

94.

Na temelju članka 18. Zakona o proračunu ("Narodne novine" broj 144/21.) i članka 37. Statuta Koprivničko-križevačke županije ("Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije" broj 7/13., 14/13., 9/15., 11/15. - pročišćeni tekst, 2/18., 3/18.-pročišćeni tekst, 4/20., 25/20., 3/21. i 4/21.-pročišćeni tekst), Županijska skupština Koprivničko-križevačke županije na 21. sjednici održanoj 25. studenoga 2024. donijela je

ODLUKU**o izvršavanju Proračuna Koprivničko-križevačke županije za 2025. godinu****I. OPĆE ODREDBE****Članak 1.**

Odlukom o izvršavanju Proračuna Koprivničko-križevačke županije za 2025. godinu (u daljnjem tekstu: Odluka) uređuje se struktura prihoda i primitaka te rashoda i izdataka Proračuna Koprivničko-križevačke županije za 2025. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun), njegovo izvršavanje, opseg zaduživanja i jamstva Koprivničko-križevačke županije, upravljanje javnim dugom te financijskom i nefinancijskom imovinom, prava i obveze korisnika proračunskih sredstava, pojedine ovlasti župana Koprivničko-križevačke županije (u daljnjem tekstu: župan), županijskih upravnih tijela u izvršavanju Proračuna, Županijske skupštine Koprivničko-križevačke županije (u daljnjem tekstu: Županijska skupština) te druga pitanja u vezi s izvršavanjem Proračuna.

II. SADRŽAJ PRORAČUNA**Članak 2.**

Proračun Koprivničko-križevačke županije (u daljnjem tekstu: Županije) je akt koji donosi skupština, a sadrži plan za proračunsku 2025. godinu i projekcije za sljedeće dvije proračunske godine u kojima se procjenjuju prihodi i primici te utvrđuju rashodi i izdaci županije i njezinih proračunskih korisnika. Proračun sadrži sve prihode i rashode proračunskih korisnika. Proračun se sastoji od općeg dijela, posebnog dijela i obrazloženja proračuna.

Opći dio proračuna

Članak 3.

I. Opći dio proračuna sadrži:

- sažetak Računa prihoda i rashoda i Računa financiranja
- Račun prihoda i rashoda i Račun financiranja.

Račun prihoda i rashoda proračuna i proračunskih korisnika sastoji se od prihoda i rashoda iskazanih prema izvorima financiranja i ekonomskoj klasifikaciji te rashoda iskazanih prema funkcijskoj klasifikaciji.

Račun financiranja - iskazuju se primici od financijske imovine i zaduživanja te izdaci za financijsku imovinu i otplate instrumenata zaduživanja prema izvorima financiranja i ekonomskoj klasifikaciji za proračun i proračunske korisnike.

Ako ukupni prihodi i primici nisu jednaki ukupnim rashodima i izdacima, opći dio proračuna sadrži i preneseni višak ili preneseni manjak prihoda nad rashodima.

Ako se donosi višegodišnji plan uravnoteženja iz članka 37. ZOP-a, proračun sadrži podatke iz višegodišnjeg plana uravnoteženja.

Posebni dio proračuna

Članak 4.

Posebni dio proračuna sastoji se od plana rashoda i izdataka proračuna i proračunskih korisnika iskazanih po organizacijskoj klasifikaciji, izvorima financiranja i ekonomskoj klasifikaciji, raspoređenih u programe koji se sastoje od aktivnosti i projekata.

Obrazloženje proračuna

Članak 5.

Obrazloženje proračuna sastoji se od obrazloženja općeg dijela proračuna i obrazloženja posebnog dijela proračuna.

Obrazloženje općeg dijela proračuna sadrži obrazloženje:

- prihoda i rashoda, primitaka i izdataka proračuna
- prenesenog manjka odnosno viška proračuna

Obrazloženje posebnog dijela proračuna temelji se na obrazloženjima financijskih planova proračunskih korisnika, a sastoji se od obrazloženja programa koje se daje kroz obrazloženje aktivnosti i projekata iz plana razvoja Županije.

Višegodišnji plan uravnoteženja proračuna i proračunskih korisnika

Članak 6.

Ako proračun i njegovi proračunski korisnici ne mogu preneseni manjak podmiriti do kraja proračunske godine, obvezni su izraditi višegodišnji plan uravnoteženja za razdoblje za koje se proračun odnosno financijski plan donosi.

Ako proračun i njegovi proračunski korisnici ne mogu preneseni višak, zbog njegove veličine, u cijelosti iskoristiti u jednoj proračunskoj godini, korištenje viška planira se višegodišnjim planom uravnoteženja za razdoblje za koje se proračun odnosno financijski plan donosi.

Višegodišnji plan uravnoteženja financijskog plana proračunskog korisnika donosi njegovo upravljačko tijelo uz prijedlog financijskog plana, nakon čega ga dostavlja nadležnom upravnom odjelu i Upravnom odjelu za financije, proračun i javnu nabavu.

Višegodišnji plan uravnoteženja proračuna donosi Županijska skupština uz proračun.

Donošenje proračuna

Članak 7.

Županijska skupština donosi proračun na razini skupine ekonomske klasifikacije do kraja tekuće godine, u roku koji omogućuje primjenu proračuna od 1. siječnja godine za koju se donosi proračun.

Županijska skupština daje suglasnost na prijedlog financijskog plana izvanproračunskog korisnika Županijske uprave za ceste Križevci na razini skupine ekonomske klasifikacije zajedno s donošenjem proračuna.

Izmjene i dopune proračuna

Članak 8.

Postupak donošenja izmjena i dopuna proračuna istovjetan je postupku donošenja proračuna. Izmjenama i dopunama proračuna mijenja se isključivo plan za tekuću proračunsku godinu.

Izmjene i dopune proračuna sastoje se od plana za tekuću proračunsku godinu i sadrže opći i posebni dio te obrazloženje izmjena i dopuna proračuna.

Izmjenama i dopunama proračuna ne mogu se umanjiti rashodi i izdaci ispod razine izvršenja i obveza preuzetih na temelju pokrenutih investicijskih projekata i ugovornih obveza.

Izmjenama i dopunama proračuna prihodi i primici ostvareni te rashodi i izdaci izvršeni s osnova namjenskih prihoda i primitaka i vlastitih prihoda sukladno u proračunu moraju se planirati minimalno na razini ostvarenog odnosno izvršenog.

Preuzimanje višegodišnjih obveza na teret proračuna

Članak 9.

Proračunski korisnici mogu preuzeti obveze iz ugovora na teret proračuna tekuće godine samo za namjene i do visine utvrđene financijskim planom ako su za to ispunjeni svi zakonom i drugim propisima utvrđeni uvjeti.

Proračunski korisnici mogu preuzeti obveze iz ugovora koji zahtijevaju plaćanje u sljedećim godinama, neovisno o izvoru financiranja, isključivo na temelju odluke župana koju predlaže nadležni upravni odjel uz suglasnost Upravnog odjela za financije, proračun i javnu nabavu.

III. IZVRŠAVANJE PRORAČUNA

Članak 10.

Sve financijske transakcije proračunskih sredstava izvršavat će se preko jedinstvenog računa Proračuna Koprivničko – križevačke županije – riznice.

Proračunski korisnici uplaćuju sve namjenske prihode i primitke i vlastite prihode putem podračuna proračuna na račun riznice Proračuna Koprivničko – križevačke županije.

Članak 11.

Organizacijskom klasifikacijom Proračuna ustrojeno je 9 razdjela, podijeljenih na glave i

proračunske korisnike, koji čine međusobno povezane i usklađene cjeline Proračuna i koji planiranim proračunskim sredstvima ostvaruju ciljeve postavljene programima.

Županija ima 34 proračunska korisnika koji su upisani u Registar proračunskih korisnika i 1 izvanproračunskog korisnika. U smislu ove Odluke status proračunskog korisnika imaju i organizacijske cjeline na nivou razdjela – upravni odjeli i službe i vijeća nacionalnih manjina.

Proračunski korisnici i upravna tijela Županije odgovorni su za potpunu i pravodobnu naplatu prihoda i primitaka iz svoje nadležnosti, za njihovu uplatu u proračun, odnosno evidentiranje i za izvršavanje svih rashoda i izdataka u skladu s namjenama.

Članak 12.

Namjenski prihodi i primici proračuna i proračunskih korisnika jesu pomoći, donacije, prihodi za posebne namjene, prihodi od prodaje ili zamjene imovine u vlasništvu Županije odnosno proračunskog korisnika, naknade s naslova osiguranja i namjenski primici od zaduživanja i prodaje dionica i udjela.

Namjenski prihodi i primici koji se ne iskoriste u tekućoj godini, prenose se u sljedeću proračunsku godinu i mogu se koristiti za istu namjenu.

Ako su namjenski prihodi i primici uplaćeni u nižem opsegu nego što je iskazano u Proračunu, korisnik može preuzeti i plaćati obveze samo u visini stvarno uplaćenih odnosno evidentiranih, odnosno raspoloživih sredstava.

Uplaćene i prenesene, a manje planirane pomoći, donacije i prihodi za posebne namjene mogu se izvršavati iznad iznosa utvrđenih u Proračunu, a do visine uplaćenih odnosno evidentiranih, odnosno prenesenih sredstava.

Uplaćeni i preneseni, a manje planirani namjenski primici od zaduživanja mogu se izvršavati iznad iznosa utvrđenih u Proračunu, a do visine uplaćenih odnosno evidentiranih, odnosno prenesenih sredstava, uz prethodnu suglasnost upravnog tijela za financije.

Uplaćene, evidentirane i prenesene, a neplanirane pomoći, donacije, prihodi za posebne namjene i namjenski primici od zaduživanja mogu se izvršavati prema naknadno utvrđenim aktivnostima i/ili projektima u proračunu uz prethodnu suglasnost Upravnog odjela za financije, proračun i javnu nabavu.

Članak 13.

Vlastiti prihodi jesu prihodi koje proračunski korisnici ostvaruju od obavljanja poslova na tržištu i u tržišnim uvjetima koji se ne financiraju iz proračuna.

Ako su vlastiti prihodi uplaćeni u nižem opsegu nego što je iskazano u Proračunu, korisnik može preuzeti i plaćati obveze samo u visini stvarno uplaćenih, odnosno raspoloživih sredstava.

Uplaćeni i preneseni, a manje planirani vlastiti prihodi mogu se izvršavati iznad iznosa utvrđenih u Proračunu, a do visine uplaćenih, odnosno prenesenih sredstava.

Uplaćeni, a neplanirani vlastiti prihodi mogu se koristiti prema naknadno utvrđenim aktivnostima i/ili projektima u proračunu uz prethodnu suglasnost

Upravnog odjela za financije, proračun i javnu nabavu i odobrenje župana, a u skladu s aktom kojim se regulira način trošenja vlastitih i namjenskih sredstava koji donosi župan.

Vlastiti prihodi koji nisu iskorišteni u prethodnoj godini, prenose se u proračun za tekuću proračunsku godinu.

Ukoliko proračunski korisnik 2 godine uzastopno prenosi viškove prihoda nad rashodima iz vlastitih prihoda i namjenskih prihoda kojima nije propisana namjena dužan je 80% viška prihoda nad rashodima prema financijskom izvještaju za 2024. godinu prenijeti u županijski proračun. Ova odredba se odnosi i na ostale ustanove kojima je županija jedini vlasnik ili osnivač. Od ove odredbe izuzeti su proračunski korisnici s područja školstva.

Članak 14.

Plaćanje predujma moguće je samo iznimno i na temelju prethodne suglasnosti župana.

Iznimno, proračunski korisnik može plaćati predujmom bez suglasnosti iz stavka 1. ovog članka do iznosa od 2.700 eura za obveze preuzete po ugovorima za projekte koji se sufinanciraju iz sredstava Europske unije. Proračunski korisnik može koristiti za plaćanje poslovnu karticu do mjesečnog limita od 700 eura. Ako postoji iznimna potreba i opravdanost limit se može privremeno podići za tu potrebu dok se ista ne izvrši.

Članak 15.

Svaki rashod i izdatak iz Proračuna mora se temeljiti na vjerodostojnoj knjigovodstvenoj ispravi kojom se dokazuje obveza plaćanja.

Pročelnik upravnog tijela, odnosno osoba na koju je to pravo prenijeto, mora prije isplate provjeriti i potpisom potvrditi pravni temelj i visinu obveze koja proizlazi iz knjigovodstvene isprave te navesti rashodovnu stavku Proračuna koju navedena isprava tereti.

Pročelnici upravnih tijela i odgovorna osoba proračunskog ili izvanproračunskog korisnika obavezni su provjeriti zakonito i namjensko korištenje sredstava isplaćenih temeljem posebnih propisa.

Naredbodavatelj za sve isplate na teret proračunskih sredstava je župan, odnosno zamjenik župana, sukladno propisima i danim ovlaštenjima.

Članak 16.

Proračun se izvršava u skladu s raspoloživim sredstvima i dospjelim obvezama. Preuzimanje i izvršavanje obveza na teret Proračuna odobrava župan, odnosno zamjenik župana, sukladno propisima i danim ovlaštenjima.

Projekti koji nisu izvršeni do kraja tekuće godine mogu se prenijeti i izvršavati u sljedećoj godini ako su ispunjeni preduvjeti:

Proračunska sredstva osigurana u Proračunu za tekuću godinu za projekt koji se prenosi moraju ostati na kraju tekuće godine neizvršena ili izvršena u iznosu manjem od planiranog.

Preneseni projekti mogu se izvršavati u sljedećoj proračunskoj godini uz uvjet da su planirani u Proračunu.

Sredstva se u Proračunu osiguravaju proračunskim korisnicima koji su u njegovu Posebnom dijelu određeni za nositelje sredstava raspoređenih po programima (aktivnostima i projektima) i po ekonomskoj klasifikaciji rashoda i izdataka. Proračunska sredstva smiju se koristiti samo za namjene koje su iskazane u Proračunu i to do visine utvrđene u njegovom Posebnom dijelu.

Korisnici neutrošena sredstva Proračuna do 31. prosinca 2025. ne mogu koristiti u sljedećoj proračunskoj godini već će ona putem jedinstvenog računa riznice biti vraćena (zadržana) u Proračunu. Za planiranje i izvršavanje Proračuna odgovoran je župan.

Članak 17.

Upravni odjel za financije, proračun i javnu nabavu izvršavat će pojedine rashode na temelju zaključenih ugovora, računa i druge potrebne dokumentacije, zaključaka te rješenja župana kojim se utvrđuje korisnik sredstava, namjena i iznos sredstava (subvencije, donacije, pomoći i sl.).

Članak 18.

Pročelnici upravnih tijela Županije odgovorni su za planiranje i izvršavanje Proračuna u dijelu koji se odnosi na djelokrug upravnog tijela kojim upravljaju.

Rukovoditelj proračunskog korisnika odgovoran je za zakonito, učinkovito i ekonomično raspolaganje sredstvima Proračuna raspoređenim za tog korisnika.

Pročelnik upravnog tijela Županije ima pravo i obvezu nadzirati namjensko korištenje sredstava kod proračunskog korisnika koji obavlja djelatnost iz djelokruga upravnog tijela.

Upravni odjel za financije, proračun i javnu nabavu ima pravo u svakom trenutku izvršiti kontrolu namjenskog i zakonitog korištenja proračunskih sredstava svih upravnih odjela i proračunskih korisnika.

Proračunski korisnici prema Registru proračunskih i izvanproračunskih korisnika kojeg vodi Ministarstvo financija i drugi korisnici proračunskih sredstava (u daljnjem tekstu: korisnici) obvezni su u postupku nadzora dati sve podatke, isprave i izvješća koja se od njih zatraže.

Ako se u tijeku kontrole iz stavka 4. ovog članka o izvršavanju Proračuna utvrdi da su sredstva Proračuna nepravilno korištena, korisniku će se umanjiti sredstva u visini nenamjenskog korištenja sredstava ili će se privremeno obustaviti isplata sredstava dok se ne ispravi nenamjensko trošenje sredstava.

Odluku o umanjenju i obustavi doznake sredstava donijet će pročelnik UO za financije, proračun i javnu nabavu.

Članak 19.

Sredstva za plaće, naknade i druga materijalna prava zaposlenih isplaćivat će se u skladu s donesenim aktima u okviru proračunskih mogućnosti i u skladu s propisima.

Članak 20.

Instrumenti osiguranja plaćanja primljeni od pravnih osoba kao sredstvo osiguranja naplate potraživanja ili izvođenja radova i usluga, dostavljaju se Upravnom odjelu za financije, proračun i javnu nabavu, koji vodi evidenciju izdanih i primljenih instrumenata osiguranja plaćanja.

Članak 21.

Sredstva proračunske zalihe iznose 40.000 eura.

Sredstva proračunske zalihe koriste se za financiranje rashoda nastalih pri otklanjanju posljedica elementarnih nepogoda, epidemija, ekoloških i ostalih nepredvidivih nesreća odnosno izvanrednih događaja tijekom godine.

Sredstva proračunske zalihe ne mogu se koristiti za pozajmljivanje.

Članak 22.

Sredstva proračunske zalihe raspoređuje župan svojom odlukom.

Župan je dužan tromjesečno izvijestiti Županijsku skupštinu o korištenju proračunske zalihe. Izvještaj o korištenju proračunske zalihe sastavni je dio polugodišnjeg i godišnjeg izvještaja o izvršenju proračuna.

Ako se tijekom godine u proračunu osiguraju sredstva za namjenu za koju su sredstva proračunske zalihe dodijeljena, rješenja kojima su sredstva proračunske zalihe odobrena stavljaju se izvan snage.

Članak 23.

Pogrešno ili više uplaćeni prihodi u Proračun, na temelju dokumentiranog zahtjeva vraćaju se uplatiteljima na teret tih prihoda.

Članak 24.

Sklapanje ugovora o javnoj nabavi roba, radova i usluga obavlja se u skladu s propisima o javnoj nabavi i ostalim propisima.

Sklapanje ugovora procijenjene vrijednosti do 26.540 eura (bez PDV-a) za robe i usluge, odnosno za nabavu radova do 66.360 eura (bez PDV-a), obavlja se po načelu dobrog domaćina, po postupku koji svojim aktom propisuje župan.

Proračunski korisnici za nabave pojedinačne vrijednosti preko 26.540 eura moraju dobiti suglasnost Osnivača. Suglasnost u ime osnivača daje župan.

Članak 25.

Rashodi i izdaci Proračuna koji se financiraju iz namjenskih prihoda i primitaka, te iz vlastitih prihoda izvršavaju se do iznosa naplaćenih prihoda i primitaka za te namjene.

Iznimno od odredbe stavka 1. ovog članka, župan može odlučiti da se pojedini rashodi i izdaci pokriju i na teret ostalih proračunskih prihoda, a najviše do visine planiranih iznosa.

O izvršenim izmjenama iz stavka 2. ovog članka, župan će izvijestiti Županijsku skupštinu prilikom podnošenja godišnjeg izvještaja o izvršenju proračuna.

Članak 26.

Na temelju iznosa planiranih Proračunom, proračunski korisnik mora izraditi i uskladiti svoj financijski plan za 2025. godinu i projekcije za 2026. i 2027. godinu.

Svi proračunski korisnici posluju putem jedinstvenog računa riznice. U okviru jedinstvenog računa riznice svaki proračunski korisnik ima svoj podračun putem kojeg u riznicu uplaćuje sve vlastite i namjenske prihode.

Od uplate u riznicu izuzeta su sredstva fondova EU koja proračunski korisnici koriste za sufinanciranje dobivenih projekata ukoliko je to projektnim pravilima planirano i ugovoreno.

Svi proračunski korisnici koji imaju preneseni višak iz prethodne godine ili su ostvarili manjak dužni su dostaviti dokumentaciju Upravnom odjelu za financije, proračun i javnu nabavu iz koje se vidi struktura prenesenog viška ili manjka prihoda po izvorima po izrađenom godišnjem financijskom izvještaju. Odluku o načinu korištenja viška, odnosno struktura manjka i način njegovog pokrića dužni su uskladiti sa odlukom propisanom u čl. 13. i čl. 30. ove Odluke.

Proračunski korisnici koji ostvaruju vlastite prihode obavljanjem osnovnih poslova vlastite djelatnosti i druge nenamjenske prihode koriste iste za pokriće rashoda nastalih obavljanjem tih poslova, a ostatak prihoda koriste za rashode za materijal i energiju, rashode za usluge, financijske rashode, vlastito učešće u EU projektima te unapređenje djelatnosti (nabavu nefinancijske imovine, tekuće i investicijsko održavanje) prema Pravilniku o mjerilima i načinu korištenja nenamjenskih donacija i vlastitih prihoda proračunskih korisnika Koprivničko-križevačke županije ("Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije" broj 34/22.).

IV. URAVNOTEŽENJE PRORAČUNA

Članak 27.

Ukoliko tijekom godine dođe do znatnije neusklađenosti planiranih prihoda i/ili primitaka i rashoda i/ili izdataka Proračuna, župan može poduzeti mjere za uravnoteženje, u skladu sa Zakonom o proračunu.

Ako se primjenom privremenih mjera ne uravnoteži Proračun, njegovo uravnoteženje, odnosno preraspodjelu sredstava između proračunskih korisnika utvrdit će, na prijedlog župana, Županijska skupština izmjenama i dopunama Proračuna.

Članak 28.

Izmjenama i dopunama Proračuna uravnotežuju se prihodi i primici, odnosno rashodi i izdaci Proračuna.

Izmjene i dopune Proračuna provode se na način i po postupku propisanom za donošenje Proračuna.

Proračunski korisnici mogu u dijelu vlastitih i namjenskih prihoda i rashoda koji se iz istih financiraju izvršiti izmjene i dopune u financijskom planu, uz prethodnu suglasnost župana, a na prijedlog pročelnika Upravnog odjela za financije, proračun i javnu nabavu.

Odobrene promjene dužni su provesti u prvim izmjenama i dopunama Proračuna koje slijede nakon toga.

Nakon posljednjih izmjena i dopuna Proračuna, proračunski korisnici ne mogu donositi izmjene i dopune financijskog plana iz stavka 3. ovog članka.

Članak 29.

Rashodi i izdaci proračuna mogu se preraspodijeliti najviše do 5% na razini skupine ekonomske klasifikacije unutar izvora financiranja opći prihodi i primici i unutar izvora financiranja namjenski primici.

Iznimno od stavka 1. ovoga članka, preraspodjela sredstava unutar izvora financiranja opći prihodi i primici može se izvršiti najviše do 15 % na razini skupine ekonomske klasifikacije ako se time osigurava povećanje sredstava učešća Županije planiranih u proračunu za financiranje projekata koji se sufinanciraju iz sredstava Europske unije.

Iznimno od stavka 1. ovoga članka, sredstva učešća Županije planirana u proračunu za financiranje projekata koji se sufinanciraju iz sredstava Europske unije iz izvora financiranja opći prihodi i primici te sredstva za financiranje projekata koja se refundiraju iz pomoći Europske unije mogu se preraspodjeljivati:

- bez ograničenja unutar istog razdjela organizacijske klasifikacije
- najviše do 15 % između projekata različitih razdjela organizacijske klasifikacije.

Iznimno od stavka 1. ovoga članka, sredstva izvora financiranja opći prihodi i primici mogu se preraspodijeliti na izvor financiranja namjenski primici najviše do 15 posto na razini skupine ekonomske klasifikacije.

Sredstva iz stavaka 2. i 3. ovoga članka mogu se preraspodjelom osigurati za naknadno utvrđene aktivnosti i/ili projekte i/ili stavke na razini skupine ekonomske klasifikacije.

Sredstva u proračunu mogu se preraspodjeljivati isključivo u planu za tekuću proračunsku godinu.

Sredstva se ne mogu preraspodijeliti između Računa prihoda i rashoda i Računa financiranja.

Župan o provedenim preraspodjelama izvještava skupštinu u polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna.

Članak 30.

Višak prihoda odnosno manjak, utvrđen po godišnjem obračunu, odnosno financijskom izvještaju proračuna i proračunskog korisnika rasporedit će se, odnosno pokriti u narednoj proračunskoj godini na osnovi višegodišnjeg plana pokrića gubitka ili korištenja viška.

Odluku o načinu korištenja viškova i načinu pokrića manjkova donosi Županijska skupština.

Ostvareni rezultat na dan 31. prosinca prethodne godine mora se uključiti u 1. Izmjene i dopune Proračuna tekuće godine.

V. ZADUŽIVANJE I DAVANJE JAMSTVA

Članak 31.

Županija se može zaduživati za kapitalna ulaganja, u skladu sa Zakonom o proračunu i Pravilnikom o postupku zaduživanja te davanja jamstava i suglasnosti jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Županija se može kratkoročno zadužiti najduže do 12 mjeseci, bez mogućnosti daljnjeg reprogramiranja ili zatvaranja postojećih obveza po kratkoročnim kreditima ili zajmovima uzimanjem novih kratkoročnih kredita ili zajmova.

Županija se može kratkoročno zadužiti sukladno stavku 2. ovoga članka za premošćivanje jaza nastalog zbog različite dinamike priljeva sredstava i dospijea obveza.

Župan donosi odluku o kratkoročnom zaduživanju Županije do iznosa utvrđenog posebnim propisom, a preko tog iznosa odluku o kratkoročnom zaduživanju donosi Županijska skupština na prijedlog župana.

Županijska skupština može, izvanproračunskom korisniku Proračuna, na njegov zahtjev i uz prijedlog župana, izdati suglasnost za kratkoročno zaduživanje za premošćivanje jaza nastalog zbog različite dinamike priljeva sredstava i dospijea obveza.

Odluku o zaduživanju Županije i davanju jamstva donosi Županijska skupština, po postupku propisanom Zakonom o proračunu.

Očekivana kreditna zaduženost Županije na dan 31. prosinca 2025. godine biti će 2.700.000 eura.

VI. UPRAVLJANJE JAVNIM DUGOM TE FINACIJSKOM I NEFINACIJSKOM IMOVINOM

Članak 32.

Imovinu Županije čini sva financijska i nefinancijska imovina u županijskom vlasništvu, a upravljanje imovinom u vlasništvu Županije obavlja se u skladu s odredbama zakona.

Stanje financijske i nefinancijske imovine i obveza utvrđuje se godišnjim popisom.

Članak 33.

Raspoloživim novčanim sredstvima na računu Proračuna upravlja župan.

Slobodna novčana sredstva Proračuna mogu se oročavati kod poslovnih banaka poštujući načela sigurnosti i likvidnosti. Odluku o oročavanju donosi župan.

Županijska skupština, može odlučiti o kupnji dionica ili udjela u trgovačkom društvu ako su za kupnju osigurana sredstva u Proračunu i ako se time štiti javni interes, odnosno interes Županije.

U slučaju da prestane javni interes odnosno interes Županije za vlasništvom dionica ili udjela u kapitalu pravnih osoba, Županijska skupština može odlučiti da se dionice, odnosno udjeli u kapitalu prodaju, u skladu sa zakonskim odredbama.

Članak 34.

Sredstva ostvarena prodajom dionica ili udjela u kapitalu koriste se za otplatu duga u Računu financiranja, nabavu nefinancijske imovine i kapitalna ulaganja.

Članak 35.

Župan može donijeti odluku o odgodi plaćanja ili obročnoj otplati duga ili odluku o otpisu/djelomičnom otpisu potraživanja, na temelju članka 100. Zakona o proračunu i u skladu s Uredbom o kriterijima, mjerilima i postupku za odgodu plaćanja, obročnu otplatu duga te prodaju, otpis ili djelomičan otpis potraživanja, čija pojedinačna vrijednost ne prelazi iznos utvrđen posebnim zakonom.

Članak 36.

Upravna tijela Županije nadležna za pojedine djelatnosti obvezna su nadzirati rad, brinuti se o racionalnom i zakonitom radu ustanova i trgovačkih društava kojima je Županija pretežiti vlasnik i osnivač ili suosnivač.

Upravna tijela Županije obvezna su izvještavati župana i Županijsku skupštinu o radu i poslovanju pravnih osoba iz stavka 1. ovog članka.

Služba za unutarnju reviziju, na zahtjev župana, može obavljati nadzor pravnih osoba iz stavka 1. ovog članka.

Članak 37.

Korisnici, mjerila i kriteriji za subvencije u poljoprivredi i gospodarstvu propisat će se posebnom odlukom ili drugim aktom u skladu sa zakonom i drugim propisima. Odluku o visini sredstava, kriterijima i mjerilima donosi župan.

Pomoći unutar općeg proračuna i donacije neprofitnim organizacijama dodjeljivati će se u okviru planiranih sredstava putem javnog poziva na osnovu prethodno utvrđenih i objavljenih kriterija.

Sredstva za aktivnosti i projekte koja se izvršavaju kao subvencije, donacije i pomoći pojedinom korisniku, raspoređuju se zaključkom i/ili rješenjem župana, ukoliko krajnji korisnik nije utvrđen samim Proračunom, odnosno drugim aktom Županijske skupštine.

VII. IZVJEŠĆIVANJE

Članak 38.

Upravni odjel za financije, proračun i javnu nabavu podnosi županu tromjesečne financijske izvještaje o izvršenju proračuna.

Sadržaj godišnjeg i polugodišnjeg izvještaja o izvršenju Proračuna propisan je Zakonom o proračunu i podzakonskim propisima.

Polugodišnji i godišnji izvještaj o izvršenju proračuna sadrže opći i posebni dio, obrazloženje i posebne izvještaje. Prihodi i primici, rashodi i izdaci u polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna iskazuju se na razini odjeljka ekonomske klasifikacije.

Opći dio polugodišnjeg i godišnjeg izvještaja o izvršenju može sadržavati i preneseni višak ili preneseni manjak prihoda nad rashodima.

Godišnji i polugodišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Upravni odjel za financije, proračun i javnu nabavu dostavlja županu, a on ih podnosi Županijskoj skupštini u rokovima propisanim Zakonom o proračunu i drugim propisima.

Proračunski korisnici dostavljaju polugodišnje i godišnje financijske izvještaje nadležnom upravnom odjelu Županije i Upravnom odjelu za financije, proračun i javnu nabavu.

Izvanproračunski korisnik polugodišnji i godišnji izvještaj o izvršenju financijskog plana za proteklo razdoblje, zajedno s obrazloženjem, dostavlja nadležnom upravnom odjelu i Upravnom odjelu za financije, proračun i javnu nabavu, a župan ih podnosi na suglasnost Županijskoj skupštini, zajedno s polugodišnjim i godišnjim izvještajem o izvršenju Proračuna u rokovima utvrđenim Zakonom o proračunu i podzakonskim aktima.

Godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna dostavlja se Ministarstvu financija i Državnom uredu za reviziju u roku 15 dana nakon što ga donese Županijska skupština.

Trgovačko društvo u kojem Županija ima udjele u kapitalu, sukladno odredbama Zakona o proračunu, dužno je dostaviti godišnji izvještaj o poslovanju nadležnom upravnom tijelu, najkasnije sukladno zakonskim odredbama vezanim uz rok za izradu i usvajanje godišnjeg izvještaja po isteku poslovne godine.

VIII. ZAVRŠNA ODREDBA

Članak 39.

Ova Odluka objaviti će se u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“, a stupa na snagu 1. siječnja 2025. godine.

**ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA
KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE**

KLASA: 400-01/24-1/8

URBROJ: 2137-03/01-24-5

Koprivnica, 25. studenoga 2024.

**PREDSJEDNIK
Damir Felak, v.r.**

95.

Na temelju članka 39. stavka 5. Zakona o proračunu („Narodne novine“ broj 144/21.) i članka 2. stavka 2. Odluke o osnivanju Županijske uprave za upravljanje županijskim i lokalnim cestama Koprivničko-križevačke županije („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“, broj 1/97, 2/99, 10/05, 12/05-pročišćeni tekst, 7/06 12/09, 15/17) Županijska skupština Koprivničko-križevačke županije na 21. sjednici održanoj 25. studenoga 2024. donijela je

Z A K L J U Č A K
o davanju suglasnosti na Financijski plan
Županijske uprave za upravljanje županijskim i
lokalnim cestama Koprivničko-križevačke
županije za 2025. godinu i projekcija
2026. i 2027. godinu

I.

Županijska skupština Koprivničko-križevačke županije daje suglasnost na Financijski plan Županijske uprave za upravljanje županijskim i

lokalnim cestama Koprivničko-križevačke županije za 2025. godinu i projekcija 2026. i 2027. godinu koje je Upravno vijeće Županijske uprave za ceste Križevci donijelo na sjednici održanoj 15. studenog 2024. godine.

Financijski plan iz stavka 1. ove točke sastavni su dio ovog Zaključka i nalaze se u prilogu.

II.

Ovaj Zaključak objavit će se u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE

KLASA: 400-01/24-01/8
URBROJ: 2137-03/06-24-8
Koprivnica, 25. studenoga 2024.

**PREDSJEDNIK
Damir Felak, v.r.**

96.

Na temelju članka 11. i 230. Zakona o zdravstvenoj zaštiti („Narodne novine“ broj 100/18., 125/19., 147/20., 119/22., 156/22., 33/23. i 36/24.), članka 5. Pravilnika o načinu pregleda umrlih te utvrđivanju vremena i uzroka smrti („Narodne novine“ broj 46/11., 6/13. i 63/14.) i članka 37. Statuta Koprivničko-križevačke županije („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 7/13., 14/13., 9/15., 11/15.-pročišćeni tekst, 2/18., 3/18.-pročišćeni tekst, 4/20., 25/20., 3/21.-pročišćeni tekst i 4/21.) Županijska skupština Koprivničko-križevačke županije na 21. sjednici održanoj 25. studenoga 2024. donijela je

ODLUKU O IZMJENI ODLUKE O MRTVOZORSTVU

Članak 1.

U Odluci o mrtvozorstvu („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 13/23., 28/23., 5/24. i 10/24.) u članku 2. podstavku: „Sveti Petar Orehovec“ točka a) briše se.

Točke b) i c) postaju točke a) i b).

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE

KLASA: 500-03/23-01/5
URBROJ: 2137-06/03-24-16
Koprivnica, 25. studneoga 2024.

**PREDSJEDNIK
Damir Felak, v.r.**

97.

Na temelju članka 13., 22., 23. i 24. Zakona o upravljanju nekretninama i pokretninama u vlasništvu Republike Hrvatske („Narodne novine“ br. 155/23.) i članka 37. Statuta Koprivničko-križevačke županije („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ br. 7/13., 14/13., 9/15., 11/15.-pročišćeni tekst, 2/18., 3/18.-pročišćeni tekst, 4/20., 25/20., 3/21. i 4/21.-pročišćeni tekst) Županijska skupština Koprivničko-križevačke županije na 21. sjednici održanoj 25. studenoga 2024. donijela je

ODLUKU o pokretanju postupka prodaje nekretnine u k.o. Legrad putem javnog nadmetanja – usmene javne dražbe

Članak 1.

Nekretnina označena kao k.č.br. 4683/1, oranica u Ulici kralja Tomislava, površine 110622 m², upisana u zk.ul.br. 817, k.o. Legrad (314404), kao neizgrađeno građevinsko zemljište u vlasništvu Republike Hrvatske, prodat će se putem javnog natječaja i to javnim nadmetanjem – usmena javna dražba, o čemu će se objaviti oglas na jednom od visokotiražnih dnevnih listova, te na mrežnim stranicama Koprivničko-križevačke županije, Hrvatske gospodarske komore i Ministarstva gospodarstva i održivog razvoja.

Članak 2.

Za nekretninu navedenu u točki I. ove Odluke početna cijena iznosi 438.000,00 EUR-a (slovima: četiristotridesetosamtuća eura).

Članak 3.

Kupac nekretnine iz točke I. ove Odluke, osim kupoprodajne cijene, snosi i trošak procjene tržišne vrijednosti nekretnine izrađene po ovlaštenom sudskom vještaku u iznosu od 375,00 EUR-a.

Članak 4.

Postupak javnog nadmetanja – usmene javne dražbe provest će povjerenstvo koje će osnovati župan.

U provedbi postupka, osim zakonskih i podzakonskih akata, primijenit će se procedura uređena pravilnikom župana koji regulira način i postupak provedbe usmene javne dražbe.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE

KLASA: 940-03/24-01/50
URBROJ: 2137-08/01-24-16
Koprivnica, 25. studenoga 2024.

**PREDSJEDNIK
Damir Felak, v.r.**

98.

Na temelju članka 37. Statuta Koprivničko-križevačke županije („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 7/13., 14/13., 9/15., 11/15. – pročišćeni tekst, 2/18., 3/18.-pročišćeni tekst, 4/20., 25/20, 3/21. i 4/21.-pročišćeni tekst) Županijska skupština Koprivničko-križevačke županije na 21. sjednici održanoj 25. studenoga 2024. donijela je

ZAKLJUČAK

o usvajanju Izvješća o poljoprivrednoj proizvodnji na području Koprivničko-križevačke županije u 2023. godini

I.

Usvaja se Izvješće o poljoprivrednoj proizvodnji na području Koprivničko-križevačke županije u 2024. godini (KLASA:320-06/24-01/176, URBROJ: 2137/1-04/18-24-01)

II.

Ovaj Zaključak objavit će se u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE

KLASA: 320-06/24-01/176
URBROJ: 2137/1-04/18-24-04
Koprivnica, 25. studenoga 2024.

PREDSJEDNIK
Damir Felak, v.r.

99.

Na temelju članka 17. Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda („Narodne novine“ broj 16/19.), Pravilnika o Registru šteta od prirodnih nepogoda („Narodne novine“ broj 65/19.) i članka 37. Statuta Koprivničko-križevačke županije („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 7/13., 14/13., 9/15., 11/15.-pročišćeni tekst, 2/18., 3/18.-pročišćeni tekst, 4/20, 25/20, 3/21. i 4/21.-pročišćeni tekst.), Županijska skupština Koprivničko-križevačke županije na 21. sjednici održanoj 25. studenoga 2024. donijela je

PLAN DJELOVANJA u području prirodnih nepogoda za područje Koprivničko-križevačke županije za 2025. godinu

I.

U cilju prevencije, ublažavanja i djelomičnog uklanjanja posljedica prirodnih nepogoda, te radi određenja mjera i djelomične sanacije šteta od prirodnih nepogoda na području Koprivničko-križevačke županije, skupština Koprivničko-križevačke županije donosi Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda za područje Koprivničko-križevačke županije za 2025. godinu.

II.

Prirodnom nepogodom, u smislu Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih

nepogoda, smatraju se iznenadne okolnosti uzrokovane nepovoljnim vremenskim prilikama, seizmičkim uzrocima i drugim prirodnim uzrocima koje prekidaju normalno odvijanje života, uzrokuju žrtve, štetu na imovini i/ili njezin gubitak te štetu na javnoj infrastrukturi i/ili okolišu.

Štetama od prirodnih nepogoda se ne smatraju one štete koje su namjerno izazvane na vlastitoj imovini te štete koje su nastale zbog nemara i/ili nepoduzimanja propisanih mjera zaštite.

MJERE U SLUČAJU NASTAJANJA PRIRODNE NEPOGODE

III.

Pod pojmom mjere u smislu Zakona smatraju se sva djelovanja od strane Koprivničko-križevačke županije vezana za sanaciju nastalih šteta, ovisno o naravi, odnosno vrsti prirodne nepogode koja je izgledna za određeno područje, odnosno o posljedicama istih. Kako se prirodne nepogode uglavnom javljaju iznenada i ne nastaju uvijek štete istih razmjera, u ovom dijelu moguće je provesti:

- a) Preventivne mjere radi umanjenja posljedica prirodne nepogode koje obuhvaćaju: saniranje postojećih klizišta, uređivanje kanala i propusta uz prometnice, uređivanje korita potoka, rječica i rijeka, uređenje retencija, izgradnju barijera za sprečavanje odnošenja zemlje izvan poljoprivrednih površina, rušenje starih i trulih stabala, postavljanje zaštitnih mreža protiv tuče i slično.
- b) Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode podrazumijevaju procjenu šteta i posljedica; sanaciju nastalih oštećenja i šteta. Sanacija obuhvaća aktivnosti kojima se otklanjaju posljedice prirodne nepogode – pružanje prve pomoći unesrećenima ukoliko ih je bilo, čišćenje stambenih, gospodarskih i drugih objekata od nanosa mulja, šljunka, drveća i slično, odstranjivanje odronjene zemlje, mulja i šljunka s cesta i lokalnih putova radi žurne normalizacije života, provedba veterinarskih mjera te sve ostale radnje kojima se smanjuju nastala oštećenja.

Ugroze koje se obrađuju dokumentima zaštite i spašavanja (potres, poplava, ekstremne vremenske pojave i ostalo) se neće obrađivati ovim Planom jer su mjere i postupci obrađeni u Procjeni rizika od velikih nesreća, te Planom djelovanja sustava civilne zaštite za područje Koprivničko-križevačke županije (u izradi). Procjenom ugroženosti od požara i tehnološke eksplozije, te Planom zaštite od požara za područje Koprivničko-križevačke županije (u izradi) obrađuju se mjere i postupci u slučaju požara te se ovim Planom isto tako neće obrađivati.

IV.

Mjere ovise o vrsti prirodne nepogode pa je tako za svaku pojedinu od nepogoda predviđeno poduzeti slijedeće mjere:

1. Olujni i orkanski vjetar

- a) Preventivne mjere radi umanjenja posljedica prirodne nepogode:
- Podrazumijevaju da kod planiranja i gradnje prometnica valja voditi računa o vjetru i pojavi ekstremnih zračnih turbulencija.
 - Na prometnicama tj. na mjestima gdje vjetar ima jače olujne udare trebaju se postavljati posebni zaštitni sistemi, tzv. vjetrobrani i posebni znakovi upozorenja.
- b) Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode
- Podrazumijevaju procjenu šteta i posljedica te sanaciju nastalih oštećenja i šteta.
 - Sanacija obuhvaća aktivnosti kojima se otklanjaju posljedice prirodne nepogode, pružanje prve pomoći unesrećenima ukoliko ih je bilo te sve ostale radnje kojima se smanjuju posljedice olujnog i orkanskog nevremena.

Red. Broj.	Radnje i postupci (Mjere)
1.	Izveštavanje župana i predlaganje aktiviranja Povjerenstva za procjenu štete od prirodnih nepogoda na ugroženim područjima.
2.	Pozivanje Povjerenstva te izrada popisa i šteta sukladno Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda (NN16/19)
3.	Pozivanje Stožera CZ
4.	Prikupljanje informacija o naseljima u kojima su se dogodile najveće materijalne štete
5.	Utvrđivanje o funkcioniranju: sustava za vodoopskrbu. sustava za elektroopskrbu. sustava telekomunikacija. prikupljanje informacija o prohodnosti prometnica. prikupljanje informacija o stanju društvenih i stambenih objekata na prostoru.
6.	Aktiviranje DVD-a
7.	Utvrđivanje redoslijeda u smislu stavljanja u potpunu funkciju telekomunikacija i opskrbu električnom energijom sljedećim prioritetom: vodoopskrbni sustav škole zdravstvene ustanove pekare, trgovine objekti za pripremu hrane vatrogasni i društveni domovi pošta ostali korisnici
8.	Utvrđivanje redoslijeda u smislu stavljanja u potpunu funkciju prometnica na području sljedećim prioritetom: Državne ceste Županijske ceste Lokalne ceste
9.	Utvrđivanje redoslijeda u smislu privremene sanacije oštećenja sljedećih objekata: zdravstvene ustanove škole trgovine vatrogasni i društveni domovi privatni objekti prema stupnju oštećenja
10.	Pozivanje vlasnika poduzeća i obrta koji se bave takvom vrstom djelatnosti koja može izvršiti privremenu sanaciju štete
12.	Povjerenstvo nastavlja aktivnosti na popisu i procjeni štete sukladno Zakonu te o rezultatima izvješćuje Državno povjerenstvo.

2. Suša

- a) Preventivne mjere radi umanjenja posljedica prirodne nepogode
- Područje Koprivničko-križevačke županije obiluje vodnim potencijalom pa je potrebno isti iskoristiti za natapanje poljoprivrednih površina gdje je to moguće.
- b) Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode
- Podrazumijevaju procjenu šteta i posljedica te sanaciju nastalih oštećenja i šteta.
 - Sanacija obuhvaća aktivnosti kojima se otklanjaju posljedice prirodne nepogode, te sve ostale radnje kojima se smanjuju posljedice suše.

Red. Broj.	Radnje i postupci (Mjere)
1.	Izveštavanje župana i predlaganje aktiviranja Povjerenstva za procjenu štete od prirodnih nepogoda na ugroženim područjima.
2.	Povjerenstvo nastavlja aktivnosti na popisu i procjeni štete sukladno Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda (NN16/19)
3.	Pozivanje Stožera CZ
4.	Prikupljanje informacija o naseljima u kojima se dogodila nestašica vode i izrada prioriteta dostave vode ljudima, životinjama, zalijevanje usjeva važnih za funkcioniranje zajednice
5.	Pronalaženje najbližeg vodocrpilišta sa kojega postoji mogućnost dostave vode.
6.	Angažiranje JVP i DVD-a na dostavi vode na ugrožena područja
7.	Informiranje stanovništva o načinu snabdijevanja.
8.	Izrada popisa (vlasnik i broj grla) stočnog fonda koristeći evidenciju Veterinarske stanice.
9.	Utvrđivanje minimalne dnevne količine vode po grlu.

3. Tuča

- a) Preventivne mjere radi umanjenja posljedica prirodne nepogode
- Uključuju prije svega nabavku mreža protiv tuče čime se zaštićuju nasadi i urod od posljedica tuče.
 - Potrebno je izbjegavati izgradnju nasada i građevina osjetljivih na kišu i tuču te poticati njihovo osiguranje.
 - Osjetljivu kulturnu baštinu i imovinu potrebno je preventivno zaštititi od ugroze.
- b) Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode
- Podrazumijevaju procjenu šteta i posljedica te sanaciju nastalih oštećenja i šteta.
 - Sanacija obuhvaća aktivnosti kojima se otklanjaju posljedice prirodne nepogode, pružanje prve pomoći unesrećenima ukoliko ih je bilo te sve ostale radnje kojima se smanjuju posljedice nevremena s tučom.

Red. Broj.	Radnje i postupci (Mjere)
1.	Izveštavanje župana i predlaganje aktiviranja Povjerenstva za procjenu štete od prirodnih nepogoda na ugroženim područjima.
2.	Pozivanje Povjerenstva te izrada popisa i šteta sukladno Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda (NN16/19)
3.	Pozivanje Stožera CZ
4.	Prikupljanje informacija o naseljima u kojima su se dogodile najveće materijalne štete
5.	Utvrđivanje o funkcioniranju: sustava za vodoopskrbu. sustava za elektroopskrbu. sustava telekomunikacija. prikupljanje informacija o prohodnosti prometnica. prikupljanje informacija o stanju društvenih i stambenih objekata na prostoru.
6.	Aktiviranje DVD-a
7.	Utvrđivanje redosljeda u smislu stavljanja u potpunu funkciju telekomunikacija i opskrbu električnom energijom sljedećim prioritetom: vodoopskrbni sustav škole zdravstvene ustanove pekare, trgovine

4. Mraz

- a) Preventivne mjere radi umanjena posljedica prirodne nepogode
- Uključuju prije svega proizvodnju unutar staklenika ili plastenika čime se zaštićuju nasadi i urod od posljedica mraza.
 - Kod većih gospodarstvenika, kao i na područjima koja se ne mogu štiti plastenicima preventivno ulaganje je osiguranje uroda i nasada od posljedica mraza kod osiguravajućih društva.
- b) Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode
- Podrazumijevaju procjenu šteta i posljedica te sanaciju nastalih oštećenja i šteta.
 - Sanacija obuhvaća aktivnosti kojima se otklanjaju posljedice prirodne nepogode, te sve ostale radnje kojima se smanjuju posljedice mraza.

Red. Broj.	Radnje i postupci (Mjere)
1.	Izveštavanje župana i predlaganje aktiviranja Povjerenstva za procjenu štete od prirodnih nepogoda na ugroženim područjima.
2.	Pozivanje Povjerenstva te izrada popisa i šteta sukladno Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda (NN16/19)
4.	Prikupljanje informacija o naseljima u kojima su se dogodile najveće materijalne štete
5.	Izveščivanje Državnog povjerenstva o obimu štete te dostavljanje izvješća o učinjenom.

NOSITELJI MJERA PO PRIRODNIM NEPOGODAMA

V.

Nositelji mjera za ublažavanje te otklanjanje izravnih posljedica prirodnih nepogoda su operativne snage sustava civilne zaštite koje su definirane Zakonom o sustavu civilne zaštite:

- Stožer civilne zaštite Koprivničko-križevačke županije,
- Vatrogasna zajednica Koprivničko-križevačke županije
- Društvo Crvenog križa Koprivničko-križevačke županije
- HGSS-Stanica Koprivnica, Ispostava Križevci i Ispostava Đurđevac
- Koordinator na lokaciji,
- Udruge,
- Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite Koprivničko-križevačke županije.

Pored Operativnih snaga sustava CZ kao nositelji određenih mjera u pojedinim ugrozama pojaviti će se i:

- Centar za socijalnu skrb Koprivničko-križevačke,
- Zavod za hitnu medicinu Koprivničko-križevačke županije,
- Hrvatske vode
- HEP-interventne službe HEP ODS d.o.o.
- HŠ UŠP Koprivnica – Šumarija Koprivnica
 - Šumarija Đurđevac
 - Šumarija Kloštar Podravski
 - Šumarija Križevci
 - Šumarija Sokolovac
 - Šumarija Repaš
- Hrvatske ceste d.o.o., Zagreb
- ŽUC Koprivničko-križevačke županije
- Zavod za javno zdravstvo Koprivničko-križevačke županije

Sve navedene snage koristit će se u provođenju mjera kod svih prirodnih nepogoda ovisno o potrebama za istima.

PROCJENE OSIGURANJA OPREME I DRUGIH SREDSTAVA ZAŠTITU I SPREČAVANJE STRADANJA IMOVINE, GOSPODARSKIH FUNKCIJA I STRADAVANJA STANOVNIŠTVA

VI.

Pod pojmom procjena osiguranja opreme i drugih sredstava za zaštitu i sprječavanje stradanja imovine, gospodarskih funkcija i stradanja stanovništva podrazumijeva se procjena opreme i drugih sredstava nužnih za sanaciju, djelomično otklanjanje i ublažavanje štete nastale uslijed djelovanja prirodne nepogode.

Opremom i sredstvima raspoložu subjekti koji su navedeni kao nositelji mjera za otklanjanje izravnih posljedica prirodnih nepogoda.

Gospodarski subjekti koji raspoložu opremom, za izvođenje potrebnih radnji u slučaju sanacije, u okviru svoje redovne djelatnosti odrađuju preventivne mjere za smanjenje šteta pri nastajanju prirodne nepogode.

Koprivničko-križevačka županija osigurava sredstva indirektno u svrhu prevencije kroz sustav poticanja poljoprivredne proizvodnje.

VII.

Preventivne mjere i mjere za ublažavanje i otklanjanje posljedica prirodne nepogode provoditi će se na razini Koprivničko-križevačke županije sukladno Programu 1069: Poljoprivreda kojim se utvrđuju aktivnosti koje će Koprivničko-križevačka županija poduzeti u sljedećoj godini u dodjeljivanju potpora male vrijednosti, te kriteriji i postupak dodjele potpora u poljoprivredi. Program je u skladu sa Planom razvoja Koprivničko-križevačke županije za razdoblje 2021.-2027.. Tim Programom utvrđene su aktivnosti u poljoprivredi koje će Koprivničko-križevačka županija poduzeti u daljnjem periodu za dodjeljivanje potpora male vrijednosti, te kriteriji i postupak dodjele potpora u poljoprivredi.

Prilog 1: Mjere Koprivničko-križevačke županije koje će se primjenjivati u Planu djelovanja Županije u području prirodnih nepogoda

R/br.	Mjera broj	SADRŽAJ MJERE i način ostvarenja	Korisnici
1.	Mjere programa sukladno Uredbi Komisije 1408/2013	T 100015 POTPORA ZA OSIGURANJE U POLJOPRIVREDI Potpora za premiju osiguranja usjeva, povrća, cvijeća, višegodišnjih nasada, staklenika, plastenika na temelju ugovora ili police osiguranja za tekuću godinu od rizika prirodne nepogode, nepovoljnih klimatskih prilika koje se mogu izjednačiti s prirodnom nepogodom, nepovoljnim klimatskim prilikama i naježdama nametnika bilja. Popis prihvatljivih troškova: - Ugovorena polica osiguranja (koja nije obuhvaćena mjerom 17 Upravljanje rizicima, podmjere 17.1 Osiguranje usjeva, životinja i biljaka iz Programa ruralnog razvoja Republike Hrvatske)	poljoprivredno gospodarstvo upisano u Upisnik poljoprivrednih gospodarstava u Koprivničko-križevačkoj županiji (OPG, obrti, trgovačka društva, udruge i zadruge registrirane za poljoprivrednu djelatnost)
2.	Mjere programa koje nisu regulirane Uredbama Komisije broj 1408/2013.	A 100003 POMOĆI ZA PRIRODNE NEPOGODE U sklopu A 100003 Pomoći za prirodne nepogode utvrđen je postupak dodjele sredstava naknade za socijalno-zaštitne potrebe za koje nisu utvrđeni krajnji korisnici sukladno Pravilniku o postupku dodjele sredstava naknade koje se isplaćuju iz Proračuna Koprivničko-križevačke županije za socijalno-zaštitne potrebe, a nisu regulirane Uredbom komisije EU 1407/2013 i 702/2014. Sredstva naknade isplaćuju se u slučaju na čiji utjecaj osoba nije mogla utjecati (olujno nevrijeme, požar, poplava i ostalo). Na osnovu podnesenog zahtjeva, temeljem Zaključka Župana, isplatiti će se jednokratna novčana pomoć ovisno o intenzitetu i vrsti prirodne nepogode, a maksimalni iznos je 1.000,00 Eura po podnositelju zahtjeva.	stanovnici Koprivničko-križevačke županije koji su pretrpjeli štete od prirodnih nepogoda (požar, poplava...)
3.	Mjere programa koje nisu regulirane Uredbama Komisije broj 1408/2013.	A 100028 OBRANA OD TUČE U sklopu aktivnosti A 100028 Obrana od tuče provodi se zaštita poljoprivredne proizvodnje na području Županije. Područje Koprivničko-križevačke županije branjeno je sa radarskih centara RC-2b Trema i RC -3 Bilogora, također na području županije nalazi se 42 postaje za obranu od tuče. Sve postaje raspolažu s prizemnim generatorima za <u>obranu od tuče</u> , a 23 postaje bile su aktivne za obranu od tuče. Postaje za obranu od tuče raspoređene su u radarski centar Trema kojemu pripadaju 32 postaje i radarskom centru Bilogora kojemu pripada 10 postaja. Na temelju članka 13. Zakona o sustavu obrane od tuče („Narodne novine“ 53/01. i 55/07.), Županije imaju obvezu osigurati novčana sredstva za provođenje operativnog rada obrane od tuče i to do 1% od vlastitih sredstava proračuna Županije. Financijska sredstva za provedbu Obrane od tuče na području Koprivničko-križevačke županije osigurana su u Proračunu Koprivničko križevačke županije u iznosu od 15.000,00 Eura za 2025. godinu, a za buduća razdoblja sukladno projekcijama Proračuna Županije.	Državni zavod hidrometeorološki

Prilog 2: Tablični prikaz vrsta šteta, ukupno prijavljenog iznosa šteta i dodijeljene pomoći u eurima, Koprivničko-križevačka županija 2014. – 2024. godina

God	VRSTA PRIRODNE NEPOGODE - ŠTETE								Ukupno prijavljena šteta (EUR)	Ukupno dodijeljena pomoć Koprivničko-križevačkoj županiji (EUR)
	Mraz	Tuča	Poplava	Klizište	Suša	Potres	Olujni i orkanski vjetar	Ostalo		
2014.	0,00	27.406,59	2.862.387,33	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.889.793,92	1.213,35
2015.	0,00	0,00	0,00	0,00	909.753,10	0,00	0,00	0,00	909.753,10	0,00
2016.	6.316.213,24	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	51.277,52	0,00	6.367.490,76	117.773,71

2017.	0,00	220.217,76	0,00	0,00	13.106.698,96	0,02	0,00	0,00	13.326.916,74	630.479,93
2018.	0,00	387.893,38	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	387.893,38	29.782,61
2019.	0,00	2.390.554,77	0,00	0,00	0,00	0,00	227.792,97	0,00	2.618.347,75	40.318,45
2020.	1.580.501,76	152.514,75	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.733.016,51	49.499,27
2021.	516.348,28	0,00	0,00	0,00	11.570.674,78	0,00	0,00	0,00	12.087.023,06	153.563,53
2022.	0,00	3.974.144,75	0,00	0,00	32.300.308,00	0,00	0,00	0,00	36.274.452,75	* 942.547,78
2023.	0,00	0,00	16.833.090,18	0,00	0,00	0,00	2.879.699,30	0,00	19.712.789,48	128.330,54
2024.	0,00	2.149.206,04	449.111,24	0,00	20.447.544,96	0,00	0,00	0,00	23.045.862,24	** ***
UKU-PNO	8.413.063,28	9.301.938,04	20.144.588,75	0,00	78.334.979,80	0,02	3.158.769,79	0,00	119.208.944,31	2.093.509,17

*Ukupna dodijeljena pomoć za štete od prirodnih nepogoda u 2022. godini u iznosu od 942.547,78 Eura dijeli se na:

- Potporu male vrijednosti po direktivi 1408 poljoprivrednicima za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodne nepogode tuče na području Koprivničko-križevačke županije – 876.205,75 Eura
- Kapitalnu pomoć jedinicama lokalne samouprave za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodne nepogode tuče na nerazvrstanim cestama na području Općina Gola i Legrad – 14.599,51 Eura
- Pomoći za prirodne nepogode - za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodne nepogode tuča nastalih na komunalnoj, društvenoj i stambenoj infrastrukturi –18.871,48 Eura
- Pomoći dodijeljene sukladno Odluci Vlade RH o dodijeli sredstava pomoći za ublažavanje i uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda nastalih u 2022. godini i dijelom u 2021. godini u Republici Hrvatskoj – 32.871,04 Eura

** Državno povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda obavijest o Odluci Vlade o dodijeli sredstava žurne pomoći za ublažavanje posljedica prirodnih nepogoda nastalih u Republici Hrvatskoj i sredstva dostavlja tijekom prosinca tekuće godine, stoga predmetni podatak sada nije poznat, a biti će evidentiran u dokumentu Izvješće o izvršenju Plana djelovanja u području prirodnih nepogoda za područje Koprivničko-križevačke županije za 2024. godinu.

*** Ministarstvo poljoprivrede, šumarstva i ribarstva donijelo je Nacrt Programa potpore poljoprivrednim proizvođačima za ublažavanje posljedica prirodnih nepogoda nastalih u 2024. godini. Potpora iz ovog Programa će se dodijeliti korisnicima koji ispunjavaju uvjete Programa u iznosu najviše 50% od ukupno prijavljene štete od prirodnih nepogoda nastalih u 2024. godini u Registru šteta od prirodnih nepogoda za svakog pojedinog korisnika. Najmanji iznos potpore iz Programa po korisniku iznosi 100,00 EUR, a najveći 10.000,00 EUR. Sredstva za provedbu Programa osigurana su u Državnom proračunu u ukupnom iznosu od 21.000.000,00 EUR u dva dijela i to u okviru proračunske godine 2024. u iznosu od 6.000.000,00 EUR, a u okviru proračunske godine 2025. u iznosu od 15.000.000,00 EUR. Program će provoditi Ministarstvo poljoprivrede, šumarstva i ribarstva u suradnji sa Agencijom za plaćanja u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju.

VIII.

Sukladno članku 17. stavku 1. i 2. Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda („Narodne novine“ broj 16/19.) predstavničko tijelo jedinice lokalne samouprave do 30. studenog tekuće godine donosi plan djelovanja za sljedeću kalendarsku godinu radi određenja mjera i postupanja djelomične sanacije šteta od prirodnih nepogoda.

U sklopu Plana djelovanja, koji su jedinice lokalne samouprave dužne donositi svake godine, uređuje se i sadržaj pomoći koja se dodjeljuje kao prevencija nastanka prirodnih nepogoda ili naknada za nastala oštećenja u slučaju nastanka prirodnih nepogoda, ukoliko takve aktivnosti postoje.

OSTALE MJERE KOJE UKLJUČUJU SURADNJU S NADLEŽNIM TIJELIMA

IX.

Sukladno propisima kojima se uređuju pitanja u vezi elementarnih mjera kao mjera sanacije šteta od prirodnih nepogoda utvrđuje se:

- provedba mjera s ciljem dodjeljivanja pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje šteta od prirodnih nepogoda
- provedba mjera s ciljem dodjeljivanja žurne pomoći u svrhu djelomične sanacije šteta od prirodnih nepogoda

Utvrđuje se da su nositelji provedbe mjera iz prethodnih stavaka:

- Ministarstvo financija,
- Koprivničko-križevačka županija,
- Županijsko povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda,
- Upravni odjel za gospodarstvo, komunalne djelatnosti i poljoprivredu Koprivničko-križevačke županije.

Županijsko povjerenstvo ostvaruje suradnju sa Općinskim i gradskim povjerenstvom, Državnim povjerenstvom za procjenu šteta od prirodnih nepogoda te sa istim usklađuje sve potrebne mjere i postupke oko provođenja ovog Plana.

ZAVRŠNE ODREDBE

X.

Ovaj Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda za područje Koprivničko-križevačke

županije za 2025. godinu, objavljuje se na web stranici Koprivničko-križevačke županije.

XI.

Županijska skupština Koprivničko-križevačke županije jednom godišnje razmatra Izvješće o izvršenju Plana djelovanja u području prirodnih nepogoda za područje Koprivničko-križevačke županije.

XII.

Ovaj Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda za područje Koprivničko-križevačke županije za 2025. godinu, objavit će u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE

KLASA: 920-03/24-01/1

URBROJ: 2137-04/11-24-2

Koprivnica, 25. studenoga 2024.

PREDSJEDNIK
Damir Felak, v.r.

100.

Temeljem članka 13. stavka 4. Zakona o zaštiti od požara („Narodne novine“, broj 92/10. i 114/22.) i članka 37. Statuta Koprivničko-križevačke županije („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 7/13., 14/13., 9/15., 11/15.-pročišćeni tekst, 2/18., 3/18.-pročišćeni tekst, 4/20., 25/20., 3/21. i 4/21.-pročišćeni tekst) te temeljem Procjene ugroženosti od požara i tehnološke eksplozije Koprivničko-križevačke županije („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 18/19.) Županijska skupština Koprivničko-križevačke županije na 21. sjednici održanoj 25. studenoga 2024. donijela je

GODIŠNJI PROVEDBENI PLAN UNAPREĐENJA ZAŠTITE OD POŽARA ZA PODRUČJE KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE ZA 2025. GODINU

I.

Ovaj Godišnji provedbeni plan unapređenja zaštite od požara za područje Koprivničko-križevačke županije za 2025. godinu (dalje u tekstu: Plan) donosi se s ciljem postizanja učinkovitije i efikasnije razine zaštite od požara na području Koprivničko-križevačke županije.

II.

Za unapređenje zaštite od požara na području Koprivničko-križevačke županije, tijekom 2025. godine potrebno je provesti sljedeće mjere:

1. Jedinice lokalne samouprave dužne su imati usvojene procjene ugroženosti od požara i planove zaštite od požara u skladu s člankom 13. Zakona o zaštiti od požara („Narodne novine“ broj 92/10. i 114/22.) i s člankom 5. Pravilnika o planu zaštite od požara („Narodne novine“ broj 51/12.) te ih u propisanim rokovima usklađivati s novonastalim uvjetima.

Izvršitelj zadatka: Jedinice lokalne samouprave
Sudionici: Služba civilne zaštite Koprivnica-
Odjel inspekcije, Vatrogasna zajednica Koprivničko-
križevačke županije, vatrogasne zajednice općina i
gradova

Rok: kontinuirano

2. Predstavnička tijela jedinica lokalne samouprave dužna su kontinuirano ažurirati akte sa sadržanim potrebnim mjerama za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina, sukladno odredbama članka 12. Zakona o poljoprivrednom zemljištu („Narodne novine“ broj 20/18., 115/18., 98/19. i 57/22.).

Izvršitelj zadatka: Jedinice lokalne samouprave
Rok: kontinuirano

3. Temeljem procjena ugroženosti od požara i planova zaštite od požara Koprivničko-križevačke županije i jedinica lokalne samouprave, potrebno je skrbiti o organiziranosti i opremljenosti utvrđenog broja vatrogasnih postrojbi sukladno odredbama Pravilnika o osnovama organiziranosti vatrogasnih postrojbi na teritoriju Republike Hrvatske („Narodne novine“ broj 61/94.).

Izvršitelji zadatka: Vatrogasna zajednica
Koprivničko-križevačke županije, vatrogasne
zajednice općina i gradova

Rok: kontinuirano

4. Sukladno izračunu o potrebnom broju vatrogasaca iz Procjene ugroženosti od požara i tehnološke eksplozije te Plana zaštite od požara Koprivničko-križevačke županije, potrebno je za jedinice lokalne samouprave osigurati potreban broj operativnih vatrogasaca.

Izvršitelj zadatka: Jedinice lokalne samouprave
Sudionici: Vatrogasna zajednica
Koprivničko-križevačke županije, vatrogasne
zajednice općina i gradova, Javna vatrogasna
postrojba Grada Koprivnice, Javna vatrogasna
postrojba Đurđevac, Javna vatrogasna postrojba
Grada Križevaca

Rok: kontinuirano

5. Provesti stručni nadzor nad stanjem opremljenosti i osposobljenosti javnih vatrogasnih postrojbi, dobrovoljnih vatrogasnih društava i vatrogasnih zajednica na području Koprivničko-križevačke županije.

Izvršitelji zadatka: Vatrogasna zajednica
Koprivničko-križevačke županije

Sudionici: vatrogasne zajednice općina i
gradova, Javna vatrogasna postrojba Grada
Koprivnice, Javna vatrogasna postrojba Đurđevac,
Javna vatrogasna postrojba Grada Križevaca

Rok: kontinuirano

6. Održavati sjednice zapovjedništava vatrogasnih zajednica i na istima uskladiti planove za provođenje zadaća iz područja zaštite od požara i razraditi odgovarajuće operativne planove aktivnog uključivanja svih subjekata zaštite od požara.

Razraditi sustav pripravnosti, stupnjevitost s obzirom na indekse opasnosti, kao i plansko uključivanje svih snaga i resursa u intervencije.

Izvršitelji zadatka: Vatrogasna zajednica
Koprivničko-križevačke županije, vatrogasne
zajednice gradova i općina
Rok: kontinuirano

7. Uključiti se u organizaciju informativno-savjetodavnih sastanaka s predstavnicima jedinica lokalne i područne samouprave, osobama zainteresiranim za zaštitu od požara, građanstvom, odgojno-obrazovnim ustanovama, na kojima će se razmotriti i analizirati tijekom priprema i provedbe aktivnosti zaštite od požara tijekom godine i upoznavati s opasnostima i posljedicama od izbijanja požara. Posebnu pozornost usmjeriti informiranju građanstva o zakonskoj regulativi i odlukama jedinica lokalne samouprave vezano za spaljivanje biljnog i drugog otpada.

Izvršitelji zadatka: Vatrogasna zajednica
Koprivničko-križevačke županije, vatrogasne
zajednice općina i gradova,
Sudionici: Javna ustanova za upravljanje
zaštićenim dijelovima prirode na području Koprivničko-
križevačke županije, Hrvatske šume d.o.o., Služba
civilne zaštite Koprivnica, jedinice lokalne
samouprave
Rok: kontinuirano

8. Jedinice lokalne samouprave dužne su omogućiti nesmetano obavljanje inspekcijskog nadzora od strane Službe civilne zaštite Koprivnica – Odjel inspekcije te postupati po zahtjevima i naredbama inspektora.

Izvršitelj zadatka: Jedinice lokalne samouprave
Sudionik: Služba civilne zaštite Koprivnica
– Odjel inspekcije
Rok: kontinuirano

9. Jedinice lokalne samouprave dužne su osigurati opremanje vatrogasnih postrojbi sukladno Pravilniku o minimumu tehničke opreme i sredstava vatrogasnih postrojbi („Narodne novine“ broj 43/95.), Pravilniku o minimumu opreme i sredstava za rad određenih vatrogasnih postrojbi dobrovoljnih vatrogasnih društava („Narodne novine“ broj 91/02.), Pravilniku o tehničkim zahtjevima za zaštitnu i drugu osobnu opremu koju pripadnici vatrogasne postrojbe koriste prilikom vatrogasne intervencije („Narodne novine“ broj 31/11.), odnosno temeljem važećih procjena ugroženosti od požara i tehnološke eksplozije te planova zaštite od požara Koprivničko-križevačke županije, gradova i općina.

Izvršitelj zadatka: Jedinice lokalne samouprave,
vatrogasne zajednice gradova i općina, Javna
vatrogasna postrojba Grada Koprivnice, Javna
vatrogasna postrojba Đurđevac, Javna vatrogasna
postrojba Grada Križevaca, dobrovoljna vatrogasna
društva
Rok: kontinuirano

10. Temeljem Plana intervencija kod velikih požara otvorenog prostora na teritoriju Republike Hrvatske

(„Narodne novine“ broj 25/01.) potrebno je odrediti pogodne lokacije i prostore te izvršiti sve potrebne predradnje radi uspostave zapovjednih mjesta kod zapovijedanja i koordinacije u gašenju velikih požara otvorenog prostora.

Izvršitelji zadatka: Vatrogasna zajednica
Koprivničko-križevačke županije, vatrogasne
zajednice općina i gradova
Rok: kontinuirano

11. Potrebno je organizirati osposobljavanja, seminare i vježbe za zapovjedništva kao i za vatrogasce u svrhu što učinkovitije provedbe svih planiranih aktivnosti i zadaća u kojima sudjeluju.

Izvršitelji zadatka: Vatrogasna zajednica
Koprivničko-križevačke županije, vatrogasne
zajednice gradova i općina, Javna vatrogasna
postrojba Grada Koprivnice, Javna vatrogasna
postrojba Đurđevac, Javna vatrogasna postrojba
Grada Križevaca, dobrovoljna vatrogasna društva
Rok: kontinuirano

12. Temeljem važećih procjena ugroženosti od požara i planova zaštite od požara Koprivničko-križevačke županije te jedinica lokalne samouprave, potrebno je utvrditi uvjete, ustroj i način korištenja teške građevinske mehanizacije za eventualnu žurnu izradu prosjeka i probijanja protupožarnih putova radi zaustavljanja širenja šumskog požara, kao i pravne osobe zadužene za ostale oblike logističke potpore kod složenijih vatrogasnih intervencija. Popis pravnih osoba s pregledom raspoložive teške građevinske mehanizacije te ostalih oblika logističke potpore s razrađenim planom aktiviranja, potrebno je dostaviti županijskom vatrogasnom zapovjedniku.

Izvršitelj zadatka: Jedinice lokalne samouprave
Sudionici: Vatrogasna zajednica Koprivničko-
križevačke županije, vatrogasne zajednice gradova i
općina
Rok: 15. travnja 2025.

13. Od distributera vode na području Županije tražiti redovito provođenje ažuriranja podataka o javnoj hidrantskoj mreži (položaj i ispravnost hidranata), redovito provođenje geodetskog snimanja vanjskih hidranata, ucrtavanja lokacija hidranata kao i segmenata naselja na odgovarajuće karte te dostavu istih na korištenje središnjim vatrogasnim postrojbama.

Izvršitelji zadatka: Koprivničko-križevačka županija,
jedinice lokalne samouprave
Sudionici: Vatrogasna zajednica Koprivničko-
križevačke županije vatrogasne zajednice gradova
i općina, Javna vatrogasna postrojba Grada
Koprivnice, Javna vatrogasna postrojba Đurđevac,
Javna vatrogasna postrojba Grada Križevaca,
dobrovoljna vatrogasna društva
Rok: 15. travnja 2025. godine

III.

Ovaj Plan dostaviti će se svim izvršiteljima zadataka i sudionicima.

IV.

Ovaj Plan stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“.

KLASA: 250-01/24-01/8

URBROJ: 2137-01/16-24-1

Koprivnica, 25. studenoga 2024.

PREDSJEDNIK
Damir Felak, v.r.

101.

Na temelju članka 58. Zakona o ustanovama („Narodne novine“ broj 76/93., 29/97., 47/99., 35/08., 127/19. i 151/22.), članka 2. i 3. Odluke o obavljanju osnivačkih prava i obveza nad ustanovama kojima je osnivač Koprivničko-križevačka županija („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 7/13. i 17/14.) i članka 37. Statuta Koprivničko-križevačke županije („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 7/13., 14/13., 9/15., 11/15. – pročišćeni tekst, 2/18., 3/18.- pročišćeni tekst, 4/20., 25/20., 3/21. i 4/21.- pročišćeni tekst) Županijska skupština Koprivničko-križevačke županije na 21. sjednici održanoj 25. studenoga 2024. donijela je

ZAKLJUČAK
o davanju suglasnosti na Odluku o osnivanju –
(proširenju) prava građenja na kčbr. 1850/3,
1465/3, 1466/2, k.o. Drnje, u korist
Koprivničko-križevačke županije

I.

Daje se suglasnost na Odluku o osnivanju – (proširenju) prava građenja na kčbr. 1850/3, 1465/3, 1466/2, k.o. Drnje, u korist Koprivničko-križevačke županije, koju je donio Školski odbor Osnovne škole Fran Koncelak Drnje na sjednici održanoj 16. listopada 2024. godine, KLASA: 007-04/24-02/10, URBROJ: 2137-32-24-01 od 16. listopada 2024. godine.

II.

Ovaj Zaključak objavit će se u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA
KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE

KLASA: 602-02/24-01/67

URBROJ: 2137-07/04-24-2

Koprivnica, 25. studenoga 2024.

PREDSJEDNIK
Damir Felak, v.r.

102.

Na temelju članka 37. Statuta Koprivničko-križevačke županije („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 7/13., 14/13., 9/15., 11/15. – pročišćeni tekst, 2/18., 3/18.- pročišćeni tekst, 4/20., 25/20., 3/21. i 4/21.- pročišćeni tekst), Županijska skupština Koprivničko-križevačke županije na 21. sjednici održanoj 25. studenoga 2024. donijela je

ZAKLJUČAK

o davanju suglasnosti na osnivanje prava
građenja u korist Koprivničko-križevačke županije
radi realizacije projekta rekonstrukcije i
dogradnje zgrade Osnovne škole
Fran Koncelak Drnje

I.

Daje se suglasnost na osnivanje prava građenja bez naknade u korist Koprivničko-križevačke županije na nekretninama u vlasništvu Osnovne škole Fran Koncelak Drnje, i to:

- kčbr. 1850/3, broj ZK uložka 591, k.o. Drnje, GLOŽJE, DVORIŠTE, površine 838 m²,
- kčbr. 1465/3, broj ZK uložka 1088, k.o. Drnje, GLOŽJE, DVORIŠTE, površine 83 m²,
- kčbr. 1466/2, broj ZK uložka 2954, k.o. Drnje, GLOŽJE, DVORIŠTE, površine 533 m².

II.

Pravo građenja osniva se radi realizacije projekta rekonstrukcije i dogradnje školske zgrade osnovne škole iz točke I. ovog Zaključka, a kojoj je osnivač Koprivničko-križevačka županija.

III.

Pravo građenja osniva se do realizacije projekata rekonstrukcije i dogradnje školske zgrade nakon čega se izgrađena nekretnina bez naknade prenosi u vlasništvo osnovne škole iz točke I. ovog Zaključka.

IV.

Ovlašćuje se Župan na potpisivanje ugovora o osnivanju prava građenja s Osnovnom školom Fran Koncelak Drnje.

V.

Ovaj Zaključak objavit će se u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA
KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE

KLASA: 602-02/24-01/67

URBROJ: 2137-07/04-24-4

Koprivnica, 25. studenoga 2024.

PREDSJEDNIK
Damir Felak, v.r.

103.

Na temelju članka 58. Zakona o ustanovama („Narodne novine“ broj 76/93., 29/97., 47/99., 35/08., 127/19. i 151/22.), članka 2. i 3. Odluke o obavljanju osnivačkih prava i obveza nad ustanovama kojima je osnivač Koprivničko-križevačka županija („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 7/13. i 17/14.) i članka 37. Statuta Koprivničko-križevačke županije

(„Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 7/13., 14/13., 9/15., 11/15. – pročišćeni tekst, 2/18., 3/18.- pročišćeni tekst, 4/20., 25/20., 3/21. i 4/21.- pročišćeni tekst) Županijska skupština Koprivničko-križevačke županije na 21. sjednici održanoj 25. studenoga 2024. donijela je

ZAKLJUČAK

o davanju suglasnosti na Odluku o osnivanju prava građenja

I.

Daje se suglasnost na Odluku o osnivanju prava građenja koju je donio Školski odbor Osnovne škole Koprivnički Ivanec na sjednici održanoj 07. listopada 2024. godine, KLASA: 025-01/24-01/12, URBROJ: 2137-96-06-24-4 od 07. listopada 2024. godine.

AKTI ŽUPANA

102.

Na temelju točke III. stavka 1. Sporazuma o međuresornoj suradnji u području sprečavanja i borbe protiv nasilja nad ženama i nasilja u obitelji od 23. studenog 2018., točke I. Izmjene Sporazuma o međuresornoj suradnji u području sprečavanja i borbe protiv nasilja nad ženama i nasilja u obitelji od ožujka 2020. i članka 55. Statuta Koprivničko-križevačke županije ("Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije" broj 7/13., 14/13., 9/15., 11/15. - pročišćeni tekst, 2/18., 3/18. -pročišćeni tekst i 4/20.), Župan Koprivničko-križevačke županije 11. studenoga 2024., donio je

ODLUKU

o izmjeni Odluke o imenovanju članova Županijskog tima Koprivničko-križevačke županije za sprečavanje i borbu protiv nasilja nad ženama i nasilja u obitelji

I.

U Odluci o imenovanju članova Županijskog tima Koprivničko-križevačke županije za sprečavanje i borbu protiv nasilja nad ženama i nasilja u obitelji („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 11/21., 11/22., 3/23., 26/23., 4/24. i 23/24.) u točki 2. podtočki 13. riječi: „Tihana Kos“ zamjenjuju se riječima „Tajana Bračko-Hadžija“ te u točki 2. podtočki 14. riječi: „Ruža Evačić“ zamjenjuju se riječima: „Dejan Sabljčić“.

II.

Ova Odluka objavit će se u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“.

ŽUPAN
KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE

KLASA: 004-01/21-01/2
URBROJ: 2137-06/05-24-40
Koprivnica, 11. studenoga 2024.

ŽUPAN:
Darko Koren, v.r.

II.

Ovaj Zaključak objavit će se u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE

KLASA: 602-02/24-01/64
URBROJ: 2137-07/04-24-2
Koprivnica, 25. studenoga 2024.

PREDSJEDNIK
Damir Felak, v.r.

103.

Na temelju članka 55. Statuta Koprivničko-križevačke županije („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 7/13., 14/13., 9/15. i 11/15.- pročišćeni tekst, 2/18. i 3/18. - pročišćeni tekst i 4/20., 25/20., 3/21. i 4/21.-pročišćeni tekst)) i članka 9. Odluke o osnivanju PORE Regionalne razvojne agencije Koprivničko-križevačke županije („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 8/97, 5/99., 2/04., 9/05., 11/06., 12/06., 12/09., 5/12. i 6/12. - pročišćeni tekst, 8/13., 12/13., 5/14., 6/15., 7/18. i 9/18.- pročišćeni tekst.) župan Koprivničko-križevačke županije 12. studenoga 2024. donosi

ZAKLJUČAK

o davanju suglasnosti PORI Regionalnoj razvojnoj agenciji Koprivničko-križevačke županije

I.

Daje se suglasnost na Program rada PORE Regionalne razvojne agencije Koprivničko-križevačke županije za 2025. godinu s Projekcijama za 2026. i 2026. godinu (KLASA: 021-06/24-01/14, URBROJ: 2137-114-24-5) i Financijski plan PORE Regionalne razvojne agencije Koprivničko-križevačke županije za 2025. godinu i projekcije za 2026. i 2027. godinu (KLASA: 021-06/24-01/14, URBROJ: 2137-114-24-4), koji je donijelo Upravno vijeće PORE Regionalne razvojne agencije Koprivničko-križevačke županije na 48. sjednici održanoj 12. studenoga 2024. godine.

II.

Ovaj Zaključak objavit će se u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“.

ŽUPAN
KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE

KLASA: 007-01/24-01/39
URBROJ: 2137-04/09-24-3
Koprivnica, 12. studenoga 2024.

ŽUPAN:
Darko Koren, v.r.

SADRŽAJ

KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKA ŽUPANIJA AKTI ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE

93. Proračun Koprivničko-križevačke županije za 2025. godinu i projekcije za 2026. i 2027. godinu 3220
94. Odluka o izvršavanju Proračuna Koprivničko-križevačke županije za 2025. godinu 3325
95. Zaključak o davanju suglasnosti na Financijski plan Županijske uprave za upravljanjem županijskim i lokalnim cestama Koprivničko-križevačke županije za 2025. godinu 3330
96. Odluka o izmjeni Odluke o mrtvozorstvu 3331
97. Odluka o pokretanju postupka prodaje državnog zemljišta nekretnine u k.o. Legrad putem javnog nadmetanja usmene javne dražbe 3331
98. Zaključak o usvajanju Izvješća o poljoprivrednoj proizvodnji na području Koprivničko-križevačke županije u 2023. godini 3332
99. Plan djelovanja Koprivničko-križevačke županije u području prirodnih nepogoda za područje Koprivničko-križevačke županije za 2025. godinu 3332
100. Godišnji provedbeni plan unapređenja zaštite od požara za područje Koprivničko-križevačke županije za 2025. godinu 3337
101. Zaključak o davanju suglasnosti na Odluku o osnivanju – (proširenju) prava građenja na kčbr. 1850/3, 1465/3, 1466/2, k.o. Drnje, u korist Koprivničko-križevačke županije 3339
102. Zaključak o davanju suglasnosti na osnivanje prava građenja u korist Koprivničko-križevačke županije radi realizacije projekata rekonstrukcije i dogradnje zgrade Osnovne škole Fran Koncelak Drnje 3339
103. Zaključak o davanju suglasnosti na Odluku o osnivanju prava građenja 3339

AKTI ŽUPANA

102. Odluka o izmjeni Odluke o imenovanju članova Županijskog tima Koprivničko-križevačke županije za sprečavanje i borbu protiv nasilja nad ženama i nasilja u obitelji 3340
103. Zaključak o davanju suglasnosti PORI Regionalnoj razvojnoj agenciji Koprivničko-križevačke županije 3340

"Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije" je službeno glasilo Koprivničko-križevačke županije i općina: Drnje, Đelekovec, Ferdinandovac, Gola, Gornja Rijeka, Hlebine, Kalinovac, Kalnik, Kloštar Podravski, Koprivnički Bregi, Koprivnički Ivanec, Legrad, Novigrad Podravski, Novo Virje, Peteranec, Podravske Sesvete, Rasinja, Sokolovac, Sveti Ivan Žabno, Sveti Petar Orehovec i Virje.

List izdaje Koprivničko-križevačka županija, Ulica Antuna Nemčića 5, Koprivnica, prema potrebi, te se objavljuje na web stranici Koprivničko-križevačke županije: www.kckzz.hr

Glavni i odgovorni urednik: Ljubica Belobrk Flamaceta, pročelnica Upravnog odjela za poslove Županijske skupštine i pravne poslove, telefon: (048) 658-250, e-mail: urednistvo.sgkz@kckzz.hr

Uredništvo: Valentina Balaško, telefon (048) 658-232
Nino Šegerc
Mladen Fuček