



**REPUBLIKA HRVATSKA
KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKA ŽUPANIJA**

DOKUMENTACIJA ZA NADMETANJE

**U POSTUPKU JAVNE NABAVE OPSKRBE
PRIRODNIM PLINOM KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE
I USTANOVA KOJIMA JE
KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKA ŽUPANIJA OSNIVAČ**

Evidencijski broj nabave: NVV 3/2016

I) OPĆI PODACI

1. PODACI O NARUČITELJU:

Koprivničko-križevačka županija, Ulica Antuna Nemčića 5, 48000 Koprivnica, kao Središnje tijelo za javnu nabavu koje će provesti postupak javne nabave za ustanove kojima je osnivač, te za svoje potrebe. Podaci o ustanovama za koje se provodi javna nabava nalaze se u prilogu dokumentacije za nadmetanje. Sklapanje ugovora i plaćanja po ugovorima obavljat će se s pojedinačnim naručiteljima.

I. OIB: 06872053793

II. TELEFON: 048/658-111

III. TELEFAKS: 048/622-584

IV. INTERNETSKA ADRESA: www.kckzz.hr

V. ADRESA ELEKTRONIČKE POŠTE: zupan@kckzz.hr

2. OSOBE ILI SLUŽBA ZADUŽENA ZA KONTAKT:

Melita Bušljeta, dipl. iur., tel. 048/658-223, e-mail: melita.busljeta@kckzz.hr

Vedrana Podnar, dipl. oec., univ.spec.oec. , tel. 048/658-224, e-mail: vedrana.podnar@kckzz.hr

3. EVIDENCIJSKI BROJ NABAVE:

NVV 3/2016

4. POPIS GOSPODARSKIH SUBJEKATA S KOJIMA JE NARUČITELJ U SUKOBU INTERESA U SMISLU ČLANKA 13. ZAKONA O JAVNOJ NABAVI („Narodne novine“ br. 90/11, 83/13, 143/13 i 13/14):

Sweet Friday j.d.o.o., Frana Galovića 19, Koprivnica

5. VRSTA POSTUPKA JAVNE NABAVE:

Otvoreni postupak.

6. PROCIJENJENA VRIJEDNOST NABAVE:

Procijenjena vrijednost nabave iznosi 6.190.000,00 kuna bez PDV-a, što po grupama iznosi:

Grupa 1 – 2.500.000,00 kuna

Grupa 2 – 1.700.000,00 kuna

Grupa 3 – 110.000,00 kuna

Grupa 4 – 1.000.000,00 kuna

Grupa 5 – 180.000,00 kuna

Grupa 6 – 500.000,00 kuna

Grupa 7 – 200.000,00 kuna

7. VRSTA UGOVORA O JAVNOJ NABAVI (roba, radovi ili usluge):

Javna nabava robe.

8. SKLAPA SE UGOVOR O JAVNOJ NABAVI ILI OKVIRNI SPORAZUM:

Po provedenom postupku javne nabave Koprivničko-križevačka županija sklopit će Okvirni sporazum s jednim gospodarskim subjektom s okvirnim količinama, na vrijeme od 2 (dvije) godine.

Dva pojedinačna ugovora o javnoj nabavi na temelju Okvirnog sporazuma sklapat će pojedinačni naručitelji za koje se provodi javna nabava.

Ako se pojavi novo brojilo kod jednog od ugovorenih korisnika o tome će se sklopiti aneks ugovora.

Ako se prestane koristiti jedno od ugovorenih brojila o tome će se sklopiti aneks ugovora, s time da je korisnik dužan platiti samo potrošenu količinu plina.

9. ELEKTRONIČKA DRAŽBA:

Ne provodi se.

II) PODACI O PREDMETU NABAVE

10. OPIS PREDMETA NABAVE:

Javna nabava opskrbe prirodnim plinom Koprivničko-križevačke županije i ustanova kojima je Koprivničko-križevačka županija osnivač, sukladno grupama predmeta nabave.

CPV: 09123000-7 Prirodni-zemni plin

11. PREDMET NABAVE PODIJELJEN JE NA GRUPE:

Predmet nabave se provodi po grupama:

Koprivničko područje

Grupa 1 - Obrazovne ustanove;

Grupa 2 - Zdravstvene ustanove;

Grupa 3 - Koprivničko-križevačka županija;

Đurđevačko područje

Grupa 4 - Obrazovne ustanove;

Grupa 5 - Zdravstvene ustanove;

Križevačko područje

Grupa 6 - Obrazovne ustanove;

Grupa 7 - Zdravstvene ustanove.

Ponuditelji mogu dostaviti ponudu za jednu ili više grupa.

Gospodarski subjekt se smije pojaviti kao ponuditelj i/ili član zajednice ponuditelja u jednoj ili dvije grupe, ali se ne smije pojaviti kao ponuditelj i/ili član zajednice ponuditelja u dvije ili više ponuda za pojedinu grupu, odnosno smije dostaviti samo jednu ponudu za pojedinu grupu.

12. KOLIČINA PREDMETA NABAVE:

Količine prirodnog plina koje je potrebno isporučiti navedene su u Troškovnicima koji su sastavni dio ove Dokumentacije za nadmetanje.

Količine su okvirne, a stvarno nabavljene količine robe mogu biti veće ili manje od okvirnih količina, s time da ukupna plaćanja bez poreza na dodanu vrijednost predviđena za pojedinu grupu ne smiju prelaziti procijenjenu vrijednost nabave pojedine grupe.

13. TEHNIČKA SPECIFIKACIJA:

Ponuditelj je dužan isporučivati prirodni plin standardne kvalitete određene u Općim uvjetima opskrbe plinom („Narodne novine“ broj 158/13).

14. MJESTO ISPORUKE ROBE:

Mjesta isporuke robe su navedena u Troškovnicima koji su sastavni dio ove Dokumentacije za nadmetanje.

15. ROK ZA ISPORUKU ROBE:

Po provedenom postupku javne nabave Koprivničko-križevačka županija sklopit će Okvirni sporazum s jednim gospodarskim subjektom s okvirnim količinama, na vrijeme od 2 (dvije) godine.

Pojedinačni naručitelji će s odabranim ponuditeljem sklopiti dva pojedinačna godišnja ugovora o javnoj nabavi opskrbe prirodnim plinom na temelju Okvirnog sporazuma, jedan za razdoblje 01.01.-31.12.2017. godine, a drugi za razdoblje 01.01.-31.12.2018. godine. Iznimke su Dom zdravlja Koprivničko-križevačke županije koji će sklopiti samo jedan ugovor za razdoblje 29.04.2018.-31.12.2018. godine i Zavod za hitnu medicinu Koprivničko-križevačke županije koji će sklopiti jedan ugovor za razdoblje 01.05.-31.12.2017. godine i drugi ugovor za razdoblje 01.01.-31.12.2018. godine.

RAZLOZI ISKLJUČENJA NATJECATELJA ILI PONUDITELJA

16. OBVEZNI RAZLOZI ISKLJUČENJA PONUDITELJA, TE DOKUMENTI KOJIMA PONUDITELJ DOKAZUJE DA NE POSTOJE RAZLOZI ZA ISKLJUČENJE:

Naručitelj će isključiti ponuditelja iz postupka javne nabave u sljedećim slučajevima:

16.1. ako je gospodarski subjekt ili osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta pravomoćno osuđena za bilo koje od sljedećih kaznenih djela odnosno za odgovarajuća kaznena djela prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta ili države čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta:

- a) prijevarena (članak 236.), prijevara u gospodarskom poslovanju (članak 247.), primanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 252.), davanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 253.), zlouporaba u postupku javne nabave (članak 254.), utaja poreza ili carine (članak 256.), subvencijska prijevara (članak 258.), pranje novca (članak 265.), zlouporaba položaja i ovlasti (članak 291.), nezakonito pogodovanje (članak 292.), primanje mita (članak 293.), davanje mita (članak 294.), trgovanje utjecajem (članak 295.), davanje mita za trgovanje utjecajem (članak 296.), zločinačko udruženje (članak 328.) i počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja (članak 329.) iz Kaznenog zakona,
- b) prijevara (članak 224.), pranje novca (članak 279.), prijevara u gospodarskom poslovanju (članak 293.), primanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 294.a), davanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 294.b), udruživanje za počinjenje kaznenih djela (članak 333.), zlouporaba položaja i ovlasti (članak 337.), zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti (članak 338.), protuzakonito posredovanje (članak 343.), primanje mita (članak 347.) i davanje mita (članak 348.) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.).

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 16.1. gospodarski subjekt u ponudi dostavlja izjavu. Izjavu daje osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta. Izjava ne smije biti starija od tri mjeseca računajući od dana početka postupka javne nabave. Gospodarski subjekti koji imaju sjedište u Republici Hrvatskoj i čija je osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta državljanin Republike Hrvatske mogu koristiti primjer Izjave koji se nalazi u dokumentaciji za nadmetanje kao Prilog br.2 ili vlastiti.

Javni naručitelj može radi provjere okolnosti iz točke 16.1. tijekom postupka javne nabave od tijela nadležnog za vođenje kaznene evidencije i razmjenu tih podataka s drugim državama za bilo kojeg natjecatelja, ponuditelja ili osobu po zakonu ovlaštenu za zastupanje gospodarskog subjekta zatražiti izdavanje potvrde o činjenicama o kojima to tijelo vodi službenu evidenciju. Ako nije u mogućnosti pribaviti takvu potvrdu, radi provjere okolnosti iz točke 16.1. javni naručitelj može od natjecatelja ili ponuditelja zatražiti da u primjerenom roku dostavi važeći:

1. dokument tijela nadležnog za vođenje kaznene evidencije države sjedišta gospodarskog subjekta, odnosno države čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta, ili
2. jednakovrijedni dokument koji izdaje nadležno sudsko ili upravno tijelo u državi sjedišta gospodarskog subjekta, odnosno u državi čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta, ako se ne izdaje dokument iz kaznene evidencije iz točke 1., ili
3. izjavu pod prisegom ili odgovarajuću izjavu osobe koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta ispred nadležne sudske ili upravne vlasti ili bilježnika ili nadležnog strukovnog ili trgovinskog tijela u državi sjedišta gospodarskog subjekta, odnosno u državi čiji je ta osoba državljanin ili izjavu s ovjerenim potpisom kod bilježnika, ako se u državi sjedišta gospodarskog subjekta, odnosno u državi čiji je ta osoba državljanin ne izdaju dokumenti iz točke 1. i 2. ili oni ne obuhvaćaju sva kaznena djela iz točke 16.1.

16.2. ako nije ispunio obvezu plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, osim ako mu prema posebnom zakonu plaćanje tih obveza nije dopušteno ili je odobrena odgoda plaćanja (primjerice u postupku predstečajne nagodbe).

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 16.2. gospodarski subjekt u ponudi dostavlja:

- 1) potvrdu Porezne uprave o stanju duga koja ne smije biti starija od 30 dana računajući od dana početka postupka javne nabave, ili
- 2) važeći jednakovrijedni dokument nadležnog tijela države sjedišta gospodarskog subjekta, ako se ne izdaje potvrda iz točke 1). ili
- 3) izjavu pod prisegom ili odgovarajuću izjavu osobe koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta ispred nadležne sudske ili upravne vlasti ili bilježnika ili nadležnog strukovnog ili trgovinskog tijela u državi sjedišta gospodarskog subjekta ili izjavu s ovjerenim potpisom kod bilježnika, koje ne smiju biti starije od 30 dana računajući od dana početka postupka javne nabave, ako se u državi sjedišta gospodarskog subjekta ne izdaje potvrda iz točke 1). ili jednakovrijedni dokument iz točke 2).

16.3. ako je dostavio lažne podatke pri dostavi dokumenata kojima dokazuje da ne postoje razlozi isključenja i/ili kojima dokazuje sposobnost.

U slučaju postojanja sumnje u istinitost podataka u priloženim dokumentima gospodarskih subjekata kojima dokazuju da ne postoje razlozi isključenja i/ili kojima dokazuju sposobnost javni naručitelj može radi provjere istinitosti podataka:

- od natjecatelja ili ponuditelja zatražiti da u primjerenom roku dostave izvornike ili ovjerene preslike tih dokumenata i/ili
- obratiti se izdavatelju dokumenata i/ili nadležnim tijelima.

17. OSTALI RAZLOZI ISKLJUČENJA PONUDITELJA, TE DOKUMENTI KOJIMA PONUDITELJ DOKAZUJE DA NE POSTOJE RAZLOZI ZA ISKLJUČENJE:

Naručitelj će isključiti ponuditelja iz postupka javne nabave u sljedećim slučajevima:

- 17.1.** ako je nad njime otvoren stečaj, ako je u postupku likvidacije, ako njime upravlja osoba postavljena od strane nadležnog suda, ako je u nagodbi s vjerovnicima, ako je obustavio poslovne djelatnosti ili se nalazi u sličnom postupku prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta,
- 17.2.** ako je nad njime pokrenut prethodni postupak radi utvrđivanja uvjeta za otvaranje stečajnog postupka ili postupak likvidacije po službenoj dužnosti, ili postupak nadležnog suda za postavljanje osobe koja će njime upravljati, ili postupak nagodbe s vjerovnicima ili se nalazi u sličnom postupku prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta,
- 17.3.** ako je gospodarski subjekt u posljednje dvije godine do početka postupka javne nabave učinio težak profesionalni propust koji javni naručitelj može dokazati na bilo koji način.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točki 17.1. i 17.2. gospodarski subjekt u ponudi dostavlja:

- a) izvod iz sudskog, obrtnog ili drugog odgovarajućeg registra države sjedišta gospodarskog subjekta koji ne smije biti stariji od tri mjeseca računajući od dana početka postupka javne nabave ili
- b) važeći jednakovrijedni dokument koji je izdalo nadležno sudsko ili upravno tijelo u državi sjedišta gospodarskog subjekta, ako se ne izdaje izvod naveden pod a) ili izvod ne sadrži sve podatke potrebne za utvrđivanje tih okolnosti ili
- c) izjavu pod prisegom ili odgovarajuću izjavu osobe koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta ispred nadležne sudske ili upravne vlasti ili bilježnika ili nadležnog strukovnog ili trgovinskog tijela u državi sjedišta gospodarskog subjekta ili izjavu s ovjerenim potpisom kod bilježnika, koje ne smiju biti starije od tri mjeseca računajući od dana početka postupka javne nabave, ako se u državi sjedišta gospodarskog subjekta ne izdaje izvod naveden pod a) ili dokument naveden pod b) ili oni ne sadrže sve podatke potrebne za utvrđivanje tih okolnosti.

Težak profesionalni propust je postupanje gospodarskog subjekta u obavljanju njegove profesionalne djelatnosti protivno odgovarajućim propisima, kolektivnim ugovorima, pravilima struke ili sklopljenim ugovorima o javnoj nabavi, a koje je takve prirode da čini tog gospodarskog subjekta neprikladnom i nepouzdanom stranom ugovora o javnoj nabavi ili okvirnog sporazuma koji javni naručitelj namjerava sklopiti. Težak profesionalni propust kod izvršenja ugovora o javnoj nabavi je takvo postupanje gospodarskog subjekta koje ima kao posljedicu značajne i/ili opetovane nedostatke u izvršenju bitnih zahtjeva iz ugovora koji su doveli do njegova prijevremenog raskida, nastanka štete ili drugih sličnih posljedica. Postojanje teškog profesionalnog propusta dokazuje javni naručitelj na temelju objektivne procjene okolnosti svakog pojedinog slučaja.

U slučaju zajednice ponuditelja okolnosti u vezi obveznih i ostalih razloga isključenja utvrđuju se za sve članove zajednice pojedinačno.

IV) ODREDBE O SPOSOBNOSTI PONUDITELJA

18. UVJETI PRAVNE I POSLOVNE SPOSOBNOSTI PONUDITELJA, TE DOKUMENTI KOJIMA DOKAZUJE SPOSOBNOST:

- 18.1.** Ponuditelj mora dokazati svoj upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta gospodarskog subjekta.
Za dokazivanje sposobnosti potrebno je dostaviti odgovarajući izvod, a ako se on ne izdaje u državi sjedišta gospodarskog subjekta, može se dostaviti izjava s ovjerom potpisa kod nadležnog tijela. Izvod ili izjava ne smiju biti stariji od **tri mjeseca** računajući od dana početka postupka javne nabave.
- 18.2.** Ponuditelj mora dokazati da je ovlašten za obavljanje djelatnosti energetske opskrbe prirodnim plinom.
Za dokazivanje sposobnosti potrebno je dostaviti važeću dozvolu (rješenje) Hrvatske energetske regulatorne agencije (HERA) za obavljanje energetske djelatnosti opskrbe prirodnim plinom, sukladno odredbama Zakona o energiji („Narodne novine“ broj 120/12, 14/14 i 102/15) i Zakona o tržištu plina („Narodne novine“ broj 28/13 i 14/14).

19. UVJETI FINACIJSKE SPOSOBNOSTI PONUDITELJA, TE DOKUMENTI KOJIMA DOKAZUJE SPOSOBNOST:

Ponuditelj mora dokazati solventnost računa u banci, a podrazumijeva da nema blokadu računa u 6 mjeseci unutar razdoblja od 7 mjeseci do dana javnog otvaranja ponuda. Za dokazivanje sposobnosti potrebno je dostaviti dokument izdan od bankarskih ili drugih financijskih institucija kojim se dokazuje solventnost gospodarskog subjekta (BON-2, SOL-2 i sl.). Ako iz opravdanog razloga gospodarski subjekt nije u mogućnosti dostaviti dokument o financijskoj sposobnosti koji je javni naručitelj tražio, on može dokazati financijsku sposobnost i bilo kojim drugim dokumentom koji javni naručitelj smatra prikladnim.

20. UVJETI TEHNIČKE I STRUČNE SPOSOBNOSTI PONUDITELJA, TE DOKUMENTI KOJIMA DOKAZUJE SPOSOBNOST:

Ponuditelj mora dokazati da je u godini u kojoj je započeo postupak javne nabave i tijekom tri godine koje prethode toj godini izvršio **barem dva ista ili slična ugovora** čiji zbroj minimalno odgovara vrijednosti pojedine grupe za koju podnosi ponudu:

Grupa 1 – 2.500.000,00 kuna

Grupa 2 – 1.700.000,00 kuna

Grupa 3 – 110.000,00 kuna

Grupa 4 – 1.000.000,00 kuna

Grupa 5 – 180.000,00 kuna

Grupa 6 – 500.000,00 kuna

Grupa 7 – 200.000,00 kuna

Za dokazivanje sposobnosti potrebno je dostaviti **popis ugovora** o isporukama prirodnog plina izvršenih u godini u kojoj je započeo postupak javne nabave i tijekom tri godine koje prethode toj godini koji mora sadržavati barem dva ista ili slična ugovora čiji zbroj odgovara minimalno vrijednosti pojedine grupe za koju podnosi ponudu. **Popis ugovora sadrži iznos, datum isporuke robe i naziv druge ugovorne strane.** Ako je druga ugovorna strana naručitelj u smislu ovoga Zakona, popis kao dokaz o urednoj isporuci sadrži ili mu se prilaže potvrda potpisana ili izdana od naručitelja. Ako je druga ugovorna strana privatni subjekt, popis kao dokaz o urednoj isporuci sadrži ili mu se prilaže potvrda tog subjekta, a u nedostatku iste vrijedi izjava gospodarskog subjekta uz dokaz da je potvrda

zatražena. Ako je potrebno, javni naručitelj može izravno od druge ugovorne strane zatražiti provjeru istinitosti potvrde.

Ponuditelji mogu sve tražene dokumente dostaviti u neovjerenoj preslici. Neovjerenom preslikom smatra se i neovjereni ispis elektroničke isprave.

Umjesto dokaza kojima ponuditelj dokazuje da ne postoje razlozi isključenja i dokaza sposobnosti ponuditelj može dostaviti popunjeni ESPD obrazac koji se nalazi u prilogu. U obrascu ESPD potrebno je popuniti: Dio II., Dio III, Dio IV odjeljak α i Dio VI. Obrazac obavezno mora biti ovjeren i potpisan. Naručitelj će u slučaju dostave popunjenog ESPD obrasca zahtijevati dostavu traženih dokaza od najpovoljnijeg ponuditelja prije donošenja odluke o odabiru. Naručitelj može od bilo kojeg ponuditelja u bilo kojem trenutku postupka zatražiti da dostavi sve tražene potvrde i popratne dokumente ili dio njih ako je to potrebno kako bi se osiguralo pravilno provođenje postupka.

Gospodarske se subjekte može isključiti iz postupka nabave ili oni mogu biti predmet progona na temelju nacionalnog prava u slučajevima ozbiljnog lažnog prikazivanja činjenica pri ispunjavanju ESPD-a ili, općenito, pri dostavi podataka zatraženih radi provjere nepostojanja osnova za isključenje ili ispunjenja kriterija za odabir gospodarskog subjekta, odnosno ako su ti podaci prikriveni ili gospodarski subjekti ne mogu dostaviti popratne dokumente.

Gospodarski subjekt koji sudjeluje sam i ne oslanja se na sposobnosti drugih subjekata kako bi ispunio kriterije za odabir dužan je ispuniti jedan ESPD.

Gospodarski subjekt koji sudjeluje sam, ali se oslanja na sposobnosti najmanje jednog drugog subjekta mora osigurati da javni naručitelj ili naručitelj zaprimi njegov ESPD zajedno sa zasebnim ESPD-om u kojem su navedeni relevantni podaci (dio II. odjeljak A - identifikacija i odjeljak C) za svaki subjekt na koji se oslanja.

U svim slučajevima u kojima su najmanje dvije osobe članovi upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela gospodarskog subjekta ili u njemu imaju ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili kontrole, svaka će osoba možda morati potpisati isti ESPD, ovisno o nacionalnim pravilima, uključujući ona kojima se uređuje zaštita podataka.

U slučaju postojanja sumnje u istinitost podataka navedenih u dostavljenim dokumentima, Naručitelj može radi provjere istinitosti podataka:

- od ponuditelja zatražiti da u primjerenom roku dostave izvornike ili ovjerene preslike tih dokumenata i/ili
- obratiti se izdavatelju dokumenta i/ili nadležnim tijelima.

Nakon rangiranja ponuda prema kriteriju za odabir ponude, a prije donošenja odluke o odabiru, Naručitelj može od najpovoljnijeg ponuditelja s kojim namjerava sklopiti ugovor o javnoj nabavi zatražiti dostavu izvornika ili ovjerenih preslika jednog ili više dokumenata koji su bili traženi (dokaz da ne postoje razlozi isključenja i dokazi sposobnosti). Za potrebe dostavljanja ovih dokumenata ponuditelju će se ostaviti primjereni rok (5-10 dana od dana dostave zahtjeva). Ako najpovoljniji gospodarski subjekt u ostavljenom roku ne dostavi sve tražene izvornike ili ovjerene preslike traženih dokumenata, i/ili ne dokaže da i dalje ispunjava određene uvjete, naručitelj će ga isključiti odnosno odbiti njegovu ponudu, te ponovno rangirati preostale ponude. Dostava izvornika ili ovjerenih preslika neće se tražiti ako su isti već dostavljeni u drugom postupku javne nabave kod istog naručitelja i udovoljavaju uvjetima iz članka 95. stavka 3. Zakona o javnoj nabavi.

21. UVJETI SPOSOBNOSTI U SLUČAJU ZAJEDNICE NATJECATELJA ILI PONUDITELJA:

U slučaju zajednice ponuditelja okolnosti u vezi obveznih i ostalih razloga isključenja utvrđuju se za sve članove zajednice pojedinačno. Pravnu i poslovnu sposobnost iz točke 18.1. pojedinačno dokazuju svi članovi zajednice ponuditelja.

V) PODACI O PONUDI

22. SADRŽAJ I NAČIN IZRADE:

Ponuda se podnosi u elektroničkom obliku.

Ponuda u elektroničkom obliku sadrži:

1. Elektronički uvez ponude koji uključuje ponudbeni list i popis priloženih dokumenata,
2. Dokumente kojima ponuditelj dokazuje da ne postoje razlozi isključenja,
3. Tražene dokaze sposobnosti,
4. Popunjeni traženi dokumenti,
5. Preslika jamstva za ozbiljnost ponude.

Ponuditelj je obavezan izraditi ponudu u PDF dokumentu, te je potpisati korištenjem naprednog elektroničkog potpisa. Ako se ponuda sastoji od više dijelova, ponuditelj osigurava sigurno povezivanje svih dijelova ponude uz primjenu naprednog elektroničkog potpisa. Ako iz tehničkih razloga nije moguće sigurno povezivanje svih dijelova ponude i/ili primjena naprednog elektroničkog potpisa na dijelove ponude, ponuditelj može ostale dijelove ponude sastaviti i u formatu dokumenata koji se kao takvi ne mogu potpisati naprednim elektroničkim potpisom te ih dostaviti odvojeno od ponude. U tom slučaju, te u slučaju kada ponuditelj uz elektroničku ponudu u papirnatom obliku dostavlja dokumente, potvrde i izjave koje ne postoje u elektroničkom obliku, ponuditelj je obavezan naznačiti na koji postupak javne nabave i na koju ponudu se odvojeni dokument odnosi.

Pri izradi ponude ponuditelj se mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz ove Dokumentacije za nadmetanje, čiji tekst se ne smije mijenjati i nadopunjavati (kao ni tekst troškovnika i obrazaca koji su njezin sastavni dio).

Izmjena, dopuna ili odustanak od ponude

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponuda

- dostaviti izmjenju i/ili dopunu ponude,
- odustati od svoje dostavljene ponude.

Ponuditelj je obavezan dostaviti ponudu putem Elektroničkog oglasnika javne nabave kojeg vode Narodne novine d.d., i kriptirati je prema objavljenom postupku. Ako je ponuditelj za dijelove ponude koristio formate različite od onih koje je odredio Naručitelj, ponuditelj je Naručitelju, na njegov zahtjev, obavezan bez odgode besplatno staviti na raspolaganje sva potrebna sredstva za obradu tih formata dokumenata.

Ponuditelj je obavezan ponudu odnosno uvez ponude, potpisati uporabom naprednog elektroničkog potpisa koji u toj prilici ima istovjetnu pravnu snagu kao vlastoručni potpis ovlaštene osobe i otisak službenoga pečata na papiru zajedno. Uvez ponude potpisuje po zakonu ovlaštena osoba za zastupanje (napredni elektronički potpis s kojim se potpisuje uvez ponude izdan na ime osobe ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta). Ako ponudu potpisuje osoba koja nije po zakonu ovlaštena za zastupanje, sukladno posebnim propisima, u ponudi se prilaže punomoć za potpisivanje ponude osobi koja naprednim elektroničkim potpisom potpisuje ponudu. U slučaju zajednice ponuditelja, svi članovi zajednice ponuditelja moraju potpisati ponudu naprednim elektroničkim potpisom. Ako ponudu potpisuje samo jedan član zajednice ponuditelja, u ponudi se mora priložiti punomoć ostalih članova zajednice ponuditelja za potpisivanje ponude.

Kao vrijeme dostave ponude uzima se vrijeme zaprimanja ponude putem Elektroničkog oglasnika javne nabave.

U postupku javnog otvaranja ponuda, ponude se otvaraju prema rednom broju iz upisnika o zaprimanju elektronički dostavljenih ponuda.

Naručitelj otklanja svaku odgovornost vezanu uz mogući neispravan rad Elektroničkog oglasnika javne nabave Republike Hrvatske (u nastavku: Oglasnik), zastoje u radu Oglasnika ili nemogućnost zainteresiranoga gospodarskog subjekta da ponudu u elektroničkom obliku dostavi u danome roku putem Oglasnika.

Detaljne upute vezano za elektroničku dostavu ponuda dostupne su na stranicama Elektroničkog oglasnika javne nabave, na adresi https://s3.amazonaws.com/cdn.freshdesk.com/data/helpdesk/attachments/production/5037294502/original/Ponuditelji_PredajaElektronickihPonuda_OtvoreniPostupak_v4.pdf?AWSAccessKeyId=AKIAJ2JSYZ7O3I4JO6DA&Expires=1453450348&Signature=RgeyzrrG%2BffyFs7IFp2vGPEIFE4%3D&response-content-type=application%2Fpdf

23. MINIMALNI ZAHTJEVI KOJE ALTERNATIVNE PONUDE MORAJU ISPUNJAVATI U ODNOSU NA PREDMET NABAVE, AKO SU DOPUŠTENE:

Alternativne ponude nisu dopuštene.

24. NAČIN ODREĐIVANJA CIJENE PONUDE:

Cijena se piše brojkama.

Cijena prirodnog plina je fiksna i nepromjenjiva za cijelo obračunsko razdoblje trajanja ugovora o opskrbi prirodnim plinom, a iskazuje se u kn/kWh.

Jediničnu cijenu plina potrebno je formirati na dan objave Poziva na nadmetanje u Elektroničkom oglasniku javne nabave.

U cijenu ponude moraju biti uračunati svi troškovi i popusti (ne iskazuju se posebno nego ih je potrebno uračunati u jediničnu cijenu stavke). Porez na dodanu vrijednost iskazuje se zasebno iza cijene ponude, kao i sveukupna cijena ponude s PDV-om.

Ako Ponuditelj da popust Naručitelju popust je nepromjenjiv za vrijeme trajanja ugovora te ga gospodarski subjekt mora izraziti kod svakog izdavanja računa.

Ako ponuditelj želi naknadno dati popust potrebno je u roku za dostavu ponuda dostaviti izmjenu ponude u kojoj treba navesti postotak popusta koji se daje. Također je potrebno upisati novu cijenu ponude bez pdv-a, iznos pdv-a, te ukupnu cijenu ponude s pdv-om.

Razlika ogrjevnice vrijednosti plina izračunat će se naknadno sukladno Pravilima o organizaciji tržišta plina.

Ako ponuditelj nije u sustavu PDV-a ili je predmet nabave oslobođen PDV-a, mjesto predviđeno za upis iznosa PDV-a ostavlja se prazno, a na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s PDV-om upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez PDV-a.

Ako cijena ponude bez PDV-a izražena u troškovniku ne odgovara cijeni ponude bez PDV-a izraženoj u ponudbenom listu, vrijedi cijena ponude bez PDV-a izražena u troškovniku.

25. VALUTA PONUDE:

Cijena ponude izražava se u kunama.

26. KRITERIJ ZA ODABIR PONUDE:

Najniža cijena. Ako su dvije ili više valjanih ponuda jednako rangirane prema kriteriju za odabir ponude, javni naručitelj odabrat će ponudu koja je zaprimljena ranije.

27. JEZIK I PISMO:

Hrvatski jezik, latinično pismo.

28. ROK VALJANOSTI PONUDE:

Najmanje 120 dana od dana otvaranja ponuda.

VI) OSTALE ODREDBE

29. PODACI POTREBNI ZA PROVEDBU ELEKTRONIČKE DRAŽBE:

Elektronička dražba se ne provodi.

30. ODREDBE KOJE SE ODNOSU NA ZAJEDNICU PONUDITELJA ILI NATJECATELJA:

Zajednica ponuditelja je udruženje više gospodarskih subjekata koje je pravodobno dostavilo zajedničku ponudu.

U zajedničkoj ponudi mora biti navedeno koji će dio ugovora o javnoj nabavi (predmet, količina, vrijednost i postotni dio) izvršavati pojedini član zajednice ponuditelja. Naručitelj neposredno plaća svakom članu zajednice ponuditelja za onaj dio ugovora o javnoj nabavi koji je on izvršio, ako zajednica ponuditelja ne odredi drugačije. Odgovornost ponuditelja iz zajednice ponuditelja je solidarna.

Gospodarski subjekt se ne smije pojaviti kao ponuditelj i/ili član zajednice ponuditelja u dvije ili više ponuda, odnosno smije dostaviti samo jednu ponudu.

31. ODREDBE KOJE SE ODNOSU NA PODIZVODITELJE:

Podizvoditelj je gospodarski subjekt koji za odabranog ponuditelja s kojim je naručitelj sklopio ugovor o javnoj nabavi, isporučuje robu, pruža usluge ili izvodi radove koji su neposredno povezani s predmetom nabave. Gospodarski subjekti koji namjeravaju dati dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor jednom ili više podizvoditelja dužni su u ponudi navesti sljedeće podatke:

- naziv ili tvrtku, sjedište, OIB (ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo) i broj računa podizvoditelja, i
- predmet, količinu, vrijednost podugovora i postotni dio ugovora o javnoj nabavi koji se daje u podugovor

Gore navedeni podaci o podizvoditeljima obvezni su sastojci ugovora o javnoj nabavi. U slučaju kada se dio ugovora daje u podugovor, naručitelj neposredno plaća podizvoditelju za izvedene radove, isporučenu robu ili pružene usluge.

Odabrani ponuditelj mora svom računu, odnosno situaciji priložiti račune, odnosno situacije svojih podizvoditelja koje je prethodno potvrdio. U slučaju kada se dio ugovora daje u podugovor, cijena nuđena u troškovniku je cijena po kojoj će se plaćati podizvoditelju, te u ponudi ne smiju biti iskazani manipulativni troškovi koje bi ponuditelj zaračunavao na sudjelovanje podizvoditelja.

Odabrani ponuditelj može tijekom izvršenja ugovora o javnoj nabavi od javnog naručitelja zahtijevati:

- promjenu podizvoditelja za onaj dio ugovora o javnoj nabavi koji je prethodno dao u podugovor,
- preuzimanje izvršenja dijela ugovora o javnoj nabavi koji je prethodno dao u podugovor,
- uvođenje jednog ili više novih podizvoditelja čiji ukupni udio ne smije prijeći 30% vrijednosti ugovora o javnoj nabavi neovisno o tome je li prethodno dao dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor ili ne.

Ako zahtijeva promjenu i/ili naknadno uvođenje podizvoditelja, odabrani ponuditelj uz zahtjev mora javnom naručitelju dostaviti i sve podatke o tim podizvoditeljima koje mu dostavlja kao i kod inicijalnog davanja ugovora o javnoj nabavi u podugovor jednom ili više podizvoditelja.

Sudjelovanje podizvoditelja ne utječe na odgovornost odabranog ponuditelja za izvršenje ugovora o javnoj nabavi.

32. VRSTA, SREDSTVO I UVJETI JAMSTVA:

- a) **Jamstvo za ozbiljnost ponude** za slučaj odustajanja ponuditelja od svoje ponude u roku njezine valjanosti, dostavljanja neistinitih podataka u smislu članka 67. stavka 1. točke 3. Zakona o javnoj nabavi, nedostavljanja izvornika ili ovjerenih preslika sukladno članku 95. stavku 4. Zakona o javnoj nabavi, odbijanja potpisivanja ugovora o javnoj nabavi ili okvirnog sporazuma, odnosno nedostavljanja jamstva za uredno ispunjenje ugovora.

Ponuditelj je dužan dostaviti navedeno jamstvo u obliku bjanko zadužnice ili zadužnice koja pokriva sljedeće iznose:

Grupa 1 – 100.000,00 kuna

Grupa 2 – 85.000,00 kuna

- Grupa 3 – 5.000,00 kuna
- Grupa 4 – 50.000,00 kuna
- Grupa 5 – 9.000,00 kuna
- Grupa 6 – 25.000,00 kuna
- Grupa 7 – 10.000,00 kuna

Jamstvo za ozbiljnost ponude ponuditelji moraju dostaviti u izvorniku. Jamstvo mora biti dostavljeno u roku za dostavu ponuda na adresu za dostavu ponuda u zatvorenoj poštanskoj omotnici na kojoj je potrebno naznačiti na koji postupak javne nabave se odvojeni dokumenti odnose, te uz naznaku „*dio/dijelovi ponude koji se dostavlja/ju odvojeno*“. Na omotnici mora biti naznačena adresa Naručitelja: Koprivničko-križevačka županija, Ulica Antuna Nemčića 5, Koprivnica, te naziv i adresa ponuditelja, evidencijski broj nabave, naziv grupe predmeta nabave na koji se odnose dokumenti koji se dostavljaju, naznaka „NE OTVARAJ!“ Uz original, kao dio ponude u elektroničkom obliku dostavlja se i preslika dostavljene zadužnice koja će ostati u ponudi nakon što original bude vraćen ponuditelju.

Alternativno, ponuditelj može kao jamstvo za ozbiljnost ponude dati novčani polog u traženom iznosu. U tom slučaju potrebno je polog uplatiti na žiro-račun Koprivničko-križevačke županije i u ponudi dostaviti dokaz o uplati (preslika uplatnice, ovjereni ili neovjereni ispis provedenog naloga za plaćanje i sl.). Podaci za uplatu su: model HR68, poziv na broj 7390-OIB ponuditelja, na IBAN Koprivničko-križevačke županije HR2123860021800006000.

Ako istekne rok valjanosti ponude, naručitelj će tražiti od ponuditelja produženje roka valjanosti ponude i jamstva za ozbiljnost ponude sukladno tom produženom roku. U tu svrhu ponuditelju će se dati primjereni rok.

Jamstvo za ozbiljnost ponude vratit će se ponuditeljima neposredno nakon završetka postupka javne nabave ako je neiskorišteno, a preslika jamstva pohraniti sukladno članku 104. Zakona o javnoj nabavi.

b) Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora za slučaj povrede ugovornih obveza

Ponuditelj je, u slučaju da njegova ponuda bude odabrana, dužan dostaviti zadužnicu na iznos 10% ukupne vrijednosti ugovora. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora odabrani ponuditelji moraju dostaviti u trenutku potpisa ugovora o javnoj nabavi.

33. DATUM, VRIJEME I MJESTO DOSTAVE PONUDA I OTVARANJA PONUDA:

Ponuda mora prispjeti do zaključno **25. listopada 2016. godine u 09⁰⁰ sati**.

Ponude će se otvarati istodobno s istekom roka za dostavu ponuda u Koprivničko-križevačkoj županiji, sala za sastanke 28/I. Javnom otvaranju ponuda smiju prisustvovati ovlašteni predstavnici ponuditelja i druge osobe. Pravo aktivnog sudjelovanja na javnom otvaranju ponuda imaju samo ovlašteni predstavnici javnog naručitelja i ovlašteni predstavnici ponuditelja. Predstavnici ponuditelja dokazuju ovlast osobnom iskaznicom i punomoći da osoba smije prisustvovati javnom otvaranju ponuda, odnosno ako se radi o osobi ovlaštenoj za zastupanje gospodarskog subjekta preslikom ili izvornikom izvoda iz odgovarajućeg registra. Punomoć ili izvadak iz registra predaju se ovlaštenim predstavnicima naručitelja na početku otvaranja ponuda, te ostaju kao prilog zapisniku o otvaranju ponuda.

34. DOKUMENTI KOJI ĆE SE NAKON ZAVRŠETKA POSTUPKA JAVNE NABAVE VRATITI PONUDITELJIMA:

Ponuditeljima će se vratiti jedino jamstvo za ozbiljnost ponude sukladno članku 77. Zakona o javnoj nabavi, ako nije aktivirano, a bilo koji drugi dostavljeni dokumenti ne smiju se vaditi iz ponude.

35. ROK ZA DONOŠENJE ODLUKE O ODABIRU:

60 dana od dana isteka roka za dostavu ponuda.

36. ROK, NAČIN I UVJETI PLAĆANJA:

Plaćanje se obavlja sukladno Općim uvjetima opskrbe plinom („Narodne novine“ broj 158/13).

Obračun isporučenog plina obavlja odabrani ponuditelj na temelju stvarne potrošnje plina u obračunskom razdoblju. Obračunsko razdoblje iznosi jedan mjesec.

Račun za isporučeni plin ispostavlja se sa zadnjim danom obračunskog razdoblja i s rokom dospijeca od najmanje deset dana od dana ispostavljanja računa. Plaćanje će se obavljati mjesečno na IBAN odabranog ponuditelja. Isporučitelj je obavezan dostaviti račun školi najkasnije 5. dan od njegovog izdavanja za prethodni mjesec/obračunsko razdoblje.

Naručitelj neće davati predujam niti sredstva osiguranja plaćanja.

37. NAZIV I ADRESA ŽALBENOG TIJELA, TE PODATAK O ROKU ZA IZJAVLJIVANJE ŽALBE NA DOKUMENTACIJU ZA NADMETANJE:

Pravo na žalbu ima svaka fizička osoba, pravna osoba i zajednica fizičkih i/ili pravnih osoba koja ima ili je imala pravni interes za dobivanje određenog ugovora o javnoj nabavi ili okvirnog sporazuma ili natječaja i koja je pretrpjela ili bi mogla pretrpjeti štetu od navodnoga kršenja subjektivnih prava. Pravo na žalbu ima i središnje tijelo državne uprave nadležno za sustav javne nabave i nadležno državno odvjetništvo.

Žalba se izjavljuje Državnoj komisiji za kontrolu postupaka javne nabave, Koturaška cesta 43/IV, 10000 Zagreb, u pisanom obliku. Istodobno s dostavljanjem žalbe Državnoj komisiji za kontrolu postupaka javne nabave, žalitelj je obavezan primjerak žalbe dostaviti i naručitelju na dokaziv način.

Žalba se izjavljuje u roku 10 dana, i to od dana:

- objave poziva na nadmetanje u odnosu na sadržaj poziva na nadmetanje i dokumentacije za nadmetanje, te dodatne dokumentacije ako postoji,
- objave izmjene dokumentacije za nadmetanje u odnosu na sadržaj izmjene dokumentacije,
- otvaranja ponuda u odnosu na propuštanje naručitelja da odgovori na pravodobno dostavljen zahtjev za objašnjenjem ili izmjenom vezanom za dokumentaciju za nadmetanje te na postupak otvaranja ponuda,
- primitka odluke o odabiru ili odluke o poništenju u odnosu na postupak pregleda, ocjene i odabira ponuda odnosno razloge poništenja.

Žalitelj koji je propustio izjaviti žalbu u određenoj fazi otvorenog postupka javne nabave sukladno odredbi članka 146. stavka 1. Zakona nema pravo na žalbu u kasnijoj fazi postupka za prethodnu fazu.

38. DRUGI PODACI KOJE NARUČITELJ SMATRA POTREBNIMA:

Komunikacija: zahtjevi za pojašnjenjem, dodatnim informacijama, izmjenama, dopunama, upiti, prijedlozi i sl. koje gospodarski subjekti upućuju naručitelju moraju biti u pismenom obliku. Naručitelj će odgovor dati u pismenom obliku, u skladu s člancima 31. i 54. Zakona o javnoj nabavi.

Tajnost dokumentacije gospodarskih subjekata: ako gospodarski subjekt označava određene podatke iz ponude poslovnom tajnom, obavezan je u ponudi navesti pravnu osnovu na temelju kojih su ti podaci tajni. Podaci o jediničnim cijenama, iznosima pojedine stavke i cijeni ponude ne smiju se označiti tajnima.

Sklapanje ugovora o javnoj nabavi: odredbe ugovora moraju u potpunosti biti u skladu s ovom Dokumentacijom za nadmetanje i odabranom ponudom. Na odgovornost ugovornih strana za ispunjenje obveze iz ugovora o javnoj nabavi primjenjuju se odgovarajuće odredbe Zakona o obveznim odnosima.

Objašnjenja i izmjene Dokumentacije za nadmetanje:

Za vrijeme roka za dostavu ponuda gospodarski subjekti mogu zahtijevati objašnjenja i izmjene vezane za Dokumentaciju za nadmetanje i njezine priloge, a javni naručitelj će po pravodobno dostavljenim zahtjevima postupati sukladno članku 31. stavcima 3. i 4. Zakona o javnoj nabavi. Zahtjev je pravodoban ako je dostavljen naručitelju najkasnije tijekom osmog dana prije dana u kojem ističe rok za dostavu ponuda.

Izmjene Ugovora:

Izmjene ugovora o javnoj nabavi za vrijeme njegova trajanja smatraju se novim ugovorom za koji je naručitelj obavezan provesti novi postupak javne nabave ako su te izmjene *bitne* u odnosu na sadržaj

osnovnog ugovora i predstavljaju namjeru ugovornih strana da ponovo određuju osnovne elemente tog ugovora.

Izmjene ugovora o javnoj nabavi neće se smatrati bitnim izmjenama ugovora u sljedećim slučajevima:

- I. mogućnost izmjene ugovora (opseg i priroda mogućih izmjena, uvjeti pod kojima izmjene mogu nastati) bila je predviđena na jasan i nedvojbena način u dokumentaciji za nadmetanje i ugovoru o javnoj nabavi, pod uvjetom da to ne omogućava promjenu pravne prirode ugovora o javnoj nabavi;
- II. ukupna vrijednost svih izmjena bez PDV-a manja je od 10% iznosa osnovnog ugovora o javnoj nabavi bez PDV-a, pod uvjetom da to ne mijenja pravnu prirodu ugovora o javnoj nabavi;
- III. do promjene ugovorne strane odabranog ponuditelja došlo je temeljem pravnog sljedništva koje je posljedica njegove statusne promjene pod uvjetom da to nije izvršeno u cilju izbjegavanja primjene Zakona o javnoj nabavi te da gospodarski subjekt koji postaje nova ugovorna strana zadovoljava sve uvjete i zahtjeve koji su bili predviđeni u osnovnom postupku javne nabave

KLASA: 406-01/16-02/10
URBROJ: 2137/1-06/05-16-2
Koprivnica, 2. rujna 2016.

**IZJAVA O NEPOSTOJANJU RAZLOGA ZA ISKLJUČENJE PONUDITELJA
TEMELJEM čl. 67. st. 1. toč. 1. ZAKONA O JAVNOJ NABAVI**

Sukladno čl. 67. st. 2. Zakona o javnoj nabavi (NN 90/11, 83/13, 143/13, 13/14), osoba ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta daje sljedeću

IZJAVU

Ja, _____
(ime i prezime ovlaštene osobe, OIB)

iz _____
(adresa stanovanja)

broj osobne iskaznice _____ izdane od _____

kao osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta _____

(naziv, adresa, OIB gospodarskog subjekta)

pod materijalnom i kaznenom odgovornošću izjavljujem da nismo, niti ja osobno niti navedeni gospodarski subjekt, pravomoćno osuđeni za bilo koje od sljedećih kaznenih djela (odnosno za odgovarajuća kaznena djela prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta ili države čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta):

a) prijevarena (članak 236.), prijevarena u gospodarskom poslovanju (članak 247.), primanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 252.), davanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 253.), zlouporaba u postupku javne nabave (članak 254.), utaja poreza ili carine (članak 256.), subvencijska prijevarena (članak 258.), pranje novca (članak 265.), zlouporaba položaja i ovlasti (članak 291.), nezakonito pogodovanje (članak 292.), primanje mita (članak 293.), davanje mita (članak 294.), trgovanje utjecajem (članak 295.), davanje mita za trgovanje utjecajem (članak 296.), zločinačko udruženje (članak 328.) i počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja (članak 329.) iz Kaznenog zakona,

b) prijevarena (članak 224.), pranje novca (članak 279.), prijevarena u gospodarskom poslovanju (članak 293.), primanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 294.a), davanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 294.b), udruživanje za počinjenje kaznenih djela (članak 333.), zlouporaba položaja i ovlasti (članak 337.), zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti (članak 338.), protuzakonito posredovanje (članak 343.), primanje mita (članak 347.) i davanje mita (članak 348.) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.).

(mjesto i datum)

M.P. _____
(potpis ovlaštene osobe ponuditelja)

** Ukoliko niti jedna osoba ponuditelja nema ovlasti za samostalno zastupanje, tada je potrebna pojedinačna Izjava za sve osobe koje zajednički mogu zastupati ponuditelja*