

Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01., 60/01., 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 150/11., 144/12. i 19/13. - pročišćeni tekst) i članka 55. Statuta Koprivničko-križevačke županije („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 7/13. i 14/13.), Župan Koprivničko-križevačke županije dana 23. travnja 2014. godine donosi

**PRAVILNIK**  
**o postupku dodjele sredstava**  
**kapitalne pomoći jedinicama lokalne samouprave koja se isplaćuju**  
**iz proračuna Koprivničko-križevačke županije**

**Članak 1.**

Ovim Pravilnikom uređuje se postupak dodjele sredstava kapitalne pomoći općinama i gradovima na području Koprivničko-križevačke županije, a koja su isključivo namijenjena za kapitalna ulaganja u razvojne programe.

Pravilnik se ne odnosi na dodjelu sredstava kapitalne pomoći koje se ostvaruju na temelju natječaja ili javnog poziva te na dodjelu sredstava za kapitalna ulaganja za koja su sredstva osigurana u proračunu Koprivničko-križevačke županije, Razdjel 004 Upravni odjel za gospodarstvo, komunalne djelatnosti, poljoprivredu i međunarodnu suradnju.

**Članak 2.**

Za potrebe ovog Pravilnika izrazom kapitalna pomoć obuhvaćen je kapitalni prijenos sredstava unutar općeg proračuna kao pomoć gradskim i općinskim proračunima.

**Članak 3.**

Sredstva kapitalne pomoći jedinicama lokalne samouprave za poticanje ravnomjernog razvoja planirana su u proračunu Koprivničko-križevačke županije, Razdjel 001 Županijska skupština kao Pomoći unutar općeg proračuna.

**Članak 4.**

Sredstva iz članka 3. ovog Pravilnika odobravaju se odnosno doznačuju jedinicama lokalne samouprave isključivo za realizaciju određenih i konkretnih projekata koji će pridonijeti većoj kvaliteti življenja stanovnika na području pojedine jedinice lokalne samouprave i to naročito:

- financiranje izgradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture, vodoopskrbne mreže, osim magistralnih cjevovoda i sustava odvodnje,
- uređenje i izgradnja javnih površina, pješačko-biciklističkih i turističkih staza, uređenje i rekonstrukcija nerazvrstanih cesta, javne rasvjete i drugih javnih prostora u naseljima,
- izgradnja i opremanje reciklažnog dvorišta, saniranje divljih, privremenih odlagališta otpada i sl.,
- izgradnja novih objekata, nadogradnja, rekonstrukcija i sanacija postojećih objekata, nabava opreme, izgradnja solarnih sustava na zgradama od javnog interesa i sl. (npr. izgradnja dječjih vrtića i jaslica, društvenih domova, domova kulture i drugih javnih

zgrada, mrtvačnice, zamjene krovišta, uređenje stočnog sajmišta, uređenje groblja i sl.).

### **Članak 5.**

Sredstva iz članka 3. ovog Pravilnika za potrebe navedene u članku 4. ovog Pravilnika, raspoređuju se na temelju pisanog zahtjeva općinskog načelnika odnosno gradonačelnika jedinice lokalne samouprave koji se podnosi Županu Koprivničko-križevačke županije zaključno do 30. travnja tekuće godine, za aktivnosti u tekućoj godini, a zahtjev se obrađuje u Upravnom odjelu za financije, proračun i javnu nabavu.

Zahtjev iz stavka 1. ovog članka mora sadržavati:

- naziv i opis projekta odnosno planirane investicije za koji se traži kapitalna pomoć,
- iznos sredstava potreban za realizaciju cijelog projekta tj. visina planirane investicije,
- visina iznosa sredstava kapitalne pomoći koji se traži,
- tko sve sufinancira projekt,
- financijski udio jedinice lokalne samouprave vezane za realizaciju konkretnog projekta,
- stupanj izvršenosti projekta (da li postoji lokacijska dozvola ili potvrda glavnog projekta, da li je u fazi izgradnje, očekivani početak i završetak projekta i sl.),
- da li je poznat izvođač radova odnosno izvršitelj poslova,
- što se u razvojnom smislu općenito za jedinicu lokalne samouprave postiže projektom (kao npr.: koliko novih radnih mjesta, koliko novih priključaka za domaćinstva i sl.),
- broj stanovnika u općini ili gradu prema zadnjem popisu stanovništva,
- ostalu dokumentaciju koju jedinice lokalne samouprave smatraju važnom za odobravanje kapitalne pomoći.

### **Članak 6.**

Sredstva kapitalne pomoći koja se mogu odobriti pojedinoj jedinici lokalne samouprave iznose najviše do 200.000,00 kn (slovima:dvjestotisuća kuna) u jednoj proračunskoj godini.

### **Članak 7.**

Nakon razmatranja pojedinačnog zahtjeva za odobrenje sredstava kapitalnih pomoći u skladu s člankom 3. i 4. ovog Pravilnika te nakon utvrđivanja relevantnih činjenica odlučujućih za odobravanje sredstava, Upravni odjel za financije, proračun i javnu nabavu izrađuje nacrt Zaključka o rasporedu sredstava proračuna Koprivničko-križevačke županije za kapitalne pomoći jedinicama lokalne samouprave za tekuću godinu te ga dostavlja Županu Koprivničko-križevačke županije. Župan podnosi Županijskoj skupštini prijedlog Zaključka o rasporedu sredstava Proračuna Koprivničko-križevačke županije za kapitalne pomoći jedinicama lokalne samouprave za tekuću godinu, s obrazloženjem za koji projekt su sredstva kapitalne pomoći namijenjena, te ukupnim iznosom sredstava koja se predlažu odobriti.

Županijska skupština donijet će Zaključak o rasporedu sredstava Proračuna Koprivničko-križevačke županije za kapitalne pomoći jedinicama lokalne samouprave za tekuću godinu, kojim se utvrđuje jedinica lokalne samouprave kojoj se odobravaju sredstva, konačan iznos kapitalne pomoći kao i namjena sredstava.

Potpisani Zaključak dostavlja se od strane Upravnog odjela za poslove Županijske skupštine, župana i opće poslove, u daljnjem roku od 15 dana Upravnom odjelu za financije, proračun i javnu nabavu na provedbu.

Upravni odjel za financije, proračun i javnu nabavu pismeno obavještava podnositelje zahtjeva o ostvarivanju kapitalne pomoći iz proračuna Koprivničko-križevačke županije, Razdjela 001 Županijska skupština.

Općinski načelnik odnosno gradonačelnik jedinice lokalne samouprave dužan je Koprivničko-križevačkoj županiji uz zahtjev za povlačenje sredstva za namjenu navedenu u obrazloženju Zaključka dostaviti i dokaz o plaćanju te ovjerenu situaciju i račun za izvedene radove, izvršene usluge ili isporučenu robu, a nakon čega će Koprivničko-križevačka županija refundirati troškove jedinici lokalne samouprave.

Ukoliko račun ili situacija nisu plaćeni, a sadrže ovjeru da je roba isporučena, radovi izvedeni ili usluga izvršena, plaćanje se provodi cesijom dobavljaču/izvođaču.

### **Članak 8.**

Općinski načelnik odnosno gradonačelnik jedinice lokalne samouprave odgovoran je za namjensko korištenje sredstava iz članka 3. ovog Pravilnika, u skladu s važećim propisima, a shodno namjeni utvrđenoj u Zaključku.

U slučaju ne postupanja sukladno stavku 1. ovog članka korisnik je dužan dodijeljena sredstva vratiti u proračun Koprivničko-križevačke županije.

### **Članak 9.**

Ovaj Pravilnik stupa na snagu prvog dana od dana objave u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“.

KLASA: 011-01/14-01/1  
URBROJ: 2137/1-02/01-14-10  
Koprivnica, 23. travnja 2014.

**ŽUPAN:**  
**Darko Koren, ing. građ., v.r.**