

SLUŽBENI GLASNIK

KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE

2006.

BROJ: 8 - Godina XIV.

Koprivnica, 29. srpnja 2006.

ISSN 1333-6398

KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKA ŽUPANIJA

AKTI ŽUPANIJSKOG POGLARSTVA

39.

Na temelju članka 37. Zakona o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara («Narodne novine» broj 69/99, 151/03 i 157/03) i članka 43. Statuta Koprivničko-križevačke županije («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 03/02. - pročišćeni tekst i 12/05) Županijsko poglavarstvo Koprivničko-križevačke županije na 20. sjednici održanoj 4. srpnja 2006. donijelo je

ZAKLJUČAK

o neprihvatanju ponude Općinskog poglavarstva Općine Gornja Rijeka

I.

Koprivničko-križevačka županija ne prihvaća ponudu Općinskog poglavarstva Općine Gornja Rijeka za prodaju nekretnina po pravu prvokupa i to za:

- kčbr. 1804 oranica, površine 1 ral 1299 čhv, park, površine 2 rali 833 čhv, voćnjak, površine 572 čhv, livada, površine 1ral 224 čhv, dvorac i dvor, površine 452 čhv, put, površine 566 čhv. sve upisano u zk.ul. 1719 k.o. Gornja Rijeka, po početnoj cijeni od 2.696.596,37 kuna.

II.

Župan Koprivničko-križevačke županije će po donošenju ovog Zaključka obavijestiti Republiku Hrvatsku i vlasnika o ne prihvatu ponude iz točke I. ovog Zaključka uz dostavu ovog Zaključka.

III.

Ovaj Zaključak objaviti će se u «Službenom

glasniku Koprivničko-križevačke županije».

ŽUPANIJSKO POGLARSTVO
KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE

KLASA: 373-01/06-01/01
URBROJ: 2137-10-06-2
Koprivnica, 4. srpnja 2006.

PREDSJEDNIK:
Josip Friščić, oec., v.r.

40.

Na temelju članka 43. Statuta Koprivničko-križevačke županije («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 3/02-pročišćeni tekst i 12/05) Županijsko poglavarstvo Koprivničko-križevačke županije na 22. sjednici održanoj 27. srpnja 2006. donijelo je

ZAKLJUČAK

o odobravanju zaključenog Ugovora i davanju suglasnosti na zaključivanje ugovora vezanih za Program međugeneracijske solidarnosti

«Dnevni boravak i pomoć u kući starijim osobama»

I.

Odobrava se zaključeni Ugovor o suradnji na provedbi Programa međugeneracijske solidarnosti «Dnevni boravak i pomoć u kući starijim osobama» između Ministarstva obitelji, branitelja i međugeneracijske solidarnosti i Koprivničko-križevačke županije KLASA: 550-01/06-0007/57

URBROJ: 519-07/1-2-06-5 od 19. srpnja 2006. godine.

II.

Daje se suglasnost županu Koprivničko-križevačke županije na zaključivanje Ugovora o suradnji KLASA: 230-01/06-01/08, URBROJ: 2137-11-06-1 kojim bi se neposredna provedba Programa iz točke 1. ovog Zaključka povjerila Klubu za starije osobe «Mariška» Koprivnica.

III.

Ovaj Zaključak objavit će se u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

**ŽUPANIJSKO POGLAVARSTVO
KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE**

KLASA: 230-01/06-01/08
URBROJ: 2137-11-06-2
Koprivnica, 27. srpnja 2006.

**PREDSJEDNIK:
Josip Friščić, oec., v.r.**

41.

Na temelju članka 43. Statuta Koprivničko-križevačke županije («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 3/02 - pročišćeni tekst i 12/05) i članka 27. stavka 3. Odluke o upravnim tijelima Koprivničko-križevačke županije («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 14/01 i 7/03) Županijsko poglavarstvo Koprivničko-križevačke županije na 22. sjednici održanoj 27. srpnja 2006. donijelo je

KOLEKTIVNI UGOVORI

1.

KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKA ŽUPANIJA (u daljnjem tekstu: Županija) koju zastupa župan Koprivničko-križevačke županije Josip Friščić, oec. (u daljnjem tekstu: Poslodavac)

i

SINDIKAT DRŽAVNIH I LOKALNIH SLUŽBENIKA I NAMJEŠTENIKA Republike Hrvatske, Podružnica djelatnika upravnih tijela Koprivničko-križevačke županije (u daljnjem tekstu: Sindikat) koju zastupa predsjednik Sindikata Ivica Ihas, zaključili su 28. srpnja 2006. godine sljedeći

**KOLEKTIVNI UGOVOR
za službenike i namještenike u upravnim tijelima
Koprivničko-križevačke županije**

**ZAKLJUČAK
o davanju suglasnosti županu
Koprivničko-križevačke županije za potpisivanje
Kolektivnog ugovora za službenike i
namještenike u upravnim tijelima
Koprivničko-križevačke županije**

I.

Daje se suglasnost županu Koprivničko-križevačke županije da sa Sindikatom državnih i lokalnih službenika i namještenika Republike Hrvatske potpiše Kolektivni ugovor za službenike i namještenike u upravnim tijelima Koprivničko-križevačke županije KLASA: 110-01/06-01/01, URBROJ 2137-09-06-7 koji je prilog ovom Zaključku.

II.

Odredbe Kolektivnog ugovora iz točke I. ovog Zaključka na odgovarajući način primjenjuju se i na dužnosnike Koprivničko-križevačke županije, ukoliko nisu regulirane drugim propisima.

III.

Ovaj Zaključak objavit će se u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

**ŽUPANIJSKO POGLAVARSTVO
KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE**

KLASA: 110-01/06-01/01
URBROJ: 2137-09-06-6
Koprivnica, 27. srpnja 2006.

**PREDSJEDNIK:
Josip Friščić, oec., v.r.**

1. TEMELJNE ODREDBE

Članak 1.

Ovaj Kolektivni ugovor (u daljnjem tekstu: Ugovor) zaključuju župan Koprivničko-križevačke županije i Sindikat državnih i lokalnih službenika i namještenika Republike Hrvatske - Podružnica djelatnika upravnih tijela Koprivničko-križevačke županije.

Ovim se Ugovorom utvrđuju međusobna prava i obveze potpisnika ovoga Ugovora.

Ovim Ugovorom utvrđuju se prava i obveze iz rada i po osnovi rada službenika i namještenika zaposlenih u upravnim tijelima Županije (u daljnjem tekstu: službenici i namještenici).

Članak 2.

Odredbe ovoga Ugovora primjenjuju se neposredno, osim ako pojedina pitanja za službenike i namještenike nisu povoljnije uređena drugim propisom ili općim aktom.

Članak 3.

Ako zbog promjena okolnosti koje nisu postojale niti bile poznate u trenutku sklapanja ovoga Ugovora, jedna od strana ne bi mogla neke od odredbi ugovora izvršavati, ili bi joj to bilo izuzetno otežano, obvezuje se da će drugoj strani predložiti izmjenu Ugovora.

2. RADNO VRIJEME, ODMORI I DOPUSTI

Članak 4.

Puno radno vrijeme službenika i namještenika je 40 sati tjedno.

Tjedno radno vrijeme raspoređuje se na 5 radnih dana, od ponedjeljka do petka.

Članak 5.

Službenik i namještenik koji radi puno radno vrijeme ima svakoga radnog dana pravo na odmor (stanku) od 30 minuta, a koristi ga u skladu s rasporedom koji utvrdi poslodavac ili osoba koju on ovlasti.

Vrijeme odmora iz stavaka 1. ovoga članka ubraja se u radno vrijeme i ne može se odrediti u prva tri sata nakon početka radnog vremena niti u zadnja dva sata prije završetka radnog vremena.

Članak 6.

Između dva uzastopna radna dana službenik i namještenik ima pravo na odmor od najmanje 12 sati neprekidno.

Članak 7.

Službenik i namještenik ima pravo na tjedni odmor u trajanju od 48 sati neprekidno.

Dani tjednog odmora su subota i nedjelja.

Ako je prijeko potrebno da službenik ili namještenik radi na dan (dane) tjednog odmora, osigurava mu se korištenje tjednog odmora tijekom sljedećeg tjedna.

Ako službenik ili namještenik radi potrebe posla ne može koristiti tjedni odmor na način iz stavka 3. ovoga članka, može ga koristiti naknadno prema odluci neposredno nadređenog službenika.

Članak 8.

Službenik i namještenik ima za svaku kalendarsku

godinu pravo na plaćeni godišnji odmor u trajanju od najmanje 18 radnih dana.

Članak 9.

Za vrijeme korištenja godišnjeg odmora službeniku i namješteniku se isplaćuje naknada plaće u visini kao da je radio u redovnom radnom vremenu.

Članak 10.

Ništavan je sporazum o odricanju od prava na godišnji odmor ili o isplati naknade umjesto korištenja godišnjeg odmora.

Članak 11.

Pri utvrđivanju trajanja godišnjeg odmora ne uračunavaju se subote, nedjelje, neradni dani i blagdani.

Razdoblje privremene nesposobnosti za rad, koje je utvrdio ovlašteni liječnik, ne uračunava se u trajanje godišnjeg odmora.

Članak 12.

Službenik i namještenik koji se prvi put zaposlio ili ima prekid službe odnosno rada između dva radna odnosa duži od 8 dana, stječe pravo na godišnji odmor nakon šest mjeseci neprekidnoga rada.

Prekid rada zbog privremene nesposobnosti za rad, vojne vježbe ili drugog zakonom određenog opravdanog razloga ne ubraja se u rok iz stavka 1. ovoga članka.

Članak 13.

Službenik i namještenik ima pravo na jednu dvanaestinu godišnjeg odmora za svaki navršeni mjesec dana rada:

- ako u kalendarskoj godini u kojoj je zasnovao radni odnos, nije stekao pravo na godišnji odmor, jer nije proteklo 6 mjeseci neprekidnog rada,

- ako mu radni odnos prestaje prije nego navrší šest mjeseci neprekidnog rada,

- ako mu radni odnos prestaje prije prvog srpnja.

Iznimno od stavka 1. ovoga članka, službenik i namještenik koji odlazi u mirovinu prije prvog srpnja ima pravo na puni godišnji odmor.

Članak 14.

Godišnji odmor od 18 radnih dana uvećava se prema pojedinačno određenim mjerilima:

1. s obzirom na uvjete rada:

- rad u smjenama ili redovni rad subotom, nedjeljom, blagdanima i neradnim danima određenim zakonom 1 dan

2. s obzirom na složenost poslova:
- službenicima raspoređenim na poslove VSS 4 dana,
 - službenicima raspoređenim na poslove VŠS 3 dana,
 - službenicima i namještenicima raspoređenim na poslove SSS 2 dana,
 - namještenicima NSS 1 dana
3. s obzirom na dužinu radnog staža:
- od 5 do 15 godina radnog staža 4 dana,
 - od 15 do 25 godina radnog staža 5 dana,
 - od 25 do 35 godina radnog staža 6 dana,
 - od 35 i više godina radnog staža 7 dana,
4. s obzirom na posebne socijalne uvjete:
- roditelju, posvojitelju ili skrbniku s jednim malodobnim djetetom 2 dana,
 - roditelju, posvojitelju ili skrbniku za svako daljnje malodobno dijete još po 1 dan,
 - roditelju, posvojitelju ili skrbniku hendikepiranog djeteta, bez obzira na ostalu djecu 3 dana,
 - invalidu 3 dana.

Ukupno trajanje godišnjeg odmora određuje se na način da se 18 radnih dana uvećava za zbroj svih dodatnih dana utvrđenih točkama 1. do 4. stavka 1. ovoga članka, s tim da ukupno trajanje godišnjeg odmora ne može trajati više od 30 radnih dana u godini.

Članak 15.

Vrijeme korištenja godišnjeg odmora utvrđuje se planom korištenja godišnjeg odmora.

Plan korištenja godišnjeg odmora donosi poslodavac ili osoba koju on ovlasti, a nakon prethodno pribavljenog mišljenja rukovoditelja upravnih tijela, vodeći računa i o pisanoj želji svakog pojedinog službenika i namještenika.

Plan korištenja godišnjeg odmora iz stavka 2. ovoga članka donosi se na početku kalendarske godine, a najkasnije do kraja ožujka.

Članak 16.

Plan korištenja godišnjeg odmora sadrži:

- ime i prezime službenika odnosno namještenika,
- službeničko ili radno mjesto,
- ukupno trajanje godišnjeg odmora,
- vrijeme korištenja godišnjeg odmora.

Članak 17.

Na osnovi plana korištenja godišnjeg odmora poslodavac ili osoba koju on ovlasti donosi za svakog službenika i namještenika posebno rješenje kojim mu utvrđuje trajanje godišnjeg odmora prema mjerilima iz

članka 14. ovoga ugovora, ukupno trajanje godišnjeg odmora te vrijeme korištenja godišnjeg odmora.

Rješenje iz stavka 1. ovoga članka donosi se najkasnije 7 dana prije početka korištenja godišnjeg odmora.

Članak 18.

Protiv rješenja o korištenju godišnjeg odmora službenik i namještenik može osobno ili preko sindikalnog povjerenika uložiti prigovor poslodavcu.

Članak 19.

Službenik i namještenik može koristiti godišnji odmor u neprekidnom trajanju ili u dva dijela.

Ako službenik ili namještenik koristi godišnji odmor u dva dijela, prvi dio mora biti u trajanju od najmanje 2 tjedna neprekidno i mora se koristiti tijekom kalendarske godine za koju ostvaruje pravo na godišnji odmor.

Drugi dio godišnjeg odmora službenik i namještenik mora iskoristiti najkasnije do 30. lipnja iduće godine.

Članak 20.

Godišnji odmor odnosno prvi dio godišnjeg odmora, koji je prekinut ili nije korišten u kalendarskoj godini u kojoj je stečen zbog bolesti ili porodnog dopusta odnosno zbog vojne vježbe ili drugog opravdanog razloga, službenik i namještenik ima pravo iskoristiti do 30. lipnja iduće godine.

Vrijeme korištenja godišnjeg odmora iz stavka 1. ovoga članka određuje poslodavac ili osoba koju on za to ovlasti.

Članak 21.

Službenik i namještenik u slučaju prestanka službe odnosno rada zbog prelaska na rad k drugom poslodavcu ima pravo iskoristiti godišnji odmor u dvanaestinama sukladno članku 13. ovog Ugovora na koji je stekao pravo u upravnom tijelu u kojem mu prestaje služba odnosno radni odnos.

Članak 22.

Službenik i namještenik ima pravo koristiti dva puta po jedan dan godišnjeg odmora prema svom zahtjevu i u vrijeme koje sam odredi, ali je o tome dužan obavijestiti neposredno nadređenog službenika najmanje jedan dan prije.

Članak 23.

Službeniku i namješteniku može se odgoditi odnosno prekinuti korištenje godišnjeg odmora radi izvršenja važnih i neodgodivih službenih poslova.

Odluku o odgodi odnosno prekidu korištenja godišnjeg odmora iz stavka 1. ovoga članka donosi poslodavac ili osoba koju on za to ovlasti.

Službeniku i namješteniku kojem je odgođeno ili prekinuto korištenje godišnjeg odmora, mora se omogućiti naknadno korištenje odnosno nastavljanje korištenja godišnjeg odmora.

Članak 24.

Službenik i namještenik ima pravo na naknadu stvarnih troškova prouzročenih odgodom odnosno prekidom korištenja godišnjeg odmora.

Troškovima iz stavka 1. ovoga članka smatraju se putni i drugi troškovi.

Putnim troškovima iz stavka 2. smatraju se stvarni troškovi prijevoza koji je službenik ili namještenik koristio u polasku i povratku iz mjesta zaposlenja do mjesta u kojem je koristio godišnji odmor u trenutku prekida, kao i dnevnice u povratku do mjesta zaposlenja prema propisima o naknadi troškova za službena putovanja.

Drugim troškovima smatraju se ostali izdaci koji su nastali za službenika ili namještenika zbog odgode odnosno prekida godišnjeg odmora, što dokazuje odgovarajućom dokumentacijom.

Članak 25.

Službenik i namještenik ima pravo na dopust uz naknadu plaće (plaćeni dopust) do 7 radnih dana u jednoj kalendarskoj godini u sljedećim slučajevima:

- zaključenje braka 3 radnih dana,
- rođenje djeteta 3 radnih dana,
- smrti supružnika, djeteta, posvojitelja, posvojenika, roditelja i unuka 5 radnih dana,
- smrti ostalih krvnih srodnika zaključno s četvrtim stupnjem srodstva, odnosno tazbinskih srodnika zaključno s drugim stupnjem srodstva 2 radna dana,
- selidbe 1 radni dan,
- kao dobrovoljni davatelj krvi 2 radna dana,
- bolesti roditelja izvan mjesta stanovanja 3 radna dana,
- nastupanja u kulturnom i športskim priredbama 1 radni dan,
- sudjelovanje na sindikalnim susretima, seminarima, obrazovanju za sindikalne aktivnosti i dr. 2 radna dana,
- elementarne nepogode na stambenim objektima 5 radnih dana

Službenik i namještenik ima pravo na plaćeni dopust za svaki smrtni slučaj naveden u stavku 1. ovoga članka, neovisno o broju dana koje je tijekom iste godine iskoristio po drugim osnovama.

Za svako pojedinačno davanje krvi službenik i namještenik ima pravo na dva dana plaćenog dopusta prema vlastitom izboru sukladno radnim obvezama u

godini kada je dao krv neovisno o ostalim slučajevima korištenja plaćenog dopusta.

Članak 26.

Za vrijeme stručnog ili općeg školovanja, osposobljavanja ili usavršavanja upućenog od strane poslodavca, službenik i namještenik ima pravo na plaćeni dopust u trajanju:

- 5 dana za pripremanje polaganja državnog stručnog ispita ili stručnog ispita za namještenika prvi put,
- 5 dana za diplomski rad, magisterijski rad i doktorat,
- 1 dan za svaki ispit ili dio ispita (pismeno ili usmeno) po predmetu,
- 1 dan za druge završne ispite.

Članak 27.

Službenik i namještenik može koristiti plaćeni dopust isključivo u vrijeme nastupa okolnosti na osnovi kojih ima pravo na plaćeni dopust.

Ako okolnost iz članka 25. ovoga Ugovora nastupi u vrijeme korištenja godišnjeg odmora ili u vrijeme odsutnosti iz službe odnosno s rada zbog privremene nesposobnosti za rad (bolovanje), službenik i namještenik ne može ostvariti pravo na plaćeni dopust za dane kada je koristio godišnji odmor ili je bio na bolovanju.

Članak 28.

U pogledu stjecanja prava iz službe odnosno radnog odnosa ili u svezi sa službom ili radnim odnosom, razdoblja plaćenog dopusta smatraju se vremenom provedenim na radu.

Članak 29.

Službeniku i namješteniku može se odobriti dopust bez naknade plaće (neplaćeni dopust) do 30 radnih dana u tijeku kalendarske godine pod uvjetom da je takav dopust opravdan i da neće izazvati teškoće u obavljanju poslova upravnog tijela, a osobito: radi gradnje, popravka ili adaptacije kuće ili stana, njege člana uže obitelji, liječenja na vlastiti trošak, sudjelovanja u kulturno-umjetničkim i športskim priredbama, vlastitog školovanja, doškolavanja, osposobljavanja, usavršavanja ili specijalizacije i to:

- za pripremanje i polaganje ispita u srednjoj školi najmanje 5 radnih dana,
- za pripremanje i polaganje ispita u višoj školi ili na fakultetu najmanje 10 radnih dana,
- za sudjelovanje na stručnim seminarima i savjetovanjima najmanje radnih 5 dana,
- za pripremanje i polaganje ispita radi stjecanja posebnih znanja i vještina (učenje stranih jezika, informatičko obrazovanje i dr.) najmanje radna 2

dana.

Kad to okolnosti zahtijevaju može se službeniku i namješteniku neplaćeni dopust iz stavka 1. ovoga članka odobriti u trajanju duljem od 30 dana.

Članak 30.

Za vrijeme neplaćenog dopusta duljeg od 30 radnih dana službeniku i namješteniku miruju prava i obveze iz službe odnosno radnog odnosa.

3. ZDRAVLJE I SIGURNOST NA RADU

Članak 31.

Poslodavac je dužan osigurati nužne uvjete za zdravlje i sigurnost službenika i namještenika u službi odnosno na radu.

Poslodavac će poduzeti sve mjere nužne za zaštitu života te sigurnost i zdravlje službenika i namještenika uključujući njihovo osposobljavanje za siguran rad, sprječavanje opasnosti na radu te pružanje informacije o poduzetim mjerama zaštite na radu.

Poslodavac je dužan osigurati dodatne uvjete sigurnosti za rad invalida u skladu s posebnim propisima.

Članak 32.

Dužnost je svakog službenika i namještenika brinuti se o vlastitoj sigurnosti i zdravlju, kao i sigurnosti i zdravlju drugih službenika i namještenika, te osoba na koje utječu njegovi postupci tijekom rada u skladu s osposobljenošću i uputama koje mu je osigurao poslodavac.

Službenik i namještenik koji u slučaju ozbiljne, prijeteće i neizbježne opasnosti napusti svoje mjesto službe odnosno radno mjesto ili opasno područje, ne smije biti stavljen u nepovoljniji položaj zbog takvoga svog postupka u odnosu na druge službenike i namještenike i mora uživati zaštitu od bilo kakvih neposrednih posljedica, osim ako je po posebnim propisima ili pravilima struke bio dužan izložiti se opasnosti radi spašavanja života i zdravlja ljudi i imovine.

4. PLAĆE I DODACI NA PLAĆE

Članak 33.

Plaću službenika i namještenika čini osnovna plaća i dodaci na osnovnu plaću.

Osnovna plaća je umnožak koeficijenta složenosti poslova radnoga mjesta na koje je raspoređen službenik ili namještenik i osnovice za izračun plaće, uvećan za 0,5% za svaku navršenu godinu radnoga staža.

Dodaci na osnovnu plaću su dodaci za uspješnost na radu, dodaci za poslove s posebnim uvjetima rada i druga uvećanja plaće.

Članak 34.

Osnovicu za izračun plaće utvrđivat će ugovorne strane svake godine u postupku donošenja proračuna Županije za sljedeću godinu.

Ugovorne su strane sporazumne da se do kraja 2006. godine za obračun plaća primjenjuje postojeća osnovica za obračun plaća u iznosu 1.815,00 kuna bruto.

Članak 35.

Koeficijenti složenosti poslova radnog mjesta su oni koeficijenti koje je utvrdilo Županijsko poglavarstvo Koprivničko-križevačke županije.

Ukoliko dođe do izmjene koeficijenata iz stavka 1. ovog članka, stranke ovog ugovora obvezuju se da će osnovicu za izračun plaća uskladiti na način da se plaće službenika i namještenika ne umanje.

Članak 36.

Službenik i namještenik ima pravo na uvećanje koeficijenta složenosti poslova radnog mjesta za ukupni radni staž, i to za:

- od 20 do 29 godina	4%,
- od 30 do 34 godine	8%,
- 35 i više godina	10%.

Članak 37.

Plaća se isplaćuje unatrag jedanput mjesečno za protekli mjesec najkasnije do 10. sljedećeg mjeseca.

Članak 38.

Poslodavac je dužan na zahtjev službenika ili namještenika izvršiti uplatu obustava iz plaće (kredit, uzdržavanje i sl.).

Članak 39.

Osnovna plaća službenika i namještenika uvećat će se:

- za rad noću 40%,
- za prekovremeni rad 50%,
- za rad subotom 25%,
- za rad nedjeljom 35%,
- za rad u drugoj smjeni ukoliko službenik ili namještenik radi naizmjenično, ili najmanje dva radna dana u tjednu, u prvoj i drugoj smjeni 10%,
- za dvokratni rad s prekidom dužim od 1 sata 10%,
- ako službenik ima znanstveni stupanj magistra znanosti za 8%,

- ako službenik ima znanstveni stupanj doktora znanosti za 15%,

- ako znanstveni stupanj nije uvjet za radno mjesto na kojem službenik radi i ako je znanstveni stupanj u funkciji poslova radnog mjesta na kojem službenik radi.

Dodaci iz stavka 1. ovog članka međusobno se ne isključuju.

Ako službenik ili namještenik radi na blagdane, neradne dane utvrđene zakonom ima pravo na plaću uvećanu za 150%.

Umjesto uvećanja osnovne plaće po osnovi prekovremenog rada, službenik ili namještenik može koristiti jedan ili više slobodnih radnih dana prema ostvarenim satima prekovremenog rada u omjeru 1:1,5 (1 sat prekovremenog rada = 1 sat i 30 min. redovnog sata rada).

Članak 40.

Ako službenik ili namještenik radi na poslovima čija priroda rada ne dozvoljava prekid rada, pa iz tih razloga ne može koristiti dnevni odmor, ima pravo tražiti da mu se vrijeme dnevnog odmora preraspodijeli i da ga koristi kao slobodne dane.

Članak 41.

Ako je službenik ili namještenik odsutan iz službe odnosno s rada zbog bolovanja do 42 dana, pripada mu naknada plaće najmanje u visini 95% od njegove osnovne plaće ostvarene u mjesecu neposredno prije nego je započeo s bolovanjem.

Naknada u 100% iznosu osnovne plaće pripada službeniku ili namješteniku kad je na bolovanju zbog profesionalne bolesti ili ozljede na radu.

5. OSTALA MATERIJALNA PRAVA SLUŽBENIKA I NAMJEŠTENIKA

Članak 42.

Službeniku i namješteniku isplatiti će se regres za korištenje godišnjeg odmora u neto iznosu u visini jedne obračunske osnovice za obračun plaće u tekućoj godini.

Regres će se isplatiti jednokratno, najkasnije do 31. kolovoza tekuće godine.

Članak 43.

Službeniku i namješteniku koji odlazi u mirovinu pripada pravo na otpremninu u iznosu pet prosječnih neto plaća isplaćenih u upravnim tijelima u zadnja tri mjeseca.

Otpremnina se isplaćuje nakon donošenja rješenja o prestanku rada zbog odlaska u redovnu mirovinu.

Članak 44.

Službenik, namještenik ili njegova obitelj ima pravo na pomoć u slučaju:

- smrti službenika ili namještenika koji izgubi život u obavljanju službe odnosno rada, u neto iznosu u visini šest osnovica za obračun plaće i troškove pogreba,

- smrti službenika i namještenika, u neto iznosu u visini četiri osnovice za obračun plaće,

- smrti supružnika, djeteta ili roditelja, u neto iznosu u visini dvije osnovice za obračun plaće.

Članak 45.

Službenik i namještenik ima pravo na pomoć u slučaju:

- neprekidnog bolovanja dužeg od 90 dana, a neovisno o tome kada je ono započelo, u neto iznosu u visini dvije osnovice za obračun plaće jednom godišnje,

- nastanka teške invalidnosti službenika i namještenika, djeteta ili supružnika službenika i namještenika, u neto iznosu u visini dvije osnovice za obračun plaće,

- radi nabave prijeko potrebnih medicinskih pomagala odnosno pokriva participacije pri liječenju odnosno kupnji prijeko potrebnih lijekova u neto iznosu u visini dvije osnovice za obračun plaće jednom godišnje.

Članak 46.

Kada je službenik ili namještenik upućen na službeno putovanje, pripada mu puna naknada prijevoznih troškova, dnevnice i naknada punog iznosa hotelskog računa za spavanje.

Visina dnevnice određuje se u visini koju je Vlada Republike Hrvatske propisala za korisnike koji se financiraju iz državnog proračuna.

U slučaju odobrenja korištenja osobnog automobila u službene svrhe naknada se određuje u visini koju je Vlada Republike Hrvatske propisala za korisnike koji se financiraju iz državnog proračuna.

Članak 47.

Za vrijeme rada izvan sjedišta upravnog tijela i izvan mjesta njegova stalnog boravka, službenik i namještenik ima pravo na terenski dodatak, na ime pokriva troškova prehrane i drugih troškova zaposlenika na terenu u zemlji, osim troškova smještaja koji se namiruju na teret poslodavca.

Terenski dodatak se isplaćuje službeniku i namješteniku najkasnije posljednji radni dan u mjesecu, za idući mjesec.

Visina terenskog dodatka određuje u visini koju je Vlada Republike Hrvatske propisala za korisnike koji se financiraju iz državnog proračuna.

Dnevnicu i terenski dodatak se međusobno isključuju.

Članak 48.

Službeniku i namješteniku pripada naknada za odvojeni život od obitelji ako zbog mjesta stalnog rada, različitog od prebivališta njegove obitelji, živi odvojeno od obitelji.

Visina naknade određuje se u visini koju je Vlada Republike Hrvatske propisala za korisnike koji se financiraju iz državnog proračuna.

Članak 49.

Službenik i namještenik ima pravo na naknadu troškova prijevoza na posao i s posla javnim prijevozom u mjesnom ili međumjesnom prijevozu.

Naknada troškova mjesnog ili međumjesnog prijevoza isplaćuje se službeniku i namješteniku u skladu s cjenikom za pojedinačnu autobusnu kartu pretežitog prijevoznika na području Koprivničko - križevačke županije.

Ako na pojedinim pravcima nije organiziran međumjesni javni prijevoz koji omogućuje službeniku i namješteniku redoviti dolazak na posao i odlazak s posla, isti ima pravo na naknadu troškova prijevoza koja se utvrđuje u visini cijene pojedinačne autobusne karte međumjesnog javnog prijevoza za istu udaljenost kao i na pravcu gdje on postoji.

Za obračun mjesnog prijevoza uzima se cijena pojedinačne autobusne karte za relaciju od 0 do 5 kilometara.

Međumjesni i mjesni prijevoz se međusobno isključuju.

U slučaju udaljenosti mjesta stanovanja do mjesta rada većoj od 100 km naknada troškova javnog prijevoza na posao i s posla utvrđuje se posebnom odlukom poslodavca.

Službenik i namještenik ostvaruje pravo na troškove prijevoza na posao i s posla za onoliko broj dana u mjesecu koliko je proveo na poslu.

Naknada troškova prijevoza isplaćuje se zajedno s isplatom plaće za prethodni mjesec.

Članak 50.

Službenici i namještenici su kolektivno osigurani od posljedica nesretnog slučaja za vrijeme obavljanja službe odnosno rada, kao i u slobodnom vremenu, tijekom 24 sata.

Preslika police osiguranja prilog je i sastavni dio ovoga ugovora.

Članak 51.

Poslodavac preuzima obvezu uplate dopunskog

zdravstvenog osiguranja za službenike i namještenike.

Članak 52.

Službeniku i namješteniku pripada pravo na isplatu jubilarne nagrade za ukupnu službu odnosno rad kada navršši:

- 5 godina - u neto iznosu u visini 1 osnovice za obračun plaće
- 10 godina - u neto iznosu u visini 1,25 osnovice za obračun plaće
- 15 godina - u neto iznosu u visini 1,50 osnovice za obračun plaće
- 20 godina - u neto iznosu u visini 1,75 osnovice za obračun plaće
- 25 godina - u neto iznosu u visini 2 osnovice za obračun plaće
- 30 godina - u neto iznosu u visini 2,50 osnovice za obračun plaće
- 35 godina - u neto iznosu u visini 3 osnovice za obračun plaće
- 40 godina - u neto iznosu u visini 4 osnovice za obračun plaće.

Jubilarna nagrada isplaćuje se prvog narednog mjeseca od mjeseca u kojem je službenik ili namještenik ostvario pravo na jubilarnu nagradu.

Ako službeniku i namješteniku prestaje služba odnosno rad u upravnom tijelu, a ostvario je pravo na jubilarnu nagradu, nagrada će se isplatiti službeniku i namješteniku ili njihovim nasljednicama, sljedećeg mjeseca po prestanku službe ili rada.

Članak 53.

Ugovorne strane sporazumne su da će poslodavac službeniku i namješteniku za svako dijete mlađe od 15 godina starosti ili koje do 31. prosinca tekuće godine navršava 15 godina starosti, u prigodi Dana sv. Nikole isplatiti iznos, koji se prema posebnim propisima može isplatiti bez poreza.

Ako su oba roditelja službenici i namještenici u upravnim tijelima Koprivničko-križevačke županije, dar za djecu isplatit će se roditelju koji ostvaruje pravo na osobni odbitak za uzdržavanog člana obitelji prema Zakonu o porezu na dohodak.

Članak 54.

Službeniku i namješteniku isplatit će se božićnica u neto iznosu od 1.000,00 kuna.

6. ZAŠTITA PRAVA SLUŽBENIKA I NAMJEŠTENIKA

Članak 55.

Sva rješenja o ostvarivanju prava, obveza i

odgovornosti službenika i namještenika obvezatno se u pisanom obliku i s obrazloženjem dostavlja službeniku i namješteniku, s poukom o pravnom lijeku.

Članak 56.

Odlučujući o izjavljenom prigovoru službenika ili namještenika na rješenje iz članka 53. ovoga ugovora, poslodavac ili osoba koju on za to ovlasti dužan je prethodno razmotriti mišljenje sindikalnog povjerenika ili druge ovlaštene osobe Sindikata, ako to zahtijeva službenik ili namještenik.

Članak 57.

U slučaju kada službenik ili namještenik daje otkaz, dužan je odraditi otkazni rok u trajanju od mjesec dana, ako sa poslodavcem ili osobom koju on za to ovlasti ne postigne sporazum o kraćem trajanju otkaznog roka.

Članak 58.

Službenik i namještenik kojem služba prestaje istekom roka u kojem je bio stavljen na raspolaganje poslodavcu, ima pravo na otpremninu u visini, 65% prosječne mjesečne plaće isplaćene mu u zadnja tri mjeseca prije stavljanja na raspolaganje, za svaku godinu radnog staža.

Otpremnina iz stavka 1. ovoga članka isplatit će se službeniku ili namješteniku posljednjeg dana službe odnosno rada.

Članak 59.

Ako poslodavac ili osoba koju on za to ovlasti zbog tehničkih ili organizacijskih razloga namjerava u razdoblju od šest mjeseci otkazati rad za najmanje petero namještenika, dužan je izraditi program zbrinjavanja viška namještenika.

Na program zbrinjavanja viška namještenika iz stavka 1. ovoga članka odgovarajuće se primjenjuju odredbe Zakona o radu.

Prilikom izrade programa zbrinjavanja viška namještenika poslodavac ili osoba koju on za to ovlasti dužna je prethodno savjetovati se sa Sindikatom.

Namještenicima se može otkazati rad ako im mjerama iz programa zbrinjavanja viška namještenika nije moguće osigurati zaposlenje u roku mjesec dana od dana donošenja programa.

Članak 60.

Službenik i namještenik, za čijim je radom prestala potreba u upravnom tijelu, ima u roku od dvije godine prednost kod prijama u službu odnosno na rad u tom

upravnom tijelu, ako se u tom vremenu ukaže potreba za obavljanjem poslova radnog mjesta na koje je službenik i namještenik bio raspoređen u trenutku kada je za njegovim radom prestala potreba.

Članak 61.

Službeniku i namješteniku, kome nedostaje najviše tri godine života do ostvarenja uvjeta za starosnu mirovinu, ne može prestati služba, odnosno radni odnos bez osobnog pristanka, osim u slučaju teže povrede radne dužnosti zbog koje mu je izrečena mjera prestanka radnog odnosa putem posebnog postupka.

7. ZAŠTITA SLUŽBENIKA I NAMJEŠTENIKA

Članak 62.

Ako ovlaštena osoba odnosno tijelo ocijeni da kod službenika odnosno namještenika postoji neposredna opasnost od nastanka invalidnosti, poslodavac je dužan, uzimajući u obzir nalaz i mišljenje ovlaštene osobe odnosno tijela, u pisanom obliku ponuditi službeniku odnosno namješteniku drugo radno mjesto, čije poslove je on sposoban obavljati, a koji, što je više moguće, moraju odgovarati poslovima radnog mjesta na koje je prethodno bio raspoređen.

Poslodavac je dužan poslove radnog mjesta prilagoditi službeniku odnosno namješteniku iz stavka 1. ovog članka, odnosno poduzeti sve što je u njegovoj moći da mu osigura povoljnije uvjete rada.

Službenik i namještenik iz stavka 1. i 2. ovoga članka, kojem nedostaje najviše 5 godina života do ostvarenja uvjeta za starosnu mirovinu, ima pravo na plaću prema dosadašnjem rješenju o rasporedu na radno mjesto, ako je to za njega povoljnije.

8. INFORMIRANJE

Članak 63.

Poslodavac je dužan službeniku i namješteniku odnosno sindikalnom povjereniku osigurati informacije koje su bitne za socijalni položaj službenika i namještenika, a posebno:

- o odlukama koje utječu na socijalni položaj službenika i namještenika,
- o rezultatima rada,
- o prijedlozima odluka i općih akata kojima se u skladu s ovim ugovorom uređuju osnovna prava i obveze iz službe odnosno rada,
- o mjesečnim obračunima plaća službenika i namještenika, uz njihov pristanak.

9. DJELOVANJE I UVJETI RADA SINDIKATA

Članak 64.

Poslodavac se obvezuje da će osigurati provedbu svih prava iz oblasti sindikalnog organiziranja utvrđenih u Ustavu Republike Hrvatske, konvencijama Međunarodne organizacije rada, zakonima i ovim ugovorom.

Članak 65.

Poslodavac se obvezuje da neće svojim djelovanjem i aktivnostima ni na koji način onemogućiti sindikalni rad, sindikalno organiziranje i pravo službenika i namještenika da postane članom sindikata.

Povredom prava na sindikalno organiziranje smatrat će svaki pritisak od strane poslodavca na službenike i namještenike, članove sindikata, da istupe iz sindikalne organizacije.

Članak 66.

Sindikati se obvezuje da će svoje djelovanje provoditi sukladno Ustavu, konvencijama Međunarodne organizacije rada, zakonima i ovom ugovoru.

Članak 67.

Sindikati je dužan obavijestiti poslodavca o izboru odnosno imenovanju sindikalnih povjerenika i drugih sindikalnih predstavnika.

Članak 68.

Aktivnost sindikalnog povjerenika ili predstavnika ne smije biti spriječavana ili ometana, ako djeluje u skladu s konvencijama Međunarodne organizacije rada, zakonima, drugim propisima i ovim ugovorom.

Članak 69.

Sindikalni povjerenik ima pravo na naknadu plaće za obavljanje sindikalnih aktivnosti i to tri sata po članu sindikata godišnje.

Poslodavac je dužan sindikalnom povjereniku, pored prava iz stavka 1. ovoga članka, omogućiti i izostanak iz službe odnosno s rada uz naknadu plaće zbog pohađanja sindikalnih sastanaka, tečajeva, osposobljavanja, seminara, kongresa i konferencije, kako u zemlji, tako i u inozemstvu.

Članak 70.

Sindikalni povjerenik ne može zbog obavljanja sindikalne aktivnosti biti pozvan na odgovornost niti doveden u nepovoljniji položaj u odnosu na druge

službenike i namještenike.

Članak 71.

Za vrijeme obnašanja dužnosti sindikalnog povjerenika, i šest mjeseci po isteku te dužnosti, sindikalnom povjereniku bez suglasnosti Sindikata ne može prestati služba odnosno rad, osim po sili zakona, niti se on može bez njegove suglasnosti premjestiti na drugo radno mjesto u okviru istog ili drugog upravnog tijela, odnosno premjestiti na rad izvan mjesta njegova stanovanja, pokrenuti protiv njega postupak zbog povrede službene dužnosti, kao ni udaljiti iz službe odnosno s rada do okončanja kaznenog postupka.

Članak 72.

Prije donošenja odluka važnih za položaj službenika i namještenika, poslodavac mora o tome obavijestiti sindikalnog povjerenika ili drugog ovlaštenog predstavnika Sindikata o tome i mora mu priopćiti podatke važne za donošenje odluke i sagledavanje njezina utjecaja na položaj službenika i namještenika.

Važnim odlukama iz stavka 1. ovoga članka smatraju se osobito odluke o:

- donošenju, izmjeni i dopuni akata kojima se reguliraju prava iz rada i po osnovi rada službenika i namještenika,
- planu zapošljavanja, premještanju i otkazu službe odnosno rada službenika i namještenika,
- mjerama u svezi sa zaštitom zdravlja i sigurnosti na radu službenika i namještenika,
- uvođenju nove tehnologije te promjene u organizaciji i načinu rada,
- planu godišnjih odmora,
- rasporedu radnog vremena,
- noćnom radu,
- nadoknadama za izume i tehničko unapređenje,
- donošenju programa zbrinjavanja viška namještenika i dr.

Sindikalni povjerenik ili drugi ovlašteni predstavnik Sindikata može se o dostavljenom prijedlogu odluka iz stavka 1. ovog članka očitovati u roku osam dana.

Poslodavac je dužan prije donošenja odluke iz stavka 1. ovoga članka razmotriti dostavljene primjedbe sindikalnog povjerenika.

Članak 73.

Poslodavac je dužan razmotriti prijedloge, inicijative, mišljenja i zahtjeve Sindikata u svezi s ostvarenjem prava, obveza i odgovornosti iz rada i po osnovi rada i o zauzetim stajalištima dužan je u roku osam dana od primitka prijedloga, inicijative, mišljenja i zahtjeva izvijestiti Sindikat.

Poslodavac je dužan na zahtjev sindikalnog povjerenika primiti ga na razgovor i s njim razmotriti pitanja sindikalne aktivnosti i materijalnu problematiku

službenika i namještenika.

Članak 74.

Poslodavac je dužan, bez naknade, osigurati za rad Sindikata najmanje sljedeće uvjete:

- prostoriju za rad u pravilu odvojenu od mjesta rada i odgovarajući prostor za održavanje sindikalnih sastanaka,
- pravo na korištenje telefona, telefaksa te drugih raspoloživih tehničkih pomagala,
- slobodu sindikalnog izvješćivanja i podjelu tiska,
- obračun i ubiranje sindikalne članarine, a po potrebi i drugih davanja preko isplatnih lista u računovodstvu odnosno prilikom obračuna plaća doznačiti članarinu na račun Sindikata, a temeljem pisane izjave članova Sindikata (pristupnica i sl.).

Članak 75.

U provođenju mjera zaštite na radu sindikalni povjerenik ima pravo i obvezu osobito:

- sudjelovati u planiranju mjera za unapređivanje uvjeta rada,
- biti informiran o svim promjenama od utjecaja na sigurnost i zdravlje službenika i namještenika,
- primati primjedbe službenika i namještenika na primjenu propisa i provođenje mjera zaštite na radu,
- biti nazočan inspekcijskim pregledima i informirati inspektora o svim zapažanjima službenika i namještenika,
- pozvati inspektora zaštite na radu kada ocijeni da su ugroženi život i zdravlje službenika i namještenika, a tijelo državne vlasti to propušta ili odbija učiniti,
- školovati se za obavljanje poslova zaštite na radu, stalno proširivati i unapređivati svoje znanje, pratiti i prikupljati informacije odgovarajuće za rad na siguran način,
- staviti prigovor na inspekcijski nalaz i mišljenje,
- svojom aktivnošću poticati ostale službenike i namještenike za rad na siguran način.

10. MIRNO RJEŠAVANJE KOLEKTIVNIH RADNIH SPOROVA

Članak 76.

Za rješavanje kolektivnih radnih sporova između potpisnika ovoga ugovora koje nije bilo moguće riješiti međusobnim pregovaranjem, mora se provesti postupak mirenja.

Članak 77.

Postupak mirenja provodi mirovno vijeće. Mirovno vijeće ima tri člana. Svaka ugovorna strana imenuje po jednog člana. Stranke su suglasne da će izbor trećeg člana

mirovnog vijeća kao predsjednika povjeriti Hrvatskoj odvjetničkoj komori.

Članak 78.

Postupak mirenja pokreće se na pisani prijedlog jednog od potpisnika ovoga ugovora, a mora se dovršiti u roku od pet dana od dana pokretanja postupka mirenja.

Članak 79.

U postupku mirenja Mirovno vijeće ispitat će navode i prijedloge ugovornih strana, a po potrebi prikupit će se i potrebne obavijesti i saslušati stranke. Mirovno vijeće sastavit će pisani prijedlog nagodbe.

Članak 80.

Mirenje je uspješno ako obje ugovorne strane prihvate pisani prijedlog nagodbe.

Nagodba u smislu odredbe stavka 1. ovoga članka ima pravnu snagu i učinke Kolektivnog ugovora.

11. ŠTRAJK

Članak 81.

Ako postupak mirenja ne uspije, Sindikat ima pravo pozvati na štrajk i provesti ga sa svrhom zaštite i promicanja socijalnih interesa svojih članova.

Za organizaciju i provedbu štrajka Sindikat koristi sindikalna pravila o štrajku.

Članak 82.

Štrajk se mora najaviti drugoj ugovornoj strani najkasnije tri dana prije početka štrajka.

U pismu u kojem se najavljuje štrajk moraju se naznačiti razlozi za štrajk, mjesto, dan i vrijeme početka štrajka.

Članak 83.

Pri organiziranju i poduzimanju štrajka, organizator i sudionici štrajka moraju voditi računa o ostvarivanju Ustavom zajamčenih prava i sloboda drugih, a osobito o osiguranju života, zdravlja i sigurnosti ljudi i imovine.

Članak 84.

Najkasnije na dan najave štrajka sindikat mora objaviti pravila o poslovima na kojima se rad ne smije prekidati za vrijeme trajanja štrajka.

Članak 85.

Na prijedlog poslodavca sindikat i poslodavac

sporazumno izrađuju i donose pravila o poslovima koji se ne smiju prekidati za vrijeme štrajka.

Pravila iz stavka 1. ovoga članka sadrže naročito odredbe o radnim mjestima i broju službenika i namještenika koji na njima moraju raditi za vrijeme štrajka, a s ciljem omogućivanja obnavljanja rada nakon završetka štrajka odnosno s ciljem nastavka obavljanja poslova koji su prijeko potrebni, osobito radi sprječavanja ugrožavanja života, osobne sigurnosti ili zdravlja pučanstva.

Članak 86.

Ako se o pravilima o poslovima koji se ne smiju prekidati za vrijeme štrajka ne postigne suglasnost, pravila će utvrditi arbitraža sastav koje se utvrđuje odgovarajućom primjenom članka 76. ovoga ugovora.

Pravila iz stavka 1. ovoga članka arbitraža je dužna donijeti u roku od 8 dana od dana dostave prijedloga arbitraži.

Članak 87.

Ako poslodavac nije predložio utvrđivanje pravila iz članka 84. ovoga ugovora do dana početka postupka mirenja, postupak utvrđivanja tih poslova ne može pokrenuti do dana okončanja štrajka.

Članak 88.

Štrajkom rukovodi štrajkaški odbor sastavljen od predstavnika organizatora štrajka koji je dužan na pogodan način očitovati se strani protiv koje je štrajk organiziran, kako bi se nastavili pregovori u svrhu mirnog rješenja spora.

Članovi štrajkaškog odbora ne mogu biti raspoređeni na rad za vrijeme štrajka.

Članak 89.

Sudioniku štrajka plaća i dodaci na plaću mogu se smanjiti razmjerno vremenu sudjelovanja u štrajku.

Članak 90.

Organiziranje štrajka ili sudjelovanje u štrajku sukladno odredbama ovoga ugovora ne predstavlja povredu službene odnosno radne dužnosti.

Članak 91.

Službenik i namještenik ne smije biti stavljen u nepovoljniji položaj u odnosu na druge službenike i namještenike zbog organiziranja ili sudjelovanja u štrajku organiziranom sukladno odredbama ovoga ugovora, a niti smije biti ni na koji način prisiljen sudjelovati u štrajku, ako to ne želi.

Članak 92.

Ugovorne strane suglasne su da poslodavac može od mjerodavnog suda zahtijevati zabranu štrajka koji je organiziran protivno odredbama ovoga ugovora.

12. SOCIJALNI MIR

Članak 93.

Ugovorne strane za vrijeme trajanja ovoga Kolektivnog ugovora obvezuju se na socijalni mir.

Izuzetno, dozvoljen je štrajk solidarnosti uz najavu, prema odredbama ovoga Kolektivnog ugovora, ili korištenje drugih metoda davanja sindikalne potpore zahtjevima zaposlenih u određenoj drugoj djelatnosti.

13. TUMAČENJE I PRAĆENJE PRIMJENE OVOGA KOLEKTIVNOG UGOVORA

Članak 94.

Za tumačenje odredaba i praćenje primjene ovoga ugovora ugovorne strane imenuju zajedničku komisiju u roku od 30 dana od dana potpisa ovoga ugovora.

Komisija ima šest članova od kojih svaka ugovorna strana imenuje tri člana.

Članovi komisije biraju predsjednika.

Komisija donosi pravilnik o radu.

Sve odluke komisija donosi većinom glasova, a u slučaju podijeljenog broja glasova odlučuje glas predsjednika komisije.

Ugovorne strane dužne su se pridržavati danog tumačenja.

Sjedište komisije je u Stručnoj službi Koprivničko-križevačke županije u Koprivnici, Antuna Nemčića 5.

14. PRIJELAZNE I ZAKLJUČNE ODREDBE

Članak 95.

Smatra se da je ovaj ugovor zaključen kada ga potpišu ovlaštene predstavnici ugovornih strana.

Članak 96.

Ovaj Kolektivni ugovor sklapa se na vrijeme od četiri godine.

Članak 97.

Svaka ugovorna strana može predložiti izmjene i dopune ovoga Kolektivnog ugovora.

U ime sindikata prijedlog izmjena i dopuna ovoga Kolektivnog ugovora podnosi Pregovarački odbor.

Strana kojoj je podnesen prijedlog za izmjenu i

dopunu ovoga Kolektivnog ugovora mora se pisano očitovati u roku od 15 dana od dana primitka prijedloga te mora pristupiti pregovorima o predloženoj izmjeni ili dopuni u roku od 30 dana od dana primitka prijedloga.

Ako strana kojoj je podnesen prijedlog ne postupi u skladu sa odredbama stavka 3. ovoga članka, smatrat će se da su ispunjeni uvjeti za promjenu odredaba ovog Kolektivnog ugovora o postupku mirenja.

Članak 98.

Svaka strana može otkazati ovaj Kolektivni ugovor.

Otkazni rok je tri mjeseca od dana dostave otkaza drugoj strani.

Članak 99.

Pregovore o obnovi ovoga Kolektivnog ugovora strane će započeti najmanje 30 dana prije isteka roka na koji je sklopljen.

Članak 100.

Ovaj Kolektivni ugovor primjenjuje se od dana potpisivanja, a objavit će se u «Službenom glasniku

Koprivničko-križevačke županije».

KLASA: 110-01/06-01/01

URBROJ: 2137-09-06-7

Koprivnica, 28. srpnja 2006.

ZA KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKU

ŽUPANIJU:

Ž u p a n:

Josip Frščić, oec., v.r.

ZA SINDIKAT DRŽAVNIH

I LOKALNIH SLUŽBENIKA

I NAMJEŠTENIKA

Republike Hrvatske

Predsjednik Sindikata:

Ivica Ihas, v.r.

ZA PODRUŽNICU SINDIKATA

Koprivničko-križevačke županije:

Marijan Zemljak, v.r.

OPĆINA HLEBINE

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

8.

Na temelju članka 128. Zakona o proračunu («Narodne novine» broj 96/03) i članka 26. Statuta Općine Hlebine («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 1/06), Općinsko vijeće Općine Hlebine na 12. sjednici održanoj 15. svibnja 2006. donijelo je

GODIŠNJI OBRAČUN

Proračuna Općine Hlebine za 2005. godinu

I. OPĆI DIO

Članak 1.

Proračuna Općine Hlebine za 2005. godinu («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 10/04, 10/05. i 14/05) (u daljnjem tekstu: Proračun) ostvaren je kako slijedi:

	Plan za 2005.	Izvršenje za 2005.	Indeks
A) RAČUN PRIHODA I RASHODA			
PRIHODI POSLOVANJA	1.388.688	1.395.668	101
PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE			
RASHODI POSLOVANJA	688.200	679.826	99
RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	456.800	257.155	56
RAZLIKA - VIŠAK / MANJAK	243.688	347.576	143

B) RAČUN FINANCIRANJA

PRIMICI OD FINACIJSKE IMOVINE

IZDACI ZA FINACIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	260.000	259.874	100
NETO FINANCIRANJE - VIŠAK / MANJAK	260.000	259.874	100

C) VIŠAK / MANJAK PRIHODA**16.312**

MANJAK PRIHODA I PRIMITAKA

ZA POKRIĆE U SLIJEDEĆM RAZDOBLJU		39.591	
----------------------------------	--	--------	--

Članak 2.

Prihodi i rashodi, te primici i izdaci po ekonomskoj klasifikaciji utvrđuju se u Računu prihoda i rashoda i Računu financiranja za 2005. godinu kako slijedi:

A) RAČUN PRIHODA I RASHODA

Račun iz rač.plana	OPIS	AOP iz PR-RAS-a	Izvorni plan	Izmjene plana	Tekući plan	Ostvareno	Indeks
6	PRIHODI POSLOVANJA	1	1.300.000	88.688	1.388.688	1.395.668	101
61	Prihodi od poreza	2	336.000	-500	335.500	335.500	100
611	Porez i prir.na dohodak	3	295.000	4.000	269.000	267.167	99
6111	Porez i prir. na dohl.od nesamost.r.	4	292.000	-12.000	280.000	274.125	98
6112	Porez i rir.od samostalnih djeltanosti	5	28.000	-4.000	24.000	23.991	100
6113	Por.i prir.na doh.od im.i imovinskih pr.	6	2.000	1.500	3.500	3.635	104
6114	Por.i prir.na dohodak od kapitala	7	1.000	500	1.500	2.455	164
6117	Povrat por.na doh.po godišnjoj prijavi	10	28.000	12.000	40.000	37.039	93
612	Porez na dobit	12	2.000	1.000	3.000	3.539	118
6121	Porez na dobit od poduzetnika	13	2.000	1.000	3.000	3.539	118
613	Porez na imovinu	18	20.000	30.000	50.000	50.869	102
6134	Povremeni porez na imovinu	22	20.000	30.000	50.000	50.869	102
614	Porezi na robu i usluge	24	18.000	-4.500	13.500	12.164	90
6142	Porez na promet	26	8.000	-2.000	6.000,00	5.067	85
6145	Porez na korištenje dobara ili izv.akt.	29	10.000	-2.500	7.500	7.097	95
63	Pomoći iz inozemstva (darovnice)	52	350.000	-10.000	340.000	346.960	102
633	Pomoći iz proračuna	59	350.000	-10.000	340.000	346.960	102
6331	Tekuće pomoći iz proračuna	60	100.000	15.000	115.000	114.960	100
6332	Kapitalne pomoći iz proračuna	61	250.000	-25.000	225.000	232.000	103
64	Prihodi od imovine	65	451.000	29.000	480.000	477.014	99
641	Prihodi od financijske imovine	66	8.000	-5.000	3.000	2.126	71
6413	Kamate na oročena sredstva	69	8.000	-5.000	3.000	2.126	71
642	Prihodi od nefinancijske imovine	75	443.000	34.000	477.000	474.888	100
6421	Naknade za koncesije	76	8.000		8.000	7.000	88
6422	Prihodi od zakupa i iznajmljivanja im.	77	285.000	-10.000	275.000	274.464	100
6423	Ostali prihodi od nefinancijske imovine	78	150.000	44.000	194.000	193.424	100
65	Prihodi od administrativnih pristojbi	80	163.000	18.188	181.188	186.306	103
651	Administrativne (upravne) pristojbe	81	50.000	10.000	60.000	62.575	104
6512	Žup., gradske i općinske pristojbe i nak	83	50.000	10.000	60.000	62.575	104
652	Prihodi po posebnim propisima	86	113.000	8.188	121.188	123.731	102
6523	Komunalni doprinosi i dr.naknade	89	65.000		65.000	65.193	100
6526	Ostali nespomenuti prihodi	92	48.000	12.188	56.188	58.538	104
3	RASHODI POSLOVANJA	113	613.000	75.200	688.200	679.826	99
31	Rashodi za zaposlene	114	140.000	-23.800	116.200	115.565	100
311	Plaće	115	112.000	-16.000	96.000	95.836	100

3111	Plaće za redovan rad	116	112.000	-16.000	96.000	95.836	100
312	Ostali rashodi za zaposlene	120	3.000		3.000	2.925	98
3121	Ostali rashodi za zaposlene	121	3.000		3.000	2.925	98
313	Doprinosi na plaće	122	25.000	-7.800	17.200	16.804	98
3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	124	23.000	-7.500	15.500	15.143	98
3133	Doprinosi za zapošljavanje	125	3.000	-300	1.700	1.661	98
32	Materijalni rashodi	126	349.000	-73.450	422.450	422.549	100
321	Naknde troškova zaposlenima	127	8.000	-1.900	6.100	5.546	91
3211	Službena putovanja	128	5.500	-1.000	4.500	3.940	88
3212	Naknade za prijevoz, rad na ter.i od.ž.	129		800	800	806	101
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	130	2.500	-1.700	800	800	100
322	Rashodi za materijal i energiju	131	76.500	4.500	81.000	78.368	97
3221	Uredski materijal i ost.materijalni rash.	132	15.000	1.000	16.000	14.821	93
3223.	Energija	134	55.500	700	56.200	54.855	98
3224	Mat.i dijelovi za tekuće i inv.održavanje	135	3.000	1.500	4.500	4.550	101
3225	Sitni inventar i auto gume	136	3.000	1.300	4.300	4.142	96
323	Rashodi za usluge	138	171.000	5.750	176.750	183.586	104
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	139	11.000	400	11.400	10.894	96
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održav.	140	64.000	-17.000	47.000	49.936	106
3233	Usluge promidžbe i informiranja	141	8.000	22.000	30.000	29.255	98
3234	Komunalne usluge	142	40.000	-6.150	33.850	33.857	100
3237	Intelektualne i osobne usluge	145	47.000	6.300	53.300	58.436	110
3238	Računalne usluge	146	1.000	200	1.200	1.208	101
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	148	93.500	65.100	158.600	155.049	98
3291	Naknde za rad predstavničkih i izv.tijela	149	58.000	17.000	75.000	73.600	98
3292	Premije osiguranja	150	7.000	100	7.100	7.090	100
3293	Reprezentacija	151	3.000		3.000	2.761	92
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	153	25.500	48.000	73.500	71.598	97
34	Financijski rashodi	154	6.000	-800	5.200	5.184	100
343	Ostali financijski rashodi	166	6.000	-800	5.200	5.184	100
3431	Bankarske usluge i usl.platnog prom.	167	6.000	-800	5.200	5.184	100
37	Naknade građanima i kućanstvima	189	3.000	18.200	21.200	20.483	97
372	Nak.građanima i kućanstvima iz prorač	193	3.000	18.200	21.200	20.483	97
3721	Nak.građanima i kućanstvima u novcu	194	3.000	18.200	21.200	20.483	97
38	Ostali rashodi	196	125.000	-1.850	123.150	116.045	94
381	Tekuće donacije	197	120.000	-1.850	118.150	111.062	94
3811	Tekuće donacije u novcu	198	110.000	-150	109.850	102.763	94
3812	Tekuće donacije u naravi	199	10.000	-1.700	8.300	8.299	100
385	Izvanredni rashodi	211	5.000		5.000	4.983	100
3851	Nepredviđeni ras.do visine pror.pričuve	212	5.000		5.000	4.983	100
4	RAS.ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IM	281	437.000	19.800	456.800	257.155	56
41	Ras. za nabavu neproizvedene imovine	282	70.000	30.000	100.000	100.640	101
412	Nematerijalna imovina	287	70.000	30.000	100.000	100.640	101
4126	Ostala nematerijalna imovina	293	70.000	30.000	100.000	100.640	101
42	Ras. za nab. proizvedene dugotr. imovine	296	367.000	-10.200	356.800	156.515	44

421	Građevinski objekti	297	345.000	7.500	352.500	152.235	43
4214	Ostali građevinski objekti	301	345.000	7.500	352.500	152.235	43
422	Postrojenja i oprema	302	22.000	-17.700	4.300	4.280	100
4221	Uredska oprema i namještaj	303	6.000	-1.700	4.300	4.280	100
4223	Oprema za održavanje i zaštitu	305	4.000	-4.000			
4224	Medicinska i laboratorijska oprema	306	10.000	-10.000			
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ost.namj.	309	2.000	-2.000			
5	IZD.ZA FIN.IM.I OTPLATE ZAJMOVA	420	240.000	20.000	260.000	259.874	100
54	Izdaci za otplatu glavnica prim.zajmova	463	240.000	20.000	260.000	259.874	100
544	Otpl.gl.prim.zajmova od ban.i ost.fin.in	472	240.000	20.000	260.000	259.874	100
5441	Otpl.gl.prim.zajmova od ban.i ost.fin.in	473	240.000	20.000	260.000	259.874	100

II. POSEBNI DIO

Članak 3.

Izvršenje Proračuna po proračunskim korisnicima (ekonomska klasifikacija) po programima, aktivnostima i projektima:

Br.oznaka org.i prog.k

Naziv or.i prog. klasifikacije

Broj računa iz rač.pl.	Naziv računa	Izvršeno 2004.godine	Izvorni plan	Izmjene plana	Tekući plan	Izvršenje	Indeks
6	PRIHODI POSLOVANJA	1.417.779	1.300.000	88.668	1.388.668	1.395.668	101
61	Prihodi od poreza	321.523	336.000	-500	335.500	333.739	100
611	Porez i prirez na dohodak	277.339	295.000	-26.000	269.000	267.167	99
6111	Porez i prir.na doh.od nesamost.rada	278.855	292.000	-12.000	280.000	274.125	98
61111	Por. i pr.na doh.od nesmostalnog rada	277.585	290.000	-10.000	280.000	274.125	98
61112	Por.i prir.na doh. od nes.rada do prop.izno	1.270	2.000	-2.000			
6112	Por.i pr. na doh. od samostalnih djelat.	18.315	28.000	-4.000	24.000	23.991	100
61121	Porez na dohodak od obrta	10.933	15.000	-5.000	10.000	8.757	88
61123	Por./doh.od drugih samostalnih djel.	7.382	13.000	1.000	14.000	15.234	109
6113	Por/doh.od imovine	2.941	2.000	1500	3.500	3.635	104
61131	Por/doh.od imovine	2.941	2.000	1500	3.500	3.635	104
6114	Por/doh.od kapitala	984	1.000	500	1.500	2.455	164
61141	Por/doh.od dividendi	984	1.000	500	1.500	2.455	164
6117	Povrat poreza po godišnjoj prijavi	23.756	28.000	12.000	40.000	37.039	93
61171	Povrat poreza po godišnjoj prijavi	23.756	28.000	12.000	40.000	37.039	93
612	Porez na dobit	3.248	2.000	1.000	3.000	3.539	118
6121	Porez na dobit od poduzetnika	3.248	2.000	1.000	3.000	3.539	118
61211	Porez na dobit	3.248	2.000	1.000	3.000	3.539	118
613	Porezi na imovinu	27.135	20.000	30.000	50.000	50.869	102
6131	Stalni porezi na imovinu	1.750					
61315	Porez na korištenje javnih površina	1.750					
6134	Povremeni porezi na imovinu	25.385	20.000	30.000	50.000	50.869	102

61341	Porez na promet nekretnina	25.385	20.000	30.000	50.000	50.869	102
614	Porez na robu i usluge	13.801	18.000	-4.500	13.500	12.164	90
6142	Porez na promet	5.503	8.000	-2.000	6.000	5.067	85
61424	Por/potrošnju alkoholnih i bezal. pića	5.503	8.000	-2.000	6.000	5.067	85
6145	Porez na korištenje dobara	8.298	10.000	-2.500	7.500	7.097	95
61453	Porez na tvrtku odnosno naziv tvrtke	8.298	10.000	-2.500	7.500	7.097	95
63	Pomoći iz inozemstva (darovnice)	373.800	350.000	-10.000	340.000	346.960	102
633	Potpore iz proračuna	373.800	350.000	-10.000	340.000	346.960	102
6331	Tekuće pomoći iz proračuna	83.800	100.000	15.000	115.000	114.960	103
63312	Tekuće potpore iz županijskog prorač.	75.000	100.000		100.000	100.000	100
633121	Tek.potpore iz žup. pror.- za drva	8.800		15.000	15.000	14.960	100
6332	Kapitalne pomoći iz proračuna	290.000	250.000	-25.000	225.000	232.000	103
63322	Kapitalne pom. iz županijskog proračuna	290.000	250.000	-25.000	225.000	232.000	103
64	Prihodi od imovine	443.221	451.000	29.000	480.000	477.014	99
641	Prihodi od financijske imovine	3.980	8.000	-5.000	3.000	2.126	71
6413	Kamate na oročena sredstva	3.980	8.000	-5.000	3.000	2.126	71
64131	Kamate na oročena sredstva	3.980	8.000	-5.000	3.000	2.126	71
642	Prihodi od nefinancijske imovine	439.241	443.000	34.000	477.000	474.888	100
6421	Naknade za koncesije	12.009	8.000		8.000	7.000	88
642191	Naknade za koncesije	12.009	8.000		8.000	7.000	88
6422	Prihodi od zakupa i iznajmljivanje im.	10.755	285.000	-10.000	275.000	274.464	100
64222	Pr. od zakupa poljoprivrednog zemljišta	10.755	285.000	-10.000	275.000	274.464	100
6423	Ost.prihodi od nefinancijske imovine	416.477	150.000	44.000	194.000	193.424	100
64231	Nak.za eksploataciju mineralnih sirov.	416.477	150.000	44.000	194.000	193.424	100
65	Prihodi od administrativnih pristojbi	279.235	163.000	18.188	181.188	186.306	103
651	Administrativne (upravne) pristojbe	54.850	50.000	10.000	60.000	62.575	104
6512	Žup, gradske i opć. pristojbe i naknade	54.850	50.000	10.000	60.000	62.575	104
65129	Ost.nak.utvrđene op. odl-grobljanksa n	54.850	50.000	10.000	60.000	62.575	104
652	Prihodi po posebnim propisima	224.385	113.000	8.188	121.188	123.731	102
6523	Komunalni doprinosi i dr.naknade	106.146	65.000		65.000	65.193	100
65231	Komunalni doprinosi	2.867	5.000		5.000	4.512	90
65232	Komunalne naknade	103.279	60.000		60.000	57.920	97
6526	Ostali nespomenuti prihodi	118.239	48.000	8.188	56.188	58.538	104
652691	Uplata za priključak na plinsku mrežu	18.628	17.000	-5.300	11.700	11.608	
652692	Uplata za priključak na vodovodnu mrežu	91.897	25.000	3000	28.500	31.378	110
652693	Ostali nespomenuti prihodi	7.714	6.000	9.988	15.988	15.553	97

66	Ostali prihodi	52.000	52.000	51.649	99
662	Kazne	52.000	52.000	51.649	99
6627	Ostale kazne	52.000	52.000	51.649	99
66274	Naplaćeni troškovi prisilne naplate	52.000	52.000	51.649	99
9	VLASTITI IZVORI	16.322	16.322	16.322	100
92	Rezultat poslovanja	16.322	16.322	16.322	100
922	Višak / manjak poslovanja	16.322	16.322	16.322	100
92211	Višak prihoda poslovanja	16.322	16.322	16.322	100

OPĆINSKO VIJEĆE

101 Program	3	RASHODI POSLOVANJA	312.671	349.000	65.700	414.700	411.350	99
rada	31	Rashodi za zaposlene	107.163	140.000	-23.800	116.200	115.565	99
Općinskog	311	Plaće	88.665	112.000	-16.000	96.000	95.836	100
vijeća i	3111	Plaće za redovan rad	88.665	112.000	-16.000	96.000	95.836	100
Jedinstven.	31111	Plaće za zaposlene	88.665	112.000	-16.000	96.000	95.836	100
upravnog	312	Ostali rashodi za zaposlene	3.250	3.000		3.000	2.925	98
odjela	3121	Ostali rashodi za zaposlene	3.250	3.000		3.000	2.925	98
	31219	Ostali navedeni rash. za zaposlene	3.250	3.000		3.000	2.925	98
	313	Dooprinosi na plaće	15.259	25.000	-7.800	17.200	16.804	98
	3132	Doprinos za zdravstveno osiguranje	13.743	23.000	-7.500	15.500	15.143	98
	313211	Dop. za obvezno zdravstveno osiguranje	13.412	22.000	-7.000	15.000	14.654	98
	313212	Dop.za zdr.osig.u sl.ozljede na radu	331	1.000	-500	500	489	98
	3133	Doprinos za zapošljavanje	1.507	3.000	-1.300	1.700	1.661	98
	31331	Doprinos za zapošljavanje	1.507	3.000	-1.300	1.700	1.661	98
	32	Materijalni rashodi	195.356	198.000	90.300	288.300	285.618	99
	321	Naknade troškova zaposlenima	6.549	8.000	-1.900	6.100	5.546	78
	3211	Službena putovanja	6.149	5.500	-1.000	4.500	3.940	88
	32115	Nak.za prijevoz na službenom putu u zemlji	6.149	5.500	-1.000	4.500	3.940	88
	3212	Naknada za prijevoz na posao i s posla			800	800	806	101
	3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	400	2.500	-1.700	800	800	100
	32131	Seminari, savjetovanja i simpoziji	400	2.500	-1.700	800	800	100
	322	Rashodi za materijal i energiju	37.128	43.500	-1.000	42.500	39.952	94
	3221	Uredski materijal i ost.mat.rashodi	10.299	15.000	1.000	16.000	14.822	93
	32211	Uredski materijal	5.693	8.000	-2.000	6.000	5.276	88
	32212	Literatura (publikacije, časopisi, glasila	2.988	4.000	4.000	8.000	7.937	99
	32214	Materijal i sredstva za čišćenje	1.618	2.000	-700	1.300	931	72
	32215	Službena, radna i zaštitna odj.i obuća		1.000	-300	700	678	97
	3223	Energija	18.784	25.500	3.300	22.200	20.988	95
	322311	Električna energija	10.460	15.000	-4.000	11.000	10.966	100
	32233	Plin	4.172	6.000		6.000	4.919	82

32234	Motorni benzin i dizel gorivo	1.352	1.500	100	1.600	1.561	98
32239	Ostali materijal za proizvodnju energije	2.800	3.000	600	3.600	3.542	98
3225	Sitni inventar i auto gume	8.045	3.000	300	4.300	4.142	96
32251	Sitni inventar	8.045	3.000	300	4.300	4.142	96
323	Rashodi za usluge	60.048	56.000	28.400	84.400	88.292	105
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	9.468	11.000	400	11.400	10.894	96
32311	Usluge telefona, telefaksa	5.173	6.000	-300	5.700	5.518	97
32312	Usluge interneta	1.656	2.000	-300	1.700	1.634	96
32313	Poštarina (pisma, tiskanice)	2.639	3.000	1.000	4.000	3.742	94
3233	Usluge promidžbe i informiranja	7.911	8.000	22.000	30.000	29.255	98
32339	Ostale usluge promidžbe i informiranja	7.911	8.000	22.000	30.000	29.255	98
3237	Intelektualne i osobne usluge	41.937	36.000	5.800	41.800	46.935	112
32372	Ugovor -knjigovodstvo	12.639	4.000	6.800	10.800	10.772	100
32373	Usluge odvjetnika i pravnog savjetnika	12.350	10.000	2.000	12.000	17.587	147
32379	Ost.intelektualne usl. (komunalno redar	16.948	22.000	-3.000	19.000	18.576	98
3238	Računalne usluge	732	1.000	200	1.200	1.208	101
32389	Ostale računalne usl. (usl.održavanja račun)	732	1.000	200	1.200	1.208	101
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	91.631	90.500	64.800	155.300	151.828	98
3291	Nak. za rad predstavničkih i izvršnih tijela	57.500	58.000	17.000	75.000	73.600	98
329111	Nak.pl.pred.i izvršnih tijela (načelnik)	57.500	58.000		58.000	57.500	99
329112	Nak.pl.pred.i izvršnih tijela (dnevnicе)			17.000	17.000	16.100	95
3292	Premije osiguranja	7.090	7.000	100	7.100	7.090	100
32922	Premije osiguranja imovine	7.090	7.000	100	7.100	7.090	100
3293	Reprezentacija	3.896	3.000		3.000	2.761	92
329311	Reprezentacija	3.896	3.000		3.000	2.761	92
3299	Ostali nepomenuti rashodi poslovanja	23.145	22.500	47.700	70.200	68.377	97
329991	Proslava Dana Općine Hlebine	8.625	10.000		10.000	8.863	89
329992	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	3.285	5.000		5.000	4.496	90
329994	Naplata 5% od Porezne uprave	692	500	200	700	630	90
329995	Sufinanciranje rada «Bibliobusa»	3.000	3.000		3.000	3.000	100
329996	Sudske i javnobilježničke pristojbe	7.543	4.000	2.500	6.500	6.480	100
3299997	Troškovi provođenja izbora			45.000	45.000	44.908	100
34	Financijski izdaci	5.886	6.000	-800	5.200	5.184	100
343	Ostali financijski rashodi	5.886	6.000	-800	5.200	5.184	100
34311	Usluge banaka	5.886	6.000	-800	5.200	5.184	100
38	Donacije i ostali rashodi	4.266	5.000		5.000	4.983	100
385	Izvanredni rashodi	4.266	5.000		5.000	4.983	100
38511	Tekuća rezerva	4.266	5.000		5.000	4.983	100

102 Program	4	RAS.ZA NAB.							
nabave i		NEFINANCIJSKE IMOV	728.707	437.000	19.800	456.800	252.875	55	
izgradnje	41	Ras.za nab.							
projekata i		neproizvedene imovine		70.000	30.000	100.000	100.640	101	
dugotrajne	412	Nematerijalna imovina		70.000	30.000	100.000	100.640	101	
imovine	4126	Ostala nematerijalna imovina		70.000	30.000	100.000	100.640	101	
	412611	O.nem.im.(proj.dokum -športska dvorana)		60.000	-60.000				
	412612	Os. nem. im. (projek. dok.-pješački most)		10.000	-10.000				
	412612	Os.nem.im. (Prostorni plan uređenja)				100.000	100.000	100.640	101
	42	Ras.za nab.proizvedene dugotr.imovine	728.707	367.000	10.200	356.800	156.515	44	
	421	Građevinski objekti	719.372	345.000	7.500	352.500	152.235	43	
	42141	Plinovod, vodovod, kanalizacija	224.995	200.000		200.000			
	421491	Izgradnja mrtvačnice	407.078	125.000	-125.000				
	421492	Spomen kuća Krste Hegedušića	87.299						
	421494	Uređenje parkirališnog prostora		20.000	132.500	152.500	152.235	100	
	422	Postrojenja i oprema	9.335	22.000	-17.700	4.300	4.280	100	
	4221	Uredska oprema i namještaj		6.000	-1.700	4.300	4.280	100	
	42211	Računala i računalna oprema		6.000	-1.700	4.300	4.280	100	
	42219	Ostala uredska oprema	7.873						
	42222	Telefoni i ostali komunikacijski uređaji	1.462						
	4223	Oprema za održavanje i zaštitu		4.000	-4.000				
	42234	Oprema za Civilnu zaštitu		4.000	-4.000				
	4224								
	42241	Medicinska oprema		10.000	-10.000				
	4227	Strojevi		2.000	-2.000				
	42272	Strojevi i oprema		2.000	-2.000				
103 Program	5	IZD.ZA FINANCIJSKU							
otplate		IM.I OTPL.ZAJ.	220.000	240.000	20.000	260.000	259.874	100	
primljenih	54	Izdaci za otplatu glavnice							
zajmova		primljenih zajmova	220.000	240.000	20.000	260.000	259.874	100	
	544	Otpl.gl.pr.zajmova od banaka i os.fin.ins.	220.000	240.000	20.000	260.000	259.874	100	
	54411	Otpl.gl.pr.zajmova od banaka i os.fin.ins. izvan javnog sektora -kratkoročni	220.000	240.000	20.000	260.000	259.874	100	

KOMUNALNE DJELATNOSTI

201 Program	3	RASHODI POSLOVANJA	47.103	50.000	6.000	56.000	55.954	100	
održavanja	32	Materijalni rashodi	47.103	50.000	6.000	56.000	55.954	100	
i potrošnje	322	Rashodi za materijal i energiju	36.107	30.000	4.000	34.000	33.867	100	
javne	3223	Energija	36.107	30.000	4.000	34.000	33.867	100	
rasvjete	322312	Utrošena energiju za javnu rasvjetu	36.107	30.000	4.000	34.000	33.867	100	
	323	Rashodi za usluge	10.996	20.000	2.000	22.000	22.087	100	
	3232	Usl.tekućeg i investicijskog održavanja	10.996	20.000	2.000	22.000	22.087	100	
	323291	Odr.uređaja i objekata javne rasvjete	10.996	20.000	2.000	22.000	22.087	100	

202 Program	3	RASHODI POSLOVANJA	75.707	35.000	-2.000	33.000	38.701	117
održavanja	32	Materijalni rashodi	75.707	35.000	-2.000	33.000	38.701	117
nerazvrstanih	323	Rashodi za usluge	75.707	35.000	-2.000	33.000	38.701	117
cesta i	3232	Usl.tekućeg i						
poljskih		investicijskog održavanja	75.707	35.000	-2.000	33.000	38.701	117
puteva	323291	Tek.održavanje						
		nerazvrstnih cesta	66.780	20.000	-20.000			
	323492	Ostale komunalne						
		usluge (snijeg)	8.927	15.000	4.000	19.000	27.451	145
	323493	Ostale komunalne						
		usluge (tekuće održavanja)			14.000	14.000	11.250	80
203 Program	3	RASHODI POSLOVANJA	13.768	20.000		20.000	17.819	89
održavanja	32	Materijalni rashodi	13.768	20.000		20.000	17.819	89
zgrada	323	Rashodi za usluge	13.768	20.000		20.000	17.819	89
	3232	Usluge tekućeg i						
		investicijskog održ.	13.768	20.000		20.000	17.819	89
	32321	Usl.tek.i inv.odr.						
		građevinskih objekata	13.768	20.000		20.000	17.819	89
	323211	Adaptacija Društ.-vat.						
		doma u Gabajevoj G.	13.768	20.000		20.000	17.819	89
205 Program	3	RASHODI POSLOVANJA	26.882	25.000	-11.350	13.650	12.956	95
podržavanja	32	Materijalni rashodi	26.882	25.000	-11.350	13.650	12.956	95
postrojenja	322	Rashodi za materijal						
i opreme		i energiju	5.819	3.000	1.500	4.500	4.550	101
i ostalih	32244	Ost.mat.i dijelovi za						
komunalnih		tek.i invest.održ.	5.819	3.000	1.500	4.500	4.550	101
poslova	323	Rashodi za usluge	18.486	19.000	-3.150	5.850	5.185	89
	32322	Usl.tek.i inv.održ.						
		postrojenja i opreme	4.099	4.000	1.000	5.000	4.943	99
	32341	Opskrba vodom		500	-150	350	120	34
	32343	Deratizacija i dezinfekcija	14.204	14.000	-14.000			
	32344	Dimnjačarske i ekološke usluge	183	500		500	122	24
	329	Ostali nespomenuti						
		rashodi poslovanja	2.577	3.000	300	3.300	3.221	98
	329992	Slivna vodna naknada	2.577	3.000	300	3.300	3.221	98

DRUŠTVENE DJELATNOSTI

301 Program	3	RASHODI POSLOVANJA	33.396	30.000	10.500	40.500	39.762	98
potreba u	37	Nak.gr.i kućanstvima						
socijalnoj		iz fond.i proraču	14.024	3.000	17.200	21.200	20.483	97
skrbi	372	Ost.nak.građanima						
		i kućanstvima iz pr	14.024	3.000	17.200	21.200	20.483	97
	3721	Naknade gr.i						
		kućanstvima u novcu	14.024	3.000	17.200	21.200	20.483	97
	372121	Pomoć obiteljima						
		i kućanstvima	5.224	3.000	17.200	6.200	5.523	89
	372122	Pom.obiteljima i						
		kućanstvima - drva	8.800		15.000	15.000	14.960	100
	38	Ostali rashodi	19.372	37.000	-17.700	19.300	19.279	100
	381	Tekuće donacije	19.372	27.000	-7.700	11.000	10.980	100
	381145	Tekuće donacije						
		školskim ust. (prehrana)	10.773	10.000	1.000	11.000	10.980	100
	381191	Tekuća donacija za Crveni križ		7.000	-7.000			
	3812	Tekuće donacije u naravi	8.599	10.000	-1.700	8.300	8.299	100

	38129	Donacija za kupnju dječjih darova	8.599	10.000	-1.700	8.300	8.299	100
302 Program	3	RASHODI POSLOVANJA	20.467	10.000	-10.000			
potreba	38	Donacije i ostali rashodi	20.467	10.000	-10.000			
vjerskih	381	Tekuće donacije	20.467	10.000	-10.000			
zajednica	3811	Tekuće donacije u novcu	20.467	10.000	-10.000			
	38112	Tekuće donacije vjerskim zajednicama	20.467	10.000	-10.000			
303 Program	3	RASHODI POSLOVANJA	1.830	5.000		5.000	3.000	60
potreba	38	Donacije i ostali rashodi	1.830	5.000		5.000	3.000	60
u kulturi	381	Tekuće donacije	1.830	5.000		5.000	3.000	60
	3811	Tekuće donacije u novcu	1.830	5.000		5.000	3.000	60
	381141	Tekuće donacije - kultura	1.830	5.000		5.000	3.000	60
		Udruga «Društvo žena» Hlebine		1.000		1.000		
		Udruga «Hrvatsko srce» Hlebine		1.000		1.000		
		Udruga hlebinskih slikara i kipara naive HI.		3.000		3.000		
304 Program	3	RASHODI POSLOVANJA	26.000	30.000	3000	33.000	33.003	100
potreba	38	Donacije i ostali rashodi	26.000	30.000	3000	33.000	33.003	100
u športu	381	Tekuće donacije	26.000	30.000	3000	33.000	33.003	100
	3811	Tekuće donacije u novcu	26.000	30.000	3000	33.000	33.003	100
	38115	Tekuće donacije športskim društvima	26.000	30.000	3000	33.000	33.003	100
		NK «Hlebine»		18.000		18.000		
		ŠRK «Drava» Hlebine		3.000	3000	6.000		
		LU «Lisica» Hlebine		6.000		6.000		
		ŠRK «Hlebine» Hlebine		3.000		3.000		
305 Program	3	RASHODI POSLOVANJA	23.603	26.000	16.500	42.500	43.621	103
potreba	32	Matrijalni rashodi	10.430	11.000	500	11.500	11.500	100
predškolsk. odgoja	323	Rashodi za usluge	10.430	11.000	500	11.500	11.500	100
	3237	Intelektualne i osobne usluge	10.430	11.000	500	11.500	11.500	100
	323722	Ugovor -Mala škola	10.430	11.000	500	11.500	11.500	100
	38	Ostali rashodi	13.173	15.000	16.000	31.000	32.121	104
	381	Tekuće donacije	13.173	15.000	16.000	31.000	32.121	104
	3811	Tekuće donacije u novcu	13.173	15.000	16.000	31.000	32.121	104
	381146	Tekuće donacije preškolskim ust. (vrtić)	13.173	15.000	16.000	31.000	32.121	104
306 Program	3	RASHODI POSLOVANJA	10.546	10.000	-5.900	4.100	4.100	100
potreba u školskom odgoju	38	Donacije i ostali rashodi	10.546	10.000	-5.900	4.100	4.100	100
	381	Tekuće donacije	10.546	10.000	-5.900	4.100	4.100	100
	3811	Tekuće donacije u novcu	10.546	10.000	-5.900	4.100	4.100	100
	38114	Tekuća donacija PŠ Hlebine	10.546	10.000	-5.900	4.100	4.100	100
307 Program	3	RASHODI POSLOVANJA	25.774	23.000	-5.500	17.500	11.309	65
potreba	38	Ostali rashodi	25.774	23.000	-5.500	17.500	11.309	65
ostalih društvenih djelatnosti	381	Tekuće donacije	25.744	23.000	-5.500	17.500	11.309	65
	3811	Tekuće donacije u novcu	25.744	23.000	-5.500	17.500	11.309	65
	381142	Tekuće donacije DVD-ima	21.644	20.000	-2.500	17.500	10.309	59
	38119	Ost.tek.donacije (neprofitnim organizac.)	4.100	3.000	-2.000	1.000	1.000	100

308 Program	3	RASHODI POSLOVANJA	8.750	8.250	8.250	8.250	100
potreba	38	Ostali rashodi	8.750	8.250	8.250	8.250	100
političkih	381	Tekuće donacije	8.750	8.250	8.250	8.250	100
stranaka	3811	Tekuće donacije u novcu	8.750	8.250	8.250	8.250	100
	381143	Tekuće donacije političkim strankama	8.750	8.250	8.250	8.250	100

Članak 4.

Ovaj Godišnji obračun Proračuna stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE HLEBINE

KLASA: 400-06/06-01/02
URBROJ: 2137/07-06-1
Hlebine, 15. svibnja 2006.

PREDSJEDNIK:
Stjepan Pongrac, v.r.

9.

Na temelju članka 6. Zakona o Proračunu («Narodne novine» broj 96/03) i članka 26. Statuta Općine Hlebine («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije»1/06), Općinsko vijeće Općine Hlebine na 12. sjednici održanoj 15. svibnja 2006. donijelo je

O D L U K U **o izvršavanju Proračuna Općine Hlebine** **za 2006. godinu**

Članak 1.

Odlukom o izvršavanju Proračuna Općine Hlebine za 2006. godinu (u daljnjem tekstu: Odluka) uređuje se struktura Proračuna Općine Hlebine za 2006. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun) i njegovo izvršavanje, upravljanje financijskom i nefinancijskom imovinom, prava i obveze korisnika proračunskih sredstava, pojedine ovlasti Općinskog poglavarstva Općin Hlebine (u daljnjem tekstu: Općinsko poglavastvo) i predsjednika Općinskog poglavarstva u izvršavanju Proračuna, te druga pitanja u izvršavanju Proračuna

Članak 2.

Proračun se sastoji od Općeg i Posebnog dijela, te plana razvojnih programa.

Opći dio sadrži Račun prihoda i rashoda i Račun financiranja.

Posebni dio Proračuna sastoji se od plana rashoda i izdataka proračunskih korisnika raspoređenih u tekuće i razvojne programe za 2006. godinu po proračunskim klasifikacijama.

U Računu prihoda i primitaka iskazani su porezni proračunski prihodi i ostali prihodi koji su zakonom i drugim propisima donesenim na temelju zakona propisani kao obvezni, pomoći od subjekata unutar opće države i ostali prihodi, te primici za koje postoji realna ocjena da će se ostvariti u 2006. godini. Ostali prihodi namijenjeni su za financiranje Jedinog upravnog odjela Općine Hlebine, Općinskog poglavarstva, Općinskog vijeća i ostalih radnih tijela Općinskog vijeća, te za financiranje programa utvrđenih u Posebnom dijelu Proračuna.

Pomoći od ostalih subjekata unutar opće države raspoređuju se u Posebnom dijelu Proračuna u program za koji se dobiva pomoć.

Primici od financijske imovine raspoređuju se u programe.

Rashodi i izdaci raspoređuju se po proračunskim klasifikacijama i financijskim planovima proračunskih korisnika, njihovim programima, aktivnostima i projektima, te ostalim namjenama.

U Računu financiranja iskazani su primici od financijske imovine, te izdaci za financijsku imovinu.

Članak 3.

Sredstva Proračunske zalihe u svoti 5.000,00 kuna koriste se za hitne, nepredviđene i druge namjene utvrđene člankom 45. Zakona o proračunu.

O korištenju sredstava Proračunske zalihe odlučuje predsjednik Općinskog poglavarstva rješenjem o raspoređivanju sredstava Proračunske zalihe do Proračunom utvrđene svote Proračunske zalihe do Proračunom utvrđene svote Proračunske zalihe.

Predsjednik Općinskog poglavarstva obavezan je izvijestiti Općinsko poglavarstvo o korištenju Proračunske zalihe u rokovima propisanim Zakonom o proračunu.

Članak 4.

Proračunska sredstva mogu se preraspodijeliti na proračunskim stavkama kod proračunskih korisnika

između proračunskih korisnika prema utvrđenim potrebama.

Odluku o preraspodjeli sredstava iz stavke 1. ovog članka donosi Općinsko poglavarstvo.

Članak 5.

Općinsko poglavarstvo rasporedit će sredstava Proračuna koja nisu u programima, tekućim ili kapitalnim projektima raspoređena korisnicima (tekuće donacije i ostalo).

Članak 6.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o izvršavanju Proračuna Općine Hlebine za 2006. godinu («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 13/05).

Članak 7.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije», a primjenjuje se od 1. siječnja 2006. godine.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE HLEBINE

KLASA: 400-08/06-01/01
URBROJ: 2137/07-06-1
Hlebine, 15. svibnja 2006.

PREDSJEDNIK:
Stjepan Pongrac, v.r.

10.

Na temelju članka 15. stavka 1. i 2. Zakona o komunalnom gospodarstvu («Narodne novine» broj 26/03. - pročišćeni tekst, 82/04, 110/04. i 178/04) i članka 26. Statuta Općine Hlebine («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 1/06), Općinsko vijeće Općine Hlebine na 12. sjednici održanoj 15. svibnja 2006. donijelo je

O D L U K U

o komunalnim djelatnostima koje se mogu obavljati na temelju pisanog ugovora na području Općine Hlebine

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Odlukom o komunalnim djelatnostima koje se

mogu obavljati na temelju pisanog ugovora na području Općine Hlebine (u daljnjem tekstu: Odluka) određuju se komunalne djelatnosti koje se mogu obavljati na temelju pisanog ugovora o povjeravanju obavljanja komunalne djelatnosti fizičkoj ili pravnoj osobi, te uvjeti i mjerila za provedbu prikupljanja ponuda ili provedbu javnog natječaja za povjeravanje tih poslova na temelju ugovora.

II. ODREĐIVANJE KOMUNALNIH DJELATNOSTI

Članak 2.

Komunalne djelatnosti koje se mogu obavljati na temelju pisanog ugovora o povjeravanju obavljanja komunalne djelatnosti fizičkoj ili pravnoj osobi jesu:

- održavanje javnih površina,
- odvodnja atmosferskih voda,
- održavanje nerazvrstanih cesta,
- održavanje objekata i uređaja javne rasvjete,
- preventivna deratizacija,
- poslovi hvatanja, čuvanja i uklanjanja pasa, uginulih pasa i drugih životinja, te pasa i mačaka lualica.

Komunalna djelatnost održavanja javnih površina obuhvaća komunalne poslove održavanja javnih zelenih površina, pješačkih staza, parkova te dijelova javnih cesta koje prolaze kroz naselja kada se ti dijelovi ne održavaju kao javne ceste prema posebnom zakonu, održavanje vodoravne i okomite signalizacije, radove na hortikulturalnom uređenju parkova i nasada, održavanje zelenila, nabavu sadnog materijala, košnju trave, prokope javnih površina i stručni nadzor nad tim radovima.

Komunalna djelatnost odvodnje atmosferskih voda obuhvaća komunalne poslove održavanja odvodnih jaraka za atmosferske vode, te nadzor nad tim radovima.

Komunalna djelatnost održavanja nerazvrstanih cesta obuhvaća komunalne poslove na održavanju površina koje se koriste za promet po bilo kojoj osnovi i koje su pristupačne većem broju korisnika, a koje nisu razvrstane ceste u smislu posebnih propisa, te gospodarenje cestovnim zemljištem uz nerazvrstane ceste.

Komunalna djelatnost održavanja objekata i uređaja javne rasvjete obuhvaća komunalne poslove upravljanja i održavanja objekata i uređaja javne rasvjete za rasvjetljavanje javnih površina, javnih nerazvrstanih cesta, a naročito tekuće održavanje objekata i uređaja javne rasvjete.

Komunalna djelatnost preventivne deratizacije obuhvaća poslove uništavanja štakora i miševa te drugih mišolikih glodavaca koji prenose uzročnike zaraznih bolesti ili su rezervoari njihovih uzročnika.

Komunalna djelatnost hvatanja, čuvanja i

uklanjanja pasa, uginulih pasa i drugih životinja, te pasa i mačaka lotalica obuhvaća komunalne poslove hvatanja pasa i drugih životinja lotalica, zbrinjavanje nezbrinutih životinja kao i neškodljivo uklanjanje lešina životinja.

Komunalne djelatnosti iz stavka 1. ovoga članka financiraju se isključivo iz sredstava Proračuna Općine Hlebine.

III. NAČIN UTVRĐIVANJA OPSEGA I CIJENE KOMUNALNIH POSLOVA

Članak 3.

Opseg komunalnih poslova odredit će se na osnovi Programa održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Hlebine (u daljnjem tekstu: Program) za godinu u kojoj se zaključuje ugovor, a do isteka roka na koji se zaključuje ugovor bit će utvrđen navedenim godišnjim programom.

U slučaju povećanja ili smanjenja opsega komunalnih poslova u tijeku roka na koji je zaključen ugovor, za do 25 % godišnje od poslova predviđenih Programom za godinu u kojoj je zaključen ugovor, povećani odnosno smanjeni opseg komunalnih poslova može se ugovoriti aneksom ugovora s izvoditeljem poslova.

U slučaju povećanja opsega komunalnih poslova, u tijeku roka na koji je zaključen ugovor, za više od 25% godišnje od poslova predviđenih Programom za godinu u kojoj je zaključen ugovor, komunalni poslovi koji proizlaze iz povećanja opsega komunalnih poslova objavit će se natječajem, sukladno odredbama ove Odluke.

U slučaju smanjenja opsega komunalnih poslova, u tijeku roka na koji je zaključen ugovor, za više od 25 % godišnje od poslova predviđenih Programom za godinu u kojoj je zaključen ugovor, izvoditelj može raskinuti ugovor uz otkazni rok od 3 mjeseca.

IV. UVJETI ZA PROVEDBU POSTUPAKA

Članak 4.

Postupak prikupljanja ponuda za obavljanje komunalnih djelatnosti iz članka 2. ove Odluke provodi se:

- prikupljanjem ponuda,
- javnim natječajem.

Prikupljanju ponuda pristupit će se kada vrijednost poslova komunalne djelatnosti u godišnjem iznosu ne prelazi vrijednost od 200.000,00 kuna bez porez na dodanu vrijednost.

Javnom natječaju pristupit će se kada vrijednost poslova komunalne djelatnosti u godišnjem iznosu

prelazi vrijednost 200.000,00 kuna.

Članak 5.

Postupak prikupljanja ponuda i javnog natječaja iz članka 4. ove Odluke provodi Povjerenstvo za pripremu i provedbu postupka nabave (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo), koje imenuje Općinsko poglavarstvo Općine Hlebine (u daljnjem tekstu: Općinsko poglavarstvo).

Povjerenstvo se sastoji se predsjednika i dva člana.

1. Prikupljanje ponuda

Članak 6.

Prikupljanje ponuda provodi se pozivom za dostavu ponuda od najmanje pet ponuditelja.

Poziv za dostavu ponuda ponuditeljima upućuje Općinsko poglavarstvo. Poziv za dostavu ponuda mora sadržavati sve elemente potrebne ponuditeljima za pravovaljano podnošenje ponude, koji su navedeni u članku 9. ove Odluke.

Postupak odabira ponuda provodi Povjerenstvo iz članka 5. ove Odluke na način i u postupku određenom u članku 10. ove Odluke.

2. Javni natječaj

Članak 7.

Javni natječaj mora sadržavati:

- djelatnost za koju se sklapa ugovor,
- vrijeme na koje se sklapa ugovor,
- vrstu i opseg poslova,
- način određivanja cijene za obavljanje poslova, te način i rok plaćanja,
- jamstvo izvršitelja za ispunjenje ugovora,
- način, mjesto i rok za podnošenje ponude,
- rok važenja ponude,
- isprave koje su potrebne kao prilog ponudi,
- mjesto i vrijeme održavanja sjednice kada će se otvarati ponude,
- uvjete za odabir najpovoljnije ponude.

Javni natječaj iz stavka 1. ovoga članka objavljuje se u dnevnom tisku i na oglasnoj ploči.

Članak 8.

Ponude se podnose u dvostruko zapečaćenom omotu Povjerenstvu neposredno ili putem pošte preporučeno s naznakom «NE OTVARAJ - ZA NATJEČAJ» u roku od najmanje 15 dana od dana

objave natječaja.

Članak 9.

Uz ponudu ponuditelji su dužni priložiti sljedeće isprave:

- dokaz o registraciji za obavljanje komunalne djelatnosti (obrtnica ili izvod iz registra trgovačkog suda),
- potvrde BON 1 i BON 2,
- potvrde porezne uprave, mjerodavne ustanove mirovinskog i zdravstvenog osiguranja o plaćenim porezima i doprinosima,
- ovjerenu izjavu da direktor tvrtke nije kažnjavan za kaznena djela iz područja gospodarstva,
- potvrdu da se protiv direktora ne vodi kazneni odnosno istražni postupak,
- izjavu o tehničkoj opremljenosti, opremi, uređajima, sredstvima, osoblju, kapacitetima te dosadašnjim poslovima,
- reference tvrtke za obavljanje komunalne djelatnosti koja je predmet javnog natječaja.

Članak 10.

Povjerenstvo će provesti otvaranje prispjelih ponuda na sjednici koja se može održati najranije tri dana od isteka roka za podnošenje ponuda, radi utvrđivanja prispjelosti ponuda podnesenih putem pošte.

Radu Povjerenstva mogu prisustvovati svi ponuditelji.

O tijeku postupka otvaranja prispjelih ponuda na javni natječaj vodi se zapisnik kojeg potpisuju predsjednik i članovi Povjerenstva.

Ponude koje ne sadrže isprave navedene u javnom natječaju smatrat će se nepravovaljanima.

Ponude pristigle nakon proteka roka za dostavu ponuda neće se razmatrati.

Na osnovi prispjelih ponuda Povjerenstvo donosi Zaključak o prijedlogu za odabir najpovoljnije ponude te isti uputiti Općinskom vijeću Općine Hlebine (u daljnjem tekstu: Općinsko vijeće), zajedno sa svim pristiglim ponudama i ispravama koje uz njih prilaže, radi donošenja Odluke o izboru pravne ili fizičke osobe kojoj će se povjeriti obavljanje komunalnih poslova na temelju pisanog ugovora.

Općinsko vijeće može donijeti Odluku da se ne izabere ni jedna od ponuda pristiglih na natječaj.

V. MJERILA ZA ODABIR PONUDE

Članak 11.

Najpovoljnijom ponudom smatrat će se ponuda s

najvećim brojem bodova utvrđenim prema sljedećim kriterijima:

1. Poslovni ugled podnositelja ponude:

a) broj zaključenih ugovora za djelatnost za koju se sklapa ugovor s drugim jedinicama lokalne samouprave:

- ni jedan ugovor 0 bodova,
- od 1 - 5 ugovora 5 bodova,
- više od 5 ugovora 10 bodova,

b) oprema:

- nakvalitetnija oprema iz pristiglih ponuda 10 bodova,
- ostala oprema 5 bodova,
- nema opreme 0 bodova,

c) broj i struktura djelatnika:

- od 1 do 5 5 bodova,
- više od 5 10 bodova,

d) ponudena cijena:

- najniža cijena za traženu uslugu 30 bodova,

e) uvjeti plaćanja:

- odgoda plaćanja 10 bodova,
- obročno plaćanje 5 bodova,
- nema pogodnosti 0 bodova.

Članak 12.

Na temelju Odluke Općinskog vijeće iz članka 10. ove Odluke Općinsko poglavarstvo sklapa Ugovor o povjeravanju određenih komunalnih poslova koji obvezno sadrži:

- djelatnost za koju se sklapa ugovor,
- vrijeme na koje se sklapa ugovor,
- vrstu i opseg poslova,
- način određivanja cijene za obavljanje poslova, te način i rok plaćanja,
- jamstvo izvršitelja o ispunjenju ugovora.

Ugovor iz stavka 1. ovoga članka može se sklopiti najdulje na vrijeme od 4. godine. O vremenu na koje će se sklopiti ugovor odlučuje Općinsko vijeće.

VI. ZAVRŠNA ODREDBA

Članak 13.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku Koprivničko-

križevačke županije».

**OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE HLEBINE**

KLASA: 363-01/05-01/13
URBROJ: 2137/07-06-1
Hlebine, 15. svibnja 2006.

**PREDSJEDNIK:
Stjepan Pongrac, v.r.**

11.

Na temelju 31. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi («Narodne novine» broj 33/01, 60/01. i 129/05) i članka 26. Statuta Općine Hlebine («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 1/06), Općinsko vijeće Općine Hlebine na 12. sjednici održanoj 15. svibnja 2006. donijelo je

**O D L U K U
o naknadama troškova članovima
Općinskog vijeća, Općinskog poglavarstva
i službenicima Jedinštenog upravnog odjela
Općine Hlebine**

Članak 1.

Odlukom o naknadama troškova članovima Općinskog vijeća, Općinskog poglavarstva i službenicima Jedinštenog upravnog odjela Općine Hlebine (u daljnjem tekstu: Odluka) utvrđuje se naknada troškova članovima Općinskog vijeća, Općinskog poglavarstva i službenicima Jedinštenog upravnog odjela.

Članak 2.

Naknada troškova iz članka 1. ove Odluke odnosi se na troškove za:

- prisustvovanje sjednicama Općinskog vijeća i Općinskog poglavarstva u svoti 100,00 kuna neto,
- korištenje privatnog automobila u službene svrhe u svoti 2,00 kune po prijađenom kilometru.

Članak 3.

Danom stupanja na snagu ove Odluke, prestaje važiti Odluka o naknadi troškova članovima Općinskog vijeća Općine Hlebine i službenicima Jedinštenog upravnog odjela («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 8/05).

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana

objave u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

**OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE HLEBINE**

KLASA: 121-01/06-01/01
URBROJ: 2137/07-06-1
Hlebine, 15. svibnja 2006.

**PREDSJEDNIK:
Stjepan Pongrac, v.r.**

12.

Na temelju članka 128. Zakona o Proračunu («Narodne novine» broj 96/03) i članka 26. Statuta Općine Hlebine («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 1/06), Općinsko vijeće Općine Hlebine na 12. sjednici održanoj 15. svibnja 2006. donijelo je

**Z A K L J U Č A K
o rasporedu viška prihoda po Godišnjem
obračunu Proračuna Općine Hlebine
za 2005. godinu**

I.

Višak prihoda po Godišnjem obračunu Proračuna Općine Hlebine za 2005. godinu u svoti 53.089,13 kuna prenosi se u prihode Proračuna Općine Hlebine za 2006. godinu i raspoređuju se kako slijede:

- | | |
|--|-----------------|
| - za popravak javne rasvjete u svoti | 28.097,32 kune, |
| - za podmirenje tekućih obveza u svoti | 24.991,81 kuna. |

II.

Ovaj Zaključak objavit će se u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

**OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE HLEBINE**

KLASA: 400-06/06-01/02
URBROJ: 2137/07-06-3
Hlebine, 15. svibnja 2006.

**PREDSJEDNIK:
Stjepan Pongrac, v.r.**

13.

Na temelju članka 26. Statuta Općine Hlebine («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» 1/06), Općinsko vijeće Općine Hlebine na 12. sjednici održanoj 15. svibnja 2006. donijelo je

Z A K L J U Č A K
o prihvatanju Izvješća o obavljenoj
reviziji Proračuna
Općine Hlebine za 2005. godinu

I.

Prihvaća se Izvješće Državnog ureda za reviziju o obavljenoj reviziji Proračuna Općine Hlebine za 2005. godinu, KLASA: 041-01/06-01/66, URBROJ: 613-08-06-8, od 21. travnja 2006. godine.

II.

Izvješće iz točke I. ovog Zaključka njegov je sastavni dio i nalazi se u prilogu.

III.

Ovaj Zaključak objavit će se u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE HLEBINE

KLASA: 041-01/06-01/01
URBROJ: 2137/07-06-5
Hlebine, 15. svibnja 2006.

PREDSJEDNIK:
Stjepan Pongrac, v.r.

OPĆINA KALINOVAC

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

15.

Na temelju članka 47. Zakona o proračunu («Narodne novine» broj 96/03) i članka 26. Statuta Općine Kalinovac («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 1/06), Općinsko vijeće Općine Kalinovac na 14. sjednici održanoj 22. svibnja 2006. donijelo je

Z A K L J U Č A K
o usvajanju Izvješća o korištenju sredstava
Proračunske zalihe Proračuna
Općine Kalinovac za 2006. godinu
za razdoblje od 1. siječnja
do 31. ožujka 2006. godine

I.

Usvaja se Izvješće o korištenju sredstava Proračunske zalihe Proračuna Općine Kalinovac za 2006. godinu za razdoblje od 1. siječnja do 31. ožujka 2006. godine.

II.

Izvješće iz točke I. ovog Zaključka njegov je sastavni dio i nalazi se u prilogu.

III.

Ovaj Zaključak objavit će se u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE KALINOVAC

KLASA: 400-08/06-01/02
URBROJ: 2137/21-06-1
Kalinovac, 22. svibnja 2006.

PREDSJEDNIK:
Mirko Kovačev, v.r.

OPĆINA KALNIK

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

16.

IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA Općine Kalnik za 2006. godinu

Na temelju članka 32. Zakona o proračunu («Narodne novine» broj 96/03) i članka 26. Statuta Općine Kalnik («Službeni glasnik Koprivničko-Križevačke županije» broj 1/06), Općinsko vijeće Općine Kalnik na 12. sjednici održanoj 26. svibnja 2006. donijelo je

Članak 1.

U Proračunu Općine Kalnik za 2006. godinu («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 15/05), članak 1. mijenja se i glasi:

«Proračun Općine Kalnik za 2006. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun) sastoji se od:

	Plan za 2006.	Povećanje /smanjenje	Novi plan za 2006.
A) RAČUN PRIHODA I RASHODA			
Prihodi poslovanja	6.841.000,00	-1.241.000,00	5.600.000,00
Rashodi poslovanja	2.139.000,00	184.181,00	2.323.181,00
Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	4.672.000,00	-1.896.190,00	2.775.810,00
Razlika - višak/manjak	30.000,00	471.009,00	501.009,00
B) RAČUN FINANCIRANJA			
Primici od financijske imovine i zaduživanja	0,00	0,00	0,00
Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	30.000,00	0,00	30.000,00
Neto zaduživanje/financiranje	-30.000,00	0,00	-30.000,00
C) MANJAK PRIHODA I PRIMITAKA			
Za pokriće iz prijašnjih godina	0,00	471.009,00	471.009,00
A+B+C			
Višak/manjak + neto financiranje - manjak sredstava iz proteklih godina	0,00	0,00	0,00

Članak 2.

Članak 2. mijenja se i glasi:

«Prihodi i rashodi te primici i izdaci po ekonomskoj klasifikaciji utvrđeni u Računu prihoda i rashoda i Računu financiranja za 2006. godinu povećavaju se ili smanjuju, kako slijedi:

RAČUN PRIHODA I PRIMITAKA, RASHODA I IZDATAKA

A) RAČUN PRIHODA I RASHODA

PRIHODI POSLOVANJA

Br. konta	Vrsta prihoda	Plan proračuna I-XII 2006.	Povećanje/ smanjenje	Novi plan proračuna za 2006.
6	PRIHODI	6.841.000,00	-1.241.000,00	5.600.000,00
61	Prihodi od poreza	690.000,00	0,00	690.000,00
611	Porez i prirez na dohodak	586.000,00	0,00	586.000,00
6111	Porez i prirez na dohodak od nesamostalnog rada	495.000,00	0,00	495.000,00
61111	Porez i prirez na dohodak od nesamostalnog rada i dr. samostalnih dj.	495.000,00	0,00	495.000,00

6112	Porez i prirez na dohodak od samostalnih djelatnosti	65.000,00	0,00	65.000,00
61121	Porez i prirez na dohodak od obrta i s obrtom izjed. djel. na dohodak	65.000,00	0,00	65.000,00
6113	Porez i prirez na dohodak od imovine i imovinskih prava	22.000,00	0,00	22.000,00
61131	Porez i prirez na dohodak od imovine i imovinskih prava	18.000,00	0,00	18.000,00
61132	Porez i prirez na dohodak od iznajmljivanja stanova, soba i postelja putnicima	4.000,00	0,00	4.000,00
6114	Porez i prirez na dohodak od kapitala	3.000,00	0,00	3.000,00
61141	Porez i prirez na dohodak od dividendi i udjela u dobiti	3.000,00	0,00	3.000,00
6115	Porez i prirez na dohodak po godišnjoj prijavi	8.000,00	0,00	8.000,00
61151	Porez i prirez na dohodak po godišnjoj prijavi	8.000,00	0,00	8.000,00
6117	Povrat poreza i prireza na dohodak	-7.000,00	0,00	-7.000,00
61171	Povrat poreza i prireza na dohodak	-7.000,00	0,00	-7.000,00
612	Porez na dobit	7.000,00	0,00	7.000,00
6121	Porez na dobit od poduzetnika	7.000,00	0,00	7.000,00
61211	Porez na dobit	7.000,00	0,00	7.000,00
613	Porezi na imovinu	52.000,00	0,00	52.000,00
6131	Stalni porezi na nepokretnu imovinu (zemlju, zgrade, ostalo)	29.000,00	0,00	29.000,00
61314	Porez na kuće za odmor	27.000,00	0,00	27.000,00
61315	Porez na korištenje javnih površina	2.000,00	0,00	2.000,00
6134	Povremeni porezi na imovinu	23.000,00	0,00	23.000,00
61341	Porez na promet nekretnina	23.000,00	0,00	23.000,00
614	Porezi na robu i usluge	45.000,00	0,00	45.000,00
6142	Porez na promet	16.000,00	0,00	16.000,00
61424	Porez na potrošnju alkoholnih i bezalkoholnih pića	16.000,00	0,00	16.000,00
6145	Porezi na korištenje dobara ili izvođenje aktivnosti	29.000,00	0,00	29.000,00
61453	Porezi na tvrtku odnosno naziv tvrtke	29.000,00	0,00	29.000,00
63	Pomoći iz inozemstva (darovnice) i od subjekata unutar opće države	5.707.500,00	-1.439.500,00	4.268.000,00
633	Pomoći iz proračuna	5.707.500,00	-1.439.500,00	4.268.000,00
6331	Tekuće pomoći iz proračuna	23.000,00	0,00	23.000,00
63311	Tekuće pomoći iz državnog proračuna	3.000,00	0,00	3.000,00
	predškolski odgoj			
63312	Tekuće pomoći iz županijskog proračuna	20.000,00	0,00	20.000,00
	drvarina za socijalno ugrožene obitelji			
6332	Kapitalne pomoći iz proračuna	5.684.500,00	-1.439.500,00	4.245.000,00
63321	Kapitalne pomoći iz državnog proračuna	224.500,00	-124.500,00	100.000,00
	Stari grad Kalnik			
63321	Kapitalne pomoći iz državnog proračuna	2.000.000,00	0,00	2.000.000,00
	Cesta Hruškovec -Borje			
63321	Kapitalne pomoći iz državnog proračuna	500.000,00	0,00	500.000,00
	Sportska dvorana			
63321	Kapitalna pomoć iz državnog proračuna	500.000,00	-500.000,00	0,00
	vodoopskrba			
63321	Kapitalne pomoći iz državnog proračuna	200.000,00	0,00	200.000,00
	Poduzetnička zona Popovec Kalnički			
63321	Kapitalne pomoći iz državnog proračuna	100.000,00	0,00	100.000,00
	Kapela sv. Martin Vojnovec			
63321	Kapitalne pomoći iz državnog proračuna	300.000,00	-200.000,00	100.000,00
	Kapela sv. Andrija Kamešnica			
63321	Kapitalne pomoći iz državnog proračuna	300.000,00	-150.000,00	150.000,00
	Crkva sv. Brčaka			

63321	Kapitalne pomoći iz državnog proračuna za Projekt ukupnog razvoja	0,00	45.000,00	45.000,00
63321	Kapitalne pomoći iz državnog proračuna Crkva sv. Martin Igrišće	60.000,00	-60.000,00	0,00
63321	Kapitalne pomoći iz državnog proračuna Fond za regionalni razvoj - modernizacija cesta	1.000.000,00	-550.000,00	450.000,00
63322	Kapitalne pomoći iz županijskog proračuna	500.000,00	100.000,00	600.000,00
64	Prihodi od imovine	125.500,00	129.700,00	255.200,00
641	Prihodi od financijske imovine	500,00	35.200,00	35.700,00
6413	Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	500,00	200,00	700,00
64132	Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	500,00	200,00	700,00
6414	Prihodi od zateznih kamata	0,00	35.000,00	35.000,00
64143	Zatezne kamate iz obveznih odnosa i drugo	0,00	35.000,00	35.000,00
642	Prihodi od nefinancijske imovine	125.000,00	94.500,00	219.500,00
6422	Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	98.000,00	0,00	98.000,00
64222	Prihodi od zakupa poljoprivrednog zemljišta	8.000,00	0,00	8.000,00
64229	Ostali prihodi od iznajmljivanja i zakupa imovine	90.000,00	0,00	90.000,00
6423	Ostali prihodi od nefinancijske imovine	27.000,00	94.500,00	121.500,00
64236	Prihodi od spomeničke rente	0,00	500,00	500,00
64239	Ostali prihodi od nefinancijske imovine	27.000,00	94.000,00	121.000,00
65	Prihodi od administrativnih pristojbi i po posebnim propisima	240.000,00	68.800,00	308.800,00
651	Administrativne (upravne) pristojbe	15.000,00	68.800,00	83.800,00
6512	Županijske, gradske i općinske pristojbe i naknade	15.000,00	67.600,00	82.600,00
65129	Ostale naknade utvrđene gradskom/općinskom odlukom	15.000,00	-10.000,00	5.000,00
65129	Ostale naknade utvrđene gradskom/općinskom odlukom	0,00	60.000,00	60.000,00
	Grobna naknada			
65129	Ostale naknade utvrđene gradskom/općinskom odlukom	0,00	2.000,00	2.000,00
	Naknada za građ. radove na groblju			
65129	Ostale naknade utvrđene gradskom/općinskom odlukom	0,00	5.600,00	5.600,00
	Naknada za korištenje mrtvačnice			
56129	Ostale naknade utvrđene gradskom/općinskom odlukom	0,00	10.000,00	10.000,00
	Naknada za prodaju roba putem pokretnih trgovina			
6513	Ostale upravne pristojbe	0,00	200,00	200,00
65139	Prihod od prodaje državnih biljega	0,00	200,00	200,00
6514	Ostale pristojbe	0,00	1.000,00	1.000,00
65149	Ostale nespomenute naknade i pristojbe	0,00	1.000,00	1.000,00
652	Prihodi po posebnim propisima	225.000,00	0,00	225.000,00
6523	Komunalni doprinosi i druge naknade utvrđene posebnim zakonom	160.000,00	0,00	160.000,00
65231	Komunalni doprinosi	10.000,00	0,00	10.000,00
65232	Komunalne naknade	150.000,00	0,00	150.000,00
6524	Doprinosi za šume	40.000,00	0,00	40.000,00
65241	Doprinosi za šume	40.000,00	0,00	40.000,00
6526	Ostali nespomenuti prihodi	25.000,00	0,00	25.000,00
65269	Ostali nespomenuti prihodi	25.000,00	0,00	25.000,00
66	Ostali prihodi	78.000,00	0,00	78.000,00
663	Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan opće države	78.000,00	0,00	78.000,00
6632	Kapitalne donacije	78.000,00	0,00	78.000,00
66321	Kapitalne donacije od fizičkih osoba	78.000,00	0,00	78.000,00

RASHODI POSLOVANJA

3	Rashodi poslovanja	2.139.000,00	184.181,00	2.323.181,00
31	Rashodi za zaposlene	227.200,00	79.000,00	306.200,00
311	Plaće	187.000,00	69.000,00	256.000,00
3111	Plaće za redovan rad	187.000,00	69.000,00	256.000,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	8.000,00	-2.000,00	6.000,00
3121	Ostali rashodi za zaposlene	8.000,00	-2.000,00	6.000,00
313	Doprinosi na plaće	32.200,00	12.000,00	44.200,00
3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	29.000,00	10.800,00	39.800,00
3133	Doprinos za zapošljavanje	3.200,00	1.200,00	4.400,00
32	Materijalni rashodi	1.756.300,00	105.181,00	1.861.481,00
321	Naknada troškova zaposlenima	16.000,00	2.000,00	18.000,00
3211	Službena putovanja	3.500,00	0,00	3.500,00
3212	Naknada za prijevoz na na rad na terenu i odvojeni život	11.000,00	2.000,00	13.000,00
3213	Stručno usavršavanje zaposlenih	1.500,00	0,00	1.500,00
322	Rashodi za materijal i energiju	138.700,00	80.731,00	219.431,00
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	24.500,00	4.431,00	28.931,00
3223	Energija	103.200,00	25.300,00	128.500,00
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	10.000,00	51.000,00	61.000,00
3225	Sitni inventar i auto gume	1.000,00	0,00	1.000,00
323	Rashodi za usluge	1.462.200,00	84.600,00	1.546.800,00
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	34.800,00	-2.000,00	32.800,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	1.257.000,00	119.500,00	1.376.500,00
3233	Usluge promidžbe i informiranja	10.500,00	500,00	11.000,00
3234	Komunalne usluge	7.500,00	14.000,00	21.500,00
3237	Intelektualne i osobne usluge	37.000,00	54.000,00	91.000,00
3238	Računalne usluge	3.000,00	0,00	3.000,00
3239	Ostale usluge	112.400,00	-101.400,00	11.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	139.400,00	-62.150,00	77.250,00
3291	Naknade članovima predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstva i sl.	103.900,00	-60.250,00	43.650,00
3292	Premije osiguranja	4.500,00	0,00	4.500,00
3293	Reprezentacija	10.000,00	0,00	10.000,00
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	21.000,00	-1.900,00	19.100,00
34	Financijski rashodi	8.000,00	0,00	8.000,00
342	Kamate za primljene zajmove	2.000,00	0,00	2.000,00
3424	Kamate za primljene zajmove od ostalih trgovačkih društava	2.000,00	0,00	2.000,00
343	Ostali financijski rashodi	6.000,00	0,00	6.000,00
3431	Usluge banaka	5.000,00	0,00	5.000,00
3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi	1.000,00	0,00	1.000,00
37	Nagrade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i dr. na	45.500,00	0,00	45.500,00
372	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i dr. nakna	45.500,00	0,00	45.500,00
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	22.500,00	0,00	22.500,00
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	23.000,00	0,00	23.000,00
38	Ostali rashodi	102.000,00	0,00	102.000,00
381	Tekuće donacije	92.000,00	5.000,00	97.000,00
3811	Tekuće donacije u novcu	92.000,00	5.000,00	97.000,00
385	Izvanredni prihodi	10.000,00	-5.000,00	5.000,00
3851	Nepredviđeni rashodi do visine proračunske pričuve	10.000,00	-5.000,00	5.000,00

RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE

4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	4.672.000,00	-1.896.190,00	2.775.810,00
41	Rashodi za nabavu neproizvodne imovine	12.000,00	0,00	12.000,00
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	12.000,00	0,00	12.000,00
4111	Zemljište	12.000,00	0,00	12.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvodne dugotrajne imovine	4.660.000,00	-1.896.190,00	2.763.810,00
421	Građevinski objekti	4.379.000,00	-1.879.000,00	2.500.000,00
4212	Poslovni objekti	500.000,00	0,00	500.000,00
4213	Ceste, željeznice i slični građevinski objekti	3.078.000,00	-1.078.000,00	2.000.000,00
422	Postrojenja i oprema	20.000,00	-1.190,00	18.810,00
4221	Uredska oprema i namještaj	5.000,00	-5.000,00	0,00
4223	Oprema za održavanje i zaštitu	15.000,00	0,00	15.000,00
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	0,00	3.810,00	3.810,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	261.000,00	-16.000,00	245.000,00
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	261.000,00	-16.000,00	245.000,00

B) RAČUN FINANCIRANJA**IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA**

5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	30.000,00	0,00	30.000,00
54	Izdaci za otplatu zajmova	30.000,00	0,00	30.000,00
545	Otplata glavnice primljenih zajmova od tr. društava i ostalih...	30.000,00	0,00	30.000,00
5451	Otplata glavnice primljenih zajmova od tr. društava i ostalih...	30.000,00	0,00	30.000,00

C) MANJAK PRIHODA I PRIMITAKA**MANJAK PRIHODA ZA POKRIĆE IZ PRIJAŠNJIH RAZDOBLJA**

9	Vlastiti izvor	0,00	471.009,00	471.009,00
92	rezultat poslovanja	0,00	471.009,00	471.009,00
922	Višak/manjak prihoda	0,00	471.009,00	471.009,00
9222	Manjak prihoda	0,00	471.009,00	471.009,00

Članak 3.

Članak 3. mijenja se i glasi:

«Ukupni prihodi i rashodi u svoti 5.128.991,00 kuna iskazani u Računu prihoda i rashoda, raspoređuju se nositeljima i korisnicima u Posebnom dijelu Proračuna kako slijedi:

Br. konta	Vrsta prihoda	Plan proračuna I-XII 2006.	Povećanje/ smanjenje	Novi plan proračuna za 2006.
	SVEUKUPNO RASHODI I IZDACI	6.841.000,00	-1.712.009,00	5.128.991,00
	RAZDJEL 01 IZVRŠNA I PREDSTAVNIČKA TIJELA	352.100,00	-59.100,00	293.000,00
	GLAVA 1 Općinsko vijeće, poglavarstvo, radna tijela i mjesna samouprava	352.100,00	-59.100,00	293.000,00

Funkcijska klasifikacija:			
01 - Opće javne usluge	352.100,00	-59.100,00	293.000,00
Aktivnost: Predstavnička i izvršna tijela	352.100,00	-59.100,00	293.000,00
3 Rashodi poslovanja	322.100,00	-59.100,00	263.000,00
31 Rashodi za zaposlene	0,00	52.550,00	52.550,00
311 Plaće	0,00	44.000,00	44.000,00
3111 Plaće za redovan rad	0,00	44.000,00	44.000,00
31111 Plaće za zaposlene	0,00	44.000,00	44.000,00
312 Ostali rashodi za zaposlene	0,00	1.000,00	1.000,00
3121 Ostali rashodi za zaposlene	0,00	1.000,00	1.000,00
31219 Ostali navedeni rashodi za zaposlene	0,00	1.000,00	1.000,00
313 Doprinos na plaće	0,00	7.550,00	7.550,00
3132 Doprinosi za zdravstveno osiguranje	0,00	6.800,00	6.800,00
31321 Doprinosi za obavezno zdravstveno osiguranje	0,00	6.800,00	6.800,00
3133 Doprinos za zapošljavanje	0,00	750,00	750,00
31331 Doprinosi za zapošljavanje	0,00	750,00	750,00
32 Materijalni rashodi	286.100,00	-106.650,00	179.450,00
321 Naknade troškova zaposlenima	1.500,00	0,00	1.500,00
3211 Službena putovanja	1.500,00	0,00	1.500,00
32111 Dnevnice za službeni put u zemlji	0,00	1.000,00	1.000,00
32119 Ostali rashodi za službena putovanja	1.500,00	-1.000,00	500,00
322 Rashodi za materijal i energiju	14.000,00	0,00	14.000,00
3221 Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	2.000,00	0,00	2.000,00
32219 Ostali materijal za potrebe redovnog poslovanja	2.000,00	0,00	2.000,00
3223 Energija	12.000,00	0,00	12.000,00
32234 Motorni benzin i dizel gorivo	12.000,00	0,00	12.000,00
službeno vozilo			
323 Rashodi za usluge	140.200,00	-43.400,00	96.800,00
3231 Usluge telefona, pošte i prijevoza	4.800,00	0,00	4.800,00
32311 Usluge telefona, telefaksa	4.800,00	0,00	4.800,00
mobitel			
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	6.000,00	0,00	6.000,00
32323 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja prijevoznih sredstava	6.000,00	0,00	6.000,00
službeno vozilo			
3233 Usluge promidžbe i informiranja	2.000,00	3.000,00	5.000,00
32339 Ostale usluge promidžbe i informiranja	2.000,00	3.000,00	5.000,00
3237 Intelektualne i osobne usluge	17.000,00	54.000,00	71.000,00
32371 Autorski honorari	7.000,00	-1.000,00	6.000,00
32372 Ugovori o djelu	0,00	8.000,00	8.000,00
32373 Usluge odvjetnika i pravnog savjetovanja	10.000,00	47.000,00	57.000,00
3239 Ostale usluge	110.400,00	-100.400,00	10.000,00
32394 Usluge pri registraciji prijevoznih sredstava	3.000,00	0,00	3.000,00
32399 Ostale nespomenute usluge	4.000,00	0,00	4.000,00
Porezna uprava za razrez i naplatu prihoda			
32399 Ostale nespomenute usluge	100.400,00	-100.400,00	0,00
parnični troškovi			
32399 Ostale nespomenute usluge	3.000,00	0,00	3.000,00
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	130.400,00	-63.250,00	67.150,00
3291 Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstva i slično	103.900,00	-60.250,00	43.650,00
32911 Naknade članovima predstavničkih i izvršnih tijela	28.000,00	0,00	28.000,00
32911 Naknade članovima predstavničkih i izvršnih tijela	75.900,00	-60.250,00	15.650,00
predsjednik vijeća			
3292 Premije osiguranja	4.500,00	0,00	4.500,00
32921 Premije osiguranja prijevoznih sredstava	4.500,00	0,00	4.500,00
3293 Reprezentacija	10.000,00	0,00	10.000,00

32931	Reprezentacija	10.000,00	0,00	10.000,00
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	12.000,00	-3.000,00	9.000,00
32999	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.000,00	0,00	5.000,00
	Dan općine			
32999	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	7.000,00	-3.000,00	4.000,00
34	Financijski rashodi	2.000,00	0,00	2.000,00
342	Kamate za primljene zajmove	2.000,00	0,00	2.000,00
3424	Kamate za primljene zajmove od ostalih trgovačkih društava	2.000,00	0,00	2.000,00
34241	Kamate za primljene zajmove od ostalih tuzemnih trgovačkih društava	2.000,00	0,00	2.000,00
38	Ostali rashodi	34.000,00	-5.000,00	29.000,00
381	Tekuće donacije	24.000,00	0,00	24.000,00
3811	Tekuće donacije u novcu	24.000,00	0,00	24.000,00
38114	Tekuće donacije udrugama građana i političkim strankama	22.000,00	0,00	22.000,00
	Donacije političkim strankama po rezultatima izbora			
38119	Ostale tekuće donacije	2.000,00	0,00	2.000,00
	Radio stanica Križevci			
385	Izvanredni rashodi	10.000,00	-5.000,00	5.000,00
3851	Nepredviđeni rashodi do visine proračunske pričuve	10.000,00	-5.000,00	5.000,00
38511	Nepredviđeni rashodi do visine proračunske pričuve	10.000,00	-5.000,00	5.000,00
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	300.000,00	0,00	30.000,00
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih zajmova	30.000,00	0,00	30.000,00
545	Otplata glavnice primljenih zajmova od trgovačkih društava, obrtnika, malog i sred...	30.000,00	0,00	30.000,00
5451	Otplata glavnice primljenih zajmova od tuzemnih trgovačkih društava, obrtnika...	30.000,00	0,00	30.000,00
54512	Otplata glavnice primljenih zajmova od tuzemnih trgovačkih društava, obrtnika...	30.000,00	0,00	30.000,00
	službeno vozilo			
	RAZDJEL 02 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	6.488.900,00	-1.652.909,00	4.835.991,00
	GLAVA 1 Jedinostveni upravni odjel	357.700,00	-16.000,00	341.700,00
	Funkcijska klasifikacija:			
	01 - Opće javne usluge	357.700,00	-16.000,00	341.700,00
	Aktivnost: Administrativno, tehničko i stručno osoblje	357.700,00	-16.000,00	341.700,00
3	Rashodi poslovanja	352.700,00	-11.000,00	341.700,00
31	Rashodi za zaposlene	227.200,00	-4.000,00	223.200,00
311	Plaće	187.000,00	0,00	187.000,00
3111	Plaće za redovan rad	187.000,00	0,00	187.000,00
31111	Plaće za zaposlene	187.000,00	0,00	187.000,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	8.000,00	-4.000,00	4.000,00
3121	Ostali rashodi za zaposlene	8.000,00	-4.000,00	4.000,00
31219	Ostali navedeni rashodi za zaposlene	8.000,00	-4.000,00	4.000,00
313	Doprinos na plaće	32.200,00	0,00	32.200,00
3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	29.000,00	0,00	29.000,00
31321	Doprinos za obavezno zdravstveno osiguranje	29.000,00	0,00	29.000,00

3133	Doprinos za zapošljavanje	3.200,00	0,00	3.200,00
31331	Doprinos za zapošljavanje	3.200,00	0,00	3.200,00
32	Materijalni rashodi	119.500,00	-7.000,00	112.500,00
321	Naknada troškova zaposlenima	14.500,00	2.000,00	16.500,00
3211	Službena putovanja	2.000,00	0,00	2.000,00
32115	Naknada za prijevoz na službenom putu u zemlji	2.000,00	0,00	2.000,00
3212	Naknada za prijevoz na rad na terenu i odvojeni život	11.000,00	2.000,00	13.000,00
32121	Naknada za prijevoz na posao i s posla	11.000,00	2.000,00	13.000,00
3213	Stručno usavršavanje zaposlenih	1.500,00	0,00	1.500,00
32131	Seminari, savjetovanja i simpoziji	1.500,00	0,00	1.500,00
322	Rashodi za materijal i energiju	56.000,00	-4.500,00	51.500,00
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	22.500,00	-4.500,00	18.000,00
32211	Uredski materijal	15.000,00	-3.000,00	12.000,00
32212	Literatura (publikacije, časopisi, glasila, knjige i ostalo)	5.000,00	0,00	5.000,00
32214	Materijal i sredstva za čišćenje i održavanje	2.500,00	-1.500,00	1.000,00
3223	Energija	32.500,00	0,00	32.500,00
32231	Električna energija	2.500,00	0,00	2.500,00
32234	Motorni benzin i dizel gorivo	30.000,00	0,00	30.000,00
3225	Sitni inventar i auto gume	1.000,00	0,00	1.000,00
32251	Sitni inventar	1.000,00	0,00	1.000,00
323	Rashodi za usluge	49.000,00	-4.500,00	44.500,00
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	30.000,00	-2.000,00	28.000,00
32311	Usluge telefona, telefaksa	22.000,00	-2.000,00	20.000,00
32313	Poštarina (pisma, tiskanice i sl.)	8.000,00	0,00	8.000,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	3.000,00	1.000,00	4.000,00
32322	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja postrojenja i opreme	3.000,00	1.000,00	4.000,00
3233	Usluge promidžbe i informiranja	8.500,00	-2.500,00	6.000,00
32332	Tisak	8.500,00	-2.500,00	6.000,00
3234	Komunalne usluge	2.500,00	0,00	2.500,00
32341	Opskrba vodom	2.500,00	0,00	2.500,00
3238	Računalne usluge	3.000,00	0,00	3.000,00
32389	Ostale računalne usluge	3.000,00	0,00	3.000,00
3239	Ostale usluge	2.000,00	-1.000,00	1.000,00
32391	Grafičke i tiskarske usluge, usluge kopiranja i uvezivanja i slično	2.000,00	-1.000,00	1.000,00
34	Financijski rashodi	6.000,00	0,00	6.000,00
343	Ostali financijski rashodi	6.000,00	0,00	6.000,00
3431	Usluge banaka	5.000,00	0,00	5.000,00
34311	Usluge banaka	5.000,00	0,00	5.000,00
3434	Ostali nespomenutu financijski rashodi	1.000,00	0,00	1.000,00
34349	Ostali nespomenutu financijski rashodi	1.000,00	0,00	1.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	5.000,00	-5.000,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.000,00	-5.000,00	0,00
422	Postrojenja i oprema	5.000,00	-5.000,00	0,00
4221	Uredska oprema i namještaj	5.000,00	-5.000,00	0,00
42211	Računala i računalna oprema	5.000,00	-5.000,00	0,00
GLAVA 2 Komunalne i gospodarske djelatnosti		4.838.700,00	-955.509,00	3.883.191,00
Funkcijska klasifikacija: 06 - Usluge unapređenja stanovanja i zajednice		4.838.700,00	-955.509,00	3.883.191,00

	Aktivnost: Komunalni i gospodarski poslovi	4.838.700,00	-955.509,00	3.883.191,00
3	Rashodi poslovanja	21.700,00	365.300,00	387.000,00
32	Materijalni rashodi	21.700,00	365.300,00	387.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	16.700,00	16.300,00	33.000,00
3223	Energija	16.700,00	1.300,00	18.000,00
32231	Električna energija	16.000,00	2.000,00	18.000,00
	Dom hrv. branitelja			
32234	Motorni benzin i dizel gorivo	700,00	-700,00	0,00
	benzin i ulje za kosilicu			
32244	Ostali materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	0,00	15.000,00	15.000,00
	Dom hrv. Branitelja			
323	Rashodi za usluge	5.000,00	349.000,00	354.000,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	0,00	335.000,00	335.000,00
32329	Ostale usluge tekućeg i investicijskog održavanja	0,00	335.000,00	335.000,00
	Radnik d.d. - investicijsko održ. cesta			
3234	Komunalne usluge	5.000,00	14.000,00	19.000,00
32343	Deratizacija i dezinfekcija	0,00	16.500,00	16.500,00
32349	Ostale komunalne usluge	5.000,00	-2.500,00	2.500,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	27.000,00	3.810,00	30.810,00
41	Rashodi za nabavu neproizvodne imovine	12.000,00	0,00	12.000,00
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	12.000,00	0,00	12.000,00
4111	Zemljište	12.000,00	0,00	12.000,00
41119	Ostala zemljišta	12.000,00	0,00	12.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	15.000,00	3.810,00	18.810,00
422	Postrojenja i oprema	15.000,00	3.810,00	18.810,00
4223	Oprema za održavanje i zaštitu	15.000,00	0,00	15.000,00
42231	Oprema za grijanje, ventilaciju i hlađenje ventilacija - Dom hrv. branitelja	15.000,00	0,00	15.000,00
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	0,00	3.810,00	3.810,00
42273	Oprema	0,00	3.810,00	3.810,00
	peć za kuhinju u Domu hrv. branitelja			
	1. Program održavanja komunalne infrastrukture	150.000,00	70.381,00	220.381,00
3	Rashodi poslovanja	150.000,00	70.381,00	220.381,00
31	Rashodi za zaposlene	0,00	30.450,00	30.450,00
311	Plaće	0,00	25.000,00	25.000,00
3111	Plaće za redovan rad	0,00	25.000,00	25.000,00
31111	Plaće za zaposlene	0,00	25.000,00	25.000,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	0,00	1.000,00	1.000,00
3121	Ostali rashodi za zaposlene	0,00	1.000,00	1.000,00
31219	Ostali navedeni rashodi za zaposlene	0,00	1.000,00	1.000,00
313	Doprinosi na plaće	0,00	4.450,00	4.450,00
3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	0,00	4.000,00	4.000,00
31321	Doprinos za obavezno zdravstveno osiguranje	0,00	4.000,00	4.000,00
3133	Doprinos za zapošljavanje	0,00	450,00	450,00
31331	Doprinos za zapošljavanje	0,00	0,00	450,00
32	Materijalni rashodi	150.000,00	39.931,00	189.931,00
322	Rashodi za materijal i energiju	52.000,00	68.931,00	120.931,00
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	0,00	8.931,00	8.931,00
32214	Materijal i sredstva za čišćenje i održavanje	0,00	2.431,00	2.431,00
32219	Ostali materijal za potrebe redovnog poslovanja	0,00	6.500,00	6.500,00

3223	Energija	42.000,00	24.000,00	66.000,00
32231	Električna energija	33.000,00	22.000,00	55.000,00
	Javna rasvjeta			
32231	Električna energija	9.000,00	0,00	9.000,00
	Društveni i vatrogasni domovi			
32234	Motorni benzin i dizel gorivo	0,00	2.000,00	2.000,00
	za kosilicu			
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	10.000,00	36.000,00	46.000,00
32244	Ostali materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	10.000,00	36.000,00	46.000,00
323	Rashodi za usluge	98.000,00	-29.000,00	69.000,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	98.000,00	-29.000,00	69.000,00
32329	Ostale usluge tekućeg i investicijskog održavanja nerazvrstane ceste, javne površine, groblje	73.000,00	-29.000,00	44.000,00
32329	Ostale usluge tekućeg i investicijskog održavanja održavanje javne rasvjete	25.000,00	0,00	25.000,00
	2. Program gradnje objekta i uređaja komunalne infrastrukture	4.640.000,00	-1.395.000,00	3.245.000,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	500.000,00	500.000,00
32	Materijalni rashodi	0,00	500.000,00	500.000,00
323	Rashodi za usluge	0,00	500.000,00	500.000,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	0,00	500.000,00	500.000,00
32329	Ostale usluge tekućeg i investicijskog održavanja	0,00	500.000,00	500.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	4.640.000,00	-1.895.000,00	2.745.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvodne dugotrajne imovine	4.640.000,00	-1.895.000,00	2.745.000,00
421	Građevinski objekti	4.379.000,00	-1.879.000,00	2.500.000,00
4212	Poslovni objekti	500.000,00	0,00	500.000,00
42126	Sportske dvorane i rekreacijski objekti	500.000,00	0,00	500.000,00
4213	Ceste, željeznice i slični građevinski objekti	3.078.000,00	-1.078.000,00	2.000.000,00
42131	Ceste	1.078.000,00	-1.078.000,00	0,00
42131	Ceste	2.000.000,00	0,00	2.000.000,00
	Cesta Hruškovec-Borje			
4214	Ostali građevinski objekti	801.000,00	-801.000,00	0,00
42141	Plinovod, vodovod, kanalizacija	801.000,00	-801.000,00	0,00
426	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	261.000,00	-16.000,00	245.000,00
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	261.000,00	-16.000,00	245.000,00
42641	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	61.000,00	-16.000,00	45.000,00
	Projekt ukupnog razvoja općine			
42641	Ostala nematerijalna proizvedena imovina Projektna dokumentacija Poduzetničke zone Popovec Kalnički	200.000,00	0,00	200.000,00
	GLAVA 3 Predškolski odgoj i osnovnoškolsko obrazovanje	39.000,00	0,00	39.000,00
	Funkcijska klasifikacija: 09 - Obrazovanje	39.000,00	0,00	39.000,00
	Aktivnost: Mala škola	39.000,00	0,00	39.000,00
	1. Program javnih potreba u djelatnosti predškolskog odgoja	23.000,00	0,00	23.000,00
3	Rashodi poslovanja	23.000,00	0,00	23.000,00
32	Materijalni rashodi	20.000,00	0,00	20.000,00
323	Rashodi za usluge	20.000,00	0,00	20.000,00

3237	Intelektualne i osobne usluge	20.000,00	0,00	20.000,00
32372	Ugovori o djelu	20.000,00	0,00	20.000,00
	Predškolski odgoj			
38	Ostali rashodi	3.000,00	0,00	3.000,00
381	Tekuće donacije	3.000,00	0,00	3.000,00
3811	Tekuće donacije u novcu	3.000,00	0,00	3.000,00
38119	Ostale tekuće donacije	3.000,00	0,00	3.000,00
	OŠ Kalnik - organizacija predškolskog odgoja			
	2. Program javnih potreba u osnovnom školstvu	16.000,00	0,00	16.000,00
3	Rashodi poslovanja	16.000,00	0,00	16.000,00
32	Materijalni rashodi	4.000,00	0,00	4.000,00
329	Ostali nespomenutu rashodi poslovanja	4.000,00	0,00	4.000,00
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	4.000,00	0,00	4.000,00
32999	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	4.000,00	0,00	4.000,00
	Nagrade učenicima za postignute rezultate na natjecanjima			
38	Ostali rashodi	12.000,00	0,00	12.000,00
381	Tekuće donacije	12.000,00	0,00	12.000,00
3811	Tekuće donacije u novcu	12.000,00	0,00	12.000,00
38119	Ostale tekuće donacije	12.000,00	0,00	12.000,00
	OŠ Kalnik i Gornja Rijeka			
	GLAVA 4 ŠPORT	5.000,00	0,00	5.000,00
	Funkcijska klasifikacija:			
	08 - Rekreacija, kultura i religija	5.000,00	0,00	5.000,00
	Aktivnost: Djelatnost sportskih udruga	5.000,00	0,00	5.000,00
3	Rashodi poslovanja	5.000,00	0,00	5.000,00
38	Ostali rashodi	5.000,00	0,00	5.000,00
381	Tekuće donacije	5.000,00	0,00	5.000,00
3811	Tekuće donacije u novcu	5.000,00	0,00	5.000,00
38115	Tekuće donacije sportskim društvima	5.000,00	0,00	5.000,00
	GLAVA 5 SOCIJALNA ZAŠTITA	45.500,00	0,00	45.500,00
	Funkcijska klasifikacija: 10 - Socijalna zaštita	45.500,00	0,00	45.500,00
	Aktivnost: Pomoć u novcu pojedincima i obiteljima	45.500,00	0,00	45.500,00
	1 Program javnih potreba u socijalnoj skrbi	45.500,00	0,00	45.500,00
3	Rashodi poslovanja	45.500,00	0,00	45.500,00
37	Nagrade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i dr. na	45.500,00	0,00	45.500,00
372	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i dr. nakna	45.500,00	0,00	45.500,00
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	22.500,00	0,00	22.500,00
37212	Pomoć obiteljima i kućanstvima	5.000,00	0,00	5.000,00
37219	Ostale naknade iz proračuna u novcu	15.000,00	0,00	15.000,00
	sufinanciranje prehrane školske kuhinje za određene kategorije djece			
37219	Ostale naknade iz proračuna u novcu	2.500,00	0,00	2.500,00
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	23.000,00	0,00	23.000,00

37229	Ostale naknade iz proračuna u naravi <i>Drva za ogrijev socijalno ugroženim obiteljima</i>	20.000,00	0,00	20.000,00
37229	Ostale naknade iz proračuna u naravi <i>Poklon za porodilje</i>	3.000,00	0,00	3.000,00
	GLAVA 6 KULTURA	1.203.000,00	-681.400,00	521.600,00
	Funkcijska klasifikacija:			
	08 - Rekreacija, kultura i religija	1.160.000,00	-679.400,00	480.600,00
	Aktivnost: Održavanje spomenika kulture, vjerske zajednice i ostale kulturne djelatnosti	1.160.000,00	-679.400,00	480.600,00
	1 Program javnih potreba u kulturi	1.160.000,00	-679.400,00	480.600,00
3	Rashodi poslovanja	1.160.000,00	-679.400,00	480.600,00
32	Materijalni rashodi	1.150.000,00	-686.400,00	463.600,00
323	Rashodi za usluge	1.150.000,00	-687.500,00	462.500,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	1.150.000,00	-687.500,00	462.500,00
32321	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja građevinskih objekta <i>Kapele Sv. Andrije</i>	345.000,00	-245.000,00	100.000,00
32321	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja građevinskih objekta <i>Kapele Sv. Martina</i>	110.000,00	2.500,00	112.500,00
32321	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja građevinskih objekta <i>Crkva Sv. Brcka</i>	360.000,00	-210.000,00	150.000,00
32321	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja građevinskih objekta <i>Igrišće</i>	70.000,00	-70.000,00	0,00
32321	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja građevinskih objekta <i>Stari grad</i>	265.000,00	-165.000,00	100.000,00
32999	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja <i>Zbor «Benediktus»</i>	0,00	1.100,00	1.100,00
38	Ostali rashodi	10.000,00	7.000,00	17.000,00
381	Tekuće donacije	10.000,00	7.000,00	17.000,00
3811	Tekuće donacije u novcu	10.000,00	7.000,00	17.000,00
38112	Tekuće donacije vjerskim zajednicama	5.000,00	0,00	5.000,00
38114	Tekuće donacije udrugama građana i političkim strankama	0,00	1.000,00	1.000,00
38114	Tekuće donacije udrugama građana i političkim strankama <i>Udruga umirovljenika, Kalnik</i>	0,00	1.000,00	1.000,00
38119	Ostale tekuće donacije <i>Turistička zajednica</i>	5.000,00	5.000,00	10.000,00
	2 Ostale društvene potrebe	43.000,00	-2.000,00	41.000,00
	Funkcijska klasifikacija:			
	03 - Javni red i sigurnost	43.000,00	-2.000,00	41.000,00
	Aktivnost: Protupožarna, civilna zaštita i ostale potrebe	43.000,00	-2.000,00	41.000,00
3	Rashodi poslovanja	43.000,00	-2.000,00	41.000,00
32	Materijalni rashodi	5.000,00	0,00	5.000,00

329	Ostali nespomenutu rashodi poslovanja	5.000,00	0,00	5.000,00
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.000,00	0,00	5.000,00
32999	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.000,00	0,00	5.000,00
	Civilna zaštita			
38	Ostali rashodi	38.000,00	-2.000,00	36.000,00
381	Tekuće donacije	38.000,00	-2.000,00	36.000,00
3811	Tekuće donacije u novcu	38.000,00	-2.000,00	36.000,00
38114	Tekuće donacije udrugama građana i političkim strankama	1.000,00	-1.000,00	0,00
38114	Tekuće donacije udrugama građana i političkim strankama	1.000,00	0,00	1.000,00
	Crveni križ			
38114	Tekuće donacije udrugama građana i političkim strankama	1.000,00	-1.000,00	0,00
	Udruga umirovljenika Kalnik			
38114	Tekuće donacije udrugama građana i političkim strankama	35.000,00	0,00	35.000,00
	Vatrogasna zajednica			

Članak 4.

Ove Izmjene i dopune Proračuna stupaju na snagu danom objave u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije», a primjenjuju se od 1. siječnja 2006. godine.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE KALNIK

KLASA: 400-08/06-01/02
URBROJ: 2137/23-06-1
Kalnik, 26. svibnja 2006.

PREDSJEDNIK:
Zoran Pugar, v.r.

17.

Na temelju članka 34. Zakona o komunalnom gospodarstvu («Narodne novine» broj 26/03 - pročišćeni tekst, 82/04, 110/04. i 178/04) i članka 26. Statuta Općine Kalnik («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 1/06), Općinsko vijeće Općine Kalnik na 12. sjednici održanoj 26. svibnja 2006. donijelo je

ODLUKU**o priključenju građevina i građevinskog zemljišta na sustav javne vodoopskrbe na području Općine Kalnik**

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Odlukom o priključenju građevina i građevinskog zemljišta na sustav javne vodoopskrbe na području Općine Kalnik (u daljnjem tekstu: Odluka) utvrđuju se uvjeti priključenja građevina i obveza vlasnika za priključenje na objekte i uređaje komunalne infrastrukture za opskrbu pitkom vodom na području Općine Kalnik (u daljnjem tekstu: Općina).

Odlukom se utvrđuje:

- obveza priključenja,
- postupak priključenja,
- tehničko - tehnološki uvjeti priključenja,
- rokovi za pojedine priključke,
- nadzor,
- naknada za priključenje,
- način plaćanja naknade,
- kaznene odredbe.

II. OBVEZA PRIKLJUČENJA

Članak 2.

Na području Općine vlasnici građevina dužni su priključiti građevinu na sustav javne vodoopskrbe kada je takav sustav izgrađen u naselju u kojem se nalazi građevina odnosno kada su osigurani uvjeti za priključenje na taj sustav.

Građevine izgrađene bez akta na temelju kojeg se može graditi, ne smiju se priključiti na sustav javne vodoopskrbe, kao i građevine za koje je u tijeku postupak građevinske inspekcije koji se odnosi na obustavu građenja ili uklanjanja građevina prema posebnom zakonu.

III. POSTUPAK PRIKLJUČENJA

Članak 3.

Vlasnik građevine i građevinskog zemljišta podnosi zahtjev za izdavanje tehničko - tehnoloških uvjeta i priključenje na komunalnu infrastrukturu za opskrbu pitkom vodom Komunalnom poduzeću d.o.o. Križevci (u daljnjem tekstu: Komunalno poduzeće).

Zahtjevu za izdavanje tehničko - tehnoloških uvjeta i prilaže se:

- preslika akta na temelju kojeg se gradi,
- izvadak iz katastarskog plana za građevinsku česticu na kojoj je izgrađena građevina koja se priključuje,
- potvrda Jedinistvenog upravnog odjela Općine Kalnik (u daljnjem tekstu: Jedinistveni upravni odjel) o plaćenju naknadi za priključenje.

Zahtjevu za priključenje građevine za koju ne postoji akt na temelju kojeg se može graditi, a za koju se sukladno Zakonu o građenju smatra da je izgrađena na temelju pravomoćne građevinske dozvole, prilaže se:

- izjava ovjerena od javnog bilježnika da je građevina sagrađena prije 15. veljače 1968. godine,
- izvadak iz katastarskog plana za građevinsku česticu na kojoj je izgrađena građevina koja se priključuje,
- dokaz o vlasništvu građevine na nekretnini na kojoj se izvodi priključak s upisom građevine u gruntovne knjige,
- potvrda Jedinistvenog upravnog odjela o plaćenju naknadi za priključenje.

Komunalno poduzeće će zaključiti ugovor s vlasnikom građevine o uvjetima priključenja pojedine građevine, odnosno građevinskog zemljišta na sustav javne vodoopskrbe, kojim će se odrediti uvjeti izvođenja priključka, način vršenja nadzora kao i način plaćanja naknade za priključenje.

Komunalno poduzeće može odbiti zahtjev vlasnika građevine za priključenje na sustav javne vodoopskrbe ukoliko vodovodni priključak:

- ne zadovoljava tehničke uvjete (nema izgrađene sekundarne mreže),
- narušava utvrđenu kvalitetu komunalne usluge (količina i tlak).

Komunalno poduzeće je dužno riješiti podneseni zahtjev zaključivanjem ugovora ili odbijanjem zahtjeva u roku od 15 dana od dana podnošenja potpunog zahtjeva.

IV. TEHNIČKO - TEHNOLOŠKI UVJETI PRIKLJUČENJA

Članak 4.

Na temelju zahtjeva Komunalno poduzeće izdaje tehničko - tehnološke uvjete za priključenje.

Tehničko - tehnološki uvjeti sadrže:

- mjesto priključenja i položaj priključka,
- promjer priključka prema projektantskom proračunu,
- predviđen kapacitet godišnje potrošnje vode u m³ (za poslovne objekte),
- vrsta materijala za izvedbu priključka,
- smještaj i tip mjernog uređaja,
- način ispitivanja priključka na vodonepropusnost,
- nadzor nad izvođenjem radova za priključak,
- obvezu vlasnika građevine o ishodu potrebnih suglasnosti za izvođenje građevinskih radova za priključak.

Članak 5.

Priključak na sustav javne vodoopskrbe u pravilu se izvodi bušenjem ispod postojećih prometnica, pješačkih staza i uređenih javnih površina, a izuzetno prekopom, sve prema uvjetima i uz suglasnost i nadzor pravne osobe u čijoj je nadležnosti predmetna površina.

Po izvođenju priključka javnu površinu vlasnik građevine treba sanirati, odnosno dovesti u prvobitno stanje u skladu s uvjetima pravne osobe u čijem je vlasništvu, odnosno nadležnosti.

Troškove sanacije eventualnih šteta na javnoj površini učinjeni prilikom radova na priključenju, kao i troškove dovođenja u prvobitno stanje snosi vlasnik građevine.

a) Vodovodni priključak

Članak 6.

Vodovodnim priključkom smatra se spojni vod od vodovodne cijevi sustava javne vodoopskrbe do zaključno s glavnim zapornim ventilom i vodomjerom.

Zabranjeno je spajanje na vodovodni priključak ispred vodomjera ili na bilo koji način na vodovodnu instalaciju koja je priključena na sustav javne vodoopskrbe.

Iznimno, ukoliko nema druge mogućnosti priključenja, Komunalno poduzeće može dopustiti odnosno uvjetovati izvedbu spajanja prema stavku 2. ovoga članka radi priključenja susjedne građevine. Ovakav priključak se izvodi na isti način i uz iste uvjete kao glavni priključak.

Zabranjeno je bez pribavljene suglasnosti od Komunalnog poduzeća i bez nadzora istog izvršiti priključenje na sustav javne vodoopskrbe.

Zemljište na kojem je smještena građevina mora u pravilu imati svoj priključni vod kojim se spaja kućna instalacija sa sustavom javne vodoopskrbe.

Troškove izgradnje vodovodnog priključka snosi vlasnik građevine odnosno investitor.

Izvođenje priključka na sustav javne vodoopskrbe

moгу obavljati sve pravne i fizičke osobe registrirane za tu djelatnost, osim samog pripajanja na vodovodnu cijev sustava javne vodoopskrbe koju vrši Komunalno poduzeće.

U slučaju da je izvođenje priključka povjereno drugom izvođaču koji je registriran za tu djelatnost, vlasnik građevine je dužan obavijestiti Komunalno poduzeće o početku radova na priključku na građevinu, a Komunalno poduzeće je dužno u roku od 3 dana po završetku radova na priključku izvršiti pregled izvedenih radova.

Komunalno poduzeće će pregledom utvrditi da li je priključak izveden prema tehničko - tehnološkim uvjetima i ukoliko nema nedostataka zapisnički će preuzeti priključak.

Ukoliko se utvrde nedostaci isti se upisuju u zapisnik kojim se određuje način i rok za otklanjanje uočenih nedostataka.

Cijenu pregleda izvedenog priključka utvrđuje pravna osoba, koja ne može biti veća od 250,00 kuna bez obračunatog PDV-a.

Nakon preuzimanja izvedenog priključka Komunalno poduzeće vrši pripajanje na distributivni sustav, stavlja svoje plombe na glavni ventil ili zasun sve do uključenja u javnu vodoopskrbu, te konstatira početno stanje brojila. Skidanje i postavljanje plombe kao i otvaranje glavnog ventila ili zasuna dopušteno je samo Komunalnom poduzeću.

Troškove održavanja vodoopskrbnog priključka (zamjene ili popravci dotrajalog priključka i zapornog ventila ispred vodomjera) te održavanje i baždarenje vodomjera snosi Komunalno poduzeće, osim troškova popravka oštećenja priključka koji nastanu krivicom ili nepažnjom potrošača ili neke treće osobe.

Komunalno poduzeće mora imati dozvoljen pristup na zemljište, odnosno do građevine radi kontrole održavanja priključka do vodomjera.

b) Privremeni priključak

Članak 7.

Kod izgradnje novih objekata ili postavljanja privremenih objekata, izvođač, odnosno privremeni potrošač može zatražiti ishođenje privremenog priključnog voda preko kojeg će koristiti vodu za potrebe gradnje i za opskrbu potrošača u privremenom objektu. Ako zbog tehničkih razloga nije moguće izvesti vodomjernu ili zasunsku komoru, izvest će se o trošku potrošača privremeni priključak s vodomjerom koji će se koristiti za vrijeme gradnje objekta.

Iznimno Komunalno poduzeće može odobriti korištenje vode za gradnju i za privremene potrebe preko uličnog hidranta s nastavkom i vodomjerom. Troškove izgradnje privremenog priključka snosi vlasnik građevine, odnosno privremeni potrošač.

Privremeni priključak izvodi se prema

zaključenom ugovoru s Komunalnim poduzećem na temelju pisanog zahtjeva.

V. ROKOVI PRIKLJUČENJA

Članak 8.

Komunalno poduzeće je obvezno obavijestiti obveznike iz članka 2. ove Odluke o završetku izgradnje javne vodoopskrbe u roku od 30 dana.

Vlasnici građevine na koje se odnosi obveza priključenja na sustav sekundarne mreže vodoopskrbe prema članku 2. ove Odluke dužni su se priključiti u rokovima kako slijedi:

- u roku 12 mjeseci od završetka izgradnje sustava javne vodoopskrbe u ulici ili naselju,
- u roku od 6 mjeseci od završetka izgradnje građevine u ulici ili naselju gdje je sustav javne vodoopskrbe izgrađen.

VI. NAKNADA ZA PRIKLJUČENJE

Članak 9.

Vlasnik individualne stambene građevine, odnosno stana kao posebnog dijela zgrade i građevinskog zemljišta dužan je platiti naknadu za priključenje na sustav javne vodoopskrbe u svoti 4.900,00 kuna.

Za kuće za odmor i poslovne objekte plaća se naknada prema kapacitetu predviđene godišnje potrošnje i to:

- do 1200 m³ predviđene godišnje potrošnje plaća se naknada u visini 5.200,00 kuna,
- od 1201 m³ do 3000 m³ predviđene godišnje potrošnje plaća se naknada u visini 10.400,00 kuna,
- za svakih daljnjih 3000 m³ predviđene godišnje potrošnje plaća se naknada u visini 5.200,00 kuna.

Naknada za priključenje je prihod Proračuna Općine Kalnik.

Članak 10.

Općinsko poglavarstvo Općine Kalnik može u pojedinačnim slučajevima potpuno ili djelomično osloboditi obveznika od plaćanja naknade za priključenje posebnim Odlukama.

VII. NAČIN PLAĆANJA NAKNADE

Članak 11.

Naknada za priključenje može se platiti odjednom

ili u najviše 12 rata, s time da ukoliko se plaća na rate, priključenje se može izvesti nakon što su uplaćene dvije rate.

VIII. NADZOR

Članak 12.

Komunalno poduzeće obavlja nadzor nad primjenom odredaba ove Odluke vezanih uz postupak priključenja, tehničko - tehnološke uvjete i rokove priključenja, te podnosi zahtjev za pokretanje prekršajnog postupka za prekršaje iz članka 13. ove Odluke.

IX. KAZNENE ODREDBE

Članak 13.

Globom u svoti 1.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj pravna osoba, ako postupi protivno:

- odredbama članka 2. ove Odluke,
- odredbama članka 3. ove Odluke,
- odredbama članka 6. stavka 2. i 4. ove Odluke.

Globom u svoti 200,00 kuna kaznit će se fizička osoba i odgovorna osoba u pravnoj osobi za prekršaje iz stavka 1. ovoga članka.

X. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 14

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o priključenju građevina i građevinskog zemljišta na sustav javne vodoopskrbe u naseljima Općine Kalnik («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 15/01. i 7/02).

Članak 15.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku Koprivničko - križevačke županije».

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE KALNIK

KLASA: 363-01/06-01/18
URBROJ: 2137/23-06-1
Kalnik, 26. svibnja 2006.

PREDSJEDNIK:
Zoran Pugar, v.r.

18.

Na temelju članka 26. Statuta Općine Kalnik («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 1/06) Općinsko vijeće Općine Kalnik na 12. sjednici održanoj 26. svibnja 2006. donijelo je

ODLUKU

o izmjenama Odluke o financiranju i kriterijima za stjecanje prava učenika na besplatnu prehranu u školskoj kuhinji

Članak 1.

U Odluci o financiranju i kriterijima za stjecanje prava učenika na besplatnu prehranu u školskoj kuhinji («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 3/03) (u daljnjem tekstu: Odluka) članak 3. mijenja se i glasi:

«Pravo na besplatnu prehranu u školskoj kuhinji imaju učenici s područja Općine Kalnik:

- koji su smješteni u obitelji udomitelja ako udomitelj za dijete ne prima potporu Centra za socijalnu skrb,
- učenici poginulih branitelja,
- učenici siromašnih roditelja koji primaju stalnu naknadu Centra za socijalnu skrb.».

Članak 2.

Članak 4. briše se.

Članak 3.

Članak 5. mijenja se i glasi:

«Pravo na besplatnu prehranu u školskoj kuhinji imaju učenici iz obitelji s troje i više djece, učenika i studenata, koji se redovno školuju, ako njihova obitelj po članu obitelji ne ostvaruje veći prihod od 500.00 kuna mjesečno.

Pravo na besplatnu prehranu u školskoj kuhinji imaju učenici 100%-tni invalidi bez obzira na materijalne prilike roditelja.».

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE KALNIK

KLASA: 602-02/06-01/04
URBROJ: 2137/23-06-1
Kalnik, 26. svibnja 2006.

PREDSJEDNIK:
Zoran Pugar, v.r.

19.

Na temelju članka 28. Zakona o komunalnom gospodarstvu («Narodne novine» broj 26/03. - pročišćeni tekst, 82/04, 110/04. i 178/04) i članka 26. Statuta Općine Kalnik («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 1/06) Općinsko vijeće Općine Kalnik na 12. sjednici održanoj 26. svibnja 2006. donijelo je

P R O G R A M
o izmjenama Programa održavanja komunalne
infrastrukture na području Općine Kalnik
u 2006. godini

I.

U Programu održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Kalnik u 2006. godini («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 15/05) (u daljnjem tekstu: Program) točka II. mijenja se i glasi:

«U 2006. godini iz sredstava komunalne i grobne naknade i Proračuna financirat će se održavanje komunalne infrastrukture u ukupnoj svoti 220.381,00 kuna.

1. ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH
CESTA I JAVNIH POVRŠINA

Za održavanje odvodnih jaraka, nasipavanje cesta kamenom, razgrtanje i planiranje, čišćenje cesta od snijega i nasipavanje makadamskih cesta raspoređuju se sredstva u svoti 61.000,00 kuna.

2. ODRŽAVANJE GROBLJA

Za košnju trave, uređenje grobnih staza, uređenje ograde groblja i zbrinjavanje smeća raspoređuju se sredstva u svoti 70.381,00 kuna.

3. ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE
I OSTALE IMOVINE

Za održavanje objekata i uređaja javne rasvjete, utrošak električne energije, održavanje društvenih i vatrogasnih domova, odvodnju i ostale usluge održavanja komunalne infrastrukture raspoređuju se sredstva u svoti 89.000,00 kuna.».

II.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije», a primjenjuje se od 1. siječnja 2006. godine.

OPĆINSKO VIJEĆE
 OPĆINE KALNIK

KLASA: 363-03/06-01/21
 URBROJ: 2137/23-06-1
 Kalnik, 26. svibnja 2006.

PREDSJEDNIK:
Zoran Pugar, v.r.

20.

Na temelju članka 1. i 9a. Zakona o financiranju javnih potreba u kulturi («Narodne novine» broj 47/90. i 27/93) i članka 26. Statuta Općine Kalnik («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 1/06) Općinsko vijeće Općine Kalnik na 12. sjednici održanoj 26. svibnja 2006. donijelo je

P R O G R A M
o izmjeni Programa javnih potreba u kulturi na
području Općine Kalnik u 2006. godini

I.

U Programu javnih potreba u kulturi na području Općine Kalnik u 2006. godini («Službeni glasnik Koprivničko - križevačke županije» broj 15/05) (u daljnjem tekstu: Program) točka III. mijenja se i glasi:

«Za javne potrebe iz točke II. ovog Programa u Proračunu planirana su sredstva u ukupnoj svoti 480.600,00 kuna, a raspoređuju se:

1. Kulturna i sakralna baština:

- kapela sv. Martina	112.500,00 kuna,
- kapela sv. Andrije u Kamešnici	100.000,00 kuna,
- župna crkva sv. Brcko	150.000,00 kuna,
- Stari grad Veliki Kalnik	100.000,00 kuna.

2. Turistička zajednica
 Općine Kalnik

- Manifestacije	10.000,00 kuna.
-----------------	-----------------

3. Vjerskim zajednicama

- Župa sv. Brcka	5.000,00 kuna.
------------------	----------------

4. Financiranje udruga

- Udruga umirovljenika Kalnik	1.000,00 kuna,
- ostale udruge	2.100,00 kuna.».

II.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku Koprivničko - križevačke županije», a primjenjuje se od 1. siječnja 2006. godine.

OPĆINSKO VIJEĆE
 OPĆINE KALNIK

KLASA: 612-01/06-01/02
 URBROJ: 2137/23-06-1
 Kalnik, 26. svibnja 2006.

PREDSJEDNIK:
Zoran Pugar, v.r.

21.

Na temelju članka 30. stavka 4. Zakona o komunalnom gospodarstvu («Narodne novine» broj 26/03. - pročišćeni tekst, 82/04, 110/04. i 178/04) i članka 26. Statuta Općine Kalnik («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 1/06) Općinsko vijeće Općine Kalnik na 12. sjednici održanoj 26. svibnja 2006. donijelo je

P R O G R A M
o izmjenama Programa gradnje objekata i uređaja
komunalne infrastrukture na području Općine
Kalnik u 2006. godini

I.

U Programu gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Kalnik u 2006. godini («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 15/05) (u daljnjem tekstu: Program) točka III. mijenja se i glasi:

«Programiranje poslova s procjenom troškova gradnje objekata i uređaja te nabava opreme utvrđuju se prema djelatnostima za pojedine objekte:

- | | |
|-------------------------------|--------------------|
| 1. Modernizacija cesta, | |
| - cesta Hruškovec - Borje | 2.000.000,00 kuna, |
| - ostale lokalne i | |
| nerazvrstane ceste | 500.000,00 kuna, |
| 3. Izrada projekta ukupnog | |
| razvoja Općine | 45.000,00 kuna, |
| 4. Projektna dokumentacija | |
| za poduzetničku zonu | 200.000,00 kuna, |
| 5. Izgradnja športske dvorane | 500.000,00 kuna.». |

II.

Točka V. mijenja se i glasi:

«Za ostvarivanje financiranja utvrđenog Programa prema procijenjenim troškovima utvrđuju se financijska sredstva prema izvorima sukladno točki III. u ukupnoj svoti 3.245.000,00 kuna.».

III.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku Koprivničko - križevačke županije», a primjenjuje se od 1. siječnja 2006. godine.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE KALNIK

KLASA: 363-01/06-01/20
URBROJ: 2137/23-06-1
Kalnik, 26. svibnja 2006.

PREDSJEDNIK:
Zoran Pugar, v.r.

22.

Na temelju članka 4. Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti («Narodne novine» broj 60/92. i 26/93) i članka 26. Statuta Općine Kalnik («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 1/06), Općinsko vijeće Općine Kalnik na 12. sjednici održanoj 26. svibnja 2006. donijelo je

P R O G R A M
zaštite zdravlja pučanstva na području
Općine Kalnik u 2006. godini

I.

Radi unapređenja zaštite zdravlja pučanstva na području Općine Kalnik u 2006. godini Općina Kalnik (u daljnjem tekstu: Općina) osigurat će provođenje i financiranje sistematske deratizacije.

II.

Radi zaštite zdravlja pučanstva, životinja i zaštite okoliša sistematska deratizacija na području Općine provest će se na svim domaćinstvima, u javnim i komunalnim objektima kao i na javnim površinama piletiranim mamcima koji garantiraju valjanost deratizacije (Brodilon, Storm, Rakumnin prah i slično). Deratizacija se u 2006. godini treba provesti jenokratno uz obvezno praćenje toka i efekata deratizacije.

Međusobna prava i obveze između pravne osobe koja će vršiti poslove i Općine urediti će se Ugovorom.

III.

Za provođenje Programa zaštite zdravlja pučanstva na području Općine Kalnik u 2006. godini (u daljnjem tekstu: Program) u Proračunu Općine Kalnik za 2006. godinu osiguravaju se sredstva u svoti 16.500,00 kuna.

IV.

Poslove na provođenju ovog Programa obavljat će pravna osoba koja je registrirana za obavljanje takve djelatnosti.

V.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije», a primjenjuje se od 1. siječnja 2006. godine.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE KALNIK

KLASA: 501-05/06-01/01
URBROJ: 2137/23-06-1
Kalnik, 26. svibnja 2006.

PREDSJEDNIK:
Zoran Pugar, v.r.

AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

1.

Na temelju članka 14. stavka 2. Pravilnika o pozivanju, mobilizaciji i aktiviranju operativnih snaga zaštite i spašavanja («Narodne novine» broj 25/06) i članka 36. Statuta Općine Kalnik («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 1/06), općinski načelnik Općine Kalnik 15. svibnja 2006. donio je

R J E Š E N J E o imenovanju zapovjednika, zamjenika zapovjednika i članova Zapovjedništva civilne zaštite Općine Kalnik

I.

Osniva se Zapovjedništvo civilne zaštite Općine Kalnik (u daljnjem tekstu: Zapovjedništvo) radi obavljanja poslova lokalnog značaja iz članka 19. stavka 1. alineje 11. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi («Narodne novine» broj 33/01, 60/01. i 129/05) u dijelu koji se odnosi na civilnu zaštitu te posebno radi usklađivanja priprema i usmjeravanja aktivnosti snaga civilne zaštite u zaštiti i spašavanju stanovnika i materijalnih dobara od opasnosti i posljedica prirodnih, tehničko-tehnoloških nesreća, većih posljedica od terorizma te ratnih razaranja.

II.

Zapovjedništvo obavlja zadaće propisane Pravilnikom o pozivanju, mobilizaciji i aktiviranju operativnih snaga zaštite i spašavanja («Narodne novine» broj 25/06), zadaće iz Plana zaštite i spašavanja Općine Kalnik te zadaće koje je uskladilo Zapovjedništvo zaštite i spašavanja Općine Kalnik ili više nadležno zapovjedništvo.

III.

U Zapovjedništvo imenuju se:

1. **BOŽIDAR KOVAČIĆ**, općinski načelnik Općine Kalnik, za zapovjednika,
2. **MARIJAN ĐUREC**, zamjenik općinskog načelnika Općine Kalnik, za člana,
3. **FRANJO FILIPAŠIĆ**, zapovjednik Vatrogasne zajednice Općine Kalnik za člana,
4. **MILAN KRALJ**, predsjednik Vatrogasne zajednice Općine Kalnik za člana,
5. **STJEPAN KORETIĆ**, za člana.

IV.

Zapovjedništvo je odgovorno za svoj rad općinskom načelniku Općine Kalnik.

V.

Stručne i administrativno-tehničke poslove za Zapovjedništvo obavljat će Jedinstveni upravni odjel Općine Kalnik.

VI.

Ovo Rješenje objavit će se u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

OPĆINSKI NAČELNIK
OPĆINE KALNIK

KLASA: 810-01/06-01/03
URBROJ: 2137/23-06-1
Kalnik, 15. svibnja 2006.

OPĆINSKI NAČELNIK:
Božidar Kovačić, v.r.

2.

Na temelju članka 9. stavka 2. Zakona o zaštiti i spašavanju («Narodne novine» broj 174/04), članka 10. stavka 1. Pravilnika o pozivanju, mobilizaciji i aktiviranju operativnih snaga zaštite i spašavanja («Narodne novine» broj 25/06) i članka 36. Statuta Općine Kalnik («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 1/06), općinski načelnik Općine Kalnik 15. svibnja 2006. donio je

R J E Š E N J E o imenovanju zapovjednika, zamjenika zapovjednika i članova Zapovjedništva zaštite i spašavanja Općine Kalnik

I.

U Zapovjedništvo zaštite i spašavanja Općine Kalnik (u daljnjem tekstu: Zapovjedništvo), imenuju se:

1. **BOŽIDAR KOVAČIĆ**, općinski načelnik Općine Kalnik, za zapovjednika,
2. **MARIJAN ĐUREC**, zamjenik općinskog načelnika Općine Kalnik, za zamjenika zapovjednika,
3. **IVAN HADŽIJA**, predstavnik Područnog ureda za zaštitu i spašavanje Koprivnica, za člana,
4. **ABEL CAR**, načelnik Policijske postaje Križevci za člana,
5. **FRANJO FILIPAŠIĆ**, zapovjednik Vatrogasne zajednice Općine Kalnik za člana.

II.

glasniku Koprivničko-križevačke županije».

Zadace Zapovjedništva utvrđene su Pravilnikom o pozivanju, mobilizaciji i aktiviranju operativnih snaga zaštite i spašavanja («Narodne novine» broj 25/06).

Administrativno-tehničke poslove za Zapovjedništvo obavljati će Jedinostveni upravni odjel Općine Kalnik.

OPĆINSKI NAČELNIK
OPĆINE KALNIK

KLASA: 810-01/06-01/01
URBROJ: 2137/23-06-2
Kalnik, 15. svibnja 2006.

III.

Ovo Rješenje objavit će se u «Službenom

OPĆINSKI NAČELNIK:
Božidar Kovačić, v.r.

OPĆINA KOPRIVNIČKI BREGI

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

14.

Na temelju članka 24. Zakona o prostornom uređenju («Narodne novine» broj 30/94, 68/98, 61/00, 32/02. i 100/04), Programa mjera za unapređenje stanja u prostoru na području Općine Koprivnički Bregi («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 10/97) i članka 26. Statuta Općine Koprivnički Bregi («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 1/06), po pribavljenoj suglasnosti Ureda državne uprave u Koprivničko-križevačkoj županiji, Službe za prostorno uređenje, zaštitu okoliša, graditeljstvo i imovinsko-pravne poslove KLASA: 350-01/06-01/12, URBROJ: 2137-03-06-4 od 8. lipnja 2006. godine, Općinsko vijeće Općine Koprivnički Bregi na 12. sjednici održanoj 19. lipnja 2006. donijelo je

ODLUKU

o donošenju Prostornog plana uređenja Općine Koprivnički Bregi

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

(1) Odlukom o donošenju Prostornog plana uređenja Općine Koprivnički Bregi (u daljnjem tekstu: Odluka) donosi se Prostorni plan uređenja Općine Koprivnički Bregi (u daljnjem tekstu: Prostorni plan).

Članak 2.

(1) Granice Prostornog plana poklapaju se s granicama Općine Koprivnički Bregi (u daljnjem tekstu: Općina).

Članak 3.

(1) Prostorni plan sastavni je dio ove Odluke, a sastoji se od tekstualnog i grafičkog dijela.

A) TEKSTUALNI DIO

Tekstualni dio sadrži:

I. Obrazloženje

1. POLAZIŠTA

1.1. Položaj, značaj i posebnosti područja općine u odnosu na prostor i sustave županije i Države

1.1.1. Osnovni podaci o stanju u prostoru (tablica 1. i 2.)

1.1.2. Prostorno razvojne i resursne značajke

1.1.3. Planski pokazatelji i obveze iz dokumenata prostornog uređenja šireg područja i ocjena postojećih prostornih planova

1.1.4. Ocjena stanja, mogućnosti i ograničenja razvoja u odnosu na demografske i gospodarske podatke te prostorne pokazatelje

2. CILJEVI PROSTORNOG RAZVOJA I UREĐENJA

2.1. Ciljevi prostornog razvoja županijskog značaja

2.1.1. Razvoj naselja posebnih funkcija i infrastrukturnih sustava

2.1.2. Racionalno korištenje prirodnih izvora

2.1.3. Očuvanje ekološke stabilnosti i vrijednih dijelova okoliša

2.2. Ciljevi prostornog razvoja općinskog značaja

2.2.1. Demografski razvoj

2.2.2. Odabir prostorno razvojne strukture

2.2.3. Razvoj naselja, društvene, prometne i komunalne infrastrukture

2.2.4. Zaštita krajobraznih i prirodnih vrijednosti i posebnosti i kulturno-povijesnih cjelina

2.3. Ciljevi prostornog uređenja naselja na području Općine

2.3.1. Racionalno korištenje i zaštita prostora

2.3.2. Utvrđivanje građevinskih područja naselja u odnosu na postojeći i planirani broj stanovnika, gustoću stanovanja,

- izgrađenost, iskorištenost i gustoću izgrađenosti, obilježja naselja, vrijednosti i posebnosti krajobrazza, prirodnih i kulturno-povijesnih cjelina
- 2.3.3. Unapređenje uređenja naselja i komunalna infrastruktura
3. PLAN PROSTORNOG UREĐENJA
- 3.1. Prikaz prostornog razvoja na području Općine u odnosu na prostornu i gospodarsku strukturu Koprivničko-križevačke županije
- 3.2. Organizacija prostora i osnovna namjena i korištenje površina
- 3.2.1. Iskaz prostornih pokazatelja za namjenu površina (naselja i izgrađene strukture van naselja; poljoprivredne, šumske, vodne te površine posebne namjene i ostale površine) - tablica 3.
- 3.3. Prikaz gospodarskih i društvenih djelatnosti
- 3.4. Uvjeti korištenja uređenja i zaštite prostora
- 3.4.1. Iskaz površina za posebno vrijedna i/ili osjetljiva područja i prostorne cjeline (prirodni resursi, krajobraz, prirodne vrijednosti i kulturno-povijesne cjeline) - tablica 3.
- 3.5. Razvoj infrastrukturnih sustava
- 3.5.1. Prometni infrastrukturni sustav (ceste, željeznice, zračne, morske i riječne luke, javne telekomunikacije, produktovodi)
- 3.5.2. Energetski sustav
- 3.5.3. Vodnogospodarski sustav (vodoopskrba, odvodnja, uređenje vodotoka i voda, melioracijska odvodnja)
- 3.6. Postupanje s otpadom
- 3.7. Sprječavanje nepovoljnih utjecaja na okoliš.

II. Odredbe za provođenje

1. Uvjeti za određivanje namjena površina na području Općine
2. Uvjeti za uređenje prostora
 - 2.1. Građevine od važnosti za Republiku Hrvatsku i Koprivničko-križevačku županiju
 - 2.2. Građevinska područja naselja
 - 2.3. Izgrađene strukture van naselja
3. Uvjeti smještaja gospodarskih djelatnosti
4. Uvjeti smještaja društvenih djelatnosti
5. Uvjeti utvrđivanja koridora ili trasa i površina prometnih i drugih infrastrukturnih sustava
6. Mjere zaštite krajobraznih i prirodnih vrijednosti i kulturno-povijesnih cjelina
7. Postupanje s otpadom
8. Mjere sprječavanja nepovoljna utjecaja na okoliš
9. Mjere provedbe plana
 - 9.1. Obveza izrade prostornih planova
 - 9.2. Primjena posebnih razvojnih i drugih mjera
 - 9.3. Rekonstrukcija građevina čija je namjena protivna planiranoj namjeni

B) GRAFIČKI DIO

Grafički dio Prostornog plana sadrži u grafičkom dijelu kartografske prikaze i to:

1. KORIŠTENJE I NAMJENA POVRŠINA 1: 25.000
2. INFRASTRUKTURNI SUSTAVI 1: 25.000
3. UVJETI ZA KORIŠTENJE, UREĐENJE I ZAŠTITU PROSTORA 1: 25.000
4. GRAĐEVINSKA PODRUČJA NASELJA:
 - 4.1. Glogovac 1: 5.000
 - 4.2. Jeduševac 1: 5.000
 - 4.3. Koprivnički Bregi 1: 5.000

Članak 4.

1. Općina Koprivnički Bregi- označava teritorijalno-upravnu jedinicu kao posebnu jedinicu lokalne samouprave.

2. Građevinska područja naselja - odnosi se na građevinska područja 3 naselja u sastavu Općine, a čini ga prostor namijenjen stalnom i povremenom stanovanju i pratećim funkcijama kao što su: prosvjeta, zdravstvo, kultura, šport, uprava, radne zone, trgovina, servisi i drugo, a sastoji se od izgrađenog dijela i dijela predviđenog za daljnji razvoj naselja.

3. Kultivirani agrarni krajolik su stalno obrađivane poljoprivredne površine.

II. ODREDBE ZA PROVOĐENJE

1. Uvjeti za određivanje namjena površina na području Općine Koprivnički Bregi

Članak 5.

(1) Namjena površina na području Općine prikazana je na karti, M 1:25.000 «Korištenje i namjena površina».

(2) Korištenje i namjena površina uvjetovani su osnovnim obilježjima prostora i podjelom na izgrađena (i namijenjena gradnji), kultivirana i prirodna područja.

Članak 6.

Prostor Općine prema namjeni dijeli se na:

- 1) Površine građevinskih područja:
 - a) građevinske zone (pretežito stambene) - gradnja u naseljima i izdvojenim dijelovima naselja:

- izgrađeni dio građevinskog područja,
- neizgrađeni dio građevinskog područja.

b) građevne zone za gospodarsku namjenu i poduzetničke zone.

2) Površine izvan građevinskih područja:

- površine gospodarske namjene (farme, poduzetničke zone),
- poljoprivredne površine,
- šumske površine,
- ostalo poljoprivredno tlo, šume i šumsko zemljište (zona vinograda),
- vodene površine, ribnjaci,
- šport i rekreacija.

3) Površine infrastrukturnih sustava:

- cestovne građevine,
- željezničke građevine,
- elektroenergetske građevine,
- ostala komunalna infrastruktura (vodoopskrba, odvodnja, plinifikacija, odlagalište komunalnog otpada, telekomunikacije i pošta).

1.1 Površine građevinskih područja

1.1.1. Građevinske zone (pretežito stambene)

Članak 7.

(1) Građevinske zone (pretežito stambene) obuhvaćaju građevinska područja u sklopu naselja i izdvojene stambene objekte.

(2) Građevinske zone unutar naselja razgraničene su na izgrađeni i neizgrađeni dio sukladno odredbama Prostornog plana Koprivničko-križevačke županije.

(3) Razgraničenje površina prema namjeni unutar naselja određeno je za:

- stambenu namjenu (pretežito),
- javnu i društvenu namjenu,
- gospodarsku namjenu (proizvodnu),
- športsko-rekreacijsku namjenu,
- groblja.

(4) Kriteriji prostornog razgraničenja prikazani su na kartografskom prikazu broj 1. «Korištenje i namjena površina», M 1:25.000, a detaljnije na kartografskim prikazima građevinskih područja 4.1., 4.2. i 4.3., M 1:5.000.

1.1.2. Građevinske zone (poduzetničke zone)

Članak 8.

(1) Poduzetničke zone obuhvaćaju zonu Jeduševac i Koprivnički Bregi.

(2) Kriteriji prostornog razgraničenja prikazani su na kartografskom prikazu broj 1. «Korištenje i namjena površina», M 1:25.000, a detaljnije na kartografskom prikazu broj 4.1. i 4.4., M 1:5000.

1.2 Površine izvan građevinskih područja

1.2.1. Površine gospodarske namjene

Članak 9.

(1) Kriteriji prostornog razgraničenja prikazani su na kartografskom prikazu broj 1. «Korištenje i namjena površina», M 1:25.000.

1.2.2. Poljoprivredne površine

Članak 10.

(1) Poljoprivredne površine prikazane su na kartografskom prikazu broj 1. «Korištenje i namjena površina», M 1:25.000.

1.2.3. Šumske površine

Članak 11.

(1) Šumske površine razgraničuju se na šume isključivo osnovne namjene - gospodarske (Š1) i ostalo šumsko zemljište (PŠ).

(2) Kriteriji prostornog razgraničenja prikazani su na kartografskom prikazu broj 1. «Korištenje i namjena površina», M 1:25.000.

1.2.4. Ostalo poljoprivredno tlo, šume i šumsko zemljište

Članak 12.

(1) Ostalo poljoprivredno tlo, šume i šumsko zemljište odnosi se na površine gdje ne postoje veće kompaktne cjeline iste namjene. Tu spadaju: poljoprivredne površine i šume.

1.3. Vodene površine

Članak 13.

(1) Vodne površine razgraničuju se prema namjeni na jezera, ribnjake, vodotoke i kanale.

(2) Namjena i način korištenja vodne površine odnosi se na prostor ispod i iznad vodne plohe.

1.4. Površine infrastrukturnih sustava

Članak 14.

(1) Razgraničenje površina infrastrukturnih sustava (infrastrukturni koridori i građevine), određeno je na kartografskim prikazima broj 1. «Korištenje i namjena površina» i broj 2. «Infrastrukturni sustavi» M 1:25.000.

(2) Planirani koridori ili trase infrastrukturnih sustava određeni su aproksimativno u prostoru i točna trasa se treba odrediti idejnim rješenjem (projektom) za svaki pojedini namjeravani zahvat u prostoru.

2. Uvjeti za uređenje prostora

2.1. Građevine od važnosti za Republiku Hrvatsku i Koprivničko-križevačku županiju

Članak 15.

(1) Uvjeti određivanja prostora za građevine od važnosti za Republiku Hrvatsku i Koprivničko-križevačku županiju (u daljnjem tekstu: Županija), Prostornim se planom utvrđuju kao plansko-usmjeravajući uvjeti.

(2) Izvan građevinskih područja naselja za građevine od važnosti za Republiku Hrvatsku i Županiju određene su površine infrastrukturnih sustava.

Članak 16.

(1) Ovom Odlukom za provođenje određuju se sljedeće građevine od važnosti za Republiku Hrvatsku i Koprivničko-križevačku županiju:

1. Za Republiku Hrvatsku:

- planirana Podravska brza cesta: GP Ormož - Otok Virje - Varaždin - Koprivnica - Osijek - GP Ilok,
- planirana brza cesta: Vrbovec - Koprivnica - Gola,
- državna cesta D2 (GP Dubrava Križovljanska - Varaždin - Koprivnica - Đurđevac - Virovitica),
- željeznička pruga I. reda, I 100: Varaždin - Koprivnica - Osijek - Dalj,
- regionalni plinovod (postojeći),
- naftovod JANAF (Virje-Lendava),
- planirani dalekovod 2x400 kV Žerjavinec - Ernestinovo, dionica Koprivnica - Krndija.

2. Za Županiju:

- županijska cesta 2147,
- županijska cesta 2149,
- građevine za vodoopskrbu sa svim pripadajućim mrežama i uređajima,
- koridor dalekovoda 110 kV,

- građevine i prostori, koji su zaštićeni spomenici kulture ili spomenici prirode,
- javni objekti (zgrada Općine, osnovne škole, vatrogasni domovi, pošta).

2.2. Građevinska područja naselja

Članak 17.

(1) Građevinsko područje naselja sastoji se od izgrađenog i neizgrađenog dijela. Razgraničenje izgrađenog dijela obavlja se rubom građevnih čestica.

(2) Neizgrađeni dio građevinskog područja može se do privođenja namjeni koristiti kao poljoprivredno zemljište ili za sadržaje privremenog ili povremenog karaktera (temeljem posebnih odluka lokalne samouprave): montažni kiosci, sajmovi, razne prigodne manifestacije i slično.

2.2.1. Građevinske zone (pretežito stambene)

Članak 18.

(1) U građevinskim zonama (pretežito stambenim) predviđena je gradnja novih građevina, te obnova, rekonstrukcija i dogradnja postojećih građevina.

U građevinskim zonama (pretežito stambenim) sadržani su:

- prostori za stanovanje,
- prostori za rad,
- prostori za javne i prateće sadržaje,
- prostori za gradnju trgovačkih i uslužnih sadržaja,
- prostori za gradnju turističkih i ugostiteljskih sadržaja,
- prostori za gradnju vjerskih građevina,
- infrastrukturne i komunalne građevine i uređaji,
- manje zelene površine, športsko - rekreacijske površine i dječja igrališta.

Članak 19.

(1) Na jednoj građevinskoj parceli u građevinskoj zoni (pretežito stambenoj) može se graditi samo jedna stambena, poslovna ili stambeno - poslovna građevina individualne gradnje.

(2) Uz osnovnu građevinu iz stavka 1. ovoga članka, na istoj građevinskoj parceli mogu se graditi i gospodarske, pomoćne i manje poslovne građevine, koje s osnovnom građevinom čine stambenu i gospodarsku cjelinu.

(3) Za obavljanje poslovne djelatnosti mogu se koristiti i prostorije ili građevine koje ranije nisu bile namijenjene za tu djelatnost u cijelom ili dijelu stambenog, pomoćnog, gospodarskog ili stambenog prostora.

(4) Stambene, poslovne i stambeno-poslovne građevine se u pravilu postavljaju prema ulici, na način da se poštuje zadani građevinski pravac, a pomoćne, gospodarske i dvorišne poslovne građevine po dubini parcele iza tih građevina.

(5) Iznimno se može dozvoliti i drugačiji smještaj građevina na parceli, ukoliko konfiguracija terena i oblik parcele, te tradicionalna organizacija parcele ne dozvoljavaju način gradnje određen u prethodnom stavku ovoga članka.

Članak 20.

(1) Poslovnim građevinama smatraju se:

- za tihe i čiste djelatnosti: različite kancelarije, uredi, biroi i druge slične djelatnosti, trgovački i ugostiteljski sadržaji bez glazbe na otvorenom, krojačke, frizerske, autoelektričarske, postolarske, fotografske i slične uslužne radnje i slično,
- za bučne i potencijalno opasne djelatnosti: autolimarske, automehaničarske i proizvodne radionice, limarije, lakirnice, bravarije, kovačnice, stolarije, pilane, klesarske radionice, disco-klubovi i slično.

(2) Tihe i čiste djelatnosti mogu se obavljati i u sklopu stambene građevine, ukoliko za to postoje tehnički uvjeti.

(3) Bučne i potencijalno opasne djelatnosti u pravilu se lociraju na propisanoj udaljenosti od stambenih zgrada, i to najmanje 20,0 m od susjednih stambenih zgrada, odnosno najmanje 10,0 m od stana vlasnika, a izuzetno i manjoj udaljenosti, ukoliko se to dokaže posebnim elaboratom.

Članak 21.

(1) Gospodarskim građevinama smatraju se :

- bez izvora zagađenja: šupe, plastenici, kolnice, sjenici, ljetne kuhinje, spremišta poljoprivrednih strojeva i proizvoda i slično,
- s potencijalnim izvorima zagađenja: farme, tovilišta, staje, svinjci, peradarnici, kuničnjaci, sušare (za poljoprivredne proizvode) i slično.

Članak 22.

(1) U sklopu građevinskih područja naselja mogu se graditi gospodarske građevine s izvorima zagađenja, kapaciteta do

- 25 komada muznih krava,
- 50 komada junadi za tov,
- 100 svinja,
- 11.000 komada peradi,

i to isključivo za uobičajeni uzgoj i tov stoke i peradi u domaćinstvu. Broj komada različitih vrsta stoke se kumulativno zbraja.

(2) Gradnja građevina iz stavka 1. ovoga članka

nije dozvoljena u područjima posebnog režima zaštite.

Članak 23.

(1) Pomoćnim građevinama smatraju se garaže, drvavnice, spremišta, nadstrešnice i slično.

Članak 24.

(1) U sklopu zone pretežito stambene gradnje predviđeno je uređenje parkovnih i zaštitnih zelenih površina u svrhu uređenja i zaštite okoliša.

U sklopu površina iz stavka 1. ovoga članka omogućeno je uređenje i gradnja:

- kolnih i pješačkih puteva,
- biciklističkih staza,
- športsko - rekreacijskih površina i igrališta,
- manjih građevina prateće namjene.

(2) Površina građevina iz alineje 4. prethodnog stavka ovoga članka ne smije prelaziti 10 % zelene površine, te da su oblikovanjem, a naročito visinom, u skladu s uređenjem prostora u kome se grade.

(3) Iznimno od prethodnog stavka ovoga članka u zoni pejzažnog i zaštitnog zelenila mogu se zadržati i rekonstruirati zaštićene stare stambene i gospodarske građevine u svojoj izvornoj funkciji.

2.2.2. Uvjeti za gradnju i uređenje prostora u građevinskim zonama (pretežito stambenim)

Građevinske parcele

Članak 25.

(1) Građevinska parcela mora imati neposredan pristup na javnu prometnu površinu minimalne širine određene člankom 26. ove Odluke, mjereno u punoj širini na regulacionoj liniji, te slobodan kolni pristup do stražnjeg dijela parcele.

(2) U slučaju prilaza na državnu, županijsku ili nerazvrstanu cestu u postupku izdavanja lokacijske dozvole potrebno je ishoditi posebne uvjete priključenja od strane organizacije koja tim cestama upravlja u slučaju osnivanja novog prilaza., odnosno za nove priključke na cestu.

(3) U slučaju kada se građevinska parcela nalazi uz spoj ulica različitog značaja, prilaz s te parcele na javnu prometnu površinu obavezno se ostvaruje preko ulice nižeg značaja.

Članak 26.

(1) Minimalne veličine građevinskih parcela obiteljskih stambenih zgrada:

način gradnje	minimalna širina parcele	minimalna dubina parcele	minimalna površina parcele	bruto izgrađenost građ. parcele
a) za izgradnju građevine na slobodnostojeći način :				
- prizemni	16 m	40 m	640 m ²	50 %
- jednokatni	16 m	40 m	640 m ²	50 %
b) za gradnju građevine na poluotvoreni način :				
- prizemni	14 m	40 m	560 m ²	50 %
- jednokatni	14 m	40 m	560 m ²	50 %
c) za gradnju građevina u nizu :				
- prizemni	10 m	40 m	400 m ²	50 %
- jednokatni	10 m	40 m	400 m ²	50 %

(2) Građevinama koje se izgrađuju na slobodnostojeći način u smislu ovoga članka smatraju se građevine koje se niti jednom svojom stranom ne prislanjaju na granice susjednih građevinskih parcela.

(3) Građevinama koje se izgrađuju na poluotvoreni način (dvojne građevine) u smislu ovoga članka smatraju se građevine koje se jednom svojom stranom prislanjaju na granicu susjedne građevinske parcele, odnosno uz susjednu građevinu.

(4) Građevinama koje se izgrađuju u nizu smatraju se građevine koje se dvijema svojim stranama prislanjaju na granice susjednih građevinskih parcela i uz susjedne građevine.

(5) Iznimno od stavka 1. ovoga članka kod zamjene postojeće građevine novom, odnosno u slučaju interpolacije u izgrađenim dijelovima naselja, nova se građevina može graditi i na postojećoj građevinskoj parceli manje veličine od propisane, ali pod uvjetom da je veličina te građevine i njena lokacija u skladu sa svim odrednicama koje se odnose na bruto izgrađenost, te minimalne udaljenosti od javne prometne površine, susjedne međe i drugih građevina.

Članak 27.

(1) Površina građevinske parcele višestambenih građevina (gradnja stanova za tržište) utvrđuje se shodno potrebama te građevine i u pravilu obuhvaća zemljište ispod građevine i zemljište potrebno za redovitu upotrebu građevine.

(2) Površina građevinske parcele iz prethodnog stavka ovoga članka određuje se za svaku pojedinačnu građevinu, a temeljem prijedloga idejnog rješenja za izdavanje lokacijske dozvole.

(3) Za ovu vrstu građevina vrijede sve odredbe propisane za gradnju stambenih građevina, iz ovog Prostornog plana, koje se odnose na udaljenosti od regulacione linije, udaljenost od međe, bruto izgrađenost parcele, visinu, katnost, broj garažno-parkirališnih mjesta i drugo.

Članak 28.

(1) U postupku mogućeg objedinjavanja parcela objedinjava se i površina za gradnju građevine, tako da se zadržavaju propisane udaljenosti prema susjednim parcelama, izgrađenost parcele, udaljenost od regulacione linije i katnost.

(2) Dužina pojedinog pročelja na objedinjenoj parceli ne smije biti veća od 50,00 m.

2.2.3. Smještaj građevine na parceli Udaljenost građevina od regulacione linije

Članak 29.

(1) Najmanja udaljenost građevine od regulacione linije određuje se za:

- stambene građevine	3 m,
- garaže u sklopu stambene građevine	3 m,
- pomoćne građevine na parceli	10 m,
- gospodarske građevine sa potencijalnim izvorima zagađenja	20 m,
- pčelinjake	20 m.

(2) Iznimno od stavka 1. ovoga članka, građevine uz državnu cestu u izgrađenom području naselja (zamjenska gradnja ili interpolacija) ne smiju se locirati na udaljenosti manjoj od 1,8 m visine građevine, mjereno od ruba kolnika te ceste, pri čemu

se visinom smatra visina sljemena (ako je zabatni zid paralelan sa cestom), odnosno visina vijenca u ostalim slučajevima.

(3) Za interpolaciju ili zamjensku gradnju građevina u već izgrađenim dijelovima naselja, a gdje za to postoje uvjeti (postava susjednih građevina na regulacijskoj liniji, radi izgrađenih gospodarskih građevina nije moguća gradnja u propisanoj dubini parcele od najmanje 3,0 m, dovoljna širina prostora za prolaz komunalnih instalacija i slično), može se dozvoliti gradnja građevina i na regulacionoj liniji ili na liniji susjednih novosagrađenih građevina.

Članak 30.

(1) Ako građevinska parcela graniči sa vodotokom, udaljenost regulacione linije parcele od granice vodnog dobra odredit će se prema vodopravnim uvjetima.

(2) Građevinska parcela ne može se osnivati na način koji bi onemogućavao uređenje korita i oblikovanje inundacije potrebne za maksimalni protok vode ili pristup vodotoku.

Članak 31.

(1) Idejnim rješenjem za izdavanje lokacijske dozvole za gradnju građevina javne, proizvodno-servisne ili športsko-rekreativne namjene potrebno je utvrditi način osiguranja parkirališnih mjesta za osobna ili teretna vozila.

(2) Dimenzioniranje broja parkirališno-garažnih mjesta za građevine iz prethodnog članka odredit će se na temelju sljedeće tablice:

namjena građevine	broj mjesta na:	potreban broj mjesta
1. VIŠESTAMBENE GRAĐEVINE	1 stan	1 PGM
2. INDUSTRIJA I SKLADIŠTA	1 zaposleni	0,45 PGM
3. UREDSKI PROSTORI	1000 m ² korisnog prostora	20 PGM
4. TRGOVINA	1000 m ² korisnog prostora	40 PGM
5. BANKA, POŠTA, USLUGE	1000 m ² korisnog prostora	40 PGM
6. UGOSTITELJSTVO	1000 m ² korisnog prostora	10 PGM
7. VIŠENAMJENSKE DVORANE	1 gledatelj	0,15 PGM
8. ŠPORTSKE GRAĐEVINE	1 gledatelj	0,20 PGM

Smještaj potrebnog broja parkirališnih mjesta potrebno je predvidjeti na parceli ili u sklopu zelenog pojasa ispred parcele uz suglasnost pravne osobe koja upravlja cestom.

2.2.4. Udaljenost građevina od ruba parcele

Članak 32.

(1) Građevine koje se izgrađuju na slobodnostojeći način ne mogu se graditi na udaljenosti manjoj od 0,5 m od bliže susjedne međe.

(2) Na dijelu građevine koja je izgrađena na udaljenosti manjoj od 3,0 m od susjedne međe, ne mogu se projektirati niti izvoditi otvori.

(3) Otvorima se u smislu stavka 1. i 2. ovoga članka ne smatraju ustakljenja neprozirnim staklom maksimalne veličine 120 x 60 cm s otklopim otvaranjem prema unutra (parapet najmanje visine 2,0 m), dijelovi zida od staklene opeke, ventilacioni otvori maksimalnog promjera, odnosno stranice 15 cm, a kroz koje se ventilacija odvija prirodnim putem i kroz koji nije moguće ostvariti vizualni kontakt.

Članak 33.

(1) Građevine koje se izgrađuju na poluotvoreni način (dvojne građevine) jednom svojom stranom se prislanjaju na granicu susjedne građevinske parcele, odnosno uz susjednu građevinu.

(2) Zid između dvije građevine mora se izvesti kao protupožarni, vatrootpornosti od najmanje 2 sata.

Članak 34.

(1) Udaljenost gnojišta i gospodarskih građevina u kojima se sprema sijeno i slama ili su izrađeni od drveta mora iznositi od susjedne međe najmanje 1,0 m.

(2) Izuzetno, udaljenost gnojišta od susjedne međe može biti i manja, ali ne manja od 0,5 m, pod uvjetom da na toj dubini susjedne građevinske parcele već postoji gnojište, odnosno građevina s izvorima zagađenja.

(3) Udaljenost pčelinjaka od susjedne međe ne može biti manja od 10,0 m, ako su letišta okrenuta prema međi, a 5,0 m ako su okrenuta u suprotnom pravcu, odnosno sukladno Pravilniku o držanju pčela («Narodne novine» broj 60/98. i 71/98).

(4) Udaljenost građevina od susjedne međe, u kojima se odvija sušenje putem visoke temperature (sušenje mesa, sušenje duhana, te sušenje drugih

poljoprivrednih proizvoda), ne može biti manja od 3,0 m.

Članak 35.

(1) Kao dvojne građevine ili građevine u nizu mogu se na zajedničkom dvorišnom pravcu graditi i gospodarske građevine pod uvjetom da su izgrađene od vatrootpornog materijala i da su izvedeni vatrootporni zidovi, da je nagib krova izveden prema vlastitom dvorištu, te uz suglasnost susjeda.

Članak 36.

(1) Uz stambene građevine, na parceli se mogu graditi pomoćne građevine s prostorima za rad, za garaže, za spremište ogrijeva i druge svrhe što služe redovnoj upotrebi stambene građevine, i to:

- prislonjeni uz stambene građevine na istoj građevinskoj parceli na poluugrađeni način, odvojeno od stambene građevine na istoj građevinskoj parceli,
- na međi, uz uvjet da je zid prema susjednoj parceli izveden od vatrootpornog materijala (nagib krova obvezno izvesti prema pripadajućoj parceli građevine, te pribaviti suglasnost susjeda).

(2) Površina pomoćne građevine uračunava se u površinu izgrađenosti parcele.

2.2.5. Međusobna udaljenost između građevina

Članak 37.

(1) Međusobni razmak građevina mora biti veći od visine više građevine, odnosno ne manji od 4,0 m za prizemne ili 6,0 m za jednokatne građevine.

(2) Visina građevine iz stavke 1. ovoga članka mjeri se na zabatnoj strani od sljemena do završne kote uređenog terena, a na ostalim stranama od visine vijenca do završne kote uređenog terena.

(3) Iznimno, međusobni razmak iz stavka 1. ovoga članka može biti i manji, ukoliko se radi o već izgrađenim građevinskim parcelama.

Članak 38.

(1) Međusobni razmak građevina može biti i manji od propisanog prethodnim člankom, pod uvjetom da je tehničkom dokumentacijom dokazano:

- da visina građevine mjerena na zabatnoj strani, od sljemena do završne kote uređenog terena, ne iznosi više od 4,0 m za prizemne ili 6,0 m za jednokatne građevine,
- da konstrukcija građevine ima povećani stupanj otpornosti na rušenje od elementarnih nepogoda,
- da u slučaju potresa ili ratnih razaranja rušenje

građevine neće u većem opsegu ugroziti živote ljudi, niti izazvati oštećenje na drugim građevinama,

- da je građevina spomenik kulturne baštine.

Članak 39.

(1) Udaljenost pomoćne građevine od stambene zgrade na istoj građevinskoj parceli ne može biti manja od 4,0 m, kada se gradi kao posebna dvorišna građevina.

Članak 40.

(1) Pomoćne građevine bez izvora zagađenja mogu se izuzetno graditi jednim svojim dijelom i na granici sa susjednom parcelom, uz uvjet:

- da se prema susjednoj parceli izgradi vatrootporni zid,
- da se u zidu prema susjedu ne grade otvori i istaci,
- da nagib krova bude izveden prema pripadajućoj parceli,
- da se odvod krovne vode i snijega s pomoćne građevine riješi na pripadajuću parcelu,
- suglasnost susjeda.

Članak 41.

(1) Udaljenost gospodarskih građevina s potencijalnim izvorom zagađenja od stambenih i poslovnih građevina ne može biti manja od 12,0 m, a u postojećim dvorištima gdje se to ne može postići dopušta se minimalna udaljenost od 8,0 m.

(2) Udaljenost gnojišta, gnojišnih i sabirnih jama od stambenih i manjih poslovnih građevina ne može biti manja od 15,0 m, a od građevina za snabdijevanje vodom (bunari, izvori, cisterne i slično) i ulične ograde ne može biti manja od 20,0 m.

(3) Vodonepropusnu sabirnu jamu, bez mogućnosti ispuštanja sadržaja u okolni prostor, treba locirati na minimalnoj udaljenosti od 3,0 m od susjedne međe.

(4) Udaljenost pčelinjaka od stambenih, poslovnih i gospodarskih građevina u kojima boravi stoka ne može biti manja od 10,0 m.

2.2.6. Visina i oblikovanje građevina

Članak 42.

(1) Dozvoljava se gradnja osnovne građevine na parceli (stambena, stambeno-poslovna ili poslovna) maksimalne visine prizemlje + 1 kat + potkrovlje.

(2) Ostale građevine na parceli trebaju biti

prizemne.

(3) Iznimno, omogućuje se i gradnja građevina viših od propisanih, ali samo kada je to nužno zbog djelatnosti koje se u njima obavljaju i to isključujući prostor zaštićenih povijesnih jezgri naselja, te kontaktna područja spomenika kulturne i prirodne baštine ili u slučaju postojećih loše izvedenih ravnih krovova kojima je potrebna sanacija.

Članak 43.

(1) Potkrovljem se smatra dio građevine ispod krovne konstrukcije, a iznad vijenca posljednje etaže građevine.

(2) Najveći gabarit potkrovlja građevine određen je najvećom visinom nadozida od 90 cm za jednokatne, odnosno 150 cm za prizemne zgrade, mjerenom u ravnini pročelja građevine.

(3) Prozori potkrovlja, u pravilu, izvedeni su u kosini krova, kao krovne kućice ili na zabatnom zidu.

Potkrovlje ili mansarda uređeni za stanovanje i poslovnu namjenu kojima je visina nadozida veća od 90 cm za jednokatne, odnosno 150 cm za prizemne zgrade, smatraju se katom.

Članak 44.

(1) Postojeća potkrovlja mogu se prenamjeniti u stambene ili druge namjene i u slučajevima kada ukupna izgrađena površina prelazi maksimalnu bruto razvijenu površinu građevine, ukoliko se prenamjena može izvršiti u postojećim gabaritima.

(2) Izvedena ravna krovišta, koja zbog loše izvedbe ne odgovaraju svrsi, mogu se preurediti u kosa. Rekonstrukcija će se izvršiti u skladu s lokacijskom dozvolom i posebnim uvjetima (visina nadozida, nagib krova, sljeme) propisanim u prethodnom članku.

(3) Rekonstrukcijom dobivena potkrovlja iz prethodnog stavka ovoga članka mogu se privoditi stambenoj ili poslovnoj namjeni.

Članak 45.

(1) Ispod građevine po potrebi se može graditi podrum. Podrumom se smatra dio građevine, koji je najmanje jednom polovicom volumena ukopan u uređeni teren.

Članak 46.

(1) Horizontalni i vertikalni gabariti građevina,

oblikovanje pročelja i krovišta, te upotrebljeni građevinski materijali moraju biti usklađeni s okolnim građevinama, krajolikom i tradicionalnim načinom gradnje.

(2) Građevine koje se izgrađuju na poluotvoreni način ili u nizu moraju s građevinom na koji su prislonjeni činiti arhitektonsku cjelinu.

2.2.7. Ograde i parterno uređenje

Članak 47.

(1) Ulična ograda podiže se iza regulacione linije u odnosu na javnu prometnu površinu.

(2) Kada se javna cesta koja prolazi kroz građevinsko područje uređuje kao ulica, udaljenost vanjskog ruba ulične ograde od osi ceste odredit će se prema posebnim uvjetima nadležne službe za ceste.

Članak 48.

(1) Ograda se može podizati prema ulici i na međi prema susjednim parcelama. Na građevinskim parcelama ograde se postavljaju s unutrašnje strane međe.

(2) Najveća visina ulične ograde može biti 1,50 m, pri čemu podnožje ograde može biti izvedeno od čvrstog materijala (beton, opeka, metal i slično), najveće visine od 50 cm. Iznimno, ograde mogu biti i više od 1,50 m, kada je to nužno radi zaštite građevine ili načina njenog korištenja. Ulična ograda može biti izvedena kao zeleni nasad (živica) ili prozračna, izvedena od drveta, pocinčane žice ili drugog materijala sličnih karakteristika.

(3) Ograda između građevinskih parcela gradi se prema mjesnom običaju s lijeve ili desne strane, pri čemu njena visina može iznositi najviše 2,0 m.

Članak 49.

(1) Dio građevinske parcele organiziran kao gospodarsko dvorište na kojem slobodno borave domaće životinje mora se ograditi ogradom koja onemogućava izlaz stoke i peradi.

(2) Kada se građevinska parcela iz prethodnog stavka ovoga članka formira na taj način da ima izravni pristup sa sporedne ulice, a svojom stražnjom ili bočnom stranom graniči sa zaštitnim pojasom državne, županijske ili lokalne ceste, građevinska se parcela mora ograditi uz te međe na način koji onemogućava izlaz ljudi i domaćih životinja, ogradom visine do 2,0 m.

2.3. Izgrađene strukture izvan naselja

Članak 50.

(1) Izvan građevinskog područja, na području Općine može se na pojedinačnim lokacijama površine najviše do 10,0 ha odobravati gradnja građevina koje po svojoj namjeni zahtijevaju gradnju izvan građevinskog područja, kao što su:

- infrastrukturne građevine (prometne, energetske, komunalne itd.),
- rekreacione i zdravstvene građevine,
- građevine za istraživanje i iskorištavanje mineralnih sirovina,
- stambene i gospodarske građevine u funkciji obavljanja poljoprivrednih djelatnosti:
 - stambeno - gospodarski sklopovi (farme),
 - građevine za uzgoj životinja (tovilišta),
 - klijeti u vinogradima i spremišta voća u voćnjacima,
 - pčelinjaci,
 - ostave za alat, oruđe, kultivatore i slično,
 - spremišta drva u šumama,
 - platenici,
 - pilane,
 - ribnjaci,
 - proizvodnja građevinskih materijala i izrada betonske galanterije,
 - nalazišta mineralnih sirovina (šljunka i pijeska, plin),
 - separacija šljunka i pijeska,
 - uzgoj nasada (rasadnici, staklenici, platenici i slično),
 - mlinovi i silosi.

(2) Gradnja građevina iz prethodnog stavka ovoga članka na pojedinačnim lokacijama površine veće od 10,0 ha može se odobravati samo ukoliko je predviđena Planom namjene površina.

(3) Pod građevinama u smislu stavka 1. alineje 3. ovog članka ne smatraju se građevine povremenog stanovanja («vikendice»).

(4) Na izgrađenim parcelama iz prethodnog stavka ovoga članka iznimno je, radi osiguranja potrebe obnavljanja seoskog gospodarstva, moguća i gradnja novih stambenih i gospodarskih građevina.

2.3.1. Infrastrukturne građevine

Članak 51.

(1) Građevine infrastrukture su vodovi i građevine u funkciji prometnog sustava, sustava veza, sustava vodoopskrbe, odvodnje i sustava energetike, smještene u infrastrukturne koridore.

(2) Pri određivanju površina infrastrukturnih koridora potrebno je uvažavati:

- vrednovanje prostora za građenje,
- uvjete utvrđivanja prometnih i drugih infrastrukturnih sustava,
- mjere očuvanja krajobraznih vrijednosti,
- mjere zaštite prirodnih vrijednosti,
- mjere zaštite kulturno-povijesnog naslijeđa,
- mjere sprečavanja nepovoljnog utjecaja na okoliš.

(3) Predviđa se daljnji razvoj telekomunikacija, elektroopskrbe, plinoopskrbe, vodoopskrbe, odvodnje.

2.3.2. Rekreacijske i zdravstvene građevine

Članak 52.

(1) Pod zdravstvenim i rekreacijskim građevinama podrazumijevaju se građevine u kojima se odvijaju djelatnosti funkcionalno vezane za specifična prirodna područja, kao što su za zdravstvene djelatnosti posebni klimatski uvjeti, kakvoća zraka i slično, a za rekreaciju ljepota krajolika, prirodni resursi i slično.

(2) Najveća dopuštena visina građevina iz stavka 1. ovoga članka iznosi 12 metara, mjereno od bilo koje točke prirodnog terena koji pokriva građevina do sljemena ili najviše kote ravnog krova.

(3) Iznimno, ukoliko funkcija građevine opravdava, visina građevine može biti i veća, uz uvjet da se uklapa u okoliš, odnosno da ne odudara od ambijentalnih obilježja u kojima će se graditi.

(4) Oblikovanje građevina iz stavka 1. ovoga članka definirano je člankom 46. ove Odluke.

(5) Građevine iz stavka 1. ovoga članka u pravilu se ne smiju graditi na oranicama, voćnjacima i vinogradima 1. i 2. katastarske klase.

2.3.3. Građevine za istraživanje i iskorištavanje mineralnih sirovina

Članak 53.

(1) Mikrolokacija istražne i eksploatacione plinske ili naftne bušotine na terenu određuje se u skladu s važećim propisima.

(2) Udaljenost osi bušotine od zaštitnog pojasa kanala, dalekovoda opće namjene, javnih građevina i stambenih zgrada, mora iznositi najmanje onoliko koliko iznosi visina tornja uvećana za 10%, a

najmanje 90 m.

Članak 54.

(1) Bušotine se obvezno ograđuju nakon izvršenog ispitivanja i osvajanja i to u sljedećim slučajevima:

- kad se nalaze u naseljenim mjestima i unutar granica građevinskog područja,
- utisne bušotine,
- plinske bušotine s teškim uvjetima proizvodnje,
- bušotine samice do formiranja radilišta.

(2) U slučaju plinskih bušotina s teškim uvjetima proizvodnje ograđuje se cijeli krug bušotine, a u ostalim slučajevima može se ograditi i uži prostor ako to omogućuju potrebne mjere zaštite.

Članak 55.

(1) Nakon završene eksploatacije mineralnih sirovina ili trajnog obustavljanja radova rudarska organizacija je dužna izvršiti sanacijske radove i privesti zemljište prvobitnoj namjeni.

(2) Izuzetno, zemljište se može privesti i drugoj namjeni koja nije u suprotnosti s dokumentima prostornog uređenja.

2.3.4. Građevine u funkciji obavljanja poljoprivredne djelatnosti

2.3.4.1. Stambeno-gospodarski sklopovi (farme)

Članak 56.

(1) Farmom se smatra funkcionalno povezana grupa zgrada s pripadajućim poljoprivrednim zemljištem, koja se u pravilu izgrađuje izvan građevinskog područja.

Članak 57.

(1) Zgrade koje se mogu graditi u sklopu farme su:

- stambene građevine za potrebe stanovanja vlasnika i uposlenih djelatnika,
- gospodarske građevine za potrebe biljne i stočarske proizvodnje,
- poslovno turističke građevine za potrebe seoskog turizma,
- industrijske građevine za potrebe prerade i pakiranja poljoprivrednih proizvoda koji su u cijelosti ili pretežno proizvedeni na farmi.

(2) Površina i raspored građevina iz stavka 1. ovoga članka utvrđuju se lokacijskom dozvolom u skladu s potrebama tehnologije pojedine vrste poljoprivredne djelatnosti.

(3) Za gradnju pojedinih vrsta građevina iz stavka 1. ovoga članka primjenjuju se odredbe za visinu gradnje, najveću bruto izgrađenost parcele, minimalne udaljenosti od javne prometne površine, susjedne parcele i drugih građevina kao i za gradnju u sklopu građevinskih područja.

2.3.4.2. Gospodarske građevine za uzgoj životinja (tovilišta)

Članak 58.

(1) Izvan građevinskog područja može se dozvoliti gradnja gospodarskih građevina za uzgoj životinja (stoke i peradi) kada njihov broj premašuje broj od 10 uvjetnih grla, dok unutar naselja maksimalan broj uvjetnih grla iznosi 25.

(2) Površina građevinske parcele za građevine iz stavka 1. ovoga članka ne može biti manja od 2.000 m², s najvećom izgrađenošću do 40%.

(3) Gospodarske građevine za uzgoj životinja mogu se graditi na sljedećim minimalnim udaljenostima od građevinskog područja, te državnih, županijskih i lokalnih cesta:

goveda	junad	svinje	perad	udaljenost od (m)		
kom	kom	kom	kom	građevinskog područja	državne i županijske ceste	lokalne ceste
10-300	20-500	40-750	preko 4.500	100 m	100 m	30 m
300-1.000	500-1.500	750-2.000		200 m	100 m	50 m
preko 1.000	preko 1.500	preko 2.000		300 m	200 m	100 m

(4) Izuzetno, udaljenost tovilista od stambene građevine na odvojenoj izgrađenoj građevinskoj parceli (skupina objekata izvan osnovne matrice naselja) može biti i manja ukoliko je o tome suglasan vlasnik građevine na navedenom građevinskom području, pod uvjetom da je toviliste propisno udaljeno od drugih građevinskih područja.

(5) Za gospodarske građevine za uzgoj životinja, što će se graditi na parceli zatečenog gospodarstva, udaljenost od stambene zgrade tog gospodarstva ne smije biti manja od 10 m, uz uvjet da su propisno udaljene od ostalih lokaliteta utvrđenih u tablici iz stavka 3. ovoga članka.

(6) Preporuke za minimalni broj uvjetnih grla temeljem kojeg se može planirati izgradnja građevina (farme) za uzgoj stoke i peradi iznosi 10 uvjetnih grla. Uvjetnim grlom podrazumijeva se grlo težine 500 kg i obilježava koeficijentom 1. Sve vrste stoke i peradi svode se na uvjetna grla primjenom sljedećih koeficijenata:

Vrsta stoke:	Koeficijent	Broj grla
- krava, steona junica	1,00	10
- bik	1,50	7
- vol	1,20	8
- junad 1-2 god.	0,70	14
- junad 6-12 mjeseci	0,50	20
- telad	0,25	40
- krmača + prasad	0,30	33
- tovne svinje do 6 mjeseci	0,25	40
- mlade svinje 2-6 mjeseci	0,13	75
- prasad do 2 mjeseca	0,02	500
- teški konji	1,20	8
- srednje teški konji	1,00	10
- laki konji	0,80	13
- ždrebad	0,75	13
- ovce, ovnovi, koze i jarci	0,10	100
- janjad i jarad	0,05	200
- perad	0,002	4.500

2.3.4.3. Ostale poljoprivredne i gospodarske građevine:

Članak 59.

(1) Ukoliko se izgrađuju izvan građevinskog područja naselja, poljoprivredne gospodarske građevine mogu se graditi samo na poljoprivrednim parcelama čija površina nije manja od 2.000 m².

(2) Poljoprivredno zemljište na kojem postoji pojedinačna gospodarska građevina, čija je veličina i vrsta takva da to zemljište, u skladu s odredbama ove Odluke, ne bi bilo dovoljno veliko za gradnju dviju

gospodarskih građevina, ne može se parcelirati na manje dijelove, bez obzira u koje je vrijeme i po kojoj osnovi ta građevina podignuta.

Članak 60.

(1) Etažna visina pojedinačnih gospodarskih građevina je prizemnica s mogućnošću izvedbe podruma, te tavana kao spremišta.

(2) Iznimno od stavka 1. ovog članka omogućava se gradnja i viših građevina ukoliko je to neophodno zbog tehnološkog rješenja (mlinovi, silosi i slično).

(3) Oblikovanje pojedinačnih gospodarskih građevina mora u pravilu biti u skladu s lokalnom graditeljskom tradicijom.

2.3.4.5. Zona vinograda

Članak 61.

(1) Zona vinograda prikazana je na kartografskom prikazu 1. Korištenje i namjena površina M 1:25.000.

(2) Za klijeti i građevine za povremeno stanovanje u vinogradima razvijena neto površina podruma i prizemlja ne može biti veća od 40 m² kada se gradi u vinogradu minimalne površine od 500 m² do 2.000 m², odnosno ne veća od 60 m² za vinograde površine veće od 2.000 m².

(3) Razvijena površina iz stavka 1. ovoga članka može se uvećati za 20 m² za svakih daljnjih 1.000 m² vinograda.

(4) Od ostalih građevina u zoni specifične namjene dozvoljava se izgradnja manjih kapelica prizemne etaže i pilova, te građevina prometne i komunalna infrastrukture.

(5) Postojeći objekti koji ne zadovoljavaju navedene kriterije uvažavaju se kao stanje u prostoru zatečeno do dana donošenja Prostornog plana.

(6) Građevine ili dijelovi građevina iz stavka 2. ovoga članka (klijeti i građevine za povremeno stanovanje) mogu se koristiti kao građevine ugostiteljsko-turističke namjene za potrebe seoskog turizma.

(7) Građevine za povremeno stanovanje i klijeti mogu se prenamijeniti u građevine namijenjene isključivo stalnom stanovanju.

Članak 62.

(1) Spremište voća može se graditi samo u

voćnjacima čija površina nije manja od 2.000 m².

Uvjeti za klijeti odnose se i na spremišta voća.

Članak 63.

(1) Kada se klijet, odnosno spremište voća locira u blizini sjeverne međe do susjednog vinograda, udaljenost građevine od te međe ne može biti manja od srednje visine vijenca, a nikako manja od 3,0 m.

(2) Udaljenost klijeti, odnosno spremišta voća, od ostalih međa ne može biti manja od 1,0 m. Međusobna udaljenost klijeti, odnosno spremišta voća, koje su izgrađene na susjednim parcelama ne može biti manja od 6,0 m.

(3) Izuzetno, kada susjedi sporazumno zatraže izdavanje lokacijske dozvole za gradnju klijeti ili spremišta voća na poluotvoren način, građevina se može graditi uz susjednu među.

Članak 64.

(1) Na poljoprivrednim površinama unutar ili izvan građevinskih područja mogu se graditi staklenici za uzgoj povrća, voća i cvijeća, te plastenici. Plastenicima se smatraju montažne građevine od plastične folije na drvenom ili metalnom konstrukcijskom rasteru.

Članak 65.

(1) Na potocima i stajaćim vodama mogu se graditi ribnjaci u skladu s posebnim uvjetima nadležnih ustanova i službi. Na potocima se mogu graditi i male hidroelektrane, te mlinovi, u skladu s posebnim uvjetima nadležnih ustanova i službi.

(2) Ribnjaci se mogu graditi na poljoprivrednim površinama katastarskih kultura: močvara, trstika, napuštenih korita te neplodnog tla.

3. Uvjeti smještaja gospodarskih djelatnosti

Članak 66.

(1) Prostornim planom osigurani su uvjeti za smještaj gospodarskih sadržaja i to:

- u građevinskim područjima naselja,
- izvan građevinskog područja naselja.

(2) Gospodarske djelatnosti smještaju se u prostore iz stavka 1. ovoga članka uz uvjet da:

- racionalno koriste prostor,
- nisu u suprotnosti sa zaštitom okoliša.

Članak 67.

(1) Pod gospodarskim (poslovno - radnim) zonama

podrazumijevaju se zone u kojima je moguća gradnja poslovnih građevina i proizvodnih pogona čiste industrije, servisne i zanatske djelatnosti, skladišta i servisa, te ostalih djelatnosti koje svojim postojanjem i radom ne otežavaju i ugrožavaju ostale funkcije i čovjekovu okolinu u naselju. U sklopu zone (poslovno-radnih zona) gradnja treba biti tako koncipirana da maksimalni koeficijent izgrađenosti građevinske parcele iznosi do 70 %.

(2) Vegetacijski pojas oko gospodarskih građevina treba planirati u obliku amorfnih parkovno-pejsažnih formi.

Članak 68.

(1) Gradnja u gospodarskim (poslovno-radnim) zonama na području Općine izvodi se na temelju urbanističkih planova uređenja. Planom je predviđena gospodarska (poslovno-radna) zona Jeduševac za koju će se izraditi Urbanistički plan uređenja / Detaljni plan uređenja.

(2) Izuzetno iz stavka 1. ovoga članka, do donošenja Urbanističkog plana uređenja, upravne akte za zahvate u prostoru Ured državne uprave u Koprivničko-križevačkoj županiji, Služba za prostorno uređenje, zaštitu okoliša, graditeljstvo i imovinsko - pravne poslove, može izdati na temelju odredbi ove Odluke uz uvjet da parcele na kojima se planira imaju izlaz na prometnicu.

Članak 69.

(1) Poslovne građevine sa sadržajima neophodnim za svakodnevni život (obrada, dorada, servisi, opskrba, skladišta i slično) mogu se graditi i unutar građevinskih područja za gradnju i razvoj naselja u skladu s lokalnim uvjetima, ukoliko karakter naselja, tehnološko rješenje, veličina građevinske čestice i njen položaj to omogućavaju.

Uz to trebaju biti zadovoljeni ovi uvjeti:

- djelatnost koja se u njima obavlja, način organizacije rada i tehnološko rješenje te potrebe prometa ne smiju ugrožavati okoliš i kvalitetu života na susjednim građevinskim česticama i naselju,

- oblik i veličina građevinske čestice treba biti određen prema članku 25. ove Odluke.

(2) Iznimno, u skladu s lokalnim uvjetima, unutar građevinskih područja naselja mogu se za građenje poslovnih građevina formirati građevinske čestice ne veće od 1,0 ha, ako to zahtjeva tehnologija, način organiziranja proizvodnje, tehnološki proces i potrebe prometa.

Članak 70.

(1) U okviru prostornog razmještaja gospodarskih

sadržaja, Prostorni plan utvrđuje osnovna usmjerenja za: smještaj industrije, malog gospodarstva, poduzetništva i obrtništva, eksploataciju mineralnih sirovina, poljoprivredu, šumarstvo i turizam.

3.1. Industrija, malo gospodarstvo, poduzetništvo i obrtništvo

Članak 71.

(1) Postojeće i planirane zone industrije, malog gospodarstva, obrtništva i poduzetništva trebaju se racionalno koristiti i popunjavati, i temeljiti na realnom programu i analizi isplativosti u odnosu na troškove pripreme, opremanja i uređenja zemljišta.

(2) Uvjeti smještaja poslovnih i proizvodnih djelatnosti određeni su u člancima 17. do 23. te člancima 50. i 98. ove Odluke za provođenje.

3.2. Eksploatacija mineralnih sirovina

Članak 72.

(1) Eksploatacija mineralnih sirovina vezana je na iskorištavanje prirodnih resursa i te se djelatnosti smještaju uz ležišta sirovina. Uvjeti eksploatacije prikazani su u članku 53. i 54. ove Odluke.

3.3. Poljoprivreda

Članak 73.

(1) Razvoj poljoprivrede treba temeljiti na tržišnim načelima i obiteljskom poljoprivrednom gospodarstvu, uključujući i farmerski tip gospodarstva.

(2) Prvenstveno je potrebno zaustaviti svako daljnje usitnjavanje zemljišnog posjeda i stimulirati povećavanje, a poželjno je pristupiti novom utvrđivanju vrijednosti - boniteta tla i djelotvornijoj zaštiti kvalitetnog, plodnog zemljišta.

(3) U korištenju poljoprivrednog zemljišta postupno treba promovirati razvitak integrirane i ekološke poljoprivrede.

(4) Ekološka poljoprivreda (organska, biološka) je poljoprivredna proizvodnja bez primjene mineralnih gnojiva, pesticida i drugih agrokemikalija. Integrirana poljoprivreda je kontrolirana poljoprivredna proizvodnja.

(5) Uvjeti smještaja građevina poljoprivredne namjene unutar građevinskog područja naselja utvrđeni su člankom 21. ove Odluke za provođenje.

(6) Uvjeti smještaja građevina izvan građevinskih područja naselja u funkciji obavljanja poljoprivredne djelatnosti prikazani su u člancima 57. do 66. ove Odluke za provođenje.

3.4. Šumarstvo

Članak 74.

(1) U šumama isključivo osnovne namjene - gospodarske (Š1) dozvoljena je gradnja objekata potrebnih za gospodarenje šumama: šumske i lovačke kućice u skladu sa odredbama posebnih propisa.

(2) Gospodarenje šumama i šumskim zemljištem na području Općine podrazumijeva, uz gospodarske učinke i održavanje biološke raznolikosti, sposobnosti obnavljanja, vitalnosti i potencijala šuma, kako bi se ispunile gospodarske, ekološke i općekorisne funkcije šuma.

(3) Razvoj šumarstva kao gospodarske djelatnosti potrebno je temeljiti na načelu održivog gospodarenja. Gospodarenje šumama (naročito privatnim) s gledišta korištenja i zaštite prostora treba unaprijediti prema stručnim kriterijima i principima šumarske struke, u cilju naglašavanja općekorisnih funkcija šume i održavanja ekološke ravnoteže. U skladu s time potrebno je izraditi Program gospodarenja šumama Općine Koprivnički Bregi.

(4) Poticati razvoj urbanog šumarstva radi ozelenjivanja gradskih, rubnih gradskih, seoskih naselja, turističkih područja namijenjenih uljepšavanju izgleda krajolika, rekreaciji i proizvodnji.

3.5. Turizam

Članak 75.

(1) Razvitak turizma, s gledišta korištenja prostora i planiranja sadržaja u prostoru vezan je uz:

- naselja,
- ostalo poljoprivredno tlo, šume i šumsko zemljište.

(2) Uređenje i izgradnju odgovarajućih sadržaja potrebno je planirati i provoditi tako da se u najvećoj mogućoj mjeri očuva izvorna vrijednost prirodnog i kulturno-povijesnog okruženja.

4. Uvjeti smještaja društvenih djelatnosti

Članak 76.

(1) Prostornim planom osigurani su prostorni uvjeti

smještaja i razvitka sustava društvenih djelatnosti:

- predškolskih i školskih ustanova,
- zdravstvenih i socijalnih ustanova,
- građevina kulture,
- građevina športa,
- vjerskih građevina te ostalih građevina javnog interesa.

(2) Prostor za školsku športsku dvoranu u naselju Koprivnički Bregi osigurava se unutar zone centralnih sadržaja uz osnovnu školu.

Članak 77.

(1) Visina građevina iz članka 77. ove Odluke ne može biti viša od prizemlja + 2 kata + potkrovlje, odnosno 12,0 m do vijenca građevine za športske, kulturne, sakralne i slične namjene.

(2) Iznimno, visine specifičnih dijelova građevina crkvi (zvonici i slično) mogu biti i viši.

Članak 78.

(1) Udaljenost građevina iz članka 77. ove Odluke mora iznositi najmanje 3,0 m od susjedne međe.

5. Uvjeti utvrđivanja koridora ili trasa i površina prometnih i drugih infrastrukturnih sustava

Članak 79.

(1) Ovim Prostornim planom je predviđeno opremanje područja Općine sljedećom prometnom i komunalnom infrastrukturom:

- prometnim površinama,
- mrežom telekomunikacija i pošte,
- elektroopskrbnom mrežom,
- plinoopskrbnom mrežom,
- vodoopskrbnom mrežom,
- mrežom odvodnje,
- groblja.

(2) Detaljno određivanje trasa prometnica, komunalne i energetske infrastrukture koje su određene ovim Prostornim planom, utvrđuje se detaljnim planom uređenja prostora odnosno idejnim rješenjem za izdavanje uvjeta za izgradnju, vodeći računa o konfiguraciji tla, posebnim uvjetima i drugim okolnostima.

(3) Pri projektiranju i izvođenju pojedinih građevina i uređaja komunalne infrastrukture potrebno se pridržavati važećih propisa, kao i propisanih udaljenosti od ostalih infrastrukturnih građevina i uređaja, te pribaviti suglasnosti ostalih korisnika infrastrukturnih koridora.

(4) Koridori, trase i površine za infrastrukturne sustave prikazane su u kartografskom prikazu broj 1 i 2, a koriste se i izgrađuju prema posebnim uvjetima.

5.1. Promet

Članak 80.

(1) Područjem Općine prolazi mreža (kategoriziranih) javnih cesta odnosno željeznička pruga čiji su koridori definirani kartografskim prikazom, broj 1. «Korištenje i namjena površina» a njihova točna širina posebnim zakonskim i podzakonskim propisima.

Članak 81.

(1) Za trasu planirane Podravske brze ceste osigurava se koridor širine 150 metara.

Članak 82.

(1) Sve javne prometne površine unutar građevinskog područja na koje postoji neposredan pristup sa građevinskih parcela, ili su uvjet za formiranje građevinske parcele, moraju se projektirati, graditi i uređivati na način da se omogućuje vođenje komunalne infrastrukture, te moraju biti vezane na sistem javnih prometnica. Prilaz s građevinske parcele na javnu prometnu površinu treba odrediti tako da se ne ugrožava javni promet.

Članak 83.

(1) Ulicom se smatra svaka cesta ili javni put unutar građevinskog područja uz koji se izgrađuju ili postoje stambene ili druge građevine, te na koji te građevine imaju izravan pristup. Ulice u naselju s funkcijom državne, županijske ili lokalne ceste smatraju se tom vrstom ceste.

(2) Ulica iz stavka 1. ovoga članka mora imati najmanju širinu 5,5 m (za dvije vozne trake), odnosno 3,5 m (za jednu voznu traku).

(3) Samo jedna vozna traka može se izgrađivati samo iznimno na preglednom dijelu ulice, pod uvjetom da se na svakih 100 m uredi ugibalište, odnosno u slijepim ulicama čija dužina ne prelazi 100 m na preglednom dijelu ili 50 m na nepreglednom.

(4) Sabirna ulica mora imati najmanju širinu 3,5 m, sa minimalno 1,5 m sa svake strane ili 2,5 m s jedne strane zaštitnog ili pješačkog prometa.

(5) Minimalna širina koridora planiranih prometnica za područje Općine iznosi:
- sabirna ulica 18 m,

- ostale ulice 15 m.

(6) U planskim koridorima ne mogu se graditi nove građevine.

Članak 84.

(1) Kada su pojedina prometnica ili njen dio izgrađeni, izgradnja novih građevina može se dozvoliti i unutar planskog koridora uz suglasnost i posebne tehničke uvjete Hrvatske uprave za ceste ako se radi o državnoj cesti, uvjete Županijske uprave za ceste ako se radi o županijskoj i lokalnoj cesti, odnosno uz uvjete Općinskog poglavarstva općine ako se radi o nerazvrstanoj prometnici.

(2) Postojeće građevine unutar planskog koridora cesta, kao i građevine uz postojeće prometnice mogu se rekonstruirati na način da se ne smanjuje udaljenost između građevine i ceste.

Članak 85.

(1) Minimalna udaljenost regulacione linije od ruba kolnika treba osigurati mogućnost gradnje odvodnog jarka, usjeka nasipa, bankine, biciklističke staze i nogostupa, a ne može biti manja od one određene zakonskim propisima.

(2) Izuzetno uz kolnik slijepe ulice može se osigurati gradnja nogostupa samo uz jednu njenu stranu.

(3) Ne dozvoljava se gradnja građevina, zidova i ograda, te podizanje nasada koji sprečavaju proširivanje previše uskih ulica, uklanjanje oštarih zavoja, te zatvaraju vidno polje vozača i time ometaju promet.

Članak 86.

(1) Sve prometne površine trebaju biti izvedene bez arhitektonskih barijera tako da na njima nema zapreka za kretanje niti jedne kategorije stanovništva.

Članak 87.

(1) Pojedine ulice potrebno je predvidjeti za javni prijevoz. Na odgovarajućim mjestima potrebno je predvidjeti proširenja za stajališta s nadstrešnicama za putnike.

Članak 88.

(1) Uz sve prometnice u naseljima potrebno je predvidjeti gradnju i uređenje biciklističkih staza, tako da im širina bude najmanje 1,0 m za jedan smjer, odnosno 2,5 m za dvosmjerni promet.

Članak 89.

(1) Predviđa se uz mjesne ulice uređenje pločnika za kretanje pješaka u širini koja ovisi o pretpostavljenom broju korisnika, ali ne manjoj od 0,60 m.

5.2. Mreža telekomunikacija i pošte

Članak 90.

(1) Planom se predviđa daljnji razvoj telekomunikacijske mreže.

Članak 91.

(1) Sve mjesne i međumjesne kabelske telekomunikacijske veze u pravilu treba polagati unutar koridora prometnica, a proširenje, rekonstrukciju i modernizaciju mreža, vršiti polaganjem novih ili zamjenom postojećih kabela unutar istih koridora.

(2) Radi racionalnijeg korištenja prostora, pozicioniranje telekomunikacijske kabelske mreže treba predvidjeti jednostrano uz državne, županijske i lokalne ceste, a u naseljima jednostrano ili obostrano u ulici.

(3) Telefonske centrale trebaju se graditi na vlastitim građevnim česticama, na način da ne narušavaju urbanu strukturu naselja i ne smetaju prometu.

Članak 92.

(1) Antenski uređaji i bazne postaje telekomunikacijskih i radijskih sustava mogu se postavljati unutar naselja, izuzev smještaja na sakralne građevine te evidentirane i zaštićene objekte kulture.

(2) Tornjevi s antenskim uređajima i baznim postajama mogu se graditi na poljoprivrednom tlu, unutar izdvojenih područja gospodarskih djelatnosti kao i na zasebnoj građevnoj čestici unutar naselja. Treba ih pozicionirati tako da ne remete sklad urbane ili ruralne strukture naselja ili krajobraza, na primjerenim udaljenostima od groblja, sakralnih građevina i drugih područja od kulturnog značaja.

(3) Poželjno je da, gdje god je to moguće, operateri ubuduće na stupove mobilne telekomunikacijske mreže zajedno postavljaju opremu za sve mreže (T-mobile, VIP i slično) zbog racionalnog korištenja prostora.

(4) Radi zaštite vizura na građevine od kulturno-

povijesnog značaja, za postavu tornjeva na koje se planiraju postaviti antenski uređaji i bazne postaje radijskih i telekomunikacijskih sustava, kao i za postavu uređaja na same građevine, potrebno je u postupku izdavanja uvjeta za gradnju zatražiti suglasnost nadležne uprave za zaštitu kulturne baštine.

Članak 93.

(1) Jedinica poštanske mreže postoji u naselju Koprivnički Bregi.

5.3. Sustav komunalne infrastrukture

Članak 94.

(1) Ovim Prostornim planom osigurava se koridor za izgradnju dalekovoda 2x400 kV Žerjavinec - Ernestinovo, dionica Koprivnica - Krndija.

(2) Utvrđuju se koridori postojećih magistralnih prijenosnih dalekovoda 110 kV, sa zaštitnim pojasom od 100 m unutar kojeg se provode odredbe korištenja i uređenja prostora određene zakonima i propisima.

(3) Trafostanice kada se ne grade u sklopu druge građevine potrebno je kao i plinske redukcijske stanice uklopiti u izgrađenu strukturu naselja na zasebnoj građevinskoj čestici, ali tako da ne smanjuju preglednost raskrižja i ne remete sklad javnih zelenih površina te da budu oblikovane sukladno okolnoj arhitekturi.

Članak 95.

(1) Kod projektiranja nove vodovodne mreže ili rekonstrukcije postojeće mreže u naselju, obvezno je planiranje hidrantskog razvoda i postave nadzemnih hidranata.

(2) Daljnja izgradnja i proširenje vodoopskrbnog sustava Općine utvrđuje se na temelju Novelacije Studije koncepcije razvitka vodoopskrbnog sustava Koprivničko-križevačke županije.

Članak 96.

(1) Uređaj za pročišćavanje otpadnih voda ključna je građevina za zaštitu voda. Njegova efikasnost treba biti prilagođena kategorizaciji vodotoka recipijenta, stupnju uređenosti vodotoka, te minimalno dozvoljenim protokama.

(2) Lokacija uređaja za pročišćavanje otpadnih voda predviđena je tako da ne smeta razvoju naselja, a pred uređaj postavlja se zahtjev za zadovoljenje tehničkih, sanitarnih i estetskih uvjeta.

(3) Prije izrade tehničke dokumentacije za uređaj za pročišćavanje treba predvidjeti optimalno tehničko rješenje za konačan kapacitet, a izgradnju obavljati u etapama. Potrebno je utvrditi kvalitetu otpadne vode, potreban stupanj pročišćavanja, veličinu i tempo financijskih ulaganja.

(4) Oblikovanje građevine mora zadovoljavati estetske kriterije te mora biti u skladu s pejzažem i lokalnim arhitektonskim izrazom.

(5) Odvodnja otpadnih voda naselja Koprivnički Bregi riješit će se na način da se kolektorom preko prepumpne stanice u Miklinovcu spoje na sustav odvodnje otpadnih voda Grada Koprivnice.

(6) Zbrinjavanje otpadnih voda na području ostala dva naselja moguće je riješiti izgradnjom izdvojenih sustava odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda za pojedino naselje.

(7) Odvodnju sanitarno - fekalnih voda naselja, do izgradnje cjelovitih sustava za odvodnju i pročišćavanje otpadnih voda, treba rješavati izvedbom tehnički kvalitetnih, nepropusnih septičkih taložnica, koje se obvezno trebaju kontrolirati prazniti, a sadržaj odvoziti i ispuštati na uređaj za pročišćavanje.

(8) Nije dozvoljeno ispuštanje nepročišćenih otpadnih voda, bilo direktno ili preko septičkih taložnica, u vodotoke ili cestovne jarke.

(9) Svi eventualni industrijski pogoni, pogoni male privrede kao i gospodarske građevine za uzgoj životinja (tovilišta) trebaju imati svoje predtretmane otpadnih voda prije upuštanja u javnu kanalizaciju, što se odnosi i na separaciju ulja i masti.

5.4. Energetski sustav

Članak 97.

(1) Naftovod međunarodnog i magistralnog karaktera mora biti udaljen od drugih objekata kod paralelnog vođenja najmanje:

- 5 m od ruba cestovnog pojasa županijskih i lokalnih cesta,
- 10 m od ruba cestovnog pojasa državnih cesta,
- 20 m od ruba cestovnog pojasa autoputa i željeznica,
- 10 m od nožice nasipa reguliranog vodotoka i kanala.

(2) Uz cjevovod naftovoda zaštitna zona je 100 m lijevo i desno od osi cjevovoda, a zona opasnosti iznosi 20 m lijevo i desno od osi cjevovoda.

(3) Pri projektiranju i izvođenju treba primjenjivati odredbe Pravilnika o tehničkim uvjetima i normativima za siguran transport tekućih i plinovitih ugljikovodika magistralnim naftovodima i plinovodima te naftovodima i plinovodima za međunarodni transport («Narodne novine» broj 53/91).

(4) Postojeći i planirani energetske sustavi prikazani su i određeni u kartografskom prikazu broj 2.

Članak 98.

(1) Ovim Prostornim planom predviđeno je proširenje postojećeg groblja u Glogovcu. Proširenje je prikazano na karti 4.1.

(2) Ostali uvjeti koji se odnose na prostor groblja definirani su važećim zakonskim propisima.

6. Mjere zaštite krajobraznih i prirodnih vrijednosti i kulturno-povijesnih cjelina

6.1. Krajobrazne vrijednosti

Članak 99.

(1) Prostornim planom određene vrijedne predjele prirodnog krajobraza, koji se ne predlažu za zaštitu temeljem Zakona o zaštiti prirode («Narodne novine» broj 70/05) potrebno je štiti i unaprijediti tako da se osobito vrijedne predjele kultiviranog krajobraza u pravilu treba štiti:

- očuvanjem prirodnog integriteta i specifičnih obilježja cjeline,
- očuvanjem prostora prirodnih krajobraza od daljnje izgradnje i štetne prenamjene,
- izbjegavanjem vođenja trasa infrastrukture koje narušavaju vizualni identitet predjela,
- gospodarske zone treba smještati na prostore gdje će izazvati manje prostorne i likovne konflikte,
- očuvanjem sadašnje namjene površina, načina korištenja i gospodarenja, te veličina parcela,
- očuvanjem estetskih i prirodnih kvaliteta međudodnos kultiviranih krajobraza prema naseljima, vodotocima, šumama, a naročito prema nepokretnim kulturnim dobrima, u zonama ekspozicije,
- proširenjem građevinskih područja treba podržavati tip naselja i sačuvati karakterističan volumen naselja.

(2) Kako bi se očuvala postojeća organizacija prostora, mreža naselja i puteva, potrebno je izbjegavati disperzivnu gradnju koja se javlja u novije vrijeme. Proširenje građevinskog područja ne planirati tako da se mijenja karakter naselja. S obzirom da se radi o razgranatim naseljima gdje su građevinska područja nastala uz puteve, gradnju treba dalje razvijati duž formiranih puteva, a ne spajati dijelove

naselja gradnjom između, koja mijenja razgranatu formu naselja u zatvoreni volumen.

6.2. Prirodna baština

Članak 100.

(1) Od postojećih kategorija zaštite koje predviđa Zakon o zaštiti prirode («Narodne novine» broj 70/05) na području Općine ne postoji ni jedan zaštićeni prirodni predjel.

6.3. Kulturna baština

Članak 101.

(1) Pregled kulturnih dobara i evidentiranih lokalnih dobara koja su bitna za očuvanje identiteta prostora, inventariziranih ovim Prostornim planom nalaze se u poglavlju «Uvjeti korištenja, uređenja i zaštite prostora» u Popisu kulturnih dobara. Razmještaj kulturnih dobara iz popisa dan je na istoimenom kartografskom prikazu, M 1:25.000.

(2) Mjere zaštite nepokretnih kulturnih dobara propisane su Zakonom o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara («Narodne novine» broj 69/99, 151/03. i 100/04).

Članak 102.

(1) Prema suvremenim principima zaštite u vrijednost spomenika uključena je i vrijednost njegovog izvornog okruženja koje mu daje prostornu vrijednost i cjelovito značenje.

Članak 103.

(1) Temeljem inventarizacije provedene prilikom izrade ovoga Prostornoga plana, Uprava za zaštitu kulturne baštine - Konzervatorski odjel u Zagrebu po službenoj dužnosti je pokrenula postupak upisa u Registar kulturnih dobara Republike Hrvatske. Sva kulturna dobra za koja je proveden postupak zaštite broj rješenja o zaštiti je upisan u tablicama 74. do 79. Za kulturna dobra za koja je izrađen prijedlog za zaštitu i upis u Registar nepokretne kulturne baštine (R) do donošenja odgovarajućeg rješenja predlažu se primjenjivati iste mjere i propisani postupci kao i za zaštićena kulturna dobra.

Članak 104.

(1) Zaštita kulturnog dobra određena je zonom zaštite koja je sastavni dio rješenja o zaštiti i prikazuje se na kopiji katastarskog plana.

(2) Zone zaštite kulturnih dobara i njihovog neposrednog okruženja koje se štiti rješenjem o zaštiti prikazane su na kartografskim prikazima, M 1:5000.

Članak 105.

(1) Za svu prostornu kulturnu baštinu i pojedinačna kulturna dobra potrebno je izraditi detaljnu konzervatorsku dokumentaciju koja bi sadržavala analizu povijesne građe i dokumentacije, analizu postojećeg stanja, te konzervatorske propozicije i smjernice za moguće i potrebne zahvate kojima bi se očuvale, zaštitile i unaprijedile prepoznate vrijednosti, a umanjio utjecaj prostorno i likovno konfliktnih situacija.

Članak 106.

(1) Arheološki lokaliteti istraženi i potencijalno približno su označeni na kartografskom prikazu, M 1:25.000.

(2) Potrebno je obaviti detaljno dokumentiranje ovih lokaliteta na temelju detaljnijih istražnih radova i rekognosciranja, a na već rekognosciranim područjima prije bilo kakvih zahvata treba provesti arheološke istražne radove radi utvrđivanja uvjeta za daljnje postupanje.

(3) Osobito je važno prioritarno provesti istraživanja na područjima koja su namijenjena infrastrukturnim sustavima, a potencijalni su arheološki lokaliteti.

(4) U postupku ishoda lokacijske dozvole treba predvidjeti obavljanje arheoloških istraživanja i sprovesti ih do kraja. Radi identifikacije potrebno je obaviti detaljno kartiranje i dokumentiranje na osnovi provedbenih istražnih radova i rekognosciranja.

(5) Ukoliko se prilikom izvođenja bilo kakvih radova u zemlji naiđe na predmete ili nalaze koji bi mogli imati arheološko značenje potrebno je radove odmah obustaviti i o tome izvjestiti najbliži muzej ili Upravu za zaštitu kulturne baštine.

6.4. Upravni postupak kod zaštite kulturne baštine

Članak 107.

(1) Odredbe za uspostavu i provođenje mjera zaštite i obnove kulturne baštine proizlaze iz zakona i uputa koji se na nju odnose (uključujući i sve naknadne izmjene i dopune):

* Zakon o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara («Narodne novine» broj 69/99, 151/03, 157/03. i 100/04),

* Zakon o gradnji («Narodne novine» broj 175/03.

i 100/04),

* Zakon o prostornom uređenju («Narodne novine» broj 30/94, 68/98, 61/00, 32/02. i 100/04),

* Obvezatna uputa o zoniranju zaštićenih povijesnih cjelina gradova i ostalih naselja (Ministarstvo kulture - Uprava za zaštitu kulturne baštine, 1995. i 1998).

(2) Propisanim mjerama utvrđuju se obvezatni upravni postupci te način i oblici graditeljskih i drugih zahvata na pojedinačnim spomeničkim građevinama, građevnim sklopovima, arheološkim lokalitetima, parcelama na kojima se spomeničke građevine nalaze te predjelima (zonama) zaštite naselja i kultiviranog krajolika ili drugim predjelima s utvrđenim spomeničkim svojstvima.

(3) Posebnom konzervatorskom postupku osobito podliježu sljedeći zahvati na zaštićenim građevinama, sklopovima, predjelima i lokalitetima: popravak i održavanje postojećih građevina, nadogradnje, prigradnje, preoblikovanja i građevne prilagodbe (adaptacije), rušenja i uklanjanja građevina ili njihovih dijelova, novogradnje na zaštićenim parcelama ili unutar zaštićenih predjela, funkcionalne prenamjene postojećih građevina, izvođenje radova na arheološkim lokalitetima.

(4) U skladu s navedenim zakonima za sve nabrojene zahvate na građevinama, građevnim sklopovima, predjelima (zonama) i lokalitetima, za koje je ovim Prostornim planom utvrđena obveza zaštite, kod nadležne ustanove za zaštitu spomenika (Ministarstvo kulture, Uprava za zaštitu kulturne baštine - Konzervatorski odjel) potrebno je ishoditi zakonom propisane suglasnosti:

- posebne uvjete (u postupku izdavanja lokacijske dozvole),

- prethodno odobrenje (u postupku izdavanja građevinske dozvole),

- nadzor u svim fazama radova, provodi nadležna Uprava za zaštitu kulturne baštine.

(5) Zaštićenim građevinama, kod kojih su utvrđena spomenička svojstva i na koje se obvezatno primjenjuju sve navedene (spomeničke) odredbe, smatraju se sve građevine koje su u ovom Prostornom planu popisane kao: registrirana kulturna dobra (R) i kulturna dobra predložena za registraciju (PR) za koje je pokrenut postupak zaštite.

(6) Propisanim mjerama utvrđuju se obvezatni upravni postupci te način i oblici graditeljskih i drugih zahvata na pojedinačnim kulturnim dobrima, građevnim sklopovima, arheološkim lokalitetima, parcelama na kojima se kulturna dobra nalaze te unutar zona zaštite s utvrđenim svojstvima kulturnog dobra.

(7) U skladu sa zakonima za sve nabrojene zahvate na građevinama, građevnim sklopovima,

predjelima (zonama) i lokalitetima, za koje je ovim Prostornim planom utvrđena obveza zaštite, kod nadležne ustanove za zaštitu spomenika (Ministarstvo kulture, Uprava za zaštitu kulturne baštine - Konzervatorski odjel) potrebno je ishoditi zakonom propisane suglasnosti:

- posebne uvjete (u postupku izdavanja lokacijske dozvole),
- prethodno odobrenje (u postupku izdavanja građevinske dozvole),
- nadzor u svim fazama radova, provodi nadležni odjel Uprave za zaštitu kulturne baštine.

(8) Zaštićenim građevinama, kod kojih su utvrđena svojstva kulturnog dobra i na koje se obvezatno primjenjuju sve navedene odredbe, smatraju se sve građevine koje su u ovom Prostornom planu popisane kao: registrirana (R) kulturna dobra i prijedlog za zaštitu (PR) koji je u postupku.

(9) Kulturno dobro lokalnog značenja za koje prema odredbama Zakona o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara («Narodne novine» broj 69/99, 151/03, 157/03. i 100/04) nije utvrđeno da je pod zaštitom kao kulturno dobro predstavničko tijelo Koprivničko-križevačke županije ili Općine Koprivnički Bregi, može proglasiti zaštićenim, ako se nalazi na njihovu području.

7. Postupanje s otpadom

Članak 108.

(1) Organizirano prikupljanje i odvoz otpada uspostavljeno je u sva tri naselja Općine. Kućni otpad prikuplja «Komunalac» d.o.o. iz Koprivnice i odvozi na javnu deponiju «Piškornica» Grada Koprivnice lociranu na području Općine Koprivnički Ivanec.

(2) Lokacija bivšeg odlagališta otpada u naselju Koprivnički Bregi sanirat će se u skladu s Planom gospodarenja otpadom Koprivničko-križevačke županije.

(3) Na području Općine, radi vodonosne zone i neracionalnosti se ne predviđa izgradnja sanitarne deponije komunalnog i neopasnog otpada, već se predviđa odvoz navedenog otpada na odgovarajuću deponiju županijske ili regionalne razine.

(4) U svibnju 2003. godine osnovana je «Javna ustanova za odlaganje komunalnog i neopasnog tehnološkog otpada sjeverozapadne Hrvatske» (skraćeno: Odlagalište otpada sjeverozapadne Hrvatske) sa sjedištem u Koprivnici. Djelatnost ustanove je razvoj i realizacija projekta trajnog odlaganja komunalnog i neopasnog tehnološkog otpada na odlagalište, te saniranje i zatvaranje

odlagališta temeljem posebnih propisa. Osnivači su: Koprivničko-križevačka županija, Krapinsko-zagorska županija, Međimurska i Varaždinska županija te gradovi Varaždin, Ivanec, Lepoglava, Ludbreg, Novi Marof i Varaždinske Toplice. Funkcioniranje te ustanove pretpostavlja formiranje jednog ili dva centralna regionalna odlagališta otpada za sve četiri županije.

(5) Na području Općine je komunalnim mjerama potrebno osigurati selektivno skupljanje otpada. Za smještaj kontejnera za komunalni otpad, te sekundarne sirovine (staklo, papir i slično), potrebno je osigurati odgovarajući prostor kojim se neće ometati kolni i pješački promet, te koji će po mogućnosti biti ograđen tamponom zelenila, ogradom ili slično.

(6) Za komunalni otpad biljnog porijekla moguće je odrediti zajedničko kompostištae unutar poljoprivredno-gospodarskih zona ili na građevinskim česticama izdvojenih poljoprivrednih gospodarstava, prema uvjetima određenim posebnim propisima. Komunalni otpad biljnog porijekla moguće je individualno kompostirati na dvorištima u stambenim zonama naselja, na način da kompostištae bude smješteno u zoni gradnje pomoćnih građevina s izvorom zagađenja.

(7) Opasni otpad industrijskog porijekla potrebno je skupljati prema posebnim propisima.

Opasni otpad koji je moguće koristiti kao sekundarnu sirovinu može se skupljati u za tu svrhu dizajniranim spremnicima, postavljenim na javnim mjestima (stare baterije i slično).

8. Mjere spriječavanja nepovoljnih utjecaja na okoliš

Članak 109.

(1) Mjere spriječavanja nepovoljnih utjecaja na okoliš obuhvaćaju skup aktivnosti usmjerenih na očuvanje okoliša u naslijeđenom, odnosno prvotnom, ili pak neznatno promijenjenom stanju, te unapređenje stanja u okolišu. Planom se određuju kriteriji zaštite okoliša koji obuhvaćaju zaštitu tla, zraka, vode, zaštitu od buke i posebnu zaštitu, kao i mjere za unapređenje stanja na područjima naročito ugroženog područja.

Članak 110.

(1) Mjere sanacije, očuvanja i unapređenja okoliša i njegovih ugroženih dijelova provodit će se u skladu s važećim zakonima, odlukama i propisima koji su relevantni za ovu problematiku.

Članak 111.

(1) Otpadne vode iz domaćinstva, u naseljima koja

nemaju izgrađenu kanalizacijsku mrežu, moraju se prikupljati u vodonepropusnim pravilno dimenzioniranim (trodjelnim) septičkim jamama.

(2) Podovi u stajama i svinjcima moraju biti nepropusni za tekućinu i imati rigole za odvodnju osoke u gnojišnu jamu. Dno i stijenke gnojišta do visine od 50 cm iznad terena moraju biti izvedeni od nepropusnog materijala.

(3) Sva tekućina iz staja, svinjaca i gnojišta mora se odvesti u jame ili silose za osoku i ne smije se razlijevati po okolnom terenu. Jame i silosi za osoku moraju imati siguran i nepropustan pokrov, te otvore za čišćenje i zračenje.

(4) U pogledu udaljenosti od ostalih građevina i naprava, za jame i silose za osoku vrijede jednaki propisi kao i za gnojišta.

Članak 112.

(1) Šume i šumsko zemljište ne mogu mijenjati svoju namjenu u odnosu na stanje zatečeno u šumsko - gospodarskoj osnovi područja.

(2) Nekvalitetno poljoprivredno zemljište koje ekonomski nije opravdano koristiti u poljoprivredne svrhe može se prenamijeniti pošumljavanjem.

9. Mjere provedbe plana

9.1. Obveza izrade prostornih planova

Članak 113.

Urbanistički planovi uređenja (UPU)

(1) Urbanistički planovi uređenja ili Detaljni planovi (UPU/DPU):

UPU/DPU - Poduzetnička zona Jeduševac.

Članak 114.

(1) Dinamika izrade navedenog plana definirat će se četverogodišnjim Programom mjera za unaprjeđenje stanja u prostoru za Općinu Koprivnički Bregi.

(2) Do izrade navedenih planova primjenjivat će se važeći dokumenti prostornog uređenja koji su u skladu s ovim Prostornim planom odnosno primjenjivat će se odredbe ovog Plana.

9.2. Primjena posebnih razvojnih i drugih mjera

Članak 115.

(1) Područja primjene posebnih razvojnih mjera u

okviru obuhvata plana prvenstveno su:

- naselja s demografski nepovoljnim pokazateljima,
- poljoprivredne površine,
- područja sa slabo razvijenim gospodarstvom.

Članak 116.

(1) Posebne postavke razvoja koje treba poticati za navedena područja su:

- ublažavanje negativnih procesa smanjenja broja stanovništva,
- uvođenje permanentnog obrazovanja stanovništva,
- poticati razvoj prometnih pravaca, koji osiguravaju razvoj ovog područja i integraciju u prostor Općine, Županije i regije,
- građevinsko zemljište - osigurati prodaju uređenog građevinskog zemljišta po povoljnijim cijenama,
- poticajne mjere za poduzetnike i obrtnike, vinogradarstvo i poljodjelstvo,
- povećanje površina pod vinogradima i voćnjacima (poticaji i subvencije),
- pokretanje razvojnih projekata u suradnji sa susjednim općinama,
- ubrzano razvijati sve segmente infrastrukture.

Članak 117.

(1) Konkretno razvojne mjere:

- ukidanje komunalne naknade,
- porezne stope.

Propisivanje manjih poreznih stopa za djelatnosti koje se želi poticati i za poduzetnike početnike.

9.3. Rekonstrukcija građevina čija je namjena protivna planiranoj namjeni.

Članak 118.

(1) Sve postojeće legalno izgrađene pojedinačne stambene i gospodarske građevine, a koje su u suprotnosti s namjenom određenom Prostornim planom uređenja (bivše) Općine Koprivnica mogu se adaptirati, sanirati i rekonstruirati u opsegu neophodnom za poboljšanje uvjeta života i rada.

Neophodnim obimom rekonstrukcije za poboljšanje uvjeta života i rada smatra se za:

I. stambene, odnosno stambeno - poslovne građevine:

1. obnova, sanacija i zamjena oštećenih i dotrajalih konstruktivnih i drugih dijelova građevina i krovništa u postojećim gabaritima,
2. priključak na građevine i uređaje komunalne infrastrukture, te rekonstrukcija svih vrsta

instalacija,

3. dogradnja sanitarnih prostorija (WC, kupaonica) uz postojeće stambene građevine koje nemaju iste izgrađene u svom sastavu ili na postojećoj građevinskoj parceli, i to u najvećoj površini od 12 m²,

4. dogradnja, odnosno nadogradnja stambenih i pomoćnih prostora, tako da s postojećim ne prelazi ukupno 75 m² bruto površine svih etaža, s time da se ne povećava broj stanova,

5. adaptacija tavanškog ili drugog prostora unutar postojećeg gabarita u stambeni prostor,

6. postava novog krovišta, bez nadozida kod građevina a s dotrajalim ravnim krovom ili s nadozidom ako se radi o povećanju stambenog prostora (do ukupno 75 m² bruto građevinske površine prema točki I. broj 4. ovog stavka,

7. sanacija postojećih ograda i potpornih zidova radi sanacije terena (klizišta).

II. građevine druge namjene (poslovne, građevine za rad, javne, komunalne, prometne građevine):

1. obnova i sanacija oštećenih i dotrajalih konstruktivnih dijelova građevina i krovišta; dogradnja sanitarija, garderoba, manjih spremišta i slično do najviše 16 m² izgrađenosti za građevine do 100 m² bruto izgrađene površine, odnosno do 5% ukupne bruto izgrađene površine za veće građevine,

2. prenamjena i funkcionalna preinaka građevina vezano uz prenamjenu prostora, ali pod uvjetom da novoplanirana namjena ne pogoršava stanje čovjekove okoline i svojim korištenjem ne utječe na zdravlje ljudi u okolnim stambenim prostorima; dogradnja i zamjena dotrajalih instalacija,

3. priključak na građevine i uređaje komunalne infrastrukture,

4. dogradnja i zamjena građevina i uređaja komunalne infrastrukture i rekonstrukcija javno prometnih površina,

5. sanacija postojećih ograda i potpornih zidova radi sanacije terena (klizišta).

III. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 119.

(1) Pripremne radove, potrebne za operacionalizaciju ovog Prostornog plana, kao i programski dio potrebnih studijskih istraživanja za potrebe izrade urbanističkih i detaljnih planova obavljat će Jedinostveni upravni odjel Općine Koprivnički Bregi, u okviru svojih nadležnosti ili u suradnji sa drugim institucijama.

Članak 120.

(1) Prostorni plan je izrađen u šest izvornika ovjerenih pečatom Općinskog vijeća Općine Koprivnički Bregi i potpisom predsjednika Općinskog vijeća Općine Koprivnički Bregi. Po jedan izvornik se čuva u pismohrani sljedećih naslova:

Općinsko vijeće Općine Koprivnički Bregi, Ministarstvo zaštite okoliša, prostornog uređenja i graditeljstva, Služba za prostorno uređenje, zaštitu okoliša, graditeljstvo i imovinsko-pravne poslove Ureda državne uprave u Koprivničko-križevačkoj županiji, Županijski Zavod za prostorno uređenje Koprivničko-križevačke županije. Dva izvornika se čuvaju u pismohrani Jedinostvenog upravnog odjela Općine Koprivnički Bregi.

Članak 121.

(1) Praćenje provođenja ovog Plana obavljat će Općinsko vijeće Općine Koprivnički Bregi, preko dokumenata praćenja stanja u prostoru (Izvešće o stanju u prostoru i Programa mjera za unapređenje stanja u prostoru) čime će se utvrditi mjere koje treba predvidjeti i provesti u daljnjem razdoblju njegove primjene.

(2) Jedinostveni upravni odjel Općine Koprivnički Bregi će najmanje jednom godišnje Općinskom vijeću Općine Koprivnički Bregi prezentirati informaciju o provođenju Prostornog plana, sa prijedlozima mjera koje treba predvidjeti u daljnjem postupku njegove primjene.

Članak 122.

(1) Danom stupanja na snagu ove Odluke, prestaje važiti Prostorni plan (bivše) općine Koprivnica («Službeni glasnik općine Koprivnica 1/93. i 2/01), za područje Općine Koprivnički Bregi.

Članak 123.

(1) Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE KOPRIVNIČKI BREGI

KLASA: 350-02/06-01/01

URBROJ: 2137/08-06-1

Koprivnički Bregi, 19. lipnja 2006.

PREDSDJEDNIK:
Stjepan Sršek, v.r.

OPĆINA KOPRIVNIČKI IVANEC

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

17.

Na temelju članka 31. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi («Narodne novine» broj 33/01, 60/01. i 129/05) i članka 26. Statuta Općine Koprivnički Ivanec («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 1/06), Općinsko vijeće Općine Koprivnički Ivanec na 11. sjednici održanoj 23. svibnja 2006. donijelo je

ODLUKU

o naknadama troškova članovima Općinskog vijeća i Općinskog poglavarstva Općine Koprivnički Ivanec

Članak 1.

Odlukom o naknadama troškova članovima Općinskog vijeća i Općinskog poglavarstva Općine Koprivnički Ivanec (u daljnjem tekstu: Odluka) utvrđuje se pravo na naknadu troškova članova Općinskog vijeća Općine Koprivnički Ivanec (u daljnjem tekstu: Općinsko vijeće) i članova Općinskog poglavarstva Općine Koprivnički Ivanec (u daljnjem tekstu: Općinsko poglavarstvo) za prisustvovanje sjednicama Općinskog vijeća i Općinskog poglavarstva u svoti 150,00 kuna neto uvećana za pripadajuće poreze i doprinose u skladu s posebnim propisima.

Članak 2.

Članovima Općinskog vijeća i Općinskog poglavarstva koji odlaze na službena putovanja za potrebe Općine Koprivnički Ivanec pripada dnevnicu u svoti 170,00 kuna neto.

Troškovi noćenja priznaju se u punoj svoti prema priloženom računu do visine cijene noćenja u hotelu «B» kategorije.

Članak 3.

Osobama iz članka 2. ove Odluke pripada i naknada stvarnih troškova prijevoza sredstvima javnog prometa, a ako koriste privatni automobil, pripada im naknada troškova u visini 2,00 kune neto po prijađenom kilometru.

Članak 4.

Naknada općinskog načelnika, koji je ujedno i predsjednik Općinskog poglavarstva, iznosi 3.500,00 kuna neto mjesečno uvećana za pripadajuće poreze i doprinose u skladu s posebnim propisima.

Članak 5.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o naknadama troškova članova Općinskog vijeća za prisustvovanje sjednicama, članova općinskih radnih tijela, troškova za službena putovanja i naknadi predsjednika Općinskog vijeća («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 10/01. i 11/05).

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE KOPRIVNIČKI IVANEC

KLASA: 121-01/06-01/01
URBROJ: 2137/09-06-1
Koprivnički Ivanec, 23. svibnja 2006.

PREDSJEDNIK:
Vladimir Fijok, v.r.

18.

Na temelju članka 26. Statuta Općine Koprivnički Ivanec («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 1/06), Općinsko vijeće Općine Koprivnički Ivanec na 11. sjednici održanoj 23. svibnja 2006. donijelo je

RJEŠENJE **o razrješenju zamjenika općinskog načelnika** **Općine Koprivnički Ivanec**

I.

Razrješuje se dužnosti zamjenika općinskog načelnika Općine Koprivnički Ivanec koji je ujedno i zamjenik predsjednika Općinskog poglavarstva Općine Koprivnički Ivanec

BOŽIDAR BALIJA iz Kunovca, HSS.

II.

Ovo Rješenje objavit će se u «Službenom glasniku

Koprivničko-križevačke županije».

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE KOPRIVNIČKI IVANEC

KLASA: 080-01/06-01/09

URBROJ: 2137/09-06-1

Koprivnički Ivanec, 23. svibnja 2006.

PREDSJEDNIK:
Vladimir Fijok, v.r.

19.

Na temelju članka 26. Statuta Općine Koprivnički Ivanec («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 1/06), Općinsko vijeće Općine Koprivnički Ivanec na 11. sjednici održanoj 23. svibnja 2006. donijelo je

R J E Š E N J E
o razrješenju člana Općinskog poglavarstva
Općine Koprivnički Ivanec

I.

Razrješuje se dužnosti člana Općinskog poglavarstva Općine Koprivnički Ivanec

MIROSLAV PRLOK iz Kunovca, HSS.

II.

Ovo Rješenje objavit će se u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE KOPRIVNIČKI IVANEC

KLASA: 080-01/06-01/10

URBROJ: 2137/09-06-1

Koprivnički Ivanec, 23. svibnja 2006.

PREDSJEDNIK:
Vladimir Fijok, v.r.

20.

Na temelju članka 26. Statuta Općine Koprivnički Ivanec («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 1/06), Općinsko vijeće Općine Koprivnički Ivanec na 11. sjednici održanoj 23. svibnja 2006. donijelo je

R J E Š E N J E

o izboru zamjenika općinskog načelnika Općine
Koprivnički Ivanec i člana Općinskog
poglavarstva Općine Koprivnički Ivanec

I.

Za zamjenika općinskog načelnika Općine Koprivnički Ivanec, koji je ujedno i zamjenik predsjednika Općinskog poglavarstva Općine Koprivnički Ivanec bira se

MIROSLAV PRLOK iz Kunovca, HSS.

II.

Za člana Općinskog poglavarstva Općine Koprivnički Ivanec bira se

BISERKA GERŠIĆ iz Koprivničkog Ivanca, HSS.

III.

Ovo Rješenje objavit će se u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE KOPRIVNIČKI IVANEC

KLASA: 080-01/06-01/11

URBROJ: 2137/09-06-1

Koprivnički Ivanec, 23. svibnja 2006.

PREDSJEDNIK:
Vladimir Fijok, v.r.

21.

Na temelju članka 26. Statuta Općine Koprivnički Ivanec («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 1/06) Općinsko vijeće Općine Koprivnički Ivanec na 11. sjednici održanoj 23. svibnja 2006. donijelo je

R J E Š E N J E
o razrješenju predsjednika i člana Odbora za
izbor i imenovanja Općinskog vijeća
Općine Koprivnički Ivanec

I.

Razrješuje se dužnosti predsjednika Odbora za izbor i imenovanja Općinskog vijeća Općine Koprivnički Ivanec

NENAD MARTINAGA iz Koprivničkog Ivanca, HSS.

II.

Razrješuje se dužnosti člana Odbora za izbor i imenovanja Općinskog vijeća Općine Koprivnički Ivanec

KRISTINA FURKES iz Koprivničkog Ivanca, HSS.

III.

Ovo Rješenje objavit će se u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE KOPRIVNIČKI IVANEC

KLASA: 080-01/05-01/12
URBROJ: 2137/09-05-1
Koprivnički Ivanec, 23. svibnja 2006.

PREDSJEDNIK:
Vladimir Fijok, v.r.

22.

Na temelju članka 26. Statuta Općine Koprivnički Ivanec («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 1/06) Općinsko vijeće Općine Koprivnički Ivanec na 11. sjednici održanoj 23. svibnja 2006. donijelo je

R J E Š E N J E
o izboru predsjednika i člana Odbora za izbor i imenovanja Općinskog vijeća Općine Koprivnički Ivanec

I.

U Odbor za izbor i imenovanja Općinskog vijeća Općine Koprivnički Ivanec biraju se:

1. **VLADIMIR FIJOK** iz Koprivničkog Ivanca, HSS, za predsjednika,
2. **MARIO ŠVEGOVIĆ** iz Koprivničkog Ivanca, HSS, za člana.

II.

Ovo Rješenje objavit će se u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE KOPRIVNIČKI IVANEC

KLASA: 080-01/05-01/12
URBROJ: 2137/09-05-1
Koprivnički Ivanec, 23. svibnja 2006.

PREDSJEDNIK: **Vladimir Fijok, v.r.**

23.

Na temelju članka 26. Statuta Općine Koprivnički Ivanec («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 1/06) Općinsko vijeće Općine Koprivnički Ivanec na 11. sjednici održanoj 23. svibnja 2006. donijelo je

R J E Š E N J E
o razrješenju člana Odbora za proračun i financije Općinskog vijeća Općine Koprivnički Ivanec

I.

Razrješuje se dužnosti člana Odbora za financije i proračun Općinskog vijeća Općine Koprivnički Ivanec

NENAD MARTINAGA iz Koprivničkog Ivanca, HSS.

II.

Ovo Rješenje objavit će se u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE KOPRIVNIČKI IVANEC

KLASA: 080-01/05-01/16
URBROJ: 2137/09-05-1
Koprivnički Ivanec, 23. svibnja 2006.

PREDSJEDNIK:
Vladimir Fijok, v.r.

24.

Na temelju članka 26. Statuta Općine Koprivnički Ivanec («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 1/06) Općinsko vijeće Općine Koprivnički Ivanec na 11. sjednici održanoj 23. svibnja 2006. donijelo je

R J E Š E N J E
o izboru člana Odbora za proračun i financije Općinskog vijeća Općine Koprivnički Ivanec

I.

Za člana Odbora za financije i proračun Općinskog vijeća Općine Koprivnički Ivanec bira se

DAMIR BUDIN iz Pustakovca, HSS.

II.

Ovo Rješenje objavit će se u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE KOPRIVNIČKI IVANEC

KLASA: 080-01/05-01/17
URBROJ: 2137/09-05-1
Koprivnički Ivanec, 23. svibnja 2006.

PREDSJEDNIK:
Vladimir Fijok, v.r.

25.

Na temelju članka 26. Statuta Općine Koprivnički Ivanec («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 1/06) Općinsko vijeće Općine Koprivnički Ivanec na 11. sjednici održanoj 23. svibnja 2006. donijelo je

R J E Š E N J E
o razrješenju člana Odbora za statut i poslovnik Općinskog vijeća Općine Koprivnički Ivanec

I.

Razrješuje se dužnosti člana Odbora za statut i poslovnik Općinskog vijeća Općine Koprivnički Ivanec

KRISTINA FURKES iz Koprivničkog Ivanca, HSS.

II.

Ovo Rješenje objavit će se u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE KOPRIVNIČKI IVANEC

KLASA: 080-01/05-01/14
URBROJ: 2137/09-05-1
Koprivnički Ivanec, 23. svibnja 2006.

PREDSJEDNIK:
Vladimir Fijok, v.r.

26.

Na temelju članka 26. Statuta Općine Koprivnički Ivanec («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 1/06) Općinsko vijeće Općine

Koprivnički Ivanec na 11. sjednici održanoj 23. svibnja 2006. donijelo je

R J E Š E N J E
o izboru člana Odbora za statut i poslovnik Općinskog vijeća Općine Koprivnički Ivanec

I.

Za člana Odbora za statut i poslovnik Općinskog vijeća Općine Koprivnički Ivanec bira se

DRAŽEN JAKUPIĆ iz Botinovca, HSS.

II.

Ovo Rješenje objavit će se u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE KOPRIVNIČKI IVANEC

KLASA: 080-01/05-01/15
URBROJ: 2137/09-05-1
Koprivnički Ivanec, 23. svibnja 2006.

PREDSJEDNIK:
Vladimir Fijok, v.r.

27.

Na temelju članka 26. Statuta Općine Koprivnički Ivanec («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 1/06) Općinsko vijeće Općine Koprivnički Ivanec na 11. sjednici održanoj 23. svibnja 2006. donijelo je

R J E Š E N J E
o razrješenju predsjednika i člana Povjerenstva za kulturu Općinskog vijeća Općine Koprivnički Ivanec

I.

Razrješuje se dužnosti predsjednika Povjerenstva za kulturu Općinskog vijeća Općine Koprivnički Ivanec

KRISTINA FURKES iz Koprivničkog Ivanca.

II.

Razrješuje se dužnosti člana Povjerenstva za kulturu Općinskog vijeća Općine Koprivnički Ivanec

NENAD MARTINAGA iz Koprivničkog Ivanca.

III.

Ovo Rješenje objavit će se u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE KOPRIVNIČKI IVANEC

KLASA: 080-01/05-01/18
URBROJ: 2137/09-05-1
Koprivnički Ivanec, 23. svibnja 2006.

PREDSJEDNIK:
Vladimir Fijok, v.r.

28.

Na temelju članka 26. Statuta Općine Koprivnički Ivanec («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 1/06) Općinsko vijeće Općine Koprivnički Ivanec na 11. sjednici održanoj 23. svibnja 2006. donijelo je

R J E Š E N J E
o imenovanju predsjednika i člana Povjerenstva
za kulturu Općinskog vijeća Općine
Koprivnički Ivanec

I.

Za predsjednika Povjerenstva za kulturu Općinskog vijeća Općine Koprivnički Ivanec imenuje se

SANJA POTROŠKO iz Pustakovca.

II.

Za člana Povjerenstva za kulturu Općinskog vijeća Općine Koprivnički Ivanec imenuje se

MARIO ŠVEGOVIĆ iz Koprivničkog Ivanca.

III.

Ovo Rješenje objavit će se u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE KOPRIVNIČKI IVANEC

KLASA: 080-01/05-01/19
URBROJ: 2137/09-05-1
Koprivnički Ivanec, 23. svibnja 2006.

PREDSJEDNIK:
Vladimir Fijok, v.r.

29.

Na temelju članka 26. Statuta Općine Koprivnički Ivanec («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 1/06) Općinsko vijeće Općine Koprivnički Ivanec na 11. sjednici održanoj 23. svibnja 2006. donijelo je

R J E Š E N J E
o razrješenju člana Povjerenstva za šport
Općinskog vijeća Općine Koprivnički Ivanec

I.

Razrješuje se dužnosti člana Povjerenstva za šport Općinskog vijeća Općine Koprivnički Ivanec

NENAD MARTINAGA iz Koprivničkog Ivanca.

II.

Ovo Rješenje objavit će se u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE KOPRIVNIČKI IVANEC

KLASA: 080-01/05-01/20
URBROJ: 2137/09-05-1
Koprivnički Ivanec, 23. svibnja 2006.

PREDSJEDNIK:
Vladimir Fijok, v.r.

30.

Na temelju članka 26. Statuta Općine Koprivnički Ivanec («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 1/06) Općinsko vijeće Općine Koprivnički Ivanec na 11. sjednici održanoj 23. svibnja 2006. donijelo je

R J E Š E N J E
o imenovanju člana Povjerenstva za šport
Općinskog vijeća Općine Koprivnički Ivanec

I.

Za člana Povjerenstva za šport Općinskog vijeća Općine Koprivnički Ivanec imenuje se

KRUNOSLAV VRBAN iz Goričkog.

II.

Ovo Rješenje objavit će se u «Službenom glasniku

Koprivničko-križevačke županije».

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE KOPRIVNIČKI IVANEC

KLASA: 080-01/05-01/21

URBROJ: 2137/09-05-1

Koprivnički Ivanec, 23. svibnja 2006.

PREDSJEDNIK:
Vladimir Fijok, v.r.

31.

Na temelju članka 26. Statuta Općine Koprivnički Ivanec («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 1/06) Općinsko vijeće Općine Koprivnički Ivanec na 11. sjednici održanoj 23. svibnja 2006. donijelo je

R J E Š E N J E
o razrješenju člana Povjerenstva za predškolski odgoj Općinskog vijeća Općine Koprivnički Ivanec

I.

Razrješuje se dužnosti člana Povjerenstva za predškolski odgoj Općinskog vijeća Općine Koprivnički Ivanec

KRISTINA FURKES iz Koprivničkog Ivanca.

II.

Ovo Rješenje objavit će se u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE KOPRIVNIČKI IVANEC

KLASA: 080-01/06-01/22

URBROJ: 2137/09-06-1

Koprivnički Ivanec, 23. svibnja 2006.

PREDSJEDNIK:
Vladimir Fijok, v.r.

32.

Na temelju članka 26. Statuta Općine Koprivnički Ivanec («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 1/06) Općinsko vijeće Općine

Koprivnički Ivanec na 11. sjednici održanoj 23. svibnja 2006. donijelo je

R J E Š E N J E
o imenovanju člana Povjerenstva za predškolski odgoj Općinskog vijeća Općine Koprivnički Ivanec

I.

Za člana Povjerenstva za predškolski odgoj Općinskog vijeća Općine Koprivnički Ivanec imenuje se

ĐURĐICA PRLOK iz Kunovca.

II.

Ovo Rješenje objavit će se u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE KOPRIVNIČKI IVANEC

KLASA: 080-01/06-01/23

URBROJ: 2137/09-06-1

Koprivnički Ivanec, 23. svibnja 2006.

PREDSJEDNIK:
Vladimir Fijok, v.r.

33.

Na temelju članka 26. Statuta Općine Koprivnički Ivanec («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 1/06) Općinsko vijeće Općine Koprivnički Ivanec na 11. sjednici održanoj 23. svibnja 2006. donijelo je

R J E Š E N J E
o razrješenju predsjednika Socijalnog vijeća Općine Koprivnički Ivanec

I.

Razrješuje se dužnosti predsjednika Socijalnog vijeća Općine Koprivnički Ivanec

NENAD MARTINAGA iz Koprivničkog Ivanca.

II.

Ovo Rješenje objavit će se u «Službenom glasniku

Koprivničko-križevačke županije».

**OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE KOPRIVNIČKI IVANEC**

KLASA: 080-01/05-01/24
URBROJ: 2137/09-05-1
Koprivnički Ivanec, 23. svibnja 2006.

PREDSJEDNIK:
Vladimir Fijok, v.r.

34.

Na temelju članka 26. Statuta Općine Koprivnički Ivanec («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 1/06) Općinsko vijeće Općine Koprivnički Ivanec na 11. sjednici održanoj 23. svibnja 2006. donijelo je

**RJEŠENJE
o imenovanju predsjednika
Socijalnog vijeća Općine Koprivnički Ivanec**

I.

Za predsjednika Socijalnog vijeća Općine Koprivnički Ivanec imenuje se

STJEPAN PANCER iz Koprivničkog Ivanca.

II.

Ovo Rješenje objavit će se u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

**OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE KOPRIVNIČKI IVANEC**

KLASA: 080-01/05-01/25
URBROJ: 2137/09-05-1
Koprivnički Ivanec, 23. svibnja 2006.

PREDSJEDNIK:
Vladimir Fijok, v.r.

OPĆINA LEGRAD

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

9.

Na temelju članka 128. Zakona o proračunu («Narodne novine» broj 96/03) i članka 26. Statuta Općine Legrad («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 1/06), Općinsko vijeće Općine Legrad na 9. sjednici održanoj 9. svibnja 2006. donijelo je

**GODIŠNJI OBRAČUN
Proračuna Općine Legrad za 2005. godinu**

I. OPĆI DIO

Članak 1.

Proračun Općine Legrad za 2005. godinu («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 12/04. i 13/05), (u daljnjem tekstu: Proračun) ostvaren je kako slijedi:

	Plan	Izvršenje za za 2005.	Indeks I-XII 2005.
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA			
6 PRIHODI POSLOVANJA	4.040.640,00	3.726.218,84	92,22
7 PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	258.000,00	248.294,52	96,24
3 RASHODI POSLOVANJA	3.219.090,00	2.861.020,06	88,88
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.079.550,00	97.404,50	9,02
RAZLIKA - VIŠAK/MANJAK	0	1.016.088,80	0

B. RAČUN FINANCIRANJA

8 PRIMICI OD FINACIJSKE IMOVINE	0	0	0
5 IZDACI ZA FINACIJSKU IMOVINU			
I OTPLATE ZAJMOVA	0	0	0
NETO FINANCIRANJE			
VIŠAK/MANJAK + NETO	0	0	0
FINANCIRANJE			

C. MANJAK PRIHODA I PRIMITAKA -

PRENESENI IZ PROTEKLE GODINE	0	-594.152,34	
VIŠAK PRIHODA I PRIMITAKA NA			
KRAJU RAZDOBLJA	0	421.936,46	0

Članak 2.

Prihodi i rashodi te primici i izdaci po ekonomskoj klasifikaciji utvrđuju se u Računu prihoda i rashoda i Računu financiranja za 2005. godinu, kako slijedi:

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA**PRIHODI POSLOVANJA**

Sku- pina	Pod- skup.	Odje- ljak	NAZIV PRIHODA	Plan za 2005.	Ostvareno I - XII 2005.	Indeks
6			PRIHODI	4.040.640,00	3.726.218,84	92,22
61			PRIHODI OD POREZA	1.096.300,00	1.124.126,72	102,54
	611		Porez i prerez na dohodak	650.000,00	671.120,60	103,23
		6111	Porez i prir.na doh.od nesamos.rada	650.000,00	671.120,60	103,23
		61111	Porez i prir.na dohodak od nesam.rada i drugih samostalnih djelatnosti	650.000,00	671.120,60	103,23
	612		Porez na dobit	140.000,00	144.520,88	103,23
		6121	Porez na dobit od poduzetnika	140.000,00	144.520,88	103,23
		61211	Porez na dobit	140.000,00	144.520,88	103,23
	613		Porezi na imovinu	260.000,00	267.085,68	102,73
		6131	Stalni porezi na nepokretnu imovinu	140.000,00	125.481,96	89,63
		61314	Porez na kuće za odmor	140.000,00	125.481,96	89,63
		6134	Povremeni porezi na imovinu	120.000,00	141.603,72	118,00
		61341	Porez na promet nekretnina	120.000,00	141.603,72	118,00
	614		Porezi na robu i usluge	46.300,00	41.187,22	88,96
		6142	Porez na promet	20.000,00	19.218,98	96,09
		61424	Porez na potrošnju alkohol.i bezal.pića	20.000,00	19.218,98	96,09
		6145	Por. na korištenje dobara ili izvođenje aktivnosti	26.300,00	21.968,24	83,53
		61453	Porez na tvrtku odnosno naziv tvrtke	25.000,00	20.717,02	82,87
		61459	Prihod od spomeničke rente	1.300,00	1.251,22	96,25
	616		Ostali prihodi od poreza	0	212,34	-
		6163	Ostali neraspoređeni prihodi od poreza	0	212,34	-
		61632	Zaprimljeni nepoznati nalozi	0	212,34	-
63			POTPORE	1.479.040,00	1.429.040,00	96,62
	633		Potpore iz proračuna	179.040,00	129.040,00	72,07
		6331	Tekuće potpore iz proračuna	79.040,00	29.040,00	36,74

	63312	Tekuće potpore iz županijskog prorač.	50.000,00	0	-
	63312	Tekuće potpore iz županij.proračuna za socijalni program - ogrjev	29.040,00	29.040,00	100,00
	6332	Kapitalne pomoći iz proračuna	100.000,00	100.000,00	100,00
	63322	Kapitalne pomoći iz županij.proračuna	100.000,00	100.000,00	100,00
634		Ostale potpore unutar opće države	1.300.000,00	1.300.000,00	100,00
	6342	Ostale kapit.potpore unutar opće drž.	1.300.000,00	1.300.000,00	100,00
	63422	Ost.kap.potpore od ostalih proračun.korisnika - «Hrvatske vode»	100.000,00	100.000,00	100,00
	63422	Ostale kapitalne potpore od ostalih proračun.korisnika - «HEP»	1.200.000,00	1.200.000,00	100,00
64		PRIHODI OD IMOVINE	522.000,00	322.085,30	61,70
	641	Prihodi od financijske imovine	4.000,00	3.411,70	85,29
	6413	Kamate na oročena sred.i depoz.po vid.	3.000,00	2.515,62	83,85
	64132	Kamate na depozite po viđenju	3.000,00	2.515,62	83,85
	6414	Prihodi od zatezних kamata	1.000,00	896,08	89,61
	64143	Zatezne kamate iz obveznih odnosa i dr.	1.000,00	896,08	89,61
	642	Prihodi od nefinancijske imovine	518.000,00	318.673,60	61,52
	6421	Naknade za koncesije	5.000,00	5.029,96	100,60
	64219	Naknade za ostale koncesije	5.000,00	5.029,96	100,60
	6422	Prihodi od zakupa i iznajmljiv. imovine	260.000,00	103.943,88	39,98
	64221	Prihod od zakupa nekretnina	60.000,00	22.825,11	38,04
	64222	Prih.od zakupa i prodaje poljop.zemljiš.	200.000,00	64.861,50	32,43
	6423	Ostali prihodi od nefinancijske imovine	253.000,00	209.699,76	82,89
	64231	Naknada ze eksploat.mineral.sirov.-INA	245.000,00	208.949,76	85,29
	64239	Ostali prihodi od nefinancijske imovine - naknada za korištenje općin.površina	8.000,00	750,00	9,38
65		PRIHOD OD PRODAJE ROBA I USLUGA	943.300,00	850.966,82	90,21
	652	Prihodi po posebnim propisima	943.300,00	850.966,82	90,21
	6523	Komunalni doprinosi i druge naknade utvrđene posebnim zakonom	519.200,00	459.124,60	88,43
	65231	Komunalni doprinos	400,00	400,44	100,11
	65232	Komunalna naknada od domaćinstva	160.000,00	119.117,32	74,45
	65232	Komunalna naknada za poslovni prostor	300.000,00	281.583,42	93,86
	65232	Komunalna nak. za priključenje na sustav javne vodoopsrkbe	15.000,00	14.798,42	98,66
	65232	Komunalna nak. za priključenje na sustav javne plinoopskrbe	30.000,00	29.925,00	99,75
	65232	Komunalne nakn. za održavanje groblja	6.500,00	6.200,00	95,38
	65232	Komunalne nakn. za nova grobna mjesta	6.000,00	5.800,00	96,67

65232	Ostale komunalne nakn. (odvoz smeća)	1.300,00	1.300,00	100,00
6524	Doprinosi za šume	100,00	93,63	93,63
65241	Doprinosi za šume	100,00	93,63	93,63
6526	Ostali nespomenuti prihodi	424.000,00	391.748,59	92,39
65269	Ostali nespomenuti prihodi - povrat za potrošnju vode	350.000,00	346.721,23	99,06
65269	Ost. nespom.prihodi - sufinanciranje građana za katastarsku izmjeru	30.000,00	4.800,00	16,00
65269	Ostali nespomenuti prihodi - naknade štete	22.000,00	22.042,03	100,19
65269	Ostali nespomenuti prihodi od osiguravajućeg društva	22.000,00	18.185,33	82,66

PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE

Skupina	Podskup.	Odjeljak	NAZIV PRIHODA	Plan za 2005.	Ostvareno I - XII 2005.	Indeks
7			PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	258.000,00	248.294,52	96,24
71			Prihodi od prodaje neproizvedene imovine	250.000,00	231.294,52	92,52
	711		Prihodi od prodaje materijalne imovine	250.000,00	231.294,52	92,52
		71111	Prihod od prodaje građevnog zemljišta na Šoderici	250.000,00	231.294,52	92,52
72			Prihodi od prodaje proizved. dugotr. imovine	8.000,00	8.000,00	100,00
	722		Prihodi od prodaje opreme	8.000,00	8.000,00	100,00
		72273	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene - prihod od prodaje ugostiteljske opreme	8.000,00	8.000,00	100,00

RASHODI POSLOVANJA

Razred	Skupina	Podskup.	Odjeljak	NAZIV PRIHODA	Plan za 2005.	Ostvareno I - XII 2005.	Indeks
3				RASHODI POSLOVANJA	3.219.090,00	2.861.020,06	88,88
31				Rashodi za zaposlene	253.120,00	231.231,16	91,35
	311			Rashodi za zaposlene	210.000,00	190.866,79	90,89
		3111		Plaće za zaposlene	210.000,00	190.866,79	90,89
	312			Ostali navedeni rashodi za zaposlene	7.000,00	7.000,00	100,00
		3121		Ostali navedeni rashodi za zaposlene	7.000,00	7.000,00	100,00
	313			Doprinosi na plaće	36.120,00	33.364,37	92,37
		3132		Doprinos za obvezno zdravstveno osig.	32.550,00	30.066,74	92,37
		3133		Doprinos za zapošljavanje	3.570,00	3.297,63	92,37
32				Materijalni rashodi	2.015.752,00	1.769.838,72	87,80
	321			Naknade troškova zaposlenima	38.952,00	38.862,00	99,77
		3211		Službena putovanja	31.000,00	30.910,00	99,71

3212	Naknade za prijevoz na posao i s posla	6.152,00	6.152,00	100,00
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	1.800,00	1.800,00	100,00
322	Rashodi za materijal i energiju	216.450,00	228.589,72	105,61
3221	Uredski materijal i ostali materij.rashodi	20.500,00	22.172,10	108,16
3223	Energija	194.350,00	204.743,61	105,35
3225	Sitni inventar	1.600,00	1.674,01	104,63
323	Rashodi za usluge	1.613.350,00	1.387.709,43	86,01
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	21.700,00	23.662,05	109,04
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	182.750,00	178.954,57	97,92
3233	Usluge promidžbe i informiranja	20.000,00	23.933,26	119,67
3234	Opskrba vodom	475.000,00	446.786,33	94,06
3234	Komunalne usluge	603.700,00	529.618,96	87,73
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	61.500,00	60.408,43	98,23
3237	Intelektualne i osobne usluge	248.700,00	94.345,83	37,94
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	147.000,00	144.677,57	98,42
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	35.600,00	36.949,00	103,79
3292	Premije osiguranja	21.150,00	16.839,38	79,62
3293	Reprezentacija	31.800,00	42.537,81	133,77
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	58.450,00	48.351,38	82,72
34	Financijski rashodi	89.150,00	72.505,56	81,33
343	Ostali financijski rashodi	89.150,00	72.505,56	81,33
3431	Usluge FINE	21.000,00	20.350,17	96,91
3433	Zatezne kamate iz poslovnih odnosa	11.000,00	0	-
3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi	57.150,00	52.155,39	91,26
35	Subvencije	40.000,00	8.150,00	20,38
352	Subvencije poljoprivrednicima	40.000,00	8.150,00	20,38
3523	Subvencije poljoprivrednicima	40.000,00	8.150,00	20,38
37	Naknade građanima i kućanstvima iz zavoda i iz proračuna	65.000,00	62.847,60	96,69
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	65.000,00	62.847,60	96,69
3721	Nakn. građan.i kućanstvima u novcu.	50.000,00	48.720,00	97,44
3722	Ostale naknade iz proračuna u naravi	15.000,00	14.127,60	94,18
38	Donacije i ostali rashodi	756.068,00	716.447,02	94,76
381	Tekuće donacije	432.460,00	419.274,86	96,95
3811	Tekuće donacije udrugama građana	432.460,00	419.274,86	96,95
382	Kapitalne donacije	257.500,00	245.507,87	95,34
3821	Kapitalne donacije neprofitnim organ.	257.500,00	245.507,87	95,34
385	Izvanredni rashodi	66.108,00	51.664,29	78,15
3851	Proračunska pričuva	66.108,00	51.664,29	78,15

RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE

Raz- red	Sku- pina	Pod- skup.	Odje- ljak	NAZIV PRIHODA	Plan za 2005.	Ostvareno I - XII 2005.	Indeks
4				RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.079.550,00	97.404,50	9,02
42				Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.079.550,00	97.404,50	9,02
	421			Građevinski objekti	1.056.000,00	73.925,05	7,00
		4213		Ceste, željez. i sl. građevinski objekti	10.000,00	73.925,05	739,25
		4214		Ostali građevinski objekti	1.046.000,00	207,44	0,02
	422			Postrojenja i oprema	15.950,00	15.915,45	99,78
		4226		Glazbena oprema	5.000,00	5.000,11	100,00
		4227		Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	10.950,00	10.827,50	98,88
	426			Nematerijalna proizvedena imovina	15.000,00	7.564,00	50,43
	4262			Ulaganja u računalne programe	15.000,00	7.564,00	50,43

II. POSEBNI DIO

Članak 3.

Izvršenje Proračuna po proračunskim korisnicima (ekonomska klasifikacija) po programima, aktivnostima i projektima (funkcijska klasifikacija):

- svota u kunama

BROJ KONTA	NOSITELJI, KORISNICI I PODROBNE NAMJENE	PLAN 2005.	IZVRŠENJE I - XII 2005.
	UKUPNO RASHODI I IZDACI	4.298.640,00	2.958.424,56
	RAZDJEL 1 - OPĆINSKO VIJEĆE I OPĆINSKO POGLAVARSTVO	2.272.858,00	995.817,73
	01 Opće javne usluge		
	Program - Redovna djelatnost		
	0111 - Izvršna i zakonodavna tijela	73.600,00	67.394,83
3	Rashodi	73.600,00	67.394,83
32	Materijalni rashodi	73.600,00	67.394,83
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	73.600,00	67.394,83
329 11	Naknade za rad članovima Općinskog vijeća i Općinskog poglavarstva	27.500,00	29.006,84
329 12	Naknade za rad komisija i povjerenstava	4.000,00	3.269,28
329 19	Naknada za rad predsjedniku Općinskog vijeća	4.100,00	4.672,88
329 99	Rashodi za lokalne izbore	38.000,00	30.445,83
	01 Opće javne usluge		
	Program - Ostala djelatnost		
	0133 - Ostale opće usluge	143.508,00	133.549,89
3	Rashodi	143.508,00	133.549,89
32	Materijalni rashodi	47.400,00	53.831,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	47.400,00	53.831,00
329 22	Premije osiguranja ostale imovine	13.300,00	8.995,88

329 31	Reprezentacija za redovnu djelatnost	27.000,00	37.724,41
329 31	Reprezentacija - malogranični prijelaz	4.800,00	4.813,40
329 99	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja - slivna vodna naknada	2.300,00	2.297,31
37	Naknade građanima i kućanstvima iz Proračuna	25.000,00	25.127,60
372	Naknade građanima i kućanstvima iz Proračuna	25.000,00	25.127,60
372 19	Ostale naknade iz Proračuna u novcu - nagrada za novorođeno dijete	10.000,00	11.000,00
372 29	Ostale naknade iz Proračuna u naravi - dječji darovi	15.000,00	14.127,60
38	Ostali rashodi	71.108,00	54.591,29
381	Tekuće donacije	5.000,00	2.927,00
381 14	Tekuće donacije političkim strankama	5.000,00	2.927,00
385	Izvanredni rashodi	66.108,00	51.664,29
385 11	Nepredviđeni rashodi - proračunska pričuva	66.108,00	51.664,29
01 Opće javne usluge			
Program - Ostala djelatnost			
0160 - Opće javne usluge koje nisu drugdje svrstane		231.000,00	78.761,56
3	Rashodi	231.000,00	78.761,56
32	Materijalni rashodi	231.000,00	78.761,56
323	Rashodi za usluge	231.000,00	78.761,56
323 34	Usluge promidžbe	5.000,00	7.115,56
323 73	Usluge odvjetnika i pravnog savjetovanja	5.000,00	2.106,00
323 79	Intelektualne usluge - PPUO	70.000,00	69.540,00
323 79	Intelektualne usluge - Idejni projekt odvodnje otpadnih voda - 1. faza	150.000,00	0
323 79	Ostale intelektualne usluge	1.000,00	0
04 Ekonomski poslovi			
Program - Poljoprivreda			
0421 - Poljoprivreda		40.000,00	8.150,00
3	Rashodi	40.000,00	8.150,00
35	Subvencije	40.000,00	8.150,00
352	Subvencije trgovačkim društvima, obrtnicima, malim i srednjim poduzetnicima izvan javnog sektora	40.000,00	8.150,00
352 31	Subvencije poljoprivrednicima za umjetno osjemenjivanje krava	40.000,00	8.150,00
05 Zaštita okoliša			
Program - Zaštita okoliša			
0560 - Zaštita okoliša		5.100,00	5.078,69
3	Rashodi	5.100,00	5.078,69
38	Ostali rashodi	5.100,00	5.078,69
381	Tekuće donacije	5.100,00	5.078,69
381 14	Tekuće donacije Ekološkoj udruzi	5.100,00	5.078,69
06 Usluge unapređenja stanovanja i zajednice			
Program - Opskrba vodom			
0630 - Opskrba vodom		574.750,00	513.399,21
3	Rashodi	574.750,00	513.399,21
32	Materijalni rashodi	518.750,00	459.455,96
323	Rashodi za usluge	514.000,00	454.707,72
323 22	Tekuće održavanje opreme vodovoda	15.500,00	15.454,96

323 41	Opskrba vodom	475.000,00	416.786,33
323 63	Laboratorijske usluge - ispitivanje vode	23.500,00	22.466,43
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	4.750,00	4.748,24
329 90	Usluge očitavanja vodomjera	4.750,00	4.748,24
34	Financijski rashodi	56.000,00	53.943,25
343	Ostali financijski rashodi	56.000,00	53.943,25
343 49	Ostali financijski rashodi - povrat sredstava sufinanciranja izgradnje vodovoda Legrad	56.000,00	53.943,25
06 Usluge unapređenja stanovanja i zajednice			
Program - Upravljanje objektima u vlasništvu Općine			
066 - Rashodi vezani za stanovanje i komunalne djelatnosti			
		1.166.900,00	151.541,55
3	Rashodi	142.250,00	141.792,81
32	Materijalni rashodi	142.250,00	141.792,81
323	Rashodi za usluge	142.250,00	141.792,81
323 21	Tekuće i investicij.održavanje «Legradskog doma»	5.000,00	3.891,31
323 21	Tekuće i investicij.održavanje «Novog Zrina»	2.000,00	165,80
323 21	Tekuće i investicijsko održavanje «Legrađanke»	37.700,00	37.654,04
323 21	Tekuće i investicij.održavanje katoličke mrtvačnice u Legradu	350,00	356,20
323 21	Tekuće i investic. održavanje evangelič.mrtvačnice	2.100,00	2.074,00
323 21	Uređenje svlačionica NK «Mladost»-i Kutnjak	15.000,00	14.922,21
323 21	Uređenje svlačionica NK «Udarnik»-a Zablatje	28.000,00	27.935,91
323 21	Uređenje svlačionica NK «Drava» Selnica Podravska	5.000,00	4.906,35
323 21	Dom mještana Selnica P. (prekrivanje i plinske instal)	32.000,00	31.811,43
323 21	Rušenje zadruge postavljanje ograde u P. Selnici	5.000,00	4.446,12
323 22	Usluge tekućeg održavanje opreme vodocrpilište na Šoderici	10.100,00	13.629,44
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.024.650,00	9.748,74
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.024.650,00	9.748,74
421	Građevinski objekti	1.022.000,00	7.107,44
421 41	Izgradnja vodovodne mreže općine - 2. faza	1.000.000,00	0
421 49	Ostali nespomenuti građevinski objekti - izgradnja mrtvačnice u Zablatju	5.000,00	0
421 49	Ostali nespomenuti građevinski objekti - izgradnja nadstrešnice na groblju u Selnici P.	7.000,00	0
421 49	Ostali nespomenuti građevinski objekti - svlačionice Mali Otok	10.000,00	7.107,44
422	Postrojenja i oprema	2.650,00	2.641,30
422 73	Nabava opreme u prostor «Legradskog doma»	2.650,00	2.641,30
07 Zdravstvo			
Program - Zdravstvo			
0760 - Poslovi i usluge zdravstva koji nisu drugdje svrstani			
		38.000,00	37.942,00
3	Rashodi	38.000,00	37.942,00
32	Materijalni rashodi	38.000,00	37.942,00
323	Rashodi za usluge	38.000,00	37.942,00
323 43	Deratizacija i dezinfekcija	38.000,00	37.942,00
RAZDJEL 2 - JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL		534.922,00	510.541,02
01 Opće javne usluge			
Program - Redovna djelatnost			
Aktivnost - Administrativno, stručno i tehničko osoblje			
		534.922,00	510.541,02
3	Rashodi	522.322,00	497.889,07

31	Rashodi za zaposlene	253.120,00	231.231,16
311	Plaće	210.000,00	190.866,79
311 11	Plaće za zaposlene	210.000,00	190.866,79
312	Ostali rashodi za zaposlene	7.000,00	7.000,00
312 19	Ostali navedeni rashodi za zaposlene	7.000,00	7.000,00
313	Doprinosi na plaće	36.120,00	33.364,37
313 21	Doprinos za obvezno zdravstveno osiguranje	31.500,00	29.096,86
313 22	Posebni doprinos za prava u slučaju ozljede na radu	1.050,00	969,88
313 31	Doprinos za zapošljavanje	3.570,00	3.297,63
32	Materijalni rashodi	236.052,00	248.095,60
321	Naknade troškova zaposlenima	38.952,00	38.862,00
321 11	Dnevnice za službeni put u zemlji	4.000,00	3.910,00
321 15	Naknade za prijevoz na službenom putu u zemlji	25.000,00	25.000,00
321 16	Naknade za prijevoz na služb. putu u inozemstvu	2.000,00	2.000,00
321 21	Naknade za prijevoz na posao i s posla	6.152,00	6.152,00
321 31	Seminari, savjetovanja i simpoziji	1.800,00	1.800,00
322	Rashodi za materijal i energiju	112.450,00	123.403,72
322 11	Uredski materijal	12.000,00	11.891,02
322 12	Literatura	7.000,00	8.155,80
322 14	Materijal i sredstva za čišćenje i održavanje	1.500,00	2.125,28
322 31	Električna energija	40.000,00	45.124,94
322 33	Plin	50.000,00	54.082,67
322 34	Motorni benzin	350,00	350,00
322 51	Sitni inventar	1.600,00	1.674,01
323	Rashodi za usluge	74.400,00	77.986,38
323 11	Usluge telefona, telefaksa	17.500,00	19.440,70
323 13	Poštarina i poštanske usluge	4.200,00	4.221,35
323 22	Usluge tekućeg održavanja opreme	15.000,00	14.806,80
323 32	Tisak	15.000,00	16.817,70
323 79	Knjigovodstvene usluge	22.700,00	22.699,83
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.250,00	7.843,50
329 23	Premije osiguranja zaposlenih	7.850,00	7.843,50
329 99	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	2.400,00	0
34	Financijski rashodi	33.150,00	18.562,31
343	Ostali financijski rashodi	33.150,00	18.562,31
343 12	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	11.000,00	10.992,77
343 12	Usluge naplate općinskih poreza	10.000,00	6.445,21
343 33	Zatezne kamate iz poslovnih odnosa i drugo	11.000,00	0
343 49	Ostali nespomenuti financijski rashodi	1.150,00	1.124,33
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	12.600,00	12.651,95
42	Rashodi za nabavu proizved. dugotraj.imovine	12.600,00	12.651,95
422	Postrojenja i oprema	5.000,00	5.000,11
422 62	Glazbena oprema	5.000,00	5.000,11
426	Nematerijalna proizvedena imovina	7.600,00	7.651,84
426 21	Ulaganja u računalne programe	7.600,00	7.651,84
	RAZDJEL 3 - DRUŠTVENE DJELATNOSTI	775.960,00	726.050,70
	03 Javni red i sigurnost		
	Program - Rad vatrogasnih udruga		
	032 - Dobrovoljne vatrogasne postrojbe	186.000,00	185.103,40
3	Rashodi	186.000,00	185.103,40

32	Materijalni rashodi	11.000,00	10.744,76
322	Rashodi za materijal i energiju	11.000,00	10.744,76
322 31	Električna energija	11.000,00	10.744,76
38	Ostali rashodi	175.000,00	174.358,64
381	Tekuće donacije	30.000,00	29.358,64
381 19	Ostale tekuće donacije - Vatrogasna zajednica	20.000,00	21.178,00
381 14	Ostale tekuće donacije - DVD-u V. Otok (za takmičenje)	10.000,00	8.180,64
382	Kapitalne donacije	145.000,00	145.000,00
382 14	Kapitalna donacija DVD-u Legrad	50.000,00	50.000,00
382 14	Kapitalna donacija DVD-u V. Otok za kupnju vatrogasnog vozila	40.000,00	40.000,00
382 14	Kapitalna donacija DVD-u Selnica Podravska	10.000,00	10.000,00
382 14	Kapitalna donacija DVD-u Kutnjak - Antolovec	20.000,00	20.000,00
382 14	Kapitalna donacija DVD-u M. Otok	5.000,00	5.000,00
382 14	Kapitalna donacija DVD-u Zablatje	20.000,00	20.000,00
04 Ekonomski poslovi			
Program - Turizam			
0473 - Turizam			
		10.000,00	5.000,00
3	Rashodi	10.000,00	5.000,00
38	Ostali rashodi	10.000,00	5.000,00
381	Tekuće donacije	10.000,00	5.000,00
381 19	Ostale tekuće donacije - donacija TZ Općine Legrad	10.000,00	5.000,00
08 Rekreacija, kultura i religija			
Program - Rad sportskih udruga			
081 - Službe rekreacije i športa			
		155.000,00	156.002,52
3	Rashodi	155.000,00	156.002,52
38	Ostali rashodi	155.000,00	156.002,52
381	Tekuće donacije	155.000,00	156.002,52
381 15	Tekuće donacije NK «Graničar» Legrad	80.000,00	79.502,52
381 15	Tekuće donacije NK «Udarnik» Zablatje	17.000,00	17.000,00
381 15	Tekuće donacije NK «Mladost» M.Otok	15.000,00	15.000,00
381 15	Tekuće donacije NK «Drava» Selnica P.	17.000,00	17.000,00
381 15	Tekuće donacije NK «Mladost» Kutnjak	17.000,00	17.000,00
381 15	Tekuće donacije ŠRK «SMUĐ» Legrad	6.000,00	6.000,00
381 15	Tekuće donacije lovačkoj udruzi «KUNA» Legrad	3.000,00	4.000,00
381 15	Tekuće donacije ŠRK «Koprivnica» Koprivnica	500,00	500,00
08 Rekreacija, kultura i religija			
Program - Javne potrebe u kulturi			
082 - Djelatnost udruga u kulturi			
		159.160,00	144.998,36
3	Rashodi	159.160,00	144.998,36
32	Materijalni rashodi	11.000,00	10.860,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	11.000,00	10.860,00
329 99	Sponzorstva za tiskanje knjiga	11.000,00	10.860,00
38	Ostali rashodi	148.160,00	134.138,36
381	Tekuće donacije	35.660,00	33.630,49
381 14	Tekuće donacije Udrugi žena Legrad	7.000,00	7.000,00
381 14	Tekuće donacije Udrugi «Naša djeca» Legrad	2.000,00	500,00
381 14	Tekuće donacije Udrugi žena Selnica Podravska	3.000,00	3.000,00
381 14	Tekuće donacije - Evangeličkoj crkvi u Legradu	3.660,00	3.660,00
381 19	Ostale tekuće donacije građanima i udrugama građana za kulturnu djelatnost (KUD Legrad)	20.000,00	19.470,49

382	Kapitalne donacije	112.500,00	100.507,87
382 12	Kapitalne donacije za obnovu crkve «Presvetog Trojstva» u Legradu	50.000,00	50.000,00
382 12	Kapitalna donacija za obnovu kapelice «Žalosne gospe» u Legradu	17.500,00	17.407,87
382 12	Kapitalna donacija Evangeličkoj crkvi	10.000,00	0
382 12	Kapitalna donacija za uređenje unutrašnjosti crkve «Svete Jelene» u Kutnjaku	10.000,00	8.600,00
382 12	Kapitalna donacija za obnovu fasade zvonika u M. Otoku	15.000,00	15.000,00
382 12	Kapitalna donacija za obnovu crkve u Zablatju	10.000,00	9.500,00
09 Obrazovanje			
Program - Osnovna škola Legrad			
091 - Predškolsko i osnovnoškolsko obrazovanje		215.100,00	187.026,42
3	Rashodi	182.800,00	178.840,22
32	Materijalni rashodi	1.800,00	1.762,70
323	Rashodi za usluge	1.800,00	1.762,70
323 49	Uređenje dječjeg igrališta u Kutnjaku	1.800,00	1.762,70
38	Ostali rashodi	181.000,00	177.077,52
381	Tekuće donacije	181.000,00	177.077,52
381 19	Ostale tekuće donacije - Osnovna škola Legrad	22.000,00	22.321,41
381 19	Ostale tekuće donacije - Osnovna škola Legrad za financiranje predškolskog programa	155.000,00	151.429,15
381 19	Ostale tekuće donacije - O.Š. Rasinja za P.Š. Kutnjak	4.000,00	3.326,96
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	32.300,00	8.186,20
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	32.300,00	8.186,20
421	Građevinski objekti	24.000,00	0
421 49	Izgradnja dječjeg vrtića u Legradu	24.000,00	0
422	Postrojenja i oprema	8.300,00	8.186,20
422 73	Oprema dječjeg igrališta u Zablatju	1.600,00	1.549,40
422 73	Oprema dječjeg igrališta u Velikom Otoku	5.100,00	5.087,40
422 73	Oprema dječjeg igrališta u Malom Otoku	1.600,00	1.549,40
10 Socijalna zaštita			
Program - Javne potrebe u socijalnoj skrbi			
109 - Aktivnosti socijalne zaštite		50.200,00	47.920,00
3	Rashodi	50.200,00	47.920,00
37	Naknade građanima i kućanstvima	40.000,00	37.720,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz Proračuna	40.000,00	37.720,00
372 19	Ostale naknade iz Proračuna u novcu	10.000,00	8.680,00
372 19	Ostale naknade iz Proračuna u novcu - ogrjev	30.000,00	29.040,00
38	Ostali rashodi	10.200,00	10.200,00
381	Tekuće donacije	10.200,00	10.200,00
381 14	Tekuće donacije «UHDDR» Legrad	9.000,00	9.000,00
381 14	Tekuće donacije Udrugi slijepih	1.200,00	1.200,00
RAZDJEL 4 - KOMUNALNE DJELATNOSTI		714.900,00	726.015,11
04 Ekonomski poslovi			
Program - Modernizacija cesta			
045 - Asfaltiranje cesta		100.000,00	162.550,54
3	Rashodi	90.000,00	88.832,93
32	Materijalni rashodi	90.000,00	88.832,93

323	Rashodi za usluge	90.000,00	88.832,93
323 49	Ostale komunalne usluge - održavanje nerazvrstanih cesta i poljskih puteva	50.000,00	49.914,93
323 49	Ostale komunalne usluge - zimska služba	40.000,00	38.918,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	10.000,00	73.717,61
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.000,00	73.717,61
421	Građevinski objekti	10.000,00	73.717,61
421 31	Izgradnja prilaznih cesta na Šoderici	10.000,00	4.941,00
421 31	Asfaltiranje ulice u Malom Otoku	0	68.776,61
06 Usluge unapređenja stanovanja i zajednice			
Program - Komunalne djelatnosti			
064 - Ulična rasvjeta		103.000,00	94.441,24
3	Rashodi	103.000,00	94.441,24
32	Materijalni rashodi	103.000,00	94.441,24
322	Rashodi za materijal i energiju	93.000,00	94.441,24
322 31	Električna energija za javnu rasvjetu	93.000,00	94.441,24
323	Rashodi za usluge	10.000,00	0
323 21	Tekuće održavanje javne rasvjete	10.000,00	0
06 Usluge unapređenja stanovanja i zajednice			
Program - Komunalna djelatnost			
066 - Komunalne djelatnosti koji nisu drugdje svrstane		511.900,00	469.023,33
3	Rashodi	511.900,00	469.023,33
32	Materijalni rashodi	511.900,00	469.023,33
323	Rashodi za usluge	511.900,00	469.023,33
323 42	Usluge odvoza smeća sa groblja	6.300,00	6.283,00
323 49	Održavanje zelenih površina na Šoderici	268.400,00	268.388,00
323 49	Tekuće održavanje parkova i groblja	79.300,00	79.290,00
323 49	Uređenje katoličkog groblja u Legradu (proširenje vodovodnog priključka, staze, fontane)	57.000,00	56.688,52
323 49	Uređenje evangeličkog groblja	10.000,00	0
323 49	Uređenje parkirališta za evangeličko groblje u Legradu	5.000,00	0
323 49	Uređenje sajmišta u Legradu	5.000,00	0
323 49	Uređenje prostora tržnice u Legradu	5.000,00	0
323 49	Komunalno uređenje mjesta Legrad	10.000,00	8.628,01
323 49	Komunalno uređenje mjesta V. Otok (nabava rubnjaka, klupa i sadnica za javne površine)	21.300,00	21.209,47
323 49	Uređenje groblja u Malom Otoku	16.000,00	0
323 49	Uređenje parka u Selnici Podravskoj	22.000,00	22.109,55
323 49	Komunalno uređenje mjesta Kutnjak	5.000,00	4.826,78
323 49	Komunalno uređenje mjesta Zablatje	1.600,00	1.600,00

III. ZAVRŠNE ODREDBE

Koprivničko-križevačke županije».

Članak 4.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE LEGRAD

Višak prihoda i primitaka u svoti 421.936,46 kuna prenosi se u Proračun Općine Legrad za 2006. godinu.

KLASA: 400-01/06-01/01
URBROJ: 2137/10-06-14
Legrad, 9. svibnja 2006.

Članak 5.

PREDSJEDNIK:
Zvonko Juras, v.r.

Ovaj Godišnji obračun Proračuna stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku

10.

Na temelju članka 47. Zakona o proračunu («Narodne novine» broj 96/03) i članka 26. Statuta Općine Legrad («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 1/06), Općinsko vijeće Općine Legrad na 9. sjednici održanoj 9. svibnja 2006. donijelo je

ZAKLJUČAK

o usvajanju Izvješća o korištenju sredstava Proračunske zalihe Proračuna Općine Legrad za 2005. godinu za razdoblje od 1. siječnja do 31. prosinca 2005. godine

I.

Usvaja se Izvješće o korištenju sredstava Proračunske zalihe Proračuna Općine Legrad za 2005. godinu za razdoblje od 1. siječnja do 31. prosinca 2005. godine.

II.

Izvješće iz točke I. ovog Zaključka njegov je sastavni dio i nalazi se u prilogu.

III.

Ovaj Zaključak objavit će se u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE LEGRAD

KLASA: 400-01/06-01/01
URBROJ: 2137/10-06-15
Legrad, 9. svibnja 2006.

PREDSJEDNIK:
Zvonko Juras, v.r.

11.

Na temelju članka 26. Statuta Općine Legrad («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 1/06), Općinsko vijeće Općine Legrad na 9. sjednici održanoj 9. svibnja 2006. donijelo je

ZAKLJUČAK

o usvajanju Financijskog izvješća za odjeljenje predškolskog odgoja pri Osnovnoj školi Legrad za 2005. godinu

I.

Prihvata se Financijsko izvješće za odjeljenje

predškolskog odgoja pri Osnovnoj školi Legrad za 2005. godinu (u daljnjem tekstu: Izvješće).

II.

Izvješće iz točke I. ovog Zaključka njegov je sastavni dio i nalazi se u prilogu.

III.

Ovaj Zaključak objavit će se u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE LEGRAD

KLASA: 402-01/06-01/04
URBROJ: 2137/10-06-6
Legrad, 9. svibnja 2006.

PREDSJEDNIK:
Zvonko Juras, v.r.

12.

Na temelju članka 5. i 7. Zakona o socijalnoj skrbi («Narodne novine» broj 73/97, 27/01, 59/01, 82/01. i 103/03) i članka 26. Statuta Općine Legrad («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 1/06), Općinsko vijeće Općine Legrad na 9. sjednici održanoj 9. svibnja 2006. donijelo je

ZAKLJUČAK
o usvajanju Izvješća o izvršenju
Programa javnih potreba u
socijalnoj skrbi na području
Općine Legrad za 2005. godinu

I.

Usvaja se Izvješće o izvršenju Programa javnih potreba u socijalnoj skrbi na području Općine Legrad za 2005. godinu.

II.

Izvješće o izvršenju Programa javnih potreba u socijalnoj skrbi na području Općine Legrad za 2005. godinu sastavni je dio ovog Zaključka i nalazi se u prilogu.

III.

Ovaj Zaključak objavit će se u «Službenom

glasniku Koprivničko-križevačke županije».

**OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE LEGRAD**

KLASA: 400-01/06-01/01
URBROJ: 2137/10-06-18
Legrad, 9. svibnja 2006.

**PREDSJEDNIK:
Zvonko Juras, v.r.**

13.

Na temelju članka 39. stavka 4. Zakona o športu («Narodne novine» broj 111/97, 13/98, 127/00, 24/01, 100/04. i 177/04) i članka 26. Statuta Općine Legrad («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 1/06) Općinsko vijeće Općine Legrad na 9. sjednici održanoj 9. svibnja 2006. donijelo je

**Z A K L J U Č A K
o usvajanju Izvješća o izvršenju Programa
javnih potreba u športu na
području Općine Legrad za 2005. godinu**

I.

Usvaja se Izvješće o izvršenju Programa javnih potreba u športu na području Općine Legrad za 2005. godinu.

II.

Izvješće o izvršenju Programa javnih potreba u športu na području Općine Legrad za 2005. godinu sastavni je dio ovog Zaključka i nalazi se u prilogu.

III.

Ovaj Zaključak objavit će se u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

**OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE LEGRAD**

KLASA: 400-01/06-01/01
URBROJ: 2137/10-06-20
Legrad, 9. svibnja 2006.

**PREDSJEDNIK:
Zvonko Juras, v.r.**

14.

Na temelju članka 30. stavka 5. Zakona o komunalnom gospodarstvu («Narodne novine» broj 26/03. - pročišćeni tekst, 82/04, 110/04. i 178/04) i članka 26. Statuta Općine Legrad («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 1/06), Općinsko vijeće Općine Legrad na 9. sjednici održanoj 9. svibnja 2006. donijelo je

**Z A K L J U Č A K
o usvajanju Izvješća o izvršenju Programa
gradnje objekata i uređaja komunalne
infrastrukture na području Općine Legrad
za 2005. godinu**

I.

Usvaja se Izvješće o izvršenju Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Legrad za 2005. godinu.

II.

Izvješće o izvršenju Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Legrad za 2005. godinu sastavni je dio ovog Zaključka i nalazi se u prilogu.

III.

Ovaj Zaključak objavit će se u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

**OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE LEGRAD**

KLASA: 400-01/06-01/01
URBROJ: 2137/10-06-16
Legrad, 9. svibnja 2006.

**PREDSJEDNIK:
Zvonko Juras, v.r.**

15.

Na temelju članka 28. stavka 4. Zakona o komunalnom gospodarstvu («Narodne novine» broj 26/03 - pročišćeni tekst, 82/04, 110/04. i 178/04) i članka 26. Statuta Općine Legrad («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 1/06), Općinsko vijeće Općine Legrad na 9. sjednici održanoj 9. svibnja 2006. donijelo je

**Z A K L J U Č A K
o usvajanju Izvješća o izvršenju Programa
održavanja komunalne infrastrukture na području
Općine Legrad za 2005. godinu**

I.

Usvaja se Izvješće o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Legrad za 2005. godinu.

II.

Izvješće o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Legrad za 2005. godinu sastavni je dio ovog Zaključka i nalazi se u prilogu.

III.

Ovaj Zaključak objavit će se u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE LEGRAD

KLASA: 400-01/06-01/01
URBROJ: 2137/10-06-17
Legrad, 9. svibnja 2006.

PREDSJEDNIK:
Zvonko Juras v.r.

16.

Na temelju članka 26. Statuta Općine Legrad («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 1/06), Općinsko vijeće Općine Legrad na 9. sjednici održanoj 9. svibnja 2006., donijelo je

ZAKLJUČAK
o usvajanju Izvješća udruga građana
o utrošenim sredstvima iz Proračuna
Općine Legrad za 2005. godinu

I.

Usvajaju se Izvješća udruga građana koje imaju sjedište na području Općine Legrad o utrošenim financijskim sredstvima iz Proračuna Općine Legrad u 2005. godini.

II.

Izvješća udruga građana iz točke I. ovog Zaključka nalaze se u prilogu Zaključka i njegov su sastavni dio.

III.

Ovaj Zaključak objavit će se u «Službenom

glasniku Koprivničko-križevačke županije».

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE LEGRAD

KLASA: 402-01/06-01/02
URBROJ: 2137/10-06-20
Legrad, 9. svibnja 2006.

PREDSJEDNIK:
Zvonko Juras, v.r.

17.

Na temelju članka 10. stavka 2. Zakona o financiranju javnih potreba u kulturi («Narodne novine» broj 47/90. i 27/93) i članka 26. Statuta Općine Legrad («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 1/06), Općinsko vijeće Općine Legrad na 9. sjednici održanoj 9. svibnja 2006. donijelo je

ZAKLJUČAK
o usvajanju Izvješća o izvršenju Programa
javnih potreba u kulturi na području Općine
Legrad za 2005. godinu

I.

Usvaja se Izvješće o izvršenju Programa javnih potreba u kulturi na području Općine Legrad za 2005. godinu.

II.

Izvješće o izvršenju Programa javnih potreba u kulturi na području Općine Legrad za 2005. godinu sastavni je dio ovog Zaključka i nalazi se u prilogu.

III.

Ovaj Zaključak objavit će se u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE LEGRAD

KLASA: 400-01/06-01/01
URBROJ: 2137/10-06-19
Legrad, 9. svibnja 2006.

PREDSJEDNIK:
Zvonko Juras, v.r.

18.

Na temelju članka 30. stavka 4. Zakona o komunalnom gospodarstvu («Narodne novine» broj 26/03 - pročišćeni tekst, 82/04, 110/04. i 178/04) i članka 26. Statuta Općine Legrad («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 1/06), Općinsko vijeće Općine Legrad na 9. sjednici održanoj 9. svibnja 2006. donijelo je

PROGRAM
gradnje objekata i uređaja komunalne
infrastrukture na području Općine Legrad
u 2006. godini

I. OPĆI DIO**I.**

Programom gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Legrad u 2006. godini (u daljnjem tekstu: Program) utvrđuje se gradnja objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Legrad koja se financira iz:

- komunalnog doprinosa,
- naknade za koncesije za obavljanje komunalnih djelatnosti,
- naknade za priključenje na komunalnu infrastrukturu određene posebnim odlukama,
- Proračuna Općine Legrad za 2006. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun),
- drugih izvora utvrđenih posebnim zakonima.

Program sadrži:

- opis poslova s procjenom troškova za gradnju pojedinih objekata i uređaja, te za nabavu opreme,
- iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje Programa s naznakom izvora financiranja po djelatnostima.

II.

Gradnja objekata i uređaja komunalne infrastrukture, te nabava opreme i predviđeni troškovi iz točke I. ovog Programa utvrđuju se za sljedeće djelatnosti komunalne infrastrukture:

1. javne površine,
2. nerazvrstane ceste,
3. opskrba pitkom vodom,
4. odvodnja i pročišćavanje otpadnih voda
5. groblja,

II. PROGRAMIRANI POSLOVI
I PROCJENA TROŠKOVA

III.

Programiranje poslova gradnje objekata i uređaja

te nabava opreme i predviđeni troškovi utvrđuju se zajednički za pripremu zemljišta za izgradnju komunalnih objekata i uređaja (projektne dokumentacije, rješavanje imovinsko-pravnih pitanja, itd.) i za nabavu kapitalnih sredstava (izgradnja/investicijsko održavanje kapitalnih objekata i nabavu opreme) prema djelatnosti za pojedine objekte.

1. JAVNE POVRŠINE**1.1. Nabava opreme:**

- 1.1.1. Oprema za ostale namjene
 - kontejneri za odlaganje otpada na grobljima 15.000,00 kuna,
- 1.1.2. Oprema za ostale namjene
 - klupe za javne površine 40.000,00 kuna,
- 1.1.3. Oprema za ostale namjene
 - betonski cvjetnjaci 15.000,00 kuna.

2. NERAZVRSTANE CESTE

- 2.1. Asfaltiranje nerazvrstanih cesta i ulica 320.000,00 kuna.

3. OPSKRBA PITKOM VODOM

- 3.1. Izgradnja vodovodne mreže na TRC «Šoderica» 200.000,00 kuna.

4. ODVODNJA I PROČIŠĆAVANJE OTPADNIH VODA

- 4.1. Projektna dokumentacija
 - 4.1.1. Izrada projektne dokumentacije (Glavni projekt) za izgradnju 1. faze sustava odvodnje za naselja: Kutnjak, Antolovec, Selnica Podravska i Veliki Otok 300.000,00 kuna,
 - 4.1.2. Izrada projektne dokumentacije (Idejni i Glavni projekt) za izgradnju 2. faze sustava odvodnje za naselja: Legrad, Mali Otok, Zablatje i Šoderica 500.000,00 kuna.
- 4.2. Izgradnja objekata
 - 4.2.1. Izgradnja 1. faze sustava odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda u naseljima: Kutnjak, Antolovec, Selnica Podravska, Veliki Otok 500.000,00 kuna.

5. GROBLJA

- 5.1. Projektna dokumentacija
 - 5.1.1. Izrada projektne dokumentacije za izgradnju objekta mrtvačnice u Zablatju 10.000,00 kuna.
- 5.2. Izgradnja objekata:
 - 5.2.1. Izgradnja objekta mrtvačnice u Zablatju 30.000,00 kuna.
 - 5.2.2. Ulaganja na objektu mrtvačnice u Malom Otoku (građevna stolarija) 5.000,00 kuna.

5.3. Nabava opreme:

5.3.1. Nabava opreme za objekta
mrtvačnice u Malom Otoku 10.000,00 kuna.

Legrad.

VI.

U postupku odabira izvođača radova gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture predviđenih programiranim poslovima i procjenom troškova primjenjuju se odredbe propisa o nabavi roba i usluga.

Ovaj Program stupa na snagu danom objave u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije», a primjenjuje se od 1. siječnja 2006. godine.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE LEGRAD

III. FINANCIRANJE
OSTVARIVANJA PROGRAMA

KLASA: 363-01/06-01/07

URBROJ: 2137/10-06-1

Legrad, 9. svibnja 2006.

IV.

Za financiranje ostvarivanja utvrđenog Programa prema procijenjenim troškovima u ukupnoj svoti 1.945.000,00 kuna, utvrđuju se financijska sredstva prema izvorima u sljedećim svotama:

PREDSJEDNIK:
Zvonko Juras, v.r.

1. Prihodi od potpora Hrvatskih voda u 2006. godini	800.000,00 kuna,
2. Kapitalni primici iz Proračuna Koprivničko-križevačke županije za vodoopskrbu u 2006. godini	300.000,00 kuna,
3. Kapitalne potpore od međunarodnih organizacija	300.000,00 kuna,
4. Kapitalne potpore iz programa EU (Interegg III - za projekte odvodnje otpadnih voda)	500.000,00 kuna,
5. Prihodi od naknade za priključenje na vodovodnu mrežu za 2006. godinu	20.000,00 kuna,
6. Prihodi od naknada za dodjeljene koncesije	5.000,00 kuna,
7. Prihod iz Proračuna	20.000,00 kuna.
UKUPNO:	1.945.000,00 kuna.

19.

Na temelju članka 28. Zakona o komunalnom gospodarstvu («Narodne novine» broj 26/03. - pročišćeni tekst, 82/04, 110/04. i 178/04) i članka 26. Statuta Općine Legrad («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 1/06), Općinsko vijeće Općine Legrad na 9. sjednici održanoj 9. svibnja 2006. donijelo je

P R O G R A M
održavanja komunalne infrastrukture
na području Općine Legrad u 2006. godini

I.

Programom održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Legrad u 2006. godini (u daljnjem tekstu: Program) utvrđuje se program radova na održavanju komunalne infrastrukture za komunalne djelatnosti koje se financiraju iz komunalne naknade i Proračuna Općine Legrad za 2006. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun).

IV. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

V.

Općinsko vijeće Općine Legrad (u daljnjem tekstu: Općinsko vijeće) prati ostvarivanje ovog Programa.

Općinsko poglavarstvo Općine Legrad (u daljnjem tekstu: Općinsko poglavarstvo) dužno je do kraja ožujka svake godine izvijestiti Općinsko vijeće o izvršenju ovog Programa za prethodnu godinu.

Općinsko poglavarstvo može u slučaju potrebe vršiti preraspodjelu sredstava unutar planiranih iznosa u tekućoj godini do 5 % visine planiranog iznosa, ali je o toj preraspodjeli obvezno izvijestiti Općinsko vijeće.

Stručne poslove za Općinsko poglavarstvo iz stavka 1. obavlja Jedinostveni upravni odjel Općine

II.

U 2006. godini iz sredstava ostvarenih od komunalne naknade i Proračuna financirat će se održavanje komunalne infrastrukture za sljedeće djelatnosti:

1. Održavanje čistoće

Održavanje čistoće u dijelu koji se odnosi na čišćenje javnih površina i održavanje javnih površina, a koje obuhvaća: redovito skupljanje otpadaka na svim javnim površinama (javne zelene površine u naseljima, na TRC Šoderica, parkovi i groblja), redovitu košnju trave, čišćenje površina od lišća

145.000,00 kuna iz sredstava komunalne naknade,
202.700,00 kuna iz Proračuna.

2. Uređenje površina u naseljima i grobljima (sadjna cvijeća i uređenje živica, staza i ograda)

1) uređenje mjesta Legrad 20.000,00 kuna iz sredstava komunalne naknade,

2) uređenje mjesta Veliki Otok 5.000,00 kuna iz sredstava komunalne naknade,

3) uređenje mjesta Selnica Podravska 5.000,00 kuna iz sredstava komunalne naknade,

4) uređenje katoličkog groblja u Legradu 70.000,00 kuna iz sredstava komunalne naknade,

5) uređenje evangeličkog groblja u Legradu 30.000,00 kuna iz sredstava komunalne naknade,

6) uređenje groblja u Velikom Otoku 10.000,00 kuna iz sredstava komunalne naknade,

7) uređenje groblja u Kutnjaku 20.000,00 kuna iz sredstava komunalne naknade.

3. Održavanje nerazvrstanih cesta

1) tekuće održavanje nerazvrstanih cesta (sanacija udarnih rupa, čišćenje odvodnih kanala) 60.000,00 kuna iz sredstava komunalne naknade,

2) zimska služba 40.000,00 kuna iz sredstava komunalne naknade.

4. Održavanje javne rasvjete

1) potrošnja električne energije za javnu rasvjetu 70.000,00 kuna iz sredstava komunalne naknade,

2) tekuće održavanje mreže - popravak i zamjena dotrajalih rasvjetnih tijela i prigušnica javne rasvjete 20.000,00 kuna - iz sredstava komunalne naknade.

III.

Dinamiku radova na izvršenju ovog Programa utvrdit će Općinsko poglavarstvo Općine Legrad.

Za veći opseg radova, kao i za eventualne interventne radove koje će biti nužno izvršiti na održavanju komunalne infrastrukture na području Općine Legrad, a koji nisu utvrđeni ovim Programom, sredstva će se osigurati u Proračunu.

IV.

Ovaj Program stupa na snagu danom objave u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije», a primjenjuje se od 1. siječnja 2006. godine.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE LEGRAD

KLASA: 363-01/06-01/07
URBROJ: 2137/10-06-2
Legrad, 9. svibnja 2006.

PREDSJEDNIK:
Zvonko Juras, v.r.

20.

Na temelju članka 39. Zakona o športu («Narodne novine» broj 111/97, 13/98, 127/00, 24/01, 100/04. i 177/04) i članka 26. Statuta Općine Legrad («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 1/06), Općinsko vijeće Općine Legrad na 9. sjednici održanoj 9. svibnja 2006. donijelo je

PROGRAM javnih potreba u športu na području Općine Legrad u 2006. godini

I.

Programom javnih potreba u športu na području Općine Legrad u 2006. godini (u daljnjem tekstu: Program), utvrđuju se aktivnosti i djelatnosti u športu od lokalnog značaja koje će se financirati iz Proračuna Općine Legrad za 2006. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun).

II.

Javne potrebe u športu na području Općine Legrad (u daljnjem tekstu: Općina) ostvarivat će se:

- poticanjem i promicanjem športa,
- djelovanjem športskih udruga,
- treningom, organiziranjem i provođenjem domaćih i međunarodnih natjecanja,
- održavanjem športskih objekata.

III.

Na području Općine djeluju:

1. Nogometni klub «Graničar» Legrad,
2. Nogometni klub «Mladost» Mali Otok,
3. Nogometni klub «Udarnik» Zablatje,
4. Nogometni klub «Drava» Selnica Podravska,
5. Nogometni klub «Mladost» Kutnjak,
6. Športski ribolovni klub «Smuđ», Legrad,
7. Lovačka udruga «Kuna» Legrad.

Za financiranje športskih aktivnosti navedenih udruga, u Proračunu se planiraju sredstva u ukupnoj svoti 172.000,00 kuna, prema rasporedu kako slijedi:

- | | | |
|---------------------------|---------------------|-----------------|
| 1. Nogometni klub | «Graničar» Legrad | 80.000,00 kuna, |
| 2. Nogometni klub | «Mladost» Mali Otok | 18.000,00 kuna, |
| 3. Nogometni klub | «Udarnik» Zablatje | 18.000,00 kuna, |
| 4. Nogometni klub «Drava» | Selnica Podravska | 18.000,00 kuna, |
| 5. Nogometni klub | «Mladost» Kutnja | 18.000,00 kuna, |

6. Športski ribolovni klub
«Smuč» Legrad 10.000,00 kuna,

7. Lovačka udruga «Kuna»
Legrad za lovno streljaštvo 10.000,00 kuna.

Sredstva za financiranje aktivnosti udruga uplaćivat će se na žiro-račun korisnika, prema mogućnostima Proračuna, a raspored sredstava unutar udruga izvršit će upravni odbori.

IV.

Za financiranje održavanja objekata koji su vlasništvo Općine, a koje koriste športske udruge iz točke III. ovog Programa, u Proračunu se planiraju sredstva u ukupnoj svoti 65.000,00 kuna, prema rasporedu kako slijedi:

1. Objekt svlačionice
u Zablatju 10.000,00 kuna,
2. Objekt svlačionice
u Malom Otoku 35.000,00 kuna,
3. Objekt svlačionice u Kutnjaku 10.000,00 kuna,
4. Objekt svlačionice
u Selnici Podravskoj 10.000,00 kuna.

Sredstva za financiranje održavanja objekata podmirivat će se iz Proračuna, izvođačima radova.

V.

U okviru ukupno planiranih sredstava za javne potrebe u športu ovim Programom preraspodjela planiranih sredstava dopuštena je između pojedinih korisnika do visine od 5 % planiranih sredstava, ako za to postoji potreba o čemu odlučuje Općinsko poglavarstvo Općine Legrad.

VI.

O izvršenju Programa javnih potreba u športu u 2006. godini, korisnici kojima su ovim Programom raspoređena sredstva dužni su podnijeti Općinskom vijeću Općine Legrad godišnje izvješće, najkasnije do 28. veljače 2007. godine.

VII.

Ovaj Program stupa na snagu danom objave u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije», a primjenjuje se od 1. siječnja 2006. godine.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE LEGRAD

KLASA: 620-01/06-01/01
URBROJ: 2137/10-06-1
Legrad, 9. svibnja 2006.

PREDSJEDNIK:
Zvonko Juras, v.r.

21.

Na temelju članka 1. i 9a. Zakona o financiranju javnih potreba u kulturi («Narodne novine» broj 47/90. i 27/93) i članka 26. Statuta Općine Legrad («Službeni glasnik «Koprivničko-križevačke županije» broj 1/06), Općinsko vijeće Općine Legrad na 9. sjednici održanoj 9. svibnja 2006. donijelo je

PROGRAM

javnih potreba u kulturi na području Općine Legrad u 2006. godini

I.

Programom javnih potreba u kulturi na području Općine Legrad u 2006. godini (u daljnjem tekstu: Program) utvrđuju se aktivnosti i djelatnosti u kulturi koje će se sufinancirati iz Proračuna Općine Legrad za 2006. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun).

II.

Javne potrebe u kulturi na području Općine Legrad (u daljnjem tekstu: Općina) ostvarivat će se:

- financiranjem adaptacije i prijeko potrebnih zahvata na sakralnim objektima kulturne baštine, te sufinanciranjem izgradnje novih kulturnih objekata,
- financiranjem kulturnih manifestacija udruga s područja Općine,
- poticanjem kulturnog stvaralaštva koje će pridonijeti razvitku i promicanju kulturnog života na području Općine.

III.

Za javne potrebe iz točke II. ovog Programa u Proračunu planirana su sredstva u ukupnoj svoti 306.000,00 kuna, a rasporedit će se kako slijedi:

1. financiranje adaptacije i prijeko potrebnih zahvata na sakralnim objektima kulturne baštine:

- Rimokatoličkoj župi za daljnju obnovu crkve «Presvetog Trojstva» u Legradu 150.000,00 kuna,
- Rimokatoličkoj župi za adaptaciju župnog dvora u Legradu 20.000,00 kuna,
- Kapitalna donacija za uređenje kapelice u Antolovcu 10.000,00 kuna,
- Katoličkoj crkvi «Svete Jelene» u Kutnjaku za uređenje crkve 15.000,00 kuna,
- Katoličkoj crkvi u Zablatju za obnovu crkve 5.000,00 kuna,
- Kapitalna donacija za unutarnje uređenje crkve u Velikom Otoku 15.000,00 kuna,
- Katoličkoj crkvi u Selnici Podravskoj za izgradnju crkve 50.000,00 kuna.

2. financiranje kulturnih manifestacija udruga s

područja Općine:

- Udruzi žena Legrad 6.000,00 kuna,
- Udruzi žena Selnica Podravska 3.000,00 kuna,
- Udruzi «Naša djeca» 3.000,00 kuna,
- Kulturno umjetničko društvo «ZRIN» Legrad 10.000,00 kuna,
- Evangeličkoj crkvi u Legradu 10.000,00 kuna,
- Ostalim udrugama građana 2.000,00 kuna.

3. poticanje kulturnog stvaralaštva i razvoja kulture:

- Knjižnici i čitaonici «Fran Galović» Koprivnica (troškovi bibliobusa) 5.000,00 kuna,
- pomoći građanima - sponzorstva za tiskanje knjiga 2.000,00 kuna.

IV.

Sredstva za javne potrebe u kulturi utvrđena točkom III. ovog Programa uplaćivat će se na žiro-račun korisnika prema mogućnostima Proračuna.

V.

O izvršenju ovog Programa, korisnici kojima su ovim Programom raspoređena sredstva dužni su podnijeti izvješće Općinskom vijeću Općine Legrad, najkasnije do kraja veljače 2007. godine.

VI.

Ovaj Program stupa na snagu danom objave u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije», a primjenjuje se od 1. siječnja 2006. godine.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE LEGRAD

KLASA: 612-01/06-01/01
URBROJ: 2137/10-06-1
Legrad, 9. svibnja 2006.

PREDSJEDNIK:
Zvonko Juras, v.r.

22.

Na temelju članka 5. i 7. Zakona o socijalnoj skrbi («Narodne novine» broj 73/97, 27/01, 59/01, 82/01. i 103/03) i članka 26. Statuta Općine Legrad («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 1/06), Općinsko vijeće Općine Legrad na 9. sjednici održanoj 9. svibnja 2006. donijelo je

PROGRAM **javnih potreba u socijalnoj skrbi** **na području Općine Legrad u 2006. godini**

I.

Programom javnih potreba u socijalnoj skrbi na području Općine Legrad u 2006. godini (u daljnjem tekstu: Program) utvrđuje se način ostvarivanja javnih potreba u socijalnoj skrbi i financijska sredstva za njegovo provođenje.

II.

Javne potrebe u socijalnoj skrbi ostvarivat će se:

- pomaganjem osobama i obiteljima u novcu ili naturi, kada se zbog nesposobnosti za rad, bolesti, starosti, elementarnih nepogoda ili drugih događaja nađu u stanju socijalne potrebe,

- podmirivanjem troškova stanovanja - troškova za grijanje i za vodu, osobama i obiteljima koji podmirivanje tih troškova ne ostvaruju po drugim osnovama i ako u vlasništvu nemaju kuću ili stan koji mu ne služi za podmirenje osnovnih stambenih potreba,

- provođenjem humanitarnih akcija,
- osiguranjem besplatne prehrane učenika određenih kategorija.

III.

Javne potrebe iz točke II. ovog Programa ostvarivat će se kroz rad:

- Odbora za socijalnu skrb i zdravstvenu zaštitu Općinskog vijeća Općine Legrad,
- Općinskog poglavarstva Općine Legrad,
- Društva Crvenog križa Općine Legrad,
- Gradskog društva Crvenog križa Koprivnica,
- Osnovne škole Legrad.
- Udruga građana koje se bave socijalnom zaštitom svojih članova.

IV.

Za javne potrebe iz točke II. ovog Programa osiguravaju se sredstva u Proračunu Općine Legrad za 2006. godinu, u svoti 62.600,00 kuna, a raspoređuju se:

- za pomoći i podmirivanje troškova stanovanja 40.000,00 kuna,
- za provođenje humanitarnih akcija Društava Crvenog križa 5.000,00 kuna,
- za besplatnu prehranu učenika određenih kategorija 10.000,00 kuna,
- za socijalne potrebe članova udruga 7.600,00 kuna.

V.

Sredstva iz točke IV. ovog Programa za pomoći korisnicima odobravat će se pojedinačno po zahtjevima ili na prijedlog Odbora za socijalnu skrb i zdravstvenu zaštitu Općinskog vijeća Općine Legrad,

a za ostale potrebe, korisnicima će se sredstva doznačivati mjesečno.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE LEGRAD

VI.

KLASA: 550-01/06-01/02
URBROJ: 2137/10-06-1
Legrad, 9. svibnja 2006.

Ovaj Program stupa na snagu danom objave u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije», a primjenjuje se od 1. siječnja 2006. godine.

PREDSJEDNIK:
Zvonko Juras, v.r.

AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

1.

Na temelju članka 9. stavka 2. Zakona o zaštiti i spašavanju («Narodne novine» broj 174/04), članka 10. stavka 1. Pravilnika o pozivanju, mobilizaciji i aktiviranju operativnih snaga zaštite i spašavanja («Narodne novine» broj 25/06) i članka 36. Statuta Općine Legrad («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 1/06), općinski načelnik Općine Legrad 15. svibnja 2006. donio je

RJEŠENJE **o imenovanju zapovjednika, zamjenika** **zapovjednika i članova Zapovjedništva zaštite i** **spašavanja Općine Legrad**

I.

U Zapovjedništvo zaštite i spašavanja Općine Legrad (u daljnjem tekstu: Zapovjedništvo) imenuju se:

1. **MLADEN VERNIĆ**, općinski načelnik, za zapovjednika,
2. **ZVONKO JURAS**, predsjednik Općinskog vijeća, za zamjenika zapovjednika,
3. **IVAN HADŽIJA**, predstavnik Područnog ureda za zaštitu i spašavanje Koprivnica, za člana,

4. **IVAN BRAČKO**, načelnik I. Policijske postaje Koprivnica, za člana,
5. **RUDOLF VRBANIĆ**, zapovjednik Vatrogasne zajednice Đelekovec-Legrad, za člana.

II.

Zadaće Zapovjedništva utvrđene su Pravilnikom o pozivanju, mobilizaciji i aktiviranju operativnih snaga zaštite i spašavanja («Narodne novine» broj 25/06).

Administrativno - tehničke poslove za Zapovjedništvo obavljat će Jedinostveni upravni odjel Općine Legrad.

III.

Ovo Rješenje objavit će se u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

OPĆINSKI NAČELNIK
OPĆINE LEGRAD

KLASA: 810-01/06-01/01
URBROJ: 2137/10-06-7
Legrad, 15. svibnja 2006.

OPĆINSKI NAČELNIK:
Mladen Vernić, v.r.

AKTI OPĆINSKOG POGLAVARSTVA

2.

Na temelju članka 18. i 19. Odluke o upravljanju grobljima na području Općine Legrad («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 5/99, 4/03. i 6/04) i članka 41. Statuta Općine Legrad («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 1/06), Općinsko poglavarstvo Općine Legrad na 3. sjednici održanoj 28. lipnja 2006. donijelo je

ODLUKU **o utvrđivanju cijena usluga na grobljima** **na području Općine Legrad**

Članak 1.

Odlukom o utvrđivanju cijena usluga na grobljima na području Općine Legrad (u daljnjem tekstu: Odluka) utvrđuju se cijene usluga na grobljima u

naseljima Općine Legrad (u daljnjem tekstu: Općina) i to: Legrad, Mali Otok, Veliki Otok, Selnica Podravska, Kutnjak i Zablatje i to:

- naknada za dodjelu na korištenje grobnog mjesta na neodređeno vrijeme,
- godišnja naknada za korištenje grobnog mjesta,
- naknada za korištenje mrtvačnica,
- naknada za izvođenje radova na grobljima,
- naknada za pružanje usluga ukopa.

Članak 2.

Za dodjelu na korištenje novog grobnog mjesta za potrebe ukopa (u slučaju smrti korisnika) za korisnike koji imaju prebivalište na području Općine utvrđuje se naknada i to:

- u svoti 300,00 kuna za jedno grobno mjesto I. kategorije,
- u svoti 200,00 kuna za jedno grobno mjesto II. kategorije,
- u svoti 100,00 kuna za jedno grobno mjesto III. kategorije.

Za korisnike iz stavka 1. ovoga članka naknada za korištenje novog grobnog mjesta prije potrebe ukopa, odnosno radi rezervacije grobnog mjesta za života korisnika, utvrđuje se u visini trostrukog iznosa naknada utvrđenih stavkom 1. ovoga članka.

Korisnicima koji nemaju prebivalište na području Općine, a rođeni su na području Općine i izrazili su želju da budu pokopani na groblju prema mjestu rođenja ili je tako odlučila obitelj umrlog, odnosno osobe koje su dužne skrbiti o njegovom pokopu, može se dodijeliti novo grobno mjesto radi ukopa, a naknada za dodjelu grobnog mjesta utvrđuje se:

- u svoti 600,00 kuna za jedno grobno mjesto I. kategorije,
- u svoti 500,00 kuna za jedno grobno mjesto II. kategorije,
- u svoti 400,00 kuna za jedno grobno mjesto III. kategorije.

Korisnicima iz stavka 3. ovoga članka može se dodijeliti i novo grobno mjesto radi rezervacije ukopa, a naknada se utvrđuje u visini trostrukog iznosa naknada utvrđenih stavkom 3. ovoga članka.

Kategoriju grobnih mjesta odredit će vijeće mjesnog odbora za groblje koje se nalazi na njegovom području.

Članak 3.

Korisnicima koji imaju prebivalište na području Općine kojima su od prije dodijeljena na korištenje grobna mjesta, ali za ista nemaju rješenje, oslobađaju se plaćanja naknade, a Jedinštveni upravni odjel Općine izdat će rješenje o dodjeli grobnog mjesta.

Korisnici koji nemaju prebivalište na području Općine, a imaju grobna mjesta na kojima su pokopani članovi njihove obitelji, koja rješenjem nisu dodijeljena

određenim korisnicima, plaćaju naknadu za dodjelu na korištenje postojećeg grobnog mjesta u visini koja je utvrđena za nova grobna mjesta korisnicima s područja Općine za potrebe ukopa.

Odredba stavka 2. ovoga članka odnosi se i na korisnike s prebivalištem na području Općine koji zatraže ukop osoba ili članova obitelji koji za života nisu imali prebivalište na području Općine i nisu ostvarili pravo pokopa na određeno grobno mjesto.

Članak 4.

Za korištenje grobnog mjesta korisnici plaćaju godišnju naknadu koja se utvrđuje u svoti 10,00 kuna za jedno grobno mjesto godišnje.

Članak 5.

Godišnja naknada plaća se temeljem rješenja koje za svakog pojedinog obveznika donosi Jedinštveni upravni odjel Općine.

Članak 6.

Naknade za korištenje prostora mrtvačnice i kolica za prijevoz pokojnika i vijenaca oslobađaju se korisnici s prebivalištem na području Općine, ali su dužni unutarnji prostor mrtvačnice i prostor ispred mrtvačnice očistiti nakon korištenja.

Za korištenje prostora mrtvačnice i kolica za prijevoz pokojnika i vijenaca korisnici koji nemaju prebivalište na području Općine kao i za ukop osobe koja nije s područja Općine plaća se naknada u svoti 200,00 kuna.

Članak 7.

Naknade za usluge sahrane na grobljima utvrđuju se:

- iskop jame i ukop pokojnika u svoti 700,00 kuna,

Članak 8.

Izvođači radova - klesari koji izvode radove na grobljima dužni su prije početka izvođenja radova platiti naknadu za korištenje struje, vode, prilaznih puteva i deponija za odlaganje materijala i to:

1. za izradu okvira u svoti 50,00 kuna,
2. za adaptaciju postojećeg spomenika u svoti 150,00 kuna,
3. za izradu nadgrobnog spomenika za jedno grobno mjesto u svoti 200,00 kuna,
4. za izradu nadgrobnog spomenika za dva ili više grobnih mjesta u svoti 300,00 kuna.

Naknade iz stavka 1. ovoga članka mogu umjesto izvođača radova - klesara uplatiti korisnici grobnih mjesta.

Izvođači radova odnosno korisnici grobnih mjesta dužni su ovlaštenom predstavniku mjesnog odbora na

čijem se području nalazi groblje, prije početka izvođenja klesarskih radova prijaviti izvođenje radova, radi omeđenja grobnog mjesta na kojem će se radovi izvoditi i uvođenja u posao.

Članak 9.

Naknade utvrđene ovom Odlukom uplaćuju se na žiro-račun Općine, prije korištenja usluga na grobljima (sahrane, izvođenja klesarskih radova), na temelju rješenja koje izdaje Jedinostveni upravni odjel Općine.

Članak 10.

Sredstva prikupljena od naknada utvrđenih ovom Odlukom koristit će se za financiranje održavanja groblja i objekata na grobljima na području Općine.

Članak 11.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti

Odluka o utvrđivanju cijene usluga na grobljima na području Općine Legrad («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 5/00. i 7/04).

Članak 12.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

OPĆINSKO POGLAVARSTVO OPĆINE LEGRAD

KLASA: 363-01/06-01/06

URBROJ: 2137/10-06-22

Legrad, 28. lipnja 2006.

PREDSJEDNIK:

Mladen Vernić, v.r.

OPĆINA MOLVE AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

15.

Na temelju članka 32. Zakona o proračunu («Narodne novine» broj 96/03) i članka 26. Statuta Općine Molve («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 1/06) Općinsko vijeće Općine Molve na 17. sjednici održanoj 29. lipnja 2006. donijelo je

IZMJENE I DOPUNE

Proračuna Općine Molve za 2006. godinu

Članak 1.

U Proračunu Općine Molve za 2006. godinu («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 14/05. i 4/06) članak 1. mijenja se i glasi:

«Proračun Općine Molve za 2006. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun) sastoji se od:

A) RAČUNA PRIHODA I RASHODA	Plan za 2006.	Više/Manje	Novi plan za 2006.
6 Prihodi poslovanja	19.843.000,00	321.000,00	20.164.000,00
3 Rashodi poslovanja	8.437.284,45	276.000,00	8.713.284,45
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	17.610.000,00	775.000,00	18.385.000,00
RAZLIKA - VIŠAK/MANJAK	-6.204.284,45	-730.000,00	-6.934.284,45
B) RAČUNA ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA			
8 Primici od financijske imovine i zaduživanja	10.000.000,00	0,00	10.000.000,00
5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	2.490.000,00	-730.000,00	1.760.000,00
NETO ZADUŽIVANJE/FINANCIRANJE	7.510.000,00	730.000,00	8.240.000,00
VIŠAK/MANJAK+NETO ZADUŽIVANJE/FINANCIRANJE	1.305.715,55	0,00	1.305.715,55
C) MANJKA PRIHODA IZ PRETHODNE GODINE			
9 Vlastiti izvori	1.305.715,55	0,00	1.305.715,55
VIŠAK/MANJAK+NETO ZADUŽIVANJE/FINANCIRANJE			
-MANJAK PRIHODA	0,00	0,00	0,00

UKUPNI PRIHODI I PRIMICI	29.843.000,00	321.000,00	30.164.000,00
UKUPNI RASHODI IZDACI	29.843.000,00	321.000,00	30.164.000,00

Članak 2.

Članak 2. mijenja se i glasi:

«Prihodi i rashodi te primici i izdaci po ekonomskoj klasifikaciji utvrđuju se u Računu prihoda i rashoda i Računu zaduživanja / financiranja za 2006. godinu kako slijedi:

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

RAČUNSKI PLAN	NAZIV RAČUNA	PLAN ZA 2006.	VIŠE MANJE	NOVI PLAN ZA 2006.
6	PRIHODI	19.843.000,00	321.000,00	20.164.000,00
61	PRIHODI OD POREZA	630.000,00	40.000,00	670.000,00
611	Porez i prirez na dohodak	535.000,00	0,00	535.000,00
6111	Porez i prirez na dohodak od nesamostalnog rada	450.000,00	0,00	450.000,00
6112	Porez i prirez na dohodak od samostalnih djelatnosti	90.000,00	0,00	90.000,00
6113	Porez i prirez na dohodak od imovine i imovinskih prava	5.000,00	0,00	5.000,00
6114	Porez i prirez na dohodak od kapitala	20.000,00	0,00	20.000,00
6115	Porez i prirez na dohodak po godišnjoj prijavi	20.000,00	0,00	20.000,00
6117	Povrat poreza i prireza na dohodak po godišnjoj prijavi	-50.000,00	0,00	-50.000,00
612	Porez na dobit	15.000,00	0,00	15.000,00
6121	Porez na dobit od poduzetnika	15.000,00	0,00	15.000,00
613	Porezi na imovinu	50.000,00	40.000,00	90.000,00
6131	Stalni porezi na nepokretnu imovinu (kuće za odmor)	30.000,00	0,00	30.000,00
6134	Povremeni porezi na imovinu (promet nekretnina)	20.000,00	40.000,00	60.000,00
614	Porezi na robu i usluge	30.000,00	0,00	30.000,00
6142	Porez na promet (potrošnja alkoholnih i bezalkoholnih pića)	20.000,00	0,00	20.000,00
6145	Porezi na korištenje dobara ili izvođenje aktivnosti (porez na tvrtku i reklame)	10.000,00	0,00	10.000,00
63	POMOĆI OD SUBJEKATA UNUTAR OPĆE DRŽAVE	1.500.000,00	0,00	1.500.000,00
634	Pomoći od ostalih subjekata unutar opće države	1.500.000,00	0,00	1.500.000,00
6342	Kapitalne pomoći od ostalih subjekata unutar opće države - Hrvatske vode za gradnju pročištača	1.500.000,00	0,00	1.500.000,00
64	PRIHODI OD IMOVINE	17.441.000,00	105.000,00	17.546.000,00
641	Prihodi od financijske imovine	211.000,00	0,00	211.000,00
6411	Prihodi od kamata za dane zajmove	150.000,00	0,00	150.000,00
6413	Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	10.000,00	0,00	10.000,00
6414	Prihodi od zateznih kamata	50.000,00	0,00	50.000,00
6416	Prihodi od dividendi	1.000,00	0,00	1.000,00
642	Prihodi od nefinancijske imovine	17.230.000,00	105.000,00	17.335.000,00
6421	Naknade za koncesije	0,00	5.000,00	5.000,00
6422	Prihodi od iznajmljivanja imovine	80.000,00	0,00	80.000,00
6423	Ostali prihodi od nefinancijske imovine (naknada za ekspl.min.sirovina i sufinanciranje građana)	17.150.000,00	100.000,00	17.250.000,00
65	PRIHODI OD ADMINISTRATIVNIH PRISTOJBI I PO POSEBNIM PROPISIMA	272.000,00	176.000,00	448.000,00
651	Administrativne pristojbe	0,00	1.000,00	1.000,00
6513	Ostale upravne pristojbe	0,00	1.000,00	1.000,00

652	Prihodi po posebnim propisima	272.000,00	175.000,00	447.000,00
6521	Naknada za prenamjenu poljoprivrednog zemljišta	2.000,00	0,00	2.000,00
6523	Komunalni doprinosi i komunalne naknade	200.000,00	0,00	200.000,00
6524	Doprinos za šume	10.000,00	40.000,00	50.000,00
6526	Ostali nespomenuti prihodi	60.000,00	0,00	60.000,00
6526	Ostali nespomenuti prihodi -sponzorstvo za gradnju tribina	0,00	135.000,00	135.000,00
3	RASHODI	8.437.284,45	276.000,00	8.713.284,45
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	1.884.680,00	0,00	1.884.680,00
311	Plaće	1.575.000,00	0,00	1.575.000,00
3111	Plaće za redovan rad	1.570.000,00	0,00	1.570.000,00
3112	Plaće u naravi	5.000,00	0,00	5.000,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	39.000,00	0,00	39.000,00
3121	Ostali rashodi za zaposlene	39.000,00	0,00	39.000,00
313	Doprinosi na plaće	270.680,00	0,00	270.680,00
3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	243.950,00	0,00	243.950,00
3133	Doprinosi za zapošljavanje	26.730,00	0,00	26.730,00
32	MATERIJALNI RASHODI	3.255.800,00	333.000,00	3.588.800,00
321	Naknade troškova zaposlenima	111.000,00	0,00	111.000,00
3211	Službena putovanja	18.000,00	0,00	18.000,00
3212	Naknade za prijevoz, rad na terenu i odvojeni život	81.000,00	0,00	81.000,00
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	12.000,00	0,00	12.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	753.000,00	10.000,00	763.000,00
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	125.000,00	0,00	125.000,00
3222	Materijal i sirovine	40.000,00	0,00	40.000,00
3223	Energija	363.000,00	0,00	363.000,00
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	205.000,00	0,00	205.000,00
3225	Sitni inventar i auto gume	20.000,00	10.000,00	30.000,00
323	Rashodi za usluge	1.054.500,00	155.000,00	1.209.500,00
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	59.000,00	0,00	59.000,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	425.000,00	155.000,00	580.000,00
3233	Usluge promidžbe i informiranja	130.000,00	0,00	130.000,00
3234	Komunalne usluge	210.000,00	0,00	210.000,00
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	5.500,00	0,00	5.500,00
3237	Intelektualne usluge	100.000,00	0,00	100.000,00
3238	Računalne usluge	20.000,00	0,00	20.000,00
3239	Ostale usluge	105.000,00	0,00	105.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.337.300,00	168.000,00	1.505.300,00
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela	497.000,00	58.000,00	555.000,00
3292	Premije osiguranja	37.000,00	0,00	37.000,00
3293	Reprezentacija	120.000,00	0,00	120.000,00
3294	Članarine	8.300,00	0,00	8.300,00
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	675.000,00	110.000,00	785.000,00
34	FINANCIJSKI RASHODI	328.000,00	-130.000,00	198.000,00
342	Kamate za primljene zajmove	300.000,00	-130.000,00	170.000,00
3423	Kamate za primljene zajmove od tuzemnih banaka izvan javnog sektora	300.000,00	-130.000,00	170.000,00
343	Ostali financijski rashodi	28.000,00	0,00	28.000,00
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	19.000,00	0,00	19.000,00
3433	Zatezne kamate	4.000,00	0,00	4.000,00
3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi	5.000,00	0,00	5.000,00
35	SUBVENCIJE	700.000,00	0,00	700.000,00
352	Subvencije trgovačkim društvima, obrtnicima, malim i srednjim poduzetnicima izvan javnog sektora	700.000,00	0,00	700.000,00

3523	Subvencije poljoprivrednicima, obrtnicima, malim i srednjim poduzetnicima	700.000,00	0,00	700.000,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države	229.000,00	6.275,10	235.275,10
363	Pomoći unutar opće države	229.000,00	6.275,10	235.275,10
3631	Tekuće pomoći županijskom proračunu	179.000,00	6.275,10	185.275,10
3632	Kapitalne pomoći županijskom proračunu	50.000,00	0,00	50.000,00
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA IZ PRORAČUNA	440.000,00	20.000,00	460.000,00
372	Naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	440.000,00	20.000,00	460.000,00
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	60.000,00	0,00	60.000,00
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	380.000,00	20.000,00	400.000,00
38	OSTALI RASHODI	1.599.804,45	46.724,90	1.646.529,35
381	Tekuće donacije	1.356.600,00	0,00	1.356.600,00
3811	Tekuće donacije u novcu	1.346.600,00	0,00	1.346.600,00
3812	Tekuće donacije u naravi	10.000,00	0,00	10.000,00
382	Kapitalne donacije	160.000,00	53.000,00	213.000,00
3821	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama	160.000,00	53.000,00	213.000,00
383	Kazne, penali i naknade štete	10.000,00	0,00	10.000,00
3831	Naknade šteta pravnim i fizičkim osobama	10.000,00	0,00	10.000,00
385	Izvanredni rashodi	73.204,45	-6.275,10	66.929,35
3851	Nepredviđeni rashodi do visine proračunske pričuve	73.204,45	-6.275,10	66.929,35
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	17.610.000,00	775.000,00	18.385.000,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE IMOVINE	17.560.000,00	775.000,00	18.335.000,00
421	Građevinski objekti	17.260.000,00	735.000,00	17.995.000,00
4212	Poslovni objekti	9.000.000,00	200.000,00	9.200.000,00
4213	Ceste, željeznice i slični građevinski objekti	600.000,00	-500.000,00	100.000,00
4214	Ostali građevinski objekti	7.660.000,00	1.035.000,00	8.695.000,00
422	Postrojenja i oprema	100.000,00	40.000,00	140.000,00
4221	Uredska oprema i namještaj	45.000,00	0,00	45.000,00
4222	Komunikacijska oprema	5.000,00	0,00	5.000,00
4225	Instrumenti, uređaji i strojevi	30.000,00	0,00	30.000,00
4226	Sportska i glazbena oprema	0,00	30.000,00	30.000,00
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	20.000,00	10.000,00	30.000,00
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	20.000,00	0,00	20.000,00
4241	Knjige u knjižnicama	20.000,00	0,00	20.000,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	180.000,00	0,00	180.000,00
4262	Ulaganja u računalne programe	10.000,00	0,00	10.000,00
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	170.000,00	0,00	170.000,00
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	50.000,00	0,00	50.000,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	50.000,00	0,00	50.000,00
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	50.000,00	0,00	50.000,00
B. RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA				
8	PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	10.000.000,00	0,00	10.000.000,00
81	PRIMLJENE OTPLATE (POVRATI) DANIH ZAJMOVA	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00

812	Primici (povrati) zajmova danih neprofitnim organizacijama, građanima i kućanstvima	800.000,00	0,00	800.000,00
8121	Povrat zajmova danih neprofitnim organizacijama građanima i kućanstvima u tuzemstvu	800.000,00	0,00	800.000,00
816	Primici (povrati) glavnice zajmova danih trgovačkim društvima, obrtnicima i poduzetnicima izvan javnog sektora	200.000,00	0,00	200.000,00
8161	Povrat zajmova danih tuzemnim trgovačkim društvima obrtnicima i poduzetnicima izvan javnog sektora	200.000,00	0,00	200.000,00
84	PRIMICI OD ZADUŽIVANJA	9.000.000,00	0,00	9.000.000,00
844	Primljeni zajmovi od banaka i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	9.000.000,00	0,00	9.000.000,00
8441	Primljeni zajmovi od tuzemnih banaka-zajam za rekonstrukciju Društvenog doma u Molama	9.000.000,00	0,00	9.000.000,00
5	IZDACI ZA FINACIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	2.490.000,00	-730.000,00	1.760.000,00
51	IZDACI ZA DANE ZAJMOVE	740.000,00	20.000,00	760.000,00
512	Izdaci za dane zajmove neprofitnim organizacijama, građanima i kućanstvima	740.000,00	20.000,00	760.000,00
5121	Dani zajmovi neprofitnim organizacijama, građanima i kućanstvima	740.000,00	20.000,00	760.000,00
54	IZDACI ZA FINACIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	1.750.000,00	-750.000,00	1.000.000,00
544	Otplata glavnice primljenih zajmova od banaka izvan javnog sektora	1.750.000,00	-750.000,00	1.000.000,00
5441	Otplata glavnice primljenih zajmova od banaka izvan javnog sektora	1.750.000,00	-750.000,00	1.000.000,00
C) MANJAK PRIHODA IZ PRETHODNE GODINE				
9	VLASTITI IZVORI	1.305.715,55	0,00	1.305.715,55
92	REZULTAT POSLOVANJA	1.305.715,55	0,00	1.305.715,55
922	Višak/Manjak	1.305.715,55	0,00	1.305.715,55
9222	Manjak prihoda	1.305.715,55	0,00	1.305.715,55

Članak 3.

U članku 3. stavak 3. mijenja se i glasi:

«Rashodi i rashodi za nabavu nefinancijske imovine i izdaci za financijsku imovinu u svoti 28.858.284,45 kuna raspoređuju se proračunskim korisnicima u tekuće i razvojne programe kako slijedi:

RAČUN	NAZIV RAČUNA	PLAN ZA 2006.	VIŠE MANJE	NOVI PLAN ZA 2006.
	UKUPNO RAZDJEL I I RAZDJEL II	28.537.284,45	321.000,00	28.858.284,45
	RAZDJEL I OPĆINSKO VIJEĆE, OPĆINSKO POGLAVARSTVO I RADNA TIJELA OPĆINE MOLVE	784.800,00	58.000,00	842.800,00
	Funkcijska klasifikacija 01 - Opće javne usluge Program 01 - Donošenje akata i mjera iz djelokruga predstavničkog i izvršnog tijela	724.800,00	58.000,00	782.800,00

	Aktivnost - Predstavničko, izvršno i radna tijela	724.800,00	58.000,00	782.800,00
3	Rashodi poslovanja	724.800,00	58.000,00	782.800,00
32	Materijalni rashodi	724.800,00	58.000,00	782.800,00
323	Rashodi za usluge	130.000,00	0,00	130.000,00
3233	Usluge promidžbe i informiranja	130.000,00	0,00	130.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	594.800,00	58.000,00	652.800,00
3291	Nagrade za rad dužnosnicima Općinskog vijeća i poglavarstva	167.000,00	58.000,00	225.000,00
3291	Naknade za rad predstavničkog, izvršnog i radnih tijela Općine Molve	300.000,00	0,00	300.000,00
3293	Reprezentacija	120.000,00	0,00	120.000,00
3294	Članarine	7.800,00	0,00	7.800,00
	Program 02 Program političkih stranaka	60.000,00	0,00	60.000,00
	Aktivnost - Osnovne funkcije stranaka	60.000,00	0,00	60.000,00
3	Rashodi poslovanja	60.000,00	0,00	60.000,00
38	Ostali rashodi	60.000,00	0,00	60.000,00
381	Tekuće donacije	60.000,00	0,00	60.000,00
3811	Tekuće donacije političkim strankama	60.000,00	0,00	60.000,00
	RAZDJEL 002 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	27.752.484,45	263.000,00	28.015.484,45
	GLAVA 01 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	2.184.204,45	43.724,90	2.227.929,35
	Funkcijska klasifikacija 01 - Opće javne usluge			
	Program 01 Priprema akata iz djelokruga tijela	2.184.204,45	43.724,90	2.227.929,35
	Aktivnost - Administrativno, stručno i tehničko osoblje	1.936.000,00	10.000,00	1.946.000,00
3	Rashodi poslovanja	1.936.000,00	10.000,00	1.946.000,00
31	Rashodi za zaposlene	1.057.000,00	0,00	1.057.000,00
311	Plaće	885.000,00	0,00	885.000,00
3111	Plaće za redovan rad	880.000,00	0,00	880.000,00
3112	Plaće u naravi	5.000,00	0,00	5.000,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	20.000,00	0,00	20.000,00
3121	Ostali rashodi za zaposlene	20.000,00	0,00	20.000,00
313	Doprinosi na plaće	152.000,00	0,00	152.000,00
3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	137.000,00	0,00	137.000,00
3133	Doprinosi za zapošljavanje	15.000,00	0,00	15.000,00
32	Materijalni rashodi	855.000,00	10.000,00	865.000,00
321	Naknade troškova zaposlenima	61.000,00	0,00	61.000,00
3211	Službena putovanja	8.000,00	0,00	8.000,00
3212	Naknade za prijevoz	45.000,00	0,00	45.000,00
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	8.000,00	0,00	8.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	245.000,00	10.000,00	255.000,00
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	80.000,00	0,00	80.000,00
3223	Energija	140.000,00	0,00	140.000,00
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	5.000,00	0,00	5.000,00
3225	Sitni inventar	20.000,00	10.000,00	30.000,00
323	Rashodi za usluge	499.000,00	0,00	499.000,00
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	44.000,00	0,00	44.000,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	30.000,00	0,00	30.000,00
3234	Komunalne usluge	200.000,00	0,00	200.000,00
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	5.000,00	0,00	5.000,00
3237	Intelektualne i osobne usluge	100.000,00	0,00	100.000,00
3238	Računalne usluge	20.000,00	0,00	20.000,00

3239	Ostale nespomenute usluge	100.000,00	0,00	100.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	50.000,00	0,00	50.000,00
3292	Premije osiguranja	30.000,00	0,00	30.000,00
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	20.000,00	0,00	20.000,00
34	Financijski rashodi	24.000,00	0,00	24.000,00
343	Ostali financijski rashodi	24.000,00	0,00	24.000,00
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	15.000,00	0,00	15.000,00
3433	Zatezne kamate	4.000,00	0,00	4.000,00
3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi	5.000,00	0,00	5.000,00
	Aktivnost - Tekuće donacije i naknade šteta	45.000,00	0,00	45.000,00
3	Rashodi	45.000,00	0,00	45.000,00
38	Ostali rashodi	45.000,00	0,00	45.000,00
381	Tekuće donacije	35.000,00	0,00	35.000,00
3811	Tekuće donacije	25.000,00	0,00	25.000,00
3812	Tekuće donacije u naravi	10.000,00	0,00	10.000,00
383	Naknade šteta	10.000,00	0,00	10.000,00
3831	Naknade šteta	10.000,00	0,00	10.000,00
	Aktivnost - Tekuća zaliha proračuna	73.204,45	-6.275,10	66.929,35
3	Rashodi	73.204,45	-6.275,10	66.929,35
38	Ostali rashodi	73.204,45	-6.275,10	66.929,35
385	Izvanredni rashodi	73.204,45	-6.275,10	66.929,35
3851	Nepredviđeni rashodi do visine proračunske zalihe	73.204,45	-6.275,10	66.929,35
	Tekući projekt Nabava dugotrajne imovine	130.000,00	40.000,00	170.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	130.000,00	40.000,00	170.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	80.000,00	40.000,00	120.000,00
422	Postrojenja i oprema	70.000,00	40.000,00	110.000,00
4221	Uredski namještaj i oprema	45.000,00	0,00	45.000,00
4222	Komunikacijska oprema	5.000,00	0,00	5.000,00
4226	Sportska i glazbena oprema	0,00	30.000,00	30.000,00
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	20.000,00	10.000,00	30.000,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	10.000,00	0,00	10.000,00
4262	Ulaganja u računalne programe	10.000,00	0,00	10.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	50.000,00	0,00	50.000,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	50.000,00	0,00	50.000,00
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	50.000,00	0,00	50.000,00
	GLAVA 002 VATROGASTVO I CIVILNA ZAŠTITA	140.000,00	3.000,00	143.000,00
	Funkcijska klasifikacija: 03 - Javni red i sigurnost			
	Program 01 Zaštita od požara i civilna zaštita	140.000,00	3.000,00	143.000,00
	Aktivnost: Osnovna djelatnost vatrogasnih postrojbi	140.000,00	3.000,00	143.000,00
3	Rashodi	140.000,00	3.000,00	143.000,00
32	Materijalni rashodi	20.000,00	0,00	20.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	20.000,00	0,00	20.000,00
3299	Razvoj civilne zaštite	20.000,00	0,00	20.000,00
38	Ostali rashodi	120.000,00	3.000,00	123.000,00

381	Tekuće donacije	120.000,00	0,00	120.000,00
3811	Tekuće donacije za DVD Molve	40.000,00	0,00	40.000,00
3811	Tekuće donacije za DVD Gornja Šuma	15.000,00	0,00	15.000,00
3811	Tekuće donacije za DVD Molve Grede	15.000,00	0,00	15.000,00
3811	Tekuće donacije za DVD Repaš	20.000,00	0,00	20.000,00
3811	Tekuće donacije za Vatrogasnu zajednicu Općine Molve	30.000,00	0,00	30.000,00
382	Kapitalne donacije	0,00	3.000,00	3.000,00
3821	Kap.donacija DVD Molve Grede za opremu za mladež	0,00	3.000,00	3.000,00
GLAVA 003 GOSPODARSTVO		1.661.000,00	110.000,00	1.771.000,00
Funkcijska klasifikacija: 04 - Ekonomski poslovi				
Program 01 Poticanje razvoja gospodarstva		1.661.000,00	110.000,00	1.771.000,00
Tekući projekt 01 Subvencioniranje kamata za odobrene kredite				
		200.000,00	0,00	200.000,00
3	Rashodi poslovanja	200.000,00	0,00	200.000,00
35	Subvencije	200.000,00	0,00	200.000,00
352	Subvencije trgovačkim društvima, obrtnicima, malim i srednjim poduzetnicima izvan javnog sektora	200.000,00	0,00	200.000,00
3523	Subvencije kamata građanima, obrtnicima, poljoprivrednicima, malim i srednjim poduzetnicima	200.000,00	0,00	200.000,00
Tekući projekt 02 Poticanje poljoprivrede - Subvenc. uzgoja stoke				
		500.000,00	0,00	500.000,00
3	Rashodi poslovanja	500.000,00	0,00	500.000,00
35	Subvencije	500.000,00	0,00	500.000,00
352	Subvencije trgovačkim društvima, obrtnicima, malim i srednjim poduzetnicima izvan javnog sektora	500.000,00	0,00	500.000,00
3523	Subvencije poljoprivrednicima za umjetno osjemenjivanje goveda, krmača i pregled mesa na trihinelozu	500.000,00	0,00	500.000,00
Tekući projekt 03 Naknade poljoprivrednicima-Osiguranje usjeva				
		110.000,00	0,00	110.000,00
3	Rashodi poslovanja	110.000,00	0,00	110.000,00
37	Naknade građanima na temelju osiguranja i druge naknade	110.000,00	0,00	110.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima	110.000,00	0,00	110.000,00
3722	Naknade građanima u naravi-osiguranje poljoprivrednih usjeva koji su u sustavu poticaja	110.000,00	0,00	110.000,00
Aktivnost Poticaj djelovanja seljačkih udruga		16.000,00	0,00	16.000,00
3	Rashodi poslovanja	16.000,00	0,00	16.000,00
38	Ostali rashodi	16.000,00	0,00	16.000,00
381	Tekuće donacije	16.000,00	0,00	16.000,00
3811	Tekuće donacije Seljačkoj udruzi Molve Grede	6.000,00	0,00	6.000,00
3811	Tekuće donacije Seljačkoj udruzi Molve	5.000,00	0,00	5.000,00
3811	Tekuće donacije za Udrugu vinogradara i voćara Molve	5.000,00	0,00	5.000,00
Aktivnost Razvoj turizma		50.000,00	0,00	50.000,00
3	Rashodi poslovanja	50.000,00	0,00	50.000,00
38	Ostali rashodi	50.000,00	0,00	50.000,00

381	Tekuće donacije	50.000,00	0,00	50.000,00
3811	Tekuće donacije Turistička zajednica Općine Molve	50.000,00	0,00	50.000,00
	Aktivnost Poticaj djelovanju selekcijske službe	60.000,00	0,00	60.000,00
3	Rashodi poslovanja	60.000,00	0,00	60.000,00
32	Materijalni rashodi	60.000,00	0,00	60.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	60.000,00	0,00	60.000,00
3299	Sufinanciranje rada Hrvatskog stočarskog selekcijskog centra	60.000,00	0,00	60.000,00
	Kapitalni projekt 01 Uređenje poslovne zone	420.000,00	0,00	420.000,00
4	Rashodi za nefinancijske imovine	420.000,00	0,00	420.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	420.000,00	0,00	420.000,00
421	Građevinski objekti	250.000,00	0,00	250.000,00
4214	Izgradnja komunalne infrastrukture	250.000,00	0,00	250.000,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	170.000,00	0,00	170.000,00
4264	Izrada detaljnih planova uređenja poslovne zone	170.000,00	0,00	170.000,00
	Kapitalni projekt 02 Uređenje prostora za izmještaj mosne i stočne vage u Molvama i sajmišnog prostora	250.000,00	0,00	250.000,00
4	Rashodi za nefinancijske imovine	250.000,00	0,00	250.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	250.000,00	0,00	250.000,00
421	Građevinski objekti	250.000,00	0,00	250.000,00
4214	Uređenje prostora	250.000,00	0,00	250.000,00
	Tekući projekt 04 - Razvoj obiteljskih poljoprivrednih gospodarstava	55.000,00	110.000,00	165.000,00
3	Rashodi poslovanja	55.000,00	110.000,00	165.000,00
32	Materijalni rashodi	55.000,00	110.000,00	165.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	55.000,00	110.000,00	165.000,00
3299	Sufinanciranje perspektivnih obiteljskih gospodarstava s područja Općine Molve za uključivanje u Operativni program razvitka govedarske proizvodnje u Republici Hrvatskoj	55.000,00	0,00	55.000,00
3299	Sufinanciranje perspektivnih obiteljskih gospodarstava s područja Općine Molve za uključivanje u Operativni program razvitka svinjogojske proizvodnje u Republici Hrvatskoj	0,00	20.000,00	20.000,00
3299	Stručno osposobljavanje poljoprivrednika iz biotehničko znanstvenog područja-govedarstvo	0,00	90.000,00	90.000,00
	GLAVA 004 KOMUNALNA INFRASTRUKTURA	8.135.000,00	405.000,00	8.540.000,00
	Funkcionalna klasifikacija: 04-Ekonomske poslovi			
	Program 01 Održavanje objekata i uređaja komunalne infrastrukture	775.000,00	155.000,00	930.000,00
	Aktivnost - Održavanje cesta i drugih javnih površina	535.000,00	155.000,00	690.000,00
3	Rashodi	535.000,00	155.000,00	690.000,00
32	Materijalni rashodi	535.000,00	155.000,00	690.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	215.000,00	0,00	215.000,00

3223	Energija	15.000,00	0,00	15.000,00
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	200.000,00	0,00	200.000,00
323	Rashodi za usluge	320.000,00	155.000,00	475.000,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	150.000,00	0,00	150.000,00
3232	Usluge održavanja cesta	170.000,00	0,00	170.000,00
3232	Asfaltiranje ulice Marijanska	0,00	155.000,00	155.000,00
	Aktivnost - Održavanje javne rasvjete	210.000,00	0,00	210.000,00
3	Rashodi	210.000,00	0,00	210.000,00
32	Materijalni rashodi	210.000,00	0,00	210.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	210.000,00	0,00	210.000,00
3223	Energija	170.000,00	0,00	170.000,00
3232	Usluge održavanja javne rasvjete	40.000,00	0,00	40.000,00
	Tekući projekat Nabava opreme	30.000,00	0,00	30.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	30.000,00	0,00	30.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	30.000,00	0,00	30.000,00
422	Postrojenja i oprema	30.000,00	0,00	30.000,00
4225	Instrumenti, uređaji i strojevi	30.000,00	0,00	30.000,00
	Program 02 Izgradnja objekata i uređaja komunalne infrastrukture	6.860.000,00	250.000,00	7.110.000,00
	Kapitalni projekt 01 Izgradnja nogostupa i sekundarne kanalizacije	4.000.000,00	550.000,00	4.550.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	4.000.000,00	550.000,00	4.550.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	4.000.000,00	550.000,00	4.550.000,00
421	Građevinski objekti	4.000.000,00	550.000,00	4.550.000,00
4214	Ostali građevinski objekti-nogostupi i sekundarna kanalizacija-Virovska, Marijanska i dioTrga kralja Tomislava	3.800.000,00	550.000,00	4.350.000,00
4214	Ostali građevinski objekti-nogostupi i sekundarna kanalizacija - ulice Medvrti, Đurđevačka, Ključeci, Konačka, P.Preradovića, M.P.Miškine, Braće Novaković i Trg braće Radić	100.000,00	0,00	100.000,00
4214	Izgradnja kanalizacijskih priključaka	100.000,00	0,00	100.000,00
	Kapitalni projekt 02 Izgradnja uređaja za pročišćavanje otpadnih voda naselja Molve i pristupnog puta za uređaj za pročišćavanje	2.000.000,00	-300.000,00	1.700.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.000.000,00	-300.000,00	1.700.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.000.000,00	-300.000,00	1.700.000,00
421	Građevinski objekti	2.000.000,00	-300.000,00	1.700.000,00
4214	Ostali građevinski objekti-pročistač	2.000.000,00	-300.000,00	1.700.000,00
	Kapitalni projekt 03 Gradnja mosta na potoku Bistra u Sekulinama	100.000,00	0,00	100.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	100.000,00	0,00	100.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	100.000,00	0,00	100.000,00
421	Građevinski objekti	100.000,00	0,00	100.000,00

4213	Ceste, željeznički i slični građevinski objekti-most	100.000,00	0,00	100.000,00
	Kapitalni projekt 04 Asfaltiranje ceste u Repašu	500.000,00	-500.000,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	500.000,00	-500.000,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	500.000,00	-500.000,00	0,00
421	Građevinski objekti	500.000,00	-500.000,00	0,00
4213	Ceste, željeznički i slični građevinski objekti-cesta	500.000,00	-500.000,00	0,00
	Kapitalni projekt 04 Uređenje okoliša Društvenog doma u Repašu	0,00	500.000,00	500.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	500.000,00	500.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	500.000,00	500.000,00
421	Građevinski objekti	0,00	500.000,00	500.000,00
4214	Gradnja nogostupa i uređenje okoliša kod Društvenog doma u Repašu	0,00	500.000,00	500.000,00
	Kapitalni projekt 05 Gradnja magistralnog vodovoda	260.000,00	0,00	260.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	260.000,00	0,00	260.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	260.000,00	0,00	260.000,00
421	Građevinski objekti	260.000,00	0,00	260.000,00
4214	Gradnja magistralnog vodovoda «Đurđevac-Ždala» prepumpne stanice Molve Ledine	260.000,00	0,00	260.000,00
	Program 03 Zaštita okoliša	500.000,00	0,00	500.000,00
	Kapitalni projekat 01 Izgradnja deponija otpada	500.000,00	0,00	500.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	500.000,00	0,00	500.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	500.000,00	0,00	500.000,00
421	Građevinski objekti	500.000,00	0,00	500.000,00
4214	Gradnja deponija otpada	500.000,00	0,00	500.000,00
	GLAVA 005 PROGRAMSKA DJELATNOST KULTURE	11.668.000,00	-630.000,00	11.038.000,00
	Funkcionalna klasifikacija:			
	08 - Rekreacija, kultura i religija			
	Program 01 Program javnih potreba u kulturi	438.000,00	0,00	438.000,00
	Aktivnost Manifestacije u kulturi	230.000,00	0,00	230.000,00
3	Rashodi	230.000,00	0,00	230.000,00
32	Materijalni rashodi	230.000,00	0,00	230.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	230.000,00	0,00	230.000,00
3299	Rashodi za dane Općine Molve	150.000,00	0,00	150.000,00
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	80.000,00	0,00	80.000,00
	Aktivnost Djelatnost knjižnice	20.000,00	0,00	20.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	20.000,00	0,00	20.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	20.000,00	0,00	20.000,00
424	Knjige, umjetnička djela i ostale umjetničke vrijednosti	20.000,00	0,00	20.000,00
4241	Knjige za Narodnu knjižnicu Molve	20.000,00	0,00	20.000,00

	Aktivnost Udruge u kulturi	188.000,00	0,00	188.000,00
3	Rashodi poslovanja	188.000,00	0,00	188.000,00
38	Ostali rashodi	188.000,00	0,00	188.000,00
381	Tekuće donacije	178.000,00	0,00	178.000,00
3811	Tekuće donacije za KUD Molve	100.000,00	0,00	100.000,00
3811	Tekuće donacije Udruzi Molvarski likovni krug	20.000,00	0,00	20.000,00
3811	Tekuće donacije Udruzi Napredne domaćice Molve	15.000,00	0,00	15.000,00
3811	Tekuće donacije Udruzi Napredne domaćice Repaš	10.000,00	0,00	10.000,00
3811	Tekuće donacije Udruzi Hrvatska žena Molve Grede	10.000,00	0,00	10.000,00
3811	Tekuće donacije Udruzi Hrvatsko srce Molve	8.000,00	0,00	8.000,00
3811	Tekuće donacije za kulturu	15.000,00	0,00	15.000,00
382	Kapitalne donacije	10.000,00	0,00	10.000,00
3821	Kapitalna donacija udruzi Molvarski likovni krug za preuređenje galerije	10.000,00	0,00	10.000,00
	Program 02 Izgradnja Društvenog doma u Molvama	11.050.000,00	-880.000,00	10.170.000,00
	Aktivnost Otplata kredita (glavnice i kamate) za izgradnju Društvenog doma Molve	2.050.000,00	-880.000,00	1.170.000,00
3	Rashodi poslovanja	300.000,00	-130.000,00	170.000,00
34	Financijski rashodi	300.000,00	-130.000,00	170.000,00
342	Kamate za primljene zajmove	300.000,00	-130.000,00	170.000,00
3423	Kamate za primljeni kredit za gradnju Društvenog doma Molve	300.000,00	-130.000,00	170.000,00
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplatu zajmova	1.750.000,00	-750.000,00	1.000.000,00
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih zajmova	1.750.000,00	-750.000,00	1.000.000,00
544	Otplata glavnice primljenih zajmova od banaka izvan javnog sektora	1.750.000,00	-750.000,00	1.000.000,00
5441	Otplata glavnice kredita za Društveni dom	1.750.000,00	-750.000,00	1.000.000,00
	Kapitalni projekt 01 Gradnja Društvenog doma u Molvama	9.000.000,00	0,00	9.000.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	9.000.000,00	0,00	9.000.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	9.000.000,00	0,00	9.000.000,00
421	Građevinski objekti	9.000.000,00	0,00	9.000.000,00
4212	Gradnja Društvenog doma u Molvama	9.000.000,00	0,00	9.000.000,00
	Program 03 Program javnih potreba u religiji	180.000,00	50.000,00	230.000,00
	Aktivnost Pomoć župama	30.000,00	0,00	30.000,00
3	Rashodi poslovanja	30.000,00	0,00	30.000,00
38	Ostali rashodi	30.000,00	0,00	30.000,00
381	Tekuće donacije	30.000,00	0,00	30.000,00
3811	Tekuće donacije za vjerskim zajednicama	30.000,00	0,00	30.000,00
	Kapitalni projekat 01 Dodatna ulaganja na sakralnim objektima	150.000,00	50.000,00	200.000,00
3	Rashodi poslovanja	150.000,00	50.000,00	200.000,00
38	Ostali rashodi	150.000,00	50.000,00	200.000,00
382	Kapitalne donacije	150.000,00	50.000,00	200.000,00
3821	Kapitalna donacija Župi Uznesenja Blažene Djevice Marije Molve za obnovu sakralnih objekata	150.000,00	0,00	150.000,00

3821	Kapitalna donacija Samostanu sestara milosrdnica za popravak krovišta na pomoćnoj zgradi	0,00	50.000,00	50.000,00
	Program 04 Kupnja Društvenog doma u Molve Gredama	0,00	200.000,00	200.000,00
	Kapitalni projekt 01 Kupnja Društvenog doma u Molve Gredama	0,00	200.000,00	200.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	200.000,00	200.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	200.000,00	200.000,00
421	Građevinski objekti	0,00	200.000,00	200.000,00
4212	Kupnja Društvenog doma u Molve Gredama	0,00	200.000,00	200.000,00
	GLAVA 006 PROGRAMSKA DJELATNOST ŠPORTA	1.117.000,00	305.000,00	1.422.000,00
	Funkcionalna klasifikacija:			
	08 - Rekreacija, kultura i religija			
	Program 01 Program javnih potreba u športu	1.117.000,00	305.000,00	1.422.000,00
	Aktivnost Udruga u športu	867.000,00	0,00	867.000,00
3	Rashodi poslovanja	867.000,00	0,00	867.000,00
32	Materijalni rashodi	80.000,00	0,00	80.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	80.000,00	0,00	80.000,00
3299	Rashodi za prijevoz	80.000,00	0,00	80.000,00
38	Ostali rashodi	787.000,00	0,00	787.000,00
381	Tekuće donacije	787.000,00	0,00	787.000,00
3811	Tekuće donacije za Športski nogometni klub Repaš	50.000,00	0,00	50.000,00
3811	Tekuće donacije za Športsko ribolovno društvo Amur Molve Grede	7.000,00	0,00	7.000,00
3811	Tekuće donacije za ŠRU Bistra Repaš	13.000,00	0,00	13.000,00
3811	Tekuće donacije za Lovačku udругu Sveti Hubert Molve	10.000,00	0,00	10.000,00
3811	Tekuće donacije za Lovačko društvo Fazan Molve	10.000,00	0,00	10.000,00
3811	Tekuće donacije za Košarkaški klub Molve	50.000,00	0,00	50.000,00
3811	Tekuće donacije za Športsko ribolovno društvo Šaran Molve	30.000,00	0,00	30.000,00
3811	Tekuće donacije za NK Mladost Molve	600.000,00	0,00	600.000,00
3811	Tekuće donacije za šport - ostale	17.000,00	0,00	17.000,00
	Kapitalni projekat 01 Izgradnja športskih objekata	250.000,00	285.000,00	535.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	250.000,00	285.000,00	535.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	250.000,00	285.000,00	535.000,00
421	Građevinski objekti	250.000,00	285.000,00	535.000,00
4214	Gradnja tribina na nogometnom igralištu	250.000,00	130.000,00	380.000,00
4214	Uređenje tavanskih prostorija doma NK Molve	0,00	75.000,00	75.000,00
4214	Gradnja nadstrešnice ribički dom u Sekulinama	0,00	80.000,00	80.000,00
	Aktivnost Pozajmica LD Fazan Molve	0,00	20.000,00	20.000,00
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	0,00	20.000,00	20.000,00
51	Izdaci za dane zajmova	0,00	20.000,00	20.000,00
512	Izdaci za dane zajmova građanima	0,00	20.000,00	20.000,00
5121	Izdaci za pozajmicu LD Fazan Molve	0,00	20.000,00	20.000,00

GLAVA 007 PROGRAMSKA DJELATNOST SOCIJALNE SKRBI		250.600,00	0,00	250.600,00
Funkcionalna klasifikacija 10 - Socijalna zaštita				
Program 01 Program socijalne skrbi i novčanih pomoći				
Aktivnost Pomoć pojedincima i obiteljima		100.000,00	0,00	100.000,00
3	Rashodi poslovanja	100.000,00	0,00	100.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	100.000,00	0,00	100.000,00
372	Naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	100.000,00	0,00	100.000,00
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	60.000,00	0,00	60.000,00
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	40.000,00	0,00	40.000,00
Program 02 Humanitarna skrb kroz udruge građana				
Aktivnost Djelatnost udruga		150.600,00	0,00	150.600,00
3	Rashodi poslovanja	53.600,00	0,00	53.600,00
38	Ostali rashodi	53.600,00	0,00	53.600,00
381	Tekuće donacije	53.600,00	0,00	53.600,00
3811	Tekuće donacije za humanitarne i socijalne potrebe	45.000,00	0,00	45.000,00
3811	Tekuće donacije Udruzi za pomoć osobama s mentalnom retardacijom Đurđevac	1.000,00	0,00	1.000,00
3811	Tekuće donacije Udruzi slijepih Koprivnica	1.600,00	0,00	1.600,00
3811	Tekuće donacije UHDDR Molve	3.000,00	0,00	3.000,00
3811	Tekuće donacije UHBDR Repaš	3.000,00	0,00	3.000,00
Aktivnost Humanitarna djelatnost Crvenog križa		25.000,00	0,00	25.000,00
3	Rashodi	25.000,00	0,00	25.000,00
32	Materijalni rashodi	10.000,00	0,00	10.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.000,00	0,00	10.000,00
3299	Rashodi za Općinsko društvo Crvenog križa Molve	10.000,00	0,00	10.000,00
38	Ostali rashodi	15.000,00	0,00	15.000,00
381	Tekuće donacije	15.000,00	0,00	15.000,00
3811	Tekuće donacije Gradskom društvu Crvenog križa Đurđevac	15.000,00	0,00	15.000,00
Aktivnost Poticaj djelovanju udruge umirovljenika		12.000,00	0,00	12.000,00
3	Rashodi	12.000,00	0,00	12.000,00
38	Ostali rashodi	12.000,00	0,00	12.000,00
381	Tekuće donacije	12.000,00	0,00	12.000,00
3811	Tekuće donacije Općinskoj udruzi umirovljenika Molve	12.000,00	0,00	12.000,00
Aktivnost Krediti građanima za podmirenje dugovanja za MIO i HZZO		60.000,00	0,00	60.000,00
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	60.000,00	0,00	60.000,00
51	Izdaci za dane zajmova	60.000,00	0,00	60.000,00
512	Izdaci za dane zajmova građanima	60.000,00	0,00	60.000,00
5121	Izdaci za dane zajmova građanima za podmirenje dugovanja	60.000,00	0,00	60.000,00
GLAVA 008 JAVNE USTANOVE ŠKOLSKOG OBRAZOVANJA		1.089.000,00	26.275,10	1.115.275,10

	Funkcionalna klasifikacija 09 - Obrazovanje			
	Program 01 Program školskog obrazovanja	204.000,00	6.275,10	210.275,10
	Aktivnost Redovna djelatnost			
	Osnovne škole Molve	154.000,00	6.275,10	160.275,10
3	Rashodi	154.000,00	6.275,10	160.275,10
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države	154.000,00	6.275,10	160.275,10
363	Pomoći unutar opće države	154.000,00	6.275,10	160.275,10
3631	Tekuće pomoći Osnovnoj školi Molve	150.000,00	6.275,10	156.275,10
3631	Tekuće pomoći Osnovnoj školi Molve za Školski športski klub	4.000,00	0,00	4.000,00
	Kapitalni projekt 01 Dogradnja škole	50.000,00	0,00	50.000,00
3	Rashodi	50.000,00	0,00	50.000,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države	50.000,00	0,00	50.000,00
363	Pomoći unutar opće države	50.000,00	0,00	50.000,00
3632	Kapitalna pomoć Osnovnoj školi Molve za dogradnju škole za potrebe knjižnice	50.000,00	0,00	50.000,00
	Program 02 Program srednješkolskog i visokog obrazovanja	680.000,00	0,00	680.000,00
	Aktivnost Krediti za obrazovanje	680.000,00	0,00	680.000,00
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	680.000,00	0,00	680.000,00
51	Izdaci za dane zajmova	680.000,00	0,00	680.000,00
512	Izdaci za dane zajmova	680.000,00	0,00	680.000,00
5121	Izdaci za učeničke i studentske kredite	680.000,00	0,00	680.000,00
	Program 03 Javne potrebe u školstvu	205.000,00	20.000,00	225.000,00
	Aktivnost Prehrana učenika u Osnovnoj školi Molve	25.000,00	0,00	25.000,00
3	Rashodi	25.000,00	0,00	25.000,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države	25.000,00	0,00	25.000,00
363	Pomoći unutar opće države	25.000,00	0,00	25.000,00
3631	Tekuće pomoći Osnovnoj školi Molve za prehranu učenika	25.000,00	0,00	25.000,00
	Aktivnost Sufinanciranje javnog prijevoza srednjoškolaca	80.000,00	20.000,00	100.000,00
3	Rashodi poslovanja	80.000,00	20.000,00	100.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	80.000,00	20.000,00	100.000,00
372	Naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	80.000,00	20.000,00	100.000,00
3722	Naknade građanima i kućanstvima za prijevoz učenika	80.000,00	20.000,00	100.000,00
	Aktivnost Nabava školskih udžbenika za učenike OŠ Molve	100.000,00	0,00	100.000,00
3	Rashodi poslovanja	100.000,00	0,00	100.000,00
37	Naknade građanima i			

	kućanstvima iz proračuna	100.000,00	0,00	100.000,00
372	Naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	100.000,00	0,00	100.000,00
3722	Nabava školskih udžbenika za učenike OŠ Molve	100.000,00	0,00	100.000,00
	GLAVA 009 JAVNE USTANOVE PREDŠKOLSKOG ODGOJA	1.107.680,00	0,00	1.107.680,00
	Funkcionalna klasifikacija 09 - Obrazovanje			
	Program - Redovni program odgoja, naobrazbe i skrbi	1.107.680,00	0,00	1.107.680,00
	Aktivnost - Odgojno i tehničko osoblje, jaslice i vrtić	1.107.680,00	0,00	1.107.680,00
	Korisnik Dječji vrtić «Pčelica» Molve	1.107.680,00	0,00	1.107.680,00
3	Rashodi	1.107.680,00	0,00	1.107.680,00
31	Rashodi za zaposlene	827.680,00	0,00	827.680,00
311	Plaće	690.000,00	0,00	690.000,00
3111	Plaće za redovan rad	690.000,00	0,00	690.000,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	19.000,00	0,00	19.000,00
3121	Ostali rashodi za zaposlene	19.000,00	0,00	19.000,00
313	Doprinosi na plaće	118.680,00	0,00	118.680,00
3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	106.950,00	0,00	106.950,00
3133	Doprinosi za zapošljavanje	11.730,00	0,00	11.730,00
32	Materijalni rashodi	276.000,00	0,00	276.000,00
321	Naknade troškova zaposlenima	50.000,00	0,00	50.000,00
3211	Službena putovanja	10.000,00	0,00	10.000,00
3212	Naknade za prijevoz	36.000,00	0,00	36.000,00
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	4.000,00	0,00	4.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	123.000,00	0,00	123.000,00
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	45.000,00	0,00	45.000,00
3222	Materijal i sirovine	40.000,00	0,00	40.000,00
3223	Energija	38.000,00	0,00	38.000,00
323	Rashodi za usluge	65.500,00	0,00	65.500,00
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	15.000,00	0,00	15.000,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	35.000,00	0,00	35.000,00
3234	Komunalne usluge	10.000,00	0,00	10.000,00
3236	Zdravstvene usluge	500,00	0,00	500,00
3239	Ostale usluge	5.000,00	0,00	5.000,00
329	Ostali rashodi poslovanja	37.500,00	0,00	37.500,00
3291	Naknade za rad Upravnog vijeća	30.000,00	0,00	30.000,00
3292	Premije osiguranja	7.000,00	0,00	7.000,00
3294	Članarine	500,00	0,00	500,00
34	Financijski rashodi	4.000,00	0,00	4.000,00
343	Ostali financijski rashodi	4.000,00	0,00	4.000,00
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	4.000,00	0,00	4.000,00
	GLAVA 010 JAVNA RASVJETA	400.000,00	0,00	400.000,00
	Funkcionalna klasifikacija 06 Usluge unapređenja stanovanja i zajednice			
	Program 01 Izgradnja javne rasvjete	400.000,00	0,00	400.000,00
	Aktivnost Izgradnja/rekonstrukcija javne rasvjete	250.000,00	0,00	250.000,00
3	Rashodi poslovanja	250.000,00	0,00	250.000,00

32	Materijalni rashodi	200.000,00	0,00	200.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	200.000,00	0,00	200.000,00
3299	Sufinanciranje dijela troškova izgradnje/rekonstrukcije niskonaponske kabela mreže u ulicama Medvrti, Đurđevačka, Konačka, Ključeci, P.Preradovića, M. P. Miškine, Braće Novaković i Trg braće Radić	200.000,00	0,00	200.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	50.000,00	0,00	50.000,00
372	Naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	50.000,00	0,00	50.000,00
3722	Preuređenje kućnih priključaka električne mreže za podzemni ulaz kabla	50.000,00	0,00	50.000,00
	Kapitalni projekt 01 Izgradnja kabela javne rasvjete	150.000,00	0,00	150.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	150.000,00	0,00	150.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	150.000,00	0,00	150.000,00
421	Građevinski objekti	150.000,00	0,00	150.000,00
4214	Gradnja kabela javne rasvjete u ulicama Medvrti, Đurđevačka, Konačka, Ključeci, P. Preradovića, M.P.Miškine, Braće Novaković i Trg braće Radić	150.000,00	0,00	150.000,00

Članak 4.

Ove Izmjene i dopune Proračuna stupaju na snagu danom objave u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije», a primjenjuju se od 1. siječnja 2006. godine.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE MOLVE

KLASA: 400-08/06-01/03
URBROJ: 2137/17-06-1
Molve, 29. lipnja 2006.

PREDSJEDNIK:
Mijo Kovaček, v.r.

16.

Na temelju članka 12. i 13. Zakona o osnovnom školstvu («Narodne novine» broj 69/03. - pročišćeni tekst i 76/05) i članka 26. Statuta Općine Molve («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 1/06) Općinsko vijeće Općine Molve na 17. sjednici održanoj 29. lipnja 2006. donijelo je

PROGRAM
o izmjenama Programa javnih potreba u osnovnom školstvu na području Općine Molve u 2006. godini

I.

U Programu javnih potreba u osnovnom školstvu na području Općine Molve u 2006. godini («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 14/05) (u daljnjem tekstu: Program) u točki IV. brojka «304.000,00» zamjenjuje se brojkom «310.275,10».

II.

U točki IV. alineji 4. brojka «150.000,00» zamjenjuje se brojkom «156.275,10».

III.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije,» a primjenjuje se od 1. siječnja 2006. godine.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE MOLVE

KLASA: 602-01/06-01/02
URBROJ: 2137/17-06-1
Molve, 29. lipnja 2006.

PREDSJEDNIK:
Mijo Kovaček, v.r.

OPĆINA PETERANEC

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

8.

Na temelju članka 128. Zakona o proračunu («Narodne novine» broj 96/03) i članka 26. Statuta Općine Peteranec («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke» broj 1/06) Općinsko vijeće Općine Peteranec na 14. sjednici održanoj 18. svibnja 2006. donijelo je

GODIŠNJI OBRAČUN

Proračuna Općine Peteranec za 2005. Godinu

I. OPĆI DIO

Članak 1.

Proračun Općine Peteranec za 2005. godinu («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 11/04, 7/05. i 14/05) (u daljnjem tekstu: Proračun), ostvaren je kako slijedi:

Plan za 2005. Izvršenje za I-XII 2005. Indeks

A) RAČUN PRIHODA I RASHODA

PRHODI POSLOVANJA	2.653.950	2.543.176	96
PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOV.	0	0	0
RASHODI POSLOVANJA	1.469.760	1.450.630	99
RASHODI ZA NABAVU NEFINAN. IMOVINE	1.633.068	1.848.225	113
RAZLIKA - VIŠAK/MANJAK	462.478	474.474	0

B) RAČUN FINANCIRANJA

PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE	3.200	3.176	99
IZDACI OD FIN. IMOV. I OTPALTE ZAJMOVA	16.800	16.800	100
NETO FINANCIRANJE	13.600	13.624	100
VIŠAK/MANJAK + NETO FINANCIRANJE	0	11.996	0

Članak 2.

Prihodi i rashodi, te primici i izdaci po ekonomskoj klasifikaciji utvrđuju se u Računu prihoda i rashoda i Računu financiranja za 2005. godinu, kako slijedi:

PRIHODI I PRIMICI

Račun iz rač.plana	OPIS	AOP iz PR-RAS-a	Izvorni plan	Izmjene plana	Tekući plan	Ostvareno	Indeks
6	PRIHODI POSLOVANJA	1	2.558.000	95.950	2.653.950	2.543.176	96
61	Prihodi od poreza	2	938.000	6.200	944.200	971.151	103
611	Porez i prir.na dohodak	3	760.000		760.000	807.885	106
6111	Porez i prirez na dohl.od nesamost.r.	4	760.000		760.000	807.885	106
612	Porez na dobit	12	28.000		28.000	29.439	105
6121	Porez na dobit od poduzetnika	13	28.000		28.000	29.439	105
613	Porez na imovinu	18	65.000	40.000	105.000	95.088	91
6131	Porez na korištenje javnih površina	19	10.000	-500	5.000	3.000	60
6134	Povremeni porez na imovinu	22	55.000	45.000	100.000	92.088	92
614	Porezi na robu i usluge	24	85.000		51.200	38.739	76
6142	Porez na promet	26	40.000	-30.000	10.000,00	7.687	77
6145	Porez na korištenje dobara ili izv.akt.	29	45.000	-3.800	41.200	31.052	75
63	Pomoći iz inozemstva (darovnice)	52	850.000	114.100	964.100	864.245	90
633	Pomoći iz proračuna	59	850.000	114.100	964.100	864.245	90
6331	Tekuće pomoći iz proračuna	60	150.000		150.000	50.160	33
6332	Kapitalne pomoći iz proračuna	61	700.000	114.100	814.100	814.085	100
634	Pomoći od ost.subj.unutar opće drž.	62					

6342	Kapitalne pom.od ost.subj.un.opće drž	64						
64	Prihodi od imovine	65	159.000	12.500	171.500	141.136	82	
641	Prihodi od financijske imovine	66	7.000	1.500	8.500	8.200	96	
6413	Kamate na oročena sredstva	69	7.000	1.500	8.500	8.200	97	
642	Prihodi od nefinancijske imovine	75	152.000	11.000	163.000	132.936	82	
6421	Naknade za koncesije	76	12.000		12.000	4.300	36	
6422	Prihodi od zakupa i iznajmljivanja im.	77	121.000		121.000	98.462	81	
6423	Ostali prihodi od nefinancijske imovine	78	19.000	11.000	30.000	30.174	101	
65	Prihodi od administrativnih pristojbi	80	611.000	-36.850	574.150	566.644	99	
651	Administrativne (upravne) pristojbe	81		4.000	4.000	3.527	88	
6512	Žup., gradske i općinske pristojbe i nak	83						
6513	Ostale upravne pristojbe	84		4.000	4.000	3.527	88	
652	Prihodi po posebnim propisima	86	611.000	-40.850	570.150	563.117	99	
6523	Komunalni doprinosi i dr.naknade	89	130.000	-20.000	110.000	99.502	91	
6524	Doprinos za šume	90	1000	-850	150	131	87	
6526	Ostali nespomenuti prihodi	92	480.000	-20.000	460.000	463.484	101	

RASHODI I IZDACI

3	RASHODI POSLOVANJA	113	1.246.200	223.560	1.469.760	1.450.630	99	
31	Rashodi za zaposlene	114	280.000	910	280.910	280.886	100	
311	Plaće	115	176.000	2.100	178.100	178.072	100	
3111	Plaće za redovan rad	116	176.000	2.100	178.100	178.072	100	
312	Ostali rashodi za zaposlene	120	17.000	-2.000	15.000	15.008	100	
3121	Ostali rashodi za zaposlene	121	17.000	-2.000	15.000	15.008	100	
313	Doprinosi na plaće	122	87.000	810	87.810	87.806	100	
3131	Doprinosi za mirovinsko osiguranje	123	47.000	210	47.210	47.207	100	
3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	124	36.000	600	36.600	36.586	100	
3133	Doprinosi za zapošljavanje	125	4.000		4.000	4.013	100	
32	Materijalni rashodi	126	584.700		787.800	771.614	98	
321	Naknde troškova zaposlenima	127	26.000	-300	25.700	22.557	88	
3211	Službena putovanja	128	2.000		2.000	1.769	88	
3212	Nak.za prijevoz, rad na terenu i odv.živ.	129	22.000		22.000	19.088	87	
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	130	2.000	-300	1.700	1.700	100	
322	Rashodi za materijal i energiju	131	106.500	6.390	112.890	110.243	98	
3221	Uredski materijal i ost.materijalni rash.	132	8.500	500	9.000	8.251	92	
3222	Materijal i sirovine	133						
3223	Energija	134	98.000	5.300	103.300	101.409	98	
3224	Mat.i dijelovi za tekuće i inv.održavanje	135						
3225	Sitni inventar i auto gume	136		590	590	583	99	
323	Rashodi za usluge	138	312.000	161.810	473.810	466.027	98	
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	139	11.500	2.000	13.500	13.508	100	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održav.	140	25.000	51.000	76.000	75.215	99	
3233	Usluge promidžbe i informiranja	141	5.000	15.000	20.000	15.962	80	
3234	Komunalne usluge	142	186.500	53.700	240.200	238.796	99	
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	144	60.000	50.000	110.000	108.226	98	
3237	Intelektualne i osobne usluge	145	19.000	-5.500	13.500	13.710	102	
3238	Računalne usluge	146	1.000	-390	610	610	100	
3239	Ostale usluge	147						
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	148	140.200	35.200	175.400	172.787	99	
3291	Naknde za rad predstavničkih i izv.tijela	149	100.000	35.200	135.200	135.858	100	
3292	Premije osiguranja	150						
3293	Reprezentacija	151	18.000	2.000	20.000	18.037	90	
3294	Članarine	152						
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	153	22.200	-2.000	20.200	18.892	94	

34	Financijski rashodi	154	12.000	-300	11.700	10.751	92
343	Ostali financijski rashodi	166	12.000	-300	11.700	10.751	92
3431	Bankarske usluge i usl.platnog prom.	167	12.000	-300	11.700	10.751	92
37	Naknade građanima i kućanstvima	189	82.000	2.400	84.400	84.757	100
372	Nak.građanima i kućanstvima iz prorač	193	82.000	2.400	84.400	84.757	100
3721	Nak.građanima i kućanstvima u novcu	194	82.000	2.400	84.400	84.757	100
38	Ostali rashodi	196	287.500	17.450	304.950	302.622	99
381	Tekuće donacije	197	225.500	17.450	242.950	241.622	99
3811	Tekuće donacije u novcu	198	225.500	17.450	242.950	241.622	99
382	Kapitalne donacije	200	62.000		62.000	61.000	98
3821	Kapitalne donacije neprofitnim org.	201	62.000		62.000	61.000	98
	Ukupni rashodi poslovanja	222			1.469.760	1.450.630	99
	Višak prihoda poslovanja	223			1.184.190	1.092.546	92
	Manjak prihoda poslovanja	224				1.762.485	
	Višak prihoda poslovanja	225			462.478		
4	RAS.ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IM	281	1.305.000	328.068	1.633.068	1.848.225	113
41	Ras.za nabavu neproizvedene imovine	282	150.000	106.700	256.700	256.468	100
412	Nematerijalna imovina	287	150000	106.700	256.700	256.468	100
4126	Ostala nematerijalna imovina	293	150.000	106.700	256.700	256.468	100
42	Ras.za nab.proizvedene dugotr. imovine	296	1.155.000	221.368	1.376.368	1.591.757	116
421	Građevinski objekti	297	1.000.000	371.068	1.371.068	1.586.780	116
4214	Ostali građevinski objekti	301	1.000.000	371.068	1.371.068	1.586.780	116
422	Postrojenja i oprema	302	5.000	300	5.300	4.977	94
4221	Uredska oprema i namještaj	303	3.000	-1.700	1.300	1.210	93
4223	Oprema za održavanje i zaštitu	305	2.000	2.000	4.000	3.767	94
	Manjak prihoda od nefin imovine	351			1.633.068	1.848.225	113
92222	Manjak prihoda od nefin imovine	353				1.288.011	
	Ukupni prihodi	355			2.653.950	2.543.176	96
	Ukupni rashodi	356			3102828	3.298.855	106
	Ukupan manjak prihoda	358			448.878	755.679	168
	Višak prihoda-preneseni	359			462478	474.474	
8	PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE	362	10.000	-6.800	3.200	3.176	99
81	Primljene otplate glavnice danih zajmova	363	10.000	-6.800	3.200	3.176	99
812	Primici glavnice dan. zajmova građ.i kuć	368	10000	-6800	3.200	3.176	99
8121	Povr.zajmova danih nepr.org,gr.i kućan.	369	10.000	-6.800	3.200	3.176	99
5	IZD.ZA FIN.IM.I OTPLATE ZAJMOVA	420	16.800		16.800	16.800	100
51	Izdaci za dane zajmove	421	16.800		16.800	16.800	100
512	Izd.za dane zajmove nepr.o,građ.i kuć	426	16.800		16.800	16.800	100
5121	Dani zajmovi nepr.org,građ.i kućanstv.	427	16.800		16.800	16.800	100
	Manjak primitaka od fin imov i obveza	489			13.600	13.624	100
92223	Manjak primitaka od fin imovine preneseni	491				11.996	
	Ukupni prihodi i primici	492			2.657.150	2.546.352	96
	Ukupni rashodi i izdaci	493			3.119.628	3.315.655	106
	Manjak prihoda i primitaka	495			462.478	769.303	
9221-9222	Višak prihoda i primitaka-preneseni	496			462478		

9222-9221	Manjak prihoda i primitaka-preneseni	497	462.478
	Manjak prihoda i primitaka za pokriće	499	306.825

II. POSEBNI DIO

Članak 3.

Izvršenje Proračuna po proračunskim korisnicima (ekonomska klasifikacija) po programima, aktivnostima i projektima:

Naziv or.i prog. klasifikacije		Broj računa	Naziv računa	Izvršeno 2004.godine	Izvorni plan	Izmjene plana	Tekući plan	Izvršenje	Indeks
		iz rač.pl.							
Izvršna i predstavnička tijela	3		RASHODI						
			POSLOVANJA	243.684	234.000		324.700	312.324	96
OPĆINSKO VIJEĆE	32		Materijalni rashodi	243.684	222.000	-5000	313.000	301.573	96
	321		Naknade troškova zaposlenima	648	2.000	2.000		1.769	88
	3211		Službena putovanja	648	2.000		2.000	1.769	88
	32111		Dnevnice za službeni put u zemlji	316	1.000		1.000	595	59
	32115		Nak.za prijevoz na sl.putu u zemlji	332	1.000		1.000	1.174	117
	322		Rashodi za materijal i energiju	36.757	51.000	-5.000	46.000	42.673	93
	3221		Uredski materijal i ost.mat.rashodi	4.710	6.000		6.000	5.403	90
	32211		Uredski materijal	4.710	6.000		6.000	5.403	90
	3223		Energija	31.620	45.000	-5.000	40.000	37.270	93
	322311		Električna energija	19.664	25.000		25.000	24.646	98
	32233		Plin	11.956	20.000	-5.000	15.000	12.624	84
	3225		Sitni inventar i auto gume	427					
	32251		Sitni inventar	427					
	323		Rashodi za usluge	62.757	169.000	96.000	265.000	257.131	97
	3231		Usluge telefona, pošte i prijevoza	13.891	11.500	2.000	13.500	13.508	100
	32311		Usluge telefona, telefaksa	8.967	7.000	1.500	8.500	9.421	111
	32312		Usluge interneta	571	1.000		1.000	571	57
	32313		Poštarina (pisma, tiskanice)	4.353	3.500	500	4.000	3.516	88
	3232		Usluge tekućeg i invest. održavanja	42.815	25.000	51.000	76.000	75.215	98
	32321		Usluge tekućeg održavanja objekta	32.427	19.000	44000	63.000	62.281	99
	32322		Usluge tekućeg održavanja opreme	10.388	6.000	7.000	13.000	12.934	100
	3233		Usluge promidžbe i informiranja	6.051	5.000	15.000	20.000	15.962	80
	32339		Ostale usluge promidžbe i informiranja	6.051	5.000	15.000	20.000	15.962	80
	3237		Intelektualne i osobne usluge	35.019	19.000	-9.500	9.500	9.920	110
	32373		Usluge odvjetnika i pravnog savjetnika	1.623	5.000		5.000	5.801	101

32375	Geodetsko - katastarske usluge	40.366	10.000	-9.500	500	410	82
32379	Ostale intelektualne usluge-konsolicacija	2.473	4.000		4.000	3.709	93
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	108.503	108.500	37.500	146.000	142.526	98
3291	Nak.za rad predstavničkih i izvršnih tijela	50.736	100.000	35.200	135.200	135.857	100
32911	Nak.čl.predstavničkih i izvršnih tijela	18.772	35.000		35.000	36.992	105
32912	Nagrada načelniku	44.309	45.000	5.200	50.200	50.147	100
32912	Naknade činovima izbornog povjerenstva	53.422	20.000	30.000	50.000	48.718	97
3293	Reprezentacija	3.484	3.000	2.000	5.000	3.738	75
329311	Reprezentacija	3.484	3.000	2.000	5.000	3.738	75
3299	Ostali nepomenuti rashodi poslovanja	10.806	5.500		5.500	2.931	53
329991	Ostali nespomenuti rashodi	10.806	5.500		5.500	2.931	53
34	Financijski izdaci	13.530	12.000	-300	11.700	10.751	92
343	Ostali financijski rashodi	13.530	12.000	-300	11.700	10.751	92
34311	Usluge banaka	9.386	9.000	500	9.500	8.661	91
34311	Naknade ministarstvu financija	4.144	3.000	-800	2.200	2.090	95
38	Ostali rashodi	55.922					
38311	Isplata šteta od elementarne nepogode	55.922					
4	RAS.ZA NAB. NEFINANCIJSKE IMOV	12.389	305.000	-43.500	261.500	261.445	100
41	Ras. za nab. neproizvedene imovine	8.500	150000	106.200	256.200	256.468	100
412	Nematerijalna imovina	8.500	150000	106.200	256.200	256.468	100
4126	Ostala nematerijalna imovina	8.500	150000	106.200	256.200	256.468	100
41261	Izmjera poljoprivrednog zemljišta	8.500		52700	52700	52613	100
41261	Ost.nematerijalna imov. (Prostorni plan)	8.500	135000	52.000	187.000	187.392	100
41261	Izrada projekata za dječji vrtić		15000	1.500	16.500	16.463	100
42	Ras.za nab.proizvedene dugotr.imovine	3.889	155000	-150.000			
42123	Izgradnja dječjeg vrtića		150000	-150.000			
422	Postrojenja i oprema	3.889	5000	300	5.300	4.977	94
4221	Uredska oprema i namještaj	3.889	5000	300	5.300	4.977	94
42212	Uredski namještaj	1.900	3000	-3000			
42219	Uredska oprema	1989	2000	-700	1300	1210	93
42239	Oprema za održavanje			4000	4000	3767	94
GLAVA 2 Jedinствeni upravni odjel							
31	Rashodi za zaposlene	226.633	307.500	1.310	308.810	305.716	99
311	Plaće	142.864	176.000	2.100	178.100	178.072	100
3111	Plaće za redovan rad	142.864	176.000	2.100	178.100	178.072	100

31111	Plaće za zaposlene	142.864	176.000	2.100	178.100	178.072	100
312	Ostali rashodi za zaposlene	14.218	17.000	-2.000	15.000	15.008	100
3121	Ostali rashodi za zaposlene	14.218	17.000	-2.000	15.000	15.008	100
31219	Nagrade	6.375	5.000	-800	4.200	4.250	100
31219	Porez na dohodak	7.843	12.000	-1.200	10.800	10.758	100
313	Dooprinosi na plaće	69.912	87.000	810	87.810	87.807	100
31311	Doprinos za mirovinsko osiguranje	37.587	47.000	210	47.210	47.208	100
31321	Dop. za obvezno zdravstveno osiguranje	29.130	36.000	600	36.600	36.586	100
31331	Doprinos za zapošljavanje	3.195	4.000		4.000	4.013	100
32	Materijalni rashodi	24.527	27.500	400	27.900	24.829	89
3212	Nak.za prijevoz, rad na terenu i odv. živ.	18.249	22.000		22.000	19.088	87
32121	Naknada za korištenje auta u sl. svrhe	18.249	22.000		22.000	19.088	87
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	400	2.000	-300	1.700	1.700	100
32131	Seminari, savjetovanja i simpoziji	400	2.000	-300	1.700	1.700	100
32212	Literatura (publikacije, časopisi, glasila)	3.683	2.500	500	3.000	2.848	95
3225	Sitni inventar			590	590	583	100
32251	Sitni inventar MP3 player			590	590	583	100
3238	Računalne usluge	2.195	1.000	-390	610	610	100
32389	Ostale računalne usl. (usl.održavanja račun)	2.195	1.000	-390	610	610	100

RAZDJEL 02 Komunalno gospodarstvo

3	RASHODI POSLOVANJA	275.191	304.200	116.000	420.200	415.700	99
32	Materijalni rashodi	275.191	304.200	116.000	420.200	415.700	99
322	Rashodi za materijal i energiju	61.975	53000	12300	65300	64139	98
3223	Energija	61.975	53000	12300	65300	64139	98
322311	Električna energija javne rasvjete	59.050	50000	12000	62000	60861	98
32234	Motorni benzin i ulja	2.925	3000	300	3300	3278	100
323	Usl.tekućeg i investicijskog održavanja	213.216	246500	103700	350200	347022	99
3234	Komunalne usluge	213.216	186500	53700	240200	238796	99
32343	Deratizacija	18135	20000	-20000			
32344	Ekološke usluge - deponije, gromobran i sl.	2.440	6.500	23.500	30.000	29.280	100
32349	Održavanje nerazvrstanih cesta	117.522	130000	40000	170000	169252	100
32349	Hortikulturno uređenje naselja	48.292	10000	2000	12000	12080	100
32349	Održavanje javne rasvjete	26.827	20.000	8.200	28.200	28.184	100
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge		60.000	50000	110.000	108.226	98
32362	Veterinarske usluge UOK		60.000	50000	110.000	108.226	98
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		4.700		4.700	4.539	96

3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		4.700		4.700	4.539	96
329991	Rashodi za vodoprivredu		4.700		4.700	4.539	96
4	Rashodi za nabavu nefin. imovine	1.202.178	1.000.000	371068	1.371.068	1.586.780	116
41	Projektna dokumentacija	73.444					
412	Nematerijalna imovina	73.444					
41261	Izrada projektne dokumentacije	73444					
42	Rashodi za nabavu proizved. dugotr. imovin.	1202178	1.000.000	371068	1.371.068	1.586.780	116
421	Građevinski objekti	1.202.178	1.000.000	371068	1.371.068	1.586.780	116
4214	Ostali građevinski objekti	1.202.178	1.000.000	371068	1.371.068	1.586.780	116
42141	Izgradnja vodovodne mreže	1.202.178	1.000.000	371068	1.371.068	1.586.780	116
RAZDJEL 03 DRUŠTVENE DJELATNOSTI							
3	Rashodi poslovanja	113.180	133500	3850	137350	135516	98
37	Malmade građanima i kućanstvima	53680	50000	2400	52400	52316	100
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima	53680	50000	2400	52400	52316	100
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	53680	50000	2400	52400	52316	100
37212	Pomoći obiteljima i kuć- ogrijevna drva	53680	50000	2400	52400	52316	100
37213	Pomoć invalid. i hend osobama i CK	500	3000	-1.000	2.000	2.000	100
37213	Pomoć slijepim osobama	4400	2000		2.000	2.000	100
38	Ostali rashodi	7500	21500	1.450	22.950	22.200	97
381	Tekuće donacije	7500	21500	1.450	22.950	22.200	97
3811	Tekuće donacije	7500	21500	1.450	22.950	22.200	97
38114	Tekuće donacije političkim strankama		5500	8250	13750	13000	94
38114	Tekuće donacije udrugama	7500	16000	-6.800	9.200	9.200	100
382	Kapitalne donacije	52000	62000		62.000	61.000	98
3821	Kapitalne donacije	52.000	62000		62.000	61.000	98
38214	Kapitalne donacije DVD-ima	52.000	62000		62000	61000	98
GLAVA 1 Predškolski odgoj							
3	Rashodi poslovanja	156216	177000	14000	191000	188821	99
32	Materijalni rashodi	3518	4000		4000	3879	97
323	Rashodi za usluge	3518	4000		4000	3879	97
3237	Intelektualne usluge	3518	4000		4000	3879	97
32372	Ugovori o djelu - mala škola	3518	4000		4.000	3.879	97
37	Naknade građanima i kućanstvima	2640	3000		2.000	1.520	76
372	Ostale naknade						

	građanima i kućanstvima	2640	3000		2000	1520	76
3721	Ostale naknade						
	građanima i kućanstvima	2640	3000		2000	1520	76
37212	Sufinanciranje						
	boravka djece u vrtiću	2640	3000		2.000	1.520	76
38	Ostali rashodi	150058	170000	14000	184.000	183.422	100
381	Tekuće donacije	150058	170000	14000	184000	183.422	100
3811	Tekuće donacije	150058	170.000	14.000	184.000	183.422	100
38119	Tekuće donacije						
	dječjem vrtiću	150058	170.000	14.000	184.000	183.422	100
GLAVA 2	Školstvo						
3	Rashodi poslovanja		2.000		2.000	1.740	87
32999	Tekuće donacije						
	osnovnoj školi		2000		2.000	1.740	87
5	IZD.ZA FINACIJSKU						
	IM.I OTPL.ZAJ.	16.800	16800		16800	16800	100
51	Izdaci za dane zajmove	16.800	16800		16800	16800	100
512	Izdaci za dane zajmove						
	nerp.org.gr.i k	16.800	16800		16.800	16800	100
5121	Dani zajmova nepr.						
	org.građanima i kuć	16.800	16800		16.800	16800	100
512111	Dani z.nepr.org.gr.						
	i kuć-studentski kr	16.800	16800		16.800	16800	100
512112	Dani z.nepr.org.gr.i						
	kuć-Dombaj Đurđi	16.800	16800		16.800	16800	100
GLAVA 3	Kultura						
3	Rashodi poslovanja	41664	49.000		49.000	50.022	102
32	Materijalni rashodi	16393	25.000	-2.000	23.000	23.981	100
329	Ostali nespomenuti						
	rashodi poslovanja	16393	25.000	-2.000	23.000	23.981	100
3293	Ostali rashodi	8912	15.000		15.000	14.299	95
32932	Organiziranje Dana						
	Općine i Galovićevih jes.	8912	15.000		15.000	14.299	95
3299	Ostali rashodi	7481	10.000	-2.000	8.000	9.682	121
32999	Ostali izdaci						
	- bibliobus i knjižnica	7.481	10000	-2000	8.000	9.682	121
37	Naknade građanima						
	i kućanstvima	25.271	24.000	2000	26.000	26.041	100
372	Ostale naknade građanima						
	i kućanstvima	25.271	24.000	2.000	26.000	26.041	100
3721	Ostale naknade građanima						
	i kućanstvima	25.271	24.000	2.000	26.000	26.041	100
37212	Rashodi za						
	dječje darove	25.271	24.000	2.000	26.000	26.041	100
GLAVA 4	Sport						
3	Rashodi poslovanja	43.000	34.000	2.000	36.000	36.000	100
38	Ostali rashodi	43.000	34.000	2.000	36.000	36.000	100
381	Tekuće donacije	43.000	34000	2000	36.000	36.000	100
38115	Tekuće donacije						
	sportskim društvima	43.000	34.000	2.000	36.000	36.000	100

III. ZAVRŠNA ODREDBA

Članak 4.

Ovaj Godišnji obračun Proračuna stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE PETERANEC

KLASA: 400-05/06-01/02

URBROJ: 2137/12-06-1

Peteranec, 18 svibnja 2006.

PREDSJEDNIK:

Ivica Blažek, v.r.

9.

Na temelju članka 6. Zakona o Proračunu («Narodne novine» broj 96/03) i članka 26. Statuta Općine Peteranec («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 1/06) Općinsko vijeće Općine Peteranec na 14. sjednici održanoj 18. svibnja 2006. donijelo je

O D L U K U**o izvršavanju Proračuna Općine Peteranec za 2006. godinu**

Članak 1.

Odlukom o izvršavanju Proračuna Općine Peteranec za 2006. godinu (u daljnjem tekstu: Odluka) uređuje se struktura prihoda i primitaka te rashoda i izdataka Proračuna Općine Peteranec za 2006. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun) i njegovo izvršavanje, upravljanje financijskom i nefinancijskom imovinom, prava i obveze korisnika proračunskih sredstava te druga pitanja u izvršavanju Proračuna.

Članak 2.

Proračun se sastoji od Općeg i Posebnog dijela, te Plana razvojnih programa.

Opći dio Proračuna čini Račun prihoda i rashoda i Račun financiranja.

Posebni dio Proračuna sastoji se od plana rashoda i izdataka proračunskih korisnika raspoređenih u tekuće i razvojne programe u 2006. godini, po proračunskim klasifikacijama.

U Računu prihoda i primitaka iskazani su porezni proračunski prihodi i ostali prihodi koji su zakonom i drugim propisima donesenim na temelju zakona propisani kao obvezni, te ostali prihodi kao i primici za koje postoji realna ocjena da će se ostvariti u 2006.

godini.

Rashodi i izdaci raspoređuju se po proračunskim klasifikacijama i financijskim planovima proračunskih korisnika, njihovim programima, aktivnostima i projektima, te ostalim namjenama.

Članak 3.

Sredstva se u Proračunu osiguravaju proračunskim korisnicima koji su u njegovu Posebnom dijelu određeni za nositelje sredstava na pojedinim stavkama.

Članak 4.

Korisnici Proračuna smiju preuzimati obveze najviše do visine sredstava osiguranih u Posebnom dijelu Proračuna ako je njihovo izvršenje usklađeno s mjesečnim proračunskim dodjelama.

Proračun se izvršava na temelju mjesečnih proračunskih odobrenja proračunskim korisnicima u skladu s raspoloživim sredstvima.

Članak 5.

Korisnicima Proračuna vrši se mjesečna dodjela sredstva za rashode poslovanja najkasnije deset radnih dana prije razdoblja na koje se odnose.

Dodjela sredstava korisnicima Proračuna za nabavu nefinancijske imovine vrši se na temelju dostavljene dokumentacije (ugovora, računa, ovjerenih privremenih ili okončanih situacija).

Članak 6.

Proračunski korisnici obvezni su izraditi godišnji obračun i dostaviti ga Općinskom poglavarstvu Općine Peteranec (u daljnjem tekstu: Općinsko poglavarstvo).

Članak 7.

Sredstva Proračunske zalihe koriste se za hitne, nepredviđene i druge namjene utvrđene člankom 45. Zakona o proračunu.

Sredstva Proračunske zalihe raspoređuje predsjednik općinskog poglavarstva za hitne i nepredviđene izdatke, kada pojedinačni izdatak iznosi do 5.000,00 kuna, a za namjene u većoj svoti odlučuje Općinsko poglavarstvo.

Općinsko poglavarstvo obvezan je izvijestiti Općinsko vijeće o korištenju sredstava Proračunske zalihe u rokovima propisanim Zakonom o proračunu.

Članak 8.

Proračunska sredstva mogu se raspodijeliti na proračunskim stavkama kod proračunskih korisnika ili između proračunskih korisnika do 5% rashoda i

izdataka na stavci koja se umanjuje.

Odluku o preraspodjeli sredstava iz stavka 1. ovoga članka donosi Općinsko poglavarstvo.

Članak 9.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o izvršenju Proračuna Općine Peteranec za 2006. godinu («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 13/05).

Članak 10.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE PETERANEC

KLASA: 400-08/06-01/01
URBROJ: 2137/12-06-1
Peteranec, 18. svibnja 2006.

PREDSJEDNIK:
Ivica Blažek, v.r.

10.

Na temelju članka 31. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi («Narodne novine» broj 33/01, 60/01. i 129/05) i članka 26. Statuta Općine Peteranec («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 1/06), Općinsko vijeće Općine Peteranec na 14. sjednici održanoj 18. svibnja 2006. donijelo je

O D L U K U **o naknadama troškova članovima Općinskog vijeća, Općinskog poglavarstva i općinskog načelnika Općine Peteranec**

Članak 1.

Odlukom o naknadama troškova članovima Općinskog vijeća, Općinskog poglavarstva i općinskog načelnika Općine Peteranec (u daljnjem tekstu: Odluka) utvrđuje se prava na naknadu troškova članovima Općinskog vijeća, članovima Općinskog poglavarstva i općinskog načelnika Općine Peteranec.

Članak 2.

Visina naknada na ime troškova nastalih uslijed prisustvovanja sjednicama Općinskog vijeća i Općinskog poglavarstva iznosi 100,00 kuna neto, po sjednici. Na navedenu svotu obračunavat će se i uplaćivati doprinosi

i porez u skladu s posebnim propisima.

Članak 3.

Općinski načelnik Općine Peteranec ima pravo na nagradu za vršenje svojih dužnosti.

Visina nagrade iznosi 2.200,00 kuna neto, mjesečno.

Na navedenu svotu obračunavat će se i uplaćivati doprinosi i porez u skladu s posebnim propisima.

Članak 4.

Naknade iz članka 2. i 3. ove Odluke uplaćivat će se na žiro-račune korisnika.

Članak 5.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o naknadama članovima Općinskog vijeća, odbora i komisija i predsjednika općinskog vijeća («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 13/02).

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE PETERANEC

KLASA: 121-01/06-01/01
URBROJ: 2137/12-06-1
Peteranec, 18. svibnja 2006.

PREDSJEDNIK:
Ivica Blažek, v.r.

11.

Na temelju članka 24. Zakona o prostornom uređenju («Narodne novine» broj 30/94, 68/98, 61/00, 32/02. i 100/04) i članka 26. Statuta Općine Peteranec («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 1/06), po pribavljenoj suglasnosti Ureda državne uprave u Koprivničko-križevačkoj županiji, Službe za prostorno uređenje, zaštitu okoliša, graditeljstvo i imovinsko-pravne poslove, KLASA: 350-01/06-01/08, URBROJ: 2137-03-06-3 od 12. travnja 2006. godine, Općinsko vijeće Općine Peteranec na 15. sjednici održanoj 6. srpnja 2006. donijelo je

O D L U K U **o donošenju Prostornog plana uređenja Općine Peteranec**

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Odlukom o donošenju Prostornog plana uređenja Općine Peteranec (u daljnjem tekstu: Odluka) donosi se Prostorni plan uređenja Općine Peteranec (u daljnjem tekstu: Prostorni plan).

Članak 2.

Granice Prostornog plana uređenja poklapaju se sa granicama Općine Peteranec (u daljnjem tekstu: Općina).

Članak 3.

Prostorni plan sastavni je dio ove Odluke, a sastoji se od tekstualnog i grafičkog dijela.

A) TEKSTUALNI DIO

Tekstualni dio sadrži:

I. Obrazloženje

1. POLAZIŠTA

- 1.1. Položaj, značaj i posebnosti područja općine ili grada u odnosu na prostor i sustave županije i Države
 - 1.1.1. Osnovni podaci o stanju u prostoru (tablica 1. i 2.)
 - 1.1.2. Prostorno razvojne i resursne značajke
 - 1.1.3. Planski pokazatelji i obveze iz dokumenata prostornog uređenja šireg područja i ocjena postojećih prostornih planova
 - 1.1.4. Ocjena stanja, mogućnosti i ograničenja razvoja u odnosu na demografske i gospodarske podatke te prostorne pokazatelje

2. CILJEVI PROSTORNOG RAZVOJA I UREĐENJA

- 2.1. Ciljevi prostornog razvoja županijskog značaja
 - 2.1.1. Razvoj naselja posebnih funkcija i infrastrukturnih sustava
 - 2.1.2. Racionalno korištenje prirodnih izvora
 - 2.1.3. Očuvanje ekološke stabilnosti i vrijednih dijelova okoliša
- 2.2. Ciljevi prostornog razvoja općinskog značaja
 - 2.2.1. Demografski razvoj
 - 2.2.2. Odabir prostorno razvojne strukture
 - 2.2.3. Razvoj naselja, društvene, prometne i komunalne infrastrukture
 - 2.2.4. Zaštita krajobraznih i prirodnih vrijednosti i posebnosti i kulturno-povijesnih cjelina
- 2.3. Ciljevi prostornog uređenja naselja na području općine
 - 2.3.1. Racionalno korištenje i zaštita prostora

- 2.3.2. Utvrđivanje građevinskih područja naselja u odnosu na postojeći i planirani broj stanovnika, gustoću stanovanja, izgrađenost, iskorištenost i gustoću izgrađenosti, obilježja naselja, vrijednosti i posebnosti krajobrazna, prirodnih i kulturno-povijesnih cjelina
- 2.3.3. Unapređenje uređenja naselja i komunalna infrastrukture

3. PLAN PROSTORNOG UREĐENJA

- 3.1. Prikaz prostornog razvoja na području Općine u odnosu na prostornu i gospodarsku strukturu Koprivničko-križevačke županije
- 3.2. Organizacija prostora i osnovna namjena i korištenje površina
 - 3.2.1. Iskaz prostornih pokazatelja za namjenu površina (naselja i izgrađene strukture van naselja; poljoprivredne, šumske, vodne te površine posebne namjene i ostale površine) - tablica 3.
- 3.3. Prikaz gospodarskih i društvenih djelatnosti
- 3.4. Uvjeti korištenja uređenja i zaštite prostora
 - 3.4.1. Iskaz površina za posebno vrijedna i/ili osjetljiva područja i prostorne cjeline (prirodni resursi, krajobraz, prirodne vrijednosti i kulturno-povijesne cjeline) - tablica 3.
- 3.5. Razvoj infrastrukturnih sustava
 - 3.5.1. Prometni infrastrukturni sustav (ceste, željeznice, zračne, morske i riječne luke, javne komunikacije, produktovodi)
 - 3.5.2. Energetski sustav
 - 3.5.3. Vodnogospodarski sustav (vodoopskrba, odvodnja, uređenje vodotoka i voda, melioracijska odvodnja)
- 3.6. Postupanje s otpadom
- 3.7. Sprječavanje nepovoljnih utjecaja na okoliš.

II. Odredbe za provođenje

1. Uvjeti za određivanje namjena površina na području Općine
2. Uvjeti za uređenje prostora
 - 2.1. Građevine od važnosti za Republiku Hrvatsku i Koprivničko-križevačku županiju
 - 2.2. Građevinska područja naselja
 - 2.3. Izgrađene strukture van naselja
3. Uvjeti smještaja gospodarskih djelatnosti
4. Uvjeti smještaja društvenih djelatnosti
5. Uvjeti utvrđivanja koridora ili trasa i površina prometnih i drugih infrastrukturnih sustava
6. Mjere zaštite krajobraznih i prirodnih vrijednosti i kulturno-povijesnih cjelina
7. Postupanje s otpadom
8. Mjere sprječavanja nepovoljna utjecaja na okoliš
9. Mjere provedbe Prostornog plana
 - 9.1. Obveza izrade prostornih planova
 - 9.2. Primjena posebnih razvojnih i drugih mjera

9.3. Rekonstrukcija građevina čija je namjena protivna planiranoj namjeni

- spremanje poljoprivrednih strojeva, alata i slično,
- uzgoj životinja do kapaciteta 40 uvjetnih grla.

B) GRAFIČKI DIO

Grafički dio Prostornog plana sadrži u grafičkom dijelu kartografske prikaze i to:

1. KORIŠTENJE I

NAMJENA POVRŠINA	1 : 25.000
2. INFRASTRUKTURNI SUSTAVI	1 : 25.000
3. UVJETI ZA KORIŠTENJE, UREĐENJE I ZAŠTITU PROSTORA	1 : 25.000
4. GRAĐEVINSKA PODRUČJA NASELJA:	
4.1. Komatnica	1 : 5.000
4.2. Peteranec	1 : 5.000
4.3. Sigetec	1 : 5.000

Članak 4.

U smislu Odluke izrazi i pojmovi koji se upotrebljavaju imaju sljedeće značenje:

1. Općina Peteranec- označava teritorijalno-upravnu jedinicu kao posebnu jedinicu lokalne samouprave.

2. Građevinska područja naselja - odnosi se na građevinska područja 3 naselja u sastavu Općine, a čini ga prostor namijenjen stalnom i povremenom stanovanju i pratećim funkcijama kao što su: prosvjeta, zdravstvo, kultura, šport, uprava, radne zone, trgovina, servisi i drugo, a sastoji se od izgrađenog dijela i dijela predviđenog za daljnji razvoj naselja.

3. Pomoćne građevine su garaže, kotlovnice, drvarnice, spremišta i slične građevine ako se grade na istoj građevinskoj čestici.

4. Manje građevine gospodarske namjene su građevine s pretežno zanatskim, uslužnim, trgovačkim, ugostiteljskim i sličnim djelatnostima koje ne smetaju okolini i ne umanjuju uvjete stanovanja i rada na susjednim građevnim česticama.

5. Poljoprivrednim gospodarskim građevinama bez negativnog utjecaja na stanovanje smatraju se građevine za:

- obavljanje poljoprivredne proizvodnje (rasadnici, staklenici, plastenici i slično),
- preradu poljoprivrednih proizvoda, osim prerade mesa (sortirnice, pakirnice, sušare, male uljare, vinarije i slično),
- mini mljekare kapaciteta do 10 000 l/dnevno,
- skladištenje poljoprivrednih proizvoda (silosi, hambari),

6. Poljoprivrednim gospodarskim građevinama sa negativnim utjecajem na stanovanje smatraju se građevine za:

- uzgoj životinja iznad kapaciteta 40 uvjetnih grla,
- klanje životinja,
- preradu mesa, ribe i drugih životinjskih ostataka,
- preradu mlijeka iznad 10 000 l/dnevno.

II. ODREDBE ZA PROVOĐENJE

1. Uvjeti za određivanje namjena površina na području Općine Peteranec

Članak 5.

Namjena površina na području Općine prikazana je na karti «Korištenje i namjena površina» M 1: 25.000.

Korištenje i namjena površina uvjetovani su osnovnim obilježjima prostora i podjelom na izgrađena (i namijenjena gradnji), kultivirana i prirodna područja.

Članak 6.

Prostor Općine prema namjeni dijeli se na:

- 1) Površine građevinskih područja:
 - a) zona mješovite-pretežito stambene namjene-gradnja u naseljima i izdvojenim dijelovima naselja:
 - izgrađeni dio građevinskog područja,
 - neizgrađeni dio građevinskog područja.
 - b) zone javnih i društvenih sadržaja.
 - c) zone zelenila, športa i rekreacije.
 - d) zone gospodarske namjene.
- 2) Površine izvan građevinskih područja:
 - površine gospodarske namjene (turizam, eksploatacija mineralnih sirovina),
 - poljoprivredne površine,
 - šumske površine,
 - ostalo poljoprivredno tlo, šume i šumsko zemljište,
 - vodene površine, ribnjaci,
 - šport i rekreacija,
 - lovni turizam.
- 3) Površine infrastrukturnih sustava:
 - cestovne građevine,
 - željezničke građevine,
 - elektroenergetske građevine,
 - ostala komunalna infrastruktura (vodoopskrba, odvodnja, plinifikacija, naftovod, odlagalište komunalnog otpada, telekomunikacije i pošta).

1.1. Površine građevinskih područja

površina», M 1:25.000.

1.1.1. Građevinske zone (pretežito stambene)

Članak 7.

Građevinske zone (pretežito stambene) obuhvaćaju građevinska područja u sklopu naselja i izdvojene stambene objekte.

Građevinske zone unutar naselja razgraničena su na izgrađeni i neizgrađeni dio sukladno odredbama Prostornog plana Koprivničko-križevačke županije.

Razgraničenje površina prema namjeni unutar naselja određeno je za:

- stambenu namjenu (pretežito),
- javnu i društvenu namjenu,
- gospodarsku namjenu (proizvodnu),
- farme,
- športsko-rekreacijsku namjenu,
- javne zelene površine,
- infrastrukturni koridori.

Kriteriji prostornog razgraničenja prikazani su na kartografskom prikazu broj 1 «Korištenje i namjena površina», M 1:25.000. a detaljnije na kartografskim prikazima građevinskih područja 4.1., 4.2. i 4.3., M 1:5.000.

1.1.2. Građevinske zone (poduzetničke zone)

Članak 8.

Poduzetnička zona obuhvaća zonu Peteranec-Danica, Peteranec-Istok i Sigetec.

Kriteriji prostornog razgraničenja prikazani su na kartografskom prikazu broj 1 «Korištenje i namjena površina», M 1:25.000, a detaljnije na kartografskom prikazu broj 4.1. «Građevinsko područje naselja Peteranec», M 1:5000.

1.2. Površine izvan građevinskih područja

1.2.1. Površine gospodarske namjene

Članak 9.

Kriteriji prostornog razgraničenja prikazani su na kartografskom prikazu broj 1 «Korištenje i namjena površina», M 1:25.000.

1.2.2. Poljoprivredne površine

Članak 10.

Poljoprivredne površine prikazane su na kartografskom prikazu broj 1 «Korištenje i namjena

1.2.3. Šumske površine

Članak 11.

Šumske površine razgraničuju se na šume isključivo osnovne namjene - gospodarske (Š1) i ostalo šumsko zemljište (PŠ).

Kriteriji prostornog razgraničenja prikazani su na kartografskom prikazu broj 1 «Korištenje i namjena površina», M 1:25.000.

1.2.4. Ostalo poljoprivredno tlo, šume i šumsko zemljište

Članak 12.

Ostalo poljoprivredno tlo, šume i šumsko zemljište odnosi se na površine gdje ne postoje veće kompaktne cjeline iste namjene. Tu spadaju: poljoprivredne površine i šume.

1.2.5. Vodene površine

Članak 13.

Vodne površine razgraničuju se prema namjeni na jezera, ribnjake, vodotoke (rijeka Drava i Gliboki) i kanale.

Namjena i način korištenja vodne površine odnosi se na prostor ispod i iznad vodne plohe.

1.3. Površine infrastrukturnih sustava

Članak 14.

Razgraničenje površina infrastrukturnih sustava (infrastrukturni koridori i građevine) određeno je na kartografskim prikazima broj 1 «Korištenje i namjena površina» i broj 2 «Infrastrukturni sustavi» M 1:25.000.

Planirani koridori ili trase infrastrukturnih sustava određeni su aproksimativno u prostoru i točna trasa se treba odrediti idejnim rješenjem (projektom) za svaki pojedini namjeravani zahvat u prostoru.

2. Uvjeti za uređenje prostora

2.1. Građevine od važnosti za Republiku Hrvatsku i Koprivničko-križevačku županiju

Članak 15.

Uvjeti određivanja prostora za građevine od

važnosti za Republiku Hrvatsku i Koprivničko-križevačku županiju (u daljnjem tekstu: Županija) Prostornim se planom utvrđuju kao plansko-usmjeravajući uvjeti.

Izvan građevinskih područja naselja za građevine od važnosti za Republiku Hrvatsku i Županiju određene su površine infrastrukturnih sustava.

Članak 16.

Ovom Odlukom određuju se sljedeće građevine od važnosti za Republiku Hrvatsku i Županiju:

1. Za Republiku Hrvatsku:

- planirana Podravska brza cesta: GP Dubrava Križovljanska - Varaždin - Koprivnica - Osijek - GP Ilok,
- planirana brza cesta: Vrbovec - Koprivnica - Gola,
- državna cesta D 41 (granični prijelaz Gola - Koprivnica - Križevci - Sesvete),
- željeznička pruga,
- regionalni plinovod (postojeći),
- naftovod JANAF (Virje-Lendava),
- plinsko polje Peteranec,
- planirani dalekovod 2x400 kV Žerjavinec - Ernestinovo, dionica Koprivnica - Krndija.

2. Za Županiju:

- županijska cesta 2090,
- županijska cesta 2113,
- županijska cesta 2114,
- građevine za vodoopskrbu sa svim pripadajućim mrežama i uređajima,
- koridor dalekovoda 110 kV,
- građevine i prostori, koji su zaštićeni spomenici kulture ili spomenici prirode,
- javni objekti (zgrada Općine, osnovne škole, vatrogasni domovi, zgrada pošte),

2.2. Građevinska područja naselja

Članak 17.

Građevinsko područje naselja sastoji se od izgrađenog i neizgrađenog dijela. Razgraničenje izgrađenog dijela obavlja se rubom građevnih čestica.

Neizgrađeni dio građevinskog područja može se do privođenja namjeni koristiti kao poljoprivredno zemljište ili za sadržaje privremenog ili povremenog karaktera (temeljem posebnih odluka lokalne samouprave): montažni kiosci, sajmovi, razne prigodne manifestacije i slično.

2.2.1. Građevinske zone (pretežito stambene)

Članak 18.

U građevinskim zonama (pretežito stambenim) predviđena je gradnja novih građevina, te obnova,

rekonstrukcija i dogradnja postojećih građevina.

U građevinskim zonama (pretežito stambenim) sadržani su:

- prostori za stanovanje,
- prostori za rad,
- prostori za javne i prateće sadržaje,
- prostori za gradnju trgovačkih i uslužnih sadržaja,
- prostori za gradnju turističkih i ugostiteljskih sadržaja,
- prostori za gradnju vjerskih građevina,
- infrastrukturne i komunalne građevine i uređaji,
- manje zelene površine, športsko - rekreacijske površine i dječja igrališta.

Članak 19.

Na jednoj građevinskoj parceli u građevinskoj zoni (pretežito stambenoj) može se graditi samo jedna stambena, poslovna ili stambeno - poslovna građevina individualne gradnje.

Uz osnovnu građevinu iz stavka 1. ovoga članka, na istoj građevinskoj parceli mogu se graditi i gospodarske, pomoćne i manje poslovne građevine, koje s osnovnom građevinom čine stambenu i gospodarsku cjelinu.

Za obavljanje poslovne djelatnosti mogu se koristiti i prostorije ili građevine koje ranije nisu bile namijenjene za tu djelatnost u cijelom ili dijelu stambenog, pomoćnog, gospodarskog ili stambenog prostora.

Stambene, poslovne i stambeno-poslovne građevine se u pravilu postavljaju prema ulici, na način da se poštuje zadani građevinski pravac, a pomoćne, gospodarske i dvorišne poslovne građevine po dubini parcele iza tih građevina.

Iznimno se može dozvoliti i drugačiji smještaj građevina na parceli, ukoliko konfiguracija terena i oblik parcele, te tradicionalna organizacija parcele ne dozvoljavaju način gradnje određen u prethodnom stavku ovoga članka.

Članak 20.

Poslovnim građevinama smatraju se:

- za tihe i čiste djelatnosti: različite kancelarije, uredi, biro i druge slične djelatnosti, trgovački i ugostiteljski sadržaji bez glazbe na otvorenom, krojačke, frizerske, autoelektričarske, postolarske, fotografske i slične uslužne radnje i slično,
- za bučne i potencijalno opasne djelatnosti: autolimarske, automehaničarske i proizvodne radionice, limarije, lakirnice, bravarije, kovačnice, stolarije, pilane, klesarske radionice, disco-klubovi i slično.

Tihe i čiste djelatnosti mogu se obavljati i u sklopu stambene građevine, ukoliko za to postoje tehnički uvjeti.

Bučne i potencijalno opasne djelatnosti u pravilu se lociraju na propisanoj udaljenosti od stambenih zgrada, i to najmanje 20,0 m od susjednih stambenih

zgrada, odnosno najmanje 10,0 m od stana vlasnika, a izuzetno i manjoj udaljenosti, ukoliko se to dokaže posebnim elaboratom.

Članak 21.

Gospodarskim građevinama smatraju se:

- bez negativnog utjecaja na stanovanje: staklenici, plastenici, rasadnici, sortirnice, pakirnice, sušare, male uljare, vinarije, mini mljekare, silosi, hambari, spremišta poljoprivrednih strojeva, alata i slično.

- sa negativnim utjecajem na stanovanje: građevine za klanje životinja, preradu mesa, ribe i drugih životinjskih ostataka.

Članak 22.

U sklopu građevinskih područja naselja mogu se graditi gospodarske građevine s izvorima zagađenja, kapaciteta do 40 uvjetnih grla, odnosno 40 komada muznih krava, 80 komada junadi za tov, 160 svinja, 400 koza i 18.000 komada peradi, i to isključivo za uobičajeni uzgoj i tov stoke i peradi u domaćinstvu.

Članak 23.

Pomoćnim građevinama smatraju se garaže, kotlovnice, drvarnice, spremišta, nadstrešnice i slične.

Članak 24.

U sklopu zone pretežito stambene gradnje predviđeno je uređenje parkovnih i zaštićenih zelenih površina u svrhu uređenja i zaštite okoliša.

U sklopu površina iz stavka 1. ovoga članka omogućeno je uređenje i gradnja:

- kolnih i pješačkih putova,
- biciklističkih staza,
- športsko - rekreacijskih površina i igrališta,

- manjih građevina prateće namjene.

Površina građevina iz alineje 4. prethodnog stava ovoga članka ne smije prelaziti 10 % zelene površine, te da su oblikovanjem, a naročito visinom, u skladu s uređenjem prostora u kojem se grade.

Iznimno od prethodnog stavka ovoga članka u zoni pejzažnog i zaštitnog zelenila mogu se zadržati i rekonstruirati zaštićene stare stambene i gospodarske građevine u svojoj izvornoj funkciji.

2.2.2. Uvjeti za gradnju i uređenje prostora u građevinskim zonama (pretežito stambenim)

Građevinske parcele

Članak 25.

Građevinska parcela mora imati neposredan pristup na javnu prometnu površinu minimalne širine određene člankom 26. ove Odluke, mjereno u punoj širini na regulacionoj liniji, te slobodan kolni pristup do stražnjeg dijela parcele.

U slučaju prilaza na državnu, županijsku ili nerazvrstanu cestu u postupku izdavanja lokacijske dozvole potrebno je ishoditi posebne uvjete priključenja od strane organizacije koja tim cestama upravlja u slučaju osnivanja novog prilaza., odnosno za nove priključke na cestu.

U slučaju kada se građevinska parcela nalazi uz spoj ulica različitog značaja, prilaz s te parcele na javnu prometnu površinu obavezno se ostvaruje preko ulice nižeg značaja.

Članak 26.

Minimalne veličine građevinskih parcela obiteljskih stambenih zgrada:

način gradnje	minimalna širina parcele	minimalna dubina parcele	minimalna površina parcele	bruto izgrađenost građ. parcele
a) za izgradnju građevine na slobodnostojeći način :				
- prizemni	16 m	40 m	640 m ²	50 %
- jednokatni	16 m	40 m	640 m ²	50 %
b) za gradnju građevine na poluotvoreni način :				
- prizemni	14 m	40 m	560 m ²	50 %
- jednokatni	14 m	40 m	560 m ²	50 %
c) za gradnju građevina u nizu :				
- prizemni	10 m	40 m	400 m ²	50 %
- jednokatni	10 m	40 m	400 m ²	50 %

Građevinama koje se izgrađuju na slobodnostojeći način u smislu ovog članka smatraju se građevine koje se niti jednom svojom stranom ne prislanjaju na granice susjednih građevinskih parcela.

Građevinama koje se izgrađuju na poluotvoreni način (dvojne građevine) u smislu ovog članka smatraju se građevine koje se jednom svojom stranom prislanjaju na granicu susjedne građevinske parcele, odnosno uz susjednu građevinu.

Građevinama koje se izgrađuju u nizu u smislu ovog članka smatraju se građevine koje se dvijema svojim stranama prislanjaju na granice susjednih građevinskih parcela i uz susjedne građevine.

Iznimno od stavka 1. ovoga članka kod zamjene postojeće građevine novom, odnosno u slučaju interpolacije u izgrađenim dijelovima naselja, nova se građevina može graditi i na postojećoj građevinskoj parceli manje veličine od propisane, ali pod uvjetom da je veličina te građevine i njena lokacija u skladu sa svim odrednicama koje se odnose na bruto izgrađenost, te minimalne udaljenosti od javne prometne površine, susjedne međe i drugih građevina.

Članak 27.

Površina građevinske parcele više stambenih građevina (gradnja stanova za tržište) utvrđuje se shodno potrebama te građevine i u pravilu obuhvaća zemljište ispod građevine i zemljište potrebno za redovitu upotrebu građevine.

Površina građevinske parcele iz prethodnog stavka ovoga članka određuje se za svaku pojedinačnu građevinu, a temeljem prijedloga idejnih rješenja za izdavanje lokacijske dozvole.

Za ovu vrstu građevina vrijede sve odredbe propisane za gradnju stambenih građevina, iz ovog Prostornog plana, koje se odnose na udaljenosti od regulacione linije, udaljenost od međe, bruto izgrađenost parcele, visinu, katnost, broj garažno-parkirališnih mjesta i drugo.

Članak 28.

U postupku mogućeg objedinjavanja parcela objedinjava se i površina za gradnju građevine, tako da se zadržavaju propisane udaljenosti prema susjednim parcelama, izgrađenost parcele, udaljenost od regulacione linije i katnost.

Dužina pojedinog pročelja na objedinjenoj parceli ne smije biti veća od 50,00 metara.

2.2.3. Smještaj građevine na parceli

Udaljenost građevina od regulacione linije

Članak 29.

Najmanja udaljenost građevine od regulacione

linije određuje se za:

- stambene građevine	3 m,
- garaže u sklopu stambene građevine	3 m,
- pomoćne građevine na parceli	10 m,
- gospodarske građevine sa potencijalnim izvorima zagađenja	20 m,
- pčelinjake	20 m.

Iznimno od stavka 1. ovoga članka, građevine uz državnu cestu u izgrađenom području naselja (zamjenska gradnja ili interpolacija) ne smiju se locirati na udaljenosti manjoj od 1,8 m visine građevine, mjereno od ruba kolnika te ceste, pri čemu se visinom smatra visina sljemena (ako je zabatni zid paralelan sa cestom), odnosno visina vijenca u ostalim slučajevima.

Za interpolaciju ili zamjensku gradnju građevina u već izgrađenim dijelovima naselja, a gdje za to postoje uvjeti (postava susjednih građevina na regulacijskoj liniji, radi izgrađenih gospodarskih građevina nije moguća gradnja u propisanoj dubini parcele od najmanje 3,0 m, dovoljna širina prostora za prolaz komunalnih instalacija i slično), može se dozvoliti gradnja građevina i na regulacionoj liniji ili na liniji susjednih novosagrađenih građevina.

Članak 30.

Ako građevinska parcela graniči sa vodotokom, udaljenost regulacione linije parcele od granice vodnog dobra odredit će se prema vodopravnim uvjetima.

Građevinska parcela ne može se osnivati na način koji bi onemogućavao uređenje korita i oblikovanje inundacije potrebne za maksimalni protok vode ili pristup vodotoku.

Članak 31.

Idejnim rješenjem za izdavanje lokacijske dozvole za gradnju građevina javne, proizvodno-servisne ili športsko-rekreativne namjene potrebno je utvrditi način osiguranja parkirališnih mjesta za osobna ili teretna vozila.

Dimenzioniranje broja parkirališno-garažnih mjesta za građevine iz prethodnog članka odredit će se na temelju sljedeće tablice:

namjena građevine	broj mjesta na:	potreban broj mjesta
1. VIŠESTAMBENE GRAĐEVINE	1 stan	1 PGM
2. INDUSTRIJA I SKLADIŠTA	1 zaposleni 1000 m ²	0,45 PGM
3. UREDSKI PROSTORI	korisnog prostora	20 PGM

4. TRGOVINA	1000 m ²		
	korisnog prostora	40 PGM	
5. BANKA,	1000 m ²		
POŠTA, USLUGE	korisnog prostora	40 PGM	
6. UGOSTITELJSTVO	1000 m ²		
	korisnog prostora	10 PGM	
7. VIŠENAMJENSKE			
DVORANE	1 gledatelj	0,15 PGM	
8. ŠPORTSKE			
GRAĐEVINE	1 gledatelj	0,20 PGM	

Smještaj potrebnog broja parkirališnih mjesta je potrebno predvidjeti na parceli ili u sklopu zelenog pojasa ispred parcele uz suglasnost pravne osobe koja upravlja cestom.

2.2.4. Udaljenost građevina od ruba parcele

Članak 32.

Građevine koje se izgrađuju na slobodnostojeći način ne mogu se graditi na udaljenosti manjoj od 0,5 m od bliže susjedne međe.

Na dijelu građevine koja je izgrađena na udaljenosti manjoj od 3,0 m od susjedne međe, ne mogu se projektirati niti izvoditi otvori.

Otvorima se u smislu stavka 1. i 2. ovoga članka ne smatraju ustakljenja neprozirnim staklom maksimalne veličine 120 x 60 cm s otklopnim otvaranjem prema unutra (parapet najmanje visine 2,0 m), dijelovi zida od staklene opeke, ventilacioni otvori maksimalnog promjera, odnosno stranice 15 cm, a kroz koje se ventilacija odvija prirodnim putem i kroz koji nije moguće ostvariti vizualni kontakt.

Članak 33.

Građevine koje se izgrađuju na poluotvoreni način (dvojne građevine) jednom svojom stranom se prislanjaju na granicu susjedne građevinske parcele, odnosno uz susjednu građevinu.

Zid između dvije građevine mora se izvesti kao protupožarni, vatrootpornosti od najmanje 2 sata.

Članak 34.

Udaljenost gnojišta i gospodarskih građevina u kojima se sprema sijeno i slama ili su izrađeni od drveta mora iznositi od susjedne međe najmanje 1,0 m.

Izuzetno, udaljenost gnojišta od susjedne međe može biti i manja, ali ne manja od 0,5 m, pod uvjetom da na toj dubini susjedne građevinske parcele već postoji gnojište, odnosno građevina s izvorima zagađenja.

Udaljenost pčelinjaka od susjedne međe ne može biti manja od 10,0 m, ako su letišta okrenuta prema međi, a 5,0 m ako su okrenuta u suprotnom pravcu, odnosno sukladno Pravilniku o držanju pčela

(«Narodne novine» broj 60/98. i 71/98).

Udaljenost građevina od susjedne međe, u kojima se odvija sušenje putem visoke temperature (sušenje mesa, sušenje duhana, te sušenje drugih poljoprivrednih proizvoda), ne može biti manja od 3,0 m.

Članak 35.

Kao dvojne građevine ili građevine u nizu mogu se na zajedničkom dvorišnom pravcu graditi i gospodarske građevine pod uvjetom da su izgrađene od vatrootpornog materijala i da su izvedeni vatrootporni zidovi, da je nagib krova izveden prema vlastitom dvorištu, te uz suglasnost susjeda.

Članak 36.

Uz stambene građevine, na parceli se mogu graditi pomoćne građevine s prostorima za rad, za garaže, za spremište ogrijeva i druge svrhe što služe redovnoj upotrebi stambene građevine, i to:

- prislonjeni uz stambene građevine na istoj građevinskoj parceli na poluugrađeni način,
- odvojeno od stambene građevine na istoj građevinskoj parceli,
- na međi, uz uvjet da je zid prema susjednoj parceli izveden od vatrootpornog materijala (nagib krova obvezno izvesti prema pripadajućoj parceli građevine, te pribaviti suglasnost susjeda).

Površina pomoćne građevine uračunava se u površinu izgrađenosti parcele.

2.2.5. Međusobna udaljenost između građevina

Članak 37.

Međusobni razmak građevina mora biti veći od visine više građevine, odnosno ne manji od 4,0 m za prizemne ili 6,0 m za jednokatne građevine.

Visina građevine iz stavka 1. ovoga članka mjeri se na zabatnoj strani od sljemena do završne kote uređenog terena, a na ostalim stranama od visine vijenca do završne kote uređenog terena.

Iznimno, međusobni razmak iz stavka 1. ovoga članka može biti i manji, ukoliko se radi o već izgrađenim građevinskim parcelama.

Članak 38.

Međusobni razmak građevina može biti i manji od propisanog prethodnim člankom, pod uvjetom da je tehničkom dokumentacijom dokazano:

- visina građevine mjerene na zabatnoj strani, od sljemena do završne kote uređenog terena, iznosi više od 4,0 m za prizemne ili 6,0 m za jednokatne građevine,
- da konstrukcija građevine ima povećani stupanj

otpornosti na rušenje od elementarnih nepogoda,
- da u slučaju potresa ili ratnih razaranja rušenje građevine neće u većem opsegu ugroziti živote ljudi, niti izazvati oštećenje na drugim građevinama,
- da je građevina spomenik kulturne baštine.

Članak 39.

Udaljenost pomoćne građevine od stambene zgrade na istoj građevinskoj parceli ne može biti manja od 0,5 m, kada se gradi kao posebna dvorišna građevina.

Članak 40.

Pomoćne građevine bez izvora zagađenja mogu se izuzetno graditi jednim svojim dijelom i na granici sa susjednom parcelom, uz uvjet:

- da se prema susjednoj parceli izgradi vatrootporni zid,
- da se u zidu prema susjedu ne grade otvori i istaci,
- da nagib krova bude izveden prema pripadajućoj parceli,
- da se odvod krovne vode i snijega s pomoćne građevine riješi na pripadajuću parcelu,
- suglasnost susjeda.

Članak 41.

Udaljenost gospodarskih građevina s potencijalnim izvorom zagađenja od stambenih i poslovnih građevina ne može biti manja od 10,0 m, a u postojećim dvorištima gdje se to ne može postići dopušta se minimalna udaljenost od 8,0 m.

Udaljenost gnojišta, gnojišnih i sabirnih jama od stambenih i manjih poslovnih građevina ne može biti manja od 15,0 m, a od građevina za snabdijevanje vodom (bunari, izvori, cisterne i slično) i ulične ograde ne može biti manja od 20,0 m.

Vodonepropusnu sabirnu jamu, bez mogućnosti ispuštanja sadržaja u okolni prostor, treba locirati na minimalnoj udaljenosti od 3,0 m od susjedne međe.

Udaljenost pčelinjaka od stambenih, poslovnih i gospodarskih građevina u kojima boravi stoka ne može biti manja od 10,0 m.

2.2.6. Visina i oblikovanje građevina

Članak 42.

Dozvoljava se gradnja osnovne građevine na parceli (stambena, stambeno-poslovna ili poslovna) maksimalne visine prizemlje + 1 kat + potkrovlje.

Ostale građevine na parceli trebaju biti prizemne.

Iznimno, omogućuje se i gradnja građevina viših od propisanih, ali samo kada je to nužno zbog djelatnosti koje se u njima obavljaju i to isključujući prostor zaštićenih povijesnih jezgri naselja, te

kontaktna područja spomenika kulturne i prirodne baštine ili u slučaju postojećih loše izvedenih ravnih krovova kojima je potrebna sanacija.

Članak 43.

Potkrovljem se smatra dio građevine ispod krovne konstrukcije, a iznad vijenca posljednje etaže građevine.

Najveći gabarit potkrovlja građevine određen je najvećom visinom nadozida od 90 cm za jednokatne, odnosno 150 cm za prizemne zgrade, mjerenom u ravnini pročelja građevine.

Prozori potkrovlja, u pravilu, izvedeni su u kosini krova, kao krovne kućice ili na zabatnom zidu.

Potkrovlje ili mansarda uređeni za stanovanje i poslovnu namjenu kojima je visina nadozida veća od 90 cm za jednokatne, odnosno 150 cm za prizemne zgrade, smatraju se katom.

Članak 44.

Postojeća potkrovlja mogu se prenamijeniti u stambene ili druge namjene i u slučajevima kada ukupna izgrađena površina prelazi maksimalnu bruto razvijenu površinu građevine, ukoliko se prenamjena može izvršiti u postojećim gabaritima.

Izvedena ravna krovništa, koja zbog loše izvedbe ne odgovaraju svrsi, mogu se preurediti u kosa. Rekonstrukcija će se izvršiti u skladu s lokacijskom dozvolom i posebnim uvjetima (visina nadozida, nagib krova, sljeme) propisanim u prethodnom članku.

Rekonstrukcijom dobivena potkrovlja iz prethodnog stavka ovoga članka mogu se privoditi stambenoj ili poslovnoj namjeni.

Članak 45.

Ispod građevine po potrebi se može graditi podrum. Podrumom se smatra dio građevine, koji je najmanje jednom polovicom volumena ukopan u uređeni teren.

Članak 46.

Horizontalni i vertikalni gabariti građevina, oblikovanje pročelja i krovništa, te upotrebljeni građevinski materijali moraju biti usklađeni s okolnim građevinama, krajolikom i tradicionalnim načinom gradnje.

Građevine koje se izgrađuju na poluotvoreni način ili u nizu moraju s građevinom na koji su prislonjeni činiti arhitektonsku cjelinu.

2.2.7. Ograde i parterno uređenje

Članak 47.

Ulična ograda podiže se iza regulacione linije u

odnosu na javnu prometnu površinu.

Kada se javna cesta koja prolazi kroz građevinsko područje uređuje kao ulica, udaljenost vanjskog ruba ulične ograde od osi ceste odredit će se prema posebnim uvjetima nadležne službe za ceste.

Članak 48.

Ograda se može podizati prema ulici i na međi prema susjednim parcelama. Na građevinskim parcelama ograde se postavljaju s unutrašnje strane međe.

Najveća visina ulične ograde može biti 1,50 m, pri čemu podnožje ograde može biti izvedeno od čvrstog materijala (beton, opeka, metal i slično), najveće visine od 50 cm. Iznimno, ograde mogu biti i više od 1,50 m, kada je to nužno radi zaštite građevine ili načina njenog korištenja. Ulična ograda može biti izvedena kao zeleni nasad (živica) ili prozračna, izvedena od drveta, pocinčane žice ili drugog materijala sličnih karakteristika.

Ograda između građevinskih parcela gradi se prema mjesnom običaju s lijeve ili desne strane, pri čemu njena visina može iznositi najviše 2,0 m.

Članak 49.

Dio građevinske parcele organiziran kao gospodarsko dvorište na kojem slobodno borave domaće životinje mora se ograditi ogradom koja onemogućava izlaz stoke i peradi.

Kada se građevinska parcela iz prethodnog stavka ovoga članka formira na taj način da ima izravni pristup sa sporedne ulice, a svojom stražnjom ili bočnom stranom graniči sa zaštitnim pojasom državne, županijske ili lokalne ceste, građevinska se parcela mora ograditi uz te međe na način koji onemogućava izlaz ljudi i domaćih životinja, ogradom visine do 2,0 m.

2.3. Izgrađene strukture izvan naselja

Članak 50.

Izvan građevinskog područja, na području Općine može se na pojedinačnim lokacijama površine najviše do 10,0 ha odobravati gradnja građevina koje po svojoj namjeni zahtijevaju gradnju izvan građevinskog područja, kao što su:

- infrastrukturne građevine (prometne, energetske, komunalne itd.)
- rekreacijske i zdravstvene građevine
- građevine za iskorištavanje mineralnih sirovina,
- stambene i gospodarske građevine u funkciji obavljanja poljoprivrednih djelatnosti :
- stambeno - gospodarski sklopovi (farme),
- građevine za uzgoj životinja (tovilišta),
- klijeti u vinogradima i spremišta voća u

voćnjacima,

- pčelinjaci,
- ostave za alat, oruđe, kultivatore i slično,
- spremišta drva u šumama,
- plastenici i staklenici,
- pilane,
- ribnjaci,
- proizvodnja građevinskih materijala i izrada betonske galanterije,
- nalazišta mineralnih sirovina (šljunka i pijeska, plin),
- separacija šljunka i pijeska,
- uzgoj nasada (rasadnici, staklenici, plastenici i slično),
- mlinovi i silosi.

Na izgrađenim parcelama iz prethodnog stavka ovoga članka iznimno je, radi osiguranja potrebe obnavljanja seoskog gospodarstva, moguća i gradnja novih stambenih i gospodarskih građevina.

2.3.1. Infrastrukturne građevine

Članak 51.

Građevine infrastrukture su vodovi i građevine u funkciji prometnog sustava, sustava veza, sustava vodoopskrbe, odvodnje i sustava energetike, smještene u infrastrukturne koridore.

Pri određivanju površina infrastrukturnih koridora potrebno je uvažavati:

- vrednovanje prostora za građenje,
 - uvjete utvrđivanja prometnih i drugih infrastrukturnih sustava,
 - mjere očuvanja krajobraznih vrijednosti,
 - mjere zaštite prirodnih vrijednosti,
 - mjere zaštite kulturno-povijesnog naslijeđa,
 - mjere sprečavanja nepovoljnog utjecaja na okoliš.
- Predviđa se daljnji razvoj telekomunikacija, elektroopskrbe, vodoopskrbe, odvodnje.

2.3.2. Rekreacijske i zdravstvene građevine

Članak 52.

Pod zdravstvenim i rekreacijskim građevinama podrazumijevaju se građevine u kojima se odvijaju djelatnosti funkcionalno vezane za specifična prirodna područja, kao što su za zdravstvene djelatnosti posebni klimatski uvjeti, kakvoća zraka i slično, a za rekreaciju ljepota krajolika, prirodni resursi i slično.

Najveća dopuštena visina građevina iz stavka 1. ovoga članka iznosi 12 metara, mjereno od bilo koje točke prirodnog terena koji pokriva građevina do sljemena ili najviše kote ravnog krova.

Iznimno, ukoliko funkcija građevine opravdava, visina građevine može biti i veća, uz uvjet da se

uklapa u okoliš, odnosno da ne odudara od ambijentalnih obilježja u kojima će se graditi.

Oblikovanje građevina iz stavka 1. ovoga članka definirano je člankom 46. ove Odluke.

Građevine iz stavka 1. ovoga članka u pravilu se ne smiju graditi na oranicama, voćnjacima i vinogradima 1. i 2. katastarske klase.

Za potrebe djelovanja Lovačke udruge «Fazan» iz Peteranca koriste se sljedeća izdvojena područja, prikazana na kartografskim prikazima broj 1. «Korištenje i namjena površina» M 1:25000 i 4.3. «Građevinska područja naselja Sigetec» M 1:5000.

Za potrebe obavljanja djelatnosti društva Lovačke udruge «Fazan» iz Peteranca, dozvoljava se širenje djelatnosti na susjedne čestice: k.o. Peteranec; k.č.br. 3712, 3714/1, 3692/2, 3692/4, 3715/2, 3689/3, 3054/2, 3715/1, 3718, 3716, 3663.

Za potrebe djelovanja ŠRK «Ivan Generalić» Sigetec, planirana je izgradnja ribičkog doma na k.č.br. 484/33, prikazano na kartografskim prikazima broj 1. «Korištenje i namjena površina» M 1:25000 i 4.3. «Građevinska područja naselja Sigetec» M 1:5000.

2.3.3. Građevine za istraživanje i iskorištavanje mineralnih sirovina (plina i nafte)

Članak 53.

Mikrolokacija istražne i eksploatacijske plinske ili naftne bušotine na terenu određuje se u skladu.

Udaljenost osi bušotine od zaštitnog pojasa kanala, dalekovoda opće namjene, javnih građevina i stambenih zgrada, mora iznositi najmanje onoliko koliko iznosi visina tornja uvećana za 10%, a najmanje 90 m.

Članak 54.

Bušotine se obvezno ograđuju nakon izvršenog ispitivanja i osvajanja i to u sljedećim slučajevima:

- kad se nalaze u naseljenim mjestima i unutar granica građevinskog područja,
- utisne bušotine,
- plinske bušotine s teškim uvjetima proizvodnje,
- bušotine samice do formiranja radilišta.

Članak 55.

U slučaju plinskih bušotina s teškim uvjetima proizvodnje ograđuje se cijeli krug bušotine, a u ostalim slučajevima može se ograditi i užji prostor ako to omogućuju potrebne mjere zaštite.

Članak 56.

Nakon završene eksploatacije mineralnih sirovina ili trajnog obustavljanja radova rudarska organizacija je dužna izvršiti sanacijske radove i privesti zemljište prvobitnoj namjeni.

Izuzetno, zemljište se može privesti i drugoj namjeni koja nije u suprotnosti s dokumentima prostornog uređenja.

2.3.4. Građevine u funkciji obavljanja poljoprivredne djelatnosti

2.3.4.1 Stambeno-gospodarski sklopovi (farme)

Članak 57.

Farmom se smatra funkcionalno povezana grupa zgrada s pripadajućim poljoprivrednim zemljištem, koja se u pravilu izgrađuje izvan građevinskog područja.

Članak 58.

Zgrade koje se mogu graditi u sklopu farme su:

- stambene građevine za potrebe stanovanja vlasnika i uposlenih djelatnika,
- gospodarske građevine za potrebe biljne i stočarske proizvodnje,
- poslovno turističke građevine za potrebe seoskog turizma,
- industrijske građevine za potrebe prerade i pakiranja poljoprivrednih proizvoda koji su u cijelosti ili pretežno proizvedeni na farmi.

Površina i raspored građevina iz stavka 1. ovoga članka utvrđuju se lokacijskom dozvolom u skladu s potrebama tehnologije pojedine vrste poljoprivredne djelatnosti.

Za gradnju pojedinih vrsta građevina iz stavka 1. ovoga članka primjenjuju se odredbe za visinu gradnje, najveću bruto izgrađenost parcele, minimalne udaljenosti od javne prometne površine, susjedne parcele i drugih građevina kao i za gradnju u sklopu građevinskih područja.

2.3.4.2. Gospodarske građevine za uzgoj životinja (tovilišta)

Članak 59.

Izvan građevinskog područja može se dozvoliti gradnja gospodarskih građevina za uzgoj životinja (stoke i peradi), kada njihov broj premašuje broj od 20 uvjetnih grla, dok unutar naselja maksimalan broj uvjetnih grla iznosi 40.

Površina građevinske parcele za građevine iz stavka 1. ovoga članka ne može biti manja od 2.000 m², s najvećom izgrađenošću do 40%.

Gospodarske građevine za uzgoj životinja izvan građevinskog područja mogu se graditi na sljedećim minimalnim udaljenostima od građevinskog područja, te državnih, županijskih i lokalnih cesta:

goveda	junad	svinje	perad	koze	udaljenost od (m)			
					građevinskog područja	državne ceste	županijske ceste	lokalne ceste
20-300	40-600	80-1.200	preko 9.000	200-3.000	100 m	100 m	50	50 m
300-1.000	600-2.000	1.200-4.000	-	3.000-10.000	200 m	100 m	100	50 m
preko 1.000	preko 2.000	preko 4.000	-	Preko 10.000	300 m	200 m	150	100 m

Izuzetno, udaljenost tovilista od stambene građevine na usamljenoj izgrađenoj građevinskoj parceli može biti i manja ukoliko je o tome suglasan vlasnik građevine na navedenom građevinskom području, pod uvjetom da je toviliste propisno udaljeno od drugih građevinskih područja.

Za gospodarske građevine za uzgoj životinja, što će se graditi na parceli zatečenog gospodarstva, udaljenost od stambene zgrade tog gospodarstva ne smije biti manja od 10 m, uz uvjet da su propisno udaljene od ostalih lokaliteta utvrđenih u tablici iz stavka 3. ovoga članka.

Preporuke za minimalni broj uvjetnih grla temeljem kojeg se može planirati izgradnja građevina (farme) za uzgoj stoke i peradi iznosi 20 uvjetnih grla. Uvjetnim grlom podrazumijeva se grlo težine 500 kg i obilježava koeficijentom 1. Sve vrste stoke i peradi svode se na uvjetna grla primjenom sljedećih koeficijenata:

Vrsta stoke:	Koeficijent	Broj grla
- krava, steona junica	1,00	20
- bik	1,50	14
- vol	1,20	16
- junad 1-2 god.	0,70	28
- junad 6-12 mjeseci	0,50	40
- telad	0,25	80
- krmača + prasad	0,30	66
- tovne svinje do 6 mjeseci	0,25	80
- mlade svinje 2-6 mjeseci	0,13	154
- prasad do 2 mjeseca	0,02	1000
- teški konji	1,20	16
- srednje teški konji	1,00	20
- laki konji	0,80	26
- ždrebad	0,75	26
- ovce, ovnovi, koze i jarci	0,10	200
- janjad i jarad	0,05	400
- perad	0,002	9.000

2.3.4.3. Ostale poljoprivredne i gospodarske građevine:

Članak 60.

Ukoliko se izgrađuju izvan građevinskog područja naselja, poljoprivredne gospodarske građevine mogu se graditi samo na poljoprivrednim parcelama čija površina nije manja od 2.000 m².

Poljoprivredno zemljište na kojem postoji pojedinačna gospodarska građevina, čija je veličina i vrsta takva da to zemljište, u skladu s odredbama ove Odluke, ne bi bilo dovoljno veliko za gradnju dviju gospodarskih građevina, ne može se parcelirati na manje dijelove, bez obzira u koje je vrijeme i po kojoj osnovi ta građevina podignuta.

Članak 61.

Etažna visina pojedinačnih gospodarskih građevina je prizemnica s mogućnošću izvedbe podruma, te tavana kao spremišta.

Iznimno od stavka 1. ovoga članka omogućava se gradnja i viših građevina ukoliko je to neophodno zbog tehnološkog rješenja (mlinovi, silosi i slično).

Oblikovanje pojedinačnih gospodarskih građevina mora u pravilu biti u skladu s lokalnom graditeljskom tradicijom.

Članak 62.

Na poljoprivrednim površinama unutar ili izvan građevinskih područja mogu se graditi staklenici za uzgoj povrća, voća i cvijeća, te plastenici. Plastenicima se smatraju montažne građevine od plastične folije na drvenom ili metalnom konstrukcijskom rasteru.

Udaljenost plastenika ili staklenika od ruba susjednih čestica ne može biti manja od 1,0 m.

Članak 63.

Na potocima i stajaćim vodama mogu se graditi

ribnjaci u skladu s posebnim uvjetima nadležnih ustanova i službi. Na potocima se mogu graditi i male hidroelektrane, te mlinovi, u skladu s posebnim uvjetima nadležnih ustanova i službi.

Ribnjaci se mogu graditi na poljoprivrednim površinama katastarskih kultura: močvara, trstika, napuštenih korita te neplodnog tla.

Postojeći ribnjaci su Zlatno jezero u naselju Sigetec (obuhvaća sljedeće katastarske čestice: 202/12, 202/13, 202/14, 202/15, 202/16, 202/17, 202/18 i 202/19) i ribnjak u naselju Peteranec.

3. Uvjeti smještaja gospodarskih djelatnosti

Članak 64.

Prostornim planom osigurani su uvjeti za smještaj gospodarskih sadržaja i to:

- u građevinskim područjima naselja,
- izvan građevinskog područja naselja.

Gospodarske djelatnosti smještaju se u prostore iz stavka 1. ovoga članka uz uvjet da:

- racionalno koriste prostor,
- nisu u suprotnosti sa zaštitom okoliša.

Članak 65.

Pod gospodarskim (poslovno-radnim) zonama podrazumijevaju se zone u kojima je moguća gradnja poslovnih građevina i proizvodnih pogona čiste industrije, servisne i zanatske djelatnosti, skladišta i servisa, te ostalih djelatnosti koje svojim postojanjem i radom ne otežavaju i ugrožavaju ostale funkcije i čovjekovu okolinu u naselju. U sklopu zone (poslovno-radnih zona) gradnja treba biti tako koncipirana da :

- maksimalni koeficijent izgrađenosti građevinske parcele iznosi do 70 %.

Vegetacijski pojas oko gospodarskih građevina treba planirati u obliku amorfne parkovno-pejsažnih formi.

Članak 66.

Gradnja u gospodarskim (poslovno-radnim) zonama na području Općine izvodi se na temelju urbanističkih planova uređenja. Planom su predviđene tri poslovne (industrijske) zone za koje će se izraditi Urbanistički plan uređenja.

Izuzetno iz stavka 1. ovoga članka, do donošenja Urbanističkog plana uređenja, upravne akte za zahvate u prostoru Ured državne uprave u Koprivničko-križevačkoj županiji, Služba za prostorno uređenje, zaštitu okoliša, graditeljstvo i imovinsko-pravne poslove može izdati na temelju odredbi ove Odluke uz uvjet da parcele na kojima se planira imaju izlaz na prometnicu.

Članak 67.

Poslovne građevine sa sadržajima neophodnim za svakodnevni život (obrada, dorada, servisi, opskrba, skladišta i slično) mogu se graditi i unutar građevinskih područja za gradnju i razvoj naselja u skladu s lokalnim uvjetima, ukoliko karakter naselja, tehnološko rješenje, veličina građevinske čestice i njen položaj to omogućavaju.

Uz to trebaju biti zadovoljeni ovi uvjeti:

- djelatnost koja se u njima obavlja, način organizacije rada i tehnološko rješenje te potrebe prometa ne smiju ugrožavati okoliš i kvalitetu života na susjednim građevinskim česticama i naselju,

- oblik i veličina građevinske čestice treba biti određen prema članku 26. ove Odluke.

Iznimno, u skladu s lokalnim uvjetima, unutar građevinskih područja naselja mogu se za građenje poslovnih građevina formirati građevinske čestice ne veće od 1,0 ha, ako to zahtjeva tehnologija, način organiziranja proizvodnje, tehnološki proces i potrebe prometa.

Članak 68.

U okviru prostornog razmještaja gospodarskih sadržaja, Prostorni plan utvrđuje osnovna usmjerenja za: smještaj industrije, malog gospodarstva, poduzetništva i obrtništva, eksploataciju mineralnih sirovina, poljoprivredu, šumarstvo i turizam.

3.1. Industrija, malo gospodarstvo, poduzetništvo i obrtništvo

Članak 69.

Planirane zone industrije, malog gospodarstva, obrtništva i poduzetništva trebaju se racionalno koristiti i popunjavati, i temeljiti na realnom programu i analizi isplativosti u odnosu na troškove pripreme, opremanja i uređenja zemljišta.

Uvjeti smještaja poslovnih i proizvodnih djelatnosti određeni su u člancima 18. do 24. i 51. ove Odluke.

3.2. Eksploatacija mineralnih sirovina

Članak 70.

Postojeća aktivna eksploatacijska polja mineralnih sirovina šljunka i pijeska su «Otok» i «Tori». Istražni radovi dozvoljavaju se na polju «Zlatno jezero». Navedena polja prikazana su na kartografskim prikazima.

Ne dozvoljava se istraživanje i eksploatacija mineralnih sirovina šljunka i pijeska na drugim lokalitetima na području Općine niti proširivanje polja iz stavka 1. ovoga članka izvan ucrtanih površina.

Da bi se prostor nakon eksploatiranja lakše privedo svrsi tijekom same eksploatacije potrebno je u fazama provoditi sanaciju. Eksploatacijsko polje mora imati definiranu namjenu površina nakon sanacije te postupke sanacije polja nakon njegovog zatvaranja što je određeno Rudarskim projektom u skladu sa Zakonom o rudarstvu («Narodne novine» broj 190/03. i 100/04).

Sanacija mora obuhvatiti osiguranje stabilnosti kosina i okolnog terena eksploatacijskih polja te ozelenjivanje ili neki drugi postupak uklapanja u okoliš i prenamjenu u površine druge namjene (šume, livade i slično). Kod plinskih i naftnih bušotina to znači vraćanje terena u prvobitno stanje, kod vodenih površina nastalih eksploatacijom znači ublažavanje dubina, uređivanje obale i pristupa jezerima, a kod ostalih površinskih kopova znači biološku rekultivaciju ozelenjivanjem završnih ravnina i kosina autohtonim biljnim vrstama.

Uvjeti korištenja postojećeg eksploatacijskog polja plina Peteranec prikazani su u člancima 53. do 56. ove Odluke.

3. 3. Poljoprivreda

Članak 71.

Razvoj poljoprivrede treba temeljiti na tržišnim načelima i obiteljskom poljoprivrednom gospodarstvu, uključujući i farmerski tip gospodarstva.

Prvenstveno je potrebno zaustaviti svako daljnje usitnjavanje zemljišnog posjeda i stimulirati povećavanje, a poželjno je pristupiti novom utvrđivanju vrijednosti - boniteta tla i djelotvornijoj zaštiti kvalitetnog, plodnog zemljišta.

U korištenju poljoprivrednog zemljišta postupno treba promovirati razvitak integrirane i ekološke poljoprivrede.

Ekološka poljoprivreda (organska, biološka) je poljoprivredna proizvodnja bez primjene mineralnih gnojiva, pesticida i drugih agrokemikalija. Integrirana poljoprivreda je kontrolirana poljoprivredna proizvodnja.

Uvjeti smještaja građevina poljoprivredne namjene unutar građevinskog područja naselja utvrđeni su člankom 22. ove Odluke.

Uvjeti smještaja građevina izvan građevinskih područja naselja u funkciji obavljanja poljoprivredne djelatnosti prikazani su u člancima 57. do 63. ove Odluke.

3.4. Šumarstvo

Članak 72.

U šumama isključivo osnovne namjene - gospodarske (Š1) dozvoljena je gradnja objekata potrebnih za gospodarenje šumama: šumske i

lovačke kućice u skladu s odredbama posebnih propisa.

Gospodarenje šumama i šumskim zemljištem na području Općine podrazumijeva, uz gospodarske učinke i održavanje biološke raznolikosti, sposobnosti obnavljanja, vitalnosti i potencijala šuma, kako bi se ispunile gospodarske, ekološke i opće korisne funkcije šuma.

Razvoj šumarstva kao gospodarske djelatnosti potrebno je temeljiti na načelu održivog gospodarenja. Gospodarenje šumama (naročito privatnim) s gledišta korištenja i zaštite prostora treba unaprijediti prema stručnim kriterijima i principima šumarske struke, u cilju naglašavanja opće korisnih funkcija šume i održavanja ekološke ravnoteže. U skladu s time potrebno je izraditi Program gospodarenja šumama Općine Peteranec.

Poticati razvoj urbanog šumarstva radi ozelenjivanja gradskih, rubnih gradskih, seoskih naselja, turističkih područja namijenjenih uljepšavanju izgleda krajolika, rekreaciji i proizvodnji.

3.5. Turizam

Članak 73.

Razvitak turizma, s gledišta korištenja prostora i planiranja sadržaja u prostoru vezan je uz:

- naselja,
- poljoprivredne i šumske površine,
- ostalo poljoprivredno tlo, šume i šumsko zemljište,
- vodene površine.

Uređenje i izgradnju odgovarajućih sadržaja potrebno je planirati i provoditi tako da se u najvećoj mogućoj mjeri očuva izvorna vrijednost prirodnog i kulturno-povijesnog okruženja.

Kao rekreacijsko-turistički objekti označeni su lovački domovi u naselju Peteranec i naselju Sigetec.

4. Uvjeti smještaja društvenih djelatnosti

Članak 74.

Prostornim planom osigurani su prostorni uvjeti smještaja i razvitka sustava društvenih djelatnosti:

- predškolskih i školskih ustanova,
- zdravstvenih i socijalnih ustanova,
- građevina kulture i sporta,
- vjerskih građevina,
- te ostalih građevina javnog interesa.

Prostor za dječji vrtić u naselju Peteranec osigurava se unutar zone centralnih sadržaja uz osnovnu školu.

Članak 75.

Visina građevina iz članka 74. ove Odluke ne

može biti viša od prizemlja + 2 kata + potkrovlje, odnosno 12,0 m do vijenca građevine za športske, kulturne, sakralne i slične namjene.

Iznimno, visine specifičnih dijelova građevina crkve, zvonici i slično mogu biti viši.

Članak 76.

Udaljenost građevina iz članka 74.ove Odluke mora iznositi najmanje 3,0 m od susjedne međe.

5. Uvjeti utvrđivanja koridora ili trasa i površina prometnih i drugih infrastrukturnih sustava

Članak 77.

Ovim Prostornim planom je predviđeno opremanje područja Općine sljedećom prometnom i komunalnom infrastrukturom:

- prometnim površinama,
- mrežom telekomunikacija i pošte,
- elektroopskrbnom mrežom,
- plinoopskrbnom mrežom,
- vodoopskrbnom mrežom,
- mrežom odvodnje.

Detaljno određivanje trasa prometnica, komunalne i energetske infrastrukture koje su određene ovim prostornim planom, utvrđuje se idejnim rješenjem za izdavanje uvjeta za izgradnju, vodeći računa o konfiguraciji tla, posebnim uvjetima i drugim okolnostima.

Pri projektiranju i izvođenju pojedinih građevina i uređaja komunalne infrastrukture potrebno se pridržavati važećih propisa, kao i propisanih udaljenosti od ostalih infrastrukturnih građevina i uređaja, te pribaviti suglasnosti ostalih korisnika infrastrukturnih koridora.

Koridori, trase i površine za infrastrukturne sustave prikazane su u kartografskom prikazu broj 1. i 2., a koriste se i izgrađuju prema posebnim uvjetima.

5.1. Promet

Članak 78.

Područjem Općine Peteranec prolazi mreža (kategoriziranih) javnih cesta odnosno željezničkih pruga čiji su koridori definirani kartografskim prikazom, broj 1. «Korištenje i namjena površina» a njihova točna širina posebnim zakonskim i podzakonskim propisima.

Članak 79.

Za trasu planirane Podravske brze ceste osigurava se koridor širine 150 m.

Članak 80.

Sve javne prometne površine unutar građevinskog područja na koje postoji neposredan pristup sa građevinskih parcela, ili su uvjet za formiranje građevinske parcele, moraju se projektirati, graditi i uređivati na način da se omogućuje vođenje komunalne infrastrukture, te moraju biti vezane na sistem javnih prometnica. Prilaz s građevinske parcele na javnu prometnu površinu treba odrediti tako da se ne ugrožava javni promet.

Članak 81.

Ulicom se smatra svaka cesta ili javni put unutar građevinskog područja uz kojega se izgrađuju ili postoje stambene ili druge građevine, te na koji te građevine imaju izravan pristup. Ulice u naselju s funkcijom državne, županijske ili lokalne ceste smatraju se tom vrstom ceste.

Ulica iz stavka 1. ovoga članka mora imati najmanju širinu 5,5 m (za dvije vozne trake), odnosno 3,5 m (za jednu voznu traku).

Samo jedna vozna traka može se izgrađivati samo iznimno na preglednom prostoru, pod uvjetom da se na svakih 100 m uredi ugibaldište, odnosno okretište.

Minimalna širina koridora planiranih prometnica unutar građevinskog područja može biti minimalno:

- 25,0 m za državne ceste,
- 16,0 m za lokalne ceste,
- 10,0 m za ostale nekategorizirane ceste,
- 7,0 m samo iznimno, ako se formira koridor za ulicu s jednom voznom trakom.

Zaštitni pojas cesta unutar građevinskih područja utvrđuje se prema posebnim uvjetima nadležne uprave za ceste.

U planskim koridorima ne mogu se graditi nove građevine.

U naselju Sigetec planira se izgradnja mosta i pristupne ceste preko potoka Gliboki prema području «Tori», a kako bi se izbjegao promet kroz samo naselje.

Članak 82.

Kada su pojedina prometnica ili njen dio izgrađeni, izgradnja novih građevina može se dozvoliti i unutar planskog koridora uz suglasnost i posebne tehničke uvjete Hrvatske uprave za ceste ako se radi o državnoj cesti, uvjete Županijske uprave za ceste ako se radi o županijskoj i lokalnoj cesti, odnosno uz uvjete Općinskog poglavarstva Općine ako se radi o nerazvrstanoj prometnici.

Postojeće građevine unutar planskog koridora cesta, kao i građevine uz postojeće prometnice mogu se rekonstruirati na način da se ne smanjuje udaljenost između građevine i ceste.

Članak 83.

Minimalna udaljenost regulacijske linije od ruba kolnika treba osigurati mogućnost gradnje odvodnog jarka, usjeka nasipa, bankine, biciklističke staze i nogostupa, a ne može biti manja od one određene zakonskim propisima.

Izuzetno uz kolnik slijepe ulice može se osigurati gradnja nogostupa samo uz jednu njenu stranu.

Ne dozvoljava se gradnja građevina, zidova i ograda, te podizanje nasada koji sprečavaju proširivanje previše uskih ulica, uklanjanje oštih zavoja, te zatvaraju vidno polje vozača i time ometaju promet.

Članak 84.

Sve prometne površine trebaju biti izvedene bez arhitektonskih barijera tako da na njima nema zapreka za kretanje niti jedne kategorije stanovništva.

Članak 85.

Pojedine ulice potrebno je predvidjeti za javni prijevoz. Na odgovarajućim mjestima potrebno je predvidjeti proširenja za stajališta s nadstrešnicama za putnike.

Članak 86.

Uz sve prometnice u naseljima potrebno je predvidjeti gradnju i uređenje biciklističkih staza, tako da im širina bude najmanje 1,0 m za jedan smjer, odnosno 2,5 m za dvosmjerni promet.

Članak 87.

Predviđa se uz mjesne ulice uređenje pločnika za kretanje pješaka u širini koja ovisi o pretpostavljenom broju korisnika, ali ne manjoj od 0,60 m.

5.2. Mreža telekomunikacija i pošte

Članak 88.

Planom se predviđa daljnji razvoj telekomunikacijske mreže.

Članak 89.

Sve mjesne i međumjesne kableske telekomunikacijske veze u pravilu treba polagati unutar koridora prometnica, a proširenje, rekonstrukciju i modernizaciju mreža, vršiti polaganjem novih ili zamjenom postojećih kabela unutar istih koridora.

Radi racionalnijeg korištenja prostora, pozicioniranje telekomunikacijske kableske mreže

treba predvidjeti jednostrano uz državne, županijske i lokalne ceste, a u naseljima jednostrano ili obostrano u ulici.

Članak 90.

Antenski uređaji i bazne postaje telekomunikacijskih i radijskih sustava mogu se postavljati unutar naselja, izuzev smještaja na sakralne građevine te evidentirane i zaštićene objekte kulture.

Tornjevi s antenskim uređajima i baznim postajama mogu se graditi na poljoprivrednom tlu, unutar izdvojenih područja gospodarskih djelatnosti kao i na zasebnoj građevinskoj čestici unutar naselja. Treba ih pozicionirati tako da ne remete sklad urbane ili ruralne strukture naselja ili krajobraza, na primjerenim udaljenostima od groblja, sakralnih građevina i drugih područja od kulturnog značaja.

Poželjno je da, gdje god je to moguće, operateri ubuduće na stupove mobilne telekomunikacijske mreže zajedno postavljaju opremu za sve mreže (T-mobile, VIP i slično) zbog racionalnog korištenja prostora.

Radi zaštite vizura na građevine od kulturno-povijesnog značaja, za postavu tornjeva na koje se planiraju postaviti antenski uređaji i bazne postaje radijskih i telekomunikacijskih sustava, kao i za postavu uređaja na same građevine, potrebno je u postupku izdavanja uvjeta za gradnju zatražiti suglasnost nadležne uprave za zaštitu kulturne baštine.

Članak 91.

Jedinica poštanske mreže uspostavljena u naselju Peteranec obavlja poštanske usluge za područje čitave Općine te ju je u tom smislu potrebno održati.

5.3. Sustav komunalne infrastrukture

Članak 92.

Utvrđuju se koridori postojećih magistralnih prijenosnih dalekovoda 110 kV, sa zaštitnim pojasom od 100 m unutar kojeg se provode odredbe korištenja i uređenja prostora određene zakonima i propisima.

Trafostanice kada se ne grade u sklopu druge građevine potrebno je kao i plinske redukcijske stanice uklopiti u izgrađenu strukturu naselja na zasebnoj građevnoj čestici, ali tako da ne smanjuju preglednost raskrižja i ne remete sklad javnih zelenih površina te da budu oblikovane sukladno okolnoj arhitekturi.

Članak 93.

Uređaj za pročišćavanje otpadnih voda ključna je

građevina za zaštitu voda. Njegova efikasnost treba biti prilagođena kategorizaciji vodotoka recipijenta, stupnju uređenosti vodotoka, te minimalno dozvoljenim protokama.

Lokacija uređaja za pročišćavanje otpadnih voda predviđena je tako da ne smeta razvoju naselja, a pred uređaj postavlja se zahtjev za zadovoljenje tehničkih, sanitarnih i estetskih uvjeta.

Prije izrade tehničke dokumentacije za uređaj za pročišćavanje treba predvidjeti optimalno tehničko rješenje za konačan kapacitet, a izgradnju obavljati u etapama. Potrebno je utvrditi kvalitetu otpadne vode, potreban stupanj pročišćavanja, veličinu i tempo financijskih ulaganja.

Oblikovanje građevine mora zadovoljavati estetske kriterije te mora biti u skladu s pejzažem i lokalnim arhitektonskim izrazom.

Kod projektiranja nove vodovodne mreže ili rekonstrukcije postojeće mreže u naselju, obvezno je planiranje hidrantskog razvoda i postave nadzemnih hidranata.

Članak 94.

Svi eventualni industrijski pogoni, pogoni male privrede kao i gospodarske građevine za uzgoj životinja (tovilišta) trebaju imati svoje predtretmane otpadnih voda prije upuštanja u javnu kanalizaciju, što se odnosi i na separaciju ulja i masti.

5.4. Energetski sustav

Članak 95.

Naftovod međunarodnog i magistralnog karaktera moraju biti udaljeni od drugih

objekata kod paralelnog vođenja najmanje:

- 5,0 m od ruba cestovnog pojasa županijskih i lokalnih cesta,
- 10,0 m od ruba cestovnog pojasa državnih cesta,
- 20,0 m od ruba cestovnog pojasa brze ceste i željeznica,
- 10,0 m od nožice nasipa reguliranog vodotoka i kanala.

Uz cjevovod naftovoda zaštitna zona je 100 m lijevo i desno od osi cjevovoda,

- zona opasnosti iznosi 20 m lijevo i desno od osi cjevovoda.

Pri projektiranju i izvođenju treba primjenjivati odredbe Pravilnika o tehničkim uvjetima i normativima za siguran transport tekućih i plinovitih ugljikovodika magistralnim naftovodima i plinovodima te naftovodima i plinovodima za međunarodni transport («Službeni list» broj 26/85., «Narodne novine» broj 53/91).

Postojeći i planirani energetski sustavi prikazani su i određeni u kartografskom prikazu broj 2.

6. Mjere zaštite krajobraznih i prirodnih vrijednosti i kulturno-povijesnih cjelina

6.1. Krajobrazne vrijednosti

Članak 96.

Prostornim planom određene vrijedne predjele prirodnog krajobraza, koji se ne predlažu za zaštitu temeljem Zakona o zaštiti prirode («Narodne novine» broj 70/05) potrebno je štiti i unaprijediti tako da se osobito vrijedne predjele kultiviranog krajobraza u pravilu treba štiti:

- očuvanjem prirodnog integriteta i specifičnih obilježja cjeline,
- očuvanjem prostora prirodnog krajobraza od daljnje izgradnje i štetne prenamjene,
- izbjegavanjem vođenja trasa infrastrukture koje narušavaju vizualni identitet predjela,
- gospodarske zone treba smještati na prostore gdje će izazvati manje prostorne i likovne konflikte,
- očuvanjem sadašnje namjene površina, načina korištenja i gospodarenja, te veličina parcela,
- očuvanjem estetskih i prirodnih kvaliteta međuodnosa kultiviranih krajobraza prema naseljima, vodotocima, šumama, a naročito prema nepokretnim kulturnim dobrima, u zonama ekspozicije,
- proširenjem građevinskih područja treba podržavati tip naselja i sačuvati karakterističan volumen naselja.

Kako bi se očuvala postojeća organizacija prostora, mreža naselja i putova, potrebno je izbjegavati disperzivnu gradnju koja se javlja u novije vrijeme. Proširenje građevinskog područja ne planirati tako da se mijenja karakter naselja. S obzirom da se radi o razgranatim naseljima gdje su građevinska područja nastala uz putove, gradnju treba i dalje razvijati duž putova, a ne mijenjati gradnjom u razgranati zatvoreni volumen. To se osobito odnosi na naselje Sigetec.

6.2. Prirodna baština

Članak 97.

Od postojećih kategorija zaštite koje predviđa Zakon o zaštiti prirode («Narodne novine» broj 70/05) na području Općine predviđa se zaštita lokaliteta Peteranske livade u kategoriji spomenik prirode te prostora uz rijeku Dravu u kategoriji značajni krajobraz.

Granice potencijalno zaštićenog krajobraza uz rijeku Dravu su privremenog karaktera i odredit će se u Prostornom planu područja posebnih obilježja rijeke Drave. U skladu sa člankom 16. Zakona o zaštiti prirode («Narodne novine» broj 70/05), u značajnom krajobrazu nisu dopušteni zahvati i radnje koje narušavaju njegova obilježja (eksploatacija mineralnih sirovina).

Granice potencijalno zaštićenog lokaliteta Peteranske livade odredit će se tek nakon provedenih istraživanja i proglašenja istog zaštićenim spomenikom prirode. Na tom području preporuča se tradicionalna košnja livada kako bi se sačuvale vrijednosti koje proizlaze iz takvog načina korištenja prostora.

6.3. Kulturna baština

Članak 98.

Pregled kulturnih dobara i evidentiranih lokalnih dobara koja su bitna za očuvanje identiteta prostora, inventariziranih ovim Prostornim planom nalaze se u poglavlju «Uvjeti korištenja, uređenja i zaštite prostora» u Popisu kulturnih dobara. Razmještaj kulturnih dobara iz popisa dan je na istoimenom kartografskom prikazu M 1:25000.

Mjere zaštite nepokretnih kulturnih dobara propisane su Zakonom o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara.

Članak 99.

Prema suvremenim principima zaštite kulturne baštine u vrijednost spomenika uključena je i vrijednost njegovog izvornog okruženja koje mu daju prostornu vrijednost i cjelovito značenje.

Članak 100.

Temeljem inventarizacije provedene prilikom izrade ovog Prostornog plana, Uprava za zaštitu kulturne baštine - Konzervatorski odjel u Zagrebu po službenoj dužnosti je pokrenula postupak upisa u Registar kulturnih dobara Republike Hrvatske. Sva kulturna dobra za koja je proveden postupak zaštite broj rješenja o zaštiti je upisan u tablici. Za kulturna dobra za koja je izrađen prijedlog za zaštitu i upis u novi Registar nepokretne kulturne baštine (R) do donošenja odgovarajućeg rješenja predlažu se primjenjivati iste mjere i propisani postupci kao i za zaštićena kulturna dobra.

Članak 101.

Zaštita kulturnog dobra određena je zonom zaštite koja je sastavni dio rješenja o zaštiti i prikazuje se na kopiji katastarskog plana.

Zone zaštite kulturnih dobara i njihovog neposrednog okruženja koje se štiti rješenjem o zaštiti prikazane su na kartografskim prikazima M 1:5000.

Članak 102.

Za svu prostornu kulturnu baštinu i pojedinačna kulturna dobra potrebno je izraditi detaljnu konzervatorsku dokumentaciju koja bi sadržavala

analizu povijesne građe i dokumentacije, analizu postojećeg stanja, te konzervatorske propozicije i smjernice za moguće i potrebne zahvate kojima bi se očuvale, zaštitile i unaprijedile prepoznate vrijednosti, a umanjio utjecaj prostorno i likovno konfliktnih situacija.

Članak 103.

Arheološki lokaliteti istraženi i potencijalni približno su označeni na kartografskom prikazu u M 1:25000.

Potrebno je obaviti detaljno dokumentiranje ovih lokaliteta na temelju detaljnijih istražnih radova i rekognosciranja, a na već rekognosciranim područjima prije bilo kakvih zahvata treba provesti arheološke istražne radove radi utvrđivanja uvjeta za daljnje postupanje.

Osobito je važno prioritarno provesti istraživanja na područjima koja su namijenjena infrastrukturnim sustavima, a potencijalni su arheološki lokaliteti.

U postupku ishoda lokacijske dozvole treba predvidjeti obavljanje arheoloških istraživanja i sprovesti ih do kraja. Radi identifikacije potrebno je obaviti detaljno kartiranje i dokumentiranje na osnovi provedbenih istražnih radova i rekognosciranja.

Ukoliko se prilikom izvođenja bilo kakvih radova u zemlji naide na predmete ili nalaze koji bi mogli imati arheološko značenje potrebno je radove odmah obustaviti i o tome izvijestiti najbliži muzej ili Upravu za zaštitu kulturne baštine.

Članak 104.

6.4. Upravni postupak kod zaštite kulturne baštine

Odredbe za uspostavu i provođenje mjera zaštite i obnove kulturne baštine proizlaze iz zakona i uputa koji se na nju odnose (uključujući i sve naknadne izmjene i dopune):

- Zakon o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara («Narodne novine» broj 69/99, 151/03, 157/03. i 100/04),

- Zakon o gradnji («Narodne novine» broj 175/03. i 100/04),

- Zakon o prostornom uređenju («Narodne novine» broj 30/94, 68/98, 61/100, 32/02. i 100/04),

- obvezatna uputa o zoniranju zaštićenih povijesnih cjelina gradova i ostalih naselja (Ministarstvo kulture - Uprava za zaštitu kulturne baštine, 1995. i 1998).

Propisanim mjerama utvrđuju se obvezatni upravni postupci te način i oblici graditeljskih i drugih zahvata na pojedinačnim spomeničkim građevinama, građevinskim sklopovima, arheološkim lokalitetima, parcelama na kojima se spomeničke građevine nalaze te predjelima (zonama) zaštite naselja i kultiviranog krajolika ili drugim predjelima s utvrđenim spomeničkim svojstvima.

Posebnom konzervatorskom postupku osobito podliježu sljedeći zahvati na zaštićenim građevinama,

sklopovima, predjelima i lokalitetima: popravak i održavanje postojećih građevina, nadogradnje, prigradnje, preoblikovanja i građevne prilagodbe (adaptacije), rušenja i uklanjanja građevina ili njihovih dijelova, novogradnje na zaštićenim parcelama ili unutar zaštićenih predjela, funkcionalne prenamjene postojećih građevina, izvođenje radova na arheološkim lokalitetima.

U skladu s navedenim zakonima za sve nabrojene zahvate na građevinama, građevnim sklopovima, predjelima (zonama) i lokalitetima, za koje je ovim Prostornim planom utvrđena obveza zaštite, kod nadležne ustanove za zaštitu spomenika

(Ministarstvo kulture, Uprava za zaštitu kulturne baštine - Konzervatorski odjel) potrebno je ishoditi zakonom propisane suglasnosti:

- posebne uvjete (u postupku izdavanja lokacijske dozvole),
- prethodno odobrenje (u postupku izdavanja građevinske dozvole),
- nadzor u svim fazama radova, provodi nadležna Uprava za zaštitu kulturne baštine.

Zaštićenim građevinama, kod kojih su utvrđena spomenička svojstva i na koje se obvezatno primjenjuju sve navedene (spomeničke) odredbe, smatraju se sve građevine koje su u ovom Prostornom planu popisane kao: registrirana kulturna dobra (R) i kulturna dobra predložena za registraciju (PR) za koje je pokrenut postupak zaštite.

Propisanim mjerama utvrđuju se obvezatni upravni postupci te način i oblici graditeljskih i drugih zahvata na pojedinačnim kulturnim dobrima, građevinskim sklopovima, arheološkim lokalitetima, parcelama na kojima se spomeničke građevine nalaze te unutar zona zaštite naselja drugim predjelima s utvrđenim svojstvima kulturnog dobra.

U skladu sa zakonima za sve nabrojene zahvate na građevinama, građevnim sklopovima, predjelima (zonama) i lokalitetima, za koje je ovim Prostornim planom utvrđena obveza zaštite, kod nadležne ustanove za zaštitu spomenika (Ministarstvo kulture, Uprava za zaštitu kulturne baštine - Konzervatorski odjel) potrebno je ishoditi zakonom propisane suglasnosti:

- posebne uvjete (u postupku izdavanja lokacijske dozvole),
- prethodno odobrenje (u postupku izdavanja građevinske dozvole),
- nadzor u svim fazama radova, provodi nadležni odjel Uprave za zaštitu kulturne baštine.

Zaštićenim građevinama, kod kojih su utvrđena svojstva kulturnog dobra i na koje se obvezatno primjenjuju sve navedene odredbe, smatraju se sve građevine koje su u ovom Prostornom planu popisane kao: registrirana (R) kulturna dobra I prijedlog za zaštitu (PR) koji je u postupku.

Dobro lokalnog značenja za koje prema odredbama Zakona o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara («Narodne novine» broj 69/99, 151/03, 157/03. i 100/04) nije utvrđeno da je pod zaštitom kao kulturno dobro predstavničko tijelo Koprivničko-

križevačke županije ili Općine, može proglasiti zaštićenim, ako se nalazi na njihovu području.

7. Postupanje s otpadom

Članak 105.

Na području Općine nalazi se odlagalište otpada Klepa, na koje se deponira otpad sakupljen u sva tri naselja Općine. Prema Zakonu o otpadu («Narodne novine» broj 178/04. i 153/05) jedinice lokalne i područne samouprave obvezuju se da u prostornim planovima gradova i općina utvrde lokacije za gradnju građevina namijenjenih skladištenju, obradi i/ili odlaganju otpada. U skladu s tim postojeća lokacija Klepa predlaže se kao moguća lokacija za gradnju građevine namijenjene skladištenju, uporabi i zbrinjavanju otpada za područje Općine. Ovu lokaciju potrebno je sanirati.

U svibnju 2003. godine osnovana je «Javna ustanova za odlaganje komunalnog i neopasnog tehnološkog otpada sjeverozapadne Hrvatske» (skraćeno: Odlagalište otpada sjeverozapadne Hrvatske) sa sjedištem u Koprivnici. Djelatnost ustanove je razvoj i realizacija projekta trajnog odlaganja komunalnog i neopasnog tehnološkog otpada na odlagalište, te saniranje i zatvaranje odlagališta temeljem posebnih propisa. Osnivači su: Koprivničko-križevačka županija, Krapinsko-zagorska županija, Međimurska i Varaždinska županija te gradovi Varaždin, Ivanec, Lepoglava, Ludbreg, Novi Marof i Varaždinske Toplice. Funkcioniranje te ustanove pretpostavlja formiranje jednog ili dva centralna regionalna odlagališta otpada za sve četiri županije.

Na području Općine je komunalnim mjerama potrebno osigurati selektivno skupljanje otpada. Za smještaj kontejnera za komunalni otpad, te sekundarne sirovine (staklo, papir i slično), potrebno je osigurati odgovarajući prostor kojime se neće ometati kolni i pješački promet, te koji će po mogućnosti biti ograđen tamponom zelenila, ogradom ili slično.

Za komunalni otpad biljnog porijekla moguće je odrediti zajedničko kompostištae unutar poljoprivredno-gospodarskih zona ili na građevinskim česticama izdvojenih poljoprivrednih gospodarstava, prema uvjetima određenim posebnim propisima. Komunalni otpad biljnog porijekla moguće je individualno kompostirati na dvorištima u stambenim zonama naselja, na način da kompostištae bude smješteno u zoni gradnje pomoćnih građevina s izvorom zagađenja.

8. Mjere spriječavanja nepovoljnih utjecaja na okoliš

Članak 106.

Mjere spriječavanja nepovoljnih utjecaja na okoliš

obuhvaćaju skup aktivnosti usmjerenih na očuvanje okoliša u naslijeđenom, odnosno prvotnom, ili pak neznatno promijenjenom stanju, te unapređenje stanja u okolišu. Planom se određuju kriteriji zaštite okoliša koji obuhvaćaju zaštitu tla, zraka, vode, zaštitu od buke i posebnu zaštitu, kao i mjere za unapređenje stanja na područjima naročito ugroženog područja.

Članak 107.

Mjere sanacije, očuvanja i unapređenja okoliša i njegovih ugroženih dijelova provodit će se u skladu s važećim zakonima, odlukama i propisima koji su relevantni za ovu problematiku.

Članak 108.

Otpadne vode iz domaćinstva, u naseljima koja nemaju izgrađenu kanalizacijsku mrežu, moraju se prikupljati u vodo-nepropusnim pravilno dimenzioniranim (trodjelnim) septičkim jamama.

Podovi u stajama i svinjcima moraju biti nepropusni za tekućinu i imati rigole za odvodnju osoke u gnojišnu jamu. Dno i stijenke gnojišta do visine od 50 cm iznad terena moraju biti izvedeni od nepropusnog materijala.

Sva tekućina iz staja, svinjaca i gnojišta mora se odvesti u jame ili silose za osoku i ne smije se razlijevati po okolnom terenu. Jame i silosi za osoku moraju imati siguran i nepropustan pokrov, te otvore za čišćenje i zračenje.

U pogledu udaljenosti od ostalih građevina i naprava, za jame i silose za osoku vrijede jednaki propisi kao i za gnojišta.

Članak 109.

Šume i šumsko zemljište ne mogu mijenjati svoju namjenu u odnosu na stanje zatečeno u šumsko-gospodarskoj osnovi područja.

Nekvalitetno poljoprivredno zemljište koje ekonomski nije opravdano koristiti u poljoprivredne svrhe može se prenamijeniti pošumljavanjem.

9. Mjere provedbe plana

9.1. Obveza izrade prostornih planova

Članak 110.

Urbanistički planovi uređenja (UPU)

Urbanistički planovi uređenja (UPU):

UPU - Poduzetnička zona Peteranec-Danica, Peteranec-istok i Sigetec.

Granice obuhvata urbanističkih planova uređenja Poduzetnička zona Peteranec-Danica, Peteranec-istok i Sigetec određene su na kartografskim prikazima broj 4.2 «Građevinsko područje naselja Peteranec» i broj 4.3. «Građevinsko područje naselja

Sigetec», M 1:5.000.

Članak 111.

Dinamika izrade navedenih planova definirat će se četverogodišnjim Programom mjera za unapređenje stanja u prostoru za Općinu Peteranec.

Do izrade navedenih planova primjenjivat će se važeći dokumenti prostornog uređenja koji su u skladu s ovim Prostornim planom odnosno primjenjivat će se odredbe ove Odluke.

9.2. Primjena posebnih razvojnih i drugih mjera

Članak 112.

Područja primjene posebnih razvojnih mjera u okviru obuhvata plana prvenstveno su:

- naselja s demografski nepovoljnim pokazateljima,
- poljoprivredne površine,
- područja sa slabo razvijenim gospodarstvom.

Članak 113.

Posebne postavke razvoja koje treba poticati za navedena područja su:

- ublažavanje negativnih procesa smanjenja broja stanovništva,
- uvođenje permanentnog obrazovanja stanovništva,
- poticati razvoj prometnih pravaca, koji osiguravaju razvoj ovog područja i integraciju u prostor Općine, Županije i regije,
- građevinsko zemljište - osigurati prodaju uređenog građevinskog zemljišta po povoljnijim cijenama,
- poticajne mjere za poduzetnike, obrtnike i poljodjelstvo,
- pokretanje razvojnih projekata u suradnji sa susjednim općinama,
- ubrzano razvijati sve segmente infrastrukture.

Članak 114.

Konkretno razvojne mjere:

- ukidanje komunalne naknade,
- uređenje poslovnih zona,
- porezne stope.

Propisivanje manjih poreznih stopa za djelatnosti koje se želi poticati i za poduzetnike početnike.

9.3. Rekonstrukcija građevina čija je namjena protivna planiranoj namjeni.

Članak 115.

Sve postojeće legalno izgrađene pojedinačne stambene i gospodarske građevine, a koje su u suprotnosti s namjenom određenom Prostornim

planom uređenja (bivše) Općine Koprivnica mogu se adaptirati, sanirati i rekonstruirati u opsegu neophodnom za poboljšanje uvjeta života i rada.

Neophodnim obimom rekonstrukcije za poboljšanje uvjeta života i rada smatra se za:

I. stambene, odnosno stambeno - poslovne građevine:

1.1. obnova, sanacija i zamjena oštećenih i dotrajalih konstruktivnih i drugih dijelova građevina i krovista u postojećim gabaritima,

2.2. priključak na građevine i uređaje komunalne infrastrukture, te rekonstrukcija svih vrsta instalacija,

3.3. dogradnja sanitarnih prostorija (WC, kupaonica) uz postojeće stambene građevine koje nemaju iste izgrađene u svom sastavu ili na postojećoj građevinskoj parceli, i to u najvećoj površini od 12 m²,

4.4. dogradnja, odnosno nadogradnja stambenih i pomoćnih prostora, tako da s postojećim ne prelazi ukupno 75 m² bruto površine svih etaža, s time da se ne povećava broj stanova,

5.5. adaptacija tavanskog ili drugog prostora unutar postojećeg gabarita u stambeni prostor,

6.6. postava novog krovista, bez nadozida kod građevina a s dotrajalim ravnim krovom ili s nadozidom ako se radi o povećanju stambenog prostora (do ukupno 75 m² bruto građevinske površine prema točki I. broj 4. ovog stavka,

7.7. sanacija postojećih ograda i potpornih zidova radi sanacije terena (klizišta).

II. građevine druge namjene (poslovne, građevine za rad, javne, komunalne, prometne građevine):

1.1. obnova i sanacija oštećenih i dotrajalih konstruktivnih dijelova građevina i krovista,

2.2. dogradnja sanitarija, garderoba, manjih spremišta i slično do najviše 16 m² izgrađenosti za građevine do 100 m² bruto izgrađene površine, odnosno do 5% ukupne bruto izgrađene površine za veće građevine,

3.3. prenamjena i funkcionalna preinaka građevina vezano uz prenamjenu prostora, ali pod uvjetom da novoplanirana namjena ne pogoršava stanje čovjekove okoline i svojim korištenjem ne utječe na zdravlje ljudi u okolnim stambenim prostorima,

4.4. dogradnja i zamjena dotrajalih instalacija,

5.5. priključak na građevine i uređaje komunalne infrastrukture,

6.6. dogradnja i zamjena građevina i uređaja komunalne infrastrukture i rekonstrukcija javno prometnih površina,

7.7. sanacija postojećih ograda i potpornih zidova radi sanacije terena (klizišta).

III. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 116.

Pripreme radove, potrebne za operacionalizaciju

ovog Prostornog plana, kao i programski dio potrebnih studijskih istraživanja za potrebe izrade urbanističkih planova obavljat će Jedinostveni upravni odjel Općine Peteranec (u daljnjem tekstu: Jedinostveni upravni odjel), u okviru svojih nadležnosti ili u suradnji sa drugim institucijama.

Članak 117.

Prostorni plan je izrađen u šest izvornika ovjerenih pečatom Općinskog vijeća Općine Peteranec (u daljnjem tekstu: Općinsko vijeće) i potpisom predsjednika Općinskog vijeća. Po jedan izvornik čuva se u pismohrani sljedećih naslova: Općinskog vijeća, Ministarstvo zaštite okoliša, prostornog uređenja, i graditeljstva, Služba za prostorno uređenje, zaštitu okoliša, graditeljstvo i imovinsko-pravne poslove Ureda državne uprave u Koprivničko-križevačkoj županiji, Županijski zavod za prostorno uređenje Koprivničko-križevačke županije. Dva izvornika čuvaju se u pismohrani Jedinostvenog upravnog odjela.

Članak 118.

Praćenje provođenja ovog Plana obavljat će Općinsko vijeće, preko dokumenata praćenja stanja u prostoru (Izveštje o stanju u prostoru i Programa mjera za unapređenje stanja u prostoru) čime će se utvrditi mjere koje treba predvidjeti i provesti u daljnjem razdoblju njegove primjene.

Jedinostveni upravni odjel će najmanje jednom godišnje Općinskom vijeću prezentirati informaciju o provođenju Prostornog plana, sa prijedlozima mjera koje treba predvidjeti u daljnjem postupku njegove primjene.

Članak 119.

Danom stupanja na snagu ove Odluke, prestaje važiti Prostorni plan (bivše) Općine Koprivnica («Službeni glasnik općine Koprivnica» 1/93. i 2/01), za područje Općine Peteranec.

Članak 120.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE PETERANEC

KLASA: 350-02/06-01/02
URBROJ: 2137/12-06-1
Peteranec, 6. srpnja 2006.

PREDSJEDNIK:
Ivica Blažek, v.r.

12.

Na temelju članka 31. Zakona o komunalnom gospodarstvu («Narodne novine» broj 26/03. - pročišćeni tekst, 82/04, 110/04. i 178/04) i članka 26. Statuta Općine Peteranec («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 1/06), Općinsko vijeće Općine Peteranec na 15. sjednici održanoj 6. srpnja 2006. donijelo je

ODLUKU
o izmjeni Odluke o komunalnom doprinosu
na području Općine Peteranec

Članak 1.

U Odluci o komunalnom doprinosu («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 7/04. i 2/05) u članku 11. stavku 2. umjesto riječi «Općinsko vijeće» stavljaju se riječi «Općinsko poglavarstvo».

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE PETERANEC

KLASA: 363-05/06-01/06
URBROJ: 2137/12-06-1
Peteranec, 6. srpnja 2006.

PREDSJEDNIK:
Ivica Blažek, v.r.

13.

Na temelju članka 5. i 86. stavka 3. Zakona o sigurnosti prometa na cestama («Narodne novine» broj 105/04), uz Suglasnost Policijske uprave Koprivničko-križevačke županije broj 511-06-01-03/I-2-1502/2-06 od 12. lipnja 2006. i članka 26. Statuta Općine Peteranec («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 1/06), Općinsko vijeće Općine Peteranec na 15. sjednici održanoj 6. srpnja 2006. donijelo je

ODLUKU
o dopuni Odluke o uređenju prometa
na području Općine Peteranec

Članak 1.

U Odluci o uređenju prometa na području Općine Peteranec («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 8/05) u članku 12. iza stavka 3. dodaje se novi stavak 4. koji glasi:

«U zoni škole i dječjeg vrtića u naselju Sigetec u Ulici braće Radić, ispred kućni brojeva 22 i 30, u svrhu smanjenja brzine vozila postaviti će se uređaji za prisilno smanjivanje brzine vozila tzv. «ležeći policajci.».

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije» .

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE PETERANEC

KLASA: 340-01/06-01/03
URBROJ: 2137/12-06-2
Peteranec, 6. srpnja 2006.

PREDSJEDNIK:
Ivica Blažek, v.r.

AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

1.

Na temelju članka 9. stavka 2. Zakona o zaštiti i spašavanju («Narodne novine» broj 174/04), članka 10. stavka 1. Pravilnika o pozivanju, mobilizaciji i aktiviranju operativnih snaga zaštite i spašavanja («Narodne novine» broj 25/06) i članka 36. Statuta Općine Peteranec («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 1/06) općinski načelnik Općine Peteranec 8. svibnja 2006. donio je

R J E Š E N J E
o imenovanju zapovjednika, zamjenika
zapovjednika i članova Zapovjedništva zaštite i
spašavanja Općine Peteranec

I.

U Zapovjedništvo zaštite i spašavanja Općine Peteranec (u daljnjem tekstu: Zapovjedništvo), imenuju se:

1. **IVAN PAKASIN**, općinski načelnik, za zapovjednika,
2. **JOSIP VRLEC**, zamjenik općinskog načelnika, za zamjenika zapovjednika,
3. **IVAN HADŽIJA**, predstavnik Područnog ureda za zaštitu i spašavanje Koprivnica (PUZS), za člana,

4. **IVAN BRAČKO**, načelnik Policijske postaje Koprivnica, za člana,
5. **IGOR LONČARIĆ**, zamjenik zapovjednika Vatrogasne zajednice općina Drnje-Peteranec, za člana.

II.

Zadaće Zapovjedništva utvrđene su Pravilnikom o pozivanju, mobilizaciji i aktiviranju operativnih snaga zaštite i spašavanja («Narodne novine» broj 25/06).

Administrativno-tehničke poslove za Zapovjedništvo obavljat će Jedinstveni upravni odjel Općine Peteranec.

III.

Ovo Rješenje objavit će se u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

OPĆINSKI NAČELNIK
OPĆINE PETERANEC

KLASA: 810-01/06-01/01
URBROJ: 2137/12-06-1
Peteranec, 8. svibnja 2006.

OPĆINSKI NAČELNIK:
Ivan Pakasin, v.r.

2.

Na temelju članka 14. stavka 2. Pravilnika o pozivanju, mobilizaciji i aktiviranju operativnih snaga zaštite i spašavanja («Narodne novine» broj 25/06) i članka 36. Statuta Općine Peteranec («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 1/06) općinski načelnik Općine Peteranec 25. svibnja 2006. donio je

R J E Š E N J E

o osnivanju Zapovjedništva civilne zaštite Općine Peteranec i imenovanju zapovjednika i članova

I.

Osniva se Zapovjedništvo civilne zaštite Općine Peteranec (u daljnjem tekstu: Zapovjedništvo) radi obavljanja poslova lokalnog značaja iz članka 19. stavka 1. alineje 11. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi («Narodne novine» broj 33/01, 60/01 i 129/05) u dijelu koji se odnosi na civilnu zaštitu te posebno radi usklađivanja priprema i usmjeravanja aktivnosti snaga civilne zaštite u zaštiti i spašavanju stanovnika i materijalnih dobara od opasnosti i posljedica prirodnih, tehničko-tehnoloških nesreća, većih posljedica od terorizma te ratnih razaranja.

II.

Zapovjedništvo obavlja zadaće propisane Pravilnikom o pozivanju, mobilizaciji i aktiviranju operativnih snaga zaštite i spašavanja («Narodne novine» broj 25/06), zadaće iz Plana zaštite i spašavanja Općine Peteranec, te zadaće koje je uskladilo Zapovjedništvo zaštite i spašavanja Općine Peteranec ili više nadležno zapovjedništvo.

III.

U Zapovjedništvo imenuju se:

1. **IVAN PAKASIN**, općinski načelnik, za zapovjednika,
2. **IVICA BLAŽEK**, predsjednik Općinskog vijeća, za člana,
3. **ZLATKO BLAŽEK**, predsjednik Dobrovoljnog vatrogasnog društva Peteranec, za člana,
4. **DARKO PALAŠ**, predsjednik Dobrovoljnog vatrogasnog društva Sigetec, za člana,
5. **ZDRAVKO BLAŽOTIĆ**, predstavnik Vatrogasne jedinice Komatnica, za člana.

IV.

Zapovjedništvo je odgovorno za svoj rad općinskom načelniku.

V.

Stručne i administrativno-tehničke poslove za Zapovjedništvo obavljat će Jedinstveni upravni odjel Općine Peteranec.

VI.

Donošenjem ovog Rješenja prestaje važiti Rješenje o imenovanju predsjednika i članova Stožera civilne zaštite Općine Peteranec («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 11/05).

IV.

Ovo Rješenje objavit će se u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

OPĆINSKI NAČELNIK
OPĆINE PETERANEC

KLASA: 810-01/06-01/02
URBROJ: 2137/12-06-1
Peteranec, 25. svibnja 2006.

OPĆINSKI NAČELNIK:
Ivan Pakasin, v.r.

OPĆINA SVETI IVAN ŽABNO

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

2.

Na temelju članka 128. Zakona o proračunu («Narodne novine» broj 96/03) i članka 28. Statuta Općine Sveti Ivan Žabno («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 11/01) Općinsko vijeće Općine Sveti Ivan Žabno na 11. sjednici održanoj 28. lipnja 2006. donijelo je

GODIŠNJI OBRAČUN

Proračuna Općine Sveti Ivan Žabno za 2005. godinu

I. OPĆI DIO

Članak 1.

Proračun Općine Sveti Ivan Žabno za 2005. godinu («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 12/04, 14/05. i 15/05) (u daljnjem tekstu: Proračun) ostvaren je kako slijedi:

	Plan za 2005.	Izvršenje za I-XII 2005.	Indeks
A) RAČUN PRIHODA I RASHODA			
PRIHODI POSLOVANJA	5.720.192,87	5.708.086,91	100,00 %
PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	19.500,00	19.323,29	99,00 %
RASHODI POSLOVANJA RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	2.714.530,00	2.972.783,21	110,00 %
RAZLIKA- VIŠAK/MANJAK	3.225.470,00	3.251.447,07	101,00 %
	170.307,13	496.820,08	292,00 %
B) RAČUN FINANCIRANJA			
PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	30.000,00	30.000,00	100,00 %
NETO FINANCIRANJE VIŠAK/MANJAK + NETO FINANCIRANJE	30.000,00	30.000,00	100,00 %
C) VIŠAK PRIHODA I PRIMITAKA- PRENESENI IZ PROTEKLE GODINE	230.307,13	230.307,13	100,00 %
VIŠAK PRIHODA I PRIMITAKA RAS- POLOŽIV U SLJEDEĆEM RAZDOBLJU			

Članak 2.

Prihodi i rashodi te primici i izdaci po ekonomskoj klasifikaciji utvrđuju se u Računu prihoda i rashoda i Računu financiranja za 2005. godinu, kako slijedi:

I. PRIHODI

SVEUKUPNO PRIHODI		4.075.707,50	5.970.000,00	5.957.717,33	99,79
Sku- Pod- Odje- Osn- pina skup. ljak račun	VRSTA PRIHODA	OSTVARENO 2004.	PLAN 2005.	OSTVARENO 2005.	INDEKS %
6	PRIHODI - TEKUĆI	3.384.723,98	5.720.192,87	5.708.086,91	99,79
61	Prihodi od poreza	1.314.277,00	1.190.486,05	1.188.422,09	99,83
611	Porez i prirez na dohodak od nesamostalnog rada	910.658,88	926.821,54	926.008,76	99,91

6111	Porez i prirez na dohodak od nesamostalnog rada	910.658,88	926.821,54	926.008,76	99,91
61111	Porez i prirez na dohodak od nesamostalnog rada i drugih samostalnih djelatnosti	910.658,88	926.821,54	926.008,76	99,91
612	Porez na dobit	111.008,06	57.500,00	57.123,31	99,34
6121	Porez na dobit od poduzetnika	111.008,06	57.500,00	57.123,31	99,34
61211	Porez na dobit	111.008,06	57.500,00	57.123,31	99,34
613	Porez na imovinu	166.696,06	104.764,51	104.546,29	99,79
6131	Stalni porezi na nepokretnu imovinu	9.338,29	13.340,00	13.304,04	99,73
61314	Porez na kuće za odmor	6.098,29	11.200,00	11.164,04	99,68
61315	Porez na korištenje javnih površina	3.240,00	2.140,00	2.140,00	100,00
6134	Povremeni porezi na imovinu	157.357,77	91.424,51	91.242,25	99,80
61341	Porez na promet nekretnina	157.357,77	91.424,51	91.242,25	99,80
614	Porezi na robu i usluge	125.914,00	101.400,00	100.743,73	99,35
6142	Porez na promet	60.942,23	53.000,00	52.903,28	99,82
61424	Porez na potrošnju alkoholnih i bezalkoholnih pića	60.942,23	53.000,00	52.903,28	99,82
6145	Porezi na korištenje dobara ili izvođenje aktivnosti	64.971,77	48.400,00	47.840,45	98,84
61453	Porez na tvrtku, odnosno naziv tvrtke	64.320,00	48.000,00	47.504,87	98,97
61454	Porez na reklame	651,77	400,00	335,58	83,90
63	Potpore	1.196.102,50	3.232.104,00	3.231.664,00	99,99
633	Potpore iz proračuna	1.196.102,50	3.232.104,00	3.231.664,00	99,99
6331	Tekuće potpore iz proračuna	397.988,00	148.000,00	147.560,00	99,70
63311	Tekuće pomoći iz državnog proračuna-elementarne nepogode	51.908,00			
63311/1	Tekuće pomoći iz državnog proračuna-Ministarstvo kulture		40.000,00	40.000,00	100,00
63312	Tekuće pomoći iz županijskog proračuna	310.000,00			
63312/1	Tekuće potpore iz županijskog proračuna za drva (socijalna skrb)	36.080,00	33.000,00	32.560,00	98,67
63312/1	Tekuće pomoći iz županijskog proračuna	-	75.000,00	75.000,00	100,00
6332	Kapitalne pomoći iz proračuna	798.114,50	3.084.104,00	3.084.104,00	100,00
63321/1	Potpore Hrvatskih voda-vodovod	-			
63321/2	Potpore za kanalizaciju - Hrvatske vode	-			
63321/3	Potpore Fonda za regionalni razvoj-vodovod	724.077,00	1.709.104,00	1.709.104,00	100,00
63322	Potpore Koprivničko-križevačke županije - vodovod	74.037,50	1.375.000,00	1.375.000,00	100,00
64	Prihodi od imovine	96.995,80	173.700,00	173.149,69	99,68
641	Prihodi od financijske imovine	10.551,13	9.100,00	8.863,87	97,41
6413	Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	10.551,13	9.100,00	8.863,87	97,41
64132	Kamate na depozite po viđenju		3.500,00	3.317,27	94,78
64143	Prihodi od zateznih kamata	10.551,13	5.600,00	5.546,60	99,05
642	Prihodi od nefinancijske imovine	86.444,67	164.600,00	164.285,82	99,81
6421	Naknada za koncesije	10.854,40	9.800,00	9.770,59	99,70
64219/1	Naknada za ostale koncesije - dimnjačarske usluge		-		
64219/2	Ostale koncesije-plin	10.854,40	9.800,00	9.770,59	99,70
6422	Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	75.560,75	153.400,00	153.173,53	99,85

64222	Prihodi od zakupa poljoprivrednog zemljišta	38.519,75	116.000,00	115.796,53	99,82
64229/1	Ostali prihodi od iznajmljivanja i zakupa imovine - stambeni prostor	8.101,00	8.300,00	8.292,00	99,90
64229/2	Ostali prihodi od iznajmljivanja i zakupa -poslovni prostor	28.940,00	29.100,00	29.085,00	99,95
6423	Ostali prihodi od nefinancijske imovine	29,52	1.400,00	1.341,70	95,84
64236	Prihodi od spomeničke rente	29,52	1.400,00	1.341,70	95,84
65	Prihodi od administrativnih pristojbi i po posebnim propisima	777.348,68	1.123.902,82	1.114.851,13	99,19
651	Administrativne (upravne) pristojbe				
6512	Županijske, gradske i općinske pristojbe i nakande				
65129	Ostale naknade utvrđene općinskom odlukom-nakn.				
652	Prihodi po posebnim propisima	777.348,68	1.123.902,82	1.114.851,13	99,19
6523	Komunalni doprinosi i druge nakande utvrđene posebnim zakonom	461.603,13	636.692,87	630.831,93	99,08
65231	Komunalni doprinosi	24.669,01	77.000,00	76.609,89	99,49
65232	Komunalne naknade	436.934,12	559.692,87	554.222,04	99,02
6524	Doprinosi za šume	12.814,77	85.000,00	84.344,24	99,23
65241	Doprinosi za šume	12.814,77	85.000,00	84.344,24	99,23
6526	Ostali nespomenuti prihodi	302.930,78	402.209,95	399.674,96	99,37
65269/1	Mještani za održavanje cesta	135.598,04	69.000,00	68.412,08	99,15
65269/2	Mještani za mrtvačnicu	21.350,00			
65269/3	Prihodi od vage (Žabno)	47.897,50	55.000,00	53.087,60	96,52
65269/4	Doprinosi za javnu rasvjetu komp. Elektra	1.094,02			
65269/5	Naknada za priključenje na komunalnu infrastrukturu	4217,25			
65269/6	Naknada ua prenamjenu poljoprivrednog zemljišta u građevinsko	342,33	2.300,00	2.277,30	99,01
65269/7	Naknada za korištenje javnih površina	4800,00	6.000,00	6.000,00	100,00
65269/8	Naknada za izbore	40.809,56	197.009,95	197.009,95	100,00
65269/9	Mještani za rasvjetu Vukoslav		8.800,00	8.800,00	100,00
65269/11	Ostali nespomenuti prihodi-troškovi ovrhe	3.796,94	2.400,00	2.388,03	99,50
65269/12	Naknada za zemljište	37.694,14			
65269/13	Troškovi parnične naknade	4.331,00			
65269/14	Ostali nespomenuti prihodi - Knjiga Izvori života	1.000,00	12.000,00	12.000,00	100,00
65269/16	Ostali nespomenuti prihodi-donacije za stočarsku izložbu		49.700,00	49.700,00	100,00
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	47.043,05	19.500,00	19.323,29	99,09
71	Prihodi od prodaje neproizvedene imovine				
711	Prihodi od prodaje materijalne imovine- prirodnih bogatstava	22.495,20	19.500,00	7.400,50	37,95
7111	Zemljište	22.495,20	7.500,00	7.400,50	98,67
71111	Poljoprivredno zemljište	5.000,00			
71112	Građevinsko zemljište	17.495,20	7.500,00	7.400,50	98,67
721	Prihodi od prodaje građevinskih objekata	24.547,85	12.000,00	11.922,79	99,36
7211	Ostali stambeni objekti - sredstva od prodaje stanova	24.547,85	12.000,00	11.922,79	99,36

72119	Ostali stambeni objekti - sredstva od prodaje stanova na kojima postoji stanarsko pravo	24.547,85	12.000,00	11.922,79	99,36
8	Primici od financijske imovine i zaduživanja	100.000,00			
84	Primici od zaduživanja	100.000,00			
843	Primljeni zajmovi od trgovačkih društava u javnom sektoru	100.000,00			
8431	Primljeni zajmovi od trgovačkih društava u javnom sektoru	100.000,00			
84311	Primljeni zajmovi od trgovačkih društava u javnom sektoru-kratkoročni	100.000,00			
9	Vlastiti izvori	543.940,47	230.307,13	230.307,13	100,00
92	Rezultat poslovanja		230.307,13	230.307,13	100,00
922	Višak/manjak prihoda	543.940,47	230.307,13	230.307,13	100,00
9221	Višak prihoda	543.940,47	230.307,13	230.307,13	100,00
92211	Višak prihoda poslovanja	543.940,47	230.307,13	230.307,13	100,00

Članak 3.

Izvršenje Proračuna po proračunskim korisnicima (ekonomska klasifikacija) po programima, aktivnostima i projektima: (slijedi posebni dio Proračuna)

II. POSEBNI DIO

SVEUKUPNO RASHODI I IZDACI		3.845.400,37	5.970.000,00	6.254.230,28	104,76
Sku- Pod- Odje- Osn- pina skup. ljak račun	VRSTA IZDATAKA	OSTVARENO 2004.	PLAN 2005.	OSTVARENO 2005.	INDEKS %
	RAZDJEL 01 OPĆINSKO VIJEĆE I OPĆINSKO POGLAVARSTVO	187.547,16	418.000,00	442.928,01	105,96
3	RASHODI				
32	Materijalni rashodi	187.547,16	353.000,00	397.859,01	112,71
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	187.547,16	353.000,00	397.859,01	112,71
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela	138.501,16	290.000,00	303.472,93	104,65
32911	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela	48.703,07	5.000,00		
32911/1	Naknada općinskom načelniku	62.184,97	45.000,00	64.938,07	144,31
32912	Naknada članovima povjerenstva-izbori	27.613,12	240.000,00	238.534,86	99,39
3293	Reprezentacija	49.046,00	63.000,00	94.386,08	149,82
32931/1	Reprezentacija	47.296,00	56.000,00	87.892,88	156,95
32931/3	Vijenci i cvijeće	1.750,00	7.000,00	6.493,20	92,76
38	Donacije i ostali rashodi		65.000,00	45.069,00	69,34
381	Tekuće donacije		55.000,00	45.069,00	81,94
3811	Tekuće donacije u novcu		55.000,00	45.069,00	81,94
38114/3	Donacije za stočarsku izložbu		55.000,00	45.069,00	81,94
385	Izvanredni rashodi		10.000,00		
3851	Nepredviđeni rashodi do visine proračunske zalihe		10.000,00		

38511	Nepredviđeni rashodi do visine proračunske zalihe		10.000,00		
RAZDJEL 02 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL					
		653.441,38	764.970,00	800.315,88	104,62
GLAVA 1 ZAPOSLENICI					
		410.934,19	455.800,00	438.026,28	96,10
3	RASHODI				
31	Rashodi za zaposlene	370.040,11	409.800,00	393.305,72	95,98
311	Plaće	307.535,65	340.000,00	324.995,57	95,59
3111	Plaće u novcu	307.535,65	340.000,00	324.995,57	95,59
31111	Plaće za zaposlene	307.535,65	340.000,00	324.995,57	95,59
312	Ostali rashodi za zaposlene	9.500,00	12.000,00	12.000,00	100,00
3121	Ostali rashodi za zaposlene	9.500,00	12.000,00	12.000,00	100,00
31213	Nagrade	1.500,00	12.000,00	12.000,00	100,00
31219	Ostale naknade	8.000,00			
313	Doprinosi na plaće	53.004,46	57.800,00	56.310,15	97,42
3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	47.776,41	52.000,00	50.785,25	97,66
31321	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	47.776,41	52.000,00	50.785,25	97,66
3133	Doprinosi za zapošljavanje	5.228,05	5.800,00	5.524,90	95,26
31331	Doprinosi za zapošljavanje	5.228,05	5.800,00	5.524,90	95,26
32	Materijalni rashodi	40894,08	46.000,00	44.720,56	97,22
321	Naknada troškova zaposlenima	40894,08	46.000,00	44.720,56	97,22
3211	Službena putovanja	129,00			
32115	Naknada za prijevoz na službenim putovanjima u zemlji	129,00			
3212	Naknada za prijevoz, rad na terenu i odvojeni život	40.765,08	46.000,00	44.720,56	97,22
32121	Naknade za prijevoz na posao i s posla	40.765,08	46.000,00	44.720,56	97,22
GLAVA 2 MATERIJALNI RASHODI ZA FUNKCIONIRANJE JEDINSTVENOG UPRAVNOG ODJELA					
		242.507,19	309.170,00	362.289,60	117,18
3	RASHODI				
32	Materijalni rashodi	222.823,12	229.950,00	285.328,02	124,08
321	Naknade troškova zaposlenima			500,50	
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika				
32131	Seminari, savjetovanje			500,50	
322	Rashodi za materijal i energiju	103.420,57	89.700,00	139.215,65	155,20
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	38.480,50	46.700,00	69.477,62	148,77
32211	Uredski materijal	36.669,50	36.000,00	44.931,87	124,81
32212	Literatura	1.811,00	10.000,00	24.290,31	242,90
32214	Materijal i sredstva za čišćenje		700,00	255,44	36,49
3223	Energija	44.092,80	34.000,00	65.518,08	192,70
32231	Električna energija domovi	20.709,56	13.000,00	29.920,42	230,16
32233	Potrošnja plina	23.383,24	21.000,00	35.597,66	169,51
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje postrojenja i opreme	4.114,97	4.500,00	4.219,95	93,78
32242	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje postrojenja i opreme	4.114,97	4.500,00		

3225	Sitni inventar	16.732,30	4.500,00	4.219,95	93,78
32251	Sitni inventar	16.732,30	4.500,00	4.219,95	93,78
323	Rashodi za usluge	113.660,62	135.000,00	136.349,69	101,00
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	38.988,06	47.000,00	49.993,97	106,37
32311	Usluge telefona, pošte i prijevoza	38.988,06	47.000,00	49.993,97	106,37
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	8.415,27	10.000,00	14.074,34	140,74
32322	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja opreme	8.415,27	10.000,00	14.074,34	140,74
3233	Usluge promidžbe i informiranja	11.053,60			
32332	Tisak	11.053,60			
3237	Intelektualne i osobne usluge	47.268,71	39.000,00	33.339,72	85,49
32372	Ugovori o djelu	41.006,61	25.000,00	19.969,07	79,88
32373	Usluge odvjetnika	6.262,10	14.000,00	13.370,65	95,50
3238	Računalne usluge	6.228,58	21.000,00	22.979,17	109,42
32381	Usluge ažuriranja računalnih baza	6.228,58	13.000,00	14.979,17	115,22
32382	Usluge razvoja softwara		8.000,00	8.000,00	100,00
3239	Ostale usluge	1.706,40	18.000,00	15.962,49	88,68
32391	Grafičke i tiskarske usluge, usluge kopiranja, tiskanje knjige	1.706,40	15.000,00	13.571,28	90,48
32394	Usluge pri registraciji prijevoznih sredstava		3.000,00	2.391,21	79,71
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.741,93	5.250,00	9.262,18	176,42
3292	Premije osiguranja	4.943,17	2.500,00	4.476,43	179,06
32922	Premije osiguranja imovine	4.943,17	2.500,00	4.476,43	179,06
3294	Članarine	798,76	2.750,00	4.785,75	174,03
32941	Tuzemne članarine	798,76	2.000,00	3.903,75	195,19
32941/1	Pretplata-radio prijemnik		750,00	882,00	117,60
34	Financijski rashodi	16.684,07	19.220,00	20.053,58	104,34
343	Ostali financijski rashodi	16.684,07	19.220,00	20.053,58	104,34
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	16.287,04	18.020,00	16.974,37	94,20
34311	Usluge banaka	8.683,81	12.000,00	11.088,10	92,40
34312	Usluge platnog prometa	917,44	20,00	19,52	97,60
34312/1	Državni proračun 5% nakande	6.685,79	6.000,00	5.866,75	97,78
3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi	397,03	1.200,00	3.079,21	256,60
34349	Slivna vodna nakanda	397,03	1.200,00	2.779,21	231,60
34349/1	Ostali nespomenuti financij. rashodi				300,00
37	Naknade građanima i kućanstvima	3.000,00	60.000,00	56.908,00	94,85
372	Ostale naknade građanima	3.000,00	60.000,00	56.908,00	94,85
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu - elementarne nepogode	3.000,00	60.000,00	56.908,00	94,85
37212	Naknade građanima i kućanstvima u novcu - elementarne nepogode	3.000,00	60.000,00	56.908,00	94,85
RAZDJEL 03 KOMUNALNE DJELATNOSTI, STAMBENE I DJELATNOSTI I UREĐENJE PROSTORA					
		2.628.817,40	4.430.970,00	4.638.022,31	104,67
GLAVA 1 KOMUNALNA DJELATNOST					
		2.570.551,25	4.303.470,00	4.387.335,08	101,95
3	RASHODI				
32	Materijalni rashodi	1.398.470,51	1.048.000,00	1.105.888,01	105,52
322	Rashodi za materijal i energiju	116.531,96	128.000,00	240.154,23	187,62
3223	Energija	116.531,96	128.000,00		

	32231	Električna energija	116.531,96	128.000,00		
	32231/1	Električna energija-javna rasvjeta	116.531,96	115.000,00	210.257,09	182,83
	32242	Rasvjeta-Vukoslav		13.000,00	29.897,14	229,98
323		Rashodi za usluge	1.281.938,55	920.000,00	865.733,78	94,10
	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	1.281.938,55	882.000,00	827.931,79	93,87
	32321	Tekuće i investicijsko održavanje građevinskih objekata	75.651,79	80.000,00	57.016,66	71,27
	32321/1	Tekuće i investicijsko održavanje cesta	1.031.550,13	750.000,00	736.487,98	98,20
	32321/2	Popravak mostova	15.203,13	2.000,00	1.428,16	71,41
	32321/3	Tekuće održavanje putne i kanalske mreže	138.786,03			
	32321/4	Održavanje javne rasvjete	20.747,47	50.000,00	32.998,99	66,00
	3239	Ostale usluge		38.000,00	37.801,99	99,48
	32399	Ostale nespomenute usluge-kopanje bunara		38.000,00	37.801,99	99,48
4		RASHODI				
41		Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	345.287,50			
	411	Materijalna imovina	140.000,00			
	4111	Zemljište	140.000,00			
	41112	Poslovna zona «Centar» zona				
	41119	Zemljište	140.000,00			
	412	Nematerijalna imovina u obliku prava	205.287,50			
	4126	Ostala nematerijalna imovina	205.287,50			
	41261	Ostala nematerijalna imovina - projektna dokumentacija za regionalni vodovod	205.287,50			
42		Rashodi za nabvu proizvedene dugotrajne imovine	816.617,89	3.225.470,00	3.251.447,07	100,81
	421	Građevinski objekti	816.617,89	3.225.470,00	3.251.447,07	100,81
	4214	Ostali građevinski objekti	816.617,89	3.225.470,00	3.251.447,07	100,81
	42141	Regionalni vodovod i kanalizacija	724.077,00	3.225.470,00	3.251.447,07	100,81
	42149	Ostali nespomenuti građevinski objekti - mrvtačnice	92.540,89			
5		Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova				
51		Izdaci za dane zajmove	10.175,35			
	516	Izdaci za dane zajmove trgovačkim društvima, obrtnicima, malom i srednjem poduzetništvu	10.175,35			
	5161	Dani zajmovi tuzemnim trgovačkim društvima	10.175,35			
	51611	Izdaci za dane zajmove trgovačkim društvima, obrtnicima, malom i srednjem poduzetništvu izvan javnog sektora	10.175,35			
54		Izdaci za otplatu glavnice primljenih zajmova				
	545	Otplata glavnice primljenih zajmova		30.000,00	30.000,00	100,00
	5451	Otplata glavnice primljenih zajmova od tuzemnih trgovačkih društava		30.000,00	30.000,00	100,00
	54511	Otplata glavnice primljenih zajmova od tuzemnih trgovačkih društava Radnik Križevci		30.000,00	30.000,00	100,00

GLAVA 2 PROSTORNO PLANIRANJE I ZAŠTITA OKOLIŠA		58.266,15	127.500,00	250.687,23	196,62
3	Materijalni rashodi	58.266,15	127.500,00	250.687,23	196,62
32	Materijalni rashodi	58.266,15	127.500,00	250.687,23	196,62
323	Rashodi za usluge	58.266,15	127.500,00	250.687,23	196,62
3234	Komunalne usluge	17.219,15	49.500,00	104.926,23	211,97
32342	Iznošenje i odvoz smeća	17.003,30	500,00	244,00	48,80
32343	Deratizacija i dezinfekcija	215,85	49.000,00	104.682,23	213,64
3237	Intelektualne i osobne usluge	41.047,00	78.000,00	145.761,00	186,87
32375	Geodetsko-katastarske usluge	41.047,00	17.000,00	54.261,00	319,18
32378	Znanstveno-istraživačke usluge				
32379	Prostorni planovi		61.000,00	91.500,00	150,00
RAZDJEL 04 KULTURA, ŠPORT, ŠKOLSTVO, PREDŠKOLSKI ODGOJ, UDRUGE GRAĐANA I OSTALI PRORAČUNSKI KORISNICI		375.594,43	356.060,00	372.964,08	104,75
GLAVA 1 IZDACI ZA ŠKOLSTVO- PREDŠKOLSKI ODGOJ		126.901,22	153.000,00	173.852,09	113,63
3	RASHODI				
31	Rashodi za zaposlene	56.323,22	60.500,00	65.145,29	107,68
311	Plaće	53.223,22	58.500,00	63.145,29	107,94
3111	Plaće u novcu	53.223,22	58.500,00	63.145,29	107,94
31111	Plaće za zaposlene	53.223,22	58.500,00	63.145,29	107,94
312	Ostali rashodi za zaposlene	3.100,00	2.000,00	2.000,00	100,00
3121	Ostali rashodi za zaposlene	3.100,00	2.000,00	2.000,00	100,00
31213	Darovi		2.000,00	2.000,00	100,00
31212	Nagrada	1.500,00			
31219	Ostale naknade	1600,00			
32	Materijalni rashodi	20.356,00	8.500,00	9.220,80	108,48
321	Naknade troškova zaposlenima	5.356,00	6.500,00	7.220,80	111,09
3212	Naknade za prijevoz, rad na terenu i odvojeni život	5.356,00	6.500,00	7.220,80	111,09
32121	Naknada za prijevoz na posao i s posla	5.356,00	6.500,00	7.220,80	111,09
322	Rashodi za materijal i energiju	15.000,00	2.000,00	2.000,00	100,00
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	15.000,00	2.000,00	2.000,00	100,00
32211	Uredski materijal-materijalni troškovi	15.000,00	2.000,00	2.000,00	100,00
37	Naknade građanima i kućanstvima iz zavoda i iz proračuna	50.222,00	84.000,00	98.086,00	116,77
372	Naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	50.222,00	84.000,00	98.086,00	116,77
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	50.222,00	84.000,00	98.086,00	116,77
37215	Stipendije i školarine	15.500,00	31.000,00	27.500,00	88,71
37219	Ostale naknade iz proračuna - prehrana učenika	34.722,00	48.000,00	65.586,00	136,64
37219/1	Ostale naknade iz proračuna - škola u prirodi		5.000,00	5.000,00	100,00
38	Donacije i ostali			1.400,00	
381	Tekuće donacije				
3812	Tekuće donacije u naravi			1.400,00	

38129/1	Tekuće donacije za poklone djeci				
38129/2	Tekuće donacije za prijevoz učenika			1400,00	
GLAVA 2 OSTALI PRORAČUNSKI KORISNICI					
		248.693,21	203.060,00	199.111,99	98,06
3	Tekuće donacije				
38	Donacije i ostali rashodi	248.693,21	203.060,00	199.111,99	98,06
381	Tekuće donacije	248.693,21	203.060,00	199.111,99	98,06
3811	Tekuće donacije u novcu	248.693,21	203.060,00	199.111,99	98,06
38111	Tekuće donacija zdravstvenim neprofitnim org	13.790,43			
38114/1	Vatrogasna zajednica Sveti Ivan Žabno	69.000,00	60.000,00	59.922,28	99,87
38114/2	Nogometni klubovi	41.937,60	33.000,00	33.000,00	100,00
38114/4	Sredstva za udruge građana	13.240,00	15.000,00	14.700,00	98,00
38114/5	Sredstva za Hrvatski radio Križevci	6.500,00	4.000,00	4.000,00	100,00
38114/6	Sredstva za Crveni križ	10.000,00			
38114/7	Sredstva političkim strankama		17.000,00	9.000,00	52,94
38114/8	Sredstva za kulturu	38.195,18	4.500,00	4.500,00	100,00
38114/9	Sredstva za Šahovski klub	13.950,00	9.500,00	9.500,00	100,00
38114/10	Sredstva za crkve	6.000,00	5.500,00	5.500,00	100,00
38114/11	Gradska knjižnica		13.000,00	12.770,77	98,24
38114/12	Poduzetnički centar		6.000,00	10.658,94	177,65
38114/13	Ljekarna Križevci		3.000,00	3.000,00	100,00
38117	Tekuće donacije građanima i kućanstvima-socijalna skrb	36.080,00	32.560,00	32.560,00	100,00

Članak 4.

Ovaj Godišnji obračun Proračuna stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije»

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE SVETI IVAN ŽABNO

KLASA:400-05/06-01/01

URBROJ: 2137/19-06-2

Sveti Ivan Žabno, 28. lipnja 2006.

PREDSJEDNIK:
Zvonimir Puček, v.r.

3.

Na temelju članka 32. Zakona o proračunu («Narodne novine» broj 96/03) i članka 28. Statuta Općine Sveti Ivan Žabno («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 11/01), Općinsko vijeće Općine Sveti Ivan Žabno na 11. sjednici održanoj 28. lipnja 2006. donijelo je

IZMJENE I DOPUNE

Proračuna Općine Sveti Ivan Žabno
za 2006. godinu

Članak 1.

U Proračunu Općine Sveti Ivan Žabno za 2006. godinu («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 14/05) članak 1. mijenja se i glasi:

«Proračun Općine Sveti Ivan Žabno za 2006. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun) sastoji se od:

1. PRIHODA/PRIMITAKA
U SVOTI 10.710.000,00 kuna,
2. RASHODA/IZDATAKA
U SVOTI 10.710.000,00 kuna.».

Članak 2.

Članak 2. mijenja se i glasi:

«Prihodi i primici Proračuna, te rashodi i izdaci po skupinama, podskupinama i odjeljcima utvrđuju se u Bilanci prihoda i primitaka, rashoda i izdataka za 2006. godinu, kako slijedi:

I. PRIHODI

SVEUKUPNO PRIHODI		10.710.000,00	-	10.710.000,00	
Sku-Pod- pinaskup.	Odje- ljak račun	VRSTA PRIHODA	PLAN 2006.	POVEĆANJE+ SMANJENJE-	NOVI PLAN
6		PRIHODI - TEKUĆI	6.990.000,00		6.990.000,00
61		Prihodi od poreza	1.365.520,15		1.365.520,15
611		Porez i prirez na dohodak od nesamostalnog rada	1.057.520,15		1.057.520,15
6111		Porez i prirez na dohodak od nesamostalnog rada	1.057.520,15		1.057.520,15
61111		Porez i prirez na dohodak od nesamostalnog rada i drugih samostalnih djelatnosti	1.057.520,15	-	1.057.520,15
612		Porez na dobit	85.000,00		85.000,00
6121		Porez na dobit od poduzetnika	85.000,00		85.000,00
61211		Porez na dobit	85.000,00	-	85.000,00
613		Porez na imovinu	90.000,00		90.000,00
6131		Stalni porezi na nepokretnu imovinu	10.000,00		10.000,00
61314		Porez na kuće za odmor	10.000,00	-	10.000,00
6134		Povremeni porezi na imovinu	80.000,00		80.000,00
61341		Porez na promet nekretnina	75.000,00		75.000,00
61315		Porez na korištenje javnih površina	5.000,00	-	5.000,00
614		Porezi na robu i usluge	133.000,00		133.000,00
6142		Porez na promet	70.000,00		70.000,00
61424		Porez na potrošnju alkoholnih i bezalkoholnih pića	70.000,00	-	70.000,00
6145		Porezi na korištenje dobara ili izvođenje aktivnosti	63.000,00		63.000,00
61453		Porez na tvrtku, odnosno naziv tvrtke	60.000,00	-	60.000,00
61454		Porez na reklame	3.000,00	-	3.000,00
63		Potpore	4.448.979,85		4.448.979,85
633		Potpore iz proračuna	4.448.979,85		4.448.979,85
6331		Tekuće potpore iz proračuna	338.000,00		338.000,00
63312		Tekuće potpore iz županijskog proračuna za drva (socijalna skrb)	38.000,00	-	38.000,00
63312/1		Tekuće pomoći iz županijskog proračuna	300.000,00	-	300.000,00
6332		Kapitalne pomoći iz proračuna	4.110.979,85		4.110.979,85
63321/1		Potpورا Hrvatskih voda-vodovod	1.400.000,00	-	1.400.000,00
63321/2		Potpورا za kanalizaciju - Hrvatske vode	600.000,00	-	600.000,00
63321/3		Potpورا Fonda za regionalni razvoj-vodovod	750.000,00	-	750.000,00
63322		Potpورا Koprivničko-križevačke županije - vodovod	900.000,00	-	900.000,00
63322/1		Potpورا Grad Križevaca - vodovod	460.979,85	-	460.979,85
64		Prihodi od imovine	327.500,00		327.500,00
641		Prihodi od financijske imovine	14.000,00		14.000,00
6413		Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	14.000,00		14.000,00
64132		Kamate na depozite po viđenju	10.000,00	-	10.000,00
64143		Prihodi od zateznih kamata	4.000,00	-	4.000,00
642		Prihodi od nefinancijske imovine	313.500,00		313.500,00
6421		Naknada za koncesije	15.000,00		15.000,00

64219/2	Ostale koncesije-plin	15.000,00	-	15.000,00
6422	Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	297.000,00		297.000,00
64222	Prihodi od zakupa poljoprivrednog zemljišta	250.000,00	-	250.000,00
64229/1	Ostali prihodi od iznajmljivanja i zakupa imovine - zakup	12.000,00	-	12.000,00
64229/2	Ostali prihodi od iznajmljivanja i zakupa -poslovni prostor	35.000,00	-	35.000,00
6423	Ostali prihodi od nefinancijske imovine	1.500,00		1.500,00
64236	Prihodi od spomeničke rente	1.500,00	-	1.500,00
65	Prihodi od administrativnih pristojbi i po posebnim propisima	848.000,00		848.000,00
651	Administrativne (upravne) pristojbe	6.000,00		6.000,00
6512	Županijske, gradske i općinske pristojbe i nakande	6.000,00		6.000,00
65129	Ostale naknade utvrđene općinskom odlukom-nakn.	6.000,00	-	6.000,00
652	Prihodi po posebnim propisima	842.000,00		842.000,00
6523	Komunalni doprinosi i druge nakande utvrđene posebnim zakonom	534.000,00		534.000,00
65231	Komunalni doprinosi	34.000,00	-	34.000,00
65232	Komunalne naknade	500.000,00	-	500.000,00
6524	Doprinosi za šume	90.000,00		90.000,00
65241	Doprinosi za šume	90.000,00	-	90.000,00
6526	Ostali nespomenuti prihodi	218.000,00		218.000,00
65269/1	Mještani za održavanje cesta	60.000,00	-	60.000,00
65269/3	Prihodi od vage (Žabno)	70.000,00	-	70.000,00
65269/5	Naknada za priključenje na komunalnu infrastrukturu	35.000,00	-	35.000,00
65269/6	Naknada za prenamjenu poljoprivrednog zemljišta u građevinsko	1.000,00	-	1.000,00
65269/7	Naknada za korištenje javnih površina	5.000,00	-	5.000,00
65269/11	Ostali nespomenuti prihodi-troškovi ovrhe	2.000,00	-	2.000,00
65269/14	Ostali nespomenuti prihodi -Knjiga Izvori života	5.000,00	-	5.000,00
65269/16	Ostali nespomenuti prihodi -donacije za stočarsku izložbu	40.000,00	-	40.000,00
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	58.000,00		58.000,00
71	Prihodi od prodaje neproizvedene imovine	58.000,00		58.000,00
711	Prihodi od prodaje materijalne imovine-prirodnih bogatstava	40.000,00		40.000,00
7111	Zemljište	40.000,00		40.000,00
71111	Poljoprivredno zemljište	20.000,00	-	20.000,00
71112	Građevinsko zemljište	20.000,00	-	20.000,00
721	Prihodi od prodaje građevinskih objekata	18.000,00		18.000,00
7211	Ostali stambeni objekti - sredstva od prodaje stanova	18.000,00		18.000,00
72119	Ostali stambeni objekti - sredstva od prodaje stanova na kojima postoji stanarsko pravo	18.000,00	-	18.000,00
8	Primici od financijske imovine i zaduživanja	3.500.000,00		3.500.000,00
84	Primici od zaduživanja	3.500.000,00		3.500.000,00

842	Primljeni zajmovi od banaka i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	3.500.000,00		3.500.000,00
8421	Primljeni zajmovi od banaka i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	3.500.000,00		3.500.000,00
84212	Primljeni zajmovi od banaka i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru-dugoročni	3.500.000,00	-	3.500.000,00
9	Vlastiti izvori	162.000,00		162.000,00
92	Rezultat poslovanja	162.000,00		162.000,00
922	Višak/manjak prihoda	162.000,00		162.000,00
9221	Višak prihoda	162.000,00		162.000,00
92211	Višak prihoda poslovanja	162.000,00	-	162.000,00

Članak 3.

Članak 3. mijenja se i glasi:

«Ukupni rashodi i izdaci u svoti 10.710.000,00 kuna iskazani u Bilanci prihoda i primitaka, rashoda i izdataka raspoređuju se po nositeljima korisnicima i posebnim namjenama u Posebnom dijelu Proračuna kako slijedi:

		SVEUKUPNO RASHODI I IZDACI	10.710.000,00		10.710.000,00
Sku-Pod- pinaskup.	Odje- ljak račun	VRSTA IZDATKA	PLAN 2006.	POVEĆANJE+ SMANJENJE-	NOVI PLAN
		RAZDJEL 01 OPĆINSKO VIJEĆE I OPĆINSKO POGLAVARSTVO	148.973,24		148.973,24
3		RASHODI			
32		Materijalni rashodi	93.973,24		93.973,24
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	93.973,24		93.973,24
	3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela	45.000,00		45.000,00
	32911	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela	15.000,00	-	15.000,00
	32912	Naknada članovima povjerenstva-izbori	30.000,00	-	30.000,00
	3293	Reprezentacija	48.973,24		48.973,24
	32931/1	Reprezentacija	45.973,24	-	45.973,24
	32931/3	Vijenci i cvijeće	3.000,00	-	3.000,00
38		Donacije i ostali rashodi	55.000,00		55.000,00
	381	Tekuće donacije	40.000,00		40.000,00
	3811	Tekuće donacije u novcu	40.000,00		40.000,00
	38114/3	Donacije za stočarsku izložbu	40.000,00	-	40.000,00
	385	Izvanredni rashodi	15.000,00		15.000,00
	3851	Nepredviđeni rashodi do visine proračunske zalihe	15.000,00		15.000,00
	38511	Nepredviđeni rashodi do visine proračunske zalihe	15.000,00	-	15.000,00
		RAZDJEL 02 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	994.646,91		994.646,91
		GLAVA 1 ZAPOSLENICI	563.046,91		563.046,91
3		RASHODI			
31		Rashodi za zaposlene	518.046,91		518.046,91

311	Plaće	442.446,16		442.446,16
3111	Plaće u novcu	442.446,16		442.446,16
31111	Plaće za zaposlene	442.446,16	-	442.446,16
313	Doprinosi na plaće	75.600,75		75.600,75
3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	68.079,15		68.079,15
31321	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	68.079,15	-	68.079,15
3133	Doprinosi za zapošljavanje	7.521,60		7.521,60
31331	Doprinosi za zapošljavanje	7.521,60	-	7.521,60
32	Materijalni rashodi	45000,00		45000,00
321	Naknada troškova zaposlenima	45000,00		45000,00
3211	Službena putovanja	5000,00		5000,00
32115	Naknada za prijevoz na službenim putovanjima u zemlji	5000,00	-	5.000,00
3212	Naknada za prijevoz, rad na terenu i odvojeni život	40.000,00		40.000,00
32121	Naknade za prijevoz na posao i s posla	40.000,00	-	40.000,00
GLAVA 2 MATERIJALNI RASHODI ZA FUNKCIONIRANJE JEDINSTVENOG UPRAVNOG ODJELA		431.600,00		431.600,00
3	RASHODI			
32	Materijalni rashodi	339.600,00		339.600,00
321	Naknade troškova zaposlenima	1.000,00		1.000,00
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	1.000,00		1.000,00
32131	Seminari, savjetovanje	1.000,00	-	1.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	129.000,00		129.000,00
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	52.000,00		52.000,00
32211	Uredski materijal	40.000,00	-	40.000,00
32212	Literatura	10.000,00	-	10.000,00
32214	Materijal i sredstva za čišćenje	2.000,00	-	2.000,00
3223	Energija	65.000,00		65.000,00
32231	Električna energija domovi	35.000,00	-	35.000,00
32233	Potrošnja plina	30.000,00	-	30.000,00
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje postrojenja i opreme	7.000,00		7.000,00
32242	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje postrojenja i opreme	7.000,00	-	7.000,00
3225	Sitni inventar	5.000,00		5.000,00
32251	Sitni inventar	5.000,00	-	5.000,00
323	Rashodi za usluge	200.800,00		200.800,00
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	45.000,00		45.000,00
32311	Usluge telefona, pošte i prijevoza	45.000,00	-	45.000,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	10.000,00		10.000,00
32322	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja opreme	10.000,00	-	10.000,00
3233	Usluge promidžbe i informiranja	4.000,00		4.000,00
32332	Tisak	4.000,00	-	4.000,00
3237	Intelektualne i osobne usluge	89.800,00		89.800,00
32372	Ugovori o djelu	30.000,00	-	30.000,00
32373	Usluge odvjetnika	8.000,00	-	8.000,00
32377	Usluge agencija, studentskog servisa (prijevodi, prijepisi, programi)	51.800,00	-	51.800,00
3238	Računalne usluge	9.000,00		9.000,00
32381	Usluge ažuriranja računalnih baza	9.000,00	-	9.000,00

3239	Ostale usluge	43.000,00		43.000,00
32391	Grafičke i tiskarske usluge, usluge kopiranja, tiskanje knjige	40.000,00	-	40.000,00
32394	Usluge pri registraciji prijevoznih sredstava	3.000,00	-	3.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	8.800,00		8.800,00
3292	Premije osiguranja	6.000,00		6.000,00
32922	Premije osiguranja imovine	6.000,00	-	6.000,00
3294	Članarine	2.800,00		2.800,00
32941	Tuzemne članarine	2.000,00	-	2.000,00
32941/1	Pretplata-radio prijemnik	800,00	-	800,00
34	Financijski rashodi	22.000,00		22.000,00
343	Ostali financijski rashodi	22.000,00		22.000,00
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	19.000,00		19.000,00
34311	Usluge banaka	12.000,00	-	12.000,00
34312/1	Državni proračun 5% nakande	7.000,00	-	7.000,00
3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi	3.000,00		3.000,00
34349	Slivna vodna nakanda	3.000,00	-	3.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima	50.000,00		50.000,00
372	Ostale naknade građanima	50.000,00		50.000,00
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu - elementarne nepogode	50.000,00		50.000,00
37212	Naknade građanima i kućanstvima u novcu - elementarne nepogode	50.000,00	-	50.000,00
4	RASHODI			
42	Rashodi za materijal i energiju	20.000,00		20.000,00
422	Uredska oprema	20.000,00		20.000,00
4221	Uredska oprema i namještaj	20.000,00		20.000,00
42211	Računala i računalna oprema	10.000,00	-	10.000,00
42212	Uredski namještaj	10.000,00	-	10.000,00
RAZDJEL 03 KOMUNALNE DJELATNOSTI, STAMBENE I DJELATNOSTI I UREĐENJE PROSTORA		9.088.979,85	-100.000,00	8.988.979,85
GLAVA 1 KOMUNALNA DJELATNOST		8.967.979,85	-100.000,00	8.867.979,85
3	RASHODI			
32	Materijalni rashodi	1.770.000,00		1.770.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	140.000,00		140.000,00
3223	Energija	140.000,00		140.000,00
32231	Električna energija-javna rasvjeta	140.000,00	-	140.000,00
323	Rashodi za usluge	1.630.000,00		1.630.000,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	1.630.000,00		1.630.000,00
32321	Tekuće i investicijsko održavanje građevinskih objekata	110.000,00	-	110.000,00
32321/1	Tekuće i investicijsko održavanje cesta	1.300.000,00	-	1.300.000,00
32321/2	Popravak mostova	10.000,00	-	10.000,00
32321/3	Tekuće održavanje putne i kanalske mreže	150.000,00	-	150.000,00
32321/4	Održavanje javne rasvjete	60.000,00	-	60.000,00

4	RASHODI			
41	Rashodi za nabavu			
	neproizvedene imovine	400.000,00		400.000,00
411	Materijalna imovina	150.000,00		150.000,00
4111	Zemljište	150.000,00		150.000,00
41112	Poslovna zona «Centar» zona	50.000,00	-	50.000,00
41119	Zemljište	100.000,00	-	100.000,00
412	Nematerijalna imovina u obliku prava	250.000,00		250.000,00
4126	Ostala nematerijalna imovina	250.000,00		250.000,00
41261	Ostala nematerijalna imovina - projektna dokumentacija za regionalni vodovod	250.000,00	-	250.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene			
	dugotrajne imovine	6.677.979,85	-100.000,00	6.577.979,85
421	Građevinski objekti	6.677.979,85	-100.000,00	6.577.979,85
4214	Ostali građevinski objekti	6.677.979,85	-100.000,00	6.577.979,85
42141	Regionalni vodovod	5.077.979,85	-100.000,00	4.977.979,85
42141/1	Kanalizacija	1.500.000,00	-	1.500.000,00
42149	Ostali nespomenuti građevinski objekti-mrvtačnice	100.000,00	-	100.000,00
5	Izdaci za financijsku imovinu			
	i otplate zajmova	50.000,00		50.000,00
51	Izdaci za dane zajmove	50.000,00		50.000,00
516	Izdaci za dane zajmove trgovačkim društvima, obrtnicima, malom i srednjem poduzetništvu	50.000,00		50.000,00
5161	Dani zajmovi tuzemnim trgovačkim društvima	50.000,00		50.000,00
51611	Izdaci za dane zajmove trgovačkim društvima, obrtnicima, malom i srednjem poduzetništvu izvan javnog sektora	50.000,00	-	50.000,00
54	Izdaci za otplatu glavnice			
	primljenih zajmova	70.000,00		70.000,00
545	Otplata glavnice primljenih zajmova	70.000,00		70.000,00
5451	Otplata glavnice primljenih zajmova od tuzemnih trgovačkih društava	70.000,00		70.000,00
54511	Otplata glavnice primljenih zajmova od tuzemnih trgovačkih društava Radnik Križevci	70.000,00	-	70.000,00
	GLAVA 2 PROSTORNO			
	PLANIRANJE			
	I ZAŠTITA OKOLIŠA	121.000,00		121.000,00
3	Materijalni rashodi	121.000,00		121.000,00
32	Materijalni rashodi	121.000,00		121.000,00
323	Rashodi za usluge	121.000,00		121.000,00
3234	Komunalne usluge	60.000,00		60.000,00
32342	Iznošenje i odvoz smeća	7.000,00	-	7.000,00
32343	Deratizacija i dezinfekcija	53.000,00	-	53.000,00
3237	Intelektualne i osobne usluge	61.000,00		61.000,00
32375	Geodetsko-katastarske usluge	25.000,00	-	25.000,00
32378	Znanstveno-istraživačke usluge	5.000,00	-	5.000,00
32379	Prostorni planovi	31.000,00	-	31.000,00

	RAZDJEL 04 KULTURA, ŠPORT, ŠKOLSTVO, PREDŠKOLSKI ODGOJ, UDRUGE GRAĐANA I OSTALI PRORAČUNSKI KORISNICI	477.400,00	+100.000,00	577.400,00
	GLAVA 1 IZDACI ZA ŠKOLSTVO- PREDŠKOLSKI ODGOJ	167.400,00	+100.000,00	267.400,00
3	RASHODI			
31	Rashodi za zaposlene	60.000,00		60.000,00
311	Plaće	60.000,00		60.000,00
3111	Plaće u novcu	60.000,00		60.000,00
31111	Plaće za zaposlene	60.000,00	-	60.000,00
32	Materijalni rashodi	18.400,00		18.400,00
321	Naknade troškova zaposlenima	8.400,00		8.400,00
3212	Naknade za prijevoz, rad na terenu i odvojeni život	8.400,00		8.400,00
32121	Naknada za prijevoz na posao i s posla	8.400,00	-	8.400,00
322	Rashodi za materijal i energiju	10.000,00		10.000,00
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	10.000,00		10.000,00
32211	Uredski materijal-materijalni troškovi	10.000,00	-	10.000,00
36	Pomoći dana u inozemstvo i unutar opće države		+100.000,00	100.000,00
363	Pomoći unutar opće države		+100.000,00	100.000,00
3631	Kapitalne pomoći unutar opće države		+100.000,00	100.000,00
36321	Kapitalne pomoći središnjim, županijskim, gradskim i općinskim proračunima - za školu Trema		- +100.000,00	100.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima iz zavoda i iz proračuna	83.000,00		83.000,00
372	Naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	83.000,00		83.000,00
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	83.000,00		83.000,00
37215	Stipendije i školarine	18.000,00	-	18.000,00
37219	Ostale naknade iz proračuna - prehrana učenika	60.000,00	-	60.000,00
37219/1	Ostale naknade iz proračuna - škola u prirodi	5.000,00	-	5.000,00
38	Donacije i ostali rashodi	6.000,00		6.000,00
381	Tekuće donacije	6.000,00		6.000,00
3812	Tekuće donacije u naravi	6.000,00		6.000,00
38129/1	Tekuće donacije za poklone djeci	6.000,00	-	6.000,00
	GLAVA 2 OSTALI PRORAČUNSKI KORISNICI	310.000,00	-	310.000,00
3	Tekuće donacije			
38	Donacije i ostali rashodi	310.000,00	-	310.000,00
381	Tekuće donacije	310.000,00	-	310.000,00
3811	Tekuće donacije u novcu	310.000,00	-	310.000,00
38114/1	Vatrogasna zajednica Sveti Ivan Žabno	70.000,00	-	70.000,00
38114/2	Nogometni klubovi	45.000,00	-	45.000,00
38114/4	Sredstva za udruge građana	25.000,00	-	25.000,00

38114/5	Sredstva za Hrvatski radio Križevci	5.000,00	-	5.000,00
38114/6	Sredstva za Crveni križ	4.000,00	-	4.000,00
38114/7	Sredstva političkim strankama	25.000,00	-	25.000,00
38114/8	Sredstva za kulturu	25.000,00	-	25.000,00
38114/9	Sredstva za Šahovski klub	12.000,00	-	12.000,00
38114/10	Sredstva za crkve	30.000,00	-	30.000,00
38114/11	Gradska knjižnica	5.000,00	-	5.000,00
38114/12	Poduzetnički centar	20.000,00	-	20.000,00
38114/13	Sredstva za razvoj civilne zaštite	6.000,00	-	6.000,00
38117	Tekuće donacije građanima i kućanstvima-socijalna skrb	38.000,00	-	38.000,00

Članak 4.

Ove Izmjene i dopune Proračuna stupaju na snagu danom objave u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije», a primjenjuju se od 1. siječnja 2006. godine.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE SVETI IVAN ŽABNO

KLASA: 400-06/05-01/01
URBROJ: 2137/19-06-1
Sveti Ivan Žabno, 28. lipnja 2006.

PREDSJEDNIK:
Zvonimir Pukey, v.r.

4.

Na temelju članka 30. stavka 4. Zakona o komunalnom gospodarstvu («Narodne novine» broj 26/03. - pročišćeni tekst, 82/04, 110/04. i 178/04) i članka 28. Statuta Općine Sveti Ivan Žabno («Službeni glasnik Koprivničko - križevačke županije» broj 11/01), Općinsko vijeće Općine Sveti Ivan Žabno na 11. sjednici održanoj 28. lipnja 2006. donijelo je

PROGRAM **gradnje objekata i uređaja komunalne** **infrastrukture na području Općine** **Sveti Ivan Žabno u 2006. godini**

I. OPĆI DIO

I.

Programom gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Sveti Ivan Žabno u 2006. godini (u daljnjem tekstu: Program) utvrđuje se gradnja objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Sveti Ivan Žabno.

Program gradnje objekata i uređaja iz prethodnog

stavka sadrži:

- opis poslova s procjenom troškova za gradnju pojedinih objekata i uređaja, te za nabavu opreme,
- iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje Programa s naznakom izvora financiranja djelatnosti.

II.

Program gradnje objekata i uređaja, te nabava opreme i predviđeni troškovi iz točke

I. ovog Programa utvrđuju se za sljedeće djelatnosti komunalne infrastrukture:

- nerazvrstane ceste,
- groblja,
- opskrba pitkom vodom,
- odvodnja i pročišćavanje otpadnih voda.

II. PROGRAMIRANI POSLOVI I PROCJENA TROŠKOVA

III.

Programiranje poslova s procjenom troškova gradnje objekata i uređaja te nabava opreme i predviđeni troškovi utvrđuju se prema djelatnostima za pojedine objekte.

1. NERAZVRSTANE CESTE

- 1.1. Izgradnja nerazvrstane ceste Ladinec 70.000,00 kuna,
- 1.2. Izgradnja nerazvrstanih cesta na području Cirkvene 400.000,00 kuna,
- 1.3. Izgradnja nerazvrstanih cesta na području Svetog Petra Čvrsteca 400.000,00 kuna,
- 1.4. Izgradnja nerazvrstanih cesta na području Treme 300.000,00 kuna.

2. GROBLJA

- 2.1. Dovršenje objekta mrtvačnice i unutarnje uređenje u Cirkveni 100.000,00 kuna,

3. OPSKRBA PITKOM VODOM

- 3.1. Nastavak izgradnje regionalnog vodovoda 3.850.000,00 kuna,
3.2. Projektna dokumentacija 250.000,00 kuna,

**4. ODVODNJA I PROČIŠĆAVANJE
OTPADNIH VODA**

- 4.1. Nastavak izgradnje kanalizacijske mreže 600.000,00 kuna.

IV.

Dio poslova iz ovog Programa za Općinu Sveti Ivan Žabno obavljat će Općinsko komunalno poduzeće «Park» d.o.o. sukladno poslovima za čije je obavljanje registrirano, a preostali poslovi bit će povjereni izvođačima radova na temelju propisa o javnoj nabavi.

**III. FINANCIRANJE OSTVARIVANJA
PROGRAMA****V.**

Za financiranje ostvarivanja utvrđenog Programa prema procijenjenim troškovima utvrđuju se financijska sredstva prema izvorima u sljedećim svotama:

1. Prihod od komunalnog doprinosa u 2006. godini 34.000,00 kuna,
2. Prihod od potpora Hrvatskih voda u 2006. godini 2.700.000,00 kuna,
3. Prihod od potpora Fonda za regionalni razvoj u 2006. godini 750.000,00 kuna,
4. Prihod od potpora Koprivničko-križevačke županije u 2006. godini 900.000,00 kuna,
5. Prihod iz Proračuna Općine Sveti Ivan Žabno za 2006. godinu 1.586.000,00 kuna,

UKUPNO: 5.970.000,00 kuna.

IV. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**VI.**

Općinsko vijeće Općine Sveti Ivan Žabno (u daljnjem tekstu: Općinsko vijeće) i Općinsko poglavarstvo Općine Sveti Ivan Žabno (u daljnjem tekstu: Općinsko poglavarstvo) prati ostvarivanje ovog Programa.

Stručne poslove za Općinsko vijeće i Općinsko poglavarstvo obavlja Jedinostveni upravni odjel Općine Sveti Ivan Žabno.

VII.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku Koprivničko-

križevačke županije».

**OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE SVETI IVAN ŽABNO**

KLASA: 363-02/06-01/01

URBROJ: 2137/19-06-1

Sveti Ivan Žabno, 28. lipnja 2006.

**PREDSJEDNIK:
Zvonimir Pukec, v.r.**

5.

Na temelju članka 122. Zakona o proračunu («Narodne novine» broj 96/03), a u skladu s odredbama članka 20. Uredbe o računovodstvu proračuna («Narodne novine» 96/94, 108/96, 119/01 i 174/02), na temelju članka 28. Statuta Općine Sveti Ivan Žabno («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 11/01), Općinsko vijeće Općine Sveti Ivan Žabno na 11. sjednici održanoj 28. lipnja 2006. godine donijelo je

**ZAKLJUČAK
o usvajanju financijskih izvješća Proračuna
Općine Sveti Ivan Žabno za 2005. godinu****I.**

Usvajaju se financijska izvješća Proračuna Općine Sveti Ivan Žabno za 2005. godinu i to:

1. Bilanca sa stanjem 31. prosinca 2005. godine;
2. Izvještaj o prihodima i rashodima, primicima i izdacima od 1. siječnja do 31. prosinca 2005. godine;
3. Izvještaj o novčanim tijekovima;
4. Izvještaj o rashodima prema funkcijskoj klasifikaciji;
5. Izvještaj o obvezama za siječanj-prosinac 2005. godine;
6. Promjene u vrijednosti i obujmu imovine i obveza za razdoblje od 1. siječnja do 31. prosinca 2005. godine.
7. Bilješke

II.

Ovaj Zaključak objavit će se u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

**OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE SVETI IVAN ŽABNO**

KLASA: 400-05/06-01/01

URBROJ: 2137/19-06-4

Sveti Ivan Žabno, 28. lipnja 2006.

**PREDSJEDNIK:
Zvonimir Pukec, v.r.**

6.

Na temelju članka 47. Zakona o proračunu («Narodne novine» broj 96/03) i članka 28. Statuta Općine Sveti Ivan Žabno («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 11/01) Općinsko vijeće Općine Sveti Ivan Žabno na 11. sjednici održanoj 28. lipnja 2006. donijelo je

ZAKLJUČAK

o usvajanju Izvješća o korištenju sredstava Proračunske zalihe Proračuna Općine Sveti Ivan Žabno za 2005. godinu za razdoblje od 1. siječnja do 31. prosinca 2005. godine

I.

Usvaja se Izvješće o korištenju sredstava Proračunske zalihe Proračuna Općine Sveti Ivan Žabno za 2005. godinu za razdoblje od 1. siječnja do 31. prosinca 2005. godine.

II.

Izvješće iz točke 1. ovog Zaključka njegov je sastavni dio i nalazi se u prilogu.

III.

Ovaj Zaključak objavit će se u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE SVETI IVAN ŽABNO

KLASA: 400-05/06-01/01
URBROJ: 2137/19-06-5
Sveti Ivan Žabno, 28. lipnja 2006.

PREDSJEDNIK:
Zvonimir Puček, v.r.

7.

Na temelju članka 28. Statuta Općine Sveti Ivan Žabno («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 11/01) Općinsko vijeće Općine Sveti Ivan Žabno na 11. sjednici održanoj 28. lipnja 2006. donijelo je

ZAKLJUČAK

o usvajanju Izvješća o obavljenoj reviziji financijskih izvještaja i poslovanja Općine Sveti Ivan Žabno za 2005. godinu

I.

Usvaja se Izvješće o obavljenoj reviziji financijskih izvještaja i poslovanja Općine Sveti Ivan Žabno za 2005. godinu Državnog ureda za reviziju, Područnog ureda Koprivnica, KLASA: 041-01/06-01/108, URBROJ: 613-08-06-6 od 9. svibnja 2005. godine.

II.

Izvješće iz točke I. ovog Zaključka njegov je sastavni dio i nalazi se u prilogu.

III.

Ovaj Zaključak objavit će se u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE SVETI IVAN ŽABNO

KLASA: 041-01/06-01/01
URBROJ: 2137/19-06-2
Sveti Ivan Žabno, 28. lipnja 2006.

PREDSJEDNIK:
Zvonimir Puček, v.r.

OPĆINA SVETI PETAR OREHOVEC

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

3.

Na temelju članka 10. Zakona o prostornom uređenju («Narodne novine» broj 30/94, 68/98, 61/00, 32/02. i 100/04) i članka 17. Statuta Općine Sveti Petar Orehovec («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 12/01) Općinsko vijeće Općine Sveti Petar Orehovec na 7. sjednici održanoj 7. lipnja 2006. donijelo je

ZAKLJUČAK

o prihvatanju Izvješća o stanju u prostoru na području Općine Sveti Petar Orehovec za razdoblje 1996. - 2005. godine

I.

Prihvaća se Izvješće o stanju u prostoru na području Općine Sveti Petar Orehovec za razdoblje 1996. - 2005. godine.

II.

Izvešće iz točke I. ovog Zaključka njegov je sastavni dio i nalazi se u prilogu.

III.

Ovaj Zaključak objavit će se u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE SVETI PETAR OREHOVEC

KLASA: 350-02/06-01/02

URBROJ: 2137/20-06-2

Sveti Petar Orehovec, 7. lipnja 2006.

PREDSJEDNIK:
Marijan Slavi, v.r.

68/98, 61/00, 32/02 i 100/04) za potrebe praćenja stanja u prostoru za područje Općine Sveti Petar Orehovec izrađuje se Izvešće o stanju u prostoru Općine Sveti Petar Orehovec.

Izvešće o stanju u prostoru Općine Sveti Petar Orehovec (u daljnjem tekstu: Izvešće) sadrži analizu provođenja dokumenata prostornog uređenja i drugih dokumenata, ocjenu provedenih mjera i njihove učinkovitosti na svrhovito gospodarenje prostorom, na zaštitu vrijednosti prostora i okoliša te druge elemente od važnosti za prostor za koji se izrađuje. Izvešće se izrađuje za četverogodišnje razdoblje, no ovo Izvešće odnosi se za razdoblje od 1996. godine kada je izrađeno zadnje Izvešće te temeljem njega donesen Program mjera za unapređenje stanja u prostoru za Općinu Sveti Petar Orehovec («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 9/96). Dakle, u nastavku ovog Izvešća daje se pregled stanja u prostoru Općine Sveti Petar Orehovec za razdoblje od posljednjih 9 godina.

I. UVOD

Sukladno odredbama članka 10. Zakona o prostornom uređenju («Narodne novine» broj 30/94,

II. OSNOVNE ZNAČAJKE PROSTORA

1. Pokrivenost dokumentima prostornog uređenja

DOKUMENTI PROSTORNOG UREĐENJA DRŽAVNOG ZNAČAJA				
Naziv dokumenta	Godina izrade	Dokumenti o usvajanju	Pravni status	Područje obuhvata
STRATEGIJA I PROGRAM PROSTORNOG UREĐENJA REPUBLIKE HRVATSKE	1999	Narodne novine 50/99	na snazi	Država Hrvatska
DOKUMENTI PROSTORNOG UREĐENJA ŽUPANIJSKOG ZNAČAJA				
Naziv plana	Godina izrade	Dokumenti o usvajanju	Pravni status	Područje obuhvata
PROSTORNI PLAN KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE (PPŽ)	2001	Službeni vjesnik Kopr.-križ. županije 8/01	na snazi	područje Koprivničko-križevačke županije
DOKUMENTI PROSTORNOG UREĐENJA OPĆINSKOG ZNAČAJA				
PROSTORNI PLANOVI				
Naziv plana	Godina izrade	Dokumenti o usvajanju	Pravni status	Područje obuhvata
OPĆINSKI PROSTORNI PLAN OPĆINE KRIŽEVCI (OPP)	1978	Službeni vjesnik Općine Križevci 11/78 i 10/90	na snazi	područje bivše općine Križevci
OPĆINSKI PROSTORNI PLAN OPĆINE KRIŽEVCI (OPP)	1978	Službeni vjesnik Općine Križevci 11/78 i 10/90	na snazi	područje bivše općine Križevci
Dopuna OPP –a Granice građevinskih područja - I faza	1982	Službeni vjesnik Općine Križevci 12/82 i 10/90	na snazi	područje bivše općine Križevci
Dopuna OPP –a Granice građevinskih područja - II faza	1983	Službeni vjesnik Općine Križevci 3/83 i 10/90	na snazi	područje bivše općine Križevci
Izmjene i dopune OPP –a Granice građevinskih područja	1986	Službeni vjesnik Općine Križevci 17/86 i 10/90	na snazi	područje bivše općine Križevci
OSNOVE KORIŠTENJA I ZAŠTITE PROSTORA				
OSNOVA KORIŠTENJA I ZAŠTITE PROSTORA BIVŠE OPĆINE KRIŽEVCI	1996			područje bivše općine Križevci

Napomena:

U tijeku je izrada PROSTORNOG PLANA UREĐENJA OPĆINE SVETI PETAR OREHOVEC sa smanjenim sadržajem.

2. Podaci o stanju u prostoru

2.1. Teritorijalno-politički ustroj

Prema Zakonu o područjima županija, gradova i općina u Republici Hrvatskoj («Narodne novine» broj 10/97, 124/97, 50/98, 68/98, 22/99, 42/99, 117/99, 128/99, 44/00, 129/00, 92/01, 79/02, 83/02, 25/03, 107/03. i 175/03) područje Općine Sveti Petar Orehovec (u daljnjem tekstu: Općina) u sastavu je Koprivničko-križevačke županije. Područje Općine u svom današnjem sastavu formirano je temeljem Zakona o izmjeni i dopuni zakona o područjima županija, gradova i općina u Republici Hrvatskoj («Narodne novine» 128/99). Administrativno - teritorijalno područje Općine prostire se na površini od 91,05 km².

2.2. Stanovništvo i naseljenost

2001. godine proveden je službeni Popis stanovništva. Prema rezultatima Popisa 2001. godine na području Općine je 2001. godine u 37 naselja živjelo 5 137 stalnih stanovnika, tako da je prosječna gustoća naseljenosti iznosila 56,4 stanovnika/km².

Općina s relativnom gustoćom naseljenosti od 56,4 stanovnika/km² slabije je naseljeni prostor u odnosu na prosjek Republike Hrvatske (84,5 st/km²), s tim da je stanovništvo na području nejednoliko raspoređeno (neka naselja imaju prosječnu gustoću naseljenosti iznad 100 stanovnika/km²). Broj stanovnika na području u stalnom je padu. Proces pada broja stanovnika je kontinuiran i karakterističan i za cjelokupno područje Koprivničko-križevačke županije.

Tablica: Stanovništvo i naseljenost
(pokazatelji po naseljima)

Naselje:	broj stanovnika *2001.	površina (*st/km ²)	gustoća (km ²)
općina ukupno:	5 137	91,05	56,4
1. Sveti Petar Orehovec	308	3,13	98,4
2. Bočkovec	306	3,11	98,4
3. Bogačevo	103	1,96	52,6
4. Bogačevo Riječko	89	1,09	81,7
5. Brdo Orehovečko	50	1,16	43,1
6. Brezje Miholečko	165	1,39	118,7
7. Brežani	37	0,94	39,4
8. Črnčevac	158	3,18	49,7
9. Dedina	233	3,16	73,7
10. Donji Fodrovec	193	2,23	82,8
11. Ferežani	129	1,22	105,7
12. Finčevac	109	1,61	67,7

13. Gorica Miholečka	52	2,59	20,1
14. Gornji Fodrovec	187	1,23	152,0
15. Gregurovec	262	3,66	71,6
16. Gušcerovec	176	3,63	48,5
17. Hižanovec	125	1,47	85,0
18. Hrgovec	24	1,45	16,6
19. Kapela Ravenska	95	10,11	9,4
20. Kusijavec	90	1,93	46,6
21. Međa	189	3,73	50,7
22. Miholec	407	8,23	49,45
23. Mikovec	81	0,47	172,3
24. Mokrice Miholečke	151	1,41	107,1
25. Orehovec	129	0,94	137,2
26. Piškovec	44	3,02	14,7
27. Podvinje Miholečko	53	0,69	76,8
28. Rovci	24	1,10	21,8
29. Sela Ravenska	85	1,43	59,4
30. Selanec	193	1,25	154,4
31. Selnica Miholečka	89	1,72	51,7
32. Šalamunovec	58	1,35	43,0
33. Vinarec	187	3,49	53,6
34. Voljavec Riječki	30	0,23	130,4
35. Vukovec	121	0,84	144,0
36. Zaistovec	284	9,18	30,9
37. Zamladinec	121	1,72	70,3

Izvor podataka: Državni zavoda za statistiku, Popis 2001

Dobna struktura stanovništva Općine pokazuje relativno visok udjel skupine starih stanovnika. Prema Popisu 2001. godine, u skupini starih (60 i više godina) bilo je 23,1% (1189) stanovnika, u skupini mladih (0-19.g.) 24,6% (1265) stanovnika, dok je stanovnika zrele dobi (20-59.g.) bilo 52,1% (2674).

Prema nacionalnom sastavu, (Popis 2001. godine), na području Općine apsolutno prevladava hrvatsko stanovništvo (5117 ili 99,61%).

Prema školskoj spremi, (Popis 2001. godine), od stanovništva starog 15 i više godina (ukupno 4215), 2,5% (105) stanovništva bilo je bez školske spreme ili nepismeno, 9,1% (383) ima 1-3 razreda osnovne škole, 32,1% (1355) ima 1-7 razreda osnovne škole, 38,7% (1630) ima osnovno obrazovanje, 15,9% (670) srednje obrazovanje, 1,5% (62) više i visoko obrazovanje, dok su za 0,21% (10) stanovništva podaci nepoznati.

Prema aktivnosti na području Općine ima 57,3% (2941) aktivnog stanovništva, 11,1% (568) s osobnim prihodima i 31,7% (1628) je uzdržavano stanovništvo. Od poljodjelstva živi 60,2% (3091) ukupnog broja stanovnika (od toga 2085 ili 67,5 % kao aktivno, a 1006 ili 32,5% uzdržavano).

Ukupni broj stambenih jedinica 2001. godine iznosi 1565. Broj domaćinstva je 1 288 domaćinstava (sa prosjekom 3,99 članova po domaćinstvu).

2.3. Društvene djelatnosti/objekti javnog standarda

2.3.1.

Na području Općine organizirano je osnovnoškolsko obrazovanje u Osnovnoj školi u naselju Sveti Petrar Orehovec s područnim odjelima (od I-IV razreda) u naseljima: Bočkovec, Gregurovec, Gornji Fodrovec, Miholec, te područnim odjeljenjem Osnovne škole Sidonije Rubido Erdody Gornja Rijeka u naselju Hižanovec.

Na području Općine organizirana je primarna zdravstvena zaštita putem zdravstvenih ambulanti u naselju Sveti Petrar Orehovec i naselju Gregurovec (u sastavu ustanove Doma zdravlja Koprivničko-križevačke županije).

U dijelu lokalne samouprave Općina ima svoje Općinsko vijeće i Općinsko poglavarstvo i Jedinostveni upravni odjel koji obavlja poslove lokalne samouprave na općinskoj razini.

Športsko-rekreacijski tereni i objekti locirani su u naseljima Sveti Petar Orehovec, Bočkovec, Miholec, Mokrice Miholečke i Gregurovec.

Kapaciteti i veličine sustava javnih funkcija Općine nisu u potpunosti razvijeni što je posljedica kratkog razdoblja razvoja Općine kao samostalne jedinice lokalne samouprave.

Objekti društvenog standarda na području Općine iako skromno dimenzionirani, u korištenju osiguravaju određenu razinu društvenog standarda. U narednom razdoblju potrebno je razvijati (prvenstveno se odnosi na središnje naselje Sveti Petar Orehovec) pojedinačne općinske središnje funkcije iz domene uprave, obrazovanja, kulture, zdravstva, socijalne zaštite ali i razne financijske, trgovačke, obrtničke i druge institucije.

2.3.2.

U promatranom prethodnom razdoblju od 1997. godine izvršeni su sljedeći radovi i koji se odnose na građevine javnih i društvenih namjena:

građevina školskog odgoja

- izgrađena nova područna škola u naselju Gornji Fodrovec,

- izgrađeno školsko igralište pri Osnovnoj školi u naselju Sveti Petar Orehovec.

građevina zdravstvene zaštite

- izgrađena ljekarna u naselju Sveti Petar Orehovec.

sakralne građevine

- obnovljena crkva svetog Petra apostola u naselju Sveti Petar Orehovec,

- obnovljeno krovništvo kapelice svetog Antuna u naselju Guščerovec.

2.4. Gospodarske djelatnosti

Podaci o poslovnim subjektima na području Općine bilježe 16 poslovnih subjekata sa 102 zaposlena u 7 djelatnosti.

Za potrebe gospodarskih kapaciteta su već i prethodnom prostorno planskom dokumentacijom formirane gospodarske zone na području naselja Sveti Petar Orehovec i u naselju Guščerovec (unutar zone Guščerovec provodi se gospodarska djelatnost eksploatacije i prerade mineralne sirovine - opekarske gline).

Poljoprivredna djelatnost ima značajnu ulogu na području Općine. Broj registriranih poljoprivrednih gospodarstava na području Općine je 807. Udio ukupnog poljodjelskog stanovništva u sveukupnom stanovništvu je 60% (državni prosjek je 9,1%).

Na području Općine ne postoje kapaciteti prateće prehrambeno - prerađivačke djelatnosti. Specifična djelatnost je proizvodnja i prerada hmelja na području naselja Gregurovec (na površini od 17 ha u sklopu Hmeljarske zadruge Gregurovec).

Prema obujmu i kvaliteti šumskog fonda šumarstvo na području Općine predstavlja značajnu gospodarsku djelatnost. Državnim šumama na području Općine gospodare «Hrvatske šume» d.o.o. preko Uprave šuma sa sjedištem u Koprivnici, odnosno preko šumarije Križevci.

Na području Općine s obzirom na kvalitetna staništa i lovna područja osobito niske divljači djeluju tri lovačka društva (Srna Čret, Kalnik i Šljuka) i postoje dva lovačka doma (Ferežani i Šiljevec, u sklopu doma u Ferežanima je i streljana).

Osnovni turistički kapaciteti i potencijali na području Općine su: lovna područja i lovački domovi, jezero/ribnjak Kapela Ravenska, jahački tereni u naselju Sveti Petar Orehovec, klijeti u Šalamunovcu, Obreške klijeti i klijeti u Zaistovcu, te druge zone klijeti u vinogorjima, manifestacije, «Dani hmelja» koji se održavaju u naselju Gregurovec i fišijada koja se održava na jezeru u naselju Kapela Ravenska.

Mogućnosti razvoja gospodarstva temelje se na razvoju postojećih gospodarskih struktura, razvoja komplementarnih proizvodnih grana, te razvoju turizma (dosad nerazvijena privredna grana). Kao osnovni pravci mogu se definirati:

- razvoj primarnog sektora; poljoprivrede (poljodjelstvo, stočarstvo), šumarstva (i lovstva),
- razvoj sekundarnog sektora; proizvodne djelatnosti (poljoprivredno-prehrambene, drvoprerađivačke),
- razvoj tercijalnog sektora; turizma i usluga, prometa i veza, trgovine, ugostiteljstva.

U narednom četverogodišnjem razdoblju potrebno je osigurati prostorne preduvjete za formiranje gospodarskih jedinica na području Općine.

Posebno se odnosi, a sukladno interesima budućeg investiranja na području Općine, na smještaj gospodarstvenih sadržaja koji su veći potrošači prostora i infrastrukture:

- proširenje i opremanje zone gospodarske namjene Sveti Petar Orehovec (povoljna lokacija s obzirom na postojeće sadržaje, priključak na državnu prometnu mrežu, mogućnost infrastrukturnog opremanja i rješavanja vlasničkih odnosa),

- vezano uz korištenje potencijala jezera Kapela Ravenska u turizmu za smještaj sadržaja ugostiteljsko-turističke namjene (sve sukladno Studiji razvoja turizma Križevačko-kalničke regije, te ciljanim potrebama Općine s gledišta korištenja prostora i planiranja sadržaja vezano na turističke resurse na području Općine).

2.4.1. Poljoprivredno zemljište

U posjedu obiteljskih gospodarstava nalazi se 90 % obradivih površina. Prosječna veličina parcela varira. Prosječna veličina oraničnih parcela iznosi 0,16 ha. Nešto veće parcele su u posjedu privrednih subjekata i Republike Hrvatske (0,42 ha), a u privatnom vlasništvu prosječna veličina iznosi 0,15 ha.

Sukladno odredbama Zakona o poljoprivrednom zemljištu (Narodne novine, broj 66/01, 87/02, 48/05. i 90/05) 2002. godine donesen je Program raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Sveti Petar Orehovec (u daljnjem tekstu: Program).

Struktura poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske temeljem Programa po katastarskim općinama je sljedeća (ha):

Tablica 1.

Red br.	Katastarska općina	Oranice	Livade	Pašnjaci	Šume	Bare, trstici, ostalo	Ukupno
1.	Gušćerovec	2,00	2,06	0,18	1,52	0,05	5,81
2.	Zaistovec	1,52	0,78	20,38	0,84		23,52
3.	Fodrovec			7,20		0,50	7,70
4.	Međa	0,91	3,72	2,11		0,03	6,77
5.	Finčevac	0,29		0,94			1,23
6.	Bočkovec	1,42		0,55			1,97
7.	Mikovec	0,44	0,70	0,35	0,48	0,01	1,98
8.	Podvinje Miholečko			2,44			2,44
9.	Miholec	0,16	0,46	12,40		0,10	13,12
10.	Gregurovec	36,91	1,01	10,16		0,12	48,20
11.	Orehovec	1,33	0,52	3,16	0,43		5,44
	UKUPNO:	44,98	9,25	59,87	3,27	0,81	118,18

Od toga (od ukupno 118,18 ha) unutar građevinskog područja nalazi se 3,80 ha zemljišta:

Tablica 2.

Red. broj	Katastarska općina	Oranice	Pašnjaci	Bare, trstici, ostalo	Ukupno
1.	Fodrovec		0,52		0,52
2.	Zaistovec		0,80		0,80
3.	Gregurovec	2,36		0,12	2,48
	UKUPNO:	2,36	1,32	0,12	3,80

Za povrat imovine prema posebnom zakonu rezervirano je:

Tablica 3.

Red. broj	Katastarska općina	Oranice	Livade	Pašnjaci	Ukupno
1.	Miholec			3,70	3,70
2.	Fodrovec			2,30	2,30
3.	Međa	0,55	3,72	0,62	4,89
4.	Gregurovec	5,12		2,36	7,48
5.	Zaistovec			3,74	3,74
	UKUPNO:	5,67	3,72	12,72	22,11

Od raspolaganja izuzima se poljoprivredno zemljište prikazano u Tablici 2., te poljoprivredno zemljište pod šumama u površini 3,27 ha i poljoprivredno zemljište u k.o. Međa površine 0,36 ha iz razloga što je obuhvaćeno šumsko gospodarskom osnovom, te zemljište površine 1,49 ha k.o. Međa koje je planirano za proširenje građevinskog područja.

Zemljište prikazano u Tablici 3. koje je rezervirano za povrat, do momenta povrata dat će se u zakup.

Zemljište planirano za prodaju prikazano je sljedeće:

Tablica 4.

Red. broj	Katastarska općina	Oranice	Livade	Pašnjaci	Bare, trstici	UKUPNO
1.	Gušćerovec	2,00	2,06	0,18	0,05	4,29
2.	Zaistovec	1,52	0,78	15,84		18,14
3.	Fodrovec			4,38	0,50	4,88
4.	Međa				0,03	0,03
5.	Finčevac	0,29		0,94		1,23
6.	Bočkovec	1,42		0,55		1,97
7.	Mikovec	0,44	0,70	0,35	0,01	1,50
8.	Podvinje Miholečko			2,44		2,44
9.	Miholec	0,16	0,46	8,70	0,10	9,42
10	Gregurovec	29,43	1,01	7,80		38,24
11.	Orehovec	1,33	0,52	3,16		5,01
	UKUPNO:	36,59	5,53	44,34	0,69	87,15

Od ukupno raspoloživoga zemljišta za prodaju (87,15 ha) do sada je prodano:

- livada površine 1,0 ha 15a 09 m²; k.o. Gušćerovec,
- oranica površine 1,0 ha 67a 66m²; k.o. Gušćerovec,
- oranica površine 21,0 ha 20a 74m²; k.o. Gregurovec.

U zakupu do 2008. godine nalazi se oranica površine 7ha 93a 08 m², k.o. Gregurovec.

2.4.2. Šume i šumsko zemljište

Zakon o šumama («Narodne novine» broj 140/05) dijeli šume prema namjeni na gospodarske, zaštitne i šume s posebnom namjenom. Šume u vlasništvu Republike Hrvatske u ovoj Općini imaju gospodarsku namjenu.

Na području Općine nalaze se dvije gospodarske jedinice i to: gospodarska jedinica «Križevačke prigorske šume» i gospodarska jedinica «Kalnik - Kolačka». Šumama u vlasništvu Republike Hrvatske, odnosno gospodarskim jedinicama «Križevačke prigorske šume» i «Kalnik - Kolačka» gospodari «Šumarija Križevci» na osnovu Programa gospodarenja, odnosno gospodarske osnove.

Gospodarska jedinica «Križevačke prigorske šume» proteže se na površini od 1755,79 ha, a u Općini na površini od 836,88 ha. Odjeli i odsjeci koji se nalaze u ovoj Općini su: 8a, 35a, 35b, 35c, 36a, 37a, 37b, 37c, 38a, 38b, 39a, 39b, 40a, 40b, 41a, 41b, 41c, 41d, 41e, 42a, 42b, 42c, 43a, 43b, 43c, 44a, 44b, 44c, 45a, 45b, 45c, 45d, 45e, 46a, 46b, 47a, 47b, 47c, 48a, 48b, 49a, 49b, 49c, 49d, 49e, 50a, 50b, 50c,

50d, 51a, 51b, 51c, 51d, 52a, 52b, 52c, 52d, 52e, 53a, 53b, 53c, 53d, 53e, 54a i 55a. Valjanost osnove gospodarenja gospodarskom jedinicom «Križevačke prigorske šume» je 1. siječnja 2000. godine do 31. prosinca 2009. godine.

Gospodarska jedinica «Kalnik - Kolačka» zauzima površinu od 4219, 52 ha, a u Općini na površini od 52,24 ha. Odjeli i odsjeci koji se nalaze u ovoj gospodarskoj jedinici su: 1a, 1b, 1c, 1d, 1e, 1f, 1g, 1h, 1i dio, 2a, 2b, 2c, 2d, 2e i 3b dio. Odjel 3 b u gospodarskoj jedinici «Kalnik - Kolačka» je šuma sa statusom zaštićenog krajolika. Valjanost osnove gospodarenja gospodarskom jedinicom «Kalnik - Kolačka» je 1. siječnja 2003. godine do 31. prosinca 2012. godine.

U gospodarskim jedinicama «Križevačke prigorske šume» i «Kalnik - Kolačka» šume i šumska zemljišta razvrstana su po uređajnim razredima. Uređajni razred se određuje prema namjeni šume i šumskog zemljišta, glavnoj vrsti drveća na temelju koje se određuje cilj gospodarenja, vrijeme ophodnje odnosno promjera sječive zrelosti, bez obzira na to u kojem se omjeru nalazi glavna vrsta drveća u smjesi i prema načinu postanka.

U sljedećoj tabeli vidimo prikaz uređajnih razreda u Općini, njihovu ophodnju, drvnu zalihu, godišnji prirast i površinu.

Tabela: Prikaz općih podataka za gospodarsku jedinicu «Križevačke prigorske šume»

Uređajni razred	Ophodnja (godine)	Drvna zaliha (m ³)	Godišnji prirast (m ³ /ha)	Površina (ha)
Hrast kitnjak	120	58 230	732,50	252,65
Hrast lužnjak	140	4 844	11,30	18,95
Obična bukva	100	72 699	132,90	458,51
Crna joha	60	1 025	5,80	4,39
Grab obični	80	18 874	74,70	70,64
Bagrem	40	4 795	76,30	28,24
Ostala crnogorica				2,39
Čistine				1,11
Ukupno:		160 467	1 033,50	836,88

Tabela: Prikaz općih podataka za gospodarsku jedinicu «Kalnik - Kolačka»

Uređajni razred	Ophodnja (godine)	Drvna zaliha (m ³)	Godišnji prirast (m ³ /ha)	Površina (ha)
Hrast kitnjak	120	5897	37,50	24,22
Obični bor	80	482	15,80	3,19
Bagrem	40	264	9,00	3,70
Obična bukva	100	2246	20,80	7,26
Grab obični	80	1 180	6,60	4,87
Hrast medunac – zaštićeni krajolik	120	1 728	10,10	9,00
Ukupno:		11 797	99,80	52,24

Za privatne šume do danas, nažalost, ne postoje osnove gospodarenja, pa se s istima loše gospodari, jer načini sječe i neizvršavanje uzgojnih zahvata vodi u degradacijske oblike i stadije.

2.5. Promet, energetika i komunalna infrastruktura

2.5.1. Promet

2.5.1.1.

Kroz područje Općine prolaze trase i dijelovi postojećih državnih, županijskih i lokalnih cesta (prema popisu razvrstanih javnih cesta iz Odluke o razvrstavanju javnih cesta u državne ceste, županijske ceste i lokalne ceste, («Narodne novine» broj 79/99, 111/00, 98/01, 143/02. i 153/02):

Broj ceste	Opis ceste	uk. duljina (km)
D 22	Novi Marof (D3)-Križevci-Sveti Ivan Žabno (D28)	39,7
Ž 2208	Gregurovec (Ž3002)-Veliki Raven (D41)	7,1
Ž 2138	Kalnik - Selanec - D22	8,6
Ž 2176	Sv.Petar Orehovec (D22) - Miholec - Ž3002	5,2
Ž 2177	Sv.Petar Orehovec (D22) - Ž2138	1,6
Ž 2178	Bočkovec - Gušćerovec (D22)	3,6
Ž 3002	Komin (D3)-Zaistovec-Gregurovec-Križevci(D41)	25,0
L 25154	Slanje (D24)-Gabrinovec-Vratno-Bočkovec (Ž2178)	19,3
L 26003	Vukovec (D22)-Vojnovec Križevački- Kalnik- Kamešnica - L25154	8,9
L 26040	Pofuki (L25160) - Kolarec - Donji Fodrovec - Ž3002	6,2
L 26043	Gornja Rijeka (D22) - Miholec - Ž2176	8,4
L 26046	Vukovec (D22) - Bogačevo - Sveti Petar Orehovec (D22)	5,3
L 26047	Obrež Kalnički (L26003) - Vinarec - D22	4,5
L 26048	Kamešnica (L25154) - Potok Kalnički - Mikovec -Črnčevac	7,3
L 26049	Bogačevo (L26043) - Voljavec Riječki	1,3
L 26050	Selanec (Ž2138) - Zamladinec - Bočkovec - Ž2178	2,2
L 26051	Podvinje Miholečko - Selnica Miholečka - L26043	1,4
L 26052	D22 - Međa	1,2
L 26053	Mokrice Miholečke - Kusijevec - L26040	0,8
L 26054	Gorica Miholečka - Ž2176	0,9
L 26055	Bočkovec (Ž2178) - Piškovec	1,1
L 26056	Gušćerovec (D22) - Dijankovec - Erdovec - Ž3002	3,3
L 26058	Kapela Ravenska - Ž2208	0,6
L 26061	L25154 -Žibrinovec-Sveta Helena- Gornja Glogovnica - Ž2089	7,0
L 26148	Vukovec (D22) - Popovec Kalnički (L26047)	1,3

Uspostavljenu mrežu cestovne infrastrukture ne prati zadovoljavajuća tehnička opremljenost prometnica. Prioritetni zahvati unapređenja sustava cesta predviđaju se kroz unapređenje građevinskog stanja cesta i podizanje razine tehničkog standarda i sigurnosti, odnosno ulaganja u modernizaciju mreže. Na državnoj razini biti će obuhvaćeni državni cestovni pravci, a na županijskoj razini županijske i lokalne ceste.

Na lokalnoj razini bit će u promatranom razdoblju obuhvaćeni radovi na modernizaciji postojećeg postroja lokalnih i nerazvrstanih cesta.

2.5.1.2.

U promatranom prethodnom razdoblju, izvršeni su radovi koji se odnose na modernizaciju lokalnih i nerazvrstanih cesta:

• rekonstruirane su (asfaltirane) lokalne ceste kako slijedi:

1997. godina

- LC prema naselju Vinarec 1800 metara,
- LC prema naselju Međa 1236 metara,
- LC prema naselju Selanec 910 metara.

1998. godina

- LC prema naselju Sela Ravenska 1400 metara,
- LC prema naselju Kapela Ravenska 230 metara.

1999. godina

- LC u naselju Gornji Črnčevac 600 metara,
- LC prema naselju Donji Črnčevac 1600 metara,

- LC prema naselju Šalamunovec 1600 metara,
 - LC Bočkovec - Dedina 3500 metara,
 - LC prema naselju Mokrice Miholečke 805 metara.
2002. godina
- LC u naselju Šalamunovec 200 metara.
2003. godina
- LC Selanec - Hrgovec 900 metara,
 - LC u naselju Mikovec 450 metara.
2004. godina
- LC u naselju Kapela Ravenska 600 metara,
 - LC u naselju Bogačevo 1200 metara,
 - LC u naselju Vinarec 300 metara.
2005. godina
- LC u naselju Zamladinec 1350 metara.

• rekonstruirane su (asfaltirane) nerazvrstane ceste kako slijedi:

1996. godina

- naselja Hižanovec, Voljavec, Međa, Gregurovec, ukupno 3.000 metara.

1997. godina

- naselja Zaistovec, Gorica Miholečka, Donji Fodrovec, Gornji Fodrovec, Dedina, Brezje Miholečko, Mokrice Miholečke i Miholec ukupno 5.500 metara.

1999. godina

- naselje Međa, zaselak Mikulaši 300 metara,
- naselje Gornja Međa 400 metara,
- naselje Sveti Petar Orehovec 300 metara.

2002. godina

- naselje Dedina 800 metara,
- naselje Vinarec 190 metara.

2004. godina

- naselje Kapela Ravenska 400 metara,
- naselje Bogačevo 120 metara,
- naselje Vinarec 230 metara.

2005. godina

- naselje Zamladinec 130 metara.

2006. godina

- naselju Orehovec - u tijeku, planirano 600 metara.

2.5.2. Pošta i Telekomunikacije

Na području Općine za odvijanje poštanskog prometa nadležno je HP- Hrvatska pošta d.d. Zagreb - Središte pošta Koprivnica. Poštanske usluge korisnicima se pružaju putem poštanskog ureda 48267 Sveti Petar Orehovec.

Na području Općine telekomunikacijske usluge u nepokretnoj mreži obavlja HT- Hrvatske telekomunikacije d.d. - Telekomunikacijski centar Koprivnica. Na području Općine nalaze se 2 mjesne centrale (UPS-udaljeni pretplatički stupnjevi) u naselju Sveti Petar Orehovec i u naselju Gornji Fodrovec, koje su vezane na TC/PC (tranzitno-pristupna centrala) u Križevcima. Sustav prijenosa između svih pristupnih centrala i pripadne tranzitne TC/PC u Križevcima (AXE 10) izvedeni su kao optički kabeli. Pokrivenost područja fiksnom telefonijom je zadovoljavajuća.

2.5.3. Elektroenergetika

2.5.3.1.

Područje Općine opskrbljeno je električnom energijom koju distribuira DP «Elektra» Bjelovar - Pogon Križevci. Napajanje električnom energijom vrši se iz transformatorske stanice (TS) 110/35/10 kV Križevci 2x20 (40) MVA. Glavno napajanje te transformatorske stanice je putem 110 kV dalekovoda Zagreb - Dugo Selo - Vrbovec - Križevci - Koprivnica. Iz TS 110/35/10 kV Križevci, napaja se putem 35 kV dalekovoda transformatorska stanica (TS) 35/10 (20) (2x4(8) MVA) u naselju Sveti Petar Orehovec. Transformatorska stanica u naselju Sveti Petar Orehovec spojena je 35 kV vodom (podzemni priključak) sa novoizgrađenom TS 35/10(20) kV Apatovec. Mreža 10 kV razvijena je prema potrebama opskrbe tako da su sva naselja u Općini elektrificirana.

Područjem Općine prolazi dalekovod naponskog nivoa 400kV Zagreb-Mađarska (TS 400/110kV Žerjavinec do prijelaza u Mađarsku, oko 5 km sjeverozapadno od cestovnog prijelaza Goričan).

2.5.3.2.

U promatranom prethodnom razdoblju izvršeni su

sljedeći radovi na elektroenergetskim objektima:

- tijekom 2004. godine izgrađen je podzemni priključni 35 kV vod u dužini 13,2 km od TS Sveti Petar Orehovec do novoizgrađene TS 35/10(20) kV Apatovec na području Grada Križevaca,
- od 1997. do 2006. godine provodi se sanacija naponskih prilika (započeta 1996. godine), a koja obuhvaća rekonstrukciju 10 kV i niskonaponske 0,4 kV mreže prema planu i programu koji je izrađen u DP «Elektra» Bjelovar - Pogonu Križevci.

U promatranom prethodnom razdoblju izvršeni su sljedeći radovi u segmentu javne rasvjete:

- 2002. godina izgrađena javna rasvjeta u naselju Gornja Dedina te u zaseocima Brleki i Štefuni,
- 2003. godina izgrađen dio javne rasvjete u naselju Selanec,
- 2004. godina izgrađena javna rasvjeta u naselju Selnica Miholečka - zaselak Hlebići, te u naselju Brezje Miholečko,
- 2005. godina izgrađena javna rasvjeta u naselju Mokrice Miholečke i Gornji Črnčevac.

2.5.4. Plinoopskrba

Područje Općine nije plinificirano.

2.5.5. Zaštita od štetnog djelovanja voda i uređenje vodotoka

Hidrografska mreža (vodeni tokovi) pripada Savskom slivu (dio tekućica s područja Kalnika i kalničkog prigorja; sve su pritoke rijeke Česme). Svi vodotoci imaju pluvijalni (kišni) režim, s maksimalnim protocima u proljeće (ožujak-travanj).

Na teritoriju Općine djelomično su izvedeni radovi zaštite od štetnog djelovanja voda (izvedena je retencija Kapele Ravenske i regulacijski radovi na nekim vodotocima).

U prethodnom razdoblju na zaštiti od štetnog djelovanja voda izvedeni su sljedeći radovi:

- 2003. godine, uređenje potoka Klenovec 1000 metara,
- 2003. godine, sanacija mosta na potoku Kamešnica u naselju Bočkovec,
- 2004. godine, uređenje potoka Klenovec 500 metara,
- 2005. godine, uređenje potoka Klenovec 500 metara,
- 2005. godine izgrađen most na odvodnom kanalu u naselju Miholec.

2.5.6. Vodoopskrba i odvodnja

2.5.6.1.

Snabdijevanje vodom područja Općine rješava se u sklopu (proširivanjem) vodoopskrbnog sustava

«Križevci» (temelji se na postojećim vodocrpilištima Vratno 75l/s i Trstenik 25 l/s na području Grada Križevaca).

Odvodnja otpadnih voda provodi se individualno (putem septičkih jama, dok se oborinske i otpadne vode odvođe uglavnom u otvorenim kanalima u obližnje vodotoke).

2.5.6.2.

U prethodnom razdoblju izgrađeno je ukupno 11 km magistralnih vodoopskrbnih cjevovoda i to:

- 2002. godina - naselje Dedina 1000 metara,
- 2003. godina - naselje Bočkovec- Selanec 2500 metara,
- 2004. godina - naselje Selanec - Sveti Petar Orehovec 2500 metara,
 - naselje Sveti Petar Orehovec - Međa 2000 metara,
- 2005. godina - naselje Sveti Petar Orehovec - Selnica Miholečka 2700 metara.

2.5.7. Postupanje s otpadom

Zbrinjavanje otpada na području Općine od 2002. godine obavlja koncesionar «EKO-FLOR PLUS» d.o.o. Jastrebarsko. Sakupljanje i odvoz komunalnog otpada vrši se dva puta mjesečno, a deponiranje se vrši izvan područja Općine.

Tijekom godine dva puta se organizira odvoz glomaznog otpada.

2.5.8. Groblja

Na području Općine nalaze se sljedeća groblja:

1. Sveti Petar Orehovec,
2. Miholec,
3. Gušćerovec,
4. Gorica Miholečka.

2.6. Zaštita i očuvanje prirodnih i kulturnih dobara

Od postojećih kategorija prostorne zaštite koje predviđa Zakon o zaštiti prirode («Narodne novine» broj 70/05), na teritoriju Općine zastupljena je kategorija zaštite - zaštićeni krajolik; Zaštićeni krajolik Kalnik obuhvaća mali rubni sjeverni dio teritorija Općine.

Detaljnije mjere zaštite, u ovoj kategoriji, propisuje Županijsko poglavarstvo Koprivničko-križevačke županije uz suglasnost središnjeg državnog tijela, nadležnog za poslove zaštite prirode.

Prema podacima Državne uprave za zaštitu kulturne baštine na području Općine zatečena su

sljedeća kulturna dobra klasificirana prema predloženim vrstama temeljem Zakona o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara («Narodne novine» broj 69/99, 151/03, 157/03. i 100/04) i utvrđenog statusa zaštite:

- Ruralna cjelina Zaistovec- evidentirano,
- Crkva svetog Mihovila, Miholec - registrirano R 515,
- Crkva svetog. Petra, Sveti Petar Orehovec - registrirano R 517.

Za potrebe izrade Prostornog plana u tijeku je izrada konzervatorske podloge s odgovarajućim mjerama zaštite i očuvanja kulturnih dobara, te kulturno-povijesnih vrijednosti na području Općine od strane Konzervatorskog zavoda u Zagrebu kojom će se revidirati stanje i zastupljenost kulturnih dobara na području Općine.

Sukladno članku 17. Zakona o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara («Narodne novine» broj 69/99, 151/03, 157/03. i 100/04) omogućuje predstavničkom tijelu Općine da proglasi zaštićeno kulturno dobro od lokalnog značaja na svom području, a način njegove zaštite će utvrditi uz prethodnu suglasnost nadležne Uprave za zaštitu kulturne baštine (posebno se odnosi na zonu Obreške klijeti - zonu tradicijske ruralne izgradnje).

Također su izvedeni radovi restauracije kulturnih dobara koja su navedena u poglavlju 2.3.2. ovog Izvješća.

2.7. Građevinska područja

Važećom prostornom dokumentacijom utvrđena su na području Općine građevinska područja naselja (ukupne površine od 7,32 km²) i izdvojeno u odnosu na prostor za razvoj naselja utvrđena su građevinska područja povremenog stanovanja (ukupno 3,03 km²) i građevinska područja gospodarske namjene (0 km²).

Obzirom na vrijeme izrade važećih prostornih planova kojima su regulirana građevinska područja i značajnih promjena u društvenom i političkom ustroju koje uvjetuju danas dijelom i drugačiji pristup u uređivanju prostora, potrebno je izvršiti reviziju granica građevinskih površina.

Određena neravnoteža u stanju u prostoru očituje se u veličini građevinskog područja naselja u odnosu na prvenstveno demografske pokazatelje. Prosječni indeks gustoće naseljenosti građevinskih područja naselja za područje Općine je nizak (vrijednosti se kreću ispod 10 stanovnika/ha izuzev par naselja sa vrijednostima oko 10 st/ha). Zaposjednutost građevinskog područja naselja izgradnjom kreće se

od 30 do max 70% površine istih. Također zauzetost građevinskog područja zona klijeti izuzetno je niska.

Prema navedenim pokazateljima, zaključuje se da građevinska područja naselja imaju veliku prostornu pričuvu i da su kao rezervacija prostora za većinu naselja na području predimenzionirana, te ih je potrebno revidirati u smislu racionalizacije i preraspodjele korištenja prostora (u skladu s realnim stanjem u prostoru u odnosu na demografska kretanja, gospodarski razvoj, vlasničke odnose, zaštitu okoliša i dr.).

Međutim, kao ciljana prostorno-planska mjera* je zaustavljanje depopulacijskih procesa s ciljem zadržavanja stanovništva i poticanje naseljavanja. Pretpostavlja se između ostalog i osiguranje dostatnih veličina površine za razvoj naselja, te se kroz postupak revidiranja ne predviđaju značajne korekcije u veličinama građevinskih područja, već više u smislu preraspodjele korištenja prostora.

Kako veliki dio utvrđenih zona za izgradnju građevina za povremeno stanovanje i klijeti ili nisu ili su u vrlo maloj mjeri zauzeta izgradnjom. Nameće se potreba da se u svrhu zaštite od daljnjeg narušavanja još sačuvanih estetskih vrijednosti prostora Općine (koje predstavljaju sve značajniju komponentu čovjekove okoline), ograniči takva izgradnja i planskim mjerama (racionalizacija površina i posebni uvjeti izgradnje, ograničenje izgradnje klijeti i slično, dopustive izgradnje izvan za to utvrđenog građevinskog područja).

Građevinska područja gospodarske namjene smatraju se u postojećem stanju potpuno zauzete, te je na području Općine sukladno zahtjevima budućeg investiranja na području, potrebno osigurati prostorne preduvjete za smještaj novih gospodarskih sadržaja i koji zahtijevaju veće površine za realizaciju. U tom smislu planira se formiranje novih zona gospodarske namjene, a kako će se utvrditi prostorno-planskom dokumentacijom u izradi Prostornog plana uređenja Općine Sveti Petar Orehovec.

Na području Općine nema pojave značajnije bespravne izgradnje u smislu izgradnje izvan građevinskih područja (radi se samo o nekoliko pojedinačnih slučajeva), međutim specifičan problem na području Općine predstavlja bespravna izgradnja unutar građevinskih područja naselja odnosno izgradnja izvedena bez potrebne dokumentacije i koja

je protivna važećim odrednicama za izgradnju. Predmetno se odnosi na pojedine dijelove naselja u kojima su uz stambene građevine izgrađene građevine za poljoprivrednu gospodarsku djelatnost koje zahtijevaju veću površinu.

2.8. Projektna i ostala dokumentacija

U promatranom razdoblju u svrhu zaštite ljudi, životinja, tvornih dobara i okoliša od elementarnih nepogoda utvrđeni su: Plan zaštite od požara i Plan intervencija u zaštiti okoliša.

U promatranom razdoblju izrađen je Projekt vodoopskrbe za 85% područja Općine, a u tijeku je izrada:

- Projektna dokumentacija vodoopskrbe za preostala naselja,
- Projektna dokumentacija za školsko - športsku dvoranu u naselju Sveti Petar Orehovec,
- Projektna dokumentacija za izgradnju Područne škole u naselju Gregurovec,
- Projektna dokumentacija za izgradnju ambulante Opće medicine u naselju Gregurovec.

3. Analiza provođenja prostornih planova i drugih dokumenata od značaja za prostorni razvoj

3.1. Strategija i Program prostornog uređenja Republike Hrvatske

Stupanjem na snagu Zakona o prostornom uređenju, te kasnijim izmjenama i dopunama istoga («Narodne novine» broj 30/94, 68/98, 61/00, 32/02. i 100/04)), utvrđeni su dokumenti prostornog uređenja. Tako je na sjednici Hrvatskog sabora 27. lipnja 1997. godine donijet temeljni dokument prostornog uređenja Republike Hrvatske - Strategija prostornog uređenja Republike Hrvatske (u daljnjem tekstu: Strategija). Strategijom su određeni dugoročni ciljevi prostornog razvoja i planiranja u skladu s ukupnim gospodarskim, društvenim i kulturnim razvojem. Sadrži osnove za usklađivanje i usmjeravanje prostornog razvoja, organizaciju prostora Republike Hrvatske, razvojne prioritetne djelatnosti, te planske cjeline zajedničkih prostornih i razvojnih obilježja za koje će se donositi prostorni planovi.

* Prostorno planski pristup koji između ostalog pretpostavlja:

- jedan od modela zadržavanja stanovništva je osiguravanje dovoljnih prostora za izgradnju i smještaj prostora za stanovanje i rad
- diferencirati kriterije za utvrđivanje građevinskih područja u slabo nastanjenim i nerazvijenim područjima od onih u razvijenim
- racionalno koristiti prostor za izgradnju (racionalizirati građevinska područja i ograničiti izgradnju naročito uz prometne koridore, zaštićene cjeline i vrijedne dijelove prirode koji se štite kroz ograničenja u korištenju, tj. prostorno-planskim mjerama, a poticati u slabo nastanjenim i nerazvijenim područjima),
- model uređenja ruralnog prostora; organizaciju i uređenje ovog prostora treba podrediti ruralističkim, a ne urbanističkim zakonitostima.

Temeljem Strategije, Hrvatski sabor donio je Program prostornog uređenja Republike Hrvatske («Narodne novine» broj 50/99) koji sadrži osnovne ciljeve razvoja u prostoru, kriterije i smjernice za prostorno uređenje, te na temelju polazišta određuje osnovnu organizaciju, zaštitu, korištenje i namjenu prostora, zaštitu i unaprjeđenje okoliša, sustav središnjih naselja i sustav razvoja infrastrukture od državnog značaja.

3.2. Prostorni plan Koprivničko-križevačke županije

U skladu sa Strategijom i Programom prostornog uređenja Republike Hrvatske izrađen je i od strane Županijske skupštine Koprivničko-križevačke županije 2001. godine donesen Prostorni plan Koprivničko-križevačke županije («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 8/01).

Prostornim planom Koprivničko-križevačke županije određeni su ciljevi prostornog razvoja i uređenja, plan prostornog uređenja kao i uvjeti za provođenje usklađeni s jedne strane s potrebama Koprivničko-križevačke županije, a s druge sa zahtjevima koji proizlaze iz interesa Republike Hrvatske iskazanim kroz Program prostornog uređenja Republike Hrvatske.

Prostorni plan Koprivničko-križevačke županije sadrži prostornu i gospodarsku strukturu Koprivničko-križevačke županije, sustav središnjih naselja regionalnog značenja, sustav razvojne regionalne infrastrukture, osnove za uređenje i zaštitu prostora, mjerila i smjernice za gospodarski razvoj, za očuvanje i unaprjeđenje prirodnih, kulturno-povijesnih i krajobraznih vrijednosti, mjere za unaprjeđenje i zaštitu okoliša, te druge elemente od važnosti za Koprivničko-križevačku županiju.

Prostornim planom Koprivničko-križevačke županije su usklađeni interesi Republike Hrvatske i jedinica lokalne samouprave. Usvojenom koncepcijom prostornog uređenja definirane su osnovne namjene županijskog značaja kao i koridori prometne i komunalne infrastrukture na županijskoj razini. Definirane obveze koje proizlaze iz Prostornog plana županije, potrebno je uvažavati prilikom izrade nove prostorno-planske dokumentacije Koprivničko-križevačke županije.

U tijeku je pokretanje postupka Izmjena i dopuna Prostornog plana Koprivničko-križevačke županije.

3.3. Prostorni plan bivše Općine Križevci

Prostorni plan bivše Općine Križevci (Općinski prostorni plan Općine Križevci-OPP, «Službeni vjesnik

Općine Križevci» broj 11/78, 12/82, 3/83, 17/86. i 10/90), izrađen je i usvojen 1978. godine i obuhvaća cijelo područje bivše Općine Križevci (Grad Križevci zajedno s današnjim Općinama Kalnik, Sveti Ivan Žabno, Sveti Petar Orehovec i Gornja Rijeka). Temeljni dokument Prostornog plana bivše Općine Križevci dopunjen je granicama građevinskih područja 1982. i 1983. godine (I. i II. faza), 1986. godine i provedbenim odredbama 1990. godine.

Okvir za izradu ovog Plana bio je Prostorni plan Zajednice Općina Bjelovar (1977. godine), odnosno Prostorni plan Republike Hrvatske (izrađen 1974., izmijenjen 1989. godine). Iako je Prostorni plan bivše Općine Križevci i danas važeći temeljni prostorno planski dokument na području Općine, podliježe reviziji osnovnih postavki koje se baziraju na zastarjelim razvojnim planovima šireg područja.

Pojedine koncepcijske postavke Prostornog plana bivše Općine Križevci i danas su aktualne i zadržat će se uz određene promjene. Neki planski elementi su precijenjeni (planirane gustoće stanovanja i slično) ili podcijenjeni (vrijednost šuma, poljoprivrednog zemljišta, vodnih površina), što se odražava na svrhovito gospodarenje prostorom i njegovu zaštitu. Građevinska područja kao planovi rezervacije prostora u najvećoj su mjeri ispunila očekivanja i potrebe stanovanja, dok ostale djelatnosti u prostoru nisu adekvatno obrađene.

S obzirom na nastale društveno-gospodarske, teritorijalne i zakonodavne promjene u ustrojstvu Republike Hrvatske, Prostorni plan bivše Općine Križevci kao osnovni dokument prostornog uređenja u svom velikom dijelu postaje neprimjenjiv za sadašnje prostorno-razvojne potrebe na području Općine.

Stoga je temeljem odredbi Zakona o prostornom uređenju («Narodne novine» broj 30/94, 68/98, 61/00, 32/02. i 100/04), pokrenut postupak izrade Prostornog plana uređenja Općine Sveti Petar Orehovec i koji će se sukladno Odluci o općinama koje mogu donijeti Prostorni plan uređenja Općine sa smanjenim sadržajem («Narodne novine» broj 163/04), izraditi kao Prostorni plan uređenja Općine sa smanjenim sadržajem.

3.4. Prostorni plan uređenja Općine Sveti Petar Orehovec sa smanjenim sadržajem - u izradi

Kao prethodno navedeno u tijeku je izrada Prostornog plana uređenja Općine Sveti Petar Orehovec sa smanjenim sadržajem.

Prostorni plan uređenja Općine Sveti Petar

Orehovec (u daljnjem tekstu: Prostorni plan) je osnovni prostorno planski dokument koji se izrađuje u granici obuhvata za ukupno područje Općine Sveti Petar Orehovec i kojim se trebaju iskazati sve zajedničke potrebe i razvojne opcije kao i njihova operacionalizacija kroz smjernice za uređivanje i zaštitu prostora, a posebno se odnosi na:

- reviziju granica građevinskih područja,
- razradu i lokacije centralnih sadržaja,
- osiguranje prostornih preduvjeta za realizaciju gospodarstvenih sadržaja,
- realizacija koridora i objekata infrastrukture,
- redefiniranje sustava zaštite prirodne i kulturne baštine.

Prostornim planom se utvrđuju uvjeti za uređenje prostora, određuje njegovo svrhovito korištenje, namjena, oblikovanje, sanacija građevinskog i drugog zemljišta, zaštita okoliša, te zaštita spomenika kulture i osobito vrijednih dijelova prirode. Prostornim planom se utvrđuju granice građevinskog područja, uvjeti izgradnje unutar građevinskog područja, načini i uvjeti izgradnje izvan građevinskih područja, te rezerviraju prostori za prometnu i ostalu infrastrukturu. Prostornim planom se utvrđuje i izrada detaljnije prostorno-planske dokumentacije (Urbanistički / Detaljni planova uređenja).

Izrada Prostornog plana koordinirana je sa Prostornim planom Koprivničko-križevačke županije («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 8/01) čiji će se pojedini dijelovi neposredno preuzeti kao sastavni dijelovi Prostornog plana uređenja Općine Sveti Petar Orehovec sa skraćeni sadržajem.

Usvojenom koncepcijom prostornog uređenja prijedloga Prostornog plana uređenja Općine Sveti Petar Orehovec - u izradi, a relevantno za izradu ovog Izvješća (odnosno za izradu Programa mjera za unapređenje stanja u prostoru na području Općine Sveti Petar Orehovec temeljem ovog Izvješća) i u odnosnim dijelovima kao sve prethodno navedeno u ovom Izvješću:

- određena su građevinska područja naselja

izvršena je revizija granica građevinskih područja naselja u okviru koje su korigirane granice građevinskih područja i izvršena preraspodjela istih (smanjenje za dijelove koji se ne privode svrsi i proširenje u dijelovima na kojima postoji interes za izgradnju)

- određeni su posebno izdvojeni dijelovi građevinskih područja naselja specifičnog pretežitog korištenja u postojećem stanju kao građevinska područja naselja športsko-rekreacijske namjene (športsko-rekreacijske zone) i građevinska područja naselja pretežito poljoprivredne - gospodarstvene namjene (građevinska područja naselja pretežito poljoprivredne - gospodarstvene namjene), izdvojena

su u svrhu sanacije postojećeg stanja u prostoru naselja kao područja s pretežito poljoprivrednim gospodarstvima i za koje se određuju posebni uvjeti uređenja i izgradnje (određeni za dijelove naselja u kojima su uz stambene građevine izgrađene prateće građevine za poljoprivrednu gospodarsku djelatnost koje zahtijevaju veću površinu).

- određena su građevinska područja povremenog stanovanja

izvršena je revizija granica građevinskih područja povremenog stanovanja; također provedeno kao posebno određeno Konzervatorskom podlogom.

- određena su građevinska područja izdvojenih zona gospodarske namjene

između ostalog; korigirane su granice (proširenje) zone gospodarske namjene Sveti Petar Orehovec i za koju je dana obveza izrade Urbanističkog plana uređenja.

- određeno je građevinsko područja izdvojene zone ugostiteljsko- turističke namjene

Kapela Ravenska i za koju je dana obveza izrade Detaljnog plana uređenja .

- određena je obveza izrade Urbanističkog plana uređenja kao prethodno navedeno za zonu gospodarske namjene Sveti Petar Orehovec i Detaljnog plana uređenja kao prethodno navedeno za zonu ugostiteljsko- turističke namjene Kapela Ravenska i zonu povremenog stanovanja i posebnog korištenja- Obreške klijeti.

3.5. Osnove korištenja i zaštite prostora bivše Općine Križevci

Osnove korištenja i zaštite prostora analitički su dokument praćenja stanja u prostoru i nemaju provedbeni karakter, ali su izuzetno važne jer su to dokumenti u kojima su po prvi puta sistematizirani podaci o prostoru po istoj metodologiji. Izrađene su u cilju uspostavljanja jedinstvenog sustava pokazatelja u prostoru. Njima su date osnovne smjernice za korištenje i zaštitu prostora nekadašnje Općine Križevci.

III. ZAVRŠNE ODREDBE

Izvješće o stanju u prostoru Općine Sveti Petar Orehovec objavljuje se u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije». U skladu sa člankom 11a. Zakona o prostornom uređenju («Narodne novine» broj 30/94, 68/98, 61/00, 32/02. i 100/04), Jedinствени upravni odjel Općine Sveti Petar Orehovec dužan je Ministarstvu zaštite okoliša, prostornog uređenja i graditeljstva, Uredu državne uprave u Koprivničko-križevačkoj županiji, Službi za prostorno uređenje, zaštitu okoliša, graditeljstva i imovinsko - pravne poslove i Županijskom zavodu za prostorno uređenje Koprivničko-križevačke županije

dostaviti Izvješće o stanju u prostoru, odnosno njegove izmjene i dopune u roku od 15 dana od dana objave u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

**OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE SVETI PETAR OREHOVEC**

KLASA: 350-02/06-01/02

URBROJ: 2137/20-06-1

Sveti Petar Orehovec, 7. lipnja 2006.

**PREDSJEDNIK:
Marijan Slavi, v.r.**

4.

Na temelju članka 11. Zakona o prostornom uređenju («Narodne novine» broj 30/94, 68/98, 61/00, 32/02. i 100/04) i članka 17. Statuta Općine Sveti Petar Orehovec («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 12/01) Općinsko vijeće Općine Sveti Petar Orehovec na 7. sjednici održanoj 7. lipnja 2006. donijelo je

**PROGRAM MJERA
za unapređenje stanja u prostoru
Općine Sveti Petar Orehovec za razdoblje od
svibnja 2006. do svibnja 2010. godine**

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Program mjera za unapređenje stanja u prostoru Općine Sveti Petar Orehovec (u daljnjem tekstu: Program mjera) temelji se na Izvješću o stanju u prostoru 1996. - 2005. godine (u daljnjem tekstu: Izvješće).

Program mjera se, osim na Zakonu o prostornom uređenju i Izvješću, temelji na potrebama razvitka Općine Sveti Petar Orehovec (u daljnjem tekstu: Općina) kao i drugim spoznajama o razvitku i zaštiti prostora.

Članak 2.

Program mjera donosi se za četverogodišnje razdoblje od svibnja 2006. do svibnja 2010. godine, a njime se određuje izrada novih dokumenata prostornog uređenja, potreba pribavljanja podataka i stručnih podloga za njihovu izradu, te druge mjere od značaja za izradu i donošenje tih dokumenata.

Programom mjera utvrđuje se potreba uređenja zemljišta, razina uređenja zemljišta, izvori za financiranje

njegovog uređenja te rok u kojem je određeno zemljište potrebno urediti za planiranu namjenu.

Uređenje građevinskog zemljišta obuhvaća pripremu zemljišta za izgradnju (izrada prostornih planova, imovinsko-pravne radnje i drugo), te izgradnju objekata i uređaja komunalne infrastrukture, objekata za opskrbu električnom energijom, zdravstvenih objekata, odgojnih i obrazovnih objekata i drugih infrastrukturnih objekata.

II. IZRADA PROSTORNIH PLANOVA

Članak 3.

Sukladno obvezama Zakona o prostornom uređenju («Narodne novine» broj 30/94, 68/98, 61/00, 32/02. i 100/04) utvrđuje se nastavak izrade Prostornog plana uređenja Općine Sveti Petar Orehovec (u daljnjem tekstu: Prostorni plan), koji se sukladno Odluci o općinama koje mogu donijeti Prostorni plan uređenja Općine sa smanjenim sadržajem («Narodne novine» broj 163/04) izrađuje kao Prostorni plan uređenja Općine sa smanjenim sadržajem.

Članak 4.

Utvrđuje se potreba izrade sljedećih prostornih planova:

- Urbanističkog plana uređenja zone gospodarske namjene Sveti Petar Orehovec,
- Detaljnog plana uređenja zone ugostiteljsko-turističke namjene Kapela Ravenska,
- Detaljnog plana uređenja zone povremenog stanovanja Obreške klijeti (zona tradicijske ruralne gradnje),
u granicama obuhvata Prostornim planom iz članka 3. ovog Programa mjera.

Članak 5.

Osim kako je određeno člankom 4. ovog Programa mjera, obveza izrade i granice obuhvata drugih detaljnijih prostornih planova (Urbanističkih i detaljnih planova uređenja), utvrdit će se Prostornim planom iz članka 3. ovog Programa mjera, te će se sukladno određenom u narednom četverogodišnjem razdoblju pristupiti realizaciji izrade istih (prioritet izrade odredit će se sukladno potrebama za realizacijom, odnosno privođenjem planiranoj namjeni).

**III. STAVLJANJE VAN SNAGE
POSTOJEĆIH PROSTORNIH PLANOVA**

Članak 6.

Prostorni plan bivše Općine Križevci (Općinski

prostorni plan Općine Križevci («Službeni vjesnik Općine Križevci» broj 11/78, 12/82, 3/83, 17/86. i 10/90) staviti će se van snage za područje Općine Sveti Petar Orehovec po donošenju Prostornog plana iz članka 3. ovog Programa mjera.

IV. PRIKUPLJANJE PODATAKA I STRUČNIH PODLOGA ZA IZRADU PROSTORNIH PLANOVA

Članak 7.

1. Pribaviti ažurirane kartografske podloge za potrebe izrade detaljnih planova uređenja, a sve sukladno Pravilniku o sadržaju, mjerilima kartografskih prikaza, obveznim prostornim pokazateljima i standardu elaborata prostornih planova («Narodne novine» broj 106/98, 39/04, 45/04. i 163/04).

2. Izraditi konzervatorsku podlogu s mjerama zaštite i očuvanja kulturnih dobara za potrebe izrade Prostornog plana.

3. Na temelju članka 5. Zakona o grobljima («Narodne novine» broj 19/98) potrebno je izraditi Program uređenja groblja utvrđen za vremensko razdoblje od najmanje 30 godina.

V. UREĐENJE ZEMLJIŠTA

Članak 8.

Uređenje zemljišta obuhvaća pripremu zemljišta za izgradnju (izrada prostornih planova, imovinsko-pravne radnje i drugo), te izgradnju objekata i uređaja komunalne infrastrukture, objekata za opskrbu električnom energijom, zdravstvenih, odgojnih, obrazovnih i drugih objekata.

Priprema zemljišta za izgradnju putem izrade prostornih planova i stručnih podloga potrebnih za izgradnju objekata i uređaja obuhvaćena je pod točkama II. i IV. ovog Programa mjera.

Članak 9.

Objekti i uređaji komunalne infrastrukture obuhvaćaju javne površine, nerazvrstane ceste, groblja, javnu rasvjetu, objekte za opskrbu pitkom vodom, odvodnju otpadnih voda, odlaganje komunalnog otpada i tržnice na malo.

Izgradnja se planira kroz četiri skupine aktivnosti imovinsko pravne radnje i drugo, (izrada stručnih podloga, izrada projektne dokumentacije i gradnja), godinu izvršenja, odnosno rok za izvršenje i izvore

financiranja.

Kod višegodišnjeg tijeka skupine aktivnosti za objekt, a uz mogućnost tehnološkog ili prostornog razdvajanja, programira se više faza skupina aktivnosti.

Izvori financiranja su: Proračun Općine, vlastita sredstva (odnose se na trgovačka društva čijoj osnovnoj djelatnosti služi predmetni objekt), Proračun Koprivničko-križevačke županije, Državni proračun, Pravne osobe s javnim ovlastima, koncesije, fondovi.

Objekti društvene infrastrukture

Članak 10.

U sljedećem četverogodišnjem razdoblju predviđeni su sljedeći radovi na objektima javne i društvene namjene:

- izgradnja Područne škole u naselju Gregurovec,
- izgradnja školsko - sportske dvorane pri Osnovnoj školi Sveti Petar Orehovec,
- izgradnja dječjeg vrtića u naselju Sveti Petar Orehovec,
- sanacija i uređenje Područne škole u naselju Miholec,
- izgradnja Ordinacije opće medicine u naselju Gregurovec.

Objekti prometne infrastrukture

Članak 11.

Program budućeg razvitka cestovne mreže odvijat će se kroz nekoliko programa; održavanje (redovno i pojačano modernizacijom) i gospodarenje sustavom državnih cesta (HUC-Hrvatska uprava za ceste) i županijskih i lokalnih cesta (ŽUC-Županijska uprava za ceste),

- Program poboljšanja i izgradnje postojećih državnih cesta (HUC),
- Program poboljšanja i izgradnje županijskih i lokalnih cesta (ŽUC),
- Program istraživanja, studija i projekata za sve programe i kategorije cesta (HUC i ŽUC).

Na državnoj razini bit će u promatranom razdoblju obuhvaćeni radovi modernizacije državnih cesta na području Općine.

Na županijskoj razini bit će u promatranom razdoblju obuhvaćeni radovi modernizacije županijskih i lokalnih cesta na području Općine.

Na lokalnoj razini bit će u promatranom razdoblju obuhvaćeni radovi modernizacije postojećeg postroja

lokalnih i nerazvrstanih cesta i to:

- LC prema naselju Gorica Miholečka 702 metra,
- LC Sveti Petar Orehovec - Bogačevo 1200 metara,
- LC Vukovec - Bogačevo Riječko,
- LC prema naselju Piškovec 1144 metra,
- 600 m prometnica u naselju Orehovec,
- te u idućem razdoblju daljnja modernizacija (minimalno asfaltiranje) nerazvrstanih cesta sukladno proračunskim mogućnostima.

Članak 12.

Za potrebe smještaja telekomunikacijske opreme, ne predviđa se izgradnja novih građevinskih objekata, nego će se za sva proširenja i izmjene komunikacijske opreme i prijenosnih sustava koristiti postojeći objekti - zgrade. Osvremenjivanje telekomunikacija ne predstavlja problem u prostoru, ali je poželjno objedinjavati instalacije u zajedničke infrastrukturne koridore.

Na prostoru Općine potrebno je, sukladno temeljnim ciljevima razvitka ovog sustava, razvijati suvremenu telekomunikacijsku mrežu, nastaviti sa zamjenom zastarjelih i uvođenjem suvremenih digitalnih kapaciteta, proširenjem prijenosnih sustava i mreža, s ciljem pokrivenosti prostora i potrebnog broja priključaka u svim područjima.

U pokretnim mrežama kao posljedicu privatizacije telekomunikacija i smanjenja monopola u toj djelatnosti treba očekivati pojavu novih operatora sa pokretnim mrežama, kao i proširenje sadašnjih mreža izgradnjom novih baznih stanica. Razvitak sustava bežičnih veza, tv i radio difuzije ne postavlja posebne prostorne zahtjeve i realizacija je uglavnom moguća bez posebnih prostornih ograničenja.

Plinoopskrbni objekti

Članak 13.

Koncepcija plinoopskrbe na području Općine uvjetovana je stanjem i razvojnim programima županijskog transportnog plinskog sustava. Napajanje područja Općine predviđa se preko redukcijske stanice RS Miholec za regulaciju tlaka na radni tlak distributivne mreže od 3 bara. Razvoj distributivne mreže planira se izradom potrebne dokumentacije sukladno studijama i postojećim projektima plinifikacije na području Koprivničko-križevačke županije. Prioritetne radnje u segmentu odnose se na daljnju izradu idejnih rješenja plinifikacije područja i izradi projekata za pojedine segmente mreže.

Elektroenergetski objekti

Članak 14.

Planirane aktivnosti usmjerene su na otklanjanje nedostataka u postojećoj električnoj distributivnoj mreži na svim nivoima. Predviđa se i interpolacija novih TS 10(20)/0,4 kV i izgradnja novih vodova, a prioriteta će se utvrditi u suradnji s nadležnim službama Hrvatske elektroprivrede.

U sljedećem četverogodišnjem razdoblju predviđeni su sljedeći zahvati u svrhu poboljšanja stanja opskrbe potrošača te kvalitete isporučene energije:

- izgradnja 10kV voda i trafostanice TS 10/0,4 Hižanovec* (**lokacija TS izvan prostora Općine*),
- izgradnja 10kV voda i trafostanice TS 10/0,4 Gregurovec-Hmeljara,
- izgradnja 10kV voda i trafostanice TS 10/0,4 Vojnovac II* (**lokacija TS izvan prostora Općine*),
- izgradnja 10kV voda Kapela Sela*- Bektineci* (**naselja izvan prostora Općine; vod prolazi područjem Općine*),
- rekonstrukcija dijelova nisko naponske mreže na kojoj je loš napon, te isporuka kvalitetnog napona potrošačima,
- izgraditi nove objekte sukladno planovima razvoja, omogućiti opskrbu električnom energijom novih potrošača i novih objekata.

U sljedećem četverogodišnjem razdoblju predviđeni su i sljedeći zahvati u segmentu opremanja naselja - izgradnja javne rasvjete:

- u naseljima Zamladinec, Bočkovec, Vukovec Donji, Bogačevo Riječko, Piškovec i Mokrice - zaselak Mikličani.

Vodoopskrbni objekti

Članak 15.

Program vodoopskrbe se temelji na Studiji vodoopskrbe područja Grada Križevaca i Općina Sveti Petar Orehovec, Sveti Ivan Žabno, Gornja Rijeka i Kalnik, izrađene po projektantskoj kući «Hidroexpert» d.o.o. iz Zagreba.

U sljedećem četverogodišnjem razdoblju predviđeni su zahvati proširivanja vodoopskrbnog sustava na području Općine i to daljnja izgradnja objekata i proširivanje mreže vodoopskrbnih cjevovoda:

magistralna mreža:

- naselje Međa - Miholec - Gorica Miholečka,
- naselje Mikovec,
- naselje Bočkovec,

- naselje Sveti Petar Orehovec - Vinarec,
- naselje Brežani - Ferežani - Gregurovec,
- naselje Brežani - Fodrovec - Zaistovec.

Groblja

Članak 19.

sekundarna mreža:

- u naselju Sveti Petar Orehovec - prema osnovnoj školi,
- u naselju Međa - zaselak Đukinci,
- naselje Selnica Miholečka - naselje Podvinje Miholečko,
- naselje Bočkovec - naselje Guščerovec,
- u naselju Miholec,
- u naselju Gregurovec,
- u naselju Sela Ravenska,
- u naselju Kapela Ravenska,
- u naselju Vinarec,
- u ostalim naseljima sukladno proračunskim mogućnostima.

U sljedećem četverogodišnjem razdoblju predviđena je izrada katastra groblja i ustroj grobnih evidencija te sljedeći zahvati uređenja i održavanja postojećih groblja:

- dovršiti izgradnju mrtvačnice na groblju u naselju Sveti Petar Orehovec,
- izgraditi mrtvačnicu na groblju u naselju Guščerovec,
- obnova mrtvačnice na groblju u naselju Miholec,
- uređenje pristupnih staza na grobljima,
- uređenje - proširenje parkirališta kod groblja naselja Miholec,
- uređenje parkirališta kod groblja u naselju Gorica Miholečka.

Objekti odvodnje otpadnih voda

Članak 16.

Za planiranje sustava odvodnje i pročišćavanje otpadnih voda za sva naselja na području potrebno je izraditi idejno rješenje odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda područja, a sve u skladu sa posebnim propisima, pravilnicima i normama.

Zaštita kulturnih dobara

Članak 20.

Sukladno odredbama Zakona o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara («Narodne novine» broj 69/99, 151/03, 157/03. i 100/04) kao i Pravilnika o Registru kulturnih dobara Republike Hrvatske («Narodne novine» broj 37/01, nadležne službe Uprave za zaštitu kulturne baštine provesti će reviziju kulturne baštine.

Objekti za uređenje vodotoka i voda

Članak 17.

Buduće aktivnosti pretpostavljaju da će se kontinuirano i dalje nastaviti sa regulacijom vodotoka s ciljem sprečavanja štetnog djelovanja voda, te na održavanju postojećih objekata obrane od poplava.

Sukladno članaku 17. Zakona o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara («Narodne novine» broj 69/99, 151/03, 157/03. i 100/04) omogućuje se predstavničkom tijelu Općine da proglasi zaštićeno kulturno dobro od lokalnog značaja na svom području, a način njegove zaštite će utvrditi uz prethodnu suglasnost Uprave za zaštitu kulturne baštine.

Objekti za postupanje s otpadom

Članak 18.

Na čitavom području Općine potrebno je osigurati prostore za organizirano prikupljanje otpada i njihovo adekvatno opremanje, animiranje stanovništva da iste koriste i organiziranje redovne službe transporta otpada na deponiju.

U sljedećem četverogodišnjem razdoblju predviđeni su sljedeći radovi na zaštiti i očuvanju zaštićenih i evidentiranih kulturnih dobara:

- nastavak uređenja kapelice svetog Antuna u naselju Guščerovec,
- uređenje stare zgrade Osnovne škole u naselju Sveti Petar Orehovec - muzej,
- označavanje lokaliteta Fodroci i lokaliteta oko kapelice svetog Antuna u naselju Guščerovec,
- uređenje Obreških kleti- spomenika tradicijske ruralne arhitekture,
- uređenje klijeti u naselju Zaistovec - spomenika tradicijske ruralne arhitekture.

Sukladno postojećoj zakonskoj regulativi potrebno je sanirati sva divlja odlagališta otpada. To se posebno odnosi na lokacije: naselje Sveti Petar Orehovec, naselje Miholec, naselje Donji Fodrovec, naselje Gornji Fodrovec i naselje Gregurovec (Podolja).

Sukladno interesima budućeg investiranja na području Općine, potrebno je odrediti lokaciju za mogućnost organiziranja reciklažnog dvorišta.

VI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 21.

U skladu s člankom 11a. Zakona o prostornom

uređenju («Narodne novine» broj 30/94, 68/98, 61/00, 32/02. i 100/04), Jedinostveni upravni odjel Općine Sveti Petar Orehovec dužan je Ministarstvu zaštite okoliša, prostornog uređenja i graditeljstva, Uredu državne uprave u Koprivničko-križevačkoj županiji, Službi za prostorno uređenje, zaštitu okoliša, graditeljstva i imovinsko - pravne poslove i Županijskom zavodu za prostorno uređenje Koprivničko-križevačke županije dostaviti Program mjera, odnosno njegove izmjene i dopune u roku od 15 dana od dana objave u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

Članak 22.

Ovaj Program mjera stupa na snagu danom objave u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE SVETI PETAR OREHOVEC

KLASA: 350-02/06-01/03

URBROJ: 2137/20-06-1

Sveti Petar Orehovec, 7. lipnja 2006.

PREDSJEDNIK:
Marijan Slavi, v.r.

6.

Na temelju članka 18. stavka 1. Zakona o grobljima («Narodne novine» broj 19/98) i članka 17. Statuta Općine Sveti Petar Orehovec («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 12/01), Općinsko vijeće Općine Sveti Petar Orehovec na 7. sjednici održanoj 7. lipnja 2006. donijelo je

O D L U K U **o grobljima na području Općine** **Sveti Petar Orehovec**

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Odlukom o grobljima na području Općine Sveti Petar Orehovec (u daljnjem tekstu: Odluka) propisuje se:

- mjerila i način dodjeljivanja i ustupanja grobnih mjesta na korištenje, vremenskim razmacima ukopa u popunjena grobna mjesta te o načinu ukopa nepoznatih osoba,
- održavanje groblja i uklanjanje otpada,
- uvjeti upravljanja grobljem od strane pravne osobe koja upravlja grobljem,
- uvjeti i mjerila za plaćanje naknade kod dodjele grobnog mjesta i godišnje naknade za korištenje.

Članak 2.

Groblja su komunalni objekti u vlasništvu Općine Sveti Petar Orehovec.

Groblja na području Općine Sveti Petar Orehovec su groblje u Svetom Petru Orehovcu, groblje u Miholcu, groblje u Gorici Miholečkoj i groblje u Gušcerovcu.

Groblje je ograđeni prostor zemljišta na kojem se nalaze grobna mjesta, prateće građevine i komunalna infrastruktura.

Članak 3.

Groblje, u pravilu, služi za pokop osoba koje su umrle na području za koje je groblje izgrađeno ili su na tom mjestu imali prebivalište. Pravo na pokop imaju osobe koje su stekle pravo pokopa u određeni grob ili grobnicu (u daljnjem tekstu: grobno mjesto).

Na groblju iz prethodnog stavka ovoga članka može se pokapati i ona osoba koja je za života izrazila želju ili je tako odlučila porodica umrlog, odnosno osobe koje su dužne skrbiti o njegovom pokopu.

Članak 4.

Na grobljima se mogu održavati samo oni skupovi koji su u vezi sa pogrebom, uobičajenim obredima i komemoracijama.

Vjerskim zajednicama dopušteno je obavljanje vjerskih obreda prilikom obreda umrlog u skladu s propisima o pravnom položaju vjerskih zajednica, kao i drugi obredi upriličeni pokojnicima.

Članak 5.

Na području Općine Sveti Petar Orehovec grobljima upravlja «Komunalno poduzeće» društvo s ograničenom odgovornošću Križevci - Uprava groblja (u daljnjem tekstu: Uprava groblja).

Upravljanje grobljima podrazumijeva dodjelu grobnih mjesta, uređenje, održavanje, rekonstrukciju groblja (promjena površine, razmještaj putova i slično) na način koji odgovara tehničkim i sanitarnim uvjetima, pri čemu treba voditi računa o zaštiti okoliša a osobito o krajobraznim i estetskim vrijednostima i poslove ukopa umrlih.

Upravljanje grobljem treba obavljati na način kojim se iskazuje poštovanje prema umrlim osobama koje u njemu počivaju.

O uređenju i održavanju dodijeljenih grobnih mjesta dužni su se brinuti korisnici.

Članak 6.

Uprava groblja ne odgovara za štete nastale na grobljima, grobnim mjestima, i slično koje prouzrokuju druge i nepoznate osobe (krađe, vandalizam, izvođenje radova u blizini grobnih mjesta). Za slučaj nastanka štete Uprava groblja će o tome obavijestiti

korisnika grobnog mjesta. Ukoliko je počinitelj štete poznat, Uprava groblja će uputiti korisnika grobnog mjesta na počinitelja, a u slučaju da je štetu učinila nepoznata osoba, Uprava groblja će o tome obavijestiti nadležnu Policijsku upravu.

Članak 7.

Održavanje groblja u okviru upravljanja grobljem financira se iz godišnje grobne naknade koja se plaća za korištenje grobnih mjesta, te drugih prihoda od groblja.

II. MJERILA I NAČIN DODJELJIVANJA I USTUPANJA GROBNIH MJESTA

Članak 8.

Grobno mjesto dodjeljuje na korištenje Uprava groblja na način propisan Zakonom o grobljima.

Članak 9.

Grobno mjesto dodjeljuje se na korištenje na neodređeno vrijeme, a može se dodijeliti i prije potrebe za ukopom.

Članak 10.

Rješenje o dodjeli na korištenje grobnog mjesta donosi se prilikom ukopa i za grobno mjesto koje ima korisnika, ako rješenje o dodjeli nije donijeto prije stupanja na snagu ove Odluke.

Članak 11.

Rješenjem o dodjeli grobnog mjesta na korištenje utvrđuje se i naknada za korištenje. Protiv rješenja o dodjeli grobnog mjesta na korištenje, može se izjaviti žalba nadležnom tijelu za komunalne poslove Općine Sveti Petar Orehovec.

Članak 12.

Pravo ukopa uz korisnika grobnog mjesta imaju i članovi njegove obitelji.

Korisnik grobnog mjesta može dopustiti privremeni ukop drugim osobama.

Članak 13.

Nakon smrti korisnika grobnog mjesta, pravo na korištenje grobnog mjesta stječu njegovi nasljednici.

Članak 14.

U slučaju ako korisnik korištenje grobnog mjesta ugovorom ustupi trećim osobama, ugovor mora

dostaviti Upravi groblja radi upisa novog korisnika u grobni očevidnik.

Ako se uz ustupanje grobnog mjesta prenosi vlasništvo opreme, odnosno uređaja groblja, novi korisnik grobnog mjesta dužan je uz ugovor iz stavka 1. ovoga članka priložiti dokaz o uplaćenom porezu na promet nekretnina.

III. UVJETI, MJERILA I NAČIN PLAĆANJA NAKNADE ZA KORIŠTENJE GROBNOG MJESTA

Članak 15.

Za dodjelu na korištenje grobnog mjesta određuje se naknada u zavisnosti od:

- tržišne vrijednosti zemljišta šire zone u kojoj se groblje nalazi,
- pripadajuće površine zemljišta koje obuhvaća odnosno grobno mjesto,
- troškova opremanja groblja odgovarajućom komunalnom infrastrukturom,
- atraktivnosti lokacije.

Naknadu prema mjerilima iz stavka 1. ovoga članka utvrđuje Uprava groblja.

Za korištenje grobnog mjesta plaća se godišnja grobna naknada.

Članak 16.

Uprava groblja utvrđuje i visinu naknade za korištenje pratećih objekata, mrtvačnice i godišnju naknadu za korištenje grobnog mjesta na bazi procjene stvarnih troškova održavanja groblja.

Uprava groblja dostavlja korisnicima uplatnice za uplatu grobne naknade, a grobna naknada uplaćuje se dva puta godišnje.

Članak 17.

Grobna naknada za korištenje grobnog mjesta i druge naknade utvrđene ovom Odlukom uplaćuju se na žiro - račun Uprave groblja u roku od osam dana od dana ukopa, odnosno u roku koji je određen rješenjem.

IV. VREMENSKI RAZMACI UKOPA U POPUNJENA GROBNA MJESTA

Članak 18.

Ukop se ne smije obaviti bez dozvole za ukop.

Ukop se može obaviti, nakon što je smrt utvrđena, u vremenu od 24 do 48 sati od nastupa smrti.

Ukopi se obavljaju od mjeseca listopada do uključivo mjeseca ožujka u vremenu od 9,00 do 18,00 sati, a u ostalim mjesecima u vremenu od 9,00 do 19,00 sati.

Članak 19.

Ukop u popunjeno grobno mjesto može se obaviti po proteku najmanje 15 godina od zadnjeg ukopa.

Ako je na grobnom mjestu izgrađena grobnica s više polica koje se nakon ukopa na odgovarajući način zatvaraju, to grobno mjesto smatra se popunjenim tek kada su popunjene sve police.

U grobnicu, ako su sva mjesta popunjena, ukop se može obaviti nakon proteka trideset godina od posljednjeg ukopa u grobnicu.

V. UKOP NEPOZNATIH OSOBA

Članak 20.

Nepoznate osobe ukapaju se u pojedinačno grobno mjesto, ili ako ih ima više u zajedničku grobnicu.

Zajednička grobnica u smislu stavka 1. ovoga članka je grobnica namijenjena za ukop osoba koje nisu bile korisnici grobnog mjesta i za koje nema uvjeta da se ukop izvrši na grobnom mjestu s pravom korištenja članova njegove obitelji.

Članak 21.

Ukop u smislu članka 20. ove Odluke, obaviti će se nakon što nadležna državna tijela izdaju odgovarajuće odobrenje, uz iskazivanje dužnog poštovanja prema umrlom.

Trošak ukopa nepoznate osobe snosi Općina.

VI. UREĐENJE I ODRŽAVANJE GROBLJA

Članak 22.

Groblja održava Uprava groblja.

Pod održavanjem groblja u smislu stavka 1. ovoga članka smatra se održavanje i čišćenje zemljišta i putova na groblju, održavanje i čišćenje prostora i zgrade za obavljanje ispraćaja i sahrane umrlih, održavanje uređaja i instalacija, uređenje i održavanje zelenila, čišćenje groblja i zbrinjavanje otpada te provođenje reda na groblju.

Članak 23.

Grobovi i drugi objekti na groblju moraju se izrađivati prema planu uređenja groblja i rasporeda grobova u skladu sa propisima o građenju, estetskim, sanitarnim i drugim tehničkim pravilima.

Građevinske i druge tehničke radove iz stavka 1. ovoga članka mogu izvoditi samo osobe koje imaju odobrenje za izvođenje takvih radova.

Članak 24.

Prilikom izvođenja radova, izvoditelji su dužni

pridržavati se odredaba o redu na groblju, a naročito:

- radovi se moraju izvoditi na način da se do najveće moguće mjere očuva mir i dostojanstvo na groblju, a mogu se obavljati samo u radne dane,

- građevinski materijal može se držati na groblju samo kraće vrijeme, koje je neophodno za obavljanje radova,

- za prijevoz materijala potrebnog prilikom izvođenja radova mogu se koristiti samo za to određeni putovi i staze, a prijevoz materijala se obavlja ručnim kolicima,

- u slučaju prekida radova, kao i poslije njihova završetka, izvoditelj radova dužan je bez odlaganja radilište dovesti u prijašnje stanje.

Uprava groblja može zabraniti radove u određene dane zbog opravdanih razloga.

Članak 25.

Radovi na uređenju i izgradnji grobnih mjesta i drugih objekata na groblju mogu se obavljati uz sljedeće uvijete:

- da je izdano rješenje o odobrenju izgradnje, adaptacije odnosno uređenja grobnog mjesta,

- da je izvršena prethodna prijava radova Upravi groblja,

- da je plaćena naknada (iskolčenje parcela, potrošnja električne energije i drugo).

Uprava groblja će zabraniti radove na određenom objektu onom izvođaču koji započne s radom bez ispunjenja svih uvjeta iz prethodnog stavka ovoga članka.

Članak 26.

Ako se prilikom pokopa, izgradnje nadgrobnog spomenika ili grobnice moraju pomaknuti spomenici ili dijelovi spomenika drugog grobnog mjesta, troškove oko uspostave prijašnjeg stanja snosi osoba na čiji se zahtjev obavlja pokop odnosno izvode građevinski radovi.

Odluku o potrebi i opsegu pomicanja spomenika u slučajevima iz prethodnog stavka donosi Uprava groblja.

Okolna grobna mjesta koja se oštete prilikom izvođenja radova iz stavka 1. ovoga članka moraju se odmah, a najkasnije u roku od 15 dana urediti i dovesti u prijašnje stanje.

Članak 27.

O uređenju i održavanju grobnih mjesta moraju se brinuti njihovi korisnici.

Korisnici su dužni grobna mjesta uređivati barem na vrtlarski način, te grobni prostor oko grobnog mjesta držati u redu i čistoći, te otpad odlagati na za to određeno mjesto.

Ako korisnik ne brine o održavanju grobnog mjesta

Uprava groblja upozorit će ga na obveze i odrediti mu rok u kojem se grobno mjesto mora urediti. Ukoliko korisnik ne uredi grob u određenom roku, Uprava groblja urediti će grob na trošak korisnika.

Članak 28.

Svako se grobno mjesto mora označiti prikladnim nadgrobnim znakom.

Korisnik grobnog mjesta odlučuje o obliku i načinu uređenja grobnog mjesta, po prethodnoj suglasnosti Uprave groblja.

Kada se nadgrobnji spomenici postavljaju od materijala trajne vrijednosti moraju po obliku i načinu izvedbe biti u skladu sa okolinom i mjesnim običajima.

Članak 29.

Zabranjeno je stavljanje natpisa i oblikovanje spomenika kojima se vrijeđaju nacionalni, vjerski ili moralni osjećaji i uspomena na pokojnika.

U slučaju iz prethodnog stavka ovoga članka Uprava groblja obvezno će takve natpise ukloniti na trošak korisnika.

Članak 30.

Uređenje i održavanje groblja, Uprava groblja dužna je obavljati kontinuirano na način da groblja budu uredna, a objekti u funkcionalnom smislu ispravni.

Članak 31.

Mrtvačnica mora biti otvorena za posjete od 9,00 do 19,00 sati od 1. listopada do 31. ožujka, a ostale mjesece od 8,00 do 20,00 sati.

Članak 32.

Građani su obvezni na groblju održavati potpuni mir i moraju se ponašati kako to odgovara mjestu i poštovanju prema umrlima. Građani su se obvezni pridržavati Odluke o pravilima ponašanja na groblju koju utvrđuje Uprava groblja.

Članak 33.

Na groblju je izričito zabranjeno:

- postavljati na grobove posude za cvijeće i druge ukrase i opremu u dotrajalom, neprikladnom i oštećenom stanju,

- kretati se izvan staza namijenjenih za prolaz između grobnih mjesta i prelaziti preko grobnih mjesta,

- kretati se grobljem motornim vozilom ili biciklom,
- voditi kućne ljubimce ili druge životinje unutar groblja,

- pristup groblju djeci mlađoj od 10 godina bez

nadzora roditelja ili staratelja,

- obavljanje gospodarskih djelatnosti unutar groblja,

- odlaganje otpada izvan posuda postavljenih unutar groblja i za tu namjenu određeno mjesto,

- odnošenje cvijeća, ukrasa i opreme s tuđih grobnih mjesta,

- oštećivanje i uništavanje zelenih površina na groblju, ograda, posuda za otpad i druge opreme groblja,

- dolaziti na groblje izvan vremena kada je groblje otvoreno,

- zabava, glasan govor, pjevanje, sviranje i slično ponašanje koje je protivno održavanju potrebnog pijeteta prema mrtvima na groblju.

VII. KAZNE NE ODREDBE

Članak 34.

Globom od 200,00 kuna kaznit će se za prekršaj fizička osoba:

- koja ne dostavi ugovor o ustupanju grobnog mjesta (članak 14),

- koja ne plati naknadu u roku iz članka 17.,

- koja otpad ne odloži na za to određeno mjesto (članak 27. stavak 2.)

- koja se ne pridržava odredbi članka 24. ove Odluke,

- koja postupuje suprotno odredbi članka 25. ove Odluke,

- koja postupuje suprotno članku 32. ove Odluke.

VIII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 35.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o grobljima na području Općine Sveti Petar Orehovec («Službeni glasnik Koprivničko - križevačke županije» broj 14/95).

Članak 36.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE SVETI PETAR OREHOVEC

KLASA: 564-02/06-01/01

URBROJ: 2137/20-06-1

Sveti Petar Orehovec, 7. lipnja 2006.

PREDSJEDNIK:
Marijan Slavi, v.r.

7.

Na temelju članka 15. stavka 2. Zakona o komunalnom gospodarstvu («Narodne novine» broj 26/03. - pročišćeni tekst, 82/04, 110/04. i 178/04), i članka 17. Statuta Općine Sveti Petar Orehovec («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 12/01), Općinsko vijeće Općine Sveti Petar Orehovec na 7. sjednici održanoj 7. lipnja 2006. donijelo je

ODLUKU
o izmjeni Odluke o komunalnim
djelatnostima koje se mogu obavljati
na temelju pisanog ugovora

Članak 1.

U Odluci o komunalnim djelatnostima koje se mogu obavljati na temelju pisanog ugovora («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 2/04) (u daljnjem tekstu: Odluka) članak 3. mijenja se i glasi:

«Postupak obavljanja poslova komunalnih djelatnosti iz članka 2. ove Odluke provodi se:

- izravnim ugovaranjem,
- prikupljanjem ponuda,
- javnim natječajem.

Izravnim ugovaranju pristupit će se kada vrijednost poslova komunalne djelatnosti u proračunskoj godini iznosi do 30.000,00 kuna bez poreza na dodanu vrijednost.

Prikupljanju ponuda pristupit će se kada vrijednost poslova komunalne djelatnosti u proračunskoj godini iznosi od 30.000, 00 kuna do 250.000,00 kuna bez poreza na dodanu vrijednost.

Javnom natječaju pristupit će se kada vrijednost poslova komunalne djelatnosti u proračunskoj godini prelazi vrijednost 250.000,00 kuna bez poreza na dodanu vrijednost.».

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE SVETI PETAR OREHOVEC

KLASA: 363-02/06-01/03

URBROJ: 2137/20-06-1

Sveti Petar Orehovec, 7. lipnja 2006.

PREDSJEDNIK:
Marijan Slavi, v.r.

8.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi («Narodne novine» broj 33/01, 60/01. i 129/05) i članka 17. Statuta («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 12/01), Općinsko vijeće Općine Sveti Petar Orehovec na 7. sjednici održanoj 7. lipnja 2006. donijelo je

STATUTARNU ODLUKU
o izmjenama i dopunama Statuta
Općine Sveti Petar Orehovec

Članak 1.

U Statutu Općine Sveti Petar Orehovec («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 12/01.) u članku 12. stavak 1. mijenja se i glasi:

«Općina u svom samoupravnom djelokrugu obavlja poslove lokalnog značaja kojima se neposredno ostvaruju potrebe građana, a koji nisu Ustavom ili zakonom dodijeljeni državnim tijelima i to osobito poslove koji se odnose na:

- uređenje naselja i stanovanje,
- prostorno i urbanističko planiranje,
- komunalno gospodarstvo,
- brigu o djeci,
- socijalnu skrb,
- primarnu zdravstvenu zaštitu,
- odgoj i osnovno obrazovanje,
- kulturu, tjelesnu kulturu i šport,
- zaštitu potrošača,
- zaštitu i unapređenje prirodnog okoliša,
- protupožarnu i civilnu zaštitu,
- promet na svom području,
- ostale poslove sukladno posebnim zakonima»

Stavak 2. mijenja se i glasi:

«Posebnim zakonima kojima se uređuju pojedine djelatnosti iz stavka 1. ovoga članka odredit će se poslovi koje je Općina dužna organizirati, te poslovi koje Općina može obavljati.».

Članak 2.

U članku 29. stavak 2. mijenja se i glasi:

«Ako Općinsko vijeće to ne učini dužan je u roku osam dana o tome obavijestiti predstojnika Ureda državne uprave u Koprivničko-križevačkoj županiji te čelnika središnjeg tijela državne uprave ovlaštenog za nadzor nad zakonitošću rada tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave.».

Članak 3.

U članku 30. iza stavka 2. dodaju se novi stavci 3. i 4. koji glase:

«Zamjenik općinskog načelnika po položaju je zamjenik predsjednika Općinskog poglavarstva.

Zamjenik općinskog načelnika obnaša dužnost volonterski.».

Članak 4.

U članku 32. stavak 2. mijenja se i glasi:

«Općinsko poglavarstvo ima pet članova uključujući predsjednika i zamjenika. Članove Općinskog poglavarstva bira Općinsko vijeće na prijedlog općinskog načelnika većinom glasova svih članova Općinskog vijeća».

Stavak 3. briše se.

Dosadašnji stavak 4. postaje stavak 3.

Članak 5.

U članku 43. stavku 4. riječ «JMBG» zamjenjuje se riječima «datumu rođenja».

Članak 6.

Članak 45. mijenja se i glasi:

«Na području Općine mogu se osnovati mjesni odbori kao oblik neposrednog sudjelovanja građana u odlučivanju o lokalnim poslovima od neposrednog i svakodnevnog utjecaja na život i rad građana.

Mjesni odbor je pravna osoba.

Područja mjesnih odbora utvrđuju se posebnom odlukom koju donosi Općinsko vijeće.

U ostvarivanju prava iz stavka 1. ovoga članka, mjesni odbor dužan je uvažiti interes Općine u cjelini.».

Članak 7.

Članak 46. briše se.

Članak 8.

U članku 58. stavku 1. točka 7. mijenja se i glasi:

«sredstva pomoći i dotacije Koprivničko-križevačke županije i Republike Hrvatske predviđena u Proračunu Koprivničko-križevačke županije odnosno Državnom proračunu Republike Hrvatske».

Članak 9.

Ova Statutarna Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE SVETI PETAR OREHOVEC

KLASA: 012-03/06-01/01

URBROJ: 2137/20-06-1

Sveti Petar Orehovec, 7. lipnja 2006.

PREDSJEDNIK:
Marijan Slavi, v.r.

SADRŽAJ

KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKA ŽUPANIJA		Izvešća o obavljenoj reviziji	
AKTI ŽUPANIJSKOG POGLAVARSTVA		Proračuna Općine Hlebine	
		za 2005. godinu	1024
39.	Zaključak o neprihvatanju ponude Općinskog poglavarstva Općine Gornja Rijeka	997	
		OPĆINA KALINOVAC	
		AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA	
40.	Zaključak o odobravanju zaključenog Ugovora i davanju suglasnosti na zaključivanje ugovora vezanih za Program međugeneracijske solidarnosti «Dnevni boravak i pomoć u kući starijim osobama»	997	
		15.	Zaključak o usvajanju Izvešća o korištenju sredstava Proračunske zalihe Proračuna Općine Kalinovac za 2006. godinu za razdoblje od 1. siječnja do 31. ožujka 2006. godine
			1024
41.	Zaključak o davanju suglasnosti županu Koprivničko-križevačke županije za potpisivanje Kolektivnog ugovora za službenike i namještenike u upravnim tijelima Koprivničko-križevačke županije	998	
		OPĆINA KALNIK	
		AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA	
KOLEKTIVNI UGOVORI		16.	Izmjene i dopune Općine Kalnik za 2006. godinu
			1025
1.	Kolektivni ugovor za službenike i namještenike u upravnim tijelima Koprivničko-križevačke županije	998	
		17.	Odluka o priključenju građevina i građevinskog zemljišta na sustav javne vodoopskrbe na području Općine Kalnik
			1037
		18.	Odluka o izmjenama Odluke o financiranju i kriterijima za stjecanje prava učenika na besplatnu prehranu u školskoj kuhinji
			1040
		OPĆINA HLEBINE	
		AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA	
8.	Godišnji obračun Proračuna Općine Hlebine za 2005. godinu	1009	
		19.	Program o izmjenama Programa održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Kalnik u 2006. godini
			1041
9.	Odluka o izvršavanju Proračuna Općine Hlebine za 2006. godinu	1019	
		20.	Program o izmjeni Programa javnih potreba u kulturi na području Općine Kalnik u 2006. godini
			1041
10.	Odluka o komunalnim djelatnostima koje se mogu obavljati na temelju pisanog ugovora na području Općine Hlebine	1020	
		21.	Program o izmjenama Programa gradnje objekta i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Kalnik u 2006. godini
			1042
11.	Odluka o naknadama troškova članovima Općinskog vijeća, Općinskog poglavarstva i službenicima Jedinственog upravnog odjela Općine Hlebine	1023	
		22.	Program zaštite zdravlja pučanstva na području Općine Kalnik u 2006. godini
			1042
12.	Zaključak o rasporedu viška prihoda po Godišnjem obračunu Proračuna Općine Hlebine za 2005. godinu	1023	
		AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA	
13.	Zaključak o prihvaćanju		
		1.	Rješenje o imenovanju zapovjednika, zamjenika zapovjednika i

	članova Zapovjedništva civilne zaštite Općine Kalnik	1043	25.	vijeća Općine Koprivnički Ivanec Rješenje o razrješenju člana Odbora za statut i poslovnik Općinskog vijeća Općine Koprivnički Ivanec	1068 1069
2.	Rješenje o imenovanju zapovjednika, zamjenika zapovjednika i članova Zapovjedništva zaštite i spašavanja Općine Kalnik	1043	26.	Rješenje o izboru člana Odbora za statut i poslovnik Općinskog vijeća Općine Koprivnički Ivanec	1069
OPĆINA KOPRIVNIČKI BREGI AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA					
14.	Odluka o donošenju Prostornog plana uređenja Općine Koprivnički Bregi	1044	27.	Rješenje o razrješenju predsjednika i člana Povjerenstva za kulturu Općinskog vijeća Općine Koprivnički Ivanec	1069
OPĆINA KOPRIVNIČKI IVANEC AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA					
			28.	Rješenje o imenovanju predsjednika i člana Povjerenstva za kulturu Općinskog vijeća Općine Koprivnički Ivanec	1070
			29.	Rješenje o razrješenju člana Povjerenstva za šport Općinskog vijeća Općine Koprivnički Ivanec	1070
17.	Odluka o naknadama troškova članovima Općinskog vijeća i Općinskog poglavarstva Općine Koprivnički Ivanec	1066	30.	Rješenje o imenovanju člana Povjerenstva za šport Općinskog vijeća Općine Koprivnički Ivanec	1070
18.	Rješenje o razrješenju zamjenika općinskog načelnika Općine Koprivnički Ivanec	1066	31.	Rješenje o razrješenju člana Povjerenstva za predškolski odgoj Općinskog vijeća Općine Koprivnički Ivanec	1071
19.	Rješenje o razrješenju člana Općinskog poglavarstva Općine Koprivnički Ivanec	1067	32.	Rješenje o imenovanju člana Povjerenstva za predškolski odgoj Općinskog vijeća Općine Koprivnički Ivanec	1071
20.	Rješenje o izboru zamjenika općinskog načelnika Općine Koprivnički Ivanec i člana Općinskog poglavarstva Općine Koprivnički Ivanec	1067	33.	Rješenje o razrješenju predsjednika Socijalnog vijeća Općine Koprivnički Ivanec	1071
21.	Rješenje o razrješenju predsjednika i člana Odbora za izbor i imenovanja Općinskog vijeća Općine Koprivnički Ivanec	1067	34.	Rješenje o imenovanju predsjednika Socijalnog vijeća Općine Koprivnički Ivanec	1072
22.	Rješenje o izboru predsjednika i člana Odbora za izbor i imenovanja Općinskog vijeća Općine Koprivnički Ivanec	1068	OPĆINA LEGRAD AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA		
23.	Rješenje o razrješenju člana Odbora za proračun i financije Općinskog vijeća Općine Koprivnički Ivanec	1068	9.	Godišnji obračun Proračuna Općine Legrad za 2005. godinu	1072
24.	Rješenje o izboru člana Odbora za proračun i financije Općinskog		10.	Zaključak o usvajanju Izvješća o korištenju sredstava Proračunske zalihe Proračuna Općine Legrad za 2005. godinu za razdoblje od 1. siječnja	

do 31. prosinca 2005. godine	1084	AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA	
11. Zaključak o usvajanju Financijskog izvješća za odjeljenje predškolskog odgoja pri Osnovnoj školi Legrad za 2005. godinu	1084	1. Rješenje o imenovanju zapovjednika, zamjenika zapovjednika i članova Zapovjedništva zaštite i spašavanja Općine Legrad	1092
12. Zaključak o usvajanju Izvješća o izvršenju Programa javnih potreba u socijalnoj skrbi na području Općine Legrad za 2005. godinu	1084	AKTI OPĆINSKOG POGLAVARSTVA	
13. Zaključak o usvajanju Izvješća o izvršenju Programa javnih potreba u športu na području Općine Legrad za 2005. godinu	1085	2. Odluka o utvrđivanju cijena usluga na grobljima na području Općine Legrad	1092
14. Zaključak o usvajanju Izvješća o izvršenju Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Legrad za 2005. godinu	1085	OPĆINA MOLVE AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA	
15. Zaključak o usvajanju Izvješća o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Legrad za 2005. godinu	1085	15. Izmjene i dopune Proračuna Općine Molve za 2006. godinu	1094
16. Zaključak o usvajanju Izvješća udruga građana o utrošenim sredstvima iz Proračuna Općine Legrad za 2005. godinu	1086	16. Program o izmjenama Programa javnih potreba u osnovnom školstvu na području Općine Molve u 2006. godini	1110
17. Zaključak o usvajanju Izvješća o izvršenju Programa javnih potreba u kulturi na području Općine Legrad za 2005. godinu	1086	OPĆINA PETERANEC AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA	
18. Program gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Legrad u 2006. godini	1087	8. Godišnji obračun Proračuna Općine Peteranec za 2005. godinu	1111
19. Program održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Legrad u 2006. godini	1088	9. Odluka o izvršavanju Proračuna Općine Peteranec za 2006. godinu	1119
20. Program javnih potreba u športu na području Općine Legrad u 2006. godini	1089	10. Odluka o naknadama troškova članovima Općinskog vijeća, Općinskog poglavarstva i općinskog načelnika Općine Peteranec	1120
21. Program javnih potreba u kulturi na području Općine Legrad u 2006. godini	1090	11. Odluka o donošenju Prostornog plana uređenja Općine Peteranec	1120
22. Program javnih potreba u socijalnoj skrbi na području Općine Legrad u 2006. godini	1091	12. Odluka o izmjeni Odluke o komunalnom doprinosu na području Općine Peteranec	1141
		13. Odluka o dopuni Odluke o uređenju prometa na području Općine Peteranec	1141

AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

- | | | |
|----|---|------|
| 1. | Rješenje o imenovanju zapovjednika, zamjenika zapovjednika i članova Zapovjedništva zaštite i spašavanja Općine Peteranec | 1141 |
| 2. | Rješenje o osnivanju Zapovjedništva civilne zaštite Općine Peteranec i imenovanju zapovjednika i članova | 1142 |

**OPĆINA SVETI IVAN ŽABNO
AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA**

- | | | |
|----|---|------|
| 2. | Godišnji obračun Proračuna Općine Sveti Ivan Žabno za 2005. godinu | 1143 |
| 3. | Izmjene i dopune Proračuna Općine Sveti Ivan Žabno za 2006. godinu | 1151 |
| 4. | Program gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Sveti Ivan Žabno u 2006. godini | 1159 |
| 5. | Zaključak o usvajanju financijskih izvješća Proračuna Općine Sveti Ivan Žabno za 2005. godinu | 1160 |
| 6. | Zaključak o usvajanju Izvješća o korištenju sredstava Proračunske zalihe Proračuna Općine Sveti Ivan Žabno za 2005. godinu za razdoblje od 1. siječnja do 31. prosinca 2005. godine | 1161 |
| 7. | Zaključak o usvajanju Izvješća o obavljenoj reviziji financijskih izvještaja i poslovanja Općine Sveti Ivan Žabno za 2005. godinu | 1161 |

**OPĆINA SVETI PETAR OREHOVEC
AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA**

- | | | |
|----|--|------|
| 3. | Zaključak o prihvaćanju Izvješća o stanju u prostoru na području Općine Sveti Petar Orehovec za razdoblje 1996. - 2005. godine | 1161 |
| 4. | Program mjera za unapređenje stanja u prostoru Općine Sveti Petar Orehovec za razdoblje od svibnja 2006. do svibnja 2010. godine | 1174 |
| 5. | Odluka o grobljima na području Općine Sveti Petar Orehovec | 1178 |
| 6. | Odluka o izmjeni Odluke o komunalnim djelatnostima koje se mogu obavljati na temelju pisanog ugovora | 1182 |
| 7. | Statutarna odluka o izmjenama i dopunama Statuta Općine Sveti Petar Orehovec | 1182 |

«Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» je službeno glasilo Koprivničko-križevačke županije i općina: Drnje, Đelekovec, Ferdinandovac, Gola, Gornja Rijeka, Hlebine, Kalinovac, Kalnik, Kloštar Podravski, Koprivnički Bregi, Koprivnički Ivanec, Legrad, Molve, Novigrad Podravski, Novo Virje, Peteranec, Podravske Sesvete, Rasinja, Sokolovac, Sveti Ivan Žabno, Sveti Petar Orehovec i Virje. Uredništvo: Koprivnica, Ulica Antuna Nemčića 5. Glavni i odgovorni urednik - tajnik Županijske skupštine Koprivničko-križevačke županije Zdravko Lovreković, dipl. iur. - telefon (048) 658-250, telefaks (048) 622-584. List izlazi jedanput mjesečno i prema potrebi te se objavljuje na web stranici Županije: www.kckzz.hr. Pretplata za 2006. godinu iznosi 180,00 kn i uplaćuje se na žiro-račun 2386002-1100500793, Rihtarić d.o.o. Koprivnica, Gorička 16. Izdavač: Koprivničko-križevačka županija. Tehnički uređuje i tiska: Rihtarić d.o.o. Koprivnica, Gorička 16, tel. (048) 624-560, fax. (048) 221-347.