

SLUŽBENI GLASNIK

KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE

2004.

BROJ: 5 - Godina XII.	Koprivnica, 06. kolovoza 2004.	ISSN 1333-6398
-----------------------	--------------------------------	----------------

KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKA ŽUPANIJA

AKTI ŽUPANIJSKOG POGGLAVARSTVA

33.

Na temelju članka 43. Statuta Koprivničko-križevačke županije («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 3/02 - pročišćeni tekst) Županijsko poglavarstvo Koprivničko-križevačke županije na 51. sjednici održanoj 12. srpnja 2004. donijelo je

ZAKLJUČAK

o prihvatanju Izvještaja o poslovanju trgovačkog društva «BISTRA» d.o.o. za 2003. godinu

I.

Prihvća se «Izvještaj o poslovanju trgovačkog društva Bistra d.o.o. za 2003. godinu» iz Đurđevca, Klasa: 301-01/04-01/03, Urbroj: 2137-12-04-03.

II.

Ovaj Zaključak objavit će se u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

ŽUPANIJSKO POGGLAVARSTVO
KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE

Klasa: 301-01/04-01/03
Urbroj: 2137-12-04-4
Koprivnica, 12. srpnja 2004.

Predsjednik:
Josip Friščić, oec., v.r.

34.

Na temelju članka 54. Zakona o ustanovama

(«Narodne novine» broj 76/93, 29/97 i 47/99), članka 54. Zakona o zdravstvenoj zaštiti («Narodne novine» broj 121/03) i članka 43. Statuta Koprivničko-križevačke županije («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 3/02 - pročišćeni tekst) Županijsko poglavarstvo Koprivničko-križevačke županije na 51. sjednici održanoj 12. srpnja 2004. godine donijelo je

ZAKLJUČAK

o davanju suglasnosti na prijedlog Statuta Zavoda za javno zdravstvo Koprivničko-križevačke županije

I.

Daje se suglasnost na prijedlog Statuta Zavoda za javno zdravstvo Koprivničko-križevačke županije koji je utvrdilo Upravno vijeće Zavoda za javno zdravstvo Koprivničko-križevačke županije na sjednici održanoj 24. lipnja 2004. godine.

II.

Ovaj Zaključak objavit će se u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

ŽUPANIJSKO POGGLAVARSTVO
KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE

Klasa: 510-05/04-01/02
Urbroj: 2137-11-04-2
Koprivnica, 12. srpnja 2004.

Predsjednik:
Josip Friščić, oec., v.r.

35.

Na temelju članka 204. Zakona o zdravstvenoj zaštiti («Narodne novine» broj 121/03), članka 27. Pravilnika o uvjetima za davanje u zakup zdravstvenih ustanova primarne zdravstvene zaštite i lječilišta («Narodne novine» broj 6/96, 29/97, 1/98, 45/99, 121/99, 112/00, 87/02, 150/02 i 7/03) i članka 43. Statuta Koprivničko-križevačke županije («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 3/02-pročišćeni tekst), Županijsko poglavarstvo Koprivničko-križevačke županije na 51. sjednici održanoj 12. srpnja 2004. donijelo je

Z A K L J U Č A K**o davanju suglasnosti na Odluku o izmjenami i dopuni Programa davanja u zakup Doma zdravlja Koprivničko-križevačke županije****I.**

Daje se suglasnost na Odluku o izmjeni i dopuni Programa davanja u zakup Doma zdravlja Koprivničko-križevačke županije Urbroj: 2137-16-2526/04 koju je donijelo Upravno vijeće Doma zdravlja Koprivničko-križevačke županije na sjednici održanoj 09. lipnja 2004. godine.

II.

Ovaj Zaključak objavit će se u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

**ŽUPANIJSKO POGLAVARSTVO
KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE**

Klasa: 510-03/04-01/03
Urbroj: 2137-11-04-3
Koprivnica, 12. srpnja 2004.

Predsjednik:
Josip Friščić, oec., v.r.

36.

Na temelju članka 204. Zakona o zdravstvenoj zaštiti («Narodne novine» broj 121/03), članka 27. Pravilnika o uvjetima za davanje u zakup zdravstvenih ustanova primarne zdravstvene zaštite i lječilišta («Narodne novine» broj 6/96, 29/97, 1/98, 45/99, 121/99, 112/00, 87/02, 150/02 i 7/03) i članka 43. Statuta Koprivničko-križevačke županije («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 3/02-pročišćeni tekst), Županijsko poglavarstvo Koprivničko-križevačke županije na 51. sjednici održanoj 12. srpnja 2004. donijelo je

**Z A K L J U Č A K
o davanju suglasnosti na odluku o početku davanja u zakup jedinica zakupa ordinacija opće medicine****I.**

Daje se suglasnost na Odluku o početku davanja u zakup jedinice zakupa ordinacije opće medicine 1, dr. Dubravka Ilibašić, Koprivnica, Trg Dr. T. Bardeka 10, Urbroj: 2137-16-2523/04, Odluku o početku davanja u zakup jedinice zakupa ordinacije opće medicine 2, dr. Sonja Furmeg Jakopčić, Ispostava Križevci, Trg Sv. Florijana 12, Urbroj: 2137-16-2524/04, Odluku o početku davanja u zakup jedinice zakupa ordinacije opće medicine A, dr. Meri Margreitner, Koprivnica, Kolodvorska 15, Urbroj: 2137-16-2525/04, a koje je donijelo Upravno vijeće Doma zdravlja Koprivničko-križevačke županije na sjednici održanoj 09. lipnja 2004. godine.

II.

Ovaj Zaključak objavit će se u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

**ŽUPANIJSKO POGLAVARSTVO
KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE**

Klasa: 510-03/04-01/03
Urbroj: 2137-11-04-4
Koprivnica, 12. srpnja 2004.

Predsjednik:
Josip Friščić, oec., v.r.

37.

Na temelju Zaključka Vlade Republike Hrvatske, točke 3.1. Programa razvoja poduzetničkih zona 2004. - 2007. godine KLASA: 311-01/04-02/01, URBROJ: 5030114-04-5 od 23. travnja 2004. i članka 43. Statuta Koprivničko-križevačke županije («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 03/02 - pročišćeni tekst) Županijsko Poglavarstvo Koprivničko-križevačke županije na 52. sjednici održanoj 20. srpnja 2004. donijelo je

**Z A K L J U Č A K
o prihvaćanju Plana poduzetničkih zona Koprivničko-križevačke županije za razdoblje od 2004. - 2007. godine****I.**

Prihvaća se Plan poduzetničkih zona Koprivničko-

križevačke županije za razdoblje 2004. - 2007. godine
KLASA: 300-01/04-01/07, URBROJ: 2137-12-04-01.

ŽUPANIJSKO POGLAVARSTVO
KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE

II.

Ovaj Zaključak objavit će se u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

Klasa: 300-01/04-01/07
Urbroj: 2137-12-04-02
Koprivnica, 20. srpnja 2004.

Predsjednik:
Josip Friščić, oec., v.r.

OPĆINA ĐELEKOVEC

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

10.

Na temelju članka 16. Zakona o komunalnom gospodarstvu («Narodne novine» broj 26/03-pročišćeni tekst i 82/04) i članka 26 Statuta Općine Đelekovec («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 13/01), Općinsko vijeće Općine Đelekovec na 34. sjednici održanoj 07. srpnja 2004. donijelo je

ODLUKU

o izmjenama i dopunama Odluke o komunalnom redu na području Općine Đelekovec

Članak 1.

U Odluci o komunalnom redu na području Općine Đelekovec («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 7/02 i 4/03) (u daljnjem tekstu Odluka):

U članku 12. dodaje se novi stavak 1. koji glasi:

«Vlasnici objekata dužni su na krovne konstrukcije ugraditi žljebove. Oborinske vode koje otječu žljebovima, trebaju se usmjeriti u najbliži odvodni jarak.»

Dosadašnji stavak 1. postaje stavak 2.

Članak 2.

U članku 13. dodaje se novi 1. stavak koji glasi:

«Gnojišta i jame za sakupljanje gnojnice i otpadnih voda moraju biti izgrađeni nepropusno i, u pravilu, smješteni iza gospodarskih zgrada.»

Dosadašnji stavak 1. postaje stavak 2.

Članak 3.

U članku 38. stavku 2. alineja 1. mijenja se i glasi:

«-građani koji stanuju ili imaju kuće i druge prostorije na području Općine Đelekovec, kod kojih nastaju pojedine vrste komunalnog otpada».

Članak 4.

Članak 49. mijenja se i glasi:

«Najstrože je zabranjeno odlaganje i spaljivanje

bilo kakvog otpada izvan za to određenog deponija.

Korov, granje i drugi otpadni materijal biljnog podrijetla može se spaljivati sukladno Odluci o mjestima i mjerama spaljivanja korova trava, i drugog otpadnog materijala biljnog podrijetla.

Najstrože je zabranjeno odlaganje životinjskih leševa izvan za to određenih specijaliziranih odlagališta.»

Članak 5.

U članku 55. stavak 3. mijenja se i glasi:

«Vlasnici ili korisnici zgrada, kuća i drugih objekata dužni su redovito uređivati okućnice i držati ih u urednom stanju.»

U istom članku dodaju se novi stavci 4. i 5. koji glase:

«Vlasnici ili korisnici zemljišta koje se nalazi unutar ili izvan građevinske zone dužni su redovito suzbijati korove.»

«Vlasnici ili korisnici zemljišta ili objekata dužni su redovito održavati javne površine koje se nalaze ispred njih.»

Članak 6.

Članak 77. mijenja se i glasi:

«-globom od 500,00 do 1.000,00 kuna kaznit će se pravna osoba, a globom od 200,00 kuna odgovorna osoba u pravnoj osobi ako postupi suprotno odredbama ove Odluke.»

Članak 7.

Članak 78. mijenja se i glasi:

«Globom od 200,00 kuna kaznit će se za prekršaj fizička osoba ako postupi suprotno odredbama ove Odluke.»

Članak 8.

Članak 79. mijenja se i glasi:

«Globom od 200,00 kuna na licu mjesta kaznit će se za prekršaj fizička osoba ako postupi suprotno odredbama ove Odluke.»

Ako u slučajevima propisanim u članku 77, 78 i 79. počinitelj odbije platiti globu ili se ona ne može naplatiti iz drugih razloga, komunalni redar će podnijeti zahtjev za pokretanjem prekršajnog postupka.»

Članak 9.

Članak 81. mijenja se i glasi:

«Globe iz članka 77, 78 i 79 ove Odluke naplaćuje komunalni redar, a uplaćuje se u proračun Općine Đelekovec.

O naplaćenju globi izdaje se potvrda.»

Članak 10.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE ĐELEKOVEC

Klasa: 363-01/04-01/01
Urbroj: 2137/05-04/01
Đelekovec, 07. srpnja 2004.

Predsjednik:
Drago Drvarić, v.r.

11.

Na temelju članka 26. Statuta Općine Đelekovec («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 13/01) Općinsko vijeće Općine Đelekovec na 34 sjednici održanoj 07. srpnja 2004. donijelo je

Z A K L J U Č A K **o prihvatanju Izvješća o obavljenoj reviziji** **Proračuna Općine Đelekovec za 2003. godinu**

I.

Prihvaća se izvješće o obavljenoj reviziji Proračuna Općine Đelekovec za 2003. godinu, Državnog ureda za reviziju - Područni ured Koprivnica, Klasa: 041-01/03-01/6, Urbroj: 613-08-04-2, od 23. travnja 2004.

II.

Ovaj Zaključak objavit će se u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE ĐELEKOVEC

Klasa: 041-01/03-01/01
Urbroj: 2137/05-04/02
Đelekovec, 07. srpnja 2004.

Predsjednik:
Drago Drvarić, v.r.

OPĆINA GORNJA RIJEKA

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

7.

Na temelju članka 125. Zakona o proračunu («Narodne novine broj» 96/03) i članka 8. Pravilnika o financijskom izvještavanju u proračunskom računovodstvu («Narodne novine» broj 74/02, 3/03, 12/03 i 3/04) i članka 27. Statuta Općine Gornja Rijeka («Službeni glasnik Koprivničko - križevačke županije» 6/02) Općinsko vijeće Općine Gornja Rijeka na 43. sjednici održanoj 23. srpnja 2004. donijelo je

Z A K L J U Č A K **o usvajanju financijskih izvješća o izvršenju** **Proračuna Općine Gornja Rijeka za razdoblje od** **01. siječnja do 30. lipnja 2004. godine**

I.

Usvajaju se financijski izvještaji Proračuna Općine Gornja Rijeka za razdoblje od 01. siječnja do 30. lipnja 2004. godine:

1. Izvještaj o prihodima i rashodima, primicima i izdacima za razdoblje od 01. siječnja do 30. lipnja 2004. godine koji čine:

- ukupni prihodi i primici u svoti	480.932,00 kn,
- ukupni rashodi i izdaci u svoti	604.450,00 kn,
- razlika prihoda i primitaka, rashoda i izdataka u svoti	123.518,00 kn.

2. Izvještaj o novčanim tijeku za razdoblje od 01. siječnja do 30. lipnja 2004. godine.

3. Izvještaj o obvezama za razdoblje od 01. siječnja do 30. lipnja 2004. godine.

4. Izvještaj o ostvarenim vlastitim prihodima i rashodima za razdoblje od 01. siječnja do 30. lipnja 2004. godine.

5. Bilješke uz financijske izvještaje.

II.

Financijski izvještaji iz točke I. ovog Zaključka nalaze se u prilogu i njegov su sastavni dio.

III.

Ovaj Zaključak objavit će se u «Službenom glasniku Koprivničko - križevačke županije».

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE GORNJA RIJEKA

Klasa: 400- 06/04-01/13

Urbroj: 2137/25-04-1

Gornja Rijeka, 23. srpnja 2004.

Predsjednica:
Štefica Tukša, v.r.

8.

Na temelju članka 6. stavka 2. Zakona o zakupu poslovnog prostora («Narodne novine» broj 91/96 i 124/97) i članka 27. Statuta Općine Gornja Rijeka («Službeni glasnik Koprivničko - križevačke županije» 6/02), Općinsko vijeće Općine Gornja Rijeka na 43. sjednici održanoj 23. srpnja 2004. donijelo je

O D L U K U
o uvjetima i postupku natječaja za davanje u
zakup poslovnog prostora u vlasništvu
Općine Gornja Rijeka

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom se Odlukom propisuju uvjeti i postupak natječaja za davanje u zakup poslovnog prostora u vlasništvu Općine Gornja Rijeka (u daljnjem tekstu: natječaj).

Članak 2.

Poslovnim prostorom u smislu Članka 1. ove Odluke smatra se prostor namijenjen za obavljanje djelatnosti temeljem propisa o obrtu i trgovačkim društvima, propisa o zaštiti spomenika kulture, odvjetničke, javnobilježničke i druge djelatnosti (u daljnjem tekstu: prostor).

II. UVJETI NATJEČAJA

Članak 3.

Uvjetima natječaja smatraju se uvjeti pod kojima neka osoba može odnosno ne može biti kandidat za zakup prostora.

Dok se ne utvrdi suprotno, svaka osoba prijavljena na natječaj, smatra se kandidatom za zakup prostora.

Članak 4.

U postupku odlučivanja po natječaju, najprije se ocjenjuje koje osobe udovoljavaju uvjetima, te mogu li biti kandidat za zakup prostora.

Prilikom odlučivanja u smislu stavka 1. ovog članka, polazi se od općih propisa (opći uvjeti), te posebnih odredaba natječaja (posebni uvjeti).

Članak 5.

Prijava kandidata koja ne ispunjavaju uvjete natječaja u smislu članka 4. ove Odluke, odbacit će se, a u nastavku postupka će se razmatrati samo prijave kandidata koji ispunjavaju uvjete natječaja.

Članak 6.

Najpovoljnijom ponudom smatrati će se ona ponuda koja uz ispunjenje uvjeta iz natječaja sadrži i najviši iznos zakupnine.

Članak 7.

Pravo iz članka 6. ove Odluke ograničava se prvenstvenim pravom hrvatskih invalida Domovinskog rata, razvojačenih hrvatskih branitelja, članova obitelji hrvatskih branitelja i civila poginulih, zatočenih ili nestalih i njihovih udruga u skladu s člankom 6. stavkom 5. Zakona o zakupu poslovnog prostora.

III. POSTUPAK NATJEČAJA

Članak 8.

Natječaj raspisuje i provodi Općinsko vijeće Općine Gornja Rijeka (u daljnjem tekstu: Općinsko vijeće).

Članak 9.

Natječaj se može provesti na dva načina:

- a) javnom licitacijom,
- b) sustavom zatvorenih ponuda.

Javna licitacija je postupak u kojem se kandidati usmeno nadmeću u visini zakupnine.

Sustav zatvorenih ponuda je postupak u kojem kandidati svoje ponude dostavljaju u zatvorenim oмотnicama koje se otvaraju i ocjenjuju sukladno

odredbama ove Odluke.

O načinu provođenja natječaja odlučuje Općinsko vijeće.

Članak 10.

Natječaj obvezno sadrži:

- a) adresu i opis prostora (površinu i slično),
- b) rok davanja u zakup,
- c) početni iznos zakupnine,
- d) naznaku o mogućnostima, odnosno vremenu uvida u prostor,
- e) mjesto i vrijeme javne licitacije, odnosno otvaranja ponuda,
- f) adresu, rok, način i dostavu prijave (kod javne licitacije) odnosno ponude (kod sustava zatvorenih ponuda).

Osim odredaba u smislu stavka 1. ovog članka natječajem se mogu odrediti i iznos jamčevine za ozbiljnost ponude, namjena prostora, zahtjevi glede uređenja i drugi posebni uvjeti glede korištenja prostora, a osobito uvjeti glede prostora u kojem se nalazi spomenik kulture.

Članak 11.

Početni iznos zakupnine po m² prostora mjesečno određuje se za prostor u naselju Gornja Rijeka:

- za neproizvodne djelatnosti 5,00 kn,

Za prostor u ostalim naseljima Općine Gornja Rijeka početni iznos visine zakupnine utvrđuje se u postotku 70% iznosa od visine zakupnine u naselju Gornja Rijeka.

Za prostor u koji je smješten spomenik kulture ne plaća se zakupnina već se zakupac obvezuje na svoj trošak preurediti spomenik kulture na način koji će odgovarati njegovoj namjeni, a u skladu s odredbama Zakona o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara («Narodne novine» broj 69/99, 151/03 i 157/03).

Članak 12.

Za iznos jamčevine u pravilu se određuje trostruki iznos početnog iznosa mjesečne zakupnine.

Ako najpovoljniji natjecatelj odustane od prihvaćene ponude, gubi pravo na povrat položenog iznosa jamčevine.

Članak 13.

Rok za davanje ponuda, odnosno podnošenje prijave, ne može biti kraći od 8 dana.

Od dana objave natječaja do dana licitacije, odnosno otvaranja ponuda mora proteći najmanje 10 dana.

Članak 14.

Postupak i uvjeti natječaja obvezno se objavljuju u sredstvima javnog priopćavanja i na oglasnoj ploči Općine Gornja Rijeka, a mogu se dodatno objaviti i na drugi način.

Članak 15.

Ako se natječaj provodi javnom licitacijom, Općinsko vijeće ili tijelo koje ono ovlasti za provedbu natječaja, prije javne licitacije otvara i razmatra prijave, ocjenjuje koji kandidati udovoljavaju uvjetima natječaja, te u tom smislu donosi odgovarajući zaključak.

Zaključak iz stavka 1. ovog članka objavljuje se u uvodnom dijelu, prije početka nadmetanja.

Članak 16.

Ako u natječaju sudjeluje samo jedan kandidat koji ispunjava uvjete natječaja, samo će se utvrditi da se prostor daje u zakup tom kandidatu po početnoj cijeni zakupnine.

Članak 17.

Ako u natječaju sudjeluje raniji zakupnik u smislu članak 35. stavka 3. Zakona o zakupu poslovnog prostora, koji udovoljava uvjetima, te prihvati iznos zakupnine objavljen u javnom natječaju, konstatirati će se da se prostor daje u zakup zakupniku s pravom prvenstva.

Članak 18.

Prije početka nadmetanja odredit će se i objaviti minimalni iznos povećanja ponude (zakupnine) na način da on okvirno iznosi 5% od početnog iznosa zakupnine, a što se odnosi na svako daljnje povećanje u konkretnom postupku.

Članak 19.

Nakon što je utvrđen najviši iznos zakupnine, objavljuje se koji kandidat i uz koji iznos zakupnine je stekao uvjete za zakup prostora.

Nakon objave iz stavka 1. ovog članka, utvrdit će se da li je neki od kandidata, korištenjem prava prvenstva u smislu članka 7. ove Odluke zainteresiran za zakup pod uvjetom iz stavka 1. ovog članka, te ako jeste, postupit će se sukladno pravu prvenstva i u tom smislu objaviti odluka.

Članak 20.

Kandidat koji je u smislu članka 19. ove Odluke ostvario pravo na zakup prostora, dužan je bez posebnog poziva, u roku od 5 dana od dana javne

licitacije, odnosno otvaranja ponuda, pristupiti i odazvati se zakupodavcu radi sklapanja ugovora o zakupu.

Ako se kandidat iz stavka 1. ovog članka ne odazove ili odbije sklopiti ugovor, pravo zakupa stječe kandidat koji je ponudio iznos najbliži najvišem iznosu zakupnine, uz zakupninu koju je ponudio, ako se u daljnjem roku od 5 dana javi radi zaključenja ugovora, s time da se i u tom slučaju primjenjuje institut prava prvenstva iz članka 7. ove Odluke.

Pravo iz stavka 2. ovog članak shodno se primjenjuje i na ostale kandidate, ako prethodni kandidat odustane, odnosno nije zainteresiran.

Članak 21.

Kandidat koji nije sukladno natječaju na objavljenom mjestu i u određenom vremenu pristupio licitaciji, smatra se da je odustao od natječaja.

Kandidati koji su podnijeli zatvorene ponude imaju pravo biti nazočni prilikom otvaranja ponuda, a ako žele koristiti pravo prvenstva tada moraju biti nazočni i dati odgovarajuću izjavu u smislu članak 19. ove Odluke.

Članak 22.

Najpovoljniji ponuđač u sustavu zatvorenih ponuda je kandidat koji je pod istim uvjetima ponudi

najviši iznos zakupnine.

Članak 23.

O postupku licitacije, odnosno otvaranja ponuda vodi se zapisnik koji je temelj za sklapanje ugovora o zakupu.

O rezultatima natječaja u sustavu zatvorenih ponuda kandidati će biti obaviješteni u roku 8 dana.

IV. ZAVRŠNA ODREDBA

Članak 24.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u «Službenom glasniku Koprivničko - križevačke županije».

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE GORNJA RIJEKA

Klasa: 372-03/04-01/05

Urbroj: 2137/25-04-1

Gornja Rijeka, 19. srpnja 2004

Predsjednica:

Štefica Tukša, v.r.

OPĆINA KALINOVAC AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

17.

Na temelju članka 25. Statuta Općine Kalinovac («Službeni glasnik Koprivničko križevačke županije» broj 12/01, 8/03 i 9/03), Općinsko vijeće Općine Kalinovac na 28. sjednici održanoj 25. svibnja 2004. donijelo je

ZAKLJUČAK o prihvaćanju Programa poduzetničke zone «KALINOVAC»

I.

Prihvata se Program poduzetničke zone «KALINOVAC».

II.

Program poduzetničke zone «Kalinovac» sastavni je dio ovog Zaključka zajedno sa pripadajućom tehničkom dokumentacijom i to: IDEJNO RJEŠENJE, SPECIFIKACIJAMA MATERIJALA, OPREME I RADOVA za; ulični vodovod, izgradnju prometnice i nogostupa, kanalizacije, plinskog priključka,

električnih instalacija, telefonske mreže i trafostanice u poduzetničkoj zoni.

III.

Ovaj Zaključak objaviti će se u «Službenom glasniku Koprivničko- križevačke županije».

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE KALINOVAC

Klasa: 021-05/04-01/71

Urbroj: 2137-21-04-15

Kalinovac, 25. svibnja 2004.

Predsjednik:

Darko Sobota, v.r.

18.

Na temelju članka 125. Zakona o proračunu («Narodne novine» broj 96/03), članka 8. Pravilnika o financijskom izvještavanju u proračunskom

računovodstvu («Narodne novine» broj 74/02, 3/03, 12/03 i 3/04) i članka 25. Statuta Općine Kalinovac («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 12/01, 8/03 i 9/03), Općinsko vijeće Općine Kalinovac na 29. sjednici održanoj 28. srpnja 2004. donijelo je

ZAKLJUČAK

o usvajanju financijskog izvješća o izvršenju Proračuna Općine Kalinovac za razdoblje od 01. siječnja do 30. lipnja 2004. godine

I.

Ovim Zaključkom usvaja se financijsko izvješće o izvršenju Proračuna Općine Kalinovac za razdoblje od 01. siječnja do 30. lipnja 2004. godine i to:

1. Izvještaj o prihodima i rashodima, primicima i izdacima za razdoblje od 01. siječnja do 30. lipnja 2004., koji čine:

- ukupni prihodi i primici u svoti	3.190.262,24 kuna,
- ukupni rashodi i izdaci u svoti	3.096.355,79 kuna,
- razlika prihoda i primitaka, rashoda i izdataka u svoti	93.906,45 kuna

2. Izvještaj o novčanim tijekovima za razdoblje od 01. siječnja do 30. lipnja 2004.,

3. Izvještaj o ostvarenim vlastitim prihodima i rashodima za razdoblje od 01. siječnja do 30. lipnja 2004.,

4. Izvještaj o obvezama za razdoblje od 01. siječnja do 30. lipnja 2004.,

5. Bilješke uz financijske izvještaje.

II.

Financijski izvještaji iz točke 1. ovog Zaključka sastavni su dio ovog Zaključka i nalaze se u prilogu.

III.

Ovaj Zaključak objavit će se u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE KALINOVAC

Klasa: 021-05/04-01/116
Urbroj: 2137-21-04-02
Kalinovac, 28. srpnja 2004.

Predsjednik:
Darko Sobota, v.r.

19.

Na temelju članka 125. Zakona o proračunu («Narodne novine» broj 96/03), članka 8. Pravilnika o financijskom izvještavanju u proračunskom računovodstvu («Narodne novine» broj 74/02, 3/03, 12/03 i 3/04) i članka 25. Statuta Općine Kalinovac («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 12/01, 8/03 i 9/03), Općinsko vijeće Općine Kalinovac na 29. sjednici održanoj 28. srpnja 2004. donijelo je

ZAKLJUČAK

o usvajanju konsolidiranog financijskog izvješća o izvršenju Proračuna Općine Kalinovac za razdoblje od 01. siječnja do 30. lipnja 2004. godine

I.

Ovim Zaključkom usvaja se konsolidirano financijsko izvješće o izvršenju Proračuna Općine Kalinovac za razdoblje od 01. siječnja do 30. lipnja 2004. godine i to:

1. Izvještaj o prihodima i rashodima, primicima i izdacima za razdoblje od 01. siječnja do 30. lipnja 2004., koji čine:

- ukupni prihodi i primici u svoti	3.209.849,00 kuna,
- ukupni rashodi i izdaci u svoti	3.104.988,00 kuna,
- razlika prihoda i primitaka, rashoda i izdataka u svoti	104.861,00 kuna

2. Izvještaj o ostvarenim vlastitim prihodima i rashodima za razdoblje od 01. siječnja do 30. lipnja 2004.,

3. Izvještaj o obvezama za razdoblje od 01. siječnja do 30. lipnja 2004.,

4. Bilješke uz financijske izvještaje.

II.

Konsolidirani financijski izvještaji iz točke 1. ovog Zaključka sastavni su dio ovog Zaključka i nalaze se u prilogu.

III.

Ovaj Zaključak objavit će se u «Službenom

glasniku Koprivničko-križevačke županije».

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE KALINOVAC

Klasa: 021-05/04-01/116
Urbroj: 2137-21-04-03
Kalinovac, 28. srpnja 2004.

Predsjednik:
Darko Sobota, v.r.

20.

Na temelju članka 47. Zakona o proračunu («Narodne novine» broj 96/03) i članka 25. Statuta Općine Kalinovac («Službeni glasnik Koprivničko-Križevačke županije» broj 12/01, 8/03 i 9/03) Općinsko vijeće Općine Kalinovac na 29. sjednici održanoj 28. srpnja 2004. donijelo je

ZAKLJUČAK
o usvajanju Izvješća o korištenju sredstava
Proračunske zalihe Proračuna Općine
Kalinovac za razdoblje od 01. siječnja
do 30. lipnja 2004. godine

OPĆINA KLOŠTAR PODRAVSKI
AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

7.

Na temelju članka 53. stavka 2. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi («Narodne novine» broj 33/01 i 60/01) i članka 27. Statuta Općine Kloštar Podravski («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 11/01 i 2/03), Općinsko vijeće Općine Kloštar Podravski na 22. sjednici održanoj 07. srpnja 2004. donijelo je

ODLUKU
o ustroju Jedinstvenog upravnog odjela
Općine Kloštar Podravski

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom uređuje se ustroj i djelokrug rada Jedinstvenog upravnog odjela Općine Kloštar Podravski (u daljnjem tekstu: Jedinstveni upravni odjel), te druga pitanja značajna za njegov rad.

II. DJELOKRUG RADA JEDINSTVENOG
UPRAVNOG ODJELA

I.

Usvaja se Izvješće o korištenju sredstava Proračunske zalihe Proračuna Općine Kalinovac za razdoblje od 01. siječnja do 30. lipnja 2004. godine.

II.

Izvješće o korištenju sredstava Proračunske zalihe Proračuna Općine Kalinovac za razdoblje od 01. siječnja do 30. lipnja 2004. godine sastavni je dio ovog Zaključka.

III.

Ovaj Zaključak objavit će se u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE KALINOVAC

Klasa: 021-05/04-01/116
Urbroj: 2137-21-04-04
Kalinovac, 28. srpnja 2004.

Predsjednik:
Darko Sobota, v.r.

Članak 2.

Jedinstveni upravni odjel obavlja poslove iz samoupravnog djelokruga općine kao jedinice lokalne samouprave, sukladno zakonima i drugim propisima, a osobito:

- poslove iz oblasti društvenih djelatnosti: kulture, tehničke kulture i športa, brige i odgoja djece predškolske dobi, osnovnog školstva, socijalne skrbi, zdravstva i udruga građana,

- poslove iz oblasti komunalnog gospodarstva: izrada programa održavanja objekata i uređaja komunalne infrastrukture, upravni postupci u oblasti komunalnog gospodarstva, provedba komunalnog reda, izrada programa izgradnje i održavanja objekata komunalne infrastrukture i drugih objekata kojih je investitor Općina Kloštar Podravski, priprema zemljišta za izgradnju,

- poslove iz oblasti prostornog uređenja i zaštite okoliša: izrada izvješća o stanju u prostoru, izrada Programa za unapređenje stanja u prostoru, poslovi na donošenju prostornog plana uređenja Općine i provedba javne rasprave, predlaganje programa zaštite okoliša u slučajevima onečišćenja okoliša lokalnih razmjera,

- poslove pripreme akata u gospodarenju nekretninama u vlasništvu Općine Kloštar Podravski, prodaja nekretnina, uspostavljanje služnosti, najam stanova i zakup poslovnih prostora,

- poslove vođenja financijskog i materijalnog poslovanja Općine Kloštar Podravski: izrade i izvršavanja proračuna i godišnjeg obračuna proračuna Općine, razreza i naplate prihoda koji pripadaju Općini kao jedinici lokalne samouprave, obavljanje računovodstvenih poslova, vođenja knjigovodstvenih evidencija imovine Općine, poticanje poduzetničkih aktivnosti putem posebnih programa od interesa za Općinu,

- poslove opće uprave: opće i kadrovske poslove obavljanja poslova i evidencija iz oblasti rada i radnih odnosa, osiguravanje tehničkih uvjeta za rad Jedinštenog upravnog odjela (održavnaje, zagrijavanje i čišćenje prostorija, nabava opreme i investicijsko održavnaje, poslovi ekonomata), poslovi prijemne kancelarije, arhiviranje i otprema pošte, poslovi nabave roba, usluga i radova,

- poslovi unapređenja mjesne samouprave.

III. NAČIN RADA I UPRAVLJANJA JEDINSTVENIM UPRAVNIM ODJELOM

Članak 3.

Unutarnji ustroj, način rada i upravljanja Jedinštenim upravnim odjelom utvrđuje se Pravilnikom o unutarnjem redu Jedinštenog upravnog odjela kojeg donosi Općinsko poglavarstvo Općine Kloštar Podravski.

Članak 4.

Radom Jedinštenog upravnog odjela upravlja pročelnik.

Pročelnika Jedinštenog upravnog odjela imenuje Općinsko poglavarstvo na temelju provedenog natječaja.

Članak 5.

Pročelnik Jedinštenog upravnog odjela osobno je odgovoran za zakonit, pravilan i pravodoban rad Jedinštenog upravnog odjela, kao i za izvršavanje zadaća i poslova iz njegova djelokruga.

Pročelnik Jedinštenog upravnog odjela organizira obavljanje poslova, daje službenicima upute o obavljanju poslova, brine se o stručnom usavršavanju i osposobljavanju službenika tijekom službe, brine se o funkcioniranju Jedinštenog upravnog odjela, te obavlja i druge poslove određene zakonom, Statutom Općine i drugim propisima.

Članak 6.

Jedinštveni upravni odjel u svojem djelokrugu

izrađuje nacрте propisa i drugih općih akata, analize, izvješća i druge radne materijale za Općinsko poglavarstvo, Općinsko vijeće, njihova radna tijela, predsjednika Općinskog vijeća i općinskog načelnika.

Jedinštveni upravni odjel u svojem djelokrugu nadzire izvršavanje općih i pojedinačnih akata Općinskog vijeća i Općinskog poglavastva, te predlaže mjere i radnje za provedbu istih, za poboljšanje stanja u pojedinim oblastima samoupravnog djelokruga, te obavlja druge poslove koji su, temeljem zakona i drugih propisa stavljeni u djelokrug rada.

IV. ODGOVORNOST JEDINSTVENOG UPRAVNOG ODJELA

Članak 7.

Jedinštveni upravni odjel samostalan je u obavljanju poslova iz svojeg samoupravnog djelokruga i za svoj rad je odgovoran Općinskom vijeću, Općinskom poglavastvu i općinskom načelniku za zakonito i pravovremeno obavljanje tih poslova.

Općinski načelnik usmjerava i nadzire rad Jedinštenog upravnog odjela u njegovom samoupravnom djelokrugu.

Članak 8.

Sredstva za rad Jedinštenog upravnog odjela osiguravaju se u Proračunu Općine Kloštar Podravski na temelju složenosti programa rada za tekuću godinu i opsega poslova i izdataka.

Članak 9.

Plaće službenika i namještenika uređuju se posebnim aktom u skladu sa zakonom.

Do donošenja zakona, plaće iz stavka 1. ovog članka utvrđuje Općinsko poglavarstvo.

Ostala prava i obveze iz rada i na osnovi rada službenika i namještenika uređuju se Kolektivnim ugovorom kojeg po prethodno pribavljenoj suglasnosti Općinskog poglavarstva, potpisuje općinski načelnik s odgovarajućim sindikatom.

Do zaključenja Kolektivnog ugovora iz stavka 3. ovog članka, službenici i namještenici ostvaruju svoja prava na način i po mjerilima i kriterijima po kojima ta prava ostvaruju državni službenici i namještenici.

V. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 10.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o ustrojstvu Upravnog odjela Općine Kloštar Podravski («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke

županije» broj 2/94).

Članak 11.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE KLOŠTAR PODRAVSKI

Klasa: 023-01/04-01/01

Urbroj: 2137/16-04-1

Kloštar Podravski, 07. srpnja 2004.

Predsjednik:

Franjo Budrović, v.r.

8.

Na temelju odredbe članka 24. Zakona o prostornom uređenju («Narodne novine» broj 30/94, 68/98, 61/00 i 32/02), Programa mjera za unapređenje stanja u prostoru na području Općine Kloštar Podravski («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 7/02) i članka 68. Statuta Općine Kloštra Podravski («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 11/01 i 2/03), po pribavljenoj suglasnosti Službe za prostorno uređenje zaštitu okoliša, graditeljstvo i imovinsko-pravne poslove, Ureda državne uprave u Koprivničko-križevačkoj županiji, KLASA: 350-05/04-01/145 URBROJ: 2137-03-04-2 od 06. srpnja 2004. godine, Općinsko vijeće Općine Kloštar Podravski na 22. sjednici održanoj dana 07. srpnja 2004. donijelo je

ODLUKU

o izmjeni Odluke o donošenju Prostornog plana uređenja Općine Kloštar Podravski

Članak 1.

U Odluci o donošenju Prostornog plana uređenja Općine Kloštar Podravski («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 12/03) članak 37. stavak 3. mijenja se i glasi:

«Iznimno, međusobni razmak iz stavke 1. ovog članka može biti i manji, ukoliko se radi o već izgrađenim građevinskim parcelama, te posebnim građevinama od općeg interesa za Općinu, tj. montažnim građevinama (trafostanicama i sl.)»

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku Koprivničko-

križevačke županije».

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE KLOŠTAR PODRAVSKI

Klasa: 350-02/04-01/01

Urbroj: 2137/16-04-3

Kloštar Podravski, 07. srpnja 2004.

Predsjednik:

Franjo Budrović, v.r.

9.

Na temelju članka 31. Zakona o komunalnom gospodarstvu («Narodne novine» broj 26/03 - pročišćeni tekst i 82/04) i članka 68. Statuta Općine Kloštar Podravski («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 11/01 i 2/03), Općinsko vijeće Općine Kloštar Podravski na 22. sjednici održanoj 07. srpnja 2004. donijelo je

ODLUKU

o izmjeni Odluke o komunalnom doprinosu

Članak 1.

U Odluci o komunalnom doprinosu («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 17/01) članak 9. mijenja se i glasi:

«Komunalni doprinos obveznik plaća u jednom obroku, a u slučaju većeg iznosa komunalnog doprinosa ostavlja se mogućnost Jedinstvenom upravnom odjelu da odredi mogućnost obročne uplate komunalnog doprinosa.

Obveznik je dužan platiti komunalni doprinos pri izdavanju rješenja o utvrđivanju visine komunalnog doprinosa odnosno prije izdavanja akta na temelju kojeg se može graditi ili kod obročne uplate nakon izvršene uplate prve rate.»

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE KLOŠTAR PODRAVSKI

Klasa: 363-05/04-01/01

Urbroj: 2137/16-04-1

Kloštar Podravski, 07. srpnja 2004.

Predsjednik:

Franjo Budrović, v.r.

10.

Na temelju članka 68. i 74. Zakona o proračunu («Narodne novine» broj 96/03), članka 76a. stavka 2. Pravilnika o proračunskom računovodstvu i računskom planu («Narodne novine» broj 119/01, 74/02 i 3/04) i članka 68. Statuta Općine Kloštar Podravski («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 11/01 i 2/03), Općinsko vijeće Općine Kloštar Podravski na 22. sjednici održanoj 07. srpnja 2004. donijelo je

O D L U K U
o raspodjeli rezultata za 2003. godinu

Članak 1.

Ovom Odlukom raspoređuje se višak prihoda poslovanja Proračuna Općine Kloštar Podravski u iznosu 1.369.792,23 kune i višak prihoda od financijske imovine u iznosu 108.136,29 kuna ostvaren u razdoblju od 01. siječnja 2003. do 31. prosinca 2003. godine za pokriće manjka prihoda od nefinancijske imovine za isto obračunsko razdoblje u iznosu 1.477.928,52 kune, nakon čega manjak prihoda i primitaka od nefinancijske imovine iznosi 21.688,58 kuna.

Manjak prihoda i primitaka od nefinancijske imovine podmiriti će se u Proračunu Općine Kloštar Podravski za 2004. godinu.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE KLOŠTAR PODRAVSKI

Klasa: 400-01/04-01/03
Urbroj: 2137/16-04-1
Kloštar Podravski, 07. srpnja 2004.

Predsjednik:
Franjo Budrović, v.r.

11.

Na temelju članka 3. stavka 4. Zakona o zaštiti od požara («Narodne novine» broj 58/93) i članka 27. i 68. Statuta Općine Kloštar Podravski («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 11/01 i 2/03) Općinsko vijeće Općine Kloštar Podravski na 22. sjednici održanoj 07. srpnja 2004. donijelo je

O D L U K U
o izmjeni Odluke o mjestima i mjerama spaljivanja korova, trava i drugog otpadnog materijala biljnog porijekla

Članak 1.

U Odluci o mjestima i mjerama spaljivanja korova, trava i drugog otpadnog materijala biljnog porijekla («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 5/02) članak 5. mijenja se i glasi:

«Globom od 1.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj pravna osoba koja na poljoprivrednom zemljištu pali suhu travu, spaljuje korov i biljni otpad ili loži otvorenu vatru protivno odredbama članka 3. i 4. ove Odluke.

Za prekršaj iz stavka 1. ovog članka kaznit će se globom od 200,00 kuna i odgovorna osoba u pravnoj osobi.

Globom od 200,00 kuna kaznit će se za prekršaj fizička osoba koja na poljoprivrednom zemljištu pali suhu travu, spaljuje korov i biljni otpad ili loži otvorenu vatru protivno odredbama članka 3. i 4. ove Odluke.»

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE KLOŠTAR PODRAVSKI

Klasa: 214-02/04-01/01
Urbroj: 2137/16-04-1
Kloštar Podravski, 07. srpnja 2004.

Predsjednik:
Franjo Budrović, v.r.

12.

Na temelju članka 68. Statuta Općine Kloštar Podravski («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 11/01 i 2/03), Općinsko vijeće Općine Kloštar Podravski na 22. sjednici održanoj 7. srpnja 2004. donijelo je

O D L U K U
o provođenju daljnjih aktivnosti u Poduzetničkoj zoni «ISTOK» u Kloštru Podravskom

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se provođenje daljnjih aktivnosti u Poduzetničkoj zoni «ISTOK» u Kloštru Podravskom za razdoblje od 2004-2007. godine.

Članak 2.

Poduzetničkom zonom «ISTOK» Kloštar Podravski upravlja općinski načelnik Općine Kloštar Podravski.

Članak 3.

Općina Kloštar Podravski na ime ulaganja u poduzetničku zonu iz proračuna Općine Kloštar Podravski izdvojiti će sredstva i to:

- za 2004. godinu	300.000,00 kuna
- za 2005. godinu	300.000,00 kuna
- za 2006. godinu	260.000,00 kuna
- za 2007. godinu	260.000,00 kuna

Članak 4.

Temeljem ove Odluke i Zaključka o prihvaćanju Programa razvoja Poduzetničke zone «ISTOK» Kloštar Podravski Općina Kloštar Podravski će se uključiti u Plan županijskih zona Koprivničko-križevačke županije i u projekt izgradnje poduzetničkih zona u jedinicama lokalne samouprave iz sredstava Ministarstva gospodarstva, rada i poduzetništva.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE KLOŠTAR PODRAVSKI

Klasa: 311-01/04-01/04
Urbroj: 2137/16-04-2
Kloštar Podravski, 07. srpnja 2004.

Predsjednik:
Franjo Budrović, v.r.

13.

Na temelju članka 68. Statuta Općine Kloštar Podravski («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 11/01 i 2/03), Općinsko vijeće Općine Kloštar Podravski na 22. sjednici održanoj 07. srpnja 2004. donijelo je

ZAKLJUČAK
o prihvaćanju Programa razvoja Poduzetničke zone «ISTOK» Kloštar Podravski

I.

Prihvaća se Program razvoja poduzetničke zone «ISTOK» Kloštar Podravski za razdoblje od 2004-2007. godine.

II.

Ovaj Zaključak objaviti će se u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE KLOŠTAR PODRAVSKI

Klasa: 311-01/04-01/04
Urbroj: 2137/16-04-1
Kloštar Podravski, 07. srpnja 2004.

Predsjednik:
Franjo Budrović, v.r.

14.

Na temelju članka 68. Statuta Općine Kloštar Podravski («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 11/01 i 2/03) Općinsko vijeće Općine Kloštar Podravski na 22. sjednici održanoj 07. srpnja 2004. donijelo je

ZAKLJUČAK
o prihvaćanju Izvješća o obavljenoj reviziji Proračuna Općine Kloštar Podravski za 2003. godinu

I.

Prihvaća se Izvješće o obavljenoj reviziji Proračuna Općine Kloštar Podravski za 2003. godinu Državnog ureda za reviziju, Područni ured Koprivnica, KLASA: 041-01/03-01/13, URBROJ: 613-08-04-2 od 23. travnja 2004. godine.

II.

Ovaj Zaključak objaviti će se u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE KLOŠTAR PODRAVSKI

Klasa: 041-01/04-01/01
Urbroj: 2137/16-04-3
Kloštar Podravski, 07. srpnja 2004.

Predsjednik:
Franjo Budrović, v.r.

OPĆINA MOLVE

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

8.

Na temelju članka 24. Zakona o prostornom uređenju («Narodne novine» broj 30/94, 68/98, 61/00 i 32/02), članka 20. Statuta Općine Molve («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 11/01) te suglasnosti Ureda državne uprave u Koprivničko-križevačkoj županiji, Službe za prostorno uređenje, zaštitu okoliša, graditeljstvo i imovinsko-pravne poslove (KLASA: 350-05/04-01/121, URBROJ: 2137-03-04-2 od 21. lipnja 2004. godine), Općinsko vijeće Općine Molve na 52. sjednici održanoj 12. srpnja 2004. donijelo je

O D L U K U

o izmjenama i dopunama Odluke o donošenju Prostornog plana uređenja Općine Molve

Članak 1.

Izmjene i dopune Odluke o donošenju Prostornog plana uređenja Općine Molve sadržane su u elaboratu «Izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Općine Molve» kojeg je izradio «Prostor» d.o.o. Bjelovar srpnja 2004. godine, koji je sastavni dio ove Odluke.

Elaborat se sastoji od:
Tekstualnog dijela:

- I. Obrazloženje
- II. Izmjene i dopune odredbi za provođenje

Grafičkog dijela:

- | | |
|--|----------|
| 1. KORIŠTENJE I NAMJENA POVRŠINA | |
| - stanje prije izmjene | 1:25 000 |
| 2. KORIŠTENJE I NAMJENA POVRŠINA | |
| - stanje nakon izmjene | 1:25 000 |
| 3. UVJETI ZA KORIŠTENJE, UREĐENJE I ZAŠTITU PROSTORA | |
| - stanje prije izmjene | 1:25 000 |
| 4. UVJETI ZA KORIŠTENJE, UREĐENJE I ZAŠTITU PROSTORA | |
| - stanje nakon izmjene | 1:25 000 |
| 4.1. LOVIŠTA OPĆINE MOLVE | 1:50 000 |
| 5. GRAĐEVINSKA PODRUČJA NASELJA | |
| - stanje nakon izmjene | |
| 5.1. Čingi - Lingi | 1:5 000 |
| 5.2. Molve | 1:5 000 |
| 5.3. Molve Grede | 1:5 000 |
| 5.4. Repaš | 1:5 000 |
| 6. GRAĐEVINSKA PODRUČJA NASELJA | |
| - stanje prije izmjene | |
| 6.1. Čingi - Lingi | 1:5 000 |
| 6.2. Molve | 1:5 000 |

6.3. Molve Grede

1:5 000

6.4. Repaš

1:5 000

Članak 2.

Dosadašnji grafički prikazi Prostornog plana uređenja Općine Molve osim Karte 2 - Infrastrukturni sustavi, prestaju važiti i mijenjaju se grafičkim prikazima iz elaborata Izmjene i dopune PPUO Molve koji su sastavni dio ove Odluke.

Članak 3.

U Odluci o donošenju Prostornog plana uređenja Općine Molve («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 10/00), u članku 5. stavku 1. iza podtočke 1.2. gospodarske (poslovno-radne) zone, dodaje se podtočka 1.3. povremeno stanovanje.

Članak 4.

Članak 13. mijenja se i glasi:

«Gospodarske građevine mogu se graditi kao prizemnice s podrumom i tavanom tako da:

- se tavan može koristiti samo za spremanje ljetine i sličnih proizvoda,
- visina građevine do vijenca krova može biti najviše 5,0 m, a do sljemena krova 7,0 m, s time da najveća visina krovnog nadozida može biti 2,0 m,
- tlocrtna zauzetost gospodarskim građevinama ne smije biti veća od 300 m²,
- građevine moraju biti udaljene najmanje 10,0 m od stambene građevine na istoj građevinskoj čestici, odnosno 15,0 m od građevine na susjednoj građevinskoj čestici,
- najmanja udaljenost od susjedne građevinske čestice iznosi 5,0 m, ako su građevine građene od drveta a u njima se sprema sijeno i slama,
- najmanja udaljenost od susjedne građevinske čestice iznosi 1,0 m, ako su građevine građene od opeke ili betona,
- na udaljenosti manjoj od 3,0 m od susjedne građevinske čestice ne smiju se prema toj građevinskoj čestici izvoditi otvori,
- krov mora imati snjegobrane i oluke ako je nagnut prema susjednoj građevinskoj čestici, a udaljenost je od međe manja od 3,0 m.»

Članak 5.

Članak 32. mijenja se i glasi:

«Udaljenost gospodarskih građevina s

potencijalnim izvorom zagađenja od stambenih i poslovnih građevina ne može biti manja od 10,0 m, a u postojećim dvorištima gdje se to ne može postići dopušta se minimalna udaljenost od 8,0 m.

Udaljenost gnojišta, gnojišnih i sabirnih jama od stambenih i manjih poslovnih građevina ne može biti manja od 15,0 m, a od građevina za snabdijevanje vodom (bunari, izvori, cisterne i sl.) i ulične ograde ne manja od 20,0 m.

Vodonepropusnu sabirnu jamu, bez mogućnosti ispuštanja sadržaja u okolni prostor, treba locirati na minimalnoj udaljenosti od 3,0 m od susjedne međe.»

Članak 6.

Članak 36. mijenja se i glasi:

«Gnojište se mora graditi najmanje visine 1,0 m, na vodonepropusnoj podlozi, u pravilu iza staja ili svinjaca, a dno i stjenke gnojišta do visine 0,5 m iznad terena moraju biti izvedeni od nepropusnog materijala. Sva tekućina iz staje, svinjca i gnojišta mora se odvesti u jame ili silose za osoku, i ne smije se razlijevati po okolnom terenu. Jame i silosi za osoku moraju imati siguran i nepropustan pokrov, te otvore za čišćenje i zračenje.

Udaljenost gnojišta, gnojišnih i sabirnih jama, te silosa za osoku od stambenih, stambeno-poslovnih i manjih poslovnih građevina ne može biti manja od 15,0 m, od građevina za snabdijevanje vodom (bunari, izvori, cisterne i sl.) 20,0 m u smjeru nizvodno od toka podzemnih voda, od susjedne međe ne manja od 3,0 m, te od ulične ograde ne manja od 20,0 m.

Vodonepropusnu sabirnu jamu, bez mogućnosti ispuštanja sadržaja u okolni prostor, treba locirati na minimalnoj udaljenosti od 3,0 m od susjedne međe.

Iznimno, lociranje gnojišta, gnojišnih i sabirnih jama, te silosa za osoku može se dozvoliti i na međi, ukoliko na susjednoj građevinskoj čestici već postoji gnojište, gnojišna ili sabirna jama i silos za osoku, građen na međi.

Pod u staji ili svinjcu treba biti nepropustan za tekućinu, sa izvedenim rigolima za odvodnju osoke u osočnu jamu.»

Članak 7.

Iza podnaslova 2.3.2. Građevine za istraživanje mineralnih sirovina, dodaje se članak 48a koji glasi:

«Članak 48a.

Postojeća eksploatacijska polja dozvoljeno je proširivati uz uvjete propisane zakonom.

Novi istražni radovi i eksploatacija mineralnih sirovina dopušta se isključivo na napuštenim eksploatacijskim poljima ili devastiranim prostorima uz uvjet da ih investitor sanira te uz suglasnost predstavničkog tijela Općine.

Za otvaranje istražnih i eksploatacijskih polja u području zaštićenih i planiranih zaštićenih područja potrebno je ishoditi uvjete i suglasnost Javne ustanove za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode na području Koprivničko-križevačke županije i nadležnog Ministarstva.»

Članak 8.

Članak 52. mijenja se i glasi:

«Predviđa se iskorištavanje postojećih i prenamjena starih naftno-plinskih bušotina u geotermalne, a mogući su razni oblici korištenja resursa (energetske, gospodarske, rekreacijske svrhe), ali tek nakon izrade studija o tehničkoj i ekonomskoj opravdanosti navedenih zahvata, studije utjecaja na okoliš te detaljne razrade načina korištenja prostora.

Nakon završene eksploatacije mineralnih sirovina ili trajnog obustavljanja radova rudarska organizacija je dužna izvršiti sanacijske radove i privesti zemljište prvobitnoj namjeni, što je određeno Rudarskim projektom u skladu sa Zakonom o rudarstvu («Narodne novine» 35/95).

Izuzetno, zemljište se može privesti i drugoj namjeni koja nije u suprotnosti s dokumentima prostornog uređenja.

Sanacija mora obuhvatiti osiguranje stabilnosti kosina i okolnog terena eksploatacijskih polja te ozelenjavanje ili neki drugi postupak uklapanja u okoliš i prenamjenu u površine druge namjene (šume, livade i sl.). Kod vodenih površina nastalih eksploatacijom to znači ublažavanje dubina i uređivanje obale i pristupa jezerima, a kod ostalih površinskih kopova biološka rekultivacija ozelenjivanjem završnih ravnina i kosina autohtonim biljnim vrstama.»

Članak 9.

Članak 57. mijenja se i glasi:

«Izvan građevinskog područja može se dozvoliti gradnja gospodarskih građevina za uzgoj i tov životinja (stoke i peradi), kada njihov broj premašuje dozvoljeni broj za uzgoj u naselju.

Površina građevinske čestice za građevine iz stavka 1. ovog članka ne može biti manja od 2.000 m², s najvećom izgrađenošću do 40%.

Građevina za uzgoj i tov životinja (stoke i peradi) može imati najviše visinu prizemlja (P), s mogućnošću izvedbe podruma (Po), odnosno imati visinu do vijenca 4,0 m.

Gospodarske građevine za uzgoj životinja mogu se graditi na slijedećim udaljenostima od građevinskog područja, te državnih, županijskih i lokalnih cesta:

Broj uvjetnih grla	udaljenost od (m)		
	najbliže stambene ili poslovne građevine	državne i županijske ceste	lokalne ceste
30-50	50 m	75 m	20 m
50-100	70 m	100 m	30 m
100-300	100 m	100 m	50 m
300-1.000	200 m	150 m	75 m
preko 1.000	300 m	200 m	100 m

Izuzetno, udaljenost tovišta od stambene građevine na usamljenoj izgrađenoj građevinskoj čestici može biti i manja ukoliko je o tome suglasan vlasnik građevine na navedenom građevinskom području, pod uvjetom da je tovište propisno udaljeno od drugih građevinskih područja.

Za gospodarske građevine za uzgoj životinja, što će se graditi na građevinskoj čestici zatečenog gospodarstva, udaljenost od stambene zgrade tog gospodarstva, odnosno od zdenca ne smije biti manja od 30 m, uz uvjet da su propisno udaljene od ostalih lokaliteta utvrđenih u tablici iz. ovoga članka.

Udaljenosti iz stavka 4. i 6. ovog članka mogu se smanjiti za 50% ako to omogućuju lokalni uvjeti (pošumljenost terena, rubni dijelovi naselja (izvan kontaktne zone), i slično).

Kod gradnje građevina za uzgoj životinja što nisu navedene u tabeli u stavku 4. ovog članka, udaljenost će se odrediti ovisno o posebnostima tih životinja, s time da te udaljenosti ne mogu biti manje od najmanjih udaljenosti navedenih u tabeli iz stavka 4. ovog članka.

U lokacijskoj dozvoli za gradnju građevina iz stavka 1. ovog članka odrediti će se uvjeti:

- za opskrbu vodom,
- za sabiranje, odvodnju i pročišćavanje otpadnih voda i mjere zaštite okoliša,
- za odlaganje i likvidaciju otpada,
- za sadnju zaštitnog zelenila.»

Članak 10.

Članak 68. mijenja se i glasi:

«Gradnja u gospodarskim zonama (poslovno-radne zone) u Općini Molve izvodi se na temelju detaljnih planova uređenja.

Izuzetno iz prethodnog stavka, do njihovog donošenja, upravne akte za zahvate u prostoru nadležni ured državne uprave može izdati na temelju odredbi ovog plana uz uvjet da parcele na kojima se planira zahvat imaju izlaz na prometnicu, odnosno, da je Stručnom podlogom za lokacijsku dozvolu

osigurana komunikacija sa prometnicom minimalne širine 12 metara.

Planom su predviđene tri gospodarske (poslovno-radne) zone na području Općine Molve, i to:

- Gospodarska (poslovno-radna zona) Brzdeljeva u Molvama,
- Gospodarska (poslovno-radna zona) Zdelja u Molvama,
- Gospodarska (poslovno-radna zona) Molve Grede.»

Članak 11.

Članak 84. mijenja se i glasi:

«Za reguliranje statusa zaštićenih dijelova prirode potrebno je izraditi «Stručno obrazloženje za zaštitu dijelova prirode na području Općine Molve» za sljedeće lokalitete:

- Jezero Čingi-Lingi,
- Jezera Sekuline.

Na temelju suglasnosti nadležnog Ministarstva zaštitu pojedinih lokaliteta proglašava Koprivničko-križevačka županija.»

Članak 12.

Članak 86. mijenja se i glasi:

«U kontaktnim zonama, koje su označene na kartografskom prikazu br. 5.2. - Granica građevinskog područja naselja Molve i br. 5.4. - Granica građevinskog područja naselja Repaš, nove je građevine moguće planirati na način da se njihovom postavom, lokacijom, volumenom, primjenom materijala završnog oblikovanja, kao i kvalitetom oblikovanja ne naruše kvalitetni postojeći ambijenti i vizure na zaštićene građevine, te da se ujednači ambijent naselja.

Uvjeti izgradnje u kontaktnim zonama:

- kontinuirani građevinski pravac,
- orijentacija građevina prema zatečenom stanju (prema dominantnom stanju predmetnog dijela naselja),
- maksimalna katnost P uličnog dijela građevina, dok je unutar dvorišta prihvatljiva maksimalna katnost P+1 (ovisno o karakteristikama mikroambijenta),
- oblikovno prilagoditi građevinu zatečenom stanju.»

Članak 13.

Članak 105. mijenja se i glasi:

«Ovim se Planom utvrđuje potreba izrade dokumenata prostornog uređenja nižih razina za područje Općine Molve, i to:

- Urbanistički plan uređenja centra naselja Molve,
- Detaljni plan uređenja gospodarske (poslovno-radne zone) Brzdeljeva u Molvama,
- Detaljni plan uređenja gospodarske (poslovno-radne zone) Zdelja u Molvama,
- Detaljni plan uređenja gospodarske (poslovno-radne zone) Molve Grede.

Izuzetno iz prethodnog stavka, potreba i prioritet izrade prostornih planova nižeg reda može se utvrditi i Programom mjera za unapređenje stanja u prostoru Općine Molve.

Granice obuhvata UPU-a centra naselja Molve i DPU-a gospodarskih (poslovno-radnih) zona Brzdeljeva i Zdelja u Molvama, te Molve Grede određene na grafičkom prikazu broj 5.2. «Granice građevinskog područja naselja Molve», odnosno 5.3. «Granice građevinskog područja naselja Molve Grede», u mjerilu 1: 5000.»

Članak 14.

Postupci započeti prije stupanja na snagu ove Odluke dovršit će se po odredbama postojeće Odluke.

Članak 15.

Izvornik ove Odluke izrađen je u 6 primjeraka.

Članak 16.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE MOLVE

Klasa: 350-02/03-01/07
Urbroj: 2137/17-04-9
Molve, 12. srpnja 2004.

Predsjednik:
Ivan Kolar, v.r.

9.

Na temelju članka 17. i 20. Statuta Općine Molve («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 11/01) i članka 14a Odluke o javnim priznanjima Općine Molve («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 9/96 i 11/96) Općinsko vijeće Općine Molve na 53. sjednici održanoj 03. kolovoza 2004. donijelo je

ODLUKU o dodjeli javnih priznanja Općine Molve

Članak 1.

Javno priznanje Zahvalnica Općine Molve dodjeljuje se:

1. **Udrugi «Žena»** Molve Grede za 40 godina uspješnog rada i doprinos u očuvanju i promicanju narodnih običaja

2. **Matiji Tuba** iz Molvi za dugogodišnji humanitarni rad - 65 dobrovoljnih darivanja krvi

3. **Vedranu Lozanov** iz Repaša za promicanje športa i postignuto športsko dostignuće u atletici - osvojeno 3. mjesto na Svjetskom prvenstvu za osobe s invaliditetom, 2003. godine

Članak 2.

Javna priznanja iz članka 1. ove Odluke uručiti će predsjednik Općinskog vijeća Općine Molve na svečanoj sjednici Općinskog vijeća 08. kolovoza 2004. godine.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE MOLVE

Klasa: 061-01/04-01/03
Urbroj: 2137/17-04-2
Molve, 03. kolovoza 2004.

Predsjednik:
Ivan Kolar, v.r.

10.

Na temelju članka 32.stavak 2. Zakona o Proračunu («Narodne novine» broj 96/03) i članka 20. Statuta Općine Molve («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 11/01) Općinsko vijeće Općine Molve na 53. sjednici 03. kolovoza 2004. donijelo je

IZMJENE I DOPUNE

Proračuna Općine Molve za 2004. godinu

I. OPĆI DIO

Članak 1.

U Proračunu Općine Molve za 2004. godinu («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 14/03) članak 1. mijenja se i glasi:

Proračun Općine Molve za 2004. godinu (u daljnjem tekstu Proračun) sastoji se od:

	Plan za 2004.	Povećanje Smanjenje	Novi plan za 2004.
A) RAČUNA PRIHODA I RASHODA			
6 PRIHODI	16.077.000,00	340.500,00	16.417.500,00
3 RASHODI	7.420.600,00	1.035.336,16	8.455.936,16
4 RASHODI ZA NEFINANCIJSKU IMOVINU	7.906.400,00	-1.711.400,00	6.195.000,00
RAZLIKA - VIŠAK/MANJAK	750.000,00	1.016.563,84	1.766.563,84
B) MANJKA PRIHODA IZ PRETHODNE GODINE			
9 MANJAK PRIHODA	0,00	-1.187.563,84	-1.187.563,84
C) RAČUNA ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA			
8 PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	1.500.000,00	200.000,00	1.700.000,00
5 IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	2.250.000,00	29.000,00	2.279.000,00
NETO ZADUŽIVANJE/FINANCIRANJE	-750.000,00	171.000,00	-579.000,00
VIŠAK/MANJAK+NETO ZADUŽIVANJE/FINANCIRANJE	0,00	0,00	0,00

Članak 2.

U Proračunu članak 2. mijenja se i glasi:

Prihodi i rashodi te primici i izdaci po ekonomskoj klasifikaciji utvrđeni u Računu prihoda i rashoda i Računu zaduživanja / financiranja za 2004. godinu povećavaju se ili smanjuju, kako slijedi:

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

RAČUNSKI PLAN	NAZIV RAČUNA	PLAN ZA 2004.	POVEĆANJE SMANJENJE	NOVI PLAN ZA 2004.
6	PRIHODI	16.077.000,00	340.500,00	16.417.500,00
61	PRIHODI OD POREZA	511.500,00	70.500,00	582.000,00
611	Porez i prirez na dohodak	425.500,00	70.500,00	496.000,00
6111	Porez i prirez na dohodak od nesamostalnog rada	400.000,00	50.000,00	450.000,00
6112	Porez i prirez na dohodak od samostalnih djelatnosti	50.000,00	0,00	50.000,00
6113	Porez i prirez na dohodak od imovine i imovinskih prava	5.000,00	1.000,00	6.000,00
6114	Porez i prirez na dohodak od kapitala	500,00	29.500,00	30.000,00
6115	Porez i prirez na dohodak po godišnjoj prijavi	20.000,00	0,00	20.000,00
6117	Povrat poreza i prireza na dohodak po godišnjoj prijavi	-50.000,00	-10.000,00	-60.000,00
612	Porez na dobit	10.000,00	0,00	10.000,00
6121	Porez na dobit od poduzetnika	10.000,00	0,00	10.000,00
613	Porezi na imovinu	50.000,00	0,00	50.000,00
6131	Stalni porezi na nepokretnu imovinu (kuće za odmor)	30.000,00	0,00	30.000,00
6134	Povremeni porezi na imovinu (promet nekretnina)	20.000,00	0,00	20.000,00
614	Porezi na robu i usluge	26.000,00	0,00	26.000,00
6142	Porez na promet (potrošnja			

6145	alkoholnih i bezalkoholnih pića)	20.000,00	0,00	20.000,00
	Porezi na korištenje dobara ili izvođenje aktivnosti (porez na tvrtku i reklame)	6.000,00	0,00	6.000,00
63	POMOĆI OD SUBJEKATA UNUTAR OPĆE DRŽAVE	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00
634	Pomoći od ostalih subjekata unutar opće države	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00
6342	Kapitalne pomoći od ostalih subjekata unutar opće države-Hrvatske vode za gradnju kanalizacijske mreže	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00
64	PRIHODI OD IMOVINE	14.300.000,00	270.000,00	14.570.000,00
641	Prihodi od financijske imovine	220.000,00	0,00	220.000,00
6411	Prihodi od kamata za dane zajmove	150.000,00	0,00	150.000,00
6413	Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	20.000,00	0,00	20.000,00
6414	Prihodi od zatezних kamata	50.000,00	0,00	50.000,00
642	Prihodi od nefinancijske imovine	14.080.000,00	270.000,00	14.350.000,00
6422	Prihodi od iznajmljivanja imovine	80.000,00	0,00	80.000,00
6423	Ostali prihodi od nefinancijske imovine (naknada za ekspl. min. sirovina i sufinanciranje građana)	14.000.000,00	270.000,00	14.270.000,00
65	PRIHODI OD ADMINISTRATIVNIH PRISTOJBI I PO POSEBNIM PROPISIMA	265.500,00	0,00	265.500,00
652	Prihodi po posebnim propisima	265.500,00	0,00	265.500,00
6521	Naknada za prenamjenu poljoprivrednog zemljišta	500,00	0,00	500,00
6523	Komunalni doprinosi i komunalne naknade	200.000,00	0,00	200.000,00
6524	Doprinos za šume	15.000,00	0,00	15.000,00
6526	Ostali nespomenuti prihodi	50.000,00	0,00	50.000,00
3	RASHODI	7.420.600,00	1.035.336,16	8.455.936,16
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	1.851.300,00	0,00	1.851.300,00
311	Plaće	1.550.000,00	0,00	1.550.000,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	35.000,00	0,00	35.000,00
313	Doprinosi na plaće	266.300,00	0,00	266.300,00
32	MATERIJALNI RASHODI	2.634.000,00	891.270,44	3.525.270,44
321	Naknade troškova zaposlenima	116.000,00	-4.000,00	112.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	633.000,00	25.000,00	658.000,00
323	Rashodi za usluge	1.078.000,00	155.000,00	1.233.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	807.000,00	715.270,44	1.522.270,44
34	FINANCIJSKI RASHODI	24.000,00	0,00	24.000,00
343	Ostali financijski rashodi	24.000,00	0,00	24.000,00
35	SUBVENCije	700.000,00	50.000,00	750.000,00
352	Subvencije trgovačkim društvima, obrtnicima, malim i srednjim poduzetnicima izvan javnog sektora	700.000,00	50.000,00	750.000,00
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA IZ PRORAČUNA	155.000,00	80.000,00	235.000,00

372	Naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	155.000,00	80.000,00	235.000,00
38	OSTALI RASHODI	2.056.300,00	14.065,72	2.070.365,72
381	Tekuće donacije	1.485.200,00	15.000,00	1.500.200,00
382	Kapitalne donacije	440.000,00	49.310,30	489.310,30
383	Kazne, penali i naknade štete	10.000,00	0,00	10.000,00
385	Izvanredni rashodi	121.100,00	-72.314,38	48.785,62
386	Kapitalne pomoći	0,00	22.069,80	22.069,80
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	7.906.400,00	-1.711.400,00	6.195.000,00
41	RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE IMOVINE	30.000,00	110.000,00	140.000,00
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	30.000,00	110.000,00	140.000,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE IMOVINE	7.826.400,00	-2.067.400,00	5.759.000,00
421	Građevinski objekti	7.705.000,00	-2.131.000,00	5.574.000,00
422	Postrojenja i oprema	61.400,00	63.600,00	125.000,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	60.000,00	0,00	60.000,00
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	50.000,00	246.000,00	296.000,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	50.000,00	246.000,00	296.000,00

B. MANJAK PRIHODA IZ PRETHODNE GODINE

RAČUNSKI PLAN	OPIS	PLAN ZA 2004.	POVEĆANJE SMANJENJE	NOVI PLAN ZA 2004.
9	VLASTITI IZVORI	0,00	-1.187.563,84	-1.187.563,84
92	REZULTAT POSLOVANJA	0,00	-1.187.563,84	-1.187.563,84
922	Višak/manjak prihoda	0,00	-1.187.563,84	-1.187.563,84
9222	Manjak prihoda iz prethodne godine	0,00	-1.187.563,84	-1.187.563,84

C. RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA

RAČUNSKI PLAN	OPIS	PLAN ZA 2004.	POVEĆANJE SMANJENJE	NOVI PLAN ZA 2004.
8	PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	1.500.000,00	200.000,00	1.700.000,00
81	PRIMLJENE OTPLATE (POVRATI) DANIH ZAJMOVA	1.500.000,00	200.000,00	1.700.000,00
812	Primici (povrati) zajmova danih neprofitnim organizacijama, građanima i kućanstvima	600.000,00	200.000,00	800.000,00
8121	Povrat zajmova danih neprofitnim organizacijama građanima i kućanstvima u tuzemstvu	600.000,00	200.000,00	800.000,00
816	Primici (povrati) glavnice zajmova danih trgovačkim društvima, obrtnicima i			

8161	poduzetnicima izvan javnog sektora	900.000,00	0,00	900.000,00
	Povrat zajmova danih tuzemnim trgovačkim društvima obrtnicima i poduzetnicima izvan javnog sektora	900.000,00	0,00	900.000,00
5	IZDACI ZA FINACIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	2.250.000,00	29.000,00	2.279.000,00
51	IZDACI ZA DANE ZAJMOVE	2.250.000,00	29.000,00	2.279.000,00
512	Izdaci za dane zajmove neprofitnim organizacijama, građanima i kućanstvima	1.550.000,00	29.000,00	1.579.000,00
516	Izdaci za dane zajmove trgovačkim društvima izvan javnog sektora	700.000,00	0,00	700.000,00

II. POSEBNI DIO

Članak 3.

U članku 3. stavak 3. mijenja se i glasi:

Rashodi i rashodi za nabavu nefinancijske imovine i izdaci za financijsku imovinu u svoti od 16.929.936,16 kuna raspoređuju se proračunskim korisnicima u tekuće i razvojne programe kako slijedi:

RAČUN	NAZIV RAČUNA	PLAN ZA 2004.	POVEĆANJE SMANJENJE	NOVI PLAN ZA 2004.
RAZDJEL I OPĆINSKO VIJEĆE I RADNA TIJELA VIJEĆA				
Glava I Općinsko vijeće i radna tijela vijeća				
Funkcionalna klasifikacija 01 - Opće javne usluge				
Program - Redovna djelatnost		1.766.100,00	453.885,62	2.219.985,62
Aktivnost - Predstavničko tijelo općine		1.766.100,00	453.885,62	2.219.985,62
3	RASHODI	1.636.100,00	97.885,62	1.733.985,62
32	Materijalni rashodi	1.348.000,00	155.200,00	1.503.200,00
322	Rashodi za materijal i energiju	210.000,00	0,00	210.000,00
3223	Električna energija za javnu rasvjetu	170.000,00	0,00	170.000,00
3225	Oprema za Stožer civilne zaštite Molve	20.000,00	0,00	20.000,00
3225	Knjige za Narodnu knjižnicu Molve	20.000,00	0,00	20.000,00
323	Rashodi za usluge	395.000,00	105.000,00	500.000,00
3232	Usluge održavanja javne rasvjete	100.000,00	-50.000,00	50.000,00
3232	Usluge održavanja cesta	150.000,00	150.000,00	300.000,00
3233	Usluge promidžbe i informiranja	100.000,00	30.000,00	130.000,00
3236	Veterinarske i zdravstvene usluge	20.000,00	0,00	20.000,00
3236	Rashodi za mjerenje kakvoće zraka	25.000,00	-25.000,00	0,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	743.000,00	50.200,00	793.200,00
3291	Nagrade za rad dužnosnicima Općinskog vijeća	167.000,00	0,00	167.000,00
3291	Naknade za rad članovima Općinskog vijeća i radnim tijelima Općinskog vijeća	300.000,00	0,00	300.000,00
3293	Reprezentacija	120.000,00	0,00	120.000,00
3294	Članarine	6.000,00	200,00	6.200,00
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	150.000,00	0,00	150.000,00
3299	Dani Općine Molve	0,00	50.000,00	50.000,00

38	Ostali rashodi	288.100,00	-57.314,38	230.785,62
381	Tekuće donacije	157.000,00	15.000,00	172.000,00
3811	Tekuće donacije vjerskim zajednicama	20.000,00	15.000,00	35.000,00
3811	Tekuće donacije političkim strankama	60.000,00	0,00	60.000,00
3811	Ostale tekuće donacije	45.000,00	0,00	45.000,00
3811	Tekuće donacije Općinskoj udruzi umirovljenika Molve	12.000,00	0,00	12.000,00
3812	Tekuće donacije u naravi	20.000,00	0,00	20.000,00
383	Kazne, penali i naknade šteta	10.000,00	0,00	10.000,00
3831	Naknade šteta pravnim i fizičkim osobama	10.000,00	0,00	10.000,00
385	Izvanredni rashodi	121.100,00	-72.314,38	48.785,62
3851	Nepredviđeni rashodi do visine proračunske zalihe	121.100,00	-72.314,38	48.785,62
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	130.000,00	356.000,00	486.000,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	30.000,00	110.000,00	140.000,00
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	30.000,00	110.000,00	140.000,00
4111	Zemljište	30.000,00	110.000,00	140.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	50.000,00	0,00	50.000,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	50.000,00	0,00	50.000,00
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	50.000,00	0,00	50.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	50.000,00	246.000,00	296.000,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	50.000,00	246.000,00	296.000,00
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	50.000,00	0,00	50.000,00
4511	Produžetak vodovoda i plinovoda Molve Ledine	0,00	165.000,00	165.000,00
4511	Uređenje Doma kulture u Molvama	0,00	80.000,00	80.000,00
4512	Dodatna ulaganja na postrojenjima i opremi	0,00	1.000,00	1.000,00
	Funkcionalna klasifikacija 04 - Ekonomski poslovi			
	Program - Poljoprivreda, obrt i turizam	2.486.000,00	50.000,00	2.536.000,00
	Aktivnost - Razvoj poljoprivrede, obrta i turizma	2.486.000,00	50.000,00	2.536.000,00
3	Rashodi	786.000,00	50.000,00	836.000,00
35	Subvencije	700.000,00	50.000,00	750.000,00
352	Subvencije trgovačkim društvima, obrtnicima, malim i srednjim poduzetnicima izvan javnog sektora	700.000,00	50.000,00	750.000,00
3523	Subvencije kamata građanima, poljoprivrednicima, obrtnicima, malim i srednjim poduzetnicima	150.000,00	50.000,00	200.000,00
3523	Subvencije poljoprivrednicima za umjetno osjemenjivanje goveda krmača i pregled mesa na trihinelozu	550.000,00	0,00	550.000,00
38	Ostali rashodi	86.000,00	0,00	86.000,00
381	Tekuće donacije	86.000,00	0,00	86.000,00
3811	Tekuće donacije Seljačkoj udruzi Molve	3.000,00	0,00	3.000,00
3811	Tekuće donacije Seljačkoj udruzi Molve Grede	3.000,00	0,00	3.000,00
3811	Tekuće donacije za Hrvatski			

3811	stočarsko selekcijski centar	50.000,00	0,00	50.000,00
	Tekuće donacije za Turističku zajednicu Općine Molve	30.000,00	0,00	30.000,00
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	1.700.000,00	0,00	1.700.000,00
51	Izdaci za dane zajmove	1.700.000,00	0,00	1.700.000,00
512	Izdaci za dane zajmove neprofitnim organizacijama, građanima i kućanstvima	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00
5121	Dani zajmovi za poljoprivredu, stanovanje i podmirenje dugovanja građana fondovima	500.000,00	-300.000,00	200.000,00
5121	Dani zajmovi za malo obrtništvo, poduzetništvo i poljoprivredu - depozit za Poduzetnički projekat žena i mladih	500.000,00	300.000,00	800.000,00
516	Izdaci za dane zajmove trgovačkim društvima izvan javnog sektora	700.000,00	0,00	700.000,00
5161	Dani zajmovi trgovačkim društvima izvan javnog sektora	700.000,00	0,00	700.000,00
	Funkcionalna klasifikacija 08 - Rekreacija, kultura i religija			
	Program - Rad sportskih uduga	787.000,00	0,00	787.000,00
	Aktivnost - Redovne djelatnosti sportskih udruga	787.000,00	0,00	787.000,00
3	Rashodi	787.000,00	0,00	787.000,00
38	Ostali rashodi	787.000,00	0,00	787.000,00
381	Tekuće donacije	787.000,00	0,00	787.000,00
3811	Tekuće donacije za Športski nogometni klub Repaš	50.000,00	0,00	50.000,00
3811	Tekuće donacije za Športsko ribolovno društvo Amur Molve Grede	7.000,00	0,00	7.000,00
3811	Tekuće donacije za ŠRU Bistra Repaš	13.000,00	0,00	13.000,00
3811	Tekuće donacije za Lovačku udругu Sveti Hubert Molve	10.000,00	0,00	10.000,00
3811	Tekuće donacije za Lovačko društvo Fazan Molve	10.000,00	0,00	10.000,00
3811	Tekuće donacije za Košarkaški klub Molve	50.000,00	0,00	50.000,00
3811	Tekuće donacije za Športsko ribolovno društvo Šaran Molve	30.000,00	0,00	30.000,00
3811	Tekuće donacije za NK Mladost Molve	600.000,00	0,00	600.000,00
3811	Tekuće donacije za šport - ostale	17.000,00	0,00	17.000,00
	Funkcionalna klasifikacija 08 - Rekreacija, kultura i religija			
	Program - Rad kulturnih udruga	163.000,00	0,00	163.000,00
	Aktivnost - Redovna djelatnost kulturnih udruga	163.000,00	0,00	163.000,00
3	Rashodi	163.000,00	0,00	163.000,00
38	Ostali rashodi	163.000,00	0,00	163.000,00
381	Tekuće donacije	163.000,00	0,00	163.000,00
3811	Tekuće donacije Udruzi Molvarski likovni krug	20.000,00	0,00	20.000,00
3811	Tekuće donacije za Kulturno umjetničko društvo Molve	80.000,00	0,00	80.000,00

3811	Tekuće donacije Udruzi Napredne domačice Repaš	10.000,00	0,00	10.000,00
3811	Tekuće donacije Udruzi Napredne domačice Molve	15.000,00	0,00	15.000,00
3811	Tekuće donacije Udruzi Hrvatsko srce Molve	3.000,00	0,00	3.000,00
3811	Tekuće donacije Udruzi Hrvatska žena Molve Grede	10.000,00	0,00	10.000,00
3811	Tekuće donacije za kulturu	25.000,00	0,00	25.000,00
	Funkcionalna klasifikacija 07 - Zdravstvo			
	Program - Društva Crvenog križa	25.000,00	0,00	25.000,00
	Aktivnost - Redovna djelatnost društava	25.000,00	0,00	25.000,00
3	Rashodi	25.000,00	0,00	25.000,00
38	Ostali rashodi	25.000,00	0,00	25.000,00
381	Tekuće donacije	25.000,00	0,00	25.000,00
3811	Tekuće donacije Opć. društvu Crvenog križa Molve	10.000,00	0,00	10.000,00
3811	Tekuće donacije Gradskom društvu Crvenog križa Đurđevac	15.000,00	0,00	15.000,00
	Funkcionalna klasifikacija 03 -			
	Javni red i sigurnost			
	Program - Rad vatrogasnih udruga	120.000,00	15.000,00	135.000,00
	Aktivnost - Redovna djelatnost vatrogasnih udruga	120.000,00	15.000,00	135.000,00
3	Rashodi	120.000,00	15.000,00	135.000,00
38	Ostali rashodi	120.000,00	15.000,00	135.000,00
381	Tekuće donacije	120.000,00	0,00	120.000,00
3811	Tekuće donacije za DVD Gornja Šuma	15.000,00	0,00	15.000,00
3811	Tekuće donacije za DVD Molve	40.000,00	0,00	40.000,00
3811	Tekuće donacije za DVD Molve Gede	15.000,00	0,00	15.000,00
3811	Tekuće donacije za DVD Repaš	20.000,00	0,00	20.000,00
3811	Tekuće donacije za Vatrogasnu zajednicu Općine Molve	30.000,00	0,00	30.000,00
382	Kapitalne donacije	0,00	15.000,00	15.000,00
3821	Kapitalna donacija DVD Repaš za nabavu opreme i vatrogasnih odijela za mladež	0,00	15.000,00	15.000,00
	Funkcionalna klasifikacija 10 -			
	Socijalna zaštita			
	Program - Pomoći stanovništvu i udrugama	227.200,00	80.000,00	307.200,00
	Aktivnost - Rad udruga i poboljšanje života stanovništva	227.200,00	80.000,00	307.200,00
3	Rashodi	227.200,00	80.000,00	307.200,00
37	Naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	155.000,00	80.000,00	235.000,00
372	Naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	155.000,00	80.000,00	235.000,00
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	65.000,00	0,00	65.000,00
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	90.000,00	0,00	90.000,00
3722	Preuređenje kućnih priključaka električne			

	mreže za podzemni ulaz kabla u Virovskoj, dijelu Marijanske i Dravskoj ulici, te na Trgu kralja Tomislava	0,00	80.000,00	80.000,00
38	Ostali rashodi	72.200,00	0,00	72.200,00
381	Tekuće donacije	72.200,00	0,00	72.200,00
3811	Tekuće donacije za humanitarne i socijalne potrebe	70.000,00	0,00	70.000,00
3811	Tekuće donacije Udruzi za pomoć osobama s mentalnom retardacijom Đurđevac	1.000,00	0,00	1.000,00
3811	Tekuće donacije Udruzi slijepih Koprivnica	1.200,00	0,00	1.200,00
	Funkcionalna klasifikacija 08 - Rekreacija, kultura i religija Program - Župa Uznesenja Blažene Djevice Marija Molve Aktivnost - Sakralni objekti Kapitalni projekt - Dodatna ulaganja na sakralnim objektima	340.000,00	0,00	340.000,00
3	Rashodi	340.000,00	0,00	340.000,00
38	Ostali rashodi	340.000,00	0,00	340.000,00
382	Kapitalne donacije	340.000,00	0,00	340.000,00
3821	Kapitalna donacija Župi Uznesenja Blažene Djevice Marije Molve za sanaciju krovišta crkve u Repašu	200.000,00	0,00	200.000,00
3821	Kapitalna donacija Družbi sestara milosrdnica za unutarnju adaptaciju samostana u Molvama	140.000,00	0,00	140.000,00
	Funkcionalna klasifikacija 09 - Obrazovanje Program - Osnovna škola Molve Aktivnost - Redovna djelatnost Osnovne škole Molve	725.000,00	63.310,30	788.310,30
3	Rashodi	75.000,00	0,00	75.000,00
38	Ostali rashodi	75.000,00	0,00	75.000,00
381	Tekuće donacije	75.000,00	0,00	75.000,00
3811	Tekuće donacije za Osnovnu školu Molve	75.000,00	0,00	75.000,00
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	550.000,00	29.000,00	579.000,00
51	Izdaci za dane zajmove	550.000,00	29.000,00	579.000,00
512	Izdaci za dane zajmove neprofitnim organizacijama, građanima i kućanstvima	550.000,00	29.000,00	579.000,00
5121	Dani učenički i studentski krediti	550.000,00	29.000,00	579.000,00
	Kapitalni projekt - Opremanje kabineta u Osnovnoj školi Molve	100.000,00	34.310,30	134.310,30
3	Rashodi	100.000,00	34.310,30	134.310,30
38	Ostali rashodi	100.000,00	34.310,30	134.310,30
382	Kapitalne donacije	100.000,00	34.310,30	134.310,30
3821	Kapitalna donacija Osnovnoj školi Molve za opremanje učionica i kabineta	100.000,00	0,00	100.000,00

3821	Kapitalna donacija Osnovnoj školi Molve za obnovu parketa	0,00	34.310,30	34.310,30
Funkcionalna klasifikacija 06 - Usluge unapređenja stanovanja i zajednice				
	Program - Objekti za javno korištenje	1.305.000,00	-635.000,00	670.000,00
	Aktivnost - Uslužna djelatnost	1.305.000,00	-635.000,00	670.000,00
	Kapitalni projekt - Gradnja objekata	1.305.000,00	-635.000,00	670.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.305.000,00	-635.000,00	670.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.305.000,00	-635.000,00	670.000,00
421	Građevinski objekti	1.305.000,00	-635.000,00	670.000,00
4212	Gradnja Društvenog doma u Molvama	1.000.000,00	-650.000,00	350.000,00
4212	Gradnja mrtvačnice u Repašu	40.000,00	0,00	40.000,00
4214	Asfaltiranje parkirališta u centru	70.000,00	0,00	70.000,00
4214	Gradnja Magistralnog vodovoda «Đurđevac-Ždala» prepumpne stanice Molve Ledine	110.000,00	0,00	110.000,00
4214	Gradnja staze na groblju u Repašu	85.000,00	15.000,00	100.000,00
Funkcionalna klasifikacija 04 - Ekonomski poslovi				
	Program - Modernizacija cesta	600.000,00	154.000,00	754.000,00
	Aktivnost - Ceste	600.000,00	154.000,00	754.000,00
	Kapitalni projekt - Asfaltiranje cesta u naselju Molve	600.000,00	154.000,00	754.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	600.000,00	154.000,00	754.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	600.000,00	154.000,00	754.000,00
421	Građevinski objekti	600.000,00	154.000,00	754.000,00
4213	Asfaltiranje cesta	600.000,00	154.000,00	754.000,00
Funkcionalna klasifikacija 05 - Zaštita okoliša				
	Program - Objekti komunalne infrastrukture	5.800.000,00	-1.027.930,20	4.772.069,80
	Aktivnost - Gradnja ojekata	5.800.000,00	-1.027.930,20	4.772.069,80
	Kapitalni projekt - Gradnja objekata komunalne infrastrukture	5.800.000,00	-1.027.930,20	4.772.069,80
3	Rashodi poslovanja	0,00	622.069,80	622.069,80
32	Materijalni rashodi	0,00	600.000,00	600.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	600.000,00	600.000,00
3299	Sufinanciranje dijela troškova za izgradnju /rekonstrukciju elektroenergetskih objekata - kabelaške niskonaponske mreže u Virovskoj, Dravskoj i dijelu Marijanske ulice, te na Trgu kralja Tomislava u Molvama	0,00	600.000,00	600.000,00
38	Ostali rashodi	0,00	22.069,80	22.069,80
386	Kapitalne pomoći	0,00	22.069,80	22.069,80
3863	Kapitalna pomoć Strojbravaru Ivanu Tuba iz Molvi Ledina za priključenje građevine na distribucijsku električnu mrežu	0,00	22.069,80	22.069,80

4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	5.800.000,00	-1.650.000,00	4.150.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.800.000,00	-1.650.000,00	4.150.000,00
421	Građevinski objekti	5.800.000,00	-1.650.000,00	4.150.000,00
4214	Gradnja deponija otpada	400.000,00	-250.000,00	150.000,00
4214	Gradnja kanalizacijske mreže u Molvama	1.800.000,00	-200.000,00	1.600.000,00
4214	Gradnja sekundarne kanalizacije i nogostupa u naselju Molve	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00
4214	Gradnja pročistača	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00
4214	Uređenje javnih površina (rješavanje oborinskih voda, uređenje zelenih površina i gradnja nogostupa)	1.600.000,00	-1.600.000,00	0,00
4214	Izgradnja kabela javne rasvjete u Virovskoj, Dravskoj i dijelu Marijanske ulice, te na Trgu kralja Tomislava u Molvama	0,00	400.000,00	400.000,00
	UKUPNO GLAVA I	14.344.300,00	-846.734,28	13.497.565,72

Glava II Jedinstveni upravni odjel

Funkcionalna klasifikacija 01 -

Opće javne usluge

Program - Redovna djelatnost

Aktivnost - Administrativno, stručno i tehničko osoblje

3	RASHODI	2.120.000,00	53.000,00	2.173.000,00
31	Rashodi za zaposlene	1.057.000,00	0,00	1.057.000,00
311	Plaće	885.000,00	0,00	885.000,00
3111	Plaće za redovan rad	880.000,00	0,00	880.000,00
3112	Plaće u naravi	5.000,00	0,00	5.000,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	20.000,00	0,00	20.000,00
3121	Ostali rashodi za zaposlene	20.000,00	0,00	20.000,00
313	Doprinosi na plaće	152.000,00	0,00	152.000,00
3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	137.000,00	0,00	137.000,00
3133	Doprinosi za zapošljavanje	15.000,00	0,00	15.000,00
32	Materijalni rashodi	1.039.000,00	53.000,00	1.092.000,00
321	Naknade troškova zaposlenima	62.000,00	0,00	62.000,00
3211	Službena putovanja	8.000,00	0,00	8.000,00
3212	Naknade za prijevoz	50.000,00	0,00	50.000,00
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	4.000,00	0,00	4.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	290.000,00	0,00	290.000,00
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	80.000,00	0,00	80.000,00
3223	Energija	130.000,00	0,00	130.000,00
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	50.000,00	0,00	50.000,00
3225	Sitni inventar i auto gume	30.000,00	0,00	30.000,00
323	Rashodi za usluge	660.000,00	50.000,00	710.000,00
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	40.000,00	0,00	40.000,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	200.000,00	0,00	200.000,00
3234	Komunalne usluge	200.000,00	0,00	200.000,00
3236	Zdravstvene usluge	5.000,00	0,00	5.000,00
3237	Intelektualne i osobne usluge	100.000,00	50.000,00	150.000,00
3238	Računalne usluge	15.000,00	0,00	15.000,00
3239	Ostale usluge	100.000,00	0,00	100.000,00

329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	27.000,00	3.000,00	30.000,00
3292	Premije osiguranja	27.000,00	3.000,00	30.000,00
34	Financijski rashodi	24.000,00	0,00	24.000,00
343	Ostali financijski rashodi	24.000,00	0,00	24.000,00
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	15.000,00	0,00	15.000,00
3433	Zatezne kamate	4.000,00	0,00	4.000,00
3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi	5.000,00	0,00	5.000,00
	Tekući projekt - Oprema za rad administrativnog, stručnog i tehničkog osoblja	55.000,00	80.000,00	135.000,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	55.000,00	80.000,00	135.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	55.000,00	80.000,00	135.000,00
422	Postrojenja i oprema	45.000,00	80.000,00	125.000,00
4221	Uredski namještaj i oprema	20.000,00	25.000,00	45.000,00
4222	Komunikacijska oprema	5.000,00	5.000,00	10.000,00
4225	Instrumenti, uređaji i strojevi	10.000,00	0,00	10.000,00
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	10.000,00	50.000,00	60.000,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	10.000,00	0,00	10.000,00
4262	Ulaganja u računalne programe	10.000,00	0,00	10.000,00
	UKUPNO GLAVA II	2.175.000,00	133.000,00	2.308.000,00
Glava III Dječji vrtić Pčelica Molve				
Funkcionalna klasifikacija 09 - Obrazovanje				
Program - Redovni program odgoja, naobrazbe i skrbi				
Aktivnost - Odgojno i tehničko osoblje, jaslice i vrtić				
3	RASHODI	1.041.300,00	83.070,44	1.124.370,44
31	Rashodi za zaposlene	794.300,00	0,00	794.300,00
311	Plaće	665.000,00	0,00	665.000,00
3111	Plaće za redovan rad	665.000,00	0,00	665.000,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	15.000,00	0,00	15.000,00
3121	Ostali rashodi za zaposlene	15.000,00	0,00	15.000,00
313	Doprinosi na plaće	114.300,00	0,00	114.300,00
3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	103.000,00	0,00	103.000,00
3133	Doprinosi za zapošljavanje	11.300,00	0,00	11.300,00
32	Materijalni rashodi	247.000,00	83.070,44	330.070,44
321	Naknade troškova zaposlenima	54.000,00	-4.000,00	50.000,00
3211	Službena putovanja	10.000,00	0,00	10.000,00
3212	Naknade za prijevoz	36.000,00	0,00	36.000,00
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	8.000,00	-4.000,00	4.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	133.000,00	25.000,00	158.000,00
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	35.000,00	10.000,00	45.000,00
3222	Materijal i sirovine	60.000,00	15.000,00	75.000,00
3223	Energija	38.000,00	0,00	38.000,00
323	Rashodi za usluge	23.000,00	0,00	23.000,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	15.000,00	0,00	15.000,00
3234	Komunalne usluge	8.000,00	0,00	8.000,00

329	Ostali rashodi poslovanja	37.000,00	62.070,44	99.070,44
3291	Naknade za rad Upravnog vijeća	30.000,00	0,00	30.000,00
3292	Premije osiguranja	7.000,00	0,00	7.000,00
3299	Ostali nespomenuti rashodi-manjak prihoda iz prethodne godine	0,00	62.070,44	62.070,44
Tekući projekt - Opremanje vrtića				
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	16.400,00	-16.400,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	16.400,00	-16.400,00	0,00
422	Postrojenja i oprema	16.400,00	-16.400,00	0,00
4221	Uredska oprema i namještaj	10.000,00	-10.000,00	0,00
4222	Komunikacijska oprema	1.400,00	-1.400,00	0,00
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	5.000,00	-5.000,00	0,00
UKUPNO GLAVA III		1.057.700,00	66.670,44	1.124.370,44
SVEUKUPNO		17.577.000,00	-647.063,84	16.929.936,16

Članak 4.

Ove Izmjene i dopune Proračuna stupaju na snagu danom objave u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije», a primjenjuju se od 01. siječnja 2004. godine.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE MOLVE

Klasa: 400-08/04-01/07
Urbroj: 2137/17-04-1
Molve, 03. kolovoza 2004.

Predsjednik:
Ivan Kolar, v.r.

11.

Na temelju članka 122. Zakona o proračunu («Narodne novine» broj 96/03), članka 8. stavak 3. Pravilnika o financijskom izvještavanju u proračunskom računovodstvu («Narodne novine» broj 74/02, 3/03, 12/03 i 3/04) i članka 20. Statuta Općine Molve («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 11/01) Općinsko vijeće Općine Molve na 53. sjednici održanoj 03. kolovoza 2004. donijelo je

ZAKLJUČAK

o usvajanju Financijskih izvješća Proračuna Općine Molve za razdoblje od 01. siječnja do 30. lipnja 2004. godine.

I.

Usvajaju se Financijska izvješća Proračuna Općine Molve za razdoblje od 01. siječnja do 30. lipnja 2004. godine i to:

1. Izvještaj o prihodima i rashodima, primicima i izdacima za razdoblje od 01. siječnja do 30. lipnja 2004. godine, koji čine:

- ukupni prihodi i primici u iznosu	8.088.181,60 kuna
- ukupni rashodi i izdaci u iznosu	8.117.275,61 kuna
- razlika prihoda i primitaka, rashoda i izdataka (manjak prihoda) u iznosu	29.094,01 kuna

2. Izvještaj o novčanim tijekovima za razdoblje od 01. siječnja do 30. lipnja 2004. godine

3. Izvještaj o obvezama za razdoblje od 01. travnja do 30. lipnja 2004. godine

4. Izvještaj o ostvarenim vlastitim prihodima i rashodima od 01. siječnja do 30. lipnja 2004.

5. Bilješke uz Financijska izvješća za razdoblje od 01. siječnja do 30. lipnja 2004. godine

II.

Izvještaj o prihodima i rashodima, primicima i izdacima za razdoblje od 01. siječnja do 30. lipnja 2004. godine, Izvještaj o novčanim tijekovima za

razdoblje od 01. siječnja do 30. lipnja 2004., Izvještaj o obvezama za razdoblje od 01. travnja do 30. lipnja 2004. godine, Izvještaj o ostvarenim vlastitim prihodima i rashodima od 01. siječnja do 30. lipnja 2004. i Bilješke uz financijska izvješća za razdoblje od 01. siječnja do 30. lipnja 2004. godine, sastavni su dio ovog Zaključka i nalaze se u prilogu.

III.

Ovaj zaključak objaviti će se u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

**OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE MOLVE**

Klasa: 400-04/04-01/07
Urbroj: 2137/17-03-4
Molve, 03. kolovoza 2004.

Predsjednik:
Ivan Kolar, v.r.

12.

Na temelju članka 123. stavak 2. Zakona o proračunu («Narodne novine» broj 96/03), članka 20. Pravilnika o financijskom izvještavanju u proračunskom računovodstvu («Narodne novine» broj 74/02, 3/03, 12/03 i 3/04) i članka 20. Statuta Općine Molve («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 11/01) Općinsko vijeće Općine Molve na 53. sjednici održanoj 03. kolovoza 2004. donijelo je

Z A K L J U Č A K

**o usvajanju Konsolidiranih financijskih izvještaja
Proračuna Općine Molve za razdoblje od
01. siječnja do 30. lipnja 2004. godine**

I.

Usvajaju se Konsolidirani financijski izvještaji Proračuna Općine Molve za razdoblje od 01. siječnja do 30. lipnja 2004. godine i to:

1. Izvještaj o prihodima i rashodima, primicima i izdacima za razdoblje od 01. siječnja do 30. lipnja 2004. godine, koji čine:

- ukupni prihodi i primici u iznosu	8.155.901,49 kuna
- ukupni rashodi i izdaci u iznosu	8.185.426,50 kuna
- razlika prihoda i primitaka, rashoda i izdataka (manjak prihoda i primitaka) u iznosu	29.525,01 kuna

2. Izvještaj o obvezama za razdoblje od 01. travnja do 30. lipnja 2004. godine

3. Izvještaj o ostvarenim vlastitim prihodima i rashodima od 01. siječnja do 30. lipnja 2004. godine

4. Bilješke uz financijske izvještaje za razdoblje od 01. siječnja do 30. lipnja 2004. godine.

II.

Konsolidirani: Izvještaj o prihodima i rashodima, primicima i izdacima za razdoblje od 01. siječnja do 30. lipnja 2004. godine, Izvještaj o obvezama za razdoblje od 01. travnja do 30. lipnja 2004. godine, Izvještaj o ostvarenim vlastitim prihodima i rashodima za razdoblje od 01. siječnja do 30. lipnja 2004. godine i Bilješke uz financijska izvješća za razdoblje od 01. siječnja do 30. lipnja 2004. godine sastavni su dio ovog Zaključka i nalaze se u prilogu.

III.

Ovaj Zaključak objaviti će se u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

**OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE MOLVE**

Klasa: 400-04/04-01/08
Urbroj: 2137/17-04-4
Molve, 03. kolovoza 2004.

Predsjednik:
Ivan Kolar, v.r.

**OPĆINA NOVO VIRJE
AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA**

6.

Na temelju članka 25. Statuta Općine Novo Virje («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 11/01), Općinsko vijeće Općine Novo Virje na 28. sjednici održanoj 31. svibnja 2004. godine donijelo je

**Z A K L J U Č A K
o prihvaćanju Izvješća o obavljenoj reviziji
Proračuna Općine Novo Virje za 2003. godinu**

I.

Prihvaća se Izvješće o obavljenoj reviziji Proračuna

Općine Novo Virje za 2003. godinu, Klasa: 041-01/03-01/19, Urbroj: 613-08-04-2 od 23. travnja 2004. godine.

kolovoza 2004. donijelo je

**IZMJENE I DOPUNE
Proračuna Općine Novo Virje za 2004. godinu**

II.

Ovaj Zaključak objavit će se u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

**OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE NOVO VIRJE**

Klasa: 041-01/04-01/01

Urbroj: 2137/22-04-1

Novo Virje, 31. svibnja 2004.

Predsjednik:
Stanislav Tišljar, v.r.

I. OPĆI DIO

Članak 1.

U Proračunu Općine Novo Virje za 2004. godinu («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 13/03) članak 1. mijenja se I glasi:

«Proračun Općine Novo Virje za 2004. godinu (u daljnjem tekstu Proračun) sastoji se od:

- | | |
|--------------------------------|-----------------|
| 1. Prihoda / primitaka u svoti | 2.000.000,00 kn |
| 2. Rashoda / izdataka u svoti | 2.000.000,00 kn |

Članak 2.

7.

Na temelju članka 32. Zakona o proračunu («Narodne novine» broj 96/03) i članka 25. Statuta Općine Novo Virje («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 11/01), Općinsko vijeće Općine Novo Virje na 29. sjednici održanoj 02.

Članak 2. mijenja se i glasi:

«Prihodi / primici Proračuna, te raspored rashoda/izdataka po razredima, skupinama, podskupinama i odjeljcima utvrđuju se u Bilanci prihoda/primitaka te rashoda/izdataka za 2004. godinu, kako slijedi:

BILANCA PRIHODA I PRIMITAKA TE RASHODA I IZDATAKA

A.) PRIHODI / PRIMICI

RAČUNSKI PLAN	OPIS	planirano	+ / -	SVOTA
UKUPNI PRIHODI I PRIMICI				
6	I. PRIHODI			
61	PRIHODI OD POREZA			
611	Porez i prirez na dohodak			
6111	Porez i prirez na dohodak od nesamostalnog rada (1406, 1414)			
61111	Porez i prirez na dohodak od nesamostalnog rada i drugih samostalnih djelatnosti			60.000,00
6112	Porez i prirez na dohodak od samostalnih djelatnosti (1430, 1424)			5.000,00
6113	Porez i prirez na dohodak od imovine i imovinskih prava (1503)			
61131	Porez i prirez na dohodak od imovine i imovinskih prava			2.000,00
6115	Porez i prirez na dohodak po godišnjoj prijavi (1492)			
61151	Porez i prirez na dohodak po godišnjoj prijavi			
61171	Povrat poreza i prireza na dohodak po godišnjoj prijavi			
	Ukupno 611:			67.000,00

612	Porez na dobit	
6121	Porez na dobit od poduzetnika (1606)	3.000,00
61211	Porez na dobit	
	Ukupno 612:	3.000,00
613	Porezi na imovinu	
6131	Stalni porezi na nepokretnu imovinu, zemlju, zgrade kuće i ostalo	
61315	Porez na korištenje javnih površina	
61341	Povremeni porezi na imovinu (promet nekretnina)	20.000,00
	Ukupno 613:	20.000,00
614	Porezi na robu i usluge	
6142	Porez na promet (potrošnja alkohola i bezalkoholnih pića)	
61424	Porez na potrošnju alkoholnih i bezalkoholnih pića	3.000,00
6145	Porezi na koriš.dobara ili izv. akt. (porez na tvrtku i reklamu)	
61453	Porez na tvrtku	17.000,00
	Ukupno 614:	20.000,00
	Ukupno 61 - Prihodi od poreza	110.000,00
633	Pomoći iz Proračuna	
6332	Kapitalne pomoći iz Državnog Proračuna:	150.000,00
	Ukupno 633:	150.000,00
	Ukupno 63:	150.000,00
	PRIHODI OD IMOVINE	
641	Prihodi od financijske imovine	
6411	Prihodi od kamata za dane zajmove	
64117	Prihodi od kamata za dane zajmove ostalim društvima	
64143	Prihodi od zateznih kamata	
	Ukupno 641:	
6421	Naknade od koncesija	
64219	Naknada za ostale koncesije	2.000,00
6422	Iznajmljivanje imovine	
642290	Prihod od zakupa ljekarne	
642291	Prihod od iznajmljivanja društvenih domova	
64223	Prihodi od iznajmljivanja nekretnina (društveni dom)	3.000,00
64222	Prihod od iznajmljivanja poljoprivrednog zemljišta	
6423	Naknada za eksploataciju mineralnih sirovina i sufinanciranje građana	
64231	Naknada za eksploataciju mineralnih sirovina	1.100.000,00
64234	Naknada od lovozakupnine	
64239	Ostali prihodi od nefinancijske imovine	
642390	Prihodi od građana za vodovod Novo Virje	10.000,00

642391	Prihodi od građana za plinovod Novo Virje			20.000,00
	Ukupno 642:			1.135.000,00
	Ukupno 64 - Prihodi od imovine			1.135.000,00
65	PRIHOD OD PRODAJE ROBA I USLUGA			
652	Prihodi po posebnim propisima			
6523	Komunalni doprinosi i komunalne naknade			
65231	Komunalni doprinos			10.000,00
65232	Komunalne naknade			
652320	Komunalna naknada - fizičke			75.000,00
652322	Komunalna naknada - pravne			90.000,00
6524	Doprinos za šume			
65241	Doprinos za šume			30.000,00
	Ukupno 652:			205.000,00
	Ukupno 65 - Prihodi od prodaje roba i usluga			205.000,00
66	OSTALI PRIHODI			
661	Prihod koje proračuni ostvare obavljanjem poslova na tržištu			
6612	Prihodi od obav. vlastite dj. u jed. lokalne i reg. samouprave (kom. dj.)			
66121	Prihodi od nadoknada šteta			
661210	Prihodi od vagarine Crnec	8.000,00	- 4.000,00	4.000,00
661211	Prihodi od vagarine Drenovica	4.000,00	-2.000,00	2.000,00
661212	Prihodi od vagarine Medvedička	8.000,00	-4.000,00	4.000,00
61214	Prihodi od groblja Novo Virje	0,00	+ 10.000,00	10.000,00
	Ukupno 661:	20.000,00		20.000,00
663	Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan opće države			
663	Tekuće donacije			
66314	Tekuća donacije od općeg subjekta izvan opće države			
663141	- donacija za vodovod od županije			200.000,00
663142	- donacija za plinovod			150.000,00
	Ukupno 663:			350.000,00
	UKUPNO 66:			370.000,00
	UKUPNO 6: - P R I H O D I			1.970.000,00
8	II. PRIMICI OD OTPLATE DANIH ZAJMOVA			
81	Primljene otplate (povrati) danih zajmova			
812	Primici (povrat) zajmova danih neprofitnim organizacijama, građanima i kućanstvima			
8121	Povrat zajmova danih nepr. organiz., građ. i kuć. u tuzemstvu			

81212	Levačić - povrat kredita	20.000,00	+10.000,00	30.000,00
81213	Podravec - povrat kredita	10.000,00	-10.000,00	0,00
Ukupno 812:				30.000,00
Ukupno 81:				30.000,00
UKUPNO 8 - PRIMICI OD OTPLATA DANIH ZAJMOVA:				30.000,00
SVEUKUPNO PRIHODI I PRIMICI :				2.000.000,00

B.) RASHODI / IZDACI

RAČUNSKI PLAN	OPIS	planirano	+ / -	SVOTA
3	I. RASHODI (tekući)			
31	Rashodi za zaposlene			
311	Plaće			
31111	Plaće za zaposlene (brutto)			175.000,00
Ukupno 311:				175.000,00
312	Ostali rashodi za zaposlene			
3121	Ostali rashodi za zaposlene			
31212	Nagrade - godišnje i jubilarne			
31213	Darovi djeci do 15 god.starosti			
31214	Otpremnine			
31215	Naknada za bolest, invalidnost i smrtni slučaj			
31219	Ostali navedeni rashodi za zaposlene			
Ukupno 312:				
313	Doprinosi na plaće			
3131	Doprinosi za mirovinsko osiguranje			
3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje			
31321	Doprinosi za obavezno zdravstveno osiguranje			30.000,00
3133	Doprinosi za zapošljavanje			5.000,00
Ukupno 313:				35.000,00
UKUPNO 31 :				210.000,00
32	Materijalni rashodi			
321	Naknade troškova zaposlenima			
3211	Službena putovanja			
32111	Dnevnice za službeni put u zemlji			
32115	Naknade za prijevoz na službenom putu u zemlji			30.000,00
3212	Naknade za prijevoz na posao , za rad na terenu i sl.			
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika			
32131	Seminari, savjetovanja i simpoziji			3.000,00
32132	Tečajevi i stručni ispiti			2.000,00
UKUPNO 321:				35.000,00

322	Rashodi za materijal i energiju			
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi			
32211	Uredski materijal			8.000,00
32212	Literatura, časopisi, glasila, knjige i ostalo			4.000,00
32214	Materijal i sredstva za čišćenje i cvijeće			5.000,00
32215	Službena radna, zaštitna odjeća i obuća			
32219	Ostali materijal	1.000,00	+1.000,00	2.000,00
3222	Materijal i sirovine			
3223	Energija			
32231	Električna energija			15.000,00
32234	Motorni benzin i dizel goriva			2500,00
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje			
32241	Materijal za tekuće i investicijsko održavanje građevinskih objekata			5.000,00
32242	Materijal i dijelovi za tekuće održavanje postrojenja i opreme			4.000,00
32250	Sitni inventar			2.000,00
	UKUPNO 322:	46.500,00	+1.000,00	47.500,00
323	Rashodi za usluge			
32311	Usluge telefona i telefaksa			16.000,00
32313	Poštarina, pisma, tiskanice i slično			3.000,00
323190	Troškovi prijevoza	0,00	+1.000,00	1.000,00
323210	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja građ. objekata	0,00	+3.000,00	3.000,00
323220	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja postr. i opreme	0,00	+8.500,00	8.500,00
323290	Ostale usluge tekućeg održavanja - šodrenje puteva			30.000,00
323291	- javna rasvjeta			70.000,00
323292	- čišćenje snijega			15.000,00
3233	Usluge promidžbe i informiranja			5.000,00
32341	Opskrba vodom			
323411	Voda Općina Novo Virje			3.000,00
323412	Slivna vodna naknada	0,00	+6.000,00	6.000,00
32342	Iznošenje i odvoz i planiranje smeća			7.000,00
32344	Dimnjačarske i ekološke usluge			
323490	Ostale komunalne naknade	0,00	+3.000,00	3.000,00
32362	Veterinarske usluge - umjetno osjemenjivanje goveda	400.000,00	-100.000,00	300.000,00
32343	Deratizacija			54.000,00
3237	Intelektualne i osobne usluge			
32372	Ugovori o djelu			20.000,00
32375	Geodetske i katastarske usluge			1.500,00
32379	Ostale intelektualne usluge			3.000,00
3236	Računalne usluge			5.000,00
32382	Usluge razvoja software	0,00	+3.000,00	3.000,00
32392	Film i izrada fotografija	3.000,00	+1.500,00	4.500,00
32399	Ostale nespomenute usluge			5.000,00
	UKUPNO 323:	640.500,00	-74.000,00	566.500,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela- načelnik			65.000,00
32911	Naknade članovima predstavničkih i izvršnih tijela - vijećnici			35.000,00
3292	Premije osiguranja			

32922	Premija osiguranja ostale imovine - osiguranje usjeva	0,00	+2.000,00	2.000,00
32923	Premije osiguranja zaposlenih			
32931	Reprezentacija			60.000,00
	UKUPNO 329:		+2.000,00	162.000,00
	UKUPNO 32:	882.000,00	-28.000,00	811.000,00
34	Financijski rashodi			
342	Kamata za primljene zajmove			
34241	Otplata kamata za primljene zajmove od ostalih tuzemnih društva			9.000,00
343	Ostali financijski rashodi			
34311	Usluge banaka			5.000,00
34312	Usluge platnog prometa			3.000,00
34333	Zatezne kamate iz poslovnih odnosa i drugo	1.000,00	+5.000,00	6.000,00
	UKUPNO 34:	18.000,00	+5.000,00	23.000,00
37221	Subvencije - prijevoz učenika u srednju školu			40.000,00
37224	Subvencija - prehrana učenika OŠ Molve			5.000,00
37225	Subvencija - prehrana učenika OŠ Ferdinandovac			8.000,00
37226	Subvencija - stipendija učenicima i studentima koji se školuju izvan Đurđevca			40.000,00
372190	Ostale naknade iz proračuna - Džepna knjiga	0,00	+1.000,00	1.000,00
	UKUPNO 37:	93.000,00	+1.000,00	94.000,00
38	Donacije i ostali rashodi			
381	Tekuće donacije			
3811	Tekuće donacije u novcu			
38112	Tekuće donacije vjerskim donacijama - župni ured Novo Virje			
381140	Tekuće donacije - Vatrogasna zajednica			5.000,00
381141	Tekuće donacije - DVD Crnec	10.000,00	+3.000,00	13.000,00
381142	Tekuće donacije - DVD Drenovica			10.000,00
381143	Tekuće donacije - DVD Medvedička			10.000,00
381148	Tekuće donacije - političke stranke po izbornim rezultatima			6.000,00
381150	Tekuće donacije - NK Graničar Novo Virje			25.000,00
381151	Tekuće donacije - SRD Drava Novo Virje			15.000,00
381152	Tekuće donacije - L.U. Patka Novo Virje			2.000,00
381153	Tekuće donacije - Š.Š.K. Konaki Novo Virje			10.000,00
381162	Tekuće donacije - Ostale udruge (vrtići)			80.000,00
381163	Tekuće donacije - Udruga žena Crnec			2.000,00
381164	Tekuće donacije - Udruga žena Drenovica			4.000,00
381165	Tekuće donacije - Udruga žena Medvedička			2.000,00
381167	Tekuće donacije - Caritas i Crveni križ			5.000,00
381168	Tekuće donacije - OŠ Molve			3.000,00
381169	Tekuće donacije - OŠ Ferdinandovac			5.000,00
38117	Tekuće donacije građanima i kućanstvima	5.000,00	-600,00	4.400,00
381171	Tekuće donacije - Kuglački klub Graničar-Picok	0,00	+500,00	500,00
381172	Tekuće donacije - Centar za kulturu	0,00	+800,00	800,00

381173	Tekuće donacije - Glazbena radionica	0,00	+300,00	300,00
	UKUPNO 381:	199.000,00	+4.000,00	203.000,00
382	Kapitalne donacije			
3824	Kapitalne donacije građanima			
382211	Kapitalne donacije za gradnju i obnovu objekta - vodovod			200.000,00
382212	Kapitalne donacije za gradnju i obnovu objekta - plinovod			190.000,00
	UKUPNO 382:			390.000,00
383	Kazne penali i naknade šteta			
3831	Naknade šteta pravnim i fizičkim osobama			
38311	Naknade šteta uzrokovane prirodnim katastrofama			3.000,00
	UKUPNO 383:			3.000,00
385	Izvanredni rashodi			
38511	Proračunska pričuva			20.000,00
	UKUPNO 385:			20.000,00
	UKUPNO 38:	612.000,00	+4.000,00	616.000,00
	UKUPNO 3:			1.815.000,00

4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine

42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine

421	Građevinski objekti			
4211	Stambeni objekti			
4212	Poslovni objekti			
4213	Ceste, željeznice i slični objekti			
42131	Ceste			
421311	Izgradnja cesta Novo Virje	150.000,00	61.000,00	211.000,00
4214	Ostali građevinski objekti			
421411	Plinovod			
42149	Ostali nespomenuti građevinski objekti			
421494	Dovršetak obnove Stare škole			
421495	Digitalizacija katastarskog plana			
421496	Izrada igrališta za djecu - Crnec			20.000,00
422	Postrojenja I oprema			
4221	Uredska oprema I namještaj			
4222	Komunikacijska oprema			
4223	Oprema za održavanje i zaštitu			
42231	Izgradnja plovila - skela Novo Virje			
	UKUPNO 42:	170.000,00	+61.000,00	231.000,00
	UKUPNO 4:	170.000,00	+61.000,00	231.000,00

IZDACI (ZA FINACIJSKU IMOVINU)

5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova

51	Izdaci za dane zajmve	
512	Izdaci za dane zajmve neprofitnim organizacijama, građanima i kućanstvima	
5121	Dani zajmvi neprof. org, građ. i kuć. u tuzemstvu	
512112	Dani zajmvi za malo obrtništvo, poduzetništvo, poljoprivredu i stanovanje	10.000,00
516	Izdaci za dane zajmve obrtnicima, malom i srednjem poduzetništvu izvan javnog sektora	
5161	Izdaci za dane zajmve obrtnicima, malom i srednjem poduzetništvu izvan javnog sektora kratkoročni	
	UKUPNO 51:	10.000,00
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih zajmova	
545	Otplata glavnice primljenih zajmova od trg.društava, obrtnika, malog i srednjeg poduzetništva izvan javnog sektora	
54511	Otplata glavnice primlj. zajmova od tuz. trg, društava, obrtnika,	5.000,00
	UKUPNO 54:	5.000,00
	UKUPNO 5 :	15.000,00
	SVEUKUPNO 3. - 4. - 5.	2.000.000,00

Članak 3.

Ove izmjene i dopune Proračuna stupaju na snagu danom objave u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije», a primjenjuje se od 01. siječnja 2004. godine.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE NOVO VIRJE

Klasa: 400-06/04-01/09
Urbroj: 2137/22-04-1
Novo Virje, 02. kolovoza 2004.

Predsjednik:
Stanislav Tišljar, v.r.

8.

Na temelju članka 125. Zakona o proračunu («Narodne novine» broj 96/03), članka 8. Pravilnika o financijskom izvještavanju u proračunskom računovodstvu («Narodne novine» broj 74/02, 03/03, 12/03 i 3/04) i članka 25. Statuta Općine Novo Virje («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 11/01), Općinsko vijeće Općine Novo Virje na 29. sjednici održanoj 02. kolovoza 2004. donijelo je

Z A K L J U Č A K**o usvajanju financijskih izvještaja Proračuna
Općine Novo Virje za razdoblje od
01. siječnja do 30. lipnja 2004. godine**

I.

Usvajaju se financijski izvještaji Proračuna Općine Novo Virje za razdoblje od 01. siječnja do 30. lipnja 2004. godine i to:

1. Izvještaj o prihodima i rashodima, primicima i izdacima za razdoblje od 01. siječnja do 30. lipnja 2004. godine, sa:

- ukupnim prihodima i primicima u svoti	879.799,00 kuna
- ukupnim rashodima i izdacima u svoti	888.624,00 kuna
- razlika prihoda i primitaka, rashoda i izdataka	- 8.825,00 kuna

2. Izvještaj o novčanim tijekovima za razdoblje od 01. siječnja do 30. lipnja 2004. godine,

3. Izvještaj o obvezama za razdoblje od 01. siječnja do 30. lipnja 2004. godine,

4. Izvještaj o ostvarenim vlastitim prihodima i rashodima za razdoblje od 01. siječnja do 30. lipnja

2004. godine,

5. Bilješke uz financijska izvješća za razdoblje od 01. siječnja do 30. lipnja 2004. godine.

II.

Financijski izvještaji iz točke I. sastavni su dio ovog Zaključka i nalaze se u prilogu.

III.

Ovaj Zaključak objavit će se u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE
NOVO VIRJE

Klasa: 400-06/04-01/08

Urbroj: 2137/22-04-1

Novo Virje, 02. kolovoza 2004.

Predsjednik:
Stanislav Tišljar, v.r.

9.

Na temelju članka 47. Zakona o proračunu («Narodne novine» broj 96/03.) i članka 25. Statuta Općine Novo Virje («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 11/01), Općinsko vijeće Općine Novo Virje na 29. sjednici održanoj 02.

kolovoza 2004. donijelo je

Z A K L J U Č A K
o usvajanju Izvješća o korištenju sredstava
Proračunske zalihe Proračuna Općine
Novo Virje za razdoblje od 1. siječnja
do 30. lipnja 2004. godine

I.

Usvaja se Izvješće o korištenju sredstava proračunske zalihe Proračuna Općine Novo Virje za razdoblje od 1. siječnja do 30. lipnja 2004. godine.

II.

Izvješće o korištenju sredstava proračunske zalihe Proračuna Općine Novo Virje za razdoblje od 1. siječnja do 30. lipnja 2004. godine sastavni je dio ovog Zaključka.

III.

Ovaj Zaključak objavit će se u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE NOVO VIRJE

Klasa: 400-06/04-01/08

Urbroj: 2137/22-04-2

Novo Virje, 02. kolovoza 2004.

Predsjednik:
Stanislav Tišljar, v.r.

OPĆINA PETERANEC
AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

14.

Na temelju članka 15. stavka 2. Zakona o komunalnom gospodarstvu («Narodne novine» broj 26/03-pročišćeni tekst i 82/04) te članka 26. Statuta Općine Peteranec («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 10/01) Općinsko vijeće Općine Peteranec na 38. sjednici održanoj 29. srpnja 2004. donijelo je

ODLUKU

o komunalnim djelatnostima koje se mogu obavljati na temelju pisanog ugovora

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom određuju se komunalne djelatnosti

koje se mogu obavljati na temelju pisanog ugovora o povjeravanju obavljanja komunalne djelatnosti fizičkoj ili pravnoj osobi, te uvjeti i mjerila za provedbu prikupljanja ponuda ili provedbu javnog natječaja za povjeravanje tih poslova na temelju ugovora.

II. ODREĐIVANJE KOMUNALNIH DJELATNOSTI

Članak 2.

Komunalne djelatnosti koje se mogu obavljati na temelju pisanog ugovora o povjeravanju obavljanja komunalne djelatnosti fizičkoj ili pravnoj osobi jesu;

- održavanje javnih površina,
- odvodnja atmosferskih voda,
- održavanje nerazvrstanih cesta,
- javna rasvjeta,
- preventivna deratizacija,

- poslovi hvatanja, čuvanja i uklanjanja pasa, uginulih pasa i drugih životinja, te pasa i mačaka lualica.

Komunalna djelatnost održavanja javnih površina obuhvaća komunalne poslove održavanja javnih zelenih površina, pješačkih staza, parkova te dijelova javnih cesta koje prolaze kroz naselja kada se ti dijelovi ne održavaju kao javne ceste prema posebnom zakonu, održavanje vodoravne i okomite signalizacije, radove na hortikulturalnom uređenju parkova i nasada, održavanje zelenila, nabavu sadnog materijala, košnju trave, prekope javnih površina i stručni nadzor nad tim radovima.

Komunalna djelatnost odvodnje atmosferskih voda obuhvaća komunalne poslove održavanja odvodnih jaraka za atmosferske vode, te nadzor nad tim radovima.

Komunalna djelatnost održavanja nerazvrstanih cesta obuhvaća komunalne poslove na održavanju površina koje se koriste za promet po bilo kojoj osnovi i koje su pristupačne većem broju korisnika, a koje nisu razvrstane ceste u smislu posebnih propisa, te gospodarenje cestovnim zemljištem uz nerazvrstane ceste.

Komunalna djelatnost javne rasvjete obuhvaća komunalne poslove upravljanja i održavanja objekata i uređaja javne rasvjete za rasvjetljavanje javnih površina, javnih nerazvrstanih cesta, a naročito tekuće održavanje objekata i uređaja javne rasvjete.

Komunalna djelatnost preventivne deratizacije obuhvaća poslove uništavanja štakora i miševa te drugih mišolikih glodavaca koji prenose uzročnike zaraznih bolesti ili su rezervoari njihovih uzročnika.

Komunalna djelatnost hvatanja, čuvanja i uklanjanja pasa, uginulih pasa i drugih životinja, te pasa i mačaka lualica obuhvaća komunalne poslove hvatanja pasa i drugih životinja lualica, zbrinjavanje nezbrinutih životinja kao i neškodljivo uklanjanje lešina životinja.

Komunalne djelatnosti iz stavka 1. ovog članka financiraju se isključivo iz sredstava Proračuna Općine Peteranec.

III. UVJETI ZA PROVEDBU POSTUPKA

Članak 3.

Postupak podnošenja ponude za obavljanje komunalnih poslova komunalnih djelatnosti iz članka 2. ove Odluke provodi se

- prikupljanjem ponuda,
- javnim natječajem.

Prikupljanju ponuda pristupit će se kada vrijednost poslova komunalne djelatnosti u godišnjem iznosu ne prelazi vrijednost od 200.000,00 kuna bez poreza na dodanu vrijednost.

Javnom natječaju pristupit će se kada vrijednost poslova komunalne djelatnosti u godišnjem iznosu prelazi vrijednost 200.000,00 kuna.

Članak 4.

Postupak prikupljanja ponuda i javnog natječaja iz članka 3. ove Odluke provodi Općinsko vijeće.

1. Prikupljanje ponuda

Članak 5.

Prikupljanje ponuda provodi se pozivom za dostavu ponuda od najmanje 3 ponuditelja. Poziv za prikupljanje ponuda ponuditeljima upućuje Općinsko vijeće.

Poziv za dostavu ponuda mora sadržavati sve elemente potrebne ponuditeljima za pravovaljano podnošenje ponude, koji su navedeni u članku 6. ove Odluke.

Postupak odabira provodi Općinsko vijeće na način i u postupku određenim u članku 9. ove Odluke.

2. Javni natječaj

Javni natječaj mora sadržavati:

- djelatnost za koju se sklapa ugovor,
- vrijeme na koje se sklapa ugovor,
- vrstu i opseg poslova,
- način određivanja cijene, te način i rok plaćanja,
- jamstvo izvršitelja za ispunjenje ugovora,
- način, mjesto i rok za podnošenje ponude,
- rok važenja ponude,
- isprave koje su potrebne kao prilog ponudi,
- mjesto i vrijeme održavanja sjednice općinskog vijeća kada će se otvarati ponude,
- uvjete za odabir najpovoljnije ponude.

Javni natječaj iz stavka 1. ovog članka objavljuje se u dnevnom tisku i na oglasnoj ploči.

Članak 7.

Ponude se podnose u zapečaćenom omotu u prijemnoj službi Općine neposredno ili putem pošte preporučeno s naznakom «NE OTVARAJ - ZA NATJEČAJ» u roku od najmanje 15 dana od dana objave natječaja.

Članak 8.

Uz ponudu ponuditelji su dužni priložiti slijedeće isprave:

- dokaz o registraciji za obavljanje komunalne djelatnosti (obrtnica ili izvod iz registra trgovačkog

suda),

- potvrde BON 1 i BON 2,
- potvrde o plaćenim porezima i doprinosima,
- potvrda o nekažnjavanju odgovorne osobe,
- potvrda da se protiv odgovorne osobe ne vodi istražni odnosno kazneni postupak,
- izjavu o tehničkoj opremljenosti, opremi, uređajima, sredstvima, osoblju, kapacitetima te dosadašnjim poslovima.

Članak 9.

Općinsko vijeće provesti će otvaranje prispjelih ponuda na sjednici koja se može održati najranije tri dana od isteka roka za podnošenje ponuda, radi utvrđivanja prispjelosti ponuda podnesenih putem pošte.

Sjednici Općinskog vijeća mogu prisustvovati ponuditelji.

O tijeku postupka otvaranja prispjelih ponuda vodi se zapisnik.

Ponude koje ne sadrže isprve navedene u javnom natječaju smatrati će se nepravovaljanima.

Na osnovi prispjelih ponuda Općinsko vijeće donosi Odluku o izboru osobe kojoj će se povjeriti obavljanje komunalnih poslova na temelju Ugovora.

Općinsko vijeće može donijeti Odluku da se ne izabere ni jedna od ponuda pristiglih na natječaj.

Protiv Odluke Općinskog vijeća nije dopuštena žalba, već se može pokrenuti upravni spor.

Članak 10.

Najpovoljnijom ponudom smatrati će se ponuda sa najnižom cijenom uz uvjet zadovoljavanja svih elemenata dokaza o sposobnosti.

Članak 11.

Na temelju Odluke Općinskog vijeća iz članka 9. stavka 5. ove Odluke sklapa se Ugovor o povjeravanju određenih komunalnih poslova koji obavezno sadrži:

- djelatnost za koju se sklapa ugovor,
- vrijeme na koje se sklapa ugovor,
- vrstu i opseg poslova,
- vrijednost poslova, način i rok plaćanja,
- jamstvo izvršitelja o ispunjenju ugovora.

Ugovor iz stavka 1. ovog članka može se sklopiti najdulje na vrijeme od 4. godine. O vremenu na koje će se sklopiti ugovor odlučuje Općinsko vijeće.

IV. ZAVRŠNA ODREDBA

Članak 12.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana

objave u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE PETERANEC

Klasa: 363-02/04-01/01

Urboj: 2137/12-04-01

Peteranec, 29. srpnja 2004.

Predsjednik:

Ivan Pakasin, v.r.

15.

Na temelju članka 3. stavka 4. Zakona o zaštiti od požara («Narodne novine» broj 58/93) i članka 26. Statuta Općine Peteranec («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 10/01) Općinsko vijeće Općine Peteranec na 38. sjednici održanoj 29. srpnja 2004. donijelo je

ODLUKU

o izmjenama Odluke o mjestima i mjerama spaljivanja korova, trave i drugog otpadnog materijala biljnog porijekla

Članak 1.

U članku 5. Odluke o mjestima i mjerama spaljivanja korova, trave i drugog otpadnog materijala biljnog porijekla («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 6/02) stavku 1. umjesto riječi «Novčanom kaznom od 2.000,00 kuna» stavljaju se riječi «Globom u iznosu od 1.000,00 kuna».

Članak 2.

U članku 5. stavku 2. umjesto riječi «novčanom kaznom od 500,00 kuna» stavljaju se riječi «globom u iznosu od 200,00 kuna».

Članak 3.

U članku 5. stavku 3. umjesto riječi «Novčanom kaznom od 500,00» stavljaju se riječi «Globom u iznosu od 200,00 kuna.».

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osam dana od dana objave u «Službenom glasniku Koprivničko-

križevačke županije».

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE PETERANEC

Klasa: 021-05/04-01/02

Urbroj: 2137/12-04-21

Peteranec, 29. srpnja 2004.

Predsjednik:
Ivan Pakasin, v.r.

16.

Na temelju članka 5. Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti («Narodne novine» broj 60/92 i 26/93) i članka 26. Statuta Općine Peteranec («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 10/01) na prijedlog Zavoda za javno zdravstvo Koprivničko-križevačke županije - Službe za epidemiologiju - odjel za dezinfekciju, dezinfekciju i deratizaciju, URBROJ: 2137-19127/2004 od 21. siječnja 2004. godine, Općinsko vijeće Općine Peteranec na 38. sjednici održanoj 29. srpnja 2004. donijelo je

PROGRAM

**provođenja obvezatne preventivne dezinfekcije,
dezinfekcije i deratizacije na području
Općine Peteranec**

I.

DEZINFEKCIJA

Obvezatnom preventivnom dezinfekcijom (u daljnjem tekstu: dezinfekcija) se u smislu ovog Programa smatra sustavna i kontinuirana primjena mehaničkih, fizikalnih i kemijskih metoda i sredstava, samostalno ili kombinirano radi uništavanja mikroorganizama uzročnika zaraznih bolesti, kao i smanjenja ukupnog broja svih ostalih prisutnih mikroorganizama (saprofita) na propisani dozvoljeni minimum.

Dezinfekcija se provodi na uređajima, vozilima, opremi, priboru, radnim i drugim površinama, predmetima, materijalima i površinama tijela uposlenih osoba koje su u kontaktu s namirnicama.

U ovom smislu dezinfekcija će se na području Općine Peteranec (u daljnjem tekstu: općine) provoditi u sljedećim objektima:

1. objektima za javnu vodoopskrbu pitkom vodom,
2. objektima za proizvodnju i promet namirnica i predmetima opće uporabe te sirovina za njihovu proizvodnju, odnosno prijevoznim sredstvima namijenjenim za njihov prijevoz,

3. objektima odnosno prostorima za uklanjanje otpadnih voda i drugih otpadnih tvari,

4. objektima organizacija zdravstva i zdravstvenih djelatnika koji obavljaju poslove zdravstvene zaštite samostalno osobnim radom,

5. odgojno-obrazovnim objektima,

6. objektima i sredstvima javnog prometa,

7. deponijama otpada te drugim prostorima za odlaganje i sakupljanje krutog i tekućeg otpada,

8. stambenim objektima i dvorištima.

Dezinfekciju provode sami djelatnici ili za to posebno osposobljene osobe u tijeku radnog procesa, odnosno uporabe objekta, uređaja, sredstava, opreme i pribora, kao i prije početka uporabe novih objekata te nakon dužeg nekorisćenja (sezonski rad i sl.), dok dezinfekciju javnih površina koja su u vlasništvu jedinica lokalne samouprave (općine) obavljaju za to ovlaštene pravne ili fizičke osobe kad za to postoji potreba.

Periodični nadzor nad provedbom dezinfekcijskih mjera provoditi će Zavod za javno zdravstvo Županije te učestvovati u izboru najprihvatljivijih dezinfekcijskih načina primjene imajući u vidu učinkovitost i neškodljivost za zdravlje ljudi i životinja.

II. DEZINSEKCIJA

Obvezatnom preventivnom dezinfekcijom (u daljnjem tekstu: dezinfekcija) se u smislu ovog Programa podrazumijeva sustavno i planirano suzbijanje insekata, člankonožaca ili njihovih razvojnih oblika (u daljnjem tekstu: insekti) koji mogu prenositi uzročnike zaraznih bolesti, izazivati alergijske reakcije, imati toksično djelovanje ili su nametnici.

Dezinfekcija se provodi primjenom fizikalnih, kemijskih ili bioloških metoda i sredstava koja su ekološki najprihvatljivija te na način da se ne dovodi u opasnost zdravlje ljudi ni životinja, kao ni korisnih insekata.

Na području općine najčešći insekti od interesa za smanjenje njihovog broja na biološki minimum radi zaštite zdravlja pučanstva su:

- kućna muha (*Musca domestica*),

- komarci (roda *Culex*, *Aedes*),

- žohari (smeđi - *Blattella germanica* i crni *Blatta orientalis*),

- razni drugi insekti koji se povremeno javljaju na određenim područjima u povećanom broju, već prema prirodnim i drugim uvjetima u okolišu te uznemiruju pučane i izazivaju druge nelagode i štete.

Dezinfekcija se provodi na području općine u objektima, prostorijama i uređajima kako slijedi:

1. objektima za javnu vodoopskrbu pitkom vodom,
2. objektima za proizvodnju i promet namirnica i predmeta opće uporabe te sirovina za njihovu

proizvodnju odnosno prijevoznim sredstvima namijenjenim za njihov prijevoz,

3. objektima odnosno prostorima za uklanjanje otpadnih voda i drugih otpadnih tvari,

4. objektima organizacija zdravstva i zdravstvenih djelatnika koji obavljaju poslove zdravstvene zaštite samostalno osobnim radom,

5. odgojno-obrazovnim objektima,

6. objektima i sredstvima javnog prometa,

7. deponijama otpada te drugim prostorima za odlaganje i sakupljanje krutog i tekućeg otpada,

8. ostalim objektima poduzeća i drugih pravnih osoba te fizičkih osoba.

Dezinsekcija u gore navedenim objektima će se izvoditi po ukazanoj potrebi, a po nalogu Ureda za rad, zdravstvo i socijalnu skrb (sanitarna inspekcija) ili na zahtjev Odjela za dezinfekciju, dezinfekciju i deratizaciju Službe za epidemiologiju Zavoda.

S ciljem smanjenja broja komaraca na biološki prihvatljiv minimum suzbijati će se njihovi razvojni oblici zasipavanjem ekološki prihvatljivim larvicidima otvorenih vodotoka, bara, mlaka i ostalih stajaćih voda. Za suzbijanje letećih oblika komaraca i muha na otvorenim prostorima koristit će se postupak toplog ili hladnog zamagljivanja te postupci orošavanja motornim odnosno samohodnim atomizerima.

Postupcima špricanja tlačnim ručnim i motornim prskalicama obrađivat će se zatvoreni prostori (kuhinje, skladišta, podrumi i drugi) zbog suzbijanja žohara i drugih insekata koji dolazeći iz zagađenih prostora neposredno onečišćuju namirnice ili ih pak posredno onečišćuju preko posuda, radnih površina i ostalih sličnih elemenata u okolišu.

Prednost pri izvođenju dezinfekcijskih radnji dat će se asanacijskim mjerama koje će Zavod predlagati radi trajnog otklanjanja insekata. Pri izboru insekticida treba imati u vidu njihovu učinkovitost te što manju opasnost za okoliš, zdravlje ljudi i životinja.

III. DERATIZACIJA

Obvezatnom preventivnom deratizacijom (u daljnjem tekstu: deratizacija) se u smislu ovog Programa podrazumijeva sustavno i planirano suzbijanje štakora i miševa te drugih mišolikih glodavaca koji prenose zarazne bolesti ili su njihovi rezervoari.

Na području općine glodavci koje treba suzbijati na razinu biološkog minimuma u cilju zaštite zdravlja pučanstva te smanjivanje gospodarskih šteta jesu:

- kućni miš (*Mus Musculus*),
- štakor (*Ratus Ratus* i *Ratus Norvegicus*).

Deratizacija će se provoditi na području općine u objektima i prostorima kako slijedi:

1. objektima za javnu vodoopskrbu pitkom vodom,
2. objektima za proizvodnju i promet namirnica i

predmeta opće uporabe te sirovina za njihovu proizvodnju odnosno prijevoznim sredstvima namijenjenim za njihov prijevoz,

3. objektima odnosno prostorima za uklanjanje otpadnih voda i drugih otpadnih tvari,

4. objektima organizacija zdravstva i zdravstvenih djelatnika koji obavljaju poslove zdravstvene zaštite samostalno osobnim radom,

5. odgojno-obrazovnih objektima,

6. stambenim objektima i dvorištima,

7. objektima i sredstvima javnog prometa,

8. deponijama otpada te drugim prostorima za odlaganje i sakupljanje krutog i tekućeg otpada,

9. ostalim objektima poduzeća i drugih pravnih osoba te fizičkih osoba.

Pri obavljanju deratizacije u prostorijama i na prostorima u kojima se proizvodi i prometuje namirnicama otrovni mamci moraju se postavljati u posebno zaštićene, zatvorene i označene kutije uz vođenje evidencije o shemi postavljanja kako bi se namirnice zaštitile od slučajnog ili namjernog onečišćenja. Kad se deratizacija provodi u objektima u kojima se nalaze rasute namirnice, ostaci meka moraju se sakupiti nakon provedenog postupka deratizacije.

Deratizacijska sredstva druge generacije moraju se postavljati u aktivne rupe ili vezane na žicu (kanalizacija, riječne obale) uz izradu sheme postavljanja, nedostupne domaćim životinjama.

Izvođači deratizacije su obvezni prije početka izvođenja radova na određenim područjima pravovremeno izvijestiti pučanstvo o početku i vremenu trajanja provođenja radova. Izvješćivanje će se provoditi tiskanim materijalima koji će se postaviti na dobro vidljivim frekventnim mjestima i uz pomoć sredstava javnog priopćavanja.

Deratizacija se provodi po ukazanoj potrebi, a prema nalogu Ureda državne uprave u Koprivničko-križevačkoj županiji, Službe za društvene djelatnosti, Odsjeka za rad, zdravstvo i socijalnu skrb (sanitarna inspekcija) ili na zahtjev Odjela za dezinfekciju, dezinfekciju i deratizaciju Službe za epidemiologiju Zavoda.

Dezinfekciju, dezinfekciju i deratizaciju stambenih prostora, javnih prostora te svih drugih prostora određenih ovim programom na području općine mogu obavljati samo pravne ili fizičke osobe koje udovoljavaju propisanim uvjetima Pravilnika o uvjetima kojima moraju udovoljiti pravne i fizičke osobe koje obavljaju dezinfekciju, dezinfekciju i deratizaciju kao mjeru za sprječavanje i suzbijanje zaraznih bolesti pučanstva i Pravilnika o načinu obavljanja obvezatne dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije («Narodne novine» broj 38/98). Izvođači sustavnih preventivnih mjera Odjela za dezinfekciju, dezinfekciju i deratizaciju biraju se na temelju javnog natječaja.

Dezinfekcija, dezinfekcija i deratizacija javnih

prostora će se provoditi samo na temelju operativnih planova rada koje za svako područje, odnosno obveznika provedbe ovih mjera izrađuje pravna ili fizička osoba koja neposredno provodi mjere. Operativne planove izvođači podnose na suglasnost Službi za epidemiologiju Zavoda, a na znanje Uredu državne uprave u Koprivničko-križevačkoj županiji, Službi za društvene djelatnosti, Odsjeku za rad zdravstvo i socijalnu skrb (sanitarnoj inspekciji).

Operativni planovi moraju sadržavati slijedeće podatke: opis mjere koja se provodi, procjenu higijensko-epidemiološkog stanja, procjenu zaraženosti štetnicima, popis ulica, objekata ili prostora na kojima se mjera provodi, okvirno vrijeme početka i završetka poduzetnih mjera, način izvješćivanja građana, zdravstvenih službi, sanitarne inspekcije i drugih, popis djelatnika u ekipama, sredstva i oprema koja će se koristiti, opis tehnološke primjene kao i provedene mjere zaštite okoliša.

Pravna ili fizička osoba koja obavlja dezinfekciju, dezinfekciju i deratizaciju javnih prostora, odgovorna je za ostvarivanje mjera kojima se štiti zdravlje ljudi i domaćih životinja, a okoliš od onečišćenja, trovanja i nanošenja šteta.

Nakon završenih radova Odjela za dezinfekciju, dezinfekciju i deratizaciju izvođači su dužni dostaviti stručnoj službi Zavoda pismeno izvješće koje će sadržavati vrstu i količinu korištenog sredstva s rokom valjanosti i popunjene obrasce o žarištima glodavaca i insekata na provedbenim mjestima.

IV. STRUČNI NADZOR

Stručni nadzor nad provođenjem obvezatne preventivne dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije kao i kontrolu učinkovitosti provođenja ovih mjera provodi Zavod, a upravni nadzor Ured za rad, zdravstvo i socijalnu skrb (sanitarna inspekcija).

Stručni nadzor obuhvaća:

- izradu programa obvezatnih preventivnih mjera Odjela za dezinfekciju, dezinfekciju i deratizaciju na području općine,

- kontinuirano i sustavno prikupljanje podataka dostavljenih od strane izvođača uz vođenje evidencije pojavnosti i praćenje javno-zdravstvenih i komunalnih štetnika na području Općine,

- vršenje nadzora nad provedbom sustavnih preventivnih mjera Odjela za dezinfekciju, dezinfekciju i deratizaciju na način da se kontrolira vrsta, koncentracija, količina i rok valjanosti sredstava te način izvođenja na određenom području,

- izradu izvješća nakon provedenih mjera Odjela za dezinfekciju, dezinfekciju i deratizaciju i preporuke za njihovo daljnje provođenje.

Periodično će se izvještivati Hrvatski zavod za toksikologiju o vrsti i utrošku rodenticida i insekticida na području općine kao i Hrvatski zavod za javno

zdravstvo i Ured za rad, zdravstvo i socijalnu skrb Županije te obveznik preventivnih mjera Odjela za dezinfekciju, dezinfekciju i deratizaciju o provedenom nadzoru te učinkovitosti provedenih mjera.

Troškove stručnog nadzora snosi obveznik provođenja preventivnih mjera Odjela za dezinfekciju, dezinfekciju i deratizaciju u iznosu od 10 % od cijene provedenih mjera.

Analizom svih prikupljenih podataka u sustavnom praćenju primjene preventivnih mjera Odjela za dezinfekciju, dezinfekciju i deratizaciju kao i pojavnosti štetnika Zavod će biti u mogućnosti predložiti Općini za svaki ugroženi lokalitet mjere sanacije kako bi primjena otrovnih sredstava u općini, nakon sustavne višegodišnje kontrole, bila što manja.

V. ZAVRŠNA ODREDBA

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE PETERANEC

Klasa: 501-05/04-01/01

Urbroj: 2137/12-04-01

Peteranec, 29. srpnja 2004.

Predsjednik:

Ivan Pakasin, v.r.

17.

Na temelju članka 125. Zakona o proračunu («Narodne novine» broj 96/03), članka 8. stavak 1. Pravilnika o financijskom izvještavanju u proračunskom računovodstvu («Narodne novine» broj 74/02, 3/03, 12/03 i 3/04) i članka 26. Statuta Općine Peteranec («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 10/01) Općinsko vijeće Općine Peteranec na 38. sjednici održanoj 29. srpnja 2004. donijelo je

ZAKLJUČAK

**o usvajanju financijskih izvješća Proračuna
Općine Peteranec za razdoblje od
01. siječnja do 30. lipnja 2004.**

I.

Usvajaju se financijska izvješća Proračuna Općine Peteranec za razdoblje od 01. siječnja do 30. lipnja 2004. godine i to:

1. Izvještaj o prihodima i rashodima, primicima i

izdacima za razdoblje od 01. siječnja do 30. lipnja 2004. godine koji čine:

- ukupni prihodi i primici u svoti od	711.210,85 kuna,
- ukupni rashodi i izdaci u svoti od	757.106,73 kune.

Stanje novčanih sredstava na početku razdoblja bilo je 310.072,24 kune, a na kraju šestomjesečnog razdoblja stanje sredstava iznosi 264.176,36 kuna.

2. Izvještaj o obvezama za razdoblje od 01. travnja do 30. lipnja 2004. godine,

3. Izvještaj o novčanim tijekovima za razdoblje od 01. siječnja do 30. lipnja 2004. godine,

4. Izvještaj o ostvarenim vlastitim приходima i rashodima za razdoblje od 01. siječnja do 30. lipnja 2004. godine,

5. Bilješke uz financijska izvješća za razdoblje od 01. siječnja do 30. lipnja 2004. godine.

II.

Izvještaj o приходima i rashodima, Izvještaj o obvezama za 01. travnja do 30. lipnja 2004. godine, Izvještaj o ostvarenim vlastitim приходima i rashodima za razdoblje od 01. siječnja do 30. lipnja 2004. godine, Izvještaj o novčanim tijekovi ma za razdoblje od 01. siječnja do 30. lipnja 2004. godine i Bilješke uz financijska izvješća za razdoblje od 01. siječnja do 30. lipnja 2004. godine sastavni su dio ovog Zaključka i nalaze se u prilogu.

III.

Ovaj Zaključak objaviti će se u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE PETERANEC

Klasa: 400-05/04-01/01

Urbroj: 2137/12-04-01

Peteranec, 29. srpnja 2004.

Predsjednik:
Ivan Pakasin, v.r.

OPĆINA PODRAVSKE SESVETE

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

12.

Na temelju članka 36. Zakona o Proračunu («Narodne novine» broj 96/03) i članka 29. stavak 1. podstavak 2. i članka 62. Statuta Općine Podravske Sesvete («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 12/01), Općinsko vijeće Općine Podravske Sesvete na 37. sjednici održanoj 23. srpnja 2004. donijelo je

IZMJENE I DOPUNE Proračuna Općine Podravske Sesvete za 2004. godinu

Članak 1.

U Proračunu Općine Podravske Sesvete za 2004. godinu («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 13/03), članak 1. mijenja se i glasi:

«Proračun Općine Podravske Sesvete za 2004. godinu (u tekstu koji slijedi: Proračun) sastoji se od:

A) RAČUN PRIHODA I RASHODA

PRIHODI	6.059.800,00
PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	-
RASHODI POSLOVANJA	6.109.800,00

RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE RAZLIKA	-50.000,00
---	------------

**B) RASPOLOŽIVA SREDSTVA
IZ PRETHODINIH GODINA** -

C) RAČUN ZADUŽIVANJA I FINANCIRANJA	
PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	150.000,00
IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	100.000,00
NETO ZADUŽIVANJE /FINANCIRANJE	-
RAZLIKA	+50.000,00

Članak 2.

Članak 2. mijenja se i glasi:

«Prihodi/primici Proračuna, te raspored rashoda/izdataka po skupinama, podskupinama i odjeljcima računa utvrđuju se u Bilanci prihoda/primitaka i rashoda/izdataka za 2004. godinu kako slijedi:

I. OPĆI DIO

A) PRIHODI/PRIMICI

R-razred
S-skupina
P-podskupina
O-odjeljak
Os.rač.-osnovni račun

R	S	P	O	Os.rač.	NAZIV	Plan 2004.	+/-	Novi plan
6					PRIHOD	6.420.800,00	-361.000,00	6.059.800,00
61					Prihodi od poreza	225.000,00	+5.000,00	230.000,00
	611				Porez i prerez na dohodak	150.000,00	-	150.000,00
	6111				Porezi i prerez na dohodak	170.000,00	-	170.000,00
	6117				Povrat poreza po godišnjoj prijavi	-20.000,00	-	-20.000,00
	612				Porez na dobit	25.000,00	-	25.000,00
	6121				Porezi na dobit od poduzetnika	25.000,00	-	25.000,00
	613				Porezi na imovinu	35.000,00	-	35.000,00
	6131				Porezi na nepokretnu imovinu	35.000,00	-	35.000,00
	614				Porezi na robu i usluge	12.000,00	-	17.000,00
	6142				Porez na promet (Porez na potrošnju)	5.000,00	+5.000,00	10.000,00
	6145				Porez na korištenje dobara (porez na tvrtku)	7.000,00	-	7.000,00
	616				Ostali prihodi od poreza	3.000,00	-	3.000,00
	6161				Ostali prihodi od poreza	3.000,00	-	3.000,00
63					Pomoći od sub. unutar opće države	950.000,00	-	950.000,00
	634				Pomoći od ost. sub. unutar opće drž.	950.000,00	-	950.000,00
	6342				Kapitalne pomoći od ost. prorač.kor. (HV)	950.000,00	-	950.000,00
64					Prihodi od imovine	4.960.800,00	-366.000,00	4.594.800,00
	641				Prihodi od financijske imovine	10.000,00	-	10.000,00
	6411				Prihodi od kamata na dane zajmove	10.000,00	-	10.000,00
	642				Prihodi od nefinancijske imovine	4.950.800,00	-366.000,00	4.584.800,00
	6421				Naknade za koncesije	3.000,00	-	3.000,00
	64219				Naknade za koncesije	3.000,00	-	3.000,00
	6422				Prihodi od zakupa i iznaj. opreme	40.000,00	-	40.000,00
	642211				Prihod od zakupa Društvenih domova	10.000,00	-	10.000,00
	642212				Prihod od groblja	10.000,00	-	10.000,00
	642230				Prihod od zakupa opreme	5.000,00	-	5.000,00
	642231				Prihod od vagarine	10.000,00	-	10.000,00
	642232				Prihod od zakupa posl. prostorija (HT, HP)	5.000,00	-	5.000,00
	6423				Ostali prihodi od nef. imovine	4.907.800,00	-366.000,00	4.541.800,00
	642310				Prihod od eksploatacije min. sirovina	4.897.800,00	-366.000,00	4.531.800,00
	642315				Ostali prihodi	10.000,00	-	10.000,00
65					Prihodi od prodaje roba i usluga	285.000,00	-	285.000,00
	652				Prihodi po posebnim propisima	285.000,00	-	285.000,00
	6523				Komunalni doprinosi i dr. naknade	225.000,00	-	225.000,00
	652310				Komunalni doprinosi (izgradnja objekata)	5.000,00	-	5.000,00
	652320				Komunalne naknade - pravne osobe	200.000,00	-	200.000,00
	652321				Komunalne naknade - fizičke osobe	20.000,00	-	20.000,00
	6524				Doprinosi za šume	20.000,00	-	20.000,00
	652410				Doprinosi za šume	20.000,00	-	20.000,00
	6526				Ostali nespomenuti prihodi	40.000,00	-	40.000,00
	652690				Ostali nespomenuti prihodi (ogrijev, plin i dr.)	40.000,00	-	40.000,00
8					PRIHODI OD FIN. IMOVINE I ZAD.	100.000,00	+50.000,00	150.000,00

81	Primljene otplate (povrati) danih zajm.	100.000,00	+50.000,00	150.000,00
816	Povrati danih zajmova trg. društ. i obr.	100.000,00	+50.000,00	150.000,00
8161	Povrat danih zajmova trg. društ. i obrt.	100.000,00	+50.000,00	150.000,00
	UKUPNO PRIHODI	6.520.800,00	-311.000,00	6.209.800,00

B) RASHODI/IZDACI

R	S	P	O	Os.rač.	NAZIV	Plan 2004.	+/-	Novi plan
3					RASHODI	4.958.800,00	-291.000,00	4.667.800,00
31					Rashodi za zaposlene	547.800,00	-	547.800,00
	311				Plaće	460.000,00	-	460.000,00
		3111			Plaće za redovan rad	460.000,00	-	460.000,00
	312				Ostali rashodi za zaposlene	10.000,00	-	10.000,00
		3121			Ostali rashodi za zaposlene	10.000,00	-	10.000,00
	313				Doprinosi na plaće	77.800,00	-	77.800,00
		3132			Doprinosi za zdravstveno osiguranje	70.000,00	-	70.000,00
		3133			Doprinosi za zapošljavanje	7.800,00	-	7.800,00
32					Materijalni rashodi	2.974.500,00	-253.000,00	2.721.500,00
	321				Naknade troškova zaposlenima	46.000,00	-3.000,00	49.000,00
		3211			Službena putovanja	37.500,00	-	37.500,00
		3212			Naknade za prijevoz	5.000,00	-	5.000,00
		3213			Stručno usavršavanje zaposlenika	3.500,00	+3.000,00	6.500,00
	322				Rashodi za materijal i energiju	272.000,00	+4.000,00	276.000,00
		3221			Uredski materijal i ostali mat. rashodi	62.000,00	-	62.000,00
		3222			Materijal i sirovine	5.000,00	+7.000,00	12.000,00
		3223			Energija	110.000,00	-10.000,00	100.000,00
		3224			Materijal i dijelovi za tek. i inv. odr.	87.000,00	+7.000,00	94.000,00
		3225			Sitni inventar	8.000,00	-	8.000,00
	323				Rashodi za usluge	2.324.000,00	-145.000,00	2.179.000,00
		3231			Usluge telefona, pošte i prijevoza	33.000,00	-	33.000,00
		3232			Usluge tekućeg i investicijskog održ.	504.000,00	-140.000,00	364.000,00
		3233			Usluge promidžbe i informiranja	50.000,00	+20.000,00	70.000,00
		3234			Komunalne usluge	47.000,00	+25.000,00	72.000,00
		3236			Zdravstvene i veterinarske usluge	320.000,00	-50.000,00	270.000,00
		3237			Intelektualne i osobne usluge	1.290.000,00	-	1.290.000,00
		3238			Računalne usluge	5.000,00	-	5.000,00
		3239			Ostale usluge	75.000,00	-	75.000,00
	329				Ostali nespomenuti rashodi posl.	332.500,00	-115.000,00	217.500,00
		3291			Naknade za rad pred. i izvršnih tijela	65.000,00	+35.000,00	100.000,00
		3292			Premije osiguranja	17.500,00	-	17.500,00
		3293			Reprezentacija	30.000,00	-	30.000,00
		3299			Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	220.000,00	-150.000,00	70.000,00
34					Financijski rashodi	17.500,00	-	17.500,00
	343				Ostali financijski rashodi	17.500,00	-	17.500,00
		3431			Bankarske usluge i usluge platnog pr.	6.500,00	-	6.500,00
		3433			Zatezne kamate	1.000,00	-	1.000,00
		3434			Ostali financijski rashodi	10.000,00	-	10.000,00
35					Subvencije	50.000,00	-	50.000,00
	352				Subvencije trg.dr., obrt., i mal.i sr. pod.	50.000,00	-	50.000,00
		3523			Subvencije za kamate	50.000,00	-	50.000,00
37					Naknade građ. i kuć. iz proračuna	731.000,00	+4.000,00	735.000,00

372	Naknade građanima i kuć. iz proračuna	731.000,00	+4.000,00	735.000,00
3721	Naknade građanima i kućan. u novcu	481.000,00	+4.000,00	485.000,00
3722	Naknade građanima u naravi	250.000,00	-	250.000,00
38	Donacije i ostali rashodi	638.000,00	-42.000,00	596.000,00
381	Tekuće donacije	488.000,00	+8.000,00	496.000,00
3811	Tekuće donacije u novcu	488.000,00	+8.000,00	496.000,00
382	Kapitalne donacije	100.000,00	-50.000,00	50.000,00
3821	Kapitalne donacije nepr. org., udrugama	100.000,00	-50.000,00	50.000,00
385	Izvanredni rashodi	50.000,00	-	50.000,00
3851	Nepred. rashodi do visine pror. pričuve	50.000,00	-	50.000,00
4	RASHODI (za nab. nef. im.)	1.462.000,00	-20.000,00	1.442.000,00
41	Rashodi za nabavu nepr. imovine	40.000,00	-40.000,00	-
411	Materijalna imovina	40.000,00	-40.000,00	-
4111	Zemljište	40.000,00	-40.000,00	-
42	Rashodi za nabavu pr. dug. imovine	1.422.000,00	+20.000,001	442.000,00
421	Građevinski objekti	1.200.000,00	+20.000,001	220.000,00
4211	Stambeni objekti	20.000,00	-20.000,00	-
4212	Poslovni objekti	800.000,00	-450.000,00	350.000,00
4213	Ceste, željeznice i sl.	130.000,00	-30.000,00	100.000,00
4214	Ostali građevinski objekti	250.000,00	+520.000,00	770.000,00
422	Postrojenja i oprema	17.000,00	-	17.000,00
4221	Uredska oprema i namještaj	7.000,00	-	7.000,00
4223	Oprema za održavanje i zaštitu	5.000,00	-	5.000,00
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	5.000,00	-	5.000,00
423	Prijevozna sredstva	150.000,00	-	150.000,00
4233	Prijevozna sredstva u pom. i riječnom pr.	150.000,00	-	150.000,00
424	Knjige, umjetnička djela	15.000,00	-	15.000,00
4241	Knjige u knjižnicama	15.000,00	-	15.000,00
425	Nematerijalna proizvedena imovina	40.000,00	-	40.000,00
4251	Višegodišnji nasadi	40.000,00	-	40.000,00
5	IZDACI ZA FIN. IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	100.000,00	-	100.000,00
51	Izdaci za dane zajmove	100.000,00	-	100.000,00
516	Izdaci za daje zajmove trgovačkim druš.	100.000,00	-	100.000,00
5161	Dani zajmova trg. dr., obrtnicima i dr.	100.000,00	-	100.000,00
	UKUPNI RASHODI	6.520.800,00	-311.000,00	6.209.800,00

II. POSEBNI DIO

RASHODI/IZDACI PO NOSITELJIMA I KORISNICIMA

R S P O	Os.rač.	NAZIV	Plan 2004.	+/-	Novi plan
		RAZDJEL I. PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA	85.000,00	+35.000,00	120.000,00
		GLAVA 1. OPĆINSKO VIJEĆE	65.000,00	+35.000,00	100.000,00
3		RASHODI	65.000,00	+35.000,00	100.000,00
32		Materijalni rashodi	65.000,00	+35.000,00	100.000,00
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	65.000,00	+35.000,00	100.000,00

3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela	65.000,00	+35.000,00	100.000,00
329110	Naknade za rad pred. i izvršnih tijela, povj. odbora i.t.d.	40.000,00	+20.000,00	60.000,00
329111	Porez i doprinosi na naknade	25.000,00	+15.000,00	40.000,00
	GLAVA 2. MJESNA SAMOUPRAVA	20.000,00	-	20.000,00
3	RASHODI	20.000,00	-	20.000,00
32	Materijalni rashodi	20.000,00	-	20.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	20.000,00	-	20.000,00
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	20.000,00	-	20.000,00
329990	Rashodi poslovanja mjesnih odbora	20.000,00	-	20.000,00
	RAZDJEL II. JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	3.845.500,00	-150.000,00	3.695.500,00
	GLAVA 1. UPRAVNI ODJEL ZA OPĆE, UPRAVNE I KNJIGOVODSTVENE POSLOVE	2.298.500,00	-130.000,00	2.168.500,00
3	RASHODI	2.298.500,00	-130.000,00	2.168.500,00
31	Rashodi za zaposlene	319.500,00	-	319.500,00
311	Plaće	270.000,00	-	270.000,00
3111	Plaće za redovan rad	270.000,00	-	270.000,00
311111	Plaće za zaposlene	270.000,00	-	270.000,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	5.000,00	-	5.000,00
3121	Ostali rashodi za zaposlene	5.000,00	-	5.000,00
312191	Ostali rashodi za zaposlene	5.000,00	-	5.000,00
313	Doprinosi na plaće	44.500,00	-	44.500,00
3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	40.000,00	-	40.000,00
313211	Doprinosi za zdravstveno osiguranje na plaću	40.000,00	-	40.000,00
3133	Doprinosi za zapošljavanje	4.500,00	-	4.500,00
313311	Doprinosi za zapošljavanje na plaću	4.500,00	-	4.500,00
32	Materijalni rashodi	1.911.500,00	-130.000,00	1.781.500,00
321	Naknade troškova zaposlenima	38.500,00	+3.000,00	41.500,00
3211	Službena putovanja	30.000,00	-	30.000,00
321111	Dnevnice za službeni put	5.000,00	-	5.000,00
321151	Naknade za prijevoz na službenom putu	25.000,00	-	25.000,00
3212	Naknade za prijevoz	5.000,00	-	5.000,00
321211	Naknade za prijevoz na posao i s posla	5.000,00	-	5.000,00
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	3.500,00	+3.000,00	6.500,00
321311	Seminari, savjetovanja	2.500,00	+3.000,00	5.500,00
321321	Tečajevi, stručni ispiti	1.000,00	-	1.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	176.000,00	-3.000,00	173.000,00
3221	Uredski materijal i ostali mat. rashodi	36.000,00	-	36.000,00
322111	Uredski materijal	15.000,00	-	15.000,00
32212	Literatura	10.000,00	-	10.000,00
322141	Materijal i sredstva za čišćenje	5.000,00	-	5.000,00
322151	Službena obuća i odjeća	1.000,00	-	1.000,00
322191	Ostali potrošni materijal	5.000,00	-	5.000,00
3222	Materijal i sirovine	5.000,00	+7.000,00	12.000,00
322211	Osnovni materijal i sirovine	2.000,00	-	2.000,00

322241	Namirnice	3.000,00	+7.000,00	10.000,00
3223	Energija	100.000,00	-10.000,00	90.000,00
32231	Električna energija	40.000,00	-10.000,00	30.000,00
32233	Plin	60.000,00	-	60.000,00
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i inv. održ.	30.000,00	-	30.000,00
322411	Materijal i dijelovi za održ. građ.objekata	20.000,00	-	20.000,00
322421	Materijal i dijelovi za održavanje opreme	5.000,00	-	5.000,00
322441	Ostali materijal za održavanje	5.000,00	-	5.000,00
3225	Sitni inventar	5.000,00	-	5.000,00
322511	Sitni inventar	5.000,00	-	5.000,00
323	Rashodi za usluge	1.467.000,00	+20.000,00	1.487.000,00
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	33.000,00	-	33.000,00
32311	Usluge telefona, telefaksa	25.000,00	-	25.000,00
32313	Poštarina	7.000,00	-	7.000,00
32319	Ostale usluge za komunikaciju i prijevoz	1.000,00	-	1.000,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	30.000,00	-	30.000,00
323210	Usluge održavanja građevinskih objekata	20.000,00	-	20.000,00
323220	Usluge održavanja postrojenja i opreme	5.000,00	-	5.000,00
323290	Ostale usluge održavanja	5.000,00	-	5.000,00
3233	Usluge promidžbe i informiranja	50.000,00	+20.000,00	70.000,00
32332	Tisak, radio	30.000,00	-	30.000,00
32334	Promidžbeni materijal	20.000,00	+20.000,00	40.000,00
3234	Komunalne usluge	4.000,00	-	4.000,00
32345	Usluge čišćenja	3.000,00	-	3.000,00
32349	Ostale komunalne usluge	1.000,00	-	1.000,00
3237	Intelektualne i osobne usluge	1.290.000,00	-	1.290.000,00
32372	Ugovori o djelu	200.000,00	-	200.000,00
323721	Porez na dohodak na ugovore o djelu	90.000,00	-	90.000,00
323722	Doprinosi na ugovore o djelu	85.000,00	-30.000,00	55.000,00
32373	Usluge odvjetnika i pravnog savjetovanja	15.000,00	-	15.000,00
32375	Geodetsko-katastarske usluge	700.000,00	+130.000,00	830.000,00
32379	Ostale intelek. usluge (str. miš., proj. us., intel. u.)	200.000,00	-100.000,00	100.000,00
3238	Računalne usluge	5.000,00	-	5.000,00
32381	Računalne usluge	5.000,00	-	5.000,00
3239	Ostale usluge	55.000,00	-	55.000,00
32391	Grafičke i tiskarske usluge, uveživanje	30.000,00	-	30.000,00
32392	Film i izrada fotografija	10.000,00	-	10.000,00
32393	Uređenje prostora	10.000,00	-	10.000,00
32399	Ostale nespomenute usluge	5.000,00	-	5.000,00
329	Ostali rashodi	230.000,00	-150.000,00	80.000,00
3292	Premije osiguranja	10.000,00	-	10.000,00
329230	Premije osiguranja	10.000,00	-	10.000,00
3293	Reprezentacija	20.000,00	-	20.000,00
329311	Reprezentacija	20.000,00	-	20.000,00
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	200.000,00	-150.000,00	50.000,00
329991	Kulturne i sportske priredbe (Dani općine i dr.)	100.000,00	-50.000,00	50.000,00
329992	Umjetničke kolonije	100.000,00	-100.000,00	-
34	Financijski rashodi	17.500,00	-	17.500,00
343	Ostali financijski rashodi	17.500,00	-	17.500,00
3431	Bankarske usluge i usluge pl. prometa	6.500,00	-	6.500,00
34311	Usluge banaka	6.000,00	-	6.000,00
34312	Usluge platnog prometa	500,00	-	500,00
3433	Zatezne kamate	1.000,00	-	1.000,00
34331	Zatezne kamate	1.000,00	-	1.000,00
3434	Ostali nespomenuti financijski izdaci	10.000,00	-	10.000,00
343490	Ostali nespomenuti izdaci	10.000,00	-	10.000,00

38	Ostali rashodi	50.000,00	-	50.000,00
385	Izvanredni rashodi	50.000,00	-	50.000,00
3851	Nepredviđeni rashodi do visine pror. Pričuve	50.000,00	-	50.000,00
38511	Tekuća rezerva	50.000,00	-	50.000,00
GLAVA 2. ODJEL ZA GOSPODARSTVO I KOMUNALNO URBANISTIČKI SUSTAV				
		1.547.000,00	-20.000,00	1.527.000,00
4	RASHODI (ZA NABAVU NEFIN. IM.)	1.447.000,00	-20.000,00	1.427.000,00
41	Rashodi za nabavu neproiz. imovine	40.000,00	-40.000,00	-
411	Materijalna imovina (prirodna bogatstva)	40.000,00	-40.000,00	-
4111	Zemljište	40.000,00	-40.000,00	-
41119	Ostala zemljišta	40.000,00	-40.000,00	-
42	Rashodi za nabavu dugotrajne imovine	1.407.000,00	+20.000,00	1.427.000,00
421	Građevinski objekti	1.200.000,00	+20.000,00	1.220.000,00
4211	Stambeni objekti	20.000,00	-20.000,00	-
42119	Ostali stambeni objekti	20.000,00	-20.000,00	-
4212	Poslovni objekti	800.000,00	-450.000,00	350.000,00
421292	Poslovna zgrada	400.000,00	-400.000,00	-
421293	Društveni dom Draganci	350.000,00	-	350.000,00
421294	Poslovna zgrada-komunalni pogon	50.000,00	-50.000,00	-
4213	Ceste, željeznice i sl.	130.000,00	-30.000,00	100.000,00
421340	Mostovi, nogostupi	30.000,00	-30.000,00	-
421341	Parkiralište-groblje	100.000,00	-	100.000,00
4214	Ostali građevinski objekti	250.000,00	+520.000,00	770.000,00
421410	Vodovod	200.000,00	+370.000,00	570.000,00
421411	Kanalizacija	-	+200.000,00	200.000,00
42149	Ostali građevinski objekti (ograde i sl.)	50.000,00	-50.000,00	-
422	Postrojenja i oprema	17.000,00	-	17.000,00
4221	Uredska oprema i namještaj	7.000,00	-	7.000,00
42211	Računala i računalna oprema	1.000,00	-	1.000,00
42212	Uredski namještaj	5.000,00	-	5.000,00
42219	Ostala uredska oprema	1.000,00	-	1.000,00
4223	Oprema za održavanje i zaštitu	5.000,00	-	5.000,00
42232	Oprema za održavanje prostorija	5.000,00	-	5.000,00
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	5.000,00	-	5.000,00
42271	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	5.000,00	-	5.000,00
423	Prijevozna sredstva	150.000,00	-	150.000,00
4233	Prijevozna sredstva u pomorskom i riječ. pr.	150.000,00	-	150.000,00
42331	Skela «MEKIŠ» -prilazni put	150.000,00	-	150.000,00
425	Višegodišnji nasadi	40.000,00	-	40.000,00
4251	Višegodišnji nasadi	40.000,00	-	40.000,00
425190	Živica i ostali nasadi	40.000,00	-	40.000,00
5	Izdaci za fin. imovinu i otplate zajmova	100.000,00	-	100.000,00
51	Izdaci za dane zajmove	100.000,00	-	100.000,00
516	Izdaci za dane zajmove trg.dr., obrt. i dr.	100.000,00	-	100.000,00
5161	Dani zajmova trg. društvima, obr. i dr.	100.000,00	-	100.000,00

51611	Izdaci za dane zajmove trgovačkim dr. i obrt.	100.000,00	-	100.000,00
RAZDJEL III. KOMUNALNE DJELATNOSTI		886.300,00	-108.000,00	778.300,00
GLAVA 1. KOMUNALNI POGON		886.300,00	-108.000,00	778.300,00
3	RASHODI	886.300,00	-108.000,00	778.300,00
31	Rashodi za zaposlene	228.300,00	-	228.300,00
311	Plaće	190.000,00	-	190.000,00
3111	Plaće za redovan rad	190.000,00	-	190.000,00
311112	Plaće za zaposlene	190.000,00	-	190.000,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	5.000,00	-	5.000,00
3121	Ostali rashodi za zaposlene	5.000,00	-	5.000,00
312192	Ostali rashodi za zaposlene	5.000,00	-	5.000,00
313	Doprinosi na plaće	33.300,00	-	33.300,00
3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	30.000,00	-	30.000,00
313212	Doprinosi za zdravstveno osiguranje na plaću	30.000,00	-	30.000,00
3133	Doprinosi za zapošljavanje	3.300,00	-	3.300,00
313312	Doprinosi za zapošljavanje na plaću	3.300,00	-	3.300,00
32	Materijalni rashodi	658.000,00	-108.000,00	550.000,00
321	Naknade troškova zaposlenima	7.500,00	-	7.500,00
3211	Službena putovanja	7.500,00	-	7.500,00
321112	Dnevnice za službeni put	500,00	-	500,00
321152	Naknade za prijevoz na službenom putu	7.000,00	-	7.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	96.000,00	+7.000,00	103.000,00
3221	Uredski materijal i ostali materijalni ras.	26.000,00	-	26.000,00
322112	Uredski materijal	10.000,00	-	10.000,00
322142	Materijal i sredstva za čišćenje	10.000,00	-	10.000,00
322152	Službena i zaštitna odjeća i obuća	5.000,00	-	5.000,00
322192	Ostali materijal	1.000,00	-	1.000,00
3223	Energija	10.000,00	-	10.000,00
322342	Motorni benzin i ulje	10.000,00	-	10.000,00
3224	Materijal i dijelovi za tek. i invest. održ.	57.000,00	+7.000,00	64.000,00
322412	Materijal i dijelovi za održavanje građ. obj.	20.000,00	-	20.000,00
322422	Materijal i dijelovi za održavanje opreme	5.000,00	-	5.000,00
32243	Materijal i dijelovi za održavanje transp. sred.	2.000,00	+7.000,00	9.000,00
322442	Ostali mat. za odr. (za vodovod, kanalizaciju)	30.000,00	-	30.000,00
3225	Sitni inventar	3.000,00	-	3.000,00
322512	Sitni inventar	3.000,00	-	3.000,00
323	Rashodi za usluge	537.000,00	-115.000,00	422.000,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	474.000,00	-140.000,00	334.000,00
323212	Usluge održavanja građ. objekata (šodr., bankine, snijeg, smetište, održavanje cesta, asfaltiranje, vaga)	320.000,00	-100.000,00	220.000,00
323222	Usluge održavanja opreme	3.000,00	-	3.000,00
32323	Usluge održavanja transportnih sredstava	1.000,00	-	1.000,00
32329	Ostala tekuća održavanja (javna rasvjeta itd.)	150.000,00	-40.000,00	110.000,00
3234	Komunalne usluge	43.000,00	+25.000,00	68.000,00
32343	Deratizacija i dezinfekcija	40.000,00	+25.000,00	65.000,00
32344	Dimnjačarske usluge	1.000,00	-	1.000,00

	323492	Ostale komunalne usluge	2.000,00	-	2.000,00
	3239	Ostale usluge	20.000,00	-	20.000,00
	32393	Uređenje prostora (cvjetne gredice)	20.000,00	-	20.000,00
329		Ostali rashodi	17.500,00	-	17.500,00
	3292	Premije osiguranja	7.500,00	-	7.500,00
	329231	Premije osiguranja	7.500,00	-	7.500,00
	3293	Reprezentacija	10.000,00	-	10.000,00
	329312	Reprezentacija	10.000,00	-	10.000,00
RAZDJEL IV. POLJOPRIVREDA, DRUŠTVENE, SOCIJALNE I DRUGE DJELATNOSTI			1.704.000,00	-88.000,00	1.616.000,00
GLAVA 1. POLJOPRIVREDA			370.000,00	-50.000,00	320.000,00
3		RASHODI	370.000,00	-50.000,00	320.000,00
32		Materijalni rashodi	320.000,00	-50.000,00	270.000,00
	323	Rashodi za usluge	320.000,00	-50.000,00	270.000,00
	3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	320.000,00	-50.000,00	270.000,00
	32362	Veterinarske usluge	270.000,00	-50.000,00	220.000,00
	32369	Ostali izdaci za poljoprivredu	50.000,00	-	50.000,00
	35	Subvencije	50.000,00	-	50.000,00
	352	Subvencije	50.000,00	-	50.000,00
	3523	Subvencije poljopr., obrt. i malim i sr.p.	50.000,00	-	50.000,00
	35231	Subvencije kamata na poduz. kredite poljoprivrednicima	50.000,00	-	50.000,00
GLAVA 2. SOCIJALNA ZAŠTITA			731.000,00	+4.000,00	735.000,00
3		RASHODI	731.000,00	+4.000,00	735.000,00
37		Naknade građanima i kućanstvima	731.000,00	+4.000,00	735.000,00
	372	Naknade građanima i kućanstvima iz pror.	731.000,00	+4.000,00	735.000,00
	3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	481.000,00	+4.000,00	485.000,00
	372120	Pomoć obiteljima i kućanstvima (paketi, soc.s.)	100.000,00	-	100.000,00
	372121	Ogrijev za socijalno ugrožene osobe	30.000,00	-	30.000,00
	372130	Pomoć invalidnim osobama	5.000,00	-	5.000,00
	37215	Stipendije i školarine	80.000,00	-	80.000,00
	37217	Porodiljne naknade	10.000,00	-	10.000,00
	372191	Sufinanciranje dj. vrtića i troškovi Male škole	50.000,00	-	50.000,00
	372192	Prijenos sredstava za Područnu školu (knjige, prehrana pomagala, oprema i inventar)	200.000,00	-	200.000,00
	372193	Nagrađivanje darovitih učenika i mentora	5.000,00	-	5.000,00
	372194	Ostali rashodi	1.000,00	+4.000,00	5.000,00
	3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	250.000,00	-	250.000,00
	372211	Financiranje cijene prijevoza (učenici)	250.000,00	-	250.000,00
GLAVA 3. OSTALE DRUŠTVENE DJELATNOSTI			603.000,00	-42.000,00	561.000,00

3	RASHODI	588.000,00	-42.000,00	546.000,00
38	Ostali rashodi	588.000,00	-42.000,00	546.000,00
381	Tekuće donacije	488.000,00	+8.000,00	496.000,00
3811	Tekuće donacije u novcu	488.000,00	+8.000,00	496.000,00
38111	Tekuće donacije za zdravstvo	5.000,00	-	5.000,00
38112	Tekuće donacije RKT. Župa Svih Svetih	10.000,00	-	10.000,00
381141	Tekuće donacije političkim strankama	12.000,00	-	12.000,00
381142	Tekuće donacije KPD «MLADOST»	10.000,00	-	10.000,00
381144	Tekuće donacije UDRUGA UMIROVLJENIKA	20.000,00	-	20.000,00
381145	Tekuće donacije UDVDR Podr.Sesvete	5.000,00	+5.000,00	10.000,00
381146	Tekuće donacije Udruga povrtlara i voćara	10.000,00	-	10.000,00
381147	Tekuće donacije Udruga mladih Draganci	10.000,00	-	10.000,00
381148	Tekuće donacije HFD «SESVIČICE»	25.000,00	-	25.000,00
381149	Tekuće donacije Stočarska udruga Pod. Sesvete	1.000,00	-	1.000,00
381140	Tekuće donacije pjev. društvo «Blaž Lenger»	25.000,00	-	25.000,00
381159	Tekuće donacije Udruga mladih Podr. Sesvete	10.000,00	+3.000,00	13.000,00
381151	Tekuće donacije NK «DRAVA»	245.000,00	-	245.000,00
381152	Tekuće donacije LU «JELEN»	25.000,00	-	25.000,00
381153	Tekuće donacije ŠRK «KEČIGA»	10.000,00	-	10.000,00
381154	Tekuće donacije Školski športski klub	5.000,00	-	5.000,00
381181	Tekuće donacije DVD Podr. Sesvete	25.000,00	-	25.000,00
381182	Tekuće donacije DVD Mekiš	5.000,00	-	5.000,00
381184	Izdaci za civilnu zaštitu	5.000,00	-	5.000,00
381185	Izdaci za Crveni križ	5.000,00	-	5.000,00
38119	Ostale tekuće donacije izvan područja Općine	20.000,00	-	20.000,00
382	Kapitalne donacije	100.000,00	-50.000,00	50.000,00
3821	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama	100.000,00	-50.000,00	50.000,00
38219	Kapitalne donacije nepr.org., udrugama, društvima	100.000,00	-50.000,00	50.000,00
4	RASHODI (ZA NABAVU NEF. IMOVINE)	15.000,00	-	15.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne im.	15.000,00	-	15.000,00
424	Knjige, umjetnička djela	15.000,00	-	15.000,00
4241	Knjige u knjižnicama	15.000,00	-	15.000,00
42411	Literarna i znanstvena djela (lektira, knjižnica, čitaonica i dr.)	15.000,00	-	15.000,00
	UKUPNO RAZDJEL I.+II.+III.+IV.	6.520.800,00	-311.000,00	6.209.800,00

III. PLAN RAZVOJNIH PROGRAMA - INVESTICIJE 2004.

- PROGRAM: KAPITALNA ULAGANJA
INVESTICIJA: IZGRADNJA I REKONSTRUKCIJA OBJEKATA
IZNOS INVESTICIJE: 640.000,00
IZVOR FINANCIRANJA: SREDSTVA PRORAČUNA OPĆINE PODRAVSKE SESVETE
- PROGRAM: OPSKRBA PITKOM VODOM
INVESTICIJA: MAGISTRALNI VODOVOD
IZNOS INVESTICIJE: 570.000,00
IZVOR FINANCIRANJA: SREDSTVA PRORAČUNA OPĆINE PODRAVSKE
SESVETE I SUFINANCIRANJE HRVATSKE VODE

3. PROGRAM: KANALIZAIJA NASELJA INVESTICIJA: KANALIZACIJA NASELJA S PROJEKTOM UREĐAJA ZA PROČIŠĆAVANJE OTPADNIH VODA NASELJA IZNOS INVESTICIJA:	200.000,00
IZVOR FINANCIRANJA: SREDSTVA PRORAČUNA OPĆINE PODRAVSKE SESVETE I SUFINANCIRANJE HRVATSKE VODE	
4. PROGRAM: NABAVA OPREME INVESTICIJA: UREDSKA I OSTALA OPREMA IZNOS INVESTICIJE:	17.000,00
IZVOR FINANCIRANJA: SREDSTVA PRORAČUNA OPĆINE PODRAVSKE SESVETE	
UKUPNA VRIJEDNOST INVESTICIJA:	1.427.000,00

Članak 3.

Ove Izmjene i dopune Proračuna Općine Podravske Sesvete za 2004. godinu stupaju na snagu danom objave u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije», a primjenjuju se od 01. siječnja 2004. godine.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE PODRAVSKE SESVETE

Klasa: 400-08/03-01/01
Urbroj: 2137/24-04-1
Podravske Sesvete, 26. srpnja 2004.

Predsjednik:
Ivan Derežić, v.r.

13.

Na temelju članka 29. stavak 1. podstavak 3. Statuta Općine Podravske Sesvete («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 12/01), Općinsko vijeće Općine Podravske Sesvete na 37. sjednici održanoj 23. srpnja 2004. donijelo je

O D L U K U

o dopuni Odluke o stipendiranju učenika i studenata s područja Općine Podravske Sesvete

Članak 1.

U članku 8. Odluke o stipendiranju učenika i studenata s područja Općine Podravske Sesvete («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 5/03) u stavku 2. iza podstavka 7. dodaje se podstavci 8. i 9. koji glase:

- da je nezaposlena osoba (prilog kopija radne knjižice ili zdravstvene iskaznice), a svaku promjenu u svezi zaposlenja prijaviti u roku 15 dana,

- gornja granica stipendiranja do 30 godina starosti.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE PODRAVSKE SESVETE

Klasa: 604-01/03-01/01
Urbroj: 2137/24-04-1
Podravske Sesvete, 23. srpnja 2004.

Predsjednik:
Ivan Derežić, v.r.

14.

Na temelju članka 122. Zakona o proračunu («Narodne novine» broj 96/03), članka 8. Pravilnika o financijskom izvještavanju u proračunskom računovodstvu («Narodne novine» broj 74/02, 3/03, 12/03 i 3/04) i članka 29. Statuta Općine Podravske Sesvete («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 12/01) Općinsko vijeće Općine Podravske Sesvete na 37. sjednici održanoj 23. srpnja 2004. donijelo je

Z A K L J U Č A K

o usvajanju financijskih izvještaja Proračuna Općine Podravske Sesvete za razdoblje od 01. siječnja do 30. lipnja 2004. godine

I.

Usvajaju se financijski izvještaji Proračuna Općine Podravske Sesvete za razdoblje od 01. siječnja do 30. lipnja 2004. godine, i to:

1. Izvještaj o prihodima i rashodima, primicima i izdacima za razdoblje od 01. siječnja do 30. lipnja 2004. godine, i to:

- ukupni prihodi i primici u svoti	2.497.173,51 kn
- ukupni rashodi i izdaci u svoti	2.587.387,27 kn
- razlika prihoda i primitaka, rashoda i izdataka (manjak prihoda) u svoti	90.213,76 kn
- obračunati prihodi poslovanja iznose	669.808,27 kn

2. Izvještaj o novčanim tijekovima za razdoblje od 01. siječnja do 30. lipnja 2004. godine.

3. Izvještaj o obvezama za razdoblje od 01. siječnja do 30. lipnja 2004. godine.

4. Izvještaj o ostvarenim vlastitim prihodima i rashodima za razdoblje od 01. siječnja do 30. lipnja 2004. godine.

5. Bilješke uz financijske izvještaje Proračuna Općine Podravske Sesvete za razdoblje od 01. siječnja do 30. lipnja 2004. godine.

II.

Financijski izvještaji iz točke I. ovog Zaključka nalaze se u prilogu i sastavni su dio Zaključka.

III.

Ovaj Zaključak objavit će se u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE PODRAVSKE SESVETE

Klasa 400-06/04-01/03

Urbroj: 2137/24-04-1

Podravske Sesvete, 23. srpnja 2004.

Predsjednik:

Ivan Derežić, v.r.

OPĆINA RASINJA

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

8.

Na temelju članka 32. Zakona o proračunu («Narodne novine» broj 96/03), i članka 27. točke 3. Statuta Općine Rasinja («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 11/01) Općinsko vijeće Općine Rasinja na 18. sjednici održanoj 22. srpnja 2004. donijelo je

IZMJENE I DOPUNE

Proračuna Općine Rasinja za 2004. godinu

Članak 1.

U Proračunu Općine Rasinja za 2004. godinu

(«Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 11/03) članak 1. mijenja se i glasi:

Proračun Općine Rasinja za 2004. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun) sastoji se od:

- Prihoda i primitaka u svoti	3.961.000,00
- Rashoda i izdataka u svoti	3.961.000,00

Članak 2.

Članak 2. mijenja se i glasi:

Prihodi i primici, rashodi i izdaci Proračuna utvrđeni u Bilanci prihoda i primitaka, rashoda i izdataka za 2004. godinu povećavaju se odnosno smanjuju kako slijedi:

IZMJENA BILANCE PRIHODA I PRIMITAKA, RASHODA I IZDATAKA ZA 2004. GODINU

PRIHODI I PRIMICI

Raz- red	Sku- -pina	Pod- sku.	Odje- ljak	OPIS	Plan za 2004.	Izmjena plana za 2004. (povećanje, smanjenje)	Plan nakon izmjene za 2004.
				Ukupni prihodi i primici	3.961.000,00	717.000,00-	3.961.000,00
6				Prihodi	3.656.000,00	-	3.656.000,00
6	61			Prihodi od poreza	717.000,00	-	717.000,00
6	61	611		Porez i prirez na dohodak	655.000,00	-	655.000,00

6	61	611	6111	Porez i prirez na dohodak od nesamost. rada	700.000,00	-	700.000,00
6	61	611	6112	Porez i prirez na dohodak od samost. djelatnosti	50.000,00	-	50.000,00
6	61	611	6113	Porez i prirez na dohodak od imovine i imovinskih prava	3.000,00	-	3.000,00
6	61	611	6114	Porez i prir. na dohodak od kapitala		-	
6	61	611	6115	Porez i prirez na dohodak po godišnjoj prijavi	2.000,00	-	2.000,00
6	61	611	6117	Povrat poreza po god. prijavi	-100.000,00	-	-100.000,00
6	61	612		Porez na dobit	2.000,00	-	2.000,00
6	61	612	6121	Porez na dobit poduzetnika	2.000,00	-	2.000,00
6	61	613		Porezi na imovinu	30.000,00	-	30.000,00
6	61	613	6134	Povremeni porezi na imovinu	30.000,00	-	30.000,00
6	61	613	6134	Porez na promet nekretnina	30.000,00	-	30.000,00
6	61	614		Porezi na robu i usluge	30.000,00	-	30.000,00
6	61	614	6142	Porez na potrošnju alkoholnih i bezalkoholnih pića	20.000,00	-	30.000,00
6	61	614	6145	Porezu na korišt. dobara ili izvođenje aktivnosti	10.000,00	-	10.000,00
6	61	614	6145	Porez na tvrtku odnosno naziv tvrtke	10.000,00	-	10.000,00
6	61	614	6145	Porez na reklame		-	
6	63			Pomoći	700.000,00	-	700.000,00
6	63	633		Pomoći iz proračuna	700.000,00	-	700.000,00
6	63	633	6331	Tekuće pomoći iz županijskog proračuna	200.000,00	-	200.000,00
6	63	633	6332	Kap. pomoći iz žup. proračuna	500.000,00	-	500.000,00
6	64			Prihodi od imovine	368.000,00	-	368.000,00
6	64	641		Prihodi od finan. imovine	3.000,00	-	3.000,00
6	64	641	6412	Prihodi od kamata	3.000,00	-	3.000,00
6	64	642		Prihodi od nefin. imovine	365.000,00	-	365.000,00
6	64	642	6421	Naknada za koncesije	15.000,00	-	15.000,00
6	64	642	6422	Prihodi od iznajmlj. imovine	350.000,00	-	350.000,00
6	64	642	6422	Prihodi od zakupa poljoprivred. zemljišta	250.000,00	-	250.000,00
6	64	642	6422	Prihodi od zak. nekretnina	100.000,00	-	100.000,00
6	65			Prihodi od prodaje roba i usluga	1.661.000,00	-	1.661.000,00
6	65	651		Administrat. pristojbe	1.000,00	-	1.000,00
6	65	651	6512	Županijske, gradske i općinske pristojbe i naknade	1.000,00	-	1.000,00
6	65	652		Prihodi po posebnim propisima	1.660.000,00	-	1.660.000,00
6	65	652	6523	Komunalni doprinosi i druge naknade utvrđene posebnim zakonom	210.000,00	-	210.000,00
6	65	652	6523	Komunalni doprinosi	10.000,00	-	10.000,00
6	65	652	6523	Komunalna naknada	200.000,00	-	200.000,00
6	65	652	6524	Doprinos za šume	50.000,00	-	50.000,00
6	65	652	6526	Ostali nespomenuti prihodi	1.400.000,00	-	1.400.000,00
6	65	652	6526	Prihod od građana za sufinan. asfalta	100.000,00	-	100.000,00

6	65	65	6526	Prihod od građana za sufinan. vodovoda	1.300.000,00	-	1.300.000,00
6	66			Ostali prihodi	210.000,00	-	210.000,00
6	66	661		Prihodi koje proračun i pror korisnici ostvare na trž. (vl. prihodi)	110.000,00	-	110.000,00
6	66	661	6612	Prihodi od obavlj. ostalih poslova vlastite djelatnosti	110.000,00	-	110.000,00
6	66	661	6612	Prihod od naknada za groblj. usluge	100.000,00	-	100.000,00
6	66	661	6612	Prihodi od povr. za korišt. el. energije i dr.	10.000,00	-	10.000,00
6	66	663		Donacije od pr. i fiz. osoba izv. opće države	100.000,00	-	100.000,00
6	66	663	6632	Kapitalne donacije od trg. društava	100.000,00	-	100.000,00
7				Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	295.000,00	-	295.000,00
7	72			Prihodi od prodaje proiz. imovine	180.000,00	-	180.000,00
7	72	721		Prihodi od pr. građ. objekata	180.000,00	-	180.000,00
7	72	721	7211	Stam. objekti	180.000,00	-	180.000,00
7	71			Prihodi od prodaje nepr. imovine	115.000,00	-	115.000,00
7	71	711		Prihodi od prodaje mat. imovine	115.000,00	-	115.000,00
7	71	711	7111	Zemljište	115.000,00	-	115.000,00
8				Primici od fin. imovine i zaduživanja	10.000,00	-	10.000,00
8	81			Primljene otplate(povrati) danih zajmova	10.000,00	-	10.000,00
8	81	812		Primici (povr.) danih zajmova neprof. org. gr. i kućanstvima	10.000,00	-	10.000,00
8	81	812	8121	Povrat zajmova danih gr. i kuć.	10.000,00	-	10.000,00

RASHODI I IZDACI

3				Rashodi	1.631.000,00	+200.000,00	1.831.000,00
3	31			Rashodi za zaposlene	279.000,00	-	279.000,00
3	31	311		Plaće	230.000,00	-	230.000,00
3	31	311	3111	Plaće za zaposlene	230.000,00	-	230.000,00
3	31	312		Ostali rashodi za zaposlene	9.000,00	-	9.000,00
3	31	312	3121	Naknade za vrijeme bolovanja	2.000,00	-	2.000,00
3	31	312	3121	Darovi i nagrade	7.000,00	-	7.000,00
3	31	313		Doprinosi na plaće	40.000,00	-	40.000,00
3	31	313	3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	36.000,00	-	36.000,00
3	31	313	3133	Doprinosi za zapošljavanje	4.000,00	-	4.000,00

3 32	Materijalni rashodi	881.000,00	+180.000,00	1.061.000,00
3 32 321	Naknade troškova zaposlenima	28.000,00	-	28.000,00
3 32 321 3211	Službena putovanja	10.000,00	-	10.000,00
3 32 321 3212	Naknade za prijevoz na posao i s posla	16.000,00	-	16.000,00
3 32 321 3213	Stručno usavrš. zaposlenika	2.000,00	-	2.000,00
3 32 322	Rashodi za materijal i energiju	191.000,00	-	191.000,00
3 32 322 3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	14.000,00	-	14.000,00
3 32 322 3223	Energija	135.000,00	-	135.000,00
3 32 322 3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	40.000,00	-	40.000,00
3 32 322 3225	Sitni inventar	2.000,00	-	2.000,00
3 32 323	Rashodi za usluge	549.000,00	+180.000,00	729.000,00
3 32 323 3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	20.000,00	-	20.000,00
3 32 323 3232	Usluge tekućeg i inv. održavanja	390.000,00	+180.000,00	570.000,00
3 32 323 3233	Usluge promidžbe i informiranja	10.000,00	-	10.000,00
3 32 323 3234	Komunalne usluge	50.000,00	-	50.000,00
3 32 323 3237	Intelektualne i osobne usluge	79.000,00	-	79.000,00
3 32 329	Ostali nespomenuti izdaci	113.000,00	-	113.000,00
3 32 329 3291	Naknade za rad predst. i izvršnih tijela	25.000,00	-	25.000,00
3 32 329 3293	Reprezentacija	20.000,00	-	20.000,00
3 32 329 3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	68.000,00	-	68.000,00
3 34	Financijski rashodi	52.000,00	-	52.000,00
3 34 343	Ostali financ. rashodi	52.000,00	-	52.000,00
3 34 343 3431	Bankarske usluge i usluge plat. prometa	10.000,00	-	10.000,00
3 34 343 3433	Zatezne kamate	2.000,00	-	2.000,00
3 34 343 3434	Ostali financ. rashodi	40.000,00	-	40.000,00
3 35	Subvencije	115.000,00	-	115.000,00
3 35 352	Subvencije trg. dr. obrtnicima malima i srednjim poduzetnic.	115.000,00	-	115.000,00
3 35 352 3523	Subvencije poljop. obrtn. malim i rednijim poduz.	115.000,00	-	115.000,00
3 36	Pomoći	10.000,00	-	10.000,00
3 36 363	Pomoći unutar opće države	10.000,00	-	10.000,00
3 36 363 3631	Tekuće pomoći unutar opće države	10.000,00	-	10.000,00
3 37	Naknade građ. i kućan. iz fon. i proračuna	45.000,00	-	45.000,00
3 37 372	Naknade građ. i kućan. iz proračuna	45.000,00	-	45.000,00
3 37 372 3721	Naknade građ. i kuć. u novcu	45.000,00	-	45.000,00
3 38	Donacije i ost. rashodi	249.000,00	+20.000,00	269.000,00
3 38 381	Tekuće donacije	205.000,00	+20.000,00	225.000,00
3 38 381 3811	Tekuće don. u novcu	205.000,00	+20.000,00	225.000,00
3 38 385 3859	Ost. izvanred. rashodi	44.000,00	-	44.000,00
4	Rashodi za nabavu nefin. imovine	2.310.000,00	-200.000,00	2.110.000,00

4 41	Rashodi za nabavu neproizved. imovine	200.000,00	-	200.000,00
4 41 412	Nematerijal. imovina	200.000,00	-	200.000,00
4 41 412 4126	Ostala nemat. imovina	200.000,00	-	200.000,00
4 42	Rashodi za nabavu proiz. dugotrajne imovine	2.110.000,00	-200.000,00	1.910.000,00
4 42 421	Građevni objekti	2.110.000,00	-200.000,00	1.910.000,00
4 42 421 4213	Ceste, željeznice i slični građevni objekti	300.000,00	-	300.000,00
4 42 421 4214	Ostali građevinski objekti	1.800.000,00	-200.000,00	1.600.000,00
4 42 422 4227	Uređaji, strojevi i opr. za ostale namjene	10.000,00	-	10.000,00
	Ukupni rashodi	3.941.000,00	-	3.941.000,00
	Izdaci			
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	20.000,00	-	20.000,00
5 51	Izdaci za dane zajmove	20.000,00	-	20.000,00
5 51 512	Izdaci za dane zajmove nepr. org. građanima i kućanstvima	20.000,00	-	20.000,00
5 51 512 5121	Dani zajmovi neprofitnim org. građanima i kućanstvima u tuzemstvu	20.000,00	-	20.000,00
	Ukupni izdaci	20.000,00	-	20.000,00
	SVEUKUPNO RASHODI + IZDACI	3.961.000,00	-	3.961.000,00

POSEBNI DIO

Članak 3.

Članak 3. mijenja se i glasi:

Izdaci Proračuna u iznosu 3.961.000,00 kuna raspoređuje se po nositeljima i namjenama u Posebnom dijelu Proračuna, kako slijedi:

Pozi- cija	Raz- red	Sku- pina	Pod- sku- pina	Odje- ljak	OPIS	Plan za 2004.	Izmjena plana za 2004. (povećanje, smanjenje)	Plan nakon izmjene za 2004.
RAZDJEL I Općinsko vijeće i poglavarstvo								
1.	3	32	329	3293	Reprezentacija	20.000,00	-	20.000,00
2.	3	32	329	3291	Naknada i troš. prijevoza za čl. Opć. vijeća i poglavarstva	25.000,00	-	25.000,00
3.	3	32	329	3299	Pokroviteljstva	10.000,00	-	10.000,00
4.	3	32	329	3299	Izdaci za proslave - Dan Općine	10.000,00	-	10.000,00
					Ukupno razdjel I	65.000,00	-	65.000,00
RAZDJEL II - Jedinствени upravni odjel								

5.	3	31	311	3111	Plaće za zaposlene	230.000,00	-	230.000,00
6.	3	31	312	3121	Naknada za vrijeme za bolovanja	2.000,00	-	2.000,00
7.	3	32	321	3212	Naknada za prijevoz na posao i s posla	16.000,00	-	16.000,00
9.	3	31	313	3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje na plaću	36.000,00	-	36.000,00
10.	3	31	313	3133	Doprinos za zapošljavanje na plaću	4.000,00	-	4.000,00
11.	3	31	312	3121	Nagrade i darovi	7.000,00	-	7.000,00
12.	3	32	321	3211	Službena putovanja	10.000,00	-	10.000,00
13.	3	32	321	3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	2.000,00	-	2.000,00
14.	3	32	322	3221	Uredski materijal	6.000,00	-	6.000,00
15.	3	32	322	3221	Ostali materijal	6.000,00	-	6.000,00
16.	3	32	322	3221	Literatura za potrebe zaposlenih	2.000,00	-	2.000,00
17.	3	32	322	3223	Električna energija	30.000,00	-	30.000,00
18.	3	32	322	3223	Motorni benzin i dizel	5.000,00	-	5.000,00
19.	3	32	322	3225	Sitni inventar	2.000,00	-	2.000,00
20.	3	32	323	3231	Usluge telefona, telefaksa	20.000,00	-	20.000,00
21.	3	32	323	3232	Usluge tek. održavanja opreme	10.000,00	-	10.000,00
22.	3	32	323	3233	Usluge promidžbe i informiranja	10.000,00	-	10.000,00
23.	3	34	343	3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	10.000,00	-	10.000,00
24.	3	32	323	3237	Usluge odvjetnika	5.000,00	-	5.000,00
25.	3	32	323	3237	Nagrada načelniku	44.000,00	-	44.000,00
26.	3	32	323	3237	Naknada voditeljima male škole	20.000,00	-	20.000,00
27.	3	32	323	3237	Ostale intelektualne usluge	10.000,00	-	10.000,00
28.	3	34	343	3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi	40.000,00	-	40.000,00
29.	3	34	343	3433	Zatezna kamata	2.000,00	-	2.000,00
30.	4	42	422	4227	Uređ. strojevi i oprema	10.000,00	-	10.000,00
Ukupno razdjel II						539.000,00	-	539.000,00

RAZDJEL III - Društvene djelatnosti

31.	3	32	329	3299	Kupnja darova djeci šk. i predšk. uzrasta za božić. blagd.	25.000,00	-	25.000,00
32.	3	38	381	381	Tekuće donacije školi	50.000,00	-	50.000,00
	3	38	381	3811	Tekuće donacije sport. društ.	30.000,00	-	30.000,00
	3	38	381	3811	Tekuće donacije vjerskim zajednicama	15.000,00	-	15.000,00
34.	3	38	381	3811	Tekuće donacije udrugama građana	20.000,00	+20.000,00	40.000,00
35.	3	38	381	3811	Tekuće donacije za kulturu	10.000,00	-	10.000,00
36.	3	38	381	3811	Tekuće donacije pol. strankama	10.000,00	-	10.000,00
37.	3	38	381	3811	Tekuće donacije vatr.postrojb.	50.000,00	-	50.000,00
38.	3	38	381	3811	Tekuće donacije TZO	5.000,00	-	5.000,00
Ukupno razdjel III						230.000,00	+20.000,00	250.000,00

RAZDJEL IV - Komunalna djelatnost

39.	3	32	322	3223	Utrošena energija za javnu rasvjetu	100.000,00	-	100.000,00
40.	3	32	322	3234	Ostale komunalne usluge	15.000,00	-	15.000,00
41.	3	32	322	3224	Materijal i dijelovi za tekuće i invest. održavanje građ. objekata	20.000,00	-	20.000,00
42.	3	32	322	3224	Ostali mat. i dijelovi za tekuće i inv. održavanje		-	-
43.	3	32	323	3232	Usluge tekućeg i invest. održavanja građevinskih objekata	50.000,00	+180.000,00	230.000,00

44. 3	32	322	3224	Materijal za tekuće održavanje cesta	20.000,00	-	20.000,00
45. 3	32	323	3232	Usluge tekućeg održavanja cesta	100.000,00	-	100.000,00
46. 3	32	323	3232	Usluge tekućeg održavanja javne rasvjete	80.000,00	-	80.000,00
47. 3	32	323	3232	Usluge održavanja groblja	100.000,00	-	100.000,00
48. 3	32	323	3232	Ostale usluge tekućeg održavanja	50.000,00	-	50.000,00
49. 3	32	323	3234	Deratizacija	35.000,00	-	35.000,00
50. 3	32	329	3299	Sufinanciranje mjerenja kakvoće zraka	3.000,00	-	3.000,00
51. 3	32	329	3299	Ostali nespomenuti rashodi	20.000,00	-	20.000,00
52. 4	42	421	4213	Izgradnja cesta	300.000,00	-	300.000,00
53. 4	41	412	4126	Prostorno planska dokumentacija i projekti	300.000,00	-	300.000,00
54. 4	42	421	4214	Plinovod, vodovod, kanalizacija	1.800.000,00	-200.000,00	1.600.000,00
Ukupno razdjel IV					2.893.000,00	20.000,00	2.873.000,00

RAZDJEL V - Proračunska pričuva i ostalo

55. 3	38	385	3851	Tekuća pričuva	44.000,00	-	44.000,00
56. 3	36	363	3631	Tekuće pomoći županiji (poduzetništvo)	5.000,00	-	5.000,00
57. 3	37	372	3721	Pomoć obiteljima i kućanstvima	35.000,00	-	35.000,00
58. 3	37	372	3721	Pomoć u slučaju nepogoda	10.000,00	-	10.000,00
59. 3	36	363	3631	Sredstva za civilnu zaštitu	5.000,00	-	5.000,00
60. 3	35	352	3523	Subvencije poljoprivrednicima (osjemenjivanje)	115.000,00	-	115.000,00
61. 5	51	512	5121	Dani studentski krediti	20.000,00	-	20.000,00
Ukupno razdjel V					234.000,00	-	234.000,00
SVEUKUPNO RAZDJEL I+II+III+IV+V					3.961.000,00	-	3.961.000,00

Članak 4.

9.

Članak 7. mijenja se i glasi:

«Općinsko poglavarstvo raspoređuje sredstva u skladu s ovom Izmjenom proračuna po namjenama iz plana po korisnicima».

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije», a primjenjuje se od 01. siječnja 2004. godine.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE RASINJA

Klasa: 400-06/03-01/18
Urbroj: 2137/13-03-1
Rasinja, 22. srpnja 2004.

Predsjednik:
Vjekoslav Radiček, v.r.

Na temelju članka 122. Zakona o proračunu («Narodne novine» broj 96/03) i članka 8. Pravilnika o financijskom izvještavanju u proračunskom računovodstvu («Narodne novine» broj 74/02, 03/03, 12/03 i 3/04) i članka 27. Statuta Općine Rasinja («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 11/01) Općinsko vijeće Općine Rasinja na 18. sjednici održanoj 22. srpnja 2004. donijelo je

Z A K L J U Č A K
o usvajanju Financijskog izvješća Proračuna
Općine Rasinja za razdoblje od siječnja
do 30. lipnja 2004. godine

I.

Usvaja se Financijsko izvješće proračuna Općine Rasinja za razdoblje od 01. siječnja do 30. lipnja 2004.

godine i to:

1. Izvještaj o prihodima i rashodima, primicima i izdacima za razdoblje od 01. siječnja do 30. lipnja 2004. godine, sa:

- ukupnim prihodima i primicima u svoti	1.528.840,00
- ukupnim rashodima i izdacima u svoti	1.031.603,00
- razlika prihoda i primitaka rashoda i izdataka	497.237,00

2. Izvještaj o novčanim tijekovima za razdoblje od 01. siječnja do 30. lipnja 2004. godine.

3. Izvještaj o obvezama.

4. Izvještaj o ostvarenim vlastitim prihodima i rashodima za razdoblje od 01. siječnja do 30. lipnja 2004. godine.

5. Bilješke uz financijska izvješća za razdoblje od 01. siječnja do 30. lipnja 2004. godine.

II.

Izvještaj o prihodima i rashodima, primicima i izdacima za razdoblje od 01. siječnja do 30. lipnja 2004. godine, Izvještaj o novčanim tijekovima za razdoblje od 01. siječnja do 30. lipnja 2004. godine, Izvještaj o obvezama, Izvještaj o ostvarenim vlastitim prihodima za razdoblje od 01. siječnja do 30. lipnja 2004. godine, i Bilješke uz financijska izvješća za razdoblje od 01. siječnja do 30. lipnja 2004. godine sastavni su dio ovog Zaključka i nalaze se u prilogu.

III.

Ovaj Zaključak objavit će se u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE RASINJA

Klasa: 400-06/04-01/18
Urbroj: 2137/13-04-1
Rasinja, 22. srpnja 2004.

Predsjednik:
Vjekoslav Radiček, v.r.

10.

Na temelju članka 27. Statuta Općine Rasinja («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 11/01) Općinsko vijeće Općine Rasinja na 18. sjednici održanoj 22. srpnja 2004. donijelo je

ZAKLJUČAK
o prihvatanju Izvješća o obavljenoj reviziji Proračuna Općine Rasinja za 2003. godinu

I.

Prihvaća se Izvješće o obavljenoj reviziji Proračuna Općine Rasinja za 2003. godinu, koju je obavio Državni ured za reviziju - Područni ured Koprivnica, KLASA: 041-01/03-01/22, URBROJ: 613-08-04-4, od 12. svibnja 2004. godine.

II.

Ovaj Zaključak objavit će se u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE RASINJA

Klasa: 400-01/04-01/18
Urbroj: 2137/13-04-1
Rasinja, 22. srpnja 2004.

Predsjednik:
Vjekoslav Radiček, v.r.

OPĆINA SOKOLOVAC
AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

13.

Na temelju članka 3. stavka 4. Zakona o zaštiti od požara («Narodne novine» broj 58/93) i članka 27. Statuta Općine Sokolovac («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 12/01, Općinsko vijeće Općine Sokolovac na 24. sjednici održanoj 29. srpnja 2004. donijelo je

ODLUKU

o izmjenama Odluke o mjestima i mjerama spaljivanja korova, trave i drugog otpadnog materijala biljnog porijekla

Članak 1.

U članku 5. Odluke o mjestima i mjerama spaljivanja korova, trave i drugog otpadnog materijala

biljnog porijekla (u daljnjem tekstu: Odluka),

- u stavku 1. umjesto riječi «novčanom kaznom od 2.000,00 kn» stavljaju se riječi «globom od 1.000,00 kn»

- u stavku 2. umjesto riječi «novčanom kaznom od 500,00 kn» stavljaju se riječi «globom od 200,00 kn»,

- u stavku 3. umjesto riječi «novčanom kaznom od 500,00 kn» stavljaju se riječi «globom od 200,00 kn».

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE SOKOLOVAC

Klasa: 214-01/04-01/05
Urbroj: 2137/14-04-1
Sokolovac, 29. srpnja 2004.

Potpredsjednik:
Zdravko Sabolek, v.r.

14.

Na temelju članka 32. Statuta Općine Sokolovac («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 12/01) i članka 22. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Sokolovac («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 5/96), Općinsko vijeće Općine Sokolovac na 24. sjednici održanoj 29. srpnja 2004. godine donijelo je

R J E Š E N J E o razrješenju predsjednika i članova Odbora za izbor i imenovanja Općinskog vijeća Općine Sokolovac

I.

Razrješuju se dužnosti predsjednika i članova Odbora za izbor i imenovanja Općinskog vijeća Općine Sokolovac:

1. **Drago Pokos**, HSS, predsjednik,
2. **Miro Džepina**, nezavisni kandidat, član,
3. **Nevenka Kolšek**, HSLS, član.

II.

Ovo Rješenje objavit će se u «Službenom glasniku

Koprivničko-križevačke županije».

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE SOKOLOVAC

Klasa: 021-05/04-01/18
Urbroj: 2137/14-04-1
Sokolovac, 29. srpnja 2004.

Potpredsjednik:
Zdravko Sabolek, v.r.

15.

Na temelju članka 32. Statuta Općine Sokolovac («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 12/01) i članka 23. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Sokolovac («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 5/96), Općinsko vijeće Općine Sokolovac na 24. sjednici održanoj 29. srpnja 2004. godine donijelo je

R J E Š E N J E o razrješenju predsjednika i članova Odbora za statut i poslovnik Općinskog vijeća Općine Sokolovac

I.

Razrješuju se dužnosti predsjednika i članova Odbora za statut i poslovnik Općinskog vijeća Općine Sokolovac:

1. **Milutin Danilović**, HSLS, predsjednik,
2. **Željko Pavešić**, HSS, član,
3. **Zdravko Sabolek**, HSS, član.

II.

Ovo Rješenje objavit će se u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE SOKOLOVAC

Klasa: 021-05/04-01/19
Urbroj: 2137/14-04-1
Sokolovac, 29. srpnja 2004.

Potpredsjednik:
Zdravko Sabolek, v.r.

16.

Na temelju članka 32. Statuta Općine Sokolovac

(«Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 12/01) i članka 24. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Sokolovac («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 5/96), Općinsko vijeće Općine Sokolovac na 24. sjednici održanoj 29. srpnja 2004. godine donijelo je

R J E Š E N J E
o razrješenju predsjednika i članova Odbora
za financije i proračun Općinskog vijeća
Sokolovac

I.

Razrješuju se dužnosti predsjednika i članova Odbora za statut i poslovnik Općinskog vijeća Općine Sokolovac:

1. **Zdravko Sabolek**, HSS, predsjednik,
2. **Ranko Rižner**, nezavisni kandidat, član,
3. **Željko Pavešić**, HSS, član.

II.

Ovo Rješenje objavit će se u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE SOKOLOVAC

Klasa: 021-05/04-01/20
Urbroj: 2137/14-04-1
Sokolovac, 29. srpnja 2004.

Potpredsjednik:
Zdravko Sabolek, v.r.

17.

Na temelju članka 32. Statuta Općine Sokolovac («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 12/01) i članka 22. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Sokolovac («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 5/96), Općinsko vijeće Općine Sokolovac na 24. sjednici održanoj 29. srpnja 2004. godine donijelo je

R J E Š E N J E
o izboru predsjednika i članova Odbora
za izbor i imenovanja Općinskog vijeća
Općine Sokolovac

I.

U Odbor za izbor i imenovanja Općinskog vijeća Općine Sokolovac izabiru se:

1. **Mirko Rajn**, HDZ, za predsjednika,
2. **Željko Pavešić**, HSS, za člana,
3. **Zdenko Matica**, HSS, za člana.

II.

Ovo Rješenje objavit će se u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE SOKOLOVAC

Klasa: 021-05/04-01/21
Urbroj: 2137/14-04-1
Sokolovac, 29. srpnja 2004.

Potpredsjednik:
Zdravko Sabolek, v.r.

18.

Na temelju članka 32. Statuta Općine Sokolovac («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 12/01) i članka 23. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Sokolovac («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 5/96), Općinsko vijeće Općine Sokolovac na 24. sjednici održanoj 29. srpnja 2004. godine donijelo je

R J E Š E N J E
o izboru predsjednika i članova Odbora za statut
i poslovnik Općinskog vijeća Općine Sokolovac

I.

U Odbor za statut i poslovnik Općinskog vijeća Općine Sokolovac izabiru se:

1. **Franjo Hromek**, HDZ, za predsjednika,
2. **Milan Kolarić**, HSS, za člana,
3. **Zdravko Sabolek**, HSS, za člana.

II.

Ovo Rješenje objavit će se u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE SOKOLOVAC

Klasa: 021-05/04-01/22
Urbroj: 2137/14-04-1
Sokolovac, 29. srpnja 2004.

Potpredsjednik:
Zdravko Sabolek, v.r.

19.

Na temelju članka 32. Statuta Općine Sokolovac («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 12/01) i članka 24. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Sokolovac («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 5/96), Općinsko vijeće Općine Sokolovac na 24. sjednici održanoj 29. srpnja 2004. godine donijelo je

R J E Š E N J E
o izboru predsjednika i članova
Odbora za financije i proračun
Općinskog vijeća Općine Sokolovac

I.

U Odbor za financije i proračun Općinskog vijeća Općine Sokolovac izabiru se:

1. **Stevo Ištvanović**, HDZ, za predsjednika,
2. **Vlado Bakšaj**, HDZ, za člana,
3. **Željko Pavešić**, HSS, za člana.

II.

Ovo Rješenje objavit će se u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE SOKOLOVAC

Klasa: 021-05/04-01/23
Urbroj: 2137/14-04-1
Sokolovac, 29. srpnja 2004.

Potpredsjednik:
Zdravko Sabolek, v.r.

20.

Na temelju članka 88. Zakona o osnovnom školstvu («Narodne novine» broj 69/03 - pročišćeni tekst) i članka 27. Statuta Općine Sokolovac («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 12/01), Općinsko vijeće Općine Sokolovac na 24. sjednici održanoj 29. srpnja 2004. godine donijelo je

R J E Š E N J E
o razrješenju tri člana Školskog odbora
Osnovne škole Sokolovac

I.

Razrješuju se dužnosti članova Školskog odbora Osnovne škole Sokolovac:

1. **Ranko Rižner** iz Sokolovca,
2. **Drago Pokos** iz Sokolovca,
3. **Nevenka Kolšek** iz Sokolovca.

II.

Ovo Rješenje objavit će se u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije»

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE SOKOLOVAC

Klasa: 021-05/04-01/24
Urbroj: 2137/14-04-1
Sokolovac, 29. srpnja 2004.

Potpredsjednik:
Zdravko Sabolek, v.r.

21.

Na temelju članka 88. stavka 3. Zakona o osnovnom školstvu («Narodne novine» broj 69/03 - pročišćeni tekst) i članka 27. Statuta Općine Sokolovac («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 12/01), Općinsko vijeće Općine Sokolovac na 24. sjednici održanoj 29. srpnja 2004. godine donijelo je

R J E Š E N J E
o izboru tri člana Školskog odbora
Osnovne škole Sokolovac

I.

U Školski odbor Osnovne škole Sokolovac izabiru se:

1. **Stevo Ištvanović** iz Sokolovca,
2. **Vlado Bakšaj** iz Malog Poganca,
3. **Stevo Škvorc** iz Ladislava Sokolovačkog

II.

Ovo Rješenje objavit će se u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE SOKOLOVAC

Klasa: 021-05/04-01/25
Urbroj: 2137/14-04-1
Sokolovac, 29. srpnja 2004.

Potpredsjednik:
Zdravko Sabolek, v.r.

OPĆINA VIRJE

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

1.

Na temelju čl. 27. Statuta Općine Virje («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 11/01) Općinsko vijeće Općine Virje na 28. sjednici održanoj 13. travnja 2004. donijelo je

P R A V I L N I K **o izmjenama i dopunama Pravilnika o kreditiranju** **studenata i učenika Općine Virje**

Članak 1.

U Pravilniku o kreditiranju studenata i učenika Općine Virje («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 10/02) članak 6. stavak 2. mijenja se i glasi:

«Osnovica za određivanje broja bodova po kriteriju »prihod po članu domaćinstva« je iznos prosječne neto plaće u Republici Hrvatskoj za siječanj-lipanj tekuće godine prema priopćenju Državnog zavoda za statistiku Republike Hrvatske.»

Članak 2.

U članku 15. briše se riječ «redovito» i riječi «uvećan za kamatnu stopu od 6 % godišnje.»

Članak 3.

U članku 16. stavku 1. brišu se riječi «uvećan za kamatnu stopu od 6 % godišnje».

Članak 4.

U članku 17. brišu se riječi «uvećan za kamatnu stopu od 6 % godišnje».

Članak 5.

U članku 18. stavku 1. brišu se riječi «uvećan za kamatnu stopu od 6 % godišnje».

Članak 6.

Iza članka 18. dodaju se članci 18a i 18b koji glase:

Članak 18a.

«Početak otplate kredita može se odgoditi zbog bolesti, odlaska na odsluženje vojnog roka, nastavka obrazovanja u višem stupnju ili nezaposlenosti.

Za svaku od spomenutih okolnosti korisnik mora Jedinstvenom upravnom odjelu Općine dostaviti

potvrdu nadležne ustanove.

U slučaju raskida ugovora korisnik studentskog odnosno učeničkog kredita dužan je vratiti kredit odmah i u cjelosti.»

Članak 18b

«Korisnici studentskog i učeničkog kredita mogu biti oslobođeni obveze vraćanja kredita ovisno o roku u kojem završe školovanje i ovisno o prosječnoj ocjeni po završetku školovanja.

Korisnici kredita koji završe školovanje u roku predviđenom za redovno školovanje a s prosječnom završnom ocjenom većom od 3,5, oslobađaju se obveze vraćanja kredita u iznosu 50%, a oni s prosjekom ocjena manjom od 3,5 oslobađaju se vraćanja kredita u iznosu od 25% primljenog kredita.

Korisnici studentskog kredita koji završe školovanje nakon isteka apsolutnog roka s prosječnom ocjenom većom od 4,5 oslobađaju se obveze vraćanja kredita u iznosu 50% primljenog kredita.

Ostali korisnici vraćaju kredit prema odredbama sklopljenog ugovora o kreditiranju.

Za izračunavanje prosječne ocjene uzimaju se u obzir ocjene postignute za vrijeme korištenja kredita.»

Članak 7.

Članak 21. stavak 1. Pravilnika mijenja se i glasi:

«Ako korisnik kredita Općine Virje ne ispunjava svoje obveze iz članka 19. Pravilnika, opomenut će se pismenim putem.»

Članak 8.

Članak 23. Pravilnika briše se.

Članak 9.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom objave u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije» a primjenjuje se od 01. travnja 2004.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE VIRJE

Klasa: 021-05/04-01/04

Urbroj: 2137/18-03-1

Virje, 13. travnja 2004.

Predsjednik:

Marijan Puškaš ml., dr. vet. med., v.r.

2.

Na temelju članka 27. Statuta Općine Virje («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 11/01), a u vezi s člankom 61. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi («Narodne novine» broj 33/01 i 60/01), Općinsko vijeće Općine Virje na 29. sjednici održanoj 28. srpnja 2004. donijelo je

ODLUKU**o izboru članova Vijeća mjesnih odbora
na području Općine Virje****I. OPĆE ODREDBE****Članak 1.**

Odlukom o izboru članova Vijeća mjesnih odbora uređuju se izbori članova vijeća mjesnih odbora na području Općine Virje.

Članak 2.

Članove vijeća mjesnih odbora biraju hrvatski državljani s navršenih 18 godina koji imaju prebivalište na području mjesnog odbora za čiji se mjesni odbor provode izbori.

Članak 3.

Članovi vijeća mjesnih odbora biraju se neposredno tajnim glasovanjem na izborima, koji se provode u postupku na koji se shodno primjenjuju odredbe zakona kojim se uređuje izbor članova predstavničkih tijela jedinica lokalne samouprave.

Članak 4.

Mandat članova vijeća mjesnih odbora traje četiri godine, a prava i dužnosti započinju im danom konstituiranja vijeća mjesnog odbora.

Članak 5.

Izbore za članove vijeća mjesnih odbora raspisuje Općinsko vijeće Općine Virje, posebnom odlukom, kojom se utvrđuje točan datum održavanja izbora.

Od dana raspisivanja izbora pa do dana izbora ne može proteći manje od 30 niti više od 60 dana.

Članak 6.

Član vijeća mjesnog odbora ne može istovremeno biti član Općinskog poglavarstva Općine Virje.

Osoba koja obnaša nespojivu dužnost iz stavka 1.ovog članka može se kandidirati za člana vijeća mjesnog odbora, no ukoliko bude izabrana za člana vijeća mjesnog odbora dužna je pri konstituiranju

vijeća mjesnog odbora izjasniti se o tome prihvaća li dužnost člana vijeća mjesnog odbora ili nastavlja s obnašanjem nespojive dužnosti, u kojem slučaju joj mandat miruje, a zamjenjuje ga zamjenik.

Članak 7.

Član vijeća mjesnog odbora koji prihvati obnašanje nespojive dužnosti iz članka 6. stavka 1. dužan je u roku od osam dana od prihvaćanja dužnosti o tome izvijestiti predsjednika vijeća mjesnog odbora. Po prestanku obnašanja nespojive dužnosti član vijeća mjesnog odbora nastavlja s obnašanjem dužnosti u vijeću mjesnog odbora na temelju prestanka mirovanja mandata, ako podnese pismeni zahtjev predsjedniku vijeća mjesnog odbora u roku od osam dana od prestanka obnašanja nespojive dužnosti.

Mirovanje mandata člana vijeća mjesnog odbora prestati će osmog dana od dana podnošenja pismenog zahtjeva.

Nastavak obnašanja dužnosti člana vijeća mjesnog odbora na temelju prestanka mirovanja mandata može se tražiti jedanput u tijeku trajanja mandata.

Članak 8.

Članu vijeća mjesnog odbora prestaje mandat prije isteka redovnog četverogodišnjeg mandata u slijedećim slučajevima:

- ako podnese ostavku, danom dostave pismene ostavke predsjedniku vijeća mjesnog odbora,

- ako mu je pravomoćnom sudskom odlukom oduzeta ili ograničena poslovna sposobnost, danom pravomoćnosti sudske odluke,

- ako je pravomoćnom sudskom presudom osuđen na bezuvjetnu kaznu zatvora u trajanju dužem od šest mjeseci, danom pravomoćnosti sudske presude,

- ako odjavi prebivalište s područja mjesnog odbora ili ako je zbog drugih razloga odsutan s područja mjesnog odbora duže od šest mjeseci, s danom odjave prebivališta ili danom isteka roka od šest mjeseci,

- ako mu prestane hrvatsko državljanstvo, danom njegova prestanka,

- smrću.

Članak 9.

Članovi vijeća mjesnog odbora imaju zamjenike koji obnašaju tu dužnost ukoliko članu vijeća mjesnog odbora mandat miruje ili prestane prije isteka vremena na koje je izabran.

Člana vijeća mjesnog odbora izabranog na stranačkoj listi zamjenjuje neizabrani kandidat s dotične liste s koje je izabran član, a kojeg odredi politička stranka koja je predlagatelj liste.

Člana vijeća mjesnog odbora izabranog na

koalicijskoj listi dviju ili više političkih stranaka zamjenjuje neizabrani kandidat s dotične liste s koje je izabran i član, a kojeg odredi politička stranka kojoj je u trenutku izbora pripadao član vijeća mjesnog odbora u kojem je prestao mandat.

II. KANDIDIRANJE

Članak 10.

Liste kandidata za izbor članova vijeća mjesnog odbora predlažu političke stranke registrirane u Republici Hrvatskoj.

Političke stranke utvrđuju i predlažu liste za izbor članova vijeća mjesnog odbora na način propisan njihovim Statutom ili posebnom odlukom donijetom na temelju Statuta.

Prilikom sastavljanja liste, predlagatelj je dužan voditi računa o načelu ravnopravnosti spolova.

Dvije ili više političkih stranaka mogu predložiti koalicijsku listu za izbor članova vijeća mjesnog odbora.

Članak 11.

Kada birači kao ovlaštene predlagatelji predlažu nezavisnu kandidacijsku listu za pravovaljanost kandidacijske liste dužni su prikupiti:

- 30 potpisa za kandidacijsku listu za vijeće mjesnog odbora Virje

- 10 potpisa za kandidacijsku listu za vijeće mjesnog odbora Šemovci, Hampovica, Rakitnica, Miholjanec i Donje Zdjelice.

Podnositelji prijave nezavisne kandidacijske liste su prva tri po redu potpisnika nezavisne liste.

Članak 12.

Potpisi birača prikupljaju se na propisanom obrascu u koji se unosi ime i prezime, adresa i matični broj za svakoga potpisanoga predlagatelja.

Članak 13.

Prijedlozi lista moraju biti dostavljeni Općinskom izbornom povjerenstvu najkasnije u roku od 12 dana od dana raspisivanja izbora.

Naziv liste navodi se punim imenom stranke, odnosno stranaka koalicije, a ako postoji, navodi se i skraćeni naziv stranke odnosno stranaka ili stranačke koalicije koja je listu predložila.

Ako je listu predložila skupina birača, njen naziv je «nezavisna lista».

Nositelj liste prvi je predloženi kandidat na listi.

Članak 14.

U prijedlogu liste obavezno se navode imena i

prezimana kandidata, nacionalnost, adrese i jedinstveni matični brojevi kandidata predloženih na listi.

Uz listu dostavljaju se i očitovanja svih kandidata o prihvaćanju kandidature ovjerovljena od Općinskog izbornog povjerenstva. U prijedlogu liste obavezno se uz podatke iz stavka 1. ovog članka navodi naziv liste, a kandidati moraju na listi biti poredani od rednog broja 1. do zaključno rednog broja koliko se članova vijeća mjesnog odbora bira na izborima. Predlagatelj liste slobodno utvrđuje redosljed kandidata na listi. Ako nakon predaje, lista postane nepotpuna zbog smrti nekog od predloženih kandidata, njegovo će se ime izbrisati s liste, a lista će se smatrati potpunom.

Članak 15.

Općinsko izborno povjerenstvo za izbor članova vijeća mjesnog odbora objavljuje sve pravovaljane liste na oglasnoj ploči mjesnog odbora kao i zbirnu i to u roku od 48 sati od isteka roka propisanog za postupak kandidiranja i podnošenja lista.

Članak 16.

Kandidacijske liste unose se na zbirnu listu prema abecednom redu punog naziva političke stranke, odnosno koalicije koja je listu predložila. Ako je više stranaka predložilo koalicijsku kandidacijsku listu, ona će se unijeti na zbirnu listu prema nazivu prve po redu stranke u prijedlogu.

Članak 17.

Sve političke stranke koje su predložile liste i nositelji ili drugi predstavnici nezavisnih lista imaju pravo na iznošenje i obrazlaganje svojih izbornih programa i izbornu promidžbu pod jednakim uvjetima.

Izborna promidžba počinje od dana objave zbirne kandidacijske liste, a traje zaključno do 24 sata prije dana održavanja izbora.

U toku cijelog dana koji prethodi danu održavanja izbora kao i na dan izbora do zaključno 21 sat, zabranjena je svaka izborna promidžba kao i svako objavljivanje prethodnih rezultata ili procjena rezultata izbora.

III. IZBOR ČLANOVA VIJEĆA MJESNOG ODBORA

Članak 18.

Vijeće mjesnog odbora ima:

- 3 člana u mjesnom odboru koji ima do 150 stanovnika - Donje Zdjelice

- 5 članova u mjesnom odboru koji ima od 151 do 500 stanovnika - Šemovci, Hampovica, Miholjanec, Rakitnica

- 7 članova u mjesnom odboru kojima više od 500 stanovnika - Virje.

Članovi mjesnog odbora biraju se proporcionalnom izbornom metodom, tako da cijelo područje mjesnog odbora čini jednu izbornu jedinicu. Broj članova vijeća mjesnog odbora koji će biti izabran sa svake kandidacijske liste utvrđuje se na način da se ukupan broj važećih glasova koje je dobila kandidacijska lista jedinice dijeli s brojevima od 1 do zaključno broj koliko se članova vijeća mjesnog odbora bira na izborima.

Od svih dobivenih rezultata posljednji rezultat po redu jest zajednički djelatelj kojim se dijeli ukupan broj glasova svake kandidacijske liste. Svaka kandidacijska lista dobit će onoliko mjesta u vijeću mjesnog odbora koliko puta ukupan broj njezinih dobivenih glasova sadrži zajednički djelatelj.

Članak 19.

Pravo na sudjelovanje u diobi mjesta u vijeću mjesnog odbora imaju liste koje na izborima dobiju najmanje 5 % važećih glasova birača, a sa svake kandidacijske liste izabrani su kandidati od rednog broja jedan pa do rednog broja koliko je određena lista dobila mjesta u vijeću mjesnog odbora.

IV. TIJELA ZA PROVEDBU IZBORA

Članak 20.

Tijela za pripremu i provedbu izbora vijeća mjesnih odbora su:

- 1 Općinsko izorno povjerenstvo,
2. Birački odbori

Izbore članova vijeća mjesnog odbora provodi Općinsko izorno povjerenstvo i birački odbori. Članovi Općinskog izornog povjerenstva i biračkih odbora i njihovi zamjenici imaju pravo na naknadu za svoj rad.

Članak 21.

Općinsko izorno povjerenstvo: brine za zakonitu pripremu i provođenje izbora, propisuje obrasce u postupku kandidiranja i provedbi izbora, donosi obvezatne upute, imenuje članove biračkih odbora, određuje biračka mjesta, nadzire rad biračkih odbora, obavlja sve tehničke pripreme za obavljanje izbora na svom području, na temelju pravovaljanog prijedloga objavljuje općinske liste, nadzire pravilnost izborne promidžbe, prikuplja i zbraja rezultate glasovanja na biračkim mjestima na svom području, objavljuje rezultate izbora i obavlja i druge poslove određene Zakonom.

Članak 22.

Općinsko izorno povjerenstvo čine predsjednik i dva člana i njihovi zamjenici.

Predsjednik Općinskog izornog povjerenstva i njegov zamjenik, moraju biti diplomirani pravnici.

Predsjednika i članove Općinskog izornog povjerenstva i njihove zamjenike, imenuje Općinsko poglavarstvo.

Članak 23.

Birački odbori imenuje se za svako biračko mjesto radi neposredne provedbe glasovanja i osiguranja pravilnosti i tajnosti glasovanja.

Birački odbor čine predsjednik i dva člana i njihovi zamjenici, koje Općinsko izorno povjerenstvo imenuje najkasnije 5 dana prije dana održavanja izbora.

V. PROVOĐENJE IZBORA

Članak 24.

Glasovanje za izbor članova vijeća mjesnog odbora obavlja se na biračkim mjestima na području mjesnog odbora.

Općinsko izorno povjerenstvo objaviti će koja su biračka mjesta određena, s naznakom koji birači imaju pravo glasovati na pojedinom mjestu, najkasnije osam dana prije izbora.

Članak 25.

Svakom biračkom mjestu određuje se redni broj.

Za svako biračko mjesto odrediti će se posebna prostorija uređena tako da se osigurava tajnost glasovanja, a na svakom biračkom mjestu trebaju biti vidljivo istaknute sve kandidacijske liste s imenima svih kandidata za članove vijeće mjesnog odbora.

Članak 26.

Političke stranke i birači koji su predložili liste za izbor članova vijeća mjesnog odbora imaju pravo odrediti promatrače koji će pratiti provedbu izbora.

Promatrač ima prava utvrđena Zakonom, a Općinsko izorno povjerenstvo obvezatnim uputama podrobnije će utvrditi prava i dužnosti promatrača.

VI. GLASOVANJE I UTVRĐIVANJE REZULTATA GLASOVANJA

Članak 27.

Glasovanje se provodi i rezultati glasovanja utvrđuju se na način propisan Zakonom.

Rezultate glasovanja na biračkim mjestima na svom području utvrditi će Općinsko izborno povjerenstvo, najkasnije u roku od 24 sata od sata zatvaranja birališta, a rezultate će objaviti na oglasnoj ploči Općine Virje i oglasnoj ploči mjesnih odbora, na način kako je to propisano Zakonom.

VII. TROŠKOVI ZA PROVOĐENJE IZBORA

Članak 28.

Financijska sredstva za provedbu izbora za članove vijeća mjesnih odbora osiguravaju se u proračunu Općine Virje.

O načinu korištenja financijskih sredstava iz stavka 1. ovog članka odlučuje Općinsko izborno povjerenstvo.

VIII. ZAŠTITA IZBORNOG PRAVA

Članak 29.

Prigovor zbog nepravilnosti postupka kandidiranja mogu podnijeti političke stranke i nositelji nezavisnih lista koji su predložili liste, a prigovor zbog nepravilnosti u postupku izbora samo one političke stranke i nositelji nezavisnih lista koji su sa svojim listama sudjelovali u izborima.

Prigovor iz stavka 1. ovog članka podnosi se u roku od 48 sati od izvršene radnje na koju je stavljen prigovor.

O prigovoru odlučuje Općinsko izborno povjerenstvo u roku od 48 sati, računajući od dana kada mu je dostavljen prigovor, odnosno od dana kada su mu dostavljeni izborni materijali na koje se odnosi prigovor.

Članak 30.

Ako Općinsko izborno povjerenstvo rješavajući o prigovoru utvrdi da je bilo nepravilnosti koje su bitno utjecale na rezultate izbora, poništiti će radnju u tom postupku, odrediti da se te radnje ponove i odrediti dan održavanja izbora za ponavljanje izbornih radnji.

Članak 31.

Ako izborne radnje iz članka 27. ove Odluke nije moguće ponoviti, Općinsko izborno povjerenstvo poništiti će izbore i odrediti rok u kojem će se održati ponovljeni izbori.

Članak 32.

Protiv rješenja po prigovoru Općinskog izbornog povjerenstva može se izjaviti žalba u roku od 48 sati od dana primitka rješenja o prigovoru Općinskom

poglavarstvu Općine Virje, putem Općinskog izbornog povjerenstva.

Općinsko poglavarstvo dužno je o žalbi odlučiti u roku od 48 sati od dana primitka žalbe.

IX. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 33.

Prva konstituirajuća sjednica vijeća mjesnog odbora sazvat će se u roku od 30 dana od dana objave izbornih rezultata na oglasnoj ploči mjesnog odbora.

Sjednicu iz stavka 1. ovog članka saziva predsjednik Općinskog vijeća.

Vijeće mjesnog odbora je konstituirano izborom predsjednika vijeća mjesnog odbora.

Konstituirajućoj sjednici vijeća mjesnog odbora do izbora predsjednika predsjedava najstariji član.

Članak 34.

Redovni izbori za članove Vijeća mjesnog odbora kao i za članove vijeća mjesnog odbora kojima je mandat u tijeku, raspisuju se najmanje 30 dana od dana stupanja na snagu ove Odluke odnosno 30 dana prije isteka mandata.

Članak 35.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u »Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije«

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE VIRJE

Klasa: 021-05/04-01/05

Urbroj: 2137/18-04-1

Virje, 28. srpnja 2004.

Predsjednik:

Marijan Puškaš ml., dr. vet. med., v.r.

3.

Na temelju članka 37. stavka 3. Zakona o predškolskom odgoju i naobrazbi («Narodne novine» broj 10/97) te članka 27. Statuta Općine Virje («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 11/01) Općinsko vijeće Općine Virje na 29. sjednici održanoj 28. srpnja 2004. donijelo je

R J E Š E N J E
o imenovanju ravnatelja
Dječjeg vrtića «Zrno» Virje

I.

glasniku Koprivničko-križevačke županije».

Za ravnatelja Dječjeg vrtića «Zrno» Virje imenuje se Marija Pokec iz Virja.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE VIRJE

II.

Imenovana će obnašati dužnost ravnatelja počevši od 01. rujna 2004. godine, a na vrijeme od četiri godine.

Klasa: 021-05/04-01/19

Urbroj: 2137/18-04-1

Virje, 28. srpnja 2004.

III.

Predsjednik:

Marijan Puškaš ml., dr. vet. med., v.r.

Ovo Rješenje objaviti će se u «Službenom

VIJEĆE SRPSKE NACIONALNE MANJINE OPĆINE SOKOLOVAC AKTI KONSTITUIRAJUĆE SJEDNICE

1.

Na temelju čl. 3, 14 i 15 Ustava Republike Hrvatske te III. Poglavlja Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina («Narodne novine» broj 155/02), Vijeće srpske nacionalne manjine Općine Sokolovac na sjednici održanoj 20. srpnja 2004. godine donosi

STATUT

Vijeća srpske nacionalne manjine općine Sokolovac

I. OPĆE ODREDBE

Član 1.

(1) Vijeće srpske nacionalne manjine općine Sokolovac (u daljem tekstu: Vijeće) je institucija manjinske samouprave Srba na području općine Sokolovac radi sudjelovanja u javnom životu i upravljanju lokalnim poslovima u jedinicama lokalne samouprave.

(2) Temelj osnivanja Vijeća su:

1) članci 3, 14, 15 i 43 Ustava Republike Hrvatske u kojima je proklamirano načelo da su sloboda, jednakost i nacionalna ravnopravnost najviše vrijednosti ustavnog poretka Republike Hrvatske, a koje pripadaju građanima Republike Hrvatske neovisno od njihovog nacionalnog, vjerskog ili drugog porijekla, da su u Republici Hrvatskoj ravnopravni pripadnici svih naroda ili manjina, te da se jamči pravo na slobodno udruživanje radi zaštite ili zauzimanja za politička, nacionalna, kulturna, socijalna, ekonomska i druga prava i ciljeve;

2) Ustavni zakon o pravima nacionalnih manjina u Republici Hrvatskoj (u daljem tekstu: Ustavni zakon), kojima se uz ostalo priznaje pravo na slobodu izražavanja, pravo etničkih i nacionalnih zajednica ili

manjina na samoorganiziranje i udruživanje radi ostvarivanja svojih nacionalnih i drugih interesa u skladu sa Ustavom i Ustavnim zakonom, te zaštita ravnopravnog učestvovanja u javnim poslovima i uživanja političkih, ekonomskih, kulturnih i drugih prava;

3) paragraf 9 Pisma Vlade Republike Hrvatske od 13. siječnja 1997. godine Vijeću sigurnosti Ujedinjenih nacija o dovršenju mirne integracije područja pod prijelaznom upravom Ujedinjenih nacija UNTAES-a (u daljnjem tekstu: Pisma Vlade Republike Hrvatske), kojim je utvrđeno da pripadnici srpske etničke zajednice mogu osnovati Vijeće srpske etničke zajednice;

4) međunarodni akti o ljudskim pravima i slobodama i o pravima etničkih i nacionalnih zajednica ili manjina (Povelja Ujedinjenih naroda, Opća deklaracija o pravima čovjeka; Međunarodni pakt o građanskim i političkim pravima; Međunarodni pakt o ekonomskim, socijalnim i kulturnim pravima; Dokumenti KESS/OESS/: Završni akt Konferencije o sigurnosti i suradnji u Europi, Pariška povelja za Novu Europu i drugi dokumenti KESS/OESS/ koji se odnose na prava čovjeka, naročito Dokument kopenhaskog sastanka KESS-a o ljudskoj dimenziji i Dokument moskovskog sastanka KESS-a o ljudskoj dimenziji; Konvencija vijeća Europe o zaštiti prava čovjeka i osnovnih sloboda, te protokoli uz tu Konvenciju; Međunarodna konvencija o ukidanju svih oblika rasne diskriminacije, Konvencija o sprečavanju i kažnjavanju zločina genocida; Konvencija o pravima djeteta i drugi međunarodni akti koje je Republika Hrvatska preuzela, potpisala ili ih je dužna potpisati kao zemlja članica Ujedinjenih nacija i Vijeća Europe i drugih međunarodnih organizacija i institucija), a tiču se osnovnih prava i sloboda čovjeka i građanina i prava etničkih i nacionalnih zajednica ili manjina i koji po čl. 134 Ustava čine dio pravnog poretka Republike Hrvatske.

(3) Vijeće je historijski utemeljeno na dokumentima koji su kroz nekoliko stoljeća potvrđivali pravo Srba s područja današnje Republike Hrvatske na personalnu autonomiju, uključujući i pravo na održavanje narodnih i crkvenih sabora i drugih vidova narodnog predstavnništva, a posebno:

1) dokumenti vladara iz 1690., 1691., 1695., 1706., 1713., 1715., 1732., 1743., te dokument (Rescriptum Declaratorium) iz 1779. godine

2) zakonski članci iz 1790., 1848. i 1868. godine;

3) carski Reskript (Ukaz) od 10. kolovoza 1868. godine;

4) zakon od 14. svibnja 1887. godine Sabora Kraljevine Hrvatske, Slavonije i Dalmacije i drugi akti Sabora Kraljevine Hrvatske, Slavonije i Dalmacije donijeti u periodu djelovanja tog Sabora od 1848. do 1918. godine koji se odnose na prava Srba u Trojednoj Kraljevini;

5) dokumenti nacionalnog vijeća Slovenaca, Hrvata i Srba iz 1918. godine kao i

6) dokumenti zemaljskog antifašističkog vijeća narodnog oslobođenja Hrvatske (ZAVNOH) koji potvrđuju Srbe iz Hrvatske zajedno sa Hrvatima kao konstituente u formiranju ZAVNOH-a i u donošenju svih njegovih dokumenata kojima je tokom antifašističkog i narodnooslobodilačkog rata (1941.-1945. godine) uspostavljena Republika Hrvatska (uz formiranje i djelovanje srpskog kluba vijećnika u okviru ZAVNOH-a) i koji čine temelj ustavno-pravnog sistema Republike (NR/SR) Hrvatske, u vremenu nakon drugog svjetskog rata

(4) Vijeće djeluje na načelu tretiranja prava Srba u Republici Hrvatskoj kao neotuđivih ljudskih i građanskih prava, u skladu s ustavno-pravnim sistemom Republike Hrvatske i relevantnim međunarodnim dokumentima, te uz uvažavanje višestoljetnih tradicija personalne autonomije Srba u Hrvatskoj, polazeći od prava etničkih i nacionalnih zajednica ili manjina na slobodno izražavanje nacionalnih prava, a uz puno uvažavanje neovisnosti, jedinstvenosti, teritorijalne cjelovitosti i ustavno-pravnog uređenja Republike Hrvatske

Član 2.

(1) Puni naziv Vijeća na hrvatskom jeziku glasi:

Vijeće srpske nacionalne manjine općine Sokolovac, a skraćeni naziv mu je VSNM OPĆINE SOKOLOVAC

(2) Puni naziv Vijeća na srpskom jeziku glasi:

**Вијеће српске националне
мајорине општине Соколовац,**

a skraćeni naziv mu je

ВСНМ ОПШТИНЕ СОКОЛОВАЦ

(3) Vijeće može koristiti i naziv na engleskom jeziku koji glasi:

Council of Serb National Minority of Sokolovac Municipality, a skraćeni naziv je CSNM SOKOLOVAC

Član 3.

(1) Sjedište Vijeća je u Sokolovcu

(2) Adresu sjedišta Vijeće utvrđuje posebnom odlukom

(3) Vijeće djeluje na području općine Sokolovac

Član 4.

(1) Vijeće je neprofitna pravna osoba

(2) Svojestvo pravne osobe Vijeće stječe upisom u registar vijeća nacionalnih manjina kojeg vodi ministarstvo nadležno za poslove opće uprave

Član 5.

(1) Vijeće ima pečat

(2) Vijeće posebnom odlukom uređuje oblik, broj i način upotrebe pečata Vijeća

(3) Svaki pečat mora sadržavati puni naziv Vijeća ispisanim na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu kao i na srpskom jeziku i ćirilničnom pismu

Član 6.

(1) Vijeće koristi znamenje i simbole, te obilježava praznike srpske nacionalne manjine u Republici Hrvatskoj

(2) Znamenje i simbole, te praznike srpske nacionalne manjine u Republici Hrvatskoj utvrđuje koordinaciono tijelo vijeća srpske nacionalne manjine sukladno odredbama čl. 33 st. 5 Ustavnog zakona posebnom odlukom

(3) Vijeće posebnom odlukom uređuje način korištenja znamenja i simbola odnosno obilježavanja praznika srpske nacionalne manjine na području svog djelovanja

Član 7.

(1) Vijeće slavi Dan vijeća na dan svog sveca zaštitnika

(2) Dan Vijeća je 27.01. a svetac zaštitnik je Sveti Sava, prvi Arhiepiskop srpski

(3) Na dan svog zaštitnika Vijeće slavi Dan vijeća

prema srpskim vjerskim i narodnim običajima

II. CILJEVI I DJELATNOSTI VIJEĆA

Član 8.

Ciljevi Vijeća su:

1) afirmiranje i ostvarivanje nacionalnih, kulturnih, prosvjetnih, socijalnih, ekonomskih i svih drugih osobnih i ekonomskih prava i interesa Srba

2) zaštita i unapređenje nacionalnog, kulturnog, jezičnog i vjerskog identiteta Srba

3) stvaranje uvjeta za rad postojećih i osnivanje i razvoj novih organizacija i institucija od interesa za Srbe na području djelovanja Vijeća

4) razvijanje suradnje unutar srpske nacionalne zajednice, suradnja srpske nacionalne zajednice i ostalih naroda odnosno nacionalnih manjina u Republici Hrvatskoj, te suradnje srpskih nacionalnih organizacija i institucija s drugim nacionalnim organizacijama i institucijama u Republici Hrvatskoj

5) suradnja i razvijanje odnosa sa Srbima izvan Republike Hrvatske, posebno razvijanje suradnje sa Srbima u rasejanju porijeklom sa prostora Republike Hrvatske radi zaštite njihovih građanskih i političkih prava i unapređenju njihovog nacionalnog, kulturnog, jezičnog i vjerskog identiteta, odnosno onih njegovih vrijednosti koje su zajedničke Srbima porijeklom sa područja Republike Hrvatske

Član 9.

U ostvarivanju svojih ciljeva Vijeće surađuje sa državnim tijelima Republike Hrvatske, sa tijelima lokalne uprave i samouprave, te vladinim i nevladinim organizacijama i institucijama kao i međunarodnim organizacijama i institucijama i pritom provodi slijedeće djelatnosti:

1) predlaže tijelima lokalne odnosno područne samouprave mjere za unapređenje položaja nacionalne manjine, uključujući davanje prijedloga općih akata kojima se uređuju pitanja od značaja za srpsku nacionalnu manjinu

2) ističe kandidate za dužnosti u tijelima jedinica samouprave i državne uprave

3) biva obaviješteno o svim pitanjima o kojima će raspravljati radna tijela predstavničkog tijela jedinice samouprave a tiče se položaja srpske nacionalne manjine

4) daje mišljenje i prijedloge na programe radijskih i televizijskih stanica na lokalnoj i regionalnoj razini namijenjene nacionalnim manjinama ili na programe koji se odnose na manjinska pitanja

5) razmatra i zauzima stavove o zakonima i drugim propisima (uključujući prijedloge zakona i drugih

propisa u toku njihova donošenja) kojima se uređuju nacionalna prava, osnovne slobode čovjeka i građanina (izborni sistem, ustrojstvo, nadležnost i način rada državnih tijela, te lokalna samouprava i uprava i druga pitanja od interesa za srpsku etničku zajednicu) i ostvarivanje građanskih, osobnih, ekonomskih, socijalnih, kulturnih i drugih prava i sloboda Srba iz Republike Hrvatske i njihove pune ravnopravnosti u Republici Hrvatskoj i daje svoje prijedloge, mišljenja, predstavke i inicijative tijelima zakonodavne, izvršne i sudske vlasti Republike Hrvatske

6) prati provođenje politike nacionalne ravnopravnosti i zaštite i unapređenja nacionalnog, kulturnog, jezičnog i vjerskog identiteta Srba i podnosi lokalnim vlastima na području svog djelovanja odnosno nadležnim državnim tijelima i institucijama, predloge, preporuke i daje svoje mišljenje sa time u vezi

7) daje svoje predloge, preporuke i mišljenja u vezi s ostvarivanjem prava na odgovarajuću zastupljenost u državnim tijelima, tijelima lokalne samouprave i uprave i javnim službama u skladu s Ustavnim zakonom, drugim zakonima i odlukama, te međunarodnim aktima koje prihvaća Republika Hrvatska, a tiču se prava etničkih i nacionalnih zajednica ili manjina na odgovarajuće učešće i zastupljenost u javnim poslovima, uključujući i poslove koji se odnose na zaštitu i unapređenje položaja etničkih i nacionalnih zajednica ili manjina

8) surađuje s organizacijama i institucijama Ujedinjenih naroda, Vijeća Europe, Europske Unije, OESS-a i drugim međunarodnim organizacijama i institucijama koje u svome radu ostvaruju kao dio svojih redovnih aktivnosti kontakte s predstavnicima etničkih i nacionalnih zajednica ili manjina i njihovim organizacijama i institucijama

III. IZBOR, PRAVA I OBAVEZE VIJEĆNIKA

Član 10.

(1) Članove Vijeća (u daljnjem tekstu: vijećnici) biraju neposredno tajnim glasanjem pripadnici srpske nacionalne manjine koji žive na području djelovanja Vijeća

(2) Mandat Vijeća traje četiri godine

(3) Kandidate za vijećnike mogu predlagati udruge srpske nacionalne manjine ili najmanje 20 pripadnika srpske nacionalne manjine s područja djelovanja Vijeća

(4) Na postupak izbora vijećnika shodno se primjenjuju odredbe zakona kojim se uređuje izbor članova predstavničkih tijela jedinica lokalne i područne samouprave

Član 11.

(1) Vijećnik ima prava i dužnosti:

- 1) sudjelovati u radu sjednica Vijeća i na njima raspravljati i glasati
- 2) sudjelovati u izvršavanju ciljeva Vijeća i doprinositi ostvarivanju njegovih djelatnosti
- 3) sudjelovati na sjednicama radnih tijela Vijeća i na njima govoriti, a u radnim tijelima kojih je član i glasati
- 4) biti obaviješten o radu i materijalno-financijskom poslovanju Vijeća
- 5) davati prijedloge, mišljenja i primjedbe na rad Vijeća i njegovih tijela
- 6) pridržavati se odredbi ovog Statuta i drugih općih akata Vijeća
- 7) čuvati podatke koje saznavaju u obavljanju vijećničke dužnosti a koji nose oznaku tajnosti
- 8) čuvati i podizati ugled Vijeća

(2) Vijećnik može imati i druga prava i dužnosti utvrđena odredbama ovog Statuta ili drugim aktima Vijeća

Član 12.

(1) Vijećniku prestaje vijećnički mandat:

- 1) ako podnese ostavku
- 2) ako mu je pravomoćnom sudskom odlukom oduzeta poslovna sposobnost
- 3) ako je pravomoćnom sudskom presudom osuđen na bezuvjetnu kaznu zatvora u trajanju dužem od šest mjeseci
- 4) smrću

(2) Kada se po odredbama zakona i ovog statuta ispune uvjeti za prestanak vijećničkog mandata, vijećnički mandat prestaje vijećniku danom kada je odluku o prestanku mandata donijelo Vijeće

(3) U slučaju smrti vijećniku prestaje mandat danom smrti

(4) Nakon isteka mandata Vijeća vijećnici nastavljaju obavljati svoje dužnosti i ovlasti do konstituiranja novog saziva Vijeća

(5) Danom konstituiranja Vijeća prestaje mandat zastupnicima prethodnog saziva Vijeća

IV. ORGANIZACIJA, SASTAV I TIJELA VIJEĆA

Član 13.

(1) Vijeće čini 10 vijećnika

(2) Vijeće može raspravljati i odlučivati ako je na sjednici prisutna većina vijećnika, a odlučuje većinom

glasova prisutnih

(3) Vijeće većinom glasova svih vijećnika:

- 1) donosi Statut, Poslovnik, program rada, financijski plan, završni račun
- 2) odlučuje o izboru i razrješenju predsjednika, zamjenika predsjednika i potpredsjednika Vijeća
- 3) odlučuje o drugim slučajevima propisanim zakonom, ovim Statutom i Poslovnikom

(4) Vijeće može u slučaju hitnosti odlučivati i dopisno odnosno elektronskim putem osim u slučajevima iz stavka 3 ovog članka kada je potrebna većina glasova svih vijećnika

(5) Vijeće odlučuje javnim glasanjem osim u slučaju izbora ili razrješenja predsjednika, zamjenika predsjednika i potpredsjednika Vijeća ili kada tajno glasanje zatraži predsjednik ili jedna petina vijećnika

Član 14.

(1) Sjednicu Vijeća saziva predsjednik Vijeća sukladno programu rada, najmanje jednom u tri mjeseca

(2) Sjednica se saziva pismenim putem najmanje pet dana prije planiranog održavanja

(3) Izuzetno, u hitnim slučajevima, sjednica Vijeća se može sazvati i u kraćem roku uz dostavu materijala neposredno na sjednici

Član 15.

(1) Predsjednik Vijeća će sazvati vanrednu sjednicu Vijeća u roku od 30 dana od dana kada to zatraži jedna trećina vijećnika

(2) Zahtjev za vanrednu sjednicu dostavlja se predsjedniku Vijeća pismenim putem, a mora sadržavati obrazloženje za sazivanje vanredne sjednice, prijedlog dnevnog reda, materijale za pojedine tačke dnevnog reda i potpise predlagača

(3) Ukoliko predsjednik Vijeća ne sazove sjednicu u zadanom roku i sa dnevnim redom koji je naveden u zahtjevu sazivanja, sjednicu će sazvati vijećnik određen od podnositelja zahtjeva

Član 16.

(1) Prava i dužnosti Vijeća:

- 1) donosi i tumači Statut i Poslovnik
- 2) donosi program rada, financijski plan i završni račun
- 3) donosi odluku o načinu obavljanja stručnih, administrativnih, tehničkih i drugih poslova
- 4) donosi odluku o profesionalnom angažmanu za

potrebe Vijeća, te o nagradama i naknadama za profesionalni angažman

5) donosi odluku o adresi sjedišta Vijeća

6) donosi odluku o oblicima suradnje sa vijećima drugih nacionalnih manjina, nevladinim i drugim organizacijama i institucijama u zemlji i inozemstvu

7) bira i razrješava predsjednika, zamjenika predsjednika i potpredsjednika Vijeća

8) imenuje i razrješava na prijedlog predsjednika Vijeća, predsjednike i članove radnih tijela

9) predlaže članove Savjeta za nacionalne manjine iz reda članova vijeća nacionalnih manjina

10) razmatra i usvaja izvještaje svih tijela koje bira i imenuje

11) odlučuje o pravu predstavljanja i zastupanja Vijeća

12) odlučuje o priznanjima i nagradama

13) obavlja druge poslove iz svoje nadležnosti sukladno zakonu i ovom Statutu

(2) Pravo predlaganja akata i odluka iz nadležnosti Vijeća ima svaki vijećnik

Član 17.

Vijećnici mogu imati sukladno odluci ministra nadležnog za opću upravu pravo na redovnu nagradu odnosno naknadu troškova nastalih u vezi s radom u Vijeću

Član 18.

(1) Tijela Vijeća su predsjednik, zamjenik predsjednika, potpredsjednik i predsjedništvo

(2) Stalna radna tijela Vijeća su odbori za:

- izbor, imenovanje i organizacijske poslove;

- ljudska prava i ustavno-pravni položaj Srba

- kulturu, vjeru i historiju

- odgoj, obrazovanje i omladinu

- obnovu, povratak i ekonomsko-socijalni položaj

Srba

- informiranje, izdavaštvo i dokumentaciju

- suradnju sa Srbima u drugim zemljama

(3) Na prijedlog odbora Vijeće može osnivati i podobore, koji za svoj rad odgovaraju Vijeću, i davati im odlukom o osnivanju nadležnost u dijelu područja nadležnosti pojedinih odbora

(4) Za obavljanje pojedinih poslova Vijeće može osnovati privremena radna tijela čiji se sastav, nadležnost i organizacija rada uređuju aktom o osnivanju

(5) Za obavljanje poslova iz djelokruga radnih tijela, (odbora), Vijeće može svojom odlukom ovlastiti predsjedništvo Vijeća ili druga tijela Vijeća iz st. 1 ovog člana

(6) Organizacija i način rada Vijeća detaljnije se uređuje Poslovníkom

Član 19.

(1) Vijeće ima predsjednika kojega bira iz reda vijećnika tajnim glasanjem

(2) Za izbor ili razrješanje predsjednika Vijeća potrebna je većina glasova vijećnika

(3) Kada trećina vijećnika (najmanje trojica) zatraže pismenim putem Vijeće odlučuje o razrješanju predsjednika Vijeća

(4) Mandat predsjednika Vijeća traje četiri godine

(5) Predsjednik za svoj rad odgovara Vijeću

(6) Predsjednik Vijeća ima pravo na redovnu naknadu troškova nastalih u vezi sa radom u Vijeću u iznosu određenom od strane ministra za opću upravu

(7) Prava i dužnosti predsjednika Vijeća:

1) predstavlja i zastupa Vijeće

2) saziva i predsjedava sjednicama Vijeća i predlaže dnevni red

3) brine o postupku donošenja i utvrđuje pročišćeni tekst općih i drugih akata

4) surađuje sa vijećima i predstavnicima drugih nacionalnih manjina na području djelovanja Vijeća

5) na prijedlog predsjednika radnih tijela imenuje i razrješava članove tijela i privremenih radnih tijela

6) imenuje i razrješava privremena radna tijela dajući im aktom o osnivanju dio ovlasti iz svog djelokruga

7) potpisuje opće i druge akte koje donese Vijeće

8) nalogodavac je financijskog plana i potpisnik financijskih dokumenata

9) odobrava u skladu sa financijskim mogućnostima Vijeća, putovanja vijećnika u cilju afirmacije Vijeća u zemlji i inozemstvu

10) podnosi zahtjev za osiguranje sredstava za rad Vijeća

11) štiti prava i brine o ispunjavanju dužnosti vijećnika

12) određuje koji se podaci i dokumenti smatraju tajnim i brine o javnosti rada Vijeća

13) brine o vođenju i čuvanju dokumentacije i vođenju, čuvanju i usvajanju zapisnika sa sjednica Vijeća

(8) Predsjednik obavlja i druge poslove određene zakonom, ovim Statutom ili drugim aktima Vijeća

Član 20.

(1) Vijeće ima zamjenika predsjednika Vijeća kojega bira iz reda vijećnika tajnim glasanjem

(2) Za izbor ili razrješenje zamjenika predsjednika Vijeća potrebna je većina glasova vijećnika

(3) Kada trećina vijećnika (najmanje trojica) zatraže pismenim putem Vijeće odlučuje o razrješenju zamjenika predsjednika Vijeća

(4) Mandat zamjenika predsjednika Vijeća traje četiri godine

(5) Zamjenik predsjednika za svoj rad odgovara Vijeću

(6) Zamjenik predsjednika Vijeća zamjenjuje predsjednika Vijeća u obavljanju njegovih dužnosti u slučaju njegove odsutnosti ili spriječenosti

(7) Uvjeti i postupak iz st. 6 ovog člana uređuju se Poslovníkom

(8) Zamjenik predsjednika Vijeća pomaže predsjedniku Vijeća u obavljanju dužnosti i obavlja poslove iz njegovog djelokruga za koje ga on ovlasti

Član 21.

(1) Vijeće ima potpredsjednika Vijeća kojega bira iz reda vijećnika tajnim glasanjem

(2) Za izbor i razrješenje potpredsjednika Vijeća potrebna je većina glasova vijećnika

(3) Kada trećina vijećnika (najmanje trojica) zatraže pismenim putem Vijeće odlučuje o razrješenju potpredsjednika Vijeća

(4) Mandat potpredsjednika Vijeća traje četiri godine

(5) Potpredsjednik Vijeća za svoj rad odgovara Vijeću

(6) Potpredsjednik Vijeća pomaže predsjedniku Vijeća u obavljanju njegovih dužnosti i obavlja poslove iz njegovog djelokruga za koje ga on ovlasti

Član 22.

(1) Vijeće ima Predsjedništvo Vijeća

(2) Predsjedništvo Vijeća je izvršno i koordinaciono tijelo Vijeća

(3) Predsjedništvo Vijeća, po funkciji, čine predsjednik, zamjenik predsjednika, i potpredsjednik

(4) Predsjednik Vijeća po funkciji je i predsjednik Predsjedništva Vijeća

(5) Predsjedništvo Vijeća za svoj rad odgovara

Vijeću

(6) Predsjedništvo Vijeća ima prava i dužnosti:

1) koordinira pripreme sjednice Vijeća

2) razmatra sva pitanja iz nadležnosti Vijeća te priprema i predlaže Vijeću akte i odluke iz njegove nadležnosti

3) prati i usmjerava rad stalnih i privremenih radnih tijela Vijeća i daje prijedloge za unapređenje njihovog rada, te koordinira aktivnosti na kojima djeluje dva ili više radnih tijela

4) koordinira realizaciju odluka Vijeća

(7) Predsjedništvo obavlja i druge poslove određene ovim Statutom ili drugim aktima Vijeća

(8) Organizacija, način rada i druga pitanja od značaja za djelovanje Predsjedništva Vijeća uređena su Poslovníkom

V. IMOVINA, FINANCIRANJE I STRUČNA SLUŽBA VIJEĆA

Član 23.

(1) Vijeće kao dobar domaćin raspolaže svojom imovinom

(2) Za svoje obaveze Vijeće odgovara svojom cjelokupnom imovinom

(3) Imovinu Vijeća čine nekretnine i pokretne

(4) Imovina Vijeća mora biti evidentirana u poslovnim knjigama sukladno važećim propisima

(5) U slučaju prestanka rada Vijeća imovina Vijeća daje se na upravu i čuvanje Srpskoj pravoslavnoj crkvi

(6) Imovinu će Srpska pravoslavna crkva Vijeću vratiti odmah po obnovi djelovanja Vijeća

Član 24.

(1) Jedinica lokalne samouprave, sukladno Ustavnom zakonu, osigurava sredstva za rad Vijeća uključujući sredstva za obavljanje administrativnih poslova a može osigurati i sredstva za provođenje određenih aktivnosti utvrđenih programom rada Vijeća

(2) Materijalna i financijska sredstva za rad Vijeća osiguravaju se i iz:

- dotacija iz državnog proračuna Republike Hrvatske

- sredstava dobivenih od međunarodnih organizacija i institucija

- donacija i poklona

- nasljedstva i vlastitih prihoda

- ostalih prihoda u skladu sa zakonom

(3) Financijsko poslovanje Vijeća mora biti evidentirano u poslovnim knjigama i vođeno po za to važećim propisima koji uređuju poslovanje neprofitnih organizacija

(4) Vijeće ima žiro-račun a može imati i devizni račun

(5) Vijeće svojom odlukom određuje osobe ovlaštene za materijalno-financijsko poslovanje i odobravanje i potpisivanje dokumentacije platnog prometa ako ovim Statutom ili drugim aktima nije drugačije određeno

(6) Prihodi i rashodi Vijeća utvrđuju se financijskim planom, a financiranje se provodi prema financijskom planu i odlukama Vijeća

(7) Vijeće svojim aktom može po potrebi detaljnije urediti materijalno-financijsko poslovanje Vijeća

(8) Eventualni višak (dobit) prenosi se na slijedeću godinu i koristi za financiranje rada Vijeća

Član 25.

(1) Za obavljanje stručnih, administrativnih, materijalno-financijskih, tehničkih i drugih poslova za svoje potrebe Vijeće može osnovati stručnu službu koju čine jedna ili više osoba angažiranih za obavljanje navedenih poslova

(2) Posebnim aktima Vijeće uređuje sva pitanja vezana za osnivanje i djelovanje stručne službe uključujući prava i odgovornost angažiranih osoba

(3) Vijeće može posebnim ugovorom stručnu službu organizirati u suradnji sa drugim vijećima, nacionalnim organizacijama i institucijama Srba, tijelima lokalne i područne samouprave ili na drugi način u kojem slučaju će se posebnim ugovorom urediti sva pitanja vezana za osnivanje i djelovanje stručne službe uključujući prava i odgovornost angažiranih osoba

KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKA ŽUPANIJA

AKTI STRUČNE SLUŽBE

1.

U «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije» broj 8/01 od 23. srpnja 2001. godine objavljen je Prostorni plan Koprivničko-križevačke županije kao sastavni dio Odluke o donošenju Prostornog plana Koprivničko-križevačke županije. U tekstu Prostornog plana Koprivničko-križevačke županije utvrđena je pogreška na stranicama od 1-2 do 4-38 te se daje

IS P R A V A K

Prostornog plana Koprivničko-križevačke županije

VI. OSTVARIVANJE JAVNOSTI RADA

Član 26.

(1) Rad Vijeća je javan

(2) Radi ostvarivanja načela javnosti rada može se omogućiti novinarima da neposredno prate rad Vijeća ili se o tome mogu davati saopćenja

(3) Za ostvarivanje načela javnosti brine se predsjednik i odbor za informiranje, izdavaštvo i dokumentaciju

(4) Radi ostvarivanja načela javnosti mogu se izdavati publikacije i bilteni ili osnovati stalna sredstva informiranja

VII. ZAVRŠNE ODREDBE

Član 27.

(1) Tekst ovog Statuta donosi se i primjenjuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu kao i na srpskom jeziku i ćirilničnom pismu

(2) U slučaju različitog tumačenja odredbi na hrvatskom odnosno srpskom jeziku primjenit će se odredba napisana na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu

Član 28.

Ovaj Statut stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

Predsjednik Vijeća
srpske nacionalne manjine
Općine Sokolovac:
Leban Gojko, v. r.

U Podnožju teksta Prostornog plana Koprivničko-križevačke županije, umjesto riječi: «Županijski zavod za prostorno uređenje» trebaju stajati riječi: «Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije»

Klasa:011-01/04-01/03

Urbroj: 2137-10-04-6

Koprivnica, 19. kolovoza 2004.

Glavni i odgovorni urednik -
Tajnik Županijske skupštine:
Zdravko Lovreković, dipl. iur., v.r.

8. Zaključak o usvajanju financijskih izvještaja Proračuna Općine Novo Virje za razdoblje od 01. siječnja do 30. lipnja 2004. godine 294
9. Zaključak o usvajanju Izvješća o korištenju sredstava Proračunske zalihe Proračuna Općine Novo Virje za razdoblje od 1. siječnja do 30. lipnja 2004. godine 295

**OPĆINA PETERANEC
AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA**

14. Odluka o komunalnim djelatnostima koje se mogu obavljati na temelju pisanog ugovora 295
15. Odluka o izmjenama Odluke o mjestima i mjerama spaljivanja korova, trave i drugog otpadnog materijala biljnog porijekla 297
16. Program provođenja obvezatne preventivne dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije na području Općine Peteranec 298
17. Zaključak o usvajanju financijskih izvješća Proračuna Općine Peteranec za razdoblje od 01. siječnja do 30. lipnja 2004. 300

**OPĆINA PODRAVSKE SESVETE
AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA**

12. Izmjene i dopune Proračuna Općine Podravske Sesvete za 2004. godinu 301
13. Odluka o dopuni Odluke o stipendiranju učenika i studenata s područja Općine Podravske Sesvete 311
14. Zaključak o usvajanju financijskih izvještaja Proračuna Općine Podravske Sesvete za razdoblje od 01. siječnja do 30. lipnja 2004. godine 311

**OPĆINA RASINJA
AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA**

8. Izmjene i dopune Proračuna Općine Rasinja za 2004. godinu 312
9. Zaključak o usvajanju Financijskog izvješća Proračuna Općine Rasinja za razdoblje od siječnja do 30. lipnja 2004. godine 318
10. Zaključak o prihvaćanju Izvješća o obavljenoj reviziji Proračuna Općine Rasinja za 2003. godinu 319

**OPĆINA SOKOLOVAC
AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA**

13. Odluka o izmjenama Odluke o mjestima i mjerama spaljivanja korova, trave i drugog otpadnog materijala biljnog porijekla 319
14. Rješenje o razrješenju predsjednika i članova Odbora za izbor i imenovanja Općinskog vijeća Općine Sokolovac 320
15. Rješenje o razrješenju predsjednika i članova Odbora za statut i poslovnik Općinskog vijeća Općine Sokolovac 320
16. Rješenje o razrješenju predsjednika i članova Odbora za financije i proračun Općinskog vijeća Sokolovac 320
17. Rješenje o izboru predsjednika i članova Odbora za izbor i imenovanja Općinskog vijeća Općine Sokolovac 321
18. Rješenje o izboru predsjednika i članova Odbora za statut i poslovnik Općinskog vijeća Općine Sokolovac 321
19. Rješenje o izboru predsjednika i članova Odbora za financije i proračun Općinskog vijeća Općine Sokolovac 322
20. Rješenje o razrješenju tri člana Školskog odbora Osnovne škole Sokolovac 322
21. Rješenje o izboru tri člana Školskog odbora Osnovne škole Sokolovac 322

**OPĆINA VIRJE
AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA**

1. Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o kreditiranju studenata i učenika Općine Virje 323
2. Odluka o izboru članova Vijeća mjesnih odbora na području Općine Virje 324
3. Rješenje o imenovanju ravnatelja Dječjeg vrtića «Zrno» Virje 327

**VIJEĆE SRPSKE NACIONALNE
MANJINE OPĆINE SOKOLOVAC
AKTI KONSTITUIRAJUĆE SJEDNICE**

1. Statut Vijeća srpske nacionalne manjine Općine Sokolovac 328

**KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKA ŽUPANIJA
AKTI STRUČNE SLUŽBE**

1. Ispravak Prostornog plana Koprivničko-križevačke županije 334

«Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» je službeno glasilo Koprivničko-križevačke županije i općina: Drnje, Đelekovec, Ferdinandovac, Gola, Gornja Rijeka, Hlebine, Kalinovac, Kalnik, Kloštar Podravski, Koprivnički Bregi, Koprivnički Ivanec, Legrad, Molve, Novigrad Podravski, Novo Virje, Peteranec, Podravske Sesvete, Rasinja, Sokolovac, Sveti Ivan Žabno, Sveti Petar Orehovec i Virje. Uredništvo: Koprivnica, Ulica Antuna Nemčića 5. Glavni i odgovorni urednik - tajnik Županijske skupštine Koprivničko-križevačke županije Zdravko Lovreković, dipl. iur. - telefon (048) 658-250, telefaks (048) 622-584. List izlazi jedanput mjesečno i prema potrebi. Pretplata za 2004. godinu iznosi 180,00 kn i uplaćuje se na žiro-račun 2386002-1100500793, Rihtarić d.o.o. Koprivnica, Gorička 16. Izdavač: Koprivničko-križevačka županija. Tehnički uređuje i tiska: Rihtarić d.o.o. Koprivnica, Gorička 16, tel. (048) 624-560, fax. (048) 221-347.