

SLUŽBENI GLASNIK

KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE

2005.

BROJ: 8 - Godina XIII.

Koprivnica, 29. kolovoza 2005.

ISSN 1333-6398

KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKA ŽUPANIJA

AKTI ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE

81.

Na temelju članka 15. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi («Narodne novine» broj 33/01 i 60/01 - Vjerodostojno tumačenje) i članka 25. točke 17. Statuta Koprivničko-križevačke županije («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 3/02 - pročišćeni tekst), Županijska skupština Koprivničko-križevačke županije na 25. sjednici održanoj 7. travnja 2005. donijela je

ODLUKU

o prihvaćanju Sporazuma o razvoju gospodarskih projekata

Članak 1.

Prihvaća se Sporazum o razvoju gospodarskih projekata između Pokrajine Štajerske (Republika Austrija) i Koprivničko-križevačke županije, Krapinsko-zagorske županije, Varaždinske županije, Međimurske županije i Virovitičko-podravске županije (Republika Hrvatska).

Članak 2.

Ovlašćuje se župan Koprivničko-križevačke županije da potpiše Sporazum iz članka 1. ove Odluke.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke

županije».

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA
KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE

KLASA: 303-01/05-01/01
URBROJ: 2137-10-05-2
Koprivnica, 7. travnja 2005.

PREDSJEDNIK:
Zvonko Hitrec, prof., v.r.

82.

Pokrajina Štajerska (Republika Austrija) zastupana po članu Vlade zaduženom za gospodarstvo i Europu univ.prof.dr. Gerald Schöpferu, s jedne strane te

Koprivničko-križevačka županija, zastupana po županu Josipu Friščiću,

Krapinsko-zagorska županija, zastupana po županici Vlasti Hubicki, dr. vet. med.,

Varaždinska županija, zastupana po županu dr. sci. Zvonimiru Sabatiju

Međimurska županija, zastupana po županu Branku Levačiću

Virovitičko-podravska županija, zastupana po županu Ivanu Begoviću, s druge strane,

djelujući u duhu partnerstva te izražavajući volju za održivim gospodarskim razvojem i jačanjem obostranih kontakata na dobrobit njihovih zajednica, zaključuju slijedeći

S P O R A Z U M o razvoju gospodarskih projekata

Članak 1.

Pokrajina Štajerska, Koprivničko-križevačka županija, Krapinsko-zagorska županija, Varaždinska županija, Međimurska županija i Virovitičko-podravska županija (u daljnjem tekstu: «strane sporazuma») surađivat će na području gospodarstva na sljedećim projektima:

a) Mogućnost pristupa podacima o poduzećima i bazama podataka o gospodarstvu obiju strana sporazuma. Detaljni sadržaji utvrdit će se u Pismu namjere između ICS-a (Centar za internacionalizaciju Štajerske) i gospodarskih, industrijskih i trgovačkih komora (Prilog 1).

b) Uzajamno informiranje o razvoju strana sporazuma na osnovu općih parametara kao što su bruto domaći proizvod - BDP, regionalni prihod, stopa nezaposlenosti itd.

c) Osnivanje drvnog klastera po uzoru na drvni klaster Štajerske. Detaljni sadržaji bit će utvrđeni u pismu namjere između drvnog klastera Štajerske i institucija koje će odrediti županije. (Prilog 2)

d) Osnivanje i umrežavanje slobodnih, industrijskih i trgovačkih zona.

e) Provedba zajedničkih gospodarskih projekata u okviru RIST programa i mjere osposobljavanja kao što su npr. zajednička organizacija radionica (workshopova) i seminara

f) Osnivanje mreže malih i srednje velikih poduzeća na području kvalitete hrane

g) Osnivanje i transfer znanja kod projektiranja start-up centara

Detaljni sadržaji bit će utvrđeni u pismu namjere između ICS-a odnosno društva Innofinanz GmbH i institucija koje će odrediti županije (Prilog 3)

h) Zajednički razvoj konkretnih gospodarskih projekata na području ekologije, infrastrukture, energije, osobito u svezi s opskrbom i zbrinjavanjem

i) Realizacija zajedničkih EU projekata, između ostalog u okviru zajedničke inicijative Interreg-Cadses ili drugih pripremljenih programa za pristup EU

Strane sporazuma mogu ugovoriti proširenje suradnje na druga gospodarska područja za koja strane sporazuma pokazuju svoj interes.

Članak 2.

U svrhu realizacije predmetnog ugovora strane sporazuma će:

a) imenovati kontakt osobe koje imaju zadatak vođenja suradnje kao i održavanja kontakta s partnerom,

b) svake godine na početku godine donositi popis zajedničkih akcija i projekata kao i način financiranja ovih projekata,

c) svakih pola godine u radionicama davati svoj sud o razvoju projekata.

Članak 3.

Troškovi smještaja i prehrane prilikom posjeta i susreta u svezi s pitanjima koja se tiču realizacije suradnje snosi strana sporazuma koja je domaćin.

Članak 4.

Sporne točke u svezi interpretacije i primjene sadržaja ovog sporazuma rješavat će se putem zajedničkih konzultacija i razgovora.

Članak 5.

Za sve izmjene ili dopune ovog sporazuma potreban je pravni oblik.

Članak 6.

Sporazum stupa na snagu na dan njegova potpisivanja.

Članak 7.

Sporazum se sklapa na vrijeme od 3 godine. Sporazum će biti na snazi sljedeće 3 godine ako nijedna od strana isti ne otkáže pisanim putem tri mjeseca prije isteka roka.

Članak 8.

Sporazum je sklopljen u Koprivnici dana 3. svibnja 2005. godine u dvanaest jednakih primjeraka na hrvatskom i njemačkom jeziku, pri čemu su oba teksta jednako vrijedna.

U ime županija

U ime Pokrajine Štajerske

župan Josip Friščić, v.r.

Univ. prof. Dr.
Gerald Schöpfer, v.r.
Član vlade za
gospodarstvo i Europu

županica Vlasta Hubicki,
dr. vet. med., v.r.

župan Branko Levačić, v.r.

župan Radimir Čačić, v.r.

župan Ivan Begović, v.r.

AKTI ŽUPANIJSKOG POGLAVARSTVA**31.**

Na temelju članka 43. točke 10. Statuta Koprivničko-križevačke županije («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 3/02 - pročišćeni tekst) Županijsko poglavarstvo Koprivničko-križevačke županije na 3. sjednici održanoj 28. srpnja 2005. donijelo je

Z A K L J U Č A K
o pokretanju postupka
izmjena i dopuna Prostornog plana
Koprivničko-križevačke županije

I.

Pokreće se postupak izmjena i dopuna Prostornog plana Koprivničko-križevačke županije («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 8/01, 5/04 i 9/04 - vjerodostojno tumačenje).

II.

Zadužuje se Županijski zavod za prostorno uređenje da izradi nacrt prijedloga izmjena i dopuna Prostornog plana Koprivničko-križevačke županije suglasno odredbama Uredbe o javnoj raspravi i postupku donošenja prostornih planova («Narodne novine» broj 101/98).

III.

Nacrt izmjena i dopuna Prostornog plana Koprivničko-križevačke županije prvenstveno treba obuhvatiti:

1. odredbe koje se odnose na eksploataciju mineralnih sirovina,
2. uvrštavanje predvidivih lokacija korištenja geotermalne energije,
3. izmjena trase Podravske brze ceste,
4. promjenu trase brze ceste Vrbovec-Križevci-Koprivnica- Republika Mađarska,
5. definiranje prostorno planskih elemenata odlagališta otpada,
6. korekciju uvjeta za izgradnju farmi.

U nacrt izmjena i dopuna Prostornog plana treba unijeti i usuglašene prijedloge tijela i pravnih osoba iz članka 5. stavka 1. alineje 1. Uredbe iz točke II. Ovog Zaključka, te drugih fizičkih i pravnih osoba za koje nositelj izrade ocijeni potrebnim.

IV.

Ovaj Zaključak objaviti će se u «Službenom

glasniku Koprivničko-križevačke županije».

ŽUPANIJSKO POGLAVARSTVO
KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE

KLASA: 351-01/05-01/09
 URBROJ: 2137-14-05-1
 Koprivnica, 28. srpnja 2005.

PREDSJEDNIK:
Josip Friščić, oec., v.r.

32.

Na temelju članka 43. Statuta Koprivničko-križevačke županije («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 3/02 - pročišćeni tekst) Županijsko poglavarstvo Koprivničko-križevačke županije na 3. sjednici održanoj 28. srpnja 2005. donijelo je

Z A K L J U Č A K
o odobrenju Sporazuma o
zajedničkim ulaganjima na osiguranju
željezničko-cestovnog prijelaza u km 188+921
na pruzi Dalj-Varaždin, u Virju

I.

Odobrava se zaključenje Sporazuma o zajedničkim ulaganjima na osiguranju željezničko-cestovnog prijelaza u km 188+921 na pruzi Dalj-Varaždin, u Virju između Hrvatskih željeznica d.o.o. Zagreb, Koprivničko-križevačke županije, Općine Virje i Općine Molve, od 21. srpnja 2005. godine.

II.

Ovaj Zaključak objavit će se u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

ŽUPANIJSKO POGLAVARSTVO
KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE

KLASA: 323-01 /05-01/ 01
 URBROJ: 2137-10-05-1
 Koprivnica, 28. srpnja 2005.

PREDSJEDNIK:
Josip Friščić, oec., v.r.

33.

Na temelju članka 43. Statuta Koprivničko-križevačke županije («Službeni glasnik Koprivničko-

križevačke županije» broj 3/02 - pročišćeni tekst) Županijsko poglavarstvo Koprivničko-križevačke županije na 3. sjednici održanoj 28. srpnja 2005. donijelo je

ZAKLJUČAK
o provođenju Rješenja o redukciji populacije
divljih svinja, jelena i srna u Posebnom
zoološkom rezervatu «Veliki Pažut»

I.

Provođenje Rješenja o redukciji populacije divljih svinja, jelena i srna u Posebnom zoološkom rezervatu «Veliki Pažut» Ministarstva kulture, Uprave za zaštitu prirode KLASA: UP/I-612-07/04-33/304, URBROJ: 532-08-02-1/3-05-12 od 11. srpnja 2005. godine, povjerava se Lovačkom savezu Koprivničko-križevačke županije.

II.

Prije realizacije Rješenja iz točke I. ovog zaključka Javna ustanova za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode Koprivničko-križevačke županije, Lovački savez Koprivničko-križevačke županije i Upravni odjel za gospodarstvo i komunalne djelatnosti Koprivničko-križevačke županije sačinili će program realizacije redukcije populacije jelena, divljih svinja i srna u Posebnom zoološkom rezervatu «Veliki Pažut».

U programu realizacije i redukcije iz stavka 1. ove točke, osim odstrela svih kategorija divljih svinja uvrstiti i odstrel ranjene i bolesne jelenske i srneće divljači.

Koordinaciju rada tijela iz stavka 1. ovog Zaključka izvršiti će zamjenik župana Vjekoslav Flamaceta.

III.

Ovaj Zaključak objavit će se u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

ŽUPANIJSKO POGLAVARSTVO
KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE

KLASA: 323-01/05-01/08
URBROJ: 2137-10-05-2
Koprivnica, 28. srpnja 2005.

PREDSJEDNIK:
Josip Friščić, oec., v.r.

34.

Na temelju članka 43. Statuta Koprivničko-križevačke županije («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 3/02-pročišćeni tekst)

Županijsko poglavarstvo Koprivničko-križevačke županije na 3. sjednici održanoj 28. srpnja 2005. donijelo je

ZAKLJUČAK
o prihvaćanju Programa ulaganja u zaštitu lovišta
sa svrhom obnove matičnog fonda divljači,
osiguranja lovišta i izrade lovno-gospodarske
osnove te unapređenje lovnog gospodarstva u
lovištima kojima gospodari Lovački savez
Koprivničko-križevačke županije

I.

Prihvaća se Program ulaganja u zaštitu lovišta sa svrhom obnove matičnog fonda divljači, osiguranja lovišta i izrade lovno gospodarske osnove te unapređenje lovnog gospodarstva u lovištima kojima gospodari Lovački savez Koprivničko-križevačke županije, broj 65/2005 od 11. 07. 2005. godine.

II.

Sredstva za realizaciju Programa iz točke I. osigurana su u Proračunu Koprivničko-križevačke županije, Razdjel VI - Upravni odjel za gospodarstvo i komunalne djelatnosti, Glava II - Gospodarstvo, Tekući projekt 6216: Unapređenje lovnog gospodarstva, Račun 3811: Tekuće donacije u novcu.

III.

Program iz točke I. sastavni je dio ovog Zaključka.

IV.

Ovaj Zaključak objavit će se u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

ŽUPANIJSKO POGLAVARSTVO
KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE

KLASA: 323-01/05-01/03
URBROJ: 2137-12-05-02
Koprivnica, 28. srpnja 2005.

PREDSJEDNIK:
Josip Friščić, oec., v.r.

35.

Na temelju članka 43. Statuta Koprivničko-križevačke županije («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 3/02- pročišćeni tekst) Županijsko poglavarstvo Koprivničko-križevačke županije na 3. sjednici održanoj 28. srpnja 2005. donijelo je

ZAKLJUČAK**o subvencioniranju kamata na kredite za kupljene junice na aukcijskoj izložbi u Molvama**

I.

Prihvata se subvencioniranje kamata na kredite za kupljene junice na aukcijskoj izložbi u Molvama u visini 3 postotna poena od godišnje kamate.

Iznos subvencionirane kamate isplatiti će se iz Proračuna Koprivničko-križevačke županije, Razdjel VI-Upravni odjel za gospodarstvo i komunalne djelatnosti, Glava 2 - Gospodarstvo, račun 3523 - Subvencioniranje kamate po projektu «Lokalni projekti razvoja- Poduzetnik».

II.

Koprivničko-križevačka županija sklopiti će Ugovor s Podravskom bankom d.d Koprivnica za subvencioniranje kamata za korisnike kredita s prebivalištem na području Koprivničko-križevačke županije, osim za korisnike kredita s prebivalištem na području Općine Molve, u skladu s točkom I. Ovog Zaključka.

Župan Koprivničko-križevačke županije potpisati će Ugovor s Podravskom bankom d.d Koprivnica.

III.

Ovaj Zaključak objaviti će se u «Službenom glasniku koprivničko-križevačke županije».

**ŽUPANIJSKO POGLAVARSTVO
KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE**

KLASA: 320-08/05-01/65
URBROJ: 2137-12-05-02
Koprivnica, 28. srpnja 2005.

**PREDSJEDNIK:
Josip Friščić oec., v.r.**

**OPĆINA DRNJE
AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA**

19.

Na temelju članka 31. Statuta Općine Drnje («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 10/01, 6/02 i 7/05), Općinsko vijeće Općine Drnje na 4. sjednici održanoj 9. kolovoza 2005. donijelo je

**RJEŠENJE
o izboru potpredsjednika
Općinskog vijeća Općine Drnje**

I.

Za potpredsjednika Općinskog vijeća Općine Drnje bira se: Željko Pošta iz Drnja, SDP.

36.

Na temelju članka 43. Statuta Koprivničko-križevačke županije («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 3/02 - pročišćeni tekst) Županijsko poglavarstvo Koprivničko-križevačke županije na 3. sjednici održanoj 28. srpnja 2005. donijelo je

**ZAKLJUČAK
o usvajanju Županijskog programa aktivnosti i
mjera za unapređenje stanja prostora i okoliša
lokacija naseljenih Romima**

I.

Usvaja se Županijski program aktivnosti i mjera za unapređenje stanja prostora i okoliša lokacija naseljenih Romima KLASA: 016-01/04-01/02, URBROJ: 2137-14-05-27 od 20. srpnja 2005. godine.

II.

Ovaj Zaključak objaviti će se u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

**ŽUPANIJSKO POGLAVARSTVO
KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE**

KLASA: 016-01/04-01/02
URBROJ: 2137-14-05-28
Koprivnica, 28. srpnja 2005.

**PREDSJEDNIK:
Josip Friščić, oec., v.r.**

II.

Ovo Rješenje objavit će se u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

**OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE DRNJE**

KLASA: 021-05/05-01/09
URBROJ: 2137/04-05/01
Drnje, 9. kolovoza 2005.

**PREDSJEDNIK:
Mladen Kolarek, v.r.**

20.

Na temelju članka 125. Zakona o proračunu («Narodne novine» broj 96/03), članka 3. Pravilnika o financijskom izvještavanju u proračunskom računovodstvu («Narodne novine» broj 27/05) i članka 31. Statuta Općine Drnje («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 10/01, 6/02 i 7/05), Općinsko vijeće Općine Drnje na 4. sjednici održanoj 9. kolovoza 2005. donijelo je

ZAKLJUČAK
o usvajanju polugodišnjih financijskih
izvještaja o izvršenju Proračuna Općine Drnje
za 2005. godinu za razdoblje od 1. siječnja
do 30. lipnja 2005. godine

I.

Usvajaju se polugodišnji financijski izvještaji o izvršenju Proračuna Općine Drnje za 2005. godinu za razdoblje od 1. siječnja do 30. lipnja 2005. godine, i to:

1. Izvještaj o prihodima i rashodima, primicima i izdacima za razdoblje od 1. siječnja do 30. lipnja 2005. godine, koji čine:

- ukupni prihodi i primici
u svoti 1.724.989,69 kuna,
- ukupnim rashodima i izdacima
u svoti 1.804.246,21 kunu,
- razlikom prihoda i primitaka,
rashoda i izdataka u svoti 79.256,52 kuna.

2. Izvještaj o novčanim tijekovima za razdoblje od 1. siječnja do 30. lipnja 2005. godine,

3. Izvještaj o obvezama za razdoblje od 1. siječnja do 30. lipnja 2005. godine,

4. Bilješke uz financijske izvještaje za razdoblje od 1. siječnja do 30. lipnja 2005. godine.

II.

Financijski izvještaji iz točke I. sastavni su dio ovog Zaključka i nalaze se u prilogu.

III.

Ovaj Zaključak objavit će se u «Službenom

glasniku Koprivničko-križevačke županije».

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE DRNJE

KLASA: 400-04/05-01/02
URBROJ: 2137/04-05-04
Drnje, 9. kolovoza 2005.

PREDSJEDNIK:
Mladen Kolarek, v.r.

21.

Na temelju članka 31. Statuta Općine Drnje («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 10/01, 6/02. i 7/05), Općinsko vijeće Općine Drnje na 4. sjednici održanoj 9. kolovoza 2005. donijelo je

ZAKLJUČAK
o usvajanju Izvješća o obavljenoj reviziji
Proračuna Općine Drnje za 2004. godinu

I.

Usvaja se Izvješće Državnog ureda za reviziju, Područni ured Koprivnica o obavljenoj reviziji Proračuna Općine Drnje za 2004. godinu, KLASA: 041-01/04-01/12, URBROJ: 613-08-05-3 od 20. svibnja 2005. godine.

II.

Izvješće iz točke I. ovog Zaključka njegov je sastavni dio i nalazi se u prilogu.

III.

Ovaj Zaključak objavit će se u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE DRNJE

KLASA: 041-01/05-01/01
URBROJ: 2137/04-05-02
Drnje, 9. kolovoza 2005.

PREDSJEDNIK:
Mladen Kolarek, v.r.

OPĆINA ĐELEKOVEC
AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

16.

Na temelju članka 10. Zakona o prostornom uređenju («Narodne novine» broj 30/94, 68/98, 61/00,

32/02 i 100/04) i članka 25. Statuta Općine Đelekovec («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 13/01) Općinsko vijeće Općine Đelekovec na 2. sjednici održanoj 6. srpnja 2005. donijelo je

ZAKLJUČAK
o usvajanju Izvješća o stanju u prostoru Općine
Đelekovec za razdoblje 2001.-2005. godine

I.

Usvaja se Izvješće o stanju u prostoru Općine Đelekovec 2004.-2005. godine KLASA: 350-01/05-01/01, URBROJ: 2137/05-05/01 od 6. srpnja 2005. izrađeno po «URBIA» d.o.o. za urbanizam i arhitekturu Čakovec.

II.

Izvješće iz točke I. sastavni je dio ovog Zaključka i nalazi se u prilogu.

III.

Ovaj Zaključak objaviti će se u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE ĐELEKOVEC

KLASA: 350-01/05-01/01
URBROJ: 2137/05-05/02
Đelekovec, 6. srpnja 2005.

PREDSJEDNIK:
Drago Drvarić, v.r.

17.

IZVJEŠĆE O STANJU U PROSTORU
OPĆINE ĐELEKOVEC ZA RAZDOBLJE
2001. - 2005. GODINE

1. OSNOVNA OBILJEŽJA

1.1. POLOŽAJ, TERITORIJALNI USTROJ I
BROJ STANOVNIKA OPĆINE ĐELEKOVEC

Općina Đelekovec ustanovljena je kao jedinica lokalne samouprave 1993. godine Zakonom o područjima županija gradova, i općina u Republici Hrvatskoj («Narodne novine» broj 10/97,124/97, 50/98, 68/98, 22/99, 42/99, 117/99, 128/99, 44/00, 129/00, 92/01, 79/02, 83/02, 25/03, 107/03 i 175/03) (u daljnjem tekstu: Općina)

Općina je smještena u sjevernom dijelu Koprivničko-križevačke županije i prostire se na površini od 25,89 km². Po veličini je najmanja jedinica lokalne samouprave u Koprivničko-križevačkoj županiji, te čini 1,4% ukupne površine Koprivničko-križevačke županije.

Općina graniči na jugu s općinama Drnje i Koprivnički Ivanec, zapadno s Općinom Rasinja te sjeverno i istočno s Općinom Legrad.

U sastav Općine ulaze 2 naselja i to Đelekovec i Imbriovec. Središte Općine je u Đelekovcu.

Prema popisu stanovništva iz 2001. godine Općina je imala 1842 stanovnika.

Navedeni broj stanovnika rezultat je popisne metode prema EU standardima, tj. ona prikazuje broj stalnog stanovništva. Ukoliko se koristi metoda usporediva s prethodnim popisnim metodama podaci Državnog zavoda za statistiku za popis stanovništva 2001. broj stanovnika Općine iznosi 1872.

Tablica 1. Pregled broja stanovnika i prognoze za 2011. i 2021. godinu

naselje	BROJ STANOVNIKA			
	1991.	2001. <i>EU</i>	2001. usporedivo	stopa 91/01
Đelekovec	1.451	1.372	1.408	-0,30
Imbriovec	502	452	464	-0,78
UKUPNO	1.953	1.824	1.872	
<i>prosj. stopa na ukupan broj stanovnika općine</i>				-0,42

Prosječan broj stanovnika iznosi 912 stanovnika po naselju.

Tablica 2. Pregled broja domaćinstava

naselje	BROJ DOMAĆINSTAVA		
	1991.	2001.	stopa 91/01
Đelekovec	459	440	-0,42
Imbriovec	152	141	-0,75
UKUPNO	611	581	
<i>prosj. stopa na ukupan broj domaćinstava</i>			-0,50

Tablica 3. Pregled broja stanova

naselje	BROJ STANOVA		
	1991.	2001.	stopa 91/01
Đelekovec	493	498	0,10
Imbriovec	154	156	0,13
UKUPNO	647	654	
<i>prosj. stopa na ukupan broj stanova</i>			0,11

Đelekovec je, kao općinsko središte, u sustavu središnjih naselja Koprivničko-križevačke županije svrstano u skupinu manjih lokalnih središta.

U sustavu razvojnih žarišta Koprivničko-križevačke

županije, Đelekovec spada u tip žarišta T7 sa zonom utjecaja od 2,5 km i sa 1000 - 3000 stanovnika.

Na području Općine nalaze se:

- livade u Zovju kod Đelekovca, proglašeno spomenikom prirode 24. kolovoza 2004. godine,
- mrtvica (dravski rukavac) koji je Prostornim planom Koprivničko-križevačke županije u prijedlogu zaštićenih područja prirode, definiran kao hidrološki spomenik prirode.

Rukavac je dug oko 1,5 km, prosječne širine od 40 do 100 metara sa širokim pojasom niske, šikaraste i šumske vegetacije po rubovima i u unutrašnjem dijelu potkove.

1.2. GOSPODARSKA OSNOVA

Najveći udio zaposlenih u primarnom sektoru je oko 36,84% stanovništva, dok je u sekundarnim djelatnostima zaposleno 33,71% stanovništva.

Tablica 4 Aktivno stanovništvo Općine Đelekovec koje obavlja zanimanje prema području djelatnosti i udio u privrednim sektorima 2001.

Sektor	OSNOVNE PRIVREDNE GRANE	Udio u ukupnom broju zapos.	VRSTA DJELATNOSTI	Broj zapos.	Udio u ukupnom broju zapos.
I	Poljoprivreda, šumarstvo i vodoprivreda	36,84%	Poljoprivreda, lovi i šumarstvo	259	36,84%
			Ribarstvo	0	0,00%
			UKUPNO	259	36,84%
II	Industrija, rudarstvo i graditeljstvo	33,71%	Rudarstvo i vađenje	2	0,28%
			Prerađivačka industrija	209	29,73%
			Građevinarstvo	26	3,70%
			UKUPNO	237	33,71%
III	Promet i veze, trgovina, ugostiteljstvo i turizam, obrt i osobne usluge, stambeno-komunalna djelatnost	13,23%	Opskrba električnom energijom, plinom i vodom	6	0,85%
			Trgovina na veliko i malo; popravak motornih vozila i motocikala te predmeta za osobnu upotrebu i kućanstvo	40	5,69%
			Hoteli i restorani	14	1,99%
			Prijevoz, skladištenje i veze	33	4,69%
			UKUPNO	93	13,23%
IV	Financije, tehničke i poslovne usluge, obrazovanje, znanost, kultura i informacije, zdravstvena zaštita i socijalna skrb, tijela državne vlasti, tijela lokalne samouprave, udruženja i organizacije	16,22%	Financijsko posredovanje	7	1,00%
			Poslovanje nekretninama, iznajmljivanje i poslovne usluge	39	5,55%
			Javna uprava i obrana; obvezno socijalno osiguranje	12	1,71%
			Obrazovanje	18	2,56%
			Zdravstvena zaštita i socijalna skrb	21	2,99%
			Ostale društvene, socijalne i osobne uslužne djelatnosti	13	1,85%
			Privatna kućanstva sa zaposlenim osobljem	2	0,28%
			Izvanteritorijalne organizacije i tijela	0	0,00%
			Nepoznata djelatnost	2	0,28%
			UKUPNO	114	16,22%
			UKUPNO	703	100,00%

2. POKRIVENOST PODRUČJA DOKUMENTIMA PROSTORNOG UREĐENJA I ANALIZA NJENE PROVEDENOSTI

2.1. PROSTORNI PLAN (bivše) OPĆINE KOPRIVNICA

Važeći dokument prostornog uređenja kojim je generalno reguliran način uređenja i korištenja prostora za izgradnju na prostoru Općine Đelekovec je Prostorni plan (bivše) općine Koprivnica.

Prostorni plan Općine Koprivnica izrađen je i usvojen 1979. godine. Odluka o usvajanju Prostornog plana Općine Koprivnica objavljena je u «Službenom glasniku općine Koprivnica» broj 2/79. Plan je izradio APZ «Plan» Zagreb.

Prostorni plan Općine Koprivnica prvi puta je mijenjan i dopunjavao 1983. Sljedeću Izmjenu i dopunu ovog plana izradio je Urbanistički institut Hrvatske 1989. godine.

Sljedeća izmjena i dopuna Prostornog plana Općine Koprivnica izrađena je u Poduzeću za projektiranje i inženjering s.p.o. Plan Zagreb - 1993. godine. Odluka i provedbene odredbe objavljeni su u «Službenom glasniku Županije koprivničko-križevačke» broj 1/93.

Elaboratom Prostornog plana (bivše) općine Koprivnica iz 1993. godine nisu dani iskazi površina granica građevnog područja naselja.

2.2. PROSTORNI PLAN KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE

Prostorni plan Koprivničko-križevačke županije donijela je Županijska skupština Koprivničko-križevačke županije na svojoj 2. sjednici održanoj dana 20. srpnja 2001. godine. Plan je objavljen u cijelosti u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije» broj 8/01.

Prostorni plan Koprivničko-križevačke županije razrađuje načela prostornog uređenja, utvrđuje ciljeve prostornog razvoja te organizaciju, zaštitu, korištenje i namjenu prostora uvažavanjem društveno-gospodarskih, prirodnih, kulturno-povijesnih i krajobraznih vrijednosti.

Prostorni plan Koprivničko-križevačke županije sadrži prostornu i gospodarsku strukturu županije, sustav središnjih naselja regionalnog značenja, sustav razvojne regionalne infrastrukture, osnove za uređenje i zaštitu prostora, prostornih mjerila i smjernice za gospodarski razvoj, za očuvanje i unapređenje prirodnih, kulturno-povijesnih i krajobraznih vrijednosti, mjere za unapređenje i zaštitu okoliša te druge elemente od važnosti za Koprivničko-križevačku županiju.

Prostornim planom Koprivničko-križevačke županije određene su obveze i smjernice planiranja užih prostora u odnosu na prioritete prostornog

razvoja Županije u cjelini.

2.3. PROSTORNI PLAN UREĐENJA OPĆINE ĐELEKOVEC

Prostorni plan uređenja Općine Đelekovec temeljni je plan kojim će se koncipirati daljnji prostorni razvoj Općine (u daljnjem tekstu: Prostorni plan).

Izrada Prostornog plana još nije započeta.

Osnovna zadaća Prostornog plana je analiza potreba za korištenjem prostora Općine, definiranje ciljeva i utvrđivanje koncepta prostornog razvoja, odnosno:

- definiranje građevinskih područja naselja i izdvojena građevinska područja naselja,
- definiranje izdvojenih područja obavljanja gospodarskih i društvenih djelatnosti i komunalnih servisa,
- određivanje uvjeta gradnje izvan građevinskih područja,
- određivanje trase i uvjete gradnje dijelova infrastrukturnih sustava,
- definiranje uvjeta zaštite prirode i kulturne baštine,
- određivanje uvjeta uređenja prostora u odnosu na zbrinjavanje otpada
- određivanje mjera sprečavanja negativnog utjecaja na okoliš,
- određivanje obveza i mogućnost izrade prostornih planova užih područja, obvezu izrade procjene utjecaja na okoliš i obvezu sanacije devastiranih prostora.

Prostorni plan sadrži osnove razvitka Općine Đelekovec u prostoru, namjenu prostora te ciljeve prostornog uređenja. Prostorni plan sadrži smjernice, mjere i uvjete za korištenje prostora, njegovu zaštitu i uređivanje, te druge elemente od važnosti za područje Općine.

2.4. DETALJNI PLANOVU UREĐENJA

Na području Općine Đelekovec nema važećih detaljnih planova uređenja.

3. OCJENA UNAPREĐENJA RAZINE KOMUNALNE I DRUŠTVENE INFRASTRUKTURNE OPREMLJENOSTI NASELJA OPĆINE U PROTEKLIM PLANSKOM RAZDOBLJU

Za područje Općine do sada nije rađena analiza stanja u prostoru niti program mjera za unapređenje stanja u prostoru.

3.1. Đelekovec

Đelekovec je središnje naselje Općine i njeno sjedište.

Naselje se nalazi uz državnu cestu D-20 Hodošan - Prelog - D. Dubrava - Đelekovec - Drnje. Kroz Đelekovec prolazi i županijska cesta ŽC 2082 Đelekovec - Imbriovec.

U naselju postoji osmogodišnja osnovna škola, podružnica dječjeg vrtića «Vrapčić» Drnje, ambulanta, ljekarna, banka, benzinska postaja, Zavičajna muzejska zbirka, Knjižnica Đelekovec, Galerija Mirka Viriusa, crkva i groblje, te više trgovina i ugostiteljskih lokala.

Naselje Đelekovec nalazi se na popisu kulturnih dobara regionalnog značaja kao povijesno naselje poluurbanog karaktera.

Od prometne i komunalne infrastrukture Đelekovec ima asfaltirane prometnice, mrežu plinopskrbe, električnu energiju, javnu rasvjetu, sekundarni vodovod i mreže fiksne i mobilne telefon.

U svim ulicama u naselju Đelekovec izgrađen je razvodni (sekundarni) vod vodoopskrbe, koji se ne koristi jer se čeka izvedba magistralnog voda vodovoda. Magistralni vod se predviđa izvesti iz smjera Torčeca, a završetak je planiran 2005. godine.

3.2. Imbriovec

Naselje Imbriovec nalazi se zapadno od Đelekovca.

Kroz Imbriovec prolazi županijska cesta ŽC 2082 Đelekovec - Imbriovec.

Od centralnih sadržaja u naselju postoji područna škola (I.-IV. razreda), crkva i groblje.

Od prometne i komunalne infrastrukture Imbriovec ima asfaltirane prometnice, plinsku mrežu, električnu energiju, javnu rasvjetu i telefon.

Vodovod ne postoji, ali se planira izvesti magistralni vod vodovoda kroz naselje, pri čemu će se omogućiti direktno spajanje kućanstava na magistralni vod. Manji odvojeci - izvedba razvodne mreže predviđa se kao druga faza.

4. ZAVRŠNE ODREDBE

Izvešće o stanju u prostoru Općine Đelekovec objavit će se u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

Izvešće o stanju u prostoru Općine Đelekovec u roku od 15 dana od dana objave u «Službenom

glasniku koprivničko-križevačke županije» dostavlja se:

- Uredu državne uprave u Koprivničko-križevačkoj županiji, Služba za prostorno uređenje, zaštitu okoliša, graditeljstvo i imovinsko-pravne poslove,
- Zavodu za prostorno uređenje Koprivničko-križevačke županije i
- Ministarstvu zaštite okoliša, prostornog uređenja i graditeljstva.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE ĐELEKOVEC

KLASA: 350-01/05-01/01
URBROJ: 2137/05-01/05
Đelekovec, 6. srpnja 2005.

PREDSJEDNIK:
Drago Drvarić, v.r.

18.

Na temelju članka 11. Zakona o prostornom uređenju («Narodne novine» broj 30/94, 68/98, 61/00, 32/02 i 100/04) i članka 26. Statuta Općine Đelekovec («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 13/01) Općinsko vijeće Općine Đelekovec na 2. sjednici održanoj 6. srpnja 2005. donijelo je

P R O G R A M

mjera za unapređenje stanja u prostoru Općine Đelekovec za razdoblje 2005.-2009. godine

1. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Programom mjera za unapređenje stanja u prostoru određuju se prostorni planovi čija izrada će započeti u periodu od 2005.-2009. godine.

1.1. PROSTORNI PLAN UREĐENJA OPĆINE

Članak 2.

Temeljni prostorni dokument kojim će se usmjeravati daljnje prostorno uređenje jedinice lokalne samouprave je Prostorni plan uređenja Općine Đelekovec (u daljnjem tekstu: Prostorni plan).

PPUO Đelekovec daje smjernice za izradu prostornih planova užih područja unutar naselja i u izdvojenim područjima za obavljanje gospodarskih djelatnosti i društvenih djelatnosti - sporta i rekreacije.

PPUO Đelekovec daje smjernice za interpolaciju novih građevina i dogradnju postojećih u već

izgrađenim dijelovima naselja.

1.2. OSTALI PROSTORNI PLANOVI

Članak 3.

Unutar četverogodišnjeg razdoblja predviđa se započeti s izradom detaljnih planova uređenja za koje se potreba utvrdi Prostornim planom.

Obuhvat detaljnih planova uređenja, također će se, sukladno Zakonu o prostornom uređenju («Narodne novine» broj 30/94, 68/98, 61/00, 32/02 i 100/04), odrediti Prostornim planom uređenja Općine Đelekovec.

Alternativno se umjesto detaljnih planova uređenja mogu izrađivati urbanistički planovi uređenja za navedena područja i u istom obuhvatu.

1.3. POSTUPAK DONOŠENJA PROSTORNIH PLANOVA

Članak 4.

U tijeku izrade Nacrta prijedloga prostornog plana, provodi se prethodna rasprava o ciljevima i mogućim rješenjima značajnima za razvitak, uređenje i oblikovanje prostora na području obuhvata tog plana.

Na osnovi provedene prethodne rasprave priprema se izvješće o prethodnoj raspravi i zajedno s Nacrtom prijedloga prostornog plana dostavlja Općinskom vijeću.

Općinsko vijeće usvaja Prijedlog prostornog plana za javnu raspravu.

Prijedlog prostornog plana koji se utvrđuje za javnu raspravu sadrži tekstualni i grafički dio prostornog plana.

Članak 5.

O Prijedlogu prostornog plana provodi se javna rasprava.

Javna rasprava se objavljuje u tisku najmanje 8 dana prije početka javne rasprave.

Osim objave posebna obavijest o javnoj raspravi dostavlja se tijelima državne uprave, upravnim tijelima Koprivničko-križevačke županije i mjesnim odborima.

U javnoj raspravi sudionici daju očitovanja, prijedloge i primjedbe na Prijedlog prostornog plana.

Javni uvid u Prijedlog prostornog plana traje 30 dana. Javno izlaganje organizira i provodi nositelj izrade. O javnom izlaganju vodi se zapisnik.

Ako u roku od 30 dana tijela državne uprave, upravna tijela županije, te pravne osobe s javnim ovlastima ne dostave pismeno očitovanje na Prijedlog prostornog plana, smatrat će se da nemaju primjedbi.

Građani i udruge sudjeluju u javnoj raspravi na način da:

- imaju pristup i uvid u Prijedlog prostornog plana,
- mogu upisati prijedloge i primjedbe u knjigu primjedbi koja se obavezno nalazi uz prijedlog prostornog plana o kojem se provodi javna rasprava,

- postavlja pitanja u javnom izlaganju o predloženim rješenjima, na koja odgovara nositelj izrade, odnosno stručni izrađivač, usmeno ili u pisanom obliku,

- daju prijedloge i primjedbe u zapisnik o javnom izlaganju,

- upućuju nositelju izrade pisane prijedloge i primjedbe.

O svim primjedbama i prijedlozima, nositelj izrade priprema izvješće o javnoj raspravi.

Članak 6.

Prijedlog prostornog plana i izvješće o javnoj raspravi razmatra Općinsko vijeće i utvrđuje Konačni prijedlog prostornog plana.

Prije upućivanja Konačnog prijedloga prostornog plana na donošenje, nositelj izrade dostavlja sudionicima u javnoj raspravi pisanu obavijest s obrazloženjem o razlozima neprihvatanja, odnosno djelomičnog prihvatanja njihovih očitovanja, prijedloga i primjedbi.

Konačni prijedlog prostornog plana usvaja Općinsko vijeće.

3. PROGRAM UREĐENJA GRAĐEVINSKOG ZEMLJIŠTA

Članak 7.

Programom uređenja građevinskog zemljišta utvrđuje se potreba uređenja zemljišta, razina uređenja zemljišta, izvori za financiranje njegovog uređenja te rok u kojem je određeno zemljište potrebno urediti za planiranu namjenu.

Uređenje građevinskog zemljišta obuhvaća pripremu zemljišta za izgradnju kao što je izrada prostornih planova, imovinsko - pravne radnje i sl. Uređenje obuhvaća i izgradnju komunalnih i telekomunikacijskih instalacija, objekata i uređaja individualne i zajedničke potrošnje.

Program komunalnog uređenja zemljišta donijet će se neovisno od ovog Programa mjera za unapređenje stanja u prostoru i u skladu s proračunom Općine Đelekovec.

4. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 8.

Program mjera za unapređenje stanja u prostoru Općine Đelekovec stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku Koprivničko-

križevačke županije».

Program mjera za unapređenje stanja u prostoru Općine Đelekovec u roku od 15 dana od dana objave u Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije, dostavlja se:

- Uredu državne uprave u Koprivničko-križevačkoj županiji, Služba za prostorno uređenje, zaštitu okoliša, graditeljstvo i imovinsko-pravne poslove,
- Zavodu za prostorno uređenje Koprivničko-križevačke županije i
- Ministarstvu zaštite okoliša, prostornog uređenja i graditeljstva.

**OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE ĐELEKOVEC**

KLASA: 350-03/05-01/01
Urbroj: 2137/05-01/03
Đelekovec, 6. srpnja 2005.

PREDSJEDNIK:
Drago Drvarić, v.r.

19.

Na temelju članka 19. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi («Narodne novine» broj 33/01 i 60/01) i članka 26. Statuta Općine Đelekovec («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 13/01), Općinsko vijeće Općine Đelekovec na 3. sjednici održanoj 22. srpnja 2005. donijelo je

**ODLUKU
o osnivanju Socijalnog vijeća Općine Đelekovec**

Članak 1.

Odlukom o osnivanju Socijalnog vijeća Općine Đelekovec (u daljnjem tekstu: Odluka) osniva se Socijalno vijeće Općine Đelekovec (u daljnjem tekstu: Socijalno vijeće) kao radno tijelo Općinskog vijeća u ostvarivanju politike socijalne skrbi utvrđene posebnim zakonom i drugim propisima.

Članak 2.

Socijalno vijeće u ostvarivanju socijalne skrbi:

- prati primjenu i provedbu Zakona o socijalnoj skrbi i drugih propisa iz područja socijalne skrbi na području Općine Đelekovec,
- ocjenjuje stanje socijalne ugroženosti na području Općine Đelekovec te predlaže poduzimanje potrebnih mjera u ostvarivanju socijalne skrbi,
- sudjeluje u rješavanju problema koji se tiču socijalne skrbi određenih skupina i pojedinačnih

slučajeva,

- surađuje s tijelima socijalne skrbi.

Članak 3.

U ostvarivanju svojih zadaća Socijalno vijeće naročito:

- predlaže Općinskom vijeću poduzimanje svih potrebnih mjera iz područja socijalne skrbi,
- zalaže se za dosljednu primjenu Zakona o socijalnoj skrbi i drugih propisa s područja socijalne skrbi, zapošljavanja, mirovinskog i invalidskog osiguranja, predškolskog i školskog odgoja djece, udruga, hrvatskih vojnih invalida Domovinskog rata, obitelji poginulih, razvojačenih, raseljenih i nestalih branitelja Domovinskog rata,
- potiče primjenu mjera koje treba poduzimati radi zaštite životnog standarda i zbrinjavanja socijalno ugroženih kategorija stanovnika Općine, s ciljem angažiranja raspoloživih novčanih sredstava, namjenski osiguranih u proračunu Općine za tekuću godinu radi njihovog učinkovitog i ravnomjernog korištenje u okviru odobrenog programa socijalne skrbi,

- procjenjuje potrebu i predlaže Općinskom vijeću konkretne mjere temeljem kojih se zbrinjava socijalno najugroženije stanovništvo na području Općine,

- utvrđuje stvarne materijalne i socijalne prilike pojedinih obitelji, odnosno kućanstava i na temelju toga predlaže oblike pomoći u ostvarivanju prava iz socijalne skrbi.

Članak 4.

Socijalno vijeće ima predsjednika i 4 člana.

Predsjednika imenuje Općinsko vijeće iz reda članova Općinskog vijeća, a ostali članovi mogu biti i iz reda ostalih stanovnika Općine.

Članak 5.

Početkom svake godine Socijalno vijeće donosi svoj plan i program rada kojim se utvrđuju konkretne mjere i zadaće u njegovom radu.

Članak 6.

Socijalno vijeće podnosi izvješće Općinskom vijeću najmanje jedanput godišnje, a po potrebi i češće.

Članak 7.

Stručne i administrativne poslove za Socijalno vijeće obavlja Jedinostveni upravni odjel Općine Đelekovec.

Sredstva za rad socijalnog vijeća osiguravaju se u proračunu Općine na teret sredstava namijenjenih za

financiranje socijalne skrbi.

Članak 8.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE ĐELEKOVEC

KLASA: 550-01/05-01/01
URBROJ: 2137/05-05/01
Đelekovec, 22. srpnja 2005.

PREDSJEDNIK:
Drago Drvarić, v.r.

20.

Na temelju članak 34. Zakona o predškolskom odgoju i naobrazbi («Narodne novine» broj 10/97) i članka 26. Statuta Općine Đelekovec («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 13/01), Općinsko vijeće Općine Đelekovec na 3. sjednici održanoj 22. srpnja 2005. donijelo je

R J E Š E N J E
o imenovanju člana Upravnog vijeća
Dječjeg vrtića «Vrapčić» Drnje

I.

Za člana Upravnog vijeća Dječjeg vrtića «Vrapčić» Drnje imenuje se Branko Dolenc iz Đelekovca, Ulica Mihovila Pavleka Miškine 1/a.

II.

Ovo Rješenje objaviti će se u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE ĐELEKOVEC

KLASA: 601-02/05-01/01
URBROJ: 2137/05-01/01
Đelekovec, 22. srpnja 2005.

PREDSJEDNIK:
Drago Drvarić, v.r.

21.

Na temelju članka 125. Zakona o proračunu

(«Narodne novine» broj 96/03), članka 3. Pravilnika o financijskom izvještavanju u proračunskom računovodstvu («Narodne novine» broj 27/05) i članka 26. Statuta Općine Đelekovec («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 13/01), Općinsko vijeće Općine Đelekovec na 3. sjednici održanoj 22. srpnja 2005. donijelo je

Z A K L J U Č A K
o usvajanju financijskih izvještaja Proračuna
Općine Đelekovec za 2005. godinu za razdoblje
od 1. siječnja do 30. lipnja 2005. godine

I.

Usvajaju se financijski izvještaji Proračuna Općine Đelekovec za 2005. godinu za razdoblje od 1. siječnja do 30. lipnja 2005. godine i to:

1. Izvještaj o prihodima i rashodima, primicima i izdacima za razdoblje od 1. siječnja do 30. lipnja 2005.

- ukupni prihodi i primici u svoti	860.198,49 kuna,
- ukupni rashodi i izdaci u svoti	707.141,04 kuna,
- razlika prihoda i primitaka i rashoda i izdataka u svoti	153.057,45 kuna.

2. Izvještaj o novčanim tijekovima za razdoblje od 1. siječnja do 30. lipnja 2005. godine.

3. Izvještaj o obvezama za razdoblje od 01. travnja do 30. lipnja 2005.

4. Bilješke uz financijske izvještaje za razdoblje od 1. siječnja do 30. lipnja 2005. godine.

II.

Financijski izvještaji iz točke I. ovog Zaključka sastavni su dio ovog Zaključka i nalaze se u prilogu.

III.

Ovaj Zaključak objaviti će se u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE ĐELEKOVEC

KLASA: 400-04/05-01/04
URBROJ: 2137/05-04/01
Đelekovec, 22. srpnja 2005

PREDSJEDNIK:
Drago Drvarić, v.r.

22.

Na temelju članka 26. Statuta Općine Đelekovec («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 13/01) i članka 4. Odluke o osnivanju Socijalnog vijeća Općine Đelekovec, KLASA: 550-01/05-01/01, URBROJ: 2137/05-05/01 od 22. srpnja 2005. godine, Općinsko vijeće Općine Đelekovec na 4. sjednici održanoj 10. kolovoza 2005. donijelo je

R J E Š E N J E
o imenovanju predsjednika i članova
Socijalnog vijeća Općine Đelekovec

I.

U Socijalno vijeće Općine Đelekovec imenuju se:

1. **IVAN GREGUREK** iz Đelekovca,
za predsjednika,

2. **TATJANA MEDIMOREC** iz Đelekovca,
za člana,
3. **NADA VULJAK** iz Đelekovca, za člana,
4. **MIRKO FIČKO** iz Imbriovca, za člana,
5. **JERKO KVAKAN** iz Đelekovca, za člana.

II.

Ovo Rješenje objavit će se u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE ĐELEKOVEC

KLASA: 550-01/05-01/01
URBROJ: 2137/05-05/01
Đelekovec, 10. kolovoza 2005.

PREDSJEDNIK:
Drago Drvarić, v.r.

OPĆINA FERDINANDOVAC
AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

18.

Na temelju članka 27. Zakona o zaštiti od elementarnih nepogoda («Narodne novine» broj 73/97. i 174/04) i članka 25. Statuta Općine Ferdinandovac («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 12/01), Općinsko vijeće Općine Ferdinandovac na 3. sjednici održanoj 13. srpnja 2005. donijelo je

R J E Š E N J E
o imenovanju predsjednika i članova
Povjerenstva za procjenu šteta od elementarnih
nepogoda na području Općine Ferdinandovac

I.

U Povjerenstvo za procjenu šteta od elementarnih nepogoda na području Općine Ferdinandovac (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo) imenuju se:

1. **IVAN HODIĆ** iz Ferdinandovca,
za predsjednika,
2. **VJEKOSLAV MALETIĆ** iz Ferdinandovca,
za člana,
3. **NIKOLA ŠČUKA** iz Ferdinandovca, za člana.

II.

Stručne i administrativne poslove za Povjerenstvo obavlja Jedinostveni upravni odjel Općine Ferdinandovac.

III.

Ovo Rješenje objaviti će se u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE FERDINANDOVAC

KLASA: 021-05/05-01/72
URBROJ: 2137/15-05-1
Ferdinandovac, 13. srpnja 2005.

PREDSJEDNIK:
Andrija Kudumija, v.r.

19.

Na temelju članka 27. Zakona o popisima birača («Narodne novine» broj 19/92) i članka 25. Statuta Općine Ferdinandovac («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 12/01), Općinsko vijeće Općine Ferdinandovac na 3. sjednici održanoj 13. srpnja 2005. donijelo je

R J E Š E N J E
o imenovanju predsjednika i članova
Komisije za popise birača Općine Ferdinandovac
i njihovih zamjenika

I.

U Komisiju za popise birača Općine Ferdinandovac imenuju se:

1. **ANDRIJA KUDUMIJA** iz Ferdinandovca, za predsjednika,
2. **DANIJEL DUGINA** iz Ferdinandovca, za člana,
3. **IVAN TABAK** iz Ferdinandovca, za člana,
4. **FRANJO FUČEK** iz Ferdinandovca, za zamjenika predsjednika,
5. **NIKOLA ŠČUKA** iz Ferdinandovca, za zamjenika člana,
6. **STJEPAN HRŽENJAK** iz Kalinovca, za zamjenika člana.

II.

Ovo Rješenje objaviti će se u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

**OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE FERDINANDOVAC**

KLASA: 021-05/05-01/73
URBROJ: 2137/15-05-1
Ferdinandovac, 13. srpnja 2005.

PREDSJEDNIK:
Andrija Kudumija, v.r.

20.

Na temelju članka 125. Zakona o proračunu («Narodne novine» broj 96/03), članka 3. Pravilnika o financijskom izvještavanju u proračunskom računovodstvu («Narodne novine» broj 27/05) i članka 25. Statuta Općine Ferdinandovac («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 12/01), Općinsko vijeće Općine Ferdinandovac na 3. sjednici održanoj 13. srpnja 2005. donijelo je

Z A K L J U Č A K

**o usvajanju financijskih izvještaja Proračuna
Općine Ferdinandovac za 2005. godinu za
razdoblje od 1. siječnja do 30. lipnja 2005. godine**

**OPĆINA GOLA
AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA**

13.

Na temelju članka 33. i 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi («Narodne novine» broj 33/01. i 60/01) i članka 25. Statuta Općine Gola («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 5/05), Općinsko vijeće Općine Gola na 3. sjednici održanoj 18. srpnja 2005. donijelo je

I.

Usvajaju se polugodišnji financijski izvještaji o izvršenju Proračuna Općine Ferdinandovac za 2005. godinu za razdoblje od 1. siječnja do 30. lipnja 2005. godine i to:

1. Izvještaj o prihodima i rashodima, primicima i izdacima za razdoblje od 1. siječnja do 30. lipnja 2005. godine, koji čine;

- ukupni prihodi i primici u svoti	1.297.789,11 kuna,
- ukupni rashodi i izdaci u svoti	1.222.629,69 kuna.

2. Izvještaj o novčanim tijekovima za razdoblje od 1. siječnja do 30. lipnja 2005. godine.

3. Izvještaj o obvezama za razdoblje od 1. travnja do 30. lipnja 2005. godine.

4. Bilješke uz financijske izvještaje za razdoblje od 1. siječnja do 30. lipnja 2005. godine.

II.

Financijski izvještaji iz točke I. ovog Zaključka njegov su sastavni dio i nalaze se u prilogu.

III.

Ovaj Zaključak objaviti će se u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

**OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE FERDINANDOVAC**

KLASA: 021-05/05-01/68
URBROJ: 2137/15-05-1
Ferdinandovac, 13. srpnja 2005.

PREDSJEDNIK:
Andrija Kudumija, v.r.

**POSLOVNIK
Općinskog vijeća Općine Gola**

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Poslovníkom Općinskog vijeća Općine Gola utvrđuje se i uređuje unutarnje ustrojstvo Općinskog vijeća Općine Gola (u daljnjem tekstu: Poslovník), a osobito:

- konstituiranje Općinskog vijeća i početak obnašanja dužnosti članova Općinskog vijeća,
- mirovanje i prestanak mandata člana Općinskog vijeća,
- prava i dužnosti članova Općinskog vijeća,
- izbor predsjednika i potpredsjednika Općinskog vijeća,
- prava i dužnosti predsjednika i potpredsjednika Općinskog vijeća,
- izbor, sastav, djelokrug i način rada radnih tijela Općinskog vijeća,
- postupak donošenja akata te vrste akata koje donosi Općinsko vijeće,
- poslovni red na sjednicama Općinskog vijeća,
- javnost rada Općinskog vijeća,
- obavljanje stručnih, administrativno-tehničkih i drugih poslova za potrebe Općinskog vijeća i njegovih radnih tijela,
- druga pitanja važna za rad Općinskog vijeća.

II. KONSTITUIRANJE OPĆINSKOG VIJEĆA, POČETAK OBNAŠANJA DUŽNOSTI ČLANOVA OPĆINSKOG VIJEĆA, MIROVANJE I PRESTANAK NJIHOVA MANDATA

Članak 2.

Prvu konstituirajuću sjednicu Općinskog vijeća saziva čelnik središnjeg tijela državne uprave nadležnog za poslove lokalne i područne (regionalne) samouprave ili osoba koju on ovlasti u roku od 30 dana od dana objave izbornih rezultata.

Konstituirajućoj sjednici Općinskog vijeća do izbora predsjednika predsjedava najstariji član, a prije nego što se on utvrdi osoba iz stavka 1. ovoga članka.

Predsjedatelj ima do izbora predsjednika Općinskog vijeća sva prava i dužnosti predsjednika Općinskog vijeća u pogledu predsjedanja sjednicom.

Nakon utvrđivanja broja nazočnih članova Općinskog vijeća izvodi se himna Republike Hrvatske «Lijepa naša domovino».

Članak 3.

Općinsko vijeće smatra se konstituiranim izborom predsjednika na prvoj sjednici na kojoj je nazočna većina članova Općinskog vijeća.

Članak 4.

Na konstituirajućoj sjednici biraju se:

- Mandatna komisija,
- Odbor za izbor i imenovanja,
- Odbor za statut i poslovnik.

Članak 5.

Mandatna komisija ima predsjednika i dva člana,

koji se biraju na prijedlog predsjedatelja ili najmanje jedne trećine članova Općinskog vijeća.

Mandatna komisija podnosi izvješće Općinskom vijeću o provedenim izborima za članove Općinskog vijeća i imenima izabranih članova, o podnesenim ostavkama na dužnost člana, o imenima članova koji obnašaju dužnost nespojivu s dužnosti člana Općinskog vijeća pa im mandat miruje, te o zamjenicima članova koji umjesto njih počinju obavljati dužnost člana Općinskog vijeća.

Članak 6.

Općinsko vijeće zaključkom prihvaća izvješće Mandatne komisije.

Nakon prihvaćanja izvješća Mandatne komisije predsjedatelj predlaže da se utvrdi dobno najstariji član, koji će do izbora predsjednika Općinskog vijeća predsjedati sjednicom.

Članak 7.

Nakon određivanja dobno najstarijeg člana Općinskog vijeća koji predsjedava sjednicom, članovi Općinskog vijeća daju prisegu.

Tekst prisega glasi:

«Prisežem da ću prava i dužnosti člana Općinskog vijeća obavljati savjesno i odgovorno radi gospodarskog i socijalnog probitka Općine i Republike Hrvatske, da ću se u obavljanju dužnosti člana pridržavati Ustava, zakona i Statuta Općine i da ću štiti ustavni poredak Republike Hrvatske».

Predsjedatelj izgovara tekst prisega, a članovi nakon toga izgovaraju riječ «prisežem» i potpisuje tekst prisega.

Član koji nije bio prisutan na konstituirajućoj sjednici kao i zamjenik člana kad počinje obavljati dužnost člana, polažu prisegu na prvoj sjednici na kojoj su nazočni.

Članak 8.

Od trenutka davanja prisega član ima sva prava i dužnosti određene zakonom, Statutom, ovim Poslovnikom i odlukama Općinskog vijeća.

Članu Općinskog vijeća prestaje mandat prije isteka redovitog četverogodišnjeg mandata u slučajevima utvrđenim zakonom kojim se uređuje izbor članova predstavničkih tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Članak 9.

Članu Općinskog vijeća miruje dužnost člana za vrijeme dok obnaša dužnost za koju je zakonom određeno da je nespojiva s dužnosti člana Općinskog vijeća.

Za vrijeme mirovanja dužnosti člana, članu Općinskog vijeća miruju sva prava i dužnosti, ako

zakonom, Statutom i ovim Poslovníkom nije drukčije određeno.

III. IZBOR PREDsjedNIKA I POTPREDSJEDNIKA OPĆINSKOG VIJEĆA

Članak 10.

Općinsko vijeće ima predsjednika i jednog potpredsjednika.

Predsjednik i potpredsjednik Općinskog vijeća biraju se na prijedlog Odbora za izbor i imenovanja ili najmanje jedne trećine članova Općinskog vijeća putem liste kandidata.

Predsjednik i potpredsjednik Općinskog vijeća biraju se javnim glasovanjem većinom glasova svih članova Općinskog vijeća.

Članak 11.

Ako je predloženo više listi kandidata, glasovanje za predsjednika i potpredsjednika Općinskog vijeća provodi se tajnim glasovanjem.

Tajno glasovanje provodi se glasačkim listićima iste boje i veličine.

Na glasačkom listiću najprije se navodi lista kandidata Odbora za izbor i imenovanja, a nakon toga liste kandidata navode se prema abecednom redu prezimena kandidata za predsjednika Općinskog vijeća.

Ukoliko u prvom krugu glasovanja ni jedna lista kandidata ne dobije većinu glasova svih članova Općinskog vijeća, glasuje se ponovno, a u drugi krug ulaze dvije liste kandidata koje su dobile najveći broj glasova.

U slučaju da ni u ponovljenom glasovanju ni jedna lista kandidata ne dobije potrebnu većinu glasova, prijedlog se skida s dnevnog reda, a naredna sjednica Općinskog vijeća saziva se u roku 15 dana.

U slučaju pokretanja postupka za razrješenje dužnosti predsjednika i potpredsjednika Općinskog vijeća, primjenjuje se na odgovarajući način postupak propisan za njihov izbor.

IV. PRAVA I DUŽNOSTI ČLANOVA OPĆINSKOG VIJEĆA

Članak 12.

Dužnost člana Općinskog vijeća je počasna. Članovi nemaju obvezujući mandat i nisu opozivi.

Članak 13.

Član Općinskog vijeća ima prava i dužnosti utvrđene Statutom, ovim Poslovníkom i drugim aktima Općinskog vijeća, a osobito:

- prisustvovati sjednicama Općinskog vijeća,
- raspravljati i izjašnjavati se o svakom pitanju koje je na dnevnom redu sjednice Općinskog vijeća,
- predlagati razmatranje pojedinih pitanja iz djelokruga Općinskog vijeća,

- postavljati pitanja predsjedniku Općinskog vijeća o poslovima koji se odnose na obavljanje dužnosti općinskog načelnika, te Općinskom vijeću, radnim tijelima Općinskog vijeća i pročelniku Jedinostvenog upravnog odjela, koja se odnose na njihov rad ili obavljanje poslova iz njihova djelokruga,

- tražiti i dobiti podatke od Jedinostvenog upravnog odjela koji su potrebni za obavljanje dužnosti člana Općinskog vijeća, te s tim u vezi, koristiti njihove stručne i tehničke usluge,

- biti biran u radna tijela Općinskog vijeća i prihvatiti izbor,

- na naknadu troškova u skladu s odlukom Općinskog vijeća,

- obnašati i druge zadaće koje mu povjeri Općinsko vijeće ili neko radno tijelo Općinskog vijeća iz svojeg djelokruga.

Ako je član Općinskog vijeća izabran u dva radna tijela, nije dužan prihvatiti članstvo u drugim radnim tijelima.

Članak 14.

Član Općinskog vijeća ima pravo postavljati pitanja koja se odnose na djelokrug Općinskog vijeća, njegovih radnih tijela i Jedinostvenog upravnog odjela.

Pitanja se, u pravilu, postavljaju pismeno, a mogu se postavljati i usmeno. Pismena pitanja podnose se poštom ili se predaju na sjednici, a usmena pitanja postavljaju se na završetku sjednice.

Pitanja koja članovi postavljaju na sjednici moraju biti sažeta i kratka.

Odgovori na postavljena pitanja mogu se dati na sjednici ili pismeno najkasnije u roku od 30 dana.

Članak 15.

Odgovor na pitanja člana Općinskog vijeća daje nadležno tijelo u čijem djelokrugu je to pitanje.

Ako član nije zadovoljan odgovorom, može tražiti daljnja pojašnjenja ili predložiti o tome raspravu na sjednici Općinskog vijeća.

Članak 16.

Član Općinskog vijeća ima pravo od Jedinostvenog upravnog odjela tražiti pružanje stručne i tehničke pomoći i osiguranje uvjeta za rad, potrebnih za obavljanje dužnosti člana.

Članak 17.

O prisustvovanju članova na sjednicama

Općinskog vijeća i radnih tijela vodi se evidencija.

Način vođenja evidencije utvrđuje Jedinštveni upravni odjel.

O svojoj spriječenosti da sudjeluje u radu Općinskog vijeća ili radnog tijela, član Općinskog vijeća izvješćuje predsjednika Općinskog vijeća odnosno Jedinštveni upravni odjel.

Članak 18.

Član Općinskog vijeća se za obnašanje privatnih poslova ili poduzetništva, za sebe ili svojeg poslodavca ne smije koristiti položajem člana Općinskog vijeća.

Članak 19.

Članovi Općinskog vijeća mogu osnovati klub članova prema stranačkoj pripadnosti ili klub nezavisnih članova.

Klub članova može osnovati:

- politička stranka koja ima najmanje tri člana Općinskog vijeća,
- dvije ili više političkih stranaka koje imaju najmanje tri člana,
- najmanje tri nezavisna člana Općinskog vijeća.

Član Općinskog vijeća može biti član samo jednog kluba.

Klubovi članova iz stavka 1. ovoga članka obvezni su o svojem osnivanju izvijestiti predsjednika Općinskog vijeća i Jedinštveni upravni odjel, te priložiti pravila rada i popis članova.

Jedinštveni upravni odjel osigurati će klubovima prostorne i tehničke uvjete za rad.

V. PREDsjedNIK I POTPREDsjedNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Članak 20.

Predsjednik Općinskog vijeća:

- predstavlja Općinsko vijeće,
- saziva sjednice Općinskog vijeća te predsjedava sjednicama,
- predlaže dnevni red na sjednicama Općinskog vijeća,
- održava red na sjednicama Općinskog vijeća,
- pokreće inicijativu za razmatranje i raspravu o pojedinim pitanjima iz djelokruga Općinskog vijeća,
- upućuje prijedloge ovlaštenih predlagatelja u propisani postupak,
- brine se o postupku donošenja odluka i drugih akata koje donosi Općinsko vijeće,
- potpisuje odluke i druge akte koje donosi Općinsko vijeće,
- usklađuje rad radnih tijela Općinskog vijeća,
- brine se o provođenju načela javnosti rada

Općinskog vijeća,

- brine se o primjeni Poslovnika Općinskog vijeća,
- brine se o zaštiti prava i o ispunjavanju dužnosti članova Općinskog vijeća,
- brine se o suradnji Općinskog vijeća s predstavničkim tijelima drugih jedinica lokalne samouprave,
- u obavljanju dužnosti općinskog načelnika predsjednik Općinskog vijeća naročito: zastupa Općinu, osigurava izvršavanje općih akata Općinskog vijeća, obavlja nadzor nad zakonitošću rada Jedinštvenog upravnog odjela,
- surađuje s Jedinštvenim upravnim odjelom,
- obavlja i druge poslove utvrđene zakonom, Statutom i ovim Poslovnikom.

Članak 21.

Potpredsjednik Općinskog vijeća pomaže u radu predsjedniku Općinskog vijeća, te obavlja poslove iz njegova djelokruga za koje ga on ovlasti.

Potpredsjednik Općinskog vijeća zamjenjuje predsjednika u slučaju njegova izbivanja ili spriječenosti u obavljanju dužnosti.

Pri obavljanju povjerenih poslova, potpredsjednik Općinskog vijeća dužan je pridržavati se uputa predsjednika Općinskog vijeća.

Za vrijeme dok zamjenjuje predsjednika Općinskog vijeća ima sva prava i dužnosti predsjednika Općinskog vijeća.

VI. RADNA TIJELA OPĆINSKOG VIJEĆA

Članak 22.

Za proučavanje i razmatranje pojedinih pitanja, te pripreme i podnošenje odgovarajućih prijedloga za praćenje provođenja utvrđene politike i praćenja izvršavanja odluka i općih akata Općinskog vijeća, za koordinaciju u rješavanju pojedinih pitanja, za proučavanje i raspravljanje i drugih pitanja iz nadležnosti Općinskog vijeća, te za izvršavanje zadataka i poslova od interesa za Općinsko vijeće, Općinsko vijeće osniva svoja radna tijela.

Radna tijela razmatraju prijedloge općih i pojedinačnih akata koje donosi Općinsko vijeće, te o njima podnose Općinskom vijeću svoja mišljenja i prijedloge, podnose amandmane, te utvrđuju prijedloge akata koje donosi Općinsko vijeće kada su za to ovlaštena.

Članak 23.

Općinsko vijeće ima stalna i povremena radna tijela.

Radna tijela su odbori, komisije i druga radna tijela.

Članak 24.

Posebnom odlukom Općinskog vijeća mogu se uz radna tijela osnovana ovim Poslovnikom, osnovati i druga stalna ili povremena radna tijela.

Odlukom iz stavka 1. ovoga članka uređuje se naziv radnog tijela, broj članova, sastav, djelokrug i način rada.

Članak 25.

Radno tijelo ima predsjednika i određeni broj članova koji se biraju na prijedlog Odbora za izbor i imenovanja ili najmanje jedne trećine članova Općinskog vijeća.

Općinsko vijeće bira i razrješuje predsjednika i članove radnog tijela iz reda članova Općinskog vijeća ili znanstvenih, stručnih i javnih osoba koje svojim radom mogu pridonijeti kvalitetnom radu radnog tijela i Općinskog vijeća.

Mandat predsjednika i članova radnog tijela koji su izabrani iz sastava članova Općinskog vijeća traje od izbora do dana prestanka ili nastupa mirovanja mandata, odnosno do dana razrješenja dužnosti na koju je izabran.

Članak 26.

Predsjednik radnog tijela surađuje s predsjednikom Općinskog vijeća, predsjednicima drugih radnih tijela Općinskog vijeća i s Jedinstvenim upravnim odjelom u vezi s pitanjima iz djelokruga radnog tijela.

Predsjednik radnog tijela Općinskog vijeća usklađuje rad radnog tijela s radom Općinskog vijeća i drugih radnih tijela, saziva sjednice radnog tijela, predlaže dnevni red i predsjedava sjednicama radnog tijela.

Predsjednik radnog tijela saziva sjednicu radnog tijela prema svojoj ocjeni, a dužan ju je sazvati u roku osam dana nakon što to zatraži većina članova radnog tijela, predsjednik Općinskog vijeća ili Općinsko vijeće.

Ako sjednicu ne sazove predsjednik radnog tijela u roku iz stavka 3. ovoga članka, sjednicu će sazvati predsjednik Općinskog vijeća.

Članak 27.

U slučaju spriječenosti ili odsutnosti predsjednika radnog tijela, sjednicom radnog tijela predsjedava član kojeg on za to ranije ovlasti.

Ukoliko nije određen član radnog tijela iz stavka 1. ovoga članka koji će predsjedati radnim tijelom, njega će odrediti predsjednik Općinskog vijeća.

Članak 28.

Radno tijelo može davati mišljenja o pitanjima iz

svojem djelokruga samo ako je sjednici nazočna većina članova radnog tijela, a odluke donosi većinom glasova nazočnih članova.

Članak 29.

O radu na sjednici radnog tijela vodi se zapisnik kojeg potpisuje predsjednik radnog tijela i osoba koja ga vodi.

Članak 30.

Stalna radna tijela Općinskog vijeća su:

- Matadna komisija,
- Odbor za izbor i imenovanja,
- Odbor za statut i poslovnik,
- Odbor za proračun i financije.

Članak 31.

Matadna komisija ima predsjednika i dva člana, koji se biraju iz sastava članova Općinskog vijeća.

Matadna komisija osim poslova iz članka 5. ovog Poslovnika raspravlja o drugim pitanjima koja se odnose na mandatna prava članova Općinskog vijeća.

Članak 32.

Odbor za izbor i imenovanja ima predsjednika i dva člana, koji se biraju iz sastava članova Općinskog vijeća.

Odbor za izbor i imenovanja:

- raspravlja i predlaže izbor predsjednika i potpredsjednika Općinskog vijeća,
- predlaže izbor članova radnih tijela Općinskog vijeća,
- predlaže izbor, imenovanja i razrješenja koja su posebnim propisima stavljeni u nadležnost Općinskog vijeća.

Članak 33.

Odbor za statut i poslovnik ima predsjednika i dva člana, koji se biraju iz sastava članova Općinskog vijeća.

Odbor za statut i poslovnik:

- razmatra prijedlog Statuta Općine, Poslovnika Općinskog vijeća i prijedloge odluka i drugih akata koje donosi Općinsko vijeće u pogledu njihove usklađenosti sa zakonom i Statutom, te u pogledu njihove pravne obrade i o tome daje mišljenja i prijedloga Općinskom vijeću,
- razmatra i daje inicijative za donošenje odluka i akata Općinskog vijeća,
- utvrđuje pročišćene tekstove odluka i drugih akata Općinskog vijeća kada je tim aktima ovlašten ili

kada to ocijeni potrebnim,

- razmatra prijedloge za davanje autentičnog tumačenja Statuta i drugih akata Općinskog vijeća,
- obavlja i druge poslove određene Statutom i ovim Poslovníkom.

Članak 34.

Odbor za proračun i financije ima predsjednika i dva člana, koji se biraju iz sastava članova Općinskog vijeća.

Odbor za proračun i financije:

- razmatra pitanja financiranja Općine,
- razmatra proračun i godišnji obračun proračuna,
- razmatra prijedlog odluke o privremenom financiranju Općine,
- obavlja i druge poslove određene Statutom i ovim Poslovníkom.

VII. AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA I POSTUPAK NJIHOVA DONOŠENJA

1. Akti Općinskog vijeća

Članak 35.

Općinsko vijeće donosi Statut, Poslovník, odluke, proračun, godišnji obračun proračuna, pravilnike, preporuke, naputke, zaključke i druge opće akte, te daje vjerodostojna tumačenja općih akata.

Općinsko vijeće donosi rješenja i druge pojedinačne akte kada u skladu sa zakonom rješava o pojedinačnim stvarima.

Članak 36.

Odlukom se uređuju odnosi iz samoupravnog djelokruga Općine, koji su od općeg značenja za građane, pravne osobe i druge pravne subjekte, te propisuju njihova prava i dužnosti, odnosno uređuju pitanja od interesa za Općinu.

Članak 37.

Proračunom se utvrđuju prihodi i rashodi Općine. Proračun se donosi za sljedeću proračunsku godinu, a ako se ne može donijeti prije početka godine za koju se donosi, uvodi se privremeno financiranje najduže do 31. ožujka.

Proračun odnosno odluka o privremenom financiranju donosi se većinom glasova svih članova Općinskog vijeća.

Godišnji obračun proračuna donosi Općinsko vijeće nakon što je protekla godina za koju se donio proračun.

Godišnji obračun proračuna donosi se većinom glasova svih članova Općinskog vijeća.

Članak 38.

Pravilnikom se reguliraju unutarnji odnosi u okviru samoupravnog djelokruga Općine, te unutarnje ustrojstvo Jedininstvenog upravnog odjela.

Članak 39.

Preporukom se ukazuje na važnost pojedinih pitanja, predstavki, pritužbi i odnosa, izražava mišljenje i upućuje na način njihova rješavanja.

Članak 40.

Naputkom se regulira kako će se primjenjivati neki drugi, viši akti od strane nadležnih tijela.

Članak 41.

Zaključkom se zauzimaju stavovi, izražavaju mišljenja, prihvaćaju izvješća i rješavaju druga pitanja iz djelokruga Općinskog vijeća za koje nije predviđeno donošenje drugog akta.

Članak 42.

Rješenjem se odlučuje o imenovanjima, razrješenjima, te se odlučuje o pravima, obvezama i pravnim interesima fizičkih i pravnih osoba, kada je to stavljeno u nadležnost Općinskog vijeća.

2. Postupak za donošenje akata Općinskog vijeća

Članak 43.

Postupak donošenja odluka i drugih akata Općinskog vijeća pokreće se podnošenjem prijedloga za donošenje odluka odnosno drugih akata.

Pravo podnošenja prijedloga za donošenje odluka odnosno drugih akata ima svaki član Općinskog vijeća, radno tijelo Općinskog vijeća, predsjednik Općinskog vijeća, Jedininstveni upravni odjel, građani i pravne osobe.

O prijedlogu za donošenje odluka odnosno drugih akata od strane građana, Općinsko vijeće mora raspravljati ako ga potpisom podrži najmanje 10% birača upisanih u popis birača Općine, te dati odgovor podnositeljima najkasnije u roku od tri mjeseca od prijama prijedloga.

Članak 44.

Općinsko vijeće može posebnim zaključkom odrediti da se prije podnošenja prijedloga odluke odnosno drugog akta, u radnim tijelima Općinskog vijeća, provede prethodna rasprava na temelju prikaza stanja u pojedinim područjima o potrebi donošenja odluke odnosno drugog akta i osnovnim

pitanjima koja bi se na taj način trebala urediti.

Prethodna rasprava može se provesti i na sjednici Općinskog vijeća.

Nakon provedene prethodne rasprave podnosi se izvješće Općinskom vijeću o rezultatima njezina provođenja kao i prijedlog odluke ako se u prethodnoj raspravi ocijeni da je potrebno njezino donošenje.

Članak 45.

Prijedlog za donošenje odluke odnosno drugog općeg akta sadrži tekst prijedloga i obrazloženje.

Tekst prijedloga odluke odnosno drugog akta podnosi se u obliku u kojem se predlaže njihovo donošenje.

Obrazloženje sadrži:

- pravni temelj za donošenje odluke odnosno drugog akta,

- ocjenu stanja, temeljna pitanja koja se trebaju urediti i svrhu koja se želi postići uređivanjem odnosa na predloženi način,

- procjenu sredstava potrebnih za provođenje odluke odnosno drugog akta i način kako će se osigurati,

- obrazloženje odredbi prijedloga odluke odnosno drugog akta.

Uz prijedlog odluke odnosno drugog akta može se priložiti i određena dokumentacija, posebice stručna mišljenja ili akti kojima se obrazlaže prijedlog.

Članak 46.

Prijedlog odluke odnosno drugog akta podnosi se predsjedniku Općinskog vijeća.

Predlagatelj je obvezan izvijestiti predsjednika Općinskog vijeća tko će davati objašnjenja i obrazloženja i tko će biti izvjestitelj predlagatelja na sjednici Općinskog vijeća.

Članak 47.

Predsjednik Općinskog vijeća može prijedlog odluke odnosno drugog akta uputiti predsjedniku nadležnog radnog tijela na razmatranje i davanje mišljenja.

Predsjednik Općinskog vijeća dužan je prijedlog odluke odnosno drugog akta staviti na sjednicu Općinskog vijeća u roku od dva mjeseca od dana podnošenja prijedloga.

Članak 48.

Ako prijedlog odluke odnosno drugog akta nije podnesen u skladu s ovim Poslovnikom, predsjednik Općinskog vijeća zatražit će od predlagatelja da u roku petnaest dana prijedlog uskladi s Poslovnikom.

Ako predlagatelj ne uskladi prijedlog u roku, smatrat će se da prijedlog nije ni podnesen.

Članak 49.

Na javnu raspravu upućuju se prijedlozi odluka odnosno drugih akata kada je to utvrđeno zakonom odnosno drugim propisom.

Prijedlog odluke odnosno drugog akta upućuje na javnu raspravu Općinsko vijeće, ako zakonom nije određeno drugačije.

Javna rasprava održava se u roku koji ne može biti kraći od 15 ni duži od 60 dana od dana kada je Općinsko vijeće odlučilo da će se o prijedlogu odluke odnosno drugog akta održati javna rasprava.

Za vrijeme održavanja javne rasprave građanima se mora omogućiti upoznavanje s prijedlogom odluke odnosno drugog akta.

Općinsko vijeće ili njegovo radno tijelo dužno je razmotriti prijedloge, mišljenja i primjedbe s javne rasprave prije utvrđivanja konačnog prijedloga odluke odnosno drugog akta.

Članak 50.

Prije rasprave o prijedlogu odluke odnosno drugog akta na sjednici Općinskog vijeća, prijedlog mogu razmatrati radna tijela.

Radna tijela daju primjedbe, prijedloge i mišljenja o prijedlogu odluke odnosno drugog akta, a mogu dati i amandmane.

Nadležno radno tijelo, nakon razmatranja prijedloga odluke odnosno drugog akta, izvješće upućuje predsjedniku Općinskog vijeća i određuje izvjestitelja na sjednici Općinskog vijeća.

Članak 51.

Radi izmjene i dopune prijedloga odluke odnosno drugog akta predlagatelji iz članka 43. ovog Poslovnika, mogu podnositi amandmane sve do zaključenja rasprave o prijedlogu.

Amandman se podnosi pismeno i mora biti obrazložen.

Iznimno od odredbe iz stavka 2. ovoga članka, amandman se može dati i usmeno ako se s tim složi većina prisutnih članova Općinskog vijeća.

Amandman se upućuje predsjedniku Općinskog vijeća, koji podneseni amandman odmah dostavlja članovima Općinskog vijeća i predlagatelju.

Članak 52.

O podnijetom amandmanu vodi se rasprava.

Predlagatelj odluke odnosno drugog akta, ukoliko on nije podnositelj amandmana, ima pravo da u raspravi o podnijetom amandmanu prvi uzme riječ.

Članak 53.

Predlagatelj odluke odnosno drugog akta na koji je podnesen amandman, ima pravo tražiti da se njegov

prijedlog skine s dnevnog reda do sljedeće sjednice, kako bi zauzeo stav o amandmanu.

Članak 54.

Ako predlagatelj odluke odnosno drugog akta ne prihvati amandman o njemu se glasuje na sjednici Općinskog vijeća nakon zaključenja rasprave, a prije glasovanja o prijedlogu akta.

Podnositelj amandmana može amandman opozvati sve do početka glasovanja o amandmanu.

O svakom amandmanu glasuje se posebno.

O amandmanu se glasuje prema redoslijedu članaka prijedloga odluke odnosno drugog akta na koje se odnosi.

Ako je na jedan članak prijedloga odluke odnosno drugog akta podneseno više amandmana, o amandmanima se glasuje držeći se načela da prioritet ima amandman koji se sadržajno najviše udaljuje od prijedloga odluke odnosno drugog akta i dalje istim redom.

Predsjednik Općinskog vijeća dužan je objasniti za koji se amandman glasuje i prije glasovanja utvrditi točnu formulaciju amandmana.

Članak 55.

Glasovanje o amandmanu vrši se na način predviđen ovim Poslovníkom za glasovanje o prijedlogu odluke odnosno drugog akta.

Prihvaćeni amandman postaje sastavni dio prijedloga odluke odnosno drugog akta.

Nakon glasovanja o amandmanima, glasuje se o prijedlogu odluke odnosno drugog akta u cjelini.

Članak 56.

Iznimno, odluke odnosno drugi akti mogu se donijeti i po hitnom postupku, ako je to nužno radi sprečavanja ili otklanjanja štete, ako bi nedonošenje takve odluke odnosno drugog akta u određenom roku imalo štetne posljedice ili ako to zahtijevaju drugi opravdani razlozi.

Predlagatelj odluke odnosno drugog akta je dužan obrazložiti hitnost postupka.

U hitnom se postupku rokovi za pojedine radnje iz ovog Poslovníka mogu skratiti, odnosno pojedine radnje redovnog postupka mogu se izostaviti.

Članak 57.

O donošenju odluke odnosno drugog akta po hitnom postupku odlučuje se na sjednici Općinskog vijeća.

Članak 58.

U hitnom postupku, amandmani se mogu podnositi do zaključenja rasprave o prijedlogu odluke odnosno

drugog akta.

Članak 59.

Predlagatelji iz članka 43. ovog Poslovníka mogu tražiti davanje vjerodostojnog tumačenja odluke odnosno drugog akta.

Opravdanost davanja vjerodostojnog tumačenja ocjenjuje Odbor za statut i poslovnik, koji i predlaže tekst izvornog tumačenja.

3. Način donošenja odluka i drugih akata

Članak 60.

Općinsko vijeće odluke odnosno druge akte donosi većinom glasova nazočnih članova.

Statut, Poslovnik i drugi akti određeni zakonom, Statutom i ovim Poslovníkom, donose se većinom glasova svih članova Općinskog vijeća.

Članak 61.

Odluke odnosno druge akte koje donosi Općinsko vijeće potpisuje predsjednik Općinskog vijeća ili potpredsjednik kada zamjenjuje predsjednika.

Odluke odnosno druge akte, koje donosi Općinsko vijeće na konstituirajućoj sjednici do izbora predsjednika, potpisuje novoizabrani predsjednik, ako posebnim propisom nije određeno drugačije.

Akte koje donosi radno tijelo Općinskog vijeća potpisuje predsjednik radnog tijela.

Članak 62.

Odluke i drugi opći akti objavljuju se u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

Odluke i drugi opći akti stupaju na snagu osmog dana od dana objave.

Iznimno, odlukom i drugim općim aktom može se iz osobito opravdanih razloga odrediti da stupa na snagu danom objave.

Odluke i drugi opći ne mogu imati povratno djelovanje, ako zakonom nije drugačije određeno.

VIII. POSLOVNI RED NA SJEDNICI

Članak 63.

Sjednicu Općinskog vijeća saziva predsjednik Općinskog vijeća po potrebi a najmanje jednom u tri mjeseca.

Predsjednik Općinskog vijeća je dužan sazvati sjednicu Općinskog vijeća na obrazloženi zahtjev najmanje jedne trećine njegovih članova u roku od petnaest dana od primitka zahtjeva.

Ukoliko predsjednik Općinskog vijeća ne sazove

sjednicu u roku iz stavka 2. ovoga članka, sjednicu će sazvati župan u daljnjem roku od petnaest dana.

Članak 64.

Poziv za sjednicu dostavlja se članovima Općinskog vijeća, u pravilu, pet dana prije sjednice, a ako postoje opravdani razlozi koji se moraju obrazložiti, taj rok može biti kraći.

Uz poziv se dostavlja prijedlog dnevnog reda, svi materijali koji se odnose na prijedlog dnevnog reda i skraćeni zapisnik o radu s prethodne sjednice.

Članak 65.

Kad se o nekom pitanju raspravlja bez prisutnosti javnosti, materijal za takvu raspravu ne mora se dostavljati u pismenom obliku.

O održavanju sjednice Općinskog vijeća bez prisutnosti javnosti odlučuje predsjednik Općinskog vijeća.

Prije razmatranja pitanja bez prisutnosti javnosti predsjednik Općinskog vijeća pozvat će osobe, čija prisutnost nije potrebna, da napuste dvoranu, a zatim će članove Općinskog vijeća obavijestiti o razlozima održavanja sjednice bez prisutnosti javnosti.

Članak 66.

Sjednici Općinskog vijeća predsjedava predsjednik Općinskog vijeća.

Predsjednika Općinskog vijeća u slučaju njegova izbivanja ili spriječenosti zamjenjuje potpredsjednik Općinskog vijeća.

Ako je spriječen i potpredsjednik Općinskog vijeća sjednici predsjedava predsjedatelj kojeg izabere Općinsko vijeće. Do izbora predsjedatelja sjednici Općinskog vijeća predsjedava najstariji član Općinskog vijeća.

Članak 67.

Nakon otvaranja sjednice, a prije utvrđivanja dnevnog reda usvaja se skraćeni zapisnik o radu s prethodne sjednice Općinskog vijeća.

Član Općinskog vijeća ima pravo podnijeti primjedbe na skraćeni zapisnik s prethodne sjednice.

O osnovanosti primjedbi na skraćeni zapisnik odlučuje se na sjednici bez rasprave.

Ako se primjedbe prihvate, u zapisnik će se unijeti odgovarajuće izmjene.

Zapisnik na koji nije bilo primjedaba, odnosno zapisnik koji je izmijenjen u skladu s prihvaćenim primjedbama, smatra se usvojenim.

Članak 68.

Dnevni red sjednice utvrđuje se na početku sjednice.

Predsjednik Općinskog vijeća stavlja na raspravu prijedlog dnevnog reda.

Predsjednik Općinskog vijeća unosi u prijedlog dnevnog reda sve materijale iz djelokruga Općinskog vijeća što su mu ih u rokovima i na način predviđen ovim Poslovníkom podnijeli ovlaštene predlagatelji.

Ako predsjednik Općinskog vijeća nije u prijedlog dnevnog reda unio materijal kojeg je predložio ovlaštene predlagatelj u roku i na način predviđen Poslovníkom, a predlagatelj ostane kod svog prijedloga, o prijedlogu se odlučuje na sjednici bez rasprave. Isto tako se postupa s prijedlogom kojega ovlaštene predlagatelj podnese poslije sazivanja sjednice Općinskog vijeća.

O prijedlogu dnevnog reda glasuje se «za» ili «protiv» većinom glasova prisutnih članova Općinskog vijeća.

Članak 69.

U radu i odlučivanju na sjednici Općinskog vijeća ima pravo sudjelovati svaki član Općinskog vijeća.

Pročelnik i službenici Jedinstevnog upravnog odjela dužni su prisustvovati sjednici Općinskog vijeća kada su na dnevnom redu pitanja iz djelokruga tog tijela te po potrebi davati objašnjenja i odgovore na pitanja članova Općinskog vijeća.

Članak 70.

Na sjednici Općinskog vijeća mogu biti nazočni građani, predstavnici udruga građana, predstavnici sredstava javnog priopćavanja te druge osobe koje je predsjednik Općinskog vijeća pozvao kao goste, osim ako se iz opravdanih razloga sjednica održava bez prisustva javnosti.

Osobe iz stavka 1. ovoga članka mogu sudjelovati u radu sjednice, ali bez prava odlučivanja.

Članak 71.

Red na sjednici osigurava predsjednik.

Za povredu reda na sjednici predsjednik Općinskog vijeća može izreći mjere i to: opomenu ili oduzimanje riječi.

Članak 72.

Članu Općinskog vijeća se izriče opomena ako:

- se u svojem govoru ne drži teme o kojoj se raspravlja,
- govori a nije dobio odobrenje predsjednika Općinskog vijeća,
- svojim upadicama ili na drugi način ometa govornika,
- omalovažava ili vrijeđa predsjednika ili druge članove Općinskog vijeća,
- na drugi način remeti red na sjednici.

Članak 73.

Članu Općinskog vijeća oduzeti će se riječ kada nakon izricanja opomene svojim govorom ili ponašanjem nastavi kršiti odredbe ovog Poslovnika.

Članak 74.

Ako predsjednik Općinskog vijeća ne može održati red na sjednici redovnim mjerama, odredit će kratak prekid sjednice.

Članak 75.

Za pravovaljano odlučivanje na sjednici Općinskog vijeća, potrebno je da je nazočna većina članova Općinskog vijeća.

Nazočnost većine članova Općinskog vijeća utvrđuje se brojanjem ili prozivanjem članova.

Nazočnost se mora utvrditi:

- na početku sjednice,
- kada predsjednik Općinskog vijeća tijekom sjednice ili za vrijeme njezinog trajanja utvrdi da nije nazočan dovoljan broj članova,
- kad to zatraže najmanje tri člana.

Ako predsjednik Općinskog vijeća na početku sjednice ili za vrijeme njezinog trajanja utvrdi da nije nazočan potreban broj članova odgađa sjednicu za određeni dan i sat.

O odgađanju sjednice pismeno se izvješćuju svi odsutni članovi Općinskog vijeća.

Članak 76.

Zbog opširnosti dnevnog reda ili drugih razloga Općinsko vijeće može odlučiti da sjednicu prekine i zakaže nastavak za određeni dan i sat o čemu se pismeno izvješćuju samo odsutni članovi.

O prekidu iz stavka 1. ovoga članka odlučuje se bez rasprave.

Članak 77.

Poslije usvajanja dnevnog reda prelazi se na raspravu o pojedinim pitanjima redoslijedom utvrđenim u dnevnom redu.

U tijeku sjednice Općinskog vijeća može se izmijeniti redoslijed razmatranja pojedinih pitanja.

Na početku rasprave o svakom pitanju predlagatelj može dati dopunsko usmeno obrazloženje.

Članak 78.

Prijave za sudjelovanje u raspravi podnose se predsjedniku Općinskog vijeća prije rasprave te u tijeku rasprave sve do njezinog zaključenja.

Član Općinskog vijeća, u pravilu, može govoriti najdulje 10 minuta, a u raspravi sudjeluje prema

redoslijedu prijave.

Predsjednik Općinskog vijeća može dopustiti da i mimo reda govori predstavnik predlagatelja ili izvjestitelj radnog tijela Općinskog vijeća.

Nakon što završe raspravu, članovi Općinskog vijeća mogu ponovno zatražiti riječ i govoriti još najviše pet minuta, neovisno o tome jesu li već sudjelovali u raspravi o tom predmetu dnevnog reda.

Članak 79.

O pojedinoj točki dnevnog reda vodi se rasprava sve dok ima prijavljenih govornika.

U tijeku rasprave članovi Općinskog vijeća mogu iznositi mišljenja, tražiti objašnjenja i postavljati pitanja u vezi s predloženim rješenjima.

Predsjednik Općinskog vijeća zaključuje raspravu kad utvrdi da nema prijavljenih članova za raspravu.

Članak 80.

Predlagatelj odluke odnosno drugog akta može svoj prijedlog povući sve do zaključenja rasprave, a takav prijedlog ne može ponoviti na istoj sjednici.

Članak 81.

Predsjednik Općinskog vijeća zaključuje sjednicu kada iscrpi utvrđeni dnevni red sjednice.

Članak 82.

Općinsko vijeće odlučuje o svakom prijedlogu nakon rasprave javnim glasovanjem, osim ako ne odluči da se glasuje tajno.

Javno se glasuje dizanjem ruke ili poimenično na poziv predsjednika Općinskog vijeća.

Članak 83.

Glasovanje podizanjem ruke provodi se na način da predsjednik Općinskog vijeća prvo poziva članove da se izjasne tko je «za» prijedlog, zatim tko je «protiv» prijedloga, te tko se «uzdržao» od glasovanja.

Iznimno od odredbe iz stavka 1. ovoga članka, ako se prilikom glasovanja o amandmanu za njegovo prihvaćanje izjasni manje od polovice nazočnih članova Općinskog vijeća, predsjednik može odmah konstatirati da je amandman odbijen.

Članak 84.

Poimenično se glasuje kada se ne može točno utvrditi rezultat glasovanja dizanjem ruku ili kada to zatraži predlagatelj.

Poimenično glasovanje provodi se tako da svaki prozvani član Općinskog vijeća ustane i izgovara «za» ili «protiv» prijedloga, odnosno «uzdržan».

Članove proziva predsjednik Općinskog vijeća.

Članak 85.

Ako Općinsko vijeće odluči da glasovanje bude tajno, glasovanje će provesti predsjednik Općinskog vijeća uz pomoć dva člana koje izabere Općinsko vijeće.

Članak 86.

Tajno glasovanje provodi se glasačkim listićima koji moraju biti iste boje, veličine i oblika.

Svaki član Općinskog vijeća dobiva glasački listić po prozivci koju vrši i bilježi jedan od članova koji je izabran da predsjedniku pomaže kod provođenja tajnog glasovanja.

Član Općinskog vijeća glasuje tako da na glasačkom listiću zaokružuje redni broj ispred imena kandidata za koje glasuje, odnosno ispred ponuđenih odgovora «za» ili «protiv» prijedloga.

Nakon glasovanja član Općinskog vijeća stavlja glasački listić u glasačku kutiju.

Članak 87.

Član Općinskog vijeća glasuje osobno, te može glasovati samo jednim glasačkim listićem.

Nevažecim glasačkim listićem smatra se onaj glasački listić koji je nepopunjen ili je na njemu zaokruženo više rednih brojeva, listić na kojem su nadopisana nova imena ili je popunjen tako da se ne može sa sigurnošću utvrditi za što je član glasovao.

O tajnom glasovanju vodi se poseban zapisnik.

Članak 88.

Nakon glasovanja predsjednik Općinskog vijeća utvrđuje i objavljuje rezultat glasovanja.

Članak 89.

O radu na sjednici Općinskog vijeća vodi se zapisnik.

Rad sjednice Općinskog vijeća može se tonski snimati.

Kada se na sjednici raspravlja i odlučuje o povjerljivoj stvari ili kada je s rasprave o nekom predmetu isključena javnost vodi se posebni zapisnik.

Članak 90.

Zapisnik obvezno sadrži:

- broj sjednice,
- vrijeme i mjesto njezinog održavanja,
- dnevni red sjednice,
- ime predsjednika odnosno predsjedatelja,
- imena i prezimena prisutnih članova,

- imena i prezimena odsutnih članova s posebnom napomenom za one koji su svoj nedolazak opravdali,

- imena i prezimena ostalih sudionika na sjednici,

- kratak tijek sjednice s naznakom pitanja o kojima se raspravljalo i odlučivalo,

- imena i prezimena govornika sa sažetim prikazom njihovog izlaganja,

- rezultat glasovanja o pojedinim pitanjima,

- naziv svih odluka i drugih akata donijetih na sjednici,

- sat završetka sjednice.

Sastavni dio zapisnika su i usvojeni tekstovi odluka i drugih akata.

Usvojeni zapisnik potpisuje predsjednik Općinskog vijeća i osoba koja ga je vodila.

Članak 91.

Članovima Općinskog vijeća uz akt o sazivanju sjednice Općinskog vijeća dostavlja se skraćeni zapisnik s prošle sjednice Općinskog vijeća radi uvida i stavljanja eventualnih primjedaba.

Skraćeni zapisnik obvezno sadrži:

- broj sjednice,
- vrijeme i mjesto njezinog održavanja,
- dnevni red sjednice,
- ime i prezime predsjednika odnosno predsjedatelja,
- broj prisutnih članova Općinskog vijeća,
- imena i prezimena odsutnih članova s posebnom napomenom za one koji su svoj nedolazak opravdali,
- imena i prezimena ostalih sudionika na sjednici,
- kratak tijek sjednice,
- imena i prezimena govornika i izjave za koje oni izričito zatraže da se unesu u zapisnik,
- rezultat glasovanja o pojedinim pitanjima,
- naziv svih odluka i drugih akata donijetih na sjednici,
- sat završetka sjednice.

Članak 92.

Stručne, administrativne, tehničke i druge poslove za Općinsko vijeće i radna tijela Općinskog vijeća obavlja Jedinostveni upravni odjel.

IX. JAVNOST RADA

Članak 93.

Rad Općinskog vijeća i njegovih radnih tijela je javan.

Općinsko vijeće izvješćuje javnost o svojem radu preko sredstava javnog priopćavanja.

Predstavnici sredstava javnog priopćavanja imaju pravo pratiti rad Općinskog vijeća i njegovih radnih tijela.

Članak 94.

Radi što potpunijeg i točnog izvješćivanja javnosti o radu Općinskog vijeća i njegovih radnih tijela mogu se davati službene izjave i održavati konferencije za novinare.

Službene izjave o radu Općinskog vijeća daje predsjednik Općinskog vijeća ili osoba koju on za to ovlasti.

Konferencija za novinare održava se kad to odluči Općinsko vijeće ili predsjednik Općinskog vijeća.

Članak 95.

Radi izvješćivanja javnosti o radu, Općinsko vijeće može izdavati svoje glasilo o čemu donosi posebnu odluku.

XI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 96.

Stupanjem na snagu ovog Poslovnika prestaje važiti Poslovnik Općinskog vijeća Općine Gola («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 14/94).

Članak 97.

Ovaj Poslovnik stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE GOLE

KLASA: 012-03/05-01/02
URBROJ: 2137/06-05-1
Gola, 18. srpnja 2005.

PREDSJEDNIK:

Dr. Stjepan Milinković, v.r.

14.

Na temelju članka 37. a u vezi sa člankom 15. i 16. Odluke o upravljanju grobljima na području Općine Gola («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 9/99 i 9/04) i članka 25. Statuta Općine Gola («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 5/05), Općinsko vijeće Općine Gola na 3. sjednici održanoj 18. srpnja 2005. donijelo je

O D L U K U

o utvrđivanju cijena usluga na grobljima na području Općine Gola

Članak 1.

Odlukom o utvrđivanju cijena usluga na grobljima na području Općine Gola (u daljnjem tekstu: Odluka) utvrđuju se cijene usluga na grobljima u naseljima Gola, Gotalovo i Ždala i to:

- naknada za dodjelu na korištenje grobnog mjesta na neodređeno vrijeme,
- godišnja naknada za korištenje grobnog mjesta,
- nanada za korištenje mrtvačnice u Goli, Gotalovu i Ždali,
- naknada za pružanje usluga ukopa,
- naknada za izvođenje radova na grobljima.

Članak 2.

Za dodjelu grobnog mjesta na neodređeno vrijeme određuje se naknada po zonama kako je to ucrtano u situacijama groblja (geodetski snimak koji je izradilo «Geo 6» d.o.o. Zagreb i kompjuterski prikaz groblja) i to:

- naknada za zonu «A» u svoti 400,00 kuna za jedno grobno mjesto,
- naknada za zonu «B» u svoti 250,00 kuna za jedno grobno mjesto,
- naknada za zonu «C» u svoti 150,00 kuna za jedno grobno mjesto.

Članak 3.

Korisnicima kojima su prije dodijeljena na korištenje grobna mjesta i koji su za korištenje platili naknadu, Jedinostveni upravni odjel Općine Gola izdat će rješenja o korištenju grobnog mjesta.

Članak 4.

Za korištenje jednog grobnog mjesta korisnik plaća godišnju naknadu u svoti 20,00 kuna.

Rješenje o godišnjoj naknadi za korištenje grobnog mjesta donosi Jedinostveni upravni odjel Općine Gola.

Ako se visina godišnje naknade za korištenje grobnog mjesta mijenja u odnosu na prethodnu godinu, Jedinostveni upravni odjel Općine Gola donijet će nova rješenja o godišnjoj naknadi za korištenje grobnog mjesta.

Protiv rješenja iz stavka 1. i 2. ovoga članka može se izjaviti žalba nadležnom tijelu Koprivničko-križevačke županije.

Članak 5.

Grobno mjesto za koje godišnja naknada nije plaćena 10 godina, smatra se napuštenim i može se ponovno dodijeliti na korištenje, ali tek nakon proteka 15 godina od posljednjeg ukopa u grob, odnosno nakon 30 godina od ukopa u grobnicu.

Članak 6.

Za korištenje mrtvačnice utvrđuje se naknada u svoti 100,00 kuna.

Naknada za uslugu ukopa utvrđuje se u svoti 400,00 kuna.

Za naknade iz stavka 1. i 2. ovoga članka, Jedinствени upravni odjel Općine Gola izdaje uplatnice.

Članak 7.

Izvođači radova koji izvode radove na grobljima, dužni su prije početka izvođenja radova platiti naknadu u svoti 300,00 kuna po grobnom mjestu na kojem izvode radove.

Naknada iz stavka 1. ovoga članka pokriva troškove korištenja električne energije, prilaznih puteva i deponija za odlaganje materijala, te odvoz eventualnog otpada.

Prijava radova podnosi se Jedinственом upravnom odjelu Općine Gola, uz predočenje uplatnice.

Članak 8.

Sve naknade utvrđene ovom Odlukom uplaćuju se na žiro račun Općine Gola u roku 8 dana od dana ukopa, odnosno u roku utvrđenom rješenjem Jedinственог управног одјела Općine Gola.

Članak 9.

Sredstva prikupljena od naknada utvrđenih ovom Odlukom koristit će se za financiranje održavanja groblja i objekata na grobljima na području Općine Gola.

Članak 10.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o utvrđivanju cijena usluga na grobljima na području Općine Gola («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 1/00).

Članak 11.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE GOLA

KLASA: 363-02/05-01/10
URBROJ: 2137/06-05-1
Gola, 18. srpnja 2005.

PREDSJEDNIK:
Dr. Stjepan Milinković, v.r.

15.

Na temelju članka 125. Zakona o proračunu («Narodne novine» broj 96/03), članka 3. Pravilnika o financijskom izvještavanju u proračunskom računovodstvu («Narodne novine» broj 27/05) i članka 25. Statuta Općine Gola («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 5/05), Općinsko vijeće Općine Gola na 3. sjednici održanoj 18. srpnja 2005. donijelo je

Z A K L J U Č A K

o usvajanju financijskih izvještaja Proračuna Općine Gola za 2005. godinu za razdoblje od 1. siječnja do 30. lipnja 2005. godine

I.

Usvajaju se financijski izvještaji Proračuna Općine Gola za 2005. godinu za razdoblje od 1. siječnja do 30. lipnja 2005. godine i to:

1. Izvještaj o prihodima i rashodima, primicima i izdacima za razdoblje od 1. siječnja do 30. lipnja 2005. godine, sa:

- stanje novčanih sredstava na početku kvartala	151.324,00 kuna
- ukupnim prihodima i primicima u svoti	2.090.084,00 kuna
- ukupnim rashodima i izdacima u svoti	2.187.675,08 kuna
- razlika prihoda i primitaka i rashoda i izdataka	53.732,92 kuna

2. Izvještaj o novčanim tijekovima za razdoblje od 1. siječnja do 30. lipnja 2005. godine,

3. Izvještaj o obvezama za razdoblje od 1. siječnja do 30. lipnja 2005. godine,

4. Izvještaj o ostvarenim vlastitim prihodima i rashodima za razdoblje od 1. siječnja do 30. lipnja 2005. godine,

5. Bilješke uz financijska izvješća za razdoblje od 1. siječnja do 30. lipnja 2005. godine.

II.

Financijski izvještaji iz točke 1. sastavni su dio ovog Zaključka i nalaze se u prilogu.

III.

Ovaj Zaključak objavit će se u «Službenom

glasniku Koprivničko-križevačke županije».

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE GOLA

KLASA: 400-04/05-01/03

URBROJ: 2137/06-05-1

Goli, 18. srpnja 2005.

PREDSJEDNIK:

Dr. Stjepan Milinković, v.r.

16.

Na temelju članka 47. Zakona o proračunu («Narodne novine» broj 96/03.) i članka 25. Statuta Općine Gola («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 5/05.), Općinsko vijeće Općine Gola na 3. sjednici održanoj 18. srpnja 2005. donijelo je

ZAKLJUČAK
o usvajanju Izvješća o korištenju sredstava
Proračunske zalihe Proračuna Općine Gola za
razdoblje siječanj - lipanj 2005. godine

I.

Usvaja se Izvješće o korištenju sredstava Proračunske zalihe Proračuna Općine Gola za razdoblje siječanj - lipanj 2005. godine.

II.

Izvješće iz točke I. ovog Zaključka njegov je sastavni dio i nalazi se u prilogu.

III.

Ovaj Zaključak objavit će se u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE GOLA

KLASA: 402-08/05-01/02

URBROJ: 2137/06-05-2

Gola, 18. srpnja 2005.

PREDSJEDNIK:

Dr. Stjepan Milinković, v.r.

17.

Na temelju članka 34. Zakona o predškolskom

odgoju i naobrazbi («Narodne novine» broj 10/97) i članka 25. Statuta Općine Gola («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 5/05), Općinsko vijeće Općine Gola na 4. sjednici održanoj 23. kolovoza 2005. donijelo je

RJEŠENJE
o razrješenju člana Upravnog vijeća
Dječjeg vrtića «Vrapčić» Drnje

I.

Stanislav Salaj iz Gole, Ulica Mihovila Pavleka Miškine 26, razrješuje se dužnosti člana Upravnog vijeća Dječjeg vrtića «Vrapčić» Drnje.

II.

Ovo Rješenje objavit će se u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE GOLA

KLASA: 601-01/05-01/12

URBROJ: 2137/06-05-3

Gola, 23. kolovoza 2005.

PREDSJEDNIK:

Dr. Stjepan Milinković, v.r.

18.

Na temelju članka 34. Zakona o predškolskom odgoju i naobrazbi («Narodne novine» broj 10/97) i članka 25. Statuta Općine Gola («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 5/05), Općinsko vijeće Općine Gola na 4. sjednici održanoj 23. kolovoza 2005. donijelo je

RJEŠENJE
o imenovanju člana Upravnog vijeća Dječjeg
vrtića «Vrapčić» Drnje

I.

Za člana Upravnog vijeća Dječjeg vrtića «Vrapčić» Drnje imenuje se Stanislav Salaj iz Gole, Mihovila Pavleka Miškine 26.

II.

Ovo Rješenje objavit će se u «Službenom glasniku

Koprivničko-križevačke županije».

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE GOLA

KLASA: 601-01/05-01/12

URBROJ: 2137/06-05-4

Gola, 23. kolovoza 2005.

PREDSJEDNIK:

Dr. Stjepan Milinković, v.r.

19.

Na temelju članka 4. Zakona o sigurnosti prometa na cestama («Narodne novine» broj 105/04) i članka 25. Statuta Općine Gola («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 5/05), Općinsko vijeće Općine Gola na 4. sjednici održanoj 23. kolovoza 2005. donijelo je

ODLUKU

o dopuni Odluke o nerazvrstanim cestama

Članak 1.

U Odluci o nerazvrstanim cestama («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 12/98), u članku 2. dodaje se stavak 2. koji glasi:

«Nerazvrstane ceste na području Općine Gola su:

1. U GOTALOVU:

- ulica Stjepana Radića,
- 3 izlaza sa D 41 u ulicu Stjepana Radića,
- spojna cesta ulice Stjepana Radića - groblje,
- ulica Jadran,
- izlaz sa D 41 prema Lovačkom domu do nasipa,
- izlaz sa D 41 prema karauli Gotalovo do groblja,
- izlaz sa D41 prema predjelu «Ervenj».

2. U OTOČKI:

- od Ž2115 do Pilajeva (odvojci prema Zlatar, Brunec, Požgaj i Ciganek i Požgaj),
- od Ž2115 prema Malom Đikinišu - Igrec i do D41 (odvojci prema Kočmar-Telic-Bogadi-Petrić, prema nasipu, Varga i Varga Stjepan prema nasipu)
- od Ž2115 prema Goli (odvojci do Kočmar, Kukec i Mulvaj, Podgorski, Lovković, Kertez),
- od Ž2115 prema Novak Josip,
- od Ž2115 do Prečko Franjo,
- od Ž2115 prema Sabolić - nasip - Mali Đikiniš,
- od Ž2115 prema Perić do naselja Gola,
- od Ž2115 prema Težak uz nasip (odvojci Vrban I Horvat),
- od Ž2115 preko nasipa uz Dravu za Ješkovo,
- od Ž2115 prema kapelici do Ješkova (odvojci Premec, Bobovec, Gola, Bečević, Ješkovo, Kertez

Josip, Komatnička, Vuljak Antun),

- od Ž2115, kod križa prema domaćinstvu Pavša,
- od Ž2115, kod Društvenog doma prema Brezovom polju,
- od Gole, uz Ješkovo, do nasipa,
- od D41 do postaje granične policije,
- od D41 prema Pilajevu,
- od D41 do domaćinstava obitelji Požgaj i Ciganek,
- od D41 do domaćinstva Požgaj,
- od D41 do domaćinstva obitelji Jurjević - odvojak prema Ž2115,
- od D41 prema domaćinstvu Prpoš,
- od Ž2115 prema Pilajevu,
- od Ž2115 - Komatnička - Ješkovo
- od domaćinstva obitelji Lončar (kapelica) prema naselju Gola,
- od Ž2115 - prema domaćinstvu obitelji Golubić - nasip - domaćinstvo obitelji Sabolić,
- od nasipa prema domaćinstvu obitelji Bali, Težak,
- od obitelji Pavša prema nasipu do obitelji Varga,
- od Malog Đikiniša prema obitelji Varga S.

3. U GOLI:

- izlaz sa D41 kod ulice Stjepana Radića - prema Otočki i Ješkovo,
- izlaz sa D41 - ulica Stjepana Radića - kod kapelice Sv. Florijana - smjer Ješkovo,
- izlaz sa D41 prema obitelji Talan do škole,
- izlaz sa D41 u ulici Stjepana Radića 54 prema granici,
- u Hintovu od «starog drumu» prema bunaru i desno prema granici,
- izlaz sa D41 u ulicu Augusta Šenoje,
- odvojak - ulica Augusta Šenoje - policijski stanovi,
- odvojak iz ulice Augusta Šenoje na Trg kardinala Alojzija Stepinca do obitelji Tatarević,
- izlaz sa D41 u ulicu Petra Preradovića,
- izlaz sa D41 prema groblju do bušotine INA Naftaplin,
- izlaz sa D41 - ulica Mihovila Pavleka Miškine,
- izlaz iz Dravske ulice - smjer Ješkovo,
- izlaz iz D41 - smjer Hintov.

4. U NOVAČKI:

- od Trnika, Ž2116 - Piškornjaš - D210,
- od Ješkova, uz nasip - smjer Novačka, domaćinstvo obitelji Bedenik,
- izlaz - D210 - prema Bozdašu i obitelji Salaj i Novak,
- izlaz - Ž2116 kod škole u Novački, domaćinstvo obitelji Bogadi Ivce,
- izlaz Ž2116 - smjer domaćinstava obitelji Kovačić, Maronić,
- izlaz Ž2116 - smjer domaćinstva obitelji Šlabek Nikole,
- izlaz Ž216 - smjer domaćinstva obitelji Peti - smjer nasipa,
- izlaz Ž2116 - smjer domaćinstva obitelji

Rončević,
- izlaz Ž2116 - kod škole prema domaćinstvu Bogadi Ivana,
- izlaz Ž2116 - prema domaćinstvu Golubić Marije,
- izlaz Ž2116 - prema obitelji Šlabek Anđelka,
- od domaćinstva Repalust Marijana prema domaćinstvu Subotičanec Josipa,
- od Trnika - smjer domaćinstvo Kertez Ivana do domaćinstva Mehkek Dražena,
- od Ž2116 prema domaćinstvu Bogadi Josipa (Sazevo),
- izlaz sa D41 prema prema Ivančanu I karauli.

5. U ŽDALI:

- izlaz sa L26039 - ulica Braće Radić,
- izlaz sa L26039 - kod Pošte,
- izlaz sa L26039 u Mihovila Pavleka Miškine do groblja u Ždali,
- iz ulice Vladimira Nazora - uz rub zemljišta Šumarije Repaš - smjer domaćinstva Šaleković do rampe,
- od Braće Radić do D41, Trnovo polje - domaćinstvo Šomodi Stjepana,
- od Braće Radić do ribnjaka Sinjeri,

- od skladišta u ulici Mihovila Pavleka Miškine do ribnjaka Sinjeri,
- od ulice Vladimira Nazora (broj 184 - Miter) do igrališta,
- od igrališta do zgrade u Čambini,
- izlaz s ulice Braće Radić do novog puta (Volarić),
- izlaz s ulice Mihovila Pavleka Miškine prema groblju.»

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE GOLA

KLASA: 340-01/05-01/12
URBROJ: 2137/06-05-1
Gola, 23. kolovoza 2005.

PREDSJEDNIK:
Dr. Stjepan Milinković, v.r.

OPĆINA HLEBINE AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

17.

Na temelju 31. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi («Narodne novine» broj 33/01 i 60/01) i članka 26. Statuta Općine Hlebine («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 11/01 i 12/01), Općinsko vijeće Općine Hlebine na 3. sjednici održanoj 25. srpnja 2005. donijelo je

ODLUKU

o naknadama troškova članovima Općinskog vijeća Općine Hlebine i službenicima Jedinственог управног одјела

Članak 1.

Odlukom o naknadama troškova članovima Općinskog vijeća Općine Hlebine i službenicima Jedinственог управног одјела (u daljnjem tekstu: Odluka) utvrđuje se naknada članovima Općinskog vijeća Općine Hlebine i službenicima Jedinственог управног одјела za prisustvovanje sjednicama.

Članak 2.

Naknada članovima Općinskog vijeća i službenicima Jedinственог управног одјела za prisustvovanje sjednicama određuje se u svoti 100,00 kuna neto po održanoj sjednici.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE HLEBINE

KLASA: 402-01/05-01/19
URBROJ: 2137/07-05-1
Hlebine, 25. srpnja 2005.

PREDSJEDNIK:
Hrvoje Gaži, v.r.

18.

Na temelju članka 4. Odluke o osnivanju Socijalnog vijeća Općine Hlebine («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 7/05) i članka 26. Statuta Općine Hlebine («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 11/01 i 12/01), Općinsko vijeće Općine Hlebine na 3. sjednici održanoj 25. srpnja 2005. donijelo je

R J E Š E N J E**o imenovanju predsjednika, potpredsjednika i članova Socijalnog vijeća Općine Hlebine**

I.

U Socijalno vijeće Općine Hlebine imenuju se:

1. **BRANKA DOREŠIĆ** iz Hlebina, za predsjednika,
2. **DRAGUTIN HORVAT** iz Hlebina, za potpredsjednika,
3. **MARIJA ZLATAR** iz Hlebina, za člana,
4. **BRANKO SRAČEK** iz Gabajeve Grede, za člana,
5. **KATARINA ŠIROKI** iz Hlebina, za člana,
6. **IVAN PIKIVAČA** iz Hlebina, za člana,
7. **MARIJA DOLENEC** iz Hlebina, za člana.

II.

Ovo Rješenje objaviti će se u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE HLEBINE

KLASA: 550-01/05-01/05
URBROJ: 2137/07-05-2
Hlebine, 25. srpnja 2005.

PREDSJEDNIK:
Hrvoje Gaži, v.r.

19.

Na temelju članka 125. Zakona o proračunu («Narodne novine» broj 96/03), članka 7. Pravilnika o financijskom izvještavanju u proračunskom računovodstvu («Narodne novine» broj 27/05) i članka 26. Statuta Općine Hlebine («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» 11/01. i 12/01), Općinsko vijeće Općine Hlebine na 3. sjednici održanoj 25. srpnja 2005. donijelo je

Z A K L J U Č A K**o usvajanju financijskih izvještaja Proračuna Općine Hlebine za 2005. godinu za razdoblje od 01. siječnja do 30. lipnja 2005. godine**

I.

Usvajaju se Polugodišnji financijski izvještaji o izvršenju Proračuna Općine Hlebine 2005. godinu za razdoblje od 01. siječnja do 30. lipnja 2005. godine i to:

1. Izvještaj o prihodima i rashodima, primicima i izdacima za razdoblje od 01. siječnja do 30. lipnja 2005. godine, koji čine:

- ukupni prihod i primici u svoti	481.613,95 kuna
- ukupni rashodi i izdaci u svoti	373.058,77 kune,

2. Izvještaj o novčanim tijekovima za razdoblje od 01. siječnja do 30. lipnja 2005. godine,

3. Izvještaj o obvezama za razdoblje od 01. travnja do 30. lipnja 2005. godine,

4. Izvještaj o ostvarenim vlastitim prihodima i rashodima za razdoblje od 01. siječnja do 30. lipnja 2005. godine,

5. Bilješke uz Izvještaj o prihodima i rashodima, primicima i izdacima za razdoblje od 01. siječnja do 30. lipnja 2005. godine.

II.

Financijski izvještaji iz točke I. ovog Zaključka sastavni su dio ovog Zaključka i nalaze se u prilogu.

III.

Ovaj Zaključak objavit će se u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE HLEBINE

KLASA: 404-04/05-01/03
URBROJ: 2137/07-5-1
Hlebine, 25. srpnja 2005.

PREDSJEDNIK:
Hrvoje Gaži, v.r.

20.

Na temelju članka 26. Statuta Općine Hlebine («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» 11/01 i 12/01), Općinsko vijeće Općine Hlebine na 3. sjednici održanoj 25. srpnja 2005. donijelo je

Z A K L J U Č A K**o prihvaćanju Izvješća o obavljenoj reviziji Proračuna Općine Hlebine za 2004. godinu**

I.

Prihvaća se Izvješće Državnog ureda za reviziju o

obavljenoj reviziji Proračuna Općine Hlebine za 2004. godine, KLASA: 041-01/04-01/16, URBROJ: 613-08-05-2, od 16. svibnja 2005. godine.

II.

Izveštaj iz točke I. ovog Zaključka njegov je sastavni dio i nalazi se u prilogu.

III.

Ovaj Zaključak objaviti će se u «Službenom

glasniku Koprivničko-križevačke županije».

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE HLEBINE

KLASA: 041-01/05-01/01
URBROJ: 2137/07-05-2
Hlebine, 25. srpnja 2005.

PREDSJEDNIK:
Hrvoje Gaži, v.r.

OPĆINA KALINOVAC

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

26.

Na temelju članka 39. a u vezi sa člankom 18. Odluke o upravljanju grobljem na području Općine Kalinovac («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 7/05) i članka 25. Statuta Općine Kalinovac («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 12/01, 8/03 i 9/03), Općinsko vijeće Općine Kalinovac na 4. sjednici održanoj 2. kolovoza 2005. donijelo je

ODLUKU

o utvrđivanju cijena usluga na groblju na području Općine Kalinovac

Članak 1.

Odlukom o utvrđivanju cijena usluga na groblju na području Općine Kalinovac (u daljnjem tekstu: Odluka) utvrđuju se cijene usluga na groblju u naselju Kalinovac i to:

- naknada za dodjelu grobnog mjesta na neodređeno vrijeme,
- naknada za korištenje mrtvačnice,
- naknada za pružanje usluga ukopa,
- naknada za izdavanje suglasnosti za gradnju okvira, imitaciju grobnice ili grobnice,
- naknada za zvonjenje u kapelici na groblju,
- naknada za izvođenje radova na grobljima.

Članak 2.

Za dodjelu grobnog mjesta na neodređeno vrijeme određuje se naknada i to:

- naknada u novom dijelu groblja u svoti 500,00 kuna za jedno grobno mjesto,
- naknada u starom dijelu groblja u svoti 300,00 kuna za jedno grobno mjesto.

Članak 3.

Korisnicima kojima su prije dodijeljena na

korištenje grobna mjesta i koji su za korištenje platili naknadu, Jedinstveni upravni odjel Općine Kalinovac izdat će rješenja o korištenju grobnog mjesta.

Članak 4.

Za korištenje mrtvačnice utvrđuje se naknada u svoti 150,00 kuna.

Naknada za uslugu ukopa utvrđuje se u svoti 400,00 kuna.

Naknada za izdavanje suglasnosti za gradnju i otkaz mjesta za okvir i imitaciju grobnice, te gradnju grobnice utvrđuje se u svoti 120,00 kuna.

Za zvonjenje u kapelici na groblju utvrđuje se naknada u svoti 60,00 kuna.

Za naknade iz stavka 1., 2., 3. i 4. ovoga članka, Jedinstveni upravni odjel Općine Kalinovac izdaje uplatnice.

Članak 5.

Izvođači radova koji izvode radove na grobljima, dužni su prije početka izvođenja radova platiti naknadu po grobnom mjestu na kojem izvode radove i to za:

- | | |
|---|--------------|
| - izgradnju grobnih okvira, staza i sl. u svoti | 100,00 kuna |
| - izgradnju grobnog okvira, opločenje, imitacija grobnice, opločenje grobnice u svoti | 200,00 kuna |
| - izgradnju grobnice-betonski radovi u svoti | 400,00 kuna |
| - nadgradnju, spomenike, pokrovne ploče, renoviranje u svoti | 100,00 kuna. |

Naknada iz stavka 1. ovoga članka pokriva troškove korištenja električne energije, prilaznih puteva i deponija za odlaganje materijala, te odvoz eventualnog otpada.

Prijava radova podnosi se Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Kalinovac, uz predočenje uplatnice.

Članak 6.

Sve naknade utvrđene ovom Odlukom uplaćuju se na žiro račun Općine Kalinovac u roku 8 dana od dana ukopa, odnosno u roku utvrđenom rješenjem Jedinog upravnog odjela Općine Kalinovac.

Članak 7.

Sredstva prikupljena od naknada utvrđenih ovom Odlukom koristit će se za financiranje održavanja groblja i objekata na groblju na području Općine Kalinovac.

Članak 8.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka, KLASA: 022-05-98-01-19, URBROJ: 2137/21-98-1 od 30. prosinca 1998. godine.

Članak 9.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE KALINOVAC

KLASA: 021-05/05-01/75
URBROJ: 2137/21-05-12
Kalinovac, 2. kolovoza 2005.

PREDSJEDNIK:
Darko Sobota, v.r.

27.

Na temelju članka 34. Zakona o komunalnom gospodarstvu («Narodne novine» broj 26/03-pročišćeni tekst, 82/04, 110/04 i 178/04) i članka 25. Statuta Općine Kalinovac («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 12/01, 8/03 i 9/03), Općinsko vijeće Općine Kalinovac na 4. sjednici održanoj 2. kolovoza 2005. donijelo je

ODLUKU**o priključenju građevina i građevinskog zemljišta na sustav javne vodoopskrbe u Općini Kalinovac**

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Odlukom o priključenju građevina i građevinskog zemljišta na sustav javne vodoopskrbe u Općini Kalinovac (u daljnjem tekstu: Odluka) utvrđuju se

uvjeti priključenja građevina i obveza vlasnika za priključenje na objekte i uređaje komunalne infrastrukture za opskrbu pitkom vodom (u daljnjem tekstu: sustav javne vodoopskrbe)

Odlukom se utvrđuje:

- obveza priključenja,
- postupak priključenja,
- tehničko - tehnološki uvjeti priključenja,
- rokovi priključenja,
- naknada za priključenje,
- način plaćanja naknade i
- kaznene odredbe.

Članak 2.

Pod izvođenjem priključka podrazumijeva se spajanje instalacija građevine na sustav javne vodoopskrbe.

Priključke izvode pravne ili fizičke osobe registrirane za obavljanje te djelatnosti (u daljnjem tekstu: ovlaštenu izvođač) osim radova na pripajanju priključka koje izvodi trgovačko društvo koje je registrirano za obavljanje komunalne djelatnosti opskrbe pitkom vodom kojemu to povjeri Općina Kalinovac.

Članak 3.

Priključenje na sustav javne vodoopskrbe mora se izvesti na način da svaki posebni dio zgrade koji predstavlja samostalnu cjelinu (stan, poslovni prostor, garaža, gospodarski objekt ili slično), odnosno svaki pojedini potrošač ima ugrađen poseban uređaj za mjerenje potrošnje vode.

Tehničko-tehnološke uvjete za ugradnju mjernog i regulacijskog uređaja iz stavka 1. ovog članka određuje Komunalije d.o.o. Đurđevac, (u daljnjem tekstu: Komunalije) koje je registrirano za obavljanje komunalne djelatnosti opskrbe pitkom vodom i kao ovlaštenu distributer na području Općine Kalinovac obavlja djelatnost opskrbe pitkom vodom.

II. OBVEZA PRIKLJUČENJA

Članak 4.

Na području Općine Kalinovac vlasnici građevina dužni su priključiti građevinu na sustav javne vodoopskrbe kada je takav izgrađen u naselju u kojem se nalazi građevina, odnosno kad su osigurani uvjeti za priključenje na taj sustav, u rokovima i pod uvjetima propisanim ovom Odlukom.

Članak 5.

Građevine izgrađene bez akta na temelju kojeg se može graditi ne smiju se priključiti na sustav javne

vodoopskrbe, kao ni građevine za koje je u tijeku postupak građevinske inspekcije koji se odnosi na obustavu građenja ili uklanjanje građevina prema posebnom zakonu.

III. POSTUPAK PRIKLJUČENJA

Članak 6.

Vlasnik građevine, odnosno građevinskog zemljišta, podnosi pisani zahtjev za priključenje građevine na sustav javne vodoopskrbe Komunalijama.

Zahtjevu za priključenje na sustav javne vodoopskrbe se prilaže:

1. Izvod iz katastarskog plana za građevinsku česticu na kojoj je izgrađena građevina koja se priključuje na sustav javne vodoopskrbe

2. Potvrda Općine Kalinovac o plaćenju naknadi za priključenje

Komunalije će podnositelju zahtjeva izdati suglasnost za priključak građevine na sustav javne vodoopskrbe, kojom će odrediti tehničko-tehnološke uvjete priključenja.

Troškove izdavanja suglasnosti s tehničko-tehnološkim uvjetima i troškove priključenja snosi vlasnik građevine.

Troškovi iz stavka 5. ovog članka određuju se prema cjeniku Komunalija.

Članak 7.

Komunalije mogu odbiti zahtjev vlasnika građevine za priključenje na sustav javne vodoopskrbe ukoliko vodovodni priključak:

- ne zadovoljava tehničke uvjete,
- narušava utvrđenu kvalitetu komunalne usluge,
- ne osigurava tehničko - tehnološke uvjete izvođenja utvrđene ovom odlukom.

Komunalije će odbiti zahtjev vlasnika građevine koja se priključuje na sustav javne vodoopskrbe ako zahtjevu ne priloži potvrdu Općine Kalinovac o plaćenju naknadi za priključenje, odnosno rješenje ili odluku o oslobađanju plaćanja naknade iz članka 14. ove Odluke.

Komunalije su dužne riješiti podnesen zahtjev zaključivanjem ugovora ili odbijanjem zahtjeva u roku 15 dana od dana podnošenja potpunog zahtjeva, a ako se radi o većim objektima u roku koji ne može biti duži od 30 dana od dana podnošenja potpunog zahtjeva.

IV. TEHNIČKO - TEHNOLOŠKI UVJETI PRIKLJUČENJA

1. Kućne vodovodne instalacije

Članak 8.

Kućnim vodovodnim instalacijama smatraju se sve vodovodne instalacije, naprave i uređaji unutar građevine odnosno građevinske parcele, do vodomjera.

U objektima s više stanova ili poslovnih prostora kućnim vodovodnim instalacijama smatraju se i instalacije iza glavnog zapornog ventila prije ulaza u objekt, te horizontalni i vertikalni razvodi po objektu do vodomjera.

Kućna vodovodna instalacija spaja se na javni vodoopskrbni sustav preko vodomjera i glavnog zapornog ventila, koji moraju biti smješteni na mjestu kojemu je omogućen pristup.

Troškove izgradnje i održavanja kućne vodovodne instalacije snosi vlasnik građevine odnosno građevinske čestice čiji je priključak vezan na sustav javne vodoopskrbe.

U objektima s više stanova ili poslovnih prostora za kućne vodovodne instalacije dužan je brinuti stambeni servis kojeg ovlasti većina vlasnika stanova ili poslovnih prostora u objektu i s njim sklopi ugovor o održavanju.

2. Vodovodni priključak

Članak 9.

Vodovodnim priključkom smatra se spojni vod od vodovodne cijevi sustava javne vodoopskrbe sa glavnim zapornim ventilom i zaključno sa vodomjerom.

Zabranjeno je spajanje na vodovodni priključak ispred vodomjera ili na bilo koji način na vodovodnu instalaciju koja je priključena na sustav javne vodoopskrbe.

Iznimno, ukoliko nema druge mogućnosti priključenja, mogu Komunalije dopustiti, odnosno uvjetovati izvedbu takvog spoja radi priključenja susjedne nekretnine. Ovakav priključak se izvodi na isti način i uz iste uvjete kao normalni priključak.

Zabranjeno je bez izdane suglasnosti na priključak od strane Komunalija i bez njihovog nadzora izvršiti priključenje na sustav javne vodoopskrbe.

Zemljište koje čini jednu građevinsku parcelu na kojoj je smještena građevina, mora imati svoj priključni vod kojim se spaja kućna instalacija sa sustavom javne vodoopskrbe.

Troškove izgradnje vodovodnog priključka snosi vlasnik parcele ili građevine koja se priključuje odnosno stambeni servis iz članka 8. stavka 5. ove Odluke.

Izvođenje priključka na sustav javne vodoopskrbe mogu obavljati pravne i fizičke osobe registrirane za tu djelatnost, osim samog pripajanja na vodovodnu cijev sustava javne vodoopskrbe i dobave i ugradnje vodomjera koje obavljaju Komunalije.

Nakon provedenog nadzora izvedenog priključka Komunalije plombiraju glavni ventil ili zasun sve do uključanja u javnu vodoopskrbu. Skidanje i postavljanje plombe kao i otvaranje glavnog ventila ili zasuna dopušteno je samo Komunalijama.

Troškove održavanja vodovodnog priključka (zamjene ili popravci dotrajalog priključka i zapornog ventila ispred vodomjera) snose Komunalije, osim troškova popravka oštećenja priključka koji nastanu krivicom ili nepažnjom potrošača.

Komunalije moraju imati dozvoljen i omogućen pristup u parcelu radi kontrole održavanja priključka do vodomjera.

3. Privremeni priključak

Kod izgradnje novih objekata ili postavljanja privremenih objekata, izvođač odnosno privremeni potrošač može zatražiti izvođenje priključnog voda preko kojeg će koristiti vodu za potrebe gradnje i za opskrbu potrošača u privremenom objektu. Ako zbog tehničkih razloga nije moguće izvesti vodomjernu ili zasunsku komoru Izvest će se o trošku izvođača privremeni priključak s vodomjerom koji će se koristiti za vrijeme gradnje.

Iznimno se može odobriti korištenje vode za gradnju i privremene potrebe preko uličnog hidranta s nastavkom i vodomjerom.

Troškove izgradnje privremenog priključka snosi vlasnik građevine za koju se izvodi priključak, odnosno privremeni potrošač.

Privremeni priključak, izvodi se prema zaključenom ugovoru s Komunalijama.

Članak 10.

Priključenje građevine odnosno parcele na sustav javne vodoopskrbe izvest će se pod sljedećim tehničko - tehnološkim uvjetima:

- priključak na sustav javne vodoopskrbe izvodi se podzemno na dubini 1,2 m, okomito na uličnu mrežu, a na prijelazu ispod prometnica i pješačkih staza ugrađuje se u zaštitne kolone,

- duljina priključka je najmanje 1 m, a najviše 10 m unutar građevinske parcele, a iznimno može biti duža ako ne postoji druga mogućnost,

- ako ne postoje uvjeti priključenja parcele direktno na uličnu mrežu. Komunalije mogu iznimno odobriti priključenje preko susjedne nekretnine, uz pismenu suglasnost, odnosno korisnika nekretnine, ovjerenu kod javnog bilježnika. Sve troškove vezane uz ovakav priključak snosi vlasnik građevine odnosno parcele koja se priključuje.

- vodovodni priključak izvodi se u pravilu s PVC vodovodnim cijevima, a u slučaju korištenja drugih vrsti cijevi, potrebna je suglasnost Komunalija

- dimenzije priključka utvrdit će se prema normativima i proračunu, ovisno o predviđenoj potrošnji, a sve prema projektnoj dokumentaciji, a dimenzije priključka ne mogu biti manje od 25 milimetara,

- vodomjer s potrebnom armaturom mora biti smješten u odgovarajućoj vodomjernoj komori, opremljenoj učvršćenim ljestvama s lijevano-željeznim poklopcem veličine 0,6 metara, prilagođenom prometnom opterećenju,

- ugrađuje se vodomjer tipa kojeg odrede Komunalije,

- na zahtjev vlasnika građevine koja se priključuje, vodomjer se može ugraditi i u podrumске ili slične prostorije, uz pismenu izjavu investitora da će se sve štete koje mogu nastati propuštanjem vode ili pucanjem cijevi biti na trošak vlasnika građevine,

- pri križanju vodovodnih priključaka s ostalim postojećim instalacijama (plin, kanalizacija, telekomunikacijske instalacije, elektroenergetske instalacije i sl.), ne smije doći do oštećenja ovih instalacija. Troškove eventualnog oštećenja snosi izvođač priključka,

- priključak se u pravilu izvodi bušenjem ispod postojećih prometnica, pješačkih staza i uređenih javnih površina, a izuzetno prekopom, sve prema uvjetima i uz suglasnost i nadzor pravne osobe u čijoj je nadležnosti prometnica,

- po izvođenju priključka javne površine treba sanirati, odnosno dovesti u prvobitno stanje u skladu sa uvjetima pravne osobe u čijem su vlasništvu odnosno nadležnosti,

- troškovi sanacije eventualnih šteta na javnoj površini učinjenih prilikom radova na priključenju, kao i troškove dovođenja u prvobitno stanje plaća izvođač priključka.

Članak 11.

Nadzor nad priključenjem građevine na sustav javne vodoopskrbe sukladno uvjetima utvrđenim ovom Odlukom provode Komunalije.

Na plaćanje potrošnje vode, štednju vode, na održavanje javnih izljevnihi mjesta i obustavu isporuke pitke vode primjenjuje se Pravilnik o distribuciji vode na distributivnom području Komunalija d.o.o. Đurđevac.

V. ROKOVI PRIKLJUČENJA

Članak 12.

Vlasnici građevine na koje se odnosi obveza priključenja na sustav javne vodoopskrbe, prema članku 4. ove odluke, dužni su se priključiti u roku od 10 godina od završetka izgradnje sustava javne vodoopskrbe.

VI. NAKNADA ZA PRIKLJUČENJE

Članak 13.

Vlasnik građevine dužan je platiti naknadu za priključenje na sustav javne vodoopskrbe temeljem ugovora kojeg zaključuje s Općinom Kalinovac u svoti 2.500,00 kuna za individualne stambene građevine, stanove kao posebne dijelove zgrada, građevinsko zemljište, poslovne građevine i poslovne jedinice, te gospodarske i ostale građevine.

U poslovno-stambenim građevinama, posebno se plaća naknada za priključenje na sustav javne vodoopskrbe za stan, a posebno za poslovni prostor.

Pravne osobe koje su registrirane i djeluju van područja Općine Kalinovac dužne su platiti naknadu za priključenje na sustav javne vodoopskrbe koji je u vlasništvu Općine Kalinovac, temeljem ugovora kojeg zaključuju s Općinom Kalinovac u svoti 25.000,00 kuna.

Članak 14.

Općinsko vijeće Općine Kalinovac može vlasnike građevina uz obrazloženi zahtjev, osloboditi u potpunosti ili djelomično plaćanja naknade za priključenje na sustav javne vodoopskrbe, o čemu po svakom zahtjevu donosi posebnu odluku.

VII. NAČIN PLAĆANJA NAKNADE

Članak 15.

Vlasnik građevine, odnosno građevinskog zemljišta dužan je platiti naknadu utvrđenu člankom 13. ove Odluke, temeljem zaključenog ugovora s Komunalijama u roku 8 dana po zaključenju ugovora, s time da plaćena naknada predstavlja uvjet za priključenje.

Naknada utvrđena ugovorom uplaćuje se na žiro račun Proračuna Općine Kalinovac.

Naknada se može uplatiti odjednom ili u najviše pet rata.

VIII. NADZOR

Članak 16.

Komunalije koje obavljaju nadzor nad primjenom odredaba ove odluke, vezanih uz postupak priključenja, tehničko-tehnološke uvjete i rokove priključenja na sustav javne vodoopskrbe mogu predložiti pokretanje prekršajnog postupka u slučajevima priključenja iz članka 9. stavka 2. i 4. ove Odluke.

U slučajevima iz članka 8. stavka 3. ove Odluke, Komunalije će otpojiti izvedeni priključak i donijeti

rješenje o obvezi ispravnog priključenja na odgovarajući sustav. Svi troškovi vezani uz otpojenje ovakvog priključka idu na teret vlasnika građevine za koju je priključak bio izveden.

IX. KAZNENE ODREDBE

Članak 17.

Globom u svoti 1.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj pravna osoba ako priključi građevinu na sustav javne vodoopskrbe protivno:

1. odredbama iz članka 7. stavka 1. ove odluke
2. odredbama članka 9. stavka 1. i 2. ove odluke
3. tehničko-tehnološkim uvjetima iz članka 10. ove odluke
4. ako ne priključi građevinu na sustav javne vodoopskrbe u roku iz članka 12. ove odluke

Za prekršaj iz stavka 1. ovog članka kaznit će se globom u svoti 200,00 kuna fizička osoba i odgovorna osoba u pravnoj osobi.

X. ZAVRŠNA ODREDBA

Članak 18.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE KALINOVAC

KLASA: 021-05/05-01/75
URBROJ: 2137/21-05-14
Kalinovac, 2. kolovoza 2005.

PREDSJEDNIK:
Darko Sobota, v.r.

28.

Na temelju članka 22. stavka 4. Zakona o pravu na pristup informacijama («Narodne novine» broj 172/03) i članka 25. Statuta Općine Kalinovac («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 12/01, 8/03 i 9/03), Općinsko vijeće Općine Kalinovac na 4. sjednici održanoj 2. kolovoza 2005. donijelo je

O D L U K U
o ustrojavanju Kataloga informacija
Općine Kalinovac

Članak 1.

Odlukom o ustrojavanju Kataloga informacija Općine Kalinovac (u daljnjem tekstu: Odluka), ustrojava se Katalog informacija koje posjeduje, raspolaže ili nadzire Općina Kalinovac, a u cilju ostvarivanja prava na pristup informacijama u smislu zakona kojim se uređuje pravo na pristup informacijama.

Članak 2.

Dokumenti u kojima je zapisana ili unesena informacija u smislu članka 1. ove Odluke utvrđeni su u sistematiziranom pregledu informacija koji se nalazi u prilogu-Katalog informacija Općine Kalinovac, koji čini sastavni dio ove Odluke.

Članak 3.

Način i vrijeme ostvarivanja prava na pristup informacijama iz članka 2. ove Odluke utvrđen je Odlukom o određivanju službenika za informiranje (KLASA: 021-05/05-01/75, URBROJ: 2137/21-05-15 od 2. kolovoza 2005.).

Članak 4.

Ovlaštenik prava na informacije, kojemu je omogućen pristup informaciji izradom fotokopija dokumenata koje sadrže traženu informaciju, dužan je platiti naknadu za izradu fotokopije u svoti 1,00 kune po stranici.

Članak 5.

Naknada iz članka 4. ove Odluke uplaćuje se na žiro-račun Općine Kalinovac broj 2360000-1855900005, poziv na broj 22-7706-JMBG uplatitelja, svrha doznake: naknada za uvid Kataloga informacija.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE KALINOVAC

KLASA: 021-05/05-01/75
URBROJ: 2137/21-05-16
Kalinovac, 2. kolovoza 2005.

PREDSJEDNIK:
Darko Sobota, v.r.

29.

**KATALOG INFORMACIJA
OPĆINE KALINOVAC**

1. OPĆI AKTI

1.1. Općinskog vijeća Općine Kalinovac od 1997. godine i nadalje

1.2. Općinskog poglavarstva Općine Kalinovac od 1997. godine do 2001. godine

Napomena: Svi akti za navedeno razdoblje objavljeni su u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

2. POJEDINAČNI AKTI

1.1. Općinskog vijeća Općine Kalinovac od 1997. godine i nadalje

2.2. Općinskog poglavarstva Općine Kalinovac od 1997. godine do 2001. godine

Napomena: Svi akti za navedeno razdoblje nalaze se u arhivi Općine Kalinovac.

3. CJELOKUPNA DOKUMENTACIJA sa sjednica Općinskog vijeća Općine Kalinovac za razdoblje od 1997. godine i nadalje i Općinskog poglavarstva Općine Kalinovac za razdoblje od 1997. do 2001. godine, nalazi se u arhivi Općine Kalinovac (materijal sa sjednica, zapisnici, izvornici akata).

4. KATALOG IMOVINE U VLASNIŠTVU OPĆINE

5. DOKUMENTACIJA U VEZI PROSTORNOG PLANIRANJA, PROMETA, INFRASTRUKTURE I ZAŠTITE OKOLIŠA

6. DOKUMENTACIJA IZ OBVEZNO-PRAVNIH ODNOSA OPĆINE KALINOVAC S PRAVNIM O FIZIČKIM OSOBAMA od 1997. godine i nadalje

7. CJELOKUPNA NATJEČAJNA DOKUMENTACIJA za provedbu postupaka javne nabave

8. OČEVIDNIK KORISNIKA SOCIJALNOG PROGRAMA OPĆINE KALINOVAC

30.

Na temelju članka 22. stavka 1. Zakona o pravu na pristup informacijama («Narodne novine» broj 172/03) i članka 25. Statuta Općine Kalinovac («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 12/01, 8/03 i 9/03), Općinsko vijeće Općine Kalinovac na 4.

sjednici održanoj 2. kolovoza 2005. donijelo je

ODLUKU
o određivanju službenika za informiranje
u Općini Kalinovac

Članak 1.

Određuje se Ana-Marija Grčić (stručni referent za opće poslove i poslove samouprave) u Jedinственном upravnom odjelu Općine Kalinovac, kao službena osoba mjerodavna za rješavanje ostvarivanja prava na pristup informacijama (u daljnjem tekstu: službenik za informiranje).

Članak 2.

Službenik za informiranje obavlja poslove:

- rješavanja pojedinačnih zahtjeva i redovitog objavljivanja informacija,
- unapređenja načina obrade, klasificiranja, čuvanja i objavljivanja informacija koje su sadržane u službenim dokumentima koji se odnose na rad Jedinственного upravnog odjela Općine Kalinovac,
- osiguravanja pomoći podnositeljima zahtjeva u vezi s ostvarivanjem prava na pristup informacijama,
- poduzimanja svih radnji i mjera potrebnih radi urednog vođenja kataloga informacija.

Članak 3.

Ovlaštenik prava na pristup informaciji ostvaruje pravo na pristup informaciji podnošenjem usmenog ili pismenog zahtjeva Općini Kalinovac.

Pisani zahtjev u vezi s ostvarivanjem prava na pristup informaciji može se podnijeti na adresu: Općina Kalinovac, Dravska 4, te putem elektronske pošte: opcina.kalinovac@net4u.hr.

Usmeno postavljeni zahtjev primat će se na zapisnik utorkom od 13,00 do 15,00 sati na adresi iz stavka 2. ovog članka.

Zahtjev se može podnijeti i telefonom na broj: 048/883-006.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE KALINOVAC

KLASA: 021-05/05-01/75
URBROJ: 2137/21-05-15
Kalinovac, 2. kolovoza 2005.

PREDSJEDNIK:
Darko Sobota, v.r.

31.

Na temelju članka 125. Zakona o proračunu («Narodne novine» broj 96/03), članka 3. Pravilnika o financijskom izvještavanju u proračunskom računovodstvu («Narodne novine» broj 27/05) i članka 25. Statuta Općine Kalinovac («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 12/01, 8/03 i 9/03), Općinsko vijeće Općine Kalinovac na 4. sjednici održanoj 2. kolovoza 2005. donijelo je

ZAKLJUČAK
o usvajanju polugodišnjih financijskih izvještaja
o izvršenju Proračuna Općine Kalinovac
za 2005. godinu za razdoblje od 1. siječnja
do 30. lipnja 2005. godine

I.

Usvajaju se polugodišnji financijski izvještaji o izvršenju Proračuna Općine Kalinovac za 2005. godinu za razdoblje od 1. siječnja do 30. lipnja 2005. godine i to:

1. Izvještaj o prihodima i rashodima, primicima i izdacima za razdoblje od 1. siječnja do 30. lipnja 2005. godine, koji čine:

- ukupni prihodi i primici u svoti 5.190.499,66 kuna,
- ukupni rashodi i izdaci u svoti 5.332.956,34 kuna,
- razlika prihoda i primitaka, rashoda i izdataka u svoti 142.456,68 kuna

2. Izvještaj o novčanim tijekovima za razdoblje od 1. siječnja do 30. lipnja 2005. godine,

3. Izvještaj o obvezama za razdoblje od 1. siječnja do 30. lipnja 2005. godine,

4. Bilješke uz financijske izvještaje.

II.

Financijski izvještaji iz točke I. ovog Zaključka sastavni su dio ovog Zaključka i nalaze se u prilogu.

III.

Ovaj Zaključak objavit će se u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE KALINOVAC

KLASA: 021-05/05-01/75
URBROJ: 2137/21-05-08
Kalinovac, 2. kolovoza 2005.

PREDSJEDNIK:
Darko Sobota, v.r.

32.

Na temelju članka 46. Zakona o proračunu («Narodne novine» broj 96/03) i članka 25. Statuta Općine Kalinovac («Službeni glasnik Koprivničko-Križevačke županije» broj 12/01, 8/03 i 9/03), Općinsko vijeće Općine Kalinovac na 4. sjednici održanoj 2. kolovoza 2005. donijelo je

ZAKLJUČAK

o usvajanju Izvješća o korištenju sredstava Proračunske zalihe Proračuna Općine Kalinovac za razdoblje od 1. siječnja do 30. lipnja 2005. godine

I.

Usvaja se Izvješće o korištenju sredstava Proračunske zalihe Proračuna Općine Kalinovac za razdoblje od 1. siječnja do 30. lipnja 2005. godine.

II.

Izvješće o korištenju sredstava Proračunske zalihe Proračuna Općine Kalinovac za razdoblje od 1. siječnja do 30. lipnja 2005. godine sastavni je dio ovog Zaključka i nalazi se u prilogu.

III.

Ovaj Zaključak objavit će se u «Službenom glasniku Koprivničko-Križevačke županije».

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE KALINOVAC

KLASA: 021-05/05-01/75
URBROJ: 2137/21-05-10
Kalinovac, 2. kolovoza 2005.

PREDSJEDNIK:
Darko Sobota, v.r.

OPĆINA KLOŠTAR PODRAVSKI

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

17.

Na temelju članka 32. Zakona o proračunu («Narodne novine» broj 96/03) i članka 27. Statuta Općine Kloštar Podravski («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 11/01 i 2/03), Općinsko vijeće Općine Kloštar Podravski na 2. sjednici održanoj 3. kolovoza 2005. donijelo je

IZMJENE I DOPUNE

Proračuna Općine Kloštar Podravski za 2005. godinu

I. OPĆI DIO

Članak 1.

U Proračunu Općine Kloštar Podravski za 2005. godinu («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» br. 9/04 i 5/05) (u daljnjem tekstu: Proračun), članak 1. mijenja se i glasi:

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA - Proračun za 2005.

PRIHODI POSLOVANJA	5.137.395,78
PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	121.000,00
RASHODI POSLOVANJA	2.170.473,78
RASHODI ZA NEFINANCIJSKU IMOVINU	3.035.938,50
RAZLIKA - MANJAK	51.983,50

B. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ RANIJIH GODINA

RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA	-92.983,50
---	------------

C. RAČUN ZADUŽIVANJA / FINANCIRANJA

PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	41.000,00
IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	-
NETO ZADUŽIVANJE / FINANCIRANJE	41.000,00

A + B + C

MANJAK + RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA +
NETO ZADUŽIVANJE / FINANCIRANJE

-

Članak 2.

Članak 2. mijenja se i glasi: «Prihodi i izdaci Proračuna po skupinama, podskupinama i odjeljcima utvrđeni u Bilanci prihoda i izdataka za 2005.godinu povećavaju se odnosno smanjuju kako slijedi:

A) RAČUN PRIHODA I RASHODA

		Plan 2005.	Poveć./Smanj.	Novi plan za 2005
RASHODI I IZDACI		5.206.000,00	412,28	5.206.412,28
3	RASHODI POSLOVANJA	1.932.000,00	238.473,78	2.170.473,78
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	369.000,00	-	369.000,00
311	PLAĆE ZA REDOVAN RAD	299.000,00	-	299.000,00
3111	PLAĆE ZA REDOVAN RAD	292.000,00	-	292.000,00
3113	PLAĆE ZA PREKOVREMENI RAD	7.000,00	-	7.000,00
312	OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE	18.000,00	-	18.000,00
3121	OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE	18.000,00	-	18.000,00
313	DOPRINOSI NA PLAĆE	52.000,00	-	52.000,00
3132	DOPRINOSI ZA ZDRAVSTVENO OSIGURANJE	47.000,00	-	47.000,00
3133	DOPRINOSI ZA ZAPOSŁJAVANJE	5.000,00	-	5.000,00
32	MATERIJALNI RASHODI	872.000,00	198.473,78	1.070.473,78
321	NAKNADE TROŠKOVA ZAPOSLENIMA	58.000,00	-	58.000,00
3211	SLUŽBENA PUTOVANJA	13.000,00	-	13.000,00
3212	NAKNADE ZA PRIJEVOZ	44.000,00	-	44.000,00
3213	STRUČNO USAVRŠAVANJE ZAPOSLENIKA	1.000,00	-	1.000,00
322	RASHODI ZA MATERIJAL I ENERGIJU	319.000,00	42.000,00	361.000,00
3221	UREDSKI MATERIJAL I OSTALI MATERIJALNI RASHODI	38.000,00	-	38.000,00
3222	MATERIJAL I SIROVINE	2.000,00	-	2.000,00
3223	ENERGIJA	140.000,00	5.000,00	145.000,00
3224	MATERIJAL I DIJELOVI ZA TEKUĆE I INVEST.ODRŽAVANJE	131.000,00	37.000,00	168.000,00
3225	SITNI INVENTAR	8.000,00	-	8.000,00
323	RASHODI ZA USLUGE	347.000,00	71.473,78	418.473,78
3231	USLUGE TELEFONA, POŠTE I PRIJEVOZA	29.000,00	-	29.000,00
3232	USLUGE TEKUĆEG I INVESTICIJSKOG ODRŽAVANJA	145.000,00	51.473,78	196.473,78
3233	USLUGE PROMIDŽBE I INFORMIRANJA	20.000,00	5.000,00	25.000,00
3234	KOMUNALNE USLUGE	54.000,00	15.000,00	69.000,00
3236	ZDRAVSTVENE I VETERINARSKE USLUGE	85.000,00	-	85.000,00
3237	INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE	9.000,00	-	9.000,00
3238	RAČUNALNE USLUGE	2.000,00	-	2.000,00
3239	OSTALE USLUGE	3.000,00	-	3.000,00
329	OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA	148.000,00	85.000,00	233.000,00
3291	NAKNADE ZA RAD PREDSTAV. I IZVRŠ.TIJELA,POVJER.I SL.	42.000,00	-	42.000,00
3292	PREMIJE OSIGURANJA	11.000,00	-	11.000,00
3293	REPREZENTACIJA	50.000,00	-	50.000,00

	3299	OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA	45.000,00	85.000,00	130.000,00
34		FINANCIJSKI RASHODI	9.000,00	-	9.000,00
	342	KAMATE ZA PRIMLJENE ZAJMOVE	1.000,00	-	1.000,00
	3423	KAMATE ZA PRIMLJENE ZAJMOVE OD BANAKA I OSTALO	1.000,00	-	1.000,00
	343	OSTALI FINANCIJSKI RASHODI	8.000,00	-	8.000,00
	3431	BANKARSKE USLUGE I USLUGE PLATNOG PROMETA	4.000,00	-	4.000,00
	3433	ZATEZNE KAMATE	4.000,00	-	4.000,00
35		SUBVENCije	101.000,00	-	101.000,00
	352	SUBVENCije TRGOVAČKIM DRUŠTV., OBRNICIMA	101.000,00	-	101.000,00
	3522	SUBVENCije TRGOVAČKIM DRUŠTVIMA IZVAN JAV. SEKT.	101.000,00	-	101.000,00
37		NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA	245.000,00	-	245.000,00
	372	OSTALE NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA	245.000,00	-	245.000,00
	3721	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA U NOVCU	130.000,00	-	130.000,00
	3722	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA U NARAVI	115.000,00	-	115.000,00
38		OSTALI RASHODI	336.000,00	40.000,00	376.000,00
	381	TEKUĆE DONACIJE	315.000,00	40.000,00	355.000,00
	3811	TEKUĆE DONACIJE U NOVCU	315.000,00	40.000,00	355.000,00
	383	KAZNE, PENALI I NAKNADE ŠTETE	1.000,00	-	1.000,00
	3831	NAKNADE ŠTETA PRAVNIM I FIZIČKIM OSOBAMA	1.000,00	-	1.000,00
	385	IZVANREDNI RASHODI	20.000,00	-	20.000,00
	3851	NEPREDVIĐENI RASHODI DO VISINE PRORAČ. PRIČUVE	15.000,00	-	15.000,00
	3859	OSTALI IZVANREDNI RASHODI	5.000,00	-	5.000,00
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANC. IMOVINE	3.274.000,00	-238.061,50	3.035.938,50
41		RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVED. IMOVINE	10.000,00	-	10.000,00
	411	MATERIJALNA IMOVINA - PRIRODNA BOGATSTVA	10.000,00	-	10.000,00
	4111	ZEMLJIŠTE	10.000,00	-	10.000,00
42		RASHODI ZA NABAVU PROIZV. DUGOTR. IMOV.	3.264.000,00	-238.061,50	3.025.938,50
	421	GRAĐEVINSKI OBJEKTI	3.203.000,00	-238.061,50	2.964.938,50
	4212	POSLOVNI OBJEKTI	885.000,00	14.497,27	899.497,27
	4213	CESTE I SL. GRAĐEVINSKI OBJEKTI	420.000,00	-	420.000,00
	4214	OSTALI GRAĐEVINSKI OBJEKTI	1.898.000,00	-252.558,77	1.645.441,23
	422	POSTROJENJA I OPREMA	58.000,00	-	58.000,00
	4221	UREDSKA OPREMA I NAMJEŠTAJ	7.000,00	-	7.000,00
	4222	KOMUNIKACIJSKA OPREMA	1.000,00	-	1.000,00
	4223	OPREMA ZA ODRŽAVANJE I ZAŠTITU	7.000,00	-	7.000,00
	4225	INSTRUMENTI, UREĐAJI I STROJEVI	1.000,00	-	1.000,00

	4227	UREDAJI, STROJEVI I OPREMA ZA OSTALE NAMJENE	42.000,00	-	42.000,00
	426	NEMATERIJALNA PROIZVEDENA IMOVINA	3.000,00	-	3.000,00
	4262	ULAGANJA U RAČUNALNE PROGRAME	3.000,00	-	3.000,00
PRIHODI I PRIMICI			5.298.983,50	412,28	5.299.395,78
6		PRIHODI POSLOVANJA	5.136.983,50	412,28	5.137.395,78
61		PRIHODI OD POREZA	950.000,00	-2.587,72	947.412,28
	611	POREZ I PRIREZ NA DOHODAK	676.000,00	-2.587,72	673.412,28
	6111	POREZ I PRIREZ NA DOHODAK OD NESAMOSTAL.RADA	580.000,00	-	580.000,00
	6112	POREZ I PRIREZ NA DOHODAK OD SAMOSTAL.DJELATN.	40.000,00	-	40.000,00
	6113	POREZ I PRIREZ NA DOHODAK OD IMOVINE I IMOV.PRAVA	13.000,00	-	13.000,00
	6114	POREZ I PRIREZ NA DOHODAK OD KAPITALA	10.000,00	-	10.000,00
	6115	POREZ I PRIREZ NA DOHODAK PO GODIŠNJOJ PRIJAVI	40.000,00	-	40.000,00
	6116	POREZ I PRIREZ NA DOHODAK UTVRĐEN U NADZORU	3.000,00	-	3.000,00
	6117	POVRAT POREZA I PRIREZA NA DOH.PO GODIŠNJ.PRIJ.	-10.000,00	-2.587,72	-12.587,72
	612	POREZ NA DOBIT	55.000,00	-	55.000,00
	6121	POREZ NA DOBIT	55.000,00	-	55.000,00
	613	POREZI NA IMOVINU	137.000,00	-	137.000,00
	6131	STALNI POREZI NA NEPOKRETNU IMOVINU	2.000,00	-	2.000,00
	6132	POREZ NA NASLJEDSTVA I DAROVE	5.000,00	-	5.000,00
	6134	POVREMENI POREZI NA IMOVINU	130.000,00	-	130.000,00
	614	POREZI NA ROBU I USLUGE	82.000,00	-	82.000,00
	6142	POREZ NA PROMET	35.000,00	-	35.000,00
	6145	POREZI NA KORIŠTENJE DOBARA ILI IZVOĐ.AKTIVNOSTI	45.000,00	-	45.000,00
	6163	OSTALI NERASPOREĐENI PRIHODI OD POREZA	2.000,00	-	2.000,00
63		POMOĆI OD SUBJEKATA UNUTAR DRŽAVE	2.660.000,00	-	2.660.000,00
	633	POMOĆI IZ PRORAČUNA	2.190.000,00	-	2.190.000,00
	6331	TEKUĆE POMOĆI IZ PRORAČUNA	150.000,00	-	150.000,00
	6332	KAPITALNE POMOĆI IZ PRORAČUNA	2.040.000,00	-	2.040.000,00
	634	POMOĆI OD OSTALIH SUBJEKATA UNUTAR OPĆE DRŽAVE	470.000,00	-	470.000,00
	6341	KAPITALNE POMOĆI OD OSTALIH SUBJEKATA UNUTAR OPĆE DRŽAVE	470.000,00	-	470.000,00
64		PRIHODI OD IMOVINE	904.983,50	3.000,00	907.983,50
	641	PRIHODI OD FINANCIJSKE IMOVINE	4.000,00	3.000,00	7.000,00
	6411	PRIHODI OD KAMATA NA DANE ZAJMOVE	1.000,00	-	1.000,00
	6413	KAMATE NA OROČENA SREDSTVA			

		I DEPOZITE PO VIĐENJU	2.000,00	-	2.000,00
	6414	PRIHODI OD ZATEZNIH KAMATA	1.000,00	3.000,00	4.000,00
642		PRIHODI OD			
		NEFINANCIJSKE IMOVINE	900.983,50	-	900.983,50
	6421	NAKNADE ZA KONCESIJE	8.000,00	-	8.000,00
	6422	PRIHODI OD ZAKUPA I			
		IZNAJMLJIVANJA IMOVINE	462.983,50	-	462.983,50
	6423	OSTALI PRIHODI OD			
		NEFINANCIJSKE IMOVINE	430.000,00	-	430.000,00
65		PRIHODI OD ADMIN.PRIST.			
		I PO POSEB.PROP.	542.000,00	-	542.000,00
	651	ADMINISTRATIVNE PRISTOJBE	12.000,00	-	12.000,00
	6512	OPĆINSKE PRISTOJBE I NAKNADE	1.000,00	-	1.000,00
	6513	OSTALE UPRAVNE PRISTOJBE	10.000,00	-	10.000,00
	6514	OSTALE PRISTOJBE	1.000,00	-	1.000,00
	652	PRIHODI PO POSEBNIM			
		PROPISIMA	530.000,00	-	530.000,00
	6523	KOMUNALNI DOPRINOSI I			
		DR. NAKNADE UTVRĐ. POS. ZAK.	220.000,00	-	220.000,00
	6524	DOPRINOSI ZA ŠUME	130.000,00	-	130.000,00
	6526	OSTALI NESPOMENUTI PRIHODI	180.000,00	-	180.000,00
66		OSTALI PRIHODI	80.000,00	-	80.000,00
	661	VLASTITI PRIHODI	80.000,00	-	80.000,00
	6612	PRIHODI OD OBAVLJANJA			
		OSTALIH POSLOVA VL.DJELAT.	80.000,00	-	80.000,00
7		PRIHODI OD PRODAJE			
		NEFINANC.IMOVINE	121.000,00	-	121.000,00
71		PRIHODI OD PRODAJE			
		NEPROIZVED.IMOVINE	46.000,00	-	46.000,00
	711	PRIHODI OD PRODAJE			
		MATERIJALNE IMOVINE			
		- PRIR.BOGAT.	46.000,00	-	46.000,00
	7111	ZEMLJIŠTE	46.000,00	-	46.000,00
72		PRIHODI OD PRODAJE			
		PROIZ. DUGOT .IMOVINE	75.000,00	-	75.000,00
	721	PRIHODI OD PRODAJE			
		GRAĐ OBJEKATA	74.000,00	-	74.000,00
	7211	STAMBENI OBJEKTI	14.000,00	-	14.000,00
	7212	POSLOVNI OBJEKTI	60.000,00	-	60.000,00
	722	PRIHODI OD PRODAJE			
		POSTROJENJA I OPREME	1.000,00	-	1.000,00
	7221	UREDSKA OPREMA I NAMJEŠTAJ	1.000,00	-	1.000,00
8		PRIMICI OD FINAN. IMOVINE			
		I ZADUŽIVANJA	41.000,00	-	41.000,00
81		PRIMLJENE OTPLATE			
		GLAVNICE DANIH ZAJM.	40.000,00	-	40.000,00
	812	PRIMICI GLAVNICE ZAJMOVA			
		DANIH GRAĐANIMA	40.000,00	-	40.000,00
	8121	POVRAT ZAJMOVA DANIH			
		GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA	40.000,00	-	40.000,00
84		PRIMICI OD ZADUŽIVANJA	1.000,00	-	1.000,00
	844	PRIMLJENI ZAJMOVI			
		OD BANAKA I DR.	1.000,00	-	1.000,00

8441	PRIMLJENI ZAJMOVI OD TUZEMNIH BANAKA	1.000,00	-	1.000,00
------	--------------------------------------	----------	---	----------

Članak 3.

B) POSEBNI DIO PRORAČUNA

Članak 3. Mijenja se i glasi:

Rashodi i izdaci proračuna u svoti 5.200.000 kuna raspoređuju se kako slijedi :

PREGLED PLANIRANE POTROŠNJE PO AKTIVNOSTIMA I PROGRAMIMA

Funkcijska klasifikacija	Ekonomska klasifikacija	Opis	PLAN 2005	POVEĆ./SMANJ.	NOVI PLAN ZA 2005.
1	2	3	4		
PROGRAMI UKUPNO :			5.206.000	412,28	5.206.412,28
001 Program: Redovan rad predstavničkog i izvršnog tijela			52.000	-	52.000,00
11 Osnovne aktivnosti			42.000	-	42.000,00
	32	Materijalni rashodi	42.000	-	42.000,00
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	42.000	-	42.000,00
	3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i sl.	42.000	-	42.000,00
12 Promidžba Općine			10.000	-	10.000,00
	32	Materijalni rashodi	10.000	-	10.000,00
	329	Ostali nepomenuti rashodi poslovanja	10.000	-	10.000,00
	3293	Reprezentacija	10.000	-	10.000,00
002 Program: Redovan rad jedinstvenog upravnog odjela			723.500	95.000,00	818.500,00
21 Osnovni troškovi funkcioniranja			662.500	95.000,00	757.500,00
	31	Rashodi za zaposlene	337.500	-	337.500,00
	311	Plaće	274.000	-	274.000,00
	3111	Plaće za redovan rad	267.000	-	267.000,00
	3113	Plaće za prekovremeni rad	7.000	-	7.000,00
	312	Ostali rashodi za zaposlene	16.000	-	16.000,00
	3121	Ostali rashodi za zaposlene	16.000	-	16.000,00
	313	Doprinosi na plaće	47.500	-	47.500,00
	3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	43.000	-	43.000,00
	3133	Doprinosi za zapošljavanje	4.500	-	4.500,00
	32	Materijalni rashodi	294.000	95.000,00	389.000,00
	321	Naknade troškova zaposlenima	50.000	-	50.000,00
	3211	Službena putovanja	13.000	-	13.000,00
	3212	Naknade za prijevoz	36.000	-	36.000,00
	3213	Stručno usavršavanje	1.000	-	1.000,00
	322	Rashodi za materijal i energiju	85.000	5.000,00	90.000,00
	3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	38.000	-	38.000,00
	3222	Materijal i sirovine	2.000	-	2.000,00
	3223	Energija	40.000	5.000,00	45.000,00
	3225	Sitni inventar	5.000	-	5.000,00
	323	Rashodi za usluge	63.000	5.000,00	68.000,00
	3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	29.000	-	29.000,00
	3233	Usluge promidžbe i informiranja	20.000	5.000,00	25.000,00
	3237	Intelektualne i osobne usluge	9.000	-	9.000,00
	3238	Računalne usluge	2.000	-	2.000,00
	3239	Ostale usluge	3.000	-	3.000,00

329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	96.000	85.000,00	181.000,00
3292	Premije osiguranja	11.000	-	11.000,00
3293	Reprezentacija	40.000	-	40.000,00
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	45.000	85.000,00	130.000,00
34	Financijski rashodi	9.000	-	9.000,00
342	Kamate za primljene zajmove	1.000	-	1.000,00
3423	Kamate za primljene zajmove od banaka i sl.	1.000	-	1.000,00
343	Ostali financijski rashodi	8.000	-	8.000,00
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	4.000	-	4.000,00
3433	Zatezne kamate	4.000	-	4.000,00
35	Subvencije	1.000	-	1.000,00
352	Subvencije trgovačkim društvima, obrtnicima i sl.	1.000	-	1.000,00
3522	Subvencije trgovačkim društvima izvan javnog sektora	1.000	-	1.000,00
38	Ostali rashodi	21.000	-	21.000,00
383	Kazne penali i naknade štete	1.000	-	1.000,00
3831	Naknade šteta pravnim i fizičkim osobama	1.000	-	1.000,00
385	Izvanredni rashodi	20.000	-	20.000,00
3851	Nepredviđeni rashodi do visine proračunske pričuve	15.000	-	15.000,00
3859	Ostali izvanredni rashodi	5.000	-	5.000,00
22 Nabava opreme za potrebe redovnog funkcioniranja		61.000	-	61.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	61.000	-	61.000,00
422	Postrojenja i oprema	58.000	-	58.000,00
4221	Uredska oprema i namještaj	7.000	-	7.000,00
4222	Komunikacijska oprema	1.000	-	1.000,00
4223	Oprema za održavanje i zaštitu	7.000	-	7.000,00
4225	Instrumenti, uređaji i strojevi	1.000	-	1.000,00
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	42.000	-	42.000,00
426	Računalni programi	3.000	-	3.000,00
4262	Ulaganja u računalne programe	3.000	-	3.000,00
003 Program: Tekuće i investicijsko održavanje imovine		430.000	103.473,78	533.473,78
31 Održavanje javne rasvjete		150.000	50.000,00	200.000,00
32	Materijalni rashodi	150.000	50.000,00	200.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	120.000	22.000,00	142.000,00
3223	Energija	90.000	-	90.000,00
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	30.000	22.000,00	52.000,00
323	Rashodi za usluge	30.000	28.000,00	58.000,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	30.000	28.000,00	58.000,00
32 Održavanje objekata		75.000	15.000,00	90.000,00
32	Materijalni rashodi	75.000	15.000,00	90.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	40.000	15.000,00	55.000,00
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	40.000	15.000,00	55.000,00
323	Rashodi za usluge	35.000	-	35.000,00

3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	35.000	-	35.000,00
33 Održavanje javnih i nerazvrstanih prometnica		134.000	15.000,00	149.000,00
32	Materijalni rashodi	134.000	15.000,00	149.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	50.000	-	50.000,00
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	50.000	-	50.000,00
323	Rashodi za usluge	84.000	15.000,00	99.000,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	50.000	-	50.000,00
3234	Komunalne usluge	34.000	15.000,00	49.000,00
34 Održavanje javnih površina i ostalo		28.000	-	28.000,00
32	Materijalni rashodi	28.000	-	28.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	18.000	-	18.000,00
3223	Energija	10.000	-	10.000,00
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	8.000	-	8.000,00
323	Rashodi za usluge	10.000	-	10.000,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	10.000	-	10.000,00
35 Održavanje smetlišta		23.000	-	23.000,00
32	Materijalni rashodi	23.000	-	23.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	3.000	-	3.000,00
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	3.000	-	3.000,00
323	Rashodi za usluge	20.000	-	20.000,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	20.000	-	20.000,00
36 Deratizacija i dezinfekcija		20.000	23.473,78	43.473,78
32	Materijalni rashodi	20.000	23.473,78	43.473,78
323	Rashodi za usluge	20.000	23.473,78	43.473,78
3234	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	20.000	23.473,78	43.473,78
004 Program : Socijalna i zdravstvena zaštita		330.000	-	330.000,00
41 Zdravstvene i veterinarske usluge		85.000	-	85.000,00
32	Materijalni rashodi	85.000	-	85.000,00
323	Rashodi za usluge	85.000	-	85.000,00
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	85.000	-	85.000,00
42 Pomoć obiteljima i kućanstvima		100.000	-	100.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima	100.000	-	100.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	100.000	-	100.000,00
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	100.000	-	100.000,00
43 Stipendije		30.000	-	30.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima	30.000	-	30.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	30.000	-	30.000,00
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	30.000	-	30.000,00

44 Sufinanciranje cijene prijevoza	100.000	-	100.000,00
37 Naknade građanima i kućanstvima	100.000	-	100.000,00
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	100.000	-	100.000,00
3722 Naknade građanima i kućanstvima u naravi	100.000	-	100.000,00
45 Ostale naknade iz proračuna u novcu	15.000	-	15.000,00
37 Naknade građanima i kućanstvima	15.000	-	15.000,00
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	15.000	-	15.000,00
3722 Naknade građanima i kućanstvima u naravi	15.000	-	15.000,00
005 Program : Predškolski odgoj	142.500	-	142.500,00
51 «Mala Škola»	42.500	-	42.500,00
31 Rashodi za zaposlene	31.500	-	31.500,00
311 Plaće	25.000	-	25.000,00
3111 Plaće za redovan rad	25.000	-	25.000,00
312 Ostali rashodi za zaposlene	2.000	-	2.000,00
3121 Ostali rashodi za zaposlene	2.000	-	2.000,00
313 Doprinosi na plaće	4.500	-	4.500,00
3132 Doprinosi za zdravstveno osiguranje	4.000	-	4.000,00
3133 Doprinosi za zapošljavanje	500	-	500,00
32 Materijalni rashodi	11.000	-	11.000,00
321 Naknade troškova zaposlenima	8.000	-	8.000,00
3212 Naknade za prijevoz	8.000	-	8.000,00
322 Rashodi za materijal i energiju	3.000	-	3.000,00
3225 Sitni inventar	3.000	-	3.000,00
52 Dječji vrtići	100.000	-	100.000,00
35 Subvencije	100.000	-	100.000,00
352 Subvencije trgovačkim društvima i obrtnicima	100.000	-	100.000,00
3522 Subvencije trgovačkim društvima i obrtnicima izvan javnog sektora	100.000	-	100.000,00
006 Program: Religija, kultura, šport i ostale društvene djelatnosti	315.000	40.000,00	355.000,00
61 Religija	50.000	-	50.000,00
38 Donacije i ostali rashodi	50.000	-	50.000,00
381 Tekuće donacije	50.000	-	50.000,00
3811 Tekuće donacije u novcu	50.000	-	50.000,00
62 Kultura	35.000	-	35.000,00
38 Donacije i ostali rashodi	35.000	-	35.000,00
381 Tekuće donacije	35.000	-	35.000,00
3811 Tekuće donacije u novcu	35.000	-	35.000,00
63 Šport	144.000	-	144.000,00
38 Donacije i ostali rashodi	144.000	-	144.000,00
381 Tekuće donacije	144.000	-	144.000,00
3811 Tekuće donacije u novcu	144.000	-	144.000,00
64 Ostale društvene djelatnosti	86.000	40.000,00	126.000,00
38 Donacije i ostali rashodi	86.000	40.000,00	126.000,00
381 Tekuće donacije	86.000	40.000,00	126.000,00

3811	Tekuće donacije u novcu	86.000	40.000,00	126.000,00
007 Program: Izgradnja i nabava poslovnih i građevinskih objekata		3.213.000	-238.061,50	2.974.938,50
71 Poduzetnička zona		1.010.000	-	1.010.000,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	10.000	-	10.000,00
411	Materijalna imovina			
	- prirodna bogatstva	10.000	-	10.000,00
4111	Zemljište	10.000	-	10.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.000.000	-	1.000.000,00
421	Građevinski objekti	1.000.000	-	1.000.000,00
4213	Ceste i sl.građevinski objekti	420.000	-	420.000,00
4214	Ostali građevinski objekti	580.000	-	580.000,00
72 Općinski vodovod		1.318.000	-252.558,77	1.065.441,23
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.318.000	-252.558,77	1.065.441,23
421	Građevinski objekti	1.318.000	-252.558,77	1.065.441,23
4214	Ostali građevinski objekti	1.318.000	-252.558,77	1.065.441,23
73 Sportska dvorana		800.000	-	800.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	800.000	-	800.000,00
421	Građevinski objekti	800.000	-	800.000,00
4212	Poslovni objekti	800.000	-	800.000,00
74 Poslovni objekt «Šport»		20.000	14.497,27	34.497,27
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	20.000	14.497,27	34.497,27
421	Građevinski objekti	20.000	14.497,27	34.497,27
4212	Poslovni objekti	20.000	14.497,27	34.497,27
75 Dom Kloštar Podravski		65.000	-	65.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	65.000	-	65.000,00
421	Građevinski objekti	65.000	-	65.000,00
4212	Poslovni objekti	65.000	-	65.000,00

Članak 4.

18.

Ove Izmjene i dopune Proračuna stupaju na snagu danom objave u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije», a primjenjuju se od 1.siječnja 2005.godine.

Na temelju članka 27. Statuta Općine Kloštar Podravski («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 11/01 i 2/03), Općinsko vijeće Općine Kloštar Podravski na 2. sjednici održanoj 3. kolovoza 2005. donijelo je

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE KLOŠTAR PODRAVSKI

RJEŠENJE

o izboru predsjednika i članova Odbora za
statutarno-pravna pitanja Općinskog vijeća
Općine Kloštar Podravski

KLASA : 400-08/04-01/01
URBROJ : 2137/16-05-5
Kloštar Podravski, 3. kolovoza 2005.

PREDSJEDNIK:
Franjo Budrović, v.r.

I.

U Odbor za statutarno-pravna pitanja Općinskog

vijeća Općine Kloštar Podravski biraju se:

1. **RUŽA BALINT** iz Kloštra Podravskog, nezavisni, za predsjednika,
2. **IVAN ROĐAK** iz Budančevice, HSS, za člana,
3. **DRAGO JANČI** iz Kozarevca, nezavisni, za člana.

II.

Ovo Rješenje objavit će se u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE KLOŠTAR PODRAVSKI

KLASA: 021-05/05-01/11
URBROJ: 2137/16-05-1
Kloštar Podravski, 3. kolovoza 2005.

PREDSJEDNIK:
Franjo Budrović, v.r.

19.

Na temelju članka 27. Statuta Općine Kloštar Podravski («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 11/01 i 2/03), Općinsko vijeće Općine Kloštar Podravski na 2. sjednici održanoj 3. kolovoza 2005. donijelo je

R J E Š E N J E
o izboru predsjednika i članova Odbora za proračun i financije Općinskog vijeća Općine Kloštar Podravski

I.

U Odbor za proračun i financije Općinskog vijeća Općine Kloštar Podravski biraju se:

1. **FRANJO BUDROVIĆ** iz Kloštra Podravskog, SDP, za predsjednika,
2. **ZDRAVKO RASINEC** iz Kloštra Podravskog, HSS, za člana,
3. **STANISLAV STRUNJAK** iz Prugovca, HDZ, za člana.

II.

Ovo Rješenje objavit će se u «Službenom glasniku

Koprivničko-križevačke županije».

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE KLOŠTAR PODRAVSKI

KLASA: 021-05/05-01/12
URBROJ: 2137/16-05-1
Kloštar Podravski, 3. kolovoza 2005.

PREDSJEDNIK:
Franjo Budrović, v.r.

20.

Na temelju članka 27. Statuta Općine Kloštar Podravski («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 11/01 i 2/03), Općinsko vijeće Općine Kloštar Podravski na 2. sjednici održanoj 3. kolovoza 2005. donijelo je

R J E Š E N J E
o izboru predsjednika i članova Odbora za međuopćinsku suradnju Općinskog vijeća Općine Kloštar Podravski

I.

U Odbor za međuopćinsku suradnju Općinskog vijeća Općine Kloštar Podravski biraju se:

1. **INDIRA MATURENEC** iz Kloštra Podravskog, za predsjednika,
2. **MARIJAN DEBELJAK** iz Prugovca, za člana,
3. **SINIŠA PAVLOVIĆ** iz Budančevice, za člana,
4. **BRANKO GOLUBIĆ** iz Kloštra Podravskog, za člana,
5. **VLADO FAŠAIĆ** iz Kloštra Podravskog, za člana,
6. **ANTUN KARAS** iz Kozarevca, za člana.

II.

Ovo Rješenje objavit će se u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE KLOŠTAR PODRAVSKI

KLASA: 021-05/05-01/13
URBROJ: 2137/16-05-1
Kloštar Podravski, 3. kolovoza 2005.

PREDSJEDNIK:
Franjo Budrović, v.r.

21.

Na temelju članka 27. Zakona o zaštiti od elementarnih nepogoda («Narodne novine» broj 73/97. i 174/04) i članka 27. Statuta Općine Kloštar Podravski («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 11/01 i 2/03), Općinsko vijeće Općine Kloštar Podravski na 2. sjednici održanoj 3. kolovoza 2005. donijelo je

R J E Š E N J E

o osnivanju Povjerenstva za procjenu šteta od elementarnih nepogoda na području Općine Kloštar Podravski i imenovanju predsjednika i članova

I.

Osniva se Povjerenstvo za procjenu šteta od elementarnih nepogoda na području Općine Kloštar Podravski (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo).

II.

U Povjerenstvo imenuju se:

1. **MARIJAN DEBELJAK** iz Prugovca, za predsjednika,
2. **BRANKO ŠPIRANEC** iz Kloštra Podravskog, za člana,
3. **MARIJAN BRUSAČ** iz Prugovca, za člana,
4. **FRANJO KARAS** iz Kozarevca, za člana,
5. **IVICA ŠIMUNOVIĆ** iz Budančevica, za člana.

III.

Zadaća Povjerenstva je da utvrđuje štetu za područje Općine Kloštar Podravski, organizira i usklađuje njezinu procjenu, prikuplja podatke i činjenice o šteti, njezinu opsegu te utvrđuje područje zahvaćeno nepogodom, izrađuje privremeno i konačno izvješće o nastaloj šteti na temelju čega se odobravaju sredstva za ublažavanje posljedica od elementarne nepogode, sudjeluje u predlaganju pomoći oštećenima, izrađuje izvješće o utrošku sredstava.

IV.

Ovo Rješenje objavit će se u «Službenom glasniku

Koprivničko-križevačke županije».

**OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE KLOŠTAR PODRAVSKI**

KLASA: 920-11/05-01/02

URBROJ: 2137/26-05-1

Kloštar Podravski, 3. kolovoza 2005.

PREDSJEDNIK:

Franjo Budrović, v.r.

22.

Na temelju članka 128. Zakona o proračunu («Narodne novine» broj 96/03) i članka 27. Statuta Općine Kloštar Podravski («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije», broj 11/01 i 2/03), Općinsko vijeće Općine Kloštar Podravski na 2. sjednici održanoj 3. kolovoza 2005. donijelo je

Z A K L J U Č A K

o pokrivanju manjka prihoda po Godišnjem obračunu Proračuna Općine Kloštar Podravski za 2004. godinu

I.

Manjak prihoda po Godišnjem obračunu Proračuna Općine Kloštar Podravski za 2004. godinu u svoti 92.983,50 kuna podmirit će se iz Proračunu Općine Kloštar Podravski za 2005. godinu.

II.

Ovaj Zaključak objavit će se u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

**OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE KLOŠTAR PODRAVSKI**

KLASA: 400-01/05-01/07

URBROJ: 2137/16-05-1

Kloštar Podravski, 3. kolovoza 2005.

PREDSJEDNIK:

Franjo Budrović, v.r.

**OPĆINA KOPRIVNIČKI BREGI
AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA**

16.

Na temelju članka 7. i 25. Statuta Općine Koprivnički Bregi («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 11/01), Općinsko vijeće

Općine Koprivnički Bregi na 3. sjednici održanoj 21. srpnja 2005. donijelo je

O D L U K U

o dodjeli javnog priznanja Općine Koprivnički Bregi

Članak 1.

Povelja Općine Koprivnički Bregi dodjeljuje se:
1. Stojanu Papcu iz Koprivničkih Bregi
- za dugogodišnji rad na razvoju lokalne samouprave, izgradnji općinske infrastrukture i unapređenju uvjeta života i rada u općini.

Članak 2.

Povelja Općine Koprivnički Bregi uručiti će se na svečanoj sjednici Općinskog vijeća Općine Koprivnički Bregi povodom obilježavanja Dana Općine 13. kolovoza 2005. godine.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE KOPRIVNIČKI BREGI

KLASA: 022-05/05-01/01
URBROJ: 2137/08-05-01/03
Koprivnički Bregi, 21. srpnja 2005.

PREDSJEDNIK:
Izidor Galinec, v.r.

OPĆINA LEGRAD
AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

16.

Na temelju članka 27. Statuta Općine Legrad («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 11/01 i 05/05) Općinsko vijeće Općine Legrad na 2. sjednici održanoj 11. srpnja 2005. donijelo je

RJEŠENJE

o izboru predsjednika i članova Odbora za statut i poslovnik Općinskog vijeća Općine Legrad

I.

U Odbor za statut i poslovnik Općinskog vijeća Općine Legrad biraju se:

1. **MLADEN VERNIĆ** iz Selnice Podravske, HDZ, za predsjednika,
2. **VESNICA CVETNIĆ** iz Legrada, pročelnica Jedinog upravnog odjela Općine Legrad, za člana,
3. **ZDRAVKO MIOKOVIĆ** iz Legrada, HSLS, za člana.

II.

Ovo Rješenje objavit će se u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE LEGRAD

KLASA: 021-05/05-01/02
URBROJ: 2137/10-05-2
Legrad, 11. srpnja 2005.

PREDSJEDNIK:
Mladen Vernić, v.r.

17.

Na temelju članka 27. Statuta Općine Legrad («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 11/01 i 05/05) Općinsko vijeće Općine Legrad na 2. sjednici održanoj 11. srpnja 2005. donijelo je

RJEŠENJE

o izboru predsjednika i članova Odbora za gospodarstvo, razvoj Općine i zaštitu okoliša Općinskog vijeća Općine Legrad

I.

U Odbor za gospodarstvo, razvoj Općine i zaštitu okoliša Općinskog vijeća Općine Legrad biraju se:

1. **ZLATKO RAŠANEC** iz Velikog Otoka, HDZ, za predsjednika,
2. **IVICA BARANAŠIĆ** iz Malog Otoka, HDZ, za člana,
3. **FRANJO PUHAR** iz Velikog Otoka, HSS, za člana.

II.

Ovo Rješenje objavit će se u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE LEGRAD

KLASA: 021-05/05-01/02
URBROJ: 2137/10-05-3
Legrad, 11. srpnja 2005.

PREDSJEDNIK:
Mladen Vernić, v.r.

18.

Na temelju članka 27. Statuta Općine Legrad («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 11/01 i 05/05) Općinsko vijeće Općine Legrad na 2. sjednici održanoj 11. srpnja 2005. donijelo je

R J E Š E N J E
o izboru predsjednika i članova Odbora za
proračun i financije Općinskog vijeća
Općine Legrad

I.

U Odbor za proračun i financije Općinskog vijeća Općine Legrad biraju se:

1. **MLADEN VERNIĆ** iz Selnice Podravske, HDZ, za predsjednika,
2. **ZVONKO JURAS** iz Legrada, HDZ, za člana,
3. **MIRO DINHOF** iz Legrada, HDZ, za člana.

II.

Ovo Rješenje objavit će se u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE LEGRAD

KLASA: 022-05/05-01/02
URBROJ: 2137/10-05-4
Legrad, 11. srpnja 2005.

PREDSJEDNIK:
Mladen Vernić, v.r.

19.

Na temelju članka 27. Statuta Općine Legrad («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 11/01 i 05/05) Općinsko vijeće Općine Legrad na 2. sjednici održanoj 11. srpnja 2005. donijelo je

R J E Š E N J E
o izboru predsjednika i članova Odbora za
međupćinsku i međunarodnu suradnju
Općinskog vijeća Općine Legrad

I.

U Odbor za međupćinsku i međunarodnu suradnju Općinskog vijeća Općine Legrad biraju se:

1. **MLADEN VERNIĆ** iz Selnice Podravske, HDZ, za predsjednika,
2. **ZVONKO JURAS** iz Legrada, HDZ, za člana,
3. **DAMIR VIDOVIĆ** iz Legrada, HDZ, za člana.

II.

Ovo Rješenje objavit će se u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE LEGRAD

KLASA: 021-05/05-01/02
URBROJ: 2137/10-05-5
Legrad, 11. srpnja 2005.

PREDSJEDNIK:
Mladen Vernić, v.r.

20.

Na temelju članka 27. Statuta Općine Legrad («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 11/01 i 05/05) Općinsko vijeće Općine Legrad na 2. sjednici održanoj 11. srpnja 2005. donijelo je

R J E Š E N J E
o izboru predsjednika i članova Odbora za
socijalnu skrb i zdravstvenu zaštitu Općinskog
vijeća Općine Legrad

I.

U Odbor za socijalnu skrb i zdravstvenu zaštitu Općinskog vijeća Općine Legrad biraju se:

1. **ZLATKO HORVAT** iz Zablatja, HDZ, za predsjednika,
2. **TOMISLAV ANDRIĆ** iz Malog Otoka, HDZ, za člana,
3. **ZLATKO HORVAT** (st.) iz Velikog Otoka, HDZ, za člana,
4. **BRANKA HABEK** iz Legrada, medicinska sestra, za člana,
5. **EDITA KOSI** iz Legrada, socijalni radnik, za člana.

II.

Ovo Rješenje objavit će se u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE LEGRAD

KLASA: 021-05/05-01/02
URBROJ: 2137/10-05-6
Legrad, 11. srpnja 2005.

PREDSJEDNIK:
Mladen Vernić, v.r.

21.

Na temelju članka 27. Statuta Općine Legrad («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 11/01 i 05/05) Općinsko vijeće Općine Legrad na 2. sjednici održanoj 11. srpnja 2005. donijelo je

R J E Š E N J E
o izboru predsjednika i članova Odbora za kulturu i šport, školski i predškolski odgoj Općinskog vijeća Općine Legrad

I.

U Odbor za kulturu i šport, školski i predškolski odgoj Općinskog vijeća Općine Legrad biraju se:

1. **MIRO DINHOF** iz Legrada, HDZ, za predsjednika,
2. **TOMISLAV ANDRIĆ** iz Malog Otoka, HDZ, za člana,
3. **ZLATKO BROZ** iz Legrada, nezavisni, za člana.

II.

Ovo Rješenje objavit će se u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE LEGRAD

KLASA: 021-05/05-01/02
URBROJ: 2137/10-05-7
Legrad, 11. srpnja 2005.

PREDSJEDNIK:
Mladen Vernić v.r.

22.

Na temelju članka 27. Statuta Općine Legrad («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 11/01 i 05/05) Općinsko vijeće Općine Legrad na 2. sjednici održanoj 11. srpnja 2005. donijelo je

R J E Š E N J E
o izboru predsjednika i članova Odbora za suradnju s vjerskim zajednicama i udrugama građana Općinskog vijeća Općine Legrad

I.

U Odbor za suradnju s vjerskim zajednicama i udrugama građana Općinskog vijeća Općine Legrad biraju se:

1. **IVICA ŠENJI** iz Legrada, HDZ, za predsjednika,

2. **OLIVER MEĐIMOREC** iz Kutnjaka, HDZ, za člana,

3. **IVAN HORVAT** iz Legrada, HDZ, za člana.

II.

Ovo Rješenje objavit će se u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE LEGRAD

KLASA: 021-05/05-01/02
URBROJ: 2137/10-05-8
Legrad, 11. srpnja 2005.

PREDSJEDNIK:
Mladen Vernić, v.r.

23.

Na temelju članka 27. Zakona o zaštiti od elementarnih nepogoda («Narodne novine» broj 73/97 i 174/04) i članka 27. Statuta Općine Legrad («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 11/01 i 05/05), Općinsko vijeće Općine Legrad na 2. sjednici održanoj 11. srpnja 2005. donijelo je

R J E Š E N J E
o imenovanju predsjednika i članova Općinskog povjerenstva za procjenu šteta od elementarnih nepogoda na području Općine Legrad

I.

U Općinsko povjerenstvo za procjenu šteta od elementarnih nepogoda na području Općine Legrad (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo) imenuju se:

1. **MARIJAN BARANAŠIĆ** iz Malog Otoka, za predsjednika,
2. **ZLATKO HORVAT** (st.) iz Velikog Otoka, za člana,
3. **VESNICA CVETNIĆ** iz Legrada, za člana,
4. **ZLATKO RAŠANEC** iz Velikog Otoka, za člana,
5. **FRANJO PUHAR** iz Velikog Otoka, za člana.

II.

Mandat članova Povjerenstva traje četiri godine.

III.

Stručne i administrativne poslove za Povjerenstvo obavlja Jedinostveni upravni odjel Općine Legrad.

IV.

Ovo Rješenje objavit će se u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE LEGRAD

KLASA: 021-05/05-01/02
URBROJ: 2137/10-05-9
Legrad, 11. srpnja 2005.

PREDSJEDNIK:
Mladen Vernić, v.r.

24.

Na temelju članka 27. Statuta Općine Legrad («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 11/01 i 05/05) Općinsko vijeće Općine Legrad na 2. sjednici održanoj 11. srpnja 2005. donijelo je

ZAKLJUČAK
o prihvatanju Izvješća o obavljenoj reviziji
financijskih izvještaja i poslovanja
Općine Legrad za 2004. godinu

I.

Prihvaća se Izvješće o obavljenoj reviziji financijskih izvještaja i poslovanja Općine Legrad za 2004. godinu, Državnog ureda za reviziju, Područnog ureda Koprivnica, KLASA: 041-01/05-01/168, URBROJ: 613-01-01-05-7 od 23. svibnja 2005. godine.

II.

Izvješće iz točke I. ovog Zaključka njegov je sastavni dio i nalazi se u prilogu.

III.

Ovaj Zaključak objavit će se u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE LEGRAD

KLASA: 041-01/05-01/01
URBROJ: 2137/10-05-5
Legrad, 11. srpnja 2005.

PREDSJEDNIK:
Mladen Vernić, v.r.

25.

Na temelju članka 23. i 24. Zakona o zaštiti od požara («Narodne novine» broj 58/93 i 100/04) i članka 27. Statuta Općine Legrad («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 11/01 i 05/05), Općinsko vijeće Općine Legrad na 2. sjednici održanoj 11. srpnja 2005. donijelo je

ZAKLJUČAK
o prihvatanju Plana motrenja,
čuvanja i ophodnje građevina i površina
za koje tijekom žetvene sezone prijete
povećana opasnost od nastajanja
i širenja požara na području
Općine Legrad

I.

Prihvaća se Plan motrenja, čuvanja i ophodnje građevina i površina za koje tijekom žetvene sezone prijete povećana opasnost od nastajanja i širenja požara na području Općine Legrad u 2005. godini, KLASA: 214-01/05-01/02, URBROJ: 2137/10-05-3.

II.

Plan motrenja, čuvanja i ophodnje građevina i površina za koje tijekom žetvene sezone prijete povećana opasnost od nastajanja i širenja požara na području Općine Legrad za 2005. godinu sastavni je dio ovog Zaključka i nalazi se u prilogu.

III.

Ovaj Zaključak objavit će se u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE LEGRAD

KLASA: 214-01/05-01/02
URBROJ: 2137/10-05-4
Legrad, 11. srpnja 2005.

PREDSJEDNIK:
Mladen Vernić, v.r.

OPĆINA MOLVE

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

19.

Na temelju članka 20. Statuta Općine Molve («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 11/01), Općinsko vijeće Općine Molve na 3. sjednici održanoj 12. srpnja 2005. donijelo je

ZAKLJUČAK o prihvatanju Izvješća o obavljenoj reviziji Proračuna Općine Molve za 2004. godinu

I.

Prihvata se Izvješće o obavljenoj reviziji Proračuna Općine Molve za 2004. godinu, Državnog ureda za reviziju, Područnog ureda Koprivnica KLASA:041-01/05-01/94, URBROJ:613-08-05-6 od 16. lipnja 2005. godine.

II.

Izvješće iz točke I. ovog Zaključka njegov je sastavni dio i nalazi se u prilogu.

III.

Ovaj Zaključak objavit će se u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE MOLVE

KLASA: 040-01/05-01/01
URBROJ:2137/17-05-2
Molve, 12. srpnja 2005.

PREDSJEDNIK:
Ivan Kolar, v.r.

20.

Na temelju članka 17. i 20. Statuta Općine Molve («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 11/01) i članka 14a Odluke o javnim priznanjima Općine Molve («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 9/96 i 11/96) Općinsko vijeće Općine Molve na 4. sjednici održanoj 4. kolovoza 2005. donijelo je

ODLUKU o dodjeli javnih priznanja Općine Molve

Članak 1.

Javno priznanje Zahvalnica Općine Molve

dodjeljuje se:

1. Kulturno-umjetničkom društvu Molve, za 40. godina uspješnog rada i doprinos u očuvanju kulturne baštine i promicanju kulture.

2. Udruzi «Molvarski likovni krug» Molve, za 35. godina uspješnog rada i doprinos u razvoju i promicanju likovne umjetnosti.

3. Udruzi «Napredne domaćice» Repaš, za 30 godina uspješnog rada i doprinos u očuvanju i promicanju narodnih običaja.

4. Nogometnom klubu «Mladost» Molve, za izuzetan doprinos u promicanju športa i ostvarena športska dostignuća (ulazak u II nogometnu Ligu-Sjever).

5. Petrinić Ivanu iz Molvi za dugogodišnji humanitarni rad - 74 dobrovoljna darivanja krvi.

Članak 2.

Javna priznanja iz članka 1. ove Odluke uručit će predsjednik Općinskog vijeća Općine Molve na svečanoj sjednici Općinskog vijeća 14. kolovoza 2005. godine.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE MOLVE

KLASA: 061-01/05-01/03
URBROJ: 2137/17-05-2
Molve, 8. kolovoza 2005.

PREDSJEDNIK:
Ivan Kolar, v.r.

21.

Na temelju članka 15. stavka 2. Zakona o komunalnom gospodarstvu («Narodne novine» broj 26/03 - pročišćeni tekst, 82/04, 110/04. i 178/04) i članka 20. Statuta Općine Molve («Službeni glasnik Koprivničko - križevačke županije» broj 11/01), Općinsko vijeće Općine Molve na 4. sjednici održanoj 4. kolovoza 2005. donijelo je

ODLUKU o komunalnim djelatnostima koje se mogu obavljati na temelju pisanog ugovora

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Odlukom o komunalnim djelatnostima koje se mogu obavljati na temelju pisanog ugovora (u daljnjem tekstu: Odluka) određuju se komunalne djelatnosti koje se mogu obavljati na temelju pisanog ugovora o povjeravanju obavljanja komunalne djelatnosti fizičkoj ili pravnoj osobi, te uvjeti i mjerila za provedbu prikupljanja ponuda ili provedbu javnog natječaja za povjeravanje tih poslova na temelju ugovora.

II. ODREĐIVANJE KOMUNALNIH DJELATNOSTI

Članak 2.

Komunalne djelatnosti koje mogu obavljati na temelju pisanog ugovora o povjeravanju obavljanja komunalne djelatnosti fizičkoj ili pravnoj osobi jesu:

- odvodnja atmosferskih voda,
- održavanje nerazvrstanih cesta,
- javna rasvjeta,
- preventivna deratizacija i dezinfekcija

Komunalna djelatnost odvodnje atmosferskih voda obuhvaća komunalne poslove održavanja odvodnih jaraka za atmosferske vode, te nadzor nad tim radovima.

Komunalna djelatnost održavanja nerazvrstanih cesta obuhvaća komunalne poslove na održavanju površina koje se koriste za promet po bilo kojoj osnovi i koje su pristupačne većem broju korisnika, a koje nisu razvrstane ceste u smislu posebnih propisa, te gospodarenje cestovnim zemljištem uz nerazvrstane ceste.

Komunalna djelatnost javne rasvjete obuhvaća komunalne poslove upravljanja i održavanja objekata i uređaja javne rasvjete za rasvjetljavanje javnih površina, javnih i nerazvrstanih cesta, a naročito tekuće održavanje objekata i uređaja javne rasvjete.

Komunalna djelatnost preventivne deratizacije obuhvaća poslove uništavanja štakora i miševa i drugih mišolikih glodavaca koji prenose uzročnike zaraznih bolesti ili su rezervoari njihovih uzročnika.

Komunalna djelatnost preventivne dezinfekcije obuhvaća poslove suzbijanja insekata, člankonožaca ili njihovih razvojnih oblika koji mogu prenositi uzročnike zaraznih bolesti, izazivati alergijske reakcije, imati toksično djelovanje ili su nametnici (komarci, muhe, žohari).

Komunalne djelatnosti iz stavka 1. ovog članka

financiraju se isključivo iz sredstava Proračuna Općine Molve.

III. UVJETI ZA PROVEDBU POSTUPKA

Članak 3.

Postupak podnošenja ponude za obavljanje komunalnih poslova komunalnih djelatnosti iz članka 2. ove Odluke provodi se:

- prikupljanjem ponuda i
- javnim natječajem

Prikupljanju ponuda pristupit će se kada vrijednost poslova komunalne djelatnosti u godišnjem iznosu ne prelazi vrijednost od 200.000,00 kuna bez poreza na dodanu vrijednost.

Javnom natječaju pristupit će se kada vrijednost poslova komunalne djelatnosti u godišnjem iznosu prelazi vrijednost 200.000,00 kuna bez poreza na dodanu vrijednost.

Članak 4.

Odluku o objavi prikupljanja ponuda ili provedbi javnog natječaja donosi Općinsko vijeće.

Članak 5.

Postupak prikupljanja ponuda i javnog natječaja iz članka 3. ove Odluke provodi povjerenstvo koje imenuje Općinsko vijeće.

Povjerenstvo se sastoji od predsjednika i dva člana i njihovih zamjenika.

1. Prikupljanje ponuda

Članak 6.

Prikupljanje ponuda provodi se pozivom za dostavu ponuda od najmanje tri ponuditelja.

Poziv za prikupljanje ponuda upućuje povjerenstvo.

Poziv za prikupljanje ponuda mora sadržavati sve elemente potrebne ponuditeljima za pravovaljano podnošenje ponude, koji su navedeni u članku 7. ove Odluke.

Povjerenstvo će utvrditi koje su isprave iz članka 9. ove Odluke ponuditelji dužni priložiti ponudi.

2. Javni natječaj

Članak 7.

Javni natječaj mora sadržavati:

- djelatnost za koju se sklapa ugovor,
- vrijeme na koje se sklapa ugovor,
- vrstu i opseg poslova,
- način određivanja cijene, te način i rok plaćanja,
- jamstvo izvršitelja za ispunjenje ugovora,
- način, mjesto i rok za podnošenje ponude,
- rok važenja ponude,
- isprave koje su potrebne kao prilog ponudi,
- uvjete za odabir najpovoljnije ponude.

Javni natječaj iz stavka 1. ovog članka objavljuje se u lokalnim tjednicima ili lokalnim elektronskim medijima i na oglasnoj ploči.

Članak 8.

Ponude se podnose u dvostruko zapečaćenom omotu prijemnoj službi (pisarnici) Općine neposredno ili putem pošte preporučeno s naznakom «NE OTVARAJ - ZA NATJEČAJ» u roku od najmanje 8 dana od dana objave natječaja.

Članak 9.

Uz ponudu ponuditelji su dužni priložiti sljedeće isprave:

- dokaz o registraciji za obavljanje komunalne djelatnosti (obrtnica ili izvod iz registra trgovačkog suda)

- Potvrde BON 1 i BON 2
- Potvrde o plaćenim porezima i doprinosima,
- izjavu o tehničkoj opremljenosti, opremi, uređajima, sredstvima, osoblju, kapacitetima te dosadašnjim poslovima.

- Potvrdu o nekažnjavanju odgovorne osobe.

Članak 10.

Povjerenstvo provest će postupak otvaranja prispjelih ponuda na sjednici koja će se održati najkasnije 8 dana od isteka roka za podnošenje ponuda.

O tijeku postupka otvaranja prispjelih ponuda vodi se zapisnik koji potpisuju predsjednik i članovi povjerenstva.

Ponude koje ne sadrže isprave navedene u javnom natječaju ili pozivu smatrat će se nepravovaljanima.

Na osnovi prispjelih ponuda povjerenstvo će

donijeti Zaključak o prijedlogu za odabir ponude, te isti zajedno sa svim pristiglim ponudama i ispravama koje su njima priložene dostaviti Općinskom vijeću radi donošenja odluke o odabiru osobe kojoj će se povjeriti obavljanje komunalnih poslova na temelju Ugovora.

Općinsko vijeće može donijeti Odluku da se ne izabere niti jedna od pristiglih ponuda.

Protiv Odluke Općinskog vijeća nije dopuštena žalba, već se može pokrenuti upravni spor.

Članak 11.

Najpovoljnijom ponudom smatrat će se ponuda sa najnižom cijenom uz uvjet zadovoljavanja svih dokaza o sposobnosti.

Članak 12.

Na temelju Odluke, Općinsko vijeće sklapa Ugovor o povjeravanju određenih komunalnih poslova koju obavezno sadrži:

- djelatnost za koju se sklapa ugovor,
- vrijeme na koje se sklapa ugovor,
- vrsu i opseg poslova,
- vrijednost poslova, način i rok plaćanja,
- jamstvo izvršitelja o ispunjenju ugovora.

Ugovor iz stavka 1. ovog članka može se sklopiti na vrijeme od 1 do najdulje 4 godine o čemu odlučuje Općinsko vijeće.

IV. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 13.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE MOLVE

KLASA: 363-02/05-01/22
URBROJ: 2137/17-05-1
Molve, 4. kolovoza 2005.

PREDSJEDNIK:
Ivan Kolar, v.r.

OPĆINA NOVO VIRJE

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

21.

Na temelju članka 128. Zakona o proračunu («Narodne Novine» broj 96/03) i članka 25. Statuta

Općine Novo Virje («Službeni glasnik Koprivničko - križevačke županije» broj 11/01) Općinsko vijeće Općine Novo Virje na 4. sjednici održanoj 3. kolovoza 2005. donijelo je

GODIŠNJI OBRAČUN
Proračuna Općine Novo Virje za 2004. godinu

Članak 1.

I. OPĆI DIO

Proračun Općine Novo Virje za 2004. godinu («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 13/03, 05/04, 10/04, 11/04) (u daljnjem tekstu: Proračun) ostvaren je kako slijedi:

	Plan za 2004.	Izvršenje za I-XII 2004.	Index
A) RAČUN PRIHODA I RASHODA			
PRIHODI POSLOVANJA	2.120.000	1.926.990	91
PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE			
RASHODI POSLOVANJA	2.004.000	1.933.071	96
RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	231.000	238.273	104
RAZLIKA - MANJAK	115.000	244.354	
B) RAČUN FINANCIRANJA			
PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE	130.000	126.653	98
IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	15.000		
NETO FINANCIRANJE	115.000	126.653	
MANJAK + NETO FINANCIRANJE		117.701	
C) MANJAK PRIHODA I PRIMITAKA - PRENESENI IZ PROTEKLE GODINE	413.683		
MANJAK PRIHODA I PRIMITAKA RASPOLOŽIV U SLIJEDEĆEM RAZDOBLJU		531.384	

II. POSEBNI DIO

Članak 2.

Prihodi i rashodi te primici izdaci po ekonomskoj klasifikaciji utvrđuju se u Računu prihoda i rashoda i Računu financiranja za 2004. godinu, kako slijedi:

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA
PRIHODI POSLOVANJA

Skupina	Podskupina	Odjeljak	Naziv prihoda	Plan za 2004.	Ostvarenje u 2004.	Index
6			PRIHODI	2.120.000	1.926.990	91
	61		Prihodi od poreza	110.000	131.373	119
	611		Porez i prirez na dohodak	67.000	101.674	152
		6111	Porez i prirez na dohodak od nesamostalnog rada	60.000	101.674	169
		6112	Porez i prirez na dohodak od samostalnih djelatnosti	5.000		
		6113	Porez i prirez na dohodak od imovine i imov. prava	2.000		
	612		Porez na dobit	3.000	2.013	67
		6121	Porez na dobit od poduzetnika	3.000	2.013	67
	613		Porezi na imovinu	20.000	11.884	59
		6134	Povrem. porezi na movinu (promet nekretnina)	20.000	11.884	59
	614		Porezi na robu i usluge	20.000	15.802.	79
		6142	Porezi na promet	3.000	8.053	268
		6145	Porez na tvrtku	17.000	7749	46
	615		Porezi na međunarodnu trgovinu i transakcije			

63	Pomoći iz Proračuna	150.000	275.000	183
633	Pomoći iz Proračuna	150.000	275.000	183
6332	Kapitalne pomoći iz Proračuna	150.000	275.000	183
64	Prihodi od imovine	1.135.000	1.266.948	112
641	Prihodi od financijske imovine		73	
6414	Prihodi od zateznih kamata		73	
642	Prihod od nefinancijske imovine	1.135.000	1.266.875	112
6421	Naknada za ostale koncesije	2.000		
6422	Prihod od zakupa	3.000	6.200	207
6423	Ostali prihodi od nefinancijske imovine	1.130.000	1.260.676	112
65	Prihod od prodaje roba i usluga	205.000	230.898.	113
652	Prihodi po posebnim propisima	205.000	230.898	113
6523	Komunalni doprinosi i druge naknade utvrđ. pos. zakonom	175.000	170.850	98
6524	Doprinos za šume	30.000	55.048	183
66	Ostali prihodi	520.000	22.771	4
661	Prihodi koje proračuni ostvare obavljanjem poslova na tržištu	20.000	22.771	114
6612	Prihodi od obavljanja ostalih poslova vlastite djelatnosti	20.000	22.771	114
663	Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan opće države	500.000		
6631	Tekuće donacije od općeg subjekta izvan opće države	500.000		
8	Primici od otplate danih zajmova	130.000	126.653	98
81	Primljene otplate danih zajmova	130.000	25.751	86
812	Primici od otplate zajmova dahih neprof. org., građanima i kućanstvima.	30.000	25.751	86
8121	Povrat zajmova danih građanima i kuća. u tuzemstvu	30.000	25.751	86
84	Primljeni zajmovi od banaka i ostalih financ.org.	100.000	100.902	101
842	Primljeni zajmovi od banaka i ostalih financ.org.	100.000	100.902	101
8421	Primljeni zajmovi od banaka i ostalih financ.org. - kratkoročni	100.000	100.902	101

RASHODI POSLOVANJA

Skupina	Podskupina	Odjeljak	Naziv rashoda	Plan za 2004.	Ostvarenje u 2004.	Index
3			RASHODI	2.004.000	1.933.071	96
31			Rashodi za zaposlene	210.000	188.994	90
	311		Plaće	175.000	157.332	90
		3111	Plaće za zaposlene	175.000	157.332	90
	312		Ostali rashodi za zaposlene		4.600	
		3121	Ostali rashodi za zaposlene		4.600	
	313		Doprinosi na plaće	35.000	27.062	77
		3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	30.000	24.387	81
		3133	Doprinosi za zapošljavanje	5.000	2.675	53

32	Materijalni rashodi	841.000	865.302	103
321	Naknade troškova zaposlenima	35.000	31.364	90
3211	Službena putovanja	30.000	30.564	102
3212	Naknade za prijevoz na posao			
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	5.000	800	16
322	Rashodi za materijal i energiju	47.500	64.626	136
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	19.000	12.732	67
3223	Energija	17.500	18.687	107
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	9.000	32.528	362
3225	Sitni inventar	2.000	679	34
323	Rashodi za usluge	596.500	635.063	106
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	20.000	24.775	124
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	156.500	182.014	117
3233	Usluge promidžbe i informiranja	5.000	6.197	124
3234	Komunalne usluge	73.000	77.389	106
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	300.000	323.494	108
3237	Intelektualne i osobne usluge	24.500	9.341	39
3238	Računalne usluge	8.000	2.622	37
3239	Ostale usluge	9.500	9231	98
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	162.000	134.249	83
3291	Naknade za rad predstavnčkih i izvršnih tijela, povjer. i sl.	100.000	81.167	82
3292	Premije osiguranja	2.000	1.681	84
3293	Reprezentacija	60.000	51.401	86
34	Financijski rashodi	23.000	26.253	115
342	Kamate za primljene zajmove	9.000	11.189	125
3424	Otplata kamata za primljene zajmove od ost. tuzem. društ.	9.000	11.189	125
343	Ostali financijski rashodi	14.000	15.064	99
3431	Bankarske i usluge platnog prometa	8.000	7.269	91
3433	Zatezne kamate	6.000	6.554	109
3434	Sudski troškovi		1.240	
37	Naknade građanima i kućanstvima	94.000	54.218	58
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	94.000	54.218	58
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	25.000	25.478	100
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	25.000	28.740	57
38	Donacije i ostali rashodi	836.000	798.304	95
381	Tekuće donacije	203.000	168.580	83
3811	Tekuće donacije u novcu	203.000	168.580	83
382	Kapitalne donacije	610.000	628.864	103
3822	Kapitalne donacije za gradnju i obnovu objekata	610.000	628.864	103
383	Kazne, penali i naknade šteta	3.000		
3831	Naknade šteta uzrokovanih prirodnim katastrofama	3.000		
385	Izvanredni rashodi	20.000	860	4
3851	Proračunska pričuva	20.000	860	4
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	231.000	238273	100
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	231.000	232132	100
421	Građevinski objekti	231.000	227.513	99
4213	Ceste, željeznice i slični objekti	211.000	210.684	100

4214	Ostali građevinski objekti	20.000	16.829	84
422	Postrojenja i oprema		4.619	
4222	Telekomunikacijska oprema		959	
4223	Oprema za održavanje i zaštitu		3660	
43	Rashodi za nabavu plemenitih metala i ostalih pohranjenih vrijednosti		6.141	
431	Plemeniti metali i ostale pohranjene vrijednosti		6.141	
4312	Plemeniti metali i ostale pohranjene vrijednosti		6.141	
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	15.000		
51	Izdaci za dane zajmove	10.000		
512	Izdaci za dane zajmove neprofitnim org., građanima i kućanstvima	10.000		
5121	Izdaci za dane zajmove neprofitnim org., građanima i kućanstvima u tuzemstvu	10.000		
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih zajmova	5.000		
545	Izdaci za otplatu glavnice primljenih zajmova od trg društava, banaka	5.000		
5451	Izdaci za otplatu glavnice primljenih zajmova -Erste	5.000		

Članak 3.

Ostvareni manjak prihoda i primitaka u svoti 531.384,00 kuna bit će pokriven prihodima i primicima Proračuna Općine Novo Virje u 2005. godini.

III. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 4.

Stupanjem na snagu ovog Godišnjeg obračuna Proračuna prestaje važiti Godišnji obračun Proračuna Općine Novo Virje za 2004. godinu (Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 4/05).

Članak 5.

Ovaj Godišnji obračun Proračuna stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE NOVO VIRJE

KLASA: 400-06/05-01/07
URBROJ: 2137/22-05-1
Novo Virje, 3. kolovoza 2005.

PREDSJEDNIK:
Branko Mesarov, dr. vet. med., v.r.

22.

Na temelju članka 34. stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu («Narodne novine» broj 26/03- pročišćeni tekst, 82/04, 110/04. i 178/04) i članka 25. Statuta Općine Novo Virje («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 11/01), Općinsko vijeće Općine Novo Virje na 4. sjednici održanoj 3. kolovoza 2005. donijelo je

O D L U K U

o izmjenama i dopuni Odluke o priključenju građevina i građevinskog zemljišta na sustav javne vodoopskrbe u Općini Novo Virje

Članak 1.

U Odluci o priključenju građevina i građevinskog zemljišta na sustav javne vodoopskrbe u Općini Novo Virje («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 13/01) (u daljnjem tekstu: Odluka) u članku 10. umjesto brojke: «3.800,00» stavlja se brojka: «2.000,00».

Članak 2.

Iza članka 10. dodaje se članak 10a. koji glasi:
Vlasnik građevine ili građevinskog zemljišta, koje se priključuje na sustav javne vodoopskrbe u Općini Novo Virje, a koji je uplatio naknadu za priključenje građevina i građevinskog zemljišta na sustav javne

plinoopskrbe u Općini Novo Virje u svoti 3.800,00 kuna, dužan je platiti naknadu u svoti 500,00 kuna.

Vlasnik građevine i građevinskog zemljišta, koji se istovremeno priključuje na sustav javne vodoopskrbe u Općini Novo Virje i na sustav javne plinoopskrbe u Općini Novo Virje dužan je platiti naknadu za oba priključka u svoti 3.500,00 kuna.

Članak 3.

U članku 12. stavku 1. umjesto riječi «novčanom kaznom u svoti od 500,00 kuna do 2.000,00 kuna» stavljaju se riječi «globom u svoti 1.000,00 kuna».

U istom članku stavku 2. umjesto riječi «novčanom kaznom u svoti 500,00 kuna» stavljaju se riječi «globom u svoti 200,00 kuna».

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE NOVO VIRJE

KLASA: 363-01/05-01/02
URBROJ: 2137/22-05-1
Novo Virje, 3. kolovoza 2005.

PREDSJEDNIK:

Branko Mesarov, dr. vet. med., v.r.

23.

Na temelju članka 34. stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu («Narodne novine» broj 26/03- pročišćeni tekst, 82/04, 110/04. i 178/04) i članka 25. Statuta Općine Novo Virje («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 11/01), Općinsko vijeće Općine Novo Virje na 4. sjednici održanoj 3. kolovoza 2005. donijelo je

O D L U K U

o izmjeni i dopuni Odluke o priključenju građevina i građevinskog zemljišta na sustav javne plinoopskrbe u Općini Novo Virje

Članak 1.

U Odluci o priključenju građevina i građevinskog zemljišta na sustav javne plinoopskrbe u Općini Novo Virje («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 13/03), (u daljnjem tekstu: Odluka) u članku 8. umjesto brojke «3.800,00» stavlja se brojka

«2.000,00».

Članak 2.

Iza članka 8. dodaje se članak 8a. koji glasi:

Vlasnik građevine ili građevinskog zemljišta, koje se priključuje na sustav javne plinoopskrbe u Općini Novo Virje, a koji je uplatio naknadu za priključenje građevina i građevinskog zemljišta na sustav javne vodoopskrbe u Općini Novo Virje u svoti 3.800,00 kuna, dužan je platiti naknadu u svoti 500,00 kuna.

Vlasnik građevine i građevinskog zemljišta, koji se istovremeno priključuje na sustav javne plinoopskrbe u Općini Novo Virje i na sustav javne vodoopskrbe u Općini Novo Virje dužan je platiti naknadu za oba priključka u svoti od 3.500,00 kuna.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE NOVO VIRJE

KLASA: 363-01/05-01/03
URBROJ: 2137/22-05-1
Novo Virje, 3. kolovoza 2005.

PREDSJEDNIK:

Branko Mesarov, dr. vet. med., v.r.

24.

Na temelju članka 27. Zakona o popisu birača («Narodne novine» broj 19/92) i članka 25. Statuta Općine Novo Virje («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 11/01), Općinsko vijeće Općine Novo Virje na 4. sjednici održanoj 3. kolovoza 2005. donijelo je

R J E Š E N J E

o imenovanju predsjednika i članova Komisije za popis birača Općinskog vijeća Općine Novo Virje i njihovih zamjenika

I.

U Komisiju za popis birača Općinskog vijeća Općine Novo Virje imenuju se:

1. **SLAVKO FRANJO**, iz Novog Virja, za predsjednika,
2. **VJEKOSLAV MESAROV**, iz Novog Virja, za člana,

3. **ŽELJKO CIK**, iz Novog Virja, za člana,
4. **IVAN KAPITANIĆ**, iz Novog Virja, za zamjenika predsjednika,
5. **IVAN BARUŠKIN**, iz Novog Virja, za zamjenika člana,
6. **STJEPAN SUHAN**, iz Novog Virja, za zamjenika člana.

II.

Ovo Rješenje objavit će se u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE NOVO VIRJE

KLASA: 080-01/05-01/09
URBROJ: 2137/22-05-1
Novo Virje, 3. kolovoza 2005.

PREDSJEDNIK:

Branko Mesarov, dr. vet. med., v.r.

25.

Na temelju članka 25. Statuta Općine Novo Virje («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 11/01), Općinsko vijeće Općine Novo Virje na 4. sjednici održanoj 3. kolovoza 2005. donijelo je

R J E Š E N J E

o osnivanju Povjerenstva za ravnopravnost spolova i imenovanju predsjednika i članova

I.

Osniva se Povjerenstvo za ravnopravnost spolova (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo) kao savjetodavno radno tijelo za razmatranje pitanja te poticanje, povezivanje i usklađivanje svih djelatnosti i tijela koja mogu doprinjeti ostvarivanju ravnopravnosti spolova na području Općine Novo Virje.

II.

Ovlasti i dužnosti Povjerenstva su:

- praćenje i poticanje Nacionalne politike za promicanje ravnopravnosti spolova na području Koprivničko-križevačke županije,
- praćenje stanja i razmatranja pitanja definiranih Ustavom, zakonom i drugim propisima, a tiču se diskriminacije i ravnopravnosti spolova na području Općine Novo Virje,
- iniciranje programa, mjera i aktivnosti koje na

području Općine mogu pridonijeti ostvarivanju ravnopravnosti spolova i smanjivanju diskriminacije među njima,

- suradnja i razmjena informacija s drugim jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave, državnim tijelima i ostalim institucijama u pitanjima koja se tiču ravnopravnosti spolova,
- suradnja s udrugama i medijima u području radi kojeg je osnovano,
- ostale aktivnosti koje nisu u nadležnosti drugih tijela, a tiču se ostvarivanja ravnopravnosti spolova.

III.

Povjerenstvo ima predsjednika i četiri člana.

Predsjednika i članove Povjerenstva imenuje Općinsko vijeće iz redova predstavnika tijela Općine, kao i stručnih i javnih djelatnika iz područja koja mogu doprinijeti ostvarivanju ravnopravnosti spolova, te udruga.

IV.

U Povjerenstvo se imenuju:

1. **DRAŽEN ĐUROCI**, dr. vet. med., potpredsjednik Općinskog vijeća Općine Novo Virje, za predsjednika,
2. **SLAVKO FRANJO**, član Općinskog vijeća Općine Novo Virje, za člana,
3. **KRUNOSLAVA ŠIKULEC**, predstavnik Područne škole Medvedička, za člana,
4. **PEPIKA PODRAVEC**, predstavnik Udruge žena Drenovica, za člana,
5. **JOSIPA VRANIĆ**, predstavnik Udruge žena Crnec, za člana.

V.

Stručne, administrativne i tehničke poslove za potrebe Povjerenstva obavljat će Jedinostveni upravni odjel Općine Novo Virje.

VI.

Ovo Rješenje objavit će se u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE NOVO VIRJE

KLASA: 080-01/05-01/10
URBROJ: 2137/22-05-1
Novo Virje, 3. kolovoza 2005.

PREDSJEDNIK:

Branko Mesarov, dr. vet. med, v.r.

26.

Na temelju članka 125. Zakona o proračunu («Narodne novine» broj 96/03), članka 3. Pravilnika o financijskom izvještavanju u proračunskom računovodstvu («Narodne novine» broj 27/05.) i članka 25. Statuta Općine Novo Virje («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 11/01), Općinsko vijeće Općine Novo Virje na 4. sjednici održanoj 3. kolovoza 2005. donijelo je

ZAKLJUČAK

o usvajanju polugodišnjih financijskih izvještaja o izvršenju Proračuna Općine Novo Virje za 2005. godinu za razdoblje od 1. siječnja do 30. lipnja 2005. godine

I.

Usvajaju se polugodišnji financijski izvještaji o izvršenju Proračuna Općine Novo Virje za 2005. godinu za razdoblje od 1. siječnja do 30. lipnja 2005. godine i to:

1. Izvještaj o prihodima i rashodima, primicima i izdacima za razdoblje od 1. siječnja do 30. lipnja 2005. godine, koji čine:

- ukupni prihodi i primici u svoti	853.461,00 kuna
- ukupnim rashodi i izdaci u svoti	930.206,00 kuna
- razlika prihoda i primitaka, rashoda i izdataka u svoti	-76.745,00 kuna

2. Izvještaj o novčanim tijekovima za razdoblje od 1. siječnja do 30. lipnja 2005. godine,

3. Izvještaj o obvezama za razdoblje od 1. siječnja do 30. lipnja 2005. godine,

4. Bilješke uz financijska izvješća za razdoblje od 1. siječnja do 30. lipnja 2005. godine.

II.

Financijski izvještaji iz točke I. sastavni su dio ovog Zaključka i nalaze se u prilogu.

III.

Ovaj Zaključak objavit će se u «Službenom

glasniku Koprivničko-križevačke županije».

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE NOVO VIRJE

KLASA: 400-06/05-01/08
URBROJ: 2137/22-05-1
Novo Virje, 3. kolovoza 2005.

PREDSJEDNIK:

Branko Mesarov, dr. vet. med., v.r.

27.

Na temelju članka 47. Zakona o proračunu («Narodne novine» broj 96/03) i članka 25. Statuta Općine Novo Virje («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 11/01), Općinsko vijeće Općine Novo Virje na 4. sjednici održanoj 3. kolovoza 2005. donijelo je

ZAKLJUČAK

o usvajanju Izvješća o korištenju sredstava Proračunske zalihe Proračuna Općine Novo Virje za razdoblje od 1. siječnja do 30. lipnja 2005. godine

I.

Usvaja se Izvješće o korištenju sredstava proračunske zalihe Proračuna Općine Novo Virje za razdoblje od 1. siječnja do 30. lipnja 2005. godine.

II.

Izvješće iz točke I. sastavni je dio ovog Zaključka i nalazi se u prilogu.

III.

Ovaj Zaključak objavit će se u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE NOVO VIRJE

KLASA: 400-06/05-01/08
URBROJ: 2137/22-05-2
Novo Virje, 3. kolovoza 2005.

PREDSJEDNIK:

Branko Mesarov, dr. vet. med., v.r.

OPĆINA PETERANEC

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

22.

Na temelju članka 19. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi («Narodne novine» broj 33/01. i 60/01) i članka 26. Statuta Općine Peteranec («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 10/01), Općinsko vijeće Općine Peteranec na 4. sjednici održanoj 3. kolovoza 2005. donijelo je

ODLUKU

o osnivanju Socijalnog vijeća Općine Peteranec

Članak 1.

Odlukom o osnivanju Socijalnog vijeća Općine Peteranec (u daljnjem tekstu: Odluka) osniva se Socijalno vijeće Općine Peteranec (u daljnjem tekstu: Socijalno vijeće) kao pomoćno radno tijelo Općinskom vijeću u ostvarivanju politike socijalne skrbi utvrđene posebnim zakonom i drugim propisima.

Članak 2.

Socijalno vijeće u ostvarivanju socijalne skrbi:

- prati primjenu i provedbu Zakona o socijalnoj skrbi i drugih propisa iz područja socijalne skrbi na području Općine Peteranec,
- ocjenjuje stanje socijalne ugroženosti na području Općine Peteranec te predlaže poduzimanje potrebnih mjera u ostvarivanju socijalne skrbi,
- sudjeluje u rješavanju problema koji se tiču socijalne skrbi određenih skupina i pojedinačnih slučajeva,
- surađuje s tijelima socijalne skrbi.

Članak 3.

U ostvarivanju svojih zadaća Socijalno vijeće naročito:

- predlaže Općinskom vijeću poduzimanje svih potrebnih mjera iz područja socijalne skrbi,
- zalaže se za dosljednu primjenu Zakona o socijalnoj skrbi i drugih propisa s područja socijalne skrbi, zapošljavanja, mirovinskog i invalidskog osiguranja, predškolskog i školskog odgoja djece, udruga, hrvatskih vojnih invalida Domovinskog rata, obitelji poginulih, razvojačenih, raseljenih i nestalih branitelja Domovinskog rata,
- potiče primjenu mjera koje treba poduzimati radi zaštite životnog standarda i zbrinjavanja socijalno ugroženih kategorija stanovnika Općine, s ciljem angažiranja raspoloživih novčanih sredstava namjenski osiguranih u proračunu Općine za tekuću

godinu radi njihovog učinkovitog i ravnomjernog korištenja u okviru odobrenog programa socijalne skrbi,

- procjenjuje potrebu i predlaže Općinskom vijeću konkretne mjere temeljem kojih se zbrinjava socijalno najugroženije stanovništvo na području Općine,
- utvrđuje stvarne materijalne i socijalne prilike pojedinih obitelji, odnosno kućanstava i na temelju toga predlaže oblike pomoći u ostvarivanju prava iz socijalne skrbi.

Članak 4.

Socijalno vijeće ima predsjednika i dva člana. Predsjednika Socijalnog vijeća imenuje Općinsko vijeće iz reda članova Općinskog vijeća, a ostali članovi Socijalnog vijeća mogu biti i iz reda ostalih stanovnika Općine.

Članak 5.

Početak svake radne godine Socijalno vijeće donosi svoj plan i program rada kojim se utvrđuju konkretne mjere i zadaće u njegovom radu.

Članak 6.

Socijalno vijeće podnosi izvješće Općinskom vijeću najmanje jedanput godišnje, a po potrebi i češće.

Članak 7.

Stručne i administrativne poslove za Socijalno vijeće obavlja Jedinostveni upravni odjel Općine Peteranec.

Sredstva za rad Socijalnog vijeća osiguravaju se u proračunu Općine, na teret sredstava namijenjenih za financiranje socijalne skrbi.

Članak 8.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE PETERANEC

KLASA: 550-01/05-01/02
URBROJ: 2137/12-05-01
Peteranec, 03. kolovoza 2005.

PREDSJEDNIK:
Ivan Pakasin, v.r.

23.

Na temelju članka 5. i 86. stavka 3. Zakona o sigurnosti prometa na cestama («Narodne novine» broj 105/04), uz Suglasnost Policijske uprave Koprivničko-križevačke broj: 511-06-01-03/I-2-1453/6-05 od 8. srpnja 2005. i članka 26. Statuta Općine Peteranec («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 10/01), Općinsko vijeće Općine Peteranec na 4. sjednici održanoj 3. kolovoza 2005. donijelo je

O D L U K U
o uređenju prometa na području
Općine Peteranec

I. OPĆE ODREDBE**Članak 1.**

Ovom Odlukom o uređenju prometa na području Općine Peteranec (u daljnjem tekstu: Odluka) uređuje se promet, tako da se određuju: ceste s prednošću prolaza, dvosmjerni odnosno jednosmjerni promet, sustav tehničkog uređenja prometa, ograničenje brzine kretanja vozila, promet pješaka, biciklista, mopeda i zaprežnih vozila, parkirališne površine, te se uređuju druga pitanja od važnosti za sigurnost prometa, svih sudionika u prometu.

Članak 2.

Svi sudionici u prometu dužni su se pridržavati odredaba Zakona o sigurnosti prometa na cestama, ove Odluke i ostalih propisa donijetih na temelju Zakona i ove Odluke.

II. GLAVNI PRAVCI PROMETA**Članak 3.**

Vozila u tranzitnom prometu moraju se kretati glavnim pravcima.

Članak 4.

Kao glavni pravci na području Općine Peteranec određuju se:

1. Glavni pravac D 41 Gola - Koprivnica - Križevci - Sesvete (ulice: Braće Radić i Matije Gupca u Peterancu),
2. Županijska cesta - ŽC 2113 Peteranec (ulica Braće Radić u Peterancu - kod Papillona),
3. Županijska cesta - ŽC 2114 - Drnje - Sigetec - Hlebine (ulica Ivana Berute u Sigecu),
4. Lokalna cesta - LC 26032 Sigetec - Komatnica - Hlebine,

5. Lokalna cesta - LC 26033 Sigetec - Koprivnički Bregi,

6. Lokalna cesta - LC 26154 Koprivnički Ivanec (Ž2112) - Peteranec (D41) - ulica Tome Blažeka do industrijske zone Danica.

Ostali pravci kretanja su nerazvrstane ceste:

- a) naselje Peteranec
 - spojna cesta sa GP D 41 - Ulica Matije Gupca prema naselju Herešin,
 - spojna cesta sa GP D 41 - Ulica Frana Galovića,
 - spojna cesta sa GP D 41 - Ulica kralja Tomislava,
 - spojna cesta sa GP D 41 - Ulica braće Radić,
 - spojna cesta Ulica Matije Gupca - kralja Tomislava - Selišće (šljunčana cesta).

- b) naselje Sigetec
 - spojna cesta sa ŽC 2114 - Ulica Matije Gupca,
 - spojna cesta sa ŽC 2114 - Ulica braće Radić,
 - spojna cesta sa ŽC 2114 - Dravska ulica - šljunčana cesta,
 - nerazvrstana cesta - Ulica Matije Eršega - asfaltirana,
 - nerazvrstana cesta - Ulica Dravska - asfaltirana,
 - nerazvrstana cesta - Ulica Starogradska - šljunčana cesta.

- c) naselje Komatnica

- nerazvrstana cesta - kroz naselje Komatnica - šljunčana cesta.

Članak 5.

Ulice s pravom prednosti prolaza su:

- a) naselje Peteranec
 - Ulice: Ulica braće Radić i Ulica Matije Gupca uz GP D 41 imaju prednost u odnosu na ostale ulice (Ulica Tome Blažeka, Ulica Matije Gupca s lijeve strane, Ulica Matije Gupca s desne strane na nerazvrstanu cestu prema Herešinu, Ulica Matije Gupca uz Crkvu, Ulica Frana Galovića prema GP D 41, Ulica Kralja Tomislava prema GP D 41, Ulica braće Radić uz zgradu mlina i Ulica braće Radić na ŽC 2114),
 - dio Ulice Frana Galovića (uz dječje igralište) ima prednost u odnosu na lijevi odvojak iste ulice prema Ulici braće Radić i lijevi odvojak kod dječjeg igrališta, koji ima prednost u odnosu na desni odvojak ulice kod kućnog broja 127,
 - dio Ulice kralja Tomislava od GP D 41 ima prednost u odnosu na desni odvojak iste ulice (prema zgradi mlina), lijevi odvojak kod kućnog broja 77, desni odvojak kod trafostanice (poljski put) lijevi

odvojak - šljunčanu cestu koja spaja Ulicu kralja Tomislava i Ulica Matije Gupca (Selišće).

b) Naselje Sigetec

- Ulica Ivana Berute uz ŽC 2114 ima prednost u odnosu na LC 26033 - Sigetec - Koprivnički Bregi i ostale ulice (Ulica Dravska uz groblje - šljunčana cesta, Ulicu braće Radić lijevo na ulazu u naselje, Ulicu Matije Gupca lijevo na izlazu iz naselja i poljski put prema nogometnom igralištu),

- Ulica braće Radić ima prednost u odnosu na dio Ulice Matije Eršega uz školsku zgradu, te kod kućnog broja 27 u Ulici braće Radić, na Ulicu Matije Gupca kod kućnog broja 34 te na Dravsku ulicu kod kućnog broja 47,

- Ulica Matije Gupca ima prednost u odnosu na odvojak Ulice Matije Gupca kod kućnog broja 31,

- Ulica Matije Eršega ima prednost u odnosu na desni odvojak iste ulice kod kućnog broja 28 i kućnog broja 40,

- Ulica Dravska ima prednost prolaza u odnosu na Ulicu Matije Eršega kod kućnog broja 39 i 42, Ulicu Starogradsku kod kućnog broja 47 (Dravska ulica), u odnosu na Ulicu Matije Gupca (na križanju) i istoimeni (lijevi) odvojak Dravske ulice kod kućnog broja 59 i 97.

c) Naselje Komatnica

- šljunčana cesta kroz naselje Komatnica ima prednost u odnosu na sve prilazne ceste.

III. DVOSMJERNI PROMET I PROMET SLIJEPIH ULICAMA

Članak 6.

Na svim cestama na području Općine Peteranec promet se odvija dvosmjerno.

Članak 7.

Na području Općine Peteranec nalazi se slijepa ulica u naselju Peteranec - Ulica kralja Tomislava - lijevi odvojak kod kućnog broja 77.

U naselju Sigetec slijepa ulica nalazi se u Dravskoj ulici na križanju kod kućnog broja 26 - lijevi odvojak gledano od Ulice braće Radić.

U naselju Komatnica slijepa ulica nalaze se kod kućnog broja 64 i 42.

IV. AUTOBUSNI PROMET

Članak 8.

Za kretanje linijskog autobusa kroz Općinu Peteranec određuju se slijedeće ulice:

a) Naselje Peteranec

- Ulica Matije Gupca i Ulica braće Radić u pravcu Koprivnica - Gola - Ždala.

b) Naselje Sigetec

- Ulica Ivana Berute u pravcu Koprivnica - Hlebine - Đurđevac.

Autobusni promet po ostalim ulicama i nerazvrstanim cestama nije dozvoljen, osim prometovanja školskog autobusa koji vozi na relaciji Herešin - Peteranec (Ulica Matije Gupca - Ulica braće Radić) - Sigetec (Ulica Ivana Berute) - Drnje.

V. PROMET ZAPREŽNIH VOZILA I GONJENJE STOKE

Članak 9.

Zaprežna vozila tj. vozila namijenjena da ih vuče zapregnuta životinja mogu se kretati svim prometnicama na području Općine Peteranec pod uvjetom da vozač zaprežnog vozila upravlja vozilom za sve vrijeme dok se vozilo kreće po cesti i dužan je vozilo držati što bliže desnom rubu kolnika.

Zaprežno vozilo ne smije se ostavljati bez nadzora na cesti.

Vozač zaprežnog vozila mora voditi zapregu:

a) na nepreglednom i nesigurnom prijelazu ceste preko željezničke pruge,

b) pri prijelazu preko državne i županijske ceste,

c) pri uključivanju u promet iz dvorišta ili s druge površine kada mu je vidik zaklonjen ili je vidljivost smanjena,

d) pri uključivanju u promet kada prelazi preko nogostupa ili biciklističke staze.

Gonjenje stoke u krdu ili stadu dozvoljeno je na nerazvrstanim cestama izvan naselja Općine s time da jedan gonič nadzire samo četiri (4) grla stoke.

Prilikom gonjenja stada po noći goniči moraju nositi svjetiljku s crvenim svjetlom koje mora biti jasno vidljivo drugim sudionicima u prometu na udaljenosti najmanje 150 m.

Vlasnici svih ostalih životinja dužni su životinje nadzirati i ne puštati ih na ulicu i prometne površine bez nadzora kako ne bi ugrožavale sigurnost sudionika u prometu.

VI. KRETANJE PJEŠAKA

Članak 10.

Pješak se ne smije kretati ni zadržavati na kolniku.

Na kolniku je zabranjeno igranje, vožnja dječjim biciklom ili motorom, koturaljkama kao i sanjkanje, skijanje i slično.

Pješak se mora kretati nogostupom ili drugom površinom određenom za kretanje pješaka, odnosno površinom pokraj kolnika prikladnom za kretanje pješaka.

Ukoliko se pješak kreće kolnikom dužan je kretati se lijevom stranom kolnika.

Skupina pješaka koja se kreće kolnikom dužna je kretati se desnom stranom kolnika.

U cilju što sigurnijeg prijelaza preko kolnika obilježavaju se pješački prijelazi te označavaju prometnim znakom.

Zabranjeno je zadržavanje pješaka na uglovima i većim zavojima na raskrižju i uskim nogostupima, osim kod obilježenih pješačkih prijelaza i na autobusnim stajalištima.

Po nogostupima je zabranjena vožnja biciklima, mopedima i motorima.

Osobe koje u dječjim kolicima voze djecu moraju se kretati nogostupom ili površinama koje su namijenjene za pješake.

Članak 11.

Pješački prijelaz u mjestu Peteranec označen je u Ulici Matije Gupca ispred školske zgrade, a u Sigecu u Ulici braće Radić ispred školske zgrade.

VII. OGRANIČAVANJE BRZINE KRETANJA VOZILA

Članak 12.

Brzina kretanja vozila u naselju Peteranec na državnoj cesti D-41 (Ulice Matije Gupca i Ulica braće Radić) ograničava se na 60 km/h.

Brzina kretanja vozila u naseljima na području Općine ograničava se na 50 km/h za županijske, lokalne i nerazvrstane ceste.

U zonama škola i dječjeg vrtića najviša dopuštena brzina kretanja ograničena je na 40 km/h. Navedene zone nalaze se u Peterancu, Ulica Matije Gupca, kbr. 15, školska zgrada, te u Sigecu u Ulici braće Radić, kbr. 21, gdje se u sklopu školskog objekta nalazi i dječji vrtić.

VIII. PARKIRANJE, ZAUSTAVLJANJE I PREMJEŠTANJE VOZILA

Članak 13.

Parkirališta za osobna vozila su:

a) Naselje Peteranec

- prostor ispred i iza zgrade Kapetanije u Peterancu,

- prostor desno od GP D 41 ispred poslovne zgrade i uz ogradu dječjeg igrališta u centru mjesta

b) Naselje Sigetec

- ograđeni prostor ispred Društvenog doma u Sigecu.

Članak 14.

Parkiranje teretnih motornih vozila dozvoljeno je u Peterancu ispred poslovne zgrade u Ulici Matije Gupca 3 (centar sela).

Članak 15.

Teretna vozila mogu se zaustavljati u ulicama samo radi utovara - istovara robe, prilikom snabdjevanja prodavaonica, ugostiteljskih i drugih radnji, dopreme ostalog materijala poduzećima i ustanovama, u vremenu od 06,00 do 20,00 sati, te se ne smiju nepotrebno zadržavati po obavljenom istovaru.

Članak 16.

Zabranjeno je na cestama, ulicama i parkiralištima parkiranje i ostavljanje tehnički neispravnih vozila, vozila bez registarskih tablica kao i vršenje popravka i pranja vozila.

Zabranjeno je na ulicama i parkiralištima parkiranje kamp-prikolica i ostalih lakih prikolica duže od 3 dana, kao i zauzimanje parkirališnog prostora za neke druge namjene.

Članak 17.

Zabranjeno je kretanje, zaustavljanje i parkiranje svim vozilima na nogostupima, zelenim površinama, parkovima i ostalim javnim površinama koje nisu namijenjene za promet vozila.

Članak 18.

Zaustavljanje autobusa redovne linije dozvoljeno je na izgrađenim i označenim autobusnim stajalištima u Ulici braće Radić (ispred kućnog broja 5) i Ulice Matije Gupca (ispred kućnog broja 87) u Peterancu, te u Ulici Ivana Berute (ispred kućnog broja 7) u Sigecu.

Zaustavljanje školskog autobusa dozvoljeno je na stajalištima u Ulici Matije Gupca (ispred kućnog broja 3 i 87) i Ulici braće Radića (ispred kućnog broja 70) u Peterancu, te u Ulici Ivana Berute (ispred kućnog broja 7) u Sigecu.

Članak 19.

Na vozila službe hitne pomoći, vatrogasne službe, unutarnjih poslova i vojne policije kada posebnim uređajima daju svjetlosne i zvučne znakove, ne primjenjuju se odredbe ove Odluke o prednosti prolaska (članak 5.) te ograničenju brzine (članak 12.).

Osobni automobili kojima se koriste suci i državni odvjetnici za obavljanje očevida povodom kaznenih djela, službena vozila ovlaštenih carinskih službenika te vozila ministarstva nadležnog za poslove pravosuđa kojima se prevoze uhićene ili osuđene osobe, kada posebnim uređajima daju svjetlosne i zvučne znakove, imaju prednost prolaska u odnosu na sva druga vozila osim vozila pod pratnjom te vozila iz stavka 1. ovog članka te se na njih ne primjenjuju odredbe ove Odluke o zaustavljanju i parkiranju (članci 13. do 18.).

Iznimno, sukladno članku 150. Zakona o sigurnosti prometa na cestama, odredbe ove odluke koje se odnose na ograničenje brzine (članak 12.), te zaustavljanje i parkiranje (članci 13. do 18.) ne odnose se na vozila policije, bez obzira imaju li ugrađene posebne uređaje za utvrđivanje prekršaja i davanje zvučnih i svjetlosnih signala u obavljanju službenih dužnosti.

Članak 20.

Policijski službenik odredit će da se vozilo premjesti na drugo mjesto ako je zaustavljeno ili parkirano na mjestima navedenim u članku 84. Zakona o sigurnosti prometa na cestama.

Policijski službenik odredit će premještanje vozila na drugo mjesto, kada je vozilo parkirano na mjestu na kojem ugrožava sigurnost prometa ili ometa normalan tok prometa.

Članak 21.

Premještanje vozila iz članka 20. ove Odluke obavlja Ministarstvo unutarnjih poslova. Općinsko vijeće Općine Peteranec može uz prethodnu suglasnost MUP-a povjeriti pravnoj ili fizičkoj osobi poslove premještanja, deponiranja, čuvanja i vraćanja nepropisno parkiranih vozila.

Troškove premještanja vozila snosi vlasnik vozila.

Visinu troškova premještanja vozila propisuje ministar nadležan za unutarnje poslove, na prijedlog Općinskog vijeća Općine Peteranec.

Članak 22.

Tehnički neispravna vozila i vozila bez registarskih tablica s javnih, prometnih i zelenih površina vlasnik je dužan bez odgađanja ukloniti o svom trošku.

Ukoliko vlasnik po naređenju policijskog službenika, u datom roku ne ukloni vozilo, odredit će da se vozilo ukloni s javno-prometne površine.

Troškove uklanjanja, uskladištenja i čuvanja vozila iz stavka 2. ovog članka snosi vlasnik vozila.

Članak 23.

Ukoliko vlasnik ne preuzme vozilo iz članka 21. u roku od 15 dana od primljene, odnosno oglašene

obavijesti, s tim će se vozilom postupiti prema propisima o napuštenim stvarima.

IX. PROMETNA SIGNALIZACIJA

Članak 24.

Sudionici u prometu moraju biti odgovarajućim prometnim znakovima upozoreni na obavljanje radova na cesti, odnosno ulici, a u slučaju radova za koje se koristi nogostup, izvođač radova postavlja zaštitnu ogradu.

Noću i u uvjetima smanjenje vidljivosti mora biti označena treptavim svjetlima narančaste boje, a prolaz za pješake osvijetljen.

Članak 25.

Ukoliko je zbog radova na cesti izvođač radova prinuđen organizirati naizmjenično propuštanje vozila iz suprotnih smjerova, obvezan je postaviti privremene uređaje za davanje znakova prometnim svjetlima, a samo dok se ovi uređaji ne postave, prometom mogu upravljati djelatnici izvođača radova. Prilikom reguliranja prometa djelatnici izvođača radova moraju na sebi imati odjeću jarko-narančaste boje s ugrađenim reflektirajućim pojasevima bijele boje.

Članak 26.

Pravne i fizičke osobe nakon obavljanja radova na cesti, odnosno ulici ili nogostupu, dužne su odmah, najkasnije u roku osam dana, a prije puštanja redovnog prometa uspostaviti prvobitno stanje i ukloniti predmete i materijal kojeg su u svezi s izvođenjem radova dopremili ili koji je nastao u toku izvođenja radova.

Članak 27.

U slučaju prekopavanja ceste, ulice ili druge javne odnosno javno-prometne površine, pored odredaba ove Odluke primjenjuju se i odredbe Odluke o komunalnom redu na području Općine Peteranec i Odluka o nerazvrstanim cestama.

Članak 28.

Javna rasvjeta i svjetleće reklame moraju se postavljati tako da služe sigurnosti prometa. Izvor svjetlosti ne smije izazivati blještanje i mora biti u skladu s općim normativima.

Članak 29.

Radi sigurnosti prometa i preglednosti, drveće i ukrasno grmlje kao i drugi nanosi (šljunak, pijesak i

slično) uz kolnike moraju se održavati i postaviti tako da ne sprječavaju preglednost i ne zaklanjaju prometne znakove i javnu rasvjetu.

Radove iz stavka 1. ovog članka dužni su obavljati vlasnici, odnosno poduzeće ili komunalni djelatnici koji održavaju drvorede i zelene površine u Općini Peteranec na trošak vlasnika.

Ukoliko bi se zbog okolnosti navedenih u prethodnom stavku ukazala potreba za rušenjem čitavog stabla, uklanjanjem grmlja ili drugog zelenila, te uklanjanjem ostalih nanosa, potrebno je pribaviti odobrenje Jedinog upravnog odjela Općine Peteranec.

X. OSTALE ODREDBE

Članak 30.

Pristupi - ulazi na ekonomska dvorišta, društva i poduzeća, odnosno gospodarska dvorišta ili parcele u privatnom vlasništvu smatraju se javno-prometnim površinama, ukoliko nije svima na jednak način onemogućen pristup na rečene ulaze (ukoliko nisu postavljene rampe ili neke druge prepreke).

XI. KAZNENE ODREDBE

Članak 31.

Globom u svoti 200,00 kuna kaznit će se na mjestu izvršenja prekršaja fizička osoba i odgovorna osoba u pravnoj osobi koja se ne pridržava odredbi članka 8.,9.,17.,24. i 26. ove Odluke ukoliko za navedene prekršaje nisu Zakonom o sigurnosti prometa na cestama predviđene druge sankcije.

Za prekršaje navedene u stavku 1. ovog članka kaznit će se pravna osoba u svoti 1.000,00 kuna.

XII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 32.

Nadzor nad provedbom ove Odluke vrši MUP-Policajska uprava Koprivničko-križevačka i inspekcije cestovnog prometa, svaka iz svoje nadležnosti.

Odgovorna osoba za promet na nerazvrstanim cestama je komunalni redar Općine Peteranec.

Članak 33.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o uređenju prometa na području Općine Peteranec («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 5/00).

Članak 34.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE PETERANEC

KLASA: 340-01/05-01/03
URBROJ: 2137/12-05-01
Peteranec, 03. kolovoza 2005.

PREDSJEDNIK:
Ivan Pakasin, v.r.

OPĆINA PODRAVSKE SESVETE

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

20.

Na temelju članka 32. Zakona o proračunu («Narodne novine» broj 96/03) i članka 29. Statuta Općine Podravske Sesvete («Službeni glasnik Koprivničko - križevačke županije» broj 12/01), Općinsko vijeće Općine Podravske Sesvete na 3. sjednici održanoj 17. kolovoza 2005. donijelo je

IZMJENE I DOPUNE

Proračuna Općine Podravske Sesvete za 2005. godinu

Članak 1.

U Proračunu Općine Podravske Sesvete za 2005. godinu («Službeni glasnik Koprivničko - križevačke županije» broj 10/04), članak 1. mijenja se i glasi:

«Proračun Općine Podravske Sesvete za 2005. godinu (u tekstu koji slijedi: Proračun) sastoji se od:

A) RAČUN PRIHODA I RASHODA

PRIHODI POSLOVANJA	6.541.000,00
PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	102.000,00

RASHODI POSLOVANJA	.4.827.000,00
RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.816.000,00
RAZLIKA	-
B) RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA	-
C) RAČUN ZADUŽIVANJA I FINANCIRANJA	
PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	20.000,00
IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	20.000,00
NETO ZADUŽIVANJE / FINANCIRANJE	-
RAZLIKA	-

Članak 2.

Članak 2. mijenja se i glasi:

«Prihodi i primici Proračuna, te raspored rashoda i izdataka po skupinama, podskupinama i odjeljcima računa utvrđuju se u Bilanci prihoda i primitaka, te rashoda i izdataka za 2005. godinu kako slijedi:

I. OPĆI DIO

A) PRIHODI I PRIMICI

R- razred
S - skupina
P - podskupina
O - odjeljak

R	S	P	O	Osnovni rač.	NAZIV	Plan 2005.	+/-	Novi plan
6					PRIHODI	6.180.000,00	+361.000,00	6.541.000,00
	61				PRIHODI OD POREZA	251.000,00	+50.000,00	301.000,00
		611			Porez i priraz na dohodak	180.000,00	-	180.000,00
			6111		Porez i priraz na dohodak	200.000,00	-	200.000,00
			6117		Povrat poreza po godišnjoj prijavi	-20.000,00	-	-20.000,00
		612			Porez na dobit	30.000,00	+50.000,00	80.000,00
			6121		Porez na dobit od poduzetnika	30.000,00	+50.000,00	80.000,00
		613			Porezi na imovinu	20.000,00	-	20.000,00
			6131		Porezi na nepokretnu imovinu	20.000,00	-	20.000,00
		614			Porezi na robu i usluge	20.000,00	-	20.000,00
			6142		Porez na promet (potrošnju)	10.000,00	-	10.000,00
			6145		Porez na korištenje dobara (porez na tvrtku)	10.000,00	-	10.000,00
		616			Ostali prihodi od poreza	1.000,00	-	1.000,00
			6161		Ostali prihodi od poreza	1.000,00	-	1.000,00
	63				POMOĆI OD SUBJEKATA UNUTAR OPĆE DRŽAVE	600.000,00	-	600.000,00
		634			Pomoći od ostalih subjekata unutar opće države	600.000,00	-	600.000,00
			6342		Kapitalne pomoći od ostalih pror.korisnika (HV)	600.000,00	-	600.000,00
	64				PRIHODI OD IMOVINE	4.994.000,00	+311.000,00	5.305.000,00
		641			Prihodi od financijske imovine	10.000,00	-	10.000,00
			6411		Prihodi od kamata na dane zajmove	10.000,00	-	10.000,00

642	Prihodi od nefinan. imovine	4.984.000,00	+311.000,00	5.295.000,00
6421	Naknade za koncesije	3.000,00	-	3.000,00
64219	Naknade za koncesije	3.000,00	-	3.000,00
6422	Prihodi od zakupa i iznajmljivanja opreme	32.000,00	-	32.000,00
642211	Prihodi od zakupa Društvenih domova	10.000,00	-	10.000,00
642212	Prihodi od groblja	10.000,00	-	10.000,00
642230	Prihodi od zakupa opreme	1.000,00	-	1.000,00
642231	Prihod od vagarine	10.000,00	-	10.000,00
642232	Prihod od zakupa poslovnih prostorija (HT,HP)	1.000,00	-	1.000,00
6423	Ostali prihodi od nefinancijske imovine	4.949.000,00	+311.000,00	5.260.000,00
642310	Prihodi od eksploatacije mineralnih sirovina	4.939.000,00	+259.000,00	5.198.000,00
642315	Ostali prihodi	10.000,00	+52.000,00	62.000,00
65	PRIHODI OD ADMINISTRATIVNIH PRISTOJBI I PO POSEBNIM PROPISIMA	335.000,00	-	335.000,00
652	Prihodi po posebnim propisima	335.000,00	-	335.000,00
6523	Komunalni doprinosi i druge naknade	225.000,00	-	225.000,00
652310	Komunalni doprinosi (izgradnja objekata)	5.000,00	-	5.000,00
652320	Komunalne naknade (pravne osobe)	200.000,00	-	200.000,00
652321	Komunalne naknade (fizičke osobe)	20.000,00	-	20.000,00
6524	Doprinosi za šume	20.000,00	-	20.000,00
652410	Doprinosi za šume	20.000,00	-	20.000,00
6526	Ostali nespomenuti prihodi	90.000,00	-	90.000,00
652690	Ostali nesp. prihodi (ogrijev, vodovod)	90.000,00	-	90.000,00
7	PRIHODI OD PRODAJE IMOVINE	100.000,00	+2.000,00	102.000,00
71	PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	100.000,00	+2.000,00	102.000,00
711	Prihodi od prodaje neproizvedene imovine	100.000,00	-	100.000,00
7111	Prihodi od prodaje materijalne imovine - zemljišta	100.000,00	-	100.000,00
711190	Ostala zemljišta	100.000,00	-	100.000,00
72	PRIHODI OD PRODAJE PROIZVEDENE IMOVINE			
721	Oprema	-	+2.000,00	2.000,00
8	PRIHODI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	20.000,00	-	20.000,00
81	PRIMLJENE OTPLATE (POVRTI) DANIH ZAJMOVA	20.000,00	-	20.000,00
816	Povrati danih zajmova trg. društvima i obrtnicima	20.000,00	-	20.000,00
8161	Povrati danih zajmova trg. društvima i obrtnicima	20.000,00	-	20.000,00
	UKUPNO			
	PRIHODI I PRIMICI	6.300.000,00	+363.000,00	6.663.000,00

B) RASHODI I IZDACI

O - odjeljak

R	S	P	O	Osnovni rač.	NAZIV	Plan 2005.	+/-	Novi plan
3					RASHODI	4.370.000,00	+457.000,00	4.827.000,00
	31				RASHODI ZA ZAPOSLENE	571.500,00	+63.000,00	634.500,00
		311			Plaće	480.000,00	+52.000,00	532.000,00
			3111		Plaće za redovan rad	480.000,00	+52.000,00	532.000,00
		312			Ostali rashodi za zaposlene	10.000,00	-	10.000,00
			3121		Ostali rashodi za zaposlene	10.000,00	-	10.000,00
		313			Doprinosi na plaće	81.500,00	+11.000,00	92.500,00
			3132		Doprinos za zdravstveno osiguranje	73.000,00	+9.000,00	82.000,00
			3133		Doprinos za zapošljavanje	8.500,00	+2.000,00	10.500,00
	32				MATERIJALNI RASHODI	2.337.000,00	+86.000,00	2.423.000,00
		321			Naknade troškova zaposlenima	48.500,00	-	48.500,00
			3211		Službena putovanja	34.500,00	-	34.500,00
			3212		Naknade za prijevoz	5.000,00	-	5.000,00
			3213		Stručno usavršavanje zaposlenika	9.000,00	-	9.000,00
		322			Rashodi za materijal i energiju	272.000,00	+153.000,00	425.000,00
			3221		Uredski materijal i ostali mat.rashodi	66.000,00	+13.000,00	79.000,00
			3222		Materijal i sirovine	12.000,00	-	12.000,00
			3223		Energija	90.000,00	+10.000,00	100.000,00
			3224		Materijal i dijelovi za tek. i inv.održavanje	97.000,00	+125.000,00	222.000,00
			3225		Sitni inventar	7.000,00	+5.000,00	12.000,00
		323			Rashodi za usluge	1.729.000,00	-47.000,00	1.682.000,00
			3231		Usluge telefona, pošte i prijevoza	33.000,00	-2.000,00	31.000,00
			3232		Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	382.000,00	+20.000,00	402.000,00
			3233		Usluge promidžbe i informiranja	75.000,00	+15.000,00	90.000,00
			3234		Komunalne usluge	44.000,00	-	44.000,00
			3236		Zdravstvene i veterinarske usluge	270.000,00	-	270.000,00
			3237		Intelektualne i osobne usluge	860.000,00	-105.000,00	755.000,00
			3238		Računalne usluge	5.000,00	-	5.000,00
			3239		Ostale usluge	60.000,00	+25.000,00	85.000,00
		329			Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	287.500,00	-20.000,00	267.500,00
			3291		Naknade za rad predst. i izvršnih tijela	120.000,00	-	120.000,00
			3292		Premije osiguranja	17.500,00	-	17.500,00
			3293		Reprezentacija	30.000,00	+10.000,00	40.000,00
			3299		Ostali nesp.rashodi poslovanja	120.000,00	-30.000,00	90.000,00
	34				FINANCIJSKI RASHODI	19.500,00	+3.000,00	22.500,00
		343			Ostali financijski rashodi	19.500,00	+3.000,00	22.500,00
			3431		Bankarske usluge i usluge platnog prometa	6.500,00	-	6.500,00
			3433		Zatezne kamate	1.000,00	+3.000,00	4.000,00
			3434		Ostali financijski rashodi	12.000,00	-	12.000,00
	35				SUBVENCIJE	50.000,00	-	50.000,00
		352			Subvencije trg.dr., obrtnicima, malim i sred. poduzetnicima	50.000,00	-	50.000,00
			3523		Subvencije za kamate	50.000,00	-	50.000,00

37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA IZ PRORAČUNA	725.000,00	+60.000,00	785.000,00
372	Naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	725.000,00	+60.000,00	785.000,00
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	525.000,00	+60.000,00	585.000,00
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	200.000,00	-	200.000,00
38	DONACIJE I OSTALI RASHODI	667.000,00	+245.000,00	912.000,00
381	Tekuće donacije	542.000,00	+120.000,00	662.000,00
3811	Tekuće donacije u novcu	542.000,00	+120.000,00	662.000,00
382	Kapitalne donacije	100.000,00	-	100.000,00
3821	Kapitalne donacije neprof. organiz., udrugama	100.000,00	-	100.000,00
385	Izvanredni rashodi	25.000,00	+125.000,00	150.000,00
3851	Nepredviđeni rashodi do visine proračunske pričuve	25.000,00	+125.000,00	150.000,00
3859	Ostali izvanredni rashodi	-	-	-
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.910.000,00	-94.000,00	1.816.000,00
41	RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE IMOVINE	100.000,00	-	100.000,00
411	Materijalna imovina	100.000,00	-	100.000,00
4111	Zemljište	100.000,00	-	100.000,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	1.810.000,00	-94.000,00	1.716.000,00
421	Građevinski objekti	1.650.000,00	-125.000,00	1.525.000,00
4211	Stambeni objekti	50.000,00	-	50.000,00
4212	Poslovni objekti	500.000,00	125.000,00	375.000,00
4213	Ceste	150.000,00	-	150.000,00
4214	Ostali građevinski objekti	950.000,00	-	950.000,00
422	Postrojenja i oprema	10.000,00	+31.000,00	41.000,00
4221	Uredska oprema i namještaj	-	-	-
4223	Oprema za održavanje i zaštitu	5.000,00	-	5.000,00
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	5.000,00	+31.000,00	36.000,00
423	Prijevozna sredstva	150.000,00	-	150.000,00
4233	Prij.sred.u pomorskom i riječnom prometu	150.000,00	-	150.000,00
424	Knjige, i umjetnička djela	-	-	-
4241	Knjige u knjižnicama	-	-	-
425	Nematerijalna proizvedena imovina	-	-	-
4251	Višegodišnji nasadi	-	-	-
5	IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	20.000,00	-	20.000,00
51	IZDACI ZA DANE ZAJMOVE	20.000,00	-	20.000,00
516	Izdaci za dane zajmove trgovačkim društvima	20.000,00	-	20.000,00
5161	Dani zajmova trg.dr., obrtnicima i dr.	20.000,00	-	20.000,00
	UKUPNO RASHODI I IZDACI	6.300.000,00	+363.000,00	6.663.000,00

II. POSEBNI DIO**RASHODI I IZDACI PO NOSITELJIMA I KORISNICIMA**

R	S	P	O	Osnovni rač.	NAZIV	Plan 2005.	+/-	Novi plan
RAZDJEL I. OPĆINSKO VIJEĆE						152.000,00	+13.000,00	165.000,00
GLAVA 1. OPĆINSKO VIJEĆE						152.000,00	+13.000,00	165.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA: 01 - OPĆE JAVNE USLUGE								
PROGRAM 01: Donošenje akata i mjera iz djelokruga predstavničkog, izvršnog tijela i mjesne samouprave								
AKTIVNOST: Predstavnička i izvršna tijela								
3					RASHODI	120.000,00	-	120.000,00
	32				MATERIJALNI RASHODI	120.000,00	-	120.000,00
		329			Ostali nesp. Rashodi poslovanja	120.000,00	-	120.000,00
			3291		Naknade za rad predst. i izvršnih tijela	120.000,00	-	120.000,00
				329110	Naknade za rad pred. i izvršnih tijela, povjer., odbora i drugo	70.000,00	-	70.000,00
				329111	Porezi i doprinosi na naknade	50.000,00	-	50.000,00
AKTIVNOST: Djelokrug mjesne samouprave i političkih stranaka								
3					RASHODI	32.000,00	+13.000,00	45.000,00
	32				MATERIJALNI RASHODI	20.000,00	-	20.000,00
		329			Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	20.000,00	-	20.000,00
			3299		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	20.000,00	-	20.000,00
				329990	Rashodi poslovanja Mjesnih odbora	20.000,00	-	20.000,00
	38				OSTALI RASHODI	12.000,00	+13.000,00	25.000,00
		381			Tekuće donacije	12.000,00	+13.000,00	25.000,00
			3811		Tekuće donacije u novcu	12.000,00	+13.000,00	25.000,00
				381141	Tekuće donacije političkim strankama	12.000,00	+13.000,00	25.000,00
RAZDJEL II. JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL						3.657.000,00	+15.000,00	3.672.000,00
GLAVA 1. UPRAVNI ODJEL ZA OPĆE, UPRAVNE I KNJIGOVODSTVENE POSLOVE						1.727.000,00	+109.000,00	1.836.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA: 01 - Opće javne usluge								
Program 01.: Redovna djelatnost								
Aktivnost: Administrativno, tehničko i stručno osoblje								
3					RASHODI	1.727.000,00	+109.000,00	1.836.000,00
	31				RASHODI ZA ZAPOSLENE	297.500,00	+63.000,00	360.500,00
		311			Plaće	250.000,00	+52.000,00	302.000,00
			3111		Plaće za redovan rad	250.000,00	+52.000,00	302.000,00
				311111	Plaće za zaposlene	250.000,00	+52.000,00	302.000,00
		312			Ostali rashodi za zaposlene	5.000,00	-	5.000,00
			3121		Ostali rashodi za zaposlene	5.000,00	-	5.000,00
				312191	Ostali rashodi za zaposlene	5.000,00	-	5.000,00
		313			Doprinosi na plaće	42.500,00	+11.000,00	53.500,00
			3132		Doprinosi za zdravstveno osiguranje	38.000,00	+9.000,00	47.000,00

313211	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	38.000,00	+9.000,00	47.000,00
3133	Doprinosi za zapošljavanje	4.500,00	+2.000,00	6.500,00
313311	Doprinosi za zapošljavanje	4.500,00	+2.000,00	6.500,00
32	MATERIJALNI RASHODI	1.385.000,00	-82.000,00	1.303.000,00
321	Naknade troškova zaposlenima	41.000,00	-	41.000,00
3211	Službena putovanja	27.000,00	-	27.000,00
321111	Dnevnice za službeni put	2.000,00	-	2.000,00
321151	Naknade za prijevoz na službenom putu	25.000,00	-	25.000,00
3212	Naknade za prijevoz	5.000,00	-	5.000,00
321211	Naknade za prijevoz na posao i s posla	5.000,00	-	5.000,00
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	9.000,00	-	9.000,00
321311	Seminari, savjetovanja	7.000,00	-	7.000,00
321321	Tečajevi, stručni ispiti	2.000,00	-	2.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	167.000,00	+25.000,00	192.000,00
3221	Uredski materijal i ostali mat. rashodi	43.000,00	+10.000,00	53.000,00
322111	Uredski materijal	15.000,00	-	15.000,00
322121	Literatura	20.000,00	+10.000,00	30.000,00
322141	Materijal i sredstva za čišćenje	2.000,00	-	2.000,00
322151	Službena odjeća i obuća	1.000,00	-	1.000,00
322191	Ostali potrošni materijal	5.000,00	-	5.000,00
3222	Materijal i sirovine	12.000,00	-	12.000,00
322211	Osnovni materijal i sirovine	2.000,00	-	2.000,00
322241	Namirnice	10.000,00	-	10.000,00
3223	Energija	80.000,00	+10.000,00	90.000,00
32231	Električna energija	30.000,00	+5.000,00	35.000,00
32233	Plin	50.000,00	+5.000,00	55.000,00
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i invest. Održavanje	27.000,00	-	27.000,00
322411	Materijal i dijelovi za održ. građ. objekata	20.000,00	-	20.000,00
322421	Materijal i dijelovi za održ. opreme	5.000,00	-	5.000,00
322441	Ostali materijal za održavanje	2.000,00	-	2.000,00
3225	Sitni inventar	5.000,00	+5.000,00	10.000,00
322511	Sitni inventar	5.000,00	+5.000,00	10.000,00
323	Rashodi za usluge	1.047.000,00	-87.000,00	960.000,00
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	33.000,00	-2.000,00	31.000,00
32311	Usluge telefona, telefaksa	25.000,00	-	25.000,00
32313	Poštarina	7.000,00	-2.000,00	5.000,00
32319	Ostale usluge za komunikaciju i prijevoz	1.000,00	-	1.000,00
3232	Usluge tekućeg i investic. održavanja	22.000,00	-	22.000,00
323210	Usluge održavanja građevinskih objekata	15.000,00	-	15.000,00
323220	Usluge održavanja postrojenja i opreme	5.000,00	-	5.000,00
323290	Ostale usluge održavanja	2.000,00	-	2.000,00
3233	Usluge promidžbe i informiranja	75.000,00	+15.000,00	90.000,00
32332	Tisak, radio	30.000,00	-	30.000,00
32334	Promidžbeni materijal	45.000,00	+15.000,00	60.000,00
3234	Komunalne usluge	2.000,00	-	2.000,00
32345	Usluge čišćenja	1.000,00	-	1.000,00
32349	Ostale komunalne usluge	1.000,00	-	1.000,00
3237	Intelektualne i osobne usluge	860.000,00	-105.000,00	755.000,00
32372	Ugovori o djelu	200.000,00	-70.000,00	130.000,00

323721	Porez na dohodak na ugovore o djelu	95.000,00	-50.000,00	45.000,00
323722	Doprinosi na ugovore o djelu	35.000,00	-	35.000,00
32373	Usluge odvjetnika i pravnog savjetovanja	10.000,00	-	10.000,00
32374	Revizorske usluge	-	+15.000,00	15.000,00
32375	Geodetsko - katastarske usluge	500.000,00	-	500.000,00
32379	Ostale intelektualne usluge (stručna mišljenja, projekti)	20.000,00	-	20.000,00
3238	Računalne usluge	5.000,00	-	5.000,00
32381	Računalne usluge	5.000,00	-	5.000,00
3239	Ostale usluge	50.000,00	+5.000,00	55.000,00
32391	Grafičke i tiskarske usluge, uveživanje	10.000,00	+5.000,00	15.000,00
32392	Film i izrada fotografija	5.000,00	-	5.000,00
32393	Uređivanje prostora	30.000,00	-	30.000,00
32399	Ostale nespomenute usluge	5.000,00	-	5.000,00
329	Ostali rashodi	130.000,00	-20.000,00	110.000,00
3292	Premije osiguranja	10.000,00	-	10.000,00
329230	Premije osiguranja	10.000,00	-	10.000,00
3293	Reprezentacija	20.000,00	+10.000,00	30.000,00
329311	Reprezentacija	20.000,00	+10.000,00	30.000,00
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	100.000,00	-30.000,00	70.000,00
329991	Kulturne i športske priredbe (Dani općine i dr.)	50.000,00	+10.000,00	60.000,00
329992	Umjetničke kolonije	50.000,00	-40.000,00	10.000,00
34	FINANCIJSKI RASHODI	19.500,00	+3.000,00	22.500,00
343	Ostali financijski rashodi	19.500,00	+3.000,00	22.500,00
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	6.500,00	-	6.500,00
34311	Usluge banaka	6.000,00	-	6.000,00
34312	Usluge platnog prometa	500,00	-	500,00
3433	Zatezne kamate	1.000,00	+3.000,00	4.000,00
34331	Zatezne kamate	1.000,00	+3.000,00	4.000,00
3434	Ostali nespomenuti financijski izdaci	12.000,00	-	12.000,00
343490	Ostali nespomenuti izdaci	12.000,00	-	12.000,00
38	OSTALI RASHODI	25.000,00	+125.000,00	150.000,00
385	Izvanredni rashodi	25.000,00	+125.000,00	150.000,00
3851	Nepredviđeni rashodi do visine proračunske pričuve	25.000,00	+125.000,00	150.000,00
38511	Tekuća rezerva	25.000,00	-	25.000,00
	Lokalni izbori		+125.000,00	125.000,00
3859	Ostali izvanredni rashodi			
385910	Kulturne i športske priredbe			
385911	Kiparska kolonija			
GLAVA 2. ODJEL ZA GOSPODARSTVO I KOMUNALNO URBANISTIČKI SUSTAV		1.930.000,00	-94.000,00	1.836.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA: 01 - Opće javne usluge				
Program 01.: Izgradnja objekata i komunalne infrastrukture				
Aktivnost: Kapitalna ulaganja				
Kapitalni projekt 01. Poduzetnička zona Podravske Sesvete				
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	100.000,00	-	100.000,00

41	RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE IMOVINE	100.000,00	-	100.000,00
411	Materijalna imovina (prirodna bogatstva)	100.000,00	-	100.000,00
4111	Zemljište	100.000,00	-	100.000,00
41119	Ostala zemljišta	100.000,00	-	100.000,00

Kapitalni projekt 02. Izgradnja objekata

4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	700.000,00	-125.000,00	575.000,00
42	RASHODI ZA NABAVU DUGOTRAJNE IMOVINE	700.000,00	-125.000,00	575.000,00
421	Građevinski objekti	700.000,00	-125.000,00	575.000,00
4211	Stambeni objekti	50.000,00	-	50.000,00
42119	Ostali stambeni objekti	50.000,00	-	50.000,00
4212	Poslovni objekti	500.000,00	-125.000,00	375.000,00
421292	Poslovna zgrada	200.000,00	-100.000,00	100.000,00
421293	Društveni dom Draganci	150.000,00	+50.000,00	200.000,00
421294	Poslovna zgrada - komunalni pogon	150.000,00	-75.000,00	75.000,00
4213	Ceste i slično	150.000,00	-	150.000,00
421340	Mostovi, nogostupi	50.000,00	-	50.000,00
421341	Parkiralište - groblje	100.000,00	-	100.000,00

**Kapitalni projekt 03. Magistralni
i ulični vodovod i kanalizacija**

4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	950.000,00	-	950.000,00
42	RASHODI ZA NABAVU DUGOTRAJNE IMOVINE	950.000,00	-	950.000,00
421	Građevinski objekti	950.000,00	-	950.000,00
4214	Ostali građevinski objekti	950.000,00	-	950.000,00
421410	Magistralni vodovod	800.000,00	-200.000,00	600.000,00
421411	Ulični vodovod	50.000,00	-	50.000,00
421412	Kanalizacija	100.000,00	+200.000,00	300.000,00

Aktivnost: Uredska oprema

4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	10.000,00	+31.000,00	41.000,00
42	RASHODI ZA NABAVU DUGOTRAJNE IMOVINE	10.000,00	+31.000,00	41.000,00
422	Postrojenja i oprema	10.000,00	+31.000,00	41.000,00
4221	Uredska oprema i namještaj			
42211	Računala i računalna oprema			
42212	Uredski namještaj			
42219	Ostala uredska oprema			
4223	Oprema za održavanje i zaštitu	5.000,00	-	5.000,00
42232	Oprema za održavanje prostorija	5.000,00	-	5.000,00
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	5.000,00	+31.000,00	36.000,00
42271	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	5.000,00	+5.000,00	10.000,00
	Digitalni fotoaparati	-	+6.000,00	6.000,00
	Oprema za ozvučenje	-	+20.000,00	20.000,00

Aktivnost: Ostala ulaganja**Kapitalni projekt 04. Skela**

4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	150.000,00	-	150.000,00
42	RASHODI ZA NABAVU DUGOTRAJNE IMOVINE	150.000,00	-	150.000,00
423	Prijevozna sredstva	150.000,00	-	150.000,00
4233	Prijevozna sredstva u pomorskom i riječnom prometu	150.000,00	-	150.000,00
42331	Skela Mekiš - prilazni put	150.000,00	-	150.000,00
425	Višegodišnji nasadi			
42519	Živica i ostali nasadi			
5	IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	20.000,00	-	20.000,00
51	IZDACI ZA DANE ZAJMOVE	20.000,00	-	20.000,00
516	Izdaci za dane zajmove trg.dr., obrt. i dr.	20.000,00	-	20.000,00
5161	Dani zajmovi trg. društvima, obr. I dr.	20.000,00	-	20.000,00
RAZDJEL III. KOMUNALNE DJELATNOSTI		816.000,00	+168.000,00	984.000,00
GLAVA 1. KOMUNALNI POGON		816.000,00	+168.000,00	984.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA: 01 - Opće javne usluge				
Program 01.: Redovna djelatnost				
Aktivnost: Administrativno, tehničko i stručno osoblje				
3	RASHODI	816.000,00	+168.000,00	984.000,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	274.000,00	-	274.000,00
311	Plaće	230.000,00	-	230.000,00
3111	Plaće za redovan rad	230.000,00	-	230.000,00
311112	Plaće za zaposlene	230.000,00	-	230.000,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	5.000,00	-	5.000,00
3121	Ostali rashodi za zaposlene	5.000,00	-	5.000,00
312192	Ostali rashodi za zaposlene	5.000,00	-	5.000,00
313	Doprinosi na plaće	39.000,00	-	39.000,00
3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	35.000,00	-	35.000,00
313212	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	35.000,00	-	35.000,00
3133	Doprinosi za zapošljavanje	4.000,00	-	4.000,00
313312	Doprinosi za zapošljavanje	4.000,00	-	4.000,00
32	MATERIJALNI RASHODI	542.000,00	+168.000,00	710.000,00
321	Naknade troškova zaposlenima	7.500,00	-	7.500,00
3211	Službena putovanja	7.500,00	-	7.500,00
321112	Dnevnice za službeni put	500,00	-	500,00
321152	Naknade za prijevoz na službenom putu	7.000,00	-	7.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	105.000,00	+128.000,00	233.000,00
3221	Uredski materijal i ostali mat. rashodi	23.000,00	+3.000,00	26.000,00
322112	Uredski materijal	10.000,00	-	10.000,00
322142	Materijal i sredstva za čišćenje	2.000,00	-	2.000,00
322152	Službena odjeća i obuća	6.000,00	+3.000,00	9.000,00
322192	Ostali potrošni materijal	5.000,00	-	5.000,00
3223	Energija	10.000,00	-	10.000,00
322342	Motorni benzin i ulje	10.000,00	-	10.000,00
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i invest. održavanje	70.000,00	+125.000,00	195.000,00
322412	Materijal i dijelovi za			

	održ. građ. objekata	30.000,00	+100.000,00	130.000,00
322422	Materijal i dijelovi za održ. opreme	5.000,00	-	5.000,00
32243	Materijal i dijelovi za održ. transp. sred.	5.000,00	-	5.000,00
322442	Ostali materijal za održavanje (za vodovod, kanalizaciju)	30.000,00	+25.000,00	55.000,00
3225	Sitni inventar	2.000,00	-	2.000,00
322512	Sitni inventar	2.000,00	-	2.000,00
323	Rashodi za usluge	412.000,00	+40.000,00	452.000,00
3232	Usluge tekućeg i investic. održavanja	360.000,00	+20.000,00	380.000,00
323212	Usluge održavanja građevinskih objekata	250.000,00	-50.000,00	200.000,00
	Saniranje krovista Društvenog doma	-	+50.000,00	50.000,00
323222	Usluge održavanja opreme	5.000,00	-	5.000,00
32323	Usluge održavanja transp. sredstava	5.000,00	-	5.000,00
32329	Ostala tekuća održavanja (javna rsvjeta i dr.)	100.000,00	-	100.000,00
	Ograđivanje smetlišta	-	+20.000,00	20.000,00
3234	Komunalne usluge	42.000,00	-	42.000,00
32343	Deratizacija i dezinfekcija	40.000,00	-	40.000,00
32344	Dimnjačarske usluge	1.000,00	-	1.000,00
323492	Ostale komunalne usluge	1.000,00	-	1.000,00
3239	Ostale usluge	10.000,00	+20.000,00	30.000,00
32393	Uređenje prostora (Park sv. Ivana)	10.000,00	+20.000,00	30.000,00
329	Ostali rashodi	17.500,00	-	-17.500,00
3292	Premije osiguranja	7.500,00	-	7.500,00
329230	Premije osiguranja	7.500,00	-	7.500,00
3293	Reprezentacija	10.000,00	-	10.000,00
329311	Reprezentacija	10.000,00	-	10.000,00
RAZDJEL IV. POLJOPRIVREDA, DRUŠTVENE, SOCIJALNE I DRUGE DJELATNOSTI		1.675.000,00	+167.000,00	1.842.000,00
GLAVA 1. POLJOPRIVREDA		320.000,00	-	320.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA: 04 - Ekonomski poslovi				
Program 01.: Poticanje razvoja gospodarstva				
3	RASHODI	320.000,00	-	-320.000,00
32	MATERIJALNI RASHODI	270.000,00	-	270.000,00
323	Rashodi za usluge	270.000,00	-	270.000,00
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	270.000,00	-	270.000,00
32362	Veterinarske usluge	220.000,00	-	220.000,00
32369	Ostali izdaci za poljoprivredu	50.000,00	-	50.000,00
35	SUBVENCIJE	50.000,00	-	50.000,00
352	Subvencije	50.000,00	-	50.000,00
3523	Subvencije poljopr., obrt., malim i sred. pod.	50.000,00	-	50.000,00
35231	Subvencije kamata na poduzet. kredite poljoprivrednicima	50.000,00	-	50.000,00
GLAVA 2. SOCIJALNA ZAŠTITA		725.000,00	+60.000,00	785.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA: 10 - Socijalna zaštita		725.000,00	+60.000,00	785.000,00
Program 01.: Socijalna skrb				
Aktivnost: Naknade građanima i kućanstvima				
3	RASHODI	725.000,00	+60.000,00	785.000,00

37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA	725.000,00	+60.000,00	785.000,00
372	Naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	725.000,00	+60.000,00	-785.000,00
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	525.000,00	+60.000,00	585.000,00
372120	Pomoć obiteljima i kućanstvima (paketi, soc.s.)	100.000,00	+40.000,00	140.000,00
372121	Ogrijev za socijalno ugrožene osobe	30.000,00	-	30.000,00
372130	Pomoć invalidnim osobama	5.000,00	-	5.000,00
37215	Stipendije i školarine	80.000,00	-	80.000,00
37217	Porodiljne naknade	10.000,00	+20.000,00	30.000,00
372191	Sufinanciranje Dj. Vrtića i troškova Male škole rednicima	40.000,00	-	40.000,00
372192	Prijenos sred. Za Područnu školu (knjige, prehrana, pomagala, oprema i inventar)	250.000,00	-	250.000,00
372193	Nagrađivanje darovitih učenika i mentora	5.000,00	-	5.000,00
372194	Ostali rashodi	5.000,00	-	5.000,00
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	200.000,00	-	200.000,00
372211	Financiranje cijene prijevoza (učenici)	200.000,00	-	200.000,00
	GLAVA 3. OSTALE DRUŠTVENE DJELATNOSTI	630.000,00	+107.000,00	737.000,00
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA:			
	08 - Rekreacija, kultura i religija			
	Program 01.: Javne potrebe udruga			
	građana, klubova, društava i dr.			
	Aktivnost: Redovne djelatnosti			
3	RASHODI	630.000,00	+107.000,00	737.000,00
38	OSTALI RASHODI	630.000,00	+107.000,00	737.000,00
381	Tekuće donacije	530.000,00	+107.000,00	637.000,00
3811	Tekuće donacije u novcu	530.000,00	+107.000,00	637.000,00
38111	Tekuće donacije za zdravstvo	5.000,00	+5.000,00	10.000,00
38112	Tekuće donacije RKT. Župi Svih Svetih	10.000,00	-	10.000,00
381142	Tekuće donacije KPU «Mladost»	20.000,00	+10.000,00	30.000,00
381143	Tekuće donacije udruzi Poljoprivrednih proizvođača	20.000,00	+10.000,00	30.000,00
381144	Tekuće donacije - Udruga umirovljenika	20.000,00	-	20.000,00
381145	Tekuće donacije - UHVDR Pod. Sesvete	10.000,00	-	10.000,00
381146	Tekuće donacije - Udruga povrtlara i voćara	10.000,00	-3.000,00	7.000,00
381147	Tekuće donacije - Udruga mladih Draganci	10.000,00	-4.000,00	6.000,00
381148	Tekuće donacije - «Sesvećice»	25.000,00	+7.000,00	32.000,00
381149	Tekuće donacije - Stočarska udruga	20.000,00	-10.000,00	10.000,00
381140	Tekuće donacije - Pjev. Društvo «Blaž Langer»-	30.000,00	-10.000,00	20.000,00
381159	Tekuće donacije - Udruga mladih Pod. Sesvete	15.000,00	-	15.000,00
381151	Tekuće donacije - NK «Drava»	240.000,00	+70.000,00	310.000,00

381152	Tekuće donacije - LU «Jelen»	25.000,00	-	25.000,00
381153	Tekuće donacije - ŠRK «Kečiga»	15.000,00	-	15.000,00
381154	Tekuće donacije - Školski športski klub	5.000,00	-	5.000,00
381181	Tekuće donacije - DVD Pod. Sesvete	15.000,00	+10.000,00	25.000,00
381182	Tekuće donacije - DVD Mekiš	5.000,00	-	5.000,00
381184	Tekuće donacije - Civilna zaštita	5.000,00	-	5.000,00
381185	Tekuće donacije - Crveni križ	5.000,00	-	5.000,00
381155	Udruga poduzetnika	-	+10.000,00	10.000,00
381156	Udruga žena Podravske Sesvete	-	+12.000,00	12.000,00
38119	Ostale tek. Donacije izvan područja općine	20.000,00	-	20.000,00
382	Kapitalne donacije	100.000,00	-	100.000,00
3821	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama	100.000,00	-	100.000,00
38219	Kapitalne donacije neprof. org., udrugama društvima	100.000,00	-	100.000,00
U K U P N O				
R A Z D J E L I. + II. + III. + IV.		6.300.000,00	+363.000,00	6.663.000,00

III. PLAN RAZVOJNIH PROGRAMA

RAZDJELE II. JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL 2005. +/- Novi plan 2005.

GLAVA 2. - ODJEL ZA GOSPODARSTVO

I KOMUNALNO URBANISTIČKI SUSTAV

Program 01.: Izgradnja objekata i komunalne infrastrukture

KAPITALNI PROJEKT 01. PODUZETNIČKA ZONA PODRAVSKE SESVETE

41119	Ostala zemljišta U kupnja zemljišta za poduzetničku zonu)	100.000,00	-	100.000,00
42144	Energetski vodovi	-	-	-
42141	Kanalizacija	-	-	-

KAPITALNI PROJEKT 02. - Izgradnja objekata

4211	Stambeni objekti	50.000,00	-	50.000,00
4212	Poslovni objekti	500.000,00	-125.000,00	375.000,00
4213	Ceste, željeznice i dr.	150.000,00	-	150.000,00

KAPITALNI PROJEKT 03. - Magistralni i ulični vodovod i kanalizacija

421410	Magistralni vodovod	800.000,00	-200.000,00	600.000,00
421411	Ulični vodovod	50.000,00	-	50.000,00
421412	Kanalizacija	100.000,00	+200.000,00	300.000,00

KAPITALNI PROJEKT 04. - SKELA

4233	Skela Mekiš	150.000,00	-	150.000,00
------	-------------	------------	---	------------

Tekući projekt 01. - Opremanje poslovnih zgrada

4221	Uredska oprema i namještaj	-	-	-
4223	Oprema za održavanje i zaštitu	5.000,00	-	5.000,00
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ost. namjene	5.000,00	+31.000,00	36.000,00

S V E U K U P N O 1.910.000,00 -94.000,00 1.816.000,00

Članak 3.

Ove Izmjene i dopune Proračuna Općine Podravske Sesvete za 2005. godinu stupaju na snagu danom objave u «Službenom glasniku Koprivničko - križevačke županije», a primjenjuju se od 1. siječnja 2005. godine.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE PODRAVSKE SESVETE

KLASA: 400-08/04-01/01

URBROJ: 2137/24-04-2

Podravske Sesvete, 17. kolovoza 2005.

PREDSJEDNIK:

Antun Bratanović, dipl. ing., v.r.

21.

Na temelju članka 12. i 13. Zakona o osnovnom školstvu («Narodne novine» broj 69/03-pročišćeni tekst i 76/05), članka 87. Zakona o srednjim školama («Narodne novine», broj 69/03 - pročišćeni tekst i 81/05), članka 39. Zakona o športu («Narodne novine» broj 111/97, 13/98, 127/00, 24/01, 100/04. i 177/04), članka 17. Zakona o tehničkoj kulturi («Narodne novine» broj 76/93. i 11/94), članka 29. Statuta Općine Podravske Sesvete («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije», broj 12/01) i članka 3. Odluke o kreditiranju studenata na području Općine Podravske Sesvete («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 4/00), Općinsko vijeće Općine Podravske Sesvete na 3. sjednici održanoj 17. kolovoza 2005. donijelo je

P R O G R A M

**o izmjenama Programa javnih potreba u
prosvjeti, športu i tehničkoj kulturi na području
Općine Podravske Sesvete za 2005. godinu**

I.

U Programu javnih potreba u prosvjeti, športu i tehničkoj kulturi na području Općine Podravske Sesvete za 2005. godinu («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije», broj 10/04), (u daljnjem tekstu: Program), točka I. mijenja se i glasi:

«Sredstva za ostvarivanje Programa osiguravaju se u Proračunu Općine Podravske Sesvete za 2005. godinu i to:

1. PROSVJETA

Za učenike sa područja Općine Podravske Sesvete

1.1. Nabava školskih knjiga za

učenike od I.-VIII. razreda	70.000,00 kuna
1.2. Prehrana za učenike	140.000,00 kuna
1.3. Nastavna pomagala	15.000,00 kuna
1.4. Nabava opreme za školsku kuhinju i inventar	5.000,00 kuna
1.5. Nagrađivanje darovitih učenika i njihovih mentora	5.000,00 kuna
1.6. Kreditiranje studenata	80.000,00 kuna
1.7. Financiranje javnog prijevoza učenika srednjih škola	200.000,00 kuna
1.8. Ostale potrebe (prijevozi, šk.list i dr.)	20.000,00 kuna

2. ŠPORT

2.1. Financiranje NK «DRAVA» Podravske Sesvete	310.000,00 kuna
2.2. Financiranje Školski športski klub u Područnom odjeljenju Podravske Sesvete	5.000,00 kuna
2.3. Financiranje LU «JELEN» Podravske Sesvete	25.000,00 kuna
2.4. Financiranje ŠRK «KEČIGA» Podravske Sesvete	15.000,00 kuna

UKUPNO: 890.000,00 kuna

II.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije», a primjenjuje se od 1. siječnja 2005. godine.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE PODRAVSKE SESVETE

KLASA: 400-02/04-01/01

URBROJ: 2137/24-04-2

Podravske Sesvete, 17. kolovoza 2005.

PREDSJEDNIK:

Antun Bratanović, dipl. ing., v.r.

22.

Na temelju članka 1. i 9.a. Zakona o financiranju javnih potreba u kulturi («Narodne novine» broj 47/90. i 27/93) i članka 29. Statuta Općine Podravske Sesvete («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 12/01), Općinsko vijeće Općine Podravske Sesvete na 3. sjednici održanoj 17. kolovoza 2005. donijelo je

P R O G R A M
o izmjenama Programa javnih potreba u kulturi
na području Općine Podravske Sesvete
za 2005. godinu

I.

U Programu javnih potreba u kulturi na području Općine Podravske Sesvete za 2005. godinu («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije», broj 10/04), (u daljnjem tekstu: Program) točka I. mijenja se i glasi:

«Sredstva za ostvarivanje javnih potreba u kulturi na području Općine Podravske Sesvete za 2005. godinu, osiguravaju se u Proračunu Općine Podravske Sesvete za 2005. godinu, kako slijedi:

- | | |
|--|-------------------------|
| 1. Financiranje obnove, zaštite i održavanja spomenika i sakralnih objekata:
- RKT. Župa Svih Svetih
Podravske Sesvete | 10.000,00 kuna |
| 2. Općinske manifestacija (kulturne, sportske i dr.) | 60.000,00 kuna |
| 3. Umjetničke kolonije | 10.000,00 kuna |
| UKUPNO: | 80.000,00 kuna». |

II.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije», a primjenjuje se od 1. siječnja 2005. godine.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE PODRAVSKE SESVETE

KLASA: 400-02/04-01/02
 URBROJ: 2137/24-04-2
 Podravske Sesvete, 17. kolovoza 2005.

PREDSJEDNIK:
Antun Bratanović, dipl. ing., v.r.

23.

Na temelju članka 5. i 7. Zakona o socijalnoj skrbi («Narodne novine» broj 73/97, 27/01, 59/01, 82/01. i 103/03), članka 17. Odluke o socijalnoj skrbi na području Općine Podravske Sesvete («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 3/00) i članka 29. Statuta Općine Podravske Sesvete («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije»

broj 12/01), Općinsko vijeće Općine Podravske Sesvete na 3. sjednici održanoj 17. kolovoza 2005. donijelo je

P R O G R A M
o izmjenama Programa javnih potreba u
socijalnoj skrbi na području Općine
Podravske Sesvete za 2005. godinu

I.

U Programu javnih potreba u socijalnoj skrbi na području Općine Podravske Sesvete za 2005. godinu («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije», broj 10/04), (u daljnjem tekstu: Program) točka I. mijenja se i glasi:

«Sredstva za ostvarivanje javnih potreba u socijalnoj skrbi na području Općine Podravske Sesvete za 2005. godinu, osiguravaju se u Proračunu Općine Podravske Sesvete za 2005. godinu, kako slijedi:

- | | |
|--|---------------|
| 1. Sredstva za javne potrebe | |
| - pravo na jednokratnu novčanu pomoć za podmirenje troškova komunalnih usluga (računi za struju i dr.) | 5.000,00 kuna |
| - pravo na korištene komunalnih usluga bez naplate | 500,00 kuna |
| - pravo na jednokratnu novčanu pomoć izravno korisniku | 3.000,00 kuna |
| - pravo na pomoć za pogrebne troškove, osim korisnika pomoći, uzdržavanja i smještaja preko Centra za socijalnu skrb | 5.000,00 kuna |
| - pomoć invalidnim osobama | 5.000,00 kuna |

2. Sredstva za posebne programe u socijalnoj skrbi

- | | |
|--|----------------|
| - jednokratna pomoć u obliku poklon paketa za božićne blagdane starijim osobama s navršениh 60 godina života | 45.000,00 kuna |
| - jednokratna pomoć za rođenje djeteta | 30.000,00 kuna |
| - socijalna potpora mještana Općine Podravske Sesvete | 40.000,00 kuna |

3. Ostaje za rasporediti 1.000,00 kuna

UKUPNO: 134.500,00 kuna

II.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije», a primjenjuje se od 1. siječnja

2005. godine.

**OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE PODRAVSKE SESVETE**

KLASA: 400-02/04-01/03

URBROJ: 2137/24-04-2

Podravske Sesvete, 17. kolovoza 2005.

PREDSJEDNIK:

Antun Bratanović, dipl. ing., v.r.**24.**

Na temelju članka 23. Zakona o udrugama («Narodne novine» broj 88/01. i 11/02) i članka 43. Zakona o vatrogastvu («Narodne novine» broj 106/99, 117/01, 36/02, 96/03. i 174/04) i članka 29. Statuta Općine Podravske Sesvete («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 12/01), Općinsko vijeće Općine Podravske Sesvete na 3. sjednici održanoj 17. kolovoza 2005. donijelo je

PROGRAM

o izmjenama Programa javnih potreba u ostalim društvenim djelatnostima na području Općine Podravske Sesvete za 2005. godinu

I.

U Programu javnih potreba u ostalim društvenim djelatnostima na području Općine Podravske Sesvete za 2005. godinu («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije», broj 10/04), (u daljnjem tekstu: Program) točka I. mijenja se i glasi:

«Sredstva za ostvarivanje Programa javnih potreba u ostalim društvenim djelatnostima Općine Podravske Sesvete za 2005. godinu osiguravaju se u Proračunu Općine Podravske Sesvete za 2005. godinu kako slijedi:

1. Financiranje udruga koje djeluju na području Općine Podravske Sesvete

- KPU «MLADOST» Podravske Sesvete	30.000,00 kuna
- Pjevačko društvo «BLAŽ LENGER»	20.000,00 kuna
- Udruga mladih Podravske Sesvete	15.000,00 kuna
- Udruga mladih Draganci	6.000,00 kuna
- HFD «SESVEČICE» Podravske Sesvete	32.000,00 kuna
- Udruga umirovljenika Općine Podravske Sesvete	20.000,00 kuna
- UHVDR Podravske Sesvete	10.000,00 kuna

- Udruga povrtlara i voćara Podravske Sesvete	7.000,00 kuna
- Stočarsko-ratarska meh. udruga Podravske Sesvete	10.000,00 kuna
- Udruga poljoprivrednih proizvođača	30.000,00 kuna
- Udruga poduzetnika	10.000,00 kuna
- Udruga žena Podravske Sesvete	12.000,00 kuna

2. Financiranje vatrogastva

- DVD Podravske Sesvete	25.000,00 kuna
- DVD Mekiš	5.000,00 kuna

3. Sufinanciranje Gradskog

društva hrvatskog Crvenog križa Đurđevac	5.000,00 kuna
---	---------------

4. Sufinanciranje Civilne zaštite 5.000,00 kuna**5. Sufinanciranje udruga izvan područja**

Općine Podravske Sesvete	20.000,00 kuna
--------------------------	----------------

6. Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama, udrugama 100.000,00 kuna

UKUPNO: 362.000,00 kuna

II.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije», a primjenjuje se od 1. siječnja 2005. godine.

**OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE PODRAVSKE SESVETE**

KLASA: 400-02/04-01/05

URBROJ: 2137/24-04-2

Podravske Sesvete, 17. kolovoza 2005.

PREDSJEDNIK:

Antun Bratanović, dipl. ing., v.r.**25.**

Na temelju članka 30. stavak 4. Zakona o komunalnom gospodarstvu («Narodne novine» broj 26/03 - pročišćeni tekst, 82/04, 110/04 i 178/04) i članka 29. Statuta Općine Podravske Sesvete («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 12/01), Općinsko vijeće Općine Podravske Sesvete na 3. sjednici održanoj 17. kolovoza 2005. donijelo je

PROGRAM

o izmjenama Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za kalendarsku godinu 2005.

I.

U Programu gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za kalendarsku godinu 2005. («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 10/04), (u daljnjem tekstu: Program), članak 3. mijenja se i glasi:

«Programiranje poslova s procjenom troškova gradnje objekata i uređaja te nabava opreme utvrđuju se prema djelatnostima za pojedine objekte.

1. Priprema zemljišta za izgradnju objekata i uređaja te nabavu kapitalnih sredstava

1.1. Projektna dokumentacija:

1.1.1. Projektna dokumentacija za izgradnju magistralnog vodovoda 100.000,00 kuna

1.1.2. Projektna dokumentacija za izgradnju kanalizacije 100.000,00 kuna

1.2. Uređenje mjesne stočne vage i prilaza 20.000,00 kuna

1.3. Otkup zemljišta za poduzetničku zonu 100.000,00 kuna

1.4. Izgradnja i rekonstrukcija poslovnih objekata

1.4.1. Poslovna zgrada 100.000,00 kuna

1.4.2. Komunalni pogon 75.000,00 kuna

1.4.3. Društveni dom Draganci 200.000,00 kuna

1.4.4. Saniranje krovništa Društvenog doma 50.000,00 kuna

1.5. Izgradnja skele MEKIŠ (prilazni put) 150.000,00 kuna

2. Javne površine

2.1. Izgradnja i uređenje javne površine na prostoru u okolišu groblja u Podravskim Sesvetama 100.000,00 kuna

2.2. Uređenje šljunčare «Bukove grede» 20.000,00 kuna

2.3. Rekonstrukcija mostova 50.000,00 kuna

2.4. Uređenje parka Sv. Ivana 20.000,00 kuna

3. Opskrba pitkom vodom

3.1. Izgradnja magistralnog vodovoda 500.000,00 kuna

3.2. Izgradnja lokalnog vodovoda 50.000,00 kuna

3.3. Imovinsko-pravna pitanja 10.000,00 kuna

4. Odvodnja i pročišćavanje voda

4.1. Izgradnja kanalizacije 200.000,00 kuna

SVEUKUPNO: 1.845.000,00 kuna»

II.

Članak 5. mijenja se i glasi:

«Za ostvarivanje financiranja utvrđenog Programa prema procijenjenim troškovima utvrđuju se financijska sredstva prema izvorima u slijedećim iznosima:

1. Prihod od komunalnog doprinosa u 2005. godini 5.000,00 kuna

2. Prihod iz proračuna Općine Podravske Sesvete u 2005. 1.340.000,00 kuna

3. Drugih izvora (donacije, pomoći i dr.) 500.000,00 kuna

U K U P N O: 1.845.000,00 kuna»

III.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije», a primjenjuje se od 1. siječnja 2005. godine.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE PODRAVSKE SESVETE

KLASA: 400-02/04-01/07

URBROJ: 2137/24-04-2

Podravske Sesvete, 17. kolovoza 2005.

PREDSJEDNIK:

Antun Bratanović, dipl. ing., v.r.

26.

Na temelju članka 28. Zakona o komunalnom gospodarstvu («Narodne novine» broj 26/03-pročišćeni tekst, 82/04, 110/04. i 178/04) i članka 29. Statuta Općine Podravske Sesvete («Glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 12/01), Općinsko vijeće Općine Podravske Sesvete na 3. sjednici održanoj 17. kolovoza 2005. donijelo je

P R O G R A M
o izmjenama Programa održavanja komunalne
infrastrukture na području Općine
Podravske Sesvete za 2005. godinu

I.

U Programu održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Podravske Sesvete za 2005. godinu («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije», broj 10/04) točka III. mijenja se i glasi:

«Održavanje komunalne infrastrukture i visina

potrebnih sredstava za obavljanje djelatnosti iz točke II. utvrđuje se za pojedine poslove prema djelatnostima kako slijedi:

- | | |
|---|--------------------------|
| 1. Održavanje atmosferskih voda | |
| 1.1. Održavanje odvodnih kanala | 20.000,00 kuna |
| 2. Održavanje javnih površina | |
| 2.1. Uređenje o održavanje parkova i okoliša | 50.000,00 kuna |
| Poslovne zgrade i škole | |
| 2.2. Održavanje smetlišta «Šarje» i groblja | 50.000,00 kuna |
| 3. Održavanje nerazvrstanih cesta | |
| 3.1. Popravljanje asfaltiranog sloja na cestama | 30.000,00 kuna |
| 3.2. Održavanje neasfaltiranih cesta (poljski putevi) | 130.000,00 kuna |
| 3.3. Zimski program održavanja cesta | 20.000,00 kuna |
| 4. Javna rasvjeta | |
| 4.1. Održavanje i potrošnja javne rasvjete na području Općine Podravske Sesvete | 100.000,00 kuna |
| 5. Opskrba pitkom vodom | |
| 5.1. Održavanje lokalnih mreža i bunara | 55.000,00 kuna |
| UKUPNO: | 455.000,00 kuna.» |

II.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije», a primjenjuje se od 1. siječnja 2005. godine.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE PODRAVSKE SESVETE

KLASA: 400-02/04-01/06
URBROJ: 2137/24-04-2
Podravske Sesvete, 17. kolovoza 2005.

PREDSJEDNIK:
Antun Bratanović, dipl. ing., v.r.

27.

Na temelju članka 19. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi («Narodne novine», broj 33/01. i 60/01), članka 7. Zakona o socijalnoj skrbi («Narodne novine» broj 73/97, 27/01,

59/01, 82/01. i 103/03), i članka 29. Statuta Općine Podravske Sesvete («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 12/01), Općinsko vijeće Općine Podravske Sesvete na 3. sjednici održanoj 17. kolovoza 2005. donijelo je

ODLUKU **o izmjenama i dopunama Odluke o socijalnoj skrbi na području Općine Podravske Sesvete**

Članak 1.

U članku 34. Odluke o socijalnoj skrbi na području Općine Podravske Sesvete («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije», broj 3/00), (u daljnjem tekstu: Odluka) brojka «700,00» mijenja se sa brojkom «2.000,00».

Članak 2.

U članku 62. stavku 2., iza alineje 8. umjesto točke stavlja se zarez i dodaje se nova alineja koja glasi:

«- pravo na socijalnu potporu obitelji s malim primanjima ili bez primanja.»

Članak 3.

Iza članka 70. dodaje se novi članak 70.a koji glasi:

«Pravo na socijalnu potporu može se ostvariti pod uvjetima koje određuje svojom odlukom Općinsko vijeće, a na prijedlog Odbora za društvene djelatnosti i socijalnu skrb.»

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE PODRAVSKE SESVETE

KLASA: 500-01/05-01/05
URBROJ: 2137/24-05-1
Podravske Sesvete, 17. kolovoza 2005.

PREDSJEDNIK:
Antun Bratanović, dipl. ing., v.r.

28.

Na temelju članka 29. Statuta Općine Podravske Sesvete («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 12/01), Općinsko vijeće Općine

Podravske Sesvete na 3. sjednici održanoj 17. kolovoza 2005. donijelo je

ODLUKU

o sufinanciranju troškova prijevoza učenicima srednjih škola s područja Općine Podravske Sesvete

Članak 1.

Odlukom o sufinanciranju troškova prijevoza učenicima srednjih škola s područja Općine Podravske Sesvete (u daljnjem tekstu: Odluka) utvrđuje se visina sredstava za sufinanciranje troškova prijevoza učenicima srednjih škola s područja Općine Podravske Sesvete.

Članak 2.

Učenicima srednjih škola koji polaze srednje škole u Đurđevcu osigurava se besplatan prijevoz autobusom.

Učenicima srednjih škola koji polaze srednje škole u Bjelovaru, Koprivnici, Pitomači i Virovitici, a svakodnevno putuju, sufinanciraju se troškovi prijevoza i to za:

- | | |
|-------------------------------------|-----------------------|
| - Pitomaču | 150,00 kuna mjesečno, |
| - Bjelovar, Koprivnicu i Viroviticu | 350,00 kuna mjesečno. |

Članak 3.

Učenicima srednjih škola koji stanuju u mjestu u kojem polaze srednju školu sufinanciraju se troškovi prijevoza i to u:

- | | |
|-------------------------------------|-----------------------|
| - Bjelovaru, Križevcima i Varaždinu | 200,00 kuna mjesečno, |
| - Zagrebu | 250,00 kuna mjesečno. |

Članak 4.

Učenici srednjih škola kojima se sufinanciraju troškovi prijevoza iz članka 1. i 2. ove Odluke, dužni su dostaviti Jedinostvenom upravnom odjelu Općine Podravske Sesvete potvrdu srednje škole da su upisani u tekuću školsku godinu i presliku štedne knjižice odnosno tekućeg računa, najkasnije do kraja rujna tekuće školske godine.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku Koprivničko-

križevačke županije».

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE PODRAVSKE SESVETE

KLASA: 402-01/05-01/03

URBROJ: 2137/24-05-1

Podravske Sesvete, 17. kolovoza 2005.

PREDSJEDNIK:

Antun Bratanović, dipl. ing., v.r.

29.

Na temelju Poglavlja V., točka 7., 8. i 9. Plana intervencije u zaštiti okoliša («Narodne novine» broj 82/99, 86/99. i 12/01) i članka 29. Statuta Općine Podravske Sesvete («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 12/01), Općinsko vijeće Općine Podravske Sesvete na 3. sjednici održanoj 17. kolovoza 2005. donijelo je

RJEŠENJE

o osnivanju Stručnog povjerenstva za izradu Plana intervencije u zaštiti okoliša za Općinu Podravske Sesvete i imenovanju voditelja, zamjenika voditelja i članova

I.

Osniva se Stručno povjerenstvo za izradu Plana intervencije u zaštiti okoliša za Općinu Podravske Sesvete (u daljnjem tekstu: Stručno povjerenstvo).

II.

U Stručno povjerenstvo imenuju se:

1. **IVAN SKEC** iz Koprivnice, za voditelja,
2. **MARIJAN KICIVOJ** iz Đurđevca, za zamjenika voditelja,
3. **MLADEN FERENČIĆ** iz Virja, za člana,
4. **MLADEN SITEK** iz Podravske Sesvete, za člana,
5. **KRISTIJAN ŠEGRT** iz Podravske Sesvete za člana.

III.

Zadaća Stručnog povjerenstva propisana je Poglavljem V. točkom 11. Plana intervencija u zaštiti okoliša («Narodne novine 82/99, 86/99. i 12/01).

IV.

Donošenjem ovog Rješenja prestaje važiti Rješenje o osnivanju i imenovanju Stručnog

povjerenstva za izradu Plana intervencije u zaštiti okoliša za Općinu Podravske Sesvete («Službeni glasnik Koprivničko - križevačke županije» broj 01/03).

V.

Ovo Rješenje objavit će se u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

**OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE PODRAVSKE SESVETE**

KLASA: 351-01/05-01/01

URBROJ: 2137/24-05-2

Podravske Sesvete, 17. kolovoza 2005.

PREDSJEDNIK:

Antun Bratanović, dipl. ing., v.r.

30.

Na temelju članka 125. Zakona o proračunu («Narodne novine» broj 96/03), članka 3. Pravilnika o financijskom izvještavanju u proračunskom računovodstvu («Narodne novine», broj 27/05) i članka 29. Statuta Općine Podravske Sesvete («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 12/01), Općinsko vijeće Općine Podravske Sesvete na 3. sjednici održanoj 17. kolovoza 2005. donijelo je

ZAKLJUČAK

**o usvajanju polugodišnjih financijskih izvještaja
Proračuna Općine Podravske Sesvete
za 2005. godinu za razdoblje od 1. siječnja
do 30. lipnja 2005. godine**

I.

Usvajaju se polugodišnji financijski izvještaji o izvršenju Proračuna Općine Podravske Sesvete za 2005. godinu za razdoblje od 1. siječnja do 30. lipnja 2005. godine i to:

1. Izvještaj o prihodima i rashodima, primicima i izdacima za razdoblje od 1. siječnja do 30. lipnja 2005. godine, koji čine:

- ukupni prihodi i primici u svoti	2.920.278,55 kuna,
- ukupni rashodi i izdaci u svoti	2.455.391,68 kuna,
- razlika prihoda i primitaka i rashoda i izdataka u svoti	464.886,87 kuna.

2. Izvještaj o novčanim tijekovima za razdoblje od 1. siječnja do 30. lipnja 2005. godine.

3. Izvještaj o obvezama za razdoblje od 1. travnja do 30. lipnja 2005. godine.

4. Bilješke uz financijske izvještaje za razdoblje od 1. siječnja do 30. lipnja 2005. godine.

II.

Izvještaj o prihodima i rashodima, primicima i izdacima Proračuna Općine Podravske Sesvete za razdoblje od 1. siječnja do 30. lipnja 2005. godine, Izvještaj o novčanim tijekovima za razdoblje od 1. siječnja do 30. lipnja 2005. godine, Izvještaj o obvezama za razdoblje od 1. travnja do 30. lipnja 2005. godine i Bilješke uz financijske izvještaje za razdoblje od 1. siječnja do 30. lipnja 2005. godine sastavni su dio ovog Zaključka i nalaze se u prilogu.

III.

Ovaj Zaključak objavit će se u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

**OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE PODRAVSKE SESVETE**

KLASA: 400-06/05-01/02

URBROJ: 2137/24-05-1

Podravske Sesvete, 17. kolovoza 2005.

PREDSJEDNIK:

Antun Bratanović, dipl.ing., v.r.

**OPĆINA SVETI IVAN ŽABNO
AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA**

10.

Na temelju članka 28. Statuta Općine Sveti Ivan Žabno («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 11/01), Općinsko vijeće Općine Sveti Ivan Žabno na 2. sjednici održanoj 29. srpnja 2005. donijelo je

ODLUKU

**o naknadi troškova članovima Općinskog vijeća,
Općinskog poglavarstva i članovima radnih tijela
Općine Sveti Ivan Žabno**

Članak 1.

Odlukom o naknadi troškova članovima Općinskog

vijeća, Općinskog poglavarstva i članovima radnih tijela Općine Sveti Ivan Žabno (u daljnjem tekstu: Odluka) utvrđuju se prava na naknadu troškova članovima Općinskog vijeća, Općinskog poglavarstva, te članovima radnih tijela Općine Sveti Ivan Žabno nastalih uslijed obavljanja dužnosti u navedenim tijelima, te način obračuna i isplate.

Članak 2.

Naknada troškova iz članka 1. ove Odluke odnosi se na troškove:

- prisustvovanja sjednicama Općinskog vijeća i Općinskog poglavarstva u svoti 170,00 kuna neto,
- prijevoza sredstvima javnog prometa prema stvarnim troškovima ili za korištenje privatnog automobila u svoti 2,00 kune po prijeđenom kilometru,
- za službena putovanja u zemlji za potrebe Općinskog vijeća i Općinskog poglavarstva koja traju duže od 12,00 sati i za udaljenost najmanje 30 km u svoti 170,00 kuna, a za putovanja od 8,00 do 12,00 sati u svoti 85,00 kuna,
- za službena putovanja u inozemstvo za potrebe Općinskog vijeća i Općinskog poglavarstva u iznosu koji je utvrđen za korisnike državnog proračuna,
- za noćenje (smještaj), u punom iznosu, prema priloženom računu do visine noćenja u hotelu «B» kategorije.

Članak 3.

U slučaju održavanja sjednica više radnih tijela istoga dana, u isto vrijeme, s nazočnim osobama koje su istodobno članovi tih radnih tijela, ostvaruje se pravo na naknadu putnih i drugih troškova samo temeljem nazočnosti sjednici jednog radnog tijela.

Članak 4.

Iznosi naknada iz članka 2. ove Odluke su neto iznosi za isplatu, a isplaćivat će se na žiro-račune korisnika.

Članak 5.

Danom stupanja na snagu ove Odluke, prestaje važiti Odluka o naknadama troškova vijećnika Općinskog vijeća Općine Sveti Ivan Žabno, članova Općinskog poglavarstva i članova njihovih radnih tijela KLASA: 021-05/96-01/04, URBROJ: 2137/19-96-1 od 9. travnja 1996. godine.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku Koprivničko-

križevačke županije».

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE SVETI IVAN ŽABNO

KLASA: 121-02/05-01/01

URBROJ: 2137/19-05-1

Sveti Ivan Žabno, 29. srpnja 2005.

PREDSJEDNIK:
Zvonimir Pukec, v.r.

11.

Na temelju članka 23. Zakona o komunalno gospodarstvu («Narodne novine» broj 26/03 - pročišćeni tekst, 82/04 i 178/04) i članka 28. Statuta Općine Sveti Ivan Žabno («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 11/01), Općinsko vijeće Općine Sveti Ivan Žabno na 2. sjednici održanoj 29. srpnja 2005. donijelo je

ODLUKU **o izmjeni Odluke o komunalnoj naknadi**

Članak 1.

U Odluci o komunalnoj naknadi («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 13/01)(u daljnjem tekstu: Odluka) u članku 12., stavku 1., alineja 4 mijenja se i glasi:

«- domaćinstva koja nemaju mlađeg člana obitelji od 65 godina, i imaju mjesečni prihod manji od 750,00 kuna po članu obitelji».

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE SVETI IVAN ŽABNO

KLASA: 363-03/05-01/01

URBROJ: 2137/19-05-1

Sveti Ivan Žabno, 29. srpnja 2005.

PREDSJEDNIK:
Zvonimir Pukec, v.r.

12.

Na temelju članka 28. Statuta Općine Sveti Ivan Žabno («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke

županije» broj 11/01), Općinsko vijeće Općine Sveti Ivan Žabno na 2. sjednici održanoj 29. srpnja 2005. donijelo je

R J E Š E N J E

o imenovanju predsjednika i članova Odbora za gospodarstvo i financije Općinskog vijeća Općine Sveti Ivan Žabno

I.

U Odbor za gospodarstvo i financije Općinskog vijeća Općine Sveti Ivan Žabno imenuju se:

1. **MIRKO HABIJANEC** iz Predavca Križevačkog 28, za predsjednika,
2. **IVAN MARKOVEC** iz Cirkvene, Pavlička ulica 14, za člana,
3. **NENAD BOŠNJAK** iz Svetog Ivana Žabna, Ulica braće Radić 7, za člana.

II.

Ovo Rješenje objaviti će se u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE SVETI IVAN ŽABNO

KLASA: 080-01/05-01/07
URBROJ: 2137/19-05-1
Sveti Ivan Žabno, 29. srpnja 2005.

PREDSJEDNIK:
Zvonimir Puček, v.r.

13.

Na temelju članka 28. Statuta Općine Sveti Ivan Žabno («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 11/01), Općinsko vijeće Općine Sveti Ivan Žabno na 2. sjednici održanoj 29. srpnja 2005. donijelo je

R J E Š E N J E

o imenovanju predsjednika i članova Odbora za razvoj sela i poljoprivredu Općinskog vijeća Općine Sveti Ivan Žabno

I.

U Odbor za razvoj sela i poljoprivredu Općinskog vijeća Općine Sveti Ivan Žabno biraju se:

1. **VLADIMIR PUČAK** iz Svetog Petra Čvrsteca, Štefanci 25, za predsjednika,
2. **DRAGUTIN PIŠKORIĆ** iz Treme-Medačeva 18, za člana,

3. **MARIJAN KUŠEC** iz Cirkvene, Pavlička ulica 4, za člana.

II.

Ovo Rješenje objaviti će se u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE SVETI IVAN ŽABNO

KLASA: 080-01/05-01/08
URBROJ: 2137/19-05-1
Sveti Ivan Žabno, 29. srpnja 2005.

PREDSJEDNIK:
Zvonimir Puček, v.r.

14.

Na temelju članka 28. Statuta Općine Sveti Ivan Žabno («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 11/01), Općinsko vijeće Općine Sveti Ivan Žabno na 2. sjednici održanoj 29. srpnja 2005. donijelo je

R J E Š E N J E

o imenovanju predsjednika i članova Odbora za komunalne djelatnosti, prostorno uređenje i zaštitu okoliša Općinskog vijeća Općine Sveti Ivan Žabno

I.

U Odbor za komunalne djelatnosti, prostorno uređenje i zaštitu okoliša Općinskog vijeća Općine Sveti Ivan Žabno imenuju se:

1. **STJEPAN PALATINUŠ** iz Hrsova 13, HDZ, za predsjednika,
2. **IVAN TOPOLOVEC** iz Svetog Ivana Žabna, Ulica kralja Tomislava 8, SDP, za člana,
3. **IVICA ŠTRIGA** iz Kendelovca 81, HSS, za člana.

II.

Ovo Rješenje objaviti će se u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE SVETI IVAN ŽABNO

KLASA: 080-01/05-01/09
URBROJ: 2137/19-05-1
Sveti Ivan Žabno, 29. srpnja 2005.

PREDSJEDNIK:
Zvonimir Puček, v.r.

15.

Na temelju članka 28. Statuta Općine Sveti Ivan Žabno («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 11/01), Općinsko vijeće Općine Sveti Ivan Žabno na 2. sjednici održanoj 29. srpnja 2005. donijelo je

R J E Š E N J E
o imenovanju predsjednika i članova Odbora za društvene djelatnosti Općinskog vijeća Općine Sveti Ivan Žabno

I.

U Odbor za društvene djelatnosti Općinskog vijeća Općine Sveti Ivan Žabno imenuju se:

1. **ŽELJKO BAKAR** iz Predavca Križevačkog 5, za predsjednika,
2. **ZLATA SOLAR** iz Svetog Ivana Žabna, Zagrebačka ulica 12, za člana,
3. **SNJEŽANA BESEDIĆ** iz Svetog Ivana Žabna, Ulica braće Radić 28, za člana.

II.

Ovo Rješenje objavit će se u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE SVETI IVAN ŽABNO

KLASA: 080-01/05-01/10
URBROJ: 2137/19-05-1
Sveti Ivan Žabno, 29. srpnja 2005.

PREDSJEDNIK:
Zvonimir Puček, v.r.

16.

Na temelju članka 27. Zakona o zaštiti od elementarnih nepogoda («Narodne novine» broj 73/97 i 174/04) i članka 28. Statuta Općine Sveti Ivan Žabno («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 11/01), Općinsko vijeće Općine Sveti Ivan Žabno na 2. sjednici održanoj 29. srpnja 2005. donijelo je

R J E Š E N J E
o razrješenju predsjednika i članova Općinskog povjerenstva za procjenu šteta od elementarnih nepogoda na području Općine Sveti Ivan Žabno

I.

Razrješuju se dužnosti predsjednika i članova

Općinskog povjerenstva za procjenu šteta od elementarnih nepogoda na području Općine Sveti Ivan Žabno:

1. **VLADIMIR PUČAK** iz Svetog Petra Čvrsteca, predsjednik,
2. **DARKO NOVOTNI** iz Treme - Gornjih Sela, član,
3. **ZVONIMIR PUKEC** iz Cepidlaka, član,
4. **ANA TABORČAN** iz Cepidlaka, član,
5. **ISMAIL HAMZIĆ** iz Svetog Ivana Žabno, član.

II.

Ovo Rješenje objavit će se u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE SVETI IVAN ŽABNO

KLASA: 080-01/05-01/11
URBROJ: 2137/19-05-1
Sveti Ivan Žabno, 29. srpnja 2005.

PREDSJEDNIK:
Zvonimir Puček, v.r.

17.

Na temelju članka 27. Zakona o zaštiti od elementarnih nepogoda («Narodne novine» broj 73/97 i 174/04) i članka 28. Statuta Općine Sveti Ivan Žabno («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 11/01), Općinsko vijeće Općine Sveti Ivan Žabno na 2. sjednici održanoj 29. srpnja 2005. donijelo je

R J E Š E N J E
o imenovanju predsjednika i članova Općinskog povjerenstva za procjenu šteta od elementarnih nepogoda na području Općine Sveti Ivan Žabno

I.

U Općinsko povjerenstvo za procjenu šteta od elementarnih nepogoda na području Općine Sveti Ivan Žabno imenuju se:

1. **VLADIMIR PUČAK** iz Svetog Petra Čvrsteca, za predsjednika,
2. **MIRKO ČUSEK** iz Brezovljana, za člana,
3. **ZVONIMIR PUKEC** iz Cepidlaka, za člana,
4. **FRANJO DOLAČKI** iz Kendelovca, za člana,
5. **ANA TABORČAN** iz Cepidlaka, za člana,
6. **KRISTINA OGUMAN** iz Treme-Dvorišća, za člana.

II.

Ovo Rješenje objavit će se u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE SVETI IVAN ŽABNO

KLASA: 080-01/05-01/11

URBROJ: 2137/19-05-2

Sveti Ivan Žabno, 29. srpnja 2005.

PREDSJEDNIK:

Zvonimir Pukey, v.r.

18.

Na temelju članka 28. Statuta Općine Sveti Ivan Žabno («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» 11/01), Općinsko vijeće Općine Sveti Ivan Žabno na 2. sjednici održanoj 29. srpnja 2005. donijelo je

R J E Š E N J E

o osnivanju Povjerenstva za ravnopravnost spolova i imenovanju predsjednika i članova

I.

Osniva se Povjerenstvo za ravnopravnost spolova (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo) kao savjetodavno radno tijelo za razmatranje pitanja, te poticanje, povezivanje i usklađivanje svih djelatnosti i tijela koja mogu doprinijeti ostvarivanju ravnopravnosti spolova na području Općine Sveti Ivan Žabno.

II.

Ovlasti i dužnosti Povjerenstva su:

- praćenje i poticanje provedbe Nacionalne politike za promicanje ravnopravnosti spolova na području Općine Sveti Ivan Žabno,

- praćenje stanja i razmatranje pitanja definiranih Ustavom, Zakonom i drugim propisima, a tiču se diskriminacije i ravnopravnosti spolova na području Općine Sveti Ivan Žabno,

- iniciranje programa, mjera i aktivnosti koje na području Općine mogu pridonijeti ostvarivanju ravnopravnosti spolova i smanjivanju diskriminacije među njima,

- suradnja i razmjena informacija s drugim jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave, državnim tijelima i ostalim institucijama u pitanjima koja se tiču ravnopravnosti spolova,

- suradnja s udrugama i medijima u području radi kojeg je osnovan,

- ostale aktivnosti koje nisu u nadležnosti drugih

tijela, a tiču se ostvarivanja ravnopravnosti spolova.

III.

Povjerenstvo ima predsjednika i četiri člana.

Predsjednika i članove imenuje Općinsko vijeće Općine Sveti Ivan Žabno iz redova predstavnika tijela Općine, kao i stručnih i javnih djelatnika iz područja koja mogu doprinijeti ostvarivanju ravnopravnosti spolova, te udruga.

IV.

U Povjerenstvo se imenuju:

1. **DRINA PODOBNIK** iz Svetog Ivana Žabno, za predsjednika,
2. **DARKO JAKŠIĆ** iz Svetog Petra Čvrsteca, za člana,
3. **RUŽA LEVATIĆ** iz Svetog Ivana Žabno, za člana,
4. **ANTUN HOSNI** iz Svetog Ivana Žabno, za člana,
5. **KRISTINA OGUMAN** iz Treme Dvorišća, za člana.

V.

Stručne, administrativne i tehničke poslove za potrebe Povjerenstva obavljat će Jedinostveni upravni odjel Općine Sveti Ivan Žabno.

VI.

Ovo Rješenje objavit će se u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE SVETI IVAN ŽABNO

KLASA: 004-01/05-01/01

URBROJ: 2137/19-05-1

Sveti Ivan Žabno, 29. srpnja 2005.

PREDSJEDNIK:

Zvonimir Pukey, v.r.

19.

Na temelju članka 28. Statuta Općine Sveti Ivan Žabno («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 11/01), Općinsko vijeće Općine Sveti Ivan Žabno na 2. sjednici održanoj 29. srpnja 2005. donijelo je

Z A K L J U Č A K

o usvajanju Izvješća o obavljenoj reviziji Proračuna Općine Sveti Ivan Žabno za 2004. godinu

I.

Usvaja se Izvješće o obavljenoj reviziji Proračuna Općine Sveti Ivan Žabno za 2004. godinu Državnog ureda za reviziju, Područnog ureda Koprivnica, KLASA: 041-01/04-01/24, URBROJ: 613-08-05-2 od 16. svibnja 2005. godine.

II.

Izvješće iz točke I. ovog Zaključka njegov je sastavni dio i nalazi se u prilogu.

III.

Ovaj Zaključak objavit će se u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE SVETI IVAN ŽABNO

KLASA: 400-05/05-01/02
URBROJ: 2137/19-05-1
Sveti Ivan Žabno, 29. srpnja 2005.

PREDSJEDNIK:
Zvonimir Pukec, v.r.

OPĆINA SVETI PETAR OREHOVEC

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

18.

Na temelju članka 27. Zakona o zaštiti od elementarnih nepogoda («Narodne novine» broj 73/97 i 174/04) i članka 17. Statuta Općine Sveti Petar Orehovec («Službeni glasnik Koprivničko - križevačke županije» broj 12/01), Općinsko vijeće Općine Sveti Petar Orehovec na 3. sjednici održanoj 25. srpnja 2005. donijelo je

RJEŠENJE

**o imenovanju predsjednika i članova
Općinskog povjerenstva za procjenu šteta od
elementarnih nepogoda na području
Općine Sveti Petar Orehovec**

I.

U Općinsko povjerenstvo za procjenu šteta od elementarnih nepogoda na području Općine Sveti Petar Orehovec (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo) imenuju se:

1. **ŽELIMIR VUKOBRATOVIĆ** iz Križevaca,

za predsjednika,

2. **DRAGUTIN ŽIBRIN** iz Križevaca, za člana,
3. **TOMISLAV CRNČIĆ** iz Mikovca, za člana.

II.

Stručne i administrativne poslove za Povjerenstvo obavljat će Jedinstveni upravni odjel Općine Sveti Petar Orehovec.

III.

Ovo Rješenje objavit će se u «Službenom glasniku Koprivničko - križevačke županije».

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE SVETI PETAR OREHOVEC

KLASA: 080- 01/05-01/02
URBROJ: 2137/20-05-1
Sveti Petar Orehovec, 25. srpnja 2005.

POTPREDSJEDNICA:
Željka Budalec, v.r.

SADRŽAJ

KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKA ŽUPANIJA		21. Zaključak o usvajanju Izvješća o obavljenoj reviziji Proračuna Općine Drnje za 2004. godinu	866
AKTI ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE			
81. Odluka o prihvaćanju Sporazuma o razvoju gospodarskih projekata	861		
82. Sporazum o razvoju gospodarskih projekata	862		
AKTI ŽUPANIJSKOG POGLAVARSTVA			
31. Zaključak o pokretanju postupka izmjena i dopuna Prostornog plana Koprivničko-križevačke županije	863	16. Zaključak o usvajanju Izvješća o stanju u prostoru Općine Đelekovec za razdoblje 2001.-2005. godine	866
32. Zaključak o odobrenju Sporazuma o zajedničkim ulaganjima na osiguranju željezničko-cestovnog prijelaza u km 188+921 na pruzi Dalj-Varaždin, u Virju	863	17. Izvješće o stanju u prostoru Općine Đelekovec za razdoblje 2001. - 2005. godine	867
33. Zaključak o provođenju Rješenja o redukciji populacije divljih svinja, jelena i srna u Posebnom zoološkom rezervatu «Veliki Pažut»	863	18. Program mjera za unapređenje stanja u prostoru Općine Đelekovec za razdoblje 2005.-2009. godine	870
34. Zaključak o prihvaćanju Programa ulaganja u zaštitu lovišta sa svrhom obnove matičnog fonda divljači, osiguranja lovišta i izrade lovno-gospodarske osnove te unapređenje lovnog gospodarstva u lovištima kojima gospodari Lovачki savez Koprivničko-križevačke županije	864	19. Odluka o osnivanju Socijalnog vijeća Općine Đelekovec	872
35. Zaključak o subvencioniranju kamata na kredite za kupljene junice na aukcijskoj izlozbi u Molvama	864	20. Rješenje o imenovanju člana Upravnog vijeća Dječjeg vrtića «Vrapčić» Drnje	873
36. Zaključak o usvajanju Županijskog programa aktivnosti i mjera za unapređenje stanja prostora i okoliša lokacija naseljenih Romima	865	21. Zaključak o usvajanju financijskih izvještaja Proračuna Općine Đelekovec za 2005. godinu za razdoblje od 1. siječnja do 30. lipnja 2005. godine	873
OPĆINA DRNJE			
AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA			
19. Rješenje o izboru potpredsjednika Općinskog vijeća Općine Drnje	865	22. Rješenje o imenovanju predsjednika i članova Socijalnog vijeća Općine Đelekovec	874
20. Zaključak o usvajanju polugodišnjih financijskih izvještaja o izvršenju Proračuna Općine Drnje za 2005. godinu za razdoblje od 1. siječnja do 30. lipnja 2005. godine	866	OPĆINA FERDINANDOVAC	
		AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA	
		18. Rješenje o imenovanju predsjednika i članova Povjerenstva za procjenu šteta od elementarnih nepogoda na području Općine Ferdinandovac	874
		19. Rješenje o imenovanju predsjednika i članova Komisije za popise birača Općine Ferdinandovac i njihovih zamjenika	874
		20. Zaključak o usvajanju financijskih izvještaja Proračuna Općine Ferdinandovac za 2005. godinu za razdoblje od 1. siječnja	

do 30. lipnja 2005. godine 875

**OPĆINA GOLA
AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA**

13. Poslovník Općinskog vijeća Općine Gola 875
14. Odluka o utvrđivanju cijena usluga na grobljima na području Općine Gola 886
15. Zaključak o usvajanju financijskih izvještaja Proračuna Općine Gola za 2005. godinu za razdoblje od 1. siječnja do 30. lipnja 2005. godine 887
16. Zaključak o usvajanju Izvješća o korištenju sredstava Proračunske zalihe Proračuna Općine Gola za razdoblje siječanj - lipanj 2005. godine 888
17. Rješenje o razrješenju člana Upravnog vijeća Dječjeg vrtića «Vrapčić» Drnje 888
18. Rješenje o imenovanju člana Upravnog vijeća Dječjeg vrtića «Vrapčić» Drnje 888
19. Odluka o dopuni Odluke o nerazvrstanim cestama 889

**OPĆINA HLEBINE
AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA**

17. Odluka o naknadama troškova članovima Općinskog vijeća Općine Hlebine i službenicima Jedinstvenog upravnog odjela 890
18. Rješenje o imenovanju predsjednika, potpredsjednika i članova Socijalnog vijeća Općine Hlebine 890
19. Zaključak o usvajanju financijskih izvještaja Proračuna Općine Hlebine za 2005. godinu za razdoblje od 01. siječnja do 30. lipnja 2005. godine 891
20. Zaključak o prihvaćanju Izvješća o obavljenoj reviziji Proračuna Općine Hlebine za 2004. godinu 891

**OPĆINA KALINOVAC
AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA**

26. Odluka o utvrđivanju cijena usluga na groblju na području Općine Kalinovac 892
27. Odluka o priključenju građevina i građevinskog zemljišta na sustav javne vodoopskrbe u Općini Kalinovac 893
28. Odluka o ustrojavanju Kataloga informacija Općine Kalinovac 896
29. Katalog informacija Općine Kalinovac 897
30. Odluka o određivanju službenika za informiranje u Općini Kalinovac 897
31. Zaključak o usvajanju polugodišnjih financijskih izvještaja o izvršenju Proračuna Općine Kalinovac za 2005. godinu za razdoblje od 1. siječnja do 30. lipnja 2005. godine 898
32. Zaključak o usvajanju Izvješća o korištenju sredstava Proračunske zalihe Proračuna Općine Kalinovac za razdoblje od 1. siječnja do 30. lipnja 2005. godine 899

**OPĆINA KLOŠTAR PODRAVSKI
AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA**

17. Izmjene i dopune Proračuna Općine Kloštar Podravski za 2005. godinu 899
18. Rješenje o izboru predsjednika i članova Odbora za statutarno-pravna pitanja Općinskog vijeća Općine Kloštar Podravski 908
19. Rješenje o izboru predsjednika i članova Odbora za proračun i financije Općinskog vijeća Općine Kloštar Podravski 909
20. Rješenje o izboru predsjednika i članova Odbora za međuopćinsku suradnju Općinskog vijeća Općine Kloštar Podravski 909
21. Rješenje o osnivanju Povjerenstva za procjenu šteta od elementarnih nepogoda na području Općine Kloštar Podravski i imenovanju predsjednika i članova 910

22. Zaključak o pokrivanju manjka prihoda po Godišnjem obračunu Proračuna Općine Kloštar Podravski za 2004. godinu	910	25. Zaključak o prihvaćanju Plana motrenja, čuvanja i ophodnje građevina i površina za koje tijekom žetvene sezone prijete povećana opasnost od nastajanja i širenja požara na području Općine Legrad	914
OPĆINA KOPRIVNIČKI BREGI AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA			
16. Odluka o dodjeli javnog priznanja Općine Koprivnički Bregi	910	OPĆINA MOLVE AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA	
OPĆINA LEGRAD AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA		19. Zaključak o prihvaćanju Izvješća o obavljenoj reviziji Proračuna Općine Molve za 2004. godinu	915
16. Rješenje o izboru predsjednika i članova Odbora za statut i poslovnik Općinskog vijeća Općine Legrad	911	20. Odluka o dodjeli javnih priznanja Općine Molve	915
17. Rješenje o izboru predsjednika i članova Odbora za gospodarstvo, razvoj Općine i zaštitu okoliša Općinskog vijeća Općine Legrad	911	21. Odluka o komunalnim djelatnostima koje se mogu obavljati na temelju pisanog ugovora	915
18. Rješenje o izboru predsjednika i članova Odbora za proračun i financije Općinskog vijeća Općine Legrad	912	OPĆINA NOVO VIRJE AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA	
19. Rješenje o izboru predsjednika i članova Odbora za međuopćinsku i međunarodnu suradnju Općinskog vijeća Općine Legrad	912	21. Godišnji obračun Proračuna Općine Novo Virje za 2004. godinu	917
20. Rješenje o izboru predsjednika i članova Odbora za socijalnu skrb i zdravstvenu zaštitu Općinskog vijeća Općine Legrad	912	22. Odluka o izmjenama i dopuni Odluke o priključenju građevina i građevinskog zemljišta na sustav javne vodoopskrbe u Općini Novo Virje	921
21. Rješenje o izboru predsjednika i članova Odbora za kulturu i šport, školski i predškolski odgoj Općinskog vijeća Općine Legrad	913	23. Odluka o izmjeni i dopuni Odluke o priključenju građevina i građevinskog zemljišta na sustav javne plinoopskrbe u Općini Novo Virje	922
22. Rješenje o izboru predsjednika i članova Odbora za suradnju s vjerskim zajednicama i udrugama građana Općinskog vijeća Općine Legrad	913	24. Rješenje o imenovanju predsjednika i članova Komisije za popis birača Općinskog vijeća Općine Novo Virje i njihovih zamjenika	922
23. Rješenje o imenovanju predsjednika i članova Općinskog povjerenstva za procjenu šteta od elementarnih nepogoda na području Općine Legrad	913	25. Rješenje o osnivanju Povjerenstva za ravnopravnost spolova i imenovanju predsjednika i članova	923
24. Zaključak o prihvaćanju Izvješća o obavljenoj reviziji financijskih		26. Zaključak o usvajanju polugodišnjih financijskih izvještaja o izvršenju Proračuna Općine Novo Virje za 2005. godinu za razdoblje od 1. siječnja do 30. lipnja 2005. godine	924

27. Zaključak o usvajanju Izvješća o korištenju sredstava Proračunske zalihe Proračuna Općine Novo Virje za razdoblje od 1. siječnja do 30. lipnja 2005. godine	924	28. Odluka o sufinanciranju troškova prijevoza učenicima srednjih škola s područja Općine Podravske Sesvete	947
OPĆINA PETERANEC AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA			
22. Odluka o osnivanju Socijalnog vijeća Općine Peteranec	925	29. Rješenje o osnivanju Stručnog povjerenstva za izradu Plana intervencije u zaštiti okoliša za Općinu Podravske Sesvete i imenovanju voditelja, zamjenika voditelja i članova	948
23. Odluka o uređenju prometa na području Općine Peteranec	926	30. Zaključak o usvajanju polugodišnjih financijskih izvještaja Proračuna Općine Podravske Sesvete za 2005. godinu za razdoblje od 1. siječnja do 30. lipnja 2005. godine	949
OPĆINA PODRAVSKE SESVETE AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA			
20. Izmjene i dopune Proračuna Općine Podravske Sesvete za 2005. godinu	930	OPĆINA SVETI IVAN ŽABNO AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA	
21. Program o izmjenama Programa javnih potreba u prosvjeti, športu i tehničkoj kulturi na području Općine Podravske Sesvete za 2005. godinu	943	10. Odluka o naknadi troškova članovima Općinskog vijeća, Općinskog poglavarstva i članovima radnih tijela Općine Sveti Ivan Žabno	949
22. Program o izmjenama Programa javnih potreba u kulturi na području Općine Podravske Sesvete za 2005. godinu	943	11. Odluka o izmjeni Odluke o komunalnoj naknadi	950
23. Program o izmjenama Programa javnih potreba u socijalnoj skrbi na području Općine Podravske Sesvete za 2005. godinu	944	12. Rješenje o imenovanju predsjednika i članova Odbora za gospodarstvo i financije Općinskog vijeća Općine Sveti Ivan Žabno	950
24. Program o izmjenama Programa javnih potreba u ostalim društvenim djelatnostima na području Općine Podravske Sesvete za 2005. godinu	945	13. Rješenje o imenovanju predsjednika i članova Odbora za razvoj sela i poljoprivredu Općinskog vijeća Općine Sveti Ivan Žabno	951
25. Program o izmjenama Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za kalendarsku godinu 2005.	945	14. Rješenje o imenovanju predsjednika i članova Odbora za komunalne djelatnosti, prostorno uređenje i zaštitu okoliša Općinskog vijeća Općine Sveti Ivan Žabno	951
26. Program o izmjenama Programa održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Podravske Sesvete za 2005. godinu	946	15. Rješenje o imenovanju predsjednika i članova Odbora za društvene djelatnosti Općinskog vijeća Općine Sveti Ivan Žabno	952
27. Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o socijalnoj skrbi na području Općine Podravske Sesvete	947	16. Rješenje o razrješenju predsjednika i članova Općinskog povjerenstva za procjenu šteta od elementarnih nepogoda na području Općine Sveti Ivan Žabno	952
		17. Rješenje o imenovanju predsjednika i članova Općinskog povjerenstva	

- za procjenu šteta od elementarnih nepogoda na području Općine Sveti Ivan Žabno 952
18. Rješenje o osnivanju Povjerenstva za ravnopravnost spolova i imenovanju predsjednika i članova 953
19. Zaključak o usvajanju Izvješća o obavljenoj reviziji Proračuna Općine Sveti Ivan Žabno za 2004. godinu 953

**OPĆINA SVETI PETAR OREHOVEC
AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA**

18. Rješenje o imenovanju predsjednika i članova Općinskog povjerenstva za procjenu šteta od elementarnih nepogoda na području Općine Sveti Petar Orehovec 954

«**Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije**» je službeno glasilo Koprivničko-križevačke županije i općina: Drnje, Đelekovec, Ferdinandovac, Gola, Gornja Rijeka, Hlebine, Kalinovac, Kalnik, Kloštar Podravski, Koprivnički Bregi, Koprivnički Ivanec, Legrad, Molve, Novigrad Podravski, Novo Virje, Peteranec, Podravske Sesvete, Rasinja, Sokolovac, Sveti Ivan Žabno, Sveti Petar Orehovec i Virje. Uredništvo: Koprivnica, Ulica Antuna Nemčića 5. Glavni i odgovorni urednik - tajnik Županijske skupštine Koprivničko-križevačke županije Zdravko Lovreković, dipl. iur. - telefon (048) 658-250, telefaks (048) 622-584. List izlazi jedanput mjesečno i prema potrebi. Pretplata za 2005. godinu iznosi 180,00 kn i uplaćuje se na žiro-račun 2386002-1100500793, Rihtarić d.o.o. Koprivnica, Gorička 16. Izdavač: Koprivničko-križevačka županija. Tehnički uređuje i tiska: Rihtarić d.o.o. Koprivnica, Gorička 16, tel. (048) 624-560, fax. (048) 221-347.