

SLUŽBENI GLASNIK

KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE

2007.

BROJ: 11 - Godina XV.

Koprivnica, 02. studenoga 2007.

ISSN 1333-6398

KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKA ŽUPANIJA

AKTI ŽUPANIJSKOG POGLAVARSTVA

59.

cjelini.

Na temelju članka 48. i 56.b. Zakona o područnoj i lokalnoj (regionalnoj) samoupravi («Narodne novine» broj 33/01, 60/01. i 129/05) i članka 43. točke 7. Statuta Koprivničko-križevačke županije («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 3/02.-pročišćeni tekst, 12/05. i 11/06) Županijsko poglavarstvo Koprivničko-križevačke županije na 44. sjednici održanoj 30. listopada 2007. donijelo je

P R A V I L N I K

o stručnom osposobljavanju i usavršavanju službenika i namještenika u upravnim tijelima Koprivničko-križevačke županije

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim se Pravilnikom o stručnom osposobljavanju i usavršavanju službenika i namještenika u upravnim tijelima Koprivničko-križevačke županije (u daljnjem tekstu: Pravilnik) uređuju vrste, načini i uvjeti stručnog osposobljavanja i usavršavanja, prava i obveze službenika i namještenika u svezi stručnog osposobljavanja i usavršavanja, te vođenje očevidnika o stručnom osposobljavanju i usavršavanju, a u svrhu općeg povećanja razine znanja, vještina, sposobnosti i kvalifikacija službenika i namještenika na svim razinama kako bi se time pridonijelo njihovoj stručnoj sposobnosti, učinkovitosti i djelotvornosti, horizontalnoj i vertikalnoj mobilnosti i motivaciji, a time i ukupnom povećanju uspješnosti ljudskih potencijala u upravnim tijelima Koprivničko-križevačke županije u

II. VRSTE STRUČNOG OSPOSOBLJAVANJA I USAVRŠAVANJA

Članak 2.

Stručno osposobljavanje obuhvaća aktivnosti koje se obavljaju s ciljem pripreme službenika i namještenika za obavljanje novih zadaća na istom ili drugom radnom mjestu.

Članak 3.

Stručno usavršavanje obuhvaća aktivnosti koje se obavljaju s ciljem kontinuiranog unapređenja stručnosti službenika i namještenika u toku rada.

Stručno usavršavanje može biti organizirano na radnom mjestu ili putem aktivnosti raznih udruga, društava, organizacija ili institucija.

Članak 4.

Učenje kao proces usvajanja novih znanja i vještina provodi se putem obrazovanja, treninga ili podučavanja.

Članak 5.

Obrazovanje obuhvaća organiziran i uređen način prenošenja znanja i vještina, te pružanja mogućnosti jačanja sposobnosti ljudskih potencijala potrebnih za uspješno obavljanje poslova određene struke odnosno radnog mjesta.

Jačanje sposobnosti ljudskih potencijala obuhvaća niz aktivnosti sa svrhom omogućavanja institucionalnog razvoja kojima se promiče učinkovita i uspješna radna izvedba dodijeljenih zadataka.

Članak 6.

Trening obuhvaća aktivnosti osmišljene s ciljem da se krajnje korisnike osposobi za učinkovito primjenjivanje odnosno korištenje novih procesa, postupaka, sustava i drugih sredstava u svakodnevnom obavljanju poslova na radnim mjestima.

Članak 7.

Podučavanje obuhvaća postupak kojim se pojedincu pruža stručna pomoć i uvođenje u radne zadatke.

III. VRSTE IZOBRAZBE

Članak 8.

Izobrazba službenika i namještenika može biti za potrebe službe odnosno rada i za vlastite potrebe.

1. Izobrazba za potrebe službe odnosno rada

Članak 9.

Izobrazba za potrebe službe odnosno rada može biti obvezna i dobrovoljna.

Obvezna izobrazba

Članak 10.

Službenici i namještenici dužni su sudjelovati u programu izobrazbe radi potrebe službe odnosno rada na koje ih uputi čelnik upravnog tijela ili župan.

Troškovi izobrazbe iz stavka 1. ovoga članka u cijelosti se podmiruju sredstvima osiguranim u Proračunu Koprivničko-križevačke županije.

Dobrovoljna izobrazba

Članak 11.

Službeniku i namješteniku koji od strane čelnika upravnog tijela nije upućen na neki od programa izobrazbe, na njegov zahtjev, župan može odobriti pohađanje izabranog programa, ako postoje raspoloživa sredstva za izobrazbu ili je sam voljan snositi troškove izobrazbe, ako to bitno ne utječe na uredno obavljanje poslova u upravnom tijelu i ako postoji mogućnost u uključanje u izabrani program

izobrazbe.

Ako postoje raspoloživa sredstva za izobrazbu u slučaju iz stavka 1. ovoga članka, od službenika i namještenika neće se zahtijevati da sam snosi troškove izabranog programa izobrazbe.

2. Izobrazba za vlastite potrebe

Članak 12.

Ako to dopuštaju okolnosti konkretnog radnog mjesta, službeniku i namješteniku omogućit će se, na njegov zahtjev, pohađanje pojedinog programa izobrazbe koji nije u svezi službe odnosno poslova koje službenik i namještenik obavlja, a trajanje koje ne utječe na uredno obavljanje poslova u upravnom tijelu u kojem je službenik i namještenik raspoređen.

Službenik i namještenik zahtjev iz stavka 1. ovoga članka podnosi službi zaduženoj za upravljanje ljudskim potencijalima, a odluku donosi župan.

Službenik i namještenik iz stavka 2. ovoga članka kojemu je odobreno pohađanje pojedinog programa izobrazbe koji nije u svezi službe odnosno poslova koje obavlja, ima pravo na korištenje plaćenog dopusta sukladno odredbama Kolektivnog ugovora za službenike i namještenike u upravnim tijelima Koprivničko-križevačke županije (u daljnjem tekstu: Kolektivni ugovor).

Radi ostvarivanja prava na plaćeni dopust službenik i namještenik dužan je dostaviti službi zaduženoj za upravljanje ljudskim potencijalima prijavu o upisu u program, te potvrdu o sudjelovanju odnosno o završetku programa.

Službenik i namještenik iz stavka 1. ovoga članka sam snosi troškove pohađanja pojedinog programa izobrazbe.

IV. PROGRAMI IZOBRAZBE

Članak 13.

Programi izobrazbe dijele se na sljedeće kategorije:

1. uvodni programi;
2. specijalizirani programi namijenjeni pojedinim grupama službenika i namještenika;
3. programi osobnog usavršavanja;
4. programi izobrazbe rukovodećih službenika;
5. ostali programi.

1. Uvodni programi

Članak 14.

Uvodni programi su obvezni programi

upoznavanja službenika i namještenika primljenih u službu odnosno na rad, koji se nalaze na obveznom probnom radu ili vježbeničkoj praksi, s osnovnim znanjima i vještinama potrebnim za uspješno obavljanje poslova određene struke ili vrste radnih mjesta.

Vrste uvodnih programa su:

- a) vježbenički program;
- b) prilagodbeni programi.

a) Vježbenički program

Članak 15.

Za vrijeme vježbeničkog staža vježbenik se nalazi na stručnoj i praktičnoj izobrazbi, u okviru koje se, uz neposredno vodstvo stručne osobe (mentora) kroz praktičan rad i učenje, stručno osposobljava za samostalno obavljanje poslova određene struke odnosno radnog mjesta.

Čelnik upravnog tijela u koje je vježbenik primljen u službu dužan je osigurati vježbeniku uvjete za uspješno obavljanje vježbeničke prakse te istom odrediti mentora.

b) Prilagodbeni programi

Članak 16.

Prilagodbeni programi namijenjeni su službenicima i namještenicima koji su primljeni u radni odnos i nalaze se na probnom radu.

Za vrijeme probnog rada službenika i namještenika ocjenjuju se njegove sposobnosti za izvršavanje poslova i zadaća glede načina rada i usvojenog znanja.

Čelnik upravnog tijela dužan je službeniku i namješteniku na probnom radu odrediti stručni tim, koji će službenika i namještenika upoznati sa zadaćama radnog mjesta, djelokrugom rada upravnog tijela i županijske uprave u cjelini te ga uvesti u posao.

Službenici i namještenici upravnog tijela dužni su prenijeti znanje, te pružiti svu stručnu pomoć novozaposlenom službeniku i namješteniku koji se nalazi na probnom radu u tom upravnom tijelu.

Članak 17.

Služba zadužena za upravljanje ljudskim resursima dužna je vježbenicima i službenicima koji su u obvezi položiti državni stručni ispit osigurati stručnu literaturu kao i uputiti ih na stručna predavanja i seminare kako bi se upoznali s općim i posebnim dijelom državnog stručnog ispita.

2. Specijalizirani programi namijenjeni pojedinim grupama službenika i namještenika

Članak 18.

Specijalizirani programi namijenjeni pojedinim grupama službenika su programi koji omogućuju kontinuirano stručno usavršavanje, a službenicima koji ih pohađaju omogućavaju stjecanje novih znanja potrebnih za uspješno obavljanje povjerenih zadaća.

Programi iz stavka 1. ovoga članka mogu se provoditi na osnovnom i naprednom stupnju te obuhvaćaju opće i posebne teme iz oblasti javne uprave, poput strateškog planiranja i vođenja projekata, planiranja, upravljanja i razvoja ljudskih potencijala, upravnog prava, upravnog postupka i izrade upravnih akata, financijskog upravljanja, javne nabave, područja osnovnog i srednjeg obrazovanja, kulture i djelovanja udruga, zdravstva i socijalne skrbi, gospodarskog razvoja, komunalnog gospodarstva i prostornog uređenja, teme povezane s ulaskom Republike Hrvatske u Europsku uniju i drugim područjima iz djelokruga pojedinih upravnih tijela.

3. Programi osobnog usavršavanja

Članak 19.

Programi osobnog usavršavanja su programi izobrazbe koji pružaju mogućnost za stručno usavršavanje, a unapređuju vještine kojima se povećavaju mogućnosti korištenja odnosno primjene znanja te učinkovitog obavljanja postavljenih zadataka.

Programi osobnog usavršavanja, između ostalih, obuhvaćaju ovladavanje vještinama komuniciranja i učinkovitog predstavljanja, korištenja informatičkih tehnologija i učenja stranih jezika.

4. Programi izobrazbe rukovodećih službenika

Članak 20.

Program izobrazbe službenika u kategoriji rukovodećih radnih mjesta je program kojem je cilj stručno usavršavanje službenika koji se već nalaze na rukovodećim radnim mjestima u cilju stjecanja novih znanja, vještina i sposobnosti potrebnih za djelotvorno i učinkovito obavljanje rukovodećih dužnosti.

5. Ostali programi

Članak 21.

Ostali programi obuhvaćaju niz programa i

aktivnosti izobrazbe službenika i namještenika, neovisno o zvanju, titulu ili položaju.

Pod ostalim programima, između ostalih, podrazumijevaju se:

- programi pripreme za polaganje ispita za stjecanje zvanja;
- formalno obrazovanje bilo koje vrste (stručni, preddiplomski, diplomski i poslijediplomski studij) u zemlji i/ili inozemstvu;
- specijalizirani studijski ili posebni programi ponudeni od strane domaćih ili inozemnih institucija i organizacija;
- stručna praksa u zemlji i/ili inozemstvu;
- studijska putovanja.

V. NAČINI PROVEDBE IZOBRAZBE

Članak 22.

Izobrazba službenika i namještenika može se organizirati i provoditi u zemlji ili inozemstvu putem predavanja, seminara, tečajeva, radionica, studija, okruglih stolova, konferencija, stručne prakse te drugih odgovarajućih načina kojima se najbolje mogu ostvariti postavljeni ciljevi pojedine vrste izobrazbe.

Članak 23.

Pri izobrazbi za specijalističke programe koji su sukladno zakonu obvezni za pojedinu kategoriju službenika Koprivničko-križevačka županija usko će surađivati s Središnjim državnim uredom za upravu i nadležnim Ministarstvima te drugim nadležnim državnim tijelima i institucijama.

Članak 24.

Za neposrednu provedbu izobrazbe službenika i namještenika zaposlenih u upravnim tijelima Koprivničko-križevačke županije za koje nije potrebno izdavanje određenih potvrda ili certifikata već je isto u funkciji usvajanja novih tehnologija ili programa mogu se angažirati službenici Koprivničko-križevačke županije ili druge osobe u svojstvu predavača, instruktora ili trenera.

Predavač, instruktor ili trener može biti službenik ili druga osoba koja posjeduje odgovarajuća znanja utvrđena pojedinim programom izobrazbe, potrebna da polaznicima pojedinog programa omogući usvajanje odnosno usavršavanje vještina te razvijanje sposobnosti potrebnih za obavljanje određenih funkcija odnosno zadataka.

Članak 25.

Predavač, instruktor ili trener iz članka 24. ovoga Pravilnika koji je ujedno i službenik Koprivničko-križevačke županije ima pravo na smanjeni opseg

posla razmjerno vremenu provedenom na pripremi i provedbi programa, te pravo na uvećanje osnovne plaće u iznosu od 10% do 20% mjesečno odnosno razmjerno vremenu trajanja izobrazbe.

Članak 26.

Prijedlog za angažiranje predavača, instruktora ili trenera koji je ujedno i službenik Koprivničko-križevačke županije inicira čelnik pojedinog upravnog tijela, a suglasnost daje župan.

Temeljem pozitivne suglasnosti župana, službeniku iz stavka 1. ovoga članka izdaje se posebno rješenje o uvećanju osnovne plaće.

Članak 27.

Predavač, instruktor ili trener iz članka 24. ovoga Pravilnika koji nije službenik Koprivničko-križevačke županije angažirat će se na temelju zaključenog ugovora.

VI. PLANIRANJE STRUČNOG OSPOSOBLJAVANJA I USAVRŠAVANJA

Članak 28.

Planiranje stručnog osposobljavanja i usavršavanja temelji se na:

1. Programu stručnog osposobljavanja i usavršavanja službenika i namještenika Koprivničko-križevačke županije koji se donosi za trogodišnje razdoblje

2. Planu stručnog osposobljavanja i usavršavanja koji se donosi za svaku godinu,

3. Tekućem planu koji se odnosi na sve oblike stručnog osposobljavanja i usavršavanja i aktivnosti koje se ne mogu unaprijed predvidjeti (organizacija raznih seminara i predavanja u organizaciji tijela državne uprave, raznih institucija i sl.).

Članak 29.

Programom stručnog osposobljavanja i usavršavanja za trogodišnje razdoblje (u daljnjem tekstu: Program za trogodišnje razdoblje) obuhvaćeno je osposobljavanje i usavršavanje iz unaprijed određenih područja (iz područja informatike - stjecanje Europske računalne diplome - ECDL, učenja stranog jezika - engleskog jezika i njemačkog jezika, područja europskih integracija, područja financija i drugih područja).

Članak 30.

Godišnjim Planom stručnog osposobljavanja i usavršavanja (u daljnjem tekstu: godišnji Plan) planira se područje i broj polaznika za stručno

osposobljavanje i usavršavanje ovisno o visini osiguranih proračunskih sredstava za tekuću godinu.

Članak 31.

Tekući plan obuhvaća sve ostale aktivnosti vezane za stručno osposobljavanje i usavršavanje uključujući i pojedinačne prijedloge ili zahtjeve službenika i namještenika, a koje aktivnosti se ne mogu unaprijed predvidjeti.

VII. PRAVA I OBVEZE SLUŽBENIKA I NAMJEŠTENIKA U SVEZI STRUČNOG OSPOSOBLJAVANJA I USAVRŠAVANJA

Članak 32.

Čelnici upravnih tijela, uz prethodnu suglasnost župana, a u okviru raspoloživih proračunskih sredstava odlučuju o upućivanju službenika i namještenika na jednokratne oblike stručnog usavršavanja od interesa za djelokrug rada odnosno tijela.

Prilikom odlučivanja o stručnom osposobljavanju i usavršavanju u okviru upravnog tijela čelnik upravnog tijela omogućit će ravnomjerno usavršavanje službenika i namještenika raspoređenim na svim skupinama poslova te radnim mjestima svih stručnih sprema.

Članak 33.

Kada je to od interesa za Koprivničko-križevačku županiju službenike i čelnike upravnih tijela na stručno osposobljavanje i usavršavanje (jednokratno, specijalističko i dr.) upućuje župan.

Članak 34.

Kada je to od interesa za službu, službeniku i namješteniku može se odobriti školovanje za stjecanje višeg stupnja stručne sprema, doškovanje ili pohađanje poslijediplomskog magistarskog ili doktorskog studija, kao i polaganje pravosudnog ispita.

Članak 35.

Službenik i namještenik iz članka 34. ovoga Pravilnika zahtjev uz obrazloženje i program školovanja podnosi čelniku upravnog tijela.

Čelnik upravnog tijela dužan je zahtjev razmotriti te uz kratko obrazloženje (bez obzira na pozitivno ili negativno očitovanje) dostaviti službi zaduženoj za upravljanje ljudskim potencijalima

Služba zadužena za upravljanje ljudskim potencijalima dužna je po dobivenom zahtjevu obavijestiti Upravni odjel za financije i proračun

Koprivničko-križevačke županije koji će utvrditi visinu raspoloživih sredstava za istu namjenu te isto prosljediti županu na suglasnost.

Ukoliko zahtjev službenika i namještenika bude odobren, župan u ime županije sklapa sa njim ugovor o međusobnim pravima i obvezama.

Članak 36.

Službenik i namještenik kojemu je zbog potrebe službe odobreno školovanje iz članka 34. ovoga Pravilnika ima pravo na plaćenu školarinu u cijelom iznosu za školovanje, a 50% od iznosa školarine za poslijediplomski, magistarski ili doktorski studij.

Članak 37.

Službenik i namještenik kojemu je odobreno školovanje iz članka 34. ovoga Pravilnika ima pravo na plaćeni dopust sukladno odredbama Kolektivnog ugovora.

Članak 38.

Za polaganje državnog stručnog ispita ili drugog ispita koji je utvrđen kao uvjet za pojedino radno mjesto, pored prava na plaćeni dopust iz Kolektivnog ugovora, službenik i namještenik ima pravo na službeni put za prisustvovanje organiziranim seminarima i drugim, te pravo na dnevnicu i pokrivanje putnih i drugih troškova.

Članak 39.

Službenik i namještenik iz članka 36. ovoga Pravilnika obavezan je nakon završenog školovanja na ostanak u službi odnosno na radu u Koprivničko-križevačkoj županiji dvostruko od vremena koliko je školovanje sukladno programu trajalo.

Smatrat će se da je službenik i namještenik završio školovanje u roku, a najkasnije u produženom vremenu od dvostruko od utvrđenog ukupnog trajanja školovanja.

Članak 40.

Službenik i namještenik koji svojom krivicom ne završi školovanje u vremenu utvrđenom člankom 40. ovoga Pravilnika ili prekine školovanje ili mu prestane radni odnos dužan je Koprivničko-križevačkoj županiji vratiti sve uplaćene iznose školarine.

Iznimno, službenik i namještenik kojemu radni odnos prestane zbog organizacionog viška, profesionalne nesposobnosti za rad, invalidnosti ili teške bolesti oslobodit će se obveze vraćanja školarine.

Članak 41.

Sa službenikom i namještenikom kojemu je

odobreno školovanje iz članka 36. ovoga Pravilnika sklapa se poseban ugovor o međusobnim pravima i obvezama.

Ugovor iz prethodnog stavka ovoga članka sklapa se između službenika ili namještenika i župana.

VIII. JEDINSTVENI OČEVIDNIK

Članak 42.

Služba zadužena za upravljanje ljudskim potencijalima vodi jedinstveni očevidnik o svim oblicima stručnog osposobljavanja i usavršavanja uključujući i razne seminare, radionice i sl.

Jedinstveni očevidnik vodi se i u slučaju kada je službenik Koprivničko-križevačke županije aktivni sudionik - predavač ili izvjestitelj kao predstavnik ili član nekog od tijela državne uprave ili jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave delegiran u istom svojstvu u zemlji ili inozemstvu.

Članak 43.

Službenik i namještenik koji ima sklopljen ugovor o stručnom osposobljavanju i usavršavanju u obvezi je redovito obavještavati službu zaduženu za upravljanje ljudskim potencijalima o tijeku i postignutom uspjehu na školovanju.

IX. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 44.

Upravna tijela koja su upućivala svoje službenike i namještenike na stručno osposobljavanje i usavršavanje ili su službenici tog upravnog tijela provodili neki od oblika stručnog osposobljavanja i usavršavanja (prenosili svoja iskustva, uvodili u nove informatičke programe i sl.) obvezni su službi zaduženoj za upravljanje ljudskim potencijalima dostaviti kratku pisanu obavijest o vrsti, programu i trajanju stručnog osposobljavanja i usavršavanja, te popis službenika i namještenika koji su u isto bili uključeni najkasnije u roku do zadnjeg dana u mjesecu za tekući mjesec.

Članak 45.

Služba zadužena za upravljanje ljudskim potencijalima obvezna je u roku od 30 dana od dana stupanja na snagu ovoga Pravilnika sačiniti ugovore sa službenicima koji su bez Programa stručnog osposobljavanja i usavršavanja u školskoj godini 2007./2008. upućeni na tečaj engleskog jezika i njemačkog jezika, a sukladno odredbama ovoga Pravilnika.

Članak 46.

Služba zadužena za upravljanje ljudskim potencijalima dužna je svim upravnim tijelima najkasnije do 15. rujna tekuće godine dostaviti poziv za predlaganje sadržaja za godišnji plan stručnog osposobljavanja i usavršavanja za narednu godinu.

Čelnik upravnog tijela na odgovarajući će način svim službenicima i namještenicima učiniti dostupnim poziv iz stavka 1. ovoga članka te im omogućiti sudjelovanje u predlaganju sadržaja za godišnji plan stručnog osposobljavanja i usavršavanja.

Služba zadužena za upravljanje ljudskim potencijalima objedinjava sve prijedloge u prijedlog godišnjeg plana najkasnije do 15. listopada tekuće godine, te ga upućuje Županijskom poglavarstvu Koprivničko-križevačke županije.

Iznimno od rokova utvrđenih u stavku 1. i 3. ovog članka, Program za trogodišnje razdoblje od 2008. do 2010. i godišnji Plan za 2008. godinu utvrditi će se do 15. studenoga 2007. godine.

Članak 47.

Služba zadužena za upravljanje ljudskim potencijalima kontinuirano u suradnji s upravnim tijelima analizira potrebe u svezi sa stručnim osposobljavanjem i usavršavanjem službenika kako sa stanovišta potreba službe, tako i razvitka ljudskog potencijala službenika i namještenika, te predlaže poduzimanje odgovarajućih mjera.

Članak 48.

Službenicima i namještenicima koji su do dana stupanja na snagu ovoga Pravilnika podnijeli zahtjev za stručno osposobljavanje i usavršavanje u 2007. godini, te kojima se zahtjev naknadno pozitivno riješi, uplatit će se troškovi školovanja ili će im se izvršiti povrat već uplaćenog iznosa.

Članak 49.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu 1. studenoga 2007. godine, a objaviti će se u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

ŽUPANIJSKO POGLARSTVO KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE

KLASA: 131-01/07-01/02
URBROJ: 2137-10-07-1
Koprivnica, 30. listopada 2007.

PREDSJEDNIK:
Josip Friščić, oec., v.r.

60.

Na temelju članka 43. Statuta Koprivničko-križevačke županije («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 3/02. - pročišćeni tekst, 12/05. i 11/06), Županijsko poglavarstvo Koprivničko-križevačke županije na 44. sjednici održanoj 30. listopada 2007. donijelo je

P R A V I L N I K
o korištenju službenih automobila, mobilnih telefona te radne odjeće i obuće

Članak 1.

Pravilnikom o korištenju službenih automobila, mobilnih telefona te radne odjeće i obuće (u daljnjem tekstu: Pravilnik) uređuju se uvjeti korištenja službenih automobila, mobilnih telefona i radne odjeće, odnosno obuće u vlasništvu Koprivničko-križevačke županije (u daljnjem tekstu: Županija), krug korisnika te prava i obveze dužnosnika, službenika i namještenika Županije u vezi korištenja te imovine.

I. SLUŽBENI AUTOMOBILI

Članak 2.

Službeni automobili u vlasništvu Županije koriste se za obavljanje službenih poslova i putovanja unutar i izvan područja Županije.

Članak 3.

Pravo na korištenje službenog automobila 24 sata dnevno imaju župan i zamjenici župana.

Korisnici službenog automobila na način iz stavka 1. ovog članka nemaju pravo na isplatu putnih troškova.

Službene automobile u vlasništvu Županije mogu koristiti službenici i namještenici upravnih tijela Županije za službena putovanja na temelju potpisanog naloga župana odnosno njegovih zamjenika.

Članak 4.

Osobe, korisnici službenih automobila moraju imati važeću vozačku dozvolu te se pridržavati odredbi Zakona o sigurnosti prometa na cestama («Narodne novine» broj 105/04. i 142/06) i ovog Pravilnika.

Zahtjev za korištenje službenog automobila za službeno putovanje dostavlja se Upravnom odjelu za financije i proračun Koprivničko-križevačke županije (u daljnjem tekstu: Upravnom odjelu za financije i proračun) u pravilu 24 sata prije korištenja.

Ekonom Upravnog odjela za financije i proračun dužan je obaviti sve potrebne pripreme službenog automobila za put uključujući pravovremeno osiguranje goriva, vođenje brige o tehničkom pregledu vozila, ispravnosti vozila, redovitom servisiranju i popravcima, a prema potrebi obavljanje i drugih poslova iz tog djelokruga.

Viši stručni referent kao i administrativni tajnik uredskog poslovanja u Službi ureda župana dužni su voditi brigu o mjesečnoj evidenciji putnih radnih listova koja se odnosi na prijedenu kilometražu i potrošnju goriva službenih vozila, koja voze sami zamjenici župana i župan.

Članak 5.

Za svako službeno putovanje korisnik službenog putovanja dužan je ispuniti putni radni list. Nakon obavljenog putovanja korisnik je obavezan putni radni list zajedno sa ključevima vratiti Upravnom odjelu za financije i proračun.

Zadnjeg dana u mjesecu osobe iz članka 4. stavka 4. ovog Pravilnika dostavljaju Upravnom odjelu za financije i proračun knjigu putnih radnih listova radi pravdanja prijedjenih kilometara.

Članak 6.

Korisnici službenih automobila dužni su s racionalnom pažnjom dobrog domaćina voditi brigu o automobilu kojeg koriste te pismeno prijaviti svaki kvar odnosno oštećenje na automobilu prilikom predaje ključeva i putnih radnih listova.

Članak 7.

Ako korisnik službenog automobila skrivljenim ponašanjem izazove štetu na automobilu, temeljem dokumentacije osiguravatelja vozila, isti je dužan štetu u cijelosti namiriti uplatom na žiro računa u korist Županije.

II. MOBILNI TELEFONI

Članak 8.

Pravo korištenje mobilnih telefona u vlasništvu Županije za obavljanje službenih razgovora imaju župan, zamjenici župana, pročelnici, tajnik Županijske skupštine kao i druge osobe koje odredi župan.

Pravo na pokriće troškova korištenja mobilnog telefona u vlasništvu Županije za obavljanje službenih razgovora imaju:

- 1) župan do iznosa od 1000,00 kuna mjesečno,
- 2) zamjenici župana do iznosa od 800,00 kuna mjesečno,
- 3) pročelnici odnosno tajnik Županijske skupštine do iznosa od 500,00 kuna mjesečno i

4) ostali korisnici do iznosa od 350,00 kuna mjesečno

U iznose iz stavka 2. ovog članka ne uračunava se iznos mjesečne pretplate s porezom na dodanu vrijednost

Svi korisnici koriste samo jedan sustav mobilne mreže.

Članak 9.

Troškove korištenja mobilnog telefona iznad iznosa iz članka 8. stavka 2. ovog Pravilnika korisnik podmiruje sam.

U iznimnim slučajevima župan će pismeno odobriti plaćanje troškova korištenja mobilnog telefona, nastalih u obavljanju službenih razgovora, iznad iznosa iz članka 8. stavka 2. ovog Pravilnika.

Članak 10.

Dužnosnici i službenici iz članka 8. ovog Pravilnika imaju pravo koristiti samo jedan mobilni telefon u vlasništvu Županije.

Evidenciju o troškovima korištenja mobilnih telefona vodi Upravni odjel za financije i proračun.

Članak 11.

Razbijeni, otuđeni ili izgubljeni mobitel korisnik je dužan na vlastiti trošak popraviti odnosno zamijeniti novim, dok se kvar tehničke prirode, odnosno zamjena dotrajalog, zastarjelog modela podmiruje iz sredstava Proračuna uz suglasnost župana.

Članak 12.

U roku od petnaest dana po prestanku obnašanja dužnosti, odnosno radnog odnosa, u Županiji, korisnik je dužan predati mobilni uređaj s pripadajućom SMS karticom i opremu Upravnom odjelu za financije i proračun.

Članak 13.

Nakon isteka mjeseca u kojem je došlo do prestanka obnašanja dužnosti ili gubitka prava na korištenje mobilnog telefona, Upravni odjel za financije i proračun dostavit će korisniku obračun kako bi podmirio nastale izdatke iznad iznosa utvrđenih u članku 8. ovog Pravilnika.

III. RADNA ODJEĆA I OBUĆA

Članak 14.

Osobe koje obavljaju poslove čišćenja, provjetravanja uredskih prostorija kao i drugih poslova

iz djelokruga čistačice, te poslove iz djelokruga vratara određenih Pravilnikom o unutarnjem redu upravnih tijela Koprivničko-križevačke županije dužne su u izvršavanju poslova nositi radnu odjeću i obuću.

Članak 15.

U radnu odjeću i obuću uvrštavaju se kod čistačica radna kuta i cipele, a kod vratara odijelo i dvije košulje.

Članak 16.

Radna odjeća i obuća čistačice i vratara zamijenit će se novom i to:

- a) radna kuta nakon 12 mjeseci nošenja,
- b) cipele nakon 12 mjeseci nošenja,
- c) odijelo nakon 24 mjeseci nošenja te
- d) dvije košulje nakon 12 mjeseci nošenja.

Članak 17.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu 1. studenoga 2007. godine, a objavit će se u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

ŽUPANIJSKO POGGLAVARSTVO KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE

KLASA: 022-05/07-01/9

URBROJ: 2137-07-01-1

Koprivnica, 30. listopada 2007.

PREDSJEDNIK:

Josip Friščić, oec., v.r.

61.

Na temelju članka 43. Statuta Koprivničko-križevačke županije («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 3/02. - pročišćeni tekst, 12/05. i 11/06), Županijsko poglavarstvo Koprivničko-križevačke županije na 44. sjednici održanoj 30. listopada 2007. donijelo je

P R A V I L N I K **o vinskih cestama** **Koprivničko-križevačke županije**

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Pravilnik o vinskih cestama na području Koprivničko-križevačke županije (u daljnjem tekstu:

Pravilnik), uređuje značaj vinske ceste, minimalne uvjete koje mora ispunjavati vinska cesta, postupak proglašenja određene vinske ceste i minimalne uvjete za pružanje ugostiteljskih usluga na vinskoj cesti.

Članak 2.

Vinska cesta je poseban oblik prodaje poljoprivrednih, ugostiteljskih i turističkih proizvoda vinorodnog područja na kojem obiteljska poljoprivredna gospodarstva, fizičke i pravne osobe udružene pod zajedničkim nazivom vinske ceste nude svoja vina i rakije, te ostale proizvode iz svoga kraja, a sastavni su dio ponude vinske ceste.

Vinsku cestu čine prirodne ljepote i posebnosti kroz koje prolazi, kulturne i povijesne znamenitosti, tradiciju i potencijalno vinogradarsko područje utvrđeno projektom «Vinskih cesta Koprivničko-križevačke županije» na kojem se više obiteljskih gospodarstava bavi vinogradarstvom, proizvodi i prodaje svoja vina, rakije i ostale proizvode.

Vinorodno područje obuhvaća bliža mjesta i naselja uz vinsku cestu koja povećavaju ukupnu ponudu kraja kroz koji prolazi vinska cesta.

Gastro ponuda jela specifična je za pojedino područje vinske ceste, a priprema jela odvija se na tradicionalan način i namirnice za pripremu jela su pretežno proizvedene na vlastitom gospodarstvu.

II. MINIMALNI UVJETI KOJE MORA ISPUNJAVATI VINSKA CESTA

Članak 3.

Vinska cesta mora ispunjavati slijedeće minimalne uvjete:

- prolaziti vinorodnim područjem,
- nalaziti se na području najmanje jednog vinogorja,
- imati proizvodnju i ponudu vina i drugih proizvoda,
- imati najmanje 5 obiteljskih gospodarstava cestovne udaljenosti do 20 km, a koja nude usluge kušanja vlastitog vina od kojih je barem jedno s oznakom kontroliranog porijekla i rakije iz vlastite proizvodnje,
- imati najmanje 1 obiteljsko gospodarstvo ili ugostiteljski objekt koji uz vino nudi i usluge prehrane, prvenstveno tradicionalne specijalitete karakteristične

za područje vinske ceste,

- regulirana pravna osoba za zastupanje vinske ceste.

Članak 4.

Vinska cesta mora ispunjavati i ostale uvjete:

- prolaziti kroz prirodno lijep i očuvan okoliš,
- imati cestovnu mrežu koja omogućuje prohodnost i dostupnost (obilazak) svih točaka turističke ponude na vinskoj cesti, te mogućnost povezivanja s prometnicama višeg ranga,
- biti označena na odgovarajući način,
- imati informativni materijal o vinskoj cesti koji će biti dostupan posjetiteljima.

Članak 5.

Označavanjem iz točke 2. članka 4. obvezne su slijedeće vrste oznaka:

- poseban znak za vinsku cestu (logotip),
- informacijske i putokazne table koje vode do područja vinske ceste,
- putokazi koji vode unutar područja vinske ceste,
- oznake pojedinih točaka ponude,
- oznake pravne osobe koja zastupa vinsku cestu.

Članak 6.

Na područjima prolaza pojedine vinske ceste moraju se označiti i ostali ugostiteljski i turistički sadržaji i atrakcije.

Članak 7.

Svaka vinska cesta na području Koprivničko-križevačke županije mora imati najmanje jedan turistički prospekt koji sadrži:

- informacije o točkama vinske, ugostiteljske i turističke ponude,
- kartu područja s ucrtanim točkama ponude.

Informativni materijal o vinskoj cesti mora se obavezno staviti na raspolaganje gostima na svim mjestima turističke ponude na vinskoj cesti i to na dobro vidljivom mjestu, kod ulaza ili u prostoriji za primanje gostiju.

Članak 8.

Vinska cesta mora imati i neke od turističkih atrakcija kraja kao:

- spomenike kulture (crkvice, dvorci, perivoji i dr.),
- muzeje i galerije,
- spomenike prirode (spilje, slapovi, zaštićena stabla, šume i dr.),
- vidikovce i slično,
- priredbe u naseljima uz vinsku cestu koje su vezane uz narodne običaje, vezane uz berbu grožđa i vino te očuvanja narodne baštine,
- Vinska cesta može imati i ostale ponude i atrakcije: hodanje, planinarenje, biciklizam, jahanje, zmajarenje, lov i ribolov i niz ostalih oblika turističke ponude.

III. PROGLAŠENJE VINSKE CESTE

Članak 9.

Vinsku cestu na području Koprivničko-križevačke županije proglašava Županijsko poglavarstvo Koprivničko-križevačke županije na prijedlog Povjerenstva za vinske ceste Koprivničko-križevačke županije (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo).

Članove Povjerenstva imenuje Županijsko poglavarstvo Koprivničko-križevačke županije.

Povjerenstvo utvrđuje ispunjavanje uvjeta za proglašenje vinske ceste sukladno propisima iz ovog Pravilnika.

Zahtjev za proglašenje vinske ceste Povjerenstvu podnosi «Zajednica udruga vinogradara, vinara i voćara Koprivničko-križevačke županije».

Povjerenstvo čine Predsjednik i dva člana:

1. Predstavnik Turističke zajednice Koprivničko-križevačke županije,
2. Predstavnik Upravnog odjela za gospodarstvo i komunalne djelatnosti Koprivničko-križevačke županije,
3. Predstavnik Zajednice udruga vinogradara, vinara i voćara Koprivničko-križevačke županije.

IV. MINIMALNI UVJETI ZA PRUŽANJE UGOSTITELJSKIH USLUGA NA VINSKOJ CESTI

Članak 10.

Na vinskoj cesti ugostiteljske usluge mogu pružati fizičke i pravne osobe koje obavljaju djelatnost sukladno važećim Zakonima i ovom Pravilniku.

- proizvođači grožđa i vina i drugih proizvoda upisani u Upisnik proizvođača grožđa i vina, a koji imaju najmanje jedno vino s oznakom kontroliranog porijekla,

- seljačka turistička domaćinstva,

- ostali ugostiteljski objekti (hoteli, restorani, gostionice, krčme, vinoteke, kleti i drugi ugostiteljski objekti) koji žele obavljati ugostiteljsku uslugu na vinskoj cesti.

Članak 11.

Proizvođači grožđa i vina i drugih proizvoda upisani u Upisnik proizvođača grožđa i vina mogu sukladno Zakonu o vinu («Narodne novine» broj 96/03) pružati samo usluge kušanja vina i rakije isključivo iz vlastite proizvodnje u uređenom prostoru za kušanje vina.

Članak 12.

Seljačko turističko domaćinstvo može pružati slijedeće ugostiteljske usluge:

- usluge kušanja vina i rakije iz vlastite proizvodnje u kušaonicama ili vinotočju,

- usluge prehrane, pića i napitaka pretežito iz vlastite proizvodnje,

- usluge smještaja u sobama, apartmanima i kampovima.

Članak 13.

Kušaonicom ili vinotočjem prema važećim zakonskim propisima smatra se prostor u kojem se pružaju usluge kušanja vlastitog vina ili rakije te usluživanje domaćih narezaka isključivo iz vlastite proizvodnje za najviše 50 osoba istodobno u uređenom dijelu stambenog ili gospodarskog objekta, u zatvorenom, natkritom ili na otvorenom prostoru.

Članak 14.

Ponuditelji iz članka 10. ovog Pravilnika, u svojim jelovnicima moraju uključiti tradicionalna jela područja kroz koje prolazi vinska cesta.

Članak 15.

Ostali ugostiteljski objekti iz točke 3. članka 10. ovog Pravilnika koji žele imati ponudu na vinskoj cesti i žele da ih zastupa pravna osoba za vinske ceste Koprivničko-križevačke županije moraju ispunjavati slijedeće uvjete:

- imati pretežitu ponudu vina iz područja vinske ceste (min. 51% vina na vinskoj karti),

- imati oznaku vinske ceste odnosno oznaku pravne osobe koja zastupa vinsku cestu,

- imati pretežitu ponudu lokalnih specijaliteta (min. 51% jela u karti hrane),

- pridržavati se svih ostalih pravila koja vrijede za članove vinske ceste i koji su propisani Statutom ili drugim temeljnim aktima pravne osobe iz točke 6. članka 3. ovog Pravilnika.,

Članak 16.

Podnosilac zahtjeva za pružanje usluga na vinskoj cesti zahtjev podnosi nadležnoj Pravnoj osobi za zastupanje vinske ceste.

Rješenje se izdaje samo jednom članu zajedničkog domaćinstva u zakonskom roku.

Članak 17.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu 30. listopada 2007. godine, a objavit će se u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

ŽUPANIJSKO POGLAVARSTVO KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE

KLASA: 320-05/07-01/13
URBROJ: 2317-12-07-01
Koprivnica, 30. listopada 2007.

PREDSJEDNIK:
Josip Friščić, oec., v.r.

62.

Na temelju članka 43. Statuta Koprivničko-križevačke županije («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» 3/02. - pročišćeni tekst, 12/05. i 11/06) i članka 9. Pravilnika o vinskim cestama Koprivničko-križevačke županije (KLASA: 320-05/07-01/13, URBROJ: 2317-12-07-01), Županijsko poglavarstvo Koprivničko-križevačke županije na 44. sjednici održanoj 30. listopada 2007. donijelo je

R J E Š E N J E
o imenovanju Povjerenstva za vinske ceste
Koprivničko-križevačke županije

I.

U Povjerenstvo za vinske ceste Koprivničko-križevačke županije (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo) imenuju se:

1. **mr.sc. ZDRAVKO MIHEVC**, direktor Turističke zajednice Koprivničko-križevačke županije, za predsjednika,
2. **MARIJAN ŠTIMAC, dipl.oec.**, pročelnik Upravnog odjela za gospodarstvo i komunalne djelatnosti Koprivničko-križevačke županije, za člana,
3. **MARIJAN MATOČEC**, dipl. ing., predsjednik Zajednice udruga vinogradara, vinara i voćara Koprivničko-križevačke županije, za člana.

II.

Zadaci Povjerenstva utvrđeni su člankom 9. Pravilnika o vinskim cestama Koprivničko-križevačke županije.

III.

Ovo Rješenje objaviti će se u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

ŽUPANIJSKO POGLAVARSTVO KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE

KLASA:32-05/07-01/13
URBROJ:2137-12-07-02
Koprivnica, 30. listopada 2007.

PREDSJEDNIK:
Josip Friščić, oec., v.r.

63.

Na temelju članka 43. Statuta Koprivničko-križevačke županije («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 3/02. - pročišćeni tekst, 12/05. i 11/06), Županijsko poglavarstvo Koprivničko-križevačke županije na 44. sjednici održanoj 30. listopada 2007. donijelo je

R J E Š E N J E
o izmjeni Rješenja o osnivanju i imenovanju
članova Povjerenstva za suzbijanje zlouporabe
opojnih droga

I.

U Rješenju o osnivanju i imenovanju članova Povjerenstva za suzbijanje zlouporabe opojnih droga («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 1/05) točka IV. podtočka 6. mijenja se i glasi:

«6. **SONJA GECI**, Osnovna škola Andrije Palmovića Rasinja.»

II.

Ovo Rješenje objavit će se u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

ŽUPANIJSKO POGLAVARSTVO
KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE

KLASA: 530-08/07-01/7
URBROJ: 2137-08-07-2
Koprivnica, 30. listopada 2007.

PREDSJEDNIK:
Josip Friščić, oec., v.r.

64.

Na temelju članka 87. stavka 3. Zakona o osnovnom školstvu («Narodne novine» broj 59/90, 26/93, 27/93, 29/94, 7/96, 59/01, 114/01. i 76/05) i članka 43. Statuta Koprivničko-križevačke županije («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 3/02. - pročišćeni tekst, 12/05, 11/06. i 10/07) Županijsko poglavarstvo Koprivničko-križevačke županije na 44. sjednici održanoj 30. listopada 2007. donijelo je

R J E Š E N J E
o izmjeni Rješenja o imenovanju članova
Školskog odbora Osnovne škole
Kloštar Podravski

I.

U Rješenju o imenovanju članova Školskog odbora Osnovne škole Kloštar Podravski («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 10/05) u točki I. podtočka 1. mijenja se i glasi: 1. ZVJEZDANA SMES, iz reda učitelja i stručnih suradnika.

II.

Ovo Rješenje objavit će se u «Službenom glasniku

Koprivničko-križevačke županije».

ŽUPANIJSKO POGLAVARSTVO
KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE

KLASA: 602-02/07-01/42
URBROJ: 2137-11-07-2
Koprivnica, 30. listopada 2007.

PREDSJEDNIK:
Josip Friščić, oec., v.r.

65.

Na temelju članka 43. Statuta Koprivničko-križevačke županije («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 3/02. - pročišćeni tekst, 12/05. i 11/06), Županijsko poglavarstvo Koprivničko-križevačke županije na 44. sjednici održanoj 30. listopada 2007. donijelo je

Z A K L J U Č A K
o usvajanju Izvješća o tijeku sanacija odlagališta
komunalnog i neopasnog otpada na području
Koprivničko-križevačke županije

I.

Usvaja se Izvješće o tijeku sanacija odlagališta komunalnog i neopasnog otpada na području Koprivničko-križevačke županije KLASA: 351-01/07-01/09, URBROJ: 2137-14-07-29 od 02. listopada 2007. godine, koji je sastavni dio ovog Zaključka i nalazi se u prilogu.

II.

Ovaj Zaključak objavit će se u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

ŽUPANIJSKO POGLAVARSTVO
KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE

KLASA: 351-01/07-01/09
URBROJ: 2137-14-07-30
Koprivnica, 30. listopada 2007.

PREDSJEDNIK:
Josip Friščić, oec., v.r.

OPĆINA HLEBINE

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

7.

Na temelju članka 32. Zakona o proračunu («Narodne novine» broj 96/03) i članka 26. Statuta Općine Hlebine («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 1/06), Općinsko vijeće Općine Hlebine na 24. sjednici održanoj 17. rujna 2007. donijelo je

broj 14/a) članak 1. mijenja se i glasi: «Proračun Općine Hlebine za 2007. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun) sastoji se od:

- ukupnih prihoda i primitaka u svoti	1.550.000,00 kuna
- ukupnih rashoda i izdataka u svoti	1.550.000,00 kuna.».

IZMJENE I DOPUNE

Proračuna Općine Hlebine za 2007. godinu

Članak 1.

U Proračunu Općine Hlebine za 2007. godinu («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije»

Članak 2.

Članak 2. mijenja se i glasi:

«Prihodi i primici, te rashodi i izdaci po razredima, skupinama, podskupinama i odjeljcima utvrđuju se u Bilanci prihoda i primitaka, te rashoda i izdataka za 2007. godinu kako slijedi:

BILANCA PRIHODA I PRIMITAKA, TE RASHODA I IZDATAKA

A. PRIHODI I PRIMICI

Konto	N A Z I V	Plan za 2007.	Povećanje -smanjenje +/-	Novi plan za 2007.
6	PRIHODI POSLOVANJA	1.000.000,00	535.683,08	1.535.683,08
61	Prihodi od poreza	318.000,00	288.000,00	606.000,00
611	Porez i prirez na dohodak	278.000,00	293.000,00	571.000,00
61111	Por/doh. od nesamostalnog rada	280.000,00	320.000,00	600.000,00
61121	Porez na dohodak od obrta	10.000,00	0,00	10.000,00
61123	Por./doh. od dr. samostalnih djelatnosti koje se povremeno obavljaju	14.000,00	4.000,00	18.000,00
61131	Porez na dohodak od imovine	3.000,00	0,00	3.000,00
61141	Por/doh. od dividendi i udjela u dobiti	1.000,00	-1.000,00	0,00
61171	Povrat poreza po godišnjoj prijavi	-30.000,00	-30.000,00	-60.000,00
612	Porez na dobit	4.000,00	-4.000,00	0,00
61211	Porez na dobit	4.000,00	-4.000,00	0,00
613	Porez na imovinu	20.000,00	0,00	20.000,00
61341	Porez na promet nekretnina	20.000,00	0,00	20.000,00
614	Porez na robu i usluge	15.000,00	0,00	15.000,00
61424	Porez na potrošnju al. i bezalk. pića	7.000,00	0,00	7.000,00
61453	Porez na tvrtku, odnosno naziv	8.000,00	0,00	8.000,00
616	Ostali neraspoređeni prihodi od poreza	1.000,00	-1.000,00	0,00
61639	Ost. neraspoređeni prihodi od poreza	1.000,00	-1.000,00	0,00
63	Pomoći iz inozemstva (darovnice) i od subjekata unutar opće države	210.000,00	189.250,00	399.250,00
633	Pomoći iz proračuna	210.000,00	189.250,00	399.250,00
63312	Tekuće pomoći iz županijskog pror.	100.000,00	-100.000,00	0,00
633121	Tekuće pomoći - Socijalni program	10.000,00	4.250,00	14.250,00
63322	Kapitalne pomoći iz županijskog pror.	100.000,00	205.000,00	305.000,00
63323	Kapitalna pomoć Ministarstva kulture	0,00	80.000,00	80.000,00
64	Prihodi od imovine	309.000,00	35.000,00	344.000,00
641	Prihodi od financijske imovine	1.000,00	0,00	1.000,00

64131	Kamate na oročena sredstva	1.000,00	0,00	1.000,00
642	Prihodi od nefinancijske imovine	308.000,00	35.000,00	343.000,00
64219	Naknade za ostale koncesiju	8.000,00	5.000,00	13.000,00
64222	Pr.od zakupa, koncesije, prodaje polj. zemlj.	150.000,00	0,00	150.000,00
64231	Nak.za ekspl.mineralnih sirovina	150.000,00	30.000,00	180.000,00
65	Prihodi od administrativnih pristojbi i po posebnim propisima	163.000,00	23.433,08	186.433,08
651	Administrativne (upravne) pristojbe	60.000,00	5.000,00	65.000,00
65129	Ostale naknade utvrđene općinskom odlukom	60.000,00	5.000,00	65.000,00
652	Prihodi po posebnim propisima	103.000,00	18.433,08	121.433,08
65231	Komunalni doprinosi	3.000,00	0,00	3.000,00
65232	Komunalne naknade	60.000,00	5.000,00	65.000,00
65241	Šumski doprinos	10.000,00	-5.000,00	5.000,00
65269	Naknada za priključenje na kom. Infrastruk.	25.000,00	15.000,00	40.000,00
652693	Ostali nespomenuti prihodi	5.000,00	3.433,08	8.433,08
9	VLASTITI IZVORI	0,00	14.316,92	14.316,92
92	Rezultat poslovanja	0,00	14.316,92	14.316,92
922	Višak/manjak prihoda	0,00	14.316,92	14.316,92
92211	Višak prihoda iz prošle godine	0,00	14.316,92	14.316,92
	UKUPNI PRIHODI	1.000.000,00	550.000,00	1.550.000,00

B. RASHODI I IZDACI - OPĆI DIO

Konto	N A Z I V	Plan za 2007.	Povećanje -smanjenje +/-	Novi plan za 2007.
	RAZDJEL 1: OPĆINSKO VIJEĆE, OPĆINSKO POGLAVARSTVO I JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	587.350,00	553.250,00	1.140.600,00
	PROGRAM RADA OPĆINSKOG VIJEĆA, OPĆINSKOG POGLAVARSTVA I JEDINSTVENOG UPRAVNOG ODJELA			
3	RASHODI POSLOVANJA	376.050,00	57.150,00	433.200,00
31	Rashodi za zaposlene	122.500,00	24.500,00	147.000,00
311	Plaće	100.000,00	18.000,00	118.000,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	5.000,00	4.000,00	9.000,00
313	Doprinosi na plaće	17.500,00	2.500,00	20.000,00
32	Materijalni rashodi	242.550,00	31.650,00	274.200,00
321	Naknade troškova zaposlenima	7.000,00	-1.000,00	6.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	47.500,00	14.800,00	62.300,00
323	Rashodi za usluge	69.550,00	11.650,00	81.200,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	118.500,00	6.200,00	124.700,00
34	Financijski rashodi	6.000,00	1.000,00	7.000,00
343	Ostali financijski rashodi	6.000,00	1.000,00	7.000,00
38	Ostali rashodi	5.000,00	0,00	5.000,00
385	Izvanredni rashodi	5.000,00	0,00	5.000,00

**PROGRAM NABAVE I IZGRADNJE
PROJEKATA I DUGOTRAJNE IMOVINE**

4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	211.300,00	496.100,00	707.400,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	0,00	43.700,00	43.700,00
412	Nematerijalna imovina	0,00	43.700,00	43.700,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	211.300,00	452.400,00	663.700,00
421	Građevinski objekti	180.000,00	460.000,00	640.000,00
422	Postrojenja i oprema	25.000,00	-3.300,00	21.700,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	6.300,00	-4.300,00	2.000,00
	RAZDJEL 2: KOMUNALNE DJELATNOSTI	233.000,00	-30.000,00	203.000,00
	PROGRAM ODRŽAVANJA I POTROŠNJE JAVNE RASVJETE			
3	RASHODI POSLOVANJA	60.000,00	5.000,00	65.000,00
32	MATERIJALNI RASHODI	60.000,00	5.000,00	65.000,00
322	Rashodi za energiju	30.000,00	5.000,00	35.000,00
323	Rashodi za materijal usluge	30.000,00	0,00	30.000,00
	PROGRAM ODRŽAVANJA NERAZVRSTANIH CESTA I POLJSKIH PUTEVA			
3	RASHODI POSLOVANJA	100.000,00	-30.000,00	70.000,00
32	MATERIJALNI RASHODI	100.000,00	-30.000,00	70.000,00
323	Rashodi za usluge	100.000,00	-30.000,00	70.000,00
	PROGRAM ODRŽAVANJA DEPONIIJA OTPADA			
3	RASHODI POSLOVANJA	5.000,00	0,00	5.000,00
32	MATERIJALNI RASHODI	5.000,00	0,00	5.000,00
323	Rashodi za usluge	5.000,00	0,00	5.000,00
	PROGRAM ODRŽAVANJA POSTROJENJA I OPREME I OSTALIH KOMUNALNIH POSLOVA			
3	RASHODI POSLOVANJA	31.000,00	2.000,00	33.000,00
32	MATERIJALNI RASHODI	31.000,00	2.000,00	33.000,00
323	Rashodi za usluge	27.000,00	2.000,00	29.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	4.000,00	0,00	4.000,00
	PROGRAM ODRŽAVANJA GRAĐEVINSKIH OBJEKATA			
3	RASHODI POSLOVANJA	37.000,00	-7.000,00	30.000,00
32	MATERIJALNI RASHODI	37.000,00	-7.000,00	30.000,00
323	Rashodi za materijal i usluge	37.000,00	-7.000,00	30.000,00
	RAZDJEL 3: DRUŠTVENE DJELATNOSTI	179.650,00	26.750,00	206.400,00
	PROGRAM POTREBA U SOCIJALNOJ SKRBI			
3	RASHODI POSLOVANJA	45.000,00	14.750,00	59.750,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i dr. naknade	28.000,00	14.750,00	42.750,00

371	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja	0,00	10.000,00	10.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	28.000,00	4.750,00	32.750,00
38	Ostali rashodi	17.000,00	0,00	17.000,00
381	Tekuće donacije	17.000,00	0,00	17.000,00
PROGRAM POTREBA VJERSKIH ZAJEDNICA				
3	RASHODI POSLOVANJA	8.000,00	0,00	8.000,00
38	Ostali rashodi	8.000,00	0,00	8.000,00
381	Tekuće donacije	8.000,00	0,00	8.000,00
PROGRAM POTREBA U KULTURI				
3	RASHODI POSLOVANJA	12.000,00	2.000,00	14.000,00
38	Ostali rashodi	12.000,00	2.000,00	14.000,00
381	Tekuće donacije	12.000,00	2.000,00	14.000,00
PROGRAM POTREBA POLITIČKIH STRANAKA				
3	RASHODI POSLOVANJA	8.250,00	0,00	8.250,00
38	Ostali rashodi	8.250,00	0,00	8.250,00
381	Tekuće donacije	8.250,00	0,00	8.250,00
PROGRAM POTREBA U ŠPORTU				
3	RASHODI POSLOVANJA	35.000,00	0,00	35.000,00
38	Ostali rashodi	35.000,00	0,00	35.000,00
381	Tekuće donacije	35.000,00	0,00	35.000,00
PROGRAM POTREBA PREDŠKOLSKOG ODGOJA				
3	RASHODI POSLOVANJA	46.500,00	0,00	46.500,00
32	MATERIJALNI RASHODI	11.500,00	0,00	11.500,00
323	Rashodi za usluge	11.500,00	0,00	11.500,00
38	Ostali rashodi	35.000,00	0,00	35.000,00
381	Tekuće donacije	35.000,00	0,00	35.000,00
PROGRAM POTREBA OSTALIH DRUŠTVENIH DJELATNOSTI				
3	RASHODI POSLOVANJA	24.900,00	10.000,00	34.900,00
38	Ostali rashodi	24.900,00	10.000,00	34.900,00
381	Tekuće donacije	24.900,00	10.000,00	34.900,00
UKUPNI RASHODI:		1.000.000,00	550.000,00	1.550.000,00

Članak 3.

Članak 3. mijenja se i glasi:

«Izdaci Proračuna u svoti 1.550.000,00 kuna raspoređuju se po nositeljima, korisnicima i namjenama u Posebnom dijelu Proračuna kako slijedi:

C. RASHODI I IZDACI - POSEBNI DIO

Konto	N A Z I V	Plan za 2007.	Povećanje -smanjenje +/-	Novi plan za 2007.
RAZDJEL 1: OPĆINSKO VIJEĆE, OPĆINSKO POGLAVARSTVO I JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL		587.350,00	553.250,00	1.140.600,00
PROGRAM RADA OPĆINSKOG VIJEĆA OPĆINSKOG POGLAVARSTVA I JEDINSTVENOG UPRAVNOG ODJELA				
3	RASHODI POSLOVANJA	376.050,00	57.150,00	433.200,00
31	Rashodi za zaposlene	122.500,00	24.500,00	147.000,00
311	Plaće	100.000,00	18.000,00	118.000,00
31111	Plaće za zaposlene	100.000,00	18.000,00	118.000,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	5.000,00	4.000,00	9.000,00
31219	Ostali navedeni rashodi za zaposlene	5.000,00	4.000,00	9.000,00
313	Doprinosi na plaće	17.500,00	2.500,00	20.000,00
313211	Dop.za obv.zdravstveno osiguranje	15.000,00	2.400,00	17.400,00
313212	Dop. za zdrav. osiguranje za slučaj ozljede na radu	500,00	100,00	600,00
31331	Doprinos za zapošljavanje	2.000,00	0,00	2.000,00
32	Materijalni rashodi	242.550,00	31.650,00	274.200,00
321	Naknade troškova zaposlenima	7.000,00	-1.000,00	6.000,00
32115	Nak.za prijevoz na sl.putu u zemlji	4.500,00	0,00	4.500,00
32131	Seminari, savjetovanja i simpoziji	2.500,00	-1.000,00	1.500,00
322	Rashodi za materijal i energiju	47.500,00	14.800,00	62.300,00
32211	Uredski materijal	6.000,00	0,00	6.000,00
32212	Literatura (publikacije, časopisi, glasila, knjige i ost.)	4.000,00	2.000,00	6.000,00
32214	Materijal i sr. za čišćenje i održ.	2.000,00	0,00	2.000,00
32215	Sl, radna i zaštitna odjeća i obuća	1.000,00	300,00	1.300,00
32231	Električna energija	20.000,00	0,00	20.000,00
32233	Plin	6.000,00	0,00	6.000,00
32234	Motorni benzin i dizel gorivo	1.500,00	1.000,00	2.500,00
32251	Sitni inventar	2.000,00	11.500,00	13.500,00
32239	Ostali materijal za proizvodnju energije	5.000,00	0,00	5.000,00
323	Rashodi za usluge	69.550,00	11.650,00	81.200,00
32311	Usluge telefona i telefaksa i interneta	6.500,00	500,00	7.000,00
32312	Usluge interneta	2.000,00	-1.300,00	700,00
32313	Poštarina	3.000,00	0,00	3.000,00
32369	Ostale zdravstvene i veterinarske usluge	0,00	6.000,00	6.000,00
32339	Ost.usluge promidžbe i informiranja	12.000,00	0,00	12.000,00
323721	Ugovor - knjigovodstvo	18.500,00	0,00	18.500,00
323723	Ugovor o djelu - vaga	1.550,00	450,00	2.000,00
323724	Usluga izrade Web stranice	0,00	5.000,00	5.000,00
32373	Usl.odvjetnika i pravnog savjetnika	5.000,00	0,00	5.000,00
32379	Ostale intelektualne usluge (komunalno redarstvo)	20.000,00	0,00	20.000,00
32389	Ostale računalne usluge	1.000,00	1.000,00	2.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	118.500,00	6.200,00	124.700,00
32911	Naknada članovima .pred.i izvr.tijela (načelnik)	58.000,00	0,00	58.000,00
329112	Naknada članovima pred. i izvr.tijela (dnevnice)	30.000,00	0,00	30.000,00
329231	Premije osiguranja imovine	5.000,00	0,00	5.000,00
32931	Reprezentacija	4.000,00	1.000,00	5.000,00
329991	Proslava Dana Općine Hlebine	11.000,00	0,00	11.000,00
329993	Ostali nesp.rashodi poslovanja	3.000,00	2.000,00	5.000,00
329994	Naplata 5 % od Poreznih prihoda	500,00	500,00	1.000,00

329995	Sufinanciranje rada «Bibliobusa»	3.000,00	0,00	3.000,00
329996	Sudske i javnobilježničke pristojbe	2.000,00	0,00	2.000,00
329997	Nagrade učenicima	2.000,00	2.700,00	4.700,00
34	Financijski rashodi	6.000,00	1.000,00	7.000,00
343	Ostali financijski rashodi	6.000,00	1.000,00	7.000,00
34311	Usluge banaka	6.000,00	1.000,00	7.000,00
38	Ostali rashodi	5.000,00	0,00	5.000,00
385	Izvanredni rashodi	5.000,00	0,00	5.000,00
38511	Nepredviđeni rashodi do visine proračunske pričuve	5.000,00	0,00	5.000,00

**PROGRAM NABAVE I IZGRADNJE
PROJEKATA I DUGOTRAJNE IMOVINE**

4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	211.300,00	496.100,00	707.400,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	0,00	43.700,00	43.700,00
412	Nematerijalna imovina	0,00	43.700,00	43.700,00
412614	Ostala nematerijalna imovina - Glas Podravine	0,00	33.700,00	33.700,00
412615	Plan intervencija u zaštiti okoliša	0,00	10.000,00	10.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	211.300,00	452.400,00	663.700,00
421	Građevinski objekti	180.000,00	460.000,00	640.000,00
421491	Izgradnja i uređenje mrtvačnice	180.000,00	260.000,00	440.000,00
421493	Sanacija Spomen kuće K. Hegedušića	0,00	200.000,00	200.000,00
422	Postrojenja i oprema	25.000,00	-3.300,00	21.700,00
42212	Uredski namještaj	10.000,00	-10.000,00	0,00
42231	Oprema za grijanje, ventilaciju i hlađenje	0,00	3.700,00	3.700,00
42234	Oprema za Civilnu zaštitu	10.000,00	0,00	10.000,00
42272	Strojevi i oprema	5.000,00	3.000,00	8.000,00
426	Nematerijalna prizvedena imovina	6.300,00	-4.300,00	2.000,00
42621	Ulaganja u računalne programe	6.300,00	-4.300,00	2.000,00
	RAZDJEL 2: KOMUNALNE DJELATNOSTI	233.000,00	-30.000,00	203.000,00

**PROGRAM ODRŽAVANJA I
POTROŠNJE JAVNE RASVJETE**

3	RASHODI POSLOVANJA	60.000,00	5.000,00	65.000,00
32	MATERIJALNI RASHODI	60.000,00	5.000,00	65.000,00
322	Rashodi za energiju	30.000,00	5.000,00	35.000,00
322312	Potrošnja javne rasvjete	30.000,00	5.000,00	35.000,00
323	Rashodi za materijal i usluge	30.000,00	0,00	30.000,00
323292	Tekuće održavanje javne rasvjete	30.000,00	0,00	30.000,00

**PROGRAM ODRŽAVANJA NERAZVRSTANIH
CESTA I POLJSKIH PUTEVA**

3	RASHODI POSLOVANJA	100.000,00	-30.000,00	70.000,00
32	MATERIJALNI RASHODI	100.000,00	-30.000,00	70.000,00
323	Rashodi za usluge	100.000,00	-30.000,00	70.000,00
323291	Tek. održavanje nerazvrstanih cesta	80.000,00	-30.000,00	50.000,00
323492	Ostale komunalne usluge (zimski služba)	20.000,00	0,00	20.000,00

PROGRAM ODRŽAVANJA DEPONIIJA OTPADA

3	RASHODI POSLOVANJA	5.000,00	0,00	5.000,00
32	MATERIJALNI RASHODI	5.000,00	0,00	5.000,00
323	Rashodi za usluge	5.000,00	0,00	5.000,00
323491	Čišćenje deponija otpada	5.000,00	0,00	5.000,00

**PROGRAM ODRŽAVANJA POSTROJENJA
I OPREME I OSTALIH KOMUNALNIH POSLOVA**

3	RASHODI POSLOVANJA	31.000,00	2.000,00	33.000,00
32	MATERIJALNI RASHODI	31.000,00	2.000,00	33.000,00
323	Rashodi za usluge	27.000,00	2.000,00	29.000,00
32322	Usl.tekućeg i investicijskog održavanja postrojenja i opreme	5.000,00	2.000,00	7.000,00
32341	Opskrba vodom	1.500,00	0,00	1.500,00
32343	Deratizacija i dezinfekcija	15.000,00	0,00	15.000,00
32344	Dimnjačarske i ekološke usluge	500,00	0,00	500,00
323493	Ostale komunalne usluge	5.000,00	0,00	5.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	4.000,00	0,00	4.000,00
329992	Slivna vodna naknada	4.000,00	0,00	4.000,00

**PROGRAM ODRŽAVANJA
GRAĐEVINSKIH OBJEKATA**

32	MATERIJALNI RASHODI	37.000,00	-7.000,00	30.000,00
323	Rashodi za materijal i usluge	37.000,00	-7.000,00	30.000,00
32321	Tekuće održavanje građevinskih objekata	37.000,00	-7.000,00	30.000,00

RAZDJEL 3: DRUŠTVENE DJELATNOSTI 179.650,00 26.750,00 206.400,00

PROGRAM POTREBA U SOCIJALNOJ SKRBI

3	RASHODI POSLOVANJA	45.000,00	14.750,00	59.750,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i dr.naknade	28.000,00	14.750,00	42.750,00
371	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja	0,00	10.000,00	10.000,00
37113	Naknade za djecu i obitelj	0,00	10.000,00	10.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	28.000,00	4.750,00	32.750,00
372121	Pomoć građanima, obiteljima i kućanstvima	3.000,00	500,00	3.500,00
372121	Pomoć za ogrijev socijalno ugroženim obiteljima	10.000,00	4.250,00	14.250,00
372122	Sufinanciranje prehrane učenika	15.000,00	0,00	15.000,00
38	Ostali rashodi	17.000,00	0,00	17.000,00
381	Tekuće donacije	17.000,00	0,00	17.000,00
381191	Tekuća donacija za Crveni križ	7.000,00	0,00	7.000,00
38129	Donacija za kupnju dječjih darova	10.000,00	0,00	10.000,00

PROGRAM POTREBA VJERSKIH ZAJEDNICA

3	RASHODI POSLOVANJA	8.000,00	0,00	8.000,00
38	Ostali rashodi	8.000,00	0,00	8.000,00
381	Tekuće donacije	8.000,00	0,00	8.000,00
38112	Tek.donacije vjerskim zajednicama	8.000,00	0,00	8.000,00

PROGRAM POTREBA U KULTURI

3	RASHODI POSLOVANJA	12.000,00	2.000,00	14.000,00
----------	---------------------------	------------------	-----------------	------------------

38	Ostali rashodi	12.000,00	2.000,00	14.000,00
381	Tekuće donacije	12.000,00	2.000,00	14.000,00
381144	Tek.don.kulturno-umjetničkim udr.:	12.000,00	2.000,00	14.000,00
	- Udruga hlebinskih slikara i kipara naive, Hlebine	5.000,00	2.000,00	7.000,00
	- Turistička zajednica Općine Hlebine	7.000,00	0,00	7.000,00

**PROGRAM POTREBA
POLITIČKIH STRANAKA**

3	RASHODI POSLOVANJA	8.250,00	0,00	8.250,00
38	Ostali rashodi	8.250,00	0,00	8.250,00
381	Tekuće donacije	8.250,00	0,00	8.250,00
381143	Tekuće donacije političkim strankama	8.250,00	0,00	8.250,00

PROGRAM POTREBA U ŠPORTU

3	RASHODI POSLOVANJA	35.000,00	0,00	35.000,00
38	Ostali rashodi	35.000,00	0,00	35.000,00
381	Tekuće donacije	35.000,00	0,00	35.000,00
38115	Tekuće donacije:	35.000,00	0,00	35.000,00
	- NK «Hlebine»	20.000,00	0,00	20.000,00
	- ŠRK «Drava» Hlebine	5.000,00	0,00	5.000,00
	- LU «Lisica» Hlebine	5.000,00	0,00	5.000,00
	- ŠRK «Hlebine» Hlebine	5.000,00	0,00	5.000,00

**PROGRAM POTREBA
PREDŠKOLSKOG ODGOJA**

3	RASHODI POSLOVANJA	46.500,00	0,00	46.500,00
32	MATERIJALNI RASHODI	11.500,00	0,00	11.500,00
323	Rashodi za usluge	11.500,00	0,00	11.500,00
323722	Ugovor - Mala škola	11.500,00	0,00	11.500,00

38	Ostali rashodi	35.000,00	0,00	35.000,00
381	Tekuće donacije	35.000,00	0,00	35.000,00
381146	Tek.don. preškolskim ustanovama (vrtić)	35.000,00	0,00	35.000,00

**PROGRAM POTREBA OSTALIH
DRUŠTVENIH DJELATNOSTI**

3	RASHODI POSLOVANJA	24.900,00	10.000,00	34.900,00
38	Ostali rashodi	24.900,00	10.000,00	34.900,00
381	Tekuće donacije	24.900,00	10.000,00	34.900,00
38119	Tek.donacije DVD-ima	20.000,00	10.000,00	30.000,00
381191	Ost.tek.donacije (neprofitnim organizacijama)	4.900,00	0,00	4.900,00

UKUPNI RASHODI: 1.000.000,00 550.000,00 1.550.000,00

Članak 4.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE HLEBINE

Ove Izmjene i dopune Proračuna stupaju na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije.»

KLASA: 400-08/07-01/01
URBROJ: 2137/07-07-1
Hlebine, 24. rujna 2007.

PREDSJEDNIK:
Stjepan Pongrac, v.r.

8.

Na temelju članka 5. i 7. Zakona o socijalnoj skrbi («Narodne novine» broj 73/97, 27/01, 59/01, 82/01, 103/03, 44/06. i 79/07) i članka 26. Statuta Općine Hlebine («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 1/06), Općinsko vijeće Općine Hlebine na 22. sjednici održanoj 24. rujna 2007. donijelo je

P R O G R A M

o izmjeni Programa javnih potreba u socijalnoj skrbi na području Općine Hlebine u 2007. godini

I.

U Programu javnih potreba u socijalnoj skrbi na području Općine Hlebine u 2007. godini («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 14a) (u daljnjem tekstu: Program) u točki IV. brojka «45.000,00» zamjenjuje se brojkom «59.750,00.».

II.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE HLEBINE

KLASA: 550-01/07-01/07
URBROJ: 2137/07-07-1
Hlebine, 24. rujna 2007.

PREDSJEDNIK:
Stjepan Pongrac, v.r.

9.

Na temelju članka 1. i 9a. Zakona o financiranju javnih potreba u kulturi («Narodne novine» broj 47/90. i 27/93) i članka 26. Statuta Općine Hlebine («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 1/06), Općinsko vijeće Općine Hlebine na 22. sjednici održanoj 24. rujna 2007. donijelo je

P R O G R A M

o izmjenama Programa javnih potreba u kulturi na području Općine Hlebine u 2007. godini

I.

U Programu javnih potreba u kulturi na području Općine Hlebine u 2007. godini («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 14a) (u

daljnjem tekstu: Program), u točki IV. brojka «12.000,00» zamjenjuje se brojkom «14.000,00.».

II.

U točki V podtočki 1. brojka «5.000,00» zamjenjuje se brojkom «7.000,00.».

III.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE HLEBINE

KLASA: 612-01/07-01/02
URBROJ: 2137/07-07-1
Hlebine, 24. rujna 2007.

PREDSJEDNIK:
Stjepan Pongrac, v.r.

10.

Na temelju članka 28. Zakona o komunalnom gospodarstvu («Narodne novine» broj 26/03. - pročišćeni tekst, 82/04, 110/04. i 178/04) i članka 26. Statuta Općine Hlebine («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 1/06), Općinsko vijeće Općine Hlebine na 22. sjednici održanoj 24. rujna 2007. donijelo je

P R O G R A M

o izmjenama Programa održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Hlebine u 2007. godini

I.

U Programu održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Hlebine u 2007. godini («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 14a) (u daljnjem tekstu: Program), u točki II. brojka «205.000,00» zamjenjuje se brojkom «180.000,00».

U istoj točki podtočki 2. brojka «100.000,00» zamjenjuje se brojkom «70.000,00».

U podtočki 3. brojka «80.000,00» zamjenjuje se brojkom «85.000,00.».

II.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku Koprivničko-

križevačke županije».

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE HLEBINEKLASA: 363-01/07-01/11
URBROJ: 2137/07-07-1
Hlebine, 24. rujna 2007.PREDSJEDNIK:
Stjepan Pongrac, v.r.**11.**

Na temelju članka 30. stavka 4. Zakona o komunalnom gospodarstvu («Narodne novine» broj 26/03. - pročišćeni tekst, 82/04, 110/04. i 178/04) i članka 26. Statuta Općine Hlebine («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 1/06), Općinsko vijeće Općine Hlebine na 22. sjednici održanoj 24. rujna 2007. donijelo je

PROGRAM**o izmjenama i dopunama Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Hlebine u 2007. godini****I.**

U Programu gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Hlebine u 2007. godini («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 14a) (u daljnjem tekstu: Program) u točki III. podtočki 1.1. brojka «180.000,00» zamjenjuje se brojkom «440.000,00».

U istoj točki iza podtočke 1.1. dodaje se podtočka 1.2. «Sanacija Spomen kuće Krste Hegedušića 200.000,00 kuna»

U istoj točki iza riječi «Ukupno:», brojka «180.000,00» zamjenjuje se brojkom «640.000,00».

II.

U točki V. podtočki 1. brojka «80.000,00» zamjenjuje se brojkom «330.000,00».

U istoj točki podtočki 2. brojka «100.000,00» zamjenjuje se brojkom «230.000,00».

Iza podtočke 2. dodaje se podtočka 3. i glasi «iz Proračuna Ministarstva kulture u 2007. godini 80.000,00 kuna.».

III.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku Koprivničko-

križevačke županije».

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE HLEBINEKLASA: 363-01/07-01/12
URBROJ: 2137/07-07-1
Hlebine, 24. rujna 2007.PREDSJEDNIK:
Stjepan Pongrac, v.r.**12.**

Na temelju članka 26. Statuta Općine Hlebine («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» 1/06), Općinsko vijeće Općine Hlebine na 22. sjednici održanoj 24. rujna 2007. donijelo je

ZAKLJUČAK**o usvajanju Izvješća o obavljenoj reviziji Proračuna Općine Hlebine za 2006. godinu****I.**

Usvaja se Izvješće Državnog ureda za reviziju o obavljenoj reviziji Proračuna Općine Hlebine za 2006. godinu, KLASA: 041-01/07-01/25-5, URBROJ: 613-08-07-2, od 20. lipnja 2007. godine.

II.

Izvješće iz točke I. ovog Zaključka njegov je sastavni dio i nalazi se u prilogu.

III.

Ovaj Zaključak objavit će se u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE HLEBINEKLASA: 041-01/07-01/01
URBROJ: 2137/07-07-3
Hlebine, 24. rujna 2007.PREDSJEDNIK:
Stjepan Pongrac, v.r.**13.**

Na temelju članka 15. Zakona o osnovnom školstvu («Narodne novine» broj 59/90, 26/93, 27/93, 29/94, 7/96, 59/01, 114/01. i 76/05) i članka 26.

Statuta Općine Hlebine («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 1/06), Općinsko vijeće Općine Hlebine na 22. sjednici održanoj 24. rujna 2007. donijelo je

- obitelji sa troje i više djece
učenika polaznika Područne škole 50 %,
- djeci roditelja slabijeg
imovnog stanja 50 %.

O D L U K U

o sufinanciranju prehrane učenika u školskoj kuhinji Područne škole Josipa Generalića u Hlebinama

Članak 1.

Odluka o sufinanciranju prehrane učenika u školskoj kuhinji Područne škole Josipa Generalića u Hlebinama (u daljnjem tekstu: Odluka) utvrđuje se sufinanciranje prehrane učenika u školskoj kuhinji Područne škole Josipa Generalića u Hlebinama, za sljedeće kategorije učenika:

- djeci roditelja poginulih i nestalih branitelja	100 %,
- djeci roditelja sa socijalnom iskaznicom	100 %,
- djeci roditelja invalida Domovinskog rata	50 %,
- djeci samohranih roditelja	50 %,

Članak 2.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Zaključak o participaciji prehrane djece u školskoj kuhinji («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 6/99. i 14/01).

Članak 3.

Ova Odluka objavit će se u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE HLEBINE

KLASA: 550-01/07-01/06
URBROJ: 2137/07-07-1
Hlebine, 24. rujna 2007.

PREDSJEDNIK:
Stjepan Pongrac, v.r.

OPĆINA KALINOVAC

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

12.

Na temelju članka 32. Zakona o Proračunu («Narodne novine» broj 96/03) i članka 26. Statuta Općine Kalinovac («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 1/06), Općinsko vijeće Općine Kalinovac na 25. sjednici održanoj 28. rujna 2007. donijelo je

IZMJENE I DOPUNE

Proračuna Općine Kalinovac za 2007. godinu

Članak 1.

U Proračunu Općine Kalinovac za 2007. godinu («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 13/06) članak 1. mijenja se i glasi:

«Proračun Općine Kalinovac za 2007. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun) sastoji se od:

A) RAČUN PRIHODA I RASHODA

	Plan 2007.	+/-	Novi plan za 2007.
PRIHODI	11.604.300,00	1.214.607,90	12.818.907,90
PRIH. OD PRODAJE NEFINANC. IMOVINE	100.000,00	75.000,00	175.000,00
RASHODI	5.653.250,00	55.920,00	5.709.170,00
RASHODI ZA NEFINANCIJSKU IMOVINU	9.250.000,00	1.498.650,00	10.748.650,00
RAZLIKA - VIŠAK/MANJAK	-3.198.950,00	-264.962,10	-3.463.912,10

B)

RASPOLOŽIVIH SREDSTAVA IZ PRETHODNIH GODINA	0,00	-3.786.087,90	-3.786.087,90
--	------	---------------	---------------

C) RAČUN ZADUŽIVANJA /FINANCIRANJA

PRIMICI OD FINACIJSKE			
IMOVINE I ZADUŽIVANJA	6.935.000,00	500.000,00	7.435.000,00
IZDACI ZA FINACIJSKU			
IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	185.000,00	0,00	185.000,00
NETO ZADUŽIVANJE/FINANCIRANJE			
VIŠAK /MANJAK + RASPOLOŽIVA			
SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA			
+ NETO ZADUŽIVANJE/FINANCIRANJE	3.551.050,00	-3.551.050,00	0,00

Članak 2.

Članak 2. mijenja se i glasi:

«Prihodi i Primici Proračuna te Rashodi i Izdaci po skupinama i odjelicima utvrdit će se u Bilanci Prihoda i Primitaka, Rashoda i Izdataka za 2007. godinu kako slijedi:

PRIHODI I PRIMICI

Broj konta	Vrsta prihoda	Plan 2007.	+/-	Novi plan za 2007.
1	2	3	4	5
6	PRIHODI	11.604.300,00	1.214.607,90	12.818.907,90
61	Prihodi od poreza	1.369.600,00	318.900,00	1.688.500,00
611	Porez i prerez na dohodak	1.275.600,00	325.900,00	1.601.500,00
6111	Porez na doh. od nesamost.	1.236.000,00	499.500,00	1.735.500,00
6112	Porez na doh. od samost. djelatn.	61.000,00	0,00	61.000,00
6113	Porez na dohodak od imov.i imov.pr	14.600,00	400,00	15.000,00
6114	Porez i prerez na dohodak od kapitala	69.000,00	-69.000,00	0,00
6115	Porez na doh. po godiš. porez. prij.	0,00	0,00	0,00
6117	Povrat por. na doh. po godiš. por. p	-105.000,00	-105.000,00	-210.000,00
612	Porez na dobit	0,00	0,00	0,00
6121	Porez na dobit od poduzetnika	0,00	0,00	0,00
6122	Porez na dobit po odb.za nakn. za korištenje prava i usl.	0,00	0,00	0,00
613	Porezi na imovinu	49.000,00	-7.000,00	42.000,00
6134	Povremeni porezi na imovinu	49.000,00	-7.000,00	42.000,00
614	Porezi na robu i usluge	45.000,00	0,00	45.000,00
6145	Por. na korišt. dob. ili izv. aktivn.	45.000,00	0,00	45.000,00
63	Pomoći	834.700,00	1.106.295,00	1.940.995,00
633	Pomoći iz proračuna	834.700,00	1.106.295,00	1.940.995,00
6331	Tekuće pomoći iz državnog proračuna	34.700,00	295,00	34.995,00
63311	Tekuće pomoći iz državnog proračuna	2.000,00	-80,00	1.920,00
63312	Tekuće pomoći iz županijskog proračuna	30.000,00	0,00	30.000,00
63314	Tekuće pomoći iz općinskog proračuna	2.700,00	375,00	3.075,00
6332	Kapitalne pomoći iz županijskog proračuna	800.000,00	1.106.000,00	1.906.000,00
63321	Kapitalne pomoći iz državnog proračuna	500.000,00	740.000,00	1.240.000,00
63322	Kapitalne pomoći iz županijskog proračuna	300.000,00	366.000,00	666.000,00
634	Ostale pomoći unutar opće države	0,00	0,00	0,00
6342	Ostale kapit. pomoći unut. opće drž	0,00	0,00	0,00
63422	Kapitalne pomoći od ostalnih proračunskih korisnika	0,00	0,00	0,00
63423	Kapitalne pomoći od izvanprorač. fondova»			0,00

64	Prihodi od imovine	8.428.600,00	-264.387,10	8.164.212,90
641	Prihodi od financijske imovine	4.000,00	1.000,00	5.000,00
6413	Kamate na depozite po viđenju	4.000,00	1.000,00	5.000,00
64132	Kamate na depozite po viđenju	4.000,00	1.000,00	5.000,00
642	Prihodi od nefinancijske imovine	8.424.600,00	-265.387,10	8.159.212,90
6421	Naknade za koncesije	10.000,00	5.500,00	15.500,00
64219	Naknade za ostale koncesije	10.000,00	5.500,00	15.500,00
6422	Prihodi od zakupa i iznajmljiv. im.	10.600,00	-1.000,00	9.600,00
64221	Prihodi od zakupa nekretnina	9.600,00	0,00	9.600,00
64222	Prihodi od zakupa poljopr.zemljišta	1.000,00	-1.000,00	0,00
6423	Ost. prih. od nefin. imovine	8.404.000,00	-269.887,10	8.134.112,90
64231	Naknada za korištenje i eksploat.min.sirovina	8.400.000,00	-268.887,10	8.131.112,90
64236	Prihod od spomeničke rente	4.000,00	-1.000,00	3.000,00
65	Prihodi od adm. prist. i po poseb.prop.	941.400,00	-36.200,00	905.200,00
651	Administrativne (upravne) pristojbe	200.400,00	29.800,00	230.200,00
6512	Županijske, gradske i općin. pristojbe i naknade	200.000,00	30.000,00	230.000,00
65129	Ost.naknade utvrđene opć.odlukom - priklj.100+100	200.000,00	30.000,00	230.000,00
6513	Ostale upravne pristojbe	400,00	-200,00	200,00
65139	Prihod od prodaje državnih biljega	400,00	-200,00	200,00
652	Prihodi po posebnim propisima	741.000,00	-66.000,00	675.000,00
6523	Komunalni doprinosi i druge nakn.	610.000,00	-5.000,00	605.000,00
65232	Komunalne naknade	600.000,00	0,00	600.000,00
65233	Komunalna naknada za korištenje voda	10.000,00	-5.000,00	5.000,00
6524	Doprinosi za šume	110.000,00	-50.000,00	60.000,00
65241	Doprinosi za šume	110.000,00	-50.000,00	60.000,00
6526	Ostali nespomenuti prihodi	21.000,00	-11.000,00	10.000,00
65264	Sufinanciranje cijene usluga - uplate roditelja	0,00	0,00	0,00
65269	Ostali nespomenuti prihodi	21.000,00	-11.000,00	10.000,00
66	Ostali prihodi	30.000,00	90.000,00	120.000,00
661	Prih. koje pr.ostv.obav. pos.(vl. prih.)	30.000,00	-10.000,00	20.000,00
6612	Prih. od ob.ost. posl. vlastite djel.	30.000,00	-10.000,00	20.000,00
66121	Prih. od ob.ost. posl. vlastite djel.	30.000,00	-10.000,00	20.000,00
664	Prihod iz proračuna za fin. red. dj. korisnika proračuna	0,00	100.000,00	100.000,00
6642	Prihod za financiranje rashoda za nab.nefin.imov.	0,00	100.000,00	100.000,00
66421	Prihod za financiranje rashoda za nab.nefin.imov.	0,00	100.000,00	100.000,00
7	PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	100.000,00	75.000,00	175.000,00
71	Prihodi od prodaje neproizvedene imovine	0,00	86.000,00	86.000,00
711	Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodna bogatstva	0,00	86.000,00	86.000,00
7111	Zemljište	0,00	86.000,00	86.000,00
71112	Građevinsko zemljište	0,00	86.000,00	86.000,00
72	Prih. od prodaje proizved. imov.	100.000,00	-11.000,00	89.000,00
721	Prihodi od prodaje građev.objekata	100.000,00	-11.000,00	89.000,00
7211	Stambeni objekti	50.000,00	-10.000,00	40.000,00
72119	Ost.stambeni objekti - stanovi	50.000,00	-10.000,00	40.000,00
7212	Poslovni objekti	50.000,00	-1.000,00	49.000,00
72129	Ostali poslovni građevinski objekti	50.000,00	-1.000,00	49.000,00

8	PRIMICI OD FINACIJSKE			
	IMOVINE I ZADUŽIVANJA	6.935.000,00	500.000,00	7.435.000,00
84	Primici od zaduživanja	6.935.000,00	500.000,00	7.435.000,00
842	Primljeni zajmovi od banaka i ost. fin. inst. u jav. sek.	2.435.000,00	500.000,00	2.935.000,00
8421	Primljeni zaj.od banaka i ost. fin.inst.u jav.sek.-dugor.	2.435.000,00	500.000,00	2.935.000,00
84212	Primljeni zaj.od banaka i ost. fin.inst.u jav.sek.-dugor.	2.435.000,00	500.000,00	2.935.000,00
844	Prim.zaj.od.banaka i ost.fin. inst.izvan jav.sek.	4.500.000,00	0,00	4.500.000,00
8441	Prim.zaj.od.tuzem.banaka i ost.fin.inst.izvan jav.sek.	4.500.000,00	0,00	4.500.000,00
84412	Prim.zaj.od.tuz.ban.i ost.fin. inst.izvan jav.sek.-dugor.	4.500.000,00		4.500.000,00
	UKUPNO PRIHODI:	18.639.300,00	1.789.607,90	20.428.907,90

B) RASHODI I IZDACI

Broj konta	Vrsta izdatka	Plan 2007.	+/-	Novi plan za 2007.
1	2	3	4	5
	UKUPNI RASHODI I IZDACI	15.088.250,00	1.554.570,00	16.642.820,00
3	I TEKUĆI RASHODI	5.653.250,00	55.920,00	5.709.170,00
31	Rashodi za zaposlene	1.418.600,00	-31.500,00	1.387.100,00
311	Plaće	1.180.000,00	-34.500,00	1.145.500,00
3111	Plaće u novcu	1.180.000,00	-34.500,00	1.145.500,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	35.100,00	8.700,00	43.800,00
3121	Ostali rashodi za zaposlene	35.100,00	8.700,00	43.800,00
313	Doprinosi na plaće	203.500,00	-5.700,00	197.800,00
3132	Doprinos za zdravstveno osiguranje	183.000,00	-4.800,00	178.200,00
3133	Doprinos za zapošljavanje	20.500,00	-900,00	19.600,00
32	Materijalni rashodi	2.213.150,00	37.420,00	2.250.570,00
321	Naknade troškova zaposlenima	72.800,00	-13.500,00	59.300,00
3211	Službena putovanja	21.700,00	-4.000,00	17.700,00
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odv. život	44.000,00	-8.000,00	36.000,00
3213	Seminari, savjetovanja simpoziji	7.100,00	-1.500,00	5.600,00
322	Rashodi za materijal i energiju	279.650,00	-11.080,00	268.570,00
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	47.500,00	8.000,00	55.500,00
3222	Materijal i sirovine	74.150,00	-15.000,00	59.150,00
3223	Energija	120.000,00	-4.000,00	116.000,00
3225	Sitni inventar	38.000,00	-80,00	37.920,00
323	Rashodi za usluge	1.333.500,00	9.000,00	1.342.500,00
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	75.000,00	-13.000,00	62.000,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	593.000,00	110.000,00	703.000,00
3233	Usluge promidžbe i informiranja	105.000,00	25.000,00	130.000,00
3234	Komunalne usluge	156.500,00	-6.000,00	150.500,00
3235	Ostale najamnine i zakupnine	20.000,00	-15.000,00	5.000,00
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	151.000,00	-140.000,00	11.000,00
3237	Intelektualne i osobne usluge	218.000,00	34.000,00	252.000,00

3239	Ostale usluge	15.000,00	14.000,00	29.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	527.200,00	53.000,00	580.200,00
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela	220.000,00	-10.000,00	210.000,00
3292	Premije osiguranja	43.200,00	8.000,00	51.200,00
3293	Reprezentacija	150.000,00	30.000,00	180.000,00
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	114.000,00	25.000,00	139.000,00
34	Financijski rashodi	232.500,00	-4.000,00	228.500,00
342	Kamate na primljene zajmove	170.000,00	10.000,00	180.000,00
3422	Kam.na primljene zajmove od banaka i financ.inst.	70.000,00	30.000,00	100.000,00
3423	Kam.na prim.zaj.od banaka izvan jav.sektora	100.000,00	-20.000,00	80.000,00
343	Ostali financijski rashodi	62.500,00	-14.000,00	48.500,00
3431	Platni promet i bankarske	12.500,00	-1.000,00	11.500,00
3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi	50.000,00	-13.000,00	37.000,00
35	Subvencije	20.000,00	80.000,00	100.000,00
352	Subvencije .trgov. društ. obrt. malim i sred. poduz.	20.000,00	80.000,00	100.000,00
3523	Subvencije poljoprivrednicima, obrt. i malim pod.	20.000,00	80.000,00	100.000,00
36	Pomoći	155.000,00	26.000,00	181.000,00
363	Pomoći unutar opće države	155.000,00	26.000,00	181.000,00
3631	Tekuće pomoći unutar opće države	155.000,00	22.000,00	177.000,00
3632	Kapitalne pomoći unutar opće države	0,00	4.000,00	4.000,00
37	Naknade građ. i kućanstvima iz pror.	469.000,00	8.000,00	477.000,00
372	Ostale naknade građ.i kućanst. iz pror.	469.000,00	8.000,00	477.000,00
3721	Naknade građanima i kućanstvima u	301.000,00	18.000,00	319.000,00
3722	Naknade građanima i kućanstvima u	168.000,00	-10.000,00	158.000,00
38	Donacije i ostali rashodi	1.145.000,00	-60.000,00	1.085.000,00
381	Tekuće donacije	694.000,00	15.000,00	709.000,00
3811	Tekuće donacije u novcu	694.000,00	15.000,00	709.000,00
382	Kapitalne donacije	380.000,00	-75.000,00	305.000,00
3821	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama	350.000,00	-65.000,00	285.000,00
3822	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama	30.000,00	-10.000,00	20.000,00
383	Naknade šteta fizičkim i pravnim osobama	20.000,00	0,00	20.000,00
3831	Naknade šteta fizičkim i pravnim osobama	20.000,00	0,00	20.000,00
385	Izvanredni rashodi	51.000,00	0,00	51.000,00
3851	Nepredviđeni rashodi do visine proračunske pričuve	40.000,00	0,00	40.000,00
3859	Ostali izvanredni rashodi	11.000,00	0,00	11.000,00
	II. KAPITALNI RASHODI	9.250.000,00	1.498.650,00	10.748.650,00
41	Rashodi za nab. neproizv. imovine	651.000,00	147.000,00	798.000,00
411	Materijalna imovina-prirodna bogatstva	55.000,00	-15.000,00	40.000,00
4111	Zemljište	55.000,00	-15.000,00	40.000,00
412	Nematerijalna imovina	596.000,00	162.000,00	758.000,00
4126	Ostala nematerijalna imovina	596.000,00	162.000,00	758.000,00
42	Rashodi za nab. proizv. dugotr. imov.	8.299.000,00	1.651.650,00	9.950.650,00

421	Građevinski objekti	8.266.000,00	1.375.000,00	9.641.000,00
4212	Poslovni objekti	300.000,00	-300.000,00	0,00
4213	Ceste, željeznice i slični građevinski objekti	3.000.000,00	1.400.000,00	4.400.000,00
4214	Ostali građevinski objekti	4.966.000,00	275.000,00	5.241.000,00
422	Postrojenje i oprema	33.000,00	276.650,00	309.650,00
4221	Uredska oprema i namještaj	33.000,00	-21.450,00	11.550,00
4222	Komunikacijska oprema	0,00	0,00	0,00
4223	Oprema za održavanje i zaštitu	0,00	32.500,00	32.500,00
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	0,00	265.600,00	265.600,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefin. imovini	300.000,00	-300.000,00	0,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	300.000,00	-300.000,00	0,00
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	300.000,00	-300.000,00	0,00
452	Dodatna ulaganja na opremi	0,00	0,00	0,00
4521	Dodatna ulaganja na opremi	0,00	0,00	0,00
5	IZDACI ZA FINANC.IMOVINU I OTPLATU ZAJMOVA	185.000,00	0,00	185.000,00
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih zajmova	185.000,00	0,00	185.000,00
542	Otpl.glav.prim.zajm.od banaka i ost.fin.inst.u.J.S.	185.000,00	0,00	185.000,00
5421	Otpl.glav.prim.zaj.od banaka i ost.fin.inst.u.J.S.	185.000,00	0,00	185.000,00
	SVEUKUPNI RASHODI I IZDACI	15.088.250,00	1.554.570,00	16.642.820,00
Broj konta	Vrsta izdatka	Plan 2007.	+/-	Novi plan za 2007.
1	2	3	4	5
	RAZDJEL 0100 PREDSTAVNIČKA, IZVRŠNA I UPRAVNA TIJELA OPĆINE			
	GLAVA 0110 OPĆINSKO VIJEĆE I NJIHOVA RADNA TIJELA	2.339.400,00	297.100,00	2.636.500,00
10	Program redovnog rada vijeća i radnih tijela	2.339.400,00	297.100,00	2.636.500,00
1001	Aktivnost: Redovni rad vijeća i njegov. radnih tijela	2.339.400,00	297.100,00	2.636.500,00
3	RASHODI	2.139.400,00	28.500,00	2.167.900,00
31	Rashodi za zaposlene	662.500,00	-31.500,00	631.000,00
311	Plaće	555.000,00	-30.000,00	525.000,00
3111	Plaće u novcu	555.000,00	-30.000,00	525.000,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	12.000,00	3.000,00	15.000,00
3121	Ostali rashodi za zaposlene	12.000,00	3.000,00	15.000,00
313	Doprinosi na plaće	95.500,00	-4.500,00	91.000,00
3132	Doprinos za zdravstveno osiguranje	86.000,00	-4.000,00	82.000,00
3133	Doprinos za zapošljavanje	9.500,00	-500,00	9.000,00
32	Materijalni rashodi	1.198.400,00	63.000,00	1.261.400,00
321	Naknade troškova zaposlenima	23.200,00	-5.000,00	18.200,00

3211	Službena putovanja	14.700,00	0,00	14.700,00
3212	Naknade za prijevoz	4.000,00	-4.000,00	0,00
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	4.500,00	-1.000,00	3.500,00
322	Rashodi za materijal i energiju	140.000,00	15.000,00	155.000,00
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	29.000,00	8.000,00	37.000,00
3223	Energija	80.000,00	7.000,00	87.000,00
3225	Sitni inventar	31.000,00	0,00	31.000,00
323	Rashodi za usluge	533.000,00	30.000,00	563.000,00
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	70.000,00	-11.000,00	59.000,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	84.000,00	-22.000,00	62.000,00
3233	Usluge promidžbe i informiranja	100.000,00	25.000,00	125.000,00
3234	Komunalne usluge	34.000,00	3.000,00	37.000,00
3235	Ostale najamnine i zakupnine	20.000,00	-15.000,00	5.000,00
3237	Intelektualne i osobne usluge	215.000,00	35.000,00	250.000,00
3239	Ostale usluge	10.000,00	15.000,00	25.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	502.200,00	23.000,00	525.200,00
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela	220.000,00	-10.000,00	210.000,00
3292	Premije osiguranja	42.200,00	8.000,00	50.200,00
3293	Reprezentacija	150.000,00	30.000,00	180.000,00
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	90.000,00	-5.000,00	85.000,00
34	Financijski rashodi	227.500,00	-3.000,00	224.500,00
342	Kamate na primljene zajmove	170.000,00	10.000,00	180.000,00
3422	Kam.na prim.zajm.od ban. i ost.fin.inst.u jav.sek.	70.000,00	30.000,00	100.000,00
3423	Kam.na prim.zaj.od banaka izvan jav.sektora	100.000,00	-20.000,00	80.000,00
343	Ostali financijski rashodi	57.500,00	-13.000,00	44.500,00
3431	Platni promet i bankarske	7.500,00	0,00	7.500,00
3434	Ost.nesp.fin.rash.-naknada za kred. FRR	50.000,00	-13.000,00	37.000,00
38	Donacije i ostali rashodi	51.000,00	0,00	51.000,00
385	Izvanredni rashodi	51.000,00	0,00	51.000,00
3851	Nepredviđeni rashodi do visine proračunske pričuve	40.000,00	0,00	40.000,00
3859	Ostali izvanredni rashodi	11.000,00	0,00	11.000,00
1002	Aktivnost: Informatizacija i nabava opreme	15.000,00	268.600,00	283.600,00
4	RASHODI (ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE)	15.000,00	268.600,00	283.600,00
42	Rashodi za nab. proizv. dugotr. imov.	15.000,00	268.600,00	283.600,00
422	Postrojenje i oprema	15.000,00	268.600,00	283.600,00
4221	Uredska oprema i namještaj	15.000,00	-7.500,00	7.500,00
4222	Komunikacijska oprema	0,00	0,00	0,00
4223	Oprema za održavanje i zaštitu	0,00	10.500,00	10.500,00
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	0,00	265.600,00	265.600,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefin. imovini	0,00	0,00	0,00
452	Dodatna ulaganja na opremi	0,00	0,00	0,00
4521	Dodatna ulaganja na opremi	0,00	0,00	0,00
5	IZDACI ZA FINANC. IMOVINU I OTPLATU ZAJMOVA	185.000,00	0,00	185.000,00

54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih zajmova	185.000,00	0,00	185.000,00
542	Otpl.glav.prim.zajm.od banaka i ost.fin.inst.u.J.S.	185.000,00	0,00	185.000,00
5421	Otpl.glav.prim.zajm.od banaka i ost.fin.inst.u.J.S.	185.000,00	0,00	185.000,00
	UKUPNO RAZDJEL I	2.339.400,00	297.100,00	2.636.500,00
	RAZDJEL 0200 DRUŠTVENE DJEL. I OST. DRUŠT. POTREBE	1.183.850,00	-172.530,00	1.011.320,00
	GLAVA 0210 PREDŠKOLSKI ODGOJ	1.183.850,00	-172.530,00	1.011.320,00
11	Program predškolskog odgoja i obrazovanja	1.183.850,00	-172.530,00	1.011.320,00
1101	Aktivnost			
0211	Predškolski odgoj D.V.»Bubamara«	1.183.850,00	-172.530,00	1.011.320,00
3	RASHODI	1.012.850,00	-27.580,00	985.270,00
31	Rashodi za zaposlene	756.100,00	0,00	756.100,00
311	Plaće	625.000,00	-4.500,00	620.500,00
3111	Plaće u novcu	625.000,00	-4.500,00	620.500,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	23.100,00	5.700,00	28.800,00
3121	Ostali rashodi za zaposlene	23.100,00	5.700,00	28.800,00
313	Doprinosi na plaću	108.000,00	-1.200,00	106.800,00
3132	Doprinos za zdravstveno osig.	97.000,00	-800,00	96.200,00
3133	Doprinos za zapošljavanje	11.000,00	-400,00	10.600,00
32	Materijalni rashodi	251.750,00	-26.580,00	225.170,00
321	Naknade troškova zaposlenima	49.600,00	-8.500,00	41.100,00
3211	Službena putovanja	7.000,00	-4.000,00	3.000,00
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	40.000,00	-4.000,00	36.000,00
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	2.600,00	-500,00	2.100,00
322	Rashodi za materijal i energiju	139.650,00	-26.080,00	113.570,00
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	18.500,00	0,00	18.500,00
3222	Materijal i sirovine	74.150,00	-15.000,00	59.150,00
3223	Energija	40.000,00	-11.000,00	29.000,00
3225	Sitni inventar	7.000,00	-80,00	6.920,00
323	Rashodi za usluge	57.500,00	8.000,00	65.500,00
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	5.000,00	-2.000,00	3.000,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	20.000,00	12.000,00	32.000,00
3233	Usluge promidžbe i informiranja	5.000,00	0,00	5.000,00
3234	Komunalne usluge	8.500,00	0,00	8.500,00
3236	Zdravstvene usluge	11.000,00	0,00	11.000,00
3237	Intelektualne i osobne usluge	3.000,00	-1.000,00	2.000,00
3239	Ostale usluge	5.000,00	-1.000,00	4.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.000,00	0,00	5.000,00
3292	Premije osiguranja	1.000,00	0,00	1.000,00
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	4.000,00	0,00	4.000,00
34	Financijski rashodi	5.000,00	-1.000,00	4.000,00
343	Ostali financijski rashodi	5.000,00	-1.000,00	4.000,00
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	5.000,00	-1.000,00	4.000,00
4	RASHODI (za nabavu kapitalne imovine)	171.000,00	-144.950,00	26.050,00

1102	Aktivnost: Nabava opreme	18.000,00	8.050,00	26.050,00
42	Rashodi za nabavu proizv. dugotr. imovine	18.000,00	8.050,00	26.050,00
422	Postrojenja i oprema	18.000,00	8.050,00	26.050,00
4221	Uredska oprema i namještaj	18.000,00	-13.950,00	4.050,00
4223	Oprema za održavanje i zaštitu	0,00	22.000,00	22.000,00
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	0,00	0,00	0,00
1103	Aktivnost: Dodatna ulaganja na zgradi vrtića	153.000,00	-153.000,00	0,00
41	Rashodi za nabavu neproizv. imovine	3.000,00	-3.000,00	0,00
412	Nematerijalna imovina - u obliku prava	3.000,00	-3.000,00	0,00
4126	Ostala nemat. imovina - nadzor, projekt. dok.	3.000,00	-3.000,00	0,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj	150.000,00	-150.000,00	0,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	150.000,00	-150.000,00	0,00
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	150.000,00	-150.000,00	0,00
	GLAVA 0220 OBRAZOVANJE	155.000,00	26.000,00	181.000,00
12	Program OBRAZOVANJA	155.000,00	26.000,00	181.000,00
1201	Aktivnost: Osnovna škola Kalinovac	155.000,00	26.000,00	181.000,00
3	Rashodi	155.000,00	26.000,00	181.000,00
36	Pomoći	155.000,00	26.000,00	181.000,00
363	Pomoći unutar opće države	155.000,00	26.000,00	181.000,00
3631	Tekuće pomoći unutar opće države	155.000,00	22.000,00	177.000,00
3632	Kapitalne pomoći unutar opće države	0,00	4.000,00	4.000,00
	GLAVA 0230 SOCIJALNA ZAŠTITA	469.000,00	8.000,00	477.000,00
13	Program SOCIJALNE POMOĆI	469.000,00	8.000,00	477.000,00
1301	Aktivnosti: Socijalne pomoći	469.000,00	8.000,00	477.000,00
3	Rashodi	469.000,00	8.000,00	477.000,00
37	Naknade građ. i kućanstvima iz pror.	469.000,00	8.000,00	477.000,00
372	Naknade građ.i kućanstvima iz pror.	469.000,00	8.000,00	477.000,00
3721	Naknade građ.i kućanstvima u novcu	301.000,00	18.000,00	319.000,00
37214	Naknade za mirovine i dodatke	46.000,00	0,00	46.000,00
37215	Stipendije i školarine	180.000,00	10.000,00	190.000,00
37217	Porodiljske naknade	30.000,00	8.000,00	38.000,00
37219	Ostale naknade iz proračuna u novcu	45.000,00	0,00	45.000,00
3722	Naknade građ.i kućanstvima u naravi	168.000,00	-10.000,00	158.000,00
37221	Sufinanciranje cijene prijevoza	125.000,00	-10.000,00	115.000,00
37224	Prehrana i kućne potrepštine	8.000,00	0,00	8.000,00
37225	Školske knjige	0,00	0,00	0,00
37226	Dječji darovi	30.000,00	0,00	30.000,00
37229	Ostale naknade iz proračuna u naravi	5.000,00	0,00	5.000,00
	GLAVA 0240 OSTALE JAVNE POTREBE	1.074.000,00	-60.000,00	1.014.000,00
14	Program OSTALE JAVNE POTREBE	1.074.000,00	-60.000,00	1.014.000,00

1401	Aktivnost: Djelovanje udruga građ. vjer. zajed. i ost.	1.074.000,00	-60.000,00	1.014.000,00
3	Rashodi	1.074.000,00	-60.000,00	1.014.000,00
38	OSTALI RASHODI	1.074.000,00	-60.000,00	1.014.000,00
381	Tekuće donacije	694.000,00	15.000,00	709.000,00
3811	Tekuće donacije u novcu	694.000,00	15.000,00	709.000,00
38112	Tekuće donacije vjerskim zajednicama	30.000,00	0,00	30.000,00
38114	Tek.donacije udrugama građana i političkim strankama	146.000,00	0,00	146.000,00
	HDZ	13.500,00	0,00	13.500,00
	HSS			0,00
	SDP	1.500,00		1.500,00
	LS	1.500,00		1.500,00
	Poljoprivredna udruga	50.000,00	0,00	50.000,00
	Lovačka udruga	50.000,00	0,00	50.000,00
	UHVIDRA	5.000,00	0,00	5.000,00
	Udruga umirovljenika	17.500,00	0,00	17.500,00
	Križ. dr. Sv.Luke, Dr. Sv. Luke, Caritas	7.000,00	0,00	7.000,00
38115	Tek. donacije sportskim društvima	370.000,00	0,00	370.000,00
	NK Kalinovac	300.000,00	0,00	300.000,00
	NK Šparta	30.000,00	0,00	30.000,00
	ŽRK Kalinovac	40.000,00	0,00	40.000,00
38117	Tek. donacije za humanitarne i soc. potrebe	30.000,00	0,00	30.000,00
38118	Tekuće donacije za kulturu	63.000,00	0,00	63.000,00
	KUD «G. Karlovčan» Kalinovac	50.000,00	0,00	50.000,00
	Ostale potrebe u kulturi	13.000,00	0,00	13.000,00
38119	Ostale tekuće donacije	55.000,00	15.000,00	70.000,00
	DVD Kalinovac	20.000,00	10.000,00	30.000,00
	DVD Batinske	20.000,00	5.000,00	25.000,00
	Civilna zaštita	0,00		0,00
	Eko škola	5.000,00	0,00	5.000,00
	Ostalo	10.000,00	0,00	10.000,00
382	Kapitalne donacije	380.000,00	-75.000,00	305.000,00
3821	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama	350.000,00	-65.000,00	285.000,00
38212	Kapitalne donacije vjerskim zajednicama	200.000,00	50.000,00	250.000,00
38219	Kapitalne donacije ost. neprofitnim organizacijama	150.000,00	-115.000,00	35.000,00
3822	Kapit. donacije građanima i kućanstvima	30.000,00	-10.000,00	20.000,00
38229	Ostale kapitalne donacije građ. i kućanstvima	30.000,00	-10.000,00	20.000,00
	UKUPNO RAZDJEL 2	2.881.850,00	-198.530,00	2.683.320,00
	RAZDJEL 0300 GOSPODARSKE I KOMUNALNE DJELATNOSTI	9.867.000,00	1.456.000,00	11.323.000,00
	GLAVA 0310 KOMUNALNE DJELATNOSTI	603.000,00	111.000,00	714.000,00
15	Program Održavanje komunalne infrastrukture	603.000,00	111.000,00	714.000,00
1501	Aktivnost: Održavanje komunalne infrastrukture	603.000,00	111.000,00	714.000,00
3	Rashodi	603.000,00	111.000,00	714.000,00
32	Materijalni rashodi	603.000,00	111.000,00	714.000,00

323	Rashodi za usluge	603.000,00	111.000,00	714.000,00
3232	Usl. tek.i investic. održ. građ. objek.	489.000,00	120.000,00	609.000,00
32321	Usluge tek. i invest. održ. građ. objekata	80.000,00	50.000,00	130.000,00
32322	Usluge tek. održavanja cesta - šljunčanja	50.000,00	0,00	50.000,00
32322	Usluge tek. održ. cesta - zimska služba	24.000,00	0,00	24.000,00
32324	Usluge tek.održavanja parkova	50.000,00	40.000,00	90.000,00
32327	Ost.usl.tek.održavanja javne rasvjete	115.000,00	30.000,00	145.000,00
32328	Rekonstrukcija javne rasvjete	50.000,00	0,00	50.000,00
32329	Ost. nespomenute usl. tekućeg održavanja	120.000,00	0,00	120.000,00
3234	Komunalne usluge	114.000,00	-9.000,00	105.000,00
32342	Iznošenje i odvoz smeća	40.000,00	0,00	40.000,00
32343	Deratizacija i dezinsekcija	74.000,00	-9.000,00	65.000,00
GLAVA 0320 GOSPODARSKE DJELATNOSTI		200.000,00	-30.000,00	170.000,00
16	Program Razvoj gospodarstva	200.000,00	-30.000,00	170.000,00
1601	Aktivnost: Poticanje i razvoj gospodarstva	200.000,00	-30.000,00	170.000,00
3	Rashodi	200.000,00	-30.000,00	170.000,00
32	Materijalni rashodi	160.000,00	-110.000,00	50.000,00
323	Rashodi za usluge	140.000,00	-140.000,00	0,00
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	140.000,00	-140.000,00	0,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	20.000,00	30.000,00	50.000,00
3299	Ost. nespom. rashodi posl. - vodna nakn.	20.000,00	30.000,00	50.000,00
35	Subvencije	20.000,00	80.000,00	100.000,00
352	Subv. trg.društ. obrt., malim i sred. poduzet	20.000,00	80.000,00	100.000,00
3523	Subv. poljop.,obrtnicima i malim poduz	20.000,00	80.000,00	100.000,00
38	Ostali rashodi	20.000,00	0,00	20.000,00
383	Naknade šteta fizičkim i pravnim osobama	20.000,00	0,00	20.000,00
3831	Naknade šteta fizičkim i pravnim osobama	20.000,00	0,00	20.000,00
GLAVA 0330 GRADNJA OBJ. I UREĐ. KOM. INFRASTR.		9.064.000,00	1.375.000,00	10.439.000,00
17	Program GRADNJA OBJ. I UREĐ. KOMUN. INFRASTR.	9.064.000,00	1.375.000,00	10.439.000,00
1701	Projekt: Gospodarska zona	901.000,00	1.375.000,00	2.276.000,00
4	RASHODI (za nab. nefin. imov	901.000,00	1.375.000,00	2.276.000,00
41	Rashodi za nab.neproizv. imovine	901.000,00	1.375.000,00	2.276.000,00
411	Materijalna imovina - prir. bogatstva	10.000,00	30.000,00	40.000,00
4111	Zemljište	10.000,00	30.000,00	40.000,00
412	Nematerijalna imovina - u obliku prava	60.000,00	10.000,00	70.000,00
4126	Ost. nemat. imovina ind. zona			
	- proj. dok. gosp. zone	60.000,00	10.000,00	70.000,00
421	Ostali građevinski objekti			
	- ind. zona trafostanica	831.000,00	1.335.000,00	2.166.000,00
4213	Cesta	0,00	0,00	0,00
4214	Ost. građ.objekti-posl.zona	831.000,00	1.335.000,00	2.166.000,00
1702	Projekt: Vodovod	3.940.000,00	-1.030.000,00	2.910.000,00
4	Rashodi za nab. nefinancijske imovine	3.940.000,00	-1.030.000,00	2.910.000,00
41	Rashodi za nabavu neproizv. imovine	140.000,00	170.000,00	310.000,00
412	Nematerijalna imovina - u obliku prava	140.000,00	170.000,00	310.000,00

4126	Ostala nemat. imovina - vodovod - nadzor,projekt.dok.	140.000,00	170.000,00	310.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	3.800.000,00	-1.200.000,00	2.600.000,00
421	Građevinski objekti	3.800.000,00	-1.200.000,00	2.600.000,00
4214	Ost.građ.objj. -vodov.	3.800.000,00	-1.200.000,00	2.600.000,00
1703	Projekt: Pročistač otpadnih voda i kanalizacija	15.000,00	85.000,00	100.000,00
4	Rashodi za nab. nefinancijske imovine	15.000,00	85.000,00	100.000,00
41	Rashodi za nabavu neproizv. dug. imov.	10.000,00	5.000,00	15.000,00
412	Nematerijalna imovina - u obliku prava	10.000,00	5.000,00	15.000,00
4126	Ost.nemat. im. - pročistač - kanalizacija	10.000,00	5.000,00	15.000,00
42	Rashodi za nabavu proizved. dugotrajne imovine	5.000,00	80.000,00	85.000,00
421	Građevinski objekti	5.000,00	80.000,00	85.000,00
4214	Ost.građ.objekti - pročistač otpadnih voda, kanalizacija	5.000,00	80.000,00	85.000,00
1704	Projekt: Uređenje mjesta Kalinovac	3.623.000,00	1.530.000,00	5.153.000,00
4	Rashodi za nab. nefinancijske imovine	3.623.000,00	1.530.000,00	5.153.000,00
41	Rashodi za nabavu neproizv. imov.	323.000,00	40.000,00	363.000,00
411	Materijalna imovina - prir. bogatstva	30.000,00	-30.000,00	0,00
4111	Zemljište - groblje	30.000,00	-30.000,00	0,00
412	Nematerijalna imovina - u obliku prava	293.000,00	70.000,00	363.000,00
4126	Ostala nematerijalna imovina	293.000,00	70.000,00	363.000,00
42	Rashodi za nabavu proizv. dugotr. im	3.300.000,00	1.490.000,00	4.790.000,00
421	Građevinski objekti	3.300.000,00	1.490.000,00	4.790.000,00
4213	Uređenje cesta,kolnih ulaza, nogostupa Kalinovac	3.000.000,00	1.400.000,00	4.400.000,00
4214	Ostali građevinski objekti	300.000,00	90.000,00	390.000,00
422	Postrojenja i oprema	0,00	0,00	0,00
4227	Uređaji i strojevi i oprema za ost. namjene - kantalaberi	0,00	0,00	0,00
1705	Projekt: Uređenje vodotoka Čivićevca	0,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nab. nefinancijske imovine	0,00	0,00	0,00
41	Rashodi za nabavu neproizv. imov.	0,00	0,00	0,00
412	Nematerijalna imovina - u obliku prava	0,00	0,00	0,00
4126	Ostala nematerijalna imovina	0,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizv. dugotrajne imov.	0,00	0,00	0,00
421	Građevinski objekti	0,00	0,00	0,00
4214	Ostali građ.objekti - Čivićevac, zacjevljenje kanala	0,00	0,00	0,00
1706	Projekt: Izgradnja objekata Hladna voda i Hrast.greda	60.000,00	-60.000,00	0,00
4	Rashodi za nab. nefinancijske imovine	60.000,00	-60.000,00	0,00
41	Rashodi za nabavu neproizv. imov.	30.000,00	-30.000,00	0,00
411	Materijalna imovina - prir. bogatstva	15.000,00	-15.000,00	0,00

4111	Zemljište	15.000,00	-15.000,00	0,00
412	Nematerijalna imovina - u obliku prava	15.000,00	-15.000,00	0,00
4126	Ostala nematerijalna imovina - projektna dokumentacija	15.000,00	-15.000,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotr. Imovine	30.000,00	-30.000,00	0,00
421	Građevinski objekti	30.000,00	-30.000,00	0,00
4214		30.000,00	-30.000,00	0,00
1707	Projekt: Izgradnja zgrade O.Š. i sportskih objekata	525.000,00	-525.000,00	0,00
4	Rashodi za nab. nefinancijske imovine	525.000,00	-525.000,00	0,00
41	Rashodi za nabavu neproizv. imov.	75.000,00	-75.000,00	0,00
412	Nematerijalna imovina - u obliku prava	75.000,00	-75.000,00	0,00
4126	Ostala nematerijalna imovina	75.000,00	-75.000,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizv. dugotrajne imov.	300.000,00	-300.000,00	0,00
421	Građevinski objekti	300.000,00	-300.000,00	0,00
4212	Zgrada škole	300.000,00	-300.000,00	0,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj	150.000,00	-150.000,00	0,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	150.000,00	-150.000,00	0,00
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	150.000,00	-150.000,00	0,00
	UKUPNO RAZDJEL 3:	9.867.000,00	1.456.000,00	11.323.000,00
	SVEUKUPNO RAZDJEL : 1 + 2 +3	15.088.250,00	1.554.570,00	16.642.820,00

Članak 3.

Ove Izmjene i dopune proračuna stupaju na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE KALINOVAC

KLASA:400-08/07-01/12
URBROJ: 2137/21-07-1
Kalinovac, 28. rujna 2007.

PREDSJEDNIK:
Mirko Kovačev, v.r.

13.

Na temelju članka 28. Zakona o komunalnom gospodarstvu («Narodne novine» broj 26/03. -

pročišćeni tekst, 82/04, 110/04. i 178/04) i članka 26. Statuta Općine Kalinovac («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 1/06), Općinsko vijeće Općine Kalinovac na 25. sjednici održanoj 28. rujna 2007. donijelo je

P R O G R A M
**o izmjeni Programa održavanja komunalne
infrastrukture na području Općine Kalinovac
u 2007. godini**

I.

U Programu održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Kalinovac u 2007. godini («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 13/06) (u daljnjem tekstu: Program) točka II. mijenja se i glasi:

«U 2007. godini, održavanje komunalne infrastrukture iz točke I. ovog Programa na području Općine Kalinovac obuhvaća:

1. Odvodnju atmosferskih voda
- čišćenje i iskop jaraka za odvodnju atmosferskih voda, s odvozom zemlje,
Sredstva za izvršenje radova iz ove podtočke predviđaju se u svoti 40.000,00 kuna, a osigurat će se iz sredstava komunalne naknade.

2. Održavanje čistoće u dijelu koji se odnosi na čišćenje javnih površina i održavanje javnih površina, a koje obuhvaća:

- održavanje zelenila - tijekom cijele godine,
- zamjenu dotrajalih sadnica u parkovima i drugim javnim površinama, jednom godišnje,
- sadnja novih sadnica,
- košenje parkova i travnjaka na javnoj površini 20 puta godišnje,
- odvoz smeća s javnih površina, tijekom cijele godine prema potrebi,
- održavanje spomen-obilježja na grobljima tijekom cijele godine.

Sredstva za izvršenje radova iz ove podtočke predviđaju se u svoti 198.000,00 kuna iz sredstava komunalne naknade.

3. Održavanje nerazvrstanih cesta koje obuhvaća:

- nasipavanje cesta šljunkom i razgrtanje.

Sredstva za izvršenje radova iz ove točke, predviđaju se u svoti 74.000,00 kuna iz sredstava komunalne naknade.

4. Održavanje groblja u Kalinovcu obuhvaća:

- košenje trave 20 puta godišnje,
- održavanje zelenila,
- odvoz smeća na deponij otpada prema potrebi.

Sredstva za izvršenje radova iz ove podtočke predviđaju se u svoti 83.000,00 kuna, a osigurat će se iz sredstava komunalne naknade.

5. Održavanje javne rasvjete koje obuhvaća popravak i zamjenu rasvjetnih tijela, dva puta godišnje i to:

- početkom godine, najkasnije do 10. travnja 2007. godine,
- krajem godine, najkasnije do 20. prosinca 2007. godine te

- prema potrebi i tijekom godine,
- podmirivanje troškova električne energije za rasvjetljavanje javnih površina, javnih cesta koje prolaze kroz naselje i nerazvrstanih cesta.

Sredstva za održavanje javne rasvjete predviđaju se u svoti 205.000,00 kuna iz sredstava komunalne naknade.».

II.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku Koprivničko-

križevačke županije».

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE KALINOVAC

KLASA: 363-01/07-01/13

URBROJ: 2137/21-07-1

Kalinovac, 28. rujna 2007.

PREDSJEDNIK:
Mirko Kovačev, v.r.

14.

Na temelju članka 30. Zakona o komunalnom gospodarstvu («Narodne novine» broj 26/03. - pročišćeni tekst, 82/04, 110/04. i 178/04) i članka 26. Statuta Općine Kalinovac («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 1/06) Općinsko vijeće Općine Kalinovac na 25. sjednici održanoj 28. rujna 2007. donijelo je

P R O G R A M o izmjenama Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Kalinovac u 2007. godini

I.

U Programu gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Kalinovac u 2007. godini («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 13/06) (u daljnjem tekstu: Program) točka III. mijenja se i glasi:

«Programiranje poslova gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture te nabava opreme i predviđeni troškovi utvrđuju se zajednički za pripremu zemljišta za izgradnju komunalnih objekata i uređaja kao: rješavanje imovinsko-pravnih odnosa, ishoda građevinske dozvole, nadzor, nepredviđeni troškovi i dr. te za nabavu kapitalnih sredstava (izgradnja) prema vrstama za pojedine objekte

1. Odvodnja i pročišćavanje otpadnih voda

1.1. Nastavak izgradnje
kanalizacije 1.362.000,00 kuna,

1.2. Izgradnja uređaja za
pročišćavanje otpadnih voda 3.000,00 kuna.

2. Opskrba pitkom vodom

2.1. Izgradnja sekundarnog dijela
vodovoda s priključcima 2.805.000,00 kuna.».

II.

Točka IV. mijenja se i glasi:

«Za financiranje ostvarivanja utvrđenog Programa prema procijenjenim troškovima utvrđuju se financijska sredstva prema izvorima u sljedećim svotama:

1. Iz Proračuna Općine
Kalinovac za 2007. godinu 569.000,00 kuna,
2. Kreditna sredstva Fonda
za regionalni razvoj
Republike Hrvatske 2.435.000,00 kuna,
3. Iz Proračuna
Koprivničko-križevačke
županije za 2007. godinu 1.166.000,00 kuna.».

III.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE KALINOVAC

KLASA: 361-02/07-01/16
URBROJ: 2137/21-07-1
Kalinovac, 28 rujna 2007.

PREDSJEDNIK:
Mirko Kovačev, v.r.

15.

Na temelju članka 48. Zakona o predškolskom odgoju i naobrazbi («Narodne novine» broj 10/97) i članka 26. Statuta Općine Kalinovac («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 1/06) Općinsko vijeće Općine Kalinovac na 25. sjednici održanoj 28. rujna 2007. donijelo je

P R O G R A M
o izmjeni Programa javnih potreba u djelatnosti predškolskog odgoja na području Općine Kalinovac u 2007. godini

I.

U Programu javnih potreba u djelatnosti predškolskog odgoja na području Općine Kalinovac u 2007. godini («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 13/06) u točki IV. brojka «1.183.850,00» zamjenjuje se brojkom «1.011.320,00».

II.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku Koprivničko-

križevačke županije».

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE KALINOVAC

KLASA: 601-01/07-01/10
URBROJ: 2137/21-07-1
Kalinovac, 28. rujna 2007.

PREDSJEDNIK:
Mirko Kovačev, v.r.

16.

Na temelju članka 12. i 13. Zakona o osnovnom školstvu («Narodne novine» broj 69/03. - pročišćeni tekst i 76/05) i članka 26. Statuta Općine Kalinovac («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 1/06) Općinsko vijeće Općine Kalinovac na 25. sjednici održanoj 28. rujna 2007. donijelo je

P R O G R A M
o izmjeni Programa javnih potreba u osnovnom školstvu na području Općine Kalinovac u 2007. godini

I.

U Programu javnih potreba u osnovnom školstvu na području Općine Kalinovac u 2007. godini («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 13/06) (u daljnjem tekstu: Program) točka IV. mijenja se i glasi:

«Za ostvarivanje javnih potreba iz točke II. ovog Programa, u Proračunu se osiguravaju sredstva u svoti 160.000,00 kuna, a raspoređuju se:

- za prehranu učenika» 92.400,00 kuna,
- za program EKO škole 5.000,00 kuna,
- za kupnju namještaja i razne opreme - dugotrajna imovina 4.000,00 kuna,
- za ostale potrebe iz točke II. ovog Programa 58.600,00 kuna.».

II.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE KALINOVAC

KLASA: 602-02/07-01/03
URBROJ: 2137/21-07-1
Kalinovac, 28. rujna 2007.

PREDSJEDNIK:
Mirko Kovačev, v.r.

17.

Na temelju članka 5. i 7. Zakona o socijalnoj skrbi («Narodne novine» broj 73/97, 27/01, 59/01, 82/01, 103/03. i 79/07) i članka 26. Statuta Općine Kalinovac («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 1/06) Općinsko vijeće Općine Kalinovac na 25. sjednici održanoj 28. rujna 2007. donijelo je

P R O G R A M

o izmjeni Programa javnih potreba u socijalnoj skrbi na području Općine Kalinovac u 2007. godini

I.

U Programu javnih potreba u socijalnoj skrbi na području Općine Kalinovac u 2007. godini («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 13/06) (u daljnjem tekstu: Program) točka IV. mijenja se i glasi:

«Za javne potrebe iz točke II. ovog Programa osiguravaju se sredstva u Proračunu Općine Kalinovac za 2007. godinu u ukupnoj svoti 517.000,00 kuna, a raspoređuju se na:

- pomoć umirovljenicima» 46.000,00 kuna,
- studentske pomoći i školarine 190.000,00 kuna,
- roditeljske naknade» 38.000,00 kuna,
- ostale naknade u novcu» 55.000,00 kuna,
- humanitarne i socijalne potrebe
 - provođenje akcije Gradskog društva Crvenog križa Đurđevac za dobrovoljne davaoce krvi i ostale humanitarne potrebe» 30.000,00 kuna,
- pomoć kućanstvima u naturi»
 - za prehranu» 8.000,00 kuna,
 - ostalo» 5.000,00 kuna,
 - sufinanciranje cijene prijevoza za učenike srednjih škola 115.000,00 kuna,
 - dječji darovi» 30.000,00 kuna.».

II.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE KALINOVAC

KLASA: 551-06/07-01/05
URBROJ: 2137/21-07-1
Kalinovac, 28. rujna 2007.

PREDSJEDNIK:
Mirko Kovačev, v.r.

18.

Na temelju članka 5. Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti («Narodne novine» broj 79/07) i članka 26. Statuta Općine Kalinovac («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 1/06) Općinsko vijeće Općine Kalinovac na 25. sjednici održanoj 28. rujna 2007. donijelo je

P R O G R A M

o izmjeni Programa unapređenja stočarstva i zaštite zdravlja pučanstva na području Općine Kalinovac u 2007. godini

I.

U Programu unapređenja stočarstva i zaštite zdravlja pučanstva na području Općine Kalinovac u 2007. godini («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 13/06) (u daljnjem tekstu: Program) u točki V. brojka «214.000,00» zamjenjuje se brojkom «174.000,00».

II.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE KALINOVAC

KLASA: 322-01/07-01/02
URBROJ: 2137/21-07-1
Kalinovac, 28. rujna 2007.

PREDSJEDNIK:
Mirko Kovačev, v.r.

19.

Na temelju članka 1. i 9a. Zakona o financiranju javnih potreba u kulturi («Narodne novine» broj 47/90. i 27/93) i članka 26. Statuta Općine Kalinovac («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 1/06) Općinsko vijeće Općine Kalinovac na 25. sjednici održanoj 28. rujna 2007. donijelo je

P R O G R A M

o izmjenama Programa javnih potreba u kulturi na području Općine Kalinovac u 2007. godini

I.

U Programu javnih potreba u kulturi na području Općine Kalinovac u 2007. godini («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 13/06) (u

daljnem tekstu: Program) točka IV. mijenja se i glasi:

«Sredstva iz točke III. ovog Programa raspoređuju se:

1. Kulturno umjetničkom društvu
«Grgur Karlovčan» Kalinovac 50.000,00 kuna,
2. Za obnovu i održavanje
kulturnih i sakralnih objekata 250.000,00 kuna,
3. Za ostale potrebe u kulturi 13.000,00 kuna.».

II.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od

dana objave u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE KALINOVAC

KLASA: 612-01/07-01/03
URBROJ: 2137/21-07-1
Kalinovac, 28. rujna 2007.

PREDSJEDNIK:
Mirko Kovačev, v.r.

OPĆINA LEGRAD

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

16.

Na temelju članka 24. Zakona o prostornom uređenju («Narodne novine» broj 30/94,68/98, 61/00, 32/02. i 100/04) i članka 26. Statuta Općine Legrad («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 1/06) po pribavljenoj suglasnosti Ureda državne uprave u Koprivničko-križevačkoj županiji, Službe za prostorno uređenje, zaštitu okoliša, graditeljstvo i imovinsko-pravne poslove KLASA: 350-01/07-01/5, URBROJ: 2137-03-07-3 od 25. rujna 2007. godine, Općinsko vijeće Općine Legrad na 17. sjednici održanoj 10. listopada 2007. donijelo je

ODLUKU

o donošenju Prostornog plana uređenja Općine Legrad sa smanjenim sadržajem

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

(1) Odlukom o donošenju Prostornog plana uređenja Općine Legrad sa smanjenim sadržajem (u daljnem tekstu: Odluka) donosi se Prostorni plan uređenja Općine Legrad.

(2) Ovaj Prostorni plan sadrži osnove razvitka prostora, ciljeve prostornog uređenja, namjenu prostora, mjerila, smjernice, mjere i uvjete korištenja, zaštitu i uređenje prostora te druge elemente od važnosti za područje općine Legrad.

(3) Naselja u sastavu Općine Legrad su: Antolovec, Kutnjak, Legrad, Mali Otok, Selnica Podravska, Veliki Otok i Šoderica.

(4) Ovim Prostornim planom utvrđuje se i obveza izrade detaljnije prostorno-planske dokumentacije za

područje općine Legrad.

Članak 2.

(1) Granice Prostornog plana uređenja Općine Legrad poklapaju se s granicama Općine Legrad (u daljnem tekstu: Općina).

Članak 3.

(1) Prostorni plan uređenja Općine Legrad (u daljnem tekstu: Prostorni plan) sastavni je dio ove Odluke i sastoji se od dva dijela:

A) TEKSTUALNI DIO

1. POLAZIŠTA

1.1. Osnovni podaci o stanju u prostoru

1.2. Planski pokazatelji i obveze iz dokumenata prostornog uređenja šireg područja i ocjena postojećih prostornih planova

1.3. Ocjena stanja, mogućnosti i ograničenja razvoja u odnosu na demografske, gospodarske i prostorne pokazatelje s obrazloženjem pristupanja izradi prostornog plana uređenja sa smanjenim sadržajem

2. CILJEVI PROSTORNOG RAZVOJA I UREĐENJA

3. PLAN PROSTORNOG UREĐENJA

3.1. Organizacija prostora, osnovna namjena i korištenje površina

3.1.1. Utvrđivanje građevinskih područja

3.1.2. Iskaz prostornih pokazatelja za namjenu površina (građevinska područja naselja i izgrađenih struktura izvan naselja, poljoprivredne, šumske, vodne te površine posebne namjene i ostale površine)

- 3.2. Prikaz gospodarskih i društvenih djelatnosti
- 3.3. Uvjeti korištenja, uređenja i zaštite prostora
- 3.4. Razvoj infrastrukturnih sustava (promet, telekomunikacije, energetika, vodoopskrba, odvodnja, uređenje vodotoka i voda, melioracijska odvodnja)
- 3.5. Sprječavanje nepovoljna utjecaja na okoliš i zbrinjavanje otpada

I. OPĆE ODREDBE

II. ODREDBE ZA PROVOĐENJE

- 1. Osiguranje prostora za građevine od važnosti za Republiku Hrvatsku i Koprivničko-križevačku županiju
- 2. Građevinska područja naselja i izdvojena građevinska područja - uvjeti gradnje
- 3. Područja izvan građevinskih područja - uvjeti gradnje
- 4. Uvjeti utvrđivanja koridora ili trasa i površina prometnih i drugih infrastrukturnih sustava
- 5. Mjere zaštite krajobraznih i prirodnih vrijednosti i kulturno-povijesnih cjelina
- 6. Mjere sprječavanja nepovoljnog utjecaja na okoliš i zbrinjavanje otpada
- 7. Obveze izrade detaljnijih prostornih planova
- 8. Smjernice i mjerila za neophodnu rekonstrukciju građevina u skladu s člankom 44. Zakona o prostornom uređenju

III. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

B) GRAFIČKI DIO

Grafički dio plana sadrži u grafičkom dijelu kartografske prikaze i to:

1. KORIŠTENJE I NAMJENA POVRŠINA - Izvod iz Prostornog plana Koprivničko-križevačke županije

1 : 100.000

2. INFRASTRUKTURNI SUSTAVI - Izvod iz Prostornog plana Koprivničko-križevačke županije

1 : 100.000

3. UVJETI ZA KORIŠTENJE, UREĐENJE I ZAŠTITU PROSTORA - Izvod iz Prostornog plana Koprivničko-križevačke županije

1 : 100.000

4. GRAĐEVINSKA PODRUČJA NASELJA
OPĆINE LEGRAD:

- 4.1. Antolovec, Kutnjak i Selnica Podravska 1 : 5000
- 4.2. Legrad 1 : 5000
- 4.3. Mali Otok i Veliki Otok 1 : 5000
- 4.4. Zablatje 1 : 5000
- 4.5. Turističko naselje Šoderica 1 : 5000

Članak 4.

Ako Ovim Prostornim planom nije drugačije određeno, pojedini izrazi upotrijebljeni u Prostornom planu imaju ova značenja:

1. **naselje** je struktura oblika stanovanja i pratećih funkcija u planiranom ili zatečenom (izgrađenom) opsegu;

2. **granica građevinskih područja** je linija razgraničenja površina koje služe za građenje naselja ili površina izvan naselja od ostalih površina prema kriterijima iz Prostornog plana. Granice građevinskih područja utvrđene su u pravilu granicama katastarskih čestica. Iznimno, kad granica dijeli katastarsku česticu, dio je uključen u građevinsko područje u veličini da se na njemu može formirati građevinska čestica;

3. **građevinsko područje** je područje na kojem se predviđa gradnja, odnosno proširenje postojećeg naselja, a sastoji se od izgrađenog dijela i dijela predviđenog za daljnji razvoj. Unutar njega smještaju se osim stanovanja i sve potrebne i spojive funkcije sukladne namjeni, rangu ili značenju naselja, kao što su: javna i društvena namjena, ugostiteljsko-turistička, gospodarska namjena (zanatska, poslovna, poljoprivredne gospodarske građevine), površine infrastrukturnih sustava, groblja, vjerske građevine, zdravstvene i rekreacijske građevine te javne površine;

4. **građevinsko područje izdvojene namjene unutar naselja** je površina za specifične funkcije koje se svojom veličinom, strukturom i načinom korištenja razlikuju od naselja. Ovim Prostornim planom izdvojene namjene unutar naselja razgraničene su na stambenu namjenu - povremeno stanovanje, gospodarsku namjenu, sportsko-rekreacijsku namjenu i groblja;

5. **površina za razvoj i uređenje izvan naselja** utvrđene ovim Prostornim planom dijele se na:

a) građevinska područja izdvojena od građevinskog područja naselja (koja se razgraničuju na zatečenu, pretežito stambenu izgradnju, gospodarsku namjenu, ugostiteljsko-turističku namjenu, sportsko-rekreacijsku namjenu i groblja), poljoprivredno tlo osnovne namjene, šumu osnovne namjene, ostalo poljoprivredno tlo, šume i šumsko zemljište, vodne površine, te površine infrastrukturnih sustava,

b) područja i građevine izvan građevinskog područja naselja na kojima se planira izgradnja u skladu sa zakonom, posebnim propisima i odredbama ovog Prostornog plana.

6. **građevine stambene namjene** su obiteljske kuće i višestambene građevine;

7. **pomoćne građevine** su garaže, drvarnice, spremišta i slično;

8. **manje građevine gospodarske namjene** su građevine s pretežno zanatskim, uslužnim, trgovačkim ugostiteljskim i sličnim djelatnostima koje ne smetaju okolini i ne umanjuju uvjete stanovanja i rada na susjednim građevnim česticama;

9. **poljoprivredne građevine** su:

- bez izvora zagađenja: šupe, kolnici, sjenici, ljetne kuhinje, spremišta poljoprivrednih

- proizvoda i slično,
- s izvorima zagađenja: staje, svinjci, kokošinjci, kunićnjaci i slično;

10. **podrum** - na kosom terenu, podrumom se smatra dio građevine što je s najmanje jednom polovicom volumena, ukopan u teren. Građevina može imati najviše jedan podrum, osim iznimno ako geomehanički izvještaj za gradnju građevine zahtijeva još jedan podrum na dijelu građevine; taj drugi podrum tada mora biti u cjelini ukopan u teren. Na ravnom terenu, podrumom se smatra dio građevine ako kota gornjeg ruba stropne konstrukcije te etaže nije viša od 100 cm od kote konačnog zaravnatog teren;

11. **potkrovlje** je dio građevine ispod krovne konstrukcije;

12. **etaža** - etažom se smatraju:

- stambene prostorije svjetle visine prostorije minimalno 2,4 m,
- pomoćne prostorije visine minimalno 2,1 m (uključujući podrum),

13. **koeficijent izgrađenosti** je odnos izgrađene površine zemljišta pod građevinom i ukupne površine građevne čestice. Zemljište pod građevinom je vertikalna projekcija svih zatvorenih dijelova građevine na građevnu česticu. U izgrađenu površinu ne ulaze cisterne, septička jama i slične građevine, ukoliko su ukopane u zemlju, kao i terase na terenu;

14. **koeficijent iskorištenosti** je odnos ukupne (brutto) izgrađene površine građevine i površine građevne čestice;

15. **visina građevine** je u metrima mjerena udaljenost od bilo koje točke prirodnog terena kojeg pokriva građevina do sljemena ili najviše kote ravnog krova;

16. **lokalni uvjeti** su posebne mikrolokacije, npr.
- reljef, voda, zelenilo,
 - posebno vrijedne građevine i područja prirodne i kulturne baštine,
 - karakteristični i vrijedni pogledi i slike mjesta,
 - ambijentalne vrijednosti,
 - veličina i izgrađenost građevinskih čestica,
 - način gradnje, te visina i površina izgrađenih građevina,
 - komunalna oprema,
 - opremljenost komunalnom infrastrukturom,
 - druge vrijednosti i posebnosti.

17. **regulacijski pravac** je granica između čestice javne površine (ulica, prilazni put, trg i drugo) i građevne čestice osnovne namjene;

18. **građevinski pravac** određuje vertikalnu projekciju najistaknutijeg dijela pročelja prema čestici javne površine;

19. **infrastrukturni koridor** je prostor namijenjen za smještaj građevina i instalacija infrastrukturnih sustava unutar ili izvan građevinskog područja.

II. ODREDBE ZA PROVOĐENJE

1. Osiguravanje prostora za građevine od važnosti za Republiku Hrvatsku i Koprivničko-križevačku županiju

Članak 5.

(1) Uvjeti određivanja prostora za građevine od važnosti za Republiku Hrvatsku i Koprivničko-križevačku županiju (u daljnjem tekstu: Županija) Prostornim se planom utvrđuju kao plansko-usmjeravajući uvjeti.

(2) Izvan građevinskih područja naselja za građevine od važnosti za Republiku Hrvatsku i Županiju određene su površine obuhvaćene Programom gospodarske uporabe geotermalne energije na lokaciji Lunjkovec-Kutnjak temeljem Zaključka Vlade Republike Hrvatske od 20. lipnja 2006. godine (KLASA: 325-01/06-02/04, URBROJ: 5030114-06-1), te površine infrastrukturnih sustava.

Članak 6.

(1) Ovom Odlukom određuju se sljedeći projekti od važnosti na prostoru Općine Legrad za Republiku Hrvatsku i Koprivničko-križevačku županiju:

1. Za Republiku Hrvatsku:

- Program gospodarske uporabe geotermalne energije na lokaciji Lunjkovec-Kutnjak
- državna cesta D 20

2. Za Koprivničko-križevačku županiju:

- županijska cesta ŽC 2076, ŽC 2078, ŽC 2080, ŽC 2081 i ŽC 2091
- građevine za vodoopskrbu na svim pripadajućim mrežama i uređajima,
- zaštićeni krajobraz Velikog Pažuta, jezero Jegeniš i Đelekovačka mrtvica
- javni objekti (zgrada Općine, zgrade osnovnih škola, vatrogasni i društveni domovi, pošta),
- eksploatacijska polja i planirani istražni prostori za eksploataciju mineralnih sirovina,
- stalni granični prijelaz za pogranični cestovni promet Legrad - Ortilos,
- istražni prostor za smještaj vjetroelektrane na području Lubenovca.

2. Građevinska područja naselja i izdvojena građevinska područja

- uvjeti gradnje

- 2.1. Građevinska područja naselja

Članak 7.

(1) Građevne zone naselja razgraničene su na izgrađeni i neizgrađeni dio sukladno odredbama Prostornog plana Koprivničko-križevačke županije. Razgraničenje izgrađenog dijela obavlja se rubom

građevnih čestica.

(2) Razgraničenje površina prema namjeni naselja određeno je za:

- stambenu namjenu (pretežito),
- javnu i društvenu namjenu,
- gospodarsku namjenu (proizvodne - bušotina INA - Naftaplina),
- poslovnu namjenu (uslužna - benzinska),
- sportsko-rekreacijsku namjenu,
- zelene površine,
- infrastruktura,
- groblje.

(3) Kriteriji prostornog razgraničenja prikazani su na kartografskim prikazima građevinskih područja 4.1., 4.2., 4.3., 4.4. i 4.5., M 1:5 000.

Članak 8.

(1) U građevnim zonama (pretežito stambenim) predviđena je gradnja novih građevina, te obnova, rekonstrukcija i dogradnja postojećih građevina.

U građevnim zonama (pretežito stambenim) sadržani su:

- prostori za stanovanje,
- prostori za rad,
- prostori za javne i prateće sadržaje,
- prostori za gradnju trgovačkih i uslužnih sadržaja,
- prostori za gradnju turističkih i ugostiteljskih sadržaja,
- prostori za gradnju vjerskih građevina,
- infrastrukturne i komunalne građevine i uređaji,
- montažne građevine i kiosci,
- zelene površine, športsko-rekreacijske površine, kupališta i dječja igrališta.

Članak 9.

(1) Na jednoj građevinskoj parceli u građevnoj zoni (pretežito stambenoj) može se graditi samo jedna stambena, poslovna ili stambeno - poslovna građevina individualne gradnje.

(2) Uz osnovnu građevinu iz stavka 1. ovog članka, na istoj građevnoj parceli mogu se graditi i gospodarske, pomoćne i manje poslovne građevine, koje s osnovnom građevinom čine stambenu i gospodarsku cjelinu.

(3) Za obavljanje poslovne djelatnosti mogu se koristiti i prostorije ili građevine koje ranije nisu bile namijenjene za tu djelatnost (u cijelom ili dijelu stambenog, pomoćnog, gospodarskog ili stambenog prostora).

(4) Stambene, poslovne i stambeno-poslovne građevine se, u pravilu, postavljaju prema ulici, na način da se poštuje zadani građevinski pravac, a pomoćne, gospodarske i dvorišne poslovne građevine po dubini parcele iza tih građevina.

(5) Iznimno se može dozvoliti i drugačiji smještaj građevina na parceli, ukoliko konfiguracija terena i oblik parcele, te tradicionalna organizacija parcele ne

dozvoljavaju način gradnje određen u prethodnom stavku ovog članka.

Članak 10.

(1) Stambenim građevinama smatraju se:

- obiteljska kuća koja može biti slobodnostojeća, dvojna ili u nizu
- višestambena građevina koja može biti slobodnostojeća ili dvojna, a sadrže više od 3 stambene jedinice.

(2) Osim stambene, u sklopu građevine stambene namjene omogućava se i poslovna namjena za tihe i čiste djelatnosti bez opasnosti od požara i eksplozije sa bukom manjom od 45 dB noću i 55 dB danju.

(3) Izgradnja obiteljskih kuća temeljem odredbi ovog Prostornog plana moguća je unutar građevinskog područja svih naselja na području Općine Legrad.

Članak 11.

(1) Poslovnim građevinama smatraju se:

- za tihe i čiste djelatnosti: različite kancelarije, uredi, biroi i druge slične djelatnosti, trgovački i ugostiteljski sadržaji bez glazbe na otvorenom, krojačke, frizerske autoelektričarske, postolarske, fotografske i slične uslužne radnje i slično;
- za bučne i potencijalno opasne djelatnosti: autolimarske, automehaničarske i proizvodne radionice, limarije, lakirnice, bravarije, kovačnice, stolarije, pilane, klesarske radionice, disco-klubove i slično.

(2) Tihe i čiste djelatnosti mogu se obavljati i u sklopu stambene građevine, ukoliko za to postoje tehnički uvjeti.

(3) Bučne i potencijalno opasne djelatnosti u pravilu se lociraju na propisanoj udaljenosti od stambenih zgrada najmanje 30,0 m od susjednih stambenih zgrada, odnosno najmanje 15,0 m od stana vlasnika, a izuzetno i na manjoj udaljenosti, ukoliko se to dokaže posebnim elaboratom.

Članak 12.

(1) Gospodarskim građevinama smatraju se:

- bez izvora zagađenja: šupe, plastenici, kolnice, sjenici, ljetne kuhinje, spremišta poljoprivrednih strojeva i proizvoda i slično,
- s potencijalnim izvorima zagađenja: farme, tovilišta, staje, svinjci, peradarnici, kuničnjaci, silosi za silažu stočne hrane iznad 100 m², sušare (za poljoprivredne proizvode) i slično.

Članak 13.

(1) U sklopu građevinskih područja naselja mogu se graditi gospodarske građevine s izvorima

zagađenja, kapaciteta do 30 komada muznih krava, 80 komada junadi za tov, 120 svinja i 9000 komada peradi i to isključivo za uobičajeni uzgoj i tov stoke i peradi u domaćinstvu. Broj komada različitih vrsta stoke se kumulativno zbraja.

(2) Gradnja građevina iz stavka 1. ovog članka nije dozvoljena u područjima posebnog režima zaštite.

Članak 14.

(1) Pomoćnim građevinama smatraju se garaže, drvarnice, spremišta, nadstrešnice i slično.

Članak 15.

(1) U sklopu zone pretežito stambene gradnje predviđeno je uređenje parkovnih i zaštitnih zelenih površina u svrhu uređenja i zaštite okoliša.

(2) U sklopu površina iz stavka 1. ovoga članka omogućeno je uređenje i gradnje:

- kolnih i pješačkih puteva,
- biciklističkih staza,
- športsko - rekreacijskih površina i igrališta,
- manjih građevina prateće namjene.

(3) Površina građevina iz stavka 2. alineje 4. ovog članka ne smije prelaziti 10 % zelene površine, te da su oblikom, a naročito visinom, u skladu s uređenjem prostora u kome se grade.

(4) Iznimno od stavka 3. ovog članka u zoni pejzažnog i zaštitnog zelenila mogu se zadržati i rekonstruirati zaštićene stare stambene i gospodarske

građevine u svojoj izvornoj funkciji.

2.1.1. Uvjeti gradnje

2.1.1.1. Građevinske parcele

Članak 16.

(1) Građevinska parcela mora imati neposredan pristup na javnu prometnu površinu minimalne širine određene člankom 15. ove Odluke, mjereno u punoj širini na regulacionoj liniji, te slobodan kolni pristup do stražnjeg dijela parcele.

(2) U slučaju prilaza na državnu, županijsku ili nerazvrstanu cestu u postupku izdavanja lokacijske dozvole potrebno je ishoditi posebne uvjete priključenja od strane nadležnog trgovačkog društva (pravne osobe, ustanove) koje tim cestama upravlja u slučaju osnivanja novog prilaza, odnosno za nove priključke na cestu.

(3) U slučaju kada se građevinska parcela nalazi uz spoj ulica različitog značaja, prilaz s te parcele na javnu prometnu površinu obvezno se ostvaruje preko ulice nižeg značaja.

Članak 17.

(1) Minimalne veličine građevinskih parcela obiteljskih stambenih zgrada:

način gradnje	minimalna širina parcele	minimalna dubina parcele	minimalna površina parcele	btto izgrađenost građ. parcele
a) za izgradnju građevine na slobodnostojeći način:				
- prizemni	16 m	40 m	640 m ²	50 %
- jednokatni	16 m	40 m	640 m ²	50 %
b) za gradnju građevine na poluotvoreni način:				
- prizemni	14 m	40 m	560 m ²	50 %
- jednokatni	14 m	40 m	560 m ²	50 %
c) za gradnju građevina u nizu:				
- prizemni	10 m	40 m	400 m ²	50 %
- jednokatni	10 m	40 m	400 m ²	50 %

(2) Građevinama koje se izgrađuju na slobodnostojeći način u smislu ovog članka smatraju se građevine koje se niti jednom svojom stranom ne prislanjaju na granice susjednih građevinskih parcela.

(3) Građevinama koje se izgrađuju na poluotvoreni način (dvojne građevine) u smislu ovog članka smatraju se građevine koje se jednom svojom stranom prislanjaju na granicu susjedne građevinske parcele, odnosno uz susjednu građevinu.

(4) Građevinama koje se izgrađuju u nizu u smislu ovog članka smatraju se građevine koje se dvijema svojim stranama prislanjaju na granice susjednih građevinskih parcela i uz susjedne građevine.

(5) Iznimno od stavka 1. ovog članka kod zamjene postojeće građevine novom, odnosno u slučaju interpolacije u izgrađenim dijelovima naselja, nova se građevina može graditi i na postojećoj građevinskoj parceli manje veličine od propisane, ali pod uvjetom da je veličina te građevine i njena lokacija u skladu sa svim odrednicama koje se odnose na bruto izgrađenost, te minimalne udaljenosti od javne prometne površine, susjedne međe i drugih građevina.

Članak 18.

(1) Površina građevinske parcele višestambenih građevina (gradnja stanova za tržište) utvrđuje se shodno potrebama te građevine i u pravilu obuhvaća zemljište ispod građevine zajedno sa svim pripadajućim dijelovima i zemljište potrebno za redovitu upotrebu građevine.

(2) Površina građevinske parcele iz stavka 1. ovoga članka određuje se za svaku pojedinačnu građevinu, a temeljem prijedloga idejnog rješenja za izdavanje lokacijske dozvole.

(3) Za ovu vrstu građevina vrijede sve odredbe propisane za gradnju stambenih građevina, iz ovog Plana, koje se odnose na udaljenost od regulacione linije, udaljenost od međe, bruto izgrađenost parcele, visinu, katnost, broj garažno-parkirališnih mjesta i drugo.

Članak 19.

(1) U postupku mogućeg objedinjavanja parcela objedinjava se i površina za gradnju građevine, tako da se zadržavaju propisane udaljenosti prema susjednim parcelama, izgrađenost parcele, udaljenost od regulacione linije i katnost.

2.1.2. Smještaj građevine na parceli

2.1.2.1. Udaljenost građevine od regulacione linije

namjena građevine	broj mjesta na:	potreban broj mjesta
1. VIŠESTAMBENE GRAĐEVINE	1 stan	1 PGM
2. INDUSTRIJA I SKLADIŠTA	1 zaposleni	0,45 PGM
3. UREDSKI PROSTORI	1000 m ² korisnog prostora	20 PGM
4. TRGOVINA	1000 m ² korisnog prostora	40 PGM
5. BANKA, POŠTA, USLUGE	1000 m ² korisnog prostora	40 PGM
6. UGOSTITELJSTVO	1000 m ² korisnog prostora	10 PGM
7. VIŠENAMJENSKE DVORANE	1 gledatelj	0,15 PGM
8. ŠPORTSKE GRAĐEVINE	1 gledatelj	0,20 PGM

Članak 20.

(1) Najmanja udaljenost građevine od regulacione linije određuje se:

- za stambene građevine	3 m,
- za garaže u sklopu stambene građevine	3 m,
- za poslovne i gospodarske građevine	3 m,
- za pomoćne građevine na parceli	10 m,
- za gospodarske građevine	
s potencijalnim izvorima zagađenja	20 m,
- za pčelinjake	20 m.

(2) Za interpolaciju ili zamjensku gradnju građevina u već izgrađenim dijelovima naselja, a gdje za to postoje uvjeti (postava susjednih građevina na regulacijskoj liniji, radi izgrađenih gospodarskih građevina nije moguća gradnja u propisanoj dubini parcele od najmanje 3,0 m, dovoljna širina prostora za prolaz komunalnih instalacija i slično), može se dozvoliti gradnja građevina i na regulacionoj liniji ili na liniji susjednih novosagrađenih građevina.

(3) Gradnja transformacijskih stanica napona 10(20)/0,4 kV dozvoljava se na regulacionoj liniji.

Članak 21.

(1) Ako građevinska parcela graniči sa vodotokom, udaljenost regulacione linije parcele od granice vodnog dobra odredit će se prema vodopravnim uvjetima.

(2) Građevinska parcela ne može se osnivati na način koji bi onemogućavao uređenje korita i oblikovanje inundacije potrebne za maksimalni protok vode ili pristup vodotoku.

Članak 22.

(1) Idejnim rješenjem za izdavanje lokacijske dozvole za gradnju građevina javne, proizvodno-servisne ili športsko-rekreativne namjene potrebno je utvrditi način osiguranja parkirališnih mjesta za osobna i teretna vozila.

(2) Dimenzioniranje broja parkirališno-garažnih mjesta za građevine iz stavka 1. ovoga članka odrediti će se na temelju sljedeće tablice:

(4) Smještaj potrebnog broja parkirališnih mjesta potrebno je predvidjeti na parceli ili u sklopu zelenog pojasa ispred parcele uz suglasnost pravne osobe koja upravlja cestom.

2.1.2.2. Udaljenost građevina od ruba parcele

Članak 23.

(1) Građevine koje se izgrađuju na slobodnostojeći način ne mogu se graditi na udaljenosti manjoj od 0,5 m od bliže susjedne međe.

(2) Na dijelu građevine koja je izgrađena na udaljenosti manjoj od 3,0 m od susjedne međe, ne mogu se projektirati niti izvoditi otvori.

(3) Otvorima se u smislu stavka 1. i 2. ovoga članka ne smatraju ustakljenja neprozirnim staklom maksimalne veličine 120 x 60 cm s otklopnim otvaranjem prema unutra (parapet najmanje visine 2,0 m) dijelovi zida od staklene opeke, ventilacijski otvori maksimalnog promjera, odnosno stranice 15 cm, a kroz koje se ventilacija odvija prirodnim putem i kroz koji nije moguće ostvariti vizualni kontakt.

Članak 24.

(1) Građevine koje se izgrađuju na poluotvoreni način (dvojne građevine) jednom svojom stranom se prislanjaju na granicu susjedne građevinske parcele, odnosno uz susjednu građevinu.

(2) Zid između dvije građevine mora se izvesti kao protupožarni, vatrootpornosti od najmanje 2 sata.

Članak 25.

(1) Udaljenost gnojišta i gospodarskih građevina u kojima se sprema sijeno i slama ili su izrađeni od drveta mora iznositi od susjedne međe najmanje 1,0 m.

(2) Izuzetno, udaljenost gnojišta od susjedne međe može biti i manja, ali ne manja od 0,5 m, pod uvjetom da na toj dubini susjedne građevinske parcele već postoji gnojište, odnosno građevina s izvorima zagađenja.

(3) Udaljenost pčelinjaka od susjedne međe ne može biti manja od 10,0 m, ako su letišta okrenuta prema međi, a 5,0 m ako su okrenuta u suprotnom pravcu, odnosno sukladno Pravilniku o držanju pčela («Narodne novine» broj 60/98. i 71/98).

(4) Udaljenost građevina od susjedne međe, u kojima se odvija sušenje putem visoke temperature (sušenje mesa, sušenje duhana, te sušenje drugih poljoprivrednih proizvoda), ne može biti manja od 3,0 m.

Članak 26.

(1) Kao dvojne građevine ili građevine u nizu mogu

se na zajedničkom dvorišnom pravcu graditi i gospodarske građevine pod uvjetom da su izgrađene od vatrootpornog materijala i da su izvedeni vatrootporni zidovi, da je nagib krova izveden prema vlastitom dvorištu, te uz suglasnost susjeda.

Članak 27.

(1) Uz stambene građevine, na parceli se mogu graditi pomoćne građevine s prostorima za rad, za garaže, za spremišta ogrijeva i druge svrhe što služe redovnoj upotrebi stambene građevine i to:

- prislonjeni uz stambene građevine na istoj građevinskoj parceli na poluugrađeni način,
- odvojeno od stambene građevine na istoj građevinskoj parceli,
- na međi, uz uvjet da je zid prema susjednoj parceli izveden od vatrootpornog materijala (nagib krova obvezno izvesti prema pripadajućoj parceli građevine, te pribaviti suglasnost susjeda).

(2) Površina pomoćne građevine uračunava se u površinu izgrađenosti parcele.

2.1.2.3. Međusobna udaljenost između građevina

Članak 28.

(1) Međusobni razmak građevina mora biti veći od visine više građevine, odnosno ne manji od 4,0 m za prizemne ili 6,0 m za jednokatne građevine.

(2) Visina građevine iz stavka 1. ovog članka mjeri se na zabatnoj strani od sljemena do završne kote uređenog terena, a na ostalim stranama od visine vijenca do završne kote uređenog terena.

(3) Iznimno, međusobni razmak iz stavka 1. ovog članka može biti i manji, ukoliko se radi o već izgrađenim građevinskim parcelama.

Članak 29.

(1) Međusobni razmak građevina može biti i manji od propisanog člankom 28. ove Odluke, pod uvjetom da je tehničkom dokumentacijom dokazano:

- visina građevine mjereno na zabatnoj strani, od sljemena do završne kote uređenog terena, iznosi ne više od 4,0 m za prizemne ili 6,0 m za jednokatne građevine, da konstrukcija građevine ima povećani stupanj otpornosti na rušenje od elementarnih nepogoda,
- da u slučaju potresa ili ratnih razaranja rušenje građevine neće u većem opsegu ugroziti živote ljudi, niti izazvati oštećenje na drugim građevinama,
- da je građevina spomenik kulturne baštine.

Članak 30.

(1) Pomoćne građevine bez izvora zagađenja mogu se izuzetno graditi jednim svojim dijelom i na

granici sa susjednom parcelom, uz uvjet:

- da se prema susjednoj parceli izgradi vatrootporni zid,
- da se u zidu prema susjedu ne grade otvori i istaci,
- da nagib krova bude izveden prema pripadajućoj parceli,
- da se odvod krovne vode i snieja s pomoćne građevine riješi na istu parcelu,
- uz suglasnost susjeda.

Članak 31.

(1) Udaljenost gospodarskih građevina s potencijalnim izvorom zagađenja od stambenih i poslovnih građevina ne može biti manja od 12,0 m, a u postojećim dvorištima gdje se to ne može postići dopušta se minimalna udaljenost od 8,0 m.

(2) Udaljenost specifičnih gospodarskih i uslužnih objekata s potencijalnim izvorima zagađenja mora biti najmanje 20 m od susjednih stambenih objekata.

Članak 32.

(1) Udaljenost gnojišta od stambenih i manjih poslovnih građevina ne može biti manja od 15,0 m, a od građevina za snabdijevanje vodom (bunari, izvori, cisterne i slično) i ulične ograde ne manja od 20,0 m.

(2) Vodonepropusnu sabirnu jamu, bez mogućnosti ispuštanja sadržaja u okolni prostor, treba locirati na minimalnoj udaljenosti od 3,0 m od susjedne međe.

(3) Udaljenost pčelinjaka od stambenih, poslovnih i gospodarskih građevina u kojima boravi stoka ne može biti manja od 10,0 m.

2.1.2.4. Visina i oblikovanje građevina

Članak 33.

(1) Dozvoljava se gradnja osnovne građevine na parceli (stambena, stambeno-poslovna ili poslovna) maksimalne visine prizemlje + 1 kat + potkrovlje.

(2) Ostale građevine na parceli trebaju biti prizemne.

(3) Iznimno, omogućuje se i gradnja građevina viših od propisanih, ali samo kada je to nužno zbog namjene građevine, odnosno djelatnosti koje se u njima obavljaju i to isključujući prostor zaštićenih povijesnih jezgri naselja, te kontaktna područja spomenika kulture i prirodne baštine ili u slučaju postojećih loše izvedenih ravnih krovova kojima je potrebna sanacija.

Članak 34.

(1) Potkrovljem se smatra dio građevine ispod krovne konstrukcije, a iznad vijenca posljednje etaže

građevine.

(2) Najveći gabarit potkrovlja građevine određen je najvećom visinom nadozida od 90 cm za jednokatne, odnosno 150 cm za prizemne zgrade, mjerenom u ravnini pročelja građevine.

(3) Potkrovlje oblikovano ravnim krovom, krovom nagiba do 10 %, bačvastim krovom ili mješovitim krovom može se imati najviše 75 % površine karakteristične etaže.

(4) Prozori potkrovlja, u pravilu, izvedeni su u kosini krova, kao krovne kućice ili na zabatnom zidu.

(5) Potkrovlje ili mansarda uređeni za stanovanje i poslovnu namjenu kojima je visina nadozida veća od 90 cm za jednokatne, odnosno 150 cm za prizemne zgrade, smatraju se katom.

Članak 35.

(1) Postojeća potkrovlja mogu se prenamjeniti u stambene ili druge namjene i u slučajevima kada ukupna izgrađena površina prelazi maksimalnu bruto razvijenu površinu građevine, ukoliko se prenamjena može izvršiti u postojećim gabaritima.

(2) Izvedena ravna krovništa, koja zbog loše izvedbe ne odgovaraju svrsi, mogu se preurediti u kosa. Rekonstrukcija će se izvršiti u skladu s lokacijskom dozvolom i posebnim uvjetima (visina nadozida, nagib krova, sljeme) propisanim u članku 34. ove Odluke.

(3) Rekonstrukcijom dobivena potkrovlja iz stavka 2. ovog članka mogu se privoditi stambenoj ili poslovnoj namjeni.

Članak 36.

(1) Ispod građevine po potrebi se može graditi podrum. Podrumom se smatra dio građevine, koji je najmanje jednom polovicom volumena ukopan u uređeni teren.

Članak 37.

(1) Horizontalni i vertikalni gabariti građevina, oblikovanje pročelja i krovništa, te upotrebljeni građevinski materijali moraju biti usklađeni s okolnim građevinama, krajolikom i tradicionalnim načinom gradnje.

(2) Građevine koje se izgrađuju na poluotvoreni način ili u nizu moraju s građevinom na koju su prislone činiti arhitektonsku cjelinu.

2.1.2.5. Ograde i parterno uređenje

Članak 38.

(1) Ulična ograda podiže se iza regulacione linije u odnosu na javnu prometnu površinu.

(2) Kada se javna cesta koja prolazi kroz

građevinsko područje uređuje kao ulica, udaljenost vanjskog ruba ulične ograde od osi ceste odredit će se prema posebnim uvjetima nadležne službe za ceste.

Članak 39.

(1) Ograda se može podizati prema ulici i na međi prema susjednim parcelama. Na građevinskim parcelama ograde se postavljaju s unutrašnje strane međe.

(2) Najveća visina ulične ograde može biti 1,50 m, pri čemu podnožje ograde može biti izvedeno od čvrstog materijala (beton, opeka, metal i slično), najveće visine od 50 cm. Iznimno, ograde mogu biti više od 1,50 m, kada je to nužno radi zaštite građevine ili načina njenog korištenja. Ulična ograda može biti izvedena kao zeleni nasad (živica) ili prozračna, izvedena od drveta, pocinčane žice ili drugog materijala sličnih karakteristika.

(3) Ograda između građevinskih parcela gradi se prema mjesnom običaju s lijeve ili desne strane, pri čemu njena visina može iznositi najviše 2,0 m.

Članak 40.

(1) Dio građevinske parcele organiziran kao gospodarsko dvorište na kojem slobodno borave domaće životinje mora se ograditi ogradom koja onemogućava izlaz stoke i peradi.

(2) Kada se građevinska parcela iz stavka 1. ovog članka formira na taj način da ima izravni pristup sa sporedne ulice, a svojom stražnjom ili bočnom stranom graniči sa zaštitnim pojasom državne, županijske ili lokalne ceste, građevinska se parcela mora ograditi uz te međe na način koji onemogućava izlaz ljudi i domaćih životinja, ogradom visine do 2,0 m.

2.1.2.6. Rekonstrukcija građevina stambene namjene

Članak 41.

(1) Rekonstrukcija postojećih stambenih građevina, kao i rekonstrukcija u cilju promjene namjene dijela građevine, određuje se pod istim uvjetima kao za nove građevine, a kada zahvati na građevini ne zadovoljavaju uvjete propisane ovim prostornim planom, vrši se u postojećim gabaritima građevine.

2.1.3. Gospodarska namjena

Članak 42.

(1) Prostornim planom osigurani su uvjeti za smještaj gospodarskih sadržaja i to:

- u građevinskim područjima naselja,

- izvan građevinskih područja naselja.

(2) Gospodarske djelatnosti smještaju se u prostore iz stavka 1. ovog članka uz uvjet da:

- racionalno koriste prostor,
- nisu u suprotnosti sa zaštitom okoliša.

(3) U građevinskim područjima naselja mogu se graditi:

- građevine proizvodne i poslovne namjene (pretežito uslužne, pretežito trgovačke, komunalno servisne, te manje zanatske),
- poljoprivredne gospodarske građevine.

Članak 43.

(1) Poslovne i gospodarske građevine mogu se graditi i unutar građevinskih područja za gradnju i razvoj naselja u skladu s lokalnim uvjetima, ukoliko karakter naselja, tehnološko rješenje, veličina građevinske čestice i njen položaj to omogućavaju. Uz to trebaju biti zadovoljeni ovi uvjeti: djelatnost koja se u njima obavlja, način organizacije rada i tehnološko rješenje te potrebe prometa ne smiju ugrožavati okoliš i kvalitetu života na susjednim građevinskim česticama i naselju, oblik i veličina građevinske čestice trebaju biti određeni prema članku 25. ove Odluke.

(2) U skladu s lokalnim uvjetima, unutar građevinskih područja naselja mogu se za građenje poslovnih i gospodarskih građevina formirati građevinske čestice, ako to zahtijeva tehnologija, način organiziranja proizvodnje, tehnološki proces i potrebe prometa.

2.1.4. Uvjeti smještaja društvenih djelatnosti

Članak 44.

(1) Prostornim planom osigurani su prostorni uvjeti smještaja i razvitka sustava društvenih djelatnosti:

- predškolskih i školskih ustanova,
- zdravstvenih i socijalnih ustanova,
- građevina kulture i športa,
- vjerskih građevina te ostalih građevina javnog interesa.

Članak 45.

(1) Visina građevina iz članka 41. ove Odluke ne može biti viša od prizemlja + 2 kata + potkrovlje, odnosno 12,0 m do vijenca građevine za športske, kulturne, sakralne i slične namjene.

(2) Iznimno, visine specifičnih dijelova građevina (zvonici i slično) mogu biti i viši.

(3) Udaljenost građevina iz članka 41. mora iznositi najmanje 3,0 m od susjedne međe.

Članak 46.

(1) Građevna čestica građevine društvene

namjene treba biti ozelenjena, a najmanje 20% njene površine treba hortikulturno urediti.

Članak 47.

(1) Dozvoljava se formiranje građevne čestice za gradnju građevina infrastrukture unutar zone društvenih sadržaja.

Članak 48.

(1) Uvjeti za izgradnju građevina društvene namjene su:

- a) za predškolske ustanove (dječji vrtići i jaslice):
 - površina građevne čestice za jednoetažnu građevinu u pravilu je 40 m² po djetetu,
 - minimalna površina građevne čestice iznosi 2000 m²;
- b) za osnovne škole:
 - bruto površina građevine je oko 6 m²/učeniku,
 - na građevnoj čestici potrebno je osigurati površine za školsku zgradu, prostor za odmor i rekreaciju, sportske terene, zelene površine i drugo,
 - veličina građevne čestice određena je normativom od 30 - 50 m² po učeniku za rad škole u dvije smjene;
- c) za šport i rekreaciju:
 - najveći dopušteni koeficijent izgrađenosti građevne čestice na kojoj će se graditi zatvorena športska građevina iznosi 0,6,
 - kod građenja športskih građevina potrebno je na građevnoj čestici ili u neposrednoj blizini na javnoj površini osigurati potreban broj parkirališnih mjesta;
- d) za građevine zdravstva, kulture i socijalne djelatnosti:
 - grade se unutar građevinskih područja naselja u skladu s veličinom naselja i sa standardima, na način da pridonose kvaliteti života u naselju;
- e) za vjerske građevine:
 - najveći dopušteni koeficijent izgrađenosti građevne čestice iznosi 0,5,
 - najmanje 40 % građevne čestice mora biti hortikulturno ureden temeljem krajobraznog projekta.

(2) Za izgradnju građevina društvene ili javne namjene, kao i kod rekonstrukcija postojećih u već izgrađenim odnosno djelomično izgrađenim dijelovima naselja, granične vrijednosti navedene ovim člankom utvrđuju se u skladu s lokalnim uvjetima.

Članak 49.

(1) Građevine koje služe društvenim djelatnostima i ostalim sadržajima javnog interesa u pravilu se grade na istaknutim lokacijama te moraju biti građene

kvalitetno i racionalno.

(2) Prilazi građevinama i površinama moraju biti izvedeni u skladu s Pravilnikom o prostornim standardima, urbanističko-tehničkim uvjetima i normativima za sprečavanje stvaranja arhitektonsko - urbanističkih barijera.

2.1.5. Montažne građevine - kiosci, štandovi

Članak 50.

(1) Kiosci su tipski, manji montažni ili pokretni objekti, a služe za prodaju novina, duhana, galanterije, voća i povrća i drugo, kao i za pružanje manjih ugostiteljskih i obrtničkih usluga.

(2) Lokacije za postavu kioska na području Općine Legrad utvrđuju se planom lokacija kioska kojeg donosi Općinskog poglavarstvo Općine Legrad.

(3) Kiosci se mogu postavljati na javnim površinama ili površinama u vlasništvu Općine Legrad, kao samostalne građevine ili se nekoliko kioska može povezati u jednu funkcionalnu cjelinu.

(4) Iznimno, kiosci se mogu postavljati i na česticama u privatnom vlasništvu, ali samo u skladu s planom lokacija iz stavka 3. ovoga članka.

(5) Najveća dopuštena trocrtna veličina kioska je 12 m², ukoliko ne prelazi najveću dopuštenu izgrađenost na građevnoj čestici.

2.2. Izdvojena građevinska područja

2.2.1. Stambena namjena - povremeno stanovanje

Članak 51.

(1) Prostornim planom određene su izdvojene namjene građevinskog područja naselja na kojima već postoji ili se planira gradnja građevina povremenog stanovanja i to kuća za odmor, vikend građevina i građevina s povremenim boravkom.

(2) Najmanja dopuštena udaljenost građevine od granica susjednih čestica iznosi 1 metar na jednoj i 3 metra na drugoj strani.

(3) Ukoliko je susjedna, postojeća građevina na granici građevne čestice, najmanji dopušteni razmak do nje iznosi 3 metra.

(4) Najveća dopuštena visina građevina iz stavka 1. ovog članka iznosi 6 m, mjereno do točke prirodnog terena koji pokriva građevina do sljemena ili najviše kote ravnog krova.

(5) Postojeće građevine ne mogu se dograđivati, ukoliko prelaze odredbu o najvećoj dopuštenoj visini građevina iz stavka 4. ovog članka.

(6) Oblikovanje građevina mora biti takvo da se lokacijom i arhitekturom uskladi s tradicionalnim graditeljstvom.

(7) Prenamjena građevina iz stavka 1. ovog članka

nije moguća.

(8) Iznimno, unutar građevina iz stavka 1. ovog članka moguć je smještaj manjeg sadržaja poslovne namjene, a u funkciji turizma.

2.2.2. Gospodarska namjena - proizvodna i poslovna

Članak 52.

(1) Prostornim planom određene su izdvojene namjene unutar građevinskog područja naselja za gradnju sadržaja gospodarske namjene - proizvodne i poslovne.

(2) Površine proizvodne namjene namijenjene su proizvodnoj djelatnosti kao što je nezagađujuća i tiha industrija, skladišta, servisi, veće zanatske radionice i druge djelatnosti.

(3) Površine poslovne namjene namijenjene su djelatnostima kao što su trgovački sadržaji, skladišta, manji zanatski pogoni, te ostale poslovne i uslužne djelatnosti.

(4) Uz osnovnu djelatnost iz ovog članka moguće je na površinama gospodarske namjene razviti i drugu djelatnost - prateću ili u funkciji osnovne djelatnosti, na način da ona ne ometa proces osnovne djelatnosti.

(5) Unutar građevina na površinama gospodarske namjene može se smjestiti i prostor stambene namjene, najveće dopuštene površine 100 m².

Članak 53.

(1) Na površinama gospodarske namjene može se obavljati:

- sanacija građevina - promjena stanja građevina (uklanjanje, zamjena, rekonstrukcija, obnova, dogradnja, nova gradnja) uz mogućnost preparcelacije,
- nova gradnja uz mogućnost preparcelacije,
- ozelenjavanje.

Članak 54.

(1) Najmanja dopuštena površina građevne čestice gospodarske namjene je 1000 m².

(2) Najmanja dopuštena širina građevne čestice je 20 m.

(3) Najveći dopušteni omjer širine i duljine građevne čestice je 1:5.

(4) Najveći dopušteni koeficijent izgrađenosti građevne čestice (K_{ig}) = 0,4.

(5) Najveći dopušteni koeficijent iskorištenosti građevne čestice (K_{is}) = 1,5.

Članak 55.

(1) Na površinama gospodarske namjene mogu se

uz građevine osnovne namjene graditi i ostale građevine kao što su:

- nadstrešnice i trijemovi,
- prostori za manipulaciju,
- parkirališta,
- komunalne građevine i uređaji,
- prometne građevine i uređaji,
- površine i građevine za šport i rekreaciju,
- druge građevine prema zahtjevima tehnološkog procesa.

(2) Ostale građevine grade se, u pravilu, unutar gradivog dijela čestice.

(3) Iznimno, izvan gradivog dijela čestice mogu se graditi i uređivati:

- prostori za manipulaciju,
- parkirališta,
- komunalne građevine i uređaji,
- prometne građevine i uređaji.

Članak 56.

(1) Obvezni građevni pavač udaljen je najmanje 10 m od regulacijskog pravca odnosno granice površine gospodarske namjene prema javnoj cesti i predstavlja granicu gradivog dijela građevne čestice.

(2) Na dijelovima građevne čestice prema susjednim građevnim česticama, granica gradivog dijela čestice udaljena je od granice građevne čestice najmanje 6 m.

Članak 57.

(1) Građevine gospodarske namjene treba projektirati i oblikovati prema načelima suvremenog oblikovanja, uz upotrebu postojećih materijala te primjenu suvremenih tehnologija građenja.

(2) Građevine se mogu graditi i kao montažne, prema načelima stavka 1. ovog članka.

Članak 58.

(1) Parkirališta na površinama gospodarske namjene rješavaju se unutar građevne čestice.

(2) Na građevnim česticama odredit će se:

- parkirališna mjesta za zaposlenike, po jedno parkirališno mjesto na 1-5 zaposlenih u većoj radnoj smjeni, u pravilu, na odvojenom parkiralištu iza ulične ograde građevne čestice,
- parkirališna mjesta za posjetitelje, u pravilu, na odvojenom parkiralištu, ispred ili iza ulične ograde građevne čestice, prema sljedećoj tablici:

namjena građevine	broj mjesta na:	potreban broj mjesta
1. UREDSKI PROSTORI	1000 m ² korisnog prostora	20 PGM
2. TRGOVINA	1000 m ² korisnog prostora	40 PGM
3. PROIZVODNA NAMJENA - SERVISNI I SKLADIŠNI SADRŽAJI	1000 m ² korisnog prostora	8 PGM

(3) Kolni i pješački pristupi građevinama i površinama gospodarske namjene potrebno je izvesti u skladu s Pravilnikom o prostornim standardima, urbanističko-tehničkim uvjetima i normativima za sprečavanje stvaranja arhitektonsko-urbanističkih barijera.

Članak 59.

(1) Ograde građevnih čestica gospodarske namjene (funkcionalnih ili vlasničkih cjelina) grade se od kamena, betona, opeke, metala ili drva. Građevne čestice mogu biti ograđene i živicom.

(2) Dijelovima građevnih čestica i platoa koji su javnog karaktera mogu biti neograđeni (parkirališta za posjetitelje, pješački prilazi i drugi dijelovi građevne čestice).

(3) Najveća dopuštena visina ulične ograde građevne čestice iznosi 1,8 m.

(4) Iznimno, ograde mogu biti i više od 1,8 m, odnosno 2 m, kada je to potrebno zbog zaštite građevine ili načina njezina korištenja.

Članak 60.

(1) Najmanje 20 % površine građevne čestice gospodarske namjene potrebno je urediti kao parkovne ili zaštitne zelene površine travnjacima s autohtonim vrstama ukrasnog grmlja i visokog zelenila.

(2) Rubne dijelove građevnih čestica prema susjednim građevnim česticama, posebice prema česticama s drugim namjenama, treba urediti kao pojaseve zaštitnog zelenila iz stavka 1. ovog članka.

(3) Postojeće kvalitetno visoko zelenilo na građevnim česticama treba u što većoj mjeri sačuvati i ugraditi u novo uređenje zelenih površina na građevnoj čestici.

(4) Zelene površine na građevnoj čestici potrebno je opremiti odgovarajućim elementima urbane opreme: klupama, elementima rasvjete, koševima za otpatke i drugim elementima.

Članak 61.

(1) Kote prilaza pojedinim građevnim česticama gospodarske namjene potrebno je prilagoditi niveleti prilazne ceste ili koti okolnog terena.

(2) Prilaz vatrogasnih vozila građevinama

gospodarske namjene treba omogućiti internom kolnom prometnicom dimenzioniranom za interventa vozila, prema važećim zakonima i propisima.

2.2.3. Športsko - rekreacijska namjena

Članak 62.

(1) Površine športsko-rekreacijske namjene objedinjuju sadržaje i površine namijenjene športu i rekreaciji.

(2) Na površini športsko-rekreacijske namjene moguće je smještaj:

- manjeg ugostiteljsko-turističkog sadržaja,
- izgradnja otvorenih i poluotvorenih igrališta i bazena, te zatvorenih športsko-rekreacijskih građevina.

(3) Za površine športsko-rekreacijske namjene na kojem se predviđa izgradnja zatvorene športske dvorane ili bazena predviđa se izrada detaljnog plana uređenja.

Članak 63.

(1) Najveći dopušteni koeficijent izgrađenosti (K_{ig}) za građevine športsko-rekreacijske namjene iznosi 0,6.

(2) Najveća dopuštena visina građevina iznosi 12 metara, mjereno od bilo koje točke prirodnog terena koji pokriva građevina do sljemena ili najviše kote ravnog krova.

Članak 64.

(1) Izvan športsko-rekreacijskih površina određenih ovim Prostornim planom moguće je uređivati i graditi pješačke, biciklističke, jahaće i trim staze i slično, sukladno obilježjima prostora.

2.2.4. Groblja

Članak 65.

(1) Na prostorima groblja mogu se graditi prateće građevine, odnosno građevine namijenjene osnovnoj funkciji groblja kao što su kapele, mrtvačnice i slično, te komunalna infrastruktura.

(2) Uređenje groblja, gradnja pratećih građevina, te oblikovanje opreme koja se postavlja na groblju mora biti primjereno oblikovanju, uređenosti i tradiciji.

2.2.5. Postrojenja za eksploataciju mineralnih sirovina

Članak 66.

(1) Uvjeti izgradnje objekata za eksploataciju mineralnih sirovina definirani su u člancima 72. - 74. ove Odluke.

3. Područja izvan građevinskih područja - uvjeti gradnje

Članak 67.

(1) Izvan građevinskih područja, na području Općine Legrad, može se na pojedinačnim lokacijama odobravati gradnja građevina koje po svojoj namjeni zahtijevaju gradnju izvan građevinskog područja, kao što su:

- infrastrukturne građevine (prometne, energetske, komunalne, itd.),
- športsko-rekreacijske i ugositeljsko-turističke građevine,
- građevine za istraživanje i iskorištavanje mineralnih sirovina,
- stambene, poslovno-upravne i gospodarske građevine u funkciji obavljanja poljoprivrednih djelatnosti:
 - stambeno-gospodarski sklopovi (farme),
 - građevine za uzgoj životinja (tovilišta),
 - spremišta voća u voćnjacima,
 - sušare,
 - skladišta,
 - hladnjača,
 - energetskih stanica,
 - bazena za skupljanje kišnice,
 - pčelinjaci,
 - ostave za alat, oruđe, kultivatore i slično,
 - spremišta drva u šumama,
 - plastenici,
 - pilane,
 - ribnjaci,
 - ribogojilišta,
 - proizvodnja građevinskih materijala i izrada betonske galanterije,
 - nalazišta mineralnih sirovina (šljunka i pijeska, plina),
 - separacija šljunka i pijeska,
 - uzgoj nasada (rasadnici, staklenici, plastenici i slično),
 - mlinovi i silosi,
 - parkirališta.

3.1. Gospodarska namjena

Članak 68.

(1) Prostornim planom određena je gospodarska namjena - proizvodna za zone u Legradu (prikazana na karti 4.3.), Antolovcu (prikazana na karti 4.1.) i Velikom Otoku (prikazana na karti 4.6.).

(2) Površine proizvodne namjene predviđene su za smještaj industrijskih, skladišnih, servisnih i sličnih sadržaja.

(3) Uz osnovnu djelatnost iz ovog članka moguće je na površinama gospodarske namjene razviti i drugu djelatnost - prateću ili u funkciji osnovne djelatnosti, na način da ne ometa proces osnovne djelatnosti.

(4) Unutar građevina na površinama gospodarske namjene iz stavka 1. ovog članka, može se smjestiti i prostor stambene namjene, najveće dopuštene površine 100 m².

3.2. Infrastrukturne građevine

Članak 69.

(1) Infrastrukturne građevine su vodovi i građevine u funkciji prometnog sustava, sustava veza, sustava vodoopskrbe, odvodnje i sustava energetike, smještene u infrastrukturne koridore.

(2) Pri određivanju površina infrastrukturnih koridora potrebno je uvažavati:

- vrednovanje prostora za građenje,
- uvjete utvrđivanja prometnih i drugih infrastrukturnih sustava,
- mjere očuvanja krajobraznih vrijednosti,
- mjere zaštite prirodnih vrijednosti,
- mjere zaštite kulturno-povijesnog naslijeđa,
- mjere sprečavanja nepovoljnog utjecaja na okoliš.

(3) Predviđa se daljnji razvoj telekomunikacija, elektroopskrbe, plinoopskrbe, vodoopskrbe i odvodnje.

3.3. Športsko-rekreacijske, ugositeljsko-turističke i lječilišne građevine

Članak 70.

(1) Ovim Planom definirane su športsko-rekreacijske zone Selnica Podravska (prikazana na karti 4.5.), Legrad (prikazana na karti 4.3.), Ušće Mure i Drave (prikazana na karti 4.3.) i športsko-rekreacijska zona Šoderica (prikazana na karti 4.8.), te ugositeljsko-turističke zone Turističko-lječilišni kompleks Selnica Podravska (prikazana na karti 4.5.), Turističko naselje Selnica Podravska (prikazano na karti 4.5.) i Turističko naselje Šoderica (prikazano na karti 4.8..).

(2) Športsko-rekreacijska zona Selnica Podravska namijenjena je športskom ribolovu, rekreaciji i ugostiteljstvu. Definirana je Programom gospodarske uporabe geotermalne energije sa svrhom nadopune ukupne turističke ponude Turističko-lječilišnog kompleksa.

(3) Športsko-rekreacijska zona Legrad namijenjena je športu, športskom ribolovu, rekreaciji i ugostiteljstvu, te djelom kao nadopuna zoni javne i društvene namjene D5.

(4) Športsko-rekreacijska zona Ušće Mure i Drave namijenjena je izgradnji i uređenju kupališta, športskom ribolovu, rekreaciji i ugostiteljstvu.

(5) Parcela nekadašnje čarde u sklopu športsko-rekreacijske zone Ušće Mure i Drave namijenjena je za ugostiteljsko-turističku djelatnost.

(6) Turističko-lječilišni kompleks Selnica Podravska definiran je Programom gospodarske uporabe geotermalne energije i namijenjen je izgradnji i uređenju smještajnih kapaciteta, medicinsko-lječilišnih sadržaja, zatvorenih i otvorenih termalnih bazena, vanjskih športskih i rekreativnih sadržaja te uređenih parkova sa šetnicama.

(7) Turističko naselje Šoderica namijenjeno je povremenom stanovanju, rekreaciji i ugostiteljstvu. Predviđa se proširenje postojećeg turističkog naselja.

(8) Ne dozvoljava se gradnja uz postojeće montažne turističke objekte uz rijeku Dravu (Rece Siget, lijeva obala Drave od rukavca Ciglana do granica s k.o. Đelekovec).

(9) Izgradnja športsko-rekreacijske i ugostiteljsko-turističke građevine izvan građevinskog područja može se vršiti samo na temelju idejnog urbanističko-arhitektonskog rješenja za izdavanje lokacijske odnosno građevinske dozvole.

(10) Ukoliko se športsko-rekreacijski i ugostiteljsko-turistički sadržaji uređuju na površini većoj od 5 hektara obvezna je izrada detaljnijeg plana za čitav kompleks.

(11) Dozvoljava se izgradnja tradicionalnih objekata na rijeci Dravi (mlinice, splavovi) u svrhu razvoja turizma.

Članak 71.

(1) Na jednoj građevnoj parceli može se graditi više športsko-rekreacijskih građevina, ugostiteljsko-turističkih zgrada i poslovnih zgrada (samo u funkciji upravljanja, praćenja i upotpunjavanja športsko-rekreacijske djelatnosti).

3.4. Građevine za istraživanje i iskorištavanje mineralnih sirovina

3.4.1. Nafta, plin, geotermalna voda

Članak 72.

(1) Mikrolokacija istražne i eksploatacione

bušotine na terenu određuje se u skladu s važećim propisima.

(2) Udaljenost osi bušotine od zaštitnog pojasa kanala, dalekovoda opće namjene, javnih građevina i stambenih zgrada, mora iznositi najmanje onoliko koliko iznosi visina tornja uvećana za 10 %, a najmanje 90 metara.

Članak 73.

(1) Bušotine se obavezno ograđuju nakon izvršenog ispitivanja i osvajanja i to u sljedećim slučajevima: kad se nalaze u naseljenim mjestima i unutar granica građevinskog područja, utisne bušotine, plinske bušotine s teškim uvjetima proizvodnje, bušotine samice do formiranja radilišta.

(2) U slučaju plinskih bušotina s teškim uvjetima proizvodnje ograđuje se cijeli krug bušotine, a u ostalim slučajevima može se ograditi i uži prostor ako to omogućuju potrebne mjere zaštite.

3.4.2. Eksploatacija šljunka i pijeska

Članak 74.

(1) Istražna i eksploatacijska polja šljunka i pijeska planiraju se na području Legrada (označenom na karti 4.2.), Selnice Podravske (označenom na karti 4.1.) te području Jegeniša (označenom na karti 4.5.). Aktivno eksploatacijsko polje je Gašpar.

(2) Uvjeti iskorištavanja mineralnih sirovina, te u navedenu svrhu korištenja prostora i izgradnje građevina u okviru ovim planom označenih površina, određeni su posebnim propisima kojima se definiraju radnje - istraživanja, koncesioniranja, eksploatacije i sanacije.

(3) Uvjete sanacije eksploatacijskih polja potrebno je utvrditi u postupku utvrđivanja uvjeta uređenja eksploatacijskog polja.

(4) Unutar područja pojedinog eksploatacijskog polja, definiranog unutar površine za iskorištavanje mineralnih sirovina, prema kartografskim prikazima, moguće je graditi građevine i postavljati uređaje u svrhu osnovne djelatnosti, kontrole i zaštite prostora.

(5) Unutar površine određene za iskorištavanje mineralnih sirovina moguće je dodatno uređivati prostore i graditi građevine za:

- skladištenje sirovina za proizvodnju betona i betonskih proizvoda,
- preradu inertnog građevinskog otpada za korištenje kao sekundarnu sirovinu u proizvodnji betona i betonskih proizvoda,
- proizvodnju betona i betonskih proizvoda,
- skladištenja i trgovine betonskih proizvoda,
- parkiranja građevinskih strojeva i transportnih vozila, te
- pratećih djelatnosti uprave.

(6) U svrhu obavljanja navedenih djelatnosti,

unutar izdvojenog područja moguće je postavljati strojeve i drugu opremu, te graditi proizvodne, skladišne i trgovačke građevine, parkirališne površine, nadstrešnice i garaže za strojeve i vozila, te kao prateću - građevinu uprave tvrtke, prema sljedećim uvjetima:

- oprema i građevine od državne prometnice trebaju biti udaljene minimalno 30,0 m;
- građevine trebaju od međe izdvojenog područja biti minimalno odmaknute za širinu vatrogasnog koridora određenog posebnim propisom, ali ne manje od 4,0 m;
- međusobna udaljenost građevina, koje nisu građene u kompleksu, treba biti minimalno jednaka visini više građevine, ali ne manja od širine vatrogasnog koridora;
- najveći koeficijent izgrađenosti izdvojenog područja može iznositi 0,10 koja se računa na ukupnu površinu eksploatacijskog polja;
- visina vijenca građevina može iznositi najviše 8,5 m, a silosi mogu biti i viši;
- iznimno, visina vijenca građevina može biti i viša, ukoliko to zahtijeva tehnološki proces, radni uvjeti prema posebnim propisima ili konstrukcija građevine;
- u sklopu upravne zgrade, može se urediti ugostiteljski prostor za internu upotrebu (cafe bar ili zalogajnica);
- nagib krovnih ploha može se kretati od 0 do 45 (stupnjeva);
- izdvojeno područje je poželjno, a proizvodne prostore je obavezno ograditi sigurnosnom prozračnom žičanom ogradom;
- za kompleks je potrebno riješiti način zbrinjavanja otpadnih voda - snitarno-fekalnih, tehnoloških i oborinskih (uključujući i oborinske vode s površina parkirališta i servisa vozila), pri čemu je potrebno sve vode koje se upuštaju u javne sustave odvodnje ili direktno u vodotoke ili jezera, pročistiti sukladno posebnim propisima do kvalitete vode u recipijentu;
- radi činjenice da se eksploatacija polja nalaze unutar poljoprivrednog prostora, građevine koje se grade unutar izdvojenog područja, trebaju se oblikovati na način da se na pročeljima i krovu koriste boje koje se uklapaju u okolinu, odnosno zelene, bež i bijele nijanse, a za pokrove dodatno i crvena.

(7) Radnje **istraživanja mineralnih sirovina**, kojima se utvrđuje gospodarska opravdanost eksploatacije, sukladno posebnim propisima, moguće je vršiti isključivo unutar područja koja su na kartografskim prikazima brojeva 1, 4.3. i 4.4. označena kao površine za istraživanje mineralnih sirovina i to:

- područje unutar i uz planirano eksploatacijsko polje Jagnežđe 2
- područje unutar i uz planirano eksploatacijsko polje Netečje,

- područje unutar i uz planirano eksploatacijsko polje Gornje grmlje
- područje unutar i uz planirano eksploatacijsko polje Pod brestom.

(8) Na području rekreativnog jezera Šoderica nastalog eksploatacijom šljunka potrebno je izvršiti produbljivanje i čišćenje jezera od mulja. Produbljivanje se može vršiti do dubine 15 m. Produbljivanje i čišćenje jezera Šoderica je prijeko potrebno u cilju poboljšanja kvalitete vode u jezeru, ali do podine šljunčanog sloja, odnosno krovine vodonepropusnog glinovito sloja koji se na tom prostoru nalazi na dubini od 15 m. Sama linija obale neće se iskopom remetiti, ali tehnološki se uređuje tako da se uz nju formira plićak širine 10 m, tako da je na toj širini od obale dubina vode 2 m, nakon čega se dno tog pojasa formira pokosom od 30 (stupnjeva) do projektirane kote iskopa. Ovakvi uvjeti uređenja obala jezera Šoderica propisani su u važećoj Konačnoj studiji utjecaja na okolinu na eksploatacijskim poljima na lokacijama Botov, Sigete i Gabajeva Greda, Zagreb 1990., u kojoj je obrađeno i područje jezera unutar granica općine Legrad.

3.5. Građevine u funkciji obavljanja poljoprivredne djelatnosti

3.5.1. Stambeno-gospodarski sklopovi (farme)

Članak 75.

(1) Farmom se smatra funkcionalno povezana grupa zgrada s pripadajućim poljoprivrednim zemljištem, koja se, izgrađuje u zoni mješovite namjene - pretežito poljoprivrednih gospodarstava ili izvan građevinskog područja.

Članak 76.

- (1) Zgrade koje se mogu graditi u sklopu farme su:
- stambene građevine za potrebe stanovanja vlasnika i zaposlenika,
 - gospodarske građevine za potrebe biljne i stočarske proizvodnje,
 - poslovno turističke građevine za potrebe seoskog turizma,
 - industrijske građevine za potrebe prerade i pakiranja poljoprivrednih proizvoda koji su u cijelosti ili pretežno proizvedeni na farmi.
- (2) Površina i raspored građevina iz stavka 1. ovog članka utvrđuju se lokacijskom dozvolom u skladu s potrebama tehnologije pojedine vrste poljoprivredne djelatnosti.

(3) Za gradnju pojedinih vrsta građevina iz stavka 1. ovog članka primjenjuju se odredbe za visinu gradnje, najveću bruto izgrađenost parcele, minimalne udaljenosti od javne prometne površine, susjedne parcele i drugih građevina kao i za gradnju u

sklopu građevinskih područja.

3.5.2. Gospodarske građevine za uzgoj životinja (tovilišta)

Članak 77.

(1) Izvan građevinskog područja može se dozvoliti gradnja gospodarskih građevina za uzgoj životinja (stoke i perad), kada njihov broj premašuje broj dozvoljen za uzgoj u pretežito stambenoj zoni naselja.

(2) Površina građevinske parcele za građevine iz stavka 1. ovog članka ne može biti manja od 2 000 m², s najvećom izgrađenošću do 40%.

(3) Gospodarske građevine za uzgoj životinja mogu se graditi na sljedećim minimalnim udaljenostima od stambene zone građevinskog područja (pretežito stambene namjene i susjednih stambenih objekata u mješovitoj zoni) i županijskih cesta:

Broj uvjetnih grla	Preporučene najmanje udaljenosti (m) od:		
	stambene zone	lokalne ceste	županijske ceste
30 - 50	30	10	20
51 - 100	50	20	50
101 - 200	100	25	50
201 i više	150	30	75

(4) Izuzetno, udaljenost tovilišta od stambene građevine na usamljenoj izgrađenoj građevinskoj parceli može biti i manja, ukoliko je o tome suglasan vlasnik građevine na navedenom građevinskom području, pod uvjetom da je tovilište propisno udaljeno od drugih građevinskih područja.

(5) Za gospodarske građevine za uzgoj životinja, što će se graditi na parceli zatečenog gospodarstva, udaljenost od stambene zgrade tog gospodarstva, odnosno od zdenca ne smije biti manja od 10 m, uz uvjet da su propisno udaljene od ostalih lokaliteta utvrđenih u tablici iz stavka 3. ovog članka.

3.5.3. Gospodarske građevine za uzgoj ribe (ribogojilišta)

Članak 78.

(1) Izvan građevinskog područja može se dozvoliti gradnja gospodarskih građevina za uzgoj ribe.

(2) Površina građevinske parcele za građevine iz stavka 1. ovog članka ne može biti manja od 2 000 m².

3.5.4. Ostale poljoprivredne i gospodarske građevine

Članak 79.

(1) Ukoliko se izgrađuju izvan građevinskog područja naselja, poljoprivredne gospodarske građevine (spremišta voća, sušare, staklenici, plastenici) mogu se graditi samo na poljoprivrednim parcelama čija površina nije manja od 2 000 m².

(2) Poljoprivredno zemljište na kojem postoji pojedinačna gospodarska građevina, čija je veličina i vrsta takva da to zemljište, u skladu s odredbama ove Odluke, ne bi bilo dovoljno veliko za gradnju dviju gospodarskih građevina, ne može se parcelirati na manje dijelove, bez obzira u koje je vrijeme i po kojoj osnovi ta građevina podignuta.

Članak 80.

(1) Etažna visina pojedinačnih gospodarskih građevina je prizemnica s mogućnošću izvedbe podruma, te tavana kao spremišta.

(2) Iznimno od stavka 1. ovog članka omogućava se gradnja i viših građevina ukoliko je to neophodno zbog tehnološkog rješenja (mlinovi, silosi, sušare i slično).

Članak 81.

(1) Spremište voća može se graditi samo u voćnjacima čija površina nije manja od 2 000 m².

Članak 82.

(1) Kada se spremište voća locira u blizini sjeverne međe, udaljenost građevine od te međe ne može biti manja od srednje visine vijenca, a nikako manja od 3,0 m.

(2) Udaljenost spremišta voća, od ostalih međa ne može biti manja od 1,0 m. Međusobna udaljenost spremišta voća, koje su izgrađene na susjednim parcelama ne može biti manja od 6,0 metara.

(3) Izuzetno, kada susjedi sporazumno zatraže izdavanje lokacijske dozvole za gradnju spremišta voća na poluotvoren način, građevina se može graditi uz susjednu među.

Članak 83.

(1) Na poljoprivrednim površinama unutar ili izvan građevinskih područja mogu se graditi staklenici za uzgoj povrća, voća i cvijeća, te plastenici. Plastenicima se smatraju montažne građevine od

plastične folije na drvenom ili metalnom konstrukcijom rasteru.

(2) Udaljenost staklenika, odnosno plastenika od ostalih međa ne može biti manja od 3,0 metra. Međusobna udaljenost staklenika, odnosno plastenika koje su izgrađene na susjednim parcelama ne može biti manja od 6,0 metara.

(3) Na parcelama većima od 2 000 m² na kojima se grade plastenici, odnosno staklenici dopušta se gradnja pratećih gospodarskih i upravnih objekata.

3.5.5. Ribnjaci

Članak 84.

(1) Na vodotocima i stajacim vodama mogu se graditi ribnjaci u skladu s posebnim uvjetima nadležnih ustanova i službi. Na vodotocima se mogu graditi i male hidroelektrane, te mlinovi, u skladu s posebnim uvjetima nadležnih ustanova i službi. Ribnjaci se mogu graditi na površinama pod vodom ili nastalim djelovanjem vode (močvara, trstika, napuštena korita, neplodna tla, zatrpane mrtvice).

(2) Projekt na osnovu kojeg je dobivena građevinska dozvola mora osobito dati rješenja stabilizacije obale i okolnog prostora, pejzažno rješenje mikrolokacije, te način sanacije iskopa po prestanku korištenja ribnjaka.

(3) Postojeći ribnjaci mogu se proširivati prateći morfološki oblik terena na kojem su nastali.

3.5.6. Poljoprivreda

Članak 85.

(1) Razvoj poljoprivrede treba temeljiti na tržišnim načelima i obiteljskom poljoprivrednom gospodarstvu, uključujući i farmerski tip gospodarstva.

(2) Prvenstveno je potrebno zaustaviti svako daljnje usitnjavanje zemljišnog posjeda i stimulirati njegovo povećavanje, a poželjno je pristupiti novom utvrđivanju vrijednosti - boniteta tla i djelotvornijoj zaštiti kvalitetnog, plodnog zemljišta.

(3) U korištenju poljoprivrednog zemljišta postupno treba promovirati razvitak integrirane i ekološke poljoprivrede.

(4) Ekološka poljoprivreda (organska, biološka) je poljoprivredna proizvodnja bez primjene mineralnih gnojiva, pesticida i drugih agrokemikalija. Integrirana poljoprivreda je kontrolirana poljoprivredna proizvodnja.

(5) Uvjeti smještaja građevina poljoprivredne namjene unutar građevinskog područja naselja utvrđeni su člankom 25. ove Odluke.

(6) Uvjeti smještaja građevina izvan građevinskih područja naselja u funkciji obavljanja poljoprivredne djelatnosti prikazani su u člancima od 75. do 85. ove

Odluke.

3.5.7. Šumarstvo

Članak 86.

(1) Razvoj šumarstva kao gospodarske djelatnosti potrebno je temeljiti na načelu održivog gospodarjenja.

(2) Gospodarenje šumama i šumskim zemljištem na području Općine podrazumijeva, uz gospodarske učinke i održavanje biološke raznolikosti, sposobnosti obnavljanja, vitalnosti i potencijala šuma, kako bi se ispunile gospodarske, ekološke i općekorisne funkcije šuma.

4. Uvjeti utvrđivanja koridora ili trasa površina prometnih i drugih infrastrukturnih sustava

Članak 87.

(1) Na području Općine postoje i planirane su građevine, koridori i površine prometne i komunalne infrastrukture:

- prometne površine,
- mreža telekomunikacija i pošte,
- elektroopskrbna mreža,
- plinoopskrbna mreža,
- vodoopskrbna mreža,
- topolovodna mreža,
- odvodnja,
- zaštita od štetnog djelovanja voda,
- groblje.

(2) Detaljno određivanje trasa prometnica i druge infrastrukture koja je određena ovim Planom, utvrđuje se detaljnom dokumentacijom (projektom, detaljnim planom uređenja i slično), vodeći računa o lokalnim i mikrolokacijskim mogućnostima i drugim okolnostima.

(3) Pri projektiranju i izvođenju pojedinih građevina i uređaja komunalne infrastrukture potrebno se pridržavati važećih propisa, kao i propisanih udaljenosti od ostalih infrastrukturnih građevina i uređaja, te pribaviti suglasnosti ostalih korisnika infrastrukturnih koridora.

4.1. Promet

Članak 88.

(1) Područjem Općine Legrad prolazi mreža (kategoriziranih) javnih cesta čiji su koridori definirani kartografskim prikazom, broj 1 «Korištenje i namjena površina», a njihova točna širina posebnim zakonskim i podzakonskim propisima.

(2) Na području Općine Legrad postoje sljedeće kategorizirane ceste:

- državna cesta D 20

- županijske ceste (2076, 2078, 2080, 2081, 2091)
- lokalne ceste (25102, 26001, 26002, 26031, 26126).

(3) Prema Uredbi o graničnim prijelazima Republike Hrvatske («Narodne novine» broj 97/96. i 7/98) na području Općine je stalni granični prijelaz za pogranični cestovni promet Legrad - Ortilos. U planu je uređenje pristupnih cesta, uređenje lukobrana i luke za prihvat brodova te izgradnja mosta.

Članak 89.

(1) Sve javne prometne površine unutar građevinskog područja na koje postoji neposredan pristup s građevinskih parcela, ili su uvjet za formiranje građevinske parcele, moraju se projektirati, graditi i uređivati na način da se omogućuje vođenje komunalne infrastrukture, te moraju biti vezane na sistem javnih prometnica. Prilaz s građevinske parcele na javnu prometnu površinu treba odrediti tako da se ne ugrožava javni promet.

Članak 90.

(1) Kada su pojedina prometnica ili njen dio izgrađeni, izgradnja novih građevina može se dozvoliti i unutar planskog koridora uz suglasnost i posebne tehničke uvjete Županijske uprave za ceste ako se radi o županijskoj i lokalnoj cesti, odnosno uz uvjete Općinskog vijeća ako se radi o nerazvrstanoj prometnici.

(2) Postojeće građevine unutar planskog koridora cesta, kao i građevine uz postojeće prometnice mogu se rekonstruirati na način da se ne smanjuje udaljenost između građevine i ceste.

Članak 91.

(1) Minimalna udaljenost regulacijske linije od ruba kolnika treba osigurati mogućnost gradnje odvodnog jarka, usjeka nasipa, bankine, biciklističke staze i nogostupa, a ne može biti manja od udaljenosti određene zakonskim propisima.

(2) Izuzetno uz kolnik slijepe ulice može se osigurati gradnja nogostupa samo uz jednu njenu stranu.

(3) Ne dozvoljava se gradnja građevina, zidova i ograda, te podizanje nasada koji spriječavaju proširivanje previše uskih ulica, uklanjanje oštih zavoja, te zatvaraju vidno polje vozača i time ometaju promet.

Članak 92.

(1) Sve prometne površine trebaju biti izvedene bez arhitektonskih barijera tako da na njima nema zapreka za kretanje niti jedne kategorije stanovništva.

Članak 93.

(1) Pojedine ulice potrebno je predvidjeti za javni prijevoz. Na odgovarajućim mjestima potrebno je predvidjeti proširenja za stajališta s nadstrešnicama za putnike.

Članak 94.

(1) Predviđa se uz mjesne ulice uređenje pločnika za kretanje pješaka u širini koja ovisi o pretpostavljenom broju korisnika, ali ne manjoj od 0,6 metara.

4.2. Mreža telekomunikacija i pošte

Članak 95.

(1) Planom se predviđa daljnji razvoj telekomunikacijske mreže.

(2) Sve mjesne i međumjesne kabelaške telekomunikacijske veze u pravilu treba polagati unutar koridora prometnica, a proširenje, rekonstrukciju i modernizaciju mreža, vršiti polaganjem novih ili zamjenom postojećih kabela unutar istih koridora.

(3) Radi racionalnijeg korištenja prostora, pozicioniranje telekomunikacijske kabelaške mreže treba predvidjeti jednostrano uz županijske i lokalne ceste, a u naseljima jednostrano ili obostrano u ulici.

(4) U razvoju postojećih javnih sustava pokretnih komunikacija planira se daljnje poboljšanje pokrivanja, povećanje kapaciteta mreža i uvođenje novih usluga i tehnologija.

(5) U skladu s navedenim planovima, uz trenutno planirane lokacije osnovnih postaja, na području obuhvata prostornog plana uređenja potrebno je u budućnosti omogućiti izgradnju i postavljanje i dodatnih osnovnih postaja - smještanjem antena na antenske stupove i na krovne prihvate na postojećim objektima.

(6) Antenski uređaji i bazne postaje telekomunikacijskih i radijskih sustava mogu se postavljati unutar naselja, izuzev smještaja na sakralne građevine te evidentirane i zaštićene objekte kulture.

(7) Tornjevi s antenskim uređajima i baznim postajama mogu se graditi na poljoprivrednom tlu, unutar izdvojenih područja gospodarskih djelatnosti kao i na zasebnoj građevnoj čestici unutar naselja. Treba ih pozicionirati tako da ne remete sklad urbane ili ruralne strukture naselja ili krajobraza, na primjernim udaljenostima od groblja, sakralnih građevina i drugih područja od kulturnog značaja.

(8) Poželjno je da, gdje god je to moguće, operateri ubuduće na stupove mobilne telekomunikacijske mreže zajedno postavljaju opremu za sve mreže (T-Mobile Hrvatska, VIP, Tele 2) zbog

racionalnog korištenja prostora.

(9) Radi zaštite vizura na građevine od kulturno-povijesnog značaja, za gradnju tornjeva na koje se planiraju postaviti antenski uređaji i bazne postaje, radijskih i telekomunikacijskih sustava, kao i za postavu uređaja na same građevine, potrebno je u postupku izdavanja uvjeta za gradnju zatražiti suglasnost nadležne uprave za zaštitu kulturne baštine.

Članak 96.

(1) Jedinica poštanske mreže postoji u naselju Legrad.

4.3. Sustav komunalne infrastrukture

Članak 97.

(1) Zapadnim dijelom Općine Legrad prolazi dalekovod D110kV vezan na trafostanicu TS 110/35 kV Koprivnica 2x20(40) MVA. U neposrednoj blizini prolazi i dalekovod 400kV, a nešto južnije od područja Općine Legrad planirana je izgradnja trafostanice TS 400/110 kV.

(2) Distribucija električne energije do postojećih i budućih potrošača vršiti će se na 10 kV naponskom nivou sa predviđenim prijelazom na 20 kV naponski nivo.

(3) Niskonaponska mreža u naseljima će se graditi kao zračna, sa samonosivim kablskim snopovima na betonskim stupovima, odnosno podzemnim kablovima u većim naseljima.

(4) Javna rasvjeta će se izvoditi kao samostalna, izvedena na zasebnim stupovima, ili dograđivati u sklopu postojeće i buduće nadzemne niskonaponske mreže.

(5) Razvod javne rasvjete smješta se unutar transformatorske stanice.

(6) Trafostanice kada se ne grade u sklopu druge građevine potrebno je uklopiti u izgrađenu strukturu naselja na zasebnoj građevnoj čestici, ali tako da ne smanjuju preglednost raskrižja i ne remete sklad javnih zelenih površina te da budu oblikovane sukladno okolnoj arhitekturi.

Članak 98.

(1) Na području Općine Legrad nalaze se MRS Legrad, plinovod za međunarodni transport, magistralni, regionalni i lokalni plinovod. Također područjem općine prolazi i magistralni naftovod za međunarodni transport.

(2) Plinske redukcijske stanice uklopiti u izgrađenu strukturu naselja na zasebnoj građevnoj čestici, ali tako da ne smanjuju preglednost raskrižja i ne remete sklad javnih zelenih površina te da budu oblikovane sukladno okolnoj arhitekturi.

Članak 99.

(1) Objekti sustava javne odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda načelno su prikazani u kartogramu 3. «Vodoopskrba, odvodnja i zbrinjavanje otpada», a konačno rješenje odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda odredit će se «Studijom zaštite voda Koprivničko-križevačke županije», Dippold & Gerold HIDROPROJEKT 91, Zagreb, koja će dati cjelovito rješenje za zbrinjavanje otpadnih voda za područje čitave županije. Detaljno određivanje trasa kolektora i položaja uređaja za pročišćavanje otpadnih voda utvrđuje se idejnim rješenjem za izdavanje uvjeta za izgradnju.

(2) Izrađena je «Studija odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda na području Koprivničko-križevačke županije» (IGH, Zagreb) koja je dala prijedlog rješenja odvodnje oborinskih i fekalnih voda za područje Županije, a samim tim i za područje Općine Legrad.

Temeljem Studije, izrađen je Projektni zadatak i Idejni projekt naručen od strane investitora «Hrvatske vode», Direkcija, Sektor za zaštitu voda i mora od zagađivanja.

Projektom je obuhvaćeno:

- kanalizacijska mreža
- gravitacijski kanali u glavnim i sporednim ulicama
- tlačni kanali između naselja i zasebni tlačni kanal vezan uz planirane toplice između Kutnjaka i Selnice Podravske
- crpne stanice
- CS-1 na izlazu iz naselja Kutnjak prema Selnici Podravskoj
- CS-2 na izlazu iz naselja Veliki Otok prema Selnici Podravskoj
- CS-3 za potrebe planiranih toplica
- uređaj za pročišćavanje vode - predviđen je jednostavan uređaj s mehaničkim i biološkim pročišćavanjem, za 1500-2000 ES (BPK5<25 mg/l i KPK <110 mg/l).

(3) Uređaj za pročišćavanje otpadnih voda ključna je građevina za zaštitu voda.

Njegova efikasnost treba biti prilagođena kategorizaciji vodotoka recipijenta, stupnju uredenosti vodotoka, te minimalno dozvoljenim protokama.

(4) Lokacija uređaja za pročišćavanje otpadnih voda predviđena je tako da ne smeta razvoju naselja, a uređaj mora zadovoljavati tehničke, sanitarne i estetske uvjete.

(5) Prije izrade tehničke dokumentacije za uređaj za pročišćavanje treba predvidjeti optimalno tehničko rješenje za konačan kapacitet, a izgradnju obavljati u etapama. Potrebno je utvrditi kvalitetu otpadne vode, potreban stupanj pročišćavanja, veličinu i rokove financijskih ulaganja.

(6) Oblikovanje građevine mora zadovoljavati estetske kriterije te mora biti u skladu s pejzažem i lokalnim arhitektonskim izrazom.

(7) Svi eventualni industrijski pogoni, pogoni male

privrede kao i gospodarske građevine za uzgoj životinja (tovilišta) trebaju imati svoje predtretmane otpadnih voda prije upuštanja u javnu kanalizaciju, što se odnosi i na separaciju ulja i masti.

Članak 100.

(1) Kod projektiranja nove vodovodne mreže ili rekonstrukcije postojeće mreže u naselju, obvezno je planiranje hidrantskog razvoda i postave nadzemnih hidranata.

(2) Objekti sustava javne vodoopskrbne mreže načelno su prikazani u kartogramu 3. «Vodoopskrba, odvodnja i zbrinjavanje otpada», a konačno rješenje daljnjeg razvoja vodoopskrbne mreže određuje se «Novelacijom studije vodoopskrbe Koprivničko-križevačke županije» (Dippold & Gerold HIDROPROJEKT 91, Zagreb) odnosno ukazanoj potrebi za širenje sekundarne vodovodne mreže. Detaljno određivanje trasa vodoopskrbne mreže utvrđuje se idejnim rješenjem za izdavanje uvjeta za izgradnju.

(3) Projekt Magistralnog vodovoda općine Legrad izradila je tvrtka Prostor d.o.o. Bjelovar u siječnju 2005. g., a prema spomenutom projektu unutar koridora ceste od Kutnjaka do Selnice Podravske nalazi se izvedeni cjevovod DN 150 L (1. faza projekta), a prema 2. fazi projekta izvršeno je spajanje sustava od Kutnjaka vezano na vodoopskrbni cjevovod iz smjera Koprivnice DN 150 L, te dalje prema Zablatju, Malom Otoku i Velikom Otoku DN 200 L, sa spojem na postojeći vodovod Selnica Podravska - Legrad DN 150 L i DN 200 L, odnosno u smjeru Donje Dubrave i Čakovca DN 200 L.

(4) Na području primjene projekta uporabe geotermalne energije planira se bušenje arteških bunara u svrhu realizacije istog.

Članak 101.

(1) Ovim Planom predviđeno je proširenje postojećeg katoličkog groblja u Legradu, groblja u Selnici Podravskoj i Zablatju.

(2) Ostali uvjeti koji se odnose na prostor groblja definirani su važećim zakonskim propisima.

5. Mjere zaštite krajobraznih i prirodnih vrijednosti i kulturno-povijesnih cjelina

5.1. Krajobrazne vrijednosti

Članak 102.

(1) Temeljni zadatak Prostornog plana uređenja općine trebao bi biti omogućavanje razvoja uz uvažavanje i očuvanje harmoničnog odnosa i kvalitetnog planiranja suživota prirodnog i antropogenog krajolika. Obzirom na načela i ciljeve

zaštite kulturne baštine određuju se osnovne smjernice i uvjeti zaštite krajolika te provedbene mjere zaštite kulturnih dobara na području općine.

5.2. Uvjeti zaštite krajolika

Članak 103.

(1) Područje općine obuhvaća krajolik u kom prevladavaju obradive površine i šume. Prostor je umjerene izgrađenosti, a kako bi sačuvao svoja osnovna obilježja potrebno je:

1. Štititi vrijedne predjele prirodnog krajobraza:

- očuvanjem prirodnog integriteta i specifičnih obilježja cjeline,
- očuvanjem ravnoteže ekoloških sustava, naročito režima voda, kako bi se održale karakteristike prostora,
- očuvanjem prostora prirodnih krajobraza od daljnje izgradnje i štetne prenamjene,
- izbjegavanje vođenja trasa infrastruktura koje narušavaju vizualni identitet predjela.

2. Vrijedne predjele kultiviranog krajobraza u pravilu treba štiti:

- očuvanjem sadašnje namjene površina, načina korištenja i gospodarenja, te veličinom parcela,
- očuvanjem estetskih i prirodnih kvaliteta međuodnosa kultiviranih krajobraza prema naseljima, vodotocima, šumama.

3. Građevinska područja naselja neposredno su vezana za očuvanje krajolika stoga:

- proširenje građevinskih područja naselja nije prihvatljivo kod naselja kod kojih je broj stanovnika kroz zadnja dva popisa stanovništva u padu,
- proširenjem građevinskih područja treba podržavati tip naselja i sačuvati karakterističan volumen naselja,
- nije prihvatljivo spajanje manjih aglomeracija kod naselja zrakastog i isprekidanog volumena,
- proširenje građevinskih područja ne planirati na potezima između izgrađenog dijela naselja i izdvojenih izgrađenih parcela kako bi se sačuvali prostorni odnosi,
- proširenje građevinskih područja ne planirati prema prirodnom krajoliku dolina vodenih tokova,
- oblikovanje novih građevina treba usklađivati sa zatečenim okruženjem.

4. Gospodarske građevine sa tradicijskim elementima oblikovanja potrebno je održavati u izvornom obliku:

- sačuvati urbanu opremu naselja (pilove, raspela, spomen-obilježja) koja unutar naselja markiraju prostor, središte ili neki drugi važan dio naselja. Na taj način bi se sačuvali primarni prostorni odnosi i akcentiranost u prostoru,
- neizgrađene i ozelenjene prostore unutar

naselja treba obnoviti i redovito održavati.

Park uz župnu crkvu u Legradu revitalizirati u vrijedan parkovni prostor.

5. Točke i poteze panoramskih vrijednosti prikazane na kartografskom prikazu Razmještaja kulturnih dobara 1.25000 treba sačuvati.

6. Gospodarske zone smještati tamo gdje će izazvati manje prostorne i likovne konflikte.

Formiranje većih radnih zona na vizualno izloženim prostorima nije prihvatljivo osobito ukoliko se nameću formom ili oblikovanjem te na taj način konkuriraju vjekovnim prostornim reperima:

- industriju, skladišta i slične građevine i komplekse ne smještati unutar vrijednih vizura naselja i njihove reperične građevine,
- predvidjeti hortikulturno uređenje uz sve građevine unutar gospodarskih zona kako bi se ublažili kontrasti neizgrađenog i izgrađenog prostora izbjegavajući formiranje ravnih poteza raslinja.

5.3. Prirodna baština

Članak 104.

(1) Od postojećih kategorija zaštite koje predviđa Zakon o zaštiti prirode («Narodne novine» broj 70/05) na području Općine smješten je zoološki rezervat Veliki Pažut.

(2) Zaštićenim područjem upravlja Javna ustanova za upravljanje prirodnim vrijednostima na području Koprivničko-križevačke županije.

(3) Zoološkim rezervatom Veliki Pažut upravlja se u skladu s Mjerama zaštite za «Posebni zoološki rezervat Veliki Pažut» («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 3/99).

(4) Prijedlozi za zaštitu u skladu sa Zakonom o zaštiti prirode («Narodne novine» broj 70/05) su u kategoriji regionalni park - rijeka Drava, a u kategoriji spomenik prirode - Đelekovečka mrtvica, Jegeniš i Šoderica.

(5) Na području Općine utvrđena su ugrožena i rijetka staništa (poplavne šume vrba, poplavne šume topola i neobrasle šljunčane i muljevite obale, vlažne livade srednje Europe, poplavne šume hrasta lužnjaka, mješovite hrastovo-grabove i čiste grabove šume) za koje treba provoditi mjere očuvanja:

- očuvati raznolikost staništa na vodotocima (neutvrđene obale, sprudovi) i povoljnu dinamiku voda (meandriranje, prenošenje i odlaganje nanosa, povremeno prirodno poplavljanje rukavaca),
- očuvati biološke vrste značajne za stanišni tip te zaštićene i strogo zaštićene divlje svojte što podrazumijeva neunošenje stranih vrsta i genetski modificiranih organizama i osiguranje prikladne brige za njihovo očuvanje, očuvanje

njihovog staništa (očuvanje močvarnih staništa, vlažnih livada, ostavljanje starih i šupljih stabala i drugo), sprečavanje krivolova te sustavno praćenje,

- izbjegavati regulaciju vodotoka i radnje vezane za održavanje vodotoka koje dovode do promjene vodnog režima vlažnih staništa, a iste je moguće provoditi samo ako su neophodne za zaštitu ljudi, naselja i imovine, te ukoliko su prevladavajućeg javnog interesa uz obvezu kompenzacije (sukladno posebnom propisu),
- vađenje šljunka provoditi na povišenim terasama ili u neaktivnom poplavnom području, a izbjegavati vađenje šljunka u aktivnim riječnim koritima i poplavnim ravnicama,
- u gospodarenju šumama očuvati u najvećoj mjeri šumske čistine (livade, pašnjake i drugo) i šumske rubove, produljiti sječivu zrelost gdje je to moguće, prilikom dovršnog sijeka ostavljati manje neposječene površine, ostavljati zrela i suha stabla i izbjegavati uporabu kemijskih sredstava za zaštitu.

5.4. Kulturna baština

Članak 105.

(1) Odredbe za uspostavu i provođenje mjera zaštite i obnove kulturne baštine proizlaze iz Zakona i Uputa koje se na nju odnose (uključujući i sve naknadne izmjene i dopune):

- Zakon o zaštiti kulturnih dobara (NN 69/99)
- Zakon o gradnji (NN 175/03. i 100/04)
- Zakon o prostornom uređenju (NN 30/94, 68/98, 61/00, 32/02. i 100/04)
- Obvezatna uputa o zoniranju zaštićenih povijesnih cjelina gradova i ostalih naselja (Ministarstvo kulture - Uprava za zaštitu kulturne baštine, 1995, 1998).

(2) Propisanim mjerama utvrđuju se obvezatni upravni postupci te način i oblici graditeljskih i drugih zahvata unutar zone zaštite povjesne cjeline, na pojedinačnim građevinama, građevnim sklopovima, arheološkim lokalitetima, te parcelama na kojima se kulturna dobra nalaze.

Posebnom konzervatorskom postupku osobito podliježu sljedeći zahvati na zaštićenim građevinama, sklopovima, predjelima i lokalitetima: popravak i održavanje postojećih građevina, nadogradnje, prigradnje, preoblikovanja i građevne prilagodbe (adaptacije), rušenja i uklanjanja građevina ili njihovih dijelova, novogradnje na zaštićenim parcelama ili unutar zaštićenih cjelina, funkcionalne prenamjene postojećih građevina, izvođenje radova na arheološkim lokalitetima.

U skladu s navedenim zakonima za sve nabrojene zahvate unutar zona zaštite, na građevinama, građevnim sklopovima i lokalitetima, za koje je ovim

Prostornim planom utvrđena zaštita, kod nadležne ustanove za zaštitu spomenika (Ministarstvo kulture, Uprava za zaštitu kulturne baštine - Konzervatorski odjel) potrebno je ishoditi zakonom propisane suglasnosti:

- posebne uvjete (u postupku izdavanja lokacijske dozvole)
- prethodno odobrenje (u postupku izdavanja građevne dozvole)
- nadzor u svim fazama radova, provodi nadležna Uprava za zaštitu kulturne baštine.

(3) Zaštićenim građevinama, kod kojih su utvrđena svojstva kulturnog dobra i na koje se obvezatno primjenjuju sve navedene konzervatorske odredbe, smatraju se sve građevine koje su u ovom Prostornom planu popisane kao: registrirana (Z, R) i preventivno zaštićena (PR) kulturna dobra.

Za građevine označene kao evidentirana baština (E), dobra lokalne vrijednosti, opisani postupak nije obavezan, osim ukoliko organi lokalne uprave u provedbi ovoga Prostornog plana nađu interes i potrebu za savjetodavnim sudjelovanjem službe zaštite kulturne baštine. Mišljenje se može zatražiti i za građevine izvan predjela zaštite, osobito u dijelu koji graniči sa zaštićenim predjelom, ako se građevine nalaze na osobito vidljivim mjestima važnim za sliku naselja ili krajolika.

Sastavni dio odredbi za provođenje je Popis kulturnih dobara, a odnosi se na sve građevine, bez obzira na njihov status zaštite (Z, R, PR).

Temeljem inventarizacije provedene prilikom izrade ovoga Prostornog plana, uz preregistraciju ranije registriranih (R) kulturnih dobara, Uprava za zaštitu kulturne baštine - Konzervatorski odjel u Bjelovaru po službenoj dužnosti je proveo postupak donošenja rješenja o utvrđivanju svojstva kulturnog dobra za sva kulturna dobra na području općine.

(4) Pregled svih skupina kulturnih dobara, prostornih cjelina pojedinačnih kulturnih dobara i evidentiranih lokalnih dobara koja su bitna za očuvanje identiteta krajolika, inventariziranih ovom Konzervatorskom podlogom nalazi se u poglavlju 2, Popisu kulturnih dobara.

(5) Sva kulturna dobra i evidentirana lokalna dobra bitna za očuvanje identiteta krajolika, osim evidentiranih stambenih građevina, u popisu kulturnih dobara označena su na kartografskom prikazu Razmještaja kulturnih dobara 1:25000.

Sačuvana stambena arhitektura je evidentirana, međutim nedovoljno valorizirana zbog nemogućnosti sagledavanja svih vrijednosti (napuštene, u lošem stanju, u radno vrijeme nisu dostupne). Osim toga, veliki broj evidentiranih primjera stambene arhitekture učinio bi kartu nepreglednom, stoga su ove građevine navedene samo u popisu s pripadajućim im adresama ili opisom lokacije, ukoliko nema kućnog broja.

(6) Zaštita kulturno-povijesnih cjelina i pojedinačnih kulturnih dobara definirana je zonama

zaštite na kopijama katastarskih planova, a prema važećim rješenjima o zaštiti.

(7) Prema suvremenim principima zaštite u vrijednost kulturnog dobra uključuje se i vrijednost njegovog izvornog okruženja koje mu daju prostornu vrijednost i cjelovito značenje.

(8) Zone zaštite povijesnih cjelina obuhvaćaju zaštitu matrice, postojeće parcelacije, sakralne građevine, javne, tradicijske stambene i prateće gospodarske izgradnje, neizgrađenih prostora, komunalne opreme naselja i javne plastike, te puteva.

(9) U zonama zaštite može se odobriti održavanje, sanacija, rekonstrukcija i prenamjena. U slučaju potrebne gradnje zamjenske građevine treba zadržati postojeći gabarit., oblikovne elemente te materijale za vanju završnu obradu.

(10) Tradicijske građevine moguće je prilagoditi suvremenim zahtjevima stanovanja ili druge namjene, s time, da se zadrži vanjski izgled i da ne utječu na promjenu ambijenta čiji su dio.

(11) U zonama zaštite moguća je nova gradnja uz primjenu mjerila, odnosno katnosti i oblikovanja okolne postojeće izgradnje, kako bi se uklopila u ambijent.

(12) Unutar zone zaštite vrijednih ruralnih cjelina potrebno je izvršiti detaljno dokumentiranje pojedinačnih građevnih čestica i svih građevina koje im pripadaju.

(13) U dijelu naselja izvan zone zaštite potrebno je izgradnju novih građevina kao i intervencije na postojećim, predvidjeti na način da se gabaritom i oblikovanjem uklope u ambijent.

Treba težiti ujednačenom oblikovanju kako bi naselja u cjelosti sačuvala vrijednost.

(14) Za sva pojedinačna kulturna dobra potrebno je izraditi detaljnu konzervatorsku dokumentaciju koja bi sadržavala analizu prostornih vrijednosti, povijesne građe i dokumentacije, analizu postojećeg stanja, te konzervatorske propozicije i smjernice za moguće i potrebne zahvate kojima bi se očuvale, zaštitile i unaprijedile prepoznate vrijednosti, a umanjio utjecaj prostorno i likovno konfliktnih situacija neposrednog okruženja.

(15) Arheološki lokaliteti istraženi i potencijalni približno su označeni na kartografskom prikazu u mjerilu 1:25000.

(16) Potrebno je obaviti detaljno dokumentiranje ovih lokaliteta na temelju detaljnih istražnih radova i rekognosciranja, a na već rekognosciranim područjima, prije bilo kakvih zahvata, treba provesti arheološke istražne radove radi utvrđivanja uvjeta za daljnje postupanje.

(17) Osobito je važno prioritarno provesti istraživanja na područjima koja su namijenjena infrastrukturnim sustavima, a potencijalni su arheološki lokaliteti.

(18) U postupku ishođenja lokacijske dozvole treba predvidjeti obavljanje arheoloških istraživanja i

sprovesti ih do kraja.

Radi identifikacije potrebno je obaviti detaljno kartiranje i dokumentiranje na osnovi provedbenih istražnih radova i rekognosciranja.

(19) Ukoliko se prilikom izvođenja bilo kakvih radova u zemlji naiđe na predmete ili nalaze koji bi mogli imati arheološko značenje potrebno je radove odmah obustaviti i o tome izvjestiti najbliži muzej ili Upravu za zaštitu kulturne baštine.

Područja osobitih vrijednosti za identitet prostora

(20) Hortikulturno uređene površine unutar naselja potrebno je održavati na odgovarajući način, izvršiti reviziju biljnog fonda i pokušati napraviti poboljšanja u organizaciji prostora parka.

6. Mjere sprječavanja nepovoljnog utjecaja na okoliš i zbrinjavanja otpada

6.1. Zbrinjavanje otpada

Članak 106.

(1) «Plan gospodarenja otpadom Koprivničko-križevačke županije» odrediti će i propisati mjere daljnjeg gospodarenja otpadom koje podrazumijevaju: propisane mjere smanjenja nastanka otpada, planove i mjere sanacije otpadom onečišćenog okoliša, mjere nadzora, planove gradnje građevina namijenjenih skladištenju, obradi ili odlaganju otpada u cilju uspostave cjelovite mreže zbrinjavanja otpada. Propisane mjere biti će važeće za sve jedinice lokalne samouprave Koprivničko-križevačke županije.

(2) Na području Općine komunalnim mjerama potrebno je osigurati selektivno skupljanje otpada. Za smještaj kontejnera za komunalni otpad, te sekundarne sirovine (staklo, papir i slično), potrebno je osigurati odgovarajući prostor kojim se neće ometati kolni i pješački promet, te koji će po mogućnosti biti ograđen pojasom zelenila, ogradom ili slično.

(3) Za komunalni otpad biljnog porijekla moguće je odrediti zajedničko kompostišće unutar poljoprivredno-gospodarskih zona ili na građevnim česticama izdvojenih poljoprivrednih gospodarstava, prema uvjetima određenim posebnim propisima.

Komunalni otpad biljnog porijekla moguće je individualno kompostirati na dvorištima u stambenom zonama naselja, na način da kompostišće bude smješteno u zoni gradnje pomoćnih građevina s izvorom zagađenja.

(4) Opasni otpad industrijskog porijekla potrebno je skupljati prema posebnim propisima.

Opasni otpad koji je moguće koristiti kao sekundarnu sirovinu može se skupljati u za tu svrhu dizajniranim spremnicima, postavljenim na javnim mjestima (stare baterije i slično).

6.2. Mjere sprečavanja nepovoljna utjecaja na okoliš

Članak 107.

(1) Mjere sprečavanja nepovoljnih utjecaja na okoliš obuhvaćaju skup aktivnosti usmjerenih na očuvanje okoliša u naslijeđenom, odnosno prvotnom, ili pak neznatno promijenjenom stanju, te unapređenje stanja u okolišu. Planom se određuju kriteriji zaštite okoliša koji obuhvaćaju zaštitu tla, zraka, vode, zaštitu od buke i posebnu zaštitu, kao i mjere za unapređenje stanja na naročito ugroženom području.

Članak 108.

(1) Mjere sanacije, očuvanja i unapređenja okoliša i njegovih ugroženih dijelova provodit će se u skladu s važećim zakonima, odlukama i propisima koji su relevantni za ovu problematiku.

6.3. Zaštita voda

Članak 109.

(1) Otpadne vode iz domaćinstva koja nemaju izgrađenu kanalizacijsku mrežu, moraju se prikupljati u vodonepropusnim pravilno dimenzioniranim (trodjelnim) septičkim jamama.

(2) Podovi u stajama i svinjcima moraju biti nepropusni za tekućinu i imati rigole za odvodnju osoke u gnojišnu jamu. Dno i stijenke gnojišta do visine od 50 cm iznad terena moraju biti izvedeni od nepropusnog materijala.

(3) Sva tekućina iz staja, svinjaca i gnojišta mora se odvesti u jame ili silose za osoku i ne smije se razlijevati po okolnom terenu. Jame i silosi za osoku moraju imati siguran i nepropustan pokrov, te otvore za čišćenje i zračenje.

(4) U pogledu udaljenosti od ostalih građevina i naprava, za vodonepropusne jame i silose za osoku iz stavka 3. vrijede jednaki propisi kao i za gnojišta (članak 30.).

6.4. Zaštita tla

Članak 110.

(1) Šume i šumsko zemljište ne mogu mijenjati svoju namjenu u odnosu na stanje zatečeno u šumsko-gospodarskoj osnovi područja.

(2) Nekvalitetno poljoprivredno zemljište koje ekonomski nije opravdano koristiti u poljoprivredne svrhe može se prenamijeniti pošumljavanjem.

(3) Prednost u korištenju poljoprivrednog tla treba dati tradicionalnim poljoprivrednim granama, a naročito treba poticati i usmjeravati proizvodnju

zdrave hrane.

6.5. Zaštita zraka

Članak 111.

(1) Osnovna je svrha zaštite i poboljšanja kakvoće zraka očuvati zdravlje ljudi, biljni i životinjski svijet, kulturne i materijalne vrijednosti, te spriječiti ili barem smanjivati onečišćenja koja utječu na promjenu klime.

(2) Za zaštitu zraka propisuju se sljedeće mjere:

- ograničavati emisije i propisivati tehničke standarde u skladu sa propisima EU;
- najveći dopušteni porast imisijskih koncentracija zbog novog izvora onečišćenja u ovisnosti o kategoriji zraka određen je posebnim propisom o preporučenim i граниčnim vrijednostima kakvoće zraka;
- stacionarni izvori (tehnološki procesi, uređaji i objekti iz kojih se ispuštaju u zrak onečišćujuće tvari) onečišćenja zraka moraju biti proizvedeni, opremljeni, rabljeni i održavani na način da ne ispuštaju u zrak tvari iznad граниčnih vrijednosti emisije, prema zakonu i posebnom propisu o граниčnim vrijednostima emisije onečišćujućih tvari u zrak iz stacionarnih izvora;
- prelazak na bezolovni benzin i stimuliranje korištenja vozila sa manjim specifičnim emisijama štetnih tvari;
- ložišta na kruta i tekuća goriva koristiti racionalno i upotrebljavati gorivo s dozvoljenim postotkom sumpora (manje od 0,55 g/MJ).

(3) U skladu s odrednicama Zakona o zaštiti zraka, jedinica lokalne samouprave dužna je uspostaviti područnu mrežu za praćenje kakvoće zraka na svom području, odrediti lokacije postaja na područnoj mreži i donijeti program mjerenja kakvoće zraka. Podaci o kakvoći zraka objavljuju se godišnje u glasilu jedinice lokalne samouprave.

6.6. Zaštita od prekomjerne buke

Članak 112.

(1) Unutar građevinskog područja naselja dozvoljeni nivo buke jest 55 dB danju i 45dB noću.

(2) Na području Općine Legrad primjenjuju se vrijednosti iz Pravilnika o najvećim dopuštenim razinama buke u sredini u kojoj ljudi rade i borave.

6.7. Mjere posebne zaštite

Članak 113.

(1) Do donošenja novih propisa o mjerama zaštite

od elementarnih nepogoda i ratnih opasnosti potrebno je u suradnji s nadležnim državnim tijelom primjenjivati Pravilnik o mjerama zaštite od elementarnih nepogoda i ratnih opasnosti u prostornom planiranju i uređivanju prostora.

(2) U slučaju izgradnje skloništa u skladu s prostornim planovima zaštite i spašavanja potrebno je primijeniti sljedeće mjere:

- za sklanjanje ljudi i materijalnih dobara potrebno je osigurati skloništa po opsegu zaštite i to dopunske zaštite otpornosti 50 kPa i osnovne zaštite otpornosti 100 do 300 kPa;
- sva skloništa moraju biti projektirana i izvedena u skladu s propisom o tehničkim normativima za skloništa;
- skloništa planirati ispod građevina kao najniže etaže;
- osigurati potreban opseg zaštite (50 do 300 kPa);
- osigurati rezervne izlaze iz skloništa;
- osigurati lokacije za javna skloništa.

(3) Sva skloništa osnovne zaštite moraju biti dvonamjenska i trebaju se koristiti u mirnodopske svrhe u suglasnosti s Ministarstvom unutarnjih poslova, a u slučaju ratnih opasnosti trebaju se u roku od 24 sata osposobiti za potrebe sklanjanja ljudi.

(4) Broj sklonišnih mjesta u skloništimu treba odrediti prema vrsti:

- za obiteljska skloništa za najmanje 3 osobe,
- za kućna skloništa i skloništa za stambeni blok prema veličini zgrade odnosno skupine zgrada, računajući da se na 50 m² razvijene građevinske (bruto) površine zgrade osigura sklonišni prostor najmanje za jednog stanovnika,
- za skloništa pravnih osoba za dvije trećine ukupnog broja djelatnika, a pri radu s više smjena za dvije trećine broja djelatnika u najvećoj smjeni u vrijeme rada,
- za javna skloništa prema procijenjenom broju stanovnika koji se mogu zateći na javnom mjestu i broju stanovnika za koje nije osigurano kućno sklonište za stambeni blok u polumjeru gravitacije tog skloniša (250 m).

Članak 114.

(1) Mjere zaštite od požara temelje se na procjeni ugroženosti od požara i planu zaštite od požara.

(2) S obzirom na gustoću izgrađenosti, požarno opterećenje i međusobnu udaljenost građevina provoditi prema kriterijima utvrđenim propisima, pravilnicima i normativima.

(3) U cilju zaštite od požara potrebno je:

- graditi građevine većeg stupnja vodootpornosti,
- graditi protupožarne zidove,
- izvoditi dodatne mjere zaštite - vatrodojava, pojačan kapacitet hidrantske mreže i drugo.

Članak 115.

(1) Protupotresno projektiranje kao i građenje građevina treba provoditi sukladno zakonskim propisima o građenju i prema postojećim tehničkim propisima.

(2) Projektiranje, građenje i rekonstrukcija važnih građevina mora se provesti tako da građevine budu otporne na potres, te će se za njih, odnosno za konkretnu lokaciju obaviti detaljna seizmička, geomehanička i geofizička istraživanja.

7. Obveza izrade detaljnijih prostornih planova

Članak 116.

(1) Na području Općine Legrad planira se izrada urbanističkih i detaljnijih planova uređenja.

(2) Opća pravila:

- gradnja ulične mreže, mreže javnih prostora i građevina te uređenje neizgrađenih površina prema detaljnijem planu;
- obvezno je donošenje detaljnijeg plana;
- programom za izradu detaljnijeg plana definirat će se osnovni urbanistički parametri za korištenje prostora, način korištenja i uređenja površina sukladno planiranoj namjeni, javnim i društvenim potrebama, poštujući vrijednosti i specifičnosti područja za koje se izrađuje detaljniji plan;
- program detaljnijeg plana izrađuje ili verificira Županijski zavod za prostorno uređenje.

(3) Urbanistički plan uređenja (UPU) donijet će se za prostore i građevine utvrđene ovim Prostornim planom i temeljem programa mjera za unapređenje stanja u prostoru, a obavezno za:

1. UPU Turističko naselje Selnica Podravska (prikazan na karti 4.1.), veličina cca 12,9 ha

- očuvanje prirodnih vrijednosti prostora,
- gradnja i uređenje građevina turističke namjene - smještajnih kapaciteta - pojedinačnih građevina;

2. UPU Turističko naselje Šoderica I (prikazan na karti 4.5.), veličine cca 4,6 ha

- očuvanje prirodnih vrijednosti prostora,
- površinu koja obuhvaća zone ugostiteljsko-turističke namjene - zonu smještajnih kapaciteta; - pojedinačnih građevina i zonu vikend naselja, zonu poslovne namjene - komunalno-servisne, zonu športsko-rekreacijske namjene, zonu park šume te zonu zatečene izgradnje;

3. UPU Turističko naselje Šoderica II (prikazan na karti 4.5.), veličine cca 24,0 ha

- očuvanje prirodnih vrijednosti prostora,
- površinu koja obuhvaća zone ugostiteljsko-turističke namjene - zonu smještajnih kapaciteta; - pojedinačnih građevina i zonu

vikend naselja, zonu poslovne namjene - komunalno-servisne i zonu športsko-rekreacijske namjene.

4. Odluka o donošenju Plana prostornog uređenja Turističko-rekreacijskog centra «Šoderica» («Službeni glasnik Općine Koprivnica» broj 5/92) ostaje na snazi do donošenja navedenih planova u onim dijelovima koji nisu u suprotnosti s ovim Planom.

(4) Urbanistički plan uređenja (UPU) ili Detaljni planovi uređenja (DPU) donijet će se za prostore i građevine utvrđene ovim Prostornim planom, a obavezno za:

1. UPU ili DPU Športsko-rekreacijska zona Ušće Mure i Drave (prikazan na karti 4.2.), veličine cca 9,1 ha

- očuvanje prirodnih vrijednosti prostora,
- gradnja i uređenje u skladu s osnovnim hidrotehničkim obilježjima i obilježjima prirodnog krajolika, karakteristikama ekološkog sustava,
- gradnja i uređenje športsko-rekreacijske namjene.

(5) Urbanistički plan uređenja ili Detaljniji plan uređenja obavezan je i za zone gospodarske namjene - proizvodne i poslovne, ili dijelove tih zona, ukoliko je u njima smješteno više od tri korisnika i nisu opremljene komunalnom infrastrukturom, te ukoliko na području zone ili dijela zone ne postoji logičan slijed parcelacije i mogućnosti izgradnje.

(6) Ukoliko se športsko-rekreacijski i ugostiteljsko-turistički sadržaji uređuju na površini većoj od 5 ha onda je obavezna izrada UPU ili DPU za čitav kompleks.

8. Smjernice i mjerila za neophodnu rekonstrukciju građevina u skladu s člankom 44. Zakona o prostornom uređenju

Članak 117.

(1) Sve postojeće legalno izgrađene pojedinačne stambene i gospodarske građevine, a koje su u suprotnosti s namjenom određenom Prostornim planom uređenja Općine Legrad mogu se adaptirati, sanirati i rekonstruirati u opsegu neophodnom za poboljšanje uvjeta života i rada.

(2) Neophodnim obimom rekonstrukcije za poboljšanje uvjeta života i rada smatra se za:

I. Stambene, odnosno stambeno - poslovne građevine:

1. obnova, sanacija i zamjena oštećenih i dotrajalih konstruktivnih i drugih dijelova građevina i krovništa u postojećim gabaritima;
2. priključak na građevine i uređaje komunalne infrastrukture, te rekonstrukcija svih vrsta instalacija;
3. dogradnja sanitarnih prostorija (WC, kupaonica) uz postojeće stambene građevine

koje nemaju iste izgrađene u svom sastavu ili na postojećoj građevinskoj parceli, i to u najvećoj površini od 12 m²;

4. dogradnja, odnosno nadogradnja stambenih i pomoćnih prostora, tako da s postojećim ne prelazi ukupno 75 m² bruto površine svih etaža, s time da se ne povećava broj stanova;
5. adaptacija tavanskog ili drugog prostora unutar postojećeg gabarita u stambeni prostor;
6. postava novog krovišta, bez nadozida kod građevina, a s dotrajanim ravnim krovom ili s nadozidom ako se radi o povećanju stambenog prostora (do ukupno 75 m² bruto građevinske površine prema stavku 2. točki I. podtočki 4. ovog članka);
7. sanacija postojećih ograda i potpornih zidova radi sanacije terena (klizišta).

II. Građevine druge namjene (poslovne, građevine za rad, javne, komunalne i prometne građevine):

1. obnova i sanacija oštećenih i dotrajalih konstruktivnih dijelova građevina i krovišta;
2. dogradnja sanitarija, garderoba, manjih spremišta i slično do najviše 16 m² izgrađenosti za građevine do 100 m² bruto izgrađene površine, odnosno do 5% ukupne bruto izgrađene površine za veće građevine;
3. prenamjena i funkcionalna preinaka građevina vezano uz prenamjenu prostora, ali pod uvjetom da novoplanirana namjena ne pogoršava stanje čovjekove okoline i svojim korištenjem ne utječe na zdravlje ljudi u okolnim stambenim prostorima;
4. dogradnja i zamjena dotrajalih instalacija;
5. priključak na građevine i uređaje komunalne infrastrukture;
6. dogradnja i zamjena građevina i uređaja komunalne infrastrukture i rekonstrukcija javno prometnih površina;
7. sanacija postojećih ograda i potpornih zidova radi sanacije terena (klizišta).

III. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 118.

(1) Pripremne radove, potrebne za operacionalizaciju ovog Plana, kao i programski dio potrebnih studijskih istraživanja za potrebe izrade detaljnih planova obavljati će Jedinostveni upravni odjel Općine Legrad, u okviru svoje nadležnosti ili u suradnji sa drugim institucijama.

Članak 119.

(1) Jedinostveni upravni odjel Općine Legrad brinit će da se na vrijeme priđe izradi neophodnih studija i prostorno-planskih dokumenata koji su potrebni za

provođenje ovog Plana.

Članak 120.

(1) Za tumačenje ove Odluke nadležno je Općinsko vijeće Općine Legrad.

Članak 121.

(1) Praćenje provođenja ove Odluke obavljati će Općinsko vijeće Općine Legrad preko dokumenata praćenja stanja u prostoru (Izvešće o stanju u prostoru).

(2) Jedinostveni upravni odjel Općine Legrad će najmanje jednom godišnje Općinskom vijeću Općine Legrad podnijeti informaciju o provođenju Plana, s prijedlozima mjera koje treba predvidjeti u daljnjem postupku njegove primjene.

Članak 122.

(1) Izvornik Prostornog plana uređenja Općine Legrad izrađen je u šest primjeraka i dva CD-a.

Po jedan primjerak Izvornika dostavit će se:

- Ministarstvu zaštite okoliša, prostornog uređenja i graditeljstva i
- Županijskom zavodu za prostorno uređenje Koprivničko-križevačke županije,

Po dva primjerka Izvornika i jedan CD dostavit će se:

- Uredu državne uprave u Koprivničko-križevačkoj županiji, Službi za prostorno uređenje, zaštitu okoliša, graditeljstvo i imovinsko pravne poslove i
- Općini Legrad.

Članak 123.

(1) Stupanjem na snagu ove Odluke, prestaju važiti Odredbe Odluke o donošenju Prostornog plana Općine Koprivnica i Odredbe za provođenje Prostornog plana Općine Koprivnica («Službeni glasnik Općine Koprivnica» broj 1/93) i («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 2/01) koje se odnose na područje Općine Legrad.

Članak 124.

(1) Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE LEGRAD

KLASA: 350-01/05-01/04
URBROJ: 2137/10-07-48
Legrad, 10. listopada 2007.

PREDSJEDNIK:
Zvonko Juras, v.r.

17.

Na temelju članka 34. Zakona o popisima birača («Narodne novine» broj 19/07) i članka 26. Statuta Općine Legrad («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 1/06) Općinsko vijeće Općine Legrad na 17. sjednici održanoj 10. listopada 2007. donijelo je

R J E Š E N J E
o osnivanju Povjerenstva za popise birača
Općine Legrad i imenovanju predsjednika,
članova i njihovih zamjenika

I.

Osniva se Povjerenstvo za popise birača Općine Legrad (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo).

II.

U Povjerenstvo se imenuju:

1. **ZLATKO HORVAT** iz Zablatja, član Općinskog vijeća, za predsjednika,
2. **VESNICA CVETNIĆ** iz Legrada, za člana,
3. **BOŽICA GREGURIĆ** iz Legrada, za člana,
1. **OLIVER MEĐIMOREC** iz Kutnjaka, član Općinskog vijeća, za zamjenika predsjednika,
2. **IVICA BARANAŠIĆ** iz Malog Otoka, za zamjenika člana,
3. **MELITA RAŠANEC** iz Velikog Otoka, za zamjenika člana.

III.

Povjerenstvo provjerava pravilnost popisa birača, odlučuje o zahtjevima građana za upis u popis birača, odnosno za njegovu dopunu ili ispravak koje nadležno tijelo nije usvojilo s obrazloženjem razloga za neusvajanje zahtjeva i potvrđuje popis birača.

IV.

Ovo Rješenje objavit će se u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE LEGRAD

KLASA: 013-02/07-01/01
URBROJ: 2137/10-07-1
Legrad, 10. listopada 2007.

PREDSJEDNIK:
Zvonko Juras v.r.

18.

Na temelju članka 26. Statuta Općine Legrad («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 1/06) Općinsko vijeće Općine Legrad na 17. sjednici održanoj 10. listopada 2007. donijelo je

Z A K L J U Č A K
o prihvaćanju Izvješća o obavljenom uvidu
u proračun i financijske izvještaje
Općine Legrad za 2006. godinu

I.

Prihvaća se Izvješće o obavljenom uvidu u proračun i financijske izvještaje Općine Legrad za 2006. godinu, KLASA: 041-01/07-01/28-8, URBROJ: 613-08-07-2 od 26. lipnja 2007. godine, Državnog ureda za reviziju, Područni ured Koprivnica.

II.

Izvješće iz točke I. ovog Zaključka njegov je sastavni dio i nalazi se u prilogu.

III.

Ovaj Zaključak objavit će se u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE LEGRAD

KLASA: 041-01/07-01/01
URBROJ: 2137/10-07-5
Legrad, 10. listopada 2007.

PREDSJEDNIK:
Zvonko Juras, v.r.

19.

Na temelju članka 125. Zakona o proračunu («Narodne novine» broj 96/03) i članka 26. Statuta Općine Legrad («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 1/06), Općinsko vijeće Općine Legrad na 17. sjednici održanoj 10. listopada 2007. donijelo je

Z A K L J U Č A K
o usvajanju Polugodišnjeg izvještaja o izvršenju
Proračuna Općine Legrad za 2007. godinu za
razdoblje od 1. siječnja do 30. lipnja 2007. godine

I.

Proračun Općine Legrad za 2007. godinu («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 14/06) (u daljnjem tekstu: Proračun) za razdoblje od 1. siječnja do

30. lipnja 2007. godine izvršen je kako slijedi:

	Plan za 2007.	Izvršenje za I-VI. 2007.	Indeks
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA			
6 PRIHODI POSLOVANJA	6.507.000,00	1.585.857,43	24,37
7 PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	612.000,00	46.316,61	7,08
3 RASHODI POSLOVANJA	4.944.800,00	1.270.562,52	25,69
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	2.174.200,00	50.292,98	2,31
RAZLIKA - VIŠAK/MANJAK	0	311.318,54	0
B. RAČUN FINANCIRANJA			
8 PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE	0	0	0
5 IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA NETO FINANCIRANJE	0	-17.480,00	0
VIŠAK/MANJAK + NETO FINANCIRANJE	0	293.838,54	0
C. MANJAK PRIHODA I PRIMITAKA PRENIJETI IZ PROTEKLE GODINE	0	-189.863,93	0
VIŠAK PRIHODA I PRIMITAKA NA KRAJU RAZDOBLJA	0	103.974,61	0

II.

«I. Račun prihoda/primitaka i rashoda/izdataka» - prihodi/primici i rashodi/izdaci izvršeni u Proračunu za razdoblje od 1. siječnja do 30. lipnja 2007. godine, po ekonomskoj klasifikaciji, nalazi se u prilogu i sastavni je dio ovog Zaključka.

«II. Posebni dio Proračuna - izvršenje Proračuna za razdoblje od 1. siječnja do 30. lipnja 2007. godine po proračunskim korisnicima, programima, aktivnostima i projektima, nalazi se u prilogu i sastavni je dio ovog Zaključka.

III.

Ovaj Zaključak objavit će se u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE LEGRAD

KLASA: 400-01/07-01/02
URBROJ: 2137/10-07-8
Legrad, 10. listopada 2007.

PREDSJEDNIK:
Zvonko Juras, v.r.

20.

Na temelju članka 47. Zakona o proračunu («Narodne novine» broj 96/03) i članka 26. Statuta Općine Legrad («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 1/06) Općinsko vijeće

Općine Legrad na 17. sjednici održanoj 10. listopada 2007. donijelo je

Z A K L J U Č A K
o usvajanju Izvješća o korištenju sredstava
Proračunske zalihe Proračuna Općine Legrad za
2007. godinu za razdoblje od 1. siječnja do 30.
lipnja 2007. godine

I.

Usvaja se Izvješće o korištenju sredstava Proračunske zalihe Proračuna Općine Legrad za 2007. godinu za razdoblje od 1. siječnja do 30. lipnja 2007. godine.

II.

Izvješće iz točke I. ovog Zaključka njegov je sastavni dio i nalazi se u prilogu.

III.

Ovaj Zaključak objavit će se u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE LEGRAD

KLASA: 400-01/07-01/02
URBROJ: 2137/10-07-9
Legrad, 10. listopada 2007.

PREDSJEDNIK:
Zvonko Juras, v.r.

OPĆINA MOLVE

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

11.

Na temelju članka 4. Zakona o savjetima mladih («Narodne novine» broj 23/07) i članka 26. Statuta Općine Molve («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije broj 1/06) Općinsko vijeće Općine Molve na 31. sjednici održanoj 22. listopada 2007. donijelo je

ODLUKU

o osnivanju Općinskog savjeta mladih Općine Molve

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Odlukom o osnivanju Općinskog savjeta mladih Općine Molve (u daljnjem tekstu: Odluka) osniva se Općinski savjet mladih Općine Molve (u daljnjem tekstu: Savjet).

Odlukom se uređuje:

- broj članova Savjeta,
- način izbora i razrješenja članova Savjeta,
- način utjecaja na rad Općinskog vijeća Općine Molve (u daljnjem tekstu: Općinsko vijeće) u postupku donošenja odluka i drugih akata od neposrednog interesa za mlade i u vezi s mladima,
- način financiranja rada i programa rada Savjeta,
- osiguravanje prostornih i drugih uvjeta za rad Savjeta,
- ostala pitanja od značenja za rad Savjeta.

II. BROJ ČLANOVA I SASTAV SAVJETA

Članak 2.

Savjet ima sedam članova, uključujući predsjednika i zamjenika predsjednika Savjeta.

U Savjet se biraju mladi u dobi od petnaest do dvadeset devet godina koji imaju prebivalište na području Općine Molve, tako da se osigura ravnomjerna zastupljenost

različitih dobnih skupina, prema vrstama škole i studija, prema spolu, te zastupljenost mladih koji se profesionalno ili volonterski bave stručnim radom iz pojedinih područja djelokruga rada Savjeta.

Članak 3.

Prema mjerilima iz članka 2. ove Odluke u Savjet se biraju:

- dva člana - učenici srednje i strukovne škole,
- jedan član iz Športskog nogometnog kluba «Mladost» Molve i Športskog nogometnog kluba

Repaš,

- jedan član iz Športskih ribolovnih klubova «Šaran» Molve, «Bistra» Repaš i «Amur» Molve Grede,

- jedan član iz Kulturno-umjetničkog društva Molve,

- jedan član iz Turističke zajednice Općine Molve,
- jedan član - student.

III. PREDLAGANJE KANDIDATA I IZBOR ČLANOVA SAVJETA

Članak 4.

Kandidate u Savjet predlažu:

- učenička vijeća osnovana u srednjim školama koje polaze mladi s područja Općine Molve,
- športske nogometne udruge «Mladost» Molve i «Repaš»,
- športske ribolovne udruge «Šaran» Molve, «Bistra» Repaš i «Amur» Molve Grede,
- Kulturno-umjetničko društvo Molve,
- Turističko vijeće Turističke zajednice Općine Molve,
- udruga mladih s područja Općine Molve.

Prijedlog kandidata za izbor članova Savjeta treba biti potpisan od ovlaštene osobe predlagatelja i ovjeren pečatom.

Članak 5.

Odluku o javnom pozivu za podnošenje prijedloga kandidata za izbor članova Savjeta donosi Općinsko vijeće većinom glasova prisutnih članova.

Odlukom iz stavka 1. ovog članka određuje se obvezatni sadržaj javnog poziva, a osobito:

- broj i datum odluke Općinskog vijeća o upućivanju javnog poziva za dostavu prijedloga kandidata za člana Savjeta,
- mjerila za predlaganje kandidata,
- rok za dostavu prijedloga kandidata za izbor članova Savjeta,
- mjesto i način predaje prijedloga kandidata.

Uz prijedlog kandidata, dostavlja se potpisana izjava predloženog kandidata o prihvatanju prijedloga za izbor u Savjet i preslik osobne iskaznice.

Odluka o javnom pozivu za podnošenje prijedloga kandidata za izbor članova Savjeta objavljuje se putem lokalnih sredstava javnog priopćavanja i dostavlja tijelima ovlaštenih predlagatelja kandidata iz članka 4. ove Odluke.

Članak 6.

Prijedloge kandidata za izbor članova Savjeta

ovlašteni predlagatelji predaju Odboru za izbor i imenovanja Općinskog vijeća. (u daljnjem tekstu: Odbor).

Prijedloge iz stavka 1. ovog članka Odbor je dužan pregledati, utvrditi njihovu ispravnost i pravodobnost, te potvrditi datum primitka.

Ako prijedlog kandidata nije pravovremen ili pravilno sastavljen ili ne sadrži potrebnu dokumentaciju Odbor ga neće primiti.

Ako predstavnik ovlaštenog predlagatelja zahtijeva prijam prijedloga iz stavka 3. ovog članka Odbor će ga zaprimiti i sastaviti službenu zabilješku o utvrđenim nepravilnostima.

Prijedlog kandidata koji je nepravovremen, nepotpun ili nepravilno sastavljen neće se razmatrati.

Članak 7.

Odbor na temelju pravovaljanih i u roku zaprimljenih prijedloga kandidata ovlaštenih predlagatelja sastavlja liste kandidata za izbor članova Savjeta.

Lista kandidata sadrži naziv liste, ime i prezime svakog kandidata na listi i adresu prijavljenog prebivališta.

Ukupan broj lista kandidata sastavlja se prema mjerilima iz članka 3. ove Odluke.

Broj kandidata za članove Savjeta na svakoj pojedinoj listi određuje se prema ukupno predloženom broju kandidata za svaku listu, na temelju pravovaljanih prijedloga za izbor članova Savjeta.

Odbor sastavlja zbirnu listu kandidata, prema abecednom redu naziva liste.

IV. IZBOR ČLANOVA SAVJETA

Članak 8.

Članove Savjeta bira Općinsko vijeće.

Izbor članova Savjeta provodi se tajnim glasovanjem. Glasovanje provodi predsjednik Općinskog vijeća uz pomoć dva člana koje izabere Općinsko vijeće.

Glasovanje se provodi glasačkim listićima koji moraju biti iste boje, veličine i oblika.

Glasački listić sadrži:

- naziv kandidacijske liste,
- ime i prezime predloženih kandidata,
- serijski broj.

Kandidacijske liste navode se na glasačkom listiću onim redom kojim su navedene u zbirnoj listi kandidata.

Članak 9.

Svaki član Općinskog vijeća dobiva glasački listić po prozivci koju vrši i bilježi jedan od članova koji je izabran da predsjedniku Općinskog vijeća pomaže

kod provođenja tajnog glasovanja.

Član Općinskog vijeća glasuje tako da na glasačkom listiću zaokružuje redni broj ispred imena kandidata za koje se glasuje.

Nakon glasovanja glasački listić stavlja se u glasačku kutiju.

Nevažećim glasačkim listićem smatra se onaj glasački listić koji je nepopunjen ili je na njemu zaokruženo više rednih brojeva, listić na kojemu su nadopisana nova imena ili je popunjen tako da se ne može sa sigurnošću utvrditi za koje je kandidate član glasovao.

O tajnom glasovanju vodi se poseban zapisnik.

Nakon glasovanja predsjednik Općinskog vijeća utvrđuje i objavljuje rezultat glasovanja.

V. IZBOR PREDsjedNIKA SAVJETA

Članak 10.

Savjet ima predsjednika i zamjenika predsjednika. Predsjednik predstavlja Savjet, saziva sjednice Savjeta i predsjedava im.

Predsjednika i zamjenika predsjednika Savjeta biraju članovi Savjeta iz reda izabranih članova Savjeta na prvoj konstituirajućoj sjednici Savjeta javnim glasovanjem.

Kandidate za predsjednika i zamjenika predsjednika može predložiti svaki izabrani član Savjeta.

Prvu konstituirajuću sjednicu Savjeta saziva i predsjedava joj do izbora predsjednika, predsjednik Općinskog vijeća.

Predsjednik Općinskog vijeća sazvat će prvu konstituirajuću sjednicu u roku od 30 dana od dana objave rezultata izbora.

Članak 11.

Mandat članovima Savjeta, predsjedniku i zamjeniku predsjednika Savjeta traje dvije godine.

Članovi Savjeta, predsjednik i zamjenik predsjednika Savjeta mogu biti razriješeni i prije isteka mandata na način i po postupku propisanim za njihov izbor.

Članak 12.

Općinsko vijeće razrješit će člana Savjeta prije isteka mandata:

- na osobni zahtjev,
- ako je navršio 30 godina života,
- ako iz neopravdanih razloga ne nazoči sjednicama Savjeta,
- ako je pravomoćnom presudom osuđen na bezuvjetnu kaznu zatvora u trajanju duljem od šest mjeseci.

Nakon razrješavanja člana Savjeta iz razloga

navedenih u stavku 1. ovog članka, novi član Savjeta postaje sljedeći kandidat s liste kandidata za izbor člana Savjeta prema broju dobivenih glasova na provedenim izborima.

VI. NAČIN UTJECAJA SAVJETA NA RAD OPĆINSKOG VIJEĆA U POSTUPKU DONOŠENJA ODLUKA I DRUGIH AKATA

Članak 13.

Savjet Općinskom vijeću:

- predlaže donošenje odluka, programa i drugih akata od interesa za mlade i za bolji položaj mladih,
- predlaže raspravu o pitanjima od značaja za unapređenje položaja mladih, te načinu rješavanja navedenih pitanja,
- daje mišljenja i primjedbe na prijedloge odluka, programa i drugih akata koji su od značaja za unapređenje položaja mladih,
- sudjeluje u izradi i provođenju kulturnih, športskih i drugih programa Općine u koje su uključeni mladi,
- na temelju izvješća o pojedinim pitanjima od interesa za mlade, predlaže donošenje programa za otklanjanje nastalih problema ili nepravilnosti i poboljšanje položaja mladih,
- predlaže mjere za provedbu odluka i programa za mlade,
- podnosi na odobravanje godišnji program rada i financijski plan - do 30. rujna tekuće godine za iduću godinu,
- podnosi godišnje izvješće o radu.

VII. SREDSTVA I PROSTOR ZA RAD SAVJETA

Članak 14.

Sredstva za rad Savjeta osiguravaju se u

Proračunu Općine Molve, na temelju godišnjeg programa rada i financijskog plana Savjeta.

Sjednice Savjeta održavaju se u prostorijama Općine Molve na Trgu kralja Tomislava 32, Molve.

Članovi Savjeta imaju pravo na naknadu troškova vezanih za rad Savjeta prema Odluci o naknadi troškova članovima Općinskog vijeća, Općinskog poglavarstva i njihovih radnih tijela Općine Molve («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije «broj 4/06»).

Članak 15.

Stručne i administrativne poslove za potrebe Savjeta obavlja Jedinostveni upravni odjel Općine Molve.

Članak 16.

Izbori za Savjet provest će se u roku od tri mjeseca od stupanja na snagu ove Odluke.

Članak 17.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE MOLVE

KLASA: 080-01/07-01/21
URBROJ: 2137/17-07-1
Molve, 22. listopada 2007.

PREDSJEDNIK:
Mijo Kovaček, v.r.

OPĆINA NOVO VIRJE AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

10.

Na temelju članka 15. stavka 1. i 2. Zakona o komunalnom gospodarstvu («Narodne novine» broj 26/03. - pročišćeni tekst, 82/04, 110/04. i 178/04) i članka 26. Statuta Općine Novo Virje («Službeni glasnik Koprivničko - križevačke županije» broj 1/06) Općinsko vijeće Općine Novo Virje na 22. sjednici održanoj 1. listopada 2007. donijelo je

ODLUKU

o komunalnim djelatnostima koje se mogu obavljati na temelju pisanog ugovora na području Općine Novo Virje

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Odlukom o komunalnim djelatnostima koje se

mogu obavljati na temelju pisanog ugovora na području Općine Novo Virje (u daljnjem tekstu: Odluka) određuju se komunalne djelatnosti koje se mogu obavljati na temelju pisanog ugovora o povjeravanju obavljanja komunalne djelatnosti fizičkoj ili pravnoj osobi na području Općine Novo Virje (u daljnjem tekstu: Općina), te uvjeti i mjerila za provedbu javnog prikupljanja ponuda ili javnog natječaja za povjeravanje tih poslova na temelju pisanog ugovora.

II. ODREĐIVANJE KOMUNALNIH DJELATNOSTI

Članak 2.

Komunalne djelatnosti koje se mogu obavljati na temelju pisanog ugovora o povjeravanju obavljanja komunalne djelatnosti fizičkoj ili pravnoj osobi jesu:

- održavanje nerazvrstanih cesta,
- održavanje javnih površina,
- odvodnja atmosferskih voda,
- javna rasvjeta,
- preventivna deratizacija,
- poslovi hvatanja, čuvanja i uklanjanja pasa, uginulih pasa i drugih životinja, te pasa i mačaka lotalica.

Komunalna djelatnost održavanja nerazvrstanih cesta obuhvaća komunalne poslove na održavanju površina koje se koriste za promet po bilo kojoj osnovi i koje su pristupačne većem broju korisnika, a koje nisu razvrstane ceste u smislu posebnih propisa, te gospodarenje cestovnim zemljištem uz nerazvrstane ceste.

Komunalna djelatnost održavanja javnih površina obuhvaća komunalne poslove održavanja javnih zelenih površina, pješačkih staza, otvorenih odvodnih kanala, javnih prometnih površina te dijelova javnih cesta koje prolaze kroz naselje kada se ti dijelovi ne održavaju kao javne ceste prema posebnom zakonu, održavanje vodoravne i okomite signalizacije, radove na hortikulturnom uređenju parkova, trgova, dječjih igrališta, održavanje zelenila, nabavu sadnog materijala, košnju trave, prokope javnih površina i stručni nadzor nad tim radovima.

Komunalna djelatnost odvodnje atmosferskih voda obuhvaća komunalne poslove održavanja odvodnih jaraka za atmosferske vode, te stručni nadzor nad tim radovima.

Komunalna djelatnost javne rasvjete obuhvaća komunalne poslove upravljanja i održavanja objekata i uređaja javne rasvjete za rasvjetljivanje javnih površina, javnih i nerazvrstanih cesta, a naročito tekuće održavanje objekata i uređaja javne rasvjete.

Komunalna djelatnost preventivne deratizacije obuhvaća poslove uništavanja štakora i miševa te drugih mišolikih glodavaca koji prenose uzročnike zaraznih bolesti ili su rezervoari njihovih uzročnika.

Komunalna djelatnost hvatanja, čuvanja i uklanjanja pasa, uginulih pasa i drugih životinja, te pasa i mačaka

lotalica, obuhvaća komunalne poslove hvatanja pasa i drugih životinja lotalica, zbrinjavanja nezbrinutih životinja kao i neškodljivo uklanjanje lešina životinja.

Komunalne djelatnosti iz stavka 1. ovoga članka financiraju se isključivo iz sredstava Proračuna Općine Novo Virje.

III. NAČIN UTVRĐIVANJA OPSEGA I CIJENE KOMUNALNIH POSLOVA

Članak 3.

Opseg komunalnih poslova odredit će se na osnovi Programa održavanja komunalne infrastrukture za komunalne djelatnosti koje se financiraju iz komunalne naknade na području Općine Novo Virje (u daljnjem tekstu: Program održavanja komunalne infrastrukture) za godinu u kojoj se zaključuje ugovor, a do isteka roka na koji se zaključuje ugovor bit će utvrđen navedenim godišnjim programima.

U slučaju povećanja ili smanjenja opsega komunalnih poslova u tijeku roka na koji je zaključen ugovor, za do 25% godišnje od poslova predviđenih Programom održavanja komunalne infrastrukture za godinu u kojoj je zaključen ugovor, povećani odnosno smanjeni opseg komunalnih poslova može se ugovoriti aneksom ugovora s izvoditeljem radova.

U slučaju povećanja opsega komunalnih poslova u tijeku roka na koji je zaključen ugovor, za više od 25% godišnje od poslova predviđenih Programom održavanja komunalne infrastrukture za godinu u kojoj je zaključen ugovor, komunalni poslovi koji proizlaze iz povećanja opsega komunalnih poslova objavit će se natječajem, sukladno odredbama ove Odluke.

U slučaju smanjenja opsega komunalnih poslova, u tijeku roka na koji je zaključen ugovor, za više od 25% godišnje od poslova predviđenih Programom održavanja komunalne infrastrukture za godinu u kojoj je zaključen ugovor, izvoditelj radova može raskinuti ugovor uz otkazni rok od 3 mjeseca.

IV. UVJETI ZA PROVEDBU POSTUPKA

Članak 4.

Postupak prikupljanja ponuda za obavljanje komunalnih poslova komunalne djelatnosti iz članka 2. ove Odluke provodi se:

- javnim prikupljanjem ponuda,
- javnim natječajem.

Javnom prikupljanju ponuda pristupit će se kada vrijednost poslova komunalne djelatnosti u proračunskoj godini ne prelazi 200.000,00 kuna bez poreza na dodanu vrijednost.

Javnom natječaju pristupit će se kada vrijednost poslova komunalne djelatnosti u proračunskoj godini prelazi vrijednost 200.000,00 kuna bez poreza na

dodanu vrijednost.

Članak 5.

Odluku o objavi prikupljanja ponuda ili provedbi javnog natječaja iz članka 4. ove Odluke donosi Općinsko poglavarstvo Općine Novo Virje (u daljnjem tekstu: Općinsko poglavarstvo).

Postupak prikupljanja ponuda i javnog natječaja iz članka 4. ove Odluke provodi Povjerenstvo za pripremu i provedbu postupka nabave (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo) koje imenuje Općinsko poglavarstvo.

Povjerenstvo se sastoji od predsjednika i dva člana.

1. Javno prikupljanje ponuda

Članak 6.

Prikupljanje ponuda provodi se pozivom na dostavu ponuda od najmanje tri ponuditelja. Poziv za dostavu ponude ponuditeljima upućuje Općinsko poglavarstvo.

Poziv za dostavu ponuda mora sadržavati sve elemente potrebne ponuditeljima za pravovaljano podnošenje ponude, koji su navedeni u članku 9. ove Odluke.

Postupak odabira ponude provodi Povjerenstvo iz članka 5. ove Odluke na način i po postupku utvrđenom člankom 10. ove Odluke.

2. Javni natječaj

Članak 7.

Javni natječaj mora sadržavati:

- djelatnost za koju se sklapa ugovor,
- vrijeme na koje se sklapa ugovor,
- vrstu i opseg poslova,
- način određivanja cijene za obavljanje poslova,

te način i rok plaćanja,

- jamstvo izvršitelja za ispunjenje ugovora,
- način, mjesto i rok podnošenja ponude,
- rok važenja ponude,
- isprave koje su potrebne kao prilog ponudi,
- mjesto i vrijeme održavanja sjednice povjerenstva kada će se otvoriti ponude,
- uvjeti za odabir najpovoljnije ponude.

Javni natječaj iz stavka 1. ovog članka objavljuje se u lokalnim tjednicima i na oglasnoj ploči Općine.

Članak 8.

Ponude se podnose u dvostruko zapečaćenom omotu Jedinstvenom upravnom odjelu Općine neposredno ili putem pošte preporučeno s naznakom

«NE OTVARAJ - ZA NATJEČAJ» u roku od najmanje 15 dana od dana objave natječaja.

Članak 9.

Uz ponudu ponuditelji su dužni priložiti sljedeće isprave:

- dokaz o registraciji za obavljanje komunalne djelatnosti (obrtnica ili izvod iz registra trgovačkog suda),
- potvrde BON 1 i BON 2,
- potvrde o plaćenim porezima i doprinosima za zadnji mjesec prije objave javnog natječaja ne stariji od 30 dana,
- izjave o tehničkoj opremljenosti, opremi, uređajima, sredstvima, osoblju, kapacitetima te dosadašnjim poslovima,
- potvrdu o nekažnjavanju odgovorne osobe,
- reference tvrtke za obavljanje komunalne djelatnosti koja je predmet natječaja (oprema, poslovni prostor, broj i struktura zaposlenih, dosadašnji poslovi).

Članak 10.

Povjerenstvo će provesti otvaranje prispjelih ponuda na sjednici koja se može održati najranije tri dana od isteka roka za podnošenje ponuda, radi utvrđivanja prispjelosti ponuda podnesenih putem pošte.

Sjednici Povjerenstva mogu prisustvovati i ponuditelji.

O tijeku postupka otvaranja prispjelih ponuda vodi se zapisnik koji potpisuju predsjednik i članovi Povjerenstva.

Ponude koje ne sadrže isprave navedene u javnom natječaju smatrati će se nepravovaljanima.

Ponude pristigle nakon proteka roka za dostavu ponuda neće se razmatrati.

Na osnovi prispjelih ponuda povjerenstvo će donijeti Zaključak o prijedlogu za odabir najpovoljnije ponude, te isti zajedno sa svim pristiglim ponudama i ispravama koje su njima priložene dostaviti Općinskom vijeću Općine Novo Virje (u daljnjem tekstu: Općinsko vijeće) radi donošenja odluke o odabiru osobe kojoj će se povjeriti obavljanje komunalnih poslova na temelju pisanog ugovora.

Općinsko vijeće može donijeti odluku o neodabiru niti jedne od pristiglih ponuda.

Protiv odluke Općinskog vijeća nije dopuštena žalba već se može pokrenuti upravni spor.

V. MJERILA ZA ODABIR PONUDE

Članak 11.

Najpovoljnijom ponudom smatrat će se ponuda s najvećim brojem bodova utvrđenim prema sljedećim kriterijima:

1. Poslovni ugled podnositelja ponude:

a) Broj zaključenih ugovora za djelatnost za koju se sklapa ugovor s drugim jedinicama lokalne samouprave:

- ni jedan ugovor 0 bodova,
- od 1 - 5 ugovora 5 bodova,
- više od 5 ugovora 10 bodova.

b) Oprema

- najkvalitetnija oprema iz pristiglih ponuda 10 bodova
- ostala oprema 5 bodova
- nema opreme 0 bodova

c) Broj i struktura djelatnika

- od 1 - 5 5 bodova,
- više od 5 10 bodova.

d) Ponuđena cijena

- najniža cijena za traženu uslugu 30 bodova

e) Uvjeti plaćanja

- odgoda plaćanja 10 bodova,
- obročno plaćanje 5 bodova,
- nema pogodnosti 0 bodova.

Članak 12.

Na temelju Odluke Općinskog vijeća iz članka 10. ove odluke, Općinsko poglavarstvo sklapa Ugovor o povjeravanju određenih komunalnih poslova koji obavezno sadrži:

- djelatnost za koju se sklapa ugovor,
- vrijeme na koje se sklapa ugovor,
- vrstu i opseg poslova,
- način određivanja cijene za obavljanje poslova te način i rok plaćanja,
- jamstvo izvršitelja o ispunjenju ugovora.

Ugovor iz stavka 1. ovog članka može se sklopiti na vrijeme od 1 do najdulje 4 godine o čemu odlučuje Općinsko vijeće.

VI. ZAVRŠNA ODREDBA

Članak 13.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku Koprivničko - križevačke županije».

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE NOVO VIRJE

KLASA: 363-02/07-01/07
URBROJ: 2137/22-07-1
Novo Virje, 1. listopada 2007.

PREDSJEDNIK:
Dražen Đuroci, dr. vet. med., v.r.

11.

Na temelju članka 26. Statuta Općine Novo Virje («Službeni glasnik Koprivničko - križevačke županije» broj 1/06) Općinsko vijeće Općine Novo Virje na 22. sjednici održanoj 1. listopada 2007. donijelo je

ODLUKU o sufinanciranju troškova prijevoza studentima s područja Općine Novo Virje

Članak 1.

Odlukom o sufinanciranju troškova prijevoza studentima s područja Općine Novo Virje (u daljnjem tekstu: Odluka) utvrđuje se visina sredstava za sufinanciranje troškova prijevoza studentima s područja Općine Novo Virje.

Članak 2.

Studentima s područja Općine Novo Virje sufinanciraju se troškovi prijevoza u svoti 200,00 kuna mjesečno.

Troškovi prijevoza uplaćuju se na tekuće račune ili štedne knjižice studenata.

Članak 3.

Studenti kojima se sufinanciraju troškovi prijevoza iz članka 2. ove Odluke dužni su dostaviti Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Novo Virje potvrdu Visokog učilišta o upisu u narednu akademsku godinu i presliku štedne knjižice odnosno tekućeg računa, najkasnije do kraja studenog tekuće akademske godine.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku Koprivničko - križevačke županije».

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE NOVO VIRJE

KLASA: 340-09/07-01/03
URBROJ: 2137/22-07-1
Novo Virje, 1. listopada 2007.

PREDSJEDNIK:
Dražen Đuroci, dr. vrt. med., v.r.

12.

Na temelju članka 26. Statuta Općine Novo Virje («Službeni glasnik Koprivničko - križevačke županije» broj 1/06) Općinsko vijeće Općine Novo Virje na 22.

sjednici održanoj 1. listopada 2007. donijelo je

križevačke županije».

O D L U K U
o sufinanciranju troškova
prijevoza učenicima srednjih škola
s područja Općine Novo Virje

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE NOVO VIRJE

KLASA: 340-09/07-01/02
URBROJ: 2137/22-07-1
Novo Virje, 1. listopada 2007.

Članak 1.

Odlukom o sufinanciranju troškova prijevoza učenicima srednjih škola s područja Općine Novo Virje (u daljnjem tekstu: Odluka) utvrđuje se visina sredstava za sufinanciranje troškova prijevoza učenicima drugih, trećih i četvrtih razreda srednjih škola s područja Općine Novo Virje.

PREDSJEDNIK:

Dražen Đuroci, dr. vet. med., v.r.

13.

Na temelju članka 26. Statuta Općine Novo Virje («Službeni glasnik Koprivničko križevačke županije» broj 1/06) Općinsko vijeće Općine Novo Virje na 22. sjednici održanoj 1. listopada 2007. donijelo je

Članak 2.

Učenicima drugih, trećih i četvrtih razreda srednjih škola koji polaze srednje škole u Đurđevcu sufinanciraju se troškovi prijevoza autobusom u svoti 200,00 kuna mjesečno.

Troškovi prijevoza uplaćuju se na žiro - račun prijevoznika s kojim Općina Novo Virje sklopi Ugovor o prijevozu.

Z A K L J U Č A K

o prihvaćanju Izvješća o obavljenom uvidu u Proračun i financijske izvještaje Općine Novo Virje za 2006. godinu

Članak 3.

Učenicima drugih, trećih i četvrtih razreda srednjih škola koji polaze srednje škole izvan Đurđevca, a svakodnevno putuju, sufinanciraju se troškovi prijevoza u svoti 200,00 kuna mjesečno.

Učenicima drugih, trećih i četvrtih razreda srednjih škola koji stanuju u mjestu u kojem polaze srednju školu sufinanciraju se troškovi prijevoza u svoti 200,00 kuna mjesečno.

Troškovi prijevoza uplaćuju se na tekuće račune ili štedne knjižice korisnika sufinanciranja.

Članak 4.

Učenici drugih, trećih i četvrtih razreda srednjih škola kojima se sufinanciraju troškovi prijevoza iz članka 2. ove Odluke, dužni su dostaviti Jedinostvenom upravnom odjelu Općine Novo Virje potvrdu srednje škole da su upisani u tekuću školsku godinu, a učenici iz članka 3. ove Odluke dužni su dostaviti potvrdu srednje škole da su upisani u tekuću školsku godinu te presliku štedne knjižice odnosno tekućeg računa.

Navedeni dokumenti dostavljaju se najkasnije do kraja listopada tekuće školske godine.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku Koprivničko -

I.

Prihvaća se Izvješće o obavljenom uvidu u Proračun i financijske izvještaje Općine Novo Virje za 2006. godinu, Državnog ureda za reviziju, Područnog ureda Koprivnica KLASA: 041-01/07-01/28-10, URBROJ: 613-08-07-2 od 27. lipnja 2007. godine.

II.

Izvješće iz točke I. ovog Zaključka njegov je sastavni dio i nalazi se u prilogu.

III.

Ovaj Zaključak objavit će se u «Službenom glasniku Koprivničko - križevačke županije»

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE NOVO VIRJE

KLASA: 400-06/07-01/02
URBROJ: 2137/22-07-9
Novo Virje, 1. listopada 2007.

PREDSJEDNIK:

Dražen Đuroci, dr. vet. med., v.r.

OPĆINA PETERANEC

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

5.

Na temelju članka 10. Zakona o prostornom uređenju («Narodne novine» broj 30/94, 68/98, 61/00, 32/02. i 100/04) i članka 26. Statuta Općine Peteranec («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 1/06), Općinsko vijeće Općine Peteranec na 23. sjednici održanoj dana 18. listopada 2007. donijelo je

ZAKLJUČAK

**o usvajanju Izvješća o stanju u prostoru
na području Općine Peteranec
za razdoblje od 2004. do 2008. godine**

I.

Usvaja se Izvješće o stanju u prostoru na području Općine Peteranec za razdoblje od 2004. do 2008. godine.

II.

Izvješće iz točke I. ovog Zaključka njegov je sastavni dio i nalazi se u prilogu.

III.

Ovaj Zaključak objavit će se u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE PETERANEC

KLASA: 350-02/07-01/04
URBROJ: 2137/12-07-3
Peteranec, 18. listopada 2007.

PREDSJEDNIK:
Ivica Blažek, v.r.

6.

IZVJEŠĆE O STANJU U PROSTORU NA PODRUČJU OPĆINE PETERANEC ZA RAZDOBLJE OD 2004.-2008.

1. UVOD

Na temelju članka 10. Zakona o prostornom uređenju («Narodne novine» broj 30/94, 68/98, 61/00, 32/02. i 100/04) izrađeno je Izvješće o stanju u prostoru na području Općine Peteranec te se donosi kao osnova za donošenje Programa o izmjeni Programa mjera za unapređenje stanja u prostoru na

području Općine Peteranec za razdoblje 2004.-2008. godine.

2. ANALIZA PROVOĐENJA DOKUMENATA PROSTORNOG UREĐENJA

Područje Općine Peteranec pokriveno je slijedećom prostorno planskom dokumentacijom:

- Strategija prostornog uređenja Republike Hrvatske, Ministarstvo prostornog uređenja, graditeljstva i stanovanja, Zavod za prostorno planiranje, Zagreb, 1997.

- Program prostornog uređenja Republike Hrvatske, Ministarstvo prostornog uređenja, graditeljstva i stanovanja, Zavod za prostorno planiranje, Zagreb, 1999., («Narodne novine» broj 50/99)

- Prostorni plan Koprivničko-križevačke županije, Zavod za prostorno uređenje Koprivničko-križevačke županije, Koprivnica, 2001. («Službeni glasnik Koprivničko - križevačke županije» broj 8/01)

- Prostorni plan uređenja Općine Peteranec («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 8/06.)

3. OCJENA STANJA U PROSTORU

Eksploatacija mineralnih sirovina:

Aktivna eksploatacijska polja šljunka i pijeska su «Tori», «Otok» i «Zlatno jezero». Za eksploatacijsko polje «Tori» sprovedena je javna rasprava o Studiji utjecaja na okoliš. Eksploatacijsko polje «Zlatno jezero» dobilo je suglasnost nadležnog ureda kao aktivno eksploatacijsko polje. Tijekom procedure uočene su nelogične granice ucrtanog polja u Prostorni plan uređenja Općine Peteranec (npr. ribnjak, dio čestica je izostavljen iako bi činio logičnu cjelinu) stoga je Općinsko vijeće odlučilo da se naprave korekcije navedenih granica.

4. ZAVRŠNE ODREDBE

Izvješće o stanju u prostoru na području Općine Peteranec objavljuje se u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

U skladu s člankom 11a. Zakona o prostornom uređenju («Narodne novine» broj 30/94, 68/98, 61/00, 32/02. i 100/04), općina Peteranec dužna je Ministarstvu zaštite okoliša i prostornog uređenja, Uredu državne uprave u Koprivničko-križevačkoj županiji, Službi za prostorno uređenje i zaštitu okoliša, graditeljstvo i imovinsko-pravne poslove i Zavodu za prostorno uređenje Koprivničko-križevačke županije

dostaviti Izvješće odnosno njegove izmjene i dopune u roku od 15 dana od dana objave u Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE PETERANEC

KLASA:350-02/07-01/04
URBROJ: 2137/12-07-1
Peteranec, 18. listopada 2007.

PREDSJEDNIK:
Ivica Blažek, v.r.

7.

Na temelju članka 24. Zakona o prostornom uređenju («Narodne novine» broj 30/94, 68/98, 61/00, 32/02. i 100/04) i članka 26. Statuta Općine Peteranec («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 01/06), po pribavljenoj suglasnosti Ureda državne uprave u Koprivničko-križevačkoj županiji, Službe za prostorno uređenje, zaštitu okoliša, graditeljstvo i imovinsko-pravne poslove, KLASA: 350-01/07-01/6 URBROJ: 2137-03-07-3 od 27. rujna 2007. godine, Općinsko vijeće Općine Peteranec na 23. sjednici održanoj 18. listopada 2007. donijelo je

ODLUKU
o izmjenama i dopuni Odluke o donošenju
Prostornog plana uređenja Općine Peteranec

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Odlukom o izmjenama i dopuni Odluke o donošenju Prostornog plana uređenja Općine Peteranec (u daljnjem tekstu: Odluka) donose se izmjene i dopuna Odluke o donošenju Prostornog plana uređenja Općine Peteranec («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 8/06).

Članak 2.

Izmjene i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Peteranec plana sadržane su u elaboratu «Izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Općine Peteranec» koji je sastavni dio ove Odluke i sadrži:

A) TEKSTUALNI DIO

- Uvodni dio
- Obrazloženje
- I. Opće odredbe
- II. Odredbe za provođenje

B) GRAFIČKI DIO

- 1. Korištenje i namjena površina (M 1:25 000)
- 2. Infrastrukturni sustavi (M 1:25 000)
- Građevinska područja:
- 4.2. Peteranec (M 1:5 000)
- 4.3. Sigetec (M 1:5 000)

II. ODREDBE ZA PROVOĐENJE

Članak 3.

U točki 2. podtočki 2.1. u članku 16. stavku 1. točki 2. iza alineje 7. dodaje se nova alineja koja glasi:
- postojeća i planirana eksploatacijska polja šljunka i pijeska «Tori», «Otok» i «Zlatno jezero».

Članak 4.

U članku 63. stavak 3. mijenja se i glasi:

Postojeći ribnjak je u Peterancu.

Članak 5.

U članku 70. stavak 1. mijenja se i glasi:
Postojeće aktivno eksploatacijsko polje mineralnih sirovina šljunka i pijeska je «Otok». Planirana eksploatacijska polja mineralnih sirovina šljunka i pijeska su «Tori» i «Zlatno jezero». Navedena polja prikazana su na kartografskim prikazima 1. Korištenje i namjena površina (M 1:25.000) i 4.3. Građevinska područja naselja Sigetec (M 1:5.000).

III. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 6.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaju važiti kartografski prikazi 1. Korištenje i namjena površina (1:25 000), 2. Infrastrukturni sustavi (1:25 000), 4.2. Građevinska područja naselja Peteranec (1:5.000) i 4.3. Građevinska područja naselja Sigetec (1:5.000), koji su sastavni dio Odluke o donošenju Prostornog plana uređenja Općine Peteranec .

Umjesto tih grafičkih prikaza primjenjuju se novi grafički prikazi koji su sastavni dio ove Odluke.

Članak 7.

Izvornik ove Odluke izrađen je u 4 primjerka. Primjerci će se dostaviti: Općini Peteranec, Ministarstvu zaštite okoliša, prostornog uređenja i graditeljstva, Uredu državne uprave u Koprivničko-križevačkoj županiji, Službi za prostorno uređenje, zaštitu okoliša, graditeljstvo i imovinsko-pravne poslove i Županijskom zavodu za prostorno uređenje Koprivničko-križevačke županije.

Članak 8.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE PETERANEC

KLASA: 350-02/07-01/03
URBROJ: 2137/12-07-6
Peteranec, 18. listopada 2007.

PREDSJEDNIK:
Ivica Blažek, v.r.

8.

Na temelju članka 10. i 11. Zakona o prostornom uređenju («Narodne novine» broj 30/94, 68/98, 61/00, 32/02. i 100/04) i članka 26. Statuta Općine Peteranec («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 1/06), Općinsko vijeće Općine Peteranec na 23. sjednici održanoj 18. listopada 2007. donijelo je

PROGRAM
o izmjeni Programa mjera za unapređenje stanja
u prostoru na području Općine Peteranec za
razdoblje 2004.-2008. godine

Članak 1.

U Programu mjera za unapređenje stanja u prostoru na području Općine Peteranec za razdoblje 2004.-2008. («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 11/04.) članak 8. mijenja se i glasi:

1. POTREBA IZRADE NOVIH PROSTORNIH
PLANOVA

Urbanistički planovi uređenja (UPU)

UPU - Poduzetnička zona Peteranec-Danica, Peteranec-istok i Sigetec.

2. IZMJENA I DOPUNA PROSTORNOG PLANA
UREĐENJA OPĆINE PETERANEC

Izmjenama i dopunama prostornog plana uređenja Općine Peteranec potrebno je izvršiti korekciju granica istražnog eksploatacijskog polja šljunka i pijeska «Zlatno jezero».

Članak 2.

Program o izmjeni Programa mjera za unapređenje stanja u prostoru na području Općine Peteranec za razdoblje 2004.-2008. godine (u daljnjem tekstu: Program o izmjeni Programa) donosi

se za razdoblje: lipanj 2007.- prosinac 2008. godine.

Članak 3.

Ovaj Program o izmjeni Programa stupa na snagu danom objave u «Službenom glasniku Koprivničko - križevačke županije».

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE PETERANEC

KLASA: 350-02/07-01/04
URBROJ: 2137/12-07-2
Peteranec, 18. listopada 2007.

PREDSJEDNIK:
Ivica Blažek, v.r.

9.

Na temelju članka 26. Statuta Općine Peteranec («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 1/06), Općinsko vijeće Općine Peteranec na 23. sjednici održanoj 18. listopada 2007. donijelo je

ZAKLJUČAK
o usvajanju Izvješća o obavljenom uvidu u
Proračun i financijske izvještaje Općine
Peteranec za 2006. godinu

I.

Usvaja se Izvješće o obavljenom uvidu u Proračun i financijske izvještaje Općine Peteranec za 2006. godinu, KLASA: 041-01/07-01/28-11, URBROJ: 613-08-07-2, od 28. lipnja 2007. godine, Državnog ureda za reviziju Područni ured Koprivnica

II.

Izvješće iz točke I. sastavni je dio ovog Zaključka i nalazi se u prilogu.

III.

Ovaj Zaključak objavit će se u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE PETERANEC

KLASA: 041-01/07-01/02
URBROJ: 2137/12-07-1
Peteranec, 18. listopada 2007.

PREDSJEDNIK:
Ivica Blažek, v.r.

10.

Na temelju članka 122. Zakona o proračunu («Narodne novine» broj 96/03) i članka 26. Statuta Općine Peteranec («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 1/06) Općinsko vijeće Općine Peteranec na 23. sjednici održanoj 18. listopada 2007. donijelo je

Z A K L J U Č A K
o usvajanju Izvještaja o izvršenju Proračuna
Općine Peteranec za 2007. godinu za razdoblje
od 1. siječnja do 30. rujna 2007. godine

I.

Proračun Općine Peteranec za 2007. godinu («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 12/06) (u daljnjem tekstu: Proračun) za razdoblje od 1. siječnja do 30. rujna 2007. godine izvršen je kako slijedi:

	Plan za 2007.	Izvršenje za 1.01.-30.09.2007.	Indeks
A) RAČUN PRIHODA I RASHODA			
PRIHODI POSLOVANJA	3.245.000,00	1.976.773,00	61%
PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE			
RASHODI POSLOVANJA	1.535.900,00	1.014.174,00	66%
RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.701.500,00	807.212,00	47%
RAZLIKA - VIŠAK/MANJAK		155.387,00	
B) RAČUN FINANCIRANJA			
PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE	5.000,00		
IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	12.600,00	8.750,00	69%
NETO FINANCIRANJE VIŠAK/MANJAK + NETO FINANCIRANJA			
C) VIŠAK PRIHODI PRIMITAKA			
PRENJETIH IZ PROTEKLE GODINE		58.273,00	
VIŠAK PRIHODA I PRIMITAKA RASPOLOŽIV U SLJEDEĆEM RAZDOBLJU		146.638,00	

II.

«I. Račun prihoda/primitaka i rashoda/izdataka» - prihodi/primici i rashodi/izdaci izvršeni u Proračunu za razdoblje od 1. siječnja do 30. rujna 2007. godine, po ekonomskoj klasifikaciji, nalaze se u prilogu i sastavni je dio ovog Zaključka.

«II. Posebni dio Proračuna» - izvršenje Proračuna za razdoblje od 1. siječnja do 30. rujna 2007. godine po proračunskim korisnicima, programima, aktivnostima i projektima, nalaze se u prilogu i sastavni je dio ovog Zaključka.

III.

Ovaj Zaključak objavit će se u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE PETERANEC

KLASA: 400-04/07-01/03
URBROJ: 2137/12-07-2
Peteranec, 18. listopada 2007.

PREDSJEDNIK:
Ivica Blažek, v.r.

OPĆINA PODRAVSKE SESVETE

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

16.

Na temelju članka 122. Zakona o proračunu («Narodne novine» broj 96/03) i članka 28. Statuta Općine Podravske Sesvete («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 12/01. i 5/06), Općinsko vijeće Općine Podravske Sesvete na 10. sjednici održanoj 25. listopada 2007. donijelo je

ZAKLJUČAK

o usvajanju Financijskog izvještaja o izvršenju Proračuna Općine Podravske Sesvete za 2007. godinu za razdoblje od 1. siječnja do 30. rujna 2007. godine

I.

Proračun Općine Podravske Sesvete za 2007. godinu («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 12/06. i 8/07) za razdoblje od 1. siječnja do 30. rujna 2007. godine izvršen je kako slijedi:

	Plan za 2007.	Izvršenje za I-IX/2007.	Indeks
A) RAČUN PRIHODA I RASHODA			
PRIHODI POSLOVANJA	11.038.067,22	4.988.373,32	45,19
PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	0,00	0,00
RASHODI POSLOVANJA	7.427.000,00	3.502.769,09	47,16
RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	7.535.000,00	1.393.004,02	18,48
RAZLIKA	-3.923.932,78	92.600,21	0,00
B) RAČUN ZADUŽIVANJA FINANCIRANJA			
PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	3.120.000,00	0,00	0,00
IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	0,00	0,00	0,00
NETO ZADUŽIVANJE/FINANCIRANJE	0,00	0,00	0,00
RAZLIKA	3.120.000,00	0,00	0,00
C) VIŠAK PRIHODA I PRIMITAKA			
PRENESENI IZ PROTEKLE GODINE	803.932,78	803.932,78	100,00
VIŠAK PRIHODA (A+/-B+/-C)	0,00	896.532,99	0,00

II.

«I. Račun prihoda/primitaka i rashoda/izdataka»-sveukupni prihodi/primici i rashodi/izdaci izvršeni su u Proračunu za razdoblje od 1. siječnja do 30. rujna 2007. godine, po ekonomskoj klasifikaciji, nalaze se u prilogu i sastavni je dio ovog Zaključka.

«II. Posebni dio Proračuna»-izvršenje Proračuna za razdoblje od 1. siječnja do 30. rujna 2007. godine po proračunskim korisnicima, programima, aktivnostima i projektima, nalazi se u prilogu i sastavni je dio ovog Zaključka.

III.

Ovaj Zaključak objavit će se u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE PODRAVSKE SESVETE

KLASA: 400-04/07-01/04
URBROJ: 2137/24-07-1
Podravske Sesvete, 25. listopada 2007.

PREDSJEDNIK:
Vlado Škriljak, v.r.

AKTI OPĆINSKOG POGLAVARSTVA

1.

Na temelju članka 29a. Zakona o prostornom uređenju («Narodne novine» broj 30/94, 68/98, 61/00, 32/02. i 100/04), članka 3. i članka 4. Uredbe o javnoj raspravi u postupku donošenja prostornih planova («Narodne novine» broj 101/98) i članka 41. Statuta Općine Podravske Sesvete («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 12/01. i 5/06), Općinsko poglavarstvo Općine Podravske Sesvete na 37. (izvanrednoj) sjednici održanoj 14. rujna 2007. donijelo je

ZAKLJUČAK

o utvrđivanju Prijedloga izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Podravske Sesvete i o upućivanju na javnu raspravu

I.

Utvrđuje se Prijedlog Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Podravske Sesvete (u nastavku: Izmjena i dopuna Prostornog plana).

II.

1. Prijedlog Izmjena i dopuna Prostornog plana upućuje se na javnu raspravu u trajanju od 15 dana, s početkom 25. listopada 2007. godine i završetkom 11. studenoga 2007. godine.

2. U tijeku trajanja javne rasprave izložiti će se na javni uvid elaborat Prijedloga izmjena i dopuna Prostornog plana u prostorijama Općine Podravske Sesvete, mala vijećnica, Ivana Mažuranića 1, svakim radnim danom od 8 do 12 sati.

3. Javno izlaganje o Prijedlogu izmjena i dopuna Prostornog plana održat će se 07. studenoga 2007. godine u prostorijama Općine Podravske Sesvete, mala vijećnica, Ivana Mažuranića 1, s početkom u 12 sati.

4. Na mjestu održavanja javnog uvida osigurat će se davanje potrebnih stručnih objašnjenja od strane izrađivača «NESEK» d.o.o. iz Zagreba.

5. Mjesto i vrijeme održavanja javnog izlaganja i javne rasprave objavit će se u dnevnom tisku «Večernji list», a obavijest o javnoj raspravi bit će posebno dostavljena tijelima i pravnim osobama iz članka 5. Uredbe o javnoj raspravi u postupku donošenja prostornih planova, i to:

- MUP, Policijska uprava Koprivničko-križevačka

- HRVATSKE VODE, Vodnogospodarski odsjek Varaždin
- HRVATSKE ŠUME, Uprava šuma Koprivnica
- HEP d.d., DP «ELEKTRA» Koprivnica
- Hrvatske telekomunikacije, Telekomunikacijski centar Koprivnica
- INA-NAFTAPLIN, Đurđevac
- «KOMUNALIJE» d.o.o., Đurđevac
- Županijska uprava za ceste, Križevci,
- Županijski zavod za prostorno uređenje Koprivničko-križevačke županije, Koprivnica
- Koprivničko-križevačka županija, Ured za gospodarstvo, Koprivnica
- Koprivničko-križevačka županija, Ured za društvene djelatnosti, Koprivnica
- Ured za prostorno uređenje, stambeno komunalne poslove, graditeljstvo i zaštitu okoliša, Područni ured u Đurđevcu
- Ured za katastarsko-geodetske poslove, Područni ured za katastar Đurđevac.

6. Mišljenja, prijedloge i primjedbe o Izmjenama i dopunama Prostornog plana građani, udruge, tijela državne uprave i pravne osobe s javnim ovlastima i druge pravne osobe mogu u tijeku javne rasprave dostavljati Jedinostvenom upravnom odjelu Općine Podravske Sesvete, do zaključenja javne rasprave 11. studenoga 2007. godine.

7. Sve prijedloge i primjedbe koje su sudionici u javnoj raspravi dali u roku i na način određen Uredbom o javnoj raspravi u postupku donošenja prostornih planova obradit će nositelj izrade plana sa stručnim izrađivačem «NESEK» d.o.o. F. Andrašeca 14, iz Zagreba i o tome pripremiti izvješće o javnoj raspravi.

III.

Ovaj Zaključak objavit će se u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

OPĆINSKO POGLAVARSTVO
OPĆINE PODRAVSKE SESVETE

KLASA: 350-01/06-01/01
URBROJ: 2137/24-07-2
Podravske Sesvete, 14. rujna 2007.

PREDSJEDNIK:
Ivan Derežić, v.r.

OPĆINA SOKOLOVAC

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

8.

Na temelju članka 32. Zakona o proračunu («Narodne novine» broj 96/03) i članka 26. Statuta Općine Sokolovac («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 3/06), Općinsko vijeće Općine Sokolovac na 14. sjednici održanoj 30. kolovoza 2007. donijelo je

IZMJENE I DOPUNE**Proračuna Općine Sokolovac za 2007. godinu**

Članak 1.

U Proračunu Općine Sokolovac za 2007. godinu («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 13/06) članak 1. mijenja se i glasi:

«Proračun Općine Sokolovac za 2007. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun) sastoji se od:

	PLANIRANO	PROMJENA	NOVI IZNOS
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA			
Prihodi poslovanja	2.914.000,00	203.100,00	3.117.100,00
Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	6.000,00	600,00	6.600,00
Rashodi poslovanja	2.145.000,00	-37.000,00	2.108.000,00
Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	775.000,00	207.000,00	982.000,00
RAZLIKA - MANJAK	0,00	33.700,00	33.700,00
B. RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA			
Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	0,00	33.700,00	33.700,00
NETO ZADUŽIVANJE/FINANCIRANJE	0,00	-33.700,00	-33.700,00
VIŠAK/MANJAK + NETO ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA	0,00	0,00	0,00

Članak 2.

Članak 2. mijenja se i glasi:

«Prihodi i primici Proračuna, te raspored rashoda i izdataka utvrđuju se u Računu prihoda i primitaka, rashoda i izdataka za 2007. godinu, kako slijedi:

RAČUN PRIHODA I PRIMITAKA, RASHODA I IZDATAKA

BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA / RASHODA	PLAN ZA 2007.	PROMJENA IZNOS	NOVI IZNOS
	PRIHODI I PRIMICI	2.920.000,00	203.700,00	3.123.700,00
	RAZDJEL 000 PRIHODI	2.920.000,00	203.700,00	3.123.700,00
6	Prihodi poslovanja	2.914.000,00	203.100,00	3.117.100,00
61	Prihodi od poreza	1.319.000,00	203.100,00	1.522.100,00
611	Porez i prirez na dohodak	1.253.000,00	200.000,00	1.453.000,00
6111	Porez i prirez na dohodak od nesamostalnog rada	1.300.000,00	200.000,00	1.500.000,00
6112	Porez i prirez na dohodak od samostalnih djelatnosti	80.000,00	0,00	80.000,00
6113	Porez i prirez na dohodak od imovine i imovinskih prava	3.000,00	0,00	3.000,00
6117	Povrat poreza i prireza na dohodak po godišnjoj prijavi	-130.000,00	0,00	-130.000,00
613	Porezi na imovinu	38.000,00	3.100,00	41.100,00
6134	Povremeni porezi na imovinu	38.000,00	3.100,00	41.100,00
614	Porezi na robu i usluge	28.000,00	0,00	28.000,00

6142	Porez na promet	15.000,00	0,00	15.000,00
6145	Porezi na korištenje dobara ili izvođenje aktivnosti	13.000,00	0,00	13.000,00
63	Potpore	510.000,00	0,00	510.000,00
633	Potpore iz proračuna	510.000,00	0,00	510.000,00
6331	Tekuće potpore iz proračuna	110.000,00	0,00	110.000,00
6332	Kapitalne potpore iz županijskog proračuna	300.000,00	0,00	300.000,00
6332	Kapitalne potpore iz državnog proračuna	100.000,00	0,00	100.000,00
64	Prihodi od imovine	455.000,00	0,00	455.000,00
641	Prihodi od financijske imovine	17.000,00	0,00	17.000,00
6413	Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	5.000,00	0,00	5.000,00
6414	Prihodi od zatezних kamata	12.000,00	0,00	12.000,00
642	Prihodi od nefinancijske imovine	438.000,00	0,00	438.000,00
6421	Naknade za koncesije	3.000,00	0,00	3.000,00
6422	Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	35.000,00	0,00	35.000,00
6423	Ostali prihodi od nefinancijske imovine	400.000,00	0,00	400.000,00
65	Prihodi od administrativnih pristojbi i po posebnim propisima	620.000,00	0,00	620.000,00
651	Administrativne (upravne) pristojbe	10.000,00	0,00	10.000,00
6512	Ostale naknade utvrđene općinskom odlukom	10.000,00	0,00	10.000,00
652	Prihodi po posebnim propisima	610.000,00	0,00	610.000,00
6523	Komunalni doprinosi idruge naknade	200.000,00	0,00	200.000,00
6524	Doprinosi za šume	400.000,00	0,00	400.000,00
6526	Ostali nespomenuti prihodi	10.000,00	0,00	10.000,00
66	Ostali prihodi	10.000,00	0,00	10.000,00
663	Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan opće države	10.000,00	0,00	10.000,00
6632	Kapitalne donacije	10.000,00	0,00	10.000,00
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	6.000,00	600,00	6.600,00
71	Prihodi od prodaje neproizvedene imovine	6.000,00	600,00	6.600,00
711	Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava	6.000,00	600,00	6.600,00
7111	Prihodi od prodaje zemljišta	6.000,00	600,00	6.600,00
BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA / RASHODA	PLAN ZA 2007.	PROMJENA IZNOS	NOVI IZNOS
	RASHODI I IZDACI	2.920.000,00	203.700,00	3.123.700,00
3	Rashodi poslovanja	2.145.000,00	-37.000,00	2.108.000,00
31	Rashodi za zaposlene	312.800,00	0,00	312.800,00
311	Plaće	248.000,00	0,00	248.000,00
3111	Plaće za redovan rad	246.000,00	0,00	246.000,00
3113	Plaće za prekovremeni rad	2.000,00	0,00	2.000,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	20.500,00	0,00	20.500,00
3121	Ostali rashodi za zaposlene	20.500,00	0,00	20.500,00
313	Doprinosi na plaće	44.300,00	0,00	44.300,00
3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	39.800,00	0,00	39.800,00
3133	Doprinosi za zapošljavanje	4.500,00	0,00	4.500,00
32	Materijalni rashodi	910.200,00	-7.000,00	903.200,00
321	Naknade troškova zaposlenima	57.700,00	-4.300,00	53.400,00
3211	Službena putovanja	6.000,00	0,00	6.000,00
3212	Naknade za prijevoz, za rad			

	na terenu i odvojeni život	47.700,00	-4.300,00	43.400,00
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	4.000,00	0,00	4.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	251.500,00	0,00	251.500,00
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	17.500,00	0,00	17.500,00
3223	Energija	201.000,00	0,00	201.000,00
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	30.000,00	0,00	30.000,00
3225	Sitni inventar i auto gume	3.000,00	0,00	3.000,00
323	Rashodi za usluge	421.000,00	0,00	421.000,00
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	20.000,00	0,00	20.000,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	265.000,00	0,00	265.000,00
3233	Usluge promidžbe i informiranja	5.000,00	0,00	5.000,00
3234	Komunalne usluge	35.000,00	0,00	35.000,00
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	50.000,00	0,00	50.000,00
3237	Intelektualne i osobne usluge	46.000,00	0,00	46.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	180.000,00	-2.700,00	177.300,00
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	155.000,00	0,00	155.000,00
3293	Reprezentacija	8.000,00	0,00	8.000,00
3294	Članarine	2.000,00	0,00	2.000,00
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	15.000,00	-2.700,00	12.300,00
34	Financijski rashodi	28.000,00	0,00	28.000,00
343	Ostali financijski rashodi	28.000,00	0,00	28.000,00
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	15.000,00	0,00	15.000,00
3433	Zatezne kamate	1.000,00	0,00	1.000,00
3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi	12.000,00	0,00	12.000,00
35	Subvencije	350.000,00	0,00	350.000,00
352	Subvencije trgovačkim društvima, obrtnicima, malim i srednjim poduzetnicima izvan javnog sektora	350.000,00	0,00	350.000,00
3523	Subvencije poljoprivrednicima, obrtnicima, malim i srednjim poduzetnicima	350.000,00	0,00	350.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	235.000,00	10.000,00	245.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	235.000,00	10.000,00	245.000,00
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	40.000,00	0,00	40.000,00
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	195.000,00	10.000,00	205.000,00
38	Donacije i ostali rashodi	309.000,00	-40.000,00	269.000,00
381	Tekuće donacije	245.000,00	0,00	245.000,00
3811	Tekuće donacije u novcu	245.000,00	0,00	245.000,00
385	Izvanredni rashodi	64.000,00	-40.000,00	24.000,00
3851	Nepredviđeni rashodi do visine proračunske pričuve	64.000,00	-50.000,00	14.000,00
3859	Ostali izvanredni rashodi	0,00	10.000,00	10.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	775.000,00	207.000,00	982.000,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	765.000,00	77.000,00	842.000,00
412	Nematerijalna imovina	765.000,00	77.000,00	842.000,00
4126	Ostala nematerijalna imovina	765.000,00	77.000,00	842.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.000,00	0,00	10.000,00
422	Postrojenja i oprema	10.000,00	0,00	10.000,00
4221	Uredska oprema i namještaj	10.000,00	0,00	10.000,00

45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	130.000,00	130.000,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0,00	130.000,00	130.000,00
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0,00	130.000,00	130.000,00
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	0,00	33.700,00	33.700,00
53	Izdaci za dionice i udjele u glavnici	0,00	33.700,00	33.700,00
534	Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava izvan javnog sektora	0,00	33.700,00	33.700,00
5341	Dionice i udjeli u glavnici tuzemnih trgovačkih društava izvan javnog sektora	0,00	33.700,00	33.700,00

Članak 3.

Članak 3. mijenja se i glasi:

«Ukupni rashodi i izdaci u svoti 3.123.700,00 kuna iskazani u Računu prihoda i primitaka, rashoda i izdataka raspoređuju se po nositeljima, korisnicima i potanjim namjenama u Posebnom dijelu Proračuna kako slijedi:

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLAN ZA 2007.	PROMJENA IZNOS	NOVI IZNOS
	UKUPNO RASHODI / IZDACI	2.920.000,00	203.700,00	3.123.700,00
	RAZDJEL 001 OPĆINSKO VIJEĆE I OPĆINSKO POGLARSTVO	256.000,00	-9.000,00	247.000,00
3	Rashodi poslovanja	256.000,00	-42.700,00	213.300,00
32	Materijalni rashodi	180.000,00	-2.700,00	177.300,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	180.000,00	-2.700,00	177.300,00
3291	Naknada za rad općinskom načelniku i predsjedniku vijeća	120.000,00	0,00	120.000,00
3291	Naknada za rad članovima Općinskog poglavarstva i vijeća	35.000,00	0,00	35.000,00
3293	Reprezentacija	8.000,00	0,00	8.000,00
3294	Članarine	2.000,00	0,00	2.000,00
3299	Izdaci za proslavu Dana Općine	15.000,00	-2.700,00	12.300,00
38	Donacije i ostali rashodi	76.000,00	-40.000,00	36.000,00
381	Tekuće donacije	12.000,00	0,00	12.000,00
3811	Tekuće donacije u novcu VSNM	12.000,00	0,00	12.000,00
385	Izvanredni rashodi	64.000,00	-40.000,00	24.000,00
3851	Proračunska zaliha	64.000,00	-50.000,00	14.000,00
3859	Naknada troškova izborne promidžbe VSNM	0,00	10.000,00	10.000,00
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	0,00	33.700,00	33.700,00
53	Izdaci za dionice i udjele u glavnici	0,00	33.700,00	33.700,00
534	Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava izvan javnog sektora	0,00	33.700,00	33.700,00
5341	Dokapitalizacija Glasa Podravine	0,00	33.700,00	33.700,00
	RAZDJEL 002 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	517.000,00	0,00	517.000,00
3	Rashodi poslovanja	507.000,00	0,00	507.000,00
31	Rashodi za zaposlene	284.000,00	0,00	284.000,00
311	Plaće	224.000,00	0,00	224.000,00
3111	Plaće za redovan rad	222.000,00	0,00	222.000,00
3113	Plaće za prekovremeni rad	2.000,00	0,00	2.000,00

312	Ostali rashodi za zaposlene	20.000,00	0,00	20.000,00
3121	Ostali rashodi za zaposlene	20.000,00	0,00	20.000,00
313	Doprinosi na plaće	40.000,00	0,00	40.000,00
3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	36.000,00	0,00	36.000,00
3133	Doprinosi za zapošljavanje	4.000,00	0,00	4.000,00
32	Materijalni rashodi	198.000,00	0,00	198.000,00
321	Naknade troškova zaposlenima	51.000,00	0,00	51.000,00
3211	Službena putovanja	6.000,00	0,00	6.000,00
3212	Naknade za prijevoz na posao i s posla	22.000,00	0,00	22.000,00
3212	Naknade za prijevoz za rad na terenu	19.000,00	0,00	19.000,00
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	4.000,00	0,00	4.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	85.000,00	0,00	85.000,00
3221	Uredski materijal	9.000,00	0,00	9.000,00
3221	Literatura	6.000,00	0,00	6.000,00
3221	Materijal i sredstva za čišćenje	1.000,00	0,00	1.000,00
3223	Energija	46.000,00	0,00	46.000,00
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i invest. održavanje opinski zg	20.000,00	0,00	20.000,00
3225	Sitni inventar	3.000,00	0,00	3.000,00
323	Rashodi za usluge	62.000,00	0,00	62.000,00
3231	Usluge telefona i pošte	20.000,00	0,00	20.000,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja opreme	20.000,00	0,00	20.000,00
3233	Usluge promidžbe i informiranja	5.000,00	0,00	5.000,00
3237	Čišćenje uredskih prostorija	12.000,00	0,00	12.000,00
3237	Usluge odvjetnika	5.000,00	0,00	5.000,00
34	Financijski rashodi	25.000,00	0,00	25.000,00
343	Ostali financijski rashodi	25.000,00	0,00	25.000,00
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	15.000,00	0,00	15.000,00
3433	Zatezne kamate	1.000,00	0,00	1.000,00
3434	Sudske pristojbe	3.000,00	0,00	3.000,00
3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi	6.000,00	0,00	6.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	10.000,00	0,00	10.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.000,00	0,00	10.000,00
422	Postrojenja i oprema	10.000,00	0,00	10.000,00
4221	Uredska oprema i namještaj	10.000,00	0,00	10.000,00
RAZDJEL 003 GOSPODARSTVO, KOMUNALNE DJELATNOSTI I UREĐENJE PROSTORA		1.650.000,00	202.700,00	1.852.700,00
3	Rashodi poslovanja	885.000,00	-4.300,00	880.700,00
31	Rashodi za zaposlene	28.800,00	0,00	28.800,00
311	Plaće	24.000,00	0,00	24.000,00
3111	Plaće za redovan rad	24.000,00	0,00	24.000,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	500,00	0,00	500,00
3121	Ostali rashodi za zaposlene	500,00	0,00	500,00
313	Doprinosi na plaće	4.300,00	0,00	4.300,00
3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	3.800,00	0,00	3.800,00
3133	Doprinosi za zapošljavanje	500,00	0,00	500,00
32	Materijalni rashodi	503.200,00	-4.300,00	498.900,00
321	Naknade troškova zaposlenima	6.700,00	-4.300,00	2.400,00
3212	Naknade za prijevoz na posao i s posla	6.700,00	-4.300,00	2.400,00

322	Rashodi za materijal i energiju	166.500,00	0,00	166.500,00
3221	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	1.500,00	0,00	1.500,00
3223	Javna rasvjeta	150.000,00	0,00	150.000,00
3223	Motorni benzin i dizel gorivo	5.000,00	0,00	5.000,00
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i invest.održavanje cesta i osta	10.000,00	0,00	10.000,00
323	Rashodi za usluge	330.000,00	0,00	330.000,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja opreme (kosilice)	5.000,00	0,00	5.000,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja cesta	140.000,00	0,00	140.000,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja (javna rasvjeta)	100.000,00	0,00	100.000,00
3234	Komunalne usluge (odvoz otpada, dimnjačarska, groblja)	35.000,00	0,00	35.000,00
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge (sistemska deratizacija)	50.000,00	0,00	50.000,00
34	Financijski rashodi	3.000,00	0,00	3.000,00
343	Ostali financijski rashodi	3.000,00	0,00	3.000,00
3434	Naknada za uređenje voda	3.000,00	0,00	3.000,00
35	Subvencije	350.000,00	0,00	350.000,00
352	Subvencije trgovačkim društvima, obrtnicima, malim i srednjim poduzetnicima izvan javnog sektora	350.000,00	0,00	350.000,00
3523	Umjetno osjemenjivanje goveda	350.000,00	0,00	350.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	765.000,00	207.000,00	972.000,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	765.000,00	77.000,00	842.000,00
412	Nematerijalna imovina	765.000,00	77.000,00	842.000,00
4126	Projektna dokumentacija za vodovodnu mrežu	600.000,00	5.000,00	605.000,00
4126	Prostorni plan uređenja općine	25.000,00	52.000,00	77.000,00
4126	Projektna dokumentacija za dječji vrtić	140.000,00	0,00	140.000,00
4126	Projektna dokumentacija za nogostup Sokolovac-Lepavina	0,00	20.000,00	20.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	130.000,00	130.000,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0,00	130.000,00	130.000,00
4511	Obnova društvenog doma u Grdaku	0,00	130.000,00	130.000,00
	RAZDJEL 004 DRUŠTVENE DJELATNOSTI	497.000,00	10.000,00	507.000,00
3	Rashodi poslovanja	497.000,00	10.000,00	507.000,00
32	Materijalni rashodi	29.000,00	0,00	29.000,00
323	Rashodi za usluge	29.000,00	0,00	29.000,00
3237	Ugovori o djelu - OŠ Sokolovac	8.000,00	0,00	8.000,00
3237	Ugovori o djelu - predškolski odgoj	21.000,00	0,00	21.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	235.000,00	10.000,00	245.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	235.000,00	10.000,00	245.000,00
3721	Pomoć obiteljima za rođenje djeteta	40.000,00	0,00	40.000,00
3722	Prehrana učenika	30.000,00	0,00	30.000,00
3722	Ukop socijalnih slučajeva	5.000,00	0,00	5.000,00
3722	Pomoć obiteljima	20.000,00	10.000,00	30.000,00
3722	Darovi djeci	45.000,00	0,00	45.000,00

3722	Podmirenje troškova ogrjeva	57.000,00	0,00	57.000,00
3722	Sufinanciranje vrtića «Podravsko sunce»	30.000,00	0,00	30.000,00
3722	Sufinanciranje troškova gerontodomačice	8.000,00	0,00	8.000,00
38	Donacije i ostali rashodi	233.000,00	0,00	233.000,00
381	Tekuće donacije	233.000,00	0,00	233.000,00
3811	Sakralni objekti	40.000,00	0,00	40.000,00
3811	VZO	65.000,00	0,00	65.000,00
3811	Donacije udrugama	10.000,00	0,00	10.000,00
3811	Ostale donacije	5.000,00	0,00	5.000,00
3811	Sufinanciranje Bibliobusa	5.000,00	0,00	5.000,00
3811	Športski klubovi	70.000,00	0,00	70.000,00
3811	Osnovno školstvo	12.000,00	0,00	12.000,00
3811	Predškolski odgoj	24.000,00	0,00	24.000,00
3811	Gradsko društvo Crvenog križa	1.000,00	0,00	1.000,00
3811	Civilna zaštita	1.000,00	0,00	1.000,00

Članak 4.

Ove Izmjene i dopune Proračuna stupaju na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE SOKOLOVAC

KLASA: 400-08/07-01/01
URBROJ: 2137/14-07-1
Sokolovac, 30. kolovoza 2007.

PREDSJEDNIK:
Stjepan Drveni, v.r.

9.

Na temelju članka 125. Zakona o proračunu («Narodne novine» broj 96/03) i članka 26. Statuta Općine Sokolovac («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 3/06), Općinsko vijeće Općine Sokolovac na 14. sjednici održanoj 30. kolovoza 2007. donijelo je

Z A K L J U Č A K

o usvajanju Polugodišnjeg izvještaja o izvršenju Proračuna Općine Sokolovac za 2007. godinu za razdoblje od 1. siječnja do 30. lipnja 2007. godine

I.

Proračun Općine Sokolovac za 2007. godinu («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 13/06) (u daljnjem tekstu: Proračun) za razdoblje od 1. siječnja do 30. lipnja 2007. godine izvršen je kako slijedi:

	Plan za 2007.	Izvršenje za I-VI 2007.	Indeks
A) RAČUN PRIHODA I RASHODA			
PRIHODI POSLOVANJA	2.914.000,00	1.295.703,46	44,5
PRIHODI OD PRODAJE			
NEFINANCIJSKE IMOVINE	6.000,00	0,00	0,0
RASHODI POSLOVANJA	2.145.000,00	828.611,30	38,6
RASHODI ZA NABAVU			
NEFINANCIJSKE IMOVINE	775.000,00	305.922,00	39,5
RAZLIKA - VIŠAK/MANJAK	0,00	161.170,16	-
B) RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA			
NETO ZADUŽIVANJE/FINANCIRANJE	0,00	0,00	0,0
VIŠAK/MANJAK + NETO ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA	0,00	161.170,16	-

II.

«I. Račun prihoda/primitaka i rashoda/izdataka» - prihodi/primici i rashodi/izdaci izvršeni u Proračunu za razdoblje od 1. siječnja do 30. lipnja 2007. godine, po ekonomskoj klasifikaciji, nalazi se u prilogu i sastavni je dio ovog Zaključka.

«II. Posebni dio Proračuna» - izvršenje Proračuna za razdoblje od 1. siječnja do 30. lipnja 2007. godine, po nositeljima, korisnicima i potanjim namjenama, nalazi se u prilogu i sastavni je dio ovog Zaključka.

III.

Ovaj Zaključak objavit će se u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE SOKOLOVAC

KLASA: 400-04/07-01/02
URBROJ: 2137/14-07-1
Sokolovac, 30. kolovoza 2007.

PREDSJEDNIK:
Stjepan Drveni, v.r.

10.

Na temelju članka 47. Zakona o proračunu («Narodne novine» broj 96/03) i članka 26. Statuta Općine Sokolovac («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 3/06), Općinsko vijeće Općine Sokolovac na 14. sjednici održanoj 30. kolovoza 2007. donijelo je

Z A K L J U Č A K
o usvajanju Izvješća o korištenju sredstava
Proračunske zalihe Proračuna Općine Sokolovac
za 2007. godinu za razdoblje od
1. siječnja do 30. lipnja 2007. godine

I.

Usvaja se Izvješće o korištenju sredstava Proračunske zalihe Proračuna Općine Sokolovac za 2007. godinu za razdoblje od 1. siječnja do 30. lipnja 2007. godine.

II.

Izvješće iz točke I. ovog Zaključka njegov je sastavni dio i nalazi se u prilogu.

III.

Ovaj Zaključak objavit će se u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE SOKOLOVAC

KLASA: 400-04/07-01/03
URBROJ: 2137/14-07-1
Sokolovac, 30. kolovoza 2007.

PREDSJEDNIK:
Stjepan Drveni, v.r.

11.

Na temelju članka 10. Zakona o prostornom uređenju («Narodne novine» broj 30/94, 68/98, 61/00, 32/02. i 100/04) i članka 26. Statuta Općine Sokolovac («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 3/06), Općinsko vijeće Općine Sokolovac na 14. sjednici održanoj 30. kolovoza 2007. donijelo je

Z A K L J U Č A K
o usvajanju Izvješća o stanju u prostoru na
području Općine Sokolovac za razdoblje
od 1996. do 2007. godine

I.

Usvaja se Izvješće o stanju u prostoru na području Općine Sokolovac za razdoblje od 1996. do 2007. godine.

II.

Izvješće iz točke I. ovog Zaključka njegov je sastavni dio i nalazi se u prilogu.

III.

Ovaj Zaključak objavit će se u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE SOKOLOVAC

KLASA: 350-02/07-01/28
URBROJ: 2137/14-07-2
Sokolovac, 30. kolovoza 2007.

PREDSJEDNIK:
Stjepan Drveni, v.r.

12.

IZVJEŠĆE
o stanju u prostoru na području Općine
Sokolovac za razdoblje od 1996. do 2007. godine

I. UVOD

Na temelju članka 10. Zakona o prostornom uređenju («Narodne novine» broj 30/94, 68/98, 61/00, 32/02. i 100/04) za potrebe praćenja stanja u prostoru za područje Općine Sokolovac izrađuje se Izvješće o stanju u prostoru za područje Općine Sokolovac (u daljnjem tekstu: Izvješće).

Izvješće sadrži analizu provođenja dokumenata prostornog uređenja i drugih dokumenata, ocjenu provedenih mjera i njihove učinkovitosti na svrhovito

gospodarenje prostorom, na zaštitu vrijednosti prostora i okoliša, te druge elemente od važnosti za prostor za koji se izrađuje. Izvješće se izrađuje za četverogodišnje razdoblje, no ovo Izvješće odnosi se za razdoblje od 1996. godine kada je izrađeno zadnje Izvješće te temeljem njega donesen Program mjera za unapređenje stanja u prostoru za Općinu Sokolovac («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 12/96). Dakle, u nastavku ovog Izvješća daje se pregled stanja u prostoru za područje Općine Sokolovac (u daljnjem tekstu: Općina) za razdoblje od posljednjih 10 godina.

II. OSNOVNE ZNAČAJKE PROSTORA

1. Pokrivenost dokumentima prostornog uređenja

DOKUMENTI PROSTORNOG UREĐENJA DRŽAVNOG ZNAČAJA				
Naziv dokumenta	Godina izrade	Dokumenti o usvajanju	Pravni status	Područje obuhvata
STRATEGIJA I PROGRAM PROSTORNOG UREĐENJA REPUBLIKE HRVATSKE	1999	Narodne novine 50/99	na snazi	Država Hrvatska
DOKUMENTI PROSTORNOG UREĐENJA ŽUPANIJSKOG ZNAČAJA				
Naziv plana	Godina izrade	Dokumenti o usvajanju	Pravni status	Područje obuhvata
PROSTORNI PLAN KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE (PPŽ)	2001	Službeni glasnik Kopr.-križ. županije 8/01	na snazi	područje Koprivničko-križevačke županije
DOKUMENTI PROSTORNOG UREĐENJA OPĆINSKOG ZNAČAJA PROSTORNI PLANOVI				
Naziv plana	Godina izrade	Dokumenti o usvajanju	Pravni status	Područje obuhvata
PROSTORNI PLAN OPĆINE KOPRIVNICA (OPP)	1992	Službeni glasnik 1/93	na snazi	područje bivše općine Koprivnica

Napomena:

U tijeku je izrada PROSTORNOG PLANA UREĐENJA OPĆINE SOKOLOVAC sa smanjenim sadržajem.

2. Podaci o stanju u prostoru

2.1. Teritorijalno-politički ustroj

Prema Zakonu o područjima županija, gradova i općina u Republici Hrvatskoj («Narodne novine» broj 86/06, 125/06. i 16/07) područje Općine u sastavu je Koprivničko-križevačke županije (u daljnjem tekstu: Županija). Administrativno-teritorijalno područje Općine prostire se na površini od 136,69 km².

2.2. Stanovništvo i naseljenost

2001. godine proveden je službeni Popis stanovništva. Prema rezultatima Popisa 2001. godine na području Općine u 32 naselja živjelo je 3984 stalnih stanovnika, tako da je prosječna gustoća naseljenosti iznosila 29,0 stanovnika/km².

Općina s relativnom gustoćom naseljenosti od 29,0 stanovnika/km² slabo je naseljeni prostor u odnosu na prosjek Republike Hrvatske (84,5 st/km²), s tim da je stanovništvo na području nejednoliko raspoređeno. Broj stanovnika na području Općine je u stalnom padu. Proces pada broja stanovnika je kontinuiran i karakterističan i za ukupno područje Županije.

Tablica: Stanovništvo i naseljenost (pokazatelji po naseljima)

	Naselje:	broj stanovnika *2001.	površina (km ²)	gustoća (*st/km ²)
	<i>općina ukupno:</i>	3984	136,69	29,0
1.	Brđani Sokolovački	63	2,57	24,5
2.	Domaji	182	8,36	21,8
3.	Donja Velika	109	3,41	32,0
4.	Donjara	29	0,44	65,9
5.	Donji Maslarac	83	2,13	39,0
6.	Gornja Velika	110	5,19	21,2
7.	Gornji Maslarac	51	1,48	34,5
8.	Grdak	98	8,71	11,3
9.	Hudovljani	150	3,43	43,7
10.	Jankovac	56	2,14	26,2
11.	Kamenica	26	4,17	6,2
12.	Ladislav Sokolovački	131	3,38	38,6
13.	Lepavina	279	3,19	87,5
14.	Mala Branjska	67	1,76	38,1
15.	Mala Mučna	111	1,91	58,1
16.	Malim Botinovac	26	0,74	35,1
17.	Mali Grabičani	208	2,22	93,7
18.	Mali Poganac	142	4,60	30,9
19.	Miličani	158	2,18	72,5
20.	Paunovac	39	4,43	8,8
21.	Pešćenik	99	5,26	18,8
22.	Prnjavor Lepavinski	67	3,26	20,6
23.	Rijeka Koprivnička	83	11,98	6,9
24.	Rovištanci	71	1,49	47,6
25.	Sokolovac	566	6,57	86,1
26.	Srijem	222	5,76	38,5
27.	Široko Selo	33	3,63	9,1
28.	Trnovac Sokolovački	119	3,77	31,6
29.	Velika Branjska	63	3,34	18,9
30.	Velika Mučna	363	18,56	19,6
31.	Veliki Botinovac	97	5,24	18,5
32.	Vrhovac Sokolovački	62	1,39	44,6

Izvor podataka: Državni zavoda za statistiku, Popis 2001

Dobna struktura stanovništva Općine pokazuje relativno visok udjel skupine starih stanovnika. Tako je 2001. godine stanovnika Općine u skupini starih (60 i više godina) bilo 25,7% (1020), u skupini mladih (0-19.g.) 21,1% (836), dok je stanovnika zrele dobi (20-59.g.) bilo 52,7% (2098). Omjer muškog i ženskog stanovništva je 51,2% ženskog (2031) i 48,8% muškog (1933).

Prema nacionalnom sastavu 2001. godine prevladava hrvatsko stanovništvo sa 3310 stanovnika ili 83,50% ukupnog stanovništva Općine. U skupini

ostalih narodnosti prevladava srpska nacionalna manjina sa 463 stanovnika ili 11,68 % ukupnog stanovništva Općine.

Prema školskoj spremi 2001. godine, od stanovništva starog 15 i više godina (ukupno 3379), 4,6% (181) stanovništva bilo je bez školske spreme ili nepismeno, 6,4% (255) ima 1-3 razreda osnovne škole, 24,7% (981) ima 1-7 razreda osnovne škole, 28,9% (1144) ima osnovno obrazovanje, 17,8% (704) srednje obrazovanje, 0,9% (69) više i visoko obrazovanje, dok su za 1,1% (44) stanovništva podaci

nepoznati.

Prema aktivnosti na području ima 40,2% (1592) aktivnog stanovništva, 26,7% (1058) s osobnim prihodima i 33,1% (1314) je uzdržavano stanovništvo. Od poljoprivrede živi 25,2% (997) ukupnog broja stanovnika (od toga 570 ili 57,1% kao aktivno, a 427 ili 42,8% kao uzdržavano).

Proporcionalno padu broja stanovnika na području Općine smanjuje se i broj domaćinstava (smanjuje se i prosječna veličina domaćinstava). 1991. godine bilo je ukupno 4366 stanovnika i 1325 domaćinstava (sa prosjekom 3,29 članova po domaćinstvu), a 2001. godine ukupno 3964 stanovnika i 1221 domaćinstava (3,25 članova po domaćinstvu).

2.3. Društvene djelatnosti/objekti javnog standarda

Na području Općine organizirano je osnovnoškolsko obrazovanje u Osnovnoj školi u naselju Sokolovac s područnim odjelima (od I-IV razreda) u naseljima: Mala Mučna, Srijem, Velika Mučna i Veliki Botinovac. Na području Općine djeluje predškolska ustanova u naselju Sokolovac.

Na području Općine organizirana je primarna zdravstvena zaštita preko ambulante u naselju Sokolovac (u sastavu ustanove Doma zdravlja Koprivničko-križevačke županije).

U dijelu lokalne samouprave Općina ima svoje Općinsko vijeće, Općinsko poglavarstvo i Jedinstveni upravni odjel koji obavlja poslove lokalne samouprave na općinskoj razini.

Športsko-rekreacijski tereni i objekti locirani su u naseljima Sokolovac, Gornja Velika, Donji Maslarac, Trnovac Sokolovački i Mala Mučna.

Kapaciteti i veličine sustava javnih funkcija Općine nisu u potpunosti razvijeni što je posljedica kratkog razdoblja razvoja Općine kao samostalne jedinice lokalne samouprave.

Objekti društvenog standarda na području iako skromno dimenzionirani, u korištenju osiguravaju određenu razinu društvenog standarda. U narednom razdoblju potrebno je razvijati (prvenstveno se odnosi na središnje naselje Sokolovac) pojedinačne općinske središnje funkcije iz domene uprave, obrazovanja, kulture, zdravstva, socijalne zaštite ali i razne financijske, trgovačke, obrtničke i druge institucije.

2.4. Gospodarske djelatnosti

2.4.1. Gospodarstvo

Podaci za područje Županije o gospodarsko-

poslovnim subjektima, broju zaposlenih po djelatnostima po Nacionalnoj klasifikaciji djelatnosti, na bazi zaposlenih koji su primali plaću tijekom 1998. godine po jedinicama lokalne samouprave (Ured za statistiku - Koprivnica, ožujak 1999.) na području Općine bilježe 9 poslovnih subjekata sa 125 zaposlenih u 7 djelatnosti.

Značajna gospodarska djelatnost na području je eksploatacija mineralnih sirovina - nafte i plina. Eksploatacijska polja su Lepavina i Jagnjedovac.

Kako bi se što brže i bezbolnije riješili problemi tranzicije i restrukturiranja gospodarstva, Županija je osnovala PORU - Razvojnu agenciju Podravine i Prigorja za promicanje i provedbu razvojnih aktivnosti u Koprivničko-križevačkoj županiji koja u suradnji s Županijskom gospodarskom i obrtničkom komorom nastoji olakšati prelazak na tržišno poslovanje i oživjeti malo poduzetništvo kao budućeg nositelja gospodarskog razvitka.

2.4.2. Šumarstvo

Šumama na području Općine gospodare «Hrvatske šume» d.o.o.preko Uprave šuma Podružnica Koprivnica sa sjedištem u Koprivnici, odnosno preko Šumarije Sokolovac. Osnivanjem Križevačke imovne općine 1874. godine, započinje u ovom području organizirana briga o gospodarenju šumama i razvoju šumarstva.

Proizvodna funkcija šuma podrazumjeva proizvodnju drveta i drugih šumskih proizvoda, a sve ostale koristi obuhvaćene su općekorisnim funkcijama šuma. Osnovni cilj gospodarenja je očuvanje postojeće strukture šumskog fonda, kako bi one mogle ispunjavati što bolje svoje proizvodne i opće funkcije. Područje Općine raspolaže resursima za razvoj drvne, drvoprerađivačke i prateće industrije.

Stanje privatnih šuma je odraz stihijskog gospodarenja u prošlosti. To su uglavnom degradirane i manje vrijedne šume, sa malom drvnom masom i malom drvnom zalihom po jedinici površine.

Šumama i šumskim zemljištima na kojima postoji pravo vlasništva gospodari njihov vlasnik. Prema Zakonu o šumama («Narodne novine» broj 140/05. i 82/06) vlasnici šuma dužni su gospodariti šumama i šumskim zemljištem u skladu sa šumskogospodarskim planovima.

2.4.3. Poljoprivreda

Udio ukupnog stanovništva na području Općine koji se bavi poljoprivredom u sveukupnom stanovništvu je 25,2 % (državni prosjek je 9,1 %). Ograničavajući faktori poljoprivrednoj djelatnosti su usitnjenost i rascjepkanost poljoprivrednih posjeda, niska tehničko-tehnološka razina proizvodnje, nedostatna stručna obrazovanost, nerazvijena tržišna infrastruktura, na pojedinim dijelovima limitirajući su

edafski čimbenici kao i reljefne karakteristike poljoprivrednih površina.

Udio obradivih poljoprivrednih površina, primjena mjera za poboljšanje kvalitete tla, mogućnost okrupnjavanja zemljišnog posjeda (komasacija), faktori su koji zajedničkim djelovanjem predstavljaju potencijal razvoja poljoprivrede, a zatim i prateće prerađivačke industrije.

2.5. Poljoprivredno zemljište

2.5.1. Poljoprivredne površine

Pod poljoprivrednim zemljištem smatraju se poljoprivredne površine: oranice, vrtovi, livade, pašnjaci, voćnjaci, maslinici, vinogradi, ribnjaci, trstici i močvare kao i drugo zemljište koje se može privesti poljoprivrednoj proizvodnji. Obradive površine su: oranice, vrtovi, livade, pašnjaci, voćnjaci i vinogradi. U posjedu obiteljskih gospodarstava nalazi se 90 % obradivih površina. Prosječna veličina parcele varira. Prosječna veličina oranica iznosi 0,24 ha. Nešto veće parcele su u posjedu privrednih subjekata i države (0,38 ha), a u privatnom vlasništvu prosječna veličina iznosi 0,23 ha.

Procjena pedosistemskih jedinica na nivou tipa tla uz određenu modifikaciju na osnovi prirodnih uvjeta, svojstava tla i upotrebne vrijednosti u konkretno postojećim uvjetima, razlikuje na području Općine sljedeće kategorije poljoprivrednog zemljišta:

- vrijedna obradiva tla

U ovu grupu tla mogu se uvrstiti tla na zaravnima i vrlo blagim nagibima. Vrijedna obradiva tla imaju relativno mala ograničenja za oraničnu biljnu proizvodnju. Uz navodnavanje, redovite agrotehničke mjere i mjestimičnu rijetku drenažu, ova bi tla omogućila visoku i stabilnu proizvodnju.

- ostala poljoprivredna tla

Ostala poljoprivredna tla obuhvaćaju uvjetno dobra tla u širim rječnim dolinama i nepogodna tla koja u postojećim uvjetima obuhvaćaju tla na nagibima većim od 15%. Zahtjevaju mjere uređenja radi korištenja zemljišta kao obradive površine. Iako se većinom ove kategorije zemljišta koriste kao travnjaci, na području Općine iste se veliki dijelom koriste kao obradive površine.

U posjedu obiteljskih gospodarstava nalazi se 90% obradivih površina. Prosječna veličina parcele varira. Nešto veće parcele su u posjedu privrednih subjekata i države (0,42 ha), a u privatnom vlasništvu prosječna veličina parcele iznosi 0,15 ha.

2.6. Šume i šumsko zemljište

Područje Općine uravnoteženo je odnosom površine, kvalitete i zdravstvenog stanja šuma i šumskog zemljišta, pa čak i njihovim ravnomjernim prostornim rasporedom. Najzastupljenije su kao proizvodne šume hrasta i bukve.

Prema obujmu i kvaliteti šumskog fonda šumarstvo na području Općine predstavlja značajnu gospodarsku djelatnost. Veći dio šumom obraslog i neobraslog zemljišta je u državnom vlasništvu. Državnim šumama na području gospodare «Hrvatske šume» d.o.o. putem Šumarije Sokolovac.

Potrebno je izvršiti inventarizaciju privatnih šuma. Šume u privatnom vlasništvu usitnjene su i devastirane.

Na području Općine prema Pravilniku o sadržaju, mjerilima kartografskih prikaza, obveznim prostornim pokazateljima i standardu elaborata prostornih planova («Narodne novine» broj 106/98, 39/04, 45/04. i 163/04), zastupljene su kategorije šuma: gospodarske šume i šume posebne namjene.

Zakon o šumama dijeli šume prema namjeni na gospodarske, zaštitne i šume s posebnom namjenom. Državne šume u ovoj Općini imaju gospodarsku namjenu.

2.7. Promet, energetika i komunalna infrastruktura

2.7.1. Promet

2.7.1.1. Prometna infrastruktura/ Cestovni promet

Kroz područje Općine prolaze trase i dijelovi postojećih državnih, županijskih i lokalnih cesta (prema popisu razvrstanih javnih cesta iz Odluke o razvrstavanju javnih cesta u državne ceste, županijske ceste i lokalne ceste, «Narodne novine» broj 79/99, 111/00, 98/01, 143/02. i 153/02):

a) Popis državnih cesta

Broj ceste	Opis ceste	Ukupna duljina (km)
D 41	GP Gola- Koprivnica - Križevci - čvor Kraljevački Novaki (D3)	104,8

b) Popis županijskih cesta

Broj ceste	Opis ceste	Ukupna duljina (km)
Ž 2139	Ž2081 - Veliki Botinovac - Mali Grabičani - D41	6,9
Ž 2143	Koprivnica (Ž2141) - Zrinski Topolovac - Novi Skucani - D28	37,7
Ž 2181	Sokolovac (D41) - Srijem - Ž2212	11,1

c) Popis lokalnih cesta

Broj ceste	Opis ceste	Ukupna duljina (km)
L 26006	Duga Rijeka (Ž2089) - Prkos - Domaji - Velika Mučna - D41	14,3
L 26013	Jankovac - L26006	0,3
L 26060	Rijeka Koprivnička - Donjara - D41	5,4
L 26071	Veliki Botinovac (Ž2139) - Mali Poganac - D41	2,3
L 26072	Mali Botinovac - Ž2139	0,8
L 26073	Prnjavor Lepavinski - Sokolovac - D41	3,2
L 26074	Grdak - L26073	1,4
L 26077	Lepavina - Većeslavac - Povelic - Ž2212	12,3
L 26078	L26077 - Mala Branjska	2,0
L 26079	Ž2181 - Miličani	1,3
L 26080	Vina (L26077) - Velika Branjska - Trnovac Sokolovački - Ladislav Sokolovački - Ž2181	7,4
L 26081	Srijem (Ž2181) - Ladislav Sokolovački - L26080	4,3
L 26082	Mala Mučna (Ž2181) - Gornji Maslarac - Ž2143	9,1
L 26083	Široko Selo (Ž2181) - Križ Gornji (Ž2143)	2,3
L 26091	Velika Mučna (D41) - Paunovac - L26082	4,3
L 26092	L26082 - Kamenica - Jagnjedovac - Ž2143	2,7
L 26093	Ž2143 - Gornja Velika - Donja Velika - L26094	5,6
L 26094	Ž2143 - Peščenik - Donja Velika - Poljančani (Ž2182)	11,4
L 26095	L26082 - Peščenik - L26094	2,3
L 26096	L26082 - Brđani Sokolovački - L26082	1,4
L 26097	L26082 - Donji Maslarac	0,8

Uspostavljenu mrežu cestovne infrastrukture ne prati zadovoljavajuća tehnička opremljenost prometnica. Neke ceste zbog svog lošeg stanja i svojih neadekvatnih građevinsko-tehničkih elemenata ne zadovoljavaju tražene uvjete. Prioritetni zahvati unapređenja sustava cesta predviđaju se kroz unapređenje građevinskog stanja cesta i podizanja razine tehničkog standarda i sigurnosti, odnosno ulaganja u modernizaciju mreže.

2.7.1.2. Željeznički promet

Područjem Općine prolazi željeznički koridor magistralne glavne pruge I reda: MG 1 Botovo (državna granica) - Koprivnica - Dugo Selo - Zagreb - Karlovac - Rijeka (ukupna dužina 329,238 km) koja čini hrvatsku dionicu paneuropskog koridora 5 b.

Na dionici koja prolazi područjem Općine pruga ima sljedeće tehničke značajke:

- jednokolosječna elektrificirana pruga,
- sustav elektrifikacije izmjenični monofazni 25kV, 50Hz,
- dopuštena masa željezničkih vozila 22,5 tona/osovini,
- najveća dopuštena brzina: 80 km/h,
- službena mjesta: kolodvor Lepavina i stajalište Sokolovac.

2.7.2. Poštanski promet

2.7.2.1. Poštanski promet

Na području Općine za odvijanje poštanskog prometa nadležna je HP - Hrvatska pošta d.d. Zagreb - Središte pošta Koprivnica. Poštanske usluge korisnicima se pružaju putem poštanskog ureda Sokolovac.

2.7.2.2. Telekomunikacije

Na području Općine telekomunikacijske usluge u nepokretnoj mreži obavlja HT- Hrvatske telekomunikacije d.d. - TKC Koprivnica. Na području se nalaze 4 mjesne centrale (UPS - udaljeni pretplatički stupnjevi), Sokolovac, Lepavina, Srijem i Domaji koje su vezane na TC/PC (tranzitopristupna centrala) u Koprivnici. Sustav prijenosa između svih pristupnih centrala i pripadne tranzitne TC/PC u Koprivnici (AXE 10) izvedeni su kao optički kabeli. Pokrivenost područja fiksnom telefonijom je zadovoljavajuća.

Na području Općine u sustavu telekomunikacija u pokretnoj mreži postavljena je bazna stanica s pripadajućim antenskim sustavima u Sokolovcu (operater - HT d.d. putem GSM-900/Cronet - 098).

2.7.3. Elektroenergetika

Područje Općine opskrbljeno je električnom energijom koju distribuira DP «Elektra» Bjelovar - Pogon Križevci i DP «Elektra» Koprivnica. Napajanje električnom energijom vrši se iz transformatorske stanice TS 110/35/10 kV Križevci 2x 20 (40) MVA odnosno - TS 110/35 kV Koprivnica 2x40 MVA. Područjem Općine prolazi 110 kV dalekovod Zagreb - Dugo Selo - Vrbovec - Križevci - Koprivnica i 110 kV dalekovod Koprivnica-Bjelovar. Sva naselja u Općini su elektrificirana.

Područjem Općine prolazi dalekovod naponskog nivoa 400kV Zagreb-Mađarska (TS 400/110kV Žerjavinec do prijelaza u Mađarsku, oko 5 km sjeverozapadno od cestovnog prijelaza Goričan).

2.7.4. Plinoopskrba

Područje Općine nije plinificirano, osim naselja Velika Mučna koje je spojeno na plinoopskrbni sustav Grada Koprivnice.

2.7.5. Vodoopskrba i odvodnja

Današnje stanje vodoopskrbe na području Općine nije zadovoljavajuće. Opskrba pitkom vodom provodi se individualno (korištenje zdenaca ili lokalni vodovodi manjeg kapaciteta).

Odvodnja otpadnih voda provodi se individualno (putem septičkih jama, dok se oborinske i otpadne vode odvođe uglavnom u otvorenim kanalima u obližnje vodotoke).

Na području Općine izvedeni su manji radovi zaštite od štetnog djelovanja voda (izvedeni su regulacijski radovi na nekim vodotocima u južnom dijelu prostora Općine, a na području Općine dijelom je i akumulacija Lončarići/Reka-Grad Koprivnica.

2.7.6. Postupanje s otpadom

Zbrinjavanje otpada na području Općine od 2004.

godine obavlja koncesionar Gradsko komunalno poduzeće «Komunalac» d.o.o. iz Koprivnice. Sakupljanje i odvoz komunalnog otpada vrši se jednom tjedno, a deponiranje se vrši izvan područja Općine.

2.7.7. Groblja

Na području Općine nalaze se sljedeća groblja:

- Mjesno groblje Sokolovac,
- Mjesno groblje Donja Velika,
- Mjesno groblje Grdak,
- Mjesno groblje Jankovac,
- Mjesno groblje Ladislav Sokolovački,
- Mjesno groblje Lepavina,
- Mjesno groblje Mali Poganac,
- Mjesno groblje Miličani,
- Mjesno groblje Peščenik,
- Mjesno groblje Prnjavor Lepavinski,
- Mjesno groblje Paunovac,
- Mjesno groblje Rijeka Koprivnička,
- Mjesno groblje Srijem,
- Mjesno groblje Široko Selo,
- Mjesno groblje Velika Branjska,
- Mjesno groblje Vrhovac,
- Mjesno groblje Mali Grabičani.

2.8. Zaštita i očuvanje prirodnih i kulturnih dobara

2.8.1. Zaštita prirodne baštine

Na području Općine nalazi se lokalitet Dugačko brdo kategoriziran u sustavu zaštite prirodne baštine kao posebni rezervat šumske vegetacije. Kao posebni rezervat šumske vegetacije proglašen je 30. ožujka 1973. godine (reg. br. 680 -1973.). To je mješovita šuma bukve (80 %) i hrasta kitnjaka (20 %) s još nekim primjesama listača, u državnom vlasništvu (g.j. Dugačko brdo, odsjek 29 a) s površinom od 10,91 hektara. Ova šumska sastojina ima reprezentativni značaj, starosti oko 100 godina, a nalazi se na visini od oko 250 m nadmorske visine.

2.8.2. Zaštita kulturne baštine

Na području Općine zatečena su sljedeća kulturna dobra klasificirana prema predloženim vrstama temeljem Zakona o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara («Narodne novine» broj 69/99, 151/03, 157/03. i 160/04) i utvrđenog statusa zaštite:

Sakralne građevine:

- Manastir i parohijska crkva Vaznesenja Gospodnjeg, Lepavina - registrirano R 529,
- Parohijska crkva sv. Mihajla Arhandela, Velika Mučna - evidentirano.

Za potrebe izrade Prostornog plana uređenja Općine Sokolovac u tijeku je izrada konzervatorske

podloge s odgovarajućim mjerama zaštite i očuvanja kulturnih dobara na području Općine od strane Ministarstva kulture Republike Hrvatske - Konzervatorski odjel u Zagrebu kojom će se revidirati stanje i zastupljenost kulturnih dobara na području Općine.

2.9. Građevinska područja

Građevinska područja

U tabelarnom prikazu iskazani su, po naseljima, pokazatelji postojećeg stanja utvrđeni važećom prostornom dokumentacijom (PPUO Koprivnica, 1993. g.), utvrđena građevinska područja (utvrđene veličine, iskazi indeksa gustoće/zaposjednutosti građevinskih područja):

NASELJE	Građevinska područja naselja P (ha)	Izgrađenost građevinskog područja naselja P (ha)	Izgrađenost građevinskog područja naselja %	Broj stalnih stanovnika (Popis 2001. g.)	Gustoća stanovanja st/ha
1. Brđani Sokolovački	11,46	5,13	44,8	63	5,5
2. Domaji	77,28	16,00	20,7	182	2,4
3. Donja Velika	16,32	7,84	48,0	109	67
4. Donjara	2,20	1,78	80,9	29	132
5. Donji Maslarac	8,09	5,79	71,6	83	10,3
6. Gornja Velika	13,20	6,39	49,1	110	8,3
7. Gornji Maslarac	5,95	3,46	58,2	51	8,6
8. Grdak	13,82	5,52	39,9	98	7,1
9. Hudovljani	25,75	12,37	49,4	150	5,8
10. Jankovac	52,10	450	8,64	56	10
11. Kamenica	9,20	3,01	32,7	26	28
12. Ladislav Sokolovački	26,40	11,79	44,7	131	5,0
13. Lepavina	18,67	10,87	58,2	279	14,9
14. Mala Branjska	8,37	3,51	41,9	67	8,0
15. Mala Mučna	21,61	9,42	43,6	111	5,1
16. Mali Botinovac	3,87	2,63	68,0	26	6,7
17. Mali Grabičani	55,01	19,37	35,2	208	3,8
18. Mali Poganac	25,19	10,12	40,2	142	5,6
19. Miličani	23,45	8,45	36,0	158	67
20. Paunovac	12,00	4,79	39,9	39	3,3
21. Pešćenik	13,94	7,25	52,0	99	7,1
22. Prnjavor Lepavinski	12,74	5,4	42,4	67	5,3
23. Rijeka Koprivnička	30,75	8,52	27,8	83	2,7
24. Rovištanci	18,38	5,99	32,6	71	3,9
25. Sokolovac	127,5	40,6	31,8	566	4,4
26. Srijem	47,92	18,70	39,0	222	4,6
27. Široko Selo	26,67	6,87	48,9	33	1,2
28. Trnovac Sokolovački	14,04	9,19	65,5	119	8,5
29. Velika Branjska	12,19	4,01	31,1	63	5,2
30. Velika Mučna	81,87	28,61	34,9	363	4,4
31. Veliki Botinovac	34,87	14,37	41,2	97	2,8
32. Vrhovac Sokolovački	43,71	7,9	18,1	62	1,4
Općina - ukupno	894,52	310,15	34,67	3964	4,4

Izvor podataka:

građevinska područja naselja - prethodna prostorno-planska dokumentacija (PPUO bivše općine Koprivnica),
 izgrađenost građevinskog područja - procijenjeno temeljem analize zaposjednutosti građevinskih područja (zračne foto skice približnog mjerila 1:20.000, HOK 1:5.000, obilazak terena),
 broj stanovnika - Državni zavod za statistiku; Popis 2001..
 gustoća stanovanja - iskazana preko indeksa gustoće (indeks gustoće = broj stalnih stanovnika/ha građevinskog područja).

Građevinska područja naselja zauzimaju površinu od 8,95 km², odnosno 6,5 % ukupnog prostora Općine.

Prema iskazanim podacima za postojeće stanje u prostoru (zaposjednutost građevinskih područja i u odnosu na demografske pokazatelje) zaključeno je da zatečena građevinska područja (utvrđena dosadašnjom prostorno planskom dokumentacijom) imaju veliku prostornu pričuvu. Prosječni indeks gustoće naseljenosti građevinskih područja naselja za područje Općine je nizak. Vrijednosti se kreću ispod 10 st/ha (za oko 50 % naselja do 5 st/ha), izuzev par naselja sa vrijednostima iznad 10 st/ha do max. 15 st/ha. Zaposjednutost građevinskog područja naselja kreće se od cca 20 % do max. cca 80 % površine istih.

2.10. Projektna i ostala dokumentacija

U promatranom razdoblju u svrhu zaštite ljudi, životinja, materijalnih dobara i okoliša od elementarnih nepogoda utvrđen je: Plan zaštite od požara i tehnoloških eksplozija.

U tijeku je izrada:

- Projektne dokumentacije vodoopskrbe Općine Sokolovac,
- Projektne dokumentacije za izgradnju nogostupa Sokolovac-Lepavina.

3. Analiza provođenja prostornih planova i drugih dokumenata od značaja za prostorni razvoj

3.1. Strategija i Program prostornog uređenja Republike Hrvatske

Stupanjem na snagu Zakona o prostornom uređenju («Narodne novine» broj 30/94, 68/98, 61/00, 32/02. i 100/04), utvrđeni su dokumenti prostornog uređenja. Tako je na sjednici Hrvatskog državnog sabora 27. lipnja 1997. donesen temeljni dokument prostornog uređenja Države - Strategija prostornog uređenja Republike Hrvatske (u daljnjem tekstu: Strategija). Strategijom su određeni dugoročni ciljevi prostornog razvoja i planiranja u skladu s ukupnim gospodarskim, društvenim i kulturnim razvojem. Strategija sadrži osnove za usklađivanje i usmjeravanje prostornog razvoja, organizaciju prostora Države, razvojne prioritetne djelatnosti, te planske cjeline zajedničkih prostornih i razvojnih obilježja za koje će se donositi prostorni planovi.

Temeljem Strategije, Hrvatski državni sabor donio je Program prostornog uređenja Republike Hrvatske («Narodne novine» broj 50/99) koji sadrži osnovne ciljeve razvoja u prostoru, kriterije i smjernice za prostorno uređenje, te na temelju polazišta određuje osnovnu organizaciju, zaštitu, korištenje i namjenu

prostora, zaštitu i unaprijeđenje okoliša, sustav središnjih naselja i sustav razvoja infrastrukture od državnog značaja.

3.2. Prostorni plan Koprivničko-križevačke županije

U skladu sa Strategijom i Programom prostornog uređenja Republike Hrvatske izrađen je i od strane Županijske skupštine Koprivničko-križevačke županije 2001. godine donesen Prostorni plan Koprivničko-križevačke županije («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 8/01. i 8/07) (u daljnjem tekstu: Prostorni plan Županije).

Prostornim planom Županije određeni su ciljevi prostornog razvoja i uređenja, plan prostornog uređenja kao i uvjeti za provođenje usklađeni s jedne strane s potrebama Županije, a s druge sa zahtjevima koji proizlaze iz interesa Države iskazanim kroz Program prostornog uređenja Republike Hrvatske.

Prostorni plan Županije sadrži prostornu i gospodarsku strukturu Županije, sustav središnjih naselja regionalnog značenja, sustav razvojne regionalne infrastrukture, osnove za uređenje i zaštitu prostora, mjerila i smjernice za gospodarski razvoj, za očuvanje i unaprijeđenje prirodnih, kulturno-povijesnih i krajobraznih vrijednosti, mjere za unaprijeđenje i zaštitu okoliša, te druge elemente od važnosti za Županiju.

Prostornim planom Županije su usklađeni interesi Države i jedinica lokalne samouprave. Usvojenom koncepcijom prostornog uređenja definirane su osnovne namjene županijskog značaja kao i koridori prometne i komunalne infrastrukture na županijskoj razini. Definirane obveze koje proizlaze iz Prostornog plana županije, potrebno je uvažavati prilikom izrade nove prostorno-planske dokumentacije.

3.3. Prostorni plan bivše Općine Koprivnica

Prostorni plan bivše Općine Koprivnica («Službeni glasnik županije Koprivničko-križevačke» broj 1/93), izrađen je 1992. godine, usvojen 1993. godine i zahvaća cijelo područje bivše Općine Koprivnica (Grad Koprivnica zajedno s današnjim općinama Drnje, Đelekovec, Gola, Hlebine, Koprivnički Bregi, Koprivnički Ivanec, Legrad, Novigrad Podravski, Peteranec, Rasinja i Sokolovac).

Iako je Prostorni plan bivše Općine Koprivnica i danas važeći temeljni prostorno planski dokument na području Općine, podliježe reviziji osnovnih postavki koje ne odgovaraju promijenjenim odnosima unutar makroregije i novoj teritorijalnoj podjeli te recentnim novim društveno-ekonomskim odnosima. Međutim, iako ne odgovara novoj teritorijalnoj podjeli i novim društvenim i gospodarskim odnosima, prostorno planska usmjerenja utvrđena Planom generalno su i

danas prihvatljiva. Planom je predložena koncepcija kojom se razvoj temelji na prirodnim i geoprometnim prednostima (osnovni koncept prostornog razvitka bivše Općine Koprivnica zasnivao se na poljoprivredi i proizvodnji hrane, građevinskoj, drvenoj i metaloprerađivačkoj industriji, a posebno se planirao razvitak turizma, usluga i prometa), te posebno zaštititi prirodnih resursa kao temelja budućeg razvoja. Planom je utvrđeno da se izrazito monocentričan model organizacije prostora na području Općine treba transformirati u realan policentričan model koji bi se temeljio na veličini i funkcijama naselja (naselje Sokolovac prepoznato je u sustavu naselja u skupini ostalih većih samostalnih naselja sa nekim važnijim funkcijama lokalnih centara). Posebno relevantno odnosi se na: poboljšanje prometne, vodoopskrbne i energetske situacije, reguliranje nove izgradnje izvan građevinskog područja (poljoprivredni, turistički, uslužni i drugi sadržaji) i kontinuiranu primjenu zaštitnih mjera na eksploatacijskim poljima nafte i plina. Građevinska područja kao planovi rezervacije prostora na području Općine Koprivnica za većinu naselja zadovoljavaju potrebama u smislu prostorne pričuve za stalno stanovanje (imajući u vidu činjenicu da je čitavi prostor bivše Općine depopulacijsko područje u odnosu na demografske pokazatelje utvrđene veličine građevinskih područja su i značajno predimenzionirana).

U sklopu daljnjih radova na segmentu prostornog uređenja potrebno je izvršiti reviziju granica građevinskih područja u skladu sa realnim pokazateljima stanja u prostoru (u odnosu na demografska kretanja, gospodarski razvoj, vlasničke odnose i zaštitu okoliša) Provjera i preispitivanja vršit će se u fazama izrade ovog Prostornog plana uređanja Općine.

Stoga je temeljem odredbi Zakona o prostornom uređenju pokrenut postupak izrade Prostornog plana uređenja Općine Sokolovac koji će se sukladno Odluci o općinama koje mogu donijeti Prostorni plan uređenja općine sa smanjenim sadržajem («Narodne novine» broj 163/04), izraditi kao Prostorni plan uređenja Općine Sokolovac sa smanjenim sadržajem.

3.4. Prostorni plan uređenja Općine Sokolovac sa smanjenim sadržajem - u izradi

Kao prethodno navedeno u tijeku je izrada Prostornog plana uređenja Općine Sokolovac sa smanjenim sadržajem.

Prostorni plan uređenja Općine Sokolovac (u daljnjem tekstu: Prostorni plan) osnovni je prostorno planski dokument koji se izrađuje u granici obuhvata za cjelokupno područje Općine i kojim se trebaju iskazati sve zajedničke potrebe i razvojne opcije kao i njihova operacionalizacija kroz smjernice za uređivanje i zaštitu prostora, a posebno se odnosi na:

- reviziju granica građevinskih područja,
- razradu i lokacije centralnih sadržaja,
- osiguranje prostornih preduvjeta za realizaciju

gospodarstvenih sadržaja,

- realizacija koridora i objekata infrastrukture,
- redefiniranje sustava zaštite prirodne i kulturne baštine.

Prostornim planom se utvrđuju uvjeti za uređenje prostora, određuje njegovo svrhovito korištenje, namjena, oblikovanje, sanacija građevinskog i drugog zemljišta, zaštita okoliša, te zaštita spomenika kulture i osobito vrijednih dijelova prirode. Prostornim planom se utvrđuju granice građevinskog područja, uvjeti izgradnje unutar građevinskog područja, načini i uvjeti izgradnje izvan građevinskih područja, te rezerviraju prostori za prometnu i ostalu infrastrukturu. Prostornim planom se utvrđuje i izrada detaljnije prostorno-planske dokumentacije (Urbanističkih/ Detaljnih planova uređenja).

Izrada Prostornog plana koordinirana je sa Prostornim planom Koprivničko-križevačke županije («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 8/01. i 8/07) čiji će se pojedini dijelovi neposredno preuzeti kao sastavni dijelovi Prostornog plana uređenja Općine Sokolovac sa smanjenim sadržajem.

III. ZAVRŠNE ODREDBE

Izvešće o stanju u prostoru Općine Sokolovac objavljuje se u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije». U skladu sa člankom 11a. Zakona o prostornom uređenju («Narodne novine» broj 30/94, 68/98, 61/00, 32/02. i 100/04), Jedinostveni upravni odjel Općine Sokolovac dužan je Ministarstvu zaštite okoliša, prostornog uređenja i graditeljstva, Uredu državne uprave u Koprivničko-križevačkoj županiji, Službi za prostorno uređenje, zaštitu okoliša, graditeljstvo i imovinsko-pravne poslove i Županijskom zavodu za prostorno uređenje Koprivničko-križevačke županije dostaviti Izvešće o stanju u prostoru, odnosno njegove izmjene i dopune u roku od 15 dana od dana objave u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE SOKOLOVAC

KLASA: 350-02/07-01/28
URBROJ: 2137/14-07-1
Sokolovac, 30. kolovoza 2007.

PREDSJEDNIK:
Stjepan Drveni, v.r.

13.

Na temelju članka 11. Zakona o prostornom uređenju («Narodne novine» broj 30/94, 68/98, 61/00, 32/02. i 100/04) i članka 26. Statuta Općine Sokolovac

(«Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 3/06) Općinsko vijeće Općine Sokolovac na 14. sjednici održanoj 30. kolovoza 2007. donijelo je

**PROGRAM MJERA
za unapređenje stanja u prostoru Općine
Sokolovac za razdoblje od kolovoza 2007. godine
do kolovoza 2011. godine**

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Program mjera za unapređenje stanja u prostoru Općine Sokolovac (u daljnjem tekstu: Program mjera) temelji se na Zakonu o prostornom uređenju («Narodne novine» broj 30/94, 68/98, 61/00, 32/02. i 100/04) i na Izvješću o stanju u prostoru Općine Sokolovac za razdoblje 1996. - 2007. godine (u daljnjem tekstu: Izvješće).

Program mjera se, osim na Zakonu o prostornom uređenju i Izvješću, temelji na potrebama razvitka Općine Sokolovac (u daljnjem tekstu: Općina) kao i drugim spoznajama o razvitku i zaštiti prostora.

Članak 2.

Program mjera donosi se za četverogodišnje razdoblje od kolovoza 2007. godine do kolovoza 2011. godine, a njime se određuje izrada novih dokumenata prostornog uređenja, potreba pribavljanja podataka i stručnih podloga za njihovu izradu, te druge mjere od značaja za izradu i donošenje tih dokumenata.

Programom mjera utvrđuje se potreba uređenja zemljišta, razina uređenja zemljišta, izvori za financiranje njegovog uređenja te rok u kojem je određeno zemljište potrebno urediti za planiranu namjenu.

Uređenje građevinskog zemljišta obuhvaća pripremu zemljišta za izgradnju (izrada prostornih planova, imovinsko-pravne radnje i drugo), te izgradnju objekata i uređaja komunalne infrastrukture, objekata za opskrbu električnom energijom, zdravstvenih objekata, odgojnih i obrazovnih objekata i drugih infrastrukturnih objekata.

II. IZRADA PROSTORNIH PLANOVA

Članak 3.

Sukladno obvezama koje su utvrđene Zakonom o prostornom uređenju utvrđuje se nastavak izrade Prostornog plana uređenja Općine Sokolovac (u daljnjem tekstu: Prostorni plan), koji se sukladno

Odluci o općinama koje mogu donijeti Prostorni plan uređenja općine sa smanjenim sadržajem («Narodne novine» broj 163/04) izrađuje kao Prostorni plan uređenja Općine Sokolovac sa smanjenim sadržajem.

Članak 4.

Utvrđuje se potreba izrade sljedećih prostornih planova:

- Urbanističkog plana uređenja zone gospodarske namjene Sokolovac,

- Urbanističkog plana uređenja zone gospodarske namjene Velika Mučna,

u granicama obuhvata određeno Prostornim planom iz članka 3. ovog Programa mjera.

Članak 5.

Osim kako je određeno člankom 4. ovog Programa mjera, obveza izrade i granice obuhvata drugih detaljnijih prostornih planova (Urbanističkih/detaljnih planova uređenja), utvrdit će se Prostornim planom iz članka 3. ovog Programa mjera, te će se sukladno određenom u narednom četverogodišnjem razdoblju pristupiti realizaciji izrade istih (prioritet izrade odredit će se sukladno potrebama za realizacijom, odnosno privođenjem planiranoj namjeni).

**III. STAVLJANJE VAN SNAGE
POSTOJEĆIH PROSTORNIH PLANOVA**

Članak 6.

Odluka o donošenju Prostornog plana Općine Koprivnica i odredbe za provođenje Prostornog plana Općine Koprivnica («Službeni glasnik županije Koprivničko-križevačke» broj 1/93) stavit će se izvan snage za područje Općine Sokolovac po donošenju Prostornog plana uređenja Općine Sokolovac iz članka 3. ovog Programa mjera.

**IV. PRIKUPLJANJE PODATAKA
I STRUČNIH PODLOGA ZA
IZRADU PROSTORNIH PLANOVA**

Članak 7.

1. Potrebno je pribaviti ažurirane kartografske podloge za potrebe izrade detaljnih planova uređenja, a sve sukladno Pravilniku o sadržaju, mjerilima kartografskih prikaza, obveznim prostornim pokazateljima i standardu elaborata prostornih planova («Narodne novine» broj 106/98, 39/04, 45/04. i 163/04),

2. Izraditi konzervatorsku podlogu s mjerama zaštite i očuvanja kulturnih dobara za potrebe izrade

Prostornog plana,

3. Na temelju članka 5. Zakona o grobljima («Narodne novine» broj 19/98) potrebno je izraditi Program uređenja groblja utvrđen za vremensko razdoblje od najmanje 30 godina.

V. UREĐENJE GRAĐEVINSKOG ZEMLJIŠTA

Članak 8.

Uređenje građevinskog zemljišta obuhvaća pripremu zemljišta za izgradnju (izrada prostornih planova, imovinsko-pravne radnje i drugo), te izgradnju objekata i uređaja komunalne infrastrukture, objekata za opskrbu električnom energijom, zdravstvenih, odgojnih, obrazovnih i drugih objekata.

Priprema zemljišta za izgradnju putem izrade prostornih planova i stručnih podloga potrebnih za izgradnju objekata i uređaja obuhvaćena je pod točkama II. i IV. ovog Programa mjera.

Članak 9.

Objekti i uređaji komunalne infrastrukture obuhvaćaju javne površine, nerazvrstane ceste, groblja, javnu rasvjetu, objekte za opskrbu pitkom vodom, odvodnju otpadnih voda, odlaganje komunalnog otpada i tržnice na malo.

Izgradnja se programira kroz četiri skupine aktivnosti (imovinsko pravne radnje, izrada stručnih podloga, izrada projektne dokumentacije i gradnja), godinu izvršenja, odnosno rok za izvršenje i izvore financiranja.

Kod višegodišnjeg tijeka skupine aktivnosti za objekt, a uz mogućnost tehnološkog ili prostornog razdvajanja, programira se više faza takve skupine aktivnosti.

Izvori financiranja su: Proračun Općine Sokolovac, vlastita sredstva (odnose se na općinska trgovačka društva čijoj osnovnoj djelatnosti služi predmetni objekt), Proračun Koprivničko-križevačke županije, Državni proračun, pravne osobe s javnim ovlastima, koncesije, fondovi.

Objekti društvene infrastrukture

Članak 10.

U sljedećem četverogodišnjem razdoblju predviđeni su sljedeći radovi na objektima javne i društvene namjene:

- izgradnja školsko - športske dvorane pri

Osnovnoj školi Sokolovac,
- izgradnja dječjeg vrtića u naselju Sokolovac.

Objekti prometne infrastrukture

Članak 11.

Program budućeg razvitka cestovne mreže odvijat će se kroz nekoliko programa;

Održavanje (redovno i pojačano modernizacijom) i gospodarenje sustavom državnih cesta (HUC-Hrvatska uprava za ceste) i županijskih i lokalnih cesta (ŽUC - Županijska uprava za ceste);

- Program poboljšanja i izgradnje postojećih državnih cesta (HUC),

- Program poboljšanja i izgradnja županijskih i lokalnih cesta (ŽUC),

- Program istraživanja, studija i projekata za sve programe i kategorije cesta (HUC/ŽUC).

Na državnoj razini bit će u promatranom razdoblju obuhvaćeni radovi modernizacije državnih cesta na području Općine.

Na županijskoj razini bit će u promatranom razdoblju obuhvaćeni radovi modernizacije županijskih i lokalnih cesta na području Općine

Na lokalnoj razini bit će u promatranom razdoblju obuhvaćeni radovi modernizacije postojećeg postroja lokalnih i nerazvrstanih cesta i to:

- LC 26080 Velika Branjska - Trnovac Sokolovački u duljini 1200 metara,

- LC 26077, 26080 Lepavina - Velika Branjska u duljini 2050 metara,

- LC 26073 Prnjavor Lepavinski u duljini 2300 metara,

- modernizacija ostalih lokalnih i nerazvrstanih cesta sukladno proračunskim mogućnostima.

Telekomunikacije

Članak 12.

Za potrebe smještaja telekomunikacijske opreme, ne predviđa se izgradnja novih građevinskih objekata, nego će se za sva proširenja i izmjene komutacijske opreme i prijenosnih sustava koristiti postojeći objekti-zgrade. Osvremenjivanje telekomunikacija ne predstavlja problem u prostoru, ali je poželjno objedinjavati instalacije u zajedničke infrastrukturne koridore.

Na prostoru Općine potrebno je, sukladno temeljnim ciljevima razvitka ovog sustava, razvijati suvremenu telekomunikacijsku mrežu nastaviti sa zamjenom zastarjelih i uvođenjem suvremenih digitalnih kapaciteta, proširenjem prijenosnih sustava i

mreža, s ciljem pokrivenosti prostora i potrebnog broja priključaka u svim područjima.

U pokretnim mrežama kao posljedicu privatizacije telekomunikacija i smanjenja monopola u toj djelatnosti treba očekivati pojavu novih operatera sa pokretnim mrežama, kao i proširenje CRONET i VIP mreže izgradnjom novih baznih stanica. Razvitak sustava bežičnih veza, tv i radio difuzije ne postavlja posebne prostorne zahtjeve i realizacija je uglavnom moguća bez posebnih prostornih ograničenja.

Plinoopskrbni objekti

Članak 13.

Koncepcija plinoopskrbe na području Općine uvjetovana je stanjem i razvojnim programima županijskog transportnog plinskog sustava. Razvoj distributivne mreže planira se izradom potrebne dokumentacije sukladno studijama i postojećim projektima plinifikacije na području Koprivničko-križevačke županije (u daljnjem tekstu: Županija). Prioritetne radnje u segmentu odnose se na daljnju izradu idejnih rješenja plinifikacije područja Općine i izradi projekata za pojedine segmente mreže.

Elektroenergetski objekti

Članak 14.

Planirane aktivnosti usmjerene su na otklanjanje nedostataka u postojećoj električnoj distributivnoj mreži na svim nivoima. Predviđa se i interpolacija novih TS 10(20)/0,4 kV i izgradnja novih vodova, a prioriteti će se utvrditi u suradnji s nadležnim službama Hrvatske elektroprivrede.

Vodoopskrbni objekti

Članak 15.

Program vodoopskrbe se temelji na Vodoopskrbnoj studiji koncepcije razvoja Koprivničko-križevačke županije, izrađene po projektantskoj kući «Hidroprijekt 91» iz Zagreba.

U sljedećem četverogodišnjem razdoblju predviđeni su zahvati proširivanja vodoopskrbnog sustava na području Općine i to :

- izgradnja magistralnog vodovoda PS Sokolovac - VS Hudovljani,
- izgradnja vodospreme Hudovljani,
- izgradnja sekundarne mreže u naselju Sokolovac,
- daljnja izgradnja objekata i proširivanje mreže vodoopskrbnih cjevovoda i to magistralnih i

sekundarnih vodova.

Objekti odvodnje otpadnih voda

Članak 16.

Za planiranje sustava odvodnje i pročišćavanje otpadnih voda za sva naselja na području potrebno je izraditi idejno rješenje odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda područja, a sve u skladu sa posebnim propisima, pravilnicima i normama.

Objekti za uređenje vodotoka i voda

Članak 17.

Buduće aktivnosti pretpostavljaju da će se i dalje kontinuirano nastaviti s regulacijom vodotoka, a u cilju sprečavanja štetnog djelovanja voda, te da će se nastaviti s održavanjem postojećih objekata obrane od poplava.

Objekti za postupanje s otpadom

Članak 18.

Na čitavom području Općine potrebno je osigurati prostore za organizirano prikupljanje otpada i njihovo adekvatno opremanje, te animiranje stanovništva da iste koriste i organiziranje redovne službe transporta otpada na deponiju.

Sukladno postojećoj zakonskoj regulativi potrebno je sanirati sva divlja odlagališta otpada.

Sukladno interesima budućeg investiranja na području Općine, potrebno je odrediti lokaciju za mogućnost organiziranja reciklažnog dvorišta.

Groblja

Članak 19.

U sljedećem četverogodišnjem razdoblju predviđena je izrada Katastra groblja i ustroj grobnih evidencija te sljedeći zahvati uređenja i održavanja postojećih groblja:

- opremanje mrtvačnice na Mjesnom groblju Sokolovac,
- uređenje pristupnih staza na grobljima.

Zaštita kulturnih dobara

Članak 20.

Sukladno odredbama Zakona o zaštiti i očuvanju

kulturnih dobara («Narodne novine» broj 69/99, 151/03, 157/03. i 100/04) kao i Pravilnika o registru kulturnih dobara Republike Hrvatske («Narodne novine» broj 37/01), nadležne službe Državne uprave za zaštitu kulturne baštine provesti će reviziju kulturne baštine.

Na temelju članka 17. Zakona o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara («Narodne novine» broj 69/99, 151/03, 157/03. i 100/04) omogućuje se predstavničkom tijelu Općine da proglasi zaštićeno kulturno dobro od lokalnog značaja na svome području, a način njegove zaštite će utvrditi uz prethodnu suglasnost Uprave za zaštitu kulturne baštine.

VI. PRIJELAZNA I ZAVRŠNA ODREDBA

Članak 21.

U skladu sa člankom 11a. Zakona o prostornom uređenju («Narodne novine» broj 30/94, 68/98, 61/00, 32/02. i 100/04), Jedinствeni upravni odjel Općine Sokolovac dužan je Ministarstvu zaštite okoliša, prostornog uređenja i graditeljstva, Uredu državne uprave u Koprivničko-križevačkoj županiji, Službi za prostorno uređenje, zaštitu okoliša, graditeljstvo i imovinsko-pravne poslove i Županijskom zavodu za prostorno uređenje Koprivničko-križevačke županije dostaviti Program mjera, odnosno njegove izmjene i dopune u roku od 15 dana od dana objave u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

Članak 22.

Ovaj Program mjera stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE SOKOLOVAC

KLASA: 350-02/07-01/28
URBROJ: 2137/14-07-3
Sokolovac, 30. kolovoza 2007.

PREDSJEDNIK:
Stjepan Drveni, v.r.

SADRŽAJ

KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKA ŽUPANIJA		Općine Hlebine u 2007. godini	981
AKTI ŽUPANIJSKOG POGLAVARSTVA			
59.	Pravilnik o stručnom osposobljavanju i usavršavanju službenika i namještenika u upravnim tijelima Koprivničko-križevačke županije	961	
60.	Pravilnik o korištenju službenih automobila, mobilnih telefona te radne odjeće i obuće	967	
61.	Pravilnik o vinskim cestama Koprivničko-križevačke županije	968	
62.	Rješenje o imenovanju Povjerenstva za vinske ceste Koprivničko-križevačke županije	971	
63.	Rješenje o izmjeni Rješenja o osnivanju i imenovanju članova Povjerenstva za suzbijanje zlouporabe opojnih droga	971	
64.	Rješenje o izmjeni Rješenja o imenovanju članova Školskog odbora Osnovne škole Kloštar Podravski	972	
65.	Zaključak o usvajanju Izvješća o tijeku sanacija odlagališta komunalnog i neopasnog otpada na području Koprivničko-križevačke županije	972	
OPĆINA HLEBINE			
AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA			
7.	Izmjene i dopune Proračuna Općine Hlebine za 2007. godinu	973	
8.	Program o izmjeni Programa javnih potreba u socijalnoj skrbi na području Općine Hlebine u 2007. godini	981	
9.	Program o izmjenama Programa javnih potreba u kulturi na području Općine Hlebine u 2007. godini	981	
10.	Program o izmjenama Programa održavanja komunalne infrastrukture na području		
11.	Program o izmjenama i dopunama Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Hlebine u 2007. godini		982
12.	Zaključak o usvajanju Izvješća o obavljenoj reviziji Proračuna Općine Hlebine za 2006. godinu		982
13.	Odluka o sufinanciranju prehrane učenika u školskoj kuhinji Područne škole Josipa Generalića u Hlebinama		982
OPĆINA KALINOVAC			
AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA			
12.	Izmjene i dopune Proračuna Općine Kalinovac za 2007. godinu		983
13.	Program o izmjeni Programa održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Kalinovac u 2007. godini		995
14.	Program o izmjenama Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Kalinovac u 2007. godini		996
15.	Program o izmjeni Programa javnih potreba u djelatnosti predškolskog odgoja na području Općine Kalinovac u 2007. godini		997
16.	Program o izmjeni Programa javnih potreba u osnovnom školstvu na području Općine Kalinovac u 2007. godini		997
17.	Program o izmjeni Programa javnih potreba u socijalnoj skrbi na području Općine Kalinovac u 2007. godini		998
18.	Program o izmjeni Programa unapređenja stočarstva i zaštite zdravlja pučanstva na području Općine Kalinovac u 2007. godini		998
19.	Program o izmjenama Programa		

javnih potreba u kulturi
na području Općine
Kalinovac u 2007. godini 998

prijevoza učenicima srednjih škola
s područja Općine Novo Virje 1032

**OPĆINA LEGRAD
AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA**

16. Odluka o donošenju Prostornog
plana uređenja Općine Legrad
sa smanjenim sadržajem 999

17. Rješenje o osnivanju Povjerenstva
za popise birača Općine Legrad
i imenovanju predsjednika,
članova i njihovih zamjenika 1025

18. Zaključak o prihvaćanju Izvješća
o obavljenom uvidu u
proračun i financijske izvještaje
Općine Legrad za 2006. godinu 1025

19. Zaključak o usvajanju Polugodišnjeg
izvještaja o izvršenju Proračuna
Općine Legrad za 2007. godinu
za razdoblje od 1. siječnja
do 30. lipnja 2007. godine 1025

20. Zaključak o usvajanju Izvješća
o korištenju sredstava
Proračunske zalihe Proračuna
Općine Legrad za 2007. godinu
za razdoblje od 1. siječnja
do 30. lipnja 2007. godine 1026

**OPĆINA MOLVE
AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA**

11. Odluka o osnivanju Općinskog
savjeta mladih Općine Molve 1027

**OPĆINA NOVO VIRJE
AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA**

10. Odluka o komunalnim djelatnostima
koje se mogu obavljati na
temelju pisanog ugovora na
području Općine Novo Virje 1029

11. Odluka o sufinanciranju troškova
prijevoza studentima s područja
Općine Novo Virje 1032

12. Odluka o sufinanciranju troškova

13. Zaključak o prihvaćanju Izvješća
o obavljenom uvidu u Proračun
i financijske izvještaje Općine
Novo Virje za 2006. godinu 1033

**OPĆINA PETERANEC
AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA**

5. Zaključak o usvajanju Izvješća
o stanju u prostoru na području
Općine Peteranec za razdoblje
od 2004. do 2008. godine 1034

6. Izvješće o stanju u prostoru na
području Općine Peteranec za
razdoblje od 2004. - 2008. godine 1034

7. Odluka o izmjenama i dopuni
Odluke o donošenju Prostornog
plana uređenja Općine Peteranec 1035

8. Program o izmjeni Programa
mjera za unapređenje stanja
u prostoru na području Općine
Peteranec za razdoblje
2004.-2008. godine 1036

9. Zaključak o usvajanju Izvješća
o obavljenom uvidu u Proračun
i financijske izvještaje Općine
Peteranec za 2006. godinu 1036

10. Zaključak o usvajanju Izvještaja
o izvršenju Proračuna Općine
Peteranec za 2007. godinu
za razdoblje od 1. siječnja
do 30. rujna 2007. godine 1037

**OPĆINA PODRAVSKE SESVETE
AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA**

16. Zaključak o usvajanju Financijskog
izvještaja o izvršenju Proračuna
Općine Podravske Sesvete za
2007. godinu za razdoblje od
1. siječnja do 30. rujna 2007. godine 1038

AKTI OPĆINSKOG POGLAVARSTVA

1. Zaključak o utvrđivanju Prijedloga
izmjena i dopuna Prostornog plana

uređenja Općine Podravske Sesvete
i o upućivanju na javnu raspravu 1039

**OPĆINA SOKOLOVAC
AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA**

- | | | |
|-----|--|------|
| 8. | Izmjene i dopune Proračuna Općine Sokolovac za 2007. godinu | 1040 |
| 9. | Zaključak o usvajanju Polugodišnjeg izvještaja o izvršenju Proračuna Općine Sokolovac za 2007. godinu za razdoblje od 1. siječnja do 30. lipnja 2007. godine | 1046 |
| 10. | Zaključak o usvajanju Izvješća o korištenju sredstava Proračunske zalihe Proračuna Općine Sokolovac za 2007. godinu za razdoblje od 1. siječnja do 30. lipnja 2007. godine | 1047 |
| 11. | Zaključak o usvajanju Izvješća o stanju u prostoru na području Općine Sokolovac za razdoblje od 1996. do 2007. godine | 1047 |
| 12. | Izvješće o stanju u prostoru na području Općine Sokolovac za razdoblje od 1996. do 2007. godine | 1048 |
| 13. | Program mjera za unapređenje stanja u prostoru Općine Sokolovac za razdoblje od kolovoza 2007. godine do kolovoza 2011. godine | 1056 |

«**Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije**» je službeno glasilo Koprivničko-križevačke županije i općina: Drnje, Đelekovec, Ferdinandovac, Gola, Gornja Rijeka, Hlebine, Kalinovac, Kalnik, Kloštar Podravski, Koprivnički Bregi, Koprivnički Ivanec, Legrad, Molve, Novigrad Podravski, Novo Virje, Peteranec, Podravske Sesvete, Rasinja, Sokolovac, Sveti Ivan Žabno, Sveti Petar Orehovec i Virje. Uredništvo: Koprivnica, Ulica Antuna Nemčića 5. Glavni i odgovorni urednik - tajnik Županijske skupštine Koprivničko-križevačke županije Zdravko Lovreković, dipl. iur. - telefon (048) 658-250, telefaks (048) 622-584. List izlazi jedanput mjesečno i prema potrebi te se objavljuje na web stranici Županije: www.kckzz.hr. Pretplata za 2007. godinu iznosi 180,00 kn i uplaćuje se na žiro-račun 2386002-1100500793, Rihtarić d.o.o. Koprivnica, Gorička 16. Izdavač: Koprivničko-križevačka županija. Tehnički uređuje i tiska: Rihtarić d.o.o. Koprivnica, Gorička 16, tel. (048) 624-560, fax. (048) 221-347.