

SLUŽBENI GLASNIK

KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE

2008.

BROJ: 6 - Godina XVI.

Koprivnica, 23. srpnja 2008.

ISSN 1333-6398

KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKA ŽUPANIJA

AKTI ŽUPANIJSKOG POGLAVARSTVA

27.

Na temelju članka 43. Statuta Koprivničko-križevačke županije («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 3/02. - pročišćeni tekst, 12/05, 11/06. i 12/07) Županijsko poglavarstvo Koprivničko-križevačke županije na 58. sjednici održanoj 22. srpnja 2008. donijelo je

RJEŠENJE

**o imenovanju predsjednika i članova
Povjerenstva za provedbu postupka javnog
natječaja po Projektu «Lokalni projekti razvoja -
mikrokreditiranje» za 2008. godinu**

I.

U Povjerenstvo za provedbu postupka javnog natječaja po Projektu «Lokalni projekti razvoja - mikrokreditiranje» za 2008. godinu, imenuju se:

1. **VLADIMIR ŠADEK**, Koprivničko-križevačka županija, Koprivnica, predsjednik,
2. **JASMINKA KESER** ili **ANA VINCENT ŠEPIĆ**, Ministarstvo gospodarstva, rada i poduzetništva, član,
3. **KRUNO VITELJ**, HGK - županijska komora, član,
4. **BOŽO BARAČ**, HOK - županijska komora, član,
5. **DANIEL UNGER**, Podravska banka d.d., član,
6. **DRAGICA ŠALAMON**, Privredna banka Zagreb d.d., član,
7. **KRISTIJAN HORVAT**, Hypo Alpe-Adria-Bank d.d., član,
8. **BOJAN KOŠČUK** ili **NIKOLINA PETROVIĆ** -

RISTEMI, Erste&steiermärkische Bank d.d., član.

II.

Na temelju dostavljenih zahtjeva s potrebnom dokumentacijom za poduzetničke kredite, Povjerenstvo će izraditi prijedlog poduzetničkih projekata koji ispunjavaju propisane uvjete za korištenje sredstava srednjoročnog kreditiranja razvoja poduzetništva na području Koprivničko-križevačke županije.

III.

Stupanjem na snagu ovog Rješenje prestaje važiti Rješenje o imenovanju predsjednika i članova Povjerenstva za provedbu postupka javnog natječaja po projektu «Lokalni projekti razvoj - Poduzetnik 2004. godinu («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 8/04).

IV.

Ovo Rješenje objavit će se u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

ŽUPANIJSKO POGLAVARSTVO
KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE

KLASA: 302-02/08-01/13
URBROJ: 2137-12-08-10
Koprivnica, 22. srpnja 2008.

PREDSJEDNIK:
Darko Koren, ing. građ., v.r.

28.

Na temelju članka 43. Statuta Koprivničko-križevačke županije («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 3/02. - pročišćeni tekst, 12/05, 11/06. i 12/07) Županijsko poglavarstvo Koprivničko-križevačke županije na 58. sjednici održanoj 22. srpnja 2008. donijelo je

R J E Š E N J E**o imenovanju predsjednika i članova****Povjerenstva za predlaganje projekata Fonda za regionalni razvoj za financiranje u 2008. godini****I.**

U Povjerenstvo za predlaganje projekata Fonda za regionalni razvoj za financiranje u 2008. godini, imenuju se:

1. **VLADIMIR ŠADEK**, zamjenik župana, za predsjednika
2. **ZLATKO FILIPOVIĆ**, ravnatelj Zavoda za

prostorno uređenje Koprivničko-križevačke županije, za člana

3. **MARIJAN ŠTIMAC**, pročelnik Upravnog odjela za gospodarstvo i komunalne djelatnosti, za člana,
4. **MELITA BIRČIĆ**, v.d. ravnateljica PORE - razvojne agencije Podravine i Prigorja, za člana
5. Predstavnik Fonda za regionalni razvoj, za člana.

II.

Ovo Rješenje objavit će se u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

**ŽUPANIJSKO POGLARVARSTVO
KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE**

KLASA: 302-02/08-01/24
URBROJ: 2137-12-08-02
Koprivnica, 22. srpnja 2008.

PREDSJEDNIK:

Darko Koren, ing. građ., v.r.

OPĆINA DRNJE

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

14.

Na temelju članka 32. Zakona o proračunu («Narodne novine» broj 96/03) i članka 26. Statuta Općine Drnje («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 1/06), Općinsko vijeće Općine Drnje na 31. sjednici održanoj 30. svibnja 2008. donijelo je

**IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA
Općine Drnje za 2008. godinu**

Članak 1.

U Proračunu Općine Drnje za 2008. godinu («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 14/07) članak 1. mijenja se i glasi:

«Proračun Općine Drnje za 2008. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun) sastoji se od:

	Plan za 2008.	+ Povećanje - Smanjenje	Novi plan za 2008.
RAČUN PRIHODA I RASHODA			
- PRIHODI POSLOVANJA	7.811.700,00	+200.000,00	8.011.700,00
- PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.500,00	-	1.500,00
- RASHODI POSLOVANJA	2.718.200,00	-	2.718.200,00
- RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	4.055.000,00	+200.000,00	4.255.000,00
RAZLIKA VIŠAK / MANJAK	-1.040.000,00	-	-1.040.000,00
RAČUN ZADUŽIVANJA			
- PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	5.000,00	-	5.000,00
- IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU			
I OTPLATE ZAJMOVA	45.000,00	-	45.000,00
NETO ZADUŽIVANJE / FINANCIRANJE	-40.000,00	-	-40.000,00
MANJAK PRIHODA I PRIMITAKA PRENESEN IZ PRETHODNE GODINE			-1.000.000,00.»

Članak 2.

Članak 2. mijenja se i glasi:

«Prihodi i rashodi te primici i izdaci po ekonomskoj klasifikaciji utvrđeni su u Računu prihoda i rashoda i Računu financiranja za 2008. godinu, kako slijedi:

BILANCA PRIHODA I PRIMITAKA, TE RASHODA I IZDATAKA

BROJ KONTA	VRSTA PRIMITKA	PLAN ZA 2008.G.	+ Povećanje - Smanjenje	Novi plan za 2008.
A) RAČUN PRIHODA I RASHODA				
6	PRIHODI POSLOVANJA	7.811.700,00	+200.000,00	8.011.700,00
61	PRIHODI OD POREZA	1.235.000,00	-	1.235.000,00
611	Porez i prirez na dohodak	1.130.000,00	-	1.130.000,00
6111	Porez i prirez na dohodak od nesamostalnog rada	1.200.000,00	-	1.200.000,00
61111	Porez i prirez na dohodak od nesamostalnog rada	1.200.000,00	-	1.200.000,00
6112	Porez i prirez na dohodak od samostalnih djelatnosti	55.000,00	-	55.000,00
61121	Porez i prirez na dohodak od obrta	25.000,00	-	25.000,00
61123	Porez i prirez na dohodak od samostalnih djelatnosti	30.000,00	-	30.000,00
6113	Porez i prirez na dohodak od imovine i imovinskih prava	4.000,00	-	4.000,00
61131	Porez i prirez na dohodak od imovine i imovinskih prava	4.000,00	-	4.000,00
6114	Porez i prirez na dohodak od kapitala	1.000,00	-	1.000,00
61141	Porez i prirez na dohodak od dividendi i udjela u dobiti	1.000,00	-	1.000,00
6117	Povrat poreza i prireza na dohodak po godišnjoj prijavi	130.000,00	-	130.000,00
61171	Povrat poreza i prireza na dohodak po godišnjoj prijavi	130.000,00	-	130.000,00
613	Porezi na imovinu	60.000,00	-	60.000,00
6134	Povremeni porezi na imovinu	60.000,00	-	60.000,00
61341	Porez na promet nekretnina	60.000,00	-	60.000,00
614	Porezi na robu i usluge	45.000,00	-	45.000,00
6142	Porez na promet	20.000,00	-	20.000,00
61424	Por. na potrošnju alkoholnih i bezalkoholnih pića	20.000,00	-	20.000,00
6145	Porezi na korištenje dobara ili izvođenje aktivnosti	25.000,00	-	25.000,00
61453	Porez na tvrtku odnosno naziv tvrtke	25.000,00	-	25.000,00
63	POMOĆI IZ INOZEMSTVA (DAROVNICE) I OD SUBJEKATA UNUTAR OPĆE DRŽAVE	4.140.000,00	+200.000,00	4.340.000,00
633	Potpore iz proračuna	1.040.000,00	+200.000,00	1.240.000,00
6331	Tekuće pomoći iz proračuna	540.000,00	-	540.000,00
63312	Tekuće pomoći iz županijskog proračuna	500.000,00	-	500.000,00
633121	Tek.potpore iz županijskog proračuna - drva	40.000,00	-	40.000,00
6332	Kapitalne pomoći iz proračuna	500.000,00	+200.000,00	700.000,00
63322	Kapitalne pomoći iz županijskog proračuna	500.000,00	+200.000,00	700.000,00
634	Pomoći od ostalih subjekata unutar opće države	3.100.000,00	-	3.100.000,00
6342	Kapitalne pomoći od ostalih subjekata unutar opće države	3.100.000,00	-	3.100.000,00
634221	Kapitalne pomoći od ostalih proračunskih korisnika - Fond za zaštitu okoliša za sanaciju smetlišta	500.000,00	-	500.000,00

	- Hrvatske vode - projekti za kanalizaciju	600.000,00	-	600.000,00
	- Ministarstvo mora, turizma, prometa i razvitka - sekundarni vodovod	2.000.000,00	-	2.000.000,00
64	PRIHODI OD IMOVINE	624.200,00	-	624.200,00
641	Prihodi od financijske imovine	11.000,00	-	11.000,00
6413	Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	6.000,00	-	6.000,00
64131	Kamate na oročena sredstva	6.000,00	-	6.000,00
6414	Prihodi od zateznih kamata	5.000,00	-	5.000,00
64143	Zatezne kamate iz obveznih odnosa i drugo	5.000,00	-	5.000,00
642	Prihodi od nefinancijske imovine	613.200,00	-	613.200,00
6421	Naknade za koncesije	12.200,00	-	12.200,00
642191	Naknade za ostale koncesije (koncesija za groblje)	7.000,00	-	7.000,00
642192	Naknade za ostale koncesije (koncesija za dimnjačarske usluge)	1.200,00	-	1.200,00
642193	Naknade za ostale koncesije (koncesija za odvoz smeća)	4.000,00	-	4.000,00
6422	Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	99.000,00	-	99.000,00
64221	Prihodi od zakupa nekretnina	50.000,00	-	50.000,00
64222	Prihodi od zakupa poljoprivrednog zemljišta	46.500,00	-	46.500,00
64229	Ostali prihodi od iznajmljivanja i zakupa imovine (naknada za upotrebu javnih općinskih površina)	2.500,00	-	2.500,00
6423	Ostali prihodi od nefinancijske imovine	502.000,00	-	502.000,00
64231	Nak.za kor.naftne luke, naftovoda i ekspl.mineralnih sirovina	500.000,00	-	500.000,00
64236	Prihodi od spomeničke rente	2.000,00	-	2.000,00
65	PR. OD ADM. PRISTOJBI I PO POS. PROPISIMA	528.000,00	-	528.000,00
651	Administrativne (upravne) pristojbe	24.000,00	-	24.000,00
6512	Županijske, gradske i općinske pristojbe i naknade	15.000,00	-	15.000,00
65129	Ostale naknade utvrđene općinskom odlukom (grobljanska naknada)	15.000,00	-	15.000,00
6513	Ostale upravne pristojbe	9.000,00	-	9.000,00
65139	Prihod od prodaje državnih biljega	9.000,00	-	9.000,00
652	Prihodi po posebnim propisima	504.000,00	-	504.000,00
6523	Komunalni doprinosi i dr. naknade utvrđene pos .zakonom	227.000,00	-	227.000,00
65231	Komunalni doprinos	2.000,00	-	2.000,00
65232	Komunalne naknade	225.000,00	-	225.000,00
6524	Doprinos za šume	1.000,00	-	1.000,00
65241	Doprinos za šume	1.000,00	-	1.000,00
6526	Ostali nespomenuti prihodi	276.000,00	-	276.000,00
652691	Ostali nespomenuti prihodi	60.000,00	-	60.000,00
652692	Uplata za priključak na plin	40.000,00	-	40.000,00
652693	Prihod VMO Drnje	10.000,00	-	10.000,00
652694	Prihod VMO Torčec	1.000,00	-	1.000,00
652695	Uplata za priključak na vodu	150.000,00	-	150.000,00
652696	Povrat sr. iz općina radi konsolidacije D.V. Vrapčić Drnje	15.000,00	-	15.000,00
66	OSTALI PRIHODI	1.284.500,00	-	1.284.500,00
662	Kazne	500,00	-	500,00
6627	Ostale kazne	500,00	-	500,00
66279	Ostale nespomenute kazne (globe)	500,00	-	500,00
664	Prihodi iz proračuna za financiranje	1.284.000,00	-	1.284.000,00
6441	Prihodi za financiranje rashoda poslovanja	1.284.000,00	-	1.284.000,00
64411-2	Prihodi za financiranje rashoda poslovanja - Đelekovec	144.000,00	-	144.000,00

64411-3	Prihodi za financiranje rashoda poslovanja - Koprivnički Ivanec	340.000,00	-	340.000,00
64411-4	Prihodi za financiranje rashoda poslovanja - Peteranec	360.000,00	-	360.000,00
64411-5	Prihodi za financiranje rashoda poslovanja - Gola	440.000,00	-	440.000,00
7	PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.500,00	-	1.500,00
72	PRIMICI OD PROD.PROIZVEDENE IM.	1.500,00	-	1.500,00
721	Prihod od prodaje građevinskih objekata			
7211	Stambeni objekti	1.500,00	-	1.500,00
72119	Ostali stambeni objekti (prodaja stanova na kojima postoji stanarsko pravo)	1.500,00	-	1.500,00
RASHODI POSLOVANJA				
3	RASHODI POSLOVANJA	2.918.200,00	-	2.918.200,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	1.615.100,00	-	1.615.100,00
311	Plaće	1.409.000,00	-	1.409.000,00
3111	Plaće za redovan rad	1.409.000,00	-	1.409.000,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	31.500,00	-	31.500,00
3121	Ostali rashodi za zaposlene	31.500,00	-	31.500,00
313	Doprinosi na plaće	174.600,00	-	174.600,00
3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	155.500,00	-	155.500,00
3133	Doprinos za zapošljavanje	19.100,00	-	19.100,00
32	MATERIJALNI RASHODI	942.100,00	-	942.100,00
321	Naknade troškova zaposlenima	56.800,00	-	56.800,00
3211	Službena putovanja	1.500,00	-	1.500,00
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	51.500,00	-	51.500,00
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	3.800,00	-	3.800,00
322	Rashodi za materijal i energiju	136.200,00	-	136.200,00
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	20.500,00	-	20.500,00
3222	Materijal i sirovine	1.000,00	-	1.000,00
3223	Energija	97.500,00	-	97.500,00
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	6.500,00	-	6.500,00
3225	Sitni inventar i auto gume	3.500,00	-	3.500,00
323	Rashodi za usluge	512.950,00	-	512.950,00
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	24.250,00	-	24.250,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	373.100,00	-	373.100,00
3233	Usluge promidžbe i informiranja	6.000,00	-	6.000,00
3234	Komunalne usluge	35.600,00	-	35.600,00
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	6.000,00	-	6.000,00
3237	Intelektualne i osobne usluge	59.000,00	-	59.000,00
3238	Računalne usluge	1.000,00	-	1.000,00
3239	Ostale usluge	8.000,00	-	8.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	236.150,00	-	236.150,00
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i sl.	105.000,00	-	105.000,00
3292	Premije osiguranja	7.200,00	-	7.200,00
3293	Reprezentacija	40.500,00	-	40.500,00
3294	Članarine	500,00	-	500,00
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	82.950,00	-	82.950,00
34	FINANCIJSKI IZDACI	11.000,00	-	11.000,00
343	Ostali financijski rashodi	11.000,00	-	11.000,00

3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	11.000,00	-	11.000,00
35	SUBVENCije	50.000,00	-	50.000,00
352	Subvencije trgovačkim dr., malim i srednjim poduzet.izvan j.sek.	50.000,00	-	50.000,00
3523	Subvencije poljoprivrednicima, obrtnicima, malim i srednjim poduzetn.	50.000,00	-	50.000,00
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NEKNADE	55.000,00	-	55.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	55.000,00	-	55.000,00
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	55.000,00	-	55.000,00
38	DONACIJE I OSTALI RASHODI	245.000,00	-	245.000,00
381	Tekuće donacije	205.000,00	-	205.000,00
3811	Tekuće donacije u novcu	205.000,00	-	205.000,00
385	Izvanredni rashodi	40.000,00	-	40.000,00
3851	Tekuća rezerva	40.000,00	-	40.000,00
	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE			
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANC. IM.	3.855.000,00	+200.000,00	4.055.000,00
41	RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE IMOVINE	655.000,00	-	655.000,00
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	50.000,00	-	50.000,00
4111	Zemljišta	50.000,00	-	50.000,00
412	Nematerijalna imovina	605.000,00	-	605.000,00
4126	Ostala nematerijalna imovina	605.000,00	-	605.000,00
42	RAS. ZA NAB. PROIZV.DUGOTRAJNE IM.	2.500.000,00	-	2.500.000,00
421	Ostali građevinski objekti	2.500.000,00	-	2.500.000,00
4214	Ostali građevinski objekti	2.500.000,00	-	2.500.000,00
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANC.IM.	700.000,00	+200.000,00	900.000,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	700.000,00	+200.000,00	900.000,00
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	700.000,00	+200.000,00	900.000,00

B) RAČUN FINANCIRANJA

8	PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	5.000,00	-	5.000,00
81	PR.OTPLATE (POVRATI) GLAVNICE DANIH ZAJMOVA	5.000,00	-	5.000,00
812	Primici (povrati) gl. zajmova danih nepr.org. građanima i kuć.	5.000,00	-	5.000,00
8121	Povrat zajmova danih nepr.org. građanima i kućanstvima	5.000,00	-	5.000,00
5	IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU	45.000,00	-	45.000,00
51	IZDACI ZA DANE ZAJMOVE	45.000,00	-	45.000,00
512	Izd.za dane zajmove nepr.org.građanima i kuć.u tuzemstvu	45.000,00	-	45.000,00
5121	Dani zajmovi neprofitnim organizacijama, građ.i kućanstvima u tuzemstvu	45.000,00	-	45.000,00

Članak 3.

Članak 3. mijenja se i glasi:

«Programi s kapitalnim i tekućim projektima korisnika Proračuna nalaze se u prilogu Proračuna. Rashodi i izdaci u svoti 7.018.200,00 kuna raspoređuju se proračunskim korisnicima za aktivnosti, tekuće i kapitalne projekte u okviru određenih programa u Posebnom dijelu Proračuna, kako slijedi:

BROJ KONTA	VRSTA IZDATKA	PLAN ZA 2008.G.	+ Povećanje - Smanjenje	Novi plan za 2008.
RAZDJEL 1 OPĆINSKO VIJEĆE I OPĆINSKO POGLAVARSTVO		792.100,00	-	792.100,00
PROGRAM RADA OPĆINSKOG VIJEĆA, OPĆINSKOG POGLAVARSTVA I JEDINSTVENOG UPRAVNOG ODJELA				
3	RASHODI POSLOVANJA	692.100,00	-	692.100,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	262.700,00	-	262.700,00
311	Plaće	211.000,00	-	211.000,00
3111	Plaće za redovan rad	211.000,00	-	211.000,00
31111	Plaće za zaposlene	211.000,00	-	211.000,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	12.000,00	-	12.000,00
3121	Ostali rashodi za zaposlene	12.000,00	-	12.000,00
31212	Nagrade	5.000,00	-	5.000,00
312192	Naknada za upotrebu privatnog automobil u službene svrhe	7.000,00	-	7.000,00
313	Doprinosi na plaće	39.700,00	-	39.700,00
3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	35.700,00	-	35.700,00
313211	Doprinos za obvezno zdravstveno osiguranje	34.500,00	-	34.500,00
313212	Doprinos za zdravstveno osig. u slučaju ozljede na radu i profesionalne bolesti	1.200,00	-	1.200,00
3133	Doprinosi za zapošljavanje	4.000,00	-	4.000,00
31331	Doprinos za zapošljavanje	4.000,00	-	4.000,00
32	MATERIJALNI RASHODI	381.400,00	-	381.400,00
321	Naknade troškova zaposlenima	13.800,00	-	13.800,00
3211	Službena putovanja	500,00	-	500,00
32111	Dnevnice za službeni put u zemlji	200,00	-	200,00
32115	Naknade za prijevoz na službenom putu u zemlji	300,00	-	300,00
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	12.500,00	-	12.500,00
32121	Naknada za prijevoz na posao i s posla	12.500,00	-	12.500,00
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	800,00	-	800,00
32131	Seminari, savjetovanja i simpoziji	800,00	-	800,00
322	Rashodi za materijal i energiju	58.200,00	-	58.200,00
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	17.200,00	-	17.200,00
32211	Uredski materijal	10.000,00	-	10.000,00
32212	Literatura (publikacije, časopisi, glasila, knjiga i ostalo)	2.500,00	-	2.500,00
32214	Materijal i sredstva za čišćenje	2.500,00	-	2.500,00
32215	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	2.200,00	-	2.200,00
3223	Energija	39.500,00	-	39.500,00
322311	Električna energija	18.000,00	-	18.000,00
32233	Plin	18.000,00	-	18.000,00
32234	Motorni benzin i dizel gorivo	3.500,00	-	3.500,00
3225	Sitni inventar i auto gume	1.500,00	-	1.500,00
32251	Sitni inventar	1.500,00	-	1.500,00

323	Rashodi za usluge	85.750,00	-	85.750,00
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	18.750,00	-	18.750,00
32311	Usluge telefona, telefaksa	12.000,00	-	12.000,00
32312	Usluge interneta	250,00	-	250,00
32313	Poštarina (pisma, tiskanice i sl.)	6.500,00	-	6.500,00
3233	Usluge promidžbe i informiranja	5.000,00	-	5.000,00
32339	Ost.usl.promidžbe i inf.(ras. za natječaje i oglase)	5.000,00	-	5.000,00
3237	Intelektualne i osobne usluge	59.000,00	-	59.000,00
32372	Ugovori o djelu	15.000,00	-	15.000,00
32373	Usluge odvjetnika i pravnog savjetnika	10.000,00	-	10.000,00
32375	Geodetsko - katastarske usluge	10.000,00	-	10.000,00
32379	Ostale intelektualne usluge (komunalno redarstvo)	24.000,00	-	24.000,00
3239	Ostale usluge	3.000,00	-	3.000,00
32399	Ost.nesp.usluge (naplata prihoda od porezne uprave)	3.000,00	-	3.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	223.650,00	-	223.650,00
3291	Nak za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povj.i sl.	105.000,00	-	105.000,00
329111	Naknada članovima Općinskog vijeća	30.000,00	-	30.000,00
329112	Naknada članovima Općinskog poglavarstva	17.000,00	-	17.000,00
329113	Naknada Općinskom načelniku	58.000,00	-	58.000,00
3292	Premije osiguranja	7.200,00	-	7.200,00
32922	Premije osiguranja imovine	6.000,00	-	6.000,00
32923	Premije osiguranja zaposlenih	1.200,00	-	1.200,00
3293	Reprezentacija	40.000,00	-	40.000,00
329311	Reprezentacija	15.000,00	-	15.000,00
329312	Izdaci vezani za proslavu Dana općine	25.000,00	-	25.000,00
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	71.450,00	-	71.450,00
329991	Ostali nespomenuti rashodi	51.450,00	-	51.450,00
329992	Izdaci za dječje darove	15.000,00	-	15.000,00
329993	Knjižnica i čitaonica «Fran Galović»	5.000,00	-	5.000,00
34	FINANCIJSKI IZDACI	8.000,00	-	8.000,00
343	Ostali financijski rashodi	8.000,00	-	8.000,00
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	8.000,00	-	8.000,00
34311	Usluge banaka	8.000,00	-	8.000,00
35	SUBVENCije	50.000,00	-	50.000,00
352	Subvencije trgovačkim dr., malim i srednjim poduz.izvan javnog sektora	50.000,00	-	50.000,00
3523	Subvencije trgovačkim društvima, malim i srednjim poduzetnicima	50.000,00	-	50.000,00
35231	Subvencije poljoprivrednicima	50.000,00	-	50.000,00
38	DONACIJE I OSTALI RASHODI	40.000,00	-	40.000,00
385	Izvanredni rashodi	40.000,00	-	40.000,00
3851	Nepredviđeni rashodi do visine proračunske pričuve	40.000,00	-	40.000,00
38511	Tekuća rezerva	40.000,00	-	40.000,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	5.000,00	-	5.000,00
41	RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE IMOVINE	5.000,00	-	5.000,00
412	Nematerijalna imovina	5.000,00	-	5.000,00
4126	Ostala nematerijalna imovina	5.000,00	-	5.000,00
412613	Ostala nematerijalna imovina - program za vođenje groblja	5.000,00	-	5.000,00

5	IZDACI ZA FIN. IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	45.000,00	-	45.000,00
51	IZDACI ZA DANE ZAJMOVE	40.000,00	-	45.000,00
512	Izd. za dane zajmove nepr. org., građanima i kućanstvima	40.000,00	-	45.000,00
5121	Dani zajmovi nepr.org, građanima i kućanstvima u tuzemstvu	40.000,00	-	45.000,00
512111	Dani zajmovi neprofitnim organizacijama, građanima i kućanstvima u tuzemstvu - kratkoročni (studentski krediti)	40.000,00	-	45.000,00
	RAZDJEL 2 KOMUNALNE DJELATNOSTI	4.282.100,00	+200.000,00	4.482.100,00
	PROGRAM SANACIJE SMETLIŠTA TELEŠ - DRNJE I RUDIČEVO - TORČEC			
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	500.000,00	-	500.000,00
42	RASH. ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	500.000,00	-	500.000,00
421	Građevinski objekti	500.000,00	-	500.000,00
4214	Ostali građevinski objekti	500.000,00	-	500.000,00
421491	Ostali nesp. građevinski objekti - sanacija smetlišta Drnje i Torčec	500.000,00	-	500.000,00
	PROGRAM ODRŽAVANJA I POTROŠNJE JAVNE RASVJETE			
3	RASHODI POSLOVANJA	105.000,00	-	105.000,00
32	MATERIJALI RASHODI	105.000,00	-	105.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	55.000,00	-	55.000,00
3223	Energija	55.000,00	-	55.000,00
322312	Utrošena energija za javnu rasvjetu	55.000,00	-	55.000,00
323	Rashodi za usluge	50.000,00	-	50.000,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	50.000,00	-	50.000,00
323291	Održavanje uređaja i objekata javne rasvjete	50.000,00	-	50.000,00
	PROGRAM ODRŽAVANJA NERAZVRSTANIH CESTA I POLJSKIH PUTEVA			
3	RASHODI POSLOVANJA	50.000,00	-	50.000,00
32	MATERIJALI RASHODI	50.000,00	-	50.000,00
323	Rashodi za usluge	50.000,00	-	50.000,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	50.000,00	-	50.000,00
323293	Razgrtanje snijega	20.000,00	-	20.000,00
323294	Tekuće održavanje poljskih putova	30.000,00	-	30.000,00
	PROGRAM ODRŽAVANJA ZGRADA			
3	RASHODI POSLOVANJA	200.000,00	-	200.000,00
32	MATERIJALNI RASHODI	200.000,00	-	200.000,00
323	Rashodi za usluge	200.000,00	-	200.000,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	200.000,00	-	200.000,00
323291	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja građevinskih objekata	200.000,00	-	200.000,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	700.000,00	+200.000,00	900.000,00

45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	700.000,00	+200.000,00	900.000,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	700.000,00	+200.000,00	900.000,00
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	700.000,00	+200.000,00	900.000,00
451111	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima - prostorije nove općine	700.000,00	-200.000,00	500.000,00
451112	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima - Dječji vrtić	-	+400.000,00	400.000,00
PROGRAM ODRŽAVANJA POSTROJENJA I OPREME I OST. KOM. POSLOVA				
3	RASHODI POSLOVANJA	77.100,00	-	77.100,00
32	MATERIJALI RASHODI	77.100,00	-	77.100,00
323	Rashodi za usluge	75.600,00	-	77.100,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	40.000,00	-	40.000,00
32322	Tekuće održavanje postrojenja i opreme	15.000,00	-	15.000,00
323292	Ostale nespomenute usluge održavanja	25.000,00	-	25.000,00
3234	Komunalne usluge	35.600,00	-	35.600,00
32342	Iznošenje i odvoz smeća	600,00	-	600,00
32343	Deratizacija i dezinfekcija	35.000,00	-	35.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.500,00	-	1.500,00
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.500,00	-	1.500,00
329993	Izdaci za vodoprivredu	1.500,00	-	1.500,00
PROGRAM IZGRADNJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE				
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	2.600.000,00	-	2.600.000,00
41	RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE IMOVINE	600.000,00	-	600.000,00
412	Nematerijalna imovina	600.000,00	-	600.000,00
4126	Ostala nematerijalna imovina	600.000,00	-	600.000,00
642614	Ostala nematerijalna imovina - projekti za kanalizaciju	600.000,00	-	600.000,00
42	IZDACI ZA NAB. PROIZVEDENE DUG. IMOVINE	2.000.000,00	-	2.000.000,00
421	Građevinski objekti	2.000.000,00	-	2.000.000,00
4214	Ostali građevinski objekti	2.000.000,00	-	2.000.000,00
42141	Plinovod, vodovod, kanalizacija (vodovodna mreža)			
421412	Plinovod, vodovod, kanalizacija - sekundarni vod vode	2.000.000,00	-	2.000.000,00
PROGRAM RADA VIJEĆA MJESNOG ODBORA BOTOVO				
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	50.000,00	-	50.000,00
41	RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE IMOVINE	50.000,00	-	50.000,00
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	50.000,00	-	50.000,00
4111	Zemljišta	50.000,00	-	50.000,00
41112	Građevinsko zemljište	50.000,00	-	50.000,00

	RAZDJEL 3 DRUŠTVENE DJELATNOSTI	260.000,00	-	260.000,00
	PROGRAM POTREBA U SOCIJALNOJ SKRBI			
3	RASHODI POSLOVANJA	55.000,00	-	55.000,00
37	NAKNADE GRAĐ.I KUĆ. IZ FONDOVA I IZ PROR.	55.000,00	-	55.000,00
372	Ost.naknade građanima i kućanstvima iz pror.	55.000,00	-	55.000,00
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	55.000,00	-	55.000,00
372121	Pomoć obiteljima i kućanstvima	5.000,00	-	5.000,00
372122	Pomoć obiteljima i kućanstvima - drva	40.000,00	-	40.000,00
372123	Pomoć obiteljima i kućanstvima - oslobađanje od pl.komunalne nak.	10.000,00	-	10.000,00
	PROGRAM POTREBA VJERSKIH ZAJEDNICA			
3	RASHODI POSLOVANJA	15.000,00	-	15.000,00
38	DONACIJE I OSTALI RASHODI	15.000,00	-	15.000,00
381	Tekuće donacije	15.000,00	-	15.000,00
3811	Tekuće donacije u novcu	15.000,00	-	15.000,00
38112	Tek.don. vjerskim zaj. (RKT Župa rođenja BDM Drnje)	15.000,00	-	15.000,00
	PROGRAM POTREBA U KULTURI			
3	RASHODI POSLOVANJA	13.000,00	-	13.000,00
38	DONACIJE I OSTALI RASHODI	13.000,00	-	13.000,00
381	Tekuće donacije	13.000,00	-	13.000,00
3811	Tekuće donacije u novcu	13.000,00	-	13.000,00
381141	Tekuće donacije - kultura: - Udruga žena «Hrvatsko srce» Drnje - Udruga žena Torčec - Društvo za povjesnicu i starine Torčec	4.000,00 4.000,00 5.000,00	- - -	4.000,00 4.000,00 5.000,00
	PROGRAM POTREBA U ŠPORTU			
3	RASHODI POSLOVANJA	80.000,00	-	80.000,00
38	DONACIJE I OSTALI RASHODI	80.000,00	-	80.000,00
381	Tekuće donacije	80.000,00	-	80.000,00
3811	Tekuće donacije u novcu	80.000,00	-	80.000,00
38115	Tekuće donacije športskim društvima - NK «Tomislav» Drnje - NK «Podravec» Torčec - ŠRK «Amur» Drnje - Botovo - ŠRK «Štuka» Torčec	35.000,00 35.000,00 5.000,00 5.000,00	- - - -	35.000,00 35.000,00 5.000,00 5.000,00
	PROGRAM POTREBA OSTALIH DRUŠTVENIH DJELATNOSTI			
3	RASHODI POSLOVANJA	97.000,00	-	97.000,00
38	DONACIJE I OSTALI RASHODI	97.000,00	-	97.000,00
381	Tekuće donacije	97.000,00	-	97.000,00
3811	Tekuće donacije u novcu	97.000,00	-	97.000,00
381142	Tekuće donacije političkim strankama	18.000,00	-	18.000,00
381143	Tekuće donacije DVD i Vatrogasnoj zajednici	62.000,00	-	62.000,00
381144	Tekuće donacije - ostalo	12.000,00	-	12.000,00
381145	Tekuće donacije - LU «Fazan» Drnje	5.000,00	-	5.000,00

	RAZDJEL 4 DJEČJI VRTIĆ VRAPČIĆ	1.484.000,00	-	1.484.000,00
	FINANCIRANJE OD OSNIVAČA			
	- OPĆINE DRNJE	200.000,00	-	200.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	200.000,00	-	200.000,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	150.000,00	-	150.000,00
311	Plaće	125.000,00	-	150.000,00
3111	Plaće za redovan rad	150.000,00	-	150.000,00
31111	Plaće za zaposlene	150.000,00	-	150.000,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	4.000,00	-	4.000,00
3121	Ostali rashodi za zaposlene	4.000,00	-	4.000,00
31219	Ostali nespomenuti rashodi za zaposlene	4.000,00	-	4.000,00
313	Doprinosi na plaće	25.900,00	-	25.900,00
3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	23.300,00	-	23.300,00
313211	Doprinos za obvezno zdravstveno osiguranje	22.500,00	-	22.500,00
313212	Doprinos za zdravstveno osig. u slučaju ozljede na radu i profesionalne bolesti	800,00	-	800,00
3133	Doprinos za zapošljavanje	2.600,00	-	2.600,00
31331	Doprinos za zapošljavanje	2.600,00	-	2.600,00
32	MATERIJALNI RASHODI	10.000,00	-	10.000,00
321	Naknada troškova zaposlenima	10.000,00	-	10.000,00
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	10.000,00	-	10.000,00
32121	Prijevoz	10.000,00	-	10.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	10.100,00	-	10.100,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	10.100,00	-	10.100,00
32329	Ostale nespomenute usluge održavanja	10.100,00	-	10.100,00
	FINANCIRANJE OD OSNIVAČA - ĐELEKOVEC, KOPRIVNIČKI IVANEC, PETERANEC I GOLA			
	UKUPNO RASHODI	1.284.000,00	-	1.284.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	1.284.000,00	-	1.284.000,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	1.172.500,00	-	1.172.500,00
311	Plaće	1.048.000,00	-	1.048.000,00
3111	Plaće za redovan rad	1.048.000,00	-	1.048.000,00
31111-2	Plaće za zaposlene - Đelekovec	144.000,00	-	144.000,00
31111-3	Plaće za zaposlene - Koprivnički Ivanec	340.000,00	-	340.000,00
31111-4	Plaće za zaposlene - Peteranec	299.000,00	-	299.000,00
31111-5	Plaće za zaposlene - Gola	265.000,00	-	265.000,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	15.500,00	-	15.500,00
3121	Ostali rashodi za zaposlene	15.500,00	-	15.500,00
31219-4	Ostali nespomenuti rashodi za zaposlene - Peteranec	4.000,00	-	4.000,00
31219-5	Ostali nespomenuti rashodi za zaposlene - Gola	11.500,00	-	11.500,00
313	Doprinosi na plaće	109.000,00	-	109.000,00
3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	96.500,00	-	96.500,00
313211-4	Dop. za obvezno zdravstveno osiguranje - Peteranec	45.000,00	-	45.000,00
313211-5	Dop. za obvezno zdravstveno osiguranje - Gola	47.000,00	-	47.000,00
313212-4	Dop.za zd.os.u slučaju ozlj. na r.i prof.bolesti - Peteranec	2.000,00	-	2.000,00
313212-5	Dop.za zd.os.u sl.ozljede na r.i prof.bolesti - Gola	2.500,00	-	2.500,00
3133	Doprinos za zapošljavanje	12.500,00	-	12.500,00
31331-4	Doprinos za zapošljavanje - Peteranec	6.000,00	-	6.000,00

31331-5	Doprinos za zapošljavanje - Gola	6.500,00	-	6.500,00
32	MATERIJALNI RASHODI	108.500,00	-	108.500,00
321	Naknada troškova zaposlenima	33.000,00	-	33.000,00
3211	Službena putovanja	1.000,00	-	1.000,00
32115-5	Naknade za prijevoz na službenom putu u zemlji - Gola	500,00	-	500,00
32119-5	Ostali rashodi za službena putovanja - Gola	500,00	-	500,00
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	29.000,00	-	29.000,00
32121-4	Prijevoz - Peteranec	4.000,00	-	4.000,00
32121-5	Prijevoz - Gola	5.000,00	-	5.000,00
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	3.000,00	-	3.000,00
32131-5	Seminari, savjetovanja i simpoziji - Gola	3.000,00	-	3.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	23.000,00	-	23.000,00
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	10.500,00	-	10.500,00
32211-5	Uredski materijal - Gola	4.000,00	-	4.000,00
32212-5	Literatura (publikacije, časopisi, glasila) - Gola	4.000,00	-	4.000,00
32214-5	Materijal i sredstva za čišćenje i održavanje - Gola	1.500,00	-	1.500,00
32219-5	Ostali materijal za potrebe redovnog poslovanja - Gola	1.000,00	-	1.000,00
3222	Materijal i sirovine	1.000,00	-	1.000,00
32229-5	Ostali materijal i sirovine - Gola	1.000,00	-	1.000,00
3223	Energija	3.000,00	-	3.000,00
32231-5	Električna energija - Gola	2.000,00	-	2.000,00
32233-5	Plin - Gola	500,00	-	500,00
32234-5	Motorni benzin i dizel gorivo - Gola	500,00	-	500,00
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	6.500,00	-	6.500,00
32241-5	Mat.i dijelovi za tekuće i inv. održavanje građevinskih objekata - Gola	1.500,00	-	1.500,00
32242-5	Mat.i dij.za tek,i invest.održavanje postrojenja i opreme -Gola	1.000,00	-	1.000,00
32244-5	Ost.mat.i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje - Gola	4.000,00	-	4.000,00
3225	Sitni inventar i auto gume	2.000,00	-	2.000,00
32251-5	Sitni inventar - Gola	2.000,00	-	2.000,00
323	Rashodi za usluge	41.500,00	-	41.500,00
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	5.500,00	-	5.500,00
32311-5	Usluge telefona, telefaksa - Gola	5.000,00	-	5.000,00
32313-5	Poštarina - Gola	500,00	-	500,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	23.000,00	-	23.000,00
32321-5	Usl.tek.i investicijskog održ.građ.objekata - Gola	20.000,00	-	20.000,00
32322-5	Usl.tek. i inv.održavanja postrojenja i opreme - Gola	2.000,00	-	2.000,00
32329-5	Ostale usluge tekućeg i investicijskog održavanja - Gola	1.000,00	-	1.000,00
3233	Usluge promidžbe i informiranja	1.000,00	-	1.000,00
32332-5	Tisak - Gola	500,00	-	500,00
32339-5	Ostale usluge promidžbe i informiranja - Gola	500,00	-	500,00
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	6.000,00	-	6.000,00
32361-5	Obvezni i preventivni zdr. pregledi zaposlenika - Gola	6.000,00	-	6.000,00
3238	Računalne usluge	1.000,00	-	1.000,00
32389-5	Ostale računalne usluge - Gola	1.000,00	-	1.000,00
3239	Ostale usluge	5.000,00	-	5.000,00
32391-5	Grafičke i tisk.usl., usl,kopiranja i uvezivanja - Gola	1.000,00	-	1.000,00
32392-5	Film i izrada filma - Gola	500,00	-	500,00
32393-5	Uređenje prostora - Gola	1.000,00	-	1.000,00

32399-5	Ostale nespomenute usluge - Gola	2.500,00	-	2.500,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	11.000,00	-	11.000,00
3293	Reprezentacija	500,00	-	500,00
32931-5	Reprezentacija - Gola	500,00	-	500,00
3294	Članarine	500,00	-	500,00
32941-5	Tuzemne članarine - Gola	500,00	-	500,00
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.000,00	-	10.000,00
32999-5	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja - Gola	10.000,00	-	10.000,00
34	FINANCIJSKI RASHODI	3.000,00	-	3.000,00
343	Ostali financijski rashodi	3.000,00	-	3.000,00
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	3.000,00	-	3.000,00
34311-5	Usluge banaka - Gola	3.000,00	-	3.000,00

Članak 4.

Ove Izmjene i dopune Proračuna stupaju na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE DRNJE

KLASA: 400-08/08-01/01
URBROJ: 2137/04-08-1
Drnje, 30. svibnja 2008.

PREDSJEDNIK:
Stjepan Antolić, v.r.

OPĆINA ĐELEKOVEC

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

3.

Na temelju članka 4. Zakona o zaštiti od požara («Narodne novine» broj 58/93, 100/04, 33/05. i 107/07) i članka 26. Statuta Općine Đelekovec («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 1/06), Općinsko vijeće Općine Đelekovec na 31. sjednici održanoj 19. lipnja 2008. godine donijelo je

ODLUKU **o dimnjačarskoj službi na području** **Općine Đelekovec**

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Odlukom o dimnjačarskoj službi na području Općine Đelekovec (u daljnjem tekstu: Odluka) uređuje se organizacija i rad dimnjačarske službe, rokovi čišćenja dimovodnih objekata, naknada za čišćenje, nadzor i druga pitanja u vezi obavljanja dimnjačarske službe na području Općine Đelekovec (u daljnjem tekstu: Općina).

Članak 2.

Dimnjačarskom službom smatra se čišćenje i kontrola dimovodnih objekata i uređaja za loženje.

Dimovodnim objektima u smislu ove Odluke smatraju se usponski dimovodni kanali, spojni kruti elementi ložišta uključujući i dimovodne zaklopce, zatim sabirnice čađe i drugi dijelovi dimnjaka.

Članak 3.

Dimnjačarska služba kao komunalna djelatnost koja poduzima mjere u cilju sprečavanja i otklanjanja opasnosti od požara, eksplozija, zagađenosti zraka od dima, plinova i osipanja čađi, mora se obavljati trajno.

II. ORGANIZACIJA DIMNJAČARSKJE SLUŽBE

Članak 4.

Pravo obavljanja dimnjačarske službe na području Općine stječe se dodjeljivanjem koncesije. Koncesija

se može dati pravnoj ili fizičkoj osobi registriranoj za obavljanje dimnjačarskih poslova (u daljnjem tekstu: ovlašteni dimnjačar).

Članak 5.

Odluku o davanju koncesije donosi Općinsko vijeće Općine Đelekovec (u daljnjem tekstu: Općinsko vijeće), na temelju provedenog postupka za dodjelu koncesije.

Koncesija se daje za cijelo dimnjačarsko radno područje.

Dimnjačarsko radno područje obuhvaća naselja Đelekovec i Imbriovec.

Članak 6.

S odabranim ponuditeljem, sklapa se Ugovor o koncesiji kojim se određuje: vrijeme na koje se koncesija daje, visina i način plaćanja naknade za koncesiju, cijena i način naplate dimnjačarske usluge, prava i obveze ugovornih strana, jamstva korisnika koncesije, uvjeti otkaza ugovora, ugovorna kazna i druga pitanja.

III. OBAVLJANJE DIMNJAČARSKE SLUŽBE

Članak 7.

Ovlašteni dimnjačar dužan je dimnjačarsku službu obavljati trajno, prema propisima i pravilima struke.

Ovlašteni dimnjačar ne može prenijeti pravo obavljanja dimnjačarske službe na drugu osobu.

Članak 8.

Korisnici usluga dužni su omogućiti redovitu kontrolu i čišćenje ložišta i dimovodnih objekata, radnim danom od 7 do 17 sati.

Korisnici usluga dužni su na zahtjev ovlaštenog dimnjačara obavijestiti ga o broju i vrsti ložišta i dimovodnih objekata, te o sezoni loženja i omogućiti pristup svakom ložištu i dimovodnom objektu koji se koristi.

Članak 9.

Vlasnici i korisnici dimovodnih objekata ne smiju ovlaštenom dimnjačaru priječiti pristup do mjesta za čišćenje dimovodnih objekata niti ga ometati u obavljanju dimnjačarskih poslova.

Članak 10.

Pri obavljanju dimnjačarskih poslova ovlašteni dimnjačar dužan je voditi brigu o čistoći prostorije korisnika usluge.

Članak 11.

Ako ovlašteni dimnjačar utvrdi da na dimovodnom objektu postoje nedostaci, pismeno će o tome obavijestiti vlasnika ili korisnika dimovodnih objekata ili zgrade, da uklone nedostatke u roku koji ne može biti duži od dva mjeseca, te će o tome obavijestiti nadležnu inspekciju za zaštitu od požara i komunalnog redara Općine.

Članak 12.

Ovlašteni dimnjačar dužan je voditi kontrolnu knjigu o čišćenju i kontroli dimovodnih objekata.

Kontrolna knjiga vodi se za svako naselje u dimnjačarskom području posebno, a sadrži:

1. Oznaku zgrade - ulicu i kućni broj.
2. Ime i prezime vlasnika ili korisnika.
3. Oznaku dimovodnih objekata koji se čiste.
4. Datum obavljanja dimnjačarskih poslova i nalaz.
5. Iznos naplaćene usluge.
6. Potpis dimnjačara.
7. Potpis osobe pod točkom 2. ovog stavka kao potvrdu obavljenih dimnjačarskih usluga.

Ovlašteni dimnjačar može po potrebi voditi i druge

evidencije o izvršenim dimnjačarskim uslugama i kontroli dimovodnih objekata.

Članak 13.

Ovlašteni dimnjačar dužan je na poziv vlasnika ili korisnika na dimnjačarskom radnom području obaviti stručni pregled svih dimovodnih objekata u novogradnjama kao i u adaptiranim i rekonstruiranim objektima prije izdavanja uporabne dozvole.

O ispravnosti dimovodnih objekata iz stavka 1. ovog članka, izdaje se potvrda.

Članak 14.

Osim projektom predviđenog broja i razmještaja dimovodnih objekata i ložišta, zabranjeno je svako svojevrijedno i nestručno izvođenje dimovodnih objekata i otvaranje ložišta.

Članak 15.

U slučaju oštećenja dimovodnog objekta, naprave na njemu ili bilo kojeg dijela objekta u koji je dimnjačar zalazio, a ustanovi se da je šteta nastala njegovom krivnjom, štetu je dimnjačar dužan nadoknaditi.

Članak 16.

Ovlašteni dimnjačar dužan je jedanput godišnje dati Općinskom vijeću Općine Đelekovec izvješće o obavljanju dimnjačarske službe.

IV. ROKOVI ČIŠĆENJA DIMOVODNIH OBJEKATA

Članak 17.

Dimovodni objekti moraju se čistiti u sljedećim rokovima:

1. Dimnjaci i dimovodne cijevi te dimovodni kanali, kada se koriste kruta goriva i ako su u stalnoj upotrebi, čiste se jedanput mjesečno.

2. Dimnjaci i dimovodne cijevi te dimovodni kanali na koje su priključene kupaonske peći ložene krutim gorivom čiste se svaka dva mjeseca.

3. Dimnjaci, štednjaci i kotlovi za kuhanje hrane u ugostiteljskim objektima, u zdravstvenim ustanovama, pekarski dimnjaci i peći, dimnjaci u poslovnim prostorijama kao i peći i cijevi u pogonima poduzeća, ako se loži krutim i tekućim gorivima, dok se koriste čiste se obavezno jednom mjesečno, a na plinovita goriva svaka dva mjeseca jedanput.

4. Dimnjaci sobnih peći na kruta i tekuća goriva čiste se jednom mjesečno od 1. listopada do 30. travnja, a na plinovita goriva dva puta u sezoni ako su u uporabi.

5. Tvornički dimnjaci čiste se jedanput godišnje.

6. Dimnjaci, dimovodni kanali i peći ili kotlovi centralnog etažnog grijanja, parni kotlovi na kruta i tekuća goriva čiste se za vrijeme uporabe najmanje jedanput mjesečno, a na plinovita goriva svaka dva mjeseca.

7. Sabiralište čađi u podnožju dimnjaka na kruta i tekuća goriva odnosno kondezati iz ložišta i dimnjaka na plinovita tekuća goriva čiste se prema potrebi, a najmanje jedanput godišnje.

Članak 18.

Čišćenje dimovodnih objekata iz članka 17. ove Odluke obavlja se na zahtjev obveznika davanja čišćenja i izvan rokova utvrđenih ovom Odlukom.

Prilikom čišćenja dimovodnih objekata obavezno se kontrolira njihova ispravnost.

Čišćenje dimovodnih objekata iz članka 17. ove Odluke ovlašteni dimnjačar dužan je obaviti radnim danom u vremenu od 7,00 do 17,00 sati, ili po dogovoru s vlasnicima i korisnicima dimovodnih objekata.

Članak 19.

Obveznom čišćenju u smislu članka 17. ove Odluke ne podliježu: peći od gline (kaljeve peći)

štednjaci u domaćinstvima, metalne peći svih vrsta u stanovima i priključne cijevi tih peći.

Peći iz stavka 1. ovog članka i priključne cijevi dužan je čistiti njihov vlasnik ili korisnik, a može ih dati na čišćenje ovlaštenom dimnjačaru.

V. NAKNADA ZA ČIŠĆENJE DIMOVODNIH OBJEKATA

Članak 20.

Ovlašteni dimnjačar ima pravo na naknadu za obavljanje dimnjačarskih usluga koja se naplaćuje nakon obavljene usluge i uredno izdanog računa.

Cjenik dimnjačarskih usluga je sastavni dio Ugovora o koncesiji za obavljanje dimnjačarske službe i može se mijenjati jedino uz suglasnost Općinskog vijeća Općine Đelekovec.

Članak 21.

Naknadu za obavljanje dimnjačarskih usluga ovlaštenom dimnjačaru plaća vlasnik ili korisnik stambenog, odnosno poslovnog objekta.

VI. KAZNENE ODREDBE

Članak 22.

Novčanom kaznom u svoti 1.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj pravna osoba ako:

1. Prenese na drugu osobu pravo za obavljanje dimnjačarske službe (članak 7. stavak 2. Odluke).

2. Ne vodi kontrolnu knjigu o čišćenju i kontroli dimovodnih objekata (članak 12. Odluke).

3. Ne podnosi izvješće iz članka 16. ove Odluke

4. Naplati naknadu veću od utvrđene cjenikom iz članka 20. ove Odluke.

Za prekršaj iz stavka 1. ovoga članka kaznit će se i odgovorna osoba u pravnoj osobi novčanom kaznom u svoti 200,00 kuna.

Članak 23.

Novčanom kaznom u svoti 200,00 kuna kaznit će se vlasnici i korisnici stambenih i poslovnih objekata koji se ne pridržavaju odredbi iz članka 8. i 9. ove Odluke.

VII. NADZOR

Članak 24.

Provođenje ove Odluke nadzire komunalni redar Općine.

Članak 25.

Komunalni redar je ovlašten:

1. Narediti obavljanje dimnjačarskih radova, ako utvrdi da se oni ne obavljaju ili se ne obavljaju pravilno i potpuno.
2. Predložiti Općinskom vijeću zabranu obavljanja dimnjačarskih radova.
3. Pokrenuti prekršajni postupak, izricati i naplaćivati mandatne kazne.
4. Poduzimati i druge propisane mjere.

VIII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 26.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o dimnjačarskoj službi na području Općine Đelekovec («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 9/02).

Članak 27.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE ĐELEKOVEC

KLASA: 363-02/08-01/02
URBROJ: 2137/05-08-1
Đelekovec, 19. lipnja 2008.

PREDSJEDNIK:
Ljubica Celiščak, v.r.

4.

Na temelju članka 16. Zakona o komunalnom gospodarstvu («Narodne novine» broj 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03. - pročišćeni tekst, 82/04. i 178/04) i članka 26. Statuta Općine Đelekovec («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 1/06), Općinsko vijeće Općine Đelekovec na 31. sjednici održanoj 19. lipnja 2008. donijelo je

ODLUKU
o komunalnom redu
na području Općine Đelekovec

I. TEMELJNE ODREDBE

Članak 1.

Odlukom o komunalnom redu na području Općine

Đelekovec (u daljnjem tekstu: Odluka) propisuje se komunalni red i mjere za njegovo provođenje, radi očuvanja javnih površina i održavanja čistoće u naseljima na području Općine Đelekovec (u daljnjem tekstu Općina).

Pod komunalnim redom u smislu ove Odluke podrazumijeva se pravilno korištenje, čuvanje i održavanje komunalnih objekata i javnih površina.

Članak 2.

Odredbe ove Odluke odnose se na sve javne površine, zgrade (kuće), stanove, poslovne prostore, dvorišne i druge prostore, ako za pojedine objekte nije posebnim propisima drukčije određeno.

Komunalni red propisan ovom Odlukom obavezan je za sve fizičke i pravne osobe, koje imaju boravište, prebivalište ili sjedište na području Općine kao i za osobe koje se tu privremeno nalaze ili na području Općine posjeduju nekretnine - objekte i zemljišta.

II. JAVNE POVRŠINE

Članak 3.

Javnim površinama u smislu ove Odluke smatraju se:

- javne prometne površine - javni putevi, ulice, ceste, trgovi, nogostupi, javni prolazi, mostovi, parkirališta i slično,
- javne zelene površine - parkovi, živice, travnjaci, cvjetnjaci, zelene površine uz poslovne, stambene i druge javne objekte, zelene površine uz nogostupe, dječja i športska igrališta, zaštitni pojas oko vodocrpilišta i drugo,
- dijelovi javnih cesta koje prolaze kroz naselje, kad se ti dijelovi ne održavaju kao i javne ceste prema posebnom zakonu,
- ostale javne površine - površine koje služe za autobusna stajališta, prostor oko energetskih objekata, groblja, deponija otpada i slično.

Članak 4.

U slučaju spora da li se površina smatra javnom površinom u smislu ove Odluke, stvarno stanje će utvrditi Jedinostveni upravni odjel Općine Đelekovec, na temelju službenih evidencija.

Javne površine mogu se koristiti samo u skladu sa svojom namjenom i na način koji osigurava njihovo čuvanje.

1. Održavanje reda i čistoće na javnim površinama

Članak 5.

Javne prometne površine, javne zelene površine i

ostale javne površine moraju se držati u čistom i urednom stanju.

Članak 6.

O održavanju čistoće na javnim površinama iz članka 3. ove Odluke brinu: Općina, mjesni odbori, vlasnici objekata i korisnici javnih površina, fizičke i pravne osobe neposredno.

Članak 7.

Čišćenje javnih površina obuhvaća: uklanjanje blata, snijega, smeća, ambalaže i druge nečistoće, pražnjenje i održavanje posuda za smeće, čišćenje, obrezivanje i uklanjanje suhih i oštećenih stabala, redovito košenje trave, održavanje cvijetnjaka, grmlja, živica i drugog zelenila, čišćenje odvodnih jaraka za odvod oborinskih voda, obnova nasada, staza i slično.

Članak 8.

Trgovačka društva, ustanove i druge pravne osobe dužne su nečistoću s javnih površina, nastalu uslijed njihove djelatnosti, ukloniti o vlastitom trošku.

U slučaju prekomjernog onečišćenja javnih površina uzrokovanog vremenskim nepogodama, predsjednik Općinskog poglavarstva Općine Đelekovec može odrediti izvanredno čišćenje.

Članak 9.

Posjednici, vlasnici i korisnici zemljišta i zgrada (kuća) uz javne površine dužni su redovito čistiti nogostupe i druge pješačke prolaze ispred svojih objekata.

Članak 10.

Posjednici, vlasnici ili korisnici zemljišta i zgrada (kuća) uz nogostupe i druge javne površine kojima se služe pješaci, dužni su redovito čistiti snijeg s tih površina i nogostupa, a u slučaju potrebe i nekoliko puta dnevno.

U slučaju poledice pješačke staze treba posipavati solju, pijeskom, piljevinom ili drugim materijalom koji uzrokuje topljenje leda, ili sprečava klizanje.

Članak 11.

Snijeg s površina iz članka 10. ove Odluke mora se čistiti na takav način i takvim sredstvima da se ne oštećuju pješačke staze.

Članak 12.

Posjednici, vlasnici ili korisnici objekata dužni su na krovnu konstrukciju ugraditi žljebove i snijegobrane. Oborinske vode koje otječu žljebovima

trebaju se usmjeriti u najbliži odvodni jarak.

Posjednici, vlasnici i korisnici objekata i zemljišta uz ulice i puteve, dužni su čistiti i održavati odvodne jarke, te izgraditi i održavati prijelaze preko odvodnih jaraka.

Članak 13.

Zabranjeno je na javne površine i u odvodne jarke ispuštati otpadne vode i gnojnicu.

Članak 14.

Gnojišta i jame za sakupljanje gnojnice i otpadnih voda iz kućanstva moraju biti smještene u pravilu iza gospodarskih zgrada i moraju biti izgrađene nepropusne, tako da se sadržaj ne izliva iz njih.

Sadržaj jama za sakupljanje otpadnih voda ili gnojnice mora se odvoziti u hermetičko zatvorenoj posudi ili cisterni, tako da se izbjegne njihovo istjecanje.

Cisterne s gnojnicom mogu se prazniti na vlastita poljoprivredna zemljišta ili na tuđa uz pristanak vlasnika, na udaljenosti od 400 metara izvan građevinske zone naselja i zaorati u roku od 24 sata.

Pražnjenje jama za sakupljanje gnojnice i otpadnih voda iz kućanstva i odvodnju otpadnih voda u kanalizacijsku mrežu Općina može povjeriti temeljem javnog natječaja pravnoj osobi registriranoj za obavljanje komunalne djelatnosti.

Članak 15.

Utovar i istovar ogrjevnog, građevinskog i drugog materijala može se obavljati na javnim površinama samo u slučaju ako za utovar i istovar nisu predviđene i osigurane druge površine.

U tom slučaju utovar odnosno istovar mora se obaviti bez odlaganja a najkasnije u roku od 24 sata, računajući od sata kad je utovar odnosno istovar započeo.

Nakon završenog utovara, odnosno istovara, materijala iz stavka 1. ovoga članka i svi otpaci s javnih površina moraju se ukloniti bez odlaganja.

Članak 16.

Za istovar, utovar ili smještaj građevinskog materijala, podizanje skela i slične radove koji služe građevinskoj svrsi, mora se prvenstveno koristiti vlastito zemljište.

U opravdanim slučajevima, mogu se za potrebe iz stavka 1. ovoga članka privremeno koristiti i dijelovi javne površine, uz suglasnost Općinskog poglavarstva Općine Đelekovec (u daljnjem tekstu: Općinsko poglavarstvo).

Komunalni redar ovlašten je narediti uklanjanje materijala i skela koje se nalaze na javnoj površini suprotno stavku 2. ovoga članka.

Članak 17.

Kod izvođenja radova iz članka 16. ove Odluke, mora se osigurati prohodnost nogostupa i kolnika, te poduzeti sve potrebne mjere sigurnosti i zaštite ljudi i imovine.

Članak 18.

Građevinski materijal koji je smješten na javne i druge površine mora biti uredno složen, tako da ne sprečava otjecanje oborinskih voda. Ako se građevinski materijal odlaže uz drveće, stabla se moraju zaštititi zaštitnom oplatom čija udaljenost od stabla mora biti najmanje 15 cm. Rastresiti građevinski materijal (šljunak, pijesak, štuta i slično), ne smije se smještati uz drveće.

Članak 19.

Ako uslijed radnji iz članka 16. ove Odluke nastane materijalna šteta na javnoj površini, osoba koja je štetu prouzročila, dužna ju je u cijelosti nadoknaditi.

Članak 20.

Vozila koja sudjeluju u prometu ne smiju onečišćavati javne površine.

Vozila koja prevoze tekući ili sitni materijal moraju imati ispravne sanduke iz kojih se materijal ne može prosipati niti istjecati iz njih.

Vozila koja prevoze papir, sijeno, slamu, piljevinu, lišće i slično, moraju na odgovarajući način osigurati da se materijal koji se prevozi neće prosipati po javnim prometnim površinama.

Članak 21.

Na mjestima na kojima se uz prodaju proizvoda u originalnom pakiranju vrši konzumacija istih, mora se postaviti posuda za odlaganje otpadaka.

Članak 22.

Otpatci se moraju ubacivati u košare za smeće postavljene na pogodnom mjestu.

Košare moraju biti izgrađene tako da udovoljavaju higijenskim uvjetima, te da se svojim izgledom uklapaju u okoliš.

Vrste i broj košara koje će se postaviti na javne površine utvrdit će Općinsko poglavarstvo. Košare s javnih površina prazne fizičke i pravne osobe koje održavaju čistoću na tim površinama.

Članak 23.

Na javnim prometnim površinama, javnim zelenim površinama i ostalim javnim površinama, zabranjeno je:

- bacanje smeća i bilo kakvo drugo onečišćavanje javnih površina (ostavljanje otpadaka, opušaka, ambalaže i slično),

- prljanje i oštećivanje objekata,

- puštanje peradi i stoke,

- istežanje betonskog željeza,

- poduzimanje bilo kakvih građevinskih zahvata bez odobrenja nadležnog organa,

- odlaganje i držanje smeća, zemlje i otpadaka građevinskog materijala,

- oštećivanje i prljanje klupa, spomenika, ograda i slično,

- uništavanje i oštećivanje biljnog materijala (guljenje kore, trganje, gaženje i druga slična oštećivanja),

- kopanje i odnošenje zemlje, humusa, pijeska te bilja i cvijeća,

- zaustavljanje, parkiranje i pranje motornih vozila,

- isticanje plakata po drveću,

- spaljivanje smeća, korova, granja i slično.

Članak 24.

Na javnim zelenim površinama zabranjeno je bez odobrenja:

- sjeća stabala,

- prekopanje javnih zelenih površina,

- rekonstrukcija postojećih i izgradnja novih zelenih površina,

- postavljanje objekata i uređaja,

- kampiranje.

Odobrenje za radove iz stavka 1. ovoga članka daje Općinsko poglavarstvo.

2. Prekopanje javnih površina

Članak 25.

Javne površine mogu se prekopati radi izgradnje, održavanja i popravka objekata komunalne infrastrukture.

Članak 26.

Prekopi javnih površina, u smislu odredaba ove Odluke mogu biti veliki i mali.

Velikim prekopima smatraju se investicioni radovi na izgradnji, izmjeni i održavanju podzemnih i nadzemnih instalacija i objekata (telefonskih, električnih, plinskih, vodovodnih, kanalizacijskih i drugih).

Za velike prekope prethodno je potrebno ishoditi lokacijsku i građevinsku dozvolu.

Malim prekopima smatraju se prekopi koji se izvode u svrhu:

- izvedbe i preinake priključaka objekata na javne i

komunalne instalacije, čija dužina ne prelazi 20 metara,

- popravaka i otklanjanja kvarova na komunalnim instalacijama, odnosno objektima.

Članak 27.

Mali prekopi javnih površina iz članka 26. ove Odluke mogu se izvoditi samo na temelju odobrenja nadležnog organa.

Odobrenje za prekope iz stavka 1. ovoga članka izdaje Općinsko poglavarstvo.

Odobrenje mora sadržavati uvjete za izvršenje i osiguranje prekopa, te uvjete za uređenje prekopane javne površine.

Prekope javnih površina dopušteno je, u pravilu, obavljati kada to dozvoljavaju klimatske i atmosferske prilike.

Članak 28.

Prekopi javnih površina moraju se obaviti sa što manje smetnji za javni promet.

Izvođač radova dužan je poduzeti sva tehnička osiguranja i druge mjere opreza u sprečavanju eventualnih nezgoda i materijalne štete, te poduzeti zaštitne mjere u svrhu osiguranja kolničkog i pješačkog prometa u skladu sa svim tehničkim propisima.

Članak 29.

Izvođač je dužan održavati, te pravodobno i kvalitetno zatvoriti prekopane površine i uspostaviti prijašnje stanje.

Prekopanu površinu izvođač je dužan držati u takvom stanju koja će omogućavati normalno odvijanje prometa.

Članak 30.

U slučaju da prilikom prekopavanja nastanu kvarovi u konstrukciji kolnika ili drugih objekata uz prekopanu površinu izvođač je dužan bez odlaganja otkloniti nastale kvarove.

Članak 31.

Mali prekopi moraju se zatrpiti i na njima uspostaviti prijašnje stanje odmah nakon završetka podzemnih radova, a najkasnije u roku od osam dana.

III. SAKUPLJANJE, ODVOZ I POSTUPANJE S KOMUNALNIM OTPADOM

Članak 32.

Komunalnim otpadom u smislu ove Odluke smatra

se:

- otpad iz kućanstva,
- otpad koji nastaje čišćenjem javnih površina,
- otpad sličan otpadu iz kućanstva koji nastaje u gospodarstvu, ustanovama i uslužnim djelatnostima.

Članak 33.

U Općini obavezan je odvoz komunalnog otpada pod uvjetima i na način određen ovom Odlukom.

Obveznici davanja otpada na odvoz su:

- građani koji stanuju ili imaju kuće i druge prostorije na području Općine kod kojih nastaju pojedine vrste komunalnog otpada,
- trgovačka društva i druge pravne osobe kod kojih nastaju pojedine vrste komunalnog otpada.

Članak 34.

Obveznici davanja otpada na odvoz dužni su otpad sakupljati i držati do odvoza u tipskim posudama ili vrećama za smeće, a u stambenim zgradama u prostorima namijenjenim za deponiranje otpada.

Obveznici davanja otpada dužni su u određeni dan prema utvrđenom rasporedu posude i vreće sa otpadom iznijeti ispred ulaza svojih objekata na liniji građevinskog pravca, odnosno na pristupno mjesto za odvoz otpada.

Posude i vreće za smeće treba smjestiti tako da ne ometaju javni promet na kolniku i pješačkoj stazi, te da je s njima što lakše rukovati prilikom utovara.

Članak 35.

Poslove skupljanja, odvoza, prerade i uništavanja komunalnog otpada, obavljaju fizičke i pravne osobe kojima je isto povjereno.

Odvoz otpada obavlja se jedanput tjedno iz svih stambenih i poslovnih objekata na području Općine.

Pravna ili fizička osoba kojoj je povjeren odvoz otpada utvrđuje redoslijed odvoženja otpada po naseljima i o istom je dužna na pogodan način upoznati sve obveznike davanja otpada na odvoz.

Članak 36.

Odvoz otpada pravna ili fizička osoba kojoj je to povjereno obavlja specijalnim vozilom za odvoz otpada, uređenim tako da je omogućen higijenski utovar, prijevoz i istovar otpada bez podizanja prašine i onečišćavanja javnih površina.

Svako onečišćenje prouzročeno odvozom kućnog otpada dužne su otkloniti pravne ili fizičke osobe koje odvoze otpad.

Radnici koji odvoze i iznose otpad dužni su rukovati posudama za kućni otpad tako da se otpad ne prosipa, da se posude za otpad ne oštećuju, kao ni

dijelovi zgrade ili ograde.

Ispražnjene posude za otpad radnici su dužni vratiti na za to predviđeno mjesto.

Odvoz komunalnog otpada sakupljenog u kontejneru, kad je to dogovoreno između obveznika davanja otpada na odvoz i pravne ili fizičke osobe kojoj je povjeren odvoz otpada, obavlja se specijalnim vozilom za otpremu otpada sakupljenog u kontejneru.

Članak 37.

Otpad se odvozi na javne deponije, koje su uređene u skladu s odgovarajućom prostorno-planskom dokumentacijom i pozitivnim zakonskim propisima.

Javne deponije održava i uređuje pravna ili fizička osoba kojoj je to povjereno.

Nakon prestanka korištenja javnih deponija pravna ili fizička osoba kojoj je to povjereno dužna je korišteni prostor privesti određenoj namjeni.

Članak 38.

Pravna ili fizička osoba kojoj je povjeren odvoz otpada ima isključivo pravo raspolaganja s materijalom odloženim na javnim deponijama.

Zabranjeno je neovlašteno prebiranje i iznošenje otpadaka s javnih deponija.

Članak 39.

Komunalni otpad koji je po svojim svojstvima opasan otpad, odvozi se na način i s njime se postupa u skladu sa Zakonom o otpadu («Narodne novine» broj 178/04, 111/06, 110/07. i 60/08).

Članak 40.

Posude za otpatke i kontejneri ne smiju se puniti preko ruba niti se u njih smije ulijevati tekućina, bacati žar ili uginule životinje.

Vreće za smeće ne smiju biti ostavljene dulje od 24 sata na nezaštićenom prostoru te ukoliko dođe do rasipanja otpada iz vreća za smeće obveznici su dužni sakupiti sav taj otpad.

Prostor oko kontejnera i kante za smeće trebaju biti uvijek čiste i uredno održavane od obveznika davanja otpada na odvoz.

Članak 41.

Obveznici davanja otpada na odvoz dužni su za odvoz otpada platiti naknadu pravnoj ili fizičkoj osobi kojoj je to povjereno, a koja se određuje po posebnim propisima.

Naknada za odvoz glomaznog otpada ne naplaćuje se korisnicima odvoza kućnog otpada.

Članak 42.

Komunalni otpad koji se ne može odvoziti zbog

svoje glomaznosti u redovno vrijeme predviđeno za odvoz otpada odvozi se samo na poseban poziv ili narudžbu.

Odvoz takvog otpada obavlja pravna ili fizička osoba kojoj je povjeren odvoz otpada najmanje jednom godišnje prema rasporedu odvoza koji sama odredi.

Pravna ili fizička osoba kojoj je povjeren odvoz glomaznog otpada dužna je raspored odvoza pravovremeno objaviti.

Članak 43.

Komunalni otpad biljnog podrijetla (granje, trava, lišće i slično) može se organizirano odvoziti prema potrebi.

Pravna ili fizička osoba kojoj je povjeren odvoz komunalnog otpada biljnog podrijetla dužna je raspored odvoza pravovremeno objaviti.

Članak 44.

Najstrože je zabranjeno odlaganje i spaljivanje bilo kakvog otpada na mjesta izvan određenog deponija.

Najstrože je zabranjeno odlaganje životinjskih leševa ili bilo kakvih ostataka životinjskog podrijetla izvan određenih specijaliziranih deponija.

IV. UREĐENJE NASELJA

Članak 45.

Pod uređenjem naselja u smislu ove Odluke smatra se uređivanje vanjskih dijelova zgrada (kuća), ograda, izloga, natpisa, komunalnih objekata u općoj upotrebi, kao i održavanje reda kod korištenja javnih površina u naseljima.

Članak 46.

Javne površine u naselju moraju biti imenovane i označene natpisnim pločama.

Natpisna ploča mora imati službeno određeno ime ulice, trga, odnosno druge javne površine.

Članak 47.

Natpisne ploče moraju biti postavljene na svakom ulazu u ulicu odnosno trg, kao i na svakom križanju.

Natpisne ploče moraju biti pravokutnog oblika, najmanje veličine 50X30 cm, izrađene od željeznog lima.

Natpisne ploče moraju biti plave boje, a natpisi na njima bijele boje.

Natpisne ploče pričvršćuju se na prvoj zgradi (kući) s obje strane ulice ili trga, a ako takve zgrade (kuće) nema, natpisne ploče pričvršćuju se na posebne stupove.

Članak 48.

Svaka zgrada i kuća mora biti obilježena kućnim brojem.

Kućni broj mora biti postavljen s ulične strane zgrade (kuće) i izveden na način da bude jasno uočljiv i čitljiv.

Članak 49.

U slučaju promjene naziva javne površine mora se postaviti nova natpisna ploča najkasnije u roku od 2 mjeseca po preimenovanju. U istom roku moraju se izmijeniti i pločice s oznakama kućnih brojeva ukoliko nisu u skladu s izvršenom promjenom.

Članak 50.

Posjednici, vlasnici ili korisnici stambenih i drugih prostorija dužni su se brinuti o urednom i estetskom vanjskom izgledu i čistoći uličnih terasa, prozora, balkona i naprava na vanjskim dijelovima zgrada koje isključivo koriste.

Posjednici, vlasnici ili korisnici zgrada, kuća i drugih objekata dužni su redovito uređivati okućnice i držati ih u urednom stanju.

Posjednici, vlasnici ili korisnici zemljišta koje se nalazi unutar ili izvan građevinske zone dužni su redovito suzbijati korove.

Posjednici, vlasnici ili korisnici zemljišta ili objekata unutar građevinske zone dužni su redovito održavati javne površine koje se nalaze ispred njih.

Članak 51.

Na području Općine mogu se postavljati reklame, reklamne konstrukcije, reklamne ploče i jarboli za zastave, transparenti i drugi prigodni natpisi.

Za njihovo postavljanje potrebno je odobrenje Općinskog poglavarstva.

Članak 52.

Plakati, oglasi i slične obavijesti mogu se postavljati samo na oglasnim pločama, oglasnim stupovima i oglasnim ormarićima.

Članak 53.

Natpisne ploče, reklame, reklamne ploče, reklamne konstrukcije, jarboli za zastave, transparenti i drugi prigodni natpisi, izlozi, zaštitne naprave na izlozima, oglasne ploče, oglasni stupovi, oglasni ormarići i plakati moraju se održavati u urednom stanju, a dotrajali se moraju obnavljati, odnosno zamijeniti.

Vlasnik natpisne ploče dužan je natpisnu ploču ukloniti u roku od 15 dana od prestanka obavljanja djelatnosti, odnosno od preseljenja iz zgrade u kojoj je

obavljao djelatnost.

Članak 54.

Rekreacijske površine, športska igrališta i objekti na njima, te površine i objekti koji su namijenjeni za druge javne priredbe, moraju se održavati u urednom i ispravnom stanju.

Na površinama i objektima iz stavka 1. ovoga članka moraju biti na vidnom mjestu istaknute odredbe o održavanju reda, čistoće, zaštite zelenila i slično.

Za urednost tih površina i ispravnost tih objekata brinu se fizičke i pravne osobe kojima je povjereno upravljanje tim površinama, odnosno koje te površine koriste.

Članak 55.

Javno-prometne površine, pješački i drugi javni putevi na javnim zelenim površinama moraju imati javnu rasvjetu.

Javna rasvjeta mora biti izvedena odgovarajućom svjetlosnom tehnikom uzimajući u obzir značaj pojedinih dijelova naselja i pojedinih javnih površina, promet i potrebe građana.

Rasvjetna tijela moraju biti funkcionalna i estetski oblikovana.

Javna rasvjeta mora se redovito održavati u ispravnom stanju.

Javna rasvjeta, u pravilu, mora svijetliti tijekom noći u vremenu koje određuje Općinsko poglavarstvo posebnom odlukom.

U slučaju štednje električne energije i sličnog, javna rasvjeta treba svijetliti na način kako je određeno planom i programom koji donosi Općinsko poglavarstvo.

Članak 56.

Zabranjeno je oštećenje i uništavanje rasvjetnih stupova i rasvjetnih tijela, kao i postavljanje oglasa, obavijesti, reklama i slično na te objekte, osim ukrasnih zastavica.

Članak 57.

Javne telefonske govornice i poštanski sanduci postavljaju se na mjestima određenim planom mreže javnih telefonskih govornica i rasporeda poštanskih sanduka koji na prijedlog Hrvatskog Telekomu i Hrvatskih pošta donosi Općinsko poglavarstvo.

Hrvatski Telekom dužan je javne telefonske govornice, a Hrvatske pošte poštanske sanduke održavati u ispravnom stanju, te kvarove otklanjati u najkraćem mogućem vremenu, a najkasnije u roku od 3 dana.

Članak 58.

Autobusna stajališta moraju u pravilu biti

natkrivena i opremljena klupama.

Autobusna stajališta moraju se održavati u urednom i ispravnom stanju, a svako oštećenje tih prostora mora se u najkraćem roku otkloniti.

Članak 59.

Neizgrađeno građevinsko zemljište može se koristiti za postavljanje kioska i pokretnih naprava.

Kioscima u smislu ove Odluke smatraju se objekti lagane konstrukcije koji se u cijelosti ili dijelovima mogu prenositi ili postavljati na određeno mjesto.

Korisnici usluga kojima se usluge pružaju iz kioska, u pravilu, ne ulaze u sam prostor kioska.

Članak 60.

Razmještaj kioska (mjesto, broj i namjena), odredit će se odgovarajućom prostorno-planskom dokumentacijom.

Članak 61.

Pokretnim napravama u smislu odredaba ove Odluke, smatraju se lako prenosivi objekti, što se postavljaju na javnoj površini ili neizgrađenom građevinskom zemljištu, kao što su: stolovi i stolice, stalci, automati za prodaju napitaka, cigareta i slično, hladnjaci za sladoled, nadstrešnice i slično.

Članak 62.

Pokretnim napravama, u smislu odredaba ove Odluke, smatraju se i cirkuski šatori s prijevoznim sredstvima cirkusa, te zabavne radnje.

Cirkuski šatori i zabavne radnje mogu se postavljati samo na športsko-rekreacijskim površinama i na neizgrađenom građevinskom zemljištu.

Zahtjev za postavljanje kioska i pokretnih naprava na javnim površinama i neizgrađenom građevinskom zemljištu dužne su podnijeti fizičke i pravne osobe koje su ovlaštene za obavljanje djelatnosti koje će se na tom mjestu obavljati, kao i osobe koje te kioske i naprave koriste.

Članak 63.

Suglasnost za postavljanje kioska ili pokretnih naprava daje Općinsko poglavarstvo.

Članak 64.

Uz kioske i pokretne naprave njihov vlasnik je obavezan postaviti košare za otpad.

Korisnici kioska i pokretnih naprava dužni su nakon njihovog uklanjanja javnu površinu, koju su do tada zauzimali, odnosno koristili, vratiti u prvobitno stanje.

Članak 65.

Tržnica na kojoj se obavlja promet poljoprivrednim i drugim proizvodima mora biti uredna, o čemu brine fizička ili pravna osoba, kojoj je povjereno uređenje i održavanje tržnice.

V. NADZOR NAD PROVOĐENJEM KOMUNALNOG REDA

Članak 66.

Provođenje komunalnog reda propisanog ovom Odlukom, stavlja se u nadležnost komunalnog redara.

Članak 67.

U obavljanju nadzora komunalni redar je ovlašten:

- vršiti kontrolu nad komunalnim objektima,
- vršiti kontrolu nad javnim površinama,
- odrediti zabranu radova koji se vrše bez odgovarajućeg odobrenja,
- zabraniti upotrebu neispravnog komunalnog objekta, uređaja, naprave ili slično dok se ne uklone nedostaci,
- odrediti uklanjanje predmeta, objekata ili uređaja koji su postavljeni bez odobrenja ili suglasnosti, protivno odobrenju ili suglasnosti, odnosno protivno odredbama komunalnog reda,
- podnositi zahtjeve za pokretanje prekršajnog postupka,
- narediti odgovarajuće hitne privremene mjere za zaštitu sigurnosti stanovništva ili imovine, odnosno za sprečavanje štete,
- odrediti fizičkim i pravnim osobama da podnesu odgovarajuća izvješća o uklanjanju utvrđenih nedostataka,
- naplaćivati novčane kazne na licu mjesta, ukoliko je za to ovlašten ovom Odlukom,
- poduzimati i druge radnje i mjere za koje je ovlašten.

Članak 68.

U obavljanju poslova iz svog djelokruga rada komunalni redar je dužan pridržavati se odredaba ove Odluke, kao i drugih propisa.

Članak 69.

Fizičke i pravne osobe dužne su komunalnom redaru omogućiti nesmetano obavljanje nadzora, a osobito pristup do prostorija, objekata, naprava i uređaja kao i pružati potrebna obavještenja u predmetima uredovanja.

Članak 70.

Ako komunalni redar u svom radu naiđe na otpor, može zatražiti pomoć od Policijske uprave Koprivničko-križevačke.

Članak 71.

Protiv rješenja komunalnog redara može se izjaviti žalba Upravnom odjelu Koprivničko-križevačke županije nadležnom za komunalne poslove, u roku od osam dana od primitka rješenja.

Poduzimanje mjera smatra se hitnim i od javnog interesa za Općinu.

Žalba uložena protiv rješenja komunalnog redara ne odlaže izvršenje rješenja.

Članak 72.

Novčanom kaznom u svoti 500,00 kuna kaznit će se za prekršaj pravna osoba, a novčanom kaznom u svoti 100,00 kuna odgovorna osoba u pravnoj osobi:

- ako javne prometne površine, javne zelene površine i ostale javne površine ne drži u čistom i urednom stanju (članak 5. ove Odluke),

- ako nečistoću s javnih površina, nastalu uslijed njihove djelatnosti ne ukloni o vlastitom trošku (članak 8. stavak 1. ove Odluke),

- ako redovito ne čisti nogostupe i druge pješačke prolaze ispred svojih objekata (članak 9. ove Odluke),

- ako postupi suprotno odredbama članka 10. ove Odluke,

- ako čišćenjem ošteti pješačke staze (članak 11. ove Odluke),

- ako postupi suprotno odredbama članka 12. ove Odluke,

- ako postupi suprotno odredbama članka 14. ove Odluke,

- ako sa javnih površina ne počisti otpatke ogrjevnog, građevinskog i drugog materijala (članak 15. stavak 3. ove Odluke),

- ako ne osigura prohodnost nogostupa i kolnika i ne poduzme sve potrebne mjere sigurnosti i zaštite ljudi i imovine (članak 17. ove Odluke),

- ako građevinski materijal smješten na javnim i drugim površinama nije uredno složen, ako sprečava otjecanje oborinskih voda, ako se odlaže uz stabla bez oplatne zaštite udaljene najmanje 15 cm od stabla, te ako se rastresiti građevinski materijal (šljunak, pijesak, štuta i slično) smješta uz drveće (članak 18. ove Odluke),

- ako štetu nastalu na javnoj površini ne nadoknadi u cijelosti (članak 19. ove Odluke),

- ako postupi suprotno odredbama članka 20. ove Odluke,

- ako ne postavi posudu za odlaganje otpadaka na

mjestima na kojima se uz prodaju proizvoda u originalnom pakiranju vrši konzumacija istih (članak 21. ove Odluke),

- ako postupi suprotno odredbama članka 23. ove Odluke,

- ako postupi suprotno odredbama članka 24. ove Odluke,

- ako za veliki prekop ne ishodi lokacijsku i građevinsku dozvolu (članak 26. stavak 3. ove Odluke),

- ako za mali prekop nema odobrenje nadležnog organa (članak 27. stavak 1. ove Odluke),

- ako ne poduzme sva tehnička osiguranja i druge mjere opreza u sprečavanju eventualnih nezgoda i materijalne štete, te ne poduzme zaštitne mjere u svrhu osiguranja kolničkog i pješačkog prometa u skladu sa svim tehničkim propisima (članak 28. stavak 2. ove Odluke),

- ako postupi suprotno odredbama članka 29. ove Odluke,

- ako bez odlaganja ne otkloni nastale kvarove koji su nastali uslijed prekopavanja u konstrukciji kolnika ili drugih objekata uz prekovanu površinu (članak 30. ove Odluke),

- ako ne zatrpna mali prekop i na njemu ne uspostavi prijašnje stanje (članak 31. ove Odluke),

- ako postupi suprotno odredbama članka 33. ove Odluke,

- ako otpad ne sakuplja i ne drži do odvoza u tipskim posudama ili vrećama za smeće, a u stambenim zgradama u prostorima namijenjenim za deponiranje otpada (članak 34. stavak 1. ove Odluke),

- ako ne otkloni onečišćenje prouzročeno odvozom kućnog otpada (članak 36. stavak 2. ove Odluke),

- ako radnici koji odvoze i iznose otpad ne rukuju posudama za kućni otpad tako da se otpad ne prosipa i ako oštećuju posude za otpad (članak 36. stavak 3. ove Odluke)

- ako ispražnjene posude za otpad radnici ne vrate na za to predviđeno mjesto (članak 36. stavak 4. ove Odluke),

- ako postupi suprotno odredbama članka 37. ove Odluke,

- ako neovlašteno prebire i iznosi otpatke s javnih površina (članak 38. stavak 2. ove Odluke),

- ako po svojim svojstvima opasni otpad ne odvozi na način i s njime ne postupa u skladu sa Zakonom o otpadu (članak 39. ove Odluke),

- ako posude za otpatke i kontejnere puni preko ruba i u njih ulijeva tekućinu, baca žar ili uginule životinje (članak 40. stavak 1. ove Odluke),

- ako postupi suprotno odredbama članka 44. ove Odluke,

- ako zgrada ili kuća nije obilježena kućnim brojem (članak 48. stavak 1. ove Odluke),

- posjednik, vlasnik ili korisnik stambenih i drugih prostorija ne brine o urednom i estetskom vanjskom izgledu i čistoći uličnih terasa, terasa, prozora,

balkona i naprava na vanjskim dijelovima zgrada koje isključivo koriste (članak 50. stavak 1. ove Odluke),

- posjednik, vlasnik ili korisnik zgrada, kuća i drugih objekata redovito ne uređuje okućnicu i drži je u urednom stanju (članak 50. stavak 2. ove Odluke),

- posjednik, vlasnik ili korisnik zemljišta koje se nalazi unutar ili izvan građevinske zone redovito ne suzbija korove (članak 50. stavak 3. ove Odluke),

- posjednik, vlasnik ili korisnik zemljišta ili objekata unutar građevinske zone redovito ne održava javne površine koje se nalaze ispred njih (članak 50. stavak 4. ove Odluke),

- ako postupi suprotno odredbama članka 51. ove Odluke,

- ako plakate, oglase i slične obavijesti ne postavlja na oglasne ploče, oglasne stupove i oglasne ormariće (članak 52. ove Odluke),

- ako postupi suprotno odredbama članka 53. ove Odluke,

- ako postupi suprotno odredbama članka 54. ove Odluke,

- ako oštećuje i uništava rasvjetne stupove i rasvjetna tijela, i ako postavlja oglase obavijesti, reklame i slično na te objekte, osim ukrasnih zastavica (članak 56. ove Odluke),

- ako ne podnese zahtjev za postavljanjem kioska i pokretnih naprava na javnim površinama i neizgrađenom građevinskom zemljištu (članak 62. stavak 3. ove Odluke),

- ako korisnici ili vlasnici kioska i pokretnih naprava nakon uklanjanja istih ne vrate javnu površinu koju su do tada koristili, odnosno zauzimali, u prvobitno stanje (članak 64. stavak 2. ove Odluke),

- ako ne brine o uređenju, održavanju i urednost tržnice na kojoj se obavlja promet poljoprivrednim i drugim proizvodima (članak 65. ove Odluke),

- ako komunalnom redaru ne omogući nesmetano obavljanje nadzora, a osobito pristup do prostorija, objekata, naprava i uređaja kao i pruži potrebna obavještenja u predmetima uredovanja (članak 69. ove Odluke).

Članak 73.

Novčanom kaznom u svoti 3.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj pravna osoba, a novčanom kaznom u svoti 500,00 kuna odgovorna osoba u pravnoj osobi:

- ako na javne površine i u odvodne jarke ispušta otpadne vode ili gnojnicu (članak 13. ove Odluke),

- ako postupi suprotno odredbama članka 44. ove Odluke.

Članak 74.

Novčanom kaznom u svoti 100,00 kuna kaznit će se za prekršaj fizička osoba:

- ako javne prometne površine, javne zelene

površine i ostale javne površine ne drži u čistom i urednom stanju (članak 5. ove Odluke),

- ako nečistoću s javnih površina, nastalu uslijed njihove djelatnosti ne ukloni o vlastitom trošku (članak 8. stavak 1. ove Odluke),

- ako redovito ne čisti nogostupe i druge pješačke prolaze ispred svojih objekata (članak 9. ove Odluke),

- ako postupi suprotno odredbama članka 10. ove Odluke,

- ako čišćenjem ošteti pješačke staze (članak 11. ove Odluke),

- ako postupi suprotno odredbama članka 12. ove Odluke,

- ako postupi suprotno odredbama članka 14. ove Odluke,

- ako s javnih površina ne počisti otpatke ogrjevnog, građevinskog i drugog materijala (članak 15. stavak 3. ove Odluke),

- ako ne osigura prohodnost nogostupa i kolnika i ne poduzme sve potrebne mjere sigurnosti i zaštite ljudi i imovine (članak 17. ove Odluke),

- ako građevinski materijal smješten na javnim i drugim površinama nije uredno složen, ako sprečava otjecanje oborinskih voda, ako se odlaže uz stabla bez oplatne zaštite udaljene najmanje 15 cm od stabla, te ako se rastresiti građevinski materijal (šljunak, pijesak, štuta i slično) smješta uz drveće (članak 18. ove Odluke),

- ako štetu nastalu na javnoj površini ne nadoknadi u cijelosti (članak 19. ove Odluke),

- ako postupi suprotno odredbama članka 20. ove Odluke,

- ako ne postavi posudu za odlaganje otpadaka na mjestima na kojima se uz prodaju proizvoda u originalnom pakiranju vrši konzumacija istih (članak 21. ove Odluke),

- ako postupi suprotno odredbama članka 23. ove Odluke,

- ako postupi suprotno odredbama članka 24. ove Odluke,

- ako za veliki prekop ne ishodi lokacijsku i građevinsku dozvolu (članak 26. stavak 3. ove Odluke),

- ako za mali prekop nema odobrenje nadležnog organa (članak 27. stavak 1. ove Odluke),

- ako ne poduzme sva tehnička osiguranja i druge mjere opreza u sprečavanju eventualnih nezgoda i materijalne štete, te poduzeti zaštitne mjere u svrhu osiguranja kolničkog i pješačkog prometa u skladu sa svim tehničkim propisima (članak 28. stavak 2. ove Odluke),

- ako postupi suprotno odredbama članka 29. ove Odluke,

- ako bez odlaganja ne otkloni nastale kvarove koji su nastali uslijed prekopavanja u konstrukciji kolnika ili drugih objekata uz prekovanu površinu (članak 30. ove Odluke),

- ako ne zatrpa mali prekop i na njemu ne uspostavi prijašnje stanje (članak 31. ove Odluke),

- ako postupi suprotno odredbama članka 33. ove Odluke,
- ako otpad ne sakuplja i ne drži do odvoza u tipskim posudama ili vrećama za smeće, a u stambenim zgradama u prostorima namijenjenim za deponiranje otpada (članak 34. stavak 1. ove Odluke),
- ako ne otkloni onečišćenje prouzročeno odvozom kućnog otpada (članak 36. stavak 2. ove Odluke),
- ako radnici koji odvoze i iznose otpad ne rukuju posudama za kućni otpad tako da se otpad ne prosipa i ako oštećuju posude za otpad (članak 36. stavak 3. ove Odluke)
- ako ispraznjene posude za otpad radnici ne vrate na za to predviđeno mjesto (članak 36. stavak. 4. ove Odluke),
- ako postupi suprotno odredbama članka 37. ove Odluke,
- ako neovlašteno prebire i iznosi otpatke sa javnih površina (članak 38. stavak 2. ove Odluke),
- ako po svojim svojstvima opasni otpad ne odvozi na način i sa njime ne postupa u skladu sa Zakonom o otpadu (članak 39. ove Odluke),
- ako posude za otpatke i kontejnere puni preko ruba i u njih ulijeva tekućinu, baca žar ili uginule životinje (članak 40. stavak 1. ove Odluke),
- ako postupi suprotno odredbama članka 44. ove Odluke,
- ako zgrada ili kuća nije obilježena kućnim brojem (članak 48. stavak 1. ove Odluke),
- posjednik, vlasnik ili korisnik stambenih i drugih prostorija ne brine o urednom i estetskom vanjskom izgledu i čistoći uličnih terasa, terasa, prozora, balkona i naprava na vanjskim dijelovima zgrada koje isključivo koriste (članak 50. stavak. 1. ove Odluke),
- posjednik, vlasnik ili korisnik zgrada, kuća i drugih objekata redovito ne uređuje okućnicu i drži je u urednom stanju (članak 50. stavak 2. ove Odluke),
- posjednik, vlasnik ili korisnik zemljišta koje se nalazi unutar ili izvan građevinske zone redovito ne suzbija korove (članak 50. stavak 3. ove Odluke),
- posjednik, vlasnik ili korisnik zemljišta ili objekata unutar građevinske zone redovito ne održava javne površine koje se nalaze ispred njih (članak 50. stavak 4. ove Odluke),
- ako postupi suprotno odredbama članka 51. ove Odluke,
- ako plakate, oglase i slične obavijesti ne postavlja na oglasne ploče, oglasne stupove i oglasne ormariće (članak 52. ove Odluke),
- ako postupi suprotno odredbama članka 53. ove Odluke,
- ako postupi suprotno odredbama članka 54. ove Odluke,
- ako oštećuje i uništava rasvjetne stupove i rasvjetna tijela, i ako postavlja oglase obavijesti,

reklame i slično na te objekte, osim ukrasnih zastavica (članak 56. ove Odluke),

- ako ne podnese zahtjev za postavljanjem kioska i pokretnih naprava na javnim površinama i neizgrađenom građevinskom zemljištu (članak 62. stavak 3. ove Odluke),

- ako korisnici ili vlasnici kioska i pokretnih naprava nakon uklanjanja istih ne vrate javnu površinu koju su do tada koristili, odnosno zauzimali, u prvobitno stanje (članak 64. stavak 2. ove Odluke),

- ako ne brine o uređenju, održavanju i urednost tržnice na kojoj se obavlja promet poljoprivrednim i drugim proizvodima (članak 65. ove Odluke),

- ako komunalnom redaru ne omogući nesmetano obavljanje nadzora, a osobito pristup do prostorija, objekata, naprava i uređaja kao i pruži potrebna obavještenja u predmetima uređivanja (članak 69. ove Odluke).

Članak 75.

Novčanom kaznom u svoti 200,00 kuna kaznit će se za prekršaj fizička osoba:

- ako na javne površine i u odvodne jarke ispušta otpadne vode ili gnojnicu (članak 13. ove Odluke),

- ako postupi suprotno odredbama članka 44. ove Odluke.

VI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 76.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o komunalnom redu na području Općine Đelekovec («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 7/02, 4/03. i 5/04).

Članak 77.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE ĐELEKOVEC

KLASA: 363-01/08-01/01
URBROJ: 2137/05-08-1
Đelekovec, 19. lipnja 2008.

PREDSJEDNIK:
Ljubica Celiščak, v.r.

OPĆINA FERDINANDOVAC

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

4.

Na temelju članka 6. i 26. Statuta Općine Ferdinandovac («Službeni glasnik Koprivničko - križevačke županije» broj 1/06. i 3/07), Općinsko vijeće Općine Ferdinandovac na 32. sjednici održanoj 20. svibnja 2008. donijelo je

O D L U K U

o proglašenju počasnog građanina Općine Ferdinandovac

I.

Prof. dr sci. med. FLORIJAN VUK iz Ferdinandovca proglašava se počasnim građaninom Općine Ferdinandovac te mu se dodjeljuje Povelja Općine Ferdinandovac.

II.

Proglašenje počasnog građanina Općine Ferdinandovac bit će na svečanoj sjednici Općinskog vijeća Općine Ferdinandovac povodom dana Općine Ferdinandovac 30. svibnja 2008. godine kojom će mu biti uručena Povelja Općine Ferdinandovac.

III.

Ova Odluka objavit će se u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE FERDINANDOVAC

KLASA: 061-05/08-01/01
URBROJ: 2137/15-08-1
Ferdinandovac, 20. svibnja 2008.

PREDSJEDNIK:
Stanislav Dvorščak, v.r.

5.

Na temelju članka 7. i 26. Statuta Općine Ferdinandovac («Službeni glasnik Koprivničko - križevačke županije» broj 1/06. i 3/07) i članka 17. Odluke o javnim priznanjima Općine Ferdinandovac («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 6/07), Općinsko vijeće Općine Ferdinandovac na 32. sjednici održanoj 20. svibnja 2008. donijelo je

O D L U K U

o dodjeli javnog priznanja Zlatni grb Općine Ferdinandovac

I.

Zlatni grb Općine Ferdinandovac dodjeljuje se NOGOMETNOM KLUBU FERDINANDOVAC iz Ferdinandovca, za najviše zasluge u promicanju športa na području Općine Ferdinandovac.

II.

Zlatni grb Općine Ferdinandovac uručit će se na svečanoj sjednici Općinskog vijeća Općine Ferdinandovac povodom dana Općine Ferdinandovac 30. svibnja 2008. godine.

III.

Ova Odluka objavit će se u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE FERDINANDOVAC

KLASA: 061-05/08-01/02
URBROJ: 2137/15-08-1
Ferdinandovac, 20. svibnja 2008.

PREDSJEDNIK:
Stanislav Dvorščak, v.r.

6.

Na temelju članka 7. i 26. Statuta Općine Ferdinandovac («Službeni glasnik Koprivničko - križevačke županije» broj 1/06. i 3/07) i članka 17. Odluke o javnim priznanjima Općine Ferdinandovac («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 6/07), Općinsko vijeće Općine Ferdinandovac na 32. sjednici održanoj 20. svibnja 2008. donijelo je

O D L U K U

o dodjeli javnog priznanja Srebrni grb Općine Ferdinandovac

I.

Srebrni grb Općine Ferdinandovac dodjeljuje se ROBERTU ŠČUKI, dipl. kateheti iz Ferdinandovca, za dugogodišnji uspješan rad, suradnju i doprinos u razvoju i promicanju odgoja, naobrazbe, humanitarnog i karitativnog rada.

II.

Srebrni grb Općine Ferdinandovac uručit će se na

svečanoj sjednici Općinskog vijeća Općine Ferdinandovac povodom dana Općine Ferdinandovac 30. svibnja 2008. godine.

III.

Ova Odluka objavit će se u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE FERDINANDOVAC

KLASA: 061-05/08-01/03
URBROJ: 2137/15-08-1
Ferdinandovac, 20. svibnja 2008.

PREDSJEDNIK:
Stanislav Dvorščak, v.r.

7.

Na temelju članka 7. i 26. Statuta Općine Ferdinandovac («Službeni glasnik Koprivničko - križevačke županije» broj 1/06. i 3/07) i članka 17. Odluke o javnim priznanjima Općine Ferdinandovac («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 6/07), Općinsko vijeće Općine Ferdinandovac na 32. sjednici održanoj 20. svibnja 2008. donijelo je

O D L U K U
o dodjeli Priznanja Općine Ferdinandovac

I.

Priznanje Općine Ferdinandovac dodjeljuje se:

1. **JOSIPU ĐERIJU** iz Ferdinandovca, za dugogodišnji uspješan društveni rad, naročito na području vatrogastva i zaštite od požara, kojim je dao znatan doprinos u promicanju ugleda Općine Ferdinandovac.

2. **LUKI ŠČUKI** iz Ferdinandovca, za dugogodišnji uspješan društveno-politički rad, naročito u Mjesnoj zajednici Ferdinandovac kojim je dao znatan doprinos u razvoju i promicanju ugleda Općine Ferdinandovac.

3. **UČENIČKOJ ZADRUZI «ISKRA» OSNOVNE ŠKOLE FERDINANDOVAC** iz Ferdinandovca, za dugogodišnji uspješni idejno, stvaralački i kreativni rad učenika kojim je pridonijela promicanju ugleda Općine Ferdinandovac u Republici Hrvatskoj.

4. **DOBROVOLJNOM VATROGASNOM DRUŠTVU LEPA GREDA, UDRUZI GRAĐANA FERDINANDOVAC** iz Ferdinandovca za dugogodišnji uspješan društveni rad, naročito na području vatrogastva i zaštite od požara, kojim je dalo znatan doprinos u promicanju ugleda Općine Ferdinandovac.

II.

Priznanja Općine Ferdinandovac uručit će se na svečanoj sjednici Općinskog vijeća Općine Ferdinandovac povodom dana Općine Ferdinandovac 30. svibnja 2008. godine.

III.

Ova Odluka objavit će se u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE FERDINANDOVAC

KLASA: 061-05/08-01/04
URBROJ: 2137/15-08-1
Ferdinandovac, 20. svibnja 2008.

PREDSJEDNIK:
Stanislav Dvorščak, v.r.

8.

Na temelju članka 3. stavka 4. Zakona o zaštiti od požara («Narodne novine» broj 58/93, 33/05. i 107/07) i članka 26. Statuta Općine Ferdinandovac («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 1/06. i 3/07), Općinsko vijeće Općine Ferdinandovac na 33. sjednici održanoj 23. lipnja 2008. donijelo je

O D L U K U
o mjestima i mjerama spaljivanja korova, trave i drugog otpadnog materijala biljnog porijekla na području Općine Ferdinandovac

Članak 1.

Odlukom o mjestima i mjerama spaljivanja korova, trave i drugog otpadnog materijala biljnog porijekla na području Općine Ferdinandovac (u daljnjem tekstu: Odluka) utvrđuju se mjesta i mjere spaljivanja korova, trave i drugog otpadnog materijala biljnog porijekla na poljoprivrednim površinama koje su ugrožene od požara ili ugrožavaju šume, šumske površine i drugi otvoreni prostor na području Općine Ferdinandovac.

Članak 2.

Pod korovom u smislu ove Odluke podrazumijeva se otpadni materijal biljnog porijekla na poljoprivrednim površinama koji podliježe sagorijevanju a ne koristi se u poljoprivredne svrhe.

Članak 3.

Korovi, trave i drugi otpadni materijal biljnog

porijekla na poljoprivrednim površinama mogu se spaljivati na sljedećim mjestima i uz sljedeće mjere:

- mjesto spaljivanja korova mora biti udaljeno najmanje 20 metara od gospodarskih i drugih objekata,

- u neposrednoj blizini šume, na udaljenosti do 200 metara od šume može se paliti vatra na mjestima i uz poduzimanje određenih mjera opreza koje odredi pravna osoba koja gospodari šumom i šumskim zemljištem,

- spaljivanje korova se mora obavljati na mjestima primjereno udaljenim od susjednih poljoprivrednih zemljišta ili na mjestima gdje je onemogućeno širenje požara (depresije i slično), a mjesto na kojem se spaljuje mora se očistiti od lako zapaljivog materijala i izolirati od ostalih površina na kojima se nalaze poljoprivredne kulture i objekti podložni sagorijevanju u promjeru 5 do 10 metara,

- osoba koja obavlja spaljivanje korova mora biti punoljetna,

- osoba koja obavlja spaljivanje korova ne smije napustiti područje spaljivanja korova dok u potpunosti ne pogasi mjesto spaljivanja,

- ostale preventivne mjere u cilju sprečavanja, nastajanja i širenja požara.

Članak 4.

Zabranjeno je spaljivanje korova na poljoprivrednim površinama noću i za vrijeme vjetrova.

Članak 5.

Novčanom kaznom u svoti 1.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj pravna osoba koja na poljoprivrednom

zemljištu pali korov ili pali vatru protivno odredbama članka 3. i 4. ove Odluke.

Novčanom kaznom u svoti 500,00 kuna kaznit će se za prekršaj fizička osoba koja na poljoprivrednom zemljištu pali korov ili pali vatru protivno odredbama članka 3. i 4. ove Odluke.

Novčanom kaznom u svoti 500,00 kuna kaznit će se za prekršaj fizička osoba obrtnik i osoba koja obavlja drugu samostalnu djelatnost koja na poljoprivrednom zemljištu pali korov ili pali vatru protivno odredbama članka 3. i 4. ove Odluke.

Članak 6.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o uvjetima i mjerama spaljivanja korova, trave i drugog otpadnog materijala biljnog porijekla na poljoprivrednim zemljištima («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije broj 2/96»).

Članak 7.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE FERDINANDOVAC

KLASA: 214-01/08-01/01

URBROJ: 2137/15-08-1

Ferdinandovac, 23. lipnja 2008.

PREDSJEDNIK:

Stanislav Dvorščak, v.r.

OPĆINA GOLA AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

11.

Na temelju članka 32. Zakona o proračunu («Narodne novine» broj 96/03) i članka 26. Statuta Općine Gola («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 1/06), Općinsko vijeće Općine Gola na 29. sjednici održanoj 7. srpnja 2008. donijelo je

IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA Općine Gola za 2008. godinu

Članak 1.

U Proračunu Općine Gola za 2008. godinu

(«Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 14/07) članak 1. mijenja se i glasi:

«Proračun Općine Gola za 2008. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun) sadrži:

1. Prihode i primitke u svoti:	8.471.390,67 kuna,
2. Rashode i izdatke u svoti:	8.471.390,67 kuna».

Članak 2.

Prihodi i primici te rashodi i izdaci utvrđuju se po računskom planu kako slijedi:

A) PRIHODI I PRIMICI

Broj računa	Naziv računa	Plan 2008.	Više-manje	Novi plan
	UKUPNO PRIHODI	9.586.000,00	-1.305.000,00	8.471.390,67
6	PRIHODI	9.576.000,00	-1.305.000,00	8.306.000,00
61	PRIHODI OD POREZA	938.000,00	110.000,00	1.048.000,00
61111	Porez i prirez na dohod.od nesamostal. rada i drugih samostal. djelatnosti	850.000,00	110.000,00	960.000,00
61151	Porez i prirez na dohod. po godišnjoj prijavi	5.000,00	0,00	5.000,00
61211	Porez na dobit	0,00	0,00	0,00
61315	Porez na korištenje javnih površina	0,00	0,00	0,00
61341	Porez na promet nekretnina	40.000,00	0,00	40.000,00
61424	Porez na potrošnju alkohol.i bezalkohol.pića	20.000,00	0,00	20.000,00
61453	Porez na tvrtku ili naziv	20.000,00	0,00	20.000,00
61454	Porez na reklamu	3.000,00	0,00	3.000,00
63	KAPITALNE POMOĆI IZ PRORAČ.	1.900.000,00	-1.600.000,00	300.000,00
6331	Tekuće pomoći iz proračuna	0,00	0,00	0,00
63311	Tekuće pomoći iz državnog proračuna	0,00	0,00	0,00
6332	Kapitalne pomoći iz proračuna	1.900.000,00	-1.600.000,00	300.000,00
63321	Kapitalna pomoć iz državnog proračuna	700.000,00	-700.000,00	0,00
63322	Kapitalna pomoć iz županijskog proračuna	1.200.000,00	-900.000,00	300.000,00
64	PRIHODI OD IMOVINE	5.760.000,00	185.000,00	5.945.000,00
64131	Kamate na sredstva sa žiro-računa	5.000,00	0,00	5.000,00
64219	Naknade za koncesije	20.000,00	5.000,00	25.000,00
642203	Prihod od iznajmljiv.stanova u vlas. općine	5.000,00	0,00	5.000,00
64222	Prihod od zakupa poljoprivrednog zemljišta	6.000,00	0,00	6.000,00
64231	Naknada za eksploataciju mineral.sirovina	5.724.000,00	266.000,00	5.990.000,00
64236	Spomenička renta	0,00	5.000,00	5.000,00
65	PRIHODI OD PRODAJE ROBA I USLUGA	678.000,00	35.000,00	713.000,00
65111	Prihod od državnih pristojbi	0,00	5.000,00	5.000,00
65231	Komunalni doprinos	10.000,00	0,00	10.000,00
65232	Komunalna naknada	190.000,00	20.000,00	210.000,00
65241	Doprinos za šume	380.000,00	0,00	380.000,00
652601	Prihod od građana za priključ.na vodovodnu mrežu	30.000,00	0,00	30.000,00
652603	Prihodi od naknada za priključak na plinsku mrežu	13.000,00	0,00	13.000,00
652604	Prihodi od grobljanske naknade	50.000,00	10.000,00	60.000,00
652605	Prihod od naknade za korišt.društvenih domova	5.000,00	0,00	5.000,00
66	OSTALI PRIHODI	300.000,00	0,00	300.000,00
66324	Kapitalna donacija od Hrvatski voda	300.000,00	0,00	300.000,00
7	PRIHODI OD PRODAJE NEFINAN:IMOV.	0,00	0,00	0,00
71	Pihodi od prodaje neproizvedene imov.	0,00	0,00	0,00
711	Prihodi od prodaje mater.imov.-prirod.bogat.	0,00	0,00	0,00
7111	Zemljište	0,00	0,00	0,00
71111	Poljoprivredno zemljište	0,00	0,00	0,00
8	PRIMICI OD OTPLATA DANIH ZAJMOVA	10.000,00	0,00	10.000,00
81	PRIMLJENE OTPLATE DANIH ZAJMOVA	10.000,00	0,00	10.000,00
812	Primici danih zajmova neprof.organ.građanima	10.000,00	0,00	10.000,00
81211	Povrat učeničkih i student.kredita	10.000,00	0,00	10.000,00

9	VLASTTI IZVORI	0,00	0,00	155.390,67
92	Rezultat poslovanja	0,00	0,00	155.390,67
922	Višak	0,00	0,00	155.390,67
9221	Višak prihoda	0,00	0,00	155.390,67
92211	Višak prihoda poslovanja	0,00	0,00	155.390,67

B) RASHODI I IZDACI

Broj računa	Naziv računa	Plan 2007.	Više-manje	Novi plan
	UKUPNO RASHODI I IZDACI	9.586.000,00	-618.609,33	8.471.390,67
3	RASHODI POSLOVANJA	4.286.000,00	331.390,67	4.705.390,67
311	Plaće	450.000,00	10.000,00	460.000,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	17.000,00	3.000,00	20.000,00
313	Doprinosi na plaće	91.000,00	-17.000,00	74.000,00
321	Naknade troškova zaposlenima	39.000,00	6.000,00	45.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	246.000,00	8.000,00	254.000,00
323	Rashodi za usluge	908.000,00	255.390,67	1.163.390,67
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	253.000,00	13.000,00	266.000,00
343	Ostali financijski izdaci	22.000,00	0,00	22.000,00
352	Subvencije u poljoprivredi	785.000,00	50.000,00	835.000,00
363	Pomoći unutar opće države	610.000,00	26.000,00	636.000,00
372	Naknade građanima i kućanstvima	210.000,00	3.000,00	213.000,00
381	Tekuće donacije	555.000,00	62.000,00	587.000,00
382	Kapitalne donacije	0,00	30.000,00	30.000,00
383	Kazne,penali i naknade štete	30.000,00	0,00	30.000,00
385	Izvanredni rashodi	70.000,00	0,00	70.000,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJ. IMOVINE	5.050.000,00	-950.000,00	3.516.000,00
411	Materijalna imov.-prirodna bogatstva	0,00	0,00	0,00
412	Neproizvod.dugotrajna imovina	600.000,00	-400.000,00	200.000,00
421	Građevinski objekti	4.150.000,00	-300.000,00	3.266.000,00
422	Postrojenja i oprema	50.000,00	0,00	50.000,00
451	Dodatna ulaganja na građ.objektima	250.000,00	-250.000,00	0,00
5	IZDACI ZA FINANC.IMOVINU	250.000,00	0,00	250.000,00
512	Izdaci za dane zajmove neprofit. organizac. građanima i kućanstvima	250.000,00	0,00	250.000,00

Članak 3.

Članak 3. mijenja se i glasi:

«Rashodi i izdaci Proračuna raspoređuju se po nositeljima, korisnicima i posebnim namjenama, a prema tekućim i razvojnim programima u Posebnom djelu Proračuna kako slijedi:

RASHODI POSEBNI DIO	Plan 2007.	Više-manje	Novi plan
SVEUKUPNO RASHODI	9.586.000,00	-1.364.609,33	8.471.390,67
RAZDJEL 01 - IZVRŠNA I PREDSTAVNIČKA TIJELA	1.621.000,00	26.390,67	1.647.390,67
GLAVA 1 - OPĆINSKO VIJEĆE	360.000,00	10.000,00	370.000,00
PROGRAM RADA OPĆINSKOG VIJEĆA	360.000,00	10.000,00	370.000,00

Rač.plan	Vrsta rashoda	Plan 2007.	Više-manje	Novi plan
3	RASHODI POSLOVANJA	360.000,00	10.000,00	370.000,00
32	Materijalni rashodi	260.000,00	10.000,00	270.000,00
323	Rashodi za usluge	40.000,00	0,00	40.000,00
3237	Intelektualne i osobne usluge	40.000,00	0,00	40.000,00
32373	Usluge odvjet.i pravnog savjetnika	40.000,00	0,00	40.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslov.	220.000,00	10.000,00	230.000,00
3291	Naknada za rad predstavl.i izvrš.tijela, povjerenstava i slič.	150.000,00	10.000,00	160.000,00
32911	Naknada članovima općinskog vijeća i poglavarstva	100.000,00	50.000,00	150.000,00
32913	Naknada načelniku	50.000,00	-40.000,00	10.000,00
3293	Reprezentacija	70.000,00	0,00	70.000,00
32931	Reprezentacija	70.000,00	0,00	70.000,00
38	Ostali rashodi	100.000,00	0,00	100.000,00
383	Kazne, penali i naknade štete	30.000,00	0,00	30.000,00
3831	Naknade šteta pravnim i fizičkim osobama	30.000,00	0,00	30.000,00
38311	Naknade za štete uzrok.prirodnim katastrofama	30.000,00	0,00	30.000,00
385	Izvanredni rashodi	70.000,00	0,00	70.000,00
3851	Nepredvid. rashodi do visine proračun.pričuve	70.000,00	0,00	70.000,00
38511	Tekuća rezerva	70.000,00	0,00	70.000,00
	GLAVA 2 - JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	1.261.000,00	16.390,67	1.277.390,67
	PROGRAM RADA JEDINST.UPRAV.ODJELA	1.261.000,00	16.390,67	1.277.390,67
3	RASHODI POSLOVANJA	1.211.000,00	16.390,67	1.227.390,67
31	Rashodi za zaposlene	558.000,00	-4.000,00	554.000,00
311	Plaće	450.000,00	10.000,00	460.000,00
3111	Plaće u novcu	450.000,00	10.000,00	460.000,00
31111	Plaće za zaposlene	450.000,00	10.000,00	460.000,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	17.000,00	3.000,00	20.000,00
3121	Ostali rashodi za zaposlene	17.000,00	3.000,00	20.000,00
31213	Ostali navedeni rashodi za zaposlene	17.000,00	3.000,00	20.000,00
313	Doprinosi na plaće	91.000,00	-17.000,00	74.000,00
3132	Doprinosi za zdravstv.osiguranje	81.000,00	-15.000,00	66.000,00
31321	Doprinos za osnov.zdrastv.osiguranje	75.000,00	-15.000,00	60.000,00
31322	Dopunsko zdravstveno osiguranje	3.000,00	0,00	3.000,00
31323	Doprinosi zdravstv.osiguranje,ozljede na radu	3.000,00	0,00	3.000,00
3133	Doprinos za zapošljavanje	10.000,00	-2.000,00	8.000,00
31331	Doprinos za zapošljavanje	10.000,00	-2.000,00	8.000,00
32	Materijalni rashodi	631.000,00	20.390,67	651.390,67
321	Naknade troškova zaposlenima	39.000,00	6.000,00	45.000,00
3211	Službena putovanja	21.000,00	4.000,00	25.000,00
32111	Dnevnice za službeni put	5.000,00	0,00	5.000,00
32115	Naknada za prijevoz na služb.putu	16.000,00	4.000,00	20.000,00
3212	Naknada za prijevoz na posao i s posla	12.000,00	2.000,00	14.000,00
32121	Naknada za prijevoz na posao i s posla	12.000,00	2.000,00	14.000,00
3213	Stručno usavršav.zaposlenih	6.000,00	0,00	6.000,00
32131	Seminari,savjetov.simpoziji	4.000,00	0,00	4.000,00
32132	Tečajevi i stručni ispiti	2.000,00	0,00	2.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	116.000,00	6.000,00	122.000,00
3221	Uredski materijal i ostali materijal.rashodi	30.000,00	0,00	30.000,00
32211	Uredski materijal	18.000,00	0,00	18.000,00
32212	Literatura (časopisi,publikacije,glasila)	6.000,00	0,00	6.000,00
32214	Materijal i sredst.za čišćenje	2.000,00	0,00	2.000,00
32215	Službena, radna i zaštit.odjeća i obuća	4.000,00	0,00	4.000,00

3223	Energija	51.000,00	0,00	51.000,00
32231	Električna energija	36.000,00	0,00	36.000,00
32233	Plin	15.000,00	0,00	15.000,00
3224	Materijal i djelovi za tekuće održavanje	29.000,00	4.000,00	33.000,00
32241	Materijal i djelovi za tekuće održ.objekata	15.000,00	2.000,00	17.000,00
32242	Materijal i djelovi za tekuće održ.opreme	10.000,00	2.000,00	12.000,00
32243	Materijal i djelovi za održ.sanitet.vozila	4.000,00	0,00	4.000,00
3225	Sitni inventar	6.000,00	2.000,00	8.000,00
32251	Sitni inventar	6.000,00	2.000,00	8.000,00
323	Rashodi za usluge	453.000,00	5.390,67	458.390,67
3231	Usluga pošte i telefona	23.000,00	9.000,00	32.000,00
32311	Usluga telefona i telefaksa	15.000,00	5.000,00	20.000,00
32313	Poštarina (pisma tiskanice,marke)	8.000,00	4.000,00	12.000,00
3232	Usluga tekućeg i investic.održavanja	302.000,00	-17.609,33	284.390,67
32321	Usluga tekućeg i invest.održ.objekata	278.000,00	-20.000,00	258.000,00
32322	Usluga tekućeg i invest.održav.opreme	20.000,00	2.390,67	22.390,67
32323	Usluga tekućeg održav.sanitet. vozila	4.000,00	0,00	4.000,00
3233	Usluga promidžbe i informiranja	20.000,00	10.000,00	30.000,00
32332	Tisak (objave natječaja,oglasa)	20.000,00	10.000,00	30.000,00
3234	Komunalne usluge	18.000,00	4.000,00	22.000,00
32341	Opskrba vodom	7.000,00	1.000,00	8.000,00
32342	Iznošenje i odvoz smeća	2.000,00	0,00	2.000,00
32344	Dimnjačarske i ekološke usluge	5.000,00	0,00	5.000,00
32345	Usluge čišćenja i pranja	4.000,00	3.000,00	7.000,00
3237	Intelektualne usluge	65.000,00	0,00	65.000,00
32375	Geodetsko-katastarske usluge	35.000,00	0,00	35.000,00
32379	Ostale intelektualne usluge (Komunal.redar)	26.000,00	0,00	26.000,00
323791	Konsolidacija D.V.Vrapčić	4.000,00	0,00	4.000,00
3238	Računalne usluge	22.000,00	0,00	22.000,00
32382	Ostale računalne usluge	22.000,00	0,00	22.000,00
3239	Ostale usluge	3.000,00	0,00	3.000,00
32391	Usluga registr.sanitet.vozila	3.000,00	0,00	3.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	23.000,00	3.000,00	26.000,00
3292	Premije osiguranja	6.000,00	3.000,00	9.000,00
32921	Premija osig.sanitet.vozila	4.000,00	0,00	4.000,00
32923	Premija osigur.zaposlenih	2.000,00	0,00	2.000,00
32924	Premija osiguranja imovine	0,00	3.000,00	3.000,00
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslov.	17.000,00	0,00	17.000,00
329903	Rashodi za vodoprivredu	17.000,00	0,00	17.000,00
34	Financijski izdaci	22.000,00	0,00	22.000,00
343	Ostali financ.izdaci	22.000,00	0,00	22.000,00
3431	Bankarske usluge	17.000,00	0,00	17.000,00
34311	Usluge banke	17.000,00	0,00	17.000,00
3434	Ostali nespom.financ.rashodi	5.000,00	0,00	5.000,00
34349	Ostali nespom.financ.rashodi	5.000,00	0,00	5.000,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANC.	50.000,00	0,00	50.000,00
42	Rashodi za nabavu proizved.dugot.imov.	50.000,00	0,00	50.000,00
422	Uredski namještaj i oprema	50.000,00	0,00	50.000,00
4221	Uredski namještaj i oprema	50.000,00	0,00	50.000,00
42212	Uredski namještaj i oprema	50.000,00	0,00	50.000,00
	RAZDJEL 02 DRUŠTVENE DJELATNOSTI	1.635.000,00	91.000,00	1.726.000,00
	GLAVA 1 CIVILNA ZAŠTITA	10.000,00	0,00	10.000,00
	PROGRAM RADA CIVILNE ZAŠTITE	10.000,00	0,00	10.000,00

3	RASHODI POSLOVANJA	10.000,00	0,00	10.000,00
32	Materijalni rashodi	10.000,00	0,00	10.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.000,00	0,00	10.000,00
3299	Ostali nespomenuti rashodi	10.000,00	0,00	10.000,00
329904	Civilna zaštita	10.000,00	0,00	10.000,00
	GLAVA 2 KULTURA	95.000,00	0,00	95.000,00
	PROGRAM JAVNIH POTREBA U KULTURI	95.000,00	0,00	95.000,00
	Aktivnost: Kulturne akcije i manifestacije	95.000,00	0,00	95.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	95.000,00	0,00	95.000,00
38	Ostali rashodi	95.000,00	0,00	95.000,00
381	Tekuće donacije	95.000,00	0,00	95.000,00
3811	Tekuće donacije unovcu	95.000,00	0,00	95.000,00
381147	Tekuća donacija udruzi Prekodravski zvon	10.000,00	0,00	10.000,00
381148	Tekuća donacija udruzi Gotalovečko srce	10.000,00	0,00	10.000,00
381143	Tekuća donacija Golskoj likovnoj udruzi	10.000,00	0,00	10.000,00
381144	Tekuća donacija za rad knjižnice i bibliobusa	25.000,00	0,00	25.000,00
381146	Ostale potrebe u kulturi	20.000,00	0,00	20.000,00
381145	Tekuća donac.Hrvatskom srcu Ždala	10.000,00	0,00	10.000,00
381146	Tekuća donacija udruzi ALBA MOTTICELA	10.000,00	0,00	10.000,00
	GLAVA 3 ŠPORT	195.000,00	30.000,00	225.000,00
	PROGRAM JAVNIH POTREBA U ŠPORTU	195.000,00	30.000,00	225.000,00
	Aktivnost: Šport i rekreacija	195.000,00	30.000,00	225.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	195.000,00	30.000,00	225.000,00
38	Ostali rashodi	195.000,00	30.000,00	225.000,00
381	Tekuće donacije	195.000,00	30.000,00	225.000,00
3811	Tekuće donacije u novcu	195.000,00	30.000,00	225.000,00
38115	Tekuća donacija NK «GOŠK»Gotalovo	80.000,00	0,00	80.000,00
381151	Tekuće donacija NK «Prekodravac» Ždala	60.000,00	0,00	60.000,00
381159	Tekuća donacija NK «FUGAPLAST» Gola	0,00	20.000,00	20.000,00
381152	Tekuća donacija ŠRK «Ješkovo» Gola	4.000,00	0,00	4.000,00
381153	Tekuća donacija ŠRK «Šaran» Gotalovo	4.000,00	0,00	4.000,00
381154	Tekuća donacija ŠRK Otočka	4.000,00	0,00	4.000,00
381155	Tekuća donacija ŠRK «Graničar» Ždala	4.000,00	0,00	4.000,00
381156	Tekuća donacija ŠRK «Smuđ» Novačka	4.000,00	0,00	4.000,00
381157	Ostale potrebe u športu	20.000,00	10.000,00	30.000,00
381158	Tekuća donacija LD «Zec» Gola, Gotalovo	15.000,00	0,00	15.000,00
	GLAVA 4 PREDŠKOLSKI ODGOJ	460.000,00	0,00	460.000,00
	PROGRAM POTREBA PREDŠKOL.ODGOJA	460.000,00	0,00	460.000,00
	Aktivnost: Dječji vrtić «Vrapčić»	460.000,00	0,00	460.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	460.000,00	0,00	460.000,00
36	Pomoći dane unutar opće države	460.000,00	0,00	460.000,00
363	Pomoći dane unutar opće države	460.000,00	0,00	460.000,00
3631	Tekuće pomoći unutar opće države	460.000,00	0,00	460.000,00
36311	Tekuća pomoć općini Drnje za dječji vrtić	460.000,00	0,00	460.000,00
	GLAVA 5 - OSNOVNO ŠKOLSTVO	150.000,00	26.000,00	176.000,00
	PROGRAM POTREBA ŠKOLSKOG ODGOJA	150.000,00	26.000,00	176.000,00
	Aktivnost:Osnovna škola Gola	150.000,00	26.000,00	176.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	150.000,00	26.000,00	176.000,00
36	Pomoći dane unutar opće države	150.000,00	26.000,00	176.000,00
363	Pomoći unutar opće države	150.000,00	26.000,00	176.000,00
363111	Tekuća pomoć Osnovnoj školi	150.000,00	26.000,00	176.000,00

GLAVA 6 - OSTALE			
DRUŠTVENE DJELATNOSTI			
	515.000,00	32.000,00	547.000,00
PROGRAM POTREBA OSTALIH DRUŠT. DJELATNOSTI			
	515.000,00	32.000,00	547.000,00
Aktivnost: Ostale društvene djelatnosti			
	265.000,00	32.000,00	297.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	265.000,00	297.000,00
38	Ostali rashodi	265.000,00	297.000,00
381	Tekuće donacije	265.000,00	267.000,00
3811	Tekuće donacije u novcu	265.000,00	267.000,00
38112	Tekuća donacija vjer.zajednicama	80.000,00	80.000,00
38113	Tekuća donacija T.Z.općine	30.000,00	30.000,00
38114	Tekuća donacija polit.strankama	20.000,00	20.000,00
381141	Tekuća donacija ostalim udrugama	15.000,00	17.000,00
381142	Tekuća donacija V.Z.općine	120.000,00	120.000,00
382	Kapitalna donacija	0,00	30.000,00
3821	kapitalna donacija udrugama	0,00	30.000,00
38214	Kapitalna donacija V.Z. općine	0,00	30.000,00
Aktivnost: Učenički i student.kredit			
	250.000,00	0,00	250.000,00
5	IZDACI ZA FINANC.IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	250.000,00	250.000,00
51	Izdaci za dane zajmove	250.000,00	250.000,00
512	Izdaci za dane zajmove neprofit.organizac. građanima i kućanstvima	250.000,00	250.000,00
5121	Dani zajmovi neprofit.organiz.građan. i kućan.	250.000,00	250.000,00
51211	Dani zajmovi za učeničke i student. krediti	250.000,00	250.000,00
GLAVA 7 - SOCIJALNA SKRB			
PROGRAM POTREBA U SOCIJALNOJ SKRBI			
	210.000,00	3.000,00	213.000,00
	210.000,00	3.000,00	213.000,00
Aktivnost: Socijalna skrb			
	210.000,00	3.000,00	213.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	210.000,00	213.000,00
37	Naknade građanima i kućanst. i druge nakn.	210.000,00	213.000,00
372	Ostale naknade građan.i kućanst.iz prorač.	210.000,00	213.000,00
3721	Naknade građanima i kućanst. u novcu	210.000,00	213.000,00
37212	Ostale nak.građanima i kućanstvima	110.000,00	110.000,00
372121	Naknade za provođenje akcije Crvenog križa	5.000,00	5.000,00
372122	Naknada za smješt.djece određ.kategor.u vrtić	15.000,00	18.000,00
372123	Sufinanc.škol.kuhinje za određ.kateg.djece	40.000,00	40.000,00
37219	Pomoć invalidima i hendikepiranim osobama	10.000,00	10.000,00
372191	Darovi za djecu za Sv.Nikolu	30.000,00	30.000,00
RAZDJEL 03 - GOSPODARSTVO I KOMUNAL. DJELAT.			
	6.330.000,00	-1.482.000,00	5.098.000,00
GLAVA 1 - KOMUNALNA INFRASTRUKTURA			
PROGRAM ODRŽAVANJA I IZGRADNJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE			
	6.330.000,00	-1.482.000,00	5.098.000,00
	6.330.000,00	-1.482.000,00	5.098.000,00
Aktivnost: Tekuće održav.javnih površ.i groblja			
	55.000,00	2.000,00	57.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	55.000,00	57.000,00
32	Materijalni rashodi	55.000,00	57.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	10.000,00	12.000,00
32234	Motorni benzin i dizel gorivo	10.000,00	12.000,00
323	Usluge tekućeg i invest.održavanja	45.000,00	45.000,00
32326	Usluga tekućeg održavanja groblja i parkova	15.000,00	15.000,00

32327	Usluga tekuć.održavanja divljih depon.smeća	30.000,00	0,00	30.000,00
	Aktivnost: Održav.nerazvrst. cesta i polj.puteva	250.000,00	250.000,00	500.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	250.000,00	250.000,00	500.000,00
32	Materijalni rashodi	250.000,00	250.000,00	500.000,00
323	Rashodi za usluge	250.000,00	250.000,00	500.000,00
3232	Usluge tekućeg i invest.održavanj	250.000,00	250.000,00	500.000,00
323203	Usluga čišćenja snijega na neraz.cestama	30.000,00	0,00	30.000,00
323204	Usluga održav.nerazvrst. cesta i poljski puteva	220.000,00	250.000,00	470.000,00
	Aktivnost: Redovno održav. i potroš. javne rasvjete	240.000,00	0,00	240.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	240.000,00	0,00	240.000,00
32	Materijalni rashodi	240.000,00	0,00	240.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	120.000,00	0,00	120.000,00
3223	Energija	120.000,00	0,00	120.000,00
322311	Električ.energija za javnu rasvjetu	120.000,00	0,00	120.000,00
323	Rshodi za usluge	120.000,00	0,00	120.000,00
3232	Usluga tekućeg i invest.održavanja	120.000,00	0,00	120.000,00
323205	Usluga tekućeg održavanja javne rsvjete	120.000,00	0,00	120.000,00
	Aktivnost: Subvencije u poljoprivredi	785.000,00	50.000,00	835.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	785.000,00	50.000,00	835.000,00
35	Subvencije	785.000,00	50.000,00	835.000,00
352	Subvencije u poljoprivredi	785.000,00	50.000,00	835.000,00
35231	Subvencije u poljoprivredi (deratiz.i ostale pomoći)	200.000,00	50.000,00	250.000,00
35232	Sufinanciranje poljoprivrede /kamate/.	25.000,00	0,00	25.000,00
35233	Sufinanciranje umjetnog osjemenj. Stoke	560.000,00	0,00	560.000,00
	Aktivnost: Izrada potreb. dokument.za izgrad. komunal.infrastrukture	600.000,00	-400.000,00	200.000,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANC.IMOVINE	600.000,00	-400.000,00	200.000,00
41	Rasho za nabavu neproiz. dugot.nefinanc.imov.	600.000,00	-400.000,00	200.000,00
412	Rashodi za nabavu neproizvod.	600.000,00	-400.000,00	200.000,00
412401	Rashodi za izradu glav. projekta za kanaliz.	300.000,00	-300.000,00	0,00
412403	Rashodi za izradu projekt.dok.za sanir.smetl.	300.000,00	-100.000,00	200.000,00
	Aktivnost: Kapitalni projekti	4.400.000,00	-1.134.000,00	3.266.000,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANC. IMOVINE	4.400.000,00	-1.134.000,00	3.266.000,00
42	Rashodi za proizved.nefinanc.imovinu	4.150.000,00	-884.000,00	3.266.000,00
421	Građevinski objekti	4.150.000,00	-884.000,00	3.266.000,00
42132	Izgradnja pješačke staze u Goli	550.000,00	161.000,00	711.000,00
42141	Izgradnja vodovod.mreže na područ.opć. Gola	0,00	1.500.000,00	1.500.000,00
42129	Ostali poslovni građ.objekti (stočne vage)	250.000,00	-225.000,00	25.000,00
42132	Izgradnja neraz.cesta	150.000,00	-150.000,00	0,00
42149	Izgradnja staza na grobljima	700.000,00	0,00	700.000,00
42133	Izgradnja športske dvorane	2.500.000,00	-2.250.000,00	250.000,00
42135	Izgradnja parkirališta u Ždali	0,00	80.000,00	80.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefin.imov.	250.000,00	-250.000,00	0,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	250.000,00	-250.000,00	0,00
45111	Dodatna ulaganja na društvenom domu u Goli	250.000,00	-250.000,00	0,00

Članak 4.

Ove Izmjene i dopune Proračuna stupaju na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE GOLA

KLASA: 400-08/07-01/04
URBROJ: 2137/06-08-3
Gola, 7. srpnja 2007.

POTPREDSJEDNIK:
Marijan Vedriš, v.r.

12.

Na temelju članka 26. Statuta Općine Gola («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 1/06), Općinsko vijeće Općine Gola na 29. sjednici održanoj 7. srpnja 2008. donijelo je

ZAKLJUČAK
o usvajanju Izvješća o obavljenoj reviziji
financijskih izvještaja i poslovanja
Općine Gola za 2007. godinu

I.

Usvaja se Izvješće o obavljenoj reviziji financijskih izvještaja i poslovanja Općine Gola za 2007. godinu Državnog ureda za reviziju, Područni ured Koprivnica, KLASA: 041-01/08-01/10, URBROJ: 613-08-08-8, od 2. lipnja 2008. godine.

II.

Izvješće iz točke I. ovog Zaključka njegov je sastavni dio i nalazi se u prilogu.

III.

Ovaj Zaključak objavit će se u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE GOLA

KLASA: 041-01/08-01/01
URBROJ: 2137/06-06-8
Gola, 7. srpnja 2008.

POTPREDSJEDNIK:
Marijan Vedriš, v.r.

OPĆINA HLEBINE

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

2.

Na temelju članka 32. Zakona o proračunu («Narodne novine» broj 96/03) i članka 26. Statuta Općine Hlebine («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 1/06), Općinsko vijeće Općine Hlebine na 27. sjednici održanoj 23. lipnja 2008. donijelo je

IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA
Općine Hlebine za 2008. godinu

Članak 1.

U Proračunu Općine Hlebine za 2008. godinu («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 12/07), članak 1. mijenja se i glasi:

«Proračun Općine Hlebine za 2008. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun) sastoji se od:

- ukupnih prihoda i primitaka u svoti	2.135.000,00 kuna,
- ukupnih rashoda i izdataka u svoti	2.135.000,00 kuna.».

Članak 2.

Članak 2. mijenja se i glasi:

«Prihodi i primici, te rashodi i izdaci po razredima, skupinama, podskupinama i odjeljcima utvrđuju se u Bilanci prihoda i primitaka, te rashoda i izdataka za 2008. godinu, kako slijedi:

BILANCA PRIHODA I PRIMITAKA, TE RASHODA I IZDATAKA**A. PRIHODI I PRIMICI**

Konto	N A Z I V	PLAN ZA 2008.	Povećanje -smanjenje	Novi plan za 2008.
6	PRIHODI POSLOVANJA	2.000.000,00	123.938,01	2.123.938,01
61	Prihodi od poreza	613.000,00	- 20.000,00	593.000,00
611	Porez i prizet na dohodak	573.000,00	- 20.000,00	553.000,00
61111	Por./doh. od nesamostalnog rada	600.000,00	0,00	600.000,00
61121	Porez na dohodak od obrta	10.000,00	0,00	10.000,00
61123	Por./doh. od dr. samostalnih djelatnosti koje se povremeno obavljaju	20.000,00	0,00	20.000,00
61131	Porez na dohodak od imovine	3.000,00	0,00	3.000,00
61171	Povrat poreza po godišnjoj prijavi	-60.000,00	- 20.000,00	-80.000,00
613	Porez na imovinu	25.000,00	0,00	25.000,00
61341	Porez na promet nekretnina	25.000,00	0,00	25.000,00
614	Porez na robu i usluge	15.000,00	0,00	15.000,00
61424	Porez na potrošnju al. i bezalk. pića	7.000,00	0,00	7.000,00
61453	Porez na tvrtku, odnosno naziv	8.000,00	0,00	8.000,00
63	Pomoći iz inozemstva (darovnice) i od subjekata unutar opće države	605.000,00	- 200.000,00	405.000,00
633	Pomoći iz proračuna	435.000,00	- 100.000,00	335.000,00
633121	Tekuća pomoć iz županijskog proračuna (kat.izmjera)	50.000,00	0,00	50.000,00
633121	Tekuće pomoći - Socijalni program	15.000,00	0,00	15.000,00
633221	Tekuće pomoći iz županijskog proračuna (pr.dok.vod)	100.000,00	-100.000,00	0,00
63311	Tekuća pomoć iz državnog proračuna	70.000,00	0,00	70.000,00
63322	Kapitalne pomoći iz županijskog proračuna (ceste)	200.000,00	0,00	200.000,00
634	Pomoć od ostalih subjekata unutar opće države	170.000,00	-100.000,00	70.000,00
63422	Kapitalna pomoć - Hrvatske vode proj. Dok. Voda	100.000,00	-100.000,00	0,00
63422	Kapitalna pomoć - Državna geodetska uprava	70.000,00	0,00	70.000,00
64	Prihodi od imovine	615.000,00	292.500,00	907.500,00
641	Prihodi od financijske imovine	2.000,00	42.500,00	44.500,00
64131	Kamate na oročena sredstva	2.000,00	0,00	2.000,00
64143	Zatezne kamate	0,00	42.500,00	42.500,00
642	Prihodi od nefinancijske imovine	613.000,00	250.000,00	863.000,00
64219	Naknade za ostale koncesiju	10.000,00	0,00	10.000,00
64222	Pr.od zakupa, koncesije, prodaje polj. zemlj.	423.000,00	0,00	423.000,00
64231	Nak.za ekspl.mineralnih sirovina	180.000,00	250.000,00	430.000,00
65	Prihodi od administrativnih pristojbi i po posebnim propisima	167.000,00	51.438,01	218.438,01
651	Administrativne (upravne) pristojbe	65.000,00	0,00	65.000,00
65129	Ostale naknade utvrđene općinskom odlukom	65.000,00	0,00	65.000,00
652	Prihodi po posebnim propisima	102.000,00	51.438,01	153.438,01
65231	Komunalni doprinosi	5.000,00	0,00	5.000,00
65232	Komunalne naknade	60.000,00	20.000,00	80.000,00
65241	Šumski doprinos	10.000,00	0,00	10.000,00
65269	Naknada za priključenje na kom. Infrastruk.	20.000,00	10.000,00	30.000,00
652693	Ostali nespomenuti prihodi	7.000,00	17.338,01	24.338,01
652694	Naknada za izbore	0,00	4.100,00	4.100,00

9	VLASTITI IZVORI	0,00	11.061,99	11.061,99
92	Rezultat poslovanja	0,00	11.061,99	11.061,99
922	Višak/manjak prihoda	0,00	11.061,99	11.061,99
92211	Višak prihoda iz prošle godine	0,00	11.061,99	11.061,99
	UKUPNI PRIHODI	2.000.000,00	135.000,00	2.135.000,00

B. RASHODI I IZDACI - OPĆI DIO

Konto	N A Z I V	PLAN ZA 2008.	Povećanje -smanjenje	Novi plan za 2008.
	RAZDJEL 1: OPĆINSKO VIJEĆE, OPĆINSKO POGLAVARSTVO I JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	1.515.800,00	66.600,00	1.582.400,00
	PROGRAM RADA OPĆINSKOG VIJEĆA, OPĆINSKOG POGLAVARSTVA I JEDINSTVENOG UPRAVNOG ODJELA			
3	RASHODI POSLOVANJA	671.800,00	59.000,00	730.800,00
31	Rashodi za zaposlene	162.300,00	0,00	162.300,00
311	Plaće	130.000,00	0,00	130.000,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	8.000,00	0,00	8.000,00
313	Doprinosi na plaće	24.300,00	0,00	24.300,00
32	Materijalni rashodi	497.500,00	59.000,00	556.500,00
321	Naknade troškova zaposlenima	6.000,00	0,00	6.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	57.500,00	1.000,00	58.500,00
323	Rashodi za usluge	280.500,00	10000,00	290.500,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	153.500,00	48.000,00	201.500,00
34	Financijski rashodi	7.000,00	0,00	7.000,00
343	Ostali financijski rashodi	7.000,00	0,00	7.000,00
38	Ostali rashodi	5.000,00	0,00	5.000,00
385	Izvanredni rashodi	5.000,00	0,00	5.000,00
	PROGRAM NABAVE I IZGRADNJE PROJEKATA I DUGOTRAJNE IMOVINE			
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	844.000,00	7.600,00	851.600,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	200.000,00	-200.000,00	0,00
412	Nematerijalna imovina	200.000,00	-200.000,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	644.000,00	207.600,00	851.600,00
421	Građevinski objekti	610.000,00	186.000,00	796.000,00
422	Postrojenja i oprema	30.000,00	19.600,00	49.600,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	4.000,00	2.000,00	6.000,00
	RAZDJEL 2: KOMUNALNE DJELATNOSTI	244.000,00	55.000,00	299.000,00
	PROGRAM ODRŽAVANJA I POTROŠNJE JAVNE RASVJETE			

3	RASHODI POSLOVANJA	65.000,00	0,00	65.000,00
32	MATERIJALNI RASHODI	65.000,00	0,00	65.000,00
322	Rashodi za energiju	35.000,00	0,00	35.000,00
323	Rashodi za materijal usluge	30.000,00	0,00	30.000,00
PROGRAM ODRŽAVANJA NERAZVRSTANIH CESTA I POLJSKIH PUTEVA				
3	RASHODI POSLOVANJA	70.000,00	35.000,00	105.000,00
323	Rashodi za usluge	70.000,00	35.000,00	105.000,00
PROGRAM ODRŽAVANJA DEPONIJIA OTPADA				
3	RASHODI POSLOVANJA	10.000,00	0,00	10.000,00
32	MATERIJALNI RASHODI	10.000,00	0,00	10.000,00
323	Rashodi za usluge	10.000,00	0,00	10.000,00
PROGRAM ODRŽAVANJA POSTROJENJA I OPREME I OSTALIH KOMUNALNIH POSLOVA				
3	RASHODI POSLOVANJA	39.000,00	20.000,00	59.000,00
32	MATERIJALNI RASHODI	39.000,00	20.000,00	59.000,00
323	Rashodi za usluge	34.000,00	20.000,00	54.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.000,00	0,00	5.000,00
PROGRAM ODRŽAVANJA GRAĐEVINSKIH OBJEKATA				
3	RASHODI POSLOVANJA	60.000,00	0,00	60.000,00
32	MATERIJALNI RASHODI	60.000,00	0,00	60.000,00
323	Rashodi za materijal i usluge	60.000,00	0,00	60.000,00
RAZDJEL 3: DRUŠTVENE DJELATNOSTI		240.200,00	13.400,00	253.600,00
PROGRAM POTREBA U SOCIJALNOJ SKRBI				
3	RASHODI POSLOVANJA	62.000,00	0,00	62.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i dr.naknade	43.000,00	0,00	43.000,00
371	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja	10.000,00	0,00	10.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	33.000,00	0,00	33.000,00
38	Ostali rashodi	19.000,00	0,00	19.000,00
381	Tekuće donacije	19.000,00	0,00	19.000,00
PROGRAM POTREBA VJERSKIH ZAJEDNICA				
3	RASHODI POSLOVANJA	5.000,00	0,00	5.000,00
38	Ostali rashodi	5.000,00	0,00	0,00
381	Tekuće donacije	5.000,00	0,00	5.000,00
PROGRAM POTREBA U KULTURI				
3	RASHODI POSLOVANJA	14.000,00	0,00	14.000,00
38	Ostali rashodi	14.000,00	0,00	14.000,00
381	Tekuće donacije	14.000,00	0,00	14.000,00

PROGRAM POTREBA POLITIČKIH STRANAKA

3	RASHODI POSLOVANJA	8.250,00	0,00	8.250,00
38	Ostali rashodi	8.250,00	0,00	8.250,00
381	Tekuće donacije	8.250,00	0,00	8.250,00

PROGRAM POTREBA U ŠPORTU

3	RASHODI POSLOVANJA	50.000,00	0,00	50.000,00
38	Ostali rashodi	50.000,00	0,00	50.000,00
381	Tekuće donacije	50.000,00	0,00	50.000,00

PROGRAM POTREBA PREDŠKOLSKOG ODGOJA

3	RASHODI POSLOVANJA	46.500,00	0,00	46.500,00
32	MATERIJALNI RASHODI	11.500,00	0,00	11.500,00
323	Rashodi za usluge	11.500,00	0,00	11.500,00
38	Ostali rashodi	35.000,00	0,00	35.000,00
381	Tekuće donacije	35.000,00	0,00	35.000,00

PROGRAM POTREBA ŠKOLSKOG ODGOJA

3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	5.000,00	5.000,00
36	Pomoći unutar države	0,00	5.000,00	5.000,00
363	Pomoći unutar države	0,00	5.000,00	5.000,00
3631	Tekuće pomoći unutar opće države	0,00	5.000,00	5.000,00

PROGRAM POTREBA OSTALIH DRUŠTVENIH DJELATNOSTI

3	RASHODI POSLOVANJA	54.450,00	8.400,00	62.850,00
38	Ostali rashodi	24.450,00	8.400,00	32.850,00
381	Tekuće donacije	24.450,00	8.400,00	32.850,00
38	Kapitalne donacije	30.000,00	0,00	30.000,00
382	Kapitalne donacije	30.000,00	0,00	30.000,00
	UKUPNI RASHODI:	2.000.000,00	135.000,00	2.135.000,00

Članak 3.

Članak 3. mijenja se i glasi:

«Izdaci Proračuna u svoti 2.135.000,00 kuna raspoređuju se po nositeljima, korisnicima i namjenama u Posebnom dijelu Proračuna kako slijedi:

C. RASHODI I IZDACI - POSEBNI DIO**RAZDJEL 1: OPĆINSKO VIJEĆE,
OPĆINSKO POGLAVARSTVO I
JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL**

1.515.800,00	66.600,00	1.582.400,00
---------------------	------------------	---------------------

**PROGRAM RADA OPĆINSKOG VIJEĆA
OPĆINSKOG POGLAVARSTVA I
JEDINSTVENOG UPRAVNOG ODJELA**

3	RASHODI POSLOVANJA	671.800,00	59.000,00	730.800,00
31	Rashodi za zaposlene	162.300,00	0,00	162.300,00
311	Plaće	130.000,00	0,00	130.000,00

31111	Plaće za zaposlene	130.000,00	0,00	130.000,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	8.000,00	0,00	8.000,00
31219	Ostali navedeni rashodi za zaposlene	8.000,00	0,00	8.000,00
313	Doprinosi na plaće	24.300,00	0,00	24.300,00
313211	Dop.za obv.zdravstveno osiguranje	21.000,00	0,00	21.000,00
313212	Dop. za zdrav. osiguranje za slučaj ozljede na radu	800,00	0,00	800,00
31331	Doprinos za zapošljavanje	2.500,00	0,00	2.500,00
32	Materijalni rashodi	497.500,00	59.000,00	556.500,00
321	Naknade troškova zaposlenima	6.000,00	0,00	6.000,00
32115	Nak.za prijevoz na sl.putu u zemlji	4.500,00	0,00	4.500,00
32131	Seminari, savjetovanja i simpoziji	1.500,00	0,00	1.500,00
322	Rashodi za materijal i energiju	57.500,00	1.000,00	58.500,00
32211	Uredski materijal	10.000,00	0,00	10.000,00
32212	Literatura (publikacije, časopisi, glasila, knjige i ost.)	6.000,00	0,00	6.000,00
32214	Materijal i sr. za čišćenje i održ.	2.000,00	0,00	2.000,00
32215	Sl, radna i zaštitna odjeća i obuća	1.000,00	0,00	1.000,00
32231	Električna energija	20.000,00	0,00	20.000,00
32233	Plin	6.000,00	0,00	6.000,00
32234	Motorni benzin i dizel gorivo	2.500,00	0,00	2.500,00
32251	Sitni inventar	5.000,00	0,00	5.000,00
32239	Ostali materijal za proizvodnju energije	5.000,00	1.000,00	6.000,00
323	Rashodi za usluge	280.500,00	10.000,00	290.500,00
32311	Usluge telefona i telefaksa i interneta	8.000,00	0,00	8.000,00
32313	Poštarina	3.000,00	0,00	3.000,00
32369	Ostale zdravstvene i veterinarske usluge	5.000,00	0,00	5.000,00
32339	Ost.usluge promidžbe i informiranja	12.000,00	0,00	12.000,00
323721	Ugovor - knjigovodstvo	18.500,00	0,00	18.500,00
323723	Ugovor o djelu - vaga	2.000,00	0,00	2.000,00
32375	Geodetsko-katastarske izmjere	200.000,00	0,00	200.000,00
32373	Usl.odvjetnika i pravnog savjetnika	5.000,00	10.000,00	15.000,00
32379	Ostale intelektualne usluge (komunalno redarstvo)	20.000,00	0,00	20.000,00
32389	Ostale računalne usluge	7.000,00	0,00	7.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	153.500,00	48.000,00	201.500,00
32911	Naknada članovima .pred.i izvr.tijela (načelnik)	58.000,00	0,00	58.000,00
329112	Naknada članovima pred. i izvr.tijela (dnevnice)	40.000,00	0,00	40.000,00
329231	Premije osiguranja imovine	5.000,00	0,00	5.000,00
32931	Reprezentacija	5.000,00	0,00	5.000,00
329312	Proslava Dana Općine Hlebine	12.000,00	0,00	12.000,00
329313	40. obljetnica Galerije Hlebine	0,00	20.000,00	20.000,00
329314	Otvaranje mrtvačnice	0,00	10.000,00	10.000,00
329991	Izbori	0,00	3.500,00	3.500,00
329993	Ostali nesp.rashodi poslovanja	5.000,00	5.000,00	10.000,00
329994	Naplata 5 % od Poreznih prihoda	1.500,00	0,00	1.500,00
329995	Sufinanciranje rada «Bibliobusa»	3.000,00	0,00	3.000,00
329996	Sudske i javnobilježničke pristojbe	2.000,00	8.000,00	10.000,00
329997	Nagrade učenicima	2.000,00	1.500,00	3.500,00
329998	Izrada grba i zastave	20.000,00	0,00	20.000,00
34	Financijski rashodi	7.000,00	0,00	7.000,00
343	Ostali financijski rashodi	7.000,00	0,00	7.000,00
34311	Usluge banaka	7.000,00	0,00	7.000,00
38	Ostali rashodi	5.000,00	0,00	5.000,00
385	Izvanredni rashodi	5.000,00	0,00	5.000,00
38511	Nepredviđeni rashodi do visine proračunske pričuve	5.000,00	0,00	5.000,00

**PROGRAM NABAVE I IZGRADNJE
PROJEKATA I DUGOTRAJNE IMOVINE**

4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	844.000,00	7.600,00	851.600,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	200.000,00	- 200.000,00	0,00
412	Nematerijalna imovina	200.000,00	- 200.000,00	0,00
412611	Projektana dokumentacija - vodoopskrba Gab. Grede	200.000,00	- 200.000,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	644.000,00	207.600,00	851.600,00
421	Građevinski objekti	610.000,00	186.000,00	796.000,00
42141	Komunalna infrastruktura (CESTA)	500.000,00	100.000,00	600.000,00
421491	Izgradnja pješačkih staza na groblju	110.000,00	-25.000,00	85.000,00
421492	Asfaltiranje parkirališta	0,00	35.000,00	35.000,00
421493	Sanacija Spomen kuće Krste Hegedušića	0,00	16.000,00	16.000,00
421494	Izrada križeva	0,00	30.000,00	30.000,00
421495	Mrtvačnica	0,00	30.000,00	30.000,00
422	Postrojenja i oprema	30.000,00	19.600,00	49.600,00
42211	Računalo i računalna oprema	0,00	4.600,00	4.600,00
42212	Uredski namještaj	10.000,00	0,00	10.000,00
42234	Oprema za Civilnu zaštitu	10.000,00	0,00	10.000,00
42272	Strojevi i oprema	10.000,00	0,00	10.000,00
42273	Oprema za mrtvačnicu	0,00	15.000,00	15.000,00
426	Nematerijalna prizvedena imovina	4.000,00	2.000,00	6.000,00
42621	Ulaganja u računalne programe	4.000,00	2.000,00	6.000,00

RAZDJEL 2: KOMUNALNE DJELATNOSTI 244.000,00 55.000,00 299.000,00

**PROGRAM ODRŽAVANJA I
POTROŠNJE JAVNE RASVJETE**

3	RASHODI POSLOVANJA	65.000,00	0,00	65.000,00
32	MATERIJALNI RASHODI	65.000,00	0,00	65.000,00
322	Rashodi za energiju	35.000,00	0,00	35.000,00
322312	Potrošnja javne rasvjete	35.000,00	0,00	35.000,00
323	Rashodi za materijal i usluge	30.000,00	0,00	30.000,00
323292	Tekuće održavanje javne rasvjete	30.000,00	0,00	30.000,00

**PROGRAM ODRŽAVANJA NERAZVRSTANIH
CESTA I POLJSKIH PUTEVA**

3	RASHODI POSLOVANJA	70.000,00	35.000,00	105.000,00
32	MATERIJALNI RASHODI	70.000,00	35.000,00	105.000,00
323291	Tek.održavanje nerazvrstanih cesta	50.000,00	35.000,00	85.000,00
323492	Ostale komunalne usluge (zimaska služba)	20.000,00	0,00	20.000,00

PROGRAM ODRŽAVANJA DEPONIIJA OTPADA

3	RASHODI POSLOVANJA	10.000,00	0,00	10.000,00
32	MATERIJALNI RASHODI	10.000,00	0,00	10.000,00
323	Rashodi za usluge	10.000,00	0,00	10.000,00
323491	Čišćenje deponija otpada	10.000,00	0,00	10.000,00

**PROGRAM ODRŽAVANJA POSTROJENJA I
OPREME I OSTALIH KOMUNALNIH POSLOVA**

3	RASHODI POSLOVANJA	39.000,00	20.000,00	59.000,00
32	MATERIJALNI RASHODI	39.000,00	20.000,00	59.000,00
323	Rashodi za usluge	34.000,00	20.000,00	54.000,00
32322	Usl.tekućeg i investicijskog održavanja postrojenja i opreme	7.000,00	0,00	7.000,00
32341	Opskrba vodom	1.500,00	0,00	1.500,00
32343	Deratizacija i dezinfekcija	20.000,00	0,00	20.000,00
32344	Dimnjačarske i ekološke usluge	500,00	0,00	500,00
323493	Ostale komunalne usluge	5.000,00	0,00	5.000,00
323494	Hortikularno uređenje	0,00	20.000,00	20.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.000,00	0,00	5.000,00
329992	Slivna vodna naknada	5.000,00	0,00	5.000,00

PROGRAM ODRŽAVANJA GRAĐEVINSKIH OBJEKATA

32	MATERIJALNI RASHODI	60.000,00	0,00	60.000,00
323	Rashodi za materijal i usluge	60.000,00	0,00	60.000,00
32321	Tekuće održavanje građevinskih objekata	60.000,00	0,00	60.000,00

RAZDJEL 3: DRUŠTVENE DJELATNOSTI	240.200,00	13.400,00	253.600,00
---	-------------------	------------------	-------------------

PROGRAM POTREBA U SOCIJALNOJ SKRBI

3	RASHODI POSLOVANJA	62.000,00	0,00	62.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i dr.naknade	43.000,00	0,00	43.000,00
371	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja	10.000,00	0,00	10.000,00
37113	Naknade za djecu i obitelj	10.000,00	0,00	10.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	33.000,00	0,00	33.000,00
372121	Pomoć građanima, obiteljima i kućanstvima	3.000,00	0,00	3.000,00
372122	Pomoć za ogrijev socijalno ugroženim obiteljima	15.000,00	0,00	15.000,00
37224	Sufinanciranje prehrane učenika	15.000,00	0,00	15.000,00
38	Ostali rashodi	19.000,00	0,00	19.000,00
381	Tekuće donacije	19.000,00	0,00	19.000,00
381191	Tekuća donacija za Crveni križ	7.000,00	0,00	7.000,00
38129	Donacija za kupnju dječjih darova	12.000,00	0,00	12.000,00

PROGRAM POTREBA VJERSKIH ZAJEDNICA

3	RASHODI POSLOVANJA	5.000,00	0,00	5.000,00
38	Ostali rashodi	5.000,00	0,00	5.000,00
381	Tekuće donacije	5.000,00	0,00	5000,00
38112	Tek.donacije vjerskim zajednicama	5.000,00	0,00	5.000,00

PROGRAM POTREBA U KULTURI

3	RASHODI POSLOVANJA	14.000,00	0,00	14.000,00
38	Ostali rashodi	14.000,00	0,00	14.000,00
381	Tekuće donacije	14.000,00	0,00	14.000,00
381144	Tek.don.kulturno-umjetničkim udr.:	14.000,00	0,00	14.000,00
	- Udruga hlebinskih slikara i kipara naive, Hlebine	7.000,00	0,00	7.000,00
	- Turistička zajednica Općine Hlebine	7.000,00	0,00	7.000,00

PROGRAM POTREBA POLITIČKIH STRANAKA

3	RASHODI POSLOVANJA	8.250,00	0,00	8.250,00
38	Ostali rashodi	8.250,00	0,00	8.250,00
381	Tekuće donacije	8.250,00	0,00	8.250,00
381143	Tekuće donacije političkim strankama	8.250,00	0,00	8.250,00

PROGRAM POTREBA U ŠPORTU

3	RASHODI POSLOVANJA	50.000,00	0,00	50.000,00
38	Ostali rashodi	50.000,00	0,00	50.000,00
381	Tekuće donacije	50.000,00	0,00	50.000,00
38115	Tekuće donacije:	50.000,00	0,00	50.000,00
	- NK «Hlebine»	20.000,00	0,00	20.000,00
	- ŠRK «Drava» Hlebine	10.000,00	0,00	10.000,00
	- LU «Lisica» Hlebine	8.000,00	0,00	8.000,00
	- ŠRK «Hlebine» Hlebine	12.000,00	0,00	12.000,00

PROGRAM POTREBA PREDŠKOLSKOG ODGOJA

3	RASHODI POSLOVANJA	46.500,00	0,00	46.500,00
32	MATERIJALNI RASHODI	11.500,00	0,00	11.500,00
323	Rashodi za usluge	11.500,00	0,00	11.500,00
323722	Ugovor - Mala škola	11.500,00	0,00	11.500,00
38	Ostali rashodi	35.000,00	0,00	35.000,00
381	Tekuće donacije	35.000,00	0,00	35.000,00
381146	Tek.don. preškolskim ustanovama (vrtić)	35.000,00	0,00	35.000,00

PROGRAM POTREBA ŠKOLSKOG ODGOJA

3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	5.000,00	5.000,00
36	Pomoći unutar države	0,00	5.000,00	5.000,00
363	Pomoći unutar države	0,00	5.000,00	5.000,00
3631	Tekuće pomoći unutar opće države	0,00	5.000,00	5.000,00
36311	Tekuće pomoći za osnovno školstvo	0,00	5.000,00	5.000,00

PROGRAM POTREBA OSTALIH DRUŠTVENIH DJELATNOSTI

3	RASHODI POSLOVANJA	54.450,00	8.400,00	62.850,00
38	Ostali rashodi	24.450,00	8.400,00	32.850,00
381	Tekuće donacije	24.450,00	8.400,00	32.850,00
38119	Tek.donacije DVD-ima	20.000,00	0,00	20.000,00
381191	Ost.tek.donacije (neprofitnim organizacijama)	3.450,00	8.400,00	12.450,00
381192	Sufinanciranje akcije «Sigurno u prometu»	1.000,00	0,00	1.000,00
382	Kapitalne donacije	30.000,00	0,00	30.000,00
3821	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama	30.000,00	0,00	30.000,00
38219	Kapitalna donacija DVD-u Hlebine	30.000,00	0,00	30.000,00

UKUPNI RASHODI: 2.000.000,00 135.000,00 2.135.000,00

Članak 4.

Ove Izmjene i dopune Proračuna stupaju na snagu osamog dana od dane objave u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

KLASA: 400-08/08-01/01

URBROJ: 2137/07-08-1

Hlebine, 23. lipnja 2008.

PREDSJEDNIK:

Stjepan Pongrac, v.r.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE HLEBINE

3.

Na temelju članka 16. Zakona o komunalnom gospodarstvu («Narodne novine» broj 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03. - pročišćeni tekst, 82/04. i 178/04) i članka 26. Statuta Općine Hlebine («Službeni glasnik Koprivničko Križevačke Županije» broj 1/06), Općinsko vijeće Općine Hlebine na 27. sjednici održanoj 23. lipnja 2008. donijelo je

ODLUKU
o komunalnom redu
na području Općine Hlebine

I. TEMELJNE ODREDBE**Članak 1.**

Odlukom o komunalnom redu na području Općine Hlebine (u daljnjem tekstu: Odluka) propisuje se komunalni red i mjere za njegovo provođenje, radi očuvanja javnih površina i održavanja čistoće u naseljima na području Općine Hlebine (u daljnjem tekstu: Općina).

Pod komunalnim redom u smislu ove Odluke podrazumijeva se pravilno korištenje, čuvanje i održavanje komunalnih objekata i javnih površina.

Članak 2.

Odredbe ove Odluke odnose se na sve javne površine, zgrade (kuće), stanove, poslovne prostore, dvorišne i druge prostore, ako za pojedine objekte nije posebnim propisima drukčije određeno.

Komunalni red propisan ovom Odlukom obavezan je za sve fizičke i pravne osobe, koje imaju boravište, prebivalište ili sjedište na području Općine kao i za osobe koje se tu privremeno nalaze ili na području Općine posjeduju nekretnine - objekte i zemljište.

II. JAVNE POVRŠINE**Članak 3.**

Javnim površinama u smislu ove Odluke smatraju se:

- javne prometne površine - javni putevi, ulice, ceste, trgovi, nogostupi, javni prolazi, mostovi, parkirališta i slično,

- javne zelene površine - parkovi, živice, travnjaci, cvjetnjaci, zelene površine uz poslovne, stambene i druge javne objekte, zelene površine uz nogostupe, dječja i sportska igrališta, zaštitni pojas oko vodocrpilišta i drugo,

- dijelovi javnih cesta koje prolaze kroz naselje, kada se ti dijelovi ne održavaju kao javne ceste prema posebnom Zakonu,

- ostale javne površine - površine koje služe za

autobusna stajališta, prostor oko energetskih objekata, groblja, deponije otpada i slično.

Članak 4.

U slučaju spora da li se površina smatra javnom površinom u smislu ove Odluke, stvarno stanje će utvrditi Jedinostveni upravni odjel Općine Hlebine, na temelju službenih evidencija.

Javne površine mogu se koristiti samo u skladu sa svojom namjenom i na način koji osigurava njihovo čuvanje.

1. Održavanje reda i čistoće na javnim površinama**Članak 5.**

Javne prometne površine, javne zelene površine i ostale javne površine moraju se držati u čistom i urednom stanju.

Članak 6.

O održavanju čistoće na javnim površinama iz članka 3. ove Odluke brinu: Općina, mjesni odbor, vlasnici objekata i korisnici javnih površina, fizičke i pravne osobe neposredno.

Članak 7.

Čišćenje javnih površina obuhvaća: uklanjanje blata, snijega, smeća, ambalaže i druge nečistoće, pražnjenje i održavanje posuda za smeće, čišćenje, obrezivanje i uklanjanje suhih i oštećenih stabala, redovito košenje trave, održavanje cvjetnjaka, grmlja, živica i drugog zelenila, čišćenje odvodnih jaraka za odvod oborinskih voda, obnova nasada, staza i slično.

Članak 8.

Trgovačka društva, ustanove i druge pravne osobe dužne su nečistoću s javnih površina, nastalu uslijed njihove djelatnosti, ukloniti o vlastitom trošku.

U slučaju prekomjernog onečišćenja javnih površina uzrokovanog vremenskim nepogodama, predsjednik Općinskog poglavarstva Općine Hlebine može odrediti izvanredno čišćenje.

Članak 9.

Posjednici, vlasnici i korisnici zemljišta i zgrada (kuća) uz javne površine dužni su redovito čistiti nogostupe i druge pješačke prolaze ispred svojih objekata.

Članak 10.

Posjednici, vlasnici ili korisnici zemljišta i zgrada

(kuća) uz nogostupe i druge javne površine kojima se služe pješaci, dužni su redovito čistiti snijeg s tih površina i nogostupa, a u slučaju potrebe i nekoliko puta dnevno.

U slučaju poledice pješačke staze treba posipavati solju, pijeskom, piljevinom ili drugim materijalom koji uzrokuje topljenje leda, ili sprečava klizanje.

Članak 11.

Snijeg s površina iz članka 10. ove Odluke mora se čistiti na takav način i takvim sredstvima da se ne oštećuju pješačke staze.

Članak 12.

Posjednici, vlasnici ili korisnici objekata dužni su na krovnu konstrukciju ugraditi žljebove i snijegobrane. Oborinske vode koje otječu žljebovima trebaju se usmjeriti na najbliži odvodni jarak.

Posjednici, vlasnici i korisnici objekata i zemljišta uz ulice i putove, dužni su čistiti i održavati odvodne jarke, te izgraditi i održavati prijelaz preko odvodnih jaraka.

Članak 13.

Zabranjeno je na javne površine i u odvodne jarke ispuštati otpadne vode i gnojnicu.

Članak 14.

Gnojišta i jame za sakupljanje gnojnice i otpadnih voda iz kućanstava moraju biti smještene u pravilu iza gospodarskih zgrada i moraju biti izgrađene nepropusne, tako da se sadržaj ne izljeva iz njih.

Sadržaj jama za sakupljanje otpadnih voda ili gnojnice mora se odvoziti u hermetičko zatvorenoj posudi ili cisterni, tako da se izbjegne njihovo istjecanje.

Cisterne s gnojnicom mogu se prazniti na vlastita poljoprivredna zemljišta ili tuđa uz pristanak vlasnika, na udaljenosti do 400 metara izvan građevinske zone naselja i zaorati u roku od 48 sati.

Pražnjenje jama za sakupljanje gnojnice i otpadnih voda u kanalizacijsku mrežu Općina može povjeriti temeljem javnog natječaja pravnoj osobi registriranoj za obavljanje komunalne djelatnosti.

Članak 15.

Utovar i istovar ogrjevnog, građevinskog i drugog materijala može se obavljati na javnim površinama samo u slučaju ako za utovar i istovar nisu predviđene i osigurane druge površine.

U tom slučaju utovar odnosno istovar mora se obaviti bez odlaganja a najkasnije u roku od 24 sata, računajući od sata kada je utovar odnosno istovar započet.

Nakon završenog utovara, odnosno istovara, materijal iz stavka 1. ovoga članka i svi otpaci s javnih površina moraju se ukloniti bez odlaganja.

Članak 16.

Za istovar, utovar ili smještaj građevinskog materijala, podizanje skela i slične radove koji služe građevinskoj svrsi, mora se prvenstveno koristiti vlastito zemljište.

U opravdanim slučajevima, mogu se za potrebe iz stavka 1. ovoga članka privremeno koristiti i dijelovi javne površine, uz suglasnost Općinskog poglavarstva Općine Hlebine (u daljnjem tekstu: Općinsko poglavarstvo).

Komunalni redar ovlašten je narediti uklanjanje materijala i skela koji se nalaze na javnoj površini suprotno stavku 2. ovoga članka.

Članak 17.

Kod izvođenja radova iz članka 16. ove Odluke, mora se osigurati prohodnost nogostupa i kolnika, te poduzeti sve potrebne mjere sigurnosti i zaštite ljudi i imovine.

Članak 18.

Građevinski materijal koji je smješten na javne i druge površine mora biti uredno složen, tako da ne sprečava otjecanje oborinskih voda. Ako se građevinski materijal odlaže uz drveće, stabla se moraju zaštititi zaštitnom oplatom čija udaljenost od stabla mora biti najmanje 15 cm. Rastresiti građevinski materijal (šljunak, pijesak, šuta i slično), ne smije se smještati uz drveće.

Članak 19.

Ako uslijed radnji iz članka 16. ove Odluke nastane materijalna šteta na javnoj površini, osoba koja je štetu prouzročila, dužna ju je u cijelosti nadoknaditi.

Članak 20.

Vozila koja sudjeluju u prometu ne smiju onečišćavati javne površine.

Vozila koja prevoze tekući ili sitni materijal moraju imati ispravne sanduke iz kojih se materijal ne može prosipati niti istjecati iz njih.

Vozila koja prevoze papir, sijeno, slamu, piljevinu, lišće i slično, moraju na odgovarajući način osigurati da se materijal koji se prevozi neće prosipati po javnim prometnim površinama.

Članka 21.

Na mjestima na kojima se uz prodaju proizvoda u originalnom pakiranju vrši konzumacija istih, mora se

postaviti posuda za odlaganje otpadaka.

Članak 22.

Otpaci se moraju ubacivati u košare za smeće postavljene na pogodnom mjestu.

Košare moraju biti izgrađene tako da udovoljavaju higijenskim uvjetima, te da se svoji izgledom uklapaju u okoliš.

Vrste i broj košara koje će se postaviti na javne površine utvrdit će Općinsko poglavarstvo. Košare s javnih površina prazne fizičke i pravne osobe koje održavaju čistoću na tim površinama.

Članak 23.

Na javnim prometnim površinama, javnim zelenim površinama i ostalim javnim površinama, zabranjeno je:

- bacanje smeća i bilo kakvo drugo onečišćavanje javnih površina (ostavljanje otpadaka, opušaka, ambalaže i slično),
- prljanje i oštećivanje objekata,
- puštanje peradi i stoke,
- istezanje betonskog željeza,
- poduzimanje bilo kakvih građevinskih zahvata bez odobrenja nadležnog organa,
- odlaganje i držanje smeća, zemlje i otpadaka građevinskog materijala,
- oštećivanje i prljanje klupa, spomenika ograda i slično,
- uništavanje i oštećivanje biljnog materijala (guljenje kore trganje, gaženje i druga slična oštećivanja),
- kopanje i odnošenje zemlje, humusa, pijeska te bilja i cvijeća,
- zaustavljanje, parkiranje i pranje motornih vozila,
- isticanje plakata na drveću,
- spaljivanje smeća, korova, granja i slično.

Članak 24.

Na javnim zelenim površinama zabranjeno je bez odobrenja:

- sjeća stabala,
- prekopanje javnih zelenih površina,
- rekonstrukcija postojećih i izgradnja novih zelenih površina,
- postavljanje objekata i uređaja,
- kampiranje.

Odobrenje za radove iz stavka 1. ovoga članka daje Općinsko poglavarstvo.

2. Prekopanje javnih površina

Članak 25.

Javne površine mogu se prekopati radi izgradnje,

održavanja i popravaka objekata komunalne infrastrukture.

Članak 26.

Prokopi javnih površina, u smislu odredaba ove Odluke mogu biti veliki i mali.

Velikim prokopima smatraju se investicioni radovi na izgradnji, izmjeni i održavanju podzemnih i nadzemnih instalacija i objekata (telefonskih, električnih, plinskih, vodovodnih, kanalizacijskih i drugih).

Za velike prokope potrebno je prethodno ishoditi lokacijsku i građevinsku dozvolu.

Malim prokopima smatraju se prokopi koji se izvode u svrhu:

- izvedbe i preinake priključaka objekata na javne i komunalne instalacije, čija dužina ne prelazi 20 metara,
- popravak i otklanjanje kvarova na komunalnim instalacijama, odnosno objektima.

Članak 27.

Mali prokopi javnih površina iz članka 26. ove Odluke mogu se izvoditi samo na temelju odobrenja nadležnog organa.

Odobrenje za prokope iz stavka 1. ovoga članka izdaje Općinsko poglavarstvo.

Odobrenje mora sadržavati uvjete za izvršenje i osiguranje prokopa, te uvijete za uređenje prokopane javne površine.

Prokope javnih površina dopušteno je, u pravilu, obavljati kada to dozvoljavaju klimatske prilike.

Članak 28.

Prokopi javnih površina moraju se obaviti sa što manje smetnji za javni promet.

Izvođač radova dužan je poduzeti sva tehnička osiguranja i druge mjere opreza u sprečavanju eventualnih nezgoda i materijalne štete, te poduzeti zaštitne mjere u svrhu osiguranja kolničkog i pješačkog prometa u skladu sa svim tehničkim propisima.

Članak 29.

Izvođač je dužan održavati, te pravodobno i kvalitetno zatvoriti prokopane površine i uspostaviti prijašnje stanje.

Prokopane površine izvođač je dužan držati u takvom stanju koje će omogućavati normalno odvijanje prometa.

Članak 30.

U slučaju da prilikom prokopavanja nastanu kvarovi u konstrukciji kolnika ili drugih objekata uz

prokopanu površinu izvođač je dužan bez odlaganja otkloniti nastale kvarove.

Članak 31.

Mali prokopi moraju se zatrpati i na njima uspostaviti prijašnje stanje odmah nakon završetka podzemnih radova, a najkasnije u roku od osam dana.

III. SAKUPLJANJE, ODVOZ I POSTUPANJE S KOMUNALNIM OTPADOM

Članak 32.

Komunalnim otpadom u smislu ove Odluke smatra se:

- otpad iz kućanstava,
- otpad koji nastaje čišćenjem javnih površina,
- otpad sličan otpadu iz kućanstava koji nastaje u gospodarstvu, ustanovama i uslužnim djelatnostima.

Članak 33.

U Općini obavezan je odvoz komunalnog otpada pod uvjetom i na način određen ovom Odlukom.

Obveznici davanja otpada na odvoz su:

- građani koji stanuju ili imaju kuće i druge prostorije na području Općine kod kojih nastaju pojedine vrste komunalnog otpada,
- trgovačka društva i druge pravne osobe kod kojih nastaju pojedine vrste komunalnog otpada.

Članak 34.

Obveznici davanja otpada na odvoz dužni su otpad sakupljati i držati do odvoza u tipskim posudama ili vrećama za smeće, a u stambenim zgradama u prostorima namijenjenim za deponiranje otpada.

Obveznici davanja otpada dužni su u određeni dan prema utvrđenom rasporedu posude i vreće sa otpadom iznijeti ispred ulaza svojih objekata na liniji građevinskog pravca, odnosno pristupno mjesto za odvoz otpada.

Posude i vreće za smeće treba smjestiti tako da ne ometaju javni promet na kolniku i pješačkoj stazi, te da je s njim što lakše rukovati prilikom utovara.

Članak 35.

Poslove sakupljanja, odvoza, prerade i uništavanja komunalnog otpada, obavljaju fizičke i pravne osobe kojima je isto povjereno.

Odvoz otpada obavlja se jedanput tjedno iz svih stambenih i poslovnih objekata na području Općine.

Pravna ili fizička osoba kojoj je povjeren odvoz otpada utvrđuje redoslijed odvoženje otpada po naseljima i o istom je dužna na pogodan način

upoznati sve obveznike davanja otpada na odvoz.

Članak 36.

Odvoz otpada pravna ili fizička osoba kojoj je to povjereno obavlja specijalnim vozilom za odvoz otpada, uređenim tako da je omogućen higijenski utovar, prijevoz i istovar otpada bez podizanja prašine i onečišćavanja javnih površina.

Svako onečišćenje prouzročeno odvozom kućnog otpada dužne su otkloniti pravne ili fizičke osobe koje odvoze otpad.

Radnici koji odvoze i iznose otpad dužni su rukovati posudama za kućni otpad tako da se otpad ne prosipa, da se posude za otpad ne oštećuju, kao ni dijelovi zgrade ili ograde.

Ispražnjene posude za otpad radnici su dužni vratiti na za to predviđeno mjesto.

Odvoz komunalnog otpada sakupljenog u kontejneru, kad je to dogovoreno između obveznika davanja otpada na odvoz i pravne ili fizičke osobe kojoj je povjeren odvoz otpada, obavlja se specijalnim vozilom za otpremu otpada sakupljenog u kontejneru.

Članak 37.

Komunalni otpad koji je po svojim svojstvima opasan otpad, odvozi se na način i s njime se postupa u skladu sa Zakonom o otpadu («Narodne novine» broj 178/04, 111/06, 110/07. i 60/08).

Članak 38.

Posude za otpatke i kontejneri ne smiju se puniti preko ruba niti se u njih smije ulijevati tekućina, bacati žar ili uginule životinje.

Vreće za smeće ne smiju biti ostavljene dulje od 24 sata na nezaštićenom prostoru te ukoliko dođe do rasipanja otpada iz vreća za smeće obveznici su dužni sakupiti sav taj otpad.

Prostor oko kontejnera i kante za smeće trebaju biti uvijek čiste i uredno održavane od obveznika davanja otpada na odvoz.

Članak 39.

Obveznici davanja otpada na odvoz dužni su za odvoz otpada platiti naknadu pravnoj ili fizičkoj osobi kojoj je to povjereno, a koja se određuje po posebnim propisima.

Naknada za odvoz glomaznog otpada ne naplaćuje se korisnicima odvoza kućnog otpada.

Članak 40.

Komunalni otpad koji se ne može odvoziti zbog svoje glomaznosti u redovno vrijeme predviđeno za odvoz otpada odvozi se samo na poseban poziv ili narudžbu.

Odvoz takvog otpada obavlja pravna ili fizička osoba kojoj je povjeren odvoz otpada najmanje jednom godišnje prema rasporedu odvoza koji sama odredi.

Pravna ili fizička osoba kojoj je povjeren odvoz glomaznog otpada dužna je raspored odvoza pravovremeno objaviti.

Članak 41.

Komunalni otpad biljnog podrijetla (granje, trava, lišće i slično) može se organizirano odvoziti prema potrebi.

Pravna ili fizička osoba kojoj je povjeren odvoz komunalnog otpada biljnog podrijetla dužna je raspored odvoza pravovremeno objaviti.

Članak 42.

Najstrože je zabranjeno odlaganje i spaljivanje bilo kakvog otpada na mjestu izvan određenog deponija.

Najstrože je zabranjeno odlaganje životinjskih leševa ili bilo kakvih ostataka životinjskog podrijetla izvan određenih specijaliziranih deponija.

IV. UREĐENJE NASELJA

Članak 43.

Pod uređenjem naselja u smislu ove Odluke smatra se uređivanje vanjskih dijelova zgrada (kuća), ograda, izloga, natpisa, komunalnih objekata u općoj upotrebi, i održavanje reda kod korištenja javnih površina u naseljima.

Članak 44.

Javne površine u naselju moraju biti imenovane i označene natpisnim pločama.

Natpisna ploča mora imati službeno određeno ime ulice, trga, odnosno druge javne površine.

Članak 45.

Natpisne ploče moraju biti postavljene na svakom ulazu u ulicu odnosno trg, kao i na svakom križanju.

Natpisne ploče moraju biti pravokutnog oblika, najmanje veličine 50x30 cm, izrađene od željeznog lima.

Natpisne ploče moraju biti plave boje, a natpisi na njima bijele boje.

Natpisne ploče pričvršćuju se na prvom zgradi (kući) s obje strane ulice ili trga, a ako takve zgrade (kuće) nema, natpisne ploče pričvršćuju se na posebne stupove.

Članak 46.

Svaka zgrada i kuća mora biti obilježena kućnim brojem.

Kućni broj mora biti postavljen s ulične strane zgrade (kuće) i izveden na način da bude jasno uočljiv i čitljiv.

Članak 47.

U slučaju promjene naziva javne površine mora se postaviti nova natpisna ploča najkasnije u roku od 2 mjeseca po preimenovanju. U istom roku moraju se izmijeniti i pločice s oznakama kućnih brojeva ukoliko nisu u skladu s izvršenom promjenom.

Članak 48.

Posjednici, vlasnici ili korisnici stambenih i drugih prostorija dužni su se brinuti o urednom i estetskom vanjskom izgledu i čistoći uličnih terasa, prozora, balkona i naprava na vanjskim dijelovima zgrada koje isključivo koriste.

Posjednici, vlasnici ili korisnici zgrada, kuća i drugih objekata dužni su redovito uređivati okućnice i držati ih u urednom stanju.

Posjednici, vlasnici ili korisnici zemljišta koje se nalazi unutar ili izvan građevinske zone dužni su redovito suzbijati korove.

Posjednici, vlasnici ili korisnici zemljišta ili objekata unutar građevinske zone dužni su redovito održavati javne površine koje se nalaze ispred njih.

Članak 49.

Na području Općine mogu se postavljati reklame, reklamne konstrukcije, reklamne ploče i jarboli za zastave, transparenti i drugi prigodni natpisi.

Za njihovo postavljanje potrebno je odobrenje Općinskog poglavarstva.

Članak 50.

Plakati, oglasi i slične obavijesti mogu se samo postavljati na oglasnim pločama, oglasnim stupovima i oglasnim ormarićima.

Članak 51.

Natpisne ploče, reklame, reklamne ploče, reklamne konstrukcije, jarboli za zastave, transparenti i drugi prigodni natpisi, izlozi, zaštitne naprave na izlozima, oglasne ploče, oglasni stupovi, oglasni ormarići i plakati moraju se održavati u urednom stanju, a dotrajali se moraju obnavljati, odnosno zamijeniti.

Vlasnik natpisne ploče dužan je natpisnu ploču ukloniti u roku od 15 dana od prestanka obavljanja djelatnosti, odnosno od preseljenja iz zgrade u kojoj je obavljao djelatnost.

Članak 52.

Rekreacijske površine, športska igrališta i objekti

na njima, te površine i objekti koji su namijenjeni za druge javne priredbe, moraju se održavati u urednom i ispravnom stanju.

Na površinama i objektima iz stavka 1. ovoga članka moraju biti na vidnom mjestu istaknute odredbe o održavanju reda, čistoće, zaštite zelenila i slično.

Za urednost tih površina i ispravnost tih objekata brinu se fizičke i pravne osobe kojima je povjereno upravljanje tim površinama, odnosno koje te površine koriste.

Članak 53.

Javno-prometne površine, pješački i drugi javni putevi na javnim zelenim površinama moraju imati javnu rasvjetu.

Javna rasvjeta mora biti izvedena odgovarajućom svjetlosnom tehnikom uzimajući u obzir značaj pojedinih dijelova naselja i pojedinih javnih površina, prometa i potreba građana.

Rasvjetna tijela moraju biti funkcionalna i estetski oblikovana.

Javna rasvjeta mora se redovito održavati u ispravnom stanju.

Javna rasvjeta, u pravilu, mora svijetliti tijekom noći u vremenu koje određuje Općinsko poglavarstvo posebnom odlukom.

U slučaju štednje električne energije i sličnog, javna rasvjeta treba svijetliti na način kako je određeno planom i programom koji donosi Općinsko poglavarstvo.

Članak 54.

Zabranjeno je oštećenje i uništenje rasvjetnih stupova i rasvjetnih tijela, kao i postavljanje oglasa, obavijesti, reklama i slično na te objekte, osim ukrasnih zastavica.

Članak 55.

Javne telefonske govornice i poštanski sanduci postavljaju se na mjestima određenim planom mreže javnih telefonskih govornica i rasporeda poštanskih sanduka koji na prijedlog Hrvatskog Telekomu i Hrvatskih pošta donosi Općinsko poglavarstvo.

Hrvatski Telekom dužan je javne telefonske govornice, a Hrvatska pošta poštanske sanduke održavati u ispravnom stanju, te kvarove otklanjati u najkraćem mogućem vremenu, a najkasnije u roku od 3 dana.

Članak 56.

Autobusna stajališta moraju se održavati u urednom stanju, a svako oštećenje tih prostora mora se u najkraćem roku otkloniti.

Članak 57.

Neizgrađeno građevinsko zemljište može se koristiti za postavljanje kioska i pokretnih naprava.

Kioscima u smislu ove Odluke smatraju se objekti lagane konstrukcije koji se u cijelosti ili u dijelovima mogu prenositi ili postavljati na određeno mjesto.

Korisnici usluga kojima se usluge pružaju iz kioska, u pravilu, ne ulaze u sam prostor kioska.

Članak 58.

Razmještaj kioska (mjesto, broj i namjena), odredit će se odgovarajućom prostorno-planskom dokumentacijom.

Članak 59.

Pokretnim napravama u smislu odredaba ove Odluke, smatraju se lako prenosivi objekti, što se postavljaju na javnoj zelenoj površini ili neizgrađenom građevinskom zemljištu, kao što su: stolovi i stolice, stalci, automati za prodaju napitaka, cigareta i slično, hladnjaci za sladoled, nadstrešnice i slično.

Članak 60.

Pokretnim napravama, u smislu odredaba ove Odluke, smatraju se i cirkuski šatori s prijevoznim sredstvima cirkusa, te zabavne radnje.

Cirkuski šatori i zabavne radnje mogu se postavljati samo na športsko-rekreacijskim površinama i na neizgrađenom građevinskom zemljištu.

Zahtjev za postavljanje kioska i pokretnih naprava na javnim površinama i neizgrađenom građevinskom zemljištu dužne su podnijeti fizičke i pravne osobe koje su ovlaštene za obavljanje djelatnosti koje će se na tom mjestu obavljati, kao i osobe koje te kioske i naprave koriste.

Članak 61.

Suglasnost za postavljanje kioska ili pokretnih naprava daje Općinsko poglavarstvo.

Članak 62.

Uz kioske i pokretne naprave njihov vlasnik je obvezan postaviti košare za otpad.

Korisnici kioska i pokretnih naprava dužni su nakon njihovog uklanjanja javnu površinu, koju su do tada zauzimali, odnosno koristili, vratiti u prvobitno stanje.

Članak 63.

Tržnica na kojoj se obavlja promet poljoprivrednim i drugim proizvodima mora biti uredna, o čemu brine

fizička ili pravna osoba, kojoj je povjereno uređenje i održavanje tržnice.

V. NADZOR NAD PROVOĐENJEM KOMUNALNOG REDA

Članak 64.

Provođenje komunalnog reda propisanog ovom Odlukom, stavlja se u nadležnost komunalnog redara.

Članak 65.

U obavljanju nadzora komunalni redar ovlašten je:

- vršiti kontrolu nad komunalnim objektima,
- vršiti kontrolu nad javnim površinama,
- odrediti zabranu radova koji se vrše bez odgovarajućeg odobrenja,

- zabraniti uporabu neispravnog komunalnog objekta, uređaja, naprave ili slično dok se ne uklone nedostaci,

- odrediti uklanjanje predmeta, objekata ili uređaja koji su postavljeni bez odobrenja ili suglasnosti, protivno odobrenju ili suglasnosti, odnosno protivno odredbama komunalnog reda,

- podnositi zahtjeve za pokretanje prekršajnog postupka,

- narediti odgovarajuće hitne privremene mjere za zaštitu sigurnosti stanovanja ili imovine, odnosno za sprečavanje štete,

- odrediti fizičkim i pravnim osobama da podnesu odgovarajuća izvješća o uklanjanju utvrđenih nedostataka,

- naplaćivati novčane kazne na licu mjesta, ukoliko je za to ovlašten ovom Odlukom,

- poduzimati i druge radnje i mjere za koje je ovlašten.

Članak 66.

U obavljanju poslova iz ovog djelokruga rada komunalni redar je dužan pridržavati se odredaba ove Odluke, kao i drugih propisa.

Članak 67.

Fizičke i pravne osobe dužne su komunalnom redaru omogućiti nesmetano obavljanje nadzora, a osobito pristup do prostorija, objekata, naprava i uređaja kao i pružati potrebno obavještenje u predmetima uredovanja.

Članak 68.

Ako komunalni redar u svom radu naiđe na otpor, može zatražiti pomoć od Policijske uprave Koprivničko-Križevačke.

Članak 69.

Protiv rješenja komunalnog redara može se izjaviti žalba Upravnom odjelu Koprivničko-Križevačke županije nadležnom za komunalne poslove, u roku od osam dana od primitka rješenja.

Poduzimanje mjera smatra se hitnim i od javnog interesa za Općinu.

Žalba uložena protiv rješenja komunalnog redara ne odlaže izvršenje rješenja.

Članak 70.

Novčanom kaznom u svoti 1.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj pravna osoba, a novčanom kaznom u svoti 500,00 kuna odgovorna osoba u pravnoj osobi:

- ako javne prometne površine, javne zelene površine i ostale javne površine ne drže u čistom i urednom stanju (članak 5. ove Odluke),

- ako nečistoću s javnih površina, nastalu uslijed njihove djelatnosti ne ukloni o vlastitom trošku (članak 8. stavak 1. ove Odluke),

- ako redovito ne čisti nogostupe i druge pješačke prolaze ispred svojih objekata (članak 9. ove Odluke),

- ako postupi suprotno odredbama članka 10. ove Odluke,

- ako čišćenjem ošteti pješačke staze (članak 11. ove Odluke),

- ako postupi suprotno odredbama članka 12. ove Odluke,

- ako postupi suprotno odredbama članka 14. ove Odluke,

- ako sa javnih površina ne počisti otpatke ogrjevnog, građevinskog, i drugog materijala (članak 15. stavak 3. ove Odluke),

- ako ne osigura prohodnost nogostupa i kolnika i ne poduzme sve potrebne mjere sigurnosti i zaštite ljudi i imovine (članak 17. ove Odluke),

- ako građevinski materijal smješten na javnim i drugim površinama nije uredno složen, ako sprečava otjecanje oborinskih voda, ako se odlaže uz stabla bez oplatne zaštite udaljene najmanje 15 cm od stabla, te ako se rastresiti građevinski materijal (šljunak, pijesak, šuta i slično) smješta uz drveće (članak 18. ove Odluke),

- ako štetu nastalu na javnoj površini ne nadoknadi u cijelosti (članak 19. ove Odluke),

- ako postupi suprotno odredbama članka 20. ove Odluke,

- ako ne postavi posudu za odlaganje otpadaka na mjestima na kojima se uz prodaju proizvoda u originalnom pakiranju vrši konzumacija istih (članak 21. ove Odluke),

- ako postupi suprotno odredbama članka 23. ove Odluke,

- ako postupi suprotno odredbama članka 24. ove Odluke,

- ako za veliki prokop ne ishodi lokacijsku i građevinsku dozvolu (članak 26. stavak 3. ove

Odluke),

- ako za mali prokop nema odobrenje nadležnog organa (članak 27. stavak 1. ove Odluke),

- ako ne poduzme sva tehnička osiguranja i druge mjere opreza u sprečavanju eventualnih nezgoda i materijalne štete, te ne poduzme zaštitne mjere u svrhu osiguranja kolničkog i pješačkog prometa u skladu sa svim tehničkim propisima (članak 28. stavak 2. ove Odluke),

- ako postupi suprotno odredbama članka 29. ove Odluke,

- ako bez odlaganja ne otkloni nastale kvarove koji su nastali uslijed prokopavanja u konstrukciji kolnika ili drugih objekata uz prokopanu površinu (članak 30. ove Odluke),

- ako ne zatrpa mali prokop i na njemu ne uspostavi prijašnje stanje (članak 31. ove Odluke),

- ako postupi suprotno odredbama članka 33. ove Odluke,

- ako otpad ne sakuplja i ne drži do odvoza u tipskim posudama ili vrećama za smeće, a u stambenim zgradama u prostorima namijenjenim za deponiranje otpada (članak 34. stavak 1. ove Odluke),

- ako ne otkloni onečišćenje prouzročeno odvozom kućnog otpada (članak 36. stavak 2. ove Odluke),

- ako radnici koji odvoze i iznose otpad ne rukuju posudama za kućni otpad tako da se otpad ne prosipa i ako oštećuju posude za otpad (članak 36. stavak 3. ove Odluke),

- ako ispražnjene posude za otpad radnici ne vrate na za to predviđeno mjesto (članak 36. stavak 4. ove Odluke),

- ako po svojim svojstvima opasni otpad ne odvozi na način i s njim ne postupa u skladu sa Zakonom o otpadu (članak 37. ove Odluke),

- ako posude za otpatke i kontejnere puni preko ruba i u njih ulijeva tekućinu, baca žar ili uginule životinje (članak 38. stavak 1. ove Odluke),

- ako postupi suprotno odredbama članka 42. ove Odluke,

- ako zgrada ili kuća nije obilježena kućnim brojem (članak 48. stavak 1. ove Odluke),

- posjednik, vlasnik ili korisnik stambenih i drugih prostorija ne brine o urednom i estetskom vanjskom izgledu i čistoći uličnih terasa, terasa, prozora, balkona i naprava na vanjskim dijelovima zgrada koje isključivo koriste (članak 48. stavak 1. ove Odluke),

- posjednik, vlasnik ili korisnik zgrade, kuća i drugih objekata redovito ne uređuje okućnicu i drži je u urednom stanju (članak 48. stavak 2. ove Odluke),

- posjednik, vlasnik ili korisnik zemljišta koje se nalazi unutar ili izvan građevinske zone redovito ne suzbija korove (članak 48. stavak 3. ove Odluke),

- posjednik, vlasnik ili korisnik zemljišta ili objekata unutar građevinske zone redovito ne održava javne površine koje se nalaze ispred njih (članak 48. stavak 4. ove Odluke),

- ako postupi suprotno odredbama članka 49. ove

Odluke,

- ako plakate, oglase i slične obavijesti ne postavlja na oglasne ploče, oglasne stupove i oglasne ormariće (članak 50. ove Odluke),

- ako postupi suprotno odredbama članka 51. ove Odluke,

- ako postupi suprotno odredbama članka 52. ove Odluke,

- ako oštećuje i uništava rasvjetne stupove i rasvjetna tijela, i ako postavlja oglasne obavijesti, reklame i slično na te objekte, osim ukrasnih zastavica (članak 54. ove Odluke),

- ako ne podnese zahtjev za postavljanjem kioska i pokretnih naprava na javnim površinama i neizgrađenom građevinskom zemljištu (članak 60. stavak 3. ove Odluke),

- ako korisnici ili vlasnici kioska i pokretnih naprava nakon uklanjanja istih ne vrate javnu površinu koju su do tada koristili, odnosno zauzimali, u prvobitno stanje (članak 62. stavak 2. ove Odluke),

- ako ne brine o uređenju, održavanju i urednosti tržnice na kojoj se obavlja promet poljoprivrednim i drugim proizvodima (članak 63. ove Odluke),

- ako komunalnom redaru ne omogući nesmetano obavljanje nadzora, a osobito pristup do prostorija, objekata, naprava i uređaja kao i ne pruži potrebna obavještenja u predmetima uredovanja (članak 67. ove Odluke).

Članak 71.

Novčanom kaznom u svoti 3.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj pravna osoba, a novčanom kaznom u svoti 500,00 kuna odgovorna osoba u pravnoj osobi:

- ako na javne površine i u odvodne jarke ispušta otpadne vode ili gnojnicu (članak 13. ove Odluke),

- ako postupi suprotno odredbama članka 42. ove Odluke.

Članak 72.

Novčanom kaznom u svoti 300,00 kuna kaznit će se za prekršaj fizička osoba:

- ako javne prometne površine, javne zelene površine i ostale javne površine ne drže u čistom i urednom stanju (članak 5. ove Odluke),

- ako nečistoću s javnih površina, nastalu uslijed njihove djelatnosti ne ukloni o vlastitom trošku (članak 8. stavak 1. ove Odluke),

- ako redovito ne čisti nogostupe i druge pješačke prolaze ispred svojih objekata (članak 9. ove Odluke),

- ako postupi suprotno odredbama članka 10. ove Odluke,

- ako čišćenjem ošteti pješačke staze (članak 11. ove Odluke),

- ako postupi suprotno odredbama članka 12. ove Odluke,

- ako postupi suprotno odredbama članka 14. ove Odluke,

- ako s javnih površina ne počisti otpatke ogrjevnog, građevinskog, i drugog materijala (članak 15. stavak 3. ove Odluke),

- ako ne osigura prohodnost nogostupa i kolnika i ne poduzme sve potrebne mjere sigurnosti i zaštite ljudi i imovine (članak 17. ove Odluke),

- ako građevinski materijal smješten na javnim i drugim površinama nije uredno složen, ako sprečava otjecanje oborinskih voda, ako se odlaže uz stabla bez oplatne zaštite udaljene najmanje 15 cm od stabla, te ako se rastresiti građevinski materijal (šljunak, pijesak, štuta i slično) smješta uz drveće (članak 18. ove Odluke),

- ako štetu nastalu na javnoj površini ne nadoknadi u cijelosti (članak 19. ove Odluke),

- ako postupi suprotno odredbama članka 20. ove Odluke,

- ako ne postavi posudu za odlaganje otpadaka na mjestima na kojima se uz prodaju proizvoda u originalnom pakiranju vrši konzumacija istih (članak 21. ove Odluke),

- ako postupi suprotno odredbama članka 23. ove Odluke,

- ako postupi suprotno odredbama članka 24. ove Odluke,

- ako za veliki prokop ne ishodi lokacijsku i građevinsku dozvolu (članak 26. stavak 3. ove Odluke),

- ako za mali prokop nema odobrenje nadležnog organa (članak 27. stavak 1. ove Odluke),

- ako ne poduzme sva tehnička osiguranja i druge mjere opreza u sprečavanju eventualnih nezgoda i materijalne štete, te poduzeti zaštitne mjere u svrhu osiguranja kolničkog i pješačkog prometa u skladu sa svim tehničkim propisima (članak 28. stavak 2. ove Odluke),

- ako postupi suprotno odredbama članka 29. ove Odluke,

- ako bez odlaganja ne ukloni nastale kvarove koji su nastali uslijed prokopavanja u konstrukciji kolnika ili drugih objekata uz prokopanu površinu (članak 30. ove Odluke),

- ako ne zatrpa mali prokop i na njemu ne uspostavi prijašnje stanje (članak 31. ove Odluke),

- ako postupi suprotno odredbama članka 33. ove Odluke,

- ako otpad ne sakuplja i ne drži do odvoza u tipskim posudama ili vrećama za smeće, a u stambenim zgradama u prostorima namijenjenim za deponiranje otpada (članak 34. stavak 1. ove Odluke),

- ako ne ukloni onečišćenje prouzročeno odvozom kućnog otpada (članak 36. stavak 2. ove Odluke),

- ako radnici koji odvoze i iznose otpad ne rukuju posudama za kućni otpad tako da se otpad ne prosipa i ako oštećuju posude za otpad (članak 36. stavak 3. ove Odluke),

- ako ispražnjene posude za otpad radnici ne vrate na za to predviđeno mjesto (članak 36. stavak 4. ove

Odluke),

- ako po svojim svojstvima opasni otpad ne odvozi na način i sa njim ne postupa u skladu sa Zakonom o otpadu (članak 37. ove Odluke),

- ako posude za otpatke i kontejnere puni preko ruba i u njih ulijeva tekućinu, baca žar ili uginule životinje (članak 38. stavak 1. ove Odluke),

- ako zgrada ili kuća nije obilježena kućnim brojem (članak 46. stavak 1. ove Odluke),

- posjednik, vlasnik ili korisnik stambenih i drugih prostorija ne brine o urednom i estetskom vanjskom izgledu i čistoći uličnih terasa, terasa, prozora, balkona i naprava na vanjskim dijelovima zgrada koje isključivo koriste (članak 48. stavak 1. ove Odluke),

- posjednik, vlasnik ili korisnik zgrade, kuća i drugih objekata redovito ne uređuje okućnicu i drži je u urednom stanju (članak 48. stavak 2. ove Odluke),

- posjednik, vlasnik ili korisnik zemljišta koje se nalazi unutar ili izvan građevinske zone redovito ne suzbija korove (članak 48. stavak 3. ove Odluke),

- posjednik, vlasnik ili korisnik zemljišta ili objekata unutar građevinske zone redovito ne održava javne površine koje se nalaze ispred njih (članak 48. stavak 4. ove Odluke),

- ako postupi suprotno odredbama članka 49. ove Odluke,

- ako plakate, oglase i slične obavijesti ne postavlja na oglasne ploče, oglasne stupove i oglasne ormariće (članak 50. ove Odluke),

- ako postupi suprotno odredbama članka 51. ove Odluke,

- ako postupi suprotno odredbama članka 53. ove Odluke,

- ako oštećuje i uništava rasvjetne stupove i rasvjetna tijela, i ako postavlja oglasne obavijesti, reklame i slično na te objekte, osim ukrasnih zastavica (članak 54. ove Odluke),

- ako ne podnese zahtjev za postavljanjem kioska i pokretnih naprava na javnim površinama i neizgrađenom građevinskom zemljištu (članak 60. stavak 3. ove Odluke),

- ako korisnici ili vlasnici kioska i pokretnih naprava nakon uklanjanja istih ne vrate javnu površinu koju su do tada koristili, odnosno zauzimali, u prvobitno stanje (članak 62. stavak 2. ove Odluke),

- ako ne brine o uređenju, održavanju i urednosti tržnice na kojoj se obavlja promet poljoprivrednim i drugim proizvodima (članak 63. ove Odluke),

- ako komunalnom redaru ne omogući nesmetano obavljanje nadzora, a osobito pristup do prostorija, objekata, naprava i uređaja kao i ne pruži potrebna obavještenja u predmetima uređivanja (članak 67. ove Odluke).

Članak 73.

Novčanom kaznom u svoti 500,00 kuna kaznit će se za prekršaj fizička osoba:

- ako na javne površine i u odvodne jarke ispušta

otpadne vode ili gnojnicu (članak 13. ove Odluke).
Novčanom kaznom u svoti 1.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj fizička osoba:
- ako postupi suprotno odredbama članka 42. ove Odluke.

VI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 74.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o komunalnom redu («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 1/99).

Članak 75.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE HLEBINE

KLASA: 363-01/08-01/13
URBROJ: 2137/07-08-1
Hlebine, 23. lipnja 2008.

PREDSJEDNIK:
Stjepan Pongrac, v.r.

4.

Na temelju članka 15. stavka 2. Zakona o komunalnom gospodarstvu («Narodne novine» broj 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03. - pročišćeni tekst, 82/04. i 178/04) i članka 26. Statuta Općine Hlebine («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 1/06), Općinsko vijeće Općine Hlebine na 27. sjednici održanoj 23. lipnja 2008. donijelo je

O D L U K U

o izmjenama Odluke o komunalnim djelatnostima koje se mogu obavljati na temelju pisanog ugovora na području Općine Hlebine

Članak 1.

U Odluci o komunalnim djelatnostima koje se mogu obavljati na temelju pisanog ugovora na području Općine Hlebine («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 8/06) članak 4. mijenja se i glasi:

«Postupak povjeravanja komunalnih poslova za komunalne djelatnosti iz članka 2. ove Odluke provodi se:

- prikupljanjem ponuda,
- javnim natječajem.

Prikupljanju ponuda obvezno će se pristupiti kada je procijenjena vrijednost poslova komunalne djelatnosti u godišnjem iznosu jednaka ili veća od 70.000,00 kuna bez poreza na dodanu vrijednost.

Javnom natječaju obvezno će se pristupiti kada je procijenjena vrijednost poslova komunalne djelatnosti u godišnjem iznosu jednaka ili veća od 300.000,00 kuna bez poreza na dodanu vrijednost.

O načinu provođenja postupka za procijenjenu vrijednost poslova komunalne djelatnosti do 70.000,00 kuna bez poreza na dodanu vrijednost Odluku donosi Općinsko poglavarstvo Općine Hlebine.

Članak 2.

U članku 6. stavku 1. riječ «pet» zamjenjuje se s riječi «tri».

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE HLEBINE

KLASA: 363-01/08-01/14
URBROJ: 2137/07-08-1
Hlebine, 23. lipnja 2008.

PREDSJEDNIK:
Stjepan Pongrac, v.r.

5.

Na temelju članka 30. stavka 4. Zakona o komunalnom gospodarstvu («Narodne novine» broj 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03. - pročišćeni tekst, 82/04. i 178/04) i članka 26. Statuta Općine Hlebine («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 1/06), Općinsko vijeće Općine Hlebine na 27. sjednici održanoj 23. lipnja 2008. donijelo je

P R O G R A M

o izmjenama i dopunama Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Hlebine u 2008. godini

I.

U Programu gradnje objekata i uređaja komunalne

infrastrukture na području Općine Hlebine u 2008. godini («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 12/07) (u daljnjem tekstu: Program) u točki III. točki 1. podtočki 1.1. brojka «110.000,00» zamjenjuje se brojkom «85.000,00».

U istoj točki, točki 1. iza podtočke 1.1. dodaju se podtočke 1.2. «Asfaltiranje parkirališta 35.000,00 kuna», podtočka 1.3. «Sanacija Spomen kuće Krste Hegedušića 16.000,00 kuna» i podtočka 1.4. «Izgradnja mrtvačnice 30.000,00 kuna».

U istoj točki, točki 2. podtočki 2.1. brojka «500.000,00» zamjenjuje se brojkom «600.000,00».

U istoj točki, točki 3. podtočka 3.1. briše se.

U istoj točki iza riječi «Ukupno:», brojka «810.000,00» zamjenjuje se brojkom «766.000,00.».

II.

U točki V. podtočki 1. brojka «410.000,00» zamjenjuje se brojkom «566.000,00».

U istoj točki podtočki 2. brojka «300.000,00» zamjenjuje se brojkom «200.000,00.».

U istoj točki podtočka 3. briše se.

III.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE HLEBINE

KLASA: 363-01/08-01/11
URBROJ: 2137/07-08-1
Hlebine, 23. lipnja 2008.

PREDSJEDNIK:
Stjepan Pongrac, v.r.

6.

Na temelju članka 28. Zakona o komunalnom gospodarstvu («Narodne novine» broj 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03. - pročišćeni tekst, 82/04. i 178/04) i članka 26. Statuta Općine Hlebine («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 1/06), Općinsko vijeće Općine Hlebine na 27. sjednici održanoj 23. lipnja 2008. donijelo je

P R O G R A M **o izmjenama Programa održavanja komunalne** **infrastrukture na području Općine Hlebine u** **2008. godini**

I.

U Programu održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Hlebine u 2008. godini («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 12/07) (u daljnjem tekstu: Program), u točki II. brojka «205.000,00» zamjenjuje se brojkom «260.000,00».

U istoj točki podtočki 1. brojka «50.000,00» zamjenjuje se brojkom «70.000,00».

U istoj točki podtočki 2. brojka «70.000,00» zamjenjuje se brojkom «105.000,00.».

II.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE HLEBINE

KLASA: 363-01/08-01/12
URBROJ: 2137/07-08-1
Hlebine, 23. lipnja 2008.

PREDSJEDNIK:
Stjepan Pongrac, v.r.

OPĆINA KLOŠTAR PODRAVSKI **AKTI OPĆINSKOG POGLAVARSTVA**

1.

Na temelju članka 15. Odluke o upravljanju grobljima na području Općine Kloštar Podravski («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 4/99. i 7/04) i članka 39. Statuta Općine Kloštar Podravski («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 11/01. i 2/03), Općinsko poglavarstvo Općine Kloštar Podravski na 45. sjednici održanoj 3.

srpnja 2008. donijelo je

O D L U K U **o izmjeni Odluke o utvrđivanju cijena usluga na** **grobljima na području Općine Kloštar Podravski**

Članak 1.

U Odluci o utvrđivanju cijena usluga na grobljima

na području Općine Kloštar Podravski («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 9/06. i 9/07) u članku 5. iza stavka 2. dodaje se novi stavak 3. koji glasi:

«Uz naknade iz stavka 1. i 2. ovoga članka za ukope izvan radnog vremena komunalnih radnika koji vrše ukop utvrđuje se naknada u svoti 50,00 kuna po satu.».

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana

objave u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

OPĆINSKO POGLAVARSTVO OPĆINE KLOŠTAR PODRAVSKI

KLASA: 363-01/08-01/18

URBROJ: 2137/16-08-1

Kloštar Podravski, 3. srpnja 2008.

PREDSJEDNIK:

Marijan Debeljak, v.r.

OPĆINA KOPRIVNIČKI IVANEC AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

10.

Na temelju članka 128. Zakona o proračunu («Narodne novine» broj 96/03) i članka 26. Statuta Općine Koprivnički Ivanec («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 1/06), Općinsko vijeće Općine Koprivnički Ivanec na 25. sjednici održanoj 10. lipnja 2008. donijelo je

GODIŠNJI OBRAČUN Proračuna Općine Koprivnički Ivanec za 2007. godinu

I. OPĆI DIO

Članak 1.

Proračun Općine Koprivnički Ivanec za 2007. godinu («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 14/06, 14/07. i 15/07) (u daljnjem tekstu: Proračun) ostvaren je kako slijedi:

	Plan za 2007.	Izvršenje za I - XII 2007.	Indeks
A) RAČUN PRIHODA I RASHODA			
PRIHODI POSLOVANJA	4.055.000,00	3.170.054,00	78,18
PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	-	-	-
RASHODI POSLOVANJA	2.665.000,00	2.431.936,00	91,25
RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.330.000,00	841.843,00	63,30
RAZLIKA-VIŠAK/MANJAK	60.000,00	-103.725,00	243,22
B) RAČUN FINANCIRANJA			
PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE	-	-	-
IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU			
I OTPLATE ZAJMOVA	60.000,00	47.500,00	79,17
NETO FINANCIRANJE	-	-	-
VIŠAK/MANJAK + NETO FINANCIRANJE	- 60.000,00	- 47.500,00	79,17
C) VIŠAK PRIHODA I PRIMITAKA -			
PRENESENI IZ PROTEKLE GODINE		- 436.841,00	
VIŠAK PRIHODA i PRIMITAKA			
RASPOLOŽIV U SLIJEDEĆEM RAZDOBLJU		- 588.066,00	

Članak 2.

Prihodi i rashodi te primici i izdaci po ekonomskoj klasifikaciji utvrđuju se u Računu prihoda i rashoda i Računu financiranja za 2007. godinu, kako slijedi:

KOPRIVNIČKI IVANEC

Od 01.01.2007. do 31.12.2007.

A. PRIHODI**OPĆI DIO PRORAČUNA**

SVEUKUPNI PRIHODI		4.055.000,00	3.169.441,00	78,16
BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA	PLAN	OSTVARENJE	INDEKS
6	PRIHODI POSLOVANJA	4.055.000,00	3.169.441,00	78,16
61	Prihodi od poreza	1.494.000,00	1.472.044,00	98,53
611	Porez i prerez na dohodak	1.318.000,00	1.395.228,00	105,86
6111	Porez i prerez na dohodak od nesamostalnog rada	1.260.000,00	1.407.701,00	111,72
6112	Porez na dohodak od samostalnih djelatnosti	104.000,00	134.215,00	129,05
61121	Porez na dohodak od obrta i dr.	76.000,00	86.863,00	114,29
61123	Porez na dohodak od drugih samostalnih djelatnosti	28.000,00	47.352,00	169,11
6113	Porez na dohodak od imovine i imovinskih prava	6.000,00	5.809,00	96,82
61133	Porez na dohodak od najamnine i zakupnine	6.000,00	5.809,00	96,82
6114	Porez na dohodak od dividendi i udjela u dobiti	1.000,00	187,00	18,70
61141	Porez na dohodak od dividendi i udjela u dobiti	1.000,00	27,00	2,70
61142	Porez na dohodak od izuzimanja - u naravi	0,00	0,00	0,00
61144	Porez na dohodak na temelju udjela u dobiti	0,00	0,00	0,00
61145	Porez od osiguranja života i dob. mir. osig.	0,00	0,00	0,00
6117	Porez na dohodak po godišnjoj prijavi	-53.000,00	-152.684,00	288,08
61171	Povrat poreza na dohodak po godišnjoj prijavi	-53.000,00	-152.684,00	288,08
612	Porez na dobit	0,00	0,00	0,00
6121	Porez na dobit od poduzetnika	0,00	0,00	0,00
613	Porez na imovinu	160.000,00	61.333,00	38,33
6134	Povremeni porezi na imovinu	160.000,00	61.333,00	38,33
61341	Porez na promet nekretnina	160.000,00	61.333,00	38,33
614	Porezi na robu i usluge	16.000,00	15.483,00	96,77
6142	Poseban porez na promet upotrebljivanih osobnih automobila, osobnih motornih vozila, plovila	6.000,00	5.927,00	98,78
61424	Porez na potrošnju alkoholnih i bezalkoholnih pića	6.000,00	5.927,00	98,78
6145	Porezi na korištenje dobara ili izvođenje aktivnosti	10.000,00	9.557,00	95,57
61453	Porez na tvrtku odnosno naziv tvrtke	10.000,00	9.557,00	95,57
63	Pomoći iz inozemstva (darovnice) i od subjekata unutar opće države	1.333.000,00	653.250,00	49,01
633	Pomoći iz proračuna	1.333.000,00	653.250,00	49,01
6331	Tekuće pomoći iz županijskog proračuna	13.000,00	14.250,00	109,62
63312	Tekuće pomoći iz županijskog proračuna	13.000,00	14.250,00	109,62
6332	Kapitalne pomoći iz proračuna	1.320.000,00	639.000,00	48,41
63321	Kapitalne pomoći iz državnog proračuna	0,00	0,00	0,00
63322	Kapitalne pomoći iz županijskog proračuna	1.320.000,00	639.000,00	48,41
634	Pomoći od ostalih subjekata unutar opće države	0,00	0,00	0,00
6341	Tekuće pomoći od ostalih subjekata unutar opće države	0,00	0,00	0,00
64	Prihodi od imovine	220.000,00	185.416,00	84,28
641	Prihodi od financijske imovine	6.000,00	6.246,00	104,10
6413	Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	6.000,00	6.246,00	104,10
642	Prihodi od nefinancijske imovine	214.000,00	179.170,00	83,72
6421	Naknade za koncesije	12.000,00	11.353,00	94,61
6422	Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	200.000,00	167.427,00	83,71
64221	Prihodi od zakupa nekretnina	90.000,00	85.706,00	95,23
64222	Prihodi od zakupa poljoprivrednog zemljišta	110.000,00	81.721,00	74,29
6423	Ostali prihodi od nefinancijske imovine	2.000,00	390,00	19,50

64236	Prihodi od spomeničke rente	1.000,00	232,00	23,20
64239	Naknada za promjenu namjene poljoprivrednog zemlji.	1.000,00	158,00	15,80
65	Prihodi od administrativnih pristojbi i po posebnim propisima	1.008.000,00	858.730,00	85,19
651	Administrativne (upravne) pristojbe	721.000,00	468.315,00	64,95
6513	Ostale upravne pristojbe	1.000,00	0,00	0,00
6514	Ostale pristojbe	720.000,00	468.315,00	65,04
65419	Ostale pristojbe i naknade	720.000,00	468.315,00	65,04
652	Prihodi po posebnim propisima	287.000,00	390.415,00	136,03
6523	Komunalni doprinosi i druge naknade utvrđene posebnim zakonom	126.000,00	133.466,00	105,93
65231	Komunalni doprinos	6.000,00	5.958,00	99,30
65232	Komunalne naknade	120.000,00	127.508,00	106,26
6524	Doprinosi za šume	1.000,00	345,00	34,50
6526	Ostali nespomenuti prihodi	160.000,00	256.605,00	160,38
65264	Sufinanciranje cijene usluge, participacije i sl.	100.000,00	100.901,00	100,90
65269	Ostali nespomenuti prihodi	60.000,00	155.704,00	259,51

A. RASHODI**OPĆI DIO PRORAČUNA**

SVEUKUPNI RASHODI		4.055.000,00	3.319.118,00	81,85
BROJ KONTA	VRSTA RASHODA	PLAN	OSTVARENJE	INDEKS
3	RASHODI POSLOVANJA	2.665.000,00	2.429.775,00	91,17
31	Rashodi za zaposlene	287.000,00	290.506,00	101,22
311	Plaće	240.000,00	241.473,00	100,61
3111	Plaće za redovan rad	240.000,00	241.473,00	100,61
31111	Plaće za zaposlene	240.000,00	241.473,00	100,61
312	Ostali rashodi za zaposlene	6.000,00	7.500,00	125,00
3121	Ostali rashodi za zaposlene	6.000,00	7.500,00	125,00
31213	Darovi	1.000,00	500,00	50,00
31215	Naknada za bolest, invalidnost i smrtni slučaj	0,00	2.500,00	0,00
31219	Ostali navedeni rashodi za zaposlene	5.000,00	4.500,00	90,00
313	Doprinosi na plaće	41.000,00	41.533,00	101,30
3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	37.000,00	37.428,00	101,16
31321	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	37.000,00	36.935,00	99,82
3133	Doprinosi za zapošljavanje	4.000,00	4.105,00	102,63
31331	Doprinosi na plaće za zapošljavanje	4.000,00	4.105,00	102,63
32	Materijalni rashodi	1.423.000,00	1.261.981,00	88,68
321	Naknade troškova zaposlenima	13.000,00	12.289,00	94,53
3211	Službena putovanja	12.000,00	10.589,00	88,24
32111	Dnevnice za službeni put u zemlji	3.000,00	255,00	8,50
32115	Naknade za prijevoz na službenom putu u zemlji	9.000,00	10.334,00	114,82
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	1.000,00	1.700,00	170,00
323131	Seminari, savjetovanja i simpoziji	1.000,00	1.700,00	170,00
322	Rashodi za materijal i energiju	280.000,00	171.418,00	61,22
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	25.000,00	20.945,00	83,78
32211	Uredski materijal	11.000,00	9.141,00	83,10
32213	Literatura	4.000,00	4.775,00	119,38
32214	Materijal i sredstva za čišćenje i održavanje	2.000,00	1.208,00	60,40
32215	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	1.000,00	457,00	45,70
32216	Materijal za higijenske potrebe i njegu	1.000,00	749,00	74,90

32219	Ostali materijal za potrebe redovnog poslovanja	6.000,00	4.615,00	76,92
3223	Energija	55.000,00	80.268,00	145,94
32231	Električna energija	40.000,00	62.013,00	155,03
32233	Plin	10.000,00	12.889,00	128,89
32334	Motorni benzin i dizel gorivo	5.000,00	5.366,00	107,32
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	195.000,00	66.961,00	34,34
32241	Mat. i dijelovi za tek. i inves. održ. građ. objekata	160.000,00	32.020,00	20,01
32242	Mat. I dijelovi za tek. i inves. održavanje opreme	5.000,00	6.685,00	133,70
32244	Ostali materijal i dijelovi za tek. i investic. održav.	30.000,00	28.255,00	94,18
3225	Sitni inventar i auto gume	5.000,00	3.243,00	64,86
32251	Sitni inventar	5.000,00	3.243,00	64,86
323	Rashodi za usluge	781.000,00	752.185,00	96,31
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	34.000,00	23.130,00	68,03
32311	Usluge telefona, telefaksa	18.000,00	16.963,00	94,24
32313	Poštarina	6.000,00	6.166,00	102,77
32319	Ostale usluge za komunikaciju i prijevoz	10.000,00	0,00	0,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	316.000,00	301.765,00	95,50
32321	Usluge tek i investic. održavanje građ. objekata	100.000,00	88.479,00	88,48
32322	Usluge tek i investic. održavanja opreme	26.000,00	6.817,00	26,22
32329	Ostale usluge tekućeg i investic. održavanja	190.000,00	206.469,00	108,67
3233	Usluge promidžbe i informiranja	15.000,00	18.573,00	123,82
32332	Tisak	15.000,00	18.573,00	123,82
3234	Komunalne usluge	196.000,00	190.458,00	97,17
32341	Opskrba vodom (kanalizacija)	9.000,00	7.272,00	80,80
32342	Iznošenje i odvoz smeća	12.000,00	8.446,00	70,38
32343	Deratizacija i dezinfekcija	22.000,00	28.318,00	128,72
32344	Dimnjačarske i ekološke usluge	1.000,00	847,00	84,70
32345	Usluge čišćenja, pranja i slično	1.000,00	547,00	54,70
32349	Ostale komunalne usluge	151.000,00	145.028,00	96,05
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	51.000,00	50.547,00	99,11
32362	Veterinarske usluge	50.000,00	50.087,00	100,17
3237	Intelektualne i osobne usluge	151.000,00	154.858,00	102,55
32372	Ugovori o djelu	58.000,00	56.396,00	97,23
32373	Usluge odvjetnika i pravnog savjetnika	47.000,00	31.938,00	67,95
32375	Geodetsko katastarske usluge	36.000,00	35.978,00	99,94
32379	Ostale intelektualne usluge	10.000,00	30.546,00	305,46
3238	Računalne usluge	2.000,00	1.708,00	85,40
32389	Ostale računalne usluge	2.000,00	1.708,00	85,40
3239	Ostale usluge	16.000,00	11.146,00	69,66
32391	Grafičke i tiskarske usluge, usluge kopiranja i sl.	10.000,00	5.551,00	55,51
32399	Ostale nespomenute usluge	6.000,00	5.595,00	93,25
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	349.000,00	326.090,00	93,44
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	250.000,00	229.110,00	91,64
32911	Naknade članovima predstavničkih i izvršnih tijela	140.000,00	122.789,00	87,71
32912	Naknade članovima povjerenstva	110.000,00	106.320,00	96,65
3292	Premije osiguranja	3.000,00	3.044,00	101,47
32922	Premije osiguranja ostale imovine	3.000,00	3.044,00	101,47
3293	Reprezentacija	50.000,00	53.149,00	106,30
32931	Reprezentacija	50.000,00	53.149,00	106,30
3294	Članarine	1.000,00	1.616,00	161,60
32941	Tuzemne članarine	1.000,00	1.616,00	161,60
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	45.000,00	39.172,00	87,05
32999	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	45.000,00	39.172,00	87,05
34	Financijski rashodi	10.000,00	10.429,00	104,29
343	Ostali financijski rashodi	9.000,00	10.429,00	104,29
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	8.000,00	10.169,00	112,99

34312	Usluge platnog prometa	9.000,00	10.169,00	112,99
3433	Zatezne kamate	1.000,00	260,00	26,00
34333	Zatezne kamate iz poslovnih odnosa i drugo	1.000,00	260,00	26,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar države	30.000,00	27.997,00	93,32
363	Pomoći unutar opće države	30.000,00	27.997,00	93,32
3631	Tekuće pomoći unutar opće države	30.000,00	27.997,00	93,32
36311	Tekuće pomoći središnjem, županijskim i općinskim	30.000,00	27.997,00	93,32
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	37.000,00	38.442,00	103,90
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	37.000,00	38.442,00	103,90
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	27.000,00	9.000,00	33,33
37212	Pomoći obiteljima i kućanstvima	5.000,00	0,00	0,00
37219	Ostale naknade građanima u novcu	22.000,00	9.000,00	40,91
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	10.000,00	29.442,00	294,42
37229	Ostale naknade građanima iz proračuna u naravi	10.000,00	29.442,00	294,42
38	Ostali rashodi	878.000,00	800.419,00	91,16
381	Tekuće donacije	841.000,00	800.419,00	95,17
3811	Tekuće donacije u novcu	841.000,00	800.419,00	95,17
38112	Tekuće donacije vjerskim zajednicama	90.000,00	30.000,00	33,33
38114	Tekuće donacije udrugama građ. i politič. strankama	160.000,00	158.300,00	98,94
38115	Tekuće donacije sportskim društvima	273.000,00	288.500,00	105,68
38119	Ostale tekuće donacije	318.000,00	323.619,00	101,77
386	Kapitalne pomoći	37.000,00	0,00	0,00
3861	Kapitalne trgovačkim društvima u javnom sektoru	37.000,00	0,00	0,00
38612	Kapitalne pomoći trg. društvima u javnom sektoru	37.000,00	0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.330.000,00	841.843,00	63,30
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.330.000,00	841.843,00	63,30
421	Građevinski objekti	1.308.000,00	804.207,00	61,48
4212	Poslovni objekti	900.000,00	601.077,00	66,79
42123	Zgrade obrazovnih institucija	900.000,00	601.077,00	66,79
4214	Ostali građevinski objekti	408.000,00	203.130,00	49,79
42149	Ostali nespomenuti građevinski objekti	408.000,00	203.130,00	49,79
422	Postrojenja i oprema	22.000,00	37.637,00	171,08
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale	22.000,00	37.637,00	171,08
42273	Oprema	22.000,00	37.637,00	171,08
5	IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	60.000,00	47.500,00	79,17
51	Izdaci za dane zajmove	60.000,00	47.500,00	79,17
512	Izdaci za dane zajmove građanima i kućanstvima	60.000,00	47.500,00	79,17
5121	Dani zajmovi neprofit. organ. građanima i kućanstvima	60.000,00	47.500,00	79,17
51211	Dani zajmovi neprofit. organ. građ. i kućanstv. kratk.	60.000,00	47.500,00	79,17

II. POSEBNI DIO

Članak 3.

Izvršenje Proračuna po proračunskim korisnicima (ekonomska klasifikacija) po programima, aktivnostima i projektima je slijedeće:

RASHODI**Razdjel 1 Općinsko vijeće i Jedinstveni upravni odjel****SVEUKUPNI RASHODI**

BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA	PLAN	OSTVARENJE	INDEKS
3	RASHODI POSLOVANJA	1.224.000,00	1.071.128,00	87,51
31	Rashodi za zaposlene	287.000,00	290.506,00	101,22
311	Plaće	240.000,00	241.473,00	100,61
3111	Plaće za redovan rad	240.000,00	241.473,00	100,61
31111	Plaće za zaposlene	240.000,00	241.473,00	100,61
312	Ostali rashodi za zaposlene	6.000,00	7.500,00	125,00
3121	Ostali rashodi za zaposlene	6.000,00	7.500,00	125,00
31213	darovi	1.000,00	500,00	50,00
31215	Naknada za bolest, invalidnost i smrtni slučaj	0,00	2.500,00	0,00
31219	Ostali navedeni rashodi za zaposlene	5.000,00	4.500,00	90,00
313	Doprinosi na plaće	41.000,00	41.533,00	101,30
3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	37.000,00	37.428,00	101,16
31321	Doprinos za obvezno zdravstveno osiguranje	37.000,00	36.935,00	99,82
3133	Doprinosi za zapošljavanje	4.000,00	4.105,00	102,63
31331	Doprinosi na plaće za zapošljavanje	4.000,00	4.105,00	102,63
32	Materijalni rashodi	922.000,00	762.318,00	82,68
321	Naknade troškova zaposlenima	13.000,00	12.289,00	94,53
3211	Službena putovanja	12.000,00	10.589,00	88,24
32111	Dnevnice za službeni put u zemlji	3.000,00	255,00	8,50
32115	Naknade za službeni put u zemlji	9.000,00	10.334,00	114,82
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	1.000,00	1.700,00	170,00
32131	Seminari, savjetovanja I simpoziji	1.000,00	1.700,00	170,00
322	Rashodi za materijal i energiju	215.000,00	98.393,00	45,76
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	25.000,00	20.945,00	83,78
32211	Uredski materijal	11.000,00	9.141,00	83,10
32212	Literatura (publikacije, časopisi, glasila i dr.)	4.000,00	4.775,00	119,38
32214	Materijal i sredstva za čišćenje i održavanje	2.000,00	1.208,00	60,40
32215	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	1.000,00	457,00	45,70
32216	Materijal za higijenske potrebe i njegu	1.000,00	749,00	74,90
32219	Ostali materijal za potrebe redovnog poslovanja	6.000,00	4.615,00	76,92
3223	Energija	20.000,00	35.499,00	177,50
32231	Električna energija	10.000,00	22.609,00	226,09
32233	Plin	10.000,00	12.889,00	128,89
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	165.000,00	38.706,00	23,46
32241	Materijal i dijelovi za tek. i investic. održavanje građevinskih objekata	160.000,00	32.020,00	20,01
32242	Materijal i dijelovi za tek. I investic. održ. opreme	5.000,00	6.685,00	133,70
3225	Sitni inventar i auto gume	5.000,00	3.243,00	64,86
32251	Sitni inventar	5.000,00	3.243,00	64,86
323	Rashodi za usluge	345.000,00	325.546,00	94,36
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	34.000,00	23.130,00	68,03
32311	Usluge telefona, telefaksa	18.000,00	16.963,00	94,24
32313	Poštarina (pisma, tiskanice i sl.)	6.000,00	6.166,00	102,77
32319	Ostale usluge za komunikaciju i prijevoz	10.000,00	0,00	0,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	126.000,00	95.296,00	75,63
32321	Usluge tek i investic. održavanja građ. objekata	100.000,00	88.479,00	88,48
32322	Usluge tek I investic. održavanja opreme	26.000,00	6.817,00	26,22
3233	Usluge promidžbe i informiranja	15.000,00	18.573,00	123,82
32332	Tisak	15.000,00	18.573,00	123,82
3234	Komunalne usluge	16.000,00	27.329,00	170,81

32341	Opskrba vodom (I kanalizacija)	9.000,00	7.272,00	80,80
32344	Dimnjačarske i ekološke usluge	1.000,00	847,00	84,70
32345	Usluge čišćenja, pranja i slično	1.000,00	547,00	54,70
32349	Ostale komunalne usluge	5.000,00	18.664,00	373,28
3237	Intelektualne i osobne usluge	136.000,00	148.364,00	109,09
32372	Ugovori o djelu	43.000,00	49.902,00	116,05
32373	Usluge odvjetnika i pravnog savjetnika	47.000,00	31.938,00	67,95
32375	Geodetsko katastarske usluge	36.000,00	35.978,00	99,94
32379	Ostale intelektualne usluge	10.000,00	30.546,00	305,46
3238	Računalne usluge	2.000,00	1.708,00	85,40
32389	Ostale računalne usluge	2.000,00	1.708,00	85,40
3239	Ostale usluge	16.000,00	11.146,00	69,66
32391	Grafičke i tiskarske usluge, usluge kopiranja i sl.	10.000,00	5.551,00	55,51
32399	Ostale nespomenute usluge	6.000,00	5.595,00	93,25
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	349.000,00	326.090,00	93,44
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstva i slično	250.000,00	229.110,00	91,64
32911	Naknade članovima predstavničkih i izvršnih tijela	140.000,00	122.789,00	87,71
32912	Naknade članovima povjerenstva	110.000,00	106.320,00	96,65
3292	Premije osiguranja	3.000,00	3.044,00	101,47
32922	Premije osiguranja ostale imovine	3.000,00	3.044,00	101,47
3293	Reprezentacija	50.000,00	53.149,00	106,30
32931	Reprezentacija	50.000,00	53.149,00	106,30
3294	Članarine	1.000,00	1.616,00	161,60
32941	Tuzemne članarine	1.000,00	1.616,00	161,60
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	45.000,00	39.172,00	87,05
32999	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	45.000,00	39.172,00	87,05
34	Financijski rashodi	10.000,00	10.429,00	104,29
343	Ostali financijski rashodi	10.000,00	10.429,00	104,29
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	9.000,00	10.169,00	112,99
34312	Usluge platnog prometa	9.000,00	10.169,00	112,99
3433	Zatezne kamate	1.000,00	260,00	26,00
34333	Zatezne kamate iz poslovnih odnosa i drugo	1.000,00	260,00	26,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar države	5.000,00	7.875,00	157,50
363	Pomoći unutar opće države	5.000,00	7.875,00	157,50
3631	Tekuće pomoći unutar opće države	5.000,00	7.875,00	157,50
36311	Tekuće pomoći središnjem, županijskim i općinskim	5.000,00	7.875,00	157,50

RAZDJEL 2 KOMUNALNE I GOSPODARSKE DJELATNOSTI

GLAVA 1 ODRŽAVANJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE

3	RASHODI POSLOVANJA	307.000,00	318.074,00	103,61
32	Materijalni rashodi	282.000,00	297.953,00	105,66
322	Rashodi za materijal i energiju	65.000,00	73.025,00	113,35
3223	Energija	35.000,00	44.769,00	127,91
32231	Električna energija	30.000,00	39.403,00	131,34
32234	Motorni benzin i dizel gorivo	5.000,00	5.366,00	107,32
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	30.000,00	28.255,00	94,18
32244	Ostali materijal i dijelovi za tek i investic. Održ.	30.000,00	28.255,00	94,18
323	Rashodi za usluge	217.000,00	224.928,00	103,65
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	190.000,00	206.469,00	108,67
32329	Ostale usluge tekućeg i investic. održavanja	190.000,00	206.469,00	108,67
3234	Komunalne usluge	12.000,00	8.446,00	70,38
32342	Iznošenje i odvoz smeća	12.000,00	8.446,00	70,38
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	50.000,00	56.924,00	113,85

3237	Intelektualne i ostale usluge	15.000,00	10.013,00	66,75
32372	Ugovori o djelu	15.000,00	10.013,00	66,75
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države	25.000,00	20.122,00	80,49
363	Pomoći unutar opće države	25.000,00	20.122,00	80,49
3631	Tekuće pomoći unutar opće države	25.000,00	20.122,00	80,49
36311	Tekuće pomoći središnjem, županijskim i općinskim	25.000,00	20.122,00	80,49

GLAVA 2 UNAPREĐENJE STOČARSTVA I ZAŠTITA ZDRAVLJA

3	RASHODI POSLOVANJA	73.000,00	78.865,00	108,03
32	Materijalni rashodi	73.000,00	78.865,00	108,03
323	Rashodi za usluge	73.000,00	78.865,00	108,03
3234	Komunalne usluge	22.000,00	28.318,00	128,72
32343	Deratizacija i dezinfekcija	22.000,00	23.318,00	128,72
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	51.000,00	50.547,00	99,11
32362	Veterinarske usluge	50.000,00	50.087,00	100,17
32363	Laboratorijske usluge	1.000,00	0,00	0,00

GLAVA 3 SANACIJA «DIVLJEG» ODLAGALIŠTA OTPADA - «BLANDIŠTE»

3	RASHODI POSLOVANJA	114.000,00	118.950,00	104,34
32	Materijalni rashodi	114.000,00	118.950,00	104,34
323	Rashodi za usluge	114.000,00	118.950,00	104,34
3234	Komunalne usluge	114.000,00	118.950,00	104,34
32349	Ostale komunalne usluge	114.000,00	118.950,00	104,34

GLAVA 4 OSTALE KOMUNALNE USLUGE

3	Rashodi poslovanja	32.000,00	26.078,00	81,49
32	Materijalni rashodi	32.000,00	26.078,00	81,49
323	Rashodi za usluge	32.000,00	26.078,00	81,49
3234	Komunalne usluge	32.000,00	26.078,00	81,49
32349	Ostale komunalne usluge	32.000,00	26.078,00	81,49

RAZDJEL 3 DRUŠTVENE DJELATNOSTI

GLAVA 1 JAVNE POTREBE U ŠPORTU I TEHNIČKOJ KULTURI

3	Rashodi poslovanja	303.000,00	313.000,00	103,30
38	Ostali rashodi	303.000,00	313.000,00	103,30
381	Tekuće donacije	303.000,00	313.000,00	103,30
3811	Tekuće donacije u novcu	303.000,00	313.000,00	103,30
38114	Tekuće donacije udruagama građ. i politič. strankama	30.000,00	29.500,00	98,33
38115	Tekuće donacije sportskim društvima	273.000,00	283.500,00	103,85

GLAVA 2 JAVNE POTREBE U KULTURI

3	Rashodi poslovanja	87.000,00	87.300,00	100,34
38	Ostali rashodi	87.000,00	87.300,00	100,34
381	Tekuće donacije	87.000,00	87.300,00	100,34
3811	Tekuće donacije u novcu	87.000,00	87.300,00	100,34
38114	Tekuće donacije udruagama građ. i politič. strankama	87.000,00	87.300,00	100,34

GLAVA 3 JAVNE POTREBE U SOCIJALNOJ SKRBI

3	RASHODI POSLOVANJA	43.000,00	38.442,00	89,40
----------	---------------------------	------------------	------------------	--------------

37	Ostale naknade građanima i kućanstvima	37.000,00	38.442,00	103,90
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima	37.000,00	38.442,00	103,90
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	27.000,00	9.000,00	33,33
37212	Pomoć obiteljima i kućanstvima	5.000,00	0,00	0,00
37219	Ostale naknade građanima u novcu	22.000,00	9.000,00	40,91
3722	Naknada građanima i kućanstvima u naravi	100.000,00	29.442,00	29,44
37229	Ostale naknade građanima iz proračuna u naravi	37.229,00	29.442,00	79,08
38	Ostali rashodi	6.000,00	0,00	0,00
381	Tekuće donacije	6.000,00	0,00	0,00
3811	Tekuće donacije u novcu	6.000,00	0,00	0,00
38119	Ostale tekuće donacije	6.000,00	0,00	0,00
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	60.000,00	47.500,00	79,17
51	Izdaci za dane zajmove	60.000,00	47.500,00	79,17
512	Izdaci za dane zajmove građanima i kućanstvima	60.000,00	47.500,00	79,17
5121	Dani zajmovi neprof. organ. građanima i kućanst.	60.000,00	47.500,00	79,17
51211	Dani zajmovi neprof. organ. građ. kućanst. kratk.	60.000,00	47.500,00	79,17

GLAVA 4 JAVNE POTREBE U PREDŠKOLSKOM ODGOJU

3	Rashodi poslovanja	303.000,00	299.471,00	98,84
38	Ostali rashodi	303.000,00	299.471,00	98,34
381	Tekuće donacije	303.000,00	299.471,00	98,34
3811	Tekuće donacije u novcu	303.000,00	299.471,00	98,34
38119	Ostale tekuće donacije	303.000,00	299.471,00	98,84

GLAVA 5 JAVNE POTREBE U OSTALIM DRUŠTVENIM DJELATNOSTIMA

3	Rashodi poslovanja	142.000,00	95.648,00	67,36
38	Ostali rashodi	142.000,00	95.648,00	67,36
381	Tekuće donacije	142.000,00	95.648,00	67,36
3811	Tekuće donacije u novcu	142.000,00	95.648,00	67,36
38112	Tekuće donacije vjerskim zajednicama	90.000,00	30.000,00	33,33
38114	Tekuće donacije udrugama građ. i politič. strankama	43.000,00	41.500,00	96,51
38119	Ostale tekuće donacije	9.000,00	24.148,00	268,31

RAZDJEL 4 KAPITALNI PROJEKTI

3	Rashodi poslovanja	37.000,00	0,00	0,00
38	Ostali rashodi	37.000,00	0,00	0,00
386	Kapitalne pomoći	37.000,00	0,00	0,00
3861	Kapitalne pomoći trg. društvima u javnom sektoru	37.000,00	0,00	0,00
38612	Kapitalne pomoći trg. društvima u javnom sektoru	37.000,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.330.000,00	841.843,00	63,30
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.330.000,00	841.843,00	63,30
421	Građevinski objekti	1.308.000,00	804.207,00	61,48
4212	Poslovni objekti	900.000,00	601.077,00	66,79
42123	Zgrade obrazovnih institucija	900.000,00	601.077,00	66,79
4214	Ostali građevinski objekti	408.000,00	203.130,00	49,79
42149	Ostali nespomenuti građevinski objekti	408.000,00	203.130,00	49,79
422	Postrojenja i oprema	22.000,00	37.637,00	171,08
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	22.000,00	37.637,00	171,08
42273	Oprema	22.000,00	37.637,00	171,08

Članak 4.

Ostvareni višak prihoda i primitaka u svoti 588.066,00 kune koristit će se za podmirenje rashoda i izdataka Proračuna Općine Koprivnički Ivanec za 2008. godinu.

III. ZAVRŠNA ODREDBA

Članak 5.

Ovaj Godišnji obračun Proračuna stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE KOPRIVNIČKI IVANEC

KLASA: 400-05/08-01/02

URBROJ: 2137/09-08-1

Koprivnički Ivanec, 10. lipnja 2008.

PREDSJEDNIK:
Vladimir Fijok, v.r.

11.

Na temelju članka 48. stavka 4. i 5. Zakona o predškolskom odgoju i naobrazbi («Narodne novine» broj 10/97. i 107/07) i članka 26. Statuta Općine Koprivnički Ivanec («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 1/06), Općinsko vijeće Općine Koprivnički Ivanec na 25. sjednici održanoj 10. lipnja 2008. donijelo je

ODLUKU**o dopuni Odluke o visini uplate roditelja djece polaznika Dječjeg vrtića «Vrapčić» Drnje podružnica «Ivančica» Koprivnički Ivanec**

I.

U Odluci o visini uplate roditelja djece polaznika Dječjeg vrtića «Vrapčić» Drnje podružnica «Ivančica» Koprivnički Ivanec («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 7/04, 11/05. i 10/07) (u daljnjem tekstu: Odluka) u točki II. iza stavka 3. dodaje se stavak 4. koji glasi:

«Roditelji, djelatnici Dječjeg vrtića, plaćaju 50% od pune cijene usluga, a samohrani roditelji 80% od pune cijene usluga.»

II.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku Koprivničko-

križevačke županije».

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE KOPRIVNIČKI IVANEC

KLASA: 601-04/08-01/01

URBROJ: 2137/09-08-1

Koprivnički Ivanec, 10. lipnja 2008.

PREDSJEDNIK:
Vladimir Fijok, v.r.

12.

Na temelju članka 34. stavka 1. točka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu («Narodne novine» broj 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03. - pročišćeni tekst, 82/04. i 178/04) i članka 26. Statuta Općine Koprivnički Ivanec («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 1/06), Općinsko vijeće Općine Koprivnički Ivanec na 25. sjednici održanoj 10. lipnja 2008. donijelo je

ODLUKU**o priključenju na komunalnu infrastrukturu za odvodnju otpadnih voda na području Općine Koprivnički Ivanec**

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Odlukom o priključenju na komunalnu infrastrukturu za odvodnju otpadnih voda na području Općine Koprivnički Ivanec (u daljnjem tekstu: Odluka) utvrđuju se uvjeti priključenja građevina i obveza vlasnika za priključenje na objekte i uređaje komunalne infrastrukture odvodnje otpadnih voda (u daljnjem tekstu: sustav javne odvodnje) na području Općine Koprivnički Ivanec (u daljnjem tekstu: Općina), a naročito:

- obveza priključenja,
- postupak priključenja,
- tehničko-tehnološki uvjeti priključenja,
- rokovi priključenja,
- naknada za priključenje,
- način plaćanja naknade,
- oslobađanje od plaćanja naknade za priključenje,
- nadzor,
- kaznene odredbe.

Članak 2.

Pod izvođenjem priključka podrazumijeva se spajanje instalacija građevine na sustav javne odvodnje.

Priključke izvode pravne ili fizičke osobe

registrirane za obavljanje te djelatnosti (u daljnjem tekstu: ovlašteni izvođač) osim radova na pripajanje priključka koje izvodi trgovačko društvo koje je registrirano za obavljanje komunalne djelatnosti odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda kojemu to povjeri Općina.

II. OBVEZA PRIKLJUČENJA

Članak 3.

Na području Općine vlasnici građevina dužni su priključiti građevinu na sustav javne odvodnje kada je takav izgrađen u naselju u kojem se nalazi građevina, odnosno kada su osigurani uvjeti za priključenje na taj sustav, u rokovima i pod uvjetima propisanim ovom Odlukom.

Članak 4.

Građevine izgrađene bez akta na temelju kojeg se može graditi ne smiju se priključiti na sustav javne odvodnje, kao ni građevine za koje je u tijeku postupak građevinske inspekcije koji se odnosi na obustavu građenja ili uklanjanje građevine prema posebnom zakonu.

III. POSTUPAK PRIKLJUČENJA

Članak 5.

Vlasnik građevine, odnosno građevinskog zemljišta, podnosi zahtjev za priključenje građevine na sustav javne odvodnje trgovačkom društvu koje je registrirano za obavljanje komunalne djelatnosti odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda, kojemu to povjeri Općina (u daljnjem tekstu: Trgovačko društvo).

Zahtjevu za priključenje na sustav javne odvodnje prilaže se:

- izvod iz katastarskog plana za građevinsku česticu na kojoj je izgrađena građevina koja se priključuje na sustav javne odvodnje.

- potvrda Jedinistvenog upravnog odjela Općine Koprivnički Ivanec (u daljnjem tekstu: Jedinistveni upravni odjel) o plaćenju naknadi za priključenje.

Trgovačko društvo će podnositelju zahtjeva izdati suglasnost za priključak građevine na sustav javne odvodnje, kojom će odrediti tehničko-tehnološke uvjete priključenja.

Troškove izdavanja suglasnosti s tehničko-tehnološkim uvjetima i troškove priključenja snosi vlasnik građevine, a njih svojim cjenikom određuje Trgovačko društvo.

Članak 6.

Trgovačko društvo može odbiti zahtjev za

priključenje na sustav javne odvodnje ako interni sustav odvodnje ili kanalizacijski priključak:

1. ne osigurava tehničke uvjete za priključivanje,
2. narušava utvrđenu kvalitetu komunalne usluge,
3. ne osigurava tehničko-tehnološke uvjete izvođenja utvrđene ovom Odlukom,
4. ako zahtjevu ne priloži potvrdu Jedinistvenog upravnog odjela o plaćenju naknadi za priključenje odnosno rješenje.

Članak 7.

Trgovačko društvo je dužno izdati suglasnost za priključenje ili odbiti zahtjev u roku od 15 dana od dana podnošenja zahtjeva s dokumentacijom iz članka 5. ove Odluke, a ako se radi o većim građevinama u roku od 30 dana od podnošenja zahtjeva s dokumentacijom.

Trgovačko društvo dužno je priključiti vlasnika građevine na sustav javne odvodnje u roku od 10 dana nakon izdane suglasnosti ako je izveden priključak.

IV. TEHNIČKO-TEHNOLOŠKI UVJETI PRIKLJUČENJA NA SUSTAV JAVNE ODVODNJE

1. Unutarnja kanalizacija

Članak 8.

Unutarnja kanalizacija sastoji se od vertikalne instalacije, horizontalnog odvoda, i kontrolnog okna.

Unutarnja kanalizacija mora biti izvedena od materijala koji je vodonepropustan i otporan na kiseline, lužine i temperaturu.

Unutarnja kanalizacija spaja se na javni odvodni sustav preko kontrolnog okna. Kontrolno okno mora biti smješteno na građevinskoj čestici na kojoj je objekt koji se spaja na sustav javne odvodnje.

Troškove izgradnje i održavanja unutarnje kanalizacije snosi vlasnik građevine ili građevinskog zemljišta čiji je priključak vezan na sustav javne odvodnje.

Članak 9.

Vlasnik građevine ne smije odvodnju otpadnih voda priključiti u kanale oborinskih voda, niti odvodnju krovnih i drugih oborinskih voda priključiti na sustav odvodnje otpadnih voda.

Ako se utvrdi postupanje suprotno stavku 1. ovoga članka, Jedinistveni upravni odjel upozorit će vlasnika građevine na nužnost žurnog ispravljanja uočenog nedostatka, te ako isti ne postupi u skladu sa spomenutim upozorenjem, izvest će potrebne građevinske i druge radove putem treće osobe, kojima će se onemogućiti funkcioniranje spornog

priključka, sve na teret vlasnika građevine.

2. Kanalizacijski priključak

Članak 10.

Kanalizacijskim priključkom smatra se spoj kontrolnog okna unutarnje kanalizacije s kanalom sustava javne odvodnje otpadnih voda.

Zemljište koje čini jednu građevinsku parcelu na kojoj je smještena građevina, može u pravilu dobiti jedan priključak na sustav javne odvodnje, osim ako se tehničkom dokumentacijom dokaže da je opravdano izvesti dva ili više priključaka.

Troškove izgradnje kanalizacijskog priključka snosi vlasnik građevine koja se priključuje i plaća ih «ovlaštenom izvođaču», na temelju pisanog ugovora i računa za izvršeni posao.

Izvedeni kanalizacijski priključak održava Trgovačko društvo i to od spoja na sustav javne odvodnje do zaključno sa kontrolnim oknom.

Trgovačko društvo mora imati dozvoljen i omogućen pristup na parcelu radi praćenja funkcionalnosti kanalizacijskog priključka na kontrolnom oknu.

Članak 11.

Priključenje građevine na sustav javne odvodnje otpadnih voda izvest će se pod sljedećim tehničko-tehnoloških uvjetima:

1. Kanalizacijski priključak izrađuje se od vodonepropusnog materijala, odgovarajućim PVC cijevima.

2. Svi kanali mogu biti izvedeni gravitacijski ili tlačno uz obveznu provjeru na nepropusnost i protočnost.

3. Dimenzije priključaka utvrdit će se prema normativima i proračunima ovisno o veličini objekta, broju potrošača i trošila, a ne mogu biti manje od promjera 150 mm.

4. Duljina priključka je najmanje 1m, a najviše 10m unutar građevinske parcele, iznimno duža ako ne postoji druga mogućnost.

5. Spoj na kanalizacijsku cijev sustava javne odvodnje izvodi se pod kutom od 45°.

6. Priključak se završava s kontrolnim betonskim oknom minimalnih dimenzija 0,6x0,6 m ili promjera 0,6m s betonskim lijevano-željeznim poklopcem, ili s lijevanim željeznim poklopcem i tipskim kontrolnim oknom od betona s istim takvim poklopcem.

7. Križanje kanalizacijskih priključaka s ostalim instalacijama (voda, plin, elektroinstalacije i slično) izvodi se prema uvjetima za izvođenje priključaka koje daju pravne osobe u čijoj su nadležnosti navedene instalacije, pri čemu ne smije doći do oštećenja postojećih instalacija. Troškove eventualnog oštećenja instalacija snosi «ovlašteni izvođač».

8. Po izvođenju priključka, javne površine treba

sanirati, odnosno dovesti u prvobitno stanje.

Članak 12.

Nakon priključenja na kanalizacijski sustav, postojeće septičke jame moraju se sanirati u roku od 3 mjeseca od dana priključenja na sustav javne odvodnje.

Članak 13.

Nadzor nad priključenjem građevine na sustav javne odvodnje sukladno uvjetima utvrđenim ovom Odlukom provodi Trgovačko društvo.

V. ROKOVI PRIKLJUČENJA

Članak 14.

Vlasnici građevine na koje se odnosi obveza priključenja na sustav javne odvodnje prema članku 5. ove Odluke dužni su se priključiti na sustav javne odvodnje u roku od 2 godine od dana stupanja na snagu ove Odluke.

VI. NAKNADA ZA PRIKLJUČENJE

Članak 15.

Visina naknade za priključenje građevine na sustav javne odvodnje iznosi, kako slijedi:

- za stan, odnosno stambenu jedinicu, 15% prosječne mjesečne bruto plaće u Republici Hrvatskoj za prethodnu godinu,

- za poslovni prostor do 50 m² korisne površine, 100% prosječne mjesečne bruto plaće u Republici Hrvatskoj za prethodnu godinu,

- za poslovni prostor iznad 50 m² korisne površine, u iznosu naknade iz alineje 3 uvećane za 5,00 kn po m² površine,

- za priključenje građevinskog zemljišta na sustav javne odvodnje utvrđuje se prema namjeni zemljišta određenoj Prostornim planom Općine Koprivnički Ivanec i to prema bruto površini objekta koji se može sagraditi na toj parceli. U tom slučaju naknada za priključenje građevinskog zemljišta na kojem je predviđena izgradnja stambenih objekata, za stambene objekte do 600 m² bruto razvijene površine iznosi 15% prosječne mjesečne bruto plaće u Republici Hrvatskoj za prethodnu godinu, a za svakih daljnjih 200 m² bruto površine naknada iznosi 60% prosječne mjesečne bruto plaće u Republici Hrvatskoj za prethodnu godinu,

- Naknada za priključenje građevinskog zemljišta namijenjenog izgradnji poslovnih objekata utvrđuje se prema planiranoj bruto izgrađenosti parcele i iznosi 7 kn /m² bruto razvijene površine planskog objekta.

Naknada iz alineje 5. ovoga članka plaća se

jednokratno, u cijelosti, u roku od 15 dana od dana konačnosti rješenja.

Potvrdu o plaćenju naknadi za priključenje daje Jedinostveni upravni odjel. Samo na temelju te potvrde trgovačko društvo iz članka 5. stavak 1. ove Odluke može obaviti priključenje.

Općinsko poglavarstvo Općine Koprivnički Ivanec (u daljnjem tekstu: Općinsko poglavarstvo) može posebnom odlukom odobriti obročno plaćanje naknade za priključenje, u cijelosti ili djelomično. Općinsko poglavarstvo može posebnom odlukom odobriti i obročno plaćanje naknade za priključenje na sustav javne odvodnje koja još nije sagrađena, odnosno koja je u fazi izgradnje.

VII. NAČIN PLAĆANJA NAKNADE

Članak 16.

Naknada za priključenje uplaćuje se u Proračun Općine Koprivnički Ivanec, najkasnije prije priključenja na sustav javne odvodnje, a može se uplatiti odjednom ili u najviše dvanaest rata.

O uplaćenju naknadi Jedinostveni upravni odjel izdaje potvrdu.

Naknada za priključenje iz članka 15. ove Odluke namijenjena je za financiranje građenja objekata i uređaja komunalne infrastrukture u skladu s Programom građenja objekata i uređaja komunalne infrastrukture koji za svaku kalendarsku godinu donosi Općinsko vijeće Općine Koprivnički Ivanec.

VIII. OSLOBAĐANJE OD PLAĆANJA NAKNADE ZA PRIKLJUČENJE

Članak 17.

Od plaćanja naknade za priključenje oslobođeni su:

- Općina Koprivnički Ivanec,
- ustanove školskog i predškolskog odgoja,
- vjerske zajednice,
- udruge građana i neprofitne organizacije registrirane na području Općine Koprivnički Ivanec koje koriste objekte koji služe kulturi, športu, vatrogastvu i humanitarnoj djelatnosti.

IX. NADZOR

Članak 18.

Trgovačko društvo odnosno druga pravna osoba koja obavlja nadzor nad primjenom odredaba ove Odluke, vezanih uz postupak priključenja, tehničko-tehnološke uvjete, rokove priključenja na sustav javne odvodnje i sanaciju postojećih septičkih jama mogu predložiti pokretanje prekršajnog postupka u

slučajevima priključenja iz članka 9. ove Odluke te gore navedenim slučajevima.

X. KAZNE ODREDBE

Članak 19.

Novčanom kaznom u svoti 500,00 kuna kaznit će se za prekršaj pravna osoba, ako priključi građevinu na sustav javne odvodnje otpadnih voda protivno odredbama članka 9. ove Odluke.

Novčanom kaznom u svoti 1.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj pravna osoba, ako ne postupi prema odredbama članka 12. ove Odluke.

Za prekršaj iz stavka 1. i 2. ovoga članka kaznit će se novčanom kaznom u svoti 200,00 kuna fizička osoba i odgovorna osoba u pravnoj osobi.

XI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 20.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaju važiti odredbe Odluke o priključenju na komunalnu infrastrukturu za odvodnju otpadnih voda na području Općine Koprivnički Ivanec («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 14/07. i 4/08).

Članak 21.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE KOPRIVNIČKI IVANEC

KLASA: 363-01/08-01/15
URBROJ: 2137/09-08-1
Koprivnički Ivanec, 10. lipnja 2008.

PREDSJEDNIK:
Vladimir Fijok, v.r.

13.

Na temelju članka 26. Statuta Općine Koprivnički Ivanec («Službeni glasnik» Koprivničko-križevačke županije» broj 31/02. i 19/05), Općinsko vijeće Općine Koprivnički Ivanec na 25. sjednici održanoj 10. lipnja 2008. donijelo je

ODLUKU
o osnivanju poduzetničke zone
«Koprivnički Ivanec»

Članak 1.

Ovom Odlukom osniva se poduzetnička zona «Koprivnički Ivanec» za razvoj poduzetništva na području Općine Koprivnički Ivanec površine cca 200 ha. Poslovna poduzetnička zona smještena je na području naselja Koprivnički Ivanec na površini koja je utvrđena Odlukom o donošenju Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Koprivnički Ivanec («Službeni glasnik Koprivničko- križevačke županije» broj 9/07).

Članak 2.

Poduzetničkom zonom upravlja Općinsko poglavarstvo, a odgovorna osoba je općinski načelnik.

Članak 3.

Osnovna namjera osnivanja i razvoja poduzetničke zone je poticanje poduzetništva radi pokretanja lokalnog i regionalnog gospodarskog razvoja, s ciljem povećanja broja gospodarskih subjekata na području Općine Koprivnički Ivanec, povećanja konkurentnosti poduzetnika, porasta zaposlenosti, te povećanja udjela proizvodnje u ukupnom gospodarstvu Općine Koprivnički Ivanec.

Članak 4.

U poslovnoj zoni moguća je gradnja poslovnih građevina i proizvodnih pogona čiste industrije, servisne i zanatske djelatnosti, skladišta i servisa, te ostalih djelatnosti koje svojim postojanjem i radom ne otežavaju i ne ugrožavaju ostale funkcije i čovjekovu okolinu u naselju.

Članak 5.

Izgradnja unutar zone vrši se na temelju odredbi točke II. podtočke 3 i članaka 68., 69. i 70. Odluke o donošenju Prostornog plana uređenja Općine Koprivnički Ivanec («Službeni glasnik Koprivničko- križevačke županije» broj 9/05).

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku Koprivničko- križevačke županije».

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE KOPRIVNIČKI IVANEC

KLASA: 302-01/08-01/07

URBROJ: 2137/09-08-1

Koprivnički Ivanec, 10. lipnja 2008.

PREDSJEDNIK:
Vladimir Fijok, v.r.

14.

Na temelju članka 16. Zakona o komunalnom gospodarstvu («Narodne novine» broj 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03. - pročišćeni tekst, 82/04. i 178/04) i članka 26. Statuta Općine Koprivnički Ivanec («Službeni glasnik Koprivničko- križevačke županije» broj 1/06), Općinsko vijeće Općine Koprivnički Ivanec na 25. sjednici održanoj 10. lipnja 2008. donijelo je

ODLUKU
o komunalnom redu
na području Općine Koprivnički Ivanec

I. TEMELJNE ODREDBE

Članak 1.

Odlukom o komunalnom redu na području Općine Koprivnički Ivanec (u daljnjem tekstu: Odluka) propisuje se komunalni red i mjere za njegovo provođenje, radi očuvanja javnih površina i održavanja čistoće u naseljima na području Općine Koprivnički Ivanec (u daljnjem tekstu: Općina).

Pod komunalnim redom u smislu ove Odluke podrazumijeva se pravilno korištenje, čuvanje i održavanje komunalnih objekata i javnih površina.

Članak 2.

Odredbe ove Odluke odnose se na sve javne površine, zgrade (kuće), stanove, poslovne prostore, dvorišne i druge prostore, ako za pojedine objekte nije posebnim propisima drukčije određeno.

Komunalni red propisan ovom Odlukom obavezan je za sve fizičke i pravne osobe, koje imaju boravište, prebivalište ili sjedište na području Općine kao i za osobe koje se tu privremeno nalaze ili na području Općine posjeduju nekretnine - objekte i zemljišta.

II. JAVNE POVRŠINE

Članak 3.

Javnim površinama u smislu ove Odluke smatraju se:

- javne prometne površine - javni putevi, ulice, ceste, trgovi, nogostupi, javni prolazi, mostovi, parkirališta i slično,

- javne zelene površine - parkovi, živice, travnjaci, cvjetnjaci, zelene površine uz poslovne, stambene i druge javne objekte, zelene površine uz nogostupe, dječja i sportska igrališta, zaštitni pojas oko vodocrpilišta i drugo,

- dijelovi javnih cesta koje prolaze kroz naselje, kad se ti dijelovi ne održavaju kao i javne ceste prema posebnom zakonu,

- ostale javne površine - površine koje služe za autobusna stajališta, prostor oko energetskih objekata, groblja, deponija otpada i slično.

Članak 4.

U slučaju spora da li se površina smatra javnom površinom u smislu ove Odluke, stvarno stanje će utvrditi Jedinostveni upravni odjel Općine Koprivnički Ivanec, na temelju službenih evidencija.

Javne površine mogu se koristiti samo u skladu sa svojom namjenom i na način koji osigurava njihovo čuvanje.

1. Održavanje reda i čistoće na javnim površinama

Članak 5.

Javne prometne površine, javne zelene površine i ostale javne površine moraju se držati u čistom i urednom stanju.

Članak 6.

O održavanju čistoće na javnim površinama iz članka 3. ove Odluke brinu: Općina, mjesni odbori, vlasnici objekata i korisnici javnih površina, fizičke i pravne osobe, neposredno.

Članak 7.

Čišćenje javnih površina obuhvaća: uklanjanje blata, snijega, smeća, ambalaže i druge nečistoće, pražnjenje i održavanje posuda za smeće, čišćenje, obrezivanje i uklanjanje suhih i oštećenih stabala, redovito košenje trave, održavanje cvijetnjaka, grmlja, živica i drugog zelenila, čišćenje odvodnih jaraka za odvod oborinskih voda, obnova nasada, staza i slično.

Članak 8.

Trgovačka društva, ustanove i druge pravne osobe dužne su nečistoću s javnih površina, nastalu uslijed njihove djelatnosti, ukloniti o vlastitom trošku.

U slučaju prekomjernog onečišćenja javnih površina uzrokovanog vremenskim nepogodama, predsjednik Općinskog poglavarstva Općine Koprivnički Ivanec može odrediti izvanredno čišćenje.

Članak 9.

Posjednici, vlasnici i korisnici zemljišta i zgrada (kuća) uz javne površine dužni su redovito čistiti nogostupe i druge pješačke prolaze ispred svojih objekata.

Članak 10.

Posjednici, vlasnici ili korisnici zemljišta i zgrada

(kuća) uz nogostupe i druge javne površine kojima se služe pješaci, dužni su redovito čistiti snijeg s tih površina i nogostupa, a u slučaju potrebe i nekoliko puta dnevno.

U slučaju poledice pješačke staze treba posipavati solju, pijeskom, piljevinom ili drugim materijalom koji uzrokuje topljenje leda, ili sprečava klizanje.

Članak 11.

Snijeg s površina iz članka 10. ove Odluke mora se čistiti na takav način i takvim sredstvima da se ne oštećuju pješačke staze.

Članak 12.

Posjednici, vlasnici ili korisnici objekata dužni su na krovnu konstrukciju ugraditi žljebove i snijegobrane. Oborinske vode koje otječu žljebovima trebaju se usmjeriti u najbliži odvodni jarak.

Posjednici, vlasnici i korisnici objekata i zemljišta uz ulice i puteve, dužni su čistiti i održavati odvodne jarke, te izgraditi i održavati prijelaze preko odvodnih jaraka.

Članak 13.

Zabranjeno je na javne površine i u odvodne jarke ispuštati otpadne vode i gnojnicu.

Članak 14.

Gnojišta i jame za sakupljanje gnojnice i otpadnih voda iz kućanstva moraju biti smještene u pravilu iza gospodarskih zgrada i moraju biti izgrađene nepropusne, tako da se sadržaj ne izleva iz njih.

Sadržaj jama za sakupljanje otpadnih voda ili gnojnice mora se odvoziti u hermetičko zatvorenoj posudi ili cisterni, tako da se izbjegne njihovo istjecanje.

Cisterne sa gnojnicom mogu se prazniti na vlastita poljoprivredna zemljišta ili na tuđa uz pristanak vlasnika, na udaljenosti od 400 metara izvan građevinske zone naselja i zaorati u roku od 24 sata.

Pražnjenje jama za sakupljanje gnojnice i otpadnih voda iz kućanstva i odvodnju otpadnih voda u kanalizacijsku mrežu Općina može povjeriti temeljem javnog natječaja pravnoj osobi registriranoj za obavljanje komunalne djelatnosti.

Članak 15.

Utovar i istovar ogrjevnog, građevinskog i drugog materijala može se obavljati na javnim površinama samo u slučaju ako za utovar i istovar nisu predviđene i osigurane druge površine.

U tom slučaju utovar odnosno istovar mora se obaviti bez odlaganja a najkasnije u roku od 24 sata, računajući od sata kad je utovar odnosno istovar

započet.

Nakon završenog utovara, odnosno istovara, materijala iz stavka 1. ovoga članka, svi otpatci s javnih površina moraju se ukloniti bez odlaganja.

Članak 16.

Za istovar, utovar ili smještaj građevinskog materijala, podizanje skela i slične radove koji služe građevinskoj svrsi, mora se prvenstveno koristiti vlastito zemljište.

U opravdanim slučajevima, mogu se za potrebe iz stavka 1. ovoga članka privremeno koristiti i dijelovi javne površine, uz suglasnost Općinskog poglavarstva Općine Koprivnički Ivanec, (u daljnjem tekstu: Općinsko poglavarstvo).

Komunalni redar ovlašten je narediti uklanjanje materijala i skela koji se nalaze na javnoj površini suprotno stavku 2. ovoga članka.

Članak 17.

Kod izvođenja radova iz članka 16. ove Odluke, mora se osigurati prohodnost nogostupa i kolnika, te poduzeti sve potrebne mjere sigurnosti i zaštite ljudi i imovine.

Članak 18.

Građevinski materijal koji je smješten na javne i druge površine mora biti uredno složen, tako da ne sprečava otjecanje oborinskih voda. Ako se građevinski materijal odlaže uz drveće, stabla se moraju zaštititi zaštitnom oplatom čija udaljenost od stabla mora biti najmanje 15 cm. Rastresiti građevinski materijal (šljunak, pijesak, šuta i slično), ne smije se smještati uz drveće.

Članak 19.

Ako uslijed radnji iz članka 16. ove Odluke nastane materijalna šteta na javnoj površini, osoba koja je štetu prouzročila, dužna ju je u cijelosti nadoknaditi.

Članak 20.

Vozila koja sudjeluju u prometu ne smiju onečišćavati javne površine.

Vozila koja prevoze tekući ili sitni materijal moraju imati ispravne sanduke iz kojih se materijal ne može prosipati niti istjecati iz njih.

Vozila koja prevoze papir, sijeno, slamu, piljevinu, lišće i slično, moraju na odgovarajući način osigurati da se materijal koji se prevozi neće prosipati po javnim prometnim površinama.

Članak 21.

Na mjestima na kojima se uz prodaju proizvoda u

originalnom pakiranju vrši konzumacija istih, mora se postaviti posuda za odlaganje otpadaka.

Članak 22.

Otpatci se moraju ubacivati u košare za smeće postavljene na pogodnom mjestu.

Košare moraju biti izgrađene tako da udovoljavaju higijenskim uvjetima, te da se svojim izgledom uklapaju u okoliš.

Vrste i broj košara koje će se postaviti na javne površine utvrdit će Općinsko poglavarstvo. Košare s javnih površina prazne fizičke i pravne osobe koje održavaju čistoću na tim površinama.

Članak 23.

Na javnim prometnim površinama, javnim zelenim površinama i ostalim javnim površinama, zabranjeno je:

- bacanje smeća i bilo kakvo drugo onečišćavanje javnih površina (ostavljanje otpadaka, opušaka, ambalaže i slično),
- prljanje i oštećivanje objekata,
- puštanje peradi i stoke,
- istezanje betonskog željeza,
- poduzimanje bilo kakvih građevinskih zahvata bez odobrenja nadležnog organa,
- odlaganje i držanje smeća, zemlje i otpadaka građevinskog materijala,
- oštećivanje i prljanje klupa, spomenika, ograda i slično,
- uništavanje i oštećivanje biljnog materijala (guljenje kore, trganje, gaženje i druga slična oštećivanja),
- kopanje i odnošenje zemlje, humusa, pijeska te bilja i cvijeća,
- zaustavljanje, parkiranje i pranje motornih vozila,
- isticanje plakata po drveću,
- spaljivanje smeća, korova, granja i slično.

Članak 24.

Na javnim zelenim površinama zabranjeno je bez odobrenja:

- sjeća stabala,
- prekopanje javnih zelenih površina,
- rekonstrukcija postojećih i izgradnja novih zelenih površina,
- postavljanje objekata i uređaja,
- kampiranje.

Odobrenje za radove iz stavka 1. ovoga članka daje Općinsko poglavarstvo.

2. Prekopanje javnih površina

Članak 25.

Javne površine mogu se prekopati radi izgradnje,

održavanja i popravka objekata komunalne infrastrukture.

Članak 26.

Prekopi javnih površina, u smislu odredaba ove Odluke mogu biti veliki i mali.

Velikim prekopima smatraju se investicioni radovi na izgradnji, izmjeni i održavanju podzemnih i nadzemnih instalacija i objekata (telefonskih, električnih, plinskih, vodovodnih, kanalizacijskih i drugih).

Za velike prekope prethodno je potrebno ishoditi lokacijsku i građevinsku dozvolu.

Malim prekopima smatraju se prekopi koji se izvode u svrhu:

- izvedbe i preinake priključaka objekata na javne i komunalne instalacije, čija dužina ne prelazi 20 metara,
- popravaka i otklanjanja kvarova na komunalnim instalacijama, odnosno objektima.

Članak 27.

Mali prekopi javnih površina iz članka 26. ove Odluke mogu se izvoditi samo na temelju odobrenja nadležnog organa.

Odobrenje za prekope iz stavka 1. ovoga članka izdaje Općinsko poglavarstvo.

Odobrenje mora sadržavati uvjete za izvršenje i osiguranje prekopa, te uvjete za uređenje prekopane javne površine.

Prekope javnih površina dopušteno je, u pravilu, obavljati kada to dozvoljavaju klimatske i atmosferske prilike.

Članak 28.

Prekopi javnih površina moraju se obaviti sa što manje smetnji za javni promet.

Izvođač radova dužan je poduzeti sva tehnička osiguranja i druge mjere opreza u sprečavanju eventualnih nezgoda i materijalne štete, te poduzeti zaštitne mjere u svrhu osiguranja kolničkog i pješačkog prometa u skladu sa svim tehničkim propisima.

Članak 29.

Izvođač je dužan održavati, te pravodobno i kvalitetno zatvoriti prekopane površine i uspostaviti prijašnje stanje.

Prekopanu površinu izvođač je dužan držati u takvom stanju koja će omogućavati normalno odvijanje prometa.

Članak 30.

U slučaju da prilikom prekopavanja nastanu

kvarovi u konstrukciji kolnika ili drugih objekata uz prekopanu površinu izvođač je dužan bez odlaganja otkloniti nastale kvarove.

Članak 31.

Mali prekopi moraju se zatrpati i na njima uspostaviti prijašnje stanje odmah nakon završetka podzemnih radova, a najkasnije u roku od osam dana.

III. SAKUPLJANJE, ODVOZ I POSTUPANJE S KOMUNALNIM OTPADOM

Članak 32.

Komunalnim otpadom u smislu ove Odluke smatra se:

- otpad iz kućanstva,
- otpad koji nastaje čišćenjem javnih površina,
- otpad sličan otpadu iz kućanstva koji nastaje u gospodarstvu, ustanovama i uslužnim djelatnostima.

Članak 33.

U Općini obavezan je odvoz komunalnog otpada pod uvjetima i na način određen ovom Odlukom.

Obveznici davanja otpada na odvoz su:

- građani koji stanuju ili imaju kuće i druge prostorije na području Općine kod kojih nastaju pojedine vrste komunalnog otpada,
- trgovačka društva i druge pravne osobe kod kojih nastaju pojedine vrste komunalnog otpada.

Članak 34.

Obveznici davanja otpada na odvoz dužni su otpad sakupljati i držati do odvoza u tipskim posudama ili vrećama za smeće, a u stambenim zgradama u prostorima namijenjenim za deponiranje otpada.

Obveznici davanja otpada dužni su u određeni dan prema utvrđenom rasporedu posude i vreće sa otpadom iznijeti ispred ulaza svojih objekata na liniji građevinskog pravca, odnosno na pristupno mjesto za odvoz otpada.

Posude i vreće za smeće treba smjestiti tako da ne ometaju javni promet na kolniku i pješačkoj stazi, te da je s njima što lakše rukovati prilikom utovara.

Članak 35.

Poslove skupljanja, odvoza, prerade i uništavanja komunalnog otpada, obavljaju fizičke i pravne osobe kojima je isto povjereno.

Odvoz otpada obavlja se jedanput tjedno iz svih stambenih i poslovnih objekata na području Općine.

Pravna ili fizička osoba kojoj je povjeren odvoz

otpada utvrđuje redosljed odvoženja otpada po naseljima i o istom je dužna na pogodan način upoznati sve obveznike davanja otpada na odvoz.

Članak 36.

Odvoz otpada pravna ili fizička osoba kojoj je to povjereno obavlja specijalnim vozilom za odvoz otpada, uređenim tako da je omogućen higijenski utovar, prijevoz i istovar otpada bez podizanja prašine i onečišćavanja javnih površina.

Svako onečišćenje prouzročeno odvozom kućnog otpada dužne su otkloniti pravne ili fizičke osobe koje odvoze otpad.

Radnici koji odvoze i iznose otpad dužni su rukovati posudama za kućni otpad tako da se otpad ne prosipa, da se posude za otpad ne oštećuju, kao ni dijelovi zgrade ili ograde.

Ispražnjene posude za otpad radnici su dužni vratiti na za to predviđeno mjesto.

Odvoz komunalnog otpada sakupljenog u kontejneru, kad je to dogovoreno između obveznika davanja otpada na odvoz i pravne ili fizičke osobe kojoj je povjeren odvoz otpada, obavlja se specijalnim vozilom za otpremu otpada sakupljenog u kontejneru.

Članak 37.

Otpad se odvozi na javne deponije, koje su uređene u skladu s odgovarajućom prostorno-planskom dokumentacijom i pozitivnim zakonskim propisima.

Javne deponije održava i uređuje pravna ili fizička osoba kojoj je to povjereno.

Nakon prestanka korištenja javnih deponija pravna ili fizička osoba kojoj je to povjereno dužna je korišteni prostor privesti određenoj namjeni.

Članak 38.

Pravna ili fizička osoba kojoj je povjeren odvoz otpada ima isključivo pravo raspolaganja s materijalom odloženim na javnim deponijama.

Zabranjeno je neovlašteno prebiranje i iznošenje otpadaka sa javnih deponija.

Članak 39.

Komunalni otpad koji je po svojim svojstvima opasan otpad, odvozi se na način i s njime se postupa u skladu sa Zakonom o otpadu («Narodne novine» broj 178/04, 111/06. i 60/08).

Članak 40.

Posude za otpatke i kontejneri ne smiju se puniti preko ruba niti se u njih smije ulijevati tekućina, bacati žar ili uginule životinje.

Vreće za smeće ne smiju biti ostavljene dulje od

24 sata na nezaštićenom prostoru te ukoliko dođe do rasipanja otpada iz vreća za smeće obveznici su dužni sakupiti sav taj otpad.

Prostor oko kontejnera i kante za smeće trebaju biti uvijek čiste i uredno održavane od obveznika davanja otpada na odvoz.

Članak 41.

Obveznici davanja otpada na odvoz dužni su za odvoz otpada platiti naknadu pravnoj ili fizičkoj osobi kojoj je to povjereno, a koja se određuje po posebnim propisima.

Naknada za odvoz glomaznog otpada ne naplaćuje se korisnicima odvoza kućnog otpada.

Članak 42.

Komunalni otpad koji se ne može odvoziti zbog svoje glomaznosti u redovno vrijeme predviđeno za odvoz otpada odvozi se samo na poseban poziv ili narudžbu.

Odvoz takvog otpada obavlja pravna ili fizička osoba kojoj je povjeren odvoz otpada najmanje jednom godišnje prema rasporedu odvoza koji sama odredi.

Pravna ili fizička osoba kojoj je povjeren odvoz glomaznog otpada dužna je raspored odvoza pravovremeno objaviti.

Članak 43.

Komunalni otpad biljnog podrijetla (granje, trava, lišće i slično) može se organizirano odvoziti prema potrebi.

Pravna ili fizička osoba kojoj je povjeren odvoz komunalnog otpada biljnog podrijetla dužna je raspored odvoza pravovremeno objaviti.

Članak 44.

Najstrože je zabranjeno odlaganje i spaljivanje bilo kakvog otpada na mjesta izvan određenog deponija.

Najstrože je zabranjeno odlaganje životinjskih leševa ili bilo kakvih ostataka životinjskog podrijetla izvan određenih specijaliziranih deponija.

IV. UREĐENJE NASELJA

Članak 45.

Pod uređenjem naselja u smislu ove Odluke smatra se uređivanje vanjskih dijelova zgrada (kuća), ograda, izloga, natpisa, komunalnih objekata u općoj upotrebi, kao i održavanje reda kod korištenja javnih površina u naseljima.

Članak 46.

Javne površine u naselju moraju biti imenovane i

označene natpisnim pločama.

Natpisna ploča mora imati službeno određeno ime ulice, trga, odnosno druge javne površine.

Članak 47.

Natpisne ploče moraju biti postavljene na svakom ulazu u ulicu odnosno trg, kao i na svakom križanju.

Natpisne ploče moraju biti pravokutnog oblika, najmanje veličine 50X30 cm, izrađene od željeznog lima.

Natpisne ploče moraju biti plave boje, a natpisi na njima bijele boje.

Natpisne ploče pričvršćuju se na prvoj zgradi (kući) s obje strane ulice ili trga, a ako takve zgrade (kuće) nema, natpisne ploče pričvršćuju se na posebne stupove.

Članak 48.

Svaka zgrada i kuća mora biti obilježena kućnim brojem.

Kućni broj mora biti postavljen s ulične strane zgrade (kuće) i izveden na način da bude jasno uočljiv i čitljiv.

Članak 49.

U slučaju promjene naziva javne površine mora se postaviti nova natpisna ploča najkasnije u roku od 2 mjeseca po preimenovanju. U istom roku moraju se izmijeniti i pločice s oznakama kućnih brojeva ukoliko nisu u skladu s izvršenom promjenom.

Članak 50.

Posjednici, vlasnici ili korisnici stambenih i drugih prostorija dužni su se brinuti o urednom i estetskom vanjskom izgledu i čistoći uličnih terasa, prozora, balkona i naprava na vanjskim dijelovima zgrada koje isključivo koriste.

Posjednici, vlasnici ili korisnici zgrada, kuća i drugih objekata dužni su redovito uređivati okućnice i držati ih u urednom stanju.

Posjednici, vlasnici ili korisnici zemljišta koje se nalazi unutar ili izvan građevinske zone dužni su redovito suzbijati korove.

Posjednici, vlasnici ili korisnici zemljišta ili objekata unutar građevinske zone dužni su redovito održavati javne površine koje se nalaze ispred njih.

Članak 51.

Na području Općine mogu se postavljati reklame, reklamne konstrukcije, reklamne ploče i jarboli za zastave, transparenti i drugi prigodni natpisi.

Za njihovo postavljanje potrebno je odobrenje Općinskog poglavarstva.

Članak 52.

Plakati, oglasi i slične obavijesti mogu se postavljati samo na oglasnim pločama, oglasnim stupovima i oglasnim ormarićima.

Članak 53.

Natpisne ploče, reklame, reklamne ploče, reklamne konstrukcije, jarboli za zastave, transparenti i drugi prigodni natpisi, izlozi, zaštitne naprave na izlozima,

oglasne ploče, oglasni stupovi, oglasni ormarići i plakati moraju se održavati u urednom stanju, a dotrajali se moraju obnavljati, odnosno zamijeniti.

Vlasnik natpisne ploče dužan je natpisnu ploču ukloniti u roku od 15 dana od prestanka obavljanja djelatnosti, odnosno od preseljenja iz zgrade u kojoj je obavljao djelatnost.

Članak 54.

Rekreacijske površine, športska igrališta i objekti na njima, te površine i objekti koji su namijenjeni za druge javne priredbe, moraju se održavati u urednom i ispravnom stanju.

Na površinama i objektima iz stavka 1. ovoga članka moraju biti na vidnom mjestu istaknute odredbe o održavanju reda, čistoće, zaštite zelenila i slično.

Za urednost tih površina i ispravnost tih objekata brinu se fizičke i pravne osobe kojima je povjereno upravljanje tim površinama, odnosno koje te površine koriste.

Članak 55.

Javno-prometne površine, pješački i drugi javni putevi na javnim zelenim površinama moraju imati javnu rasvjetu.

Javna rasvjeta mora biti izvedena odgovarajućom svjetlosnom tehnikom uzimajući u obzir značaj pojedinih dijelova naselja i pojedinih javnih površina, promet i potrebe građana.

Rasvjetna tijela moraju biti funkcionalna i estetski oblikovana.

Javna rasvjeta mora se redovito održavati u ispravnom stanju.

Javna rasvjeta, u pravilu, mora svijetliti tijekom noći u vremenu koje određuje Općinsko poglavarstvo posebnom odlukom.

U slučaju štednje električne energije i sličnog, javna rasvjeta treba svijetliti na način kako je određeno planom i programom koji donosi Općinsko poglavarstvo.

Članak 56.

Zabranjeno je oštećenje i uništavanje rasvjetnih

stupova i rasvjetnih tijela, kao i postavljanje oglasa, obavijesti, reklama i slično na te objekte, osim ukrasnih zastavica.

Članak 57.

Javne telefonske govornice i poštanski sanduci postavljaju se na mjestima određenim planom mreže javnih telefonskih govornica i rasporeda poštanskih sanduka koji na prijedlog Hrvatskog Telekomu i Hrvatskih pošta donosi Općinsko poglavarstvo.

Hrvatski Telekom dužan je javne telefonske govornice, a Hrvatske pošte poštanske sanduke održavati u ispravnom stanju, te kvarove otklanjati u najkraćem mogućem vremenu, a najkasnije u roku od 3 dana.

Članak 58.

Autobusna stajališta moraju u pravilu biti natkrivena i opremljena klupama.

Autobusna stajališta moraju se održavati u urednom i ispravnom stanju, a svako oštećenje tih prostora mora se u najkraćem roku otkloniti.

Članak 59.

Neizgrađeno građevinsko zemljište može se koristiti za postavljanje kioska i pokretnih naprava.

Kioscima u smislu ove Odluke smatraju se objekti lagane konstrukcije koji se u cijelosti ili dijelovima mogu prenositi ili postavljati na određeno mjesto.

Korisnici usluga kojima se usluge pružaju iz kioska, u pravilu, ne ulaze u sam prostor kioska.

Članak 60.

Razmještaj kioska (mjesto, broj i namjena), odredit će se odgovarajućom prostorno-planskom dokumentacijom.

Članak 61.

Pokretnim napravama u smislu odredaba ove Odluke, smatraju se lako prenosivi objekti, što se postavljaju na javnoj površini ili neizgrađenom građevinskom zemljištu, kao što su: stolovi i stolice, stalci, automati za prodaju napitaka, cigareta i slično, hladnjaci za sladoled, nadstrešnice i slično.

Članak 62.

Pokretnim napravama, u smislu odredaba ove Odluke, smatraju se i cirkuski šatori s prijevoznim sredstvima cirkusa, te zabavne radnje.

Cirkuski šatori i zabavne radnje mogu se postavljati samo na športsko-rekreacijskim površinama i na neizgrađenom građevinskom zemljištu.

Zahtjev za postavljanje kioska i pokretnih naprava na javnim površinama i neizgrađenom građevinskom zemljištu dužne su podnijeti fizičke i pravne osobe koje su ovlaštene za obavljanje djelatnosti koje će se na tom mjestu obavljati, kao i osobe koje te kioske i naprave koriste.

Članak 63.

Suglasnost za postavljanje kioska ili pokretnih naprava daje Općinsko poglavarstvo.

Članak 64.

Uz kioske i pokretne naprave njihov vlasnik je obvezan postaviti košare za otpad.

Korisnici kioska i pokretnih naprava dužni su nakon njihovog uklanjanja javnu površinu, koju su do tada zauzimali, odnosno koristili, vratiti u prvobitno stanje.

Članak 65.

Tržnica na kojoj se obavlja promet poljoprivrednim i drugim proizvodima mora biti uredna, o čemu brine fizička ili pravna osoba, kojoj je povjereno uređenje i održavanje tržnice.

V. NADZOR NAD PROVOĐENJEM KOMUNALNOG REDA

Članak 66.

Provođenje komunalnog reda propisanog ovom Odlukom, stavlja se u nadležnost komunalnog redara.

Članak 67.

U obavljanju nadzora komunalni redar je ovlašten:

- vršiti kontrolu nad komunalnim objektima,
- vršiti kontrolu nad javnim površinama,
- odrediti zabranu radova koji se vrše bez odgovarajućeg odobrenja,
- zabraniti upotrebu neispravnog komunalnog objekta, uređaja, naprave ili slično dok se ne uklone nedostaci,
- odrediti uklanjanje predmeta, objekata ili uređaja koji su postavljeni bez odobrenja ili suglasnosti, protivno odobrenju ili suglasnosti, odnosno protivno odredbama komunalnog reda,
- podnositi zahtjeve za pokretanje prekršajnog postupka,
- narediti odgovarajuće hitne privremene mjere za zaštitu sigurnosti stanovništva ili imovine, odnosno za sprečavanje štete,
- odrediti fizičkim i pravnim osobama da podnesu odgovarajuća izvješća o uklanjanju utvrđenih nedostataka,

- naplaćivati novčane kazne na licu mjesta, ukoliko je za to ovlašten ovom Odlukom,
- poduzimati i druge radnje i mjere za koje je ovlašten.

Članak 68.

U obavljanju poslova iz svog djelokruga rada komunalni redar je dužan pridržavati se odredaba ove Odluke, kao i drugih propisa.

Članak 69.

Fizičke i pravne osobe dužne su komunalnom redaru omogućiti nesmetano obavljanje nadzora, a osobito pristup do prostorija, objekata, naprava i uređaja kao i pružati potrebna obavještenja u predmetima uredovanja.

Članak 70.

Ako komunalni redar u svom radu naiđe na otpor, može zatražiti pomoć od Policijske uprave Koprivničko-križevačke.

Članak 71.

Protiv rješenja komunalnog redara može se izjaviti žalba Upravnom odjelu Koprivničko-križevačke županije nadležnom za komunalne poslove, u roku od osam dana od primitka rješenja.

Poduzimanje mjera smatra se hitnim i od javnog interesa za Općinu.

Žalba uložena protiv rješenja komunalnog redara ne odlaže izvršenje rješenja.

Članak 72.

Novčanom kaznom u svoti 500,00 kuna kaznit će se za prekršaj pravna osoba, a novčanom kaznom u svoti 100,00 kuna odgovorna osoba u pravnoj osobi:

- ako javne prometne površine, javne zelene površine i ostale javne površine ne drži u čistom i urednom stanju (članak 5. ove Odluke),
- ako nečistoću s javnih površina, nastalu uslijed njihove djelatnosti ne ukloni o vlastitom trošku (članak 8. stavak 1. ove Odluke),
- ako redovito ne čisti nogostupe i druge pješačke prolaze ispred svojih objekata (članak 9. ove Odluke),
- ako postupi suprotno odredbama članka 10. ove Odluke,
- ako čišćenjem ošteti pješačke staze (članak 11. ove Odluke),
- ako postupi suprotno odredbama članka 12. ove Odluke,
- ako postupi suprotno odredbama članka 14. ove Odluke,
- ako sa javnih površina ne počisti otpatke

ogrjevnog, građevinskog i drugog materijala (članak 15. stavak 3. ove Odluke),

- ako ne osigura prohodnost nogostupa i kolnika i ne poduzme sve potrebne mjere sigurnosti i zaštite ljudi i imovine (članak 17. ove Odluke),

- ako građevinski materijal smješten na javnim i drugim površinama nije uredno složen, ako sprečava otjecanje oborinskih voda, ako se odlaže uz stabla bez oplatne zaštite udaljene najmanje 15 cm od stabla, te ako se rastresiti građevinski materijal (šljunak, pijesak, šuta i slično) smješta uz drveće (članak 18. ove Odluke),

- ako štetu nastalu na javnoj površini ne nadoknadi u cijelosti (članak 19. ove Odluke),

- ako postupi suprotno odredbama članka 20. ove Odluke,

- ako ne postavi posudu za odlaganje otpadaka na mjestima na kojima se uz prodaju proizvoda u originalnom pakiranju vrši konzumacija istih (članak 21. ove Odluke),

- ako postupi suprotno odredbama članka 23. ove Odluke,

- ako postupi suprotno odredbama članka 24. ove Odluke,

- ako za veliki prekop ne ishodi lokacijsku i građevinsku dozvolu (članak 26. stavak 3. ove Odluke),

- ako za mali prekop nema odobrenje nadležnog organa (članak 27. stavak 1.),

- ako ne poduzme sva tehnička osiguranja i druge mjere opreza u sprečavanju eventualnih nezgoda i materijalne štete, te poduzeti zaštitne mjere u svrhu osiguranja kolničkog i pješačkog prometa u skladu sa svim tehničkim propisima (članak 28. stavak 2. ove Odluke),

- ako postupi suprotno odredbama članka 29. ove Odluke,

- ako bez odlaganja ne otkloni nastale kvarove koji su nastali uslijed prekopavanja u konstrukciji kolnika ili drugih objekata uz prekopanu površinu (članak 30. ove Odluke),

- ako ne zatrpa mali prekop i na njemu ne uspostavi prijašnje stanje (članak 31.),

- ako postupi suprotno odredbama članka 33. ove Odluke,

- ako otpad ne sakuplja i ne drži do odvoza u tipskim posudama ili vrećama za smeće, a u stambenim zgradama u prostorima namijenjenim za deponiranje otpada (članak 34. stavak 1. ove Odluke),

- ako ne otkloni onečišćenje prouzročeno odvozom kućnog otpada (članak 36. stavak 2. ove Odluke),

- ako radnici koji odvoze i iznose otpad ne rukuju posudama za kućni otpad tako da se otpad ne prosipa i ako oštećuju posude za otpad (članak 36. stavak 3. ove Odluke)

- ako ispražnjene posude za otpad radnici ne vrate na za to predviđeno mjesto (članak 36. stavak 4. ove Odluke),

- ako postupi suprotno odredbama članka 37. ove Odluke,

- ako neovlašteno prebire i iznosi otpatke sa javnih površina (članak 38. stavak 2. ove Odluke),

- ako po svojim svojstvima opasni otpad ne odvozi na način i sa njime ne postupa u skladu sa Zakonom o otpadu (članak 39. ove Odluke),

- ako posude za otpatke i kontejnere puni preko ruba i u njih ulijeva tekućinu, baca žar ili uginule životinje (članak 40. stavak 1. ove Odluke),

- ako postupi suprotno odredbama članka 44. ove Odluke,

- ako zgrada ili kuća nije obilježena kućnim brojem (članak 48. stavak 1. ove Odluke),

- posjednik, vlasnik ili korisnik stambenih i drugih prostorija ne brine o urednom i estetskom vanjskom izgledu i čistoći uličnih terasa, terasa, prozora, balkona i naprava na vanjskim dijelovima zgrada koje isključivo koriste (članak 50. stavak 1. ove Odluke),

- posjednik, vlasnik ili korisnik zgrada, kuća i drugih objekata redovito ne uređuje okućnicu i drži je u urednom stanju (članak 50. stavak 2. ove Odluke),

- posjednik, vlasnik ili korisnik zemljišta koje se nalazi unutar ili izvan građevinske zone redovito ne suzbija korove (članak 50. stavak 3. ove Odluke),

- posjednik, vlasnik ili korisnik zemljišta ili objekata unutar građevinske zone redovito ne održava javne površine koje se nalaze ispred njih (članak 50. stavak 4. ove Odluke),

- ako postupi suprotno odredbama članka 51. ove Odluke,

- ako plakate, oglase i slične obavijesti ne postavlja na oglasne ploče, oglasne stupove i oglasne ormariće (članak 52. ove Odluke),

- ako postupi suprotno odredbama članka 53. ove Odluke,

- ako postupi suprotno odredbama članka 54. ove Odluke,

- ako oštećuje i uništava rasvjetne stupove i rasvjetna tijela, i ako postavlja oglase obavijesti, reklame i slično na te objekte, osim ukrasnih zastavica (članak 56. ove Odluke),

- ako ne podnese zahtjev za postavljanjem kioska i pokretnih naprava na javnim površinama i neizgrađenom građevinskom zemljištu (članak 62. stavak 3. ove Odluke),

- ako korisnici ili vlasnici kioska i pokretnih naprava nakon uklanjanja istih ne vrate javnu površinu koju su do tada koristili, odnosno zauzimali, u prvobitno stanje (članak 64. stavak 2. ove Odluke),

- ako ne brine o uređenju, održavanju i urednost tržnice na kojoj se obavlja promet poljoprivrednim i drugim proizvodima (članak 65. ove Odluke),

- ako komunalnom redaru ne omogući nesmetano obavljanje nadzora, a osobito pristup do prostorija, objekata, naprava i uređaja kao i pruži potrebna obavještenja u predmetima uredovanja (članak 69. ove Odluke).

Članak 73.

Novčanom kaznom u svoti 3.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj pravna osoba, a novčanom kaznom u svoti 500,00 kuna odgovorna osoba u pravnoj osobi:

- ako na javne površine i u odvodne jarke ispušta otpadne vode ili gnojnicu (članak 13. ove Odluke),

- ako postupi suprotno odredbama članka 44. ove Odluke.

Članak 74.

Novčanom kaznom u svoti 100,00 kuna kaznit će se za prekršaj fizička osoba:

- ako javne prometne površine, javne zelene površine i ostale javne površine ne drži u čistom i urednom stanju (članak 5. ove Odluke),

- ako nečistoću s javnih površina, nastalu uslijed njihove djelatnosti ne ukloni o vlastitom trošku (članak 8. stavak 1. ove Odluke),

- ako redovito ne čisti nogostupe i druge pješačke prolaze ispred svojih objekata (članak 9. ove Odluke),

- ako postupi suprotno odredbama članka 10. ove Odluke,

- ako čišćenjem ošteti pješačke staze (članak 11. ove Odluke),

- ako postupi suprotno odredbama članka 12. ove Odluke,

- ako postupi suprotno odredbama članka 14. ove Odluke,

- ako sa javnih površina ne počisti otpatke ogrjevnog, građevinskog i drugog materijala (članak 15. stavak 3. ove Odluke),

- ako ne osigura prohodnost nogostupa i kolnika i ne poduzme sve potrebne mjere sigurnosti i zaštite ljudi i imovine (članak 17. ove Odluke),

- ako građevinski materijal smješten na javnim i drugim površinama nije uredno složen, ako sprečava otjecanje oborinskih voda, ako se odlaže uz stabla bez oplatne zaštite udaljene najmanje 15 cm od stabla, te ako se rastresiti građevinski materijal (šljunak, pijesak, šuta i slično) smješta uz drveće (članak 18. ove Odluke),

- ako štetu nastalu na javnoj površini ne nadoknadi u cijelosti (članak 19. ove Odluke),

- ako postupi suprotno odredbama članka 20. ove Odluke,

- ako ne postavi posudu za odlaganje otpadaka na mjestima na kojima se uz prodaju proizvoda u originalnom pakiranju vrši konzumacija istih (članak 21. ove Odluke),

- ako postupi suprotno odredbama članka 23. ove Odluke,

- ako postupi suprotno odredbama članka 24. ove Odluke,

- ako za veliki prekop ne ishodi lokacijsku i

građevinsku dozvolu (članak 26. stavak 3. ove Odluke),

- ako za mali prekop nema odobrenje nadležnog organa (članak 27. stavak 1.),

- ako ne poduzme sva tehnička osiguranja i druge mjere opreza u sprečavanju eventualnih nezgoda i materijalne štete, te poduzeti zaštitne mjere u svrhu osiguranja kolničkog i pješачkog prometa u skladu sa svim tehničkim propisima (članak 28. stavak 2. ove Odluke),

- ako postupi suprotno odredbama članka 29. ove Odluke,

- ako bez odlaganja ne otkloni nastale kvarove koji su nastali uslijed prekopavanja u konstrukciji kolnika ili drugih objekata uz prekopanu površinu (članak 30. ove Odluke),

- ako ne zatrpa mali prekop i na njemu ne uspostavi prijašnje stanje (članak 31.),

- ako postupi suprotno odredbama članka 33. ove Odluke,

- ako otpad ne sakuplja i ne drži do odvoza u tipskim posudama ili vrećama za smeće, a u stambenim zgradama u prostorima namijenjenim za deponiranje otpada (članak 34. stavak 1. ove Odluke),

- ako ne otkloni onečišćenje prouzročeno odvozom kućnog otpada (članak 36. stavak 2. ove Odluke),

- ako radnici koji odvoze i iznose otpad ne rukuju posudama za kućni otpad tako da se otpad ne prosipa i ako oštećuju posude za otpad (članak 36. stavak 3. ove Odluke)

- ako ispražnjene posude za otpad radnici ne vrate na za to predviđeno mjesto (članak 36. stavak 4. ove Odluke),

- ako postupi suprotno odredbama članka 37. ove Odluke,

- ako neovlašteno prebire i iznosi otpatke sa javnih površina (članak 38. stavak 2. ove Odluke),

- ako po svojim svojstvima opasni otpad ne odvozi na način i sa njime ne postupa u skladu sa Zakonom o otpadu (članak 39. ove Odluke),

- ako posude za otpatke i kontejnere puni preko ruba i u njih ulijeva tekućinu, baca žar ili uginule životinje (članak 40. stavak 1. ove Odluke),

- ako postupi suprotno odredbama članka 44. ove Odluke,

- ako zgrada ili kuća nije obilježena kućnim brojem (članak 48. stavak 1. ove Odluke),

- posjednik, vlasnik ili korisnik stambenih i drugih prostorija ne brine o urednom i estetskom vanjskom izgledu i čistoći uličnih terasa, terasa, prozora, balkona i naprava na vanjskim dijelovima zgrada koje isključivo koriste (članak 50. stavak 1. ove Odluke),

- posjednik, vlasnik ili korisnik zgrada, kuća i drugih objekata redovito ne uređuje okućnicu i drži je u urednom stanju (članak 50. stavak 2. ove Odluke),

- posjednik, vlasnik ili korisnik zemljišta koje se nalazi unutar ili izvan građevinske zone redovito ne

suzbija korove (članak 50. stavak 3. ove Odluke),

- posjednik, vlasnik ili korisnik zemljišta ili objekata unutar građevinske zone redovito ne održava javne površine koje se nalaze ispred njih (članak 50. stavak 4. ove Odluke),

- ako postupi suprotno odredbama članka 51. ove Odluke,

- ako plakate, oglase i slične obavijesti ne postavlja na oglasne ploče, oglasne stupove i oglasne ormariće (članak 52. ove Odluke),

- ako postupi suprotno odredbama članka 53. ove Odluke,

- ako postupi suprotno odredbama članka 54. ove Odluke,

- ako oštećuje i uništava rasvjetne stupove i rasvjetna tijela, i ako postavlja oglase obavijesti, reklame i slično na te objekte, osim ukrasnih zastavica (članak 56. ove Odluke),

- ako ne podnese zahtjev za postavljanjem kioska i pokretnih naprava na javnim površinama i neizgrađenom građevinskom zemljištu (članak 62. stavak 3. ove Odluke),

- ako korisnici ili vlasnici kioska i pokretnih naprava nakon uklanjanja istih ne vrate javnu površinu koju su do tada koristili, odnosno zauzimali, u prvobitno stanje (članak 64. stavak 2. ove Odluke),

- ako ne brine o uređenju, održavanju i urednost tržnice na kojoj se obavlja promet poljoprivrednim i drugim proizvodima (članak 65. ove Odluke),

- ako komunalnom redaru ne omogući nesmetano obavljanje nadzora, a osobito pristup do prostorija, objekata, naprava i uređaja kao i pruži potrebna obavještenja u predmetima uređivanja (članak 69. ove Odluke).

Članak 75.

Novčanom kaznom u svoti 200,00 kuna kaznit će se za prekršaj fizička osoba:

-ako na javne površine i u odvodne jarke ispušta otpadne vode ili gnojnicu (članak 13. ove Odluke),

-ako postupi suprotno odredbama članka 44. ove Odluke.

VI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 76.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o komunalnom redu na području Općine Koprivnički Ivanec («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 10/02, 12/03. i 3/04).

Članak 77.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku Koprivničko-

križevačke županije».

Članak 3.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE KOPRIVNIČKI IVANEC

Vozila u tranzitnom prometu moraju se kretati glavnim pravcima.

KLASA: 363-01/08-01/16

URBROJ: 2137/09-08-1

Koprivnički Ivanec, 10. lipnja 2008.

Članak 4.

PREDSJEDNIK:
Vladimir Fijok, v.r.

Kao glavni pravci na području Općine određuju se:

15.

Na temelju članka 5. stavka 1. Zakona o sigurnosti prometa na cestama («Narodne novine» broj 105/04. i 142/06), članka 26. Statuta Općine Koprivnički Ivanec («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 1/06) uz suglasnost Policijske uprave Koprivničko-križevačke broj: 511-06-03/2-1409/4-07 od 11. prosinca 2007. godine, uz suglasnost Ministarstva mora, prometa i infrastrukture-Uprava cestovnog prometa KLASA: 340-02/08-02/3 URBROJ: 530-07-08-4 od 6. travnja 2008. godine, Općinsko vijeće Općine Koprivnički Ivanec na 25. sjednici održanoj 10. lipnja 2008. donijelo je

1. ŽC 2112; ŽC 2081-Kunovec-Koprivnica-ŽC 2141 (u Koprivničkom Ivancu: Koprivnička ulica, Vinogradska ulica, u Kunovcu: Ulica seljačke bune, Ulica kralja Tomislava, prolazi kroz Goričko i Botinovec).

2. LC 26001; Zablatje (ŽC 2081)-Imbriovec-Pustakovec-Koprivnički Ivanec-ŽC 2112 (u Koprivničkom Ivancu: Ulica Matije Gupca, Ulica Braće Radić).

3. LC 26015; Pustakovec (LC 26001)-Kunovec-Kunovec Breg (D2) (u Kunovcu: Ulica Matije Gupca, Jelačićeva ulica).

4. LC 26154; Koprivnički Ivanec (ŽC 2112)-Peteranec (D41)

5. LC 26014: cesta prema Koledincu

Ostali pravci kretanja su nerazvrstane ceste:

a) Naselje Koprivnički Ivanec

- spojna cesta sa ŽC 2112-odvojak Koprivničke ulice prema ugostiteljskom objektu «Dario»

- spojna cesta sa ŽC 2112-LC 26154

- spojna cesta sa ŽC 2112-Koprivnička ulica

- spojna cesta sa ŽC 2112-LC 26001 (Ulica Matije Gupca)

- spojna cesta sa ŽC 2112-dio Ulice Matije Gupca

- spojna cesta sa ŽC 2112-šodrana cesta prema Močilama

- spojna cesta sa ŽC 2112-odvojak Vinogradske ulice

- spojna cesta sa ŽC 2112-nekategorizirana šodrana cesta

- spojna cesta sa ŽC 2112-Ulica Braće Radić

- spojna cesta sa LC 26001-dio Ulice Matije Gupca

- spojna cesta sa LC 26001-cesta prema nogometnom igralištu u Koprivničkom Ivancu

- spojna cesta sa LC 26001-odvojak Ulice Matije Gupca

- spojna cesta sa LC 26001-odvojak Ulice Matije Gupca

- spojna cesta sa LC 26001-Ulica Braće Radić

- spojna cesta sa LC 26001-dio Ulice Braće Radić

- spojna cesta sa LC 26001-šodrani put

- spojna cesta sa LC 26001-šodrani put (prema Prosišću)

- spojna cesta sa LC 26001-šodrani put prema odlagalištu otpada «Piškornica»

b) Naselje Goričko

ODLUKU
o uređenju prometa na području
Općine Koprivnički Ivanec

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Odlukom o uređenju prometa na području Općine Koprivnički Ivanec (u daljnjem tekstu: Odluka) uređuje se promet na području Općine Koprivnički Ivanec (u daljnjem tekstu: Općina) tako da se određuju ceste s prednošću prolaza, dvosmjerni, odnosno jednosmjerni promet, sustav tehničkog uređenja prometa, ograničenje brzine kretanja vozila, promet pješaka, biciklista, vozača mopeda i zaprežnih vozila, gonjenje i vođenje stoke, parkirališne površine, te se uređuju druga pitanja od važnosti za sigurnost prometa, svih sudionika u prometu.

Članak 2.

Svi sudionici u prometu dužni su se pridržavati odredaba Zakona o sigurnosti prometa na cestama, ove Odluke i ostalih propisa donesenih na temelju zakona i ove Odluke.

II. GLAVNI PRAVCI PROMETA

- spojna cesta sa ŽC 2112-nekategorizirana asfaltirana cesta: naselje Goričko
- spojna cesta sa ŽC 2112-nekategorizirani šodrani put

c) Naselje Kunovec

- spojna cesta sa ŽC 2112-Ulica Braće Radić
- spojna cesta sa ŽC 2112-Ulica Braće Radić
- spojna cesta sa ŽC 2112-Jelačićeva ulica
- spojna cesta sa ŽC 2112-LC 26015 šodrana cesta prema Pustakovcu
- spojna cesta sa ŽC 2112-Ulica Matije Gupca
- spojna cesta sa LC 26015-Jelačićeva ulica
- spojni put sa LC 26015-šodrani put

d) Naselje Botinovec

- spojna cesta sa ŽC 2112-asfaltirani odvojak u Botinovcu
- spojna cesta sa ŽC 2112-asfaltirani odvojak u Botinovcu

e) Naselje Pustakovec

- spojna cesta sa LC 26001; spojna cesta LC 26015
- spojna cesta sa LC 26001; spojna cesta LC 26015
- spojna cesta sa LC 26001; spojna asfaltirana cesta u naselju Pustakovec
- spojna cesta sa LC 26001; spojna cesta LC 26014 (prema Koledincu)

Članak 5.

Ulice s pravom prednosti prolaza su:

a) Naselje Koprivnički Ivanec

Koprivnička ulica, nastavak Vinogradska ulica uz ŽC 2112 ima prednost u odnosu na sve spojne ulice, odvojke ulica i prilazne putove koji se sa njima spajaju (odvojak Koprivničke ulice, koji se spaja sa glavnim pravcem, Koprivnička ulica, kod kućnog broja 7B, LC 26154 spaja se sa glavnim pravcem, Koprivnička ulica, kod crkve, odvojak Koprivničke ulice, spaja se sa glavnim pravcem, Koprivnička ulica, kod škole, Ulica Matije Gupca (LC 26001), spaja se sa glavnim pravcem, Vinogradska ulica, kod kućnog broja 1A, odvojak Ulice Matije Gupca, spaja se sa glavnim pravcem, Vinogradska ulica, kod kućnog broja 7, spojna šodrana cesta prema Močilama, spaja se sa glavnim pravcem, Vinogradska ulica, kod kućnog broja 6, odvojak Vinogradske ulice, spaja se sa glavnim pravcem, Vinogradska ulica, kod kućnog broja 16A, odvojak Vinogradske ulice, spaja se sa glavnim pravcem, Vinogradska ulica, kod kućnog broja 39, Ulica Braće Radić, spaja se sa glavnim

pravcem, Vinogradska ulica, kod klesarskog obrta «Vrabelj»).

Nastavak Koprivničke ulice (od škole prema aerodromu); ima prednost u odnosu na spojnu cestu, odvojak Ulice Matije Gupca, kod kućnog broja 71. u Koprivničkoj ulici.

Ulica Matije Gupca, nastavak Ulica Braće Radić uz LC 26001 ima prednost u odnosu na sve spojne ulice, odvojke ulica i prilazne putove koji se sa njima spajaju (spojna cesta koji vodi prema igralištu, odvojak Ulice Matije Gupca, koji se spaja sa glavnim pravcem, Ulica Matije Gupca, kod kućnog broja 45, odvojak Ulice Matije Gupca, koji se spaja sa glavnim pravcem, Ulica Matije Gupca, kod kućnog broja 46, odvojak Ulice Matije Gupca, koji se spaja sa glavnim pravcem, Ulica Matije Gupca, kod kućnog broja 69, Ulica Braće Radić, spaja se sa glavnim pravcem, Ulica Braće Radić, kod kućnog broja 9, odvojak Ulice Braće Radić, spaja se sa glavnim pravcem, Ulica Braće Radić, kod kućnog broja 36.)

Ulica Braće Radić ima prednost u odnosu na odvojke iste ulice kod kućnih brojeva 36, 48 i 50.

b) Naselje Goričko

GP ŽC 2112 koja prolazi kroz naselje Goričko ima prednost u odnosu na prilaznu cestu (iz naselja Goričko), kod raspela, kod kućnih brojeva 2 i 5, te šodrani put poslije broja 24. u smjeru Kunovca.

Napomena: u naselju Goričko nema naziva ulica.

c) Naselje Kunovec

Ulica Seljačke bune, nastavak Ulica kralja Tomislava uz GP ŽC 2112.

Ulica Seljačke bune ima prednost u odnosu na spojne nekategorizirane ceste (Ulica Braće Radić, koja se spaja sa glavnim pravcem, Ulica Seljačke bune, kod kućnog broja 13, Ulica Braće Radić, koja se spaja sa glavnim pravcem, Ulica Seljačke bune, kod kućnog broja 11, nekategorizirana spojna cesta, Jelačićeva ulica, koja se spaja sa glavnim pravcem, Ulica Seljačke bune, kod raspela i škole, te na spojnu šodranu cestu LC 26015, koja se spaja sa glavnim pravcem Ulica Seljačke bune, kod trgovine mješovitom robom «k Capaku».)

Ulica Seljačke bune (GP ŽC 2112), koja se nastavlja na Ulicu Matije Gupca (LC 26015), ima prednost prolaza u odnosu na vozila koja dolaze iz pravca Botinovca (ŽC 2112).

Ulica Matije Gupca, nastavak Jelačićeva ulica, uz LC 26015

Ulica Matije Gupca ima prednost u odnosu na spojnu nekategoriziranu cestu, koja se spaja sa glavnim pravcem, Ulica Matije Gupca, kod crkve, i u odnosu na spojnu nekategoriziranu cestu (Jelačićeva

ulica), koja se spaja sa glavnim pravcem, Ulica Matije Gupca, kod kućnog broja 40.

Jelačićeva ulica ima prednost prolaza u odnosu na Ulicu Braće Radić, koja se spaja sa Jelačićevom ulicom kod broja 1, u odnosu na spojni dio ceste, koja se spaja sa Jelačićevom ulicom pokraj škole (preko puta broja 1), te u odnosu na nekategorizirani dio ceste koji se spaja sa Jelačićevom ulicom kod broja 26 (pored crkve), i na spojni šodrani put, koji se spaja sa glavnim pravcem, Jelačićeva ulica, kod raspela (prije ugostiteljskog objekta).

Ulica Braće Radić ima prednost prolaza u odnosu na spojnu nekategoriziranu cestu pored kućnog broja 2, u istoj ulici.

d) Naselje Botinovec

GP ŽC 2112 ima prednost u odnosu na spojnu nekategoriziranu cestu, koja se spaja sa glavnim pravcem ŽC 2112, kod kućnog broja 9, te ima prednost u odnosu na spojnu nekategoriziranu cestu, koja se spaja sa glavnim pravcem ŽC 2112, kod kućnih brojeva 20 i 29.

Napomena: u naselju Botinovec nema naziva ulica.

e) Naselje Pustakovec

Glavni pravac LC 26001 ima prednost u odnosu na sve spojne ceste i odvojke u naselju (spojna cesta, LC 26015 od pravca Kunovca, koja se spaja sa glavnim pravcem, LC 26001, kod raspela, blizu kućnog broja 37, spojna cesta, LC 26015 od pravca Kunovca, koja se spaja sa glavnim pravcem, LC 26001, kod raspela, blizu kućnog broja 12, spojna cesta u naselju, koja se spaja sa glavnim pravcem, LC 26001, kod broja 30, te spojna cesta LC 26014 prema Koledincu.)

Napomena: u naselju Pustakovec nema naziva ulica.

III. JEDNOSMJERNI PROMET

Članak 6.

Na području Općine jednosmjerni promet reguliran je u naselju Koprivnički Ivanec u sljedećim ulicama:

- u Ulici Matije Gupca od kućnog broja 2 do kućnog broja 4
- u Ulici Matije Gupca od kućnog broja 1 do kućnog broja 5
- u Vinogradskoj ulici od kućnog broja 1 do kućnog broja 7.

IV. ZABRANA PROMETA ZA TERETNA MOTORNA VOZILA

Članak 7.

Na području Općine Koprivnički Ivanec zabranjen je promet za teretna motorna vozila u Jelačićevoj ulici u Kunovcu od škole do kućnog broja 37.

V. KRUŽNI TOK

Članak 8.

Na području Općine Koprivnički Ivanec kružnim tokom je reguliran promet u Ulici Matije Gupca i Vinogradskoj ulici u naselju Koprivnički Ivanec.

Prednost prolaza imaju vozila koja se nalaze u kružnom toku.

VI. PROMET ZAPREŽNIH VOZILA I KRETANJE STOKE

Članak 9.

Zaprežna vozila odnosno vozila namijenjena da ih vuče zapregnuta životinja mogu se kretati prometnicama na području Općine pod uvjetom da vozač zaprežnog vozila upravlja vozilom za sve vrijeme dok se vozilo kreće po cesti i dužan je vozilo držati što bliže desnom rubu kolnika.

Zaprežno vozilo ne smije se ostavljati bez nadzora na cesti.

Vozač zaprežnog vozila mora voditi zapregu:

- a) na nepreglednom i nesigurnom prijelazu ceste preko željezničke pruge,
- b) pri prijelazu preko državne i regionalne ceste,
- c) pri uključivanju u promet iz dvorišta ili s druge površine kada mu je vidik zaklonjen ili je vidljivost smanjena,
- d) pri uključivanju u promet kada prelazi preko nogostupa ili biciklističke staze.

Članak 10.

Gonjenje stoke u krdu ili stadu dozvoljeno je na nerazvrstanim cestama izvan naselja Općine s time da jedan gonič nadzire četiri grla stoke.

Prilikom gonjenja stoke noću preko državne ili županijske ceste goniči moraju nositi svjetiljku sa crvenim svjetlom vidljivim na udaljenosti od najmanje 150 metara.

Vlasnici svih ostalih životinja dužni su životinje nadzirati i ne puštati ih na ulicu i prometne površine kako ne bi ugrožavale sigurnost sudionika u prometu.

VII. KRETANJE PJEŠAKA

Članak 11.

Pješak se ne smije kretati ni zadržavati na kolniku.

Na kolniku je zabranjeno igranje, vožnja dječjim biciklom ili motorom, koturaljkama kao i sanjkanje i slično.

Pješak se mora kretati nogostupom ili drugom površinom određenom za kretanje pješaka, odnosno površinom pokraj kolnika prikladnom za kretanje pješaka.

Na području Općine postoji pješačko-biciklistička staza koja se nalazi u Ulici Matije Gupca uz županijsku cestu 26001, a proteže se od vrtića u Koprivničkom Ivancu do zgrade Općine, Ulica Matije Gupca 12.

Ukoliko se pješak kreće kolnikom dužan je kretati se lijevom stranom kolnika.

Skupina pješaka koja se kreće kolnikom dužna je kretati se desnom stranom kolnika.

Članak 12.

Pješački prijelazi na području Općine nalaze se u Vinogradskoj ulici kod škole i crkve u Koprivničkom Ivancu na županijskoj cesti 2112 i u Ulici Matije Gupca kod kućnog broja 27 u Koprivničkom Ivancu na lokalnoj cesti 26001.

Članak 13.

Zabranjeno je zadržavanje pješaka na uglovima i većim zavojima na raskrižju i uskim nogostupima, osim kod obilježenih pješačkih prijelaza, ukoliko oni postoje, te na autobusnim stajalištima.

Po nogostupima je zabranjena vožnja biciklima, mopedima i motorima.

Osobe koje dječjim kolicima voze djecu, moraju se kretati nogostupom ili površinama koje su namijenjene za pješake.

VIII. OGRANIČAVANJE BRZINE KRETANJA VOZILA

Članak 14.

Brzina kretanja vozila ograničava se na 50 km/h za sva naselja na području Općine, osim ako prometnim znakovima nije drugačije određeno.

IX. PARKIRANJE, ZAUSTAVLJANJE I PREMJEŠTANJE VOZILA

Članak 15.

Na području Općine nema određenih lokacija za parkiranje teretnih motornih vozila.

Na području Općine nema označenih parkirališta.

Članak 16.

Teretna motorna vozila mogu se zaustavljati u

ulicama samo radi utovara - istovara robe, prilikom opskrbe prodavaonica, ugostiteljskih i drugih radnji, dopreme ostalog materijala poduzećima i ustanovama u vremenu od 7,00 do 19,00 sati.

Članak 17.

Zabranjeno je na cestama, ulicama i parkiralištima parkiranje i ostavljanje tehnički neispravnih vozila, vozila bez registarskih tablica kao i vršenje popravka i pranja vozila.

Zabranjeno je na ulicama i parkiralištima parkiranje kamp-prikolica i ostalih lakih prikolica duže od 3 dana, kao i zauzimanje parkirališnog prostora za neke druge namjene.

Članak 18.

Zabranjeno je kretanje, zaustavljanje i parkiranje svim vozilima na nogostupima, zelenim površinama, parkovima i ostalim javnim površinama koje nisu namijenjene za promet vozila.

Članak 19.

Zaustavljanje autobusa dozvoljeno je u Koprivničkom Ivancu na županijskoj cesti ŽC 2112 na autobusnom ugibalištu ispred osnovne škole.

Članak 20.

Od ograničenja brzine i zabrane zaustavljanja vozila, izuzimaju se:

- vozila hitne pomoći, vatrogasne službe, policije, vojne policije, vozila istražnih sudaca za obavljanje uviđaja kada se koristi za izvršenje naročito hitnih zadataka i kada daju posebne svjetlosne i zvučne signale propisane zakonom.

Od zabrane zaustavljanja vozila, izuzimaju se:

- vozila Poduzeća za ceste koja održavaju ceste, vozila koja vrše usluge odvoza smeća i održavanje čistoće, vozila vodoprivrede i Hrvatske pošte i telekomunikacijskog prometa kada izvode radove na cesti ili objektima uz cestu, uz obvezu da ova vozila koriste ugrađeno treptajuće svjetlo žute boje.

Članak 21.

Ovlaštene službene osobe, djelatnici Policijske uprave Koprivničko-križevačke i komunalni redar Općine odredit će premještanje vozila na drugo mjesto, svaka iz svoje nadležnosti, kada je vozilo parkirano na mjestu na kojem ugrožava sigurnost prometa ili ometa normalan tok prometa.

Članak 22.

Premještanje vozila iz članka 19. ove Odluke

obavljaju djelatnici Policijske uprave Koprivničko-križevačke. Općinsko vijeće Općine Koprivnički Ivanec (u daljnjem tekstu: Općinsko vijeće), može uz prethodnu suglasnost Ministarstva unutarnjih poslova povjeriti pravnoj ili fizičkoj osobi poslove premještanja, deponiranja, čuvanja i vraćanja nepropisno parkiranih vozila.

Troškove premještanja vozila snosi vlasnik, odnosno korisnik vozila.

Visinu troškova premještanja vozila propisuje ministar nadležan za unutarnje poslove, na prijedlog Općinskog Vijeća.

Članak 23.

Tehnički neispravna vozila i vozila bez registarskih tablica, s javnih, prometnih i zelenih površina vlasnik je dužan bez odgađanja ukloniti o svom trošku.

Ukoliko vlasnik iz članka 19. po naređenju ovlaštenih osoba u zadanom roku ne ukloni vozilo, ovlaštena službena osoba odredit će da se vozilo ukloni s javno-prometne površine.

Troškove uklanjanja, uskladištenja i čuvanja vozila iz stavka 2. ovog članka snosi vlasnik vozila.

Članak 24.

Ukoliko vlasnik ne preuzme vozilo iz članka 21. u roku od 15 dana od primljene, odnosno oglašene obavijesti, s tim će se vozilom postupiti prema propisima o napuštenim stvarima.

X. PROMETNA SIGNALIZACIJA

Članak 25.

Tehničko reguliranje prometa utvrđuje se ovom Odlukom, te katastrom prometnih znakova.

Članak 26.

Sudionici u prometu moraju biti odgovarajućim prometnim znakovima upozoreni na obavljanje radova na cesti, odnosno ulici, te osigurani postavljanjem branika a u slučaju radova za koje se koristi nogostup, izvođač radova postavlja zaštitnu ogradu.

Noću i u uvjetima smanjene vidljivosti mora biti označena treptavim svjetlima narančaste boje, a prolaz za pješake osvijetljen.

Članak 27.

Ukoliko je zbog radova na cesti izvođač radova prinuđen organizirati naizmjenično propuštanje vozila iz suprotnih smjerova, obavezan je postaviti privremene uređaje za davanje znakova prometnim svjetlima, a samo dok se ne postave ovi uređaji prometom mogu upravljati djelatnici izvođača radova.

Prilikom regulacije prometa djelatnici izvođača radova na sebi moraju imati odjeću jarko - narančaste boje s ugrađenim reflektirajućim pojasevima bijele boje.

Članak 28.

Pravne i fizičke osobe nakon obavljanja radova na cesti, odnosno ulici ili nogostupu, dužne su odmah, a prije puštanja redovnog prometa, najkasnije u roku od osam dana, uspostaviti prvobitno stanje i ukloniti predmete i materijal kojeg su u svezi s izvođenjem radova dopremili ili koji je nastao u toku izvođenja radova.

Članak 29.

Obavljanje radova na javnoj cesti, te radovi na cestovnom zemljištu i zaštitnom pojasu javne ceste smiju se obavljati samo uz suglasnost Hrvatskih cesta ili Županijske uprave za ceste.

U slučaju prekopavanja nerazvrstane ceste i drugih površina koje su pod nadležnošću Općine Koprivnički Ivanec primjenjuju se pored odredaba ove Odluke i odredbe Odluke o komunalnom redu na području Općine Koprivnički Ivanec KLASA: 363-01/08-01/16, URBROJ: 2137/09-08-1 i Odluke o nerazvrstanim cestama na području Općine Koprivnički Ivanec («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 2/06).

Članak 30.

Javna rasvjeta mora se postavljati tako da služi sigurnosti prometa, a svijetleće reklame ne smiju ometati njegovu sigurnost. Izvor svjetlosti ne smije izazivati blještanje i mora biti u skladu s općim normativima.

Članak 31.

Radi sigurnosti prometa i preglednosti, drveće i ukrasno grmlje kao i drugi nanosi (šljunak, pijesak i slično) uz kolnike moraju se održavati i postaviti tako da ne sprečavaju preglednost i ne zaklanjaju prometne znakove i javnu rasvjetu.

Radove iz stavka 1. ovog članka dužni su obavljati vlasnici, odnosno poduzeće ili komunalni djelatnici koji održavaju drvorede i zelene površine u Općini na trošak vlasnika.

Ukoliko bi se zbog okolnosti navedenih u stavku 2. ovoga članka ukazala potreba za rušenjem čitavog stabla, uklanjanjem grmlja ili drugog zelenila, te uklanjanjem ostalih nanosa, potrebno je pribaviti odobrenje Jedinog jedinog upravnog odjela Općine Koprivnički Ivanec.

XI. KAZNENE ODREDBE

Članak 32.

Novčanom kaznom u svoti 1.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj pravna osoba koja postupi suprotno odredbama ove Odluke.

Novčanom kaznom u svoti 200,00 kuna kaznit će se za prekršaj odgovorna osoba u pravnoj osobi, ako postupi suprotno odredbama ove Odluke.

Novčanom kaznom u svoti 200,00 kuna kaznit će se za prekršaj fizička osoba koja postupi suprotno odredbama ove Odluke.

XII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 33.

Nadzor nad provedbom ove Odluke vrši Ministarstvo unutarnjih poslova - Policijska uprava Koprivničko-križevačka i inspekcije cestovnog

prometa, svaka iz svoje nadležnosti.

Odgovorna osoba za promet na nerazvrstanim cestama je komunalni redar Općine Koprivnički Ivanec.

Članak 34.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE KOPRIVNIČKI IVANEC

KLASA: 340-01/08-01/02

URBROJ: 2137/09-08-1

Koprivnički Ivanec, 10. lipnja 2008.

PREDSJEDNIK

Vladimir Fijok, v.r.

OPĆINA LEGRAD

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

1.

Na temelju članka 78. Zakona o prostornom uređenju i gradnji («Narodne novine» broj 76/07) i članka 26. Statuta Općine Legrad («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 1/06), Općinsko vijeće Općine Legrad na 19. sjednici održanoj 27. ožujka 2008. donijelo je

ODLUKU

o izradi Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Legrad sa smanjenim sadržajem

Članak 1.

Odlukom o izradi Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Legrad sa smanjenim sadržajem (u daljnjem tekstu: Odluka) utvrđuje se:

- pravna osnova za izradu i donošenje Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Legrad sa smanjenim sadržajem (u daljnjem tekstu: Izmjene i dopune Prostornog plana),
- razlozi za izradu i donošenje Izmjena i dopuna Prostornog plana,
- obuhvat Izmjena i dopuna Prostornog plana,
- ocjena stanja u obuhvatu Izmjena i dopuna Prostornog plana,
- ciljevi i programska polazišta Izmjena i dopuna Prostornog plana,

- stručne podloge za izradu Izmjena i dopuna Prostornog plana,
- način pribavljanja stručnih rješenja,
- vrsta i način pribavljanja katastarskih planova i geodetskih podloga,
- popis tijela i osoba koje daju zahtjeve za izradu Izmjena i dopuna Prostornog plana,
- rokovi izrade Izmjena i dopuna Prostornog plana,
- izvori financiranja izrade Izmjena i dopuna Prostornog plana.

Članak 2.

Pravna osnova za izradu Izmjena i dopuna Prostornog plana je Zakon o prostornom uređenju i gradnji («Narodne novine» broj 76/07) (u daljnjem tekstu: Zakon).

Članak 3.

Odluka o donošenju Prostornog plana uređenja Općine Legrad sa smanjenim sadržajem («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 11/07) (u daljnjem tekstu: Prostorni plan) donijeta je u listopadu 2007. godine, od kada je došlo do određenih promjena drugih dokumenata, prvenstveno Zakona koji uređuje djelatnost prostornog uređenja, te je Prostorni plan potrebno uskladiti s navedenim Zakonom.

U skladu s time potrebno je:

- odrediti granice Urbanističkog plana uređenja zone gospodarsko-turističke namjene u Kutnjaku,
- preispitati pojedina građevinska područja u naseljima, prvenstveno izgrađene dijelove prostora koji nisu unutar građevinskog područja, te ih uskladiti s nastalim potrebama.

Članak 4.

Obuhvat Izmjena i dopuna Prostornog plana odnosi se na čitavo područje Općine Legrad (u daljnjem tekstu: Općina).

Članak 5.

Izmjene i dopune Prostornog plana potrebno je izvršiti zbog određivanja granica zone gospodarsko-turističke namjene i projekta iskorištavanja geotermalnih voda u Kutnjaku i Selnici Podravskoj kao i zbog primljenih prijedloga da se izgrađeni dijelovi naselja uključe u građevinska područja naselja.

Članak 6.

Osnovni cilj je usklađenje Prostornog plana s važećim zakonima i osiguranje bolje prilagođenosti odredbi za provođenje s programima razvoja komunalne infrastrukture i gospodarstva.

Članak 7.

Potrebne stručne podloge za izradu Izmjena i dopuna Prostornog plana su postojeće skenirane i dijelom vektorizirane katastarske podloge u mjerilu 1:5000.

Katastarske podloge iz stavka 1. ovoga članka pribavit će se pri Državnoj geodetskoj upravi, odnosno Područnom uredu za katastar Koprivnica.

Članak 8.

U postupku izrade Izmjena i dopuna Prostornog plana zatražit će se podaci, planske smjernice i propisani dokumenti nadležnih tijela i osoba određenih posebnim propisima i drugih sudionika.

Popis tijela i osoba koje daju zahtjeve za izradu Izmjena i dopuna Prostornog plana:

1. Zavod za prostorno uređenje Koprivničko-križevačke županije, Trg Bana Josipa Jelačića 15/II, Koprivnica,
2. Ministarstvo kulture, Uprava za zaštitu kulturne baštine, Konzervatorski odjel u Bjelovaru, Trg Eugena Kvaternika 6, Bjelovar,
3. Javna ustanova za upravljanje zaštićenim prirodnim vrijednostima na području Koprivničko-križevačke županije, Trg Bana Josipa Jelačića 15/I, Koprivnica,
4. Upravni odjel za prostorno uređenje, gradnju i

zaštitu okoliša Koprivničko-križevačke županije, A. Nemčića 5, Koprivnica,

5. HEP- Sektor za razvoj, Ulica grada Vukovara 37, Zagreb,

6. HEP - DP «Elektra» Koprivnica, Hrvatske državnosti 32, Koprivnica,

7. INA, Radilište Koprivnica, Hrvatske državnosti 15, Koprivnica,

8. INA - industrija nafte d.d., SD istraživanje i proizvodnja nafte i plina, Sektor za razradu, Šubićeva 29, Zagreb,

9. GKP «Komunalac» d.o.o., Mosna 15, Koprivnica,

10. Županijska uprava za ceste, Ivana Zakmardija Dijankovečkog 12, Križevci,

11. Hrvatske vode, Vodnogospodarski odsjek Varaždin, Međimurska 26b, Varaždin,

12. Hrvatske vode d.o.o., VGI Đurđevac, Ulica Antuna Radića 8b, Đurđevac,

13. PLINACRO, Sektor transporta plina, Savska cesta,

14. JANAF, Ulica grada Vukovara 14, Zagreb.

15. T-com, Regija 1 sjever Zagreb,

16. T-mobile, Sektor za planiranje i razvoj sustava,

17. Vipnet, Vrtni put 1, Zagreb,

18. Tele 2, Zagreb.

Članak 9.

Rok za dostavu zahtjeva za izradu Izmjena i dopuna Prostornog plana je 30 dana od dana dostave ove Odluke.

U slučaju da tijela i osobe iz članka 8. ove Odluke ne dostave svoje zahtjeve u roku određenom u stavku 1. ovoga članka, smatrat će se da ih nemaju.

Članak 10.

Sukladno članku 79. Zakona tijela i osobe iz članka 8. ove Odluke moraju u svojim zahtjevima odrediti važeće propise i njihove odredbe te druge stručne i ostale dokumente, na kojima temelje svoje zahtjeve u izradi Izmjena i dopuna Prostornog plana.

Ako tijela i osobe iz članka 8. ove Odluke u svojim zahtjevima ne odrede važeće propise i njihove odredbe, te druge stručne i ostale dokumente, na kojima temelje svoje zahtjeve, Jedinствeni upravni odjel Općine Legrad (u daljnjem tekstu: nositelj izrade) nije dužan poštivati takve zahtjeve, ali je u tom slučaju nositelj izrade dužan obrazložiti nepoštivanje takva zahtjeva.

Članak 11.

Sukladno članku 94. Zakona, elementi zahtjeva koje daju tijela i osobe iz članka 8. ove Odluke, ne mogu se mijenjati u kasnijim postupcima izrade i donošenja Prostornog plana, odnosno nositelj izrade nije dužan razmatrati mišljenja koja se temelje na

izmijenjenim zahtjevima.

Članak 12.

Sukladno Zakonu, tijela i osobe iz članka 8. ove Odluke dužni su nositelju izrade, na njegov zahtjev, dostaviti bez naknade raspoložive podatke i drugu dokumentaciju iz njihovog djelokruga, koji su potrebni za izradu Izmjena i dopuna Prostornog plana.

Članak 13.

Rok za pripremu zahtjeva za izradu Izmjena i dopuna Prostornog plana tijela i osoba određenih člankom 8. ove Odluke je 30 dana.

Rok za izradu Izmjena i dopuna Prostornog plana je 8 mjeseci od odabira izrađivača.

Članak 14.

Izrada Izmjena i dopuna Prostornog plana dijeli se u 11 faza:

- | | |
|-----------|--|
| I FAZA | Zahtjevi za izradu Izmjena i dopuna Prostornog plana (30 dana) |
| II FAZA | Izrada nacrtu prijedloga Izmjena i dopuna Prostornog plana za prethodnu stručnu raspravu (30 dana) |
| III FAZA | Prethodna stručna rasprava (15 dana) |
| IV FAZA | Izrada izvješća o prethodnoj stručnoj raspravi (10 dana) |
| V FAZA | Utvrđivanje prijedloga Izmjena i dopuna Prostornog plana za javnu raspravu (5 dana), |
| VI FAZA | Javna rasprava (30 dana), |
| VII FAZA | Izrada izvješća o javnoj raspravi i Nacrta Konačnog prijedloga Izmjena i dopuna Prostornog plana (5 dana) |
| VIII FAZA | Prikupljanje mišljenja i suglasnosti na Konačni prijedlog Izmjena i dopuna Prostornog plana (60 dana) |
| IX FAZA | Razmatranje Nacrta konačnog prijedloga i utvrđivanje Konačnog prijedloga Izmjena i dopuna Prostornog plana od strane Općinskog poglavarstva (5 dana) |
| X FAZA | Usvajanje Izmjena i dopuna Prostornog plana od strane Općinskog vijeća (5 dana) |
| XI FAZA | Objava Izmjena i dopuna Prostornog plana u «Službenom glasniku Koprivničko- križevačke županije» (30 dana). |

Članak 15.

Tijekom izrade i donošenja Izmjena i dopuna Prostornog plana dozvoljava se izdavanje akata kojima se odobravaju zahvati u prostoru koji se tiču izgradnje infrastrukturnih sadržaja i građenje istih u tom prostoru.

Članak 16.

Izrada Izmjena i dopuna Prostornog plana financirat će se iz Proračuna Općine Legrad.

Članak 17.

Sukladno članku 79. Zakona ova Odluka dostavlja se:

- urbanističkoj inspekciji
- tijelima i osobama iz članka 8. ove Odluke zajedno s pozivom za dostavu zahtjeva iz članka 79. Zakona.

Članak 18.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE LEGRAD

KLASA: 350-02/08-01/03
URBROJ: 2137/10-08-1
Legrad, 27. ožujka 2008.

PREDSJEDNIK:
Zvonko Juras, v.r.

2.

Na temelju članka 78. Zakona o prostornom uređenju i gradnji («Narodne novine» broj 76/07.), članka 116. Odluke o donošenju Prostornog plana uređenja Općine Legrad sa smanjenim sadržajem («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 11/07) i članka 26. Statuta Općine Legrad («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 1/06), Općinsko vijeće Općine Legrad na 19. sjednici održanoj 27. ožujka 2008. donijelo je

O D L U K U **o izradi Urbanističkog plana uređenja** **ZONE GOSPODARSKO-TURISTIČKE NAMJENE** **U KUTNJAKU**

Članak 1.

Odlukom o izradi Urbanističkog plana uređenja zone gospodarsko-turističke namjene u Kutnjaku (u daljnjem tekstu: Odluka) utvrđuje se:

- pravna osnova za izradu i donošenje Urbanističkog plana uređenja zone gospodarsko-turističke namjene u Kutnjaku (u daljnjem tekstu: UPU zone Kutnjak),
- razlozi za izradu i donošenje UPU zone Kutnjak,

- obuhvat UPU zone Kutnjak,
- ocjena stanja u obuhvatu UPU zone Kutnjak,
- ciljevi i programska polazišta UPU zone Kutnjak,
- popis potrebnih stručnih podloga za izradu UPU zone Kutnjak,
- način pribavljanja stručnih rješenja,
- vrsta i način pribavljanja katastarskih planova i geodetskih podloga,
- popis tijela i osoba koja daju zahtjeve za izradu UPU zone Kutnjak,
- rokovi vezani uz izradu UPU zone Kutnjak,
- izvori financiranja izrade UPU zone Kutnjak.

Članak 2.

Pravna osnova za izradu UPU zone Kutnjak je Zakon o prostornom uređenju i gradnji («Narodne novine» broj 76/07) (u daljnjem tekstu: Zakon) i Odluka o donošenju Prostornog plana uređenja Općine Legrad sa smanjenim sadržajem («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 11/07).

Članak 3.

Područje obuhvata UPU zone Kutnjak definirano je kartografskim prikazom 4.1, 4.2. i 4.5. «Građevinsko područje naselja Antolovec, Kutnjak i Podravska Selnica» Odluke o donošenju Prostornog plana uređenja Općine Legrad sa smanjenim sadržajem («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 11/07).

Površina UPU zone Kutnjak iznosi 110,0 hektara. UPU-om zone Kutnjak obuhvatile bi se i planirane prometne površine i druga infrastruktura koja će povezivati zonu sa širim područjem.

Članak 4.

Prostor UPU zone Kutnjak je izdvojeno neizgrađeno građevinsko područje izvan naselja isključivo gospodarsko-turističke namjene i zemljište za intenzivnu poljoprivrednu proizvodnju.

Članak 5.

Ciljevi UPU zone Kutnjak sukladni su:

1. Strategiji i Programu prostornog uređenja Republike Hrvatske,
2. Odluci o donošenju Prostornog plana Koprivničko-križevačke županije («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 8/01. i 8/07),
3. Odluci o donošenju Prostornog plana uređenja Općine Legrad sa smanjenim sadržajem («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 11/07).

Programska polazišta UPU zone Kutnjak usklađena su sa Studijom koncepcije i izvodljivosti Programa gospodarske uporabe geotermalne energije na lokaciji Lunjkovec-Kutnjak. Zona je

namijenjena za smještaj objekata i infrastrukturnih sadržaja gospodarsko-energetske, turističke i poljoprivredne namjene odnosno termoelektrana, sustava iskorištavanja geotermalne energije za sušenje povrća (sušara), turizam (toplice, turističko naselje i prateći sadržaji), uzgoj riba i poljoprivredna proizvodnja (plastenici).

Članak 6.

UPU zone Kutnjak će se raditi na postojećim vektoriziranim katastarskim podlogama i orto-foto snimci u mjerilu 1:2000.

Katastarske podloge iz stavka 1. ovoga članka pribavit će se pri Državnoj geodetskoj upravi, odnosno Područnom uredu za katastar Koprivnica.

Članak 7.

U postupku izrade UPU zone Kutnjak zatražit će se zahtjevi (podaci, planske smjernice i propisani dokumenti) nadležnih tijela i osoba određenih posebnim propisima i drugih sudionika.

Popis tijela i osoba koje daju zahtjeve za izradu UPU zone Kutnjak:

1. Zavod za prostorno uređenje Koprivničko-križevačke županije, Trg Bana Josipa Jelačića 15/II, Koprivnica,
2. Upravni odjel za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša Koprivničko-križevačke županije, A. Nemčića 5, Koprivnica,
3. HEP- Sektor za razvoj, Ulica grada Vukovara 37, Zagreb,
4. HEP - DP «Elektra» Koprivnica, Hrvatske državnosti 32, Koprivnica,
5. INA, Radilište Koprivnica, Hrvatske državnosti 15, Koprivnica,
6. INA - industrija nafte d.d., SD istraživanje i proizvodnja nafte i plina, Sektor za razradu, Šubićeva 29, Zagreb,
7. Podravka, A. Starčevića 32 Koprivnica,
8. EKONERG, Koranska 5, Zagreb,
9. GKP «Komunalac» d.o.o., Mosna 15, Koprivnica,
10. Županijska uprava za ceste, Ivana Zakmardija Dijankovečkog 12, Križevci,
11. Hrvatske vode, Vodnogospodarski odsjek Varaždin, Međimurska 26b, Varaždin,
12. Hrvatske vode d.o.o., VGI Đurđevac, Ulica Antuna Radića 8b, Đurđevac,
13. PLINACRO, Sektor transporta plina, Savska cesta 88a, Zagreb,
14. T-com, Regija 1 sjever Zagreb,
15. T-mobile, Sektor za planiranje i razvoj sustava
16. Vipnet, Vrtni put 1, Zagreb,
17. Tele 2, Zagreb.

Članak 8.

Rok za dostavu zahtjeva za izradu UPU zone

Kutnjak je 30 dana od dana dostave ove Odluke.

U slučaju da tijela i osobe iz članka 7. ove Odluke ne dostave svoje zahtjeve u roku određenom u stavku 1. ovoga članka smatrat će se da ih nemaju.

Članak 9.

Sukladno članku 79. Zakona, tijela i osobe iz članka 7. ove Odluke moraju u svojim zahtjevima odrediti važeće propise i njihove odredbe te druge stručne i ostale dokumente, na kojima temelje svoje zahtjeve u izradi UPU zone Kutnjak.

Ako tijela i osobe iz članka 7. ove Odluke u svojim zahtjevima ne odrede važeće propise i njihove odredbe, te druge stručne i ostale dokumente, na kojima temelje svoje zahtjeve, Jedinostveni upravni odjel Općine Legrad (u daljnjem tekstu: nositelj izrade) nije dužan poštivati takve zahtjeve, ali je u tom slučaju nositelj izrade dužan obrazložiti nepoštivanje takva zahtjeva.

Članak 10.

Sukladno članku 94. Zakona, elementi zahtjeva koje daju tijela i osobe iz članka 7. ove Odluke ne mogu se mijenjati u kasnijim postupcima izrade i donošenja UPU zone Kutnjak, odnosno nositelj izrade nije dužan razmatrati mišljenja koja se temelje na izmijenjenim zahtjevima.

Članak 11.

Sukladno Zakonu, tijela i osobe iz članka 7. ove Odluke dužni su nositelju izrade, na njegov zahtjev, dostaviti bez naknade raspoložive podatke i drugu dokumentaciju iz njihovog djelokruga, koji su potrebni za izradu UPU zone Kutnjak.

Članak 12.

Rok za pripremu zahtjeva za izradu UPU zone Kutnjak, tijela i osoba određenih člankom 7. ove Odluke, je 30 dana.

Rok za izradu UPU zone Kutnjak je 8 mjeseci od odabira izrađivača.

Članak 13.

Izrada UPU-a dijeli se u 11 faza:

I FAZA	Zahtjevi za izradu UPU zone Kutnjak (30 dana)
II FAZA	Izrada nacrtu prijedloga za prethodnu stručnu raspravu (30 dana)
III FAZA	Prethodna stručna rasprava (15 dana)
IV FAZA	Izrada izvješća o prethodnoj stručnoj raspravi (10 dana)
V FAZA	1 Utvrđivanje prijedloga UPU zone Kutnjak

	za javnu raspravu (15 dana)
VI FAZA	Javna rasprava (30 dana)
VII FAZA	Izrada izvješća o javnoj raspravi i Nacrta Konačnog prijedloga UPU zone Kutnjak (10 dana)
VIII FAZA	Prikupljanje mišljenja i suglasnosti na Konačni prijedlog UPU zone Kutnjak (40 dana)
IX FAZA	Razmatranje nacrtu Konačnog prijedloga i utvrđivanje Konačnog prijedloga UPU zone Kutnjak od strane Općinskog poglavarstva (10 dana)
X FAZA	Usvajanje UPU zone Kutnjak na Općinskom vijeću Općine Legrad (5 dana)
XI FAZA	Objava UPU zone Kutnjak u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije» (30 dana).

Članak 14.

Tijekom izrade i donošenja UPU zone Kutnjak dozvoljava se izdavanje akata kojima se odobravaju zahvati u prostoru koji se tiču izgradnje infrastrukturnih sadržaja i građenje istih u tom prostoru.

Članak 15.

Izrada UPU zone Kutnjak financirat će se iz Proračuna Općine Legrad.

Članak 16.

Sukladno članku 79. Zakona ova Odluka se dostavlja:

- urbanističkoj inspekciji
- tijelima i osobama iz članka 7. ove Odluke zajedno s pozivom za dostavu zahtjeva iz članka 79. Zakona.

Članak 17.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE LEGRAD

KLASA: 350-02/08-01/02
URBROJ: 2137/10-08-3
Legrad, 27. ožujka 2008.

PREDSJEDNIK:
Zvonko Juras, v.r.

3.

Na temelju članka 78. Zakona o prostornom uređenju i gradnji («Narodne novine» broj 76/07), članka 116. Odluke o donošenju Prostornog plana uređenja Općine Legrad sa smanjenim sadržajem («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 11/07) i članka 26. Statuta Općine Legrad («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 1/06), Općinsko vijeće Općine Legrad na 19. sjednici održanoj 27. ožujka 2008. donijelo je

O D L U K U
o izradi Urbanističkog plana uređenja
GOSPODARSKE ZONE «MALI PAŽUT»
U LEGRADU

Članak 1.

Odlukom o izradi Urbanističkog plana uređenja gospodarske zone «Mali Pažut» u Legradu (u daljnjem tekstu Odluka) utvrđuje se:

- pravna osnova za izradu i donošenje Urbanističkog plana uređenja gospodarske zone «Mali Pažut» u Legradu (u daljnjem tekstu: UPU zone «Mali Pažut»),
- razlozi za izradu i donošenje UPU zone «Mali Pažut»,
- obuhvat UPU zone «Mali Pažut»
- ocjena stanja u obuhvatu UPU zone «Mali Pažut»,
- ciljevi i programska polazišta UPU zone «Mali Pažut»,
- popis potrebnih stručnih podloga za izradu UPU zone «Mali Pažut»,
- način pribavljanja stručnih rješenja,
- vrsta i način pribavljanja katastarskih planova i geodetskih podloga,
- popis tijela i osoba koja daju zahtjeve za izradu UPU zone «Mali Pažut»,
- rokovi vezani uz izradu UPU zone «Mali Pažut»,
- izvori financiranja izrade UPU zone «Mali Pažut».

Članak 2.

Pravna osnova za izradu UPU zone «Mali Pažut» je Zakon o prostornom uređenju i gradnji («Narodne novine» broj 76/07) (u daljnjem tekstu: Zakon) i Odluka o donošenju Prostornog plana uređenja Općine Legrad sa smanjenim sadržajem («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 11/07).

Članak 3.

Područje obuhvata UPU zone «Mali Pažut» definirano je kartografskim prikazom 4.3. «Građevinsko područje naselja Legrad» Odluke o donošenju Prostornog plana uređenja Općine Legrad sa smanjenim sadržajem («Službeni glasnik

Koprivničko-križevačke županije» broj 11/07), površine 10,0 hektara.

Članak 4.

Prostor koji UPU zone «Mali Pažut» obuhvaća je izdvojeno neizgrađeno građevinsko područje izvan naselja Legrad isključivo gospodarske namjene.

Članak 5.

Ciljevi UPU zone «Mali Pažut» sukladni su :

1. Strategiji i Programu prostornog uređenja Republike Hrvatske,
 2. Odluci o donošenju Prostornog plana Koprivničko-križevačke županije («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 8/01. i 8/07),
 3. Odluci o donošenju Prostornog plana uređenja Općine Legrad sa smanjenim sadržajem («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 11/07).
- UPU-om zone «Mali Pažut» odredit će se namjena površina, osnovna prometna, komunalna i ostala infrastruktura te uvjeti uređenja i korištenja površina.

Članak 6.

UPU zone «Mali Pažut» radit će se na postojećim vektoriziranim katastarskim podlogama u mjerilu 1:1000.

Katastarske podloge iz stavka 1. ovoga članka pribavit će se pri Državnoj geodetskoj upravi, odnosno Područnom uredu za katastar Koprivnica.

Članak 7.

U postupku izrade UPU zone «Mali Pažut» zatražit će se zahtjevi (podaci, planske smjernice i propisani dokumenti) nadležnih tijela i osoba određenih posebnim propisima i drugih sudionika.

Popis tijela i osoba koje daju zahtjeve za izradu UPU zone «Mali Pažut»:

1. Zavod za prostorno uređenje Koprivničko-križevačke županije, Trg Bana Josipa Jelačića 15/II, Koprivnica,
2. Upravni odjel za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša Koprivničko-križevačke županije, A. Nemčića 5, Koprivnica,
3. HEP- Sektor za razvoj, Ulica grada Vukovara 37, Zagreb,
4. HEP - DP «Elektra» Koprivnica, Hrvatske državnosti 32, Koprivnica,
5. INA, Radilište Koprivnica, Hrvatske državnosti 15, Koprivnica,
6. GKP «Komunalac» d.o.o., Mosna 15, Koprivnica,
7. Županijska uprava za ceste, Ivana Zakmardija Dijankovečkog 12, Križevci,
8. Hrvatske vode, Vodnogospodarski odsjek Varaždin, Međimurska 26b, Varaždin,

9. PLINACRO d.o.o., Sektor za transport plina,
Savska cesta 88a, Zagreb,
10. T-com, Regija 1 sjever, Zagreb

Članak 8.

Rok za dostavu zahtjeva za izradu UPU zone «Mali Pažut» je 30 dana od dana dostave ove Odluke.

U slučaju da tijela i osobe iz članka 7. ove Odluke ne dostave svoje zahtjeve u roku određenom u stavku 1. ovoga članka smatrat će se da ih nemaju.

Članak 9.

Sukladno članku 79. Zakona tijela i osobe iz članka 7. ove Odluke moraju u svojim zahtjevima odrediti važeće propise i njihove odredbe te druge stručne i ostale dokumente, na kojima temelje svoje zahtjeve u izradi UPU zone «Mali Pažut».

Ako tijela i osobe iz članka 7. ove Odluke u svojim zahtjevima ne odrede važeće propise i njihove odredbe, te druge stručne i ostale dokumente, na kojima temelje svoje zahtjeve, Jedinostveni upravni odjel Općine Legrad (u daljnjem tekstu: nositelj izrade) nije dužan poštivati takve zahtjeve, ali je u tom slučaju nositelj izrade dužan obrazložiti nepoštivanje takva zahtjeva.

Članak 10.

Sukladno članku 94. Zakona elementi zahtjeva koje daju tijela i osobe iz članka 7. ove Odluke ne mogu se mijenjati u kasnijim postupcima izrade i donošenja UPU zone «Mali Pažut», odnosno nositelj izrade nije dužan razmatrati mišljenja koja se temelje na izmijenjenim zahtjevima.

Članak 11.

Sukladno Zakonu, tijela i osobe iz članka 7. ove Odluke dužni su nositelju izrade, na njegov zahtjev, dostaviti bez naknade raspoložive podatke i drugu dokumentaciju iz njihovog djelokruga, koji su potrebni za izradu UPU zone «Mali Pažut».

Članak 12.

Rok za pripremu zahtjeva za izradu UPU zone «Mali Pažut», tijela i osoba određenih člankom 7. ove Odluke, je 30 dana.

Rok za izradu UPU zone «Mali Pažut» je 8 mjeseci od odabira izrađivača.

Članak 13.

Izrada UPU zone «Mali Pažut» dijeli se u 11 faza:

I FAZA Zahtjevi za izradu UPU zone «Mali Pažut»
(30 dana)

II FAZA Izrada nacrtu prijedloga za prethodnu stručnu raspravu (30 dana)
III FAZA Prethodna stručna rasprava (15 dana)
IV FAZA Izrada izvješća o prethodnoj stručnoj raspravi (10 dana)
V FAZA Utvrđivanje prijedloga UPU-a zone «Mali Pažut» za javnu raspravu (15 dana)
VI FAZA Javna rasprava (30 dana)
VII FAZA Izrada izvješća o javnoj raspravi i Nacrta Konačnog prijedloga UPU-a zone «Mali Pažut» (10 dana)
VIII FAZA Prikupljanje mišljenja i suglasnosti na Konačni prijedlog UPU zone «Mali Pažut» (40 dana)
IX FAZA Razmatranje Nacrta konačnog prijedloga i utvrđivanje Konačnog prijedloga UPU zone «Mali Pažut» od strane Općinskog poglavarstva (10 dana)
X FAZA Usvajanje UPU zone «Mali Pažut» na Općinskom vijeću Općine Legrad (5 dana)
XI FAZA Objava UPU zone «Mali Pažut» u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije» (30 dana).

Članak 14.

Tijekom izrade i donošenja UPU zone «Mali Pažut» zabranjuje se izdavanje akata kojima se odobravaju zahvati u prostoru odnosno građenje u tom prostoru.

Članak 15.

Izrada UPU zone «Mali Pažut» financirat će se iz Proračuna Općine Legrad.

Članak 16.

Sukladno članku 79. Zakona ova Odluka dostavlja se:
- urbanističkoj inspekciji
- tijelima i osobama iz članka 7. ove Odluke zajedno s pozivom za dostavu zahtjeva iz članka 79. Zakona.

Članak 17.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE LEGRAD

KLASA: 350-02/08-01/02
URBROJ: 2137/10-08-4
Legrad, 27. ožujka 2008.

PREDSJEDNIK:
Zvonko Juras, v.r.

4.

Na temelju članka 78. Zakona o prostornom uređenju i gradnji («Narodne novine» broj 76/07), članka 116. Odluke o donošenju Prostornog plana uređenja Općine Legrad sa smanjenim sadržajem («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 11/07) i članka 26. Statuta Općine Legrad («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 1/06), Općinsko vijeće Općine Legrad na 19. sjednici održanoj 27. ožujka 2008. donijelo je

O D L U K U
o izradi Urbanističkog plana uređenja
ŠPORTSKO-REKREACIJSKE ZONE
«UŠĆE MURE I DRAVE»

Članak 1.

Odlukom o izradi Urbanističkog plana uređenja športsko-rekreacijske zone «Ušće Mure i Drave» (u daljnjem tekstu Odluka) utvrđuje se:

- pravna osnova za izradu i donošenje Urbanističkog plana uređenja športsko-rekreacijske zone «Ušće Mure i Drave» (u daljnjem tekstu: UPU zone «Ušće Mure i Drave»),
- razlozi za izradu i donošenje UPU zone «Ušće Mure i Drave»,
- obuhvat UPU zone «Ušće Mure i Drave»,
- ocjena stanja u obuhvatu UPU zone «Ušće Mure i Drave»,
- ciljevi i programska polazišta UPU zone «Ušće Mure i Drave»,
- popis potrebnih stručnih podloga za izradu UPU zone «Ušće Mure i Drave»,
- način pribavljanja stručnih podloga za izradu UPU zone «Ušće Mure i Drave»,
- vrsta i način pribavljanja katastarskih planova i geodetskih podloga,
- popis tijela i osoba koja daju zahtjeve za izradu UPU zone «Ušće Mure i Drave»,
- rokovi vezani uz izradu UPU zone «Ušće Mure i Drave»,
- izvori financiranja izrade UPU zone «Ušće Mure i Drave».

Članak 2.

Pravna osnova za izradu UPU zone «Ušće Mure i Drave» je Zakon o prostornom uređenju i gradnji («Narodne novine» broj 76/07) (u daljnjem tekstu: Zakon) i Odluka o donošenju Prostornog plana uređenja Općine Legrad sa smanjenim sadržajem («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 11/07).

Članak 3.

Područje obuhvata UPU zone «Ušće Mure i

Drave» definirano je kartografskim prikazom 4.3. «Građevinsko područje naselja Legrad» Odluke o donošenju Prostornog plana uređenja Općine Legrad sa smanjenim sadržajem («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 11/07), površine 9,1 hektara.

Članak 4.

Prostor koji UPU zone «Ušće Mure i Drave» obuhvaća je izdvojeno neizgrađeno područje izvan naselja Legrad, športsko-rekreacijske namjene.

Članak 5.

Ciljevi UPU zone «Ušće Mure i Drave» sukladni su:

1. Strategiji i Programu prostornog uređenja Republike Hrvatske,
 2. Odluci o donošenju Prostornog plana Koprivničko-križevačke županije («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 8/01. i 8/07),
 3. Odluci o donošenju Prostornog plana uređenja Općine Legrad sa smanjenim sadržajem («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 11/07).
- UPU-om zone «Ušće Mure i Drave» odredit će se namjena površina, osnovna prometna, komunalna i ostala infrastruktura te uvjeti uređenja i korištenja površina.

Članak 6.

UPU zone «Ušće Mure i Drave» radit će se na postojećim vektoriziranim katastarskim podlogama u mjerilu 1:1000.

Katastarske podloge pribavit će se pri Državnoj geodetskoj upravi, odnosno Područnom uredu za katastar Koprivnica.

Članak 7.

U postupku izrade UPU zone «Ušće Mure i Drave» zatražit će se zahtjevi (podaci, planske smjernice i propisani dokumenti) nadležnih tijela i osoba određenih posebnim propisima i drugih sudionika.

Popis tijela i osoba koje daju zahtjeve za izradu UPU zone «Ušće Mure i Drave»:

1. Zavod za prostorno uređenje Koprivničko-križevačke županije, Trg Bana Josipa Jelačića 15/II, Koprivnica,
2. Ministarstvo kulture, Uprava za zaštitu prirode, Mesnička 49 10 000 Zagreb
3. Javna ustanova za upravljanje zaštićenim prirodnim vrijednostima na području Koprivničko-križevačke županije, Trg Bana Josipa Jelačića 15/I, Koprivnica
4. Upravni odjel za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša Koprivničko-križevačke županije, A. Nemčića 5, Koprivnica
5. GKP «Komunalac» d.o.o., Mosna 15, Koprivnica
6. Hrvatske vode, Vodnogospodarski odsjek Varaždin, Međimurska 26b, Varaždin

7. Hrvatske vode d.o.o., VGI Đurđevac, Ulica Antuna Radića 8b, Đurđevac

Članak 8.

Rok za dostavu zahtjeva za izradu UPU zone «Ušće Mure i Drave» je 30 dana od dana dostave ove Odluke.

U slučaju da tijela i osobe iz članka 7. ove Odluke ne dostave svoje zahtjeve u roku određenom u stavku 1. ovoga članka smatrat će se da ih nemaju.

Članak 9.

Sukladno članku 79. Zakona tijela i osobe iz članka 7. ove Odluke moraju u svojim zahtjevima odrediti važeće propise i njihove odredbe te druge stručne i ostale dokumente, na kojima temelje svoje zahtjeve u izradi UPU zone «Ušće Mure i Drave».

Ako tijela i osobe iz članka 7. ove Odluke u svojim zahtjevima ne odrede važeće propise i njihove odredbe, te druge stručne i ostale dokumente, na kojima temelje svoje zahtjeve, Jedinствeni upravni odjel Općine Legrad (u daljnjem tekstu: nositelj izrade) nije dužan poštivati takve zahtjeve, ali je u tom slučaju nositelj izrade dužan obrazložiti nepoštivanje takva zahtjeva.

Članak 10.

Sukladno članku 94. Zakona, elementi zahtjeva koje daju tijela i osobe iz članka 7. ove Odluke ne mogu se mijenjati u kasnijim postupcima izrade i donošenja UPU-a zone «Ušće Mure i Drave», odnosno nositelj izrade nije dužan razmatrati mišljenja koja se temelje na izmijenjenim zahtjevima.

Članak 11.

Sukladno Zakonu, tijela i osobe iz članka 7. ove Odluke dužni su nositelju izrade, na njegov zahtjev, dostaviti bez naknade raspoložive podatke i drugu dokumentaciju iz njihovog djelokruga, koji su potrebni za izradu UPU zone «Ušće Mure i Drave».

Članak 12.

Rok za pripremu zahtjeva za izradu UPU zone «Ušće Mure i Drave», tijela i osoba određenih člankom 7. ove Odluke, je 30 dana.

Rok za izradu UPU zone «Ušće Mure i Drave» je 8 mjeseci od odabira izrađivača.

Članak 13.

Izrada UPU zone «Ušće Mure i Drave» dijeli se u 11 faza:

I FAZA Zahtjevi za izradu UPU zone «Ušće Mure i Drave» (30 dana)

- II FAZA Izrada nacrtu prijedloga za prethodnu stručnu raspravu (30 dana)
- III FAZA Prethodna stručna rasprava (15 dana)
- IV FAZA Izrada izvješća o prethodnoj stručnoj raspravi (10 dana)
- V FAZA Utvrđivanje prijedloga UPU zone «Ušće Mure i Drave» za javnu raspravu (15 dana)
- VI FAZA Javna rasprava (30 dana)
- VII FAZA Izrada izvješća o javnoj raspravi i Nacrta Konačnog prijedloga UPU zone «Ušće Mure i Drave» (10 dana)
- VIII FAZA Prikupljanje mišljenja i suglasnosti na Konačni prijedlog UPU zone «Ušće Mure i Drave» (40 dana)
- IX FAZA Razmatranje Nacrta konačnog prijedloga i utvrđivanje Konačnog prijedloga od strane Općinskog poglavarstva Općine Legrad (10 dana)
- X FAZA Usvajanje UPU zone «Ušće Mure i Drave» na Općinskom vijeću Općine Legrad (5 dana)
- XI FAZA Objava UPU zone «Ušće Mure i Drave» u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije» (30 dana).

Članak 14.

Tijekom izrade i donošenja UPU zone «Ušće Mure i Drave» zabranjuje se izdavanje akata kojima se odobravaju zahvati u prostoru odnosno građenje u tom prostoru.

Članak 15.

Izrada UPU zone «Ušće Mure i Drave» financirat će se iz Proračuna Općine Legrad.

Članak 16.

Sukladno članku 79. Zakona ova Odluka dostavlja se:

- urbanističkoj inspekciji
- tijelima i osobama iz članka 7. ove Odluke zajedno s pozivom za dostavu zahtjeva iz članka 79. Zakona.

Članak 17.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE LEGRAD

KLASA: 350-02/08-01/02
URBROJ: 2137/10-08-5
Legrad, 27. ožujka 2008.

PREDSJEDNIK:
Zvonko Juras, v.r.

5.

Na temelju članka 78. Zakona o prostornom uređenju i gradnji («Narodne novine» broj 76/07), članka 116. Odluke o donošenju Prostornog plana uređenja Općine Legrad sa smanjenim sadržajem («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 11/07) i članka 26. Statuta Općine Legrad («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 1/06), Općinsko vijeće Općine Legrad na 19. sjednici održanoj 27. ožujka 2008. donijelo je

ODLUKU
o izradi Urbanističkog plana uređenja
Turističkog naselja «Šoderica II»

Članak 1.

Odlukom o izradi Urbanističkog plana uređenja Turističkog naselja «Šoderica II» (u daljnjem tekstu Odluka) utvrđuje se:

- pravna osnova za izradu i donošenje Urbanističkog plana uređenja Turističkog naselja «Šoderica II» (u daljnjem tekstu: UPU «Šoderica II»),
- razlozi za izradu i donošenje UPU «Šoderica II»,
- obuhvat UPU «Šoderica II»,
- ocjena stanja u obuhvatu UPU «Šoderica II»,
- ciljevi i programska polazišta UPU «Šoderica II»,
- popis potrebnih stručnih podloga za izradu UPU «Šoderica II»,
- način pribavljanja stručnih podloga za izradu UPU «Šoderica II»,
- vrsta i način pribavljanja katastarskih planova i geodetskih podloga,
- popis tijela i osoba koje daju zahtjeve za izradu UPU «Šoderica II»,
- rokovi izrade UPU «Šoderica II»,
- izvori financiranja izrade UPU «Šoderica II».

Članak 2.

Pravna osnova za izradu UPU «Šoderica II» je Zakon o prostornom uređenju i gradnji («Narodne novine» broj 76/07) (u daljnjem tekstu: Zakon) i Odluka o donošenju Prostornog plana uređenja Općine Legrad sa smanjenim sadržajem («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 11/07).

Članak 3.

Područje obuhvata UPU «Šoderica II» definirano je kartografskim prikazom 4.8. «Građevinsko područje Turističkog naselja Šoderica» Odluke o donošenju Prostornog plana uređenja Općine Legrad sa smanjenim sadržajem («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 11/07) površine 24,0 hektara.

Članak 4.

Prostor koji UPU «Šoderica II» obuhvaća je izdvojeno neizgrađeno građevinsko područje izvan naselja isključivo za namjenu izgradnje ugostiteljsko-turističkih sadržaja - zonu smještajnih kapaciteta pojedinačnih građevina, zonu vikend naselja, zonu poslovne namjene - komunalno-servisne i zonu športsko-rekreacijske namjene.

Članak 5.

Ciljevi UPU «Šoderica II» sukladni su:

1. Strategiji i Programu prostornog uređenja Republike Hrvatske,
 2. Odluci o donošenju Prostornog plana Koprivničko-križevačke županije («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 8/01. i 8/07),
 3. Odluci o donošenju Prostornog plana uređenja Općine Legrad sa smanjenim sadržajem («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 11/07).
- UPU-om «Šoderica II» odredit će se namjena površina, osnovna prometna, komunalna i ostala infrastruktura te uvjeti uređenja i korištenja površina.

Članak 6.

UPU «Šoderica II» radit će se na postojećim vektoriziranim katastarskim podlogama u mjerilu 1:1000.

Katastarske podloge pribavit će se pri Državnoj geodetskoj upravi, odnosno Područnom uredu za katastar Koprivnica.

Članak 7.

U postupku izrade UPU «Šoderica II» zatražit će se zahtjevi (podaci, planske smjernice i propisani dokumenti) nadležnih tijela i osoba određenih posebnim propisima i drugih sudionika.

Popis tijela i osoba koje daju zahtjeve za izradu UPU «Šoderica II»:

1. Zavod za prostorno uređenje Koprivničko-križevačke županije, Trg Bana Josipa Jelačića 15/II, Koprivnica,
2. Upravni odjel za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša Koprivničko-križevačke županije, A. Nemčića 5, Koprivnica,
3. HEP- Sektor za razvoj, Ulica grada Vukovara 37, Zagreb,
4. HEP - DP «Elektra» Koprivnica, Hrvatske državnosti 32, Koprivnica,
5. INA, Radilište Koprivnica, Hrvatske državnosti 15, Koprivnica,
6. GKP «Komunalac» d.o.o., Mosna 15, Koprivnica,
7. Županijska uprava za ceste, Ivana Zakmardija Dijankovečkog 12, Križevci,
8. Hrvatske vode, Vodnogospodarski odsjek

Varaždin, Medimurska 26b, Varaždin
 9. PLINACRO d.o.o., Sektor za transport plina,
 Savska cesta 88a, Zagreb,
 10. T-com, Regija 1 sjever, Zagreb.

Članak 8.

Rok za dostavu zahtjeva za izradu UPU «Šoderica II» je 30 dana od dana dostave ove Odluke.

U slučaju da tijela i osobe iz članka 7. ove Odluke ne dostave svoje zahtjeve u roku određenom u stavku 1. ovoga članka smatrat će se da ih nemaju.

Članak 9.

Sukladno članku 79. Zakona tijela i osobe iz članka 7. ove Odluke moraju u svojim zahtjevima odrediti važeće propise i njihove odredbe te druge stručne i ostale dokumente, na kojima temelje svoje zahtjeve u izradi UPU «Šoderica II».

Ako tijela i osobe iz članka 7. ove Odluke u svojim zahtjevima ne odrede važeće propise i njihove odredbe, te druge stručne i ostale dokumente, na kojima temelje svoje zahtjeve, Jedinostveni upravni odjel Općine Legrad (u daljnjem tekstu: nositelj izrade) nije dužan poštivati takve zahtjeve, ali je u tom slučaju nositelj izrade dužan obrazložiti nepoštivanje takva zahtjeva.

Članak 10.

Sukladno članku 94. Zakona, elementi zahtjeva koje daju tijela i osobe iz članka 7. ove Odluke ne mogu se mijenjati u kasnijim postupcima izrade i donošenja UPU «Šoderica II», odnosno nositelj izrade nije dužan razmatrati mišljenja koja se temelje na izmijenjenim zahtjevima.

Članak 11.

Sukladno Zakonu, tijela i osobe iz članka 7. ove Odluke dužni su nositelju izrade, na njegov zahtjev, dostaviti bez naknade raspoložive podatke i drugu dokumentaciju iz njihovog djelokruga, koji su potrebni za izradu UPU «Šoderica II».

Članak 12.

Rok za pripremu zahtjeva za izradu UPU «Šoderica II», tijela i osoba određenih člankom 7. ove Odluke je 30 dana.

Rok za izradu UPU «Šoderica II» je 8 mjeseci od odabira izrađivača.

Članak 13.

Izrada UPU «Šoderica II» dijeli se u 11 faza:

I FAZA Zahtjevi za izradu UPU «Šoderica II»

(30 dana)

II FAZA Izrada nacrtu prijedloga za prethodnu stručnu raspravu (30 dana)

III FAZA Prethodna stručna rasprava (15 dana)

IV FAZA Izrada izvješća o prethodnoj stručnoj raspravi (10 dana)

V FAZA Utvrđivanje prijedloga UPU «Šoderica II» za javnu raspravu (15 dana)

VI FAZA Javna rasprava (30 dana)

VII FAZA Izrada izvješća o javnoj raspravi i Nacrta Konačnog prijedloga UPU «Šoderica II» (10 dana)

VIII FAZA Prikupljanje mišljenja i suglasnosti na Konačni prijedlog UPU «Šoderica II» (40 dana)

IX FAZA Razmatranje Nacrta konačnog prijedloga i utvrđivanje Konačnog prijedloga od Općinskog poglavarstva Općine Legrad (10 dana)

X FAZA Usvajanje UPU «Šoderica II» od Općinskog vijeća Općine Legrad (5 dana)

XI FAZA Objava UPU «Šoderica II» u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije» (30 dana).

Članak 14.

Tijekom izrade i donošenja UPU «Šoderica II» zabranjuje se izdavanje akata kojima se odobravaju zahvati u prostoru odnosno građenje u tom prostoru.

Članak 15.

Izrada UPU «Šoderica II» financirat će se iz Proračuna Općine Legrad.

Članak 16.

Sukladno članku 79. Zakona, ova Odluka dostavlja se:

- urbanističkoj inspekciji

- tijelima i osobama iz članka 7. ove Odluke zajedno s pozivom za dostavu zahtjeva iz članka 79. Zakona.

Članak 17.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

OPĆINSKO VIJEĆE
 OPĆINE LEGRAD

KLASA: 350-02/08-01/02
 URBROJ: 2137/10-08-6
 Legrad, 27. ožujka 2008.

PREDSJEDNIK:
Zvonko Juras, v.r.

6.

Na temelju članka 78. Zakona o prostornom uređenju i gradnji («Narodne novine» broj 76/07), članka 116. Odluke o donošenju Prostornog plana Općine Legrad sa smanjenim sadržajem «Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 11/07) i članka 26. Statuta Općine Legrad («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 1/06), Općinsko vijeće Općine Legrad na 19. sjednici održanoj 27. ožujka 2008. donijelo je

ODLUKU
o izradi Izmjena i dopuna
Provedbenog urbanističkog plana TRC
«Šoderica»

Članak 1.

Odlukom o izradi Izmjena i dopuna Provedbenog urbanističkog plana TRC «Šoderica» (u daljnjem tekstu: Odluka) utvrđuje se:

- pravna osnova za izradu i donošenje Izmjena i dopuna Provedbenog urbanističkog plana TRC «Šoderica» (u daljnjem tekstu: PUP TRC «Šoderica»),
- razlozi za izradu i donošenje Izmjena i dopuna PUP-a TRC «Šoderica»,
- obuhvat Izmjena i dopuna PUP-a TRC «Šoderica»,
- ocjena stanja u obuhvatu Izmjena i dopuna PUP-a TRC «Šoderica»,
- ciljevi i programska polazišta Izmjena i dopuna PUP-a TRC «Šoderica»,
- stručne podloge za izradu Izmjena i dopuna PUP-a TRC «Šoderica»,
- način pribavljanja stručnih podloga,
- vrsta i način pribavljanja katastarskih planova i geodetskih podloga,
- tijela i osobe koje daju zahtjeve za izradu Izmjena i dopuna PUP-a TRC «Šoderica»,
- rokovi izrade Izmjena i dopuna PUP-a TRC «Šoderica»,
- izvori financiranja izrade Izmjena i dopuna PUP-a TRC «Šoderica».

Članak 2.

Pravna osnova za izradu PUP-a TRC «Šoderica» je Zakon o prostornom uređenju i gradnji («Narodne novine» broj 76/07) (u daljnjem tekstu: Zakon) i Odluka o donošenju Prostornog plana uređenja Općine Legrad sa smanjenim sadržajem («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 11/07).

Članak 3.

Odluka o donošenju Provedbenog urbanističkog plana Turističko-rekreacijskog centra «Šoderica» («Službeni glasnik Općine Koprivnica» broj 5/92) donijeta je 1992. godine, od kada je došlo do

određenih promjena drugih dokumenata, prvenstveno Zakona, koji uređuje djelatnost prostornog uređenja kao i Prostornog plana koji obuhvaća i područje TRC «Šoderica», te je PUP TRC «Šoderice» potrebno uskladiti s donijetim Prostornim planom.

U skladu s time potrebno je izvršiti promjenu namjene pojedinih površina unutar izgrađenog građevinskog područja naselja Šoderica, te iste uskladiti sa nastalim potrebama.

Članak 4.

Izmjene i dopune PUP-a TRC «Šoderica» obuhvaćaju ukupnu površinu 4,6 hektara koja je definirana kartografskim prikazom 4.8. «Građevinsko područje turističkog naselja Šoderica» Odluke o donošenju Prostornog plana uređenja Općine Legrad sa smanjenim sadržajem («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 11/07).

Članak 5.

Prostor koji obuhvaćaju Izmjene i dopune PUP-a TRC «Šoderica» su dijelovi izgrađenog građevinskog područja turističkog naselja Šoderica, gospodarske namjene za ugostiteljstvo i turizam.

Članak 6.

Osnovni cilj je usklađenja PUP-a TRC «Šoderica» s važećim Zakonom i Prostornim planom je osiguranje provedbe programa razvoja gospodarstva u dijelu koji obuhvaća razvoj ugostiteljstva i turizma na turističkom području Općine Legrad.

Ciljevi donošenja Izmjena i dopuna PUP-a TRC «Šoderica» sukladni su:

1. Strategiji i Programu prostornog uređenja Republike Hrvatske,
2. Odluci o donošenju Prostornog plana Koprivničko-križevačke županije («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 8/01. i 8/07),
3. Odluci o donošenju Prostornog plana uređenja Općine Legrad sa smanjenim sadržajem («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 11/07).

Članak 7.

Izmjene i dopune PUP-a TRC «Šoderica» radit će se na postojećim skeniranim i dijelom vektoriziranim katastarskim podlogama u mjerilu 1:5000.

Katastarske podloge pribavit će se pri Državnoj geodetskoj upravi, odnosno Područnom uredu za katastar Koprivnica.

Članak 8.

U postupku izrade Izmjena i dopuna PUP-a TRC «Šoderica» zatražit će se podaci, planske smjernice i propisani dokumenti nadležnih tijela i osoba

određenih posebnim propisima i drugih sudionika.

Popis tijela i osoba koje daju zahtjeve za izradu Izmjena i dopuna PUP-a TRC «Šoderica»:

1. Zavod za prostorno uređenje Koprivničko-križevačke županije, Trg Bana Josipa Jelačića 15/II, Koprivnica,

2. Upravni odjel za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša Koprivničko-križevačke županije, A. Nemčića 5, Koprivnica,

3. HEP- Sektor za razvoj, Ulica grada Vukovara 37, Zagreb,

4. HEP - DP «Elektra» Koprivnica, Hrvatske državnosti 32, Koprivnica,

5. INA, Radilište Koprivnica, Hrvatske državnosti 15, Koprivnica,

6. GKP «Komunalac» d.o.o., Mosna 15, Koprivnica,

7. Županijska uprava za ceste, Ivana Zakmardija Dijankovečkog 12, Križevci,

8. Hrvatske vode, Vodnogospodarski odsjek Varaždin, Međimurska 26b, Varaždin,

9. PLINACRO d.o.o., Sektor za transport plina, Savska cesta 88a, Zagreb,

10. T-com, Regija 1 sjever, Zagreb.

Članak 9.

Rok za dostavu zahtjeva za izradu Izmjena i dopuna PUP-a TRC «Šoderica» je 30 dana od dana dostave ove Odluke.

U slučaju da tijela i osobe iz članka 8. ove Odluke ne dostave svoje zahtjeve u roku određenom u stavku 1. ovog članka smatrat će se da ih nemaju.

Članak 10.

Sukladno članku 79. Zakona tijela i osobe iz članka 8. ove Odluke moraju u svojim zahtjevima odrediti važeće propise i njihove odredbe te druge stručne i ostale dokumente, na kojima temelje svoje zahtjeve u izradi Izmjena i dopuna PUP-a TRC «Šoderica».

Ako tijela i osobe iz članka 8. ove Odluke u svojim zahtjevima ne odrede važeće propise i njihove odredbe, te druge stručne i ostale dokumente, na kojima temelje svoje zahtjeve, Jedinostveni upravni odjel Općine Legrad (u daljnjem tekstu: nositelj izrade) nije dužan poštivati takve zahtjeve, ali je u tom slučaju nositelj izrade dužan obrazložiti nepoštivanje takva zahtjeva.

Članak 11.

Sukladno članku 94. Zakona, elementi zahtjeva koje daju tijela i osobe iz članka 8. ove Odluke ne mogu se mijenjati u kasnijim postupcima izrade i donošenja Izmjena i dopuna PUP-a TRC «Šoderica», odnosno nositelj izrade nije dužan razmatrati mišljenja koja se temelje na izmijenjenim zahtjevima.

Članak 12.

Sukladno Zakonu, tijela i osobe iz članka 8. ove Odluke dužni su nositelju izrade, na njegov zahtjev, dostaviti bez naknade raspoložive podatke i drugu dokumentaciju iz njihovog djelokruga, koji su potrebni za izradu Izmjena i dopuna PUP-a TRC «Šoderica».

Članak 13.

Rok za pripremu zahtjeva za izradu Izmjena i dopuna PUP-a TRC «Šoderica», tijela i osoba određenih člankom 7. ove Odluke je 30 dana.

Rok za izradu Izmjena i dopuna PUP-a TRC «Šoderica» je 8 mjeseci od odabira izrađivača.

Članak 14.

Izrada Izmjena i dopuna PUP-a TRC «Šoderica» dijeli se u 11 faza:

- | | |
|-----------|---|
| I FAZA | Zahtjevi za izradu Izmjena i dopuna PUP-a TRC «Šoderica» (30 dana) |
| II FAZA | Izrada nacrtu prijedloga za prethodnu stručnu raspravu (30 dana) |
| III FAZA | Prethodna stručna rasprava (15 dana) |
| IV FAZA | Izrada izvješća o prethodnoj stručnoj raspravi (10 dana) |
| V FAZA | Utvrđivanje prijedloga Izmjena i dopuna PUP-a TRC «Šoderica» za javnu raspravu (15 dana) |
| VI FAZA | Javna rasprava (30 dana) |
| VII FAZA | Izrada izvješća o javnoj raspravi i Nacrta Konačnog prijedloga Izmjena i dopuna PUP-a TRC «Šoderica» (10 dana) |
| VIII FAZA | Prikupljanje mišljenja i suglasnosti na Konačni prijedlog Izmjena i dopuna PUP-a TRC «Šoderica» (40 dana) |
| IX FAZA | Razmatranje Nacrta konačnog prijedloga i utvrđivanje Konačnog prijedloga od strane Općinskog poglavarstva Općine Legrad (10 dana) |
| X FAZA | Usvajanje Izmjena i dopuna PUP-a TRC «Šoderica» od Općinskog vijeća Općine Legrad (5 dana) |
| XI FAZA | Objava Izmjena i dopuna PUP-a TRC «Šoderica» u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije» (30 dana). |

Članak 15.

Tijekom izrade i donošenja Izmjena i dopuna PUP-a TRC «Šoderica» dozvoljava se izdavanja akata kojima se odobravaju zahvati u tom prostoru, ako oni nisu u suprotnosti sa Prostornim planom.

Članak 16.

Izrada Izmjena i dopuna PUP-a TRC «Šoderica» financirat će se iz Proračuna Općine Legrad.

Članak 17.

Sukladno članku 79. Zakona ova Odluka dostavlja se:

- urbanističkoj inspekciji
- tijelima i osobama iz članka 8. ove Odluke zajedno s pozivom za dostavu zahtjeva iz članka 79. zakona.

Članak 18.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE LEGRAD

KLASA: 350-02/08-01/02
URBROJ: 2137/10-08-7
Legrad, 27. ožujka 2008.

PREDSJEDNIK:
Zvonko Juras, v.r.

7.

Na temelju članka 128. Zakona o proračunu («Narodne novine» broj 96/03) i članka 26. Statuta Općine Legrad («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 1/06), Općinsko vijeće Općine Legrad na 20. sjednici održanoj 14. svibnja 2008. donijelo je

**GODIŠNJI OBRAČUN PRORAČUNA
Općine Legrad za 2007. godinu**

I. OPĆI DIO

Članak 1.

Proračun Općine Legrad za 2007. godinu («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 14/06. i 14/07), (u daljnjem tekstu: Proračun) ostvaren je kako slijedi:

	Plan za 2007.	Izvršenje za I-XII 2007.	Indeks
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA			
PRIHODI POSLOVANJA	4.139.330,52	3.880.677,02	93%
PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	137.000,00	134.308,57	98%
RASHODI POSLOVANJA RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	3.755.761,55	3.569.112,58	95%
RAZLIKA - VIŠAK/MANJAK	240.473,00	130.795,65	54%
	280.095,97	315.077,36	112%
B. RAČUN FINANCIRANJA			
PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOV. IZDACI ZA FINANCIJSKU UMOV. I OTPLATU ZAJMOVA	33.700,00	33.700,00	100%
C. VIŠAK PRIHODA I PRIMITAKA			
RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA VIŠAK/MANJAK	-189.863,93	-189.863,93	100%
+ RASPOLOŽIVA SREDSTVA	+56.532,04	+91.513,43	161%

Članak 2.

Prihodi i rashodi te primici i izdaci po ekonomskoj klasifikaciji utvrđuju se u računu prihoda i rashoda, Računu financiranja za 2007. godinu kako slijedi:

RAČUN PRIHODA I RASHODA**PRIHODI POSLOVANJA**

Sku- pina	Pod- skup.	Odje- ljak	NAZIV PRIHODA	Plan za 2007.	Ostvareno I - XII 2007.	Indeks
6			PRIHODI	4.139.330,52	3.880.677,02	93%
61			PRIHODI OD POREZA	1.595.750,00	1.598.343,72	100%
	611		Porez i prizet na dohodak	1.250.000,00	1.255.869,32	100%
	6111		Porez i prir.na doh.od nesamos.rada	1.250.000,00	1.255.869,32	100%
	61111		Porez i prir.na dohodak od nesam.rada i drugih samostalnih djelatnosti	1.250.000,00	1.255.869,32	100%
	613		Porezi na imovinu	270.000,00	270.221,04	100%
	6131		Stalni porezi na nepokretnu imovinu	150.000,00	142.394,03	94%
	61314		Porez na kuće za odmor	150.000,00	142.394,03	94%
	6134		Povremeni porezi na imovinu	120.000,00	127.827,01	106%
	61341		Porez na promet nekretnina	120.000,00	127.827,01	106%
	614		Porezi na robu i usluge	75.750,00	72.253,36	95%
	6142		Porez na promet	40.000,00	41.186,98	102%
	61424		Porez na potrošnju alkohol.i bezal.pića	40.000,00	41.186,98	102%
	6145		Por. na korištenje dobara ili izvođenje aktivnosti	35.750,00	31.066,38	86%
	61453		Porez na tvrtku odnosno naziv tvrtke	35.000,00	30.190,26	86%
	61459		Prihod od spomeničke rente	750,00	876,12	116%
63			POTPORE	900.029,18	664.900,00	73%
	633		Potpore iz proračuna	125.200,00	164.900,00	131%
	6331		Tekuće potpore iz proračuna	125.200,00	164.900,00	131%
	63311		Tekuće potpore iz državnog prorač. za izbornu povjerenstvo i bir.odbore	39.100,00	96.600,00	247%
	63312		Tekuće potpore iz županijskog prorač. (PPUO....)	50.000,00	32.200,00	64%
	63312		Tekuće potpore iz županij.proračuna za socijalni program - ogrjev	36.100,00	36.100,00	100%
	634		Ostale potpore unutar opće države	774.829,18	500.000,00	64%
	6342		Ostale kapit.potpore unutar opće drž.	774.829,18	500.000,00	64%
	63421		Kapit.potpore od tijela drž.vlasti- Ministarstvo mora,prometa-za izgradnju dječjeg vrtića	200.000,00	0	0%
	63421		Kapitalne potpore od tijela državnih vlasti-Ministarstvo financija	500.000,00	500.000,00	100%
	63422		Ostale kapit.potpore od ostalih prorač. korisnika - Hrvatske vode (za projek. dokumentaciju.za kanalizaciju)	74.829,18	0	0%
64			PRIHODI OD IMOVINE	570.808,00	565.040,16	98%
	641		Prihodi od financijske imovine	14.500,00	15.883,34	109%
	6413		Kamate na oročena sred.i depoz.po viđ.	8.000,00	9.742,73	121%
	64132		Kamate na depozite po viđenju	8.000,00	9.742,73	121%
	6414		Prihod od zatezних kamata	6.500,00	6.140,61	94%
	64140		Prihod od zatezних kamata	6.500,00	6.140,61	94%
	642		Prihodi od nefinancijske imovine	556.308,00	549.156,82	98%
	6421		Naknade za koncesije	7.200,00	7.154,77	99%
	64219		Naknade za dodijeljene koncesije	7.200,00	7.154,77	99%
	6422		Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	202.000,00	210.555,65	104%
	64221		Prihod od zakupa nekretnina	42.000,00	41.987,14	99%
	64222		Prih.od zakupa i prodaje poljop.zemlj.	160.000,00	168.568,51	105%
	6423		Ostali prihodi od nefinancijske imovine	347.108,00	331.446,40	95%

64231	Naknada ze eksploat.mineral.sirov. -INA	330.000,00	315.218,77	95%
64231	Naknade za eksploataciju šljunka	14.108,00	14.107,63	100%
64239	Ostali prihodi od nefinancijske imovine - korištenje javnih općin.površina	3.000,00	2.120,00	70%
65	PRIHOD OD PRODAJE ROBA I USLUGA	1.072.743,34	1.052.393,14	98%
651	Administrativne upravne prostojbje	843,34	843,34	100%
6513	Ostale upravne pristojbe	843,34	843,34	100%
65139	Prihod od prodaje državnih biljega	843,34	843,34	100%
652	Prihodi po posebnim propisima	1.071.900,00	1.051.549,80	98%
6521	Ostali nesp.prihodi državne uprave	23.000,00	22.539,18	98%
65219	Ostali nesp.prihodi državne uprave-nakn.za prom.namjene poljop.zemlj.	23.000,00	22.539,18	98%
6523	Komunalni doprinosi i druge nakn. utvrđene posebnim zakonom	577.650,00	592.728,96	102%
65231	Komunalni doprinos	100,00	21,44	21%
65232	Komunalna naknada od domaćinstva	160.000,00	162.385,01	101%
65232	Komunalna naknada od poslovnih subjekata	330.000,00	344.999,46	104%
65232	Kom.naknada-odvoz smeća Šoderica	400,00	400,00	100%
65232	Komunalna nak. za priključenje na sustav javne vodoopsrke	25.000,00	23.086,87	92%
65232	Komunalna nak. za priključenje na sustav javne plinoopskrbe	41.000,00	40.486,18	98%
65232	Komunalne nakn.za održavanje groblja	8.150,00	8.150,00	100%
65232	Komunalne nakn.za grobna mjesta	13.000,00	13.200,00	101%
6524	Doprinosi za šume	250,00	250,25	100%
65241	Doprinosi za šume	250,00	250,25	100%
6526	Ostali nespomenuti prihodi	471.000,00	436.031,41	92%
65269	Ostali nespomenuti prihodi - povrat za potrošnju vode	400.000,00	390.235,37	97%
65269	Ost. nespom.prihodi - sufinanciranje, građana za katastarsku izmjeru	11.000,00	10.467,23	95%
65269	Ostali nespomenuti prihodi	60.000,00	35.328,81	58%
PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE				
7	PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	137.000,00	134.308,57	98%
71	Prihodi od prodaje neproizvedene imovine	125.000,00	122.308,57	97%
711	Prihodi od prodaje materijalne imovine-prirodna bogatstva	125.000,00	122.308,57	97%
7111	Zemljište	125.000,00	122.308,57	97%
71112	Prihod od prodaje građev.zem.na Šoderici	125.000,00	122.308,57	97%
72	Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	12.000,00	12.000,00	100%
722	Prihodi od prodaje postojenja i opreme	12.000,00	12.000,00	100%
7227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namj.	12.000,00	12.000,00	100%
72273	Prihod od prodaje ugostiteljske oprem	12.000,00	12.000,00	100%

RASHODI POSLOVANJA

Raz- red	Sku- pina	Pod- skup.	Odje- ljak	NAZIV RASHODA	Plan za 2007.	Ostvareno I - XII 2007.	Indeks
3				RASHODI POSLOVANJA	3.755.761,55	3.569.112,58	95%

31	Rashodi za zaposlene	306.261,00	306.196,29	99%
311	Rashodi za zaposlene	251.500,00	251.447,34	99%
3111	Plaće za zaposlene	251.500,00	251.447,34	99%
312	Ostali navedeni rashodi za zapos.	11.500,00	11.500,00	100%
3121	Ostali navedeni rashodi za zapos.	11.500,00	11.500,00	100%
313	Doprinosi na plaće	43.261,00	43.248,95	99%
3132	Doprinos za obvezno zdravstveno os.	38.985,00	38.974,35	99%
3133	Doprinos za zapošljavanje	4.276,00	4.274,60	99%
32	Materijalni rashodi	2.076.424,55	1.916.012,29	92%
321	Naknade troškova zaposlenima	54.300,00	54.248,90	99%
3211	Službena putovanja	40.000,00	40.007,00	100%
3212	Naknade za prijevoz	13.300,00	13.281,90	99%
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	1.000,00	960,00	96%
322	Rashodi za materijal i energiju	202.100,00	182.937,32	90%
3221	Uredski materijal i ostali materij. rashodi	16.100,00	16.612,05	103%
3223	Energija	166.000,00	165.022,59	99%
3225	Sitni inventar	20.000,00	1.302,68	6%
323	Rashodi za usluge	1.659.887,59	1.472.579,17	88%
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	44.200,00	44.661,19	101%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	335.808,69	260.288,54	77%
3233	Usluge promidžbe i informiranja	19.000,00	11.947,46	62%
3234	Komunalne usluge	986.544,00	888.629,85	90%
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	10.350,90	10.350,90	100%
3237	Intelektualne i osobne usluge	255.984,00	249.200,23	97%
3238	Računalne usluge	3.000,00	2.501,00	83%
3239	Ostale usluge	5.000,00	5.000,00	100%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	160.136,96	206.246,90	128%
3291	Naknade za rad predstavnika i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	46.800,00	44.578,54	95%
3292	Premije osiguranja	15.500,00	14.693,59	94%
3293	Reprezentacija	44.710,34	38.784,97	86%
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	53.126,62	108.189,80	203%
34	Financijski rashodi	282.600,00	270.191,66	95%
343	Ostali financijski rashodi	282.600,00	270.191,66	95%
3431	Usluge platnog prometa	10.000,00	10.838,18	108%
3433	Zatezne kamate	100,00	95,39	95%
3434	Ostali nespomenuti financijski rash.	272.500,00	259.258,09	95%
35	Subvencije	50.000,00	47.031,72	94%
352	Subvencije poljoprivrednicima	50.000,00	47.031,72	94%
3523	Subvencije poljoprivrednicima	50.000,00	47.031,72	94%
37	Naknade građanima i kućanstvima	86.100,00	80.470,72	93%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	86.100,00	80.470,72	93%
3721	Nakn.građan.i kućanstvima u novcu.	71.100,00	66.400,00	93%
3722	Ostale naknade iz proračuna u naravi	15.000,00	14.070,72	93%
38	Donacije i ostali rashodi	954.376,00	949.209,90	99%
381	Tekuće donacije	559.236,00	559.669,19	100%
3811	Tekuće donacije u novcu	559.236,00	559.669,19	100%
382	Kapitalne donacije	345.140,00	345.140,00	100%
3821	Kapitalne donacije neprofit.organ.	345.140,00	345.140,00	100%
385	Izvanredni rashodi	50.000,00	44.400,71	88%
3851	Nepredviđeni rashodi do visine proračunske pričuve	50.000,00	44.400,71	88%

RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE

4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	240.473,00	130.795,65	54%
41	Rashodi za nabavu neproizv.imov.	30.450,00	30.450,00	100%
411	Materijalna imovina-prirod.bogat.	30.450,00	30.450,00	100%
4111	Zemljište	30.450,00	30.450,00	100%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	210.023,00	100.345,65	47%
421	Građevinski objekti	90.000,00	9.928,00	11%
4214	Ostali građevinski objekti	90.000,00	9.928,00	11%
422	Postrojenja i oprema	108.433,00	78.827,65	72%
4221	Uredska oprema i namještaj	23.000,00	20.655,80	89%
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	85.433,00	58.171,85	68%
426	Nematerijalna proizvedena imovina	11.590,00	11.590,00	100%
4262	Ulaganja u računalne programe	11.590,00	11.590,00	100%

IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA

5	Izdaci za financ.imovinu i otplatu zajmova	33.700,00	33.700,00	100%
53	Izdaci za dionice i udjele u glavnici	33.700,00	33.700,00	100%
532	Dionice i udjeli u glavnici trgov. društava u javnom sektoru	33.700,00	33.700,00	100%
5321	Dionice i udjeli u glavnici trgov. društava u javnom sektoru «Glas Podravine» d.o.o.	33.700,00	33.700,00	100%

B. VIŠAK PRIHODA I PRIMITAKA NA KRAJU RAZDOBLJA

9	VLASTITI IZVORI	-189.863,93	-189.863,93	100%
92	Rezultat poslovanja	-189.863,93	-189.863,93	100%
922	Višak/manjak prihoda	-189.863,93	-189.863,93	100%
92222	Manjak prihoda preneseni iz protekle godine	-189.863,93	-189.863,93	100%

II. POSEBNI DIO

Članak 3.

Izvršenje Proračuna po proračunskim korisnicima (ekonomska klasifikacija) po programima, aktivnostima i projektima (funkcijska klasifikacija) je sljedeće:

- svota u kunama

BROJ KONTA	NOSITELJI, KORISNICI I PODROBNE NAMJENE	PLAN 2007.	IZVRŠENJE I - XII 2007.
	UKUPNO RASHODI I IZDACI	4.029.934,55	3.733.608,23
	RAZDJEL 1 - OPĆINSKO VIJEĆE I OPĆINSKO POGLAVARSTVO	1.093.980,55	1.023.623,90
	Funkcijska klasifikacija 01-opće javne usluge		
	Program - Redovna djelatnost		
	0111 - Izvršna i zakonodavna tijela	116.600,00	171.477,08
3	Rashodi	82.900,00	137.777,08
32	Materijalni rashodi	82.900,00	137.777,08

329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	82.900,00	137.777,08
329 11	Naknade za rad članovima Općinskih tijela i članovima njegovih radnih tijela	36.000,00	34.028,54
329 19	Ostale slične naknade za rad potpredsjedniku Općinskog vijeća	7.800,00	7.800,00
329 99	Ostali nespom.rash.poslovanja-naknade za članove biračkih odbora i izbor.povjerenst.	39.100,00	95.948,54
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	33.700,00	33.700,00
53	Izdaci za dionice i udjele u glavnici	33.700,00	33.700,00
532	Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava u javnom sektoru	33.700,00	33.700,00
532 12	Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava u javnom sektoru	33.700,00	33.700,00
Funkcijska klasifikacija 01-Opće javne usluge			
Program - Ostala djelatnost			
0133 - Ostale opće usluge		162.236,96	147.197,78
3	Rashodi	162.236,96	147.197,78
32	Materijalni rashodi	64.736,96	57.566,92
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	64.736,96	57.566,92
329 22	Premije osiguranja ostale imovine-objekata, postrojenja i opreme	11.000,00	10.211,59
329 31	Reprezentacija za redovnu djelatnost	31.000,00	29.665,64
329 31	Reprezentacija Dan Općine	8.710,34	8.710,34
329 31	Reprezentacija-malogranični prijelaz	5.000,00	408,99
329 99	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja - slivna vodna naknada	1.408,62	1.408,62
329 99	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja- nabava i postavljanje reklamnih tabli i tabli upozorenja	2.618,00	2.618,00
329 99	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	3.000,00	2.595,00
329 99	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja-priznanja Općine Legrad	2.000,00	1.948,74
37	Naknade građanima i kućan.iz Proračuna	30.000,00	28.070,72
372	Naknade građanima i kućanstvima iz Proračuna	30.000,00	28.070,72
372 19	Ostale naknade iz Proračuna u novcu - nagrada za novorođeno dijete	15.000,00	14.000,00
372 29	Ostale naknade iz Proračuna u naravi - dječji darovi	15.000,00	14.070,72
38	Ostali rashodi	67.500,00	61.560,14
381	Tekuće donacije	17.500,00	17.159,43
381 14	Tekuće donacije političkim strankama	17.500,00	17.159,43
385	Izvanredni rashodi	50.000,00	44.400,71
385 11	Nepredviđeni rashodi - proračunska zaliha	50.000,00	44.400,71
Funkcijska klasifikacija 01 - Opće javne usluge			
Program - Ostala djelatnost			
0160 - Opće javne usluge koje nisu drugdje svrstane		190.984,00	183.870,09
3	Rashodi	190.984,00	183.870,09
32	Materijalni rashodi	190.984,00	183.870,09
323	Rashodi za usluge	190.984,00	183.870,09
323 34	Usluge promidžbe	12.000,00	5.231,36
323 73	Usluge odvjetnika i pravnog savjetovanja	41.000,00	40.654,73
323 75	Geodetsko-katastarske usluge (izmjera dijela k.o. Kutnjak)	23.180,00	23.180,00
323 79	Intelektualne usluge - PPUO	112.120,00	112.120,00
323 79	Intelektualne usluge-izrada dokumentacije za pribavljanje uporabnih dozvola za Općin.objekte	2.684,00	2.684,00
Funkcijska klasifikacija 04 Ekonomski poslovi			
Program - Poljoprivreda			
0421 - Poljoprivreda		50.000,00	47.031,72

3	Rashodi	50.000,00	47.031,72
35	Subvencije	50.000,00	47.031,72
352	Subvencije trgovačkim društvima, obrtnicima, malim i srednjim poduzetnicima izvan javnog sektora	50.000,00	47.031,72
352 31	Subvencije poljoprivrednicima za umjetno osjemenjivanje krava	50.000,00	47.031,72
Funkcijska klasifikacija 05 - Zaštita okoliša			
Program - Zaštita okoliša		15.000,00	15.000,00
3	Rashodi	15.000,00	15.000,00
38	Donacije i ostali rashodi	15.000,00	15.000,00
381	Tekuće donacije	15.000,00	15.000,00
381 14	Tekuće donacije Ekološkoj udrugi	15.000,00	15.000,00
Funkcijska klasifikacija 06 - usluge unapređenja stanovanja i zajednice			
Program - Opskrba vodom			
0630 - Opskrba vodom		238.350,90	228.544,79
3	Rashodi	238.350,90	228.171,97
32	Materijalni rashodi	138.350,90	134.833,06
323	Rashodi za usluge	138.350,90	134.833,06
323 22	Tekuće održavanje opreme - vodocrpilište Šoderica	5.000,00	4.894,64
323 22	Usluge tekućeg održavanja opreme - vodovoda	10.000,00	4.794,42
323 41	Opskrba vodom	113.000,00	115.165,92
323 63	Laboratorijske usluge - ispitivanje vode	10.350,90	10.350,90
34	Financijski rashodi	100.000,00	93.338,91
343	Ostali financijski rashodi	100.000,00	93.338,91
343 49	Ostali financijski rashodi - povrat sredstava. sufinanc.izgradnje vodovoda Legrad	100.000,00	93.338,91
Funkcijska klasifikacija 06 - usluge unapređenja stanovanja i zajednice			
Program - Upravljanje objektima u vlasn. Općine			
066 - Rashodi vezani za stanovanje i komun.djelat.		320.808,69	230.502,44
3	Rashodi	250.808,69	182.835,57
32	Materijalni rashodi	250.808,69	182.835,57
323	Rashodi za usluge	250.808,69	182.835,57
323 21	Tekuće i investicij.održavanje «Legradskog doma»	50.000,00	27.786,48
323 21	Tekuće i investicijsko održavanje «Legradanka»	20.000,00	0
323 21	Tekuće i invest.održ. građevinskih objek. - svlačionice u Legradu	20.000,00	17.973,89
323 21	Tekuće i investicij.održavanje objekata mrtvačnica u Legradu	14.000,00	13.753,67
323 21	Tekuće i investic.održ.građ.objekata-svlačionice u Kutnjaku	10.000,00	9.999,72
323 21	Tekuće i investic.održavanje građ. objekata-svlačionice u Zablatju	10.000,00	10.000,00
323 21	Tekuće i invest.održavanje građ.objekata - svlačionice u Malom Otoku	10.000,00	9.862,22
323 21	Tekuće i invest.održavanje građ.objekata - svlačionice u Selnici Podravskoj	10.000,00	9.999,91
323 21	Tekuće i invest.održavanje građev.objekata - dom mještana Selnica Podravska	40.000,00	22.060,36
323 21	Tekuće i invest.održavanje građev.objekata - mrtvačnica u Selnici Podravskoj	5.000,00	5.581,50
323 21	Tekuće i invest.održavanje građev.objekata mrtvačnice u Malom Otoku	7.500,00	7.433,76

323 21	Tekuće i invest.održavanje građev.objekata - mrtvačnica u Velikom Otoku	5.000,00	4.601,94
323 21	Tekuće i investic.održ.građev.objekata - mrtvačnica u Kutnjaku	5.000,00	4.855,60
323 21	Tekuće i investic.održav.građev.objekata - uređenje prostora za mladež	10.000,00	4.617,83
323 21	Tekuće i investic.održav.-trgovina u zakupu	34.308,69	34.308,69
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	70.000,00	47.666,87
42	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	70.000,00	47.666,87
421	Građevinski objekti	10.000,00	9.928,00
421 49	Ostali nespomenuti građev.objekti- izgradnja mrtvačnice u Zablatju	10.000,00	9.928,00
422	Postrojenja i oprema	60.000,00	37.738,87
422 73	Nabava opreme u prostor «Legradskog doma»	30.000,00	23.264,29
422 73	Nabava opreme u objekat mrtvačnice u Malom Otoku	5.000,00	5.495,98
422 73	Nabava opreme u objekat mrtvačnice u Selnici Podravskoj	5.000,00	3.989,40
422 73	Nabava opreme u objekat mrtvač.Kutnjak	5.000,00	4.989,20
422 73	Nabava opreme za mrtvačnice (svijećnjaci, stalak za vijence)	15.000,00	0
	RAZDJEL 2 - JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	582.551,00	557.885,07
	Funkcijska klasifikacija 01 - Opće javne usluge		
	Program - Redovna djelatnost		
	Aktivnost - Administrativno, stručno i tehničko osoblje	582.551,00	557.885,07
3	Rashodi	547.961,00	525.639,27
31	Rashodi za zaposlene	306.261,00	306.196,29
311	Plaće	251.500,00	251.447,34
311 11	Plaće za zaposlene	251.500,00	251.447,34
312	Ostali rashodi za zaposlene	11.500,00	11.500,00
312 19	Ostali navedeni rashodi za zaposlene	11.500,00	11.500,00
313	Doprinosi na plaće	43.261,00	43.248,95
313 21	Doprinos za obvezno zdravstveno osig.	37.725,00	37.717,11
313 22	Posebni doprinos za prava u slučaju ozljede na radu	1.260,00	1.257,24
313 31	Doprinos za zapošljavanje	4.276,00	4.274,60
32	Materijalni rashodi	219.100,00	197.470,26
321	Naknade troškova zaposlenima	54.300,00	54.248,90
321 11	Dnevnice za službeni put u zemlji	5.000,00	5.015,00
321 15	Naknade za prijevoz na službenom putu u zemlji	33.660,00	33.652,00
321 16	Naknade za prijevoz na služb. putu u inozemstvu	1.340,00	1.340,00
321 21	Naknade za prijevoz na posao i s posla	13.300,00	13.281,90
321 31	Seminari, savjetovanja i simpoziji	1.000,00	960,00
322	Rashodi za materijal i energiju	111.100,00	93.611,57
322 11	Uredski materijal	10.000,00	10.159,38
322 12	Literatura (publikacije, časopisi, glasila, knjige i ostalo)	5.100,00	5.738,00
322 14	Materijal i sredstva za čišćenje i održavanje	1.000,00	714,67
322 31	Električna energija	40.000,00	39.852,62
322 33	Plin	35.000,00	35.844,22
322 51	Sitni inventar - ulične novogod.dekoracije	20.000,00	1.302,68
323	Rashodi za usluge	44.200,00	41.456,89
323 11	Usluge telefona, telefaksa	17.000,00	17.110,69
323 13	Poštarina i poštanske usluge	7.200,00	6.645,80
323 22	Usluge tekućeg održavanja opreme	10.000,00	8.483,30
323 32	Tisak	7.000,00	6.716,10
323 82	Računalne usluge	3.000,00	2.501,00

329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	9.500,00	8.152,90
329 23	Premije osiguranja zaposlenih	4.500,00	4.482,00
329 99	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.000,00	3.670,90
34	Financijski rashodi	22.600,00	21.972,72
343	Ostali financijski rashodi	22.600,00	21.972,72
343 12	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	10.000,00	10.838,18
343 12	Ostali nespomenuti financijski rashodi-naplata općinskih poreza	12.000,00	10.612,15
343 12	Usluge Fine	500,00	427,00
343 33	Zatezne kamate iz poslov.odnosa i dr.	100,00	95,39
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	34.590,00	32.245,80
42	Rashodi za nabavu proizved.dugotraj.imov.	34.590,00	32.245,80
422	Postrojenja i oprema	23.000,00	20.655,80
422 11	Računala i računalna oprema	8.000,00	7.857,60
422 12	Uredski namještaj i oprema	15.000,00	12.798,20
426	Nematerijalna proizvedena imovina	11.590,00	11.590,00
426 21	Ulaganja u računalne programe	11.590,00	11.590,00
RAZDJEL 3 - DRUŠTVENE DJELATNOSTI - POTPORE I DONACIJE		1.248.426,00	1.219.323,06
Funkcijska klasifikacija 03 - Javni red i sigurnost Program zaštita od požara 032 - Dobrovoljne vatrogasne udruge		277.236,00	276.963,07
3	Rashodi	277.236,00	276.963,07
32	Materijalni rashodi	10.000,00	9.727,07
322	Rashodi za materijal i energiju	10.000,00	9.727,07
322 31	Električna energija	10.000,00	9.727,07
38	Ostali rashodi	267.236,00	267.236,00
381	Tekuće donacije	137.236,00	137.236,00
381 14	Tekuće donac.udr.građana-Vatrogasna zajed.	22.236,00	22.236,00
381 14	Tekuće donacije udr.građ. - DVD-u V. Otok	35.000,00	35.000,00
381 14	Tekuće donacije udr.gadž.- DVD Legrad	20.000,00	20.000,00
381 14	Tekuće donacije udr.građ. - DVD Selnica P.	20.000,00	20.000,00
381 14	Tekuće donac.udr.građ. - DVD Kutnjak-Ant.	20.000,00	20.000,00
381 14	Tekuće donac.udr.građ. - DVD Zablatje	15.000,00	15.000,00
381 14	Tekuće donac.udr.građ. - DVD Mali Otok	5.000,00	5.000,00
382	Kapitalne donacije	130.000,00	130.000,00
382 14	Kapitalna donacija udr.građ. - DVD-u Legrad	50.000,00	50.000,00
382 14	Kapitalna donacija udr.građ. - DVD Kutnj.-Ant.	20.000,00	20.000,00
382 14	Kapitalna donacija udr.građ. - DVD-u Zablatje	25.000,00	25.000,00
382 14	Kapitalna donacija udr.građ. - DVD Selnica P.	15.000,00	15.000,00
382 14	Kapitalna donacija udr.građ. - DVD V.Otok	20.000,00	20.000,00
Funkcijska klasifikacija 04 Ekonomski poslovi Program-Turizam 0473-Turizam		10.000,00	10.000,00
3	Rashodi	10.000,00	10.000,00
38	Donacije i ostali rashodi	10.000,00	10.000,00
381	Tekuće donacije	10.000,00	10.000,00
381 19	Ostale tekuće donacije - donacija TZ Općine Legrad	10.000,00	10.000,00

Funkcijska klasifikacija 08 - Rekreacija, kultura i religija			
Program - Rad sportskih udruga			
081 - Službe rekreacije i športa		229.000,00	229.000,00
3	Rashodi	229.000,00	229.000,00
38	Donacije i ostali rashodi	229.000,00	229.000,00
381	Tekuće donacije	229.000,00	229.000,00
381 15	Tekuće donacije sportskim društvima		
	NK «Graničar» Legrad	95.000,00	95.000,00
381 15	Tekuće donacije NK «Mladost» M.Otok	27.000,00	27.000,00
381 15	Tekuće donacije NK «Udarnik Zablatje	27.000,00	27.000,00
381 15	Tekuće donacije NK «Drava» Selnica P.	25.000,00	25.000,00
381 15	Tekuće donacije NK «Mladost» Kutnjak	25.000,00	25.000,00
381 15	Tekuće donacije ŠRK «SMUĐ» Legrad	15.000,00	15.000,00
381 15	Ostale tekuće donacije lovačkoj udruzi «KUNA» Legrad	15.000,00	15.000,00
Funkcijska klasifikacija 08 - Rekreacija, kultura i religija			
Program - Javne potrebe u kulturi			
082 - Djelatnost udruga u kulturi i razvoj kulturne djelatnosti		291.640,00	292.413,60
3	Rashodi	291.640,00	292.413,60
32	Materijalni rashodi	5.000,00	5.000,00
323	Rashodi za usluge	5.000,00	5.000,00
323 99	Ostale nespomenute usluge-bibliobus	5.000,00	5.000,00
38	Donacije i ostali rashodi	286.640,00	287.413,60
381	Tekuće donacije	71.500,00	72.273,60
381 14	Tekuće donacije Udruzi žena Legrad	12.000,00	12.000,00
381 14	Tekuće donacije Udruzi «Naša djeca» Legrad	5.000,00	5.000,00
381 14	Tekuće donacije Udruzi žena Selnica Podr.	9.000,00	9.000,00
381 14	Tekuće donacije udruzi žena Zablatje	2.000,00	2.000,00
381 14	Tekuće donac.udrug.građ.-ostalim udrugama	5.000,00	5.800,00
381 14	Tekuće donac.udrug.građ.-KUD «Zrin» Legrad	33.500,00	33.473,60
381 19	Ostale donacije-tekuća donacija Evangelič.crk.	5.000,00	5.000,00
382	Kapitalne donacije	215.140,00	215.140,00
382 22	Kapitalne donacije vjerskim zajednicama za obnovu crkve «Presvetog Trojstva»u Legradu	150.000,00	150.000,00
382 22	Kapitalna donacije vjerskim zajednicama unutarnje uređenje crkve u V.Otoku	15.000,00	15.000,00
382 22	Kapitalne donacije vjerskim zajednicama-za uređenje crkve u Zablatju	13.420,00	13.420,00
381 22	Kapitalne donacije vjerskim zajednicama-za uređenje crkve «Sv.Jelene u Kutnjaku	15.000,00	15.000,00
381 22	Kapitalne donacije za izgradnju križa u Selnici Podravskoj	19.520,00	19.520,00
382 22	Kapitalne donacije vjerskim zajed.za obnovu kapelice u Malom Otoku	2.200,00	2.200,00
Funkcijska klasifikacija 09 - Obrazovanje			
Program Javne potrebe u predškolskom odgoju			
091 - Predškolsko obrazovanje		210.000,00	199.071,53
3	Rashodi	210.000,00	199.071,53
32	Materijalni rashodi	50.000,00	44.191,50
323	Rashodi za usluge	50.000,00	44.191,50
323 79	Ostale intelek.usluge-projektna dokumentacija za izgradnju dječjeg vrtića	50.000,00	44.191,50
34	Financijski rashodi	160.000,00	154.880,03
343	Ostali financijski rashodi	160.000,00	154.880,03

343 49	Ostali financijski rashodi-sufinanciranje predškolskog programa pri O.Š.Legrad	160.000,00	154.880,03
	Funkcijska klasifikacija 09 obrazovanje		
	Program javne potrebe u školstvu		
	091 osnovnoškolsko obrazovanje	152.450,00	137.724,86
3	Rashodi	117.000,00	107.274,86
32	Materijalni rashodi	57.000,00	47.274,70
323	Rashodi za usluge	57.000,00	47.274,70
323 19	Ostale usluge-prijevoz učenika osnov.škole	20.000,00	20.904,70
323 49	Ostale komunalne usluge-uređenje zemljišta za izgradnju škole	10.000,00	0
323 73	Ostale intelek.usluge-rješavanje vlasništva zemljišta za izgradnju škole	27.000,00	26.370,00
38	Donacije i ostali rashodi	60.000,00	60.000,16
381	Tekuće donacije	60.000,00	60.000,16
381 19	Ostale tekuće donacije-osnovna škola Legrad	50.000,00	50.000,16
381 19	Ostale tekuće donacije-O.Š.Rasinja za P.Š. u Kutnjaku	10.000,00	10.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	35.450,00	30.450,00
41	Rashodi za nabavu neproizved.imovine	30.450,00	30.450,00
411	Materijalna imovina-prirodna bogatstva	30.450,00	30.450,00
411 12	Građevno zemljište za izgradnju škole	30.450,00	30.450,00
42	Rashodi za nabavu proizved.dugot.imovine	5.000,00	0
422	Postrojenja i oprema	5.000,00	0
422 73	Oprema za dječja igrališta	5.000,00	0
	Funkcijska klasifikacija 10 - Socijalna zaštita		
	Program - Javne potrebe u socijalnoj skrbi		
	109 Aktivnosti socijalne zaštite	78.100,00	74.150,00
3	Rashodi	78.100,00	74.150,00
32	Materijalni rashodi	3.000,00	2.750,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	3.000,00	2.750,00
329 19	Ostale slične nakn.za rad-troškovi gerontodomaćice	3.000,00	2.750,00
37	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz zavoda i iz Proračuna	56.100,00	52.400,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz Proračuna	56.100,00	52.400,00
372 12	Pomoći obiteljima i kućanstvima	10.000,00	10.000,00
372 19	Ostale naknade iz Proračuna u novcu-ogrjev	36.100,00	36.100,00
372 24	Ostale nakn.iz pror.u novcu-školska kuhinja	10.000,00	6.300,00
38	Donacije i ostali rashodi	19.000,00	19.000,00
381	Tekuće donacije	19.000,00	19.000,00
381 14	Tekuće donacije udrug.grad.- «UHDDR» Legrad	17.000,00	17.000,00
381 14	Tekuće donacije udrug.grad.- Udruga slijepih	2.000,00	2.000,00
	RAZDJEL 4 - KOMUNALNE DJELATNOSTI	1.104.977,00	932.776,20
	Funkcijska klasifikacija 04 - Ekonomski poslovi		
	Program Programi komunalne infrastrukture		
	045 Modernizacija cesta	110.000,00	69.540,00
3	Rashodi	110.000,00	69.540,00
32	Materijalni rashodi	110.000,00	69.540,00

323	Rashodi za usluge	110.000,00	69.540,00
323 49	Ostale komunalne usluge tekuće održavanje poljskih puteva	80.000,00	69.540,00
323 49	Ostale komunalne usluge - zimska služba	10.000,00	0
323 49	Ostale komunalne usluge ostale usluge održ. nerazvrstanih cesta (sanacija udar.rupa, čišćenje odvodnih kanala i sl.)	20.000,00	0

Funkcijska klasifikacija 06 - Usluge unapređenja stanovanja i zajednice**Program Program održavanja komunalne infrastrukture****064 - Ulična rasvjeta****141.000,00****138.879,29**

3	Rashodi	141.000,00	138.879,29
32	Materijalni rashodi	141.000,00	138.879,29
322	Rashodi za materijal i energiju	81.000,00	79.598,68
322 31	Električna energija za javnu rasvjetu	81.000,00	79.598,68
323	Rashodi za usluge	60.000,00	59.280,61
323 21	Tekuće održavanje javne rasvjete	60.000,00	59.280,61

Funkcijska klasifikacija 06 - Usluge unapređenja stanovanja i zajednice**Program Program komunalne infrastrukture****066 - Komunalne djelatnosti koje nisu drugdje svrstane****853.977,00****724.356,91**

3	Rashodi	753.544,00	703.923,93
32	Materijalni rashodi	753.544,00	703.923,93
323	Rashodi za usluge	753.544,00	703.923,93
323 42	Usluge odvoza komun.otpada (grobља,krupni i odvoz fekalija)	30.000,00	14.426,92
323 43	Ostale komunal.usluge-deratizacija i dezin.	36.844,00	36.844,00
323 49	Tekuće održavanje zel. površina na Šoderici	66.100,00	66.100,00
323 49	Tekuće održavanje parkova i groblja	12.200,00	12.200,00
323 49	Tekuće održavanje zelenih u javnih površ.	364.880,00	364.880,00
323 49	Komunalno uređenje mjesta Legrad	20.000,00	19.999,05
323 49	Komunalno uređenje mjesta Selnica Podr.	10.000,00	9.999,99
323 49	Komunalno uređenje mjesta Veliki Otok	5.000,00	4.582,84
323 49	Komunalno urđenje mjesta Zablatje	5.000,00	4.999,98
323 49	Komunalno uređenje mjesta Mali Otok	5.000,00	2.608,50
323 49	Komunalno uređenje mjesta Kutnjak	10.000,00	9.999,99
323 49	Uređenje katoličkog groblja u Legradu	93.520,00	93.516,66
323 49	Uređenje evangeličkog groblja u Legradu	30.000,00	11.040,90
323 49	Uređenje groblja u Velikom Otoku	15.000,00	15.000,00
323 49	Uređenje groblja u Kutnjaku	20.000,00	11.629,30
323 49	Uređenje parkirališta ispred groblja u Legradu	10.000,00	6.100,00
323 49	Uređenje groblja u Malom Otoku (ograda)	20.000,00	19.995,80
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imov.	100.433,00	20.432,98
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugot.imovine	100.433,00	20.432,98
421	Građevinski objekti	80.000,00	0
421 41	Vodovod-izgradnja vodovodne mreže	50.000,00	0
421 41	Izgradnja lokalne plinske mreže u naselju Legrad	30.000,00	0
422	Postrojenja i oprema	20.433,00	20.432,98
422 73	Oprema za ostale namjene-klupe za javne pov.	15.433,00	15.433,00
422 73	Oprema za ostale namjene-cvjetnjaci	5.000,00	4.999,98

Članak 4.

Višak prihoda i primitaka u svoti 91.513,43 kuna prenosi se u Proračun Općine Legrad za 2008. godinu, za pokriće neplaćenih rashoda i izdataka iz prethodnih godina.

III. ZAVRŠNA ODREDBA

Članak 5.

Ovaj Godišnji obračun Proračuna stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku

Koprivničko-križevačke županije».

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE LEGRAD

KLASA: 400-05/08-01/01
URBROJ: 2137/10-08-1
Legrad, 14. svibnja 2008.

PREDSJEDNIK:
Zvonko Juras, v.r.

8.

Na temelju članka 4. Zakona o savjetima mladih («Narodne novine» broj 23/07) i članka 26. Statuta Općine Legrad («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 1/06) Općinsko vijeće Općine Legrad na 20. sjednici održanoj 14. svibnja 2008. donijelo je

ODLUKU
o osnivanju Općinskog savjeta mladih
Općine Legrad

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Odlukom o osnivanju Općinskog savjeta mladih Općine Legrad (u daljnjem tekstu: Odluka) osniva se Savjet mladih Općine Legrad (u daljnjem tekstu: Savjet).

Odlukom se uređuje:

- broj članova Savjeta,
- način izbora i razrješenja članova Savjeta,
- način utjecaja na rad Općinskog vijeća Općine Legrad (u daljnjem tekstu: Općinsko vijeće) u postupku donošenja odluka i drugih akata od neposrednog interesa za mlade i u vezi s mladima,
 - način financiranja rada i programa rada Savjeta,
 - osiguravanje prostornih i drugih uvjeta za rada Savjeta,
- ostala pitanja od značaja za rad Savjeta.

II. BROJ ČLANOVA I SASTAV SAVJETA

Članak 2.

Savjet ima pet članova, uključujući predsjednika i zamjenika predsjednika Savjeta.

U savjet se biraju mladi u dobi od petnaest (15) do dvadeset devet (29) godina, koji imaju prebivalište na području Općine Legrad (u daljnjem tekstu: Općina), tako da se osigura ravnomjerna zastupljenost različitih dobnih skupina, prema vrsti škole i studija, prema spolu, te zastupljenost mladih koji se profesionalno ili volonterski bave stručnim radom iz pojedinih područja

djelokruga rada Savjeta.

Članak 3.

Prema mjerilima iz članka 2. ove Odluke u Savjet se biraju:

- dva člana iz udruga mladih s područja Općine,
- jedan član iz ostalih udruga s područja Općine,
- jedan član - student,
- jedan član - učenik srednje ili strukovne škole.

III. PREDLAGANJE KANDIDATA I
IZBOR ČLANOVA SAVJETA

Članak 4.

Kandidate u Savjet predlažu:

- učenička vijeća osnovana u srednjim i strukovnim školama koje polazi većina mladih s područja Općine,
- udruge mladih s područja Općine,
- ostale udruge s područja Općine i to: športske nogometne udruge «Graničar» Legrad, «Drava» Selnica Podravska, «Mladost» Kutnjak, «Mladost» Mali Otok i «Udamik» Zablatje, vatrogasne udruge iz Legrada, Velikog Otoka, Selnice Podravske, Kutnjak-Antolovca, Malog Otoka i Zablatja, športsko ribolovna udruga «SMUĐ» Legrad, KUD «Zrin» i Ekološka udruga Legrad.

Prijedlog kandidata za izbor članova Savjeta treba biti potpisan od ovlaštene osobe predlagatelja i ovjeren pečatom.

Članak 5.

Odluku o javnom pozivu za podnošenje prijedloga kandidata za izbor članova Savjeta donosi Općinsko vijeće većinom glasova prisutnih članova.

Odlukom iz stavka 1. ovoga članka određuje se obvezatni sadržaj javnog poziva, a osobito:

- broj i datum odluke Općinskog vijeća o upućivanju javnog poziva za dostavu prijedloga kandidata za člana Savjeta,
- mjerila za predlaganje kandidata,
- rok za dostavu prijedloga kandidata za izbor članova Savjeta,
- mjesto i način predaje prijedloga kandidata.

Uz prijedlog kandidata, dostavlja se potpisana izjava predloženog kandidata o prihvatanju prijedloga za izbor u Savjet i preslik osobne iskaznice.

Odluka o javnom pozivu za podnošenje prijedloga kandidata za izbor članova Savjeta objavljuje se na oglasnoj ploči Općine Legrad i dostavlja tijelima ovlaštenih predlagatelja kandidata iz članka 4. ove Odluke.

Članak 6.

Prijedloge kandidata za izbor članova Savjeta ovlašteni predlagatelji predaju Odboru za izbor i

imenovanja Općinskog vijeća (u daljnjem tekstu: Odbor).

Prijedloge iz stavka 1. ovoga članka Odbor je dužan pregledati, utvrditi njihovu ispravnost i pravodobnost, te potvrditi datum primitka.

Ako prijedlog kandidata nije pravovremen ili pravilno sastavljen ili ne sadrži potrebnu dokumentaciju Odbor ga neće primiti.

Ako predstavnik ovlaštenog predlagatelja zahtijeva prijam prijedloga iz stavka 3. ovoga članka, Odbor će ga zaprimiti i sastaviti službenu zabilješku o utvrđenim nepravilnostima.

Prijedlog kandidata koji je nepravovremen, nepotpun ili nepravilno sastavljen neće se razmatrati.

Članak 7.

Odbor na temelju pravovaljanih i u roku zaprimljenih prijedloga kandidata ovlaštenih predlagatelja sastavlja liste kandidata za izbor članova Savjeta.

Lista kandidata sadrži naziv liste, ime i prezime svakog kandidata na listi i adresu prijavljenog prebivališta.

Ukupan broj lista kandidata sastavlja se prema mjerilima iz članka 3. ove Odluke.

Broj kandidata za članove Savjeta na svakoj pojedinoj listi određuje se prema ukupno predloženom broju kandidata za svaku listu, na temelju pravovaljanih prijedloga za izbor članova Savjeta.

Odbor sastavlja zbirnu listu kandidata, prema abecednom redu naziva liste.

IV. IZBOR ČLANOVA SAVJETA

Članak 8.

Članove Savjeta bira Općinsko vijeće.

Izbor članova Savjeta provodi se tajnim glasovanjem. Glasovanje provodi predsjednik Općinskog vijeća uz pomoć dva člana koje izabere Općinsko vijeće.

Glasovanje se provodi glasačkim listićima koji moraju biti iste boje, veličine i oblika.

Glasački listić sadrži:

- naziv kandidacijske liste,
- ime i prezime predloženih kandidata.

Kandidacijske liste navode se na glasačkom listiću onim redom kojim su navedene u zbirnoj listi kandidata.

Članak 9.

Svaki član Općinskog vijeća dobiva glasački listić po prozivci koju vrši i bilježi jedan od članova koji je izabran da predsjedniku Općinskog vijeća pomaže kod provođenja tajnog glasovanja.

Član Općinskog vijeća glasuje tako da na glasačkom listiću zaokružuje redni broj ispred imena kandidata za koje glasuje.

Nakon glasovanja glasački listić stavlja se u glasačku kutiju.

Nevažećim glasačkim listićem smatra se onaj glasački listić koji je nepopunjen ili je na njemu zaokruženo više rednih brojeva, listić na kojemu su nadopisana nova imena ili je popunjen tako da se ne može sa sigurnošću utvrditi za koje je kandidate član glasovao.

O tajnom glasovanju vodi se poseban zapisnik.

Nakon glasovanja predsjednik Općinskog vijeća utvrđuje i objavljuje rezultat glasovanja.

V. IZBOR PREDSJEDNIKA SAVJETA

Članak 10.

Savjet ima predsjednika i zamjenika predsjednika. Predsjednik predstavlja Savjet, saziva sjednice Savjeta i predsjedava im.

Predsjednika i zamjenika predsjednika Savjeta biraju članovi Savjeta iz reda izabranih članova Savjeta na prvoj konstituirajućoj sjednici Savjeta javnim glasovanjem.

Kandidate za predsjednika i zamjenika predsjednika može predložiti svaki izabrani član Savjeta.

Prvu konstituirajuću sjednicu Savjeta saziva i predsjedava joj do izbora predsjednika, predsjednik Općinskog vijeća.

Predsjednik Općinskog vijeća sazvat će prvu konstituirajuću sjednicu u roku od 30 dana od dana objave rezultata izbora.

Članak 11.

Mandat članovima Savjeta, predsjedniku i zamjeniku predsjednika Savjeta traje dvije godine.

Članovi Savjeta, predsjednik i zamjenik predsjednika Savjeta mogu biti razriješeni i prije isteka mandata na način i po postupku propisanim za njihov izbor.

Članak 12.

Općinsko vijeće razriješit će člana Savjeta prije isteka mandata:

- na osobni zahtjev,
- ako je navršio 30 godina života,
- ako iz neopravdanih razloga ne nazoči sjednicama Savjeta,
- ako je pravomoćnom presudom osuđen na bezuvjetnu kaznu zatvora u trajanju duljem od šest mjeseci.

Nakon razrješenja člana Savjeta iz razloga navedenih u stavku 1. ovoga članka, novi član Savjeta postaje sljedeći kandidat s liste kandidata za izbor člana Savjeta prema broju dobivenih glasova na provedenim izborima.

VI. UTJECAJ SAVJETA NA RAD OPĆINSKOG
VIJEĆA U POSTUPKU DONOŠENJA
ODLUKA I DRUGIH AKATA

Članak 13.

Savjet Općinskom vijeću:

- predlaže donošenje odluka, programa i drugih akata od interesa za mlade i za bolji položaj mladih,
- predlaže raspravu o pitanjima od značaja za unapređenje položaja mladih, te načinu rješavanja navedenih pitanja,
- daje mišljenja i primjedbe na prijedloge odluka, programa i drugih akata koji su od značaja za unapređenje položaja mladih,
- sudjeluje u izradi i provođenju kulturnih, športskih i drugih programa Općine u koje su uključeni mladi,
- na temelju izvješća o pojedinim pitanjima od interesa za mlade, predlaže donošenje programa za otklanjanje nastalih problema ili nepravilnosti i poboljšanje položaja mladih,
- predlaže mjere za provedbu odluka i programa za mlade,
- podnosi na odobravanje godišnji program rada i financijski plan - do 30. rujna tekuće godine za iduću godinu,
- podnosi godišnje izvješće o radu.

VII. SREDSTVA I PROSTOR ZA RAD SAVJETA

Članak 14.

Sredstva za rad Savjeta osiguravaju se u Proračunu Općine Legrad, na temelju godišnjeg programa rada i financijskog plana Savjeta.

Sjednice Savjeta održavaju se u prostorijama Općine.

Članovi Savjeta imaju pravo na naknadu troškova vezanih za rad Savjeta prema Odluci o naknadama troškova članovima Općinskog vijeća Općine Legrad, Općinskog poglavarstva Općine Legrad i članovima njihovih radnih tijela («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 9/07).

Članak 15.

Stručne i administrativne poslove za potrebe Savjeta obavlja Jedinostveni upravni odjel Općine Legrad.

Članak 16.

Izbori za Savjet provest će se u roku od tri mjeseca od stupanja na snagu ove Odluke.

Članak 17.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana

objave u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE LEGRAD

KLASA: 021-05/08-01/02
URBROJ: 2137/10-08-1
Legrad, 14. svibnja 2008.

PREDSJEDNIK:
Zvonko Juras, v.r.

9.

Na temelju članka 7. i 26. Statuta Općine Legrad («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 1/06) i članka 19. Odluke o javnim priznanjima Općine Legrad («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 9/07), Općinsko vijeće Općine Legrad na 20. sjednici održanoj 14. svibnja 2008. donijelo je

ODLUKU
o dodjeli javnog priznanja
Zlatna plaketa «Grb Općine Legrad»

I.

Zlatna plaketa «Grb Općine Legrad» dodjeljuje se

Mr. ZLATKU HORVAT iz Velikog Otoka

za doprinos u razvoju društvenog života naselja Veliki Otok i Općine Legrad kao i za ostvarenja u području djelatnosti zdravstva.

II.

Zlatna plaketa «Grb Općine Legrad» uručit će se povodom obilježavanja Dana Općine Legrad, na svečanoj sjednici Općinskog vijeća Općine Legrad 17. svibnja 2008. godine.

III.

Ova Odluka objavit će se u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE LEGRAD

KLASA: 060-01/08-01/02
URBROJ: 2137/10-08-11
Legrad, 14. svibnja 2008.

PREDSJEDNIK:
Zvonko Juras, v.r.

10.

Na temelju članka 7. i 26. Statuta Općine Legrad («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 1/06) i članka 19. Odluke o javnim priznanjima Općine Legrad («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 9/07), Općinsko vijeće Općine Legrad na 20. sjednici održanoj 14. svibnja 2008. donijelo je

O D L U K U
o dodjeli javnog priznanja
Zlatna plaketa «Grb Općine Legrad»

I.

Zlatna plaketa «Grb Općine Legrad» dodjeljuje se

Poduzeću «SIZIM» d.o.o. iz Velikog Otoka

za ostvarenja u razvoju gospodarstva na području Općine Legrad.

II.

Zlatna plaketa «Grb Općine Legrad» uručit će se povodom obilježavanja Dana Općine Legrad, na svečanoj sjednici Općinskog vijeća Općine Legrad 17. svibnja 2008. godine.

III.

Ova Odluka objavit će se u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE LEGRAD

KLASA: 060-01/08-01/02
URBROJ: 2137/10-08-12
Legrad, 14. svibnja 2008.

PREDSJEDNIK:
Zvonko Juras, v.r.

11.

Na temelju članka 7. i 26. Statuta Općine Legrad («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 1/06) i članka 19. Odluke o javnim priznanjima Općine Legrad («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 9/07), Općinsko vijeće Općine Legrad na 20. sjednici održanoj 14. svibnja 2008. donijelo je

O D L U K U
o dodjeli javnog priznanja
Zlatna plaketa «Grb Općine Legrad»

I.

Zlatna plaketa «Grb Općine Legrad» dodjeljuje se

Prečasnom JOSIPU ĐURKAN iz Ludbrega

za doprinos u očuvanju i promicanju vjerske kulturne baštine Legrada.

II.

Zlatna plaketa «Grb Općine Legrad» uručit će se povodom obilježavanja Dana Općine Legrad, na svečanoj sjednici Općinskog vijeća Općine Legrad 17. svibnja 2008. godine.

III.

Ova Odluka objavit će se u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE LEGRAD

KLASA: 060-01/08-01/02
URBROJ: 2137/10-08-13
Legrad, 14. svibnja 2008.

PREDSJEDNIK:
Zvonko Juras, v.r.

12.

Na temelju članka 7. i 26. Statuta Općine Legrad («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 1/06) i članka 19. Odluke o javnim priznanjima Općine Legrad («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 9/07), Općinsko vijeće Općine Legrad na 20. sjednici održanoj 14. svibnja 2008. donijelo je

O D L U K U
o dodjeli javnog priznanja
Povelja Općine Legrad

I.

Povelja Općine Legrad dodjeljuje se

UDRUZI HRVATSKIH DRAGOVOLJACA
DOMOVINSKOG RATA - OGRANAK LEGRAD iz
 Legrada

za aktivnosti i zasluge za razvoj Općine.

II.

Povelja Općine Legrad uručit će se povodom obilježavanja Dana Općine Legrad, na svečanoj sjednici Općinskog vijeća Općine Legrad 17. svibnja 2008. godine.

III.

Ova Odluka objavit će se u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE LEGRAD

KLASA: 060-01/08-01/02
URBROJ: 2137/10-08-14
Legrad, 14. svibnja 2008.

PREDSJEDNIK:
Zvonko Juras, v.r.

13.

Na temelju članka 7. i 26. Statuta Općine Legrad («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 1/06) i članka 19. Odluke o javnim priznanjima Općine Legrad («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 9/07), Općinsko vijeće Općine Legrad na 20. sjednici održanoj 14. svibnja 2008. donijelo je

O D L U K U
o dodjeli javnog priznanja
Povelja Općine Legrad

I.

Povelja Općine Legrad dodjeljuje se

Poduzeću «INSTALACIJE HORVAT» d.o.o. iz
Legrada

za uspjehe u poslovanju i razvoju gospodarstva.

II.

Povelja Općine Legrad uručit će se povodom obilježavanja Dana Općine Legrad, na svečanoj sjednici Općinskog vijeća Općine Legrad 17. svibnja 2008. godine.

III.

Ova Odluka objavit će se u «Službenom glasniku

Koprivničko-križevačke županije».

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE LEGRAD

KLASA: 060-01/08-01/02
URBROJ: 2137/10-08-15
Legrad, 14. svibnja 2008.

PREDSJEDNIK:
Zvonko Juras, v.r.

14.

Na temelju članka 7. i 26. Statuta Općine Legrad («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 1/06) i članka 19. Odluke o javnim priznanjima Općine Legrad («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 9/07), Općinsko vijeće Općine Legrad na 20. sjednici održanoj 14. svibnja 2008. donijelo je

O D L U K U
o dodjeli javnog priznanja
Povelja Općine Legrad

I.

Povelja Općine Legrad dodjeljuje se

RUDOLFU VRBANIĆ iz Legrada

za zasluge i doprinos u razvoju dobrovoljnog vatrogastva kao i za zasluge u aktivnostima za razvoj Općine Legrad.

II.

Povelja Općine Legrad uručit će se povodom obilježavanja Dana Općine Legrad, na svečanoj sjednici Općinskog vijeća Općine Legrad 17. svibnja 2008. godine.

III.

Ova Odluka objavit će se u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE LEGRAD

KLASA: 060-01/08-01/02
URBROJ: 2137/10-08-16
Legrad, 14. svibnja 2008.

PREDSJEDNIK:
Zvonko Juras, v.r.

15.

Na temelju članka 7. i 26. Statuta Općine Legrad («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 1/06) i članka 19. Odluke o javnim priznanjima Općine Legrad («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 9/07), Općinsko vijeće Općine Legrad na 20. sjednici održanoj 14. svibnja 2008. donijelo je

O D L U K U
o dodjeli javnog priznanja
Povelja Općine Legrad

I.

Povelja Općine Legrad dodjeljuje se

KULTURNO UMJETNIČKOM DRUŠTVU «ZRIN»
iz Legrada

za zasluge i doprinos u razvoju kulture i promicanje ugleda Općine Legrad.

II.

Povelja Općine Legrad uručit će se povodom obilježavanja Dana Općine Legrad, na svečanoj sjednici Općinskog vijeća Općine Legrad 17. svibnja 2008. godine.

III.

Ova Odluka objavit će se u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE LEGRAD

KLASA: 060-01/08-01/02
URBROJ: 2137/10-08-17
Legrad, 14. svibnja 2008.

PREDSJEDNIK:
Zvonko Juras, v.r.

16.

Na temelju članka 7. i 26. Statuta Općine Legrad («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 1/06) i članka 19. Odluke o javnim priznanjima Općine Legrad («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 9/07), Općinsko vijeće Općine Legrad na 20. sjednici održanoj 14. svibnja 2008. donijelo je

O D L U K U
o dodjeli javnog priznanja
Povelja Općine Legrad

I.

Povelja Općine Legrad dodjeljuje se

MARIJI BANGO iz Legrada (posthumno)

za zasluge u očuvanju kulturne i povijesne baštine Legrada.

II.

Povelja Općine Legrad uručit će se kćerki Heleni Bango-Rochstein povodom obilježavanja Dana Općine Legrad, na svečanoj sjednici Općinskog vijeća Općine Legrad 17. svibnja 2008. godine.

III.

Ova Odluka objavit će se u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE LEGRAD

KLASA: 060-01/08-01/02
URBROJ: 2137/10-08-18
Legrad, 14. svibnja 2008.

PREDSJEDNIK:
Zvonko Juras, v.r.

17.

Na temelju članka 7. i 26. Statuta Općine Legrad («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 1/06) i članka 19. Odluke o javnim priznanjima Općine Legrad («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 9/07), Općinsko vijeće Općine Legrad na 20. sjednici održanoj 14. svibnja 2008. donijelo je

O D L U K U
o dodjeli javnog priznanja
Povelja Općine Legrad

I.

Povelja Općine Legrad dodjeljuje se

BRANKU VOJNOVIĆ iz Zagreba

za zasluge u razvoju Općine Legrad.

II.

Povelja Općine Legrad uručit će se povodom obilježavanja Dana Općine Legrad, na svečanoj sjednici Općinskog vijeća Općine Legrad 17. svibnja 2008. godine.

III.

Ova Odluka objavit će se u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE LEGRAD

KLASA: 060-01/08-01/02
URBROJ: 2137/10-08-19
Legrad, 14. svibnja 2008.

PREDSJEDNIK:
Zvonko Juras, v.r.

18.

Na temelju članka 7. i 26. Statuta Općine Legrad («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 1/06) i članka 19. Odluke o javnim priznanjima Općine Legrad («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 9/07), Općinsko vijeće Općine Legrad na 20. sjednici održanoj 14. svibnja 2008. donijelo je

O D L U K U
o dodjeli javnog priznanja
Povelja Općine Legrad

I.

Povelja Općine Legrad dodjeljuje se

RENATU HAT iz Selnice Podravske

za doprinos razvoju i napretku športa i nogometnog kluba «Drava» Selnica Podravska.

II.

Povelja Općine Legrad uručit će se povodom obilježavanja Dana Općine Legrad, na svečanoj sjednici Općinskog vijeća Općine Legrad 17. svibnja 2008. godine.

III.

Ova Odluka objavit će se u «Službenom glasniku

Koprivničko-križevačke županije».

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE LEGRAD

KLASA: 060-01/08-01/02
URBROJ: 2137/10-08-20
Legrad, 14. svibnja 2008.

PREDSJEDNIK:
Zvonko Juras, v.r.

19.

Na temelju članka 7. i 26. Statuta Općine Legrad («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 1/06) i članka 19. Odluke o javnim priznanjima Općine Legrad («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 9/07), Općinsko vijeće Općine Legrad na 20. sjednici održanoj 14. svibnja 2008. donijelo je

O D L U K U
o dodjeli javnog priznanja
Povelja Općine Legrad

I.

Povelja Općine Legrad dodjeljuje se

ZVONIMIRU KRANCELBINDERU iz Kutnjaka

za kulturno stvaralaštvo i razvoj kulture te doprinos razvoju Općine Legrad i naselja Kutnjak i Antolovec.

II.

Povelja Općine Legrad uručit će se povodom obilježavanja Dana Općine Legrad, na svečanoj sjednici Općinskog vijeća Općine Legrad 17. svibnja 2008. godine.

III.

Ova Odluka objavit će se u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE LEGRAD

KLASA: 060-01/08-01/02
URBROJ: 2137/10-08-21
Legrad, 14. svibnja 2008.

PREDSJEDNIK:
Zvonko Juras, v.r.

20.

Na temelju članka 7. i 26. Statuta Općine Legrad («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 1/06) i članka 19. Odluke o javnim priznanjima Općine Legrad («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 9/07), Općinsko vijeće Općine Legrad na 20. sjednici održanoj 14. svibnja 2008. donijelo je

O D L U K U
o dodjeli javnog priznanja
Povelja Općine Legrad

I.

Povelja Općine Legrad dodjeljuje se

NOGOMETNOM KLUBU «MLADOST» iz Malog Otoka

za doprinos razvoju športa i promicanje ugleda Općine Legrad.

II.

Povelja Općine Legrad uručit će se povodom obilježavanja Dana Općine Legrad, na svečanoj sjednici Općinskog vijeća Općine Legrad 17. svibnja 2008. godine.

III.

Ova Odluka objavit će se u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE LEGRAD

KLASA: 060-01/08-01/02
URBROJ: 2137/10-08-22
Legrad, 14. svibnja 2008.

PREDSJEDNIK:
Zvonko Juras, v.r.

21.

Na temelju članka 7. i 26. Statuta Općine Legrad («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 1/06) i članka 19. Odluke o javnim priznanjima Općine Legrad («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 9/07), Općinsko vijeće Općine Legrad na 20. sjednici održanoj 14. svibnja 2008. donijelo je

O D L U K U
o dodjeli javnog priznanja
Povelja Općine Legrad

I.

Povelja Općine Legrad dodjeljuje se

FREINWILLIGE FEUERWEHR BOHEIMKIRCHEN
MARKT - VATROGASNOM DRUŠTVU IZ
REPUBLIKE AUSTRIJE

za suradnju i zasluge za razvoj Općine Legrad te promicanje ugleda Općine Legrad u inozemstvu.

II.

Povelja Općine Legrad uručit će se povodom obilježavanja Dana Općine Legrad, na svečanoj sjednici Općinskog vijeća Općine Legrad 17. svibnja 2008. godine.

III.

Ova Odluka objavit će se u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE LEGRAD

KLASA: 060-01/08-01/02
URBROJ: 2137/10-08-23
Legrad, 14. svibnja 2008.

PREDSJEDNIK:
Zvonko Juras, v.r.

22.

Na temelju članka 47. Zakona o proračunu («Narodne novine» broj 96/03) i članka 26. Statuta Općine Legrad («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 1/06), Općinsko vijeće Općine Legrad na 20. sjednici održanoj 14. svibnja 2008. donijelo je

Z A K L J U Č A K
o usvajanju Izvješća o korištenju sredstava
Proračunske zalihe Proračuna Općine Legrad za
2007. godinu za razdoblje od 1. siječnja
do 31. prosinca 2007. godine

I.

Usvaja se Izvješće o korištenju sredstava

Proračunske zalihe Proračuna Općine Legrad za 2007. godinu za razdoblje od 1. siječnja do 31. prosinca 2007. godine.

II.

Izvešće iz točke I. ovog Zaključka njegov je sastavni dio i nalazi se u prilogu.

III.

Ovaj Zaključak objavit će se u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE LEGRAD

KLASA: 400-05/08-01/01
URBROJ: 2137/10-08-2
Legrad, 14. svibnja 2008.

PREDSJEDNIK:
Zvonko Juras, v.r.

23.

Na temelju članka 30. stavka 5. Zakona o komunalnom gospodarstvu («Narodne novine» broj 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03. - pročišćeni tekst, 82/04. i 178/04) i članka 26. Statuta Općine Legrad («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 1/06), Općinsko vijeće Općine Legrad na 20. sjednici održanoj 14. svibnja 2008. donijelo je

Z A K L J U Č A K
o usvajanju Izvešća o izvršenju
Programa gradnje objekata i uređaja
komunalne infrastrukture na području
Općine Legrad u 2007. godini

I.

Usvaja se Izvešće o izvršenju Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Legrad u 2007. godini.

II.

Izvešće iz točke I. ovog Zaključka njegov je sastavni dio i nalazi se u prilogu.

III.

Ovaj Zaključak objavit će se u «Službenom

glasniku Koprivničko-križevačke županije».

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE LEGRAD

KLASA: 400-05/08-01/01
URBROJ: 2137/10-08-3
Legrad, 14. svibnja 2008.

PREDSJEDNIK:
Zvonko Juras, v.r.

24.

Na temelju članka 28. stavka 4. Zakona o komunalnom gospodarstvu («Narodne novine» broj 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03. - pročišćeni tekst, 82/04. i 178/04) i članka 26. Statuta Općine Legrad («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 1/06), Općinsko vijeće Općine Legrad na 20. sjednici održanoj 14. svibnja 2008. donijelo je

Z A K L J U Č A K
o usvajanju Izvešća o izvršenju
Programa održavanja komunalne infrastrukture
na području Općine Legrad u 2007. godini

I.

Usvaja se Izvešće o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Legrad u 2007. godini.

II.

Izvešće iz točke I. ovog Zaključka njegov je sastavni dio i nalazi se u prilogu.

III.

Ovaj Zaključak objavit će se u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE LEGRAD

KLASA: 400-05/08-01/01
URBROJ: 2137/10-08-4
Legrad, 14. svibnja 2008.

PREDSJEDNIK:
Zvonko Juras, v.r.

25.

Na temelju članka 1. i 9a. Zakona o financiranju javnih potreba u kulturi («Narodne novine» broj 47/90. i 27/93) i članka 26. Statuta Općine Legrad («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 1/06), Općinsko vijeće Općine Legrad na 20. sjednici održanoj 14. svibnja 2008. donijelo je

Z A K L J U Č A K
o usvajanju Izvješća o izvršenju
Programa javnih potreba u kulturi na području
Općine Legrad u 2007. godini

I.

Usvaja se Izvješće o izvršenju Programa javnih potreba u kulturi na području Općine Legrad u 2007. godini.

II.

Izvješće iz točke I. ovog Zaključka njegov je sastavni dio i nalazi se u prilogu.

III.

Ovaj Zaključak objavit će se u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE LEGRAD

KLASA: 400-05/08-01/01
URBROJ: 2137/10-08-5
Legrad, 14. svibnja 2008.

PREDSJEDNIK:
Zvonko Juras, v.r.

26.

Na temelju članka 5. i 7. Zakona o socijalnoj skrbi («Narodne novine» broj 73/97, 27/01, 59/01, 82/01, 103/03, 44/06. i 79/07) i članka 26. Statuta Općine Legrad («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 1/06), Općinsko vijeće Općine Legrad na 20. sjednici održanoj 14. svibnja 2008. donijelo je

Z A K L J U Č A K
o usvajanju Izvješća o izvršenju
Programa javnih potreba u socijalnoj skrbi
na području Općine Legrad u 2007. godini

I.

Usvaja se Izvješće o izvršenju Programa javnih potreba u socijalnoj skrbi na području Općine Legrad u 2007. godini.

II.

Izvješće iz točke I. ovog Zaključka njegov je sastavni dio i nalazi se u prilogu.

III.

Ovaj Zaključak objavit će se u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE LEGRAD

KLASA: 400-05/08-01/01
URBROJ: 2137/10-08-6
Legrad, 14. svibnja 2008.

PREDSJEDNIK:
Zvonko Juras, v.r.

27.

Na temelju članka 76. Zakona o športu («Narodne novine» broj 71/06) i članka 26. Statuta Općine Legrad («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 1/06) Općinsko vijeće Općine Legrad na 20. sjednici održanoj 14. svibnja 2008. donijelo je

Z A K L J U Č A K
o usvajanju Izvješća o izvršenju
Programa javnih potreba u športu na
području Općine Legrad u 2007. godini

I.

Usvaja se Izvješće o izvršenju Programa javnih potreba u športu na području Općine Legrad u 2007. godini.

II.

Izvješće iz točke I. ovog Zaključka njegov je sastavni dio i nalazi se u prilogu.

III.

Ovaj Zaključak objavit će se u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE LEGRAD

KLASA: 400-05/08-01/01
URBROJ: 2137/10-08-7
Legrad, 14. svibnja 2008.

PREDSJEDNIK:
Zvonko Juras, v.r.

28.

Na temelju članka 4. Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti («Narodne novine» broj 79/07) i članka 26. Statuta Općine Legrad («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 1/06) Općinsko vijeće Općine Legrad na 20. sjednici održanoj 14. svibnja 2008. donijelo je

Z A K L J U Č A K
o usvajanju Izvješća o izvršenju
Programa zaštite zdravlja pučanstva
na području Općine Legrad u 2007. godini

I.

Usvaja se Izvješće o izvršenju Programa zaštite zdravlja pučanstva na području Općine Legrad u 2007. godini.

II.

Izvješće iz točke I. ovog Zaključka njegov je sastavni dio i nalazi se u prilogu.

III.

Ovaj Zaključak objavit će se u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE LEGRAD

KLASA: 400-05/08-01/01
URBROJ: 2137/10-08-8
Legrad, 14. svibnja 2008.

PREDSJEDNIK:
Zvonko Juras, v.r.

29.

Na temelju članka 26. Statuta Općine Legrad («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 1/06), Općinsko vijeće Općine Legrad na 20. sjednici održanoj 14. svibnja 2008. donijelo je

Z A K L J U Č A K
o usvajanju financijskog izvješća za odjeljenje
predškolskog odgoja pri Osnovnoj školi Legrad
u 2007. godini

I.

Usvaja se Financijsko izvješće za odjeljenje predškolskog odgoja pri Osnovnoj školi Legrad u 2007. godini.

II.

Izvješće iz točke I. ovog Zaključka njegov je sastavni dio i nalazi se u prilogu.

III.

Ovaj Zaključak objavit će se u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE LEGRAD

KLASA: 400-05/08-01/01
URBROJ: 2137/10-08-9
Legrad, 14. svibnja 2008.

PREDSJEDNIK:
Zvonko Juras, v.r.

30.

Na temelju članka 26. Statuta Općine Legrad («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 1/06), Općinsko vijeće Općine Legrad na 20. sjednici održanoj 14. svibnja 2008. donijelo je

Z A K L J U Č A K
o usvajanju izvješća udruga građana
o utrošenim sredstvima iz Proračuna
Općine Legrad u 2007. godini

I.

Usvajaju se izvješća udruga građana koje imaju sjedište na području Općine Legrad o utrošenim financijskim sredstvima iz Proračuna Općine Legrad u 2007. godini.

II.

Izvješća iz točke I. ovog Zaključka njegov su sastavni dio i nalaze se u prilogu.

III.

Ovaj Zaključak objavit će se u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE LEGRAD

KLASA: 400-05/08-01/01
URBROJ: 2137/10-08-10
Legrad, 14. svibnja 2008.

PREDSJEDNIK:
Zvonko Juras, v.r.

31.

Na temelju članka 26. Statuta Općine Legrad («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 1/06) Općinsko vijeće Općine Legrad na 20. sjednici održanoj 14. svibnja 2008. donijelo je

Z A K L J U Č A K
o prihvatanju Izvješća o obavljenoj reviziji
financijskih izvještaja i poslovanja
Općine Legrad za 2007. godinu

I.

Prihvata se Izvješće o obavljenoj reviziji financijskih izvještaja i poslovanja Općine Legrad za 2007. godinu (u daljnjem tekstu: Izvješće), KLASA: 041-01/08-01/7, URBROJ: 613-08-08-6 od 29. travnja 2008. godine, Državnog ureda za reviziju, Područni ured Koprivnica.

II.

Izvješće iz točke I. ovog Zaključka njegov je sastavni dio i nalazi se u prilogu.

III.

Ovaj Zaključak objavit će se u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE LEGRAD

KLASA: 041-01/08-01/01
URBROJ: 2137/10-08-7
Legrad, 14. svibnja 2008.

PREDSJEDNIK:
Zvonko Juras, v.r.

32.

Na temelju članka 15. stavka 2. Zakona o komunalnom gospodarstvu («Narodne novine» broj 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03. - pročišćeni tekst, 82/04. i 178/04) i članka 26. Statuta Općine Legrad («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 1/06), Općinsko vijeće Općine Legrad na 21. sjednici održanoj 16. lipnja 2008. donijelo je

O D L U K U
o izmjenama i dopunama Odluke o komunalnim
djelatnostima koje se mogu obavljati na temelju
ugovora o povjeravanju komunalnih poslova

Članak 1.

U Odluci o komunalnim djelatnostima koje se mogu obavljati na temelju ugovora o povjeravanju komunalnih poslova («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 7/04), u članku 2. stavku 1. riječi «isključivo iz proračuna Općine» zamjenjuju se sa «iz sredstava komunalne naknade i proračuna Općine», a iza točke 5. dodaju se točke 6. i 7. koje glase:

- 6. veterinarsko-higijeničarska služba,
- 7. deratizacija i dezinfekcija javnih površina, stambenih i poslovnih prostora.

Članak 2.

U članku 2. iza stavka 6. dodaju se stavci 7. i 8. koji glase:

Pod veterinarsko-higijeničarskom službom razumijeva se skupljanje i hvatanje pasa i mačaka litalica, te uklanjanje uginulih životinja s javnih površina.

Pod provođenjem mjera deratizacije i dezinfekcije javnih površina, stambenih i poslovnih prostora razumijeva se provođenje mjera u tim djelatnostima prema posebnim propisima.

Članak 3.

Članak 3. mijenja se i glasi:

Postupak povjeravanja komunalnih poslova za komunalne djelatnosti iz članka 2. ove Odluke provodi se:

- prikupljanjem ponuda i
- javnim natječajem.

Prikupljanje ponuda provest će se kada je procijenjena vrijednost pojedinačnih poslova komunalne djelatnosti u godišnjem iznosu jednaka ili veća od 70.000,00 kuna bez poreza na dodanu vrijednost.

Javni natječaj provest će se kada je procijenjena vrijednost pojedinačnih poslova komunalne djelatnosti u godišnjem iznosu jednaka ili veća od 300.000,00 kuna bez poreza na dodanu vrijednost.

Za komunalne poslove čija je pojedinačna procijenjena vrijednost u godišnjem iznosu do 70.000,00 kuna bez poreza na dodanu vrijednost, može se provesti postupak prikupljanja ponuda, o čemu odluku donosi Općinsko poglavarstvo.

Članak 4.

Članak 8. mijenja se i glasi:

Uz ponudu ponuditelji su dužni priložiti sljedeću dokumentaciju:

- dokaz o poslovnoj sposobnosti - registraciji za obavljanje komunalne djelatnosti iz natječaja,
- izjava o nekažnjavanju za odgovornu osobu i za pravnu osobu ovjerenu kod javnog bilježnika i uvjerenje Općinskog suda,

- dokaze o financijskoj i gospodarskoj sposobnosti
- obrazac BON 2, potvrdu Porezne uprave o podmirenim obvezama za poreze i doprinose, potvrdu o podmirenim porezima i obvezama ponuditelja prema Općini Legrad,

- dokaze o tehničkoj i kadrovskoj sposobnosti (izjave o opremi, strojevima i uređajima, zaposlenima te podatke o dosadašnjim ugovorima na istim ili sličnim poslovima).

Članak 5.

Članak 12. mijenja se i glasi:

Na temelju odluke Općinskog vijeća iz članka 10. ove Odluke Općinsko poglavarstvo sklapa ugovor o povjeravanju komunalnih poslova koji obvezatno sadrži:

- djelatnost za koju se sklapa ugovor,
- vrijeme na koje se sklapa ugovor,
- vrstu i opseg poslova,
- vrijednost poslova, način i rok plaćanja,
- jamstvo izvršitelja o ispunjenju ugovora,
- odredbe o raskidu ugovora u slučaju ako se povjereni komunalni poslovi ne obavljaju kvalitetno ili

na štetu Općine i njenih stanovnika.

Ugovor iz stavka 1. ovoga članka može se sklopiti na vrijeme od jedne do četiri godine o čemu odlučuje Općinsko vijeće.

Nadzor nad provođenjem ugovornih obveza obavlja komunalni redar i o tome izvješćuje Općinsko poglavarstvo.

Odluku o raskidu ugovora donosi Općinsko vijeće.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE LEGRAD

KLASA: 363-02/08-01/01

URBROJ: 2137/10-08-22

Legrad, 16. lipnja 2008.

PREDSJEDNIK:

Zvonko Juras, v.r.

OPĆINA MOLVE AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

12.

Na temelju članka 32. Zakona o proračunu («Narodne novine» broj 96/03) i članka 26. Statuta Općine Molve («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 1/06), Općinsko vijeće Općine Molve na 38. sjednici održanoj 30. lipnja 2008. donijelo je

IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA Općine Molve za 2008. godinu

Članak 1.

U Proračunu Općine Molve za 2008. godinu («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 14/07) članak 1. mijenja se i glasi:

«Proračun Općine Molve za 2008. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun) sastoji se od:

	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	NOVI IZNOS
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA			
Prihodi poslovanja	17.648.078,40	3.906.000,00	21.554.078,40
Rashodi poslovanja	10.663.078,40	713.538,91	11.376.617,31
Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	3.935.000,00	2.331.100,00	6.266.100,00
RAZLIKA PRIHODA I RASHODA	3.050.000,00	861.361,09	3.911.361,09
B. RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA			
Primici od financijske imovine i zaduživanja	700.000,00	0,00	700.000,00
Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	3.750.000,00	30.000,00	3.780.000,00
NETO ZADUŽIVANJE/FINANCIRANJE	-3.050.000,00	-30.000,00	-3.080.000,00

MANJAK IZ PRETHODNE GODINE	0,00	831.361,09	831.361,09
UKUPNI PRIHODI I PRIMICI	18.348.078,40	3.906.000,00	22.254.078,40
UKUPNI RASHODI, IZDACI I MANJAK	18.348.078,40	3.906.000,00	22.254.078,40

Članak 2.

Članak 2. mijenja se i glasi:

«Prihodi i rashodi te primici i izdaci po ekonomskoj klasifikaciji utvrđuju se u Računu prihoda i rashoda i Računu zaduživanja/financiranja za 2008. godinu kako slijedi:

BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA / RASHODA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	NOVI IZNOS
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA				
6	Prihodi poslovanja	17.648.078,40	3.906.000,00	21.554.078,40
61	Prihodi od poreza	1.009.000,00	0,00	1.009.000,00
611	Porez i prirez na dohodak	909.000,00	0,00	909.000,00
6111	Porez i prirez na dohodak od nesamostalnog rada	800.000,00	0,00	800.000,00
6112	Porez i prirez na dohodak od samostalnih djelatnosti	150.000,00	0,00	150.000,00
6113	Porez i prirez na dohodak od imovine i imovinskih prava	8.000,00	0,00	8.000,00
6114	Porez i prirez na dohodak od kapitala	31.000,00	0,00	31.000,00
6115	Porez i prirez na dohodak po godišnjoj prijavi	20.000,00	0,00	20.000,00
6117	Povrat poreza i prireza na dohodak po godišnjoj prijavi	-100.000,00	0,00	-100.000,00
613	Porezi na imovinu	70.000,00	0,00	70.000,00
6131	Stalni porezi na nepokretnu imovinu (kuće za odmor)	30.000,00	0,00	30.000,00
6134	Povremeni porezi na imovinu (promet nekretnina)	40.000,00	0,00	40.000,00
614	Porezi na robu i usluge	30.000,00	0,00	30.000,00
6142	Porez na promet (potrošnja alkoholnih i bezalkoholnih pića)	20.000,00	0,00	20.000,00
6145	Porezi na korištenje dobara ili izvođenje aktivnosti	10.000,00	0,00	10.000,00
63	Pomoći iz inozemstva (darovnice) i od subjekata unutar opće države	732.078,40	0,00	732.078,40
634	Pomoći od ostalih subjekata unutar opće države	732.078,40	0,00	732.078,40
6341	Tekuća pomoć Fonda za energetske učinkovitost i zaštitu okoliša	602.078,40	0,00	602.078,40
6342	Kapitalna pomoć Hrv.voda za gradnju mosta na potoku Bistra	130.000,00	0,00	130.000,00
64	Prihodi od imovine	15.576.000,00	3.840.000,00	19.416.000,00
641	Prihodi od financijske imovine	131.000,00	0,00	131.000,00
6411	Prihodi od kamata za dane zajmove	50.000,00	0,00	50.000,00
6413	Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	60.000,00	0,00	60.000,00
6414	Prihodi od zateznih kamata	20.000,00	0,00	20.000,00
6416	Prihodi od dividendi	1.000,00	0,00	1.000,00
642	Prihodi od nefinancijske imovine	15.445.000,00	3.840.000,00	19.285.000,00
6421	Naknade za koncesije	5.000,00	0,00	5.000,00
6422	Prihodi od iznajmljivanja imovine	40.000,00	40.000,00	80.000,00
6423	Ostali prihodi od nefinancijske imovine	15.400.000,00	3.800.000,00	19.200.000,00

65	Prihodi od administrativnih pristojbi i po posebnim propisima	331.000,00	66.000,00	397.000,00
651	Administrativne (upravne) pristojbe	500,00	2.000,00	2.500,00
6513	Ostale upravne pristojbe	500,00	2.000,00	2.500,00
652	Prihodi po posebnim propisima	330.500,00	64.000,00	394.500,00
6521	Naknada za prenamjenu poljoprivrednog zemljišta	500,00	0,00	500,00
6523	Komunalni doprinosi i komunalne naknade	200.000,00	0,00	200.000,00
6524	Doprinosi za šume	50.000,00	0,00	50.000,00
6526	Ostali nespomenuti prihodi	80.000,00	0,00	80.000,00
6526	Prihodi iz Komunalija od prodane vode	0,00	64.000,00	64.000,00

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	NOVI IZNOS
	UKUPNO RASHODI / IZDACI	18.348.078,40	3.074.638,91	21.422.717,31
3	Rashodi poslovanja	10.663.078,40	713.538,91	11.376.617,31
31	Rashodi za zaposlene	2.123.580,00	0,00	2.123.580,00
311	Plaće	1.675.000,00	0,00	1.675.000,00
3111	Plaće za redovan rad	1.670.000,00	0,00	1.670.000,00
3112	Plaće u naravi	5.000,00	0,00	5.000,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	145.000,00	0,00	145.000,00
3121	Ostali rashodi za zaposlene	145.000,00	0,00	145.000,00
313	Doprinosi na plaće	303.580,00	0,00	303.580,00
3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	273.575,00	0,00	273.575,00
3133	Doprinosi za zapošljavanje	30.005,00	0,00	30.005,00
32	Materijalni rashodi	5.098.796,00	324.069,67	5.422.865,67
321	Naknade troškova zaposlenima	149.000,00	0,00	149.000,00
3211	Službena putovanja	18.000,00	0,00	18.000,00
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	92.000,00	0,00	92.000,00
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	39.000,00	0,00	39.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	938.000,00	130.069,67	1.068.069,67
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	125.000,00	0,00	125.000,00
3222	Materijal i sirovine	40.000,00	14.069,67	54.069,67
3223	Energija	438.000,00	0,00	438.000,00
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	105.000,00	0,00	105.000,00
3225	Sitni inventar i auto gume	230.000,00	116.000,00	346.000,00
323	Rashodi za usluge	2.620.696,00	150.000,00	2.770.696,00
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	75.000,00	0,00	75.000,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	1.910.196,00	150.000,00	2.060.196,00
3233	Usluge promidžbe i informiranja	130.000,00	0,00	130.000,00
3234	Komunalne usluge	210.000,00	0,00	210.000,00
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	5.500,00	0,00	5.500,00
3237	Intelektualne i osobne usluge	150.000,00	0,00	150.000,00
3238	Računalne usluge	35.000,00	0,00	35.000,00
3239	Ostale usluge	105.000,00	0,00	105.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.391.100,00	44.000,00	1.435.100,00
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	610.100,00	0,00	610.100,00
3292	Premije osiguranja	37.000,00	0,00	37.000,00
3293	Reprezentacija	120.000,00	0,00	120.000,00
3294	Članarine	4.000,00	0,00	4.000,00
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	620.000,00	44.000,00	664.000,00
34	Financijski rashodi	196.000,00	4.000,00	200.000,00

342	Kamate za primljene zajmove	165.000,00	0,00	165.000,00
3423	Kamate za primljene zajmove od banaka i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	165.000,00	0,00	165.000,00
343	Ostali financijski rashodi	31.000,00	4.000,00	35.000,00
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	22.000,00	0,00	22.000,00
3433	Zatezne kamate	4.000,00	4.000,00	8.000,00
3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi	5.000,00	0,00	5.000,00
35	Subvencije	770.000,00	80.000,00	850.000,00
352	Subvencije trgovačkim društvima, obrtnicima, malim i srednjim poduzetnicima izvan javnog sektora	770.000,00	80.000,00	850.000,00
3523	Subvencije poljoprivrednicima, obrtnicima, malim i srednjim poduzetnicima	770.000,00	80.000,00	850.000,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države	274.000,00	35.886,00	309.886,00
363	Pomoći unutar opće države	274.000,00	35.886,00	309.886,00
3631	Tekuće pomoći unutar opće države	274.000,00	35.886,00	309.886,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	638.000,00	110.000,00	748.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	638.000,00	110.000,00	748.000,00
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	198.000,00	110.000,00	308.000,00
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	440.000,00	0,00	440.000,00
38	Ostali rashodi	1.562.702,40	159.583,24	1.722.285,64
381	Tekuće donacije	1.410.600,00	148.725,92	1.559.325,92
3811	Tekuće donacije u novcu	1.400.600,00	148.725,92	1.549.325,92
3812	Tekuće donacije u naravi	10.000,00	0,00	10.000,00
382	Kapitalne donacije	50.000,00	14.000,00	64.000,00
3821	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama	50.000,00	14.000,00	64.000,00
383	Kazne, penali i naknade štete	10.000,00	0,00	10.000,00
3831	Naknade šteta pravnim i fizičkim osobama	10.000,00	0,00	10.000,00
385	Izvanredni rashodi	92.102,40	-3.142,68	88.959,72
3851	Nepredviđeni rashodi do visine proračunske pričuve	92.102,40	-3.142,68	88.959,72
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	3.935.000,00	2.331.100,00	6.266.100,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	10.000,00	0,00	10.000,00
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	10.000,00	0,00	10.000,00
4111	Zemljište	10.000,00	0,00	10.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	3.675.000,00	2.281.100,00	5.956.100,00
421	Građevinski objekti	3.130.000,00	2.000.000,00	5.130.000,00
4212	Poslovni objekti	1.120.000,00	1.900.000,00	3.020.000,00
4213	Ceste, željeznice i slični građevinski objekti	260.000,00	0,00	260.000,00
4214	Ostali građevinski objekti	1.750.000,00	100.000,00	1.850.000,00
422	Postrojenja i oprema	415.000,00	239.000,00	654.000,00
4221	Uredska oprema i namještaj	45.000,00	0,00	45.000,00
4222	Komunikacijska oprema	20.000,00	0,00	20.000,00
4223	Oprema za održavanje i zaštitu	0,00	155.000,00	155.000,00
4225	Instrumenti, uređaji i strojevi	30.000,00	0,00	30.000,00
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	320.000,00	84.000,00	404.000,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	130.000,00	42.100,00	172.100,00
4262	Ulaganja u računalne programe	10.000,00	0,00	10.000,00
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	120.000,00	42.100,00	162.100,00

45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	250.000,00	50.000,00	300.000,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	250.000,00	50.000,00	300.000,00
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	250.000,00	50.000,00	300.000,00

BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA / RASHODA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	NOVI IZNOS
------------	-------------------------	-----------	----------------	------------

B. RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA

8	Primici od financijske imovine i zaduživanja	700.000,00	0,00	700.000,00
81	Primljene otplate (povrati) danih zajmova	700.000,00	0,00	700.000,00
812	Primici (povrati) glavnice zajmova danih trgovačkim društvima, obrtnicima, malim i srednjim poduze	600.000,00	0,00	600.000,00
8121	Povrat zajmova danih neprofitnim organizacijama, građanima i kućanstvima u tuzemstvu	600.000,00	0,00	600.000,00
816	Primici (povrati) glavnice zajmova danih trgovačkim društvima, obrtnicima, malim i srednjim poduze	100.000,00	0,00	100.000,00
8161	Povrat zajmova danih tuzemnim trgovačkim društvima, obrtnicima, malim i srednjim poduzetnicima izvan jav.sektora	100.000,00	0,00	100.000,00
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	3.750.000,00	30.000,00	3.780.000,00
51	Izdaci za dane zajmove	750.000,00	30.000,00	780.000,00
512	Izdaci za dane zajmove neprofitnim organizacijama, građanima i kućanstvima	750.000,00	30.000,00	780.000,00
5121	Dani zajmovi neprofitnim organizacijama, građanima i kućanstvima u tuzemstvu	750.000,00	30.000,00	780.000,00
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih zajmova	3.000.000,00	0,00	3.000.000,00
544	Otplata glavnice primljenih zajmova od banaka i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektor	3.000.000,00	0,00	3.000.000,00
5441	Otplata glavnice primljenih zajmova od tuzemnih banaka i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	3.000.000,00	0,00	3.000.000,00

B. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA

9	Primici od financijske imovine i zaduživanja	0,00	831.361,09	831.361,09
92	Primici od financijske imovine i zaduživanja	0,00	831.361,09	831.361,09
922	Manjak prihoda	0,00	831.361,09	831.361,09

Članak 3.

U članku 3. stavak 3. mijenja se i glasi:

«Rashodi i rashodi za nabavu nefinancijske imovine i izdaci za financijsku imovinu u svoti 21.422.717,31 raspoređuju se proračunskim korisnicima u tekuće i razvojne programe kako slijedi:

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	NOVI IZNOS
	UKUPNO RASHODI / IZDACI	18.348.078,40	3.074.638,91	21.422.717,31
	RAZDJEL 001 OPĆINSKO VIJEĆE, POGLAVARSTVO I RADNA TIJELA	893.600,00	0,00	893.600,00

Glavni programG01 POSLOVI JEDINICE			
LOKALNE SAMOUPRAVE	893.600,00	0,00	893.600,00
Program 0100 DONOŠENJE AKATA I MJERA IZ			
DJELOKRUGA PRED.I IZVRŠNOG TIJELA	833.600,00	0,00	833.600,00
Aktivnost A100001 PREDSTAVNIČKO I IZVRŠNO TIJELO	833.600,00	0,00	833.600,00
Izvor PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE	833.600,00	0,00	833.600,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 01 OPĆE JAVNE USLUGE	833.600,00	0,00	833.600,00
3 Rashodi poslovanja	833.600,00	0,00	833.600,00
32 Materijalni rashodi	833.600,00	0,00	833.600,00
323 Rashodi za usluge	130.000,00	0,00	130.000,00
3233 Usluge promidžbe i informiranja	130.000,00	0,00	130.000,00
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	703.600,00	0,00	703.600,00
3291 Nagrade za rad dužnosnicima			
Općinskog vijeća i poglavarstva	230.100,00	0,00	230.100,00
3291 Naknade za rad predstavničkog,			
izvršnog i radnih tijela	350.000,00	0,00	350.000,00
3293 Reprezentacija	120.000,00	0,00	120.000,00
3294 Članarine	3.500,00	0,00	3.500,00
Program 0101 PROGRAM POLITIČKIH STRANAKA	60.000,00	0,00	60.000,00
Aktivnost A100001 OSNOVNE FUNKCIJE STRANAKA	60.000,00	0,00	60.000,00
Izvor PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE	60.000,00	0,00	60.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 01 OPĆE JAVNE USLUGE	60.000,00	0,00	60.000,00
3 Rashodi poslovanja	60.000,00	0,00	60.000,00
38 Ostali rashodi	60.000,00	0,00	60.000,00
381 Tekuće donacije	60.000,00	0,00	60.000,00
3811 Tekuće donacije političkim strankama	60.000,00	0,00	60.000,00
RAZDJEL 002 JEDINSTVENI			
UPRAVNI ODJEL	17.454.478,40	3.074.638,91	20.529.117,31
GLAVA 01 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	2.704.102,40	40.857,32	2.744.959,72
Glavni programG01 POSLOVI			
JEDINICE LOKALNE SAMOUPRAVE	2.704.102,40	40.857,32	2.744.959,72
Program 0102 PRIPREMA AKATA			
IZ DJELOKRUGA TIJELA	2.704.102,40	40.857,32	2.744.959,72
Aktivnost A100001 ADMINISTRATIVNO,			
STRUČNO I TEHNIČKO OSOBLJE	2.292.000,00	44.000,00	2.336.000,00
Izvor PRIHODI OD POREZA	1.009.000,00	0,00	1.009.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA			
01 OPĆE JAVNE USLUGE	1.009.000,00	0,00	1.009.000,00
3 Rashodi poslovanja	1.009.000,00	0,00	1.009.000,00
31 Rashodi za zaposlene	1.009.000,00	0,00	1.009.000,00
311 Plaće	955.000,00	0,00	955.000,00
3111 Plaće za redovan rad	950.000,00	0,00	950.000,00
3112 Plaće u naravi	5.000,00	0,00	5.000,00
312 Ostali rashodi za zaposlene	54.000,00	0,00	54.000,00
3121 Ostali rashodi za zaposlene	54.000,00	0,00	54.000,00
Izvor PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.283.000,00	44.000,00	1.327.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA			
01 OPĆE JAVNE USLUGE	1.283.000,00	44.000,00	1.327.000,00
3 Rashodi poslovanja	1.283.000,00	44.000,00	1.327.000,00
31 Rashodi za zaposlene	198.000,00	0,00	198.000,00
312 Ostali rashodi za zaposlene	26.000,00	0,00	26.000,00
3121 Ostali rashodi za zaposlene	26.000,00	0,00	26.000,00
313 Doprinosi na plaće	172.000,00	0,00	172.000,00

3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	155.000,00	0,00	155.000,00
3133	Doprinosi za zapošljavanje	17.000,00	0,00	17.000,00
32	Materijalni rashodi	1.058.000,00	40.000,00	1.098.000,00
321	Naknade troškova zaposlenima	93.000,00	0,00	93.000,00
3211	Službena putovanja	8.000,00	0,00	8.000,00
3212	Naknade za prijevoz	50.000,00	0,00	50.000,00
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	35.000,00	0,00	35.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	295.000,00	0,00	295.000,00
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	80.000,00	0,00	80.000,00
3223	Energija	180.000,00	0,00	180.000,00
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	5.000,00	0,00	5.000,00
3225	Sitni inventar	30.000,00	0,00	30.000,00
323	Rashodi za usluge	580.000,00	0,00	580.000,00
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	60.000,00	0,00	60.000,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	30.000,00	0,00	30.000,00
3234	Komunalne usluge	200.000,00	0,00	200.000,00
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	5.000,00	0,00	5.000,00
3237	Intelektualne i osobne usluge	150.000,00	0,00	150.000,00
3238	Računalne usluge	35.000,00	0,00	35.000,00
3239	Ostale usluge	100.000,00	0,00	100.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	90.000,00	40.000,00	130.000,00
3292	Premije osiguranja	30.000,00	0,00	30.000,00
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	60.000,00	40.000,00	100.000,00
34	Financijski rashodi	27.000,00	4.000,00	31.000,00
343	Ostali financijski rashodi	27.000,00	4.000,00	31.000,00
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	18.000,00	0,00	18.000,00
3433	Zatezne kamate	4.000,00	4.000,00	8.000,00
3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi	5.000,00	0,00	5.000,00
Aktivnost A100002 TEKUĆE				
DONACIJE I NAKNADE ŠTETA		60.000,00	0,00	60.000,00
Izvor PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE		60.000,00	0,00	60.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 01 OPĆE JAVNE USLUGE		60.000,00	0,00	60.000,00
3	Rashodi poslovanja	60.000,00	0,00	60.000,00
38	Ostali rashodi	60.000,00	0,00	60.000,00
381	Tekuće donacije	50.000,00	0,00	50.000,00
3811	Tekuće donacije u novcu	40.000,00	0,00	40.000,00
3812	Tekuće donacije u naravi	10.000,00	0,00	10.000,00
383	Kazne, penali i naknade štete	10.000,00	0,00	10.000,00
3831	Naknade šteta	10.000,00	0,00	10.000,00
Aktivnost A100003 TEKUĆA ZALIHA PRORAČUNA				
Izvor PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE		92.102,40	-3.142,68	88.959,72
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 01 OPĆE JAVNE USLUGE		92.102,40	-3.142,68	88.959,72
3	Rashodi poslovanja	92.102,40	-3.142,68	88.959,72
38	Ostali rashodi	92.102,40	-3.142,68	88.959,72
385	Izvanredni rashodi	92.102,40	-3.142,68	88.959,72
3851	Nepredviđeni rashodi do visine proračunske pričuve	92.102,40	-3.142,68	88.959,72
Tekući projekt T100001 NABAVA				
DUGOTRAJNE IMOVINE		260.000,00	0,00	260.000,00
Izvor PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE		260.000,00	0,00	260.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 01 OPĆE JAVNE USLUGE		260.000,00	0,00	260.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	260.000,00	0,00	260.000,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	10.000,00	0,00	10.000,00
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	10.000,00	0,00	10.000,00

4111	Zemljište	10.000,00	0,00	10.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	200.000,00	0,00	200.000,00
422	Postrojenja i oprema	70.000,00	0,00	70.000,00
4221	Uredska oprema i namještaj	45.000,00	0,00	45.000,00
4222	Komunikacijska oprema	5.000,00	0,00	5.000,00
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	20.000,00	0,00	20.000,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	130.000,00	0,00	130.000,00
4262	Ulaganja u računalne programe	10.000,00	0,00	10.000,00
4264	Izmjene i dopune prostornog plana Općine Molve	120.000,00	0,00	120.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	50.000,00	0,00	50.000,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	50.000,00	0,00	50.000,00
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	50.000,00	0,00	50.000,00
	GLAVA 02 VATROGASTVO I CIVILNA ZAŠTITA	160.000,00	14.000,00	174.000,00
	Glavni programG01 POSLOVI JEDINICE			
	LOKALNE SAMOUPRAVE	160.000,00	14.000,00	174.000,00
	Program 0103 ZAŠTITA OD POŽARA I CIVILNA ZAŠTITA	160.000,00	14.000,00	174.000,00
	Aktivnost A100001 OSNOVNA DJELATNOST			
	VATROGASNIH POSTROJBI	160.000,00	0,00	160.000,00
	Izvor PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE	160.000,00	0,00	160.000,00
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA			
	03 JAVNI RED I SIGURNOST	160.000,00	0,00	160.000,00
	3 Rashodi poslovanja	160.000,00	0,00	160.000,00
	32 Materijalni rashodi	40.000,00	-20.000,00	20.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	40.000,00	-20.000,00	20.000,00
3299	Razvoj civilne zaštite	20.000,00	0,00	20.000,00
3299	Razvoj JVP Đurđevac	20.000,00	-20.000,00	0,00
	36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države	0,00	20.000,00	20.000,00
363	Pomoći unutar opće države	0,00	20.000,00	20.000,00
3631	Razvoj JVP Đurđevac	0,00	20.000,00	20.000,00
	38 Ostali rashodi	120.000,00	0,00	120.000,00
381	Tekuće donacije	120.000,00	0,00	120.000,00
3811	Tekuće donacije za DVD Molve	40.000,00	0,00	40.000,00
3811	Tekuće donacije za DVD Gornja Šuma	15.000,00	0,00	15.000,00
3811	Tekuće donacije za DVD Molve Grede	15.000,00	0,00	15.000,00
3811	Tekuće donacije za DVD Repaš	20.000,00	0,00	20.000,00
3811	Tekuće donacije za Vatrogasnu zajednicu Općine Molve	30.000,00	0,00	30.000,00
	Kapitalni projekt K100001 NABAVA OPREME	0,00	14.000,00	14.000,00
	Izvor PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	14.000,00	14.000,00
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 03 JAVNI RED I SIGURNOST	0,00	14.000,00	14.000,00
	3 Rashodi poslovanja	0,00	14.000,00	14.000,00
	38 Ostali rashodi	0,00	14.000,00	14.000,00
382	Kapitalne donacije	0,00	14.000,00	14.000,00
3821	Kap.donacija DVD Molve Grede za sprave za vježbanje mladeži	0,00	14.000,00	14.000,00
	GLAVA 03 GOSPODARSTVO	1.166.000,00	180.100,00	1.346.100,00
	Glavni programG01 POSLOVI			
	JEDINICE LOKALNE SAMOUPRAVE	1.166.000,00	180.100,00	1.346.100,00

Program 0104 POTICANJE			
RAZVOJA GOSPODARSTVA	1.166.000,00	180.100,00	1.346.100,00
Aktivnost A100001 POTICAJ			
DJELOVANJA SELJAČKIH UDRUGA	16.000,00	0,00	16.000,00
Izvor PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE	16.000,00	0,00	16.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 04 EKONOMSKI POSLOVI	16.000,00	0,00	16.000,00
3 Rashodi poslovanja	16.000,00	0,00	16.000,00
38 Ostali rashodi	16.000,00	0,00	16.000,00
381 Tekuće donacije	16.000,00	0,00	16.000,00
3811 Tekuće donacije Seljačkoj udruzi Molve Grede	6.000,00	0,00	6.000,00
3811 Tekuće donacije Seljačkoj udruzi Molve	5.000,00	0,00	5.000,00
3811 Tekuće donacije Udruzi vinogradara i voćara Molve	5.000,00	0,00	5.000,00
Aktivnost A100002 RAZVOJ TURIZMA			
Izvor PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE	70.000,00	0,00	70.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 04 EKONOMSKI POSLOVI	70.000,00	0,00	70.000,00
3 Rashodi poslovanja	70.000,00	0,00	70.000,00
38 Ostali rashodi	70.000,00	0,00	70.000,00
381 Tekuće donacije	70.000,00	0,00	70.000,00
3811 Tekuće donacije Turističkoj zajednici Općine Molve	70.000,00	0,00	70.000,00
Aktivnost A100003 POTICAJ			
DJELOVANJU SELEKCIJSKE SLUŽBE	60.000,00	24.000,00	84.000,00
Izvor PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE	60.000,00	24.000,00	84.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 04 EKONOMSKI POSLOVI	60.000,00	24.000,00	84.000,00
3 Rashodi poslovanja	60.000,00	24.000,00	84.000,00
32 Materijalni rashodi	60.000,00	24.000,00	84.000,00
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	60.000,00	24.000,00	84.000,00
3299 Sufinanciranje rada Hrvatskog stočarskog selekcijskog centra	60.000,00	24.000,00	84.000,00
Kapitalni projekt K100001 UREĐENJE			
POSLOVNE ZONE BRZDELJEVA	250.000,00	42.100,00	292.100,00
Izvor PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE	250.000,00	42.100,00	292.100,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 04 EKONOMSKI POSLOVI	250.000,00	42.100,00	292.100,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	250.000,00	42.100,00	292.100,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	250.000,00	42.100,00	292.100,00
421 Građevinski objekti	250.000,00	0,00	250.000,00
4214 Izgradnja komunalne infrastrukture u poslovnoj zoni Brzeljeva	250.000,00	0,00	250.000,00
426 Nematerijalna proizvedena imovina	0,00	42.100,00	42.100,00
4264 Izrada detaljnih planova uređenja poslovne zone Brzeljeva	0,00	42.100,00	42.100,00
Kapitalni projekt K100002 NABAVA METEOROLOŠKE KUĆICE			
Izvor PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	34.000,00	34.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 04 EKONOMSKI POSLOVI	0,00	34.000,00	34.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	34.000,00	34.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	34.000,00	34.000,00
422 Postrojenja i oprema	0,00	34.000,00	34.000,00
4227 Nabava meteorološke kućice za praćenje biljnih bolesti	0,00	34.000,00	34.000,00
Tekući projekt T100001			
SUBVENCIONIRANJE KAMATA ZA KREDITE	180.000,00	0,00	180.000,00
Izvor PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE	180.000,00	0,00	180.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 04 EKONOMSKI POSLOVI	180.000,00	0,00	180.000,00
3 Rashodi poslovanja	180.000,00	0,00	180.000,00
35 Subvencije	180.000,00	0,00	180.000,00

352	Subvencije trgovačkim društvima, obrtnicima, malim i srednjim poduzetnicima izvan javnog sektora	180.000,00	0,00	180.000,00
3523	Subvencije kamata građanima, poljoprivrednicima, obrtnicima	180.000,00	0,00	180.000,00
Tekući projekt T100002 SUBVENCIJE U POLJOPRIVREDI		540.000,00	0,00	540.000,00
Izvor PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE		540.000,00	0,00	540.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 04 EKONOMSKI POSLOVI		540.000,00	0,00	540.000,00
3	Rashodi poslovanja	540.000,00	0,00	540.000,00
35	Subvencije	540.000,00	0,00	540.000,00
352	Subvencije trgovačkim društvima, obrtnicima, malim i srednjim poduzetnicima izvan javnog sektora	540.000,00	0,00	540.000,00
3523	Subvencije poljoprivrednicima za umjetno osjemenjivanje goveda i krmača i pregled mesa na trihinelu	500.000,00	0,00	500.000,00
3523	Subvencije poljoprivrednicima za osiguranje poljop.usjeva	40.000,00	0,00	40.000,00
Tekući projekt T100003 SUBVENCIJE U GOSPODARSTVU		50.000,00	80.000,00	130.000,00
Izvor PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE		50.000,00	80.000,00	130.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 04 EKONOMSKI POSLOVI		50.000,00	80.000,00	130.000,00
3	Rashodi poslovanja	50.000,00	80.000,00	130.000,00
35	Subvencije	50.000,00	80.000,00	130.000,00
352	Subvencije trgovačkim društvima, obrtnicima, malim i srednjim poduzetnicima izvan javnog sektora	50.000,00	80.000,00	130.000,00
3523	Subv.poljoprivrednicima, obrtnicima, malim i srednjim poduzetnicima	50.000,00	80.000,00	130.000,00
GLAVA 04 KOMUNALNA INFRASTRUKTURA		3.655.196,00	336.000,00	3.991.196,00
Glavni programG01 POSLOVI				
JEDINICE LOKALNE SAMOUPRAVE		3.655.196,00	336.000,00	3.991.196,00
Program 0105 ODRŽ.OBJEKATA I UREĐAJA				
KOMUNALNE INFRASTRUKTURE		2.195.196,00	236.000,00	2.431.196,00
Aktivnost A100001 ODRŽ.OBJEKATA				
KOM.INFRASTRUKTURE I JAVNIH POVRŠINA		320.000,00	0,00	320.000,00
Izvor OSTALI PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		120.000,00	0,00	120.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 04 EKONOMSKI POSLOVI		120.000,00	0,00	120.000,00
3	Rashodi poslovanja	120.000,00	0,00	120.000,00
32	Materijalni rashodi	120.000,00	0,00	120.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	120.000,00	0,00	120.000,00
3223	Energija-gorivo za kosilice	20.000,00	0,00	20.000,00
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	100.000,00	0,00	100.000,00
Izvor PRIHODI OD KOMUNALNE NAKNADE I KOMUNALNOG DOPRINOSA		200.000,00	0,00	200.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 04 EKONOMSKI POSLOVI		200.000,00	0,00	200.000,00
3	Rashodi poslovanja	200.000,00	0,00	200.000,00
32	Materijalni rashodi	200.000,00	0,00	200.000,00
323	Rashodi za usluge	200.000,00	0,00	200.000,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	200.000,00	0,00	200.000,00
Aktivnost A100002 ODRŽAVANJE CESTA		100.000,00	150.000,00	250.000,00
Izvor PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE		100.000,00	150.000,00	250.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 04 EKONOMSKI POSLOVI		100.000,00	150.000,00	250.000,00
3	Rashodi poslovanja	100.000,00	150.000,00	250.000,00
32	Materijalni rashodi	100.000,00	150.000,00	250.000,00
323	Rashodi za usluge	100.000,00	150.000,00	250.000,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja cesta	100.000,00	150.000,00	250.000,00

Aktivnost A100003 JAVNA RASVJETA	240.000,00	0,00	240.000,00
Izvor PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE	229.500,00	0,00	229.500,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 06 USLUGE			
UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE	229.500,00	0,00	229.500,00
3 Rashodi poslovanja	229.500,00	0,00	229.500,00
32 Materijalni rashodi	229.500,00	0,00	229.500,00
322 Rashodi za materijal i energiju	200.000,00	0,00	200.000,00
3223 Energija za javnu rasvjetu	200.000,00	0,00	200.000,00
323 Rashodi za usluge	29.500,00	0,00	29.500,00
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja javne rasvjete	29.500,00	0,00	29.500,00
Izvor OSTALI PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	10.500,00	0,00	10.500,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 06 USLUGE			
UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE	10.500,00	0,00	10.500,00
3 Rashodi poslovanja	10.500,00	0,00	10.500,00
32 Materijalni rashodi	10.500,00	0,00	10.500,00
323 Rashodi za usluge	10.500,00	0,00	10.500,00
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja javne rasvjete	10.500,00	0,00	10.500,00
Kapitalni projekt K100001 NABAVA OPREME	30.000,00	0,00	30.000,00
Izvor PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE	30.000,00	0,00	30.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 04 EKONOMSKI POSLOVI	30.000,00	0,00	30.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	30.000,00	0,00	30.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	30.000,00	0,00	30.000,00
422 Postrojenja i oprema	30.000,00	0,00	30.000,00
4225 Instrumenti, uređaji i strojevi	30.000,00	0,00	30.000,00
Tekući projekt T100001 SANACIJA DEPONIJE OTPADA U MOLVAMA	1.505.196,00	0,00	1.505.196,00
Izvor PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE	903.117,60	0,00	903.117,60
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 05 ZAŠTITA OKOLIŠA	903.117,60	0,00	903.117,60
3 Rashodi poslovanja	903.117,60	0,00	903.117,60
32 Materijalni rashodi	903.117,60	0,00	903.117,60
323 Rashodi za usluge	903.117,60	0,00	903.117,60
3232 Sanacija deponije otpada u Molvama	903.117,60	0,00	903.117,60
Izvor OSTALE POMOĆI	602.078,40	0,00	602.078,40
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 05 ZAŠTITA OKOLIŠA	602.078,40	0,00	602.078,40
3 Rashodi poslovanja	602.078,40	0,00	602.078,40
32 Materijalni rashodi	602.078,40	0,00	602.078,40
323 Rashodi za usluge	602.078,40	0,00	602.078,40
3232 Sanacija deponije otpada u Molvama	602.078,40	0,00	602.078,40
Tekući projekt T100002 NABAVA KANTI ZA SMEĆE ZA DOMAĆINSTVA	0,00	86.000,00	86.000,00
Izvor PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	86.000,00	86.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 04 EKONOMSKI POSLOVI	0,00	86.000,00	86.000,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	86.000,00	86.000,00
32 Materijalni rashodi	0,00	86.000,00	86.000,00
322 Rashodi za materijal i energiju	0,00	86.000,00	86.000,00
3225 Nabava kanti za smeće	0,00	86.000,00	86.000,00
Program 0106 IZGRADNJA OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	1.460.000,00	100.000,00	1.560.000,00
Kapitalni projekt K100001 IZGRADNJA NOGOSTUPA I SEKUNDARNE KANALIZACIJE	1.200.000,00	0,00	1.200.000,00

Izvor PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.200.000,00	0,00	1.200.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 06 USLUGE			
UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE	1.200.000,00	0,00	1.200.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.200.000,00	0,00	1.200.000,00
42 Rashodi za nabavu			
 proizvedene dugotrajne imovine	1.200.000,00	0,00	1.200.000,00
421 Građevinski objekti	1.200.000,00	0,00	1.200.000,00
4214 Gradnja nogostupa i sekundarne kanalizacije u Movlama	1.100.000,00	0,00	1.100.000,00
4214 Izgradnja kanalizacijskih priključaka	100.000,00	0,00	100.000,00
Kapitalni projekt K100002 GRADNJA MOSTA NA POTOKU BISTRA U SEKULINAMA	260.000,00	0,00	260.000,00
Izvor PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE	130.000,00	0,00	130.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 04 EKONOMSKI POSLOVI	130.000,00	0,00	130.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	130.000,00	0,00	130.000,00
42 Rashodi za nabavu			
 proizvedene dugotrajne imovine	130.000,00	0,00	130.000,00
421 Građevinski objekti	130.000,00	0,00	130.000,00
4213 Gradnja mosta na potoku Bistra u Sekulinama	130.000,00	0,00	130.000,00
Izvor OSTALE POMOĆI	130.000,00	0,00	130.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 04 EKONOMSKI POSLOVI	130.000,00	0,00	130.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	130.000,00	0,00	130.000,00
42 Rashodi za nabavu			
 proizvedene dugotrajne imovine	130.000,00	0,00	130.000,00
421 Građevinski objekti	130.000,00	0,00	130.000,00
4213 Gradnja mosta na potoku Bistra u Sekulinama	130.000,00	0,00	130.000,00
Kapitalni projekt K100003 GRADNJA VANJSKE JAVNE RASVJETE ISPRED DR.DOMA I ŠKOLE U REPAŠU	0,00	100.000,00	100.000,00
Izvor PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	100.000,00	100.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 06 USLUGE			
UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE	0,00	100.000,00	100.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	100.000,00	100.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	100.000,00	100.000,00
421 Građevinski objekti	0,00	100.000,00	100.000,00
4214 Gradnja javne rasvjete ispred Dr.doma i škole u Repašu	0,00	100.000,00	100.000,00
GLAVA 05 PROGRAMSKA DJELATNOST KULTURE	5.358.000,00	2.232.125,92	7.590.125,92
Glavni programG01 POSLOVI JEDINICE LOKALNE SAMOUPRAVE	5.358.000,00	2.232.125,92	7.590.125,92
Program 0107 PROGRAM JAVNIH POTREBA U KULTURI	378.000,00	22.125,92	400.125,92
Aktivnost A100001 MANIFESTACIJE U KULTURI	200.000,00	0,00	200.000,00
Izvor PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE	200.000,00	0,00	200.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 08 REKREACIJA, KULTURA I RELIGIJA	200.000,00	0,00	200.000,00
3 Rashodi poslovanja	200.000,00	0,00	200.000,00
32 Materijalni rashodi	200.000,00	0,00	200.000,00
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	200.000,00	0,00	200.000,00
3299 Rashodi za dane Općine Molve	180.000,00	0,00	180.000,00
3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	20.000,00	0,00	20.000,00
Aktivnost A100002 UDRUGE U KULTURI	178.000,00	22.125,92	200.125,92
Izvor PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE	178.000,00	22.125,92	200.125,92

**FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 08 REKREACIJA,
KULTURA I RELIGIJA**

		178.000,00	22.125,92	200.125,92
3	Rashodi poslovanja	178.000,00	22.125,92	200.125,92
38	Ostali rashodi	178.000,00	22.125,92	200.125,92
381	Tekuće donacije	178.000,00	22.125,92	200.125,92
3811	Tekuće donacije za KUD Molve	100.000,00	22.125,92	122.125,92
3811	Tekuće donacije Udruzi Molvarski likovni krug	20.000,00	0,00	20.000,00
3811	Tekuće donacije Udruzi Napredne domaćice Molve	15.000,00	0,00	15.000,00
3811	Tekuće donacije Udruzi Napredne domaćice Repaš	10.000,00	0,00	10.000,00
3811	Tekuće donacije Udruzi Hrvatska žena Molve Grede	10.000,00	0,00	10.000,00
3811	Tekuće donacije Udruzi Hrvatsko srce Molve	8.000,00	0,00	8.000,00
3811	Tekuće donacije za kulturu	15.000,00	0,00	15.000,00

Program 0108 IZGRADNJA I**UREĐENJE DRUŠTVENIH DOMOVA 4.880.000,00 2.160.000,00 7.040.000,00****Kapitalni projekt K100001 GRADNJA****DRUŠTVENOG DOMA U MOLVAMA 1.000.000,00 1.900.000,00 2.900.000,00****Izvor PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE 1.000.000,00 1.900.000,00 2.900.000,00****FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 08 REKREACIJA,
KULTURA I RELIGIJA**

		1.000.000,00	1.900.000,00	2.900.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.000.000,00	1.900.000,00	2.900.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.000.000,00	1.900.000,00	2.900.000,00
421	Građevinski objekti	1.000.000,00	1.900.000,00	2.900.000,00
4212	Gradnja Društvenog doma u Molvama	1.000.000,00	1.900.000,00	2.900.000,00

Kapitalni projekt K100002 OPREMANJE**DRUŠTVENOG DOMA U MOLVAMA 515.000,00 160.000,00 675.000,00****Izvor PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE 515.000,00 160.000,00 675.000,00****FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 08 REKREACIJA,
KULTURA I RELIGIJA**

		515.000,00	160.000,00	675.000,00
3	Rashodi poslovanja	200.000,00	30.000,00	230.000,00
32	Materijalni rashodi	200.000,00	30.000,00	230.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	200.000,00	30.000,00	230.000,00
3225	Sitni inventar	200.000,00	30.000,00	230.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	315.000,00	130.000,00	445.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	315.000,00	130.000,00	445.000,00
422	Postrojenja i oprema	315.000,00	130.000,00	445.000,00
4222	Komunikacijska oprema	15.000,00	0,00	15.000,00
4223	Oprema za tehničku zaštitu	0,00	80.000,00	80.000,00
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	300.000,00	50.000,00	350.000,00

Kapitalni projekt K100003 UREĐENJE**DRUŠTVENOG DOMA U MOLVE GREDAMA 100.000,00 0,00 100.000,00****Izvor PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE 100.000,00 0,00 100.000,00****FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 08 REKREACIJA,
KULTURA I RELIGIJA**

		100.000,00	0,00	100.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	100.000,00	0,00	100.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	100.000,00	0,00	100.000,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	100.000,00	0,00	100.000,00
4511	Uređenje Društvenog doma u Molve gredama	100.000,00	0,00	100.000,00

Kapitalni projekt K100004 UREĐENJE**DRUŠTVENOG DOMA U REPAŠU 100.000,00 50.000,00 150.000,00****Izvor PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE 100.000,00 50.000,00 150.000,00**

FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 08 REKREACIJA,				
KULTURA I RELIGIJA				
		100.000,00	50.000,00	150.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	100.000,00	50.000,00	150.000,00
45	Rashodi za dodatna			
	ulaganja na nefinancijskoj imovini	100.000,00	50.000,00	150.000,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	100.000,00	50.000,00	150.000,00
4511	Prekrivanje i uređenje Društvenog doma u Repašu	100.000,00	50.000,00	150.000,00
Kapitalni projekt K100005 NABAVA OPREME				
ZA DRUŠTVENI DOM U REPAŠU				
		0,00	50.000,00	50.000,00
Izvor PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE				
		0,00	50.000,00	50.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 08 REKREACIJA,				
KULTURA I RELIGIJA				
		0,00	50.000,00	50.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	50.000,00	50.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	50.000,00	50.000,00
422	Postrojenja i oprema	0,00	50.000,00	50.000,00
4223	Nabava i ugradnja plinskih peći u Društvenom domu u Repašu	0,00	50.000,00	50.000,00
Tekući projekt T100001 OTPLATA KREDITA				
(GLAVNICE I KAMATA) ZA IZGRADNJU DOMA				
		3.165.000,00	0,00	3.165.000,00
Izvor PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE				
		3.165.000,00	0,00	3.165.000,00
5	Izdaci za financijsku			
	imovinu i otplate zajmova	3.000.000,00	0,00	3.000.000,00
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih zajmova	3.000.000,00	0,00	3.000.000,00
544	Otplata glavnice primljenih zajmova od banaka i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektor	3.000.000,00	0,00	3.000.000,00
5441	Otplata glavnice kredita za Društveni dom Molve	3.000.000,00	0,00	3.000.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 08 REKREACIJA,				
KULTURA I RELIGIJA				
		165.000,00	0,00	165.000,00
3	Rashodi poslovanja	165.000,00	0,00	165.000,00
34	Financijski rashodi	165.000,00	0,00	165.000,00
342	Kamate za primljene zajmove	165.000,00	0,00	165.000,00
3423	Kamate za primljeni kredit za gradnju Društvenog doma u Molvama	165.000,00	0,00	165.000,00
Program 0109 PROGRAM				
JAVNIH POTREBA U RELIGIJI				
		100.000,00	50.000,00	150.000,00
Aktivnost A100001 POMOĆ ŽUPAMA				
		50.000,00	50.000,00	100.000,00
Izvor PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE				
		50.000,00	50.000,00	100.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 08 REKREACIJA,				
KULTURA I RELIGIJA				
		50.000,00	50.000,00	100.000,00
3	Rashodi poslovanja	50.000,00	50.000,00	100.000,00
38	Ostali rashodi	50.000,00	50.000,00	100.000,00
381	Tekuće donacije	50.000,00	50.000,00	100.000,00
3811	Tekuće donacije vjerskim zajednicama	50.000,00	50.000,00	100.000,00
Kapitalni projekt K100001 DODATNA				
ULAGANJA NA SAKRALNIM OBJEKTIMA				
		50.000,00	0,00	50.000,00
Izvor PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE				
		50.000,00	0,00	50.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 08 REKREACIJA,				
KULTURA I RELIGIJA				
		50.000,00	0,00	50.000,00
3	Rashodi poslovanja	50.000,00	0,00	50.000,00
38	Ostali rashodi	50.000,00	0,00	50.000,00
382	Kapitalne donacije	50.000,00	0,00	50.000,00
3821	Kapitalna donacija Župi UBDM Molve za obnovu sakralnih objekata	50.000,00	0,00	50.000,00

GLAVA 06 PROGRAMSKA DJELATNOST ŠPORTA		932.000,00	77.000,00	1.009.000,00
Glavni programG01 POSLOVI JEDINICE				
LOKALNE SAMOUPRAVE		932.000,00	77.000,00	1.009.000,00
Program 0110 PROGRAM				
JAVNIH POTREBA U ŠPORTU		932.000,00	77.000,00	1.009.000,00
Aktivnost A100001 UDRUGE U ŠPORTU		832.000,00	77.000,00	909.000,00
Izvor PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE		832.000,00	77.000,00	909.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 08 REKREACIJA, KULTURA I RELIGIJA				
3	Rashodi poslovanja	832.000,00	77.000,00	909.000,00
32	Materijalni rashodi	50.000,00	0,00	50.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	50.000,00	0,00	50.000,00
3299	Rashodi za prijevoz	50.000,00	0,00	50.000,00
38	Ostali rashodi	782.000,00	77.000,00	859.000,00
381	Tekuće donacije	782.000,00	77.000,00	859.000,00
3811	Tekuće donacije za Športski nogometni klub Repaš	50.000,00	15.000,00	65.000,00
3811	Tekuće donacije za Športsko ribolovno društvo Amur Molve Grede	7.000,00	0,00	7.000,00
3811	Tekuće donacije za Športsku ribolovnu udrugu Bistra Repaš	13.000,00	0,00	13.000,00
3811	Tekuće donacije za Lovačku udrugu Sveti Hubert Molve	5.000,00	0,00	5.000,00
3811	Tekuće donacije za Lovačko društvo Fazan Molve	10.000,00	12.000,00	22.000,00
3811	Tekuće donacije Košarkaški klub Molve	50.000,00	0,00	50.000,00
3811	Tekuće donacije za Športsko ribolovno društvo Šaran Molve	30.000,00	0,00	30.000,00
3811	Tekuće donacije za Nogometni klub Mladost Molve	600.000,00	0,00	600.000,00
3811	Tekuće donacije za šport-ostale	17.000,00	0,00	17.000,00
3811	Nagrada NK Mladost Molve za 50. god.osnivanja	0,00	50.000,00	50.000,00
Kapitalni projekt K100001 NADogradnja ŠPORTSKOG OBJEKTA ŠNK REPAŠ				
Izvor PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE		100.000,00	0,00	100.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 08 REKREACIJA, KULTURA I RELIGIJA				
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	100.000,00	0,00	100.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	100.000,00	0,00	100.000,00
421	Građevinski objekti	100.000,00	0,00	100.000,00
4214	Nadogradnja športskog objekta ŠNK Repaš	100.000,00	0,00	100.000,00
GLAVA 07 PROGRAMSKA DJELATNOST SOCIJALNE SKRBI		432.600,00	139.600,00	572.200,00
Glavni programG01 POSLOVI				
JEDINICE LOKALNE SAMOUPRAVE		432.600,00	139.600,00	572.200,00
Program 0111 PROGRAM SOCIJALNE				
SKRBI I NOVČANIH POMOĆI		338.000,00	140.000,00	478.000,00
Aktivnost A100001 POMOĆ		308.000,00	110.000,00	418.000,00
POJEDINCIMA I OBITELJIMA				
Izvor PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE		308.000,00	110.000,00	418.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 10 SOCIJALNA ZAŠTITA				
3	Rashodi poslovanja	308.000,00	110.000,00	418.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	308.000,00	110.000,00	418.000,00

372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	308.000,00	110.000,00	418.000,00
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	30.000,00	20.000,00	50.000,00
3721	Božićnice umirovljenicima	28.000,00	0,00	28.000,00
3721	Pomoć za novorođenče	140.000,00	90.000,00	230.000,00
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	70.000,00	0,00	70.000,00
3722	Darovi djeci za Nikolinje	40.000,00	0,00	40.000,00
Aktivnost A100002 KREDITI GRAĐANIMA ZA PODMIRENJE DUG.FONDOVIMA HZMO I HZZO		30.000,00	30.000,00	60.000,00
Izvor PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE		30.000,00	30.000,00	60.000,00
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	30.000,00	30.000,00	60.000,00
51	Izdaci za dane zajmove	30.000,00	30.000,00	60.000,00
512	Izdaci za dane zajmove neprofitnim organizacijama, građanima i kućanstvima	30.000,00	30.000,00	60.000,00
5121	Dani krediti za podmirenje dugovanja građana za HZMO i HZZO	30.000,00	30.000,00	60.000,00
Program 0112 HUMANITARNA SKRB KROZ UDRUGE GRAĐANA		94.600,00	-400,00	94.200,00
Aktivnost A100001 DJELATNOST UDRUGA		57.600,00	-400,00	57.200,00
Izvor PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE		57.600,00	-400,00	57.200,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 10 SOCIJALNA ZAŠTITA		57.600,00	-400,00	57.200,00
3	Rashodi poslovanja	57.600,00	-400,00	57.200,00
38	Ostali rashodi	57.600,00	-400,00	57.200,00
381	Tekuće donacije	57.600,00	-400,00	57.200,00
3811	Tekuće donacije za humanitarne i socijalne potrebe	45.000,00	0,00	45.000,00
3811	Tekuće donacije Udruzi za pomoć osobama s mentalnom retardacijom	1.000,00	0,00	1.000,00
3811	Tekuće donacije Udruzi slijepih Koprivnica	1.600,00	-400,00	1.200,00
3811	Tekuće donacije UHDDR Molve	5.000,00	0,00	5.000,00
3811	Tekuće donacije UHBDR Repaš	5.000,00	0,00	5.000,00
Aktivnost A100002 HUMANITARNA DJELATNOST CRVENOG KRIŽA		25.000,00	0,00	25.000,00
Izvor PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE		25.000,00	0,00	25.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 10 SOCIJALNA ZAŠTITA		25.000,00	0,00	25.000,00
3	Rashodi poslovanja	25.000,00	0,00	25.000,00
32	Materijalni rashodi	10.000,00	0,00	10.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.000,00	0,00	10.000,00
3299	Rashodi za Općinsko društvo Crvenog križa Molve	10.000,00	0,00	10.000,00
38	Ostali rashodi	15.000,00	0,00	15.000,00
381	Tekuće donacije	15.000,00	0,00	15.000,00
3811	Tekuće donacije Gradskom društvu Crvenog križa Đurđevac	15.000,00	0,00	15.000,00
Aktivnost A100003 POTICAJ DJELOVANJU UDRUGE UMIROVLJENIKA		12.000,00	0,00	12.000,00
Izvor PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE		12.000,00	0,00	12.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 10 SOCIJALNA ZAŠTITA		12.000,00	0,00	12.000,00
3	Rashodi poslovanja	12.000,00	0,00	12.000,00
38	Ostali rashodi	12.000,00	0,00	12.000,00
381	Tekuće donacije	12.000,00	0,00	12.000,00
3811	Tekuće donacije Općinskoj udruzi umirovljenika Molve	12.000,00	0,00	12.000,00
GLAVA 08 JAVNE USTANOVE ŠKOLSKOG OBRAZOVANJA		1.224.000,00	15.886,00	1.239.886,00

Glavni programG01 POSLOVI			
JEDINICE LOKALNE SAMOUPRAVE	1.224.000,00	15.886,00	1.239.886,00
Program 0113 PROGRAM			
OSNOVNOŠKOLSKOG OBRAZOVANJA	374.000,00	15.886,00	389.886,00
Aktivnost A100001 REDOVNA			
DJELATNOST OSNOVNE ŠKOLE MOLVE	214.000,00	0,00	214.000,00
Izvor PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE	214.000,00	0,00	214.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 09 OBRAZOVANJE	214.000,00	0,00	214.000,00
3 Rashodi poslovanja	214.000,00	0,00	214.000,00
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države	214.000,00	0,00	214.000,00
363 Pomoći unutar opće države	214.000,00	0,00	214.000,00
3631 Tekuće pomoći OŠi Molve za redovan rad	150.000,00	0,00	150.000,00
3631 Tekuće pomoći OŠ Molve za školski športski klub	4.000,00	0,00	4.000,00
3631 Tekuće pomoći OŠ Molve za prijevoz učenika na provod.programa HNOS-a	60.000,00	0,00	60.000,00
Aktivnost A100002 PREHRANA UČENIKA			
U OSNOVNOJ ŠKOLI MOLVE	60.000,00	0,00	60.000,00
Izvor PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE	60.000,00	0,00	60.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 09 OBRAZOVANJE	60.000,00	0,00	60.000,00
3 Rashodi poslovanja	60.000,00	0,00	60.000,00
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države	60.000,00	0,00	60.000,00
363 Pomoći unutar opće države	60.000,00	0,00	60.000,00
3631 Tekuće pomoći OŠ Molve za prehranu učenika	60.000,00	0,00	60.000,00
Kapitalni projekt K100001 DOGRADNJA			
OSNOVNE ŠKOLE MOLVE	100.000,00	0,00	100.000,00
Izvor PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE	100.000,00	0,00	100.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 09 OBRAZOVANJE	100.000,00	0,00	100.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	100.000,00	0,00	100.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	100.000,00	0,00	100.000,00
421 Građevinski objekti	100.000,00	0,00	100.000,00
4212 Nadogradnja OŠ Molve za knjižnicu	100.000,00	0,00	100.000,00
Kapitalni projekt K100002 ADAPTACIJA			
KROVIŠTA U PŠ MEDVEDIČKA	0,00	15.886,00	15.886,00
Izvor PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	15.886,00	15.886,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 09 OBRAZOVANJE	0,00	15.886,00	15.886,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	15.886,00	15.886,00
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države	0,00	15.886,00	15.886,00
363 Pomoći unutar opće države	0,00	15.886,00	15.886,00
3631 Adaptacija krovišta u PŠ Medvedička	0,00	15.886,00	15.886,00
Program 0114 PROGRAM SREDNJOŠKOLSKOG I VISOKOG OBRAZOVANJA			
Aktivnost A100001 KREDITI ZA OBRAZOVANJE	720.000,00	0,00	720.000,00
Izvor PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE	19.500,00	0,00	19.500,00
5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	19.500,00	0,00	19.500,00
51 Izdaci za dane zajmove	19.500,00	0,00	19.500,00
512 Izdaci za dane zajmove neprofitnim organizacijama, građanima i kućanstvima	19.500,00	0,00	19.500,00
5121 Dani učenički i studentski krediti	19.500,00	0,00	19.500,00
Izvor PRIHODI OD ADMINISTRATIVNIH (UPRAVNIH) PRISTOJBI			
5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	500,00	0,00	500,00
51 Izdaci za dane zajmove	500,00	0,00	500,00

512	Izdaci za dane zajmove neprofitnim organizacijama, građanima i kućanstvima	500,00	0,00	500,00
5121	Dani učenički i studentski krediti	500,00	0,00	500,00
Izvor PRIMICI OD FINACIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA		700.000,00	0,00	700.000,00
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	700.000,00	0,00	700.000,00
51	Izdaci za dane zajmove	700.000,00	0,00	700.000,00
512	Izdaci za dane zajmove neprofitnim organizacijama, građanima i kućanstvima	700.000,00	0,00	700.000,00
5121	Dani učenički i studentski krediti	700.000,00	0,00	700.000,00
Aktivnost A100002 SUFINANCIRANJE JAVNOG PRIJEVOZA SREDNJOŠKOLACA				
		130.000,00	0,00	130.000,00
Izvor PRIHODI OD NEFINACIJSKE IMOVINE		130.000,00	0,00	130.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 09 OBRAZOVANJE		130.000,00	0,00	130.000,00
3	Rashodi poslovanja	130.000,00	0,00	130.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	130.000,00	0,00	130.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	130.000,00	0,00	130.000,00
3722	Sufinanciranje prijevoza srednjoškolaca	130.000,00	0,00	130.000,00
GLAVA 09 JAVNE USTANOVE PREDŠKOLSKOG ODGOJA				
		1.222.580,00	39.069,67	1.261.649,67
PRORAČUNSKI KORISNIK 28102 DJEČJI VRTIĆ PČELICA MOLVE				
		1.222.580,00	39.069,67	1.261.649,67
Glavni programG01 POSLOVI JEDINICE LOKALNE SAMOUPRAVE				
		1.222.580,00	39.069,67	1.261.649,67
Program 0115 REDOVNI PROGRAM ODGOJA, NAOBRAZBE I SKRBI				
		1.202.580,00	39.069,67	1.241.649,67
Aktivnost A100001 ODGOJNO I TEHNIČKO OSOBLJE, JASLICE I VRTIĆ				
		1.202.580,00	39.069,67	1.241.649,67
Izvor PRIHODI OD NEFINACIJSKE IMOVINE		1.202.580,00	39.069,67	1.241.649,67
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 09 OBRAZOVANJE		1.202.580,00	39.069,67	1.241.649,67
3	Rashodi poslovanja	1.202.580,00	14.069,67	1.216.649,67
31	Rashodi za zaposlene	916.580,00	0,00	916.580,00
311	Plaće	720.000,00	0,00	720.000,00
3111	Plaće za redovan rad	720.000,00	0,00	720.000,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	65.000,00	0,00	65.000,00
3121	Ostali rashodi za zaposlene	65.000,00	0,00	65.000,00
313	Doprinosi na plaće	131.580,00	0,00	131.580,00
3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	118.575,00	0,00	118.575,00
3133	Doprinosi za zapošljavanje	13.005,00	0,00	13.005,00
32	Materijalni rashodi	282.000,00	14.069,67	296.069,67
321	Naknade troškova zaposlenima	56.000,00	0,00	56.000,00
3211	Službena putovanja	10.000,00	0,00	10.000,00
3212	Naknade za prijevoz	42.000,00	0,00	42.000,00
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	4.000,00	0,00	4.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	123.000,00	14.069,67	137.069,67
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	45.000,00	0,00	45.000,00
3222	Materijal i sirovine	40.000,00	14.069,67	54.069,67
3223	Energija	38.000,00	0,00	38.000,00
323	Rashodi za usluge	65.500,00	0,00	65.500,00
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	15.000,00	0,00	15.000,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	35.000,00	0,00	35.000,00
3234	Komunalne usluge	10.000,00	0,00	10.000,00
3236	Zdravstvene usluge	500,00	0,00	500,00

3239	Ostale usluge	5.000,00	0,00	5.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	37.500,00	0,00	37.500,00
3291	Naknade za rad Upravnog vijeća	30.000,00	0,00	30.000,00
3292	Premije osiguranja	7.000,00	0,00	7.000,00
3294	Članarine	500,00	0,00	500,00
34	Financijski rashodi	4.000,00	0,00	4.000,00
343	Ostali financijski rashodi	4.000,00	0,00	4.000,00
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	4.000,00	0,00	4.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	25.000,00	25.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	25.000,00	25.000,00
422	Postrojenja i oprema	0,00	25.000,00	25.000,00
4223	Oprema za hlađenje	0,00	25.000,00	25.000,00
Program 0116 NADogradnja VRTIĆA		20.000,00	0,00	20.000,00
Kapitalni projekt K100001				
NADogradnja VRTIĆA U MOLVAMA		20.000,00	0,00	20.000,00
Izvor PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE		20.000,00	0,00	20.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 09 OBRAZOVANJE		20.000,00	0,00	20.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	20.000,00	0,00	20.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	20.000,00	0,00	20.000,00
421	Građevinski objekti	20.000,00	0,00	20.000,00
4212	Nadogradnja vrtića	20.000,00	0,00	20.000,00
GLAVA 10 JAVNA RASVJETA		600.000,00	0,00	600.000,00
Glavni program G01 POSLOVI				
JEDINICE LOKALNE SAMOUPRAVE		600.000,00	0,00	600.000,00
Program 0117 IZGRADNJA JAVNE RASVJETE		600.000,00	0,00	600.000,00
Aktivnost A100001 IZGRADNJA				
/REKONSTRUKCIJA JAVNE RASVJETE		400.000,00	0,00	400.000,00
Izvor PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE		400.000,00	0,00	400.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 06 USLUGE				
UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE		400.000,00	0,00	400.000,00
3	Rashodi poslovanja	400.000,00	0,00	400.000,00
32	Materijalni rashodi	200.000,00	0,00	200.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	200.000,00	0,00	200.000,00
3299	Sufinanc. troškova izgradnje /rekonstrukcije niskonaponske mreže	200.000,00	0,00	200.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	200.000,00	0,00	200.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	200.000,00	0,00	200.000,00
3722	Preuređenje kućnih priključaka el.mreže za podzemni ulaz kabla	200.000,00	0,00	200.000,00
Kapitalni projekt K100001 IZGRADNJA				
KABELSKE JAVNE RASVJETE		200.000,00	0,00	200.000,00
Izvor PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE		200.000,00	0,00	200.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 06 USLUGE				
UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE		200.000,00	0,00	200.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	200.000,00	0,00	200.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	200.000,00	0,00	200.000,00
421	Građevinski objekti	200.000,00	0,00	200.000,00
4214	Gradnja kabela javne rasvjete u Molvama	200.000,00	0,00	200.000,00

Članak 4.

Ove Izmjene i dopune Proračuna stupaju na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije.»

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE MOLVE

KLASA: 400-08/08-01/03
URBROJ: 2137/17-08-1
Molve, 30. lipnja 2008.

PREDSJEDNIK:
Mijo Kovaček, v.r.

OPĆINA NOVIGRAD PODRAVSKI

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

15.

Na temelju članka 32. Zakona o proračunu («Narodne novine» broj 96/03) i članka 28. Statuta Općine Novigrad Podravski («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 10/01) Općinsko vijeće Općine Novigrad Podravski na 33. sjednici održanoj 18. lipnja 2008. godine donijelo je

IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA Općine Novigrad Podravski za 2008. godinu

Članak 1.

U Proračunu Općine Novigrad Podravski za 2008. godinu («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 15/07) članak 1. mijenja se i glasi:
«Proračun Općine Novigrad Podravski za 2007. (u daljnjem tekstu: Proračun) sastoji se od:

PRIHODI (klasa 6)	13.908.665,00 kuna,
PRIHODI OD PRODAJE	
NEFINANCIJSKE IMOVINE (klasa 7)	0 kuna,
RASHODI (klasa 3)	6.905.398,00 kuna,
RASHODI ZA NEFINANCIJSKU IMOVINU (klasa 4)	7.252.138,00 kuna,
RAZLIKA - VIŠAK/MANJAK	248.871,00 kuna.
RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA	
PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I	
ZADUŽIVANJA (klasa 8)	2.200.000,00 kuna,
IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I	
OTPLATE ZAJMOVA (klasa 5)	895.700,00 kuna,
NETO ZADUŽIVANJE/FINANCIRANJE	1.304.300,00 kuna.
RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA	
VLASTITI IZVORI	- 1.055.429,00 kuna,
VIŠAK/MANJAK+RASPOLOŽIVA	
SREDSTVA IZ PRETHODNE GODINE	- 1.055.429,00 kuna

Članak 2.

Članak 2. mijenja se i glasi:

«Prihodi i primici te rashodi i izdaci utvrđuju se po Računskom planu kako slijedi:

BROJ RAČUNA	NAZIV RAČUNA	PLAN PROR.	REBALANS(+)	REBALANS(-)	UKUPNO
1	2	3	4	5	6
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA					
SKUPINA					
PODSKUPINA					
ODJELJAK					
BR.RAČ.	NAZIV RAČUNA	PLAN PROR.	REBALANS(+)	REBALANS(-)	UKUPNO
1	2	3	4	5	6
6	Prihodi poslovanja	14.016.284	1.137.121	-1.244.740	13.908.665
61	Prihodi od poreza	1.915.000	0	0	1.915.000
611	Porez i prizet na dohodak	1.800.000	0	0	1.800.000
6111	Porez i prizet na dohodak od nesa	1.800.000	0	0	1.800.000
613	Porezi na imovinu	80.000	0	0	80.000
6134	Povremeni porezi na imovinu	80.000	0	0	80.000
614	Porezi na robu i usluge	35.000	0	0	35.000
6142	Porez na promet	25.000	0	0	25.000
6145	Porezi na korištenje dobara ili i	10.000	0	0	10.000
63	Potpore	7.050.000	0	-1.244.740	5.805.260
633	Potpore iz proračuna	6.050.000	0	-1.244.740	4.805.260
6331	Tekuće potpore iz proračuna	50.000	0	0	50.000
6332	Kapitalne potpore iz proračuna	6.000.000	0	-1.244.740	4.755.260
634	Ostale potpore unutar opće države	1.000.000	0	0	1.000.000
6342	Ostale kapitalne potpore unutar o	1.000.000	0	0	1.000.000
64	Prihodi od imovine	4.231.284	837.121	0	5.068.405
641	Prihodi od financijske imovine	13.000	249.146	0	262.146
6413	Kamate na oročena sredstva i depo	3.000	0	0	3.000
6414	Prihodi od zatezних kamata	10.000	249.146	0	259.146
642	Prihodi od nefinancijske imovine	4.218.284	587.975	0	4.806.259
6421	Naknade za koncesije	42.000	0	0	42.000
6422	Prihodi od zakupa i iznajmljivanj	416.274	587.975	0	1.004.249
6423	Ostali prihodi od nefinancijske i	3.760.010	0	0	3.760.010
65	Prihodi od administrativnih prist	815.000	300.000	0	1.115.000
651	Administrativne (upravne) pristoj	280.000	0	0	280.000
6512	Županijske, gradske i općinske pr	220.000	0	0	220.000
6514	Ostale pristojbe	60.000	0	0	60.000
652	Prihodi po posebnim propisima	535.000	300.000	0	835.000
6523	Komunalni doprinosi i druge nakna	365.000	0	0	365.000
6524	Doprinosi za šume	100.000	0	0	100.000
6526	Ostali nespomenuti prihodi	70.000	300.000	0	370.000
66	Ostali prihodi	5.000	0	0	5.000
662	Kazne	5.000	0	0	5.000
6627	Ostale kazne	5.000	0	0	5.000
8	Primici od financijske imovine i	2.200.000	0	0	2.200.000
81	Primljene otplate (povrati) glavn	100.000	0	0	100.000
812	Primici (povrati) glavnice zajmov	100.000	0	0	100.000
8121	Povrat zajmova danih neprofitnim	100.000	0	0	100.000
84	Primici od zaduživanja	2.100.000	0	0	2.100.000
844	Primljeni zajmovi od banaka i ost	2.100.000	0	0	2.100.000

8441	Primljeni zajmovi od tuzemnih ban	2.100.000	0	0	2.100.000
------	-----------------------------------	-----------	---	---	-----------

UKUPNI PRIHODI I PRIMICI**16.108.665**

BROJ RAČUNA	NAZIV RAČUNA	PLAN PROR.	REBALANS(+)	REBALANS(-)	UKUPNO
1	2	3	4	5	6
3	Rashodi	5.863.218	1.042.180	0	6.905.398
31	Rashodi za zaposlene	1.373.496	30.300	0	1.403.796
311	Plaće	1.159.124	0	0	1.159.124
3111	Plaće za redovan rad	1.159.124	0	0	1.159.124
312	Ostali rashodi za zaposlene	15.000	30.300	0	45.300
3121	Ostali rashodi za zaposlene	15.000	30.300	0	45.300
313	Doprinosi na plaće	199.372	0	0	199.372
3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	179.666	0	0	179.666
3133	Doprinosi za zapošljavanje	19.706	0	0	19.706
32	Materijalni rashodi	3.112.722	476.880	0	3.589.602
321	Naknade troškova zaposlenima	33.000	2.000	0	35.000
3211	Službena putovanja	9.000	0	0	9.000
3212	Naknade za prijevoz, za rad na te	22.000	0	0	22.000
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	2.000	2.000	0	4.000
322	Rashodi za materijal i energiju	342.500	42.880	0	385.380
3221	Uredski materijal i ostali materi	38.500	880	0	39.380
3223	Energija	231.000	0	0	231.000
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i	70.000	42.000	0	112.000
3225	Sitni inventar i auto gume	3.000	0	0	3.000
323	Rashodi za usluge	2.507.500	82.000	0	2.589.500
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoz	48.000	0	0	48.000
3232	Usluge tekućeg i investicijskog o	2.235.000	0	0	2.235.000
3233	Usluge promidžbe i informiranja	41.000	0	0	41.000
3234	Komunalne usluge	56.500	58.000	0	114.500
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	15.000	12.000	0	27.000
3237	Intelektualne i osobne usluge	45.000	0	0	45.000
3238	Računalne usluge	25.000	0	0	25.000
3239	Ostale usluge	42.000	12.000	0	54.000
329	Ostali nespomenuti rashodi poslova	229.722	350.000	0	579.722
3291	Naknade za rad predstavničkih i i	40.000	0	0	40.000
3292	Premije osiguranja	17.600	0	0	17.600
3293	Reprezentacija	72.000	0	0	72.000
3294	Članarine	122	0	0	122
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslova	100.000	350.000	0	450.000
34	Financijski rashodi	290.000	510.000	0	800.000
342	Kamate za primljene zajmove	240.000	0	0	240.000
3423	Kamate za primljene zajmove od ba	240.000	0	0	240.000
343	Ostali financijski rashodi	50.000	510.000	0	560.000
3431	Bankarske usluge i usluge platnog	10.000	0	0	10.000
3433	Zatezne kamate	20.000	510.000	0	530.000
3434	Ostali nespomenuti financijski ra	20.000	0	0	20.000
35	Subvencije	345.000	15.000	0	360.000
352	Subvencije trgovačkim društvima,	345.000	15.000	0	360.000
3523	Subvencije poljoprivrednicima, ob	345.000	15.000	0	360.000
37	Naknade građanima i kućanstvima n	180.000	10.000	0	190.000
372	Ostale naknade građanima i kućans	180.000	10.000	0	190.000

3721	Naknade građanima i kućanstvima u	145.000	10.000	0	155.000
3722	Naknade građanima i kućanstvima u	35.000	0	0	35.000
38	Donacije i ostali rashodi	562.000	0	0	562.000
381	Tekuće donacije	532.000	0	0	532.000
3811	Tekuće donacije u novcu	462.000	0	0	462.000
3812	Tekuće donacije u naravi	70.000	0	0	70.000
385	Izvanredni rashodi	30.000	0	0	30.000
3851	Nepredviđeni rashodi do visine pr	30.000	0	0	30.000
4	Rshodi za nabavu nefinancijske im	9.457.366	64.005	-2.269.233	7.252.138
42	Rashodi za nabavu proizvedene dug	9.457.366	64.005	-2.269.233	7.252.138
421	Građevinski objekti	8.934.366	15.000	-2.031.614	6.917.752
4212	Poslovni objekti	2.908.000	0	0	2.908.000
4213	Ceste, željeznice i slični građev	476.366	0	-176.366	300.000
4214	Ostali građevinski objekti	5.550.000	15.000	-1.855.248	3.709.752
422	Postrojenja i oprema	18.000	33.000	0	51.000
4221	Uredska oprema i namještaj	3.000	0	0	3.000
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ost	15.000	33.000	0	48.000
426	Nematerijalna proizvedena imovina	505.000	16.005	-237.619	283.386
4264	Nematerijalna proizvedena imovina	505.000	16.005	-237.619	283.386
5	Izdaci za finan.imov.i otplate za	895.700	0	0	895.700
51	Izdaci za dane zajmove	120.000	0	0	120.000
512	Izdaci za dane zajmove neprofitni	120.000	0	0	120.000
5121	Dani zajmovi neprofitnim organiza	120.000	0	0	120.000
54	Izdaci za otplatu glavnice primlj	775.700	0	0	775.700
544	Otplata glavnice primljenih zajmo	775.700	0	0	775.700
5441	Otplata glavnice primljenih zajmo	775.700	0	0	775.700
9	Vlastiti izvori	0	1.055.429	0	1.055.429
92	Rezultat poslovanja	0	1.055.429	0	1.055.429
922	Višak/manjak prihoda	0	1.055.429	0	1.055.429
9222	Manjak prihoda	0	1.055.429	0	1.055.429
UKUPNO RASHODI I IZDACI:					16.108.665

Članak 3.

Članak 3. mijenja se i glasi:

«Rashodi i izdaci Proračuna u svoti 15.053.236,00 kuna raspoređuju se po nositeljima, korisnicima i potanjim namjenama u Posebnom dijelu Proračuna kako slijedi:

BROJ RAČUNA	NAZIV RAČUNA	PLAN PROR.	REBALANS(+)	REBALANS(-)	UKUPNO
1	2	3	4	5	6
	UKUPNO RASHODI I IZDACI	16.216.284	1.106.185	-2.269.233	15.053.236
	RAZDJEL: OPĆINSKO VIJEĆE I POGLAVARSTVO	208.500	0	0	208.500
	GLAVA: OPĆINSKO VIJEĆE I POGLAVARSTVO 01 - OPĆE I JAVNE USLUGE	208.500	0	0	208.500

PROGRAM: DONOŠENJE				
AKATA I MJERA IZ DJ.	163.500	0	0	163.500
AKTIVNOST PREDSTAVNIČKO				
IZVRŠNA TIJELA	163.500	0	0	163.500
3 Rashodi	163.500	0	0	163.500
32 Materijalni rashodi	163.500	0	0	163.500
321 Naknade troškova zaposlenima	5.500	0	0	5.500
3211 Službena putovanja	5.500	0	0	5.500
323 Rashodi za usluge	46.000	0	0	46.000
3231 Usluge telefona, pošte i prijevoz	5.000	0	0	5.000
3233 Usluge promidžbe i informiranja	41.000	0	0	41.000
329 Ostali nespomenuti rashodi poslova	112.000	0	0	112.000
3291 Naknade za rad predstavničkih i	40.000	0	0	40.000
3293 Repräsentacija	72.000	0	0	72.000
PROGRAM: POLITIČKE				
STRANKE I NACION.MAN	45.000	0	0	45.000
AKTIVNOST DONACIJE				
STRANKAMA I NAC.MANJI	45.000	0	0	45.000
3 Rashodi	45.000	0	0	45.000
38 Donacije i ostali rashodi	45.000	0	0	45.000
381 Tekuće donacije	45.000	0	0	45.000
3811 Tekuće donacije u novcu	45.000	0	0	45.000
RAZDJEL: JEDINSTVENI				
UPRAVNI ODJEL	16.007.784	1.106.185	-2.269.233	14.844.736
GLAVA: JEDINSTVENI				
UPRAVNI ODJEL	1.786.714	963.185	-237.619	2.512.280
01 - OPĆE I JAVNE USLUGE				
PROGRAM: PRIPREMA I				
DONOŠENJE AKATA	1.786.714	963.185	-237.619	2.512.280
AKTIVNOST OSOBLJE U JUO				
3 Rashodi	1.486.714	905.180	0	2.391.894
31 Rashodi za zaposlene	670.492	30.300	0	700.792
311 Plaće	559.293	0	0	559.293
3111 Plaće za redovan rad	559.293	0	0	559.293
312 Ostali rashodi za zaposlene	15.000	30.300	0	45.300
3121 Ostali rashodi za zaposlene	15.000	30.300	0	45.300
313 Doprinosi na plaće	96.199	0	0	96.199
3132 Doprinosi za zdravstveno osiguranje	86.691	0	0	86.691
3133 Doprinosi za zapošljavanje	9.508	0	0	9.508
32 Materijalni rashodi	766.222	364.880	0	1.131.102
321 Naknade troškova zaposlenima	17.500	2.000	0	19.500
3211 Službena putovanja	3.500	0	0	3.500
3212 Naknade za prijevoz, za rad na te	12.000	0	0	12.000
3213 Stručno usavršavanje zaposlenika	2.000	2.000	0	4.000
322 Rashodi za materijal i energiju	322.500	880	0	323.380
3221 Uredski materijal i ostali materi	38.500	880	0	39.380
3223 Energija	231.000	0	0	231.000

3224	Materijal i dijelovi za tekuće i	50.000	0	0	50.000
3225	Sitni inventar i auto gume	3.000	0	0	3.000
323	Rashodi za usluge	313.500	12.000	0	325.500
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoz	43.000	0	0	43.000
3232	Usluge tekućeg i investicijskog o	150.000	0	0	150.000
3234	Komunalne usluge	8.500	0	0	8.500
3237	Intelektualne i osobne usluge	45.000	0	0	45.000
3238	Računalne usluge	25.000	0	0	25.000
3239	Ostale usluge	42.000	12.000	0	54.000
329	Ostali nespomenuti rashodi poslov	112.722	350.000	0	462.722
3292	Premije osiguranja	17.600	0	0	17.600
3294	Članarine	122	0	0	122
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslov	95.000	350.000	0	445.000
34	Financijski rashodi	50.000	510.000	0	560.000
343	Ostali financijski rashodi	50.000	510.000	0	560.000
3431	Bankarske usluge i usluge platnog	10.000	0	0	10.000
3433	Zatezne kamate	20.000	510.000	0	530.000
3434	Ostali nespomenuti financijski ra	20.000	0	0	20.000
AKTIVNOST ODRŽAVANJE ZGRADE		20.000	0	0	20.000
3	Rashodi	20.000	0	0	20.000
32	Materijalni rashodi	20.000	0	0	20.000
322	Rashodi za materijal i energiju	20.000	0	0	20.000
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i	20.000	0	0	20.000
AKTIVNOST ZALIHA PRORAČUNA		30.000	0	0	30.000
3	Rashodi	30.000	0	0	30.000
38	Donacije i ostali rashodi	30.000	0	0	30.000
385	Izvanredni rashodi	30.000	0	0	30.000
3851	Nepredviđeni rashodi do visine pr	30.000	0	0	30.000
KAPITALNI PROJEKAT					
PROSTORNO PLANIRANJE		0	16.005	0	16.005
4	Rshodi za nabavu nefinancijske im	0	16.005	0	16.005
42	Rashodi za nabavu				
	proizvedene dug	0	16.005	0	16.005
426	Nematerijalna proizvedena imovina	0	16.005	0	16.005
4264	Nematerijalna proizvedena imovina	0	16.005	0	16.005
AKTIVNOST IZRADA					
DIGITALNIH ORTO-FOTO PL		250.000	0	-237.619	12.381
4	Rshodi za nabavu nefinancijske im	250.000	0	-237.619	12.381
42	Rashodi za nabavu				
	proizvedene dug	250.000	0	-237.619	12.381
426	Nematerijalna proizvedena imovina	250.000	0	-237.619	12.381
4264	Nematerijalna proizvedena imovina	250.000	0	-237.619	12.381
AKTIVNOST OBNOVA MRTVAČNICE		0	42.000	0	42.000
3	Rashodi	0	42.000	0	42.000
32	Materijalni rashodi	0	42.000	0	42.000
322	Rashodi za materijal i energiju	0	42.000	0	42.000
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i	0	42.000	0	42.000

GLAVA: GOSPODARSTVO 04 - EKONOMSKI ODNOSI		345.000	15.000	0	360.000
PROGRAM: POTICANJE RAZVOJA GOSPODARSTVA		345.000	15.000	0	360.000
AKTIVNOST SUBVENCije		345.000	15.000	0	360.000
3	Rashodi	345.000	15.000	0	360.000
35	Subvencije	345.000	15.000	0	360.000
352	Subvencije trgovačkim društvima,	345.000	15.000	0	360.000
3523	Subvencije poljoprivrednicima, ob	345.000	15.000	0	360.000
GLAVA: KOMUNALNA I NFRASTRUKTURA 04 - EKONOMSKI POSLOVI		9.620.066	98.000	-2.031.614	7.686.452
PROGRAM: ODRŽAVANJE OBJEKATA I UREĐ. IFR		2.103.000	33.000	0	2.136.000
AKTIVNOST ODRŽAVANJE CESTA I ZELENIH POV		2.005.000	0	0	2.005.000
3	Rashodi	2.005.000	0	0	2.005.000
32	Materijalni rashodi	2.005.000	0	0	2.005.000
323	Rashodi za usluge	2.005.000	0	0	2.005.000
3232	Usluge tekućeg i investicijskog o	2.005.000	0	0	2.005.000
AKTIVNOST USLUGA ODRŽAVANJA JAVNE RASVJETE		80.000	0	0	80.000
3	Rashodi	80.000	0	0	80.000
32	Materijalni rashodi	80.000	0	0	80.000
323	Rashodi za usluge	80.000	0	0	80.000
3232	Usluge tekućeg i investicijskog o	80.000	0	0	80.000
TEKUĆI PROJEKT NABAVA OPREME		18.000	33.000	0	51.000
4	Rshodi za nabavu nefinancijske im	18.000	33.000	0	51.000
42	Rashodi za nabavu proizvedene dug	18.000	33.000	0	51.000
422	Postrojenja i oprema	18.000	33.000	0	51.000
4221	Uredska oprema i namještaj	3.000	0	0	3.000
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ost	15.000	33.000	0	48.000
PROGRAM: IZGRADNJA OBJEKATA		6.992.066	15.000	-2.031.614	4.975.452
AKTIVNOST OTPLATA KREDITA (GLAV.I KAMATE)		1.015.700	0	0	1.015.700
3	Rashodi	240.000	0	0	240.000
34	Financijski rashodi	240.000	0	0	240.000
342	Kamate za primljene zajmove	240.000	0	0	240.000
3423	Kamate za primljene zajmove od ba	240.000	0	0	240.000
5	Izdaci za finan.imov.i otplate za	775.700	0	0	775.700
54	Izdaci za otplatu glavnice primlj	775.700	0	0	775.700
544	Otplata glavnice primljenih zajmo	775.700	0	0	775.700
5441	Otplata glavnice primljenih zajmo	775.700	0	0	775.700

KAPITALNI PROJEKAT					
ASFALTIRANJE CESTA-JAVOROV					
		176.366	0	-176.366	0
4	Rshodi za nabavu nefinancijske im	176.366	0	-176.366	0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dug	176.366	0	-176.366	0
421	Građevinski objekti	176.366	0	-176.366	0
4213	Ceste, željeznice i slični građev	176.366	0	-176.366	0
KAPITALNI PROJEKAT					
IZGRADNJA KANALIZACIJE					
		5.000.000	0	-1.855.248	3.144.752
4	Rashodi za nabavu nefinancijske im	5.000.000	0	-1.855.248	3.144.752
42	Rashodi za nabavu proizvedene dug	5.000.000	0	-1.855.248	3.144.752
421	Građevinski objekti	5.000.000	0	-1.855.248	3.144.752
4214	Ostali građevinski objekti	5.000.000	0	-1.855.248	3.144.752
KAPITALNI PROJEKAT POSLOVNA ZONA					
		200.000	0	0	200.000
4	Rshodi za nabavu nefinancijske im	200.000	0	0	200.000
42	Rashodi za nabavu proizvedene dug	200.000	0	0	200.000
421	Građevinski objekti	200.000	0	0	200.000
4212	Poslovni objekti	200.000	0	0	200.000
KAPITALI PROJEKT STAZA VIROVSKA					
		300.000	0	0	300.000
4	Rshodi za nabavu nefinancijske im	300.000	0	0	300.000
42	Rashodi za nabavu proizvedene dug	300.000	0	0	300.000
421	Građevinski objekti	300.000	0	0	300.000
4213	Ceste, željeznice i slični građev	300.000	0	0	300.000
KAPITALNI PROJEKT VODOVOD-JAVOROVAC					
		300.000	15.000	0	315.000
4	Rshodi za nabavu nefinancijske im	300.000	15.000	0	315.000
42	Rashodi za nabavu proizvedene dug	300.000	15.000	0	315.000
421	Građevinski objekti	300.000	15.000	0	315.000
4214	Ostali građevinski objekti	300.000	15.000	0	315.000
PROGRAM: PROGRAM ZAŠTITE OKOLIŠA					
		275.000	50.000	0	325.000
AKTIVNOST SLIVNE VODE					
		20.000	50.000	0	70.000
3	Rashodi	20.000	50.000	0	70.000
32	Materijalni rashodi	20.000	50.000	0	70.000
323	Rashodi za usluge	20.000	50.000	0	70.000
3234	Komunalne usluge	20.000	50.000	0	70.000
KAPITALNI PROJEKT SANACIJA					
SMETLIŠTA JANDRIN					
		255.000	0	0	255.000
4	Rshodi za nabavu nefinancijske im	255.000	0	0	255.000
42	Rashodi za nabavu proizvedene dug	255.000	0	0	255.000
426	Nematerijalna proizvedena imovina	255.000	0	0	255.000
4264	Nematerijalna proizvedena imovina	255.000	0	0	255.000
PROGRAM: PROGRAM JAVNE RASVJETE					
		190.000	0	0	190.000
KAPITALNI PROJEKT					
IZGRADNJA JAVNE RASVJETE					
		190.000	0	0	190.000

4	Rshodi za nabavu nefinancijske im	190.000	0	0	190.000
42	Rashodi za nabavu				
	proizvedene dug	190.000	0	0	190.000
421	Građevinski objekti	190.000	0	0	190.000
4214	Ostali građevinski objekti	190.000	0	0	190.000
PROGRAM: PROGRAM ELEKTRIFIKACIJE		60.000	0	0	60.000
KAPITALNI PROJEKT					
ELEKTRIFIKACIJA VINOGRADA		60.000	0	0	60.000
4	Rshodi za nabavu nefinancijske im	60.000	0	0	60.000
42	Rashodi za nabavu				
	proizvedene dug	60.000	0	0	60.000
421	Građevinski objekti	60.000	0	0	60.000
4214	Ostali građevinski objekti	60.000	0	0	60.000
GLAVA: PROGRAM.					
DJELATNOST SOLIJAL.SKRB		110.000	10.000	0	120.000
10 - SOCIJALNA ZAŠTITA					
PROGRAM: SOCIJALNA					
SKRB I NOVČANE POMOĆ		110.000	10.000	0	120.000
AKTIVNOST POMOĆ U					
NOVC.POJE.I OBI.CRV.KR		110.000	0	0	110.000
3	Rashodi	110.000	0	0	110.000
37	Naknade građanima i kućanstvima n	110.000	0	0	110.000
372	Ostale naknade građanima i kućans	110.000	0	0	110.000
3721	Naknade građanima i kućanstvima u	110.000	0	0	110.000
AKTIVNOST DEFICITARNA ZANIMANJA		0	10.000	0	10.000
3	Rashodi	0	10.000	0	10.000
37	Naknade građanima i kućanstvima n	0	10.000	0	10.000
372	Ostale naknade građanima i kućans	0	10.000	0	10.000
3721	Naknade građanima i kućanstvima u	0	10.000	0	10.000
GLAVA: PROGRAM.					
DJELATNOST KULTURE		200.000	0	0	200.000
08 - REKRECIJA, KULTURA I RELIGIJA					
PROGRAM: PROGRAM					
JAVNIH POTREBA		200.000	0	0	200.000
AKTIVNOST DJELAT.					
KULTURNO UMJET.DRUŠTAVA		170.000	0	0	170.000
3	Rashodi	170.000	0	0	170.000
32	Materijalni rashodi	5.000	0	0	5.000
329	Ostali nespomenuti rashodi poslov	5.000	0	0	5.000
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslov	5.000	0	0	5.000
38	Donacije i ostali rashodi	165.000	0	0	165.000
381	Tekuće donacije	165.000	0	0	165.000
3811	Tekuće donacije u novcu	95.000	0	0	95.000
3812	Tekuće donacije u naravi	70.000	0	0	70.000

AKTIVNOST POMOĆ ZA					
FUNKC. VJERSKIH ZAJEDN					
		30.000	0	0	30.000
3	Rashodi	30.000	0	0	30.000
38	Donacije i ostali rashodi	30.000	0	0	30.000
381	Tekuće donacije	30.000	0	0	30.000
3811	Tekuće donacije u novcu	30.000	0	0	30.000
GLAVA: PROGRAMSKA					
DJELAT.ŠPORTA I REKR					
08 - REKREACIJA, KULTURA I RELIGI					
		2.848.000	0	0	2.848.000
PROGRAM: ŠPORTSKE AKTIVNOSTI					
		2.848.000	0	0	2.848.000
AKTIVNOST OSNOVNA DJELATNOST					
		140.000	0	0	140.000
3	Rashodi	140.000	0	0	140.000
38	Donacije i ostali rashodi	140.000	0	0	140.000
381	Tekuće donacije	140.000	0	0	140.000
3811	Tekuće donacije u novcu	140.000	0	0	140.000
KAPITALNI PROJEKT IZGRADNJA					
ŠPORTSKE DVORANE					
		2.708.000	0	0	2.708.000
4	Rshodi za nabavu nefinancijske im	2.708.000	0	0	2.708.000
42	Rashodi za nabavu proizvedene dug	2.708.000	0	0	2.708.000
421	Građevinski objekti	2.708.000	0	0	2.708.000
4212	Poslovni objekti	2.708.000	0	0	2.708.000
GLAVA: VATROGASTVO					
I CIVILNA ZAŠTITA					
03 - JAVNI RED ISIGURNOST					
		102.000	0	0	102.000
PROGRAM: ZAŠTITA OD POŽARA I CIVILNA ZA					
		102.000	0	0	102.000
AKTIVNOST OSNOVNA DJELATNOST					
		102.000	0	0	102.000
3	Rashodi	102.000	0	0	102.000
38	Donacije i ostali rashodi	102.000	0	0	102.000
381	Tekuće donacije	102.000	0	0	102.000
3811	Tekuće donacije u novcu	102.000	0	0	102.000
GLAVA: JAVNE POTREBE					
I USLUGE ZDRAVST					
07-ZDRASTVO					
		43.000	20.000	0	63.000
PROGRAM: DODATNE					
USLUGE U ZDRAS-DONACIJE					
		43.000	20.000	0	63.000
AKTIVNOST DERATIZACIJA					
		28.000	8.000	0	36.000
3	Rashodi	28.000	8.000	0	36.000
32	Materijalni rashodi	28.000	8.000	0	36.000
323	Rashodi za usluge	28.000	8.000	0	36.000
3234	Komunalne usluge	28.000	8.000	0	36.000
AKTIVNOST HVATANJE PASA IMAČAKA					
		15.000	0	0	15.000
3	Rashodi	15.000	0	0	15.000

32	Materijalni rashodi	15.000	0	0	15.000
323	Rashodi za usluge	15.000	0	0	15.000
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	15.000	0	0	15.000
AKTIVNOST ISPITIVANJE					
KAKVOĆE VODE ZRAKA					
		0	12.000	0	12.000
3	Rashodi	0	12.000	0	12.000
32	Materijalni rashodi	0	12.000	0	12.000
323	Rashodi za usluge	0	12.000	0	12.000
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	0	12.000	0	12.000
GLAVA: JAVNE USTANOVE					
PREDŠ.ODG.I OBR					
09 - OBRAZOVANJE					
		953.004	0	0	953.004
PROGRAM: PROGRAM					
PREDŠKOLSKOG ODGOJA					
		723.004	0	0	723.004
AKTIVNOST ODGOJNO					
ADMI.OSOB.DV FIJOLICA					
		723.004	0	0	723.004
3	Rashodi	723.004	0	0	723.004
31	Rashodi za zaposlene	703.004	0	0	703.004
311	Plaće	599.831	0	0	599.831
3111	Plaće za redovan rad	599.831	0	0	599.831
313	Doprinosi na plaće	103.173	0	0	103.173
3132	Doprinosi za zdravstveno osiguran	92.975	0	0	92.975
3133	Doprinosi za zapošljavanje	10.198	0	0	10.198
32	Materijalni rashodi	10.000	0	0	10.000
321	Naknade troškova zaposlenima	10.000	0	0	10.000
3212	Naknade za prijevoz, za rad na te	10.000	0	0	10.000
38	Donacije i ostali rashodi	10.000	0	0	10.000
381	Tekuće donacije	10.000	0	0	10.000
3811	Tekuće donacije u novcu	10.000	0	0	10.000
PROGRAM: JAVNE POTREBE					
IZNAD STA.U ŠKOL					
		195.000	0	0	195.000
AKTIVNOST SUFINANCIRANJE					
TR.ŠKOLSKE KUHI					
		35.000	0	0	35.000
3	Rashodi	35.000	0	0	35.000
37	Naknade građanima i kućanstvima n	35.000	0	0	35.000
372	Ostale naknade građanima i kućans	35.000	0	0	35.000
3722	Naknade građanima i kućanstvima u	35.000	0	0	35.000
AKTIVNOST UČENIČKI I STUDENTSKI KREDITI					
		120.000	0	0	120.000
5	Izdaci za finan.imov.i otplate za	120.000	0	0	120.000
51	Izdaci za dane zajmove	120.000	0	0	120.000
512	Izdaci za dane zajmove neprofitni	120.000	0	0	120.000
5121	Dani zajmovi neprofitnim organiza	120.000	0	0	120.000
AKTIVNOST DONACIJE ZA ŠKOLU					
		40.000	0	0	40.000
3	Rashodi	40.000	0	0	40.000

38	Donacije i ostali rashodi	40.000	0	0	40.000
381	Tekuće donacije	40.000	0	0	40.000
3811	Tekuće donacije u novcu	40.000	0	0	40.000
PROGRAM: POTICAJNE					
MJERE DEMOGRAF.OBNOV		35.000	0	0	35.000
AKTIVNOST POMOĆI ZA					
NOVOROĐENO DIJE.VJEN		35.000	0	0	35.000
3	Rashodi	35.000	0	0	35.000
37	Naknade građanima i kućanstvima n	35.000	0	0	35.000
372	Ostale naknade građanima i kućans	35.000	0	0	35.000
3721	Naknade građanima i kućanstvima u	35.000	0	0	35.000

Članak 4.

Ove Izmjene i dopune Proračuna stupaju na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE NOVIGRAD PODRAVSKI

KLASA: 400-08/08-01/33

URBROJ: 2137/11-08-4

Novigrad Podravski, 18.lipnja 2008.

PREDSJEDNICA:

Slavica Dolenc, v.r.**OPĆINA NOVO VIRJE**
AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

5.

IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA
Općine Novo Virje za 2008. godinu

Na temelju članka 32. Zakona o proračunu («Narodne novine» broj 96/03) i članka 26. Statuta Općine Novo Virje («Službeni glasnik Koprivničko - križevačke županije» broj 1/06), Općinsko vijeće Općine Novo Virje na 26. sjednici održanoj 13. lipnja 2008. donijelo je:

Članak 1.

U Proračunu Općine Novo Virje za 2008. («Službeni glasnik Koprivničko - križevačke županije» broj 14/07), članak 1. mijenja se i glasi:

«Proračun Općine Novo Virje za 2008. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun) sastoji se od:

A) RAČUN PRIHODA I RASHODA

6 PRIHODI POSLOVANJA	5.627.000,00	-2.726.900,00	2.900.100,00
3 RASHODI POSLOVANJA	1.967.000,00	-237.400,00	1.729.600,00
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	3.680.000,00	-2.489.500,00	1.190.500,00
RAZLIKA - VIŠAK/MANJAK	-20.000,00		-20.000,00

B) RAČUN ZADUŽIVANJA / FINANCIRANJA

8 PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	3.060.000,00	-3.000.000,00	60.000,00
5 IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	3.040.000,00	-3.000.000,00	40.000,00
NETO ZADUŽIVANJE/FINANCIRANJE	20.000,00	0,00	20.000,00

Članak 2.

Članak 2. mijenja se i glasi:

«Prihodi i rashodi te primici i izdaci po ekonomskoj klasifikaciji utvrđeni su u Računu prihoda i rashoda i Računu zaduživanja/financiranja za 2008. godinu kako slijedi:

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA**PRIHODI POSLOVANJA**

Razred					Plan proračuna za 2008.	Povećanje /Smanjenje	Novi plan proračuna za 2008.	
Skupina								
Podskupina								
Odjeljak								
Osn.račun								
1	2	3	4	5	6	7	8	9
6					PRIHODI POSLOVANJA	5.627.000,00	-2.726.900,00	2.900.100,00
61					Prihodi od poreza	270.000,00	27.500,00	297.500,00
611					Porez i prirez na dohodak	230.000,00	27.500,00	257.500,00
	6111				Porez i prirez na dohodak od nesamostalnog rada	225.000,00		225.000,00
		611110			Porez i prirez na dohodak od nesamostalnog rada	225.000,00		225.000,00
	6118				Dio poreza na dohodak dobiven kroz potpore izravnjanja za decentralizirane funkcije	5.000,00	27.500,00	32.500,00
		611810			Dio poreza na dohodak dobiven kroz potpore izravnjanja za decentralizirane funkcije	5.000,00	27.500,00	32.500,00
613					Porezi na imovinu	20.000,00		20.000,00
	6134				Povremeni porezi na imovinu	20.000,00		20.000,00
		613410			Porez na promet nekretnina	20.000,00		20.000,00
614					Porezi na robu i usluge	20.000,00		20.000,00
	6142				Porezi na promet	15.000,00		15.000,00
		614240			Porez na potrošnju alkoholnih i bezalkoholnih pića	15.000,00		15.000,00
	6145				Porez na korištenje dobara i izvođenje aktivnosti	5.000,00		5.000,00
		614530			Porez na tvrtku odnosno naziv tvrtke	5.000,00		5.000,00
63					Pomoći od subjekata unutar opće države	3.525.000,00	-2.975.000,00	550.000,00
633					Pomoći iz proračuna	3.525.000,00	-2.975.000,00	550.000,00
	6331				Tekuće pomoći iz proračuna	25.000,00	25.000,00	50.000,00
		633120			Tekuće pomoći iz županijskog proračuna (drva za ogrjev)	25.000,00	25.000,00	50.000,00
	6332				Kapitalne pomoći iz proračuna	3.500.000,00	-3.000.000,00	500.000,00
		633210			Kapitalne pomoći iz državnog proračuna	3.000.000,00	-3.000.000,00	0,00
		633220			Kapitalne pomoći iz županijskog proračuna (vodovod)	100.000,00		100.000,00
		633220			Kapitalne pomoći iz županijskog proračuna (dječji vrtić)	400.000,00		400.000,00
64					Prihodi od imovine	1.583.500,00	165.000,00	1.748.500,00
641					Prihodi od financijske imovine	15.600,00		15.600,00
	6411				Prihodi od kamata za dane zajmove	15.000,00		15.000,00

641130	Prihodi od kamata za dane zajmove građanima i kućanstvima	15.000,00		15.000,00
6413	Kamate na depozite po videnju	600,00		600,00
641320	Kamate na depozite po videnju	600,00		600,00
642	Prihodi od nefinancijske imovine	1.567.900,00	165.000,00	1.732.900,00
6421	Naknade za koncesije	6.000,00		6.000,00
642190	Naknade za ostale koncesije	6.000,00		6.000,00
6422	Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	10.400,00		10.400,00
642210	Prihodi od iznajmljivanja nekretnina - Društveni dom Drenovica	10.000,00		10.000,00
642220	Prihodi od zakupa poljoprivrednog zemljišta	400,00		400,00
6423	Ostali prihodi od nefinancijske imovine	1.551.500,00	165.000,00	1.716.500,00
642310	Naknada za eksploataciju mineralnih sirovina	1.500.000,00	165.000,00	1.665.000,00
642360	Spomenička renta	500,00		500,00
642390	Ostali prihodi od nefinancijske imovine	1.000,00		1.000,00
642391	Prihodi od priključaka na vodovod	30.000,00		30.000,00
642392	Prihodi od priključaka na plinovod	20.000,00		20.000,00
65	Prihodi od administrativnih pristojbi i po posebnim propisima	211.500,00	53.600,00	265.100,00
651	Administrativne (upravne) pristojbe	1.500,00		1.500,00
6513	Ostale upravne pristojbe	1.500,00		1.500,00
651390	Prihodi od prodaje državnih biljega	1.500,00		1.500,00
652	Prihodi po posebnim propisima	210.000,00	53.600,00	263.600,00
6523	Komunalni doprinos i ostale naknade	200.000,00		200.000,00
652310	Komunalni doprinos	10.000,00		10.000,00
652320	Komunalna naknada	190.000,00		190.000,00
6524	Doprinosi za šume	10.000,00	40.000,00	50.000,00
652410	Doprinosi za šume	10.000,00	40.000,00	50.000,00
6526	Ostali nespomenuti prihodi		13.600,00	13.600,00
652690	Ostali nespomenuti prihodi		13.600,00	13.600,00
66	Ostali prihodi	37.000,00	2.000,00	39.000,00
661	Prihodi koje proračuni ostvare obavljanjem poslova na tržištu	35.000,00	2.000,00	37.000,00
6612	Prihodi od obavljanja ostalih poslova	35.000,00	2.000,00	37.000,00
661210	Prihodi od vagarine - Crnec	10.000,00	2.000,00	12.000,00
661211	Prihodi od groblja	15.000,00		15.000,00
661212	Prihodi od prodaje knjige M.D.Dravskog	10.000,00		10.000,00
663	Donacije od pravnih i fizičkih osoba	2.000,00		2.000,00
6631	Tekuće donacije	2.000,00		2.000,00
663130	Tekuće donacije trgovačkih društava	2.000,00		2.000,00

RASHODI POSLOVANJA

Razred		Plan proračuna	Povećanje	Novi plan				
Skupina		za 2008.	/Smanjenje	proračuna				
Podskupina				za 2008.				
Odjeljak								
Osn.račun								
1	2	3	4	5	6	7	8	9
3	RASHODI POSLOVANJA	1.967.000,00	-237.400,00	1.729.600,00				
31	Rashodi za zaposlene	281.500,00		281.500,00				
311	Plaće	235.800,00		235.800,00				
3111	Plaće za redovan rad	235.800,00		235.800,00				

	311110	Plaće za zaposlene	235.800,00		235.800,00
312		Ostali rashodi za zaposlene	5.600,00		5.600,00
	3121	Ostali rashodi za zaposlene	5.600,00		5.600,00
	312120	Nagrade - božićnica	4.000,00		4.000,00
	312130	Darovi djeci zaposlenih	1.600,00		1.600,00
313		Doprinosi na plaće	40.100,00		40.100,00
	3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	36.000,00		36.000,00
	313210	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	36.000,00		36.000,00
	3133	Doprinosi za zapošljavanje	4.100,00		4.100,00
	313310	Doprinosi za zapošljavanje	4.100,00		4.100,00
32		Materijalni rashodi	1.135.600,00	-314.000,00	821.600,00
	321	Naknade troškova zaposlenima	31.000,00		31.000,00
	3211	Službena putovanja	24.000,00		24.000,00
	321110	Dnevnice za službeni put u zemlji	1.000,00		1.000,00
	321150	Naknade za prijevoz na službenom putovanju u zemlji	23.000,00		23.000,00
	3212	Naknade za prijevoz na posao i s posla	5.000,00		5.000,00
	321210	Naknade za prijevoz na posao i s posla	5.000,00		5.000,00
	3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	2.000,00	0,00	2.000,00
	321310	Seminari, savjetovanja i simpoziji	1.000,00	1.000,00	2.000,00
	321320	Tečajevi i stručni ispiti	1.000,00	-1.000,00	0,00
322		Rashodi za materijal i energiju	118.000,00		118.000,00
	3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	18.000,00		18.000,00
	322110	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	8.000,00		8.000,00
	322120	Literatura (publikacije, časopisi, glasila, knjige i sl.)	4.000,00		4.000,00
	322140	Materijal i sredstva za održavanje, čišćenje i cvijeće	5.000,00		5.000,00
	322190	Ostali materijali za potrebe redovitog poslovanja	1.000,00		1.000,00
	3223	Energija	95.000,00		95.000,00
	322310	Električna energija	10.000,00		10.000,00
	322311	Javna rasvjeta	70.000,00		70.000,00
	322330	Plin	10.000,00		10.000,00
	322340	Benzin i dizel goriva za kosilicu	5.000,00		5.000,00
	3225	Sitni inventar	5.000,00		5.000,00
	322510	Sitni inventar	5.000,00		5.000,00
323		Rashodi za usluge	909.600,00	-314.000,00	595.600,00
	3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	23.000,00		23.000,00
	323110	Usluge telefona i telefaksa	18.000,00		18.000,00
	323130	Usluge pošte	5.000,00		5.000,00
	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	60.000,00	18.000,00	78.000,00
	323220	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	10.000,00	10.000,00	20.000,00
	323221	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja - skela	5.000,00	-2.000,00	3.000,00
	323222	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja - baždarenje vaga		10.000,00	10.000,00
	323290	Šodrenje poljskih puteva	30.000,00		30.000,00
	323292	Čišćenje snijega	15.000,00		15.000,00
	3233	Usluge promidžbe i informiranja	9.000,00		9.000,00
	323310	Elektronski mediji	4.000,00		4.000,00
	323320	Tisak	5.000,00		5.000,00
	3234	Komunalne usluge	59.600,00	-2.000,00	57.600,00
	323410	Opskrba vodom	1.500,00		1.500,00
	323411	Slivna vodna naknada	4.000,00	-2.000,00	2.000,00

323420	Iznošenje i odvoz smeća	3.500,00		3.500,00
323430	Deratizacija i dezinfekcija	40.000,00		40.000,00
323440	Dimnjačarske i ekološke usluge	1.000,00		1.000,00
323490	Komunalni redar	9.600,00		9.600,00
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	385.000,00		385.000,00
323620	Veterinarske usluge			
	- osjemenjivanje krava	340.000,00		340.000,00
323621	Zbrinjavanje pasa lotalica i lešina	5.000,00		5.000,00
323622	Veterinarske usluge			
	- osjemenjivanje krmača	40.000,00		40.000,00
3237	Intelektualne i osobne usluge	365.000,00	-331.000,00	34.000,00
323720	Ugovor o djelu - Mala škola	8.000,00		8.000,00
323721	Ugovor o djelu - Vagari		8.000,00	8.000,00
323730	Usluge odvjetnika i pravnog savjetovanja	1.000,00	9.000,00	10.000,00
323750	Geodetsko - katastarske usluge	6.000,00	2.000,00	8.000,00
323790	Ostale intelektualne usluge			
	- izrada projektne dokumentacije za Sapard mjeru 3	350.000,00	-350.000,00	0,00
3238	Računalne usluge	5.000,00		5.000,00
323820	Usluge razvoja softvera	5.000,00		5.000,00
3239	Ostale usluge	3.000,00	1.000,00	4.000,00
323920	Film i izrada fotografija	2.000,00		2.000,00
323990	Ostale nespomenute usluge	1.000,00	1.000,00	2.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	77.000,00		77.000,00
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	40.000,00		40.000,00
329110	Naknade članovima predstavničkih i izvršnih tijela	40.000,00		40.000,00
3292	Premije osiguranja	2.000,00		2.000,00
329220	Premije osiguranja ostale imovine	2.000,00		2.000,00
3293	Reprezentacija	35.000,00		35.000,00
329310	Reprezentacija - tekuća	15.000,00		15.000,00
329311	Reprezentacija - Dani Općine Novo Virje	20.000,00		20.000,00
34	Financijski rashodi	19.500,00		19.500,00
342	Kamate za primljene zajmove	7.000,00		7.000,00
3422	Kamate za primljene zajmove od banaka	7.000,00		7.000,00
342210	Kamate za primljene zajmove od banaka	7.000,00		7.000,00
343	Ostali financijski rashodi	12.500,00		12.500,00
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	9.500,00		9.500,00
343110	Usluge banaka	1.500,00		1.500,00
343120	Usluge platnog prometa	8.000,00		8.000,00
3433	Zatezne kamate	2.000,00		2.000,00
343330	Zatezne kamate iz poslovnih odnosa	2.000,00		2.000,00
3434	Ostali financijski rashodi	1.000,00		1.000,00
343490	Ostali financijski rashodi	1.000,00		1.000,00
35	Subvencije	17.000,00	1.600,00	18.600,00
351	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru		1.600,00	1.600,00
3512	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru		1.600,00	1.600,00
351210	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru		1.600,00	1.600,00
352	Subvencije trgovačkim društvima, obrtnicima, malim i srednjim poduzetnicima	17.000,00		17.000,00
3523	Subvencije trgovačkim društvima, obrtnicima, malim i srednjim poduzetnicima	17.000,00		17.000,00
352310	Subvencije poljoprivrednicima	15.000,00		15.000,00

352320	Subvencije obrtnicima	2.000,00		2.000,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države	5.000,00	33.000,00	38.000,00
363	Pomoći unutar opće države	5.000,00	33.000,00	38.000,00
3631	Tekuće pomoći unutar opće države	5.000,00	33.000,00	38.000,00
363110	Tekuće pomoći - JVP	5.000,00	33.000,00	38.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima	288.000,00	35.000,00	323.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	288.000,00	35.000,00	323.000,00
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	130.000,00	35.000,00	165.000,00
372120	Drva za ogrjev	25.000,00	35.000,00	60.000,00
372121	Sufinanciranje djece polaznika dječjih vrtića	90.000,00		90.000,00
372170	Oprema za novorođenčad	15.000,00		15.000,00
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	158.000,00		158.000,00
372210	Sufinanciranje cijene prijevoza u srednju školu Đurđevac	78.000,00		78.000,00
372211	Sufinanciranje cijene prijevoza srednjoškolcima i studentima	55.000,00		55.000,00
372220	Pomoć i njega u kući - prijevoz gerontodomačice	6.000,00		6.000,00
372240	Prehrana učenika OŠ Ferdinandovac	4.000,00		4.000,00
372241	Darovi za djecu	15.000,00		15.000,00
38	Ostali rashodi	220.400,00	7.000,00	227.400,00
381	Tekuće donacije	198.400,00	17.000,00	215.400,00
3811	Tekuće donacije u novcu	198.400,00	17.000,00	215.400,00
381120	Tekuće donacije - Župni ured Novo Virje	5.000,00		5.000,00
381140	Tekuće donacije - VZ Općine Novo Virje	15.000,00		15.000,00
381141	Tekuće donacije - DVD Crnec	15.000,00		15.000,00
381142	Tekuće donacije - DVD Drenovica	15.000,00		15.000,00
381143	Tekuće donacije - DVD Medvedička	15.000,00		15.000,00
381148	Tekuće donacije - Političke stranke	10.000,00		10.000,00
381150	Tekuće donacije - NK Graničar	35.000,00		35.000,00
381151	Tekuće donacije - ŠRK Drava	15.000,00		15.000,00
381152	Tekuće donacije - LU Patka	2.000,00		2.000,00
381153	Tekuće donacije - ŠŠK Konaki	12.000,00		12.000,00
381154	Tekuće donacije - KUD Širine	14.000,00		14.000,00
381155	Tekuće donacije - Ekološko društvo	1.000,00		1.000,00
381156	Ostale tekuće donacije		2.000,00	2.000,00
381163	Tekuće donacije - Udruga žena Crnec	3.000,00		3.000,00
381164	Tekuće donacije - Udruga žena Drenovica	4.000,00		4.000,00
381165	Tekuće donacije - Udruga žena Medvedička	3.000,00		3.000,00
381166	Tekuće donacije - Udruga žena Domaćica	2.000,00		2.000,00
381168	Tekuće donacije - OŠ Molve	3.000,00		3.000,00
381169	Tekuće donacije - OŠ Ferdinandovac	16.000,00	15.000,00	31.000,00
381170	Tekuće donacije - građanima i kućanstvima	5.000,00		5.000,00
381171	Tekuće donacije - Udruga HVIDR-a	400,00		400,00
381173	Tekuće donacije - Glazbena radionica	500,00		500,00
381174	Tekuće donacije - Udruga slijepih i slabovidnih KC-KŽ županije	500,00		500,00
381175	Tekuće donacije - Osobe s mentalnim oštećenjem	1.000,00		1.000,00
381177	Tekuće donacije - Caritas i Crveni križ	6.000,00		6.000,00

383	Kazne, penali i naknade šteta	2.000,00		2.000,00
3831	Naknade šteta pravnim i fizičkim osobama	2.000,00		2.000,00
383110	Naknada štete uzrokovane elementarnim nepogodama	2.000,00		2.000,00
385	Izvanredni rashodi	20.000,00	-10.000,00	10.000,00
3851	Nepredviđeni rashodi do visine proračunske pričuve	20.000,00	-10.000,00	10.000,00
385110	Nepredviđeni rashodi do visine proračunske pričuve	20.000,00	-10.000,00	10.000,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINACIJSKE IMOVINE	3.680.000,00	-2.489.500,00	1.190.500,00
42	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	2.800.000,00	-1.609.500,00	1.190.500,00
421	Građevinski objekti	2.800.000,00	-1.609.500,00	1.190.500,00
4212	Poslovni objekti	700.000,00	10.500,00	710.500,00
421230	Dječji vrtić	700.000,00		700.000,00
421240	Kuća M.D.Dravskog		10.500,00	10.500,00
4213	Ceste i slični građevinski objekti	1.770.000,00	-1.770.000,00	0,00
421310	Ceste	1.770.000,00	-1.770.000,00	0,00
4214	Ostali građevinski objekti	330.000,00	150.000,00	480.000,00
421411	Plinovod	200.000,00	60.000,00	260.000,00
421412	Vodovod	130.000,00	90.000,00	220.000,00
45	Dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	880.000,00	-880.000,00	0,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	880.000,00	-880.000,00	0,00
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	880.000,00	-880.000,00	0,00
451110	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima - ceste	880.000,00	-880.000,00	0,00
B. RAČUN ZADUŽIVANJA / FINANCIRANJA				
8	PRIMICI OD FINACIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	3.060.000,00	-3.000.000,00	60.000,00
81	Primljene otplate glavnice danih zajmova	60.000,00		60.000,00
812	Primici glavnice zajmova danih neprofitnim organizacijama, građanima i kućanstvima	60.000,00		60.000,00
8121	Povrat zajmova danih neprofitnim organizacijama, građanima i kućanstvima	60.000,00		60.000,00
812120	Povrat dugoročnog kredita - Slavko Levačić	50.000,00		50.000,00
812121	Povrat dugoročnog kredita - Jakob Podravec	10.000,00		10.000,00
84	Primici od zaduživanja	3.000.000,00	-3.000.000,00	0,00
842	Primljeni zajmovi od banaka	3.000.000,00	-3.000.000,00	0,00
8421	Primljeni zajmovi od banaka	3.000.000,00	-3.000.000,00	0,00
842110	Primljeni zajmovi od banaka - kratkoročni	3.000.000,00	-3.000.000,00	0,00
5	IZDACI ZA OTPLATU GLAVNICE PRIMLJENIH ZAJMOVA	3.040.000,00	-3.000.000,00	40.000,00
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih zajmova	3.040.000,00	-3.000.000,00	40.000,00

542	Otplata glavnice primljenih zajmova od banaka	3.040.000,00	-3.000.000,00	40.000,00
5421	Otplata glavnice primljenih zajmova od banaka	3.040.000,00	-3.000.000,00	40.000,00
542110	Otplata kratkoročnog kredita Erste&Steiermarkische banke	40.000,00		40.000,00
542110	Otplata kredita banke za provođenje Sapard Mjere 3	3.000.000,00	-3.000.000,00	0,00

Članak 3.

Članak 3. mijenja se i glasi:

«Ukupni rashodi i izdaci u svoti 2.960.100,00 kuna iskazani u Računu prihoda i rashoda, raspoređuju se po nositeljima, korisnicima i detaljnim namjenama u Posebnom dijelu Proračuna kako slijedi:

Razred	Plan proračuna	Povećanje	Novi plan	
Skupina	za 2008.	/Smanjenje	proračuna	
Podskupina			za 2008.	
Odjeljak				
Osn.račun				
1 2 3 4 5	6	7	8	
	RAZDJEL 001 - OPĆINSKO VIJEĆE I POGLAVARSTVO	267.900,00	-10.000,00	257.900,00
	GLAVA 1 - OPĆINSKO VIJEĆE I POGLAVARSTVO	267.900,00	-10.000,00	257.900,00
	Funkcijska klasifikacija: 01 Opće javne usluge			
	Program 01: Donošenje akata i mjera iz djelokruga predstavničkog i izvršnog tijela			
	Aktivnost: Predstavnička i izvršna tijela	267.900,00	-10.000,00	257.900,00
3	RASHODI POSLOVANJA	267.900,00	-10.000,00	257.900,00
31	Rashodi za zaposlene	96.700,00		96.700,00
311	Plaće	82.000,00		82.000,00
3111	Plaće za redovan rad			
	- predsjednik poglavarstva	82.000,00		82.000,00
313	Doprinosi na plaće	14.700,00		14.700,00
3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	13.200,00		13.200,00
3133	Doprinosi za zapošljavanje	1.500,00		1.500,00
32	Materijalni rashodi	79.200,00		79.200,00
321	Naknade troškova zaposlenima	19.200,00		19.200,00
3211	Službena putovanja	18.000,00		18.000,00
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	1.200,00		1.200,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	60.000,00		60.000,00
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava	40.000,00		40.000,00
3293	Reprezentacija - Dani Općine Novo Virje	20.000,00		20.000,00
38	Ostali rashodi	92.000,00	-10.000,00	82.000,00
381	Tekuće donacije	70.000,00		70.000,00
3811	Tekuće donacije u novcu			
	- DVD-i i političke stranke	70.000,00		70.000,00
383	Kazne, penali i naknade štete	2.000,00		2.000,00

3831	Naknade šteta pravnim i fizičkim osobama	2.000,00		2.000,00
385	Izvanredni rashodi	20.000,00	-10.000,00	10.000,00
3851	Nepredviđeni rashodi do visine proračunske pričuve	20.000,00	-10.000,00	10.000,00
RAZDJEL 002 - JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL				
		8.419.100,00	-5.716.900,00	2.702.200,00
GLAVA 1 - JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL				
		388.600,00	69.000,00	457.600,00
Funkcijska klasifikacija: 01 Opće javne usluge				
Program: 01 Priprema i donošenje akata iz djelokruga tijela				
Aktivnost: Administrativno, tehničko i stručno osoblje				
		331.600,00	51.000,00	382.600,00
3	RASHODI POSLOVANJA	331.600,00	51.000,00	382.600,00
31	Rashodi za zaposlene	184.800,00		184.800,00
311	Plaće	153.800,00		153.800,00
3111	Plaće za redovan rad	153.800,00		153.800,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	5.600,00		5.600,00
3121	Ostali rashodi za zaposlene	5.600,00		5.600,00
313	Doprinosi na plaće	25.400,00		25.400,00
3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	22.800,00		22.800,00
3133	Doprinosi za zapošljavanje	2.600,00		2.600,00
32	Materijalni rashodi	122.300,00	18.000,00	140.300,00
321	Naknade troškova zaposlenima	11.800,00		11.800,00
3211	Službena putovanja	6.000,00		6.000,00
3212	Naknade za prijevoz na posao i s posla	3.800,00		3.800,00
3213	Stručno usavršavanje zaposlenih	2.000,00		2.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	43.000,00		43.000,00
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	18.000,00		18.000,00
3223	Energija	20.000,00		20.000,00
3225	Sitni inventar	5.000,00		5.000,00
323	Rashodi za usluge	52.500,00	18.000,00	70.500,00
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	23.000,00		23.000,00
3233	Usluge promidžbe i informiranja	9.000,00		9.000,00
3234	Komunalne usluge	5.500,00	-2.000,00	3.500,00
3237	Intelektualne i osobne usluge	7.000,00	19.000,00	26.000,00
3238	Računalne usluge	5.000,00		5.000,00
3239	Ostale usluge	3.000,00	1.000,00	4.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	15.000,00		15.000,00
3293	Reprezentacija	15.000,00		15.000,00
34	Financijski rashodi	19.500,00		19.500,00
342	Kamate za primljene zajmove	7.000,00		7.000,00
3422	Kamate za primljene zajmove od banaka u javnom sektoru	7.000,00		7.000,00
343	Ostali financijski rashodi	12.500,00		12.500,00
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	9.500,00		9.500,00
3433	Zatezne kamate	2.000,00		2.000,00
3434	Ostali financijski rashodi	1.000,00		1.000,00
36	Pomoći dane u inozemstvo			

	i unutar opće države	5.000,00	33.000,00	38.000,00
363	Pomoći unutar opće države	5.000,00	33.000,00	38.000,00
3631	Tekuće pomoći unutar opće države	5.000,00	33.000,00	38.000,00
	Aktivnost: Održavanje zgrada za redovno korištenje	12.000,00	20.000,00	32.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	12.000,00	20.000,00	32.000,00
32	Materijalni rashodi	12.000,00	20.000,00	32.000,00
323	Rashodi za usluge	10.000,00	20.000,00	30.000,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	10.000,00	20.000,00	30.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	2.000,00		2.000,00
3292	Premije osiguranja	2.000,00		2.000,00
	Aktivnost: Održavanje plovila za redovno korištenje	5.000,00	-2.000,00	3.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	5.000,00	-2.000,00	3.000,00
32	Materijalni rashodi	5.000,00	-2.000,00	3.000,00
323	Rashodi za usluge	5.000,00	-2.000,00	3.000,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	5.000,00	-2.000,00	3.000,00
	Aktivnost: Otplata kredita poslovnoj banci	40.000,00		40.000,00
5	IZDACI ZA OTPLATU GLAVNICE PRIMLJENIH ZAJMOVA	40.000,00		40.000,00
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih zajmova	40.000,00		40.000,00
542	Otplata glavnice primljenih zajmova od banaka u javnom sektoru	40.000,00		40.000,00
5421	Otplata glavnice primljenih zajmova od banaka u javnom sektoru	40.000,00		40.000,00
	GLAVA 2 - GOSPODARSKE I KOMUNALNE DJELATNOSTI	6.906.100,00	-5.848.400,00	1.057.700,00
	Funkcijska klasifikacija: 04 Ekonomski poslovi			
	Program: 01 Poticanje razvoja gospodarstva			
	Aktivnost: Razvoj poduzetništva, poljoprivrede i obrtništva	397.000,00	1.600,00	398.600,00
3	Rashodi poslovanja	397.000,00	1.600,00	398.600,00
32	Materijalni rashodi	380.000,00		380.000,00
323	Rashodi za usluge	380.000,00		380.000,00
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	380.000,00		380.000,00
35	Subvencije	17.000,00	1.600,00	18.600,00
351	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru		1.600,00	1.600,00
3512	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru		1.600,00	1.600,00
352	Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima	17.000,00		17.000,00
3523	Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima	17.000,00		17.000,00
	Kapitalni projekt: Izgradnja novih i rekonstrukcija postojećih cesta	6.000.000,00	-6.000.000,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	350.000,00	-350.000,00	0,00
32	Materijalni rashodi	350.000,00	-350.000,00	0,00

323	Rashodi za usluge	350.000,00	-350.000,00	0,00
3237	Intelektualne i osobne usluge	350.000,00	-350.000,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	2.650.000,00	-2.650.000,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.770.000,00	-1.770.000,00	0,00
421	Građevinski objekti	1.770.000,00	-1.770.000,00	0,00
4213	Ceste	1.770.000,00	-1.770.000,00	0,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	880.000,00	-880.000,00	0,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	880.000,00	-880.000,00	0,00
4511	Dodatna ulagana na cestama	880.000,00	-880.000,00	0,00
5	IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	3.000.000,00	-3.000.000,00	0,00
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih zajmova	3.000.000,00	-3.000.000,00	0,00
542	Otplata glavnice primljenih zajmova od banaka	3.000.000,00	-3.000.000,00	0,00
5421	Otplata glavnice primljenih zajmova od banaka	3.000.000,00	-3.000.000,00	0,00
	Tekući projekt: izgradnja vodovoda i plinovoda	330.000,00	150.000,00	480.000,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	330.000,00	150.000,00	480.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	330.000,00	150.000,00	480.000,00
421	Građevinski objekti	330.000,00	150.000,00	480.000,00
4214	Ostali građevinski objekti	330.000,00	150.000,00	480.000,00
	Aktivnost: Održavanje cesta i drugih javnih površina	50.000,00		50.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	50.000,00		50.000,00
32	Materijalni rashodi	50.000,00		50.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	5.000,00		5.000,00
3223	Energija	5.000,00		5.000,00
323	Rashodi za usluge	45.000,00		45.000,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja (šodrenje poljskih puteva i čišćenje snijega)	45.000,00		45.000,00
	Aktivnost: Javna rasvjeta	70.000,00		70.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	70.000,00		70.000,00
32	Materijalni rashodi	70.000,00		70.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	70.000,00		70.000,00
3223	Energija	70.000,00		70.000,00
	Aktivnost: Komunalne usluge	59.100,00		59.100,00
3	Rashodi poslovanja	59.100,00		59.100,00
32	Materijalni rashodi	59.100,00		59.100,00
323	Rashodi za usluge	59.100,00		59.100,00

3234	Komunalne usluge	54.100,00		54.100,00
3236	Veterinarske usluge	5.000,00		5.000,00
GLAVA 3: DRUŠTVENE				
DJELATNOSTI				
		1.124.400,00	62.500,00	1.186.900,00
Funkcijska klasifikacija: 09 Obrazovanje, rekreacija, kultura i religija				
Program: 01 Program obrazovanja, rekreacije i religije				
Aktivnost: Predškolski odgoj i obrazovanje				
		98.000,00		98.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	98.000,00		98.000,00
32	Materijalni rashodi	8.000,00		8.000,00
323	Rashodi za usluge	8.000,00		8.000,00
3237	Intelektualne i osobne usluge (Ugovor o djelu za Malu školu)	8.000,00		8.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima	90.000,00		90.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	90.000,00		90.000,00
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu (Sufinanciranje smještaja u dj.vrtiću)	90.000,00		90.000,00
Kapitalni projekt:				
Izgradnja dječjeg vrtića				
		700.000,00		700.000,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	700.000,00		700.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	700.000,00		700.000,00
421	Građevinski objekti	700.000,00		700.000,00
4212	Poslovni objekti	700.000,00		700.000,00
Aktivnost: Osnovno obrazovanje				
		23.000,00	15.000,00	38.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	23.000,00	15.000,00	38.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima	4.000,00		4.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	4.000,00		4.000,00
3722	Naknade građanima i kućanstvima	4.000,00		4.000,00
38	Ostali rashodi	19.000,00	15.000,00	34.000,00
381	Tekuće donacije	19.000,00	15.000,00	34.000,00
3811	Tekuće donacije u novcu	19.000,00	15.000,00	34.000,00
Aktivnost:				
Srednjoškolsko obrazovanje				
		133.000,00		133.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	133.000,00		133.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima	133.000,00		133.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima	133.000,00		133.000,00
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	133.000,00		133.000,00
Aktivnost: Službe rekreacije i sporta				
		64.000,00		64.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	64.000,00		64.000,00
38	Ostali rashodi	64.000,00		64.000,00

381	Tekuće donacije	64.000,00		64.000,00
3811	Tekuće donacije u novcu	64.000,00		64.000,00
	Aktivnost: Službe kulture	27.500,00		27.500,00
3	RASHODI POSLOVANJA	27.500,00		27.500,00
38	Ostali rashodi	27.500,00		27.500,00
381	Tekuće donacije	27.500,00		27.500,00
3811	Tekuće donacije u novcu	27.500,00		27.500,00
	Kapitalni projekt: Kupnja kuće M.D.Dravskog	0,00	10.500,00	10.500,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	10.500,00	10.500,00
42	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	0,00	10.500,00	10.500,00
421	Građevinski objekti	0,00	10.500,00	10.500,00
4212	Poslovni objekti	0,00	10.500,00	10.500,00
	Aktivnost: Pomoć za funkcioniranje Crkve i župnog ureda	5.000,00		5.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	5.000,00		5.000,00
38	Ostali rashodi	5.000,00		5.000,00
381	Tekuće donacije	5.000,00		5.000,00
3811	Tekuće donacije u novcu	5.000,00		5.000,00
	Aktivnost: HVIDR-a, Udruga slijepih i ostale donacije	73.900,00	37.000,00	110.900,00
3	RASHODI POSLOVANJA	73.900,00	37.000,00	110.900,00
37	Naknade građanima i kućanstvima	61.000,00	35.000,00	96.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima	61.000,00	35.000,00	96.000,00
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	40.000,00	35.000,00	75.000,00
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	21.000,00		21.000,00
38	Ostali rashodi	12.900,00	2.000,00	14.900,00
381	Tekuće donacije	12.900,00	2.000,00	14.900,00
3811	Tekuće donacije u novcu	12.900,00	2.000,00	14.900,00

Članak 4.

Ove izmjene i dopune Proračuna stupaju na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku Koprivničko - križevačke županije».

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE NOVO VIRJE

KLASA: 406/08-01/03
URBROJ: 2137/22-07-1
Novo Virje, 13. lipnja 2008.

PREDSJEDNIK:
Dražen Đuroci, dr. vet. med., v.r.

6.

Na temelju članka 30. stavka 4. Zakona o komunalnom gospodarstvu («Narodne novine» broj 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03. - pročišćeni tekst, 82/04. i 178/04) i članka 26. Statuta Općine Novo Virje («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 1/06), Općinsko vijeće Općine Novo Virje na 26. sjednici održanoj 13. lipnja 2008. donijelo je

P R O G R A M
o izmjenama Programa gradnje objekata i uređaja
komunalne infrastrukture na području
Općine Novo Virje u 2008. godini

I.

U Programu gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Novo Virje u 2008. godini («Službeni glasnik Koprivničko - križevačke županije» broj 14/07) (u daljnjem tekstu: Program) točka III. mijenja se i glasi:

«Programiranje poslova gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture te nabava opreme i predviđeni troškovi utvrđuju se zajednički za pripremu zemljišta za izgradnju komunalnih objekata i uređaja i to: rješavanje imovinsko-pravnih odnosa, ishođenja građevne dozvole, nadzor, nepredviđeni troškovi i drugo te za nabavu kapitalnih sredstava (izgradnja) prema vrstama za pojedine objekte.

1. Opskrba pitkom vodom

1.1. Nastavak izgradnje sekundarnog vodovoda 220.000,00 kuna.

UKUPNO: 220.000,00 kuna.».

II.

Točka IV. mijenja se i glasi:

«Za financiranje ostvarivanja utvrđenog Programa prema procijenjenim troškovima utvrđuju se financijska sredstva prema izvorima u sljedećim svotama:

1. Iz Proračuna Općine Novo Virje 120.000,00 kuna.

2. Iz Proračuna Koprivničko - križevačke županije 100.000,00 kuna.

UKUPNO: 220.000,00 kuna.».

III.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku Koprivničko - križevačke županije».

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE NOVO VIRJE

KLASA: 363-02/08-01/06

URBROJ: 2137/22-08-1

Novo Virje, 13. lipnja 2008.

PREDSJEDNIK:

Dražen Đuroci, dr. vet. med., v.r.

7.

Na temelju članka 9. stavka 3. Zakona o zaštiti i spašavanju («Narodne novine» broj 174/04. i 79/07), članka 10. stavka 1. Pravilnika o mobilizaciji i djelovanju operativnih snaga zaštite i spašavanja («Narodne novine» broj 40/08. i 44/08) i članka 26. Statuta Općine Novo Virje («Službeni glasnik Koprivničko - križevačke županije» broj 1/06), Općinsko vijeće Općine Novo Virje na 26. sjednici održanoj 13. lipnja 2008. donijelo je

R J E Š E N J E
o imenovanju načelnika, zamjenika načelnika i članova Stožera zaštite i spašavanja Općine Novo Virje

I.

U Stožer zaštite i spašavanja Općine Novo Virje (u daljnjem tekstu: Stožer), imenuju se:

1. **ŽELJKO ŠADEK**, zamjenik općinskog načelnika Općine Novo Virje, za načelnika,

2. **DRAŽEN ĐUROCI**, predsjednik Općinskog vijeća Općine Novo Virje, za zamjenika načelnika,

3. **IVAN HADŽIJA**, predstavnik Područnog ureda za zaštitu i spašavanje Koprivnica, za člana,

4. **MIROSLAV LONČAR**, načelnik Policijske postaje Đurđevac, za člana,

5. **MIRKO ŠKLEBAR**, zapovjednik Vatrogasne zajednice Općine Novo Virje, za člana.

II.

Zadaće Stožera utvrđene su Pravilnikom o mobilizaciji i djelovanju operativnih snaga zaštite i spašavanja («Narodne novine» broj 40/08. i 44/08).

Administrativno - tehničke poslove Stožera obavljat će Jedinostveni upravni odjel Općine Novo Virje.

III.

Donošenjem ovog Rješenja prestaje važiti Rješenje o imenovanju zapovjednika, zamjenika zapovjednika i članova Zapovjedništva zaštite i spašavanja Općine Novo Virje («Službeni glasnik Koprivničko - križevačke županije» broj 7/06).

IV.

Ovo Rješenje objavit će se u «Službenom glasniku

Koprivničko - križevačke županije».

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE NOVO VIRJE

KLASA: 214-01/08-01/09
URBROJ: 2137/22-08-1
Novo Virje, 13. lipnja 2008.

PREDSJEDNIK:
Dražen Đuroci, dr. vet. med., v.r.

8.

Na temelju članka 122. Zakona o proračunu («Narodne novine» broj 96/03) i članka 26. Statuta

Općine Novo Virje («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 1/06), Općinsko vijeće Općine Novo Virje na 26. sjednici održanoj 13. lipnja 2008. donijelo je

Z A K L J U Č A K
o usvajanju Financijskog izvještaja o izvršenju
Proračuna Općine Novo Virje za 2008. godinu
za razdoblje od 1. siječnja
do 31. ožujka 2008. godine

I.

Proračun Općine Novo Virje za 2008. godinu («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 14/07) (u daljnjem tekstu: Proračun) za razdoblje od 1. siječnja do 31. ožujka 2008. godine izvršen je kako slijedi:

	Plan za 2008.	Izvršenje za I.-III. 2008.	Indeks
A) RAČUN PRIHODA I RASHODA			
PRIHODI POSLOVANJA	525.125,00	633.070,00	120,6
PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	-	-	-
RASHODI POSLOVANJA	387.100,00	371.653,00	96,0
RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	268.647,00	0,00
RAZLIKA - MANJAK	-	2.531,00	-
B) RAČUN FINANCIRANJA			
PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE	15.000,00	4.699,00	31,3
IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	10.000,00	0,00	0,00
NETO FINANCIRANJE	-	-	-
VIŠAK + NETO FINANCIRANJA	0,00	0,00	0,00
C) VIŠAK PRIHODA I PRIMITAKA			
PRENIJETI IZ PROTEKLE GODINE	-	-	-
MANJAK PRIHODA I PRIMITAKA KOJI SE PRENOSE U SLJEDEĆE RAZDOBLJE	0,00	247.164,00	-

II.

«I. Račun prihoda/primitaka i rashoda/izdataka» - prihodi/primici i rashodi/izdaci izvršeni u Proračunu za razdoblje od 1. siječnja do 31. ožujka 2008. godine, po ekonomskoj klasifikaciji, nalaze se u prilogu i sastavni je dio ovog Zaključka.

«II. Posebni dio Proračuna» - izvršenje Proračuna za razdoblje od 1. siječnja do 31. ožujka 2008. godine po proračunskim korisnicima, programima, aktivnostima i projektima, nalazi se u prilogu i sastavni je dio ovog Zaključka.

III.

Ovaj Zaključak objavit će se u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE NOVO VIRJE

KLASA: 400-06/08-01/02
URBROJ: 2137/22-08-3
Novo Virje, 13. lipnja 2008.

PREDSJEDNIK:
Dražen Đuroci, dr. vet. med., v.r.

9.

Na temelju članka 26. Statuta Općine Novo Virje («Službeni glasnik Koprivničko - križevačke županije» broj 1/06), Općinsko vijeće Općine Novo Virje na 26. sjednici održanoj 13. lipnja 2008. donijelo je

Z A K L J U Č A K
o prihvatanju Smjernica za organizaciju i razvoj
sustava zaštite i spašavanja na području
Općine Novo Virje u 2008. godini

I.

Prihvataju se Smjernice za organizaciju i razvoj sustava zaštite i spašavanja na području Općine Novo Virje u 2008. godini.

II.

Smjernice iz točke I. ovog Zaključka njegov su sastavni dio i nalaze se u prilogu.

III.

Ovaj Zaključak objavit će se u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE NOVO VIRJE

KLASA: 214-01/08-01/10
URBROJ: 2137/22-08-2
Novo Virje, 13. lipnja 2008.

PREDSJEDNIK:
Dražen Đuroci, dr. vet. med., v.r.

OPĆINA PETERANEC

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

2.

Na temelju članka 16. Zakona o komunalnom gospodarstvu («Narodne novine» broj 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03. - pročišćeni tekst, 82/04. i 178/04) i članka 26. Statuta Općine Peteranec («Službeni glasnik Koprivničko Križevačke Županije» broj 1/06), Općinsko vijeće Općine Peteranec na 27. sjednici održanoj 4. lipnja 2008. donijelo je

O D L U K U
o komunalnom redu
na području Općine Peteranec

I. TEMELJNE ODREDBE

Članak 1.

Odlukom o komunalnom redu na području Općine Peteranec (u daljnjem tekstu: Odluka) propisuje se komunalni red i mjere za njegovo provođenje, radi očuvanja javnih površina i održavanja čistoće u naseljima na području Općine Peteranec (u daljnjem tekstu: Općina).

Pod komunalnim redom u smislu ove Odluke podrazumijeva se pravilno korištenje, čuvanje i održavanje komunalnih objekata i javnih površina.

Članak 2.

Odredbom ove Odluke odnose se na sve javne površine, zgrade (kuće), stanove, poslovne prostore, dvorišne i druge prostore, ako za pojedine objekte nije posebnim propisima drukčije određeno.

Komunalni red propisan ovom Odlukom obavezan je za sve fizičke i pravne osobe, koje imaju boravište, prebivalište ili sjedište na području Općine kao i za osobe koje se tu privremeno nalaze ili na području Općine posjeduju nekretnine - objekte i zemljište.

II. JAVNE POVRŠINE

Članak 3.

Javnim površinama u smislu ove Odluke smatraju se:

- javne prometne površine - javni putevi, ulice, ceste, trgovi, nogostupi, javni prolazi, mostovi, parkirališta i slično,

- javne zelene površine - parkovi, živice, travnjaci, cvjetnjaci, zelene površine uz poslovne, stambene i druge javne objekte, zelene površine uz nogostupe, dječja i športska igrališta, zaštitni pojas oko vodocrpilišta i drugo,

- dijelovi javnih cesta koje prolaze kroz naselje, kada se ti dijelovi ne održavaju kao javne ceste prema posebnom Zakonu,

- ostale javne površine - površine koje služe za autobusna stajališta, prostor oko energetskih objekata, groblja, deponije otpada i slično.

Članak 4.

U slučaju spora da li se površina smatra javnom površinom u smislu ove Odluke, stvarno stanje će utvrditi Jedinostveni upravni odjel Općine Peteranec, na temelju službenih evidencija.

Javne površine mogu se koristiti samo u skladu sa svojom namjenom i na način koji osigurava njihovo čuvanje.

1. Održavanje reda i čistoće na javnim površinama

Članak 5.

Javne prometne površine, javne zelene površine i ostale javne površine moraju se držati u čistom i urednom stanju.

Članak 6.

O održavanju čistoće na javnim površinama iz članka 3. ove Odluke brinu: Općina, mjesni odbor, vlasnici objekata i korisnici javnih površina, fizičke i pravne osobe neposredno.

Članak 7.

Čišćenje javnih površina obuhvaća: uklanjanje blata, snijega, smeća, ambalaže i druge nečistoće, pražnjenje i održavanje posuda za smeće, čišćenje, obrezivanje i uklanjanje suhih i oštećenih stabala, redovito košenje trave, održavanje cvijetnjaka, grmlja, živica i drugog zelenila, čišćenje odvodnih jaraka za odvod oborinskih voda, obnova nasada, staza i slično.

Članak 8.

Trgovačka društva, ustanove i druge pravne osobe dužne su nečistoću s javnih površina, nastalu uslijed njihove djelatnosti, ukloniti o vlastitom trošku.

U slučaju prekomjernog onečišćenja javnih površina uzrokovanog vremenskim nepogodama, predsjednik Općinskog poglavarstva Općine Peteranec može odrediti izvanredno čišćenje.

Članak 9.

Posjednici, vlasnici i korisnici zemljišta i zgrada (kuća) uz javne površine dužni su redovito čistiti nogostupe i druge pješačke prolaze ispred svojih objekata.

Članak 10.

Posjednici, vlasnici ili korisnici zemljišta i zgrada (kuća) uz nogostupe i druge javne površine kojima se služe pješaci, dužni su redovito čistiti snijeg s tih površina i nogostupa, a u slučaju potrebe i nekoliko puta dnevno.

U slučaju poledice pješačke staze treba posipavati solju, pijeskom, piljevinom ili drugim materijalom koji uzrokuje topljenje leda, ili sprečava klizanje.

Članak 11.

Snijeg s površina iz članka 10. ove Odluke mora se čistiti na takav način i takvim sredstvima da se ne oštećuju pješačke staze.

Članak 12.

Posjednici, vlasnici ili korisnici objekata dužni su na krovnu konstrukciju ugraditi žljebove i snjegobrane. Oborinske vode koje otječu žljebovima trebaju se usmjeriti na najbliži odvodni jarak.

Posjednici, vlasnici i korisnici objekata i zemljišta uz ulice i putove, dužni su čistiti i održavati odvodne jarke, te izgraditi i održavati prijelaz preko odvodnih jaraka.

Članak 13.

Zabranjeno je na javne površine i u odvodne jarke ispuštati otpadne vode i gnojnicu.

Članak 14.

Gnojišta i jame za sakupljanje gnojnice i otpadnih voda iz kućanstava moraju biti smještene u pravilu iza gospodarskih zgrada i moraju biti izgrađene nepropusne, tako da se sadržaj ne izljeva iz njih.

Sadržaj jama za sakupljanje otpadnih voda ili gnojnice mora se odvoziti u hermetičko zatvorenoj posudi ili cisterni, tako da se izbjegne njihovo istjecanje.

Cisterne s gnojnicom mogu se prazniti na vlastita poljoprivredna zemljišta ili tuđa uz pristanak vlasnika, na udaljenosti do 400 metara izvan građevinske zone naselja i zaorati u roku od 48 sati.

Pražnjenje jama za sakupljanje gnojnice i otpadnih voda u kanalizacijsku mrežu Općina može povjeriti temeljem javnog natječaja pravnoj osobi registriranoj za obavljanje komunalne djelatnosti.

Članak 15.

Utovar i istovar ogrjevnog, građevinskog i drugog materijala može se obavljati na javnim površinama samo u slučaju ako za utovar i istovar nisu predviđene i osigurane druge površine.

U tom slučaju utovara odnosno istovara mora se

obaviti bez odlaganja a najkasnije u roku od 24 sata, računajući od sata kada je utovar odnosno istovar započeo.

Nakon završenog utovara, odnosno istovara, materijal iz stavka 1. ovoga članka i svi otpaci s javnih površina moraju se ukloniti bez odlaganja.

Članak 16.

Za istovar, utovar ili smještaj građevinskog materijala, podizanje skela i slične radove koji služe građevinskoj svrsi, mora se prvenstveno koristiti vlastito zemljište.

U opravdanim slučajevima, mogu se za potrebe iz stavka 1. ovoga članka privremeno koristiti i dijelovi javne površine, uz suglasnost Općinskog poglavarstva Općine Peteranec (u daljnjem tekstu: Općinsko poglavarstvo).

Komunalni redar ovlašten je narediti uklanjanje materijala i skela koje se nalaze na javnoj površini suprotno stavku 2. ovoga članka.

Članak 17.

Kod izvođenja radova iz članka 16. ove Odluke, mora se osigurati prohodnost nogostupa i kolnika, te poduzeti sve potrebne mjere sigurnosti i zaštite ljudi i imovine.

Članak 18.

Građevinski materijal koji je smješten na javne i druge površine mora biti uredno složen, tako da ne sprečava otjecanje oborinskih voda. Ako se građevinski materijal odlaže uz drveće, stabla se moraju zaštititi zaštitnom oplatom čija udaljenost od stabla mora biti najmanje 15 cm. Rastresiti građevinski materijal (šljunak, pijesak, šuta i slično), ne smije se smještati uz drveće.

Članak 19.

Ako uslijed radnji iz članka 16. ove Odluke nastane materijalna šteta na javnoj površini, osoba koja je štetu prouzročila, dužna ju je u cijelosti nadoknaditi.

Članak 20.

Vozila koja sudjeluju u prometu ne smiju onečišćavati javne površine.

Vozila koja prevoze tekući ili sitni materijal moraju imati ispravne sanduke iz kojih se materijal ne može prosipati niti istjecati iz njih.

Vozila koja prevoze papir, sijeno, slamu, piljevinu, lišće i slično, moraju na odgovarajući način osigurati da se materijal koji se prevozi neće prosipati po javnim prometnim površinama.

Članak 21.

Na mjestima na kojima se uz prodaju proizvoda u originalnom pakiranju vrši konzumacija istih, mora se postaviti posuda za odlaganje otpadaka.

Članak 22.

Otpaci se moraju ubacivati u košare za smeće postavljene na pogodnom mjestu.

Košare moraju biti izgrađene tako da udovoljavaju higijenskim uvjetima, te da se svoji izgledom uklapaju u okoliš.

Vrste i broj košara koje će se postaviti na javne površine utvrdit će Općinsko poglavarstvo. Košare s javnih površina prazne fizičke i pravne osobe koje održavaju čistoću na tim površinama.

Članak 23.

Na javnim prometnim površinama, javnim zelenim površinama i ostalim javnim površinama, zabranjeno je:

- bacanje smeća i bilo kakvo drugo onečišćavanje javnih površina (ostavljanje otpadaka, opušaka, ambalaže i slično),
- prljanje i oštećivanje objekata,
- puštanje peradi i stoke,
- istezanje betonskog željeza,
- poduzimanje bilo kakvih građevinskih zahvata bez odobrenja nadležnog organa,
- odlaganje i držanje smeća, zemlje i otpadaka građevinskog materijala,
- oštećivanje i prljanje klupa, spomenika ograda i slično,
- uništavanje i oštećivanje biljnog materijala (guljenje kore trganje, gaženje i druga slična oštećivanja),
- kopanje i odnošenje zemlje, humusa, pijeska te bilja i cvijeća,
- zaustavljanje, parkiranje i pranje motornih vozila,
- isticanje plakata na drveću,
- spaljivanje smeća, korova, granja i slično.

Članak 24.

Na javnim zelenim površinama zabranjeno je bez odobrenja:

- sjeća stabala,
- prekopanje javnih zelenih površina,
- rekonstrukcija postojećih i izgradnja novih zelenih površina,
- postavljanje objekata i uređaja,
- kampiranje.

Odobrenje za radove iz stavka 1. ovoga članka daje Općinsko poglavarstvo.

2. Prekapanje javnih površina

Članak 25.

Javne površine mogu se prekapati radi izgradnje, održavanja i popravaka objekata komunalne infrastrukture.

Članak 26.

Prokopi javnih površina, u smislu odredaba ove Odluke mogu biti veliki i mali.

Velikim prokopima smatraju se investicioni radovi na izgradnji, izmjeni i održavanju podzemnih i nadzemnih instalacija i objekata (telefonskih, električnih, plinskih, vodovodnih, kanalizacijskih i drugih).

Za velike prokope potrebno je prethodno ishoditi lokacijsku i građevinsku dozvolu.

Malim prokopima smatraju se prokopi koji se izvode u svrhu:

- izvedbe i preinake priključaka objekata na javne i komunalne instalacije, čija dužina ne prelazi 20 metara,
- popravak i otklanjanje kvarova na komunalnim instalacijama, odnosno objektima.

Članak 27.

Mali prokopi javnih površina iz članka 26. ove Odluke mogu se izvoditi samo na temelju odobrenja nadležnog organa.

Odobrenje za prokope iz stavka 1. ovoga članka izdaje Općinsko poglavarstvo.

Odobrenje mora sadržavati uvjete za izvršenje i osiguranje prokopa, te uvijete za uređenje prokopane javne površine.

Prokope javnih površina dopušteno je, u pravilu, obavljati kada to dozvoljavaju klimatske prilike.

Članak 28.

Prokopi javnih površina moraju se obaviti sa što manje smetnji za javni promet.

Izvođač radova dužan je poduzeti sva tehnička osiguranja i druge mjere opreza u sprečavanju eventualnih nezgoda i materijalne štete, te poduzeti zaštitne mjere u svrhu osiguranja kolničkog i pješačkog prometa u skladu sa svim tehničkim propisima.

Članak 29.

Izvođač je dužan održavati, te pravodobno i kvalitetno zatvoriti prokopane površine i uspostaviti prijašnje stanje.

Prokopane površine izvođač je dužan držati u takvom stanju koje će omogućavati normalno odvijanje prometa.

Članak 30.

U slučaju da prilikom prokopavanja nastanu kvarovi u konstrukciji kolnika ili drugih objekata uz prokopanu površinu izvođač je dužan bez odlaganja otkloniti nastale kvarove.

Članak 31.

Mali prokopi moraju se zatrpati i na njima uspostaviti prijašnje stanje odmah nakon završetka podzemnih radova, a najkasnije u roku od osam dana.

III. SAKUPLJANJE, ODVOZ I POSTUPANJE S KOMUNALNIM OTPADOM

Članak 32.

Komunalnim otpadom u smislu ove Odluke smatra se:

- otpad iz kućanstava,
- otpad koji nastaje čišćenjem javnih površina,
- otpad sličan otpadu iz kućanstava koji nastaje u gospodarstvu, ustanovama i uslužnim djelatnostima.

Članak 33.

U Općini obavezan je odvoz komunalnog otpada pod uvjetom i na način određen ovom Odlukom.

Obveznici davanja otpada na odvoz su:

- građani koji stanuju ili imaju kuće i druge prostorije na području Općine kod kojih nastaju pojedine vrste komunalnog otpada,
- trgovačka društva i druge pravne osobe kod kojih nastaju pojedine vrste komunalnog otpada.

Članak 34.

Obveznici davanja otpada na odvoz dužni su otpad sakupljati i držati do odvoza u tipskim posudama ili vrećama za smeće, a u stambenim zgradama u prostorima namijenjenim za deponiranje otpada.

Obveznici davanja otpada dužni su u određeni dan prema utvrđenom rasporedu posude i vreće sa otpadom iznijeti ispred ulaza svojih objekata na liniji građevinskog pravca, odnosno pristupno mjesto za odvoz otpada.

Posude i vreće za smeće treba smjestiti tako da ne ometaju javni promet na kolniku i pješačkoj stazi, te da je s njim što lakše rukovati prilikom utovara.

Članak 35.

Poslove sakupljanja, odvoza, prerade i uništavanja komunalnog otpada, obavljaju fizičke i pravne osobe kojima je isto povjereno.

Odvoz otpada obavlja se jedanput tjedno iz svih stambenih i poslovnih objekata na području Općine.

Pravna ili fizička osoba kojoj je povjeren odvoz otpada utvrđuje redoslijed odvoženje otpada po naseljima i o istom je dužna na pogodan način upoznati sve obveznike davanja otpada na odvoz.

Članak 36.

Odvoz otpada pravna ili fizička osoba kojoj je to povjereno obavlja specijalnim vozilom za odvoz otpada, uređenim tako da je omogućen higijenski utovar, prijevoz i istovar otpada bez podizanja prašine i onečišćavanja javnih površina.

Svako onečišćenje prouzročeno odvozom kućnog otpada dužne su otkloniti pravne ili fizičke osobe koje odvoze otpad.

Radnici koji odvoze i iznose otpad dužni su rukovati posudama za kućni otpad tako da se otpad ne prosipa, da se posude za otpad ne oštećuju, kao ni dijelovi zgrade ili ograde.

Ispražnjene posude za otpad radnici su dužni vratiti na za to predviđeno mjesto.

Odvoz komunalnog otpada sakupljenog u kontejneru, kad je to dogovoreno između obveznika davanja otpada na odvoz i pravne ili fizičke osobe kojoj je povjeren odvoz otpada, obavlja se specijalnim vozilom za otpremu otpada sakupljenog u kontejneru.

Članak 37.

Otpad se odvozi na javne deponije, koje su uređene u skladu s odgovarajućom prostorno-planskom dokumentacijom i pozitivnim zakonskim propisima.

Javne deponije održava i uređuje pravna ili fizička osoba kojoj je to povjeren.

Nakon prestanka korištenja javnih deponija pravna ili fizička osoba kojoj je to povjeren dužna je korišteni prostor privesti određenoj namjeni.

Članak 38.

Pravna ili fizička osoba kojoj je povjeren odvoz otpada ima isključivo pravo raspolaganja s materijalom odloženim na javnim deponijama.

Zabranjeno je neovlašteno prebiranje i iznošenje otpadaka s javnih deponija.

Članak 39.

Komunalni otpad koji je po svojim svojstvima opasan otpad, odvozi se na način i s njime se postupa u skladu sa Zakonom o otpadu («Narodne novine» broj 178/04, 111/06, 110/07. i 6/08).

Članak 40.

Posude za otpatke i kontejneri ne smiju se puniti

preko ruba niti se u njih smije ulijevati tekućina, bacati žar ili uginule životinje.

Vreće za smeće ne smiju biti ostavljene dulje od 24 sata na nezaštićenom prostoru te ukoliko dođe do rasipanja otpada iz vreća za smeće obveznici su dužni sakupiti sav taj otpad.

Prostor oko kontejnera i kante za smeće trebaju biti uvijek čiste i uredno održavane od obveznika davanja otpada na odvoz.

Članak 41.

Obveznici davanja otpada na odvoz dužni su za odvoz otpada platiti naknadu pravnoj ili fizičkoj osobi kojoj je to povjeren, a koja se određuje po posebnim propisima.

Naknada za odvoz glomaznog otpada ne naplaćuje se korisnicima odvoza kućnog otpada.

Članak 42.

Komunalni otpad koji se ne može odvoziti zbog svoje glomaznosti u redovno vrijeme predviđeno za odvoz otpada odvozi se samo na poseban poziv ili narudžbu.

Odvoz takvog otpada obavlja pravna ili fizička osoba kojoj je povjeren odvoz otpada najmanje jednom godišnje prema rasporedu odvoza koji sama odredi.

Pravna ili fizička osoba kojoj je povjeren odvoz glomaznog otpada dužna je raspored odvoza pravovremeno objaviti.

Članak 43.

Komunalni otpad biljnog podrijetla (granje, trava, lišće i slično) može se organizirano odvoziti prema potrebi.

Pravna ili fizička osoba kojoj je povjeren odvoz komunalnog otpada biljnog podrijetla dužna je raspored odvoza pravovremeno objaviti.

Članak 44.

Najstrože je zabranjeno odlaganje i spaljivanje bilo kakvog otpada na mjesta izvan određenog deponija.

Najstrože je zabranjeno odlaganje životinjskih leševa ili bilo kakvih ostataka životinjskog podrijetla izvan određenih specijaliziranih deponija.

IV. UREĐENJE NASELJA

Članak 45.

Pod uređenjem naselja u smislu ove Odluke smatra se uređivanje vanjskih dijelova zgrada (kuća), ograda, izloga, natpisa, komunalnih objekata u općoj upotrebi, i održavanje reda kod korištenja javnih

površina u naseljima.

Članak 46.

Javne površine u naselju moraju biti imenovane i označene natpisnim pločama.

Natpisna ploča mora imati službeno određeno ime ulice, trga, odnosno druge javne površine.

Članak 47.

Natpisne ploče moraju biti postavljene na svakom ulazu u ulicu odnosno trg, kao i na svakom križanju.

Natpisne ploče moraju biti pravokutnog oblika, najmanje veličine 50x30 cm, izrađene od željeznog lima.

Natpisne ploče moraju biti plave boje, a natpisi na njima bijele boje.

Natpisne ploče pričvršćuju se na prvoj zgradi (kući) s obje strane ulice ili trga, a ako takve zgrade (kuće) nema, natpisne ploče pričvršćuju se na posebne stupove.

Članak 48.

Svaka zgrada i kuća mora biti obilježena kućnim brojem.

Kućni broj mora biti postavljen s ulične strane zgrade (kuće) i izveden na način da bude jasno uočljiv i čitljiv.

Članak 49.

U slučaju promjene naziva javne površine mora se postaviti nova natpisna ploča najkasnije u roku od 2 mjeseca po preimenovanju. U istom roku moraju se izmijeniti i pločice s oznakama kućnih brojeva ukoliko nisu u skladu s izvršenom promjenom.

Članak 50.

Posjednici, vlasnici ili korisnici stambenih i drugih prostorija dužni su se brinuti o urednom i estetskom vanjskom izgledu i čistoći uličnih terasa, prozora, balkona i naprava na vanjskim dijelovima zgrada koje isključivo koriste.

Posjednici, vlasnici ili korisnici zgrada, kuća i drugih objekata dužni su redovito uređivati okućnice i držati ih u urednom stanju.

Posjednici, vlasnici ili korisnici zemljišta koje se nalazi unutar ili izvan građevinske zone dužni su redovito suzbijati korove.

Posjednici, vlasnici ili korisnici zemljišta ili objekata unutar građevinske zone dužni su redovito održavati javne površine koje se nalaze ispred njih.

Članak 51.

Na području Općine mogu se postavljati reklame,

reklamne konstrukcije, reklamne ploče i jarboli za zastave, transparenti i drugi prigodni natpisi.

Za njihovo postavljanje potrebno je odobrenje Općinskog poglavarstva.

Članak 52.

Plakati, oglasi i slične obavijesti mogu se samo postavljati na oglasnim pločama, oglasnim stupovima i oglasnim ormarićima.

Članak 53.

Natpisne ploče, reklame, reklamne ploče, reklamne konstrukcije, jarboli za zastave, transparenti i drugi prigodni natpisi, izlozi, zaštitne naprave na izlozima, oglasne ploče, oglasni stupovi, oglasni ormarići i plakati moraju se održavati u urednom stanju, a dotrajali se moraju obnavljati, odnosno zamijeniti.

Vlasnik natpisne ploče dužan je natpisnu ploču ukloniti u roku od 15 dana od prestanka obavljanja djelatnosti, odnosno od preseljenja iz zgrade u kojoj je obavljao djelatnost.

Članak 54.

Rekreacijske površine, športska igrališta i objekti na njima, te površine i objekti koji su namijenjeni za druge javne priredbe, moraju se održavati u urednom i ispravnom stanju.

Na površinama i objektima iz stavka 1. ovoga članka moraju biti na vidnom mjestu istaknute odredbe o održavanju reda, čistoće, zaštite zelenila i slično.

Za urednost tih površina i ispravnost tih objekata brinu se fizičke i pravne osobe kojima je povjereno upravljanje tim površinama, odnosno koje te površine koriste.

Članak 55.

Javno-prometne površine, pješački i drugi javni putevi na javnim zelenim površinama moraju imati javnu rasvjetu.

Javna rasvjeta mora biti izvedena odgovarajućom svjetlosnom tehnikom uzimajući u obzir značaj pojedinih dijelova naselja i pojedinih javnih površina, promet i potrebe građana.

Rasvjetna tijela moraju biti funkcionalna i estetski oblikovana.

Javna rasvjeta mora se redovito održavati u ispravnom stanju.

Javna rasvjeta, u pravilu, mora svijetliti tijekom noći u vremenu koje određuje Općinsko poglavarstvo posebnom odlukom.

U slučaju štednje električne energije i sličnog, javna rasvjeta treba svijetliti na način kako je određeno planom i programom koji donosi Općinsko

poglavarstvo.

Članak 56.

Zabranjeno je oštećenje i uništenje rasvjetnih stupova i rasvjetnih tijela, kao i postavljanje oglasa, obavijesti, reklama i slično na te objekte, osim ukrasnih zastavica.

Članak 57.

Javne telefonske govornice i poštanski sanduci postavljaju se na mjestima određenim planom mreže javnih telefonskih govornica i rasporeda poštanskih sanduka koji na prijedlog Hrvatskog Telekomu i Hrvatskih pošta donosi Općinsko poglavarstvo.

Hrvatski Telekom dužan je javne telefonske govornice, a Hrvatska pošta poštanske sanduke održavati u ispravnom stanju, te kvarove otklanjati u najkraćem mogućem vremenu, a najkasnije u roku od 3 dana.

Članak 58.

Autobusna stajališta moraju se održavati u urednom stanju, a svako oštećenje tih prostora mora se u najkraćem roku otkloniti.

Članak 59.

Neizgrađeno građevinsko zemljište može se koristiti za postavljanje kioska i pokretnih naprava.

Kioscima u smislu ove Odluke smatraju se objekti lagane konstrukcije koji se u cijelosti ili u dijelovima mogu prenositi ili postavljati na određeno mjesto.

Korisnici usluga kojima se usluge pružaju iz kioska, u pravilu, ne ulaze u sam prostor kioska.

Članak 60.

Razmještaj kioska (mjesto, broj i namjena), odredit će se odgovarajućom prostorno-planskom dokumentacijom.

Članak 61.

Pokretnim napravama u smislu odredaba ove Odluke, smatraju se lako prenosivi objekti, što se postavljaju na javnoj zelenoj površini ili neizgrađenom građevinskom zemljištu, kao što su: stolovi i stolice, stalci, automati za prodaju napitaka, cigareta i slično, hladnjaci za sladoled, nadstrešnice i slično.

Članak 62.

Pokretnim napravama, u smislu odredaba ove Odluke, smatraju se i cirkuski šatori s prijevoznim sredstvima cirkusa, te zabavne radnje.

Cirkuski šatori i zabavne radnje mogu se

postavljati samo na športsko-rekreacijskim površinama i na neizgrađenom građevinskom zemljištu.

Zahtjev za postavljanje kioska i pokretnih naprava na javnim površinama i neizgrađenom građevinskom zemljištu dužne su podnijeti fizičke i pravne osobe koje su ovlaštene za obavljanje djelatnosti koje će se na tom mjestu obavljati, kao i osobe koje te kioske i naprave koriste.

Članak 63.

Suglasnost za postavljanje kioska ili pokretnih naprava daje Općinsko poglavarstvo.

Članak 64.

Uz kioske i pokretne naprave njihov vlasnik je obvezan postaviti košare za otpad.

Korisnici kioska i pokretnih naprava dužni su nakon njihovog uklanjanja javnu površinu, koju su do tada zauzimali, odnosno koristili, vratiti u prvobitno stanje.

Članak 65.

Tržnica na kojoj se obavlja promet poljoprivrednim i drugim proizvodima mora biti uredna, o čemu brine fizička ili pravna osoba, kojoj je povjereno uređenje i održavanje tržnice.

V. NADZOR NAD PROVOĐENJEM KOMUNALNOG REDA

Članak 66.

Provođenje komunalnog reda propisanog ovom Odlukom, stavlja se u nadležnost komunalnog redara.

Članak 67.

U obavljanju nadzora komunalni redar ovlašten je:

- vršiti kontrolu nad komunalnim objektima,
- vršiti kontrolu nad javnim površinama,
- odrediti zabranu radova koji se vrše bez odgovarajućeg odobrenja,
- zabraniti uporabu neispravnog komunalnog objekta, uređaja, naprave ili slično dok se ne uklone nedostaci,
- odrediti uklanjanje predmeta, objekata ili uređaja koji su postavljeni bez odobrenja ili suglasnosti, protivno odobrenju ili suglasnosti, odnosno protivno odredbama komunalnog reda,
- podnositi zahtjeve za pokretanje prekršajnog postupka,
- narediti odgovarajuće hitne privremene mjere za zaštitu sigurnosti stanovanja ili imovine, odnosno za sprečavanje štete,

- odrediti fizičkim i pravnim osobama da podnesu odgovarajuća izvješća o uklanjanju utvrđenih nedostataka,
- naplaćivati novčane kazne na licu mjesta, ukoliko je za to ovlašten ovom Odlukom,
- poduzimati i druge radnje i mjere za koje je ovlašten.

Članak 68.

U obavljanju poslova iz ovog djelokruga rada komunalni redar je dužan pridržavati se odredaba ove Odluke, kao i drugih propisa.

Članak 69.

Fizičke i pravne osobe dužne su komunalnom redaru omogućiti nesmetano obavljanje nadzora, a osobito pristup do prostorija, objekata, naprava i uređaja kao i pružati potrebno obavještenje u predmetima uredovanja.

Članak 70.

Ako komunalni redar u svom radu naiđe na otpor, može zatražiti pomoć od Policijske uprave Koprivničko-Križevačke.

Članak 71.

Protiv rješenja komunalnog redara može se izjaviti žalba Upravnom odjelu Koprivničko-Križevačke županije nadležnom za komunalne poslove, u roku od osam dana od primitka rješenja.

Poduzimanje mjera smatra se hitnim i od javnog interesa za Općinu.

Žalba uložena protiv rješenja komunalnog redara ne odlaže izvršenje rješenja.

Članak 72.

Novčanom kaznom u svoti 1.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj pravna osoba, a novčanom kaznom u svoti 500,00 kuna odgovorna osoba u pravnoj osobi:

- ako javne prometne površine, javne zelene površine i ostale javne površine ne drže u čistom i urednom stanju (članak 5. ove Odluke),
- ako nečistoću s javnih površina, nastalu uslijed njihove djelatnosti ne ukloni o vlastitom trošku (članak 8. stavak 1. ove Odluke),
- ako redovito ne čisti nogostupe i druge pješačke prolaze ispred svojih objekata (članak 9. ove Odluke),
- ako postupi suprotno odredbama članka 10. ove Odluke,
- ako čišćenjem ošteti pješačke staze (članak 11. ove Odluke),
- ako postupi suprotno odredbama članka 12. ove Odluke,

- ako postupi suprotno odredbama članka 14. ove Odluke,
- ako sa javnih površina ne počisti otpatke ogrjevnog, građevinskog i drugog materijala (članak 15. stavak 3. ove Odluke),
- ako ne osigura prohodnost nogostupa i kolnika i ne poduzme sve potrebne mjere sigurnosti i zaštite ljudi i imovine (članak 17. ove Odluke),
- ako građevinski materijal smješten na javnim i drugim površinama nije uredno složen, ako sprečava otjecanje oborinskih voda, ako se odlaže uz stabla bez oplatne zaštite udaljene najmanje 15 cm od stabla, te ako se rastresiti građevinski materijal (šljunak, pijesak, šuta i slično) smješta uz drveće (članak 18. ove Odluke),
- ako štetu nastalu na javnoj površini ne nadoknadi u cijelosti (članak 19. ove Odluke),
- ako postupi suprotno odredbama članka 20. ove Odluke,
- ako ne postavi posudu za odlaganje otpadaka na mjestima na kojima se uz prodaju proizvoda u originalnom pakiranju vrši konzumacija istih (članak 21. ove Odluke),
- ako postupi suprotno odredbama članka 23. ove Odluke,
- ako postupi suprotno odredbama članka 24. ove Odluke,
- ako za veliki prokop ne ishodi lokacijsku i građevinsku dozvolu (članak 26. stavak 3. ove Odluke),
- ako za mali prokop nema odobrenje nadležnog organa (članak 27. stavak 1. ove Odluke),
- ako ne poduzme sva tehnička osiguranja i druge mjere opreza u sprečavanju eventualnih nezgoda i materijalne štete, te ne poduzme zaštitne mjere u svrhu osiguranja kolničkog i pješačkog prometa u skladu sa svim tehničkim propisima (članak 28. stavak 2. ove Odluke),
- ako postupi suprotno odredbama članka 29. ove Odluke,
- ako bez odlaganja ne otkloni nastale kvarove koji su nastali uslijed prekopavanja u konstrukciji kolnika ili drugih objekata uz prokopanu površinu (članak 30. ove Odluke),
- ako ne zatrpa mali prokop i na njemu ne uspostavi prijašnje stanje (članak 31. ove Odluke),
- ako postupi suprotno odredbama članka 33. ove Odluke,
- ako otpad ne sakuplja i ne drži do odvoza u tipskim posudama ili vrećama za smeće, a u stambenim zgradama u prostorima namijenjenim za deponiranje otpada (članak 34. stavak 1. ove Odluke),
- ako ne otkloni onečišćenje prouzročeno odvozom kućnog otpada (članak 36. stavak 2. ove Odluke),
- ako radnici koji odvoze i iznose otpad ne rukuju posudama za kućni otpad tako da se otpad ne prosipa i ako oštećuju posude za otpad (članak 36. stavak 3. ove Odluke),

- ako ispražnjene posude za otpad radnici ne vrata na za to predviđeno mjesto (članak 36. stavak 4. ove Odluke),

- ako postupi suprotno odredbama članka 37. ove Odluke,

- ako neovlašteno prebire i iznosi otpatke s javnih površina (članak 38. stavak 2. ove Odluke),

- ako po svojim svojstvima opasni otpad ne odvozi na način i sa njim ne postupa u skladu s Zakonom o otpadu (članak 39. ove Odluke),

- ako posude za otpatke i kontejnere puni preko ruba i u njih ulijeva tekućinu, baca žar ili uginule životinje (članak 40. stavak 1. ove Odluke),

- ako postupi suprotno odredbama članka 44. ove Odluke,

- ako zgrada ili kuća nije obilježena kućnim brojem (članak 48. stavak 1. ove Odluke),

- posjednik, vlasnik ili korisnik stambenih i drugih prostorija ne brine o urednom i estetskom vanjskom izgledu i čistoći uličnih terasa, terasa, prozora, balkona i naprava na vanjskim dijelovima zgrada koje isključivo koriste (članak 50. stavak 1. ove Odluke),

- posjednik, vlasnik ili korisnik zgrade, kuća i drugih objekata redovito ne uređuje okućnicu i drži je u urednom stanju (članak 50. stavak 2. ove Odluke),

- posjednik, vlasnik ili korisnik zemljišta koje se nalazi unutar ili izvan građevinske zone redovito ne suzbija korove (članak 50. stavak 3. ove Odluke),

- posjednik, vlasnik ili korisnik zemljišta ili objekata unutar građevinske zone redovito ne održava javne površine koje se nalaze ispred njih (članak 50. stavak 4. ove Odluke),

- ako postupi suprotno odredbama članka 51. ove Odluke,

- ako plakate, oglase i slične obavijesti ne postavlja na oglasne ploče, oglasne stupove i oglasne ormariće (članak 52. ove Odluke),

- ako postupi suprotno odredbama članka 53. ove Odluke,

- ako postupi suprotno odredbama članka 54. ove Odluke,

- ako oštećuje i uništava rasvjetne stupove i rasvjetna tijela, i ako postavlja oglasne obavijesti, reklame i slično na te objekte, osim ukrasnih zastavica (članak 56. ove Odluke),

- ako ne podnese zahtjev za postavljanjem kioska i pokretnih naprava na javnim površinama i neizgrađenom građevinskom zemljištu (članak 62. stavak 3. ove Odluke),

- ako korisnici ili vlasnici kioska i pokretnih naprava nakon uklanjanja istih ne vrata javnu površinu koju su do tada koristili, odnosno zauzimali, u prvobitno stanje (članak 64. stavak 2. ove Odluke),

- ako ne brine o uređenju, održavanju i urednosti tržnice na kojoj se obavlja promet poljoprivrednim i drugim proizvodima (članak 65. ove Odluke),

- ako komunalnom redaru ne omogući nesmetano obavljanje nadzora, a osobito pristup do prostorija, objekata, naprava i uređaja kao i pruži potrebna

obavještenja u predmetima uredovanja (članak 69. ove Odluke).

Članak 73.

Novčanom kaznom u svoti 3.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj pravna osoba, a novčanom kaznom u svoti 500,00 kuna odgovorna osoba u pravnoj osobi:

- ako na javne površine i u odvodne jarke ispušta otpadne vode ili gnojnicu (članak 13. ove Odluke),

- ako postupi suprotno odredbama članka 44. ove Odluke.

Članak 74.

Novčanom kaznom u svoti 300,00 kuna kaznit će se za prekršaj fizička osoba:

- ako javne prometne površine, javne zelene površine i ostale javne površine ne drže u čistom i urednom stanju (članak 5. ove Odluke),

- ako nečistoću s javnih površina, nastalu uslijed njihove djelatnosti ne ukloni o vlastitom trošku (članak 8. stavak 1. ove Odluke),

- ako redovito ne čisti nogostupe i druge pješačke prolaze ispred svojih objekata (članak 9. ove Odluke),

- ako postupi suprotno odredbama članka 10. ove Odluke,

- ako čišćenjem ošteti pješačke staze (članak 11. ove Odluke),

- ako postupi suprotno odredbama članka 12. ove Odluke,

- ako postupi suprotno odredbama članka 14. ove Odluke,

- ako s javnih površina ne počisti otpatke ogrjevnog, građevinskog, i drugog materijala (članak 15. stavak 3. ove Odluke),

- ako ne osigura prohodnost nogostupa i kolnika i ne poduzme sve potrebne mjere sigurnosti i zaštite ljudi i imovine (članak 17. ove Odluke),

- ako građevinski materijal smješten na javnim i drugim površinama nije uredno složen, ako sprečava otjecanje oborinskih voda, ako se odlaže uz stabla bez oplatne zaštite udaljene najmanje 15 cm od stabla, te ako se rastresiti građevinski materijal (šljunak, pijesak, šuta i slično) smješta uz drveće (članak 18. ove Odluke),

- ako štetu nastalu na javnoj površini ne nadoknadi u cijelosti (članak 19. ove Odluke),

- ako postupi suprotno odredbama članka 20. ove Odluke,

- ako ne postavi posudu za odlaganje otpadaka na mjestima na kojima se uz prodaju proizvoda u originalnom pakiranju vrši konzumacija istih (članak 21. ove Odluke),

- ako postupi suprotno odredbama članka 23. ove Odluke,

- ako postupi suprotno odredbama članka 24. ove Odluke,

- ako za veliki prokop ne ishodi lokacijsku i građevinsku dozvolu (članak 26. stavak 3. ove Odluke),
- ako za mali prokop nema odobrenje nadležnog organa (članak 27. stavak 1. ove Odluke),
- ako ne poduzme sva tehnička osiguranja i druge mjere opreza u sprečavanju eventualnih nezgoda i materijalne štete, te poduzeti zaštitne mjere u svrhu osiguranja kolničkog i pješačkog prometa u skladu sa svim tehničkim propisima (članak 28. stavak 2. ove Odluke),
- ako postupi suprotno odredbama članka 29. ove Odluke,
- ako bez odlaganja ne otkloni nastale kvarove koji su nastali uslijed prokopavanja u konstrukciji kolnika ili drugih objekata uz prokopanu površinu (članak 30. ove Odluke),
- ako ne zatrpa mali prokop i na njemu ne uspostavi prijašnje stanje (članak 31. ove Odluke),
- ako postupi suprotno odredbama članka 33. ove Odluke,
- ako otpad ne sakuplja i ne drži do odvoza u tipskim posudama ili vrećama za smeće, a u stambenim zgradama u prostorima namijenjenim za deponiranje otpada (članak 34. stavak 1. ove Odluke),
- ako ne otkloni onečišćenje prouzročeno odvozom kućnog otpada (članak 36. stavak 2. ove Odluke),
- ako radnici koji odvoze i iznose otpad ne rukuju posudama za kućni otpad tako da se otpad ne prosipa i ako oštećuju posude za otpad (članak 36. stavak 3. ove Odluke),
- ako ispražnjene posude za otpad radnici ne vrate na za to predviđeno mjesto (članak 36. stavak 4. ove Odluke),
- ako postupi suprotno odredbama članka 37. ove Odluke,
- ako neovlašteno prebire i iznosi otpatke sa javnih površina (članak 38. stavak 2. ove Odluke),
- ako po svojim svojstvima opasni otpad ne odvozi na način i sa njim ne postupa u skladu sa Zakonom o otpadu (članak 39. ove Odluke),
- ako posude za otpatke i kontejnere puni preko ruba i u njih ulijeva tekućinu, baca žar ili uginule životinje (članak 40. stavak 1. ove Odluke),
- ako postupi suprotno odredbama članka 44. ove Odluke,
- ako zgrada ili kuća nije obilježena kućnim brojem (članak 48. stavak 1. ove Odluke),
- posjednik, vlasnik ili korisnik stambenih i drugih prostorija ne brine o urednom i estetskom vanjskom izgledu i čistoći uličnih terasa, terasa, prozora, balkona i naprava na vanjskim dijelovima zgrada koje isključivo koriste (članak 50. stavak 1. ove Odluke),
- posjednik, vlasnik ili korisnik zgrade, kuća i drugih objekata redovito ne uređuje okućnicu i drži je u urednom stanju (članak 50. stavak 2. ove Odluke),
- posjednik, vlasnik ili korisnik zemljišta koje se

- nalazi unutar ili izvan građevinske zone redovito ne suzbija korove (članak 50. stavak 3. ove Odluke),
- posjednik, vlasnik ili korisnik zemljišta ili objekata unutar građevinske zone redovito ne održava javne površine koje se nalaze ispred njih (članak 50. stavak 4. ove Odluke),
- ako postupi suprotno odredbama članka 51. ove Odluke,
- ako plakate, oglase i slične obavijesti ne postavlja na oglasne ploče, oglasne stupove i oglasne ormariće (članak 52. ove Odluke),
- ako postupi suprotno odredbama članka 53. ove Odluke,
- ako postupi suprotno odredbama članka 54. ove Odluke,
- ako oštećuje i uništava rasvjetne stupove i rasvjetna tijela, i ako postavlja oglasne obavijesti, reklame i slično na te objekte, osim ukrasnih zastavica (članak 56. ove Odluke),
- ako ne podnese zahtjev za postavljanjem kioska i pokretnih naprava na javnim površinama i neizgrađenom građevinskom zemljištu (članak 62. stavak 3. ove Odluke),
- ako korisnici ili vlasnici kioska i pokretnih naprava nakon uklanjanja istih ne vrate javnu površinu koju su do tada koristili, odnosno zauzimali, u prvobitno stanje (članak 64. stavak 2. ove Odluke),
- ako ne brine o uređenju, održavanju i urednosti tržnice na kojoj se obavlja promet poljoprivrednim i drugim proizvodima (članak 65. ove Odluke),
- ako komunalnom redaru ne omogući nesmetano obavljanje nadzora, a osobito pristup do prostorija, objekata, naprava i uređaja kao i pruži potrebna obavještenja u predmetima uređivanja (članak 69. ove Odluke).

Članak 75.

Novčanom kaznom u svoti 500,00 kuna kaznit će se za prekršaj fizička osoba ako na javne površine i u odvodne jarke ispušta otpadne vode ili gnojnicu (članak 13. ove Odluke).

Novčanom kaznom u svoti 1.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj fizička osoba ako postupi suprotno odredbama članka 44. ove Odluke.

VI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 76.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o komunalnom redu («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 2/99. i 5/05).

Članak 77.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana

objave u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

**OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE PETERANEC**

KLASA: 363-01/08-01/01
URBROJ: 2137/12-08-1
Peteranec, 4. lipnja 2008.

**PREDSJEDNIK:
Ivica Blažek, v.r**

3.

Na temelju članka 4. Zakona o zaštiti od požara («Narodne novine» broj 58/93, 100/04, 33/05. i 107/07) i članka 26. Statuta Općine Peteranec («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 1/06), Općinsko vijeće Općine Peteranec na 27. sjednici održanoj 4. lipnja 2008. donijelo je

**O D L U K U
o dimnjačarskoj službi na području
Općine Peteranec**

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Odlukom o dimnjačarskoj službi na području Općine Peteranec (u daljnjem tekstu: Odluka) uređuje se organizacija i rad dimnjačarske službe, rokovi čišćenja dimovodnih objekata, naknada za čišćenje, nadzor i druga pitanja u vezi obavljanja dimnjačarske službe na području Općine Peteranec (u daljnjem tekstu: Općina).

Članak 2.

Dimnjačarskom službom smatra se čišćenje i kontrola dimovodnih objekata i uređaja za loženje.

Dimovodnim objektima u smislu ove Odluke smatraju se usponski dimovodni kanali, spojni kruti elementi ložišta uključujući i dimovodne zaklopce, sabirnice čađe i drugi dijelovi dimnjaka.

Članak 3.

Dimnjačarska služba kao komunalna djelatnost koja poduzima mjere u cilju sprečavanja i otklanjanja opasnosti od požara, eksplozija, zagađenosti zraka od dima, plinovoda i osipanja čađi, mora se obavljati trajno.

**II. ORGANIZACIJA
DIMNJAČARSKE SLUŽBE**

Članak 4.

Pravo obavljanja dimnjačarske službe na području Općine, stječe se dodjeljivanjem koncesije.

Koncesija se može dati pravnoj ili fizičkoj osobi registriranoj za obavljanje dimnjačarskih poslova (u daljnjem tekstu: ovlaštenu dimnjačar).

Članak 5.

Odluku o davanju koncesije donosi Općinsko vijeće Općine Peteranec (u daljnjem tekstu: Općinsko vijeće), na temelju provedenog postupka za dodjelu koncesije.

Članak 6.

S odabranim ponuditeljem, sklapa se Ugovor o koncesiji kojim se određuje: vrijeme na koje se koncesija daje, visini i načinu plaćanja naknade za koncesiju, cijena i način naplate dimnjačarske usluge, prava i obveze ugovornih strana, jamstva korisnika koncesije, uvjeti otkaza ugovora, ugovorna kazna i druga pitanja.

Koncesija se daje za cijelo dimnjačarsko područje.

Dimnjačarsko radno područje obuhvaća naselja Peteranec, Sigetec i Komatnica.

III. OBAVLJANJE DIMNJAČARSKE SLUŽBE

Članak 7.

Ovlaštenu dimnjačar dužan je dimnjačarsku službu obavljati trajno, prema propisima i pravilima struke.

Ovlaštenu dimnjačar ne može prenijeti pravo obavljanja dimnjačarske službe na drugu osobu.

Članak 8.

Korisnici usluga dužni su omogućiti redovitu kontrolu čišćenja ložišta i dimovodnih objekata, radnim danom od 7 do 17 sati.

Korisnici usluga dužni su na zahtjev ovlaštenog dimnjačara obavijestiti ga o broju i vrsti ložišta i dimovodnih objekata, te o sezoni loženja i omogućiti pristup svakom ložištu i dimovodnom objektu koji se koristi.

Članak 9.

Vlasnici i korisnici dimovodnih objekata ne smiju ovlaštenom dimnjačaru priječiti pristup do mjesta za čišćenje dimovodnih objekata niti ga ometati u obavljanju dimnjačarskih poslova.

Članak 10.

Pri obavljanju dimnjačarskih poslova ovlašteni dimnjačar dužan je voditi brigu o čistoći prostorije korisnika usluga.

Članak 11.

Ako ovlašteni dimnjačar utvrdi da na dimovodnom objektu postoje nedostaci, pismeno će o tome obavijestiti vlasnika ili korisnika dimovodnih objekata ili zgrade, da uklone nedostatke u roku koji ne može biti duži od dva mjeseca, te će o tome obavijestiti nadležnu inspekciju za zaštitu od požara i komunalnog redara Općine.

Članak 12.

Ovlašteni dimnjačar dužan je voditi kontrolnu knjigu o čišćenju i kontroli dimovodnih objekata.

Kontrolna knjiga sadrži:

1. Oznaku zgrade - ulicu i kućni broj,
2. Ime i prezime vlasnika ili korisnika,
3. Oznaku dimovodnih objekata koji se čiste,
4. Datum obavljanja dimnjačarskih poslova i nalaz,
5. Iznos naplaćene usluge,
6. Potpis dimnjačara,
7. Potpis osobe pod točkom 2. ovoga stavka kao potvrdu obavljenih dimnjačarskih usluga.

Ovlašteni dimnjačar može po potrebi voditi i druge evidencije o izvršenim dimnjačarskim uslugama i kontroli dimovodnih objekata.

Članak 13.

Ovlašteni dimnjačar dužan je na poziv vlasnika ili korisnika na dimnjačarskom radnom području obaviti stručni pregled svih dimovodnih objekata u novogradnjama kao i u adaptiranim i rekonstruiranim objektima prije izdavanja uporabne dozvole.

O ispravnosti dimovodnih objekata iz stavka 1. ovoga članka izdaje se potvrda.

Članak 14.

Osim projektom predviđenog broja i razmještaja dimovodnih objekata i ložišta, zabranjeno je svako svojevóljno i nestručno izvođenje dimovodnih objekata i otvaranje ložišta.

Članak 15.

U slučaju oštećenja dimovodnog objekta, naprave na njemu ili bilo kojeg dijela objekta u koji je dimnjačar zalazio, a ustanovi se da je šteta nastala njegovom krivnjom, štetu je dimnjačar dužan nadoknaditi.

Članak 16.

Ovlašteni dimnjačar dužan je jedanput godišnje dati Općinskom vijeću izvješće o obavljanju dimnjačarske službe.

V. ROKOVI ČIŠĆENJA
DIMOVODNIH OBJEKATA

Članak 17.

Dimovodni objekti moraju se čistiti u sljedećim rokovima:

1. Dimnjaci i dimovodne cijevi te dimovodni kanali, kada se koriste kruta goriva ako su u stalnoj uporabi čiste se jedanput mjesečno.

2. Dimnjaci i dimovodne cijevi te dimovodni kanali na koje su priključene kupaonske peći ložene krutim gorivom čiste se svaka dva mjeseca.

3. Dimnjaci, štednjaci i kotlovi za kuhanje hrane u ugostiteljskim objektima, u zdravstvenim ustanovama, pekarski dimnjaci i peći, dimnjaci u poslovnim prostorijama kao i peći i cijevi u pogonima poduzeća, ako se loži krutim i tekućim gorivima, dok se koriste, čiste se obvezno dva puta mjesečno, a na plinovita goriva svaka dva mjeseca jedanput.

4. Dimnjaci sobnih peći na kruta i tekuća goriva čiste se jednom mjesečno od 1. listopada do 30. travnja, a na plinovita goriva jednom u sezoni ako su u uporabi.

5. Tvornički dimnjaci čiste se jedanput godišnje.

6. Ložišta koja se lože tekućim naftnim plinom (TNT) ili zemnim plinom kao i njihovi dimovodni kanali čiste se svaka dva mjeseca u toku rada.

7. Dimnjaci, dimovodni kanali i peći ili kotlovi centralnog grijanja na kruta i tekuća goriva čiste se za vrijeme uporabe najmanje jedanput mjesečno, a na plinovita goriva svaka dva mjeseca.

8. Sabiralište čađi u podnožju dimnjaka na kruta i tekuća goriva odnosno kondenzat iz ložišta i dimnjaka na plinovita tekuća goriva čiste se prema potrebi, a najmanje jedanput godišnje.

Članak 18.

Čišćenje dimovodnih objekata iz članka 17. ove Odluke obavlja se na zahtjev obveznika davanja čišćenja i izvan rokova utvrđenih ovom Odlukom.

Prilikom čišćenja dimovodnih objekata obvezno se

kontrolira njihov ispravnost.

Čišćenje dimovodnih objekata iz članka 17. ove Odluke ovlašteni dimnjačar dužan je obaviti radnim danom u vremenu od 7,00 do 17,00 sati, ili po dogovoru s vlasnicima i korisnicima dimovodnih objekata.

Članak 19.

Obveznom čišćenju u smislu članka 17. ove Odluke ne podliježu: peći od gline (kaljeve peći), štednjaci u domaćinstvima, metalne peći svih vrsta u stanovima i priključne cijevi tih peći.

Peći iz stavka 1. ovoga članka i priključne cijevi dužan je čistiti njihov vlasnik ili korisnik, a može ih dati na čišćenje ovlaštenom dimnjačaru.

VI. NAKNADA ZA ČIŠĆENJE DIMOVODNIH OBJEKATA

Članak 20.

Ovlašteni dimnjačar ima pravo na naknadu za obavljanje dimnjačarskih usluga koja se naplaćuje nakon obavljene usluge i uredno izdanog računa.

Cjenik dimnjačarskih usluga je sastavni dio Ugovora o koncesiji za obavljanje dimnjačarske službe i može se mijenjati jedino uz suglasnost Općinskog vijeća.

Članak 21.

Naknadu za obavljanje dimnjačarskih usluga ovlaštenom dimnjačaru plaća vlasnik ili korisnik stambenog, odnosno poslovnog objekta.

VII. KAZNENE ODREDBE

Članak 22.

Novčanom kaznom u svoti 1.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj pravna osoba ako:

1. Prenese na drugu osobu pravo za obavljanje dimnjačarske službe (članak 7. stavak 2. ove Odluke).
2. Ne vodi kontrolnu knjigu o čišćenju i kontroli dimovodnih objekata (članak 12. ove Odluke).
3. Ne podnosi izvješće iz članka 16. ove Odluke.
4. Naplati naknadu veću od utvrđene cjenikom iz članka 20. ove Odluke.

Za prekršaj iz stavka 1. ovoga članka kaznit će se odgovorna osoba u pravnoj osobi novčanom kaznom u svoti 200,00 kuna.

Članak 23.

Novčanom kaznom u svoti 200,00 kuna kaznit će se vlasnici korisnici stambenih i poslovnih objekata koji se ne pridržavaju odredbi iz članka 8. i 9. ove Odluke.

VIII. NADZOR

Članak 24.

Provođenje ove Odluke nadzire komunalni redar Općine.

Članak 25.

Komunalni redar je ovlašten narediti obavljanje dimnjačarskih radova, ako utvrdi da se oni ne obavljaju pravilno i potpuno i to:

1. Predložiti Općinskom vijeću zabranu obavljanja dimnjačarskih radova.
2. Pokrenuti prekršajni postupak, izricati i naplaćivati mandatne kazne.
3. Poduzimati i druge propisane mjere.

IX. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 26.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o dimnjačarskoj službi («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 5/95).

Članak 27.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE PETERANEC

KLASA: 214-05/08-01/04
URBROJ: 2137/12-08-1
Peteranec, 4. lipnja 2008.

PREDSJEDNIK:
Ivica Blažek, v.r.

OPĆINA SVETI PETAR OREHOVEC

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

1.

GODIŠNJI OBRAČUN PRORAČUNA Općine Sveti Petar Orehovec za 2007. godinu.

Na temelju članka 128. Zakona o proračunu («Narodne novine» broj 96/03) i članka 17. Statuta Općine Sveti Petar Orehovec («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 12/01. i 8/06), Općinsko vijeće Općine Sveti Petar Orehovec na 17. sjednici održanoj 11. lipnja 2008. donijelo je

I. OPĆI DIO

Članak 1.

Proračun Općine Sveti Petar Orehovec za 2007. godinu («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 13/06. i 12/07) (u daljnjem tekstu: Proračun) ostvaren je kako slijedi:

	Plan za 2007.	Izvršenje za I-XII 2007.	Indeks
A) RAČUN PRIHODA I RASHODA			
Prihodi poslovanja	3.981.700	2.644.024	66,40
Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	0	0	0,00
Rashodi poslovanja	3.061.700	2.924.967	95,53
Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	920.000	65.535	7,12
B) VIŠAK/MANJAK			
Manjak prihoda	0	-1.229.150	0,00
Raspoloživa sredstva iz prethodne godine	0	-882.672	0,00
Višak/ manjak prihoda	0	- 346.478	0,00

Članak 2.

Ostvareni manjak prihoda i primitaka u svoti -346.478,00 kuna, prenijet će se u Proračun Općine Sveti Petar Orehovec za 2008. godinu.

Članak 3.

Prihodi i rashodi te primci i izdaci po ekonomskoj klasifikaciji utvrđuju se u Računu prihoda i rashoda i Računu financiranja za 2007. godinu, kako slijedi:

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA**PRIHODI POSLOVANJA**

BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA	PLAN ZA 2007.	OSTVARENO I-XII 2007.	%
UKUPNO PRIHODI		3.981.700	2.644.024	66,40
6	PRIHODI POSLOVANJA	3.981.700	2.644.024	66,40
61	Prihodi od poreza	1.149.000	1.120.239	97,50
611	Porez i prerez na dohodak	980.000	980.460	100,05
6111	Porez i prerez na dohodak od nesamostalnog rada	980.000	980.460	100,05
613	Porezi na imovinu	87.000	67.613	77,72
6131	Stalni porezi na nepokretnu imovinu (zemlju, zgrade, kuće ostalo)	21.000	17.243	82,11
6131	Porez na kuće za odmor	21.000	17.243	82,11
6134	Povremeni porezi na imovinu	66.000	50.370	76,32

6134	Porez na promet nekretnina	66.000	50.370	76,32
614	Porezi za robu i usluge	82.000	72.166	88,01
6142	Porez na promet	30.000	20.975	69,92
6142	Porez na potrošnju alkoholnih i bezalkoholnih pića	30.000	20.975	69,92
6145	Porez na korištenje dobara ili izvođenje aktivnosti	52.000	51.191	98,44
6145	Porez na tvrtke odnosno naziv tvrtke	52.000	51.191	98,44
63	Pomoći od subjekata unutar opće države	2.128.000	1.083.000	50,89
633	Pomoći iz proračuna	270.000	57.950	21,46
6331	Tekuće pomoći iz županijskog proračuna	270.000	57.950	21,46
6332	Kapitalne pomoći iz proračuna	1.858.000	1.025.050	55,17
6332	Kapitalne pomoći iz županijskog proračuna -za vodovod, modernizacija cesta...	1.000.000	279.331	27,93
634	Pomoći od ostalih subjekata unutar opće države	858.000	745.719	86,91
6342	Kapitalne pomoći od ostalih subjekata unutar opće države	858.000	745.719	86,91
64	Prihodi od imovine	67.900	50.473	74,33
641	Prihodi od financijske imovine	2.700	2.142	79,33
6413	Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	200	175	87,50
6413	Kamate na depozite po viđenju	200	175	87,50
6414	Prihodi od zatezних kamata	2.500	1.967	78,68
6414	Zatezne kamate iz obveznih odnosa i drugo	2.500	1.967	78,68
642	Prihodi od nefinancijske imovine	65.200	48.331	74,13
6421	Naknade za koncesije	18.000	12.785	71,03
6421	Naknade za ostale koncesije-odvoz smeća	15.000	10.785	71,90
6421	Naknade za ostale koncesije-prijevoz pokojnika	3.000	2.000	66,67
6422	Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	24.100	19.746	81,93
6422	Prihodi od zakupa nekretnine-stanarine	10.000	5.951	59,51
	Prihodi od zakupa nekretnine-poslovni prostor	10.000	10.505	105,05
	Prihodi od zakupa nekretnine-zemljište u vl. Općine	2.100	2.100	100,00
	Prihod od zakupa polj.zemljišta u vlasništvu RH	2.000	1.190	59,50
6423	Ostali prihodi od nefinancijske imovine	23.100	15.800	68,40
6423	Naknade za eksploataciju mineralnih sirovina	14.000	9.333	66,66
6423	Prihodi od spomeničke rente	2.100	1.296	61,71
6423	Ostali prihodi od nefinancijske imovine -prenamjena poljoprivrednog zemljišta u građevinsko	1.000	371	37,10
6423	naknada za zauzimanje i korištenje javnih površina	6.000	4.800	80,00
65	PRIHODI PO ADMINISTRATIVNIH PRISTOJBI PO POSEBNIM PROPISIMA	636.800	390.312	61,29
651	Administrativne (upravne) pristojbe	6.500	6.517	100,26
6513	Ostale upravne pristojbe	6.500	6.517	100,26
652	Prihodi po posebnim propisima	630.300	383.795	60,89
6523	Komunalni doprinosi i druge naknade utvrđene posebnim Zakonom	630.300	383.795	60,89
6523	Komunalni doprinosi	20.000	18.415	92,08
	Komunalna naknada	417.000	285.301	68,42
6524	Doprinos za šume	25.000	20.658	82,63
6526	Ostali nespomenuti prihodi	78.300	11.209	14,32
6526	Ostali nespomenuti prihodi-priklj.mještana na vodovod	50.000	24.930	49,86
6526	Prodaja polj.zemljišta u vlasništvu RH	40.000	23.282	58,21

RASHODI POSLOVANJA

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA	PLAN ZA 2007.	OSTVARENO I-XII 2007.	%
	SVEUKUPNO RASHODI	3.981.700	2.990.502	75,11

3	RASHODI POSLOVANJA	3.061.700	2.924.967	95,53
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	920.000	65.535	7,12
31	Rashodi za zaposlene	525.600	484.607	92,20
3111	Plaće za redovan rad	430.200	398.073	92,53
312	Ostali rashodi za zaposlene	21.500	17.170	79,86
3121	Ostali navedeni rashodi za zaposlene	21.500	17.170	79,86
313	Doprinosi na plaće	73.900	69.364	93,86
3132	Doprinosi na obvezno zdravstveno osiguranje	66.200	62.687	94,69
3133	Doprinos za zapošljavanje	7.700	6.677	86,71
32	Materijalni rashodi	2.274.500	2.230.521	98,07
321	Naknade troškova zaposlenima	59.500	50.944	85,62
3211	Službena putovanja	24.000	17.030	70,96
3211	Dnevnice za službeni put	9.000	3.995	44,39
3211	Naknada za prijevoz na službenom putu	15.000	13.035	86,90
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu	34.000	33.514	98,57
3212	Naknade za prijevoz na posao i s posla	34.000	33.514	98,57
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	1.500	400	26,67
3213	Seminari savjetovanja	1.500	400	26,67
322	Rashodi za materijal i energiju	179.500	208.490	116,15
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	34.700	28.986	83,53
3221	Uredski materijal	23.700	21.691	91,52
3221	Literatura	10.000	6.882	68,82
3221	Materijal i sredstva za čišćenje i održavanje	1.000	413	41,30
3223	Energija	144.800	179.504	123,97
3223	Električna energija	120.800	152.614	126,34
3223	Motorni benzin i dizel gorivo	20.000	23.080	115,40
3223	Ostali materijal-drva	4.000	3.810	95,25
323	Rashodi za usluge	1.827.000	1.800.588	98,55
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	61.000	46.381	76,03
3231	Usluge telefona, telefaksa	42.000	35.492	84,50
3231	Poštarina	19.000	10.889	57,31
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	1.618.000	1.645.386	101,69
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja građevinskih objekata	16.000	15.551	97,19
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja postrojenja i opreme	56.000	22.563	40,29
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja prijevoznih sredstava	20.000	19.468	97,34
3232	Popravak i održavanje cesta i cestovnih objek.	1.526.000	1.587.804	104,05
3233	Usluge promidžbe i informiranja	27.000	25.081	92,89
3233	Usluge promidžbe i informiranja	27.000	25.081	92,89
3234	Komunalne usluge	57.000	48.098	84,38
3234	Opskrba vodom	300	91	30,33
3234	Iznošenje i odvoz smeća	1.700	976	57,41
3234	Ostale komunalne usluge	55.000	47.031	85,51
3235	Zakupnine i najamnine	26.000	23.608	90,80
3235	Ostale najamnine i zakupnine	26.000	23.608	90,80
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	5.800	5.796	99,93
3236	Ostale zdravstvene usluge	5.800	5.796	99,93
3237	Intelektualne i osobne usluge	17.200	15.346	89,22
3237	Geodetsko-katastarske usluge	5.000	3.207	64,14
3237	Usluge agencija-program razvoja Općine	12.200	12.139	99,50
3238	Računalne usluge	4.000	2.183	54,58
3238	Ostale računalne usluge	4.000	2.183	54,58
3239	Ostale usluge	11.000	12.317	111,97
3239	Grafičke i tiskarske usluge	11.000	12.317	111,97
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	208.500	146.891	70,45

3291	Naknade za rad predst.i izvrš.tijela	80.000	61.567	76,96
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela	80.000	61.567	76,96
3292	Premije osiguranja	3.000	2.959	98,63
3292	Premije osiguranja imovine	3.000	2.959	98,63
3293	Reprezentacija	52.500	33.515	63,84
3293	Reprezentacija	50.000	33.515	67,03
3294	Članarine	2.500	1.225	49,00
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	73.000	47.625	65,24
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	73.000	47.625	65,24
34	Financijski rashodi	12.000	12.994	108,28
343	Ostali financijski rashodi	12.000	12.994	108,28
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	8.000	8.550	106,88
3431	Usluge banaka	8.000	8.550	106,88
3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi	4.000	4.444	111,10
3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi	4.000	4.444	111,10
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države	10.000	0	0,00
363	Pomoći unutar opće države	10.000	0	0,00
3631	Tekuće pomoći unutar opće države-PŠ Gregurovec	10.000	0	0,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	110.000	96.851	88,05
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	110.000	96.851	88,05
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	110.000	96.851	88,05
3721	Tekuće donacije kućanstvima i građanstvu u novcu	60.000	59.950	99,92
3722	Tekuće donacije kućanstvima i građanstvu	50.000	36.901	73,80
38	Ostali rashodi	129.600	99.994	77,16
381	Tekuće donacije	99.600	81.600	81,93
3811	Tekuće donacije u novcu	99.600	81.600	81,93
3811	Tekuće donacije u novcu	79.600	68.600	86,18
3811	Tekuće donacije sportskim društvima	20.000	13.000	65,00
385	Izvanredni rashodi	30.000	18.394	61,31
3851	Nepredviđeni rashodi do visine proračunske pričuve	30.000	18.394	61,31
3851	Proračunska zaliha	30.000	18.394	61,31
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	920.000	65.535	7,12
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	900.000	52.637	5,85
421	Građevinski objekti	881.000	32.637	3,70
4214	Ostali građevinski objekti	881.000	32.637	3,70
4214	Izgradnja vodovoda	851.000	0	0,00
4214	Ostali građevinski objekti	30.000	32.637	108,79
422	Postrojenja i oprema	19.000	20.000	105,26
4223	Oprema za održavanje i zaštitu	19.000	20.000	105,26
4223	Oprema za protupožarnu zaštitu	19.000	20.000	105,26
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	20.000	12.898	64,49
451	Dodatna ulaganja na građ.objektima	20.000	12.898	64,49
4511	Dodatna ulaganja na zgradi Općine-MU	20.000	12.898	64,49
B. VIŠAK/ MANJAK				
9	Vlastiti izvori	0	-1.229.150	0
92	Rezultat poslovanja	0	-1.229.150	0
922	Višak/ manjak prihoda	0	-346.478	0
9221	Dio viška/manjka prenesen iz prethodnih godina	0	-882.672	0

II. POSEBNI DIO

Članak 4.

Izvršenje Proračuna iskazano u Bilanci (ekonomska klasifikacija), raspoređuje se po nositeljima, korisnicima u Posebnom djelu po programima, aktivnostima i projektima kako slijedi:

RAZDJEL 1-OPĆINSKO VIJEĆE I OPĆINSKO POGLAVARSTVO

POZI CIJA	BROJ KONTA	VRSTA RASHODA	PLAN ZA 2007. I-XII 2007.	OSTVARENO	%
		SVEUKUPNO RASHODI I IZDACI	3.981.700	2.990.502	75,11
		UKUPNO RAZDJEL 1.	346.600	301.042	86,86
		Funkcijska klasifikacija: 01-opće javne usluge			
		Program: Donošenje akata i mjera iz djelokruga rada predstavničkog i izvršnog tijela			
		Aktivnost: Predstavničko i izvršno tijelo Općine			
	3	RASHODI POSLOVANJA	346.600	301.042	86,86
	31	Rashodi za zaposlene	102.600	109.719	106,94
	311	Plaće	84.200	91.188	108,30
1	3111	Plaće za redovan rad	84.200	91.188	108,30
	312	Ostali rashodi za zaposlene	2.500	2.500	100,00
2	3121	Ostali navedeni rashodi za zaposlene	2.500	2.500	100,00
	313	Doprinosi na plaće	15.900	16.031	100,82
3	3132	Doprinosi na zdravstveno osiguranje	14.200	14.134	99,54
4	3133	Doprinosi za zapošljavanje	1.700	1.897	111,59
	32	Materijalni rashodi	214.000	172.929	80,81
	321	Naknade troškova za službena putovanja	23.500	18.747	79,77
5	3211	Dnevnice za službeni put predstavničkih tijela	7.000	3.570	51,00
6	3211	Naknade za prijevoz na službenom putu	12.000	10.805	90,04
7	3212	Naknade za prijevoz na posao i s posla	4.000	3.972	99,30
8	3213	Stručno usavršavanje-seminar	500	400	80,00
	323	Rashodi za usluge	58.000	57.875	99,78
9	3233	Usluge promidbe i informiranja (pokroviteljstva)	17.000	19.760	116,24
10	3231	Usluge mobitela	30.000	25.798	85,99
11	3239	Grafičke i tiskarske usluge	11.000	12.317	111,97
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	132.500	96.307	72,68
12	3291	Naknade za rad predstavničkih izvršnih i ostala tijela	70.000	55.434	79,19
13	3291	Naknade članovima predstav. i izvršnih tijela	10.000	6.133	61,33
14	3293	Reprezentacija	50.000	33.515	67,03
15	3294	Članarine	2.500	1.225	49,00
	38	Ostali rashodi	30.000	18.394	61,31
	385	Izvanredni rashodi	30.000	18.394	61,31
16	3851	Proračunska zaliha	30.000	18.394	61,31

RAZDJEL 2 - JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL

		UKUPNO RAZDJEL 2.	614.800	536.267	87,23
		Funkcijska klasifikacija: 01 Opće javne usluge			
		Program: Redovna djelatnost			
		Aktivnost: Administrativno, tehničko i stručno osoblje			
		GLAVA 01 - Jedinostveni upravni odjel			

	UKUPNO GLAVA 01.	345.000	304.405	88,23
31	Rashodi za zaposlene	345.000	304.405	88,23
311	Plaće	280.000	250.592	89,50
17 3111	Plaće za redovan rad	280.000	250.592	89,50
312	Ostali rashodi za zaposlene	17.000	10.000	58,82
18 3121	Ostali rashodi za zaposlene	17.000	10.000	58,82
313	Doprinosi na plaće	48.000	43.813	91,28
19 3132	Doprinos za zdravstveno osiguranje	43.000	39.900	92,79
20 3133	Doprinos za zapošljavanje	5.000	3.913	78,26
	GLAVA 02 - MATERIJALNI RASHODI JUO			
	UKUPNO GLAVA 02.	269.800	231.862	85,94
	Funkcijska klasifikacija: 01 Opće javne usluge			
	Program: Redovna djelatnost			
	Aktivnost: Administrativno,tehničko i stručno osoblje			
32	Materijalni rashodi	237.800	205.970	86,61
321	Naknade troškova zaposlenima	28.000	24.477	87,42
21 3211	Dnevnicu za službeni put	2.000	425	21,25
22 3211	Naknade za prijevoz na službenom putu	3.000	2.230	74,33
23 3212	Naknade za prijevoz na posao i s posla	22.000	21.822	99,19
3213	Seminari,savjetovanja	1.000	0	0,00
322	Rashodi za materijal i energiju	85.800	82.738	96,43
24 3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	20.000	18.391	91,96
25 3221	Literatura	10.000	6.882	68,82
26 3221	Materijal i sredstva za čišćenje i održavanje	1.000	413	41,30
3223	Energija	54.800	57.052	104,11
27 3223	Električna energija	20.000	19.362	96,81
	električna energija-VZO domovi	10.800	10.800	100,00
28 3223	Motorni benzin i diesel gorivo	20.000	23.080	115,40
29 3223	Ostali materijal-drva	4.000	3.810	95,25
323	Rashodi za usluge	100.000	81.453	81,45
30 3231	Usluge telefona,telefaksa	12.000	9.694	80,78
31 3231	Poštarina	19.000	10.889	57,31
32 3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja građevinskih objekata	6.000	7.938	132,30
33 3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja postrojenja i opreme	6.000	3.399	56,65
34 3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja prijevoznih sredstava	20.000	19.468	97,34
3234	Komunalne usluge	2.000	1.067	53,35
35 3234	Opskrba vodom	300	91	30,33
36 3234	Iznošenje i odvoz smeća	1.700	976	57,41
3235	Zakupnine i najamnine	26.000	23.608	90,80
37 3235	Ostale najamnine i zakupnine	26.000	23.608	90,80
3237	Intelektualne i osobne usluge	5.000	3.207	64,14
38 3237	Geodetsko-katastarske usluge	5.000	3.207	64,14
3238	Računalne usluge	4.000	2.183	54,58
39 3238	Ostale računalne usluge	4.000	2.183	54,58
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	24.000	17.302	72,09
40 3292	Premije osiguranja imovine	3.000	2.959	98,63
41 3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	21.000	14.343	68,30
34	Financijski rashodi	12.000	12.994	108,28
343	Ostali financijski rashodi	12.000	12.994	108,28
42 3431	Usluge banaka	8.000	8.550	106,88
43 3434	Ostali nespomenuti financ.rashodi-Porezna	4.000	4.444	111,10
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	20.000	12.898	64,49

45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	20.000	12.898	64,49
451	Dodatna ulaganja na građ.objektima	20.000	12.898	64,49
44 4511	Dodatna ulaganja na zgradi Općine-MU	20.000	12.898	64,49
RAZDJEL 3 - KOMUNALNE, STAMBENE I DJELATNOSTI UREĐENJA PROSTORA				
UKUPNO RAZDJEL 3.		2.624.200	1.828.840	69,69
Funkcijska klasifikacija: 04 - Ekonomski poslovi				
Program: Održavanje objekata i uređaja komunalne infrastrukture				
Aktivnost: Rashodi za uređaje i javnu rasvjetu				
GLAVA 01 - KOMUNALNA DJELATNOST				
UKUPNO GLAVA 01.		1.731.000	1.784.064	103,07
3	RASHODI POSLOVANJA	1.731.000	1.784.064	103,07
32	Materijalni rashodi	1.731.000	1.784.064	103,07
45 3223	Javna rasvijeta-električna energija	90.000	122.452	136,06
46 3232	Materijal i dijelovi za tekuće održav. postrojenja i opreme-javna rasvijeta	50.000	19.164	38,33
Aktivnost: Djelokrug mjesne samouprave				
47 3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja građevinskih objekata-društveni domovi	10.000	7.613	76,13
Aktivnost: Održavanje cesta i drugih javnih površina				
323	Rashodi za usluge	1.581.000	1.634.835	103,41
48 3232	Popravak i održavanje cesta i cestovnih objekata redovno održavanje nerazvrstanih i lokalnih cesta	50.000	105.597	211,19
	odvodnja atmsferskih voda	30.000	35.294	117,65
	pojačano održavanje cesta	1.446.000	1.446.913	100,06
Funkcijska klasifikacija: 07 Zdravstvo				
Aktivnost: Deratizacija i dezinfekcija				
Program: Dodatne usluge u zdravstvu i preventiva				
3234	Komunalne usluge	55.000	47.031	85,51
49 3234	Deratizacija i dezinfekcija	55.000	47.031	85,51
GLAVA 02 - GROBLJA I JAVNA RASVJETA, DRUŠTVENI DOMOVI				
UKUPNO GLAVA 02.		30.000	32.637	108,79
Funkcijska klasifikacija: 06 - Usluge unapred.stanovanja i zajednice				
Aktivnost: Izgradanja ulične rasvjete,groblja i dr.				
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	30.000	32.637	108,79
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	30.000	32.637	108,79
421	Građevinski objekti	30.000	32.637	108,79
4214	Ostali građevinski objekti	30.000	32.637	108,79
50 4214	Ostali građevinski objekti-mrtvačnice Sveti Petar Orehovec	30.000	32.637	108,79
GLAVA 03-VODOOPSKRBA				
UKUPNO GLAVA 03.		851.000	0	0,00
Funkcijska klasifikacija: 06 - Usluge unapr.stanovanja i zajednice				
Aktivnost: Opskrba vodom				
Program: Sufinanciranje dovoza vodom domaćinstva				

4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	851.000	0	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvodne dugotrajne imovine	851.000	0	0,00
421	Građevinski objekti	851.000	0	0,00
51 4214	Ostali građevinski objekti izgradanja vodoopskrbnog sustava-vodne mreže	851.000	0	0,00
GLAVA 04 - PROSTORNO PLANIRANJE I ZAŠTITA OKOLIŠA				
UKUPNO GLAVA 04.		12.200	12.139	99,50
Funkcijska klasifikacija: 01 - Opće javne usluge				
Program:Izvršna i zakonodavna tijela				
Aktivnost: Razvoj općine				
3	RASHODI POSLOVANJA	12.200	12.139	99,50
32	Materijalni rashodi	12.200	12.139	99,50
323	Rashodi za usluge	12.200	12.139	99,50
52 3237	Usluge agencija-program razvoja općine	12.200	12.139	99,50
RAZDJEL 4 - PRORAČUNSKI KORISNICI				
UKUPNO RAZDJEL 4.		363.300	297.364	81,85
GLAVA 01 - PREDŠKOLSKO I ŠKOLSKO OBRAZOVANJE				
UKUPNO GLAVA 01.		180.700	132.312	73,22
Funkcijska klasifikacija: 09 Obrazovanje				
Program: Predškolsko i osnovno obrazovanje				
Aktivnost: Odgojno i administrativno tehničko osoblje				
3	RASHODI POSLOVANJA	180.700	132.312	73,22
31	Rashodi za zaposlene	78.000	70.483	90,36
311	Plaće	66.000	56.293	85,29
53 3111	Plaće za redovan rad	66.000	56.293	85,29
312	Ostali rashodi za zaposlene	2.000	4.670	233,50
54 3121	Ostali navedeni rashodi za zaposlene	2.000	4.670	233,50
313	Doprinosi na plaće	10.000	9.520	95,20
55 3132	Doprinosi na zdravstveno osiguranje	9.000	8.653	96,14
56 3133	Doprinos za zapošljavanje	1.000	867	86,70
32	Materijalni rashodi	46.700	11.020	23,60
321	Naknade troškova zaposlenima	8.000	7.720	96,50
57 3212	Naknada za prijevoz na posao i s posla	8.000	7.720	96,50
322	Rashodi za materijal i energiju	3.700	3.300	89,19
58 3221	Ostali materijal za potrebe redovnog poslovanja - uredski materijal	3.700	3.300	89,19
Program: Javne potrebe iznad standarda u školstvu				
Aktivnost: Sufinanciranje projekata u školstvu				
363	Pomoći unutar opće države	10.000	0	0,00
59 3631	Tekuće pomoći unutar opće države PŠ Gregurovec	10.000	0	0,00
Aktivnost: Sufinanciranje školske kuhinje				
60 3722	Prehrana učenika	36.000	27.341	75,95
Aktivnost: Sufinanciranje potreba iznad standarda				
61 3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja Školska natjecanja Darovi za djecu-Sv.Nikola Satovi informatike-viši razredi	35.000 13.000 15.000 7.000	17.410 11.210 6.200 0	49,74 86,23 41,33 0,00
Program: Javne potrebe djece s poteškoćama u razvoju				
Aktivnost: Sufinanciranje troškova djece s teškoćama u razvoju				

	3	Rashodi poslovanja	10.000	6.058	60,58
	37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	10.000	6.058	60,58
62	3722	Centar za odgoj, obrazovanje i rehabilitaciju Križevci	10.000	6.058	60,58
GLAVA 02 - VATROGASNA ZAJEDNICA OPĆINE SVETI PETAR OREHOVEC					
UKUPNO GLAVA 02.			60.000	62.000	103,33
Funkcijska klasifikacija: 03 - Javni red i sigurnost					
Program: Usluge protupožarne zaštite					
Aktivnost: Osnovna djelatnost					
	3	Rashodi poslovanja	41.000	42.000	102,44
	38	Ostali rashodi	41.000	42.000	102,44
	381	Tekuće donacije	41.000	42.000	102,44
63	3811	Tekuće donacije u novcu-VZ SV.P.Orehovec	41.000	42.000	102,44
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	19.000	20.000	105,26
	422	Postrojenja i oprema	19.000	20.000	105,26
	4223	Oprema za protupožarnu zaštitu	19.000	20.000	105,26
GLAVA 03 - OSTALI KORISNICI					
UKUPNO GLAVA 03.			122.600	103.052	84,06
Funkcijska klasifikacija: 10 - Socijalna zaštita					
Program: Program soc.skrbi i novčanih pomoći					
Aktivnost: Pomoć u novcu i naravi pojedincima i obiteljima					
	3	RASHODI POSLOVANJA	122.600	103.052	84,06
	37	Naknade građanima i kućanstvima	64.000	63.452	99,14
	372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	64.000	63.452	99,14
64	3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	60.000	59.950	99,92
65	3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	4.000	3.502	87,55
Program:Humanitarna skrb kroz udruge građana					
	38	Ostali rashodi	58.600	39.600	67,58
	381	Tekuće donacije	58.600	39.600	67,58
66	3811	Tekuće donacije u novcu	38.600	26.600	68,91
		Udruga Hrv.dragovoljaca domovinskog rata	1.000	0	0,00
		Udruga matica umirovljenika Sv.P.O.	2.000	1.500	75,00
		Udruga invalida Križevci	2.000	1.000	50,00
		Udruga slijepih KC-KŽ županije	2.000	1.000	50,00
		Gradska org.Crvenog Križa Križevci-red.sred.	2.000	2.000	100,00
		Hrvatski časnički zbor	1.000	1.000	100,00
		klub za starije i nemoćne osobe «Mariška»KC	5.600	5.600	100,00
		Radio Križevci	3.000	3.000	100,00
		RKT Sv.P.Orehovec	20.000	11.500	57,50
Funkcijska klasifikacija: 08-Rekreacija, kultura ireligija					
Program:Organizacija rekreacije i sportskih aktivnosti					
Aktivnost: Osnovna djelatnost nogometnih klubova					
67	3811	Tekuće donacije sportskim društvima	20.000	13.000	65,00
		N.K. Prigorje Sv.P.Orehovec	4.500	4.500	100,00
		N.K. Ratar Miholec	6.000	3.000	50,00
		N.K. Hrvatski bojovnik Mokrice	4.500	2.000	44,44
		N.K. Dragovoljac Bočkovec	3.000	2.500	83,33
		Društvo sportske rekreacije Selanec	2.000	1.000	50,00
RAZDJEL 5 - OSTALI RASHODI					
UKUPNO RAZDJEL 5.			32.800	26.989	82,28

	GLAVA 01 - OSTALI RASHODI			
	UKUPNO GLAVA 01.	5.800	5.796	99,93
	Funkcijska klasifikacija: 07-Zdravstvo			
	Program: Dodatne usluge u zdravstvu			
	Aktivnost: Dežurstvo ljekarni u Križevcima			
3	RASHODI POSLOVANJA	5.800	5.796	99,93
32	Materijalni rashodi	5.800	5.796	99,93
323	Rashodi za usluge	5.800	5.796	99,93
68 3236	Ostale zdravstvene usluge-po Sporazumu dežurstvo Ljekarne Križevci	5.800	5.796	99,93
	GLAVA 02 - PROGRAMSKA DJELATNOST KULTURE			
	UKUPNO GLAVA 02.	27.000	21.193	78,49
	Funkcijska klasifikacija: 08 - Rekreacija, kultura i religija			
	Program: Program javnih potreba			
	Aktivnost: Likovna kolonija			
3	RASHODI POSLOVANJA	27.000	21.193	78,49
32	Materijalni rashodi	10.000	21.193	211,93
323	Rashodi za usluge	10.000	5.321	53,21
69 3233	Usluge promidbe i informiranja-likovna koln.	10.000	5.321	53,21
	Funkcijska klasifikacija: 04-Ekonomski poslovi			
	Program: Poticanje razvoja gospodarstva			
32	Materijalni rashodi	17.000	15.872	93,36
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	17.000	15.872	93,36
70 3299	Projekt razvoja poljoprivrede-VGU Kci.	3.000	2.000	66,67
71 3299	Projekat razvoja ruralnog turizma	14.000	13.872	99,09

III. ZAVRŠNA ODREDBA

Članak 5.

Ovaj Godišnji obračun Proračuna stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE SVETI PETAR OREHOVEC

KLASA: 400-05/08-01/02

URBROJ: 2137/20-08-1

Sveti Petar Orehevec, 11. lipnja 2008.

PREDSJEDNIK:
Marijan Slavi, v.r.

2.

Na temelju članka 47. Zakona o proračunu («Narodne novine» broj 96/03) i članka 17. Statuta Općine Sveti Petar Orehevec («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 12/01. i 8/06), Općinsko vijeće Općine Sveti Petar Orehevec na 17. sjednici održanoj 11. lipnja 2008. donijelo je

Z A K L J U Č A K

o usvajanju Izvješća o korištenju sredstava
Proračunske zalihe Proračuna Općine Sveti
Petar Orehevec za 2007. godinu za razdoblje od
1. siječnja do 31. prosinca 2007. godine

I.

Usvaja se Izvješće o korištenju sredstava Proračunske zalihe Proračuna Općine Sveti Petar Orehevec za 2007. godinu za razdoblje od 1. siječnja do 31. prosinca 2007. godine.

II.

Izvješće iz točke I. ovog Zaključka njegov je sastavni dio i nalazi se u prilogu.

III.

Ovaj Zaključak objavit će se u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE SVETI PETAR OREHOVEC

KLASA: 400-05/08-01/03

URBROJ: 2137/20-08-1

Sveti Petar Orehevec, 11. lipnja 2008.

PREDSJEDNIK: **Marijan Slavi, v.r.**

3.

Na temelju članka 4. Zakona o savjetima mladih («Narodne novine» broj 23/07) i članka 17. Statuta Općine Sveti Petar Orehovec («Službeni glasnik Koprivničko - križevačke županije» broj 12/01. i 8/06), Općinsko vijeće Općine Sveti Petar Orehovec na 17. sjednici održanoj 11. lipnja 2008. donijelo je

ODLUKU**o osnivanju Općinskog savjeta mladih
Općine Sveti Petar Orehovec****I. OPĆE ODREDBE****Članak 1.**

Odlukom o osnivanju Općinskog savjeta mladih Općine Sveti Petar Orehovec (u daljnjem tekstu: Odluka) osniva se Općinski savjet mladih Općine Sveti Petar Orehovec (u daljnjem tekstu: Savjet mladih) kao savjetodavno tijelo Općinskog vijeća Općine Sveti Petar Orehovec (u daljnjem tekstu: Općinsko vijeće) u cilju aktivnog uključivanja u javni život Općine Sveti Petar Orehovec (u daljnjem tekstu: Općina).

Ovom Odlukom ujedno se određuje broj članova Savjeta mladih, način i postupak njihova izbora, način utjecaja na rad Općinskog vijeća u postupku donošenja odluka i drugih akata od neposrednog interesa za mlade i u vezi s mladima, način financiranja rada i programa Savjeta, osiguranja uvjeta i sredstava za njegov rad kao i ostala pitanja od značaja za njegov rad.

**II. SASTAV I POSUPAK IZBORA
ČLANOVA SAVJETA MLADIH****Članak 2.**

Savjet mladih čine mladi u dobi od petnaest (15) do dvadeset devet (29) godina života s prebivalištem na području Općine.

Savjet mladih ima pet članova, uključujući predsjednika i zamjenika predsjednika Savjeta mladih.

Članovi Savjeta mladih biraju se na način i po postupku određenim ovom Odlukom, a predsjednika i potpredsjednika Savjeta mladih biraju članovi između sebe većinom glasova svih članova sukladno članku 8. ove Odluke i Poslovniku o radu Savjeta mladih.

Članak 3.

Odbor za izbor i imenovanja Općinskog vijeća Općine Sveti Petar Orehovec (u daljnjem tekstu: Odbor za izbor i imenovanja) pokreće postupak izbora članova Savjeta mladih objavom Javnog poziva za

predlaganje kandidata za članove Savjeta mladih (u daljnjem tekstu: Javni poziv).

Javni poziv objavljuje se na Radio Križevcima i oglasnoj ploči Općine.

Rok za podnošenje prijave je 8 dana od dana objave javnog poziva.

Članak 4.

Kandidate za članove Savjeta mladih predlažu udruge mladih i udruge koje se bave mladima, učenička vijeća, te drugi registrirani oblici organiziranja mladih s područja Općine (u daljnjem tekstu: ovlaštene predlagatelji).

Prijedlog mora sadržavati: ime i prezime kandidata, njegovo prebivalište, datum i godinu rođenja te obrazloženje prijedloga koji mora biti ovjeren od ovlaštene osobe predlagatelja.

Uz prijedlog kandidata, dostavlja se potpisana izjava predloženog kandidata o prihvatanju prijedloga za izbor u Savjet mladih i preslika osobne iskaznice.

Članak 5.

Odbor za izbor i imenovanja utvrđuje liste kandidata koji ispunjavaju uvjete za izbor u Savjet mladih i za koje je pravodobno podnijet potpun prijedlog u roku od 8 dana od isteka roka za dostavu prijedloga te je objavljuje.

Prijedlog kandidata koji je nepravovremen, nepotpun ili nepravilno sastavljen neće se razmatrati.

Liste kandidata se objavljuju na oglasnoj ploči Općine.

Članak 6.

Općinsko vijeće bira članove Savjeta mladih tajnim glasovanjem.

Tajno glasovanje provodi predsjednik Općinskog vijeća uz pomoć dva člana koje izabere Općinsko vijeće.

Glasovanje se provodi glasačkim listićima koji moraju biti iste boje, veličine i oblika ovjereni pečatom Općinskog vijeća.

Glasački listić sadrži:

- prezime i ime predloženog kandidata,
- naziv predlagatelja,
- serijski broj glasačkog listića.

Na glasački listić unose se kandidati prema abecednom redu prezimena. Uz njihovo prezime i ime navodi se naziv predlagatelja.

Glasuje se na način da se zaokruži redni broj ispred prezimena i imena kandidata za kojeg se glasuje, a najviše pet.

Nevažećim glasačkim listićem smatra se onaj glasački listić na kojem je zaokruženo više od (5) rednih brojeva, listić koji nije uopće popunjen, listić na kojem su nadopisivana nova imena ili je popunjen tako da se ne može sa sigurnošću utvrditi za koje je

kandidate glasovano.

O tajnom glasovanju vodi se poseban zapisnik.

Nakon glasovanja predsjednik Općinskog vijeća utvrđuje i objavljuje rezultate glasovanja na listi dobivenih glasova.

Za članove Savjeta mladih su izabrani kandidati od rednog broja 1. do 5. na listi dobivenih glasova.

U slučaju da su dva ili više kandidata dobili isti broj glasova izbor se ponavlja među tim kandidatima, tako dugo dok jedan kandidat ne dobije većinu glasova.

Članak 7.

Konstituirajuću sjednicu Savjeta mladih saziva predsjednik Općinskog vijeća Općine Sveti Petar Orehovec (u daljnjem tekstu: predsjednik Općinskog vijeća) u roku od 15 dana od dana izbora Savjeta mladih.

Sjednica se može održati ako na njoj prisustvuje većina od ukupnog broja članova Savjeta mladih.

Konstituirajućom sjednicom predsjedava predsjednik Općinskog vijeća ili osoba koju on ovlasti za to.

Savjet mladih se smatra konstituiranim izborom predsjednika Savjeta mladih.

III. MANDAT ČLANOVA SAVJETA MLADIH

Članak 8.

Članovi Savjeta mladih biraju se na dvije godine, računajući od dana konstituiranja Savjeta mladih, s time da nakon isteka mandata mogu ponovno biti izabrani za člana.

Osim redovnog prestanka mandata, Općinsko vijeće će razriješiti člana i prije isteka roka od dvije godine:

- ako navrši trideset godina života,
- na osobni zahtjev,
- ako neopravdano ne prisustvuje na četiri uzastopne sjednice Savjeta mladih,
- ako je pravomoćnom sudskom presudom osuđen na bezuvjetnu kaznu zatvora u trajanju duljem od šest mjeseci,
- ako odjavi prebivalište s područja Općine.

U slučaju razrješenja člana Savjeta mladih, na istoj se sjednici obavlja izbor novog člana iz reda preostalih kandidata s dotične liste.

Novome članu mandat traje do isteka mandata člana umjesto kojeg je izabran.

Ako Savjet mladih ostane trajno bez minimalnog broja članova potrebnih za donošenje odluka, a zbog razloga navedenih u stavku 2. ovoga članka, Općinsko vijeće raspušta Savjet mladih i u roku od 60 dana od dana donošenja odluke o raspuštanju Savjeta mladih pokreće postupak za izbor novih članova Savjeta mladih.

IV. DJELOKRUG RADA SAVJETA MLADIH

Članak 9.

U okviru svog djelokruga Savjet mladih:

- raspravlja na sjednicama Savjeta mladih o pitanjima značajnima za rad Savjeta mladih,
- raspravlja na sjednicama Savjeta mladih o pitanjima iz djelokruga Općinskog vijeća koja su od interesa za mlade,
- predlaže Općinskom vijeću donošenje odluka, programa i drugih akata za unapređivanje položaja mladih na području Općine,
- predlaže Općinskom vijeću raspravu o pojedinim pitanjima od značaja za unapređenje položaja mladih na području Općine, te uz to predlaže način rješavanja navedenih pitanja,
- daje mišljenja Općinskom vijeću prilikom donošenja odluka, mjera, programa i drugih akata od osobitog značaja za unapređenje položaja mladih na području Općine,
- sudjeluje u izradi i praćenju lokalnog programa djelovanja na mlade,
- izrađuje izvješća nadležnim tijelima o problemima mladih, po potrebi predlaže i donošenje programa za otklanjanje nastalih problema i poboljšanje položaja mladih,
- predlaže mjere za ostvarivanje i provedbu odluka i programa o skrbi za mlade,
- skrbi o informiranosti mladih o svim pitanjima značajnim za unapređivanje položaja mladih,
- potiče međusobnu suradnju savjeta mladih općina, gradova i županija u Republici Hrvatskoj, te suradnju i razmjenu iskustava s odgovarajućim tijelima drugih zemalja,
- predlaže Općinskom vijeću financijski plan radi ostvarivanja programa rada Savjeta mladih,
- obavlja i druge poslove od interesa za mlade.

V. NAČIN RADA

Članak 10.

Savjet mladih održava redovite sjednice najmanje jedanput u dva mjeseca.

Sjednice Savjeta mladih saziva i njima predsjedava predsjednik Savjeta mladih.

Predsjednik Savjeta mladih dužan je sazvati izvanrednu sjednicu Savjeta mladih na prijedlog najmanje 1/3 članova.

Članak 11.

Savjet mladih donosi odluke većinom glasova ako je na sjednici nazočna većina članova Savjeta mladih, osim ako ovom Odlukom nije drukčije određeno.

Većinom glasova svih članova Savjet mladih:

- donosi Poslovnik o radu Savjeta mladih,

- donosi Program rada Savjeta mladih,
- bira predsjednika i potpredsjednika Savjeta mladih.

Član Savjeta mladih koji je neposredno osobno zainteresiran za donošenje odluke o nekom pitanju može sudjelovati u raspravi o tom pitanju, ali je izuzet od odlučivanja.

Smatra se da je član Savjeta mladih neposredno osobno zainteresiran za donošenje odluka o nekom pitanju ako se odluka odnosi na projekt u kojem osobno sudjeluje ili sudjeluje pravna osoba u kojoj on ima udio u vlasništvu ili je u njoj zaposlen.

Članak 12.

Savjet mladih donosi Poslovnik o svom radu.

Poslovnikom o radu pobliže se određuje način sazivanja sjednica, utvrđivanje dnevnog reda, predsjedavanje i sudjelovanje u radu, tijek sjednice, odlučivanje i glasovanje, vođenje zapisnika, osnivanje i imenovanje članova radnih tijela, način izbora i razrješenja predsjednika i zamjenika predsjednika, prava i obveze članova, predsjednika i zamjenika, te druga pitanja značajna za rad Savjeta mladih.

Članak 13.

Savjet mladih donosi Program rada za svaku kalendarsku godinu.

Program rada sadrži sljedeće aktivnosti:

- sudjelovanje u kreiranju i praćenju provedbe lokalnog programa djelovanja za mlade,
- suradnja s drugim savjetodavnim tijelima mladih u Republici Hrvatskoj i inozemstvu,
- konzultiranje s organizacijama mladih o temama bitnim za mlade,
- suradnja s tijelima jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave u politici prema mladima,
- ostale aktivnosti važne za rad Savjeta mladih i poboljšanje položaja mladih.

Program rada i financijski plan donosi se i daje na suglasnost Općinskom vijeću najkasnije do 30. rujna tekuće godine za sljedeću kalendarsku godinu.

Savjet mladih podnosi godišnje izvješće o svom radu za proteklu godinu Općinskom vijeću do kraja veljače tekuće godine za proteklu godinu.

Članak 14.

Savjet mladih predstavlja i zastupa predsjednik Savjeta mladih, a u njegovoj spriječenosti potpredsjednik.

VI. SREDSTVA ZA RAD

Članak 15.

Sredstva za rad Savjeta mladih osiguravaju se u

Proračunu Općine.

Općina osigurava prostor za održavanje sjednica Savjeta mladih.

Članak 16.

Članovi Savjeta mladih ne primaju naknadu za svoj rad, ali imaju pravo na naknadu troškova za rad u Savjetu mladih, sukladno propisima koji se primjenjuju na radna tijela Općinskog vijeća.

Članak 17.

Stručne i administrativne poslove za potrebe Savjeta mladih obavlja Jedinostveni upravni odjel Općine Sveti Petar Orehovec.

VII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 18.

Izbori za Savjet mladih provest će se u roku od tri mjeseca od stupanja na snagu ove Odluke.

Članak 19.

Program rada i Financijski plan za 2008. godinu Savjet mladih mora podnijeti na suglasnost Općinskom vijeću u roku 60 dana od dana konstituiranja.

Članak 20.

Predsjednik Savjeta mladih pokrenut će kod Odbora za izbor i imenovanja postupak izbora članova novog saziva Savjeta mladih najkasnije 60 dana prije isteka mandata trenutnog saziva.

Članak 21.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku Koprivničko - križevačke županije».

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE SVETI PETAR OREHOVEC

KLASA: 022-05/08-01/02
URBROJ: 2137/20-08-1
Sveti Petar Orehovec, 11. lipnja 2008.

PREDSJEDNIK:
Marijan Slavi, v.r.

OPĆINA VIRJE

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

6.

Na temelju članka 5. stavka 1. Zakona o sigurnosti prometa na cestama («Narodne novine» broj 105/04. i 142/06) i članka 27. Statuta Općine Virje («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 11/01) po pribavljenoj Suglasnosti Ministarstva unutarnjih poslova Policijske uprave Koprivničko-križevačke županije broj: 511-06-03/2-2896/4-07 od 12. prosinca 2007. godine i Suglasnosti Ministarstva mora, prometa i infrastrukture, KLASA: 340-02/07-02/194, URBROJ: 530-07-08-02 od 19. ožujka 2008. godine, Općinsko vijeće Općine Virje na 19. sjednici održanoj 12. lipnja 2008. donijelo je

O D L U K U

o uređenju prometa na području Općine Virje

I. OPĆA ODREDBA

Članak 1.

Odlukom o uređenju prometa na području Općine Virje (u daljnjem tekstu: Odluka) uređuje se promet državnim cestama, županijskim cestama i lokalnim cestama na dijelovima koji prolaze kroz naseljena mjesta na području Općine Virje (u daljnjem tekstu: Općina), određuju se nerazvrstane ceste, ceste s prednošću prolaza, dvosmjerni odnosno jednosmjerni promet, ograničenja brzine kretanja vozila, promet pješaka, biciklista, teretnih vozila i autobusa, promet vozača mopeda i zaprežnih vozila, gonjenje i vođenje stoke, parkirališne površine, te se uređuju druga pitanja od važnosti za sigurnost svih sudionika u prometu.

II. GLAVNI PRAVCI PROMETA

Članak 2.

Vozila u tranzitnom prometu moraju se kretati glavnim pravcima.

Članak 3.

Kao glavni pravci na području Općine, određuju se:

1. Državna cesta D2 koja prolazi kroz naselje Virje (Novigradskom ulicom i Ulicom Mitrovića),

2. Državna cesta D43 koja prolazi kroz naselja Rakitnica, Hampovica i Šemovci (Bjelovarskom ulicom, Ulicom Šimuna Pandura i Ulicom Stjepana Radića),

3. Državna cesta D210 koja prolazi kroz naselje

Virje (Ulicom Ljudevita Gaja u smjeru Graničnog prijelaza Gola),

4. Županijska cesta Ž2183, Virje (D2) - Šemovci (D43),

5. Županijska cesta Ž2236, Virje (D2) - Miholjanec - Donje Zdjelice - (Babotok) - D43,

6. Lokalna cesta LC 26102, Virje (D2) - D210 koja obuhvaća centar Virja, Kolodvorsku ulicu i Paromlinsku ulicu,

7. Lokalna cesta LC 26103, Miholjanec (Ž2236) - Hampovica (D43).

Ostali pravci kretanja koji nisu spomenuti kao glavni pravci u stavku 1. ovoga članka su nerazvrstane ceste, a iste prolaze:

1. naseljem Virje:

- Ulica Josipa Kucela,
- Ulica Andrije Hebranga,
- Ulica Vrbas,
- Ulica Kralja Tomislava,
- Ulica Franje Viktora Šignjara,
- Vinogradskom ulicom,
- Šemovačkom ulicom,
- Ulica Augusta Cesarca,
- Ulica Petra Preradovića,
- Ulica Eugena Kvaternika,
- Ulica Franje Fanceva,
- Ulica Ante Starčevića,
- Ulica Frana Lugarića,
- Ulica Ivana Gundulića,
- Ulica Gradišće,
- Trg Prodavić,
- Trg Stjepana Radića,
- Ulica Ferde Rusana,
- Ulica Đure Sudete,
- Ulica braće Radić,
- Ulica Mihovila Pavleka Miškine,
- Ulica Hrvatskih domobrana,
- Ulica Vladimira Nazora,
- Ulica Trnovac,
- Brestovom ulicom,
- Ulica Augusta Šenoa,
- Istarskom ulicom,
- Ciglenskom ulicom,

2. naseljem Rakitnica:

- Bilogorskom ulicom,

3. naseljem Miholjanec:

- Ulica Ledine,
- Ulica Melinec.

Nerazvrstanim cestama se smatra svaka površina koja se koristi za promet po bilo kojoj osnovi i koja je dostupna većem broju raznih korisnika (seoski, poljski i šumski putovi putovi na nasipima za obranu od

poplava, pristupne ceste i prostori parkirališta, benzinskih crpki i slično).

Članak 4.

Nerazvrstanim cestama upravlja, gradi ih i održava Općina.

Članak 5.

Ulice s pravom prednosti prolaza su:

1. Na državnoj cesti D 2, Ulica Mitrovica, Trg bana Josipa Jelačića, Ulica Matije Gupca i Novigradska ulica,

2. Na državnoj cesti D 43, u naselju Rakitnica Bjelovarska ulica, u naselju Hampovica Ulica Šimuna Pandura i u naselju Šemovci Ulica Stjepana Radića,

3. Na državnoj cesti D 210, u naselju Virje Ulica Ljudevita Gaja ima prednost u odnosu na sve ostale ulice osim na raskršću s državnom cestom D2 u dijelu Novigradske ulice,

4. Na županijskoj cesti Ž 2183, Virje (D2) - Šemovci (D43), u naselju Šemovci Virovska ulica i u naselju Virje Gorička ulica do spajanja s Ulicom Ljudevita Gaja,

5. Na županijskoj cesti Ž 2236, koja prolazi kroz naselja Virje, Miholjanec i Donje Zdjelice, Miholjanska ulica u naselju Virje i Ulica Antuna Mihanovića u naselju Miholjanec,

6. Lokalna cesta LC 26102 u naselju Virje, Kolodvorska ulica i Paromlinska ulica,

7. Lokalna cesta LC 26103, koja spaja naselja Miholjanec i Hampovica u odnosu na nerazvrstane ceste,

8. Nerazvrstana cesta u naselju Virje, koja prolazi Ulicom Franje Lugarića u odnosu na Trg Stjepana Radića i Ulicu Ivana Gundulića,

9. Nerazvrstana cesta u naselju Virje, koja prolazi Ulicom Ferde Rusana u odnosu na Ulicu Đure Sudete, prilaz Vatrogasnom domu, Trg Stjepana Radića do raskršća s Ulicom Franje Lugarića,

10. Nerazvrstana cesta u naselju Virje, koja prolazi Ulicom Trnovac do raskršća s Ulicom Ljudevita Gaja,

11. Nerazvrstana cesta u naselju Virje, koja obuhvaća Trg Prodavić i prilaz na Ulicu braće Radić u odnosu na Ulicu Gradišće i Ulicu Mihovila Pavleka Miškine.

III. PROMET AUTOBUSA, TERETNIH VOZILA I ZAPREŽNIH VOZILA

Članak 6.

Na području Općine na svim cestama odvija se dvosmjerni promet.

Članak 7.

Za kretanje linijskog prometa autobusa određuju se ulice:

- u smjeru Koprivnice državnom cestom D2 u naselju Virje Ulica Mitrovica, Trg bana Josipa Jelačića, Trg Matije Gupca i Novigradska ulica,

- u smjeru Bjelovara županijskom cestom Ž 2183 u naselju Virje, Gorička ulica, državnom cestom D43 u naselju Šemovci Ulica Stjepana Radića, u naselju Hampovica, Ulica Šimuna Pandura i u naselju Rakitnica, Bjelovarska ulica,

- u smjeru Bjelovara županijskom cestom Ž 2236, u naselju Virje, Miholjanska ulica, u naselju Miholjanec, Ulica Antuna Mihanovića i naseljem Donje Zdjelice,

- u smjeru naselja Molve državnom cestom D 210, u naselju Virje, Ulica Ljudevita Gaja,

- u smjeru naselja Molve, u naselju Virje, Ulica Ferde Rusana, Trg Stjepana Radića, Ulica Franje Lugarića, Lokalna cesta LC 26102 koja prolazi Kolodvorskom ulicom i Paromlinskom ulicom.

Članak 8.

Promet teretnim motornim vozilima ukupne mase iznad 5 tona zabranjen je lokalnom cestom LC 26102, Virje (D2) - D210 koja obuhvaća u naselju Virje centar Virja, Trg Stjepana Radića, Kolodvorsku ulicu, Paromlinsku ulicu i nerazvrstane ceste iz članka 3. stavka 2. ove Odluke.

Iznimno zabrani prometovanja iz stavka 1. ovoga članka, dozvoljen je promet teretnih vozila za odvoz komunalnog otpada, vozilima specijalne namjene, vatrogasnim vozilima, teretnim vozilima za prijevoz mlijeka i drugim teretnim vozilima na temelju posebnog odobrenja Jedinственog upravnog odjela Općine Virje (u daljnjem tekstu: Jedinственi upravni odjel).

Članak 9.

Promet zaprežnih vozila je dozvoljen na svim cestama na području Općine.

Članak 10.

Gonjenje stoke ili zadržavanje stoke na kolnicima i drugim javnim površinama je zabranjeno, osim na nerazvrstanim cestama izvan naselja Općine, pod uvjetom da jedan gonič nadzire do četiri grla.

Članak 11.

Pješak se ne smije kretati ni zadržavati na kolniku. Na kolniku je zabranjeno igranje, vožnja dječjim biciklom, romobilom i koturaljkama, kao i sanjkanje, skijanje i slično.

Pješak se mora kretati nogostupom ili drugom površinom određenom za kretanje pješaka, odnosno površinom pokraj kolnika prikladnom za kretanje pješaka.

U cilju što sigurnijeg prijelaza preko kolnika obilježavaju se pješački prijelazi te označavaju prometnim znakovima.

IV. OGRANIČENJE BRZINE KRETANJA VOZILA

Članak 12.

Na području Općine ograničava se brzina kretanja vozila i to:

- u naseljima 50 km/h, ako prometnim znakom nije drugačije određeno,
- izvan naselja 90 km/h, ako prometnim znakom nije drugačije određeno.

Članak 13.

U naselju Virje u Ulici Franje Lugarića prije raskršća s Ulicom Ivana Gundulića, u zoni Osnovne škole prof. Franjo Viktor Šignjar Virje i u prilazu Osnovnoj školi prof. Franjo Viktor Šignjar Virje iz Kolodvorske ulice kod Sportskog parka, postavljaju se umjetne izbočine na cesti tzv. «ležeći policajci» s propisnom vertikalnom signalizacijom.

V. PARKIRANJE, ZAUSTAVLJANJE I PREMJEŠTANJE VOZILA

Članak 14.

Parkirališta za osobna vozila na području Općine određuju se u naselju Virje:

- u Ulici Đure Sudete,
- na Trgu Stjepana Radića,
- u Ulici Franje Viktora Šignjara kod groblja,
- u Ulici Ljudevita Gaja uz park,
- u Ulici Mitrovica od kućnog broja 2 do 8.

Članak 15.

Parkirališta za teretna vozila na području Općine određuju se:

- u naselju Šemovci u Ulici Stjepana Radića kod potoka Hotova,
- u naselju Virje kod Poslovne zone Virje.

Članak 16.

Teretna motorna vozila mogu se zaustavljati u ulicama samo zbog utovara i istovara robe, prilikom opskrbe prodavaonica, ugostiteljskih objekata i drugih radnji.

Članak 17.

Zabranjeno je parkiranje vozila koja prevoze stoku na cijelom području Općine osim na mjestima koja su predviđena za utovar, istovar i vaganje stoke, odnosno na sajmišnim prostorima.

Članak 18.

Vozilima koja prevoze opasne tvari (kiseline, lužine, herbicide, pesticide), nafne derivate bilo koje kategorije, eksplozivne tvari, kao i drugim vozilima koja bi u slučaju havarije mogla izazvati opasnost za zdravlje ljudi, životinja i okoliša, zabranjuje se zaustavljanje i parkiranje na cijelom području Općine.

Članak 19.

Zabranjeno je na cestama, ulicama i parkiralištima ostavljati tehnički neispravna vozila i vozila bez registarskih oznaka, obavljanje većih popravaka i pranje vozila, kao i ostavljanje istih bez nadzora.

Članak 20.

Zabranjeno je kretanje, zaustavljanje i parkiranje svim vozilima na nogostupima, zelenim površinama, parkovima i ostalim javnim površinama koje nisu namijenjene za promet vozila.

Članak 21.

Zabranjen je promet teretnim motornim vozilima kroz sljedeće ulice u naselju Virje:

- Ulicom Franje Lugarića,
- Trgom Stjepana Radića,
- Ulicom Ferde Rusana.

Članak 22.

Zabranjen je promet za sva motorna vozila u vrijeme rada tržnice u naselju Virje subotom u vremenu od 7,00 do 14,00 sati kroz sljedeće ulice:

- od raskršća Ulice Franje Lugarića i Ulice Ferde Rusana uz Vatrogasni dom,
- Trg Stjepana Radića od raskršća s Ulicom Ferde Rusana.

Članak 23.

Zaustavljanje autobusa je dozvoljeno na izgrađenim i označenim autobusnim stajalištima na cijelom području Općine.

Članak 24.

Od ograničenja zabrane zaustavljanja i prometa, izuzimaju se:

- vozila hitne medicinske pomoći, vatrogasne

službe, policije, vojne policije, istražnih sudaca za obavljanje uvidaja u slučaju obavljanja hitnih zadataka i uz uvjet da daju posebne svjetlosne ili zvučne signale propisane zakonom,

- vozila službi koje održavaju ceste, vozila za odvoz komunalnog otpada, vozila za održavanje infrastrukture prilikom radova na cesti ili objektima uz cestu.

Članak 25.

Premještanje vozila na drugo mjesto obavlja se kada je vozilo parkirano na mjestu na kojem ugrožava sigurnost prometa ili ometa normalan tijek prometa.

Premještanje obavlja vlasnik odnosno korisnik vozila ili druga osoba određena od strane Općine a na račun vlasnika odnosno korisnika vozila.

VI. PROMETNA SIGNALIZACIJA I IZVOĐENJE RADOVA NA PROMETNICAMA

Članak 26.

Prometni znakovi i signalizacija na području Općine postavljaju se sukladno ovoj Odluci i Zakonu o sigurnosti prometa na cestama te drugim propisima donesenim na temelju zakona.

Prometne znakove i oznake postavlja i održava Općina ili druga pravna ili fizička osoba koja održava javne površine na području Općine te vodi brigu i poduzima mjere radi omogućavanja odvijanja sigurnog i nesmetanog prometa.

Pravne i fizičke osobe koje izvode radove na cestama, odnosno ulicama, u neposrednoj blizini ceste na udaljenosti 10 m od vanjskog ruba ceste ili koriste dio ceste radi izvođenja radova na građevinskim objektima uz te površine, pri prekopavanju ceste, smještaju građevnog materijala, postavljanju skela, zaštitnih ograda i slično, dužne su prije početka radova pribaviti odobrenje nadležne uprave za ceste ili Jedininstvenog upravnog odjela ovisno o vrsti ceste te o tome obavijestiti policiju.

Kada se za obavljanje radova iz stavka 2. ovoga članka koristi i nogostup, mora se osigurati najmanje 1 m širine za prolaz pješaka.

Članak 27.

Sudionici u prometu moraju biti odgovarajućim prometnim znakovima upozoreni na obavljanje radova na cesti odnosno ulici, te osigurani postavljanjem branika, a u slučaju radova za koje se koristi nogostup, izvođač radova dužan je postaviti zaštitnu ogradu.

Članak 28.

U slučaju da je zbog radova iz članka 26. ove

Odluke nužno organizirati naizmjenično propuštanje vozila iz suprotnih smjerova, izvođač radova je obavezan postaviti privremene uređaje za davanje znakova prometnim svjetlima, a samo dok se ne postave ovi uređaji, prometom mogu upravljati djelatnici izvođača radova.

Prilikom regulacije prometa djelatnici izvođača radova na sebi moraju imati odjeću jarko-narančaste boje s ugrađenim reflektirajućim pojasevima bijele boje koji su vidljivi s veće udaljenosti.

Članak 29.

Izvođač radova će nakon obavljanja radova na cesti, odnosno ulici ili nogostupu odmah a najkasnije u roku od osam dana uspostaviti prvobitno stanje i ukloniti predmete i materijal.

Članak 30.

U slučaju prekopavanja cesta, ulica ili drugih prometnih ili javnih površina pored odredaba ove Odluke primjenjuje se i Odluka o komunalnom redu na području Općine Virje («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 13/02).

Članak 31.

Općina odnosno pravna ili fizička osoba koja održava javne površine, vodi brigu da stabla i drugo raslinje ne zaklanja preglednost ceste, posebno na raskršćima i zavojima, da ne zaklanja javnu rasvjetu i prometne znakove.

Ukoliko se zbog okolnosti iz stavka 1. ovoga članka ukaže potreba za rušenjem čvrstog stabla, uklanjanjem granja ili drugog zelenila, potrebno je pribaviti suglasnost Općinskog poglavarstva Općine Virje.

Javna rasvjeta mora se postavljati tako da služi sigurnosti prometa, a izvor svjetlosti ne smije izazivati blještanje i mora biti u skladu s normativima.

VII. KAZNENE ODREDBE

Članak 32.

Novčanom kaznom u svoti 500,00 kuna kaznit će se za prekršaj fizička osoba koja postupi suprotno odredbama ove Odluke.

Novčanom kaznom u svoti 5.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj pravna osoba koja postupi suprotno odredbama ove Odluke.

Novčanom kaznom u svoti 2.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj odgovorna osoba u pravnoj osobi koja postupi suprotno odredbama ove Odluke.

VIII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 33.

Nadzor nad provedbom ove Odluke obavlja za Općinu komunalni redar Općine, te Ministarstvo unutarnjih poslova, Policijska uprava Koprivničko-križevačka, Hrvatska uprava za ceste, Županijska uprava za ceste i Inspekcija cestovnog prometa, svatko iz svoje nadležnosti.

Članak 34.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o uređenju prometa na području Općine Virje («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 2/98).

Članak 35.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE VIRJE

KLASA: 340-01/08-01/01
URBROJ: 2137/18-08-1
Virje, 12. lipnja 2008.

PREDSJEDNIK:
Mirko Lukić, dipl. ing., v.r.

AKTI STRUČNE SLUŽBE KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKA ŽUPANIJA

U SADRŽAJU objavljenom u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije» broj 5/08. od 11. srpnja 2008. utvrđena je tiskarska pogreška jer su zamijenjeni AKTI ŽUPANIJSKOG POGLARSTVA I AKTI ŽUPANA. Akt Županijskog poglarstva je Zaključak o davanju suglasnosti na Odluku o prodaji rabljenog građevnog materijala, a Zaključak o proglašenju elementarne nepogode na dijelu područja Koprivničko-križevačke županije, KLASA: 920-11/08-01/03, URBROJ: 2137-12-08-14 je akt župana kao i ostali Zaključci o proglašenju elementarne nepogode na dijelu područja Koprivničko-križevačke županije.

STRUČNA SLUŽBA
KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE

KLASA: 011-01/08-01/2
URBROJ: 2137-10-08-9
Koprivnica, 22. srpnja 2008.

SADRŽAJ

KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKA ŽUPANIJA		Općine Gola za 2008. godinu	805
AKTI ŽUPANIJSKOG POGLAVARSTVA			
27.	Rješenje o imenovanju predsjednika i članova Povjerenstva za provedbu postupka javnog natječaja po Projektu «Lokalni projekti razvoja - mikrokreditiranje» za 2008. godinu	777	
28.	Rješenje o imenovanju predsjednika i članova Povjerenstva za predlaganje projekata Fonda za regionalni razvoj za financiranje u 2008. godini	778	
OPĆINA DRNJE			
AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA			
14.	Izmjene i dopune Proračuna Općine Drnje za 2008. godinu	778	
OPĆINA ĐELEKOVEC			
AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA			
3.	Odluka o dimnjačarskoj službi na području Općine Đelekovec	790	
4.	Odluka o komunalnom redu na području Općine Đelekovec	793	
OPĆINA FERDINANDOVAC			
AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA			
4.	Odluka o proglašenju počasnog građanina Općine Ferdinandovac	803	
5.	Odluka o dodjeli javnog priznanja Zlatni grb Općine Ferdinandovac	803	
6.	Odluka o dodjeli javnog priznanja Srebrni grb Općine Ferdinandovac	803	
7.	Odluka o dodjeli Priznanja Općine Ferdinandovac	804	
8.	Odluka o mjestima i mjerama spaljivanja korova, trave i drugog otpadnog materijala biljnog porijekla na području Općine Ferdinandovac	804	
OPĆINA GOLA			
AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA			
11.	Izmjene i dopune Proračuna		
12.	Zaključak o usvajanju Izvješća o obavljenoj reviziji financijskih izvještaja i poslovanja Općine Gola za 2007. godinu		813
OPĆINA HLEBINE			
AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA			
2.	Izmjene i dopune Proračuna Općine Hlebine za 2008. godinu		813
3.	Odluka o komunalnom redu na području Općine Hlebine		822
4.	Odluka o izmjenama Odluke o komunalnim djelatnostima koje se mogu obavljati na temelju pisanog ugovora na području Općine Hlebine		831
5.	Program o izmjenama i dopunama Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Hlebine u 2008. godini		831
6.	Program o izmjenama Programa održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Hlebine u 2008. godini		832
OPĆINA KLOŠTAR PODRAVSKI			
AKTI OPĆINSKOG POGLAVARSTVA			
1.	Odluka o izmjeni Odluke o utvrđivanju cijena usluga na grobljima na području Općine Kloštar Podravski		832
OPĆINA KOPRIVNIČKI IVANEC			
AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA			
10.	Godišnji obračun Proračuna Općine Koprivnički Ivanec za 2007. godinu		833
11.	Odluka o dopuni Odluke o visini uplate roditelja djece polaznika Dječjeg vrtića «Vrapčić» Drnje podružnica «Ivančica» Koprivnički Ivanec		842
12.	Odluka o priključenju na komunalnu infrastrukturu za odvodnju otpadnih voda na području Općine Koprivnički Ivanec		842
13.	Odluka o osnivanju poduzetničke		

zone «Koprivnički Ivanec»	845	15. Odluka o dodjeli javnog priznanja Povelja Općine Legrad	891
14. Odluka o komunalnom redu na području Općine Koprivnički Ivanec	846	16. Odluka o dodjeli javnog priznanja Povelja Općine Legrad	891
15. Odluka o uređenju prometa na području Općine Koprivnički Ivanec	856	17. Odluka o dodjeli javnog priznanja Povelja Općine Legrad	891
OPĆINA LEGRAD AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA			
1. Odluka o izradi Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Legrad sa smanjenim sadržajem	861	18. Odluka o dodjeli javnog priznanja Povelja Općine Legrad	892
2. Odluka o izradi Urbanističkog plana uređenja zone gospodarsko-turističke namjene u Kutnjaku	863	19. Odluka o dodjeli javnog priznanja Povelja Općine Legrad	892
3. Odluka o izradi Urbanističkog plana uređenja gospodarske zone «Mali Pažut» u Legradu	866	20. Odluka o dodjeli javnog priznanja Povelja Općine Legrad	893
4. Odluka o izradi Urbanističkog plana uređenja športsko-rekreacijske zone «Ušće Mure i Drave»	868	21. Odluka o dodjeli javnog priznanja Povelja Općine Legrad	893
5. Odluka o izradi Urbanističkog plana uređenja Turističkog naselja «Šoderica II»	870	22. Zaključak o usvajanju Izvješća o korištenju sredstava Proračunske zalihe Proračuna Općine Legrad za 2007. godinu za razdoblje od 1. siječnja do 31. prosinca 2007. godine	893
6. Odluka o izradi Izmjena i dopuna Provedbenog urbanističkog plana TRC «Šoderica»	872	23. Zaključak o usvajanju Izvješća o izvršenju Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Legrad u 2007. godini	894
7. Godišnji obračun Proračuna Općine Legrad za 2007. godinu	874	24. Zaključak o usvajanju Izvješća o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Legrad u 2007. godini	894
8. Odluka o osnivanju Općinskog savjeta mladih Općine Legrad	886	25. Zaključak o usvajanju Izvješća o izvršenju Programa javnih potreba u kulturi na području Općine Legrad u 2007. godini	895
9. Odluka o dodjeli javnog priznanja Zlatna plaketa «Grb Općine Legrad»	888	26. Zaključak o usvajanju Izvješća o izvršenju Programa javnih potreba u socijalnoj skrbi na području Općine Legrad u 2007. godini	895
10. Odluka o dodjeli javnog priznanja Zlatna plaketa «Grb Općine Legrad»	889	27. Zaključak o usvajanju Izvješća o izvršenju Programa javnih potreba u športu na području Općine Legrad u 2007. godini	895
11. Odluka o dodjeli javnog priznanja Zlatna plaketa «Grb Općine Legrad»	889	28. Zaključak o usvajanju Izvješća o izvršenju Programa zaštite zdravlja pučanstva na području Općine Legrad u 2007. godini	896
12. Odluka o dodjeli javnog priznanja Povelja Općine Legrad	889	29. Zaključak o usvajanju financijskog izvješća za odjeljenje predškolskog	
13. Odluka o dodjeli javnog priznanja Povelja Općine Legrad	890		
14. Odluka o dodjeli javnog priznanja Povelja Općine Legrad	890		

odgoja pri Osnovnoj školi Legrad u 2007. godini	896	Novo Virje za 2008. godinu za razdoblje od 1. siječnja do 31. ožujka 2008. godine	942
30. Zaključak o usvajanju izvješća udruga građana o utrošenim sredstvima iz Proračuna Općine Legrad u 2007. godini	896	9. Zaključak o prihvaćanju Smjernica za organizaciju i razvoj sustava zaštite i spašavanja na području Općine Novo Virje u 2008. godini	943 943
31. Zaključak o prihvaćanju Izvješća o obavljenoj reviziji financijskih izvještaja i poslovanja Općine Legrad za 2007. godinu	897	OPĆINA PETERANEC AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA	
32. Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o komunalnim djelatnostima koje se mogu obavljati na temelju ugovora o povjeravanju komunalnih poslova	897	2. Oduka o komunalnom redu na području Općine Peteranec	943
OPĆINA MOLVE AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA		3. Odluka o dimnjačarskoj službi na području Općine Peteranec	953
12. Izmjene i dopune Proračuna Općine Molve za 2008. godinu	898	OPĆINA SVETI PETAR OREHOVEC AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA	
OPĆINA NOVIGRAD PODRAVSKI AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA		1. Godišnji obračun Proračuna Općine Sveti Petar Orehovec za 2007. godinu	956
15. Izmjene i dopune Proračuna Općine Novigrad Podravski za 2008. godinu	917	2. Zaključak o usvajanju Izvješća o korištenju sredstava Proračunske zalihe Proračuna Općine Sveti Petar Orehovec za 2007. godinu za razdoblje od 1. siječnja do 31. prosinca 2007. godine	965
OPĆINA NOVO VIRJE AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA		3. Odluka o osnivanju Općinskog savjeta mladih Općine Sveti Petar Orehovec	966
5. Izmjene i dopune Proračuna Općine Novo Virje za 2008. godinu	928	OPĆINA VIRJE AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA	
6. Program o izmjenama Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Novo Virje u 2008. godini	940	6. Odluka o uređenju prometa na području Općine Virje	969
7. Rješenje o imenovanju načelnika, zamjenika načelnika i članova Stožera zaštite i spašavanja Općine Novo Virje	941	AKTI STRUČNE SLUŽBE KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKA ŽUPANIJA	
8. Zaključak o usvajanju Financijskog izvještaja o izvršenju Proračuna Općine		4. Ispravak	973

«Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» je službeno glasilo Koprivničko-križevačke županije i općina: Drnje, Đelekovec, Ferdinandovac, Gola, Gornja Rijeka, Hlebine, Kalinovac, Kalnik, Kloštar Podravski, Koprivnički Bregi, Koprivnički Ivanec, Legrad, Molve, Novigrad Podravski, Novo Virje, Peteranec, Podravske Sesvete, Rasinja, Sokolovac, Sveti Ivan Žabno, Sveti Petar Orehovec i Virje. Uredništvo: Koprivnica, Ulica Antuna Nemčića 5. Glavni i odgovorni urednik - tajnik Županijske skupštine Koprivničko-križevačke županije Zdravko Lovreković, dipl. iur. - telefon (048) 658-250, telefaks (048) 622-584. List izlazi jedanput mjesečno i prema potrebi te se objavljuje na web stranici Županije: www.kckzz.hr. Pretplata za 2008. godinu iznosi 180,00 kn i uplaćuje se na žiro-račun 2386002-1100500793, Rihtarić d.o.o. Koprivnica, Gorička 16. Izdavač: Koprivničko-križevačka županija. Tehnički uređuje i tiska: Rihtarić d.o.o. Koprivnica, Gorička 16, tel. (048) 624-560, fax. (048) 221-347.