

SLUŽBENI GLASNIK

KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE

2006.

BROJ: 5 - Godina XIV.

Koprivnica, 27. travnja 2006.

ISSN 1333-6398

KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKA ŽUPANIJA

AKTI ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE

17.

Na temelju članka 19. Zakona o zaštiti okoliša («Narodne novine» broj 82/94 i 128/99) i članka 25. Statuta Koprivničko-križevačke županije («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 3/02 - pročišćeni tekst i 12/05) Županijska skupština Koprivničko-križevačke županije na 6. sjednici održanoj 2. ožujka 2006. donijela je

ZAKLJUČAK

o donošenju Programa zaštite okoliša
Koprivničko-križevačke županije

I.

Donosi se Program zaštite okoliša Koprivničko-križevačke županije.

Program zaštite okoliša Koprivničko-križevačke županije KLASA: 351-01/05-01/03, URBROJ: 2137-14-05-43, sastavni je dio ovog Zaključka.

Deset (10) izvornih primjeraka Programa čuva se u Županijskom zavodu za prostorno uređenje Koprivničko-križevačke županije.

II.

Obvezuje se Odbor za zaštitu okoliša i prostorno uređenje Županijske skupštine Koprivničko-križevačke županije i Županijski zavod za prostorno uređenje da predložene mjere prioriteta klasificira u nekoliko prioriternih skupina koje će se prvenstveno izvršavati u odnosu na predložene mjere.

III.

Obvezuje se Županijski zavod za prostorno uređenje Koprivničko-križevačke županije da jednom

godišnje, nakon donošenja Programa, izradi Izvješće o realizaciji Programa.

IV.

Ovaj Zaključak objavit će se u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA
KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE

KLASA: 351-01/05-01/03
URBROJ: 2137-14-06-45
Koprivnica, 2. ožujka 2006.

PREDSJEDNIK:
Milivoj Androlić, v.r.

18.

Na temelju članka 128. Zakona o proračunu (Narodne novine» broj 96/03.) i članka 25. Statuta Koprivničko-križevačke županije («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 2/02. - pročišćeni tekst i 12/05.), Županijska skupština Koprivničko-križevačke županije na 7. sjednici održanoj 26. travnja 2006. donijela je

GODIŠNJI OBRAČUN
Proračuna Koprivničko-križevačke županije za
2005. godinu

I OPĆI DIO

Članak 1.

Proračun Koprivničko-križevačke županije za

2005. godinu («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» br. 9/04. i 10/05.) ostvaren je kako slijedi:

	Plan za 2005. godinu	Izvršenje za 2005. godinu	Indeks
A) RAČUNA PRIHODA I RASHODA			
PRIHODI POSLOVANJA	83.088.300,00	81.603.551,94	98,21
PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	100.000,00	61.003,47	61,00
RASHODI POSLOVANJA	64.941.100,00	63.199.707,78	97,32
RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	18.409.400,00	18.192.973,11	98,82
RAZLIKA - VIŠAK/MANJAK	-162.200,00	271.874,52	
B) RAČUNA FINANCIRANJA			
PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE	3.764.000,00	3.622.980,59	96,25
IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	3.731.800,00	3.724.433,20	99,80
NETO FINANCIRANJE	32.200,00	-101.452,61	
C) VIŠKA PRIHODA I PRIMITAKA			
RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA	130.000,00	129.864,67	99,90
VIŠAK/MANJAK + NETO FINANCIRANJE + RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PROTEKLIH GODINA	0,00	300.286,58	

Članak 2.

Prihodi i rashodi te primici i izdaci po ekonomskoj klasifikaciji utvrđuju se Računu prihoda i rashoda i Računu financiranja za 2005. godinu kako slijedi:

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

PRIHODI POSLOVANJA

Skupina		Plan proračuna za 2005.	Ostvarenje za 2005. godinu	u kunama Indeks			
Podskup.							
Odjeljak							
Broj konta							
1	2	3	4	5	6	7	8
6		Prihodi	83.088.300,00	81.603.551,94	98,21		
61		Prihodi od poreza	74.549.300,00	73.452.419,29	98,53		
	611	Porez na dohodak	65.457.200,00	64.408.714,80	98,40		
	6111	Porez i prirez na dohodak od nesamostalnog rada	27.758.200,00	26.682.019,72	96,12		
	61111	Porez i prirez na dohodak od nesamostalnog rada - za redovnu djelatnost	15.138.200,00	14.327.415,80	94,64		
	61111	Porez i prirez na dohodak od nesamostalnog rada - za osnovno školstvo	2.239.000,00	2.174.521,71	97,12		
	61111	Porez i prirez na dohodak od nesamostalnog rada - za srednje školstvo	3.194.000,00	3.132.330,85	98,07		
	61111	Porez i prirez na dohodak od nesamostalnog rada - za centre za socijalnu skrb	640.000,00	626.457,70	97,88		
	61111	Porez i prirez na dohodak od nesamostalnog rada					

	- za Dom za starije i nemoćne osobe	2.555.000,00	2.505.873,14	98,08
61111	Porez i prirez na dohodak od nesamostalnog rada			
	- za zdravstvo	3.992.000,00	3.915.420,52	98,08
61112	Porez i prirez na dohodak od samostalnih djelatnosti	3.425.000,00	3.268.765,58	95,44
61113	Porez i prirez na dohodak od imovine i imovinskih prava	300.000,00	291.808,89	97,27
61114	Porez i prirez na dohodak od kapitala	530.000,00	543.194,80	102,49
61115	Porez i prirez na dohodak po godišnjoj prijavi	-2.740.000,00	-2.800.761,65	102,22
61116	Porez i prirez na dohodak utvrđen u postupku nadzora za prethodne godine	6.000,00	1.448,15	24,14
61118	Dio poreza na dohodak dobiven kroz potpore izravnjanja za decentralizirane funkcije	36.178.000,00	36.422.239,31	100,68
61181	Dio poreza na dohodak dobiven kroz potpore izravnjanja za decentralizirane funkcije - za osnovno školstvo	16.278.000,00	16.341.510,29	100,39
61181	Dio poreza na dohodak dobiven kroz potpore izravnjanja za decentralizirane funkcije - za srednje školstvo	7.849.000,00	7.893.192,05	100,56
61181	Dio poreza na dohodak dobiven kroz potpore izravnjanja za decentralizirane funkcije - za socijalnu skrb	1.522.000,00	1.534.662,30	100,83
61181	Dio poreza na dohodak dobiven kroz potpore izravnjanja za decentralizirane funkcije - za investicijsko održavanje zdravstvenih ustanova	7.708.000,00	7.783.267,81	100,98
61181	Dio poreza na dohodak dobiven kroz potpore izravnjanja za decentralizirane funkcije - Dom za starije i nemoćne osobe	2.821.000,00	2.869.606,86	101,72
612	Porez na dobit	5.292.100,00	4.387.636,36	82,91
6121	Porez na dobit od poduzetnika	5.207.100,00	4.335.543,73	83,26
6122	Porez na dobit po odbitku na naknade za korištenje prava i za usluge	80.000,00	51.851,37	64,81
6123	Porez na dobit po odbitku na kamate, dividende i udjele u dobiti	5.000,00	241,26	4,83
613	Porez na imovinu - porez na nasljedstva i darove	40.000,00	31.432,90	78,58
6132	Porez na nasljedstva i darove	40.000,00	31.432,90	78,58
614	Porez na robu i usluge	3.760.000,00	4.624.635,23	123,00
6144	Porezi i naknade od igara na sreću i zabavnih igara	360.000,00	304.300,00	84,53
6145	Porez na korištenje dobara ili izvođenje aktivnosti - porez na cestovna motorna vozila	3.400.000,00	4.320.335,23	127,07
63	Pomoći od subjekata unutar opće države	4.797.000,00	4.579.318,42	95,46
633	Pomoći iz proračuna	3.927.000,00	3.706.650,20	94,39
6331	Tekuće pomoći iz državnog proračuna	3.518.000,00	3.394.441,19	96,49
63311	Tekuća pomoć od Ministarstva financija	1.906.000,00	1.905.776,00	99,99
63313	Tekuće pomoći iz gradskog proračuna	387.000,00	364.647,26	94,22
63314	Tekuće pomoći iz općinskog proračuna	1.225.000,00	1.124.017,93	91,76
6332	Kapitalne pomoći iz proračuna	409.000,00	312.209,01	76,33
63323	Kapitalne pomoći iz gradskog proračuna	90.000,00	81.044,84	90,05
63324	Kapitalne pomoći iz općinskog proračuna	319.000,00	231.164,17	72,47

634	Pomoći od ostalih subjekata unutar opće države	870.000,00	872.668,22	100,31			
6341	Tekuće pomoći od ostalih subjekata unutar opće države	870.000,00	872.668,22	100,31			
63411	Tekuća pomoć Ministarstva gospodarstva, rada i poduzetništva	440.000,00	559.601,37	127,18			
63411	Ostale tekuće pomoći iz državnog proračuna	180.000,00	133.600,00	74,22			
63412	Tekuće pomoći od ostalih proračunskih korisnika	250.000,00	179.466,85	71,79			
64	Prihodi od imovine	1.692.000,00	1.616.679,93	95,55			
641	Prihodi od financijske imovine	472.000,00	477.790,70	101,23			
6411	Prihodi od kamata na dane zajmove	402.000,00	399.366,14	99,34			
6413	Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	70.000,00	78.424,56	112,04			
642	Prihodi od nefinancijske imovine	1.220.000,00	1.138.889,23	93,35			
6421	Naknade za koncesije	370.000,00	290.667,29	78,56			
6422	Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	350.000,00	318.321,69	90,95			
6423	Ostali prihodi od nefinancijske imovine (lovozakupnina)	500.000,00	529.900,25	105,98			
65	Prihodi od administrativnih pristojbi i po posebnim propisima	2.050.000,00	1.955.134,30	95,37			
651	Administrativne (upravne) pristojbe	1.875.000,00	1.855.132,56	98,94			
6512	Županijske pristojbe i naknade	15.000,00	11.040,00	73,60			
6513	Ostale upravne pristojbe	1.860.000,00	1.844.092,56	99,14			
652	Prihodi po posebnim propisima	175.000,00	100.001,74	57,14			
6526	Ostali nespomenuti prihodi	175.000,00	100.001,74	57,14			
PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE							
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	100.000,00	61.003,47	61,00			
71	Prihodi od prodaje neproizvedene imovine	100.000,00	61.003,47	61,00			
711	Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava	100.000,00	61.003,47	61,00			
7111	Zemljište	100.000,00	61.003,47	61,00			
RASHODI POSLOVANJA							
Skupina		Plan za	Izvršenje za	Indeks			
Podskup.		za 2005.	2005. godinu				
Odjeljak							
Broj konta							
1	2	3	4	5	6	7	8
3	Rashodi poslovanja	64.941.100,00	63.199.707,78	97,32			
31	Rashodi za zaposlene	11.972.734,00	11.822.628,58	98,75			
311	Plaće	9.259.618,00	9.218.603,88	99,56			
3111	Plaće za redovan rad	8.674.618,00	8.633.603,88	99,53			
3114	Plaće za posebne uvjete rada	585.000,00	585.000,00	100,00			
312	Ostali rashodi za zaposlene	1.093.339,00	1.023.108,17	93,58			
3121	Ostali rashodi za zaposlene	1.093.339,00	1.023.108,17	93,58			
313	Doprinosi na plaće	1.619.777,00	1.580.916,53	97,60			
3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	1.441.477,00	1.423.713,49	98,77			

3133	Doprinosi za zapošljavanje	178.300,00	157.203,04	88,17
32	Materijalni rashodi	31.112.466,00	30.327.966,12	97,48
321	Naknade troškova zaposlenima	3.889.516,00	3.769.959,96	96,93
3211	Službena putovanja	853.150,00	754.338,38	88,42
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	2.766.066,00	2.776.956,90	100,39
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	270.300,00	238.664,68	88,30
322	Rashodi za materijal i energiju	9.406.410,00	9.329.171,66	99,18
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	2.376.185,00	2.347.717,63	98,80
3222	Materijal i sirovine	979.030,00	965.943,80	98,66
3223	Energija	5.071.845,00	5.085.249,46	100,26
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	465.800,00	464.855,44	99,80
3225	Sitni inventar i auto gume	513.550,00	465.405,33	90,63
323	Rashodi za usluge	14.715.410,00	14.300.126,55	97,18
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	7.774.000,00	7.780.415,30	100,08
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	2.872.580,00	2.818.046,39	98,10
3233	Usluge promidžbe i informiranja	430.350,00	389.256,65	90,45
3234	Komunalne usluge	1.272.050,00	1.262.626,77	99,26
3235	Zakupnine i najamnine	209.570,00	197.727,20	94,35
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	656.350,00	631.677,50	96,24
3237	Intelektualne i osobne usluge	696.350,00	540.801,43	77,66
3238	Računalne usluge	214.900,00	199.509,13	92,84
3239	Ostale usluge	589.260,00	480.066,18	81,47
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	3.101.130,00	2.928.707,95	94,44
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	707.560,00	705.422,04	99,70
3292	Premije osiguranja	280.900,00	259.342,40	92,33
3293	Reprezentacija	493.820,00	473.618,08	95,91
3294	Članarine	91.600,00	76.121,72	83,10
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.527.250,00	1.414.203,71	92,60
34	Financijski rashodi	557.100,00	507.261,11	91,05
342	Kamate na primljene zajmove	148.000,00	145.931,92	98,60
3422	Kamate za primljene zajmove od banaka i ostalih financijskih institucija	148.000,00	145.931,92	98,60
343	Ostali financijski rashodi	409.100,00	361.329,19	88,32
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	238.350,00	217.808,85	91,38
3433	Zatezne kamate	6.800,00	2.314,87	34,04
3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi	163.950,00	141.205,47	86,13
35	Subvencije	1.461.400,00	1.440.948,43	98,60
352	Subvencije trgovačkim društvima, obrtnicima, malim i srednjim poduzetnicima izvan javnog sektora	1.461.400,00	1.440.948,43	98,60
3523	Subvencije poljoprivrednicima, obrtnicima, malim i srednjim poduzetnicima	1.461.400,00	1.440.948,43	98,60
36	Pomoći dane u inozemstvu i unutar opće države	11.605.200,00	11.190.331,52	96,43
363	Pomoći unutar opće države	11.605.200,00	11.190.331,52	96,43
3631	Tekuće pomoći unutar opće države	2.190.700,00	2.153.777,08	98,31
3632	Kapitalne pomoći unutar opće države	9.414.500,00	9.036.554,44	95,99
37	Naknade građanima i kućanstvima			

	na temelju osiguranja i druge naknade	1.888.500,00	1.840.677,00	97,47
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	1.888.500,00	1.840.677,00	97,47
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	1.888.500,00	1.840.677,00	97,47
38	Ostali rashodi	6.343.700,00	6.069.895,02	95,68
381	Tekuće donacije	4.858.600,00	4.651.608,81	95,74
3811	Tekuće donacije u novcu	4.858.600,00	4.683.900,42	96,40
382	Kapitalne donacije	1.228.600,00	1.227.771,67	99,93
3821	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama	1.228.600,00	1.227.771,67	99,93
385	Izvanredni rashodi	256.500,00	190.514,54	74,27
3851	Proračunska zaliha	256.500,00	190.514,54	74,27
RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE				
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	18.409.400,00	18.192.973,11	98,82
41	Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	217.500,00	205.326,00	94,40
412	Nematerijalna imovina	217.500,00	205.326,00	94,40
4124	Proračunska zaliha	217.500,00	205.326,00	94,40
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	8.692.300,00	8.580.321,89	98,71
421	Građevinski objekti	2.340.400,00	2.276.096,02	97,25
4212	Poslovni objekti	2.340.400,00	2.276.096,02	97,25
422	Postrojenja i oprema	5.871.900,00	5.842.167,78	99,49
4221	Uredska oprema i namještaj	3.368.090,00	3.358.882,68	99,73
4222	Komunikacijska oprema	26.000,00	26.556,69	102,14
4223	Oprema za održavanje i zaštitu	61.900,00	61.902,15	100,00
4224	Medicinska i laboratorijska oprema	1.514.800,00	1.514.884,18	100,01
4225	Instrumenti, uređaji i strojevi	31.000,00	38.109,60	122,93
4226	Sportska i glazbena oprema	111.500,00	109.372,71	98,09
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	758.610,00	732.459,77	96,55
423	Prijevozna sredstva	280.000,00	280.000,00	100,00
4231	Prijevozna sredstva u cestovnom prometu	280.000,00	280.000,00	100,00
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	28.500,00	16.365,34	57,42
4241	Knjige u knjižnicama	28.500,00	16.365,34	57,42
426	Nematerijalna proizvedena imovina	171.500,00	165.692,75	96,61
4262	Ulaganja u računalne programe	171.500,00	165.692,75	96,61
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	9.499.600,00	9.407.325,22	99,03
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	7.999.600,00	7.907.325,22	98,85
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	7.999.600,00	7.907.325,22	98,85
452	Dodatna ulaganja na postrojenjima i opremi	1.500.000,00	1.500.000,00	100,00
4521	Dodatna ulaganja na postrojenjima i opremi	1.500.000,00	1.500.000,00	100,00

**B. RAČUN FINANCIRANJA
PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE**

8	Primici od financijske imovine i zaduživanja	3.764.000,00	3.622.980,59	96,25
81	Primljene otplate glavnice danih zajmova	3.762.000,00	3.620.928,59	96,25
816	Primici glavnice zajmova danih trgovačkim društvima, obrtnicima, malim i srednjim poduzetnicima izvan javnog sektora	3.762.000,00	3.620.928,59	96,25
8161	Povrat zajmova danih tuzemnim trgovačkim društvima, obrtnicima, malim i srednjim poduzetnicima izvan javnog sektora	3.762.000,00	3.620.928,59	96,25
83	Primici od prodaje dionica i udjela u glavnici	2.000,00	2.052,00	102,60
832	Primici od prodaje dionica i udjela u glavnici trgovačkih društava u javnom sektoru	2.000,00	2.052,00	102,60
8321	Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava u javnom sektoru	2.000,00	2.052,00	102,60
IZDACI ZA FINACIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA				
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	3.731.800,00	3.724.433,20	99,80
51	Izdaci za dane zajmove	3.156.800,00	3.150.389,84	99,80
512	Izdaci za dane zajmove neprofitnim organizacijama, građanima i kućanstvima	3.114.000,00	3.114.000,00	100,00
5121	Dani zajmovi neprofitnim organizacijama, građanima i kućanstvima u tuzemstvu	3.114.000,00	3.114.000,00	100,00
516	Izdaci za dane zajmove trgovačkim društvima, obrtnicima, malom i srednjem poduzetništvu izvan javnog sektora	42.800,00	36.389,84	85,02
5161	Dani zajmovi tuzemnim trgovačkim društvima, obrtnicima, malom i srednjem poduzetništvu izvan javnog sektora	42.800,00	36.389,84	85,02
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih zajmova	575.000,00	574.043,36	99,83
542	Otplate glavnice primljenih zajmova od banaka i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	575.000,00	574.043,36	99,83
5421	Otplate glavnice primljenih zajmova od tuzemnih banaka i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	575.000,00	574.043,36	99,83

C. VIŠAK PRIHODA I PRIMITAKA IZ PROTEKLE GODINE

Skupina		Plan	Ostvarenje	Indeks			
Podskup.		za 2005.	za 2005. godinu				
Odjeljak							
Broj konta							
1	2	3	4	5	6	7	8
9	VLASTITI IZVORI	130.000,00	300.286,58	230,99			
92	Rezultat poslovanja	130.000,00	300.286,58	230,99			

922	Višak/manjak prihoda	130.000,00	300.286,58	230,99
9221	Višak prihoda preneseni iz protekle godine	130.000,00	300.286,58	230,99

II. POSEBNI DIO

Članak 3.

Izvršenje Proračuna Koprivničko-križevačke županije za 2005. godinu, po proračunskim korisnicima (ekonomska klasifikacija), programima, aktivnostima i projektima, je slijedeće:

Skupina				Rashodi i izdaci	Plan za	Izvršenje za	Indeks
Podskup.					za 2005.	2005. godinu	
Odjeljak							
Broj konta							u kunama
1	2	3	4	5	6	7	8
				RAZDJEL I - Županijska skupština i Županijsko poglavarstvo	5.398.500,00	5.286.509,35	97,93
				GLAVA 1 - Županijska skupština i Županijsko poglavarstvo	5.102.500,00	5.014.781,76	98,28
				Funkcijska klasifikacija:			
				01 - Opće javne usluge			
				Program 1101: Plan rada Županijske skupštine i Županijskog poglavarstva	5.102.500,00	5.014.781,76	98,28
				Aktivnost 1101: Predstavničko i izvršno tijelo Županije	4.006.500,00	3.920.090,56	97,84
3				Rashodi poslovanja	4.006.500,00	3.920.090,56	97,84
	32			Materijalni rashodi	1.348.700,00	1.328.366,02	98,49
		323		Rashodi za usluge	351.300,00	344.052,81	97,94
		3233		Usluge promidžbe i informiranja	180.300,00	180.292,68	100,00
		3239		Ostale usluge - tiskanje službenog glasnika Županije	171.000,00	163.760,13	95,77
		329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	997.400,00	984.313,21	98,69
		3291		Naknade za rad predstavničkog i izvršnog tijela, povjerenstava i slično	611.400,00	611.381,35	100,00
		3293		Reprezentacija	267.200,00	267.116,27	99,97
		3294		Članarina	38.000,00	31.263,74	82,27
		3299		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	80.800,00	74.551,85	92,27
	36			Pomoći dane u inozemstvu i unutar opće države	1.830.000,00	1.830.000,00	100,00
		363		Pomoći unutar opće države	1.830.000,00	1.830.000,00	100,00
		3632		Kapitalne pomoći unutar opće države-JLS	1.830.000,00	1.830.000,00	100,00
	38			Ostali rashodi	827.800,00	761.724,54	92,02
		381		Tekuće donacije	571.300,00	571.210,00	99,98
		3811		Političkim strankama	412.800,00	412.750,00	99,99
		3811		Elementarne nepogode	60.000,00	60.000,00	100,00
		3811		Sponzorstva	98.500,00	98.460,00	99,96
		385		Izvanredni rashodi	256.500,00	190.514,54	74,27
		3851		Proračunska zaliha	256.500,00	190.514,54	74,27
				Aktivnost 1102: Lokalni izbori 2005. godine	966.000,00	965.787,08	99,98

3	Rashodi poslovanja	966.000,00	965.787,08	99,98
32	Materijalni rashodi	761.000,00	760.787,08	99,97
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	761.000,00	760.787,08	99,97
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja - izbori	761.000,00	760.787,08	99,97
38	Ostali rashodi	205.000,00	205.000,00	100,00
381	Tekuće donacije	205.000,00	205.000,00	100,00
3811	Tekuće donacije u novcu - Naknada troškova izborne promidžbe političkim strankama	205.000,00	205.000,00	100,00
	Tekući projekt 1101: Dan Županije	130.000,00	128.904,12	99,16
3	Rashodi poslovanja	130.000,00	128.904,12	99,16
32	Materijalni rashodi	130.000,00	128.904,12	99,16
323	Rashodi za usluge	23.000,00	22.168,60	96,39
3233	Usluge promidžbe i informiranja	10.000,00	9.469,60	94,70
3239	Ostale usluge	13.000,00	12.699,00	97,68
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	107.000,00	106.735,52	99,75
3293	Reprezentacija	49.500,00	49.473,04	99,95
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja (nagrade i sl.)	57.500,00	57.262,48	99,59
	GLAVA 2 - Savjet za europske integracije Županije	123.000,00	99.489,25	80,89
	Funkcijska klasifikacija:			
	01 - Opće javne usluge			
	Program 1202: Europskih integracija Županije	123.000,00	99.489,25	80,89
	Aktivnost 1203: Savjet za europske integracije Županije	106.100,00	82.646,42	77,89
3	Rashodi poslovanja	106.100,00	82.646,42	77,89
32	Materijalni rashodi	106.100,00	82.646,42	77,89
322	Rashodi za materijal i energiju	5.000,00	2.048,00	40,96
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	5.000,00	2.048,00	40,96
323	Rashodi za usluge	81.100,00	61.100,44	75,34
3233	Usluge promidžbe i informiranja	28.500,00	11.275,60	39,56
3237	Intelektualne i osobne usluge	52.600,00	49.824,84	94,72
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	20.000,00	19.497,98	97,49
3294	Članarine	20.000,00	19.497,98	97,49
	Tekući projekt 1202: Info točka i ostala oprema	16.900,00	16.842,83	99,66
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	16.900,00	16.842,83	99,66
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	16.900,00	16.842,83	99,66
422	Postrojenja i oprema	16.900,00	16.842,83	99,66
4221	Uredska oprema i namještaj	16.900,00	16.842,83	99,66
	GLAVA 3 - Nacionalne manjine	173.000,00	172.238,34	99,56
	Funkcijska klasifikacija:			
	01 - Opće javne usluge			
	Program 1303: Srpske nacionalne manjine	150.000,00	149.238,34	99,49
	Aktivnost 1304: Vijeće srpske			

	nacionalne manjine	148.900,00	148.134,04	99,49
3	Rashodi poslovanja	148.900,00	148.134,04	99,49
31	Rashodi za plaće	26.700,00	26.775,03	100,28
311	Plaće	22.800,00	22.845,61	100,20
3111	Plaće za redovan rad	22.800,00	22.845,61	100,20
313	Doprinosi na plaće	3.900,00	3.929,42	100,75
3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	3.500,00	3.541,04	101,17
3133	Doprinosi za zapošljavanje	400,00	388,38	97,10
32	Materijalni rashodi	120.600,00	119.625,35	99,19
321	Naknade troškova zaposlenima	1.150,00	1.238,00	107,65
3211	Službena putovanja	1.150,00	1.238,00	107,65
322	Rashodi za materijal i energiju	7.430,00	5.829,73	78,46
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	2.185,00	2.159,97	98,85
3223	Energija	2.945,00	1.217,06	41,33
3225	Sitni inventar i auto gume	2.300,00	2.452,70	106,64
323	Rashodi za usluge	28.190,00	28.619,14	101,52
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	6.400,00	7.047,18	110,11
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	300,00	300,00	100,00
3235	Zakupnina i najamnina	12.730,00	11.089,20	87,11
3237	Intelektualne i osobne usluge	4.800,00	4.800,00	100,00
3239	Ostale usluge	3.960,00	5.382,76	135,93
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	83.830,00	83.938,48	100,13
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	71.560,00	71.561,32	100,00
3293	Reprezentacija	11.270,00	11.269,28	99,99
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.000,00	1.107,88	110,79
34	Financijski rashodi	1.600,00	1.733,66	108,35
343	Ostali financijski rashodi	1.600,00	1.733,66	108,35
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	1.600,00	1.733,66	108,35
	Tekući projekt 1303: Oprema za Vijeće	1.100,00	1.104,30	100,39
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.100,00	1.104,30	100,39
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.100,00	1.104,30	100,39
422	Postrojenja i oprema	1.100,00	1.104,30	100,39
4221	Uredska oprema i namještaj	1.100,00	1.104,30	100,39
	Program 1304: Mađarske nacionalne manjine	23.000,00	23.000,00	100,00
	Aktivnost 1305: Predstavnik mađarske nacionalne manjine	23.000,00	23.000,00	100,00
3	Rashodi poslovanja	23.000,00	23.000,00	100,00
38	Ostali rashodi	23.000,00	23.000,00	100,00
381	Tekuće donacije	23.000,00	23.000,00	100,00
3811	Tekuće donacije u novcu	23.000,00	23.000,00	100,00
	RAZDJEL II - Služba ureda župana	2.850.600,00	2.768.700,82	97,13
	GLAVA I - Služba ureda župana	2.133.600,00	2.098.525,86	98,36
	Funkcijska klasifikacija:			
	01 - Opće javne usluge			
	Program 2105: Redovna djelatnost	2.133.600,00	2.098.525,86	98,36
	Aktivnost 2106: Administrativno, tehničko i stručno osoblje	2.120.600,00	2.086.400,38	98,39

3	Rashodi poslovanja	2.120.600,00	2.086.400,38	98,39
31	Rashodi za zaposlene	1.846.600,00	1.833.543,84	99,29
311	Plaće	1.391.800,00	1.391.787,17	100,00
3111	Plaće za redovan rad	1.391.800,00	1.391.787,17	100,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	202.100,00	202.041,45	99,97
3121	Ostali rashodi za zaposlene	202.100,00	202.041,45	99,97
313	Doprinosi na plaće	252.700,00	239.715,22	94,86
3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	226.100,00	215.727,41	95,41
3133	Doprinosi za zapošljavanje	26.600,00	23.987,81	90,18
32	Materijalni rashodi	274.000,00	252.856,54	92,28
321	Naknade troškova zaposlenima	122.200,00	121.891,11	99,75
3211	Službena putovanja	55.000,00	54.977,38	99,96
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	64.200,00	64.185,36	99,98
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	3.000,00	2.728,37	90,95
322	Rashodi za materijal i energiju	64.300,00	64.204,62	99,85
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	64.300,00	64.204,62	99,85
323	Rashodi za usluge	82.500,00	63.480,34	76,95
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	63.500,00	63.480,34	99,97
3237	Intelektualne i osobne usluge - Tim stručnjaka za izradu procjene ugroženosti i Plan zaštite od požara Županije	19.000,00	0,00	0,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.000,00	3.280,47	65,61
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.000,00	3.280,47	65,61
	Tekući projekt 2104: Opremanje Službe ureda Župana	13.000,00	12.125,48	93,27
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	13.000,00	12.125,48	93,27
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	13.000,00	12.125,48	93,27
422	Postrojenja i oprema	13.000,00	12.125,48	93,27
4221	Uredska oprema i namještaj	13.000,00	12.125,48	93,27
	GLAVA II - Vatrogasna zajednica Županije	717.000,00	670.174,96	93,47
	Funkcijska klasifikacija:			
	03 - Javni red i sigurnost			
	Program 2206: Zaštita od požara	717.000,00	670.174,96	93,47
	Aktivnost 2207: Osnovna djelatnost Vatrogasne zajednice Županije	279.000,00	279.000,00	100,00
3	Rashodi poslovanja	279.000,00	279.000,00	100,00
38	Ostali rashodi	279.000,00	279.000,00	100,00
381	Tekuće donacije	279.000,00	279.000,00	100,00
3811	Tekuće donacije Vatrogasnoj zajednici županije	279.000,00	279.000,00	100,00
	Tekući projekt 2205: Obljetnice DVD-a Županije	95.000,00	49.000,00	51,58
3	Rashodi poslovanja	95.000,00	49.000,00	51,58
38	Ostali rashodi	95.000,00	49.000,00	51,58
381	Tekuće donacije	95.000,00	49.000,00	51,58
3811	Tekuće donacije DVD-ima	95.000,00	49.000,00	51,58
	Tekući projekt 2206: Nabava i			

		opremanje vatrogasnih vozila	343.000,00	342.174,96	99,76
3		Rashodi poslovanja	343.000,00	342.174,96	99,76
	38	Ostali rashodi	343.000,00	342.174,96	99,76
	382	Kapitalne donacije	343.000,00	342.174,96	99,76
	3821	Kapitalne donacije DVD-ima Županije	343.000,00	342.174,96	99,76
		RAZDJEL III - Stručna služba	899.200,00	848.385,60	94,35
		Funkcijska klasifikacija:			
		01 - Opće javne usluge			
		Program 3007: Redovna djelatnost	899.200,00	848.385,60	94,35
		Aktivnost 3008: Administrativno, tehničko i stručno osoblje	894.700,00	843.885,60	94,32
3		Rashodi poslovanja	894.700,00	843.885,60	94,32
	31	Rashodi za zaposlene	782.100,00	737.462,06	94,29
	311	Plaće	536.700,00	536.601,59	99,98
	3111	Plaće za redovan rad	536.700,00	536.601,59	99,98
	312	Ostali rashodi za zaposlene	149.200,00	108.432,66	72,68
	3121	Ostali rashodi za zaposlene	149.200,00	108.432,66	72,68
	313	Doprinosi na plaće	96.200,00	92.427,81	96,08
	3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	83.200,00	83.173,30	99,97
	3133	Doprinosi za zapošljavanje	13.000,00	9.254,51	71,19
	32	Materijalni rashodi	112.600,00	106.423,54	94,51
	321	Naknade troškova zaposlenima	47.900,00	41.915,91	87,51
	3211	Službena putovanja	5.000,00	2.653,91	53,08
	3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	40.900,00	37.872,00	92,60
	3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	2.000,00	1.390,00	69,50
	322	Rashodi za materijal i energiju	42.200,00	42.148,28	99,88
	3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	42.200,00	42.148,28	99,88
	323	Rashodi za usluge	17.500,00	17.429,35	99,60
	3231	Usluge telefona	17.500,00	17.429,35	99,60
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.000,00	4.930,00	98,60
	3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.000,00	4.930,00	98,60
		Tekući projekt 3007:			
		Opremanje Stručne službe	4.500,00	4.500,00	100,00
4		Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	4.500,00	4.500,00	100,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	4.500,00	4.500,00	100,00
	422	Postrojenja i oprema	4.500,00	4.500,00	100,00
	4221	Uredska oprema i namještaj	4.500,00	4.500,00	100,00
		RAZDJEL IV - Upravni odjel za financije i proračun	3.284.300,00	3.173.239,86	96,62
		Funkcijska klasifikacija:			
		01 - Opće javne usluge			
		Program 4008: Redovna djelatnost	3.284.300,00	3.173.239,86	96,62
		Aktivnost 4009: Administrativno, tehničko i stručno osoblje	2.580.500,00	2.486.340,47	96,35
3		Rashodi poslovanja	2.580.500,00	2.486.340,47	96,35
	31	Rashodi za zaposlene	1.077.800,00	1.074.832,18	99,72

311	Plaće	743.200,00	743.140,08	99,99
3111	Plaće za redovan rad	743.200,00	743.140,08	99,99
312	Ostali rashodi za zaposlene	203.700,00	203.696,17	100,00
3121	Ostali rashodi za zaposlene	203.700,00	203.696,17	100,00
313	Doprinosi na plaće	130.900,00	127.995,93	97,78
3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	115.200,00	115.186,85	99,99
3133	Doprinosi za zapošljavanje	15.700,00	12.809,08	81,59
32	Materijalni rashodi	1.243.600,00	1.159.197,45	93,21
321	Naknade troškova zaposlenima	70.000,00	65.186,81	93,12
3211	Službena putovanja	8.000,00	5.755,30	71,94
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	54.000,00	53.317,60	98,74
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	8.000,00	6.113,91	76,42
322	Rashodi za materijal i energiju	344.500,00	340.084,74	98,72
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	77.000,00	73.352,24	95,26
3223	Energija	237.500,00	237.438,02	99,97
3225	Sitni inventar i auto gume	30.000,00	29.294,48	97,65
323	Rashodi za usluge	754.500,00	702.769,39	93,14
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	286.700,00	286.673,81	99,99
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	280.300,00	231.753,50	82,68
3233	Usluge promidžbe i informiranja	5.000,00	2.000,00	40,00
3234	Komunalne usluge	83.000,00	82.925,96	99,91
3237	Intelektualne i osobne usluge	34.500,00	34.440,14	99,83
3238	Računalne usluge	65.000,00	64.975,98	99,96
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	74.600,00	51.156,51	68,57
3292	Premije osiguranja	64.600,00	45.613,55	70,61
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.000,00	5.542,96	55,43
34	Financijski rashodi	259.100,00	252.310,84	97,38
342	Kamate na primljene zajmove	148.000,00	145.931,92	98,60
3422	Kamate za primljene zajmove od banaka	148.000,00	145.931,92	98,60
343	Ostali financijski rashodi	111.100,00	106.378,92	95,75
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	77.800,00	77.707,50	99,88
3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi	33.300,00	28.671,42	86,10
	Tekući projekt 4008:			
	Opremanje Upravnog odjela	128.800,00	112.856,03	87,62
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	128.800,00	112.856,03	87,62
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	128.800,00	112.856,03	87,62
422	Postrojenja i oprema	48.800,00	34.506,10	70,71
4221	Uredska oprema i namještaj	42.800,00	28.895,19	67,51
4222	Komunikacijska oprema	6.000,00	5.610,91	93,52
426	Nematerijalna proizvedena imovina	80.000,00	78.349,93	97,94
4262	Ulaganja u računalne programe	80.000,00	78.349,93	97,94
	Aktivnost 4010: Otplata kredita poslovnoj banci	575.000,00	574.043,36	99,83
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	575.000,00	574.043,36	99,83
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih zajmova	575.000,00	574.043,36	99,83

542	Otplate glavnice primljenih zajmova od banaka i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	575.000,00	574.043,36	99,83
5421	Otplate glavnice primljenih zajmova od tuzemnih banaka i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	575.000,00	574.043,36	99,83
	RAZDJEL V - Županijski zavod za prostorno uređenje	5.903.800,00	5.713.027,05	96,77
	Funkcijska klasifikacija: 06 - Usluge unaprjeđenja stanovanja i zajednice			
	Program 5009: Redovna djelatnost	1.092.300,00	975.043,53	89,27
	Aktivnost 5011: Administrativno, tehničko i stručno osoblje	1.092.300,00	975.043,53	89,27
3	Rashodi poslovanja	1.092.300,00	975.043,53	89,27
31	Rashodi za zaposlene	862.000,00	842.355,81	97,72
311	Plaće	586.700,00	586.602,38	99,98
3111	Plaće za redovan rad	586.700,00	586.602,38	99,98
312	Ostali rashodi za zaposlene	167.200,00	154.721,55	92,54
3121	Ostali rashodi za zaposlene	167.200,00	154.721,55	92,54
313	Doprinosi na plaće	108.100,00	101.031,88	93,46
3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	93.100,00	90.923,48	97,66
3133	Doprinosi za zapošljavanje	15.000,00	10.108,40	67,39
32	Materijalni rashodi	230.300,00	132.687,72	57,62
321	Naknade troškova zaposlenima	75.000,00	71.943,89	95,93
3211	Službena putovanja	6.000,00	4.002,08	66,70
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	67.000,00	66.721,81	99,58
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	2.000,00	1.220,00	61,00
322	Rashodi za materijal i energiju	22.100,00	22.001,29	99,55
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	22.100,00	22.001,29	99,55
323	Rashodi za usluge	118.200,00	24.117,74	20,40
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	26.000,00	24.117,74	92,76
3239	Rashodi za izradu općinskih prostornih planova	92.200,00	0,00	0,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	15.000,00	14.624,80	97,50
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	15.000,00	14.624,80	97,50
	Program 5010: Katastarska izmjera zemljišta i izrada prostornih planova JLS	741.000,00	693.704,79	93,62
	Aktivnost 5012: Katastarska izmjera zemljišta i izrada prostornih planova JLS	741.000,00	693.704,79	93,62
3	Rashodi poslovanja	741.000,00	693.704,79	93,62
36	Pomoći dane u inozemstvu i unutar opće države	741.000,00	693.704,79	93,62
363	Pomoći unutar opće države	741.000,00	693.704,79	93,62
3631	Tekuće pomoći unutar opće države - katastarska izmjera općina	456.000,00	429.358,39	94,16
3632	Kapitalna pomoć - izrada prostornih planova JLS	285.000,00	264.346,40	92,75
	Program 5011: Komunalna infrastruktura Županije	4.070.500,00	4.044.278,73	99,36

	Aktivnost 5013: Komunalna infrastruktura	4.070.500,00	4.044.278,73	99,36
3	Rashodi poslovanja	4.070.500,00	4.044.278,73	99,36
36	Pomoći dane u inozemstvu i unutar opće države	4.070.500,00	4.044.278,73	99,36
363	Pomoći unutar opće države	4.070.500,00	4.044.278,73	99,36
3632	Kapitalne pomoći - komunalna infrastruktura	4.070.500,00	4.044.278,73	99,36
	RAZDJEL VI - Upravni odjel za gospodarstvo i komunalne djelatnosti	7.150.400,00	6.544.369,01	91,52
	GLAVA I - Upravni odjel za gospodarstvo i komunalne djelatnosti	1.375.400,00	1.335.797,32	97,12
	Funkcijska klasifikacija: 04 - Ekonomski poslovi			
	Program 6112: Redovna djelatnost	1.375.400,00	1.335.797,32	97,12
	Aktivnost 6114: Administrativno, tehničko i stručno osoblje	1.375.400,00	1.335.797,32	97,12
3	Rashodi poslovanja	1.375.400,00	1.335.797,32	97,12
31	Rashodi za zaposlene	1.212.100,00	1.184.963,21	97,76
311	Plaće	826.500,00	818.543,68	99,04
3111	Plaće za redovan rad	826.500,00	818.543,68	99,04
312	Ostali rashodi za zaposlene	242.300,00	225.430,41	93,04
3121	Ostali rashodi za zaposlene	242.300,00	225.430,41	93,04
313	Doprinosi na plaće	143.300,00	140.989,12	98,39
3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	128.300,00	126.874,19	98,89
3133	Doprinosi za zapošljavanje	15.000,00	14.114,93	94,10
32	Materijalni rashodi	163.300,00	150.834,11	92,37
321	Naknade troškova zaposlenima	82.000,00	75.519,74	92,10
3211	Službena putovanja	4.000,00	3.106,94	77,67
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	76.000,00	72.412,80	95,28
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	2.000,00	0,00	0,00
322	Rashodi za materijal i energiju	33.300,00	31.955,96	95,96
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	33.300,00	31.955,96	95,96
323	Rashodi za usluge	30.900,00	30.846,72	99,83
3231	Usluge telefona	30.900,00	30.846,72	99,83
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	17.100,00	12.511,69	73,17
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	17.100,00	12.511,69	73,17
	GLAVA II - Gospodarstvo	4.825.000,00	4.306.882,89	89,26
	Funkcijska klasifikacija: 04 - Ekonomski poslovi			
	Program 6213: Razvoj gospodarstva	946.800,00	786.603,70	83,08
	Aktivnost 6215: Poticanje razvoja gospodarstva	946.800,00	786.603,70	83,08
3	Rashodi poslovanja	946.800,00	786.603,70	83,08
32	Materijalni rashodi	332.100,00	220.620,00	66,43
323	Rashodi za usluge	232.100,00	141.420,00	60,93
3237	Intelektualne i osobne usluge - Regionalni operativni program	47.500,00	0,00	0,00
3237	Intelektualne i osobne usluge			

	- Projekt «Drava park legenda i priča»	42.800,00	0,00	0,00
3237	Intelektualne i osobne usluge			
	- obrazovanje vinogradara i podrumara			
	Županije po programu SŠ			
	Dragutin Stražimir Sveti Ivan Zelina	77.600,00	77.520,00	99,90
3237	Intelektualne i osobne usluge			
	- obrazovanje pčelara pri Visokom			
	gospodarskom učilištu, Križevci	30.000,00	29.700,00	99,00
3237	Intelektualne i osobne usluge			
	- specijalistički seminar iz područja			
	govedarstva - proizvodnja mlijeka pri			
	Visokom gospodarskom učilištu Križevci	34.200,00	34.200,00	100,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	100.000,00	79.200,00	79,20
3299	Rashodi za provedbu Zakona o lovu	20.000,00	0,00	0,00
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			
	- JU za zbrinjavanje komunalnog otpada	80.000,00	79.200,00	99,00
36	Pomoći dane u inozemstvu			
	i unutar opće države	287.700,00	287.633,69	99,98
363	Pomoći unutar opće države	287.700,00	287.633,69	99,98
3631	Tekuće pomoći unutar opće			
	države - obrana od tuće	247.700,00	247.633,69	99,97
3631	Tekuće pomoći unutar opće države			
	- Stočarska izložba u			
	Općini Sveti Ivan Žabno	40.000,00	40.000,00	100,00
37	Naknade građanima i kućanstvima	31.500,00	0,00	0,00
372	Ostale naknade građanima i			
	kućanstvima iz proračuna	31.500,00	0,00	0,00
3721	Naknade građanima i kućanstvima			
	- lovozakupnina	31.500,00	0,00	0,00
38	Ostali rashodi	295.500,00	278.350,01	94,20
381	Tekuće donacije	295.500,00	278.350,01	94,20
3811	Tekuće donacije u novcu - promidžba			
	i izložba primarne			
	poljoprivredne proizvodnje	83.500,00	66.390,01	79,51
3811	Tekuće donacije u novcu - Obrtnički			
	i gospodarski sajam Županije, Križevci	100.000,00	100.000,00	100,00
3811	Sufinanciranje turističkih događanja			
	županijskog značaja «Picokijada»,			
	«Križevačko spravišće»,			
	«Podravski motivi»	60.000,00	60.000,00	100,00
3811	Tekuće donacije u novcu - Savjet za			
	sigurnost prometa Županije	52.000,00	51.960,00	99,92
	Program 6214: Poticanje i razvoj			
	gospodarstva Županije putem			
	subvencija i kreditiranja	3.878.200,00	3.520.279,19	90,77
	Tekući projekt 6210: Subvencioniranje			
	izrade poduzetničkih programa	19.000,00	2.081,25	10,95
3	Rashodi poslovanja	19.000,00	2.081,25	10,95
35	Subvencije	19.000,00	2.081,25	10,95
352	Subvencije trgovačkim društvima,			
	obrtnicima, malim i srednjim			
	poduzetnicima izvan javnog sektora	19.000,00	2.081,25	10,95
3523	Subvencije poljoprivrednicima, obrtnicima,			
	malim i srednjim poduzetnicima	19.000,00	2.081,25	10,95

		Tekući projekt 6211:			
		Subvencioniranje kamata	1.054.600,00	1.053.947,63	99,94
3		Rashodi poslovanja	1.054.600,00	1.053.947,63	99,94
	35	Subvencije	1.054.600,00	1.053.947,63	99,94
	352	Subvencije trgovačkim društvima, obrtnicima, malim i srednjim poduzetnicima izvan javnog sektora	1.054.600,00	1.053.947,63	99,94
	3523	Subvencije kamata po projektu «Lokalnom projektu razvoja - Poduzetnik»	1.010.000,00	1.009.401,68	99,94
	3523	Subvencije kamata za vrijeme počeka po kreditima program «Poljoprivrednik» - mjera ublažavanja šteta od suše 2003. godine	41.100,00	41.054,14	99,89
	3523	Subvencioniranje kamata za kredite odobrene poljoprivrednicima - aukcija junica u Molvama	3.500,00	3.491,81	99,77
		Tekući projekt 6212: Poticanja novih višegodišnjih nasada	280.500,00	278.875,41	99,42
3		Rashodi poslovanja	280.500,00	278.875,41	99,42
	35	Subvencije	280.500,00	278.875,41	99,42
	352	Subvencije trgovačkim društvima, obrtnicima, malim i srednjim poduzetnicima izvan javnog sektora	280.500,00	278.875,41	99,42
	3523	Subvencije poljoprivrednicima, obrtnicima, malim i srednjim poduzetnicima	280.500,00	278.875,41	99,42
		Tekući projekt 6213: Poticanja ekološke proizvodnje	22.000,00	20.774,14	94,43
3		Rashodi poslovanja	22.000,00	20.774,14	94,43
	35	Subvencije	22.000,00	20.774,14	94,43
	352	Subvencije trgovačkim društvima, obrtnicima, malim i srednjim poduzetnicima izvan javnog sektora	22.000,00	20.774,14	94,43
	3523	Subvencija poljoprivrednicima, obrtnicima, malim i srednjim poduzetnicima	22.000,00	20.774,14	94,43
		Tekući projekt 6214: Poticanja proizvodnje povrća i cvijeća u zaštićenom prostoru s navodnjavanjem	85.300,00	85.270,00	99,96
3		Rashodi poslovanja	85.300,00	85.270,00	99,96
	35	Subvencije	85.300,00	85.270,00	99,96
	352	Subvencije trgovačkim društvima, obrtnicima, malim i srednjim poduzetnicima izvan javnog sektora	85.300,00	85.270,00	99,96
	3523	Subvencije poljoprivrednicima, obrtnicima, malim i srednjim poduzetnicima	85.300,00	85.270,00	99,96
		Tekući projekt 6215: Kreditiranje poljoprivrede i poduzetništva	1.216.800,00	1.210.389,84	99,47
5		Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	1.216.800,00	1.210.389,84	99,47
	51	Izdaci za dane zajmove	1.216.800,00	1.210.389,84	99,47

512	Izdaci za dane zajmove neprofitnim organizacijama, građanima i kućanstvima	1.174.000,00	1.174.000,00	100,00
5121	Dani zajmovi poljoprivrednicima	1.174.000,00	1.174.000,00	100,00
516	Izdaci za dane zajmove trgovačkim društvima, obrtnicima, malom i srednjem poduzetništvu izvan javnog sektora	42.800,00	36.389,84	85,02
5161	Dani zajmovi trgovačkim društvima, obrtnicima, malom i srednjem poduzetništvu izvan javnog sektora, program Poduzetnik II	42.800,00	36.389,84	85,02
	Kapitalni projekt 6201: Izgradnja poduzetničkih zona	950.000,00	618.940,92	65,15
3	Rashodi poslovanja	950.000,00	618.940,92	65,15
36	Pomoći dane u inozemstvu i unutar opće države	950.000,00	618.940,92	65,15
363	Pomoći unutar opće države	950.000,00	618.940,92	65,15
3632	Kapitalne pomoći unutar opće države	950.000,00	618.940,92	65,15
	Tekući projekt 6216: Unapređenje lovnog gospodarstva	250.000,00	250.000,00	100,00
3	Rashodi poslovanja	250.000,00	250.000,00	100,00
38	Ostali rashodi	250.000,00	250.000,00	100,00
381	Tekuće donacije	250.000,00	250.000,00	100,00
3811	Tekuće donacije u novcu	250.000,00	250.000,00	100,00
	GLAVA III - Županijska turistička zajednica	950.000,00	901.688,80	94,91
	Funkcijska klasifikacija: 04 - Ekonomski poslovi Program 6315: Program turističkih događanja Aktivnost 6316: Turističke manifestacije	950.000,00	901.688,80	94,91
		481.000,00	464.979,41	96,67
3	Rashodi poslovanja	481.000,00	464.979,41	96,67
38	Ostali rashodi	481.000,00	464.979,41	96,67
381	Tekuće donacije	481.000,00	464.979,41	96,67
3811	Turistička signalizacija	75.000,00	75.000,00	100,00
3811	Volim Hrvatsku	9.000,00	4.248,64	47,21
3811	Vinske ceste	10.000,00	9.999,41	99,99
3811	Županijska izložba vina	25.000,00	25.000,00	100,00
3811	Promidžbeni materijali	52.000,00	52.000,00	100,00
3811	Nastupi na sajmovima	60.000,00	56.453,11	94,09
3811	«Eko-etno» sajam u Zagrebu	150.000,00	142.361,16	94,91
3811	«Posebne turističke prezentacije»	100.000,00	99.917,09	99,92
	Aktivnost 6317 : Osnovna djelatnost Županijske turističke zajednice	469.000,00	436.709,39	93,12
3	Rashodi poslovanja	469.000,00	436.709,39	93,12
38	Ostali rashodi	469.000,00	436.709,39	93,12
381	Tekuće donacije	469.000,00	436.709,39	93,12
3811	Tekuća donacija u novcu za rashode poslovanja Županijske turističke zajednice	469.000,00	469.001,00	100,00

	RAZDJEL VII - Upravni odjel za društvene djelatnosti	60.471.500,00	59.677.369,84	98,69
	GLAVA I - Upravni odjel za društvene djelatnosti	828.400,00	812.473,66	98,08
	Funkcijska klasifikacija:			
	09 - Obrazovanje			
	Program 7116: Redovna djelatnost	828.400,00	812.473,66	98,08
	Aktivnost 7118: Administrativno, tehničko i stručno osoblje	816.400,00	802.042,98	98,24
3	Rashodi poslovanja	816.400,00	802.042,98	98,24
31	Rashodi za zaposlene	716.200,00	711.052,14	99,28
311	Plaće	522.600,00	522.590,46	100,00
3111	Plaće za redovan rad	522.600,00	522.590,46	100,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	98.500,00	98.447,45	99,95
3121	Ostali rashodi za zaposlene	98.500,00	98.447,45	99,95
313	Doprinosi na plaće	95.100,00	90.014,23	94,65
3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	81.100,00	81.001,55	99,88
3133	Doprinosi za zapošljavanje	14.000,00	9.012,68	64,38
32	Materijalni rashodi	100.200,00	90.990,84	90,81
321	Naknade troškova zaposlenima	41.300,00	37.097,40	89,82
3211	Službena putovanja	4.000,00	2.363,20	59,08
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	34.200,00	31.699,20	92,69
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	3.100,00	3.035,00	97,90
322	Rashodi za materijal i energiju	21.900,00	18.406,70	84,05
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	21.900,00	18.406,70	84,05
323	Rashodi za usluge	32.000,00	31.925,41	99,77
3231	Usluge telefona	32.000,00	31.925,41	99,77
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.000,00	3.561,33	71,23
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.000,00	3.561,33	71,23
	Tekući projekt 7117: Opremanje Upravnog odjela za društvene djelatnosti	12.000,00	10.430,68	86,92
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	12.000,00	10.430,68	86,92
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	12.000,00	10.430,68	86,92
422	Postrojenja i oprema	5.000,00	4.898,30	97,97
4221	Uredska oprema i namještaj	5.000,00	4.898,30	97,97
426	Nematerijalna proizvedena imovina	7.000,00	5.532,38	79,03
4262	Ulaganja u računalne programe	7.000,00	5.532,38	79,03
	GLAVA II - Javne ustanove u zdravstvu	12.107.000,00	12.091.921,16	99,88
	Funkcijska klasifikacija:			
	07 - Zdravstvo			
	Glavni program 7217: Glavni program djelatnosti zdravstva	12.107.000,00	12.091.921,16	99,88
	Program 7201: Zakonski standard u zdravstvu	11.703.400,00	11.703.178,81	100,00
	Kapitalni projekt 7202: Izgradnja i dodatna ulaganja u zdravstvene ustanove	6.262.800,00	6.262.710,25	100,00

4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	6.262.800,00	6.262.710,25	100,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	658.800,00	658.800,00	100,00
421	Građevinski objekti	658.800,00	658.800,00	100,00
4212	Poslovni objekti - bolnice i ostali zdravstveni objekti	658.800,00	658.800,00	100,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	5.604.000,00	5.603.910,25	100,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	5.604.000,00	5.603.910,25	100,00
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	5.604.000,00	5.603.910,25	100,00
	Tekući projekt 7218: Opremanje zdravstvenih ustanova	5.440.600,00	5.440.468,56	100,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	5.440.600,00	5.440.468,56	100,00
42	Rashodi za nabavu roizvedene dugotrajne imovine	3.940.600,00	3.940.468,56	100,00
422	Postrojenja i oprema	3.940.600,00	3.940.468,56	100,00
4221	Uredska oprema i namještaj	2.432.700,00	2.432.629,27	100,00
4224	Medicinska i laboratorijska oprema	1.507.900,00	1.507.839,29	100,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	1.500.000,00	1.500.000,00	100,00
452	Dodatna ulaganja na postrojenjima i opremi	1.500.000,00	1.500.000,00	100,00
4521	Dodatna ulaganja na postrojenjima i opremi	1.500.000,00	1.500.000,00	100,00
	Program 7202: Potrebe iznad zakonskog standarda	403.600,00	388.742,35	96,32
	Tekući projekt 7219: Mjera za suzbijanje opojnih droga i prevenciju ovisnosti	100.000,00	100.000,00	100,00
3	Rashodi poslovanja	100.000,00	100.000,00	100,00
32	Materijalni rashodi	100.000,00	100.000,00	100,00
323	Rashodi za usluge	100.000,00	100.000,00	100,00
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	100.000,00	100.000,00	100,00
	Aktivnost 7219: Pregled umrlih izvan zdravstvenih ustanova i javnozdravstvene mjere	303.600,00	288.742,35	95,11
3	Rashodi poslovanja	303.600,00	288.742,35	95,11
32	Materijalni rashodi	303.600,00	288.742,35	95,11
323	Rashodi za usluge	303.600,00	288.742,35	95,11
3236	Ostale zdravstvene usluge - mrtvozorstvo	246.600,00	246.560,00	99,98
3236	Ostale zdravstvene usluge - javnozdravstvene mjere	57.000,00	42.182,35	74,00
	GLAVA III Javne ustanove u osnovnom školstvu	22.463.900,00	22.001.898,33	97,94
	Funkcijska klasifikacija: 09 - Obrazovanje			

	Glavni program 7318:			
	Osnovnoškolsko obrazovanje	22.463.900,00	22.001.898,33	97,94
	Program 7303:			
	Zakonski standard OŠ	18.972.600,00	18.785.492,21	99,01
	Aktivnost 7320: Odgojnoobrazovno, administrativno i tehničko osoblje	14.844.600,00	14.663.158,06	98,78
3	Rashodi poslovanja	14.844.600,00	14.663.158,06	98,78
32	Materijalni rashodi	14.712.500,00	14.560.323,46	98,97
321	Naknade troškova zaposlenima	456.200,00	392.892,92	86,12
3211	Službena putovanja	378.600,00	333.063,77	87,97
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	77.600,00	59.829,15	77,10
322	Rashodi za materijal i energiju	4.777.500,00	4.768.583,22	99,81
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	1.093.400,00	1.093.160,44	99,98
3223	Energija	3.267.600,00	3.267.163,19	99,99
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	273.400,00	273.209,28	99,93
3225	Sitni inventar i autogume	143.100,00	135.050,31	94,37
323	Rashodi za usluge	9.199.600,00	9.148.098,26	99,44
3231	Usluge prijevoza učenika	6.148.480,00	6.121.852,76	99,57
3231	Usluge telefona, pošte	519.720,00	546.044,55	105,07
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	1.236.200,00	1.231.828,74	99,65
3233	Usluge promidžbe i informiranja	58.100,00	45.780,19	78,80
3234	Komunalne usluge	611.200,00	602.175,83	98,52
3235	Zakupnine i najamnine	6.600,00	4.448,00	67,39
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	231.100,00	225.707,22	97,67
3237	Intelektualne i osobne usluge	102.200,00	93.830,07	91,81
3238	Računalne usluge	109.500,00	101.941,77	93,10
3239	Ostale usluge	176.500,00	174.489,13	98,86
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	279.200,00	250.749,06	89,81
3292	Premije osiguranja	114.200,00	108.977,00	95,43
3293	Reprezentacija	91.700,00	83.014,81	90,53
3294	Članarine	18.800,00	15.078,00	80,20
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	54.500,00	43.679,25	80,15
34	Financijski rashodi	132.100,00	102.834,60	77,85
343	Ostali financijski rashodi	132.100,00	102.834,60	77,85
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	105.100,00	90.106,13	85,73
3433	Zatezne kamate	4.600,00	1.933,37	42,03
3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi	22.400,00	10.795,10	48,19
	Kapitalni projekt 7303:			
	Izgradnja i dodatna ulaganja OŠ	2.520.500,00	2.515.935,87	99,82
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.520.500,00	2.515.935,87	99,82
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.567.600,00	1.567.560,00	100,00
421	Građevinski objekti	1.567.600,00	1.567.560,00	100,00
4212	Poslovni objekti	1.567.600,00	1.567.560,00	100,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	952.900,00	948.375,87	99,53
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	952.900,00	948.375,87	99,53
4511	Dodatna ulaganja na građ. objektima	952.900,00	948.375,87	99,53

	Tekući projekt 7320: Opremanje OŠ	607.500,00	606.398,28	99,82
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	607.500,00	606.398,28	99,82
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	607.500,00	606.398,28	99,82
422	Postrojenja i oprema	607.500,00	606.398,28	99,82
4221	Uredska oprema i namještaj	444.340,00	458.316,13	103,15
4223	Oprema za održavanje i zaštitu	14.500,00	14.830,82	102,28
4225	Instrumenti, uređaji i strojevi	14.000,00	20.048,72	143,21
4226	Sportska i glazbena oprema	54.100,00	54.266,63	100,31
4227	Uređaji strojevi i oprema za ostale namjene	80.560,00	58.935,98	73,16
	Kapitalni projekt 7304: Izgradnja športske dvorane OŠ Virje	1.000.000,00	1.000.000,00	100,00
3	Rashodi Poslovanja	1.000.000,00	1.000.000,00	100,00
36	Pomoći dane u inozemstvu i unutar opće države	1.000.000,00	1.000.000,00	100,00
363	Pomoći unutar opće države	1.000.000,00	1.000.000,00	100,00
3632	Kapitalne pomoći unutar opće države	1.000.000,00	1.000.000,00	100,00
	Program 7304: Javne potrebe iznad zakonskog standarda OŠ	3.491.300,00	3.216.406,12	92,13
	Aktivnost 7321: Županijske javne potrebe u osnovnom školstvu	2.085.300,00	1.892.714,92	90,76
3	Rashodi poslovanja	2.085.300,00	1.892.714,92	90,76
32	Materijalni rashodi	2.028.800,00	1.839.244,12	90,66
321	Naknade troškova zaposlenima	44.200,00	38.230,52	86,49
3211	Službena putovanja	36.200,00	32.751,98	90,48
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	8.000,00	5.478,54	68,48
322	Rashodi za materijal i energiju	955.830,00	907.936,70	94,99
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi - knjige	75.000,00	60.428,89	80,57
3222	Materijal i sirovine - Županijska natjecanja i smotre učenika	690.830,00	687.367,79	99,50
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	18.000,00	14.861,93	82,57
3225	Sitni inventar - školski sportski klubovi	172.000,00	145.278,09	84,46
323	Rashodi za usluge	683.670,00	608.085,77	88,94
3231	Usluge prijevoza - županijska natjecanja i smotre učenika	104.200,00	103.422,06	99,25
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	411.370,00	371.310,93	90,26
3235	Zakupnine i najamnine	10.100,00	10.100,00	100,00
3237	Intelektualne i osobne usluge - županijska natjecanja i smotre učenika	115.000,00	91.003,84	79,13
3239	Ostale usluge	43.000,00	32.248,94	75,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	345.100,00	284.991,13	82,58
3293	Reprezentacija	10.900,00	10.841,93	99,47
3294	Članarine	6.000,00	5.200,00	86,67
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	328.200,00	268.949,20	81,95
34	Financijski rashodi	56.500,00	53.470,80	94,64
343	Ostali financijski rashodi	56.500,00	53.470,80	94,64
3434	Nagrade učenicima i mentorima	56.500,00	53.470,80	94,64

	Kapitalni projekti 7305: Izgradnja sportske dvorane OŠ Koprivnički Bregi i OŠ Sveti Petar Orehovec, te izgradnja knjižnice OŠ Molve	114.000,00	49.736,02	43,63
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	114.000,00	49.736,02	43,63
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	114.000,00	49.736,02	43,63
421	Građevinski objekti	114.000,00	49.736,02	43,63
4212	Poslovni objekti	114.000,00	49.736,02	43,63
	Tekući projekt 7321: Opremanje OŠ	222.000,00	204.088,22	91,93
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	222.000,00	204.088,22	91,93
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	222.000,00	204.088,22	91,93
422	Postrojenja i oprema	113.500,00	110.862,88	97,68
4221	Uredska oprema i namještaj	23.750,00	19.826,03	83,48
4225	Instrumenti, uređaji i strojevi	13.000,00	14.120,28	108,62
4226	Sportska i glazbena oprema	26.600,00	24.525,59	92,20
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	50.150,00	52.390,98	104,47
424	Knjige u knjižnicama	28.500,00	16.365,34	57,42
4241	Knjige u knjižnicama	28.500,00	16.365,34	57,42
426	Nematerijalna imovina	80.000,00	76.860,00	96,08
4262	Ulaganja u računalne programe - računalni programi za automatizirano knjižnično poslovanje škola	80.000,00	76.860,00	96,08
	Kapitalni projekt 7306: Dodatna ulaganja OŠ	70.000,00	69.866,96	99,81
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	70.000,00	69.866,96	99,81
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	70.000,00	69.866,96	99,81
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	70.000,00	69.866,96	99,81
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	70.000,00	69.866,96	99,81
	Kapitalni projekt 7307: Izgradnja športske dvorane OŠ Novigrad Podravski	1.000.000,00	1.000.000,00	100,00
3	Rashodi poslovanja	1.000.000,00	1.000.000,00	100,00
36	Pomoći dane u inozemstvu i unutar opće države	1.000.000,00	1.000.000,00	100,00
363	Pomoći unutar opće države	1.000.000,00	1.000.000,00	100,00
3632	Kapitalne pomoći unutar opće države	1.000.000,00	1.000.000,00	100,00
	GLAVA IV - Javne ustanove u srednjem školstvu	12.704.200,00	12.511.723,38	98,48
	Funkcijska klasifikacija: 09 - Obrazovanje			
	Glavni program 7419: Srednjoškolsko obrazovanje	12.704.200,00	12.511.723,38	98,48

	Program 7405:			
	Zakonski standard SŠ	11.373.700,00	11.253.085,50	98,94
	Aktivnost 7422: Odgojno-obrazovno i administrativno tehničko osoblje	7.220.200,00	7.215.503,71	99,93
3	Rashodi poslovanja	7.220.200,00	7.215.503,71	99,93
32	Materijalni rashodi	7.172.800,00	7.172.067,21	99,99
321	Naknade troškova zaposlenima	2.779.600,00	2.767.979,94	99,58
3211	Službena putovanja	250.800,00	219.498,10	87,52
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	2.386.300,00	2.408.714,13	100,94
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	142.500,00	139.767,71	98,08
322	Rashodi za materijal i energiju	2.382.300,00	2.420.041,37	101,58
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	709.000,00	718.674,83	101,36
3222	Materijal i sirovine	5.700,00	76,01	1,33
3223	Energija	1.438.400,00	1.475.814,73	102,60
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	144.400,00	144.384,93	99,99
3225	Sitni inventar i auto gume	84.800,00	81.090,87	95,63
323	Rashodi za usluge	1.825.300,00	1.809.515,36	99,14
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	226.600,00	235.538,65	103,94
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	784.200,00	784.168,43	100,00
3233	Usluge promidžbe i informiranja	27.800,00	21.869,08	78,67
3234	Komunalne usluge	504.700,00	505.486,19	100,16
3235	Zakupnine i najamnine	142.400,00	134.350,00	94,35
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	20.700,00	16.973,93	82,00
3237	Intelektualne i osobne usluge	30.100,00	26.863,48	89,25
3238	Računalne usluge	40.400,00	32.591,38	80,67
3239	Ostale usluge	48.400,00	51.674,22	106,76
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	185.600,00	174.530,54	94,04
3292	Premije osiguranja	83.600,00	85.209,93	101,93
3293	Reprezentacija	43.900,00	35.604,45	81,10
3294	Članarine	8.800,00	5.082,00	57,75
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	49.300,00	48.634,16	98,65
34	Financijski rashodi	47.400,00	43.436,50	91,64
343	Ostali financijski rashodi	47.400,00	43.436,50	91,64
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	40.400,00	40.708,85	100,76
3433	Zatezne kamate	2.200,00	381,50	17,34
3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi	4.800,00	2.346,15	48,88
	Aktivnost 7423: Smještaj i prehrana učenika u učeničkim domovima	1.701.000,00	1.684.717,00	99,04
3	Rashodi poslovanja	1.701.000,00	1.684.717,00	99,04
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	1.701.000,00	1.684.717,00	99,04
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	1.701.000,00	1.684.717,00	99,04
3721	Naknade građanima i kućan. u novcu	1.701.000,00	1.684.717,00	99,04
	Kapitalni projekt 7408:			
	Dodatna ulaganja SŠ	1.226.000,00	1.138.487,47	92,86
4	Rashodi za nabavu			

	nefinancijske imovine	1.226.000,00	1.138.487,47	92,86
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	1.226.000,00	1.138.487,47	92,86
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	1.226.000,00	1.138.487,47	92,86
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	1.226.000,00	1.138.487,47	92,86
	Tekući projekt 7422: Opremanje srednjih škola	1.009.000,00	1.009.051,32	100,01
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.009.000,00	1.009.051,32	100,01
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.009.000,00	1.009.051,32	100,01
422	Postrojenja i oprema	724.500,00	724.100,88	99,94
4221	Uredska oprema i namještaj	238.300,00	237.673,83	99,74
4222	Komunikacijska oprema	15.000,00	16.023,08	106,82
4223	Oprema za održavanje i zaštitu	32.600,00	32.354,71	99,25
4224	Medicinska i laboratorijska oprema	6.900,00	7.044,89	102,10
4226	Sportska i glazbena oprema	30.800,00	30.580,49	99,29
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	400.900,00	400.423,88	99,88
423	Prijevozna sredstva	280.000,00	280.000,00	100,00
4231	Prijevozna sredstva u cestovnom prometu	280.000,00	280.000,00	100,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	4.500,00	4.950,44	110,01
4262	Ulaganja u računalne programe	4.500,00	4.950,44	110,01
	Kapitalni projekt 7408: Izgradnja srednje škole i sportske dvorane u Koprivnici	217.500,00	205.326,00	94,40
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	217.500,00	205.326,00	94,40
41	Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	217.500,00	205.326,00	94,40
412	Nematerijalna imovina	217.500,00	205.326,00	94,40
4124	Ostala prava-konzalting usluge	217.500,00	205.326,00	94,40
	Program 7406: Potrebe iznad zakonskog standarda SŠ	1.330.500,00	1.258.637,88	94,60
	Aktivnost 7424: Županijske javne potrebe u SŠ	361.900,00	300.196,33	82,95
3	Rashodi poslovanja	361.900,00	300.196,33	82,95
31	Rashodi za zaposlene	129.000,00	91.998,91	71,32
311	Plaće	115.000,00	82.583,50	71,81
3111	Plaće za redovan rad	115.000,00	82.583,50	71,81
313	Doprinosi na plaće	14.000,00	9.415,41	67,25
3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	12.000,00	8.485,26	70,71
3133	Doprinosi za zapošljavanje	2.000,00	930,15	46,51
32	Materijalni rashodi	186.900,00	162.525,42	86,96
321	Naknade troškova zaposlenima	6.000,00	4.890,00	81,50
3211	Službena putovanja	6.000,00	4.890,00	81,50
322	Rashodi za materijal i energiju	108.500,00	94.627,69	87,21
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	31.000,00	22.873,18	73,78

3222	Materijal i sirovine - Županijska natjecanja i smotre učenika	29.500,00	25.500,00	86,44
3225	Sitni inventar - školski sportski klubovi	48.000,00	46.254,51	96,36
323	Rashodi za usluge	49.400,00	41.023,36	83,04
3231	Usluge prijevoza - županijska natjecanja i smotre učenika	25.000,00	20.342,36	81,37
3237	Intelektualne i osobne usluge - županijska natjecanja i smotre učenika	21.400,00	18.180,00	84,95
3239	Ostale usluge	3.000,00	2.501,00	83,37
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	23.000,00	21.984,37	95,58
3293	Reprezentacija	2.000,00	1.887,08	94,35
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	21.000,00	20.097,29	95,70
34	Financijski rashodi	46.000,00	45.672,00	99,29
343	Ostali financijski rashodi	46.000,00	45.672,00	99,29
3434	Nagrade učenicima i mentorima	46.000,00	45.672,00	99,29
	Kapitalni projekt 7409: Dodatna ulaganja na sportskoj dvorani Gimnazije F. Galović Koprivnica	885.600,00	885.596,71	100,00
3	Rashodi poslovanja	885.600,00	885.596,71	100,00
38	Ostali rashodi	885.600,00	885.596,71	100,00
382	Kapitalne donacije	885.600,00	885.596,71	100,00
3821	Kapitalne donacije neprof. organiz.	885.600,00	885.596,71	100,00
	Tekući projekt 7423: Opremanje SŠ	83.000,00	72.844,84	87,76
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	83.000,00	72.844,84	87,76
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	83.000,00	72.844,84	87,76
422	Postrojenja i oprema	83.000,00	72.844,84	87,76
4221	Uredska oprema i namještaj	36.000,00	32.844,84	91,24
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	47.000,00	40.000,00	85,11
	GLAVA V - Visoka naobrazba	2.096.000,00	2.095.960,00	100,00
	Funkcijska klasifikacija:			
	09 - Obrazovanje			
	Program 7520: Javne županijske potrebe visoke naobrazbe	2.096.000,00	2.095.960,00	100,00
	Aktivnost 7525: Stipendiranje i kreditiranje studenata	2.096.000,00	2.095.960,00	100,00
3	Rashodi poslovanja	156.000,00	155.960,00	99,97
37	Naknade građanima i kućanstvima	156.000,00	155.960,00	99,97
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	156.000,00	155.960,00	99,97
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu - Stipendiranje studenata	156.000,00	155.960,00	99,97
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	1.940.000,00	1.940.000,00	100,00
51	Izdaci za dane zajmove	1.940.000,00	1.940.000,00	100,00
512	Izdaci za dane zajmove neprofitnim organizacijama, građanima i kućanstv.	1.940.000,00	1.940.000,00	100,00
5121	Dani zajmova građanima - Kreditiranje studenata	1.940.000,00	1.940.000,00	100,00

	GLAVA VI Javne ustanove u socijalnoj skrbi	7.588.200,00	7.576.459,92	99,85
	Funkcijska klasifikacija:			
	10 - Socijalna zaštita			
	Glavni program 7621: Skrb u centrima za socijalnu skrb i			
	Domu za starije i nemoćne osobe	7.588.200,00	7.576.459,92	99,85
	Program 7607: Zakonski standard centara za socijalnu skrb	930.000,00	927.088,73	99,69
	Aktivnost 7626: Administrativno i stručno osoblje	930.000,00	927.088,73	99,69
3	Rashodi poslovanja	930.000,00	927.088,73	99,69
32	Materijalni rashodi	918.600,00	922.279,72	100,40
321	Naknade troškova zaposlenima	83.600,00	77.228,52	92,38
3211	Službena putovanja	66.500,00	63.066,52	94,84
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	17.100,00	14.162,00	82,82
322	Rashodi za materijal i energiju	342.850,00	319.807,94	93,28
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	171.450,00	171.451,92	100,00
3223	Energija	113.050,00	94.843,86	83,90
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	27.000,00	29.412,69	108,94
3225	Sitni inventar i autogume	31.350,00	24.099,47	76,87
323	Rashodi za usluge	461.950,00	498.288,01	107,87
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	242.000,00	248.186,43	102,56
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	106.210,00	144.772,76	136,31
3233	Usluge promidžbe i informiranja	6.650,00	4.606,39	69,27
3234	Komunalne usluge	18.050,00	16.971,69	94,03
3235	Zakupnine i najamnine	37.740,00	37.740,00	100,00
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	950,00	254,00	26,74
3237	Intelektualne i osobne usluge	16.150,00	12.355,73	76,51
3239	Ostale usluge	34.200,00	33.401,01	97,66
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	30.200,00	26.955,25	89,26
3292	Premije osiguranja	15.000,00	16.055,32	107,04
3293	Reprezentacija	12.350,00	9.416,66	76,25
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	2.850,00	1.483,27	52,04
34	Financijski rashodi	11.400,00	4.809,01	42,18
343	Ostali financijski rashodi	11.400,00	4.809,01	42,18
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	10.450,00	4.559,01	43,63
3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi	950,00	250,00	26,32
	Program 7608: Zakonski standard			
	Doma za starije i nemoćne osobe	5.376.200,00	5.376.200,00	100,00
	Aktivnost 7627:			
	Administrativno i stručno osoblje	4.926.000,00	4.926.000,00	100,00
3	Rashodi poslovanja	4.926.000,00	4.926.000,00	100,00
31	Rashodi za zaposlene	4.673.000,00	4.673.000,00	100,00
311	Plaće	3.987.000,00	3.987.000,00	100,00
3111	Plaće za redovan rad	3.402.000,00	3.402.000,00	100,00
3114	Plaće za posebne uvjete rada	585.000,00	585.000,00	100,00
313	Doprinosi na plaće	686.000,00	686.000,00	100,00
3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	618.000,00	618.000,00	100,00
3133	Doprinosi za zapošljavanje	68.000,00	68.000,00	100,00

32	Materijalni rashodi	253.000,00	253.000,00	100,00
322	Rashodi za materijal i energiju	253.000,00	253.000,00	100,00
3222	Materijali i sirovine	253.000,00	253.000,00	100,00
	Tekući projekt 7624: Opremanje Doma i dodatna ulaganja	450.200,00	450.200,00	100,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	450.200,00	450.200,00	100,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	303.500,00	303.515,33	100,01
422	Postrojenja i oprema	303.500,00	303.515,33	100,01
4221	Uredska oprema i namještaj	99.700,00	99.226,48	99,53
4222	Komunikacijska oprema	5.000,00	4.922,70	98,45
4223	Oprema za održavanje i zaštitu	14.800,00	14.716,62	99,44
4225	Instrumenti, uređaji i strojevi	4.000,00	3.940,60	98,52
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	180.000,00	180.708,93	100,39
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	146.700,00	146.684,67	99,99
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	146.700,00	146.684,67	99,99
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	146.700,00	146.684,67	99,99
	Aktivnost 7628: Pomoć za ogrjev - zakonski standard	1.232.000,00	1.223.200,00	99,29
3	Rashodi poslovanja	1.232.000,00	1.223.200,00	99,29
36	Pomoći dane u inozemstvu i unutar opće države	1.232.000,00	1.223.200,00	99,29
363	Pomoći unutar opće države	1.232.000,00	1.223.200,00	99,29
3631	Tekuće pomoći unutar opće države - pomoć za ogrjev JLS	1.232.000,00	1.223.200,00	99,29
	Program 7609: Potrebe iznad zakonskog standarda CZS	50.000,00	49.971,19	99,94
	Aktivnost 7629: Savjetovalište za djecu, mladež, brak i obitelj pri CZS Koprivnica	50.000,00	49.971,19	99,94
3	Rashodi poslovanja	50.000,00	49.971,19	99,94
32	Materijalni rashodi	50.000,00	49.971,19	99,94
323	Rashodi za usluge	50.000,00	49.971,19	99,94
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	50.000,00	49.971,19	99,94
	GLAVA VII - Programska djelatnost u kulturi	1.258.800,00	1.173.533,43	93,23
	Funkcijska klasifikacija: 08 - Rekreacija, kultura i religija			
	Program 7722: Program javnih potreba u kulturi	1.258.800,00	1.173.533,43	93,23
	Aktivnost 7730: Djelatnost udruga i ustanova u kulturi	979.800,00	894.545,04	91,30
3	Rashodi poslovanja	979.800,00	894.545,04	91,30
36	Pomoći dane u inozemstvu i unutar opće države	215.000,00	213.585,00	99,34

363	Pomoći unutar opće države	215.000,00	213.585,00	99,34
3631	Tekuće pomoći unutar opće države - galerijska i muzejska	215.000,00	213.585,00	99,34
38	Ostali rashodi	764.800,00	680.960,04	89,04
381	Tekuće donacije	764.800,00	680.960,04	89,04
3811	Tekuća donacije - zaštita spomenika kulture i sakralnih objekata	389.500,00	319.134,04	81,93
3811	Tekuće donacije - županijske i državne manifestacije	147.300,00	141.826,00	96,28
3811	Tekuće donacije - Županijska zajednica KUD-ova	220.000,00	220.000,00	100,00
3811	Tekuće donacije - Državni arhiv	8.000,00	0,00	0,00
	Kapitalni projekt 7710: Proširenje prostora gradskih knjižnica i knjižnog fonda	279.000,00	278.988,39	100,00
3	Rashodi poslovanja	279.000,00	278.988,39	100,00
36	Pomoći dane u inozemstvu i unutar opće države	279.000,00	278.988,39	100,00
363	Pomoći unutar opće države	279.000,00	278.988,39	100,00
3632	Kapitalna donacija - Gradskoj knjižnici «F. Marković» Križevci, Gradskom muzeju Križevci i Centru za kulturu Đurđevac	109.000,00	108.988,39	99,99
3632	Kapitalna donacija - nabava knjiga općinskim i gradskim knjižnicama	170.000,00	170.000,00	100,00
	GLAVA VIII - Programska djelatnost športa i tehnička kultura	685.000,00	684.999,96	100,00
	Funkcijska klasifikacija: 08 - Rekreacija, kultura i religija			
	Program 7823: Osnovna djelatnost športskih udruga, zajednice za tehničku kulturu i manifestacije	685.000,00	684.999,96	100,00
	Aktivnost 7831: Djelatnost športskih udruga i Zajednice za tehničku kulturu županije	685.000,00	684.999,96	100,00
3	Rashodi poslovanja	685.000,00	684.999,96	100,00
38	Ostali rashodi	685.000,00	684.999,96	100,00
381	Tekuće donacije	685.000,00	684.999,96	100,00
3811	Tekuće donacije - udruge i športske manifestacije	550.000,00	549.999,96	100,00
3811	Tekuće donacije - Zajednica za tehničku kulturu Županije	135.000,00	135.000,00	100,00
	GLAVA IX - Županijske udruge građana	740.000,00	728.400,00	98,43
	Funkcijska klasifikacija: 10 - Socijalna zaštita			
	Program 7924: Humanitarna skrb i drugi interesi građana	740.000,00	728.400,00	98,43
	Aktivnost 7932: Djelatnost udruga građana	740.000,00	728.400,00	98,43
3	Rashodi poslovanja	740.000,00	728.400,00	98,43
38	Ostali rashodi	740.000,00	728.400,00	98,43
381	Tekuće donacije	740.000,00	728.400,00	98,43

3811	Tekuće donacije: Društvo Crvenog križa Županije	110.000,00	110.000,00	100,00
3811	Tekuće donacije - Udruge proizašle iz Domovinskog rata	380.000,00	368.400,00	96,95
3811	Tekuće donacije - Ostale udruge građana	250.000,00	250.000,00	100,00
RAZDJEL VIII - Centar za poduzetništvo		624.000,00	615.036,78	98,56
Funkcijska klasifikacija:				
04 - Ekonomski poslovi				
Program 8025: Program sustavnog informiranja, edukacije, savjetovanja i promidžbe malog gospodarstva u Županiji				
gospodarstva u Županiji		624.000,00	615.036,78	98,56
Aktivnost 8033: Poticanje razvoja malog gospodarstva u Županiji				
		614.000,00	605.036,78	98,54
3	Rashodi poslovanja	614.000,00	605.036,78	98,54
31	Rashodi za zaposlene	389.234,00	389.233,98	100,00
311	Plaće	315.318,00	315.318,50	100,00
3111	Plaće za redovan rad	315.318,00	315.318,50	100,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	20.939,00	20.938,48	100,00
3121	Ostali rashodi za zaposlene	20.939,00	20.938,48	100,00
313	Doprinosi na plaće	52.977,00	52.977,00	100,00
3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	47.977,00	47.977,00	100,00
3133	Doprinosi za zapošljavanje	5.000,00	5.000,00	100,00
32	Materijalni rashodi	224.766,00	215.802,80	96,01
321	Naknade troškova zaposlenima	21.966,00	21.966,00	100,00
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	21.966,00	21.966,00	100,00
322	Rashodi za materijal i energiju	24.700,00	17.918,98	72,55
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	12.350,00	9.146,38	74,06
3223	Energija	12.350,00	8.772,60	71,03
323	Rashodi za usluge	170.500,00	170.052,85	99,74
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	28.500,00	28.052,85	98,43
3233	Usluge promidžbe i informiranja	100.000,00	100.000,00	100,00
3234	Komunalne usluge	10.000,00	10.000,00	100,00
3237	Intelektualne i osobne usluge	32.000,00	32.000,00	100,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	7.600,00	5.864,97	77,17
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	7.600,00	5.864,97	77,17
Tekući projekt 8025: Opremanje Centra		10.000,00	10.000,00	100,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	10.000,00	10.000,00	100,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.000,00	10.000,00	100,00
422	Postrojenja i oprema	10.000,00	10.000,00	100,00
4221	Uredska oprema i namještaj	10.000,00	10.000,00	100,00
RAZDJEL IX - Javna ustanova za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode županije		500.000,00	490.475,78	98,10

Funkcijska klasifikacija: 05 - Zaštita okoliša				
Program 9026: Zaštita, održavanje i promicanje				
	zaštićenih dijelova prirode Županije	500.000,00	490.475,78	98,10
	Aktivnost 9034: Stručno i			
	administrativno osoblje	500.000,00	490.475,78	98,10
3	Rashodi poslovanja	500.000,00	490.475,78	98,10
31	Rashodi za zaposlene	258.000,00	257.411,42	99,77
311	Plaće	212.000,00	211.590,91	99,81
3111	Plaće za redovan rad	212.000,00	211.590,91	99,81
312	Ostali rashodi za zaposlene	9.400,00	9.400,00	100,00
3121	Ostali rashodi za zaposlene	9.400,00	9.400,00	100,00
313	Doprinosi na plaće	36.600,00	36.420,51	99,51
3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	33.000,00	32.823,41	99,46
3133	Doprinosi za zapošljavanje	3.600,00	3.597,10	99,92
32	Materijalni rashodi	239.000,00	230.070,66	96,26
321	Naknade troškova zaposlenima	58.400,00	51.979,20	89,01
3211	Službena putovanja	31.900,00	26.971,20	84,55
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	21.500,00	20.068,00	93,34
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	5.000,00	4.940,00	98,80
322	Rashodi za materijal i energiju	21.000,00	20.576,44	97,98
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	16.000,00	15.704,93	98,16
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	3.000,00	2.986,61	99,55
3225	Sitni inventar i autogume	2.000,00	1.884,90	94,25
323	Rashodi za usluge	120.100,00	118.419,46	98,60
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	16.500,00	15.455,09	93,67
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	4.000,00	3.940,84	98,52
3233	Usluge promidžbe i informiranja	14.000,00	13.963,11	99,74
3234	Komunalne usluge	45.100,00	45.067,10	99,93
3237	Intelektualne i osobne usluge	36.500,00	36.083,33	98,86
3239	Ostale usluge	4.000,00	3.909,99	97,75
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	39.500,00	39.095,56	98,98
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstva i slično	17.000,00	16.614,40	97,73
3292	Premije osiguranja	3.500,00	3.486,60	99,62
3293	Reprezentacija	5.000,00	4.994,56	99,89
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	14.000,00	14.000,00	100,00
34	Financijski rashodi	3.000,00	2.993,70	99,79
343	Ostali financijski rashodi	3.000,00	2.993,70	99,79
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	3.000,00	2.993,70	99,79
		87.082.300,00		

Članak 4.

Koprivničko-križevačke županije».

Višak prihoda i primitaka u svoti 300.286,58 kuna rasporedit će se na rashode kod donošenja Izmjena i dopuna Proračuna Koprivničko-križevačke županije za 2006. godinu.

Članak 5.

Ovaj Godišnji obračun Proračuna Koprivničko-križevačke županije za 2005. godinu stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA
KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE

KLASA: 400-06/06-01/09

URBROJ: 2137-13-06-2

Koprivnica, 26. travnja 2006.

PREDSJEDNIK:
Milivoj Androlić, v.r.

19.

Na temelju članka 128. Zakona o proračunu («Narodne novine» broj 96/03.) i članka 25. Statuta Koprivničko-križevačke županije («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 3/02. - pročišćeni tekst i 12/05.), Županijska skupština Koprivničko-križevačke županije na 7. sjednici održanoj 26. travnja 2006. donijela je

**GODIŠNJI OBRAČUN
Konsolidiranog Proračuna Koprivničko-
križevačke županije za 2005. godinu**

Članak 1.

Konsolidirani proračun Koprivničko-križevačke županije za 2005. godinu («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 9/04.) ostvaren je kako slijedi:

u kunama
Ostvareno 2005.godine

A) RAČUNA PRIHODA I RASHODA

PRIHODI POSLOVANJA	97.472.214,00
PRIHODI OD PRODAJE	
NEFINANCIJSKE IMOVINE	172.865,00
RASHODI POSLOVANJA	78.786.396,00
RASHODI ZA NABAVU	
NEFINANCIJSKE IMOVINE	19.192.749,00
RAZLIKA - VIŠAK/MANJAK	-334.066,00

B) RAČUNA FINANCIRANJA

PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE	3.622.981,00
IZDACI ZA FINANCIJSKU	
IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	3.737.206,00
NETO FINANCIRANJE	-114.225,00

C) VIŠKA PRIHODA I PRIMITAKA -448.291,00

RASPOLOŽIVA SREDSTVA	
IZ PRETHODNIH GODINA	1.126.012,00
VIŠAK/MANJAK + NETO FINANCIRANJE +	
RASPOLOŽIVA SREDSTVA	
IZ PROTEKLIH GODINA	677.721,00

Članak 2.

Prihodi i rashodi te primici i izdaci po ekonomskoj klasifikaciji utvrđuju se u Računu prihoda i rashoda i Računu financiranja, nalaze se u prilogu i sastavni su dio ovog Godišnjeg obračuna konsolidiranog proračuna Koprivničko-križevačke županije za 2005. godinu.

Članak 3.

Ovaj Godišnji obračun Konsolidiranog proračuna

Koprivničko-križevačke županije za 2005. godinu stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

**ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA
KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE**

KLASA: 400-06/06-01/13
URBROJ: 2137-13-06-2
Koprivnica, 26. travnja 2006.

PREDSJEDNIK:
Milivoj Androlić, v.r.

20.

Na temelju članka 25. i 67. Statuta Koprivničko-križevačke županije («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 3/02 - pročišćeni tekst i 12/05) i članka 8. Odluke o izvršavanju Proračuna Koprivničko-križevačke županije za 2005. godinu («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 9/04 i 3/05), Županijska skupština Koprivničko-križevačke županije na 7. sjednici održanoj 26. travnja 2006. donijela je

Z A K L J U Č A K

**o usvajanju Izvještaja o korištenju sredstava
Proračuna Koprivničko-križevačke županije za
2005. godinu, Proračunska zaliha - račun 3851,
za razdoblje siječanj - prosinac 2005. godine**

I.

Usvaja se Izvještaj Županijskog poglavarstva o korištenju sredstava Proračuna Koprivničko-križevačke županije za 2005. godinu, Proračunska zaliha - račun 3851, za razdoblje siječanj - prosinac 2005. godine, KLASA: 400-06/05-01/23, URBROJ: 2137-13-06-19 od 03. travnja 2006.

II.

Ovaj Zaključak objavit će se u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

**ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA
KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE**

KLASA: 400-06/05-01/23
URBROJ: 2137-13-06-20
Koprivnica, 26. travnja 2006.

PREDSJEDNIK:
Milivoj Androlić, v.r.

21.

Na temelju članka 133. Zakona o sudovima («Narodne novine» broj 150/05), članka 25. Statuta Koprivničko-križevačke županije («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 3/02 - pročišćeni tekst i 12/05) i Mišljenja predsjednika Općinskog suda u Đurđevcu broj: Kr II 186/06 od 6. travnja 2006. godine, Županijska skupština Koprivničko-križevačke županije na 7. sjednici održanoj 26. travnja 2006. donijela je

R J E Š E N J E
o imenovanju sudaca porotnika
Općinskog suda u Đurđevcu

I.

Za suce porotnike Općinskog suda u Đurđevcu imenuju se:

1. **STJEPAN SUHAN** iz Novog Virja,
Drenovica 37,
2. **DUBRAVKO MAĐEREK** iz Novog Virja,
Širine 26,
3. **BOŽIDAR ŽUFIKA** iz Molvi,
Virovska ulica 47,
4. **DRAGO ŽUFIKA** iz Repaša 46,
5. **STJEPAN HRVOIĆ** iz Ferdinandovca,
Dravska 18,
6. **IVAN TABAK** iz Ferdinandovca,
Trg slobode 2,
7. **IVICA ŠIMUNOVIĆ** iz Budančevica,
Kolodvorska ulica 33,
8. **ĐURO SEGINJ** iz Kloštra Podravskog,
Kralja Tomislava 35,
9. **ĐURO LACKOVIĆ** iz Đurđevca,
Grgura Karlovcana 49,
10. **ZLATKO VUKRES** iz Đurđevca,
R. Boškovića 6,
11. **ZDRAVKO ŠIMUNIĆ** iz Đurđevca,
Basaričekova 1,
12. **ĐURO PRISELEC** iz Budrovca,
Bilogorska ulica 18,
13. **SANJA NIKŠA** iz Đurđevca, Istarska 3a,
14. **JOSIPA ČIŽMEŠINKIN** iz Virja, Mitrovica 65,
15. **VLADO KOPAS** iz Šemovca, S. Radića 139,
16. **ANTUN ZALAR** iz Kalinovca, S. Radića 7,
17. **MIRKO JANKOVIĆ** iz Kalinovca,
M. Kaića 16,
18. **DAMIR ZRINSKI** iz Podravskih Sesveta,
Dravska ulica 33,
19. **ANKICA PLEČIĆ** iz Podravskih Sesveta,
P. Preradovića 50.

II.

Suci porotnici imenuju na vrijeme od četiri godine.

III.

Ovo Rješenje će se objaviti u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA
KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE

KLASA: 080-01/06-01/01
URBROJ: 2137-10-06-13
Koprivnica, 7. travnja 2006.

PREDSJEDNIK:
Milivoj Androlić, v.r.

22.

Na temelju članka 133. Zakona o sudovima («Narodne novine» broj 150/05), članka 25. Statuta Koprivničko-križevačke županije («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 3/02 - pročišćeni tekst i 12/05) i Mišljenja predsjednice Općinskog suda u Križevcima broj: 4-Su 41/06 od 4. travnja 2006. godine, Županijska skupština Koprivničko-križevačke županije na 7. sjednici održanoj 26. travnja 2006. donijela je

R J E Š E N J E
o imenovanju sudaca porotnika
Općinskog suda u Križevcima

I.

Za suce porotnike Općinskog suda u Križevcima imenuju se:

1. **KRUNOSLAV ĐUREC** iz Kamešnice 15,
2. **RAJKO GOLEC-OŽEGOVIĆ**
iz Potoka Kalničkog bb,
3. **VALENT OŽEGOVIĆ** iz Vojnovca Kalničkog 15,
4. **NIKOLA BANEK** iz Lanišća 26,
5. **STJEPAN PERINJAK** iz Cirkvene,
Kolodvorska ulica 6,
6. **MIROSLAV PRUGOVIĆ** iz Treme Osuđevo 62,
7. **KREŠIMIR MUNTA** iz Gornje Rijeke, Visoka 20,
8. **FRANJO ČATARIĆ** iz Gornje Rijeke,
Varaždinska ulica 24,
9. **NATAŠA ZIDARIĆ** iz Kostanjevca Riječkog 15,
10. **STJEPAN BLAGAJ** iz Gornjeg Fodrovca 84,
11. **IVAN HUBINA** iz Bočkovca 69,
12. **DAMIR KRALJ** iz Donjeg Črnčevca 18,
13. **TEREZIJA BAHUNEK** iz Križevaca,
Istarska ulica 45,
14. **NEDILJKO BULIĆ** iz Križevaca,
Ulica F. Gundruma 37,
15. **BRANKA GOLD** iz Križevaca,
Ulica F. Markovića 54,

16. **EVELINA HERMANOVIĆ** iz Križevaca,
Ulica Nine Vavre 18,
17. **JOSIP HOLT** iz Velikog Ravena 7,
18. **TEREZIJA HORVAT** iz Križevca, A. Štrige 5,
19. Maksimilijan Jagić iz Križevaca,
Ul. S. Radića 21,
20. **BRANKO JAGUŠIĆ** iz Kloštra
Vojakovačkog 23,
21. **STJEPAN JAKI** iz Prikraja Križevačkog 36,
22. **MARIJA JAKOPČIĆ** iz Križevaca,
Koprivnička ulica 27,
23. **DRAGUTIN KOPRIĆ** iz Novaka Ravenskih 9,
24. **KRUNOSLAV NOVAK** iz Križevaca,
Ulica Kralja Tomislava 80,
25. **VALENTIN OREJAŠ** iz Križevaca, Pušća 14,
26. **FRANJO PETRIĆ** iz Velikog Ravena 91,
27. **GJURO PICIG** iz Erdovca 47,
28. **MIROSLAV ŠOMOŠI** iz Križevaca,
Ul. F. Račkoga 28,
29. **BOŽIDAR ŠTUBELJ** iz Križevaca,
Potočka ulica 94,
30. **STOJANKA VUKOVIĆ-SELEŠ** iz Križevca,
M. Gupca 28.

II.

Suci porotnici imenuju na vrijeme od četiri godine.

III.

Ovo Rješenje će se objaviti u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

**ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA
KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE**

KLASA: 080-01/06-01/04
URBROJ: 2137-10-06-12
Koprivnica, 26. travnja 2006.

PREDSJEDNIK:
Milivoj Androlić, v.r.

23.

Na temelju članka 25. Statuta Koprivničko-križevačke županije («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 3/02. - pročišćeni tekst i 12/05) Županijska skupština Koprivničko-križevačke županije na 7. sjednici održanoj 26. travnja 2006. donijela je

Z A K L J U Č A K
**o prihvaćanju Izvješća o radu Županijskog
poglavarstva Koprivničko-križevačke županije
za 2005. godinu**

I.

Prihvaća se Izvješće o radu Županijskog poglavarstva Koprivničko-križevačke županije za 2005. godinu, KLASA: 022-05/06-01/03, URBROJ: 2137-10-06-1 od 3. travnja 2006. godine.

II.

Ovaj Zaključak objaviti će se u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

**ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA
KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE**

KLASA: 022-05/06-01/03
URBROJ: 2137-10-06-4
Koprivnica, 26. travnja 2006.

PREDSJEDNIK:
Milivoj Androlić, v.r.

24.

Na temelju članka 25. Statuta Koprivničko-križevačke županije («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 3/02. - pročišćeni tekst i 12/05) Županijska skupština Koprivničko-križevačke županije na 7. sjednici održanoj 26. travnja 2006. donijela je

Z A K L J U Č A K
**o prihvaćanju Informacije o problematici
nezaposlenosti i zapošljavanja na području
Koprivničko-križevačke županije u 2005. godini**

I.

Prihvaća se Informacija o problematici nezaposlenosti i zapošljavanja na području Koprivničko-križevačke županije u 2005. godini KLASA: 100-01/06-01/01, URBROJ: 2137-12-06-2.

II.

Ovaj Zaključak objaviti će se u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

**ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA
KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE**

KLASA: 100-01/06-01/01
URBROJ: 2137-12-06-3
Koprivnica, 26. travnja 2006.

PREDSJEDNIK:
Milivoj Androlić, v.r.

25.

Na temelju članka 25. Statuta Koprivničko-križevačke županije («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 3/02. - pročišćeni tekst i 12/05) Županijska skupština Koprivničko-križevačke županije na 7. sjednici održanoj 26. travnja 2006. donijela je

Z A K L J U Č A K

o prihvatanju Izvješća o radu Doma za starije i nemoćne osobe Koprivnica za 2005. godinu i Godišnjeg obračuna Doma za starije i nemoćne osobe Koprivnica za 2005. godinu

I.

Prihvaća se Izvješće o radu Doma za starije i nemoćne osobe Koprivnica za 2005. godinu KLASA: 555-01/06-01/50, URBROJ: 2137-26-06-2 od 31. siječnja 2006. godine i Godišnjeg obračuna Doma za starije i nemoćne osobe Koprivnica za 2005. godinu KLASA: 555-01/06-01/49, URBROJ: 2137-26-06-1 od 31. siječnja 2006. godine.

II.

Ovaj Zaključak objaviti će se u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

**ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA
KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE**

KLASA: 550-01/06-01/08
URBROJ: 2137-10-06-3
Koprivnica, 26. travnja 2006.

**PREDSJEDNIK:
Milivoj Androlić, v.r.**

26.

Na temelju članka 25. Statuta Koprivničko-križevačke županije («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 3/02. - pročišćeni tekst i 12/05) Županijska skupština Koprivničko-križevačke županije na 7. sjednici održanoj 26. travnja 2006. donijela je

Z A K L J U Č A K

o usvajanju Izvješća o radu i financijskom poslovanju Centra za poduzetništvo Koprivničko-križevačke županije za razdoblje od 1. siječnja do 31. prosinca 2005. godine

I.

Usvaja se Izvješće o radu i financijskom poslovanju Centra za poduzetništvo Koprivničko-križevačke županije za razdoblje od 1. siječnja do 31.

prosinca 2005. godine, KLASA: 021-06/06-01/01, URBROJ: 2137-25-06-02 od 24. veljače 2005. godine.

II.

Ovaj Zaključak objaviti će se u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

**ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA
KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE**

KLASA: 023-01/06-01/07
URBROJ: 2137-10-06-2
Koprivnica, 26. travnja 2006.

**PREDSJEDNIK:
Milivoj Androlić, v.r.**

27.

Na temelju članka 25. Statuta Koprivničko-križevačke županije («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 3/02. - pročišćeni tekst i 12/05) i članka 24. Odluke o osnivanju Javne ustanove za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode na području Koprivničko-križevačke županije («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 12/05 - pročišćeni tekst), Županijska skupština Koprivničko-križevačke županije na 7. sjednici održanoj 26. travnja 2006. donijela je

**Z A K L J U Č A K
o usvajanju Izvješća o radu i utrošku sredstava Javne ustanove za upravljanje zaštićenim prirodnim vrijednostima na području Koprivničko-križevačke županije za 2005. godinu**

I.

Usvaja se Izvješće o radu i utrošku sredstava Javne ustanove za upravljanje zaštićenim prirodnim vrijednostima na području Koprivničko-križevačke županije za 2005. godinu KLASA: 023-01/06-01/01, URBROJ: 2137-23-06-7 od ožujka 2006. godine.

II.

Ovaj Zaključak objavit će se u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

**ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA
KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE**

KLASA: 023-01/06-01/06
URBROJ: 2137-10-06-2
Koprivnica, 26. travnja 2006.

**PREDSJEDNIK:
Milivoj Androlić, v.r.**

28.

Na temelju članka 33. Zakona o zaštiti prava pacijenata («Narodne novine» broj 169/04) i članka 25. Statuta Koprivničko-križevačke županije («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 3/02. - pročišćeni tekst i 12/05) Županijska skupština Koprivničko-križevačke županije na 7. sjednici održanoj 26. travnja 2006. donijela je

ZAKLJUČAK

o prihvatanju Izvještaja o radu Povjerenstva za zaštitu prava pacijenata za 2005. godinu

I.

Prihvaća se Izvještaj o radu Povjerenstva za zaštitu prava pacijenata za 2005. godinu KLASA: 500-

01/06-01/01, URBROJ: 2137-11-06-1 koji je sastavni dio ovog Zaključka.

II.

Ovaj Zaključak objavit će se u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

**ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA
KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE**

KLASA: 500-01/06-01/01

URBROJ: 2137-10-06-2

Koprivnica, 26. travnja 2006.

PREDSJEDNIK:

Milivoj Androlić, v.r.**AKTI ŽUPANIJSKOG POGLARARSTVA****33.**

Na temelju članka 43. Statuta Koprivničko - križevačke županije («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 3/02 - pročišćeni tekst i 12/05), Županijsko poglavarstvo Koprivničko - križevačke županije na 16. sjednici održanoj 18. travnja 2006. donijelo je

P R O G R A M

**kreditiranja primarne poljoprivrede
na području Koprivničko - križevačke županije u
2006. godini uz subvencioniranje kamate**

OPĆI DIO

I.

Programom kreditiranja primarne poljoprivrede na području Koprivničko - križevačke županije u 2006. godini (u daljnjem tekstu Program) uređuje se način kreditiranja poljoprivrede od strane Koprivničko - križevačke županije u 2006. godini.

II.

Korisnici kredita

Pravo na dodjelu kredita imaju fizičke i pravne osobe, vlasnici i korisnici poljoprivrednog zemljišta i gospodarskih objekata, koji se bave poljoprivrednom proizvodnjom, s prebivalištem, odnosno sjedištem na području Koprivničko - križevačke županije, koji udovoljavaju uvjetima iz ovog Programa te pravne i fizičke osobe koje ulažu na području Županije bez obzira na njihovo sjedište, odnosno prebivalište.

III.

Kreditni potencijal

Sredstva za subvenciju kamata na kredite za razvoj poljoprivrede u 2006. godini, osigurana su Proračunom Koprivničko - križevačke županije za 2006. godinu, RAZDJEL VI, GLAVA II, skupina 3, podskupina 35, odjeljak 352, broj konta 3523, u iznosu od 300.000,00 kn.

Kreditni fond od ukupno 15.000.000,00 kn osiguravaju iz vlastitih izvora poslovne banke i to: Privredna banka d.d. 1.000.000,00 kn, Zagrebačka banka 4.000.000,00 kn, Erste&Steiermärkische bank d.d. 5.000.000,00 kn i Podravska banka d.d. 5.000.000,00 kn.

Nakon prihvatanja ovog Programa, predsjednik Županijskog poglavarstva Koprivničko - križevačke županije sklopiti će bilateralne ugovore sa poslovnim bankama.

IV.

Namjena kredita

Kreditni će se odobravati za dolje navedene namjene i ne mogu se odobravati za obrtna sredstva, refinanciranje ranijih kredita, refundiranje za ranija ulaganja:

Prioritetne namjene kreditiranja:

1.1 Stočarska proizvodnja:

a) nabava uzgojno valjanih grla u govedarstvu,

b) nabava uzgojno valjanih grla u svinjogojstvu,

c) nabava uzgojno valjanih grla u ovčarstvu,

kozarstvu i peradarstvu;

1.2 Proizvodnja povrća i cvijeća u zaštićenom prostoru sa navodnjavanjem, proizvodnja povrća i cvijeća na otvorenom za financiranje sustava navodnjavanja.

1.3 Kupnja poljoprivrednog zemljišta.

Ostale namjene:

2.1 Stočarska proizvodnja:

- a) za uzgoj uzgojno valjanih grla u govedarstvu,
- b) za nabavu grla za tov: - junadi i svinja,
- c) za kuničarstvo, peradarstvo i pčelarstvo,
- d) izgradnja i adaptacija objekata i nabava opreme u stočarstvu

izgradnja svinjogojski farmi do donošenja nacionalnog programa za razvoj svinjogojstva od strane Ministarstva poljoprivrede šumarstva i vodnog gospodarstva i Hrvatske banke za obnovu i razvoj o čemu će Županija pisano obavijestiti banke.

2.2 Poljoprivredna oprema i mehanizacija;

2.3. Programi čuvanja i prerade poljoprivrednih proizvoda.

Udio sredstava kredita u predračunskoj vrijednosti iznosi 100%.

V.

Rokovi otplate i počeka

Rokovi otplate kredita i počeki prema namjenama kredita obrađeni su u Tablici 1. u prilogu Programa i isti će biti ugovoreni bilateralnim ugovorom poslovnih banaka i Županije. O zahtjevima za prolongat roka otplate glavnog duga na prijedlog korisnika odluku donosi poslovna banka uz pisanu suglasnost Koprivničko - križevačke županije.

Ukoliko kreditni program predviđa više namjena ulaganja, određuju se rokovi i uvjeti prema pretežitoj namjeni ulaganja iz programa.

VI.

Kamatna stopa i anuiteti

Redovnu kamatu i anuitete za korisnike kredita propisati će banka, sukladno bilateralnom ugovoru poslovne banke i Županije i to 3,7% + EURIBOR godišnje (cca 6,2%).

Redovna kamata biti će subvencionirana od strane Županije u iznosu od 2% na godišnjoj razini.

Evantulne zatezne kamate na teret korisnika nisu predmet subvencioniranja.

Sukladno ovom Programu jedinice lokalne samouprave slobodne su subvencionirati korisnike kredita u visini prema vlastitoj odluci.

VII.

Minimalni i maksimalni iznosi kredita

Pojedinačno krediti će se odobravati od najmanje 10.000,00 do najviše 300. 000,00 kuna.

VIII.

Osnovni uvjeti osiguranja povrata kredita

Osnovni uvjeti osiguranja povrata kredita biti će regulirani bilateralnim ugovorima, a prema pravilima banaka s time da hipoteka na založene nekretnine ne prelazi odnos 1:1,3 u odnosu na visinu kredita.

IX.

Maksimalni iznos troškova kredita

Troškovi obrade kredita ne smiju prelaziti 0,8% visine realiziranog kredita

X.

Rokovi iskorištenja

Korisnici kredita sredstva po kreditnoj partiji obavezni su iskoristiti u roku od 90 dana od dana obavijesti banke o mogućnosti korištenja kredita.

XI.

Način realizacije kredita

Nakon prihvaćanja ovog Programa, ovlašćuje se predsjednik Županijskog poglavarstva Koprivničko - križevačke županije, sklopiti bilateralni ugovor sa poslovnim bankama, kojim se posebno ugovara visina redovne kamate i način osiguranja kredita za korisnike prema namjenama, kao i ročnost plasmana, te poček u otplati glavnog duga.

Po raspisivanju Javnog poziva za kreditiranje primarne poljoprivredne na području Koprivničko - križevačke županije u 2006. godini uz subvencioniranje kamate, korisnici podnose zahtjeve kod poslovnih banaka, a nakon sklapanja ugovora o kreditu sa poslovnom bankom korisnici će postaviti zahtjev za subvencioniranje redovne kamate Koprivničko - križevačkoj županiji.

Župan Koprivničko križevačke županije donosi Rješenje o subvenciji redovne kamate koje se dostavlja korisniku kredita i poslovnoj banci. Obračune subvencioniranog iznosa isključivo za redovne kamate po svakom korisniku poslovna banka dostavlja na isplatu nadležnom Upravnom odjelu za financije i proračun na plaćanje.

XII.

Dokumentacija koju je potrebno dostaviti Koprivničko - križevačkoj županiji za subvencioniranje redovne kamate po kreditu:

a) Fizičke osobe:

- popunjeni obrazac Zahtjeva za subvencioniranje;
- kopiju Rješenja o upisu u Upisnik poljoprivrednih gospodarstava;

- fotokopiju osobne iskaznice;

- / kopija ugovora o kreditu.

b) Pravne osobe:

- popunjeni obrazac Zahtjeva za subvencioniranje;
- kopiju Rješenja o upisu u Upisnik poljoprivrednih gospodarstava;

- izvod iz registra nadležnog trgovačkog suda; obrtnicu;

- kopija ugovora o kreditu.

XIII.

Nadležnost u odobravanju kredita

Poslovne banke sa kojima je ugovoren plasman, odobravati će kredite temeljem vlastitog Pravilnika, isključivo u okviru namjena iz ovog Programa, pridržavajući se svih odredbi bitnih za korisnike prema ugovoru između banke i Županije.

XIV.

Kontrola namjenskog korištenja kreditnih sredstava

U sklopu donošenja Rješenja o subvencioniranju redovnih kamata po kreditu odobrenom od poslovne banke, Upravni odjel za gospodarstvo i komunalnu djelatnost vršiti će kontrolu namjenskog korištenja sredstava. Provjera namjena kredita utvrđuje se iz teksta ugovora o kreditu, a zadržava se mogućnost kontrole namjenskog ulaganja kod korisnika nakon investicije.

XV.

Rokovi podnošenja zahtjeva za kredit

Rok za podnošenje zahtjeva za dodjelu kredita je 60 dana od objave Javnog poziva, a rok se može produžiti do iskorištenja sredstava iz kreditnog fonda.

XVI.

Raspisivanje Javnog poziva

Po prihvaćanju ovog Programa, Koprivničko - križevačka županija će sklopiti ugovor o kreditiranju s poslovnim bankama, a potom objaviti Javni poziv za dodjelu kredita.

XVII.

Prijave za kredit

U skladu sa točkom XI. stranke postavljaju zahtjeve za kreditiranje poslovnoj banci.

Obrasce zahtjeva za kredit budući korisnici moći

će podići u poslovnoj banci, Upravnom odjelu za gospodarstvo i komunalne djelatnosti, Hrvatskom zavodu za poljoprivredno savjetodavnoj službi i kod jedinica lokalne samouprave.

Obrasce zahtjeva za subvenciju redovnih kamata za odobrene kredite mogu se podići u Koprivničko - križevačkoj županiji u Upravnom odjelu za gospodarstvo i komunalne djelatnosti i poslovnoj banci.

Prijava za kredit podnosi se: poslovnoj banci koju je stranka odabrala, a sa kojom je Koprivničko - križevačka županija sklopila ugovor o plasmanu kredita.

Zahtjev za subvenciju redovnih kamata po kreditu podnosi se KOPRIVNIČKO - KRIŽEVAČKOJ ŽUPANIJI, Upravni odjel za gospodarstvo i komunalne djelatnosti, Antuna Nemčića 5, 48.000 Koprivnica

Ukoliko se zahtjev podnosi poštom na zatvorenoj omotnici obavezno naznačiti:

ZAHTEJEV ZA SUBVENCIJU REDOVNIH KAMATA -POLJOPRIVREDNIK 2006.

XVIII.

Monitoring Programa

Na osnovu Izvješća o provedbi ovog Programa evaulaciju usvaja Županijska skupština Koprivničko - križevačke županije.

XIX.

ZAVRŠNA ODREDBA

Ovaj Program objaviti će se u «Službenom glasniku Koprivničko - križevačke županije».

**ŽUPANIJSKO POGLAVARSTVO
KOPRIVNIČKO - KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE**

KLASA: 320-01/06-01/07

URBROJ: 2137-12-06-1

Koprivnica, 18. travnja 2006.

PREDSJEDNIK:

Josip Friščić, oec., v.r.

AKTI ŽUPANA

2.

Na temelju članka 9. stavak 2. Zakona o zaštiti i spašavanju («Narodne novine» broj 174/04) i članka 36. Statuta Koprivničko - križevačke županije («Službeni glasnik Koprivničko - križevačke županije» broj 3/02. - pročišćeni tekst i 12/05), župan Koprivničko - križevačke županije 11. travnja 2006. donosi

R J E Š E N J E

**o imenovanju Zapovjedništva zaštite i spašavanja
Koprivničko - križevačke županije**

I.

U Zapovjedništvo zaštite i spašavanja Koprivničko - križevačke županije (u daljnjem tekstu: Zapovjedništvo), imenuju se :

1. **JOSIP FRIŠČIĆ**, župan, za zapovjednika,
2. **VJEKOSLAV FLAMACETA**, zamjenik župana, za zamjenika zapovjednika,
3. **IVAN SKEC** iz Koprivnice, pročelnik Područnog ureda za zaštitu i spašavanje Koprivnica (PUZS), za člana,
4. **DRAGUTIN VURNEK** iz Koprivnice, načelnik PU Koprivničko-križevačke, za člana,
5. **SLAVKO TUCAKOVIĆ** iz Koprivnice, v.d. zapovjednika Vatrogasne zajednice Koprivničko - križevačke županije, za člana,
6. **TEREZIJA KOLAR** iz Đurđevca, ravnateljica Doma zdravlja Koprivničko-križevačke županije, za člana,
7. **MIJO BARDEK** iz Koprivnice, ravnatelj Opće bolnice «dr. T. Bardek» Koprivnica.

II.

Zadace Zapovjedništva utvrđene su Pravilnikom o

pozivanju, mobilizaciji i aktiviranju operativnih snaga zaštite i spašavanja («Narodne novine» broj 25/06).
 Administrativno-tehničke poslove za Zapovjedništvo obavljati će Služba ureda župana Koprivničko-križevačke županije.

III.

Ovo Rješenje objaviti će se u «Službenom glasniku Koprivničko - križevačke županije».

ŽUPAN
 KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE

KLASA: 080-01/06-01/06
 URBROJ: 2137-10-06-2
 Koprivnica, 11. travnja 2006.

ŽUPAN :

Josip Friščić, oec., v.r.

OPĆINA ĐELEKOVEC

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

15.

GODIŠNJI OBRAČUN**Proračuna Općine Đelekovec za 2005. godinu**

I. OPĆI DIO

Članak 1.

Na temelju članka 128. Zakona o proračunu («Narodne novine» broj 96/03) i članka 26. Statuta Općine Đelekovec («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 1/06), Općinsko vijeće Općine Đelekovec na 13. sjednici održanoj 7. travnja 2006. donijelo je

Proračun Općine Đelekovec za 2005. godinu («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 10/04. i 12/05) (u daljnjem tekstu: Proračun) ostvaren je kako slijedi:

	Plan za 2005.	Izvršenje za I-XII 2005.	Indeks
A) RAČUN PRIHODA I RASHODA			
PRIHODI POSLOVANJA	1.713.000,00	1.722.663,51	100
PRIHODI OD PRODAJE NEFIN. IMOVINE	0,00	0,00	0
RASHODI POSLOVANJA	1.233.900,00	1.264.351,46	102
RASHODI ZA NABAVU NEFIN. IMOVINE	480.300,00	437.870,20	91
RAZLIKA - VIŠAK/MANJAK	- 1.200,00	20.441,85	
B) RAČUN FINANCIRANJA			
PRIMICI OD FINACIJSKE IMOVINE	1.200,00	1.175,16	97
IZDACI ZA FIN. IMOV. I OTPLATE ZAJMOVA	0,00	0,00	0
NETO FINANCIRANJE			
VIŠAK/MANJAK + NETO FINANCIRANJE	0,00	21.617,01	

Članak 2.

Prihodi i rashodi te primici i izdaci po ekonomskoj klasifikaciji utvrđuju se u Računu prihoda i rashoda i Računu financiranja za 2005. godinu, kako slijedi:

PRIHODI I PRIMICI

Račun iz rač. plana	O P I S ozn.	AOP	Izvorni plan	Izmjene plana	Tekući plan	Ostvareno	Indeks
6	Prihodi poslovanja	001	1.902.000,00	-189.000,00	1.713.000,00	1.722.663,51	100
61	Prihodi od poreza	002	715.000,00	-20.500,00	694.500,00	717.244,06	103
611	Porez i prirez na dohodak	003	646.000,00	-64.500,00	581.500,00	605.251,76	104
6111	Porez i prirez na dohodak od nesam. rada	004	650.000,00	-30.000,00	620.000,00	640.659,52	103
6112	Porez i prirez na dohodak od samostalnih djel.	005	25.000,00	-7.000,00	18.000,00	19.904,55	110
6113	Porez i prirez na doh. od imovine i imov. prava	006	10.000,00	-2.000,00	8.000,00	8.847,88	110
6114	Porez i prirez na dohodak od kapitala	007	1.000,00	0,00	1.000,00	5.658,72	565
6117	Povrat poreza i prireza po godišnjoj prijavi	010	-40.000,00	-25.500,00	-65.500,00	-69.818,91	106
612	Porez na dobit	012	0,00	+200,00	200,00	178,36	89
6121	Porez na dobit poduzetnika	013	0,00	+200,00	200,00	178,36	89
613	Porezi na imovinu	018	55.000,00	+29.300,00	84.300,00	83.256,63	98
6131	Stalni porezi na nepokretnu imovinu	019	0,00	+4.300,00	4.300,00	4.415,76	102
6134	Povremeni porezi na imovinu	022	55.000,00	+25.000,00	80.000,00	78.840,87	98
614	Porezi na robu i usluge	024	14.000,00	+14.500,00	28.500,00	28.557,31	100
6142	Porez na promet	026	7.000,00	-3.500,00	3.500,00	4.258,76	121
6145	Porez na korištenje dobara ili izvođenje aktivnost	029	7.000,00	+18.000,00	25.000,00	24.298,55	97
63	Pomoći iz in.(daro.) i od sub. unutar opće dr.	052	530.000,00	+23.900,00	553.900,00	533.880,00	96
633	Pomoći iz proračuna	059	530.000,00	-400.300,00	129.700,00	159.680,00	123
6331	Tekuće pomoći iz proračuna	060	150.000,00	-140.300,00	9.700,00	9.680,00	99
6332	Kapitalne pomoći iz proračuna	061	380.000,00	-260.000,00	120.000,00	150.000,00	125
634	Pomoći od ostalih subjekata unutar opće države	062	0,00	+424.200,00	424.200,00	374.200,00	88
6342	Kapitalne pom. od ostalih sub unutar opće države	064	0,00	+424.200,00	424.200,00	374.200,00	88
64	Prihodi od imovine	065	333.500,00	-60.700,00	272.800,00	274.995,80	100
641	Prihodi od financijske imovine	066	3.000,00	0,00	3.000,00	3.517,47	117
6413	Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	069	3.000,00	0,00	3.000,00	3.517,47	117
642	Prihodi od nefinancijske imovine	075	330.500,00	-60.700,00	269.800,00	271.478,33	100
6421	Naknade za koncesije	076	500,00	+4.300,00	4.800,00	6.767,09	140
6422	Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	077	330.000,00	-65.000,00	265.000,00	264.711,24	99
65	Prihodi od adm. pristojbi i po posebnim prop.	080	323.500,00	-131.700,00	191.800,00	196.543,65	102
651	Administrativne (upravne) pristojbe	081	15.500,00	+4.550,00	20.050,00	17.451,82	87
6512	Županijske, gradske, općinske pristojbe i nak.	083	15.500,00	+4.500,00	20.000,00	17.400,00	87
6514	Ostale pristojbe i naknade	085	0,00	+50,00	50,00	51,82	103
652	Prihodi po posebnim propisima	086	308.000,00	-136.250,00	171.750,00	179.091,83	104

6523	Kom. dop. i druge naknade utvr. pos. propisom	089	82.000,00	+16.750,00	98.750,00	101.495,75	102
6524	Doprinos za šume	090	1.000,00	-1.000,00	0,00	0,00	-
6526	Ostali nespomenuti prihodi	092	225.000,00	-152.000,00	73.000,00	77.596,08	106
7	Prihodi od prodaje imovine	229	10.000,00	-10.000,00	0,00	0,00	-
71	Prihodi od prodaje neproizvedene imovine	230	10.000,00	-10.000,00	0,00	0,00	-
711	Prihodi od prod. mat. im. - prirodna bogatstva	231	10.000,00	-10.000,00	0,00	0,00	-
7111	Zemljište	232	10.000,00	-10.000,00	0,00	0,00	-
8	Primici od financijske imovine i zaduživanja	362	5.000,00	-3.800,00	1.200,00	1.175,16	97
81	Prilijene otplate (povrati) glavnica danih zaj.	363	5.000,00	-3.800,00	1.200,00	1.175,16	97
812	Prilijeni pov glav. zaj. nepr. organ. građ. i kuć.	368	5.000,00	-3.800,00	1.200,00	1.175,16	97
8121	Povrat zajmova danih nepro. org. građ. i kuć.	369	5.000,00	-3.800,00	1.200,00	1.175,16	97

RASHODI I IZDACI

Račun iz rač. plana	O P I S ozn.	AOP	Izvorni plan	Izmjene plana	Tekući plan	Ostvareno	Indeks
	RAZDJEL 1 - OPĆINSKO VIJEĆE		108.000,00	+48.000,00	156.000,00	156.584,52	100
3	Rashodi poslovanja	113	108.000,00	+48.000,00	156.000,00	156.584,52	100
32	Materijalni rashodi	126	103.000,00	+48.000,00	151.000,00	151.584,52	100
323	Rashodi za usluge	138	3.000,00	+7.500,00	10.500,00	11.115,84	105
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	148	100.000,00	+40.500,00	140.500,00	140.468,68	99
38	Ostali rashodi	196	5.000,00	0,00	5.000,00	5.000,00	100
385	Tekuća rezerva	211	5.000,00	0,00	5.000,00	5.000,00	100
	RAZDJEL 2 - JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL		392.700,00	+89.400,00	482.100,00	464.956,82	96
3	Rashodi poslovanja	113	387.700,00	-11.700,00	376.000,00	394.550,62	104
31	Rashodi za zaposlene	114	246.000,00	+6.000,00	252.000,00	266.786,83	105
311	Plaće	115	196.000,00	+4.000,00	200.000,00	212.017,39	106
312	Ostali rashodi za zaposlene	120	15.000,00	0,00	15.000,00	18.302,39	122
313	Doprinosi na plaće	122	35.000,00	+2.000,00	37.000,00	36.467,05	98
32	Materijalni rashodi	126	134.700,00	-19.500,00	115.200,00	118.385,39	102
321	Naknade troškova zaposlenima	127	4.500,00	+2.500,00	7.000,00	7.001,00	100
322	Rashodi za materijal i energiju	131	57.700,00	-4.100,00	53.600,00	55.516,75	103
323	Rashodi za usluge	138	68.500,00	-18.500,00	50.000,00	51.214,32	102
329	Ostali navedeni rashodi	148	4.000,00	+600,00	4.600,00	4.653,32	101
34	Financijski rashodi	154	7.000,00	+1.800,00	8.800,00	9.378,40	106
343	Ostali financijski rashodi	166	7.000,00	+1.800,00	8.800,00	9.378,40	106
4	Rashodi za nabavu						

42	nefinancijske imovine	281	5.000,00	+101.100,00	106.100,00	70.406,20	66
	Izdaci za nabavu proizv.						
	dugotrajne imovine	296	5.000,00	+96.100,00	101.100,00	64.013,40	63
422	Postrojenja i oprema	302	3.000,00	-600,00	2.400,00	2.403,40	100
426	Nematerijalna proizvedena imovina	323	2.000,00	+96.700,00	98.700,00	61.610,00	62
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinan. imov.	339	0,00	+5.000,00	5.000,00	6.392,80	127
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	340	0,00	+5.000,00	5.000,00	6.392,80	127
RAZDJEL 3 - GOSPODARSTVO I KOMUNALNE DJELATNOSTI			556.500,00	+5.900,00	562.400,00	566.714,03	100
3	Rashodi poslovanja	113	386.500,00	-198.300,00	188.200,00	199.250,03	105
32	Materijalni rashodi	126	386.500,00	-199.700,00	186.800,00	197.863,35	105
322	Rashodi za materijal i energiju	131	33.000,00	+6.700,00	39.700,00	42.325,17	106
323	Rashodi za usluge	138	353.500,00	-206.400,00	147.100,00	155.538,18	105
35	Subvencije	171	0,00	+1.400,00	1.400,00	1.386,68	99
352	Subvencije trg. društvima, obrt. malim i sred. pod.	175	0,00	+1.400,00	1.400,00	1.386,68	99
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	281	170.000,00	+204.200,00	374.200,00	367.464,00	98
42	Rashodi za nabavu proizvedene dug. imovine	296	150.000,00	+224.200,00	374.200,00	367.464,00	98
421	Građevinski objekti (odlag otpada)	297	150.000,00	+224.200,00	374.200,00	367.464,00	98
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefin. imovini	339	20.000,00	-20.000,00	0,00	0,00	
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	340	20.000,00	-20.000,00	0,00	0,00	
RAZDJEL 4 - DRUŠTVENE DJELATNOSTI			859.800,00	-346.100,00	513.700,00	513.966,29	100
3	Rashodi poslovanja	113	609.800,00	-96.100,00	513.700,00	513.966,29	100
32	Materijalni rashodi		20.000,00	-20.000,00	0,00	0,00	
323	Rashodi za usluge		20.000,00	-20.000,00	0,00	0,00	
36	Pomoći dane u ino. i un. opće drž.	179	180.000,00	-55.000,00	125.000,00	129.330,33	103
363	Pomoći unutar opće države	186	180.000,00	-55.000,00	125.000,00	129.330,33	103
37	Nak. građ. i kuć. na temelju os. i dr. nak.	189	20.000,00	+2.500,00	22.500,00	32.475,67	144
372	Nak. građanima i kuć. na temelju osig. i druge nak.	193	20.000,00	+2.500,00	22.500,00	32.475,67	144
38	Ostali rashodi	196	389.800,00	-23.600,00	366.200,00	352.160,29	96
381	Tekuće donacije	197	189.800,00	+19.400,00	209.200,00	215.223,70	102
382	Kapitalne donacije	200	200.000,00	-43.000,00	157.000,00	136936,59	87
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	281	250.000,00	-250.000,00	0,00	0,00	
42	Rashodi za nabavu						

	nepro. dugotrajne imovine	296	200.000,00	-200.000,00	0,00	0,00
421	Građevinski objekti	297	200.000,00	-200.000,00	0,00	0,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefin. imovini	339	50.000,00	-50.000,00	0,00	0,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	340	50.000,00	-50.000,00	0,00	0,00

II. POSEBNI DIO

Članak 3.

Izvršenje proračuna po proračunskim korisnicima (ekonomska klasifikacija) po programima, aktivnostima i projektima:

Račun iz rač. plana	O P I S	Izvršenje prethodne godine	Izvorni plan	Izmjene plana	Tekući plan	Ostvareno	Indeks
	RAZDJEL 1 - OPĆINSKO VIJEĆE	150.463,06	108.000,00	+48.000,00	156.000,00	156.584,52	100
3	Rashodi poslovanja	120.463,06	108.000,00	+48.000,00	156.000,00	156.584,52	100
32	Materijalni rashodi	120.463,06	103.000,00	+48.000,00	151.000,00	151.584,52	100
323	Rashodi za usluge	7.652,78	3.000,00	+7.500,00	10.500,00	11.115,84	105
3237	Intelektualne i osobne usluge	7.652,78	3.000,00	+7.500,00	10.500,00	11.115,84	105
32371	Autorski honorari	5.822,78	0,00	0,00	0,00	0,00	
32372	Ugovori o djelu	0,00	0,00	+7.500,00	7.500,00	7.455,84	99
32373	Usluge odvjetnika i pravnog savjetnika	1.830,00	3.000,00	0,00	3.000,00	3.660,00	122
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	112.810,28	100.000,00	+40.500,00	140.500,00	140.468,68	99
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela	51.919,36	50.000,00	+20.000,00	70.000,00	69.470,36	99
32911	Naknade članovima predstavničkih i izvršnih tijela	51.919,36	50.000,00	+20.000,00	70.000,00	69.470,36	99
3293	Reprezentacija	14.921,81	10.000,00	+8.000,00	18.000,00	18.410,80	102
32931	Reprezentacija	14.921,81	10.000,00	+8.000,00	18.000,00	18.410,80	102
3299	Ostali nespomenuti rashodi	45.969,11	40.000,00	+12.500,00	52.500,00	52.587,52	100
32991	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	45.969,11	40.000,00	+12.500,00	52.500,00	52.587,52	100
38	Ostali rashodi	0,00	5.000,00	0,00	5.000,00	5.000,00	100
385	Izvanredni rashodi	0,00	5.000,00	0,00	5.000,00	5.000,00	100
3851	Tekuća rezerva	0,00	5.000,00	0,00	5.000,00	5.000,00	100
38511	Tekuća rezerva	0,00	5.000,00	0,00	5.000,00	5.000,00	100
5	Izdaci za financijsku imovinu i						
	otplate zajmova	30.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
51	Izdaci za dane zajmove	30.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
512	Izdaci za dane zajmove nepro. org. građ. i kuć.	30.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	

5121	Dani zajmovi nepro. neprofit. org. u tuzem	30.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
51211	Dani zajm. nepro. org. u tuz. - kratkoročni	30.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
RAZDJEL 2 - JEDINSTVENI							
UPRAVNI ODJEL		378.468,61	392.700,00	+89.400,00	482.100,00	464.956,82	96
3	Rashodi poslovanja	364.780,24	387.700,00	-11.700,00	376.000,00	394.550,62	104
31	Rashodi za zaposlene	256.555,40	246.000,00	+6.000,00	252.000,00	266.786,83	105
311	Plaće	201.530,97	196.000,00	+4.000,00	200.000,00	212.017,39	106
3111	Plaće za redovan rad	201.530,97	196.000,00	+4.000,00	200.000,00	212.017,39	106
31111	Plaće za zaposlene	201.530,97	196.000,00	+4.000,00	200.000,00	212.017,39	106
312	Ostali rashodi za zaposlene	20.361,02	15.000,00	0,00	15.000,00	18.302,39	122
3121	Ostali rashodi za zaposlene	20.361,02	15.000,00	0,00	15.000,00	18.302,39	122
31212	Nagrade	1.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
31219	Ostali navedeni rashodi za zaposlene	18.861,02	15.000,00	0,00	15.000,00	18.302,39	122
313	Doprinosi na plaće	34.663,41	35.000,00	+2.000,00	37.000,00	36.467,05	98
3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	31.237,37	31.000,00	+2.000,00	33.000,00	32.862,75	99
31321	Doprinos za obvezno zdravstveno osiguranje	31.237,37	31.000,00	+2.000,00	33.000,00	32.862,75	99
3133	Doprinos za zapošljavanje	3.426,04	4.000,00	0,00	4.000,00	3.604,30	90
31331	Doprinos za zapošljavanje	3.426,04	4.000,00	0,00	4.000,00	3.604,30	90
32	Materijalni rashodi	99.580,24	134.700,00	-19.500,00	115.200,00	118.385,39	102
321	Naknade troškova zaposlenima	5.221,32	4.500,00	+2.500,00	7.000,00	7.001,00	100
3211	Službena putovanja	3.221,32	3.000,00	+3.200,00	6.200,00	6.201,00	100
32111	Dnevnice za službeni put u zemlji	231,50	1.000,00	+600,00	1.600,00	1.615,00	100
32115	Naknade za prijevoz na službenom putu u zemlji	2.981,82	2.000,00	+2.600,00	4.600,00	4.580,00	99
32119	Ostali rashodi za službena putovanja	8,00	0,00	0,00	0,00	6,00	100
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	2.000,00	1.500,00	-700,00	800,00	800,00	100
32131	Seminari, savjetovanja, simpoziji	1.200,00	1.500,00	-700,00	800,00	800,00	100
32132	Tečajevi i stručni ispiti	800,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
322	Rashodi za materijal i energiju	53.927,88	57.700,00	-4.100,00	53.600,00	55.516,75	103
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	13.438,96	14.700,00	+1.200,00	15.900,00	16.259,76	102
32211	Uredski materijal	6.681,33	10.000,00	-2.500,00	7.500,00	7.503,14	100
32212	Literatura (časopis, glasila, knjige i sl.)	5.083,00	3.500,00	+1.500,00	5.000,00	5.020,00	100
32213	Arhivski materijal	0,00	0,00	+800,00	800,00	841,80	105
32214	Materijal i sredstva za čišćenje i održavanja	349,90	400,00	+200,00	600,00	704,25	117
32215	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	55,64	0,00	+600,00	600,00	600,61	100
32216	Materijal za higijenske potrebe i njegu	672,79	400,00	+200,00	600,00	676,68	112
32219	Ostali materijal za potrebe redovnog poslovanja	596,30	400,00	+400,00	800,00	913,28	114

3223	Energija	26.672,46	33.000,00	-1.000,00	32.000,00	32.661,86	102
32231	Električna energija	18.926,42	23.000,00	-3.000,00	20.000,00	17.523,01	87
32233	Plin	7.746,04	10.000,00	+2.000,00	12.000,00	15.138,85	126
3224	Materijal i dijelovi za tek. i inv. održavanja	9.714,64	7.000,00	-2.300,00	4.700,00	4.667,58	99
32241	Materijal i dijelovi za tek. i inv. održ. građ. obj.	0,00	1.000,00	-1.000,00	0,00	61,00	610
32242	Materijal i dijelovi za tek. i inv. održ. pos i opreme	0,00	6.000,00	-1.300,00	4.700,00	4.606,58	98
32244	Ostali mat. za tek. i inv. održavanje	9.714,64	0,00	0,00	0,00	0,00	
3225	Sitni inventar i auto gume	4.101,82	3.000,00	-2.000,00	1.000,00	1.927,55	192
32251	Sitni inventar	4.101,82	3.000,00	-2.000,00	1.000,00	1.927,55	192
323	Rashodi za usluge	36.887,92	68.500,00	-18.500,00	50.000,00	51.214,32	102
3231	Usluge telefona, pošte, prijevoza	14.388,28	13.500,00	+1.000,00	14.500,00	15.931,10	109
32311	Usluge telefona i telefaksa	10.348,38	9.000,00	+1.000,00	10.000,00	11.403,17	114
32312	Usluge interneta	748,70	500,00	+500,00	1.000,00	1.146,59	114
32313	Poštarina (pisama, tiskanice i sl.)	3.291,20	4.000,00	-500,00	3.500,00	3.381,34	96
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	7.379,81	5.000,00	-500,00	4.500,00	4.337,04	96
32322	Usluge tekućeg i inv. održavanja post. i opreme	7.379,81	5.000,00	-500,00	4.500,00	4.337,04	96
3233	Usluge promidžbe i informiranja	4.910,50	40.000,00	-23.500,00	16.500,00	16.652,81	100
32339	Ostale usluge promidžbe i informiranja	4.910,50	40.000,00	-23.500,00	16.500,00	16.652,81	100
3237	Intelektualne i osobne usluge	3.168,27	4.000,00	0,00	4.000,00	3.709,44	92
32372	Ugovori o djelu	695,31	0,00	0,00	0,00	0,00	
32379	Ostale intelektualne usluge	2.472,96	4.000,00	0,00	4.000,00	3.709,44	92
3239	Ostale usluge	7.041,06	6.000,00	+4.500,00	10.500,00	10.583,93	100
32391	Grafičke i tiskarske usluge	1.586,00	1.000,00	+1.000,00	2.000,00	2.038,13	101
32399	Ostale nespomenute usluge	5.455,06	5.000,00	+3.500,00	8.500,00	8.545,80	100
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	3.543,12	4.000,00	+600,00	4.600,00	4.653,32	101
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	3.543,12	4.000,00	+600,00	4.600,00	4.653,32	101
32999	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	3.543,12	4.000,00	+600,00	4.600,00	4.653,32	101
34	Financijski rashodi	8.644,60	7.000,00	+1.800,00	8.800,00	9.378,40	106
343	Ostali financijski rashodi	8.644,60	7.000,00	+1.800,00	8.800,00	9.378,40	106
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	6.563,45	6.000,00	0,00	6.000,00	6.414,87	106
34311	Usluge banaka	6.563,45	6.000,00	0,00	6.000,00	6.414,87	106
3433	Zatezne kamate	9,48	0,00	0,00	0,00	17,77	177
34331	Zatezne kamate iz poslovnih odnosa i drugo	9,48	0,00	0,00	0,00	17,77	177
3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi	2.071,67	1.000,00	+1.800,00	2.800,00	2.945,76	105
34349	Ostali nespomenuti financijski rashodi	2.071,67	1.000,00	+1.800,00	2.800,00	2.945,76	105

4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	13.688,37	5.000,00	+101.100,00	106.100,00	70.406,20	66
42	Rashodi za nabavu proizve. dugotrajne imovine	13.688,37	5.000,00	+96.100,00	101.100,00	64.013,40	63
422	Postrojenja i oprema	8.686,37	3.000,00	-600,00	2.400,00	2.403,40	100
4221	Uredska oprema i namještaj	8.686,37	3.000,00	-3.000,00	0,00	0,00	
42211	Računala i računalna oprema	8.686,37	0,00	0,00	0,00	0,00	
42212	Uredski namještaj	0,00	3.000,00	-3.000,00	0,00	0,00	
4222	Komunikacijska oprema	0,00	0,00	+2.400,00	2.400,00	2.403,40	100
42222	Telefoni i ostali komunikacijski uređaji	0,00	0,00	+2.400,00	2.400,00	2.403,40	100
426	Nematerijalna proizvedena imovina	5.002,00	2.000,00	+96.700,00	98.700,00	61.610,00	62
4262	Ulaganja u računalne programe	5.002,00	2.000,00	-2.000,00	0,00	0,00	
42621	Ulaganja u računalne programe	5.002,00	2.000,00	-2.000,00	0,00	0,00	
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	0,00	0,00	+98.700,00	98.700,00	61.610,00	62
42641	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	0,00	0,00	+98.700,00	98.700,00	61.610,00	62
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefin. imovini	0,00	0,00	+5.000,00	5.000,00	6.392,80	127
451	Rashodi za dodatna ulaganja na građ. objek.	0,00	0,00	+5.000,00	5.000,00	6.392,80	127
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0,00	0,00	+5.000,00	5.000,00	6.392,80	127
45111	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0,00	0,00	+5.000,00	5.000,00	6.392,80	127
RAZDJEL 3 - GOSPODARSTVO I KOMUNALNE DJELATNOSTI		399.664,34	556.500,00	+5.900,00	562.400,00	566.714,03	100
3	Rashodi poslovanja	193.359,75	386.500,00	-198.300,00	188.200,00	199.250,03	105
32	Materijalni rashodi	193.359,75	386.500,00	-199.700,00	186.800,00	197.863,35	105
322	Rashodi za materijal i energiju	50.371,53	33.000,00	+6.700,00	39.700,00	42.325,17	106
3223	Energija	36.235,47	33.000,00	+1.300,00	34.300,00	36.899,47	107
32232	Električna energija - javna rasvjeta	32.758,37	30.000,00	0,00	30.000,00	32.571,72	108
32234	Motorni benzin i dizel gorivo	3.477,10	3.000,00	+1.300,00	4.300,00	4.327,75	100
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i inv održavanje	14.136,06	0,00	+5.400,00	5.400,00	5.425,70	100
32241	Mat. i dijelovi za tek. i inv. održ. građ. objek.	9.611,37	0,00	0,00	0,00	0,00	
32242	Mat. i dijelovi za tek. i inv. održav. pos. i opreme	0,00	0,00	+1.200,00	1.200,00	1.212,99	101
32244	Ostali mat. i dijelovi za tek. i inv. održavanje	4.524,69	0,00	+4.200,00	4.200,00	4.212,71	101
323	Rashodi za usluge	142.988,22	353.500,00	-206.400,00	147.100,00	155.538,18	105
3232	Usluge tekućeg i inv. održavanja	91.113,19	141.000,00	-98.400,00	42.600,00	47.984,19	112
32321	Usluge tek. i inv. održavanja građ. objekata	0,00	1.000,00	+2.000,00	3.000,00	3.050,00	101

32322	Usluge tek. i inv. održavanja postrojenja i opreme	2.846,47	2.000,00	+6.600,00	8.600,00	12.920,35	150
32329	Ostale usluge tek. i inv. održavanja	88.266,72	138.000,00	-107.000,00	31.000,00	32.013,84	103
	- popravak i održavanje javne rasvjete	17.558,32	8.000,00	+8.000,00	16.000,00	17.251,84	107
	- održavanje poljskih putova	15.250,00	25.000,00	-25.000,00	0,00	0,00	
	- održavanje nerazvrstanih cesta	0,00	85.000,00	-70.000,00	15.000,00	14.762,00	98
	- održavanje groblja	25.147,95	20.000,00	-20.000,00	0,00	0,00	
	- ostale usluge	30.310,45	0,00	0,00	0,00	0,00	
3234	Komunalne usluge	35.601,23	32.500,00	+19.300,00	51.800,00	53.587,81	103
32342	Iznošenje i odvoz smeća	4.006,89	2.000,00	+10.800,00	12.800,00	13.396,13	104
32343	Deratizacija i dezinfekcija	26.410,56	20.000,00	+6.000,00	26.000,00	27.430,48	105
32344	Dimnjačarske i ekološke usluge	352,58	500,00	0,00	500,00	244,00	48
32349	Ostale komunalne usluge	4.831,20	10.000,00	+2.500,00	12.500,00	12.517,20	100
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	1.085,80	0,00	+1.500,00	1.500,00	1.512,80	100
32362	Veterinarske usluge	1.085,80	0,00	+1.500,00	1.500,00	1.512,80	100
3237	Intelektualne i osobne usluge	15.188,00	180.000,00	-128.800,00	51.200,00	52.453,38	102
32375	Geodetsko - katastarske usluge	15.188,00	180.000,00	-128.000,00	51.200,00	52.453,38	102
35	Subvencije	0,00	0,00	+1.400,00	1.400,00	1.386,68	99
352	Sub trg. dr. obrt. mal i sred. pod. izv jav. sekt.	0,00	0,00	+1.400,00	1.400,00	1.386,68	99
3522	Subvencije trg. druš. izvan javnog sektora	0,00	0,00	+1.400,00	1.400,00	1.386,68	99
35221	Subvencije trg. društvima izvan javnog sektora	0,00	0,00	+1.400,00	1.400,00	1.386,68	99
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	206.304,59	170.000,00	+204.200,00	374.200,00	367.464,00	98
42	Rashodi za nabavu proiz. dugotrajne imovine	201.424,59	150.000,00	+224.200,00	374.200,00	367.464,00	98
421	Građevinski objekti	183.286,24	150.000,00	+224.200,00	374.200,00	367.464,00	98
4212	Poslovni objekti	33.513,40	0,00	0,00	0,00	1.952,00	195
42127	Tvorničke hale, skladišta, silosi i sl	0,00	0,00	0,00	0,00	1.952,00	195
42129	Ostali poslovni građ. objekti	33.513,40	0,00	0,00	0,00	0,00	
4214	Ostali građevinski objekti	149.772,84	150.000,00	+224.200,00	374.200,00	365.512,00	97
42141	Plinovod, vodovod	149.772,84	150.000,00	-150.000,00	0,00	0,00	
42149	Ostali građ. objekti (odlagalište otpada)	0,00	0,00	+374.200,00	374.200,00	365.512,00	97
42	Postrojenja i oprema	18.138,35	0,00	0,00	0,00	0,00	
4227	Uređaji strojevi i oprema za ostale namjene	18.138,35	0,00	0,00	0,00	0,00	
42272	Strojevi	18.138,35	0,00	0,00	0,00	0,00	
45	Rashodi za dodatna ulag. na nefin. Imovini	4.880,00	20.000,00	-20.000,00	0,00	0,00	

451	Dodatna ulaganja na građ. objektima	4.880,00	20.000,00	-20.000,00	0,00	0,00	
4511	Dodatna ulaganja na građ. objektima	4.880,00	20.000,00	-20.000,00	0,00	0,00	
45111	Dodatna ulaganja na građ. objektima	4.880,00	20.000,00	-20.000,00	0,00	0,00	
RAZDJEL 4 - DRUŠTVENE DJELATNOSTI							
DJELOVANJE		583.096,02	859.800,00	-346.100,00	513.700,00	513.966,29	100
Pro jav. potreba društ. brige o djeci pred. dobi		127.958,60	380.000,00	-255.000,00	125.000,00	129.330,33	103
3	Rashodi poslovanja	120.785,00	180.000,00	-55.000,00	125.000,00	129.330,33	103
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće drž.	120.785,00	180.000,00	-55.000,00	125.000,00	129.330,33	103
363	Pomoći unutar opće države	120.785,00	180.000,00	-55.000,00	125.000,00	129.330,33	103
3631	Tekuće pomoći unutar opće države	120.785,00	180.000,00	-55.000,00	125.000,00	129.330,33	103
36311	Tekuće pomoći sred. gradskim i općinskim pro.	120.785,00	180.000,00	-55.000,00	125.000,00	129.330,33	103
4	Rashodi za nabavu nefin. imovine	7.173,60	200.000,00	-200.000,00	0,00	0,00	
42	Rashodi za nabavu prizv. dug. imovine	7.173,60	200.000,00	-200.000,00	0,00	0,00	
421	Građevinski objekti	7.173,60	200.000,00	-200.000,00	0,00	0,00	
4212	Poslovni objekti	7.173,60	200.000,00	-200.000,00	0,00	0,00	
42123	Zgrade obrazovnih i znan. institucija	7.173,60	200.000,00	-200.000,00	0,00	0,00	
Program javnih potreba u kulturi		143.039,87	80.000,00	-63.800,00	16.200,00	16.200,00	100
3	Rashodi poslovanja	59.623,54	30.000,00	-13.800,00	16.200,00	16.200,00	100
32	Materijalni rashodi	34.623,54	20.000,00	-20.000,00	0,00	0,00	
323	Rashodi za usluge	34.623,54	20.000,00	-20.000,00	0,00	0,00	
3232	Usluge tek. i inv. održavanja	34.623,54	20.000,00	-20.000,00	0,00	0,00	
32321	Usluge tek. i inv. održavanja građ. objekata	34.623,54	20.000,00	-20.000,00	0,00	0,00	
38	Ostali rashodi	25.000,00	10.000,00	+6.200,00	16.200,00	16.200,00	100
381	Tekuće donacije	25.000,00	10.000,00	+6.200,00	16.200,00	16.200,00	100
3811	Tekuće donacije u novcu	25.000,00	10.000,00	+6.200,00	16.200,00	16.200,00	100
38114	Tekuće donacije KPD «Seljačka sloga»	25.000,00	10.000,00	+2.200,00	12.200,00	12.200,00	100
38114	Tekuće donacije Društvo žena - Đelekovec	0,00	0,00	+4.000,00	4.000,00	4.000,00	100
4	Rashodi za nabavu nefin. imovine	83.416,33	50.000,00	-50.000,00	0,00	0,00	
42	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.830,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
421	Građevinski objekti	1.830,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
4212	Poslovni objekti	1.830,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
42124	Zgrade kulturnih institucija	1.830,00	0,00	0,00	0,00	0,00	

45	Rashodi za dodatna ulag. na nefin. imovini	81.586,33	50.000,00	-50.000,00	0,00	0,00	
451	Dodatna ulaganja na građ. objektima	81.586,33	50.000,00	-50.000,00	0,00	0,00	
4511	Dodatna ulaganja na građ. objektima	81.586,33	50.000,00	-50.000,00	0,00	0,00	
45111	Dodatna ulaganja na građ. objektima	81.586,33	50.000,00	-50.000,00	0,00	0,00	
	Program javnih potreba u športu	97.000,00	96.000,00	+17.200,00	113.200,00	113.200,00	100
3	Rashodi poslovanja	97.000,00	96.000,00	+17.200,00	113.200,00	113.200,00	100
38	Ostali rashodi	97.000,00	96.000,00	+17.200,00	113.200,00	113.200,00	100
381	Tekuće donacije	97.000,00	96.000,00	+17.200,00	113.200,00	113.200,00	100
3811	Tekuće donacije u novcu	97.000,00	96.000,00	+17.200,00	113.200,00	113.200,00	100
38115	Tekuće donacije NK «Osvit» Đelekovec	62.000,00	60.000,00	+11.200,00	71.200,00	71.200,00	100
38115	Tekuće donacije NK «Borac» Imbriovec	26.000,00	30.000,00	+4.000,00	34.000,00	34.000,00	100
38115	Tekuće donacije ŠRK Đelekovec	6.000,00	3.000,00	+2.000,00	5.000,00	5.000,00	100
38115	Tekuće donacije LU «Lisica» Đelekovec	3.000,00	3.000,00	0,00	3.000,00	3.000,00	100
	Program javnih potreba u socijalnoj skrbi	41.775,70	20.000,00	+2.500,00	22.500,00	32.475,67	144
3	Rashodi poslovanja	41.775,70	20.000,00	+2.500,00	22.500,00	32.475,67	144
37	Naknade građ. i kuć. na temelju osiguranja	41.775,70	20.000,00	+2.500,00	22.500,00	32.475,67	144
372	Ostale naknade građ. i kuć. iz proračuna	41.775,70	20.000,00	+2.500,00	22.500,00	32.475,67	144
3721	Naknade građ. i kuć. u novcu	7.040,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
37212	Pomoći obiteljima i kućanstvima	7.040,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	34.735,70	20.000,00	+2.500,00	22.500,00	32.475,67	144
37224	Prehrana	10.105,00	10.000,00	0,00	10.000,00	11.120,00	111
37229	Ostale naknade iz proračuna u naravi	24.630,70	10.000,00	+2.500,00	12.500,00	21.355,67	170
	Osnovno školstvo	11.000,00	12.000,00	0,00	12.000,00	14.823,70	123
3	Rashodi poslovanja	11.000,00	12.000,00	0,00	12.000,00	14.823,70	123
38	Ostali rashodi	11.000,00	12.000,00	0,00	12.000,00	14.823,70	123
381	Tekuće donacije	11.000,00	12.000,00	0,00	12.000,00	14.823,70	123
3811	Tekuće donacije u novcu	11.000,00	12.000,00	0,00	12.000,00	14.823,70	123
38119	Ostale tekuće donacije	11.000,00	12.000,00	0,00	12.000,00	14.823,70	123
	Ostale društvene djelatnosti	162.321,85	271.800,00	-47.000,00	224.800,00	207.936,59	92
3	Rashodi poslovanja	162.321,85	271.800,00	-47.000,00	224.800,00	207.936,59	92
38	Ostali rashodi	162.321,85	271.800,00	-47.000,00	224.800,00	207.936,59	92
381	Tekuće donacije	17.321,85	71.800,00	-4.000,00	67.800,00	71.000,00	104
3811	Tekuće donacije u novcu	17.321,85	71.800,00	-4.000,00	67.800,00	71.000,00	100

38114	Tekuće donacije DVD Đelekovec	16.321,85	22.000,00	0,00	22.000,00	22.000,00	100
38114	Tekuće donacije DVD Imbriovec	0,00	14.000,00	-3.000,00	11.000,00	11.000,00	100
38114	Tekuće donacije udruzi slijepih Kopr. -križ. Žup	0,00	800,00	0,00	800,00	0,00	0
38114	Tekuće donacije udruzi invalida Kopr. - križ žup	1.000,00	1.000,00	0,00	1.000,00	0,00	0
38114	Tekuće donacije političkim strankama	0,00	33.000,00	0,00	33.000,00	38.000,00	115
38119	Ostale tekuće donacije	0,00	1.000,00	-1.000,00	0,00	0,00	
382	Kapitalne donacije	145.000,00	200.000,00	-43.000,00	157.000,00	136.936,59	87
3821	Kapitalne donacije neprof. organizacijama	145.000,00	200.000,00	-43.000,00	157.000,00	136.936,59	87
38214	Kap. don udru građ. i pol. strankama DVD Imb.	145.000,00	200.000,00	-43.000,00	157.000,00	136.936,59	87

III. ZAVRŠNA ODREDBA

Članak 4.

Ovaj Godišnji obračun Proračuna stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE ĐELEKOVEC

KLASA: 400-05/06-01/02
URBROJ: 2137/05-06-1
Đelekovec, 7. travnja 2006.

PREDSJEDNICA:
Ljubica Celiščak, v.r.

16.

Na temelju članka 128. Zakona o proračunu («Narodne novine» broj 96/03) i članka 26. Statuta Općine Đelekovec («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 1/06), Općinsko vijeće Općine Đelekovec na 13. sjednici održanoj 7. travnja 2006. donijelo je

ZAKLJUČAK
o rasporedu viška prihoda po Godišnjem
obračunu Proračuna Općine Đelekovec
za 2005. godinu

I.

Višak prihoda po Godišnjem obračunu Proračuna Općine Đelekovec za 2005. godinu u svoti 21.617,01 kuna, prenosi se u prihode Proračuna Općine Đelekovec za 2006. godinu i raspoređuju kako slijedi:
- za sanaciju odlagališta komunalnog otpada u

svoti 8.688,00 kuna,

- za podmirenje tekućih obveza u svoti 12.929,01 kuna.

II.

Ovaj Zaključak objavit će se u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE ĐELEKOVEC

KLASA: 400-05/06-01/03
URBROJ: 2137/05-06-1
Đelekovec, 7. travnja 2006.

PREDSJEDNICA:
Ljubica Celiščak, v.r.

17.

Na temelju članka 6. Zakona o proračunu («Narodne novine» broj 96/03) i članka 26. Statuta Općine Đelekovec («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 13/01), Općinsko vijeće Općine Đelekovec na 13. sjednici održanoj 7. travnja 2006. donijelo je

ODLUKU
o izvršavanju Proračuna
Općine Đelekovec za 2006. godinu

Članak 1.

Odlukom o izvršavanju Proračuna Općine Đelekovec za 2006. godinu (u daljnjem tekstu: Odluka) utvrđuje se način izvršavanja Proračuna Općine Đelekovec za 2006. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun), koji obuhvaća:

1. strukturu Proračuna,
2. upravljanje rashodima i izdacima,
3. upravljanje prihodima i primicima.

Članak 2.

Opći dio Proračuna sastoji se od Računa prihoda i rashoda i Računa financiranja.

Posebni dio Proračuna sastoji se od plana razvojnih programa.

Članak 3.

Sredstva Proračuna smiju se koristiti samo za namjene utvrđene posebnim zakonima i odlukama Općine Đelekovec (u daljnjem tekstu: Općina), u visini sredstava određenih Proračunom.

Članak 4.

Za izvršenje Proračuna odgovorno je Općinsko poglavarstvo Općine Đelekovec (u daljnjem tekstu: Općinsko poglavarstvo), koje u postupku izvršavanja Proračuna donosi provedbene akte.

Naredbodavac za izvršenje Proračuna je općinski načelnik.

Općinski načelnik odgovoran je za provedbu ove Odluke, kako za naplatu i ubiranje prihoda iz nadležnosti Općine, tako i za izvršavanje svih izdataka sukladno namjenama i svotama utvrđenim u Posebnom dijelu Proračuna.

Članak 5.

Za planiranje i izvršavanje Proračuna sukladno članku 5. Zakona o proračunu odgovorno je Općinsko poglavarstvo.

U slučaju potrebe Općinsko poglavarstvo može u okviru navedene svote izdataka Proračuna izvršiti preraspodjelu utvrđenih sredstava između pojedinih stavaka izdataka, ali koje ne može biti veća od 5 % sredstava utvrđenih u stavci koja se umanjuje.

Članak 6.

Sredstva Proračunske zalihe u svoti 10.000,00 kuna koriste se za hitne, nepredviđene i druge namjene utvrđene člankom 45. Zakona o proračunu.

O korištenju sredstva Proračunske zalihe odlučuje općinski načelnik Rješenjem o raspoređivanju sredstava Proračunske zalihe do Proračunom utvrđene svote.

Općinski načelnik obavezan je izvijestiti Općinsko vijeće o korištenju sredstava Proračunske zalihe u rokovima propisanim Zakonom o proračunu.

Članak 7.

Izvanproračunski korisnici kojima se iz Proračuna

doniraju sredstva dužni su svoja potraživanja pismeno obrazložiti, te potvrditi kopijom računa, ugovora i slično i dužni su na zahtjev Općinskog poglavarstva dati izvještaj o namjeni i trošenju sredstava dobivenih iz Proračuna.

Članak 8.

Odluku o zaduživanju uzimanjem kredita ili izdavanjem vrijednosnih papira za investicije koje se financiraju iz Proračuna donosi Općinsko poglavarstvo prema uvjetima i do visine utvrđene Zakonom o proračunu.

Pravne osobe u većinskom izravnom ili neizravnom vlasništvu Općine i ustanove čiji je Općina osnivač ne mogu se zaduživati bez prethodne suglasnosti Općinskog poglavarstva.

Članak 9.

Kada se sredstva Proračuna koriste za sanaciju, dokapitalizaciju ili kao udio u sredstvima pravne osobe, Općina postaje suvlasnik imovine u tim pravnim osobama razmjerno uloženim sredstvima.

Članak 10.

Općina može davati jamstva pravnoj osobi u većinskom izravnom ili neizravnom vlasništvu Općine i ustanovi čiji je osnivač za ispunjenje obveza pravne osobe i ustanove.

Odluku o davanju jamstva donosi Općinsko poglavarstvo.

Općina je dužna obavijestiti Ministarstvo financija o danim jamstvima u roku 30 dana od danog jamstva, a o danim jamstvima tijekom prosinca 2006. godine do 31. prosinca 2006. godine.

Članak 11.

Prihodi što ih Općina ostvari obavljanjem vlastite djelatnosti, prihodi su Proračuna i uplaćuju se na njegov račun.

Članak 12.

Ako prihodi koji pripadaju Proračunu budu pogrešno naplaćeni ili naplaćeni u svoti većoj od propisane, pogrešno ili više naplaćena svota vratiti će se uplatiteljima na teret tih prihoda.

Rješenje o povratu sredstava donijet će računovodstvena služba u Jedinostvenom upravnom odjelu i o tome obavijestiti Općinsko vijeće.

Članak 13.

Općinsko poglavarstvo ima pravo nadzora nad financijskim, materijalnim i računovodstvenim poslovanjem, te nad zakonitom i svrsishodnom

uporabom proračunskih sredstava.

Članak 14.

Ako se utvrdi da izvanproračunski korisnik kojem su iz Proračuna donirana sredstva, dobivena sredstva iz Proračuna koristi nenamjenski, odmah će mu se obustaviti daljnja isplata sredstava iz Proračuna, te će se poduzeti potrebne zakonske mjere da tako utrošena sredstva nadoknadi, odnosno u istoj svoti vrati u Proračun.

Članak 15.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o izvršavanju Proračuna Općine Đelekovec za 2006. godinu («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 12/05).

Članak 16 .

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE ĐELEKOVEC

KLASA: 400-08/05-01/10
URBROJ: 2137/05-06-1
Đelekovec, 7. travnja 2006.

PREDSJEDNICA:
Ljubica Celiščak, v.r.

18.

Na temelju članka 31. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi («Narodne novine» broj 33/01, 60/01. i 129/05) i članka 26. Statuta Općine Đelekovec («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 1/06), Općinsko vijeće Općine Đelekovec na 13. sjednici održanoj 7. travnja 2006. donijelo je

O D L U K U **o naknadama troškova članovima** **Općinskog vijeća i Općinskog poglavarstva** **Općine Đelekovec**

Članak 1.

Odlukom o naknadi troškova članovima Općinskog vijeća i Općinskog poglavarstva Općine Đelekovec (u daljnjem tekstu: Odluka) utvrđuju se prava na naknadu troškova članovima Općinskog vijeća i Općinskog poglavarstva, nastalih uslijed obavljanja

dužnosti u tim tijelima, te način obračuna i isplate.

Članak 2.

Naknada troškova iz članka 1. ove Odluke odnosi se na troškove:

- prisustvovanja sjednicama Općinskog vijeća i Općinskog poglavarstva u svoti 100,00 kuna neto,
- prijevoz za službena putovanja sredstvima javnog prometa prema stvarnim troškovima ili za korištenje privatnog automobila u svoti 2,00 kune po prijednom kilometru,
- dnevnice za službena putovanja u zemlji za potrebe Općinskog vijeća i Općinskog poglavarstva koja traju duže od 12 sati i za udaljenost najmanje 30 km u svoti 170,00 kuna, a za putovanja koja traju od 8,00 do 12,00 sati u svoti 85,00 kuna,
- za službena putovanja u inozemstvo za potrebe Općinskog vijeća i Općinskog poglavarstva u svoti koja je utvrđena za korisnike Državnog proračuna,
- za noćenja (smještaja), u punoj svoti, prema priloženom računu do visine cijene noćenja u hotelu «B» kategorije.

Članak 3.

Naknade iz članka 2. ove Odluke utvrđene su u neto iznosima, a isplaćivat će se na žiro-račune korisnika.

Članak 4.

Danom stupanja na snagu ove Odluke, prestaje važiti Odluka o visini dnevnica i drugih naknada članova Općinskog vijeća («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 10/01).

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE ĐELEKOVEC

KLASA: 121-01/06-01/01
URBROJ: 2137/05-06-1
Đelekovec, 7. travnja 2006.

PREDSJEDNICA:
Ljubica Celiščak, v.r.

19.

Na temelju članka 31. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi («Narodne

novine» broj 33/01, 60/01. i 129/05) i članka 26. Statuta Općine Đelekovec («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 1/06), Općinsko vijeće Općine Đelekovec na 13. sjednici održanoj 7. travnja 2006. donijelo je

O D L U K U
o naknadi troškova za volontersko
obnašanje dužnosti općinskog
načelnika Općine Đelekovec

Članak 1.

Odlukom o naknadi troškova za volontersko obnašanje dužnosti općinskog načelnika Općine Đelekovec (u daljnjem tekstu: Odluka) utvrđuju se prava na naknadu troškova općinskom načelniku, nastalih uslijed obavljanja dužnosti te način obračuna i isplate.

Članak 2.

Naknada troškova iz članka 1. ove Odluke odnosi se na troškove:

- naknada za volontersko obnašanje dužnosti općinskog načelnika u svoti 2.000,00 kuna neto,
- prijevoz za službena putovanja sredstvima javnog prometa prema stvarnim troškovima ili za korištenje privatnog automobila u svoti 2,00 kune po prijeđenom kilometru,
- dnevnice za službena putovanja u zemlji koja traju duže od 12 sati i za udaljenost najmanje 30 km u svoti 170,00 kuna, a za putovanja koja traju od 8,00 do 12,00 sati u svoti 85,00 kuna,
- za službena putovanja u inozemstvo u svoti koja je utvrđena za korisnike Državnog proračuna,
- za noćenja (smještaja), u punoj svoti, prema priloženom računu do visine cijene noćenja u hotelu «B» kategorije.

Članak 3.

Naknade iz članka 2. ove Odluke utvrđene su u neto iznosima, a isplaćivat će se na žiro-račun općinskog načelnika.

Članak 4.

Danom stupanja na snagu ove Odluke, prestaje važiti Odluka o visini naknade za volontersko obnašanje dužnosti predsjednika Općinskog vijeća Općine Đelekovec KLASA: 112-07/03-01/01 URBROJ: 2137/05-03/01 od 18. ožujka 2003.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku Koprivničko-

križevačke županije».

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE ĐELEKOVEC

KLASA: 121-01/06-01/02

URBROJ: 2137/05-06-1

Đelekovec, 7. travnja 2006.

PREDSJEDNICA:
Ljubica Celiščak, v.r.

20.

Na temelju članka 26. Statuta Općine Đelekovec («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 1/06) Općinsko vijeće Općine Đelekovec na 13. sjednici održanoj 7. travnja 2006. donijelo je

O D L U K U
o nerazvrstanim cestama na području
Općine Đelekovec

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Odlukom o nerazvrstanim cestama na području Općine Đelekovec (u daljnjem tekstu: Odluka) uređuje korištenje, održavanje, zaštita, rekonstrukcija i izgradnja nerazvrstanih cesta na području Općine Đelekovec (u daljnjem tekstu: Općina), kao i nadzor nad tim cestama.

Članak 2.

Nerazvrstana cesta je površina koja se koristi za promet po bilo kojoj osnovi i koja je pristupačna većem broju raznih korisnika, a nije razvrstana u jednu od kategorija javnih cesta.

Članak 3.

Nerazvrstanu cestu čine:

- donji i gornji stroj ceste (trup),
- cestovni građevinski objekti (mostovi, propusti, potporni i obložni zidovi, pothodnici, nathodnici),
- uređaji, odnosno kanali za odvodnju,
- zemljišni pojas s obiju strana ceste širine najmanje 1m računajući od crte koja spaja krajnje točke poprečnog presjeka ceste,
- zračni prostor iznad kolnika u visini 7m,
- prometne površine uz kolnik (pješačke staze neposredno uz kolnik ili odvojene od kolnika, autobusna stajališta i okretišta),
- zelene površine uz cestu,

- priključci na nerazvrstanu cestu i odvojeci od nerazvrstane ceste u širini zaštitnog pojasa,
- prometna signalizacija,
- oprema ceste (smjerokazni stupići, kilometarski stupići, odbojnici, javna rasvjeta u funkciji prometa, ograde i slično).

Članak 4.

O održavanju, zaštiti, rekonstrukciji i izgradnji nerazvrstanih cesta brine se Općinsko vijeće Općine.

Izvođenje radova može se povjeriti svakoj pravnoj i fizičkoj osobi, koja osigurava njihovo stručno, kvalitetno i efikasno izvršavanje, a specijalizirana je i opremljena za te poslove.

II. ODRŽAVANJE, REKONSTRUKCIJA I IZGRADNJA NERAZVRSTANIH CESTA

Članak 5.

Radovi na održavanju nerazvrstanih cesta, u smislu ove Odluke, su:

- redovno održavanje,
- izvanredno održavanje.

Redovno održavanje čini skup mjera i radnji koje se obavljaju tijekom većeg dijela ili cijele godine na cestama, sa svrhom održavanja prohodnosti i tehničke ispravnosti cesta i sigurnosti prometa na njima, a obuhvaća:

- mjestimični popravci kolnika, trupa ceste, potpornih i obložnih zidova i objekata na cesti, nasipavanje ceste šljunkom, kamenom i drugim materijalom, čišćenje kolnika, zaštita kosina nasipa usjeka i zasjeka, postavljanje uređaja, zamjena i popravak prometne signalizacije i ostale opreme ceste, košenje trave i održavanje zelenih površina na cestovnom zemljištu, održavanje bankina, čišćenje snijega s kolnika i autobusnih stajališta, posipanje kolnika u slučaju poledice, te drugi slični radovi na cesti.

Izvanredno održavanje cesta povremeni su radovi za koje je potrebna tehnička dokumentacija, a obavljaju se radi mjestimičnog poboljšanja elemenata ceste, osiguranja sigurnosti, stabilnosti i trajnosti ceste i cestovnih objekata i povećanja sigurnosti prometa, a obuhvaća:

- obnavljanje i zamjena kolničkih zastora, ublažavanje oštih krivina, uređenje poprečnih nagiba, gradnju stajališta uz cestu i obnavljanje i zamjena propusta i mostova do 10m raspona.

Članak 6.

Nerazvrstana cesta mora se održavati na način da se na njoj može obavljati siguran i nesmetan promet za koji je namijenjena.

U zimskim uvjetima nerazvrstane ceste moraju se

održavati prema propisima o održavanju javnih cesta.

Članak 7.

Nerazvrstane ceste moraju se projektirati i graditi prema normativima i građevinskim planovima, tako da se na njima može sigurno odvijati promet za koji su namijenjene.

Članak 8.

Nerazvrstana cesta mora se projektirati i graditi minimalne širine kolnika 5,5m za dvosmjerni i 3,5m za jednosmjerni promet i to konstrukcije koja podnosi minimalno osovinsko opterećenje od 6 tona.

Članak 9.

Iznad cijele širine kolnika nerazvrstane ceste mora biti slobodan prostor od najmanje 4,5m.

Članak 10.

Autobusna stajališta i uređena mjesta za zaustavljanje vozila na nerazvrstanim cestama gradit će se prema uvjetima utvrđenim primjenom propisa o javnim cestama.

Članak 11.

Pod rekonstrukcijom nerazvrstane ceste smatra se bitna promjena tehničko-građevinskih karakteristika i konstruktivnih elemenata i to izmjena podloge kolnika, proširenje kolnika, zamjena provizornih i dotrajalih mostova i drugo

Rekonstrukcija se može izvesti na temelju tehničke dokumentacije izrađene od ovlaštene pravne osobe u skladu s odgovarajućim tehničkim propisima.

Članak 12.

U postupku utvrđivanja posebnih uvjeta građenja radi ishođenja lokacijske dozvole kod rekonstrukcije i izgradnje nerazvrstane ceste, kao i za sve radove u zaštitnom pojasu, sudjeluje Ured državne uprave u Koprivničko-križevačkoj županiji, Služba za prostorno uređenje, zaštitu okoliša, graditeljstvo i imovinsko-pravne poslove.

Tijelo iz stavka 1. ovoga članka izdaje suglasnost na projektnu dokumentaciju i sudjeluje u radu komisije za tehnički pregled.

Članak 13.

Ako se s izgradnjom nerazvrstane ceste predviđa i izgradnja komunalnih, vodoprivrednih ili drugih objekata, tehnička dokumentacija mora obuhvatiti i te objekte i radove koji će se izvesti na površini, odnosno ispod ili iznad površine ceste.

Troškove izrade tehničke dokumentacije i izgradnje objekata iz stavka 1. ovoga članka snosi investitor komunalnih, vodoprivrednih ili drugih objekata.

III. KORIŠTENJE I ZAŠTITA NERAZVRSTANIH CESTA

Članak 14.

Nerazvrstane ceste koriste se na način koji omogućava uredno odvijanje prometa, ne ugrožavajući sigurnost sudionika u prometu te ne oštećuje cestu.

Članak 15.

Priključak i prilaz na nerazvrstanu cestu sa suvremenim kolnikom mora se izgraditi sa suvremenim kolnikom u dužini od najmanje 50m računajući od mjesta priključenja na nerazvrstanu cestu, odnosno u cijeloj dužini, ako je objekt udaljen manje od 50m od mjesta priključenja. Priključci dužine manje od 50m prioritetno se moraju izvoditi od montažnih elemenata.

Pod prilazom na nerazvrstanu cestu prema ovoj Odluci smatra se uređeni prostor uz nerazvrstanu cestu preko kojeg se vozila i drugi sudionici u prometu, koji dolaze sa zemljišta ili iz zgrade pokraj ceste, neposredno uključuju u promet na nerazvrstanu cestu.

Kod izvedbe priključka iz stavka 1. ovoga članka korisniku prilaza uvjetovat će se sanacija ili izgradnja novog objekta za premošćenje jarka ili vodotoka. Korisnik priključka ili prilaza na nerazvrstanu cestu po izvedbi radova iz stavka 1. ovoga članka dužan je okolni teren i objekte dovesti u prvobitno ispravno stanje po uvjetima i roku koji će odrediti u postupku iz članka 12. ove Odluke.

Troškove izgradnje priključka prilaza na nerazvrstanu cestu iz stavka 1. ovoga članka snosi korisnik tog priključka ili prilaza.

Ako se za izvođenje priključka i prilaza na nerazvrstanu cestu ne izdaje građevna dozvola, «Komunalac» d.o.o. Koprivnica izdaje odobrenje za izgradnju priključka ili prilaza.

Članak 16.

Pravne i fizičke osobe zbog čije djelatnosti dolazi do prekomjerne upotrebe nerazvrstane ceste, dužne su Općini platiti naknadu za prekomjernu upotrebu nerazvrstane ceste.

Prekomjernu upotrebu nerazvrstane ceste čini učestalost prometa i opterećenja nerazvrstane ceste.

Mjerila za utvrđivanje prekomjerne upotrebe nerazvrstane ceste donosi Općinsko vijeće na prijedlog pravne ili fizičke osobe registrirane za

održavanje cesta.

Članak 17.

Ako nerazvrstana cesta prolazi pokraj prostora gdje se redovito okuplja veći broj ljudi (sportska i dječja igrališta i slično) ili pokraj zemljišta na kojem se redovito zadržavaju životinje (pašnjaci, sajmovi, gospodarska dvorišta, lovišta i drugo), vlasnik, odnosno korisnik toga zemljišta dužan je taj prostor i zemljište ograditi na dijelu koji se proteže uz nerazvrstanu cestu.

Ograde iz stavka 1. ovoga članka postavljaju se i održavaju tako da se spriječi mogućnost direktnog dolaska ljudi i životinja s tih prostora i zemljišta na nerazvrstanu cestu.

Članak 18.

U blizini križanja dviju cesta u razini ili križanja cesta sa željezničkom prugom u razini ili na unutarnjim stranama cestovnog zavoja ne smije se saditi drveće, grmlje ili visoke poljske kulture, postavljati naprave, ograde niti druge predmete koji onemogućavaju preglednost na cestu (trokut preglednosti).

Vlasnici odnosno korisnici zemljišta dužni su ukloniti drveće, grmlje, visoke poljske kulture, naprave, ograde i druge predmete iz trokuta preglednosti.

Ako vlasnik odnosno korisnik zemljišta iz stavka 2. ovoga članka ne ukloni raslinje, naprave, ogradu i predmete iz trokuta preglednosti učiniti će to pravna ili fizička osoba iz članka 4. stavka 2. ove Odluke na teret vlasnika, odnosno korisnika zemljišta.

Članak 19.

Širina zaštitnog pojasa za nerazvrstane ceste utvrđuje se primjenom odredbi o zaštitnom pojasu za najnižu kategoriju javnih cesta.

Širina zaštitnog pojasa računa se od zemljišnog pojasa s obje strane ceste.

Članak 20.

Radi zaštite nerazvrstanih cesta i osiguranja sigurnog i nesmetanog prometa na njima zabranjeno je:

- uklanjati, premještati, zaklanjati ili oštećivati prometne znakove na nerazvrstanim cestama,
- dovoditi oborinske, otpadne ili druge vode i tekućine na cestu ili sprječavati otjecanje tih voda s ceste ili zemljišnog pojasa,
- puštati stoku ili perad na cestu, kosine nasipa i usjeka uz cestu,
- prolijevati na cestu motorno ulje ili druge masne tvari,

- dolaziti na kolnik ili silaziti s kolnika izvan izgrađenog prilaza na nerazvrstanu cestu,
- okretati traktore, plugove i drugo poljoprivredno oruđe na cesti,
- prosipati ili bacati na cestu bilo kakve predmete ili materijal,
- nanositi blato na kolnik sa suvremenim kolničkim zastorom,
- oštećivati ili prelaziti zaštitne i druge ograde pored cesta,
- graditi na nerazvrstanoj cesti i zemljišnom pojasu napajališta za stoku,
- izvoditi radove na zemljišnom pojasu ili zgradama pored ceste, koji bi mogli oštećivati cestu ili ugroziti sigurnost prometa,
- prevoziti teret u rastresitom stanju ako nisu poduzete mjere da se teret ne rasipa po cesti,
- na zemljišnom pojasu nerazvrstane ceste i njegovoj neposrednoj blizini postavljati košnice s pčelama,
- paliti travu, korov, građu i drugi materijal u zaštitnom pojasu nerazvrstane ceste i njegovoj neposrednoj blizini,
- privremeno ili stalno zauzimanje nerazvrstane ceste prekopavanjem ili privođenjem drugoj namjeni (poljoprivrednoj površini, okućnici i slično).

Ako netko radnjama navedenim u stavku 1. alineji 15. ovoga članka zauzme površinu nerazvrstane ceste, komunalni redar će rješenjem narediti povraćaj u prijašnje stanje na trošak počinitelja.

Članak 21.

Uklanjanje oštećenih i napuštenih vozila i drugih stvari s nerazvrstane ceste na sigurno mjesto, koja nisu uklonili vlasnici, odnosno korisnici vozila, dužna je osigurati Općina.

Troškove uklanjanja i čuvanja vozila i stvari iz stavka 1. ovoga članka snosi vlasnik, odnosno korisnik vozila i stvari.

Članak 22.

Vlasnici, odnosno korisnici zemljišta koje graniči s nerazvrstanom cestom dužni su:

- čistiti i održavati odvodne jarke uz tu cestu,
- održavati živice, tako da ne prerastu odvodni jarak ili nadvise cestu,
- ukloniti drveće ili dijelove krošnje drveća koje otežavaju promet ili onemogućavaju zračenje i sušenje ceste.

Pod čišćenjem i održavanjem odvodnih jaraka podrazumijeva se:

- održavanje istih u ispravnom i protočnom stanju,
- produbljivanje jaraka (čišćenje mulja i ostalog otpada koji onemogućava normalno otjecanje vode),
- košenje trave i korova s pokosa i dna jarka,
- čišćenje mulja, otpadaka, trave i korova na za to

određena mjesta,

- ugradba betonskih cijevi odgovarajućeg profila na prijelazima preko jaraka u nivou s dnom jarka.

Ako vlasnici, odnosno korisnici zemljišta ne postupe u skladu sa stavkom 1. ovoga članka, komunalni redar će istima rješenjem narediti da to izvrše.

Rješenje iz stavka 3. ovoga članka može se izvršiti putem drugih osoba na trošak izvršenika.

Članak 23.

Tehničku regulaciju prometa na nerazvrstanoj cesti obavlja ovlaštena pravna ili fizička osoba kojoj je Općina povjerila obavljanje tih radova na osnovu prometnog projekta.

Pod tehničkom regulacijom prometa, prema ovoj Odluci, smatra se postavljanje prometnih znakova (vertikalna, horizontalna i svjetlosna signalizacija i druge oznake na cesti) kilometarskih i smjerokaznih stupića, ogledala, javne rasvjete u funkciji prometa, odbojnih i drugih ograda.

Članak 24.

Ovlaštena pravna ili fizička osoba koja obavlja tehničku regulaciju prometa na nerazvrstanoj cesti dužna je privremeno obustaviti promet na nerazvrstanoj cesti za sva ili za pojedine vrste vozila ako ta cesta nije prohodna i u svim slučajevima kada uslijed vremenskih nepogoda (snijeg, poledica, bujica) ili zapreka (veći odron, klizanje zemljišta, oštećenja objekata) ne može osposobiti nerazvrstanu cestu za promet ili pojedine vrste vozila.

U slučaju iz stavka 1. ovoga članka ovlaštena pravna ili fizička osoba koja održava cestu dužna je odmah obavijestiti policijsku postaju na čijem se području nalazi cesta, o stanju nerazvrstane ceste i o poduzetim mjerama.

Članak 25.

Opća zabrana prometa na nerazvrstanoj cesti može biti samo privremena, a zabrana za pojedine vrste vozila ili vozila iznad određene granice opterećenja može biti i stalna.

Odluku o zabrani prometa iz stavka 1. ovoga članka donosi upravno tijelo Općine na prijedlog ovlaštene pravne ili fizičke osobe za održavanje cesta.

Ukoliko se utvrđuje zabrana prometa na cijeloj nerazvrstanoj cesti ili samo na pojedinim njezinim dijelovima, mora se odrediti i zaobilazna cesta.

Članak 26.

Evidenciju o nerazvrstanim cestama, zemljišnom pojasu, prometnoj signalizaciji i opremi vodi ovlaštena pravna ili fizička osoba iz članka 4. stavka 2. ove

Odluke. Evidencija o prometnoj signalizaciji i opremi sadrži osobito podatke o vrstama prometne signalizacije i opreme, te o mjestu i vremenu postavljanja, zamjene i uklanjanja prometne signalizacije i opreme.

Članak 27.

Sredstva za financiranje održavanja, rekonstrukcije, izgradnje i zaštite nerazvrstanih cesta osiguravaju se u skladu s odredbama posebnih propisa.

IV. NADZOR

Članak 28.

Nadzor nad provedbom ove Odluke obavlja komunalni redar Općine.

Članak 29.

Za podnošenje zahtjeva za pokretanje prekršajnog postupka zbog povreda odredbi ove Odluke nadležan je komunalni redar Općine.

V. KAZNENE ODREDBE

Članak 30.

Globom od 1.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj pravna osoba:

- ako ne održava nerazvrstanu cestu na način da se na njoj može obavljati siguran i nesmetan promet (članak 6.),

- ako ne izgradi priključak ili prilaz na nerazvrstanu cestu (članak 15. stavak 1.),

- ako po završetku radova na nerazvrstanoj cesti ne dovede teren i objekte u prvobitno stanje (članak 15. stavak 3.),

- ako ne postavi ogradu na dijelu prostora gdje se sakuplja veći broj ljudi ili na zemljištu na kojem se redovito zadržavaju životinje, a koji se protežu uz nerazvrstanu cestu (članak 17. stavak 1.),

- ako sadi drveće, grmlje ili visoke poljske kulture, postavlja naprave, ograde ili druge predmete koji onemogućavaju preglednost na cestu (trokut preglednosti) u blizini križanja dviju cesta u razini ili križanja cesta sa željezničkom prugom u razini ili na unutarnjim stranama cestovnog zavoja (članak 18. stavak 1.),

- ako uklanja, premješta, zaklanja ili oštećuje prometne znakove na nerazvrstanim cestama (članak 20. stavak 1., alineja 1.),

- ako dovodi oborinske, otpadne ili druge vode i tekućine na cestu ili spriječi otjecanje tih voda s ceste

ili zemljišnog pojasa (članak 20. stavak 1. alineja 2.),

- ako pušta stoku ili perad na cestu, kosine nasipa i usjeke uz cestu (članak 20. stavak 1. alineja 3.),

- ako proljeva na cestu motorno ulje ili druge masne tvari (članak 20. stavak 1. alineja 4.),

- ako dolazi na kolnik ili silazi s kolnika izvan izgrađenog prilaza na nerazvrstanu cestu (članak 20. stavak 1. alineja 5.),

- ako okreće traktore, plugove i drugo poljoprivredno oruđe na cesti (članak 20. stavak 1. alineja 6.),

- ako prosipa ili baca na cestu bilo kakve predmete ili materijal (članak 20. stavak 1. alineja 7.),

- ako nanosi blato na kolnik sa suvremenim kolničkim zastorom (članak 20. stavak 1. alineja 8.),

- ako oštećuje ili prelazi zaštitne i druge ograde pored ceste (članak 20. stavak 1. alineja 9.),

- ako gradi na nerazvrstanoj cesti i zemljišnom pojasu napajališta za stoku (članak 20. stavak 1. alineja 10.),

- ako izvodi radove na zemljišnom pojasu ili zgradama pored ceste, koji bi mogli oštećivati cestu ili ugroziti sigurnost prometa (članak 20. stavak 1. alineja 11.),

- ako prevozi teret u rastresitom stanju, a da nisu poduzete mjere da se teret ne rasipa po cesti (članak 20. stavak 1. alineja 12.),

- ako na zemljišnom pojasu nerazvrstane ceste i u njegovoj neposrednoj blizini postavlja košnice s pčelama (članak 20. stavak 1. alineja 13.),

- ako pali travu, korov, građu i drugi materijal u zaštitnom pojasu nerazvrstane ceste i njegovoj neposrednoj blizini (članak 20. stavak 1. alineja 14.),

- ako privremeno ili stalno zauzima cestu prekopavanjem ili privođenjem drugoj namjeni (članak 20. stavak 1. alineja 15.),

- ako ne čisti ili ne održava odvodne jarke uz zemljište koje graniči s nerazvrstanom cestom (članak 22. stavak 1. alineja 1.),

- ako ne održava živice tako da ne prerastu odvodni jarak ili nadvise cestu (članak 22. stavak 1. alineja 2.),

- ako ne ukloni drveće ili dijelove krošnje drveća koje otežava promet ili onemogućava zračenje i sušenje ceste (članak 23. stavak 1. alineja 3.),

- ako ne vodi evidenciju o nerazvrstanim cestama, zemljišnom pojasu, prometnoj signalizaciji i opremi (članak 26. stavak 1.)

Globom od 200,00 kuna kaznit će se za prekršaj iz stavka 1. ovoga članka odgovorna osoba u pravnoj osobi i fizička osoba.

VI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 31.

Stupanjem na snagu ove Odluke, prestaje važiti

Odluka o nerazvrstanim cestama objavljena u («Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije» broj 4/99).

Članak 32.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana nakon objave u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE ĐELEKOVEC

KLASA: 340-01/06-01/01
URBROJ: 2137/05-06-1
Đelekovec, 7. travnja 2006.

PREDSJEDNICA:
Ljubica Celiščak, v.r.

OPĆINA FERDINANDOVAC

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

21.

GODIŠNJI OBRAČUN Proračuna Općine Ferdinandovac za 2005. godinu

Na temelju članka 128. Zakona o proračunu («Narodne novine» broj 96/03) i članka 26. Statuta Općine Ferdinandovac («Službeni glasnik Koprivničko - križevačke županije» broj 1/06) Općinsko vijeće Općine Ferdinandovac na 15. održanoj 27. ožujka 2006. donijelo je

I. OPĆI DIO

Članak 1.

Proračun Općine Ferdinandovac za 2005. godinu («Službeni glasnik Koprivničko - križevačke županije» broj 9/04, 9/05 i 14/05) (u daljnjem tekstu: Proračun) ostvaren je kako slijedi:

	Plan za 2005.	Izvršenje za I-XII 2005.	Indeks
A) RAČUN PRIHODA I RASHODA			
PRIHODI POSLOVANJA	3.055.500,00	2.917.080,82	95,47
PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	15.000,00	13.568,73	90,46
RASHODI POSLOVANJA	2.470.500,00	2.335.959,27	94,55
RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	587.000,00	508.507,41	86,63
RAZLIKA - VIŠAK/MANJAK	13.000,00	86.182,87	662,95
B) RAČUN FINANCIRANJA			
PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE	25.000,00	-	-
IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	13.000,00	12.500,00	96,15
NETO FINANCIRANJE	12.000,00	-12.500,00	-
VIŠAK/MANJAK + NETO FINANCIRANJE	25.000,00	73.682,87	294,73
C) VIŠAK PRIHODA I PRIMITAKA - PRENESENI IZ PROTEKLE GODINE			
VIŠAK PRIHODA I PRIMITAKA RASPOLOŽIV U SLIJEDEĆEM RAZDOBLJU	25.000,00	73.682,87	294,73

Članak 2.

Prihodi i rashodi te primici i izdaci po ekonomskoj klasifikaciji utvrđuju se u Računu prihoda i rashoda i Računu financiranja za 2005. godinu, kako slijedi:

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA**PRIHODI POSLOVANJA**

Skupina

Podskup.

Odjeljak	Naziv prihoda	Plan za 2005.	Ostvarenje u 2005.	Indeks
6	PRIHODI	3.055.500,00	2.917.080,82	95,47
61	Prihodi od poreza	386.000,00	387.205,99	100,31
611	Porez i prirez na dohodak	310.000,00	317.641,73	102,47
612	Porez na dobit	15.000,00	10.659,12	71,06
613	Porezi na imovinu	24.000,00	21.523,21	89,68
614	Porezi na robu i usluge	37.000,00	37.381,93	101,03
6142	Porez na promet	20.000,00	20.866,26	104,33
6145	Porezi na korištenje dobara ili izvođenje aktivnosti	17.000,00	16.515,67	97,15
63	Pomoći	350.000,00	240.000,00	68,57
633	Pomoći iz proračuna			
	Pomoći iz županijskog proračuna	300.000,00	190.000,00	63,33
	Pomoći drž.pror.za prostorni plan	50.000,00	50.000,00	100,00
64	Prihodi od imovine	1.999.500,00	1.998.978,80	99,97
641	Prihodi od financijske imovine			
6411	Prihodi od kamata na dane zajmove	1.000,00	-	-
6413	Kamate na depozite po viđenju	1.000,00	-	-
642	Prihodi od nefinancijske imovine			
6421	Naknade za koncesije	5.500,00	8.901,00	161,84
6422	Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	22.000,00	21.824,00	99,20
6423	Naknada za eksploataciju mineralnih sirovina	1.970.000,00	1.968.253,80	99,91
65	Prihodi po posebnim propisima	292.000,00	271.948,53	93,13
652	Prihodi po posebnim propisima			
6523	Komunalni doprinos i kom.naknade	156.000,00	158.513,76	101,61
6524	Šumski doprinos	40.000,00	36.435,94	91,09
6526	Sufinanciranje građana	31.000,00	16.780,00	54,13
6526	Povrat za režijske troškove	17.000,00	15.366,04	90,39
6526	Ostali nespomenuti prihodi	10.000,00	7.012,79	70,13
6526	Sredstva za izbore	-	-	-
6526	Sredstva za drva - žup.pror.	38.000,00	37.840,00	99,58
66	Ostali prihodi	28.000,00	18.947,50	67,67
661	Poslovi od obavljanja poslova na tržištu (vlastiti prihodi)	26.000,00	18.947,50	72,88
6612	Prihodi od obavljanja ostalih poslova vlastite djelatnosti	26.000,00	18.947,50	72,88
662	Kazne	2.000,00	-	-
	PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE			
7	PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	15.000,00	13.568,73	90,46
72	Prihodi od prodaje proizvedene imovine	15.000,00	13.568,73	90,46
721	Prihodi od prodaje građevinskih objekata	15.000,00	13.568,73	90,46

RASHODI POSLOVANJA

3	RASHODI POSLOVANJA	2.470.500,00	2.235.968,27	94,55
31	Rashodi za zaposlene	796.000,00	739.894,05	92,95
311	Plaće	675.000,00	632.111,77	93,65
313	Doprinosi na plaće	121.000,00	107.782,28	89,08
32	Materijalni rashodi	1.193.500,00	1.138.910,89	95,43
321	Naknade troškova zaposlenima	51.000,00	49.110,41	96,29
322	Rashodi za materijal i energiju	239.000,00	224.628,42	93,99
323	Rashodi za usluge	427.500,00	402.941,86	94,26
326	Veterinarske usluge	298.000,00	296.234,09	99,41
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	178.000,00	165.996,11	93,26
34	Financijski rashodi	59.000,00	52.756,59	89,42
343	Ostali financijski rashodi	59.000,00	52.756,59	89,42
37	Naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	78.000,00	74.706,43	95,78
372	Naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	78.000,00	74.706,43	95,78
38	Donacije i ostali rashodi	344.000,00	329.925,52	95,84
381	Tekuće donacije	284.000,00	270.925,52	95,40
385	Izvanredni rashodi	60.000,00	58.765,79	97,97

RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE

4	RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE IMOVINE	587.000,00	508.507,41	86,63
42	Rashodi za nabavu dugotrajne imovine	587.000,00	508.507,41	86,63
421	Građevinski objekti	355.000,00	313.243,30	88,24
422	Postrojenja i oprema	22.000,00	20.804,11	94,56
426	Izrada prostornog plana	210.000,00	174.460,00	83,08

B. RAČUN FINANCIRANJA

8	PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	25.000,00	-	-
81	Povrati glavnice danih zajmova	25.000,00	-	-
812	Povrat zajmova-građani i kućanstva	15.000,00	-	-
814	Povrat zajmova - trgovačka društva	10.000,00	-	-
5	IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	13.000,00	12.500,00	96,15
51	IZDACI ZA DANE ZAJMOVE	13.000,00	12.500,00	96,15
512	Izdaci za dane zajmove građanima i kućanstvima	13.000,00	12.500,00	96,15

II. POSEBNI DIO

Članak 3.

Izvršenje Proračuna po proračunskim korisnicima (ekonomska klasifikacija) po programima, aktivnostima i projektima:

Razred Skupina Podskupina Odjeljak	Naziv rashoda	Plan za 2005.	Izvršeno u 2005.	Indeks
	RAZDJEL 01 - OPĆINSKO VIJEĆE	560.000,00	495.161,55	88,42
3	RASHODI POSLOVANJA	350.000,00	320.701,55	91,63
31	Rashodi za zaposlene	135.000,00	116.391,62	86,22
311	Plaće			
3111	Plaće u novcu	114.000,00	99.280,94	87,09
313	Doprinosi na plaće			
3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	18.000,00	15.419,53	85,66
3133	Doprinosi za zapošljavanje	3.000,00	1.691,15	56,37
32	Materijalni rashodi	181.000,00	170.574,13	94,24
321	Naknade troškova zaposlenima			
3211	Službena putovanja	8.000,00	7.827,90	97,85
323	Rashodi za usluge			
3232	Tekuće održavanje	6.000,00	5.471,13	91,19
3237	Ostale usluge			
	Usluge odvjetnika	4.000,00	3.348,90	83,72
	Razna predavanja	1.000,00	-	-
329	Ostali nesp. rashodi poslovanja			
3291	Naknade za rad predstavničkih tijela	25.000,00	24.379,22	97,52
3293	Reprezentacija	50.000,00	43.034,34	86,07
3299	Troškovi izbora	87.000,00	86.512,64	99,44
38	Donacije i ostali rashodi	34.000,00	33.735,80	99,22
381	Tekuće donacije u novcu			
3811	Političke stranke	11.000,00	11.000,00	100,00
385	Izvanredni rashodi			
3859	Dječji darovi	23.000,00	22.735,80	98,85
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	210.000,00	174.460,00	83,08
42	Rashodi za nabavu proizv. dugotr. imovine	210.000,00	174.460,00	83,08
426	Rashodi za nabavu proizv. dugotr. imovine			
4264	Izrada prostornog plana	210.000,00	174.460,00	83,08
	RAZDJEL 02 - JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	2.510.500,00	2.361.805,13	94,08
	GLAVA 01 - JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	723.000,00	659.073,61	91,16
3	RASHODI POSLOVANJA			
31	Rashodi za zaposlene	344.000,00	307.184,32	89,30
311	Plaće			
3111	Bruto plaće	290.000,00	261.876,21	90,30
313	Doprinosi na plaće			
3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	47.000,00	40.958,20	87,15
3133	Doprinosi za zapošljavanje	7.000,00	4.349,91	62,14
32	Materijalni rashodi	279.000,00	259.412,71	92,98
321	Naknade troškova zaposlenima			
3211	Službena putovanja	6.000,00	4.487,41	74,79

3212	Naknada za prijev.na posao i s posla	15.000,00	14.956,00	99,714
3213	Stručno usavršavanje	2.000,00	1.839,10	91,96
322	Rashodi za materijal i energiju			
3221	Uredski materijal i ostali mat. rashodi			
	Uredski materijal	8.000,00	8.028,58	100,36
	Literatura	8.000,00	7.893,00	98,66
	Mat. i sred.za čišćenje i održavanje	7.000,00	6.524,58	93,21
	Ostali materijal	4.000,00	3.717,38	92,93
3223	Energija			
	Električna energija	32.000,00	27.846,82	87,02
	Plin	51.000,00	51.269,34	100,53
	Slivna vodna naknada	4.000,00	3.310,89	82,77
3225	Sitan inventar	5.000,00	942,82	18,86
323	Rashodi za usluge			
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza učenika	34.000,00	33.768,60	99,32
3232	Usluge tekućeg i invest. održavanja			
	Građevinski objekti	10.000,00	9.945,21	99,45
	Postrojenja i oprema	19.000,00	17.576,62	92,51
	Održavanje mosne vage	2.000,00	1.990,00	99,50
3233	Usluge promidžbe i informiranja	17.000,00	16.105,00	94,74
3239	Ostale usluge			
	Grafičke i tiskarske usluge	5.000,00	3.922,30	78,45
	Ostale usluge-ugovori o djelu	30.000,00	29.579,16	98,60
	Geodetske usluge	4.000,00	3.639,99	91,00
329	Ostali nesp. rashodi poslovanja			
3292	Premije osiguranja	11.000,00	8.097,33	73,61
3293	Reprezentacija	3.000,00	2.523,59	84,12
3294	Članarine	2.000,00	1.448,99	72,45
34	Financijski rashodi	37.000,00	36.029,99	97,38
343	Ostali financijski rashodi			
3431	Bank. usluge i usl.platnog prometa	12.000,00	10.578,05	88,15
3434	Ostali nespom. financijski rashodi	11.000,00	10.538,36	95,80
3434	Povrat sredstava od prodanih stanova	16.000,00	12.084,18	75,53
3434	Sudske pristojbe	20.000,00	19.556,00	97,78
38	Donacije i ostali rashodi	59.000,00	52.756,59	89,42
385	Tekuća rezerva			
3851	Tekuća rezerva proračuna	37.000,00	36.029,99	97,38
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	4.000,00	3.690,00	92,25
422	Postrojenja i oprema			
4223	Oprema za održavanje i zaštitu	4.000,00	3.690,00	92,25
	GLAVA 02 - VATROGASTVO I CIVILNA ZAŠTITA	108.000,00	97.942,78	90,69
38	Donacije i ostali rashodi	108.000,00	97.942,78	90,69
381	Tekuće donacije			
3811	Tekuće donacije u novcu	108.000,00	97.942,78	90,69
	GLAVA 03 - GOSPODARSTVO	654.000,00	609.877,39	93,25
32	Materijalni rashodi	299.000,00	296.634,09	99,21
323	Opskrba vodom			
3234	Opskrba vodom	1.000,00	400,00	40,00
326	Veterinarske usluge			
3263	Pregled mesa na trihinelozu	23.000,00	22.020,00	95,74

3263	Troškovi umjetnog osjemenjivanja	275.000,00	274.214,09	99,71
42	Rashodi za nabavu proizv. dugotr. imovine	355.000,00	313.243,30	88,24
421	Rashodi za nabavu proizv.dugotr. imovine			
4214	Izgradnja sekundarnog vodovoda	300.000,00	300.000,00	100,00
4214	Projektna dok. Sek.vodovoda	25.000,00	13.243,30	52,97
4212	Izgradnja poduzetničke zone	30.000,00	-	-
	GLAVA 04 - KOMUNALNA INFRASTRUKTURA	372.500,00	351.313,54	94,31
32	Materijalni rashodi	354.500,00	334.199,43	94,27
322	Rashodi za materijal i energiju			
3223	Energija			
	Električna energija-javna rasvjeta	100.000,00	95.794,04	95,79
	Gorivo za kosilice	7.000,00	5.619,08	80,27
323	Rashodi za usluge			
3232	Usluge tekućeg i invest. održavanja			
	Usluge održavanja kosilica	7.000,00	5.649,98	80,71
	Održavanje mreže javne rasvjete	35.000,00	28.050,79	80,15
	Održavanje parkova i deponija smeća	13.500,00	12.431,55	92,09
	Šodrenje, tek.održ. cesta i mostova	100.000,00	95.492,67	95,49
	Autobusna nadstrešnica - Laz	10.000,00	9.991,80	99,92
	Asfaltiranje	55.000,00	54.394,92	98,90
	Održavanje groblja	27.000,00	26.774,60	99,17
	Ostale komunalne usluge	-	-	
42	Rashodi za nabavu proizv. dugotr. imovine	18.000,00	17.114,11	95,08
422	Nabava opreme			
4223	Nabava opreme za komunalni pogon	18.000,00	17.114,11	95,08
	GLAVA 05 - PREDŠKOLSKI ODGOJ I OBRAZOVANJE	369.000,00	368.500,00	99,86
31	Rashodi za zaposlene	317.000,00	316.318,11	99,78
311	Bruto plaće			
3111	Bruto plaće	271.000,00	270.954,62	99,98
313	Doprinosi na plaće			
	Doprinos za zdravstveno osiguranje	41.000,00	40.904,77	99,77
	Doprinos za zapošljavanje	5.000,00	4.458,72	89,17
32	Materijalni rashodi	33.000,00	33.681,89	102,07
3212	Naknade za prijevoz na posao i s posla	20.000,00	20.000,00	100,00
3223	Potrošnja plina	13.000,00	13.681,89	105,25
38	Donacije i ostali rashodi	6.000,00	6.000,00	100,00
3811	Standard djece školske dobi	6.000,00	6.000,00	100,00
5	IZDACI ZA FIN. IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	13.000,00	12.500,00	96,15
51	Izdaci za dane zajmove	13.000,00	12.500,00	96,15
512	Izdaci za dane zajmove			
5121	Učenički i studentski krediti	13.000,00	12.500,00	96,15
	GLAVA 06 - JAVNE POTREBE			

	I USLUGE U ZDRAVSTVU	41.000,00	39.201,04	95,61
3	RASHODI POSLOVANJA	41.000,00	39.201,04	95,61
32	Materijalni rashodi	41.000,00	39.201,04	95,61
323	Rashodi za usluge			
3234	Deratizacija i dezinsekcija	26.000,00	25.585,84	98,41
3236	Hvatanje pasa i mačaka	15.000,00	13.615,20	90,77
	GLAVA 07 - PROGRAMSKA DJE LATNOST KULTURE	45.000,00	44.207,60	98,24
3	RASHODI POSLOVANJA	45.000,00	44.207,60	98,24
32	Materijalni rashodi	6.000,00	5.207,60	86,79
323	Održavanje			
3232	Adaptacija prostorije za etno zbirku	6.000,00	5.207,60	86,79
38	Donacije i ostali rashodi	39.000,00	39.000,00	100,00
381	Donacije			
3811	Pjevačko društvo «Ferdinand»	8.000,00	8.000,00	100,00
3811	Školske aktivnosti	11.000,00	11.000,00	100,00
3811	Župa sv. Ferdinanda	20.000,00	20.000,00	100,00
	GLAVA 08 - PROGRAMSKA DJE LATNOST ŠPORTA	99.000,00	98.982,74	99,98
38	Donacije i ostali rashodi	99.000,00	98.982,74	99,98
381	Tekuće donacije			
3811	ŠRK «Štuka»	5.000,00	5.000,00	100,00
3811	NK «Ferdinandovac»	87.000,00	87.000,00	100,00
3811	LU «Fazan»	5.000,00	4.982,74	99,65
3811	ŠŠK «Sokol»	2.000,00	2.000,00	100,00
	GLAVA 09 - PROGRAMSKA DJE LATNOST SOCIJALNE SKRBI	87.000,00	83.706,43	96,21
37	Naknade građanima i kućanstvima	78.000,00	74.706,43	95,78
372	Naknade građanima i kućanstvima			
3721	Pomoći - socijalne potrebe	40.000,00	36.866,43	92,17
3721	Drva za ogrijev	38.000,00	37.840,00	99,58
38	Donacije i ostali rashodi	9.000,00	9.000,00	100,00
381	Tekuće donacije			
3811	HVIDRA Ferdinandovac	5.000,00	5.000,00	100,00
3811	Udruga slijepih	1.000,00	1.000,00	100,00
3811	Udruga umirovljenika Ferdinandovac	3.000,00	3.000,00	100,00
	GLAVA 10 - DJE LATNOST UDRUGA GRAĐANA	12.000,00	9.000,00	75,00
38	Donacije i ostali rashodi	12.000,00	9.000,00	75,00
381	Tekuće donacije			
3811	Udruga «Hrvatska žena»	2.000,00	2.000,00	100,00
3811	Turistička zajednica	3.000,00	-	-
3811	Udruga mladih	3.000,00	3.000,00	100,00
3811	Bratovština sv. Ferdinanda	4.000,00	4.000,00	100,00
	SVEUKUPNO RASHODI I IZDACI	3.070.500,00	2.856.966,68	93,05

III. ZAVRŠNA ODREDBA

Članak 4.

Ovaj Godišnji obračun Proračuna stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku Koprivničko - križevačke županije».

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE FERDINANDOVAC

KLASA: 400-05/06-01/01
URBROJ: 2137-15-06-1
Ferdinandovac, 27. ožujka 2006.

PREDSJEDNIK:
Stanislav Dvorščak, v.r.

22.

Na temelju članka 6. Zakona o proračunu («Narodne novine» broj 96/03) i članka 26. Statuta Općine Ferdinandovac («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 1/06), Općinsko vijeće Općine Ferdinandovac na 16. sjednici održanoj 24. travnja 2006. donijelo je

ODLUKU
o izmjenama Odluke o izvršavanju Proračuna
Općine Ferdinandovac za 2006. godinu

Članak 1.

U Odluci o izvršavanju Proračuna Općine Ferdinandovac za 2006. godinu («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 12/05) (u daljnjem tekstu: Odluka) u članku 4. stavku 2. umjesto riječi: «Predsjednik Općinskog vijeća» stavljaju se riječi: «Općinsko poglavarstvo».

Članak 2.

U članku 5. umjesto riječi: «predsjednik Općinskog vijeća» stavljaju se riječi: «općinski načelnik».

Članak 3.

U članku 6. stavku 1. umjesto riječi: «Predsjednik Općinskog vijeća» stavljaju se riječi: «Općinski načelnik».

U istom članku, stavku 2. umjesto riječi: «predsjednik Općinskog vijeća» stavljaju se riječi: «općinski načelnik».

Članak 4.

U članku 11. umjesto riječi: «predsjednik

Općinskog vijeća» stavljaju se riječi: «općinski načelnik».

Članak 5.

Članak 12. mijenja se i glasi:

«Sredstva Proračunske zalihe raspoređuje predsjednik Općinskog poglavarstva za hitne i nepredviđene izdatke, kada pojedinačno iznose do 5.000,00 kuna, a za namjene u većoj svoti odlučuje Općinsko poglavarstvo.

Predsjednik Općinskog poglavarstva obavezan je svaki mjesec izvijestiti Općinsko vijeće o korištenju sredstava Proračunske zalihe, a Općinsko poglavarstvo obavezno je polugodišnje izvijestiti Općinsko vijeće o korištenju Proračunske zalihe.»

Članak 6.

U članku 15. umjesto riječi: «Predsjednik Općinskog vijeća» stavljaju se riječi: «Općinsko poglavarstvo».

Članak 7.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE FERDINANDOVAC

KLASA: 400-08/06-01/02
URBROJ: 2137/15-06-1
Ferdinandovac, 24. travnja 2006.

PREDSJEDNIK:
Stanislav Dvorščak, v.r.

23.

Na temelju članka 26. Statuta Općine Ferdinandovac («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 1/06), Općinsko vijeće Općine Ferdinandovac na 16. sjednici održanoj 24. travnja 2006. donijelo je

RJEŠENJE
o izboru predsjednika i članova
Odbora za financije i proračun
Općinskog vijeća Općine Ferdinandovac

I.

U Odbor za financije i proračun Općinskog vijeća Općine Ferdinandovac biraju se:

1. **FRANJO FUČEK** iz Ferdinandovca, HDZ, za predsjednika,
2. **NIKOLA ŠČUKA** iz Ferdinandovca, DC, za člana,
3. **ANTUN RAKNIĆ** iz Ferdinandovca, SDP, za člana.

II.

Ovo Rješenje objavit će se u «Službenom glasniku

Koprivničko-križevačke županije».

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE FERDINANDOVAC

KLASA: 080-05/06-01/08
URBROJ: 2137/15-06-1
Ferdinandovac, 24. travnja 2006.

PREDSJEDNIK:
Stanislav Dvorščak, v.r.

AKTI OPĆINSKOG POGLAVARSTVA

1.

se pečatom Općinskog poglavarstva.

Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi («Narodne novine» broj 33/01, 60/01. i 129/05) i članka 41. Statuta Općine Ferdinandovac («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 1/06), Općinsko poglavarstvo Općine Ferdinandovac na 1. sjednici održanoj 24. ožujka 2006. donijelo je

POSLOVNIK

Općinskog poglavarstva Općine Ferdinandovac

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Poslovnikom Općinskog poglavarstva Općine Ferdinandovac (u daljnjem tekstu: Poslovnik) utvrđuje se i uređuje unutarnje ustrojstvo, način rada i odlučivanja Općinskog poglavarstva Općine Ferdinandovac (u tekstu: Općinsko poglavarstvo), te druga pitanja značajna za rad Općinskog poglavarstva.

Članak 2.

Općinsko poglavarstvo u odnosu prema Općinskom vijeću Općine Ferdinandovac (u daljnjem tekstu: Općinsko vijeće) ima prava, obveze i odgovornosti utvrđene zakonom, Statutom Općine Ferdinandovac (u daljnjem tekstu: Statut), Poslovnikom Općinskog vijeća i drugim odlukama Općinskog vijeća.

Članak 3.

Rad Općinskog poglavarstva je javan.

Članak 4.

Opći i drugi akti Općinskog poglavarstva objavljuju se u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

Akti koje donosi Općinsko poglavarstvo ovjeravaju

II. USTROJSTVO

OPĆINSKOG POGLAVARSTVA

Članak 5.

Općinsko poglavarstvo obavlja poslove i zadaće utvrđene zakonom, Statutom, odlukama i drugim aktima Općinskog vijeća.

Članak 6.

Općinsko poglavarstvo ima predsjednika, zamjenika predsjednika i tri člana (u daljnjem tekstu: članovi).

Općinski načelnik je predsjednik Općinskog poglavarstva.

Zamjenik općinskog načelnika je zamjenik predsjednika Općinskog poglavarstva.

Članak 7.

Predsjednik predstavlja Općinsko poglavarstvo i predsjedava sjednicama.

U obavljanju poslova i zadaća iz stavka 1. ovoga članka predsjednik:

- saziva sjednice,
- predlaže dnevni red,
- predsjedava sjednicama,
- brine o poslovničkom redu na sjednici,
- potpisuje akte Općinskog poglavarstva,
- provodi akte Općinskog poglavarstva, odnosno, brine o provođenju akata,
- usklađuje rad Općinskog poglavarstva i njegovih radnih tijela,
- predlaže donošenje općih i drugih akata iz djelokruga Općinskog poglavarstva,
- obavlja i druge poslove određene zakonom, Statutom i ovim Poslovnikom.

Predsjednik je odgovoran za ustavnost i zakonitost akata te rada Općinskog poglavarstva i Jedinog upravnog odjela Općine Ferdinandovac (u daljnjem tekstu: Jedinostveni upravni odjel).

Članak 8.

Predsjednika, kada je odsutan ili spriječen, zamjenjuje zamjenik predsjednika.

Za vrijeme dok zamjenik predsjednika zamjenjuje predsjednika ima prava i dužnosti predsjednika.

Predsjednik može zamjeniku predsjednika povjeriti obavljanje određenih poslova iz svojeg djelokruga.

Članak 9.

Članovi Općinskog poglavarstva imaju pravo i dužnost prisustvovati sjednicama Općinskog poglavarstva, raspravljati o pitanjima koja su na dnevnom redu, odlučivati o tim pitanjima, predlagati donošenje općih i drugih akata, te raspravljati o drugim pitanjima iz djelokruga Općinskog poglavarstva.

Članovi Općinskog poglavarstva imaju pravo sudjelovati u radu radnih tijela Općinskog poglavarstva i onda kada nisu članovi tih tijela.

Članak 10.

Članovi Općinskog poglavarstva ako su osobno ili preko članova uže obitelji zainteresirani u odlučivanju o upravljanju i raspolaganju nekretninama Općine i o njezinim prihodima i rashodima, izuzimaju se od odlučivanja.

Članovima uže obitelji smatraju se bračni drug, srodnici po krvi u pravoj liniji i njihovi bračni drugovi, te braća i sestre i njihovi bračni drugovi.

Članak 11.

Članovima Općinskog poglavarstva dostavljaju se materijali koji su na dnevnom redu sjednice Općinskog poglavarstva.

Članovi Općinskog poglavarstva imaju pravo tražiti podatke i druge obavijesti od Jedinственоg upravnog odjela, koji su im potrebni u obavljanju poslova i zadaća članova Općinskog poglavarstva.

Članovi Općinskog poglavarstva za svoj rad u Općinskom poglavarstvu imaju pravo na naknadu troškova odnosno izgubljene zarade.

Članak 12.

Članovima Općinskog poglavarstva, Općinsko poglavarstvo može odrediti stalne ili određivati povremene zadaće.

Članak 13.

Članovi Općinskog poglavarstva pri obavljanju privatnih poslova, gospodarskih i drugih poduzetnosti, bilo za sebe ili svojega poslodavca, ne smiju se koristiti položajem članova Općinskog poglavarstva i naglašavati tu funkciju.

Članak 14.

O prisustvovanju članova Općinskog poglavarstva sjednicama Općinskog poglavarstva i radnih tijela vodi se evidencija.

O spriječenosti prisustvovanju sjednicama Općinskog poglavarstva, odnosno, radnog tijela, članovi Općinskog poglavarstva izvješćuju Jedinствени upravni odjel.

Članak 15.

Općinsko poglavarstvo osniva radna tijela radi stručne obrade pojedinih pitanja, davanja prijedloga i mišljenja o pojedinim pitanjima i praćenja stanja u pojedinim pitanjima i praćenja stanja u pojedinim područjima ili za pripremu određenog materijala iz djelokruga Općinskog poglavarstva.

Radna tijela mogu biti stalna i povremena.

Članak 16.

Radna tijela Općinskog poglavarstva su povjerenstva, komisije, odbori i druga radna tijela.

Općinsko poglavarstvo posebnim aktom osniva radna tijela, određuje njihov djelokrug, broj članova i način rada.

Članak 17.

Općinsko poglavarstvo može osnivati i povremena radna tijela radi stručne obrade i razmatranja pojedinog pitanja iz svojeg djelokruga i izrade odgovarajućeg akta.

Povremena radna tijela osnivaju se posebnim aktom kojim se određuje njihov sastav, broj članova, djelokrug i način rada.

Članak 18.

Članove radnih tijela imenuje Općinsko poglavarstvo iz reda svojih članova, pojedinih znanstvenih, stručnih i javnih osoba, te drugih osoba koje mogu pridonijeti radu radnih tijela.

Predsjednik i članovi radnih tijela imenuju se na prijedlog predsjednika Općinskog poglavarstva.

Članak 19.

Predsjednik i članovi stalnih radnih tijela imenuju se na mandatno razdoblje Općinskog poglavarstva.

Predsjednik i članovi stalnih radnih tijela mogu, zbog osobnih razloga ili u drugim slučajevima, biti razriješeni i prije isteka vremena na koje su imenovani.

Članak 20.

Radna tijela rade na sjednicama.

Predsjednik radnog tijela saziva sjednicu, predlaže dnevni red, predsjedava i vodi sjednicu, te potpisuje zaključke koje donosi radno tijelo.

Radno tijelo može održati sjednicu ako sjednici prisustvuje većina članova radnog tijela, a odlučuje javnim glasovanjem većinom glasova svih članova.

Ako je predsjednik radnog tijela spriječen ili odsutan zamjenjuje ga član radnog tijela kojeg on za to ovlasti.

Radna tijela rade po odredbama ovog Poslovnika.

O radu na sjednicama vodi se zapisnik.

Izvješće o svojem radu radno tijelo podnosi Općinskom poglavarstvu.

Članak 21.

Općinsko poglavarstvo i radno tijelo mogu po potrebi osnovati radnu grupu kada je, zbog obrade pojedinog pitanja, potrebno znanje posebnog stručnjaka.

Članak 22.

Članovi radnog tijela i radne grupe imaju pravo na naknadu za rad u tim tijelima.

III. AKTI OPĆINSKOG POGLAVARSTVA

Članak 23.

Općinsko poglavarstvo donosi odluke i druge opće akte za izvršavanje odluka i drugih općih akata Općinskog vijeća, te pojedinačne akte u izvršavanju pojedinih prava i obveza.

Općinsko poglavarstvo donosi opće akte: pravilnike, naredbe, napatke, zaključke, programe, planove i druge akte određene posebnim propisima.

Općinsko poglavarstvo donosi pojedinačne akte: zaključke i rješenja.

U obavljanju nadzora nad zakonitošću rada, odnosno, usmjeravanja djelovanja Jedinственог управног одјела, који обавља послове из самоуправног дјелокруга, Опćинско поглаварство може доносити инструкције, препоруке и друге акте одређене законом и другим прописима.

Članak 24.

Pravilnikom se razrađuju pojedine odredbe odluka i drugih općih akata radi njihovog izvršavanja ili osiguravanja provođenja.

Naredbom se, radi izvršavanja pojedinih odredbi odluka i drugih općih akata, naređuje ili zabranjuje postupanje u određenoj situaciji koja ima opće značenje.

Napatkom se, radi izvršavanja pojedinih odredbi odluka i drugih općih akata, propisuje način rada Jedinственог управног одјела, те правних особа

osnovanih radi obavljanja javnih službi iz samoupravnog djelokruga.

Zaključkom se utvrđuju prijedlozi odluka i drugih općih akata što ih donosi Općinsko vijeće, zauzimaju se stavovi, izražavaju mišljenja, prihvaćaju izvješća i odlučuje se o drugim pitanjima iz djelokruga Općinskog poglavarstva za koje nije predviđeno donošenje drugog akta.

Instrukcijom se nalaže Jedinственом управном одјелу начин рада и примјена одлука и других опćих аката из самоуправног дјелокруга.

Preporukom se ukazuje na određene probleme iz samoupravnog djelokruga te upućuje na način njihovog rješavanja.

Članak 25.

Kad rješava o pravima, obvezama i pravnim interesima fizičkih i pravnih osoba, Općinsko poglavarstvo donosi zaključke i rješenja.

Članak 26.

Općinsko poglavarstvo upućuje na javnu raspravu prijedlog odluke i drugog akta kada je zakonom određeno provođenje javne rasprave, ako zakonom nije određeno neko drugo tijelo.

Za provođenje i praćenje javne rasprave, Općinsko poglavarstvo osniva radno tijelo.

Članak 27.

Opći akti koje donosi Općinsko poglavarstvo moraju biti izrađeni na taj način da sadržavaju nacrt akta u obliku u kojem se donosi i obrazloženje akta.

Nacrti drugih akata izrađuju se u obliku u kojem se donose, a obrazloženje se daje ovisno o prirodi akta.

Analize, izvješća i drugi materijali moraju imati sažetak ako sadrže više od 15 stranica.

Odluke i drugi opći akti koje Općinsko poglavarstvo predlaže Općinskom vijeću moraju se izraditi na način propisan Poslovníkom Općinskog vijeća.

Članak 28.

Akti koje donosi Općinsko poglavarstvo potpisuje predsjednik.

Opći akti i akti o imenovanjima i razrješenjima te drugi akti za koje to odluči Općinsko poglavarstvo, objavljuju se u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

Ispravak pogrešaka u objavljenom tekstu akta utvrđenih na temelju uspoređivanja s izvornikom, daje Jedinственог управног одјел.

IV. PLAN RADA OPĆINSKOG POGLAVARSTVA

Članak 29.

Općinsko poglavarstvo obavlja poslove iz svoje nadležnosti u skladu s planom rada i ukazanim potrebama.

Plan rada Općinsko poglavarstvo donosi za razdoblje godine dana početkom tekuće godine.

Planom rada utvrđuju se aktivnosti Općinskog poglavarstva na pripremi, odnosno, donošenja akata sukladno zakonu, propisima i odlukama Općinskog vijeća.

Plan rada Općinskog poglavarstva pripremaju predsjednik, zamjenik predsjednika i član Općinskog poglavarstva, Jedinostveni upravni odjel te pravne osobe nad kojima Općinsko poglavarstvo obavlja nadzor ili ih posebni propis na izvještavanje o radu na to obvezuje.

V. NAČIN RADA OPĆINSKOG
POGLAVARSTVA

Pripremanje sjednica

Članak 30.

Predlagati akte i poticati razmatranje određenog pitanja na sjednici Općinskog poglavarstva može dati Jedinostveni upravni odjel, pravne osobe u vlasništvu Općine, te druge osobe utvrđene ovim Poslovníkom i posebnim propisima.

Građani imaju pravo obraćati se Općinskom poglavarstvu svojim prijedlozima, mišljenjima, i primjedbama, te poticati razmatranje određenog pitanja i donošenja akata iz djelokruga lokalne samouprave.

Članak 31.

Nacrti akata što se upućuju Općinskom poglavarstvu moraju biti izrađeni na način i u skladu s ovim Poslovníkom.

Uz materijale koji se upućuju Općinskom poglavarstvu navodi se predlagatelj, stručni nositelj izrade materijala, razlog radi kojega se upućuje i izvjestitelj predlagatelja na sjednici.

Prije stavljanja na sjednicu materijal se može dostaviti Jedinostvenom upravnom odjelu ako on nije nositelj izrade materijala.

Članak 32.

Jedinostveni upravni odjel ocjenjuje da li je materijal izrađen u skladu s odredbama ovog Poslovníka.

Ako materijal nije u skladu s odredbama ovog Poslovníka, Jedinostveni upravni odjel može pozvati nositelja izrade materijala da materijal doradi, o čemu izvješćuje predsjednika Općinskog poglavarstva.

Predsjednik odlučuje o upućivanju akta na

razmatranje odgovarajućem radnom tijelu, ovisno o prirodi akta.

Sazivanje sjednice i prijedlog dnevnog reda

Članak 33.

Općinsko poglavarstvo radi na sjednicama.

Sjednicu Općinskog poglavarstva saziva, predlaže dnevni red i njome predsjedava predsjednik Općinskog poglavarstva.

Članak 34.

Sjednica Općinskog poglavarstva saziva se pismeno, a iznimno, u hitnim slučajevima i na drugi način.

Pismeni poziv za sjednicu Općinskog poglavarstva, s prijedlogom dnevnog reda i svim materijalima potrebnim za raspravu i odlučivanje na sjednici, upućuje se predsjedniku, zamjeniku predsjednika i članovima Općinskog poglavarstva i osobama koje odredi predsjednik, u pravilu, tri dana prije održavanja sjednice.

Predsjednik, zamjenik predsjednika ili član Općinskog poglavarstva, ako ne može biti prisutan na sjednici, dužan je izostanak opravdati, a svoje mišljenje, primjedbe i prijedloge o pitanjima koja su na dnevnom redu, može, do početka sjednice, dati pismeno.

Članak 35.

Dnevni red sjednice Općinskog poglavarstva predlaže predsjednik.

U prijedlog dnevnog reda predsjednik unosi sve predmete koji su podnijeti na način utvrđen ovim Poslovníkom.

Članak 36.

Po hitnom postupku Općinsko poglavarstvo raspravlja samo onda, ako postoji stvarna ili neodgodiva potreba da se riješe određena pitanja i problemi čije bi odlaganje moglo imati štetne posljedice, ako su rokovi za odlučivanje kratki i ne mogu se odlagati, a rasprava iz opravdanih razloga nije mogla biti provedena po postupku utvrđenom ovim Poslovníkom.

Članak 37.

Prijedlog za raspravu po hitnom postupku mogu dati članovi Općinskog poglavarstva.

O razlozima za raspravu po hitnom postupku, Općinsko poglavarstvo izjašnjava se na samoj sjednici prilikom utvrđivanja dnevnog reda.

Materijal za koji se predlaže rasprava po hitnom postupku može se podijeliti za vrijeme održavanja sjednice, a u iznimnim slučajevima hitnosti, rasprava

se može voditi i na temelju iznijetog obrazloženja, o čemu odlučuje Općinsko poglavarstvo na sjednici.

Tijek sjednice

Članak 38.

Sjednica Općinskog poglavarstva može se održati ako je prisutna većina članova Općinskog poglavarstva.

Kad predsjednik utvrdi prisutnost potrebnog broja članova Općinskog poglavarstva, otvara sjednicu.

Ako na početku sjednice predsjednik utvrdi da nije prisutan potreban broj članova Općinskog poglavarstva, odgađa sjednicu za određeni sat istoga dana ili za drugi dan o čemu se obaviještavaju odsutni članovi.

Članak 39.

Prije utvrđivanja dnevnog reda sjednice, prihvaća se skraćeni zapisnik o radu s prethodne sjednice.

Član Općinskog poglavarstva ima pravo iznijeti primjedbe na skraćeni zapisnik. O utemeljenosti primjedaba na skraćeni zapisnik s prethodne sjednice odlučuje se bez rasprave. Ako se primjedbe prihvate, u zapisnik će se unijeti odgovarajuće izmjene.

Članak 40.

Dnevni red sjednice Općinskog poglavarstva utvrđuje se na početku sjednice.

Prijedlog dnevnog reda na sjednici može se mijenjati na prijedlog predsjednika i članova Općinskog poglavarstva na način da se pojedini predmeti iz predloženog dnevnog reda izostave ili da se prijedlog dnevnog reda dopuni novim predmetima.

Ako sjednici nije prisutan izvjestitelj predmeta, Općinsko poglavarstvo može odlučiti da se predmet izostavi iz dnevnog reda.

Članak 41.

Poslije utvrđivanja dnevnog reda prelazi se na raspravu o pojedinim predmetima redoslijedom utvrđenim u dnevnom redu.

Iznimno, o istovrsnim predmetima i aktima može se odlučivati spajanjem rasprava.

U tijeku sjednice može se izmijeniti redoslijed razmatranja pojedinih predmeta, o čemu se odlučuje bez rasprave.

Na početku rasprave svaki se predmet dnevnog reda, u pravilu, usmeno obrazlaže.

Kad je predmet razmatran i na sjednici radnog tijela, izvjestitelj radnog tijela može iznijeti stavove radnog tijela, ako je to potrebno.

Članak 42.

Na sjednici Općinskog poglavarstva može govoriti onaj tko zatraži i dobije riječ od predsjednika.

Govornik može govoriti samo o predmetu o kojem se vodi rasprava.

Predsjednik brine o tome da govornik ne bude u govoru ometan.

Govornika može opomenuti na red ili prekinuti u govoru samo predsjednik.

Članak 43.

Član Općinskog poglavarstva koji želi govoriti o povredi ovog Poslovnika ili utvrđenog dnevnog reda ima pravo govoriti odmah kada to zatraži.

Nakon iznijetog prigovora predsjednik daje objašnjenje.

Ako član Općinskog poglavarstva nije zadovoljan objašnjenjem, o prigovoru se na sjednici odlučuje bez rasprave.

Odlučivanje

Članak 44.

Općinsko poglavarstvo odlučuje većinom glasova prisutnih članova.

Članak 45.

Glasovanje na sjednici je javno.

Članovi Općinskog poglavarstva glasuju za prijedlog, protiv prijedloga ili se suzdržavaju od glasovanja.

Javno se glasuje dizanjem ruke.

Poslije glasovanja predsjednik utvrđuje rezultat glasovanja.

Članak 46.

U slučaju da je prijedlog akta utvrđen i prosljeđuje se Općinskom vijeću, izvjestitelj u ime Općinskog poglavarstva, u pravilu, je predsjednik, ukoliko Općinsko poglavarstvo ne odredi posebnog izvjestitelja.

Zapisnik

Članak 47.

O radu na sjednici Općinskog poglavarstva vodi se zapisnik.

Rad sjednice Općinskog poglavarstva može se tonski snimati.

Kada se na sjednici raspravlja i odlučuje o povjerljivoj stvari ili kada je s rasprave o nekom predmetu isključena javnost vodi se odvojeni zapisnik.

Članak 48.

Zapisnik obvezno sadrži:

- broj sjednice,
- vrijeme i mjesto njezinog održavanja,

- dnevni red sjednice,
- ime predsjednika odnosno predsjedatelja,
- imena i prezimena prisutnih članova Općinskog poglavarstva,
- imena i prezimena odsutnih članova s posebnom napomenom za one koji su svoj nedolazak opravdali,
- imena i prezimena ostalih sudionika na sjednici,
- tijek sjednice s naznakom pitanja o kojima se raspravljalo i odlučivalo,
- imena i prezimena govornika sa cjelovitim ili sažetim prikazom njihovog izlaganja,
- rezultat glasovanja o pojedinim predmetima,
- naziv svih odluka i drugih akata donijetih na sjednici,
- sat završetka sjednice.

Sastavni dio zapisnika su i utvrđeni tekstovi općih i drugih akata.

O izradi i čuvanju zapisnika brine Jedinostveni upravni odjel.

Zapisnik potpisuje predsjednik Općinskog poglavarstva i osoba koja ga je vodila.

Članak 49.

Članovima Općinskog poglavarstva uz akt o sazivanju sjednice Općinskog poglavarstva dostavlja se skraćeni zapisnik s prethodne sjednice radi uvida i stavljanja eventualnih primjedaba.

Skraćeni zapisnik obvezno sadrži:

- broj sjednice,
- vrijeme i mjesto njezinog održavanja i sat početka sjednice,
- dnevni red sjednice,
- ime i prezime predsjednika odnosno predsjedatelja,
- broj prisutnih članova Općinskog poglavarstva,
- imena i prezimena odsutnih članova s posebnom napomenom za one koji su svoj nedolazak opravdali,
- imena i prezimena ostalih sudionika na sjednici,
- kratak tijek sjednice,
- imena i prezimena govornika i izjave za koje oni izričito zatraže da se unesu u zapisnik,
- rezultat glasovanja o pojedinim pitanjima,
- naziv svih općih i drugih akata donijetih na sjednici,
- sat završetka sjednice.

VI. JAVNOST RADA

Članak 50.

Rad Općinskog poglavarstva je javan. O svojem radu Općinsko poglavarstvo obavještava javnost preko sredstava javnog priopćavanja.

Izvjestitelji sredstava javnog priopćavanja imaju pravo pratiti rad Općinskog poglavarstva.

Članak 51.

Sjednice Općinskog poglavarstva su javne.

Predstavnicima sredstava javnog priopćavanja daju se materijali o kojima raspravlja Općinsko poglavarstvo.

Iznimno se, bez prisutnosti javnosti, održavaju sjednice ili pojedini dijelovi sjednice Općinskog poglavarstva ako se raspravlja o materijalima koji su, u skladu s propisima, označeni povjerljivima.

Članak 52.

Radi točnog i što potpunijeg obavještavanja javnosti o radu Općinskog poglavarstva mogu se davati službena priopćenja sredstvima javnog priopćavanja.

Konferencija za sredstva javnog priopćavanja održava se kad to odluči Općinsko poglavarstvo ili predsjednik.

Konferenciju za sredstva javnog priopćavanja održava predsjednik ili osoba koju on odredi.

VII. ZAVRŠNA ODREDBA

Članak 53.

Ovaj Poslovnik stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

OPĆINSKO POGLAVARSTVO OPĆINE FERDINANDOVAC

KLASA: 012-03/06-01/01

URBROJ: 2137/15-06-1

Ferdinandovac, 24. ožujka 2006.

PREDSJEDNIK:

Andrija Kudumija, v.r.

OPĆINA GOLA AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

9.

Na temelju članka 128. Zakona o proračunu («Narodne novine» broj 96/03) i članka 26. Statuta Općine Gola («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 1/06), Općinsko vijeće Općine Gola na 13. sjednici održanoj 27. ožujka 2006. donijelo je

GODIŠNJI OBRAČUN

Proračuna Općine Gola za 2005. godinu

Članak 1.

Proračun Općine Gola za 2005. godinu («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 9/04. i 10/05) (u daljnjem tekstu: Proračun) ostvaren je kako slijedi:

	Plan za 2005.	Izvršenje za I-XII 2005.	Indeks
A) RAČUN PRIHODA I RASHODA			
PRIHODI POSLOVANJA	4.618.000,00	4.240.721,87	91,83
PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	0	0,00	
RASHODI POSLOVANJA	3.082.494,45	2.843.386,90	92,24
RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.530.000,00	1.384.105,12	90,46
RAZLIKA-VIŠAK/MANJAK	5.505,55	13.228,96	240,28
B) RAČUN FINANCIRANJA			
PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOV.	10.000,00	5.878,68	58,78
IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOV. I OTPLATE ZAJMOVA	80.000,00	65.300,00	81,62
NETO FINANCIRANJE	0,00	0,00	0
VIŠAK/MANJAK-NETO FINANCIRANJE	70.000,00	59.421,32	84,88
C) VIŠAK PRIHODA I PRIMITAKA	64.494,45	64.494,45	
PRENESENIH IZ PROTEK.GODINE			
VIŠAK PRIHODA I PRIMITAKA	0,00	18.302,88	
RASPOLOŽIV U SLJEDEĆEM RAZDOBLJU			

Članak 2.

Prihodi i rashodi te primici i izdaci po ekonomskoj klasifikaciji utvrđuju se u Računu prihoda i rashoda i Računu financiranja za 2005.godinu kako slijedi:

A.RAČUN PRIHODA I RASHODA**PRIHODI POSLOVANJA**

Broj računa	Naziv računa	Plan 2005	Ostvarenje 2005	Indeks
6	PRIHODI	4.618.000,00	4.240.721,87	91,83
61	PRIHODI OD POREZA	616.000,00	486.705,07	79,01
61111	Porez i priziv na dohod.od nesamostal. rada i drugih samost.djelatnosti	450.000,00	392.565,01	87,23
61151	Porez i priziv na dohod. po godišnjoj prijavi	20.000,00	0,00	0,00
61211	Porez na dobit	50.000,00	35.435,55	70,87
61315	Porez na korištenje javnih površina	3.000,00	0,00	0,00
61341	Porez na promet nekretnina	45.000,00	25.448,59	56,55
61424	Porez na potrošnju alkohol.i bezalkohol.pića	25.000,00	13.589,23	54,35
61453	Porez na tvrtku ili naziv	20.000,00	18.093,49	90,46
61454	Porez na reklamu	3.000,00	1.573,20	52,44
63	POMOĆI OD SUBJ.UNUTAR DRŽ.	150.000,00	110.019,40	73,34
63311	Tekuća pomoć iz držav.prorač.	100.000,00	84.996,50	84,99
633111	Tekuća pomoć iz žup.prorač	50.000,00	25.022,90	50,04
63321	Kapitalna pomoć iz državnog proračuna	0,00	0,00	0,00
63322	Kapitalna pomoć iz županijskog proračuna	0,00	0,00	0,00
64	PRIHODI OD IMOVINE	3.224.000,00	3.275.340,35	101,59
64131	Kamate na sredstva sa žiro-računa	5.000,00	2.117,40	42,34
64219	Naknade za koncesije	20.000,00	9.500,00	47,50
642203	Prihod od iznajmljiv.stanova u vlas. općine	5.000,00	5.410,98	108,21

64222	Prihod od zakupa poljoprivrednog zemljišta	6.000,00	1.410,37	23,50
64231	Naknada za eksploataciju mineral.sirovina	3.188.000,00	3.256.901,60	102,16
65	PRIHODI OD PRODAJE ROBA I USLUGA	628.000,00	368.657,05	58,70
65231	Komunalni doprinos	10.000,00	5.242,24	52,42
65232	Komunalna naknada	250.000,00	116.986,02	46,79
65241	Doprinos za šume	247.000,00	148.827,08	60,25
652601	Prihod od građana za priključ.na vodovodnu mrežu	50.000,00	23.625,00	47,25
652603	Prihodi od naknada za priključak na plinsku mrežu	11.000,00	0,00	0,00
652604	Prihodi od grobljanske naknade	45.000,00	36.600,00	81,33
652605	Prihod od naknade za korišt.društvenih domova	5.000,00	6.667,78	133,35
652606	Prihod od povrata za potrošnju plina	10.000,00	25.158,93	251,58
652691	Ostali nespomenuti prihodi	0,00	5.550,00	0,00
66	OSTALI PRIHODI	0,00	0,00	0,00
66324	Kapitalna donacija od Hrvatski voda	0,00	0,00	0,00
66325	Ostale kapitalne donacije za muzejsku zbirku Drave Gola	0,00	0,00	0,00
PRIHODI OD NEFINANC. IMOVINE				
7	PRIHODI OD PRODAJE NEFI. IMO.			
72	Prihodi od prodaje proiz. dug. imov.	0,00	0,00	0,00
72129	Ostali poslovni građ objekti	0,00	0,00	0,00
	RASHODI POSLOVANJA	4.692.494,45	4.292.792,12	91,48
3	RASHODI POSLOVANJA	3.082.494,45	2.843.387,50	92,24
31	Rashodi za zaposlene	417.000,00	394.892,83	94,69
311	Plaće	330.000,00	324.685,31	98,38
3111	Plaće za redovan rad	330.000,00	324.685,31	98,38
312	Ostali rshodi za zaposlene	20.000,00	11.000,00	55,00
3121	Ostali rshodi za zaposlene	20.000,00	11.000,00	55,00
313	Doprinosi na plaće	67.000,00	59.207,52	88,36
3132	Doprinosi za zdravstveno osig.	61.000,00	53.687,68	88,01
3133	Doprinos za zapošljavanje	6.000,00	5.519,84	91,99
32	Materijalni rashodi	1.190.494,45	1.035.967,26	87,01
321	Naknade troškova zaposlenima	33.000,00	22.759,76	68,96
3211	Službena putovanja	20.000,00	10.949,76	54,74
3212	Nak.za prijevoz na posao i s posla	10.000,00	10.310,00	103,10
3213	Struč.usavršav.zaposlenih	3.000,00	1.500,00	50,00
322	Rashodi za materijal i energiju	263.000,00	226.466,09	86,10
3221	Uredski materijal i ostali materijal	27.000,00	22.931,49	84,93
3223	Energija	191.000,00	179.183,60	93,81
3224	Materijal i djelovi za tekuće održav.	40.000,00	20.266,35	50,66
3225	Sitni inventar	5.000,00	4.084,65	81,69
323	Rashodi za usluge	578.494,45	480.132,44	82,99
3231	Usluga pošte i telefona	23.000,00	24.494,60	106,49
3232	Usluga tekućeg i invest.održav.	459.494,45	369.489,76	80,41
3233	Usluga promidžbe i informiranja	20.000,00	20.260,20	101,30
3234	Komunalne usluge	15.000,00	5.840,23	38,93
3237	Intelektualne usluge	48.000,00	51.735,09	107,78
3238	Računalne usluge	11.000,00	6.940,55	63,09
3239	Ostale usluge	2.000,00	1.372,01	68,60
329	Ostali nespom.rashodi poslov.	316.000,00	306.608,97	97,02
3291	Naknada za rad predst.tijela	267.000,00	272.157,88	101,93
3292	Premije osiguranja	6.000,00	3.770,12	62,83
3293	Reprezentacija	30.000,00	24.562,82	81,87

3299	Ostali nespomenuti rashodi	13.000,00	6.118,15	47,06
34	Financijski izdaci	33.000,00	16.592,89	50,28
343	Ostali financ.izdaci	33.000,00	16.592,89	50,28
3431	Bankarske usluge	13.000,00	14.073,41	108,25
3434	Ostali nespom.finan.rshodi	20.000,00	2.519,48	12,59
35	Subvencije	340.000,00	302.423,13	88,94
352	Subvencije u poljoprivredi	340.000,00	302.423,13	88,94
3523	Subvencije u poljoprivredi	340.000,00	302.423,13	88,94
37	Naknade građanima i kućanstvima	133.000,00	144.285,20	108,48
372	Naknade građ.i kućanstvima	133.000,00	144.285,20	108,48
3721	Ostale naknade građanima i kućanst.	133.000,00	144.285,20	108,48
36	Pomoći dane unutar opće države	560.000,00	549.794,78	98,17
363	Pomoći dane unutar opće države	560.000,00	549.794,78	98,17
3631	Tekuća pomoć unutar opće države	560.000,00	549.794,78	98,17
38	Ostali rashodi	409.000,00	399.431,41	97,66
381	Tekuće donacije	379.000,00	374.317,58	98,76
3811	Tekuće donacije u novcu	379.000,00	374.317,58	98,76
382	Kapitalne donacije	0,00	0,00	0,00
3822	Kapital.donacije neprofit.organizac.	0,00	0,00	0,00
385	Izvanredni rashodi	30.000,00	25.113,83	83,71
3851	Nepredviđeni rash.do visi.prorač.rez	30.000,00	25.113,83	83,71
	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.530.000,00	1.384.104,62	90,46
4	Rashodi za nabavu nefin.imov.	1.530.000,00	1.384.104,62	90,46
41	Rashodi za nabavu nefin.imov.	620.000,00	583.640,00	94,13
412	Nematerijalna imovina	620.000,00	583.640,00	94,13
4124	Rashodi za projekte kanaliz.	0,00	0,00	0,00
4126	Rashodi za prostor.plan.i katastar.izmjeru	620.000,00	583.640,00	94,13
42	Rashodi za proiz. dugot. imovinu	910.000,00	787.038,42	86,48
421	Građevinski objekti	890.000,00	787.038,42	86,48
4214	Izgrad.vodovod.mreže	870.000,00	787.038,42	86,48
4219	Ostali građ.objekti /stoč.vage/	20.000,00	0,00	0,00
4213	Izgradnja autob. Stajališta	0,00	0,00	0,00
422	Uredski namještaj i oprema	20.000,00	13.426,20	67,13
4221	Uredski namještaj i oprema	20.000,00	13.426,20	67,13
B. RAČUN FINANCIRANJA				
NETO FINANCIRANJE				
8	Primici od finan.imov.i zaduživ.	10.000,00	5.878,68	58,78
81	Primljene otplate danih zajmova	10.000,00	5.878,68	58,78
812	Primici (povrati) zajmovanih građ. i kućanstvima	10.000,00	5.878,68	58,78
8121	Povrat zajmova građanima i kućanst.	10.000,00	5878,68	58,78
5	Izdaci za financ.imovinu i zajmove	80.000,00	65.300,00	81,62
51	Izdaci za dane zajmove	80.000,00	65.300,00	81,62
512	Izdaci za dane zajmove građ.i kućanstvima	80.000,00	65.300,00	81,62

5121	Dani zajmovi građ.i kućanst.	80.000,00	65.300,00	81,62
------	------------------------------	-----------	-----------	-------

II. POSEBNI DIO

Članak 3.

Izvršenje Proračuna po proračunskim korisnicima (ekonomska klasifikacija) po programima,aktivnostima i projektima:

	SVEUKUPNO RASHODI	4.692.494,45	4.292.792,12	91,48
	RAZDJEL 01 - Izvršna i predstavnička tijela	1.289.494,45	1.186.303,66	91,99
	GLAVA 1 - Općinsko vijeće i poglavarstvo	342.000,00	333.544,53	97,52
	PROGRAM RADA OPĆINSKOG VIJEĆA I POGLAVARSTVA	342.000,00	333.544,53	97,52
Rač.plan	Vrsta rashoda	Plan 2004	Ostvarenje 2004	Indeks
3	RASHODI POSLOVANJA	342.000,00	333.544,53	97,52
32	Materijalni rashodi	312.000,00	308.430,70	98,85
323	Rashodi za usluge	15.000,00	11.710,00	78,06
3237	Intelektualne i osobne usluge	15.000,00	11.710,00	78,06
32373	Usluge odvjet.i pravnog savjetnika	15.000,00	11.710,00	78,06
329	Ostali nespomenuti rashodi poslov.	297.000,00	296.720,70	99,90
3291	Naknada za rad predstav.i izvrš. tijela, povjerenstava i sl.	267.000,00	272.157,88	101,93
32911	Naknada članovima općinskog vijeća	45.000,00	48.962,37	108,80
32912	Naknada članovima općinskog poglavarstva	15.000,00	14.662,50	97,75
32913	Naknada načelniku	45.000,00	45.999,82	102,22
32919	Ostale nespomenute usluge-izbori	162.000,00	162.533,19	100,32
3293	Reprezentacija	30.000,00	24.562,82	81,87
32931	Reprezentacija	30.000,00	24.562,82	81,87
38	Ostali rashodi	30.000,00	25.113,83	83,71
385	Izvanredni rashodi	30.000,00	25.113,83	83,71
3851	Nepredviđeni rashodi do visine proračun.pričuve	30.000,00	25.113,83	83,71
38511	Tekuća rezerva	30.000,00	25.113,83	83,71
	GLAVA 2 - Jedinstveni upravni odjel	947.494,45	852.759,13	90,00
	PROGRAM RADA JEDINST. UPRAVNOG ODJELA	947.494,45	852.759,13	90,00
3	RASHODI POSLOVANJA	927.494,45	839.332,98	90,49
31	Rashodi za zaposlene	417.000,00	394.892,76	94,69
311	Plaće	330.000,00	324.685,31	98,38
3111	Plaće u novcu	330.000,00	324.685,31	98,38
31111	Plaće za zaposlene	330.000,00	324.685,31	98,38
312	Ostali rashodi za zaposlene	20.000,00	11.000,00	55,00
3121	Ostali rashodi za zaposlene	20.000,00	11.000,00	55,00
31213	Ostali navedeni rashodi za zaposlene	20.000,00	11.000,00	55,00
313	Doprinosi na plaće	67.000,00	59.207,45	88,36
3132	Doprinosi za zdravstv.osiguranje	61.000,00	53.687,61	88,01
31321	Doprinos za osnov.zdravstv.osiguranje	54.000,00	48.704,21	90,19
31322	Dopunsko zdravstveno osiguranje	5.000,00	3.360,00	67,20
31323	Doprinosi zdravstv.osiguranje,ozljede na radu	2.000,00	1.623,40	81,17
3133	Doprinos za zapošljavanje	6.000,00	5.519,84	91,99
31331	Doprinos za zapošljavanje	6.000,00	5.519,84	91,99

32	Materijalni rashodi	477.494,45	427.846,83	89,96
321	Naknade troškova zaposlenima	33.000,00	22.759,76	68,96
3211	Službena putovanja	18.000,00	10.949,76	60,83
32111	Dnevnice za službeni put	3.000,00	680,00	22,66
32115	Naknada za prijevoz na služb.putu	15.000,00	10.269,76	68,46
3212	Naknada za prijevoz na posao i s posla	11.000,00	10.310,00	93,72
32121	Naknada za prijevoz na posao i s posla	11.000,00	10.310,00	93,72
3213	Stručno usavršav.zaposlenih	4.000,00	1.500,00	37,50
32131	Seminari,savjetov.simpoziji	4.000,00	1.500,00	37,50
32132	Tečajevi i stručni ispiti	0,00	0,00	0,00
322	Rashodi za materijal i energiju	137.000,00	120.285,42	87,79
3221	Uredski materijal i ostali materijal.rashodi	30.000,00	22.931,07	76,43
32211	Uredski materijal	16.000,00	15.311,96	95,69
32212	Literatura (časopisi,publikacije,glasila)	8.000,00	6.311,88	78,89
32213	Arhivski materijal	0,00	0,00	0,00
32214	Materijal i sredst.za čišćenje	2.000,00	1.307,23	65,36
32215	Službena, radna i zaštit.odjeća i obuća	2.000,00	0,00	0,00
32216	Materijal za higijenske potrebe	2.000,00	0,00	0,00
3223	Energija	75.000,00	73.003,35	97,33
32231	Električna energija	35.000,00	33.699,33	96,28
32233	Plin	40.000,00	39.304,02	98,26
3224	Materijal i djelovi za tekuće održavanje	27.000,00	20.266,35	75,06
32241	Materijal i djelovi za tekuće održ.objekata	15.000,00	7.542,08	50,28
32242	Materijal i djelovi za tekuće održ.opreme	12.000,00	12.724,27	106,03
32243	Materijal i djelovi za održ.sanitet.vozila	0,00	0,00	0,00
3225	Sitni inventar	5.000,00	4.084,65	81,69
32251	Sitni inventar	5.000,00	4.084,65	81,69
323	Rashodi za usluge	293.494,45	274.913,38	93,66
3231	Usluga pošte i telefona	23.000,00	24.494,60	106,49
32311	Usluga telefona i telefaksa	15.000,00	12.646,32	84,30
32313	Poštarina (pisma tiskanice,marke)	8.000,00	11.848,28	148,10
3232	Usluga tekućeg i investic.održavanja	189.494,45	175.960,70	92,85
32321	Usluga tekućeg i invest.održ.objekata	171.494,45	164.319,23	95,81
32322	Usluga tekućeg i invest.održav.opreme	15.000,00	9.187	61,24
32323	Usluga tekućeg održav.sanitet. vozila	3.000,00	2.454,12	81,80
3233	Usluga promidžbe i informiranja	20.000,00	20.260,20	101,30
32332	Tisak (objave natječaja,oglasa)	20.000,00	20.260,20	101,30
3234	Komunalne usluge	15.000,00	5.840,23	38,93
32341	Opskrba vodom	3.000,00	4.498,57	149,95
32342	Iznošenje i odvoz smeća	2.000,00	0,00	0,00
32344	Dimnjačarske i ekološke usluge	6.000,00	0,00	0,00
32345	Usluge čišćenja i pranja	4.000,00	1.342	33,55
3237	Intelektualne usluge	44.000,00	46.985,64	106,78
32375	Geodetsko-katastarske usluge	5.000,00	13.002,80	260,05
32379	Ostale inelek.usluge(komunal.red.)	24.000,00	23.023,73	95,93
323791	Ostale intelek.usluge /konsol.D.V./	4.000,00	4.018,56	100,46
32382	Usluge razvoja software-a	5.000,00	1.889,75	37,79
32382	Ostale računalne usluge	6.000,00	5.050,80	84,18
3239	Ostale usluge	2.000,00	1.372,01	68,60
32391	Usluga registr.sanitet.vozila	2.000,00	1.372	68,60
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	14.000,00	9.888,27	70,63
3292	Premije osiguranja	6.000,00	3.770,12	62,83
32921	Premija osig.sanitet.vozila	4.000,00	2.795,12	69,87
32923	Premija osigur.zaposlenih	2.000,00	975,00	48,75
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslov.	8.000,00	6.118,15	76,47
329903	Rashodi za vodoprivredu	8.000,00	6.118,15	76,47
34	Financijski izdaci	33.000,00	16.593,39	50,28
343	Ostali financ.izdaci	33.000,00	16.593,39	50,28

3431	Bankarske usluge	33.000,00	16.593,39	50,28
34311	Usluge banke	13.000,00	14.073,91	108,26
34349	Ostali nespom.financ.rashodi	20.000,00	2.519,48	12,59
4	RASHODI ZA NABAVU NEF.IMOV	20.000	13.426	67
42	Uredski namještaj i oprema	20.000	13.426	67
422	Uredski namještaj i oprema	20.000	13.426	67
4221	Uredski namještaj i oprema	20.000	13.426	67
42212	Uredski namještaj i oprema	20.000	13.426,15	67,13
	RAZDJEL 02 Društvene djelatnosti	1.157.000,00	1.133.698,46	97,98
	GLAVA 1 Civilna zaštita	5.000,00	0,00	0,00
	PROGRAM RADA CIVILNE ZAŠTITE	5.000,00	0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	5.000,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	5.000,00	0,00	0,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.000,00	0,00	0,00
3299	Ostali nespomenuti rashodi	5.000,00	0,00	0,00
329904	Civilna zaštita	5.000,00	0,00	0,00
	GLAVA 2 Kultura	55.000,00	50.000,00	90,90
	PROGRAM JAVNIH POTREBA U KULTURI	55.000,00	50.000,00	90,90
	Aktivnost:Kulturne akcije i manifestacije	55.000,00	50.000,00	90,90
3	RASHODI POSLOVANJA	55.000,00	50.000,00	90,90
38	Ostali rashodi	55.000,00	50.000,00	90,90
381	Tekuće donacije	55.000,00	50.000,00	90,90
3811	Tekuće donacije unovcu	55.000,00	50.000,00	90,90
381141	Tekuća donacija udruzi Prekodravski zvon	15.000,00	15.000,00	100,00
381142	Tekuća donacija udruzi Gotalovečko srce	0,00	0,00	0,00
381143	Tekuća donacija Golskoj likovnoj udruzi	5.000,00	5.000,00	100,00
381144	Tekuća donacija za rad knjižnice i bibliobusa	25.000,00	25.000,00	100,00
38114	Ostale potrebe u kulturi	10.000,00	5.000,00	50,00
	Aktivnost: Kapitalni projekt 1-obnova i dograd.			
	Starog župnog dvora za muzejsku zbirku Drave Gola	0,00	0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANC.	0,00	0,00	0,00
45	Dodatno ulaganje na dugotrajnoj imov.	0,00	0,00	0,00
451	Dodatno ulaganje na građ.objektu	0,00	0,00	0,00
45111	Dodatno ulaganje na starom župnom	0,00	0,00	0,00
	GLAVA 3 Šport	103.000,00	107.867,48	104,72
	PROGRAM JAVNIH POTREBA U ŠPORTU	103.000,00	107.867,48	104,72
	Aktivnost: Šport i rekreacija	103.000,00	107.867,48	104,72
3	RASHODI POSLOVANJA	103.000,00	107.867,48	104,72
38	Ostali rashodi	103.000,00	107.867,48	104,72
381	Tekuće donacije	103.000,00	107.867,48	104,72
3811	Tekuće donacije u novcu	103.000,00	107.867,48	104,72
38115	Tekuća donacija NK «GOŠK»Gotalovo	40.000,00	43.967,48	109,91
381151	Tekuće donacija NK «Prekodravac»Ždala	33.000,00	33.000,00	100,00
381152	Tekuća donacija ŠRK «Ješkovo» Gola	4.000,00	4.000,00	100,00
381153	Tekuća donacija ŠRK «Šaran» Gotalovo	4.000,00	4.000,00	100,00
381154	Tekuća donacija ŠRK Otočka	4.000,00	4.000,00	100,00
381155	Tekuća donacija ŠRK «Graničar» Ždala	4.000,00	4.000,00	100,00
381156	Tekuća donacija ŠRK «Smuđ» Novačka	4.000,00	4.000,00	100,00

381157	Ostale potrebe u športu	10.000,00	10.900,00	109,00
	GLAVA 4 Predškolski odgoj	430.000,00	420.000,00	97,67
	PROGRAM POTREBA PREDŠKOL.ODGOJA	430.000,00	420.000,00	97,67
	Aktivnost: Dječji vrtić «Vrapčić»	430.000,00	420.000,00	97,67
3	RASHODI POSLOVANJA	430.000,00	420.000,00	97,67
36	Pomoći dane unutar opće države	-	-	-
363	Pomoći dane unutar opće države	430.000,00	420.000,00	97,67
3631	Tekuće pomoći unutar opće države	430.000,00	420.000,00	97,67
36311	Tekuća pomoć općini Drnje za dječji vrtić	430.000,00	420.000,00	97,67
	GLAVA 5 - Osnovno školstvo	130.000,00	129.794,78	99,84
	PROGRAM POTREBA ŠKOLSKOG	130.000,00	129.794,78	99,84
	Aktivnost: Osnovna škola Gola	130.000,00	129.794,78	99,84
3	RASHODI POSLOVANJA	130.000,00	129.794,78	99,84
36	Ostali rashodi	130.000,00	129.794,78	99,84
363	Pomoć unutar opće države	130.000,00	129.794,78	99,84
3631	Tekuća pomoć unutar opće države	130.000,00	129.794,78	99,84
363111	Tekuća pomoć za osnov.školu	130.000,00	129.794,78	99,84
382	Kapitalna donacija	0,00	0,00	0,00
38229	Kapitalna donacija osnovnoj školi	0,00	0,00	0,00
	Glava 6 - Ostale društvene djelatnosti	301.000,00	281.751,00	93,60
	PROGRAM POTREBA OSTALIH	301.000,00	281.751,00	93,60
	DRUŠTVENIH DJELATNOSTI	301.000,00	281.751,00	93,60
	Aktivnost: Ostale društvene djelatnosti	221.000,00	216.451,00	97,94
3	RASHODI POSLOVANJA	221.000,00	216.451,00	97,94
38	Ostali rashodi	221.000,00	216.451,00	97,94
381	Tekuće donacije	221.000,00	216.451,00	97,94
3811	Tekuće donacije u novcu	221.000,00	216.451,00	97,94
38112	Tekuća donacija vjer.zajednicama	40.000,00	40.000,00	100,00
38113	Tekuća donacija T.Z.općine	20.000,00	20.000,00	100,00
38114	Tekuća donacija polit.strankama	46.000,00	43.000,00	93,47
381141	Tekuća donacija ostalim udrugama	15.000,00	13.451,00	89,67
381142	Tekuća donacija V.Z.općine	100.000,00	100.000,00	100,00
382	Kapitalna donacija	0,00	0,00	0,00
38224	Kapitalna donacija V.Z.općine	0,00	0,00	0,00
	Aktivnost: Učenički i student. krediti	80.000,00	65.300,00	81,62
5	IZDACI ZA FINANC.IMOVINU			
	I OTPLATE ZAJMOVA	80.000,00	65.300,00	81,62
51	Izdaci za dane zajmove	80.000,00	65.300,00	81,62
512	Izdaci za dane zajmove neprofit. organizacijama,građanima i kućan.	80.000,00	65.300,00	81,62
5121	Dani zajmovi neprofit. organiz. građanima i kućanstvima	80.000,00	65.300,00	81,62
51211	Dani zajmovi za učeničke i student. krediti	80.000,00	65.300,00	81,62
	GLAVA 7 - Socijalna skrb	133.000,00	144.285,20	108,42
	PROGRAM POTREBA U	133.000,00	144.285,20	108,42
	SOCIJALNOJ SKRBI	133.000,00	144.285,20	108,42
	Aktivnost: Socijalna skrb	133.000,00	144.285,20	108,42
3	RASHODI POSLOVANJA	133.000,00	144.285,20	108,42
37	Naknade građanima i kućanst. i druge naknade	133.000,00	144.285,20	108,42

372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	133.000,00	144.285,20	108,42
3721	Naknade građanima i kućanst. u novcu	133.000,00	144.285,20	108,42
37212	Ostale naknade građanima i	60.000,00	73.484,42	122,47
372121	Naknade za provođenje akcije Crvenog križa	3.000,00	3.000,00	100,00
372122	Naknada za smještaj djece određene kategorije u vrtić	12.000,00	8.528,68	71,07
372123	Sufinanciranje školske kuhinje za određene kateg.djece	28.000,00	35.674,00	127,40
37219	Pomoć invalidima i hendikepiranim osobama	10.000,00	5.400,00	54,00
372191	Darovi za djecu za Sv.Nikolu	20.000,00	18.198,10	90,99
RAZDJEL 03 - Gospodarstvo i komunalne djelatnosti		2.246.000,00	1.972.790,00	87,83
GLAVA 1 - Komunalna infrastruktura		2.246.000,00	1.972.790,00	87,83
PROGRAM ODRŽAVANJA I IZGRADNJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE		2.246.000,00	1.972.790,00	87,83
Aktivnost: Tekuće održavanje javnih površina i groblja		81.000,00	37.404,01	46,17
3	RASHODI POSLOVANJA	81.000,00	37.404,01	46,17
32	Materijalni rashodi	81.000,00	37.404,01	46,17
322	Rashodi za materijal i energiju	6.000,00	6.217,62	103,62
32234	Motorni benzin i dizel gorivo	6.000,00	6.217,62	103,62
323	Usluge tekućeg i invest.održavanja	75.000,00	31.186,39	41,58
32326	Usluga tekućeg održavanja groblja i parkova	45.000,00	20.450,39	45,44
32327	Usluga tekućeg održavanja divljih DEPONIJA SMEĆA	30.000,00	10.736,00	35,78
Aktivnost: Održavanje nerazvrstanih cesta i poljskih puteva		150.000,00	116.639,29	77,75
3	RASHODI POSLOVANJA	150.000,00	116.639,29	77,75
32	Materijalni rashodi	150.000,00	116.639,29	77,75
323	Rashodi za usluge	150.000,00	116.639,29	77,75
3232	Usluge tekućeg i invest.održavanj	150.000,00	116.639,29	77,75
323203	Usluga čišć.snijega na neraz.cest.	30.000,00	22.465,08	74,88
323204	Usluga održav.nerazvrst.cesta i poljski puteva	120.000,00	94.174,21	78,47
Aktivnost: Redovno održavanje i potrošnju javne rasvjete		165.000,00	145.645,15	88,26
3	RASHODI POSLOVANJA	165.000,00	145.645,15	88,26
32	Materijalni rashodi	165.000,00	145.645,15	88,26
322	Rashodi za materijal i energiju	120.000,00	99.962,16	83,90
3223	Energija	120.000,00	99.962,16	83,90
322311	Električ.energija za javnu rasvjetu	120.000,00	99.962,16	83,90
323	Rshodi za usluge	45.000,00	45.682,99	101,51
3232	Usluga tekućeg i invest.održavanja	45.000,00	45.682,99	101,51
323205	Usluga tekućeg održavanja javne rsvjete	45.000,00	45.682,99	101,51
Aktivnost: Subvencije u poljoprivredi		340.000,00	302.423,13	88,94
3	RASHODI POSLOVANJA	340.000,00	302.423,13	88,94
35	Subvencije	340.000,00	302.423,13	88,94
352	Subvencije u poljoprivredi	340.000,00	302.423,13	88,94
35231	Subvencije u pojloprivre.(deratizac. i			

	ostal pomoći poljoprivredi)	40.000,00	19.727,40	49,31
35232	Sufinanciranje poljoprivred.	50.000,00	39.874,31	79,74
35233	Sufinanciranje umjetnog osjemenj. STOKE	250.000,00	242.821,42	97,12
	Aktivnost: Izrada potrebne dokumentacije za izgradnju komunal.infrastruk.	620.000,00	583.640,00	94,13
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANC.IMOVINE	620.000,00	583.640,00	94,13
41	Rashodi za nabavu neproiz.dugot.nefinancijske imovine	620.000,00	583.640,00	94,13
412	Rashodi za nabavu neproizvod.	620.000,00	583.640,00	94,13
412401	Rashodi za izradu glavnog projekta za kanalizaciju	0,00	0,00	0,00
412611	Rashodi za izradu prostornih planova	20.000,00	0,00	0,00
412612	Rashodi za katastarsku izmjeru u općini Gola	600.000,00	583.640,00	94,13
	Aktivnost: Kapitalni projekt 1	890.000,00	787.038,42	88,43
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	890.000,00	787.038,42	88,43
42	Rashodi za nabavu proizved.	890.000,00	787.038,42	88,43
421	Građevinski objekti	890.000,00	787.038,42	88,43
42141	Izgradnja vodovod. mreže na području općine Gola	870.000,00	787.038,42	88,43
42129	Ostali građ.objekti (Stoč.vaga)	20.000,00	0,00	0,00
42131	Izgradnja autobusnog stajališta	0,00	0,00	0,00
42131	Izgradnja cesta	0,00	0,00	0,00

III. ZAVRŠNA ODREDBA

Članak 4.

Ovaj Godišnji obračun Proračuna stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE GOLA

KLASA: 400-05/06-01/01
URBROJ: 2137-06-05-1
Gola, 27.ožujak 2006.

PREDSJEDNIK:
Mr. Željko Došen, v.r.

10.

Na temelju članka 128. Zakona o proračunu («Narodne novine» broj 96/03) i članka 26. Statuta Općine Gola («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 1/06), Općinsko vijeće Općine Gola na 13. sjednici održanoj 27. ožujka 2006. donijelo je

Z A K L J U Č A K
o rasporedu viška sredstava po
Godišnjem obračunu Proračuna Općine Gola
za 2005. godinu

I.

Višak sredstava po Godišnjem obračunu Proračuna Općine Gola za 2005. godinu utvrđuje se u svoti 18.302,88 kuna i prenosi se kao prihod Proračuna Općine Gola za 2006. godinu.

II.

Sredstva utvrđena kao višak prihoda raspoređuju se kako slijedi:

- plaće za zaposlene (isplata plaća za prosinac 2005. godine - u svoti 18.302,88 kuna).

III.

Ovaj Zaključak objavit će se u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE GOLA

KLASA: 400-05/06-01/01
URBROJ: 2137/06-06-2
Gola, 27. ožujka 2006.

PREDSJEDNIK:
Mr. Željko Došen, v.r.

12.

Na temelju članka 47. Zakona o proračunu («Narodne novine» broj 96/03) i članka 26. Statuta Općine Gola («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 1/06), Općinsko vijeće Općine Gola na 13. sjednici održanoj 27. ožujka 2006. donijelo je

ZAKLJUČAK

o usvajanju Izvješća o korištenju sredstava Proračunske zalihe Proračuna Općine Gola za 2005. godinu za razdoblje od 1. srpnja do 31. prosinca 2005. godine

I.

Usvaja se Izvješće o korištenju sredstava Proračunske zalihe Proračuna Općine Gola za 2005. godinu za razdoblje od 1. srpnja do 31. prosinca 2005. godine.

II.

Izvješće iz točke I. ovog Zaključka njegov je sastavni dio i nalazi se u prilogu.

III.

Ovaj Zaključak objavit će se u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE GOLA

KLASA: 402-08/05-01/02
URBROJ: 2137/06-06-4
Gola, 27. ožujka 2006.

PREDSJEDNIK:
Mr. sc. Željko Došen, v.r.

OPĆINA GORNJA RIJEKA AKTI OPĆINSKOG POGLAVARSTVA

2.

Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi («Narodne novine» broj 33/01, 60/01. i 129/05) i članka 41. Statuta Općine Gornja Rijeka («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 1/06), Općinsko poglavarstvo Općine Gornja Rijeka na 1. sjednici održanoj 15. ožujka 2006. donijelo je

POSLOVNIK

Općinskog poglavarstva Općine Gornja Rijeka

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Poslovnikom Općinskog poglavarstva Općine Gornja Rijeka (u daljnjem tekstu: Poslovnik) utvrđuje se i uređuje unutarnje ustrojstvo, način rada i odlučivanja Općinskog poglavarstva Općine Gornja Rijeka (u tekstu: Općinsko poglavarstvo), te druga pitanja značajna za rad Općinskog poglavarstva.

Članak 2.

Općinsko poglavarstvo u odnosu prema Općinskom vijeću Općine Gornja Rijeka (u daljnjem tekstu: Općinsko vijeće) ima prava, obveze i odgovornosti utvrđene zakonom, Statutom Općine Gornja Rijeka (u daljnjem tekstu: Statut), Poslovnikom Općinskog vijeća i drugim odlukama Općinskog

vijeća.

Članak 3.

Rad Općinskog poglavarstva je javan.

Članak 4.

Opći i drugi akti Općinskog poglavarstva objavljuju se u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

Akti koje donosi Općinsko poglavarstvo ovjeravaju se pečatom Općinskog poglavarstva.

II. USTROJSTVO
OPĆINSKOG POGLAVARSTVA

Članak 5.

Općinsko poglavarstvo obavlja poslove i zadaće utvrđene zakonom, Statutom, odlukama i drugim aktima Općinskog vijeća.

Članak 6.

Općinsko poglavarstvo ima predsjednika, zamjenika predsjednika i tri člana (u daljnjem tekstu: članovi).

Općinski načelnik je predsjednik Općinskog poglavarstva.

Zamjenik općinskog načelnika je zamjenik predsjednika Općinskog poglavarstva.

Članak 7.

Predsjednik predstavlja Općinsko poglavarstvo i predsjedava sjednicama.

U obavljanju poslova i zadaća iz stavka 1. ovoga članka predsjednik:

- saziva sjednice,
- predlaže dnevni red,
- predsjedava sjednicama,
- brine o poslovnikom redu na sjednici,
- potpisuje akte Općinskog poglavarstva,
- provodi akte Općinskog poglavarstva, odnosno, brine o provođenju akata,
- usklađuje rad Općinskog poglavarstva i njegovih radnih tijela,
- predlaže donošenje općih i drugih akata iz djelokruga Općinskog poglavarstva,
- obavlja i druge poslove određene zakonom, Statutom i ovim Poslovníkom.

Predsjednik je odgovoran za ustavnost i zakonitost akata te rada Općinskog poglavarstva i Jedinštenog upravnog odjela Općine Gornja Rijeka (u daljnjem tekstu: Jedinštveni upravni odjel).

Članak 8.

Predsjednika, kada je odsutan ili spriječen, zamjenjuje zamjenik predsjednika.

Za vrijeme dok zamjenik predsjednika zamjenjuje predsjednika ima prava i dužnosti predsjednika.

Predsjednik može zamjeniku predsjednika povjeriti obavljanje određenih poslova iz svojeg djelokruga.

Članak 9.

Članovi Općinskog poglavarstva imaju pravo i dužnost prisustvovati sjednicama Općinskog poglavarstva, raspravljati o pitanjima koja su na dnevnom redu, odlučivati o tim pitanjima, predlagati donošenje općih i drugih akata, te raspravljati o drugim pitanjima iz djelokruga Općinskog poglavarstva.

Članovi Općinskog poglavarstva imaju pravo sudjelovati u radu radnih tijela Općinskog poglavarstva i onda kada nisu članovi tih tijela.

Članak 10.

Članovi Općinskog poglavarstva ako su osobno ili preko članova uže obitelji zainteresirani u odlučivanju o upravljanju i raspolaganju nekretninama Općine i o njezinim prihodima i rashodima, izuzimaju se od odlučivanja.

Članovima uže obitelji smatraju se bračni drug, srodnici po krvi u pravoj liniji i njihovi bračni drugovi, te braća i sestre i njihovi bračni drugovi.

Članak 11.

Članovima Općinskog poglavarstva dostavljaju se

materijali koji su na dnevnom redu sjednice Općinskog poglavarstva.

Članovi Općinskog poglavarstva imaju pravo tražiti podatke i druge obavijesti od Jedinštenog upravnog odjela, koji su im potrebni u obavljanju poslova i zadaća članova Općinskog poglavarstva.

Članovi Općinskog poglavarstva za svoj rad u Općinskom poglavarstvu imaju pravo na naknadu troškova odnosno izgubljene zarade.

Članak 12.

Članovima Općinskog poglavarstva, Općinsko poglavarstvo može odrediti stalne ili određivati povremene zadaće.

Članak 13.

Članovi Općinskog poglavarstva pri obavljanju privatnih poslova, gospodarskih i drugih poduzetnosti, bilo za sebe ili svojega poslodavca, ne smiju se koristiti položajem članova Općinskog poglavarstva i naglašavati tu funkciju.

Članak 14.

O prisustvovanju članova Općinskog poglavarstva sjednicama Općinskog poglavarstva i radnih tijela vodi se evidencija.

O spriječenosti prisustvovanju sjednicama Općinskog poglavarstva, odnosno, radnog tijela, članovi Općinskog poglavarstva izvješćuju Jedinštveni upravni odjel.

Članak 15.

Općinsko poglavarstvo osniva radna tijela radi stručne obrade pojedinih pitanja, davanja prijedloga i mišljenja o pojedinim pitanjima i praćenja stanja u pojedinim pitanjima i praćenja stanja u pojedinim područjima ili za pripremu određenog materijala iz djelokruga Općinskog poglavarstva.

Radna tijela mogu biti stalna i povremena.

Članak 16.

Radna tijela Općinskog poglavarstva su povjerenstva, komisije, odbori i druga radna tijela.

Općinsko poglavarstvo posebnim aktom osniva radna tijela, određuje njihov djelokrug, broj članova i način rada.

Članak 17.

Općinsko poglavarstvo može osnivati i povremena radna tijela radi stručne obrade i razmatranja pojedinog pitanja iz svojeg djelokruga i izrade odgovarajućeg akta.

Povremena radna tijela osnivaju se posebnim

aktom kojim se određuje njihov sastav, broj članova, djelokrug i način rada.

Članak 18.

Članove radnih tijela imenuje Općinsko poglavarstvo iz reda svojih članova, pojedinih znanstvenih, stručnih i javnih osoba, te drugih osoba koje mogu pridonijeti radu radnih tijela.

Predsjednik i članovi radnih tijela imenuju se na prijedlog predsjednika Općinskog poglavarstva.

Članak 19.

Predsjednik i članovi stalnih radnih tijela imenuju se na mandatno razdoblje Općinskog poglavarstva.

Predsjednik i članovi stalnih radnih tijela mogu, zbog osobnih razloga ili u drugim slučajevima, biti razriješeni i prije isteka vremena na koje su imenovani.

Članak 20.

Radna tijela rade na sjednicama.

Predsjednik radnog tijela saziva sjednicu, predlaže dnevni red, predsjedava i vodi sjednicu, te potpisuje zaključke koje donosi radno tijelo.

Radno tijelo može održati sjednicu ako sjednici prisustvuje većina članova radnog tijela, a odlučuje javnim glasovanjem većinom glasova svih članova.

Ako je predsjednik radnog tijela spriječen ili odsutan zamjenjuje ga član radnog tijela kojeg on za to ovlasti.

Radna tijela rade po odredbama ovog Poslovnika.

O radu na sjednicama vodi se zapisnik.

Izvješće o svojem radu radno tijelo podnosi Općinskom poglavarstvu.

Članak 21.

Općinsko poglavarstvo i radno tijelo mogu po potrebi osnovati radnu grupu kada je, zbog obrade pojedinog pitanja, potrebno znanje posebnog stručnjaka.

Članak 22.

Članovi radnog tijela i radne grupe imaju pravo na naknadu za rad u tim tijelima.

III. AKTI OPĆINSKOG POGLAVARSTVA

Članak 23.

Općinsko poglavarstvo donosi odluke i druge opće akte za izvršavanje odluka i drugih općih akata Općinskog vijeća, te pojedinačne akte u izvršavanju pojedinih prava i obveza.

Općinsko poglavarstvo donosi opće akte: pravilnike, naredbe, naputke, zaključke, programe, planove i druge akte određene posebnim propisima.

Općinsko poglavarstvo donosi pojedinačne akte: zaključke i rješenja.

U obavljanju nadzora nad zakonitošću rada, odnosno, usmjeravanja djelovanja Jedinog upravnog odjela, koji obavlja poslove iz samoupravnog djelokruga, Općinsko poglavarstvo može donositi instrukcije, preporuke i druge akte određene zakonom i drugim propisima.

Članak 24.

Pravilnikom se razrađuju pojedine odredbe odluka i drugih općih akata radi njihovog izvršavanja ili osiguravanja provođenja.

Naredbom se, radi izvršavanja pojedinih odredbi odluka i drugih općih akata, naređuje ili zabranjuje postupanje u određenoj situaciji koja ima opće značenje.

Naputkom se, radi izvršavanja pojedinih odredbi odluka i drugih općih akata, propisuje način rada Jedinog upravnog odjela, te pravnih osoba osnovanih radi obavljanja javnih službi iz samoupravnog djelokruga.

Zaključkom se utvrđuju prijedlozi odluka i drugih općih akata što ih donosi Općinsko vijeće, zauzimaju se stavovi, izražavaju mišljenja, prihvaćaju izvješća i odlučuje se o drugim pitanjima iz djelokruga Općinskog poglavarstva za koje nije predviđeno donošenje drugog akta.

Instrukcijom se nalaže Jedinom upravnom odjelu način rada i primjena odluka i drugih općih akata iz samoupravnog djelokruga.

Preporukom se ukazuje na određene probleme iz samoupravnog djelokruga te upućuje na način njihovog rješavanja.

Članak 25.

Kad rješava o pravima, obvezama i pravnim interesima fizičkih i pravnih osoba, Općinsko poglavarstvo donosi zaključke i rješenja.

Članak 26.

Općinsko poglavarstvo upućuje na javnu raspravu prijedlog odluke i drugog akta kada je zakonom određeno provođenje javne rasprave, ako zakonom nije određeno neko drugo tijelo.

Za provođenje i praćenje javne rasprave, Općinsko poglavarstvo osniva radno tijelo.

Članak 27.

Opći akti koje donosi Općinsko poglavarstvo moraju biti izrađeni na taj način da sadržavaju nacrt akta u obliku u kojem se donosi i obrazloženje akta.

Nacrti drugih akata izrađuju se u obliku u kojem se donose, a obrazloženje se daje ovisno o prirodi akta.

Analize, izvješća i drugi materijali moraju imati sažetak ako sadrže više od 15 stranica.

Odluke i drugi opći akti koje Općinsko poglavarstvo predlaže Općinskom vijeću moraju se izraditi na način propisan Poslovnikom Općinskog vijeća.

Članak 28.

Akti koje donosi Općinsko poglavarstvo potpisuje predsjednik.

Opći akti i akti o imenovanjima i razrješenjima te drugi akti za koje to odluči Općinsko poglavarstvo, objavljuju se u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

Ispravak pogrešaka u objavljenom tekstu akta utvrđenih na temelju uspoređivanja s izvornikom, daje Jedinствeni upravni odjel.

IV. PLAN RADA OPĆINSKOG POGLAVARSTVA

Članak 29.

Općinsko poglavarstvo obavlja poslove iz svoje nadležnosti u skladu s planom rada i ukazanim potrebama.

Plan rada Općinsko poglavarstvo donosi za razdoblje godine dana početkom tekuće godine.

Planom rada utvrđuju se aktivnosti Općinskog poglavarstva na pripremi, odnosno, donošenju akata sukladno zakonu, propisima i odlukama Općinskog vijeća.

Plan rada Općinskog poglavarstva pripremaju predsjednik, zamjenik predsjednika i članovi Općinskog poglavarstva, Jedinствeni upravni odjel te pravne osobe nad kojima Općinsko poglavarstvo obavlja nadzor ili ih posebni propis na izvještavanje o radu na to obvezuje.

V. NAČIN RADA OPĆINSKOG POGLAVARSTVA

Pripremanje sjednica

Članak 30.

Predlagati akte i poticati razmatranje određenog pitanja na sjednici Općinskog poglavarstva može Jedinствeni upravni odjel, pravne osobe u vlasništvu Općine, te druge osobe utvrđene ovim Poslovnikom i posebnim propisima.

Građani imaju pravo obraćati se Općinskom poglavarstvu svojim prijedlozima, mišljenjima, i primjedbama, te poticati razmatranje određenog pitanja i donošenja akata iz djelokruga lokalne samouprave.

Članak 31.

Nacrti akata što se upućuju Općinskom poglavarstvu moraju biti izrađeni na način i u skladu s ovim Poslovnikom.

Uz materijale koji se upućuju Općinskom poglavarstvu navodi se predlagatelj, stručni nositelj izrade materijala, razlog radi kojega se upućuje i izvjestitelj predlagatelja na sjednici.

Prije stavljanja na sjednicu materijal se može dostaviti Jedinствenom upravnom odjelu ako on nije nositelj izrade materijala.

Članak 32.

Jedinствeni upravni odjel ocjenjuje da li je materijal izrađen u skladu s odredbama ovog Poslovnika.

Ako materijal nije u skladu s odredbama ovog Poslovnika, Jedinствeni upravni odjel može pozvati nositelja izrade materijala da materijal doradi, o čemu izvješćuje predsjednika Općinskog poglavarstva.

Predsjednik odlučuje o upućivanju akta na razmatranje odgovarajućem radnom tijelu, ovisno o prirodi akta.

Sazivanje sjednice i prijedlog dnevnog reda

Članak 33.

Općinsko poglavarstvo radi na sjednicama.

Sjednicu Općinskog poglavarstva saziva, predlaže dnevni red i njome predsjedava predsjednik Općinskog poglavarstva.

Članak 34.

Sjednica Općinskog poglavarstva saziva se pismeno, a iznimno, u hitnim slučajevima i na drugi način.

Pismeni poziv za sjednicu Općinskog poglavarstva, s prijedlogom dnevnog reda i svim materijalima potrebnim za raspravu i odlučivanje na sjednici, upućuje se predsjedniku, zamjeniku predsjednika i članovima Općinskog poglavarstva i osobama koje odredi predsjednik, u pravilu, tri dana prije održavanja sjednice.

Predsjednik, zamjenik predsjednika ili članovi Općinskog poglavarstva, ako ne mogu biti prisutani na sjednici, dužni su izostanak opravdati, a svoje mišljenje, primjedbe i prijedloge o pitanjima koja su na dnevnom redu, mogu, do početka sjednice, dati pismeno.

Članak 35.

Dnevni red sjednice Općinskog poglavarstva predlaže predsjednik.

U prijedlog dnevnog reda predsjednik unosi sve

predmete koji su podnijeti na način utvrđen ovim Poslovníkom.

Članak 36.

Po hitnom postupku Općinsko poglavarstvo raspravlja samo onda, ako postoji stvarna ili neodgodiva potreba da se riješe određena pitanja i problemi čije bi odlaganje moglo imati štetne posljedice, ako su rokovi za odlučivanje kratki i ne mogu se odlagati, a rasprava iz opravdanih razloga nije mogla biti provedena po postupku utvrđenom ovim Poslovníkom.

Članak 37.

Prijedlog za raspravu po hitnom postupku mogu dati članovi Općinskog poglavarstva.

O razlozima za raspravu po hitnom postupku, Općinsko poglavarstvo izjašnjava se na samoj sjednici prilikom utvrđivanja dnevnog reda.

Materijal za koji se predlaže rasprava po hitnom postupku može se podijeliti za vrijeme održavanja sjednice, a u iznimnim slučajevima hitnosti, rasprava se može voditi i na temelju iznijetog obrazloženja, o čemu odlučuje Općinsko poglavarstvo na sjednici.

Tijek sjednice

Članak 38.

Sjednica Općinskog poglavarstva može se održati ako je prisutna većina članova Općinskog poglavarstva.

Kad predsjednik utvrdi prisutnost potrebnog broja članova Općinskog poglavarstva, otvara sjednicu.

Ako na početku sjednice predsjednik utvrdi da nije prisutan potreban broj članova Općinskog poglavarstva, odgađa sjednicu za određeni sat istoga dana ili za drugi dan o čemu se obavještavaju odsutni članovi.

Članak 39.

Prije utvrđivanja dnevnog reda sjednice, prihvaća se skraćeni zapisnik o radu s prethodne sjednice.

Član Općinskog poglavarstva ima pravo iznijeti primjedbe na skraćeni zapisnik. O utemeljenosti primjedaba na skraćeni zapisnik s prethodne sjednice odlučuje se bez rasprave. Ako se primjedbe prihvate, u zapisnik će se unijeti odgovarajuće izmjene.

Članak 40.

Dnevni red sjednice Općinskog poglavarstva utvrđuje se na početku sjednice.

Prijedlog dnevnog reda na sjednici može se mijenjati na prijedlog predsjednika i članova

Općinskog poglavarstva na način da se pojedini predmeti iz predloženog dnevnog reda izostave ili da se prijedlog dnevnog reda dopuni novim predmetima.

Ako sjednici nije prisutan izvjestitelj predmeta, Općinsko poglavarstvo može odlučiti da se predmet izostavi iz dnevnog reda.

Članak 41.

Poslije utvrđivanja dnevnog reda prelazi se na raspravu o pojedinim predmetima redosljedom utvrđenim u dnevnom redu.

Iznimno, o istovrsnim predmetima i aktima može se odlučivati spajanjem rasprava.

U tijeku sjednice može se izmijeniti redosljed razmatranja pojedinih predmeta, o čemu se odlučuje bez rasprave.

Na početku rasprave svaki se predmet dnevnog reda, u pravilu, usmeno obrazlaže.

Kad je predmet razmatran i na sjednici radnog tijela, izvjestitelj radnog tijela može iznijeti stavove radnog tijela, ako je to potrebno.

Članak 42.

Na sjednici Općinskog poglavarstva može govoriti onaj tko zatraži i dobije riječ od predsjednika.

Govornik može govoriti samo o predmetu o kojem se vodi rasprava.

Predsjednik brine o tome da govornik ne bude u govoru ometan.

Govornika može opomenuti na red ili prekinuti u govoru samo predsjednik.

Članak 43.

Član Općinskog poglavarstva koji želi govoriti o povredi ovog Poslovníka ili utvrđenog dnevnog reda ima pravo govoriti odmah kada to zatraži.

Nakon iznijetog prigovora predsjednik daje objašnjenje.

Ako član Općinskog poglavarstva nije zadovoljan objašnjenjem, o prigovoru se na sjednici odlučuje bez rasprave.

Odlučivanje

Članak 44.

Općinsko poglavarstvo odlučuje većinom glasova prisutnih članova.

Članak 45.

Glasovanje na sjednici je javno.

Članovi Općinskog poglavarstva glasuju za prijedlog, protiv prijedloga ili se suzdržavaju od glasovanja.

Javno se glasuje dizanjem ruke.

Poslije glasovanja predsjednik utvrđuje rezultat glasovanja.

Članak 46.

U slučaju da je prijedlog akta utvrđen i prosljeđuje se Općinskom vijeću, izvjestitelj u ime Općinskog poglavarstva, u pravilu, je predsjednik, ukoliko Općinsko poglavarstvo ne odredi posebnog izvjestitelja.

Zapisnik

Članak 47.

O radu na sjednici Općinskog poglavarstva vodi se zapisnik.

Rad sjednice Općinskog poglavarstva može se tonski snimati.

Kada se na sjednici raspravlja i odlučuje o povjerljivoj stvari ili kada je s rasprave o nekom predmetu isključena javnost vodi se odvojeni zapisnik.

Članak 48.

Zapisnik obvezno sadrži:

- broj sjednice,
- vrijeme i mjesto njezinog održavanja,
- dnevni red sjednice,
- ime predsjednika odnosno predsjedatelja,
- imena i prezimena prisutnih članova Općinskog poglavarstva,
- imena i prezimena odsutnih članova s posebnom napomenom za one koji su svoj nedolazak opravdali,
- imena i prezimena ostalih sudionika na sjednici,
- tijek sjednice s naznakom pitanja o kojima se raspravljalo i odlučivalo,
- imena i prezimena govornika sa cjelovitim ili sažetim prikazom njihovog izlaganja,
- rezultat glasovanja o pojedinim predmetima,
- naziv svih odluka i drugih akata donijetih na sjednici,
- sat završetka sjednice.

Sastavni dio zapisnika su i utvrđeni tekstovi općih i drugih akata.

O izradi i čuvanju zapisnika brine Jedinostveni upravni odjel.

Zapisnik potpisuje predsjednik Općinskog poglavarstva i osoba koja ga je vodila.

Članak 49.

Članovima Općinskog poglavarstva uz akt o sazivanju sjednice Općinskog poglavarstva dostavlja se skraćeni zapisnik s prethodne sjednice radi uvida i stavljanja eventualnih primjedaba.

Skraćeni zapisnik obvezno sadrži:

- broj sjednice,
- vrijeme i mjesto njezinog održavanja i sat početka sjednice,
- dnevni red sjednice,
- ime i prezime predsjednika odnosno predsjedatelja,
- broj prisutnih članova Općinskog poglavarstva,
- imena i prezimena odsutnih članova s posebnom napomenom za one koji su svoj nedolazak opravdali,
- imena i prezimena ostalih sudionika na sjednici,
- kratak tijek sjednice,
- imena i prezimena govornika i izjave za koje oni izričito zatraže da se unesu u zapisnik,
- rezultat glasovanja o pojedinim pitanjima,
- naziv svih općih i drugih akata donijetih na sjednici,
- sat završetka sjednice.

VI. JAVNOST RADA

Članak 50.

Rad Općinskog poglavarstva je javan. O svojem radu Općinsko poglavarstvo obavještava javnost preko sredstava javnog priopćavanja.

Izvjestitelji sredstava javnog priopćavanja imaju pravo pratiti rad Općinskog poglavarstva.

Članak 51.

Sjednice Općinskog poglavarstva su javne.

Predstavnicima sredstava javnog priopćavanja daju se materijali o kojima raspravlja Općinsko poglavarstvo.

Iznimno se, bez prisutnosti javnosti, održavaju sjednice ili pojedini dijelovi sjednice Općinskog poglavarstva ako se raspravlja o materijalima koji su, u skladu s propisima, označeni povjerljivima.

Članak 52.

Radi točnog i što potpunijeg obavještavanja javnosti o radu Općinskog poglavarstva mogu se davati službena priopćenja sredstvima javnog priopćavanja.

Konferencija za sredstva javnog priopćavanja održava se kad to odluči Općinsko poglavarstvo ili predsjednik.

Konferenciju za sredstva javnog priopćavanja održava predsjednik ili osoba koju on odredi.

VII. ZAVRŠNA ODREDBA

Članak 53.

Ovaj Poslovnik stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku Koprivničko-

križevačke županije.

Članak 3.

OPĆINSKO POGLAVARSTVO
OPĆINE GORNJA RIJEKA

KLASA: 012-03/06-01/03

URBROJ: 2137/25-06-1

Gornja Rijeka, 15. ožujka 2006.

PREDSJEDNICA:
Štefica Tukša, v.r.

3.

Na temelju članka 22. stavka 4. Zakona o pravu na pristup informacijama («Narodne novine» broj 172/03) i članka 41. Statuta Općine Gornja Rijeka («Službeni glasnik Koprivničko- križevačke županije» broj 1/06), Općinsko poglavarstvo Općine Gornja Rijeka na 2. sjednici održanoj 25. travnja 2006. donijelo je

ODLUKU
o ustrojavanju Kataloga informacija
Općine Gornja Rijeka

Članak 1.

Odlukom o ustrojavanju Kataloga informacija Općine Gornja Rijeka (u daljnjem tekstu: Odluka) ustrojava se Katalog informacija koje posjeduje, raspolaže ili nadzire Općina Gornja Rijeka, a u cilju ostvarivanja prava na pristup informacijama u smislu zakona kojim se uređuje pravo na pristup informacijama.

Članak 2.

Dokumenti u kojima je zapisana ili unesena informacija u smislu članka 1. ove Odluke utvrđeni su u sistematiziranom pregledu informacija koji se nalazi u prilogu - Katalog informacija Općine Gornja Rijeka, koji čine sastavni dio ove Odluke.

OPĆINA KALINOVAC
AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

3.

Na temelju članka 26. Statuta Općine Kalinovac («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 1/06), Općinsko vijeće Općine Kalinovac na 12. sjednici održanoj 22. veljače 2006. donijelo je

R J E Š E N J E
o izboru zamjenika općinskog načelnika Općine
Kalinovac i člana Općinskog poglavarstva
Općine Kalinovac

Način i vrijeme ostvarivanja prava na pristup informacijama iz članka 2. ove Odluke utvrđen je Odlukom o određivanju službenika za informiranje u Općini Gornja Rijeka («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 2/06).

Članak 4.

Ovlaštenik prava na informacije kojemu je omogućen pristup informaciji izradom preslika dokumenata koje sadrže traženu informaciju, dužan je platiti naknadu za izradu preslike u svoti 1,00 kune po stranici.

Članak 5.

Naknada iz članka 4. ove Odluke uplaćuje se na žiro-račun Općine Gornja Rijeka broj: 2360000 - 1861800000, poziv na broj: 22 7706 (za fizičke osobe) i 21 7706 - MB (za pravne osobe), svrha doznake: naknada za uvid u Katalog informacija.

Članak 6.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o ustrojavanju Kataloga informacija Općine Gornja Rijeka («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 9/04).

Članak 7.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku Koprivničko - križevačke županije».

OPĆINSKO POGLAVARSTVO
OPĆINE GORNJA RIJEKA

KLASA: 032-01/06-01/02

URBROJ: 2137/25-06-1

Gornja Rijeka, 25. travnja 2006.

PREDSJEDNICA:
Štefica Tukša, v.r.

I.

Za zamjenika općinskog načelnika, koji je ujedno i zamjenik predsjednika Općinskog poglavarstva Općine Kalinovac, bira se:

BRANKO AURER iz Kalinovca, HDZ.

Za člana Općinskog poglavarstva Općine Kalinovac bira se:

MIRKO GOLUBIĆ iz Kalinovca, HDZ.**10.**

II.

Ovo Rješenje objavit će se u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE KALINOVAC

KLASA: 080-01/06-01/01
URBROJ: 2137/21-06-5
Kalinovac, 22. veljače 2006.

PREDSJEDNIK:
Mirko Kovačev, v.r.

Na temelju članka 128. Zakona o proračunu («Narodne novine» broj 96/03) i članka 26. Statuta Općine Kalinovac («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 1/06), Općinsko vijeće Općine Kalinovac na 13. sjednici održanoj 23. ožujka 2006. donijelo je

GODIŠNJI OBRAČUN**Proračuna Općine Kalinovac za 2005. godinu**

I. OPĆI DIO

Članak 1.

Proračun Općine Kalinovac («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 10/04, 10/05. i 15/05) (u daljnjem tekstu: Proračun) ostvaren je kako slijedi:

	PLAN ZA 2005.	IZVRŠENJE I-XII 2005.	% 4/3x100
A) RAČUN PRIHODA I RASHODA			
PRIHODI POSLOVANJA	11.583.500,00	11.477.637,72	99,09
PRIH. OD PRODAJE NEFINANC. IMOVINE	92.000,00	76.803,26	83,48
RASHODI POSLOVANJA	5.126.200,00	4.799.012,22	93,62
RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	9.611.300,00	9.298.101,29	96,74
RAZLIKA - VIŠAK/MANJAK	-3.062.000,00	-2.542.672,53	83,04
B) RAČUN FINANCIRANJA			
RASPOLOŽIVIH SREDSTAVA IZ PRETHODINH GODINA		-886.971,71	
C) RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA			
PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	3.690.000,00	3.686.435,15	99,90
IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA NETO ZADUŽIVANJE/FINANCIRANJE VIŠAK/MANJAK + RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PROTEKLIH GODINA + NETO ZADUŽIVANJE/FINANCIRANJE		256.790,91	

Članak 2.

Prihodi i rashodi te primici i izdaci po ekonomskoj klasifikaciji utvrđuju se u Računu prihoda i rashoda i Računu zaduživanja/financiranja za 2005. godinu, kako slijedi:

PRIHODI I PRIMICI

Broj konta 2005.	Vrsta prihoda 2005.	Plan za 4/3x100	Ostvarenje	%
1	2	3	4	5
6	PRIHODI	11.583.500,00	11.477.637,72	99,09
61	Prihodi od poreza	692.000,00	716.502,56	103,54
611	Porez i prirez na dohodak	493.000,00	521.158,24	105,71
6111	Porez na doh. od nesamost.	500.000,00	507.778,68	101,56
6112	Porez na doh. od samost. djelatn.	38.000,00	40.302,92	106,06

6113	Porez na dohodak od imov.i imov.pr	6.000,00	5.856,57	97,61
6114	Porez i prirez na dohodak od kapitala	29.000,00	47.360,33	163,31
6115	Porez na doh. po godiš. porez. prij.	0,00	0,00	#DIV/0!
6117	Povrat por. na doh. po godiš. por. p	-80.000,00	-80.140,26	100,18
612	Porez na dobit	111.000,00	108.583,81	97,82
6121	Porez na dobit od poduzetnika	110.000,00	107.806,87	98,01
6122	Porez na dobit po odb.za nakn. za korištenje prava i usl.	1.000,00	776,94	77,69
613	Porezi na imovinu	43.000,00	44.782,32	104,14
6134	Povremeni porezi na imovinu	43.000,00	44.782,32	104,14
614	Porezi na robu i usluge	45.000,00	41.978,19	93,28
6145	Por. na korišt. dob. ili izv. aktivn.	45.000,00	41.978,19	93,28
63	Pomoći	3.207.600,00	3.088.800,00	96,30
633	Pomoći iz proračuna	207.600,00	88.800,00	42,77
6331	Tekuće pomoći iz državnog proračuna	89.600,00	88.800,00	99,11
6332	Kapitalne pomoći iz županijskog proračuna	118.000,00	0,00	0,00
634	Ostale pomoći unutar opće države	3.000.000,00	3.000.000,00	100,00
6342	Ostale kapit. pomoći unut. opće drž	3.000.000,00	3.000.000,00	100,00
64	Prihodi od imovine	6.239.900,00	6.230.612,74	99,85
641	Prihodi od financijske imovine	11.100,00	11.108,65	100,08
6413	Kamate na depozite po viđenju	11.100,00	11.108,65	100,08
642	Prihodi od nefinancijske imovine	6.228.800,00	6.219.504,09	99,85
6421	Naknade za koncesije	1.800,00	1.500,00	83,33
6422	Prihodi od zakupa i iznajmljiv. im.	9.600,00	9.600,00	100,00
6423	Ost. prih. od nefin. imovine	6.217.400,00	6.208.404,09	99,86
65	Prihodi od adm. prist. i po poseb.prop.	428.000,00	426.482,42	99,65
651	Administrativne (upravne) pristojbe	3.000,00	2.684,02	89,47
6512	Ost. naknade utvrđene općinskom odlukom	2.500,00	2.500,00	100,00
6513	Ost. upravne pristojbe	500,00	184,02	36,80
652	Prihodi po posebnim propisima	425.000,00	423.798,40	99,72
6523	Komunalni doprinosi i druge nakn.	271.000,00	271.022,00	100,01
6524	Doprinosi za šume	148.000,00	147.206,40	99,46
6526	Ostali nespomenuti prihodi	6.000,00	5.570,00	92,83
66	Ostali prihodi	1.016.000,00	1.015.240,00	99,93
661	Prih. koje pr.ostv.obav. pos.(vl. prih.)	16.000,00	15.240,00	95,25
6612	Prih. od ob.ost. posl. vlastite djel.	16.000,00	15.240,00	95,25
664	Prihodi iz proračuna za financ. red.djel.koris.pror.	1.000.000,00	1.000.000,00	100,00
6642	Prihodi za financiranje rashoda za nabavu nefinanc.imov.	1.000.000,00	1.000.000,00	100,00
7	PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	92.000,00	76.803,26	83,48
72	Prih. od prodaje proizved. imov.	92.000,00	76.803,26	83,48
721	Prihodi od prodaje građev.objekata	92.000,00	76.803,26	83,48
7211	Stambeni objekti	50.000,00	38.311,28	76,62
7212	Poslovni objekti	42.000,00	38.491,98	91,65
8	PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	3.690.000,00	3.686.435,15	99,90
84	Primici od zaduživanja	3.690.000,00	3.686.435,15	99,90
842	Primljeni zajmovi od banaka i ost. fin. inst. u jav. sektoru	3.690.000,00	3.686.435,15	99,90

8421	Primljeni zaj. od banaka i ost. fin. inst. u jav. sek. - dugoročni	3.690.000,00	3.686.435,15	99,90
UKUPNO PRIHODI:		15.365.500,00	15.240.876,13	99,19

B) RASHODI I ZDACI

Broj konta	Vrsta rashoda	Plan za 2005.	Ostvarenje 2005.	% 4/3x100
1	2	3	4	4
UKUPNI RASHODI I IZDACI		14.737.500,00	14.097.113,51	95,65
3	I TEKUĆI RASHODI	5.126.200,00	4.799.012,22	93,62
31	Rashodi za zaposlene	1.274.200,00	1.264.119,15	99,21
311	Plaće	1.054.500,00	1.046.432,64	99,23
3111	Plaće u novcu	1.054.500,00	1.046.432,64	99,23
312	Ostali rashodi za zaposlene	37.700,00	37.700,00	100,00
3121	Ostali rashodi za zaposlene	37.700,00	37.700,00	100,00
313	Doprinosi na plaće	182.000,00	179.986,51	98,89
3132	Doprinos za zdravstveno osiguranje	163.700,00	162.197,18	99,08
3133	Doprinos za zapošljavanje	18.300,00	17.789,33	97,21
32	Materijalni rashodi	2.012.000,00	1.768.792,00	87,91
321	Naknade troškova zaposlenima	79.800,00	70.394,31	88,21
3211	Službena putovanja	36.800,00	30.268,30	82,25
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	36.200,00	35.014,20	96,72
3213	Seminari, savjetovanja simpoziji	6.800,00	5.111,81	75,17
322	Rashodi za materijal i energiju	241.200,00	214.376,32	88,88
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	41.600,00	35.925,54	86,36
3222	Materijal i sirovine	63.600,00	57.671,54	90,68
3223	Energija	101.000,00	94.384,50	93,45
3225	Sitni inventar	35.000,00	26.394,74	75,41
323	Rashodi za usluge	1.253.000,00	1.086.273,91	86,69
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	67.000,00	65.545,29	97,83
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	555.000,00	495.590,13	89,30
3233	Usluge promidžbe i informiranja	109.000,00	96.509,57	88,54
3234	Komunalne usluge	61.500,00	59.423,51	96,62
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	223.000,00	192.510,74	86,33
3237	Intelektualne i osobne usluge	212.500,00	163.676,67	77,02
3239	Ostale usluge	25.000,00	13.018,00	52,07
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	438.000,00	397.747,46	90,81
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela	160.000,00	129.637,02	81,02
3292	Premije osiguranja	43.000,00	39.400,63	91,63
3293	Reprezentacija	126.000,00	126.126,62	100,10
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	109.000,00	102.583,19	94,11
34	Financijski rashodi	78.000,00	68.092,33	87,30
342	Kamate na primljene zajmove	30.000,00	20.228,70	67,43
3422	Kam. na primljene zajmove od banaka i financ.instit.	30.000,00	20.228,70	67,43
343	Ostali financijski rashodi	48.000,00	47.863,63	99,72
3431	Platni promet i bankarske	13.000,00	12.863,63	98,95
3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi	35.000,00	35.000,00	100,00

35	Subvencije	0,00	0,00	#DIV/0!
352	Subvencije .trgov. društ. obrt.malim i sred. poduz.	0,00	0,00	#DIV/0!
3523	Subvencije poljoprivrednicima, obrt. i malim pod.	0,00	0,00	#DIV/0!
36	Pomoći	180.000,00	179.040,00	99,47
363	Pomoći unutar opće države	180.000,00	179.040,00	99,47
3631	Tekuće pomoći unutar opće države	180.000,00	179.040,00	99,47
3632	Kapitalne pomoći unutar opće države	0,00	0,00	#DIV/0!
37	Naknade građ. i kućanstvima iz pror.	484.000,00	464.305,34	95,93
372	Ostale naknade građ.i kućanst. iz pror.	484.000,00	464.305,34	95,93
3721	Naknade građanima i kućanstvima u	282.000,00	278.363,00	98,71
3722	Naknade građanima i kućanstvima u	202.000,00	185.942,34	92,05
38	Donacije i ostali rashodi	1.098.000,00	1.054.663,40	96,05
381	Tekuće donacije	715.000,00	682.628,99	95,47
3811	Tekuće donacije u novcu	715.000,00	682.628,99	95,47
382	Kapitalne donacije	200.000,00	200.000,00	100,00
3821	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama	200.000,00	200.000,00	100,00
383	Naknade štete pravnim i fizičkim osobama	5.000,00	7.000,00	140,00
3831	Ostale naknade šteta pravnim i fizičkim osobama	5.000,00	7.000,00	140,00
385	Izvanredni rashodi	178.000,00	165.034,41	92,72
3851	Nepredviđeni rashodi do visine proračunske pričuve	25.000,00	17.376,78	69,51
3859	Ostali izvanredni rashodi	153.000,00	147.657,63	96,51
	II KAPITALNI RASHODI	9.611.300,00	9.298.101,29	96,74
41	Rashodi za nab. neproizv. imovine	320.000,00	277.121,75	86,60
411	Materijalna imovina-prirodna bogatstva	40.000,00	0,00	0,00
4111	Zemljište	40.000,00	0,00	0,00
412	Nematerijalna imovina	280.000,00	277.121,75	98,97
4126	Ostala nematerijalna imovina	280.000,00	277.121,75	98,97
42	Rashodi za nab. proizv. dugotr. imov.	9.271.300,00	9.020.979,54	97,30
421	Građevinski objekti	9.203.300,00	8.962.805,16	97,39
4212	Poslovni objekti	188.000,00	187.624,06	99,80
4213	Ceste, željeznice i slični građevinski objekti	1.213.000,00	1.069.028,56	88,13
4214	Ostali građevinski objekti	7.802.300,00	7.706.152,54	98,77
422	Postrojenje i oprema	68.000,00	58.174,38	85,55
4221	Uredska oprema i namještaj	5.000,00	0,00	0,00
4222	Komunikacijska oprema	4.000,00	2.107,56	
4223	Oprema za održavanje i zaštitu	3.000,00	2.893,00	96,43
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	56.000,00	53.173,82	94,95
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefin. imovini	20.000,00	0,00	0,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	20.000,00	0,00	0,00
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	20.000,00	0,00	0,00
	SVEUKUPNI RASHODI I IZDACI	14.737.500,00	14.097.113,51	95,65

II. POSEBNI DIO

Članak 3.

Izvršenje Proračuna po proračunskim korisnicima (ekonomska klasifikacija) po programima, aktivnostima i projektima:

Broj konta	Vrsta izdatka	Plan za 2005.	Ostvarenje 2005.	% 4/3x100
1	2	3	4	4
	RAZDJEL 0100 PREDSTAVNIČKA, I IZVRŠNA I UPRAVNA TIJELA OPĆINE			
	GLAVA 0110 OPĆINSKO VIJEĆE I NJIHOVA RADNA TIJELA	1.858.300,00	1.682.762,56	90,55
10	Program redovnog rada vijeća i radnih tijela	1.858.300,00	1.682.762,56	90,55
1001	Aktivnost: Redovni rad vijeća i njegov. radnih tijela	1.840.300,00	1.671.861,96	90,85
3	RASHODI	1.840.300,00	1.671.861,96	90,85
31	Rashodi za zaposlene	543.300,00	533.362,51	98,17
311	Plaće	450.000,00	442.032,75	98,23
3111	Plaće u novcu	450.000,00	442.032,75	98,23
312	Ostali rashodi za zaposlene	15.300,00	15.300,00	100,00
3121	Ostali rashodi za zaposlene	15.300,00	15.300,00	100,00
313	Doprinosi na plaće	78.000,00	76.029,76	97,47
3132	Doprinos za zdravstveno osiguranje	70.000,00	68.515,21	97,88
3133	Doprinos za zapošljavanje	8.000,00	7.514,55	93,93
32	Materijalni rashodi	1.045.000,00	909.390,73	87,02
321	Naknade troškova zaposlenima	27.000,00	19.645,10	72,76
3211	Službena putovanja	17.000,00	12.013,10	70,67
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odv.život	5.000,00	4.080,00	81,60
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	5.000,00	3.552,00	71,04
322	Rashodi za materijal i energiju	117.000,00	109.646,40	93,71
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	27.000,00	23.032,83	85,31
3223	Energija	70.000,00	66.690,54	95,27
3225	Sitni inventar	20.000,00	19.923,03	99,62
323	Rashodi za usluge	478.000,00	396.512,80	82,95
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	63.000,00	62.357,52	98,98
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	55.000,00	47.093,71	85,62
3233	Usluge promidžbe i informiranja	105.000,00	93.588,91	89,13
3234	Komunalne usluge	25.000,00	24.291,91	97,17
3237	Intelektualne i osobne usluge	210.000,00	161.127,51	76,73
3239	Ostale usluge	20.000,00	8.053,24	40,27
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	423.000,00	383.586,43	90,68
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela	160.000,00	129.637,02	81,02
3292	Premije osiguranja	42.000,00	38.658,03	92,04
3293	Reprezentacija	126.000,00	126.126,62	100,10
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	95.000,00	89.164,76	93,86
34	Financijski rashodi	74.000,00	64.074,31	86,59
342	Kamate na primljene zajmove	30.000,00	20.228,70	67,43

3422	Kam. na prim.zajmove od banaka i ost.fin.inst.u jav.sek.	30.000,00	20.228,70	67,43
343	Ostali financijski rashodi	44.000,00	43.845,61	99,65
3431	Platni promet i bankarske	9.000,00	8.845,61	98,28
3434	Ost.nesp.fin.rash.-naknada za kred. FRR	35.000,00	35.000,00	100,00
38	Donacije i ostali rashodi	178.000,00	165.034,41	92,72
385	Izvanredni rashodi	178.000,00	165.034,41	92,72
3851	Nepredviđeni rashodi do visine proračunske pričuve	25.000,00	17.376,78	69,51
3859	Ostali izvanredni rashodi	153.000,00	147.657,63	96,51
1002	Aktivnost: Informatizacija i nabava opreme			
4	RASHODI (ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE)	18.000,00	10.900,60	60,56
42	Rashodi za nab. proizv. dugotr. imov.	18.000,00	10.900,60	60,56
422	Postrojenje i oprema	18.000,00	10.900,60	60,56
4221	Uredska oprema i namještaj	5.000,00	0,00	0,00
4222	Komunikacijska oprema	4.000,00	2.107,56	
4223	Oprema za održavanje i zaštitu	3.000,00	2.893,00	96,43
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	6.000,00	5.900,04	98,33
	UKUPNO RAZDJEL I	1.858.300,00	1.682.762,56	90,55
	RAZDJEL 0200 DRUŠTVENE DJELATNOSTI I OSTALE DRUŠTVENE POTREBE	972.900,00	927.309,11	95,31
	GLAVA 0210 PREDŠKOLSKI ODGOJ	972.900,00	927.309,11	95,31
11	Program predškolskog odgoja i obrazovanja	972.900,00	927.309,11	95,31
1101	Aktivnost 0211 Predškolski odgoj D.V.»Bubamara«	972.900,00	927.309,11	95,31
3	RASHODI	952.900,00	927.309,11	97,31
31	Rashodi za zaposlene	730.900,00	730.756,64	99,98
311	Plaće	604.500,00	604.399,89	99,98
3111	Plaće u novcu	604.500,00	604.399,89	99,98
312	Ostali rashodi za zaposlene	22.400,00	22.400,00	100,00
3121	Ostali rashodi za zaposlene	22.400,00	22.400,00	100,00
313	Doprinosi na plaću	104.000,00	103.956,75	99,96
3132	Doprinos za zdravstveno osig.	93.700,00	93.681,97	99,98
3133	Doprinos za zapošljavanje	10.300,00	10.274,78	99,76
32	Materijalni rashodi	218.000,00	192.534,45	88,32
321	Naknade troškova zaposlenima	52.800,00	50.749,21	96,12
3211	Službena putovanja	19.800,00	18.255,20	92,20
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	31.200,00	30.934,20	99,15
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	1.800,00	1.559,81	86,66
322	Rashodi za materijal i energiju	124.200,00	104.729,92	84,32
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	14.600,00	12.892,71	88,31
3222	Materijal i sirovine	63.600,00	57.671,54	90,68
3223	Energija	31.000,00	27.693,96	89,34
3225	Sitni inventar	15.000,00	6.471,71	43,14
323	Rashodi za usluge	37.000,00	33.866,57	91,53
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	4.000,00	3.187,77	79,69

3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	8.000,00	8.509,64	106,37
3233	Usluge promidžbe i informiranja	4.000,00	2.920,66	73,02
3234	Komunalne usluge	4.500,00	3.796,64	84,37
3236	Zdravstvene usluge	9.000,00	7.937,94	88,20
3237	Intelektualne i osobne usluge	2.500,00	2.549,16	101,97
3239	Ostale usluge	5.000,00	4.964,76	99,30
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	4.000,00	3.188,75	79,72
3292	Premije osiguranja- imovina	1.000,00	742,60	74,26
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	3.000,00	2.446,15	81,54
34	Financijski rashodi	4.000,00	4.018,02	100,45
343	Ostali financijski rashodi	4.000,00	4.018,02	100,45
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	4.000,00	4.018,02	100,45
4	RASHODI (za nabavu kapitalne imovine)	20.000,00	0,00	0,00
1103	Aktivnost: Dodatna ulaganja na zgradi vrtića	20.000,00	0,00	0,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj	20.000,00	0,00	0,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	20.000,00	0,00	0,00
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	20.000,00	0,00	0,00
	GLAVA 0220 OBRAZOVANJE	180.000,00	179.040,00	99,47
12	Program OBRAZOVANJA	180.000,00	179.040,00	99,47
1201	Aktivnost: Osnovna škola Kalinovac	180.000,00	179.040,00	99,47
3	Rashodi	180.000,00	179.040,00	99,47
36	Pomoći	180.000,00	179.040,00	99,47
363	Pomoći unutar opće države	180.000,00	179.040,00	99,47
3631	Tekuće pomoći unutar opće države	180.000,00	179.040,00	99,47
	GLAVA 0230 SOCIJALNA ZAŠTITA	484.000,00	464.305,34	95,93
13	Program SOCIJALNE POMOĆI	484.000,00	464.305,34	95,93
1301	Aktivnosti: Socijalne pomoći	484.000,00	464.305,34	95,93
3	Rashodi	484.000,00	464.305,34	95,93
37	Naknade građ. i kućanstvima iz pror.	484.000,00	464.305,34	95,93
372	Naknade građ.i kućanstvima iz pror.	484.000,00	464.305,34	95,93
3721	Naknade građ.i kućanstvima u novcu	282.000,00	278.363,00	98,71
3722	Naknade građ.i kućanstvima u naravi	202.000,00	185.942,34	92,05
	GLAVA 0240 OSTALE JAVNE POTREBE	915.000,00	882.628,99	96,46
14	Program OSTALE JAVNE POTREBE	915.000,00	882.628,99	96,46
1401	Aktivnost: Djelovanje udruga građ. vjer. zajed. i ost.	915.000,00	882.628,99	96,46
3	Rashodi	915.000,00	882.628,99	96,46
38	OSTALI RASHODI	915.000,00	882.628,99	96,46
381	Tekuće donacije	715.000,00	682.628,99	95,47
3811	Tekuće donacije u novcu	715.000,00	682.628,99	95,47
38112	Tek.donacije vjerskim zajednicama	30.000,00	30.000,00	100,00
38114	Tek. don. udrug. gr. i polit.strank.	183.000,00	174.000,00	95,08

38115	Tek. donacije sportskim društvima	350.000,00	350.000,00	100,00
38117	Tek. donacije za human. i soc. potr.	30.000,00	26.070,00	86,90
38118	Tekuće donacije za kulturu	62.000,00	52.000,00	83,87
38119	Ostale tek.donacije- za vatrog. potr.	40.000,00	40.000,00	100,00
38119	Ostale tekuće donacije- Civilna zaštita	5.000,00	0,00	0,00
38119	Ostale tekuće donacije - Eko škola	5.000,00	5.000,00	100,00
38119	Ostale tekuće donacije	10.000,00	5.558,99	55,59
382	Kapitalne donacije	200.000,00	200.000,00	100,00
3821	Kapit. donacije neprofitnim organ.	200.000,00	200.000,00	100,00
	UKUPNO RAZDJEL 2	2.551.900,00	2.453.283,44	96,14
	RAZDJEL 0300 GOSPODARSKE I KOMUNALNE DJELATNOSTI	10.327.300,00	9.961.067,51	96,45
	GLAVA 0310 KOMUNALNE DJELATNOSTI	524.000,00	471.321,74	89,95
15	Program Održavanje komunalne infrastrukture	524.000,00	471.321,74	89,95
1501	Aktivnost: Održavanje komunalne infrastrukture	524.000,00	471.321,74	89,95
3	Rashodi	524.000,00	471.321,74	89,95
32	Materijalni rashodi	524.000,00	471.321,74	89,95
323	Rashodi za usluge	524.000,00	471.321,74	89,95
3232	Usl. tek.i investic. održ. građ. objek.	80.000,00	61.371,27	76,71
3232	Usl. tekućeg održav. cesta – šljunč.	40.000,00	38.646,43	96,62
3232	Usl. tek.održavanja cesta- zimska sl.	30.000,00	24.221,88	80,74
3232	Usluge tekućeg održavanja parkova	60.000,00	56.779,61	94,63
3232	Ost. usl.tek. održavanja-javna rasvj.	110.000,00	105.475,66	95,89
3232	Rekonstrukcija i uređenje javne ras. centra Kalinovac	92.000,00	88.330,64	96,01
3232	Ost. usl. tek.održ.– vanjsko uređ-cent	10.000,00	0,00	0,00
3232	Ostale nespom.usluge tek.održavanja	70.000,00	65.161,29	93,09
3234	Komunalne usluge - Iznošenje i odvoz smeća	32.000,00	31.334,96	97,92
3234	Komunalne usluge - Ekološke usluge	0,00	0,00	0,00
	GLAVA 0320 GOSPODARSKE DJELATNOSTI	230.000,00	202.545,08	88,06
16	Program Razvoj gospodarstva	230.000,00	202.545,08	88,06
1601	Aktivnost: Poticanje i razvoj gospodarstva	230.000,00	202.545,08	88,06
3	Rashodi	230.000,00	202.545,08	88,06
32	Materijalni rashodi	225.000,00	195.545,08	86,91
323	Rashodi za usluge	214.000,00	184.572,80	86,25
3236	Veterinarske usluge	140.000,00	135.150,00	96,54
3236	Deratizacija	50.000,00	25.449,80	50,90
3236	Dezinsekcija	24.000,00	23.973,00	99,89
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	11.000,00	10.972,28	99,75
3299	Ost. nespom. rashodi posl. - vodna nakn.	11.000,00	10.972,28	99,75
3299	Ost. nespom. rashodi posl. - selekcijska služba	0,00	0,00	#DIV/0!
35	Subvencije	0,00	0,00	#DIV/0!
352	Subv. trg.društ. obrt., malim i sred. poduzet	0,00	0,00	#DIV/0!

3523	Subv. poljop., obrtnicima i malim poduz	0,00	0,00	#DIV/0!
36	Pomoći	0,00	0,00	#DIV/0!
363	Pomoći unutar opće države	0,00	0,00	#DIV/0!
3632	Kapitalne pomoći unutar opće države	0,00	0,00	#DIV/0!
38	Ostali rashodi	5.000,00	7.000,00	140,00
383	Naknade štete pravnim i fizičkim osobama	5.000,00	7.000,00	140,00
3831	Ostale naknade šteta pravnim i fizičkim osobama	5.000,00	7.000,00	140,00
GLAVA 0330 GRADNJA OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE				
17	Program GRADNJA OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	9.573.300,00	9.287.200,69	97,01
1701	Projekt: Gospodarska zona	813.300,00	773.331,03	95,09
4	RASHODI (za nab. nefin. imov	813.300,00	773.331,03	95,09
41	Rashodi za nab.neproizv. imovine	813.300,00	773.331,03	95,09
411	Materijalna imovina – prir. bogatstva	40.000,00	0,00	0,00
4111	Zemljište	40.000,00	0,00	0,00
412	Nematerijalna imovina - u obliku prava	0,00	0,00	#DIV/0!
4126	Ost. nemat. imovina ind. zona - proj. dok. gosp. zone	0,00	0,00	#DIV/0!
421	Ostali građevinski objekti - ind. zona trafostanica	773.300,00	773.331,03	100,00
4214	Ost. građ.objekti-posl. zona-plinska mreža	340.000,00	336.137,32	98,86
4214	Ost. građ.objekti-posl.zona-kanalizacija	433.300,00	437.193,71	100,90
1702	Projekt: Vodovod	57.000,00	33.073,10	58,02
4	Rashodi za nab. nefinancijske imovine	57.000,00	33.073,10	58,02
41	Rashodi za nabavu neproizv. imovine	4.000,00	0,00	0,00
412	Nematerijalna imovina – u obliku prava	4.000,00	0,00	0,00
4126	Ostala nemat. imovina - vodovod - nadzor,projekt.dok.	4.000,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	53.000,00	33.073,10	62,40
421	Građevinski objekti	53.000,00	33.073,10	62,40
4214	Ost.građ.objekti - vodovod	53.000,00	33.073,10	62,40
1703	Projekt: Pročistač otpadnih voda i kanalizacija	6.724.000,00	6.670.689,82	99,21
4	Rashodi za nab. nefinancijske imovine	6.724.000,00	6.670.689,82	99,21
41	Rashodi za nabavu neproizv. dug. imov.	203.000,00	202.616,00	99,81
412	Nematerijalna imovina - u obliku prava	203.000,00	202.616,00	99,81
4126	Nem. im. - u obliku prava - pročistač - projektna dok.	203.000,00	202.616,00	99,81
42	Rashodi za nabavu proizved. dugotrajne imovine	6.521.000,00	6.468.073,82	99,19
421	Građevinski objekti	6.521.000,00	6.468.073,82	99,19
4214	Ost. građ. objekti - pročistač otpadnih voda, kanalizacija	6.521.000,00	6.468.073,82	99,19

1704	Projekt: Uređenje mjesta Kalinovac	1.340.000,00	1.172.342,09	87,49
4	Rashodi za nab. nefinancijske imovine	1.340.000,00	1.172.342,09	87,49
41	Rashodi za nabavu neproizv. imov.	47.000,00	48.885,75	104,01
412	Nematerijalna imovina - u obliku prava	47.000,00	48.885,75	104,01
4126	Ostala nematerijalna imovina			
	- prostorni plan	0,00	0,00	#DIV/0!
4126	Uređenje centra - nadzor	22.000,00	25.095,75	114,07
4126	Projektna dokumentacija			
	- uređenje Kolodvorske	25.000,00	23.790,00	95,16
42	Rashodi za nabavu proizv. dugotr. im	1.293.000,00	1.123.456,34	86,89
421	Građevinski objekti	1.243.000,00	1.076.182,56	86,58
4213	Uređenje ceste, kolnih ulaza i nogostupa	1.213.000,00	1.069.028,56	88,13
4214	Plinovodna mreža naselja Kalinovac	30.000,00	7.154,00	23,85
422	Postrojenja i oprema	50.000,00	47.273,78	94,55
4227	Uređaji i strojevi i oprema za ost. namjene - kantalaberi	50.000,00	47.273,78	94,55
1705	Uređenje vodotoka Čivićevca	451.000,00	450.140,59	99,81
4	Rashodi za nab. nefinancijske imovin	451.000,00	450.140,59	99,81
41	Rashodi za nabavu neproizv. imov.	26.000,00	25.620,00	98,54
412	Nematerijalna imovina - u obliku prava	26.000,00	25.620,00	98,54
4126	Ost. nematerijalna imovina			
	- nadzor Čivićevac	26.000,00	25.620,00	98,54
42	Rashodi za nabavu proizv. dugotr. im	425.000,00	424.520,59	99,89
421	Građevinski objekti	425.000,00	424.520,59	99,89
4214	Uređenje vodotoka Čivićevca	425.000,00	424.520,59	99,89
1707	Projekt: Izgradnja zgrade O.Š. i sport. dv., poslovni centar	188.000,00	187.624,06	99,80
4	Rashodi za nab. nefinancijske imovine	188.000,00	187.624,06	99,80
42	Rashodi za nabavu proizv. dugotrajne imov.	188.000,00	187.624,06	99,80
421	Građevinski objekti	188.000,00	187.624,06	99,80
4212	Zgrada škole	0,00	0,00	#DIV/0!
4212	Sportska dvorana	0,00	0,00	#DIV/0!
4212	Poslovni centar - Elektrocentar PETEK	188.000,00	187.624,06	99,80
	UKUPNO RAZDJEL 3:	10.327.300,00	9.961.067,51	96,45
	SVEUKUPNO RAZDJEL : 1 + 2 + 3	14.737.500,00	14.097.113,51	95,65

III. ZAVRŠNA ODREDBA

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE KALINOVAC

Članak 4.

KLASA: 400-08/06-01/01

URBROJ: 2137/21-06-6

Kalinovac, 23. ožujka 2006.

Ovaj Godišnji obračun Proračuna stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

PREDSJEDNIK:
Mirko Kovačev, v.r.

11.

Na temelju članka 128. Zakona o proračunu («Narodne novine» broj 96/03) i članka 26. Statuta Općine Kalinovac («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 1/06), Općinsko vijeće Kalinovac na 13. sjednici održanoj 23. ožujka 2006. donijelo je

ZAKLJUČAK
o rasporedu viška sredstava po
Godišnjem obračunu Proračuna
Općine Kalinovac za 2005. godinu

I.

Višak sredstava po Godišnjem obračunu Proračuna Općine Kalinovac za 2005. godinu utvrđuje se u svoti 256.790,91 kuna i prenosi se kao prihod Proračuna Općine Kalinovac za 2006. godinu.

II.

Sredstva utvrđena kao višak prihoda raspoređuju se za nabavu nefinancijske imovine u narednom razdoblju.

III.

Ovaj Zaključak objavit će se u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE KALINOVAC

KLASA: 400-08/06-01/01
URBROJ: 2137/21-06-8
Kalinovac, 23. ožujka 2006.

PREDSJEDNIK:
Mirko Kovačev, v.r.

12.

Na temelju članka 46. Zakona o proračunu («Narodne novine» broj 96/03) i članka 26. Statuta Općine Kalinovac («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 1/06), Općinsko vijeće Općine Kalinovac na 13. sjednici održanoj 23. ožujka 2006. donijelo je

ZAKLJUČAK
o usvajanju Izvješća o korištenju sredstava
Proračunske zalihe Proračuna Općine
Kalinovac za 2005. godinu za razdoblje od
1. siječnja do 31. prosinca 2005. godine

I.

Usvaja se Izvješće o korištenju sredstava Proračunske zalihe Proračuna Općine Kalinovac za 2005. godinu za razdoblje od 1. siječnja do 31. prosinca 2005. godine.

II.

Izvješće iz točke I. ovog Zaključka njegov je sastavni dio i nalazi se u prilogu.

III.

Ovaj Zaključak objavit će se u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE KALINOVAC

KLASA: 400-08/06-01/01
URBROJ: 2137/21-06-9
Kalinovac, 23. ožujka 2006.

PREDSJEDNIK:
Mirko Kovačev, v.r.

13.

Na temelju članka 6. Zakona o proračunu («Narodne novine» broj 96/03) i članka 26. Statuta Općine Kalinovac («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 1/06), Općinsko vijeće Općine Kalinovac na 13. sjednici održanoj 23. ožujka 2006. donijelo je

ODLUKU
o izmjenama Odluke o izvršavanju Proračuna
Općine Kalinovac za 2006. godinu

Članak 1.

U Odluci o izvršavanju Proračuna Općine Kalinovac za 2006. godinu («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 15/05) (u daljnjem tekstu: Odluka) u članku 1. umjesto riječi «predsjednika Općinskog vijeća» stavljaju se riječi: «općinski načelnik Općine Kalinovac» (u daljnjem tekstu: općinski načelnik).

Članak 2.

U članku 2. stavku 4. iza riječi: «Općinskog vijeća» stavlja se zarez i dodaju riječi: «Općinskog poglavarstva».

Članak 3.

U članku 6. stavku 2. umjesto riječi: «predsjednik Općinskog vijeća» stavljaju se riječi: «općinski načelnik».

U istom članku, stavku 3. umjesto riječi: «Predsjednik Općinskog vijeća» stavljaju se riječi: «Općinski načelnik».

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE KALINOVAC

KLASA: 400-08/06-01/01
URBROJ: 2137/21-06-10
Kalinovac, 23. ožujka 2006.

PREDSJEDNIK:
Mirko Kovačev, v.r.

14.

Na temelju članka 34. Zakona o komunalnom gospodarstvu («Narodne novine» broj 26/03. - pročišćeni tekst, 82/04, 110/04. i 178/04) i članka 26. Statuta Općine Kalinovac («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 1/06), Općinsko vijeće Općine Kalinovac na 13. sjednici održanoj 23. ožujka 2006. donijelo je

O D L U K U

o izmjenama i dopuni Odluke o priključenju građevina i građevinskog zemljišta na sustav javne vodoopskrbe u Općini Kalinovac

Članak 1.

U Odluci o priključenju građevina i građevinskog zemljišta na sustav javne vodoopskrbe u Općini Kalinovac («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 8/05) (u daljnjem tekstu: Odluka) u članku 2. stavku 2. iza riječi: «pripajanju priključka» dodaju se riječi: «na distributivni cjevovod».

Članak 2.

U članku 3. stavku 2. iza riječi: «uvjete za» dodaju se riječi: «priključenje i».

Članak 3.

U članku 6. stavku 2. iza točke 2. dodaje se točka 3. koja glasi:

«Akt na temelju kojeg se može graditi ili je građevina izgrađena».

Članak 4.

U članku 10. stavku 1. alineji 4. umjesto riječi: «PVC» stavlja se riječ: «PE».

U istom članku i stavku, alineji 5. brojka: «25» zamjenjuje se brojkom: «20».

U istom članku i stavku, alineji 6. umjesto: «0,6» stavlja se «0,6 x 0,6».

Članak 5.

U članku 11. stavku 1. iza riječi: «Komunalije» dodaju se riječi: «i komunalni redar Općine Kalinovac».

Članak 6.

U članku 15. stavku 1. umjesto riječi: «Komunalijama» stavljaju se riječi: «Općinom Kalinovac».

Članak 7.

U članku 17. stavku 1. točki 1. iza riječi: «stavka 1.» dodaju se riječi: «i 2.».

Članak 8.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE KALINOVAC

KLASA: 363-05/06-01/04
URBROJ: 2137/21-06-2
Kalinovac, 23. ožujka 2006.

PREDSJEDNIK:
Mirko Kovačev, v.r.

AKTI OPĆINSKOG POGLAVARSTVA

1.

Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi («Narodne novine» broj 33/01, 60/01. i 129/05) i članka 41.

Statuta Općine Kalinovac («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 1/06), Općinsko poglavarstvo Općine Kalinovac na 1. sjednici održanoj 15. ožujka 2006. donijelo je

POSLOVNIK Općinskog poglavarstva Općine Kalinovac

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Poslovníkom Općinskog poglavarstva Općine Kalinovac (u daljnjem tekstu: Poslovník) utvrđuje se i uređuje unutarnje ustrojstvo, način rada i odlučivanja Općinskog poglavarstva Općine Kalinovac (u tekstu: Općinsko poglavarstvo), te druga pitanja značajna za rad Općinskog poglavarstva.

Članak 2.

Općinsko poglavarstvo u odnosu prema Općinskom vijeću Općine Kalinovac (u daljnjem tekstu: Općinsko vijeće) ima prava, obveze i odgovornosti utvrđene zakonom, Statutom Općine Kalinovac (u daljnjem tekstu: Statut), Poslovníkom Općinskog vijeća i drugim odlukama Općinskog vijeća.

Članak 3.

Rad Općinskog poglavarstva je javan.

Članak 4.

Opći i drugi akti Općinskog poglavarstva objavljuju se u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

Akti koje donosi Općinsko poglavarstvo ovjeravaju se pečatom Općinskog poglavarstva.

II. USTROJSTVO OPĆINSKOG POGLAVARSTVA

Članak 5.

Općinsko poglavarstvo obavlja poslove i zadaće utvrđene zakonom, Statutom, odlukama i drugim aktima Općinskog vijeća.

Članak 6.

Općinsko poglavarstvo ima predsjednika, zamjenika predsjednika i jednog člana (u daljnjem tekstu: članovi).

Općinski načelnik je predsjednik Općinskog poglavarstva.

Zamjenik općinskog načelnika je zamjenik predsjednika Općinskog poglavarstva.

Članak 7.

Predsjednik predstavlja Općinsko poglavarstvo i

predsjedava sjednicama.

U obavljanju poslova i zadaća iz stavka 1. ovoga članka predsjednik:

- saziva sjednice,
- predlaže dnevni red,
- predsjedava sjednicama,
- brine o poslovničkom redu na sjednici,
- potpisuje akte Općinskog poglavarstva,
- provodi akte Općinskog poglavarstva, odnosno, brine o provođenju akata,
- usklađuje rad Općinskog poglavarstva i njegovih radnih tijela,
- predlaže donošenje općih i drugih akata iz djelokruga Općinskog poglavarstva,
- obavlja i druge poslove određene zakonom, Statutom i ovim Poslovníkom.

Predsjednik je odgovoran za ustavnost i zakonitost akata te rada Općinskog poglavarstva i Jedinstvenog upravnog odjela Općine Kalinovac (u daljnjem tekstu: Jedinstveni upravni odjel).

Članak 8.

Predsjednika, kada je odsutan ili spriječen, zamjenjuje zamjenik predsjednika.

Za vrijeme dok zamjenik predsjednika zamjenjuje predsjednika ima prava i dužnosti predsjednika.

Predsjednik može zamjeniku predsjednika povjeriti obavljanje određenih poslova iz svojeg djelokruga.

Članak 9.

Članovi Općinskog poglavarstva imaju pravo i dužnost prisustvovati sjednicama Općinskog poglavarstva, raspravljati o pitanjima koja su na dnevnom redu, odlučivati o tim pitanjima, predlagati donošenje općih i drugih akata, te raspravljati o drugim pitanjima iz djelokruga Općinskog poglavarstva.

Članovi Općinskog poglavarstva imaju pravo sudjelovati u radu radnih tijela Općinskog poglavarstva i onda kada nisu članovi tih tijela.

Članak 10.

Članovi Općinskog poglavarstva ako su osobno ili preko članova uže obitelji zainteresirani u odlučivanju o upravljanju i raspolaganju nekretninama Općine i o njezinim prihodima i rashodima, izuzimaju se od odlučivanja.

Članovima uže obitelji smatraju se bračni drug, srodnici po krvi u pravoj liniji i njihovi bračni drugovi, te braća i sestre i njihovi bračni drugovi.

Članak 11.

Članovima Općinskog poglavarstva dostavljaju se materijali koji su na dnevnom redu sjednice

Općinskog poglavarstva.

Članovi Općinskog poglavarstva imaju pravo tražiti podatke i druge obavijesti od Jedinstvenog upravnog odjela, koji su im potrebni u obavljanju poslova i zadaća članova Općinskog poglavarstva.

Članovi Općinskog poglavarstva za svoj rad u Općinskom poglavarstvu imaju pravo na naknadu troškova odnosno izgubljene zarade.

Članak 12.

Članovima Općinskog poglavarstva, Općinsko poglavarstvo može odrediti stalne ili određivati povremene zadaće.

Članak 13.

Članovi Općinskog poglavarstva pri obavljanju privatnih poslova, gospodarskih i drugih poduzetnosti, bilo za sebe ili svojega poslodavca, ne smiju se koristiti položajem članova Općinskog poglavarstva i naglašavati tu funkciju.

Članak 14.

O prisustvovanju članova Općinskog poglavarstva sjednicama Općinskog poglavarstva i radnih tijela vodi se evidencija.

O spriječenosti prisustvovanju sjednicama Općinskog poglavarstva, odnosno, radnog tijela, članovi Općinskog poglavarstva izvješćuju Jedinstveni upravni odjel.

Članak 15.

Općinsko poglavarstvo osniva radna tijela radi stručne obrade pojedinih pitanja, davanja prijedloga i mišljenja o pojedinim pitanjima i praćenja stanja u pojedinim pitanjima i praćenja stanja u pojedinim područjima ili za pripremu određenog materijala iz djelokruga Općinskog poglavarstva.

Radna tijela mogu biti stalna i povremena.

Članak 16.

Radna tijela Općinskog poglavarstva su povjerenstva, komisije, odbori i druga radna tijela.

Općinsko poglavarstvo posebnim aktom osniva radna tijela, određuje njihov djelokrug, broj članova i način rada.

Članak 17.

Općinsko poglavarstvo može osnivati i povremena radna tijela radi stručne obrade i razmatranja pojedinog pitanja iz svojeg djelokruga i izrade odgovarajućeg akta.

Povremena radna tijela osnivaju se posebnim aktom kojim se određuje njihov sastav, broj članova,

djelokrug i način rada.

Članak 18.

Članove radnih tijela imenuje Općinsko poglavarstvo iz reda svojih članova, pojedinih znanstvenih, stručnih i javnih osoba, te drugih osoba koje mogu pridonijeti radu radnih tijela.

Predsjednik i članovi radnih tijela imenuju se na prijedlog predsjednika Općinskog poglavarstva.

Članak 19.

Predsjednik i članovi stalnih radnih tijela imenuju se na mandatno razdoblje Općinskog poglavarstva.

Predsjednik i članovi stalnih radnih tijela mogu, zbog osobnih razloga ili u drugim slučajevima, biti razriješeni i prije isteka vremena na koje su imenovani.

Članak 20.

Radna tijela rade na sjednicama.

Predsjednik radnog tijela saziva sjednicu, predlaže dnevni red, predsjedava i vodi sjednicu, te potpisuje zaključke koje donosi radno tijelo.

Radno tijelo može održati sjednicu ako sjednici prisustvuje većina članova radnog tijela, a odlučuje javnim glasovanjem većinom glasova svih članova.

Ako je predsjednik radnog tijela spriječen ili odsutan zamjenjuje ga član radnog tijela kojeg on za to ovlasti.

Radna tijela rade po odredbama ovog Poslovnika.

O radu na sjednicama vodi se zapisnik.

Izvešće o svojem radu radno tijelo podnosi Općinskom poglavarstvu.

Članak 21.

Općinsko poglavarstvo i radno tijelo mogu po potrebi osnovati radnu grupu kada je, zbog obrade pojedinog pitanja, potrebno znanje posebnog stručnjaka.

Članak 22.

Članovi radnog tijela i radne grupe imaju pravo na naknadu za rad u tim tijelima.

III. AKTI OPĆINSKOG POGLAVARSTVA

Članak 23.

Općinsko poglavarstvo donosi odluke i druge opće akte za izvršavanje odluka i drugih općih akata Općinskog vijeća, te pojedinačne akte u izvršavanju pojedinih prava i obveza.

Općinsko poglavarstvo donosi opće akte:

pravilnike, naredbe, naputke, zaključke, programe, planove i druge akte određene posebnim propisima.

Općinsko poglavarstvo donosi pojedinačne akte: zaključke i rješenja.

U obavljanju nadzora nad zakonitošću rada, odnosno, usmjeravanja djelovanja Jedinственog upravnog odjela, koji obavlja poslove iz samoupravnog djelokruga, Općinsko poglavarstvo može donositi instrukcije, preporuke i druge akte određene zakonom i drugim propisima.

Članak 24.

Pravilnikom se razrađuju pojedine odredbe odluka i drugih općih akata radi njihovog izvršavanja ili osiguravanja provođenja.

Naredbom se, radi izvršavanja pojedinih odredbi odluka i drugih općih akata, naređuje ili zabranjuje postupanje u određenoj situaciji koja ima opće značenje.

Naputkom se, radi izvršavanja pojedinih odredbi odluka i drugih općih akata, propisuje način rada Jedinственog upravnog odjela, te pravnih osoba osnovanih radi obavljanja javnih službi iz samoupravnog djelokruga.

Zaključkom se utvrđuju prijedlozi odluka i drugih općih akata što ih donosi Općinsko vijeće, zauzimaju se stavovi, izražavaju mišljenja, prihvaćaju izvješća i odlučuje se o drugim pitanjima iz djelokruga Općinskog poglavarstva za koje nije predviđeno donošenje drugog akta.

Instrukcijom se nalaže Jedinственom upravnom odjelu način rada i primjena odluka i drugih općih akata iz samoupravnog djelokruga.

Preporukom se ukazuje na određene probleme iz samoupravnog djelokruga te upućuje na način njihovog rješavanja.

Članak 25.

Kad rješava o pravima, obvezama i pravnim interesima fizičkih i pravnih osoba, Općinsko poglavarstvo donosi zaključke i rješenja.

Članak 26.

Općinsko poglavarstvo upućuje na javnu raspravu prijedlog odluke i drugog akta kada je zakonom određeno provođenje javne rasprave, ako zakonom nije određeno neko drugo tijelo.

Za provođenje i praćenje javne rasprave, Općinsko poglavarstvo osniva radno tijelo.

Članak 27.

Opći akti koje donosi Općinsko poglavarstvo moraju biti izrađeni na taj način da sadržavaju nacrt akta u obliku u kojem se donosi i obrazloženje akta.

Nacrti drugih akata izrađuju se u obliku u kojem se

donose, a obrazloženje se daje ovisno o prirodi akta.

Analize, izvješća i drugi materijali moraju imati sažetak ako sadrže više od 15 stranica.

Odluke i drugi opći akti koje Općinsko poglavarstvo predlaže Općinskom vijeću moraju se izraditi na način propisan Poslovníkom Općinskog vijeća.

Članak 28.

Akti koje donosi Općinsko poglavarstvo potpisuje predsjednik.

Opći akti i akti o imenovanjima i razrješenjima te drugi akti za koje to odluči Općinsko poglavarstvo, objavljuju se u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

Ispravak pogrešaka u objavljenom tekstu akta utvrđenih na temelju uspoređivanja s izvornikom, daje Jedinственi upravni odjel.

IV. PLAN RADA OPĆINSKOG POGLAVARSTVA

Članak 29.

Općinsko poglavarstvo obavlja poslove iz svoje nadležnosti u skladu s planom rada i ukazanim potrebama.

Plan rada Općinsko poglavarstvo donosi za razdoblje godine dana početkom tekuće godine.

Planom rada utvrđuju se aktivnosti Općinskog poglavarstva na pripremi, odnosno, donošenja akata sukladno zakonu, propisima i odlukama Općinskog vijeća.

Plan rada Općinskog poglavarstva pripremaju predsjednik, zamjenik predsjednika i član Općinskog poglavarstva, Jedinственi upravni odjel te pravne osobe nad kojima Općinsko poglavarstvo obavlja nadzor ili ih posebni propis na izvještavanje o radu na to obvezuje.

V. NAČIN RADA OPĆINSKOG POGLAVARSTVA

Pripremanje sjednica

Članak 30.

Predlagati akte i poticati razmatranje određenog pitanja na sjednici Općinskog poglavarstva može dati Jedinственi upravni odjel, pravne osobe u vlasništvu Općine, te druge osobe utvrđene ovim Poslovníkom i posebnim propisima.

Građani imaju pravo obraćati se Općinskom poglavarstvu svojim prijedlozima, mišljenjima, i primjedbama, te poticati razmatranje određenog pitanja i donošenja akata iz djelokruga lokalne samouprave.

Članak 31.

Nacrti akata što se upućuju Općinskom poglavarstvu moraju biti izrađeni na način i u skladu s ovim Poslovnikom.

Uz materijale koji se upućuju Općinskom poglavarstvu navodi se predlagatelj, stručni nositelj izrade materijala, razlog radi kojega se upućuje i izvjestitelj predlagatelja na sjednici.

Prije stavljanja na sjednicu materijal se može dostaviti Jedinostvenom upravnom odjelu ako on nije nositelj izrade materijala.

Članak 32.

Jedinostveni upravni odjel ocjenjuje da li je materijal izrađen u skladu s odredbama ovog Poslovnika.

Ako materijal nije u skladu s odredbama ovog Poslovnika, Jedinostveni upravni odjel može pozvati nositelja izrade materijala da materijal doradi, o čemu izvješćuje predsjednika Općinskog poglavarstva.

Predsjednik odlučuje o upućivanju akta na razmatranje odgovarajućem radnom tijelu, ovisno o prirodi akta.

Sazivanje sjednice i prijedlog dnevnog reda

Članak 33.

Općinsko poglavarstvo radi na sjednicama.

Sjednicu Općinskog poglavarstva saziva, predlaže dnevni red i njome predsjedava predsjednik Općinskog poglavarstva.

Članak 34.

Sjednica Općinskog poglavarstva saziva se pismeno, a iznimno, u hitnim slučajevima i na drugi način.

Pismeni poziv za sjednicu Općinskog poglavarstva, s prijedlogom dnevnog reda i svim materijalima potrebnim za raspravu i odlučivanje na sjednici, upućuje se predsjedniku, zamjeniku predsjednika i članu Općinskog poglavarstva i osobama koje odredi predsjednik, u pravilu, tri dana prije održavanja sjednice.

Predsjednik, zamjenik predsjednika ili član Općinskog poglavarstva, ako ne može biti prisutan na sjednici, dužan je izostanak opravdati, a svoje mišljenje, primjedbe i prijedloge o pitanjima koja su na dnevnom redu, može, do početka sjednice, dati pismeno.

Članak 35.

Dnevni red sjednice Općinskog poglavarstva predlaže predsjednik.

U prijedlog dnevnog reda predsjednik unosi sve predmete koji su podnijeti na način utvrđen ovim

Poslovnikom.

Članak 36.

Po hitnom postupku Općinsko poglavarstvo raspravlja samo onda, ako postoji stvarna ili neodgodiva potreba da se riješe određena pitanja i problemi čije bi odlaganje moglo imati štetne posljedice, ako su rokovi za odlučivanje kratki i ne mogu se odlagati, a rasprava iz opravdanih razloga nije mogla biti provedena po postupku utvrđenom ovim Poslovnikom.

Članak 37.

Prijedlog za raspravu po hitnom postupku mogu dati članovi Općinskog poglavarstva.

O razlozima za raspravu po hitnom postupku, Općinsko poglavarstvo izjašnjava se na samoj sjednici prilikom utvrđivanja dnevnog reda.

Materijal za koji se predlaže rasprava po hitnom postupku može se podijeliti za vrijeme održavanja sjednice, a u iznimnim slučajevima hitnosti, rasprava se može voditi i na temelju iznijetog obrazloženja, o čemu odlučuje Općinsko poglavarstvo na sjednici.

Tijek sjednice

Članak 38.

Sjednica Općinskog poglavarstva može se održati ako je prisutna većina članova Općinskog poglavarstva.

Kad predsjednik utvrdi prisutnost potrebnog broja članova Općinskog poglavarstva, otvara sjednicu.

Ako na početku sjednice predsjednik utvrdi da nije prisutan potreban broj članova Općinskog poglavarstva, odgađa sjednicu za određeni sat istoga dana ili za drugi dan o čemu se obaviještavaju odsutni članovi.

Članak 39.

Prije utvrđivanja dnevnog reda sjednice, prihvaća se skraćeni zapisnik o radu s prethodne sjednice.

Član Općinskog poglavarstva ima pravo iznijeti primjedbe na skraćeni zapisnik. O utemeljenosti primjedaba na skraćeni zapisnik s prethodne sjednice odlučuje se bez rasprave. Ako se primjedbe prihvate, u zapisnik će se unijeti odgovarajuće izmjene.

Članak 40.

Dnevni red sjednice Općinskog poglavarstva utvrđuje se na početku sjednice.

Prijedlog dnevnog reda na sjednici može se mijenjati na prijedlog predsjednika i člana Općinskog poglavarstva na način da se pojedini predmeti iz predloženog dnevnog reda izostave ili da se prijedlog

dnevnog reda dopuni novim predmetima.

Ako sjednici nije prisutan izvjestitelj predmeta, Općinsko poglavarstvo može odlučiti da se predmet izostavi iz dnevnog reda.

Članak 41.

Poslije utvrđivanja dnevnog reda prelazi se na raspravu o pojedinim predmetima redoslijedom utvrđenim u dnevnom redu.

Iznimno, o istovrsnim predmetima i aktima može se odlučivati spajanjem raspava.

U tijeku sjednice može se izmijeniti redoslijed razmatranja pojedinih predmeta, o čemu se odlučuje bez rasprave.

Na početku rasprave svaki se predmet dnevnog reda, u pravilu, usmeno obrazlaže.

Kad je predmet razmatran i na sjednici radnog tijela, izvjestitelj radnog tijela može iznijeti stavove radnog tijela, ako je to potrebno.

Članak 42.

Na sjednici Općinskog poglavarstva može govoriti onaj tko zatraži i dobije riječ od predsjednika.

Govornik može govoriti samo o predmetu o kojem se vodi rasprava.

Predsjednik brine o tome da govornik ne bude u govoru ometan.

Govornika može opomenuti na red ili prekinuti u govoru samo predsjednik.

Članak 43.

Član Općinskog poglavarstva koji želi govoriti o povredi ovog Poslovnika ili utvrđenog dnevnog reda ima pravo govoriti odmah kada to zatraži.

Nakon iznijetog prigovora predsjednik daje objašnjenje.

Ako član Općinskog poglavarstva nije zadovoljan objašnjenjem, o prigovoru se na sjednici odlučuje bez rasprave.

Odlučivanje

Članak 44.

Općinsko poglavarstvo odlučuje većinom glasova prisutnih članova.

Članak 45.

Glasovanje na sjednici je javno.

Članovi Općinskog poglavarstva glasuju za prijedlog, protiv prijedloga ili se suzdržavaju od glasovanja.

Javno se glasuje dizanjem ruke.

Poslije glasovanja predsjednik utvrđuje rezultat glasovanja.

Članak 46.

U slučaju da je prijedlog akta utvrđen i prosljeđuje se Općinskom vijeću, izvjestitelj u ime Općinskog poglavarstva, u pravilu, je predsjednik, ukoliko Općinsko poglavarstvo ne odredi posebnog izvjestitelja.

Zapisnik

Članak 47.

O radu na sjednici Općinskog poglavarstva vodi se zapisnik.

Rad sjednice Općinskog poglavarstva može se tonski snimati.

Kada se na sjednici raspravlja i odlučuje o povjerljivoj stvari ili kada je s rasprave o nekom predmetu isključena javnost vodi se odvojeni zapisnik.

Članak 48.

Zapisnik obvezno sadrži:

- broj sjednice,
- vrijeme i mjesto njezinog održavanja,
- dnevni red sjednice,
- ime predsjednika odnosno predsjedatelja,
- imena i prezimena prisutnih članova Općinskog poglavarstva,
- imena i prezimena odsutnih članova s posebnom napomenom za one koji su svoj nedolazak opravdali,
- imena i prezimena ostalih sudionika na sjednici,
- tijek sjednice s naznakom pitanja o kojima se raspravljalo i odlučivalo,
- imena i prezimena govornika sa cjelovitim ili sažetim prikazom njihovog izlaganja,
- rezultat glasovanja o pojedinim predmetima,
- naziv svih odluka i drugih akata donijetih na sjednici,
- sat završetka sjednice.

Sastavni dio zapisnika su i utvrđeni tekstovi općih i drugih akata.

O izradi i čuvanju zapisnika brine Jedinostveni upravni odjel.

Zapisnik potpisuje predsjednik Općinskog poglavarstva i osoba koja ga je vodila.

Članak 49.

Članovima Općinskog poglavarstva uz akt o sazivanju sjednice Općinskog poglavarstva dostavlja se skraćeni zapisnik s prethodne sjednice radi uvida i stavljanja eventualnih primjedaba.

Skraćeni zapisnik obvezno sadrži:

- broj sjednice,
- vrijeme i mjesto njezinog održavanja i sat početka sjednice,
- dnevni red sjednice,
- ime i prezime predsjednika odnosno predsjedatelja,

- broj prisutnih članova Općinskog poglavarstva,
- imena i prezimena odsutnih članova s posebnom napomenom za one koji su svoj nedolazak opravdali,
- imena i prezimena ostalih sudionika na sjednici,
- kratak tijek sjednice,
- imena i prezimena govornika i izjave za koje oni izričito zatraže da se unesu u zapisnik,
- rezultat glasovanja o pojedinim pitanjima,
- naziv svih općih i drugih akata donijetih na sjednici,
- sat završetka sjednice.

VI. JAVNOST RADA

Članak 50.

Rad Općinskog poglavarstva je javan. O svojem radu Općinsko poglavarstvo obavještava javnost preko sredstava javnog priopćavanja.

Izjavitelji sredstava javnog priopćavanja imaju pravo pratiti rad Općinskog poglavarstva.

Članak 51.

Sjednice Općinskog poglavarstva su javne.

Predstavnicima sredstava javnog priopćavanja daju se materijali o kojima raspravlja Općinsko poglavarstvo.

Iznimno se, bez prisutnosti javnosti, održavaju sjednice ili pojedini dijelovi sjednice Općinskog poglavarstva ako se raspravlja o materijalima koji su,

u skladu s propisima, označeni povjerljivima.

Članak 52.

Radi točnog i što potpunijeg obavještavanja javnosti o radu Općinskog poglavarstva mogu se davati službena priopćenja sredstvima javnog priopćavanja.

Konferencija za sredstva javnog priopćavanja održava se kad to odluči Općinsko poglavarstvo ili predsjednik.

Konferenciju za sredstva javnog priopćavanja održava predsjednik ili osoba koju on odredi.

VII. ZAVRŠNA ODREDBA

Članak 53.

Ovaj Poslovnik stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

OPĆINSKO POGLARVARSTVO OPĆINE KALINOVAC

KLASA: 012-03/06-01/03

URBROJ: 2137/21-06-1

Kalinovac, 15. ožujka 2006.

PREDSJEDNIK:

Darko Sobota, v.r.

OPĆINA KALNIK

AKTI OPĆINSKOG POGLARVARSTVA

1.

Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi («Narodne novine» broj 33/01, 60/01. i 129/05) i članka 41. Statuta Općine Kalnik («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 1/06), Općinsko poglavarstvo Općine Kalnik na 1. sjednici održanoj 29. ožujka 2006. donijelo je

POSLOVNIK

Općinskog poglavarstva Općine Kalnik

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Poslovnikom Općinskog poglavarstva Općine Kalnik (u daljnjem tekstu: Poslovnik) utvrđuje se i uređuje unutarnje ustrojstvo, način rada i odlučivanja Općinskog poglavarstva Općine Kalnik (u daljnjem tekstu: Općinsko poglavarstvo), te druga pitanja

značajna za rad Općinskog poglavarstva.

Članak 2.

Općinsko poglavarstvo u odnosu prema Općinskom vijeću Općine Kalnik (u daljnjem tekstu: Općinsko vijeće) ima prava, obveze i odgovornosti utvrđene zakonom, Statutom Općine Kalnik (u daljnjem tekstu: Statut), Poslovnikom Općinskog vijeća i drugim odlukama Općinskog vijeća.

Članak 3.

Rad Općinskog poglavarstva je javan.

Članak 4.

Opći i drugi akti Općinskog poglavarstva objavljuju se u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

Akti koje donosi Općinsko poglavarstvo ovjeravaju se pečatom Općinskog poglavarstva.

II. USTROJSTVO OPĆINSKOG POGLAVARSTVA

Članak 5.

Općinsko poglavarstvo obavlja poslove i zadaće utvrđene zakonom, Statutom, odlukama i drugim aktima Općinskog vijeća.

Članak 6.

Općinsko poglavarstvo ima predsjednika, zamjenika predsjednika i tri člana (u daljnjem tekstu: članovi).

Općinski načelnik je predsjednik Općinskog poglavarstva.

Zamjenik općinskog načelnika je zamjenik predsjednika Općinskog poglavarstva.

Članak 7.

Predsjednik predstavlja Općinsko poglavarstvo i predsjedava sjednicama.

U obavljanju poslova i zadaća iz stavka 1. ovoga članka predsjednik:

- saziva sjednice,
- predlaže dnevni red,
- predsjedava sjednicama,
- brine o poslovničkom redu na sjednici,
- potpisuje akte Općinskog poglavarstva,
- provodi akte Općinskog poglavarstva, odnosno, brine o provođenju akata,
- usklađuje rad Općinskog poglavarstva i njegovih radnih tijela,
- predlaže donošenje općih i drugih akata iz djelokruga Općinskog poglavarstva,
- obavlja i druge poslove određene zakonom, Statutom i ovim Poslovníkom.

Predsjednik je odgovoran za ustavnost i zakonitost akata te rada Općinskog poglavarstva i Jedinственог управног одјела Опćине Kalnik (u daljnjem tekstu: Jedinствени управни одјел).

Članak 8.

Predsjednika, kada je odsutan ili spriječen, zamjenjuje zamjenik predsjednika.

Za vrijeme dok zamjenik predsjednika zamjenjuje predsjednika ima prava i dužnosti predsjednika.

Predsjednik može zamjeniku predsjednika povjeriti obavljanje određenih poslova iz svojeg djelokruga.

Članak 9.

Članovi Općinskog poglavarstva imaju pravo i dužnost prisustvovati sjednicama Općinskog poglavarstva, raspravljati o pitanjima koja su na dnevnom redu, odlučivati o tim pitanjima, predlagati donošenje općih i drugih akata, te raspravljati o drugim

pitanjima iz djelokruga Općinskog poglavarstva.

Članovi Općinskog poglavarstva imaju pravo sudjelovati u radu radnih tijela Općinskog poglavarstva i onda kada nisu članovi tih tijela.

Članak 10.

Članovi Općinskog poglavarstva ako su osobno ili preko članova uže obitelji zainteresirani u odlučivanju o upravljanju i raspolaganju nekretninama Općine i o njezinim prihodima i rashodima, izuzimaju se od odlučivanja.

Članovima uže obitelji smatraju se bračni drug, srodnici po krvi u pravoj liniji i njihovi bračni drugovi, te braća i sestre i njihovi bračni drugovi.

Članak 11.

Članovima Općinskog poglavarstva dostavljaju se materijali koji su na dnevnom redu sjednice Općinskog poglavarstva.

Članovi Općinskog poglavarstva imaju pravo tražiti podatke i druge obavijesti od Jedinственог управног одјела, koji su im potrebni u obavljanju poslova i zadaća članova Općinskog poglavarstva.

Članovi Općinskog poglavarstva za svoj rad u Općinskom poglavarstvu imaju pravo na naknadu troškova.

Članak 12.

Članovima Općinskog poglavarstva, Općinsko poglavarstvo može odrediti stalne ili određivati povremene zadaće.

Članak 13.

Članovi Općinskog poglavarstva pri obavljanju privatnih poslova, gospodarskih i drugih poduzetnosti, bilo za sebe ili svojega poslodavca, ne smiju se koristiti položajem članova Općinskog poglavarstva i naglašavati tu funkciju.

Članak 14.

O prisustvovanju članova Općinskog poglavarstva sjednicama Općinskog poglavarstva i radnih tijela vodi se evidencija.

O spriječenosti prisustvovanju sjednicama Općinskog poglavarstva, odnosno, radnog tijela, članovi Općinskog poglavarstva izvješćuju Jedinствени управни одјел.

Članak 15.

Općinsko poglavarstvo osniva radna tijela radi stručne obrade pojedinih pitanja, davanja prijedloga i mišljenja o pojedinim pitanjima i praćenja stanja u pojedinim pitanjima i praćenja stanja u pojedinim

područjima ili za pripremu određenog materijala iz djelokруга Općinskog poglavarstva.

Radna tijela mogu biti stalna i povremena.

Članak 16.

Radna tijela Općinskog poglavarstva su povjerenstva, komisije, odbori i druga radna tijela.

Općinsko poglavarstvo posebnim aktom osniva radna tijela, određuje njihov djelokруг, broj članova i način rada.

Članak 17.

Općinsko poglavarstvo može osnivati i povremena radna tijela radi stručne obrade i razmatranja pojedinog pitanja iz svojeg djelokруга i izrade odgovarajućeg akta.

Povremena radna tijela osnivaju se posebnim aktom kojim se određuje njihov sastav, broj članova, djelokруг i način rada.

Članak 18.

Članove radnih tijela imenuje Općinsko poglavarstvo iz reda svojih članova, pojedinih znanstvenih, stručnih i javnih osoba, te drugih osoba koje mogu pridonijeti radu radnih tijela.

Predsjednik i članovi radnih tijela imenuju se na prijedlog predsjednika Općinskog poglavarstva.

Članak 19.

Predsjednik i članovi stalnih radnih tijela imenuju se na mandatno razdoblje Općinskog poglavarstva.

Predsjednik i članovi stalnih radnih tijela mogu, zbog osobnih razloga ili u drugim slučajevima, biti razriješeni i prije isteka vremena na koje su imenovani.

Članak 20.

Radna tijela rade na sjednicama.

Predsjednik radnog tijela saziva sjednicu, predlaže dnevni red, predsjedava i vodi sjednicu, te potpisuje zaključke koje donosi radno tijelo.

Radno tijelo može održati sjednicu ako sjednici prisustvuje većina članova radnog tijela, a odlučuje javnim glasovanjem većinom glasova svih članova.

Ako je predsjednik radnog tijela spriječen ili odsutan zamjenjuje ga član radnog tijela kojeg on za to ovlasti.

Radna tijela rade po odredbama ovog Poslovnika.

O radu na sjednicama vodi se zapisnik.

Izvješće o svojem radu radno tijelo podnosi Općinskom poglavarstvu.

Članak 21.

Općinsko poglavarstvo i radno tijelo mogu po potrebi

osnovati radnu grupu kada je, zbog obrade pojedinog pitanja, potrebno znanje posebnog stručnjaka.

Članak 22.

Članovi radnog tijela i radne grupe imaju pravo na naknadu za rad u tim tijelima.

III. AKTI OPĆINSKOG POGLARARSTVA

Članak 23.

Općinsko poglavarstvo donosi odluke i druge opće akte za izvršavanje odluka i drugih općih akata Općinskog vijeća, te pojedinačne akte u izvršavanju pojedinih prava i obveza.

Općinsko poglavarstvo donosi opće akte: pravilnike, naredbe, naputke, zaključke, programe, planove i druge akte određene posebnim propisima.

Općinsko poglavarstvo donosi pojedinačne akte: zaključke i rješenja.

U obavljanju nadzora nad zakonitošću rada, odnosno, usmjeravanja djelovanja Jedinog upravnog odjela, koji obavlja poslove iz samoupravnog djelokруга, Općinsko poglavarstvo može donositi instrukcije, preporuke i druge akte određene zakonom i drugim propisima.

Članak 24.

Pravilnikom se razrađuju pojedine odredbe odluka i drugih općih akata radi njihovog izvršavanja ili osiguravanja provođenja.

Naredbom se, radi izvršavanja pojedinih odredbi odluka i drugih općih akata, naređuje ili zabranjuje postupanje u određenoj situaciji koja ima opće značenje.

Naputkom se, radi izvršavanja pojedinih odredbi odluka i drugih općih akata, propisuje način rada Jedinog upravnog odjela, te pravnih osoba osnovanih radi obavljanja javnih službi iz samoupravnog djelokруга.

Zaključkom se utvrđuju prijedlozi odluka i drugih općih akata što ih donosi Općinsko vijeće, zauzimaju se stavovi, izražavaju mišljenja, prihvaćaju izvješća i odlučuje se o drugim pitanjima iz djelokруга Općinskog poglavarstva za koje nije predviđeno donošenje drugog akta.

Instrukcijom se nalaže Jedinom upravnom odjelu način rada i primjena odluka i drugih općih akata iz samoupravnog djelokруга.

Preporukom se ukazuje na određene probleme iz samoupravnog djelokруга te upućuje na način njihovog rješavanja.

Članak 25.

Kad rješava o pravima, obvezama i pravnim

interesima fizičkih i pravnih osoba, Općinsko poglavarstvo donosi zaključke i rješenja.

Članak 26.

Općinsko poglavarstvo upućuje na javnu raspravu prijedlog odluke i drugog akta kada je zakonom određeno provođenje javne rasprave, ako zakonom nije određeno neko drugo tijelo.

Za provođenje i praćenje javne rasprave, Općinsko poglavarstvo osniva radno tijelo.

Članak 27.

Opći akti koje donosi Općinsko poglavarstvo moraju biti izrađeni na taj način da sadržavaju nacrt akta u obliku u kojem se donosi i obrazloženje akta.

Nacrti drugih akata izrađuju se u obliku u kojem se donose, a obrazloženje se daje ovisno o prirodi akta.

Analize, izvješća i drugi materijali moraju imati sažetak ako sadrže više od 15 stranica.

Odluke i drugi opći akti koje Općinsko poglavarstvo predlaže Općinskom vijeću moraju se izraditi na način propisan Poslovnikom Općinskog vijeća.

Članak 28.

Akti koje donosi Općinsko poglavarstvo potpisuje predsjednik.

Opći akti i akti o imenovanjima i razrješenjima te drugi akti za koje to odluči Općinsko poglavarstvo, objavljuju se u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

Ispravak pogrešaka u objavljenom tekstu akta utvrđenih na temelju uspoređivanja s izvornikom, daje Jedinствени upravni odjel.

IV. PLAN RADA OPĆINSKOG POGLAVARSTVA

Članak 29.

Općinsko poglavarstvo obavlja poslove iz svoje nadležnosti u skladu s planom rada i ukazanim potrebama.

Plan rada Općinsko poglavarstvo donosi za razdoblje godine dana početkom tekuće godine.

Planom rada utvrđuju se aktivnosti Općinskog poglavarstva na pripremi, odnosno, donošenja akata sukladno zakonu, propisima i odlukama Općinskog vijeća.

Plan rada Općinskog poglavarstva pripremaju predsjednik, zamjenik predsjednika i član Općinskog poglavarstva, Jedinствени upravni odjel te pravne osobe nad kojima Općinsko poglavarstvo obavlja nadzor ili ih posebni propis na izvještavanje o radu na to obvezuje.

V. NAČIN RADA OPĆINSKOG POGLAVARSTVA

Pripremanje sjednica

Članak 30.

Predlagati akte i poticati razmatranje određenog pitanja na sjednici Općinskog poglavarstva može dati Jedinствени upravni odjel, pravne osobe u vlasništvu Općine, te druge osobe utvrđene ovim Poslovnikom i posebnim propisima.

Građani imaju pravo obraćati se Općinskom poglavarstvu svojim prijedlozima, mišljenjima, i primjedbama, te poticati razmatranje određenog pitanja i donošenja akata iz djelokruga lokalne samouprave.

Članak 31.

Nacrti akata što se upućuju Općinskom poglavarstvu moraju biti izrađeni na način i u skladu s ovim Poslovnikom.

Uz materijale koji se upućuju Općinskom poglavarstvu navodi se predlagatelj, stručni nositelj izrade materijala, razlog radi kojega se upućuje i izvjestitelj predlagatelja na sjednici.

Prije stavljanja na sjednicu materijal se može dostaviti Jedinственом upravnom odjelu ako on nije nositelj izrade materijala.

Članak 32.

Jedinствени upravni odjel ocjenjuje da li je materijal izrađen u skladu s odredbama ovog Poslovnika.

Ako materijal nije u skladu s odredbama ovog Poslovnika, Jedinствени upravni odjel može pozvati nositelja izrade materijala da materijal doradi, o čemu izvješćuje predsjednika Općinskog poglavarstva.

Predsjednik odlučuje o upućivanju akta na razmatranje odgovarajućem radnom tijelu, ovisno o prirodi akta.

Sazivanje sjednice i prijedlog dnevnog reda

Članak 33.

Općinsko poglavarstvo radi na sjednicama.

Sjednicu Općinskog poglavarstva saziva, predlaže dnevni red i njome predsjedava predsjednik Općinskog poglavarstva.

Članak 34.

Sjednica Općinskog poglavarstva saziva se pismeno, a iznimno, u hitnim slučajevima i na drugi način.

Pismeni poziv za sjednicu Općinskog poglavarstva, s prijedlogom dnevnog reda i svim materijalima potrebnim za raspravu i odlučivanje na

sjednici, upućuje se predsjedniku, zamjeniku predsjednika i članovima Općinskog poglavarstva i osobama koje odredi predsjednik, u pravilu, tri dana prije održavanja sjednice.

Predsjednik, zamjenik predsjednika ili član Općinskog poglavarstva, ako ne može biti prisutan na sjednici, dužan je izostanak opravdati, a svoje mišljenje, primjedbe i prijedloge o pitanjima koja su na dnevnom redu, može, do početka sjednice, dati pismeno.

Članak 35.

Dnevni red sjednice Općinskog poglavarstva predlaže predsjednik.

U prijedlog dnevnog reda predsjednik unosi sve predmete koji su podnijeti na način utvrđen ovim Poslovníkom.

Članak 36.

Po hitnom postupku Općinsko poglavarstvo raspravlja samo onda, ako postoji stvarna ili neodgodiva potreba da se riješe određena pitanja i problemi čije bi odlaganje moglo imati štetne posljedice, ako su rokovi za odlučivanje kratki i ne mogu se odlagati, a rasprava iz opravdanih razloga nije mogla biti provedena po postupku utvrđenom ovim Poslovníkom.

Članak 37.

Prijedlog za raspravu po hitnom postupku mogu dati članovi Općinskog poglavarstva.

O razlozima za raspravu po hitnom postupku, Općinsko poglavarstvo izjašnjava se na samoj sjednici prilikom utvrđivanja dnevnog reda.

Materijal za koji se predlaže rasprava po hitnom postupku može se podijeliti za vrijeme održavanja sjednice, a u iznimnim slučajevima hitnosti, rasprava se može voditi i na temelju iznijetog obrazloženja, o čemu odlučuje Općinsko poglavarstvo na sjednici.

Tijek sjednice

Članak 38.

Sjednica Općinskog poglavarstva može se održati ako je prisutna većina članova Općinskog poglavarstva.

Kad predsjednik utvrdi prisutnost potrebnog broja članova Općinskog poglavarstva, otvara sjednicu.

Ako na početku sjednice predsjednik utvrdi da nije prisutan potreban broj članova Općinskog poglavarstva, odgađa sjednicu za određeni sat istoga dana ili za drugi dan o čemu se obavještavaju odsutni članovi.

Članak 39.

Prije utvrđivanja dnevnog reda sjednice, prihvaća

se skraćeni zapisnik o radu s prethodne sjednice.

Član Općinskog poglavarstva ima pravo iznijeti primjedbe na skraćeni zapisnik. O utemeljenosti primjedaba na skraćeni zapisnik s prethodne sjednice odlučuje se bez rasprave. Ako se primjedbe prihvate, u zapisnik će se unijeti odgovarajuće izmjene.

Članak 40.

Dnevni red sjednice Općinskog poglavarstva utvrđuje se na početku sjednice.

Prijedlog dnevnog reda na sjednici može se mijenjati na prijedlog predsjednika i člana Općinskog poglavarstva na način da se pojedini predmeti iz predloženog dnevnog reda izostave ili da se prijedlog dnevnog reda dopuni novim predmetima.

Ako sjednici nije prisutan izvjestitelj predmeta, Općinsko poglavarstvo može odlučiti da se predmet izostavi iz dnevnog reda.

Članak 41.

Poslije utvrđivanja dnevnog reda prelazi se na raspravu o pojedinim predmetima redoslijedom utvrđenim u dnevnom redu.

Iznimno, o istovrsnim predmetima i aktima može se odlučivati spajanjem rasprava.

U tijeku sjednice može se izmijeniti redoslijed razmatranja pojedinih predmeta, o čemu se odlučuje bez rasprave.

Na početku rasprave svaki se predmet dnevnog reda, u pravilu, usmeno obrazlaže.

Kad je predmet razmatran i na sjednici radnog tijela, izvjestitelj radnog tijela može iznijeti stavove radnog tijela, ako je to potrebno.

Članak 42.

Na sjednici Općinskog poglavarstva može govoriti onaj tko zatraži i dobije riječ od predsjednika.

Govornik može govoriti samo o predmetu o kojem se vodi rasprava.

Predsjednik brine o tome da govornik ne bude u govoru ometan.

Govornika može opomenuti na red ili prekinuti u govoru samo predsjednik.

Članak 43.

Član Općinskog poglavarstva koji želi govoriti o povredi ovog Poslovníka ili utvrđenog dnevnog reda ima pravo govoriti odmah kada to zatraži.

Nakon iznijetog prigovora predsjednik daje objašnjenje.

Ako član Općinskog poglavarstva nije zadovoljan objašnjenjem, o prigovoru se na sjednici odlučuje bez rasprave.

Odlučivanje

Članak 44.

Općinsko poglavarstvo odlučuje većinom glasova prisutnih članova.

Članak 45.

Glasovanje na sjednici je javno.

Članovi Općinskog poglavarstva glasuju za prijedlog, protiv prijedloga ili se suzdržavaju od glasovanja.

Javno se glasuje dizanjem ruke.

Poslije glasovanja predsjednik utvrđuje rezultat glasovanja.

Članak 46.

U slučaju da je prijedlog akta utvrđen i prosljeđuje se Općinskom vijeću, izvjestitelj u ime Općinskog poglavarstva, u pravilu, je predsjednik, ukoliko Općinsko poglavarstvo ne odredi posebnog izvjestitelja.

Zapisnik

Članak 47.

O radu na sjednici Općinskog poglavarstva vodi se zapisnik.

Rad sjednice Općinskog poglavarstva može se tonski snimati.

Kada se na sjednici raspravlja i odlučuje o povjerljivoj stvari ili kada je s rasprave o nekom predmetu isključena javnost vodi se odvojeni zapisnik.

Članak 48.

Zapisnik obvezno sadrži:

- broj sjednice,
- vrijeme i mjesto njezinog održavanja,
- dnevni red sjednice,
- ime predsjednika odnosno predsjedatelja,
- imena i prezimena prisutnih članova Općinskog poglavarstva,
- imena i prezimena odsutnih članova s posebnom napomenom za one koji su svoj nedolazak opravdali,
- imena i prezimena ostalih sudionika na sjednici,
- tijek sjednice s naznakom pitanja o kojima se raspravljalo i odlučivalo,
- imena i prezimena govornika sa cjelovitim ili sažetim prikazom njihovog izlaganja,
- rezultat glasovanja o pojedinim predmetima,
- naziv svih odluka i drugih akata donijetih na sjednici,
- sat završetka sjednice.

Sastavni dio zapisnika su i utvrđeni tekstovi općih i drugih akata.

O izradi i čuvanju zapisnika brine Jedinostveni upravni odjel.

Zapisnik potpisuje predsjednik Općinskog poglavarstva i osoba koja ga je vodila.

Članak 49.

Članovima Općinskog poglavarstva uz akt o sazivanju sjednice Općinskog poglavarstva dostavlja se skraćeni zapisnik s prethodne sjednice radi uvida i stavljanja eventualnih primjedaba.

Skraćeni zapisnik obvezno sadrži:

- broj sjednice,
- vrijeme i mjesto njezinog održavanja i sat početka sjednice,
- dnevni red sjednice,
- ime i prezime predsjednika odnosno predsjedatelja,
- broj prisutnih članova Općinskog poglavarstva,
- imena i prezimena odsutnih članova s posebnom napomenom za one koji su svoj nedolazak opravdali,
- imena i prezimena ostalih sudionika na sjednici,
- kratak tijek sjednice,
- imena i prezimena govornika i izjave za koje oni izričito zatraže da se unesu u zapisnik,
- rezultat glasovanja o pojedinim pitanjima,
- naziv svih općih i drugih akata donijetih na sjednici,
- sat završetka sjednice.

VI. JAVNOST RADA

Članak 50.

Rad Općinskog poglavarstva je javan. O svojem radu Općinsko poglavarstvo obavještava javnost preko sredstava javnog priopćavanja.

Izvjestitelji sredstava javnog priopćavanja imaju pravo pratiti rad Općinskog poglavarstva.

Članak 51.

Sjednice Općinskog poglavarstva su javne.

Predstavnicima sredstava javnog priopćavanja daju se materijali o kojima raspravlja Općinsko poglavarstvo.

Iznimno se, bez prisutnosti javnosti, održavaju sjednice ili pojedini dijelovi sjednice Općinskog poglavarstva ako se raspravlja o materijalima koji su, u skladu s propisima, označeni povjerljivima.

Članak 52.

Radi točnog i što potpunijeg obavještavanja javnosti o radu Općinskog poglavarstva mogu se davati službena priopćenja sredstvima javnog priopćavanja.

Konferencija za sredstva javnog priopćavanja

održava se kad to odluči Općinsko poglavarstvo ili predsjednik.

Konferenciju za sredstva javnog priopćavanja održava predsjednik ili osoba koju on odredi.

VII. ZAVRŠNA ODREDBA

Članak 53.

Ovaj Poslovnik stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku Koprivničko-

križevačke županije».

OPĆINSKO POGLAVARSTVO
OPĆINE KALNIK

KLASA: 012-03/06-01/03

URBROJ: 2137/23-06-1

Kalnik, 29. ožujka 2006.

PREDSJEDNIK:

Božidar Kovačić, v.r.

OPĆINA KOPRIVNIČKI BREGI

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

7.

Na temelju članka 128. Zakona o proračunu («Narodne novine» broj 96/03) i članka 26. Statuta Općine Koprivnički Bregi («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 1/06), Općinsko vijeće Općine Koprivnički Bregi na 11. sjednici održanoj 31. ožujka 2006. donijelo je

GODIŠNJI OBRAČUN Proračuna Općine Koprivnički Bregi za 2005. godinu

I. OPĆI DIO

Članak 1.

Proračun Općine Koprivnički Bregi za 2005. godinu («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 10/04. i 10/05), (u daljnjem tekstu: Proračun) ostvaren je kako slijedi:

	Plan za 2005.	Izvršenje za I-XII 2005.	Indeks
A) RAČUN PRIHODA I RASHODA			
PRIHODI POSLOVANJA	2.295.720,00	1.969.203,17	85,78
PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	2.000,00	1.471,95	73,60
RASHODI POSLOVANJA	1.549.911,34	1.368.114,14	88,27
RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	844.300,00	485.520,01	57,51
RAZLIKA - VIŠAK/MANJAK	-96.491,34	117.040,97	
B) RAČUN FINANCIRANJA			
PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE	-	-	-
IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATU ZAJMOVA	-	-	-
NETO FINANCIRANJE	-	-	-
VIŠAK/MANJAK + NETO FINANCIRANJE	-	-	-
C) VIŠAK PRIHODA I PRIMITAKA			
PRENESENI IZ PROTEKLE GODINE	96.491,34	96.491,34	100
VIŠAK PRIHODA I PRIMITAKA RASPOLOŽIV U SLJEDEĆEM RAZDOBLJU		213.532,31	

Članak 2.

Prihodi i rashodi te primici i izdaci po ekonomskoj klasifikaciji utvrđuju se u Računu prihoda i rashoda i Računu financiranja za 2005. godinu, kako slijedi:

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA**PRIHODI POSLOVANJA**

Računski plan	VRSTA PRIHODA	Plan za 2005 .	Ostvarenje u 2005.	Indeks
	SVEUKUPNO PRIHODI	2.297.720,00	1.970.675,12	85,77
6	PRIHODI	2.295.720,00	1.969.203,17	85,78
61	PRIHODI OD POREZA	903.000,00	940.513,48	104,15
611	Porez i prirez na dohodak	806.000,00	795.483,07	98,70
6111	Porez i prirez na dohodak od nesamostalnog rada	800.000,00	773.857,29	96,73
61111	Porez i prirez na dohodak od nesamostalnog rada i drugih samostalnih djelatnosti	800.000,00	773.857,29	96,73
6112	Porez i prirez na dohodak od samostalnih djelatnosti	55.000,00	82.026,38	149,14
6113	Porez i prirez na dohodak od imovine i imovinskih prava	3.500,00	1.682,90	48,08
61131	Porez i prirez na dohodak od imovine i imovinskih prava	3.000,00	910,40	30,35
61132	Porez i prirez na dohodak od iznajmljivanja stanova, soba i postelja putn. i turist.	500,00	772,50	154,50
6114	Porez i prirez na dohoda od kapitala	500,00	4.286,95	857,39
61141	Porez i prirez na dohodak od dividendi i udjela u dobiti	500,00	4.286,95	857,39
6115	Porez i prirez na dohodak po godišnjoj prijavi	7.000,00	9.121,47	130,31
61151	Porez i prirez na dohodak po godišnjoj prijavi	7.000,00	9.121,47	130,31
6117	Povrat poreza i prireza na dohodak po godišnjoj prijavi	-60.000,00	-75.491,92	125,82
61171	Povrat poreza i prireza na dohodak po godišnjoj prijavi	-60.000,00	-75.491,92	125,82
612	Porez na dobit	2.000,00	-	-
6121	Porez na dobit od poduzetnika	2.000,00	-	-
61211	Porez na dobit	2.000,00	-	-
613	Porez na imovinu	60.000,00	113.721,09	189,54
6134	Povremeni porezi na imovinu	60.000,00	113.721,09	189,54
61341	Porez na promet nekretnina	60.000,00	113.721,09	189,54
614	Porez na robu i usluge	35.000,00	31.309,32	89,46
6142	Porez na promet	20.000,00	17.252,13	86,26
61424	Porez na potrošnju alkoholnih i bezalkoholnih pića	20.000,00	17.252,13	86,26
6145	Porez na korištenje dobara i izvođenje aktivnosti	15.000,00	14.057,19	93,71
61453	Porez na tvrtku odnosno naziv tvrtke	15.000,00	14.057,19	93,71
63	POMOĆI	456.720,00	334.000,00	73,13
633	Pomoći iz proračuna	256.720,00	134.000,00	52,20
6331	Tekuće pomoći iz proračuna	156.720,00	34.000,00	21,69
63311	Tekuće pomoći iz državnog prorač.	6.720,00	6.720,00	100,00
63312	Tekuće pomoći iz županijskog proračuna	150.000,00	27.280,00	18,19
6332	Kapitalne pomoći iz proračuna	100.000,00	100.000,00	100,00
63322	Kapitalne pomoći iz županijskog proračuna	100.000,00	100.000,00	100,00
634	Pomoći od ostalih subjekata unutar opće države	200.000,00	200.000,00	100,00
6342	Kapitalne pomoći od ostalih subjekata unutar opće države	200.000,00	200.000,00	100,00
63422	Pomoći od Hrvatskih voda	200.000,00	200.000,00	100,00
64	PRIHODI OD IMOVINE	368.000,00	277.857,12	75,50
641	Prihodi od financijske imovine	8.000,00	4.938,20	61,73

6413	Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	8.000,00	4.938,20	61,73
64132	Kamate na depozite po viđenju	8.000,00	4.938,20	61,73
642	Prihodi od nefinancijske imovine	360.000,00	272.918,92	75,81
6422	Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	355.000,00	272.223,02	76,68
64222	Prihodi od zakupa i prodaje polj. zemljišta u vl.države	300.000,00	218.135,00	72,71
64229	Ostali prihodi od iznajmljivanja i zakupa imovine (Najam poslovnog prostora)	40.000,00	39.600,00	99,00
64229	Ostali prihodi od iznajmljivanja i zakupa imovine (Zaštićena najamnina stanova)	15.000,00	14.488,02	96,59
6423	Ostali prihodi od nefinancijske imovine	5.000,00	695,90	13,92
64239	Ostali prihodi od nefinancijske imovine	5.000,00	695,90	13,92
65	PRIHODI OD ADMINISTRATIVNIH PRISTOJBI I PO POSEBNIM PROPISIMA	568.000,00	416.832,57	73,39
651	Administrativne pristojbe	1.000,00	1.000,00	100,00
6512	Žup.gradsk.i općinsk.pristojbe i naknade	1.000,00	1.000,00	100,00
65129	Ostale naknade utvrđene općinskom odlukom	1.000,00	1.000,00	100,00
652	Prihodi po posebnim propisima	567.000,00	415.832,57	73,34
6523	Komunalni doprinosi i druge naknade utvrđene posebnim zakonom	167.000,00	138.424,83	82,89
65231	Komunalni doprinosi	17.000,00	12.321,64	72,48
65232	Komunalne naknade	150.000,00	126.103,19	84,07
6524	Doprinos za šume	120.000,00	111.367,84	92,81
65241	Doprinos za šume	120.000,00	111.367,84	92,81
6526	Ostali nespomenuti prihodi	280.000,00	166.039,90	59,30
65264	Sufinanciranje roditelja-dječja igraonica	10.000,00	8.985,44	89,85
65269	Ostali nespomenuti prihodi (naknade za priključke)	200.000,00	118.976,00	59,49
65269	Ostali nespomenuti prihodi	70.000,00	38.078,46	54,40
	PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE			
7	PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	2.000,00	1.471,95	73,60
72	PRIHODI OD PRODAJE PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	2.000,00	1.471,95	73,60
721	Prihodi od prodaje građevinskih objekata	2.000,00	1.471,95	73,60
7211	Stambeni objekti	2.000,00	1.471,95	73,60
72119	Ostali stambeni objekti	2.000,00	1.471,95	73,60
	RASHODI POSLOVANJA			
Računski plan	VRSTA RASHODA	Plan za 2005 .	Ostvarenje u 2005.	Indeks
	SVEUKUPNO RASHODI	2.394.211,34	1.853.634,15	77,42
3	RASHODI POSLOVANJA	1.549.911,34	1.368.114,14	88,27
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	240.000,00	222.108,43	92,55
311	Plaće	180.000,00	174.625,71	97,01
3111	Plaće za redovan rad	180.000,00	174.625,71	97,01
312	Ostali rashodi za zaposlene	26.000,00	17.447,07	67,10
3121	Ostali rashodi za zaposlene	26.000,00	17.447,07	67,10
313	Doprinosi na plaće	34.000,00	30.035,65	88,34
3132	Doprinos za zdravstveno osiguranje	30.000,00	27.066,99	90,22
3133	Doprinos za zapošljavanje	4.000,00	2.968,66	74,22

32	MATERIJALNI RASHODI	782.411,34	676.222,68	86,43
321	Naknade troškova zaposlenima	12.200,00	9.745,12	79,88
3211	Službena putovanja	2.700,00	1.518,00	56,22
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojen život	7.500,00	6.777,12	90,36
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	2.000,00	1.450,00	72,50
322	Rashodi za materijal i energiju	115.000,00	98.822,58	85,93
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	17.000,00	11.722,84	68,96
3223	Energija	90.000,00	81.141,10	90,16
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	5.000,00	4.611,23	92,22
3225	Sitni inventar i auto gume	3.000,00	1.347,41	44,91
323	Rashodi za usluge	453.000,00	380.560,69	84,01
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	13.000,00	12.215,96	93,97
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	242.000,00	197.270,89	81,52
3233	Usluge promidžbe i informiranja	18.000,00	16.585,60	92,14
3234	Komunalne usluge	67.000,00	62.026,38	92,58
3237	Intelektualne i osobne usluge	102.000,00	83.758,28	82,12
3238	Računalne usluge	2.000,00	366,00	18,30
3239	Ostale usluge	9.000,00	8.337,58	92,64
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	202.211,34	187.094,29	92,52
3291	Naknade za rad predstavnika i izvršnih tijela i povjerenstva	157.735,53	154.568,12	97,99
3292	Premije osiguranja	5.000,00	4.081,88	81,64
3293	Reprezentacija	15.000,00	14.358,16	95,72
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	24.475,81	14.086,13	57,55
34	FINANCIJSKI RASHODI	10.000,00	9.384,20	93,84
343	Ostali financijski rashodi	10.000,00	9.384,20	93,84
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	8.000,00	7.815,22	97,69
3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi	2.000,00	1.568,98	78,45
35	SUBVENCIJE	13.000,00	10.739,21	82,61
352	Subvencije trgovačkim društvima, obrtnicima, malim i srednjim poduzetnicima izvan javnog sektora	13.000,00	10.739,21	82,61
3523	Subvencije poljoprivrednicima, obrtnicima, malim i srednjim poduzetnicima	13.000,00	10.739,21	82,61
36	POMOĆI UNUTAR OPĆE DRŽAVE	63.000,00	52.400,00	83,17
363	Pomoći unutar opće države	63.000,00	52.400,00	83,17
3631	Tekuće pomoći - Osnovna škola	40.000,00	29.400,00	73,50
3632	Kapitalne pomoći - Osnovna škola	23.000,00	23.000,00	100,00
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DR. NAKNADE	237.000,00	204.515,00	86,29
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	237.000,00	204.515,00	86,29
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	217.000,00	184.965,00	85,24
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	20.000,00	19.550,00	97,75
38	OSTALI RASHODI	204.500,00	192.744,62	94,25
381	Tekuće donacije	198.500,00	192.744,62	97,10
3811	Tekuće donacije u novcu	198.500,00	192.744,62	97,10
385	Izvanredni rashodi	6.000,00	-	-
3851	Nepredviđeni rashodi do visine proračunske pričuve	6.000,00	-	-

RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE**4 RASHODI ZA NABAVU**

42	NEFINANCIJSKE IMOVINE	844.300,00	485.520,01	57,51
	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	544.300,00	476.980,01	87,63
421	Građevinski objekti	351.000,00	348.937,36	99,41
4214	Ostali građevinski objekti	351.000,00	348.937,36	99,41
422	Postrojenja i oprema	18.300,00	12.142,65	66,35
4221	Uredska oprema i namještaj	6.000,00	-	-
4223	Oprema za održavanje i zaštitu	5.300,00	5.200,85	98,13
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	7.000,00	6.941,80	99,17
426	Nematerijalna proizvedena imovina	175.000,00	115.900,00	66,23
4262	Ulaganja u računalne programe	5.000,00	-	-
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina - izrada prostornog plana	170.000,00	115.900,00	68,18
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	300.000,00	8.540,00	2,85
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	300.000,00	8.540,00	2,85
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	300.000,00	8.540,00	2,85

II. POSEBNI DIO

Članak 3.

Izvršenje Proračuna po proračunskim korisnicima (ekonomska klasifikacija) po programima, aktivnostima i projektima:

Računski plan	NAZIV RASHODA	Plan za 2005 .	Ostvareno u 2005.	Indeks
	SVEUKUPNO RASHODI	2.394.211,34	1.853.634,15	77,42
	RAZDJEL 01 - IZVRŠNA I PREDSTAVNIČKA TIJELA	222.735,53	209.926,28	94,25
	GLAVA 1 - OPĆINSKO VIJEĆE	222.735,53	209.926,28	94,25
	Funkcijska klasifikacija:			
	01 - Opće javne usluge			
	PROGRAM 01: RADA OPĆINSKOG VIJEĆA	178.735,53	168.926,28	94,51
	Aktivnost: Predstavnička i izvršna tijela	178.735,53	168.926,28	94,51
3	RASHODI POSLOVANJA	178.735,53	168.926,28	94,51
32	MATERIJALNI RASHODI	172.735,53	168.926,28	97,79
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	172.735,53	168.926,28	97,79
3291	Naknade za rad predstavničkih izvršnih tijela, povjerenstava i slično	157.735,53	154.568,12	97,99
32911	Naknade članovima predstavničkih i izvršnih tijela	105.000,00	101.832,59	96,98
32919	Ostale slične naknade za rad - izbori	52.735,53	52.735,53	100,00
3293	Reprezentacija	15.000,00	14.358,16	95,72
32931	Reprezentacija	15.000,00	14.358,16	95,72
38	OSTALI RASHODI	6.000,00	-	-
385	Izvanredni rashodi	6.000,00	-	-
3851	Nepredviđeni rashodi do visine proračunske pričuve	6.000,00	-	-
38511	Nepredviđeni rashodi do visine proračunske pričuve Tekuća rezerva proračuna	6.000,00	-	-
	Program 02: Program političkih stranaka	44.000,00	41.000,00	93,18
	Aktivnost: Osnovne funkcije stranaka	44.000,00	41.000,00	93,18

3	Rashodi poslovanja	44.000,00	41.000,00	93,18
38	Ostali rashodi	44.000,00	41.000,00	93,18
381	Tekuće donacije	44.000,00	41.000,00	93,18
3811	Tekuće donacije u novcu	44.000,00	41.000,00	93,18
38114	Tekuće donacije političkim strankama	11.000,00	8.000,00	72,73
38114	Donacije političkim strankama po rezultatima izbora	33.000,00	33.000,00	100,00
RAZDJEL 02 - JEDINSTVENI				
UPRAVNI ODJEL		2.171.475,81	1.643.707,87	75,70
GLAVA 1: JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL		514.475,81	443.313,26	86,17
Funkcijska klasifikacija: 01 - Opće javne usluge				
Program: Rad jedinstvenog upravnog odjela		514.475,81	443.313,26	86,17
Aktivnost: Administrativno, tehničko i stručno osoblje		498.175,81	438.112,41	87,94
3	RASHODI POSLOVANJA	498.175,81	438.112,41	87,94
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	240.000,00	222.108,43	92,55
311	Plaće	180.000,00	174.625,71	97,01
3111	Plaće za redovan rad	180.000,00	174.625,71	97,01
31111	Plaće za zaposlene	180.000,00	174.625,71	97,01
312	Ostali rashodi za zaposlene	26.000,00	17.447,07	67,10
3121	Ostali rashodi za zaposlene	26.000,00	17.447,07	67,10
31214	Otpremnine	20.000,00	11.447,07	57,24
31219	Ostali navedeni rashodi za zaposlene	6.000,00	6.000,00	100,00
313	Doprinosi na plaće	34.000,00	30.035,65	88,34
3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	30.000,00	27.066,99	90,22
31321	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje zaposlenih	30.000,00	27.066,99	90,22
3133	Doprinos za zapošljavanje	4.000,00	2.968,66	74,22
31331	Doprinos za zapošljavanje	4.000,00	2.968,66	74,22
32	MATERIJALNI RASHODI	248.175,81	206.619,78	83,26
321	Naknade troškova zaposlenima	12.200,00	9.745,12	79,88
3211	Službena putovanja	2.700,00	1.518,00	56,22
32111	Dnevnice za službeni put u zemlji	1.000,00	390,00	39,00
32115	Naknade za prijevoz na službenom putu u zemlji	1.700,00	1.128,00	66,35
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	7.500,00	6.777,12	90,36
32121	Naknade za prijevoz na posao i s posla	7.500,00	6.777,12	90,36
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	2.000,00	1.450,00	72,50
32131	Seminari, savjetovanja i simpoziji	2.000,00	1.450,00	72,50
322	Rashodi za materijal i energiju	56.000,00	49.624,92	88,62
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	17.000,00	11.722,84	68,96
32211	Uredski materijal	10.000,00	6.832,46	68,32
32212	Literatura (časopisi, glasila, knjige i ostalo)	5.000,00	3.877,80	77,56
32214	Materijal i sredstva za čišćenje i održavanje	1.000,00	523,47	52,35
32215	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	1.000,00	489,11	48,91
3223	Energija	31.000,00	31.943,44	103,04
32231	Električna energija (zgrade)	13.000,00	12.723,45	97,87
32233	Plin	18.000,00	19.219,99	106,78
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	5.000,00	4.611,23	92,22
32244	Ostali materijal i dijelovi za tekuće investicijsko održavanje	5.000,00	4.611,23	92,22
3225	Sitni inventar i auto gume	3.000,00	1.347,41	44,91
32251	Sitni inventar	3.000,00	1.347,41	44,91
323	Rashodi za usluge	160.000,00	129.081,73	80,68

3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	13.000,00	12.215,96	93,97
32311	Usluge telefona i telefaksa	10.000,00	9.478,71	94,79
32313	Poštarina (pisma, tiskanice i sl.)	3.000,00	2.737,25	91,24
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	40.000,00	30.226,58	75,57
32321	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja zgrada	15.000,00	10.153,75	67,69
32322	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja postojenja i opreme	25.000,00	20.072,83	80,29
3233	Usluge promidžbe i informiranja	18.000,00	16.585,60	92,14
32339	Ostale usluge promidžbe i informiranja	18.000,00	16.585,60	92,14
3234	Komunalne usluge	16.000,00	12.053,04	75,33
32341	Opskrba vodom	1.000,00	914,76	91,48
32344	Dimnjačarske i ekološke usluge	3.000,00	610,00	20,33
32349	Ostale komunalne usluge - slivna vidna naknada	6.000,00	5.977,68	99,63
32349	Ostale komunalne usluge	6.000,00	4.550,60	75,84
3237	Intelektualne i osobne usluge	62.000,00	49.296,97	79,51
32373	Usluge odvjetnika i pravnog savjetovanja	5.000,00	-	-
32375	Geodetsko-katastarske usluge	35.000,00	29.108,64	83,17
32377	Rashodi za komunalnog redara	22.000,00	20.188,33	91,77
3238	Računalne usluge	2.000,00	366,00	18,30
32389	Ostale računalne usluge	2.000,00	366,00	18,30
3239	Ostale usluge	9.000,00	8.337,58	92,64
32399	Ostale nespomenute usluge	9.000,00	8.337,58	92,64
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	19.975,81	18.168,01	90,95
3292	Premije osiguranja	5.000,00	4.081,88	81,64
32922	Premije osiguranja ostale imovine	5.000,00	4.081,88	81,64
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	14.975,81	14.086,13	94,06
32999	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	14.975,81	14.086,13	94,06
34	FINANCIJSKI RASHODI	10.000,00	9.384,20	93,84
343	Ostali financijski rashodi	10.000,00	9.384,20	93,84
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	8.000,00	7.815,22	97,69
34311	Usluge banaka	8.000,00	7.815,22	97,69
3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi	2.000,00	1.568,98	78,45
34349	Ostali nespomenuti financijski rashodi	2.000,00	1.568,98	78,45
	Kapitalni projekt 1: Nabava uredskog namještaja i opreme za održavanje	11.300,00	5.200,85	46,03
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	11.300,00	5.200,85	46,03
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	11.300,00	5.200,85	46,03
422	Postrojenja i oprema	11.300,00	5.200,85	46,03
4221	Uredska oprema i namještaj	6.000,00	-	-
42219	Ostala uredska oprema	6.000,00	-	-
4223	Oprema za održavanje i zaštitu	5.300,00	5.200,85	98,13
42239	Ostala oprema za održavanje i zaštitu	5.300,00	5.200,85	98,13
	Kapitalni projekt 2: Informatizacija	5.000,00	-	-
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	5.000,00	-	-
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	5.000,00	-	-
426	Nematerijalna proizvedena imovina	5.000,00	-	-
4262	Ulaganja u računalne programe	5.000,00	-	-
42621	Ulaganja u računalne programe	5.000,00	-	-
	GLAVA 2: KULTURA	42.000,00	42.000,00	100,00

Funkcijska klasifikacija:				
08 - Rekreacija, kultura i religija				
	Program javnih potreba u kulturi	42.000,00	42.000,00	100,00
	Aktivnost: Djelatnost			
	kulturno-umjetničkih udruga	42.000,00	42.000,00	100,00
3	RASHODI POSLOVANJA	42.000,00	42.000,00	100,00
38	OSTALI RASHODI	42.000,00	42.000,00	100,00
381	Tekuće donacije	42.000,00	42.000,00	100,00
3811	Tekuće donacije u novcu	42.000,00	42.000,00	100,00
38114	Tekuće donacije-Udruga prijatelja kulture «Vlado Dolenc»	15.000,00	15.000,00	100,00
38114	Tekuće donacije KUD «Rudar» Glogovac	15.000,00	15.000,00	100,00
38114	Tekuće donacije-Udruga žena Bregi	5.000,00	5.000,00	100,00
38114	Tekuće donacije-Udruga žena Glogovac	7.000,00	7.000,00	100,00
	GLAVA 3: ŠPORT	60.000,00	60.000,00	100,00
Funkcijska klasifikacija:				
08 Rekreacija, kultura i religija				
	Program: Rad sportskih udruga	60.000,00	60.000,00	100,00
	Aktivnost: Djelatnost sportskih udruga	60.000,00	60.000,00	100,00
3	RASHODI POSLOVANJA	60.000,00	60.000,00	100,00
381	Tekuće donacije	60.000,00	60.000,00	100,00
3811	Tekuće donacije u novcu	60.000,00	60.000,00	100,00
38115	Tekuće donacije - NK «Mladost»	40.000,00	40.000,00	100,00
38115	Tekuće donacije - NK «Rudar»	20.000,00	20.000,00	100,00
	GLAVA 4: OSTALE DRUŠTVENE DJELATNOSTI	7.000,00	4.244,62	60,64
Funkcijska klasifikacija:				
08 Rekreacija, kultura i religija				
	Aktivnost: Ostale društvene organizacije i vjerske zajednice	7.000,00	4.244,62	60,64
3	RASHODI POSLOVANJA	7.000,00	4.244,62	60,64
38	OSTALI RASHODI	7.000,00	4.244,62	60,64
381	Tekuće donacije	7.000,00	4.244,62	60,64
3811	Tekuće donacije u novcu	7.000,00	4.244,62	60,64
38114	Tekuće donacije ostalim društvenim i vjerskim zajednicama i organizacijama	7.000,00	4.244,62	60,64
	GLAVA 5: VATROGASTVO I CIVILNA ZAŠTITA	55.000,00	45.500,00	82,73
Funkcijska klasifikacija:				
03 Javni red i sigurnost				
	Program: Zaštita od požara i civilna zaštita	55.000,00	45.500,00	82,73
	Aktivnost: Djelatnost DVD-a	45.500,00	45.500,00	100,00
3	RASHODI POSLOVANJA	45.500,00	45.500,00	100,00
38	OSTALI RASHODI	45.500,00	45.500,00	100,00
381	Tekuće donacije	45.500,00	45.500,00	100,00
3811	Tekuće donacije u novcu	45.500,00	45.500,00	100,00
38114	Tekuće donacije - vatrogasne udruge	45.500,00	45.500,00	100,00
	Aktivnost: Civilna zaštita	9.500,00	-	-
3	RASHODI POSLOVANJA	9.500,00	-	-
32	MATERIJALNI RASHODI	9.500,00	-	-
329	Ostali nespomenuti rashodi	9.500,00	-	-
3299	Ostali nespomenuti rashodi - Civilna zaštita	9.500,00	-	-

	GLAVA 6: PREDŠKOLSKI ODGOJ I OSNOVNO OBRAZOVANJE	250.000,00	219.388,11	87,76
	Funkcijska klasifikacija: 09 Obrazovanje			
	Program 01: Potrebe predškolskog odgoja	187.000,00	166.988,11	89,30
	Aktivnost: Mala škola i dječja igraonica	47.000,00	41.403,11	88,09
3	RASHODI POSLOVANJA	40.000,00	34.461,31	86,15
32	MATERIJALNI RASHODI	40.000,00	34.461,31	86,15
323	Rashodi za usluge	40.000,00	34.461,31	86,15
3237	Intelektualne i osobne usluge	40.000,00	34.461,31	86,15
32372	Ugovor o djelu-vođenje Male škole i igraonice	40.000,00	34.461,31	86,15
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	7.000,00	6.941,80	99,17
42273	Oprema za dječju igraonicu	7.000,00	6.941,80	99,17
	Aktivnost: Sufinanciranje boravka djece u vrtiću	140.000,00	125.585,00	89,70
3	RASHODI POSLOVANJA	140.000,00	125.585,00	89,70
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVINA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	140.000,00	125.585,00	89,70
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	140.000,00	125.585,00	89,70
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	140.000,00	125.585,00	89,70
37219	Ostale naknade iz proračuna - sufinanciranje boravka djece u vrtiću	140.000,00	125.585,00	89,70
	Program 02: Osnovna škola Koprivnički Bregi	63.000,00	52.400,00	83,17
	Aktivnost: Redovna djelatnost OŠ	63.000,00	52.400,00	83,17
3	RASHODI POSLOVANJA	63.000,00	52.400,00	83,17
36	Pomoći unutar opće države	63.000,00	52.400,00	83,17
363	Pomoći dane unutar opće države	63.000,00	52.400,00	83,17
3631	Tekuće pomoći unutar opće države	40.000,00	29.400,00	73,50
36311	Tekuće pomoći OŠ Koprivnički Bregi	40.000,00	29.400,00	73,50
3632	Kapitalne pomoći unutar opće države	23.000,00	23.000,00	100,00
36321	Kapitalne pomoći OŠ Koprivnički Bregi	23.000,00	23.000,00	100,00
	GLAVA 7: SOCIJALNA SKRB	97.000,00	78.930,00	81,37
	Funkcijska klasifikacija: 10 Socijalna zaštita			
	Program: Program potreba u socijalnoj skrbi	97.000,00	78.930,00	81,37
	Aktivnost: Pomoć u novcu pojedincima i obiteljima	97.000,00	78.930,00	81,37
3	RASHODI POSLOVANJA	97.000,00	78.930,00	81,37
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	97.000,00	78.930,00	81,37
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	97.000,00	78.930,00	81,37
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	77.000,00	59.380,00	77,12
37219	Jednokratne pomoći obiteljima, socijalni slučajevi	12.000,00	7.100,00	59,17
37219	Pomoći za novorođeno dijete	20.000,00	20.000,00	100,00
37219	Pomoć za ogrijev socijalno ugroženim obiteljima	30.000,00	27.280,00	90,93
37219	Pomoć u slučaju elementarnih nepogoda	15.000,00	5.000,00	33,33
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	20.000,00	19.550,00	97,75
37229	Ostale naknade iz proračuna u naravi (pomoć za popravak krovišta-Rudarsko naselje)	20.000,00	19.550,00	97,75
	GLAVA 8: GOSPODARSTVO	13.000,00	10.739,21	82,61

Funkcijska klasifikacija: 04 Ekonomski poslovi				
Program: Poljoprivreda i obrt				
		13.000,00	10.739,21	82,61
Aktivnost: Razvoj poljoprivrede i obrta				
		13.000,00	10.739,21	82,61
3	RASHODI POSLOVANJA	13.000,00	10.739,21	82,61
35	SUBVENCIJE	13.000,00	10.739,21	82,61
352	Subvencije trgovačkim društvima, malim i srednjim poduzetnicima izvan javnog sektora	13.000,00	10.739,21	82,61
3523	Subvencije poljoprivrednicima, obrtnicima, malim i srednjim poduzetnicima	13.000,00	10.739,21	82,61
35231	Subvencije poljoprivrednicima za umjetno osjemenjivanje krava	13.000,00	10.739,21	82,61
GLAVA 9: KOMUNALNE DJELATNOSTI		1.133.000,00	739.592,67	65,28
Funkcijska klasifikacija:				
06 Usluge unapređenja stanovanja i zajednice				
Program održavanja komunalne infrastrukture				
		312.000,00	266.215,31	85,33
Aktivnost: Održavanje javnih površina i groblja				
		25.000,00	14.397,65	57,59
3	RASHODI POSLOVANJA	25.000,00	14.397,65	57,59
32	MATERIJALNI RASHODI	25.000,00	14.397,65	57,59
323	Rashodi za usluge	25.000,00	14.397,65	57,59
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	25.000,00	14.397,65	57,59
32329	Ostale usluge tekućeg i investicijskog održavanja-park	7.000,00	3.905,38	55,79
32329	Tekuće i investicijsko održavanje groblja	18.000,00	10.492,27	58,29
Aktivnost: Održavanje cesta i poljskih puteva		150.000,00	125.551,51	83,70
3	RASHODI POSLOVANJA	150.000,00	125.551,51	83,70
32	MATERIJALNI RASHODI	150.000,00	125.551,51	83,70
323	Rashodi za usluge	150.000,00	125.551,51	83,70
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	150.000,00	125.551,31	83,70
32329	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja nerazvrstanih cesta i poljskih puteva	150.000,00	125.551,31	83,70
Aktivnost: Javna rasvjeta		86.000,00	76.292,81	88,71
3	RASHODI POSLOVANJA	86.000,00	76.292,81	88,71
32	MATERIJALNI RASHODI	86.000,00	76.292,81	88,71
322	Rashodi za materijal i energiju	59.000,00	49.197,66	83,39
3223	Energija	59.000,00	49.197,66	83,39
32231	Električna energija -javna rasvjeta	59.000,00	49.197,66	83,39
323	Rashodi za usluge	27.000,00	27.095,15	100,35
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	27.000,00	27.095,15	100,35
32329	Ostale usluge tekućeg i investicijskog održavanja Javna rasvjeta	27.000,00	27.095,15	100,35
Aktivnost: Zbrinjavanje krupnog otpada i deratizacija		51.000,00	49.973,34	97,99
3	RASHODI POSLOVANJA	51.000,00	49.973,34	97,99
32	MATERIJALNI RASHODI	51.000,00	49.973,34	97,99
323	Rashodi za usluge	51.000,00	49.973,34	97,99
3234	Komunalne usluge	51.000,00	49.973,34	97,99
32342	Odvoz glomaznog otpada	20.000,00	19.992,58	99,96
32342	Zbrinjavanje staklene ambalaže	5.000,00	4.208,26	84,17
32343	Deratizacija	26.000,00	25.772,50	99,13

	PROGRAM 02: IZGRADNJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	651.000,00	357.477,36	54,91
	Kapitalni projekt: Izgradnja komunalne infrastrukture	351.000,00	348.937,36	99,41
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	351.000,00	348.937,36	99,41
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	351.000,00	348.937,36	99,41
421	Građevinski objekti	351.000,00	348.937,36	99,41
4214	Ostali građevinski objekti	351.000,00	348.937,36	99,41
42141	Vodovod (ulična vod.mreža u Glogovcu)	81.000,00	80.264,08	99,09
42141	Kanalizacija	270.000,00	268.673,28	99,51
	Kapitalni projekt 4. Obnova i dogradnja društvenog doma u naselju Bregi	300.000,00	8.540,00	2,85
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	300.000,00	8.540,00	2,85
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	300.000,00	8.540,00	2,85
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	300.000,00	8.540,00	2,85
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	300.000,00	8.540,00	2,85
	PROGRAM 03: IZDRADA PROSTORNO PLANSKE DOKUMENTACIJE	170.000,00	115.900,00	68,18
	Aktivnost: Prostorni plan	170.000,00	115.900,00	68,18
	Kapitalni projekt: Izrada prostornog plana	170.000,00	115.900,00	68,18
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	170.000,00	115.900,00	68,18
42	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	170.000,00	115.900,00	68,18
426	Nematerijalna proizvedena imovina	170.000,00	115.900,00	68,18
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	170.000,00	115.900,00	68,18
42641	Izrada prostornog plana	170.000,00	115.900,00	68,18

III. ZAVRŠNA ODREDBA

Članak 4.

Ovaj Godišnji obračun Proračuna stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE KOPRIVNIČKI BREGI

KLASA: 400-05/06-01/01
URBROJ: 2137/08-06-01/1
Koprivnički Bregi, 31. ožujka 2006.

PREDSJEDNIK:
Stjepan Sršek, v.r.

8.

Na temelju članka 128. Zakona o proračunu

(«Narodne novine» broj 96/03) i članka 26. Statuta Općine Koprivnički Bregi («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 1/06), Općinsko vijeće Općine Koprivnički Bregi na 11. sjednici održanoj 31. ožujka 2006. donijelo je

ZAKLJUČAK
o rasporedu viška prihoda nad izdacima po
Godišnjem obračunu Proračuna Općine
Koprivnički Bregi za 2005. godinu

I.

Raspoloživa sredstva viškova prihoda i primitaka iz prethodne godine u svoti 213.532,31 kuna prenose se u Proračun Općine Koprivnički Bregi za 2006. godinu za podmirenje tekućih obveza.

II.

Ovaj Zaključak objavit će se u «Službenom

glasniku Koprivničko-križevačke županije».

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE KOPRIVNIČKI BREGI

KLASA: 400-05/06-01/01

URBROJ: 2137/08-06-2

Koprivnički Bregi, 31. ožujka 2006.

PREDSJEDNIK:
Stjepan Sršek, v.r.

9.

Na temelju članka 46. Zakona o proračunu («Narodne novine» broj 96/03) i članka 26. Statuta Općine Koprivnički Bregi («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 1/06), Općinsko vijeće Općine Koprivnički Bregi na 11. sjednici održanoj 31. ožujka 2006. donijelo je

ZAKLJUČAK
o usvajanju Izvješća o korištenju sredstava
Proračunske zalihe Proračuna Općine
Koprivnički Bregi za 2005. godinu za razdoblje od
1. siječnja do 31. prosinca 2005. godine

I.

Usvaja se Izvješće o korištenju sredstava Proračunske zalihe Proračuna Općine Koprivnički Bregi za 2005. godinu, za razdoblje od 1. siječnja do 31. prosinca 2005. godine.

II.

Izvješće iz točke I. ovog Zaključka njegov je sastavni dio i nalazi se u prilogu.

III.

Ovaj Zaključak objavit će se u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE KOPRIVNIČKI BREGI

KLASA: 400-05/06-01/01

URBROJ: 2137/08-06-3

Koprivnički Bregi, 31. ožujka 2006.

PREDSJEDNIK:
Stjepan Sršek, v.r.

10.

Na temelju članka 6. Zakona o proračunu («Narodne novine» broj 96/03) i članka 26. Statuta Općine Koprivnički Bregi («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 1/06), Općinsko vijeće Općine Koprivnički Bregi na 11. sjednici održanoj 31. ožujka 2006. donijelo je

ODLUKU
o izmjenama Odluke o izvršavanju Proračuna
Općine Koprivnički Bregi za 2006. godinu

Članak 1.

U Odluci o izvršavanju Proračuna Općine Koprivnički Bregi za 2006. godinu («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 14/05) (u daljnjem tekstu: Odluka) u članku 4. umjesto riječi: «Predsjednik Općinskog vijeća» stavljaju se riječi: «Općinski načelnik Općine Koprivnički Bregi (u daljnjem tekstu: općinski načelnik)».

Članak 2.

U članku 5. umjesto riječi: «predsjednik Općinskog vijeća» stavljaju se riječi: «općinski načelnik».

Članak 3.

U članku 6. stavku 1. umjesto riječi: «Predsjednik Općinskog vijeća» stavljaju se riječi: «Općinski načelnik» i u stavku 2. istog članka umjesto riječi: «predsjednik Općinskog vijeća» stavljaju se riječi: «općinski načelnik.».

Članak 4.

U članku 10. stavku 1. umjesto riječi: «Općinsko vijeće» stavljaju se riječi: «Općinsko poglavarstvo», u stavku 2. istog članka umjesto riječi: «predsjednik Općinskog vijeća» stavljaju se riječi: «općinski načelnik» i u stavku 3. istog članka umjesto riječi: «Predsjednik Općinskog vijeća» stavljaju se riječi: «Općinski načelnik.».

Članak 5.

U članku 13. umjesto riječi: «Predsjednik Općinskog vijeća» stavljaju se riječi: «Općinski načelnik».

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke

županije».

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE KOPRIVNIČKI BREGI

KLASA: 400-06/06-01/01

URBROJ: 2137/08-06-1

Koprivnički Bregi, 31. ožujka 2006.

PREDSJEDNIK:
Stjepan Sršek, v.r.

11.

Na temelju članka 26. Statuta Općine Koprivnički Bregi («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 1/06), Općinsko vijeće Općine Koprivnički Bregi na 11. sjednici održanoj 31. ožujka 2006. donijelo je

R J E Š E N J E
o razrješenju i izboru predsjednika
Odbora za proračun i financije
Općinskog vijeća Općine Koprivnički Bregi

I.

Razrješuje se dužnosti predsjednika Odbora za proračun i financije Općinskog vijeća Općine Koprivnički Bregi:

STJEPAN ŠTAUBER iz Koprivničkih Bregi,
Kolodvorska ulica 1c, HDZ.

II.

Za predsjednika Odbora za proračun i financije Općinskog vijeća Općine Koprivnički Bregi bira se:

STJEPAN SRŠEK iz Glogovca,
Vinogradska ulica 44, HDZ.

III.

Ovo Rješenje objavit će se u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE KOPRIVNIČKI BREGI

KLASA: 080-01/06-01/03

URBROJ: 2137/08-06-4

Koprivnički Bregi, 31. ožujka 2006.

PREDSJEDNIK:
Stjepan Sršek, v.r.

12.

Na temelju članka 26. Statuta Općine Koprivnički Bregi («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 1/06), Općinsko vijeće Općine Koprivnički Bregi na 11. sjednici održanoj 31. ožujka 2006. donijelo je

R J E Š E N J E
o razrješenju i izboru predsjednika Odbora za
prostorno uređenje i komunalne poslove
Općinskog vijeća Općine Koprivnički Bregi

I.

Razrješuje se dužnosti predsjednika Odbora za prostorno uređenje i komunalne poslove Općinskog vijeća Općine Koprivnički Bregi:

IZIDOR GALINEC iz Koprivničkih Bregi, Ulica
Mihovila Pavleka Miškine 13, nezavisni kandidat.

II.

Za predsjednika Odbora za prostorno uređenje i komunalne poslove Općinskog vijeća Općine Koprivnički Bregi bira se:

MARIJAN MATIŠA iz Koprivničkih Bregi, Ulica
Mihovila Pavleka Miškine 9, nezavisni kandidat.

III.

Ovo Rješenje objavit će se u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE KOPRIVNIČKI BREGI

KLASA: 080-01/06-01/03

URBROJ: 2137/08-06-5

Koprivnički Bregi, 31. ožujka 2006.

PREDSJEDNIK:
Stjepan Sršek, v.r.

13.

Na temelju članka 26. Statuta Općine Koprivnički Bregi («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 1/06), Općinsko vijeće Općine Koprivnički Bregi na 11. sjednici održanoj 31. ožujka 2006. donijelo je

R J E Š E N J E
o razrješenju i izboru predsjednika
Odbora za statutarno-pravna pitanja
Općinskog vijeća Općine Koprivnički Bregi

I.

Razrješuje se dužnosti predsjednika Odbora za statutarно-pravna pitanja Općinskog vijeća Općine Koprivnički Bregi:

STJEPAN ŠTAUBER iz Koprivničkih Bregi,
Kolodvorska ulica 1c, HDZ.

II.

Za predsjednika Odbora za statutarно-pravna pitanja Općinskog vijeća Općine Koprivnički Bregi bira se:

BRANKO POSAVEC iz Koprivničkih Bregi,

Ulica Mihovila Pavleka Miškine 12, HDZ.

III.

Ovo Rješenje objavit će se u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE KOPRIVNIČKI BREGI

KLASA: 080-01/06-01/03

URBROJ: 2137/08-06-3

Koprivnički Bregi, 31. ožujka 2006.

PREDSJEDNIK:

Stjepan Sršek, v.r.

OPĆINA LEGRAD

AKTI OPĆINSKOG POGLAVARSTVA

1.

Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi («Narodne novine» broj 33/01, 60/01. i 129/05) i članka 41. Statuta Općine Legrad («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 1/06), Općinsko poglavarstvo Općine Legrad na 1. sjednici održanoj 4. travnja 2006. donijelo je

POSLOVNIK

Općinskog poglavarstva Općine Legrad

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Poslovnikom Općinskog poglavarstva Općine Legrad (u daljnjem tekstu: Poslovnik) utvrđuje se i uređuje unutarnje ustrojstvo, način rada i odlučivanja Općinskog poglavarstva Općine Legrad (u daljnjem tekstu: Općinsko poglavarstvo) te druga pitanja značajna za rad Općinskog poglavarstva.

Članak 2.

Općinsko poglavarstvo u odnosu prema Općinskom vijeću Općine Legrad (u daljnjem tekstu: Općinsko vijeće) ima prava, obveze i odgovornosti utvrđene zakonom, Statutom Općine Legrad (u daljnjem tekstu: Statut), Poslovnikom Općinskog vijeća i drugim odlukama Općinskog vijeća.

Članak 3.

Rad Općinskog poglavarstva je javan.

Članak 4.

Opći i drugi akti Općinskog poglavarstva objavljuju se u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

Akti koje donosi Općinsko poglavarstvo ovjeravaju se pečatom Općinskog poglavarstva.

II. USTROJSTVO OPĆINSKOG POGLAVARSTVA

Članak 5.

Općinsko poglavarstvo obavlja poslove i zadaće utvrđene zakonom, Statutom, odlukama i drugim aktima Općinskog vijeća.

Članak 6.

Općinsko poglavarstvo ima predsjednika, zamjenika predsjednika i tri člana (u daljnjem tekstu: članovi).

Općinski načelnik je predsjednik Općinskog poglavarstva.

Zamjenik općinskog načelnika je zamjenik predsjednika Općinskog poglavarstva.

Članak 7.

Predsjednik predstavlja Općinsko poglavarstvo i predsjedava sjednicama.

U obavljanju poslova i zadaća iz stavka 1. ovoga članka predsjednik:

- saziva sjednice,
- predlaže dnevni red,

- predsjedava sjednicama,
- brine o poslovničkom redu na sjednici,
- potpisuje akte Općinskog poglavarstva,
- provodi akte Općinskog poglavarstva, odnosno, brine o provođenju akata,
- usklađuje rad Općinskog poglavarstva i njegovih radnih tijela,
- predlaže donošenje općih i drugih akata iz djelokruga Općinskog poglavarstva,
- obavlja i druge poslove određene zakonom, Statutom i ovim Poslovníkom.

Predsjednik je odgovoran za ustavnost i zakonitost akata te rada Općinskog poglavarstva i Jedinštenog upravnog odjela Općine Legrad (u daljnjem tekstu: Jedinštveni upravni odjel).

Članak 8.

Predsjednika, kada je odsutan ili spriječen, zamjenjuje zamjenik predsjednika.

Za vrijeme dok zamjenik predsjednika zamjenjuje predsjednika ima prava i dužnosti predsjednika.

Predsjednik može zamjeniku predsjednika povjeriti obavljanje određenih poslova iz svojeg djelokruga.

Članak 9.

Članovi Općinskog poglavarstva imaju pravo i dužnost prisustvovati sjednicama Općinskog poglavarstva, raspravljati o pitanjima koja su na dnevnom redu, odlučivati o tim pitanjima, predlagati donošenje općih i drugih akata, te raspravljati o drugim pitanjima iz djelokruga Općinskog poglavarstva.

Članovi Općinskog poglavarstva imaju pravo sudjelovati u radu radnih tijela Općinskog poglavarstva i onda kada nisu članovi tih tijela.

Članak 10.

Članovi Općinskog poglavarstva ako su osobno ili preko članova uže obitelji zainteresirani u odlučivanju o upravljanju i raspolaganju nekretninama Općine i o njezinim prihodima i rashodima, izuzimaju se od odlučivanja.

Članovima uže obitelji smatraju se bračni drug, srodnici po krvi u pravoj liniji i njihovi bračni drugovi, te braća i sestre i njihovi bračni drugovi.

Članak 11.

Članovima Općinskog poglavarstva dostavljaju se materijali koji su na dnevnom redu sjednice Općinskog poglavarstva.

Članovi Općinskog poglavarstva imaju pravo tražiti podatke i druge obavijesti od Jedinštenog upravnog odjela, koji su im potrebni u obavljanju poslova i zadaća članova Općinskog poglavarstva.

Članovi Općinskog poglavarstva za svoj rad u

Općinskom poglavarstvu imaju pravo na naknadu troškova odnosno izgubljene zarade.

Članak 12.

Članovima Općinskog poglavarstva, Općinsko poglavarstvo može odrediti stalne ili određivati povremene zadaće.

Članak 13.

Članovi Općinskog poglavarstva pri obavljanju privatnih poslova, gospodarskih i drugih poduzetnosti, bilo za sebe ili svojega poslodavca, ne smiju se koristiti položajem članova Općinskog poglavarstva i naglašavati tu funkciju.

Članak 14.

O prisustvovanju članova Općinskog poglavarstva sjednicama Općinskog poglavarstva i radnih tijela vodi se evidencija.

O spriječenosti prisustvovanja sjednicama Općinskog poglavarstva, odnosno, radnog tijela, članovi Općinskog poglavarstva izvješćuju Jedinštveni upravni odjel.

Članak 15.

Općinsko poglavarstvo osniva radna tijela radi stručne obrade pojedinih pitanja, davanja prijedloga i mišljenja o pojedinim pitanjima i praćenja stanja u pojedinim pitanjima, praćenja stanja u pojedinim područjima ili za pripremu određenog materijala iz djelokruga Općinskog poglavarstva.

Radna tijela mogu biti stalna i povremena.

Članak 16.

Radna tijela Općinskog poglavarstva su povjerenstva, komisije, odbori i druga radna tijela.

Općinsko poglavarstvo posebnim aktom osniva radna tijela, određuje njihov djelokrug, broj članova i način rada.

Članak 17.

Općinsko poglavarstvo može osnivati i povremena radna tijela radi stručne obrade i razmatranja pojedinog pitanja iz svojeg djelokruga i izrade odgovarajućeg akta.

Povremena radna tijela osnivaju se posebnim aktom kojim se određuje njihov sastav, broj članova, djelokrug i način rada.

Članak 18.

Članove radnih tijela imenuje Općinsko poglavarstvo iz reda svojih članova, pojedinih

znanstvenih, stručnih i javnih osoba, te drugih osoba koje mogu pridonijeti radu radnih tijela.

Predsjednik i članovi radnih tijela imenuju se na prijedlog predsjednika Općinskog poglavarstva.

Članak 19.

Predsjednik i članovi stalnih radnih tijela imenuju se na mandatno razdoblje Općinskog poglavarstva.

Predsjednik i članovi stalnih radnih tijela mogu, zbog osobnih razloga ili u drugim slučajevima, biti razriješeni i prije isteka vremena na koje su imenovani.

Članak 20.

Radna tijela rade na sjednicama.

Predsjednik radnog tijela saziva sjednicu, predlaže dnevni red, predsjedava i vodi sjednicu, te potpisuje zaključke koje donosi radno tijelo.

Radno tijelo može održati sjednicu ako sjednici prisustvuje većina članova radnog tijela, a odlučuje javnih glasovanjem većinom glasova svih članova.

Ako je predsjednik radnog tijela spriječen ili odsutan zamjenjuje ga član radnog tijela kojeg on za to ovlasti.

Radna tijela rade po odredbama ovog Poslovnika.

O radu na sjednicama vodi se zapisnik.

Izvešće o svojem radu radno tijelo podnosi Općinskom poglavarstvu.

Članak 21.

Općinsko poglavarstvo i radno tijela mogu po potrebi osnovati radnu grupu kada je, zbog obrade pojedinog pitanja, potrebno znanje posebnog stručnjaka.

Članak 22.

Članovi radnog tijela i radne grupe imaju pravo na naknadu za rad u tim tijelima.

III. AKTI OPĆINSKOG POGLAVARSTVA

Članak 23.

Općinsko poglavarstvo donosi odluke i druge opće akte za izvršavanje odluka i drugih općih akata Općinskog vijeća, te pojedinačne akte u izvršavanju pojedinih prava i obveza.

Općinsko poglavarstvo donosi opće akte: pravilnike, naredbe, naputke, zaključke, programe, planove i druge akte određene posebnim propisima.

Općinsko poglavarstvo donosi pojedinačne akte: zaključke i rješenja.

U obavljanju nadzora nad zakonitošću rada, odnosno usmjeravanja djelokruga Jedinog

upravnog odjela, koji obavlja poslove iz samoupravnog djelokruga, Općinsko poglavarstvo može donositi instrukcije, preporuke i druge akte određene zakonom i drugim propisima.

Članak 24.

Pravilnikom se razrađuju pojedine odredbe odluka i drugih općih akata radi njihovog izvršavanja ili osiguravanja provođenja.

Naredbom se, radi izvršavanja pojedinih odredbi odluka i drugih općih akata, naređuje ili zabranjuje postupanje u određenoj situaciji koja ima opće značenje.

Naputkom se, radi izvršavanja pojedinih odredbi odluka i drugih općih akata, propisuje način rada Jedinog upravnog odjela, te pravnih osoba osnovanih radi obavljanja javnih službi iz samoupravnog djelokruga.

Zaključkom se utvrđuju prijedlozi odluka i drugih općih akata što ih donosi Općinsko vijeće, zauzimaju se stavovi, izražavaju mišljenja, prihvaćaju izvješća i odlučuje se o drugim pitanjima iz djelokruga Općinskog poglavarstva za koje nije predviđeno donošenje drugog akta.

Instrukcijom se nalaže Jedinom upravnim odjelima način rada i primjena odluka i drugih općih akata iz samoupravnog djelokruga.

Preporukom se ukazuje na određene probleme iz samoupravnog djelokruga te upućuje na način njihovog rješavanja.

Članak 25.

Kad rješava o pravima, obvezama i pravnim interesima fizičkih i pravnih osoba, Općinsko poglavarstvo donosi zaključke i rješenja.

Članak 26.

Općinsko poglavarstvo upućuje na javnu raspravu prijedlog odluke i drugog akta kada je zakonom određeno provođenje javne rasprave, ako zakonom nije određeno neko drugo tijelo.

Za provođenje i praćenje javne rasprave, Općinsko poglavarstvo osniva radno tijelo.

Članak 27.

Opći akti koje donosi Općinsko poglavarstvo moraju biti izrađeni na taj način da sadržavaju nacrt akta u obliku u kojem se donosi i obrazloženje akta.

Nacrti drugih akata izrađuju se u obliku u kojem se donose, a obrazloženje se daje ovisno o prirodi akta.

Analize, izvješća i drugi materijali moraju imati sažetak ako sadrže više od 15 stranica.

Odluke i drugi opći akti koje Općinsko poglavarstvo predlaže Općinskom vijeću moraju se izraditi na način propisan Poslovníkom Općinskog

vijeća.

Članak 28.

Akti koje donosi Općinsko poglavarstvo potpisuje predsjednik.

Opći akti i akti o imenovanjima i razrješenjima te drugi akti za koje to odluči Općinsko poglavarstvo, objavljuju se u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

Ispravak pogrešaka u objavljenom tekstu akta utvrđenih na temelju uspoređivanja sa izvornikom, daje Jedinostveni upravni odjel.

IV. PLAN RADA OPĆINSKOG POGLAVARSTVA

Članak 29.

Općinsko poglavarstvo obavlja poslove iz svoje nadležnosti u skladu s planom rada i ukazanim potrebama.

Plan rada Općinsko poglavarstvo donosi za razdoblje godine dana početkom tekuće godine.

Planom rada utvrđuju se aktivnosti Općinskog poglavarstva na pripremi, odnosno donošenju akata sukladno zakonu, propisima i odlukama Općinskog vijeća.

Plan rada Općinskog poglavarstva pripremaju predsjednik, zamjenik predsjednika i član Općinskog poglavarstva, Jedinostveni upravni odjel te pravne osobe nad kojima Općinsko poglavarstvo obavlja nadzor ili ih posebni propis na izvještavanje o radu na to obvezuje.

V. NAČIN RADA OPĆINSKOG POGLAVARSTVA

Pripremanje sjednica

Članak 30.

Predlagati akte i poticati razmatranje određenog pitanja na sjednici Općinskog poglavarstva može Jedinostveni upravni odjel, pravne osobe u vlasništvu Općine, te druge osobe utvrđene ovim Poslovnikom i posebnim propisima.

Građani imaju pravo obraćati se Općinskom poglavarstvu svojim prijedlozima, mišljenjima i primjedbama, te poticati razmatranje određenog pitanja i donošenja akata iz djelokruga lokalne samouprave.

Članak 31.

Nacrti akata što se upućuju Općinskom poglavarstvu moraju biti izrađeni na način i u skladu s ovim Poslovnikom.

Uz materijale koji se upućuju Općinskom

poglavarstvu navodi se predlagatelj, stručni nositelj izrade materijala, razlog radi kojega se upućuje i izvjestitelj predlagatelja na sjednici.

Prije stavljanja na sjednicu materijal se može dostaviti Jedinostvenom upravnom odjelu ako on nije nositelj izrade materijala.

Članak 32.

Jedinostveni upravni odjel ocjenjuje da li je materijal izrađen u skladu s odredbama ovog Poslovnika.

Ako materijal nije u skladu s odredbama ovog Poslovnika, Jedinostveni upravni odjel može pozvati nositelja izrade materijala da materijal doradi, o čemu izvješćuje predsjednika Općinskog poglavarstva.

Predsjednik odlučuje o upućivanju akta na razmatranje odgovarajućem radnom tijelu, ovisno o prirodi akta.

Sazivanje sjednice i prijedlog dnevnog reda

Članak 33.

Općinsko poglavarstvo radi na sjednicama.

Sjednicu Općinskog poglavarstva saziva, predlaže dnevni red i njome predsjedava predsjednik Općinskog poglavarstva.

Članak 34.

Sjednica Općinskog poglavarstva saziva se pismeno, a iznimno, u hitnim slučajevima i na drugi način.

Pismeni poziv za sjednicu Općinskog poglavarstva, s prijedlogom dnevnog reda i svim materijalima potrebnim za raspravu i odlučivanje na sjednici, upućuje se članovima Općinskog poglavarstva i osobama koje odredi predsjednik, u pravilu, tri dana prije održavanja sjednice.

Predsjednik, zamjenik predsjednika i članovi Općinskog poglavarstva, ako ne mogu prisustvovati sjednici, dužni su izostanak opravdati, a svoje mišljenje, primjedbe i prijedloge o pitanjima koja su na dnevnom redu, mogu do početka sjednice, dati pismeno.

Članak 35.

Dnevni red sjednice Općinskog poglavarstva predlaže predsjednik.

Uz prijedlog dnevnog reda predsjednik unosi sve predmete koji su podnijeti na način utvrđen ovim Poslovnikom.

Članak 36.

Po hitnom postupku Općinsko poglavarstvo raspravlja samo onda, ako postoji stvarna ili neodgodiva potreba da se riješe određena pitanja i

problemi čije bi odlaganje moglo imati štetne posljedice, ako su rokovi za odlučivanje kratki i ne mogu se odlagati, a rasprava iz opravdanih razloga nije mogla biti provedena po postupku utvrđenom ovim Poslovníkom.

Članak 37.

Prijedlog za raspravu po hitnom postupku mogu dati članovi Općinskog poglavarstva.

O razlozima za raspravu po hitnom postupku, Općinsko poglavarstvo izjašanja se na samoj sjednici prilikom utvrđivanja dnevnog reda.

Materijal za koji se predlaže rasprava po hitnom postupku može se podijeliti za vrijeme održavanja sjednice, a u iznimnim slučajevima hitnosti, rasprava se može voditi i na temelju iznijetog obrazloženja, o čemu odlučuje Općinsko poglavarstvo na sjednici.

Tijek sjednice

Članak 38.

Sjednica Općinskog poglavarstva može se održati ako je prisutna većina članova Općinskog poglavarstva.

Kad predsjednik utvrdi prisutnost potrebnog broja članova Općinskog poglavarstva, otvara sjednicu.

Ako na početku sjednice predsjednik utvrdi da nije prisutan potreban broj članova Općinskog poglavarstva, odgađa sjednicu za određeni sat istoga dana ili za drugi dan o čemu se obaviještavaju odsutni članovi.

Članak 39.

Prije utvrđivanja dnevnog reda sjednice, prihvaća se skraćeni zapisnik o radu s prethodne sjednice.

Član Općinskog poglavarstva ima pravo iznijeti primjedbe na skraćeni zapisnik. O utemeljenosti primjedaba na skraćeni zapisnik s prethodne sjednice odlučuje se bez rasprave. Ako se primjedbe prihvate, u zapisnik će se unijeti odgovarajuće izmjene.

Članak 40.

Dnevni red sjednice Općinskog poglavarstva utvrđuje se na početku sjednice.

Prijedlog dnevnog reda na sjednici može se mijenjati na prijedlog predsjednika i članova Općinskog poglavarstva na način da se pojedini predmeti iz predloženog dnevnog reda izostave ili da se prijedlog dnevnog reda dopuni novim predmetima.

Ako na sjednici nije prisutan izvjestitelj predmeta, Općinsko poglavarstvo može odlučiti da se predmet izostavi iz dnevnog reda.

Članak 41.

Poslije utvrđivanja dnevnog reda prelazi se na

raspravu o pojedinim predmetima redosljedom utvrđenim u dnevnom redu.

Iznimno, o istovrsnim predmetima i aktima može se odlučivati spajanjem rasprava.

U tijeku sjednice može se izmijeniti redosljed razmatranja pojedinih predmeta, o čemu se odlučuje bez rasprave.

Na početku rasprave svaki se predmet dnevnog reda, u pravilu, usmeno obrazlaže.

Kad je predmet razmatran i na sjednici radnog tijela, izvjestitelj radnog tijela može iznijeti stavove radnog tijela, ako je to potrebno.

Članak 42.

Na sjednici Općinskog poglavarstva može govoriti onaj tko zatraži i dobije riječ od predsjednika.

Govornik može govoriti samo o predmetu o kojem se vodi rasprava.

Predsjednik brine o tome da govornik ne bude u govoru ometan.

Govornika može opomenuti na red ili prekinuti u govoru samo predsjednik.

Članak 43.

Član Općinskog poglavarstva koji želi govoriti o povredi ovog Poslovníka ili utvrđenog dnevnog reda ima pravo govoriti odmah kada to zatraži.

Nakon iznijetog prigovora predsjednik daje objašnjenje.

Ako član Općinskog poglavarstva nije zadovoljan objašnjenjem, o prigovoru se na sjednici odlučuje bez rasprave.

Odlučivanje

Članak 44.

Općinsko poglavarstvo odlučuje većinom glasova prisutnih članova.

Članak 45.

Glasovanje na sjednici je javno.

Članovi Općinskog poglavarstva glasuju za prijedlog, protiv prijedloga ili se suzdržavaju od glasovanja.

Javno se glasuje dizanjem ruke.

Poslije glasovanja predsjednik utvrđuje rezultat glasovanja.

Članak 46.

U slučaju da je prijedlog akta utvrđen prosljeđuje se Općinskom vijeću.

Izvjestitelj u ime Općinskog poglavarstva, u pravilu je predsjednik, ukoliko Općinsko poglavarstvo ne odredi posebnog izvjestitelja.

Zapisnik

Članak 47.

O radu na sjednici Općinskog poglavarstva vodi se zapisnik.

Rad sjednice Općinskog poglavarstva može se tonski snimati.

Kada se na sjednici raspravlja i odlučuje o povjerljivoj stvari ili kada je s rasprave o nekom predmetu isključena javnost vodi se odvojeni zapisnik.

Članak 48.

Zapisnik obvezno sadrži:

- broj sjednice,
- vrijeme i mjesto njezinog održavanja,
- dnevni red sjednice,
- ime predsjednika odnosno predsjedatelj,
- imena i prezimena prisutnih članova Općinskog poglavarstva,
- imena i prezimena odsutnih članova s posebnom napomenom za one koji su svoj nedolazak opravdali,
- imena i prezimena ostalih sudionika na sjednici,
- tijek sjednice s naznakom pitanja o kojima se raspravljalo i odlučivalo,
- imena i prezimena govornika sa cjelovitim ili sažetim prikazom njihovog izlaganja,
- rezultat glasovanja o pojedinim predmetima,
- naziv svih odluka i drugih akata donijetih na sjednici,
- sat završetka sjednice.

Sastavni dio zapisnika su i utvrđeni tekstovi općih i drugih akata.

O izradi i čuvanju zapisnika brine Jedinostveni upravni odjel.

Zapisnik potpisuje predsjednik Općinskog poglavarstva i osoba koja ga je vodila.

Članak 49.

Članovima Općinskog poglavarstva uz akt o sazivanju sjednice Općinskog poglavarstva dostavlja se skraćeni zapisnik s prethodne sjednice radi uvida i stavljanja eventualnih primjedaba.

Skraćeni zapisnik obvezno sadrži:

- broj sjednice,
- vrijeme i mjesto njezinog održavanja i sat početka sjednice,
- dnevni red sjednice,
- ime i prezime predsjednika odnosno predsjedatelja,
- broj prisutnih članova Općinskog poglavarstva,
- imena i prezimena odsutnih članova s posebnom napomenom za one koji su svoj nedolazak opravdali,
- imena i prezimena ostalih sudionika na sjednici,
- kratak tijek sjednice,

- imena i prezimena govornika i izjave za koje oni izričito zatraže da se unesu u zapisnik,
- rezultat glasovanja o pojedinim pitanjima,
- naziv svih općih i drugih akata donijetih na sjednici,
- sat završetka sjednice.

VI. JAVNOST RADA

Članak 50.

Rad Općinskog poglavarstva je javan. O svojem radu Općinsko poglavarstvo izvještava javnost preko sredstava javnog priopćavanja.

Izjavitelji sredstava javnog priopćavanja imaju pravo pratiti rad Općinskog poglavarstva.

Članak 51.

Sjednice Općinskog poglavarstva su javne.

Predstavnicima sredstava javnog priopćavanja daju se materijali o kojima raspravlja Općinsko poglavarstvo.

Iznimno se, bez prisutnosti javnosti, održavaju sjednice ili pojedini dijelovi sjednice Općinskog poglavarstva ako se raspravlja o materijalima koji su, u skladu s propisima, označeni povjerljivima.

Članak 52.

Radi točnog i što potpunijeg obavještanja javnosti o radu Općinskog poglavarstva mogu se davati službena priopćenja sredstvima javnog priopćavanja.

Konferencija za sredstva javnog priopćavanja održava se kad to odluči Općinsko poglavarstvo ili predsjednik.

Konferenciju za sredstva javnog priopćavanja održava predsjednik ili osoba koju on odredi.

VII. ZAVRŠNA ODREDBA

Članak 53.

Ovaj Poslovnik stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

OPĆINSKO POGLARARSTVO OPĆINE LEGRAD

KLASA: 012-03/06-01/01
URBROJ: 2137/10-06-2
Legrad, 4. travnja 2006.

PREDSJEDNIK:
Mladen Vernić, v.r.

OPĆINA NOVO VIRJE

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

10.

broj 13/05) članak 1. mijenja se i glasi:

Na temelju članka 32. Zakona o proračunu («Narodne novine» broj 96/03) i članka 26. Statuta Općine Novo Virje («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 1/06), Općinsko vijeće Općine Novo Virje na 11. sjednici održanoj 29. ožujka 2006. donijelo je

«Proračun Općine Novo Virje za 2006. godinu (u daljnjem tekstu Proračun) sastoji se od:

1. Prihoda / primitaka u svoti 2.570.000,00 kuna,
2. Rashoda / izdataka u svoti 2.570.000,00 kuna.».

Članak 2.

IZMJENE I DOPUNE

Proračuna Općine virje za 2006. godinu

Članak 2. mijenja se i glasi:

Članak 1.

U Proračunu Općine Novo Virje za 2006. godinu («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije»

«Prihodi i primici Proračuna, te raspored rashoda i izdataka po razredima, skupinama, podskupinama i odjeljcima utvrđuju se u Bilanci prihoda i primitaka te rashoda i izdataka za 2006. godinu, kako slijedi:

BILANCA PRIHODA I PRIMITAKA TE RASHODA I IZDATAKA

A.) PRIHODI / PRIMICI

RAČUNSKI PLAN	OPIS	planirano + / -	SVOTA
UKUPNI PRIHODI I PRIMICI			
6	I. PRIHODI		
61	PRIHODI OD POREZA		
611	Porez i prerez na dohodak		
6111	Porez i prerez na dohodak od nesamostalnog rada (1406, 1414)		
61111	Porez i prerez na dohodak od nesamostalnog rada i drugih samostalnih djelatnosti		70.000,00
6112	Porez i prerez na dohodak od samostalnih djelatnosti (1430, 1424)		15.000,00
6113	Porez i prerez na dohodak od imovine i imovinskih prava (1503)		
61131	Porez i prerez na dohodak od imovine i imovinskih prava		15.000,00
6115	Porez i prerez na dohodak po godišnjoj prijavi (1492)		
61151	Porez i prerez na dohodak po godišnjoj prijavi		
61171	Povrat poreza i prireza na dohodak po godišnjoj prijavi		
	Ukupno 611:		100.000,00
612	Porez na dobit		
6121	Porez na dobit od poduzetnika (1606)		
61211	Porez na dobit		5.000,00
	Ukupno 612:		5.000,00
613	Porezi na imovinu		
6131	Stalni porezi na nepokretnu imovinu, zemlju, zgrade kuće i ostalo		
61315	Porez na korištenje javnih površina		
61341	Povremeni porezi na imovinu (promet nekretnina)		25.000,00
	Ukupno 613:		25.000,00
614	Porezi na robu i usluge		

6142	Porez na promet (potrošnja alkohola i bezalkoholnih pića)			
61424	Porez na potrošnju alkoholnih i bezalkoholnih pića			5.000,00
6145	Porezi na koriš.dobara ili izv. akt.(porez na tvrtku i reklamu)			
61453	Porez na tvrtku			20.000,00
	Ukupno 614:			25.000,00
	Ukupno 61 - Prihodi od poreza			155.000,00
633	Pomoći iz Proračuna			
6332	Kapitalne pomoći iz proračuna			
63321	Kapitalne pomoći iz državnog proračuna - ministarstvo - prostorni plan			50.000,00
63322	Kapitalne pomoći iz županijskog proračuna - vodovod			200.000,00
63322	Kapitalne pomoći iz županijskog proračuna - prostorni plan			70.000,00
63323	Kapitalne pomoći - Fond za regionalni razvoj - plinovod	235.000,00		235.000,00
	Ukupno 633:	320.000,00	235.000,00	555.000,00
	Ukupno 63:	320.000,00	235.000,00	555.000,00
	PRIHODI OD IMOVINE			
641	Prihodi od financijske imovine			
6411	Prihodi od kamata za dane zajmove			
64117	Prihodi od kamata za dane zajmove ostalim društvima			
64143	Prihodi od zatezних kamata			
	Ukupno 641:			
6421	Naknade od koncesija			
64219	Naknada za ostale koncesije			5.000,00
6422	Iznajmljivanje imovine			
642290	Prihod od zakupa ljekarne			
642291	Prihod od iznajmljivanja društvenih domova			
64223	Prihodi od iznajmljivanja nekretnina (društveni dom)			10.000,00
64222	Prihod od iznajmljivanja poljoprivrednog zemljišta			
6423	Naknada za eksploataciju mineralnih sirovina i sufinanciranje građana			
64231	Naknada za eksploataciju mineralnih sirovina	1.300.000,00	235.000,00	1.535.000,00
64234	Naknada od lovozakupnine			
64239	Ostali prihodi od nefinancijske imovine			
642391	Prihodi od građana za vodovod Novo Virje			8.000,00
642392	Prihodi - vodovod - pravne osobe Novo Virje			2.000,00
642393	Prihodi od građana za plinovod Novo Virje			8.000,00
642394	Prihodi od pravnih osoba za plinovod Novo Virje			2.000,00
	Ukupno 642:	1.335.000,00	235.000,00	1.570.000,00
	Ukupno 64 - Prihodi od imovine	1.335.000,00	235.000,00	1.570.000,00
65	PRIHOD OD PRODAJE ROBA I USLUGA			
652	Prihodi po posebnim propisima			
6523	Komunalni doprinosi i komunalne naknade			
65231	Komunalni doprinos			3.000,00
65232	Komunalne naknade			
652320	Komunalna naknada - fizičke			60.000,00
652322	Komunalna naknada - pravne			110.000,00
6524	Doprinos za šume			
65241	Doprinos za šume			27.000,00

Ukupno 652:			200.000,00
Ukupno 65 - Prihodi od prodaje roba i usluga			200.000,00
66 OSTALI PRIHODI			
661	Prihod koje proračuni ostvare obavljanjem poslova na tržištu		
6612	Prihodi od obav. vlastite dj. u jed.lokalne i reg.samouprave (kom.dj.)		
66121	Prihodi od nadoknada šteta		
661210	Prihodi od vagarine Crnec		4.000,00
661211	Prihodi od vagarine Drenovica		2.000,00
661212	Prihodi od vagarine Medvedička		4.000,00
661214	Prihodi od groblja Novo Virje		10.000,00
Ukupno 661:			20.000,00
663	Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan opće države		
6632	Kapitalne donacije		
66323	Kapitalne donacije od trgovačkih društava - Prostorni plan- Segrad		?
Ukupno 663:			
UKUPNO 66:			20.000,00
UKUPNO 6: - P R I H O D I	2.030.000,00	470.000,00	2.500.000,00
8 II. PRIMICI OD OTPLATE DANIH ZAJMOVA			
81 Primljene otplate (povrati) danih zajmova			
812	Primici (povrat) zajmova danih neprofitnim organizacijama, građanima i kućanstvima		
8121	Povrat zajmova danih nepr. organiz.,građ. i kuć. u tuzemstvu		
81212	Levačić - povrat kredita		60.000,00
81213	Podravec - povrat kredita		10.000,00
Ukupno 812			70.000,00
Ukupno 81			70.000,00
84 Primljeni zajmovi od banaka i ost.financ.institucija			
842	Primljeni zajmovi od banaka i ost.financ.institucija		
8421	Primljeni zajmovi od banaka i ost.financ.institucija		
84211	Primljeni zajmovi od banaka i ost.financ.institucija - kratkoročni		
Ukupno 84			
UKUPNO 8 - PRIMICI OD OTPLATA DANIH ZAJMOVA			70.000,00
SVEUKUPNO PRIHODI I PRIMICI :	2.100.000,00	470.000,00	2.570.000,00

B.) RASHODI / IZDACI

RAČUNSKI PLAN	OPIS	planirano + / -	SVOTA
3 I. RASHODI (tekući)			
31 Rashodi za zaposlene			
311	Plaće		

31111	Plaće za zaposlene (brutto)	169.000,00	-4.500,00	164.500,00
	Ukupno 311			164.500,00
312	Ostali rashodi za zaposlene			
3121	Ostali rashodi za zaposlene			
31212	Nagrade - godišnje i jubilarne			4.800,00
31213	Darovi djeci do 15 god.starosti			400,00
31214	Otpremnine			
31215	Naknada za bolest, invalidnost i smrtni slučaj			
31219	Ostali navedeni rashodi za zaposlene			
	Ukupno 312			5.200,00
313	Doprinosi na plaće			
3131	Doprinosi za mirovinsko osiguranje			
3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje			
31321	Doprinosi za obavezno zdravstveno osiguranje			30.000,00
3133	Doprinosi za zapošljavanje			5.000,00
	Ukupno 313			35.000,00
	UKUPNO 31 :	209.200,00	-4.500,00	204.700,00
32	Materijalni rashodi			
321	Naknade troškova zaposlenima			
3211	Službena putovanja			
32111	Dnevnice za službeni put u zemlji			1.000,00
32115	Naknade za prijevoz na službenom putu u zemlji	20.000,00	-10.000,00	10.000,00
3212	Naknade za prijevoz na posao , za rad na terenu i sl.			6.000,00
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika			
32131	Seminari, savjetovanja i simpoziji			3.000,00
32132	Tečajevi i stručni ispiti			2.000,00
32133	Naknade za praktikante		4.500,00	4.500,00
	UKUPNO 321:	32.000,00	-5.500,00	26.500,00
322	Rashodi za materijal i energiju			
32211	Uredski materijal			8.000,00
32212	Literatura, časopisi, glasila, knjige i ostalo			4.000,00
32214	Materijal i sredstva za čišćenje i cvijeće			8.000,00
32215	Službena radna, zaštitna odjeća i obuća			
32219	Ostali materijal			1.000,00
32230	Plin			12.000,00
32231	Električna energija			15.000,00
32234	Motorni benzin i dizel goriva			3.000,00
32241	Materijal za tekuće i investicijsko održavanje građevinskih objekata			5.000,00
32242	Materijal i dijelovi za tekuće održavanje postrojenja i opreme			4.000,00
32250	Sitni inventar			2.000,00
	UKUPNO 322:			62.000,00
323	Rashodi za usluge			
32311	Usluge telefona i telefaksa			18.000,00
32313	Poštarina, pisma, tiskanice i slično			3.000,00
323190	Troškovi prijevoza			1.000,00
323210	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja građ. objekata			2.000,00
323220	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja postr. i opreme			3.000,00
323290	Ostale usluge tekućeg održavanja - šodrenje puteva			50.000,00

323291	- javna rasvjeta			70.000,00
323292	- čišćenje snijega			15.000,00
32331	Usluge promidžbe i informiranja			15.000,00
323411	Voda Općina Novo Virje			2.000,00
323412	Slivna vodna naknada			6.000,00
32342	Iznošenje i odvoz i planiranje smeća			5.000,00
32343	Deratizacija			40.000,00
32344	Dimnjačarske i ekološke usluge			1.000,00
323490	Ostale komunalne naknade i usluge - komunalni redar			9.000,00
32362	Veterinarske usluge - umjetno osjemenjivanje goveda			340.000,00
32362	Veterinarske usluge - umjetno osjemenjivanje svinja			40.000,00
32362	Veterinarske usluge - zbrinjavanje lešina i životinja lualica			10.000,00
32372	Ugovori o djelu			10.000,00
32375	Geodetske i katastarske usluge - projektna dokumentacija			13.000,00
32376	Izrada prostornog plana - donacija Ministarstvo, Županija			120.000,00
32376	Izrada prostornog plana - vlastita sredstva			70.000,00
32379	Ostale intelektualne usluge			2.000,00
32380	Računalne usluge			5.000,00
32382	Usluge razvoja softvera			1.000,00
32392	Film i izrada fotografija			3.000,00
32399	Ostale nespomenute usluge			5.000,00
	UKUPNO 323			859.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			
3291	Naknade za rad predstavničkih tijela - načelnik			48.000,00
32911	Naknade za rad predstavničkih tijela - vijećnici			35.000,00
32912	Naknade članovima biračkih odbora			
32913	Naknade članovima izbornog povjerenstva			
32922	Premije osiguranja			2.000,00
32931	Reprezentacija	45.000,00	-5.000,00	40.000,00
	UKUPNO 329:	130.000,00	-5.000,00	125.000,00
	UKUPNO 32:	1.083.000,00	-10.500,00	1.072.500,00
34	Financijski rashodi			
342	Kamata za primljene zajmove			
3422	Otplata kamata za primljene zajmove od banaka			10.000,00
343	Ostali financijski rashodi			
34311	Usluge banaka			3.000,00
34312	Usluge platnog prometa			7.000,00
34333	Zatezne kamate iz poslovnih odnosa i drugo			5.000,00
	UKUPNO 34:	25.000,00		25.000,00
3721	Subvencije-prijevoz učenika u srednju školu			82.000,00
3721	Subvencija-prehrana učenika OŠ Molve			5.000,00
3721	Subvencija-prehrana učenika OŠ Ferdinandovac			10.000,00
3721	Subvencija - stipendija uč. i stud. koji se školuju izvan Đurđevca			50.000,00
3722	Darovi za djecu			13.000,00
3722	Darovi za novorođenu djecu			15.000,00
3723	Subvencije - pomoć starijim i nemoćnim - gerontodomaćica			6.000,00
	UKUPNO 37:	181.000,00		181.000,00
38	Donacije i ostali rashodi			
381	Tekuće donacije			
38112	Tekuće donacije vjerskim donacijama - župni ured Novo Virje			5.000,00

381140	Tekuće donacije - Vatrogasna zajednica			5.000,00
381141	Tekuće donacije - DVD Crnec	20.000,00	10.000,00	30.000,00
381142	Tekuće donacije - DVD Drenovica			20.000,00
381143	Tekuće donacije - DVD Medvedička	10.000,00	5.000,00	15.000,00
381148	Tekuće donacije - političke stranke po izbornim rezultatima			10.000,00
381154	KUD Širine			10.000,00
381150	Tekuće donacije - NK Graničar Novo Virje			25.000,00
381151	Tekuće donacije - SRD Drava Novo Virje			15.000,00
381152	Tekuće donacije - L.U. Patka Novo Virje			2.000,00
381153	Tekuće donacije - Š.Š.K. Konaki Novo Virje			10.000,00
381155	Ekološko društvo Novo Virje			3.000,00
381162	Tekuće donacije - Ostale udruge (vrtići)			80.000,00
381163	Tekuće donacije - Udruga žena Crnec			3.000,00
381164	Tekuće donacije - Udruga žena Drenovica			4.000,00
381165	Tekuće donacije - Udruga žena Medvedička			3.000,00
381167	Tekuće donacije - Caritas i Crveni križ			9.000,00
381168	Tekuće donacije - OŠ Molve			3.000,00
381169	Tekuće donacije - OŠ Ferdinandovac			5.000,00
38117	Tekuće donacije građanima i kućanstvima			5.000,00
381171	Tekuće donacije - Kuglački klub Graničar-Picok			
381173	Tekuće donacije - Glazbena radionica			500,00
381174	Tekuće donacije - Karate klub Đurđevac			
381175	Tekuće donacije - osobe sa mentalnim oštećenjima			1.000,00
381176	Tekuće donacije - knjiga o Vladimiru Jagarincu			5.000,00
	UKUPNO 381:	253.500,00	15.000,00	268.500,00
382	Kapitalne donacije			
3822	Kapitalne donacije			
383	Kazne penali i naknade šteta			
3831	Naknade šteta pravnim i fizičkim osobama			
38311	Naknade šteta uzrokovane prirodnim katastrofama	2.000,00		2000,00
	UKUPNO 383:	2.000,00		2.000,00
385	Izvanredni rashodi			
38511	Proračunska pričuva	20.000,00		20.000,00
	UKUPNO 385:	20.000,00		20.000,00
	UKUPNO 38:	275.500,00	15.000,00	290.500,00
	UKUPNO 3:	1.773.700,00		1.773.700,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine			
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine			
421	Građevinski objekti			
4211	Stambeni objekti			
4212	Poslovni objekti			
4213	Ceste, željeznice i slični objekti			20.000,00
4214	Ostali građevinski objekti			
421411	Plinovod	72.000,00	470.000,00	542.000,00
421411	Bušenje ceste - plinovod			5.000,00
421412	Vodovod			198.000,00
421412	Bušenje ceste - vodovod			5.000,00
42149	Ostali nespomenuti građevinski objekti			
422	Postrojenja I oprema			

4221	Uredska oprema I namještaj			1.000,00
422110	Računalna oprema - štampač			
422190	Ostala uredska oprema - diktafon			
4222	Komunikacijska oprema			
4223	Oprema za održavanje i zaštitu			
42231	Izgradnja plovila - skela Novo Virje			

UKUPNO 42: **301.000,00** **470.000,00** **771.000,00**

UKUPNO 4: **301.000,00** **470.000,00** **771.000,00**

IZDACI (ZA FINACIJSKU IMOVINU)

5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova

51 Izdaci za dane zajmove

512	Izdaci za dane zajmove neprofitnim organizacijama, građanima i kućanstvima			
5121	Dani zajmovi neprof. org, građ. i kuć. u tuzemstvu			
512112	Dani zajmovi za malo obrtništvo, poduzetništvo, poljoprivredu i stanovanje			
516	Izdaci za dane zajmove obrtnicima, malom i srednjem poduzetništvu izvan javnog sektora			
5161	Izdaci za dane zajmove obrtnicima, malom i srednjem poduzetništvu izvan javnog sektora kratkoročni			

UKUPNO 51:

54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih zajmova			
542	Otplata glavnice primljenih zajmova od banaka			
5421	Otplata glavnice primlj. zajmova od banaka - Erste			25.300,00

UKUPNO 54: **25.300,00**

UKUPNO 5 : **25.300,00**

Sveukupno 3. - 4. - 5. **2.100.000,00** **470.000,00** **2.570.000,00**

Članak 3.

Ove izmjene i dopune Proračuna stupaju na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije», a primjenjuju se od 1. siječnja 2006. godine.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE NOVO VIRJE

KLASA: 400-06/06-01/05
URBROJ: 2137/22-1
Novo Virje, 29. ožujka 2006.

PREDSJEDNIK:
Dražen Đuroci, dr. vet. med., v.r.

11.

Na temelju članka 128. Zakona o proračunu («Narodne Novine» broj 96/03) i članka 26. Statuta Općine Novo Virje («Službeni glasnik Koprivničko - križevačke županije» broj 1/06) Općinsko vijeće Općine Novo Virje na 11. sjednici održanoj 29. ožujka 2006. donijelo je

GODIŠNJI OBRAČUN
Proračuna Općine Novo Virje za 2005. godinu

I. OPĆI DIO

Članak 1.

Proračun Općine Novo Virje za 2005. godinu («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 11/04, 7/05, 11/05. i 13/05) (u daljnjem tekstu: Proračun) ostvaren je kako slijedi:

	Plan za 2005.	Izvršenje za I-XII 2005.	Index
A) RAČUN PRIHODA I RASHODA			
PRIHODI POSLOVANJA	1.890.000	1.892.760	100
PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE			
RASHODI POSLOVANJA	1.633.950	1.525.574	93
RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	197.320	167.073	85
RAZLIKA - VIŠAK	58.730	200.113	
B) RAČUN FINANCIRANJA			
PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE	40.000	40.033	100
IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	98.730	98.730	100
NETO FINANCIRANJE	58.730	58.697	
VIŠAK + NETO FINANCIRANJE		141.416	
C) MANJAK PRIHODA I PRIMITAKA - PRENESENI IZ PROTEKLE GODINE			
MANJAK PRIHODA I PRIMITAKA ZA POKRIĆE U SLIJEDEĆEM RAZDOBLJU		531.384 389.968	

II. POSEBNI DIO

Članak 2.

Prihodi i rashodi te primici izdaci po ekonomskoj klasifikaciji utvrđuju se u Računu prihoda i rashoda i Računu financiranja za 2005. godinu, kako slijedi:

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA**PRIHODI POSLOVANJA**

Skupina Podskupina Odjeljak	Naziv prihoda	Plan za 2005.	Ostvarenje u 2005.	Index
6	PRIHODI	1.890.000	1.892.760	100
61	Prihodi od poreza	113.000	138.713	123
611	Porez i prirez na dohodak	85.000	115.373	136
6111	Porez i prirez na dohodak od nesamostalnog rada	70.000	115.373	165
6112	Porez i prirez na dohodak od samostalnih djelatnosti	15.000		
612	Porez na dobit	5.000	3.696	74
6121	Porez na dobit od poduzetnika	5.000	3.696	74
613	Porezi na imovinu	10.000	7.037	70
6134	Povrem. porezi na movinu (promet nekretnina)	10.000	7.037	70
614	Porezi na robu i usluge	13.000	12.607	97
6142	Porezi na promet	8.000	8.866	111
6145	Porez na tvrtku	5.000	3.741	75
63	Pomoći iz Proračuna	150.000	150.000	100
633	Pomoći iz Proračuna	150.000	150.000	100
6332	Kapitalne pomoći iz Proračuna	150.000	150.000	100
64	Prihodi od imovine	1.395.000	1.394.769	100
641	Prihodi od financijske imovine		2.231	
6413	Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju		28	

6414	Prihodi od zateznih kamata		31	
6415	Prihodi od tečajnih razlika		2.172	
642	Prihod od nefinancijske imovine	1.395.000	1.392.538	100
6421	Naknada za ostale koncesije	5.000	1.200	24
6422	Prihod od zakupa	10.000	6.146	62
6423	Ostali prihodi od nefinancijske imovine	1.380.000	1.385.192	100
65	Prihodi od administrativnih pristojbi i po posebnim propisima	210.400	187.796	89
652	Prihodi po posebnim propisima	210.400	187.796	89
6523	Komunalni doprinosi i druge naknade utvrđ. pos. zakonom	182.000	182.258	100
6524	Doprinos za šume	28.400	5.538	20
66	Ostali prihodi	21.600	21.482	100
661	Prihodi koje proračuni ostvare obavljanjem poslova na tržištu	20.000	19.882	99
6612	Prihodi od obavljanja ostalih poslova vlastite djelatnosti	20.000	19.882	99
663	Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan opće države	1.600	1.600	100
6631	Tekuće donacije od općeg subjekta izvan opće države	1.600	1.600	100
8	Primici od otplate danih zajmova	40.000	40.033	100
81	Primljene otplate danih zajmova	40.000	40.033	100
812	Primici od otplate zajmova dahih neprof. org., građanima i kućanstvima.	40.000	40.033	100
8121	Povrat zajmova danih građanima i kuća. u tuzemstvu	40.000	40.033	100
84	Primljeni zajmovi od banaka i ostalih financ.org.			
842	Primljeni zajmovi od banaka i ostalih financ.org.			
8421	Primljeni zajmovi od banaka i ostalih financ.org.-kratkoročni			

RASHODI POSLOVANJA

Skupina	Naziv rashoda	Plan za 2005.	Ostvarenje u 2005.	Index
Podskupina				
Odjeljak				
3	RASHODI	1.633.950	1.525.574	93
31	Rashodi za zaposlene	208.730	184.859	89
311	Plaće	164.000	151.308	92
3111	Plaće za zaposlene	164.000	151.308	92
312	Ostali rashodi za zaposlene	9.730	7.526	77
3121	Ostali rashodi za zaposlene	9.730	7.526	77
313	Doprinosi na plaće	35.000	26.025	74
3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	30.000	23.453	78
3133	Doprinosi za zapošljavanje	5.000	2.572	51
32	Materijalni rashodi	892.220	829.163	93
321	Naknade troškova zaposlenima	25.000	19.062	76
3211	Službena putovanja	22.000	17.167	78
3212	Naknade za prijevoz na posao			
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	3.000	1.895	63
322	Rashodi za materijal i energiju	54.500	48.959	90
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	20.000	19.972	100

3223	Energija	27.500	23.270	85
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	5.000	2.921	58
3225	Sitni inventar	2.000	2.796	140
323	Rashodi za usluge	618.500	604.134	98
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	21.000	20.295	97
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	85.000	82.257	97
3233	Usluge promidžbe i informiranja	23.000	22.792	99
3234	Komunalne usluge	59.500	58.340	98
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	350.000	317.188	91
3237	Intelektualne i osobne usluge	68.000	89.563	132
3238	Računalne usluge	2.000	976	49
3239	Ostale usluge	10.000	12.723	127
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	194.220	157.008	81
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjer. i sl.	150.000	120.147	80
3292	Premije osiguranja	2.000	1.681	84
3293	Reprezentacija	42.220	35.180	83
34	Financijski rashodi	28.000	26.155	93
342	Kamate za primljene zajmove	11.000	10.380	94
3423	Otplata kamata za primljene zajmove od banaka	11.000	10.380	94
343	Ostali financijski rashodi	17.000	15.775	93
3431	Bankarske i usluge platnog prometa	9.000	7.869	87
3433	Zatezne kamate	8.000	7.845	98
3434	Sudski troškovi		61	
37	Naknade građanima i kućanstvima	148.500	137.566	93
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	148.500	137.566	93
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	89.500	89.003	99
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	59.000	48.563	82
38	Donacije i ostali rashodi	356.500	347.831	98
381	Tekuće donacije	237.500	210.843	89
3811	Tekuće donacije u novcu	237.500	210.843	89
382	Kapitalne donacije	100.000	115.875	116
3822	Kapitalne donacije za gradnju i obnovu objekata	100.000	115.875	116
383	Kazne, penali i naknade šteta	2.000		
3831	Naknade šteta uzrokovanih prirodnim katastrofama	2.000		
384	Rashodi iz proteklih godina		4.113	
3841	Materijalni rashodi iz proteklih godina		4.113	
385	Izvanredni rashodi	17.000	17.000	100
3851	Proračunska pričuva	17.000	17.000	100
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	197.320	167.073	85
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	197.320	167.073	85
421	Građevinski objekti	96.820	96.737	100
4213	Ceste, željeznice i slični objekti	96.820	96.737	100
4214	Ostali građevinski objekti			
422	Postrojenja i oprema	100.500	70.336	70
4221	Uredska oprema i namještaj	9.500	9.237	97
4222	Telekomunikacijska oprema			
4223	Oprema za održavanje i zaštitu	91.000	61.099	67
5	Izdaci za financijsku imovinu			

	i otplate zajmova	98.730	98.730	100
51	Izdaci za dane zajmove			
512	Izdaci za dane zajmove neprofitnim org., građanima i kućanstvima			
5121	Izdaci za dane zajmove neprofitnim org., građanima i kućanstvima u tuzemstvu			
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih zajmova	98.730	98.730	100
544	Izdaci za otplatu glavnice primljenih zajmova od banaka	98.730	98.730	100
5441	Izdaci za otplatu glavnice primljenih zajmova -Erste	98.730	98.730	100

Članak 3.

Ostvareni manjak prihoda i primitaka u svoti 531.384,00 kuna bit će pokriven prihodima i primicima Proračuna Općine Novo Virje u 2006. godini.

osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE NOVO VIRJE

III. ZAVRŠNE ODREDBE

KLASA: 400-06/06-01/06
URBROJ: 2137/22-06-1
Novo Virje, 29. ožujka 2006.

Članak 4.

Ovaj Godišnji obračun Proračuna stupa na snagu

PREDSJEDNIK:
Dražen Đuroci, dr. vet. med., v.r.

AKTI OPĆINSKOG POGLAVARSTVA

1.

Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi («Narodne novine» broj 33/01, 60/01. i 129/05) i članka 41. Statuta Općine Novo Virje («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 1/06), Općinsko poglavarstvo Općine Novo Virje na 1. sjednici održanoj 23. ožujka 2006. donijelo je

Općinskom vijeću Općine Novo Virje (u daljnjem tekstu: Općinsko vijeće) ima prava, obveze i odgovornosti utvrđene zakonom, Statutom Općine Novo Virje (u daljnjem tekstu: Statut), Poslovníkom Općinskog vijeća i drugim odlukama Općinskog vijeća.

Članak 3.

Rad Općinskog poglavarstva je javan.

POSLOVNIK

Općinskog poglavarstva Općine Novo Virje

Članak 4.

I. OPĆE ODREDBE

Opći i drugi akti Općinskog poglavarstva objavljuju se u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

Članak 1.

Akti koje donosi Općinsko poglavarstvo ovjeravaju se pečatom Općinskog poglavarstva.

Poslovníkom Općinskog poglavarstva Općine Novo Virje (u daljnjem tekstu: Poslovník) utvrđuje se i uređuje unutarnje ustrojstvo, način rada i odlučivanja Općinskog poglavarstva Općine Novo Virje (u tekstu: Općinsko poglavarstvo), te druga pitanja značajna za rad Općinskog poglavarstva.

II. USTROJSTVO OPĆINSKOG POGLAVARSTVA

Članak 5.

Članak 2.

Općinsko poglavarstvo obavlja poslove i zadaće utvrđene zakonom, Statutom, odlukama i drugim aktima Općinskog vijeća.

Općinsko poglavarstvo u odnosu prema

Članak 6.

Općinsko poglavarstvo ima predsjednika, zamjenika predsjednika i jednog člana (u daljnjem tekstu: članovi).

Općinski načelnik je predsjednik Općinskog poglavarstva.

Zamjenik općinskog načelnika je zamjenik predsjednika Općinskog poglavarstva.

Članak 7.

Predsjednik predstavlja Općinsko poglavarstvo i predsjedava sjednicama.

U obavljanju poslova i zadaća iz stavka 1. ovoga članka predsjednik:

- saziva sjednice,
- predlaže dnevni red,
- predsjedava sjednicama,
- brine o poslovničkom redu na sjednici,
- potpisuje akte Općinskog poglavarstva,
- provodi akte Općinskog poglavarstva, odnosno,

brine o provođenju akata,

- usklađuje rad Općinskog poglavarstva i njegovih radnih tijela,

- predlaže donošenje općih i drugih akata iz djelokruga Općinskog poglavarstva,

- obavlja i druge poslove određene zakonom, Statutom i ovim Poslovníkom.

Predsjednik je odgovoran za ustavnost i zakonitost akata te rada Općinskog poglavarstva i Jedinštenog upravnog odjela Općine Novo Virje (u daljnjem tekstu: Jedinštveni upravni odjel).

Članak 8.

Predsjednika, kada je odsutan ili spriječen, zamjenjuje zamjenik predsjednika.

Za vrijeme dok zamjenik predsjednika zamjenjuje predsjednika ima prava i dužnosti predsjednika.

Predsjednik može zamjeniku predsjednika povjeriti obavljanje određenih poslova iz svojeg djelokruga.

Članak 9.

Članovi Općinskog poglavarstva imaju pravo i dužnost prisustvovati sjednicama Općinskog poglavarstva, raspravljati o pitanjima koja su na dnevnom redu, odlučivati o tim pitanjima, predlagati donošenje općih i drugih akata, te raspravljati o drugim pitanjima iz djelokruga Općinskog poglavarstva.

Članovi Općinskog poglavarstva imaju pravo sudjelovati u radu radnih tijela Općinskog poglavarstva i onda kada nisu članovi tih tijela.

Članak 10.

Članovi Općinskog poglavarstva ako su osobno ili

preko članova uže obitelji zainteresirani u odlučivanju o upravljanju i raspolaganju nekretninama Općine i o njezinim prihodima i rashodima, izuzimaju se od odlučivanja.

Članovima uže obitelji smatraju se bračni drug, srodnici po krvi u pravoj liniji i njihovi bračni drugovi, te braća i sestre i njihovi bračni drugovi.

Članak 11.

Članovima Općinskog poglavarstva dostavljaju se materijali koji su na dnevnom redu sjednice Općinskog poglavarstva.

Članovi Općinskog poglavarstva imaju pravo tražiti podatke i druge obavijesti od Jedinštenog upravnog odjela, koji su im potrebni u obavljanju poslova i zadaća članova Općinskog poglavarstva.

Članovi Općinskog poglavarstva za svoj rad u Općinskom poglavarstvu imaju pravo na naknadu troškova odnosno izgubljene zarade.

Članak 12.

Članovima Općinskog poglavarstva, Općinsko poglavarstvo može odrediti stalne ili određivati povremene zadaće.

Članak 13.

Članovi Općinskog poglavarstva pri obavljanju privatnih poslova, gospodarskih i drugih poduzetnosti, bilo za sebe ili svojega poslodavca, ne smiju se koristiti položajem članova Općinskog poglavarstva i naglašavati tu funkciju.

Članak 14.

O prisustvovanju članova Općinskog poglavarstva sjednicama Općinskog poglavarstva i radnih tijela vodi se evidencija.

O spriječenosti prisustvovanju sjednicama Općinskog poglavarstva, odnosno, radnog tijela, članovi Općinskog poglavarstva izvješćuju Jedinštveni upravni odjel.

Članak 15.

Općinsko poglavarstvo osniva radna tijela radi stručne obrade pojedinih pitanja, davanja prijedloga i mišljenja o pojedinim pitanjima i praćenja stanja u pojedinim pitanjima i praćenja stanja u pojedinim područjima ili za pripremu određenog materijala iz djelokruga Općinskog poglavarstva.

Radna tijela mogu biti stalna i povremena.

Članak 16.

Radna tijela Općinskog poglavarstva su povjerenstva, komisije, odbori i druga radna tijela.

Općinsko poglavarstvo posebnim aktom osniva radna tijela, određuje njihov djelokrug, broj članova i način rada.

Članak 17.

Općinsko poglavarstvo može osnivati i povremena radna tijela radi stručne obrade i razmatranja pojedinog pitanja iz svojeg djelokruga i izrade odgovarajućeg akta.

Povremena radna tijela osnivaju se posebnim aktom kojim se određuje njihov sastav, broj članova, djelokrug i način rada.

Članak 18.

Članove radnih tijela imenuje Općinsko poglavarstvo iz reda svojih članova, pojedinih znanstvenih, stručnih i javnih osoba, te drugih osoba koje mogu pridonijeti radu radnih tijela.

Predsjednik i članovi radnih tijela imenuju se na prijedlog predsjednika Općinskog poglavarstva.

Članak 19.

Predsjednik i članovi stalnih radnih tijela imenuju se na mandatno razdoblje Općinskog poglavarstva.

Predsjednik i članovi stalnih radnih tijela mogu, zbog osobnih razloga ili u drugim slučajevima, biti razriješeni i prije isteka vremena na koje su imenovani.

Članak 20.

Radna tijela rade na sjednicama.

Predsjednik radnog tijela saziva sjednicu, predlaže dnevni red, predsjedava i vodi sjednicu, te potpisuje zaključke koje donosi radno tijelo.

Radno tijelo može održati sjednicu ako sjednici prisustvuje većina članova radnog tijela, a odlučuje javnim glasovanjem većinom glasova svih članova.

Ako je predsjednik radnog tijela spriječen ili odsutan zamjenjuje ga član radnog tijela kojeg on za to ovlasti.

Radna tijela rade po odredbama ovog Poslovnika.

O radu na sjednicama vodi se zapisnik.

Izvešće o svojem radu radno tijelo podnosi Općinskom poglavarstvu.

Članak 21.

Općinsko poglavarstvo i radno tijelo mogu po potrebi osnovati radnu grupu kada je, zbog obrade pojedinog pitanja, potrebno znanje posebnog stručnjaka.

Članak 22.

Članovi radnog tijela i radne grupe imaju pravo na

naknadu za rad u tim tijelima.

III. AKTI OPĆINSKOG POGLAVARSTVA

Članak 23.

Općinsko poglavarstvo donosi odluke i druge opće akte za izvršavanje odluka i drugih općih akata Općinskog vijeća, te pojedinačne akte u izvršavanju pojedinih prava i obveza.

Općinsko poglavarstvo donosi opće akte: pravilnike, naredbe, naputke, zaključke, programe, planove i druge akte određene posebnim propisima.

Općinsko poglavarstvo donosi pojedinačne akte: zaključke i rješenja.

U obavljanju nadzora nad zakonitošću rada, odnosno, usmjeravanja djelovanja Jedinog upravnog odjela, koji obavlja poslove iz samoupravnog djelokruga, Općinsko poglavarstvo može donositi instrukcije, preporuke i druge akte određene zakonom i drugim propisima.

Članak 24.

Pravilnikom se razrađuju pojedine odredbe odluka i drugih općih akata radi njihovog izvršavanja ili osiguravanja provođenja.

Naredbom se, radi izvršavanja pojedinih odredbi odluka i drugih općih akata, naređuje ili zabranjuje postupanje u određenoj situaciji koja ima opće značenje.

Naputkom se, radi izvršavanja pojedinih odredbi odluka i drugih općih akata, propisuje način rada Jedinog upravnog odjela, te pravnih osoba osnovanih radi obavljanja javnih službi iz samoupravnog djelokruga.

Zaključkom se utvrđuju prijedlozi odluka i drugih općih akata što ih donosi Općinsko vijeće, zauzimaju se stavovi, izražavaju mišljenja, prihvaćaju izvješća i odlučuje se o drugim pitanjima iz djelokruga Općinskog poglavarstva za koje nije predviđeno donošenje drugog akta.

Instrukcijom se nalaže Jedinom upravnim odjelu način rada i primjena odluka i drugih općih akata iz samoupravnog djelokruga.

Preporukom se ukazuje na određene probleme iz samoupravnog djelokruga te upućuje na način njihovog rješavanja.

Članak 25.

Kad rješava o pravima, obvezama i pravnim interesima fizičkih i pravnih osoba, Općinsko poglavarstvo donosi zaključke i rješenja.

Članak 26.

Općinsko poglavarstvo upućuje na javnu raspravu

prijedlog odluke i drugog akta kada je zakonom određeno provođenje javne rasprave, ako zakonom nije određeno neko drugo tijelo.

Za provođenje i praćenje javne rasprave, Općinsko poglavarstvo osniva radno tijelo.

Članak 27.

Opći akti koje donosi Općinsko poglavarstvo moraju biti izrađeni na taj način da sadržavaju nacrt akta u obliku u kojem se donosi i obrazloženje akta.

Nacrti drugih akata izrađuju se u obliku u kojem se donose, a obrazloženje se daje ovisno o prirodi akta.

Analize, izvješća i drugi materijali moraju imati sažetak ako sadrže više od 15 stranica.

Odluke i drugi opći akti koje Općinsko poglavarstvo predlaže Općinskom vijeću moraju se izraditi na način propisan Poslovníkom Općinskog vijeća.

Članak 28.

Akti koje donosi Općinsko poglavarstvo potpisuje predsjednik.

Opći akti i akti o imenovanjima i razrješenjima te drugi akti za koje to odluči Općinsko poglavarstvo, objavljuju se u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

Ispravak pogrešaka u objavljenom tekstu akta utvrđenih na temelju uspoređivanja s izvornikom, daje Jedinštveni upravni odjel.

IV. PLAN RADA OPĆINSKOG POGLAVARSTVA

Članak 29.

Općinsko poglavarstvo obavlja poslove iz svoje nadležnosti u skladu s planom rada i ukazanim potrebama.

Plan rada Općinsko poglavarstvo donosi za razdoblje godine dana početkom tekuće godine.

Planom rada utvrđuju se aktivnosti Općinskog poglavarstva na pripremi, odnosno, donošenja akata sukladno zakonu, propisima i odlukama Općinskog vijeća.

Plan rada Općinskog poglavarstva pripremaju predsjednik, zamjenik predsjednika i član Općinskog poglavarstva, Jedinštveni upravni odjel te pravne osobe nad kojima Općinsko poglavarstvo obavlja nadzor ili ih posebni propis na izvještavanje o radu na to obvezuje.

V. NAČIN RADA OPĆINSKOG POGLAVARSTVA

Pripremanje sjednica

Članak 30.

Predlagati akte i poticati razmatranje određenog

pitanja na sjednici Općinskog poglavarstva može dati Jedinštveni upravni odjel, pravne osobe u vlasništvu Općine, te druge osobe utvrđene ovim Poslovníkom i posebnim propisima.

Građani imaju pravo obraćati se Općinskom poglavarstvu svojim prijedlozima, mišljenjima, i primjedbama, te poticati razmatranje određenog pitanja i donošenja akata iz djelokruga lokalne samouprave.

Članak 31.

Nacrti akata što se upućuju Općinskom poglavarstvu moraju biti izrađeni na način i u skladu s ovim Poslovníkom.

Uz materijale koji se upućuju Općinskom poglavarstvu navodi se predlagatelj, stručni nositelj izrade materijala, razlog radi kojega se upućuje i izvjestitelj predlagatelja na sjednici.

Prije stavljanja na sjednicu materijal se može dostaviti Jedinštvenom upravnom odjelu ako on nije nositelj izrade materijala.

Članak 32.

Jedinštveni upravni odjel ocjenjuje da li je materijal izrađen u skladu s odredbama ovog Poslovníka.

Ako materijal nije u skladu s odredbama ovog Poslovníka, Jedinštveni upravni odjel može pozvati nositelja izrade materijala da materijal doradi, o čemu izvješćuje predsjednika Općinskog poglavarstva.

Predsjednik odlučuje o upućivanju akta na razmatranje odgovarajućem radnom tijelu, ovisno o prirodi akta.

Sazivanje sjednice i prijedlog dnevnog reda

Članak 33.

Općinsko poglavarstvo radi na sjednicama.

Sjednicu Općinskog poglavarstva saziva, predlaže dnevni red i njome predsjedava predsjednik Općinskog poglavarstva.

Članak 34.

Sjednica Općinskog poglavarstva saziva se pismeno, a iznimno, u hitnim slučajevima i na drugi način.

Pismeni poziv za sjednicu Općinskog poglavarstva, s prijedlogom dnevnog reda i svim materijalima potrebnim za raspravu i odlučivanje na sjednici, upućuje se predsjedniku, zamjeniku predsjednika i članu Općinskog poglavarstva i osobama koje odredi predsjednik, u pravilu, tri dana prije održavanja sjednice.

Predsjednik, zamjenik predsjednika ili član Općinskog poglavarstva, ako ne može biti prisutan na sjednici, dužan je izostanak opravdati, a svoje

mišljenje, primjedbe i prijedloge o pitanjima koja su na dnevnom redu, može, do početka sjednice, dati pismeno.

Članak 35.

Dnevni red sjednice Općinskog poglavarstva predlaže predsjednik.

U prijedlog dnevnog reda predsjednik unosi sve predmete koji su podnijeti na način utvrđen ovim Poslovníkom.

Članak 36.

Po hitnom postupku Općinsko poglavarstvo raspravlja samo onda, ako postoji stvarna ili neodgodiva potreba da se riješe određena pitanja i problemi čije bi odlaganje moglo imati štetne posljedice, ako su rokovi za odlučivanje kratki i ne mogu se odlagati, a rasprava iz opravdanih razloga nije mogla biti provedena po postupku utvrđenom ovim Poslovníkom.

Članak 37.

Prijedlog za raspravu po hitnom postupku mogu dati članovi Općinskog poglavarstva.

O razlozima za raspravu po hitnom postupku, Općinsko poglavarstvo izjašnjava se na samoj sjednici prilikom utvrđivanja dnevnog reda.

Materijal za koji se predlaže rasprava po hitnom postupku može se podijeliti za vrijeme održavanja sjednice, a u iznimnim slučajevima hitnosti, rasprava se može voditi i na temelju iznijetog obrazloženja, o čemu odlučuje Općinsko poglavarstvo na sjednici.

Tijek sjednice

Članak 38.

Sjednica Općinskog poglavarstva može se održati ako je prisutna većina članova Općinskog poglavarstva.

Kad predsjednik utvrdi prisutnost potrebnog broja članova Općinskog poglavarstva, otvara sjednicu.

Ako na početku sjednice predsjednik utvrdi da nije prisutan potreban broj članova Općinskog poglavarstva, odgađa sjednicu za određeni sat istoga dana ili za drugi dan o čemu se obavještavaju odsutni članovi.

Članak 39.

Prije utvrđivanja dnevnog reda sjednice, prihvaća se skraćeni zapisnik o radu s prethodne sjednice.

Član Općinskog poglavarstva ima pravo iznijeti primjedbe na skraćeni zapisnik. O utemeljenosti primjedaba na skraćeni zapisnik s prethodne sjednice odlučuje se bez rasprave. Ako se primjedbe prihvate,

u zapisnik će se unijeti odgovarajuće izmjene.

Članak 40.

Dnevni red sjednice Općinskog poglavarstva utvrđuje se na početku sjednice.

Prijedlog dnevnog reda na sjednici može se mijenjati na prijedlog predsjednika i člana Općinskog poglavarstva na način da se pojedini predmeti iz predloženog dnevnog reda izostave ili da se prijedlog dnevnog reda dopuni novim predmetima.

Ako sjednici nije prisutan izvjestitelj predmeta, Općinsko poglavarstvo može odlučiti da se predmet izostavi iz dnevnog reda.

Članak 41.

Poslije utvrđivanja dnevnog reda prelazi se na raspravu o pojedinim predmetima redosljedom utvrđenim u dnevnom redu.

Iznimno, o istovrsnim predmetima i aktima može se odlučivati spajanjem rasprava.

U tijeku sjednice može se izmijeniti redosljed razmatranja pojedinih predmeta, o čemu se odlučuje bez rasprave.

Na početku rasprave svaki se predmet dnevnog reda, u pravilu, usmeno obrazlaže.

Kad je predmet razmatran i na sjednici radnog tijela, izvjestitelj radnog tijela može iznijeti stavove radnog tijela, ako je to potrebno.

Članak 42.

Na sjednici Općinskog poglavarstva može govoriti onaj tko zatraži i dobije riječ od predsjednika.

Govornik može govoriti samo o predmetu o kojem se vodi rasprava.

Predsjednik brine o tome da govornik ne bude u govoru ometan.

Govornika može opomenuti na red ili prekinuti u govoru samo predsjednik.

Članak 43.

Član Općinskog poglavarstva koji želi govoriti o povredi ovog Poslovníka ili utvrđenog dnevnog reda ima pravo govoriti odmah kada to zatraži.

Nakon iznijetog prigovora predsjednik daje objašnjenje.

Ako član Općinskog poglavarstva nije zadovoljan objašnjenjem, o prigovoru se na sjednici odlučuje bez rasprave.

Odlučivanje

Članak 44.

Općinsko poglavarstvo odlučuje većinom glasova

prisutnih članova.

Članak 45.

Glasovanje na sjednici je javno.

Članovi Općinskog poglavarstva glasuju za prijedlog, protiv prijedloga ili se suzdržavaju od glasovanja.

Javno se glasuje dizanjem ruke.

Poslije glasovanja predsjednik utvrđuje rezultat glasovanja.

Članak 46.

U slučaju da je prijedlog akta utvrđen i prosljeđuje se Općinskom vijeću, izvjestitelj u ime Općinskog poglavarstva, u pravilu, je predsjednik, ukoliko Općinsko poglavarstvo ne odredi posebnog izvjestitelja.

Zapisnik

Članak 47.

O radu na sjednici Općinskog poglavarstva vodi se zapisnik.

Rad sjednice Općinskog poglavarstva može se tonski snimati.

Kada se na sjednici raspravlja i odlučuje o povjerljivoj stvari ili kada je s rasprave o nekom predmetu isključena javnost vodi se odvojeni zapisnik.

Članak 48.

Zapisnik obvezno sadrži:

- broj sjednice,
- vrijeme i mjesto njezinog održavanja,
- dnevni red sjednice,
- ime predsjednika odnosno predsjedatelja,
- imena i prezimena prisutnih članova Općinskog poglavarstva,
- imena i prezimena odsutnih članova s posebnom napomenom za one koji su svoj nedolazak opravdali,
- imena i prezimena ostalih sudionika na sjednici,
- tijek sjednice s naznakom pitanja o kojima se raspravljalo i odlučivalo,
- imena i prezimena govornika sa cjelovitim ili sažetim prikazom njihovog izlaganja,
- rezultat glasovanja o pojedinim predmetima,
- naziv svih odluka i drugih akata donijetih na sjednici,
- sat završetka sjednice.

Sastavni dio zapisnika su i utvrđeni tekstovi općih i drugih akata.

O izradi i čuvanju zapisnika brine Jedinostveni upravni odjel.

Zapisnik potpisuje predsjednik Općinskog poglavarstva i osoba koja ga je vodila.

Članak 49.

Članovima Općinskog poglavarstva uz akt o sazivanju sjednice Općinskog poglavarstva dostavlja se skraćeni zapisnik s prethodne sjednice radi uvida i stavljanja eventualnih primjedaba.

Skraćeni zapisnik obvezno sadrži:

- broj sjednice,
- vrijeme i mjesto njezinog održavanja i sat početka sjednice,
- dnevni red sjednice,
- ime i prezime predsjednika odnosno predsjedatelja,
- broj prisutnih članova Općinskog poglavarstva,
- imena i prezimena odsutnih članova s posebnom napomenom za one koji su svoj nedolazak opravdali,
- imena i prezimena ostalih sudionika na sjednici,
- kratak tijek sjednice,
- imena i prezimena govornika i izjave za koje oni izričito zatraže da se unesu u zapisnik,
- rezultat glasovanja o pojedinim pitanjima,
- naziv svih općih i drugih akata donijetih na sjednici,
- sat završetka sjednice.

VI. JAVNOST RADA

Članak 50.

Rad Općinskog poglavarstva je javan. O svojem radu Općinsko poglavarstvo obavještava javnost preko sredstava javnog priopćavanja.

Izvjestitelji sredstava javnog priopćavanja imaju pravo pratiti rad Općinskog poglavarstva.

Članak 51.

Sjednice Općinskog poglavarstva su javne.

Predstavnicima sredstava javnog priopćavanja daju se materijali o kojima raspravlja Općinsko poglavarstvo.

Iznimno se, bez prisutnosti javnosti, održavaju sjednice ili pojedini dijelovi sjednice Općinskog poglavarstva ako se raspravlja o materijalima koji su, u skladu s propisima, označeni povjerljivima.

Članak 52.

Radi točnog i što potpunijeg obavještavanja javnosti o radu Općinskog poglavarstva mogu se davati službena priopćenja sredstvima javnog priopćavanja.

Konferencija za sredstva javnog priopćavanja održava se kad to odluči Općinsko poglavarstvo ili predsjednik.

Konferenciju za sredstva javnog priopćavanja održava predsjednik ili osoba koju on odredi.

VII. ZAVRŠNA ODREDBA

OPĆINSKO POGLAVARSTVO
OPĆINE NOVO VIRJE

Članak 53.

KLASA: 012-03/06-01/02
URBROJ: 2137/22-06-1
Novo Virje, 23. ožujka 2006.

Ovaj Poslovnik stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

PREDSJEDNIK:
Branko Mesarov, dr. vet. med. , v.r.

OPĆINA PODRAVSKE SESVETE

AKTI POVJERENIKA VLADE REPUBLIKE HRVATSKE

ISPRIKA: Odluka o financiranju Općine Podravske Sesvete u 2006. godini na temelju Proračuna 2005. godine, do donošenja Proračuna za 2006. godinu, objavljena u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije» broj 4 od 12. travnja 2006. godine ponovno se objavljuje budući da je greškom u poglavlju II. Financijski dio, članka 4. ispušten financijski dio te se on sada objavljuje zajedno s Odlukom.

1.

Na temelju članka 88. stavak 3. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi («Narodne novine» broj 33/01, 60/01. i 129/05), Povjerenik Vlade Republike Hrvatske u Općini Podravske Sesvete («Narodne novine» broj 32/06), dana 11. travnja 2006. godine donio je

O D L U K U

o financiranju Općine Podravske Sesvete u 2006. godini na temelju Proračuna 2005. godine, do donošenja Proračuna za 2006. godinu

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se način financiranja Općine Podravske Sesvete u 2006. godini, na temelju Proračuna prethodne 2005. godine, za razdoblje od 1. siječnja do isteka roka od 90 dana od dana konstituiranja novoizabranoga Općinskog vijeća Općine Podravske Sesvete na provedenim prijevremenim izborima raspisanim Odlukom Vlade Republike Hrvatske.

Ova Odluka, do donošenja Proračuna Općine Podravske Sesvete za 2006. godinu, ima kao opći akt

I. OPĆI DIO

A) PRIHODI/PRIMICI

R	S	P	O	osr. rač.	NAZIV	Ostvareno I-III 2005.	Ostvareno I-III 2006.	Ostvareno IV-VI 2005.	Plan IV-VI 2006.
1					2	3	4	5	6
6					PRIHODI	1.386.361,00	2.127.063,00	1.438.518,00	328.330,00

pravnu snagu proračuna.

Članak 2.

Financiranje iz članka 1. ove Odluke utvrđuje se na način da se u računskom dijelu utvrđuju prihodi/primici i rashodi/izdaci za I. tromjesečje u usporedbi 2005. i 2006. godine.

Na temelju obračuna iz stavka 1. ovog članka planira se financiranje za II. tromjesečje 2006. godine, a za daljnje razdoblje prema potrebi mjesečno.

Članak 3.

Povjerenik Vlade Republike Hrvatske u Općini Podravske Sesvete, u granicama ostvarenih prihoda/primitaka i mogućih rashoda/izdataka na temelju Proračuna Općine iz prethodne 2005. godine, unutarnjom preraspodjelom osigurava financijske uvjete za ostvarivanje prava i obveza građana i pravnih osoba u Općini Podravske Sesvete do uspostave tijela Općine u propisanom roku, koji ne može biti duži od 90 dana od dana konstituiranja novoizabranoga Općinskog vijeća Općine Podravske Sesvete.

II. FINANCIJSKI DIO

Članak 4.

Prihodi i primici, te raspored rashoda i izdataka po skupinama, podskupinama i odjeljcima utvrđuju se u Bilanci prihoda i primitaka i rashoda i izdataka sa podacima ostvarenja I. i II. tromjesečja 2005. godine, I. tromjesečja 2006. godine i plana II. tromjesečja 2006. godine kako slijedi:

61	Prihodi od poreza	68.418,00	77.974,00	85.323,00	1.157,00
611	Porez i prirez na dohodak	52.180,00	59.158,00	21.157,00	1.157,00
6111	Porezi i prirez na dohodak	52.180,00	59.158,00	21.157,00	21.157,00
6117	Povrat poreza po godišnjoj prijavi	0,00	0,00	0,00	-20.000,00
612	Porez na dobit	9.152,00	11.702,00	59.995,00	0,00
6121	Porezi na dobit od poduzetnika	9.152,00	11.702,00	59.995,00	0,00
613	Porez na imovinu	0,00	0,00	0,00	0,00
6131	Porez na nepokretnu imovinu	0,00	0,00	0,00	0,00
614	Porezi na robu i usluge	7.086,00	7.114,00	4.171,00	0,00
6142	Porez na promet (Porez na potrošnju)	7.086,00	2.172,00	4.171,00	0,00
6145	Porez na korištenje dobara (porez na tvrtku)	0,00	4.942,00	0,00	0,00
616	Ostali prihodi od poreza	0,00	0,00	0,00	0,00
6161	Ostali prihodi od poreza	0,00	0,00	0,00	0,00
63	Pomoći od sub. unutar opće države	0,00	0,00	0,00	0,00
634	Pomoći od ost. sub. unutar opće drž	0,00	0,00	0,00	0,00
6342	Kapitalne pomoći od ost. prorač.kor.	0,00	0,00	0,00	0,00
64	Prihodi od imovine	1.284.367,00	2.008.112,00	1.324.896,00	327.173,00
641	Prihodi od financijske imovine	0,00	0,00	0,00	0,00
6411	Prihodi od kamata na dane zajmove	0,00	0,00	0,00	0,00
642	Prihodi od nefinancijske imovine	1.284.367,00	2.008.112,00	1.324.896,00	327.173,00
6421	Naknade za koncesije	0,00	0,00	0,00	0,00
64219	Naknade za koncesije	0,00	0,00	0,00	0,00
6422	Prihodi od zakupa i iznaj. opreme	3.406,00	3.378,00	4.595,00	0,00
642211	Prihod od zakupa Društvenih domova	1.000,00	500,00	0,00	0,00
642212	Prihod od groblja	840,00	1.560,00	3.570,00	0,00
642230	Prihod od zakupa opreme	0,00	0,00	96,00	0,00
642231	Prihod od vagarine	1.566,00	1.318,00	929,00	0,00
642232	Prihod od zakupa posl. prostorija (HT,HP)	0,00	0,00	0,00	0,00
6423	Ostali prihodi od nef. imovine	1.280.961,00	2.004.734,00	1.320.301,00	327.173,00
642310	Prihod od eksploatacije min. sirovina	1.223.227,00	2.004.734,00	1.320.301,00	327.173,00
642315	Ostali prihodi	57.734,00	0,00	0,00	0,00
65	Prihodi od adm. pris. i po pos. propisima	33.576,00	40.977,00	28.299,00	0,00
652	Prihodi po posebnim propisima	33.576,00	40.977,00	28.299,00	0,00
6523	Komunalni doprinosi i dr. naknade	33.194,00	38.999,00	27.121,00	0,00
652310	Komunalni doprinosi (izgradnja objekata)	7.195,00	0,00	1.123,00	0,00
652320	Komunalne naknade - pravne osobe	25.999,00	38.999,00	25.998,00	0,00
652321	Komunalne naknade				

	- fizičke osobe	0,00	0,00	0,00	0,00
6524	Doprinosi za šume	382,00	505,00	1.178,00	0,00
652410	Doprinosi za šume	382,00	505,00	1.178,00	0,00
6526	Ostali nespomenuti prihodi	0,00	1.473,00	0,00	0,00
652690	Ostali nespomenuti prihodi (ogrijev, vodovod)	0,00	1.473,00	0,00	0,00
7	Prihod od prodaje nefin. imov.	0,00	0,00	82.400,00	0,00
71	Prihodi od prodaje nepr.imov.	0,00	0,00	81.000,00	0,00
711	Prihodi od prodaje mater.imovine	0,00	0,00	81.000,00	0,00
72	Prihod od pr.proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	1.400,00	0,00
721	Prihod od prodaje građevinskog objekta	0,00	0,00	1.400,00	0,00
7212	Poslovni objekti	0,00	0,00	1.400,00	0,00
721270	Ostali objekti	0,00	0,00	1.400,00	0,00
8	Prihod od financijske imovine i zaduženja	0,00	0,00	12.999,00	0,00
81	Primljene otplate (povrati) glavnice danih zajmova	0,00	0,00	12.999,00	0,00
813	Primici (povrati) gl.zajmova danih bankama i ost.	0,00	0,00	0,00	0,00
8131	Povrat zajmova danih tuzemnim bankama - depozit	0,00	0,00	0,00	0,00
816	Povrat danih zajmova	0,00	0,00	12.999,00	0,00
8161	Povrat danih zajmova trg.druš. i obrt.	0,00	0,00	12.999,00	0,00
	UKUPNI PRIHODI	1.386.361,00	2.127.063,00	1.533.917,00	328.330,00

B) RASHODI/IZDACI

R S P O	osr. rač.	NAZIV	Ostvareno I-III 2005.	Ostvareno I-III 2006.	Ostvareno IV-VI 2005.	Plan IV-VI 2006.
1	2		3	4	5	6
3		RASHODI	872.083,00	746.450,00	912.396,00	1.400.836,00
31		Rashodi za zaposlene	116.963,00	94.386,00	129.900,00	129.900,00
311		Plaće	99.853,00	80.534,00	106.172,00	106.172,00
3111		Plaće za redovan rad	99.853,00	80.534,00	106.172,00	106.172,00
312		Ostali rashodi za zaposlene	0,00	0,00	0,00	0,00
3121		Ostali rashodi za zaposlene	0,00	0,00	0,00	0,00
313		Doprinosi na plaće	17.110,00	13.852,00	23.728,00	23.728,00
3132		Doprinosi za zdravstveno osiguranje	15.419,00	12.483,00	21.383,00	21.383,00
3133		Doprinosi za zapošljavanje	1.691,00	1.369,00	2.345,00	2.345,00
32		Materijalni rashodi	382.883,00	255.900,00	365.634,00	378.633,00
321		Naknade troškova zaposlenima	8.174,00	2.670,00	6.242,00	6.242,00
3211		Službena putovanja	6.914,00	2.670,00	5.142,00	5.142,00
3212		Naknade za prijevoz	1.260,00	0,00	1.100,00	1.100,00
3213		Stručno usavršavanje zaposlenika	0,00	0,00	0,00	0,00
322		Rashodi za materijal i energiju	62.733,00	41.194,00	79.158,00	79.158,00

3221	Uredski materijal i ostali mat. rashodi	29.468,00	7.976,00	9.759,00	9.759,00
3222	Materijal i sirovine	4.318,00	2.529,00	1.377,00	1.377,00
3223	Energija	27.446,00	29.188,00	33.066,00	33.066,00
3224	Materijal i dijelovi za tek. i inv. odr.	1.501,00	1.501,00	34.956,00	34.956,00
3225	Sitni inventar	0,00	0,00	0,00	0,00
323	Rashodi za usluge	277.417,00	191.778,00	252.562,00	265.561,00
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	5.581,00	5.743,00	6.821,00	6.821,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održ.	90.525,00	73.791,00	68.529,00	68.529,00
3233	Usluge promidžbe i informiranja	47.470,00	26.135,00	8.868,00	8.868,00
3234	Komunalne usluge	439,00	20.122,00	20.472,00	20.472,00
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	27.666,00	24.168,00	34.684,00	34.684,00
3237	Intelektualne i osobne usluge	61.611,00	40.695,00	83.443,00	83.443,00
3238	Računalne usluge	488,00	732,00	0,00	0,00
3239	Ostale usluge	43.637,00	392,00	29.745,00	42.744,00
329	Ostali nespomenuti rashodi posl.	34.559,00	20.258,00	27.672,00	27.672,00
3291	Naknade za rad pred. i izvršnih tijela	28.146,00	12.832,00	8.299,00	8.299,00
3292	Premije osiguranja	0,00	4.912,00	0,00	0,00
3293	Reprezentacija	6.413,00	2.514,00	8.513,00	8.513,00
3299	Ostali nespomenuti rashodi posl.	0,00	0,00	10.860,00	10.860,00
34	Financijski rashodi	37.845,00	3.066,00	36.193,00	36.193,00
343	Ostali financijski rashodi	37.845,00	3.066,00	36.193,00	36.193,00
3431	Bankarske usluge i usluge platnog pr.	1.280,00	1.749,00	1.229,00	1.229,00
3433	Zatezne kamate	0,00	0,00	1.200,00	1.200,00
3434	Ostali financijski rashodi	36.565,00	1.317,00	33.764,00	33.764,00
35	Subvencije	0,00	98.970,00	0,00	0,00
352	Subvencije trg.dr., obrt., i mal.i sr. pod.	0,00	98.970,00	0,00	0,00
3523	Subvencije za kamate	0,00	98.970,00	0,00	0,00
37	Naknade građ. i kuć. iz proračuna	171.530,00	115.038,00	135.170,00	135.170,00
372	Naknade građanima i kuć. iz proračuna	171.530,00	115.038,00	135.170,00	135.170,00
3721	Naknade građanima i kućan. u novcu	121.974,00	79.500,00	78.850,00	78.850,00
3722	Naknade građanima u naravi	49.556,00	35.538,00	56.320,00	56.320,00
38	Donacije i ostali rashodi	162.862,00	179.090,00	245.499,00	720.940,00
381	Tekuće donacije	162.862,00	179.090,00	225.799,00	225.799,00
3811	Tekuće donacije u novcu	162.862,00	179.090,00	225.799,00	225.799,00
382	Kapitalne donacije	0,00	0,00	19.700,00	19.700,00
3821	Kapitalne donacije nepr. org., udrugama	0,00	0,00	19.700,00	19.700,00
385	Izvanredni rashodi	0,00	0,00	0,00	475.441,00
3851	Nepred. rashodi do visine pror. pričuve	0,00	0,00	0,00	200.000,00
3859	Ostali izvanredni rashodi	0,00	0,00	0,00	275.441,00

4	RASHODI (za nab. nef. im.)	471.447,00	1.639,00	186.468,00	186.468,00
41	Rashodi za nabavu nepr. imovine	0,00	0,00	0,00	0,00
411	Materijalna imovina	0,00	0,00	0,00	0,00
4111	Zemljište	0,00	0,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu pr. dug. imovine	471.447,00	1.639,00	186.468,00	186.468,00
421	Građevinski objekti	463.447,00	0,00	180.100,00	180.100,00
4211	Stambeni objekti	0,00	0,00	0,00	0,00
4212	Poslovni objekti	0,00	0,00	180.100,00	180.100,00
4213	Ceste, željeznice i sl.	0,00	0,00	0,00	0,00
4214	Ostali građevinski objekti	463.447,00	0,00	0,00	0,00
422	Postrojenja i oprema	8.000,00	1.639,00	6.368,00	6.368,00
4221	Uredska oprema i namještaj	0,00	0,00	0,00	0,00
4223	Oprema za održavanje i zaštitu	0,00	0,00	0,00	0,00
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ost. namjene	8.000,00	1.639,00	6.368,00	6.368,00
423	Prijevozna sredstva	0,00	0,00	0,00	0,00
4233	Prijevozna sredstva u pom. i riječnom pr.	0,00	0,00	0,00	0,00
424	Knjige, umjetnička djela	0,00	0,00	0,00	0,00
4241	Knjige u knjižnicama i spomen obilježja	0,00	0,00	0,00	0,00
425	Nematerijalna proizvedena imovina	0,00	0,00	0,00	0,00
4251	Višegodišnji nasadi	0,00	0,00	0,00	0,00
5	IZDACI ZA FIN. IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	0,00	120.000,00	12.999,00	0,00
51	Izdaci za dane zajmove	0,00	120.000,00	12.999,00	0,00
513	Izdaci za dane zajmoove bankama i ost.	0,00	120.000,00	0,00	0,00
5131	Dani zajmovi bankama	0,00	120.000,00	0,00	0,00
516	Izdaci za daje zajmove trgovačkim druš.	0,00	0,00	12.999,00	0,00
5161	Dani zajmovi trgov. druš., obrt. i dr.	0,00	0,00	12.999,00	0,00
	UKUPNI RASHODI	1.343.530,00	868.089,00	1.111.863,00	1.587.304,00

II. POSEBNI DIO RASHODI/IZDACI PO NOSITELJIMA I KORISNICIMA

RAZDJEL I. OPĆINSKO VIJEĆE

28.146,00	27.332,00	26.890,00	26.890,00
-----------	-----------	-----------	-----------

GLAVA 1. OPĆINSKO VIJEĆE

28.146,00	27.332,00	26.890,00	26.890,00
-----------	-----------	-----------	-----------

Funkcijska klasifikacija:

01 - Opće javne usluge

Program 01: Donošenje akata i

mjera iz djelokruga predstavničkog,

izvršnog tijela i mjesne samouprave

Aktivnosti: Predstavnička i izvršna tjela

R S P	O osr. rač.	NAZIV	Ostvareno I-III 2005.	Ostvareno I-III 2006.	Ostvareno IV-VI 2005.	Plan IV-VI 2006.
1		2	3	4	5	6
3		RASHODI	28.146,00	12.832,00	8.299,00	8.299,00

32	Materijalni rashodi	28.146,00	12.832,00	8.299,00	8.299,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	28.146,00	12.832,00	8.299,00	8.299,00
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela	28.146,00	12.832,00	8.299,00	8.299,00
329110	Naknade za rad pred. i izvršnih tijela, povj. odbora i dr.	23.099,00	6.695,00	6.856,00	6.856,00
329111	Porez i doprinosi na naknade	5.047,00	6.137,00	1.443,00	1.443,00
Aktivnost: Djelokrug mjesne samouprave i političkih stranaka					
3	RASHODI	0,00	14.500,00	18.591,00	18.591,00
32	Materijalni rashodi	0,00	0,00	0,00	0,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	0,00	0,00	0,00
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	0,00	0,00	0,00
329990	Rashodi poslovanja mjesnih odbora	0,00	0,00	0,00	0,00
38	Ostali rashodi	0,00	14.500,00	18.591,00	18.591,00
381	Tekuće donacije	0,00	14.500,00	18.591,00	18.591,00
3811	Tekuće donacije u novcu	0,00	14.500,00	18.591,00	18.591,00
381141	Tekuće donacije političkim strankama	0,00	14.500,00	18.591,00	18.591,00
RAZDJEL II. JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL 802.223,00 298.030,00 482.705,00 958.146,00					
Glava 1. UPRAVNI ODJEL ZA OPĆE, UPRAVNE I KNJIGOVODSTVENE POSLOVE 330.776,00 176.391,00 283.238,00 771.678,00					
Funkcijska klasifikacija:					
01 - Opće javne usluge					
Program 01: Redovna djelatnost					
Aktivnost: Administrativno, tehničko i stručno osoblje					
3	RASHODI	330.776,00	176.391,00	283.238,00	771.678,00
31	Rashodi za zaposlene	61.944,00	52.070,00	60.978,00	60.978,00
311	Plaće	53.325,00	44.429,00	49.574,00	49.574,00
3111	Plaće za redovan rad	53.325,00	44.429,00	49.574,00	49.574,00
311111	Plaće za zaposlene	53.325,00	44.429,00	49.574,00	49.574,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	0,00	0,00	0,00	0,00
3121	Ostali rashodi za zaposlene	0,00	0,00	0,00	0,00
312191	Ostali rashodi za zaposlene	0,00	0,00	0,00	0,00
313	Doprinosi na plaće	8.619,00	7.641,00	11.404,00	11.404,00
3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	7.767,00	6.886,00	10.277,00	10.277,00
313211	Doprinosi za zdravstveno osiguranje na plaću	7.767,00	6.886,00	10.277,00	10.277,00
3133	Doprinosi za zapošljavanje	852,00	755,00	1.127,00	1.127,00
313311	Doprinosi za zapošljavanje na plaću	852,00	755,00	1.127,00	1.127,00
32	Materijalni rashodi	230.987,00	121.255,00	167.225,00	180.224,00
321	Naknade troškova zaposlenima	6.907,00	1.448,00	3.983,00	3.983,00

3211	Službena putovanja	5.647,00	1.448,00	2.883,00	2.883,00
321111	Dnevnice za službeni put	510,00	0,00	0,00	0,00
321151	Naknade za prijevoz na službenom putu	5.137,00	1.448,00	2.883,00	2.883,00
3212	Naknade za prijevoz	1.260,00	0,00	1.100,00	1.100,00
321211	Naknade za prijevoz na posao i s posla	1.260,00	0,00	1.100,00	1.100,00
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	0,00	0,00	0,00	0,00
321311	Seminari, savjetovanja	0,00	0,00	0,00	0,00
321321	Tečajevi, stručni ispiti	0,00	0,00	0,00	0,00
322	Rashodi za materijal i energiju	54.195,00	37.521,00	41.499,00	41.499,00
3221	Uredski materijal i ostali mat. rashodi	22.275,00	6.230,00	9.310,00	9.310,00
322111	Uredski materijal	6.381,00	4.313,00	1.152,00	1.152,00
32212	Literatura	13.679,00	604,00	6.186,00	6.186,00
322141	Materijal i sredstva za čišćenje	0,00	159,00	1.499,00	1.499,00
322151	Službena obuća i odjeća	0,00	0,00	0,00	0,00
322191	Ostali potrošni materijal	2.215,00	1.154,00	473,00	473,00
3222	Materijal i sirovine	4.318,00	2.529,00	1.391,00	1.391,00
322211	Osnovni materijal i sirovine	14,00	0,00	0,00	0,00
322241	Namirnice	4.304,00	2.529,00	1.391,00	1.391,00
3223	Energija	26.101,00	28.762,00	29.297,00	29.297,00
32231	Električna energija	6.293,00	7.817,00	11.820,00	11.820,00
32233	Plin	19.808,00	20.945,00	17.477,00	17.477,00
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i inv. održ.	1.501,00	0,00	1.501,00	1.501,00
322411	Materijal i dijelovi za održ. građ.objekata	0,00	0,00	1.501,00	1.501,00
322421	Materijal i dijelovi za održavanje opreme	1.501,00	0,00	0,00	0,00
322441	Ostali materijal za održavanje	0,00	0,00	0,00	0,00
3225	Sitni inventar	0,00	0,00	0,00	0,00
322511	Sitni inventar	0,00	0,00	0,00	0,00
323	Rashodi za usluge	163.472,00	74.931,00	113.229,00	126.228,00
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	5.581,00	5.743,00	6.821,00	6.821,00
32311	Usluge telefona, telefaksa	4.183,00	3.489,00	6.418,00	6.418,00
32313	Poštarina	1.398,00	2.254,00	403,00	403,00
32319	Ostale usluge za komunikaciju i prijevoz	0,00	0,00	0,00	0,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	4.246,00	1.235,00	14.099,00	14.099,00
323210	Usluge održavanja građevinskih objekata	0,00	0,00	9.303,00	9.303,00
323220	Usluge održavanja postrojenja i opreme	4.246,00	1.235,00	0,00	0,00
323290	Ostale usluge održavanja	0,00	0,00	4.796,00	4.796,00
3233	Usluge promidžbe i informiranja	47.470,00	24.708,00	8.867,00	8.867,00
32332	Tisak, radio	9.504,00	24.708,00	3.241,00	3.241,00
32334	Promidžbeni materijal	37.966,00	0,00	5.626,00	5.626,00
3234	Komunalne usluge	439,00	0,00	0,00	0,00
32345	Usluge čišćenja	0,00	0,00	0,00	0,00
32349	Ostale komunalne usluge	439,00	0,00	0,00	0,00
3237	Intelektualne usluge	61.611,00	42.121,00	75.562,00	75.562,00
323720	Ugovori o djelu	28.827,00	15.100,00	20.700,00	20.700,00
323721	Porez na ugovore o djelu	9.103,00	5.033,00	6.900,00	6.900,00
323722	Doprinosi na ugovore o djelu	12.461,00	8.808,00	12.075,00	12.075,00
323730	Usluge odvjetnika				

	i pravnog savjetovanja	1.220,00	0,00	1.220,00	1.220,00
323750	Geodetsko-katastarske usluge	10.000,00	0,00	0,00	0,00
323790	Ostale usluge (Projekti, planovi, Izvješća, Str.mišljenja, Studije i dr.)	0,00	13.180,00	34.667,00	34.667,00
3238	Računalne usluge	488,00	732,00	0,00	0,00
32381	Računalne usluge	488,00	732,00	0,00	0,00
3239	Ostale usluge	43.637,00	392,00	7.880,00	20.879,00
32391	Grafičke i tiskarske usluge, uveživanje	0,00	0,00	7.880,00	7.880,00
32392	Film i izrada fotografija	0,00	0,00	0,00	0,00
32393	Uređenje prostora	0,00	0,00	0,00	0,00
32399	Ostale nespomenute usluge	43.637,00	392,00	0,00	12.999,00
329	Ostali rashodi	6.413,00	7.355,00	8.514,00	8.514,00
3292	Premije osiguranja	0,00	4.912,00	0,00	0,00
329230	Premije osiguranja	0,00	4.912,00	0,00	0,00
3293	Reprezentacija	6.413,00	2.443,00	8.514,00	8.514,00
329311	Reprezentacija	6.413,00	2.443,00	8.514,00	8.514,00
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	0,00	0,00	0,00
329991	Kulturne i sportske priredbe (Dani općine i dr.)	0,00	0,00	0,00	0,00
329992	Umjetničke kolonije	0,00	0,00	0,00	0,00
34	Financijski rashodi	37.845,00	3.066,00	55.035,00	55.035,00
343	Ostali financijski rashodi	37.845,00	3.066,00	55.035,00	55.035,00
3431	Bankarske usluge i usluge pl. prometa	1.280,00	1.749,00	1.229,00	1.229,00
34311	Usluge banaka	1.280,00	1.749,00	1.229,00	1.229,00
34312	Usluge platnog prometa	0,00	0,00	0,00	0,00
3433	Zatezne kamate	0,00	0,00	1.200,00	1.200,00
34331	Zatezne kamate	0,00	0,00	1.200,00	1.200,00
3434	Ostali nespomenuti financijski izdaci	36.565,00	1.317,00	52.606,00	52.606,00
343490	Ostali nespomenuti izdaci	36.565,00	1.317,00	52.606,00	52.606,00
38	Ostali rashodi	0,00	0,00	0,00	475.441,00
385	Izvanredni rashodi	0,00	0,00	0,00	475.441,00
3851	Nepredviđeni rashodi do visine pror. Pričuve	0,00	0,00	0,00	200.000,00
38511	Tekuća rezerva	0,00	0,00	0,00	200.000,00
3859	Ostali izvanredni rashodi	0,00	0,00	0,00	275.441,00
38591	Lokalni izbori	0,00	0,00	0,00	275.441,00
	GLAVA 2. ODJEL ZA GOSPODARSTVO I KOMUNALNO URBANISTIČKI SUSTAV	471.447,00	121.639,00	199.467,00	186.468,00
	Funkcijska klasifikacija: 01- Opće javne usluge Program 01. Izgradnja objekata i komunalne infrastrukture				
	Aktivnost: Kapitalna ulaganja Kapitalni projekt 01. Poduzetnička zona Podravske Sesvete				
4	RASHODI (ZA NABAVU NEFIN. IM.)	0,00	0,00	0,00	0,00
41	Rashodi za nabavu				

	neproiz. imovine	0,00	0,00	0,00	0,00
411	Materijalna imovina (prirodna bogatstva)	0,00	0,00	0,00	0,00
4111	Zemljište	0,00	0,00	0,00	0,00
41119	Ostala zemljišta	0,00	0,00	0,00	0,00

Kapitalni projekt 02. Izgradnja objekata

4	RASHODI (ZA NABAVU NEFIN. IMOVINE)	76.860,00	0,00	118.804,00	118.804,00
42	Rashodi za nabavu dugotrajne imovine	76.860,00	0,00	118.804,00	118.804,00
421	Građevinski objekti	76.860,00	0,00	118.804,00	118.804,00
4211	Stambeni objekti	0,00	0,00	0,00	0,00
42119	Ostali stambeni objekti	0,00	0,00	0,00	0,00
4212	Poslovni objekti	76.860,00	0,00	118.804,00	118.804,00
421292	Poslovna zgrada	0,00	0,00	0,00	0,00
421293	Društveni dom Draganci	76.860,00	0,00	118.804,00	118.804,00
421294	Poslovna zgrada - komunalni pogon	0,00	0,00	0,00	0,00
421295	Mrtvačnica-dogradnja	0,00	0,00	0,00	0,00
4213	Ceste, željeznice i sl.	0,00	0,00	0,00	0,00
421340	Nogostupi	0,00	0,00	0,00	0,00
421341	Groblje-prilazni putevi	0,00	0,00	0,00	0,00

**Kapitalni projekt 03. Magistralni
i ulični vodovod i kanalizacija**

4	RAHODI (ZA NABAVU NEFIN. IMOVINE)	386.587,00	0,00	61.296,00	61.296,00
42	Rashodi za nabavu dugotrajne imovine	386.587,00	0,00	61.296,00	61.296,00
421	Građevinski objekti	386.587,00	0,00	61.296,00	61.296,00
4214	Ostali građevinski objekti	386.587,00	0,00	61.296,00	61.296,00
421410	Magistralni vodovod	386.587,00	0,00	61.296,00	61.296,00
421411	Ulični vodovod	0,00	0,00	0,00	0,00
421412	Kanalizacija	0,00	0,00	0,00	0,00

**Aktivnost: Uredska oprema
Tekući projekt 01.
Opremanje poslovnih zgrada**

4	RASHODI (ZA NABAVU NEFIN. IMOVINE)	8.000,00	1.639,00	6.368,00	6.368,00
42	Rashodi za nabavu dugotrajne imovine	8.000,00	1.639,00	6.368,00	6.368,00
422	Postrojenja i oprema	8.000,00	1.639,00	6.368,00	6.368,00
4221	Uredska oprema i namještaj	0,00	0,00	0,00	0,00
42211	Računala i računalna oprema	0,00	0,00	0,00	0,00
42212	Uredski namještaj	0,00	0,00	0,00	0,00
42219	Ostala uredska oprema	0,00	0,00	0,00	0,00
4223	Oprema za održavanje i zaštitu	0,00	0,00	0,00	0,00
42232	Oprema za održavanje prostorija	0,00	0,00	0,00	0,00
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	8.000,00	1.639,00	6.368,00	6.368,00
42271	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	8.000,00	1.639,00	6.368,00	6.368,00

Aktivnost: Ostala ulaganja

Kapitalni projekt 04. Skela

4	RASHODI (ZA NABAVU NEF. IMOVINE)	0,00	0,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00	0,00
423	Prijevozna sredstva	0,00	0,00	0,00	0,00
4233	Prijevozna sredstva u pomorskom i riječ. pr.	0,00	0,00	0,00	0,00
42331	Skela «MEKIŠ» -prilazni put	0,00	0,00	0,00	0,00
425	Višegodišnji nasadi	0,00	0,00	0,00	0,00
4251	Višegodišnji nasadi	0,00	0,00	0,00	0,00
42519	Višegodišnji nasadi (živica, drvored i dr.)	0,00	0,00	0,00	0,00

Aktivnost: Ostala ulaganja

5	Izdaci za financijsku imovinu i otplatu zajmova	0,00	120.000,00	12.999,00	0,00
51	Izdaci za dane zajmove	0,00	120.000,00	12.999,00	0,00
513	Izdaci za dane zajmove bankama i ost.	0,00	120.000,00	0,00	0,00
5131	Dani zajmovi bankama	0,00	120.000,00	0,00	0,00
513110	Dani zajmovi bankama-depozit za kreditiranje po programima	0,00	120.000,00	0,00	0,00
516	Izdaci za dane zajmove trg.društvima i obrt.	0,00	0,00	12.999,00	0,00
5161	Izdaci za dane zajmove trg.društvima i obrt.	0,00	0,00	12.999,00	0,00

RAZDJEL III. KOMUNALNE DJELATNOSTI

151.103,00	139.962,00	185.806,00	185.806,00
-------------------	-------------------	-------------------	-------------------

GLAVA 1. KOMUNALNI POGON

151.103,00	139.962,00	185.806,00	185.806,00
-------------------	-------------------	-------------------	-------------------

Funkcijska klasifikacija:**01 - Opće javne usluge****Program: Redovna djelatnost****Aktivnost: Administrativno, tehničko i stručno osoblje**

3	RASHODI	151.103,00	139.962,00	185.806,00	185.806,00
31	Rashodi za zaposlene	55.019,00	42.314,00	68.923,00	68.923,00
311	Plaće	46.528,00	36.104,00	56.599,00	56.599,00
3111	Plaće za redovan rad	46.528,00	36.104,00	56.599,00	56.599,00
311112	Plaće za zaposlene	46.528,00	36.104,00	56.599,00	56.599,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	0,00	0,00	0,00	0,00
3121	Ostali rashodi za zaposlene	0,00	0,00	0,00	0,00
312192	Ostali rashodi za zaposlene	0,00	0,00	0,00	0,00
313	Doprinosi na plaće	8.491,00	6.210,00	12.324,00	12.324,00
3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	7.652,00	5.596,00	11.106,00	11.106,00
313212	Doprinosi za zdravstveno osiguranje na plaću	7.652,00	5.596,00	11.106,00	11.106,00
3133	Doprinosi za zapošljavanje	839,00	614,00	1.218,00	1.218,00
313312	Doprinosi za zapošljavanje na plaću	839,00	614,00	1.218,00	1.218,00

32	Materijalni rashodi	96.084,00	97.648,00	116.883,00	116.883,00
321	Naknade troškova zaposlenima	1.267,00	1.222,00	2.259,00	2.259,00
3211	Službena putovanja	1.267,00	1.222,00	2.259,00	2.259,00
321112	Dnevnice za službeni put	0,00	0,00	0,00	0,00
321152	Naknade za prijevoz na službenom putu	1.267,00	1.222,00	2.259,00	2.259,00
322	Rashodi za materijal i energiju	8.538,00	3.671,00	38.722,00	38.722,00
3221	Uredski materijal i ostali materijalni ras.	7.193,00	1.745,00	0,00	0,00
322112	Uredski materijal	0,00	0,00	0,00	0,00
322142	Materijal i sredstva za čišćenje	0,00	0,00	0,00	0,00
322152	Službena i zaštitna odjeća i obuća	7.055,00	1.430,00	0,00	0,00
322192	Ostali materijal	138,00	315,00	0,00	0,00
3223	Energija	1.345,00	426,00	3.766,00	3.766,00
322342	Motorni benzin i ulje	1.345,00	426,00	3.766,00	3.766,00
3224	Materijal i dijelovi za tek. i invest. održ.	0,00	1.500,00	34.956,00	34.956,00
322412	Materijal i dijelovi za održavanje građ. obj.	0,00	782,00	0,00	0,00
322422	Materijal i dijelovi za održavanje opreme	0,00	718,00	3.037,00	3.037,00
32243	Materijal i dijelovi za održavanje transp. sred.	0,00	0,00	363,00	363,00
322442	Ostali mat. za odr. (za vodovod, kanalizaciju)	0,00	0,00	31.556,00	31.556,00
3225	Sitni inventar	0,00	0,00	0,00	0,00
322512	Sitni inventar	0,00	0,00	0,00	0,00
323	Rashodi za usluge	86.279,00	92.684,00	75.902,00	75.902,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	86.279,00	72.562,00	55.430,00	55.430,00
323212	Usluge održavanja građ.objekata	64.343,00	41.169,00	20.858,00	20.858,00
323212	Sanacija krovništa Društvenog doma P. Sesvete	0,00	0,00	0,00	0,00
323212	Održavanje uličnih vodovoda	0,00	0,00	0,00	0,00
323212	Elektroinstalaterski radovi	0,00	0,00	0,00	0,00
323212	Održavanje parkova i nasada	0,00	0,00	0,00	0,00
323212	Održavanje vage	0,00	0,00	0,00	0,00
323212	Održavanje poljskih puteva	0,00	0,00	0,00	0,00
323212	Ograđivanje i održavanje smetlišta	0,00	0,00	0,00	0,00
323212	Održavanje mostova i kanala	0,00	0,00	0,00	0,00
323212	Zimska služba	0,00	0,00	0,00	0,00
323222	Usluga održavanja opreme	174,00	730,00	3.021,00	3.021,00
323230	Usluge održavanja transportnih sredstava	0,00	0,00	3.970,00	3.970,00
323290	Ostala tekuća održavanja (javna rasvjeta itd.)	21.762,00	30.663,00	27.581,00	27.581,00
3234	Komunalne usluge	0,00	20.122,00	20.472,00	20.472,00
323430	Deratizacija i dezinfekcija	0,00	20.122,00	20.472,00	20.472,00
323440	Dimnjačarske usluge	0,00	0,00	0,00	0,00
323492	Ostale komunalne usluge	0,00	0,00	0,00	0,00
3239	Ostale usluge	0,00	0,00	0,00	0,00
323930	Uređenje prostora (park oko crkve i dr.)	0,00	0,00	0,00	0,00
329	Ostali rashodi	0,00	71,00	0,00	0,00
3292	Premije osiguranja	0,00	0,00	0,00	0,00
329231	Premije osiguranja	0,00	0,00	0,00	0,00
3293	Reprezentacija	0,00	71,00	0,00	0,00

	329312	Reprezentacija	0,00	71,00	0,00	0,00
		RAZDJEL IV. POLJOPRIVREDA, DRUŠTVENE, SOCIJALNE I DRUGE DJELATNOSTI	362.058,00	402.765,00	416.462,00	416.462,00
		GLAVA 1. POLJOPRIVREDA	27.666,00	123.138,00	34.684,00	34.684,00
		Funkcijska klasifikacija: 04 - Ekonomski poslovi Program 01. Poticanje razvoja gospodarstva				
3		RASHODI	27.666,00	123.138,00	34.684,00	34.684,00
	32	Materijalni rashodi	27.666,00	24.168,00	34.684,00	34.684,00
	323	Rashodi za usluge	27.666,00	24.168,00	34.684,00	34.684,00
	3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	27.666,00	24.168,00	34.684,00	34.684,00
	32362	Veterinarske usluge	27.666,00	24.168,00	34.684,00	34.684,00
	32369	Ostali izdaci za poljoprivredu	0,00	0,00	0,00	0,00
	35	Subvencije	0,00	98.970,00	0,00	0,00
	352	Subvencije	0,00	98.970,00	0,00	0,00
	3523	Subvencije poljopr., obrt. i malim i sr.p.	0,00	98.970,00	0,00	0,00
		GLAVA 2. SOCIJALNA ZAŠTITA	171.530,00	115.037,00	135.171,00	135.171,00
		Funkcijska klasifikacija: 10 - Socijalna zaštita Program 01. Socijalna skrb Aktivnost: Naknade građanima i kućanstvima				
3		RASHODI	171.530,00	115.037,00	135.171,00	135.171,00
	37	Naknade građanima i kućanstvima	171.530,00	115.037,00	135.171,00	135.171,00
	372	Naknade građanima i kućanstvima iz pror.	171.530,00	115.037,00	135.171,00	135.171,00
	3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	121.975,00	79.499,00	78.850,00	78.850,00
	372120	Pomoć obiteljima i kućanstvima (paketi, soc.s.)	50.171,00	14.533,00	0,00	13.000,00
	372121	Ogrijev za socijalno ugrožene osobe	0,00	7.040,00	0,00	0,00
	372130	Pomoć invalidnim osobama	0,00	0,00	0,00	0,00
	37215	Stipendije i školarine	25.500,00	6.000,00	22.500,00	9.500,00
	37217	Porodiljne naknade	2.800,00	0,00	1.400,00	1.400,00
	372191	Sufinanciranje dj. vrtića i troškovi Male škole	0,00	3.420,00	0,00	0,00
	372192	Prijenos sredstava za Područnu školu (knjige, prehrana pomagala, oprema i inventar)	35.720,00	44.879,00	54.950,00	54.950,00
	372193	Nagrađivanje darovitih učenika i mentora	0,00	0,00	0,00	0,00
	372194	Ostali rashodi	7.784,00	3.627,00	0,00	0,00
	3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	49.555,00	35.538,00	56.321,00	56.321,00
	372211	Financiranje cijene				

prijevoza (učenici)	49.555,00	35.538,00	56.321,00	56.321,00
---------------------	-----------	-----------	-----------	-----------

GLAVA 3. OSTALE

DRUŠTVENE DJELATNOSTI	162.862,00	164.590,00	246.607,00	246.607,00
------------------------------	-------------------	-------------------	-------------------	-------------------

Funkcijska klasifikacija:**08 - Rekreacija, kultura i religija****Program 01. Javne potrebe udruga građana, klubova, društava i dr.****Aktivnost: Redovne djelatnosti**

3	RASHODI	162.862,00	164.590,00	246.607,00	246.607,00
38	Ostali rashodi	162.862,00	164.590,00	246.607,00	246.607,00
381	Tekuće donacije	162.862,00	164.590,00	246.607,00	246.607,00
3811	Tekuće donacije u novcu	162.862,00	164.590,00	246.607,00	246.607,00
38111	Tekuće donacije za zdravstvo	6.660,00	0,00	803,00	803,00
38112	Tekuće donacije RKT. Župa Svih Svetih	0,00	1.867,00	0,00	0,00
381142	Tekuće donacije KPD «MLADOST»	0,00	0,00	12.058,00	12.058,00
381143	Tekuće donacije udruzi Poljoprivrednih proizvođača	0,00	0,00	0,00	0,00
381144	Tekuće donacije UDRUGA UMIROVLJENIKA	0,00	0,00	8.263,00	8.263,00
381145	Tekuće donacije UDVDR Podr.Sesvete	6.852,00	6.952,00	5.550,00	5.550,00
381146	Tekuće donacije Udruga povrtlara i voćara	1.514,00	0,00	0,00	0,00
381147	Tekuće donacije Udruga mladih Draganci	0,00	0,00	0,00	0,00
381148	Tekuće donacije HFD «SESVEČICE»	11.990,00	2.000,00	9.500,00	9.500,00
381149	Tekuće donacije Stočarska udruga Pod. Sesvete	0,00	5.269,00	2.684,00	2.684,00
381140	Tekuće donacije pjev. društvo «Blaž Lenger»	1.464,00	0,00	30.652,00	30.652,00
381159	Tekuće donacije Udruga mladih Podr.Sesvete	0,00	1.200,00	0,00	0,00
381151	Tekuće donacije NK «DRAVA»	75.000,00	62.728,00	138.196,00	133.196,00
381152	Tekuće donacije LU «JELEN»	14.000,00	10.000,00	8.138,00	8.138,00
381153	Tekuće donacije ŠRK «KEČIGA»	0,00	3.500,00	2.007,00	2.007,00
381154	Tekuće donacije Školski športski klub	3.313,00	0,00	0,00	0,00
381155	Tekuće donacije Udruga poduzetnika	5.500,00	0,00	0,00	0,00
381156	Tekuće donacije Udruga žena Podravske Sesvete	6.269,00	10.000,00	3.043,00	3.043,00
381157	Tekuće donacije LU SRNJAK Podravske Sesvete	0,00	0,00	0,00	0,00
381158	Tekuće donacije NK MLADOST Podravske Sesvete	0,00	5.000,00	0,00	5.000,00
381159	Tekuće donacije Ženski nogometni klub Podravske Sesvete	0,00	3.000,00	0,00	0,00
381181	Tekuće donacije DVD Podr. Sesvete	20.000,00	48.574,00	19.000,00	19.000,00
381182	Tekuće donacije DVD Mekiš	0,00	2.500,00	3.006,00	3.006,00
381184	Izdaci za civilnu zaštitu	0,00	0,00	0,00	0,00
381185	Izdaci za Crveni križ	0,00	2.000,00	893,00	893,00
38119	Ostale tekuće donacije izvan područja Općine	10.300,00	0,00	2.814,00	2.814,00

382	Kapitalne donacije	0,00	0,00	0,00	0,00
3821	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama	0,00	0,00	0,00	0,00
38219	Kapitalne donacije nepr. org., udrugama, društvima	0,00	0,00	0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEF. IMOVINE	0,00	0,00	0,00	0,00
42	Rasgodi za nabavu proizvedene dugot. imovine	0,00	0,00	0,00	0,00
424	Knjige, umjetnička djela	0,00	0,00	0,00	0,00
4241	Knjige u knjižnicama	0,00	0,00	0,00	0,00
42411	Literatura i znanstvena djela	0,00	0,00	0,00	0,00
4242	Spomen obilježja	0,00	0,00	0,00	0,00
42429	Spomen obilježja	0,00	0,00	0,00	0,00
	UKUPNI RASHODI (RAZDJEL I+II+III+IV)	1.343.530,00	868.089,00	1.111.863,00	1.587.304,00

III. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 1.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

U Statutu Općine Podravske Sesvete («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 12/01) u članku 6. na kraju teksta dodaju se u zagradi riječi: «(Jedinstveni upravni odjel i dr.)».

Članak 2.

KLASA: 400-01/06-01/01

URBROJ: 2137/24-06-1

Podravske Sesvete, 11. travnja 2006.

POVJERENIK VLADE REPUBLIKE HRVATSKE
U OPĆINI PODRAVSKE SESVETE:

Boris Drvenkar, v.r.

U članku 15. stavak 1. iza podstavka 11. dodaju se podstavci 12. i 13. koji glase:

«- promet na svom području,

- ostale poslove sukladno posebnim propisima».

Na kraju stavka 2. brišu se riječi: «ako je osigurala uvjete za njihovo obavljanje».

Članak 3.

2.

Na temelju članka 35. stavak 1. točka 1., članka 86. stavak 2. i članka 88. stavak 1. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi («Narodne novine» broj 33/01., 60/01. i 129/05), te članka 65. stavak 2. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Podravske Sesvete («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 12/01), u usklađivanju Statuta Općine Podravske Sesvete sa Zakonom o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, sukladno odredbi članka 33. Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi («Narodne novine» broj 129/05), Povjerenik Vlade Republike Hrvatske u Općini Podravske Sesvete 25. travnja 2006. donio je

U članku 17. stavak 1. podstavak 1. riječ «školstvo» mijenja se i glasi: «obrazovanje».

Iza podstavka 5. dodaje se podstavak 6. koji glasi: «održavanje javnih cesta».

Članak 4.

Poglavlje IV. mijenja se i glasi:

«IV. TIJELA OPĆINE

1. Općinsko vijeće

Članak 26.

**STATUTARNU ODLUKU
o izmjenama i dopunama Statuta
Općine Podravske Sesvete**

Općinsko vijeće je predstavničko tijelo građana Općine i tijelo lokalne samouprave koje u okviru svojih prava i dužnosti donosi akte te obavlja druge poslove

u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

Članak 27.

Općinsko vijeće ima 13 članova izabranih na način određen zakonom.

Članak 28.

Općinsko vijeće:

- donosi Statut Općine,
- donosi proračun, odluku o izvršavanju proračuna i godišnji obračun proračuna,
- donosi odluke i druge opće akte kojima uređuje pitanja iz samoupravnog djelokruga Općine,
- donosi Poslovnik o radu Općinskog vijeća,
- bira i razrješava predsjednika i potpredsjednika Općinskog vijeća po postupku utvrđenom za njihov izbor,
- bira i razrješava općinskog načelnika, zamjenika općinskog načelnika i članove Općinskog poglavarstva,
- osniva i bira članove radnih tijela Općinskog vijeća,
- imenuje i razrješava druge osobe određene zakonom, drugim propisima i ovim Statutom,
- uređuje ustrojstvo i djelokrug Jedinstvenog upravnog odjela Općine,
- osniva javne ustanove i druge pravne osobe za obavljanje gospodarskih, društvenih, komunalnih i drugih djelatnosti od interesa za Općinu te odlučuje o njihovim statusnim promjenama i preoblikovanjima u skladu sa zakonom,
- odlučuje o zajedničkom obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga s drugim jedinicama lokalne samouprave,
- obavlja i druge poslove koji su zakonom ili drugim propisima stavljeni u djelokrug Općinskog vijeća.

Članak 29.

Općinsko vijeće ima predsjednika i jednog potpredsjednika koji se biraju većinom glasova svih članova Općinskog vijeća.

Prijedlog za izbor predsjednika i potpredsjednika može dati Odbor za izbor i imenovanja kao i najmanje jedna trećina članova Općinskog vijeća.

Ako ima dva ili više kandidata za predsjednika i potpredsjednika, glasovanje je tajno.

Prijedlog za razrješanje predsjednika i potpredsjednika može dati Odbor za izbor i imenovanja kao i najmanje jedna trećina članova Općinskog vijeća.

Članak 30

Predsjednik Općinskog vijeća:

- predstavlja Općinsko vijeće,
- saziva sjednice Općinskog vijeća, predlaže

dnevni red, predsjedava sjednicama, sastavlja prijedloge zaključaka, utvrđuje rezultate glasovanja i potpisuje akte Općinskog vijeća,

- brine o zaštiti prava članova Općinskog vijeća i postupku donošenja akata,
- brine o javnosti rada Općinskog vijeća,
- obavlja i druge poslove utvrđene zakonom, Statutom i Poslovnikom.

Članak 31.

Predsjednika Općinskog vijeća u slučaju duže odsutnosti ili drugih razloga spriječenosti u obavljanju dužnosti zamjenjuje potpredsjednik.

Pri obavljanju povjerenih poslova potpredsjednik je dužan pridržavati se uputa predsjednika.

Predsjedniku ne prestaje odgovornost za obavljanje poslova iz njegova djelokruga koje je povjerio potpredsjedniku.

Članak 32.

Članovi Općinskog vijeća osobito imaju pravo:

- predlagati Općinskom vijeću donošenje odluka i drugih akata, te razmatranje pojedinih pitanja iz njegovog djelokruga,
- davati amandmane na prijedloge općih akata,
- izjašnjavati se o svim pitanjima koja su na dnevnom redu sjednice Općinskog vijeća,
- biti birani u radna tijela Općinskog vijeća,
- postavljati pitanja općinskom načelniku, Općinskom poglavarstvu i pročelniku Jedinstvenog upravnog odjela,
- tražiti i dobiti podatke od tijela Općine, te se koristiti njihovim stručnim i tehničkim uslugama potrebnim za obavljanje poslova članova Općinskog vijeća,
- na naknadu troškova u skladu s odlukom Općinskog vijeća.

Članak 33.

Općinsko vijeće osniva stalne ili povremene odbore i druga radna tijela za proučavanje i razmatranje pojedinih pitanja, za pripremu i podnošenje odgovarajućih prijedloga iz djelokruga Općinskog vijeća, za praćenje izvršavanja odluka i općih akata Općinskog vijeća, za koordinaciju u rješavanju pojedinih pitanja te za izvršavanje određenih poslova i zadataka za Općinsko vijeće.

Sastav radnih tijela u pravilu, mora da odgovara stranačkoj strukturi Općinskog vijeća.

Pravo predlaganja svojih članova kao kandidata za izbor u radna tijela imaju klubovi vijećnika Općinskog vijeća.

Sastav, broj članova, djelokrug i način rada tijela iz stavka 1. ovoga članka pobliže se utvrđuje Poslovnikom Općinskog vijeća ili posebnom odlukom Općinskog vijeća o osnivanju radnog tijela.

Članak 34.

Poslovníkom Općinskog vijeća podrobnije se uređuje način konstituiranja, sazivanja, rad i tijek sjednice, glasovanje i vođenje zapisnika kao i održavanje reda na sjednici Općinskog vijeća, prava i dužnosti predsjednika Općinskog vijeća i članova Općinskog vijeća.

2. Općinski načelnik

Članak 35.

Općinskog načelnika bira Općinsko vijeće iz reda svojih članova, u pravilu, između nositelja lista stranaka i nezavisnih lista koje su osvojile mandate u Općinskom vijeću.

Općinskog načelnika bira se na prijedlog Odbora za izbor i imenovanja ili najmanje jedne trećine članova Općinskog vijeća na način i po postupku utvrđenim u Poslovníku Općinskog vijeća.

Općinskog načelnika bira se, u pravilu, javnim glasovanjem, a ako su dva ili više kandidata glasovanje je tajno.

Članak 36.

Općinski načelnik:

- zastupa Općinu,
- provodi odluke i druge akte Općinskog vijeća i odgovoran je Općinskom vijeću za njihovo provođenje,
- vodi brigu o upravljanju općinskom imovinom i naredbodavac je za izvršavanje proračuna Općine,
- daje punomoći za zastupanje Općine u pojedinim stvarima,
- ima pravo predlagati Općinskom vijeću donošenje općih i drugih akata,
- podnosi Općinskom poglavarstvu prijedlog proračuna i odgovoran je za njegovo izvršenje,
- neposredno u ime Općinskog poglavarstva usmjerava rad Jedinog upravnog odjela Općine,
- obavlja i druge poslove utvrđene zakonom, Statutom i odlukama Općinskog vijeća.

Članak 37.

Način obavljanja dužnosti općinskog načelnika uređuje se posebnom odlukom koju donosi Općinsko vijeće većinom glasova svih članova Općinskog vijeća.

Općinski načelnik može dužnost obnašati profesionalno, u kojem slučaju ostvaruje pravo na plaću, odnosno naknadu plaće, kao i druga prava iz rada, a vrijeme obnašanja dužnosti uračunava se u staž osiguranja.

Ako općinski načelnik obnaša dužnost volonterski, ima pravo na naknadu troškova i pravo na nagradu u skladu s odlukom koju donosi Općinsko vijeće.

Do donošenja odluke iz stavka 1. ovog članka općinski načelnik obavlja dužnost volonterski i ima prava iz stavka 3. ovog članka.

Članak 38.

Općinski načelnik u obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga Općine ima pravo obustaviti od primjene opći akt Općinskog vijeća ako ocijeni da je tim aktom povrijeđen zakon ili drugi propis, te zatražiti od Općinskog vijeća da u roku od petnaest dana otkloni uočene nedostatke.

Ako Općinsko vijeće to ne učini dužan je u roku od osam dana o tome obavijestiti predstojnika Ureda državne uprave u Koprivničko-križevačkoj županiji, te člника središnjeg tijela državne uprave ovlaštenog za nadzor nad zakonitošću rada tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Članak 39.

Općinski načelnik ima jednog zamjenika.

Zamjenik općinskog načelnika bira se na prijedlog Općinskog načelnika većinom glasova svih članova Općinskog vijeća.

Zamjenik općinskog načelnika pomaže općinskom načelniku u obavljanju njegovih dužnosti, zamjenjuje ga u slučaju njegove odsutnosti ili spriječenosti, te obavlja i druge poslove koje mu povjeri općinski načelnik.

Općinsko vijeće posebnom odlukom može odlučiti da postoje dva zamjenika općinskog načelnika te u tom slučaju po prijedlogu općinskog načelnika raspoređuje njihove ovlasti.

3. Općinsko poglavarstvo

Članak 40.

Općinsko poglavarstvo izvršno je tijelo Općine.

Općinsko poglavarstvo ima pet članova, od kojih su općinski načelnik i njegov zamjenik po položaju članovi Općinskog poglavarstva.

Članove Općinskog poglavarstva bira Općinsko vijeće na prijedlog općinskog načelnika kao predsjednika Općinskog poglavarstva na način i po postupku utvrđenim u Poslovníku Općinskog vijeća.

Do donošenja novog Poslovníka Općinskog vijeća u skladu s ovom Statutarnom odlukom, glasovanje za članove Općinskog poglavarstva je tajno.

Članak 41.

Općinsko poglavarstvo:

- priprema prijedloge općih akata koje donosi Općinsko vijeće,
- utvrđuje prijedlog proračuna Općine i godišnjeg obračuna Općine, te odluke o privremenom financiranju Općine,

- izvršava ili osigurava izvršavanje općih i drugih akata Općinskog vijeća,
- usmjerava djelovanje Jedinog upravnog odjela Općine u obavljanju poslova iz njegova samoupravnog djelokruga, te nadzire njegov rad,
- upravlja i raspolaže nekretninama Općine,
- upravlja i raspolaže prihodima i rashodima Općine,
- daje mišljenje o prijedlozima akata koje podnose drugi ovlašteni predlagatelji,
- imenuje i razrješava pročelnika Jedinog upravnog odjela Općine,
- obavlja i druge poslove utvrđene zakonom, Statutom i drugim propisima.

Članovi Općinskog poglavarstva nemaju pravo odlučivati o pitanjima iz stavka 1. alineje 5. i 6. ovoga članka kad su osobno ili preko članova uže obitelji zainteresirana strana.

Članak 42.

Način i postupak rada Općinskog poglavarstva uređuje se Poslovníkom Općinskog poglavarstva.

Općinsko poglavarstvo za svoj rad i odluke koje donosi odgovorno je Općinskom vijeću.

4. Jedinostveni upravni odjel

Članak 43.

Općinsko vijeće za obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga Općine i za poslove državne uprave prenijete na Općinu ustrojava Jedinostveni upravni odjel Općine (u nastavku: Jedinostveni upravni odjel).

Jedinostveni upravni odjel iz stavka 1. ovoga članka neposredno izvršava i nadzire provođenje odluka i općih akata Općinskog vijeća i Općinskog poglavarstva.

Jedinostveni upravni odjel dužan je svojim radom omogućiti ostvarivanje prava građana i pravnih osoba u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

Jedinostvenim upravnim odjelom upravlja pročelnik kojega na temelju javnog natječaja imenuje Općinsko poglavarstvo.

Članak 44.

Jedinostveni upravni odjel samostalan je u okviru svojega djelokruga i za svoj rad odgovoran je Općinskom vijeću, Općinskom poglavarstvu i općinskom načelniku.

Sredstva za rad Jedinog upravnog odjela osiguravaju se u proračunu Općine.»

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u «Službenom glasniku Koprivničko-

križevačke županije».

KLASA: 012-03/06-01/01

URBROJ: 2137/24-06-1

Podravske Sesvete, 25. travnja 2006.

POVJERENIK VLADE REPUBLIKE HRVATSKE
U OPĆINI PODRAVSKE SESVETE
Boris Drvenkar, v.r.

3.

Na temelju članka 10. stavak 3. Zakona o tržištu plina («Narodne novine» broj 68/01), članka 25. stavak 2. Pravilnika o distribuciji plina («Narodne novine» broj 104/02), članka 11. stavak 1. podstavak 2. Zakona o regulaciji energetske djelatnosti («Narodne novine» broj 177/04) i članka 34. stavak 4. Zakona o komunalnom gospodarstvu («Narodne novine» broj 26/03 -pročišćeni tekst, 82/04. i 178/04), te članka 86. stavak 2., članka 87. i članka 88. stavak 1. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi («Narodne novine» broj 33/01., 60/01. i 129/05), u provedbi zakona i Pravilnika, Povjerenik Vlade Republike Hrvatske u Općini Podravske Sesvete («Narodne novine» broj 32/06) 25. travnja 2006. donio je

ODLUKU

o priključenju građevina i građevinskog zemljišta na plinsku mrežu Općine Podravske Sesvete

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom, do utvrđivanja uvjeta i naknade za priključak na distribucijsku plinsku mrežu na način utvrđen Zakonom o regulaciji energetske djelatnosti («Narodne novine», broj 177/04) i drugim propisima, privremeno se utvrđuju uvjeti priključenja građevina na objekte i uređaje komunalne infrastrukture za opskrbu plinom (u daljnjem tekstu: sustav javne plinoopskrbe) na području Općine Podravske Sesvete.

Odlukom se utvrđuje:

- postupak priključenja,
- tehničko-tehnološki uvjeti priključenja,
- rokovi za pojedine priključke,
- naknada za priključenje,
- način plaćanja naknade i
- kaznene odredbe.

Članak 2.

Građevine izgrađene bez akta na temelju kojeg se može graditi ne smiju se priključiti na komunalnu

infrastrukturu za opskrbu plinom, kao i građevine za koje je u tijeku postupak građevinske inspekcije koji se odnosi na obustavu građenja ili uklanjanja građevina prema posebnom zakonu.

II. POSTUPAK PRIKLJUČENJA

Članak 3.

Vlasnik građevine podnosi zahtjev za priključenje građevina na sustav javne plinoopskrbe ovlaštenom distributeru prirodnog plina za područje Općine Podravske Sesvete «KOMUNALIJAMA» d.o.o. Đurđevac (u daljnjem tekstu: ovlašteni distributer).

Zahtjevu za priključenje prilaže se idejni projekt priključka odnosno glavni projekt građevine kojim je obuhvaćen priključak, u skladu sa Zakonom o gradnji. Idejni odnosno glavni projekt mora biti izrađen u skladu s posebnim zakonima i propisima koji reguliraju plinoopskrbu, te ovom Odlukom.

Takav zahtjev smatra se potpunim.

Ovlašteni distributer zaključit će ugovor s vlasnikom građevine odnosno građevinskog zemljišta o uvjetima priključenja i izvođenja priključka za pojedine građevine, odnosno građevinsko zemljište na sustav javne plinoopskrbe, kojim će odrediti rok izvedbe koji ne može biti duži od 30 dana od dana plaćene naknade za priključenje, te način vršenja nadzora nad izvođenjem, u skladu s ovom Odlukom.

Ovlašteni distributer može odbiti zahtjev vlasnika građevine za priključenje na sustav javne plinoopskrbe ukoliko kućne plinske instalacije ili plinski priključak:

- ne zadovoljava tehničke uvjete,
- narušava utvrđenu kvalitetu komunalne usluge,
- ne osigurava tehničko-tehnološke uvjete

izvođenja utvrđene ovom Odlukom.

Ovlašteni distributer će odbiti zahtjev vlasnika građevine ili građevinskog zemljišta koje se priključuje na sustav javne plinoopskrbe ukoliko zahtjevu ne priloži potvrdu Općine Podravske Sesvete o podmirenoj naknadi za priključak na sustav javne plinoopskrbe.

Ovlašteni distributer je dužan riješiti podnesen zahtjev donošenjem rješenja ili odbijanjem zahtjeva u roku od 15 dana podnošenja potpunog zahtjeva, a ako se radi o većim objektima u roku koji ne može biti duži od 30 dana od dana podnošenja potpunog zahtjeva.

III. TEHNIČKO-TEHNOLOŠKI UVJETI PRIKLJUČENJA

1. Kućne plinske instalacije

Članak 4.

Kućnim plinskim instalacijama smatraju se sve

plinske instalacije, naprave i uređaji od mjernog uređaja vođene unutar građevine odnosno građevinske parcele.

U objektima s više stanova ili poslovnih prostora, kućnim plinskim instalacijama smatraju se i instalacije iza glavnog zapornog ventila prije ulaza u objekt, te horizontalni i vertikalni razvodi po objektu do plinomjera.

Kućna plinska instalacija spaja se na sustav javne plinoopskrbe preko plinomjera i glavnog zapornog ventila, koji moraju biti smješteni na mjestu kojemu je omogućen pristup.

Troškove izgradnje i održavanja kućne plinske instalacije snosi vlasnik građevine čiji je priključak vezan na sustav javne plinoopskrbe. Vlasnik također snosi troškove održavanja popravka i zamjene zapornih ventila i redukcionih elemenata smještenih u redukcionoj stanici.

U objektima s više stanova ili poslovnih prostora za kućne plinske instalacije dužan je brinuti upravitelj zgrade kojeg ovlasti većina vlasnika stanova ili poslovnih prostora u objektu i s njim sklopi ugovor o održavanju.

2. Plinski priključak

Članak 5.

Plinskim priključkom smatra se spojni vod od plinske cijevi sustava javne plinoopskrbe do zaključno s glavnim zapornim ventilom i plinomjerom.

Zabranjeno je spajanje na plinski priključak ispred plinomjera ili na bilo koji način za plinsku instalaciju koja je priključena na sustav javne plinoopskrbe.

Iznimno, ukoliko nema druge mogućnosti priključenja, distributer može dopustiti odnosno uvjetovati izvedbu takvog spoja radi priključenja susjedne nekretnine. Ovakav priključak se izvodi na isti način i uz iste uvjete kao i normalni priključak.

Zabranjeno je bez ugovora s ovlaštenim distributerom i bez nadzora istog izvršiti priključenje na sustav javne plinoopskrbe.

Zemljište koje čini jednu građevinsku parcelu na kojoj je smještena građevina, mora u pravilu imati svoj priključni vod kojim se spaja kućna instalacija sa sustavom javne plinoopskrbe.

Iznimke se mogu dopustiti samo u opravdanim slučajevima, a prema odredbama posebnih odluka ovlaštenog distributera prirodnog plina za područje Općine Podravske Sesvete i ove Odluke.

Troškovi izgradnje plinskog priključka snosi vlasnik građevinske čestice ili građevine koja se priključuje odnosno upravitelj zgrade iz članka 4. stavka 5. ove Odluke.

Izvođenje priključka na sustav javne plinoopskrbe može obaviti samo vršitelj izvedbe priključka na plinsku mrežu na području Općine Podravske Sesvete kojeg je imenovalo Općinsko vijeće Općine Podravske Sesvete.

Nakon provedenog nadzora izvedenog priključka ovlaštenu distributer stavlja svoje plombe na ventile, regulator i priključke plinomjera. Stavljene plombe ne smiju se oštećivati.

Troškove održavanja plinskog priključka (zamjene i popravci dotrajalog plinomjera) snosi ovlaštenu distributer, osim troškova popravka oštećenja priključka koji nastanu krivicom ili nepažnjom potrošača.

Ovlaštenu distributer mora imati dozvoljen i omogućen pristup u parcelu radi kontrole održavanja priključka do plinomjera.

Članak 6.

Priključenje građevine odnosno građevinskog zemljišta na sustav javne plinopskrbe izvest će se pod slijedećim tehničko-tehnološkim uvjetima:

- priključak na sustav javne plinopskrbe izvodi se podzemno na dubini 1,2 m okomito na uličnu mrežu, a na prijelazu ispod prometnica i pješačkih staza ugrađuje se u zaštitne kolone,

- duljina priključka je najmanje 1 m, a najviše 10 m unutar građevinske parcele, iznimno duža ako ne postoji druga mogućnost,

ako ne postoje uvjeti priključenja parcele direktno na uličnu mrežu, ovlaštenu distributer može iznimno odobriti priključenje preko susjedne nekretnine, uz pismenu suglasnost vlasnika odnosno korisnika susjedne nekretnine, ovjerenu kod javnog bilježnika.

Sve troškove vezane uz ovakav priključak snosi vlasnik građevine odnosno parcele koja se priključuje,

- plinski priključak izvodi se PE plinskim cijevima,

- dimenzije priključka utvrdit će se prema normativima i proračunu, ovisno o predviđenoj potrošnji, a sve prema projektnoj dokumentaciji, a ne mogu biti manji od 25 mm,

- pri križanju plinskih priključaka s ostalim postojećim instalacijama (voda, TK instalacija, elektroenergetske instalacije i sl.) ne smije doći do oštećenja ovih instalacija. Troškove eventualnog oštećenja snosi nositelj izvedbe priključka,

- pri izvođenju plinskog priključka javne površine ispod postojećih prometnica, pješačkih staza i uređenih javnih površina, a izuzetno prekopom, sve prema uvjetima i uz suglasnost i nadzor pravne osobe u čijoj je nadležnosti prometnica,

- pri izvođenju priključka javne površine treba sanirati odnosno dovesti u prvobitno stanje u skladu s uvjetima pravne osobe u čijem su vlasništvu odnosno nadležnosti,

- troškovi sanacije eventualnih šteta na javnoj površini učinjenih prilikom radova na priključenju, kao i troškova dovođenja u prvobitno stanje plaća nositelj izvedbe priključka.

Članak 7.

Nadzor nad izvođenjem priključenja građevine ili

parcele na sustav javne plinopskrbe sukladno uvjetima utvrđenim ovom odlukom i rješenju o odobravanju priključenja provodi ovlaštenu distributer prirodnog plina za područje Općine Podravske Sesvete.

IV. NADZOR

Članak 8.

Ovlaštenu distributer obavlja nadzor nad primjenom odredaba ove Odluke vezanih uz postupak priključenja i tehničko-tehnološke uvjete, te može predložiti pokretanje prekršajnog postupka za prekršaje iz članka 11. ove Odluke.

U slučajevima iz članka 5. stavka 2. i 4. Odluke, ovlaštenu distributer otpojit će izvedeni priključak i donijeti rješenje o obvezi ispravnog priključenja na odgovarajući sustav. Svi troškovi vezani uz otpojenje ovakvog priključka idu na teret vlasnika građevine za koju je taj priključak bio izveden.

V. NAKNADA ZA PRIKLJUČIVANJE

Članak 9.

Vlasnik građevine odnosno građevinskog zemljišta dužan je platiti naknadu za priključenje na sustav javne plinopskrbe.

Visina naknade iz stavka 1. utvrđuje se ugovorom koji se zaključuje između distributera i vlasnika nekretnine u skladu s propisom i ovom Odlukom.

Od plaćanja naknade za priključenje na sustav javne plinopskrbe mogu se osloboditi pojedini vlasnici objekata ili građevinskog zemljišta ako bi izgrađeni objekti služili za rad zdravstvenih, socijalnih, vjerskih, humanitarnih ili sličnih ustanova.

Odluku o visini naknade iz stavka 1. i odluku u pojedinim slučajevima o oslobađanju od plaćanja naknade iz stavka 3. ovog članka donosi Općinsko vijeće Općine Podravske Sesvete po prijedlogu Općinskog poglavarstva, nakon pribavljenog mišljenja Savjeta potrošača.

Privremeno se, do 31. prosinca 2006. godine, visina naknade iz stavka 1. ovog članka utvrđuje u svoti od 1.000,00 kuna

VI. NAČIN PLAĆANJA NAKNADE

Članak 10.

Vlasnik građevine, odnosno građevinskog zemljišta, dužan je platiti naknadu utvrđenu prethodnim člankom na žiro-račun Proračuna Općine Podravske Sesvete, a koristit će se za sufinanciranje građenja objekata i uređaja komunalne infrastrukture,

sukladno Programu gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Podravske Sesvete.

VII. PREKRŠAJNE SANKCIJE

Članak 11.

Globa u svoti od 1.000,00 kuna može se izreći pravnoj osobi za prekršaj:

1. ako priključi građevinu na sustav javne plinopskrbe protivno:

- odredbama članka 3. ove Odluke,
- odredbama članka 4. stavka 6. ove Odluke,
- odredbama članka 5. stavka 2. i 4. ove Odluke,
- odredbama članka 6. ove Odluke.

Globa u svoti od 200,00 kuna za prekršaje iz stavka 1. ovog članka može se izreći fizičkoj osobi i odgovornoj osobi u pravnoj osobi.

VIII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 12.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

KLASA: 363-01/06-01/01

URBROJ: 2137/24-06-1

Podravske Sesvete, 25. travnja 2006.

POVJERENIK VLADE REPUBLIKE HRVATSKE
U OPĆINI PODRAVSKE SESVETE:
Boris Drvenkar, v.r.

4.

Na temelju članka 64. i 86. stavak 2. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi («Narodne novine» broj 33/01., 60/01. i 129/05) te članka 51. i 57. Statuta Općine Podravske Sesvete («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 12/01), Povjerenik Vlade Republike Hrvatske u Općini Podravske Sesvete 14. travnja 2006. donio je

Z A K L J U Č A K

o objavi konstituiranja vijeća mjesnih odbora na području Općine Podravske Sesvete nakon izbora provedenih 15. svibnja 2005.

I.

Vijeće Mjesnog odbora Draganci, u sastavu:

1. **ANKICA HORVAT**, Podravske Sesvete, Draganci 42, DC-SDP-HNS
2. **DRAŽEN LACKOVIĆ**, Podravske Sesvete, Draganci 45, HDZ
3. **MLADEN HORVAT**, Podravske Sesvete, Draganci 42, HDZ
4. **IVAN KARASEK**, Podravske Sesvete, Draganci 36a, HDZ
5. **BOŽIDAR MAĐERIĆ**, Podravske Sesvete, Draganci 86, HDZ

konstituiralo se na 1. konstituirajućoj sjednici održanoj 4. travnja 2006. godine, na kojoj su izabrani:

1. **DRAŽEN LACKOVIĆ**, za predsjednika Vijeća Mjesnog odbora
2. **IVAN KARASEK**, za zamjenika predsjednika Vijeća Mjesnog odbora

II.

Vijeće Mjesnog odbora Mekiš, u sastavu:

1. **FRANJO ŠERBEĐIJA**, Podravske Sesvete, Mekiš 66, DC-SDP-HNS
2. **STJEPAN VLAŠIĆ**, Podravske Sesvete, Mekiš 17, HDZ
3. **ZLATKO MILOŠ**, Podravske Sesvete, Mekiš 33, HDZ
4. **ALEN ČIZMAR**, Podravske Sesvete, Mekiš 54, HDZ
5. **ŽELJKO BRATANOVIĆ**, Podravske Sesvete, Mekiš 18, HDZ

konstituiralo se na 1. konstituirajućoj sjednici održanoj 6. travnja 2006. godine, na kojoj su izabrani:

1. **STJEPAN VLAŠIĆ**, za predsjednika Vijeća Mjesnog odbora
2. **ZLATKO MILOŠ**, za zamjenika predsjednika Vijeća Mjesnog odbora

III.

Vijeće Mjesnog odbora Podravske Sesvete - Centar, u sastavu:

1. **STANKO HALUSEK**, Podravske Sesvete, J.J. Štrosmajera 12, DC-SDP-HNS
2. **STANISLAV KEREČENI**, Podravske Sesvete, Dravska 29, DC-SDP-HNS
3. **SLAVICA ZEBEC**, Podravske Sesvete, Trg Vladimira Nazora 9, DC-SDP-HNS
4. **KRUNOSLAV MATAN**, Podravske Sesvete, Trg kralja Tomislava 26, DC-SDP-HNS
5. **STJEPAN JAGIĆ**, Podravske Sesvete, Trg kralja Tomislava 45 c, HDZ
6. **VESNA PETROVIĆ**, Podravske Sesvete,

- Braće Radića 7, HDZ
7. **IVAN MIKŠA**, Podravske Sesvete,
Eugena Tomića 49, HDZ
8. **JOSIP FIČKO**, Podravske Sesvete,
Antuna Mihanovića 5, HDZ
9. **STJEPAN DEREŽIĆ**, Podravske Sesvete,
Ljudevita Gaja 1 a, HSS

konstituiralo se na 1. konstituirajućoj sjednici održanoj 13. travnja 2006. godine, na kojoj su izabrani:

1. **STJEPAN JAGIĆ**, za predsjednika
Vijeća Mjesnog odbora
2. **VESNA PETROVIĆ**, za zamjenika
predsjednika Vijeća Mjesnog odbora

IV.

Ovaj Zaključak objavit će se u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

KLASA: 026-01/06-01/04

URBROJ: 2137/24-06-1

Podravske Sesvete, 14. travnja 2006.

**POVJERENIK VLADE REPUBLIKE HRVATSKE
U OPĆINI PODRAVSKE SESVETE
Boris Drvenkarv.r.**

5.

Na temelju članka 86. stavak 2., članka 87., članka 88. stavak 1. i 96. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi («Narodne novine» broj 33/01., 60/01. i 129/05), u postupku usklađivanja Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Jedinog jedinog upravnog odjela Općine Podravske Sesvete sa Zakonom o državnim službenicima i namještenicima («Narodne novine» broj 27/01), u smislu članka 144. stavak 3. Zakona o državnim službenicima («Narodne novine» broj 92/05), Povjerenik Vlade Republike Hrvatske u Općini Podravske Sesvete («Narodne novine» broj 32/06) 12. travnja 2006. donio je

P R A V I L N I K

**o dopunama Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu i
načinu rada Jedinog jedinog upravnog odjela
Općine Podravske Sesvete**

Članak 1.

U Pravilniku o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Jedinog jedinog upravnog odjela Općine Podravske Sesvete («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 3/00. i 4/02), u članku 12. iza stavka

drugog dodaju se novi stavci treći, četvrti i peti, koji glase:

«Službenici i namještenici te djelatnici Komunalnog pogona iz stavka prvog ovoga članka moraju da ispunjavaju opće i posebne uvjete za prijam u službu i raspored na radno mjesto.

Opći uvjeti su za sva radna mjesta: hrvatsko državljanstvo, zdravstvena sposobnost za obavljanje određenih poslova i obvezni probni rad u trajanju od 3 mjeseca.

Posebni uvjeti utvrđuju se u sistematizaciji posebno za svako radno mjesto.»

Članak 2.

U članku 13. u točki «2. Referent za opće poslove» iza podtočke «a) Opis poslova i zadaća» dodaju se podtočke b) i c) koje glase:

«b) Uvjeti: srednja (IV. stupanj) stručna sprema birotehničkog, ekonomskog ili općeg usmjerenja.

c) Broj izvršitelja: 1 (jedan).»

Članak 3.

Članak 15. mijenja se i glasi:

«Ako za pročelnika Jedinog jedinog upravnog odjela (u nastavku: JUO), nakon provedenog javnog natječaja na način propisan člankom 53.a Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, nije bilo kandidata koji ispunjava uvjete iz članka 13. točka 1. ovog Pravilnika, iznimno se za pročelnika JUO može imenovati osoba koja ima srednju stručnu spremu, položen državni stručni ispit i najmanje 5 godina efektivnog radnog staža na poslovima iz samoupravnog djelokruga jedinice lokalne samouprave, pod uvjetom da je obavljanje stručnih poslova iz djelokruga pročelnika JUO osigurano na drugi način.

Pročelnika JUO se imenuje s mandatom u trajanju od 4 godine, u pravilu, nakon konstituiranja Općinskog vijeća.

Javni natječaj za imenovanje pročelnika JUO objavljuje se u tisku u roku od 30 dana od dana konstituiranja Općinskog vijeća.

Pročelnika JUO može se razriješiti dužnosti prije isteka mandata u slučajevima koji su propisani odredbama članka 53.a stavak 2. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi.»

Članak 4.

Iza članka 17. dodaje se novi članak 17.a i 17.b koji glase:

«Članak 17.a

U Jedinom jedinom upravnom odjelu mogu se primiti u službu vježbenici, na temelju posebne odluke ako su za tu namjenu osigurana sredstva.

Na vježbenike iz prethodnog stavka primjenjuju se odgovarajuće odredbe Zakona o državnim službenicima i namještenicima («Narodne novine», broj 27/01), u smislu članka 144. stavak 3. Zakona o državnim službenicima («Narodne novine», broj 92/05), do donošenja posebnog zakona u smislu članka 96. Zakona lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi.

Iznimno se osobe sa završenim obrazovanjem određene stručne spreme i struke, bez radnog staža u struci ili s radnim stažem kraćim od vremena određenog za vježbenički staž, odnosno bez radnog staža za prijem u službu na određeno radno mjesto, mogu primiti u radni odnos na određeno vrijeme za obavljanje privremenih poslova ili poslova čiji se opseg povremeno povećao, a koji nisu trajnog karaktera, kao i radi zamjene privremeno odsutnoga djelatnika, a primaju se putem oglasa nadležne službe za zapošljavanje.

Članak 17.b

Posebnim pravilnikom o stručnom osposobljavanju i usavršavanju službenika i namještenika utvrđuje se polaganje državnog stručnog ispita te uređuje strategija i planiranje trajnog stručnog usavršavanja sukladno odredbama članka 56.b Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi.»

Članak 5.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmoga dana od dana objave u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

KLASA: 023-01/00-01/01

URBROJ: 2137/24-06-1

Podravske Sesvete, 12. travnja 2006.

POVJERENIK VLADE REPUBLIKE HRVATSKE
U OPĆINI PODRAVSKE SESVETE

Boris Drvenkar, v.r.

OPĆINA SOKOLOVAC

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

2.

Na temelju članka 31. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi («Narodne novine» broj 33/01, 60/01. i 129/05) i članka 26. Statuta Općine Sokolovac («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 3/06), Općinsko vijeće Općine Sokolovac na 7. sjednici održanoj 12. travnja 2006. donijelo je

ODLUKU

**o naknadi troškova članovima Općinskog vijeća,
Općinskog poglavarstva Općine Sokolovac i
njihovih radnih tijela**

Članak 1.

Odlukom o naknadi troškova članovima Općinskog vijeća, Općinskog poglavarstva Općine Sokolovac i njihovih radnih tijela (u daljnjem tekstu: Odluka) utvrđuju se prava na naknadu troškova članovima Općinskog vijeća, Općinskog poglavarstva Općine Sokolovac i njihovih radnih tijela nastalih uslijed obavljanja dužnosti u navedenim tijelima te način obračuna i isplate.

Članak 2.

Naknada troškova iz članka 1. ove Odluke odnosi se na troškove:

- prisustvovanja sjednicama Općinskog vijeća, Općinskog poglavarstva i njihovih radnih tijela u svoti

187,50 kuna bruto,

- prijevoza sredstvima javnog prijevoza prema stvarnim troškovima ili za korištenje privatnog automobila u svoti 2,00 kune neto po prijeđenom kilometru,

- službenih putovanja u zemlji koja traju duže od 12,00 sati i za udaljenost najmanje 30 km u svoti 170,00 kuna neto, a za putovanja koja traju od 8,00 do 12,00 sati u svoti 85,00 kuna neto.

Članak 3.

U slučaju održavanja sjednica više radnih tijela istoga dana, s nazočnim osobama koje su istodobno članovi tih radnih tijela, ostvaruje se pravo na naknadu putnih i drugih troškova temeljem nazočnosti sjednici samo jednog radnog tijela.

Članak 4.

Članovi Vijeća srpske nacionalne manjine Općine Sokolovac ostvaruju pravo na mjesečnu nagradu u svoti 56,25 kuna bruto odnosno 30% naknade iz članka 2. stavka 1. alineje 1. ove Odluke.

Članak 5.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o naknadama troškova vijećnika Općinskog vijeća Općine Sokolovac, članova Općinskog poglavarstva i članova njihovih radnih tijela («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 3/00).

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE SOKOLOVAC

KLASA: 121-01/06-01/01
URBROJ: 2137/14-06-1
Sokolovac, 12. travnja 2006.

PREDSJEDNIK:
Stjepan Drveni, v.r.

3.

Na temelju članka 39. Zakona o športu («Narodne novine» broj 111/97, 13/98, 127/00, 24/01, 100/04. i 177/04) i članka 26. Statuta Općine Sokolovac («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 3/06), Općinsko vijeće Općine Sokolovac na 7. sjednici održanoj 12. travnja 2006. donijelo je

PROGRAM
javnih potreba u športu na području
Općine Sokolovac u 2006. godini

I.

Programom javnih potreba u športu na području Općine Sokolovac u 2006. godini (u daljnjem tekstu: Program) utvrđuju se aktivnosti u športu koje su od lokalnog značenja, a financirat će se iz Proračuna Općine Sokolovac za 2006. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun).

II.

Javne potrebe u športu na području Općine Sokolovac (u daljnjem tekstu: Općina) ostvarit će se:

- poticanjem i promicanjem športa,
- provođenjem dijela programa tjelesne i zdravstvene kulture djece i mladeži,
- djelovanjem športskih udruga,
- treningom, organiziranjem i provođenjem natjecanja.

III.

Javne potrebe u športu ostvarit će se putem aktivnosti koje će organizirati i provoditi športske udruge na području Općine, a to su:

- Hrvatski nogometni klub «Sokol», Sokolovac,
- Nogometni klub «Bilogora», Gornja Velika,
- Školski športski klub pri Osnovnoj školi

Sokolovac.

IV.

Za javne potrebe u športu na području Općine u 2006. godini u Proračunu planiraju se sredstva u svoti 70.000,00 kuna, a raspoređuju se:

- | | |
|---|-----------------|
| - Hrvatskom nogometnom klubu «Sokol», Sokolovac | 40.000,00 kuna, |
| - Nogometnom klubu «Bilogora» Gornja Velika | 21.000,00 kuna, |
| - Školskom športskom klubu | 9.000,00 kuna. |

V.

Ovaj Program stupa na snagu danom objave u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije», a primjenjuje se od 1. siječnja 2006. godine.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE SOKOLOVAC

KLASA: 620-01/06-01/03
URBROJ: 2137/14-06-1
Sokolovac, 12. travnja 2006.

PREDSJEDNIK:
Stjepan Drveni, v.r.

4.

Na temelju članka 48. Zakona o predškolskom odgoju i naobrazbi («Narodne novine» broj 10/97) i članka 26. Statuta Općine Sokolovac («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 3/06), Općinsko vijeće Općine Sokolovac na 7. sjednici održanoj 12. travnja 2006. donijelo je

PROGRAM
javnih potreba u predškolskom odgoju
na području Općine Sokolovac u 2006. godini

I.

Programom javnih potreba u predškolskom odgoju na području Općine Sokolovac u 2006. godini (u daljnjem tekstu: Program) utvrđuju se oblici i način provođenja predškolskog odgoja koji će se financirati iz Proračuna Općine Sokolovac za 2006. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun).

II.

Na osnovi elemenata standarda društvene brige o

djeci predškolske dobi javne potrebe u djelatnosti predškolskog odgoja ostvarivat će se:

- osiguranjem potrebnog prostora, opreme i pomagala,
- osiguranjem dovoljnog broja stručnih suradnika za vođenje programa predškole pri Osnovnoj školi Sokolovac.

III.

Za ostvarenje javnih potreba iz točke II. ovog Programa osiguravaju se sredstva u Proračunu u svoti od 25.000,00 kuna, a doznačivat će se prema obračunima osnovnoškolske ustanove.

IV.

Ovaj Program stupa na snagu danom objave u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije», a primjenjuje se od 1. siječnja 2006. godine.

**OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE SOKOLOVAC**

KLASA: 601-01/06-01/01
URBROJ: 2137/14-06-1
Sokolovac, 12. travnja 2006.

PREDSJEDNIK:
Stjepan Drveni, v.r.

5.

Na temelju članaka 5. i 7. Zakona o socijalnoj skrbi («Narodne novine» broj 73/97, 27/01, 59/01, 82/01. i 103/03) i članka 26. Statuta Općine Sokolovac («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 3/06), Općinsko vijeće Općine Sokolovac na 7. sjednici održanoj 12. travnja 2006. donijelo je

**PROGRAM
javnih potreba u socijalnoj skrbi
na području Općine Sokolovac u 2006. godini**

I.

Programom javnih potreba u socijalnoj skrbi na području Općine Sokolovac u 2006. godini (u daljnjem tekstu: Program) utvrđuje se način ostvarivanja javnih potreba u socijalnoj skrbi i financijska sredstva za njegovo provođenje.

II.

- Javne potrebe u socijalnoj skrbi ostvarivat će se:
- pomaganjem osobama i obiteljima u novcu ili

naturi kad se zbog nesposobnosti za rad, bolesti, starosti, elementarnih nepogoda i drugih događaja nađu u stanju socijalne potrebe,

- osiguranjem besplatne prehrane učenika određene kategorije.

III.

Javne potrebe iz točke II. ovog Programa ostvarivat će se kroz rad:

- Općinskog poglavarstva Općine Sokolovac,
- Centra za socijalnu skrb Koprivnica,
- Gradskog društva Crvenog križa Koprivnica,
- osnovnoškolskih ustanova.

IV.

Za javne potrebe iz točke II. ovog Programa osiguravaju se sredstva u Proračunu Općine Sokolovac za 2006. godinu u svoti 112.000,00 kuna, a raspoređuju se:

- za pomoć socijalno ugroženim obiteljima 15.000,00 kuna,
- za pomoć obiteljima u slučaju elementarnih nepogoda 10.000,00 kuna,
- za prehranu učenika osnovnih škola za djecu slabijeg imovnog stanja 30.000,00 kuna,
- za isplatu pomoći za podmirenje troškova ogrijeva socijalno ugroženim obiteljima i pojedincima 57.000,00 kuna.

V.

Prijenos sredstava ili plaćanje računa za ostvarenje javnih potreba iz točke IV. ovog Programa vršit će se temeljem odluka Općinskog poglavarstva Općine Sokolovac i rješenja Jedinistvenog upravnog odjela Općine Sokolovac, a sredstva za prehranu učenika na temelju mjesečnih obračuna osnovnoškolskih ustanova.

VI.

Ovaj Program stupa na snagu danom objave u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije», a primjenjuje se od 1. siječnja 2006. godine.

**OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE SOKOLOVAC**

KLASA: 550-01/06-01/01
URBROJ: 2137/14-06-1
Sokolovac, 12. travnja 2006.

PREDSJEDNIK:
Stjepan Drveni, v.r.

6.

Na temelju članka 28. Zakona o komunalnom gospodarstvu («Narodne novine» broj 26/03. - pročišćeni tekst, 82/04, 110/04. i 178/04) i članka 26. Statuta Općine Sokolovac («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 3/06), Općinsko vijeće Općine Sokolovac na 7. sjednici održanoj 12. travnja 2006. donijelo je

PROGRAM
održavanja komunalne infrastrukture
na području Općine Sokolovac u 2006. godini

I.

Programom održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Sokolovac u 2006. godini (u daljnjem tekstu: Program) utvrđuje se vrsta i opseg radova na održavanju komunalne infrastrukture za komunalne djelatnosti za koje se sredstva osiguravaju iz Proračuna Općine Sokolovac za 2006. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun), a to su:

- održavanje javnih površina,
- održavanje nerazvrstanih cesta,
- održavanje groblja i javne rasvjete.

II.

U 2006. godini iz sredstava Proračuna financirat će se održavanje komunalne infrastrukture u svoti 418.000,00 kuna i to:

1. Održavanje javnih površina koje obuhvaća:
 - saniranje smetlišta.

Opseg radova: tokom cijele godine.

Sredstva za izvršenje ovih radova predviđena su u svoti 20.000,00 kuna.

2. Održavanje nerazvrstanih cesta koje obuhvaća:
 - nasipavanje cesta šljunkom i razgrtanje grederom,
 - čišćenje snijega u zimskim mjesecima,
 - kupnja i ugradnja betonskih cijevi.

Opseg radova: tokom cijele godine.

Sredstva za izvršenje ovih radova predviđena su u svoti 165.000,00 kuna.

3. Održavanje groblja koje obuhvaća:

- odvoz smeća na deponij,
- održavanje zelenih površina na groblju u Sokolovcu.

Opseg radova: prema potrebi.

Sredstva za izvršenje ovih radova predviđena su u svoti 40.000,00 kuna.

4. Održavanje javne rasvjete koje obuhvaća:

- popravak i zamjenu rasvjetnih tijela,
- utrošak električne energije.

Opseg radova: popravak i zamjena rasvjetnih tijela dva puta godišnje, a utrošak električne energije tokom cijele godine.

Sredstva za izvršenje ovih radova predviđena su u svoti 193.000,00 kuna.

III.

Za veći opseg radova koje će biti nužno izvršiti na održavanju komunalne infrastrukture na području Općine Sokolovac, a koji nisu predviđeni ovim Programom, sredstva će se osigurati u Proračunu.

IV.

Ovaj Program stupa na snagu danom objave u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije», a primjenjuje se od 1. siječnja 2006. godine.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE SOKOLOVAC

KLASA: 363-02/06-01/01

URBROJ: 2137/14-06-1

Sokolovac, 12. travnja 2006.

PREDSJEDNIK:
Stjepan Drveni, v.r.

7.

Na temelju članka 30. stavka 4. Zakona o komunalnom gospodarstvu («Narodne novine» broj 26/03. - pročišćeni tekst, 82/04, 110/04. i 178/04) i članka 26. Statuta Općine Sokolovac («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 3/06), Općinsko vijeće Općine Sokolovac na 7. sjednici održanoj 12. travnja 2006. donijelo je

PROGRAM
gradnje objekata i uređaja komunalne
infrastrukture na području
Općine Sokolovac u 2006. godini

I.

Programom gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Sokolovac u 2006. godini (u daljnjem tekstu: Program) utvrđuje se gradnja objekata i uređaja komunalne infrastrukture u 2006. godini te iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje Programa.

II.

Gradnja objekata i uređaja i predviđeni troškovi utvrđuju se za sljedeće djelatnosti komunalne infrastrukture:

- lokalne ceste.

III.

Opis poslova s procjenom troškova za gradnju objekata i uređaja:

1. MODERNIZACIJA LOKALNIH CESTA

1.1. Izgradnja podloge za asfaltiranje LC 26077

Izvori financiranja: Proračun Općine Sokolovac
400.000,00 kuna.

IV.

Dinamiku radova na izvršenju ovog Programa utvrdit će Općinsko poglavarstvo Općine Sokolovac.

V.

Ovaj Program stupa na snagu danom objave u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije», a primjenjuje se od 1. siječnja 2006. godine.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE SOKOLOVAC

KLASA: 363-02/06-01/02
URBROJ: 2137/14-06-1
Sokolovac, 12. travnja 2006.

PREDSJEDNIK:
Stjepan Drveni, v.r.

8.

Na temelju poglavlja V. točka 7., 8. i 9. Plana intervencija u zaštiti okoliša («Narodne novine» broj 82/99. i 12/01) i članka 26. Statuta Općine Sokolovac («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 3/06), Općinsko vijeće Općine Sokolovac na 7. sjednici održanoj 12. travnja 2006. donijelo je

R J E Š E N J E

o osnivanju Stručnog povjerenstva za izradu prijedloga Plana intervencija u zaštiti okoliša za područje Općine Sokolovac i imenovanju voditelja, zamjenika voditelja i članova

OPĆINA SVETI PETAR OREHOVEC
AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

1.

Na temelju članka 128. Zakona o proračunu («Narodne novine» broj 96/03) i članka 17. Statuta Općine Sveti Petar Orehovec («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 12/01), Općinsko vijeće Općine Sveti Petar Orehovec na 6. sjednici održanoj 9. ožujka 2006. donijelo je

GODIŠNJI OBRAČUN

**Proračuna Općine Sveti Petar Orehovec
za 2005. godinu**

I. OPĆI DIO

Članak 1.

Proračun Općine Sveti Petar Orehovec za 2005.

I.

Osniva se Stručno povjerenstvo za izradu prijedloga Plana intervencija u zaštiti okoliša za područje Općine Sokolovac (u daljnjem tekstu: Stručno povjerenstvo).

II.

U Stručno povjerenstvo imenuju se:

1. **IVAN SKEC**, dipl. inž. rudarstva iz Koprivnice, za voditelja,
2. **VLADO BAKŠAJ**, za zamjenika voditelja,
3. **MIROSLAV DŽEPINA**, za člana,
4. **MILAN KOLARIĆ**, za člana,
5. **DRAŽEN BAN**, za člana koji je ujedno i tajnik Povjerenstva.

III.

Zadaci Stručnog povjerenstva propisani su poglavljem V. točkom 11. Plana intervencija u zaštiti okoliša («Narodne novine» broj 82/99 i 12/01).

IV.

Uvjeti za rad Stručnog povjerenstva kao i financijska sredstva potrebna za provedbu Plana osiguravaju se u Proračunu Općine Sokolovac i iz drugih izvora u skladu sa Zakonom.

V.

Ovo Rješenje objavit će se u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE SOKOLOVAC

KLASA: 351-01/06-01/10
URBROJ: 2137/14-06-1
Sokolovac, 12. travnja 2006.

PREDSJEDNIK:
Stjepan Drveni, v.r.

godinu («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 11/04. i 14/05) (u daljnjem tekstu: Proračun) ostvaren je kako slijedi:

	Plan za 2005.	Izvršenje za I-XII 2005.	Indeks
A) RAČUN PRIHODA I RASHODA			
PRIHODI POSLOVANJA	3.700.560	2.410.595	65,14
PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	100.000	80.000	80,00
RASHODI POSLOVANJA	1.889.560	1.957.768	103,61
RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.911.000	1.830.981	95,81
B) VIŠAK/MANJAK			
MANJAK PRIHODA	0	-1.298.154	0,00
RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNE GODINE	0	51.417	0,00
VIŠAK/ MANJAK PRIHODA	0	-1.246.737	0,00

Članak 2.

Proračunski manjak u svoti -1.246.737,00 kuna, prenosi se u iduću godinu.

Članak 3.

Prihodi i rashodi po ekonomskoj klasifikaciji utvrđuju se u Računu prihoda i rashoda za 2005. godinu, kako slijedi:

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

PRIHODI POSLOVANJA

BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA	PLAN ZA 2005.	IZVRŠENO I-XII 2005	%
	UKUPNO PRIHODI	3.800.560	2.490.595	65,53
6	PRIHODI POSLOVANJA	3.700.560	2.410.595	65,14
61	Prihodi od poreza	753.000	631.007	83,80
611	Porez i prirez na dohodak	450.000	427.302	94,96
6111	Porez i prirez na dohodak od nesamostalnog rada	450.000	427.302	94,96
612	Porez na dobit	140.000	75.720	54,09
6121	Porez na dobit od poduzetnika	140.000	75.720	54,09
613	Porezi na imovinu	78.000	70.106	89,88
6131	Stalni porezi na nepokretnu imovinu (zemlju, zgrade, kuće ostalo)	18.000	14.575	80,97
6131	Porez na kuće za odmor	18.000	14.575	80,97
6134	Povremeni porezi na imovinu	60.000	55.531	92,55
6134	Porez na promet nekretnina	60.000	55.531	92,55
614	Porezi za robu i usluge	85.000	57.879	68,09
6142	Porez na promet	40.000	13.739	34,35
6142	Porez na potrošnju alkoholnih i bezalkoholnih pića	40.000	13.739	34,35
6145	Porez na korištenje dobara ili izvođenje aktivnosti	45.000	44.140	98,09
6145	Porez na tvrtke odnosno naziv tvrtke	45.000	44.140	
63	Pomoći od subjekata unutar opće države	1.998.960	1.322.263	66,15
633	Pomoći iz proračuna	450.000	43.120	9,58
6331	Tekuće pomoći iz državnog proračuna	150.000	0	0,00

6331	Tekuće pomoći iz županijskog proračuna	300.000	43.120	14,37
6332	Kapitalne pomoći iz proračuna	1.048.960	729.143	69,51
6332	Kapitalne pomoći iz županijskog proračuna -za vodovod,modernizacija cesta ...	1.048.960	729.143	69,51
634	Pomoći od ostalih subjekata unutar opće države	500.000	550.000	110,00
	Tekuće pomoći od tijela drž.vlasti-min.zašt.okoliša	0	50.000	0,00
6342	Kapitalne pomoći od ostalih subjekata unutar opće države	500.000	500.000	100,00
64	Prihodi od imovine	73.200	54.201	74,05
641	Prihodi od financijske imovine	1.100	3.344	304,00
6413	Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	1.100	1.052	95,64
6413	Kamate na depozite po viđenju	1.100	1.052	95,64
6414	Prihodi od zateznih kamata	1.000	2.292	229,20
6414	Zatezne kamate iz obveznih odnosa i drugo	1.000	2.292	229,20
642	Prihodi od nefinancijske imovine	71.100	50.857	71,53
6421	Naknde za koncesije	13.000	8.698	66,91
6421	Naknade za ostale koncesije-odvoz smeća	10.000	5.698	56,98
6421	Naknade za ostale koncesije-obavljanja pogr.poslova	3.000	3.000	100,00
6422	Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	31.100	21.643	69,59
6422	Prihodi od zakupa nekretnine-stanarine	15.000	11.534	76,89
	Prihodi od zakupa nekretnine-poslovni prostor	10.000	6.819	68,19
	Prihodi od zakupa nekretnine-zemljište u vl. Općine	2.100	2.100	100,00
	Prihod od zakupa polj.zemljišta u vlasništvu RH	4.000	1.190	29,75
6423	Ostali prihodi od nefinancijske imovine	27.000	20.516	75,99
6423	Naknade za eksploataciju mineralnih sirovina	13.000	10.390	79,92
6423	Prihodi od spomeničke rente	2.000	1.708	85,40
6423	Ostali prihodi od nefinancijske imovine -prenamjena poljoprivrednog zemljišta u građevinsko	2.000	18	0,90
6423	naknada za zauzimanje i korištenje javnih površina	10.000	8.400	84,00
65	PRIHODI OD ADMINISTRATIVNIH PRISTOJBI PO POSEBNIM PROPISIMA	874.400	402.324	46,01
651	Administrativne (upravne) pristojbe	2.600	2.453	94,35
6513	Ostale upravne pristojbe	2.600	2.453	94,35
652	Prihodi po posebnim propisima	871.800	399.871	45,87
6523	Komunalni doprinosi i druge naknade utvrđene posebnim Zakonom	871.800	399.871	45,87
6523	Komunalni doprinosi	10.000	6.748	67,48
	Komunalna naknada	350.000	301.936	86,27
6524	Doprinos za šume	6.000	5.777	96,28
6526	Ostali nespomenuti prihodi	205.800	5.204	2,53
6526	Ostali nespomenuti prihodi - priklj.mještana na vodovod	100.000	45.783	45,78
6526	Prodaja polj.zemljišta u vlasništvu RH	30.000	17.751	59,17
	Mjesni samodoprinos-sufinanc.mrtvačnice,i ostalo	170.000	16.672	9,81
66	OSTALI PRIHODI	1.000	800	80,00
662	Kazne	1.000	800	80,00
6627	Ostale kazne	1.000	800	80,00
6627	Ostale kazne po komunal.zapisniku	1.000	800	80,00
7	PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	100.000	80.000	80,00
71	Prihodi od prodaje neproizvedene imovine	20.000	0	0,00
711	Prihodi od prodaje materijalne imovine	20.000	0	0,00
7111	Zemljište-građevinsko u vl. Općine	20.000	0	0
72	Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	80.000	80.000	100,00

721	Prihodi od prodaje građevinskih objekata	80.000	80.000	100,00
7212	Poslovni objekti	80.000	80.000	100,00

RASHODI POSLOVANJA

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA	PLAN ZA 2005.	IZVRŠENO I-XII 2005	%
	SVEUKUPNO RASHODI	3.800.560	3.788.749	99,69
3	RASHODI POSLOVANJA	1.889.560	1.957.768	103,61
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.911.000	1.830.981	95,81
31	Rashodi za zaposlene	362.660	353.443	97,46
3111	Plaće za redovan rad	300.500	298.278	99,26
312	Ostali rashodi za zaposlene	18.000	13.146	73,03
3121	Ostali navedeni rashodi za zaposlene	18.000	13.146	73,03
313	Doprinosi na plaće	44.160	42.019	95,15
3132	Doprinosi na obvezno zdravstveno osiguranje	39.940	37.956	95,03
3133	Doprinos za zapošljavanje	4.220	4.063	96,28
32	Materijalni rashodi	1.262.900	1.390.011	110,07
321	Naknade troškova zaposlenima	36.400	32.517	89,33
3211	Službena putovanja	13.800	8.975	65,04
3211	Dnevnice za službeni put	4.800	1.525	31,77
3211	Naknada za prijevoz na službenom putu	9.000	7.450	82,78
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu	22.100	23.298	105,42
3212	Naknade za prijevoz na posao i s posla	22.100	23.298	105,42
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	500	244	48,80
3213	Seminari savjetovanja	500	244	48,80
322	Rashodi za materijal i energiju	186.900	190.017	101,67
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	40.900	39.124	95,66
3221	Uredski materijal	23.900	21.926	91,74
3221	Literatura	16.000	17.004	106,28
3221	Materijal i sredstva za čišćenje i održavanje	1.000	194	19,40
3223	Energija	146.000	150.893	103,35
3223	Električna energija	126.000	133.649	106,07
3223	Motorni benzin i dizel gorivo	16.000	13.244	82,78
3223	Ostali materijal-drva	4.000	4.000	100,00
323	Rashodi za usluge	679.600	832.903	122,56
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	33.500	29.896	89,24
3231	Usluge telefona, telefaksa	21.500	16.257	75,61
3231	Poštarina	12.000	13.639	113,66
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	446.500	453.154	101,49
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja građevinskih objekata	7.000	7.072	101,03
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja postrojenja i opreme	69.100	81.372	117,76
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja prijevoznih sredstava	20.400	14.417	70,67
3232	Popravak i održavanje cesta i cestovnih objek.	350.000	350.293	100,08
3233	Usluge promidžbe i informiranja	20.000	16.099	80,50
3233	Usluge promidžbe i informiranja	20.000	16.099	80,50
3234	Komunalne usluge	97.600	90.618	92,85
3234	Iznošenje i odvoz smeća	1.500	1.171	78,07
3234	Ostale komunalne usluge	96.100	89.447	93,08
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	11.800	11.489	97,36
3236	Ostale zdravstvene usluge	11.800	11.489	97,36

3237	Intelektualne i osobne usluge	67.200	229.390	341,35
3237	Geodetsko-katastarske usluge	5.000	130	2,60
3237	Usluge agencija-prostorni plan Općine	60.000	229.260	382,10
3237	Ostale intelektualne usluge	2.200	0	0,00
3238	Računalne usluge	3.000	2.257	75,23
3238	Ostale računalne usluge	3.000	2.257	75,23
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	360.000	334.574	92,94
3291	Naknade za rad predst.i izvrš.tijela	110.000	118.593	107,81
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela	110.000	118.593	107,81
3292	Premije osiguranja	3.000	2.883	96,10
3292	Premije osiguranja imovine	3.000	2.883	96,10
3293	Reprezentacija	65.500	53.952	82,37
3293	Reprezentacija	65.500	53.952	82,37
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	181.500	159.146	87,68
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	181.500	159.146	87,68
34	Financijski rashodi	12.000	11.932	99,43
343	Ostali financijski rashodi	12.000	11.932	99,43
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	8.000	8.180	102,25
3431	Usluge banaka	8.000	8.180	102,25
3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi	4.000	3.752	93,80
3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi	4.000	3.752	93,80
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	111.000	95.338	85,89
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	111.000	95.338	85,89
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	111.000	95.338	85,89
3721	Tekuće donacije kućanstvima i građanstvu u novcu	55.000	49.120	89,31
3722	Tekuće donacije kućanstvima i građanstvu	56.000	46.218	82,53
38	Ostali rashodi	141.000	107.044	75,92
381	Tekuće donacije	111.000	89.600	80,72
3811	Tekuće donacije u novcu	111.000	89.600	80,72
3811	Tekuće donacije u novcu	46.000	33.100	71,96
3811	Tekuće donacije političkim strankama	50.000	51.000	102,00
3811	Tekuće donacije sportskim društvima	15.000	5.500	36,67
385	Izvanredni rashodi	30.000	17.444	58,15
3851	Nepredviđeni rashodi do visine proračunske pričuve	30.000	17.444	58,15
3851	Proračunska zaliha	30.000	17.444	58,15
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.911.000	1.830.981	95,81
42	Rashidi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.911.000	1.830.981	95,81
421	Građevinski objekti	1.878.000	1.819.732	96,90
4212	Poslovni objekti	38.000	4.389	11,55
4212	Poslovni objekti	38.000	4.389	11,55
4214	Ostali građevinski objekti	1.840.000	1.815.343	98,66
4214	Izgradnja vodovoda	1.730.000	1.720.260	99,44
4214	Ostali građevinski objekti	90.000	80.806	89,78
4214	Proširenje javne rasvjete	20.000	14.277	71,39
422	Postrojenja i oprema	26.500	4.985	18,81
4221	Uredska oprema i namještaj	10.000	4.094	40,94
4222	Komunikacijska oprema	1.000	891	89,10
4223	Oprema za održavanje i zaštitu	15.500	0	0,00
4223	Oprema za protupožarnu zaštitu	15.500	0	0,00
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	6.500	6.264	96,37

4242	Djela likovnih umjetnika	6.500	6.264	96,37
------	--------------------------	-------	-------	-------

B. VIŠAK/ MANJAK

9	Vlastiti izvori	0	-1.246.737	0
92	Rezultat poslovanja	0	-1.246.737	0
922	Višak/ manjak prihoda	0	-1.298.154	0
9221	Dio viška/manjka prenesen iz prethodnih godina	0	51.417	0

II. POSEBNI DIO

Članak 4.

Izvršenje Proračuna iskazano u Bilanci (ekonomska klasifikacija), raspoređuje se po nositeljima, korisnicima u Posebnom djelu po programima, aktivnostima i projektima kako slijedi:

RAZDJEL 1-OPĆINSKO VIJEĆE I OPĆINSKO POGLAVARSTVO

POZI CIJA	BROJ KONTA	VRSTA RASHODA	PLAN ZA 2005.	IZVRŠENO I-XII 2005.	%
		SVEUKUPNO RASHODI I IZDACI	3.800.560	3.788.749	99,6892
		UKUPNO RAZDJEL 1.	345.760	323.974	93,70

Funkcijska klasifikacija: 01 - opće javne usluge
Program: Donošenje akata i mjera iz
djelokruga rada predstavničkog i izvršnog tijela
Aktivnost: Predstavničko i izvršno tijelo Općine

	3	RASHODI POSLOVANJA	345.760	323.974	93,70
	31	Rashodi za zaposlene	15.660	15.595	99,5849
	311	Plaće	12.500	12.453	99,624
1	3111	Plaće za redovan rad	12.500	12.453	99,624
	312	Ostali rashodi za zaposlene	1.000	1.000	100,00
2	3121	Ostali navedeni rashodi za zaposlene	1.000	1.000	100,00
	313	Doprinosi na plaće	2.160	2.142	99,1667
3	3132	Doprinosi na zdravstveno osiguranje	1.940	1.930	99,4845
4	3133	Doprinosi za zapošljavanje	220	212	96,3636
	32	Materijalni rashodi	300.100	290.935	96,946
	321	Naknade troškova za službena putovanja	9.100	6.748	74,1538
5	3211	Dnevnice za službeni put predstavničkih tijela	2.000	1.020	51,00
6	3211	Naknade za prijevoz na službenom putu	6.000	4.720	78,6667
7	3212	Naknade za prijevoz na posao i s posla	1.100	1.008	91,6364
	323	Rashodi za usluge	27.000	22.007	81,5074
8	3233	Usluge promidžbe i informiranja (pokroviteljstva)	20.000	16.099	80,50
9	3231	Usluge mobitela	7.000	5.908	84,40
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	264.000	262.180	99,3106
10	3291	Naknade za rad predstavničkih izvršnih i ostala tijela	50.000	61.093	122,19
11	3291	Naknada Općinskom načelniku	60.000	57.500	95,83
12	3293	Reprezentacija	60.000	53.952	89,92
13	3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja-izbori	94.000	89.635	95,36
	38	Ostali rashodi	30.000	17.444	58,1467

	385	Izvanredni rashodi	30.000	17.444	58,1467
14	3851	Proračunska zaliha	30.000	17.444	58,1467

RAZDJEL 2 - JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL

UKUPNO RAZDJEL 2. 504.000 471.520 93,5556

Funkcijska klasifikacija: 01 Opće javne usluge
Program: Redovna djelatnost
Aktivnost: Administrativno, tehničko i stručno osoblje

GLAVA 01 - Jedinstveni upravni odjel

UKUPNO GLAVA 01. 280.000 274.424 98,0086

	31	Rashodi za zaposlene	280.000	274.424	98,0086
	311	Plaće	227.000	226.547	99,8004
15	3111	Plaće za redovan rad	227.000	226.547	99,80
	312	Ostali rashodi za zaposlene	11.000	8.000	72,7273
16	3121	Ostali navedeni rashodi za zaposlene	11.000	8.000	72,7273
	313	Doprinosi na plaće	42.000	39.877	94,9452
17	3132	Doprinos za zdravstveno osiguranje	38.000	36.026	94,8053
18	3133	Doprinos za zapošljavanje	4.000	3.851	96,275

GLAVA 02-MATERIJALNI RASHODI JUO

UKUPNO GLAVA 02. 224.000 197.096 87,9893

Funkcijska klasifikacija: 01 Opće javne usluge
Program: Redovna djelatnost
Aktivnost: Administrativno, tehničko i stručno osoblje

	32	Materijalni rashodi	186.500	169.526	90,90
	321	Naknade troškova zaposlenima	22.500	22.069	98,0844
19	3211	Dnevnica za službeni put	2.000	505	25,25
20	3211	Naknade za prijevoz na službenom putu	3.000	2.730	91,00
21	3212	Naknade za prijevoz na posao i s posla	17.000	18.590	109,35
22	3213	Seminari, savjetovanja	500	244	48,80
	322	Rashodi za materijal i energiju	72.000	68.108	94,5944
23	3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	20.000	18.326	91,63
24	3221	Literatura	16.000	17.004	106,28
25	3221	Materijal i sredstva za čišćenje i održavanje	1.000	194	19,40
	3223	Energija	35.000	32.584	93,10
26	3223	Električna energija	16.000	15.340	95,88
27	3223	Motorni benzin i diesel gorivo	15.000	13.244	88,29
28	3223	Ostali materijal-drva	4.000	4.000	100,00
	323	Rashodi za usluge	69.000	56.602	82,0319
29	3231	Usluge telefona, telefaksa	13.000	10.349	79,61
30	3231	Poštarina	12.000	13.639	113,66
31	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja građevinskih objekata	7.000	7.072	101,03
32	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja postrojenja i opreme	9.000	5.228	58,09
33	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja prijevoznih sredstava	15.000	14.417	96,11
	3234	Komunalne usluge	5.000	3.510	70,20
34	3234	Iznošenje i odvoz smeća	1.500	1.171	78,07
35	3234	Ostale komunalne usluge-slivna naknada	3.500	2.339	66,83
	3237	Intelektualne i osobne usluge	5.000	130	2,60
36	3237	Geodetsko-katastarske usluge	5.000	130	2,60

	3238	Računalne usluge	3.000	2.257	75,2333
37	3238	Ostale računalne usluge	3.000	2.257	75,23
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	23.000	22.747	98,90
38	3292	Premije osiguranja imovine	3.000	2.883	96,10
39	3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	20.000	19.864	99,32
	34	Financijski rashodi	12.000	11.932	99,4333
	343	Ostali financijski rashodi	12.000	11.932	99,4333
40	3431	Usluge banaka	8.000	8.180	102,25
41	3434	Ostali nespomenuti financ.rashodi - Porezna	4.000	3.752	93,8
	4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	25.500	15.638	61,3255
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	25.500	15.638	61,3255
	421	Građevinski objekti	8.000	4.389	54,8625
42	4212	Dodatna ulaganja poslovnom objektu	8.000	4.389	54,8625
	422	Postrojenja i oprema	11.000	4.985	45,3182
43	4221	Uredska oprema i namještaj	10.000	4.094	40,94
44	4222	Komunikacijska oprema	1.000	891	89,10
	424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	6.500	6.264	96,3692
45	4242	Djela likovnih umjetnika	6.500	6.264	96,3692

RAZDJEL 3 - KOMUNALNE, STAMBENE I DJELATNOSTI UREĐENJA PROSTORA

UKUPNO RAZDJEL 3. 2.503.600 2.632.149 105,13

Funkcijska klasifikacija: 04 - Ekonomski poslovi
Program: Održavanje objekata i uređaja komunalne infrastrukture
Aktivnost: Rashodi za uređaje i javnu rasvjetu

GLAVA 01 - KOMUNALNA DJELATNOST

UKUPNO GLAVA 01. 603.600 587.547 97,3405

	3	RASHODI POSLOVANJA	603.600	587.547	97,3405
	32	Materijalni rashodi	603.600	587.547	97,3405
46	3223	Javna rasvijeta-električna energija	110.000	118.309	107,55
47	3232	Materijal i dijelovi za tekuće održav. postrojenja i opreme-javna rasvijeta	45.000	26.144	58,10

Aktivnost: Održavanje cesta i drugih javnih površina

	323	Rashodi za usluge	448.600	443.094	98,7726
48	3232	Popravlak i održavanje cesta i cestovnih objekata	100.000	106.545	106,545
		modernizacija cesta-Zamladinec, Bogačevo, Gorica Miholečka	250.000	243.748	97,50

Funkcijska klasifikacija: 07 Zdravstvo

Aktivnost: Deratizacija i dezinsekcija
Program: Dodatne usluge u zdravstvu i preventiva

	3234	Komunalne usluge	92.600	87.108	94,0691
49	3234	Deratizacija i dezinsekcija	92.600	87.108	94,0691
	3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	6.000	5.693	94,8833
50	3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	6.000	5.693	94,8833

**GLAVA 02 - GROBLJA I JAVNA
RASVJETA, DRUŠTVENI DOMOVI**

UKUPNO GLAVA 02.	110.000	95.082	86,4382
-------------------------	----------------	---------------	----------------

Funkcijska klasifikacija: 06 - Usluge unapred.stanovanja i zajednice
Aktivnost: Izgradnja ulične rasvjete,groblja i dr.

4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	110.000	95.082	86,4382
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	110.000	95.082	86,4382
421	Građevinski objekti	110.000	95.082	86,4382
4214	Ostali građevinski objekti	110.000	95.082	86,4382
51 52	4214 Proširenje javne rasvjete	20.000	14.276	71,38
	4214 Ostali građevinski objekti-mrtvačnice Sveti Petar Orehovec	90.000	80.806	89,7844

GLAVA 03 - VODOOPSKRBA

UKUPNO GLAVA 03.	1.730.000	1.720.260	99,437
-------------------------	------------------	------------------	---------------

Funkcijska klasifikacija: 06 - Usluge unapr. stanovanja i zajednice
Aktivnost: Opskrba vodom
Program: Sufinanciranje dovoza vodom domaćinstva

4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.730.000	1.720.260	99,437
42	Rashodi za nabavu proizvodne dugotrajne imovine	1.730.000	1.720.260	99,437
421	Građevinski objekti	1.730.000	1.720.260	99,437
4214	Ostali građevinski objekti			
53	Izgradnja i projektiranje vodovoda i cjevovoda	1.730.000	1.720.260	99,437

GLAVA 04 - PROSTORNO PLANIRANJE I ZAŠTITA OKOLIŠA

UKUPNO GLAVA 04.	60.000	229.260	382,10
-------------------------	---------------	----------------	---------------

Funkcijska klasifikacija: 01-Opće javne usluge
Program: Izvršna i zakonodavna tijela
Aktivnost: Prostorni plan

3	RASHODI POSLOVANJA	60.000	229.260	382,10
32	Materijalni rashodi	60.000	229.260	382,10
323	Rashodi za usluge	60.000	229.260	382,10
54 3237	Usluge agencija Izrada Prostornog plana Općine	60.000	229.260	382,10

RAZDJEL 4 - PRORAČUNSKI KORISNICI

UKUPNO RAZDJEL 4.	404.400	322.043	79,6348
--------------------------	----------------	----------------	----------------

GLAVA 01 - PREDŠKOLSKO I ŠKOLSKO OBRAZOVANJE

UKUPNO GLAVA 01.	164.900	119.505	72,4712
-------------------------	----------------	----------------	----------------

Funkcijska klasifikacija: 09 Obrazovanje
Program: Predškolsko i osnovno obrazovanje
Aktivnost: Odgojno i administrativno tehničko osoblje

3	RASHODI POSLOVANJA	134.900	119.505	88,5878
31	Rashodi za zaposlene	61.000	59.278	97,177

	311	Plaće	61.000	59.278	97,177
55	3111	Plaće za zaposlene	61.000	59.278	97,177
	32	Materijalni rashodi	13.900	11.446	78,46
	321	Naknade troškova zaposlenima	10.000	7.846	78,46
56	3212	Naknada za prijevoz na posao i s posla	4.000	3.700	92,50
57	3121	Ostali navedeni rashodi za zaposlene	6.000	4.146	69,10
	322	Rashodi za materijal i energiju	3.900	3.600	92,3077
58	3221	Ostali materijal za potrebe redovnog poslovanja - uredski materijal	3.900	3.600	92,3077
Program: Javne potrebe iznad standarda u školstvu					
Aktivnost: Sufinanciranje školske kuhinje					
59	3722	Prehrana učenika	36.000	32.400	90,00
Aktivnost: Sufinanciranje potreba iznad standarda					
60	3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	24.000	16.381	68,2542
		Školska natjecanja	11.000	9.456	85,9636
		Darovi za djecu-Sv.Nikola	7.000	6.925	98,9286
		«Sigurno u prometu»	6.000	0	0,00
		Informatika	0	0	0,00
	4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	30.000	0	0,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	30.000	0	0,00
	421	Građevinski objekti	30.000	0	0,00
61	4212	Poslovni objekti			
		Školska dvorana OŠ SV.P.Orehovec	20.000	0	0,00
		PŠ Gregurovec	10.000	0	0,00
GLAVA 02 - VATROGASNA ZAJEDNICA OPĆINE SVETI PETAR OREHOVEC					
UKUPNO GLAVA 02.			53.500	50.000	93,4579
Funkcijska klasifikacija: 03 - Javni red i sigurnost					
Program: Usluge protupožarne zaštite					
Aktivnost: Osnovna djelatnost					
VATROGASNA ZAJEDNICA OPĆINE SVETI PETAR OREHOVEC					
62	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja postrojenja i opreme	14.100	50.000	354,61
	3223	Motorni benzin i diesel gorivo	1.000	0	0,00
	3232	Materijal i dijelovi za tekuće i invest. održ. transportnih sredstava	5.400	0	0,00
	3231	Usluge telefona	1.500	0	0,00
	3237	Ostale intelektualne usluge	2.200	0	0,00
	3211	Dnevnice za službeni put	800	0	0,00
	3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja općinska i županijska natjecanja	7.500	0	0,00
	3293	Reprezentacija	5.500	0	0,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	15.500	0	0,00
	422	Postrojenja i oprema	15.500	0	0,00
	4223	Oprema za protupožarnu zaštitu	15.500	0	0,00

GLAVA 03-OSTALI KORISNICI

UKUPNO GLAVA 03.	186.000	152.538	82,0097
-------------------------	----------------	----------------	----------------

Funkcijska klasifikacija: 10-Socijalna zaštita**Program: Program soc.skrbi i novčanih pomoći****Aktivnost: Pomoć u novcu i naravi pojedincima i obiteljima**

3	RASHODI POSLOVANJA	186.000	152.538	82,0097
37	Naknade građanima i kućanstvima	75.000	62.938	
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	75.000	62.938	83,9173
63 3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	55.000	49.120	89,3091
64 3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	20.000	13.818	69,09

Program: Humanitarna skrb kroz udruge građana

38	Ostali rashodi	111.000	89.600	80,7207
381	Tekuće donacije	111.000	89.600	80,7207
65 3811	Tekuće donacije u novcu	46.000	33.100	71,9565
	Hrvatski domobran udruge ratni veterani	3.000	0	0,00
	Udruga matica umirovljenika Sv.P.O.	3.000	1.000	33,3333
	Udruga invalida Križevci	3.000	1.000	33,3333
	Udruga slijepih KC-KŽ županije	4.000	1.000	25,00
	Gradska org.Crvenog Križa Križevci-red.sred.	3.000	2.000	66,6667
	Hrvatski časnički zbor	30.000	28.100	93,6667

Funkcijska klasifikacija: 01- Opće javne usluge**Program: Program političkih stranaka****Aktivnost: Osnovne funkcije stranaka**

66 3811	Tekuće donacije političkim strankama			
	-Zaključak iz 2001.g.	50.000	51.000	102,00
	Hrvatska seljačka stranka	24.000	24.000	100,00
	Socijaldemokratska partija	2.000	3.000	150,00
	Nezavisna lista-Crnčić	6.000	6.000	100,00
	Nezavisna lista-Hubina	3.000	3.000	100,00
	Hrvatska demokratska zajednica	15.000	15.000	100,00

Funkcijska klasifikacija: 08-Rekreacija, kultura ireligija**Program:Organizacija rekreacije i sportskih aktivnosti****Aktivnost: Osnovna djelatnost nogometnih klubova**

67 3811	Tekuće donacije sportskim društvima	15.000	5.500	36,67
	N.K. Prigorje Sv.P.Orehovec	3.000	2.500	83,3333
	N.K. Ratar Miholec	3.000	1.000	33,3333
	N.K. Hrvatski bojovnik Mokrice	3.000	1.000	33,3333
	N.K. Dragovoljac Bočkovec	3.000	0	0,00
	Društvo sportske rekreacije Selanec	3.000	1.000	33,3333

RAZDJEL 5 - OSTALI RASHODI

UKUPNO RAZDJEL 5.	42.800	39.063	91,2687
--------------------------	---------------	---------------	----------------

GLAVA 01 - OSTALI RASHODI

UKUPNO GLAVA 01.	42.800	39.063	91,2687
-------------------------	---------------	---------------	----------------

Funkcijska klasifikacija: 07 - Zdravstvo**Program: Dodatne usluge u zdravstvu**

Aktivnost: Dežurstvo ljekarni u Križevcima

3	RASHODI POSLOVANJA	42.800	39.063	91,2687
32	Materijalni rashodi	5.800	5.796	99,931
323	Rashodi za usluge	5.800	5.796	99,931
68 3236	Ostale zdravstvene usluge-po Sporazumu dežurstvo Ljekarne Križevci	5.800	5.796	99,931

Funkcijska klasifikacija: 04 - Ekonomski poslovi**Program: Poticanje razvoja gospodarstva**

32	Materijalni rashodi	37.000	33.267	89,9108
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	37.000	33.267	89,9108
69 3299	Projekt razvoja poljoprivrede-VGU Kci.	22.000	22.000	100,00
70 3299	Projekat razvoja ruralnog turizma	15.000	11.267	75,1133

III. ZAVRŠNA ODREDBA

Članak 5.

Ovaj Godišnji obračun Proračuna stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE SVETI PETAR OREHOVEC

KLASA: 400-05/06-01/01
URBROJ: 2137/20-06-1
Sveti Petar Orehovec, 9. ožujka 2006.

PREDSJEDNIK:
Marijan Slavi, v.r.

2.

Na temelju članka 47. Zakona o proračunu («Narodne novine» broj 96/03) i članka 17. Statuta Općine Sveti Petar Orehovec («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 12/01), Općinsko vijeće Općine Sveti Petar Orehovec na 6. sjednici održanoj 9. ožujka 2006. donijelo je

ZAKLJUČAK

**o usvajanju Izvješća o korištenju sredstava
Proračunske zalihe Proračuna Općine
Sveti Petar Orehovec za razdoblje od
1. siječnja do 31. prosinca 2005. godine**

I.

Usvaja se Izvješće o korištenju sredstava Proračunske zalihe Proračuna Općine Sveti Petar Orehovec za razdoblje od 1. siječnja do 31. prosinca 2005. godine.

II.

Izvješće iz točke I. ovog Zaključka njegov je sastavni dio i nalazi se u prilogu.

III.

Ovaj Zaključak objavit će se u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE SVETI PETAR OREHOVEC

KLASA: 400-05/06-01/03
URBROJ: 2137/20-06-1
Sveti Petar Orehovec, 9. ožujka 2006.

PREDSJEDNIK:
Marijan Slavi, v.r.

**OPĆINA VIRJE
AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA**

1.

Na temelju članka 128. Zakona o proračunu («Narodne novine» broj 96/03) i članka 27. Statuta Općine Virje («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 11/01), Općinsko vijeće

Općine Virje na 7. sjednici održanoj 14. ožujka 2006. donijelo je

**GODIŠNJI OBRAČUN
Proračuna Općine Virje
za 2005. godinu**

I. OPĆI DIO

Članak 1.

Proračun Općine Virje za 2005. godinu («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 11/04, 4/05. i 15/05) (u daljnjem tekstu: Proračun) ostvaren je kako slijedi:

	PLAN 2005.	OSTVARENJE I-XII 2005.	INDEKS
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA			
PRIHODI POSLOVANJA	8.190.000,00	8.249.385,47	100,73
PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	10.000,00	5.959,92	59,60
UKUPNI PRIHODI	8.200.000,00	8.255.345,39	100,67
RASHODI POSLOVANJA	5.001.000,00	4.901.470,36	98,01
RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	10.494.000,00	10.320.294,71	98,34
UKUPNI RASHODI	15.495.000,00	15.221.765,07	98,24
RAZLIKA - VIŠAK/MANJAK	-7.295.000,00	-6.966.419,68	95,50
B. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNE GODINE			
VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNE GODINE	55.694,66		
C. RAČUN FINANCIRANJA			
PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	7.350.000,00	7.082.707,15	96,36
IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	55.000,00	50.400,00	91,64
NETO FINANCIRANJE	7.295.000,00	7.032.307,15	96,40
D. PRORAČUN OPĆINE VIRJE UKUPNO			
UKUPNI PRIHODI I PRIMICI		15.393.747,20	
UKUPNI RASHODI I IZDACI	15.550.000,00	15.272.165,07	98,21
VIŠAK PRIHODA I PRIMITAKA		121.582,13	

Članak 2.

Prihodi i rashodi, te primici i izdaci po ekonomskoj klasifikaciji, utvrđuju se u Računu prihoda i rashoda i Računu financiranja za 2005. godinu kako slijedi:

	PLAN 2005.	OSTVARENJE I-XII 2005.	INDEKS
PRIHODI I PRIMICI - SVEUKUPNI	15.550.000,00	15.338.052,54	98,64
6 Prihodi poslovanja	8.190.000,00	8.249.385,47	100,73
61 Prihodi od poreza	1.365.000,00	1.411.170,31	103,38
611 Porez i prirez na dohodak	1.075.000,00	1.142.133,04	106,24
6111 Porez i prirez na dohodak od nesamostalnog rada	1.120.000,00	1.166.491,50	104,15
6112 Porez i prirez na dohodak od samostalnih djelatnosti	110.000,00	132.239,24	120,22
6113 Porez i prirez na dohodak od imovine i imovinskih prava	25.000,00	27.873,01	111,49
6114 Porez i prirez na dohodak od kapitala	20.000,00	21.125,74	105,63
6117 Povrat poreza i prireza na dohodak po godišnjoj prijavi	-200.000,00	-205.596,45	102,80
612 Porez na dobit	80.000,00	79.960,80	99,95

6121	Porez na dobit od poduzetnika	80.000,00	79.960,80	99,95
613	Porezi na imovinu	110.000,00	109.894,30	99,90
6131	Stalni porez na nepokret.imovinu (porez na korištenje javnih površina)	10.000,00	1.230,00	12,30
6134	Povremeni porezi na imovinu - porez na promet nekretnina	100.000,00	108.664,30	108,66
614	Porezi na robu i usluge	100.000,00	79.182,17	79,18
6142	Porez na promet - potrošnja alkoholnih i bezalkoholnih pića	50.000,00	46.740,14	93,48
6145	Porezi na korištenje dobara ili izvođenje aktivnosti - porez na tvrtku	50.000,00	32.442,03	64,88
63	Potpore	1.820.000,00	1.816.880,00	99,83
633	Pomoći iz proračuna	1.470.000,00	1.466.880,00	99,79
6331	Tekuće potpore iz proračuna ukupno	70.000,00	66.880,00	95,54
6331	Tekuće potpore iz županijskog proračuna - pomoći za ogrijev i sl.	70.000,00	66.880,00	95,54
6332	Kapitalne potpore iz proračuna ukupno	1.400.000,00	1.400.000,00	100,00
6332	Kapitalne potpore iz državnog proračuna - POSLOVNA ZONA	400.000,00	400.000,00	100,00
6332	Kapitalne potpore iz županijskog proračuna - ZA IZGRADNJU ŠPORTSKE DVORANE-VIRJE	1.000.000,00	1.000.000,00	100,00
634	Pomoći od ostalih subjekata unutar opće države	350.000,00	350.000,00	100,00
6342	Kapitalne pomoći od ostalih subjekata unutar opće države - Hrvatske vode (za izgradnju kanalizacije)	350.000,00	350.000,00	100,00
64	Prihodi od imovine	3.666.000,00	3.669.389,54	100,09
641	Prihodi od financijske imovine	6.000,00	3.949,80	65,83
6413	Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	5.000,00	3.430,53	68,61
6416	Prihodi od dividendi	1.000,00	519,27	51,93
642	Prihodi od nefinancijske imovine	3.660.000,00	3.665.439,74	100,15
6421	Prihodi od naknada za koncesije	10.000,00	16.335,71	163,36
6422	Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	50.000,00	41.493,32	82,99
6423	Ostali prihodi od nefinancijske imovine - RENTE -	3.600.000,00	3.607.610,71	100,21
65	Prihodi od prodaje roba i usluga	1.254.000,00	1.261.534,93	100,60
651	Administrativne (upravne) pristojbe	119.000,00	114.667,88	96,36
6512	Županijske, gradske i općinske pristojbe i naknade -priklj.na kom.infrastr.(vodovod,kanal.,plin)	110.000,00	106.738,00	97,03
6513	Ostale upravne pristojbe	8.000,00	7.283,38	91,04
6514	Ostale pristojbe	1.000,00	646,50	64,65
652	Prihodi po posebnim propisima	1.135.000,00	1.146.867,05	101,05
6523	Komunalna naknada	770.000,00	774.405,46	100,57
6523	Komunalni doprinosi	130.000,00	127.171,88	97,82
6524	Doprinosi za šume	40.000,00	34.633,00	86,58
6526	Ostali nespomenuti prihodi, vagarine, maltarine, groblje i sl.	195.000,00	210.656,71	108,03
66	Ostali prihodi	85.000,00	90.410,69	106,37
662	Kazne	20.000,00	20.078,76	100,39
6627	Ostale kazne i naplaćeni troškovi prisilne naplate	20.000,00	20.078,76	100,39
663	Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan opće države	65.000,00	70.331,93	108,20
6631	Tekuće donacije - od pravnih i fizičkih osoba	35.000,00	29.850,00	85,29
6631	Tekuće donacije - od pravnih i fizičkih			

		PLAN 2005.	OSTVARENJE I-XII 2005.	INDEKS
	osoba-DNEVNICE VIJEĆA I POGLAV.	30.000,00	40.481,93	134,94
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	10.000,00	5.959,92	59,60
72	Prihodi od prodaje proizvedene imovine	10.000,00	5.959,92	59,60
721	Prihodi od prodaje građevinskih objekata	10.000,00	5.959,92	59,60
7211	Stambeni objekti	10.000,00	5.959,92	59,60
8	Primici od financijske imovine i zaduživanja	7.350.000,00	7.082.707,15	96,36
81	Primljene otplate (povrati) glavnice danih zajmova	50.000,00	43.039,48	86,08
812	Primici (povrati) glavnice zajmova danih neprofitnim organizacijama, građanima i kućanstvima	50.000,00	43.039,48	86,08
8121	Povrat zajmova danih neprofitnim organizacijama, građanima i kućanstvima u tuzemstvu	50.000,00	43.039,48	86,08
84	Primici od zaduživanja	7.300.000,00	7.039.667,67	96,43
8441	Primljeni zajmovi od banaka i ostalih fin.institucija izvan javnog sektora-DUGOROČNI-za izgradnju ŠPORTSKE DVORANE VIRJE	7.300.000,00	7.039.667,67	96,43
		PLAN 2005.	OSTVARENJE I-XII 2005.	INDEKS
	RASHODI I IZDACI - SVEUKUPNI	15.550.000,00	15.272.165,07	98,21
3	Rashodi	5.001.000,00	4.901.470,36	98,01
31	Rashodi za zaposlene	1.094.500,00	1.056.376,64	96,52
311	Plaće	875.000,00	852.579,31	97,44
3111	Plaće u novcu	875.000,00	852.579,31	97,44
312	Ostali rashodi za zaposlene	62.000,00	55.800,00	90,00
3121	Ostali rashodi za zaposlene	62.000,00	55.800,00	90,00
313	Doprinosi na plaće	157.500,00	147.997,33	93,97
3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	140.000,00	133.369,66	95,26
3133	Doprinosi za zapošljavanje	17.500,00	14.627,67	83,59
32	Materijalni rashodi	2.393.500,00	2.373.514,36	99,17
321	Naknade troškova zaposlenima	36.000,00	30.303,39	84,18
3211	Službena putovanja	19.000,00	16.344,99	86,03
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	10.000,00	7.766,40	77,66
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	7.000,00	6.192,00	88,46
322	Rashodi za materijal i energiju	672.000,00	673.308,43	100,19
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	65.000,00	68.415,76	105,26
3222	Materijal i sirovine	22.300,00	22.260,38	99,82
3223	Energija-elek.energija, javna rasvjeta, benzin, nafta i sl.,	383.200,00	382.428,44	99,80
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje- šljunak, kom.oprema.,	198.500,00	197.303,96	99,40
3225	Sitni inventar i auto gume	3.000,00	2.899,89	96,66
323	Rashodi za usluge	1.340.500,00	1.329.739,37	99,20
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	45.000,00	45.034,70	100,08
3232	Usluge tekućeg i investic.održ. - zgrada, puteva (šljunčanje), kanala.,	403.500,00	400.169,29	99,17
3233	Usluge promidžbe i informiranja +IZBORNA PROMIDŽBA	97.000,00	97.281,40	100,29
3234	Komunalne usluge- voda i odvodnja,			

3236	deratizac.i dezinsekcija,zimska služba ., Zdravstvene i veterinarske usluge	187.500,00	187.288,01	99,89
	-U.O.stoke, trihinelosk.,	461.200,00	454.462,80	98,54
3237	Intelektualne i osobne usluge	118.300,00	117.702,41	99,49
3238	Računalne usluge	8.000,00	8.110,95	101,39
3239	Ostale usluge-tisk.i graf.usluge,film,fotografije.,	20.000,00	19.689,81	98,45
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	345.000,00	340.163,17	98,60
3291	Naknade za rad predst. i izvršnih tijela, +LOKALNI IZBORI 2005.	210.000,00	205.418,51	97,82
3293	Reprezentacija	30.000,00	29.905,75	99,69
3299	Ostali nesp.rash.posl.-MARTINJSKI DANI, MIHOLJE,JENDRAŠEVO, odluke pogl..., i sl.	105.000,00	104.838,91	99,85
34	Financijski rashodi	140.000,00	136.846,67	97,75
342	Kamate za primljene zajmove	70.000,00	68.220,52	97,46
3423	Kamate za primlj.zajmove od banaka i ost.fin.institucija IJS	70.000,00	68.220,52	97,46
343	Ostali financijski rashodi	70.000,00	68.626,15	98,04
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	13.000,00	12.500,89	96,16
3433	Zatezne kamate	2.000,00	1.610,33	80,52
3434	Ostali nespomenuti financijski izdaci - sud. prist., javni bilj., ovrhe, stamb .pričuva.,	55.000,00	54.514,93	99,12
37	Naknade građanima i kućanstvima iz zavoda i iz proračuna	415.000,00	377.595,11	90,99
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	415.000,00	377.595,11	90,99
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu-za novorođenčad,ogrijev i sl.	167.000,00	136.507,18	81,74
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi - đlačke karte,sufinanc.vrtića,dj.darovi	248.000,00	241.087,93	97,21
38	Donacije i ostali rashodi	958.000,00	957.137,58	99,91
381	Tekuće donacije	917.000,00	916.137,58	99,91
3811	Tekuće donacije u novcu	899.000,00	898.150,00	99,91
3812	Tekuće donacije u naravi dobrotvornim društvima- CARITAS	18.000,00	17.987,58	99,93
385	Izvanredni rashodi	41.000,00	41.000,00	100,00
3851	Nepredviđeni rashodi do visine proračunske rezerve	41.000,00	41.000,00	100,00
4	Rashodi (za nabavu nefinanc. imovine)	10.494.000,00	10.320.294,71	98,34
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.472.000,00	10.298.583,57	98,34
421	Građevinski objekti	10.309.000,00	10.147.030,89	98,43
4212	Poslovni objekti- ŠPORTSKA DVORANA VIRJE	8.200.000,00	8.058.975,74	98,28
4213	Ceste, željeznice i slični građevinski objekti -asfalt.cesta,uređenje parkirališta, pješačkih staza i sl.	75.000,00	74.658,14	99,54
4214	Ostali građevinski objekti-posl.zona, kanalizacija, mrtvačnice.,	2.034.000,00	2.013.397,01	98,99
422	Postrojenja i oprema	41.000,00	31.855,08	77,70
4221	Uredska oprema i namještaj	29.800,00	20.683,88	69,41
4222	Komunikacijska oprema	1.200,00	1.171,20	97,60
4227	Uređaji i oprema za ostale namjene - kosilice, pile i sl.	10.000,00	10.000,00	100,00
424	Knjige	5.000,00	4.651,60	93,03
4241	Knjige u knjižnicama	5.000,00	4.651,60	93,03

426	Nematerijalna proizvedena imovina	117.000,00	115.046,00	98,33
4262	Ulaganja u računalne programe	5.000,00	4.880,00	97,60
4264	Ostala nematerijalna imovina - prostorni pl.,projekti i sl.	112.000,00	110.166,00	98,36
45	Rashodi za dodatna ulaganja	22.000,00	21.711,14	98,69
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	22.000,00	21.711,14	98,69
4511	Dodatna ulaganja na građ.objektima - SANAC.KROVIŠTA STARE ŠKOLE i sl.	22.000,00	21.711,14	98,69
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	55.000,00	50.400,00	91,64
51	Izdaci za dane zajmove	55.000,00	50.400,00	91,64
512	Izdaci za dane zajmove neprofitnim organizacijama, građanima i kućanstvima	55.000,00	50.400,00	91,64
5121	Dani zajmovi neprofitnim organizacijama, građanima i kućanstvima u tuzemstvu - učenici,studenti.,	55.000,00	50.400,00	91,64

II. POSEBNI DIO

Članak 3.

Izvršenje Proračuna po proračunskim korisnicima (ekonomska klasifikacija) po programima, aktivnostima i projektima:

**SVEUKUPNO RASHODI I IZDACI - RASPOREĐENI
PO NOSITELJIMA, PROGRAMIMA,
AKTIVNOSTIMA I PROJEKTIMA:**

15.550.000,00 15.272.165,07 98,21

PLAN 2005.

OSTVARENJE
I-XII 2005.

INDEKS

**RAZDJEL 0100 PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA
TIJELA OPĆINE I MJESNA SAMOUPRAVA**

469.500,00 463.321,58 98,68

**GLAVA 0110 OPĆINSKO
VIJEĆE I POGLARARSTVO**

448.000,00 442.080,87 98,68

**Program 10 RAD VIJEĆA I
POGLAVARSTVA OPĆINE VIRJE**

448.000,00 442.080,87 98,68

**Aktivnost 1001 Rad vijeća i
poglararstva Općine Virje**

448.000,00 442.080,87 98,68

3	Rashodi	448.000,00	442.080,87	98,68
32	Materijalni rashodi	382.000,00	376.930,87	98,67
323	Rashodi za usluge	52.000,00	51.631,70	99,29
3233	Usluge promidžbe i informiranja	8.000,00	7.970,00	99,63
3233	Usluge promidžbe i informiranja - IZBORNA PROMIDŽBA	39.000,00	39.000,00	100,00
3239	Ostale usluge - tisak i ostale usluge	5.000,00	4.661,70	93,23
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	330.000,00	325.299,17	98,58
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i komisija	140.000,00	137.848,51	98,46
3291	Naknade za rad-povjerenstava i komisija - LOKALNI IZBORI 2005.	70.000,00	67.570,00	96,53
3293	Reprezentacija	30.000,00	29.905,75	99,69
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja - MARTINJSKI DANI	90.000,00	89.974,91	99,97

38	Donacije i ostali rashodi	66.000,00	65.150,00	98,71
381	Tekuće donacije	25.000,00	24.150,00	96,60
3811	Tekuće donacije u novcu			
	- za rad političkih stranaka	25.000,00	24.150,00	96,60
385	Izvanredni rashodi	41.000,00	41.000,00	100,00
3851	Nepredviđeni rashodi do visine proračunske pričuve	41.000,00	41.000,00	100,00
	GLAVA 0120 MJESNI ODBORI	21.500,00	21.240,71	98,79
	Program 11 RAD MJESNIH ODBORA NA PODRUČJU OPĆINE VIRJE	21.500,00	21.240,71	98,79
	Aktivnost 1101 Rad mjesnih odbora	21.500,00	21.240,71	98,79
3	Rashodi	21.500,00	21.240,71	98,79
32	Materijalni rashodi	21.500,00	21.240,71	98,79
322	Rashodi za materijal i energiju	10.000,00	9.955,71	99,56
3223	Energija	10.000,00	9.955,71	99,56
323	Rashodi za usluge	11.500,00	11.285,00	98,13
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja - servis vaga	11.500,00	11.285,00	98,13
	RAZDJEL 0200 - JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	2.334.000,00	2.275.128,67	97,48
	GLAVA 0210 - Služba zajedničkih poslova	1.294.000,00	1.245.386,58	96,24
	Program 13 RAD SLUŽBE ZAJEDNIČKIH POSLOVA	1.294.000,00	1.245.386,58	96,24
	Aktivnost 1301 Rad službe zajedničkih poslova	1.251.000,00	1.212.359,90	96,91
3	Rashodi	1.251.000,00	1.212.359,90	96,91
31	Rashodi za zaposlene	642.500,00	611.073,67	95,11
311	Plaće	515.000,00	492.167,16	95,57
3111	Plaće u novcu	515.000,00	492.167,16	95,57
312	Ostali rashodi za zaposlene	38.000,00	32.900,00	86,58
3121	Ostali rashodi za zaposlene	38.000,00	32.900,00	86,58
313	Doprinosi na plaće	89.500,00	86.006,51	96,10
3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	79.000,00	77.505,90	98,11
3133	Doprinosi za zapošljavanje	10.500,00	8.500,61	80,96
32	Materijalni rashodi	468.500,00	464.439,56	99,13
321	Naknade troškova zaposlenima	36.000,00	30.303,39	84,18
3211	Službena putovanja	19.000,00	16.344,99	86,03
3212	Naknade za prijevoz, rad na terenu i odvojen život	10.000,00	7.766,40	77,66
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	7.000,00	6.192,00	88,46
322	Rashodi za materijal i energiju	196.500,00	197.547,08	100,53
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	55.000,00	58.473,36	106,32
3223	Energija	135.000,00	132.788,77	98,36
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	3.500,00	3.385,06	96,72
3225	Sitni inventar i auto gume	3.000,00	2.899,89	96,66
323	Rashodi za usluge	221.000,00	221.725,09	100,33
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	45.000,00	45.034,70	100,08
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	11.000,00	10.906,80	99,15
3233	Usluge promidžbe i informiranja	50.000,00	50.311,40	100,62
3234	Komunalne usluge	12.000,00	12.314,93	102,62
3237	Intelektualne i osobne usluge	85.000,00	85.386,20	100,45
3238	Računalne usluge	8.000,00	8.110,95	101,39

3239	Ostale usluge	10.000,00	9.660,11	96,60
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	15.000,00	14.864,00	99,09
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	15.000,00	14.864,00	99,09
34	Financijski rashodi	140.000,00	136.846,67	97,75
342	Kamate za primljene zajmove	70.000,00	68.220,52	97,46
3423	Kamata za primlj.zajmove od banaka i ost.fin.institucija IJS	70.000,00	68.220,52	97,46
343	Ostali financijski rashodi	70.000,00	68.626,15	98,04
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	13.000,00	12.500,89	96,16
3433	Zatezne kamate	2.000,00	1.610,33	80,52
3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi	55.000,00	54.514,93	99,12
	Aktivnost 1302 Uređenje uredskih prostorija i opremanje službe zajedničkih poslova	43.000,00	33.026,68	76,81
3	Rashodi	2.000,00	1.640,00	82,00
32	Materijalni rashodi	2.000,00	1.640,00	82,00
323	Rashodi za usluge	2.000,00	1.640,00	82,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	2.000,00	1.640,00	82,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	41.000,00	31.386,68	76,55
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	41.000,00	31.386,68	76,55
422	Postrojenja i oprema	31.000,00	21.855,08	70,50
4221	Uredska oprema, namještaj, računala i računalna oprema	29.800,00	20.683,88	69,41
4222	Komunikacijska oprema	1.200,00	1.171,20	97,60
424	Knjige	5.000,00	4.651,60	93,03
4241	Knjige u knjižnici	5.000,00	4.651,60	93,03
426	Nematerijalna proizvedena imovina	5.000,00	4.880,00	97,60
4262	Ulaganja u računalne programe	5.000,00	4.880,00	97,60
	GLAVA 0220 - Financije i gospodarstvo	580.000,00	576.439,30	99,39
	Program 14 POTICANJE OBRTA, MALOG I SREDNJEG PODUZETNIŠTVA	580.000,00	576.439,30	99,39
	Projekt 1402 Poslovna zona u Virju	580.000,00	576.439,30	99,39
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	580.000,00	576.439,30	99,39
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	580.000,00	576.439,30	99,39
421	Građevinski objekti	580.000,00	576.439,30	99,39
4214	Ostali nespomenuti građevinski objekti - energetski objekti /TS/, kom.infrastuktura	580.000,00	576.439,30	99,39
	GLAVA 0230 - Poljoprivreda	460.000,00	453.302,79	98,54
	Program 15 UNAPREĐIVANJE POLJOPRIVREDE I POLJOPRIVREDNE PROIZVODNJE	460.000,00	453.302,79	98,54
	Aktivnost 1501 Financijske aktivnosti u funkciji poticanja poljoprivredne proizvodnje	460.000,00	453.302,79	98,54
3	Rashodi	460.000,00	453.302,79	98,54
32	Materijalni rashodi	460.000,00	453.302,79	98,54
323	Rashodi za usluge	460.000,00	453.302,79	98,54
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge - umjetno osjemenjivanje, ispit.mesa na trihinelozu.,	460.000,00	453.302,79	98,54

	RAZDJEL 0300 - KOMUNALNE DJELATNOSTI	2.666.500,00	2.645.694,82	99,22
	GLAVA 0310 - Komunalni pogon	2.606.500,00	2.586.768,82	99,24
	Program 16 ODRŽAVANJE POSTOJEĆE RAZINE KOMUNALNIH I URBANIH POTREBA OPĆINE	1.003.500,00	1.002.201,83	99,87
	Aktivnost 1601 Tekuće održavanje komunalnih i urbanih objekata i opreme	1.003.500,00	1.002.201,83	99,87
3	Rashodi	1.003.500,00	1.002.201,83	99,87
32	Materijalni rashodi	1.003.500,00	1.002.201,83	99,87
322	Rashodi za materijal i energiju	441.000,00	441.343,86	100,08
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	10.000,00	9.942,40	99,42
	- materijal i sredstva za čišćenje i održavanje	3.000,00	3.271,05	109,04
	- službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	1.200,00	1.133,39	94,45
	- ostali materijal za redovno održavanje	5.800,00	5.537,96	95,48
3223	Energija	236.000,00	237.482,56	100,63
	- električna energija - javna rasvjeta	230.000,00	232.075,15	100,90
	motorni benzin i maziva za komunalnu djelatnost	6.000,00	5.407,41	90,12
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	195.000,00	193.918,90	99,45
	- građevinski objekti - šljunak za puteve i ostali materijal	75.000,00	77.978,79	103,97
	- mat.za redovno održav. javne i dekorativne rasvjete	100.000,00	99.648,93	99,65
	- oprema za komunalne i urbane potrebe	20.000,00	16.291,18	81,46
323	Rashodi za usluge	562.500,00	560.857,97	99,71
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja Usluge tekućeg i investic. održavanja građevinskih objekata	357.000,00	355.579,41	99,60
	- objekti visokogradnje u vlasništvu Općine			
	- mrtvač.Virje, Šemovci, stari druš.dom i sl.	20.000,00	21.292,78	106,46
	- sanacija mosta u ulici Trnovec -VIRJE	90.000,00	89.118,61	99,02
	- objekti niskogradnje /šljunč.puteva, održavanje: staza, kanala, asfaltiranja i sl.,	160.000,00	158.927,67	99,33
	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja postrojenja i opreme	87.000,00	86.240,35	99,13
	- oprema javne i dekorativne rasvjete	82.000,00	80.047,05	97,62
	- oprema javnih površina i ostala urbana oprema	5.000,00	6.193,30	123,87
3234	Komunalne usluge	175.500,00	174.973,08	99,70
	- voda, odvodnja i zbrinjavanje komunalnog otpada	15.000,00	16.102,06	107,35
	- deratizacija i dezinfekcija	65.000,00	64.265,94	98,87
	- čišćenje prometnica /zimski služba i sl. potrebe/	45.000,00	40.147,76	89,22
	- održavanje mjesta i mjesnih groblja	30.500,00	35.017,32	114,81
	- ostale komunalne usluge	20.000,00	19.440,00	97,20
3237	Intelektualne i osobne usluge			
	- po ugovorima o djelu	25.000,00	24.937,48	99,75
3239	Ostale usluge	5.000,00	5.368,00	107,36
	Program 17 ULAGANJA U NOVE OBJEKTE KOMUNALNIH I URBANIH POTREBA OPĆINE	1.581.000,00	1.562.855,85	98,85
	Projekt 1710 Pješačka staza - Gorička ulica	75.000,00	74.658,14	99,54
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	75.000,00	74.658,14	99,54
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	75.000,00	74.658,14	99,54

421	Građevinski objekti	75.000,00	74.658,14	99,54
4213	Ceste, željeznice i slični građevinski objekti	75.000,00	74.658,14	99,54
	Projekt 1711 Kanalizacija - Gorička ulica	105.000,00	103.986,36	99,03
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	105.000,00	103.986,36	99,03
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	105.000,00	103.986,36	99,03
421	Građevinski objekti	105.000,00	103.986,36	99,03
4214	Ostali nespomenuti građevinski objekti	105.000,00	103.986,36	99,03
	Projekt 1705 Kanalizacija u Virju - II faza	590.000,00	587.652,97	99,60
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	590.000,00	587.652,97	99,60
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	590.000,00	587.652,97	99,60
421	Građevinski objekti	590.000,00	587.652,97	99,60
4214	Ostali nespomenuti građevinski objekti	590.000,00	587.652,97	99,60
	Projekt 1707 Mrtvačnica u Hampovici	28.000,00	27.546,77	98,38
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	28.000,00	27.546,77	98,38
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	28.000,00	27.546,77	98,38
421	Građevinski objekti	28.000,00	27.546,77	98,38
4214	Ostali nespomenuti građevinski objekti	28.000,00	27.546,77	98,38
	Projekt 1708 Mrtvačica u Miholjancu	650.000,00	642.138,11	98,79
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	650.000,00	642.138,11	98,79
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	650.000,00	642.138,11	98,79
421	Građevinski objekti	650.000,00	642.138,11	98,79
4214	Ostali nespomenuti građevinski objekti	650.000,00	642.138,11	98,79
	Projekt 1709 Groblje u Virju	26.000,00	22.629,50	87,04
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	26.000,00	22.629,50	87,04
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	26.000,00	22.629,50	87,04
421	Građevinski objekti	26.000,00	22.629,50	87,04
4214	Ostali nespomenuti građevinski objekti - UREĐENJE PROČELJA GROBLJA	26.000,00	22.629,50	87,04
	Aktivnost 1712 Glavni projekt - PROČISTAČ	52.000,00	51.240,00	98,54
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	52.000,00	51.240,00	98,54
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	52.000,00	51.240,00	98,54
426	Proizvedena nematerijalna imovina	52.000,00	51.240,00	98,54
4264	Ostala proiz.nemat.imovina - GLAVNI PROJEKT-PROČISTAČ KANALIZACIJE	52.000,00	51.240,00	98,54
	Projekt 1713 Javna rasvjeta - GORIČKA ULICA	55.000,00	53.004,00	96,37
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	55.000,00	53.004,00	96,37
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	55.000,00	53.004,00	96,37
421	Građevinski objekti	55.000,00	53.004,00	96,37

4214	Ostali nespomenuti građevinski objekti - JAV.RASV. - GORIČKA ULICA	55.000,00	53.004,00	96,37
	Program 18 ULAGANJA U POSTOJEĆE OBJEKTE U VLASNIŠTVU OPĆINE VIRJE	22.000,00	21.711,14	98,69
	Projekt 1806 Sanacija krovišta stare škole u Virju	22.000,00	21.711,14	98,69
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	22.000,00	21.711,14	98,69
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	22.000,00	21.711,14	98,69
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	22.000,00	21.711,14	98,69
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	22.000,00	21.711,14	98,69
	GLAVA 0320 - Prostorno planiranje i zaštita prirode	60.000,00	58.926,00	98,21
	Program 20 PROSTORNO UREĐENJE OPĆINE VIRJE	60.000,00	58.926,00	98,21
	Aktivnost 2001 Izrada prostornih planova	60.000,00	58.926,00	98,21
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	60.000,00	58.926,00	98,21
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	60.000,00	58.926,00	98,21
426	Proizvedena nematerijalna imovina	60.000,00	58.926,00	98,21
4264	Ostala proizvedena nematerijalna imovina - Prostorni planovi uređenja Općine Virje	60.000,00	58.926,00	98,21
	RAZDJEL 0400 - JAVNE POTREBE	9.540.000,00	9.358.308,43	98,10
	GLAVA 0410 - Socijalna zaštita	421.000,00	384.932,69	91,43
	Program 21 BRIGA O OBITELJI I SOCIJALNO UGROŽENIMA	421.000,00	384.932,69	91,43
	Aktivnost 2101 Pružanje materijalne pomoći	421.000,00	384.932,69	91,43
3	Rashodi	421.000,00	384.932,69	91,43
37	Naknade građanima i kućanstvima tem. osig. i druge naknade	393.000,00	356.945,11	90,83
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	393.000,00	356.945,11	90,83
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	167.000,00	136.507,18	81,74
	Pomoći obiteljima - za novorođenčad	45.000,00	45.000,00	100,00
	Pomoći obiteljima i kućanstvima u novcu-DNEVN.VIJEĆE I POGLAV.*	52.000,00	23.627,18	45,44
	Ostale pomoći obiteljima i kućanstvima-ZA OGRIJEV	70.000,00	67.880,00	96,97
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	226.000,00	220.437,93	97,54
	Sufinanciranje troškova prijevoza učenika	185.000,00	184.373,30	99,66
	Pomoći obiteljima i kućanstvima u naravi - DNEVN.VIJEĆE I POGLAV.	10.000,00	9.528,08	95,28
	Darovi djeci za blagdane	25.000,00	20.292,28	81,17
	Ostale naknade iz proračuna u naravi-za DDK, građ.materijal i sl.	6.000,00	6.244,27	104,07
38	Ostali rashodi	28.000,00	27.987,58	99,96
381	Tekuće donacije	28.000,00	27.987,58	99,96
3811	Tekuće donacije u novcu - Crveni križ	10.000,00	10.000,00	100,00
3812	Tekuće donacije u naravi dobrotvornim društvima - CARITAS	18.000,00	17.987,58	99,93

	GLAVA 0420 - Obrazovanje	8.450.000,00	8.304.375,74	98,28
	Program 22 POBOLJŠAVANJE UVJETA ŠKOLOVANJA	250.000,00	245.400,00	98,16
	Aktivnost 2201 Dodatna ulaganja u osnovno školstvo	195.000,00	195.000,00	100,00
3	Rashodi	195.000,00	195.000,00	100,00
38	Donacije i ostali rashodi	195.000,00	195.000,00	100,00
381	Tekuće donacije	195.000,00	195.000,00	100,00
3811	Tekuće donacije u novcu	195.000,00	195.000,00	100,00
	Tekuće donacije u novcu - OŠ Virje	95.000,00	95.000,00	100,00
	Tekuće donacije u novcu - PŠ Šemovci	15.000,00	15.000,00	100,00
	Tekuće donacije u novcu - PŠ Hampovica	65.000,00	65.000,00	100,00
	Tekuće donacije u novcu - PŠ Miholjanec	20.000,00	20.000,00	100,00
	Aktivnost 2202 Kreditiranje učenika i studenata	55.000,00	50.400,00	91,64
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	55.000,00	50.400,00	91,64
51	Izdaci za dane zajmove	55.000,00	50.400,00	91,64
512	Izdaci za dane zajmove neprofit. org., građanima i kućanstvima	55.000,00	50.400,00	91,64
5121	Dani zajmovi građanima - studentski krediti	55.000,00	50.400,00	91,64
	Program 23 IZGRADNJA PRATEĆIH OBJEKATA ŠKOLE	8.200.000,00	8.058.975,74	98,28
	Aktivnost 2301 Športska dvorana u Virju	8.200.000,00	8.058.975,74	98,28
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	8.200.000,00	8.058.975,74	98,28
421	Građevinski objekti	8.200.000,00	8.058.975,74	98,28
4212	Poslovni objekti - ŠPORTSKA DVORANA VIRJE	8.200.000,00	8.058.975,74	98,28
	GLAVA 0430 - Sport	238.000,00	238.000,00	100,00
	Program 24 SPORT I REKREACIJA	238.000,00	238.000,00	100,00
	Aktivnost 2401	238.000,00	238.000,00	100,00
3	Rashodi	238.000,00	238.000,00	100,00
38	Ostvareni višak prihoda i primitaka u svoti =121.582,13 kuna, koristit će se za podmirenje rashoda i izdataka Proračuna Općine Virje za 2006.godinu.	238.000,00	238.000,00	100,00
381	Tekuće donacije	238.000,00	238.000,00	100,00
3811	Tekuće donacije u novcu	238.000,00	238.000,00	100,00
	Tekuće donacije sportskim društvima			
	- SPORTSKO DRUŠTVO «PODRAVAC»	193.000,00	193.000,00	100,00
	- ŠD «PODRAVAC» - VETERANI	10.000,00	10.000,00	100,00
	Tekuće donacije sportskim društvima - NK «ŠEMOVCI»	32.000,00	32.000,00	100,00
	- NK «ŠEMOVCI» - VETERANI	3.000,00	3.000,00	100,00
	GLAVA 0440 - Kultura	70.000,00	70.000,00	100,00
	Program 25 PROGRAM U KULTURI	70.000,00	70.000,00	100,00
	Aktivnost 2501 Poticanje kulturnog stvaralaštva	70.000,00	70.000,00	100,00
3	Rashodi	70.000,00	70.000,00	100,00

38	Ostali rashodi	70.000,00	70.000,00	100,00
381	Tekuće donacije	70.000,00	70.000,00	100,00
3811	Tekuće donacije u novcu - HPD Rusan - Virje	70.000,00	70.000,00	100,00
	GLAVA 0450 - Vatrogastvo	144.000,00	144.000,00	100,00
	Program 26 PROTUPOŽARNA ZAŠTITA	144.000,00	144.000,00	100,00
	Aktivnost 2601 Protupožarna preventiva	144.000,00	144.000,00	100,00
3	Rashodi	144.000,00	144.000,00	100,00
38	Ostali rashodi	144.000,00	144.000,00	100,00
381	Tekuće donacije	144.000,00	144.000,00	100,00
3811	Tekuće donacije u novcu	144.000,00	144.000,00	100,00
	Tekuće donacije - VATROGASNA ZAJEDNICA	24.000,00	24.000,00	100,00
	Tekuće donacije - DVD Donje Zdjelice	10.000,00	10.000,00	100,00
	Tekuće donacije - DVD Hampovica	10.000,00	10.000,00	100,00
	Tekuće donacije - DVD Miholjanec	20.000,00	20.000,00	100,00
	Tekuće donacije - DVD Rakitnica	10.000,00	10.000,00	100,00
	Tekuće donacije - DVD Šemovci	10.000,00	10.000,00	100,00
	Tekuće donacije - DVD Virje	60.000,00	60.000,00	100,00
	GLAVA 0460 - Ostale javne potrebe	217.000,00	217.000,00	100,00
	Program 27 ZADOVOLJAVANJE			
	OSTALIH JAVNIH POTREBA	217.000,00	217.000,00	100,00
	Aktivnost 2701 Doniranje			
	rada udruga građana	119.000,00	119.000,00	100,00
3	Rashodi	119.000,00	119.000,00	100,00
38	Ostali rashodi	119.000,00	119.000,00	100,00
381	Tekuće donacije	119.000,00	119.000,00	100,00
3811	Tekuće donacije u novcu	119.000,00	119.000,00	100,00
	Tekuće donacije - LU «Bilogora» - Hampovica	4.000,00	4.000,00	100,00
	Tekuće donacije - LU Virje	10.000,00	10.000,00	100,00
	Tekuće donacije - Društvo žena - Virje	15.000,00	15.000,00	100,00
	Tekuće donacije - Društvo žena - Hampovica	4.000,00	4.000,00	100,00
	Tekuće donacije - Udruga žena - Miholjanec	5.000,00	5.000,00	100,00
	Tekuće donacije - Udruga žena - Šemovci	4.000,00	4.000,00	100,00
	Tekuće donacije - Udruga žena - Rakitnica	4.000,00	4.000,00	100,00
	Tekuće donacije- Društvo naša djeca - Virje	50.000,00	50.000,00	100,00
	Tekuće donacije - HRVATSKO			
	DRUŠTVO ZA OSTEOPOROZU-Virje	10.000,00	10.000,00	100,00
	Tekuće donacije - UDRUGA VINOGRADARA,			
	VOĆARA I PČELARA - Virje	10.000,00	10.000,00	100,00
	Tekuće donacije - MLJEKARSKA			
	UDRUGA «VIROVKA»	3.000,00	3.000,00	100,00
	Aktivnost 2702 Doniranje rada			
	vjerskih zajednica	98.000,00	98.000,00	100,00
3	Rashodi	98.000,00	98.000,00	100,00
38	Ostali rashodi	98.000,00	98.000,00	100,00
381	Tekuće donacije	98.000,00	98.000,00	100,00
3811	Tekuće donacije u novcu - vjerskim			
	zajednicama- ŽUPA VIRJE	70.000,00	70.000,00	100,00
	- ŽUPA MIHOLJANEC	28.000,00	28.000,00	100,00
	RAZDJEL 0500 - PREDŠKOLSKI ODGOJ	540.000,00	529.711,57	98,09
	Program 28 BRIGA O DJECI	540.000,00	529.711,57	98,09

GLAVA 0510 - Dječji vrtić				
«ZRNO» - Virje/KORISNIK/				
		518.000,00	509.061,57	98,27
	Aktivnost 2801 Predškolski odgoj	508.000,00	499.061,57	98,24
3	Rashodi	508.000,00	499.061,57	98,24
31	Rashodi za zaposlene	452.000,00	445.302,97	98,52
311	Plaće	360.000,00	360.412,15	100,11
3111	Plaće u novcu	360.000,00	360.412,15	100,11
312	Ostali rashodi za zaposlene	24.000,00	22.900,00	95,42
3121	Ostali rashodi za zaposlene	24.000,00	22.900,00	95,42
313	Doprinosi na plaće	68.000,00	61.990,82	91,16
3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	61.000,00	55.863,76	91,58
3133	Doprinosi za zapošljavanje	7.000,00	6.127,06	87,53
32	Materijalni rashodi	56.000,00	53.758,60	96,00
322	Rashodi za materijal i energiju	24.500,00	24.461,78	99,84
3222	Materijal i sirovine - NAMIRNICE	22.300,00	22.260,38	99,82
3223	Energija - PLIN	2.200,00	2.201,40	100,06
323	Rashodi za usluge	31.500,00	29.296,82	93,01
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	22.000,00	20.758,08	94,35
3236	Zdravstvene i veterinar. usluge	1.200,00	1.160,01	96,67
3237	Intelektualne i osobne usluge	8.300,00	7.378,73	88,90
	Aktivnost 2802 Opremanje predškolske ustanove	10.000,00	10.000,00	100,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	10.000,00	10.000,00	100,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.000,00	10.000,00	100,00
422	Postrojenja i oprema	10.000,00	10.000,00	100,00
4227	Uređaji, strojevi i oprema ostale namjene	10.000,00	10.000,00	100,00
	GLAVA 0520 - Ostali korisnici	22.000,00	20.650,00	93,86
	Aktivnost 2803 Potpora roditeljima za boravak djece u vrtićima izvan mjesta boravka	22.000,00	20.650,00	93,86
3	Rashodi	22.000,00	20.650,00	93,86
37	Naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	22.000,00	20.650,00	93,86
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	22.000,00	20.650,00	93,86
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi - za boravak djece u vrtiću	22.000,00	20.650,00	93,86

Članak 4.

Ostvareni višak prihoda i primitaka u svoti 121.582,13 kuna, koristit će se za podmirenje rashoda i izdataka Proračuna Općine Virje za 2006.godinu.

III. ZAVRŠNA ODREDBA

Članak 5.

Ovaj Godišnji obračun Proračuna Općine Virje, stupa na snagu osmog dana od dana objave u

«Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE VIRJE

KLASA: 400-05/06-01/03
URBROJ: 2137/18-06-1
Virje, 14. ožujka 2006.

PREDSJEDNIK:
Mirko Lukić, dipl. ing., v.r.

2.

Na temelju članka 23. stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu («Narodne novine» broj 26/03. - pročišćeni tekst, 82/04, 110/04. i 178/04) te članka 27. Statuta Općine Virje («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 11/01) Općinsko vijeće Općine Virje na 7. sjednici održanoj 14. ožujka 2006. donijelo je

O D L U K U**o dopuni Odluke o komunalnoj naknadi**

Članak 1.

U Odluci o komunalnoj naknadi («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 1/02) u članku 14. iza alineje 5. dodaje se nova alineja koja glasi:

«- osoba koja živi sama i ima mjesečno primanje do 1.000,00 kuna.».

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE VIRJE

KLASA: 363-03/06-01/01
URBROJ: 2137/18-06-1
Virje, 14. ožujka 2006.

PREDSJEDNIK:
Mirko Lukić, dipl. ing., v.r.

3.

Na temelju članka 27. Statuta Općine Virje («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 11/01), Općinsko vijeće Općine Virje na 7. sjednici održanoj 14. ožujka 2006. donijelo je

R J E Š E N J E**o razrješenju člana Mandatne komisije
Općinskog vijeća Općine Virje**

I.

Razrješuje se dužnosti člana Mandatne komisije Općinskog vijeća Općine Virje:

MIRKO PEROK iz Šemovaca, nezavisni.

II.

Ovo Rješenje objavit će se u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE VIRJE

KLASA: 080-01/06-01/01
URBROJ:2137/18-06-1
Virje, 14. ožujka 2006.

PREDSJEDNIK:
Mirko Lukić, dipl. ing., v.r.

4.

Na temelju članka 27. Statuta Općine Virje («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 11/01), Općinsko vijeće Općine Virje na 7. sjednici održanoj 14. ožujka 2006. donijelo je

R J E Š E N J E
**o izboru člana Mandatne komisije
Općinskog vijeća Općine Virje**

I.

U Mandatnu komisiju Općinskog vijeća Općine Virje bira se:

MLADEN FANCEV iz Virja, HSS.

II.

Ovo Rješenje objavit će se u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE VIRJE

KLASA: 080-01/06-01/02
URBROJ: 2137/18-06-1
Virje, 14. ožujka 2006.

PREDSJEDNIK:
Mirko Lukić, dipl. ing., v.r.

5.

Na temelju članka 46. Zakona o proračunu («Narodne novine» broj 96/03) i članka 27. Statuta Općine Virje («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 11/01) Općinsko vijeće Općine Virje na 7. sjednici održanoj 14. ožujka 2006.

donijelo je

sastavni dio i nalazi se u prilogu.

ZAKLJUČAK**o usvajanju Izvješća o korištenju sredstava
Proračunske zalihe Proračuna Općine Virje za
2005. godinu za razdoblje od 1. siječnja
do 31. prosinca 2005. godine**

III.

Ovaj Zaključak objavit će se u «Službenom
glasniku Koprivničko-križevačke županije».OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE VIRJE

I.

Usvaja se Izvješće o korištenju sredstava
Proračunske zalihe Proračuna Općine Virje za 2005.
godinu, za razdoblje od 1. siječnja do 31. prosinca
2005. godine.KLASA: 400-05/06-01/04
URBROJ: 2137/18-06-1
Virje, 14. ožujka 2006.

II.

PREDSJEDNIK:
Mirko Lukić, dipl. ing., v.r.

Izvješće iz točke I. ovog Zaključka njegov je

SADRŽAJ

KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKA ŽUPANIJA AKTI ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE		na području Koprivničko -križevačke županije u 2005. godini	566
17. Zaključak o donošenju Programa zaštite okoliša Koprivničko-križevačke županije	533	25. Zaključak o prihvaćanju Izvješća o radu Doma za starije i nemoćne osobe Koprivnica za 2005. godinu i Godišnjeg obračuna Doma za starije i nemoćne osobe Koprivnica za 2005. godinu	567
18. Godišnji obračun Proračuna Koprivničko-križevačke županije za 2005. godinu	533	26. Zaključak o usvajanju Izvješća o radu i financijskom poslovanju Centra za poduzetništvo Koprivničko-križevačke županije za razdoblje od 1. siječnja do 31. prosinca 2005. godine	567
19. Godišnji obračun Konsolidiranog Proračuna Koprivničko-križevačke županije za 2005. godinu	564	27. Zaključak o usvajanju Izvješća o radu i utrošku sredstava Javne ustanove za upravljanje zaštićenim prirodnim vrijednostima na području Koprivničko-križevačke županije za 2005. godinu	567
20. Zaključak o usvajanju Izvještaja o korištenju sredstava Proračuna Koprivničko-križevačke županije za 2005. godinu, Proračunska zaliha - račun 3851, za razdoblje siječanj - prosinac 2005. godine	564	2 8. Zaključak o prihvaćanju Izvještaja o radu Povjerenstva za zaštitu prava pacijenata za 2005. godinu	568
21. Rješenje o imenovanju sudaca porotnika Općinskog suda u Đurđevcu	565		
22. Rješenje o imenovanju sudaca porotnika Općinskog suda u Križevcima	565		
23. Zaključak o prihvaćanju Izvješća o radu Županijskog poglavarstva Koprivničko -križevačke županije za 2005. godinu	566	AKTI ŽUPANIJSKOG POGLARARSTVA	
24. Zaključak o prihvaćanju Informacije o problematici nezaposlenosti i zapošljavanja		33. Program kreditiranja primarne poljoprivrede na području Koprivničko - križevačke županije u 2006. godini uz subvencioniranje kamate	568

AKTI ŽUPANA

2. Rješenje o imenovanju
Zapovjedništva zaštite i spašavanja
Koprivničko - križevačke županije 570
570

**OPĆINA ĐELEKOVEC
AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA**

15. Godišnji obračun
Proračuna Općine Đelekovec
za 2005. godinu 571
16. Zaključak o rasporedu viška
prihoda po Godišnjem obračunu
Proračuna Općine Đelekovec
za 2005. godinu 582
17. Odluka o izvršavanju Proračuna
Općine Đelekovec za 2006. godinu 582
18. Odluka o naknadama troškova
članovima Općinskog vijeća i
Općinskog poglavarstva
Općine Đelekovec 584
19. Odluka o naknadi troškova za
volontersko obnašanje dužnosti
općinskog načelnika
Općine Đelekovec 584
20. Odluka o nerazvrstanim
cestama na području
Općine Đelekovec 585

**OPĆINA FERDINANDOVAC
AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA**

21. Godišnji obračun Proračuna
Općine Ferdinandovac
za 2005. godinu 590
22. Odluka o izmjenama Odluke
o izvršavanju Proračuna
Općine Ferdinandovac
za 2006. godinu 597
23. Rješenje o izboru predsjednika
i članova Odbora za financije
i proračun Općinskog
vijeća Općine Ferdinandovac 597

AKTI OPĆINSKOG POGLAVARSTVA

1. Poslovnik Općinskog poglavarstva
Općine Ferdinandovac 598

**OPĆINA GOLA
AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA**

9. Godišnji obračun Proračuna
Općine Gola za 2005. godinu 603
10. Zaključak o rasporedu viška
sredstava po Godišnjem obračunu
Proračuna Općine Gola za 2005. godinu 612

11. Zaključak o usvajanju Izvješća
o korištenju sredstava Proračunske
zalihe Proračuna Općine Gola
za 2005. godinu za razdoblje od
1. srpnja do 31. prosinca 2005. godine 613

**OPĆINA GORNJA RIJEKA
AKTI OPĆINSKOG POGLAVARSTVA**

2. Poslovnik Općinskog poglavarstva
Općine Gornja Rijeka 613
3. Odluka o ustrojavanju Kataloga
informacija Općine Gornja Rijeka 619

**OPĆINA KALINOVAC
AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA**

3. Rješenje o izboru zamjenika
općinskog načelnika Općine
Kalinovac i člana Općinskog
poglavarstva Općine Kalinovac 619
10. Godišnji obračun Proračuna
Općine Kalinovac za 2005. godinu 620
11. Zaključak o rasporedu viška
sredstava po Godišnjem
obračunu Proračuna Općine
Kalinovac za 2005. godinu 630
12. Zaključak o usvajanju Izvješća
o korištenju sredstava Proračunske
zalihe Proračuna Općine
Kalinovac za 2005. godinu
za razdoblje od 1. siječnja
do 31. prosinca 2005. godine 630
13. Odluka o izmjenama Odluke
o izvršavanju Proračuna
Općine Kalinovac za 2006. godinu 630

14. Odluka o izmjenama i dopuni
Odluke o priključenju građevina
i građevinskog zemljišta na
sustav javne vodoopskrbe
u Općini Kalinovac 631

AKTI OPĆINSKOG POGLAVARSTVA

1. Poslovnik Općinskog poglavarstva Općine Kalinovac 631

**OPĆINA KALNIK
AKTI OPĆINSKOG POGLAVARSTVA**

1. Poslovnik Općinskog poglavarstva Općine Kalnik 637

**OPĆINA KOPRIVNIČKI BREGI
AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA**

7. Godišnji obračun Proračuna Općine Koprivnički Bregi za 2005. godinu 643
8. Zaključak o rasporedu viška prihoda nad izdacima po Godišnjem obračunu Proračuna Općine Koprivnički Bregi za 2005. godinu 653
9. Zaključak o usvajanju Izvješća o korištenju sredstava Proračunske zalihe Proračuna Općine Koprivnički Bregi za 2005. godinu za razdoblje od 1. siječnja do 31. prosinca 2005. godine 654
10. Odluka o izmjenama Odluke o izvršavanju Proračuna Općine Koprivnički Bregi za 2006. godinu 654
11. Rješenje o razrješenju i izboru predsjednika Odbora za proračun i financije Općinskog vijeća Općine Koprivnički Bregi 655
12. Rješenje o razrješenju i izboru predsjednika Odbora za prostorno uređenje i komunalne poslove Općinskog vijeća Općine Koprivnički Bregi 655
13. Rješenje o razrješenju i izboru predsjednika Odbora za statutarno-pravna pitanja Općinskog vijeća Općine Koprivnički Bregi 655

**OPĆINA LEGRAD
AKTI OPĆINSKOG POGLAVARSTVA**

1. Poslovnik Općinskog poglavarstva Općine Legrad 656

**OPĆINA NOVO VIRJE
AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA**

10. Izmjene i dopune Proračuna Općine Virje za 2006. godinu 662
11. Godišnji obračun Proračuna Općine Novo Virje za 2005. godinu 668

AKTI OPĆINSKOG POGLAVARSTVA

1. Poslovnik Općinskog poglavarstva Općine Novo Virje 672

**OPĆINA PODRAVSKE SESVETE
AKTI POVJERENIKA
VLADE REPUBLIKE HRVATSKE**

1. Odluka o financiranju Općine Podravske Sesvete u 2006. godini na temelju Proračuna 2005. godine, do donošenja Proračuna za 2006. godinu 678
2. Statutarnu odluku o izmjenama i dopunama Statuta Općine Podravske Sesvete 691
3. Odluka o priključenju građevina i građevinskog zemljišta na plinsku mrežu Općine Podravske Sesvete 694
4. Zaključak o objavi konstituiranja vijeća mjesnih odbora na području Općine Podravske Sesvete nakon izbora provedenih 15. svibnja 2005. 697
5. Pravilnik o dopunama Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Jedininstvenog upravnog odjela Općine Podravske Sesvete 698

**OPĆINA SOKOLOVAC
AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA**

2. Odluka o naknadi troškova članovima Općinskog vijeća, Općinskog poglavarstva Općine Sokolovac i njihovih radnih tijela 699
3. Program javnih potreba u športu na području Općine Sokolovac u 2006. godini 700

4.	Program javnih potreba u predškolskom odgoju na području Općine Sokolovac u 2006. godini	700	3.	Rješenje o razrješenju člana Mandatne komisije Općinskog vijeća Općine Virje	728
5.	Program javnih potreba u socijalnoj skrbi na području Općine Sokolovac u 2006. godini	701	4.	Rješenje o izboru člana Mandatne komisije Općinskog vijeća Općine Virje	728
6.	Program održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Sokolovac u 2006. godini	702	5.	Zaključak o usvajanju Izvješća o korištenju sredstava Proračunske zalihe Proračuna Općine Virje za 2005. godinu za razdoblje od 1. siječnja do 31. prosinca 2005. godine	729
7.	Program gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Sokolovac u 2006. godini	702			
8.	Rješenje o osnivanju Stručnog povjerenstva za izradu prijedloga Plana intervencija u zaštiti okoliša za područje Općine Sokolovac i imenovanju voditelja, zamjenika voditelja i članova	703			

OPĆINA SVETI PETAR OREHOVEC AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

1.	Godišnji obračun Proračuna Općine Sveti Petar Orehovec za 2005. godinu	703
2.	Zaključak o usvajanju Izvješća o korištenju sredstava Proračunske zalihe Proračuna Općine Sveti Petar Orehovec za razdoblje od 1. siječnja do 31. prosinca 2005. godine	714

OPĆINA VIRJE AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

1.	Godišnji obračun Proračuna Općine Virje za 2005. godinu	714
2.	Odluka o dopuni Odluke o komunalnoj naknadi	728

«Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» je službeno glasilo Koprivničko-križevačke županije i općina: Drnje, Đelekovec, Ferdinandovac, Gola, Gornja Rijeka, Hlebine, Kalinovac, Kalnik, Kloštar Podravski, Koprivnički Bregi, Koprivnički Ivanec, Legrad, Molve, Novigrad Podravski, Novo Virje, Peteranec, Podravske Sesvete, Rasinja, Sokolovac, Sveti Ivan Žabno, Sveti Petar Orehovec i Virje. Uredništvo: Koprivnica, Ulica Antuna Nemčića 5. Glavni i odgovorni urednik - tajnik Županijske skupštine Koprivničko-križevačke županije Zdravko Lovreković, dipl. iur. - telefon (048) 658-250, telefaks (048) 622-584. List izlazi jedanput mjesečno i prema potrebi te se objavljuje na web stranici Županije: www.kckzz.hr. Pretplata za 2006. godinu iznosi 180,00 kn i uplaćuje se na žiro-račun 2386002-1100500793, Rihtarić d.o.o. Koprivnica, Gorička 16. Izdavač: Koprivničko-križevačka županija. Tehnički uređuje i tiska: Rihtarić d.o.o. Koprivnica, Gorička 16, tel. (048) 624-560, fax. (048) 221-347.