

Na temelju članka 35. točke 1. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01., 60/01. - vjerodostojno tumačenje, 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 150/11., 144/12. i 19/13. - pročišćeni tekst) i članka 25. točke 1. Statuta Koprivničko-križevačke županije („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 8/09., 12/09., 10/10., 7/11. i 6/12. – pročišćeni tekst) Županijska skupština Koprivničko-križevačke županije na 2. sjednici održanoj 27. lipnja 2013. donijela je

S T A T U T KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE

I. TEMELJNE ODREDBE

Članak 1.

Statutom Koprivničko-križevačke županije (u daljnjem tekstu: Statut) uređuju se obilježja Koprivničko-križevačke županije, javna priznanja, oblici suradnje s jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave u zemlji i inozemstvu, samoupravni djelokrug, oblici konzultiranja građana, provođenje referenduma u pitanjima iz djelokruga, ustrojstvo, ovlasti i način rada tijela, način obavljanja poslova, prava nacionalnih manjina, financiranje te druga pitanja od važnosti za ostvarenje prava i obveza.

Članak 2.

Riječi i pojmovi korišteni u ovom Statutu koji imaju rodno značenje odnose se jednako na muški i ženski rod bez obzira u kojem su rodu navedeni.

II. OBILJEŽJA KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE

Članak 3.

Naziv županije je Koprivničko-križevačka županija.

Koprivničko-križevačka županija (u daljnjem tekstu: Županija) jedinica je područne (regionalne) samouprave.

Članak 4.

Sjedište Županije je u Koprivnici, u Ulici Antuna Nemčića 5.

Županija obuhvaća područja gradova Koprivnice, Đurđevca i Križevaca te općine: Drnje, Đelekovec, Ferdinandovac, Gola, Gornja Rijeka, Hlebine, Kalinovac, Kalnik, Kloštar Podravski, Koprivnički Bregi, Koprivnički Ivanec, Legrad, Molve, Novigrad Podravski, Novo Virje, Peteranec, Podravske Sesvete, Rasinja, Sokolovac, Sveti Ivan Žabno, Sveti Petar Orehovec i Virje.

Granice Županije mogu se mijenjati na način i u postupku propisanom zakonom.

Županiju zastupa župan Koprivničko-križevačke županije (u daljnjem tekstu: Župan).

Članak 5.

Županija ima svoj grb i zastavu. Opis, uporaba i zaštita grba i zastave utvrđuje se posebnom odlukom Županijske skupštine Koprivničko-križevačke županije (u daljnjem tekstu: Županijska skupština) sukladno zakonu.

Radi promicanja interesa Županije, Župan može pravnim osobama odobriti uporabu grba i zastave Županije sukladno odredbama Odluke o grbu i zastavi Koprivničko-križevačke županije.

Članak 6.

Županijska skupština, Župan i upravna tijela Županije imaju svoj pečat u skladu s posebnim propisima.

Radna tijela Županijske skupštine i Župana upotrebljavaju pečat tijela koje ih je osnovalo.

Članak 7.

Danom Županije proglašen je 13. travnja.

U povodu Dana Županije održava se svečana sjednica Županijske skupštine prigodom koje se dodjeljuju javna priznanja i priređuju druge svečanosti.

III. JAVNA PRIZNANJA

Članak 8.

Županija dodjeljuje javna priznanja za iznimna postignuća i doprinos od osobitog značaja za njen razvitak i ugled, a naročito za uspjehe u unapređivanju gospodarstva, znanosti, prosvjete, kulture i tehničke kulture, umjetnosti, sporta, zdravstva i socijalne skrbi, odgoja i obrazovanja, poljoprivrede, malog i srednjeg poduzetništva, obrtništva, zaštite okoliša, turizma te drugih javnih djelatnosti.

Članak 9.

Javna priznanja Županije su:

- Počasni građanin Koprivničko-križevačke županije,
- Nagrada Koprivničko-križevačke županije za životno djelo,
- Nagrade Koprivničko-križevačke županije za doprinos ugledu i promociji Koprivničko-križevačke županije,
- Nagrade Koprivničko-križevačke županije za iznimno postignuće u protekloj godini,
- Zahvalnice Koprivničko-križevačke županije.

Članak 10.

Uvjeti za dodjelu javnih priznanja, njihov izgled, oblik, kriteriji, postupak dodjele, tijela koja provode postupak i dodjeljuju priznanja utvrđuju se Odlukom o dodjeli javnih priznanja Koprivničko-križevačke županije koju donosi Županijska skupština.

IV. SURADNJA S DRUGIM JEDINICIMA LOKALNE I PODRUČNE (REGIONALNE) SAMOUPRAVE

Članak 11.

Ostvarujući zajednički interes u unapređivanju gospodarskog, društvenog i kulturnog razvoja Županija neposredno surađuje s drugim jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave u zemlji i inozemstvu u skladu sa zakonom i međunarodnim ugovorima.

Članak 12.

Županijska skupština donosi odluku o uspostavljanju suradnje, odnosno sklapanju sporazuma (ugovora, povelje, memoranduma i sl.) o suradnji s pojedinim jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave kada ocijeni da postoji dugoročan i trajan interes za uspostavljanje suradnje i mogućnosti za njezino razvijanje.

Sporazum o suradnji iz stavka 1. ovog članka objavljuje se u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“.

Članak 13.

U postupku pripremanja i donošenja zakona te drugih propisa na razini Republike Hrvatske Županija može davati mišljenja, inicijative i prijedloge nadležnim tijelima središnje državne vlasti.

O pitanjima o kojima se odlučuje na razini Republike Hrvatske, a od interesa su za Županiju nadležna tijela Županije surađuju i savjetuju se sa zastupnicima u Hrvatskom saboru koji su s područja Županije.

V. SAMOUPRAVNI DJELOKRUG ŽUPANIJE

Članak 14.

Županija obavlja poslove od područnog (regionalnog) značaja koji su određeni Ustavom Republike Hrvatske i zakonom kao poslovi iz samoupravnog djelokruga županije.

Županija obavlja i poslove državne uprave koji su posebnim zakonom preneseni na njena tijela, a troškovi obavljanja takvih poslova podmiruju se iz državnog proračuna.

Članak 15.

Radi obavljanja poslova od područnog (regionalnog) značaja Županija poduzima mjere usmjerene na stvaranje organizacijskih, materijalnih i drugih uvjeta za potpuno obavljanje poslova iz članka 14. stavka 1. Statuta, a naročito poslove koji se odnose na:

- obrazovanje,
- zdravstvo,

- prostorno i urbanističko planiranje,
- gospodarski razvoj,
- promet i prometnu infrastrukturu,
- održavanje javnih cesta,
- planiranje i razvoj mreže obrazovnih, zdravstvenih, socijalnih i kulturnih ustanova,
- izdavanje građevinskih i lokacijskih dozvola, drugih akata vezanih uz gradnju te provedbu dokumenata prostornog uređenja za područje Županije izvan područja grada sjedišta Županije,
- zaštitu i unapređenje prirodnog okoliša,
- upravljanje javnim financijama,
- ostale poslove sukladno posebnim zakonima.

Nakon donošenja posebnih zakona kojima se uređuju pojedine djelatnosti Županijska skupština će utvrditi koje poslove, pored poslova čije je obavljanje dužna organizirati, može obavljati i zatražiti da ih obavlja te koje će poslove iz djelokruga Županije na traženje jedinica lokalne samouprave povjeriti na obavljanje tim jedinicama.

Članak 16.

Županija usklađuje interese i poduzima aktivnosti radi ravnomjernog gospodarskog i društvenog razvitka gradova i općina u sastavu Županije i Županije kao cjeline.

Svoje zadaće ostvaruje pripremom i donošenjem programa razvitka pojedinih djelatnosti i mreže infrastrukturnih objekata od osobitog značaja za Županiju, poticanjem izrade i provedbe projekata kojima se taj razvitak ostvaruje, javnim i stručnim raspravama o pojedinim inicijativama i prijedlozima te drugim oblicima konzultacija i usklađivanjem mišljenja stručnih tijela, gradova i općina na području Županije o pojedinim razvojnim pitanjima.

Članak 17.

Organiziranjem i provođenjem djelatnosti prostornog uređenja Županija gospodari, štiti i upravlja prostorom radi stvaranja uvjeta za društveni i gospodarski razvitak, zaštitu okoliša te racionalno korištenje i zaštitu prirodnih i povijesnih dobara.

Svoje zadaće Županija ostvaruje donošenjem i provođenjem prostornih planova i drugih dokumenata prostornog uređenja, stvaranjem organizacijskih, stručnih i materijalnih pretpostavaka izvršenja svojih obveza u ovoj djelatnosti te poduzimanjem drugih mjera kojima osigurava integralni pristup prostoru, njegovom planiranju i zaštiti.

Članak 18.

U Županiji se posebna briga vodi o održavanju i zaštiti dobara od interesa za Republiku Hrvatsku, a osobito tla, prirodnog blaga, biljnog i životinjskog svijeta, kao i drugih dijelova prirode, nekretnina i stvari od osobitog kulturnog, povijesnog, gospodarskog i ekološkog značenja na način utvrđen posebnim zakonom i odlukama županijskih tijela.

Programom zaštite okoliša i dokumentima prostornog uređenja, stvaranjem uvjeta za njihovu provedbu, organiziranjem praćenja stanja, osiguranjem sanacije ugroženog okoliša i drugim zakonom propisanim mjerama Županija osigurava racionalno korištenje prirode i njezinih dobara uz očuvanje ravnoteže prirodne zajednice i kakvoće okoliša za dobrobit sadašnjih i budućih naraštaja.

Članak 19.

U okviru svojih zakonom utvrđenih prava i dužnosti Županija usmjerava, priprema te poduzima organizacijske, materijalne i druge mjere za zaštitu i spašavanje stanovništva i materijalnih dobara ugroženih prirodnim nepogodama, tehničko-tehnološkim i ekološkim nesrećama, ratnim razaranjima i drugim izvanrednim okolnostima koje ugrožavaju opću sigurnost ljudi i materijalnih dobara na području Županije.

Ostvarujući svoje zadaće Županija procjenjuje ugroženost, priprema i donosi planove zaštite i spašavanja stanovništva i materijalnih dobara, osigurava potrebna financijska sredstva, potiče, usklađuje i nadzire njihovo provođenje te poduzima organizacijske i druge mjere sprečavanja nastanka i širenja te ublažavanja i otklanjanja posljedica nepogoda, nesreća i ratnih razaranja.

Članak 20.

Djelatnošću svojih tijela i poduzimanjem zakonom utvrđenih mjera Županija pridonosi stvaranju organizacijskih, materijalnih i drugih uvjeta kojima se promiče ostvarivanje prava na slobodan, zdrav i čovjeka dostojan život, kao i razvitak obitelji, djece i mladeži.

Županija osobito skrbi o osobama kojima je potrebna pomoć zajednice, a posebice o osobama s invaliditetom, nezbrinutoj djeci i obiteljima kojima izvanredne okolnosti ugrožavaju normalan život.

Članak 21.

U interesu usklađenog razvitka Županije kao cjeline Županija pomaže rad predstavničkih i drugih tijela gradova i općina, usklađuje njihovo djelovanje, kao i uređivanje pitanja od zajedničkog interesa o kojima odlučuju tijela jedinica lokalne samouprave u sastavu Županije.

O pitanjima od zajedničkog interesa gradovi i općine te Županija mogu zaključivati sporazume.

Gradovi i općine mogu nadležnim županijskim tijelima podnositi inicijative za uređivanje određenih pitanja od zajedničkog interesa te poduzimanje mjera i aktivnosti kojima se pridonosi usklađenom razvitku i napretku Županije.

Županija može preuzeti pojedine poslove koje joj iz svoga samoupravnog djelokruga prenesu gradovi i općine sukladno zakonu i svojim statutima. Sadržaj poslova koji se prenose, način preuzimanja i obavljanja preuzetih poslova te odnosi koji se uspostavljaju u prenošenju poslova uređuju se posebnim sporazumom.

Članak 22.

Županija razmatra te organiziranjem stručnih i drugih rasprava i oblika savjetovanja i zajedničkog djelovanja pribavlja i usklađuje stajališta gradova i općina o pitanjima od zajedničkog interesa o kojima odlučuju tijela državne vlasti u Republici Hrvatskoj.

O stajalištima iz stavka 1. ovog članka Županija obavještava nadležna središnja tijela državne uprave, Vladu Republike Hrvatske i Hrvatski sabor neposredno odnosno putem zastupnika u Hrvatskom saboru.

Članak 23.

Županija osniva javne ustanove, trgovačka društva i druge pravne osobe radi ostvarivanja zajedničkih ciljeva gradova, općina i Županije kao cjeline.

Aktom o osnivanju tijela iz stavka 1. ovog članka, podredno i drugim općim aktima, Županija utvrđuje njihov djelokrug, uređuje unutarnji ustroj, način rada i druga pitanja utvrđena zakonom i Statutom.

Svoja osnivačka i vlasnička prava u odnosu na javne ustanove i druge pravne osobe Županija ostvaruje na način utvrđen zakonom i odlukom o osnivanju.

Prava iz stavka 3. ovog članka Županija može prenijeti na gradove, općine i druge pravne osobe u skladu sa zakonom.

Članak 24.

Županija podupire udruživanje građana i djelovanje udruga civilnoga društva te akcije i manifestacije koje pridonose napretku pojedinih djelatnosti i promiču interes i ugled Županije i Republike Hrvatske u zemlji i inozemstvu.

U pružanju potpore održavanju akcija i manifestacija iz prethodnog stavka Župan može nad njima preuzeti pokroviteljstvo.

Članak 25.

Ostvarujući svoja prava i obveze Županija, sukladno zakonu, uređuje pitanja od zajedničkog interesa za gradove, općine i Županiju kao cjelinu.

U okvirima utvrđenima zakonom Županija provodi, odnosno brine se o provedbi zakona i drugih propisa, osigurava zakonitost akata i djelovanja županijskih tijela i javnih službi od interesa za Županiju.

VI. OBLICI KONZULTIRANJA GRAĐANA – REFERENDUM I NEPOSREDNO SUDJELOVANJE GRAĐANA U ODLUČIVANJU

Članak 26.

Građani mogu neposredno sudjelovati u odlučivanju o područnim (regionalnim) poslovima putem referenduma sukladno zakonu.

Članak 27.

Referendum se može raspisati radi odlučivanja o prijedlogu o promjeni Statuta, o prijedlogu općeg akta ili drugog pitanja iz djelokruga Županijske skupštine, kao i o drugim pitanjima određenima zakonom i ovim Statutom.

Članak 28.

Na temelju odredaba zakona i Statuta referendum raspisuje Županijska skupština na prijedlog najmanje jedne trećine članova Županijske skupštine, Župana, kao i na prijedlog 20 posto od ukupnog broja birača Županije.

Ako je raspisivanje referenduma predložila najmanje jedna trećina članova Županijske skupštine odnosno Župan, Županijska skupština dužna se izjasniti o prijedlogu te, ako prihvati prijedlog, donijeti odluku o raspisivanju referenduma u roku od 30 dana od zaprimanja

prijedloga. Odluka o raspisivanju referenduma donosi se većinom glasova svih članova Županijske skupštine.

Ako je raspisivanje referenduma predložilo 20 posto od ukupnog broja birača Županije, Županijska skupština dostavit će prijedlog birača središnjem tijelu državne uprave nadležnom za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu (u daljnjem tekstu: Središnje tijelo državne uprave) u roku od osam dana od dana zaprimanja prijedloga.

Središnje tijelo državne uprave će u roku od 60 dana od dostave utvrditi je li prijedlog podnio potreban broj birača Županije i je li referendumsko pitanje sukladno odredbama zakona te će odluku o utvrđenome dostaviti Županijskoj skupštini.

Ako Središnje tijelo državne uprave utvrdi ispravnost prijedloga, Županijska skupština raspisat će referendum u roku od 30 dana od zaprimanja odluke Središnjeg tijela državne uprave.

Protiv odluke Središnjeg tijela državne uprave kojom je utvrđena neispravnost prijedloga nije dopuštena žalba, već se može pokrenuti upravni spor pred Visokim upravnim sudom Republike Hrvatske.

Članak 29.

Županijska skupština može raspisati savjetodavni referendum o pitanjima iz svojeg djelokruga.

Članak 30.

Odluka o raspisivanju referenduma sadrži naziv tijela koje raspisuje referendum, područje za koje se on raspisuje, naziv akta o kojemu se odlučuje na referendumu, odnosno naznaku pitanja o kojemu će birači odlučivati, obrazloženje akta ili pitanja o kojima se raspisuje referendum, referendumsko pitanje ili pitanja, odnosno jedan ili više prijedloga o kojima će birači odlučivati te dan održavanja referenduma.

Članak 31.

Pravo glasovanja na referendumu imaju građani koji imaju prebivalište na području Županije i upisani su u popis birača.

Članak 32.

Odluka donesena na referendumu obvezatna je za Županijsku skupštinu, osim odluke donesene na savjetodavnom referendumu.

Postupak provođenja referenduma i odluke donesene u svezi s referendumom i na referendumu podliježu nadzoru zakonitosti općih akata kojeg provode tijela određena zakonom.

Članak 33.

Građani mogu predlagati Županijskoj skupštini donošenje određenih akata ili rješavanje određenog pitanja iz njezine nadležnosti.

Županijska skupština mora raspravljati o prijedlogu iz stavka 1. ovog članka ako prijedlog potpisom podrži najmanje deset posto birača upisanih u popis birača Županije.

Županijska skupština mora najkasnije u roku od tri mjeseca od primitka prijedloga iz stavka 2. ovog članka dati odgovor ovlaštenom predstavniku, a ako ovlašteni predstavnik birača nije posebno naveden, odgovor se dostavlja prvom potpisniku prijedloga.

Članak 34.

Prije donošenja odgovarajućih odluka iz svoje nadležnosti Županijska skupština i Župan mogu se savjetovati i konzultirati s građanima o odnosnim pitanjima.

Konzultiranje u smislu stavka 1. ovog članka uvažit će se naročito ako je iz nekih razloga donošenje odgovarajuće odluke posebno značajno za građane i druge subjekte Županije, odnosno za stanje u Županiji.

Članak 35.

Konzultiranje građana u smislu članka 34. ovog Statuta obavlja se anketiranjem građana, organiziranjem javnih rasprava, prikupljanjem mišljenja, raspisivanjem referenduma, raspisivanjem savjetodavnog referenduma i na druge načine sukladno zakonu.

VII. TIJELA ŽUPANIJE

Članak 36.

Tijela Županije su:

1. Županijska skupština i
2. Župan.

Iznimno od stavka 1. ovog članka, izvršno tijelo Županije je i zamjenik Župana koji obnaša dužnost Župana u slučajevima propisanim Zakonom o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi.

1. ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

Članak 37.

U okviru samoupravnog djelokruga Županijska skupština:

- donosi Statut Županije,
- donosi Poslovnik Županijske skupštine,
- donosi godišnji plan rada,
- donosi opće i pojedinačne akte iz samoupravnog djelokruga Županije,
- donosi odluke o načinu plaćanja i visini županijskih poreza,
- donosi proračun, odluku o izvršavanju proračuna te godišnji i polugodišnji izvještaj o izvršenju proračuna Županije kao i odluku o privremenom financiranju Županije,
- nadzire izvršenje proračuna i namjensku uporabu sredstava,
- odlučuje o stjecanju i otuđenju pokretnina i nekretnina, odnosno raspolaganju ostalom imovinom Županije u visini pojedinačne vrijednosti više od 0.5 posto iznosa prihoda bez primitaka ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj se odlučuje ako je stjecanje, odnosno otuđivanje nekretnina i pokretnina te raspolaganje ostalom imovinom planirano u proračunu i provedeno sukladno zakonu,
- odlučuje o zaduživanju Županije,

- osniva javne ustanove i pravne osobe za obavljanje gospodarskih, društvenih, komunalnih i drugih djelatnosti od interesa za Županiju,
- daje suglasnost na stjecanje, opterećenje i otuđenje nekretnina javne ustanove i druge pravne osobe čiji je osnivač Županija, sukladno ovlaštenjima propisanim posebnim zakonima i vlastitim aktima,
- bira i razrješuje predsjednika i potpredsjednike Županijske skupštine,
- osniva radna tijela, bira i razrješuje predsjednike, potpredsjednike i članove radnih tijela Županijske skupštine, imenuje i razrješuje i druge osobe određene zakonom, drugim propisom ili Statutom,
- raspravlja o radu Župana i njegovih zamjenika,
- uređuje i dodjeljuje javna priznanja i počasti Županije,
- donosi dokumente prostornog uređenja određene zakonom,
- raspisuje referendum sukladno zakonu,
- uređuje ustrojstvo i djelokrug upravnih tijela i službi Županije,
- odlučuje o zaključenju akata o uspostavljanju suradnje s jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave te odgovarajućim lokalnim jedinicama drugih država, odnosno o zaključenju drugih sporazuma kojima se uređuju međusobni odnosi s jedinicama lokalne samouprave,
- odlučuje o pokroviteljstvu koje prima Županija, a odnosi se na manifestacije međunarodnog značaja,
- razmatra pitanja kojima se osigurava ravnomjerni gospodarski i društveni razvitak gradova i općina u sastavu Županije i Županije kao cjeline te druga pitanja od zajedničkog interesa za gradove, općine i Županiju kao cjelinu,
- daje i razmatra inicijative za promjenu područja Županije te očitovanja o promjeni područja općina i gradova na njenom području sukladno zakonu,
- daje vjerodostojna tumačenja Statuta i drugih akata koje donosi, a na temelju prijedloga odbora nadležnog za Statut i Poslovnik,
- obavlja i druge poslove koji su zakonom stavljeni u djelokrug Županije kao jedinice područne (regionalne) samouprave.

Članak 38.

Županijska skupština može na temelju zakonskog ovlaštenja posebnom odlukom prenijeti obavljanje pojedinih poslova na Župana, osim donošenja:

1. Statuta,
2. Poslovnika Županijske skupštine,
3. Proračuna, odluke o izvršavanju proračuna, godišnjeg i polugodišnjeg izvještaja o izvršenju proračuna Županije,
4. Odluke o zaduživanju Županije,
5. Odluka o osnivanju ustanova i drugih pravnih osoba,
6. Odluke o raspisivanju referenduma,
7. Drugih općih akata.

Članak 39.

Predstavničko tijelo može pravovaljano odlučivati ako je na sjednici prisutna većina od ukupnog broja članova Županijske skupštine, a odlučuje se većinom glasova prisutnih članova.

Statut, Poslovnik Županijske skupštine Koprivničko-križevačke županije (u daljnjem tekstu: Poslovnik), proračun, odluka o izvršavanju proračuna, godišnji i polugodišnji izvještaj o izvršenju proračuna, izbor i razrješenje predsjednika i potpredsjednika Županijske

skupštine, odluku o raspisivanju referenduma kada su predlagatelji referenduma najmanje jedna trećina članova Županijske skupštine ili Župan te odluke o dodjeli javnih priznanja, Županijska skupština donosi većinom glasova svih vijećnika Županijske skupštine.

Poslovníkom se mogu odrediti i druga pitanja o kojima se odlučuje većinom glasova svih članova Županijske skupštine.

Na sjednicama Županijske skupštine glasuje se javno, osim u slučajevima određenima zakonom, Statutom i Poslovníkom kada se glasuje tajno. Glasuje se tajno i ako Županijska skupština o takvom načinu glasovanja odluči o pojedinim pitanjima.

O radu Županijske skupštine vodi se zapisnik koji sadrži osnovne podatke o radu sjednice, donesenim zaključcima i rezultate glasovanja o pojedinim pitanjima.

Članak 40.

Županijska skupština ima 41 člana.

Članak 41.

Članovi Županijske skupštine biraju se na način i po postupku utvrđenim Zakonom.

Mandat članova Županijske skupštine traje četiri godine, a počinje danom konstituiranja Županijske skupštine i traje do stupanja na snagu odluke Vlade Republike Hrvatske o raspisivanju izbora za članove predstavničkih tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, odnosno do stupanja na snagu odluke Vlade Republike Hrvatske o raspuštanju Županijske skupštine.

Mandat članova Županijske skupštine izabranih na prijevremenim izborima traje do isteka mandata članova Županijske skupštine izabranih na redovnim izborima.

Članak 42.

Funkcija članova Županijske skupštine je počasna i za to oni ne primaju plaću, već imaju pravo na naknadu sukladno posebnoj odluci Županijske skupštine.

Članovi Županijske skupštine nemaju obvezujući mandat i nisu opozivi.

Članak 43.

Članovi Županijske skupštine imaju pravo i dužnost prisustvovati sjednicama Županijske skupštine, raspravljati i glasovati o svakom pitanju koje je na dnevnom redu, predlagati Županijskoj skupštini donošenje akata, podnositi prijedloge akata te amandmane, postavljati pitanja iz djelokruga rada Županijske skupštine, postavljati pitanja Županu, zamjenicima Župana, pročelnicima upravnih tijela Županije koja se odnose na njihov rad ili na poslove iz njihovog djelokruga, sudjelovati na sjednicama radnih tijela Županijske skupštine, a u radnim tijelima kojih je član raspravljati i glasovati, biti članom u najviše tri radna tijela u koje ga izabere Županijska skupština, tražiti i dobiti podatke potrebne za obavljanje dužnosti članova Županijske skupštine od upravnih tijela Županije te u vezi s time koristiti njihove stručne i tehničke usluge te pravo uvida u registar birača za vrijeme dok obavljaju dužnost.

Članak 44.

Član Županijske skupštine ne može biti kazneno gonjen niti odgovoran na bilo koji drugi način zbog glasovanja, izjava ili iznesenih mišljenja i stavova na sjednicama Županijske skupštine.

Član Županijske skupštine je dužan čuvati tajnost podataka koji su kao takvi određeni sukladno pozitivnim propisima koje sazna za vrijeme obnašanja dužnosti člana Županijske skupštine.

Članak 45.

Članu Županijske skupštine mandat prestaje prije isteka vremena na koje je izabran ako nastupe razlozi propisani posebnim zakonom.

Člana iz stavka 1. ovog članka u obnašanju dužnosti zamjenjuje zamjenik određen sukladno zakonu.

Članak 46.

Članu Županijske skupštine koji za vrijeme trajanja mandata prihvati obnašanje dužnosti koja je, prema odredbama zakona, nespojiva s dužnošću člana Županijske skupštine mandat miruje.

Član Županijske skupštine je dužan u roku od osam dana od prihvaćanja nespojive dužnosti o tome obavijestiti predsjednika Županijske skupštine, a mandat mu počinje mirovati protekom tog roka.

Član Županijske skupštine koji ne dostavi obavijest iz stavka 2. ovog članka mandat miruje po sili zakona.

Nakon prestanka obnašanja nespojive dužnosti član Županijske skupštine nastavlja s obnašanjem dužnosti člana Županijske skupštine ako podnese pisani zahtjev predsjedniku Županijske skupštine u roku od osam dana od dana prestanka obnašanja nespojive dužnosti. Mirovanje mandata prestaje osmog dana od dana podnošenja pisanog zahtjeva.

Ako član Županijske skupštine nakon prestanka obnašanja nespojive dužnosti ne podnese pisani zahtjev iz stavka 3. ovog članka, smatrat će se kako mu mandat miruje iz osobnih razloga.

Tijekom trajanja mandata član Županijske skupštine može staviti svoj mandat u mirovanje iz osobnih razloga podnošenjem pisanog zahtjeva predsjedniku Županijske skupštine, a mirovanje mandata počinje teći od dana dostave pisanog zahtjeva sukladno pravilima o dostavi propisanim Zakonom o općem upravnom postupku.

Mirovanje mandata iz osobnih razloga ne može trajati kraće od šest mjeseci, a član Županijske skupštine nastavlja s obnašanjem dužnosti osmog dana od dana dostave pisane obavijesti predsjedniku Županijske skupštine.

Člana Županijske skupštine kojem mandat miruje za vrijeme mirovanja mandata zamjenjuje zamjenik, u skladu s odredbama zakona.

Član Županijske skupštine može tražiti nastavljanje obnašanja dužnosti člana Županijske skupštine na temelju prestanka mirovanja mandata samo jedanput u tijeku trajanja mandata.

Članak 47.

Županijska skupština ima predsjednika i dva potpredsjednika.

Potpredsjednik izabran iz reda predstavničke većine zamjenjuje predsjednika u slučaju njegove spriječenosti ili odsutnosti, a u slučaju spriječenosti ili odsutnosti i potpredsjednika izabranog iz reda predstavničke većine, predsjednika zamjenjuje potpredsjednik izabran iz reda predstavničke manjine.

Članak 48.

Predsjednika i potpredsjednike bira Županijska skupština iz reda članova Županijske skupštine većinom glasova svih članova Županijske skupštine.

Predsjednik i jedan potpredsjednik u pravilu se biraju iz reda predstavničke većine, a drugi potpredsjednik u pravilu se bira iz reda predstavničke manjine, na njihov prijedlog.

Predsjednik i potpredsjednici Županijske skupštine razrješuju se dužnosti na način i po postupku na koji se biraju.

Članak 49.

Predsjednik Županijske skupštine predstavlja i zastupa Županijsku skupštinu, saziva, organizira te predsjedava sjednicama Županijske skupštine, predlaže dnevni red, upućuje prijedloge ovlaštenih predlagatelja u propisani postupak, brine o postupku donošenja odluka i općih akata, sastavlja prijedloge zaključaka, utvrđuje rezultate glasovanja, održava red na sjednici, usklađuje rad radnih tijela, potpisuje odluke i druge akte koje donosi Županijska skupština, brine o suradnji Županijske skupštine i Župana, brine o zaštiti prava članova Županijske skupštine te obavlja i druge poslove utvrđene zakonom i Poslovníkom.

Članak 50.

Predsjednik Županijske skupštine dužan je sazvati sjednicu u roku od petnaest dana od dana primitka obrazloženog zahtjeva kada to zatraži najmanje jedna trećina članova Županijske skupštine pisanim putem.

Ako predsjednik Županijske skupštine ne sazove sjednicu u roku od petnaest dana od primitka obrazloženog zahtjeva najmanje jedne trećine članova Županijske skupštine, sjednicu će na ponovljeni, obrazloženi zahtjev najmanje jedne trećine članova Županijske skupštine, u roku od osam dana, sazvati Župan.

Sjednice Županijske skupštine održavaju se po potrebi, ali najmanje svaka tri mjeseca.

U izvanrednim okolnostima sjednica Županijske skupštine može se sazvati i telefonski i neovisno o propisanom postupku i rokovima.

Članak 51.

Predsjednik i potpredsjednici Županijske skupštine obavljaju svoju dužnost počasnó i za to ne primaju plaću.

Županijska skupština može posebnom odlukom odrediti naknadu za obavljanje dužnosti predsjednika i potpredsjednika Županijske skupštine.

2. ŽUPAN

Članak 52.

Župan zastupa Županiju i nositelj je izvršne vlasti Županije.

Župan se bira na neposrednim izborima, sukladno posebnom zakonu.

Članak 53.

Župan ima dva zamjenika.

Zamjenici Župana biraju se na način i po postupku propisanom za izbor Župana.

Zamjenici Župana pomažu Županu u obavljanju njegovih dužnosti, zamjenjuju ga u slučaju spriječenosti ili duže odsutnosti, obavljaju i druge poslove koje im povjeri Župan te su se dužni pridržavati uputa Župana.

Župan može obavljanje određenih poslova iz svoga djelokruga povjeriti zamjenicima Župana posebnim aktom, ali mu time ne prestaje odgovornost za njegovo obavljanje.

Zamjenici Župana dužnost obavljaju sukladno zakonu.

Zamjenik Župana koji, sukladno zakonu, obnaša dužnost Župana, zamjenik je Župana koji je izabran na neposrednim izborima zajedno sa Županom, a bio je na kandidacijskog listi prvi navedeni kandidat iza Župana.

Zamjenik koji obnaša dužnost Župana nositelj je izvršne vlasti te ima sva prava i dužnosti Župana.

Članak 54.

Mandat Županu i njegovim zamjenicima izabranima na redovnim ili prijevremenim izborima počinje prvog radnog dana koji slijedi danu objave konačnih rezultata izbora i traje do prvog radnog dana koji slijedi danu objave konačnih rezultata izbora novog Župana.

Iznimno od stavka 1. ovog članka mandat Župana te njegovih zamjenika koje je Vlada Republike Hrvatske razriješila istovremeno s raspuštanjem Županijske skupštine traje do stupanja na snagu odluke Vlade Republike Hrvatske o raspuštanju Županijske skupštine i razrješenju Župana.

Članak 55.

Župan u obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga Županije:

- donosi provedbene akte u izvršavanju općih akata Županijske skupštine, akte poslovanja i pojedinačne akte u izvršavanju poslova iz svog djelokruga,
- priprema prijedloge općih akata koje donosi Županijska skupština te daje mišljenja o prijedlozima općih akata koje podnesu drugi ovlašteni predlagatelji,
- utvrđuje prijedlog statuta Županije,
- utvrđuje prijedlog proračuna, odluke o izvršavanju proračuna, godišnjeg i polugodišnjeg izvještaja o izvršenju proračuna Županije te odluke o privremenom financiranju,
- provodi odluke Županijske skupštine i odgovara za njihovo provođenje,
- upravlja nekretninama i pokretninama te prihodima i rashodima Županije u skladu sa zakonom i ovim Statutom,
- odlučuje o stjecanju i otuđenju pokretnina i nekretnina, odnosno raspolaganju ostalom imovinom Županije čija pojedinačna vrijednost ne prelazi 0.5 posto iznosa prihoda bez primitaka ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj se odlučuje ako je stjecanje odnosno otuđivanje nekretnina i pokretnina te raspolaganje ostalom imovinom planirano u proračunu i provedeno sukladno zakonu,
- daje suglasnost na statute javnih ustanova i drugih pravnih osoba čiji je osnivač Županija ako posebnim zakonom nije drugačije uređeno,
- daje suglasnosti na ostale akte javnih ustanova kada je to propisano posebnim zakonom, odlukom ili drugim aktima, a nije stavljeno u isključivu nadležnost predstavničkog tijela,
- provodi drugostupanjski upravni postupak u skladu s posebnim zakonom,

- imenuje i razrješava pročelnike upravnih odjela i službi, rješava o njihovim pravima, obvezama i odgovornostima u prvostupanjskom upravnom postupku te ih ocjenjuje,
- imenuje i razrješuje predstavnike Županije u tijelima javnih ustanova i ustanova kojima je Županija osnivač, trgovačkih društava u kojima Županija ima udjele ili dionice i drugih pravnih osoba kojih je Županija osnivač, ako posebnim zakonom nije drugačije određeno, te imenuje predstavnike Županije kada je Županija pozvana na imenovanje svog predstavnika u pravnoj osobi ili radnom tijelu, ako posebnim zakonom nije drugačije određeno,
- zaključuje, sa sindikatima, kolektivne ugovore kojim se utvrđuju prava i obveze iz rada i po osnovi rada službenika i namještenika zaposlenih u upravnim tijelima Županije,
- donosi akte kojima se osigurava izvršavanje općih akata kojima je uređeno ustrojstvo upravnih tijela Županije,
- usmjerava djelovanje službenika i namještenika, zaposlenih u upravnim tijelima Županije, u obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga Županije i prenesenih poslova državne uprave i lokalne samouprave, te nadzire njihov rad,
- nadzire financijsko, materijalno i računovodstveno poslovanje proračunskih i izvanproračunskih korisnika Županije glede namjene, opsega i dinamike korištenja proračunskih sredstava, na način utvrđen ovim Statutom i zakonom,
- daje koncesije u ime Županije u zakonom propisanom postupku kada zakonom ili drugim propisom nije utvrđena nadležnost drugog tijela,
- zaključuje ugovore i druge pravne poslove sukladno zakonu, drugim propisima i aktima Županijske skupštine,
- odlučuje o prihvaćanju pokroviteljstva područnog značaja,
- obavlja i druge poslove utvrđene zakonom, Statutom i drugim općim aktima Županijske skupštine.

Članak 56.

Župan je odgovoran Županijskoj skupštini za svoj rad i za obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga Županije.

Župan podnosi polugodišnja izvješća o svom radu dva puta godišnje sukladno odredbama Poslovnika Županijske skupštine.

Članak 57.

Župan i/ili njegovi zamjenici obvezno prisustvuju sjednicama Županijske skupštine.

Članak 58.

Župan ima pravo svojom odlukom obustaviti od primjene opći akt Županijske skupštine u roku od osam dana od dana njegovog donošenja ako ocijeni da je tim aktom povrijeđen zakon ili drugi propis te zatražiti od Županijske skupštine da u roku od osam dana od donošenja odluke o obustavi otkloni uočene nedostatke.

Ako Županijska skupština ne otkloni uočene nedostatke, Župan je dužan bez odgode o tome obavijestiti predstojnika Ureda državne uprave u Koprivničko-križevačkoj županiji te mu dostaviti odluku o obustavi općeg akta.

Članak 59.

Župan može imenovati posebnog savjetnika radi davanja posebnih stručnih mišljenja i predlaganja rješavanja određenih užih pitanja koja prelaze djelokrug rada upravnih tijela Županije.

Savjetnik iz stavka 1. ovog članka nije zaposlenik Županije, već po nalogu Župana obavlja poslove za koje ga je on ovlastio.

Rješenjem o imenovanju može se odrediti naknada za rad savjetnika.

Članak 60.

Župan i njegovi zamjenici odlučit će hoće li dužnost na koju su izabrani obavljati profesionalno ili volonterski te su dužni o tomu dostaviti pisanu obavijest upravnom tijelu Županije nadležnom za službeničke odnose u roku od osam dana od dana stupanja na dužnost.

Ako Župan i njegovi zamjenici ne postupe na način opisan stavkom 1. ovog članka, smatrat će se kako dužnost obavljaju volonterski.

Župan i njegovi zamjenici imaju pravo promijeniti način obavljanja dužnosti u tijeku mandata dostavom pisane obavijesti upravnom tijelu Županije nadležnom za službeničke odnose.

Novi način obavljanja dužnosti započinje prvog dana sljedećeg mjeseca nakon dostave pisane obavijesti.

Članak 61.

Župan se razrješuje dužnosti na način i po postupku u skladu s posebnim zakonima i ovim Statutom.

Članak 62.

Županu i zamjenicima Župana mandat prestaje po sili zakona:

- danom dostave pisane ostavke sukladno pravilima o dostavi propisanim Zakonom o općem upravnom postupku,
- danom pravomoćnosti sudske odluke o oduzimanju poslovne sposobnosti,
- danom pravomoćnosti sudske presude kojom je osuđen na bezuvjetnu kaznu zatvora u trajanju dužem od jednog mjeseca,
- danom prestanka prebivališta na području Županije,
- danom prestanka hrvatskog državljanstva sukladno odredbama zakona kojim se uređuje hrvatsko državljanstvo,
- ako ne podnesu ostavku na nespojivu dužnost u roku od 8 dana od dana koji slijedi danu proglašenja konačnih rezultata izbora za župana,
- ako ne podnesu ostavku u roku od 8 dana od prihvaćanja nespojive dužnosti,
- danom objave u „Narodnim novinama“ rješenja Vlade Republike Hrvatske o istovremenom raspuštanju Županijske skupštine i razrješenju župana,
- danom objave odluke o opozivu župana i njegovih zamjenika koji su izabrani zajedno s njim, u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“, lokalnom dnevnom tisku, drugim sredstvima javnog priopćavanja ili na drugi pogodan način,
- smrću.

Članak 63.

Ako je prestanak mandata Župana nastupio prije isteka dvije godine mandata, pročelnik upravnog tijela Županije nadležnog za službeničke odnose će u roku od osam dana obavijestiti Vladu Republike Hrvatske o prestanku mandata Župana radi raspisivanja prijevremenih izbora.

Do provedbe prijevremenih izbora dužnost Župana obnašat će zamjenik koji je izabran neposredno s njim, a koji je bio prvi navedeni kandidat iza Župana, a ako je mandat prestao i zamjenicima, dužnost Župana obnašat će povjerenik Vlade Republike Hrvatske.

Ako je prestanak mandata Župana nastupio nakon isteka dvije godine mandata, neće se raspisati prijevremeni izbori, već će dužnost Župana do kraja mandata obnašati zamjenik koji je izabran zajedno s njim, a koji je bio prvi navedeni kandidat iza Župana.

Ako za vrijeme trajanja mandata Župana prestane mandat njegovom zamjeniku/zamjenicima, neće se raspisati prijevremeni izbori za zamjenika Župana.

Članak 64.

Župan i njegovi zamjenici koji su izabrani zajedno s njim mogu se opozvati putem referendumu.

Raspisivanje referendumu za opoziv Župana i njegovih zamjenika koji su izabrani zajedno s njim može predložiti 20 posto od ukupnog broja birača Županije.

Referendum za opoziv ne može se raspisati samo za zamjenike Župana.

Referendum za opoziv Župana i njegovih zamjenika koji su izabrani zajedno s njim ne smije se raspisati prije protoka roka od 12 mjeseci od održanih izbora ni ranije održanog referendumu za opoziv, kao ni u godini u kojoj se održavaju redovni izbori za Župana.

Članak 65.

Županijska skupština dostavit će prijedlog birača iz članka 64. stavka 2. ovog Statuta Središnjem tijelu državne uprave u roku od osam dana od dana zaprimanja prijedloga.

Središnje tijelo državne uprave će u roku od 60 dana od dostave utvrditi je li prijedlog podnio potreban broj birača Županije te odluku o utvrđenom dostaviti Županijskoj skupštini.

Ako Središnje tijelo državne uprave utvrdi da je prijedlog iz članka 64. stavka 2. ovog Statuta podnesen od potrebnog broja birača u Županiji, Županijska skupština raspisat će referendum u roku od 30 dana od zaprimanja odluke.

Protiv odluke Središnjeg tijela državne uprave kojom je utvrđeno da prijedlog za opoziv župana i njegovih zamjenika koji su izabrani zajedno s njim nije podnesen od potrebnog broja birača u Županiji nije dopuštena žalba, već se može pokrenuti upravni spor pred Visokom upravnim sudom Republike Hrvatske.

Članak 66.

Odluka o opozivu Župana i njegovih zamjenika koji su izabrani zajedno s njim donesena je ako se na referendumu za opoziv izjasnila većina birača koji su glasovali, uz uvjet da ta većina iznosi najmanje jednu trećinu od ukupnog broja birača upisanih u popis birača u Županiji.

Na postupak referendumu za opoziv odgovarajuće se primjenjuju odredbe zakona kojima se uređuje provedba referendumu.

Ako se na referendumu donese odluka o opozivu Župana i njegovih zamjenika koji su izabrani zajedno s njim, mandat im prestaje danom objave rezultata referenduma, a Vlada Republike Hrvatske imenovat će povjerenika za obavljanje poslova iz nadležnosti Župana.

Članak 67.

U obavljanju poslova iz svoga djelokruga Župan surađuje s izvršnim tijelima drugih jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, kao i s drugim pravnim i fizičkim osobama.

Članak 68.

Župan će svojim Poslovníkom o radu urediti ustrojstvo, način rada i odlučivanja te druga pitanja značajna za svoj rad.

Članak 69.

Ako Županijska skupština u propisanom roku ne donese proračun, odnosno odluku o privremenom financiranju Vlada Republike Hrvatske će na prijedlog Središnjeg tijela državne uprave istovremeno raspustiti Županijsku skupštinu i razriješiti Župana i njegove zamjenike koji su izabrani zajedno s njim, imenovati povjerenika Vlade Republike Hrvatske za obavljanje poslova iz nadležnosti Županijske skupštine i Župana te raspisati prijevremene izbore sukladno zakonu.

3. RADNA TIJELA ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE I ŽUPANA

Članak 70.

Županijska skupština osniva odbore, povjerenstva, savjete i druga radna tijela za razmatranje pojedinih pitanja u područjima iz svog djelokruga.

Stalna radna tijela Županijske skupštine za poslove iz stavka 1. ovog članka osnivaju se Poslovníkom.

Županijska skupština može, uz radna tijela osnovana Poslovníkom, osnovati i druga stalna i povremena radna tijela radi proučavanja i razmatranja pitanja iz svog djelokruga, pripreme prijedloga odluka i drugih akata, davanja mišljenja i prijedloga sukladno zakonu.

Odlukom o osnivanju radnog tijela iz stavka 3. ovog članka određuje se sastav, broj članova te poslovi i zadaće tog radnog tijela.

I Župan može osnovati radna tijela (povjerenstva, odbore i druga radna tijela) radi stručne obrade pojedinih pitanja, davanja prijedloga i mišljenja o pojedinim pitanjima, praćenja stanja u pojedinim područjima i pripremanja određenog materijala iz svog djelokruga.

Radna tijela iz stavka 5. ovoga članka mogu biti stalna i povremena te se razlozi, način osnivanja i način rada uređuju Poslovníkom o radu župana Koprivničko-križevačke županije.

Članak 71.

Radi planiranja i evaluacije zdravstvene zaštite u Županiji iznimno se ovim Statutom osniva Savjet za zdravlje Koprivničko-križevačke županije (u daljnjem tekstu: Savjet za zdravlje) čija je zadaća davanje mišljenja na prijedlog plana zdravstvene zaštite Županije te predlaganje mjera za ostvarivanje dostupnosti i kvalitete zdravstvene zaštite u Županiji.

Savjet za zdravlje ima 13 članova i čine ga predstavnici:

- lokalne samouprave (predsjednik i dva člana),
- komora u zdravstvu (dva člana),
- strukovnih udruženja (jedan član),
- udruga za zaštitu prava pacijenata (jedan član),
- sindikata u zdravstvu (tri člana),
- poslodavaca u zdravstvu (tri člana).

Članove Savjeta za zdravlje imenuje i razrješava Župan na prijedlog predlagatelja navedenih u stavku 2. ovog članka.

Razlozi za razrješenje članova Savjeta za zdravlje utvrđuju se rješenjem o imenovanju. Mandat članova Savjeta za zdravlje traje četiri godine od dana imenovanja.

Članak 72.

Županijska skupština posebnim aktom osniva Povjerenstvo za ravnopravnost spolova Koprivničko-križevačke županije s ciljem promicanja ravnopravnog sudjelovanja žena i muškaraca u tijelima javne vlasti Županije te unapređenja položaja podzastupljenog spola.

4. UPRAVNI ODJELI I SLUŽBE

Članak 73.

Za obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga Županije te prenesenih poslova državne uprave osnivaju se upravna tijela Županije kao upravni odjeli i službe.

Upravna tijela u područjima za koja su ustrojena i u okviru djelokruga utvrđenog posebnom odlukom izvršavaju i nadziru provođenje zakona, podzakonskih akata, općih i pojedinačnih akata Županije te su odgovorna za stanje u područjima za koja su osnovana.

Članak 74.

Upravna tijela samostalna su u okviru svog djelokruga, a za zakonito i pravovremeno obavljanje poslova iz svoje nadležnosti odgovorna su Županu.

Članak 75.

Upravnim tijelima upravljaju pročelnici koje na temelju javnog natječaja imenuje Župan.

Članak 76.

Službenici i namještenici zaposleni u Županiji poticat će se na trajno stručno usavršavanje i osposobljavanje sukladno Pravilniku o stručnom osposobljavanju i usavršavanju službenika i namještenika u upravnim tijelima Koprivničko-križevačke županije, te na osnovi strategije i plana trajnog osposobljavanja lokalnih i područnih (regionalnih) službenika koje donosi Vlada Republike Hrvatske.

Članak 77.

Ustrojstvo i djelokrug rada upravnih tijela, njihova odgovornost za zakonito i pravilno obavljanje poslova te sredstva za obavljanje poslova propisani su Odlukom o upravnim tijelima Koprivničko-križevačke županije koju donosi Županijska skupština.

VIII. OSTVARIVANJE PRAVA PRIPADNIKA NACIONALNIH MANJINA

Članak 78.

Pripadnici nacionalnih manjina u Županiji imaju pravo sudjelovati u javnom životu i upravljanju lokalnim i područnim (regionalnim) poslovima putem vijeća nacionalnih manjina i predstavnika nacionalnih manjina (u daljnjem tekstu: vijeća i predstavnici nacionalnih manjina).

Članak 79.

Vijeća i predstavnici nacionalnih manjina u Županiji imaju pravo:

- predlagati tijelima Županije mjere za unapređenje položaja nacionalne manjine u Županiji, uključujući davanje prijedloga općih akata kojima se uređuju pitanja od značaja za nacionalnu manjinu,
- biti obaviješteni o svakom pitanju o kojem će raspravljati Županijska skupština i njena radna tijela, a tiču se položaja nacionalne manjine,
- davati mišljenja i prijedloge za programe lokalnih i regionalnih radijskih i televizijskih postaja u Županiji namijenjene nacionalnim manjinama ili za programe koji se odnose na manjinska pitanja ako se financiraju iz Proračuna Županije.

Članak 80.

U pripremi prijedloga općih akata Župan je dužan od vijeća i predstavnika nacionalnih manjina osnovanih za područje Županije zatražiti mišljenje i prijedloge o odredbama kojima se uređuju prava i slobode nacionalnih manjina.

Članak 81.

Lokalne i regionalne radio i televizijske postaje u Županiji promiču i emitiraju programe kojima se potiče i unapređuje održavanje, razvoj i iskazivanje kulturne, vjerske i druge samobitnosti nacionalnih manjina, očuvanje i zaštita njihovih kulturnih dobara i tradicije te programe kojima se pripadnici nacionalnih manjina u Županiji upoznaju s radom i zadaćama vijeća i predstavnika nacionalnih manjina.

Članak 82.

Nacionalne manjine imaju pravo na slobodnu uporabu nacionalnih znamenja, simbola i obilježavanje praznika nacionalnih manjina.

Nacionalne manjine mogu uz službenu uporabu znamenja i simbola Republike Hrvatske isticati odgovarajuće znamenje i simbole nacionalnih manjina koje utvrdi koordinacija vijeća i predstavnika nacionalnih manjina, uz suglasnost Savjeta za nacionalne manjine, a koje su nacionalne manjine izabrale za područje Republike Hrvatske.

Članak 83.

Zastavu nacionalne manjine, koju utvrdi koordinacija vijeća nacionalnih manjina za područje Republike Hrvatske uz suglasnost Savjeta za nacionalne manjine, ističe vijeće, odnosno predstavnik nacionalne manjine na poslovnim zgradama u kojima ima sjedište u svečanim i drugim prigodama važnima za nacionalnu manjinu.

Vijeća i predstavnici nacionalnih manjina mogu isticati i zastavu Županije u svečanim i drugim prigodama važnima za nacionalne manjine.

Članak 84.

Vijeća i predstavnici nacionalnih manjina mogu u službene svrhe upotrebljavati i druge simbole i znamenje svoje nacionalne manjine koje utvrdi koordinacija vijeća nacionalnih manjina za područje Republike Hrvatske, i to:

- u sastavu svojih pečata i žigova,
- u natpisnim pločama na poslovnim zgradama u kojima imaju sjedište te u službenim i svečanim prostorijama,
- u zaglavljima službenih akata koje donose.

Članak 85.

U svečanim prigodama važnima za nacionalnu manjinu može se izvoditi himna ili svečana pjesma nacionalne manjine koje utvrdi koordinacija Republike Hrvatske.

Prije izvođenja himne i svečane pjesme obvezno se izvodi himna Republike Hrvatske.

Članak 86.

Sredstva za rad vijeća i predstavnika nacionalnih manjina, uključujući i sredstva za obavljanje administrativnih poslova, osiguravaju se u proračunu Županije.

U proračunu Županije mogu se osigurati i sredstva za provođenje određenih aktivnosti utvrđenih programom rada vijeća i predstavnika nacionalnih manjina.

Sredstva koja vijeća i predstavnici nacionalnih manjina ostvare iz proračuna Županije mogu se koristiti isključivo za namjene određene programom iz stavka 2. ovoga članka.

IX. IMOVINA I FINANCIRANJE ŽUPANIJE

Članak 87.

Sve nepokretne i pokretne stvari, novčana sredstva te imovinska prava koja pripadaju Županiji čine imovinu Županije.

Članak 88.

Župan i Županijska skupština pažnjom dobrog domaćina upravljaju, koriste se i raspoložu imovinom Županije i njezinim prihodima i rashodima sukladno zakonu.

Članak 89.

Županija ima svoje prihode kojima u okviru samoupravnog djelovanja samostalno raspolaže.

Članak 90.

Prihodi Županije su osobito:

- prihodi od stvari u vlasništvu Županije i imovinskih prava,
- prihodi od trgovačkih društava i drugih pravnih osoba u vlasništvu Županije, odnosno u kojima ona ima udio ili dionice, nakon utvrđivanja dobiti,
- prihodi od koncesija koje odobrava Županija,
- prihodi od prodaje nepokretnih i pokretnih stvari u vlasništvu Županije,
- darovi, nasljedstva i legati,
- županijski porezi i udio u zajedničkim porezima s Republikom Hrvatskom,
- pristojbe i naknade čije stope, u skladu sa zakonom, utvrđuje Županija samostalno,
- novčane kazne te oduzeta imovinska korist za prekršaje koje samostalno propiše Županija, u skladu sa zakonom,
- sredstva pomoći i dotacija Republike Hrvatske predviđena u državnom proračunu,
- donacije od fizičkih osoba, neprofitnih organizacija i ostalih subjekata izvan općeg proračuna,
- prihodi za posebne namjene čije je korištenje i namjena utvrđena posebnim propisima ili drugim aktima (ugovorom, sporazumom),
- prihodi od stvari u njezinom vlasništvu i imovinskih prava,
- drugi prihodi određeni zakonom.

Članak 91.

Temeljni financijski akt Županije je proračun.

Proračun donosi Županijska skupština sukladno posebnom zakonu.

Župan, kao jedini ovlašten predlagatelj, predlaže Županijskoj skupštini donošenje proračuna.

Podneseni prijedlog proračuna Župan može povući i nakon glasovanja o amandmanima, a prije glasovanja o proračunu u cjelini.

Župan dostavlja proračun s projekcijama, odluku o izvršavanju proračuna te izmjene i dopune proračuna Ministarstvu financija u roku od 15 dana od dana donošenja.

Članak 92.

Ako se proračun ne donese u propisanom roku, Županijska skupština donosi odluku o privremenom financiranju sukladno odredbama zakona i svojeg Poslovnika.

Osim Župana, odluku o privremenom financiranju može predložiti radno tijelo Županijske skupštine nadležno za financije i proračun ili najmanje jedna trećina članova Županijske skupštine.

Članak 93.

Uz proračun, Županijska skupština donosi odluku o izvršenju proračuna u kojoj su sadržani uvjeti, način i postupak gospodarenja prihodima Županije na prijedlog Župana.

Članak 94.

Nakon proteka godine za koju je proračun donesen Županijska skupština donosi godišnji izvještaj o izvršenju proračuna.

Godišnji izvještaj o izvršenju proračuna Županije Župan dostavlja Ministarstvu financija i Državnom uredu za reviziju u roku od 15 dana od dana donošenja.

Ako Županijska skupština ne donese godišnji izvještaj o izvršenju proračuna Županije, Župan isti dostavlja Ministarstvu financija i Državnom uredu za reviziju u roku od 60 dana od dana podnošenja Županijskoj skupštini.

X. AKTI ŽUPANIJE

Članak 95.

Županijska skupština donosi Statut, Poslovnik, proračun, odluku o izvršavanju proračuna, godišnji i polugodišnji izvještaj o izvršenju proračuna, odluke i druge opće akte na temelju svojih samoupravnih prava i ovlaštenja utvrđenih zakonom i Statutom.

Županijska skupština donosi zaključke, rješenja i druge pojedinačne akte kada sukladno zakonu rješava o pravima, obvezama i pravnim interesima fizičkih i pravnih osoba.

Članak 96.

Poslovníkom se detaljnije uređuje način konstituiranja Županijske skupštine, sazivanje, rad i tijek sjednice, ostvarivanje prava, obveza i odgovornosti vijećnika, ostvarivanje prava i dužnosti predsjednika Županijske skupštine, djelokrug, sastav i način rada radnih tijela, način i postupak donošenja akata iz članka 95. Statuta, postupak izbora i razrješenja, sudjelovanje građana na sjednicama te druga pitanja od značaja za rad Županijske skupštine.

Članak 97.

Župan donosi odluke, pravilnike te akte za izvršavanje odluka Županijske skupštine, izvršavanje zakona i drugih propisa kada je za to ovlašten posebnim Zakonom.

Župan donosi rješenja, zaključke i druge pojedinačne akte kada rješava o pojedinim pravima, obvezama i pravnim interesima fizičkih i pravnih osoba.

Akte o imenovanjima i razrješenjima iz članka 55. alineje 12. Statuta Župan dostavlja Županijskoj skupštini u roku od osam dana od donošenja i objavljuje u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“.

Poslovníkom o radu Župana uređuje se sadržaj i način donošenja akata iz stavka 1., 2. i 3. ovog članka.

Članak 98.

Radna tijela Županijske skupštine donose izvješća, zaključke i preporuke.

Članak 99.

Prijedlozi akata o kojima se prema zakonu, drugom propisu ili Statutu mora provesti javna rasprava podnose se Županijskoj skupštini na odlučivanje tek nakon provedbe javne rasprave.

Županijska skupština može odlučiti da na javnu raspravu uputi prijedlog akta prije donošenja i ako javna rasprava nije obvezna, ako ocijeni da se aktom uređuju odnosi za koje su građani životno zainteresirani. U tom slučaju Županijska skupština određuje i radno tijelo za praćenje javne rasprave.

Prijedlog akta o upućivanju na javnu raspravu utvrđuje Župan, a samu javnu raspravu provodi nadležni upravni odjel u suradnji s nadležnim radnim tijelom Županijske skupštine ako je isto određeno.

Javna rasprava održava se u roku koji ne može biti kraći od 15 ni duži od 30 dana ako zakonom nije drukčije određeno, a prigovori i primjedbe dostavljaju se nadležnom upravnom odjelu u roku u kojemu traje javna rasprava.

Obavijest o početku javne rasprave obvezatno se objavljuje u medijima javnog priopćavanja.

O rezultatima javne rasprave nadležni upravni odjel mora napraviti izvještaj koji se upućuje na razmatranje nadležnom radnom tijelu Županijske skupštine, a isti čini dio prijedloga odluke koja se dostavlja Županu i Županijskoj skupštini.

Župan ili radno tijelo Županijske skupštine dužni su razmotriti prijedloge, mišljenja i primjedbe s javne rasprave prije utvrđivanja konačnog prijedloga akta, o čemu podnose izvješće Županijskoj skupštini.

Članak 100.

U postupku pripremanja i donošenja zakona, odluka i drugih propisa na razini Republike Hrvatske, a kada se ocijeni da se radi o propisima od neposrednog interesa za Županiju, Županija upućuje inicijative, mišljenja i prijedloge nadležnim tijelima u Republici Hrvatskoj.

Inicijative mogu podnositi Županijska skupština i Župan neposredno ili putem zastupnika u Hrvatskom saboru.

Članak 101.

Nadzor zakonitosti pojedinačnih neupravnih akata koje u samoupravnom djelokrugu donose Županijska skupština i Župan obavljaju nadležna središnja tijela državne uprave, svako u svom djelokrugu sukladno posebnom zakonu.

Nadležno tijelo će u provedbi nadzora proglasiti pojedinačni neupravni akt ništavnim u sljedećim slučajevima:

- ako je akt donijelo neovlašteno tijelo,
- ako je u postupku donošenja akta povrijeđen zakon, Statut ili drugi opći akt jedinice,
- ako se akt odnosi na pitanje koje nije u djelokrugu Županije,
- ako je nepravilno primijenjen zakon ili drugi propis odnosno opći akt.

Protiv rješenja kojim se pojedinačni neupravni akt proglašava ništavnim ne može se podnijeti žalba, već se može pokrenuti upravni spor pred nadležnim upravnim sudom.

Članak 102.

Nadzor zakonitosti rada Županijske skupštine obavlja Središnje tijelo državne uprave koje će u slučaju kada utvrdi nepravilnost u radu donijeti odluku kojom će sjednicu Županijske skupštine ili njezin dio proglasiti nezakonitim, a akte donesene na sjednici proglasiti ništavnim.

Protiv odluke Središnjeg tijela državne uprave iz stavka 1. ovog članka nije dopuštena žalba, ali se može pokrenuti upravni spor pred Visokim upravnim sudom Republike Hrvatske.

Članak 103.

Nadzor zakonitosti općih akata koje u samoupravnom djelokrugu donosi Županijska skupština obavlja Ured državne uprave u Koprivničko-križevačkoj županiji i nadležna središnja tijela državne uprave, svako u svom djelokrugu sukladno posebnom zakonu.

Članak 104.

Predsjednik Županijske skupštine dužan je dostaviti Statut, Poslovnik, proračun ili drugi opći akt predstojniku Ureda državne uprave u Koprivničko-križevačkoj županiji zajedno s izvatom iz zapisnika sa sjednice koji se odnosi na postupak donošenja općeg akta, u roku od 15 dana od dana donošenja.

Predsjednik Županijske skupštine dužan je opći akt zajedno sa izvatom iz zapisnika koji se odnosi na postupak donošenja općeg akta bez odgode dostaviti Županu.

Članak 105.

Odluke i drugi opći akti koje donosi Županijska skupština i akti Župana objavljuju se u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“.

Odluke i opći akti stupaju na snagu najranije osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“. Iznimno, općim se aktom može iz osobito opravdanih razloga odrediti stupanje na snagu danom objave.

O objavi akata Župana i Županijske skupštine, a koji nemaju karakter općih akata, odlučuje Župan, odnosno Županijska skupština samim aktom.

Članak 106.

Opći akt ne može imati povratno djelovanje.

XI. JAVNOST RADA

Članak 107.

Djelovanje tijela Županije je javno.

Članak 108.

Županija ima svoje službeno glasilo osnovano Odlukom o osnivanju službenog glasila Županije Koprivničko-križevačke sa sjedištem u Koprivnici („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 1/93.) pod nazivom „Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“.

U „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“ objavljuje se Statut, Poslovnik, proračun, odluke, drugi opći akti, rješenja, zaključci, razvojni programi i planovi što ih donose tijela Županije te akti jedinica lokalne samouprave s područja Županije u skladu s posebnim sporazumom.

Članak 109.

Javnost rada Županijske skupštine osigurava se:

- javnim održavanjem sjednica te po potrebi direktnim prijenosom sjednice na mrežnoj stranici Županije,
- izvješćivanjem i napisima u tisku i drugim oblicima javnog priopćavanja,
- objavljivanjem odluka i drugih općih akata, kao i određenih pojedinačnih akata u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“,
- davanjem službenih priopćenja i održavanjem povremenih konferencija za tisak.

Članak 110.

Javnost rada Župana osigurava se:

- izvješćivanjem i napisima na službenoj mrežnoj stranici Županije, tisku i drugim sredstvima javnog priopćavanja,
- davanjem službenih priopćenja i održavanjem konferencija za medije,
- objavljivanjem odluka i drugih akata u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“ i na mrežnoj stranici Županije.

Članak 111.

Javnost rada upravnih tijela Županije osigurava se izvješćivanjem i napisima na službenoj mrežnoj stranici Županije, tisku i drugim sredstvima javnog priopćavanja.

Članak 112.

Ostvarivanje javnosti rada tijela Županije pobliže se uređuje Poslovnikom.

Članak 113.

Građani i pravne osobe imaju pravo podnositi predstavke i pritužbe na rad tijela Županije, kao i na rad njenih upravnih tijela te na nepravilan odnos zaposlenih u tim tijelima kada im se obraćaju radi ostvarenja svojih prava ili interesa, odnosno izvršavanja svojih građanskih dužnosti.

Na podnesene predstavke i pritužbe Župan, predsjednik Županijske skupštine, odnosno ovlaštenu pročelnik upravnog tijela dužan je odgovoriti u roku od 30 dana od dana podnošenja predstavke i/ili pritužbe.

Ostvarivanje prava iz stavka 1. ovog članka osigurava se ustanovljavanjem knjige pritužbe, omogućavanjem usmenog izjavljivanja predstavke i/ili pritužbe, neposrednim komuniciranjem s ovlaštenim predstavnicima tijela Županije i sredstvima elektroničke komunikacije.

Članak 114.

Župan će primiti na razgovor svakog građana s prebivalištem na području Županije u primjerenom roku od dana postavljanja zahtjeva.

Župan može ovlastiti zamjenika Župana za razgovor iz stavka 1. ovog članka.

Pročelnik upravnog tijela za područje iz svoje nadležnosti dužan je primiti svakog građana s prebivalištem na području Županije u roku od 30 dana od dana postavljanja takvog zahtjeva.

XII. ANTIDISKRIMINACIJSKE ODREDBE

Članak 115.

Kandidiranje za sve dužnosti ravnopravno je za oba spola.

Prilikom predlaganja, izbora i imenovanja u radna tijela Županije, kao i u druge pravne osobe s javnim ovlastima, mora se voditi računa o ravnomjernoj zastupljenosti oba spola.

XIII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 116.

Prijedlog za promjenu Statuta može podnijeti jedna trećina članova Županijske skupštine, Župan i odbor nadležan za pitanja statuta i poslovnika Županijske skupštine.

Prijedlog mora biti obrazložen i podnesen u pisanom obliku.

Izmjene i dopune Statuta donose se na isti način kao i Statut.

Članak 117.

Do usklađenja općih akata kojima se uređuju pitanja iz samoupravnog djelokruga Županije na temelju posebnih zakona primjenjivat će se opći akti Županijske skupštine u onim odredbama koje nisu u suprotnosti s odredbama zakona i Statuta.

U slučaju suprotnosti odredbi općih akata iz stavka 1. ovog članka primjenjuju se neposredno odredbe zakona i Statuta.

Članak 118.

Stupanjem na snagu ovog Statuta prestaje važiti Statut Koprivničko-križevačke županije („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“, broj 8/09., 12/09., 10/10., 7/11. i 6/12. - pročišćeni tekst).

Članak 119.

Ovaj Statut stupa na snagu danom objave u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE

KLASA: 012-03/13-01/2
URBROJ: 2137/1-02/01-13-1
Koprivnica, 27. lipnja 2013.

PREDSJEDNIK:
Damir Felak, dipl. ing., v.r.

O B R A Z L O Ź E N J E:

Člankom 36. stavkom 2. točkom 7. Statuta Koprivničko-križevačke županije („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 8/09., 12/09., 10/10., 7/11. i 6/12. – pročišćeni tekst) (u daljnjem tekstu: Statut) određeno je pravo predlaganja Statuta Koprivničko-križevačke županije od strane župana Koprivničko-križevačke županije (u daljnjem tekstu: Župan).

Uvažavajući činjenicu da je člankom 54. Zakonom o izmjenama i dopunama Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 144/12.) određeno usklađivanje statuta i drugih općih akata sa odredbama opisanog zakona i to u roku od tri mjeseca od dana stupanja na snagu gornjih Izmjena i dopuna, kao i uvažavajući činjenicu da je do sada Statut Županije mijenjan četiri puta („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 8/09., 12/09., 10/10. i 7/11.), te je i izrađen pročišćeni test istoga („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 6/12. – pročišćeni tekst), predlaže se vijećnicama/vijećnicima Županijske skupštine Koprivničko-križevačke županije da, sukladno članku 25. stavku 1. točki 1. Statuta, donesu novi Statut.

STRUČNA SLUŽBA