

SLUŽBENI GLASNIK

KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE

2010.

BROJ: 3 - Godina XVIII.

Koprivnica, 16. travnja 2010.

ISSN 1333-6398

OPĆINA DRNJE

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

3.

Na temelju članka 30. Statuta Općine Drnje („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 9/09. i 14/09), Općinsko vijeće Općine Drnje na 9. sjednici održanoj 22. ožujka 2010. donijelo je

PROGRAM **poticanja poljoprivredne proizvodnje na području** **Općine Drnje u 2010. godini**

I.

Programom poticanja poljoprivredne proizvodnje na području Općine Drnje u 2010. godini (u daljnjem tekstu: Program) utvrđuju se djelatnosti u ratarstvu, voćarstvu i vinogradarstvu koje će se subvencionirati ili financirati iz Proračuna Općine Drnje za 2010. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun), te financijska sredstva za njegovo provođenje.

II.

Sredstvima Proračuna subvencionirat će se osiguranje usjeva.

III.

Općina Drnje (u daljnjem tekstu: Općina) u Proračunu je osigurala sredstva u svoti 10.000,00 kuna za sufinanciranje 25% iznosa od premije osiguranja usjeva i višegodišnjih nasada od mogućih šteta prema polici osiguranja koju osiguranik sklopi s osiguravajućim društvom, a 75% plaća osiguranik.

Općina će sklopiti Sporazum s osiguravajućim društvom o sufinanciranju, a police osiguranja sklopljene između osiguravajućeg društva i osiguranika dio su Sporazuma.

Financijska sredstva odobrit će se za osiguranje usjeva i višegodišnjih nasada od mogućih šteta uslijed elementarnih nepogoda proizvođačima

(osiguranicima) s područja Općine koji su upisani u Upisnik poljoprivrednih gospodarstava.

IV.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“.

OPĆINSKO VIJEĆE **OPĆINE DRNJE**

KLASA: 320-01/10-01/05
URBROJ: 2137/04-10-1
Drnje, 22. ožujka 2010.

PREDSJEDNIK:
Stjepan Antolić, v. r.

4.

Na temelju članka 30. Statuta Općine Drnje («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 9/09. i 14/09), Općinsko vijeće Općine Drnje na 9. sjednici održanoj 22. ožujka 2010. donijelo je

ZAKLJUČAK **o prihvatanju Smjernica za organizaciju i razvoj** **sustava zaštite i spašavanja na području** **Općine Drnje u 2010. godini**

I.

Prihvataju se Smjernice za organizaciju i razvoj sustava zaštite i spašavanja na području Općine Drnje u 2010. godini (u daljnjem tekstu: Smjernice).

II.

Smjernice iz točke I. ovog Zaključka njegov su sastavni dio i nalaze se u prilogu.

III.

Ovaj Zaključak objavit će se u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

KLASA: 810-01/10-01/01

URBROJ: 2137/04-10-2

Drnje, 22. ožujka 2010.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE DRNJE

PREDSJEDNIK:
Stjepan Antolić, v. r.

OPĆINA GOLA

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

3.

Na temelju članka 110. Zakona o proračunu ("Narodne novine" broj 87/08) i članka 31. Statuta Općine Gola ("Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije" broj 9/09), Općinsko vijeće Općine Gola na 9. sjednici održanoj 22. ožujka 2010. donijelo je

I. OPĆI DIO

Članak 1.

Proračun Općine Gola za 2009. godine ("Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije" broj 13/08. i 14/09) (u daljnjem tekstu: Proračun) ostvaren je kako slijedi:

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE GOLA ZA 2009. GODINU

	Plan za 2009.	Izvršenje za I-XII 2009.	Indeks
A) RAČUN PRIHODA I RASHODA			
PRIHODI POSLOVANJA	7.901.413,37	6.981.541,41	88,36
PRIHODI OD PRODAJE	0,00	0,00	
NEFINANCIJSKE IMOVINE			
RASHODI POSLOVANJA	4.577.500,00	3.968.811,66	86,7
RASHODI ZA NABAVU	3.590.000,00	8.353.103,72	232,7
NEFINANCIJSKE IMOVINE			
B) RAČUN FINANCIRANJA			
PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOV.	10.000,00	8.880,00	88,8
IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOV.	250.000,00	230.200,00	92
I OTPLATE ZAJMOVA			
C) VIŠAK PRIHODA I PRIMITAKA	506.086,67	506.086,67	100
PRENESENIH IZ PROTEK.GODINE			
VIŠAK PRIHODA I PRIMITAKA	0,00	218.054,49	0
RASPOLOŽIV U SLJEDEĆEM			
RAZDOBLJU			

Članak 2.

Prihodi i rashodi te primici i izdaci po ekonomskoj klasifikaciji utvrđuju se u Računu prihoda i rashoda i Računu financiranja za 2009. godinu kako slijedi:

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA PRIHODI POSLOVANJA

Broj računa	Naziv računa	Plan 2009	Ostvarenje 2009	Indeks
	6 PRIHODI	7.901.413,37	6.981.541,41	88,36
	61 PRIHODI OD POREZA	983.000,00	972.286,84	98,91
	Porez i prirez na dohod.od nesamostal. rada i drugih			
61111	samost.djelatnosti	900.000,00	903.625,34	100,40
61151	Porez i prirez na dohod. po godišnjoj prijavi	0,00	0,00	0,00
61211	Porez na dobit	0,00	0,00	0,00
61315	Porez na korištenje javnih površina	0,00	0,00	0,00

61341	Porez na promet nekretnina	40.000,00	45.795,11	114,49
61424	Porez na potrošnju alkohol.i bezalkohol.pića	20.000,00	16.661,32	83,31
61453	Porez na tvrtku ili naziv	20.000,00	6.205,07	31,03
61454	Porez na reklamu	3.000,00	0,00	0,00
63	POMOĆI OD SUBJ.UNUTAR DRŽ.	1.200.000,00	304.976,00	25,41
63311	Tekuća pomoć iz proračuna	100.000,00	4.976,00	4,98
63321	Kapitalna pomoć iz državnog proračuna	1.000.000,00	300.000,00	30,00
63322	Kapitalna pomoć iz županijskog proračuna	100.000,00	0,00	
64	PRIHODI OD IMOVINE	5.035.413,37	5.333.452,57	105,92
64131	Kamate na sredstva sa žiro-računa	10.000,00	25.029,12	250,29
64219	Naknade za koncesije	25.000,00	23.117,00	92,47
642203	Prihod od iznajmljiv.stanova u vlas. Općine	5.000,00	2.137,10	42,74
64222	Prihod od zakupa poljoprivrednog zemljišta	6.000,00	5.650,00	94,17
64231	Naknada za eksploataciju mineral.sirovina	4.989.413,37	5.275.597,08	105,74
64236	Spomenička renta	0,00	1.922,27	0,00
65	PRIHODI OD PRODAJE ROBA I USLUGA	683.000,00	370.826,00	54,29
65111	Prihod od državnih pristojbi	0,00	3.113,32	0,00
65231	Komunalni doprinos	5.000,00	234,77	4,70
65232	Komunalna naknada	200.000,00	126.275,00	63,14
65241	Doprinos za šume	380.000,00	153.462,36	40,38
652601	Prihod od građana za priključ.na vodovodnu mrežu	30.000,00	13.875,00	46,25
652603	Prihodi od naknada za priključak na plinsku mrežu	13.000,00	0,00	0,00
652604	Prihodi od grobljanske naknade	50.000,00	58.300,00	116,60
652605	Prihod od naknade za korišt.društvenih domova	5.000,00	3.053,43	61,07
652606	Prihod od povrata za potrošnju plina	0,00	2.785,84	0,00
652691	Ostali nespomenuti prihodi	0,00	9.726,28	0,00
66	OSTALI PRIHODI	0,00	0,00	0,00
66324	Kapitalna donacija Hrvatskih voda	0,00	0,00	0,00
9	VLASTITI IZVORI	506.086,63	506.086,63	0,00
92	Rezultat poslovanja	506.086,63	506.086,63	0,00
922	Višak	506.086,63	506.086,63	0,00
9221	Višak prihoda	506.086,63	506.086,63	0,00
92211	Višak prihoda poslovanja	506.086,63	506.086,63	0,00
	RASHODI POSLOVANJA	4.577.500,00	3.968.811,66	86,70
3	RASHODI POSLOVANJA	4.577.500,00	3.968.811,66	86,70
31	Rashodi za zaposlene	565.000,00	552.916,43	97,86
311	Plaće	470.000,00	461.726,05	98,24
3111	Plaće za redovan rad	470.000,00	461.726,05	98,24
312	Ostali rshodi za zaposlene	20.000,00	11.250,00	56,25
3121	Ostali rashodi za zaposlene	20.000,00	11.250,00	56,25
313	Doprinosi na plaće	75.000,00	79.940,38	106,59
3132	Doprinosi za zdravstveno osig.	68.000,00	71.612,87	105,31
3133	Doprinos za zapošljavanje	7.000,00	8.327,51	118,96
32	Materijalni rashodi	1.649.500,00	1.313.651,49	79,64
321	Naknade troškova zaposlenima	68.000,00	64.789,63	95,28
3211	Službena putovanja	23.000,00	27.485,12	119,50
3212	Nak.za prijevoz na posao i s posla	35.000,00	30.882,51	88,24
3213	Struč.usavršav.zaposlenih	10.000,00	6.422,00	64,22
322	Rashodi za materijal i energiju	269.000,00	243.649,47	90,58
3221	Uredski materijal i ostali materijal	32.000,00	20.153,19	62,98
3223	Energija	204.000,00	194.749,26	95,47
3224	Materijal i djelovi za tekuće održav.	27.000,00	22.370,00	82,85
3225	Sitni inventar	6.000,00	6.377,02	106,28

323 Rashodi za usluge	977.500,00	738.651,87	75,57
3231 Usluga pošte i telefona	33.000,00	31.019,24	94,00
3232 Usluga tekućeg i invest.održav.	809.000,00	585.672,04	72,39
3233 Usluga promidžbe i informiranja	30.000,00	31.105,28	103,68
3234 Komunalne usluge	16.000,00	12.031,16	75,19
3237 Intelektualne usluge	66.000,00	61.482,15	93,15
3238 Računalne usluge	22.000,00	15.517,00	70,53
3239 Ostale usluge	1.500,00	1.825,00	121,67
329 Ostali nespom.rashodi poslov.	335.000,00	266.560,52	79,57
3291 Naknada za rad predst.tijela	220.000,00	172.453,18	78,39
3292 Premije osiguranja	8.000,00	6.896,15	86,20
3293 Reprezentacija	75.000,00	62.969,58	83,96
3299 Ostali nespomenuti rashodi	32.000,00	24.241,61	75,76
34 Financijski izdaci	19.000,00	17.345,98	91,29
343 Ostali financ.izdaci	19.000,00	17.345,98	91,29
3431 Bankarske usluge	17.000,00	16.166,42	95,10
3434 Ostali nespom.finan.rshodi	2.000,00	1.179,56	58,98
35 Subvencije	572.000,00	494.809,12	86,51
352 Subvencije u poljoprivredi	572.000,00	494.809,12	86,51
3523 Subvencije u poljoprivredi	572.000,00	494.809,12	86,51
37 Naknade građanima i kućanstvima	262.000,00	271.033,24	103,45
372 Naknade građ.i kućanstvima	262.000,00	271.033,24	103,45
3721 Ostale naknade građanima i kućanst.	262.000,00	271.033,24	103,45
36 Pomoći dane unutar opće države	710.000,00	710.002,15	100,00
363 Pomoći dane unutar opće države	710.000,00	710.002,15	100,00
3631 Tekuće pomoći unutar opće države	710.000,00	710.002,15	100,00
38 Ostali rashodi	800.000,00	609.053,25	76,13
381 Tekuće donacije	650.000,00	526.761,00	81,04
3811 Tekuće donacije u novcu	650.000,00	526.761,00	81,04
382 Kapitalna donacija	60.000,00	51.000,00	100,00
3821 Kapitalna donacija udrugama	60.000,00	51.000,00	100,00
383 Kazne,penali i naknade šteta	10.000,00	500,00	5,00
3831 Naknade šteta pravnim i fizičkim osobama	10.000,00	500,00	5,00
385 Izvanredni rashodi	80.000,00	30.792,25	38,49
3851 Nepredviđeni rash.do visi.prorač.rez	80.000,00	30.792,25	38,49
RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	3.590.000,00	8.353.103,72	232,68
4 Rashodi za nabavu nefin.imov.	3.590.000,00	8.353.103,72	232,68
41 Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	0,00	0,00	0,00
411 Materijalna imovina-prirod.bogatstva	0,00	0,00	0,00
4111 Zemljište	0,00	0,00	0,00
412 Nematerijalna imovina	0,00	0,00	0,00
4124 Rashodi za projekte za kanalizaciju i za saniranje smetlišta	0,00	0,00	0,00
4126 Rashodi za ostalu nemater.imovinu	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za proiz.dugot.imovinu	3.590.000,00	8.353.103,72	232,68
421 Građevinski objekti	3.570.000,00	8.342.019,51	233,67
4212 Poslovni objekti	0,00	0,00	0,00
4213 Izgradnja cesta i sličnih objekata	400.000,00	343.642,58	85,91
4214 Izgradnja športske dvorane,vodovod.i plinske mreže	3.170.000,00	7.998.376,93	252,31
422 Uredski namještaj i oprema	20.000,00	11.084,21	55,42
4221 Uredski namještaj i oprema	20.000,00	11.084,21	55,42
B.RAČUN FINANCIRANJA			
NETO FINANCIRANJE			
8 Primici od finan.imov.i zaduživ.	10.000,00	8.880,00	88,80
81 Primljene otplate danih zajmova	10.000,00	8.880,00	88,80

812 Primici (povrati) zajmoadanih građ. i kućanstvima	10.000,00	8.880,00	88,80
8121 Povrat zajmova građanima i kućanst.	10.000,00	8.880,00	88,80
5 Izdaci za financ.imovinu i zajmove	250.000,00	230.200,00	92,08
51 Izdaci za dane zajmove	250.000,00	230.200,00	92,08
512 Izdaci za dane zajmove građ.i kućanstvima	250.000,00	230.200,00	92,08
5121 Dani zajmovi građ.i kućanst.	250.000,00	230.200,00	92,08

II. POSEBNI DIO

Članak 3.

Izvršenje Proračuna po proračunskim korisnicima (ekonomska klasifikacija) po programima, aktivnostima i projektima je sljedeće:

SVEUKUPNO RASHODI	8.417.500,00	12.552.115,80	149,11
Razdjel 01-Izvršna i predstavnička tijela	1.596.500,00	1.385.559,72	86,79
Glava 1-Opcinsko vijeće i poglavarstvo	405.000,00	278.242,39	68,70

Rač.plan	Vrsta rashoda	Plan 2009	Ostvarenje 2009
	3 RASHODI POSLOVANJA	405.000,00	278.242,39 68,70
	32 Materijalni rashodi	315.000,00	246.950,14 78,40
	323 Rashodi za usluge	20.000,00	11.527,44 57,64
	3237 Intelektualne i osobne usluge	20.000,00	11.527,44 57,64
	32373 Usluge odvjet.i pravnog savjetnika	20.000,00	11.527,44 57,64
	329 Ostali nespomenuti rashodi poslov.	295.000,00	235.422,70 79,80
	3291 Naknada za rad predstav.i izvrš.tijela, povjerenstava i sl.	220.000,00	172.452,70 78,39
	32911 Naknada članovima općinskog vijeća i poglavarstva	70.000,00	62.810,34 89,73
	329122 Naknada članovima izbornog povjerenstva	130.000,00	109.642,36 84,34
	32913 Naknada načelniku	20.000,00	0,00 0,00
	3293 Reprezentacija	75.000,00	62.970,00 83,96
	32931 Reprezentacija	75.000,00	62.970,00 83,96
	38 Ostali rashodi	90.000,00	31.292,25 5,00
	383 Kazne, penali i naknade štete	10.000,00	500,00 5,00
	3831 Naknade šteta pravnim i fizičkim osobama	10.000,00	500,00 5,00
	38311 Naknade štete uzrokovane prirod.katastrofama	10.000,00	500,00 5,00
	385 Izvanredni rashodi	80.000,00	30.792,25 38,49
	3851 Nepredviđeni rashodi do visine proračun.pričuve	80.000,00	30.792,25 38,49
	38511 Tekuća rezerva	80.000,00	30.792,25 38,49
	Glava 2-Jedinstveni upravni odjel	1.191.500,00	1.107.317,33 92,93
	PROGRAM RADA JEDINST. UPRAVNOG ODJELA	1.191.500,00	1.107.317,33 92,93
	3 RASHODI POSLOVANJA	1.171.500,00	1.096.233,06 93,58
	31 Rashodi za zaposlene	565.000,00	552.916,17 97,86
	311 Plaće	470.000,00	461.726,14 98,24
	3111 Plaće u novcu	470.000,00	461.726,14 98,24
	31111 Plaće za zaposlene	470.000,00	461.726,14 98,24
	312 Ostali rashodi za zaposlene	20.000,00	11.250,00 56,25
	3121 Ostali rashodi za zaposlene	20.000,00	11.250,00 56,25
	31213 Ostali navedeni rashodi za zaposlene	20.000,00	11.250,00 56,25
	313 Doprinosi na plaće	75.000,00	79.940,03 106,59
	3132 Doprinosi za zdravstv.osiguranje	68.000,00	71.613,00 105,31
	31321 Doprinos za osnov.zdravstv.osiguranje	65.000,00	69.164,25 106,41
	31323 Doprinos zdravstv.osiguranje,ozljede na radu	3.000,00	2.448,75 81,63
	3133 Doprinos za zapošljavanje	7.000,00	8.327,03 118,96
	31331 Doprinos za zapošljavanje	7.000,00	8.327,03 118,96
	32 Materijalni rashodi	587.500,00	525.970,77 89,53
	321 Naknade troškova zaposlenima	68.000,00	64.790,13 95,28

3211 Službena putovanja	23.000,00	27.484,98	119,50
32111 Dnevnice za službeni put	3.000,00	4.891,78	163,06
32115 Naknada za prijevoz na služb.putu	20.000,00	22.593,20	112,97
3212 Naknada za prijevoz na posao i s posla	35.000,00	30.883,15	88,24
32121 Naknada za prijevoz na posao i s posla	35.000,00	30.883,15	88,24
3213 Stručno usavršav.zaposlenih	10.000,00	6.422,00	64,22
32131 Seminari,savjetov.simpoziji	8.000,00	5.030,00	62,88
32132 Tečajevi i stručni ispiti	2.000,00	1.392,00	69,60
322 Rashodi za materijal i energiju	127.000,00	106.894,42	84,17
3221 Uredski materijal i ostali materijal.rashodi	32.000,00	20.152,59	62,98
32211 Uredski materijal	20.000,00	15.097,17	75,49
32212 Literatura (časopisi,publikacije,glasila)	6.000,00	3.456,40	57,61
32214 Materijal i sredst.za čišćenje	2.000,00	1.035,68	51,78
32215 Službena, radna i zaštit.odjeća i obuća	4.000,00	563,34	14,08
3223 Energija	62.000,00	57.995,20	60,26
32231 Električna energija	45.000,00	44.910,07	58,84
32233 Plin	17.000,00	13.085,13	76,97
3224 Materijal i djelovi za tekuće održavanje	27.000,00	22.369,63	82,85
32241 Materijal i djelovi za tekuće održ.objekata	5.000,00	2.811,03	56,22
32242 Materijal i djelovi za tekuće održ.opreme	20.000,00	19.457,98	97,29
32243 Materijal i djelovi za održ.sanitet.vozila	2.000,00	100,62	5,03
3225 Sitni inventar	6.000,00	6.377,00	106,28
32251 Sitni inventar	6.000,00	6.377,00	106,28
323 Rashodi za usluge	367.500,00	332.909,82	90,59
3231 Usluga pošte i telefona	33.000,00	31.018,86	94,00
32311 Usluga telefona i telefaksa	16.000,00	13.678,21	85,49
32313 Poštarina (pisma tiskanice,marke)	17.000,00	17.340,65	102,00
3232 Usluga tekućeg i investic.održavanja	219.000,00	191.456,74	87,42
32321 Usluga tekućeg i invest.održ.objekata	200.000,00	182.246,33	91,12
32322 Usluga tekućeg i invest.održav.opreme	15.000,00	5.472	36,48
32323 Usluga tekućeg održav.sanitet. Vozila	4.000,00	3.738,45	93,46
3233 Usluga promidžbe i informiranja	30.000,00	31.105,22	103,68
32332 Tisak (objave natječaja,oglasa)	30.000,00	31.105,22	103,68
3234 Komunalne usluge	16.000,00	12.031,93	75,20
32341 Opskrba vodom	9.000,00	8.155,57	90,62
32342 Iznošenje i odvoz smeća	1.000,00	0,00	0,00
32344 Dimnjačarske i ekološke usluge	1.000,00	0,00	0,00
32345 Usluge čišćenja i pranja	5.000,00	3.876	77,53
3237 Intelektualne usluge	46.000,00	49.954,72	108,60
32375 Geodetsko-katastarske usluge	15.000,00	22.050,54	147,00
32379 Ostale inelek.usluge(komunal.red.)	27.000,00	24.125,62	89,35
323791 Ostale intelek.usluge /konsol.D.V./	4.000,00	3.778,56	94,46
3238 Računalne usluge	22.000,00	15.517,10	70,53
32382 Ostale računalne usluge	22.000,00	15.517,10	70,53
3239 Ostale usluge	1.500,00	1.825,25	121,68
323991 Ostale nespomenute usluge	1.500,00	1.825	121,68
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	25.000,00	21.376,40	85,51
3292 Premije osiguranja	8.000,00	6.896,40	86,21
32921 Premija osig.sanitet.vozila	4.000,00	3.453,48	86,34
32923 Premija osigur.zaposlenih	2.000,00	1.559,52	77,98
32924 Premija osigur.imovine	2.000,00	1.883,40	94,17
3299 Ostali nespomenuti rashodi poslov.	17.000,00	14.480,00	85,18
329903 Rashodi za vodoprivredu	17.000,00	14.480,00	85,18
34 Financijski izdaci	19.000,00	17.346,12	91,30
343 Ostali financ.izdaci	19.000,00	17.346,12	91,30
3431 Bankarske usluge	19.000,00	17.346,12	91,30

34311 Usluge banke	17.000,00	16.166,12	95,09
34349 Ostali nespom.financ.rashodi	2.000,00	1.180,00	59,00
4 RASHODI ZA NABAVU NEF.IMOV	20.000	11.084	55,42
42 Uredski namještaj i oprema	20.000	11.084	55,42
422 Uredski namještaj i oprema	20.000	11.084	55,42
4221 Uredski namještaj i oprema	20.000	11.084	55,42
42212 Uredski namještaj i oprema	20.000	11.084,27	55,42
Razdjel 02 Društvene djelatnosti	1.947.000,00	1.798.758,14	92,39
Glava 1 Civilna zaštita	15.000,00	9.762,15	65,08
PROGRAM RADA CIVILNE ZAŠTITE	15.000,00	9.762,15	65,08
3 RASHODI POSLOVANJA	15.000,00	9.762,15	65,08
32 Materijalni rashodi	15.000,00	9.762,15	65,08
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	15.000,00	9.762,15	65,08
3299 Ostali nespomenuti rashodi	15.000,00	9.762,15	65,08
329904 Civilna zaštita	15.000,00	9.762,15	65,08
Glava 2 Kultura	110.000,00	73.802,50	67,09
PROGRAM JAVNIH POTREBA U KULTURI	110.000,00	73.802,50	67,09
Aktivnost:Kulturne akcije i manifestacije	110.000,00	73.802,50	67,09
3 RASHODI POSLOVANJA	110.000,00	73.802,50	67,09
38 Ostali rashodi	110.000,00	73.802,50	67,09
381 Tekuće donacije	110.000,00	73.802,50	67,09
3811 Tekuće donacije u novcu	110.000,00	73.802,50	67,09
381141 Tekuća donacija udruzi Prekodravski zvon	10.000,00	0,00	0,00
381142 Tekuća donacija udruzi Gotalovečko srce	10.000,00	10.000,00	100,00
381143 Tekuća donacija Golskoj likovnoj udruzi	10.000,00	6.800,00	68,00
381144 Tekuća donacija za rad knjižnice i bibliobusa	35.000,00	27.000,00	77,14
381145 Tekuća donacija Hrvatskom srcu Ždala	10.000,00	0,00	0,00
38114 Ostale potrebe u kulturi	25.000,00	20.002,50	80,01
381146 Tekuća donacija udruzi MOTACILLA ALBA	10.000,00	10.000,00	100,00
Glava 3 Šport	285.000,00	261.612,65	91,79
PROGRAM JAVNIH POTREBA U ŠPORTU	285.000,00	261.612,65	91,79
Aktivnost: Šport i rekreacija	285.000,00	261.612,65	91,79
3 RASHODI POSLOVANJA	285.000,00	261.612,65	91,79
38 Ostali rashodi	285.000,00	261.612,65	91,79
381 Tekuće donacije	285.000,00	261.612,65	91,79
3811 Tekuće donacije u novcu	285.000,00	261.612,65	91,79
38115 Tekuća donacija NK «GOŠK»Gotalovo	80.000,00	80.000,00	100,00
381151 Tekuće donacija NK «Prekodravac»Ždala	65.000,00	55.000,00	84,62
381152 Tekuća donacija ŠRK «Ješkovo» Gola	4.000,00	4.000,00	100,00
381153 Tekuća donacija ŠRK «Šaran» Gotalovo	4.000,00	2.000,00	50,00
381154 Tekuća donacija ŠRK "Otočka"	4.000,00	4.000,00	100,00
381155 Tekuća donacija ŠRK «Graničar» Ždala	4.000,00	4.000,00	100,00
381156 Tekuća donacija ŠRK «Smuđ» Novačka	4.000,00	0,00	0,00
381157 Ostale potrebe u športu	55.000,00	47.612,65	86,57
381158 Tekuća donacija L.D."Zec" Gola,Gotalovo	15.000,00	15.000,00	100,00
381159 Tekuća Donacija N.K.FUGAPLAST	50.000,00	50.000,00	100,00
Glava 4 Predškolski odgoj	550.000,00	550.000,00	100,00
PROGRAM POTREBA PREDŠKOL.ODGOJA	550.000,00	550.000,00	100,00
Aktivnost:Dječji vrtić «Vrapčić»	550.000,00	550.000,00	100,00
3 RASHODI POSLOVANJA	550.000,00	550.000,00	100,00
363 Pomoći dane unutar opće države	550.000,00	550.000,00	100,00
3631 Tekuće pomoći unutar opće države	550.000,00	550.000,00	100,00
36311 Tekuća pomoć općini Drnje za dječji vrtić	550.000,00	550.000,00	100,00

Glava 5-Osnovno školstvo	160.000,00	160.001,97	100,00
PROGRAM POTREBA ŠKOLSKOG ODGOJA	160.000,00	160.001,97	100,00
Aktivnost:Osnovna škola Gola	160.000,00	160.001,97	100,00
3 RASHODI POSLOVANJA	160.000,00	160.001,97	100,00
36 Ostali rashodi	160.000,00	160.001,97	100,00
363 Pomoć unutar opće države	160.000,00	160.001,97	100,00
3631 Tekuća pomoć unutar opće držav	160.000,00	160.001,97	100,00
363111 Tekuća pomoć za osnov.školu	160.000,00	160.001,97	100,00
Glava 6-Ostale društvene djelatnosti	565.000,00	472.545,85	83,64
PROGRAM POTREBA OSTALIH DRUŠTVENIH DJELATNOSTI	565.000,00	472.545,85	83,64
Aktivnost:Ostale društvene djelatnosti	315.000,00	242.345,85	76,94
3 RASHODI POSLOVANJA	315.000,00	242.345,85	76,94
38 Ostali rashodi	315.000,00	242.345,85	76,94
381 Tekuće donacije	255.000,00	191.345,85	75,04
3811 Tekuće donacije u novcu	255.000,00	191.345,85	75,04
38112 Tekuća donacija vjer.zajednicama	50.000,00	25.838,92	51,68
38113 Tekuća donacija T.Z.općine	30.000,00	25.000,00	83,33
38114 Tekuća donacija polit.strankama	55.000,00	41.999,93	76,36
381141 Tekuća donacija ostalim udrugama	20.000,00	18.507,00	92,54
381108 Tekuća donacija V.Z.općine	100.000,00	80.000,00	80,00
382 Kapitalna donacija	60.000,00	51.000,00	100,00
3821 Kapitalna donacija udrugama	60.000,00	51.000,00	100,00
38214 Kapitalna donacija V.Z.općine	60.000,00	51.000,00	100,00
Aktivnost: Učenički i student.krediti	250.000,00	230.200,00	92,08
5 IZDACI ZA FINANC.IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	250.000,00	230.200,00	92,08
51 Izdaci za dane zajmove	250.000,00	230.200,00	92,08
Izdaci za dane zajmove neprofit.			
512 organizacijama,građanima i kućan.	250.000,00	230.200,00	92,08
5121 Dani zajmovi neprofit.organiz. građanima i kućanstvima	250.000,00	230.200,00	92,08
51211 Dani zajmovi za učeničke i student. Kredite	250.000,00	230.200,00	92,08
Glava 7-Socijalna skrb	262.000,00	271.033,02	103,45
PROGRAM POTREBA U SOCIJALNOJ SKRBI	262.000,00	271.033,02	103,45
Aktivnost: Socijalna skrb	262.000,00	271.033,02	103,45
3 RASHODI POSLOVANJA	262.000,00	271.033,02	103,45
37 Naknade građanima i kućanst. i druge naknade	262.000,00	271.033,02	103,45
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	262.000,00	271.033,02	103,45
3721 Naknade građanima i kućanst. u novcu	262.000,00	271.033,02	103,45
37212 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	105.000,00	114.971,72	109,50
372121 Naknade za provođenje akcije Crvenog križa	7.000,00	7.000,00	100,00
372122 Naknada za smještaj djece određene kategorije u vrtić	25.000,00	26.250,00	105,00
372123 Sufinanciranje školske kuhinje za određene kateg.djece	45.000,00	46.740,00	103,87
37219 Pomoć invalidima i hendikepiranim osobama	10.000,00	7.800,00	78,00
372191 Darovi za djecu za Sv.Nikolu	30.000,00	27.405,00	91,35
372192 Naknada za troškove gerontodomačice	40.000,00	40.866,30	22,31
Razdjel 03-Gospodarstvo i komunalne djelatnosti	4.874.000,00	9.367.797,94	192,20
Glava 1-Komunalna infrastruktura	4.874.000,00	9.367.797,94	192,20
PROGRAM ODRŽAVANJA I IZGRADNJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	4.874.000,00	9.367.797,94	192,20
Aktivnost: Tekuće održavanje javnih površina i groblja	82.000,00	57.291,04	69,87
3 RASHODI POSLOVANJA	82.000,00	57.291,04	69,87
32 Materijalni rashodi	82.000,00	57.291,04	69,87
322 Rashodi za materijal i energiju	12.000,00	6.974,81	58,12
32234 Motorni benzin i dizel gorivo	12.000,00	6.974,81	58,12

323 Usluge tekućeg i invest.održavanja	70.000,00	50.316,23	71,88
32326 Usluga tekućeg održavanja groblja i parkova	30.000,00	30.516,23	101,72
32327 Usluga tekućeg održavanja divljih deponija smeća	40.000,00	19.800,00	49,50
Aktivnost: Održavanje nerazvrstanih cesta i poljskih puteva	400.000,00	283.100,12	70,78
3 RASHODI POSLOVANJA	400.000,00	283.100,12	70,78
32 Materijalni rashodi	400.000,00	283.100,12	70,78
323 Rashodi za usluge	400.000,00	283.100,12	70,78
3232 Usluge tekućeg i invest.održavanj	400.000,00	283.100,12	70,78
323204 Usluga održav.nerazvrst.cesta i poljskih puteva	400.000,00	283.100,12	70,78
Aktivnost: Redovno održavanje i potrošnju javne rasvjete	250.000,00	190.577,85	76,23
3 RASHODI POSLOVANJA	250.000,00	190.577,85	76,23
32 Materijalni rashodi	250.000,00	190.577,85	76,23
322 Rashodi za materijal i energiju	130.000,00	129.778,92	99,83
3223 Energija	130.000,00	129.778,92	99,83
322311 Električ.energija za javnu rasvjetu	130.000,00	129.778,92	99,83
323 Rashodi za usluge	120.000,00	60.798,93	50,67
3232 Usluga tekućeg i invest.održavanja	120.000,00	60.798,93	50,67
323205 Usluga tekućeg održavanja javne rasvjete	120.000,00	60.798,93	50,67
Aktivnost: Subvencije u poljoprivredi	572.000,00	494.809,42	86,51
3 RASHODI POSLOVANJA	572.000,00	494.809,42	86,51
35 Subvencije	572.000,00	494.809,42	86,51
352 Subvencije u poljoprivredi	572.000,00	494.809,42	86,51
3523 Subvencije u poljoprivredi	572.000,00	494.809,42	86,51
Subvencije u pojloprivre.(deratizac. i ostal pomoći			
35231 poljoprivredi)	60.000,00	50.330,50	83,88
35232 Sufinanciranje poljoprivred.	12.000,00	7.759,70	64,66
35233 Sufinanciranje umjetnog osjemenjivanja stoke	500.000,00	436.719,22	87,34
Aktivnost: Kapitalni projekti	3.570.000,00	8.342.019,51	233,67
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANC.IMOVINE	3.570.000,00	8.342.019,51	233,67
41 RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE IMOVINE	0,00	0,00	0,00
411 Materijalna imovina-prirod.bogatsva	0,00	0,00	0,00
41111 Poljoprivredno zemljište	0,00	0,00	0,00
41112 Građevinsko zemljište	0,00	0,00	0,00
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	3.570.000,00	8.342.019,51	233,67
42 Rashodi za nabavu proizved.	3.570.000,00	8.342.019,51	233,67
421 Građevinski objekti	3.570.000,00	8.342.019,51	84,97
4212 Poslovni objekti	0,00	0,00	0,00
42129 Ostali poslov.građ.objekti /stočne vage/	0,00	0,00	0,00
4213 Ceste i slični objekti	400.000,00	343.642,58	85,91
421331 Izgradnja staza na grobljima	400.000,00	343.642,58	85,91
42132 Izgradnja pješačke staze u Goli	0,00	0,00	0,00
42135 Izgradnja parkirališta	0,00	0,00	0,00
4214 Ostali građevinski objekti	3.170.000,00	7.998.376,93	78,72
42146 Športska dvorana	2.900.000,00	7.799.936,93	78,72
42141 Izgradnja vodovod.mreže na području općine Gola	0,00	0,00	0,00
42148 Izgradnja projekata za kanalizaciju	20.000,00	5.680,00	1,62
42142 Izrada projekata za plinsku mrežu Novačka i Ždala	250.000,00	192.760,00	77,10

Članak 4.

Ostvareni višak prihoda i primitaka u svoti 218.054,43 kuna prenosi se u Proračun Općine Gola za 2010. godinu.

III. ZAVRŠNA ODREDBA**Članak 5.**

Ovaj Godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije".

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE GOLA

utvrđuje se u svoti 218.054,49 kuna i prenosi se kao prihod Proračuna Općine Gola za 2010. godinu.

KLASA: 400-05/10-01/03
URBROJ: 2137/06-10-1
Gola, 22. ožujka 2010.

PREDSJEDNIK:
Marijan Vedriš, v.r.

II.

Sredstva iz točke 1. ove Odluke raspoređuju se kako slijedi:

- za plaće za zaposlene (isplata plaća za prosinac 2009. godine) – u svoti 40.529,68 kuna.
- za račun za izgradnju športske dvorane u svoti od 177.524,81 kuna.

4.

Na temelju članka 83. Pravilnika o proračunskom računovodstvu i Računskom planu («Narodne novine» broj 27/05. i 127/07) i članka 31. Statuta Općine Gola («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 9/09), Općinsko vijeće Općine Gola na 9. sjednici održanoj 22. ožujka 2010. donijelo je

ODLUKU

**o raspodjeli rezultata-(viška prihoda) po
Godišnjem izvještaju o izvršenju
Proračuna Općine Gola za 2009. godinu**

I.

Višak prihoda po Godišnjem izvještaju o izvršenju Proračuna Općine Gola za 2009. godinu

III.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE GOLA

KLASA: 400-05/10-01/03
URBROJ: 2137/06-10-3
Gola, 22. ožujka 2010.

PREDSJEDNIK:
Marijan Vedriš, v.r.

OPĆINA GORNJA RIJEKA

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

9.

Na temelju članka 110. Zakona o proračunu ("Narodne novine" broj 87/08) i članka 30. Statuta Općine Gornja Rijeka ("Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije" broj 9/09), Općinsko vijeće Općine Gornja Rijeka na 10. sjednici održanoj 29. ožujka 2010. donijelo je

**GODIŠNJI IZVJEŠTAJ o izvršenju Proračuna
Općine Gornja Rijeka za 2009. godinu**

I. OPĆI DIO

Članak 1.

Proračun Općine Gornja Rijeka za 2009. godinu ("Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije" broj 14/08, 17/09. i 20/09) (u daljnjem tekstu: Proračun) izvršen je kako slijedi:

	u kunama		
	Plan za 2009. godinu	Izvršeno za 2009. godinu	Indeks
A) RAČUN PRIHODA	4.923.823,00	3.326.459,20	67,56%
PRIHODI POSLOVANJA	3.849.150,00	3.326.459,20	86,42%
PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	0,00	0,00%
PRENESENA SREDSTVA	1.074.673,00	0,00	0,00%
B) RAČUN RASHODA	4.923.823,00	4.056.606,79	82,39%
RASHODI POSLOVANJA	3.696.873,00	3.400.190,69	91,97%
RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.226.950,00	656.416,10	53,50%".

Članak 2.

Prihodi i rashodi te primici i izdaci po ekonomskoj klasifikaciji utvrđeni su u Računu prihoda i rashoda za 2009. godinu kako slijedi:

PRIHODI POSLOVANJA

u kunama

	Broj konta	Prihodi/primici i rashodi/izdaci	Plan za 2009.godinu	Izvršenje za 2009.godinu	Indeks
6		Prihodi	3.849.150,00	3.326.459,20	86,42%
61		Prihodi od poreza	1.202.500,00	1.208.568,58	100,50%
	611	Porez na dohodak	1.170.000,00	1.175.910,97	100,51%
	6111	Porez i prirrez na dohodak od nesamostalnog rada	1.150.000,00	962.425,97	83,69%
	6112	Porez i prirrez na dohodak od samostalnog rada	15.000,00	100.697,00	671,31%
	6113	Porez i prirrez na dohodak od imovine i imovinskih prava	5.000,00	112.788,00	2255,76%
	613	Porezi na imovinu	21.500,00	21.706,43	100,96%
	6131	Stalni porezi na nepokretnu imovinu	9.000,00	8.873,07	98,59%
	6134	Povremeni porezi na imovinu	12.500,00	12.833,36	102,67%
	614	Porezi na robu i usluge	11.000,00	10.951,18	99,56%
	6142	Porez na promet	5.000,00	4.715,67	94,31%
	6145	Porezi na korištenje dobara ili izvođenje aktivnosti	6.000,00	6.235,51	103,93%
63		Pomoći od subjekata unutar opće države	2.343.100,00	1.784.619,59	76,16%
	633	Pomoći iz proračuna	1.705.550,00	1.147.223,80	67,26%
	6331	Tekuće pomoći iz proračuna	305.050,00	251.778,03	82,54%
	63311	Tekuće pomoći iz državnog proračuna	236.000,00	212.497,97	90,04%
		Tekuće pomoći	70.000,00	64.761,17	92,52%
		Ministarstvo region. razvoja - prijevoz	166.000,00	147.736,80	89,00%
	63312	Tekuće pomoći iz tekućeg proračuna	69.050,00	39.280,06	56,89%
		Za ogrijev	27.550,00	27.550,00	100,00%
		Za lokalne izbore	41.500,00	11.730,06	28,27%
	6332	Kapitalne pomoći iz proračuna	1.400.500,00	895.445,77	63,94%
	63321	Kapitalne pomoći iz državnog proračuna	1.116.000,00	814.044,12	72,94%
		Crkva BDM	100.000,00	100.000,00	100,00%
		Mali Kalnik	100.000,00	100.000,00	100,00%
		Etno park	26.000,00	25.804,12	99,25%
		Tematski putevi	100.000,00	100.000,00	100,00%
		Poduzetnički inkubator	150.000,00	150.000,00	100,00%
		Modernizacija cesta	300.000,00	300.000,00	100,00%
		Manifestacije	20.000,00	20.000,00	100,00%
		Kanalizacija	320.000,00	18.240,00	5,70%
	63322	Kapitalne pomoći iz županijskog proračuna	284.500,00	81.401,65	28,61%
		Modernizacija ner. cesta EIB II	51.500,00	51.401,65	99,81%
		Modernizacija cesta	100.000,00	0,00	0,00%
		Crkva F.K.	30.000,00	30.000,00	100,00%
		Poduzetnički inkubator	100.000,00	0,00	0,00%
		Manifestacije	3.000,00	0,00	0,00%
	634	Pomoći od ostalih subjekata unutar opće države	637.550,00	637.395,79	99,98%
	6342	Kapitalne pomoći od ostalih subjekata unutar opće države	637.550,00	637.395,79	99,98%

	63423	Kapitalne pomoći od izvanproračunskih fondova	637.550,00	637.395,79	99,98%
		Fond za regio.razvoj - ceste	526.000,00	525.871,26	99,98%
		Fond - sanacija div. Deponija	111.550,00	111.524,53	99,98%
64		Prihodi od imovine	65.650,00	59.128,31	90,07%
641		Prihodi od financijske imovine	19.800,00	19.778,25	99,89%
	6413	Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	19.300,00	19.295,69	99,98%
	64132	Kamate na depozite po viđenju	19.300,00	19.295,69	99,98%
	6414	Prihodi od zateznih kamata	500,00	482,56	96,51%
	64143	Zatezne kamate iz obveznih odnosa i drugo	500,00	482,56	96,51%
642		Prihodi od nefinancijske imovine	45.850,00	39.350,06	85,82%
	6421	Naknade za koncesije	200,00	152,60	76,30%
	64219	Naknade za ostale koncesije	200,00	152,60	76,30%
	6422	Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	45.150,00	38.888,25	86,13%
	64221	Prihodi od zakupa nekretnina	35.000,00	32.743,25	93,55%
	64222	Prihodi od zakupa poljoprivrednog zemljišta	6.550,00	2.545,00	38,85%
	64229	Ostali prihodi od iznajmljivanja i zakupa imovine	3.600,00	3.600,00	100,00%
	6423	Ostali prihodi od nefinancijske imovine	500,00	309,21	61,84%
	64236	Prihodi od spomeničke rente	400,00	309,21	77,30%
	64239	Ostali prihodi od nefinancijske imovine	100,00	0,00	0,00%
65		Prihodi od administrativnih pristojbi i po posebnim propisima	208.600,00	244.921,81	117,41%
651		Administrativne (upravne) pristojbe	900,00	613,34	68,15%
	6512	Županijske, gradske i općinske pristojbe i naknade	100,00	0,00	0,00%
	65123	Gradske i općinske upravne pristojbe	100,00	0,00	0,00%
	6513	Ostale upravne pristojbe	700,00	613,34	87,62%
	65139	Prihod od prodaje državnih biljega	700,00	613,34	87,62%
	6514	Ostale pristojbe	100,00	0,00	0,00%
	65149	Ostale nespomenute naknade i pristojbe	100,00	0,00	0,00%
652		Prihodi po posebnim propisima	207.700,00	244.308,47	117,63%
	6523	Komunalni doprinosi i druge naknade utvrđene posebnim zakonom	189.000,00	105.836,20	56,00%
	65231	Komunalni doprinosi	2.000,00	1.295,70	64,79%
	65232	Komunalne naknade	187.000,00	104.540,50	55,90%
	6524	Doprinosi za šume	400,00	365,71	91,43%
	65241	Doprinosi za šume	400,00	365,71	91,43%
	6526	Ostali nespomenuti prihodi	18.300,00	138.106,56	754,68%
	65264	Sufinanciranje cijene usluge, participacije i slično	18.000,00	17.200,00	95,56%
		Mještani - vodovod	18.000,00	17.200,00	95,56%
	65269	Ostali nespomenuti prihodi	300,00	120.906,56	40302,19%
66		Ostali prihodi	29.300,00	29.220,91	99,73%
663		Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan opće države	18.600,00	18.531,00	99,63%
	6632	Kapitalne donacije	18.600,00	18.531,00	99,63%
	66324	Kapitalne donacije od ostalih subjekata izvan opće države	18.600,00	18.531,00	99,63%
		Turistička zajednica - tem.putevi	16.600,00	16.531,00	99,58%
		Kestenijada	2.000,00	2.000,00	100,00%
664		Prihodi iz proračuna za financiranje redovne djelatnosti	10.700,00	10.689,91	99,91%
	6643	Prihodi na temelju ugovorenih obveza	10.700,00	10.689,91	99,91%
	66431	Prihodi na temelju ugovorenih obveza - Komunalno povrat	10.700,00	10.689,91	99,91%

RASHODI POSLOVANJA

3	Rashodi poslovanja	3.696.873,00	3.400.190,69	91,97%
31	Rashodi za zaposlene	273.900,00	268.884,90	98,17%
311	Plaće	223.000,00	219.023,60	98,22%
3111	Plaće za redovan rad	223.000,00	219.023,60	98,22%
312	Ostali rashodi za zaposlene	18.900,00	18.850,00	99,74%
3121	Ostali rashodi za zaposlene	18.900,00	18.850,00	99,74%
313	Doprinosi na plaće	32.000,00	31.011,30	96,91%
3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	28.500,00	27.946,24	98,06%
3133	Doprinosi za zapošljavanje	3.500,00	3.065,06	87,57%
32	Materijalni rashodi	2.848.543,00	2.634.156,74	92,47%
321	Naknade troškova zaposlenima	86.943,00	84.858,50	97,60%
3211	Službena putovanja	50.043,00	49.957,00	99,83%
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	30.500,00	29.471,50	96,63%
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	6.400,00	5.430,00	84,84%
322	Rashodi za materijal i energiju	204.300,00	197.501,85	96,67%
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	30.200,00	27.407,32	90,75%
3223	Energija	116.500,00	115.920,50	99,50%
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	56.600,00	53.407,67	94,36%
3225	Sitni inventar i auto gume	1.000,00	766,36	76,64%
323	Rashodi za usluge	2.220.900,00	2.038.835,77	91,80%
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	43.300,00	41.229,08	95,22%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	2.036.750,00	1.875.401,83	92,08%
3233	Usluge promidžbe i informiranja	34.000,00	34.157,35	100,46%
3234	Komunalne usluge	24.300,00	23.222,45	95,57%
3237	Intelektualne i osobne usluge	71.700,00	59.525,81	83,02%
3238	Računalne usluge	4.000,00	3.448,25	86,21%
3239	Ostale usluge	6.850,00	1.851,00	27,02%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	336.400,00	312.960,62	93,03%
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	273.000,00	256.181,95	93,84%
3292	Premije osiguranja	10.000,00	9.200,86	92,01%
3293	Reprezentacija	26.000,00	21.233,17	81,67%
3294	Članarine	2.000,00	2.000,00	100,00%
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	25.400,00	24.344,64	95,85%
34	Financijski rashodi	10.500,00	9.244,25	88,04%
343	Ostali financijski rashodi	10.500,00	9.244,25	88,04%
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	10.000,00	8.919,59	89,20%
3433	Zatezne kamate	500,00	324,66	64,93%
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države	10.600,00	10.546,90	99,50%
363	Pomoći unutar opće države	10.600,00	10.546,90	99,50%
3632	Kapitalne pomoći unutar opće države	10.600,00	10.546,90	99,50%
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	227.730,00	221.656,68	97,33%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	227.730,00	221.656,68	97,33%
3721	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja	55.550,00	50.550,00	91,00%
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	172.180,00	171.106,68	99,38%
38	Ostali rashodi	325.600,00	255.701,22	78,53%
381	Tekuće donacije	275.600,00	255.701,22	92,78%
3811	Tekuće donacije u novcu	275.600,00	255.701,22	92,78%

385	Izvanredni rashodi	50.000,00	0,00	0,00%
3851	Nepredviđeni rashodi do visine proračunske pričuve	50.000,00	0,00	0,00%

RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE

4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.226.950,00	656.416,10	53,50%
41	Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	207.250,00	155.230,93	74,90%
411	Materijalna imovina-prirodna bogatstva	60.000,00	8.000,00	13,33%
4111	Zemljište	60.000,00	8.000,00	13,33%
412	Nematerijalna imovina	147.250,00	147.230,93	99,99%
4126	Ostala nematerijalna imovina	147.250,00	147.230,93	99,99%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.019.700,00	501.185,17	49,15%
421	Građevinski objekti	1.003.200,00	492.498,17	49,09%
4212	Poslovni objekti	413.000,00	375.107,47	90,83%
4214	Ostali građevinski objekti	590.200,00	117.390,70	19,89%
422	Postrojenja i oprema	10.000,00	8.687,00	86,87%
4221	Uredska oprema i namještaj	10.000,00	8.687,00	86,87%
426	Nematerijalna proizvedena imovina	6.500,00	0,00	0,00%
4263	Umjetnička, literarna i znanstvena djela	6.500,00	0,00	0,00%

II. POSEBNI DIO

Članak 3.

Izvršenje Proračuna Općine Gornja Rijeka za 2009. godinu, po ekonomskoj klasifikaciji, proračunskim korisnicima, programima, aktivnostima i projektima je sljedeće:

A 01 Glavni program Općinskog vijeća**100 Program općinskog vijeća i izvršnih tijela****A 100001 Djelatnost općinskog vijeća i izvršnih tijela**

Broj konta	Rashodi i izdaci	Plan za 2009.godinu	Izvršeno u 2009.godini	u kunama Indeks
3	Rashodi poslovanja	364.100,00	315.019,37	86,52%
32	Materijalni rashodi	305.800,00	303.381,08	99,21%
321	Naknade troškova	35.000,00	34.680,00	99,09%
3211	Službena putovanja	35.000,00	34.680,00	99,09%
32115	Naknade za prijevoz na službenom putu u zemlji	35.000,00	34.680,00	99,09%
322	Rashodi i materijal i energiju	21.700,00	21.609,34	99,58%
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	21.700,00	21.609,34	99,58%
32241	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje građevinskih objekata	21.700,00	21.609,34	99,58%
323	Rashodi za usluge	50.800,00	45.695,36	89,95%
3239	Ostale usluge	6.100,00	1.037,00	17,00%
32391	Grafičke i tiskarske usluge, usluge kopiranja i uvezivanja i slično	1.100,00	1.037,00	94,27%
32399	Ostale nespomenute usluge- zastava i grb	5.000,00	0,00	0,00%
3237	Intelektualne i osobne usluge	44.700,00	44.658,36	99,91%
32372	Ugovori o djelu	44.700,00	44.658,36	99,91%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	220.000,00	201.396,38	91,54%

	3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela	190.000,00	173.477,02	91,30%
	32911	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela	180.000,00	168.876,94	93,82%
	32912	Naknade članovima povjerenstva	10.000,00	4.600,08	46,00%
	3293	Reprezentacija	20.000,00	15.536,41	77,68%
	32931	Reprezentacija	20.000,00	15.536,41	77,68%
	3294	Članarine	2.000,00	2.000,00	100,00%
	32941	Tuzemne članarine	2.000,00	2.000,00	100,00%
	3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	8.000,00	10.382,95	129,79%
	32999	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	8.000,00	10.382,95	129,79%
36		Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države	4.300,00	4.254,50	98,94%
363		Pomoći unutar opće države	4.300,00	4.254,50	98,94%
	3632	Kapitalne pomoći unutar opće države	4.300,00	4.254,50	98,94%
	36321	Kapitalne pomoći središnjem, županijskim, gradskim i općinskim proračunima - Topog.karte	4.300,00	4.254,50	98,94%
37		Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	3.000,00	3.000,00	100,00%
	372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	3.000,00	3.000,00	100,00%
	3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	3.000,00	3.000,00	100,00%
	37212	Pomoć obiteljima i kućanstvima	3.000,00	3.000,00	100,00%
38		Ostali rashodi	54.000,00	4.383,79	8,12%
	381	Tekuće donacije	4.000,00	4.383,79	109,59%
	3811	Tekuće donacije u novcu	4.000,00	4.383,79	109,59%
	38119	Ostale tekuće donacije	4.000,00	4.383,79	109,59%
	385	Izvanredni rashodi	50.000,00	0,00	0,00%
	3851	Nepredviđeni rashodi do visine proračunske zalihe	50.000,00	0,00	0,00%
	38511	Nepredviđeni rashodi do visine proračunske zalihe	50.000,00	0,00	0,00%
4		Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	500,00	0,00	0,00%
42		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	500,00	0,00	0,00%
	426	Nematerijalna proizvedena imovina	500,00	0,00	0,00%
	4263	Umjetnička, literarna i znanstvena djela	500,00	0,00	0,00%
	42636	Znanstveni radovi i dokumentacija	500,00	0,00	0,00%
		A 100002 Informiranje			
3		Rashodi poslovanja	2.000,00	2.000,00	100,00%
32		Materijalni rashodi	2.000,00	2.000,00	100,00%
	323	Rashodi za usluge	2.000,00	2.000,00	100,00%
	3233	Usluge promidžbe i informiranja	2.000,00	2.000,00	100,00%
	32339	Ostale usluge promidžbe i informiranja - radio	2.000,00	2.000,00	100,00%
		Križevci			
		A 100003 Lokalni izbori i izbor mjesnih odbora			
3		Rashodi poslovanja	83.000,00	86.135,80	103,78%
32		Materijalni rashodi	83.000,00	86.135,80	103,78%
	321	Naknade troškova zaposlenima	2.043,00	2.018,00	98,78%
	3211	Službena putovanja	2.043,00	2.018,00	98,78%
	32115	Naknade za prijevoz na službenom putu u zemlji	2.043,00	2.018,00	98,78%
	322	Rashodi za materijal i energiju	1.200,00	1.412,87	117,74%
	3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	1.200,00	1.412,87	117,74%
	32211	Uredski materijal	1.200,00	1.412,87	117,74%
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	83.000,00	82.704,93	99,64%
	3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	83.000,00	82.704,93	99,64%
	32912	Naknade članovima povjerenstava	83.000,00	82.704,93	99,64%

	Političke stranke			
3	Rashodi poslovanja	33.500,00	22.250,00	66,42%
38	Ostali rashodi	33.500,00	22.250,00	66,42%
381	Tekuće donacije	33.500,00	22.250,00	66,42%
3811	Tekuće donacije u novcu	33.500,00	22.250,00	66,42%
38114	Tekuće donacije udrugama građana i političkim strankama	11.000,00	11.000,00	100,00%
38114	Polit.strankama-temeljem izbor.rezultata	22.500,00	11.250,00	50,00%
	A 100004 LAG			
3	Rashodi poslovanja	5.500,00	0,00	0,00%
38	Ostali rashodi	5.500,00	0,00	0,00%
381	Tekuće donacije	5.500,00	0,00	0,00%
3811	Tekuće donacije u novcu	5.500,00	0,00	0,00%
38119	Ostale tekuće donacije	5.500,00	0,00	0,00%
	002 Jedinствени upravni odjel			
	01 Opće javne usluge			
	101 Redovna djelatnost			
	A 100004 Administracija			
3	Rashodi poslovanja	487.500,00	460.057,97	94,37%
31	Rashodi za zaposlene	233.900,00	230.160,05	98,40%
311	Plaće	183.000,00	180.298,75	98,52%
3111	Plaće za redovan rad	183.000,00	180.298,75	98,52%
31111	Plaće za zaposlene	183.000,00	180.298,75	98,52%
312	Ostali rashodi za zaposlene	18.900,00	18.850,00	99,74%
3121	Ostali rashodi za zaposlene	18.900,00	18.850,00	99,74%
31219	Ostali navedeni rashodi za zaposlene	18.900,00	18.850,00	99,74%
313	Doprinosi na plaće	32.000,00	31.011,30	96,91%
3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	28.500,00	27.946,24	98,06%
31321	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	28.500,00	27.946,24	98,06%
3133	Doprinosi za zapošljavanje	3.500,00	3.065,06	87,57%
31331	Doprinosi za zapošljavanje	3.500,00	3.065,06	87,57%
32	Materijalni rashodi	243.100,00	220.653,67	90,77%
321	Naknade troškova zaposlenima	37.900,00	37.072,50	97,82%
3211	Službena putovanja	13.000,00	13.259,00	101,99%
32115	Naknade za prijevoz na službenom putu u zemlji	13.000,00	13.259,00	101,99%
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	18.500,00	18.383,50	99,37%
32121	Naknade za prijevoz na posao i s posla	18.500,00	18.383,50	99,37%
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	6.400,00	5.430,00	84,84%
32131	Seminari, savjetovanja i simpoziji	4.100,00	488,00	11,90%
32132	Tečajevi i stručni ispiti	2.300,00	4.942,00	214,87%
322	Rashodi za materijal i energiju	76.900,00	67.807,87	88,18%
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	29.000,00	25.994,45	89,64%
32211	Uredski materijal	20.000,00	19.436,73	97,18%
32212	Literatura (publikacije, časopisi, glasila, knjige i ostalo)	5.000,00	2.918,00	58,36%
32214	Materijal i sredstva za čišćenje i održavanje	1.000,00	958,66	95,87%
32216	Materijal za higijenske potrebe i njegu	500,00	367,35	73,47%
32219	Ostali materijal za potrebe redovnog poslovanja	2.500,00	2.313,71	92,55%
3223	Energija	45.000,00	39.800,29	88,45%
32231	Električna energija	25.000,00	24.378,46	97,51%
32239	Ostali materijal za proizvodnju energije (ugljen, drva, teško ulje)	20.000,00	15.421,83	77,11%
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	1.900,00	1.246,77	65,62%

	32241 Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje građevinskih objekata	300,00	0,00	0,00%
	32242 Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje postrojenja i opreme	1.500,00	1.246,77	83,12%
	32244 Ostali materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	100,00	0,00	0,00%
	3225 Sitni inventar i auto gume	1.000,00	766,36	76,64%
	32251 Sitni inventar	1.000,00	766,36	76,64%
323	Rashodi za usluge	111.000,00	99.880,42	89,98%
	3231 Usluge telefona, pošte i prijevoza	43.300,00	41.229,08	95,22%
	32311 Usluge telefona, telefaksa	25.000,00	24.011,81	96,05%
	32312 Usluge interneta	1.800,00	1.728,02	96,00%
	32313 Poštarina (pisma, tiskanice i sl.)	16.500,00	15.489,25	93,87%
	3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	6.400,00	5.804,74	90,70%
	32321 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja građevinskih objekata	1.300,00	1.239,84	95,37%
	32322 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja postrojenja i opreme	5.000,00	4.564,90	91,30%
	32329 Ostale usluge tekućeg i investicijskog održavanja	100,00	0,00	0,00%
	3233 Usluge promidžbe i informiranja	32.000,00	32.157,35	100,49%
	32332 Tisak	10.500,00	10.435,23	99,38%
	32339 Ostale usluge promidžbe i informiranja- natječaji NN	21.500,00	21.722,12	101,03%
	3234 Komunalne usluge	2.800,00	1.780,95	63,61%
	32341 Opskrba vodom	1.000,00	1.085,01	108,50%
	32342 Iznošenje i odvoz smeća	100,00	0,00	0,00%
	32344 Dimnjačarske i ekološke usluge	700,00	695,94	99,42%
	32349 Ostale komunalne usluge	1.000,00	0,00	0,00%
	3237 Intelektualne i osobne usluge	22.000,00	14.867,45	67,58%
	32373 Usluge odvjetnika i pravnog savjetovanja	2.000,00	1.519,85	75,99%
	32375 Geodetsko-katastarske usluge	10.000,00	4.350,00	43,50%
	32379 Ostale intelektualne usluge- javni b., savjetodavne	10.000,00	8.997,60	89,98%
	3238 Računalne usluge	4.000,00	3.448,25	86,21%
	32389 Ostale računalne usluge	4.000,00	3.448,25	86,21%
	3239 Ostale usluge	500,00	592,60	118,52%
	32399 Ostale nespomenute usluge	500,00	592,60	118,52%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	17.300,00	15.892,88	91,87%
	3292 Premije osiguranja	10.000,00	9.200,86	92,01%
	32922 Premije osiguranja ostale imovine	10.000,00	9.200,86	92,01%
	3293 Reprezentacija	300,00	34,90	11,63%
	32931 Reprezentacija	300,00	34,90	11,63%
	3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	7.000,00	6.657,12	95,10%
	32999 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	7.000,00	6.657,12	95,10%
34	Financijski rashodi	10.500,00	9.244,25	88,04%
	343 Ostali financijski rashodi	10.500,00	9.244,25	88,04%
	3431 Bankarske usluge i usluge platnog prometa	10.000,00	8.919,59	89,20%
	34312 Usluge platnog prometa	10.000,00	8.919,59	89,20%
	3433 Zatezne kamate	500,00	324,66	64,93%
	34333 Zatezne kamate iz poslovnih odnosa i drugo	500,00	324,66	64,93%
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	10.000,00	8.687,00	86,87%
	42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.000,00	8.687,00	86,87%
	422 Postrojenja i oprema	10.000,00	8.687,00	86,87%
	4221 Uredska oprema i namještaj	10.000,00	8.687,00	86,87%
	42211 Računala i računalna oprema	10.000,00	8.687,00	86,87%

003 Gospodarstvo				
A 100005 Turističke manifestacije po odluci				
3	Rashodi poslovanja	2.000,00	0,00	0,00%
38	Ostali rashodi	2.000,00	0,00	0,00%
381	Tekuće donacije	2.000,00	0,00	0,00%
3811	Tekuće donacije u novcu	2.000,00	0,00	0,00%
38119	Ostale tekuće donacije	2.000,00	0,00	0,00%
K 100001 Tematski putevi				
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	147.250,00	147.230,93	99,99%
41	Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	147.250,00	147.230,93	99,99%
412	Nematerijalna imovina	147.250,00	147.230,93	99,99%
4126	Ostala nematerijalna imovina	147.250,00	147.230,93	99,99%
41261	Ostala nematerijalna imovina	147.250,00	147.230,93	99,99%
3	Rashodi poslovanja	17.000,00	16.597,62	97,63%
32	Materijalni rashodi	17.000,00	16.597,62	97,63%
323	Rashodi za usluge	17.000,00	16.597,62	97,63%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	17.000,00	16.597,62	97,63%
32329	Ostale usluge tekućeg i investicijskog održavanja	17.000,00	16.597,62	97,63%
K 100003 Zemljišta				
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	10.000,00	8.000,00	80,00%
41	Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	10.000,00	8.000,00	80,00%
411	Materijalna imovina-prirodna bogatstva	10.000,00	8.000,00	80,00%
4111	Zemljište	10.000,00	8.000,00	80,00%
41111	Poljoprivredno zemljište	10.000,00	8.000,00	80,00%
T 100001 Najljepše naselje				
3	Rashodi poslovanja	7.750,00	4.704,84	60,71%
32	Materijalni rashodi	7.750,00	4.704,84	60,71%
323	Rashodi za usluge	250,00	221,40	88,56%
3239	Ostale usluge	250,00	221,40	88,56%
32391	Grafičke i tiskarske usluge, usluge kopiranja i uvezivanja i slično- priznanja	250,00	221,40	88,56%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	7.500,00	4.483,44	59,78%
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	7.500,00	4.483,44	59,78%
32999	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja- nagrade	7.500,00	4.483,44	59,78%
K 100004 ZGRADA III. poduzetnički ink.				
4	Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	362.000,00	326.180,44	90,11%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	362.000,00	326.180,44	90,11%
421	Građevinski objekti	362.000,00	326.180,44	90,11%
4212	Poslovni objekti	362.000,00	326.180,44	90,11%
42129	Ostali poslovni građevinski objekti - 1.faza	362.000,00	326.180,44	90,11%
K 100005 ZGRADA II. poduzetnički ink.				
4	Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	1.000,00	0,00	0,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.000,00	0,00	0,00%
421	Građevinski objekti	1.000,00	0,00	0,00%
4212	Poslovni objekti	1.000,00	0,00	0,00%
42129	Ostali poslovni građevinski objekti	1.000,00	0,00	0,00%
K 100006 ZGRADA I. poduzetnički ink.				
4	Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	50.000,00	48.927,03	97,85%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	50.000,00	48.927,03	97,85%
421	Građevinski objekti	50.000,00	48.927,03	97,85%
4212	Poslovni objekti	50.000,00	48.927,03	97,85%
42129	Ostali poslovni građevinski objekti	50.000,00	48.927,03	97,85%
K 100008 Poduzetničke zone				
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	50.000,00	0,00	0,00%
41	Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	50.000,00	0,00	0,00%
411	Materijalna imovina-prirodna bogatstva	50.000,00	0,00	0,00%

	4111	Zemljište	50.000,00	0,00	0,00%
	41111	Poljoprivredno zemljište - otkup zemljišta	50.000,00	0,00	0,00%
		K 100009 Uređenje društvenog doma Pofuki			
4		Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	53.200,00	53.125,03	99,86%
42		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	53.200,00	53.125,03	99,86%
	421	Građevinski objekti	53.200,00	53.125,03	99,86%
	4214	Ostali građevinski objekti	53.200,00	53.125,03	99,86%
	42149	Ostali nespomenuti građevinski objekti	53.200,00	53.125,03	99,86%
		004 Društvene djelatnosti			
		01 PREDŠKOLSKI ODGOJ I OBRAZOVANJE			
		Korisnik - Mala škola			
3		Rashodi poslovanja	60.000,00	59.748,54	99,58%
38		Ostali rashodi	60.000,00	59.748,54	99,58%
	381	Tekuće donacije	60.000,00	59.748,54	99,58%
	3811	Tekuće donacije u novcu	60.000,00	59.748,54	99,58%
	38119	Ostale tekuće donacije	60.000,00	59.748,54	99,58%
		Korisnik - vrtić Coor			
3		Rashodi poslovanja	100,00	0,00	0,00%
38		Ostali rashodi	100,00	0,00	0,00%
	381	Tekuće donacije	100,00	0,00	0,00%
	3811	Tekuće donacije u novcu	100,00	0,00	0,00%
	38119	Ostale tekuće donacije	100,00	0,00	0,00%
		02 OSNOVNO ŠKOLSKO OBRAZOVANJE			
		Korisnik - Osnovna škola Sidonije R.Erdody			
		A 100008 Darovi povodom Svetog Nikole			
3		Rashodi poslovanja	5.000,00	5.225,59	104,51%
38		Ostali rashodi	5.000,00	5.225,59	104,51%
	381	Tekuće donacije	5.000,00	5.225,59	104,51%
	3811	Tekuće donacije u novcu	5.000,00	5.225,59	104,51%
	38119	Ostale tekuće donacije	5.000,00	5.225,59	104,51%
		A 100009 NAGRADE učenicima i mentorima za postignute rezultate			
3		Rashodi poslovanja	3.100,00	3.075,64	99,21%
38		Ostali rashodi	3.100,00	3.075,64	99,21%
	381	Tekuće donacije	3.100,00	3.075,64	99,21%
	3811	Tekuće donacije u novcu	3.100,00	3.075,64	99,21%
	38119	Ostale tekuće donacije	3.100,00	3.075,64	99,21%
		005 KULTURA			
		102 Program javnih potreba u kulturi			
		A 100010 Kulturno umjetnički amaterizam			
		Korisnik - Udruga POTKALNIČKI PLEMENITAŠI			
3		Rashodi poslovanja	25.000,00	25.000,00	100,00%
38		Ostali rashodi	25.000,00	25.000,00	100,00%
	381	Tekuće donacije	25.000,00	25.000,00	100,00%
	3811	Tekuće donacije u novcu	25.000,00	25.000,00	100,00%
	38114	Tekuće donacije udrugama građana	25.000,00	25.000,00	100,00%
		K 100011 Kapitalna ulaganja u kulturu			
		Korisnik - OPĆINSKA KNJIŽNICA S.R.Erdody Gornja Rijeka			
3		Rashodi poslovanja	6.300,00	6.292,40	99,88%
36		Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države	6.300,00	6.292,40	99,88%
	363	Pomoći unutar opće države	6.300,00	6.292,40	99,88%
	3632	Kapitalne pomoći unutar opće države	6.300,00	6.292,40	99,88%
	36321	Kapitalne pomoći proračunima	6.300,00	6.292,40	99,88%

	Proširenje i opremanje prostora	4.300,00	4.292,40	99,82%
	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	2.000,00	2.000,00	100,00%
	103 Manifestacije			
	A 100011 Obilježavanje Dana Općine			
3	Rashodi poslovanja	500,00	432,64	86,53%
32	Materijalni rashodi	500,00	432,64	86,53%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	500,00	432,64	86,53%
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	500,00	432,64	86,53%
32999	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	500,00	432,64	86,53%
	A 100012 Obilježavanje Sidonijinog dana			
3	Rashodi poslovanja	1.700,00	1.688,00	99,29%
32	Materijalni rashodi	1.700,00	1.688,00	99,29%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.700,00	1.688,00	99,29%
3293	Reprezentacija	1.100,00	1.088,00	98,91%
32931	Reprezentacija	1.100,00	1.088,00	98,91%
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	600,00	600,00	100,00%
32999	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	600,00	600,00	100,00%
	A 100014 Kestenijada			
3	Rashodi poslovanja	5.400,00	5.362,35	99,30%
32	Materijalni rashodi	5.400,00	5.362,35	99,30%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.400,00	5.362,35	99,30%
3293	Reprezentacija	4.600,00	4.573,86	99,43%
32931	Reprezentacija	4.600,00	4.573,86	99,43%
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	800,00	788,49	98,56%
32999	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	800,00	788,49	98,56%
	A 100015 Šljivarijada			
3	Rashodi poslovanja	1.000,00	1.000,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	1.000,00	1.000,00	100,00%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.000,00	1.000,00	100,00%
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.000,00	1.000,00	100,00%
32999	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.000,00	1.000,00	100,00%
	104 Program ustanova u kulturi			
	Korisnik - Općinska knjižnica Sidonije R.Erdody			
3	Rashodi poslovanja	54.000,00	49.812,85	92,25%
31	Rashodi za zaposlene	53.000,00	38.724,85	73,07%
311	Plaće	40.000,00	38.724,85	96,81%
3111	Plaće za redovan rad	40.000,00	38.724,85	96,81%
31111	Plaće za zaposlene	40.000,00	38.724,85	96,81%
32	Materijalni rashodi	12.000,00	11.088,00	92,40%
321	Naknade troškova zaposlenima	12.000,00	11.088,00	92,40%
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	12.000,00	11.088,00	92,40%
32121	Naknade za prijevoz na posao i s posla	12.000,00	11.088,00	92,40%
38	Ostali rashodi	1.000,00	0,00	0,00%
381	Tekuće donacije	1.000,00	0,00	0,00%
3811	Tekuće donacije u novcu	1.000,00	0,00	0,00%
38119	Ostale tekuće donacije- Nikolinje	1.000,00	0,00	0,00%
	105 Uređenje sakralnih objekata			
	T 100003 Crkva BDM			
3	Rashodi poslovanja	100.000,00	79.950,00	79,95%
32	Materijalni rashodi	100.000,00	79.950,00	79,95%
323	Rashodi za usluge	100.000,00	79.950,00	79,95%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	100.000,00	79.950,00	79,95%
32329	Ostale usluge tekućeg i investicijskog održavanja	100.000,00	79.950,00	79,95%
	T 100004 Crkva F. Ksaverski			
3	Rashodi poslovanja	20.000,00	9.534,96	47,67%
32	Materijalni rashodi	20.000,00	9.534,96	47,67%

323	Rashodi za usluge	20.000,00	9.534,96	47,67%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	20.000,00	9.534,96	47,67%
32329	Ostale usluge tekućeg i investicijskog održavanja	20.000,00	9.534,96	47,67%
106 Ostali spomenici kulture				
T 100005 Mali Kalnik				
3	Rashodi poslovanja	100.000,00	85.239,36	85,24%
32	Materijalni rashodi	100.000,00	85.239,36	85,24%
323	Rashodi za usluge	100.000,00	85.239,36	85,24%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	100.000,00	85.239,36	85,24%
32329	Ostale usluge tekućeg i investicijskog održavanja	100.000,00	85.239,36	85,24%
K 100012 Etno park				
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	35.000,00	32.659,20	93,31%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	35.000,00	32.659,20	93,31%
421	Građevinski objekti	35.000,00	32.659,20	93,31%
4214	Ostali građevinski objekti	35.000,00	32.659,20	93,31%
42149	Ostali nespomenuti građevinski objekti	35.000,00	32.659,20	93,31%
K 100013 Šljivarski čošek				
3	Rashodi poslovanja	500,00	0,00	0,00%
32	Materijalni rashodi	500,00	0,00	0,00%
323	Rashodi za usluge	500,00	0,00	0,00%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	500,00	0,00	0,00%
32329	Ostale usluge tekućeg i investicijskog održavanja	500,00	0,00	0,00%
006 Sport i rekreacija				
107 Program rekreacije				
Korisnik - Lovačko društvo Košuta				
3	Rashodi poslovanja	2.000,00	2.000,00	100,00%
38	Ostali rashodi	2.000,00	2.000,00	100,00%
381	Tekuće donacije	2.000,00	2.000,00	100,00%
3811	Tekuće donacije u novcu	2.000,00	2.000,00	100,00%
38119	Ostale tekuće donacije	2.000,00	2.000,00	100,00%
Korisnik - Lovačko društvo Lještarka				
3	Rashodi poslovanja	2.000,00	2.000,00	100,00%
38	Ostali rashodi	2.000,00	2.000,00	100,00%
381	Tekuće donacije	2.000,00	2.000,00	100,00%
3811	Tekuće donacije u novcu	2.000,00	2.000,00	100,00%
38119	Ostale tekuće donacije	2.000,00	2.000,00	100,00%
108 Program poticanja amaterskog sporta				
Korisnik: Športsko društvo Plava krv				
3	Rashodi poslovanja	16.500,00	16.500,00	100,00%
38	Ostali rashodi	16.500,00	16.500,00	100,00%
381	Tekuće donacije	16.500,00	16.500,00	100,00%
3811	Tekuće donacije u novcu	16.500,00	16.500,00	100,00%
38115	Tekuće donacije sportskim društvima	16.500,00	16.500,00	100,00%
Korisnik: Športska udruga Josip Žganec				
3	Rashodi poslovanja	5.000,00	5.000,00	100,00%
38	Ostali rashodi	5.000,00	5.000,00	100,00%
381	Tekuće donacije	5.000,00	5.000,00	100,00%
3811	Tekuće donacije u novcu	5.000,00	5.000,00	100,00%
38115	Tekuće donacije sportskim društvima	5.000,00	5.000,00	100,00%
Korisnik: Nogometni klub Gornja Rijeka				
3	Rashodi poslovanja	25.000,00	25.000,00	100,00%
38	Ostali rashodi	25.000,00	25.000,00	100,00%
381	Tekuće donacije	25.000,00	25.000,00	100,00%
3811	Tekuće donacije u novcu	25.000,00	25.000,00	100,00%

	38115	Tekuće donacije sportskim društvima	25.000,00	25.000,00	100,00%
		Korisnik: Paragliding klub Feniks			
3		Rashodi poslovanja	5.000,00	5.000,00	100,00%
38		Ostali rashodi	5.000,00	5.000,00	100,00%
	381	Tekuće donacije u novcu	5.000,00	5.000,00	100,00%
	3811	Tekuće donacije u novcu	5.000,00	5.000,00	100,00%
	38115	Tekuće donacije sportskim društvima	5.000,00	5.000,00	100,00%
007 SOCIJALNA SKRB					
109 Program ZDRAVSTVA					
Korisnik: Ljekarna Križevci					
3		Rashodi poslovanja	2.500,00	2.310,00	92,40%
38		Ostali rashodi	2.500,00	2.310,00	92,40%
	381	Tekuće donacije	2.500,00	2.310,00	92,40%
	3811	Tekuće donacije u novcu	2.500,00	2.310,00	92,40%
	38119	Ostale tekuće donacije	2.500,00	2.310,00	92,40%
110 Program SOCIJALNE POMOĆI					
A 100016 Sufinanciranje potreba osoba treće dobi					
Korisnik: Udruga umirovljenika Križevci					
3		Rashodi poslovanja	1.000,00	1.000,00	100,00%
38		Ostali rashodi	1.000,00	1.000,00	100,00%
	381	Tekuće donacije	1.000,00	1.000,00	100,00%
	3811	Tekuće donacije u novcu	1.000,00	1.000,00	100,00%
	38114	Tekuće donacije udrugama građana	1.000,00	1.000,00	100,00%
A 100017 Sufinanciranje potreba bolesnih i nemoćnih					
Korisnik: Crveni križ					
3		Rashodi poslovanja	6.000,00	6.000,00	100,00%
38		Ostali rashodi	6.000,00	6.000,00	100,00%
	381	Tekuće donacije	6.000,00	6.000,00	100,00%
	3811	Tekuće donacije u novcu	6.000,00	6.000,00	100,00%
	38111	Tekuće donacije zdravstvenim neprofitnim organizacijama	6.000,00	6.000,00	100,00%
A 100018 Sufinanciranje osoba s invaliditetom					
Korisnik: Udruga slijepih					
3		Rashodi poslovanja	2.000,00	2.000,00	100,00%
38		Ostali rashodi	2.000,00	2.000,00	100,00%
	381	Tekuće donacije	2.000,00	2.000,00	100,00%
	3811	Tekuće donacije u novcu	2.000,00	2.000,00	100,00%
	38114	Tekuće donacije udrugama građana	2.000,00	2.000,00	100,00%
A 100019 Socijalno ugrožene obitelji					
Korisnik: Udruga invalida					
3		Rashodi poslovanja	2.000,00	2.000,00	100,00%
38		Ostali rashodi	2.000,00	2.000,00	100,00%
	381	Tekuće donacije	2.000,00	2.000,00	100,00%
	3811	Tekuće donacije u novcu	2.000,00	2.000,00	100,00%
	38114	Tekuće donacije udrugama građana	2.000,00	2.000,00	100,00%
3		Rashodi poslovanja	100,00	0,00	0,00%
37		Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	100,00	0,00	0,00%
	372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	100,00	0,00	0,00%
	3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	100,00	0,00	0,00%
	37229	Ostale naknade iz proračuna u naravi	100,00	0,00	0,00%
Geronto domaćica					

3	Rashodi poslovanja	5.980,00	5.980,00	100,00%
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	5.980,00	5.980,00	100,00%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	5.980,00	5.980,00	100,00%
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	5.980,00	5.980,00	100,00%
37221	Sufinanciranje cijene prijevoza	5.980,00	5.980,00	100,00%
A 100020 BESPLATNA PREHRANA UČENIKA				
Korisnik - Osnovna škola Sidonije R.Erdody				
3	Rashodi poslovanja	24.000,00	23.610,00	98,38%
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	24.000,00	23.610,00	98,38%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	24.000,00	23.610,00	98,38%
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	24.000,00	23.610,00	98,38%
37224	Prehrana	24.000,00	23.610,00	98,38%
Korisnik - Osnovna škola Sveti Petar Orehovec				
3	Rashodi poslovanja	1.000,00	1.014,00	101,40%
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	1.000,00	1.014,00	101,40%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	1.000,00	1.014,00	101,40%
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	1.000,00	1.014,00	101,40%
37224	Prehrana	1.000,00	1.014,00	101,40%
Korisnik - Centar za odgoj, obrazovanje i rehabilitaciju				
3	Rashodi poslovanja	100,00	0,00	0,00%
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	100,00	0,00	0,00%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	100,00	0,00	0,00%
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	100,00	0,00	0,00%
37224	Prehrana	100,00	0,00	0,00%
A 100021 POMOĆI ZA OGRIJEV				
3	Rashodi poslovanja	27.550,00	27.550,00	100,00%
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	27.550,00	27.550,00	100,00%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	27.550,00	27.550,00	100,00%
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	27.550,00	27.550,00	100,00%
37212	Pomoć obiteljima i kućanstvima	27.550,00	27.550,00	100,00%
A 100022 POMOĆ ZA NOVOROĐENČAD				
3	Rashodi poslovanja	25.000,00	20.000,00	80,00%
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	25.000,00	20.000,00	80,00%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	25.000,00	20.000,00	80,00%
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	25.000,00	20.000,00	80,00%
37212	Pomoć obiteljima i kućanstvima	25.000,00	20.000,00	80,00%
A 100023 Prijevoz učenika				
3	Rashodi poslovanja	141.000,00	140.502,68	99,65%
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	141.000,00	140.502,68	99,65%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	141.000,00	140.502,68	99,65%
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	141.000,00	140.502,68	99,65%
37221	Sufinanciranje cijene prijevoza	141.000,00	140.502,68	99,65%

008 PROTUPOŽARNA I CIVILNA ZAŠTITA**111 PROTUPOŽARNA ZAŠTITA**Korisnik - **Vatrogasna zajednica Općine Gornja Rijeka****A 100024 Materijalni troškovi zajednice**

3	Rashodi poslovanja	67.300,00	67.207,66	99,86%
38	Ostali rashodi	67.300,00	67.207,66	99,86%
381	Tekuće donacije	67.300,00	67.207,66	99,86%
3811	Tekuće donacije u novcu	67.300,00	67.207,66	99,86%
38119	Ostale tekuće donacije	67.300,00	67.207,66	99,86%

A 100027 Tim za izradu plana i procjene zaštite od požara

3	Rashodi poslovanja	5.000,00	0,00	0,00%
32	Materijalni rashodi	5.000,00	0,00	0,00%
323	Rashodi za usluge	5.000,00	0,00	0,00%
3237	Intelektualne i osobne usluge	5.000,00	0,00	0,00%
32372	Ugovori o djelu	5.000,00	0,00	0,00%

A 100032 Izrada procjene i plana zaštite i spašavanja

4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	5.000,00	0,00	0,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.000,00	0,00	0,00%
426	Nematerijalna proizvedena imovina	5.000,00	0,00	0,00%
4263	Umjetnička, literarna i znanstvena djela	5.000,00	0,00	0,00%
42636	Znanstveni radovi i dokumentacija	5.000,00	0,00	0,00%

T 100006 Uređenje vatrogasnih domova

3	Rashodi poslovanja	33.000,00	30.551,56	92,58%
32	Materijalni rashodi	33.000,00	30.551,56	92,58%
322	Rashodi za materijal i energiju	33.000,00	30.551,56	92,58%
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	33.000,00	30.551,56	92,58%
32244	Ostali materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	33.000,00	30.551,56	92,58%

112 CIVILNA ZAŠTITA**A 100028 Civilna zaštita**

3	Rashodi poslovanja	100,00	0,00	0,00%
38	Ostali rashodi	100,00	0,00	0,00%
381	Tekuće donacije	100,00	0,00	0,00%
3811	Tekuće donacije u novcu	100,00	0,00	0,00%
38119	Ostale tekuće donacije	100,00	0,00	0,00%

009 KOMUNALNE DJELATNOSTI**01 KOMUNALNO GOSPODARSTVO****113 Održavanje komunalne infrastrukture****T 100007 Održavanje javnih površina - košnja, sadnja..**

3	Rashodi poslovanja	7.200,00	7.140,96	99,18%
32	Materijalni rashodi	7.200,00	7.140,96	99,18%
323	Rashodi za usluge	7.200,00	7.140,96	99,18%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	7.200,00	7.140,96	99,18%
32329	Ostale usluge tekućeg i investicijskog održavanja	7.200,00	7.140,96	99,18%

K 100014 Uređenje dječjih igrališta

4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	5.000,00	5.014,71	100,29%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.000,00	5.014,71	100,29%
421	Građevinski objekti	5.000,00	5.014,71	100,29%
4214	Ostali građevinski objekti	5.000,00	5.014,71	100,29%
42145	Sportski i rekreacijski tereni	5.000,00	5.014,71	100,29%

T 100008 Održavanje cesta

3	Rashodi poslovanja	160.000,00	147.224,49	92,02%
32	Materijalni rashodi	160.000,00	147.224,49	92,02%
323	Rashodi za usluge	160.000,00	147.224,49	92,02%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	160.000,00	147.224,49	92,02%

	32329	Ostale usluge tekućeg i investicijskog održavanja- poljski put.	135.000,00	133.855,89	99,15%
	32329	Ostale usluge tekućeg i investicijskog održavanja- zimsko služba	25.000,00	13.368,60	53,47%
		T 100009 Održavanje javne rasvjete			
3		Rashodi poslovanja	106.500,00	103.505,10	97,19%
32		Materijalni rashodi	106.500,00	103.505,10	97,19%
322		Rashodi za materijal i energiju	71.500,00	76.120,21	106,46%
3223		Energija	71.500,00	76.120,21	106,46%
32231		Električna energija	71.500,00	76.120,21	106,46%
323		Rashodi za usluge	35.000,00	27.384,89	78,24%
3232		Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	35.000,00	27.384,89	78,24%
32322		Usluge tekućeg i investicijskog održavanja postrojenja i opreme	35.000,00	27.384,89	78,24%
		T 100010 Održavanje groblja			
3		Rashodi poslovanja	20.500,00	20.176,03	98,42%
32		Materijalni rashodi	20.500,00	20.176,03	98,42%
323		Rashodi za usluge	20.500,00	20.176,03	98,42%
3232		Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	20.500,00	20.176,03	98,42%
32329		Ostale usluge tekućeg i investicijskog održavanja	20.500,00	20.176,03	98,42%
		02 KOMUNALNA INFRASTRUKTURA			
		114 Izgradnja i uređenje komunalne infrastrukture			
		T 100012 Modernizacija nerazvrstanih cesta EIB II			
3		Rashodi poslovanja	370.000,00	286.917,23	77,55%
32		Materijalni rashodi	370.000,00	286.917,23	77,55%
323		Rashodi za usluge	370.000,00	286.917,23	77,55%
3232		Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	370.000,00	286.917,23	77,55%
32329		Ostale usluge tekućeg i investicijskog održavanja-faza I	290.000,00	286.917,23	98,94%
32329		Ostale usluge tekućeg i investicijskog održavanja-faza II	80.000,00	0,00	0,00%
		T 100013 Opskrba pitkom vodom			
3		Rashodi poslovanja	47.150,00	47.007,24	99,70%
32		Materijalni rashodi	47.150,00	47.007,24	99,70%
323		Rashodi za usluge	47.150,00	47.007,24	99,70%
3232		Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	47.150,00	47.007,24	99,70%
32329		Ostale usluge tekućeg i investicijskog održavanja	47.150,00	47.007,24	99,70%
		K 100015 Autobusna stajališta			
4		Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	2.000,00	0,00	0,00%
42		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.000,00	0,00	0,00%
421		Građevinski objekti	1.000,00	0,00	0,00%
4214		Ostali građevinski objekti	1.000,00	0,00	0,00%
42149		Ostali nespomenuti građevinski objekti	1.000,00	0,00	0,00%
426		Nematerijalna proizvedena imovina	1.000,00	0,00	0,00%
4263		Umjetnička, literarna i znanstvena djela	1.000,00	0,00	0,00%
42636		Znanstveni radovi i dokumentacija	1.000,00	0,00	0,00%
		T 100014 Modernizacija javne rasvjete			
3		Rashodi poslovanja	1.000,00	0,00	0,00%
32		Materijalni rashodi	1.000,00	0,00	0,00%
323		Rashodi za usluge	1.000,00	0,00	0,00%
3232		Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	1.000,00	0,00	0,00%
32329		Ostale usluge tekućeg i investicijskog održavanja	1.000,00	0,00	0,00%
		T 100015 Modernizacija cesta			
3		Rashodi poslovanja	1.150.000,00	1.142.424,31	99,34%
32		Materijalni rashodi	1.150.000,00	1.142.424,31	99,34%
323		Rashodi za usluge	1.150.000,00	1.142.424,31	99,34%
3232		Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	1.150.000,00	1.142.424,31	99,34%
32329		Ostale usluge tekućeg i investicijskog održavanja	1.150.000,00	1.142.424,31	99,34%

T 100016 Uređenje potoka Šokot				
3	Rashodi poslovanja	1.000,00	0,00	0,00%
32	Materijalni rashodi	1.000,00	0,00	0,00%
323	Rashodi za usluge	1.000,00	0,00	0,00%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	1.000,00	0,00	0,00%
32329	Ostale usluge tekućeg i investicijskog održavanja	1.000,00	0,00	0,00%
T 100017 Uređenje javnih bunara				
3	Rashodi poslovanja	1.000,00	0,00	0,00%
32	Materijalni rashodi	1.000,00	0,00	0,00%
323	Rashodi za usluge	1.000,00	0,00	0,00%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	1.000,00	0,00	0,00%
32329	Ostale usluge tekućeg i investicijskog održavanja	1.000,00	0,00	0,00%
K 100016 Kanalizacijski sustav				
4	Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	492.000,00	22.800,00	4,63%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	492.000,00	22.800,00	4,63%
421	Građevinski objekti	492.000,00	22.800,00	4,63%
4214	Ostali građevinski objekti	492.000,00	22.800,00	4,63%
42141	Plinovod, vodovod, kanalizacija	492.000,00	22.800,00	4,63%
K 100017 Uređenje sajmišta				
4	Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	4.000,00	3.791,76	94,79%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	4.000,00	3.791,76	94,79%
421	Građevinski objekti	4.000,00	3.791,76	94,79%
4214	Ostali građevinski objekti	4.000,00	3.791,76	94,79%
42149	Ostali nespomenuti građevinski objekti	4.000,00	3.791,76	94,79%
03 ZAŠTITA ZDRAVLJA PUČANSTVA				
115 Zaštita pučanstva				
A 100030 Deratizacija				
3	Rashodi poslovanja	21.500,00	21.441,50	99,73%
32	Materijalni rashodi	21.500,00	21.441,50	99,73%
323	Rashodi za usluge	21.500,00	21.441,50	99,73%
3234	Komunalne usluge	21.500,00	21.441,50	99,73%
32343	Deratizacija i dezinfekcija	21.500,00	21.441,50	99,73%

Članak 4.

Sastavni dio Godišnjeg izvještaja o izvršenju Proračuna Općine Gornja Rijeka za 2009. godinu su sljedeći financijski izvještaji:

- Izvještaj o prihodima i rashodima, primicima i izdacima za razdoblje od 1. siječnja do 31. prosinca 2009. godine, obrazac PR-RAS,
- Izvještaj o rashodima prema funkcijskoj klasifikaciji za razdoblje od 1. siječnja do 31. prosinca 2009. godine, obrazac RAS - funkcijski,
- Bilanca na dan 31. prosinca 2009. godine, obrazac BIL,
- Promjene u vrijednosti imovine i obveza za razdoblje od 1. siječnja do 31. prosinca 2009. godine, obrazac P - VRIO,
- Izvještaj o novčanim tijekovima za razdoblje od 1. siječnja do 31. prosinca 2009. godine, obrazac NT,
- Izvještaj o obvezama za razdoblje od 1. listopada do 31. prosinca 2009. godine, obrazac Obveze,
- Bilješke uz financijske izvještaje Proračuna Općine Gornja Rijeka za razdoblje od 1. siječnja do 31. prosinca 2009. godine.

Članak 5.

Manjak prihoda i primitaka u svoti 730.147,59 kuna namirit će se iz prenesenog viška prihoda i primitaka Proračuna Općine Gornja Rijeka iz 2008. godine.

III. ZAVRŠNA ODREDBA**Članak 6.**

Ovaj Godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Gornja Rijeka za 2009. godinu stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Koprivničko - križevačke županije".

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE GORNJA RIJEKA

KLASA: 400-08/10-01/06
URBROJ: 2137/25-10-1
Gornja Rijeka, 29. ožujka 2010.

PREDSJEDNIK:
Stjepan Borjan, v. r.

5.

Na temelju članka 11. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ broj 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03. – pročišćeni tekst, 82/04, 178/04, 38/09. i 79/09) i članka 30. Statuta Općine Gornja Rijeka („Službeni glasnik Koprivničko -križevačke županije“ broj 9/09), Općinsko vijeće Općine Gornja Rijeka na 10. sjednici održanoj 29. ožujka 2010. donijelo je

ODLUKU

dopunama Odluke o komunalnim djelatnostima koje se mogu obavljati na temelju koncesije na području Općine Gornja Rijeka

Članak 1.

U Odluci o komunalnim djelatnostima koje se mogu obavljati na temelju koncesije na području Općine Gornja Rijeka („Službeni glasnik Koprivničko – križevačke županije“ broj 2/10) u članku 2. stavku 1. iza podtočke 2. dodaje se nova podtočka 3. koja glasi:

„3. Obavljanje dimnjačarskih poslova.“

U istom članku dodaje se novi stavak 4. koji glasi:

„Komunalna djelatnost obavljanja dimnjačarskih poslova podrazumijeva obvezu čišćenja i kontrole dimovodnih objekata i uređaja za loženje.“

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE GORNJA RIJEKA

KLASA: 363-02/10-01/07

URBROJ: 2137/20-10-2

Gornja Rijeka, 29. ožujka 2010.

PREDSJEDNIK:
Stjepan Borjan, v. r.

6.

Na temelju članka 6. Zakona o poticanju razvoja malog gospodarstva („Narodne novine“ broj 29/02. i 63/07) i članka 30. Statuta Općine Gornja Rijeka („Službeni glasnik Koprivničko – križevačke županije“ broj 9/09), Općinsko vijeće Općine Gornja Rijeka na 10. sjednici održanoj 29. ožujka 2010. donijelo je

ODLUKU

o dopuni Odluke o uvjetima i kriterijima za poticanje poduzetništva u zgradama Poduzetničkog inkubatora Gornja Rijeka

Članak 1.

U Odluci o uvjetima i kriterijima za poticanje poduzetništva u zgradama Poduzetničkog inkubatora Gornja Rijeka („Službeni glasnik Koprivničko – križevačke županije“ broj 13/09. i 19/09) u članku 3. stavku 2. iza alineje 1. dodaje se nova alineja 2. koja glasi:

„- koji imaju prijavljeno sjedište trgovačkog društva ili obrta na području Općine ili dostave ovjerenu izjavu od Javnog bilježnika da će prijaviti sjedište trgovačkog društva ili obrta na područje Općine, ako budu izabrani na natječaju, u roku od 30 dana od sklapanja ugovora o zakupu.“

Dosadašnja alineja 2. postaje alineja 3.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Koprivničko – križevačke županije“.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE GORNJA RIJEKA

KLASA: 372-01/10-01/06

URBROJ: 2137/25-10-1

Gornja Rijeka, 29. ožujka 2010.

PREDSJEDNIK:
Stjepan Borjan, v. r.

7.

Na temelju članka 4. Zakona o zaštiti od požara („Narodne novine“ broj 58/93, 33/05, 107/07. i 38/09) i članka 30. Statuta Općine Gornja Rijeka („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 9/09), Općinsko vijeće Općine Gornja Rijeka na 10. sjednici održanoj 29. ožujka 2010. donijelo je

ODLUKU

o dimnjačarskoj službi na području Općine Gornja Rijeka

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Odlukom o dimnjačarskoj službi na području Općine Gornja Rijeka (u daljnjem tekstu: Odluka) uređuje se organizacija i rad dimnjačarske službe, rokovi čišćenja dimovodnih objekata, naknada za čišćenje, nadzor i druga pitanja u vezi obavljanja dimnjačarske službe na području Općine Gornja Rijeka (u daljnjem tekstu: Općina).

Članak 2.

Dimnjačarskom službom smatra se čišćenje i kontrola dimovodnih objekata i uređaja za loženje.

Dimovodnim objektima u smislu ove Odluke smatraju se usponski dimovodni kanali, spojni kruti elementi ložišta uključujući i dimovodne zaklopce, sabirnice čađe i drugi dijelovi dimnjaka.

Korisnici dimnjačarske usluge su vlasnici ili korisnici građevina, stanova, poslovnih prostora i drugih objekata u kojima se nalaze dimovodni objekti.

Članak 3.

Dimnjačarska služba kao komunalna djelatnost koja poduzima mjere u cilju sprečavanja i otklanjanja opasnosti od požara, eksplozija, zagađenosti zraka od dima, plinova i osipanja čađi, mora se obavljati trajno.

II. ORGANIZACIJA DIMNJAČARSKE SLUŽBE

Članak 4.

Pravo obavljanja dimnjačarske službe na području Općine, stječe se dodjeljivanjem koncesije. Koncesija se može dati pravnoj ili fizičkoj osobi registriranoj za obavljanje dimnjačarskih poslova (u daljnjem tekstu: ovlašteni dimnjačar).

Članak 5.

Odluku o davanju koncesije donosi Općinsko vijeće Općine Gornja Rijeka (u daljnjem tekstu: Općinsko vijeće), na temelju provedenog postupka za dodjelu koncesije.

Članak 6.

S odabranim ponuditeljem, sklapa se Ugovor o koncesiji kojim se određuje: vrijeme na koje se koncesija daje, visina i način plaćanja naknade za koncesiju, cijena i način naplate dimnjačarske usluge, prava i obveze ugovornih strana, jamstva korisnika koncesije, uvjeti otkaza ugovora, ugovorna kazna i druga pitanja.

III. OBAVLJANJE DIMNJAČARSKE SLUŽBE

Članak 7.

Ovlašteni dimnjačar dužan je dimnjačarsku službu obavljati trajno, prema propisima i pravilima struke.

Ovlašteni dimnjačar ne može prenijeti pravo obavljanja dimnjačarske službe na drugu osobu.

Članak 8.

Korisnici usluga dužni su omogućiti redovnu kontrolu i čišćenje ložišta i dimovodnih objekata, radnim danom od 7 do 19 sati prema utvrđenom rasporedu.

Ovlašteni dimnjačar utvrđuje raspored redovne kontrole i čišćenja dimovodnih objekata o čemu je dužan obavijestiti sve korisnike usluge stavljanjem obavijesti na vidnom mjestu u stambenoj zgradi ili naselju.

Vrijeme čišćenja i kontrola dimovodnih objekata iz stavka 1. ovoga članka ne odnosi se na čišćenje dimovodnih objekata u tvornicama, školama, ugostiteljskim i drugim objektima u kojima se čišćenje obavlja prema prirodi posla i potrebama.

Korisnici usluga dužni su na zahtjev ovlaštenog dimnjačara obavijestiti ga o broju i vrsti ložišta i dimovodnih objekata, te u sezoni loženja omogućiti pristup svakom ložištu i dimovodnom objektu koji se koristi.

Članak 9.

Vlasnici i korisnici dimovodnih objekata ne smiju ovlaštenom dimnjačaru priječiti pristup do mjesta za čišćenje dimovodnih objekata niti ga ometati u obavljanju dimnjačarskih poslova.

Članak 10.

Pri obavljanju dimnjačarskih poslova ovlašteni dimnjačar dužan je voditi brigu o čistoći prostorije korisnika usluge.

Članak 11.

Ako ovlašteni dimnjačar utvrdi da na dimovodnom objektu postoje nedostaci, pismeno će o tome obavijestiti vlasnika ili korisnika dimovodnih objekata ili zgrade, da uklone nedostatke u roku koji ne može biti duži od dva mjeseca, te će o tome obavijestiti nadležnu inspekciju za zaštitu od požara i komunalnog redara Općine.

Članak 12.

Ovlašteni dimnjačar dužan je voditi kontrolnu knjigu o čišćenju i kontroli dimovodnih objekata.

Kontrolna knjiga sadrži:

- oznaku zgrade – ulicu i kućni broj,
- ime i prezime vlasnika ili korisnika,
- oznaku dimovodnih objekata koji se čiste,
- datum obavljanja dimnjačarskih poslova i nalaz,
- iznos naplaćene usluge,
- potpis dimnjačara,
- potpis osobe pod točkom 2. ovoga stavka kao potvrdu obavljenih dimnjačarskih usluga.

Ovlašteni dimnjačar može po potrebi voditi i druge evidencije o izvršenim dimnjačarskim uslugama i kontroli dimovodnih objekata.

Članak 13.

Ovlašteni dimnjačar dužan je na poziv vlasnika ili korisnika na dimnjačarskom radnom području obaviti stručni pregled svih dimovodnih objekata u novogradnjama kao i u adaptiranim i rekonstruiranim objektima prije izdavanja uporabne dozvole.

O ispravnosti dimovodnih objekata iz stavka 1. ovoga članka izdaje se potvrda.

Članak 14.

Osim projektom predviđenog broja i razmještaja dimovodnih objekata i ložišta, zabranjeno je svako svojevoljno i nestručno izvođenje dimovodnih objekata i otvaranje ložišta.

Članak 15.

U slučaju oštećenja dimovodnog objekta, naprave na njemu ili bilo kojeg dijela objekta u koji je dimnjačar zalazio, a ustanovi se da je šteta nastala njegovom krivnjom, štetu je dimnjačar dužan nadoknaditi.

Članak 16.

Ovlašteni dimnjačar dužan je jedanput godišnje dati Općinskom vijeću izvješće o obavljanju dimnjačarske službe.

IV. ROKOVI ČIŠĆENJA DIMOVODNIH OBJEKATA**Članak 17.**

Dimovodni objekti moraju se čistiti u sljedećim rokovima:

- dimnjaci i dimovodne cijevi te dimovodni kanali na koje su priključene sobne peći, kupaonske peći, peći centralnog i etažnog grijanja na kruta, tekuća i plinovita goriva čiste se dva puta godišnje,
- tvornički dimnjaci čiste se prema potrebi, a najmanje jedanput godišnje,
- sabiralište čađi u podnožju dimnjaka na kruta i tekuća goriva odnosno kondenzat iz ložišta i dimnjaka na plinovita kruta i tekuća goriva čiste se prema potrebi, a najmanje jedanput godišnje.

Članak 18.

Čišćenje dimovodnih objekata iz članka 17. ove Odluke obavlja se na zahtjev obveznika davanja čišćenja i izvan rokova utvrđenih ovom Odlukom.

Prilikom čišćenja dimovodnih objekata obvezno se kontrolira njihova ispravnost.

Članak 19.

Obveznom čišćenju u smislu članka 17. ove Odluke ne podliježu: peći od gline (kaljeve peći), štednjaci u domaćinstvima, metalne peći svih vrsta u stanovima i priključne cijevi tih peći.

Peći iz stavka 1. ovoga članka i priključne cijevi dužan je čistiti njihov vlasnik ili korisnik, a može ih dati na čišćenje ovlaštenom dimnjačaru.

V. NAKNADA ZA ČIŠĆENJE DIMOVODNIH OBJEKATA**V. NAKNADA ZA ČIŠĆENJE DIMOVODNIH OBJEKATA****Članak 20.**

Ovlašteni dimnjačar ima pravo na naknadu za obavljanje dimnjačarskih usluga koja se naplaćuje nakon obavljene usluge i uredno izdanog računa.

Cjenik dimnjačarskih usluga je sastavni dio Ugovora o koncesiji za obavljanje dimnjačarske službe i može se mijenjati jedino uz suglasnost općinskog načelnika Općine Gornja Rijeka.

Članak 21.

Naknadu za obavljanje dimnjačarskih usluga ovlaštenom dimnjačaru plaća vlasnik ili korisnik stambenog, odnosno poslovnog objekta.

VI. KAZNE NE ODREDBE**Članak 22.**

Novčanom kaznom u svoti 1.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj pravna osoba ako:

prenese na drugu osobu pravo za obavljanje dimnjačarske službe (članak 7. stavak 2. ove Odluke),

ne vodi kontrolnu knjigu o čišćenju i kontroli dimovodnih objekata (članak 12. ove Odluke), ne podnosi izvješće iz članka 16. ove Odluke, naplati naknadu veću od utvrđene cjenikom iz članka 20. ove Odluke.

Novčanom kaznom u svoti 200,00 kuna kaznit će se odgovorna osoba u pravnoj osobi iz stavka 1. ovoga članka.

Članak 23.

Novčanom kaznom u svoti 200,00 kuna kaznit će se vlasnici ili korisnici stambenih i poslovnih objekata koji se ne pridržavaju odredbi iz članka 8. i 9. ove Odluke.

VII. NADZOR**Članak 24.**

Nadzor nad obavljanjem dimnjačarskih poslova obavljaju nadležne inspeksijske službe utvrđene Zakonom o zaštiti od požara i komunalni redar Općine.

Članak 25.

Komunalni redar je ovlašten:

- narediti obavljanje dimnjačarskih radova, ako utvrdi da se oni ne obavljaju pravilno i potpuno,
- kontrolirati vođenje kontrolne knjige,
- predložiti Općinskom vijeću zabranu obavljanja dimnjačarskih radova,
- pokrenuti prekršajni postupak, izricati i naplaćivati mandatne kazne,
- poduzimati i druge propisne mjere.

VIII. PRIJELAZNA I ZAVRŠNA ODREDBA**Članak 26.**

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o dimnjačarskoj službi („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 2/02).

Članak 27.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od

dana objave u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE GORNJA RIJEKA

KLASA: 214-01/10-01/05

URBROJ: 2137/25-10-1

Gornja Rijeka, 29. ožujka 2010.

PREDSJEDNIK:

Stjepan Borjan, v. r.

OPĆINA HLEBINE**AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA**

1.

Na temelju članka 22. stavka 1. Zakona o pravu na pristup informacijama («Narodne novine» broj 172/03) i članka 31. Statuta Općine Hlebine («Službeni glasnik Koprivničko-križevačka županije» 10/09), Općinsko vijeće Općine Hlebine na 7. sjednici održanoj 3. ožujka 2010. donijelo je

ODLUKU**o izmjeni Odluke o određivanju službenika za informiranje u Općini Hlebine****Članak 1.**

U Odluci o određivanju službenika za informiranje u Općini Hlebine («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 7/04) (u daljnjem tekstu: Odluka) članak 1. mijenja se i glasi:

«Određuje se Hrvoje Gaži, općinski načelnik, kao službena osoba mjerodavna za rješavanje ostvarivanja prava na pristup informacijama (u daljnjem tekstu: službenik za informiranje).».

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE HLEBINE

KLASA: 008-01/10-01/01

URBROJ: 2137/07-10-3

Hlebine, 3. ožujka 2010.

PREDSJEDNIK:

Miralem Alečković, v.r.

2.

Na temelju članka 15. stavka 2. Zakona o komunalnom gospodarstvu («Narodne novine» broj 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03. – pročišćeni tekst, 82/04, 178/04, 38/09. i 79/09) i članka 31. Statuta Općine Hlebine («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 10/09), Općinsko vijeće Općine Hlebine na 7. sjednici održanoj 3. ožujka 2010. donijelo je

ODLUKU**o komunalnim djelatnostima koje se mogu obavljati na temelju pisanog ugovora na području Općine Hlebine****I. OPĆE ODREDBE****Članak 1.**

Odlukom o komunalnim djelatnostima koje se mogu obavljati na temelju pisanog ugovora na području Općine Hlebine (u daljnjem tekstu: Odluka) određuju se komunalne djelatnosti koje se mogu obavljati na temelju pisanog ugovora o povjerenju obavljaju komunalne djelatnosti fizičkoj ili pravnoj osobi na području Općine Hlebine (u daljnjem tekstu: Općina), te uvjeti i mjerila za provedbu prikupljanja ponuda ili javnog natječaja za povjerenje tih poslova na temelju pisanog ugovora.

II. ODREĐIVANJE KOMUNALNIH DJELATNOSTI**Članak 2**

Komunalne djelatnosti koje se mogu obavljati na temelju pisanog ugovora o povjerenju obavljaju komunalne djelatnosti fizičkoj ili pravnoj osobi jesu:

- održavanje javnih površina,
- održavanje nerazvrstanih cesta,
- javna rasvjeta,
- preventivna deratizacija,
- poslovi hvatanja, čuvanja i uklanjanja pasa, uginulih pasa i drugih životinja te pasa i mačaka lualica.

Komunalna djelatnost održavanja javnih površina obuhvaća komunalne poslove održavanja javnih zelenih površina, pješačkih staza, otvorenih odvodnih kanala, javnih prometnih površina te dijelova javnih cesta koje prolaze kroz naselje kada se ti dijelovi ne održavaju kao javne ceste prema posebnom zakonu, održavanje vodoravne i okomite signalizacije, radove na hortikulturnom uređenju parkova, trgova, dječjih igrališta, održavanje zelenila, nabavu sadnog materijala, košnju trave, prokope javnih površina i stručni nadzor nad tim radovima.

Komunalna djelatnost održavanja nerazvrstanih cesta obuhvaća komunalne poslove na održavanju površina koje se koriste za promet po bilo kojoj osnovi i koje su pristupačne većem broju korisnika, a koje nisu razvrstane ceste u smislu posebnih propisa, te gospodarenje cestovnim zemljištem uz nerazvrstane ceste.

Komunalna djelatnost javne rasvjete obuhvaća komunalne poslove upravljanja i održavanja objekata i uređaja javne rasvjete za rasvjetljavanje javnih površina, javnih cesta koje prolaze kroz naselje i nerazvrstanih cesta, a osobito tekuće održavanje objekata i uređaja javne rasvjete, zamjenu dotrajalih stupova, rasvjetnih armatura, bojanje rasvjetnih stupova, prigodne blagdanske dekoracije i drugo te stručni nadzor radova i utroška električne energije.

Komunalna djelatnost preventivne deratizacije obuhvaća poslove uništavanja štakora i miševa te drugih mišolikih glodavaca koji prenose uzročnike zaraznih bolesti ili su rezervoari njihovih uzročnika.

Komunalna djelatnost hvatanja, čuvanja i uklanjanja pasa, uginulih pasa i drugih životinja, te pasa i mačaka lualica obuhvaća komunalne poslove hvatanja pasa i drugih životinja lualica, zbrinjavanja nezbrinutih životinja kao i neškodljivo uklanjanje lešina životinja.

Komunalne djelatnosti iz stavka 1. ovoga članka financiraju se isključivo iz sredstava Proračuna Općine Hlebine.

III. NAČIN UTVRĐIVANJA OPSEGA I CIJENE KOMUNALNIH POSLOVA

Članak 3.

Opseg komunalnih poslova odredit će se na osnovi Programa održavanja komunalne infrastrukture za komunalne djelatnosti koje se financiraju iz komunalne naknade na području Općine Hlebine (u daljnjem tekstu: Program održavanja komunalne infrastrukture) za godinu u kojoj se zaključuje ugovor, a do isteka roka na koji se zaključuje ugovor bit će utvrđen navedenim godišnjim programima.

U slučaju povećanja ili smanjenja opsega komunalnih poslova u tijeku roka na koji je zaključen ugovor, za do 25% godišnje od poslova predviđenih Programom održavanja komunalne infrastrukture za godinu u kojoj je zaključen ugovor, povećani odnosno smanjeni opseg komunalnih poslova može se ugovoriti aneksom ugovora s izvoditeljem radova.

U slučaju povećanja opsega komunalnih poslova, u tijeku roka na koji je zaključen ugovor, za više od 25% godišnje od poslova predviđenih Programom održavanja komunalne infrastrukture za godinu u kojoj je zaključen ugovor, komunalni poslovi koji proizlaze iz povećanja opsega komunalnih poslova objavit će se javnim natječajem, sukladno odredbama ove Odluke.

U slučaju smanjenja opsega komunalnih poslova, u tijeku roka na koji je zaključen ugovor, za više od 25% godišnje od poslova predviđenih Programom održavanja komunalne infrastrukture za godinu u kojoj je zaključen ugovor, izvoditelj radova može raskinuti ugovor uz otkazani rok od 3 mjeseca.

IV. UVJETI ZA PROVEDBU POSTUPKA

Članak 4.

Postupak povjeravanja komunalnih poslova za komunalne djelatnosti iz članka 2. ove Odluke provodi se:

- prikupljanjem ponuda,
- javnim natječajem.

Prikupljanju ponuda obvezno će se pristupiti kada je procijenjena vrijednost poslova komunalne djelatnosti u godišnjem iznosu jednaka ili veća od 70.000,00 kuna bez poreza na dodanu vrijednost.

Javnom natječaju obvezno će se pristupiti kada je procijenjena vrijednost poslova komunalne djelatnosti u godišnjem iznosu jednaka ili veća od 300.000,00 kuna bez poreza na dodanu vrijednost.

Za komunalne poslove čija je procijenjena vrijednost u godišnjem iznosu do 70.000,00 kuna bez poreza na dodanu vrijednost, može se provesti postupak prikupljanja ponuda, o čemu odlučuje općinski načelnik Općine Hlebine (u daljnjem tekstu: općinski načelnik).

Članak 5.

Odluku o objavi prikupljanja ponuda ili provedbi javnog natječaja iz članka 4. ove Odluke donosi općinski načelnik.

Postupak prikupljanja ponuda i javnog natječaja iz članka 4. ove Odluke provodi Povjerenstvo za pripremu i provedbu postupka nabave (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo) koje imenuje općinski načelnik.

Povjerenstvo se sastoji od predsjednika i dva člana.

1. Prikupljanje ponuda

Članak 6.

Prikupljanje ponuda provodi se pozivom za dostavu ponuda od najmanje tri ponuditelja.

Poziv za dostavu ponude ponuditeljima upućuje općinski načelnik. Poziv za dostavu ponuda mora sadržavati sve elemente potrebne ponuditeljima za pravovaljano podnošenje ponuda, koji su navedeni u

članku 9. ove Odluke.

Postupak odabira ponude provodi Povjerenstvo iz članka 5. ove Odluke na način i po postupku utvrđenom člankom 10. ove Odluke.

2. Javni natječaj

Članak 7.

Javni natječaj mora sadržavati:

- djelatnost za koju se sklapa ugovor,
- vrijeme na koje se sklapa ugovor,
- vrstu i opseg poslova,
- način određivanja cijene za obavljanje poslova, te način i rok plaćanja,
- jamstvo izvršitelja za ispunjenje ugovora,
- način, mjesto i rok za podnošenje ponuda,
- rok važenja ponude,
- isprave koje su potrebne kao prilog ponudi,
- mjesto i vrijeme održavanja sjednice Povjerenstva kada će se otvarati ponude,
- uvjete za odabir najpovoljnije ponude.

Javni natječaj iz stavka 1. ovoga članka objavljuje se u dnevnom tisku i na oglasnoj ploči Općine.

Članak 8.

Ponude se podnose u dvostruko zapečaćenom omotu Povjerenstvu neposredno ili putem pošte preporučeno s naznakom «NE OTVARAJ - ZA NATJEČAJ» u roku najmanje 8 dana, a najviše 15 dana od dana objave natječaja ili primitka zahtjeva za dostavu ponude.

Članak 9.

Uz ponudu ponuditelji su dužni priložiti sljedeće isprave:

- dokaz o registraciji za obavljanje komunalne djelatnosti (obrtnica ili izvod iz registra Trgovačkog suda), ne stariji od 6 mjeseci do objave natječaja odnosno primitka poziva za dostavu ponude,
- potvrde porezne uprave, mjerodavne ustanove mirovinskog i zdravstvenog osiguranja o plaćenim porezima i doprinosima za zadnji mjesec prije objave natječaja odnosno prikupljanja ponuda,
- dokaz tehničke i stručne sposobnosti ovisno o vrsti komunalne djelatnosti,
- izjavu da gospodarskom subjektu ili osobi ovlaštenoj za zastupanje gospodarskog subjekta nije izrečena pravomoćna sudska presuda za kaznena djela iz članka 46. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ broj 110/07. i 125/08), javnobilježnički ovjerenu, ne stariju od 30 dana do objave natječaja odnosno primitka poziva za dostavu ponude,

- reference tvrtke za obavljanje komunalne djelatnosti koja je predmet natječaja (oprema, poslovni prostor, broj i struktura zaposlenih, dosadašnji poslovi).

Članak 10.

Povjerenstvo će provesti otvaranje prispjelih ponuda na sjednici koja se može održati najranije tri dana od dana isteka roka za podnošenje ponuda, radi utvrđivanja prispjelosti ponuda podnesenih putem pošte.

Sjednici Povjerenstva mogu prisustvovati i ponuditelji.

O tijeku postupka otvaranja prispjelih ponuda na javni natječaj vodi se zapisnik koji potpisuju predsjednik i članovi Povjerenstva.

Ponude koje ne sadrže isprave navedene u javnom natječaju smatrat će se nepravovaljanima.

Ponude pristigle nakon protoka roka za dostavu ponuda neće se razmatrati.

Na osnovi pristiglih ponuda Povjerenstvo će donijeti Zaključak o prijedlogu za odabir najpovoljnije ponude, te isti zajedno sa svim pristiglim ponudama i ispravama koje su njima priložene dostaviti Općinskom vijeću Općine Hlebine (u daljnjem tekstu: Općinsko vijeće) radi donošenja Odluke o izboru pravne ili fizičke osobe kojoj će se povjeriti obavljanje komunalnih poslova na temelju pisanog ugovora.

Općinsko vijeće može donijeti Odluku da se ne izabere nijedna od ponuda pristiglih na natječaj.

V. MJERILA ZA ODABIR PONUDE

Članak 11.

Najpovoljnijom ponudom smatrat će se ponuda s najvećim brojem bodova utvrđenim prema sljedećim kriterijima:

- a) Broj zaključenih ugovora za djelatnost za koju se sklapa ugovor s drugim jedinicama lokalne samouprave:

- ni jedan ugovor	0 bodova,
- od 1 – 5 ugovora	5 bodova,
- više od 5 ugovora	10 bodova.
- b) Oprema:

- najkvalitetnija oprema iz pristiglih ponuda	10 bodova,
- ostala oprema	5 bodova,
- nema opreme	0 bodova.
- c) Broj i struktura djelatnika:

- od 1 – 5	5 bodova,
- više od 5	10 bodova.
- d) Ponuđena cijena:

- najniža cijena za traženu uslugu	30 bodova.
------------------------------------	------------

- e) Uvjeti plaćanja:
- odgoda plaćanja 10 bodova,
 - obročno plaćanje 5 bodova,
 - nema pogodnosti 0 bodova.

Članak 12.

Na temelju Odluke Općinskog vijeća iz članka 10. ove Odluke općinski načelnik sklapa Ugovor o povjeravanju određenih komunalnih poslova koji obvezno sadrži:

- djelatnost za koju se sklapa ugovor,
- vrijeme na koje se sklapa ugovor,
- vrstu i opseg poslova,
- način određivanja cijene za obavljanje poslova, te način i rok plaćanja,
- jamstvo izvršitelja o ispunjenju ugovora.

VI. PRIJELAZNA I ZAVRŠNA ODREDBA

Članak 13.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o komunalnim djelatnostima koje se mogu obavljati na temelju pisanog ugovora na području Općine Hlebine („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 8/06. i 6/08).

Članak 14.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE HLEBINE

KLASA: 363-05/10-01/02
URBROJ: 2137/07-10-1
Hlebine, 3. ožujka 2010.

PREDSJEDNIK:
Miralem Alečković, v.r.

3.

Na temelju članka 11. stavka 2. Zakona o komunalnom gospodarstvu («Narodne novine» broj 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03. – pročišćeni tekst, 82/04, 178/04, 38/09. i 79/09) i članka 31. Statuta Općine Hlebine ("Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije", broj 10/09), Općinsko vijeće Općine Hlebine na 7. sjednici održanoj 3. ožujka 2010. donijelo je

O D L U K U

o komunalnim djelatnostima koje se mogu obavljati na temelju koncesije na području Općine Hlebine

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Odlukom o komunalnim djelatnostima koje se mogu obavljati na temelju koncesije na području Općine Hlebine (u daljnjem tekstu: Odluka) određuju se komunalne djelatnosti koje će se obavljati dodjeljivanjem koncesije, te utvrđuju pripremne radnje i postupak davanja koncesije sukladno Zakonu o koncesijama.

II. ODREĐIVANJE KOMUNALNIH DJELATNOSTI

Članak 2.

Komunalne djelatnosti koje se mogu obavljati na temelju koncesije su:

1. skupljanje i odvoz komunalnog otpada,
2. odlaganje komunalnog otpada,
3. prijevoz pokojnika,
4. obavljanje dimnjačarskih poslova.

Komunalna djelatnost skupljanje i odvoza komunalnog otpada podrazumijeva skupljanje komunalnog otpada i odvoz na uređena odlagališta utvrđena prema posebnim propisima.

Komunalna djelatnost odlaganja komunalnog otpada podrazumijeva obrađivanje i trajno odlaganje komunalnog otpada na odlagališta komunalnog otpada te saniranje i zatvaranje odlagališta, na temelju posebnih propisa.

Komunalna djelatnost prijevoza pokojnika podrazumijeva preuzimanje i prijevoz umrle osobe od mjesta smrti do mrtvačnice na groblju.

Komunalna djelatnost obavljanja dimnjačarskih usluga podrazumijeva obvezu čišćenja i kontrole dimovodnih objekata i uređaja za loženje.

Članak 3.

Koncesija za komunalne djelatnosti iz članka 2. ove Odluke dodjeljuje se na rok od 5 (pet) godina.

III. PRIPREMNE RADNJE ZA DAVANJE KONCESIJE

Članak 4.

Pripremne radnje za davanje koncesije provodi općinski načelnik Općine Hlebine (u daljnjem tekstu: općinski načelnik).

Pripremne radnje obuhvaćaju:

- imenovanje Stručnog povjerenstva za koncesiju,
- izradu dokumentacije za nadmetanje,
- poduzimanje svih ostalih mjera koje prethode postupku davanja koncesije u skladu sa Zakonom o koncesijama i posebnih propisa kojima se pobliže odredbama uređuje pojedina vrsta koncesija.

Članak 5.

Stručno povjerenstvo za koncesiju (u daljnjem tekstu: Stručno povjerenstvo) ima voditelja i dva člana.

Stručno povjerenstvo imenuje općinski načelnik.

Član Stručnog povjerenstva ne smije imati izravnih ili neizravnih osobnih interesa u bilo kojoj aktivnosti koji bi doveli do sukoba interesa s njegovim dužnostima u radu Stručnog povjerenstva.

Članak 6.

Zadaci Stručnog povjerenstva su:

- pomoć davatelju koncesije pri pripremi i izradi uvjeta i dokumentacije za nadmetanje, pravila i uvjeta za ocjenu ponuditelja i primljenih ponuda te kriterija za odabir ponude,
- pregled i ocjena pristiglih ponuda,
- utvrđivanje prijedloga odluke o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja za davanje koncesije ili prijedloga odluke o poništenju postupka davanja koncesije, i obrazloženje tih prijedloga,
- obavljanje ostalih poslova potrebnih za provedbu postupka davanja koncesije.

Stručno povjerenstvo o svom radu vodi zapisnik koji potpisuju svi članovi povjerenstva.

Članak 7.

Dokumentacija za nadmetanje sadrži oblik ponude, sadržaj ponude, rok valjanosti ponude, opis predmeta koncesije (tehničke specifikacije), nacrt ugovora o koncesiji, uvjete i dokaze koje su ponuditelji obvezni dostaviti uz ponudu u svrhu dokazivanja sposobnosti ponuditelja, rok za donošenje odluke o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja, te sve ostale zahtjeve koje ponuditelj mora ispuniti.

Članak 8.

Ponuditelj mora dokazati svoju pravnu i poslovnu sposobnost, nekažnjavanost u svezi s kaznenim djelima iz članka 50. stavka 1. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ broj 110/07. i 125/08), te da je ispunio obvezu plaćanja svih dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje te drugih državnih davanja.

1. Uvjeti i dokazi koje su ponuditelji obvezni dostaviti uz ponudu u svrhu dokazivanja pravne i poslovne sposobnosti:

- a) Isprava o upisu u poslovni, sudski (trgovački), strukovni, obrtni ili drugi odgovarajući registar ili odgovarajuća potvrda kojom ponuditelj dokazuje:
 - da ima registriranu djelatnost u svezi s predmetom koncesije,
 - da protiv njega nije pokrenut stečajni postupak,

- da se ne nalazi u postupku likvidacije,
- da nije u postupku obustavljanja poslovne djelatnosti ili da je nije već obustavio.

Izdavatelj ovog dokaza je nadležni Trgovački sud, odnosno upravno ili drugo tijelo nadležno za vođenje obrtnog, strukovnog ili poslovnog registra. Dokaz se dostavlja u izvorniku ili ovjerenj preslici, a ne smije biti stariji od 6 mjeseci do dana objave obavijesti u „Narodnim novinama“.

- b) Ovlaštenje, suglasnost i slično ako su gospodarskom subjektu potrebni za obavljanje komunalne djelatnosti,
 - c) Ispravu o članstvu u određenoj strukovnoj organizaciji ako je gospodarskom subjektu potrebna za obavljanje komunalne djelatnosti.
2. Dokaz da gospodarskom subjektu ili osobi ovlaštenoj za zastupanje gospodarskog subjekta nije izrečena pravomoćna osuđujuća presuda za jedno ili više sljedećih kaznenih djela: udruživanje za počinjenje kaznenih djela, primanje mita u gospodarskom poslovanju, davanje mita u gospodarskom poslovanju, zlouporaba položaja i ovlasti, zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti, protuzakonito posredovanje, primanje mita, davanje mita, prijevarena, računalna prijevarena, prijevarena u gospodarskom poslovanju ili prikrivanje protuzakonito dobivenog novca, odnosno odgovarajuća kaznena djela prema propisima zemlje sjedišta gospodarskog subjekta sukladno posebnim propisima zemlje sjedišta gospodarskog subjekta. Potrebno je dostaviti izjavu s ovjerenim potpisom kod javnog bilježnika, pri čemu izjavu daje osoba ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta za sebe i za gospodarski subjekt. Dokaz se dostavlja u izvorniku ili ovjerenj preslici, a ne smije biti stariji od 30 dana do dana objave obavijesti u „Narodnim novinama“.
3. Dokaz da je ponuditelj ispunio obvezu plaćanja svih dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje i drugih državnih davanja – potvrda porezne uprave o stanju duga. Dokaz se dostavlja u izvorniku ili ovjerenj preslici, a ne smije biti stariji od 30 dana do dana objave obavijesti u „Narodnim novinama“.

Članak 9.

Osim dokaza iz članka 8. ove Odluke, davatelj koncesije, ovisno o vrsti komunalne djelatnosti koja je predmet koncesije, može tražiti dokaze tehničke i stručne sposobnosti koji obuhvaćaju:

- ispravu kojom se dokazuje obrazovanje i potvrdu o strukovnoj sposobnosti osoba odgovornih za obavljanje komunalne djelatnosti koja je predmet koncesije,
- izjavu o raspoloživoj opremi, poslovnom prostoru te broju i strukturi zaposlenih,

- referencu dosadašnjih poslova, tj. popis zaključenih ugovora o koncesiji u zadnje dvije godine,
- izjavu gospodarskog subjekta o mjerama upravljanja zaštitom okoliša i mjerama energetske učinkovitosti koje će gospodarski subjekt primjenjivati prilikom pružanja komunalne usluge, ako je riječ o komunalnoj usluzi čija vrsta opravdava odgovarajući zahtjev naručitelja za primjenom takvih mjera.

Članak 10.

Ponuditelji su dužni dostaviti izvornike ili ovjerene preslike traženih dokaza o sposobnosti.

Članak 11.

Stručno povjerenstvo iz članka 5. ove Odluke predlaže vrstu i vrijednost jamstva za ozbiljnost ponude koju davatelj koncesije prije početka postupka davanja koncesije navodi u dokumentaciji za nadmetanje i obavijesti o namjeri davanja koncesije.

Jamstvo za ozbiljnost ponude određuje se samo u slučaju da Stručno povjerenstvo procijeni da je isto neophodno s obzirom na vrstu koncesije.

IV. POSTUPAK DAVANJA KONCESIJE

Članak 12.

Postupak davanja koncesije započinje danom objave obavijesti o namjeri davanja koncesije u „Narodnim novinama“.

Obavijest o namjeri davanja koncesije objavljuje općinski načelnik.

Obavijest o namjeri davanja koncesije objavljuje se u „Narodnim novinama“, a nakon toga, neizmijenjenog sadržaja, može biti objavljena i u ostalim sredstvima javnog priopćavanja i na web-stranici davatelja koncesije, s navedenim datumom objave u „Narodnim novinama“.

Članak 13.

Obavijest o namjeri davanja koncesije mora sadržavati sljedeće podatke:

1. Naziv, adresu, telefonski broj, broj faksa i adresu elektroničke pošte davatelja koncesije,
2. a) Predmet koncesije,
b) Prirodu i opseg djelatnosti koncesije,
c) Koncesijska naknada
d) Mjesto obavljanja djelatnosti koncesije,
e) Rok trajanja koncesije,
3. a) Rok za predaju ponuda,
b) Adresu na koju se moraju poslati ponude,
c) Jezik i pismo na kojima ponude moraju biti napisane,

4. Osobne, stručne, tehničke i financijske uvjete koje moraju zadovoljiti ponuditelji te isprave kojima se dokazuje njihovo ispunjenje,
5. Kriterije koji će se primijeniti za odabir najpovoljnijeg ponuditelja,
6. Datum otpreme obavijesti,
7. Naziv i adresu tijela nadležnog za rješavanje žalbe te podatke o rokovima za podnošenje žalbe,
8. Podatak o vrsti postupka na temelju kojeg se provodi davanje koncesije.

Obavijest o namjeri davanja koncesije može sadržavati i druge podatke u skladu s posebnim zakonom.

Članak 14.

Ponude se dostavljaju u pisanom obliku u zatvorenoj omotnici s adresom davatelja koncesije, naznakom postupka za davanje koncesije na koji se odnosi, naznakom «NE OTVARAJ» i adresom ponuditelja.

Rok za dostavu ponude iznosi najmanje 30 dana od dana objave obavijesti o namjeri davanja koncesije u „Narodnim novinama“.

Članak 15.

Stručno povjerenstvo provest će otvaranje prispjelih ponuda na sjednici kojoj mogu prisustvovati ponuditelji.

O tijeku postupka otvaranja prispjelih ponuda vodi se zapisnik kojeg potpisuju voditelj i članovi Stručnog povjerenstva.

Ponude koje ne sadržavaju sve podatke i isprave navedene u obavijesti o namjeri davanja koncesije i dokumentaciji za nadmetanje smatrat će se nepravovaljanim.

Na osnovi pristiglih ponuda Stručno povjerenstvo donijet će zaključak o prijedlogu za odabir najpovoljnije ponude, te isti uputiti Općinskom vijeću Općine Hlebine (u daljnjem tekstu: Općinsko vijeće) zajedno sa svim pristiglim ponudama i ispravama radi donošenja odluke o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja kojem će se povjeriti obavljanje komunalnih poslova na temelju ugovora o koncesiji.

V. ODLUKA O ODABIRU NAJPOVOLJNIJEG PONUDITELJA I PONIŠTENJE POSTUPKA DAVANJA KONCESIJE

Članak 16.

Odluku o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja donosi Općinsko vijeće.

Kriteriji na kojima Općinsko vijeće temelji odabir najpovoljnije ponude:

1. U slučaju ekonomski najpovoljnije ponude:
 - kvaliteta usluge (poslovni ugled ponuditelja, jamstva),

- sposobnost ponuditelja za dugoročnu održivost razvoja za vrijeme trajanja koncesije i za kvalitetno ostvarivanje koncesije,
- povoljnost ponude (tehnička i financijska),
- povoljnost ponude za provedbu mjera očuvanja i zaštite okoliša i drugih kriterija propisanih Zakonom o koncesijama ili

2. najviša ponuđena naknada za koncesiju.

Ovisno o ciljevima koji se žele postići, davatelj koncesije odlučuje koje će kriterije primijeniti prilikom donošenja odluke o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja.

Članak 17.

U slučaju primjene kriterija ekonomski najpovoljnije ponude, najpovoljnija ponuda smatrat će se ponuda s najvećim brojem bodova utvrđenim prema sljedećim kriterijima:

1. Poslovni ugled podnositelja ponude:

a) broj zaključenih ugovora za djelatnost za koju se daje koncesija s drugim jedinicama lokalne samouprave:

- nijedan ugovor 0 bodova,
- od 1 do 5 ugovora 5 bodova,
- više od 5 ugovora 10 bodova,

b) broj stanovnika jedinica lokalne samouprave koje su dale koncesiju podnositelju ponude za djelatnost za koju se daje koncesija:

- do 3000 stanovnika 5 bodova,
- više od 3000 stanovnika 10 bodova,

2. Sposobnost za ostvarivanje koncesije:

a) oprema:

- najkvalitetnija oprema iz pristiglih ponuda 10 bodova,
- ostala oprema 5 bodova,
- nema opreme 0 bodova,

b) poslovni prostor

- nema poslovni prostor 0 bodova,
- ima poslovni prostor 5 bodova,

c) broj zaposlenih:

- do 5 zaposlenih 5 bodova,
- više od 5 zaposlenih 10 bodova,

3. Povoljnost ponude

- najniža cijena za pruženu uslugu 30 bodova,
- najviša naknada za koncesiju 15 bodova,

4. Mjere očuvanja i zaštite okoliša:

- ima mjere očuvanja i zaštite okoliša 5 bodova,
- nema mjere očuvanja i zaštite okoliša 0 bodova.

Mjere očuvanja i zaštite okoliša mogu se primjenjivati samo za komunalne djelatnosti skupljanja i odvoza te odlaganja komunalnog otpada.

Članak 18.

Odluka o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja sadrži naročito:

- određivanje djelatnosti za koju se daje koncesija,
- način, uvjete i rok trajanja koncesije,
- ovlaštenja davatelja koncesije,
- prava i obveze koncesionara uključujući i pravo gradnje i korištenja objekata i uređaja komunalne infrastrukture te obvezu održavanja objekata i uređaja komunalne infrastrukture,
- visinu naknade za koncesiju te druga pitanja od značaja za obavljanje djelatnosti kako ih uređuje Zakon o koncesijama.

Članak 19.

Općinsko vijeće poništiti će postupak davanja koncesije nakon isteka roka za dostavu ponude u sljedećim slučajevima:

1. ako postanu poznate okolnosti koje bi, da su bile poznate prije pokretanja postupka davanja koncesije, dovele do neobjavlivanja obavijesti o namjeri davanja koncesije ili do sadržajno bitno drugačije obavijesti, ili
2. ako nema pristiglih ponuda do isteka roka za dostavu ponuda, ili
3. ako nakon isključenja ponuda u postupku davanja koncesije ne preostane ni jedna prihvatljiva ponuda, ili
4. ako se na temelju kriterija za odabir najpovoljnijeg ponuditelja ne može izvršiti odabir, ili
5. u ostalim slučajevima određenim posebnim propisima.

Općinsko vijeće može poništiti postupak davanja koncesije ako je do isteka roka za dostavu ponude pristigla samo jedna ponuda, odnosno ako nakon isključenja ponuda u postupku davanja koncesije preostane samo jedna prihvatljiva ponuda.

U slučaju postojanja razloga navedenih u stavku 1. i 2. ovog članka, odluku o poništenju postupka davanja koncesije donosi Općinsko vijeće.

Odluku o poništenju postupka davanja koncesije, s preslikom zapisnika o pregledu i ocjeni ponuda, davatelj koncesije dužan je svakom ponuditelju bez odgode dostaviti preporučenom poštom s povratnicom ili na drugi način kojim će se dostava moći dokazati.

Danom dostave odluke o poništenju postupka davanja koncesije svakom ponuditelju počinje teći rok od 10 dana za pokretanje postupka pravne zaštite, u skladu s propisima kojima se uređuje javna nabava.

Novi postupak davanja koncesije može se pokrenuti nakon što odluka o poništenju postupka davanja koncesije postane konačna.

VI. UGOVOR O KONCESIJI**Članak 20.**

Ugovor o koncesiji na temelju odluke o koncesiji s odabranim najpovoljnijim ponuditeljem sklapa općinski načelnik.

Osim obveznog sadržaja, prema Zakonu o koncesijama, ugovor o koncesiji obvezno sadrži:

- djelatnost za koju se koncesija daje,
- rok na koji se koncesija daje,
- visinu i način plaćanja naknade za koncesiju,
- cijenu i način naplate za pruženu uslugu,
- prava i obveze davatelja koncesije,
- prava i obveze koncesionara,
- jamstva i/ili odgovarajuće instrumente osiguranja koncesionara,
- način prestanka koncesije,
- ugovorne kazne.

VII. PRESTANAK KONCESIJE**Članak 21.**

Koncesija prestaje:

- ispunjenjem zakonskih uvjeta,
- raskidom ugovora o koncesiji zbog javnog interesa,
- sporazumnim raskidom ugovora o koncesiji,
- jednostranim raskidom ugovora o koncesiji,
- pravomoćnošću sudske odluke kojom se ugovor o koncesiji utvrđuje ništavnim ili se poništava.

VIII. PRIJELAZNA I ZAVRŠNA ODREDBA**Članak 22.**

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o komunalnim djelatnostima koje se mogu obavljati na temelju koncesije na području Općine Hlebine („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 7/04. i 11/06).

Članak 23.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE HLEBINE

KLASA: 363-01/10-01/03
URBROJ: 2137/07-10-1
Hlebine, 3. ožujka 2010.

PREDSJEDNIK:

Miralem Alečković, v.r.

4.

Na temelju članka 11. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi («Narodne novine» broj 33/01, 60/01. – vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08. i 36/09) i članka 9. Statuta Općine Hlebine («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 10/09), Općinsko vijeće Općine Hlebine na 7. sjednici održanoj 3. ožujka 2010. donijelo je

ODLUKU**o javnim priznanjima Općine Hlebine****I. OPĆE ODREDBE****Članak 1.**

Odlukom o javnim priznanjima Općine Hlebine (u daljnjem tekstu: Odluka) uređuju se uvjeti za dodjeljivanje javnih priznanja, njihov izgled i oblik, kriterij i postupak njihove dodjele te tijela koja provode postupak za dodjelu javnih priznanja Općine Hlebine (u daljnjem tekstu: javna priznanja).

Članak 2.

Javna priznanja mogu se dodjeljivati stanovnicima Općine Hlebine (u daljnjem tekstu: Općina) i drugim osobama, njihovim udrugama, ustanovama, trgovačkim društvima i drugim pravnim osobama za uspjehe u radu kojima pridonose razvitku i ugledu Općine, kao i za poticanje aktivnosti koje su u tome usmjerene.

Javna priznanja mogu se dodjeljivati i državljanima drugih zemalja, drugim jedinicama lokalne samouprave, te njihovim tijelima.

Članak 3.

U tijeku jedne godine istoj pravnoj ili fizičkoj osobi može se dodijeliti samo jedno javno priznanje.

Osobi koja je proglašena počasnim građaninom Općine ne mogu se dodjeljivati druga javna priznanja utvrđena ovom Odlukom.

II. JAVNA PRIZNANJA**Članak 4.**

Javna priznanja Općine su:

- Počasni građanin Općine Hlebine,
- Nagrada Općine Hlebine za životno djelo,
- Nagrada Općine Hlebine,
- Zahvalnica Općine Hlebine.

1. Počasni građanin Općine Hlebine**Članak 5.**

Počasnim građaninom Općine Hlebine (u daljnjem tekstu: Počasni građanin) mogu biti proglašeni građani Republike Hrvatske i drugih država koji su osobno i izuzetno doprinijeli napretku

Općine ili Republike Hrvatske u cjelini.

Imenovanje Počasnim građaninom znak je počasti i ne daje nikakva posebna prava.

Počast se može opozvati ako se osoba proglašena Počasnim građaninom pokaže nedostojna takve počasti.

Odluku o opozivu počasti donosi Općinsko vijeće Općine Hlebine (u daljnjem tekstu: Općinsko vijeće) na prijedlog ovlaštenog predlagatelja iz članka 15. stavka 3. ove Odluke.

Članak 6.

Počasnom građaninu dodjeljuje se posebna povelja o imenovanju počasnim građaninom Općine.

Povelja se izrađuje u posebnoj grafičkoj opremi, stiliziranim slovima.

2. Nagrada Općine Hlebine za životno djelo

Članak 7.

Nagrada Općine Hlebine za životno djelo (u daljnjem tekstu: Nagrada za životno djelo) dodjeljuje se građanima Općine ili drugim osobama za rezultate ili djela od posebnog značenja za unapređenje i promicanje znanosti, umjetnosti, gospodarstva, zdravstva, obrazovanja, kulture i športa, te drugih djelatnosti značajnih za razvoj i ugled Općine.

Članak 8.

Nagrada za životno djelo dodjeljuje se isključivo osobi kojoj do sada ista nije dodijeljena.

Općina u pravilu godišnje dodjeljuje najviše dvije nagrade za životno djelo.

Članak 9.

Nagrada za životno djelo sastoji se od odgovarajuće plakete na kojoj je ispisan naziv nagrade, ime i prezime dobitnika nagrade, dostignuće za koje se nagrada dodjeljuje i datum uručenja, te potpisi predsjednika Općinskog vijeća i općinskog načelnika Općine Hlebine (u daljnjem tekstu: općinski načelnik).

3. Nagrada Općine Hlebine

Članak 10.

Nagrada Općine Hlebine (u daljnjem tekstu: Nagrada) je javno priznanje koje se može dodijeliti fizičkoj osobi ili grupi fizičkih osoba, udruzi, ustanovi, trgovačkom društvu i drugoj pravnoj osobi za dostignuća i doprinos od značaja u domeni gospodarskog i društvenog života Općine, kao i za ostala posebno vrijedna društvena dostignuća ostvarena tijekom posljednjih pet godina koje prethode godini u kojoj se nagrada dodjeljuje.

U jednoj kalendarskoj godini mogu se dodijeliti najviše dvije Nagrade.

Članak 11.

Nagrada sastoji se od odgovarajuće plakete na kojoj je ispisan naziv nagrade, ime i prezime dobitnika nagrade ako je dobitnik fizička osoba, odnosno naziv pravne osobe, dostignuće za koje se nagrada dodjeljuje i datum uručenja, te potpisi predsjednika Općinskog vijeća i općinski načelnik.

4. Zahvalnica Općine Hlebine

Članak 12.

Zahvalnica Općine Hlebine (u daljnjem tekstu: Zahvalnica) je javno priznanje fizičkoj osobi, udruzi, ustanovi, trgovačkom društvu i drugoj pravnoj osobi za postignuti jednokratni uspjeh, doprinos promidžbi Općine za uspješnu suradnju i druge osobite zasluge.

Članak 13.

Zahvalnica se sastoji od odgovarajuće diplome tiskane na tvrdom papiru na kojoj je ispisan naziv priznanja, ime i prezime dobitnika priznanja ako je dobitnik fizička osoba, odnosno naziv pravne osobe ili udruge, dostignuće za koje se priznanje dodjeljuje i datum uručenja, te potpis općinskog načelnika.

III. POSTUPAK DODJELE JAVNIH PRIZNANJA

Članak 14.

Postupak za dodjelu javnih priznanja pokreće Odbor za dodjelu javnih priznanja Općine Hlebine (u daljnjem tekstu: Odbor).

Odbor ima predsjednika i četiri člana koje imenuje Općinsko vijeće na rok od četiri godine.

Predsjednik odbora bira se iz reda članova Općinskog vijeća, a članovi iz reda gospodarstvenih, znanstvenih, kulturnih i drugih djelatnika.

Članak 15.

Postupak za dodjelu javnih priznanja pokreće Odbor javnim pozivom svim ovlaštenima za dostavu prijedloga za dodjelu javnih priznanja.

Javni poziv objavljuje se u tjednom tisku i na oglasnoj ploči Općine. Ovlaštenim predlagateljima iz stavka 1. ovoga članka smatraju se Općinsko vijeće, općinski načelnik, radna tijela Općinskog vijeća, trgovačka društva i ustanove, građani i udruge građana, političke stranke, vjerske zajednice i druge pravne osobe.

Članak 16.

U interesu zaštite ugleda kandidata i neovisnosti rada tijela koja sudjeluju u odlučivanju o javnim priznanjima postupak predlaganja za dodjelu javnih priznanja odvija se bez uvida javnosti.

Članak 17.

Javni poziv sadrži:

- kriterije za dodjelu javnih priznanja,
- rok za podnošenje prijedloga koji ne može biti kraći od 30 dana, a ni duži od 45 dana od dana objave poziva za dodjelu javnih priznanja.

Članak 18.

Kriteriji za dodjelu javnih priznanja su sljedeći:

a) za pojedince:

- da se radi o istaknutim pojedincima koji su svojim kontinuiranim i izuzetno značajnim znanstvenim, stručnim, umjetničkim, pedagoškim ili drugim javnim radom dali trajan doprinos i izuzetne rezultate trajne vrijednosti na unapređenju stanja i razvitka pojedinih područja odnosno izuzetan doprinos međunarodnoj promidžbi ovog područja,
- da se radi o pojedincima koji u svojoj radnoj i životnoj sredini uživaju ugled uzorna djelatnika i stručnjaka, te čestitog i vrijednog čovjeka i građanina.

b) za pravne osobe:

- da su ostvarile izuzetne poslovne i druge rezultate trajne vrijednosti u ukupnom gospodarskom ili društvenom razvitku Općine, kao i doprinos međunarodnoj promidžbi i ugledu Općine i Republike Hrvatske.

Članak 19.

Prijedlog za dodjelu javnog priznanja mora biti pismeno obrazložen i sadržavati sljedeće:

a) za pojedince:

- životopis kandidata,
- tijek njegova rada i ostvarenih rezultata,
- temeljito obrazloženje i razlog predlaganja,

b) za pravne osobe:

- osnovne podatke o ustroju i djelatnosti,
- ostvarene rezultate rada,
- temeljito obrazloženje razloga predlaganja.

Uz prijedlog se prilaže potrebna odgovarajuća dokumentacija – objavljeni rad, analize, prikazi, kritike, pisanje stručnog i drugog tiska, natjecateljski rezultat i slično.

Na zahtjev Odbora predlagatelj je dužan naknadno dostaviti dopunske podatke i dokumentaciju.

Prijedlog za dodjelu javnog priznanja može se dati u skladu s kriterijima iz ove Odluke za ostvarene rezultate tijekom životnog, radnog, stručnog, umjetničkog, znanstvenog i drugog rada, te za druge ostvarene rezultate.

Prijedlog za dodjelu javnog priznanja može se dati i posthumno, a može se dodijeliti i skupini osoba ukoliko je određeno ostvarenje ili doprinos, rezultat njihovog zajedničkog rada.

Prijedloge za dodjelu javnih priznanja svake godine pokreće Odbor najkasnije 60 dana prije Dana Općine.

Članak 20.

Odbor radi na sjednicama prema dnevnom redu koji sam utvrđuje.

Sjednice Odbora nisu javne.

Sjednice Odbora priprema i saziva predsjednik Odbora pisanim pozivom, u pravilu, najmanje pet dana prije održavanja sjednice.

Na sjednicama Odbora vodi se zapisnik.

Članak 21.

U svrhu obrade prijedloga i utvrđivanja kandidata za dodjelu javnih priznanja Odbor može zadužiti pojedine članove da razmotre i obrade dostavljene prijedloge iz pojedinih područja, a po potrebi obaviti konzultacije i pribaviti mišljenja poznavatelja djelatnosti iz područja djelovanja na koje se javno priznanje odnosi.

Ukoliko se za dodjelu javnog priznanja predlaže strani državljanin, udruga, međunarodna organizacija ili međunarodna udruga, za potrebe Odbora se pribavlja mišljenje državnih tijela nadležnih za poslove odnosa s inozemstvom.

Članak 22.

Nakon provedene rasprave o podnesenom prijedlogu Odbor donosi zaključak o utvrđivanju prijedloga odluke za dodjelu javnih priznanja.

Kada je za dodjelu javnog priznanja predložen koji od članova Odbora on se isključuje iz rada Odbora po prijedlozima za određeno priznanje za koje je predložen.

Zaključak iz stavka 1. ovoga članka Odbor utvrđuje javnim glasanjem svojih članova.

Zaključak je donijet ukoliko se za njega izjasni većina ukupnog broja članova Odbora.

Član Odbora koji se ne složi sa zaključkom može tražiti da se njegovo odvojeno mišljenje s obrazloženjem unese u zapisnik sjednice.

Članak 23.

Nakon završenog postupka utvrđivanja kandidata za dodjelu javnih priznanja prijedlog se upućuje Općinskom vijeću na odlučivanje.

Odluka o dodjeli javnog priznanja objavljuje se u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

Članak 24.

Dodijeljena javna priznanja uručuju se dobitnicima, u pravilu na svečanoj sjednici Općinskog vijeća prigodom obilježavanja Dana Općine ili na drugi prigodan i svečan način.

Dodijeljena javna priznanja uručuje općinski načelnik.

Članak 25.

Počasni građanin upisuje se u Knjigu počasnih građanina Općine Hlebine koja se čuva u Jedinostvenom upravnom odjelu Općine Hlebine (u daljnjem tekstu: Jedinostveni upravni odjel).

O dobitnicima javnih priznanja Općine vodi se posebna evidencija s odgovarajućom dokumentacijom.

Evidenciju iz stavka 1. ovoga članka vodi Jedinostveni upravni odjel.

Članak 26.

Stručne i administrativne poslove za Odbor obavlja Jedinostveni upravni odjel.

Članak 27.

Sredstva za provedbu ove Odluke osiguravaju se u Proračunu Općine Hlebine.

IV. ZAVRŠNA ODREDBA**Članak 28.**

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE HLEBINE

KLASA: 061-01/10-01/01
URBROJ: 2137/07-10-1
Hlebine, 3. ožujka 2010.

PREDSJEDNIK:
Miralem Alečković, v.r.

5.

Na temelju članka 31. i 44. Statuta Općine Hlebine («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 10/09), Općinsko vijeće Općine Hlebine na 7. sjednici održanoj 3. ožujka 2010. donijelo je

ODLUKU**o radnim tijelima Općinskog vijeća
Općine Hlebine****I. OPĆE ODREDBE****Članak 1.**

Odlukom o radnim tijelima Općinskog vijeća Općine Hlebine (u daljnjem tekstu: Odluka), utvrđuje se naziv, sastav, djelokrug i način rada stalnih radnih tijela Općinskog vijeća Općine Hlebine (u daljnjem tekstu: radna tijela).

Članak 2.

Ovom Odlukom osnivaju se sljedeća radna tijela:

- Odbor za šport,
- Odbor za poljoprivredu i gospodarstvo,
- Odbor za komunalne poslove i prostorno uređenje,
- Odbor za zdravstvo i veterinarstvo,
- Odbor za prosvjetu, kulturu, turizam i informiranje,
- Odbor za dodjelu javnih priznanja.

Članak 3.

Radna tijela iz članka 2. ove Odluke biraju se na prijedlog Odbora za izbor i imenovanja Općinskog vijeća Općine Hlebine.

II. DJELOKRUG RADNIH TIJELA**Članak 4.**

Odbor za šport ima predsjednika i četiri člana, od čega se predsjednik odbora bira iz reda članova Općinskog vijeća, a članovi iz reda članova športskih udruga s područja Općine Hlebine.

Odbor za šport:

- razmatra, predlaže i daje svoja mišljenja radi poduzimanja svih potrebnih mjera iz područja športa,
- obavlja i druge poslove koje mu povjeri Općinsko vijeće.

Članak 5.

Odbor za poljoprivredu i gospodarstvo ima predsjednika i dva člana, od čega se predsjednik odbora bira iz reda članova Općinskog vijeća, a članovi iz reda članova Općinskog vijeća ili iz redova znanstvenih, stručnih i javnih osoba koje svojim radom mogu pridonijeti kvalitetnom radu odbora i Općinskog vijeća.

Odbor za poljoprivredu i gospodarstvo:

- razmatra, predlaže i daje svoja mišljenja o pitanjima koja se odnose na koncepciju i strategiju razvitka Općine, tekuća gospodarska pitanja, gospodarski razvitak svih dijelova Općine,
- obavlja i druge poslove koje mu povjeri Općinsko vijeće.

Članak 6.

Odbor za komunalne poslove i prostorno uređenje ima predsjednika i dva člana, od čega se predsjednik bira iz redova članova Općinskog vijeća, a članovi iz reda članova Općinskog vijeća ili iz redova znanstvenih, stručnih i javnih osoba koje svojim radom mogu pridonijeti kvalitetnom radu odbora i Općinskog vijeća.

Odbor za komunalne poslove i prostorno uređenje:

- razmatra, predlaže i daje svoja mišljenja vezano za komunalne poslove i prostorno uređenje,

- obavlja i druge poslove koje mu povjeri Općinsko vijeće.

Članak 7.

Odbor za zdravstvo i veterinarstvo ima predsjednika i dva člana, od čega se predsjednik odbora bira iz redova članova Općinskog vijeća, a članovi iz reda članova Općinskog vijeća ili iz redova znanstvenih, stručnih i javnih osoba koje svojim radom mogu pridonijeti kvalitetnom radu odbora i Općinskog vijeća.

Odbor za zdravstvo i veterinarstvo:

- razmatra, predlaže i daje svoja mišljenja vezano za zdravstvo i veterinarstvo,
- obavlja i druge poslove koje mu povjeri Općinsko vijeće.

Članak 8.

Odbor za prosvjetu, kulturu, turizam i informiranje ima predsjednika i dva člana, od čega se predsjednik odbora bira iz redova članova Općinskog vijeća, a članovi iz reda članova Općinskog vijeća ili iz redova znanstvenih, stručnih i javnih osoba koje svojim radom mogu pridonijeti kvalitetnom radu odbora i Općinskog vijeća.

Odbor za prosvjetu, kulturu, turizam i informiranje :

- razmatra, predlaže i daje svoja mišljenja vezano za napredniji razvitak prosvjete, kulture i turizma, te za što bolju informiranost na području Općine,
- obavlja i druge poslove koje mu povjeri Općinsko vijeće.

Članak 9.

Odbor za dodjelu javnih priznanja ima predsjednika i četiri člana koje imenuje Općinsko vijeće, od čega se predsjednik odbora bira iz reda članova Općinskog vijeća, a članovi iz reda gospodarstvenih, znanstvenih, kulturnih i drugih djelatnika.

Odbor za dodjelu javnih priznanja:

- pokreće i provodi postupak za dodjelu javnih priznanja,
- donosi zaključak o utvrđivanju prijedloga odluke za dodjelu javnih priznanja.

IV. NAČIN RADA RADNIH TIJELA

Članak 10.

Radna tijela obavljaju poslove iz svojeg djelokruga na sjednici radnog tijela.

Predsjednik radnog tijela saziva sjednicu radnog tijela prema svojoj ocjeni, a dužan ju je sazvati u roku osam dana nakon što to zatraži većina članova radnog tijela, predsjednik Općinskog vijeća ili Općinsko vijeće.

Ako sjednicu ne sazove predsjednik radnog tijela u roku iz stavka 2. ovoga članka, sjednicu će

sazvati predsjednik Općinskog vijeća.

V. ZAVRŠNA ODREDBA

Članak 11.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE HLEBINE

KLASA: 023-01/10-01/03

URBROJ: 2137/07-10-1

Hlebine, 3. ožujka 2010.

PREDSJEDNIK:

Miralem Alečković, v.r.

6.

Na temelju članka 22. stavka 4. Zakona o pravu na pristup informacijama («Narodne novine» broj 172/03) i članka 31. Statuta Općine Hlebine («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 10/09), Općinsko vijeće Općine Hlebine na 7. sjednici održanoj 3. ožujka 2010. donijelo je

ODLUKU

o ustrojavanju Kataloga informacija Općine Hlebine

Članak 1.

Odlukom o ustrojavanju Kataloga informacija Općine Hlebine (u daljnjem tekstu: Odluka) ustrojava se Katalog informacija koji posjeduje, raspolaže ili nadzire Općina Hlebine (u daljnjem tekstu: Općina), a u cilju ostvarivanja prava na pristup informacijama u smislu zakona kojim se utvrđuje pravo na pristup informacijama.

Članak 2.

Dokumenti na kojima je zapisana ili unesena informacija u smislu članka 1. ove Odluke utvrđeni su u sistematiziranom pregledu informacija koji se nalazi u prilogu – Katalog informacija Općine Hlebine, koji čini sastavni dio ove Odluke.

Članak 3.

Način i vrijeme ostvarivanja prava na pristup informacijama iz članka 2. ove Odluke utvrđen je Odlukom o određivanju službenika za informiranje u Općini Hlebine («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 7/04).

Članak 4.

Ovlaštenik prava na informacije, kojemu je omogućen pristup informaciji, izradom fotokopija

dokumenata koje sadrže traženu informaciju dužan je platiti naknadu za izradu fotokopije u svoti od 1,00 kune po stranici.

Članak 5.

Naknada iz članka 4. ove Odluke uplaćuje se na žiro-račun Općine broj: 2386002-1814500001, s pozivom na broj 7706-OIB uplatitelja, svrha doznake: naknada za uvid u Katalog informacija.

Članak 6.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o ustrojavanju Kataloga informacija Općine Hlebine («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 7/04).

Članak 7.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE HLEBINE

KLASA: 008-01/10-01/03
URBROJ: 2137/07-10-1
Hlebine, 3. ožujka 2010.

PREDSJEDNIK:
Miralem Alečković, v.r.

7.

KATALOG INFORMACIJA OPĆINE HLEBINE

1. OPĆI AKTI

- 1.1. Općinsko vijeće Općine Hlebine od 1994. godine nadalje,
- 1.2. Općinsko poglavarstvo Općine Hlebine od 1994. do 2001. godine i od 2006. do 2009. godine,
- 1.3. Općinski načelnik od 2009. godine nadalje.

Napomena: Svi akti za navedeno razdoblje objavljeni su u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

2. POJEDINAČNI AKTI

- 2.1. Općinsko vijeće Općine Hlebine od 1994. godine nadalje,
- 2.2. Općinsko poglavarstvo Općine Hlebine od 1994. do 2001. godine i od 2006. do 2009. godine,
- 2.3. Općinski načelnik od 2009. godine nadalje.

Napomena: Svi akti za navedeno razdoblje nalaze se u arhivi Općine Hlebine.

3. CJELOKUPNA DOKUMENTACIJA

- 3.1. Sa sjednica Općinskog vijeća Općine Hlebine za razdoblje od 1994. godine i nadalje,
- 3.2. Sa sjednica Općinskog poglavarstva Općine Hlebine za razdoblje od 1994. godine do 2001. godine i od 2006. godine do 2009. godine.

Napomena: Sva dokumentacija nalazi se u arhivi Općine Hlebine.

4. POPIS IMOVINE U VLASNIŠTVU OPĆINE

5. DOKUMENTACIJA U SVEZI PROSTORNOG PLANIRANJA, PROMETA I INFRASTRUKTURE I ZAŠTITE OKOLIŠA,

6. DOKUMENTACIJA IZ OBAVEZNO-PRAVNIH ODNOSA OPĆINE HLEBINE S PRAVNIM I FIZIČKIM OSOBAMA OD 1994. godine i nadalje,

7. CJELOKUPNA NATJEČAJNA DOKUMENTACIJA za provedbu postupaka javne nabave.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE HLEBINE

KLASA: 008-01/10-01/01
URBROJ: 2137/07-10-2
Hlebine, 3. ožujka 2010.

PREDSJEDNIK:
Miralem Alečković, v.r.

8.

Na temelju članka 58. stavka 4. Zakona o zaštiti životinja («Narodne novine» broj 135/06) i članka 31. Statuta Općine Hlebine («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 10/09), Općinsko vijeće Općine Hlebine na 7. sjednici održanoj 3. ožujka 2010. donijelo je

O D L U K U

o držanju kućnih ljubimaca i načinu postupanja s neupisanim psima, napuštenim i izgubljenim životinjama na području Općine Hlebine

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Odlukom o držanju kućnih ljubimaca i načinu postupanja s neupisanim psima, napuštenim i izgubljenim životinjama na području Općine Hlebine (u daljnjem tekstu: Odluka) propisuju se uvjeti i način držanja kućnih ljubimaca, način kontrole njihova razmnožavanja, uvjeti i način držanja vezanih pasa, te način postupanja s napuštenim i izgubljenim životinjama na području Općine Hlebine (u daljnjem tekstu: Općina).

Članak 2.

U ovoj Odluci pojedini pojmovi imaju sljedeće značenje:

1. Kućni ljubimci: životinje koje čovjek drži zbog društva, zaštite i pomoći ili zbog zanimanja za te životinje,

2. Posjednik: svaka pravna ili fizička osoba koja je kao vlasnik, korisnik ili čuvar stalno ili privremeno odgovorna za zdravlje i dobrobit životinja,

3. Izgubljena životinja: ona životinja koja je napustila posjednika bez njegove volje i on je traži,

4. Napuštena životinja: ona životinja koju je posjednik svjesno napustio,

5. Opasan pas može biti bilo koja jedinka te vrste, podrijetlom od bilo koje pasmine koja je, ničim izazvana, napala čovjeka i nanijela mu tjelesne ozljede ili koja se uzgaja i/ili dresira za borbe pasa ili je zatečena u organiziranoj borbi s drugim psom,

6. Moguće opasan pas: pas službeno obučen za službeno čuvanje imovine ili kao tjelesni čuvar, te psi pasmine terijera tipa bull koji ne mogu biti upisani u registar (pit bull terijer) i njihovi križanci,

7. Radne životinje: psi koji služe kao tjelesni čuvari i čuvari imovine, psi vodiči slijepih i oni koji služe za pomoć, psi tragači i psi koji služe obavljanju drugih poslova, konji i druge životinje kojima se čovjek služi u druge svrhe osim proizvodnje,

8. Sklonište za životinje: objekt u kojem se smještaju i zbrinjavaju napuštene i izgubljene životinje gdje im se osigurava potrebna pomoć,

9. Neupisani psi: psi nepoznatih posjednika koji nisu označeni sukladno propisima o veterinarstvu,

10. Strane životinjske vrste: životinjske vrste koje prirodno ne obitavaju na području Republike Hrvatske.

Članak 3.

Odredbе ove Odluke ne odnose se na pse koji služe za potrebe Ministarstva unutarnjih poslova Republike Hrvatske, Ministarstva obrane Republike Hrvatske, te drugih državnih tijela, pse vodiče slijepih osoba i one koji služe za pomoć.

II. UVJETI I NAČIN DRŽANJA KUĆNIH LJUBIMACA**Članak 4.**

Kućnim ljubimcima moraju se osigurati uvjeti držanja u skladu s njihovim potrebama.

Ako se kao kućnog ljubimca nabavlja strana životinjska vrsta ili životinjska vrsta zaštićena posebnim propisom o zaštiti prirode, mora se udovoljiti posebnim propisima.

Zabranjeno je držanje i postupanje s kućnim ljubimcima, te njihovo kretanje na način koji ugrožava zdravlje i sigurnost drugih životinja i ljudi, a posebice djece.

Posjednici kućnih ljubimaca moraju osigurati kontrolu razmnožavanja životinja pod njihovim nadzorom.

Posjednici moraju zbrinjavati mladunčad vlastitih kućnih ljubimaca u skladu s odredbama Zakona o zaštiti životinja, a u slučaju nekontroliranog razmnožavanja, kada ne žele sami zbrinuti mladunčad, snose troškove njihovog zbrinjavanja.

Članak 5.

Psi moraju biti označeni na propisan način.

Posjednik psa mora imati propisanu ispravu o upisu psa (veterinarsko-zdravstvenu svjedodžbu za kućne ljubimce).

Pas mora biti označen markicom ili mikročipom sukladno propisima o označavanju pasa.

Članak 6.

Posjednik kućnog ljubimca dužan je brinuti se o njegovom zdravlju, prehrani, smještaju, higijeni i prema njemu postupiti sukladno propisima o veterinarstvu i dobrobiti životinja.

Posjednik ne smije kućnom ljubimcu uzrokovati bol, patnju i ozljede, te ga namjerno izlagati strahu.

Posjednik ne smije zanemarivati kućnog ljubimca s obzirom na njegovo zdravlje, smještaj, ishranu i njegu.

Posjednik ne smije napustiti kućnog ljubimca kojeg drži pod nadzorom.

Posjednik je dužan omogućiti kućnom ljubimcu kretanje koliko je primjereno za tu vrstu.

Članak 7.

Psa je dozvoljeno držati u ograđenom dvorištu ili drugom ograđenom prostoru na način da ga pas ne može napustiti.

U neograđenoj okućnici, vrtu ili sličnom zemljištu, pas mora biti vezan na način da ne ometa kretanje i sigurnost ljudi, a ograničeno kretanje psa ne smije kod istog uzrokovati bol, patnju, ozljede ili strah.

Opasan pas mora biti držan u prostoru ili objektu iz kojeg ne može pobjeći, a na ulazu u prostor ili objekt u kojem se nalazi opasan pas mora biti vidljivo istaknuto upozorenje «OPASAN PAS».

Na ulazu u prostor ili objekt u kojem se nalazi moguće opasan pas mora biti vidljivo istaknuto upozorenje: «OŠTAR PAS».

Ulazna vrata u prostor ili objekt u kojem se nalazi opasan ili moguće opasan pas moraju biti zaključana.

Članak 8.

Posjednik čiji kućni ljubimac svojim glasanjem remeti mir, dužan je odmah poduzeti odgovarajuće mjere kako bi se spriječilo daljnje uznemiravanje građana, na način koji životinji neće uzrokovati bol, patnju, ozljede ili strah.

III. KRETANJE PASA NA JAVNIM POVRŠINAMA I OBJEKTIMA JAVNE NAMJENE

Članak 9.

Nije dozvoljeno puštanje pasa na javne površine bez nadzora.

Članak 10.

Na javne površine dozvoljeno je dovesti pse na povodcu.

Izvođenje moguće opasnog psa i opasnog psa na javnu površinu dopušteno je jedino sa zaštitnom košarom (brnjicom) i na povodcu od strane punoljetnog posjednika.

Zabranjeno je dovesti i puštati pse na cvjetnjake i dječja igrališta.

Članak 11.

Posjednik psa, kada izvodi psa na javnu površinu, dužan je imati pribor za čišćenje površine koju onečisti njegov pas (vrećicu i lopaticu) i onečišćenu površinu odmah očistiti.

Članak 12.

Posjednik psa dužan je ograničiti kretanje psa za kojeg posumnja da je obolio od zarazne bolesti, te spriječiti doticaj ostalih ljudi s istim do veterinarskog pregleda.

IV. NAČIN POSTUPANJA S NEUPISANIM PSIMA, NAPUŠTENIM I IZGUBLJENIM ŽIVOTINJAMA**Članak 13.**

Napuštene i izgubljene životinje hvataju veterinarski higijeničari – pravna ili fizička osoba koja obavlja usluge veterinarsko-higijenskog servisa za Općinu.

Hvatanje životinja te njihov smještaj mora se obavljati na najprikladniji način, sukladno Zakonu o zaštiti životinja.

Veterinarsko-higijenski servis dužan je poduzeti mjere za udomljenje, a u slučaju kad to nije moguće, nakon zakonom utvrđenog roka, uhvaćene životinje eutanazirati.

Neizlječivo bolesne, smrtno ranjene i zaražene životinje usmrćuju se u veterinarsko-higijenskom servisu, sukladno Zakonu o zaštiti životinja.

Članak 14.

Troškove kretanja, čuvanja i veterinarsko-zdravstvenih mjera, što je veterinarsko-higijenski servis poduzeo prema uhvaćenim životinjama, snosi njihov posjednik.

Troškove eutanazije životinje snosi njezin posjednik, a ukoliko je posjednik životinje nepoznat za troškove eutanazije primjenjuju se odredbe posebnog ugovora sklopljenog s veterinarsko-higijenskim servisom.

V. NADZOR**Članak 15.**

Komunalni redar Općine vrši nadzor nad provedbom odredbi ove Odluke u skladu sa svojim ovlastima.

Ako komunalni redar u svom radu naiđe na otpor može zatražiti pomoć nadležne policijske postaje.

Veterinarska inspekcija sukladno ovlastima vrši nadzor u slučajevima kršenja odredbi ove Odluke koje su uređene Zakonom o veterinarstvu i Zakonom o zaštiti životinja.

VI. KAZNE NE ODREDBE**Članak 16.**

Novčanom kaznom u svoti 1.000,00 kuna kaznit će se pravna osoba ako postupa suprotno odredbama ove Odluke.

Novčanom kaznom u svoti 500,00 kuna kaznit će se fizička osoba ako postupa protivno odredbama ove Odluke.

VII. PRIJELAZNA I ZAVRŠNA ODREDBA**Članak 17.**

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o uvjetima i načinu držanja pasa i mačaka na području Općine Hlebine («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 7/02).

Članak 18.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE HLEBINE

KLASA: 322-01/10-01/01
URBROJ: 2137/07-10-1
Hlebine, 3. ožujka 2010.

PREDSJEDNIK:

Miralem Alečković, v.r.

9.

Na temelju članka 76. Zakona o športu ("Narodne novine" broj 71/06. i 150/08) i članka 31. Statuta Općine Hlebine ("Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije" broj 10/09), Općinsko vijeće Općine Hlebine na 7. sjednici održanoj 3. ožujka 2010. donijelo je

P R O G R A M

javnih potreba u športu na području Općine Hlebine u 2010. godini

I.

Programom javnih potreba u športu na području Općine Hlebine u 2010. godini (u daljnjem tekstu: Program), utvrđuju se aktivnosti i djelatnosti u športu od lokalnog značaja koje će se financirati iz Proračuna Općine Hlebine za 2010. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun).

II.

Javne potrebe u športu na području Općine Hlebine (u daljnjem tekstu: Općina) ostvarit će se:

- poticanjem i promicanjem športa,
- provođenjem dijela programa tjelesne i zdravstvene kulture djece i mladeži,
- djelovanjem športskih udruga,
- treningom, organiziranjem i provođenjem natjecanja, općom i posebnom zaštitom športaša,
- športsko-rekreacijskim aktivnostima građana,
- tjelesnim, kulturnim i športskim aktivnostima invalida,
- stručnim radom u športu.

III.

Za javne potrebe u športu na području Općine u 2010. godini, a imajući u vidu pojedinačne programe rada udruga i druge izdatke Proračuna, u Proračunu se planiraju sredstva u ukupnoj svoti 50.000,00 kuna i to:

- Nogometnom klubu "Hlebine" Hlebine u svoti 20.000,00 kuna,
- Športskom ribolovnom klubu "Drava" Hlebine u svoti 15.000,00 kuna,
- Lovačkoj udruzi "Lisica" Hlebine u svoti 10.000,00 kuna,
- Športskom ribolovnom klubu "Hlebine" Hlebine u svoti 5.000,00 kuna.

IV.

Sredstva za javne potrebe u športu utvrđena ovim Programom uplaćivat će se na žiro-račun korisnicima putem doznaka kvartalno. Ako se u Proračunu neće ostvarivati planirani prihodi, sredstva za javne potrebe uplaćivat će se sukladno ostvarivanju prihoda.

V.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije".

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE HLEBINE

KLASA: 620-01/10-01/01
URBROJ: 2137/07-10-1
Hlebine, 3. ožujka 2010.

PREDSJEDNIK:
Miralem Alečković, v.r.

10.

Na temelju članka 28. stavka 1. Zakona o zaštiti i spašavanju («Narodne novine» broj 174/04, 79/07. i 38/09) i članka 31. Statuta Općine Hlebine («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 10/09), Općinsko vijeće Općine Hlebine na 7. sjednici održanoj 3. ožujka 2010. donijelo je

ZAKLJUČAK**o prihvaćanju Analize stanja sustava zaštite i spašavanja na području Općine Hlebine u 2008. i 2009. godini****I.**

Prihvaća se Analiza stanja sustava zaštite i spašavanja na području Općine Hlebine u 2008. i 2009. godini (u daljnjem tekstu: Analiza).

II.

Analiza iz točke I. ovog Zaključka njegov je sastavni dio i nalazi se u prilogu.

III.

Ovaj Zaključak objavit će se u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE HLEBINE

KLASA: 810-01/10-01/01
URBROJ: 2137/07-10-1
Hlebine, 3. ožujka 2010.

PREDSJEDNIK:

Miralem Alečković, v.r.

11.

Na temelju članka 28. stavka 1. Zakona o zaštiti i spašavanju («Narodne novine» broj 174/04, 79/07. i 38/09) i članka 31. Statuta Općine Hlebine («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 10/09), Općinsko vijeće Općine Hlebine na 7. sjednici održanoj 3. ožujka 2010. donijelo je

ZAKLJUČAK**o prihvaćanju Smjernica za organizaciju i razvoj Sustava zaštite i spašavanja na području Općine Hlebine u 2010. godini****I.**

Prihvaćaju se Smjernice za organizaciju i razvoj sustava zaštite i spašavanja na području Općine Hlebine u 2010. godini (u daljnjem tekstu: Smjernice)

II.

Smjernice iz točke I. ovog Zaključka njegov su sastavni dio i nalaze se u prilogu.

III.

Ovaj Zaključak objavit će se u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE HLEBINE

KLASA: 810-01/10-01/02

URBROJ: 2137/07-10-2

Hlebine, 3. ožujka 2010.

PREDSJEDNIK:

Miralem Alečković, v.r.

OPĆINA KALNIK

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

1.

Na temelju članka 32. Statuta Općine Kalnik («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 10/09), Općinsko vijeće Općine Kalnik na 7. sjednici održanoj 12. ožujka 2010. donijelo je

ODLUKU

o radnim tijelima Općinskog vijeća Općine Kalnik

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Odlukom o radnim tijelima Općinskog vijeća Općine Kalnik (u daljnjem tekstu: Odluka) utvrđuje se naziv, sastav, djelokrug i način rada stalnih radnih tijela Općinskog vijeća Općine Kalnik (u daljnjem tekstu: radna tijela).

Članak 2.

Radna tijela razmatraju prijedloge odluka i drugih akata te druga pitanja koja su na dnevnom redu Općinskog vijeća Općine Kalnik (u daljnjem tekstu: Općinsko vijeće) i o njima daju Općinskom vijeću mišljenja, stajališta i prijedloge.

Radna tijela mogu razmatrati i druga pitanja iz samoupravnog djelokruga Općine Kalnik (u daljnjem tekstu: Općina) pokrenuti raspravu o pojedinim pitanjima i predložiti raspravu o njima na sjednici Općinskog vijeća, te podnositi Općinskom vijeću prijedloge općih i drugih akata iz svog djelokruga.

Članak 3.

Radna tijela Općinskog vijeća su:

- Odbor za komunalne djelatnosti i prostorno uređenje,
- Odbor za gospodarstvo, razvoj sela i poljoprivredu,
- Odbor za društvene djelatnosti, kulturu i šport.

II. IZBOR I SASTAV RADNIH TIJELA

Članak 4.

Radna tijela iz članka 3. ove Odluke biraju se na prijedlog Odbora za izbor i imenovanja.

Radna tijela imaju predsjednika i dva člana.

Članak 5.

Predsjednik i članovi radnih tijela biraju se za mandatno razdoblje Općinskog vijeća.

Predsjednik i članovi radnih tijela mogu biti razriješeni i prije isteka vremena na koje su izabrani u slučaju:

- podnošenja ostavke,
- ne sudjelovanja u radu radnog tijela bez opravdanog razloga.

III. DJELOKRUG RADNIH TIJELA

Članak 6.

Odbor za komunalne djelatnosti i prostorno uređenje:

- prati razvoj u području komunalnog gospodarstva Općine,
- razmatra i daje mišljenja o prijedlozima odluka i drugih akata kojima se uređuju pitanja iz područja komunalnog gospodarstva,
- razmatra i daje mišljenja o prijedlozima odluka i prostornih planova, posebice u pogledu usklađenog razvoja cijelog područja Općine,
- razmatra i daje mišljenje o aktima iz područja upravljanja imovinom Općine.
- obavlja i druge poslove utvrđene Statutom Općine i odlukama Općinskog vijeća.

Članak 7.

Odbor za gospodarstvo, razvoj sela i poljoprivredu:

- prati gospodarski razvoj Općine te razmatra razvojne planove i programe u gospodarstvu i poljoprivredi,
- razmatra prijedloge odluka i drugih akata s područja gospodarstva, poduzetništva, te poljoprivrede,
- obavlja i druge poslove utvrđene Statutom Općine i odlukama Općinskog vijeća.

Članak 8.

Odbor za društvene djelatnosti, kulturu i šport:

- prati stanje razvoja društvenih djelatnosti na području Općine,
- razmatra i daje mišljenja o prijedlozima odluka i drugih akata s područja brige o djeci, kulture i

športa,

- razmatra i daje mišljenja o programima i uspostavljanju suradnje s drugim jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave,
- obavlja i druge poslove utvrđene Statutom Općine i odlukama Općinskog vijeća.

IV. NAČIN RADA RADNIH TIJELA

Članak 9.

Radna tijela rade na sjednicama.

Radno tijelo može održavati sjednicu ako sjednici prisustvuje većina članova radnog tijela, a odlučuje javnim glasanjem većinom glasova prisutnih članova.

Članak 10.

Predsjednik radnog tijela saziva sjednicu, predlaže dnevni red, predsjedava i rukovodi sjednicom, te vodi brigu o provođenju zaključaka radnog tijela.

Ako je predsjednik radnog tijela spriječen ili odsutan, zamjenjuje ga zamjenik, odnosno član kojeg odredi radno tijelo.

Članak 12.

Radno tijelo može na svoje sjednice pozvati predstavnike pojedinih ustanova, trgovačkih društava, vijeća mjesnih odbora, političkih stranaka, te znanstvene, stručne i javne djelatnike, radi iznošenja mišljenja o pitanjima koja se raspravljaju na sjednici ili radi upoznavanja s njihovim mišljenjima o tim pitanjima.

Članak 13.

Radna tijela izvješćuju Općinsko vijeće o svojim mišljenjima, stajalištima i prijedlozima povodom rasprave o pojedinim točkama dnevnog reda sjednice Općinskog vijeća.

Radna tijela određuju izvjestitelja koji će na sjednici Općinskog vijeća obrazložiti mišljenja, stajališta i prijedloge radnog tijela.

Radno tijelo u okviru svoga djelokruga može donositi zaključke kojima zauzima stajališta, izražava mišljenja i podnosi prijedloge.

V. PRIJELAZNA I ZAVRŠNA ODREDBA

Članak 14.

Na pitanja koja nisu uređena ovom Odlukom, na odgovarajući se način primjenjuju odredbe Statuta i Poslovnika Općinskog vijeća koje propisuju način rada na sjednicama Općinskog vijeća.

Članak 15.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE KALNIK

KLASA: 021-01/10-01/02

URBROJ: 2137/23-10-1

Kalnik, 12 ožujka 2010.

PREDSJEDNIK:
Dražen Car, v.r.

2.

Na temelju članka 11. stavka 2. Zakona o komunalnom gospodarstvu («Narodne novine» broj 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03. – pročišćeni tekst, 82/04, 178/04, 38/09. i 79/09) i članka 32. Statuta Općine Kalnik («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije», broj 10/09), Općinsko vijeće Općine Kalnik na 7. sjednici održanoj 12. ožujka 2010. donijelo je

ODLUKU

o komunalnim djelatnostima koje se mogu obavljati na temelju koncesije na području Općine Kalnik

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Odlukom o komunalnim djelatnostima koje se mogu obavljati na temelju koncesije na području Općine Kalnik (u daljnjem tekstu: Odluka) određuju se komunalne djelatnosti koje će se obavljati dodjeljivanjem koncesije te utvrđuju pripreme radnje i postupak davanja koncesije sukladno Zakonu o koncesijama.

II. ODREĐIVANJE KOMUNALNIH DJELATNOSTI

Članak 2.

Komunalne djelatnosti koje se mogu obavljati na temelju koncesije su:

1. prijevoz pokojnika,

Komunalna djelatnost prijevoza pokojnika podrazumijeva preuzimanje i prijevoz umrle osobe od mjesta smrti do mrtvačnice na groblju.

Članak 3.

Koncesija za komunalnu djelatnost iz članka 2. ove Odluke dodjeljuje se na rok od 4 (četiri) godine.

III. PRIPREMNE RADNJE ZA DAVANJE KONCESIJE

Članak 4.

Pripremne radnje za davanje koncesije provodi općinski načelnik Općine Kalnik (u daljnjem tekstu: općinski načelnik).

Pripremne radnje obuhvaćaju:

- imenovanje Stručnog povjerenstva za koncesiju,
- izradu dokumentacije za nadmetanje,
- poduzimanje svih ostalih mjera koje prethode postupku davanja koncesije u skladu sa Zakonom o koncesijama i posebnih propisa čijim se odredbama pobliže uređuje pojedina vrsta koncesija.

Članak 5.

Stručno povjerenstvo za koncesiju (u daljnjem tekstu: Stručno povjerenstvo) ima voditelja i dva člana.

Stručno povjerenstvo imenuje općinski načelnik.

Član Stručnog povjerenstva ne smije imati izravnih ili neizravnih osobnih interesa u bilo kojoj aktivnosti koji bi doveli do sukoba interesa s njegovim dužnostima u radu Stručnog povjerenstva.

Članak 6.

Zadaci Stručnog povjerenstva su:

- pomoć davatelju koncesije pri pripremi i izradi uvjeta i dokumentacije za nadmetanje, pravila i uvjeta za ocjenu ponuditelja i primljenih ponuda te kriterija za odabir ponude,
- pregled i ocjena pristiglih ponuda,
- utvrđivanje prijedloga odluke o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja za davanje koncesije ili prijedloga odluke o poništenju postupka davanja koncesije i obrazloženje tih prijedloga,
- obavljanje ostalih poslova potrebnih za provedbu postupka davanja koncesije.

Stručno povjerenstvo o svom radu vodi zapisnik koji potpisuju svi članovi povjerenstva.

Članak 7.

Dokumentacija za nadmetanje sadrži oblik ponude, sadržaj ponude, rok valjanosti ponude, opis predmeta koncesije (tehničke specifikacije), nacrt ugovora o koncesiji, uvjete i dokaze koje su ponuditelji obvezni dostaviti uz ponudu u svrhu dokazivanja sposobnosti ponuditelja, rok za donošenje odluke o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja te sve ostale zahtjeve koje ponuditelj mora ispunjavati.

Članak 8.

Ponuditelj mora dokazati svoju pravnu i poslovnu sposobnost, nekažnjavanost u svezi s kaznenim djelima iz članka 50. stavka 1. Zakona o javnoj nabavi («Narodne novine» broj 110/07. i 125/08), te da je ispunio obvezu plaćanja svih dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje te drugih državnih davanja.

1. Uvjeti i dokazi koje su ponuditelji obvezni dostaviti uz ponudu u svrhu dokazivanja pravne i poslovne sposobnosti:

a) Isprava o upisu u poslovni, sudski (trgovački), strukovni, obrtni ili drugi odgovarajući registar ili odgovarajuća potvrda kojom ponuditelj dokazuje:

- da ima registriranu djelatnost u vezi s predmetom koncesije,
- da protiv njega nije pokrenut stečajni postupak,
- da se ne nalazi u postupku likvidacije,
- da nije u postupku obustavljanja poslovne djelatnosti ili da je nije već obustavio.

Izdavatelj ovog dokaza je nadležni Trgovački sud, odnosno upravno ili drugo tijelo nadležno za vođenje obrtnog, strukovnog ili poslovnog registra. Dokaz se dostavlja u izvorniku ili ovjerenj preslici, a ne smije biti stariji od 6 mjeseci do dana objave obavijesti u «Narodnim novinama».

b) Ovlaštenje, suglasnost i slično ako su gospodarskom subjektu potrebni za obavljanje komunalne djelatnosti.

c) Ispravu o članstvu u određenoj strukovnoj organizaciji ako je gospodarskom subjektu potrebna za obavljanje komunalne djelatnosti.

2. Dokaz da gospodarskom subjektu ili osobi ovlaštenoj za zastupanje gospodarskog subjekta nije izrečena pravomoćna osuđujuća presuda za jedno ili više slijedećih kaznenih djela: udruživanje za počinjenje kaznenih djela, primanje mita u gospodarskom poslovanju, davanje mita u gospodarskom poslovanju, zlorabe položaja i ovlasti, zloraba obavljanja dužnosti državne vlasti, protuzakonito posredovanje, primanje mita, davanje mita, prijevarena, računalna prijevarena, prijevarena u gospodarskom poslovanju ili prikrivanje protuzakonito dobivenog novca, odnosno odgovarajuća kaznena djela prema propisima zemlje sjedišta gospodarskog subjekta sukladno posebnim propisima zemlje sjedišta gospodarskog subjekta. Potrebno je dostaviti izjavu s ovjerenim potpisom kod javnog bilježnika, pri čemu izjavu daje osoba ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta za sebe i gospodarski subjekt. Dokaz se dostavlja u izvorniku ili ovjerenj preslici, a ne smije biti stariji od 30 dana do dana objave obavijesti u «Narodnim novinama».

3. Dokaz da je ponuditelj ispunio obvezu plaćanja svih dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje i drugih državnih davanja – potvrda porezne uprave o stanju duga. Dokaz se dostavlja u izvorniku ili ovjerenj preslici, a ne smije biti stariji od 30 dana do dana objave obavijesti u «Narodnim novinama».

Članak 9.

Osim dokaza iz članka 8. ove Odluke, davatelj koncesije, ovisno o vrsti komunalne djelatnosti koja je predmet koncesije, može tražiti dokaze tehničke i stručne sposobnosti koji obuhvaćaju:

- ispravu kojom se dokazuje obrazovanje i potvrdu o strukovnoj sposobnosti osoba odgovornih za obavljanje komunalne djelatnosti koja je predmet koncesije,
- izjavu o raspoloživoj opremi, poslovnom prostoru te broju i strukturi zaposlenih,
- referencu dosadašnjih poslova tj. popis zaključenih ugovora o koncesiji u zadnje dvije godine,
- izjavu gospodarskog subjekta o mjerama upravljanja zaštitom okoliša i mjerama energetske učinkovitosti koje će gospodarski subjekt primjenjivati prilikom pružanja komunalne usluge, ako je riječ o komunalnoj usluzi čija vrsta opravdava odgovarajući zahtjev naručitelja za primjenom takvih mjera.

Članak 10.

Ponuditelji su dužni dostaviti izvornike ili ovjerene preslike traženih dokaza o sposobnosti.

Članak 11.

Stručno povjerenstvo iz članka 5. ove Odluke predlaže vrstu i vrijednost jamstva za ozbiljnost ponude koju davatelj koncesije prije početka postupka davanja koncesije navodi u dokumentaciji za nadmetanje i obavijesti o namjeri davanja koncesije.

Jamstvo za ozbiljnost ponude određuje se samo u slučaju da Stručno povjerenstvo procjeni da je isto neophodno s obzirom na vrstu koncesije.

IV. POSTUPAK DAVANJA KONCESIJE

Članak 12.

Postupak davanja koncesije započinje danom objave obavijesti o namjeri davanja koncesije u «Narodnim novinama».

Obavijest o namjeri davanja koncesije objavljuje općinski načelnik.

Obavijest o namjeri davanja koncesije objavljuje se u «Narodnim novinama», a nakon toga, neizmijenjenog sadržaja, može biti objavljena i u ostalim sredstvima javnog priopćavanja i na Internet stranici Općine Kalnik, s navedenim datumom objave u «Narodnim novinama».

Članak 13.

Obavijest o namjeri davanja koncesije mora sadržavati sljedeće podatke:

1. Naziv, adresu, telefonski broj, broj faksa i adresu elektroničke pošte Općine Kalnik kao davatelja koncesije.
2. a) Predmet koncesije,
b) Prirodu i opseg djelatnosti koncesije,
c) Početni godišnji iznos koncesijske naknade,
d) Mjesto obavljanja djelatnosti koncesije,
e) Rok trajanja koncesije,

3. a) Rok za predaju ponuda,
b) Adresa na koju se moraju poslati ponude,
c) Jezik i pismo na kojima ponude moraju biti napisane,
4. Osobne, stručne, tehničke i financijske uvjete koje moraju zadovoljiti ponuditelji te isprave kojima se dokazuje njihovo ispunjenje,
5. Kriterije koji će se primjenjivati za odabir najpovoljnijeg ponuditelja,
6. Datum otpreme obavijesti,
7. Naziv i adresu tijela nadležnog za rješavanje žalbe te podatak o rokovima za podnošenje žalbe,
8. Podatak o vrsti postupka na temelju kojeg se provodi davanje koncesije.

Obavijest o namjeri davanja koncesije može sadržavati i druge podatke u skladu s posebnim zakonom.

Članak 14.

Ponude se dostavljaju u pisanom obliku u zatvorenoj omotnici s adresom davatelja koncesije, naznakom postupka za davanje koncesije na koji se odnosi, naznakom « NE OTVARAJ » i adresom ponuditelja.

Rok za dostavu ponude iznosi 40 dana od dana objave obavijesti o namjeri davanja koncesije u «Narodnim novinama».

Članak 15.

Stručno povjerenstvo provest će otvaranje prispjelih ponuda na sjednici kojoj mogu prisustvovati ponuditelji.

O tijeku postupka otvaranja prispjelih ponuda vodi se zapisnik kojeg potpisuju voditelj i članovi Stručnog povjerenstva.

Ponude koje ne sadržavaju sve podatke i isprave navedene u obavijesti o namjeri davanja koncesije i dokumentaciji za nadmetanje smatrat će se nepravovaljanima.

Na osnovi pristiglih ponuda Stručno povjerenstvo donijet će zaključak o prijedlogu za odabir najpovoljnije ponude, te isti uputiti Općinskom vijeću Općine Kalnik (u daljnjem tekstu: Općinsko vijeće) zajedno sa svim pristiglim ponudama i ispravama radi donošenja odluke o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja kojem će se povjeriti obavljanje komunalnih poslova na temelju ugovora o koncesiji.

V. ODLUKA O ODABIRU NAJPOVOLJNIJEG PONUDITELJA I PONIŠTENJE POSTUPKA DAVANJA KONCESIJE

Članak 16.

Odluku o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja donosi Općinsko vijeće.

Kriteriji na kojima Općinsko vijeće temelji odabir najpovoljnije ponude su:

1. U slučaju ekonomski najpovoljnije ponude:
 - kvaliteta usluge (poslovni ugled ponuditelja, jamstva),
 - sposobnost ponuditelja za dugoročnu održivost razvoja za vrijeme trajanja koncesije i za kvalitetno ostvarivanje koncesije,
 - povoljnost ponude (tehnička i financijska),
 - povoljnost ponude za provedbu mjera očuvanja i zaštite okoliša i drugih kriterija propisanih Zakonom o koncesijama,

2. najviša ponuđena naknada za koncesiju.

Ovisno o ciljevima koji se žele postići, davatelj koncesije odlučuje koje će kriterije primijeniti prilikom donošenja odluke o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja.

Članak 17.

U slučaju primjene kriterija ekonomski najpovoljnije ponude, najpovoljnija ponuda smatrat će se ponuda s najvećim brojem bodova utvrđenim prema sljedećim kriterijima:

1. Poslovni ugled podnositelja ponude:

- a) broj zaključenih ugovora za djelatnost za koju se daje koncesija s drugim jedinicama lokalne samouprave:

- nijedan ugovor	0 bodova,
- od 1 do 5 ugovora	5 bodova,
- više od 5 ugovora	10 bodova,

- b) broj stanovnika jedinice lokalne samouprave koje su dale koncesiju podnositelju ponude za djelatnost za koju se daje koncesija:

- do 3000 stanovnika	5 bodova,
- više od 3000 stanovnika	10 bodova,

2. Sposobnost za ostvarivanje koncesije:

- a) oprema:

- najkvalitetnija oprema iz pristiglih ponuda	10 bodova,
- ostala oprema	5 bodova,
- nema opreme	0 bodova,

- b) poslovni prostor:

- nema poslovni prostor	0 bodova,
- ima poslovni prostor	5 bodova,

- c) broj zaposlenih:

- do 5 zaposlenih	5 bodova,
- više od 5 zaposlenih	10 bodova,

3. Povoljnost ponude:

- najniža cijena za pruženu uslugu	30 bodova,
- srednja cijena za pruženu uslugu	15 bodova,
- najviša naknada za koncesiju	10 bodova,

4. Mjere očuvanja i zaštite okoliša:

- ima mjere očuvanja i zaštite okoliša	5 bodova,
- nema mjere očuvanja i zaštite okoliša	0 bodova.

Članak 18.

Odluka o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja sadrži naročito:

- određivanje djelatnosti za koju se daje koncesija,
- način, uvjete i rok trajanja koncesije,
- ovlaštenja davatelja koncesije,
- prava i obveze koncesionara uključujući i pravo gradnje i korištenja objekata i uređaja komunalne infrastrukture te obvezu održavanja objekata i uređaja komunalne infrastrukture,
- visinu naknade za koncesiju te druga pitanja od značenja za obavljanje djelatnosti kako ih uređuje Zakon o koncesijama.

Članak 19.

Općinsko vijeće poništiti će postupak davanja koncesije nakon isteka roka za dostavu ponude u sljedećim slučajevima:

- ako postanu poznate okolnosti koje bi, da su bile poznate prije pokretanja postupka davanja koncesije, dovele do neobjavlivanja obavijesti o namjeri davanja koncesije ili do sadržajno bitno drugačije obavijesti,
- ako nema pristiglih ponuda do isteka roka za dostavu ponuda,
- ako nakon isključenja ponuda u postupku davanja koncesije ne preostane nijedna prihvatljiva ponuda,
- ako se na temelju kriterija za odabir najpovoljnijeg ponuditelja ne može izvršiti odabir,
- u ostalim slučajevima određenim posebnim propisima.

Općinsko vijeće može poništiti postupak davanja koncesije ako je do isteka roka za dostavu ponude pristigla samo jedna ponuda, odnosno ako nakon isključenja ponuda u postupku davanja koncesije preostane samo jedna prihvatljiva ponuda.

U slučaju postojanja razloga navedenih u stavku 1. i 2. ovoga članka, odluku o poništenju postupka davanja koncesije donosi Općinsko vijeće.

Odluku o poništenju postupka davanja koncesije, s preslikom zapisnika o pregledu i ocjeni ponuda, davatelj koncesije dužan je svakom ponuditelju bez odgode dostaviti preporučenom poštom s dostavnicom ili na neki drugi način kojim će se dostava moći dokazati.

Danom dostave odluke o poništenju postupka davanja koncesije svakom ponuditelju počinje teći rok od 10 dana za pokretanje postupka pravne zaštite u skladu s propisima kojima se uređuje javna nabava.

Novi postupak davanja koncesije može se pokrenuti nakon što odluka o poništenju postupka davatelja koncesije postane konačna.

VI. UGOVOR O KONCESIJI

Članak 20.

Ugovor o koncesiji na temelju odluke o koncesiji s odabranim najpovoljnijim ponuditeljem sklapa općinski načelnik.

Osim obveznog sadržaja, prema Zakonu o koncesijama, ugovor o koncesiji obvezno sadrži:

- djelatnost za koju se koncesija daje,
- rok na koji se koncesija daje,
- visinu i način plaćanja naknade za koncesiju,
- cijenu i način naplate za pruženu uslugu,
- prava i obveze davatelja koncesije,
- prava i obveze koncesionara,
- jamstva i/ili odgovarajuće instrumente osiguranja koncesionara,
- način prestanka koncesije,
- ugovorne kazne.

VII. PRESTANAK KONCESIJE

Članak 21.

Koncesija prestaje:

- ispunjenjem zakonskih uvjeta,
- raskidom ugovora o koncesiji zbog javnog interesa,
- sporazumni raskidom ugovora o koncesiji,
- jednostranim raskidom ugovora o koncesiji,
- pravomoćnošću sudske odluke kojom se ugovor o koncesiji utvrđuje ništetnim ili se poništava.

VIII. PRIJELAZNA I ZAVRŠNA ODREDBA

Članak 22.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o komunalnim djelatnostima koje se mogu obavljati na temelju koncesije na području Općine Kalnik («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 9/06).

Članak 23.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE KALNIK

KLASA: 363-02/10-01/04

URBROJ: 2137/23-10-1

Kalnik, 12. ožujka 2010.

PREDSJEDNIK:
Dražen Car, v.r.

OPĆINA KLOŠTAR PODRAVSKI

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

1.

Na temelju članka 23. stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine" broj 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03. – pročišćeni tekst, 82/04, 178/04, 38/09. i 79/09) i članka 32. Statuta Općine Kloštar Podravski ("Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije" broj 10/09) Općinsko vijeće Općine Kloštar Podravski na 7. sjednici održanoj 23. ožujka 2010. donijelo je

ODLUKU

o izmjenama Odluke o komunalnoj naknadi

Članak 1.

U Odluci o komunalnoj naknadi („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 17/01. i 10/02) u članku 8. alineji 10. brojka „0,20“ zamjenjuje se brojkom „0,30“, a u alineji 11. brojka „0,20“ zamjenjuje se brojkom „0,30“.

Članak 2.

Članak 13. mijenja se i glasi:

„Na zahtjev vlasnika odnosno korisnika nekretnine općinski načelnik Općine Kloštar Podravski oslobodit

će obveznika plaćanja komunalne naknade za stambeni prostor ako ispunjava jedan od sljedećih kriterija:

- ako je korisnik stalne socijalne pomoći – u 50% iznosu,
- ako je socijalno ugrožena osoba o čijem statusu će odlučiti Socijalno vijeće,
- ako je invalid domovinskog rata – u postotku utvrđenog invaliditeta,
- ako je roditelj, supružnik ili dijete poginulog branitelja u Domovinskom ratu.

Poduzetnici koji će registrirati novu firmu na području Općine Kloštar Podravski oslobađaju se od obveze plaćanja komunalne naknade za poslovni prostor koji služi za obavljanje proizvodnih djelatnosti i to:

- u 1. godini poslovanja u 100% iznosu
- u 2. godini poslovanja u 50% iznosu.“.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije".

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE KLOŠTAR PODRAVSKI

KLASA: 363-03/10-01/01
 URBROJ: 2137/16-10-3
 Kloštar Podravski, 23. ožujka 2010.

PREDSJEDNIK:
Marijan Meler, v. r.

2.

Na temelju članka 3. stavka 4. Zakona o zaštiti od požara ("Narodne novine" broj 58/93, 33/05, 107/07. i 38/09) i članka 32. Statuta Općine Kloštar Podravski ("Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije" broj 10/09) Općinsko vijeće Općine Kloštar Podravski na 7. sjednici održanoj 23. ožujka 2010. donijelo je

O D L U K U

o izmjeni Odluke o mjestima i mjerama spaljivanja korova, trava i drugog otpadnog materijala biljnog porijekla

Članak 1.

U Odluci o mjestima i mjerama spaljivanja korova, trava i drugog otpadnog materijala biljnog porijekla („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 5/02. i 5/04) članak 5. mijenja se i glasi:

„Novčanom kaznom u svoti 3.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj pravna osoba koja na poljoprivrednom zemljištu pali suhu travu, spaljuje korov i biljni otpad ili loži otvorenu vatru protivno odredbama članka 3. i 4. ove Odluke.

Za prekršaj iz stavka 1. ovog članka kaznit će se novčanom kaznom u svoti 1.000,00 kuna i odgovorna osoba u pravnoj osobi.

Novčanom kaznom u svoti 500,00 kuna kaznit će se za prekršaj fizička osoba koja na poljoprivrednom zemljištu pali suhu travu, spaljuje korov i biljni otpad ili loži otvorenu vatru protivno odredbama članka 3. i 4. ove Odluke.»

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije".

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE KLOŠTAR PODRAVSKI

KLASA: 214-02/10-01/01
 URBROJ: 2137/16-10-1
 Kloštar Podravski, 23. ožujka 2010.

PREDSJEDNIK:
Marijan Meler, v. r.

3.

Na temelju članka 8. i 13. Zakona o ugostiteljskoj djelatnosti („Narodne novine“ broj 138/06. i 43/09) i članka 32. Statuta Općine Kloštar Podravski („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 10/09), Općinsko vijeće Općine Kloštar Podravski na 7. sjednici održanoj 23. ožujka 2010. donijelo je

O D L U K U

o izmjenama Odluke o ugostiteljskoj djelatnosti na području Općine Kloštar Podravski

Članak 1.

U Odluci o ugostiteljskoj djelatnosti na području Općine Kloštar Podravski („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 3/07) u članku 1. stavku 1. alineji 4. riječi „Općinsko poglavarstvo“ zamjenjuju se riječima „Općinski načelnik“.

Članak 2.

U članku 4. stavku 1. i 2. riječi „Općinsko poglavarstvo“ zamjenjuju se riječima „Općinski načelnik“.

Članak 3.

U članku 5. riječi „Općinsko poglavarstvo“ zamjenjuju se riječima „Općinski načelnik“.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE KLOŠTAR PODRAVSKI

KLASA: 335-01/10-01/01
 URBROJ: 2137/16-10-1
 Kloštar Podravski, 23. ožujka 2010.

PREDSJEDNIK:
Marijan Meler, v. r.

4.

Na temelju članka 11. stavka 2. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ broj 36/95, 109/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03. – pročišćeni tekst, 82/04, 178/04. i 38/09) i članka 32. Statuta Općine Kloštar Podravski („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 10/09), Općinsko vijeće Općine Kloštar Podravski na 7. sjednici održanoj 23. ožujka 2010. donijelo je

O D L U K U

o izmjenama Odluke o komunalnim djelatnostima koje se mogu obavljati na temelju koncesije na području Općine Kloštar Podravski

Članak 1.

U Odluci o komunalnim djelatnostima koje se mogu obavljati na temelju koncesije na području Općine Kloštar Podravski („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 15/09) u članku 15. stavku 2. točka 3. se briše, točka 4. postaje točka 3., a u stavku 3. istoga članka, točka 3. se briše i točka 4. postaje točka 3.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE KLOŠTAR PODRAVSKI

KLASA: 363-02/10-01/01
URBROJ: 2137/16-10-1
Kloštar Podravski, 23. ožujka 2010.

PREDSJEDNIK:
Marijan Meler, v. r.

5.

Na temelju članka 10. i 32. Statuta Općine Kloštar Podravski („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 10/09), Općinsko vijeće Općine Kloštar Podravski na 7. sjednici održanoj 23. ožujka 2010. donijelo je

ODLUKU
o izmjenama Odluke o javnim priznanjima
Općine Kloštar Podravski

Članak 1.

U Odluci o javnim priznanjima Općine Kloštar Podravski („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 8/96) u članku 14. stavku 1. alineja 3. se briše.

Članak 2.

U članku 15. stavku 1. alineja 3. se briše, a alineje 4., 5. i 6. postaju alineje 3., 4. i 5.

Članak 3.

U članku 18. stavak 3. mijenja se i glasi:

„Općinski načelnik po položaju je predsjednik Odbora. Ostali članovi Odbora su predsjednik Općinskog vijeća i tri člana Općinskog vijeća koje imenuje Općinsko vijeće na vrijeme od četiri godine (vrijeme od jednog mandata članova Općinskog vijeća).“.

U članku 18. stavku 4. riječi „Općinsko poglavarstvo“ zamjenjuju se riječima „Općinski načelnik“.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE KLOŠTAR PODRAVSKI

KLASA: 060-01/10-01/02
URBROJ: 2137/16-10-1
Kloštar Podravski, 23. ožujka 2010.

PREDSJEDNIK:
Marijan Meler, v. r.

6.

Na temelju članka 12. Zakona o poljoprivrednom zemljištu („Narodne novine“ broj 152/08. i 21/10) i članka 32. Statuta Općine Kloštar Podravski („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 10/09) Općinsko vijeće Općine Kloštar Podravski na 7. sjednici održanoj 23. ožujka 2010. donijelo je

ODLUKU
o agrotehničkim mjerama u poljoprivredi i
o mjerama za uređivanje i održavanje
poljoprivrednih rudina
na području Općine Kloštar Podravski

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Odlukom o agrotehničkim mjerama u poljoprivredi i o mjerama za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina na području Općine Kloštar Podravski (u daljnjem tekstu: Odluka) uređuju se agrotehničke mjere na području Općine Kloštar Podravski (u daljnjem tekstu: Općina), u slučajevima u kojima bi propuštanje tih mjera nanijelo štetu, onemogućilo ili umanjilo poljoprivrednu proizvodnju.

II. AGROTEHNIČKE MJERE

Članak 2.

Pod agrotehničkim mjerama u smislu ove Odluke smatraju se:

1. Sprječavanje erozije,
2. Sprječavanje zakorovljenosti,
3. Čišćenje kanala,
4. Zabrana, odnosno obveza uzgoja pojedinih vrsta bilja na određenom području,
5. Suzbijanje biljnih bolesti i štetnika,
6. Korištenje i uništavanje biljnih otpadaka.

Članak 3.

Za područje Općine provode se agrotehničke mjere za sprječavanje erozije zemljišta:

1. Potpuna zabrana sječe višegodišnjih nasada, osim sječe iz agrotehničkih razloga na poljoprivrednim površinama koje pripadaju području naselja Općine,
2. Ograničenje sječe višegodišnjih nasada u roku 10 godina od dana donošenja ove Odluke, osim sječe iz agrotehničkih razloga na poljoprivrednim površinama koje pripadaju području naselja Općine,
3. Zabrana preoravanja livada, pašnjaka i neobrađenih površina na strmim zemljištima i njihovo pretvaranje u oranice s jednogodišnjim kulturama na području cijele Općine,
4. Zabrana skidanja humusnog, odnosno oraničnog sloja poljoprivrednog zemljišta na području cijele Općine, osim u iznimnim slučajevima, (npr. poravnavanje zemljišta i sl.),
5. Obvezno zatravljivanje strmog zemljišta na području cijele Općine,
6. Zabrana proizvodnje jednogodišnjih kultura, odnosno obveza sadnje dugogodišnjih nasada i višegodišnjih kultura na zemljištu u širini od 10 m uz odvodne kanale na području Općine.

Ovlaštenici i vlasnici poljoprivrednog zemljišta dužni su održavati dugogodišnje nasade i višegodišnje kulture podignute radi zaštite od erozije na tom zemljištu.

Članak 4.

Na marginalnom poljoprivrednom zemljištu male proizvodne sposobnosti (uz vodotoke na područjima s visokom razinom podzemne vode, na pješčanim područjima) vlasnici i ovlaštenici poljoprivrednog zemljišta dužni su saditi vrbu ili drugu vrstu brzorastućeg drveća u mjeri potrebnoj za zaštitu zemljišta od erozije.

Članak 5.

Vlasnici i ovlaštenici poljoprivrednog zemljišta dužni su poduzimati mjere za sprječavanje zakorovljenosti zemljišta mehaničkim ili kemijskim sredstvima, te na taj način spriječiti širenje zakorovljenosti na susjedne parcele.

Članak 6.

Agrotehnička mjera čišćenja prirodnih i umjetnih vodenih kanala provodi se radi sprječavanja odrona zemlje i zaraštanja korova tako da se omogući prirodni tijek oborinskih voda.

Članak 7.

Obavezna je sjetva i sadnja u plodoredu, te korištenje certificiranog sortnog sjemena i

certificiranog sadnog materijala, a u svrhu sprječavanja pojave i širenja kukuruzne zlatice, smrdljive snijeti, krumpirove nematode i ostalih štetnika i biljnih bolesti.

Članak 8.

Posjednici, vlasnici ili korisnici poljoprivrednog zemljišta dužni su pravilnom primjenom sredstava za zaštitu bilja suzbijati biljne bolesti i štetnike, te na taj način spriječiti širenje biljnih bolesti i štetnika.

Članak 9.

Agrotehničke mjere korištenja i uništavanja biljnih otpadaka obuhvaćaju:

1. Obvezno uklanjanje biljnih ostataka na poljoprivrednom zemljištu nakon žetve najkasnije do 31. ožujka slijedeće godine,
2. Obveza uklanjanja suhih biljnih ostataka nakon provedenih agrotehničkih mjera u trajnim nasadima do 1. lipnja tekuće godine,
3. Obvezno odstranjivanje biljnih ostataka nakon sječe i čišćenja šuma, puteva i međa na šumskom zemljištu, koje graniče s poljoprivrednim zemljištem.

III. MJERE ZA UREĐIVANJE I ODRŽAVANJE POLJOPRIVREDNIH RUDINA

Članak 10.

Mjere za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina su:

1. Održavanje živica i međa,
2. Održavanje poljoprivrednih puteva,
3. Uređivanje i održavanje kanala,
4. Sprječavanje zasjenjivanja susjednih čestica,
5. Sadnja i održavanje vjetrobranih pojasa.

Članak 11.

Za područje Općine provode se mjere za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina, koje obuhvaćaju:

1. Zabranu sadnje višegodišnjih nasada višegodišnjih kultura koje zasjenjuju susjedne zemljišne čestice, na način da onemogućavaju ili otežavaju poljoprivrednu proizvodnju na tim česticama,
2. Održavanje zelenih ograda na način da se spriječi njihovo širenje na susjedno obradivo zemljište i puteve i zasjenjenje susjednih površina prerastanjem zelene ograde,
3. Održavanje i uređenje zemljišnih međa, zelenih ograda i poljskih puteva tako da ne ometaju provođenje agrotehničkih mjera,

4. Održavanje i uređenje poljoprivrednih površina i poljskih puteva tako da budu vidljivo označeni, očišćeni od korova i višegodišnjeg raslinja, radi neometanog prolaza,
5. Održavanje i uređenje zemljišnih međa i zelenih ograda tako da budu vidljivo označene i očišćene od korova i raslinja.

Članak 12.

Za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina provodi se mjera čišćenja prirodnih i umjetnih vodenih kanala radi sprječavanja odrona zemlje i zaraštanja korova tako da se omogući prirodni tijek oborinskih voda.

Za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina obvezna je mjera sadnje i održavanja vjetrobranih pojaseva.

Članak 13.

Posjednici, vlasnici ili korisnici poljoprivrednog i drugog zemljišta koje se koristi kao poljoprivredno, dužni su poduzimati mjere iz članka 3. do 12. ove Odluke radi zaštite tog zemljišta.

Posjednici, vlasnici ili korisnici poljoprivrednog i drugog zemljišta koje se koristi kao poljoprivredno, koji ne provedu mjere iz članka 3. do 12. ove Odluke, dužni su omogućiti ovlaštenim pravnim osobama poduzimanje mjera radi provođenja agrotehničkih mjera na zemljištu u njihovu vlasništvu.

IV. KAZNE NE ODREDBE

Članak 14.

Novčanom kaznom u svoti 3.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj pravna osoba, odgovorna osoba u pravnoj osobi kaznit će se za prekršaj novčanom kaznom u svoti 1.000,00 kuna, a fizička osoba novčanom kaznom u svoti 500,00 kuna za prekršaj ako:

1. Izvrši sječu višegodišnjih nasada, osim sječe iz agrotehničkih razloga (članak 3. stavak 1. točka 1. i 2.),
2. Preore livadu, pašnjak i neobrađene površine na strmim zemljištima i poduzme radnje radi njihovog preoravanja u oranice s jednogodišnjim kulturama (članak 3. stavak 1. točka 3.),
3. Skida humusni, odnosno oranični sloj poljoprivrednog zemljišta osim u iznimnim slučajevima, (npr. poravnavanje zemljišta i sl.), (članak 3. stavak 1. točka 4.),
4. Ne izvrši obvezu zatravljivanja strmog zemljišta (članak 3. stavak 1. točka 5.),
5. Proizvodi jednogodišnje kulture, odnosno ne provede obvezu sadnje dugogodišnjih nasada i višegodišnjih kultura na strmim zemljištima (članak 3. stavak 1. točka 6.),

6. Ne sadi vrbu ili drugu vrstu brzorastućeg drveća u mjeri potrebnoj za zaštitu od erozije na marginalnom poljoprivrednom zemljištu male proizvodne sposobnosti (članak 4.),
7. Ne poduzima mjere za sprječavanje zakorovljenosti i širenja zakorovljenosti na susjedne parcele (članak 5.),
8. Ne provodi mjeru čišćenja prirodnih i umjetnih vodenih kanala radi sprječavanja odrona zemlje i zaraštanja korova tako da se omogući prirodni tijek oborinskih voda (članak 6. i članak 12. stavak 1.),
9. Ako ne sije i sadi u plodoredu, te ne koristi certificirano sortno sjeme i certificirani sadni materijal (članak 7.),
10. Na pravilan način ne primjenjuje sredstva za zaštitu bilja i tako ne sprječava širenje biljnih bolesti i štetnika (članak 8.),
11. Ne ukloni biljne ostatke na poljoprivrednom zemljištu nakon žetve najkasnije do 31. ožujka slijedeće godine (članak 9. stavak 1. točka 1.),
12. Ne ukloni suhe biljne ostatke nakon provedenih agrotehničkih mjera u trajnim nasadima do 1. lipnja tekuće godine (članak 9. stavak 1. točka 2.),
13. Ne odstrani biljne ostatke nakon sječe i čišćenja šuma, puteva i međa na šumskom zemljištu, koje granice s poljoprivrednim zemljištem (članak 9. stavak 1. točka 3.),
14. Protivno zabrani sadi višegodišnje nasade visokorastućih kultura koje zasjenjuju susjedne zemljišne čestice tako da onemogućavaju ili otažavaju poljoprivrednu proizvodnju na tim česticama (članak 11. stavak 1. točka 1.),
15. Ne održava zelene ograde na način da se spriječi njihovo širenje na susjedno obradivo zemljište i puteve i zasjenjenje susjednih površina prerastanjem zelene ograde (članak 11. stavak 1. točka 2.),
16. Ne održava i ne uređuje poljoprivredne površine i poljske puteve tako da ne ometaju provođenje agrotehničkih mjera (članak 11. stavak 1. točka 3.),
17. Ne održava i ne uređuje poljoprivredne površine i poljske puteve tako da budu vidljivo označeni, očišćeni od korova i višegodišnjih raslinja, radi neometanog prolaza (članak 11. stavak 1. točka 4.),
18. Ne održava i ne uređuje zemljišne međe i zelene ograde tako da budu vidljivo označene i očišćene od korova i raslinja (članak 11. stavak 1. točka 5.),
19. Ne provodi mjeru sadnje i održavanja vjetrobranih pojaseva (članak 12. stavak 2.).

Članak 15.

Novčanom kaznom u svoti 3.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj pravna osoba, a novčanom kaznom u svoti 500,00 kuna za prekršaj fizička osoba – posjednik, vlasnik odnosno korisnik poljoprivrednog

zemljišta ako onemogućiti ovlaštenim pravnim osobama poduzimanje agrotehničkih mjera na zemljištu kojega je posjednik, vlasnik ili korisnik u slučaju iz članka 13. stavka 2. ove Odluke.

Novčanom kaznom u svoti 1.000,00 kuna kazniti će se odgovorna osoba u pravnoj osobi za prekršaj iz stavka 1. ovoga članka.

V. NADZOR

Članak 16.

Nadzor nad provedbom ove Odluke obavlja osoba iz članka 91. stavka 2. Zakona o poljoprivrednom zemljištu.

VI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 17.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o agrotehničkim mjerama u poljoprivredi i o mjerama za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 7/02. i 7/04).

Članak 18.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE KLOŠTAR PODRAVSKI

KLASA: 320-01/10-01/01
URBROJ: 2137/16-10-1
Kloštar Podravski, 23. ožujka 2010.

PREDSJEDNIK:
Marijan Meler, v. r.

7.

Na temelju članka 32. Statuta Općine Kloštar Podravski („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 10/09) i članka 18. Odluke o javnim priznanjima Općine Kloštar Podravski („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 8/96), Općinsko vijeće Općine Kloštar Podravski na 7. sjednici održanoj 23. ožujka 2010. donijelo je

RJEŠENJE

o imenovanju predsjednika i članova Odbora za dodjelu javnih priznanja Općine Kloštar Podravski

I.

U Odbor za dodjelu javnih priznanja Općine Kloštar Podravski imenuju se:

1. MARIJAN DEBELJAK iz Prugovca, za predsjednika,
2. MARIJAN MELER iz Kloštra Podravskog, za člana,
3. DRAŽEN VUČAK iz Budančevice, za člana,
4. ANTUN JUHAS iz Kozarevca, za člana,
5. JOSIP NAĐ iz Prugovca, za člana.

II.

Ovo Rješenje objavit će se u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE KLOŠTAR PODRAVSKI

KLASA: 060-01/10-01/02
URBROJ: 2137/16-10-2
Kloštar Podravski, 23. ožujka 2010.

PREDSJEDNIK:
Marijan Meler, v. r.

OPĆINA KOPRIVNIČKI BREGI

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

1.

Na temelju članka 110. Zakona o proračunu («Narodne novine» broj 87/08) i članka 31. Statuta Općine Koprivnički Bregi («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 9/09), Općinsko vijeće Općine Koprivnički Bregi na 7. sjednici održanoj 29. ožujka 2010. donijelo je

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE KOPRIVNIČKI BREGI ZA 2009. GODINU

I. OPĆI DIO

Članak 1.

Proračun Općine Koprivnički Bregi za 2009. godinu („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 13/08, 5/09, 16/09. i 19/09), (u daljnjem tekstu: Proračun) ostvaren je kako slijedi:

-----	Plan za 2009.	Izvršenje za I-XII 2009.	Indeks
RAČUN PRIHODA I RASHODA			
PRIHODI POSLOVANJA	2.926.000,00	2.597.098,70	88,76
PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	2.000,00	327,10	16,36
RASHODI POSLOVANJA	2.754.900,00	2.555.900,63	92,78
RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	423.511,03	377.161,61	89,06
RAZLIKA – VIŠAK/MANJAK	-250.411,03	-335.636,44	

RAČUN FINANCIRANJA			
PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE	-	-	-
IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATU ZAJMOVA	-	-	-
NETO FINANCIRANJE	-	-	-
VIŠAK/MANJAK + NETO FINANCIRANJE	-	-	-
C) VIŠAK PRIHODA I PRIMITAKA			
PRENESENI IZ PROTEKLE GODINE	250.411,03	250.411,03	100
MANJAK PRIHODA I PRIMITAKA ZA POKRIĆE U SLJEDEĆEM RAZDOBLJU		85.225,41	

Članak 2.

Prihodi i rashodi te primici i izdaci po ekomomskoj klasifikaciji utvrđuju se u Računu prihoda i rashoda i Računu financiranja za 2009. godinu, kako slijedi:

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

PRIHODI POSLOVANJA

	Računski plan	VRSTA PRIHODA	Plan za 2009 .	Ostvarenje u 2009.	indeks
		SVEUKUPNO PRIHODI	2.928.000,00	2.597.425,80	88,71
6		PRIHODI	2.926.000,00	2.597.098,70	88,76
61		PRIHODI OD POREZA	1.728.000,00	1.578.970,90	91,38
611		Porez i prirez na dohodak	1.607.000,00	1.469.746,74	91,46
6111		Porez i prirez na dohodak od nesamostalnog rada	1.750.000,00	1.571.152,58	89,78
61111		Porez i prirez na dohodak od nesamostalnog rada i drugih samostalnih djelatnosti	1.750.000,00	1.571.152,58	89,78
6112		Porez i prirez na dohodak od samostalnih djelatnosti	90.000,00	109.531,23	121,70
6113		Porez i prirez na dohodak od imovine i imovinskih prava	8.900,00	8.660,04	97,30
61131		Porez i prirez na dohodak od imovine i imovinskih prava	6.900,00	8.001,00	115,96
61132		Porez i prirez na dohodak od iznajmljivanja stanova, soba i postelja putn. i turist.	2.000,00	659,04	32,95
6114		Porez i prirez na dohoda od kapitala	100,00	35,25	35,25
61141		Porez i prirez na dohodak od dividendi i udjela u dobiti	100,00	35,25	32,25
6115		Porez i prirez na dohodak po godišnjoj prijavi	8.000,00	5.778,25	72,23
61151		Porez i prirez na dohodak po godišnjoj prijavi	8.000,00	5.778,25	72,23
6117		Povrat poreza i prireza na dohodak po godišnjoj prijavi	-250.000,00	-225.410,61	90,16
61171		Povrat poreza i prireza na dohodak po godišnjoj prijavi	-250.000,00	-250.000,00	90,16

613	Porez na imovinu	90.000,00	82.309,96	91,46
6134	Povremeni porezi na imovinu	90.000,00	82.309,96	91,46
61341	Porez na promet nekretnina	90.000,00	82.309,96	91,46
614	Porez na robu i usluge	31.000,00	26.914,20	86,82
6142	Porez na promet	23.000,00	20.095,63	87,37
61424	Porez na potrošnju alkoholnih i bezalkoholnih pića	23.000,00	20.095,63	87,37
6145	Porez na korištenje dobara i izvođenje aktivnosti	8.000,00	6.818,57	85,23
61453	Porez na tvrtku odnosno naziv tvrtke	8.000,00	6.818,57	85,23
33	POMOĆI	343.000,00	331.160,00	96,54
633	Pomoći iz proračuna	343.000,00	331.160,00	96,54
6331	Tekuće pomoći iz proračuna	43.000,00	41.860,00	97,34
63311	Tekuće pomoći iz državnog prorač.	6.000,00	5.760,00	96,00
63312	Tekuće pomoći iz županijskog Proračuna	37.000,00	36.100,00	97,57
6332	Kapitalne pomoći iz proračuna	300.000,00	289.300,00	96,43
63321	Kapitalne pomoći iz državnog proračuna-ministarstvo poljoprivrede , ribarstva i ruralnog Razvoja	150.000,00	139.300,00	92,87
63322	Kapitalne pomoći iz županijskog proračuna	150.000,00	150.000,00	100,00
64	PRIHODI OD IMOVINE	283.000,00	273.572,69	96,67
641	Prihodi od financijske imovine	10.000,00	8.023,40	80,23
6413	Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	10.000,00	8.023,40	80,23
64132	Kamate na depozite po viđenju	10.000,00	8.023,40	80,23
642	Prihodi od nefinancijske imovine	273.000,00	265.549,29	97,27
6421	Naknada za koncesije	1.000,00	-	-
64219	Naknade za ostale koncesije	1.000,00	-	-
6422	Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	271.000,00	265.492,77	97,97
64222	Prihodi od zakupa i prodaje polj.zemljišta u vl.države	160.000,00	155.432,73	97,15
64222	Prihodi od prenamjene polj.zemljišta	1.000,00	927,84	92,78
64229	Ostali prihodi od iznajmljivanja i zakupa imovine (Najam poslovnog prostora)	95.000,00	92.880,00	97,77
64229	Ostali prihodi od iznajmljivanja i zakupa imovine (Zaštićena najamnina stanova)	15.000,00	16.252,20	108,35
6423	Ostali prihodi od nefinancijske imovine	1.000,00	56,52	5,65
64239	Ostali prihodi od nefinancijske imovine – spomenička renta	1.000,00	56,52	5,65
65	PRIHODI OD ADMINISTRATIVNIH PRISTOJBI I PO POSEBNIM PROPISIMA	567.000,00	406.395,11	71,67
652	Prihodi po posebnim propisima	567.000,00	406.395,11	71,67
6523	Komunalni doprinosi i druge naknade utvrđene posebnim zakonom	160.000,00	123.028,11	76,89
65231	Komunalni doprinosi	10.000,00	9.653,71	96,54
65232	Komunalne naknade	150.000,00	113.374,40	75,58
6524	Doprinos za šume	130.000,00	73.823,82	56,79
65241	Doprinos za šume	130.000,00	73.823,82	56,79
6526	Ostali nespomenuti prihodi	277.000,00	209.543,18	75,65
65264	Sufinanciranje roditelja-dječja igraonica	12.000,00	9.004,57	75,04
65269	Ostali nespomenuti prihodi (naknade za priključke voda,plin)	120.000,00	106.335,52	88,61
65269	Ostali nespomenuti prihodi (naknade za priključke-kanalizacija)	100.000,00	61.700,00	61,70
65269	Ostali nespomenuti prihodi	45.000,00	32.503,09	72,23
66	OSTALI PRIHODI	5.000,00	7.000,00	140,00
663	Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan opće države	5.000,00	7.000,00	140,00
6631	Tekuće donacije	5.000,00	7.000,00	140,00
66311	Tekuće donacije od fizičkih osoba	5.000,00	7.000,00	140,00

PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE

7	PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	2.000,00	327,10	16,36
72	PRIHODI OD PRODAJE PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	2.000,00	327,10	16,36
721	Prihodi od prodaje građevinskih objekata	2.000,00	327,10	16,36
7211	Stambeni objekti	2.000,00	327,10	16,36
72119	Ostali stambeni objekti	2.000,00	327,10	16,36

RASHODI POSLOVANJA

Računski plan	VRSTA RASHODA	Plan za 2009.	Ostvarenje u 2009.	indeks
	SVEUKUPNO RASHODI	3.178.411,03	2.933.062,24	92,28
3	RASHODI POSLOVANJA	2.754.900,00	2.555.900,63	92,78
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	253.500,00	238.050,07	93,91
311	Plaće	210.000,00	196.715,07	93,67
3111	Plaće za redovan rad	210.000,00	196.715,07	93,67
312	Ostali rashodi za zaposlene	7.500,00	7.500,00	100,00
3121	Ostali rashodi za zaposlene	7.500,00	7.500,00	100,00
313	Doprinosi na plaće	36.000,00	33.835,00	93,99
3132	Doprinos za zdravstveno osiguranje	32.000,00	30.490,86	95,28
3133	Doprinos za zapošljavanje	4.000,00	3.344,14	83,60
32	MATERIJALNI RASHODI	1.212.800,00	1.081.321,53	89,16
321	Naknade troškova zaposlenima	19.400,00	16.800,40	86,60
3211	Službena putovanja	2.000,00	621,40	31,07
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojen život	16.000,00	14.839,00	92,74
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	1.400,00	1.340,00	95,71
322	Rashodi za materijal i energiju	148.000,00	136.415,48	92,17
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	25.000,00	18.155,21	72,62
3223	Energija	117.000,00	114.618,91	97,96
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	1.500,00	260,47	17,36
3225	Sitni inventar i auto gume	4.500,00	3.380,89	75,13
323	Rashodi za usluge	661.700,00	591.366,44	89,37
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	18.500,00	17.988,21	97,23
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	345.500,00	297.926,20	86,23
3233	Usluge promidžbe i informiranja	35.000,00	39.915,46	114,04
3234	Komunalne usluge	109.100,00	104.776,04	96,04
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	6.000,00	6.116,00	101,93
3237	Intelektualne i osobne usluge	119.600,00	97.851,52	81,82
3238	Računalne usluge	8.000,00	7.528,00	94,10
3239	Ostale usluge	20.000,00	19.265,01	96,33
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	383.700,00	336.739,21	87,76
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela i povjerenstva	292.200,00	269.480,22	92,22
3292	Premije osiguranja	6.000,00	5.212,35	86,87
3293	Reprezentacija	25.000,00	23.266,29	93,07
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	60.500,00	38.780,35	64,10
34	FINANCIJSKI RASHODI	11.000,00	9.997,23	90,88
343	Ostali financijski rashodi	11.000,00	9.997,23	90,88
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	9000,00	8.527,91	94,75
3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi	2.000,00	1.469,32	73,47
35	SUBVENCije	18.900,00	18.087,50	95,70
352	Subvencije trgovačkim društvima, obrtnicima, malim i srednjim poduzetnicima izvan javnog sektora	18.900,00	18.087,50	95,70

3523	Subvencije poljoprivrednicima, obrtnicima, malim i srednjim poduzetnicima	18.900,00	18.087,50	95,70
36	POMOĆI UNUTAR OPĆE DRŽAVE	375.000,00	364.634,86	97,24
363	Pomoći unutar opće države	375.000,00	364.634,86	97,24
3631	Tekuće pomoći – Osnovna škola	50.000,00	39.634,86	79,27
3632	Kapitalne pomoći – Osnovna škola	325.000,00	325.000,00	100,00
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DR. NAKNADE	321.700,00	296.240,61	92,09
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	321.700,00	296.240,61	92,09
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	271.000,00	246.365,78	90,91
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	50.700,00	49.874,83	98,37
38	OSTALI RASHODI	562.000,00	547.568,83	97,43
381	Tekuće donacije	261.000,00	251.600,00	96,40
3811	Tekuće donacije u novcu	261.000,00	251.600,00	96,40
385	Izvanredni rashodi	5.000,00	-	-
3851	Nepredviđeni rashodi do visine proračunske pričuve	5.000,00	-	-
386	Kapitalne pomoći	296.000,00	295.968,83	99,99
3861	Kapitalne pomoći trgov.društva u javnom sektoru	296.000,00	295.968,83	99,99
	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE			
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	423.511,03	377.161,61	89,06
41	RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE IMOVINE	30.000,00	15.000,00	50,00
411	Materijalna imovina – prirodna bogatstva	30.000,00	15.000,00	50,00
4111	Zemljište	30.000,00	15.000,00	50,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	117.100,00	116.188,00	99,22
421	Građevinski objekti	92.100,00	92.003,00	99,89
4214	Ostali građevinski objekti	92.100,00	92.003,00	99,89
422	Postrojenja i oprema	25.000,00	24.185,00	96,74
4221	Uredska oprema i namještaj	7.000,00	6.428,00	91,82
4223	Oprema za održavanje i zaštitu	18.000,00	17.757,00	98,65
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	276.411,03	245.973,61	88,99
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	276.411,03	245.973,61	88,99
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	276.411,03	245.973,61	88,99

II. POSEBNI DIO**Članak 3.**

Izvršenje Proračuna po proračunskim korisnicima (ekonomska klasifikacija) po programima, aktivnostima i projektima je sljedeće:

Računski plan	NAZIV RASHODA	Plan za 2009.	Ostvareno u 2009.	indeks
	SVEUKUPNO RASHODI	3.178.411,03	2.933.062,24	92,28
	RAZDJEL 010 – IZVRŠNA I PREDSTAVNIČKA TIJELA	379.200,00	357.238,51	94,21
	GLAVA 01010 – OPĆINSKO VIJEĆE I OPĆINSKO POGLAVARSTVO	379.200,00	357.238,51	94,21
	Funkcijska klasifikacija: 01 – Opće javne usluge			
	PROGRAM 1101: RADA OPĆINSKOG VIJEĆA I OPĆINSKOG POGLAVARSTVA	347.200,00	325.738,51	93,82
	Predstavnička i izvršna tijela	339.200,00	312.946,51	92,26
3	RASHODI POSLOVANJA	339.200,00	312.946,51	92,26
32	MATERIJALNI RASHODI	312.200,00	292.746,51	93,77

329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	312.200,00	292.746,51	93,77
3291	Naknade za rad predstavničkih izvršnih tijela, povjerenstava i slično	287.200,00	269.480,22	93,83
32911	Naknade članovima predstavničkih i izvršnih tijela	175.500,00	160.434,94	91,42
32919	Ostale slične naknade za rad – izbori	111.700,00	109.045,28	97,62
3293	Reprezentacija	25.000,00	23.266,29	93,07
32931	Reprezentacija	25.000,00	23.266,29	93,07
38	OSTALI RASHODI	27.000,00	20.200,00	74,81
381	Tekuće donacije	22.000,00	20.200,00	91,82
3811	Tekuće donacije u novcu	22.000,00	20.200,00	91,82
38119	Sponzorstva	22.000,00	20.200,00	91,82
385	Izvanredni rashodi	5.000,00	-	-
3851	Nepredviđeni rashodi do visine proračunske pričuve	5.000,00	-	-
38511	Nepredviđeni rashodi do visine proračunske pričuve	5.000,00	-	-
	Tekuća rezerva proračuna			
	Promidžba i informiranje	8.000,00	12.792,00	159,90
3	RASHODI POSLOVANJA	8.000,00	12.792,00	159,90
32	MATERIJALNI RASHODI	8.000,00	12.792,00	159,90
323	Rashodi za usluge	8.000,00	12.792,00	159,90
3233	Ostale usluge promidžbe i informiranja – Glasilo Općine	8.000,00	12.792,00	159,90
	Program1102: Program političkih stranaka	32.000,00	31.500,00	98,44
	Osnovne funkcije stranaka	32.000,00	31.500,00	98,44
3	Rashodi poslovanja	32.000,00	31.500,00	98,44
38	Ostali rashodi	32.000,00	31.500,00	98,44
381	Tekuće donacije	32.000,00	31.500,00	98,44
3811	Tekuće donacije u novcu	32.000,00	31.500,00	98,44
38114	Tekuće donacije političkim strankama	32.000,00	31.500,00	98,44
	RAZDJEL 020 – JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	2.799.211,03	2.575.823,73	92,02
	GLAVA 02010: JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	633.000,00	579.787,80	91,59
	Funkcijska klasifikacija: 01 – Opće javne usluge			
	Program: 1201:Rad jedinstvenog upravnog odjela	633.000,00	579.787,80	91,59
	Administrativno, tehničko i stručno osoblje	633.000,00	579.787,80	91,59
3	RASHODI POSLOVANJA	611.000,00	558.530,80	91,41
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	253.500,00	238.050,07	93,91
311	Plaće	210.000,00	196.715,07	93,67
3111	Plaće za redovan rad	210.000,00	196.715,07	93,67
31111	Plaće za zaposlene	210.000,00	196.715,07	93,67
312	Ostali rashodi za zaposlene	7.500,00	7.500,00	100,00
3121	Ostali rashodi za zaposlene	7.500,00	7.500,00	100,00
31219	Ostali navedeni rashodi za zaposlene	7.500,00	7.500,00	100,00
313	Doprinosi na plaće	36.000,00	33.835,00	93,99
3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	32.000,00	30.490,86	95,28
31321	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje zaposlenih	32.000,00	30.490,86	95,28
3133	Doprinos za zapošljavanje	4.000,00	3.344,14	83,60
31331	Doprinos za zapošljavanje	4.000,00	3.344,14	83,60
32	MATERIJALNI RASHODI	346.500,00	310.483,50	89,61
321	Naknade troškova zaposlenima	19.400,00	16.800,40	86,60
3211	Službena putovanja	2.000,00	621,40	31,07
32111	Dnevnice za službeni put u zemlji	1.000,00	340,00	34,00
32115	Naknade za prijevoz na službenom putu u zemlji	1.000,00	281,40	28,14
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	16.000,00	14.839,00	92,74
32121	Naknade za prijevoz na posao i s posla	16.000,00	14.839,00	92,74
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	1.400,00	1.340,00	95,71
32131	Seminari, savjetovanja i simpoziji	500,00	440,00	88,00
32132	Tečajevi i stručni ispiti	900,00	900,00	100,00
322	Rashodi za materijal i energiju	78.000,00	67.148,06	86,09
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	25.000,00	18.155,21	72,62
32211	Uredski materijal	15.000,00	11.023,23	73,49
32212	Literatura (časopisi,glasila,knjige i ostalo)	7.000,00	5.193,55	74,19

32214	Materijal i sredstva za čišćenje i održavanje	2.000,00	1.938,43	96,92
32215	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	1.000,00	-	-
3223	Energija	47.000,00	45.351,49	96,49
32231	Električna energija (zgrade)	22.000,00	20.423,83	92,84
32233	Plin	25.000,00	24.927,66	99,71
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	1.500,00	260,47	17,36
32244	Ostali materijal i dijelovi za tekuće investicijsko održavanje	1.500,00	260,47	17,36
3225	Sitni inventar i auto gume	4.500,00	3.380,89	75,13
32251	Sitni inventar	4.500,00	3.380,89	75,13
323	Rashodi za usluge	230.100,00	210.054,61	91,29
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	18.500,00	17.988,21	97,23
32311	Usluge telefona i telefaksa	14.500,00	14.341,23	98,91
32313	Poštarina (pisma, tiskanice i sl.)	4.000,00	3.646,98	91,17
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	15.000,00	14.454,22	96,36
32321	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja zgrada	10.000,00	9.528,53	95,29
32322	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja postojenja i opreme	5.000,00	4.925,69	98,51
3233	Usluge promidžbe i informiranja	27.000,00	27.123,46	100,46
32339	Ostale usluge promidžbe i informiranja	27.000,00	27.123,46	100,46
3234	Komunalne usluge	61.000,00	57.670,55	94,54
32341	Opskrba vodom	5.000,00	5.000,45	100,00
32344	Dimnjačarske i ekološke usluge	3.000,00	2.117,10	70,57
32349	Ostale komunalne usluge – vodna naknada	48.000,00	47.518,14	99,00
32349	Ostale komunalne usluge	5.000,00	3.034,86	60,70
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	6.000,00	6.116,00	101,93
32362	Veterinarske usluge	6.000,00	6.116,00	101,93
3237	Intelektualne i osobne usluge	74.600,00	59.909,16	80,31
32372	Ugovor o djelu-usluga čišćenja	1.600,00	1.380,00	86,25
32373	Usluge odvjetnika i pravnog savjetovanja	25.000,00	25.747,04	102,99
32375	Geodetsko-katastarske usluge	25.000,00	10.599,00	42,40
32377	Rashodi za komunalnog redara	23.000,00	22.183,12	96,45
3238	Računalne usluge	8.000,00	7.528,00	94,10
32389	Ostale računalne usluge	8.000,00	7.528,00	94,10
3239	Ostale usluge	20.000,00	19.265,01	96,33
32399	Ostale nespomenute usluge	20.000,00	19.265,01	96,33
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	19.000,00	16.480,43	86,74
3292	Premije osiguranja	6.000,00	5.212,35	86,87
32922	Premije osiguranja ostale imovine	6.000,00	5.212,35	86,87
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	13.000,00	11.268,08	86,68
32999	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	13.000,00	11.268,08	86,68
34	FINANCIJSKI RASHODI	11.000,00	9.997,23	90,88
343	Ostali financijski rashodi	11.000,00	9.997,23	90,88
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	9.000,00	8.527,91	94,75
34311	Usluge banaka	9.000,00	8.527,91	94,75
3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi	2.000,00	1.469,32	73,47
34349	Ostali nespomenuti financijski Rashodi	2.000,00	1.469,32	73,47
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	22.000,00	21.257,00	96,62
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	22.000,00	21.257,00	96,62
422	Postrojenja i oprema	22.000,00	21.257,00	96,62
4221	Uredska oprema i namještaj	7.000,00	6.428,00	91,83
42211	Računala i računalna oprema	7.000,00	6.428,00	91,83
4223	Oprema za održavanje i zaštitu	15.000,00	14.829,00	98,86
42239	Nabava kosilice za održavanje javnih površina	15.000,00	14.829,00	98,86

	GLAVA 02020: KULTURA	46.000,00	40.500,00	88,04
	Funkcijska klasifikacija: 08 – Rekreacija, kultura i religija			
	1202 Program javnih potreba u kulturi	46.000,00	40.500,00	88,04
	Djelatnost kulturno-umjetničkih udruga	46.000,00	40.500,00	88,04
3	RASHODI POSLOVANJA	46.000,00	40.500,00	88,04
38	OSTALI RASHODI	46.000,00	40.500,00	88,04
381	Tekuće donacije	46.000,00	40.500,00	88,04
3811	Tekuće donacije u novcu	46.000,00	40.500,00	88,04
38114	Tekuće donacije-Udruga prijatelja kulture «Vlado Dolenc»	10.000,00	10.000,00	100,00
38114	Tekuće donacije KUD «Rudar» Glogovac	18.000,00	18.000,00	100,00
38114	Tekuće donacije-Udruga žena Bregi	6.000,00	6.000,00	100,00
38114	Tekuće donacije-Udruga žena Glogovac	6.000,00	4.000,00	66,67
38114	Tekuće donacije-Udruga mladih	6.000,00	2.500,00	41,67
	GLAVA 02030: ŠPORT	75.000,00	75.000,00	100,00
	Funkcijska klasifikacija: 08 Rekreacija, kultura i religija			
	Program 1203: Rad sportskih udruga	75.000,00	75.000,00	100,00
	Djelatnost sportskih udruga	75.000,00	75.000,00	100,00
3	RASHODI POSLOVANJA	75.000,00	75.000,00	100,00
381	Tekuće donacije	75.000,00	75.000,00	100,00
3811	Tekuće donacije u novcu	75.000,00	75.000,00	100,00
38115	Tekuće donacije – NK «Mladost»	50.000,00	50.000,00	100,00
38115	Tekuće donacije – NK «Rudar»	25.000,00	25.000,00	100,00
	GLAVA 02040: OSTALE DRUŠTVENE DJELATNOSTI	33.000,00	31.400,00	95,15
	Funkcijska klasifikacija: 08 Rekreacija, kultura i religija			
	Ostale društvene organizacije i vjerske zajednice	33.000,00	31.400,00	95,15
3	RASHODI POSLOVANJA	33.000,00	31.400,00	95,15
38	OSTALI RASHODI	33.000,00	31.400,00	95,15
381	Tekuće donacije	33.000,00	31.400,00	95,15
3811	Tekuće donacije u novcu	33.000,00	31.400,00	95,15
38112	Tekuće donacije vjerskim zajednicama i župnoj crkvi	28.000,00	28.000,00	100,00
38114	Tekuće donacije ostalim društvenim i vjerskim zajednicama i organizacijama	5.000,00	3.400,00	68,00
	GLAVA 02050: VATROGASTVO I CIVILNA ZAŠTITA	81.000,00	58.124,00	71,76
	Funkcijska klasifikacija: 03 Javni red i sigurnost			
	Program 1205: Zaštita od požara i civilna zaštita	81.000,00	58.124,00	71,76
	Djelatnost DVD-a	58.000,00	53.000,00	91,38
3	RASHODI POSLOVANJA	58.000,00	53.000,00	91,38
32	MATERIJALNI RASHODI	5.000,00	-	-
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.000,00	-	-
3291	Naknade članovima predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i sl.	5.000,00	-	-
32919	Naknade za rad dobrovoljnih vatrogasaca	5.000,00	-	-
38	OSTALI RASHODI	53.000,00	53.000,00	100,00
381	Tekuće donacije	53.000,00	53.000,00	100,00
3811	Tekuće donacije u novcu	53.000,00	53.000,00	100,00
38114	Tekuće donacije – DVD Bregi	30.000,00	30.000,00	100,00
38114	Tekuće donacije – DVD Glogovac	20.000,00	20.000,00	100,00
38114	Tekuće donacije – Vatrogasna zajednica	3.000,00	3.000,00	100,00
	Razvoj civilne zaštite	23.000,00	5.124,00	22,28
3	RASHODI POSLOVANJA	20.000,00	2.196,00	10,98
32	MATERIJALNI RASHODI	20.000,00	2.196,00	10,98
329	Ostali nespomenuti rashodi	20.000,00	2.196,00	10,98
3299	Ostali nespomenuti rashodi-Civilna zaštita	20.000,00	2.196,00	10,98
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	3.000,00	2.928,00	97,60
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVED.DUGOTRAJNE IMOV.	3.000,00	2.928,00	97,60

422	Postrojenje i oprema	3.000,00	2.928,00	97,60
4223	Oprema za održavanje i zaštitu	3.000,00	2.928,00	97,60
42234	Oprema za civilnu zaštitu	3.000,00	2.928,00	97,60
	GLAVA 02060: PREDŠKOLSKI ODGOJ I OSNOVNO OBRAZOVANJE	607.500,00	566.909,33	93,32
	Funkcijska klasifikacija: 09 Obrazovanje			
	Program 1206: Potrebe predškolskog odgoja	211.000,00	181.934,61	86,22
	Predškolski odgoj	51.000,00	42.918,77	84,15
3	RASHODI POSLOVANJA	51.000,00	42.918,77	84,15
32	MATERIJALNI RASHODI	51.000,00	42.918,77	84,15
323	Rashodi za usluge	45.000,00	37.942,36	84,32
3237	Intelektualne i osobne usluge	45.000,00	37.942,36	84,32
32372	Ugovor o djelu-vođenje Male škole i igraonice	45.000,00	37.942,36	84,32
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	6.000,00	4.976,41	82,94
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	6.000,00	4.976,41	82,94
32999	Rashodi za provođenje programa Male škole	6.000,00	4.976,41	82,94
	Sufinanciranje boravka djece u vrtiću	160.000,00	139.015,84	86,88
3	RASHODI POSLOVANJA	160.000,00	139.015,84	86,88
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVINA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	160.000,00	139.015,84	86,88
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	160.000,00	139.015,84	86,88
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	160.000,00	139.015,84	86,88
37219	Ostale naknade iz proračuna – sufinanciranje boravka djece u vrtiću	160.000,00	139.015,84	86,88
	1216: Osnovna škola Koprivnički Bregi	396.500,00	384.974,72	97,09
	Djelatnost OŠ	396.500,00	384.974,72	97,09
3	RASHODI POSLOVANJA	396.500,00	384.974,72	97,09
32	MATERIJALNI RASHODI	21.500,00	20.339,86	94,60
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	21.500,00	20.339,86	94,60
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	21.500,00	20.339,86	94,60
32999	Darovi – Sv.Nikola	15.000,00	13.899,86	92,67
32999	Akcija – Sigurnost u prometu	1.500,00	1.440,00	96,00
32999	Program EKO-ŠKOLE	5.000,00	5.000,00	100,00
36	Pomoći unutar opće države	375.000,00	364.634,86	97,24
363	Pomoći dane unutar opće države	375.000,00	364.634,86	97,24
3631	Tekuće pomoći unutar opće države	50.000,00	39.634,86	79,27
36311	Tekuće pomoći OŠ Koprivnički Bregi	50.000,00	39.634,86	79,27
3632	Kapitalne pomoći unutar opće države	325.000,00	325.000,00	100,00
36321	Kapitalne pomoći O.Š.Koprivnički Bregi pomoć za gradnju školske športske dvorane	325.000,00	325.000,00	100,00
	GLAVA 02070: SOCIJALNA SKRB	161.700,00	157.224,77	97,23
	Funkcijska klasifikacija: 10 Socijalna zaštita			
	Program 1207: Program potreba u socijalnoj skrbi	161.700,00	157.224,77	97,23
	Pomoć u novcu pojedincima i obiteljima	161.700,00	157.224,77	97,23
3	RASHODI POSLOVANJA	161.700,00	157.224,77	97,23
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	161.700,00	157.224,77	97,23
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	161.700,00	157.224,77	97,23
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	111.000,00	107.349,94	96,71
37219	Jednokratne pomoći obiteljima, socijalni slučajevi	24.000,00	21.249,94	88,54
37219	Pomoći za novorođeno dijete	50.000,00	50.000,00	100,00
37219	Pomoć za ogrijev socijalno ugroženim obiteljima	37.000,00	36.100,00	97,57
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	50.700,00	49.874,83	98,37
37222	Pomoć i njega u kući	15.700,00	15.699,96	100,00
37229	Ostale naknade iz proračuna u naravi	35.000,00	34.174,87	97,64
	GLAVA 02080:GOSPODARSTVO	18.900,00	18.087,50	95,70

	Funkcijska klasifikacija: 04 Ekonomski poslovi			
	Program 1208: Poljoprivreda	18.900,00	18.087,50	95,70
	Razvoj poljoprivrede	18.900,00	18.087,50	95,70
3	RASHODI POSLOVANJA	18.900,00	18.087,50	95,70
35	SUBVENCije	18.900,00	18.087,50	95,70
352	Subvencije trgovačkim društvima, malim i srednjim poduzetnicima izvan javnog sektora	18.900,00	18.087,50	95,70
3523	Subvencije poljoprivrednicima, obrtnicima, malim i srednjim poduzetnicima	18.900,00	18.087,50	95,70
35231	Subvencije poljoprivrednicima za umjetno osjemenjivanje krava	18.900,00	18.087,50	95,70
	GLAVA 02090: KOMUNALNE DJELATNOSTI	1.143.111,03	1.048.790,33	91,75
	Funkcijska klasifikacija: 06 Usluge unapređenja stanovanja i zajednice			
	Program 1209: održavanje komunalne infrastrukture	478.600,00	414.844,89	86,68
	Održavanje javnih površina i groblja	90.500,00	73.741,54	81,48
3	RASHODI POSLOVANJA	60.500,00	58.741,54	97,09
32	MATERIJALNI RASHODI	60.500,00	58.741,54	97,09
323	Rashodi za usluge	60.500,00	58.741,54	97,09
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	60.500,00	58.741,54	97,09
32329	Ostale usluge tekućeg i investicijskog održavanja-park	4.000,00	3.655,17	91,38
32329	Uređenje javnih površina-sadnja cvijeća	1.500,00	1.172,91	78,19
32329	Uređenje autobusnog ugibališta	55.000,00	53.913,46	98,02
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	30.000,00	15.000,00	50,00
41	RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE IMOVINE	30.000,00	15.000,00	50,00
411	Materijalna imovina – prirodna bogatstva	30.000,00	15.000,00	50,00
4111	Zemljište	30.000,00	15.000,00	50,00
41119	Ostala zemljišta – proširenje groblja u Glogovcu	30.000,00	15.000,00	50,00
	Održavanje cesta i poljskih puteva	220.000,00	195.475,50	88,85
3	RASHODI POSLOVANJA	220.000,00	195.475,50	88,85
32	MATERIJALNI RASHODI	220.000,00	195.475,50	88,85
323	Rashodi za usluge	220.000,00	195.475,50	88,85
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	220.000,00	195.475,50	88,85
32329	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja nerazvrstanih cesta i poljskih puteva	120.000,00	95.475,50	79,56
32329	Sufinanc. održavanje žup. ceste Bregi-Jeduševac	100.000,00	100.000,00	100,00
	Javna rasvjeta	120.000,00	98.522,36	82,10
3	RASHODI POSLOVANJA	120.000,00	98.522,36	82,10
32	MATERIJALNI RASHODI	120.000,00	98.522,36	82,10
322	Rashodi za materijal i energiju	70.000,00	69.267,42	98,95
3223	Energija	70.000,00	69.267,42	98,95
32231	Električna energija –javna rasvjeta	70.000,00	69.267,42	98,95
323	Rashodi za usluge	50.000,00	29.254,94	58,51
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	50.000,00	29.254,94	58,51
32329	Ostale usluge tekućeg i investicijskog održavanja – održavanje javne rasvjete	50.000,00	29.254,94	58,51
	Zbrinjavanje krupnog otpada i deratizacija	48.100,00	47.105,49	97,93
3	RASHODI POSLOVANJA	48.100,00	47.105,49	97,93
32	MATERIJALNI RASHODI	48.100,00	47.105,49	97,93
323	Rashodi za usluge	48.100,00	47.105,49	97,93
3234	Komunalne usluge	48.100,00	47.105,49	97,93
32342	Odvoz glomaznog otpada	15.000,00	14.902,93	99,35
32342	Zbrinjavanje staklene ambalaže	5.000,00	4.193,80	83,88
32343	Deratizacija	28.100,00	28.008,76	99,68

	Program 1210: Izgradnja komunalne infrastrukture	664.511,03	633.945,44	95,40
	Izgradnja komunaln.infrastrukture	388.100,00	387.971,83	99,97
3	RASHODI POSLOVANJA	296.000,00	295.968,83	99,99
38	OSTALI RASHODI	296.000,00	295.968,83	99,99
386	Kapitalne pomoći	296.000,00	295.968,83	99,99
3861	Kapitalne pomoći trgovačkim društvima u javnom sektoru	296.000,00	295.968,83	99,99
38612	Kapitalne pomoći trgovačkim društvima u javnom sektoru-gradnja kanalizacije u naselju Kopr.Bregi	296.000,00	295.968,83	99,99
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	92.100,00	92.003,00	99,89
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	92.100,00	92.003,00	99,89
421	Građevinski objekti	92.100,00	92.003,00	99,89
4214	Ostali građevinski objekti	92.100,00	92.003,00	99,89
42141	Kanalizacija-projektna dokumentacija za naselje Glogovac	92.100,00	92.003,00	99,89
	Obnova i dogradnja društvenog doma	276.411,03	245.973,61	88,99
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	276.411,03	245.973,61	88,99
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	276.411,03	245.973,61	88,99
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	276.411,03	245.973,61	88,99
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	276.411,03	245.973,61	88,99
45111	Društveni dom Bregi-adaptacija	250.411,03	220.753,61	88,16
45111	Dodatna ulaganja – ostale zgrade	26.000,00	25.220,00	97,00

Članak 4.

Sastavni dio Godišnjeg izvještaja o izvršenju Proračuna su sljedeći financijski izvještaji:

1. Izvještaj o prihodima i rashodima, primicima i izdacima za razdoblje od 1. siječnja do 31. prosinca 2009. godine, obrazac PR-RAS
2. Izvještaj o rashodima prema funkcijskoj klasifikaciji od 1. siječnja do 31. prosinca 2009. godine, obrazac RAS-funkcijski
3. Bilanca na dan 31. prosinca 2009. godine, obrazac BIL
4. Promjene u vrijednosti imovine i obveza za razdoblje od 1. siječnja do 31. prosinca 2009. godine, obrazac P-VRIO
5. Izvještaj o novčanim tijekovima za razdoblje od 1. siječnja do 31. prosinca 2009. godine, obrazac NT
6. Izvještaj o obvezama za razdoblje od 1. listopada do 31. prosinca 2009. godine, obrazac Obveze
7. Bilješke uz financijske izvještaje.

Članak 5.

Ostvaren manjak prihoda i primitaka u svoti 85.225,41 podmirit će se iz prihoda Proračuna Općine Koprivnički Bregi za 2010. godinu.

III. ZAVRŠNA ODREDBA

Članak 6.

Ovaj Godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije".

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE KOPRIVNIČKI BREGI

KLASA: 400-05/10-01/01
URBROJ: 2137/08-10-1
Koprivnički Bregi, 29. ožujka 2010.

PREDSJEDNIK:
Darko Sobota, v.r.

2.

Na temelju članka 57. Zakona o proračunu («Narodne novine» broj 87/08) i članka 31. Statuta Općine Koprivnički Bregi («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 9/09), Općinsko vijeće Općine Koprivnički Bregi na 7. sjednici održanoj 29. ožujka 2010. donijelo je

ZAKLJUČAK **o usvajanju Izvješća o korištenju sredstava** **Proračunske zalihe Proračuna** **Općine Koprivnički Bregi za 2009. godinu** **za razdoblje od** **1. siječnja do 31. prosinca 2009. godine**

I.

Usvaja se Izvješće o korištenju sredstava Proračunske zalihe Proračuna Općine Koprivnički Bregi za 2009. godinu za razdoblje od 1. siječnja do 31. prosinca 2009. godine.

II.

Izvješće iz točke I. ovog Zaključka njegov je sastavni dio i nalazi se u prilogu.

III.

Ovaj Zaključak objavit će se u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

KLASA: 400-05/10-01/01
URBROJ: 2137/08-10-2
Koprivnički Bregi, 29. ožujka 2010.

**OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE KOPRIVNIČKI BREGI**

**PREDSJEDNIK:
Darko Sobota, v.r.**

OPĆINA KOPRIVNIČKI IVANEC

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

1.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi («Narodne novine» broj 33/01, 60/01. – vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08. i 36/09) i članka 31. Statuta Općine Koprivnički Ivanec («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 10/09), Općinsko vijeće Općine Koprivnički Ivanec na 9. sjednici održanoj 12. ožujka 2010. donijelo je

**OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE KOPRIVNIČKI IVANEC**

KLASA: 121-01/10-01/01
URBROJ: 2137/09-10-1
Koprivnički Ivanec, 12. ožujka 2010.

**PREDSJEDNIK:
Stjepan Pancer, v. r.**

ODLUKU

o izmjenama i dopuni Odluke o naknadi troškova za volontersko obavljanje dužnosti zamjenika općinskog načelnika Općine Koprivnički Ivanec

Članak 1.

U Odluci o naknadi troškova za volontersko obavljanje dužnosti zamjenika općinskog načelnika Općine Koprivnički Ivanec (u daljnjem tekstu: Odluka) («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 20/09) mijenja se naziv akta i glasi:

«Odluka o naknadi troškova za volontersko obavljanje dužnosti općinskog načelnika i zamjenika općinskog načelnika Općine Koprivnički Ivanec».

Članak 2.

U članku 2. stavku 1. dodaje se nova alineja 1. koja glasi:

« - naknada za volontersko obavljanje dužnosti općinskog načelnika u svoti 3.500,00 kuna neto mjesečno,».

Alineje 1, 2, 3, 4. i 5 postaju alineje 2, 3, 4, 5. i 6.

Članak 3.

Članak 3. mijenja se i glasi:

«Naknade iz članka 2. ove Odluke isplaćivat će se na tekući račun općinskog načelnika i zamjenika općinskog načelnika.».

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

2.

Na temelju članka 24. Zakona o otpadu («Narodne novine» broj 178/04, 153/05, 111/06, 110/07, 60/08. i 87/09), članka 2. stavka 2. Pravilnika o mjerilima, postupku i načinu određivanja iznosa naknade vlasnicima nekretnina i jedinicama lokalne samouprave («Narodne novine» broj 59/06. i 111/06) i članka 31. Statuta Općine Koprivnički Ivanec («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 10/09), Općinsko vijeće Općine Koprivnički Ivanec na 9. sjednici održanoj 12. ožujka 2010. donijelo je

ODLUKU

o izmjeni Odluke o mjerilima, postupku i načinu utvrđivanja naknade vlasnicima nekretnina kao i Općini Koprivnički Ivanec na čijem se području nalazi građevina kojoj je isključiva namjena zbrinjavanje otpada

Članak 1.

U Odluci o mjerilima, postupku i načinu utvrđivanja naknade vlasnicima nekretnina kao i Općini Koprivnički Ivanec na čijem se području nalazi građevina kojoj je isključiva namjena zbrinjavanje otpada («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 14/07) (u daljnjem tekstu: Odluka) u članku 7. riječi «općinsko poglavarstvo» zamjenjuju se riječima «općinski načelnik».

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

**OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE KOPRIVNIČKI IVANEC**

KLASA: 363-01/10-01/06

URBROJ: 2137/09-10-1

Koprivnički Ivanec, 12. ožujka 2010.

**PREDSJEDNIK:
Stjepan Pancer, v. r.**

3.

Na temelju članka 11. Zakona o komunalnom gospodarstvu («Narodne novine», broj 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03. – pročišćeni tekst, 82/04, 178/04, 38/09. i 79/09) i članka 31. Statuta Općine Koprivnički Ivanec («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije», broj 10/09), Općinsko vijeće Općine Koprivnički Ivanec na 9. sjednici održanoj 12. ožujka 2010. donijelo je

ODLUKU

**o komunalnim djelatnostima
koje se mogu obavljati na temelju koncesije
na području Općine Koprivnički Ivanec**

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Odlukom o komunalnim djelatnostima koje se mogu obavljati na temelju koncesije na području Općine Koprivnički Ivanec (u daljnjem tekstu: Odluka) određuju se komunalne djelatnosti koje će se obavljati dodjeljivanjem koncesije te utvrđuju pripremne radnje i postupak davanja koncesije sukladno Zakonu o koncesijama.

II. ODREĐIVANJE KOMUNALNIH DJELATNOSTI

Članak 2.

Komunalne djelatnosti koje se mogu obavljati na temelju koncesije su:

1. skupljanje i odvoz komunalnog otpada,
2. odlaganje komunalnog otpada,
3. prijevoz pokojnika,
4. obavljanje dimnjačarskih poslova.

Komunalna djelatnost skupljanja i odvoza komunalnog otpada podrazumijeva sakupljanje komunalnog otpada i odvoz na uređena odlagališta utvrđena prema posebnim propisima.

Komunalna djelatnost odlaganja komunalnog otpada podrazumijeva obrađivanje i trajno odlaganje komunalnog otpada na odlagališta komunalnog otpada te saniranje i zatvaranje odlagališta, na temelju posebnih propisa.

Komunalna djelatnost prijevoza pokojnika podrazumijeva preuzimanje i prijevoz umrle osobe od mjesta smrti do mrtvačnice na groblju.

Komunalna djelatnost obavljanja dimnjačarskih usluga podrazumijeva obvezu čišćenja i kontrole dimovodnih objekata i uređaja za loženje.

Članak 3.

Koncesija za komunalne djelatnosti iz članka 2. ove Odluke dodjeljuje se na rok od 4 godine.

III. PRIPREMNE RADNJE ZA DAVANJE KONCESIJE

Članak 4.

Pripremne radnje za davanje koncesije provodi općinski načelnik Općine Koprivnički Ivanec (u daljnjem tekstu: općinski načelnik).

Pripremne radnje obuhvaćaju:

- imenovanje Stručnog povjerenstva za koncesiju,
- izradu dokumentacije za nadmetanje,
- poduzimanje svih ostalih mjera koje prethode postupku davanja koncesije u skladu sa Zakonom o koncesijama i posebnih propisa kojima se pobliže odredbama uređuje pojedina vrsta koncesija.

Članak 5.

Stručno povjerenstvo za koncesiju (udaljenjem tekstu: Stručno povjerenstvo) ima voditelja i dva člana.

Stručno povjerenstvo imenuje općinski načelnik.

Član Stručnog povjerenstva ne smije imati izravnih ili neizravnih osobnih interesa u bilo kojoj aktivnosti koji bi doveli do sukoba interesa s njegovim dužnostima u radu Stručnog povjerenstva.

Članak 6.

Zadaci Stručnog povjerenstva su:

- pomoć davatelju koncesije pri pripremi i izradi uvjeta i dokumentacije za nadmetanje, pravila i uvjeta za ocjenu ponuditelja i primljenih ponuda te kriterija za odabir ponude,
- pregled i ocjena pristiglih ponuda,
- utvrđivanje prijedloga odluke o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja za davanje koncesije ili prijedloga odluke o poništenju postupka davanja koncesije, i obrazloženje tih prijedloga,
- obavljanje ostalih poslova potrebnih za provedbu postupka davanja koncesije.

Stručno povjerenstvo o svom radu vodi zapisnik koji potpisuju svi članovi povjerenstva.

Članak 7.

Dokumentacija za nadmetanje sadrži oblik ponude, sadržaj ponude, rok valjanosti ponude, opis predmeta koncesije (tehničke specifikacije), nacrt ugovora o koncesiji, uvjete i dokaze koje su

ponuditelji obvezni dostaviti uz ponudu u svrhu dokazivanja sposobnosti ponuditelja, rok za donošenje odluke o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja te sve ostale zahtjeve koje ponuditelj mora ispuniti.

Članak 8.

Ponuditelj mora dokazati svoju pravnu i poslovnu sposobnost, nekažnjavanost u svezi s kaznenim djelima iz članka 50. stavak 1. Zakona o javnoj nabavi («Narodne novine» broj 110/07. i 125/08) te da je ispunio obvezu plaćanja svih dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje te drugih državnih davanja.

1. Uvjeti i dokazi koje su ponuditelji obvezni dostaviti uz ponudu u svrhu dokazivanja pravne i poslovne sposobnosti:

- a) Isprava o upisu u poslovni, sudski (trgovački), strukovni, obrtni ili drugi odgovarajući registar ili odgovarajuća potvrda kojom ponuditelj dokazuje:
 - da ima registriranu djelatnost u svezi s predmetom koncesije,
 - da protiv njega nije pokrenut stečajni postupak,
 - da se ne nalazi u postupku likvidacije,
 - da nije u postupku obustavljanja poslovne djelatnosti ili da je nije već obustavio.

Izdavatelj ovog dokaza je nadležni Trgovački sud, odnosno upravno ili drugi tijelo nadležno za vođenje obrtnog, strukovnog ili poslovnog registra. Dokaz se dostavlja u izvorniku ili ovjerenom preslici, a ne smije biti stariji od 6 mjeseci do dana objave obavijesti u «Narodnim novinama».

- b) Ovlaštenje, suglasnost i slično ako su gospodarskom subjektu potrebni za obavljanje komunalne djelatnosti,
- c) Ispravu o članstvu u određenoj strukovnoj organizaciji ako je gospodarskom subjektu potrebna za obavljanje komunalne djelatnosti.

2. Dokaz da gospodarskom subjektu ili osobi ovlaštenoj za zastupanje gospodarskog subjekta nije izrečena pravomoćna osuđujuća presuda za jedno ili više sljedećih kaznenih djela: udruživanje za počinjenje kaznenih djela, primanje mita u gospodarskom poslovanju, davanje mita u gospodarskom poslovanju, zlouporaba položaja i ovlasti, zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti, protuzakonito posredovanje, primanje mita, davanje mita, prijevarena, računalna prijevarena, prijevarena u gospodarskom poslovanju ili prikrivanje protuzakonito dobivenog novca, odnosno odgovarajuća kaznena djela prema propisima zemlje sjedišta gospodarskog subjekta sukladno posebnim propisima zemlje sjedišta gospodarskog subjekta. Potrebno je dostaviti izjavu s ovjerenim potpisom kod javnog bilježnika, pri čemu izjavu daje osoba ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta za sebe i za gospodarski subjekt. Dokaz se dostavlja u izvorniku ili ovjerenom preslici, a ne smije biti stariji od 30 dana do dana objave obavijesti u «Narodnim novinama».

3. Dokaz da je ponuditelj ispunio obvezu plaćanja svih dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje i drugih državnih davanja – potvrda porezne uprave o stanju duga. Dokaz se dostavlja u izvorniku ili ovjerenom preslici, a ne smije biti stariji od 30 dana do dana objave obavijesti u «Narodnim novinama».

Članak 9.

Osim dokaza iz članka 8. ove Odluke, davatelj koncesije, ovisno o vrsti komunalne djelatnosti koja je predmet koncesije, može tražiti dokaze tehničke i stručne sposobnosti koji obuhvaćaju:

- ispravu kojom se dokazuje obrazovanje i potvrdu o strukovnoj osposobljenosti osoba odgovornih za obavljanje komunalne djelatnosti koja je predmet koncesije,
- izjavu o raspoloživoj opremi, poslovnom prostoru te broju i strukturi zaposlenih,
- referencu dosadašnjih poslova, tj. popis zaključenih ugovora o koncesiji u zadnje dvije godine,
- izjavu gospodarskog subjekta o mjerama upravljanja zaštitom okoliša i mjerama energetske učinkovitosti koje će gospodarski subjekt primjenjivati prilikom pružanja komunalne usluge, ako je riječ o komunalnoj usluzi čija vrsta opravdava odgovarajući zahtjev naručitelja za primjenom takvih mjera.

Članak 10.

Ponuditelji su dužni dostaviti izvornike ili ovjerene preslike traženih dokaza o sposobnosti.

Članak 11.

Stručno povjerenstvo iz članka 5. ove Odluke predlaže vrstu i vrijednost jamstva za ozbiljnost ponude koju davatelj koncesije prije početka postupka davanja koncesije navodi u dokumentaciji za nadmetanje i obavijesti o namjeri davanja koncesije.

Jamstvo za ozbiljnost ponude određuje se samo u slučaju da Stručno povjerenstvo procijeni da je isto neophodno s obzirom na vrstu koncesije.

IV. POSTUPAK DAVANJA KONCESIJE

Članak 12.

Postupak davanja koncesije započinje danom objave obavijesti o namjeri davanja koncesije u «Narodnim novinama».

Obavijest o namjeri davanja koncesije objavljuje općinski načelnik.

Obavijest o namjeri davanja koncesije objavljuje se u «Narodnim novinama», a nakon toga, neizmijenjenog sadržaja, može biti objavljena i u ostalim sredstvima javnog priopćavanja i na web-stranici davatelja koncesije, s navedenim datumom objave u «Narodnim novinama».

Članak 13.

Obavijest o namjeri davanja koncesije mora sadržavati sljedeće podatke:

1. Naziv, adresu, telefonski broj, broj faksa i adresu elektroničke pošte davatelja koncesije,
2. a) Predmet koncesije,
b) Prirodu i opseg djelatnosti koncesije,
c) Koncesijska naknada
d) Mjesto obavljanja djelatnosti koncesije,
e) Rok trajanja koncesije,
3. a) Rok za predaju ponuda,
b) Adresu na koju se moraju poslati ponude,
c) Jezik i pismo na kojima ponude moraju biti napisane,
4. Osobne, stručne, tehničke i financijske uvjete koje moraju zadovoljiti ponuditelji te isprave kojima se dokazuje njihovo ispunjenje,
5. Kriterije koji će se primijeniti za odabir najpovoljnijeg ponuditelja,
6. Datum otpreme obavijesti,
7. Naziv i adresu tijela nadležnog za rješavanje žalbe te podatke o rokovima za podnošenje žalbe,
8. Podatak o vrsti postupka na temelju kojeg se provodi davanje koncesije.

Obavijest o namjeri davanja koncesije može sadržavati i druge podatke u skladu s posebnim zakonom.

Članak 14.

Ponude se dostavljaju u pisanom obliku u zatvorenoj omotnici s adresom davatelja koncesije, naznakom postupka za davanje koncesije na koji se odnosi, naznakom «NE OTVARAJ» i adresom ponuditelja.

Rok za dostavu ponude iznosi najmanje 30 dana od dana objave obavijesti o namjeri davanja koncesije u «Narodnim novinama».

Članak 15.

Stručno povjerenstvo provest će otvaranje prispjelih ponuda na sjednici kojoj mogu prisustvovati ponuditelji.

O tijeku postupka otvaranja prispjelih ponuda vodi se zapisnik kojeg potpisuju voditelj i članovi Stručnog povjerenstva.

Ponude koje ne sadržavaju sve podatke i isprave navedene u obavijesti o namjeri davanja koncesije i dokumentaciji za nadmetanje smatrat će se nepravovaljanim.

Na osnovi pristiglih ponuda Stručno povjerenstvo donijet će prijedlog za odabir najpovoljnije ponude, te isti uputiti općinskom načelniku koji donosi zaključak o odabiru najpovoljnije ponude i upućuje ga Općinskom vijeću Općine Koprivnički Ivanec (u daljnjem tekstu: Općinsko vijeće) zajedno sa svim pristiglim ponudama i ispravama radi donošenja odluke o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja kojem će se povjeriti obavljanje komunalnih poslova na temelju ugovora o koncesiji.

V. ODLUKA O ODABIRU NAJPOVOLJNIJEG PONUDITELJA I PONIŠTENJE POSTUPKA DAVANJA KONCESIJE**Članak 16.**

Odluku o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja donosi Općinsko vijeće.

Kriteriji na kojima Općinsko vijeće temelji odabir najpovoljnije ponude:

U slučaju ekonomski najpovoljnije ponude:

- kvaliteta usluge (poslovni ugled ponuditelja, jamstva),
- sposobnost ponuditelja za dugoročnu održivost razvoja za vrijeme trajanja koncesije i za kvalitetno ostvarivanje koncesije,
- povoljnost ponude (tehnička i financijska),
- povoljnost ponude za provedbu mjera očuvanja i zaštite okoliša i drugih kriterija propisanih Zakonom o koncesijama.

Članak 17.

U slučaju primjene kriterija ekonomski najpovoljnije ponude, najpovoljnija ponuda smatrat će se ponuda s najvećim brojem bodova utvrđenim prema slijedećim kriterijima:

1. Poslovni ugled podnositelja ponude:

- broj stanovnika jedinica lokalne samouprave koje su dale koncesiju podnositelju ponude za djelatnost za koju se daje koncesija:

- do 3000 stanovnika	5 bodova
- više od 3000 stanovnika	10 bodova,

2. Sposobnost za ostvarivanje koncesije:

a) oprema:

- najkvalitetnija oprema iz pristiglih ponuda 10 bodova,
- ostala oprema 5 bodova,
- nema opreme 0 bodova,

b) poslovni prostor

- nema poslovni prostor 0 bodova,
- ima poslovni prostor 5 bodova,

c) broj zaposlenih:

- do 5 zaposlenih 5 bodova,
- više od 5 zaposlenih 10 bodova,

3. Cijena za pruženu uslugu

- najniža cijena za pruženu uslugu 30 bodova,

4. Naknada za koncesiju

- najviša naknada za koncesiju 15 bodova,

5. Mjere očuvanja i zaštite okoliša:

- ima mjere očuvanja i zaštite okoliša 5 bodova,
- nema mjere očuvanja i zaštite okoliša 0 bodova.

Mjere očuvanja i zaštite okoliša mogu se primjenjivati samo za komunalne djelatnosti skupljanja i odvoza te odlaganja komunalnog otpada.

Članak 18.

Odluka o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja sadrži naročito:

- određivanje djelatnosti za koju se daje koncesija,
- način, uvjete i rok trajanja koncesije,
- ovlaštenja davatelja koncesije,
- prava i obveze koncesionara uključujući i pravo gradnje i korištenja objekata i uređaja komunalne infrastrukture te obvezu održavanja objekata i uređaja komunalne infrastrukture,
- visinu naknade za koncesiju te druga pitanja od značaja za obavljanje djelatnosti kako ih uređuje Zakon o koncesijama.

Članak 19.

Općinsko vijeće poništiti će postupak davanja koncesije nakon isteka roka za dostavu ponude u sljedećim slučajevima:

1. ako postanu poznate okolnosti koje bi, da su bile poznate prije pokretanja postupka davanja koncesije, dovele do neobjavljivanja obavijesti o namjeri davanja koncesije ili do sadržajno bitno drugačije obavijesti, ili
2. ako nema pristiglih ponuda do isteka roka za dostavu ponuda, ili
3. ako nakon isključenja ponuda u postupku davanja koncesije ne preostane nijedna prihvatljiva ponuda, ili
4. ako se na temelju kriterija za odabir najpovoljnijeg ponuditelja ne može izvršiti odabir, ili
5. u ostalim slučajevima određenim posebnim propisima.

Općinsko vijeće može poništiti postupak davanja koncesije ako je do isteka roka za dostavu ponude pristigla samo jedna ponuda, odnosno ako nakon isključenja ponuda u postupku davanja koncesije preostane samo jedna prihvatljiva ponuda.

U slučaju postojanja razloga navedenih u stavku 1. i 2. ovog članka, odluku o poništenju postupka davanja koncesije donosi Općinsko vijeće.

Odluku o poništenju postupka davanja koncesije, s preslikom zapisnika o pregledu i ocjeni ponuda, davatelj koncesije dužan je svakom ponuditelju bez odgode dostaviti preporučenom poštom s povratnicom ili na drugi način kojim će se dostava moći dokazati.

Danom dostave odluke o poništenju postupka davanja koncesije svakom ponuditelju počinje teći rok od 10 dana za pokretanje postupka pravne zaštite, u skladu s propisima kojima se uređuje javna nabava.

Novi postupak davanja koncesije može se pokrenuti nakon što odluka o poništenju postupka davanja koncesije postane konačna.

VI. UGOVOR O KONCESIJI

Članak 20.

Ugovor o koncesiji na temelju odluke o koncesiji s odabranim najpovoljnijim ponuditeljem sklapa općinski načelnik.

Osim obveznog sadržaja, prema Zakonu o koncesijama, ugovor o koncesiji obvezno sadrži:

- djelatnost za koju se koncesija daje,
- rok na koji se koncesija daje,
- visinu i način plaćanja naknade za koncesiju,
- cijenu i način naplate za pruženu uslugu,
- prava i obveze davatelja koncesije,
- prava i obveze koncesionara,
- jamstva i/ili odgovarajuće instrumente osiguranja koncesionara,
- način prestanka koncesije,
- ugovorne kazne.

VII. PRESTANAK KONCESIJE

Članak 21.

Koncesija prestaje:

- ispunjenjem zakonskih uvjeta,
- raskidom ugovora o koncesiji zbog javnog interesa,
- sporazumnim raskidom ugovora o koncesiji,
- jednostranim raskidom ugovora o koncesiji,
- pravomoćnošću sudske odluke kojom se ugovor o koncesiji utvrđuje ništetnim ili se poništava.

VIII. PRIJELAZNA I ZAVRŠNA ODREDBA

Članak 22.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o komunalnim djelatnostima koje se mogu obavljati na temelju koncesije Općine Koprivnički Ivanec («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 7/04).

Članak 23.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE KOPRIVNIČKI IVANEC

KLASA: 363-02/10-01/01

URBROJ: 2137/09-10-1

Koprivnički Ivanec, 12. ožujka 2010.

PREDSJEDNIK:
Stjepan Pancer, v. r.

4.

Na temelju članka 15. stavka 2. Zakona o komunalnom gospodarstvu («Narodne novine» broj 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03. – pročišćeni tekst, 82/04, 178/04, 38/09. i 79/09) i članka 31. Statuta Općine Koprivnički Ivanec («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 10/09), Općinsko vijeće Općine Koprivnički Ivanec na 9. sjednici održanoj 12. ožujka 2010. donijelo je

ODLUKU

o komunalnim djelatnostima koje se mogu obavljati na temelju pisanog ugovora na području Općine Koprivnički Ivanec

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Odlukom o komunalnim djelatnostima koje se mogu obavljati na temelju pisanog ugovora na području Općine Koprivnički Ivanec (u daljnjem tekstu: Odluka) određuju se komunalne djelatnosti koje se mogu obavljati na temelju pisanog ugovora o povjeravanju obavljanja komunalne djelatnosti fizičkoj ili pravnoj osobi na području Općine Koprivnički Ivanec (u daljnjem tekstu: Općina), te uvjeti i mjerila za provedbu prikupljanja ponuda ili javnog natječaja za povjeravanje tih poslova na temelju pisanog ugovora.

II. ODREĐIVANJE KOMUNALNIH DJELATNOSTI

Članak 2

Komunalne djelatnosti koje se mogu obavljati na temelju pisanog ugovora o povjeravanju obavljanja komunalne djelatnosti fizičkoj ili pravnoj osobi jesu:

- održavanje javnih površina,
- održavanje nerazvrstanih cesta,
- javna rasvjeta,
- preventivna deratizacija,
- poslovi hvatanja, čuvanja i uklanjanja pasa, uginulih pasa i drugih životinja te pasa i mačaka lotalica.

Komunalna djelatnost održavanja javnih površina obuhvaća komunalne poslove održavanja javnih zelenih površina, pješačkih staza, otvorenih odvodnih kanala, javnih prometnih površina te dijelova javnih cesta koje prolaze kroz naselje kada se ti dijelovi ne održavaju kao javne ceste prema posebnom zakonu, održavanje vodoravne i okomite signalizacije, radove na hortikulturnom uređenju parkova, trgova, dječjih igrališta, održavanje zelenila, nabavu sadnog materijala, košnju trave, prokope javnih površina i stručni nadzor nad tim radovima.

Komunalna djelatnost održavanja nerazvrstanih cesta obuhvaća komunalne poslove na održavanju

površina koje se koriste za promet po bilo kojoj osnovi i koje su pristupačne većem broju korisnika, a koje nisu razvrstane ceste u smislu posebnih propisa, te gospodarenje cestovnim zemljištem uz nerazvrstane ceste.

Komunalna djelatnost javne rasvjete obuhvaća komunalne poslove upravljanja i održavanja objekata i uređaja javne rasvjete za rasvjetljavanje javnih površina, javnih cesta koje prolaze kroz naselje i nerazvrstanih cesta, a osobito tekuće održavanje objekata i uređaja javne rasvjete, zamjenu dotrajalih stupova, rasvjetnih armatura, bojanje rasvjetnih stupova, prigodne blagdanske dekoracije i drugo te stručni nadzor radova i utroška električne energije.

Komunalna djelatnost preventivne deratizacije obuhvaća poslove uništavanja štakora i miševa te drugih mišolikih glodavaca koji prenose uzročnike zaraznih bolesti ili su rezervoari njihovih uzročnika.

Komunalna djelatnost hvatanja, čuvanja i uklanjanja pasa, uginulih pasa i drugih životinja, te pasa i mačaka lotalica obuhvaća komunalne poslove hvatanja pasa i drugih životinja lotalica, zbrinjavanja nezbrinutih životinja kao i neškodljivo uklanjanje lešina životinja.

Komunalne djelatnosti iz stavka 1. ovoga članka financiraju se isključivo iz sredstava Proračuna Općine Koprivnički Ivanec.

III. NAČIN UTVRĐIVANJA OPSEGA I CIJENE KOMUNALNIH POSLOVA

Članak 3.

Opseg komunalnih poslova odredit će se na osnovi Programa održavanja komunalne infrastrukture za komunalne djelatnosti koje se financiraju iz komunalne naknade na području Općine Koprivnički Ivanec (u daljnjem tekstu: Program održavanja komunalne infrastrukture) za godinu u kojoj se zaključuje ugovor, a do isteka roka na koji se zaključuje ugovor bit će utvrđen navedenim godišnjim programima.

U slučaju povećanja ili smanjenja opsega komunalnih poslova u tijeku roka na koji je zaključen ugovor, za do 25% godišnje od poslova predviđenih Programom održavanja komunalne infrastrukture za godinu u kojoj je zaključen ugovor, povećani odnosno smanjeni opseg komunalnih poslova može se ugovoriti aneksom ugovora s izvoditeljem radova.

U slučaju povećanja opsega komunalnih poslova, u tijeku roka na koji je zaključen ugovor, za više od 25% godišnje od poslova predviđenih Programom održavanja komunalne infrastrukture za godinu u kojoj je zaključen ugovor, komunalni poslovi koji proizlaze iz povećanja opsega komunalnih poslova objavit će se javnim natječajem, sukladno odredbama ove Odluke.

U slučaju smanjenja opsega komunalnih poslova, u tijeku roka na koji je zaključen ugovor, za više od 25% godišnje od poslova predviđenih Programom održavanja komunalne infrastrukture za godinu u kojoj je zaključen ugovor, izvoditelj radova može

raskinuti ugovor uz otkazani rok od 3 mjeseca.

IV. UVJETI ZA PROVEDBU POSTUPKA

Članak 4.

Postupak za povjeravanje komunalnih poslova komunalnih djelatnosti iz članka 2. ove Odluke provodi se:

- prikupljanjem ponuda i
- javnim natječajem.

Prikupljanju ponuda obvezno će se pristupiti kada je procijenjena vrijednost poslova komunalne djelatnosti u godišnjem iznosu jednaka ili veća od 30.000,00 kuna bez poreza na dodanu vrijednost.

Javnom natječaju obvezno će se pristupiti kada je procijenjena vrijednost poslova komunalne djelatnosti u godišnjem iznosu jednaka ili veća od 300.000,00 kuna bez poreza na dodanu vrijednost.

Za procijenjenu vrijednost poslova komunalne djelatnosti do 30.000,00 kuna, može se provesti postupak prikupljanja ponuda, o čemu odluku donosi općinski načelnik Općine Koprivnički Ivanec (u daljnjem tekstu: općinski načelnik).

Članak 5.

Odluku o objavi prikupljanja ponuda ili provedbi javnog natječaja iz članka 4. ove Odluke donosi općinski načelnik.

Postupak prikupljanja ponuda i javnog natječaja iz članka 4. ove Odluke provodi Povjerenstvo za pripremu i provedbu postupka nabave (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo) koje imenuje općinski načelnik.

Povjerenstvo se sastoji od predsjednika i dva člana.

1. Prikupljanje ponuda

Članak 6.

Prikupljanje ponuda provodi se pozivom za dostavu ponuda od najmanje tri ponuditelja.

Poziv za dostavu ponude ponuditeljima upućuje općinski načelnik. Poziv za dostavu ponuda mora sadržavati sve elemente potrebne ponuditeljima za pravovaljano podnošenje ponuda, koji su navedeni u članku 9. ove Odluke.

Postupak odabira ponude provodi Povjerenstvo iz članka 5. ove Odluke na način i po postupku utvrđenom člankom 10. ove Odluke.

2. Javni natječaj

Članak 7.

Javni natječaj mora sadržavati:

- djelatnost za koju se sklapa ugovor,
- vrijeme na koje se sklapa ugovor,
- vrstu i opseg poslova,
- način određivanja cijene za obavljanje poslova, te način i rok plaćanja,
- jamstvo izvršitelja za ispunjenje ugovora,
- način, mjesto i rok za podnošenje ponuda,
- rok važenja ponude,
- isprave koje su potrebne kao prilog ponudi,
- mjesto i vrijeme održavanja sjednice Povjerenstva kada će se otvarati ponude,
- uvjete za odabir najpovoljnije ponude.

Javni natječaj iz stavka 1. ovoga članka objavljuje se u dnevnom tisku i na oglasnoj ploči Općine.

Članak 8.

Ponude se podnose u dvostruko zapečaćenom omotu Povjerenstvu neposredno ili putem pošte preporučeno s naznakom «NE OTVARAJ- ZA NATJEČAJ» u roku od najmanje 15 dana od dana objave natječaja.

Članak 9.

Uz ponudu ponuditelji su dužni priložiti sljedeće isprave:

- dokaz o registraciji za obavljanje komunalne djelatnosti (obrnica ili izvod iz registra Trgovačkog suda), ne stariji od 6 mjeseci od objave natječaja odnosno primitka poziva za dostavu ponude,
- potvrde porezne uprave, mjerodavne ustanove mirovinskog i zdravstvenog osiguranja o plaćenim porezima i doprinosima za zadnji mjesec prije objave natječaja odnosno prikupljanja ponuda,
- dokaz tehničke i stručne sposobnosti ovisno o vrsti komunalne djelatnosti,
- izjavu da gospodarskom subjektu ili osobi ovlaštenoj za zastupanje gospodarskog subjekta nije izrečena pravomoćna osuđujuća presuda za kaznena djela iz članka 46. Zakona o javnoj nabavi («Narodne novine» broj 110/07. i 125/08), ovjerenu od javnog bilježnika, ne stariju od 30 dana od objave natječaja odnosno primitka poziva za dostavu ponude,
- reference tvrtke za obavljanje komunalne djelatnosti koja je predmet natječaja (oprema, poslovni prostor, broj i struktura zaposlenih, dosadašnji poslovi).

Članak 10.

Povjerenstvo će provesti otvaranje prispjelih ponuda na sjednici koja se može održati najranije tri dana od dana isteka roka za podnošenje ponuda, radi utvrđivanja prispjelosti ponuda podnesenih putem pošte.

Sjednici Povjerenstva mogu prisustvovati i ponuditelji.

O tijeku postupka otvaranja prispjelih ponuda na javni natječaj vodi se zapisnik koji potpisuju predsjednik i članovi Povjerenstva.

Ponude koje ne sadrže isprave navedene u javnom natječaju smatrat će se nepravovaljanima.

Ponude pristigle nakon proteka roka za dostavu ponuda neće se razmatrati.

Na osnovi pristiglih ponuda Povjerenstvo će donijeti prijedlog o odabiru najpovoljnije ponude, te isti uputiti općinskom načelniku koji donosi zaključak o odabiru najpovoljnije ponude, te ga zajedno sa svim pristiglim ponudama i ispravama koje su njima priložene dostavlja Općinskom vijeću Općine Koprivnički Ivanec (u daljnjem tekstu: Općinsko vijeće) radi donošenja Odluke o izboru pravne ili fizičke osobe kojoj će se povjeriti obavljanje komunalnih poslova na temelju pisanog ugovora.

Općinsko vijeće može donijeti Odluku da se ne izabere nijedna od ponuda pristiglih na natječaj.

V. MJERILA ZA ODABIR PONUDE

Članak 11.

Najpovoljnijom ponudom smatrat će se ponuda s najvećim brojem bodova utvrđenim prema sljedećim kriterijima:

a) Oprema:

- najkvalitetnija oprema iz pristiglih ponuda 10 bodova,
- ostala oprema 5 bodova,
- nema opreme 0 bodova.

b) Broj i struktura djelatnika:

- od 1 – 5 5 bodova,
- više od 5 10 bodova.

c) Ponuđena cijena:

- najniža cijena za traženu uslugu 30 bodova.

d) Uvjeti plaćanja:

- odgoda plaćanja 10 bodova,
- obročno plaćanje 5 bodova,
- nema pogodnosti 0 bodova.

Članak 12.

Na temelju Odluke Općinskog vijeća iz članka 10. ove Odluke općinski načelnik sklapa Ugovor o povjeravanju određenih komunalnih poslova koji obvezno sadrži:

- djelatnost za koju se sklapa ugovor,
- vrijeme na koje se sklapa ugovor,
- vrstu i opseg poslova,
- način određivanja cijene za obavljanje poslova, te način i rok plaćanja,
- jamstvo izvršitelja o ispunjenju ugovora.

VI. PRIJELAZNA I ZAVRŠNA ODREDBA

Članak 13.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o komunalnim djelatnostima koje se mogu obavljati na temelju pisanog ugovora na području Općine Koprivnički Ivanec («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 9/06).

Članak 14.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE KOPRIVNIČKI IVANEC

KLASA: 363-02/10-01/02

URBROJ: 2137/09-10-1

Koprivnički Ivanec, 12. ožujka 2010.

PREDSJEDNIK:

Stjepan Pancer, v. r.

5.

Na temelju članka 31. Statuta Općine Koprivnički Ivanec («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 10/09) Općinsko vijeće Općine Koprivnički Ivanec na 9. sjednici održanoj 12. ožujka 2010. donijelo je

O D L U K U

o subvencioniranju troškova odvoza komunalnog otpada na području Općine Koprivnički Ivanec

Članak 1.

Odlukom o subvencioniranju troškova odvoza komunalnog otpada na području Općine Koprivnički Ivanec (u daljnjem tekstu: Odluka) uređuju se uvjeti i razlozi subvencioniranja troškova domaćinstvima s područja Općine Koprivnički Ivanec od plaćanja odvoza komunalnog otpada.

Članak 2.

Općina Koprivnički Ivanec subvencionirat će plaćanje odvoza komunalnog otpada za domaćinstva s područja općine u svoti od 2,43 kn po članu domaćinstva, ako ispunjavaju jedan od sljedećih kriterija:

- ako su članovi domaćinstva korisnici stalne socijalne pomoći,
- ako u domaćinstvu nema mlađeg člana obitelji od 65. godina starosti i koji ne ostvaruje mjesečni prihod veći od 600,00 kuna po članu domaćinstva.

Na temelju pismeno podnijetog i obrazloženog zahtjeva Jedinostveni upravni odjel Općine Koprivnički Ivanec (u daljnjem tekstu: Jedinostveni upravni odjel) donijet će Rješenje o subvencioniranju u skladu s odredbama stavka 1. ovog članka.

Članak 3.

Subvencionirani iznos troškova odvoza komunalnog otpada prihod je komunalnog poduzeća koje ima koncesiju za odvoz, o namirit će se iz Proračuna Općine Koprivnički Ivanec.

Članak 4.

Korisnici subvencije iz članka 1. ove Odluke dužni su svakih 12 mjeseci u odnosu na mjesec pokretanja postupka za ostvarivanje subvencije, dostaviti Jedinostvenom upravnom odjelu dokaze o ispunjavanju uvjeta iz članka 2. ove Odluke.

Članak 5.

Subvencije iz članka 1. ove Odluke ukinuti će se kad se utvrdi da korisnik subvencije više ne ispunjava uvjete određene odredbom članka 2. ove Odluke.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE KOPRIVNIČKI IVANEC

KLASA: 363-01/10-01/05

URBROJ: 2137/09-10-1

Koprivnički Ivanec, 12. ožujka 2010.

PREDSJEDNIK:

Stjepan Pancer, v. r.

6.

Na temelju članka 78. Zakona o prostornom uređenju i gradnji («Narodne novine» broj 76/07. i 38/09) i članka 31. Statuta Općine Koprivnički Ivanec («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 10/09), Općinsko vijeće Općine Koprivnički Ivanec na 9. sjednici održanoj 12. ožujka 2010. donijelo je

O D L U K U o izradi III. Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Koprivnički Ivanec

Članak 1.

Odlukom o izradi III. Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Koprivnički Ivanec (u daljnjem tekstu: Odluka) pristupa se izradi III. Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Koprivnički Ivanec («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 9/05, 9/07. i 4/09) (u daljnjem tekstu: Izmjene i dopune Prostornog plana).

Članak 2.

Izmjene i dopune Prostornog plana izradit će se sukladno Zakonu o prostornom uređenju i gradnji («Narodne novine» broj 76/07. i 38/09) i Pravilniku o sadržaju, mjerilima kartografskih prikaza, obveznim prostornim pokazateljima i standardu elaborata prostornih planova («Narodne novine», broj 106/98, 39/04, 45/04. - ispra-vak i 163/04).

Članak 3.

Razlozi za pokretanje postupka Izmjena i dopuna Prostornog plana su:

- preispitivanje mogućnosti promjene planirane namjene prostora u zapadnom dijelu naselja Koprivnički Ivanec u pogledu sadržaja javne i društvene namjene,
- utvrđivanja područja proširenja groblja,
- promjena - smanjenje područja poduzetničke zone Koprivnički Ivanec i usklađenje sa katastarskom izmjerom i Programom raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu države u Općini Koprivnički Ivanec,
- promjena – proširenje područja odlagališta otpada «Piškornica».

Članak 4.

Obuhvat Izmjena i dopuna Prostornog plana odnosi se na :

- građevinsko područje poduzetničke zone Koprivnički Ivanec,
- građevinsko područje naselja Koprivnički Ivanec,
- građevinsko područje zone «Piškornica».

Izmjene i dopune Prostornog plana odgovarajuće će se obraditi u tekstualnom dijelu (Odredbe za provođenje i Obrazloženje) i promjenom kartografskih prikaza.

Članak 5.

Prostor Općine Koprivnički Ivanec proteklih se godina razvijao sukladno Odluci o donošenju Prostornog plana uređenja Općine Koprivnički Ivanec iz 2005. godine, te Izmjenama i dopunama Prostornog plana iz 2007. i 2009. godine. U vremenu nakon 2009.

godine došlo je do pojedinih novih spoznaja, osobito vezanih uz razvoj gospodarstva, izgradnju u funkciji poljoprivrede. Prostorni plan uređenja Općine Koprivnički Ivanec u poje-dinim dijelovima nije usklađen s novim spoznajama, propisima i dokumentima, te stoga nije u potpunosti moguće kvalitetno i optimalno korištenje postojećih potencijala prostora i osiguranje daljnjeg razvoja, pa je prostorni plan potrebno promijeniti/revidirati u pojedinim dijelovima osobito u pogledu:

- usklađenja poduzetničke zone Koprivnički Ivanec sa Programom raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu države u Općini Koprivnički Ivanec radi povrata zemljišta i radi usklađenja sa katastarskom izmjerom,
- utvrđivanja nove lokacije osnovne škole sa pratećim sportskim i drugim sadržajima, ali u prostoru unutar naselja Koprivnički Ivanec,
- planirane izgradnje bioreaktorskog odlagališta kao i postrojenja za obradu građevinskog otpada na području «Piškornice»,
- ostale utvrđene zahtjeve.

Članak 6.

Osnovni cilj ovih Izmjena i dopuna Prostornog plana je osigurati što kvalitetniji daljnji prostorni i gospodarski razvoj Općine Koprivnički Ivanec uvažavajući načela održivog razvoja.

Ciljevi i programska polazišta Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja sukladni su:

- a) Strategiji i Programu prostornog uređenja Republike Hrvatske,
- b) Odluci o donošenju Prostornog plana Koprivničko-križevačke županije («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 8/01),
- c) Odluci o donošenju Izmjena i dopuna Prostornog plana Koprivničko-križevačke županije («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 8/07),
- d) Odluci o donošenju Prostornog plana uređenja Općine Koprivnički Ivanec («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 9/05),
- e) Odluci o donošenju Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Koprivnički Ivanec («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 9/07).

Cilj Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Koprivnički Ivanec je smanjenje područja "Poduzetničke zone Koprivnički Ivanec".

Članak 7.

Stručno rješenje izrade Izmjena i dopuna Prostornog plana izradit će stručni ovlaštenu izrađivača plana koji će biti odabran sukladno odredbama Zakona o javnoj nabavi.

Članak 8.

Izmjene i dopune Prostornog plana radit će se na postojećim katastarskim podlogama u mjerilu 1:2880, te podlogama koje će se pribaviti pri Državnoj geodetskoj upravi, Područnom uredu za katastar u Koprivnici, te podlogama korištenim pri izradi II. izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Koprivnički Ivanec.

Članak 9.

Utvrđuje se da će se za potrebe izrade Izmjena i dopuna Prostornog plana zatražiti podaci, planske smjernice i dokumenti iz područja djelokruga sljedećih tijela i osoba određenih posebnim propisima koja daju iste dokumente i drugih sudionika u postupku izrade Izmjena i dopuna Prostornog plana, a kako to slijedi:

1. Ministarstvo kulture
 - Uprava za zaštitu prirode, Zagreb, Runjaninova 2,
2. Ministarstvo poljoprivrede, ribarstva i ruralnog razvoja, zagreb Ulica Građa Vukovara 78
 - Uprava za poljoprivredno zemljište,
3. Ministarstvo regionalnog razvoja, šumarstva i vodnog gospodarstva, Zagreb, Babonićeva 121
 - Uprava šumarstva,
4. Ministarstvo unutarnjih poslova, Policijska uprava Koprivničko- križevačka, Koprivnica, Trg Eugena Kumičića 18
5. Zavod za prostorno uređenje Koprivničko-križevačke županije, Koprivnica, Trg bana Josipa Jelačića 14/II
6. Koprivničko- križevačka županija, Upravni odjel za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša. Koprivnica, Antuna Nemčića 5,
7. Koprivničko-križevačka županija, Upravni odjel za poljoprivredu, ruralni razvoj i turizam, Koprivnica, Antuna Nemčića 5,
8. Koprivničko- križevačka županija, Upravni odjel za gospodarstvo i komunalne djelatnosti, Koprivnica, Antuna Nemčića 5,
9. Javna ustanova za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode na području Koprivničko-križevačke županije, Koprivnica, Antuna Nemčića 5
10. Hrvatske ceste d.o.o. za upravljanje, građenje i održavanje državnih cesta, Sektor za strateško planiranje i razvoj i studije, Odjel za strateško planiranje i razvoj, Zagreb, Vončinina 3
11. Županijska uprava za ceste Koprivničko-križevačke županije, Križevci , Križevci, I.Z. Dijankovečkog 3,
12. HEP operator distribucijskog sustava d.o.o. DP Elektra Koprivnica, Koprivnica, Hrvatske državnosti bb
13. Komunalac d.o.o. Koprivnica, Mosna 15,
14. Hrvatske vode, Vodnogospodarska ispostava »Bistra«, Đurđevac, Antuna Radića 8b,
15. Hrvatske šume d.o.o. Uprava šuma, Podružnica Koprivnica - Šumarija Koprivnica, Koprivnica, Augusta Šenoa 1

16. Državna geodetska uprava, Područni ured za katastar, Koprivnica, Antuna Nemčića 5,
 17. Ured državne uprave u Koprivničko-križevačkoj županiji, Služba za gospodarstvo i imovinsko-pravne poslove, Koprivnica, Antuna Nemčića 5,
 18. PORA – Razvojna agencija Podravine i Prigorja, Koprivnica, Ulica braće Radića 2/1.

U skladu s posebnim propisima određena tijela i pravne osobe s javnim ovlastima, trebaju u svojim zahtjevima odrediti važeće propise i njihove odredbe te druge stručne i ostale dokumente, na kojima temelje svoje zahtjeve na području obuhvata Izmjena i dopuna Prostornog plana.

Članak 10.

Rokovi za izradu pojedinih faza Izmjena i dopuna Prostornog plana:

- dostava zahtjeva (podaci, planske smjernice i propisani dokumenti) za izradu Izmjene i dopune Prostornog plana sukladno članku 79. Zakona o prostornom uređenju i gradnji, te se određuje rok za dostavu zahtjeva od najviše 15 dana od dostave Odluke o izradi III. Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Koprivnički Ivanec s pozivom za dostavu zahtjeva,

- izrada koncepcije odnosno prijedloga Izmjene i dopune Prostornog plana za potrebe prethodne rasprave u roku od najviše 5 dana po isteku roka za dostavu zahtjeva za izradu Izmjena i dopuna Prostornog plana odnosno potpisivanja ugovora Općine Koprivnički Ivanec sa odabranim stručnim izrađivačem Izmjena i dopuna Prostornog plana.

- izvješće o prethodnoj raspravi i Nacrt prijedloga Izmjena i dopuna Prostornog plana dostavit će se u roku od najviše 5 dana od završetka prethodne rasprave odnosno usuglašenih rješenja na prijedloge i primjedbe iz prethodne rasprave,

- javna rasprava sa javnim uvidom u Prijedlog Izmjena i dopuna Prostornog plana u trajanju od 15 dana,

- priprema izvješća o javnoj raspravi u roku ne duljem od 5 dana od proteka roka za davanje pisanih prijedloga i primjedbi u sklopu javne rasprave,

- izrada Nacrta konačnog prijedloga Izmjena i dopuna Prostornog plana u roku od najviše 5 dana od završetka javne rasprave odnosno usuglašenih rješenja na prijedloge i primjedbe iz javne rasprave,

- davanje suglasnosti i mišljenja nadležnih tijela i osoba određenih posebnim propisima na Nacrt Konačnog prijedloga Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja u roku 15 dana od dostave Nacrta Konačnog prijedloga Izmjena i dopuna Prostornog plana,

- izrada Konačnog prijedloga Izmjena i dopuna Prostornog plana u roku od najviše 5 dana od dobivanja suglasnosti i mišljenja,
- donošenje i objava Izmjena i dopuna Prostornog plana u roku 15 dana.

Članak 11.

Konačni rok za izradu Izmjena i dopuna Prostornog plana je kolovoz 2010. godine.

Članak 12.

Izrada Izmjena i dopuna Prostornog plana financirat će se iz Proračuna Općine Koprivnički Ivanec za 2010. godinu.

Članak 13.

Nositelj izrade Izmjena i dopuna Prostornog plana je Općina Koprivnički Ivanec i sve poslove vezane uz izradu Prostornog plana uređenja u ime nositelja izrade plana obavljati će Jedinostveni upravni odjel Općine Koprivnički Ivanec.

Članak 14.

Ova Odluka dostavit će se Urbanističkoj Inspekciji.

Članak 15.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE KOPRIVNIČKI IVANEC

KLASA: 350-02/10-01/02

URBROJ: 2137/09-10-1

Koprivnički Ivanec, 12. ožujka 2010.

PREDSJEDNIK:

Stjepan Pancer, v. r.

7.

Na temelju članka 26. Zakona o vatrogastvu («Narodne novine» broj 106/99, 117/01, 36/02, 96/03, 139/04. – pročišćeni tekst 174/04. i 38/09) i članka 31. Statuta Općine Koprivnički Ivanec («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 10/09), Općinsko vijeće Općine Koprivnički Ivanec na 9. sjednici održanoj 12. ožujka 2010. donijelo je

ODLUKU

o visini naknade za dobrovoljne vatrogasce

Članak 1.

Dobrovoljni vatrogasci koji su u radnom odnosu, kad sudjeluju u vatrogasnoj intervenciji za vrijeme radnog vremena, imaju pravo na naknadu plaće od Općine Koprivnički Ivanec (u daljnjem tekstu: Općina).

Članak 2.

Dobrovoljni vatrogasci koji su u radnom odnosu, kad sudjeluju u vatrogasnoj intervenciji poslije radnog vremena, tijekom noći dulje od 4 sata, imaju pravo na neradne sate u dvostrukom trajanju vremena provedenog na intervenciji, uz pravo na naknadu plaće za to vrijeme od Općine.

Članak 3.

Dobrovoljni vatrogasci koji nisu u radnom odnosu, kad sudjeluju u vatrogasnim intervencijama, imaju pravo na naknadu od Općine.

Članak 4.

Naknade plaće i naknade dobrovoljnim vatrogascima iz članka 1, 2. i 3. ove Odluke za sudjelovanje u vatrogasnoj intervenciji dužna je platiti Općina za sve vatrogasne intervencije na području Općine.

Članak 5.

Visina naknade po članku 1. i 2. ove Odluke su stvarni troškovi zbog izbjivanja s radnog mjesta zbog vatrogasne intervencije ili vremena provedenog zbog potrebe za odmaranjem. Visina naknade prema članku 3. ove Odluke jednaka je vrijednosti jedne dnevnice korisnika državnog proračuna u Republici Hrvatskoj.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

**OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE KOPRIVNIČKI IVANEC**

KLASA: 214-01/10-01/03
URBROJ: 2137/09-10-1
Koprivnički Ivanec, 12. ožujka 2010.

PREDSJEDNIK:
Stjepan Pancer, v. r.

8.

Na temelju članka 35. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima («Narodne novine» broj 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/06, 38/09. i 153/09) i članka 31. Statuta Općine Koprivnički Ivanec («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 10/09), Općinsko vijeće Općine Koprivnički Ivanec na 9. sjednici održanoj 12. ožujka 2010. donijelo je

**ZAKLJUČAK
o ukidanju statusa javnog dobra****I.**

Ukida se status javnog dobra na slijedećim k.č.br. u k.o. Koprivnički Ivanec :

1. 1219/7, put Kučan, površine 131 čhv, upisana u z.k.ul. broj 1972,
2. 1476/3, put Buzek, površine 83 čhv, upisana u z.k.ul. broj 3352,
3. 1214/10, put Brezje, površine 43 čhv, upisana u z.k.ul. broj 3353,
4. 1214/9, put Brezje, površine 355 čhv, upisana u z.k.ul. broj 3353,
5. 1344/7, put Klisa, površine 34 čhv, upisana u z.k.ul. broj 3353,
6. 1444/2, put Cerina, površine 9 čhv, upisana u z.k.ul. broj 3353,
7. 1456/8, put Cerina, površine 40 čhv, upisana u z.k.ul. broj 3353,
8. 2352/3, put Cerine, površine 96 čhv, upisana u z.k.ul. broj 3353,
9. 2352/4, put Cerine, površine 17 čhv, upisana u z.k.ul. broj 3353,
10. 2352/5, put Cerine, površine 67 čhv, upisana u z.k.ul. broj 3353,
11. 1266/1, put Stari Krči, površine 16 čhv, upisana u z.k.ul. broj 3583,
12. 1267/3, put Stari Krči, površine 18 čhv, upisana u z.k.ul. broj 3583,
13. 1332/5, put Kramarje, površine 17 čhv, upisana u z.k.ul. broj 3583,
14. 1338/12, put Klisa, površine 14 čhv, upisana u z.k.ul. broj 3583,
15. 1338/14, put Klisa, površine 14 čhv, upisana u z.k.ul. broj 3583,
16. 1338/17, put Klisa, površine 12 čhv, upisana u z.k.ul. broj 3583,
17. 1338/19, put Klisa, površine 13 čhv, upisana u z.k.ul. broj 3583,
18. 1338/24, put Klisa, površine 15 čhv, upisana u z.k.ul. broj 3583,

19. 1338/7, put Klisa, površine 19 čhv, upisana u z.k.ul. broj 3583,
20. 1338/9, put Klisa, površine 13 čhv, upisana u z.k.ul. broj 3583,
21. 1343/3, put Klisa, površine 20 čhv, upisana u z.k.ul. broj 3583,
22. 1344/12, put Kramarje, površine 35 čhv, upisana u z.k.ul. broj 3583,
23. 1344/14, put Kramarje, površine 31 čhv, upisana u z.k.ul. broj 3583,
24. 1344/20, put Kramarje, površine 43 čhv, upisana u z.k.ul. broj 3583,
25. 1344/22, put Kramarje, površine 197 čhv, upisana u z.k.ul. broj 3583,
26. 1345/5, put Kramarje, površine 17 čhv, upisana u z.k.ul. broj 3583,
27. 1371/5, put Klisa, površine 48 čhv, upisana u z.k.ul. broj 3583,
28. 1456/12, put Cerine, površine 55 čhv, upisana u z.k.ul. broj 3583,
29. 1457/5, put Kramarje, površine 6 čhv, upisana u z.k.ul. broj 3583,
30. 1470/1, put Cerine, površine 7 čhv, upisana u z.k.ul. broj 3583,
31. 1471/1, put Cerine, površine 6 čhv, upisana u z.k.ul. broj 3583,
32. 1471/3, put Cerine, površine 13 čhv, upisana u z.k.ul. broj 3583,
33. 1471/8, put Cerine, površine 33 čhv, upisana u z.k.ul. broj 3583,
34. 1472/5, put Cerine, površine 8 čhv, upisana u z.k.ul. broj 3583,
35. 1473/3, put Cerine, površine 38 čhv, upisana u z.k.ul. broj 3583,
36. 1474/1, put Cerine, površine 27 čhv, upisana u z.k.ul. broj 3583,
37. 1475/1, put Cerine, površine 32 čhv, upisana u z.k.ul. broj 3583,
38. 1475/2, put Cerine, površine 22 čhv, upisana u z.k.ul. broj 3583,
39. 1518/11, put Stari Krči, površine 20 čhv, upisana u z.k.ul. broj 3583,
40. 1522/11, put Stari Krči, površine 10 čhv, upisana u z.k.ul. broj 3583,
41. 1522/7, put Stari Krči, površine 7 čhv, upisana u z.k.ul. broj 3583,
42. 1531/7, put Stari Krči, površine 39 čhv, upisana u z.k.ul. broj 3583,
43. 1218/1, cesta za Kućanom, površine 97 čhv, upisana u z.k.ul. broj 3473.

II.

Utvrđuje se da su navedene nekretnine izgubile značaj dobra u općoj upotrebi, te predstavljaju neizgrađeno građevinsko zemljište na području Poslovne zone Koprivnički Ivanec.

Za nekretnine iz točke I. ovog Zaključka zatražit će se od Općinskog suda u Koprivnici, Zemljišno-knjižnog odjela brisanje statusa javnog dobra i upis prava vlasništva na ime i u korist Republike Hrvatske.

III.

Ovaj Zaključak objavit će se u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

**OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE KOPRIVNIČKI IVANEC**

KLASA: 945-05/10-01/01

URBROJ: 2137/09-10-1

Koprivnički Ivanec, 12. ožujka 2010.

PREDSJEDNIK:

Stjepan Pancer, v. r.

9.

Na temelju članka 31. Statuta Općine Koprivnički Ivanec («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 10/09), Općinsko vijeće Općine Koprivnički Ivanec na 9. sjednici održanoj 12. ožujka 2010. donijelo je

Z A K L J U Č A K

**o financiranju cijepljenja protiv HPV virusa
za djevojčice s područja Općine Koprivnički
Ivanec**

I.

Zaključkom o financiranju cijepljenja protiv HPV virusa za djevojčice s područja Općine Koprivnički Ivanec (u daljnjem tekstu: Zaključak) utvrđuje se financiranje cijepljenja protiv HPV virusa za djevojčice s područja Općine Koprivnički Ivanec u svoti 3.000,00 kuna po cjepivu.

II.

Ovaj Zaključak objavit će se u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

**OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE KOPRIVNIČKI IVANEC**

KLASA: 501-01/10-01/01

URBROJ: 2137/09-10-1

Koprivnički Ivanec, 12. ožujka 2010.

PREDSJEDNIK:

Stjepan Pancer, v. r.

10.

Na temelju članka 28. stavka 4. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine" broj 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03. - pročišćeni tekst, 82/04, 38/09. i 79/09) i članka 31. Statuta Općine Koprivnički Ivanec ("Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije" broj 10/09), Općinsko vijeće Općine Koprivnički Ivanec na 9. sjednici održanoj 12. ožujka 2010. donijelo je

ZAKLJUČAK

o usvajanju Izvješća o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Koprivnički Ivanec u 2009. godini

I.

Usvaja se Izvješće o izvršenju Programa održavanje komunalne infrastrukture na području Općine Koprivnički Ivanec u 2009. godini, KLASA: 363-01/10-01/03, URBROJ: 2137/09-10-1 od 12. ožujka 2010. godine.

II.

Izvješće iz točke I. ovog Zaključka njegov je sastavni dio i nalazi se u prilogu.

III.

Ovaj Zaključak objavit će se u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

**OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE KOPRIVNIČKI IVANEC**

KLASA: 363-01/10-01/03
URBROJ: 2137/09-10-2
Koprivnički Ivanec 12. ožujka 2010.

**PREDSJEDNIK:
Stjepan Pancer, v. r.**

OPĆINA MOLVE**AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA****1.**

Na temelju članka 31. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" broj 33/01, 60/01. - vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08. i 36/09) i članka 31. i 34. Statuta Općine Molve ("Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije" broj 9/09), Općinsko vijeće Općine Molve na 19. sjednici održanoj 10. ožujka 2010. donijelo je

ODLUKU

o izmjenama i dopunama Odluke o naknadi troškova članovima Općinskog vijeća Općine Molve i njegovih radnih tijela

Članak 1.

U Odluci o naknadi troškova članovima Općinskog vijeća Općine Molve i njegovih radnih tijela („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 8/09), u članku 2. stavku 1. dodaju se nove alineje 1 i 2 koje glase:

„ - prisustvovanja Predsjednika Općinskog vijeća sjednicama Općinskog vijeća i njegovih radnih tijela, te službenih putovanja u zemlji i određuje se u mjesečnoj svoti 2.500,00 kuna neto,

- prisustvovanja potpredsjednika Općinskog vijeća sjednicama Općinskog vijeća i njegovih radnih tijela, te službenih putovanja u zemlji i određuje se u mjesečnoj svoti 1.500,00 kuna neto,“

Dosadašnja alineja 1. postaje alineja 3. te se mijenja i glasi:

„- prisustvovanja ostalih članova Općinskog vijeća i njegovih radnih tijela sjednicama Općinskog vijeća i njegovih radnih tijela, te službenih putovanja u zemlji određuje se u svoti 600,00 kuna bruto,“

Dosadašnje alineje 2 do 5 postaju alineje 4 do 7.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije".

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE MOLVE

KLASA: 121-05/10-01/01
URBROJ: 2137/17-10-1
Molve, 10. ožujka 2010.

**POTPREDSJEDNIK:
Vladimir Ivančan, v. r.**

OPĆINA NOVO VIRJE

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

1.

Na temelju članka 110. Zakona o proračunu ("Narodne novine" broj 87/08) i članka 30. Statuta Općine Novo Virje ("Službeni glasnik Koprivničko - križevačke županije" broj 10/09), Općinsko vijeće Općine Novo Virje na 6. sjednici održanoj 8. ožujka 2010. donijelo je

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ o izvršenju Proračuna Općine Novo Virje za 2009. godinu za razdoblje od 1. siječnja do 31. prosinca 2009. godine

I. OPĆI DIO

Članak 1.

Proračun Općine Novo Virje za 2009. godinu (Službeni glasnik Koprivničko - križevačke županije broj 14/08, 13/09. i 20/09) (u daljnjem tekstu: Proračun) za razdoblje od 1. siječnja do 31. prosinca 2009. godine izvršen je kako slijedi:

	PLAN 2009.	IZVRŠENJE I-XII 2009.	INDEKS
A) RAČUN PRIHODA I RASHODA			
6 PRIHODI POSLOVANJA	2.297.864,78	2.155.487,62	93,80
3 RASHODI POSLOVANJA	2.003.730,00	1.954.036,87	97,52
4 RASHODI ZA NABAVU NE FINACIJSKE IMOVINE	235.500,00	234.701,49	99,66
RAZLIKA - MANJAK	58.634,78	-33.250,74	-56,71
B) RAČUN ZADUŽIVANJA / FINANCIRANJA			
8 PRIMICI OD FINACIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	50.000,00	10.329,76	20,66
5 IZDACI ZA FINACIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	9.360,00	11.972,68	127,91
NETO ZADUŽIVANJE/FINANCIRANJE	40.640,00	-1.642,92	-4,04
C) MANJAK PRIHODA I PRIMITAKA			
RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA	-99.274,78	-99.274,78	
MANJAK+NETO FINANCIRANJE+RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNE GODINE		-134.168,44	

Članak 2.

Prihodi i rashodi te primici i izdaci po ekonomskoj klasifikaciji utvrđeni su u Računu prihoda i rashoda i Računu financiranja za 2009. godinu, kako slijedi:

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

PRIHODI POSLOVANJA

Razred

Skupina	Podskupina	Odjeljak	Osn.račun	Plan proračuna za 2009.	Ostvarenje za razdoblje od 01.01.- 31.12.2009.	INDEKS		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
6					PRIHODI POSLOVANJA	2.297.864,78	2.155.487,62	93,80
	61				Prihodi od poreza	360.600,00	346.302,49	96,04
		611			Porez i prirez na dohodak	323.600,00	311.606,56	96,29
			6111		<i>Porez i prirez na dohodak od nesamostalnog rada</i>	281.600,00	273.266,56	97,04
			611110		<i>Porez i prirez na dohodak od nesamostalnog rada</i>	275.000,00	266.894,53	97,05

	611111	Porez i prirez na dohodak od nesamostalnog rada - za JVP	6.600,00	6.372,03	96,55
	6118	<i>Dio poreza na dohodak dobiven kroz potpore izravnjanja za decentralizirane funkcije</i>	42.000,00	38.340,00	91,29
	611810	Dio poreza na dohodak dobiven kroz potpore izravnjanja za decentralizirane funkcije	42.000,00	38.340,00	91,29
613		Porezi na imovinu	22.000,00	23.680,85	107,64
	6134	<i>Povremeni porezi na imovinu</i>	22.000,00	23.680,85	107,64
	613410	Porez na promet nekretnina	22.000,00	23.680,85	107,64
614		Porezi na robu i usluge	15.000,00	11.015,08	73,43
	6142	<i>Porezi na promet</i>	10.000,00	8.558,00	85,58
	614240	Porez na potrošnju alkoholnih i bezalkoholnih pića	10.000,00	8.558,00	85,58
	6145	<i>Porez na korištenje dobara i izvođenje aktivnosti</i>	5.000,00	2.457,08	49,14
	614530	Porez na tvrtku odnosno naziv tvrtke	5.000,00	2.457,08	49,14
63		Pomoći od subjekata unutar opće države	32.200,00	33.356,60	103,59
633		Pomoći iz proračuna	32.200,00	33.356,60	103,59
	6331	<i>Tekuće pomoći iz proračuna</i>	32.200,00	33.356,60	103,59
	633120	Tekuće pomoći iz županijskog proračuna (drva za ogrjev)	26.600,00	27.550,00	103,57
	633120	Tekuće pomoći iz županijskog proračuna (izbori BO)	5.600,00	5.806,60	103,69
	6332	<i>Kapitalne pomoći iz proračuna</i>	0,00	0,00	-
	633210	Kapitalne pomoći iz državnog proračuna (nerazvrstane ceste - EIB II.)	0,00	0,00	-
	633210	Kapitalne pomoći iz državnog proračuna (dječji vrtić)	0,00	0,00	-
	633210	Kapitalne pomoći iz državnog proračuna (kuća M.D.Dravskog)	0,00	0,00	-
	633220	Kapitalne pomoći iz županijskog proračuna (dječji vrtić)	0,00	0,00	-
	633220	Kapitalne pomoći iz županijskog proračuna (kuća M.D.Dravskog)	0,00	0,00	-
64		Prihodi od imovine	1.588.464,78	1.479.668,47	93,15
641		Prihodi od financijske imovine	3.600,00	4.532,49	125,90
	6411	<i>Prihodi od kamata za dane zajmove</i>	3.000,00	1.571,78	52,39
	641130	Prihodi od kamata za dane zajmove građanima i kućanstvima	3.000,00	1.571,78	52,39
	6413	<i>Kamate na depozite po viđenju</i>	600,00	345,03	57,51
	641320	Kamate na depozite po viđenju	600,00	345,03	57,51
	6415	<i>Prihodi od pozitivnih tečajnih razlika</i>	0,00	2.615,68	-
	641510	Prihodi od pozitivnih tečajnih razlika	0,00	2.615,68	-
642		Prihodi od nefinancijske imovine	1.584.864,78	1.475.135,98	93,08
	6421	<i>Naknade za koncesije</i>	6.000,00	2.518,08	41,97
	642190	Naknade za ostale koncesije	6.000,00	2.518,08	41,97
	6422	<i>Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine</i>	5.400,00	3.600,00	66,67
	642210	Prihodi od iznajmljivanja nekretnina - Društveni dom Drenovica	5.000,00	3.200,00	64,00
	642220	Prihodi od zakupa poljoprivrednog zemljišta	400,00	400,00	100,00
	6423	<i>Ostali prihodi od nefinancijske imovine</i>	1.573.464,78	1.469.017,90	93,36
	642310	Naknada za eksploataciju mineralnih sirovina	1.570.464,78	1.467.213,32	93,43

	642360	Spomenička renta	2.000,00	1.778,40	88,92
	642390	Ostali prihodi od nefinacijske imovine	1.000,00	26,18	2,62
65		Prihodi od administrativnih pristojbi i po posebnim propisima	283.600,00	263.033,76	92,75
651		Administrativne (upravne) pristojbe	1.000,00	736,02	73,60
	6513	Ostale upravne pristojbe	1.000,00	736,02	73,60
	651390	Prihodi od prodaje državnih biljega	1.000,00	736,02	73,60
652		Prihodi po posebnim propisima	282.600,00	262.297,74	92,82
	6523	Komunalni doprinos i ostale naknade	211.000,00	194.963,14	92,40
	652310	Komunalni doprinos	1.000,00	774,80	77,48
	652320	Komunalna naknada	190.000,00	174.344,34	91,76
	652321	Ostale naknade - 1kn/m3 vode	20.000,00	19.844,00	99,22
	6524	Doprinosi za šume	18.000,00	17.763,26	98,68
	652410	Doprinosi za šume	18.000,00	17.763,26	98,68
	6526	Ostali nespomenuti prihodi	53.600,00	49.571,34	92,48
	652640	Prihod od priključaka na sustav javne vodoopskrbe	32.000,00	29.850,00	93,28
	652641	Prihod od priključaka na sustav javne plinoopskrbe	20.000,00	16.950,00	84,75
	652690	Ostali nespomenuti prihodi	1.600,00	2.771,34	173,21
66		Ostali prihodi	33.000,00	33.126,30	100,38
661		Prihodi koje proračuni ostvare obavljanjem poslova na tržištu	33.000,00	33.126,30	100,38
	6612	Prihodi od obavljanja ostalih poslova	33.000,00	33.126,30	100,38
	661210	Prihodi od vagarine	15.000,00	14.981,80	99,88
	661211	Prihodi od groblja	17.000,00	17.184,50	101,09
	661212	Prihodi od prodaje knjige M.D.Dravskog	1.000,00	960,00	96,00
663		Donacije od pravnih i fizičkih osoba	0,00	0,00	-
	6631	Tekuće donacije	0,00	0,00	-
	663130	Tekuće donacije trgovačkih društava	0,00	0,00	-

RASHODI POSLOVANJA

Razred					Plan	Ostvarenje za	INDEKS	
Skupina					proračuna za	razdoblje od		
Podskupina					2009.	01.01.-		
Odjeljak						31.12.2009.		
Osn.rač								
1	2	3	4	5	6	7	8	9
3					RASHODI POSLOVANJA	2.003.730,00	1.954.036,87	97,52
31					Rashodi za zaposlene	326.630,00	326.505,12	99,96
311					Plaće	273.500,00	273.468,39	99,99
			3111		Plaće za redovan rad	273.500,00	273.468,39	99,99
			311110		Plaće za zaposlene	273.500,00	273.468,39	99,99
312					Ostali rashodi za zaposlene	6.000,00	6.000,00	100,00
			3121		Ostali rashodi za zaposlene	6.000,00	6.000,00	100,00
			312120		Nagrade - božićnica	4.000,00	4.000,00	100,00
			312130		Darovi djeci zaposlenih	2.000,00	2.000,00	100,00
313					Doprinosi na plaće	47.130,00	47.036,73	99,80
			3132		Doprinosi za zdravstveno osiguranje	42.470,00	42.387,78	99,81
			313210		Doprinosi za zdravstveno osiguranje	42.470,00	42.387,78	99,81
			3133		Doprinosi za zapošljavanje	4.660,00	4.648,95	99,76
			313310		Doprinosi za zapošljavanje	4.660,00	4.648,95	99,76
32					Materijalni rashodi	523.700,00	517.205,88	98,76

321	<i>Naknade troškova zaposlenima</i>	45.800,00	44.495,00	97,15
3211	<i>Službena putovanja</i>	33.000,00	31.927,00	96,75
321110	Dnevnice za službeni put u zemlji	3.000,00	2.550,00	85,00
321150	Naknade za prijevoz na službenom putovanju u zemlji	30.000,00	29.377,00	97,92
3212	<i>Naknade za prijevoz na posao i s posla</i>	4.800,00	4.800,00	100,00
321210	Naknade za prijevoz na posao i s posla	4.800,00	4.800,00	100,00
3213	<i>Stručno usavršavanje zaposlenika</i>	8.000,00	7.768,00	97,10
321310	Seminari, savjetovanja i simpoziji	8.000,00	7.768,00	97,10
322	<i>Rashodi za materijal i energiju</i>	132.900,00	137.293,01	103,31
3221	<i>Uredski materijal i ostali materijalni rashodi</i>	28.100,00	28.063,26	99,87
322110	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	9.000,00	10.362,31	115,14
322120	Literatura (publikacije, časopisi, glasila, knjige i sl.)	7.100,00	5.749,50	80,98
322140	Materijal i sredstva za održavanje, čišćenje i cvijeće	10.000,00	10.190,60	101,91
322190	Ostali materijali za potrebe redovitog poslovanja	2.000,00	1.760,85	88,04
3223	<i>Energija</i>	100.300,00	104.877,05	104,56
322310	Električna energija	12.200,00	12.107,60	99,24
322311	Javna rasvjeta	75.000,00	76.961,50	102,62
322330	Plin	10.000,00	12.675,56	126,76
322340	Benzin i dizel goriva za kosilicu	3.100,00	3.132,39	101,04
3225	<i>Sitni inventar</i>	4.500,00	4.352,70	96,73
322510	Sitni inventar	4.500,00	4.352,70	96,73
323	<i>Rashodi za usluge</i>	213.800,00	205.257,68	96,00
3231	<i>Usluge telefona, pošte i prijevoza</i>	21.000,00	20.555,96	97,89
323110	Usluge telefona i telefaksa	17.000,00	16.725,01	98,38
323130	Usluge pošte	4.000,00	3.830,95	95,77
3232	<i>Usluge tekućeg i investicijskog održavanja</i>	71.500,00	67.707,60	94,70
323210	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja građevinskih objekata	45.000,00	44.486,86	98,86
323220	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja opreme	6.000,00	5.237,49	87,29
323221	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja - skela	3.500,00	3.428,20	97,95
323290	Šodrenje poljskih puteva	7.000,00	6.661,20	95,16
323292	Čišćenje snijega	10.000,00	7.893,85	78,94
3233	<i>Usluge promidžbe i informiranja</i>	22.800,00	22.741,88	99,75
323310	Elektronski mediji	5.600,00	5.549,00	99,09
323320	Tisak	17.200,00	17.192,88	99,96
3234	<i>Komunalne usluge</i>	62.300,00	59.260,92	95,12
323410	Opskrba vodom	1.000,00	808,88	80,89
323411	Slivna vodna naknada	2.000,00	1.728,12	86,41
323420	Iznošenje i odvoz smeća	7.500,00	7.597,88	101,31
323430	Deratizacija i dezinsekcija	40.000,00	39.326,04	98,32
323440	Dimnjačarske i ekološke usluge	1.000,00	0,00	0,00
323490	Komunalni redar	10.800,00	9.800,00	90,74
3236	<i>Zdravstvene i veterinarske usluge</i>	0,00	0,00	-
323621	Zbrinjavanje pasa lotalica i lešina	0,00	0,00	-
3237	<i>Intelektualne i osobne usluge</i>	34.600,00	33.199,23	95,95
323720	Ugovor o djeli - Mala škola	9.600,00	9.512,80	99,09
323721	Ugovor o djelu - Vagari	8.000,00	6.811,83	85,15
323730	Usluge odvjetnika i pravnog savjetovanja	2.800,00	2.752,60	98,31
323750	Geodetsko - katastarske usluge	6.000,00	5.980,00	99,67

	323790	Ostale intelektualne usluge - izmjera za odlagalište otpada i Izrada plana ugroženosti	8.200,00	8.142,00	99,29
	3238	<i>Računalne usluge</i>	1.500,00	1.732,09	115,47
	323890	Ostale računalne usluge	1.500,00	1.732,09	115,47
	3239	<i>Ostale usluge</i>	100,00	60,00	60,00
	323920	Film i izrada fotografija	100,00	60,00	60,00
	323990	Ostale nespomenute usluge	0,00	0,00-	
329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	131.200,00	130.160,19	99,21
	3291	<i>Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično</i>	94.200,00	93.788,38	99,56
	329110	Naknade članovima predstavničkih i izvršnih tijela	31.000,00	30.820,00	99,42
	329120	Naknade članovima općinskog izbornog povjerenstva	52.000,00	51.833,34	99,68
	329121	Naknade članovima proširenog općinskog izbornog povjerenstva	0,00	0,00-	
	329122	Naknade članovima biračkih odbora	11.200,00	11.135,04	99,42
	3292	<i>Premije osiguranja</i>	2.000,00	1.680,64	84,03
	329220	Premije osiguranja ostale imovine	2.000,00	1.680,64	84,03
	3293	<i>Reprezentacija</i>	35.000,00	34.691,17	99,12
	329310	Reprezentacija - tekuća	15.000,00	16.116,59	107,44
	329311	Reprezentacija - Dani Općine Novo Virje	20.000,00	18.574,58	92,87
34		Financijski rashodi	9.350,00	8.660,27	92,62
	342	Kamate za primljene zajmove	350,00	344,65	98,47
	3422	<i>Kamate za primljene zajmove od banaka</i>	350,00	344,65	98,47
	342210	Kamate za primljene zajmove od banaka	350,00	344,65	98,47
	343	Ostali financijski rashodi	9.000,00	8.315,62	92,40
	3431	<i>Bankarske usluge i usluge platnog prometa</i>	7.500,00	7.386,38	98,49
	343110	Usluge banaka	0,00	0,00-	
	343120	Usluge platnog prometa	7.500,00	7.386,38	98,49
	3433	<i>Zatezne kamate</i>	500,00	56,48	11,30
	343330	Zatezne kamate iz poslovnih odnosa	500,00	56,48	11,30
	3434	<i>Ostali financijski rashodi</i>	1.000,00	872,76	87,28
	343490	Ostali financijski rashodi	1.000,00	872,76	87,28
35		Subvencije	422.200,00	400.163,74	94,78
	352	Subvencije trgovačkim društvima, obrtnicima, malim i srednjim poduzetnicima	422.200,00	400.163,74	94,78
	3523	<i>Subvencije trgovačkim društvima, obrtnicima, malim i srednjim poduzetnicima</i>	422.200,00	400.163,74	94,78
	352310	Subvencije poljoprivrednicima	82.200,00	81.153,74	98,73
	352311	Subvencije poljoprivrednicima - umjetno osjemenjivanje krava	310.000,00	289.110,00	93,26
	352312	Subvencije poljoprivrednicima - umjetno osjemenjivanje krmača	30.000,00	29.900,00	99,67
	352320	Subvencije obrtnicima	0,00	0,00-	
36		Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države	75.770,00	72.464,48	95,64
	363	Pomoći unutar opće države	75.770,00	72.464,48	95,64
	3631	<i>Tekuće pomoći unutar opće države</i>	75.770,00	72.464,48	95,64
	363110	Tekuće pomoći - JVP	48.000,00	44.759,48	93,25
	363111	Tekuće pomoći županijskim proračunima - topografske karte	6.170,00	6.170,00	100,00
	363112	Tekuće pomoći OŠ Molve	21.600,00	21.535,00	99,70

37	Naknade građanima i kućanstvima	360.950,00	353.717,28	98,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	360.950,00	353.717,28	98,00
3721	<i>Naknade građanima i kućanstvima u novcu</i>	184.200,00	190.338,12	103,33
	372120 Drva za ogrjev	34.200,00	34.200,00	100,00
	372121 Sufinanciranje djece polaznika dječjih vrtića	106.000,00	112.138,12	105,79
	372170 Oprema za novorođenčad	22.000,00	22.000,00	100,00
	372190 Ostale naknade iz proračuna u novcu - Povrat više uplaćenih sredstava za priključak na sustav javne vodoopskrbe i plinoopskrbe	22.000,00	22.000,00	100,00
3722	<i>Naknade građanima i kućanstvima u naravi</i>	176.750,00	163.379,16	92,44
	372210 Sufinanciranje cijene prijevoza u srednju školu Đurđevac	63.300,00	56.563,80	89,36
	372211 Sufinanciranje cijene prijevoza srednjoškolcima i studentima	55.000,00	53.200,00	96,73
	372220 Pomoć i njega u kući - GERONTOPROGRAM	34.000,00	30.916,70	90,93
	372240 Prehrana učenika OŠ Ferdinandovac	9.450,00	9.403,00	99,50
	372241 Darovi za djecu	15.000,00	13.295,66	88,64
38	Ostali rashodi	285.130,00	275.320,10	96,56
381	Tekuće donacije	149.060,00	144.036,08	96,63
3811	<i>Tekuće donacije u novcu</i>	149.060,00	144.036,08	96,63
	381120 Tekuće donacije - Župni ured Novo Virje	10.000,00	10.000,00	100,00
	381140 Tekuće donacije - VZ Općine Novo Virje	4.000,00	4.000,00	100,00
	381141 Tekuće donacije - DVD Crnec	6.000,00	5.500,00	91,67
	381142 Tekuće donacije - DVD Drenovica	6.000,00	5.500,00	91,67
	381143 Tekuće donacije - DVD Medvedička	6.000,00	6.000,00	100,00
	381148 Tekuće donacije - Političke stranke	7.500,00	7.500,00	100,00
	381150 Tekuće donacije - NK Graničar	32.000,00	32.000,00	100,00
	381151 Tekuće donacije - ŠRK Drava	17.000,00	17.000,00	100,00
	381152 Tekuće donacije - LU Patka	0,00	0,00	-
	381153 Tekuće donacije - ŠŠK Konaki	12.000,00	12.000,00	100,00
	381154 Tekuće donacije - KUD Širine	10.000,00	8.500,00	85,00
	381155 Tekuće donacije - Ekološko društvo	0,00	0,00	-
	381156 Ostale tekuće donacije - civilna zaštita i ostalo	3.100,00	3.100,00	100,00
	381163 Tekuće donacije - Udruga žena Crnec	2.000,00	2.000,00	100,00
	381164 Tekuće donacije - Udruga žena Drenovica	3.000,00	3.000,00	100,00
	381165 Tekuće donacije - Udruga žena Medvedička	3.660,00	3.653,54	99,82
	381166 Tekuće donacije - Udruga žena Domaćica	0,00	0,00	-
	381168 Tekuće donacije - OŠ Molve	0,00	0,00	-
	381169 Tekuće donacije - OŠ Ferdinandovac	14.500,00	14.491,80	99,94
	381170 Tekuće donacije - građanima i kućanstvima	5.000,00	2.500,00	50,00
	381173 Tekuće donacije - Glazbena radionica	0,00	0,00	-
	381175 Tekuće donacije - Osobe s mentalnim oštećenjem	1.000,00	1.000,00	100,00
	381177 Tekuće donacije - Caritas i Crveni križ	6.300,00	6.290,74	99,85
382	Kapitalne donacije	135.070,00	130.069,89	96,30
3821	<i>Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama</i>	135.070,00	130.069,89	96,30
	382140 Kapitalne donacije udrugama građana	135.070,00	130.069,89	96,30
383	Kazne, penali i naknade šteta	0,00	0,00-	

3831	<i>Naknade šteta pravnim i fizičkim osobama</i>	0,00	0,00-	
383110	Naknada štete uzrokovane elementarnim nepogodama	0,00	0,00-	
385	<i>Izvanredni rashodi</i>	1.000,00	1.214,13	121,41
3851	<i>Nepredviđeni rashodi do visine proračunske pričuve</i>	1.000,00	1.214,13	121,41
385110	Nepredviđeni rashodi do visine proračunske pričuve	1.000,00	1.214,13	121,41
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINACIJSKE IMOVINE	235.500,00	234.701,49	99,66
41	Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	18.000,00	18.000,00	100,00
412	<i>Nematerijalna imovina</i>	18.000,00	18.000,00	100,00
4126	<i>Ostala nematerijalna imovina</i>	18.000,00	18.000,00	100,00
412610	Ostala nematerijalna imovina - Izmjene i dopune PPUO Novo Virje	18.000,00	18.000,00	100,00
42	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	87.500,00	86.841,49	99,25
421	<i>Građevinski objekti</i>	87.500,00	86.841,49	99,25
4212	<i>Poslovni objekti</i>	25.000,00	24.794,23	99,18
421240	Dječji vrtić	25.000,00	24.794,23	99,18
421240	Kuća M.D.Dravskog	0,00	0,00-	
4214	<i>Ostali građevinski objekti</i>	62.500,00	62.047,26	99,28
421411	Plinovod	5.000,00	4.999,93	100,00
421412	Vodovod	57.500,00	57.047,33	99,21
45	Dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	130.000,00	129.860,00	99,89
451	<i>Dodatna ulaganja na građevinskim objektima</i>	130.000,00	129.860,00	99,89
4511	<i>Dodatna ulaganja na građevinskim objektima</i>	130.000,00	129.860,00	99,89
451110	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	130.000,00	129.860,00	99,89

B. RAČUN ZADUŽIVANJA / FINANCIRANJA

8	PRIMICI OD FINACIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	50.000,00	10.329,76	20,66
81	Primljene otplate glavnice danih zajmova	50.000,00	10.329,76	20,66
812	<i>Primici glavnice zajmova danih neprofitnim organizacijama, građanima i kućanstvima</i>	50.000,00	10.329,76	20,66
8121	<i>Povrat zajmova danih neprofitnim organizacijama, građanima i kućanstvima</i>	50.000,00	10.329,76	20,66
812120	Povrat dugoročnog kredita - Slavko Levačić	40.000,00	9.968,07	24,92
5	812121 Povrat dugoročnog kredita - Jakob Podravec	10.000,00	361,69	3,62
	IZDACI ZA OTPLATU GLAVNICE PRIMLJENIH ZAJMOVA	9.360,00	11.972,68	127,91
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih zajmova	9.360,00	11.972,68	127,91
542	<i>Otplata glavnice primljenih zajmova od banaka</i>	9.360,00	11.972,68	127,91
5421	<i>Otplata glavnice primljenih zajmova od banaka</i>	9.360,00	11.972,68	127,91

II. POSEBNI DIO

Članak 3.

Izvršenje Proračuna po programima, aktivnostima i projektima je sljedeće:

Razred	Skupina	Podskupina	Odjeljak	Osn.r ač.		Plan proračuna za 2009.	Ostvarenje za razdoblje od 01.01.- 30.06.2009.	INDEKS
1	2	3	4	5	6	7	8	9
					RAZDJEL 001 - OPĆINSKO VIJEĆE I POGLAVARSTVO	432.870,00	423.567,59	97,85
					GLAVA 1 - OPĆINSKO VIJEĆE I POGLAVARSTVO	432.870,00	423.567,59	97,85
					<i>Funkcijska klasifikacija: 01 Opće javne usluge</i>			
					<i>Program 01: Donošenje akata i mjera iz djelokruga predstavničkog i izvršnog tijela</i>			
	3				Aktivnost: Predstavnička i izvršna tijela	347.870,00	338.915,25	97,43
					RASHODI POSLOVANJA	347.870,00	338.915,25	97,43
		31			Rashodi za zaposlene	111.600,00	110.385,65	98,91
			311		Plaće	95.200,00	95.198,64	100,00
			3111		Plaće za redovan rad - načelnik	95.200,00	95.198,64	100,00
			313		Doprinosi na plaće	16.400,00	15.187,01	92,60
			3132		Doprinosi za zdravstveno osiguranje	14.775,00	13.553,87	91,74
			3133		Doprinosi za zapošljavanje	1.625,00	1.633,14	100,50
		32			Materijalni rashodi	70.700,00	68.745,58	97,24
			321		Naknade troškova zaposlenima	19.700,00	19.351,00	98,23
			3211		Službena putovanja	18.500,00	18.151,00	98,11
			3212		Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	1.200,00	1.200,00	100,00
			329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	51.000,00	49.394,58	96,85
			3291		Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava	31.000,00	30.820,00	99,42
			3293		Reprezentacija - Dani Općine Novo Virje	20.000,00	18.574,58	92,87
		38			Ostali rashodi	165.570,00	159.784,02	96,51
			381		Tekuće donacije	29.500,00	28.500,00	96,61
			3811		Tekuće donacije u novcu - DVD-i i političke stranke	29.500,00	28.500,00	96,61
			382		Kapitalne donacije	135.070,00	130.069,89	96,30
			3821		Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama	135.070,00	130.069,89	96,30
			383		Kazne, penali i naknade štete	0,00	0,00-	
			3831		Naknade šteta pravnim i fizičkim osobama	0,00	0,00-	
			385		Izvanredni rashodi	1.000,00	1.214,13	121,41
			3851		Nepredviđeni rashodi do visine proračunske pričuve	1.000,00	1.214,13	121,41
	4				Kapitalni projek: Prostorno planiranje	18.000,00	18.000,00	100,00

		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	18.000,00	18.000,00	100,00
41		Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	18.000,00	18.000,00	100,00
	412	Nematerijana imovina	18.000,00	18.000,00	100,00
	4126	Ostala nematerijalna imovina - Izmjene PPUO Novo Virje	18.000,00	18.000,00	100,00
3		Aktivnost: Lokalni izbori	67.000,00	66.652,34	99,48
		RASHODI POSLOVANJA	67.000,00	66.652,34	99,48
32		Materijalni rashodi	67.000,00	66.652,34	99,48
	322	Rashodi za materijal i energiju	1.000,00	957,04	95,70
	3221	Uredski materijali i ostali materijalni rashodi	1.000,00	957,04	95,70
	323	Rashodi za usluge	2.400,00	2.379,00	99,13
	3233	Usluge promidžbe i informiranja	2.400,00	2.379,00	99,13
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	63.600,00	63.316,30	99,55
	3291	Naknade za rad povjerenstava i biračkih odbora	63.200,00	62.968,38	99,63
	3293	Reprezentacija	400,00	347,92	86,98
		RAZDJEL 002 - JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	1.815.720,00	1.777.143,45	97,88
		GLAVA 1 - JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	502.410,00	499.913,60	99,50
		<i>Funkcijska klasifikacija: 01 Opće javne usluge</i>			
		<i>Program: 01 Priprema i donošenje akata iz djelokruga tijela</i>			
3		Aktivnost: Administrativno, tehničko i stručno osoblje	442.200,00	438.000,57	99,05
		RASHODI POSLOVANJA	442.200,00	438.000,57	99,05
31		Rashodi za zaposlene	215.030,00	216.119,47	100,51
	311	Plaće	178.300,00	178.269,75	99,98
	3111	Plaće za redovan rad	178.300,00	178.269,75	99,98
	312	Ostali rashodi za zaposlene	6.000,00	6.000,00	100,00
	3121	Ostali rashodi za zaposlene	6.000,00	6.000,00	100,00
	313	Doprinosi na plaće	30.730,00	31.849,72	103,64
	3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	27.695,00	28.833,91	104,11
	3133	Doprinosi za zapošljavanje	3.035,00	3.015,81	99,37
32		Materijalni rashodi	173.000,00	170.951,62	98,82
	321	Naknade troškova zaposlenima	26.100,00	25.144,00	96,34
	3211	Službena putovanja	14.500,00	13.776,00	95,01
	3212	Naknade za prijevoz na posao i s posla	3.600,00	3.600,00	100,00
	3213	Stručno usavršavanje zaposlenih	8.000,00	7.768,00	97,10
	322	Rashodi za materijal i energiju	46.300,00	47.551,48	102,70
	3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	19.600,00	18.415,62	93,96
	3223	Energija	22.200,00	24.783,16	111,64
	3225	Sitni inventar	4.500,00	4.352,70	96,73
	323	Rashodi za usluge	77.000,00	74.171,85	96,33
	3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	21.000,00	20.555,96	97,89
	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja opreme	6.000,00	5.237,49	87,29

	3233	Usluge promidžbe i informiranja	20.400,00	20.362,88	99,82
	3234	Komunalne usluge	3.000,00	2.537,00	84,57
	3237	Intelektualne i osobne usluge	25.000,00	23.686,43	94,75
	3238	Računalne usluge	1.500,00	1.732,09	115,47
	3239	Ostale usluge	100,00	60,00	60,00
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	14.600,00	15.768,67	108,00
	3293	Reprezentacija	14.600,00	15.768,67	108,00
	343	Ostali financijski rashodi	9.000,00	8.315,62	92,40
	3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	7.500,00	7.386,38	98,49
	3433	Zatezne kamate	500,00	56,48	11,30
	3434	Ostali financijski rashodi	1.000,00	872,76	87,28
36		Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države	54.170,00	50.929,48	94,02
	363	Pomoći unutar opće države	54.170,00	50.929,48	94,02
	3631	Tekuće pomoći unutar opće države - karte i JVP	54.170,00	50.929,48	94,02
3		Aktivnost: Održavanje zgrada za redovno korištenje	47.000,00	46.167,50	98,23
		RASHODI POSLOVANJA	47.000,00	46.167,50	98,23
	32	Materijalni rashodi	47.000,00	46.167,50	98,23
	323	Rashodi za usluge	45.000,00	44.486,86	98,86
	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	45.000,00	44.486,86	98,86
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	2.000,00	1.680,64	84,03
	3292	Premije osiguranja	2.000,00	1.680,64	84,03
3		Aktivnost: Održavanje plovila za redovno korištenje	3.500,00	3.428,20	97,95
		RASHODI POSLOVANJA	3.500,00	3.428,20	97,95
	32	Materijalni rashodi	3.500,00	3.428,20	97,95
	323	Rashodi za usluge	3.500,00	3.428,20	97,95
	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	3.500,00	3.428,20	97,95
3		Aktivnost: Otplata kredita poslovnoj banci	9.710,00	12.317,33	126,85
		RASHODI POSLOVANJA	350,00	344,65	98,47
	34	Financijski rashodi	350,00	344,65	98,47
	342	Kamate za primljene zajmove	350,00	344,65	98,47
	3422	Kamate za primljene zajmove od banaka u javnom sektoru	350,00	344,65	98,47
5		IZDACI ZA OTPLATU GLAVNICE PRIMLJENIH ZAJMOVA	9.360,00	11.972,68	127,91
	54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih zajmova	9.360,00	11.972,68	127,91
	542	Otplata glavnice primljenih zajmova od banaka u javnom sektoru	9.360,00	11.972,68	127,91
	5421	Otplata glavnice primljenih zajmova od banaka u javnom sektoru	9.360,00	11.972,68	127,91
		GLAVA 2 - GOSPODARSKE I KOMUNALNE DJELATNOSTI	642.300,00	618.449,04	96,29
		Funkcijska klasifikacija: 04 Ekonomski poslovi			

		Program: 01 Poticanje razvoja gospodarstva			
		Aktivnost: Razvoj poljoprivrede i obrtništva	422.200,00	400.163,74	94,78
3		Rashodi poslovanja	422.200,00	400.163,74	94,78
	32	Materijalni rashodi	0,00	0,00 -	
	323	Rashodi za usluge	0,00	0,00 -	
		3236 Zdravstvene i veterinarske usluge	0,00	0,00 -	
	35	Subvencije	422.200,00	400.163,74	94,78
	352	Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima	422.200,00	400.163,74	94,78
		3523 Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima	422.200,00	400.163,74	94,78
		Kapitalni projekt: Sanacija nerazvrstanih cesta EIB II.	130.000,00	129.860,00	99,89
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	130.000,00	129.860,00	99,89
	45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	130.000,00	129.860,00	99,89
	451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	130.000,00	129.860,00	99,89
		4511 Dodatna ulagana na cestama	130.000,00	129.860,00	99,89
		Tekući projekt: izgradnja vodovoda i plinovoda	62.500,00	62.047,26	99,28
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	62.500,00	62.047,26	99,28
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	62.500,00	62.047,26	99,28
	421	Građevinski objekti	62.500,00	62.047,26	99,28
		4214 Ostali građevinski objekti	62.500,00	62.047,26	99,28
3		Aktivnost: Održavanje cesta i drugih javnih površina	27.600,00	26.378,04	95,57
		RASHODI POSLOVANJA	27.600,00	26.378,04	95,57
	32	Materijalni rashodi	27.600,00	26.378,04	95,57
	322	Rashodi za materijal i energiju	10.600,00	11.822,99	111,54
		3221 Uredski materijal i ostali materijalni rashodi - cvijeće	7.500,00	8.690,60	115,87
		3223 Energija	3.100,00	3.132,39	101,04
	323	Rashodi za usluge	17.000,00	14.555,05	85,62
		3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja (šodrenje poljskih puteva i čišćenje snijega)	17.000,00	14.555,05	85,62
		GLAVA 3 - KOMUNALNA INFRASTRUKTURA	134.300,00	133.685,42	99,54
		Funkcijska klasifikacija: 06 Usluge unapređenja stanovanja i zajednice			
		Program: 01 Komunalne djelatnosti i uređenje prostora			

		Aktivnost: Javna rasvjeta	75.000,00	76.961,50	102,62
3		RASHODI POSLOVANJA	75.000,00	76.961,50	102,62
	32	Materijalni rashodi	75.000,00	76.961,50	102,62
	322	Rashodi za materijal i energiju	75.000,00	76.961,50	102,62
	3223	Energija	75.000,00	76.961,50	102,62
		Aktivnost: Komunalne usluge	59.300,00	56.723,92	95,66
3		Rashodi poslovanja	59.300,00	56.723,92	95,66
	32	Materijalni rashodi	59.300,00	56.723,92	95,66
	323	Rashodi za usluge	59.300,00	56.723,92	95,66
	3234	Komunalne usluge	59.300,00	56.723,92	95,66
	3236	Veterinarske usluge	0,00	0,00-	
		GLAVA 4: DJELATNOST ŠPORTA, KULTURE I RELIGIJE	89.660,00	88.153,54	98,32
		<i>Funkcijska klasifikacija: 08 Rekreacija, kultura i religija</i>			
		<i>Program: 01 Program rekreacije, kulture i religije</i>			
		Aktivnost: Službe rekreacije i sporta	61.000,00	61.000,00	100,00
3		RASHODI POSLOVANJA	61.000,00	61.000,00	100,00
	38	Ostali rashodi	61.000,00	61.000,00	100,00
	381	Tekuće donacije	61.000,00	61.000,00	100,00
	3811	Tekuće donacije u novcu	61.000,00	61.000,00	100,00
		Aktivnost: Službe kulture	18.660,00	17.153,54	91,93
3		RASHODI POSLOVANJA	18.660,00	17.153,54	91,93
	38	Ostali rashodi	18.660,00	17.153,54	91,93
	381	Tekuće donacije	18.660,00	17.153,54	91,93
	3811	Tekuće donacije u novcu	18.660,00	17.153,54	91,93
		Kapitalni projekt: Adaptacija kuće M.D.Dravskog	0,00	0,00	-
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	0,00	-
	42	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	-
	421	Građevinski objekti	0,00	0,00	-
	4212	Poslovni objekti	0,00	0,00	-
		Aktivnost: Pomoć za funkcioniranje Crkve i župnog ureda	10.000,00	10.000,00	100,00
3		RASHODI POSLOVANJA	10.000,00	10.000,00	100,00
	38	Ostali rashodi	10.000,00	10.000,00	100,00
	381	Tekuće donacije	10.000,00	10.000,00	100,00
	3811	Tekuće donacije u novcu	10.000,00	10.000,00	100,00
		GLAVA 5: JAVNE POTREBE U OBRAZOVANJU	304.450,00	301.638,75	99,08

Funkcijska klasifikacija: 09 Obrazovanje					
Program: 01 Program obrazovanja					
		Aktivnost: Predškolski odgoj i obrazovanje	115.600,00	121.650,92	105,23
3		RASHODI POSLOVANJA	115.600,00	121.650,92	105,23
	32	Materijalni rashodi	9.600,00	9.512,80	99,09
	323	Rashodi za usluge	9.600,00	9.512,80	99,09
		3237 Intelektualne i osobne usluge (Ugovor o djelu za Malu školu)	9.600,00	9.512,80	99,09
	37	Naknade građanima i kućanstvima	106.000,00	112.138,12	105,79
	372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	106.000,00	112.138,12	105,79
		3721 Naknade građanima i kućanstvima u novcu (Sufinanciranje smještaja u dj.vrtiću)	106.000,00	112.138,12	105,79
		Kapitalni projekt: Izgradnja dječjeg vrtića	25.000,00	24.794,23	99,18
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	25.000,00	24.794,23	99,18
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	25.000,00	24.794,23	99,18
	421	Građevinski objekti	25.000,00	24.794,23	99,18
		4212 Poslovni objekti	25.000,00	24.794,23	99,18
		Aktivnost: Osnovno obrazovanje	45.550,00	45.429,80	99,74
3		RASHODI POSLOVANJA	45.550,00	45.429,80	99,74
	36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države	21.600,00	21.535,00	99,70
	363	Pomoći unutar opće države	21.600,00	21.535,00	99,70
		3631 Tekuće pomoći unutar opće države	21.600,00	21.535,00	99,70
	37	Naknade građanima i kućanstvima	9.450,00	9.403,00	99,50
	372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	9.450,00	9.403,00	99,50
		3722 Naknade građanima i kućanstvima	9.450,00	9.403,00	99,50
	38	Ostali rashodi	14.500,00	14.491,80	99,94
	381	Tekuće donacije	14.500,00	14.491,80	99,94
		3811 Tekuće donacije u novcu	14.500,00	14.491,80	99,94
		Aktivnost: Srednjoškolsko obrazovanje	118.300,00	109.763,80	92,78
3		RASHODI POSLOVANJA	118.300,00	109.763,80	92,78
	37	Naknade građanima i kućanstvima	118.300,00	109.763,80	92,78
	372	Ostale naknade građanima i kućanstvima	118.300,00	109.763,80	92,78
		3722 Naknade građanima i kućanstvima u naravi	118.300,00	109.763,80	92,78
		GLAVA 6: PROGRAMSKA DJELATNOST SOCIJALNE SKRBI	142.600,00	135.303,10	94,88
		Funkcijska klasifikacija: 10 Socijalna zaštita			

Program: 01 Socijalna zaštita

	Aktivnost: Gerontoprogram i ostale pomoći kućanstvima	142.600,00	135.303,10	94,88
3	RASHODI POSLOVANJA	142.600,00	135.303,10	94,88
37	Naknade građanima i kućanstvima	127.200,00	122.412,36	96,24
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima	127.200,00	122.412,36	96,24
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	78.200,00	78.200,00	100,00
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	49.000,00	44.212,36	90,23
38	Ostali rashodi	15.400,00	12.890,74	83,71
381	Tekuće donacije	15.400,00	12.890,74	83,71
3811	Tekuće donacije u novcu	15.400,00	12.890,74	83,71

Članak 4.

II.

Ostvareni manjak prihoda i primitaka u svoti od 134.168,44 namirit će se iz prihoda i primitaka poslovanja Proračuna u 2010. godini.

Izvješće iz točke I. ovog Zaključka njegov je sastavni dio i nalazi se u prilogu.

III.

III. ZAVRŠNA ODREDBA

Članak 5.

Ovaj Godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Koprivničko - križevačke županije".

Ovaj Zaključak objavit će se u «Službenom glasniku Koprivničko – križevačke županije».

**OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE NOVO VIRJE**

KLASA:400-06/10-01/03
URBROJ: 2137/22-10-1
Novo Virje, 8. ožujka 2010.

**PREDSJEDNIK:
Ivan Baruškin, v. r.**

2.

Na temelju članka 57. Zakona o proračunu («Narodne novine» broj 87/08) i članka 30. Statuta Općine Novo Virje («Službeni glasnik Koprivničko - križevačke županije» broj 10/09), Općinsko vijeće Općine Novo Virje na 6. sjednici održanoj 8. ožujka 2010. donijelo je

**ZAKLJUČAK
o usvajanju Izvješća o korištenju sredstava
Proračunske zalihe
Proračuna Općine Novo Virje za 2009. godinu za
razdoblje od 1. srpnja do 31. prosinca 2009.
godine**

I.

Usvaja se Izvješće o korištenju sredstava Proračunske zalihe Proračuna Općine Novo Virje za 2009. godinu za razdoblje od 1. srpnja do 31. prosinca 2009. godine.

**OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE NOVO VIRJE**

KLASA: 400-08/10-01/01
URBROJ: 2137/22-10-1
Novo Virje, 8. ožujka 2010.

**PREDSJEDNIK:
Ivan Baruškin, v. r.**

3.

Na temelju članka 8. i 13. Zakona o ugostiteljskoj djelatnosti («Narodne novine» broj 138/06. i 43/09) i članka 30. Statuta Općine Novo Virje («Službeni glasnik Koprivničko - križevačke županije» broj 10/09), Općinsko vijeće Općine Novo Virje na 6. sjednici održanoj 8. ožujka 2010. donijelo je

ODLUKU

**o izmjenama Odluke o ugostiteljskoj djelatnosti
na području Općine Novo Virje**

Članak 1.

U Odluci o ugostiteljskoj djelatnosti na području Općine Novo Virje («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 5/07) (u daljnjem tekstu: Odluka) u članku 1. stavku 1. alineji 4. riječi «Općinsko poglavarstvo Općine Novo Virje (u daljnjem tekstu: Općinsko poglavarstvo)» zamjenjuju se riječima «općinski načelnik Općine Novo Virje (u daljnjem tekstu: općinski načelnik)».

Članak 2.

U članku 4. stavku 1. i članku 4. stavku 2. riječi «općinsko poglavarstvo» zamjenjuju se riječima «općinski načelnik».

Članak 3.

Članak 5. mijenja se i glasi:

«Iznimno, općinski načelnik može na zahtjev ugostitelja za pojedine ugostiteljske objekte iz skupine «Restorani» i «Barovi» rješenjem odrediti i drugačije radno vrijeme radi organiziranja prigodnih proslava (doček Nove godine, svadbe, maturalne zabave i slična događanja).

Drugačije radno vrijeme određuje se ako je ispunjen uvjet da ugostitelj svojim radom ne narušava javni red i mir.

Zahtjev za drugačije radno vrijeme iz stavka 1. ovoga članka, ugostitelj podnosi Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Novo Virje najkasnije 10 dana prije dana za koje se traži drugačije radno vrijeme».

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

**OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE NOVO VIRJE**

KLASA: 335-02/10-01/01
URBROJ: 2137/22-10-1
Novo Virje, 8. ožujka 2010.

**PREDSJEDNIK:
Ivan Baruškin, v. r.**

4.

Na temelju članka 11. Zakona o komunalnom gospodarstvu («Narodne novine» broj 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03. – pročišćeni tekst, 82/04, 178/04, 38/09. i 79/09) i članka 30. Statuta Općine Novo Virje («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 10/09), Općinsko vijeće Općine Novo Virje na 6. sjednici održanoj 8. ožujka 2010. donijelo je

ODLUKU

o izmjeni Odluke o komunalnim djelatnostima koje se mogu obavljati na temelju koncesije na području Općine Novo Virje

Članak 1.

U Odluci o komunalnim djelatnostima koje se mogu obavljati na temelju koncesije na području Općine Novo Virje («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 17/09) u članku 3. riječ «od» zamjenjuje se riječju «do».

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku Koprivničko – križevačke županije».

**OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE NOVO VIRJE**

KLASA: 363-02/1-01/04
URBROJ: 2137/22-10-1
Novo Virje, 8. ožujka 2010.

**PREDSJEDNIK:
Ivan Baruškin, v. r.**

5.

Na temelju članka 15. stavka 2. Zakona o komunalnom gospodarstvu («Narodne novine» broj 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03. – pročišćeni tekst, 82/04, 178/04, 38/09. i 79/09) i članka 30. Statuta Općine Novo Virje («Službeni glasnik Koprivničko - križevačke županije» broj 10/09), Općinsko vijeće Općine Novo Virje na 6. sjednici održanoj 8. ožujka 2010. donijelo je

ODLUKU

o komunalnim djelatnostima koje se mogu obavljati na temelju pisanog ugovora na području Općine Novo Virje

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Odlukom o komunalnim djelatnostima koje se mogu obavljati na temelju pisanog ugovora na području Općine Novo Virje (u daljnjem tekstu: Odluka) određuju se komunalne djelatnosti koje se mogu obavljati na temelju pisanog ugovora o povjeravanju obavljanja komunalne djelatnosti fizičkoj ili pravnoj osobi na području Općine Novo Virje (u daljnjem tekstu: Općina), te uvjeti i mjerila za provedbu javnog prikupljanja ponuda ili javnog natječaja za povjeravanje tih poslova na temelju pisanog ugovora.

II. ODREĐIVANJE KOMUNALNIH DJELATNOSTI

Članak 2.

Komunalne djelatnosti koje se mogu obavljati na temelju pisanog ugovora o povjeravanju obavljanja komunalne djelatnosti fizičkoj ili pravnoj osobi jesu:

- održavanje nerazvrstanih cesta,
- održavanje javnih površina,
- javna rasvijeta,
- preventivna deratizacija,
- poslovi hvatanja, čuvanja i uklanjanja pasa, uginulih pasa i drugih životinja, te pasa i mačaka lualica.

Komunalna djelatnost održavanja nerazvrstanih cesta obuhvaća komunalne poslove na održavanju površina koje se koriste za promet po bilo kojoj osnovi i koje su pristupačne većem broju korisnika, a koje nisu razvrstane ceste u smislu posebnih propisa, te gospodarenje cestovnim zemljištem uz nerazvrstane ceste.

Komunalna djelatnost održavanja javnih površina obuhvaća komunalne poslove održavanja javnih zelenih površina, pješačkih staza, otvorenih odvodnih kanala, javnih prometnih površina te djelova javnih cesta koje prolaze kroz naselje kada se ti dijelovi ne održavaju kao javne ceste prema posebnom zakonu, održavanje vodoravne i okomite signalizacije, radove na hortikulturnom uređenju parkova, trgova, dječjih igrališta, održavanje zelenila, nabavu sadnog materijala, košnju trave, prokope javnih površina i stručni nadzor nad tim radovima.

Komunalna djelatnost javne rasvjete obuhvaća komunalne poslove upravljanja i održavanja objekata i uređaja javne rasvjete za rasvjetljivanje javnih površina, javnih i nerazvrstanih cesta, a naročito tekuće održavanje objekata i uređaja javne rasvjete.

Komunalna djelatnost preventivne deratizacije obuhvaća poslove uništavanja štakora i miševa te drugih mišolikih glodavaca koji prenose uzročnike zaraznih bolesti ili su rezervoari njihovih uzročnika.

Komunalna djelatnost hvatanja, čuvanja i uklanjanja pasa, uginulih pasa i drugih životinja, te pasa i mačaka lualica, obuhvaća komunalne poslove hvatanja pasa i i drugih životinja lualica, zbrinjavanja nezbrinutih životinja kao i neškodljivo uklanjanje lešina životinja.

Komunalne djelatnosti iz stavka 1. ovoga članka financiraju se isključivo iz sredstava Proračuna Općine Novo Virje.

III. NAČIN UTVRĐIVANJA OPSEGA I CIJENE KOMUNALNIH POSLOVA

Članak 3.

Opseg komunalnih poslova odredit će se na osnovi Programa održavanja komunalne infrastrukture za komunalne djelatnosti koje se financiraju iz komunalne naknade na području Općine Novo Virje (u daljnjem tekstu: Program održavanja komunalne infrastrukture) za godinu u kojoj se zaključuje ugovor, a do isteka roka na koji se

zaključuje ugovor bit će utvrđen navedenim godišnjim programima.

U slučaju povećanja ili smanjenja opsega komunalnih poslova u tijeku roka na koji je zaključen ugovor, za do 25% godišnje od poslova predviđenih Programom održavanja komunalne infrastrukture za godinu u kojoj je zaključen ugovor, povećani odnosno smanjeni opseg komunalnih poslova može se ugovoriti aneksom ugovora s izvoditeljem radova.

U slučaju povećanja opsega komunalnih poslova u tijeku roka na koji je zaključen ugovor, za više od 25% godišnje od poslova predviđenih Programom održavanja komunalne infrastrukture za godinu u kojoj je zaključen ugovor, komunalni poslovi koji proizlaze iz povećanja opsega komunalnih poslova objavit će se natječajem, sukladno odredbama ove Odluke.

U slučaju smanjenja opsega komunalnih poslova, u tijeku roka na koji je zaključen ugovor, za više od 25% godišnje od poslova predviđenih Programom održavanja komunalne infrastrukture za godinu u kojoj je zaključen ugovor, izvoditelj radova može raskinuti ugovor uz otkazni rok od 3 mjeseca.

IV. UVJETI ZA PROVEDBU POSTUPKA

Članak 4.

Postupak prikupljanja ponuda za obavljanje komunalnih poslova komunalne djelatnosti iz članka 2. ove Odluke provodi se:

- javnim prikupljanjem ponuda,
- javnim natječajem.

Javnom Prikupljanju ponuda obvezno će se pristupiti kada procijenjena vrijednost poslova komunalne djelatnosti u godišnjem iznosu jednaka ili veća od 30.000,00 kuna bez poreza na dodanu vrijednost.

Javnom natječaju obvezno će se pristupiti kada je procijenjena vrijednost poslova komunalne djelatnosti u godišnjem iznosu veća od 300.000,00 kuna bez poreza na dodanu vrijednost.

Za procijenjenu vrijednost poslova komunalne infrastrukture do 30.000,00 kuna, može se provesti postupak prikupljanja ponuda o čemu odluku donosi općinski načelnik Općine Novo Virje (u daljnjem tekstu: općinski načelnik).

Članak 5.

Odluku o objavi prikupljanja ponuda ili provedbi javnog natječaja iz članka 4. ove Odluke donosi općinski načelnik.

Postupak prikupljanja ponuda i javnog natječaja iz članka 4. ove Odluke provodi Povjerenstvo za pripremu i provedbu postupka nabave (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo) koje imenuje općinski načelnik.

Povjerenstvo se sastoji od predsjednika i dva člana.

Članak 6.

Na temelju pristiglih ponuda Povjerenstvo podnosi prijedlog najpovoljnije ponude općinskom načelniku koji donosi Zaključak te ga upućuje Općinskom vijeću na donošenje Odluke o odabiru najpovoljnije ponude.

Općinsko vijeće može donijeti odluku da se ne izabere nijedna od ponuda pristiglih na natječaj.

1. Javno prikupljanje ponuda

Članak 7.

Prikupljanje ponuda provodi se pozivom na dostavu ponuda od najmanje tri ponuditelja. Poziv za dostavu ponude ponuditeljima upućuje općinski načelnik.

Poziv za dostavu ponuda mora sadržavati sve elemente potrebne ponuditeljima za pravovaljano podnošenje ponude, koji su navedeni u članku 9. ove Odluke.

Postupak odabira ponude provodi Povjerenstvo iz članka 5. ove Odluke na način i po postupku utvrđenom člankom 10. ove Odluke.

2. Javni natječaj

Članak 8.

Javni natječaj mora sadržavati:

- djelatnost za koju se sklapa ugovor,
- vrijeme na koje se sklapa ugovor,
- vrstu i opseg poslova,
- način određivanja cijene za obavljanje poslova, te način i rok plaćanja,
- jamstvo izvršitelja za ispunjenje ugovora,
- način, mjesto i rok podnošenja ponude,
- rok važenja ponude,
- isprave koje su potrebne kao prilog ponudi,
- mjesto i vrijeme održavanja sjednice povjerenstva kada će se otvoriti ponude,
- uvjeti za odabir najpovoljnije ponude.

Javni natječaj iz stavka 1. ovog članka objavljuje se u lokalnim tjednicima i na oglasnoj ploči Općine.

Članak 9.

Ponude se podnose u dvostruko zapečaćenom omotu Jedinstvenom upravnom odjelu Općine neposredno ili putem pošte preporučeno s naznakom «NE OTVARAJ – ZA NATJEČAJ» u roku od najmanje 15 dana od dana objave natječaja ili primitka zahtjeva za dostavu ponuda.

Članak 10.

Uz ponudu ponuditelji su dužni priložiti sljedeće isprave:

- dokaz o registraciji za obavljanje komunalne djelatnosti (obrtnica ili izvod iz registra trgovačkog suda),
- potvrde BON 1 i BON 2,
- potvrde o plaćenim porezima i doprinosima za zadnji mjesec prije objave javnog natječaja ne stariji od 30 dana,
- izjave o tehničkoj opremljenosti, opremi, uređajima, sredstvima, osoblju, kapacitetima te dosadašnjim poslovima,
- potvrdu o nekažnjavanju odgovorne osobe,
- reference tvrtke za obavljanje komunalne djelatnosti koja je predmet natječaja (oprema, poslovni prostor, broj i struktura zaposlenih, dosadašnji poslovi).

Članak 11.

Povjerenstvo će provesti otvaranje prispjelih ponuda na sjednici koja se može održati najranije tri dana od isteka roka za podnošenje ponuda, radi utvrđivanja prispjelosti ponuda podnesenih putem pošte.

Sjednici Povjerenstva mogu prisustvovati i ponuditelji.

O tijeku postupka otvaranja prispjelih ponuda vodi se zapisnik koji potpisuju predsjednik i članovi Povjerenstva.

Ponude koje ne sadrže isprave navedene u javnom natječaju smatrati će se nepravovaljanima.

Ponude pristigle nakon proteka roka za dostavu ponuda neće se razmatrati.

Na osnovi prispjelih ponuda povjerenstvo će donijeti Zaključak o prijedlogu za odabir najpovoljnije ponude, te isti zajedno sa svim pristiglim ponudama i ispravama koje su njima priložene dostaviti Općinskom vijeću Općine Novo Virje (u daljnjem tekstu: Općinsko vijeće) radi donošenja odluke o odabiru osobe kojoj će se povjeriti obavljanje komunalnih poslova na temelju pisanog ugovora.

Općinsko vijeće može donijeti odluku o neodabiru niti jedne od pristiglih ponuda.

Protiv odluke Općinskog vijeća nije dopuštena žalba već se može pokrenuti upravni spor.

V. MJERILA ZA ODABIR PONUDE

Članak 12.

Najpovoljnijom ponudom smatrat će se ponuda s najvećim brojem bodova utvrđenim prema sljedećim kriterijima:

1. Poslovni ugled podnositelja ponude:

a) Broj zaključenih ugovora za djelatnost za koju se sklapa ugovor s drugim jedinicama lokalne samouprave:

- | | |
|---------------------|------------|
| - ni jedan ugovor | 0 bodova, |
| - od 1 – 5 ugovora | 5 bodova, |
| - više od 5 ugovora | 10 bodova. |

- b) Oprema
- najkvalitetnija oprema iz pristiglih ponuda 10 bodova
 - ostala oprema 5 bodova
 - nema opreme 0 bodova
- c) Broj i struktura djelatnika
- od 1 – 5 5 bodova,
 - više od 5 10 bodova.
- d) Ponuđena cijena
- najniža cijena za traženu uslugu 30 bodova
- e) Uvjeti plaćanja
- odgoda plaćanja 10 bodova,
 - obročno plaćanje 5 bodova,
 - nema pogodnosti 0 bodova.

Članak 13.

Na temelju Odluke Općinskog vijeća iz članka 10. ove odluke, općinski načelnik sklapa Ugovor o povjeravanju određenih komunalnih poslova koji obavezno sadrži:

- djelatnost za koju se sklapa ugovor,
- vrijeme na koje se sklapa ugovor,
- vrstu i opseg poslova,
- način određivanja cijene za obavljanje poslova te način i rok plaćanja,
- jamstvo izvršitelja o ispunjenju ugovora.

Ugovor iz stavka 1. ovog članka može se sklopiti na vrijeme od 1 do najdulje 4 godine o čemu odlučuje Općinsko vijeće.

VI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 14.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o komunalnim djelatnostima koje se mogu obavljati na temelju pisanog ugovora na području Općine Novo Virje («Službeni glasnik Koprivničko – križevačke županije» broj 11/07. i 9/08).

Članak 15.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku Koprivničko – križevačke županije».

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE NOVO VIRJE

KLASA: 363-02/10-01/03
URBROJ: 2137/22-10-1
Novo Virje, 8. ožujka 2010.

PREDSJEDNIK:
Ivan Baruškin, v. r.

6.

Na temelju članka 58. stavka 4. Zakona o zaštiti životinja («Narodne novine» broj 135/06) i članka 30. Statuta Općine Novo Virje («Službeni glasnik Koprivničko - križevačke županije» broj 10/09), Općinsko vijeće Općine Novo Virje na 6. sjednici održanoj 8. ožujka 2010. donijelo je

ODLUKU

o držanju kućnih ljubimaca i načinu postupanja s neupisanim psima, napuštenim i izgubljenim životinjama na području Općine Novo Virje

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Odlukom o držanju kućnih ljubimaca i načinu postupanja s neupisanim psima, napuštenim i izgubljenim životinjama na području Općine Novo Virje (u daljnjem tekstu: Odluka) propisuju se uvjeti i način držanja kućnih ljubimaca, način kontrole njihova razmnožavanja, uvjeti i način držanja vezanih pasa, te način postupanja s napuštenim i izgubljenim životinjama.

Članak 2.

U ovoj Odluci pojedini pojmovi imaju slijedeće značenje:

1. Kućni ljubimci: životinje koje čovjek drži zbog društva, zaštite i pomoći, ili zbog zanimanja za te životinje,

2. Posjednik: svaka pravna ili fizička osoba koja je kao vlasnik, korisnik ili čuvar stalno ili privremeno odgovorna za zdravlje ili dobrobit životinje,

3. Izgubljena životinja: ona životinja koja je napustila posjednika bez njegove volje i on je traži,

4. Napuštena životinja: ona životinja koju je posjednik svjesno napustio,

5. Opasan pas može biti bilo koja jedinka te vrste, podrijetlom od bilo koje pasmine koja je, ničim izazvana, napala čovjeka i nanijela mu tjelesne ozljede ili koja se uzgaja i/ili dresira za borbe pasa ili je zatečena u organiziranoj borbi s drugim psom,

6. Moguće opasan pas: pas službeno obučen za čuvanje imovine ili kao tjelesni čuvar, te psi pasmine terijera tipa bull koji ne mogu biti upisani u registar (pit bull terijer) i njihovi križanci,

7. Radne životinje: psi koji služe kao tjelesni čuvari i čuvari imovine, psi vodiči slijepih i oni koji služe za pomoć, psi tragači i psi koji služe obavljanju drugih poslova, konji i druge životinje kojima se čovjek služi u druge svrhe osim proizvodnje,

8. Sklonište za životinje: objekt u kojem se smještaju i zbrinjavaju napuštene i izgubljene životinje gdje im se osigurava potrebna pomoć,

9. Neupisani psi: psi nepoznatih posjednika koji nisu označeni sukladno propisima o veterinarstvu,

10. Strane životinjske vrste: životinjske vrste koje prirodno ne obitavaju na području Republike Hrvatske.

Članak 3.

Odredbе ove Odluke ne odnose se na pse koji služe za potrebe Ministarstva unutarnjih poslova Republike Hrvatske, Ministarstva obrane Republike Hrvatske, te drugih državnih tijela, pse vodiče slijepih osoba i oni koji služe za pomoć.

II. UVJETI I NAČIN DRŽANJA KUĆNIH LJUBIMACA**Članak 4.**

Kućnim ljubimcima moraju se osigurati uvjeti držanja u skladu s njihovim potrebama.

Ako se kao kućnog ljubimca nabavlja strana životinjska vrsta ili životinjska vrsta zaštićena posebnim propisom o zaštiti prirode, mora se udovoljiti posebnim propisima.

Zabranjeno je držanje i postupanje s kućnim ljubimcima, te njihovo kretanje na način koji ugrožava zdravlje i sigurnost drugih životinja i ljudi, a posebice djece.

Posjednici kućnih ljubimaca moraju osigurati kontrolu razmnožavanja životinjama pod njihovim nadzorom.

Načini kontrole razmnožavanja kućnih ljubimaca mogu biti: preventivno djelovanje, sterilizacija ili kastracija životinja.

Posjednici moraju zbrinjavati mladunčad vlastitih kućnih ljubimaca u skladu s odredbama Zakona o zaštiti životinja, a u slučaju nekontroliranog razmnožavanja, kada ne žele sami zbrinuti mladunčad, snose troškove njihovog zbrinjavanja.

Članak 5.

Psi moraju biti označeni na propisan način.

Svi označeni psi moraju biti upisani u upisnik pasa, a posjednik mora posjedovati propisanu ispravu o upisu i cijepljenju psa protiv bjesnoće (veterinarsko – zdravstvenu svjedodžbu za kućne ljubimce).

Cijepljenje pasa, vođenje upisnika pasa te izdavanje propisane isprave obveza je ovlaštene fizičke ili pravne osobe, u skladu s odredbama Zakona o veterinarstvu.

Psi nad kojima nisu provedene propisane mjere iz stavka 3. ovoga članka smještaju se u sklonište na teret posjednika, odnosno Općine Novo Virje ukoliko posjednik nije poznat, a usmrćuju se u skladu s odredbama posebnog propisa o zaštiti životinja.

Psi ošteñeni u razdoblju od 1. listopada 2004. godine moraju biti označeni mikročipom.

Psi ošteñeni u razdoblju do 1. listopada 2004. godine moraju biti označeni markicom ili mikročipom.

Članak 6.

Posjednik kućnog ljubimca dužan je brinuti o njegovu zdravlju, prehrani, smještaju, higijeni i prema njemu postupati sukladno propisima o veterinarstvu i dobrobiti životinja.

Posjednik ne smije kućnom ljubimcu uzrokovati bol, patnju i ozljede, te ga namjerno izlagati strahu.

Posjednik ne smije zanemarivati kućnog ljubimca obzirom na njegovo zdravlje, smještaj, ishranu i njegu.

Posjednik ne smije napustiti kućnog ljubimca kojeg drži pod kontrolom.

Posjednik je dužan omogućiti kućnom ljubimcu kretanje koliko je primjereno za tu vrstu.

Članak 7.

U višestambenim zgradama suvlasnici sporazumno utvrđuju prava i obveze posjednika kućnog ljubimca sukladno odredbama ove Odluke i utvrđenom kućnom redu.

Kućni ljubimci se u višestambenim zgradama ne smiju držati na balkonu ili terasi.

Članak 8.

Psa je dozvoljeno držati u ograđenom dvorištu ili drugom ograđenom prostoru na način da ga pas ne može napustiti.

Pas koji se drži u ograđenom dvorištu ili vrtu ne mora biti vezan, uz uvjet da ograda visinom i čvrstoćom osigurava sigurnost prolaznika.

Pas koji se drži u neograđenom dvorištu ili vrtu mora biti vezan lancem ili biti smješten u ograđenom prostoru koji će osigurati da se životinja neće moći samostalno udaljiti.

Posjednik ne smije vezati psa na lanac kraći od tri metra ili trostruke dužine životinje mjereno od vrška repa do vrha njuške, a pri određivanju dužine lanca koristi se dužina povoljnija za životinju.

Članak 9.

Opasan pas mora biti držan u prostoru ili objektu iz kojeg ne može pobjeći, a na ulazu u prostor ili objekt u kojem se nalazi opasan pas mora biti vidljivo istaknuto upozorenje: «OPASAN PAS».

Na ulazu u prostor ili objekt u kojem se nalazi moguće opasan pas mora biti vidljivo istaknuto upozorenje: «OŠTAR PAS».

Ulazna vrata u prostor ili objekt u kojem se nalazi opasan ili moguće opasan pas moraju biti zaključana.

Članak 10.

Posjednik čiji kućni ljubimac svojim glasanjem remeti mir, dužan je odmah poduzeti odgovarajuće mjere kako bi se spriječilo daljnje uznemiravanje građana, na način koji životinji neće uzrokovati bol, patnju, ozljede ili strah.

III. KRETANJE PASA NA JAVNIM POVRŠINAMA I OBJEKTIMA JAVNE NAMJENE**Članak 11.**

Nije dozvoljeno puštanje pasa na javne površine bez nadzora.

Članak 12.

Na javne površine dozvoljeno je dovoditi pse na povodcu.

Izvođenje moguće opasnog psa i opasnog psa na javnu površinu dopušteno je jedino sa zaštitnom košarom (brnjicom) i na povodcu od strane punoljetnog posjednika.

Zabranjeno je dovoditi i puštati pse na cvjetnjake i dječja igrališta.

Članak 13.

Posjednik psa, kada izvodi psa na javnu površinu, dužan je imati pribor za čišćenje površine koju onečisti njegov pas (vrećicu i lopaticu) i onečišćenu površinu odmah očistiti.

Članak 14.

Posjednik psa dužan je ograničiti kretanje psa za kojeg posumnja da je obolio od zarazne bolesti, te spriječiti doticaj ostalih ljudi s lešinom do veterinarskog pregleda.

IV. NAČIN POSTUPANJA SA NEUPISANIM PSIMA, NAPUŠTENIM I IZGUBLJENIM ŽIVOTINJAMA

Članak 15.

Napuštene i izgubljene životinje hvataju veterinarski higijeničari-pravna ili fizička osoba koja obavlja usluge veterinarsko-higijeničarskog servisa za Općinu Novo Virje.

Hvatanje životinja, te njihov smještaj mora se obavljati na najprikladniji način, sukladno Zakonu o zaštiti životinja.

Veterinarsko-higijeničarski servis dužan je poduzeti mjere za udomljenje, a u slučaju kad to nije moguće, nakon zakonom utvrđenog roka, uhvaćene životinje eutanizirati.

Neizlječivo bolesne, smrtno ranjene i zaražene životinje usmrćuju se u veterinarsko-higijeničarskom servisu, sukladno Zakonu o zaštiti životinja.

Članak 16.

Troškove kretanja, čuvanja i veterinarsko-zdravstvenih mjera, što je veterinarsko-higijeničarski servis poduzeo prema uhvaćenim životinjama, snosi njezin posjednik.

Troškove eutanazije životinje snosi njezin posjednik.

Ako je posjednik životinje nepoznat, troškove eutanazije snosi Općina Novo Virje.

V. NADZOR

Članak 17.

Komunalni redar Općine Novo Virje vrši nadzor nad provedbom odredbi ove Odluke u skladu sa svojim ovlastima.

Ako komunalni redar u svom radu naiđe na otpor može zatražiti pomoć nadležne policijske postaje.

Veterinarska inspekcija, sukladno ovlastima vrši nadzor u slučajevima kršenja odredbi ove Odluke koje su uređene Zakonom o veterinarstvu i Zakonom o zaštiti životinja.

VI. KAZNE NE ODREDBE

Članak 18.

Novčanom kaznom u svoti 1.000,00 kuna kaznit će se pravna osoba ako postupa suprotno odredbama ove Odluke.

Novčanom kaznom u svoti 500,00 kuna kaznit će se fizička osoba ako postupa suprotno odredbama ove Odluke.

VII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 19.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o uvjetima i načinu držanja pasa i drugih životinja na području Općine Novo Virje («Službeni glasnik Koprivničko – križevačke županije» broj 7/02).

Članak 20.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku Koprivničko – križevačke županije».

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE NOVO VIRJE

KLASA: 322-01/10-01/01

URBROJ: 2137/22-10-1

Novo Virje, 8. ožujka 2010.

PREDSJEDNIK:
Ivan Baruškin, v. r.

7.

Na temelju članka 30. Statuta Općine Novo Virje («Službeni glasnik Koprivničko - križevačke županije» broj 10/09), Općinsko vijeće Općine Novo Virje na 6. sjednici održanoj 8. ožujka 2010. donijelo je

ODLUKU
o pomoći za novorođeno dijete na području
Općine Novo Virje

Članak 1.

Odlukom o pomoći za novorođeno dijete na području Općine Novo Virje (u daljnjem tekstu: Odluka) utvrđuje se davanje jednokratne pomoći za novorođenčad s područja Općine Novo Virje.

Članak 2.

Općina Novo Virje davat će jednokratnu pomoć za novorođeno dijete u svoti:

1.000,00 kuna za prvo i drugo dijete, a za svako sljedeće novorođeno dijete pomoć povećanu za 500,00 kuna.

Pravo na pomoć ima majka koja na dan djetetova rođenja ima prebivalište na području Općine Novo Virje, što podrazumijeva da je naseljena i da stalno živi na području Općine Novo Virje.

Pomoć iz stavka 1. ovoga članka isplatit će se na tekući račun ili štednu knjižicu roditelja.

Članak 3.

Pomoć iz članka 1. ove Odluke odobravat će općinski načelnik Općine Novo Virje po zahtjevu roditelja. Zahtjev treba sadržavati: ime, prezime i adresu roditelja, ime i prezime novorođenog djeteta, podatak koje je po redu novorođeno dijete (prvo, drugo i.t.d.).

Zahtjevu treba priložiti: Izvadak iz matice rođenih za novorođeno dijete, Izvadak iz matice rođenih za prije rođenu djecu, preslik osobne iskaznice majke, pismenu izjavu majke o adresi na kojoj je nastanjena i na kojoj stalno živi, preslik štednje knjižice ili kartice tekućeg računa na koji će se pomoć isplatiti.

Članak 4.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o isplati nagrade Općine Novo Virje za novorođeno dijete KLASA: 223-02/05-01/01, URBROJ: 2137/22-05-1, od 8. prosinca 2005. godine.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

**OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE NOVO VIRJE**

KLASA: 223-02/10-01/03
URBROJ: 2137/22-10-1
Novo Virje, 8. ožujka 2010.

PREDSJEDNIK:
Ivan Baruškin, v. r.

8.

Na temelju članka 65. stavka 3. Zakona o šumama («Narodne novine» broj 140/05, 82/06. i 129/08) i članka 30. Statuta Općine Novo Virje («Službeni glasnik Koprivničko - križevačke županije» broj 10/09), Općinsko vijeće Općine Novo Virje na 6. sjednici održanoj 8. ožujka 2010. donijelo je

**PROGRAM
utroška sredstava šumskog doprinosa na
području Općine Novo Virje u
2010. godini****I.**

Programom utroška sredstava šumskog doprinosa na području Općine Novo Virje u 2010. godini (u daljnjem tekstu: Program) određuje se sufinanciranje izgradnje komunalne infrastrukture u skladu sa Programom gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Novo Virje u 2010. godini.

II.

Program obuhvaća sufinanciranje izgradnje nerazvrstanih cesta u iznosu 30.000,00 kuna.

III.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku Koprivničko – križevačke županije».

**OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE NOVO VIRJE**

KLASA: 363-01/10-01/01
URBROJ: 2137/22-10-1
Novo Virje, 8. ožujka 2010.

PREDSJEDNIK:
Ivan Baruškin, v. r.

9.

Na temelju članka 35 b. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi («Narodne novine» broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08. i 36/09) i članka 30. Statuta Općine Novo Virje («Službeni glasnik Koprivničko - križevačke županije» broj 10/09), Općinsko vijeće Općine Novo Virje na 6. sjednici održanoj 8. ožujka 2010. donijelo je

ZAKLJUČAK

**o prihvatanju Polugodišnjeg izvješća o radu
općinskog načelnika Općine Novo Virje za 2009.
godinu za razdoblje od 1. srpnja do 31. prosinca
2009. godine**

I.

Prihvaća se Polugodišnje izvješće o radu općinskog načelnika Općine Novo Virje za 2009. godinu za razdoblje od 1. srpnja do 31. prosinca 2009. godine.

Ovaj Zaključak objavit će se u «Službenom glasniku Koprivničko – križevačke županije».

**OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE NOVO VIRJE****II.**

Izvješće iz točke I. ovog Zaključka njegov je sastavni dio i nalazi se u prilogu.

KLASA: 023-01/10-01/03
URBROJ: 2137/22-10-2
Novo Virje, 8. ožujka 2010.

PREDSJEDNIK:
Ivan Baruškin, v. r.

III.**OPĆINA SVETI PETAR OREHOVEC****AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA****1.**

Na temelju članka 58. stavka 4. Zakona o zaštiti životinja ("Narodne novine" broj 135/06) i članka 30. Statuta Općine Sveti Petar Orehovec ("Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije" broj 9/09), Općinsko vijeće Općine Sveti Petar Orehovec na 5. sjednici održanoj 17. ožujka 2010. donijelo je

5. izgubljena životinja je ona životinja koja je napustila posjednika bez njegove volje i koji je traži,
6. neupisani pas je pas poznatog ili nepoznatog posjednika koji nije registriran sukladno propisima o veterinarstvu.

**II. UVJETI I NAČIN DRŽANJA KUĆNIH
LJUBIMACA****O D L U K U****o uvjetima i načinu držanja kućnih ljubimaca i
načinu postupanja
s napuštenim i izgubljenim životinjama****I. OPĆE ODREDBE****Članak 1.**

Odlukom o uvjetima i načinu držanja kućnih ljubimaca i načinu postupanja s napuštenim i izgubljenim životinjama (u daljnjem tekstu: Odluka) uređuju se uvjeti i način držanja kućnih ljubimaca, način kontrole njihova razmnožavanja, uvjeti i način držanja pasa te način postupanja s napuštenim i izgubljenim životinjama na području Općine Sveti Petar Orehovec (u daljnjem tekstu: Općina).

Članak 2.

Pojedini pojmovi, u smislu ove Odluke, imaju sljedeće značenje:

1. kućni ljubimci su životinje koje čovjek drži zbog društva, zaštite i pomoći ili zbog zanimanja za te životinje,

2. posjednik kućnog ljubimca je svaka fizička ili pravna osoba koja je kao vlasnik, korisnik ili čuvar stalno ili privremeno odgovorna za zdravlje i dobrobit kućnog ljubimca,

3. pas ili mačka lualica je životinja kojoj je posjednik nepoznat,

4. napuštena životinja je ona životinja koju je posjednik svjesno napustio,

Članak 3.

Posjednik kućnog ljubimca mora osigurati uvjete za držanje kućnog ljubimca u skladu s njegovim potrebama.

Ako se kao kućnog ljubimca nabavlja strana životinjska vrsta ili životinjska vrsta zaštićena posebnim propisom, mora se udovoljiti posebnim uvjetima držanja.

Članak 4.

Posjednik kućnog ljubimca dužan je brinuti o njegovu zdravlju, prehrani, smještaju i higijeni i prema njemu postupati sukladno propisima o veterinarstvu i zaštiti životinja.

Posjednik kućnog ljubimca ne smije kućnog ljubimca izlagati nepovoljnim temperaturama i vremenskim uvjetima protivno prihvaćenim standardima za pojedinu vrstu, čime se kod životinje uzrokuje bol, patnja, ozljede ili strah.

Članak 5.

Posjednik kućnog ljubimca ne smije ograničavati kretanje kućnog ljubimca na način koji mu uzrokuje bol, patnju, ozljede ili strah.

Posjednik kućnog ljubimca ne smije napustiti kućnog ljubimca kojeg drži pod nadzorom.

Zabranjeno je držanje i postupanje s kućnim ljubimcem te njegovo kretanje na način kojim se ugrožava zdravlje i sigurnost drugih životinja i ljudi, a posebno djece.

Prilikom osiguravanja uvjeta za držanje kućnog ljubimca, posjednik kućnog ljubimca dužan se pridržavati propisa o zaštiti životinja i veterinarstvu.

Članak 6.

Držanje kućnih ljubimaca u stambenoj zgradi i okolišu zgrade, kretanje kućnih ljubimaca po zajedničkim dijelovima stambene zgrade i okolišu zgrade te obvezu čišćenja zajedničkih dijelova stambene zgrade i okoliša zgrade koje onečište kućni ljubimci, sporazumno utvrđuju suvlasnici zgrade sukladno kućnom redu.

Članak 7.

Zbog zdravstvenih, higijenskih i drugih razloga zabranjeno je uvoditi kućnog ljubimca u građevine javne namjene (zdravstvene, prosvjetne, vjerske, kulturne, sportske i druge objekte javne namjene), u trgovine, dječja igrališta, tržnice, športske i rekreacijske terene, na groblja, sajmove i javne skupove, kupališta i slično.

Ograničenje kretanja kućnih ljubimaca iz ove Odluke ne primjenjuju se na pse osposobljene za pomoć osobama s posebnim potrebama.

Članak 8.

Posjednik smije izvoditi psa na javne površine ako je pas na povodcu i propisno označen. Opasni pas smije se izvoditi na javne površine na povodcu i s brnjicom.

Članak 9.

Posjednik je dužan pri svakom izvođenju kućnog ljubimca na javnu površinu nositi pribor za čišćenje i očistiti svaku površinu koju njegov kućni ljubimac onečisti.

III. NAČIN KONTROLE RAZMNOŽAVANJA KUĆNIH LJUBIMACA

Članak 10.

Posjednik kućnog ljubimca dužan je kontrolirati razmnožavanje kućnog ljubimca i onemogućiti mu svako neplanirano razmnožavanje.

Kontrola razmnožavanja kućnog ljubimca može biti preventivnim djelovanjem, sterilizacijom ili kastracijom životinje.

Članak 11.

Posjednik kućnog ljubimca dužan je zbrinjavati mladunčad kućnog ljubimca sukladno propisima o zaštiti životinja.

Kada posjednik kućnog ljubimca ne želi samostalno zbrinuti mladunčad kućnog ljubimca, snosi troškove njihovog zbrinjavanja.

IV. UVJETI I NAČIN DRŽANJA VEZANIH PASA

Članak 12.

Dozvoljeno je držati psa koji je cijepjen, upisan u upisnik pasa i označen sukladno propisima o veterinarstvu.

Zabranjeno je držati neupisanog i neoznačenog psa.

Posjedniku neupisanog i neoznačenog psa zabranjeno je izvoditi psa na javnu površinu.

Opasni i moguće opasni psi mogu se držati pod uvjetima i na način utvrđenim posebnim propisima.

Članak 13.

U okućnici obiteljske kuće, vrtu ili sličnom zemljištu psa je dozvoljeno držati slobodnog samo u ograđenom dvorištu ili drugom ograđenom prostoru, tako da ga pas ne može napustiti.

Pas koji se drži u neograđenom dvorištu mora biti vezan lancem ili smješten u ograđenom prostoru tako da ga pas ne može napustiti.

Posjednik ne smije vezati psa na lanac koji je kraći od 3 metra ili od trostruke dužine psa mjereno od vrška repa do vrha njuške, a pri određivanju dužine lanca koristi se dužina koja je povoljnija za životinju.

Posjednik koji drži psa u smislu stavka 1. i 2. ovoga članka, dužan je na vidljivom mjestu postaviti oznaku koja upozorava na psa.

Članak 14.

Posjednik čiji pas učestalim i dugotrajnim lavežom ili zavijanjem narušava mir građana, dužan je odmah poduzeti odgovarajuće mjere kako bi spriječio daljnje uznemiravanje građana ili je dužan ukloniti psa.

V. POSTUPANJE S NAPUŠTENIM I IZGUBLJENIM ŽIVOTINJAMA

Članak 15.

Skupljanje, prevoženje i smještaj neupisanih pasa nepoznatih posjednika te mačaka lualica obavlja ovlaštena pravna ili fizička osoba na temelju ugovora sklopljenog s Općinom kojim će se regulirati međusobni odnosi i visina naknade za obavljanje poslova.

Skupljanje, prevoženje i smještaj životinja iz stavka 1. ovoga članka mora se obavljati na najprikladniji način, primjenom odgovarajuće opreme i bez zlostavljanja, sukladno propisima o zaštiti životinja.

Članak 16.

Troškove skupljanja i prevoženja neupisanih pasa nepoznatih posjednika te mačaka lualica podmiruje posjednik životinje ako je poznat ili se

njegov identitet naknadno utvrdi, u protivnom se ti troškovi podmiruju iz sredstava proračuna Općine.

Članak 17.

Posjednik napuštene ili izgubljene životinje dužan je nadoknaditi svaku štetu koju počinji životinja od trenutka nestanka ili napuštanja do trenutka njezina vraćanja ili odgovarajućeg zbrinjavanja.

Posjednik napuštenog ili izgubljenog psa dužan je nadoknaditi svaku štetu koju počinji pas od trenutka nestanka ili napuštanja do trenutka njegova vraćanja odnosno do objave psa iz upisnika pasa.

VI. NADZOR

Članak 18.

Nadzor nad provođenjem ove Odluke obavljaju veterinarski inspektori Ministarstva poljoprivrede, šumarstva i vodnog gospodarstva i komunalno redarstvo Općine u dijelu odluke koji se odnosi na javne površine.

Kada komunalni redar nije ovlašten postupiti, obavijestit će nadležnu inspekciju ili druga nadležna tijela, u skladu s odredbama Zakona o zaštiti životinja i Zakona o veterinarstvu, o saznanjima koja ima.

VII. PREKRŠAJNE ODREDBE

Članak 19.

Novčanom kaznom u iznosu 500,00 kuna kaznit će se za prekršaj fizička osoba ako:

- postupa protivno odredbama članka 7. stavka 1. ove Odluke,
- postupa protivno odredbama članka 8. ove Odluke,
- postupa protivno odredbama članka 9. ove Odluke,
- postupa protivno odredbama članka 12. stavka 2. i 3. ove Odluke,
- postupa protivno odredbama članka 13. ove Odluke,
- postupa protivno odredbama članka 14. ove Odluke.

Članak 20.

U obavljanju nadzora nad provođenjem ove Odluke komunalni redar je ovlašten:

- naplaćivati novčanu kaznu na mjestu počinjenja prekršaja, uz izdavanje potvrde,
- izdavati obavezni prekršajni nalog,
- podnijeti prijedlog za pokretanje prekršajnog postupka.

VIII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 21.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti

Odluka o uvjetima i načinu držanja pasa i drugih životinja na području Općine Sveti Petar Orehovec ("Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije" broj 13/02).

Članak 22.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u "Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije".

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE SVETI PETAR OREHOVEC

KLASA: 021-05/10-01/02

URBROJ: 2137/20-10-1

Sveti Petar Orehovec, 17. ožujka 2010.

PREDSJEDNIK:
Zvonimir Širjan, v. r.

2.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi («Narodne novine» broj 33/01, 60/01. – vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08. i 36/09) i članka 30. Statuta Općine Sveti Petar Orehovec («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 9/09), Općinsko vijeće Općine Sveti Petar Orehovec na 5. sjednici održanoj 17. ožujka 2010. donijelo je

ODLUKU

**o naknadi troškova članovima Općinskog
vijeća Općine Sveti Petar Orehovec i
članovima radnih tijela**

Članak 1.

Odlukom o naknadi troškova članovima Općinskog vijeća Općine Sveti Petar Orehovec i članovima radnih tijela (u daljnjem tekstu: Odluka) utvrđuje se pravo na naknadu troškova nastalih uslijed obavljanja dužnosti u navedenim tijelima.

Osobama iz stavka 1. ovoga članka pripada pravo na naknadu troškova nastalih uslijed prisustvovanja sjednicama Općinskog vijeća Općine Sveti Petar Orehovec (u daljnjem tekstu: Općinsko vijeće) te sjednicama radnih tijela kojih je član, i dužan je sudjelovati u raspravama i zauzimanju stajališta po pojedinom stručnom materijalu.

Članak 2.

Naknada na ime troškova nastalih uslijed prisustvovanja sjednicama osoba iz članka 1. ove Odluke određuje se u svoti 170,00 kuna.

Članak 3.

Članovima Općinskog vijeća i članovima radnih tijela koji su u radnom odnosu, a koji zbog prisustvovanja sjednicama Općinskog vijeća i radnih tijela nisu ostvarili plaću za vrijeme kroz koje zbog obavljanja te dužnosti nisu bili na radu u trgovačkom društvu, stanovi, drugoj pravnoj osobi ili kod obrtnika, imaju pravo na naknadu za neostvarenu plaću.

Naknada iz stavka 1. ovoga članka pripada u svoti neostvarenog dijela plaće za vrijeme provedeno na sjednici a isplatit će se na osobni zahtjev uz predočenje dokaza o stvarno izgubljenoj zaradi.

Članak 4.

Članovima Općinskog vijeća i članovima radnih tijela pripada naknada troškova prijevoza zbog dolaska na sjednicu do visine troškova za prijevoz javnim prometnim sredstvom.

Ako javnog prometnog sredstva nema ili ono ne prometuje u pogodno vrijeme, članovima iz stavka 1. ovoga članka pripada naknada na ime troškova prijevoza u svoti 2,00 kune po prijeđenom kilometru od mjesta stanovanja do mjesta održavanja sjednice.

Članak 5.

U slučaju održavanja sjednica više radnih tijela istog dana na kojima su prisutne osobe koje su istodobno članovi tih radnih tijela, ostvaruje se pravo na naknadu i putne troškove temeljem prisustvovanja sjednici samo jednog radnog tijela.

Članak 6.

Za službena putovanja za potrebe Općinskog vijeća i radnih tijela, članovima Općinskog vijeća, i radnih tijela pripada dnevnicama i naknada stvarnih izdataka za putne troškove, sukladno propisima o porezu na dohodak, a u visini neoporezovog iznosa.

Članak 7.

Iznosi naknada propisani odredbama ove Odluke su neto iznosi za isplatu odnosno bez poreza i doprinosa a isplaćivat će se na žiro-račune korisnika.

Članak 8.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o naknadi troškova članovima Općinskog vijeća, Općinskog poglavarstva Općine Sveti Petar Orehovec i njihovih radnih tijela («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 10/07)

Članak 9.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

**OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE
SVETI PETAR OREHOVEC**

KLASA: 121-01/10-01/01

URBROJ: 2137/20-10-1

Sveti Petar Orehovec, 17. ožujka 2010.

**PREDSJEDNIK:
Zvonimir Širjan, v. r.**

3.

Na temelju članka 30. Statuta Općine Sveti Petar Orehovec («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 9/09), Općinsko vijeće Općine Sveti Petar Orehovec na 5. sjednici održanoj 17. ožujka 2010. donijelo je

**ZAKLJUČAK
o prihvaćanju Izvješća o radu
Općinskog načelnika
Općine Sveti Petar Orehovec
za razdoblje od 1. srpnja do 31. prosinca
2009. godine**

I.

Prihvaća se Izvješće o radu Općinskog načelnika Općine Sveti Petar Orehovec za razdoblje od 1. srpnja do 31. prosinca 2009. godine.

II.

Izvješće iz točke I. ovog Zaključka njegov je sastavni dio i nalazi se u prilogu.

III.

Ovaj Zaključak objavit će se u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

**OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE
SVETI PETAR OREHOVEC**

KLASA: 022-05/10-01/01

URBROJ: 2137/20-10-2

Sveti Petar Orehovec, 17. ožujka 2010.

**PREDSJEDNIK:
Zvonimir Širjan, v. r.**

OPĆINA VIRJE

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

3.

Na temelju članka 110. Zakona o proračunu ("Narodne novine" broj 87/08) i članka 30. Statuta Općine Virje ("Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije" broj 9/09), Općinsko vijeće Općine Virje na 9. sjednici održanoj 15. ožujka 2010. donijelo je

I. OPĆI DIO

Članak 1.

Proračun Općine Virje za 2009. godinu ("Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije" br.14/08 i 20/09) u daljnjem tekstu Proračun) ostvaren je kako slijedi:

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE VIRJE ZA 2009. GODINU

	Plan za 2009. godinu	Izvršeno za 2009. godinu	Indeks
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA			
PRIHODI POSLOVANJA	9.786.000,00	10.179.326,20	104,02
PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	14.000,00	13.250,56	94,65
UKUPNI PRIHODI	9.800.000,00	10.192.576,76	104,01
RASHODI POSLOVANJA	7.024.000,00	6.724.730,44	95,74
RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.736.000,00	1.631.764,90	94,00
UKUPNI RASHODI	8.760.000,00	8.356.495,34	95,39
RAZLIKA - VIŠAK/MANJAK	1.040.000,00	1.836.081,42	176,55
B. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNE GODINE			
MANJAK PRIHODA IZ PRETHODNE GODINE		-2.940.377,87	
C. RAČUN FINANCIRANJA			
PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	40.000,00	36.678,77	91,70
IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	1.080.000,00	1.070.213,97	99,09
NETO FINANCIRANJE	-1.040.000,00	-1.033.535,20	99,38
D. PRORAČUN OPĆINE VIRJE UKUPNO			
UKUPNI PRIHODI I PRIMICI	9.840.000,00	10.229.255,53	103,96
UKUPNI RASHODI I IZDACI	9.840.000,00	9.426.709,31	95,80
MANJAK/VIŠAK PRIHODA I PRIMITAKA		-2.137.831,65	

Članak 2.

Prihodi i rashodi, te primici i izdaci po ekonomskoj klasifikaciji, utvrđuju se u Računu prihoda i rashoda i Računu financiranja za 2009. godinu kako slijedi:

	Plan za 2009. godinu	Izvršenje za 2009. godinu	Indeks
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA			
6 Prihodi poslovanja	9.786.000,00	10.179.326,20	104,02
61 Prihodi od poreza	3.419.500,00	3.539.646,92	103,51
611 Porez i prirez na dohodak	3.143.000,00	3.219.523,59	102,43
6111 Porez i prirez na dohodak od nesamostalnog rada	2.860.000,00	2.887.192,30	100,95
6112 Porez i prirez na dohodak od samostalnih djelatnosti	245.000,00	277.177,97	113,13
6113 Porez i prirez na dohodak od imovine i imovinskih prava	40.000,00	38.621,20	96,55
6115 Porez i prirez na dohodak po godišnjoj prijavi	30.000,00	24.065,59	80,22
6117 Povrat poreza i prireza na dohodak po godišnjoj prijavi	-500.000,00	-453.598,98	90,72

6118	Dio poreza na dohodak dobiven kroz potpore izravnjanja za decent.funkcije	68.000,00	66.215,51	97,38
6118	Dio por.na doh.dobiven kroz potpore izravn.za dec.funk.- po obavijesti osn.JVP	400.000,00	379.850,00	94,96
613	Porezi na imovinu	156.500,00	197.587,37	126,25
6131	Stalni porezi na nepokretnu imovinu (porez na korištenje javnih površina)	5.500,00	4.991,50	90,75
6134	Povremeni porezi na imovinu - porez na promet nekretnina	151.000,00	192.595,87	127,55
614	Porezi na robu i usluge	120.000,00	122.535,96	102,11
6142	Porez na promet - potrošnja alkoholnih i bezalkoholnih pića	75.000,00	71.760,28	95,68
6145	Porezi na korištenje dobara ili izvođenje aktivnosti - porez na tvrtku	45.000,00	50.775,68	112,83
63	Potpore	360.500,00	364.874,26	101,21
633	Pomoći iz proračuna	94.500,00	98.874,26	104,63
6331	Tekuće potpore iz proračuna -ukupno	94.500,00	98.874,26	104,63
6331	Tekuće potpore iz državnog proračuna -za izbore, predšk.obr., elem.nep.,	6.000,00	6.000,00	100,00
6331	Tekuće potpore iz županijskog proračuna - za izbore	18.500,00	18.774,26	101,48
6331	Tekuće potpore iz županijskog proračuna - pomoći za ogrijev i sl.	70.000,00	74.100,00	105,86
634	Pomoći od ostalih subjekata unutar opće države	266.000,00	266.000,00	100,00
6342	Kapitalne pomoći od ostalih subjekata unutar opće države - Hrvatske vode (za izgradnju kanalizacije)	266.000,00	266.000,00	100,00
64	Prihodi od imovine	3.053.300,00	3.134.205,87	102,65
641	Prihodi od financijske imovine	2.300,00	2.240,17	97,40
6413	Kamate na oročena sredstava i depozite po viđenju	1.100,00	1.056,29	96,03
6416	Prihodi od dividendi	1.200,00	1.183,88	98,66
642	Prihodi od nefinancijske imovine	3.051.000,00	3.131.965,70	102,65
6421	Prihodi od naknada za koncesije	26.000,00	25.257,20	97,14
6422	Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	25.000,00	27.644,93	110,58
6423	Ostali prihodi od nefinancijske imovine- renta	3.000.000,00	3.079.063,57	102,64
65	Prihodi od prodaje roba i usluga	2.927.700,00	3.117.049,15	106,47
651	Administrativne (upravne) pristojbe	256.200,00	257.300,12	100,43
6512	Župan., grad.i općinske pristojbe i nakn.-priklj.na kom.infr. (vodovod,kanal.,plin)	250.000,00	251.309,00	100,52
6513	Ostale upravne pristojbe	6.200,00	5.991,12	96,63
652	Prihodi po posebnim propisima	2.671.500,00	2.859.749,03	107,05
6523	Komunalna naknada	1.900.000,00	2.048.502,56	107,82
6523	Komunalni doprinosi	195.000,00	193.976,88	99,48
6524	Doprinosi za šume	45.000,00	41.499,82	92,22
6526	Ostali nespomenuti prihodi, vagarine, maltarine,groblja, prodaje vode 1kn/m3 i sl.	531.500,00	575.769,77	108,33
66	Ostali prihodi	25.000,00	23.550,00	94,20
663	Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan opće države	25.000,00	23.550,00	94,20
6631	Tekuće donacije - od pravnih i fizičkih osoba	25.000,00	23.550,00	94,20
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	14.000,00	13.250,56	94,65
72	Prihodi od prodaje proizvedene imovine	14.000,00	13.250,56	94,65
721	Prihodi od prodaje građevinskih objekata	14.000,00	13.250,56	94,65
7211	Stambeni objekti	14.000,00	13.250,56	94,65

3	Rashodi	7.024.000,00	6.724.730,44	95,74
31	Rashodi za zaposlene	1.701.000,00	1.604.828,49	94,35
311	Plaće	1.395.000,00	1.318.203,28	94,49
3111	Plaće u novcu	1.395.000,00	1.318.203,28	94,49
312	Ostali rashodi za zaposlene	64.000,00	60.000,00	93,75
3121	Ostali rashodi za zaposlene	64.000,00	60.000,00	93,75
313	Doprinosi na plaće	242.000,00	226.625,21	93,65
3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	217.500,00	204.226,19	93,90
3133	Doprinosi za zapošljavanje	24.500,00	22.399,02	91,42
32	Materijalni rashodi	2.460.300,00	2.369.002,87	96,29
321	Naknade troškova zaposlenima	29.000,00	27.174,50	93,71
3211	Službena putovanja	4.500,00	4.117,00	91,49
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	15.500,00	14.322,30	92,40
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	9.000,00	8.735,20	97,06
322	Rashodi za materijal i energiju	980.800,00	953.224,22	97,19
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	111.000,00	104.235,89	93,91
3222	Materijal i sirovine	7.500,00	7.389,96	98,53
3223	Energija	590.500,00	587.262,82	99,45
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	270.400,00	253.010,33	93,57
3225	Sitni inventar i auto gume	1.400,00	1.325,22	94,66
323	Rashodi za usluge	964.800,00	919.054,26	95,26
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	51.800,00	51.051,99	98,56
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	303.300,00	286.277,41	94,39
3233	Usluge promidžbe i informiranja	38.700,00	35.603,93	92,00
3234	Komunalne usluge	420.000,00	399.784,99	95,19
3235	Zakupnine i najamnine	24.000,00	23.401,81	97,51
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	16.000,00	15.756,78	98,48
3237	Intelektualne i osobne usluge	89.000,00	86.589,06	97,29
3238	Računalne usluge	13.000,00	12.098,16	93,06
3239	Ostale usluge	9.000,00	8.490,13	94,33
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	485.700,00	469.549,89	96,67
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	312.000,00	306.435,58	98,22
3292	Premije osiguranja	5.600,00	5.577,77	99,60
3293	Reprezentacija	33.000,00	29.890,34	90,58
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	135.100,00	127.646,20	94,48
34	Financijski rashodi	252.000,00	238.025,07	94,45
342	Kamate za primljene zajmove	210.000,00	196.893,84	93,76
3423	Kamate za primlj. zajmove od banaka i ost. fin. institucija IJS	210.000,00	196.893,84	93,76
343	Ostali financijski rashodi	42.000,00	41.131,23	97,93
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	8.000,00	7.926,83	99,09
3433	Zatezne kamate	1.000,00	983,83	98,38
3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi	33.000,00	32.220,57	97,64
35	Subvencije	561.000,00	511.775,25	91,23
352	Subvencije trg.društvima, obrtnicima, malim i srednjim poduz. IJS	561.000,00	511.775,25	91,23
3523	Subvencije obrtnicima, malim i srednjim poduzetnicima, poljoprivrednicima...	561.000,00	511.775,25	91,23

36	Pomoći dane u inozemstvu i unutar opće države	633.000,00	606.065,51	95,74
363	Pomoći unutar opće države	633.000,00	606.065,51	95,74
3631	Tekuće pomoći unutar opće države -JVP	468.000,00	446.065,51	95,31
3631	Tekuće pomoći unutar opće države -OSNOVNA ŠKOLA	95.000,00	91.500,24	96,32
3632	Kapitalne pomoći unutar opće države -OSNOVNA ŠKOLA	70.000,00	68.499,76	97,86
37	Naknade građanima i kućanstvima iz zavoda i iz proračuna	698.900,00	677.851,70	96,99
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	698.900,00	677.851,70	96,99
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	140.400,00	139.400,00	99,29
3722	Naknade građ. i kućanstvima u naravi	558.500,00	538.451,70	96,41
38	Donacije i ostali rashodi	717.800,00	717.181,55	99,91
381	Tekuće donacije	708.000,00	707.381,55	99,91
3811	Tekuće donacije u novcu	688.000,00	687.589,89	99,94
3812	Tekuće donacije u naravi dobrotvornim društvima	20.000,00	19.791,66	98,96
383	Kazne, penali i naknade šteta	9.800,00	9.800,00	100,00
3831	Naknade šteta pravnim i fizičkim osobama	9.800,00	9.800,00	100,00
4	Rashodi (za nabavu nefinanc. imovine)	1.736.000,00	1.631.764,90	94,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.736.000,00	1.631.764,90	94,00
421	Građevinski objekti	1.667.500,00	1.565.262,69	93,87
4212	Poslovni objekti	150.000,00	137.342,15	91,56
4213	Ceste, željeznice i slični građevinski objekti	61.500,00	56.815,44	92,38
4214	Ostali građevinski objekti	1.456.000,00	1.371.105,10	94,17
422	Postrojenja i oprema	33.500,00	32.039,39	95,64
4221	Uredska oprema i namještaj	29.500,00	28.086,20	95,21
4222	Komunikacijska oprema	4.000,00	3.953,19	98,83
424	Knjige	16.500,00	16.233,32	98,38
4241	Knjige u knjižnicama	16.500,00	16.233,32	98,38
426	Nematerijalna proizvedena imovina	18.500,00	18.229,50	98,54
4262	Ulaganja u računalne programe	2.500,00	2.440,00	97,60
4264	Ostala nematerijalna imovina	16.000,00	15.789,50	98,68

		Plan za	Izvršenje za	
		2009. godinu	2009. godinu	Indeks
B. RAČUN FINANCIRANJA (ZADUŽIVANJA)				
8	Primici od financijske imovine i zaduživanja	40.000,00	36.678,77	91,70
81	Primljene otplate (povrati) glavnice danih zajmova	40.000,00	36.678,77	91,70
812	Primici (povrati) glavnice zajmova danih neprofitnim organizacijama, građanima i kućanstvima	40.000,00	36.678,77	91,70
8121	Povrat zajmova danim neprofitnim organizacijama, građanima i kućanstvima u tuzemstvu	40.000,00	36.678,77	91,70
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	1.080.000,00	1.070.213,97	99,09
51	Izdaci za dane zajmove	150.000,00	149.000,00	99,33
512	Izdaci za dane zajmove neprofitnim organizacijama, građanima i kućanstvima u tuzemstvu	150.000,00	149.000,00	99,33
5121	Dani zajmovi neprofitnim organizacijama, građanima i kućanstvima u tuzemstvu- dugoročni	150.000,00	149.000,00	99,33
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih zajmova	930.000,00	921.213,97	99,06

544	Otplata glavnice primljenih zajmova od tuzemnih banaka i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	930.000,00	921.213,97	99,06
5441	Otplata glavnice primljenih zajmova od tuzemnih banaka i ostalih financijskih institucija IJS	930.000,00	921.213,97	99,06

II. POSEBNI DIO

Članak 3.

Izvršenje Proračuna Općine Virje za 2009. godinu, po ekonomskoj klasifikaciji, proračunskim korisnicima, programima i projektima je slijedeće:

SVEUKUPNO RASHODI I IZDACI-RASPOREĐENI PO		9.840.000,00	9.426.709,31	95,80
PRORAČ.KORISNICIMA, PROGRAMIMA, AKTIVNOSTIMA I PROJEKTIMA:		Plan za	Izvršeno u	Indeks
		2009. godinu	2009.godini	
RAZDJEL 0100 PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA OPĆINE I MJESNA SAMOUPRAVA		639.000,00	620.508,47	97,11
GLAVA 0110 OPĆINSKO VIJEĆE I OPĆINSKI NAČELNIK		472.200,00	457.888,38	96,97
Program 10	RAD VIJEĆA I NAČELNIKA OPĆINE VIRJE	472.200,00	457.888,38	96,97
Aktivnost 1001	Rad vijeća i načelnika Općine Virje	472.200,00	457.888,38	96,97
3	Rashodi	472.200,00	457.888,38	96,97
32	Materijalni rashodi	463.700,00	449.601,72	96,96
323	Rashodi za usluge	8.700,00	8.577,93	98,60
3233	Usluge promidžbe i informiranja	8.700,00	8.577,93	98,60
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	455.000,00	441.023,79	96,93
3291	Naknade za rad predst.i izvršnih tijela Općine	130.000,00	126.375,20	97,21
3291	Naknade za rad-povjerenstava i komisija - za izbore	182.000,00	180.060,38	98,93
3293	Reprezentacija	33.000,00	29.890,34	90,58
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja - DANI OPĆINE i M.O.	110.000,00	104.697,87	95,18
38	Donacije i ostali rashodi	8.500,00	8.286,66	97,49
381	Tekuće donacije	8.500,00	8.286,66	97,49
3811	Tekuće donacije u novcu - za rad političkih stranaka	8.500,00	8.286,66	97,49
GLAVA 0120 MJESNI ODBORI		166.800,00	162.620,09	97,49
Program 11	RAD MJESNIH ODBORA NA PODRUČJU OPĆINE VIRJE	166.800,00	162.620,09	97,49
Aktivnost 1101	Rad mjesnih odbora	166.800,00	162.620,09	97,49
3	Rashodi	166.800,00	162.620,09	97,49
32	Materijalni rashodi	166.800,00	162.620,09	97,49
322	Rashodi za materijal i energiju	43.000,00	41.855,57	97,34
3223	Energija	30.000,00	29.806,38	99,35
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	13.000,00	12.049,19	92,69
323	Rashodi za usluge	123.800,00	120.764,52	97,55
3232	Usluge tekućeg i investic.održavanja -sanac.druš.doma Hampovica	4.500,00	4.454,47	98,99
3232	Usluge tekućeg i investic.održavanja -sanac.druš.doma Virje	72.500,00	69.864,08	96,36
3232	Usluge tekućeg i investic.održavanja -uređ.pril.puta i parkir.groblja -Rakitnica	6.800,00	6.788,00	99,82
3234	Komunalne usluge	40.000,00	39.657,97	99,14

		Plan za	Izvršeno u	
		2009. godinu	2009. godini	Indeks
RAZDJEL 0200 - JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL		3.639.300,00	3.448.356,33	94,75
	GLAVA 0210 - Služba zajedničkih poslova	3.068.190,00	2.926.477,70	95,38
Program 13	RAD SLUŽBE ZAJEDNIČKIH POSLOVA	3.068.190,00	2.926.477,70	95,38
Aktivnost 1301	Rad službe zajedničkih poslova	1.893.190,00	1.774.413,77	93,73
3	Rashodi	1.893.190,00	1.774.413,77	93,73
31	Rashodi za zaposlene	992.000,00	911.581,86	91,89
311	Plaće	810.000,00	743.760,82	91,82
3111	Plaće u novcu	810.000,00	743.760,82	91,82
312	Ostali rashodi za zaposlene	44.000,00	40.000,00	90,91
3121	Ostali rashodi za zaposlene	44.000,00	40.000,00	90,91
313	Doprinosi na plaće	138.000,00	127.821,04	92,62
3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	124.000,00	115.187,61	92,89
3133	Doprinosi za zapošljavanje	14.000,00	12.633,43	90,24
32	Materijalni rashodi	391.190,00	375.635,17	96,02
321	Naknade troškova zaposlenima	15.500,00	14.352,80	92,60
3211	Službena putovanja	4.500,00	4.117,00	91,49
3212	Naknade za prijevoz, rad na terenu i odvojen život	5.500,00	5.000,60	90,92
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	5.500,00	5.235,20	95,19
322	Rashodi za materijal i energiju	216.400,00	211.272,59	97,63
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	55.000,00	52.535,81	95,52
3223	Energija	160.000,00	157.411,56	98,38
3225	Sitni inventar i auto gume	1.400,00	1.325,22	94,66
323	Rashodi za usluge	134.000,00	126.628,78	94,50
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	45.000,00	44.437,14	98,75
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	12.000,00	11.388,12	94,90
3233	Usluge promidžbe i informiranja	30.000,00	27.026,00	90,09
3234	Komunalne usluge	25.000,00	23.189,23	92,76
3238	Računalne usluge	13.000,00	12.098,16	93,06
3239	Ostale usluge	9.000,00	8.490,13	94,33
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	25.290,00	23.381,00	92,45
3292	Premije osiguranja	5.290,00	5.274,39	99,70
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	20.000,00	18.106,61	90,53
34	Financijski rashodi	42.000,00	41.131,23	97,93
343	Ostali financijski rashodi	42.000,00	41.131,23	97,93
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	8.000,00	7.926,83	99,09
3433	Zatezne kamate	1.000,00	983,83	98,38
3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi	33.000,00	32.220,57	97,64
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države	468.000,00	446.065,51	95,31
363	Pomoći unutar opće države	468.000,00	446.065,51	95,31
3631	Tekuće pomoći drugim proračunima -decentralizirane funkcije (povrat)	68.000,00	66.215,51	97,38
3631	Tekuće pomoći drugim proračunima -po obavijesti osnivača JVP	400.000,00	379.850,00	94,96

Aktivnost 1302	Uređenje uredskih prostorija i opremanje službe zajedničkih poslova	35.000,00	33.956,12	97,02
3	Rashodi	24.000,00	23.401,81	97,51
32	Materijalni rashodi	24.000,00	23.401,81	97,51
323	Rashodi za usluge	24.000,00	23.401,81	97,51
3235	Zakupnine i najmnine -najam vozila na leasing	24.000,00	23.401,81	97,51
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	11.000,00	10.554,31	95,95
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	11.000,00	10.554,31	95,95
422	Postrojenja i oprema	8.500,00	8.114,31	95,46
4221	Uredska oprema, namještaj, računala i računalna oprema	8.500,00	8.114,31	95,46
426	Nematerijalna proizvedena imovina	2.500,00	2.440,00	97,60
4262	Ulaganja u računalne programe	2.500,00	2.440,00	97,60
Aktivnost 1303	Otplata primljenog zajma	1.140.000,00	1.118.107,81	98,08
3	Rashodi	210.000,00	196.893,84	93,76
34	Financijski rashodi	210.000,00	196.893,84	93,76
342	Kamate za primljene zajmove	210.000,00	196.893,84	93,76
3423	Kamata za primlj. zajmove od banaka i ost. fin. institucija IJS -ZAJAM ZA-BA	210.000,00	196.893,84	93,76
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplatu zajmova	930.000,00	921.213,97	99,06
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih zajmova	930.000,00	921.213,97	99,06
544	Otplata glavnice primljenih zajmova od banaka i ostalih fin.inst.IJS	930.000,00	921.213,97	99,06
5441	Otplata glavnice primljenih zajmova od banaka -ZAJAM ZA-BA	930.000,00	921.213,97	99,06
	GLAVA 0220 - Financije i gospodarstvo	94.000,00	86.735,21	92,27
Program 14	POTICANJE OBRTA, MALOG I SREDNJEG PODUZETNIŠTVA	94.000,00	86.735,21	92,27
Aktivnost 1401	Financijske aktivnosti u funkciji poticanja poduzetništva	94.000,00	86.735,21	92,27
3	Rashodi	94.000,00	86.735,21	92,27
35	Subvencije	94.000,00	86.735,21	92,27
352	Subvencije trg. društ., obrtnicima, malim i srednjim poduzet. IJS	94.000,00	86.735,21	92,27
3523	Subv.obrtnicima, malim i srednjim poduzetn. - za kamatu, poticaje, došk.i sl.	24.000,00	22.066,13	91,94
3523	Subv.obrtnicima, malim i srednjim poduzetnicima - za komunalni doprinos	70.000,00	64.669,08	92,38
	GLAVA 0230 - Poljoprivreda	477.110,00	435.143,42	91,20
Program 15	UNAPREĐIVANJE POLJOPRIVREDE I POLJOPRIVREDNE PROIZVODNJE	477.110,00	435.143,42	91,20
Aktivnost 1501	Financijske aktivnosti u funkciji poticanja poljoprivredne proizvodnje	477.110,00	435.143,42	91,20
3	Rashodi	477.110,00	435.143,42	91,20
32	Materijalni rashodi	310,00	303,38	97,86
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	310,00	303,38	97,86
3292	Premije osiguranja -poljoprivrenih usjeva	310,00	303,38	97,86
35	Subvencije	467.000,00	425.040,04	91,01
352	Subvenc.poljoprivrednicima,m/s poduzetn.trg. društ.,obrnica..,	467.000,00	425.040,04	91,01
3523	Subvencije poljoprivrednicima - za kamatu, doškoloavanja i sl.	27.000,00	24.694,90	91,46

3523	Subvencije poljoprivrednicima - za umjetno osjemenjivanje	440.000,00	400.345,14	90,99
38	Donacije i ostali rashodi	9.800,00	9.800,00	100,00
383	Donacije i ostali rashodi	9.800,00	9.800,00	100,00
3831	Nakn. šteta pravnim i fiz.osobama -od element.nepogoda, ostalih šteta i sl.	9.800,00	9.800,00	100,00
Aktivnost 1303	Otplata primljenog zajma	1.140.000,00	1.118.107,81	98,08
3	Rashodi	210.000,00	196.893,84	93,76
34	Financijski rashodi	210.000,00	196.893,84	93,76
342	Kamate za primljene zajmove	210.000,00	196.893,84	93,76
3423	Kamata za primlj.zajmove od banaka i ost.fin.institucija IJS -ZAJAM ZA-BA	210.000,00	196.893,84	93,76
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplatu zajmova	930.000,00	921.213,97	99,06
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih zajmova	930.000,00	921.213,97	99,06
544	Otplata glavnice primljenih zajmova od banaka i ostalih fin.inst.IJS	930.000,00	921.213,97	99,06
5441	Otplata glavnice primljenih zajmova od banaka -ZAJAM ZA-BA	930.000,00	921.213,97	99,06
	GLAVA 0220 - Financije i gospodarstvo	94.000,00	86.735,21	92,27
Program 14	POTICANJE OBRTA, MALOG I SREDNJEG PODUZETNIŠTVA	94.000,00	86.735,21	92,27
Aktivnost 1401	Financijske aktivnosti u funkciji poticanja poduzetništva	94.000,00	86.735,21	92,27
3	Rashodi	94.000,00	86.735,21	92,27
35	Subvencije	94.000,00	86.735,21	92,27
352	Subvencije trg. društ., obrtnicima, malim i srednjim poduzet. IJS	94.000,00	86.735,21	92,27
3523	Subv.obrtnicima, malim i srednjim poduzetn. - za kamatu, poticaje, došk.i sl.	24.000,00	22.066,13	91,94
3523	Subv.obrtnicima, malim i srednjim poduzetnicima - za komunalni doprinos	70.000,00	64.669,08	92,38
	GLAVA 0230 - Poljoprivreda	477.110,00	435.143,42	91,20
Program 15	UNAPREĐIVANJE POLJOPRIVREDE I POLJOPRIVREDNE PROIZVODNJE	477.110,00	435.143,42	91,20
Aktivnost 1501	Financijske aktivnosti u funkciji poticanja poljoprivredne proizvodnje	477.110,00	435.143,42	91,20
3	Rashodi	477.110,00	435.143,42	91,20
32	Materijalni rashodi	310,00	303,38	97,86
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	310,00	303,38	97,86
3292	Premije osiguranja -poljoprivrenih usjeva	310,00	303,38	97,86
35	Subvencije	467.000,00	425.040,04	91,01
352	Subvenc.poljoprivrednicima,m/s poduzetn.trg.društ.,obrnica..,	467.000,00	425.040,04	91,01
3523	Subvencije poljoprivrednicima - za kamatu, doškoloovanja i sl.	27.000,00	24.694,90	91,46
3523	Subvencije poljoprivrednicima - za umjetno osjemenjivanje	440.000,00	400.345,14	90,99
38	Donacije i ostali rashodi	9.800,00	9.800,00	100,00
383	Donacije i ostali rashodi	9.800,00	9.800,00	100,00
3831	Nakn. šteta pravnim i fiz.osobama -od element.nepogoda, ostalih šteta i sl.	9.800,00	9.800,00	100,00

		Plan za 2009. godinu	Izvršeno u 2009.godini	Indeks
RAZDJEL 0300 - KOMUNALNE DJELATNOSTI		2.818.500,00	2.677.787,90	95,01
GLAVA 0310 - Komunalni pogon		2.624.500,00	2.499.627,27	95,24
Program 16	ODRŽAVANJE POSTOJEĆE RAZINE KOM. I URBANIH POTREBA OPĆINE	1.107.000,00	1.071.706,73	96,81
Aktivnost 1601	Tekuće održavanje komunalnih i urbanih objekata i opreme	1.032.800,00	997.823,46	96,61
3	Rashodi	1.032.800,00	997.823,46	96,61
32	Materijalni rashodi	1.032.800,00	997.823,46	96,61
322	Rashodi za materijal i energiju	612.000,00	593.017,86	96,90
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	32.000,00	29.533,71	92,29
	- materijal i sredstva za čišćenje i održavanje	8.500,00	7.657,51	90,09
	- službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	1.300,00	1.293,71	99,52
	- ostali materijal za redovno održavanje	22.200,00	20.582,49	92,71
3223	Energija	330.000,00	329.692,94	99,91
	- električna energija - javna rasvjeta	310.000,00	309.814,04	99,94
	- motorni benzin i maziva za komunalnu djelatnost	20.000,00	19.878,90	99,39
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	250.000,00	233.791,21	93,52
	- građ.objekti - šljunak za puteve i ostali materijal	180.000,00	170.818,46	94,90
	- mat.za redovno održav. javne i dekorat.rasvjete	44.000,00	39.739,63	90,32
	- oprema za komunalne i urbane potrebe	26.000,00	23.233,12	89,36
323	Rashodi za usluge	420.800,00	404.805,60	96,20
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	165.500,00	153.897,80	92,99
	Usluge tekućeg i investic. održavanja građevinskih objekata	113.000,00	106.898,55	94,60
	- sanac.rezervoara pitke vode i vod.ŠEMOVI	28.000,00	27.138,54	96,92
	- sanacija mostova	20.000,00	18.945,81	94,73
	- objekti niskogradnje- šljunčanje puteva, održav.: staza, kanala, asfaltiranje udarnih rupa na prometnicama i sl.	65.000,00	60.814,20	93,56
	Usluge tekućeg i investic.održavanja postrojenja i opreme	52.500,00	46.999,25	89,52
	- oprema javne i dekorativne rasvjete	50.000,00	44.695,10	89,39
	- oprema za potrebe komunalnog pogona	2.500,00	2.304,15	92,17
3234	Komunalne usluge	193.000,00	190.323,44	98,61
	- voda, odvod.i zbrinjav.kom.otp., divljih dep. i sl.	3.500,00	3.444,00	98,40
	- čišćenje prometnica, zimska služba i sl. potrebe	7.500,00	7.445,66	99,28
	- održavanje mjesta i mjesnih groblja	2.000,00	1.874,20	93,71
Aktivnost 2804	- ostale komunalne usluge - hortikult.uređ.,ukopi i sl.	180.000,00	177.559,58	98,64
3237	Intelektualne i osobne usluge - po ugovorima o djelu	62.300,00	60.584,36	97,25
Aktivnost 1603	Tekuće održavanje i upravljanje -PROČISTAČ OTPADNIH VODA	74.200,00	73.883,27	99,57
3	Rashodi	74.200,00	73.883,27	99,57
32	Materijalni rashodi	74.200,00	73.883,27	99,57
322	Rashodi za materijal i energiju	72.400,00	72.164,05	99,67

3223	Energija	65.000,00	64.994,12	99,99
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	7.400,00	7.169,93	96,89
323	Rashodi za usluge	1.800,00	1.719,22	95,51
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	1.800,00	1.719,22	95,51
Program 17	ULAGANJA U NOVE OBJEKTE KOM. I URBANIH POTREBA OPĆINE	1.517.500,00	1.427.920,54	94,10
Projekt 1714	Asfaltiranje ulica u Virju	52.000,00	47.921,52	92,16
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	52.000,00	47.921,52	92,16
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	52.000,00	47.921,52	92,16
421	Građevinski objekti	52.000,00	47.921,52	92,16
4213	Ceste, željeznice i slični građ.objekti-uređenje ul.A.STARČEVIĆA	52.000,00	47.921,52	92,16
Projekt 1720	Uređenje ulice Ivana Gundulića	9.500,00	8.893,92	93,62
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	9.500,00	8.893,92	93,62
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	9.500,00	8.893,92	93,62
421	Građevinski objekti	9.500,00	8.893,92	93,62
4213	Ceste i slični građevinski objekti	9.500,00	8.893,92	93,62
Projekt 1705	Kanalizacija u Virju -GLAVNI KOLEKTORI	1.100.000,00	1.038.385,89	94,40
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.100.000,00	1.038.385,89	94,40
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.100.000,00	1.038.385,89	94,40
421	Građevinski objekti	1.100.000,00	1.038.385,89	94,40
4214	Ostali građevinski objekti-KANALIZACIJA (glavni kolektori)	1.100.000,00	1.038.385,89	94,40
Projekt 1706	Vodovod - Šemovci,Hampovica,Rakitnica,Miholjanec,D.Zdjelice-	120.000,00	109.870,21	91,56
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	120.000,00	109.870,21	91,56
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	120.000,00	109.870,21	91,56
421	Građevinski objekti	120.000,00	109.870,21	91,56
4214	Ostali nespomenuti građevinski objekti - Pripremni radovi	120.000,00	109.870,21	91,56
Projekt 1707	Mrtvačnica u Hampovici	6.000,00	5.630,00	93,83
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	6.000,00	5.630,00	93,83
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	6.000,00	5.630,00	93,83
421	Građevinski objekti	6.000,00	5.630,00	93,83
4214	Ostali nespomenuti građevinski objekti	6.000,00	5.630,00	93,83
Projekt 1721	Izgradnja sekundarne kanalizacijske mreže	230.000,00	217.219,00	94,44
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	230.000,00	217.219,00	94,44
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	230.000,00	217.219,00	94,44
421	Građevinski objekti	230.000,00	217.219,00	94,44
4214	Ostali nespomenuti građ.objekti -IZGRAD.SEK.KAN.MREŽE	230.000,00	217.219,00	94,44
	GLAVA 0320 -Prost.plan.i zaštita prirode i zdravlja pučanstva	194.000,00	178.160,63	91,84
Program 19	ZAŠTITA I OČUVANJE PRIRODE I ZDRAVLJA PUČANSTVA	178.000,00	162.371,13	91,22
Aktivnost 1900	Prevenција na zaštiti zdravlja pučanstva	178.000,00	162.371,13	91,22
3	Rashodi	178.000,00	162.371,13	91,22
32	Materijalni rashodi	178.000,00	162.371,13	91,22
323	Rashodi za usluge	178.000,00	162.371,13	91,22

3234	Komunalne usluge -sist.deratizacija, psi lualice i sl.	162.000,00	146.614,35	90,50
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge -ispit.mesa na trihinel.i slič.lab.usl.	16.000,00	15.756,78	98,48
Program 20	PROSTORNO UREĐENJE OPĆINE VIRJE	16.000,00	15.789,50	98,68
Aktivnost 2001	Izrada prostornih planova	16.000,00	15.789,50	98,68
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	16.000,00	15.789,50	98,68
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	16.000,00	15.789,50	98,68
426	Proizvedena nematerijalna imovina	16.000,00	15.789,50	98,68
4264	Ostala proizv.nemat.imovina - Prostorni planovi uređenja Općine Virje	16.000,00	15.789,50	98,68
		Plan za	Izvršeno u	
		2009. godinu	2009. godini	Indeks
	RAZDJEL 0400 - JAVNE POTREBE	1.874.200,00	1.836.726,61	98,00
	GLAVA 0410 - Socijalna zaštita	695.900,00	675.043,36	97,00
Program 21	BRIGA O OBITELJI I SOCIJALNO UGROŽENIMA	695.900,00	675.043,36	97,00
Aktivnost 2101	Pružanje materijalne pomoći	695.900,00	675.043,36	97,00
3	Rashodi	695.900,00	675.043,36	97,00
37	Naknade građ.i kućanstvima na temelju osig. i druge nakn.	665.900,00	645.251,70	96,90
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	665.900,00	645.251,70	96,90
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	140.400,00	139.400,00	99,29
	Pomoći obiteljima - za novorođenčad	101.000,00	101.000,00	100,00
	Pomoći za otplatu studentskih kredita	26.400,00	26.400,00	100,00
	Ost.pomoći obiteljima i kućanstvima- odluke, zaključci, ugovori...	13.000,00	12.000,00	92,31
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	525.500,00	505.851,70	96,26
	Sufinanciranje troškova prijevoza i smještaja učenika	222.500,00	221.844,11	99,71
	Darovi djeci za blagdane	18.000,00	16.905,45	93,92
	Ostale nakn.iz proračuna u naravi-za građ.mat., TV pretpl., razvoj.tešk.,	95.000,00	87.059,71	91,64
	Ostale naknade obiteljima i kućanstvima-ZA OGRIJEV	75.000,00	74.102,43	98,80
	Pomoć i njega u kući-SAMARITA, GERONTODOMAČICA...	115.000,00	105.940,00	92,12
38	Ostali rashodi	30.000,00	29.791,66	99,31
381	Tekuće donacije	30.000,00	29.791,66	99,31
3811	Tekuće donacije u novcu - Crveni križ	10.000,00	10.000,00	100,00
3812	Tekuće donacije u naravi dobrotvornim društvima- CARITAS	20.000,00	19.791,66	98,96
	GLAVA 0420 - Obrazovanje	315.000,00	309.000,00	98,10
Program 22	POBOLJŠAVANJE UVJETA ŠKOLOVANJA	315.000,00	309.000,00	98,10
Aktivnost 2201	Dodatna ulaganja u osnovno školstvo	165.000,00	160.000,00	96,97
3	Rashodi	165.000,00	160.000,00	96,97
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države	165.000,00	160.000,00	96,97
363	Pomoći unutar opće države	165.000,00	160.000,00	96,97
3631	Tekuće pom.i županijskim korisnicima - OŠ "PROF. F.V. ŠIGNJARA" VIRJE	95.000,00	91.500,24	96,32
3632	Kapitalne pom.i župan.korisnicima - OŠ "PROF. F.V. ŠIGNJARA" VIRJE	70.000,00	68.499,76	97,86

Aktivnost 2202	Kreditiranje učenika i studenata	150.000,00	149.000,00	99,33
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	150.000,00	149.000,00	99,33
51	Izdaci za dane zajmove	150.000,00	149.000,00	99,33
512	Izdaci za dane zajmove neprofit.org., građanima i kućanstvima	150.000,00	149.000,00	99,33
5121	Dani zajmovi građanima - studentski krediti	150.000,00	149.000,00	99,33
	GLAVA 0430 - Sport	277.000,00	277.000,00	100,00
Program 24	SPORT I REKREACIJA	277.000,00	277.000,00	100,00
Aktivnost 2401	Doniranje sa svrhom većeg okupljanja mladih i njihovo bavljenje sportom	277.000,00	277.000,00	100,00
3	Rashodi	277.000,00	277.000,00	100,00
38	Ostali rashodi	277.000,00	277.000,00	100,00
381	Tekuće donacije	277.000,00	277.000,00	100,00
3811	Tekuće donacije u novcu	277.000,00	277.000,00	100,00
	Tekuće donacije športskim društvima -ŠD "PODRAVAC"	245.000,00	245.000,00	100,00
	Tekuće donacije športskim društvima - NK "ŠEMOVCI"	21.000,00	21.000,00	100,00
	Tekuće donacije športskim društvima - NK "BILOGORAC" Šemovci	11.000,00	11.000,00	100,00
	GLAVA 0440 - Kultura	328.800,00	318.380,02	96,83
Program 25	PROGRAM U KULTURI	328.800,00	318.380,02	96,83
Aktivnost 2500	NARODNA KNJIŽNICA VIRJE /KORISNIK/ - Redovan rad	178.800,00	168.775,11	94,39
3	Rashodi	137.300,00	128.616,71	93,68
31	Rashodi za zaposlene	102.500,00	95.169,99	92,85
311	Plaće	85.000,00	79.069,97	93,02
3111	Plaće u novcu	85.000,00	79.069,97	93,02
312	Ostali rashodi za zaposlene	2.500,00	2.500,00	100,00
3121	Ostali rashodi za zaposlene	2.500,00	2.500,00	100,00
313	Doprinosi na plaće	15.000,00	13.600,02	90,67
3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	13.500,00	12.255,83	90,78
3133	Doprinosi za zapošljavanje	1.500,00	1.344,19	89,61
32	Materijalni rashodi	34.800,00	33.446,72	96,11
321	Naknade troškova zaposlenima	13.500,00	12.821,70	94,98
3212	Naknade za prijevoz, rad na terenu i odvojeni život	10.000,00	9.321,70	93,22
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	3.500,00	3.500,00	100,00
322	Rashodi za materijal i energiju	6.000,00	5.660,61	94,34
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	5.000,00	4.741,39	94,83
3223	Energija	1.000,00	919,22	91,92
323	Rashodi za usluge	14.200,00	13.878,61	97,74
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	5.000,00	4.895,63	97,91
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	7.500,00	7.320,00	97,60
3237	Intelektualne i osobne usluge -po ugovorima o djelu	1.700,00	1.662,98	97,82
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.100,00	1.085,80	98,71
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja -predstave i sl.	1.100,00	1.085,80	98,71
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	41.500,00	40.158,40	96,77
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	41.500,00	40.158,40	96,77
422	Postrojenja i oprema	25.000,00	23.925,08	95,70
4221	Uredska oprema i namještaj	21.000,00	19.971,89	95,10
4222	Komunikacijska oprema	4.000,00	3.953,19	98,83
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	16.500,00	16.233,32	98,38
4241	Knjige u knjižnici	16.500,00	16.233,32	98,38

Aktivnost 2501	Poticanje kulturnog stvaralaštva	135.000,00	135.000,00	100,00
3	Rashodi	135.000,00	135.000,00	100,00
38	Ostali rashodi	135.000,00	135.000,00	100,00
381	Tekuće donacije	135.000,00	135.000,00	100,00
3811	Tekuće donacije u novcu - HPD Rusan - Virje	100.000,00	100.000,00	100,00
3811	Tekuće donacije u novcu - Glumišna družina - Virje	20.000,00	20.000,00	100,00
3811	Tekuće donacije u novcu - KUD Zvirišće - Šemovci	8.000,00	8.000,00	100,00
3811	Tekuće donacije u novcu - Udruga za kulturu "Zdelja" - Miholjanec	7.000,00	7.000,00	100,00
Aktivnost 2505	Uređenje galerije -TIŠLJAR	15.000,00	14.604,91	97,37
3	Rashodi	15.000,00	14.604,91	97,37
32	Materijalni rashodi	15.000,00	14.604,91	97,37
323	Rashodi za usluge	15.000,00	14.604,91	97,37
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	15.000,00	14.604,91	97,37
	GLAVA 0450 - Vatrogastvo	115.000,00	115.000,00	100,00
Program 26	PROTUPOŽARNA ZAŠTITA	115.000,00	115.000,00	100,00
Aktivnost 2601	Protupožarna preventiva	115.000,00	115.000,00	100,00
3	Rashodi	115.000,00	115.000,00	100,00
38	Ostali rashodi	115.000,00	115.000,00	100,00
381	Tekuće donacije	115.000,00	115.000,00	100,00
3811	Tekuće donacije u novcu	115.000,00	115.000,00	100,00
	Tekuće donacije - VATROGASNA ZAJEDNICA	15.000,00	15.000,00	100,00
	Tekuće donacije - DVD Donje Zdjelice	3.000,00	3.000,00	100,00
	Tekuće donacije - DVD Hampovica	20.000,00	20.000,00	100,00
	Tekuće donacije - DVD Miholjanec	9.000,00	9.000,00	100,00
	Tekuće donacije - DVD Rakitnica	9.000,00	9.000,00	100,00
	Tekuće donacije - DVD Šemovci	9.000,00	9.000,00	100,00
	Tekuće donacije - DVD Virje	50.000,00	50.000,00	100,00
	GLAVA 0460 - Ostale javne potrebe	142.500,00	142.303,23	99,86
Program 27	ZADOVOLJAVANJE OSTALIH JAVNIH POTREBA	142.500,00	142.303,23	99,86
Aktivnost 2701	Doniranje rada udruga građana	83.000,00	82.944,00	99,93
3	Rashodi	83.000,00	82.944,00	99,93
38	Ostali rashodi	83.000,00	82.944,00	99,93
381	Tekuće donacije	83.000,00	82.944,00	99,93
3811	Tekuće donacije u novcu	83.000,00	82.944,00	99,93
	Tekuće donacije - LU "Bilogora" - Hampovica	2.000,00	2.000,00	100,00
	Tekuće donacije - LU Virje	10.000,00	10.000,00	100,00
	Tekuće donacije - LU Šemovci	2.000,00	2.000,00	100,00
	Tekuće donacije - Društvo žena - Virje	8.000,00	8.000,00	100,00
	Tekuće donacije - Društvo žena - Hampovica	3.000,00	3.000,00	100,00
	Tekuće donacije - Udruga žena - Miholjanec	3.000,00	3.000,00	100,00
	Tekuće donacije - Udruga žena - Šemovci	7.000,00	7.000,00	100,00
	Tekuće donacije - Udruga žena - Rakitnica	2.000,00	2.000,00	100,00
	Tekuće donacije - Društvo naša djeca - Virje	25.000,00	25.000,00	100,00
	Tekuće donacije - Hrvatsko društvo za osteoporozu - Virje	9.000,00	9.000,00	100,00
	Tekuće donacije - Udruga vinogradara, voćara i pčelara - Virje	7.000,00	7.000,00	100,00

	Tekuće donacije - Udruga umirovljenika - Virje	5.000,00	4.944,00	98,88
Aktivnost 2702	Doniranje rada vjerskih zajednica	59.500,00	59.359,23	99,76
3	Rashodi	59.500,00	59.359,23	99,76
38	Ostali rashodi	59.500,00	59.359,23	99,76
381	Tekuće donacije	59.500,00	59.359,23	99,76
3811	Tekuće donacije u novcu - vjerskim zajednicama	59.500,00	59.359,23	99,76
	-ŽUPA VIRJE	54.500,00	54.359,23	99,74
	-CRKVA VIRJE	30.000,00	30.000,00	100,00
	-CRKVA ŠEMOVCI	17.500,00	17.359,23	99,20
	-MARTINCI VIRJE	7.000,00	7.000,00	100,00
	-ŽUPA MIHOLJANEC	5.000,00	5.000,00	100,00

		Plan za 2009. godinu	Izvršeno u 2009. godini	Indeks
	RAZDJEL 0500 - PREDŠKOLSKI ODGOJ	869.000,00	843.330,00	97,05
Program 28	BRIGA O DJECI	869.000,00	843.330,00	97,05
	GLAVA 0510 - Dječji vrtić "ZRNO" - Virje /KORISNIK/	836.000,00	810.730,00	96,98
Aktivnost 2801	Predškolski odgoj	836.000,00	810.730,00	96,98
3	Rashodi	686.000,00	673.387,85	98,16
31	Rashodi za zaposlene	606.500,00	598.076,64	98,61
311	Plaće	500.000,00	495.372,49	99,07
3111	Plaće u novcu	500.000,00	495.372,49	99,07
312	Ostali rashodi za zaposlene	17.500,00	17.500,00	100,00
3121	Ostali rashodi za zaposlene	17.500,00	17.500,00	100,00
313	Doprinosi na plaće	89.000,00	85.204,15	95,74
3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	80.000,00	76.782,75	95,98
3133	Doprinosi za zapošljavanje	9.000,00	8.421,40	93,57
32	Materijalni rashodi	79.500,00	75.311,21	94,73
322	Rashodi za materijal i energiju	31.000,00	29.253,54	94,37
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	19.000,00	17.424,98	91,71
3222	Materijal i sirovine - NAMIRNICE	7.500,00	7.389,96	98,53
3223	Energija - PLIN	4.500,00	4.438,60	98,64
323	Rashodi za usluge	44.500,00	42.301,75	95,06
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	19.500,00	17.960,03	92,10
3237	Intelektualne i osobne usluge- zaposlenika Vrtića za provođenje programa "male škole"	25.000,00	24.341,72	97,37
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	4.000,00	3.755,92	93,90
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja- VOLONTERI	4.000,00	3.755,92	93,90
Projekt 2804	Izgradnja dječjeg vrtića i jaslica	150.000,00	137.342,15	91,56
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	150.000,00	137.342,15	91,56
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	150.000,00	137.342,15	91,56
421	Građevinski objekti	150.000,00	137.342,15	91,56
4212	Poslovni objekti - IZGRADNJA DJEČJEG VRTIĆA I JASLICA	150.000,00	137.342,15	91,56

	GLAVA 0520 - Ostali korisnici	33.000,00	32.600,00	98,79
Aktivnost 2803	Potporna roditeljima za boravak djece u vrtićima izvan mjestu boravka	33.000,00	32.600,00	98,79
3	Rashodi	33.000,00	32.600,00	98,79
37	Naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	33.000,00	32.600,00	98,79
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	33.000,00	32.600,00	98,79
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi - za boravak djece u vrtiću	33.000,00	32.600,00	98,79

Članak 4.

Ostvareni manjak prihoda i primitaka u svoti 2.137.831,65 kuna, podmirit će se iz Proračuna Općine Virje za 2010. godinu.

III. ZAVRŠNA ODREDBA

Članak 5.

Ovaj Godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Virje za 2009. godinu stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije".

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE VIRJE

KLASA:400-08/10-01/07
URBROJ:2137/18-10-1 Virje, 15. ožujka 2010.

PREDSJEDNIK:
Mirko Lukić, dipl. ing., v.r.

2.

Na temelju članka 57. Zakona o proračunu («Narodne novine» broj 87/08) i članka 30. Statuta Općine Virje („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 9/09) Općinsko vijeće Općine Virje na 9. sjednici održanoj 15. ožujka 2010. donijelo je

ZAKLJUČAK

**o usvajanju Izvješća o korištenju sredstava
Proračunske zalihe Proračuna Općine Virje za
razdoblje
od 1. srpnja do 31. prosinca 2009. godine**

I.

Usvaja se Izvješće o korištenju sredstava Proračunske zalihe Proračuna Općine Virje za razdoblje od 1. srpnja do 31. prosinca 2009. godine.

II.

Izvješće iz točke I. ovog Zaključka njegov je sastavni dio i nalazi se u prilogu.

III.

Ovaj Zaključak objavit će se u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE VIRJE

KLASA:400-08/10-01/04
URBROJ:2137/18-10-2
Virje, 15. ožujka 2010.

PREDSJEDNIK:
Mirko Lukić, dipl. ing., v.r.

SADRŽAJ

OPĆINA DRNJE		6. Odluka o ustrojavanju Kataloga informacija Općine Hlebine	149
AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA		7. Katalog informacija Općine Hlebine	150
3. Program poticanja poljoprivredne proizvodnje na području Općine Drnje u 2010. godini	109	8. Odluka o držanju kućnih ljubimaca i načinu postupanja s neupisanim psima, napuštenim i izgubljenim životinjama	150
4. Zaključak o prihvaćanju Smjernica za organizaciju i razvoj sustava zaštite i spašavanja na području Općine Drnje	109	9. Program javnih potreba u športu u 2010. godini na području Općine Hlebine	152
OPĆINA GOLA		10. Zaključak o prihvaćanju Analize stanja sustava zaštite i spašavanja na području Općine Hlebine u 2008. i 2009. godini	153
AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA		11. Zaključak o prihvaćanju Smjernica za organizaciju i razvoj sustava zaštite i spašavanja na području Općine Hlebine u 2008. i 2009. godini	153
3. Godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Gola za 2009. godinu	110	OPĆINA KALNIK	
4. Odluka o raspodjeli rezultata (viška prihoda) po Godišnjem izvještaju o izvršenju Proračuna Općine Gola za 2009. godinu	118	AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA	
OPĆINA GORNJA RIJEKA		1. Odluka o radnim tijelima Općinskog vijeća Općine Kalnik,	154
AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA		2. Odluka o komunalnim djelatnostima koje se mogu obavljati na temelju koncesije na području Općine Kalnik.	155
9. Godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Gornja Rijeka za 2009. godinu	118	OPĆINA KLOŠTAR PODRAVSKI	
10. Odluka o dopuni Odluke o komunalnim djelatnostima koje se mogu obavljati na temelju koncesije na području Općine Gornje Rijeka	135	AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA	
11. Odluka o dopuni Odluke o uvjetima i kriterijima za poticanje poduzetništva u zgradama Poduzetničkog inkubatora Gornja Rijeka	135	1. Odluka o izmjenama Odluke o komunalnoj naknadi na području Općine Kloštar Podravski,	159
12. Odluka o dimnjačarskoj službi na području Općine Gornja Rijeka	135	2. Odluka o izmjeni Odluke o mjestima i mjerama spaljivanja korova, trava i drugog otpadnog materijala biljnog porijekla,	160
OPĆINA HLEBINE		3. Odluka o izmjenama Odluke o ugostiteljskoj djelatnosti na području Općine Kloštar Podravski,	160
AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA		4. Odluka o izmjenama Odluke o komunalnim djelatnostima koje se mogu obavljati na temelju koncesije na području Općine Kloštar Podravski,	160
1. Odluka o izmjeni Odluke o određivanju službenika za informiranje Općine Hlebine	138	5. Odluka o izmjenama Odluke o javnim priznanjima Općine Kloštar Podravski,	161
2. Odluka o komunalnim djelatnostima koje se mogu obavljati na temelju pisanog ugovora na području Općine Hlebine	138	6. Odluka o agrotehničkim mjerama u poljoprivredi i o mjerama za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina na području Općine Kloštar Podravski,	161
3. Odluka o komunalnim djelatnostima koje se mogu obavljati na temelju koncesije na području Općine Hlebine	141	7. Rješenje o imenovanju predsjednika i članova Odbora za dodjelu javnih priznanja Općine Kloštar Podravski.	164
4. Odluka o javnim priznanjima Općine Hlebine	145		
5. Odluka o radnim tijelima Općinskog vijeća Općine Hlebine	148		

OPĆINA KOPRIVNIČKI BREGI
AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

1. Godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Koprivnički Bregi za 2009. godinu, 164
2. Zaključak o usvajanju Izvješća o korištenju sredstava Proračunske zalihe Općine Koprivnički Bregi za razdoblje od 1. siječnja do 31. prosinca 2009. godine. 174

OPĆINA KOPRIVNIČKI IVANEC
AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

1. Odluka o izmjenama i dopuni Odluke o naknadi troškova za volontersko obavljanje dužnosti zamjenika općinskog načelnika Općine Koprivnički Ivanec 175
2. Odluka o izmjeni Odluke o mjerilima, postupku i načinu utvrđivanja naknade vlasnicima nekretnina kao i Općini Koprivnički Ivanec na čijem se području nalazi građevina kojoj je isključiva namjera zbrinjavanje otpada 175
3. Odluka o komunalnim djelatnostima koje se mogu obavljati na temelju koncesije na području Općine Koprivnički Ivanec 176
4. Odluka o komunalnim djelatnostima koje se mogu obavljati na temelju pisanog ugovora na području Općine Koprivnički Ivanec 180
5. Odluka o subvencioniranju troškova odvoza komunalnog otpada na području Općine Koprivnički Ivanec 182
6. Odluka o izradi III. Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Koprivnički Ivanec 183
7. Odluka o visini nagrade za dobrovoljne vatrogasce 185
8. Zaključak o ukidanju statusa javnog dobra 186
9. Zaključak o financiranju cjepiva protiv HPV virusa za djevojčice s područja Općine Koprivnički Ivanec 187
10. Zaključak o usvajanju Izvješća o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Koprivnički Ivanec u 2009. godini 188

OPĆINA MOLVE
AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

1. Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o naknadi troškova članovima Općinskog vijeća Općine Molve. 188

OPĆINA NOVO VIRJE
AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

1. Godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Novo Virje za 2009. godinu 189
2. Zaključak o usvajanju Izvješća o korištenju sredstava Proračunske zalihe Proračuna Općine Novo Virje za razdoblje od 1. srpnja do 31. prosinca 2009. godine 202
3. Odluka o izmjenama Odluke o ugostiteljskoj djelatnosti na području Općine Novo Virje 202
4. Odluka o izmjeni Odluke o komunalnim djelatnostima koje se mogu obavljati na temelju koncesije na području Općine Novo Virje 203
5. Odluka o komunalnim djelatnostima koje se mogu obavljati na temelju pisanog ugovora na području Općine Novo Virje 203
6. Odluka o držanju kućnih ljubimaca i načinu postupanja s neupisanim psima, napuštenim i izgubljenim životinjama na području Općine Novo Virje 206
7. Odluka o pomoći za novorođeno dijete na području Općine Novo Virje 208
8. Program utroška sredstava šumskog doprinosa na području Općine Novo Virje u 2010. godini 209
9. Zaključak o prihvaćanju Polugodišnjeg izvješća o radu općinskog načelnika Općine Novo Virje za 2009. godinu za razdoblje od 1. srpnja do 31. prosinca 2009. godine 209

OPĆINA SVETI PETAR OREHOVEC
AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

1. Odluka o uvjetima i načinu držanja kućnih ljubimaca i načinu postupanja s napuštenim i izgubljenim životinjama 210
2. Odluka o naknadi troškova članovima Općinskog vijeća Općine Sveti Petar Orehovec i članovima radnih tijela 212
3. Zaključak o usvajanju Izvješća o radu Općinskog načelnika Općine Sveti Petar Orehovec za razdoblje od 1. srpnja do 31. prosinca 2009. godine 213

OPĆINA VIRJE
AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

3. Godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Virje za 2009. godinu, 214
4. Zaključak o usvajanju Izvješća o korištenju sredstava Proračunske zalihe Proračuna Općine Virje za razdoblje od 1. srpnja do 31. prosinca 2009. godine. 228

«**Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije**» je službeno glasilo Koprivničko-križevačke županije i općina: Drnje, Đelekovec, Ferdinandovac, Gola, Gornja Rijeka, Hlebine, Kalinovac, Kalnik, Kloštar Podravski, Koprivnički Bregi, Koprivnički Ivanec, Legrad, Molve, Novigrad Podravski, Novo Virje, Peteranec, Podravske Sesvete, Rasinja, Sokolovac, Sveti Ivan Žabno, Sveti Petar Orehovec i Virje.

Izdaje i tiska: Koprivničko-križevačka županija, Ulica Antuna Nemčića 5, Koprivnica.

Glavni i odgovorni urednik: Tajnik Županijske skupštine Koprivničko-križevačke županije, Zdravko Lovreković dipl. iur.

Telefon: (048) 658-250, telefaks (048) 622-584.

Uredništvo: Helena Matica Bukovčan, dipl. iur. i Verica Ujlaki dipl. inf.

Pretplata za 2010. godinu iznosi 360,00 kuna. Uplata se vrši na žiro-račun broj: 2386002-1800006000; poziv na broj: 21 7390– vaš OIB (pravne osobe), 22 7390– vaš OIB.

Oslobođeno plaćanja poreza na dodanu vrijednost po članku 6. stavka 2. Zakona o porezu na dodanu vrijednost.

List izlazi prema potrebi, te se objavljuje na web stranici Koprivničko-križevačke županije: www.kckzz.hr.