

SLUŽBENI GLASNIK

KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE

2002.

BROJ: 3 - Godina X.	Koprivnica, 29. ožujka 2002.	ISSN 1333-6398
---------------------	------------------------------	----------------

KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKA ŽUPANIJA

AKTI ODBORA ZA STATUT I POSLOVNIK ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE

1.

ODBOR ZA STATUT I POSLOVNIK
ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE
KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE

STATUT
KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE
(pročišćeni tekst)

Na temelju članka 31.stavka 2. alineje 6. Poslovnika Županijske skupštine Koprivničko-križevačke županije («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 3/98 - pročišćeni tekst i 10/00), Odbor za statut i poslovnik Županijske skupštine Koprivničko-križevačke županije na 5. sjednici održanoj 11. ožujka 2002. utvrdio je pročišćeni tekst Statuta Koprivničko-križevačke županije.

Pročišćeni tekst Statuta Koprivničko-križevačke županije sadrži Statut Koprivničko-križevačke županije («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 3/98) Statutarnu odluku o izmjeni Statuta Koprivničko-križevačke županije («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 6/01) i Statutarnu odluku o izmjenama i dopunama Statuta Koprivničko-križevačke županije («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 11/01) u kojima je naznačeno vrijeme njihova stupanja na snagu.

KLASA: 012-03/02-01/01
URBROJ: 2137-10-02-1
Koprivnica, 11. ožujka 2002.

PREDSJEDNIK:
Željko Husinec, dipl. iur., v.r.

I. TEMELJNE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Statutom uređuje se samoupravni djelokrug Koprivničko-križevačke županije (u daljnjem tekstu: «Županija») obilježja Županije, javna priznanja, ustrojstvo, ovlasti i način rada tijela, način obavljanja poslova, oblici konzultiranja građana, provođenje referenduma, ustrojstvo i rad javnih službi, oblici suradnje s jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave u zemlji i inozemstvu i druga pitanja važna za ostvarivanje prava i obveza županije.

Članak 2.

Sjedište Županije je u Koprivnici, Ulica Antuna Nemčića 5.

Članak 3.

Županija ima svoj grb i zastavu. Izgled i uporaba grba i zastave utvrđuje se posebnom Odlukom u skladu sa Zakonom.

Uporabu grba i zastave Županije odobrava Županijsko poglavarstvo sukladno odredbama Odluke o grbu i zastavi Koprivničko-križevačke županije.

Članak 4.

Županijska skupština, Županijsko poglavarstvo i upravna tijela Županije imaju svoj pečat u skladu s posebnim propisima.

Pomoćna radna tijela, tijela iz stavka 1. ovog članka, upotrebljavaju pečat tijela koje ih je osnovalo.

Članak 5.

Županijska skupština može proglasiti počasnim građaninom Županije osobe koje su se istakle naročitim zaslugama za Županiju.

Počasni građanin može biti državljanin Republike Hrvatske i strani državljanin.

Počasnom građaninu dodjeljuje se posebna povelja Županije.

Počast ne daje posebna prava odnosno obveze i može se opozvati ako se počastvovani pokaže nedostojnim takve počasti.

Članak 6.

Županijska skupština može dodjeljivati nagrade i druga javna priznanja građanima, njihovim udrugama, ustanovama, trgovačkim društvima i drugim pravnim osobama te jedinicama lokalne samouprave za naročite uspjehe na svim područjima gospodarskog i društvenog života od značaja za Županiju.

Članak 7.

Povelje, nagrade i priznanja dodjeljuju se pod uvjetima i na način propisan posebnom odlukom.

Članak 8.

Županija ima Dan županije.

Dan Županije obilježava se 13. travnja.

Članak 9.

U cilju unapređenja gospodarskog, društvenog i kulturnog razvoja Županija neposredno surađuje sa županijama, gradovima i općinama u Republici Hrvatskoj, te s drugim jedinicama lokalne samouprave u inozemstvu, u skladu sa zakonom.

Članak 10.

U postupku pripremanja i donošenja zakona i drugih propisa na razini Republike Hrvatske, Županija može davati mišljenja, inicijative i prijedloge nadležnim tijelima središnje državne vlasti.

O pitanjima o kojima se odlučuje na razini Republike Hrvatske, a od interesa su za Županiju, nadležna tijela Županije surađuju i savjetuju se sa zastupnicima u Hrvatskom saboru Republike

Hrvatske s područja Županije.

Članak 11.

Županija ima svoje službeno glasilo «Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije», u kojem se objavljuju Statut, odluke, rješenja, zaključci i drugi opći akti, razvojni programi i planovi što ih donose tijela Županije, te akti jedinica lokalne samouprave s područja Županije u skladu s posebnim sporazumom.

II. DJELOKRUG ŽUPANIJE

Članak 12.

U Županiji se obavljaju poslovi od područnog (regionalnog) značaja određeni zakonom kao poslovi iz samoupravnog djelokruga Županije.

Županija obavlja i poslove državne uprave koja se posebnim zakonom prenesu na njena tijela.

Članak 13.

Radi obavljanja poslova od područnog (regionalnog) značaja Županija poduzima mjere usmjerene na stvaranje organizacijskih, materijalnih i drugih uvjeta za potpuno obavljanje poslova iz članka 12. stavak 1. ovog Statuta, a naročito poslove koji se odnose na:

- školstvo,
- zdravstvo,
- kulturu,
- šport,
- socijalnu skrb,
- prostorno i urbanističko planiranje,
- gospodarski razvoj,
- promet i prometnu infrastrukturu,
- planiranje i razvoj mreže obrazovnih, zdravstvenih, socijalnih i kulturnih ustanova.

Članak 14.

Županija usklađuje interese i poduzima aktivnosti radi ravnomjernog gospodarskog i društvenog razvitka gradova i općina u sastavu Županije i Županije kao cjeline.

Svoje zadaće Županija ostvaruje pripremom i donošenjem programa razvitka pojedinih djelatnosti i mreže infrastrukturnih objekata od osobitog značaja za Županiju, poticanjem izrade i provedbe projekata kojima se taj razvitak ostvaruje, javnim i stručnim raspravama o pojedinim inicijativama i prijedlozima te drugim oblicima konzultacija i usklađivanja stanovišta stručnih tijela, gradova i općina na području Županije o pojedinim razvojnim pitanjima.

Članak 15.

Organiziranjem i provođenjem djelatnosti

prostornog uređenja Županija gospodari, štiti i upravlja prostorom radi stvaranja uvjeta za društveni i gospodarski razvitak, zaštitu okoliša te racionalno korištenje i zaštitu prirodnih i povijesnih dobara.

Svoje zadaće Županija ostvaruje donošenjem i provođenjem prostornih planova i drugih dokumenata prostornog uređenja, stvaranjem organizacijskih, stručnih i materijalnih pretpostavki izvršenja svojih obveza u ovoj djelatnosti te poduzimanjem drugih mjera kojima osigurava integralan pristup prostoru, njegovom planiranju i zaštiti.

Članak 16.

U Županiji se posebna briga vodi o održavanju i zaštiti dobara od interesa za Republiku Hrvatsku, a osobito tla, prirodnog blaga, biljnog i životinjskog svijeta i drugih dijelova prirode, nekretnina i stvari od osobitog kulturnog, povijesnog, gospodarskog i ekološkog značenja na način utvrđen posebnim zakonom i odlukama županijskih tijela.

Programom zaštite okoliša i dokumentima prostornog uređenja, stvaranjem uvjeta za njihovu provedbu, organiziranjem praćenja stanja, osiguranjem sanacije ugroženog okoliša i drugim zakonom propisanim mjerama, Županija osigurava racionalno korištenje prirode i njezinih dobara uz očuvanje ravnoteže prirodne zajednice i kakvoće okoliša za dobrobit sadašnjih i budućih naraštaja.

Članak 17.

U okviru svojih zakonom utvrđenih prava i dužnosti Županija usmjerava, priprema te poduzima organizacijske, materijalne i druge mjere za zaštitu i spašavanje stanovništva i materijalnih dobara ugroženih prirodnim nepogodama, tehničko-tehnološkim i ekološkim nesrećama, ratnim razaranja i drugim izvanrednim okolnostima koje ugrožavaju opću sigurnost ljudi i materijalnih dobara na području Županije.

Ostvarujući svoje zadaće Županija procjenjuje ugroženost, priprema i donosi planove zaštite i spašavanja stanovništva i materijalnih dobara, osigurava potrebna financijska sredstva, potiče, usklađuje i nadzire njihovo provođenje te poduzima organizacijske i druge mjere sprečavanja nastanka i širenja te ublažavanja i otklanjanja posljedica nepogoda, nesreća i ratnih razaranja.

Članak 18.

Djelatnošću svojih tijela i poduzimanjem zakonom utvrđenih mjera Županija pridonosi stvaranju organizacijskih, materijalnih i drugih uvjeta kojima se promiče ostvarivanje prava na slobodan, zdrav i čovjeka dostojan život i razvitak obitelji, djece i mladeži.

Županija osobito skrbi o osobama kojima je

potrebna pomoć zajednice, a posebice invalidnim osobama, nezbrinutoj djeci i obiteljima kojima izvanredne okolnosti ugrožavaju normalan život.

Članak 19.

U interesu usklađenog razvitka Županije kao cjeline, Županija pomaže rad predstavničkih i drugih tijela gradova i općina, usklađuje njihovo djelovanje kao i uređivanje pitanja od zajedničkog interesa o kojima odlučuju tijela gradova i općina u sastavu Županije. O pitanjima od zajedničkog interesa gradovi i općine te Županija mogu zaključivati sporazume.

Gradovi i općine mogu nadležnim županijskim tijelima podnositi inicijative za uređivanje određenih pitanja od zajedničkog interesa kao i poduzimanje mjera i aktivnosti kojima se pridonosi uklađenom razvitku i napretku Županije.

Županija može preuzeti pojedine poslove koje joj iz svog samoupravnog djelokruga prenesu gradovi i općine. Sadržaj poslova koji se prenose, način preuzimanja i obavljanja preuzetih poslova kao i odnosi koji se u prenošenju poslova uspostavljaju uređuju se posebnim sporazumom.

Članak 20.

Županija razmatra te organiziranjem stručnih i drugih rasprava i drugih oblika savjetovanja i zajedničkog djelovanja pribavlja i usklađuje stajališta gradova i općina o pitanjima od zajedničkog interesa o kojima odlučuju tijela državne vlasti u Republici Hrvatskoj.

O tim stajalištima Županija obavještava nadležna tijela središnje državne uprave, Vladu i Hrvatski sabor neposredno odnosno putem zastupnika u Hrvatskom saboru.

Članak 21.

Radi ostvarivanja zajedničkih ciljeva gradova, općina i Županije kao cjeline, Županija osniva upravna tijela, ustanove i druge javne službe, trgovačka društva i druge pravne osobe.

Aktom o osnivanju tijela iz stavka 1. ovog članka i drugim općim aktima Županija utvrđuje njihov djelokrug te uređuje unutarnji ustroj i način rada i druga pitanja utvrđena zakonom i ovim Statutom.

Svoja osnivačka i vlasnička prava u odnosu na ustanove i druge pravne osobe Županija ostvaruje na način utvrđen zakonom i odlukom o osnivanju.

Prava iz prethodnog stavka Županija može u skladu sa zakonom prenijeti na gradove i općine i druge pravne osobe.

Članak 22.

Županija podupire udruživanje građana i djelovanje njihovih udruga te akcije i manifestacije

koje pridonose napretku pojedinih djelatnosti i promiču interes i ugled Županije i Republike Hrvatske u zemlji i inozemstvu.

U pružanju potpore održavanju akcija i manifestacija iz prethodnog stavka, Županijsko poglavarstvo može nad njima preuzeti pokroviteljstvo.

Članak 23.

Ostvarujući svoja prava i obveze Županija, sukladno zakonu, uređuje pitanja od zajedničkog interesa za gradove, općine i Županiju kao cjelinu.

U okvirima utvrđenim zakonom Županija provodi odnosno brine se o provedbi zakona i drugih propisa i osigurava zakonitost akata i djelovanja županijskih tijela i javnih službi od interesa za Županiju.

III. TIJELA I USTROJ ŽUPANIJE

Članak 24.

Tijela Županije su:

1. Županijska skupština,
2. Župan,
3. Županijsko poglavarstvo,
4. Upravni odjeli i službe.

1. ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

a) Samoupravni djelokrug

Članak 25.

U okviru samoupravnog djelokruga Županijska skupština:

1. donosi Statut Županije,
2. donosi odluke i druge opće akte kojima se uređuju pitanja iz samoupravnog djelokruga Županije,
3. donosi odluke o visini županijskih poreza i drugih prihoda Županije u skladu sa zakonom.
4. donosi proračun i godišnji obračun proračuna Županije, te odluku o privremenom financiranju Županije,
5. nadzire izvršenje Proračuna i svrsishodnu uporabu sredstava,
6. donosi Poslovnik o svom radu,
7. donosi Plan rada Županijske skupštine,
8. bira i razrješuje predsjednika i potpredsjednike Županijske skupštine,
9. bira i razrješuje župana i zamjenike župana, članove Županijskog poglavarstva, predsjednike i članove radnih tijela Županijske skupštine i druge osobe određene zakonom, Statutom i odlukama Županijske skupštine,

10. raspravlja o radu Županijskog poglavarstva, ocjenjuje ga te suglasno ocjeni odlučuje o povjerenju županu, zamjenicima župana i članovima Županijskog poglavarstva,

11. osniva ustanove i druge pravne osobe za obavljanje gospodarskih, društvenih, komunalnih i drugih djelatnosti od interesa za Županiju,

12. odlučuje o zaduživanju Županije,

13. odlučuje o pokroviteljstvu koje prima Županija, a odnose se na manifestacije međunarodnog značaja,

14. uređuje i dodjeljuje javna priznanja, počasti i nagrade Županije,

15. donosi dokumente prostornog uređenja određene zakonom,

16. uređuje ustrojstvo i djelokrug upravnih odjela i službi Županije

17. odlučuje o zaključenju akata o uspostavljanju suradnje s jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave, te odgovarajućim lokalnim jedinicama drugih država, odnosno o zaključenju drugih sporazuma kojima se uređuju međusobni odnosi s jedinicama lokalne samouprave,

18. razmatra pitanja kojima se osigurava ravnomjerni gospodarski i društveni razvitak gradova i općina u sastavu Županije i Županije kao cjeline, te druga pitanja od zajedničkog interesa za gradove, općine i Županiju kao cjelinu,

19. daje i razmatra inicijative za promjenu područja Županije,

20. daje suglasnost na statute ustanova i drugih pravnih osoba čiji je osnivač, ako to ne povjeri Županijskom poglavarstvu aktom o osnivanju, te na statute o osnivanju drugih ustanova kada je to predviđeno zakonom,

21. daje vjerodostojna tumačenja Statuta i drugih akata koje donosi,

22. obavlja i druge poslove koji su zakonom stavljani u djelokrug Županije kao jedinice lokalne uprave i samouprave.

Članak 26.

Županijska skupština može na temelju zakonskog ovlaštenja prenijeti obavljanje pojedinih poslova na Županijsko poglavarstvo osim:

1. donošenja Statuta Županije,
2. donošenja Poslovnika o svom radu,
3. donošenja proračuna i godišnjeg obračuna proračuna Županije,
4. donošenja odluke o zaduživanju Županije.

Članak 27.

Županijska skupština može pravovaljano odlučivati ako je sjednici prisutna većina od ukupnog broja članova predstavničkog tijela - vijećnika, a odlučuje većinom glasova prisutnih vijećnika.

Statut Županije, Poslovník, godišnji proračun, godišnji obračun proračuna, izbor predsjednika i potpredsjednika Županijske skupštine, izbor župana i zamjenika župana, izbor članova Županijskog poglavarstva, te odluku o izražavanju povjerenja predsjedniku i potpredsjedniku Županijske skupštine, županu i zamjenicima župana i članovima Županijskog poglavarstva, Županijska skupština donosi većinom glasova svih vijećnika Županijske skupštine.

Poslovníkom mogu se odrediti i druga pitanja o kojima se odlučuje većinom glasova svih vijećnika Županijske skupštine.

Na sjednicama Županijske skupštine glasuje se javno, osim u slučajevima određenim zakonom, Statutom i Poslovníkom kada se glasuje tajno i ako Županijska skupština ne odluči da se o pojedinim pitanjima glasuje tajno.

O radu Županijske skupštine vodi se zapisnik koji sadrži osnovne podatke o radu sjednice i donijetim zaključcima, kao i rezultat glasovanja o pojedinim pitanjima.

b) Sastav i izbor Županijske skupštine

Članak 28.

Županijska skupština ima 41 vijećnika.

U slučaju promjene broja vijećnika Županijske skupštine utvrđenog Statutom, izabrani vijećnici ostaju na dužnosti do isteka mandata.

Članak 29.

Vijećnici Županijske skupštine biraju se na način i po postupku utvrđenim Zakonom.

1. Vijećnici

Članak 30.

Vijećnici Županijske skupštine imaju pravo i dužnost prisustvovati sjednicama Županijske skupštine, podnositi prijedloge za donošenje općih i drugih akata i mjera, te postavljati pitanja iz samoupravnog djelokruga Županije na sjednici Županijske skupštine izravno ili pismenim putem predsjedniku Županijske skupštine.

Članak 31.

Vijećnik Županijske skupštine ima pravo predlagati Županijskoj skupštini raspravu o pitanjima koja se odnose na rad Županijskog poglavarstva, na izvršavanje odluka ili na rad upravnih tijela Županije.

Vijećnik Županijske skupštine ima pravo Županijskom poglavarstvu i pročelnicima koji

rukovode upravnim tijelima Županije postavljati pitanja koja se odnose na njihov rad ili na poslove iz njihovog djelokruga. Županijsko poglavarstvo i pročelnici dužni su odgovarati na postavljena pitanja na način i u rokovima određenim Poslovníkom.

2. Predsjednik i potpredsjednici Županijske skupštine

Članak 32.

Županijska skupština ima predsjednika i dva potpredsjednika.

Potpredsjednik zamjenjuje predsjednika u slučaju njegove spriječenosti ili odsutnosti redom kojeg određuje predsjednik Županijske skupštine.

Članak 33.

Predsjednik Županijske skupštine predstavlja Županijsku skupštinu, saziva sjednice Županijske skupštine i njima predsjedava, predlaže dnevni red sjednice, sastavlja prijedloge zaključaka, utvrđuje rezultate glasovanja, brine o zaštiti prava vijećnika i postupku donošenja akata, te obavlja i druge poslove utvrđene zakonom i Poslovníkom.

Predsjednik Županijske skupštine dužan je sazvati sjednicu kad to zatraži najmanje jedna petina vijećnika Županijske skupštine pismenim putem, župan ili Županijsko poglavarstvo.

Sjednice Županijske skupštine održavaju se po potrebi, ali najmanje svaka tri mjeseca.

Članak 34.

Predsjednika i potpredsjednike bira Županijska skupština iz reda svojih vijećnika na prijedlog Odbora za izbor i imenovanja ili na prijedlog najmanje jedne petine vijećnika Županijske skupštine.

Prijedlog kandidata Odbor za izbor i imenovanja utvrđuje na temelju provedenih konzultacija i stranačkog rasporeda vijećnika u Županijskoj skupštini i njihovog većinskog izraženog povjerenja.

Ako je predloženo više kandidata za predsjednika odnosno potpredsjednike Županijske skupštine, glasovanje se vrši tajno glasačkim listićima.

Predsjednik i potpredsjednici Županijske skupštine razrješuju se dužnosti na način i po postupku na koji se biraju.

Članak 35.

Predsjednik i potpredsjednici Županijske skupštine obavljaju svoju dužnost volonterski.

Županijska skupština može posebnom odlukom odrediti nagradu za obavljanje dužnosti predsjednika i potpredsjednika Županijske skupštine.

2. ŽUPAN

Članak 36.

Župan zastupa Županiju i nositelj je izvršne vlasti Županije.

Župan je po svom položaju predsjednik Županijskog poglavarstva i u obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga Županije:

- provodi odluke Županijske skupštine i odgovara za njihovo provođenje,

- ima pravo zadržati od izvršenja opći akt Županijske skupštine, ako ocijeni da je tim aktom povrijeđen zakon ili drugi propis, te zatražiti od Županijske skupštine da u roku od 15 dana ukloni uočene nedostatke. Ako Županijska skupština to ne učini, dužan je u roku od osam dana o tome izvijestiti tijelo središnje državne uprave ovlašten za nadzor nad zakonitošću rada jedinica lokalne samouprave,

- u odnosu na upravna tijela ima položaj čelnika tijela područne (regionalne) samouprave,

- u smislu propisa o radu župan ima položaj poslodavca,

- obavlja i druge poslove utvrđene zakonom, Statutom i odlukama Županijske skupštine.

Župan dužnost obavlja profesionalno.

Članak 37.

Župana bira Županijska skupština na prijedlog Odbora za izbor i imenovanja ili najmanje jedne petine vijećnika Županijske skupštine.

O predloženim kandidatima glasuje se na način i po postupku predviđenom Poslovníkom, u skladu sa Statutom.

Članak 38.

Župan rukovodi radom Županijskog poglavarstva, saziva sjednice Županijskog poglavarstva i predsjedava im, te potpisuje akte Županijskog poglavarstva.

Članak 39.

Župan je odgovoran Županijskoj skupštini za svoj i rad Županijskog poglavarstva za obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga Županije.

Članak 40.

Župan se razrješuje dužnosti na način i po postupku na koji se bira u skladu sa zakonom.

Članak 41.

Župan ima dva zamjenika župana.

Zamjenici župana biraju se na način i po postupku propisanom za izbor župana.

Zamjenici župana pomažu županu u obavljanju njegovih dužnosti, zamjenjuju ga u slučaju njegove spriječenosti ili odsutnosti, te obavljaju i druge poslove koje im povjeri župan.

Zamjenici župana dužnost obavljaju profesionalno.

3. ŽUPANIJSKO POGLARVARSTVO

Članak 42.

Županijsko poglavarstvo obavlja poslove iz svog djelokruga na temelju i u okviru zakona, Statuta i drugih akata Županijske skupštine.

Županijsko poglavarstvo odgovorno je u skladu sa zakonom Županijskoj skupštini za obavljanje poslova iz svog djelokruga.

Župan, zamjenici župana i članovi Županijskog poglavarstva zajednički su odgovorni za odluke koje donosi Županijsko poglavarstvo, a osobno za svoje područje rada.

Županijsko poglavarstvo dužno je o svom radu izvješćivati Županijsku skupštinu.

Županijska skupština može zahtijevati da joj Županijsko poglavarstvo podnese izvješće o cjelokupnom radu ili o pojedinom pitanju iz njegove nadležnosti.

Članak 43.

Županijsko poglavarstvo u okviru svog djelokruga:

1. utvrđuje prijedlog Statuta Županije,

2. priprema prijedloge općih akata koje donosi Županijska skupština, te daje mišljenja o prijedlozima općih akata koje podnesu drugi ovlašteni predlagatelji,

3. utvrđuje prijedlog proračuna i godišnjeg obračuna proračuna Županije, te odluke o privremenom financiranju,

4. izvršava ili osigurava izvršavanje općih akata Županijske skupštine,

5. raspolaze, upravlja i koristi se sredstvima u vlasništvu Županije,

6. upravlja nekretninama i pokretninama kao i prihodima i rashodima Županije u skladu sa zakonom i Statutom,

7. utvrđuje unutarnji organizacioni ustroj upravnih tijela Županije i usmjerava njihovo djelovanje u obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga Županije i prenesenih poslova državne uprave i lokalne samouprave,

8. imenuje i razrješava pročelnike upravnih tijela Županije na temelju javnog natječaja,

9. odlučuje o prihvaćanju pokroviteljstva u skladu s ovlaštenjima Županijske skupštine,

10. obavlja i druge poslove utvrđene zakonom, Statutom i drugim općim aktima Županijske skupštine.

Članak 44.

Županijsko poglavarstvo ima trinaest članova.

Župan i zamjenici župana su po svom položaju članovi Županijskog poglavarstva.

Županijsko poglavarstvo svoje akte donosi većinom glasova svih članova.

Članak 45.

Županijsko poglavarstvo u obavljanju poslova iz svog djelokruga surađuje s poglavarstvima drugih jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, kao i s drugim pravnim osobama.

Članak 46.

Članovi Županijskog poglavarstva koji dužnost ne obavljaju profesionalno imaju pravo na naknadu troškova odnosno izgubljenu zaradu u skladu s posebnom odlukom Županijske skupštine.

Članak 47.

Županijsko poglavarstvo će svojim Poslovníkom urediti ustrojstvo, način rada i odlučivanja kao i druga pitanja značajna za rad Županijskog poglavarstva.

4. TAJNIK ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE

Članak 48.

Županijska skupština ima tajnika (u daljnjem tekstu: tajnik) koji dužnost obavlja profesionalno.

Tajnik pomaže županu i predsjedniku Županijske skupštine u poslovima iz njihovih djelokruga, obavlja poslove u vezi pripremanja sjednica Županijskog poglavarstva i Županijske skupštine, brine se o zakonitom radu Županijskog poglavarstva i Županijske skupštine, te obavlja i druge poslove koje mu povjeri župan i predsjednik Županijske skupštine.

Tajnik rukovodi službom za poslove Županijskog poglavarstva i Županijske skupštine (Stručna služba).

U odnosu na rad Stručne službe tajnik ima ovlaštenje pročelnika upravnog odjela.

Za tajnika može biti imenovana osoba koja ima:

- VII/1 stupanj stručne spremlje pravnog usmjerenja,
- položen stručni ispit
- najmanje pet godina radnog iskustva.

Tajnika u slučaju njegove odsutnosti ili spriječenosti sa svim ovlastima i odgovornostima u obavljanju njegovih poslova zamjenjuje osoba koju odredi Županijsko poglavarstvo.

5. UPRAVNI ODJELI I SLUŽBE

Članak 49.

Za obavljanje upravnih i stručnih poslova iz

samoupravnog djelokruga Županije, prenesenih poslova državne uprave i lokalne samouprave osnivaju se slijedeći upravni odjeli i službe:

1. Upravni odjel za financije i proračun,
2. Upravni odjel za gospodarstvo i komunalne djelatnosti,
3. Upravni odjel za društvene djelatnosti,
4. Županijski zavod za prostorno uređenje
5. Stručna služba,
6. Ured župana, (u daljnjem tekstu: «upravna tijela»).

Članak 50.

Djelokrug rada upravnih tijela, njihova odgovornost za zakonito i pravilno obavljanje poslova i sredstva za obavljanje poslova propisat će se posebnom odlukom Županijske skupštine.

6. RADNA TIJELA ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE I ŽUPANIJSKOG POGLAVARSTVA

Članak 51.

Županijska skupština osniva odbore, povjerenstva i druga stalna radna tijela za pripremu, razmatranje i predlaganje akata iz svog djelokruga.

Stalna radna tijela za poslove iz stavka 1. ovog članka Županijska skupština osniva Poslovníkom.

Za obavljanje povremenih poslova Županijska skupština može osnivati i povremena radna tijela posebnim aktom kojim i određuje zadaće koje će obaviti za njene potrebe.

Članak 52.

Sukladno odredbi članka 51. stalna i povremena radna tijela može osnovati i Županijsko poglavarstvo.

IV. OBLICI KONZULTIRANJA GRAĐANA - REFERENDUM

Članak 53.

Građani mogu neposredno sudjelovati u odlučivanju o lokalnim poslovima putem referenduma, u skladu sa zakonom i Statutom Županije.

Referendum se može raspisati radi odlučivanja o prijedlogu o promjeni Statuta, o prijedlogu općeg akta ili drugog pitanja iz djelokruga Županijske skupštine, kao i o drugim pitanjima određenim zakonom.

Referendum, na temelju odredaba zakona i Statuta, raspisuje Županijska skupština, na prijedlog jedne trećine njezinih članova, kao i na prijedlog Županijskog poglavarstva.

Pravo glasovanja na referendumu imaju građani koji imaju prebivalište na području Županije i upisani su u popis birača.

Odluka donesena na referendumu obvezatna je za Županijsku skupštinu.

Na postupak provođenja referenduma, kao i na odluke donijete na referendumu, primjenjuju se odredbe članka 79. do 82. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi.

V. IMOVINA I FINANCIRANJE ŽUPANIJE

Članak 54.

Sve nepokretne i pokretne stvari, te novčana sredstva, kao i prava koja pripadaju Županiji čine imovinu Županije.

Članak 55.

Županijsko poglavarstvo, po načelima dobrog gospodarenja, upravlja imovinom Županije i njezinim prihodima i rashodima.

Članak 56.

Županija ima svoje prihode, kojima, u okviru samoupravnog djelovanja, samostalno raspolaže.

Članak 57.

Prihodi Županije su osobito:

- prihod od nepokretnih i pokretnih stvari u vlasništvu Županije,
- prihod od trgovačkih društava i drugih pravnih osoba u vlasništvu Županije nakon utvrđivanja dobiti, te prihodi od koncesija koje odobrava Županija,
- prihodi od prodaje nepokretnih i pokretnih stvari u vlasništvu Županije,
- darovi, nasljedstva i legati,
- županijski porezi i dio zajedničkih poreza utvrđeni zakonom,
- pristojbe i naknade čije stope, u skladu sa zakonom, utvrđuje Županija samostalno,
- novčane kazne te oduzeta imovinska korist za prekršaje koje samostalno propiše,
- pomoći i dotacije iz Državnog proračuna Republike Hrvatske i iz drugih izvora,
- drugi prihodi utvrđeni zakonom ili drugim aktima (ugovor, sporazum),
- ostali prihodi Županije.

Članak 58.

Županijska skupština donosi godišnji proračun za narednu računsku godinu na prijedlog Županijskog poglavarstva u skladu s odredbama zakona.

Članak 59.

Županijska skupština uz godišnji proračun donosi

odluku o izvršenju proračuna u kojoj su sadržani uvjeti, način i postupak gospodarenja prihodima Županije, na prijedlog Županijskog poglavarstva.

Članak 60.

Ukoliko se godišnji proračun ne donese u predviđenom roku, uvodi se privremeno financiranje i to najduže za razdoblje od tri mjeseca.

Odluku o privremenom financiranju donosi Županijska skupština.

VI. AKTI ŽUPANIJE

Članak 61.

Županijska skupština, na temelju prava i ovlaštenja utvrđenih zakonom i Statutom, donosi opće i pojedinačne akte.

Poslovníkom se uređuje sadržaj i način donošenja akata iz stavka 1. ovog članka.

Članak 62.

Županijsko poglavarstvo donosi opće akte za izvršavanje odluka Županijske skupštine, te pojedinačne akte u izvršavanju utvrđenih prava i obveza.

Poslovníkom Županijskog poglavarstva uređuje se sadržaj i način donošenja akata iz stavka 1. ovog članka.

Članak 63.

Odluke i drugi opći akti koje donosi Županijska skupština i Županijsko poglavarstvo objavljuju se u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

Odluke i opći akti Županijske skupštine i Županijskog poglavarstva stupaju na snagu osmog dana nakon objave u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije» ako samim aktom nije drugačije određeno, ali ne prije dana objave.

VII. JAVNOST RADA

Članak 64.

Djelovanje tijela Županije je javno.

Članak 65.

Javnost rada Županijske skupštine, Županijskog poglavarstva i njihovih radnih tijela osigurava se:

- javnim održavanjem sjednica,
- izvješćivanjem i napisima u tisku i drugim oblicima javnog priopćavanja,
- objavljivanjem odluka i drugih općih akata na način propisan Poslovníkom,

- davanjem službenih priopćenja i održavanjem konferencija za tisak.

Članak 66.

Ostvarivanje javnosti rada tijela Županije pobliže se uređuje Poslovníkom.

VIII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 67.

Do donošenja općih akata kojima se uređuju pitanja iz samoupravnog djelokruga Županije na temelju posebnih zakona, primjenjivat će se opći akti Županijske skupštine i Županijskog poglavarstva u onim odredbama koje nisu u suprotnosti s odredbama Statuta.

U slučaju suprotnosti odredbi općih akata iz stavka 1. ovog članka, primjenjuju se neposredno odredbe zakona i Statuta.

Članak 68.

Izmjene i dopune Statuta donose se na isti način kao i Statut.

Članak 69.

U Odluci o grbu i zastavi Koprivničko-križevačke županije («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 6/96, 1/97 i 11/01), u članku 8. stavku 2. riječi «Županijska skupština» brišu se i stavljaju se riječi «Županijsko poglavarstvo».

Članak 70.

U odredbama Statuta i odredbama općih i pojedinačnih akata Županijske skupštine, Županijskog poglavarstva i njihovih radnih tijela i upravnih tijela Županije riječi:

- «lokalna samouprava i uprava» zamjenjuje se riječima «područna (regionalna) samouprava»,
- «podžupan» riječima «zamjenik župana»,
- «Hrvatski državni sabor» riječima «Hrvatski sabor» u odgovarajućem padežu.

Članak 71.

Danom stupanja na snagu ovog Statuta prestaje važiti Statut Koprivničko-križevačke županije («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 5/94 i 7/97) osim odredaba članaka 49. do 61. koje prestaju važiti donošenjem Odluke iz članka 50. ovog Statuta.

Opći i pojedinačni akti donijeti temeljem propisa iz stavka 1. ovog članka ostaju na snazi, do donošenja akata kojima se vrši usuglašavanje sa odredbama ovog Statuta.

AKTI ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE

6.

Na temelju članka 33. stavka 2. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi («Narodne novine» broj 33/01) i članka 25. točke 6. Statuta Koprivničko-križevačke županije («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 3/98, 6/01 i 11/01), Županijska skupština Koprivničko-križevačke županije na 7. sjednici održanoj 28. ožujka 2002. donijela je

ODLUKU

o izmjenama i dopunama Poslovnika Županijske skupštine Koprivničko-križevačke županije

Članak 1.

U Poslovníku Županijske skupštine Koprivničko-križevačke županije («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 3/98 - pročišćeni tekst i 10/00, u daljnjem tekstu: Poslovník), u članku 2. stavku 1. riječi «i potpredsjednike», «zagrada» i riječi «Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 5/94 i 7/97.» brišu se.

Članak 2.

U članku 8. stavku 1. iza riječi «Ako» dodaju se riječi «Statutom i».

Članak 3.

Članak 10. Poslovnika mijenja se i glasi:

«Članak 10.

Po izboru predsjednika i članova odbora iz članka 9. ovog Poslovnika, na konstituirajućoj sjednici Županijske skupštine pristupa se izboru predsjednika i potpredsjednika pojedinačnim izborom.

Predsjednik i potpredsjednici Županijske skupštine biraju se na prijedlog Odbora za izbor i imenovanja ili najmanje jedne petine vijećnika Županijske skupštine.

Predsjednik i potpredsjednici Županijske skupštine biraju se javnim glasovanjem većinom glasova svih vijećnika Županijske skupštine.

Ako je predloženo više kandidata glasovanje za predsjednika i potpredsjednike Županijske skupštine vrši se tajnim glasovanjem.

Tajno glasovanje vrši se glasačkim listićima.

Na glasačkom listiću kandidati se navode abecednim redom.

Ukoliko u prvom krugu glasovanja ni jedan kandidat ne dobije većinu glasova svih vijećnika Županijske skupštine, glasuje se ponovno, a u drugi krug ulaze dva kandidata koji su dobili najveći broj glasova.

Ako dva ili više kandidata dobiju isti broj glasova o tim kandidatima se ponovno glasuje.

U slučaju da ni u ponovljenom glasovanju ni jedan kandidat za predsjednika ne dobije potrebnu većinu glasova, prijedlog se skida s dnevnog reda i sjednica Županijske skupštine se završava i o tome obavještava ovlašteni sazivač.

Ako u ponovljenom glasovanju ne bude izabran potpredsjednik prijedlog se skida s dnevnog reda.»

Članak 4.

U članku 15. stavku 1. alinejama 5. i 6. riječ «odjela» zamjenjuje se riječju «tijela».

Članak 5.

U članku 30. stavku 2. briše se riječi «uz naknadnu obavijest Županijskoj skupštini».

Članak 6.

U članku 46. stavku 1. na kraju rečenice briše se «točka» i dodaje tekst «po odredbama ovog Poslovnika».

Članak 7.

U članku 49. stavku 1. riječ «donosi» zamjenjuje se riječju «predlaže».

Članak 8.

U članku 51. stavak 3. mijenja se i glasi:
«Postupak odgovornosti Županijskog poglavarstva provodi se prema odredbama posebnog Zakona.»

Članak 9.

U članku 52. stavku 3. brišu se riječi «iz samoupravnog djelokruga».

Članak 10.

U članku 55. stavku 3. brišu se riječi «odnosno odluka o privremenom financiranju».

Članak 11.

U članku 83. stavku 3. riječ «donošenja» zamjenjuju se riječju «objave».

Članak 12.

U članku 84. stavku 2. riječi «jedna petina vijećnika» zamjenjuju se riječima «jedna trećina vijećnika».

Članak 13.

U članku 89. stavku 2. iza riječi «Županijskog

poglavarstva» stavlja se «točka», a preostale riječi se brišu.

Članak 14.

U odredbama Poslovnika riječ «podžupan» zamjenjuje se riječju «zamjenik župana» u odgovarajućem padežu.

Članak 15.

U članku 109. stavak 2. briše se.

Članak 16.

Ovlašćuje se Odbor za statut i poslovnik Županijske skupštine da izradi i objavi pročišćeni tekst Poslovnika Županijske skupštine Koprivničko-križevačke županije.

Članak 17.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE

KLASA: 021-05/02-01/06

URBROJ: 2137-10-02-2

Koprivnica, 28. ožujka 2002.

PREDSJEDNIK:

Zvonko Hitrec, prof., v.r.

7.

Na temelju članka 25. točke 14. Statuta Koprivničko-križevačke županije («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 3/98, 6/01 i 11/01) Županijska skupština Koprivničko-križevačke županije na 7. sjednici održanoj 28. ožujka 2002. donijela je

O D L U K U

o dodjeli Nagrade Koprivničko-križevačke županije za životno djelo

Članak 1.

Za najviše uspjehe u radu i osobite zasluge u promicanju znanosti u Koprivničko-križevačkoj županiji dodjeljuje se Nagrada Koprivničko-križevačke županije za životno djelo:

- **prof. dr. DRAGUTINU FELETARU** iz Koprivnice.

Članak 2.

Nagrada Koprivničko-križevačke županije za životno djelo uručiti će se dobitniku povodom obilježavanja 13. travnja - Dana županije, na svečanoj sjednici Županijske skupštine Koprivničko-križevačke županije.

Članak 3.

Nagrada se dodjeljuje u obliku diplome i novčane nagrade u iznosu 25.305,00 kuna.

Članak 4.

Ova Odluka objaviti će se u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

**ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA
KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE**

KLASA: 060-01/02-01/18
URBROJ: 2137-10-02-1
Koprivnica, 28. ožujka 2002.

PREDSJEDNIK:
Zvonko Hitrec, prof., v.r.

8.

Na temelju članka 25. točke 14. Statuta Koprivničko-križevačke županije («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 3/98, 6/01 i 11/01) Županijska skupština Koprivničko-križevačke županije na 7. sjednici održanoj 28. ožujka 2002. donijela je

O D L U K U
o dodjeli Nagrade Koprivničko-križevačke županije za doprinos ugledu i promociji Koprivničko-križevačke županije

Članak 1.

Za doprinos ugledu i promociji Koprivničko-križevačke županije u pojedinim područjima društvenog života dodjeljuje se Nagrada Koprivničko-križevačke županije za doprinos ugledu i promociji Koprivničko-križevačke županije

- **MLADENU TRNSKOM** iz Zagreba.

Članak 2.

Nagrada Koprivničko-križevačke županije za doprinos ugledu i promociji Koprivničko-križevačke županije uručiti će se povodom obilježavanja 13. travnja - Dana Županije, na svečanoj sjednici

Županijske skupštine Koprivničko-križevačke županije.

Članak 3.

Nagrada se dodjeljuje u obliku diplome uz zlatnik Koprivničko-križevačke županije.

Članak 4.

Ova Odluka objaviti će se u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

**ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA
KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE**

KLASA: 060-01/02-01//19
URBROJ: 2137-10-02-1
Koprivnica, 28. ožujka 2002.

PREDSJEDNIK:
Zvonko Hitrec, prof., v.r.

9.

Na temelju članka 25. točke 14. Statuta Koprivničko-križevačke županije («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 3/98, 6/01 i 11/01) Županijska skupština Koprivničko-križevačke županije na 7. sjednici održanoj 28. ožujka 2002. donijela je

O D L U K U
o dodjeli Nagrade Koprivničko-križevačke županije za doprinos ugledu i promociji Koprivničko-križevačke županije

Članak 1.

Za doprinos ugledu i promociji Koprivničko-križevačke županije u pojedinim područjima društvenog života dodjeljuje se Nagrada Koprivničko-križevačke županije za doprinos ugledu i promociji Koprivničko-križevačke županije

- **MLADENU PAVKOVIĆU** iz Koprivnice.

Članak 2.

Nagrada Koprivničko-križevačke županije za doprinos ugledu i promociji Koprivničko-križevačke županije uručiti će se povodom obilježavanja 13. travnja - Dana Županije, na svečanoj sjednici Županijske skupštine Koprivničko-križevačke županije.

Članak 3.

Nagrada se dodjeljuje u obliku diplome uz zlatnik Koprivničko-križevačke županije.

Članak 4.

Ova Odluka objaviti će se u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA
KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE

KLASA: 060-01/02-01//19
URBROJ: 2137-10-02-2
Koprivnica, 28. ožujka 2002.

PREDSJEDNIK:
Zvonko Hitrec, prof., v.r.

10.

Na temelju članka 25. točke 14. Statuta Koprivničko-križevačke županije («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 3/98, 6/01 i 11/01) Županijska skupština Koprivničko-križevačke županije na 7. sjednici održanoj 28. ožujka 2002. donijela je

O D L U K U

o dodjeli Nagrade Koprivničko-križevačke županije za iznimno postignuće u protekloj godini

Članak 1.

Za iznimno postignuće u protekloj godini, u radu na pojedinim područjima društvenog života, dodjeljuje se Nagrada Koprivničko-križevačke županije za iznimno postignuće u protekloj godini

- **OSNOVNOJ ŠKOLI "SIDONIJE RUBIDO-ERDODY"** iz Gornje Rijeka.

Članak 2.

Nagrada Koprivničko-križevačke županije za iznimno postignuće u protekloj godini uručiti će se dobitnicima povodom obilježavanja 13. travnja - Dana županije, na svečanoj sjednici Županijske skupštine Koprivničko-križevačke županije.

Članak 3.

Nagrada se dodjeljuje u obliku diplome i novčane nagrade u iznosu 5.061,00 kuna.

Članak 4.

Ova Odluka objaviti će se u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA
KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE

KLASA: 060-01/02-01/20
URBROJ: 2137-10-02-2
Koprivnica, 28. ožujka 2002.

PREDSJEDNIK:
Zvonko Hitrec, prof., v.r.

11.

Na temelju članka 25. točke 14. Statuta Koprivničko-križevačke županije («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 3/98, 6/01 i 11/01) Županijska skupština Koprivničko-križevačke županije na 7. sjednici održanoj 28. ožujka 2002. donijela je

O D L U K U

o dodjeli Nagrade Koprivničko-križevačke županije za iznimno postignuće u protekloj godini

Članak 1.

Za iznimno postignuće u protekloj godini, u radu na području informatike, dodjeljuje se Nagrada Koprivničko-križevačke županije za iznimno postignuće u protekloj godini

- **BRANKU SILTI, dipl. ing. el.** iz Koprivnice.

Članak 2.

Nagrada Koprivničko-križevačke županije za iznimno postignuće u protekloj godini uručiti će se povodom obilježavanja 13. travnja - Dana županije, na svečanoj sjednici Županijske skupštine Koprivničko-križevačke županije.

Članak 3.

Nagrada se dodjeljuje u obliku diplome i novčane nagrade u iznosu 5.061,00 kuna.

Članak 4.

Ova Odluka objaviti će se u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA
KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE

KLASA: 060-01/02-01/20
URBROJ: 2137-10-02-1
Koprivnica, 28. ožujka 2002.

PREDSJEDNIK:
Zvonko Hitrec, prof., v.r.

12.

Na temelju članka 25. točke 14. Statuta Koprivničko-križevačke županije («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 3/98, 6/01 i 11/01) Županijska skupština Koprivničko-križevačke županije na 7. sjednici održanoj 28. ožujka 2002. donijela je

O D L U K U**o dodjeli Povelje Koprivničko-križevačke županije**

Članak 1.

Za uspjehe u radu i zasluge na pojedinim područjima društvenog života Koprivničko-križevačke županije dodjeljuje se Povelja Koprivničko-križevačke županije

- **NEVENKI IVEGEŠ** iz Koprivnice.

Članak 2.

Povelja Koprivničko-križevačke županije uručiti će se povodom obilježavanja 13. travnja - Dana županije, na svečanoj sjednici Županijske skupštine Koprivničko-križevačke županije.

Članak 3.

Ova Odluka objaviti će se u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

**ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA
KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE**

KLASA: 060-01/02-01/21
URBROJ: 2137-10-02-1
Koprivnica, 28. ožujka 2002

**PREDSJEDNIK:
Zvonko Hitrec, prof., v.r.**

13.

Na temelju članka 25. točke 14. Statuta Koprivničko-križevačke županije («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 3/98, 6/01 i 11/01) Županijska skupština Koprivničko-križevačke županije na 7. sjednici održanoj 28. ožujka 2002. donijela je

O D L U K U**o dodjeli Povelje Koprivničko-križevačke županije**

Članak 1.

Za uspjehe u radu i zasluge na pojedinim

područjima društvenog života Koprivničko-križevačke županije dodjeljuje se Povelja Koprivničko-križevačke županije

- **MARICI GAŠPARIĆ** iz Hlebina.

Članak 2.

Povelja Koprivničko-križevačke županije uručiti će se povodom obilježavanja 13. travnja - Dana županije, na svečanoj sjednici Županijske skupštine Koprivničko-križevačke županije.

Članak 3.

Ova Odluka objaviti će se u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

**ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA
KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE**

KLASA: 060-01/02-01/21
URBROJ: 2137-10-02-2
Koprivnica, 28. ožujka 2002

**PREDSJEDNIK:
Zvonko Hitrec, prof., v.r.**

14.

Na temelju članka 25. točke 14. Statuta Koprivničko-križevačke županije («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 3/98, 6/01 i 11/01) Županijska skupština Koprivničko-križevačke županije na 7. sjednici održanoj 28. ožujka 2002. donijela je

O D L U K U**o dodjeli Povelje Koprivničko-križevačke županije**

Članak 1.

Za uspjehe u radu i postignute zasluge, a u povodu obilježavanja 110. obljetnice postojanja i rada dodjeljuje se Povelja Koprivničko-križevačke županije

- **DVD-u HLEBINE** iz Hlebina.

Članak 2.

Povelja Koprivničko-križevačke županije uručiti će se povodom obilježavanja 13. travnja - Dana županije, na svečanoj sjednici Županijske skupštine Koprivničko-križevačke županije.

Članak 3.

Ova Odluka objaviti će se u «Službenom glasniku

Koprivničko-križevačke županije».

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA
KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE

KLASA: 060-01/02-01/21
URBROJ: 2137-10-02-3
Koprivnica, 28. ožujka 2002.

PREDSJEDNIK:
Zvonko Hitrec, prof., v.r.

15.

Na temelju članka 25. točke 14. Statuta Koprivničko-križevačke županije («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 3/98, 6/01 i 11/01) Županijska skupština Koprivničko-križevačke županije na 7. sjednici održanoj 28. ožujka 2002. donijela je

ODLUKU
o dodjeli Povelje
Koprivničko-križevačke županije

Članak 1.

Za uspjehe u radu i zasluge na pojedinim područjima društvenog života Koprivničko-križevačke županije dodjeljuje se Povelja Koprivničko-križevačke županije

- **OSNOVNOJ ŠKOLI FERDINANDOVAC**
iz Ferdinandovca.

Članak 2.

Povelja Koprivničko-križevačke županije uručiti će se povodom obilježavanja 13. travnja - Dana županije, na svečanoj sjednici Županijske skupštine Koprivničko-križevačke županije.

Članak 3.

Ova Odluka objaviti će se u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA
KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE

KLASA: 060-01/02-01/21
URBROJ: 2137-10-02-4
Koprivnica, 28. ožujka 2002.

PREDSJEDNIK:
Zvonko Hitrec, prof., v.r.

16.

Na temelju članka 25. točke 14. Statuta Koprivničko-križevačke županije («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 3/98, 6/01 i 11/01) Županijska skupština Koprivničko-križevačke županije na 7. sjednici održanoj 28. ožujka 2002. donijela je

ODLUKU
o dodjeli Povelje
Koprivničko-križevačke županije

Članak 1.

Za uspjehe u radu i zasluge na pojedinim područjima društvenog života Koprivničko-križevačke županije dodjeljuje se Povelja Koprivničko-križevačke županije

- **UDRUZI ZELENIH OPĆINE**
KLOŠTAR PODRAVSKI iz Kloštra Podravskog.

Članak 2.

Povelja Koprivničko-križevačke županije uručiti će se povodom obilježavanja 13. travnja - Dana županije, na svečanoj sjednici Županijske skupštine Koprivničko-križevačke županije.

Članak 3.

Ova Odluka objaviti će se u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA
KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE

KLASA: 060-01/02-01/21
URBROJ: 2137-10-02-5
Koprivnica, 28. ožujka 2002.

PREDSJEDNIK:
Zvonko Hitrec, prof., v.r.

17.

Na temelju članka 13. stavka 3. Zakona o zaštiti prirode («Narodne novine» broj 30/94 i 72/94), i uz pribavljenu suglasnost Ministarstva zaštite okoliša i prostornog uređenja Klasa: 612-07/01-29/18; Urbroj: 531-06/2-ŽŠ-01-2 od 19. prosinca 2001. i članka 25. Statuta Koprivničko-križevačke županije («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 3/98, 6/01 i 11/01), Županijska skupština Koprivničko-križevačke županije na 7. sjednici održanoj 28. ožujka 2002. donijela je

ODLUKU
o proglašenju starog stabla lipe (Tilia L.)
spomenikom prirode

Članak 1.

Proglašava se staro stablo lipe (Tilia L.) koje se nalazi u parku «Pod lipama» u Novigradu Podravskom, na katastarskoj čestici broj: 2774 u katastarskoj općini Novigrad Podravski, zaštićenim dijelom prirode u kategoriji Spomenik prirode.

Članak 2.

Starost Spomenika prirode iz članka 1. ove Odluke procjenjuje se na oko 325 godina, i pored svoje dugovječnosti i ljepote ono ima i veliku povijesnu vrijednost.

Članak 3.

Lokacija ovog Spomenika prirode ucrtana je na topografskoj karti u mjerilu 1 : 100 000 koja čini sastavni dio ove Odluke.

Članak 4.

Čuvanje, održavanje i korištenje Spomenika prirode iz članka 1. ove Odluke vršit će se u skladu s uvjetima i mjerama zaštite prirode.

Članak 5.

Mjere zaštite za Spomenik prirode iz članka 1. ove Odluke propisat će Županijsko poglavarstvo Koprivničko-križevačke županije u roku od 60 dana od dana stupanja na snagu ove Odluke.

Članak 6.

Ova Odluka s pripadajućom topografskom kartom dostavit će se Ministarstvu zaštite okoliša i prostornog uređenja radi upisa u Upisnik zaštićenih dijelova prirode u roku od 30 dana od dana donošenja.

Članak 7.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA
KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE

KLASA: 351-01/01-01/03
URBROJ: 2137-23-02-7
Koprivnica, 28. ožujka 2002.

PREDSJEDNIK:
Zvonko Hitrec, prof., v.r.

18.

Na temelju članka 25. Statuta Koprivničko-križevačke županije («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 3/98, 6/01 i 11/01) i članka 46. i 47. Zakona o proračunu («Narodne novine» broj 92/94.), a u skladu s člankom 16. Uredbe o računovodstvu proračuna («Narodne novine» broj 96/94. i 108/96.) i Pravilnika o financijskom izvješćivanju za proračune i proračunske korisnike («Narodne novine» broj 62/99. i 137/99. ispr.), Županijska skupština Koprivničko-križevačke županije na 7. sjednici održanoj 28. ožujka 2002. donijela je

Z A K L J U Č A K
o usvajanju financijskih izvješća Proračuna
Koprivničko-križevačke županije za 2001. godinu

I.

Usvajaju se financijska izvješća Proračuna Koprivničko-križevačke županije za 2001. godinu i to:

1. Bilanca sa stanjem 31. prosinca 2001. godine,
2. Račun prihoda i izdataka za razdoblje od 1. siječnja do 31. prosinca 2001. godine,
3. Račun zaduživanja sa stanjem 31. prosinca 2001. godine,
4. Bilješke uz financijska izvješća Proračuna,
5. Financijsko izvješće za razdoblje od 1. siječnja do 31. prosinca 2001. godine, po ekonomskoj klasifikaciji (računima).

II.

Višak prihoda nad izdacima rasporedit će se kod donošenja Izmjena i dopuna Proračuna Koprivničko-križevačke županije za 2002. godinu.

III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA
KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE

KLASA: 400-06/02-01/07
URBROJ: 2137-13-02-1
Koprivnica, 28. ožujak 2002.

PREDSJEDNIK:
Zvonko Hitrec, prof., v.r.

19.

Na temelju članka 25. i 67. Statuta Koprivničko-križevačke županije («Službeni glasnik Koprivničko-

križevačke županije» broj 3/98, 6/01 i 11/01), a u skladu s člankom 20. Zakona o proračunu («Narodne novine» broj 92/94), Županijska skupština Koprivničko-križevačke županije na 7. sjednici održanoj 28. ožujka 2002. donijela je

ZAKLJUČAK

o usvajanju Izvješća o korištenju sredstava Proračuna Koprivničko-križevačke županije za 2001. godinu, Pozicija 10-Proračunska rezerva za razdoblje od 1.siječnja 2001.godine do 31.prosinca 2001.godine

I.

Usvaja se Izvješće Županijskog poglavarstva o korištenju sredstava Proračuna Koprivničko-križevačke županije za 2001. godinu, Pozicija 10 - Proračunska rezerva, za razdoblje od 1. siječnja 2001. godine do 31.prosinca 2001.godine, KLASA:400-06/01-01/06, URBROJ:2137-13-02-17 od 5. ožujka 2002. godine.

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA
KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE

KLASA: 400-06/01-01/06
URBROJ: 2137-13-02-18
Koprivnica, 28. ožujka 2002.

PREDSJEDNIK:
Zvonko Hitrec, prof., v.r.

20.

Na temelju članka 25. Statuta Koprivničko-križevačke županije («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 3/98, 6/01 i 11/01) Županijska skupština Koprivničko-križevačke županije na 7. sjednici održanoj 28. ožujka 2002. donijela je

ZAKLJUČAK

o prihvatanju Izvješća o radu Županijskog poglavarstva Koprivničko-križevačke županije od srpnja do prosinca 2001. godine

I.

Prihvata se Izvješće o radu Županijskog poglavarstva Koprivničko-križevačke županije od

srpnja do prosinca 2001. godine, KLASA: 022-05/02-01/01, URBROJ: 2137-10-02-1 od 25. siječnja 2002. godine.

II.

Ovaj Zaključak objavit će se u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA
KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE

KLASA: 022-05/02-01/02
URBROJ: 2137-10-02-3
Koprivnica, 28. ožujka 2001.

PREDSJEDNIK:
Zvonko Hitrec, prof., v.r.

21.

Na temelju članka 25. Statuta Koprivničko - križevačke županije («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 3/98, 6/01 i 11/01) Županijska skupština Koprivničko - križevačke županije na 7. sjednici održanoj 28. ožujka 2002. donijela je

ZAKLJUČAK

o usvajanju Izvješća o izvršenju radova iz Plana upravljanja lokalnim vodama za slivno područje «Bistra» Đurđevac na području Koprivničko - križevačke županije u 2001. godini

I.

Usvaja se Izvješće o izvršenju radova iz Plana upravljanja lokalnim vodama za slivno područje «Bistra» Đurđevac na području Koprivničko - križevačke županije u 2001. godini (zaključno s 31.12.2001.).

II.

Ovaj Zaključak objavit će se u «Službenom glasniku Koprivničko - križevačke županije».

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA
KOPRIVNIČKO - KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE

KLASA: 325-01/02-01/11
URBROJ: 2137-12-02-1
Koprivnica, 28. ožujka 2002.

PREDSJEDNIK:
Zvonko Hitrec, prof., v.r.

22.

Na temelju članka 12. stavka 3. Zakona o vodama («Narodne novine» broj 107/95) i članka 25. Statuta Koprivničko-križevačke županije («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 3/98, 6/01 i 11/01) Županijska skupština Koprivničko-križevačke županije na 7. sjednici održanoj 28. ožujka 2002. donijela je

ZAKLJUČAK

o davanju suglasnosti na Plan upravljanja lokalnim vodama za 2002. godinu na slivnom području «Bistra» Đurđevac

I.

Daje se suglasnost «Hrvatskim vodama» Zagreb na Plan upravljanja lokalnim vodama za 2002. godinu na slivnom području «Bistra» Đurđevac, izrađen od vodnogospodarske ispostave «Bistra» Đurđevac u studenom 2001. godine.

II.

Ovaj Zaključak objavit će se u «Službenom glasniku Koprivničko -križevačke županije».

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA
KOPRIVNIČKO -KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE

KLASA: 325-01/01-01/08
URBROJ: 2137-12-01-2
Koprivnica, 28.ožujka 2002.

PREDSJEDNIK:
Zvonko Hitrec, prof., v.r.

23.

Na temelju članka 12. stavka 3. Zakona o vodama («Narodne novine» broj 107/95) i članka 25. Statuta Koprivničko- križevačke županije («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 3/98, 6/01 i 11/01) Županijska skupština Koprivničko-križevačke županije na 7. sjednici održanoj 28. ožujka 2002. donijela je

ZAKLJUČAK

o davanju suglasnosti na Plan upravljanja lokalnim vodama za 2002. godinu na slivnom području "Česma - Glogovnica" Bjelovar

I.

Daje se suglasnost «Hrvatskim vodama» Zagreb na Plan upravljanja lokalnim vodama za 2002. godinu na slivnom području «Česma- Glogovnica» Bjelovar,

izrađen od vodnogospodarske ispostave «Česma - Glogovnica» Bjelovar.

II.

Ovaj Zaključak objavit će se u «Službenom glasniku Koprivničko -križevačke županije».

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA
KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE

KLASA: 325-01/02-01/05
URBROJ: 2137-12-02-2
Koprivnica, 28. ožujka 2002.

PREDSJEDNIK:
Zvonko Hitrec, prof., v.r.

24.

Na temelju članka 25. Statuta Koprivničko-križevačke županije («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 3/98, 6/01 i 11/01) Županijska skupština Koprivničko-križevačke županije na 7. sjednici održanoj 28. ožujka 2002. donijela je

ZAKLJUČAK
o prihvaćanju Informacije o problematici zapošljavanja na području Koprivničko-križevačke županije u 2001. godini

I.

Prihvaća se Informacija o problematici zapošljavanja na području Koprivničko-križevačke županije u 2001. godini.

II.

Ovaj Zaključak objavit će se u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA
KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE

KLASA: 100-01/02-01/02
URBROJ: 2137-12-02-1
Koprivnica, 28. ožujka 2002.

PREDSJEDNIK:
Zvonko Hitrec, prof., v.r.

25.

Na temelju članka 45. Zakona o šumama («Narodne novine», broj 52/90. pročišćeni tekst 5/91.

9/91, 61/91, 26/93, 76/93, 76/99, 8/00 i 13/02) i članka 25. Statuta Koprivničko-križevačke županije («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» 3/98, 6/01 i 11/01) Županijska skupština Koprivničko-križevačke županije na 7. sjednici održanoj 28. ožujka 2002. donijela je

ZAKLJUČAK
o davanju prethodnog mišljenja na
PRAVILNIK o iskorištavanju mineralnih sirovina
(pjeska, šljunka i kamena) u šumama i šumskim
zemljištima

I.

Daje se pozitivno prethodno mišljenje na Pravilnik o iskorištavanju mineralnih sirovina (pjeska, šljunka i kamena) u šumama i šumskim zemljištima, «Hrvatskih šuma» Javnog poduzeća za gospodarenje šumama i šumskim zemljištima u Republici Hrvatskoj, (UR.BROJ:DIR-01-2002-) koji je prilog ovog zaključka.

II.

Ovaj Zaključak objaviti će se u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA
 KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE

KLASA: 310-17/02-01/01
 URBROJ: 2137-12-02-1
 Koprivnica, 28. ožujka 2002.

PREDSJEDNIK:
Zvonko Hitrec, prof., v.r.

26.

Na temelju članka 14. i 15. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi («Narodne novine» broj 33/01) i članka 25. Statuta Koprivničko-križevačke županije («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 3/98, 6/01 i 11/01) Županijska skupština Koprivničko-križevačke županije na 7. sjednici održanoj 28. ožujka 2002. donijela je

ZAKLJUČAK
o davanju suglasnosti na potpisani Sporazum o
suradnji iz oblasti zaštite i spašavanja

I.

Daje se suglasnost na Sporazum o suradnji iz oblasti zaštite i spašavanja između Koprivničko-

križevačke županije, Policijske uprave Koprivničko-križevačke županije, Županije Somogy i Uprave za katastrofe županije Somogy kojeg je 01. ožujka 2002. godine potpisao župan Josip Friščić.

II.

Ovaj Zaključak objaviti će se u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA
 KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE

KLASA: 920-11/02-01/01
 URBROJ: 2137-10-02-2
 Koprivnica, 28. ožujka 2002.

PREDSJEDNIK:
Zvonko Hitrec, prof., v.r.

27.

Na temelju članka 103. Zakona o socijalnoj skrbi («Narodne novine» broj 23/97, 27/01 i 59/01) i članka 25. Statuta Koprivničko-križevačke županije («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 3/98, 6/01 i 11/01), Županijska skupština Koprivničko-križevačke županije na 7. sjednici održanoj 28. ožujka 2002. donijela je

ZAKLJUČAK
o davanju suglasnosti na
Odluku o izmjenama i dopunama Statuta
Doma za starije i nemoćne osobe Koprivnica

I.

Daje se suglasnost na Odluku o izmjenama i dopunama Statuta Doma za starije i nemoćne osobe Koprivnica koju je donijelo Upravno vijeće Doma na sjednici održanoj 25. veljače 2002. godine, s time da se:

- u članku 3. Statuta Doma za starije i nemoćne osobe Koprivnica (Broj 180/3-01 pročišćeni tekst od 23. ožujka 2001.), stavak 1. izmijeni tako da glasi:

«Osnivačka prava nad ustanovom ima Koprivničko-križevačka županija»,

- članak 21. izmijeni tako da glasi:

«Članak 21.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave na oglasnoj ploči Doma, nakon davanja suglasnosti Županijske skupštine Koprivničko-križevačke

županije».

II.

Ovaj Zaključak će se objaviti u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

**ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA
KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE**

KLASA. 012-03/02-01/02
URBROJ: 2137-10-02-2
Koprivnica, 28. ožujka 2002.

**PREDSJEDNIK:
Zvonko Hitrec, prof., v.r.**

28.

Na temelju članka 25. Statuta Koprivničko-križevačke županije («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 3/98, 6/01 i 11/01) Županijska skupština Koprivničko-križevačke županije na 7. sjednici održanoj 28. ožujka 2002. donijela je

**ZAKLJUČAK
o prihvaćanju Izvješća o dodijeljenim
studentskim kreditima i stipendijama**

I.

Prihvaća se Izvješće o dodijeljenim studentskim kreditima i stipendijama.

II.

Ovaj Zaključak objavit će se u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

**ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA
KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE**

KLASA: 604-02/02-02/01
URBROJ: 2137-11-02-2
Koprivnica, 28. ožujka 2002.

**PREDSJEDNIK:
Zvonko Hitrec, prof., v.r.**

29.

Na temelju članka 8. Zakona o zdravstvenoj zaštiti («Narodne novine» broj 1/97-pročišćeni tekst, 117/97, 95/00 i 129/00), članka 69. Zakona o zdravstvenom

osiguranju («Narodne novine» broj 94/01), članka 6a. stavka 3. i članka 7 stavka 1. Zakona o socijalnoj skrbi («Narodne novine» broj 73/97, 27/01, 59/01 i 82/01), članka 36. Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o socijalnoj skrbi («Narodne novine» broj 59/01) i članka 25. Statuta Koprivničko-križevačke županije («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 3/98, 6/01 i 11/01) Županijska skupština Koprivničko-križevačke županije na 5. sjednici održanoj 14. prosinca 2001. donijela je

**PROGRAM JAVNIH POTREBA U
ZDRAVSTVU I SOCIJALNOJ SKRBI
KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE
ZA 2002. GODINU**

I.

Sredstva za ostvarivanje Programa javnih potreba u zdravstvu i socijalnoj skrbi Koprivničko-križevačke županije za 2002. godinu osiguravaju se u Proračunu Koprivničko-križevačke županije za 2002. godinu kako slijedi:

1. MINIMALNI STANDARD

1.1. Tekuće i investicijsko održavanje zdravstvenih ustanova	580.000,00
1.2. Poslovni objekti-bolnice i ostali zdravstveni objekti	850.000,00
1.3. Uredska oprema i namještaj	230.000,00
1.4. Medicinska i laboratorijska oprema	6.760.000,00
1.5. Prijevozna sredstva u cestovnom prometu	2.280.000,00
1.6. Naknade mrtvozornicima	120.000,00
1.7. Zdravstvene mjere zaštite čovjekova okoliša, emidemiološke, zdr.-statističke i zdr. osiguranje po čl. 12 i 13. Zakona	350.000,00
1.8. Materijalni rashodi centara za socijalnu skrb	1.854.000,00
1.9. Rashodi za zaposlene Doma za stare i nemoćne Koprivnica	2.051.000,00
1.10. Materijali rashodi Doma za stare i nemoćne Koprivnica	2.423.000,00
1.11. Financijski rashodi	10.000,00
1.12. Rashodi za nabavku proizvedene dugotrajne imovine	102.000,00
1.13. UKUPNO MINIMALNI STANDARD	17.610.000,00

2. IZNAD STANDARDA

2.1. Program rada u malim socijalizacijskim skupinama	50.000,00
2.2. UKUPNO IZNAD STANDARDA	50.000,00
3. UKUPNO (1.13 + 2.2)	17.660.000,00

II.

Program javnih potreba u zdravstvu i socijalnoj skrbi za 2002. godinu sastavni je dio Proračuna Koprivničko-križevačke županije za 2002. godinu.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA
KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE

KLASA: 400-06/01-01/37
URBROJ: 2137-11-01-1
Koprivnica, 14. prosinca 2001.

PREDSJEDNIK:
Zvonko Hitrec, prof., v.r.

AKTI ŽUPANIJSKOG POGLAVARSTVA

10.

Na temelju članka 188. stavka 2. Zakona o zdravstvenoj zaštiti («Narodne novine» broj 1/97-pročišćeni tekst, 11/97, 95/00 i 129/00), članka 27. Pravilnika o uvjetima za davanje u zakup zdravstvenih ustanova primarne zdravstvene zaštite i lječilišta («Narodne novine» broj 6/96, 29/97, 1/98, 45/99, 121799 i 112/00) i članka 43. Statuta Koprivničko-križevačke županije («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 3/98, 6/01 i 11/01)

Županijsko poglavarstvo Koprivničko-križevačke županije na 15. sjednici održanoj 12. ožujka 2002. donijelo je

ZAKLJUČAK
o davanju suglasnosti na
Izmjene i dopune Programa davanja
u zakup Doma zdravlja Koprivnica

I.

Daje se suglasnost na Izmjene i dopune Programa davanja u zakup Doma zdravlja Koprivnica, koje je donijelo Upravno vijeće Doma zdravlja Koprivnica na sjednici održanoj 21. siječnja 2002. godine.

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

ŽUPANIJSKO POGLAVARSTVO
KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE

KLASA: 510-03/02-01/04
URBROJ: 2137-11-02-2
Koprivnica, 12. ožujka 2002.

PREDSJEDNIK:
Josip Friščić, oec., v.r.

OPĆINA FERDINANDOVAC

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

6.

Na temelju članka 3. Odluke o osnivanju Socijalnog vijeća Općine Ferdinandovac («Službene novine Općine Đurđevac» broj 5/93 i «Službeni glasnik Koprivničko - križevačke županije» broj 2/02.) i članka 25. i 55. Statuta Općine Ferdinandovac («Službeni glasnik Koprivničko - križevačke županije», broj 12/01.), Općinsko vijeće Općine Ferdinandovac na 11. sjednici održanoj 8. ožujka 2002. donijelo je

RJEŠENJE
o imenovanju članova
Socijalnog vijeća Općine Ferdinandovac

I.

Za članove Socijalnog vijeća Općine Ferdinandovac imenuju se:

1. **SLAVKO PATAČKO**, Ferdinandovac, Stari drum 11, za predsjednika,
2. **LJILJANA HOLER - IVANIŠEVIĆ**,

3. **MARIJA CAMAROTO**, Ferdinandovac, Mirogojska 1, za člana,
4. **FRANJO KENĐELIĆ**, Ferdinandovac, Stari drum 14, za člana i
5. **ANDRIJA KUDUMIJA**, Ferdinandovac, Orli 4, za člana.

II.

Ovo Rješenje objaviti će se u «Službenom glasniku Koprivničko - križevačke županije».

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE FERDINANDOVAC

KLASA: 021-05/02-01/18
URBROJ: 2137/15-02-1
Ferdinandovac, 8. ožujka 2002.

Predsjednik:
Andrija Kudumija, v.r.

7.

Na temelju članka 20. Zakona o proračunu («Narodne novine» broj 92/94) i članka 25. Statuta Općine Ferdinandovac («Službeni glasnik Koprivničko - križevačke županije» broj 12/01), Općinsko vijeće Općine Ferdinandovac na 11. sjednici održanoj 8. ožujka 2002., donijelo je

ZAKLJUČAK
o prihvatanju Financijskog izvješća o
korištenju sredstava tekuće rezerve
Proračuna Općine Ferdinandovac u
razdoblju siječanj - prosinac 2001. godine.

I.

Prihvata se Financijsko izvješće o korištenju sredstava tekuće rezerve Proračuna Općine Ferdinandovac u razdoblju siječanj - prosinac 2001. godine.

II.

Financijsko izvješće o korištenju sredstava tekuće rezerve Proračuna je u prilogu Zapisnika sa 11. sjednice Općinskog vijeća Općine Ferdinandovac i čini njegov sastavni dio.

III.

Ovaj Zaključak objaviti će se u «Službenom glasniku Koprivničko - križevačke županije».

OPĆINSKO VIJEĆE
 OPĆINE FERDINANDOVAC

KLASA: 021-05/02-01/
 URBROJ: 2137/15-02-1
 Ferdinandovac, 8. ožujka 2002.

Predsjednik:
Andrija Kudumija, v.r.

OPĆINA GOLA
AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

1.

Na temelju članka 21. stavak 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu («Narodne novine» broj 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00 i 59/01) i članka 27. Statuta Općine Gola («Službeni glasnik Koprivničko - križevačke županije» broj 10/01), Općinsko vijeće Općine Gola na 6. sjednici održanoj 4. ožujka 2002. donijelo je

PROGRAM
održavanja komunalne infrastrukture
na području Općine Gola u 2002. godini

8.

Na temelju članka 25. Statuta Općine Ferdinandovac («Službeni glasnik Koprivničko - križevačke županije» broj 12/01.), Općinsko vijeće Općine Ferdinandovac na 11. sjednici održanoj 8. ožujka 2002. donijelo je

ZAKLJUČAK
o davanju suglasnosti na Izvješće o izvršenju
Financijskog plana Dječjeg vrtića «Košutica»
Ferdinandovac, za 2001. godinu

I.

Daje se suglasnost na Izvješće o izvršenju Financijskog plana Dječjeg vrtića «Košutica» Ferdinandovac, za 2001. godinu.

II.

Ovaj Zaključak objaviti će se u «Službenom glasniku Koprivničko - križevačke županije».

OPĆINSKO VIJEĆE
 OPĆINE FERDINANDOVAC

KLASA: 021-05/02-01/
 URBROJ: 2137/15-02-1
 Ferdinandovac, 8. ožujka 2002.

Predsjednik:
Andrija Kudumija, v.r.

I.

Ovim Programom određuje se održavanje komunalne infrastrukture u 2002. godini na području Općine Gola za komunalne djelatnosti:

- odvodnja atmosferskih voda,
- održavanje čistoće u dijelu koji se odnosi na čišćenje javnih površina,
- održavanje javnih površina,
- održavanje nerazvrstanih cesta,
- održavanje groblja,
- javna rasvjeta.

Programom iz stavka 1. ove točke utvrđuje se:
 - opis i opseg poslova održavanja s procjenom pojedinih troškova po djelatnostima,
 - iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje programa s naznakom izvora financiranja.

II.

U 2002. godini održavanje komunalne infrastrukture iz točke I. ovog Programa na području Općine Gola obuhvaća:

1. Odvodnja atmosferskih voda

- saniranje odvodnih jaraka

Sredstva za izvršenje radova iz ove točke predviđena su u iznosu od 20.000,00 kuna, a osigurati će se iz Proračuna Općine Gola.

2. Održavanje čistoće u dijelu koji se odnosi na čišćenje javnih površina i održavanje javnih površina

- održavanje zelenila, zamjena dotrajalih sadnica, košenje trave prema potrebi, odvoz smeća s javnih površina

Sredstva za izvršenje radova iz ove točke predviđena su u iznosu od 20.000,00 kuna, a osigurati će se iz sredstava komunalne naknade.

3. Održavanje nerazvrstanih cesta

- nasipavanje cesta šljunkom i ravnanje grederom, čišćenje snijega u zimskom periodu

Sredstva za izvršenje radova iz ove točke predviđena su u iznosu od 100.000,00 kuna, a osigurati će se iz sredstava komunalne naknade 20.000,00 kuna i iz Proračuna Općine Gola 80.000,00 kuna.

4. Održavanje groblja

- košenje trave prema potrebi, rušenje starih i dotrajalih stabala i sadnja mladih sadnica, saniranje ograde na groblju u Ždali

Sredstva za izvršenje radova iz ove točke predviđena su u iznosu od 20.000,00 kuna, a osigurati će se iz Proračuna Općine Gola.

5. Javna rasvjeta

- popravak i zamjena rasvjetnih tijela dva puta godišnje, i to sredinom lipnja i sredinom prosinca

Sredstva za izvršenje radova iz ove točke predviđena su u iznosu od 50.000,00 kuna, a osigurati će se iz sredstava komunalne naknade 30.000,00 kuna i iz Proračuna Općine Gola 20.000,00 kuna.

III.

Za veći opseg održavanja komunalne infrastrukture iz ovog Programa, koje će biti nužno, kao i za potrošnju električne energije za javnu

rasvjetu, sredstva će se osigurati u Proračunu Općine Gola.

IV.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana nakon objave u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE GOLA

KLASA: 363-03/02-01/01

URBROJ: 2137/06-02-1

Gola, 4. ožujka 2002.

PREDSJEDNIK:

Velimir Bogadi, v.r.

2.

Na temelju članka 48. Zakona o predškolskom odgoju i naobrazbi («Narodne novine» broj 10/97) i članka 27. Statuta Općine Gola («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 10/01), Općinsko vijeće Općine Gola na 6. sjednici održanoj 4.ožujka 2002. donijelo je

P R O G R A M**javnih potreba u djelatnosti predškolskog odgoja na području Općine Gola u 2002. godini**

I.

Ovim Programom utvrđuju se javne potrebe i sredstva za financiranje javnih potrebe u djelatnosti predškolskog odgoja na području Općine Gola u 2002. godini.

II.

Na osnovama elemenata standarda društvene brige o djeci predškolske dobi, javne potrebe u djelatnosti predškolskog odgoja ostvarivat će se:

- normativima zdravstvene zaštite i prehrane djece, osiguranjem potrebnog prostora, opreme, pomagala i sredstava potrebnih za ostvarivanje Programa,

- osiguravanjem drugih uvjeta i poduzimanjem mjera kojima se unapređuje njega, odgoj i zaštita djece, kao i njihovo zdravlje.

III.

Na području Općine Gola, potrebe iz točke II. Ovog Programa ostvarivat će se putem javne ustanove Dječji vrtić «Vrapčić» Drnje, u podružnicama Dječji vrtić Gola i Dječji vrtić Ždala.

IV.

Za javne potrebe iz točke II. Ovog Programa u Proračunu Općine Gola osiguravaju se sredstva u iznosu od 285.000,00 kuna.

V.

Sredstva iz Proračuna Općine Gola uplaćivat će se na žiro-račun Dječjeg vrtića «Vrapčić» Drnje putem mjesečnih doznaka.

VI.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana nakon objave u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE GOLA

KLASA: 601-01/02-01/02
URBROJ: 2137/06-02-1
Gola, 4. ožujka 2002.

PREDSJEDNIK:
Velimir Bogadi, v.r.

3.

Na temelju članka 5. i 7. Zakona o socijalnoj skrbi («Narodne novine» broj 73/97, 27/01, 59/01 i 82/01) i članka 27. Statuta Općine Gola («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 10/01), Općinsko vijeće Općine Gola na 6. sjednici održanoj 4. ožujka 2002. donijelo je

PROGRAM
javnih potreba u socijalnoj skrbi
na području Općine Gola u 2002. godini

I.

Ovim Programom utvrđuje se način ostvarivanja javnih potreba u socijalnoj skrbi i financijska sredstva za njegovo provođenje.

II.

Javne potrebe u socijalnoj skrbi ostvarivat će se:

- pomaganjem osobama i obiteljima u novcu ili naturi, kada se zbog nesposobnosti za rad, bolesti, starosti, elementarnih nepogoda i drugih događaja nađu u stanju socijalne potrebe,
- provođenjem humanitarnih akcija,
- osiguranjem besplatne prehrane učenika određenih kategorija,

- besplatnim smještajem djece određenih kategorija u dječjim vrtićima,
- darivanjem djece,
- putem humanitarno-socijalnih udruga.

III.

Javne potrebe iz točke II. Ovog Programa ostvarivat će se kroz rad:

- Socijalnog vijeća Općine Gola,
- Općinskog poglavarstva Općine Gola,
- Gradskog društva Crvenog križa Koprivnica,
- Osnovne škole Gola,
- Dječjeg vrtića «Vrapčić» Drnje,
- Humanitarno-socijalnih udruga.

IV.

Za javne potrebe iz točke II. Ovog Programa osiguravaju se sredstva u Proračunu Općine Gola za 2002. godinu, u iznosu od 78.000,00 kuna, a raspoređuju se:

- za pomoć osobama i kućanstvima 15.000,00 kuna,
- za provođenje akcija Gradskog društva Crvenog križa Koprivnica 2.000,00 kuna,
- za prehranu učenika određenih kategorija u Osnovnoj školi Gola 17.000,00 kuna,
- za smještaj djece određenih kategorija u dječjim vrtićima 8.000,00 kuna,
- za darove djeci povodom Dana Svetog Nikole 18.000,00 kuna,
- za humanitarno-socijalne udruge 18.000,00 kuna.

V.

Sredstva iz točke IV. Ovog Programa korisnicima će se odobravati pojedinačno po zamolbama ili na prijedlog Socijalnog vijeća, temeljem odluka Općinskog poglavarstva i mjesečnih obračuna osnovnoškolskih ustanova i ustanova predškolskog odgoja.

VI.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana nakon objave u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE GOLA

KLASA: 550-01/02-01/04
URBROJ: 2137/06-02-1
Gola, 4. ožujka 2002.

PREDSJEDNIK:
Velimir Bogadi, v.r.

4.

Na temelju članka 1. i 9a. Zakona o financiranju javnih potreba u kulturi («Narodne novine» broj 47/90 i 27/93) i članka 27. Statuta Općine Gola («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 10/01), Općinsko vijeće Općine Gola na 6.sjednici održanoj 4.ožujka 2002. donijelo je

P R O G R A M
javnih potreba u kulturi
na području Općine Gola u 2002.godini

I.

Programom javnih potreba u kulturi na području Općine Gola u 2002.godini (u daljnjem tekstu: Program) utvrđuju se aktivnosti i djelatnosti u kulturi koje će se sufinancirati iz Proračuna Općine Gola za 2002.godinu.

II.

Javne potrebe u kulturi na području Općine Gola ostvarivat će se:

- djelovanjem udruga u kulturi te pomaganjem i poticanjem umjetničkog i kulturnog stvaranja,
- akcijama i manifestacijama u kulturi koje će pridonijeti razvitku i promicanju kulturnog života,
- održavanjem i nabavljanjem nove opreme,
- stručnim radom na području kulture.

III.

Za javne potrebe u kulturi iz točke II. Ovog Programa u Proračunu Općine Gola za 2002.godinu planiraju se sredstva u iznosu od 60.000,00 kuna, koja će se rasporediti korisnicima kako slijedi:

- | | |
|------------------------------------|-----------------|
| 1. udruzi «Prekodravski zvon» Gola | 10.000,00 kuna, |
| 2. udruzi «Horvacko srce» Gotalovo | 10.000,00 kuna, |
| 3. udruzi «Hrvatsko srce» Ždala | 8.000,00 kuna, |
| 4. Golskoj likovnoj udruzi | 5.000,00 kuna, |
| 5. za rad knjižnica | 10.000,00 kuna, |
| 6. za ostale potrebe u kulturi | 17.000,00 kuna. |

IV.

Sredstva za javne potrebe u kulturi utvrđena ovim Programom uplaćivat će se na žiro-račun korisnicima prema mogućnostima Proračuna Općine Gola za 2002.godinu.

V.

U okviru ukupno planiranih sredstava za javne potrebe u kulturi utvrđenih ovim Programom preraspodjela planiranih sredstava dopuštena je između pojedinih korisnika ako za to postoji potreba i ako to odobri Općinsko poglavarstvo, s tim da preraspodjela ne može biti veća od 5% sredstava utvrđenih na stavci koja se umanjuje.

VI.

O izvršenju Programa javnih potreba u kulturi u 2002.godini korisnici kojima su ovim Programom raspoređena sredstva dužni su podnijeti Općinskom vijeću Općine Gola godišnje izvješće, najkasnije do 15.veljače 2003.godine.

VII.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana nakon objave u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE GOLA

KLASA: 612-01/02-01/02
URBROJ: 2137/06-02-1
Gola, 4. ožujka 2002.

PREDSJEDNIK:
Velimir Bogadi, v.r.

5.

Na temelju članka 39.Zakona o športu («Narodne novine» broj 111/97, 13/98, 127/00 i 24/01) i članka 27. Statuta Općine Gola («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 10/01), Općinsko vijeće Općine Gola na 6. sjednici održanoj 04.ožujka 2002. donijelo je

P R O G R A M
javnih potreba u športu
na području Općine Gola u 2002.godini

I.

Programom javnih potreba u športu na području Općine Gola u 2002.godini (u daljnjem tekstu: Program), utvrđuju se aktivnosti i djelatnosti u športu od lokalnog značaja koje će se financirati iz Proračuna Općine Gola za 2002.godinu.

II.

Javne potrebe u športu na području Općine Gola

ostvarivat će se:

- poticanjem i promicanjem športa,
- djelovanjem športskih udruga,
- treningom, organiziranjem i provođenjem domaćih i međunarodnih natjecanja,
- održavanjem športskih objekata

III.

Za javne potrebe u športu na području Općine Gola u 2002.godini u Proračunu Općine Gola za 2002.godinu planiraju se sredstva u iznosu od 60.000,00 kuna , a raspoređuju se:

1. Nogometnom klubu «GOŠK» Gotalovo
18.000,00 kuna,
2. Nogometnom klubu «Prekodravac» Ždala
18.000,00 kuna,
3. Športsko ribolovnom klubu «Ješkovo» Gola
4.000,00 kuna,
4. Športsko ribolovnom klubu «Šaran» Gotalovo
4.000,00 kuna,
5. Športsko ribolovnom klubu «Otočka»
4.000,00 kuna,
6. Športsko ribolovnom klubu «Graničar» Ždala
4.000,00 kuna,
7. Športskom ribolovnom klubu «Smuđ» Novačka
4.000,00 kuna,
8. Za ostale potrebe u športu
4.000,00 kuna.

IV.

Sredstva za javne potrebe u športu utvrđena ovim Programom uplaćivat će se na žiro-račun korisnicima prema mogućnostima Proračuna Općine Gola za 2002.godinu.

V.

U okviru ukupno planiranih sredstava za javne potrebe u kulturi utvrđenih ovim Programom preraspodjela planiranih sredstava dopuštena je između pojedinih korisnika ako za to postoji potreba i ako to odobri Općinsko poglavarstvo, s tim da preraspodjela ne može biti veća od 5% sredstava utvrđenih na stavci koja se umanjuje.

VI.

O izvršenju Programa javnih potreba u športu u 2002.godini korisnici kojima su ovim Programom raspoređena sredstva dužni su podnijeti Općinskom vijeću Općine Gola godišnje izvješće, najkasnije do 15.veljače 2002.godine.

VII.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana nakon

objave u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE GOLA

KLASA: 620-01/02-01/02
URBROJ: 2137/06-02-1
Gola, 4. ožujka 2002.

PREDSJEDNIK:
Velimir Bogadi, v.r.

6.

Na temelju članka 27. Statuta Općine Gola («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 10/01), Općinsko vijeće Općine Gola na 6. sjednici održanoj 4.ožujka 2002. donijelo je

ZAKLJUČAK **o prihvatanju Izvješća o realizaciji** **Programa u 2001.godini**

I.

Prihvaćaju se Izvješća Općinskog poglavarstva Općine Gola o realizaciji Programa u 2001.godini, i to:

- Programa javnih potreba u kulturi,
- Programa javnih potreba u športu,
- Programa javnih potreba u socijalnoj skrbi,
- Programa održavanja komunalne infrastrukture.

II.

Ovaj Zaključak objavit će se u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE GOLA

KLASA:402-08/02-01/01
URBROJ:2137/06-02-1
Gola, 4.ožujka 2002.

PREDSJEDNIK:
Velimir Bogadi, v.r.

OPĆINA HLEBINE

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

1.

Na temelju članka 33. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi («Narodne novine» broj 33/01) i članka 26. Statuta Općine Hlebine («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 11/01 i 12/01), Općinsko vijeće Općine Hlebine na 11. sjednici održanoj 28. veljače 2002. donijelo je

POSLOVNIK Općinskog vijeća Općine Hlebine

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Poslovnikom utvrđuje se i uređuje unutarnje ustrojstvo Općinskog vijeća Općine Hlebine (u daljnjem tekstu: Poslovnik), a osobito:

- postupak konstituiranja Općinskog vijeća,
- prava i dužnosti članova Općinskog vijeća,
- izbor predsjednika i potpredsjednika Općinskog vijeća,
- izbor i način rada radnih tijela Općinskog vijeća,
- vrste akata Općinskog vijeća i način donošenja,
- poslovni red sjednice,
- javnost rada Općinskog vijeća,
- obavljanje stručnih, administrativno-tehničkih i drugih poslova za Općinsko vijeće i njezina radna tijela,
- druga pitanja važna za rad Općinskog vijeća.

II. KONSTITUIRANJE OPĆINSKOG VIJEĆA, POČETAK OBAVLJANJA DUŽNOSTI ČLANOVA OPĆINSKOG VIJEĆA I PRESTANAK NJIHOVOG MANDATA

Članak 2.

Općinsko vijeće konstituirano je izborom predsjednika na prvom zasjedanju, sazvanom od čelnika središnjeg tijela državne uprave nadležnog za poslove lokalne i područne (regionalne) samouprave ili osobe koju on ovlasti, uz uvjet da sjednici prisustvuje većina članova Općinskog vijeća.

Nakon što je predsjedatelj utvrdio da konstituirajućoj sjednici Općinskog vijeća prisustvuje većina članova Općinskog vijeća izvodi se himna «Lijepa naša domovino».

Članak 3.

Prvoj sjednici Općinskog vijeća predsjedava do izbora predsjednika dobnio najstariji član općinskog vijeća, a do tada osoba iz članka 2. stavka 1. ovog

Poslovnika.

Predsjedatelj ima sva prava i obveze predsjednika u rukovođenju sjednicom Općinskog vijeća, te pravo predlaganja utvrđeno ovim Poslovnikom.

Članak 4.

Općinsko vijeće ima mandatnu komisiju.

Mandatna komisija bira se na prvoj sjednici na prijedlog predsjedatelja ili najmanje 1/3 članova Općinskog vijeća.

Mandatna komisija:

- na konstituirajućoj sjednici izvješćuje Općinsko vijeće o provedenim izborima i imenima izabranih članova Općinskog vijeća,
- podnesenim ostavkama na dužnost članova Općinskog vijeća, imenima članova koji obnašaju dužnost nespojivu s dužnosti člana općinskog vijeća pa im mandat miruje, te o zamjenicima članova koji umjesto njih počinju obavljati dužnost člana Općinskog vijeća.

Članak 5.

Nakon izvješća Mandatne komisije o provedenim izborima predsjedatelj izgovara prisegu koja glasi:

«Prisežem da ću prava i dužnosti člana Općinskog vijeća obavljati savjesno i odgovorno radi gospodarskog i socijalnog probitka Općine i Republike Hrvatske, da ću se u obavljanju dužnosti člana pridržavati Ustava, Zakona i Statuta Općine i da ću štiti ustavni poredak Republike Hrvatske».

Nakon pročitane prisege svaki član Općinskog vijeća izgovara «prisežem» te potpisuje tekst prisege. Član Općinskog vijeća koji nije bio prisutan na konstituirajućoj sjednici kao i zamjenik člana kad počinje obavljati dužnost člana Općinskog vijeća, polažu prisegu na prvoj sjednici na kojoj su prisutni.

Članak 6.

Članu Općinskog vijeća prestaje mandat u slučajevima utvrđenim zakonom.

Zamjenik člana Općinskog vijeća počinje obavljati dužnost člana danom kada podnese ostavku, odnosno kada općinsko vijeće utvrdi zakonske pretpostavke za primjenu instituta zamjenjivanja i davanjem prisege.

Članak 7.

Općinsko vijeće donosi odluke većinom glasova ukoliko je na sjednici prisutna većina članova, ako zakonom, statutom i ovim Poslovnikom nije određeno drugačije.

Općinsko vijeće u pravilu odlučuje javnim glasovanjem osim ako za pojedina pitanja ne odluči da se glasuje tajno.

III. IZBOR RADNIH TIJELA, PREDsjedNIKA I POTPREDSJEDNIKA OPĆINSKOG VIJEĆA I IZVRŠNIH TIJELA OPĆINE

Članak 8.

Na konstituirajućoj sjednici bira se:

1. Mandatna komisija,
2. Odbor za izbor i imenovanje,
3. Odbor za statutarano-pravna pitanja.

Predsjednik i članovi mandatne komisije i Odbora za izbor i imenovanja biraju se na prijedlog predsjedavatelja ili najmanje 1/3 članova Općinskog vijeća, s time da je njihov sastav približno razmjern stranačkom sastavu Općinskog vijeća.

Članak 9.

Po izboru Odbora za izbor i imenovanja, na konstituirajućoj sjednici Općinskog vijeća vrši se izbor predsjednika i potpredsjednika Općinskog vijeća, koji se biraju na prijedlog Odbora za izbor i imenovanja ili najmanje 1/3 članova Općinskog vijeća.

Predsjednik i potpredsjednici biraju se javnim glasovanjem većinom glasova svih članova Općinskog vijeća.

Ako je predloženo više kandidata glasovanje se provodi tajno, na glasačkim listićima.

Na glasačkom listiću najprije se navode kandidati Odbora za izbor i imenovanja, a nakon toga kandidati se navode abecednim redom. Ukoliko u prvom krugu glasovanja ni jedan od kandidata ne dobije većinu glasova članova Općinskog vijeća, glasuje se ponovo, a u drugi krug ulaze dva kandidata koji su dobili najveći broj glasova.

U slučaju da ni u ponovljenom glasovanju ni jedan kandidat ne dobije potrebnu većinu glasova, prijedlog se skida s dnevnog reda.

IV. PRAVA I DUŽNOSTI ČLANA OPĆINSKOG VIJEĆA

Članak 10.

Dužnost člana Općinskog vijeća je počasna.

Članovi Općinskog vijeća nemaju obvezujući mandat i nisu opozivi.

Prava i dužnosti članova Općinskog vijeća utvrđena su Statutom, ovim Poslovníkom i drugim aktima Općinskog vijeća, a osobito:

- prisustvovanje sjednicama Općinskog vijeća,
- raspravljati i izjašnjavati se o svakom pitanju što je na dnevnom redu sjednice Općinskog vijeća, te o

njemu odlučivati,

- predlagati razmatranje pojedinih pitanja iz djelokruga Općinskog vijeća,

- postavljati predsjedniku i pročelniku Jedinštenog upravnog odjela Općine pitanja što se odnose na njihov rad i obavljanje poslova iz njihova djelokruga,

- tražiti i dobiti podatke od Jedinštenog upravnog odjela potrebne za obavljanje dužnosti člana Općinskog vijeća, te s tim u vezi koristiti njihove stručne i tehničke usluge,

- sudjelovati na sjednicama radnih tijela i sudjelovati u njihovu radu bez prava odlučivanja,

- biti biran u radna tijela Općinskog vijeća i prihvatiti izbor.

Ako je član Općinskog vijeća izabran u dva radna tijela, nije dužan prihvatiti članstvo u drugim radnim tijelima.

Članak 11.

Član Općinskog vijeća ima pravo od predlagatelja tražiti obavijest i uvid u materijal o temama koje su na dnevnom redu sjednice i druge obavijesti koje su mu potrebne kao članu. Objašnjenja u vezi s temom može tražiti od predsjednika Općinskog vijeća, predsjednika radnog tijela ili pročelnika Jedinštenog upravnog odjela Općine.

Članak 12.

Član Općinskog vijeća ima pravo postavljati pitanja koja se odnose na rad Općinskog vijeća, odbora, komisija i drugih radnih tijela te Jedinštenog upravnog odjela.

Pitanja se postavljaju pismeno, a mogu se postavljati i usmeno. Pismena pitanja postavljaju se poštom ili predajom na sjednici, a usmena pitanja postavljaju se na završetku sjednice.

Pitanja člana moraju biti sažeta i kratka. Odgovori na postavljena pitanja daju se na sjednici na kojoj je to zatraženo, na slijedećoj sjednici ili pismeno najkasnije u roku 30 dana.

Članak 13.

Odgovor na pitanje člana Općinskog vijeća daje nadležno tijelo u čijem djelokrugu je to pitanje.

Ako član nije zadovoljan odgovorom može tražiti daljnja pojašnjenja ili predložiti o tome raspravu na sjednici Općinskog vijeća.

Članak 14.

Član Općinskog vijeća ima pravo od Jedinštenog upravnog odjela tražiti pružanje stručne i tehničke pomoći i osiguranje uvjeta za rad potrebnih za obavljanje dužnosti člana.

Članak 15.

Članovima Općinskog vijeća dostavljaju se materijali o kojima će se raspravljati na sjednici Općinskog vijeća ili radnog tijela kojega je član.

Članak 16.

Član Općinskog vijeća u obavljanju privatnih poslova bilo za sebe ili svojeg poslodavca, ne smije se koristiti svojim položajem člana Općinskog vijeća i naglašavati tu dužnost.

V. PREDsjedNIK I POTPREDsjedNICI
OPĆINSKOG VIJEĆA

Članak 17.

Zadace predsjednika i potpredsjednika Općinskog vijeća utvrđene su Statutom i Zakonom. Predsjednik Općinskog vijeća naročito:

- zastupa Općinu Hlebine,
- predstavlja Općinsko vijeće,
- predsjedava i održava red na sjednicama Općinskog vijeća,
- pokreće inicijativu za razmatranje i raspravu o pojedinim pitanjima iz djelokruga općinskog vijeća,
- saziva sjednicu Općinskog vijeća,
- brine se o radu Općinskog vijeća i drugih radnih tijela,
- brine se o suradnji Općinskog vijeća s drugim predstavničkim tijelima jedinica lokalne samouprave,
- brine se o provođenju načela javnosti rada Općinskog vijeća,
- brine se o primjeni Poslovnika Općinskog vijeća i ostvarivanju prava članova,
- potpisuje odluke i druge akte koje donosi Općinsko vijeće,
- obavlja i druge poslove.

Potpredsjednici Općinskog vijeća zamjenjuju predsjednika u slučaju njegova izbivanja ili spriječenosti i obavljaju druge poslove koje im povjeri predsjednik.

VI. RADNA TIJELA

Članak 18.

Općinsko vijeće ima stalna i povremena radna tijela.

Radna tijela su odbori, povjerenstva i druga radna tijela.

Radna tijela Općinskog vijeća razmatraju prijedloge odluka i drugih akata koja su na dnevnom redu i o njima daju svoja mišljenja i prijedloge.

Radna tijela mogu razmatrati i druga pitanja iz samoupravnog djelokruga Općine, te Općinskom vijeću predlagati rasprave o njima. Radna tijela imaju

pravo Općinskom vijeću predlagati donošenje odluke i drugih akata.

Članak 19.

Općinsko vijeće ima sljedeća radna tijela:

- Mandatnu komisiju,
- Odbor za izbor i imenovanja,
- Odbor za statutarano-pravna pitanja,
- Odbor za proračun i financije,

Članak 20.

Mandatna komisija ima predsjednika i dva člana.

Mandatna komisija raspravlja o pitanjima koja se odnose na mandatna prava članova općinskog vijeća.

Članak 21.

Odbor za izbor i imenovanja ima predsjednika, potpredsjednika i tri člana.

Odbor za izbor i imenovanja raspravlja i predlaže izbor predsjednika i potpredsjednika Općinskog vijeća, i izbor članova radnih tijela Općinskog vijeća.

Odbor za izbor i imenovanja predlaže i druga opća pitanja kadrovske politike iz nadležnosti Općinskog vijeća, te obavlja i druge poslove utvrđene Statutom i ovim Poslovníkom.

Članak 22.

Odbor za statutarano-pravna pitanja ima predsjednika, potpredsjednika i pet članova.

Odbor za statutarano-pravna pitanja :

- razmatra prijedlog Statuta Općine,
- razmatra Poslovnik Općinskog vijeća,
- razmatra prijedlog Odluka i drugih akata koje donosi Općinsko vijeće u pogledu njihove usklađenosti sa zakonom i Statutom, te u pogledu njihove pravne obrade i o tome daje mišljenja i prijedloge Općinskom vijeću,
- razmatra inicijative za donošenje odluka i akata Općinskog vijeća,
- utvrđuje pročišćene tekstove odluka i drugih akata Općinskog vijeća kada je tim aktima ovlašten ili kada to procjeni potrebnim,
- obavlja i druge poslove određene Statutom i Poslovníkom.

Članak 23.

Odbor za proračun i financije ima predsjednika, potpredsjednika i tri člana.

Odbor za proračun i financije:

- razmatra prijedlog proračuna Općine,
- razmatra prijedloge mjesečnih i godišnjih

obračuna,

- vrši unutarnji nadzor nad trošenjem financijskih sredstava,
- raspravlja pitanja financijskog poslovanja Općine.

Članak 24.

Mandatna komisija, Odbor za izbor i imenovanja, Odbor za statutarno-pravna pitanja, Odbor za proračun i financije te predsjednici ostalih stalnih radnih tijela biraju se iz reda članova Općinskog vijeća.

Ostali članovi odbora i povjerenstava, te drugih stalnih radnih tijela mogu se birati iz reda stručnih i znanstvenih osoba.

Članak 25.

Općinsko vijeće može osnivati i druga stalna radna tijela odlukom kojom određuje sastav, broj članova, djelokrug i način rada.

Općinsko vijeće može osnovati povremena radna tijela iz svog djelokruga rada.

Povremena radna tijela osnivaju se odlukom kojom se određuje njihov sastav, broj članova, djelokrug i način rada.

Članak 26.

Predsjednika i članove radnih tijela Općinskog vijeća bira na prijedlog Odbora za izbor i imenovanja ili najmanje 1/3 članova Općinskog vijeća.

Članak 27.

Radna tijela rade na sjednicama. O radu sjednica vodi se zapisnik. Predsjednik radnog tijela saziva sjednice, predlaže dnevni red, predsjedava njoj i rukovodi sjednicom, te potpisuje zaključke koje donosi radno tijelo. Radno tijelo može održavati sjednicu ako prisustvuje većina članova, a odlučuje javnim glasovanjem većinom prisutnih članova.

Predsjednika radnog tijela u slučaju njegove odsutnosti zamjenjuje član kojeg izaberu ostali članovi.

VII. ODNOS OPĆINSKOG VIJEĆA I JEDINSTVENOG UPRAVNOG ODJELA

Članak 28.

Pročelnik Jedinog upravnog odjela Općine ima pravo i dužnost sudjelovati u radu na sjednici Općinskog vijeća iako nije njezin član kad se raspravlja o prijedlogu akata kojima se uređuju pitanja iz djelokruga Jedinog upravnog odjela kojim rukovodi i kad se raspravlja o drugim pitanjima koja su od interesa za djelokrug rada tog tijela.

VIII. AKTI

Članak 29.

Općinsko vijeće donosi Statut, Poslovnik, odluke, općinski proračun, obračun proračuna, pravilnike, upute, napatke i druge opće akte te daje vjerodostojna tumačenja općih akata.

Općinsko vijeće donosi rješenja i druge pojedinačne akte kada, u skladu sa zakonom, rješava o pojedinačnim stvarima.

Članak 30.

Odlukom se uređuju odnosi iz samoupravnog djelokruga Općine, koji su od općeg značenja za građane, pravne osobe i druge pravne subjekte, te propisuje njihova prava i dužnosti, odnosno uređuje pitanja od interesa za Općinu.

Članak 31.

Proračunom se utvrđuju prihodi i rashodi Općine.

Proračun se donosi za slijedeću računsku godinu, a ako se ne može donijeti prije početka godine za koju se donosi uvodi se privremeno financiranje najduže do 31. ožujka. Proračun odnosno odluka o privremenom financiranju donosi se većinom glasova svih članova Općinskog vijeća.

Godišnji obračun Proračuna donosi Općinsko vijeće nakon što je protekla godina za koju se je donio Proračun.

Godišnji obračun Proračuna donosi se većinom glasova svih članova Općinskog vijeća.

Članak 32.

Zaključkom se zauzimaju stavovi, izražavaju mišljenja, prihvaćaju izvješća i rješavaju druga pitanja iz djelokruga Općine za koje nije predviđeno donošenje općeg akta.

IX. POSTUPAK DONOŠENJA ODLUKA I DRUGIH AKATA

Članak 33.

Postupak donošenja odluka pokreće se podnošenjem prijedloga odluke.

Članak 34.

Prijedlog odluke sadrži tekst odluke i obrazloženje.

Tekst prijedloga odluke podnosi se u obliku u kojem se predlaže njezino donošenje.

Obrazloženje sadrži:

- pravni temelj za donošenje odluke,

- ocjenu stanja, temeljna pitanja koja se trebaju urediti i svrhu koja se želi postići uređivanjem odnosa na predloženi način,
- procjenu sredstava potrebnih za provođenje odluke i načinu kako će se osigurati,
- obrazloženje odredbi prijedloga odluke.

Uz prijedlog odluke može se priložiti i određena dokumentacija. Uz prijedlog odluke prilaže se mišljenje radnog tijela na čiji se djelokrug odluke odnosi, te tekst odredba odluke koja se mijenja ili dopunjuje, ako se predlaže izmjena i dopuna odluke.

Članak 35.

Predsjednik Općinskog vijeća dužan je prijedlog odluke staviti na sjednicu Općinskog vijeća najkasnije u roku dva mjeseca.

Članak 36.

Na javnu raspravu upućuju se prijedlozi odluka kada je to utvrđeno zakonom.

Članak 37.

Javna rasprava održava se u roku koji ne može biti kraći od petnaest dana ni duži od 60 dana. Za vrijeme održavanja javne rasprave građanima se mora omogućiti upoznavanje s prijedlogom odluke.

Općinsko vijeće ili radno tijelo dužno je razmotriti prijedloge, mišljenja i primjedbe s javne rasprave prije utvrđivanja konačnog prijedloga odluke.

Članak 38.

Prije rasprave o prijedlogu odluke na sjednici Općinskog vijeća, prijedlog odluke razmatraju radna tijela.

Radna tijela daju primjedbe, prijedloge i mišljenja radnog materijala o prijedlogu odluke.

Članak 39.

Nadležno radno tijelo, nakon razmatranja radnog materijala o prijedlogu odluke, podnosi izvješće koje upućuje predsjedniku Općinskog vijeća i određuje izvjestitelje na sjednici Općinskog vijeća.

Članak 40.

Rasprava o prijedlogu odluke na sjednici obuhvaća izlaganja predlagatelja radnog tijela, raspravu o prijedlogu i podnesenim amandmanima, te donošenje odluke.

Predlagatelj kratko izlaže prijedlog odluke.

Izjestitelj nadležnog radnog tijela, prema potrebi, izlaže usmeno izvješće svog tijela.

Članak 41.

U tijeku rasprave predlagatelj ima pravo tražiti riječ radi davanja objašnjenja, iznošenja i izjašnjavanja o prijedlozima podnesenim amandmanima.

Članak 42.

Radi promjene ili nadopune prijedloga akta, predlagatelj može podnositi amandmane sve do zaključenja rasprave o prijedlogu.

Amandman predlagatelja prijedloga akta smatra se sastavnim dijelom njegovog prijedloga.

Članak 43.

Amandman se upućuje predsjedniku Općinskog vijeća, a on ga prije odlučivanja dostavlja članovima Općinskog vijeća, predlagatelju te nadležnom radnom tijelu.

Članak 44.

O podnjetom amandmanu vodi se rasprava.

Predlagatelj prijedloga ima pravo da u raspravi o podnesenom amandmanu prvi uzme riječ.

Ako se predlagatelj s amandmanom složi on postaje sastavni dio prijedloga akta.

Članak 45.

O amandmanu koji ne prihvati predlagatelj glasuje se na sjednici Općinskog vijeća nakon zaključenja rasprave, a prije glasovanja o prijedlogu.

Podnositelj amandmana može amandman opozvati sve do početka glasovanja o amandmanu.

Članak 46.

O svakom amandmanu glasuje se posebno.

Predsjednik Općinskog vijeća stavlja amandman na glasovanje redom koji on odredi držeći se načela da se najprije glasuje o amandmanu koji se sadržajno najviše udaljuje od prijedloga i tako redom.

Predsjednik Općinskog vijeća dužan je objasniti za koji se amandman glasuje i da prije glasovanja utvrdi točnu formulaciju amandmana.

Članak 47.

Glasovanje o amandmanu vrši se na način predviđen ovim Poslovníkom za glasovanje o prijedlogu.

Prihvaćeni amandman postaje sastavni dio prijedloga.

Članak 48.

Odluke i drugi akti donose se većinom glasova

prisutnih članova Općinskog vijeća.

Statut, Poslovnik, Proračun i Godišnji obračun Proračuna te druge Odluke određene zakonom i Statutom donose se većinom glasova svih članova Općinskog vijeća.

Članak 49.

Iznimno se odluka može donijeti po hitnom postupku, ako je to nužno radi sprečavanja ili uklanjanja štete, odnosno ako bi nedonošenje takve odluke u određenom roku imalo štetne posljedice ili ako to zahtijevaju drugi opravdani razlozi.

U hitnom se postupku rokovi i radnje iz ovog Poslovnika ne moraju poštivati.

Predlagatelj je dužan obrazložiti hitnost postupka.

Članak 50.

O donošenju odluke po hitnom postupku odlučuje se na sjednici Općinskog vijeća.

Članak 51.

Na donošenje drugih općih akata primjenjuju se ovisno o prirodi akata odgovarajuće odredbe ovog Poslovnika, koje određuje postupak donošenja odluka.

Članak 52.

Odluke i drugi akti objavljuju se u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

Odluke i drugi akti stupaju na snagu osmog dana od objave osim ako u njima nije drugačije određeno.

Odluke i drugi opći akti ne mogu imati povratno djelovanje.

X. POSLOVNI RED NA SJEDNICI

Članak 53.

Sjednicu Općinskog vijeća saziva predsjednik Općinskog vijeća.

Predsjednik Općinskog vijeća dužan je sazvati sjednicu u roku 15 dana kada to zatraži 1/3 članova Općinskog vijeća navodeći razloge za sazivanje.

Članak 54.

Poziv za sjednicu dostavlja se članovima Općinskog vijeća pet dana prije sjednice, a ako postoje opravdani razlozi taj rok može biti kraći.

Uz poziv se dostavlja prijedlog dnevnog reda, svi materijali koji se odnose na prijedlog dnevnog reda i skraćeni zapisnik s prethodne sjednice.

Članak 55.

Kad se o nekom pitanju raspravlja bez prisutnosti javnosti, materijali za takvu raspravu ne moraju se dostavljati u pismenom obliku.

O održavanju sjednice bez prisustva javnosti odlučuje predsjednik Općinskog vijeća.

Članak 56.

Dnevni red sjednice utvrđuje se na početku sjednice.

Predsjednik Općinskog vijeća stavlja na raspravu dnevni red.

O prijedlogu dnevnog reda glasuje se «za» ili «protiv» većinom glasova prisutnih članova Općinskog vijeća.

Članak 57.

Sjednici Općinskog vijeća predsjedava predsjednik, a u slučaju njegove odsutnosti jedan od potpredsjednika, u slučaju odsutnosti svih troje, sjednicom predsjedava predsjedatelj kojeg izaberu članovi Općinskog vijeća, a do njegovog izbora predsjedava najstariji član Općinskog vijeća.

Članak 58.

U radu i odlučivanju na sjednici Općinskog vijeća ima pravo sudjelovati svaki član Općinskog vijeća.

Pročelnik i službenici Jedinog jedinog upravnog odjela Općine dužni su prisustvovati sjednici kada su na dnevnom redu pitanja iz djelokruga tog tijela i po potrebi davati objašnjenja i odgovore na pitanja članova Općinskog vijeća.

Članak 59.

Sjednici Općinskog vijeća mogu prisustvovati građani ili grupa građana po pozivu predsjednika Općinskog vijeća Općine Hlebine.

Članak 60.

Red na sjednici održava predsjednik, te za povredu reda može izreći mjere: opomenu ili oduzimanje riječi.

Ako predsjednik ne može održati red na sjednici takvim mjerama, odredit će kratki prekid sjednice.

Članak 61.

Za pravovaljanost odlučivanja na sjednici Općinskog vijeća potrebna je prisutnost većine članova Općinskog vijeća.

Prisutnost članova Općinskog vijeća utvrđuje se prozivanjem članova Općinskog vijeća.

Prisutnost se mora utvrditi:

- na početku sjednice,
- kada predsjednik ocjeni da nije prisutan dovoljan broj članova Općinskog vijeća,
- kad to zatraži najmanje tri člana Općinskog vijeća.

Ako sjednici nije prisutan dovoljan broj članova Općinskog vijeća sjednica će se odgoditi za određen dan i sat i o tome će se obavijestiti pismeno odsutni članovi Općinskog vijeća.

Članak 62.

Prije utvrđivanja dnevnog reda usvaja se skraćeni zapisnik o radu s prethodne sjednice.

Na skraćeni zapisnik član Općinskog vijeća ima pravo primjedbi, a ako se one prihvate unijet će se u tekst skraćenog zapisnika.

Skraćeni zapisnik na koji nije bilo primjedaba smatra se usvojenim.

Članak 63.

Poslije utvrđivanja dnevnog reda prelazi se na raspravljanje o pitanjima koja su na dnevnom redu.

Na početku rasprave o pojedinom pitanju predlagatelj može dati dopunsko obrazloženje.

Članak 64.

Prijave za sudjelovanje u raspravi podnose se predsjedniku prije i u tijeku rasprave sve do njenog zaključenja.

Sudionici u raspravi govore redoslijedom kako su se prijavili.

Članak 65.

O pojedinom pitanjima raspravlja se dok ima prijavljenih govornika. U tijeku rasprave sudionici mogu iznositi mišljenja, tražiti objašnjenja te postavljati pitanja u vezi s predloženim rješenjima.

Predsjednik zaključuje raspravu kad utvrdi da nema prijavljenih govornika.

Članak 66.

Predlagatelj može povući prijedlog odluka i drugih akata dok još nije usvojen.

O povučenom prijedlogu prestaje rasprava.

Povučeni prijedlog ne može se ponovo podnijeti na istoj sjednici.

Članak 67.

Općinsko vijeće odlučuje o svakom prijedlogu nakon rasprave, osim ako je ovim Poslovnikom određeno da se odlučuje bez rasprave.

O prijedlogu odluke ili drugog akta glasuje se «za»

prijedlog, «protiv» ili «suzdržavanjem» od glasovanja.

Članak 68.

Ako Općinsko vijeće odluči da glasovanje bude tajno, glasovanje će provesti predsjednik uz pomoć dvaju članova Općinskog vijeća, koje izabere Općinsko vijeće.

Predsjednik utvrđuje i objavljuje rezultate glasovanja.

Članak 69.

Tajno se glasuje na listićima iste boje i veličine.

Član Općinskog vijeća glasuje tako da na listiću zaokruži redni broj ispred imena kandidata za koje glasuje odnosno «za» ili «protiv», sukladno članku 9. ovog Poslovnika.

Članak 70.

O radu na sjednici Općinskog vijeća vodi se zapisnik.

Kada se na sjednici odlučuje o povjerljivim stvarima ili je sa sjednice o pojedinom pitanju isključena javnost vodi se zaseban zapisnik.

Članak 71.

Zapisnik sadrži vrijeme i mjesto održavanja sjednice, imena prisutnih članova Općinskog vijeća i ostalih prisutnih osoba, imena odsutnih članova Općinskog vijeća i razlog odsutnosti, dnevni red, raspravu po dnevnom redu, zaključke i odluke koje se donose, vrijeme zaključenja sjednice i potpis predsjedatelja i zapisničara.

XI. JAVNOST RADA

Članak 72.

Rad Općinskog vijeća je javan.

Općinsko vijeće izvješćuje javnost o svom radu i radu svih svojih tijela. Predstavnici sredstava javnog priopćavanja imaju pravo pratiti rad Općinskog vijeća i njezinih radnih tijela uz prethodno odobrenje predsjednika Općinskog vijeća.

Predstavicima sredstava javnog priopćavanja daju se prijedlozi akata i drugih materijala o kojima raspravlja Općinsko vijeće i njegova radna tijela.

Članak 73.

Radi što potpunijeg informiranja javnosti o radu Općinskog vijeća i njegovih radnih tijela mogu se davati službena priopćenja i za sredstva javnog priopćavanja.

XII. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 74.

Danom primjene ovog Poslovnika prestaje važiti Poslovnik Općinskog vijeća Općine Hlebine («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 12/94).

Članak 75.

Ovaj Poslovnik stupa na snagu osmog dana od

dana objave u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE HLEBINE

KLASA: 021-05/02-01/01

URBROJ: 2137/07-02-01

Hlebine, 28. veljače 2002.

PREDSJEDNIK:

Ivan Olujić, dipl. ing. polj., v.r.

OPĆINA KALINOVAC

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

1.

Na temelju članka 1. i 9a. Zakona o financiranju javnih potreba u kulturi («Narodne novine» broj 47/90 i 27/93) i članka 25. Statuta Općine Kalinovac («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 12/01), Općinsko vijeće Općine Kalinovac na 8. sjednici održanoj 21. ožujka 2002. donijelo je

PROGRAM
javnih potreba u kulturi na području Općine
Kalinovac za 2002. godinu

I.

Programom javnih potreba u kulturi na području Općine Kalinovac za 2002. godinu (u daljnjem tekstu: Program) utvrđuju se aktivnosti u kulturi koje će se financirati iz Proračuna Općine Kalinovac u 2002. godini.

II.

Javne potrebe u kulturi na području Općine Kalinovac ostvarit će se:

- djelovanjem udruga u kulturi, te promicanjem i poticanjem umjetničkog i kulturnog stvaranja,
- investicijskim održavanjem i adaptacijom objekata kulture, sakralnih objekata i spomenika kulture,
- akcijama i manifestacijama u kulturi koje će pridonijeti razvitku i promicanju kulturnog života,
- održavanjem i nabavom nove opreme,
- stručnim radom u području kulture.

III.

Za javne potrebe u kulturi iz točke II. ovog Programa, uključujući i sakralne objekte i spomenike kulture u Proračunu Općine Kalinovac za 2002. godinu osigurana su sredstva u iznosu 65.000,00 kuna.

IV.

Sredstva iz točke III. ovog Programa raspoređuju se:

- | | |
|---|-----------------|
| 1. Kulturno umjetničkom društvu «Grgur Karlovčan» Kalinovac | 30.000,00 kuna, |
| 2. Za obnovu i održavanje kulturnih i sakralnih objekata | 25.000,00 kuna, |
| 3. Za ostale potrebe u kulturi | 10.000,00 kuna. |

V.

Sredstva utvrđena ovim Programom uplaćivati će se na žiro-račun korisnika putem doznaka ili prema pojedinačnim zahtjevima.

Ako se u Proračunu neće ostvarivati planirani prihodi, sredstva za javne potrebe u uplaćivati će se sukladno mjesečnom ostvarivanju prihoda.

VI.

U okviru planiranih sredstava za javne potrebe u kulturi utvrđene ovim Programom, preraspodjela planiranih sredstava dopuštena je između pojedinih korisnika do 5%, ako za to postoji potreba i ako to odobri Općinsko vijeće.

VII.

O izvršenju ovog Programa korisnici kojima su ovim Programom raspoređena sredstva dužni su podnijeti Općinskom vijeću Općine Kalinovac godišnje izvješće o radu, najkasnije do 10. ožujka 2003. godine.

VIII.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana nakon objave u «Službenom glasniku Koprivničko-

križevačke županije».

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE KALINOVAC

KLASA: 021-05-02-01-56
URBROJ: 2137/21-02-1
Kalinovac, 21. ožujka 2002.

PREDSJEDNIK:
Ivan Janković, v.r.

2.

Na temelju članka 39. stavka 2. Zakona o športu ("Narodne novine" broj 111/97, 13/98, 127/00 i 24/01) i članka 25. Statuta Općine Kalinovac ("Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije" broj 12/01), Općinsko vijeće Općine Kalinovac na 8. sjednici održanoj 21. ožujka 2002. donijelo je

**PROGRAM
javnih potreba u športu na području
Općine Kalinovac za 2002. godinu**

I.

Programom javnih potreba u športu na području Općine Kalinovac za 2002. godinu (u daljnjem tekstu: Program) uređuju se aktivnosti, poslovi i djelatnosti u športu, koji su od lokalnog značenja, a koji će se financirati iz Proračuna Općine Kalinovac u 2002. godini.

II.

Javne potrebe u športu na području Općine Kalinovac ostvarit će se:

- poticanjem i promicanjem športa,
- provođenjem dijela programa tjelesne i zdravstvene kulture djece i mladeži,
- djelovanjem športskih udruga,
- treningom, organiziranjem i provođenjem domaćih i međunarodnih natjecanja, općom i posebnom zdravstvenom zaštitom sportaša,
- stručnim radom u športu.

III.

Javne potrebe u športu ostvarit će se putem aktivnosti, koje će organizirati i provoditi športske udruge na području Općine Kalinovac, a to su:

- Nogometni klub «KALINOVAC»,
- Ženski rukometni klub Kalinovac.

IV.

Za javne potrebe u športu na području Općine Kalinovac u 2002. godini, imajući i druge izdatke Proračuna Općine Kalinovac, osigurana su sredstva u svoti 250.000,00 kuna, koja se raspoređuju:

1. Nogometnom klubu «KALINOVAC»
200.000,00 kuna,
2. Ženskom rukometnom klubu Kalinovac
50.000,00 kuna,

V.

O izvršenju ovog Programa korisnici kojima su ovim Programom raspoređena sredstva dužni su podnijeti Općinskom vijeću Općine Kalinovac godišnje izvješće o radu, najkasnije do 10. ožujka 2003. godine.

VI.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana nakon objave u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE KALINOVAC

KLASA: 021-05-02-01-56
URBROJ: 2137/21-02-1
Kalinovac, 21. ožujka 2002.

PREDSJEDNIK:
Ivan Janković, v.r.

3.

Na temelju članka 48. Zakona o predškolskom odgoju i naobrazbi («Narodne novine» broj 10/97) i članka 25. Statuta Općine Kalinovac («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 12/01), Općinsko vijeće Općine Kalinovac na 8. sjednici održanoj 21. ožujka 2002. donijelo je

**PROGRAM
javnih potreba u djelatnosti
predškolskog odgoja na području
Općine Kalinovac za 2002. godinu**

I.

Ovim Programom utvrđuju se javne potrebe i sredstva za financiranje javnih potreba u djelatnosti predškolskog odgoja na području Općine Kalinovac.

II.

Na osnovama elemenata standarda društvene brige o djeci predškolske dobi, javne potrebe u djelatnosti predškolskog odgoja ostvarit će se:

- cjelodnevni 10-satni program rada koji je utvrđen na temelju prijavljenih potreba roditelja, za djecu od navršene prve godine života do polaska u školu,

- provođenjem programa zdravstvene zaštite i prehrane djece predškolske dobi,

- ostvarivanjem sadržaja i aktivnosti iz oblasti kulture, tjelesne kulture i društvenog života djece,

- osiguranjem potrebnog broja odgojno-obrazovnih i drugih radnika u dvije vrtičke i jednoj jasličkoj skupini,

- osiguranjem potrebnog prostora, opreme, pomagala i sredstava potrebnih za ostvarivanje programa,

- provođenjem programa Male škole za predškolce,

- osiguravanjem drugih uvjeta i poduzimanjem drugih mjera kojima se unapređuje njega, odgoj i zaštita djece, kao i njihovo zdravlje.

III.

Na području Općine Kalinovac, potrebe iz točke II. ovog Programa, ostvarit će se preko javne ustanove, Dječjeg vrtića «Bubamara» Kalinovac.

IV.

Za javne potrebe iz točke II. ovog Programa, u Proračunu Općine Kalinovac za 2002. godinu osiguravaju se sredstva od 594.500,00 kuna.

V.

Sredstva iz Proračuna Općine Kalinovac uplaćivat će se na žiro-račun Dječjeg vrtića «Bubamara» Kalinovac putem mjesečnih doznaka.

VI.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana nakon objave u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE KALINOVAC

KLASA: 021-05-02-01-56
URBROJ: 2137/21-02-1
Kalinovac, 21. ožujka 2002.

PREDSJEDNIK:
Ivan Janković, v.r.

4.

Na temelju članka 46. i 47. Zakona o proračunu («Narodne novine» broj 92/94.), članka 16. Uredbe o računovodstvu proračuna («Narodne novine» broj 96/94, 108/96. i 119/01.), Pravilnika o financijskom izvješćivanju za proračun i proračunske korisnike («Narodne novine» broj 69/99. i 137/99.) i članka 25. Statuta Općine Kalinovac («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 12/01), Općinsko vijeće Općine Kalinovac na 8. sjednici održanoj 21. ožujka 2002. donijelo je

ZAKLJUČAK
o usvajanju financijskih izvješća Proračuna
Općine Kalinovac za 2001. godinu

I.

Prihvaćaju se financijska izvješća Proračuna Općine Kalinovac za 2001. godinu i to:

- Račun prihoda i izdataka za razdoblje od 1. siječnja do 31. prosinca 2001. godine,

- Bilanca na dan 31. prosinca 2001. godine,

- Račun zaduživanja za razdoblje od 1. siječnja do 31. prosinca 2001. godine,

- Popis kapitalne imovine na dan 31. prosinca 2001. godine,

- Bilješke uz financijsko izvješće za razdoblje od 1. siječnja do 31. prosinca 2001. godine,

- Posebni dio obračuna Proračuna za razdoblje od 1. siječnja do 31. prosinca 2001. godine.

II.

Ovaj Zaključak objaviti će se u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE KALINOVAC

KLASA: 021-05-02-01-56
URBROJ: 2137/21-02-1
Koprivnica, 21. ožujka 2001.

PREDSJEDNIK:
Ivan Janković, v.r.

5.

Na temelju članka 20. Zakona o proračunu («Narodne novine» broj 92/94) i članka 25. Statuta Općine Kalinovac («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 12/01), Općinsko vijeće Općine Kalinovac na 8. sjednici održanoj 21. ožujka 2002. donijelo je

ZAKLJUČAK
o usvajanju Izvješća o korištenju
sredstava rezerve proračuna od
1. siječnja do 31. prosinca 2001. godine

I.

Prihvataju se izvješće o korištenju sredstava rezerve Proračuna Općine Kalinovac za razdoblje od 1. siječnja do 31. prosinca 2001. godine.

II.

Ovaj Zaključak objaviti će se u «Službenom

OPĆINA KOPRIVNIČKI IVANEC
AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

1.

Na temelju članka 5. Odluke o ustroju organiziranih snaga zaštite i spašavanja na području Koprivničko-križevačke županije («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj glasnik Koprivničko-križevačke županije" broj 3/98) i članka 26. Statuta Općine Koprivnički Ivanec («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 12/01) Općinsko vijeće Općine Koprivnički Ivanec na 7. sjednici održanoj 8. ožujka 2002. donijelo je

RJEŠENJE

o imenovanju predsjednika i članova
Stožera civilne zaštite Općine Koprivnički Ivanec

I.

U Stožer civilne zaštite Općine Koprivnički Ivanec (u tekstu koji slijedi: Stožer) imenuju se:

1. **Andrija Čevis**, za predsjednika Stožera,
2. **Stjepan Švagelj**, za člana,
3. **Ivan Blažić**, za člana,
4. **Dražen Jakupić**, za člana,
5. **Đuro Besten**, za člana,
6. **Damir Vrban**, za člana.

II.

Ovo Rješenje objaviti će se u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE KOPRIVNIČKI IVANEC

KLASA: 021-05/02-01/01

URBROJ: 2137/09-02-1

Koprivnički Ivanec, 8. ožujka 2002.

PREDSJEDNIK:
Andrija Čevis, v.r.

glasniku Koprivničko-križevačke županije».

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE KALINOVAC

KLASA: 021-05-02-01-56

URBROJ: 2137/21-02-1

Koprivnica, 21. ožujka 2001.

PREDSJEDNIK:
Ivan Janković, v.r.

2.

Na temelju članka 26. Statuta Općine Koprivnički Ivanec («Službeni glasnik Koprivničko-Križevačke županije» broj 12/01) Općinsko vijeće Općine Koprivnički Ivanec na 7. sjednici održanoj 8. ožujka 2002. donijelo je

RJEŠENJE

o osnivanju i imenovanju Odbora za groblje u
naselju Koprivnički Ivanec

I.

Osniva se Odbor za groblje u Koprivničkom Ivancu (u daljnjem tekstu: Odbor).

II.

U Odbor se imenuju:

1. **Darko Lončar** iz Koprivničkog Ivanca, Vinogradska 9, predsjednik
2. **Nenad Martinaga** iz Koprivničkog Ivanca, Koprivnička 7, član
3. **Davor Čizmak** iz Koprivničkog Ivanca, M. Gupca 6, član
4. **Ivan Šarko** iz Koprivničkog Ivanca, Koprivnička 7 g, član
5. **Đuro Besten** iz Pustakovca 13, član.

III.

Odbor vodi brigu o održavanju i uređenju groblja, a naročito o uređenju travnatih površina, grobnog parka, staza na groblju vodeći pritom računa o zaštiti okoliša te o uređenju i opremanju mrtvačnice.

IV.

Sve stručne i administrativne poslove za odbor obavlja Jedinostveni upravni odjel Općine Koprivnički

Ivanec.

II.

V.

Ovo rješenje će se objaviti u Službenom glasniku Koprivničko-Križevačke županije.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE KOPRIVNIČKI IVANEC

Klasa: 021-05/02-01/01

Urbroj: 2137/09-02-1

Koprivnički Ivanec, 8. veljače 2002.

Predsjednik:
Andrija Čevis, v.r.

3.

Na temelju članka 26. Statuta Općine Koprivnički Ivanec («Službeni glasnik Koprivničko-Križevačke županije» broj 12/01) Općinsko vijeće Općine Koprivnički Ivanec na 7. sjednici održanoj 8. ožujka 2002. donijelo je

RJEŠENJE
o osnivanju i imenovanju
Odbora za groblje u naselju Kunovec

I.

Osniva se Odbor za groblje u Kunovcu (u daljnjem tekstu: Odbor).

U Odbor se imenuju:

1. **Kovač Ivica** iz Kunovca, B. Radića 5, predsjednik
2. **Prlog Drago** iz Kunovca, M. Gupca 25, član
3. **Šegović Vlado** iz Botinovca 17, član.

III.

Odbor vodi brigu o održavanju i uređenju groblja, a naročito o uređenju travnatih površina, grobnog parka, staza na groblju vodeći pritom računa o zaštiti okoliša te o uređenju i opremanju mrtvačnice.

IV.

Sve stručne i administrativne poslove za odbor obavlja Jedinostveni upravni odjel Općine Koprivnički Ivanec.

V.

Ovo rješenje će se objaviti u «Službenom glasniku Koprivničko-Križevačke županije».

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE KOPRIVNIČKI IVANEC

Klasa: 021-05/02-01/01

Urbroj: 2137/09-02-2

Koprivnički Ivanec, 8. veljače 2002.

Predsjednik:
Andrija Čevis, v.r.

OPĆINA LEGRAD

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

9.

Na temelju članka 13.a. Zakona o komunalnom gospodarstvu («Narodne novine» broj 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00 i 59/01) i članka 27. Statuta Općine Legrad («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 11/01), Općinsko vijeće Općine Legrad na 8. sjednici održanoj 19. ožujka 2002. donijelo je

ODLUKU
o povjeravanju komunalnih poslova
na TRC Šoderica

Članak 1.

Ovom Odlukom određuju se komunalni poslovi na

TRC Šoderica čije će se obavljanje povjeriti fizičkim ili pravnim osobama, na temelju Ugovora.

Članak 2.

Komunalne poslove iz članka 1. ove Odluke obuhvaća:

1. skupljanje smeća i ostalih otpadaka, pražnjenje košara i bačvi za smeće, te odvoz i odlaganja skupljenog otpada sa javnih zelenih površina, parkirališta i plaža,
2. skupljanje i organizirani odvoz smeća od vikendica i ugostiteljskih i drugih objekata za odmor - odmarališta pravnih osoba,
3. košenje trave i uklanjanje pokošene trave, uređenje plaža, obrezivanje živica i suhog granja na

drveću, skupljanje otpalog lišća na svim javnim površinama (zelene površine, parkirališta, plaže, uz puteve, oko vodocrpilišta),

4. održavanje čistoće u javnim objektima i odvodnja otpadnih voda - crpljenje, odvoz i zbrinjavanje fekalija iz septičkih i sabirnih jama u nadležnosti Općine (javni sanitarni čvorovi),

5. skupljanje, odvoz i odlaganje krupnog otpada.

Članak 3.

Povjeravanje komunalnih poslova izvršit će se na temelju provedenog javnog natječaja koji se objavljuje u sredstvima javnom priopćavanju.

Članak 4.

Javni natječaj provodi Općinsko poglavarstvo sukladno odredbama Zakona kojim je regulirano obavljanje komunalnih djelatnosti.

Općinsko poglavarstvo prije raspisivanja natječaja donosi Troškovnik komunalnih poslova na TRC Šoderica za tekuću godinu, kojim se utvrđuju komunalni poslovi i rokovi izvršenja pojedinih poslova.

Članak 5.

Ova Odluka objavit će se u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE LEGRAD

KLASA: 363-02/02-01/01
URBROJ: 2137/10-02-3
Legrad, 19. ožujka 2002.

PREDSJEDNIK:
Damir Vidović, v.r.

10.

Na temelju članka 26. stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu («Narodne novine» broj 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00 i 59/01) i članka 27. Statuta Općine Legrad («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 11/01), Općinsko vijeće Općine Legrad na 8. sjednici održanoj 19. ožujka 2002. donijelo je

**ODLUKU O IZMJENI ODLUKE
o priključenju građevina i građevinskog
zemljišta na komunalnu infrastrukturu - sustav
javne vodoopskrbe u naseljima Općine Legrad**

Članak 1.

U Odluci o priključenju građevina i građevinskog zemljišta na komunalnu infrastrukturu - sustav javne vodoopskrbe u naseljima Općine Legrad («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 11/01), u članku 10. stavak 1. mijenja se i glasi:

«Vlasnik građevine odnosno građevinskog zemljišta dužan je platiti naknadu za priključenje na sustav javne vodoopskrbe temeljem rješenja, i to na način:

1. 20 % prosječne mjesečne brutto plaće u Republici Hrvatskoj za prethodnu godinu za individualne stambene objekte, odnosno stanove kao posebne dijelove zgrada u naselju Legrad,

2. 40 % prosječne mjesečne brutto plaće u Republici Hrvatskoj za prethodnu godinu za ostale građevine u naselju Legrad,

3. u naseljima u kojima Općina nije sudjelovala u financiranju izgradnje vodovodne mreže, fizičke i pravne osobe oslobađaju se plaćanja naknade za priključenje na vodovodnu mrežu,

4. Općinsko poglavarstvo može u pojedinačnim slučajevima, na prijedlog Odbora za socijalnu skrb Općinskog vijeća Općine Legrad, osloboditi plaćanja naknade za priključenje na vodovodnu mrežu u Legradu, domaćinstva koja zbog nestašice vode nemaju druge mogućnosti opskrbe pitkom vodom, a zbog socijalnih prilika nisu u mogućnosti podmiriti obvezu plaćanja naknade za priključenje, što dokazuju potvrdom o prihodima domaćinstva.»

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE LEGRAD

KLASA: 363-01/02-01/02
URBROJ: 2137/10-02-18
Legrad, 19. ožujka 2002.

PREDSJEDNIK:
Damir Vidović, v.r.

OPĆINA MOLVE

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

7.

Na temelju članka 34. Statuta Općine Molve («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 11/01) i članka 27. i 28. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Općine Molve («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 16/01), Općinsko vijeće Općine Molve na 17. sjednici održanoj 18. ožujka 2002. donijelo je

Odluku

o osnivanju Odbora za uređenje prometa na cestama na području Općine Molve

Članak 1.

Osniva se Odbor za uređenje prometa na cestama na području Općine Molve (u daljnjem tekstu: Odbor).

Članak 2.

Odbor će obavljati ove poslove:

- predlagati donošenje akata na području uređenja prometa na cestama na području Općine Molve i njihovu izmjenu i dopunu
- pribavljati prethodnu suglasnost na prijedlog Odluke o uređenju prometa na cestama sukladno članku 1. Zakona o sigurnosti prometa na cestama
- pratiti i analizirati stanje sigurnosti prometa na cestama
- predlagati i poduzimati mjere za veću sigurnost prometa na cestama
- prema potrebi predlagati mjere za organiziranje i usmjeravanje pravaca prometa
- davati prijedloge za nove lokacije parkirališta i za postavljanje prometne signalizacije i
- obavljati druge poslove u oblasti sigurnosti

prometa na cestama

Članak 3.

Odbor ima predsjednika i četiri člana, koje imenuje Općinsko vijeće Općine Molve.

Mandat predsjedniku i članovima Odbora traje četiri godine.

Članak 4.

Stručne i administrativne poslove za Odbor obavljati će Jedinostveni upravni odjel Općine Molve.

Članak 5.

Na dan stupanja na snagu ove Odluke, prestaje važiti Rješenje o osnivanju Komisije za uređenje i praćenje prometa na cestama na području Općine Molve («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 2/97).

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana nakon objave u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE MOLVE

KLASA: 340-01/02-01/
URBROJ: 2137/17-02-1
Molve, 18. ožujka 2002.

PREDSJEDNIK:
Ivan Kolar, v.r.

OPĆINA RASINJA

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

1.

Na temelju članka 20. stavak I. Zakona o komunalnom gospodarstvu («Narodne novine» broj 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00 i 59/01) te članka 27. Statuta Općine Rasinja («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 11/01) općinsko vijeće Općine Rasinja na 5. sjednici održanoj 13. ožujka 2002. donijelo je

O D L U K U

o komunalnoj naknadi

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuju se uvjeti za plaćanje komunalne naknade u području Općine Rasinja, a naročito:

- naselja u Općini u kojima se naplaćuje komunalna naknada,
- područja zona u Općini Rasinja,
- koeficijent zone (Kz) za pojedine zone,
- koeficijent namjene (Kn) za poslovni prostor i za građevno zemljište koje služi u svrhu obavljanja poslovne djelatnosti,
- rokovi plaćanja komunalne naknade,

- nekretnine važne za Općinu Rasinja koje se u potpunosti ili djelomično oslobađaju od plaćanja komunalne naknade,

- opći uvjeti zbog kojih se u pojedinim slučajevima može odobriti potpuno ili djelomično oslobađanje od plaćanja komunalne naknade,

- izvor sredstava iz kojih će se namiriti iznos za slučaj potpunog ili djelomičnog oslobađanja od plaćanja komunalne naknade.

Članak 2.

Sredstva komunalne naknade namijenjena su financiranju obavljanja ovih komunalnih djelatnosti:

1. Odvodnja atmosferskih voda,
2. Održavanje čistoće u dijelu koji se odnosi na čišćenje javnih površina,
3. Održavanje javnih površina,
4. Održavanje nerazvrstanih cesta,
5. Održavanje groblja,
6. Javna rasvjeta.

Članak 3.

Komunalna naknada prihod je proračuna Općine Rasinja.

Općinsko vijeće Općine Rasinja za svaku kalendarsku godinu u skladu s predvidivim sredstvima i izvorima financiranja donosi Program održavanja komunalne infrastrukture za djelatnosti iz članka 2. stavka 1. ove Odluke.

II. OBVEZNICI KOMUNALNE NAKNADE

Članak 4.

Komunalnu naknadu plaćaju vlasnici, odnosno korisnici (u nastavku: obveznici):

1. stambenog prostora,
2. poslovnog prostora,
3. garažnog prostora,
4. građevinskog zemljišta koje služi u svrhu obavljanja poslovne djelatnosti,
5. neizgrađenog građevinskog zemljišta.

Komunalna naknada plaća se za nekretnine iz stavka 1. ovog članka koje se nalaze unutar građevinskog područja naselja kao i za stambeni i poslovni prostor izvan građevinskog područja naselja na kojem se najmanje obavljaju komunalne djelatnosti, održavanje javnih površina, održavanje nerazvrstanih cesta, održavanje javne rasvjete i koje su opremljene najmanje pristupnom cestom, te objektima za opskrbu električnom energijom i vodom prema mjesnim prilikama, te čine sastavni dio infrastrukture općine.

III. NASELJA U KOJIMA SE PLAĆA KOMUNALNA NAKNADA

Članak 5.

Naselja u Općini Rasinja u kojima se plaća komunalna naknada jesu: Belanovo Selo, Cvetkovec, Duga Rijeka, Gorica, Grbaševac, Ivančec, Koledinec, Kuzminec, Ludbreški Ivanac, Lukovec, Mala Rasinjica, Mala Rijeka, Prkos, Rasinja, Radeljevo Selo, Ribnjak, Subotica Podravska, Velika Rasinjica, Veliki Grabičani, Veliki Poganac i Vojvodinec.

IV. PODRUČJA ZONA U OPĆINI I KOEFICIJENT ZONE

Članak 6.

U Općini Rasinja određuje se jedna jedinstvena zona za cijelo područje Općine Rasinja.

Članak 7.

Za cijelo područje Općine Rasinja određuje se jedinstveni koeficijent zone - $K_z = 1,00$

V. KOEFICIJENTI NAMJENE NEKRETNINA

Članak 8.

Koeficijenti namjene (K_n) ovise o vrsti nekretnina iz članka 4. ove Odluke.

Koeficijenti namjene (K_n) su za:

- stambeni prostor i prostor kojeg koriste neprofitne organizacije $K_n=1,00$
- garažni prostor $K_n=1,00$
- poslovni prostor koji služi za ostale djelatnosti $K_n=2,00$
- poslovni prostor koji služi za obavljanje proizvodnih djelatnosti $K_n=2,50$
- neizgrađeno građevno zemljište $K_n=0,05$
- građevna zemljišta koja služe za obavljanje poslovnih djelatnosti $K_n=0,20$

VI. VISINA, OBRAČUN I ROKOVI PLAĆANJA KOMUNALNE NAKNADE

Članak 9.

Komunalna naknada obračunava se po m^2 površine i to za stambeni i poslovni prostor po jedinici korisne površine koja se utvrđuje na način propisan Zakonom o komunalnom gospodarstvu, a za građevno zemljište po jedinici stvarne površine.

Iznos komunalne naknade po m^2 obračunske površine nekretnine utvrđuje se množenjem vrijednosti obračunske jedinice - boda (B) određene u kunama po m^2 , koeficijenta zone (K_z) i koeficijenta namjene (K_n).

Vrijednost boda (B) određuje Odlukom Općinsko vijeće.

Članak 10.

Rješenje o komunalnoj naknadi donosi Jedinствeni upravni odjel Općine Rasinja za kalendarsku godinu do 31. ožujka tekuće godine, ako se na osnovi Odluke Općinskog vijeća mijenja njezina visina u odnosu na prethodnu godinu.

Članak 11.

Rješenjem o komunalnoj naknadi utvrđuje se visina komunalne naknade po m² obračunske površine, obračunska površina i mjesečni iznos komunalne naknade.

Komunalnu naknadu plaćaju obveznici u dva obroka godišnje s tim da obveza plaćanja dospijeva do 30. lipnja tekuće godine za prvi obrok i 31. prosinca tekuće godine za drugi obrok.

U slučajevima kada rješenjem utvrđeni iznos mjesečne komunalne naknade prelazi iznos od 2.000,00 kn takovi obveznici komunalnu naknadu plaćaju u mjesečnom iznosu do 15-og dana u mjesecu za prethodni mjesec.

Izvršno rješenje o komunalnoj naknadi izvršava Jedinствeni upravni odjel u postupku i na način određen propisima o prisilnoj naplati poreza na dohodak, odnosno dobit.

VII. OPĆI UVJETI I RAZLOZI ZA POTPUNO ILI DJELOMIČNO OSLOBAĐANJA OD PLAĆANJA KOMUNALNE NAKNADE

Članak 12.

Od obveze plaćanja komunalne naknade oslobađaju se nekretnine:

1. kojima se koristi Hrvatska vojska za djelatne potrebe obrane (vojarne, vježbalište i sl.),
2. koje se upotrebljavaju za djelatnost javnog predškolskog, osnovnog, srednjeg i visokog obrazovanja, muzeja kojih je osnivač Republika Hrvatska i arhiva,
3. koje koriste ustanove zdravstvene zaštite i socijalne skrbi u vlasništvu države i županije,
4. koje se upotrebljavaju za djelatnosti vatrogasnih službi,
5. koje služe vjerskim zajednicama za obavljanje njihove vjerske i obrazovne djelatnosti,
6. za građevna zemljišta na kojima su spomen obilježja, spomen područja i masovne grobnice,
7. koje koristi Općina Rasinja i javne ustanove u isključivom vlasništvu Općine,
8. koje služe za obavljanje djelatnosti političkih stranaka i neprofitnih udruga građana.

Članak 13.

Na zahtjev vlasnika, odnosno korisnika nekretnine Jedinствeni upravni odjel Općine oslobodit će obveznika plaćanja komunalne naknade za stambeni prostor ako ispunjava jedan od slijedećih kriterija:

- ako je korisnik stalne socijalne pomoći,
- ako je invalid Domovinskog rata - u postotku utvrđenog invaliditeta,
- ako živi u domaćinstvu u kojem nema mlađeg člana obitelji od 70 godina starosti sposobnog za rad.
- ako vlasnik ima više od jednog stambenog objekta koji nisu sposobni za stanovanje (stari i trošni napušteni objekti).

Članak 14.

Pravne ili fizičke osobe, u slučaju otvaranja novog pogona radi proširenja proizvodnje ili novog zapošljavanja tri ili više radnika oslobađaju se obveze plaćanja komunalne naknade i to:

- I. godine u 100% iznosu,
- II. godine u 50% iznosu,
- III. godine u 25% iznosu.

Članak 15.

Rješenje o oslobađanju iz članka 12.13. i 14. ove Odluke donosi Jedinствeni upravni odjel Općine Rasinja za razdoblje od prvog dana narednog mjeseca od dana kada je podniet zahtjev za oslobađanje do isteka kalendarske godine, a na temelju isprava i činjenica koje stranka treba predložiti i dokazati u postupku izdavanja rješenja.

Članak 16.

U slučaju potpunog ili djelomičnog oslobađanja od plaćanja komunalne naknade iz članka 12. 13. i 14. ove Odluke iznos komunalne naknade namirit će se iz Proračuna Općine Rasinja.

VIII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 17.

Obveznik plaćanja komunalne naknade (fizička ili pravna osoba) dužan je u roku od 15 dana od dana nastanka obveze ili promjene osobe obveznika istu prijaviti Jedinствenom upravnom odjelu Općine Rasinje.

Članak 18.

Obveza plaćanja komunalne naknade nastaje prvog dana slijedećeg mjeseca od početka stjecanja vlasništva na stambenom, poslovnom prostoru, garažnom prostoru, neizgrađenom građevinskom

zemljištu, a na novoizgrađenim građevinama nakon njihova početka korištenja.

Članak 19.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije», a primjenjuje se od 01. travnja 2002. godine.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE RASINJA

KLASA: 363-03/02-01/05
URBROJ: 2137/13-02-1
Rasinja, 13.ožujka 2002.

PREDSJEDNIK:
Vjekoslav Radiček, v.r.

2.

Na temelju članka 20b. Zakona o komunalnom gospodarstvu («Narodne novine» broj 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00 i 59/01) i članka 27. Statuta Općine Rasinja («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke» broj 11/01) općinsko vijeće Općine Rasinja na svojoj 5. sjednici održanoj 13. ožujka 2002. donijelo je:

ODLUKU o vrijednosti obračunske jedinice - boda (B) za izračun visine komunalne naknade

Članak 1.

Vrijednost obračunske jedinice - boda (B) koja je jednaka mjesečnoj visini komunalne naknade po m² korisne površine stambenog prostora određuje se u visini od 0,30 kuna (slovima: trideset lipa) za cjelokupno područje Općine Rasinja.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije», a primjenjuje se od 01. travnja 2002. godine.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE RASINJA

KLASA: 021-05/01-02/05
URBROJ: 2137/13-02-1
Rasinja, 13.ožujka 2002.

PREDSJEDNIK:
Vjekoslav Radiček, v.r.

3.

Na temelju članka 53. stavka 2. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi («Narodne novine» broj 33/01. i 60/01.), te članka 27. Statuta Općine Rasinja («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije», broj 11/01), Općinsko vijeće Općine Rasinja na 5. sjednici održanoj 13. ožujka 2002. donijelo je

ODLUKU o ustroju Jedinstvenog upravnog odjela Općine Rasinja

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom odlukom ustrojava se Jedinstveni upravni odjel Općine Rasinja, te se propisuje djelokrug i druga pitanja značajna za rad.

II. DJELOKRUG JEDINSTVENOG UPRAVNOG ODJELA

Članak 2.

Jedinstveni upravni odjel obavlja poslove iz samoupravnog djelokruga općine kao jedinica lokalne samouprave, sukladno zakonima i drugim propisima i to naročito:

- poslove iz oblasti društvenih djelatnosti: kulture, tehničke kulture i športa, brige i odgoja djece predškolske dobi, osnovnog školstva, socijalne skrbi, zdravstva i udruga građana,

- poslove iz oblasti komunalnog gospodarstva: izrada Programa održavanja objekata i uređaja komunalne infrastrukture, upravni postupci u oblasti komunalnog gospodarstva, provedba komunalnog reda, izrada Programa izgradnje i održavanja komunalne infrastrukture i drugih objekata kojih je investitor Općina Rasinja.

- poslove iz oblasti prostornog uređenja i zaštite okoliša: izrada Izvješća o stanju u prostoru, izrada Programa za unapređenje stanja u prostoru, poslovi na donošenju prostorno-planskih dokumenata, prostornog plana uređenja općine i provedba javne rasprave, predlaganje Programa zaštite okoliša u slučajevima onečišćenja okoliša lokalnih razmjera,

- poslove pripreme akata u gospodarenju nekretninama u vlasništvu Općine Rasinja, priprema natječaja i ugovora za prodaju nekretnina, uspostavljanje služnosti, najam stanova i zakup poslovnih prostora,

- poslove vođenja financijskog i materijalnog poslovanja Općine Rasinja: izrade i izvršavanja proračuna i godišnjeg obračuna proračuna Općine, razreza i naplate prihoda koji pripadaju Općini kao jedinici lokalne samouprave, obavljanje

računovodstvenih poslova, vođenje knjigovodstvenih evidencija imovine Općine, vođenje poslova osiguranja imovine Općine, poticanje poduzetničkih aktivnosti putem posebnih programa od interesa za Općinu,

- poslove opće uprave: opće i kadrovske poslove, obavljanje poslova i evidencija iz oblasti rada i radnih odnosa, osiguravanje tehničkih uvjeta za rad Jedinštenog upravnog odjela, arhiviranje i otprema pošte, poslovi nabave roba i usluga,

- poslovi unapređenja mjesne samouprave i rada mjesnih odbora.

III. NAČIN RADA I UPRAVLJANJE

Članak 3.

Unutarnji ustroj, način rada i upravljanje Jedinštenim upravnim odjelom utvrđuje se pravilnikom o unutrašnjem ustroju kojeg donosi Općinsko poglavarstvo Općine Rasinja.

Članak 4.

Radom Jedinštenog upravnog odjela Općine Rasinja rukovodi pročelnik odjela.

Pročelnika Jedinštenog upravnog odjela izabire i imenuje Općinsko poglavarstvo na osnovi provedenog javnog natječaja.

Općinsko poglavarstvo Općine Rasinja donosi Pravilnik o unutrašnjem redu Jedinštenog upravnog odjela.

Članak 5.

Jedinštveni upravni odjel u svom djelokrugu izrađuje nacрте propisa i drugih općih akata, analize, izvješća i druge radne materijale za Općinsko vijeće, Općinsko poglavarstvo i Općinskog načelnika, te radna tijela Općinskog vijeća.

Jedinštveni upravni odjel u svom djelokrugu nadzire izvršenje općih i pojedinačnih akata Općinskog vijeća i Općinskog poglavarstva, te predlaže mjere i radnje za provedbu istih, za poboljšanje stanja u pojedinim oblastima samoupravnog djelokruga, te obavlja druge poslove koji su istome slijedom zakonskih propisa stavljeni u djelokrug rada.

IV. ODGOVORNOST JEDINSTVENOG UPRAVNOG ODJELA

Članak 6.

Jedinštveni upravni odjel samostalan je u obavljanju poslova iz svojeg djelokruga i za svoj rad je odgovoran Općinskom poglavarstvu i Općinskom vijeću, za zakonito i pravovremeno obavljanje tih poslova.

Općinsko poglavarstvo usmjerava i nadzire rad Jedinštenog upravnog odjela u njegovom samoupravnom djelokrugu.

V. SREDSTVA ZA RAD

Članak 7.

Sredstva za rad Jedinštenog upravnog odjela osiguravaju se u proračunu Općine Rasinja na osnovi složenosti programa rada za tekuću godinu i opsega poslova i zadataka.

VI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 8.

Općinsko poglavarstvo objaviti će natječaj za pročelnika Jedinštenog upravnog odjela u roku 15 dana od dana stupanja na snagu ove Odluke.

Članak 9.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o ustrojstvu Općinske uprave Općine Rasinja («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 3/94).

Članak 10.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od objave u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE RASINJA

KLASA: 023-01/02-01/05
URBROJ: 2137/13-02-1
Rasinja, 13. ožujka 2002.

PREDSJEDNIK:
Vjekoslav Radiček, v.r.

4.

Na temelju članka 30, 31, 35, 42. i 43. Zakona o financiranju jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave («Narodne novine» broj 117/93, 69/97, 33/00, 73/00, 127/00, 59/01, 107/01 i 117/01) i članka 27. Statuta Općine Rasinja («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 11/01), Općinsko vijeće Općine Rasinja na 5. sjednici održanoj 13. ožujka 2002. donijelo je

ODLUKU
o općinskim porezima

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuju se:
- općinski porezi koji se uvode na području Općine Rasinja,
- stope i visina poreza,
- obračun i način plaćanja i druga pitanja koja se odnose na razrez i naplatu općinskih poreza na području Općine Rasinja.

II. OPĆINSKI POREZI

Članak 2.

Na području Općine Rasinja uvode se slijedeći općinski porezi:

1. porez na potrošnju,
2. porez na kuće za odmor,
3. porez na tvrtku ili naziv,
4. porez na korištenje javnih površina.

1. Porez na potrošnju

Članak 3.

Porez na potrošnju plaća se na potrošnju alkoholnih pića (prirodna i specijalna vina, vinjak, rakiju i ostala žestoka pića), piva i bezalkoholnih pića u ugostiteljskim objektima.

Članak 4.

Obveznik poreza na potrošnju je pravna i fizička osoba koja pruža ugostiteljske usluge.

Članak 5.

Osnovicu poreza na potrošnju čini prodajna cijena pića koje se proda u ugostiteljskom objektu.

Članak 6.

Porez na potrošnju plaća se po stopi od 3% od osnovice iz članka 5. ove Odluke. Obračunati porez na potrošnju obveznik plaća u roku i na način propisan Zakonom o porezu na dodanu vrijednost.

Članak 7.

Porez na potrošnju prihod je Općine Rasinja ako je prodaja pića obavljena na njezinom području.

2. Porez na kuće za odmor

Članak 8.

Porez na kuće za odmor plaćaju pravne i fizičke osobe koje su vlasnici kuća za odmor koje se nalaze na području Općine Rasinja.

Članak 9.

Kućom za odmor smatra se svaka zgrada ili dio zgrade ili stan koji se koriste povremeno ili sezonski.

Članak 10.

Kućom za odmor ne smatraju se gospodarske zgrade koje služe za smještaj poljoprivrednih strojeva, oruđa ili drugog pribora.

Članak 11.

Porez na kuće za odmor plaća se u iznosu od 8,00 kn/m² korisne površine.

Članak 12.

Porez na kuće za odmor ne plaća se u slučajevima propisanim Zakonom o financiranju jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Članak 13.

Obveznici poreza na kuće za odmor dužni su nadležnom poreznom tijelu dostaviti podatke o kućama za odmor s imenom, prezimenom i adresom vlasnika kuće za odmor, lokaciju - mjesto objekta i korisnu površinu, najkasnije do 31. ožujka godine za koju se utvrđuje i razrezuje porez.

3. Porez na tvrtku ili naziv

Članak 14.

Obveznici poreza na tvrtku ili naziv su pravne i fizičke osobe koje su obveznici poreza na dobit ili poreza na dohodak i registrirane su za obavljanje djelatnosti.

Osobe iz stavka 1. ovog članka koje u svojem sastavu imaju poslovne jedinice (prodavaonice, pogone, radionice i prodajna mjesta) obveznici su poreza na tvrtku za svaku poslovnu jedinicu.

Članak 15.

Obveznici poreza na tvrtku koji ne obavljaju djelatnost, ne plaćaju porez na tvrtku. Ako se tvrtka ili naziv upiše u registar tijekom godine, obveznik plaća srazmjerni dio poreza na tvrtku ili naziv utvrđen ovom Odlukom.

Članak 16.

Ako više osoba ostvaruje dohodak zajedničkim obavljanjem samostalne djelatnosti, kao i kod pravnih osoba gdje ima više suvlasnika plaća se samo jedan porez na tvrtku ili naziv.

Članak 17.

Porez na tvrtku ili naziv plaća se u godišnjem iznosu i to:

- fizičke osobe 200,00 kuna godišnje,
- pravne osobe 400,00 kuna godišnje.

Članak 18.

Porez na tvrtku ili naziv prihod je Općine Rasinja ako obveznik ima na području Općine Rasinja sjedište ili prebivalište ili uobičajeno boravište, ili poslovnu jedinicu.

Oslobađanje plaćanja poreza na tvrtku

Članak 19.

a) Poduzetnici početnici (pravne i fizičke osobe) oslobađaju se poreza na tvrtku u 1., 2. i 3. godini poslovanja 100%.

Oslobađanja iz prethodnog stavka ovog članka ne odnose se na poduzetnike koji se bave ugostiteljskom djelatnošću ili otvaraju trgovinu mješovitom robom.

b) Postojeći poduzetnici koji su u prethodnoj godini na neodređeno vrijeme povećali broj zaposlenih s područja Općine Rasinja za najmanje 5. radnika oslobađaju se poreza na tvrtku 100% za tekuću godinu.

Porezni obveznici iz prethodnog stavka ovog članka dužni su nadležnom poreznom tijelu dostaviti obrazac PK I RAD-1G do 31. ožujka tekuće godine.

4. Porez na korištenje javnih površina

Članak 20.

Porez na korištenje javnih površina plaćaju pravne i fizičke osobe koje koriste javne površine:

- za izlaganje robe, za pružanje ugostiteljskih usluga i sl., ispred svojih poslovnih prostorija,
- za smještaj kioska za prodaju robe,
- za smještaj pokretnih objekata za pružanje ugostiteljskih usluga,
- za smještaj klupa, šatora i štandova za prodaju roba i pružanje ugostiteljskih usluga prigodom blagdana, svečanosti ili dana vezanih uz obilježavanje

Dana općine.

Članak 21.

Javnim površinama u smislu ove Odluke smatraju se:

- javno-prometne površine (nogostupi, dijelovi ulica i trgova),
- javno-zelene površine (parkovi, zelene površine uz poslovne ili stambene zgrade i uz nogostupe),
- ostale javne površine na kojima se održavaju javne priredbe ili sajmovi, a koje održava Općina Rasinja.

Članak 22.

Porez na korištenje javne površine plaća se:

1. za korištenje javne površine do 5 dana u iznosu od 10,00 kn/m² po danu,
2. za korištenje javne površine dulje od 5 dana, mjesečno, sezonski ili tijekom cijele godine:
 - 2,00 kn po danu za površinu do 5 m²,
 - 3,00 kn po danu za površinu veću od 5 m².

Članak 23.

Rješenje o dodijeli javne površine donosi Jedinostveni upravni odjel Općine Rasinja koji ujedno vrši obračun i naplatu poreza na korištenje javnih površina.

III. PROVEDBENE ODREDBE

Članak 24.

Na temelju Suglasnosti da Porezna uprava može obavljati poslove utvrđivanja, evidentiranja, nadzora, naplata i ovrhe radi naplate županijskih, općinskih ili gradskih poreza («Narodne novine» broj 79/01), Općina Rasinja prenosi na Poreznu upravu Područni ured Koprivnica - Ispostava Koprivnica (u daljnjem tekstu: Porezna uprava) poslove utvrđivanja, evidentiranja, nadzora, naplata i ovrhe radi naplate svih općinskih poreza osim poreza na korištenje javnih površina.

Članak 25.

Za obavljanje poslova iz članka 24. ove Odluke Poreznoj upravi pripada naknada u iznosu od 5% od ukupno naplaćenih prihoda.

Članak 26.

Porezna uprava je dužna do 15. u mjesecu, za

prethodni mjesec, Općini Rasinja dostavljati izvješća o utvrđenim i naplaćenim porezima.

Članak 27.

Ovlašćuje se nadležna organizacija platnog prometa zadužena za naplatu javnih prihoda da naknadu Poreznoj upravi obračuna i uplati u Državni proračun i to do zadnjeg dana u mjesecu za protekli mjesec.

IV. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 28.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o općinskim porezima («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 3/94).

Članak 29.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije», a primjenjuje se od 01. travnja 2002. godine.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE RASINJA

KLASA: 410-01/02-01/05
URBROJ: 2137/13-02-1
Rasinja: 13. ožujka 2002.

Predsjednik:
Vjekoslav Radiček, v.r.

5.

Na temelju članka 10. stavka 2. Zakona o komunalnom gospodarstvu («Narodne novine» broj 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00 i 59/01, te članka 27. Statuta Općine Rasinja («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 11/01) Općinsko vijeće Općine Rasinja na 5. sjednici održanoj 13. ožujka 2002. donijelo je

ODLUKU

o komunalnim djelatnostima koje se mogu obavljati na temelju koncesije u Općini Rasinja

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom određuju se komunalne djelatnosti

koje se mogu obavljati na temelju koncesije, te uvjeti i mjerila za provedbu javnog prikupljanja ponuda ili javnog natječaja za povjeravanje tih djelatnosti na temelju koncesije u Općini Rasinja.

II. ODREĐENJE KOMUNALNIH DJELATNOSTI

Članak 2.

Komunalne djelatnosti, koje se mogu obavljati na temelju koncesije u Općini Rasinja jesu:

- skupljanje i odvoz komunalnog otpada,
- odlaganje komunalnog otpada,
- obavljanje pogrebnih poslova,
- dimnjačarski poslovi.

III. UVJETI ZA PROVEDBU POSTUPKA

Članak 3.

Postupak podnošenja ponuda za obavljanje komunalnih poslova komunalnih djelatnosti iz članka 2. ove Odluke provodi se:

- prikupljanjem ponuda za vrijednost nabave manju od 200.000,00 kuna,
- javnim natječajem za vrijednost nabave veće od 200.000,00 kuna.

Članak 4.

Postupak prikupljanja ponuda i javnog natječaja iz članka 3. ove Odluke provodi Povjerenstvo za provedbu prikupljanja pismenih ponuda, odnosno javnog natječaja, koje imenuje Poglavarstvo Općine Rasinja, posebno za svaki postupak za pojedine komunalne djelatnosti iz članka 2. ove Odluke koji se daju koncesijom .

Povjerenstvo se sastoji od predsjednika i dva člana i njihovih zamjenika.

1. Prikupljanje ponuda

Članak 5.

Prikupljanje ponuda provodi se pozivom na dostavu ponude za najmanje pet ponuditelja.

Poziv za dostavu ponude ponuditeljima upućuje Poglavarstvo Općine Rasinja.

Poziv za dostavu ponude mora sadržavati sve elemente potrebne ponuditeljima za pravovaljano podnošenje ponude, koji su navedeni u članku 6. ove Odluke.

Postupak odabira ponude provodi povjerenstvo iz članka 4. ove Odluke na način i u postupku

određenom u članku 9. ove Odluke.

2. Javni natječaj

Članak 6.

Javni natječaj mora sadržavati:

- djelatnost za koju se daje koncesija,
 - vrijeme na koje se daje koncesija,
 - vrstu i opseg poslova,
 - način određivanja cijene za obavljanje poslova, te način i rok plaćanja,
 - potrebno jamstvo izvršitelja za ispunjenje ugovora o koncesiji,
 - način, mjesto i rok za podnošenje ponuda,
 - rok važenja ponude,
 - isprave koje su potrebne kao prilog ponudi,
 - mjesto i vrijeme održavanja sjednice povjerenstva za provedbu natječaja,
 - uvjete za odabir najpovoljnije ponude.
- Javni natječaj iz stavka 1. ovog članka objavljuje se u dnevnom tisku.

Članak 7.

Ponude se podnose u dvostruko zapečaćenom omotu Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Rasinja neposredno ili putem pošte preporučeno sa naznakom: «NE OTVARAJ - ZA NATJEČAJ» u roku od najmanje 15 dana od dana objave natječaja.

Članak 8.

Uz ponudu ponuditelji dužni priložiti sljedeće isprave:

- dokaz o registraciji za obavljanje komunalne djelatnosti (obrtnica ili izvod iz registra trgovačkog suda),
- potvrde BON 1 i BON2,
- potvrde o plaćenim porezima i doprinosima za zadnji mjesec prije objave natječaja (Porezna uprava, RFMIO, RZZO),
- ovjerenu izjavu da direktor tvrtke nije kažnjavan za kaznena djela iz oblasti gospodarstva,
- potvrdu da se protiv direktora ne vodi istražni, odnosno kazneni postupak,
- reference tvrtke za obavljanje komunalne djelatnosti koja je predmet natječaja (oprema, poslovni prostor, broj i struktura djelatnika, dosadašnji poslovi).

Članak 9.

Povjerenstvo za provedbu javnog natječaja provesti će otvaranje pristiglih ponuda na sjednici.

Radu povjerenstva mogu prisustvovati ponuditelji.

O tijeku postupka otvaranja prispjelih ponuda na javni natječaj vodi se zapisnik koji potpisuje predsjednik i članovi Povjerenstva te jedan od prisutnih ponuditelja kao ovjerovitelj zapisnika, kojega ponuditelji zajednički odrede.

Ponude koje ne sadržavaju isprave navedene u javnom natječaju smatrati će se nepravovaljanim.

Na osnovi pristiglih ponuda Povjerenstvo će donijeti zaključak o prijedlogu za odabir ponude, te isti uputiti Općinskom vijeću Općine Rasinja putem Općinskog poglavarstva zajedno sa svim pristiglim ponudama i ispravama koje uz njih prileže, radi donošenja odluke o izboru osobe kojoj će se povjeriti obavljanje komunalnih poslova na temelju ugovora.

Općinsko vijeće Općine Rasinja može donijeti odluku da se ne izabere nijedna od ponuda pristiglih na natječaj.

IV. MJERILA ZA ODABIR PONUDE

Članak 10.

Najpovoljnijom ponudom odredit će se ponuda prema sljedećim utvrđenim kriterijima:

- reference ponuditelja za obavljanje komunalnih poslova,
- oprema,
- poslovni prostor,
- broj i struktura djelatnika,
- ponuđena cijena,
- uvjeti plaćanja (odgoda plaćanja, krediti).

V. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 11.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE RASINJA

Klasa: 363-02/02-01/05

Ur.broj:2137/13-02-1

Rasinja, 13.ožujka 2002.

PREDSJEDNIK:
Vjekoslav Radiček, v.r.

OPĆINA SVETI IVAN ŽABNO

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

1.

Na temelju članka 21. stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu («Narodne novine» broj 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00 i 51/01) te članka 28. Statuta Općine Sveti Ivan Žabno («Službeni glasnik Koprivničko- križevačke županije» broj 11/01), Općinsko vijeće Općine Sveti Ivan Žabno na 7. sjednici održanoj 12. ožujka 2002. donijelo je

PROGRAM održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Sveti Ivan Žabno u 2002. godini.

I. UVODNE ODREDBE

Ovim Programom utvrđuju se izvori financiranja i namjena sredstava za održavanje komunalne infrastrukture.

II. SREDSTVA ZA OSTVARIVANJE PROGRAMA

Sredstva za ostvarivanje ovog Programa čini komunalna naknada i sredstva Proračuna u ukupnom iznosu od 600.000,00 kuna

III. PROGRAM ODRŽAVANJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE S RASPODJELOM SREDSTAVA

Program održavanja komunalne infrastrukture u Općini Sveti Ivan Žabno čine:

1. Odvodnja atmosferskih voda	80.000,00 kuna
2. Održavanje čistoće u dijelu koji se odnosi na čišćenje javnih površina i održavanje javnih površina	90.000,00 kuna
3. Održavanje nerazvrstanih cesta	160.000,00 kuna
4. Održavanje groblja	90.000,00 kuna
5. Javna rasvjeta	180.000,00 kuna
UKUPNO:	600.000,00 kuna

1. Odvodnja atmosferskih voda

Odvodnja atmosferskih voda na području Općine Sveti Ivan Žabno tj. održavanje putnih graba uz nerazvrstane ceste. Radovi će se izvoditi prema ukazanoj potrebi, a predviđena financijska sredstva su 80.000,00 kuna.

2. Održavanje čistoće u dijelu koji se odnosi

na čišćenje javnih površina i održavanje javnih površina obuhvaća:

- održavanje zelenila, zamjena dotrajalih sadnica ukrasnih bilja, održavanje pješačkih staza, održavanje dječjeg igrališta, a predviđena financijska sredstva su 90.000,00 kuna.

3. Održavanje nerazvrstanih cesta

Održavanje nerazvrstanih cesta i ulica u naseljima utvrđuje se kako slijedi:

- zatvaranje udarnih rupa na makadamskim cestama
- nasipavanje cesta šljunkom
- polaganje sloja asfalta
- iskopi i čišćenje putnih graba
- popravci cijevnih propusta
- nabavka prometnih znakova
- zimsko čišćenje nerazvrstanih cesta.

Za planirani Program održavanja nerazvrstanih cesta po ovoj točki utrošit će se 2002. godine 160.000,00 kuna, a, a radovi će se izvoditi prema ukazanoj potrebi i posebnom programu Općinskog poglavarstva.

4. Održavanje groblja koje obuhvaća:

- održavanje spomen obilježja
- odvoz smeća
- održavanje zelenih površina
- izrada katastra groblja

Za spomenute poslove planira se 90.000,00 kuna

5. Javna rasvjeta

Prema ovom Programu planirani su troškovi utroška električne energije, izgradnja javne rasvjete, održavanje objekata i uređaja javne rasvjete za rasvjetljavanje javnih površina, mijenjanje dotrajalih rasvjetnih tijela i prigušnica javne rasvjete te proširenje mreže na području općine Sveti Ivan Žabno.

Za spomenute poslove planira se 180.000,00 kuna.

IV. ZAVRŠNE ODREDBE

Ovaj Program primjenjivat će se u pojedinim naseljima prema visini prikupljenih sredstava od komunalne naknade.

Za izvršavanje ovog Programa ovlašćuje se Općinsko poglavarstvo Općine Sveti Ivan Žabno i Jedinstveni upravni odjel Općine Sveti Ivan Žabno.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku Koprivničko - križevačke županije».

**OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE SVETI IVAN ŽABNO**

KLASA: 363-01/02-01/01
URBROJ: 2137/19-02-01
Sveti Ivan Žabno, 12. ožujka 2002.

PREDSJEDNIK:
Franjo Hiržin, inž. prom., v.r.

2.

Na temelju članka 1. i 9a. Zakona o financiranju javnih potreba u kulturi («Narodne novine» broj 47/90 i 27/93) i članka 28. Statuta Općine Sveti Ivan Žabno («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 11/01) Općinsko vijeće Općine Sveti Ivan Žabno na 7. sjednici održanoj 12. ožujka 2002. donijelo je

**PROGRAM
javnih potreba u kulturi na području
Općine Sveti Ivan Žabno u 2002. godini**

I.

Program javnih potreba u kulturi na području Općine Sveti Ivan Žabno u 2002. godini (u daljnjem tekstu: Program) utvrđuju se aktivnosti i djelatnosti u kulturi koje će se financirati iz Proračuna Općine Sveti Ivan Žabno u 2002. godini.

II.

Javne potrebe u kulturi na području Općine Sveti Ivan Žabno ostvaruju se:

- djelovanjem udruga u kulturi te pomaganjem i poticanjem umjetničkog i kulturnog stvaralaštva,
- akcijama i manifestacijama u kulturi koje će pridonijeti razvitku i promicanju kulturnog života,
- održavanje Svetoivanjskih dana.

III.

Na području Općine Sveti Ivan Žabno djeluju:

- KUD «Tomislav» Sveti Ivan Žabno
- KUD «Stari Graničar» Cirkvana
- KUD «Seljačka sloga» Sveti Petar Čvrstec

- Etnografska zbirka Sveti Ivan Žabno
- Udruga mažoretkinja.

IV.

Za javne potrebe iz točke II. ovog Programa osigurana su financijska sredstva u Proračunu Općine Sveti Ivan Žabno za 2002. godinu u iznosu od 43.000,00 kuna.

V.

Financijska sredstva iz točke IV. ovog Programa raspoređuju se na korisnike kako slijedi:

- KUD «Tomislav» Sveti Ivan Žabno 4.000,00 kuna
- KUD «Stari Graničar» Cirkvena 4.000,00 kuna
- KUR «Seljačka sloga» Sveti Petar Čvrstec 3.000,00 kuna
- Etnografska zbirka Sveti Ivan Žabno 7.000,00 kuna
- Udruga mažoretkinja 8.000,00 kuna
- Održavanje Svetoivanjskih dana 15.000,00 kuna
- Za ostale potrebe u kulturi 2.000,00 kuna.

VI.

Sredstva za javne potrebe u kulturi utvrđena ovim Programom uplaćivat će se na žiro-račun korisnicima prema mogućnostima Proračuna Općine Sveti Ivan Žabno za 2002. godinu.

VII.

U okviru ukupno planiranih sredstava za javne potrebe u kulturi utvrđene ovim Programom, preraspodjela planiranih sredstava dopuštena je između pojedinih korisnika do 5%, ako za to postoji potreba i ako to odobri Općinsko poglavarstvo.

VIII.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

**OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE SVETI IVAN ŽABNO**

KLASA: 612-01/02-01/01
URBROJ: 2137/19-02-01
Sveti Ivan Žabno, 12. ožujka 2002.

PREDSJEDNIK:
Franjo Hiržin, inž. prom., v.r.

3.

Na temelju članka 5. i 7. Zakona o socijalnoj skrbi («Narodne novine» broj 73/97, 27/01, 59/01 i 82/01) i članka 28. Statuta Općine Sveti Ivan Žabno («Službeni glasnik Koprivničko- križevačke županije» broj 11/01), Općinsko vijeće Općine Sveti Ivan Žabno na 7. sjednici održanoj 12. ožujka 2002. donijelo je

PROGRAM**javnih potreba u socijalnoj skrbi na području Općine Sveti Ivan Žabno u 2002. godini****I.**

Ovim Programom utvrđuje se način ostvarivanja javnih potreba u socijalnoj skrbi i financijska sredstva za njegovo provođenje.

II.

Javne potrebe u socijalnoj skrbi ostvarivat će se:

- pomaganjem osobama i obiteljima u novcu ili naturi, kada se zbog nesposobnosti za rad, bolesti, starosti, elementarnih nepogoda i drugih događaja nađu u stanju socijalne potrebe,
- osiguranjem besplatne prehrane učenika određenih kategorija.

III.

Javne potrebe iz točke II. ovog Programa, ostvarivat će se kroz rad:

- Socijalnog vijeća Općine Sveti Ivan Žabno,
- Općinskog poglavarstva Općine Sveti Ivan Žabno,
- Crvenog križa Križevci
- Osnovne škole «Grigor Vitez» Sveti Ivan Žabno

IV.

Za javne potrebe iz točke II. ovog Programa osiguravaju se sredstva u Proračunu Općine Sveti Ivan Žabno za 2002. godinu, u iznosu od 88.000,00 kuna.

Sredstva za javne potrebe u socijalnoj skrbi raspoređuju se kako slijedi:

1. Sredstva za pomoć i potporu socijalno ugroženim obiteljima, kućanstvima i umirovljenicima 13.000,00 kuna
2. Sredstva za pomoć obiteljima u slučaju elementarnih nepogoda 10.000,00 kuna
3. Sredstva za pomoć raznim udrugama građana 10.000,00 kuna

4. Sredstva potpore za Crveni križ Križevci i za civilnu zaštitu 2.000,00 kuna

5. Sredstva za besplatnu prehranu učenika određenih kategorija 35.000,00 kuna

6. Sredstva pomoći za podmirenje troškova stanovanja 5.000,00 kuna

7. Sredstva za financiranje pogrebnih troškova socijalno nezbrinutih građana 8.000,00 kuna

8. Sredstva za pomoć pri školovanju socijalno ugroženih kategorija učenika 5.000,00 kuna

V.

Sredstva iz točke IV. ovog Programa za pomoći, korisnicima će se odobravati pojedinačno po zamolbama ili na prijedlog Socijalnog vijeća.

Prijenos sredstava ili plaćanje računa za ostvarivanje potreba iz točke II. ovog Programa vršit će se temeljem odluka Općinskog poglavarstva, a sredstva za prehranu učenika na temelju obračuna koje dostavlja osnovnoškolska ustanova jednom mjesečno.

VI.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku Koprivničko- križevačke županije».

**OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE SVETI IVAN ŽABNO**

KLASA: 021-05/02-01/01
URBROJ:2137/19-02-01
Sveti Ivan Žabno, 12. ožujka 2002.

PREDSJEDNIK:

Franjo Hiržin, inž. prom., v.r.

4.

Na temelju članka 39. stavka 2. Zakona o športu («Narodne novine» broj 111/97. i 13/98, 127/00 i 24/01) i članka 28. Statuta Općine Sveti Ivan Žabno («Službeni glasnik Koprivničko križevačke županije» broj 11/01), Općinsko vijeće Općine Sveti Ivan Žabno na 7. sjednici održanoj 12. ožujka 2002. donijelo je

PROGRAM**javnih potreba u športu u 2002. godini na području Općine Sveti Ivan Žabno**

I.

Programom javnih potreba u športu na području Općine Sveti Ivan Žabno za 2002. godinu (u daljnjem tekstu: Program) utvrđuju se aktivnosti u športu koje su od lokalnog značenja, a financirat će se iz Proračuna Općine Sveti Ivan Žabno za 2002. godinu.

II.

Javne potrebe u športu na području Općine Sveti Ivan Žabno ostvarit će se:

- poticanjem i promicanjem športa,
- provođenjem dijela programa tjelesne i zdravstvene kulture djece i mladeži,
- djelovanjem športskih udruga,
- treningom, organiziranjem i provođenjem natjecanja,
- održavanjem športskih objekata.

III.

Javne potrebe u športu ostvarit će se putem aktivnosti koje će organizirati i provoditi športske udruge na području Općine Sveti Ivan Žabno, a to su:

- Nogometni klub «Tomislav» Sveti Ivan Žabno
- Nogometni klub «Sveti Petar Čvrstec» Sveti Petar Čvrstec
- Šahovski klub «Tomislav» Sveti Ivan Žabno

IV.

Za javne potrebe u športu iz točke II. ovog Programa osiguravaju se sredstva u Proračunu Općine Sveti Ivan Žabno za 2002. godinu u iznosu od 37.000,00 kuna.

V.

Financijska sredstva iz točke IV. ovog Programa raspoređuje se na korisnike kako slijedi:

- NK «Tomislav» Sveti Ivan Žabno 20.500,00 kuna
- NK «Sveti Petar Čvrstec» 10.000,00 kuna
- ŠK «Tomislav» Sveti Ivan Žabno 5.000,00 kuna
- Za ostale potrebe u športu 1.500,00 kuna

VI.

Sredstva za javne potrebe u športu utvrđena ovim Programom uplaćivat će se na žiro- račune korisnika prema mogućnostima Proračuna Općine Sveti Ivan Žabno za 2002. godinu.

VII.

U okviru ukupno planiranih sredstava za javne potrebe u športu utvrđene ovim Programom, preraspodjela planiranih sredstava dopuštena je između pojedinih korisnika do 5%, ako za to postoji potreba, uz suglasnost Općinskog poglavarstva.

VIII.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana nakon objave u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE SVETI IVAN ŽABNO

KLASA: 021-05/02-01/02
URBROJ:2137/19-02-01
Sveti Ivan Žabno, 12. ožujka 2002.

PREDSJEDNIK:

Franjo Hiržin, inž. prom., v.r.

OPĆINA VIRJE

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

5.

Na temelju članka 13a stavka 2. Zakona o komunalnom gospodarstvu («Narodne novine» broj 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00 i 59/01), te članka 27. Statuta Općine Virje («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 11/01) Općinsko vijeće Općine Virje na 12. sjednici održanoj 6. ožujka 2002., donijelo je

O D L U K U

o komunalnim djelatnostima koje se mogu obavljati na temelju pisanog ugovora u Općini Virje

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom određuju se komunalne djelatnosti koje se mogu obavljati na temelju pisanog ugovora o povjeravanju obavljanja komunalne djelatnosti fizičkoj ili pravnoj osobi te uvjeti i mjerila za provedbu prikupljanja ponuda ili javnog natječaja za povjeravanje tih djelatnosti na temelju ugovora u Općini Virje.

II. ODREĐIVANJE KOMUNALNIH DJELATNOSTI

Članak 2.

Komunalne djelatnosti koje se mogu obavljati na

temelju pisanog ugovora jesu:

- održavanje javnih površina,
- održavanje nerazvrstanih cesta,
- javna rasvjeta.

Komunalna djelatnost održavanja javnih površina obuhvaća komunalne poslove održavanja zelenih površina, pješačkih staza, otvorenih odvodnih kanala, trgova, parkova, dječjih igrališta, te dijelova javnih cesta koje prolaze kroz naselja kad se ti dijelovi ne održavaju kao javne ceste prema posebnom zakonu, a naročito održavanje prometnica, okomite i vodoravne signalizacije, održavanje natpisnih oznaka ulica i trgova te kućnih brojeva, radova na hortikulturnom uređenju parkova i nasada, održavanje zelenila, nabavu sadnog materijala i košnju trave.

Komunalne djelatnosti održavanja nerazvrstanih cesta obuhvaća održavanje površina koje se koriste za promet po bilo kojoj osnovi i koje su pristupačne većem broju korisnika, a koje nisu razvrstane ceste u smislu posebnih propisa, te gospodarenje cestovnim zemljištem uz nerazvrstane ceste, uključujući i pripreme i asfalterne radove na nerazvrstanim cestama.

Komunalna djelatnost javna rasvjeta obuhvaća komunalne poslove upravljanja, održavanja objekata i uređaja javne rasvjete za rasvjetljavanje javnih površina, javnih cesta koje prolaze kroz naselja i nerazvrstanih cesta, a naročito tekuće održavanje objekata i uređaja javne rasvjete, zamjenu dotrajalih stupova, rasvjetnih armatura, bojanje rasvjetnih stupova, prigodne blagdanske dekoracije i drugo, te stručni nadzor radova i utroška električne energije.

Komunalne djelatnosti iz stavka 1. te stavka 2. do 4. ovog članka financiraju se isključivo iz proračuna Općine Virje iz sredstava komunalne naknade.

Članak 3.

Cijena za obavljanje komunalnih poslova određuje se prema troškovima održavanja objekata i uređaja, sadržanim u Programu održavanja komunalne infrastrukture iz članka 19. Zakona o komunalnom gospodarstvu za tekuću godinu za komunalne djelatnosti iz članka 1. ove Odluke, a na osnovi prosječnih troškova.

U slučaju povećanja obima pojedinih komunalnih poslova iz članka 1. ove Odluke u tijeku roka na koji je zaključen ugovor o povjeravanju komunalnih poslova, za do 25% poslova godišnje naspram onih predviđenih Programom održavanja komunalne infrastrukture iz članka 19. Zakona o komunalnom gospodarstvu za tekuću godinu, glede istoga sačinili će se aneks ugovora, a u slučaju povećanja obima tih poslova iznad 25% provesti će se postupak javnog prikupljanja ponuda, odnosno javnog nadmetanja za povećani obim poslova.

III. UVJETI ZA PROVEDBU POSTUPKA

Članak 4.

Postupak podnošenja ponuda za obavljanje komunalnih djelatnosti iz članka 2. ove Odluke provedi se:

- javnim prikupljanjem ponuda,
- javnim nadmetanjem.

Javnom prikupljanju ponuda pristupiti će se kada vrijednost poslova komunalne djelatnosti u godišnjem iznosu ne prelazi vrijednost od 200.000,00 kuna.

Javnom nadmetanju pristupiti će se kada vrijednost poslova komunalne djelatnosti u godišnjem iznosu prelazi vrijednost od 200.000,00 kuna.

Članak 5.

Postupak javnog prikupljanja ponuda i javnog nadmetanja iz članka 4. ove Odluke provodi Povjerenstvo za provedbu prikupljanja pismenih ponuda, odnosno javnog nadmetanja, koje imenuje Općinsko poglavarstvo Općine Virje, posebno za svaki postupak glede pojedinih komunalnih poslova za komunalne djelatnosti iz članka 2. ove Odluke.

Povjerenstvo se sastoji od predsjednika i četiri člana.

1. Javno prikupljanje ponuda

Članak 6.

Javno prikupljanje ponuda otvoreni je postupak nabave na temelju javno objavljenog poziva za prikupljanje ponuda u kojem sve zainteresirane osobe mogu podnijeti ponude sukladno zahtjevima i uvjetima iz dokumentacije za nabavu.

Poziv za javno prikupljanje ponuda objavit će se u dnevnom tisku.

Poziv za javno prikupljanje ponuda mora sadržavati sve elemente potrebne ponuditeljima za pravovaljano podnošenje ponude, koji su navedeni u članku 7. ove Odluke.

Postupak odabira ponude provodi Povjerenstvo iz članka 5. ove Odluke na način i u postupku određenom u članku 10. ove Odluke.

2. Javno nadmetanje

Članak 7.

Javno nadmetanje mora sadržavati:

- podatke o naručitelju,
- djelatnost za koju se sklapa ugovor,
- vrijeme na koje se sklapa ugovor,
- vrstu i opseg poslova,

- način određivanja cijene za obavljanje poslova, te način i rok plaćanja,
- jamstvo izvršitelja za ispunjavanje ugovora,
- način, mjesto i rok za podnošenje ponuda,
- rok važenja ponude,
- isprave koje su potrebne kao prilog ponudi,
- mjesto i vrijeme održavanja sjednice Povjerenstva za provedbu javnog natječaj, a
- uvjeti za odabir najpovoljnije ponude.

Javni nadmetanje iz stavka 1. ovog članka objavljuje se u Narodnim novinama i na oglasnoj ploči u zgradi Općine Virje.

Članak 8.

Ponude se podnose u dvostruko zapečaćenom omotu neposredno ili putem pošte preporučeno sa naznakom: «NE OTVARAJ- ZA NADMETANJE» u roku od najmanje 15 dana od dana objave nadmetanja.

Članak 9.

Uz ponudu ponuditelji su dužni priložiti sljedeće isprave:

- dokaz o registraciji za obavljanje komunalne djelatnosti (obrtnica ili izvod iz registra trgovačkog suda),
- potvrde BON 1 i BON 2,
- potvrde o plaćenim porezima i doprinosima za zadnji mjesec prije objave nadmetanja (Porezna uprava, RFMIO, RZZO),
- reference tvrtke za obavljanje komunalne djelatnosti koja je predmet nadmetanja (oprema, poslovni prostor, broj i struktura djelatnika, dosadašnji poslovi).

Članak 10.

Povjerenstvo za provedbu javnog nadmetanja provesti će otvaranje pristiglih ponuda na sjednici kojoj mogu prisustvovati ponuditelji.

O tijeku postupka otvaranja prispjelih ponuda na javno nadmetanje vodi se zapisnik koji potpisuju predsjednik i članovi Povjerenstva.

Ponude koje ne sadržavaju isprave navedene u javnom nadmetanju smatrati će se nepravovaljanim.

Na osnovi pristiglih ponuda Povjerenstvo će donijeti zaključak o prijedlogu za odabir ponude, te isti uputiti Općinskom vijeću Općine Virje zajedno sa svim pristiglim ponudama radi donošenja odluke o izboru osobe kojoj će se povjeriti obavljanje komunalnih poslova na temelju ugovora.

Općinsko vijeće Općine Virje može donijeti odluku da se ne izabere nijedna od ponuda pristiglih na nadmetanje.

IV. MJERILA ZA ODABIR PONUDE

Članak 11.

Najpovoljnijom ponudom smatrati će se ponuda koja je najprihvatljivija prema sljedećim kriterijima:

- reference ponuditelja za obavljanje komunalnih poslova,
- oprema,
- broj i struktura djelatnika,
- ponuđena cijena,
- uvjeti plaćanja (odgoda plaćanja, krediti, druge pogodnosti).

V. PRIJELAZNE I ZAVRŠENE ODREDBE

Članak 12.

Ova odluka stupa na snagu danom objave u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE VIRJE

KLASA: 363-01/02-01/19

URBROJ: 2137/18-02-1

Virje, 6. ožujka 2002.

PREDSJEDNIK:

Marijan Puškaš, dr. vet. med., v.r.

6.

Na temelju članka 20 b. Zakona o komunalnom gospodarstvu («Narodne novine» broj 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00 i 59/01), članka 12. Odluke o komunalnoj naknadi («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» 1/02) i članka 27. Statuta Općine Virje («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 11/01), Općinsko vijeće Općine Virje na 12. sjednici održanoj 6. ožujka 2002., donijelo je

O D L U K U **o vrijednosti obračunske jedinice - boda (B) za** **izračun visine komunalne naknade**

Članak 1.

Vrijednost obračunske jedinice - boda (B), koja je jednaka mjesečnoj visini komunalne naknade po m² korisnog stambenog prostora u cijeloj zoni Općine Virje određuje se u visini 0,16 kuna (slovima: šesnaest lipa).

Članak 2.

Na temelju članka 31. stavka 2. Zakona o

izmjenama i dopunama Zakona o komunalnom gospodarstvu («Narodne novine» broj 59/01) 31. prosinca 2001. godine prestala je važiti Odluka o visini komunalne naknade («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 7/96. i 11/96.).

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije», a primjenjivat će se od 1. travnja 2002. godine.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE VIRJE

KLASA: 363-01/02-01/18
URBROJ: 2137/18-02-1
Virje, 6. ožujka 2002.

PREDSJEDNIK:
Marijan Puškaš, dr. vet. med., v.r.

7.

Na temelju članka 46. i 47. Zakona o proračunu («Narodne novine» broj 92/94), a u skladu s člankom 16. Uredbe o računovodstvu Proračuna («Narodne novine» broj 96/94, 108/96 i 119/01), te Pravilnika o financijskom izvješćivanju za proračune i proračunske korisnike («Narodne novine» broj 62/99 i 137/99) i članka 27. Statuta Općine Virje («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 11/01), Općinsko vijeće Općine Virje na 12. sjednici održanoj 6. ožujka 2002., donijelo je

Z A K L J U Č A K **o usvajanju financijskih izvješća Proračuna** **Općine Virje za 2001. godinu**

I.

Usvajaju se financijska izvješća Proračuna Općine Virje za 2001. godinu i to:

1. Bilanca sa stanjem 31. prosinca 2001. godine,
2. Račun prihoda i izdataka za period od 1. siječnja do 31. prosinca 2001. godine,
3. Račun zaduživanja,
4. Bilješke uz financijska izvješća,
5. Konsolidacijska bilanca.

II.

Ovaj Zaključak objavit će se u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE VIRJE

KLASA: 400-01/02-01/03
URBROJ: 2137/18-02-1
Virje, 6. ožujka 2002.

PREDSJEDNIK:
Marijan Puškaš, dr. vet. med., v.r.

AKTI OPĆINSKOG POGLAVARSTVA

1.

Na temelju članka 19. stavka 1. Zakona o trgovini («Narodne novine» broj 11/96, 75/99, 76/99 i 62/01), članka 3, 4 i 7. Pravilnika o ranom vremenu prodavaonica i rugih oblika trgovine na malo («Narodne novine» broj 80/01) i članka 39. Statuta Općine Virje («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 11/01) Općinsko poglavarstvo Općine Virje na 22. sjednici održanoj 27. ožujka 2002. donijelo je

ODLUKU **o izmjeni Odluke o radnom vremenu** **prodavaonica i drugih oblika trgovine na malo**

Članak 1.

U Odluci o radnom vremenu prodavaonica i drugih oblika trgovine na malo («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 13/01) u članku 2. stavak 1. mijenja se i glasi:

Prodavaonice mogu radnim danom:

- « - započeti s radom najranije u 5 sati,
 - završiti s radom najkasnije u 22 sata,
- a nedjeljom
- započeti s radom najranije u 6 sati,
 - završiti s radom najkasnije u 22 sata.»

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

OPĆINSKO POGLAVARSTVO OPĆINE VIRJE

KLASA: 330-01/02-01/16
URBROJ: 2137/18-02-1
Virje, 27. ožujka 2002.

PREDSJEDNIK:
Ivan Šumandl, oec., v.r.

AKTI JEDINSTVENOG UPRAVNOG ODJELA

1.

objaviti sljedeće

Uvidom u izvorni tekst Odluke o izmjenama i dopunama Proračuna Općine Virje za 2001. godinu («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 15/2001), utvrđene su pogreške te je potrebno

ISPRAVAK
Izmjena i dopuna Proračuna Općine Virje
za 2001. godinu

U članku 2. pod 1: mijenjaju se stavke koje su greškom krivo objavljene:

Stavke:

Skupina	Pod-skupina	Odjeljak	Osnovni račun	Primici	Plan za 2001.	+ više - manje	Svota nakon izmjena
050	20	010	20 10		30.000,00	- 5.000,00	25.000,00
Ukupno 020:					193.500,00	- 80.500,00	113.000,00
600	80	010	10 40		100.000,00	- 50.000,00	50.000,00

Mijenjaju se u:

Skupina	Pod-skupina	Odjeljak	Osnovni račun	Primici	Plan za 2001.	+ više - manje	Svota nakon izmjena
050	20	010	20 10		30.000,00	-	30.000,00
Ukupno 020:					193.500,00	- 75.500,00	118.000,00
600	80	010	10 40		100.000,00	- 20.000,00	80.000,00

S A D R Ź A J

KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKA ŽUPANIJA			
AKTI ODBORA ZA STATUT I POSLOVNIK			
ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE			
1. Statut Koprivničko-križevačke županije (pročišćeni tekst)	89	Koprivničko-križevačke županije za 2001. godinu	103
AKTI ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE			
6. Odluka o izmjenama i dopunama Poslovnika Županijske skupštine Koprivničko-križevačke županije	97	19. Zaključak o usvajanju Izvješća o korištenju sredstava Proračuna Koprivničko-križevačke županije za 2001. godinu, Pozicija 10-Proračunska rezerva za razdoblje od 1.siječnja 2001. g. do 31. prosinca 2001. g.	103
7. Odluka o dodjeli Nagrade Koprivničko-križevačke županije za životno djelo	98	20. Zaključak o prihvaćanju Izvješća o radu Županijskog poglavarstva Koprivničko-križevačke županije od srpnja do prosinca 2001. godine	104
8. Odluka o dodjeli Nagrade Koprivničko-križevačke županije za doprinos ugledu i promociji Koprivničko-križevačke županije	99	21. Zaključak o usvajanju Izvješća o izvršenju radova iz Plana upravljanja lokalnim vodama za slivno područje «Bistra» Đurđevac na području Koprivničko - križevačke županije u 2001. godini	104
9. Odluka o dodjeli Nagrade Koprivničko-križevačke županije za doprinos ugledu i promociji Koprivničko-križevačke županije	99	22. Zaključak o davanju suglasnosti na Plan upravljanja lokalnim vodama za 2002. godinu na slivnom području «Bistra» Đurđevac	105
10. Odluka o dodjeli Nagrade Koprivničko-križevačke županije za iznimno postignuće u protekloj godini	100	23. Zaključak o davanju suglasnosti na Plan upravljanja lokalnim vodama za 2002. godinu na slivnom području "Česma - Glogovnica" Bjelovar	105
11. Odluka o dodjeli Nagrade Koprivničko-križevačke županije za iznimno postignuće u protekloj godini	100	24. Zaključak o prihvaćanju Informacije o problematici zapošljavanja na području Koprivničko-križevačke županije u 2001. g.	105
12. Odluka o dodjeli Povelje Koprivničko-križevačke županije	101	25. Zaključak o davanju prethodnog mišljenja na PRAVILNIK o iskorištavanju mineralnih (pjesaka, šljunka i kamena) u šumama i šumskim zemljištima	105
13. Odluka o dodjeli Povelje Koprivničko-križevačke županije	101	26. Zaključak o davanju suglasnosti na potpisani Sporazum o suradnji iz oblasti zaštite i spašavanja	106
14. Odluka o dodjeli Povelje Koprivničko-križevačke županije	101	27. Zaključak o davanju suglasnosti na Odluku o izmjenama i dopunama Statuta Doma za starije i nemoćne osobe Koprivnica	106
15. Odluka o dodjeli Povelje Koprivničko-križevačke županije	102	28. Zaključak o prihvaćanju Izvješća o dodijeljenim studentskim kreditima i stipendijama	107
16. Odluka o dodjeli Povelje Koprivničko-križevačke županije	102	29. Program javnih potreba u zdravstvu i socijalnoj skrbi	
17. Odluka o proglašenju starog stabla lipe (Tilia L.) spomenikom prirode	102		
18. Zaključak o usvajanju financijskih izvješća Proračuna			

Koprivničko-križevačke županije za 2002. godinu	107	za groblje u naselju Koprivnički Ivanec	124
AKTI ŽUPANIJSKOG POGLAVARSTVA		3. Rješenje o osnivanju i imenovanju	
10. Zaključak o davanju suglasnosti na Izmjene i dopune		Odbora za groblje u naselju Kunovec	125
Programa davanja u zakup Doma zdravlja Koprivnica	108		
OPĆINA FERDINANDOVAC		OPĆINA LEGRAD	
AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA		AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA	
6. Rješenje o imenovanju članova Socijalnog		9. Odluka o povjeravanju komunalnih	
vijeća Općine Ferdinandovac	108	poslova na TRC Šoderica	125
7. Zaključak o davanju suglasnosti na Izvješće o		10. Odluka o izmjeni odluke o priključenju građevina i	
izvršenju Financijskog plana Dječjeg vrtića		građevinskog zemljišta na komunalnu infrastrukturu -	
«Košutica» Ferdinandovac, za 2001. godinu	109	sustav javne vodoopskrbe u naseljima Općine Legrad	126
8. Zaključak o prihvaćanju Financijskog izvješća o			
korištenju sredstava tekuće rezerve Proračuna Općine		OPĆINA MOLVE	
Ferdinandovac u razdoblju siječanj - prosinac 2001. g.	109	AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA	
		7. Odluku o osnivanju Odbora za uređenje prometa	
		na cestama na području Općine Molve	127
OPĆINA GOLA			
AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA		OPĆINA RASINJA	
1. Program održavanja komunalne infrastrukture		AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA	
na području Općine Gola u 2002. godini	109	1. Odluka o komunalnoj naknadi	127
2. Program javnih potreba u djelatnosti predškolskog		2. Odluka o vrijednosti obračunske jedinice - boda (B)	
odgoja na području Općine Gola u 2002. godini	110	za izračun visine komunalne naknade	130
3. Program javnih potreba u socijalnoj skrbi		3. Odluka o ustroju Jedinstvenog	
na području Općine Gola u 2002. godini	111	upravnog odjela Općine Rasinja	130
4. Program javnih potreba u kulturi na		4. Odluka o općinskim porezima	131
području Općine Gola u 2002. godini	112	5. Odluka o komunalnim djelatnostima koje se mogu	
5. Program javnih potreba u športu na		obavljati na temelju koncesije u Općini Rasinja	134
području Općine Gola u 2002. godini	112		
6. Zaključak o prihvaćanju Izvješća o		OPĆINA SVETI IVAN ŽABNO	
realizaciji Programa u 2001. godini	113	AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA	
		1. Program održavanja komunalne infrastrukture na	
OPĆINA HLEBINE		području Općine Sveti Ivan Žabno u 2002. godini.	136
AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA		2. Program javnih potreba u kulturi na području	
1. Poslovnik Općinskog vijeća Općine Hlebine	114	Općine Sveti Ivan Žabno u 2002. godini	137
		3. Program javnih potreba u socijalnoj skrbi na	
OPĆINA KALINOVAC		području Općine Sveti Ivan Žabno u 2002. godini	138
AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA		4. Program javnih potreba u športu u 2002. godini	
1. Program javnih potreba u kulturi na		na području Općine Sveti Ivan Žabno	138
području Općine Kalinovac za 2002. godinu	121		
2. Program javnih potreba u športu na		OPĆINA VIRJE	
području Općine Kalinovac za 2002. godinu	122	AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA	
3. Program javnih potreba u djelatnosti predškolskog		5. Odluka o komunalnim djelatnostima koje se mogu	
odgoja na području Općine Kalinovac za 2002. godinu	122	obavljati na temelju pisanog ugovora u Općini Virje	139
4. Zaključak o usvajanju financijskih izvješća		6. Odluka o vrijednosti obračunske jedinice - boda (B)	
Proračuna Općine Kalinovac za 2001. godinu	123	za izračun visine komunalne naknade	141
5. Zaključak o usvajanju Izvješća o korištenju sredstava		7. Zaključak o usvajanju financijskih izvješća	
rezerve proračuna od 1. siječnja do 31. prosinca 2001. g.	123	Proračuna Općine Virje za 2001. godinu	142
		AKTI OPĆINSKOG POGLAVARSTVA	
OPĆINA KOPRIVNIČKI IVANEC		1. Odluka o izmjeni Odluke o radnom vremenu	
AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA		prodavaonica i drugih oblika trgovine na malo	142
1. Rješenje o imenovanju predsjednika i članova		AKTI JEDINSTVENOG UPRAVNOG ODJELA	
Stožera civilne zaštite Općine Koprivnički Ivanec	124	1. Ispravak Izmjena i dopuna Proračuna	
2. Rješenje o osnivanju i imenovanju Odbora		Općine Virje za 2001. godinu	143

«Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» je službeno glasilo Koprivničko-križevačke županije i općina: Drnje, Đelekovec, Ferdinandovac, Gola, Gornja Rijeka, Hlebine, Kalinovac, Kalnik, Kloštar Podravski, Koprivnički Bregi, Koprivnički Ivanec, Legrad, Molve, Novigrad Podravski, Novo Virje, Peteranec, Podravske Sesvete, Rasinja, Sokolovac, Sveti Ivan Žabno, Sveti Petar Orehovec i Virje. Uredništvo: Koprivnica, Ulica Antuna Nemčića 5. Glavni i odgovorni urednik - tajnik Županijske skupštine Koprivničko-križevačke županije Zdravko Lovreković, dipl. iur. - telefon (048) 658-251, telefaks (048) 622-584. List izlazi jedanput mjesečno i prema potrebi. Pretplata za 2002. godinu iznosi 180,00 kn i uplaćuje se na žiro-račun 2386002-1100500793, Rihtarić d.o.o. Koprivnica, Gorička 16. Izdavač: Koprivničko-križevačka županija. Tehnički uređuje i tiska: Rihtarić d.o.o. Koprivnica, Gorička 16, tel/fax: (048) 624-560, tel. (048) 622-572.