

Na temelju članka 29. Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge („Narodne novine“ broj 26/15.) župan Koprivničko-križevačke županije 27. veljače 2019. donio je

POSLOVNIK

o radu Povjerenstva za ocjenjivanje programa i projekata udruga Koprivničko-križevačke županije

Članak 1.

Poslovníkom o radu Povjerenstva za ocjenjivanje programa i projekata udruga Koprivničko-križevačke županije (u daljnjem tekstu: Poslovnik) uređuje se način obavljanja poslova te prava i obveza članova Povjerenstva za ocjenjivanje programa i projekata udruga Koprivničko-križevačke županije (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo), kao i način donošenja odluka i druga pitanja iz djelokruga njihova rada, ako posebnim zakonom nije drugačije uređeno.

Na konstituirajućoj sjednici članovi Povjerenstva prihvaćaju Poslovnik potpisivanjem izjave o prihvaćanju.

Članak 2.

Poslovi Povjerenstva su:

- osiguravanje da procjenjivači budu jednako opterećeni te da po jednom javnom natječaju procjenjuju najviše 50 projekata,
- da zbrajanjem dvije ukupne ocjene pojedinačnih obrazaca za procjenu svake prijave, dobije srednju bodovnu vrijednost prijave koje se u konačnici rangiraju sukladno ukupnim bodovima s time da konačnu ocjenu čini prosjek ocjena članova koji su sudjelovali u ocjenjivanju,
- na temelju dodijeljenih ocjena, izrađuje prijedlog (privremenu rang-listu) i rezervnu listu za financiranje,
- u slučaju da nekoliko prijave ima jednak broj bodova, a nalaze se na granici između privremene i rezervne liste, prijave ponovno ocjenjuju druga dva člana Povjerenstva,
- za prijavu koja se nalazi na privremenoj listi odabranih projekata navede nadležnom upravnom tijelu Koprivničko-križevačke županije (u daljnjem tekstu: nadležno upravno tijelo) predlaže li se financiranje prijavljenog programa ili projekta u ukupno zatraženom iznosu potpore ili djelomično financiranje u iznosu koji će se utvrditi u naknadnim pregovorima nadležnog upravnog tijela s prijaviteljem,
- daje prijedlog za odobravanje financijskih sredstava za programe ili projekte.

Članak 3.

Članovi Povjerenstva imaju obvezu obavljati sljedeće poslove:

- upoznati se s tekstom javnog natječaja i potpisati izjavu o nepristranosti i povjerljivosti (nakon uvida u popis udruga i partnerskih organizacija koje su uspješno prošle fazu provjere ispunjavanja formalnih uvjeta javnog natječaja),

- razmotriti i prema postavljenim pitanjima u propisanom obrascu procjene programa ili projekta ocijeniti projekte i programe udruga prijavljene u sklopu programskog područja javnog natječaja koje su ispunile propisane administrativne uvjete javnog natječaja,
- procijeniti prijave objektivno, nepristrano i bez subjektivnih utjecaja te svaku dodijeljenu ocjenu obrazložiti pisano i usmeno, dajući reference na prijavu i razloge zbog čega je dodijeljena upravo ta ocjena, pozivajući se na podatke iz same prijave na javni natječaj,
- procijeniti troškove projekta prema obrascu proračuna,
- istaknuti najveće prednosti i mane svake procijenjene prijave na javni natječaj,
- preporučiti traženje dodatne dokumentacije, ako ocijeni da je potrebna radi donošenja prijedloga konačne odluke.

Članak 4.

Konačnu odluku o odobrenim financijskim sredstvima donosi župan Koprivničko-križevačke županije (u daljnjem tekstu: Župan).

Članak 5.

Povjerenstvo ima predsjednika i četiri člana koje imenuje Župan, na prijedlog nadležnog upravnog tijela.

Predsjednik Povjerenstva koordinira radom Povjerenstva i priprema konačnu ocjenu prijavljenog programa ili projekta zbrajanjem dvije ukupne ocjene pojedinačnih obrazaca za procjenu kvalitete, usuglašava stajališta Povjerenstva te priprema zapisnik sa sjednice Povjerenstva.

Članak 6.

Svaki član Povjerenstva ima obvezu, prije početka obavljanja poslova, potpisati izjavu o nepristranosti i povjerljivosti.

Potpisom izjave iz stavka 1. ovog članka, članovi Povjerenstva potvrđuju kako će tijekom obavljanja svojih zadataka postupati povjerljivo, nepristrano i u skladu s načelom izbjegavanja sukoba interesa. U skladu s tim, potpisom Izjave obvezuju se čuvati povjerljivost svih podataka kojima raspolažu, postupati isključivo na temelju pravila struke i objektivnih pokazatelja u skladu s važećim propisima, djelovati potpuno neovisno, nepristrano i jednako prema svim projektnim prijedlozima u postupku odabira, bez ikakvih vanjskih utjecaja.

Član Povjerenstva dužan je odmah izvijestiti ostale članove Povjerenstva tijekom spoznaje da se nalazi u mogućem sukobu interesa.

O rješavanju sukoba interesa odlučuje se za svaki slučaj posebno.

U situaciji kada se utvrdi sukob interesa, Župan će članu Povjerenstva koji je u sukobu interesa imenovati zamjenu, na prijedlog nadležnog upravnog tijela.

Članak 7.

Predsjednik i članovi Povjerenstva mogu podnijeti ostavku na članstvo u Povjerenstvu te su o ostavci dužni odmah obavijestiti telefonom i/ili elektroničkim putem predsjednika Povjerenstva, odnosno Župana i nadležno upravno tijelo.

Članak 8.

Za vrijeme rada u Povjerenstvu, predsjednik i članovi Povjerenstva ne smiju za vrijeme, ni nakon procesa razmatranja prijava, informirati javnost i/ili podnositelja prijava o sadržaju rasprava i ocjenama danim za pojedine prijavljene programe ili projekte, niti iznositi u javnost podatke internog karaktera.

Članak 9.

Administrativnu i stručnu pomoć u radu Povjerenstva i sve stručno-tehničke poslove vezane uz natječaj obavljat će nadležno upravno tijelo.

Članak 10.

Predsjedniku i članovima Povjerenstva određuje se naknada za rad i naknada za troškove prijevoza, sukladno posebnoj odluci Županijske skupštine Koprivničko-križevačke županije kojom se uređuje pravo članova radnih tijela na naknadu za rad u radnim tijelima i naknadu troškova prijevoza za prisustvovanje na sjednicama radnog tijela.

Članak 11.

Riječi i pojmovi koji imaju rodno značenje korišteni u ovoj Odluci odnose se jednako na muški i ženski rod bez obzira jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu.

Članak 12.

Ova Poslovnik objavit će se u “Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije”, a stupa na snagu 1. ožujka 2019. godine.

ŽUPAN
KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE

KLASA: 230-01/19-01/15
URBROJ: 2137/1-02/01-19-1
Koprivnica, 27. veljače 2019.

ŽUPAN
Darko Koren, ing. građ.v.r.